

LAPORAN
PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB) KOTA
YOGYAKARTA



Disusun Oleh:

Maria Gorety

11102241010

JURUSAN PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2014

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta, peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Lokasi Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta dengan :

Nama : Maria Gorety
NIM : 11102241010
Jurusan : Pendidikan Luar Sekolah
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diSKB Kota Yogyakarta, Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 02 Juli 2014 – 17 September 2014 dengan sistem kegiatan Senin sampai Jumat. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 17 September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator PPL SKB

Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd

Tony Sunaryanta, SP, M.Pd

NIP. 19810213 200312 2 001

NIP. 19681203 199903 1 008

Menyetujui

Kepala SKB Kota Yogyakarta

Marsudi, M.Si

NIP. 19580801 198301 1 008

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa yang telah melimpahkan rahmat dan hikmat-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan PPL di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta dengan lancar sampai dalam tahap penyusunan laporan kegiatan PPL.

Kami selaku pelaksana PPL, mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu baik material maupun spiritual, sehingga program kami dapat terlaksana tepat pada waktunya dan sesuai dengan harapan. Kami menyadari bahwa terlaksananya program-program tersebut tidak lepas dari dukungan dan peran aktif berbagai pihak. Maka dari itu, pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yesus Kristus, yang telah memberikan penyertaan-Nya kepada kita semua.
2. Orang tua kami yang senantiasa mendoakan kami.
3. Segenap pimpinan Universitas Negeri Yogyakarta, dan Kepala LPPM Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Bpk Marsudi, M.Pd selaku Kepala SKB Kota Yogyakarta yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL di SKB Kota Yogyakarta.
5. Ibu Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL Jurusan Pendidikan Luar Sekolah, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta yang telah membimbing kami baik di kampus maupun di lokasi, sehingga program kami dapat terlaksana dengan baik.
6. Bapak Tony Sunaryanta, SP, M.Pd selaku koordinator PPL SKB Kota Yogyakarta.
7. Seluruh Pamong dan staf serta karyawan SKB Kota Yogyakarta, yang selalu bersedia membantu kami.
8. Anggota Tim PPL 2014 SKB Kota Yogyakarta atas kekompakan dan perjuangannya untuk melaksanakan dan menyelesaikan seluruh agenda PPL di SKB Kota Yogyakarta.
9. Seluruh staf dan peserta didik Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) Kelompok Belajar (KB) Salma SKB Kota Yogyakarta yang telah mendukung dan berperan aktif dalam pelaksanaan program.

10. Seluruh staf dan peserta didik Kesetaraan Paket C SKB Kota Yogyakarta yang telah mendukung dan berperan aktif dalam pelaksanaan program
11. Semua pihak yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu yang telah membantu kelancaran pelaksanaan kegiatan PPLUNY 2014 di SKB Kota Yogyakarta.

Kami menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan ini, untuk itu kiranya koreksi dan saran masih kami perlukan sebagai bahan koreksi dan bekal untuk masa yang akan datang.

Demikianlah laporan PPL ini kami susun, semoga bisa memberikan manfaat sebagaimana mestinya. Kiranya Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberkati kita semua. Amin.

Yogyakarta, 17 September 2014

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN :	
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan	9
B. Pelaksanaan	18
C. Analisis Hasil Pelaksanaan & Refleksi.....	30
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	34
B. Saran	35
DAFTAR PUSTAKA	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matrik Program Individu
2. Laporan Dana Pelaksanaan PPL
3. RKH
4. Lembar Kerja/ Hasil pembelajaran
5. Dokumentasi PPL

ABSTRAK

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

DI SKB KOTA YOGYAKARTA

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan bentuk pengabdian perguruan tinggi kepada instansi pemerintah maupun sekolah-sekolah formal melalui peran mahasiswa yang terjun langsung untuk mengabdikan kepada masyarakat, dengan memberdayakan warga belajar dan mengikuti kegiatan belajar mengajar di lapangan yang bertujuan untuk memberikan motivasi kepada masyarakat dan warga belajar. Dengan adanya kegiatan PPL, diharapkan akan memberi manfaat bagi masyarakat atau warga belajar dan dapat mengembangkan kreatifitas mahasiswa dalam belajar di tengah-tengah masyarakat dan warga belajar. Kegiatan PPL ini kami laksanakan di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta.

Kegiatan yang dilakukan meliputi tahapan observasi wilayah instansi Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta. Observasi dilakukan dengan metode tanya jawab, melihat data demografi dan melihat langsung kondisi lapangan aktivitas kegiatan di SKB Kota Yogyakarta khususnya di bagian kesetaraan dan PAUD Salma di SKB Kota Yogyakarta. Kemudian menentukan program kerja yang sesuai dengan kebutuhan pembelajaran yang berada di paket B dan paket C, serta PAUD Salma maupun Life skill. Karena dalam Praktik Pengalaman Lapangan mahasiswa dituntut untuk dapat mengajar, mengelola maupun menjadi tutor untuk warga belajar.

Dari hasil observasi, disusun program pendampingan paket B dan C, serta pendampingan dan pengajaran PAUD Salma, dan sedikit pelatihan untuk warga belajar. Sasaran dari program mengajar ini adalah untuk warga belajar paket B dan C, serta PAUD Salma. Dengan diadakannya praktik pengalaman mengajar maka mahasiswa dapat memperoleh pengalaman di bidang pembelajaran di SKB, mahasiswa dapat mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan yang ada di SKB, serta mahasiswa dapat menerapkan ilmu pengetahuandanketrampilan yang telah dikuasai.

Kata kunci: kegiatan PPL, program kerja

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik pengalaman lapangan II merupakan kelanjutan dari praktik pengalaman lapangan I dimana pada praktik pengalaman II ini mahasiswa mempraktekan apa yang sudah dipelajari selama kuliah di lapangan. Lapangan disini berarti sekolah ataupun lembaga. Tujuan dari program kegiatan praktik pengalaman lapangan ini adalah mengembangkan kompetensi mengajar mahasiswa sebagai calon guru atau pendidik atau tenaga kependidikan. Selain itu, Praktik pengalaman lapangan (PPL) ini juga bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka menaliti dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan; memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran; meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran sekolah, klub atau lembaga kependidikan.

Kegiatan praktik pengalaman dilakukan di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta, yang berada di jalan Bung Tarjo 9A, Yogyakarta. Sanggar Kegiatan Belajar merupakan lembaga pendidikan nonformal, dimana mengurus hal-hal terkait dengan pendidikan nonformal, seperti Kelompok Bermain (KB), Pendidikan Kesetaraan (Kejar Paket A,B, dan C) serta pelatihan (*life skill*) seperti pelatihan menjahit, pelatihan komputer, pelatihan boga, pelatihan parenting, pelatihan hortikultura, dan sebagainya.

Jumlah mahasiswa yang melakukan praktik pengalaman lapangan di SKB Kota Yogyakarta terdapat 15 orang yang terdiri dari 13 orang mahasiswa Pendidikan Luar Sekolah, dan 2 orang mahasiswa Kebijakan Pendidikan dari Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta. Adapun yang dilakukan oleh mahasiswa Pendidikan Luar Sekolah dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SKB Kota Yogyakarta adalah kegiatan pendampingan dan pengajaran KB, pengelolaan TBM, pendampingan kesetaraan, pendampingan pelatihan komputer, boga, menjahit, dan *parenting*, dan sebagainya.

A. Analisis situasi (permasalahan dan potensi pembelajaran)

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dilakukan di SKB Kota Yogyakarta yang bertempat di SKB Kota Yogyakarta. Lokasi PPL ini sudah ditempatkan oleh pihak LPPMP (Lembaga Penjamin dan Pengembangan Mutu Pendidikan) Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan praktik pengalaman lapangan yang dilakukan bersama dengan 12 mahasiswa PLS lainnya dan juga 2 mahasiswa Kebijakan Pendidikan. Untuk mengetahui permasalahan yang dialami dan juga potensi pembelajaran yang ada di SKB Kota Yogyakarta, kami melakukan observasi untuk mendapatkan data sehingga dapat melakukan analisis situasi dan dapat merumuskan kegiatan yang akan dilakukan di SKB Kota Yogyakarta.

1. Sejarah Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta

UPTD SKB Kota Yogyakarta dimulai pada saat diterbitkannya SK Mendikbud No. 039/O/1998 tentang pembentukan Unit Pelaksana Teknis (UPT) Direktorat Jenderal Pendidikan Luar Sekolah, Pemuda dan Olahraga dengan nama SKB Gondokusuman Yogyakarta. Dibandingkan dengan SKB lain di wilayah Provinsi DIY, SKB Gondokusuman adalah SKB yang paling muda usianya. Mulai tanggal 1 April 1999 SKB baru memulai kegiatannya dengan 9 orang personal dengan sarana yang sangat terbatas. Berawal dari keterbatasan tersebut SKB Gondokusuman bersemangat tinggi untuk terus maju dan berkembang sejajar dengan SKB lain yang lebih dulu eksis sehingga sekarang tampak lebih cantik dan program-programnya semakin banyak dan bervariasi.

Di era otonomi daerah pada tahun 2000 SKB Gondokusuman berubah nama menjadi **UPTD SKB Kota Yogyakarta** berdasarkan Perda No. 22 Tahun 2000 Pemerintah Kota Yogyakarta tanggal 22 Desember 2000. Kemudian diperbaharui dengan Peraturan Walikota Yogyakarta No. 209 Tahun 2005 Pemerintah Kota Yogyakarta tanggal 30 Desember 2005.

Meskipun terjadi perubahan dari UPT Pusat menjadi UPTD tugas dan fungsi SKB tetap tidak berubah, diantaranya yaitu mengumpulkan dan mengolah data dan informasi yang berhubungan dengan pengelolaan UPT, merencanakan sampai dengan melaporkan kegiatan UPT, melaksanakan pelatihan-pelatihan dalam bidang pendidikan non formal, melaksanakan dan membimbing serta mengendalikan mutu percontohan program

pendidikan non formal, disamping itu juga melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugasnya yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan.

2. Visi dan Misi SKB Kota Yogyakarta

Adapun visi dan misi dari Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta adalah:

Visi :

Terwujudnya UPTD SKB Kota Yogyakarta pada tahun 2010 sebagai Unit Pelaksana Teknis Daerah yang unggul dan terdepan dalam penyelenggaraan program pendidikan Luar Sekolah, Pemuda dan Olahraga untuk menghasilkan SDM yang bermoral, memiliki kemandirian, serta memiliki keunggulan kompetitif dan komparatif.

Misi :

Melayani warga belajar supaya dapat tumbuh dan berkembang sedini mungkin dan sepanjang hayatnya agar memiliki pengetahuan, keterampilan, dan sikap mental yang diperlukan untuk mengembangkan diri, bekerja mencari nafkah guna meningkatkan mutu kehidupannya dengan mengoptimalkan penggunaan sumber daya yang tersedia melalui penyelenggaraan program pendidikan luar sekolah, pemuda dan olahraga.

3. Tugas Pokok SKB Kota Yogyakarta

Adapun tugas dan fungsi pokok kelembagaan SKB Kota Yogyakarta adalah:

Tugas Pokok UPTD SKB Kota Yogyakarta adalah melaksanakan percontohan program Pendidikan Luar Sekolah, Pemuda, dan Olahraga berdasarkan kebijakan teknis Kepala Dinas Pendidikan dan Pengajaran Kota Yogyakarta.

4. Fungsi Sanggar Kegiatan Belajar Kota Yogyakarta

Fungsi UPTD Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta yaitu:

- a. Pembakitan dan penumbuhan kemauan belajar masyarakat dalam rangka terciptanya masyarakat gemar belajar

- b. Pemberian motivasi dan pembinaan masyarakat agar mau dan mampu menjadi tenaga pendidik dalam pelaksanaan azas saling membelajarkan.
- c. Pemberian layanan informasi kegiatan Pendidikan Luar Sekolah, Pemuda, dan Olahraga
- d. Penyusunan dan pengadaan sarana belajar muatan local
- e. Penyediaan sarana dan fasilitas belajar
- f. Pengintegrasian penyingkronisasian kegiatan sektoral dalam bidang pendidikan luar sekolah, pemuda dan olahraga
- g. Melaksanakan pendidikan dan pelatihan tenaga pelaksana pendidikan luar sekolah pemuda dan olahraga
- h. Pengelolaan urusan tata usaha Sanggar

5. Kondisi Geografis

Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta terletak di jalan Bung Tarjo nomor 9A, kelurahan Baciro, Kecamatan Gondokusuman, Yogyakarta. Letak SKB Kota cukup strategis dan cukup kondusif untuk kegiatan pembelajaran. Selain itu, SKB Kota juga berada di lingkungan pendidikan dimana disekitarnya terdapat SD Juara, SMP Budya Wacana, SMA Stelladuce 2. Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta memiliki dua tempat, yaitu di Jalan Bung Tarjo dan juga di daerah Batikan. Untuk daerah batikan digunakan untuk kegiatan pembelajaran pendidikan kesetaraan paket B dan paket C, serta kegiatan pelatihan boga, dan menjahit. SKB Kota yang berada di di jalan Bung Tarjo merupakan kantor pusat dan juga secretariat kegiatan dan juga kegiatan PAUD KB Salma dan tempat pelatihan Komputer dan juga TBM.

6. Kondisi Sarana Prasarana

Kondisi sarana dan prasarana Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta meliputi:

Sarana	Prasarana
- Komputer	- Gedung
- Mesin jahit	- Ruang kelas KB Salma
- APE luar	- Ruang Kelas Kesetaraan

- APE dalam	- Ruang Komputer
- Alat masak	- TBM “Sumber Ilmu”
- Kursi	- Ruang Kepala SKB
- Meja	- Ruang Kepala bagian kesetaraan
- ATK	- Ruang staf
- LCD	- Gudang
- Wireless	- Ruang pelatihan boga
- Kipas angin	- Ruang pelatihan menjahit
- Televisi	- Kamar mandi
- Lemari es	- Kantor pos satpam (SKB Unit II)
- Dispenser	- Tempat parkir
- Rak buku	- Kantor pendidik PAUD

7. Kondisi SDM

Sumber daya manusia yang ada di SKB Kota Yogyakarta terdiri dari pamong belajar, karyawan dan staf, serta pendidik PAUD KB Salma. Karyawan dan staf masing-masing membidangi bidang yang ada di SKB Kota Yogyakarta, yaitu meliputi bidang pendidikan kesetaraan, bidang pendidikan anak usia dini, bidang pelatihan, dan lain-lain.

Adapun struktur organisasi yang ada di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta yaitu:

a. Kepala SKB

	nama	P	P
	arsudi, M.Si	580801 198301 1 008	

b. Kepala TU

	nama	P	P
	Sudarsih S.Pd	6804071988032004	

c. Struktural

	nama	P	P
	gen Aryati Spd	710917 199803 2003	
	di Resmi Utama	680703 20070 1117	

d. Fungsional

	nama	P	P
	ny Sunaryanta, SP, M.Pd	681203 199903	
	dijarto M.pd	701218 2000031004	
	u Sarnyata, S.Pd	730412 2000031	
	s. Krisna Purnama	580925 1995121001	
	darmawi S.Pd	6603041999031001	

e. Non PNS

	nama	P	P
	batina Rukmi Widiasih		
	wan Yoga Y		

8. Lembaga Mitra SKB Yogyakarta

Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta melakukan hubungan kerjasama dengan lembaga lainnya. Lembaga-lembaga mitra SKB Kota Yogyakarta antara lain:

- a. BPKB DIY
- b. Direktorat PTKPNF
- c. Dirjen PNFI
- d. P2PNFI Reg II

e. Pemda Kota Yogyakarta

9. Program Kerja SKB Kota Yogyakarta

Sanggar kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta memiliki program kegiatan yang dilakukan. Kegiatan-kegiatan yang ada di SKB kota Yogyakarta adalah:

a. Kelompok Bermain Salma

KB Salma yang dilakukan di SKB Kota Yogyakarta terdapat dua kelas, yaitu kelas kupu-kupu dan kelas lebah. Peserta didik kelas lebah memiliki usia lebih kecil dibandingkan peserta didik kelas kupu-kupu. Jumlah pendidik PAUD KB Salma sebanyak empat orang, yaitu Bu Rum, Bu Sani, Bu Elita dan Bu Ita. Kegiatan di KB Salma dilakukan dengan sistem sentra. Terdapat empat sentra, yaitu sentra balok, sentra persiapan, sentra seni dan sentra main peran. Peralatan dan permainan di KB Salma sudah lengkap. Hanya saja di KB salma kekurangan guru pendamping pada saat pengajaran di sentra. Karena guru dan sentra berjumlah 4, sehingga guru piket tidak ada. Guru piket dibutuhkan untuk membantu pada saat ada peserta didik yang ingin buang air kecil, air besar, dan menangis.

b. Tempat Penitipan Anak Salma

Kegiatan TPA Salma baru akan dilaksanakan.

c. Pendidikan Kesetaraan Paket B

Pendidikan kesetaraan paket B dilakukan di SKB kota Unit II Batikan. Kegiatan pembelajaran paket B dimulai bulan Agustus.

d. Pendidikan Kesetaraan Paket C

Pendidikan kesetaraan paket C dilakukan di SKB kota Unit II Batikan. Kegiatan pembelajaran paket C dimulai bulan Agustus.

e. *Life skill* komputer

Life skill komputer dilakukan di SKB Kota Yogyakarta unit I. kegiatan akan dilakukan di ruang komputer yang memiliki 20 buah komputer. Kegiatan pelatihan ini akan dilakukan bulan Agustus.

f. *Life skill* boga

Life skill boga dilakukan di SKB Kota Yogyakarta unit II, Batikan. kegiatan akan dilakukan di ruang boga yang dilengkapi dengan peralatan memasak seperti kompor, oven, dll. Kegiatan pelatihan ini akan dilakukan bulan Agustus.

g. *Life skill* menjahit

Life skill menjahit dilakukan di SKB Kota Yogyakarta unit II, Batikan. kegiatan akan dilakukan di ruang menjahit yang dilengkapi dengan mesin jahit sejumlah 20buah. Kegiatan pelatihan ini akan dilakukan bulan Juni.

h. Pelatihan *parenting*

Pelatihan *parenting* dilakukan di SKB Kota Yogyakarta unit I. Kegiatan akan dilakukan dengan sasaran orang tua murid KB Salma dan juga masyarakat.

B. Perumusan program dan rancangan kegiatan PPL

Berdasarkan kondisi tersebut, maka mahasiswa PPL berusaha meneruskan stimulus awal yang telah dilaksanakan oleh warga SKB Kota Yogyakarta. Hal itu sebagai salah satu wujud pengabdian kepada masyarakat berdasarkan disiplin ilmu dan keterampilan yang telah diperoleh selama menimba ilmu di kampus. Praktikan menyadari bahwa kecil sekali kontribusi yang dapat diberikan dalam upaya pengembangan dan peningkatan kualitas sumber daya lembaga pendidikan di SKB Kota Yogyakarta. Untuk itu upaya optimalisasi potensi sumber daya lembaga pendidikan ini sangat memerlukan dukungan dan pengarahan dari berbagai pihak yang terkait di dalamnya.

Setelah semua masalah dari hasil observasi diidentifikasi, maka disusun beberapa program kerja yang dilakukan berdasarkan berbagai pertimbangan. Program-program yang akan dilakuka selama Praktik Pengalaman Lapangan di SKB kota Yogyakarta antara lain:

- a. Pendampingan UN Susulan dan UNPK
- b. Pengelolaan dan administrasi TBM
- c. Pengoreksian EHB Paket B dan C
- d. Pengelolaan dan administrasi TBM
- e. Pelatihan komputer
- f. Pelatihan boga
- g. Pendampingan dan pengajaran PAUD
- h. Pengadaan dan penyebaran brosur Paket C
- i. Pelatihan Parenting
- j. Pelatihan holtikultura
- k. Sarasehan homeschooling
- l. Tamanisasi PAUD Salma

BAB II
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN
ANALISIS HASIL PPL

A. PERSIAPAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Penyelenggaraan kegiatan PPL dilaksanakan untuk pengembangan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Sebagai pengembangan program PPL mahasiswa di bimbing oleh dosen pembimbing dan guru pembimbing yang dilatih serta mempunyai kualifikasi sebagai pembimbing PPL. PPL ini mempunyai tujuan bagi mahasiswa seperti memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah maupun di lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan, serta meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, maupun lembaga pendidikan.

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih masa aktif dua setengah bulan, terhitung mulai tanggal 2 Juli sampai dengan 17 September 2014. Selain itu terdapat juga alokasi waktu untuk observasi lembaga dan observasi program-program kegiatan binaan SKB Kota Yogyakarta yang dilaksanakan sebelum kegiatan PPL dimulai.

Untuk mempersiapkan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan PPL dengan baik, ada beberapa hal yang harus dipersiapkan oleh calon mahasiswa PPL, persiapan tersebut berupa persiapan fisik maupun mental. Persiapan mental di perlukan bagi calon mahasiswa PPL supaya mahasiswa dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul pada saat di lapangan dan sebagai sarana persiapan program apa yang akan dilaksanakan nantinya, maka sebelum diterjunkan ke lokasi PPL, Tim PPL dari Jurusan membuat berbagai program

persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan PPL. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

a. **Pengajaran Mikro Teaching**

Guru sebagai tenaga profesional bertugas merencanakan dan melaksanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Guru adalah sebagai pendidik, pengajar pembimbing, pelatih, pengembangan program, pengelolaan program dan tenaga profesional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional. Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, baik melalui *preservice* maupun *inservice training*. Salah satu bentuk *preservice training* bagi guru tersebut adalah dengan melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Secara praktis bekal kemampuan mengajar dapat dilatih melalui kegiatan *microteaching* atau pengajaran mikro.

Tujuan dari kegiatan *microteaching* di laksanakan adalah untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar di masyarakat dalam program PPL . Secara khusus tujuan pengajaran mikro adalah sebagai berikut :

- 1) Memahami dasar-dasar mikro
- 2) Melatih mahasiswa menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar
- 4) Membentuk kompetensi sosial

Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal semester VI. Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktek untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok atau *peer teaching*. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam

pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru atau pendidik.

Kegiatan *microteaching* di laksanakan pada :

Tanggal : 4 Maret - 24 Juni 2014

Hari/Jam : Setiap hari Selasa/09.00 – 11.00 WIB

Tempat : Ruang Laboratorium PLS FIP UNY

b. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan pada bulan Juni 2014 bertempat di Laboratorium PLS FIP UNY dengan materi yang disampaikan antara lain Mekanisme Pelaksanaan PPL di sekolah maupun di lembaga, Profesionalisme Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Rencana Pembangunan Pendidikan, Dinamika Sekolah serta Norma dan Etika Pendidik/Tenaga Kependidikan. Pembekalan PPL dilakukan oleh LPPM sebagai lembaga yang menangani program PPL di Universitas Negeri Yogyakarta. Pembekalan ini dilaksanakan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa sebelum diterjunkan ke lokasi PPL. Adapun materi yang diberikan mengenai berbagai macam hal yang seharusnya dilakukan oleh mahasiswa sebelum pada waktu pelaksanaan dan pasca PPL. Pembekalan PPL merupakan upaya untuk mempersiapkan mahasiswa agar dapat melaksanakan kegiatan PPL dilapangan dengan baik dan lancar sehingga pelaksanaan kegiatan PPL dapat mencapai tujuan dan sasaran yang diharapkan. Adapun tujuan dari pembekalan PPL ini meliputi :

- 1) Agar mahasiswa mengerti dan menghayati tentang maksud dan tujuan diadakan program PPL
- 2) Mahasiswa memperoleh bekal secara teknis tentang cara menjadi pendidik di masyarakat
- 3) Mahasiswa memiliki ketrampilan praktis yang dibutuhkan oleh warga masyarakat di lokasi PPL
- 4) Mahasiswa memperoleh informasi tentang kondisi wilayah dan permasalahan di daerah lokasi PPL
- 5) Mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan PPL secara terencana dan terprogram dapat menyusun laporan dengan baik.

Adapun materi yang disampaikan dalam pembekalan PPL, meliputi :

- 1) Materi pembekalan PPL
- 2) Panduan PPL

- 3) Penyusunan program kerja PPL
- 4) Penyusunan laporan PPL
- 5) Penyusunan matriks PPL
- 6) Pengenalan lokasi PPL dan kebijakan program antara lain observasi lapangan, keadaan fisik, pelatihan dan pembagian kelompok.

c. Persiapan Lapangan

1) Penyerahan Mahasiswa

Penyerahan kegiatan pelaksanaan PPL di lakukan oleh mahasiswa PPL tahun 2014 yang berjumlah 13 orang mahasiswa regular dari jurusan Pendidikan Luar Sekolah FIP UNY dan diserahkan oleh dosen pembimbing lapangan kepada Kepala UPTD SKB Kota Yogyakarta selaku mitra kerja Pendidikan Luar Sekolah, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta, yang selanjutnya mahasiswa PPL menjadi tanggung jawab pihak UPTD SKB Kota Yogyakarta, untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL yang dilaksanakan kurang lebih selama dua setengah bulan. Adapun penyerahan mahasiswa PPL PLS FIP UNY 2014, dilaksanakan pada :

Tanggal : 25 Februari 2014
Waktu : 08.00 WIB
Tempat : Ruang TBM “Sumber Ilmu” UPTD SKB
Kota Yogyakarta

2) Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa PPL memperoleh data yang lengkap dan jelas terkait dengan kondisi lokasi PPL. Yang perlu di observasi dari lembaga PPL meliputi kondisi fisik, program kerja dan binaan SKB Kota Yogyakarta, dan sarana dan prasarana.

Kami melakukan observasi lapangan di lembaga pada tanggal 25 Juni 2014 pukul 09.00 WIB, dengan kegiatan observasi tersebut diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran

pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas-tugas seorang tutor di lembaga dan program-program kegiatan binaan dari SKB Kota Yogyakarta.

Observasi lapangan ini dilakukan oleh mahasiswa PPL dengan arahan dan bimbingan dari pihak UPTD SKB Kota Yogyakarta, dengan melakukan serangkaian kegiatan yang terbagi menjadi 3 tahapan, yaitu tahap pertama, berupa tahap persiapan dengan identifikasi warga belajar dan persiapan pelaksanaan. Sedangkan tahap kedua yaitu, pelaksanaan pembelajaran, dan tahap ketiga atau yang terakhir yaitu evaluasi dan tindak lanjut.

Program kegiatan dan binaan yang ada di SKB Kota Yogyakarta :

- a) Paud KB Salma
- b) Kesetaraan Paket B dan C
- c) Life skills menjahit
- d) Life skills tata boga
- e) Life skills komputer
- f) Kegiatan Parenting
- g) TPA Salma

Dalam observasi lapangan, mahasiswa membagi dua kelompok supaya dalam mengobservasi lapangan menjadi lebih mudah dan lebih fokus dalam pelaksanaan PPL. Dua kelompok tersebut terdiri dari kelompok I mengobservasi Pembelajaran Paud KB Salma dan kelompok II mengobservasi Kesetaraan Paket B dan C. Dan kebetulan saya bersama 6 orang lainnya mendapat bagian mengobservasi pembelajaran Paud KB Salma yang di laksanakan di SKB Kota Yogyakarta dan berikut bagian-bagian pembelajaran Paud KB Salma :

a) Perangkat Pembelajaran

- 1) Kurikulum
- 2) Rencana Kegiatan Mingguan (RKM)
- 3) Rencana Kegiatan Harian (RKH)

b) Proses Pembelajaran

1) Membuka kegiatan pembelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah supaya peserta didik KB Salma siap untuk memperoleh pembelajaran. Baik secara fisik maupun secara mental. Membuka pelajaran meliputi beberapa kegiatan berikut:

- i) Membuka kegiatan dengan mengucapkan salam dan berdoa
- ii) Mengabsen peserta didik
- iii) Belajar di sentra masing-masing
- iv) Bermain bebas

2) Penyajian materi pembelajaran

Supaya penyajian materi pembelajaran dapat berjalan dengan lancar dan dapat di tangkap oleh peserta didik maka seorang guru paud harus menciptakan suasana ruangan yang kondusif dan persiapan media APE serta materi yang sesuai dengan tema mingguan yang dapat membuat peserta didik tertarik dengan materi tersebut. Dalam penyampaian materi metode yang digunakan adalah bercerita, praktek dan penugasan.

3) Metode pembelajaran

i) Bercerita

Metode ini digunakan untuk menyampaikan materi supaya peserta didik tertarik dengan tema pada hari itu dan supaya materi yang di sampaikan dapat di tangkap oleh peserta didik.

ii) Praktek

Metode ini digunakan untuk menunjukkan berbagai macam cara atau teknik setelah penyampaian materi oleh guru, biasanya kegiatan praktek ini peserta didik di suruh membuat karya yang masih berkaitan dengan tema pembelajaran.

iii) Penugasan

Metode ini digunakan untuk memperdalam pengetahuan peserta didik dan untuk meningkatkan

keterampilan peserta didik dalam menguasai suatu materi yang telah disampaikan oleh guru.

4) Penggunaan bahasa

Selama mengajar, seorang guru harus bisa menggunakan bahasa dan perilaku yang sopan dan menunjukkan pribadi seorang guru. Bahasa yang digunakan selama praktek mengajar adalah Bahasa Indonesia yang baku. Sebab sebagai guru harus bisa memberi contoh penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

5) Penggunaan waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka kegiatan pembelajaran, belajar di sentra, bermain bebas, istirahat dan menutup kegiatan pembelajaran.

6) Gerak

Selama di dalam ruang kelas, guru berusaha membimbing peserta didik bermain dan belajar baik ketika di sentra maupun ketika peserta didik bermain dengan teman-temannya, dengan tujuan supaya guru dapat mengontrol tingkah laku selama peserta didik belajar di KB Salma, di karenakan pada usia paud terkadang tingkah laku peserta didik di luar dugaan para orangtua dan guru.

7) Memotivasi peserta didik

Cara guru memberikan motivasi kepada peserta didik dalam penyampaian materi guru memberikan pertanyaan-pertanyaan sederhana, mengajak peserta didik untuk berani bercerita di depan teman-temannya dan memberikan reward/penghargaan kepada peserta didik yang berani bercerita ataupun maju di depan teman-temannya.

8) Teknik bertanya

Teknik bertanya yang digunakan oleh guru adalah dengan memberikan pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberikan kesempatan peserta didik untuk menjawab pertanyaan tersebut, bila peserta didik kesulitan dalam menjawab terkadang guru juga membantu menjawab pertanyaan.

9) Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh guru adalah dengan berjalan keliling kelas dan meneliti satu persatu hasil pekerjaan atau karya yang telah dibuat oleh peserta didik, baik individu maupun kelompok. Dengan demikian diharapkan guru dapat memantau apakah peserta didik di kelas berkonsentrasi dalam mengikuti kegiatan pembelajaran selama berlangsung.

10) Penggunaan media

Penggunaan media digunakan selama proses pembelajaran berlangsung dengan tujuan untuk mempermudah pemahaman peserta didik akan materi yang sedang guru sampaikan.

11) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi hasil kegiatan pembelajaran berupa hasil karya peserta didik yang telah di buat sendiri dan biasa di sebut dengan Lembar Kerja (LK), hasil tersebut bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan peserta didik dalam penguasaan materi yang telah diajarkan oleh guru.

12) Menutup pelajaran

Kegiatan ini diisi oleh guru dengan menyimpulkan proses kegiatan belajar yang telah dilakukan selama proses pembelajaran berlangsung dan bertujuan untuk menekankan materi yang telah diajarkan kepada peserta didik.

3) Perilaku Peserta Didik

a) Perilaku peserta didik di kelas

Perilaku peserta didik di dalam kelas berarti bagaimana peserta didik menanggapi setiap proses pembelajaran dan seberapa besar keterlibatan peserta didik dalam menghidupkan suasana kelas yang kondusif dan nyaman.

b) Perilaku peserta didik di luar kelas

Perilaku peserta didik di luar kelas berarti bagaimana sikap dan perilaku peserta didik dalam berkomunikasi dan berinteraksi dengan guru, teman-teman dan ketaatan peserta didik dengan peraturan di sekolah.

Dari observasi di atas didapatkan suatu kesimpulan bahwa kegiatan belajar mengajar sudah berlangsung

sebagaimana mestinya. Sehingga mahasiswa PPL hanya tinggal meningkatkan saja, dengan membuat persiapan mengajar seperti:

- a. Satuan Pelajaran
- b. Rencana Pembelajaran
- c. Rencana kegiatan harian
- d. Media APE
- e. Catatan agenda mengajar
- f. Lembar kerja (*jobsheet*) dan modul
- g. Rekapitulasi nilai
- h. Alokasi waktu
- i. Soal evaluasi

Dalam pelaksanaan KBM, terbagi atas tiga bagian yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam praktik mengajar terbimbing mahasiswa dibimbing dalam persiapan dan pembuatan materi, sedangkan praktek mengajar mandiri mahasiswa diberi kesempatan untuk mengelola proses belajar secara penuh, namun demikian bimbingan dan pemantauan dari guru tetap dilakukan.

d. Konsultasi Dengan Guru Pembimbing

Agar kegiatan mengajar pelaksanaan PPL berjalan dengan lancar, maka sebelum mengajar mahasiswa PPL melakukan konsultasi dengan guru pembimbing tentang Rencana Kegiatan Harian (RKH) dan media APE. Sehingga harapan guru dan mahasiswa bisa sejalan tanpa adanya perbedaan yang mempengaruhi pembelajaran.

e. Persiapan Mengajar

Sebelum pelaksanaan mengajar di kelas berlangsung, mahasiswa terlebih dahulu melakukan beberapa persiapan demi kelancaran dalam proses belajar mengajar, yang telah dilaksanakan mahasiswa. Persiapan tersebut meliputi :

- 1) Rencana Kegiatan Harian (RKH)

Sebelum melakukan praktek mengajar, praktikan membuat RKH sesuai dengan tema dan sub tema yang sudah ada di Rencana Kegiatan Mingguan (RKM). Hal yang tercantum dalam RKH terdiri dari: indikator, nilai karakter, kegiatan belajar, sasaran dan sumber belajar, pelaksanaan kerja, penilaian dan perkembangan anak, analisis dan perbaikan atau pengayaan.

2) Materi pembelajaran

Materi pembelajaran berisi tentang materi yang telah disesuaikan dengan tema dan sub tema yang sudah tercantum di Rencana Kegiatan Mingguan (RKM) dan di bahas bersama dengan peserta didik.

3) Media APE

Membuat media APE yang sudah di sesuaikan dengan materi yang akan di sampaikan ketika mengajar. Pembuatan media APE tersebut bertujuan untuk membantu dan menjelaskan materi yang akan di sampaikan oleh praktikan supaya peserta didik dapat memahami materi tersebut.

4) Lembar Kerja (LK)

Lembar kerja di gunakan sebagai media untuk mengembangkan kreativitas dan ketrampilan peserta didik dalam memahami dan menguasai materi yang sudah di sampaikan oleh praktikan. Dan lembar kerja ini di gunakan sebagai media penilaian oleh guru untuk mengetahui aspek-aspek perkembangan peserta didik.

B. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta meliputi:

1. Pendampingan UN Susulan dan UNPK

Nama Kegiatan	Pendampingan UN Susulan dan UNPK
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk membantu peserta ujian ABK (Anak Berkebutuhan Khusus) melingkari jawaban supaya

	mereka dapat melaksanakan UN Susulan dengan lancar
Bentuk Kegiatan	Pendampingan UN Susulan dan UNPK dengan cara membantu peserta ujian ABK (Anak Berkebutuhan Khusus) melingkari jawaban
Tempat Kegiatan	SMK N 2 Yogyakarta dan SMP N 15 Yogyakarta
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 3 Juli dan 21 Agustus 2014
Sasaran	Peserta ujian
Sumber Dana	-
Peran Mahasiswa	Sebagai pendamping
Biaya	-
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Peserta didik mampu menjawab semua soal UN Susulan dengan lancar

2. Pendampingan PAUD KB Salma

Nama Kegiatan	Pendampingan dan Pengajaran PAUD KB Salma
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk membantu mendampingi dan mengajar PAUD KB Salma
Bentuk Kegiatan	Pendampingan PAUD KB Salma
Tempat Kegiatan	SKB Kota Yogyakarta
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada bulan Juli – Agustus 2014 setiap hari Senin – Jumat
Sasaran	Anak-anak PAUD KB Salma
Sumber Dana	Mahasiswa PPL UNY

Peran Mahasiswa	Memberikan pendampingan berupa mengamati gerak anak-anak paud dan ikut bermain bersama mereka dalam kegiatan pembelajaran paud
Biaya	-
Kendala	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak anak-anak yang tidak memperhatikan guru ketika memberi materi pembelajaran - Banyak anak-anak yang ketika sudah masuk kelas langsung asyik bermain sendiri
Solusi	Memberikan stimulus yang membuat perhatian anak menjadi focus
Hasil	Anak-anak memperhatikan guru yang sedang memberikan materi pembelajaran

3. Pengajaran PAUD KB Salma

Nama Kegiatan	Pengajaran PAUD KB Salma
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk mengajar PAUD KB Salma
Bentuk Kegiatan	Praktek mengajar PAUD KB Salma
Tempat Kegiatan	SKB Kota Yogyakarta
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada bulan September 2014 tanggal 8-11
Sasaran	Anak-anak PAUD KB Salma
Sumber Dana	Mahasiswa PPL UNY
Peran Mahasiswa	Memberikan pengajaran kepada anak-anak PAUD KB Salma baik kelas lebah maupun kelas kupu-kupu dengan

	tema rumahku sub tema perabot rumah
Biaya	Rp 10.000,00
Kendala	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak anak-anak yang tidak memperhatikan guru ketika memberi materi pembelajaran - Banyak anak-anak yang ketika sudah masuk kelas langsung asyik bermain sendiri
Solusi	Memberikan stimulus yang membuat perhatian anak menjadi focus
Hasil	Anak-anak dapat mengerjakan lembar kerja serta dapat menyebutkan alat-alat perabot rumah serta fungsi dan kegunaannya.

4. Pelatihan Parenting

Nama Kegiatan	Pelatihan Parenting
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan tambahan pengetahuan kepada ibu-ibu yang mempunyai anak usia balita tentang memberikan makanan sehat dan membuat alat permainan edukatif (APE) yang kreatif dan mudah dari barang-barang tradisional dan bekas
Bentuk Kegiatan	Sarasehan berisi materi teori tentang APE dan makanan sehat kemudian di lanjut dengan praktek langsung dengan barang-barang yang sudah di siapkan
Tempat Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - SMA Santo Thomas - SKB Kota Yogyakarta - Balai Manunggal Karso
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	<p>Kegiatan dilaksanakan pada tanggal :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 Agustus 2014 - 27 Agustus 2014 - 3 September 2014 - 4 September 2014 - 13 September 2014

Sasaran	Orang tua atau ibu-ibu yang memiliki anak balita serta kader PAUD
Sumber Dana	SKB Kota Yogyakarta
Peran Mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari peserta parenting dari warga RW 20 dan perwakilan dari tiap RW dengan menyebarkan undangan melalui ketua RW ataupun kader-kader paud di wilayah tersebut. - Membuat undangan parenting, daftar hadir, dan daftar penerimaan transport untuk pelaksanaan pertama dan kedua. - Rutin melakukan koordinasi dengan Guru Pembimbing PPL kami yaitu Pak Toni selama persiapan pelaksanaan parenting. - Melakukan survey harga untuk peralatan ATK dan penunjang pelaksanaan parenting tahap pertama dan tahap kedua. - Menyusun konsep acara pelaksanaan parenting pada tahap pertama dan kedua. - Mendampingi peserta pelatihan pada saat pelaksanaan parenting tahap pertama dan kedua. - Mempersiapkan acara kegiatan sebelum pelaksanaan parenting. - Mencari dan menghubungi nara sumber untuk pelaksanaan parenting tahap pertama dan kedua
Biaya	Rp 19.025.000,00
Kendala	Pada pelaksanaan pertama di SMA Santo Thomas, peserta pelatihan yang hadir hanya 15 orang dari 40 orang dari jumlah warga yang sudah konfirmasi pada kami, di karenakan pada saat itu bersamaan dengan kegiatan sosialisasi Kampung Ramah Anak di RW 20. Sedangkan di SKB Kota Yogyakarta ada warga dari perwakilan RW yang belum mengkonfirmasi pada kami tetapi tetap mengirimkan perwakilan tersebut sehingga ada beberapa nama-nama yang tidak tercatat di daftar hadir. Dan

	kekeliruan dari data nama peserta yang sudah mengirimkan perwakilan dengan peserta yang belum mengirimkan data pada kami.
Solusi	Kegiatan parenting di SMA Santo Thomas tetap di laksanakan meskipun jumlah peserta hanya 15 orang. Dan di SKB Kota Yogyakarta peserta yang belum ada di daftar nama tetap melakukan pelatihan, sedangkan peserta yang keliru dengan peserta yang sudah mengirimkan data tetap meminta maaf kepada yang bersangkutan dan tetap melakukan pelatihan.
Hasil	Terlaksana dengan lancar yaitu peserta pelatihan dapat membuat APE dari barang bekas dan bahan tradisional.

5. Pengelolaan dan administrasi TBM Sumber Ilmu

Nama Kegiatan	Pengelolaan dan administrasi TBMSumber Ilmu
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk mengelola dan mengadministrasi semua buku-buku dari Paket A, Paket B dan Paket C supaya peserta didik mudah mencari jika mereka akan meminjm buku
Bentuk Kegiatan	Pengelolaan dan administrasi TBM Sumber Ilmu
Tempat Kegiatan	SKB Kota Yogyakarta
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada bulan Juli dan Agustus 2014
Sasaran	Peserta didik Paket A, Paket B, dan Paket C
Sumber Dana	-
Peran Mahasiswa	Sebagai pelaksana pengelolaan dan pengadministrasian TBM Sumber Ilmu

Biaya	-
Kendala	<ul style="list-style-type: none"> - Masih banyak sisa-sisa debu dari abu fulkanik yang menempel pada buku - Masih banyak buku-buku lama dan buku-buku baru yang tercampur
Solusi	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan semua buku-buku yang ada supaya dapat dipakai dengan nyaman - Menata ulang dan memisahkan anantara buku lama dan buku baru
Hasil	Pengelolaan dan administrasi berjalan lancar sesuai target, semua buku-buku pelajaran tertata rapi dan mudah untuk dicari karena terdapat pemisahan buku baru dan buku lama serta pemisahan kelas yang jelas disertai pelabelan buku

6. Pengadaan dan penyebaran brosur Paket C

Nama Kegiatan	Pengadaan dan penyebaran brosur Paket C
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk menginformasikan kepada masyarakat bahwa SKB Kota memiliki Kesetaraan Paket C
Bentuk Kegiatan	Membuat dan menyebarkan brosur Paket C ke beberapa tempat
Tempat Kegiatan	Kelurahan Baciro
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 15 dan 18 Juli 2014
Sasaran	Warga kelurahan Baciro
Sumber Dana	-
Peran Mahasiswa	Menyebarkan angket kepada masyarakat

Biaya	-
Kendala	Sulit mencari lokasi penyebaran brosur
Solusi	Mencari informasi kepada masyarakat
Hasil	Brosur tersebar rata dan masyarakat menjadi tahu tentang informasi Kesetaraan Paket C di SKB Kota Yogyakarta, sehingga masyarakat menjadi mudah untuk melanjutkan pendidikan

7. Pendampingan Kesetaraan Paket B dan C

Nama Kegiatan	Pendampingan kesetaraan Paket B dan C
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk mendampingi Kesetaraan Paket B dan Paket C
Bentuk Kegiatan	Melakukan pendampingan Paket B dan Paket C
Tempat Kegiatan	SKB Unit II Batikan
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 19 Agustus, 4, 5, 8 dan 9 September 2014
Sasaran	Peserta didik Paket B dan Paket C
Sumber Dana	-
Peran Mahasiswa	Sebagai pendamping peserta didik
Biaya	-
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Pendampingan berjalan lancar dan sebagian dari tim PPL memberikan motivasi kepada peserta didik

8. Pelatihan komputer

Nama Kegiatan	Pelatihan komputer
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan ketrampilan kepada peserta didik program kesetaraan paket C dalam membuat dan mengelola data
Bentuk Kegiatan	Pendampingan pelatihan komputer
Tempat Kegiatan	SKB Kota Yogyakarta
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada bulan Juli, Agustus dan September 2014
Sasaran	Peserta didik Paket C kelas X, XI, dan XII
Sumber Dana	-
Peran Mahasiswa	Sebagai pelaksana
Kendala	Terdapat beberapa komputer dan perangkat yang rusak sehingga tidak dapat digunakan keseluruhan.
Solusi	Kegiatan pelatihan dibagi dalam dua kali pertemuan agar peserta tetap dapat melaksanakan pelatihan tanpa kekurangan perangkat komputer.
Hasil	Peserta didik program kesetaraan paket C memiliki kemampuan dalam membuat dan mengelola data

9. Pelatihan tata boga

Nama Kegiatan	Pelatihan tata boga
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan ketrampilan kepada peserta didik program kesetaraan paket C dalam membuat makanan baik kue maupun masakan
Bentuk Kegiatan	Pendampingan pelatihan boga
Tempat Kegiatan	SKB Unit II Batikan
Waktu Pelaksanaan	Kegiatan dilaksanakan pada pada bulan Juli, Agustus dan

Kegiatan	September 2014
Sasaran	Peserta didik Paket C kelas X, XI, dan XII
Sumber Dana	SKB Kota Yogyakarta
Peran Mahasiswa	Sebagai pendamping
Biaya	-
Kendala	Ada beberapa peralatan masak yang rusak, sebagian masih dapat dipakai dan sebagian tidak dapat digunakan
Solusi	Membeli dan melengkapi peralatan masak yang baru dan layak pakai
Hasil	Peserta didik program kesetaraan paket C dapat membuat makanan dalam bentuk kue dan masakan

10. Pelatihan holtikultura

Nama Kegiatan	Pelatihan holtikultura
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk memanfaatkan lahan sempit menjadi lahan penanaman
Bentuk Kegiatan	Praktek penanaman dalam polybag tanaman-tanaman yang ditanam adalah tanaman yang dapat dikonsumsi seperti cabai, tomat, sawi, dll.
Tempat Kegiatan	Balai Manunggal Karso
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan sosialisasi dilaksanakan pada tanggal 28 Agustus 2014
Sasaran	Warga Gendeng RT 85
Sumber Dana	SKB Kota Yogyakarta
Peran Mahasiswa	Sebagai pelaksana dan pendamping
Tolak Ukur	Peserta pelatihan holtikultura memiliki kemampuan dalam memanfaatkan lahan sempit untuk dijadikan lahan

	penanaman.
Biaya	Rp 100.000,00
Kendala	Sumber dana telat dalam proses pencairan sehingga kegiatan tidak dapat dilakukan sesuai rencana
Solusi	Kegiatan pelatihan di undur sampai dana turun.
Hasil	Warga memberikan tanggapan positif dengan adanya kegiatan tersebut

11. Sarasehan homeschooling

Nama Kegiatan	Sarasehan homeschooling
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan penjelasan kepada homeschooler tentang kajian, teori praktis serta kebijakan tentang pelaksanaan pendidikan homeschooling, serta memberikan solusi dalam permasalahan-permasalahan yang dihadapi oleh para homeschooler tunggal.
Bentuk Kegiatan	Pemberian materi dan diskusi dengan tema Kajian Teori, Praktik dan Kebijakan Pendidikan Homeschooling sebagai Pendidikan Alternatif, Solusi atau Pilihan
Tempat Kegiatan	SKB Unit II Batikan
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 15 September 2014
Sasaran	Homeschooler
Sumber Dana	Peserta Sarasehan Homeschooling dan Mahasiswa PPL UNY
Peran Mahasiswa	Sebagai pelaksana
Biaya	Rp 649.000,00

Kendala	Sulitnya mencari peserta dan brosur sudah disebar
Solusi	Penyebaran brosur dilakukan di penyelenggara program homeschooling maupun program kesetaraan.
Hasil	Jumlah peserta yang mengikuti sarasehan homeschooling adalah 12 orang. Diskusi dilakukan sampai pukul 12.30 bersama dengan tiga pembicara yaitu Dr. Puji yanti fauziah, M.Pd, Sudijarto, M.Pd dan Drs. Fauzi Eko Pranyono.

12. Pengoreksian EHB Paket B dan C

Nama Kegiatan	Pengoreksian EHB Paket B dan C
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk mengoreksi hasil evaluasi hasil belajar dan mendata nilai.
Bentuk Kegiatan	Melakukan koreksi hasil EHB Paket B dan C
Tempat Kegiatan	SKB Kota Yogyakarta
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 3 dan 4 Juli 2014
Sasaran	-
Sumber Dana	-
Peran Mahasiswa	Sebagai pelaksana
Biaya	-
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Terkoreksinya hasil EHB program kesetaraan paket B dan C.

13. Tamanisasi PAUD Salma

Nama Kegiatan	Tamanisasi PAUD Salma
Tujuan Kegiatan	Kegiatan ini bertujuan untuk menumbuhkan kreatifitas anak PAUD dan juga memberikan rasa peduli terhadap lingkungan.
Bentuk Kegiatan	Menanam bibit terong, tomat dan lombok
Tempat Kegiatan	SKB Kota Yogyakarta
Waktu Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 17 September 2014
Sasaran	Anak-anak PAUD Salma
Sumber Dana	Mahasiswa PPL UNY
Peran Mahasiswa	Sebagai penyelenggara dan pelaksana
Tolak Ukur	Anak-anak dapat menanam tanaman dengan benar
Biaya	Rp 50.000,00
Kendala	Kesulitan dalam mencari botol bekas
Solusi	Botol bekas yang digunakan tidak hanya ukuran 1,5 L, namun juga ukuran 600ml.
Hasil	Anak-anak dapat menanam cabai dan terong sesuai instruksi yang diberikan

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

a. Pelaksanaan Program

Mahasiswa praktikan PPL sebelum melaksanakan tugas mengajar terlebih dahulu dibekali dengan berbagai pengetahuan dan pengalaman melalui *micro teaching* dan observasi. Dalam pelaksanaan *micro teaching*, mahasiswa menjadi pendidik dari mahasiswa lain yang akan memberikan masukan selain masukan yang diberikan oleh dosen

pembimbing. Dengan observasi mahasiswa mendapatkan bekal pengalaman dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan siswa yang sebenarnya. Sehingga kekurangan-kekurangan dan permasalahan yang dihadapi pada waktu praktik mengajar dapat diminimalkan.

Dari pengalaman yang didapatkan selama mengajar, praktikan lebih sering menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan perilaku peserta didik/warga belajar daripada penguasaan materi, antara lain peserta didik/warga belajar yang kurang serius dalam kegiatan praktek dan kegiatan belajar mengajar, peserta didik/warga belajar yang malas dan sebagainya. Dari sinilah praktikan dituntut untuk membangkitkan semangatnya. Sementara itu materi yang diberikan kepada peserta didik/warga belajar harus sesuai dengan silabus dan scenario pembelajaran yang telah dibuat. Dari pengamatan praktikan rata-rata peserta didik/warga belajar SKB Kota Yogyakarta sangat menjunjung rasa kekeluargaan. Hal ini tampak diluar jam pembelajaran ketika bertemu dengan pendidik, termasuk mahasiswa PPL mereka memberi salam.

b. Hambatan-hambatan Dalam Pelaksanaan PPL

Selama praktikan melaksanakan PPL di SKB Kota Yogyakarta ada beberapa hambatan yang dihadapi antara lain:

1) Hambatan Mahasiswa

Kemampuan mahasiswa yang masih dikatakan belum mencukupi selain itu anggaran dana yang masih sangat minim. Dan juga koordinasi antar mahasiswa yang sering terjadi miss komunikasi sehingga sering terjadi salah paham.

2) Hambatan Dari Lembaga

Hambatan dari lembaga secara umum terletak pada minimnya media pembelajaran yang dimiliki. Hambatan ini menjadikan kondisi proses belajar mengajar menjadi kurang kondusif. Peran SKB dalam bimbingan yang masih kurang

3) Hambatan Waktu

Hambatan waktu yang dimaksudkan hari raya atau kegiatan lain yang mengharuskan kegiatan diliburkan. Karena pelaksanaan pada saat bulan puasa sehingga waktu jam kerja pun tidak maksimal serta banyaknya libur. Selain itu pelaksanaan PPL yang bersamaan dengan pelaksanaan kegiatan KKN tentunya mempengaruhi kinerja mahasiswa dalam melakukan praktik pengalaman lapangan di lembaga.

c. Usaha Mengatasi Hambatan

Dari beberapa hambatan tersebut, tidak lantas menjadi hambatan yang rumit untuk diselesaikan. Karena memang pengalaman dalam menghadapi permasalahan – permasalahan yang ada membuat mahasiswa semakin tanggungjawab atas apa yang telah diperbuatnya. Diharapkan dengan melaksanakan PPL II ini mahasiswa menjadi lebih dewasa dan memiliki pengalaman yang berharga dalam menyelesaikan program study yang ditempuh serta menjadi bekal untuk masa depannya kelak.

usaha yang dilakukan dalam mengatasi hambatan-hambatan tersebut antara lain:

- 1) Berinisiatif dalam melakukan segala sesuatu agar tidak tertinggal dalam informasi maupun dalam melakukan kegiatan yang ada.
- 2) Pendanaan berasal dari mahasiswa dan bantuan dana dari SKB Kota Yogyakarta dalam melaksanakan program-program.
- 3) Pembuatan media pembelajaran untuk membantu proses pembelajaran agar lebih kondusif
- 4) Mahasiswa yang sering berkonsultasi kepada pembimbing
- 5) Memadatkan kegiatan agar tetap dapat melakukan program-program yang direncanakan.

d. Refleksi

Berdasarkan hasil dari pelaksanaan program PPL di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) kota Yogyakarta secara keseluruhan berjalan sesuai dengan apa yang sudah direncanakan. Mahasiswa dapat menjalankan semua tugas mengajar dan pendampingan serta program-program yang direncanakan dengan baik dan sesuai dengan harapan. Dengan adanya praktik mengajar, pendampingan, pengelolaan serta menyelenggarakan program-program di lokasi PPL yaitu SKB Kota

yogyakarta, diharapkan mahasiswa mempunyai bekal yang cukup untuk menjadi calon pendidik maupun pengelola dalam pendidikan nonformal. Selain itu, mahasiswa juga kelak dapat mempraktekkan lebih baik lagi ilmu yang sudah diperoleh dalam perkuliahan dalam kehidupan mendatang sehingga ilmu yang diperoleh tidak sia-sia.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah praktikan lakukan selama kurang lebih dua setengah bulan di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kota Yogyakarta, maka praktikan dapat menyimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Program Pengalaman Lapangan (PPL) Sebagai salah satu program wajib bagi mahasiswa UNY program studi pendidikan merupakan kegiatan yang memiliki fungsi serta tujuan yang jelas sebagai sarana untuk memberikan bekal kemampuan menjadi tenaga kependidikan yang professional dalam rangka untuk mengembangkan pengetahuan dan ketrampilan, serta professional dari mahasiswa sebagai seorang calon pendidik yang mana dituntut harus memiliki empat kompetensi guru yaitu kompetensi profesional, kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, serta kompetensi sosial akan memberikan pengamalan nyata bagi mahasiswa sebagai seorang calon pendidik di bidang Pendidikan Luar Sekolah (PLS).
2. Program-program yang dilakukan di lokasi PPL belum tentu sama seperti yang diperoleh dalam materi perkuliahan. Serta masalah-masalah yang dihadapi lebih beragam dari yang telah dipaparkan selama masa perkuliahan.
3. SKB Kota Yogyakarta mempunyai PAUD Salma yang perlu dikembangkan dan dikelola lagi demi kemajuan pendidikan khususnya untuk anak usia dini.
4. Selain PAUD Salma, SKB Kota Yogyakarta juga mempunyai beberapa program pelatihan / lifeskill antara lain pelatihan tata boga dan perlu adanya dukungan dari berbagai pihak untuk membantu dalam pengembangan usaha mandiri dengan cara promo kepada khalayak luas.
5. Ada beberapa sarana prasarana yang kurang sehingga perlu adanya penambahan atau pengadaan seperti baner struktur organisasi pengurus SKB Kota Yogyakarta dan perlu pembaharuan.

B. Saran

1. Pihak Lembaga

Dalam rangka peningkatan mutu pendidikan, pihak lembaga sebaiknya lebih meningkatkan kinerja menumbuhkan kedisiplinan serta manajemen lembaga dengan baik khususnya dalam bidang pendidikan ilmu pengetahuan, meningkatkan kreatifitas dengan menciptakan suatu hasil karya yang bisa bermanfaat bagi masyarakat, memperluas dan menjalin kerja sama yang baik dengan mitra-mitra kerja yang bernaung dilingkup lembaga, karena bila terjalin suatu hubungan yang harmonis antara pihak lembaga dengan pihak mitra tersebut maka itu dapat menciptakan hubungan kerja yang sinergis, sehingga nantinya bisa mengangkat keberadaan dan nama baik lembaga dimasa yang akan datang dan masyarakat akan lebih mengenal pendidikan luar sekolah yang mempunyai banyak bidang garapan.

2. Pihak UNY

- 1) Sebagai lembaga yang berkompeten untuk mempersiapkan seorang tenaga pendidik atau pengajar, UNY diharapkan dapat lebih meningkatkan fasilitas, sehingga mahasiswa dapat lebih berkembang dan mampu bersaing dengan cabang ilmu yang lainnya.
- 2) Untuk dosen pembimbing lapangan sebaiknya lebih intensif lagi dalam membimbing praktik lapangan, sehingga mahasiswa menguasai segala bentuk teknis pelaksanaan PPL.
- 3) Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan akan lebih baik dan lebih maksimal apabila pelaksanaannya dilakukan secara terpisah dengan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN).
- 4) Waktu pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan akan lebih baik jika bukan di bulan puasa, sehingga waktu dan kegiatan yang dilakukan lebih banyak dan dapat dilakukan dengan maksimal dan tidak terpotong oleh hari libur.

3. Mahasiswa

Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan PPL terlebih dahulu hendaknya mengerti, mengetahui, dan memahami dengan mengikuti pembekalan PPL yang diadakan oleh pihak Universitas serta mencari informasi yang lengkap, baik informasi mengenai prosedur pelaksanaan PPL maupun kegiatannya, yang nantinya akan dilaksanakan. Informasi yang didapatkan tersebut dapat diperoleh dari pihak UPPL UNY, sekolah tempat pelaksanaan PPL, dosen pembimbing, dari kakak tingkat yang telah melaksanakan PPL maupun tempat informasi lainnya yang bisa menjadi penunjang.

Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa hendaknya mempersiapkan diri menjelang proses pembelajaran serta teori bidang studi yang diampunya, sebelumnya menanyakan masalah dan kesulitan yang sekiranya dihadapi kepada dosen pembimbing dan guru pembimbing yang bersangkutan, sehingga akan mendukung penguasaan materi dan penyampaian yang akan disampaikan disaat melaksanakan PPL.

LAMPIRAN



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY

TAHUN 2014

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI :

NAMA LEMBAGA : SKB KOTA YOGYAKARTA

ALAMAT LEMBAGA : JALAN BUNG TARJO 9A

NO	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PERMINGGU												JML JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	Pendampingan dan Pengajaran PAUD													
	a. persiapan			1			3	1.5	1.5	4	8	14.5		33.5
	b. pelaksanaan			7			11	12	7.5	8	10.5	13		69
	c. evaluasi dan tindak lanjut			1.5										1.5
2	Pelatihan Parenting													

	a. persiapan						3.5	2.5	9.5	7.5	12	8.5		43.5
	b. pelaksanaan									5	5	3		13
	c. evaluasi dan tindak lanjut										1			1
3	Pendampingan UN Susulan dan UNPK													
	a. persiapan	1.5							3					4.5
	b. pelaksanaan	2							9					11
	c. evaluasi dan tindak lanjut													0
4	pengelolaan dan administrasi TBM													
	a. persiapan	3												3
	b. pelaksanaan	5.5	11.25	12.25				3						32
	c. evaluasi dan tindak lanjut													0
5	pengadaan dan penyebaran brosur Paket C													
	a. persiapan			0.5										0.5
	b. pelaksanaan			8.25										8.25

	a. persiapan					5	7.5		5			17.5
	b. pelaksanaan								2			2
	c. evaluasi dan tindak lanjut											0
10	sarasehan homeschooling											
	a. persiapan								4	9.5	1	14.5
	b. pelaksanaan										5	5
	c. evaluasi dan tindak lanjut											0
11	pengoreksian EHB Paket B dan C											
	a. persiapan											0
	b. pelaksanaan	2.5										2.5
	c. evaluasi dan tindak lanjut											0
12	tamanisasi KB Salma											
	a. persiapan									2	7	9
	b. pelaksanaan										1	1
	c. evaluasi dan tindak lanjut											0

jumlah	14.5	25.25	30.5	0	0	32	29	32	31.5	44	60.5	16	315.25
---------------	-------------	--------------	-------------	----------	----------	-----------	-----------	-----------	-------------	-----------	-------------	-----------	---------------

Mengetahui/menyetujui,

Pimpinan Lembaga

Dosen Pembimbing Lapangan

Yang membuat,

Marsudi, M.Si

NIP. 19580801 198301 1 008

Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd

NIP. 19810213 200312 2 001

Maria Gorety

11102241010

Note:

1. kegiatan setiap minggunya tidak selalu sama, sehingga jumlah jam setiap minggunya juga berbeda.
2. Kegiatan termasuk pada persiapan, dan hal-hal lainnya yang dilakukan diluar jam kerja SKB
3. Pada minggu ke XII jumlah jam mencapai 60,5 jam. Apabila dirata-rata perhari adalah 12 jam. Hal itu dikarenakan kegiatan yang dilakukan bukan hanya pada saat jam kerja di SKB, namun kegiatan juga meliputi persiapan pembuatan RKH pada pengajaran PAUD KB Salma, serta persiapan kegiatan parenting, sarasehan homeschooling yang pada persiapan kegiatan dilakukan setelah jam kerja di SKB.



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2013/2014

NOMOR LOKASI :

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SKB Kota Yogyakarta

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jalan Bung Tardjo No. 9A Gayam, Yogyakarta

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga/ Masyarakat	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor /Lembaga	Jumlah
1.	Pengajaran Paud KB Salma	Anak-anak memperhatikan guru yang sedang memberikan materi		Rp. 10.000,-			Rp. 10.000,-

		pembelajaran					
2.	Pelatihan Parenting	Kegiatan terlaksana dengan lancar yaitu peserta pelatihan dapat membuat APE dari barang bekas dan bahan tradisional				Rp. 19.025.000,-	Rp. 19.025.000,-
3.	Pelatihan Holtikultura	Warga memberikan tanggapan positif dan antusias dalam mengikuti pelatihan tersebut		Rp. 100.000,-			Rp. 100.000,-
4.	Sarasehan Homeschooling	Jumlah peserta yang mengikuti sarasehan homeschooling adalah 12 orang. Diskusi dilakukan sampai pukul	Rp. 240.000,-	Rp. 409.000,-			Rp. 649.000,-

		12.30 WIB bersama 3 pembicara yaitu Dr.Pujiyanti Fauziah,M.Pd, Sudijarto,M.Pd dan Drs. Fauzi Eko Pranyono					
5.	Tamanisasi	Anak-anak Paud KB Salma dapat menanam cabe dan terong sesuai instruksi yang di berikan		Rp. 50.000,-			Rp. 50.000,-
TOTAL			Rp. 240.000,00	Rp. 569.000	-	Rp. 19.025.000,00	Rp. 19.834.000,00

RENCANA KEGIATAN HARIAN

KELOMPOK/SENTRA : Lebah / Main Peran
 SMT/MINGGU/HR KE : I/ / 1
 TEMA/SUB TEMA : Rumahku/ Perabot Rumah

HARI/TANGGAL : Senin, 8 September 2014
 WAKTU : 07.00 - 10.15 WIB
 ABSEN :

INDIKATOR	NILAI KARAKTER	KEGIATAN BELAJAR	ALAT / SUMBER BELAJAR	PENILAIAN				ANALISIS				PERBAIKAN	PENGAYAAN				
				ALAT	PERKEMBANGAN ANAK			* / bb	** / mb	*** / bsh	**** /bsb			* / bb	** / mb	*** / bsh	**** /bsb
					* / bb	** / mb	*** / bsh										
		I kegiatan sebelum memasuki ruangan ±30 menit															
*	mengikuti aturan	nilai mandiri	* jabat tangan, salam	Peserta langsung	pengamatan												
			* berbaris membentuk kereta api	Peserta langsung	pengamatan												

			*	bernyanyi disini senang disana senang	Peserta langsung	Pengamatan											
			*	presensi dengan memanggil nama anak-anak satu persatu	Peserta langsung	Pengamatan											
			II	Kegiatan pembukaan ± 30 menit													
	Berdo`a sebelum melakukan kegiatan (NAM12)	nilai religius	*	berdoa sebelum belajar	Peserta langsung	Pengamatan											
*			*	tepuk anak sholih, ikrar, salam	Peserta langsung	Penugasan											
*	Mengucapkan salam, terimakasih, minta tolong secara sederhana (NAM)	nilai komunikasi	*	mengucapkan salam, terimakasih, minta tolong secara sederhana	Peserta langsung	Penugasan											
*	Rajin belajar membaca Al-	nilai religius	*	membaca surat an-nas, al-fatihah	Peserta langsung	Penugasan											

	qur`an dan menghafal surat-surat pendek (NAM55)		*	menirukan gerakan sholat 2 rokaat	Peserta langsung	Pengamatan													
*	belajar menunggu giliran	sosial emosional	*	guru bercerita tentang apa yang akan dilakukan dan anak-anak bercerita secara bergantian	Peserta langsung	Penugasan													
			*	guru meminta anak-anak untuk bernyanyi satu persatu secara bergantian	Peserta langsung	Penugasan													
			III	transisi ±5 menit															
			*	mencuci tangan dan minum	sabun, air, air minum	pengamatan													
			*	persiapan sentra, pembagian kelompok	daftar kelompok														
			IV	kegiatan inti ± 30 menit															

*	Bercerita menggunakan kata ganti aku, saya (B 16)	<i>Nilai Bersahabat/ Komunikatif</i>		Demonstrasi bercerita tentang perabot rumah (SK)	Peserta langsung	Observasi												
*	Menyanyi lagu anak (B 19)	<i>Nilai Menghargai Prestasi</i>	*	Pemberian tugas menyanyi lagu "Rumahku Baru" (SK)	Peserta langsung	Unjuk kerja												
*	Menghubungkan gambar / benda dengan kata (B32)	<i>Nilai Rasa Ingin Tahu</i>	*	Pemberian tugas menghubungkan gambar dengangaris yaitu membuat gambar kursi dengan garis vertikal dan horizontal (Imtaq)	Lembar kerja, pensil warna	Hasil karya												
			*	pemberian tugas membuat gambar kursi dan meja sederhana	spidol, papan tulis	Penugasan												
*	Meniru melipat kertas sederhana (FH 34)	<i>Nilai Kreatif</i>	*	pemberian tugas melipat kertas dan menggunting menjadi meja dan kursi	kardus bekas, kertas lipat	Hasil karya												

*	Merobek bebas (FH 40)	<i>Nilai Kreatif</i>	*	Pemberian tugas merobek membuat meja (SK)	Kertas koran, lem, kertas tempel	Hasil karya											
*	memilih kegiatan sendiri	<i>sosial emosional</i>	*	memilih kegiatan yang akan dilakukan sendiri di dalam sentra main peran	Peserta langsung	Hasil karya											
*	Mengembalikan mainan pada tempatnya setelah digunakan (SE 28)	<i>sosial emosional</i>	*	mengembalikan mainan yang telah digunakan oleh anak ke tempatnya kembali	Peserta langsung	Penugasan											
			V	Istirahat/Makan/Minum ± 15 Menit													
*		<i>Nilai Peduli Sosial</i>	*	Bermain, cuci tangan, berdo`a sebelum dan sesudah makan	Air, sabun, serbet makan, makanan	Observasi											

			*	menyanyikan lagu "sebelum kita makan"	Peserta langsung												
*	kegiatan bermain bebas		*	anak-anak bebas memilih permainan baik yang berada di dalam ruangan maupun diluar ruangan dengan pendampingan dari guru	Peserta langsung												
			VI	Kegiatan akhir ± 10 Menit													
*	Menyanyi 15 lagu anak-anak (FH49)	<i>Nilai Rasa Ingin Tahu</i>	*	Pemberian tugas menyanyi lagu "Rumahku Baru"	Peserta langsung	Unjuk kerja											
			*	menyanyikan lagu sayonara	Peserta langsung												
			*	Diskusi tentang kegiatan satu hari	Peserta langsung	Unjuk kerja											
*	Berdo`a sesudah melakukan kegiatan (NAM 13)	<i>Nilai Religius</i>	*	Janji pulang sekolah, berdo`a, salam	Peserta langsung	Unjuk kerja											

Keterangan

:

***/O/BB : Belum Berkembang**

*****V/BSH : Berkembang Sesuai Harapan**

****O/MB : Masih Berkembang**

*******/B/SB : Berkembang Sangat Baik**

Mengetahui,
Pendamping lapangan

Mahasiswa,

Tony Sunaryanta, M.Pd
NIP. 196812031999031008

Maria Gorety
NIM. 11102241010

RENCANA KEGIATAN HARIAN

KELOMPOK/SENTRA : Kupu-kupu / Seni
 SMT/MINGGU/HR KE : I/ / 2
 TEMA/SUB TEMA : Rumahku/ Perabot Rumah

HARI/TANGGAL : Selasa, 9 September 2014
 WAKTU : 07.00 - 10.15 WIB
 ABSEN :

INDIKATOR	NILAI KARAKTER	KEGIATAN BELAJAR	ALAT / SUMBER BELAJAR	PENILAIAN				ANALISIS				PERBAIKAN	PENGAYAAN				
				ALAT	PERKEMBANGAN ANAK			* / bb	** / mb	*** / bsh	****/bsb			* / bb	** / mb	*** / bsh	**** / bsb
					* / bb	** / mb	*** / bsh										
		I kegiatan sebelum memasuki ruangan ±30 menit															
*	mengikuti aturan	nilai mandiri	* jabat tangan, salam	Peserta langsung	pengamatan												
			* berbaris membentuk kereta api	Peserta langsung	Pengamatan												

			*	bernyanyi disini senang disana senang	Peserta langsung	Pengamatan											
			*	presensi dengan memanggil nama anak-anak satu persatu	Peserta langsung	Pengamatan											
			II	Kegiatan pembukaan ± 30 menit													
	Berdoa sebelum melakukan kegiatan (NAM12)	nilai religius	*	berdoa sebelum belajar	Peserta langsung	Pengamatan											
*			*	tepuk anak sholih, ikrar, salam	Peserta langsung	Penugasan											
*	Mengucapkan salam, terimakasih, minta tolong secara sederhana (NAM)	nilai komunikasi	*	mengucapkan salam, terimakasih, minta tolong secara sederhana	Peserta langsung	Penugasan											
*	Rajin belajar membaca Al-	nilai religius	*	membaca surat an-nas, al-fatihah	Peserta langsung	Penugasan											

	Qur`an dan menghafal surat-surat pendek (NAM55)		*	menirukan gerakan sholat 2 rokaat	Peserta langsung	Pengamatan													
*	belajar menunggu giliran	sosial emosional	*	guru bercerita tentang apa yang akan dilakukan dan anak-anak bercerita secara bergantian	Peserta langsung	Penugasan													
			*	guru meminta anak-anak untuk bernyanyi satu persatu secara bergantian	Peserta langsung	Penugasan													
			III	transisi ±5 menit															
			*	mencuci tangan dan minum	sabun, air, air minum	Pengamatan													
			*	persiapan sentra, pembagian kelompok	daftar kelompok														
			IV	kegiatan inti ± 30 menit															

*	Bercerita menggunakan kata ganti aku, saya (B 16)	<i>Nilai Bersahabat/ Komunikatif</i>		Demonstrasi bercerita tentang perabot rumah (SK)	Peserta langsung	Observasi											
*	Menyanyi lagu anak (B 19)	<i>Nilai Menghargai Prestasi</i>	*	Pemberian tugas menyanyi lagu "Rumahku Baru" (SK)	Peserta langsung	Unjuk kerja											
*	Menghubungkan gambar / benda dengan kata (B32)	<i>Nilai Rasa Ingin Tahu</i>	*	Pemberian tugas menghubungkan gambar dengan gambar (Imtaq)	Lembar kerja, pensil warna	Hasil karya											
			*	pemberian tugas menghubungkan gambar perabot rumah dan kegiatan yang dilakukan	spidol, lembar kerja	Penugasan											
*	melengkapi gambar/puzzle (K15)	<i>Nilai Kreatif dan kerja keras</i>	*	Pemberian tugas melengkapi gambar (puzzle) sesuai gambar yang tersedia. Gambar berupa gambar tempat tidur(SK)	gambar, puzzle, lem	Hasil karya											

*	memilih kegiatan sendiri	<i>sosial emosional</i>	*	memilih kegiatan yang akan dilakukan sendiri di dalam sentra main peran	Peserta langsung												
*	Mengembalikan mainan pada tempatnya setelah digunakan (SE 28)	<i>sosial emosional</i>	*	mengembalikan mainan yang telah digunakan oleh anak ke tempatnya kembali	Peserta langsung												
			V	Istirahat/Makan/Minum ± 15 Menit													
*		<i>Nilai Peduli Sosial</i>	*	Bermain, cuci tangan, berdo`a sebelum dan sesudah makan	Air, sabun, serbet makan, makanan	Observasi											
			*	menyanyikan lagu "sebelum kita makan"	Peserta langsung												

*	kegiatan bermain bebas		*	anak-anak bebas memilih permainan baik yang berada di dalam ruangan maupun diluar ruangan dengan pendampingan dari guru	Peserta langsung												
			VI	Kegiatan akhir ± 10 Menit													
*	Menyanyi 15 lagu anak-anak (FH49)	<i>Nilai Rasa Ingin Tahu</i>	*	Pemberian tugas menyanyi lagu "Rumahku Baru"	Peserta langsung	Unjuk kerja											
			*	menyanyikan lagu sayonara	Peserta langsung												
			*	Diskusi tentang kegiatan satu hari	Peserta langsung	Unjuk kerja											
*	Berdo`a sesudah melakukan kegiatan (NAM 13)	<i>Nilai Religius</i>	*	Janji pulang sekolah, berdo`a, salam	Peserta langsung	Unjuk kerja											

Keterangan

:

* / O / BB : Belum Berkembang

*** / V / BSH : Berkembang Sesuai Harapan

**/O/MB : Masih Berkembang

*****/*/BSB : Berkembang Sangat Baik

Mengetahui,
Pendamping lapangan

Mahasiswa,

Tony Sunaryanta, M.Pd
NIP. 196812031999031008

Maria Gorety
NIM. 11102241010

RENCANA KEGIATAN HARIAN

KELOMPOK/SENTRA : Lebah / Seni
SMT/MINGGU/HR KE : I/ / 3
TEMA/SUB TEMA : Rumahku/ Perabot Rumah

HARI/TANGGAL : Rabu, 10 September 2014
WAKTU : 07.00 - 10.15 WIB
ABSEN :

INDIKATOR	NILAI KARAKTER	KEGIATAN BELAJAR	ALAT / SUMBER BELAJAR	PENILAIAN				ANALISIS				PERBAIKAN	PENGAYAAN				
				ALAT	PERKEMBANGAN ANAK			* / bb	** / mb	*** / bsh	****/bsb			* / bb	** / mb	*** / bsh	**** / bsb
		I kegiatan sebelum memasuki ruangan ±30 menit															
*	mengikuti aturan	nilai mandiri	* jabat tangan, salam	Peserta langsung	Pengamatan												
		* berbaris membentuk kereta api	Peserta langsung	Pengamatan													

			*	bernyanyi disini senang disana senang	Peserta langsung	Pengamatan											
			*	presensi dengan memanggil nama anak-anak satu persatu	Peserta langsung	Pengamatan											
			II	Kegiatan pembukaan ± 30 menit													
	Berdo`a sebelum melakukan kegiatan (NAM12)	nilai religius	*	berdoa sebelum belajar	Peserta langsung	Pengamatan											
*			*	tepuk anak sholih, ikrar, salam	Peserta langsung	Penugasan											
*	Mengucapkan salam, terimakasih, minta tolong secara sederhana (NAM)	nilai komunikasi	*	mengucapkan salam, terimakasih, minta tolong secara sederhana	Peserta langsung	Penugasan											
*	Rajin belajar membaca Al-	nilai religius	*	membaca surat an-nas, al-fatihah	Peserta langsung	Penugasan											

	qur`an dan menghafal surat-surat pendek (NAM55)		*	menirukan gerakan sholat 2 rokaat	Peserta langsung	Pengamatan													
*	belajar menunggu giliran	sosial emosional	*	guru bercerita tentang apa yang akan dilakukan dan anak-anak bercerita secara bergantian	Peserta langsung	Penugasan													
			*	guru meminta anak-anak untuk bernyanyi satu persatu secara bergantian	Peserta langsung														
			III	transisi ±5 menit		Penugasan													
			*	mencuci tangan dan minum	sabun, air, air minum		pengamatan												
			*	persiapan sentra, pembagian kelompok	daftar kelompok														
			IV	kegiatan inti ± 30 menit															

*	Bercerita menggunakan kata ganti aku, saya (B 16)	<i>Nilai Bersahabat/ Komunikatif</i>		Demonstrasi bercerita tentang perabot rumah (SK)	Peserta langsung	Observasi											
*	Menyanyi lagu anak (B 19)	<i>Nilai Menghargai Prestasi</i>	*	Pemberian tugas menyanyi lagu "Bangun Tidur" (SK)	Peserta langsung	Unjuk kerja											
*	melukis dengan jari	<i>fisik motorik</i>	*	Pemberian tugas mewarnai gambar perabot rumah yang ada di kamar mandi	Lembar kerja, pensil warna	Hasil karya											
			*	menirukan gerakan yang mandi dan menggosok gigi yang baik	spidol, lembar kerja	Penugasan											
*	meniru melipat dan menggunting kertas sederhana	<i>Nilai Kreatif dan kerja keras</i>	*	pemberian tujan menggunting kerta membuat sapu dan diberi tusuk gigi yang kemudian di tempel dikertas.	gambar, puzzle, lem	Hasil karya											

*	memilih kegiatan sendiri	<i>sosial emosional</i>	*	memilih kegiatan yang akan dilakukan sendiri di dalam sentra main peran	Peserta langsung												
*	Mengembalikan mainan pada tempatnya setelah digunakan (SE 28)	<i>sosial emosional</i>	*	mengembalikan mainan yang telah digunakan oleh anak ke tempatnya kembali	Peserta langsung												
			V	Istirahat/Makan/Minum ± 15 Menit													
*		<i>Nilai Peduli Sosial</i>	*	Bermain, cuci tangan, berdo`a sebelum dan sesudah makan	Air, sabun, serbet makan, makanan	Observasi											
			*	menyanyikan lagu "sebelum kita makan"	Peserta langsung												

*	kegiatan bermain bebas		*	anak-anak bebas memilih permainan baik yang berada di dalam ruangan maupun diluar ruangan dengan pendampingan dari guru	Peserta langsung												
			VI	Kegiatan akhir ± 10 Menit													
*	Menyanyi 15 lagu anak-anak (FH49)	<i>Nilai Rasa Ingin Tahu</i>	*	Pemberian tugas menyanyi lagu "Rumahku Baru"	Peserta langsung	Unjuk kerja											
			*	menyanyikan lagu sayonara	Peserta langsung												
			*	Diskusi tentang kegiatan satu hari	Peserta langsung	Unjuk kerja											
*	Berdo`a sesudah melakukan kegiatan (NAM 13)	<i>Nilai Religius</i>	*	Janji pulang sekolah, berdo`a, salam	Peserta langsung	Unjuk kerja											

Keterangan
:

*/O/BB : Belum Berkembang

***V/BSH : Berkembang Sesuai Harapan

**O/MB : Masih Berkembang

*****/BSB : Berkembang Sangat Baik

Mengetahui,
Pendamping lapangan

Mahasiswa,

Tony Sunaryanta, M.Pd
NIP. 196812031999031008

Maria Gorety
NIM. 11102241010

RENCANA KEGIATAN HARIAN

KELOMPOK/SENTRA : Kupu-kupu / persiapan

HARI/TANGGAL : Kamis, 11 September 2014

SMT/MINGGU/HR KE : I/ / 4

WAKTU : 07.00 - 10.15 WIB

TEMA/SUB TEMA : Rumahku/ Perabot Rumah

ABSEN :

INDIKATOR	NILAI KARAKTER	KEGIATAN BELAJAR	ALAT / SUMBER BELAJAR	PENILAIAN					ANALISIS				PERBAIKAN	PENGAYAAN
				ALAT	PERKEMBANGAN ANAK				* / bb	** / mb	*** / bsh	**** / bsb		
					* / bb	** / mb	*** / bsh	**** / bsb						
		I kegiatan sebelum memasuki ruangan ±30 menit												
*	mengikuti aturan	nilai mandiri	* jabat tangan, salam	Peserta langsung	Pengamatan									
		* berbaris membentuk kereta api	Peserta langsung	Pengamatan										

			*	bernyanyi disini senang disana senang	Peserta langsung	Pengamatan										
			*	presensi dengan memanggil nama anak-anak satu persatu	Peserta langsung	Pengamatan										
			II	Kegiatan pembukaan ± 30 menit												
	Berdo`a sebelum melakukan kegiatan (NAM12)	nilai religius	*	berdoa sebelum belajar	Peserta langsung	Pengamatan										
*			*	tepuk anak sholih, ikrar, salam	Peserta langsung	Penugasan										
*	Mengucapkan salam, terimakasih, minta tolong secara sederhana (NAM)	nilai komunikasi	*	mengucapkan salam, terimakasih, minta tolong secara sederhana	Peserta langsung	Penugasan										
*	Rajin belajar membaca Al-	nilai religius	*	membaca surat an-nas, al-fatimah	Peserta langsung	Penugasan										

	Qur'an dan menghafal surat-surat pendek (NAM55)		*	menirukan gerakan sholat 2 rokaat	Peserta langsung	Pengamatan														
*	belajar menunggu giliran	sosial emosional	*	guru bercerita tentang apa yang akan dilakukan dan anak-anak bercerita secara bergantian	Peserta langsung	Penugasan														
			*	guru meminta anak-anak untuk bernyanyi satu persatu secara bergantian	Peserta langsung	Penugasan														
			III	transisi ±5 menit																
			*	mencuci tangan dan minum	sabun, air, air minum	pengamatan														
			*	persiapan sentra, pembagian kelompok	daftar kelompok															
			IV	kegiatan inti ± 30 menit																

*	Bercerita menggunakan kata ganti aku, saya (B 16)	<i>Nilai Bersahabat/ Komunikatif</i>		Demonstrasi bercerita tentang perabot rumah (SK)	Peserta langsung	Observasi											
*	Menyanyi lagu anak (B 19)	<i>Nilai Menghargai Prestasi</i>	*	Pemberian tugas menyanyi lagu "Bangun Tidur" (SK)	Peserta langsung	Unjuk kerja											
*	menyebutkan benda-benda yang berada di ruang tamu	<i>bahasa</i>	*	menunjukkan gambar yang ada di LKS, dan peserta didik menyebutkan benda apa saja yang ada di gambar tersebut	Lembar kerja, pensil warna	Hasil karya											
			*	menyebutkan jumlah bantal kursi yang ada di gambar													
			*	pengenalan dan penulisan tulisan angka tujuh													
			*	menyebutkan benda yang digunakan saat ada tamu datang kerumah kita		Penugasan											

*	menghubungkan garis putus-putus	<i>Nilai Kreatif dan kerja keras</i>	*	pemberian tugas menghubungkan garis putus-putus dalam gambar teko, cangkir dan angka 2 (dua)	lembar kerja, spidol	Hasil karya											
*	mewarnai dengan pastel	<i>Nilai Kreatif dan kerja keras</i>	*	pemberian tugas mewarnai gambar teko dan atau cangkir yang sudah dihubungkan garis putus-putusnya.	lembar kerja, pastel												
*	memilih kegiatan sendiri	<i>sosial emosional</i>	*	memilih kegiatan yang akan dilakukan sendiri di dalam sentra main peran	Peserta langsung												
*	Mengembalikan mainan pada tempatnya setelah digunakan (SE 28)	<i>sosial emosional</i>	*	mengembalikan mainan yang telah digunakan oleh anak ke tempatnya kembali	Peserta langsung												
			V	Istirahat/Makan/Minum ± 15 Menit													

*		<i>Nilai Peduli Sosial</i>	*	Bermain, cuci tangan, berdo`a sebelum dan sesudah makan	Air, sabun, serbet makan, makanan	Observasi												
			*	menyanyikan lagu "sebelum kita makan"	Peserta langsung													
*	kegiatan bermain bebas		*	anak-anak bebas memilih permainan baik yang berada di dalam ruangan maupun diluar ruangan dengan pendampingan dari guru	Peserta langsung													
			VI	Kegiatan akhir ± 10 Menit														
*	Menyanyi 15 lagu anak-anak (FH49)	<i>Nilai Rasa Ingin Tahu</i>	*	Pemberian tugas menyanyi lagu "Rumahku Baru"	Peserta langsung	Unjuk kerja												
			*	menyanyikan lagu sayonara	Peserta langsung													
			*	Diskusi tentang kegiatan	Peserta	Unjuk kerja												

				satu hari	langsung											
*	Berdo`a sesudah melakukan kegiatan (NAM 13)	<i>Nilai Religius</i>	*	Janji pulang sekolah, berdo`a, salam	Peserta langsung	Unjuk kerja										

Keterangan :

* / O / BB : Belum Berkembang *** / V / BSH : Berkembang Sesuai Harapan

** / O / MB : Masih Berkembang **** / * / BSB : Berkembang Sangat Baik

Mengetahui,
Pendamping lapangan

Mahasiswa,

Tony Sunaryanta, M.Pd
NIP. 196812031999031008

Maria Gorety
NIM. 11102241010

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL

A. Pengelolaan TBM



B. Pelatihan parenting





C. Pelatihan In House Training (IHT) kesetaraan paket C



D. Pendampingan dan Pengajaran PAUD KB Salma





E. Sarasehan homeschooling



F. Ruang Pendampingan UNPK



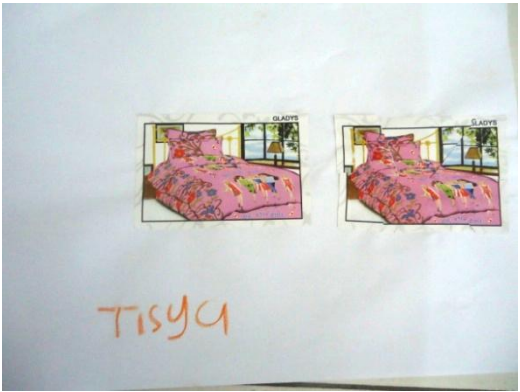
G. Tamanisasi PAUD KB Salma

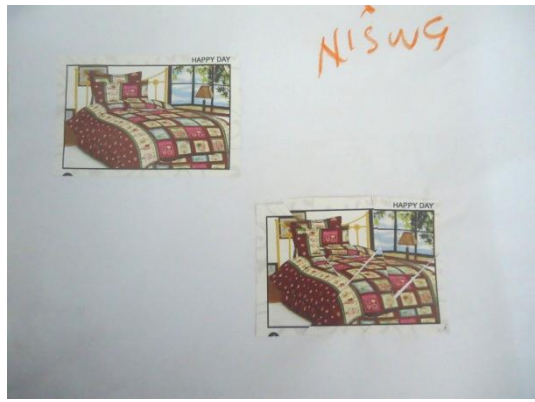


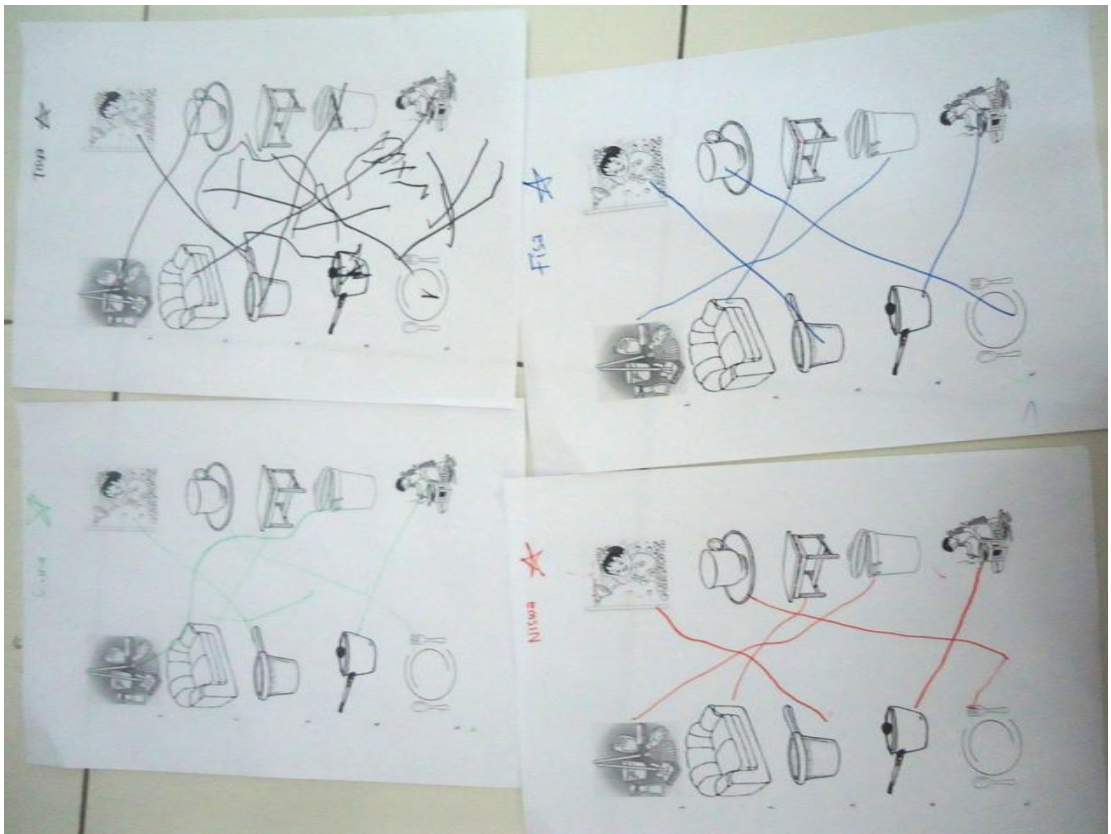
H. Pengecekan komputer



I. Lembar kerja anak (hasil kerja anak PAUD KB Salma)









BROSUR SARASEHAN HOMESCHOOLING



SARASEHAN HOMESCHOOLING

Mahasiswa PPL- PLS - UNY Bekerjasama Dengan SKB Kota Yogyakarta
Menyelenggarakan Sarasehan Homeschooling
Dengan Tema :

“Kajian, Teori Praktis dan Kebijakan Pendidikan
Homeschooling sebagai Pendidikan Alternatif, Solusi atau Pilihan”

Hari & Tanggal : Senin, 15 September 2014
Waktu : Pukul 08.00 - 11.00 WIB
Tempat : SKB Batikan Yogyakarta
Kuota : 60 Peserta

HTM: Rp 20.000,-

Pembicara :

1. Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd (Dosen PLS UNY)
2. Drs. Fauzi Eko Pranyono (BPKB DIY / Tim Pengembang Paket C Dit PSMA Kemendikbud RI)
3. Sudijarto, M.Pd (SKB Kota Yogyakarta / Tim Pengembang Paket C Dit PSMA Kemendikbud RI)

Fasilitas : Ilmu , Makan & ATK

Pendaftaran Paling Lambat Tanggal 12 September 2014

CP : 1. Tyas 085643140826
2. Maria 08996671148

Di dukung Oleh :



