

**LAPORAN INDIVIDU
PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2015/2016
AKADEMI ANGKATAN UDARA
Jalan Laksda Adisucipto Km. 10 Yogyakarta**



Oleh:

Nur Alfitri Mawarsari
12105244017

**PUSAT PENGEMBANGAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN
DAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PP PPL dan PKL) LPPMP
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya menyatakan bahwa mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 11 September 2015 telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan Semester Gasal Tahun Akademik 2015/2016 di Akademi Angkatan Udara, Jalan Laksda Adisucipto Km 10 Yogyakarta

NAMA : NUR ALFITRI MAWARSARI
NIM : 12105244017
FAKULTAS / PRODI : ILMU PENDIDIKAN / TEKNOLOGI
PENDIDIKAN

Sebagai pertanggungjawaban telah saya susun laporan individu PPL Semester Gasal Tahun Akademik 2015/2016 di Akademi Angkatan Udara, Jalan Laksda Adisucipto Km 10 Yogyakarta.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mahasiswa PPL UNY
Akademi Angkatan Udara, Yogyakarta

Nur Alfitri Mawarsari
NIM. 12105244017

Mengetahui,

DPL PPL
Universitas Negeri Yogyakarta

Koordinator PPL
Akademi Angkatan Udara

Suyantiningsih, M.Ed
NIP. 19780307 200112 2 001

Drs. Suprpto
Letkol Sus NRP 524564

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT. atas berkat dan rahmat-Nya yang diberikan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Program Pengalaman Lapangan (PPL) semester gasal tahun akademik 2015/2016 di Akademi Angkatan Udara (AAU) dengan tepat waktu. Penulisan laporan PPL Semester gasal ini bertujuan untuk memberikan gambaran tentang program kerja yang telah dilaksanakan selama kurun waktu 1 bulan di AAU terhitung mulai 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. PPL ini memberikan manfaat bagi mahasiswa, diantaranya mahasiswa dapat menemukan langsung pengalaman kerja yang ada di AAU.

Dalam pelaksanaan PPL ini, penulis telah banyak dibantu oleh berbagai pihak dari awal pelaksanaan sampai akhir pelaksanaan. Oleh karena itu pada kesempatan ini, dengan segala kerendahan hati penulis bermaksud mengucapkan rasa terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Rahmat Wahab, MA. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta (UNY),
2. Ketua PP PPL dan PKL UNY yang telah menyelenggarakan PPL di AAU,
3. Marsekal Muda Abdul Muis selaku Gubernur AAU yang telah memberikan ijin dan kesempatannya untuk melaksanakan kegiatan PPL di lembaga tersebut,
4. Suyantiningih, M.Ed, selaku Penasehat dan Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY yang telah memberikan saran, kritik, arahan dan bimbingan selama pelaksanaan program PPL,
5. Drs. Suprpto selaku Koordinator dan Penanggungjawab PPL AAU yang telah memberikan segala bimbingan selama pelaksanaan program PPL,
6. Dosen maupun instruktur di setiap Departemen AAU yang selalu membimbing, memberi arahan dan memberi dorongan untuk melaksanakan kegiatan dan program yang kami lakukan,
7. Staf kantor dan karyawan AAU, yang telah mendukung dan memotivasi kami dalam setiap kegiatan PPL,

8. Rekan-rekan mahasiswa PPL di AAU yang telah bekerjasama dengan baik dalam susah maupun senang selama pelaksanaan program PPL,
9. Serta semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan PPL maupun penulisan laporan PPL yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulis sangat berterima kasih apabila ada masukan, kritik dan saran yang sifatnya membangun demi perbaikan penulisan. Akhir kata, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa PPL, Lembaga Akademi Angkatan Udara, Jurusan Teknologi Pendidikan FIP UNY, serta pembaca pada umumnya.

Yogyakarta, 12 September 2015

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	Error! Bookmark not defined.
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
ABSTRAK	Error! Bookmark not defined.i
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program Kegiatan PPL.....	5
BAB II PELAKSANAAN PROGRAM	
A. Persiapan Program	7
B. Pelaksanaan Program Individu	8
a. Program Individu Utama.....	8
b. Program Individu Penunjang	10
c. Program Individu Tambahan	13
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	17
B. Saran.....	17
DAFTAR PUSTAKA	20
LAMPIRAN	21

**LAPORAN INDIVIDU PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2015/2016
AKADEMI ANGKATAN UDARA
Jalan Laksda Adisutjipto Km. 10 Yogyakarta**

ABSTRAK

Oleh: Nur Alfitri Mawarsari

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib yang ditempuh oleh setiap mahasiswa di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY). Kegiatan PPL diselenggarakan oleh LPPMP UNY pada semester gasal yaitu mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Dalam kesempatan ini mahasiswa melaksanakan PPL di Akademi Angkatan Udara (AAU) tepatnya di Departemen Teknik Manajemen Industri (Dep. TMI).

Dari hasil observasi yang telah dilaksanakan di AAU kemudian diwujudkan dalam beberapa program. Adapun program individu utama adalah Pembuatan Media Pembelajaran dengan tujuan agar para dosen dapat lebih memanfaatkan media power point yang ada untuk menyampaikan pesan pembelajaran kepada taruna/taruni, sehingga mampu memahami materi yang disampaikan oleh dosen. Selain program individu utama ada juga program individu penunjang, dan program tambahan. Untuk program individu penunjang adalah Analisis Dokumen Kurikulum dan Perbandingan Dengan Pendidikan Tinggi dan Analisis Gaya Mengajar Dosen di AAU. Sedangkan program tambahan adalah rekap data taruna/i, input data pribadi taruna/i, input nilai taruna/i, olahraga, mengikuti pembelajaran kelas bahasa di dep. Akademika, mengetik materi pembelajaran buku aerifoil dep. Aeronautika, dan merekap angket analisis gaya belajar taruna/i dep. Aeronautika.

Program individu PPL dapat terlaksana dengan baik namun dalam pelaksanaannya tidak dapat dipungkiri banyak mengalami berbagai hambatan, namun hambatan tersebut dapat teratasi dengan baik atas kerjasama antara tim PPL UNY dengan pihak AAU. Hasil dari program kerja individu adalah draft laporan hasil analisis dokumen kurikulum AAU dan perbandingan dengan pendidikan tinggi, soft copy powerpoint diktat MPI, draft laporan analisis gaya mengajar dosen AAU, video profil yang dapat digunakan sebagai pengenalan dari departemen kepada pengunjung maupun kepada taruna-taruni.

Kata Kunci: PPL, AAU, Program Individu, Pembuatan Media Pembelajaran.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Akademi Angkatan Udara (AAU) berkedudukan di Yogyakarta merupakan salah satu pendidikan tinggi di lingkungan Tentara Nasional Indonesia (TNI) / TNI Angkatan Udara. AAU menyelenggarakan tiga program studi (jurusan) meliputi Teknik Aeronautika, Teknik Elektronika, dan Teknik Manajemen Industri. AAU adalah lembaga pendidikan tempat menempa karbol (taruna). Karbol yang lulus dari pendidikan dilantik menjadi perwira dengan pangkat letnan dua. Lulusan AAU diproyeksikan akan mengawaki kepemimpinan dalam organisasi TNI/ TNI Angkatan Udara.

Secara organisasi, AAU merupakan badan pelaksana pusat TNI AU dalam bidang pendidikan tingkat akademi. AAU bertugas menyelenggarakan pendidikan pertama perwira sukarela TNI/ TNI Angkatan Udara yang bercirikan prajurit pejuang Saptamarga profesional, berkemampuan akademis potensial dasar matra udara, serta berkesamaptan jasmani untuk menunjang tugas dalam pengabdian selaku bagian dari kekuatan pertahanan negara. Hasil didik AAU diharapkan dapat mengemban tugas sebagai Perwira TNI AU serta dapat mengembangkan kemampuan sejalan dengan perkembangan teknologi sistem senjata TNI AU. Seiring dengan itu AAU berupaya agar penyelenggaraan pendidikan dapat selaras dengan dinamika perkembangan yang terjadi.

Struktur organisasi AAU disusun sesuai dengan spektrum perkembangan yang terjadi sebagai upaya untuk mencapai tujuan organisasi secara optimal. Dalam pelaksanaannya organisasi AAU berciri ganda, yaitu sebagai satuan kerja militer (TNI/ TNI AU) dan sebagai lembaga pendidikan tinggi. Sebagai satuan kerja militer, AAU harus dapat menyelesaikan program dan kegiatannya dengan kepentingan organisasi secara dinamis sejalan dengan perkembangan yang terjadi di lingkungan militer (khususnya TNI AU). Selain itu sebagai lembaga pendidikan tinggi, AAU harus dapat menyelaraskan

program dan kegiatannya dengan dinamika penyelenggaraan pendidikan tinggi di Indonesia.

Adapun Visi dan Misi Akademi Angkatan Udara

Visi : Unggul di bidang IPTEK kedirgantaraan, melahirkan pemimpin berkarakter, professional, modern, berintegritas, dan berwawasan kebangsaan.

Misi :

1. Menyelenggarakan pendidikan dan latihan secara proporsional dan professional dalam rangka penguasaan IPTEK bidang kedirgantaraan.
2. Menyiapkan sarana prasarana pendidikan yang andal dalam mendukung pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
3. Menyelenggarakan pendidikan dan latihan kepemimpinan TNI/TNI AU dalam membentuk karakter dilandasi jiwa juang kepada bangsa dan Negara.
4. Menyelenggarakan pendidikan dan latihan kemiliteran dengan kurikulum berbasis kompetensi guna menghasilkan lulusan berkemampuan manajerial, berkepribadian prajurit Saptamarga, serta berkesamaptaaan jasmani.
5. Mengembangkan sistem pendidikan, pengkajian secara terus menerus yang dapat menstimulus inisiatif, inovasi, dan kreativitas lulusan maupun kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Tujuan dan sasaran pendidikan di Akademi Angkatan Udara

- Tujuan pendidikan AAU

Tujuan pendidikan AAU adalah mendidik dan membentuk karbol untuk menjadi Perwira Pertama TNI AU dengan pangkat letnan dua yang memiliki kepribadia prajurit Saptamarga, pengetahuan dan ketrampilan manajerial, kesamaptaan jasmani dan kemiliteran, serta menyiapkan untuk menjadi pemimpin TNI AU.

- **Sasaran pendidikan AAU**

Sasaran pendidikan AAU adalah Karbol memiliki sifat “Trisakti Viratama” yaitu sikap dan perilaku yang dapat diandalkan (tanggon), dapat beradaptasi dengan perkembangan ilmu pengetahuan (tanggap), serta tangkas dan terampil di bidang latihan maupun jasmani dan kemiliteran (trengginas).

Sarana dan prasarana yang ada di Akademi Angkatan Udara

Sarana dan prasarana atau fasilitas pendidikan merupakan komponen yang dapat mendukung penyelenggaraan pendidikan guna menopang tercapainya tujuan pendidikan. Dalam penyelenggaraan pendidikan yang sangat mementingkan pencapaian keterampilan, maka urgensi kelengkapan Sarpras pendidikan begitu mutlak. Dalam pelaksanaan tugasnya, AAU dilengkapi dengan berbagai Sarpras, baik yang digunakan secara langsung dalam kegiatan pendidikan maupun sebagai unsur pendukung.

1. Fasilitas penunjang pengajaran adalah sebagai berikut :

a. **Ruang kelas.** Ruang kelas berjumlah 30 unit

- 1) Viratama I : 8 Ruang
- 2) Viratama II : 7 Ruang
- 3) Viratama III : 7 Ruang
- 4) Viratama IV : 6 Ruang
- 5) Kelas di Dep. Aero : 2 Ruang

b. **Auditorium.** Auditorium AAU berjumlah 4 ruang, terdiri atas ruang U-I, U-II, U-III, dengan kapasitas masing-masing 150 orang, dan Balai Prajurit (Gedung Sabang Merauke) dengan kapasitas 500 orang.

- c. **Perpustakaan.** Perpustakaan yang berada di gedung Prof. Dr. Abdulrachman Saleh merupakan fasilitas yang menyediakan buku-buku referensi guna mendukung pelaksanaan pendidikan serta untuk meningkatkan minat baca Karbol dan Antap AAU dalam rangka mengembangkan wawasan keilmuan.
- d. **Laboratorium.** Laboratorium AAU berjumlah 21 unit:
- 1) Laboratorium Dasar dan Penunjang Profesi
 - a) Lab. Fisika Dasar.
 - b) Lab. Kimia Dasar.
 - c) Lab. Kimia Bahan Minyak dan Pelumas.
 - d) Lab. Bahasa Inggris
 - 2) Laboratorium Teknik Aeronautika
 - a) Lab. Teknik Dasar (Proses Produksi).
 - b) Lab. Propulsi.
 - c) Lab. Material teknik.
 - d) Lab. Aerodinamika.
 - e) Lab. *Armament (Explosive)*.
 - f) Lab. Gambar Teknik.
 - 3) Laboratorium Elektronika
 - a) Lab. Dasar Elektronika.
 - b) Lab. Sistem Pengaturan.
 - c) Lab. Elektronika Digital.
 - d) Lab. *Microprocessor*.
 - e) Lab. *Microwave* dan Antena.
 - f) Lab. Telkom *Analog* dan *Digital*.
 - g) Lab. Komputer.
 - h) Lab. *Computer Based Training (CBT)*.
 - i) Lab. Sistem Informasi dan Penelitian Operasional (SIPO).
 - 4) Laboratorium Teknik Manajemen Industri
 - a) Lab. Analisa Perancangan Kerja dan Ergonomi (APKE).
 - b) Lab. Sistem Informasi dan Pengambilan Keputusan (SIPK).
 - c) Lab. Sistem Informasi dan Penelitian Operasional (SIPO).

Sistem pendidikan Akademi Angkatan Udara

Sistem pendidikan AAU adalah rangkaian cara atau kegiatan yang diterapkan dalam pelaksanaan pendidikan. Rangkaian cara atau kegiatan yang diterapkan tersebut berupa ketentuan penyelenggaraan pendidikan yang menggambarkan lingkup kegiatan dan persyaratan pendidikan yang dikaitkan dengan tingkat klasifikasi yang diinginkan. Dengan penerapan sistem pendidikan seperti itu, proses penyelenggaraan pendidikan AAU didasarkan pada program dan pelaksanaan secara tertib serta teratur sehingga dicapai hasil sesuai dengan tujuan penyelenggaraan pendidikan seperti ditentukan dalam kurikulum AAU.

B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan

Berdasarkan hasil observasi, identifikasi di lapangan, dan analisis kami di lembaga Akademi Angkatan Udara, didapatkan beberapa rumusan masalah yang nantinya sebagai acuan dalam penentuan program PPL. Permasalahan yang ditemukan adalah :

Dengan rumusan masalah tersebut, maka kelompok PPL lokasi Akademi Angkatan Udara berusaha memberikan stimulasi dan tindakan bagi permasalahan yang ada pada lembaga tersebut. Hal ini sebagai wujud pengabdian terhadap lembaga berdasarkan disiplin ilmu atau ketrampilan tambahan yang dikuasai selama perkuliahan di Universitas Negeri Yogyakarta.

Berdasarkan analisis situasi dan hasil konsultasi dengan koordinator PPL Akademi Angkatan Udara, tim PPL UNY merumuskan program kerja sebagai berikut :

- a. Program Individu Utama
 1. Pembuatan Media Pembelajaran

- b. Program Individu Penunjang

1. Analisis Dokumen Kurikulum dan Perbandingan Dengan Pendidikan Tinggi
 2. Analisis Gaya Mengajar Dosen
- c. Program Individu Tambahan
1. Rekap data taruna/i
 2. Input data pribadi taruna/i
 3. Input nilai taruna/i
 4. Olahraga
 5. Mengikuti pembelajaran kelas bahasa di dep. Akademika
 6. Mengetik materi pembelajaran buku aerifoil dep. Aeronautika, dan
 7. Merekap angket analisis gaya belajar taruna/i dep. Aeronautika.

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

A. Persiapan

Persiapan pra PPL meliputi observasi, penyusunan program PPL, penyusunan proposal untuk PPL, pembekalan dari fakultas dan universitas, pertemuan rutin mingguan. Tujuan dari kegiatan-kegiatan tersebut adalah untuk meningkatkan kesiapan fisik dan mental bagi tim, meningkatkan kekompakan dan mempersiapkan rencana program kerja.

1. Observasi

Kegiatan observasi yang dilaksanakan berupa observasi lingkungan lembaga dan observasi kegiatan lembaga. Observasi lingkungan bertujuan untuk memperoleh gambaran mengenai keadaan lingkungan dan fasilitas lembaga yang nantinya akan menjadi acuan untuk menentukan program kerja PPL di lembaga. Observasi kegiatan lembaga dilaksanakan untuk mengetahui bagaimana proses kegiatan lembaga berlangsung.

2. Pertemuan Mingguan

Pertemuan mingguan tim PPL dilaksanakan seminggu sekali. Pertemuan tersebut digunakan sebagai wadah untuk mendekatkan semua anggota tim PPL, sehingga pada pelaksanaan PPL nanti diharapkan telah terbangun kerjasama tim dan rasa kekeluargaan satu sama lain. Pada pertemuan rutin ini juga dibahas usulan dan rencana program PPL di Akademi Angkatan Udara.

3. Penyusunan Program Kerja PPL

Penyusunan program kerja PPL dibedakan menjadi program program kerja kelompok dan program kerja individu. Program kerja kelompok di musyawarahkan dalam pertemuan rutin mingguan. Penyusunan program kerja PPL ini diharapkan menjadi acuan dalam pelaksanaan PPL.

4. Penyusunan Proposal Lembaga

Penyusunan proposal untuk PPL merupakan tindak lanjut dari perumusan program kerja. Penyusunan proposal ini bertujuan untuk memberikan perkiraan dana bagi PPL, selain itu juga sebagai acuan bagi

dosen pembimbing dan pihak lembaga untuk menilai komitmen mahasiswa PPL dalam melaksanakan program yang telah direncanakan.

5. Pembekalan

Pembekalan dilaksanakan di masing-masing fakultas dan jurusan sebanyak satu kali, lebih menekankan pada persiapan mental, sikap dan keterampilan untuk pelaksanaan PPL. Pembekalan dari tingkat Universitas diberikan oleh dosen pembimbing lapangan tim PPL UNY. Pada pembekalan dengan DPL, tim lebih banyak membahas mengenai teknis pelaksanaan PPL dan evaluasinya.

6. Konsultasi dengan Pihak Lembaga

Konsultasi dengan lembaga dilakukan untuk memperoleh persetujuan dan pengarahan dari pihak lembaga. Sehingga kegiatan yang akan dilaksanakan dapat sesuai dengan kondisi lembaga. Selain itu, diharapkan tim dapat menggunakan sarana prasarana yang ada di lembaga sebagai faktor pendukung terlaksananya program kerja PPL di Akademi Angkatan Udara.

B. Pelaksanaan Program PPL

PPL tahun ini dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Program PPL dilaksanakan pada awal hingga akhir kegiatan PPL karena kegiatan tersebut berkenaan dengan tugas harian pada departemen masing-masing. Sehingga sebagian besar kegiatan PPL yang terlaksana bersifat partisipatif dan insidental mengingat adanya analisis kebutuhan yang muncul.

1. Program Individu Utama

a. Pembuatan Media Pembelajaran

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Penanggung Jawab	Nur Alfitri Mawarsari
Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none">• Membantu dalam menyusun sebuah presentasi mengajar yang efektif, mudah digunakan serta desain powerpoint yang akan membantu sebuah gagasan menjadi lebih menarik dan jelas tujuannya.

	<ul style="list-style-type: none"> Agar para dosen dapat lebih memanfaatkan media power point yang ada untuk menyampaikan pesan pembelajaran kepada taruna/taruni, sehingga mampu memahami materi yang disampaikan oleh dosen.
Bentuk Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> Membuat media pembelajaran diktat MPI yang berisi tentang modul pembelajaran manajemen untuk siswa (taruna) didalamnya terdapat 16 bab materi pembelajaran. Kemudian dari media pembelajaran diktat tersebut disusun menjadi sebuah presentasi mengajar yang efektif, profesional dan mudah serta desain powerpoint yang akan membantu sebuah gagasan menjadi lebih menarik dan jelas tujuannya.
Waktu Pelaksanaan	Minggu I dan II
Jumlah Jam	11 Jam
Dana	-
Hambatan	<ol style="list-style-type: none"> Powerpoint yang telah digunakan dari segi penampilan desain kurang menarik/monoton. Tidak semua dosen dapat menggunakan powerpoint.
Solusi	<ol style="list-style-type: none"> Membuat desain powerpoint menjadi lebih menarik dengan menambahkan audio, video, gambar dan animasi sehingga presentasi menjadi lebih menarik. Memberikan pengetahuan bagaimana cara mengoperasikan powerpoint kepada dosen agar mempermudah presentasi dosen dalam mengajar dan dapat memanfaatkan media powerpoint.
Hasil	Softcopy powerpoint diktat MPI untuk mengajar dosen.
Deskripsi	Power Point adalah media untuk menyampaikan materi

	pembelajaran berupa slide dan berisikan tentang poin-poin yang terdapat pada materi.
--	--

2. Program Individu Penunjang

a. Analisis Dokumen Kurikulum dan Perbandingan Dengan Pendidikan Tinggi

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Penanggung Jawab	Firman Nur Permana
Tujuan Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengetahui kurikulum Akademi Angkatan Udara. 2. Mengetahui hasil analisis dokumen kurikulum Akademi Angkatan Udara dan perbandingan dengan kurikulum KBK pendidikan umum.
Bentuk Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisis dokumen kurikulum Akademi Angkatan Udara (AAU) yang berbentuk <i>softfile</i> dan bentuk buku. 2. Membandingkan antara kurikulum KBK AAU dengan kurikulum Pendidikan Tinggi pada umumnya
Waktu Pelaksanaan	Minggu II dan Minggu III Agustus 2015
Jumlah Jam	11 Jam
Dana	Rp. 15.000,00
Hambatan	Mencari sumber tentang kurikulum pendidikan perguruan tinggi.
Solusi	Mencari dan mempelajari KKNi (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia) agar mengerti tentang menganalisis kurikulum
Hasil	Laporan analisis dokumen kurikulum Akademi Angkatan Udara dan perbandingan dengan kurikulum KBK pendidikan umum.

Deskripsi	Kurikulum adalah seperangkat atau sistem dan pengaturan mengenai isi dan bahan pembelajaran yang dipedomani dalam aktivitas belajar mengajar. Analisis dokumen kurikulum dengan cara menganalisis dokumen kurikulum dan membandingkan kurikulum AAU dengan kurikulum Pendidikan Tinggi pada umumnya. Kegiatan ini dilakukan karena adanya permintaan dari dosen Teknik Manajemen Industri.
-----------	--

b. Analisis Gaya Mengajar Dosen AAU

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Penanggung Jawab	Adi Bowo Nugroho
Tujuan Kegiatan	1. Mengetahui kecenderungan gaya mengajar dosen diAAU. 2. Memberikan masukan yang berguna bagi dosen dalam peningkatan kinerja pembelajaran.
Bentuk Kegiatan	Menganalisis gaya mengajar dosen Akademi Angkatan Udara (AAU)
Waktu Pelaksanaan	Minggu keempat dan minggu kelima
Jumlah jam	15 jam
Dana	Rp. 15.000,00
Hambatan	Terdapat beberapa dosen yang tidak mau diwawancara karena dengan latar belakang TNI murni bukan dari perwira karir (Pendidikan S-1).
Solusi	Lebih membaur atau berbincang-bincang santai tetapi disisipkan pertanyaan wawancara dengan dosen yang berlatar belakang TNI murni sehingga dosen tersebut tidak menyadari kalau sedang diwawancara.
Hasil	Draft laporan analisis gaya mengajar dosen Akademi Angkatan Udara

Deskripsi	<p>Gaya mengajar adalah suatu cara atau bentuk penampilan seorang tenaga pendidik dalam menanamkan pengetahuan, membimbing, mengubah atau mengembangkan kemampuan, perilaku dan kepribadian peserta didik dalam mencapai tujuan proses belajar. Dengan demikian gaya mengajar tenaga pendidik merupakan faktor yang penting dalam menentukan keberhasilan proses belajar siswa.</p> <p>Analisis gaya mengajar yang dilakukan adalah dengan membuat <i>list</i> pertanyaan. Hasil <i>list</i> pertanyaan yang dibuat dikonsultasikan dengan dosen pembimbing lembaga dan koor dosen AAU. Pengumpulan data menitikberatkan pada metode wawancara kebeberapa dosen yang ada di AAU. Hasil data atau informasi yang didapat kemudian diolah dan dianalisis untuk diambil kesimpulan.</p>
-----------	--

3. Program Individu Tambahan

c. Rekap data taruna/i TMI

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Untuk mengetahui data taruna yang belum lengkap
Bentuk Kegiatan	Merekap data formulir taruna sesuai angkatan
Waktu Pelaksanaan	11 Agustus 2015
Jumlah Jam	5 jam
Hasil	Data urutan formulir taruna angkatan 2012

d. Input data pribadi taruna/i TMI

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Membantu proses input data pribadi taruna TMI
Bentuk Kegiatan	Memasukkan data pribadi/riwayat masing-masing taruna TMI
Waktu Pelaksanaan	12, 13, 14 Agustus 2015
Jumlah Jam	7 jam
Hambatan	Menunggu dosen untuk login
Solusi	Berkoordinasi dengan dosen
Hasil	Kelengkapan data pribadi/riwayat taruna

e. Input nilai taruna/i TMI

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mengetahui nilai taruna TMI
Bentuk Kegiatan	Memasukkan nilai taruna sesuai mata kuliah di TMI
Waktu Pelaksanaan	21, 24, 25, 26, 27 Agustus 2015
Jumlah Jam	15 jam
Hambatan	Kurang teliti memasukkan nama taruna sesuai angkatan
Solusi	Mengurutkan nama taruna terlebih dahulu sebelum memasukkan nama taruna
Hasil	Nilai sesuai mata kuliah yang ditempuh taruna TMI

f. Olahraga

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
---------------------------	-------------------

Tujuan	Untuk menjaga kesehatan jasmani
Bentuk Kegiatan	Olahraga volley, basket
Waktu Pelaksanaan	14, 18, 21, 25, 28 Agustus, 1, 4, 8 September 2015
Jumlah Jam	25,5 jam

g. Mengetik materi pembelajaran buku aerofoil dep. Aeronautika.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	untuk memudahkan dosen dalam menggunakan softfile dari buku aerofoil sebagai materi pembelajaran taruna/taruni dep. Aeronautika.
Bentuk Kegiatan	Membantu mengetik buku aerofoil sebagai materi pembelajaran taruna/taruni dep. Aeronautika
Waktu Pelaksanaan	25 Agustus 2015
Jumlah Jam	2 jam

h. Mengikuti pembelajaran kelas bahasa dep. Akademika

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Untuk mengetahui bagaimana proses pembelajaran belajar Bahasa Inggris menggunakan aplikasi “Tell Me More” bersama Pasis KIBI dep. Akademika
Bentuk Kegiatan	Mengikuti kegiatan pembelajaran di lab. Bahasa Inggris dan belajar menggunakan aplikasi “Tell Me More” bersama Pasis KIBI dep. Akademika
Waktu Pelaksanaan	2 September 2015
Jumlah Jam	4 jam

i. Rekap angket analisis gaya belajar taruna

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Untuk mengetahui hasil analisis evaluasi gaya belajar taruna berdasarkan tipe-tipe belajar untuk departemen Aeronautika
Bentuk Kegiatan	Merekap angket evaluasi gaya belajar taruna berdasarkan tipe-tipe belajar untuk departemen Aeronautika
Waktu Pelaksanaan	9 September 2015
Jumlah Jam	2 jam

j. Pembuatan Video Profil Departemen Jasmani dan Kemiliteran

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Memanfaatkan media yang ada di departemen Jasmani dan Kemiliteran untuk dijadikan sebagai sarana video profil yang diperuntukan untuk mengenalkan tentang profile departemen Jasmani dan Kemiliteran.
Bentuk Kegiatan	Pembuatan video profil Departemen Jasmani dan Kemiliteran.
Waktu Pelaksanaan	Minggu ke 3, 4 dan 5
Jumlah Jam	8 jam

k. Pembuatan Video Profil Departemen Akademika

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Memanfaatkan media yang ada di Departemen Akademika untuk dijadikan sebagai sarana video profil yang diperuntukan untuk mengenalkan tentang profil

	Departemen Akademika beserta kegiatan-kegiatannya.
Bentuk Kegiatan	Pembuatan video profil Departemen Akademika
Waktu Pelaksanaan	Minggu ke 3, 4 dan 5
Jumlah Jam	5 jam

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan program kegiatan PPL yang telah dilaksanakan dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Program PPL yang direncanakan telah terlaksana seluruhnya meskipun ada beberapa program kerja yang tidak terlaksana. Namun pada umumnya semua program PPL dapat berjalan dengan lancar, adapun hambatan yang terjadi masih dapat diatasi dengan baik.
2. Keberhasilan program PPL menjadi tanggung jawab semua anggota tim PPL UNY 2015 di Akademi Angkatan Udara. Setiap anggota tim harus dapat bertanggung jawab pada pekerjaannya, meskipun sebagian besar program bersifat partisipatif.
3. PPL adalah sarana pengembangan keilmuan di bidangnya, sehingga nantinya mahasiswa yang bersangkutan dapat berperan aktif di kehidupan sosial masyarakat dengan keilmuannya.
4. Kegiatan PPL memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan lembaga baik yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan manajerial kelembagaan.
5. Dengan pelaksanaan program PPL di lembaga diharapkan akan terjalin hubungan baik antara mahasiswa PPL dengan semua pihak di lembaga Akademi Angkatan Udara, Yogyakarta.

B. Saran

Demi menunjang keberhasilan pelaksanaan kegiatan PPL dimasa yang akan datang, ada beberapa saran yang dapat kami sampaikan diantaranya adalah :

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Sebelum penerjunan, seluruh anggota tim PPL hendaknya melakukan koordinasi dengan baik untuk persiapan pelaksanaan semua program PPL.

- b. Pada saat observasi di lingkungan lembaga, seluruh tim harus dapat memanfaatkan kesempatan tersebut dengan sebaik-baiknya untuk mendapatkan informasi mengenai potensi lembaga yang dapat dikembangkan.
- c. Seluruh anggota tim diharapkan dapat selalu menjaga kerjasama tim mulai dari perencanaan, pelaksanaan hingga kegiatan PPL berakhir.
- d. Menjaga nama baik almamater UNY selama pelaksanaan kegiatan PPL.

2. Bagi Lembaga

- a. Menjaga, memelihara dan menindaklanjuti hasil kerja PPL yang mendukung kegiatan lembaga dan sarana atau fasilitas yang telah tersedia agar bisa lebih bermanfaat.
- b. Senantiasa dapat menjaga hubungan kemitraan antara mahasiswa PPL, pihak lembaga, dan pihak UNY.
- c. Mohon setidaknya seimbang sikap keterbukaan tiap departemen kepada kelompok PPL pada saat observasi untuk penyusunan program kerja.
- d. Mohon kejelasan informasi dari pihak koordinator mengenai tata tertib yang perlu ditaati oleh kelompok PPL, sehingga tidak terjadi penyalahgunaan wewenang di setiap departemen.
- e. Dosen dan instruktur sebaiknya diberikan pelatihan secara merata terkait dengan perangkat pembelajaran.
- f. Pemanfaatan sumber belajar lebih dioptimalkan lagi, seperti *Learning Management System (LMS)* dan perpustakaan.

3. Bagi Pihak UNY

- a. Pembekalan hendaknya dilakukan jauh-jauh hari sebelum pelaksanaan PPL.
- b. Pembekalan hendaknya dibedakan PPL yang berada di sekolah dengan PPL di lembaga.

- c. Menyediakan sarana prasarana serta dana yang sesuai kebutuhan dan dapat mencukupi untuk mendukung pelaksanaan program PPL.
- d. Kegiatan monitoring hendaknya lebih sering dilakukan untuk meninjau dan mengetahui kondisi mahasiswa pada saat melaksanakan PPL.
- e. Format penilaian hendaknya dibedakan antara PPL yang berada di sekolah dan PPL di lembaga.
- f. Format bentuk laporan PPL yang berada di sekolah dan PPL di lembaga seharusnya juga dibuatkan format tersendiri.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Penyusun Panduan PPL. 2015. *Buku Panduan PPL 2015*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Pembekalan PPL. 2015. *Materi Pembekalan PPL Tahun 2015*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- AAU Golden Year 2015. Yogyakarta: Akademi Angkatan Udara.

LAMPIRAN

**MATRIKS PROGRAM KERJA
PPL UNY
2015**

NAMA LEMBAGA : AKADEMI ANGKATAN UDARA
 ALAMAT LEMBAGA : Jl. Laksda Adisucipto Km.10, Ksatrian AAU, Y
 NAMA MAHASISWA : Nur Alfitri Mawarsari

No	Nama Kegiatan	Penanggung Jawab	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
			1	2	3	4	5	
1	Seminar dan Sarasehan AAU			11				11
Proker Departemen								
2	Pembuatan media pembelajaran departemen TMI	Nur Alfitri Mawarsari	5	6				11
3	Analisis kurikulum Departemen TMI	Firman Nur Permana		6	5			11
4	Analisis gaya mengajar dosen departemen TMI	Adi Bowo Nugroho				8	7	15
Proker Tambahan								
5	Mengikuti pembelajaran kelas bahasa dep. Akademika					4		4
6	Rekap angket analisis gaya belajar taruna	M. Lutfi Ade P.					2	2
7	Rekap Data Taruna/i Angk. 2012		2					2
8	Input Data Pribadi Taruna/i Angk. 2014		9		9,5			18,5

9	Input Nilai Taruna/i Ankg. 2013			3,5	2,5			6
10	Input Nilai Taruna/i Ankg. 2012			2,5	2,5			5
11	Olahraga		3,5	3,5	6	3,5	3	25,5
12	Penarikan						2	2
	Jumlah Jam							113

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Mengetahui dan Menyetujui,

Koordinator PPL
Akademi Angkatan Udara

DPL PPL
Universitas Negeri Yogyakarta

Ketua PPL
Akademi Angkatan Udara

Drs. Suprpto
Letkol Sus NRP 524564

Suyantiningsih, M.Ed
NIP. 19820811 200501 2 002

Nur Alfitri Mawarsari
NIM. 12105244017

LAPORAN MINGGUAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : Akademi Angkatan Udara
 NAMA MAHASISWA : Nur Alfitri Mawarsari
 ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Laksda Adisucipto Km 10
 NO. MAHASISWA : 12105244017
 GURU PEMBIMBING : Letkol Adm Imam Supangat, S.Sos.
 FAK./JUR./PRODI : FIP / KTP / Teknologi Pendidikan
 DOSEN PEMBIMBING : Suyantiningsih, M.Ed

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Keterangan
1	Senin, 10 Agustus 2015	Sosialisasi Proker	Persetujuan proker oleh Bapak Imam Supangat dan Khairul	
		Pembuatan Media Power Point	Power Point dengan materi : proses manajemen 2, prinsip-prinsip organisasi kerja 1, prinsip-prinsip organisasi 2.	
2	Selasa, 11 Agustus 2015	Rekap Data Taruna/i Angk. 2012.	Merekap data dan mengurutkan nama-nama Taruna/Taruni angkatan 2012 berdasarkan data urutan formulir taruna angkatan 2012	

		Analisis Dokumen Kurikulum	Mendapatkan dokumen kurikulum AAU analisis kurikulum KBK AAU	
		Pembuatan Media Power Point	Power Point dengan materi: aspek-aspek SDM, pemeliharaan personil, psikologi perusahaan industry,	
3	Rabu, 12 Agustus 2015	Input Data Pribadi Taruna/i Angk. 2014	Kelengkapan data pribadi/riwayat taruna	
		Pembuatan Media Power Point	Power Point dengan materi: pengendalian mutu terpadu, perkembangan psikologi social perusahaan industry, perkembangan produk industry.	

4	Kamis, 13 Agustus 2015	Pembuatan Media Power Point	Power Point dengan materi: lingkup perusahaan, dasar-dasar evaluasi rencana investasi, manajemen pemasaran dan strategi promosi.	
		Input Data Pribadi Taruna/i Angk. 2014	Kelengkapan data pribadi/riwayat taruna	
5	Jumat, 14 Agustus 2015	Olahraga	Volly bersama dosen/instruktur dan staff/karyawan AAU di Teleng Krida 1	
		Input Data Pribadi Taruna/i Angk. 2014	Kelengkapan data pribadi/riwayat taruna	
6	Selasa, 18 Agustus 2015	Olahraga	Volly bersama dosen/instruktur dan staff/karyawan AAU di Teleng Krida 1	

		Analisis Dokumen Kurikulum	Analisis dokumen kurikulum AAU	
		Pembuatan Media Power Point	Power Point dengan materi: biaya produksi dan penentunya 1, biaya produksi dan penentunya 2.	
7	Rabu, 19 Agustus 2015	Seminar Pendidikan AAU.	Dilaksanakan dari pukul 07.00 - 14.00 WIB. Dalam seminar tersebut diisi oleh dua pembicara, yakni Marsda TNI (Pur) Edy Sunarwondo dan Prof. Slamet PH, MA, MEd, MA, MLHR, PhD. Dilaksanakan di Gedung Sabang Merauke AAU.	
8	Kamis, 20 Agustus 2015	Sarasehan AAU	Mereview materi dari seminar yang dipresentasikan oleh masing-masing	

			departemen, kemudian dilanjutkan dengan diskusi kelompok yang dibagi 3 kelompok yaitu kelompok bidang personil, sarpras, dan kurikulum. Dilaksanakan di ruang U Departemen Matra AAU.	
9	Jumat, 21 Agustus 2015	Olahraga	Volly bersama dosen/instruktur dan staff/karyawan AAU di Teleng Krida 1	
		Input Nilai Taruna/i Ankg. 2013	Nilai sesuai mata kuliah yang ditempuh taruna TMI	
10	Senin, 24 Agustus 2015	Analisis Dokumen Kurikulum	Analisis kurikulum KBK pendidikan tinggi dan komponen KBK	
		Input Nilai Taruna/i Ankg.	Nilai sesuai mata kuliah	

		2013	yang ditempuh taruna TMI	
		Input Nilai Taruna/i Ankg. 2012	Nilai sesuai mata kuliah yang ditempuh taruna TMI	
11	Selasa, 25 Agustus 2015	Olahraga	Volly bersama dosen/instruktur dan staff/karyawan AAU di Teleng Krida 1	
		Mengetik materi pembelajaran buku aerofoil dep. Aeronautika.	Membantu menetik buku aerofoil sebagai materi pembelajaran taruna/taruni dep. Aeronautika	
		Input Nilai Taruna/i Ankg. 2012	Nilai sesuai mata kuliah yang ditempuh taruna TMI	
12	Rabu, 26 Agustus 2015	Analisis Dokumen Kurikulum	Analisis komponen KBK pendidikan tinggi	
		Input Nilai Taruna/i Ankg. 2014	Nilai sesuai mata kuliah yang ditempuh taruna TMI	

13	Kamis, 27 Agustus 2015	Analisis Dokumen Kurikulum	Analisis peran kurikulum di dalam pendidikan tinggi	
		Input Nilai Taruna/i Ankg. 2014	Nilai sesuai mata kuliah yang ditempuh taruna TMI	
14	Jumat, 28 Agustus 2015	Olahraga	Volly bersama dosen/instruktur dan staff/karyawan AAU di Teleng Krida 1	
		Analisis Dokumen Kurikulum	Analisis peran kurikulum di dalam pendidikan tinggi	
		Video Profil Jasmil	Video profile departemen jasamani dan kemiliteran	
15	Senin, 31 Agustus 2015	Analisis Mengajar Dosen AAU.	Membuat kerangka pertanyaan wawancara untuk analisis gaya mengajar dosen.	
		Analisis	Membuat pertanyaan	

		Mengajar Dosen AAU	wawancara	
16	Selasa, 1 September 2015	Olahraga	Volly bersama dosen/instruktur dan staff/karyawan AAU di Teleng Krida 1	
		Analisis Mengajar Dosen AAU	Konsultasi dengan Bapak Imam Supangat, S.Sos.	
17	Rabu, 2 September 2015	Mengikuti pembelajaran kelas bahasa dep. Akademika	Mengikuti kegiatan pembelajaran di lab. Bahasa Inggris dan belajar menggunakan aplikasi “Tell Me More” bersama Pasis KIBI dep. Akademika	
		Analisis Mengajar Dosen AAU	Wawancara dengan dosen Dep Aka. (Bapak Sugiya)	
18	Kamis, 3 September 2015	Analisis Mengajar Dosen AAU	Wawancara dengan dosen Dep. Aero	

			(Bapak Arif & Bapak Rif'an)	
		Video Profil dep. Aka	Video profile departemen Aka	
19	Jumat, 4 September 2015	Olahraga	Volly bersama dosen/instruktur dan staff/karyawan AAU di Teleng Krida 1	
		Analisis Mengajar Dosen AAU	Wawancara dengan dosen Dep. Matra (Bapak Sunaryadi)	
20	Senin, 7 September 2015	Analisis Mengajar Dosen AAU	Wawancara dengan dosen Dep. Aero (Bapak Sya'bantri & Bapak Purnomo Herlambang)	
		Video Profil Jasmil	Video profile departemen jasamani dan kemiliteran	
21	Selasa, 8 September 2015	Olahraga	Volly bersama dosen/instruktur dan staff/karyawan AAU di Teleng Krida 1	

		Analisis Mengajar Dosen AAU	Wawancara dengan dosen Dep. Aero (Bapak Adi Purwoko)	
22	Rabu, 9 September 2015	Analisis Mengajar Dosen AAU	Menganalisis hasil wawancara	
		Rekap angket analisis gaya belajar taruna	Merekap angket evaluasi gaya belajar taruna berdasarkan tipe-tipe belajar untuk departemen Aeronautika	
23	Kamis, 10 September 2015	Analisis Mengajar Dosen AAU	Menganalisis hasil wawancara	
24	Jumat, 11 September 2015	Penarikan kelompok PPL UNY	Kelompok PPL ditarik dari AAU yang dihadiri oleh Letkol Sus Drs. Suprpto selaku koordinator PPL AAU dan Suyantiningsih, M.Ed selaku DPL UNY.	

Yogyakarta, September 2015

Mengetahui :
Dosen Pembimbing Lapangan Guru Pembimbing Mahasiswa,

Suyantiningsih, M.Ed Imam Supangat, S.Sos. Nur Alfitri
NIP. 19780307 200112 2 001 Letkol Adm NRP 519753 NIM. 12105244017