

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL)
SMK NEGERI 1 KALASAN
YOGYAKARTA**



**Disusun Oleh:
Amprol Hidayah
12207241050**

**PENDIDIKAN SENI KERAJINAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 1

Kalasan, Yogyakarta:

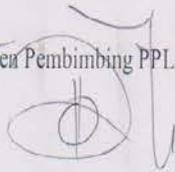
Nama : Amprol Hidayah
NIM : 12207241050
Jurusan : Pendidikan Seni Kerajinan
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 1 Kalasan, dimulai tanggal 10 Agustus 2015 dan berakhir pada tanggal 12 September 2015.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing PPL



Drs. Darumovo Dewojati
NIP. 19600828 199002 1 001

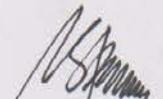
Guru Pembimbing Lapangan



Tutik Wahyubingsih, S.pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMK Negeri 1 Kalasan



Drs. Mohamad Etendi, M.M.
NIP. 19620704 199003 1 006

Koordinator PPL
SMK Negeri 1 Kalasan



Yusuf Supriyanto, S.Pd., M.Ds.
NIP. 19710320 199512 1 003

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan anugerah-Nya kami dapat menyelesaikan Pratik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

Laporan PPL ini disusun sebagai bukti bahwa kegiatan PPL telah dilaksanakan di SMK Negeri 1 Kalasan selama satu bulan. Dalam penyelesaian laporan individu PPL ini tidak lepas dari bantuan dan bimbingan berbagai pihak baik dari Sekolah maupun dari Universitas.

Pada kesempatan ini kami bermaksud menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak DR. Rochmat Wahab, M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Lembaga Pengabdian Masyarakat dan Unit Pengembangan Pengalaman Lapangan UNY yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan PPL.
3. Drs. Darumoyo Dewojati selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan serta saran demi kelancaran PPL.
4. Bapak Drs. Mohammad Efendi, M.M., selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kalasan.
5. Bapak Yusuf Supriyanto, S.Pd selaku Koordinator PPL SMK Negeri 1 Kalasan dan selaku Wakil Kepala Sekolah bagian Kurikulum yang selalu memberikan arahan dan bimbingan.
6. Ibu Tutik Wahyuningsih, S.Pd, selaku guru pembimbing PPL yang telah memberikan waktu dan tenaganya untuk membimbing dalam praktik mengajar, serta telah banyak memberikan arahan dan pengalamannya kepada saya.
7. Bapak dan Ibu guru beserta karyawan yang telah membantu dalam pelaksanaan PPL.
8. Teman-teman PPL UNY 2015 yang saling membantu
9. Semua siswa didik yang telah menjadi murid yang baik dan mengerjakan tugas dengan baik pula meskipun kami masih banyak kekurangan dalam mengajar dan mendidik.
10. Semua pihak yang belum saya sebutkan yang telah turut membantu baik penyelesaian pelaksanaan PPL maupun laporan ini.

Saya merasa banyak kekurangan baik dalam pelaksanaan PPL maupun laporan ini, untuk itu penyusun mengharapkan kritik dan saran yang membangun

dari semua pihak. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penyusun khususnya dan pembaca umumnya.

Kalasan, 12 September 2015

Penyusun

Amprol Hidayah

DAFTAR ISI

Halaman Sampul.....	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Abstrak.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi	1
B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	5
BAB II PERSIAPAN, PELAKSAAN, ANALISIS HASIL DAN REFLEKSI HASIL KEGIATAN	7
A. Persiapan PPL	7
B. Pelaksanaan PPL	12
C. Analisis Hasil.....	15
D. Refleksi Kegiatan	16
BAB III PENUTUP	18
A. Kesimpulan	18
B. Saran.....	18
DAFTAR PUSTAKA	20
LAMPIRAN	

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan/menerapkan ilmu yang telah dipelajarinya di bangku perkuliahan. Pada saat PPL ini mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengaplikasikan teori-teori tersebut sekaligus mencari ilmu secara empirik dan bersifat faktual, tidak sekedar teoritis seperti pada saat di perkuliahan.

Kegiatan PPL dapat bertujuan untuk memberikan pengalaman nyata dan langsung kepada mahasiswa sebagai calon pendidik, sehingga mahasiswa dapat menerapkan, mempersiapkan, dan mengembangkan kemampuannya sebagai pendidik. Kegiatan PPL ini dilaksanakan oleh mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk melaksanakan pembelajaran PPL langsung pada lingkungan sekolah. Sekolah yang digunakan sebagai tempat praktik ini adalah SMK Negeri 1 Kalasan, yang dilaksanakan mulai dari tanggal 10 Agustus 2015 hingga tanggal 12 September 2015. Pelaksanaan PPL ini dilakukan dengan mengajar di kelas selama kegiatan pembelajaran di sekolah tersebut sesuai jadwal yang sudah ditentukan. Pengajaran di kelas pada kegiatan PPL ini diharapkan dapat dilakukan minimal 4 kali pertemuan, namun mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengajaran di kelas lebih dari 4 kali pertemuan karena mengampu kelas X, XI, dan XII. Metode yang digunakan dalam pengajaran di kelas, antara lain observasi, demonstrasi, eksperimen, diskusi kelompok, penugasan, dan tanya jawab. Untuk mendukung kegiatan pembelajaran digunakan beberapa media, antara lain gambar, video, slide power point, beserta alat dan bahan yang digunakan dalam pembelajaran. Banyak kendala dan hambatan selama waktu dilaksanakannya PPL, diantaranya dalam pengelolaan kelas, peserta didik sulit untuk dikendalikan karena terlalu gaduh. Akan tetapi hal ini bukanlah merupakan hambatan yang berarti, karena memang perkembangan anak usia SMP sedang dalam proses pencarian jati diri.

Dengan adanya kegiatan PPL ini, mahasiswa mendapat bekal pengalaman dan gambaran nyata tentang kegiatan dalam dunia pendidikan khususnya di sekolah. Kegiatan PPL ini dapat terlaksana dengan lancar dan sukses berkat kerjasama dan kerja keras semua pihak. Dengan terselesaikannya kegiatan PPL ini diharapkan dapat tercipta tenaga pendidik yang profesional dan berkualitas.

Katakunci : PPL, SMK Negeri 1 Kalasan, pembelajaran

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisi Situasi

SMK merupakan sekolah kejuruan yang mempersiapkan sumber daya manusia yang siap kerja, walaupun tidak menutup kemungkinan untuk melanjutkan kejenjang yang lebih tinggi. Pada era globalisasi ini tamatan-tamatan SMK sangat dibutuhkan, untuk itu secara tidak langsung SMK Negeri 1 Kalasan harus dapat mempersiapkan lulusan yang berkualitas. SMK Negeri 1 Kalasan merupakan salah satu sekolah kejuruan yang senantiasa mengikuti perkembangan pendidikan, oleh karena itu pendidikan di SMK Negeri 1 Kalasan harus maju.

Bagian ini dibutuhkan karena untuk mendapatkan data tentang kondisi baik fisik maupun non fisik yang ada di SMK N 1 Kalasan sebelum melaksanakan kegiatan PPL memiliki tujuan, yaitu menggali potensi dan kendala yang ada secara objektif dan nyata sebagai bahan acuan untuk merumuskan program kegiatan. Untuk itu, kami melakukan observasi sebelum pelaksanaan PPL. Adapun hasil yang kami peroleh dari kegiatan observasi kami adalah sebagai berikut :

1. Kondisi Umum SMK N 1 Kalasan

Sekolah ini merupakan salah satu sekolah di Kabupaten Kalasan yang digunakan sebagai lokasi PPL Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2015 adalah SMK N 1 Kalasan. SMK Negeri 1 Kalasan yang beralamat di Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Yogyakarta.

2. Kondisi Fisik Sekolah

SMK Negeri 1 Kalasan yang terletak di dusun Randugunting, Tamanmartani, kecamatan Kalasan, kabupaten Sleman, DIY. Dibangun di atas tanah kurang lebih 1,6 hektar, dengan batas-batas sebagai berikut :

- a) Sebelah selatan : dusun Randugunting
- b) Sebelah timur : SMA Negeri 1 Kalasan
- c) Sebelah utara : Kantor Purbakala Bogem
- d) Sebelah barat : dusun Bugisan

SMK Negeri 1 Kalasan memiliki sarana dan prasarana, di antaranya :

- a.) Ruang kepala sekolah
- b.) Ruang Majelis
- c.) Ruang sidang
- d.) Ruang tata usaha
- e.) Ruang kantor guru

- f.) Ruang staf guru
- g.) Ruang BP
- h.) Ruang teori sebanyak 33 ruangan.
- i.) Ruang daskri
- j.) Pendopo (ruang pameran)
- k.) Ruang koperasi
- l.) Ruang perpustakaan
- m.) Ruang UKS
- n.) Ruang OSIS
- o.) Ruang bengkel
- p.) Ruang serbaguna (aula)
- q.) Mushola/Masjid
- r.) Kantin
- s.) Laboratorium komputer
- t.) Toilet
- u.) Tempat parkir
- v.) Pos satpam
- w.) Lapangan upacara
- x.) Ruang gudang
- y.) Ruang ISO
- z.) Ruang Kurikulum

Jurusan yang dimiliki oleh SMK Negeri 1 Kalasan terdiri dari tujuh (7)

jurusan, yaitu :

- a) Jurusan Kria Kayu
- b) Jurusan Kria Tekstil
- c) Jurusan Kria Logam
- d) Jurusan Kria Keramik
- e) Jurusan Kria Kulit
- f) Jurusan Akomodasi Perhotelan
- g) Jurusan Jasa Boga

Struktur organisasi SMK Negeri 1 Kalasan dibentuk untuk memudahkan jalannya kegiatan belajar mengajar. Struktur organisasi tersebut dibuat sesuai dengan kebutuhan sekolah. Jumlah guru dan karyawan yang bekerja di sekolah ini sebanyak 103 orang yaitu 81 guru tetap, 20 guru tidak tetap, 2 guru bantu, 20 karyawan tetap, serta 8 karyawan tidak tetap. Sedangkan jumlah murid yang di didik adalah sebanyak 966 siswa, yaitu 341 siswa kelas 1, 313 siswa kelas 2, dan 212 siswa kelas 3. Adapun struktur organisasi SMK Negeri 1 Kalasan adalah sebagai berikut:

- a.) Kepala sekolah
Kepala sekolah bertanggung jawab sepenuhnya dalam kelancaran kegiatan belajar mengajar (PBM) dan kegiatan sekolah lainnya.
- b.) Wakil kepala sekolah
Wakil kepala sekolah bertugas membantu tugas-tugas kepala sekolah yang membidangi beberapa bidang yaitu :
1. Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum
 2. Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan
 3. Wakil Kepala Sekolah Bidang Sarana Prasarana
 4. Wakil Kepala Sekolah Bidang Humas
 5. Wakil Kepala Sekolah Bidang Ketenagakerjaan
- c.) Pengelola perpustakaan
Pengelola perpustakaan bertanggung jawab atas kelancaran administrasi perpustakaan.
- d.) Petugas bimbingan dan konseling
Petugas BP ini bertugas memberikan layanan kepada siswa yang membutuhkan pelayanan sikap dan perilaku.
- e.) Guru
Seorang guru harus bisa mengelola proses kegiatan belajar mengajar (PBM), sehingga pelaksanaan PBM dapat berjalan dengan lancar.
- f.) Kepala urusan tata usaha
Kepala urusan tata usaha ini bertugas melaksanakan urusan ketatausahaan sekolah dan mengurus segala administrasi sekolah.
- g.) Kurikulum
Kurikulum adalah sejumlah pelajaran yang harus ditempuh dalam suatu jenjang pendidikan, sedangkan administrasi kurikulum adalah suatu proses kegiatan yang direncanakan dan diusahakan secara sengaja dalam membina suatu situasi belajar mengajar (*Broad Based Curriculum*) yang artinya kurikulum yang disajikan dengan memberi kemampuan-kemampuan dasar sehingga dapat memperkokoh dan menjadi basis kemampuan lanjutan.
- h.) Administrasi/Kepegawaian.
Administrasi/Kepegawaian adalah segenap penataan yang bersangkutan dengan masalah untuk memperoleh dan mempergunakan tenaga di sekolah dengan seefisien mungkin demi tercapainya visi dan misi pendidikan yang diinginkan.

3. Potensi Siswa, Guru dan Karyawan

Siswa di sekolah ini sebagian besar mempunyai minat pada bidang kerajinan dan pariwisata. Berhubungan dengan minat dan bakat siswa di atas, terbukti dari minat dan bakat tersebut siswa banyak menghasilkan prestasi, terutama prestasi dalam bidang Kerajinan.

Tenaga pendidik di SMK Negeri 1 Kalasan telah memiliki rasa profesionalisme sebagai seorang guru. Hal ini tampak pada kinerja para guru di sekolah tersebut. Sebagian besar guru telah menempuh strata 1 sarjana pendidikan. Dan para guru mengajar sesuai dengan bidang yang ditempuh pada saat memperoleh gelar sarjana. Guru yang mengajar di SMK Negeri 1 Kalasan berjumlah 103 orang guru. Kerjasama diantara guru, karyawan sebagai tim yang solid membuat sekolah SMK Negeri 1 Kalasan semakin berkualitas setiap tahunnya. Sementara itu, jumlah karyawan di SMK Negeri 1 Kalasan berjumlah 28 orang.

a. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMK Negeri 1 Kalasan adalah OSIS, kepramukaan, band, paduan suara, karawitan, Pecinta alam, mading, sepak bola, karate, bola basket, Komputer. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualitasnya.

b. Kondisi kedisiplinan

Hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMK Negeri 1 Kalasan adalah masuk sekolah jam efektif dimulai pukul 07.00 WIB. Pengawasan guru terhadap kedisiplinan siswa sudah baik. Namun demikian rasa kesiapan dari siswa sendiri masih perlu ditingkatkan karena ada sebagian kecil siswa yang masih terlambat masuk sekolah dan tidak rapi dalam berpenampilan sebagai siswa yang tertib. Sekolah mempunyai 4 seragam khusus bagi siswa.

- 1.) Senin, Selasa : Putih-abu-abu
- 2.) Rabu, Kamis : Hitam Putih
- 3.) Jumat : Kelas X memakai seragam Pramuka, kelas XI dan XII memakai seragam Batik.
- 4.) Sabtu : Batik

Jika dilihat dari segi kedisiplinan dalam berseragam, 95% siswa disiplin dan rapi dalam berpakaian seragam.

B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL

1. Rumusan Program PPL

Program PPL mahasiswa jurusan Pendidikan Seni Kerajinan dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Materi yang ada yaitu program mengajar teori di kelas dengan dikontrol oleh guru pembimbing. Program PPL ini terdiri dari program mengajar dan diluar mengajar. Adapun rincian program PPL sebagai berikut:

a.) Tahap persiapan dikampus

1.) Mengambil dan menempuh mata kuliah *micro teaching* dengan nilai minimal “B+” dan telah menempuh 100 sks.

2.) Pembekalan PPL sebelum terjun ke sekolah dilaksanakan di UNY.

b.) Observasi Sekolah

Observasi sekolah dilaksanakan sebelum mahasiswa terjun ke sekolah yang telah ditunjuk oleh PPLMP untuk melaksanakan PPL. Observasi ini dilaksanakan pada tanggal 21 Februari 2015 dan 23 Februari 2015. Observasi ini dilaksanakan mahasiswa untuk memperoleh gambaran tentang pelaksanaan proses belajar mengajar di kelas, sekaligus memberikan gambaran mengenai sekolah menyangkut berbagai fasilitas yang dimilikinya untuk kelancaran penyusunan proposal kegiatan.

Adapun objek yang menjadi sasaran observasi antara lain:

1) Observasi perangkat PBM yang meliputi Satuan Pelajaran dan Pembelajaran (RPP).

2) Observasi proses pembelajaran yang meliputi membuka pembelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi dan menutup pelajaran.

c.) Praktik Mengajar

Praktik mengajar dilaksanakan oleh mahasiswa secara terbimbing dan mandiri. Kegiatan ini merupakan kegiatan inti dari seluruh rangkaian kegiatan PPL. Tujuan kegiatan ini agar mahasiswa memiliki keterampilan mengajar yang meliputi persiapan mengajar yaitu persiapan tertulis dan tidak tertulis, juga keterampilan melaksanakan proses pembelajaran di kelas yang mencakup membuka pelajaran, memberikan apersepsi,

menyajikan materi, keterampilan bertanya, memotivasi siswa pada saat mengajar, menutup pelajaran. Praktikan juga diharapkan dapat memberikan, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

Sebelum mahasiswa PPL praktik mengajar, guru pembimbing memberi bimbingan dengan ketat. Mahasiswa membuat persiapan praktik mengajar misalnya pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Praktik persekolahan selain praktik mengajar, kegiatan PPL lainnya adalah praktik persekolahan yang meliputi administrasi persekolahan.

d.) Mengikuti kegiatan sekolah

Selain mengikuti kegiatan di atas, praktikan juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara bendera hari besar dan hari Senin, kerja bakti, tadarusan, pendampingan kegiatan ekstrakurikuler.

e.) Penyusunan laporan

Setelah selesai melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir PPL.

f.) Penarikan Mahasiswa PPL

Setelah seluruh kegiatan PPL selesai dan laporan telah disusun, maka mahasiswa ditarik dari sekolah tempat melakukan PPL yang menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, HASIL, ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Melakukan sesuatu tentunya harus melewati tahapan persiapan. Demikian pula dengan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa. Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri sebagai lanjutan dari *microteaching*. Oleh karena itu, agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung sesuai dengan rancangan program, maka perlu persiapan yang matang baik dari pihak mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah, maupun instansi tempat praktik, guru pembimbing/instruktur, serta komponen lain yang terkait di dalamnya.

Untuk mempersiapkan calon guru dalam pelaksanaan PPL persiapan mutlak dilakukan. Persiapan tersebut berupa persiapan fisik maupun mental agar dapat mengatasi berbagai masalah dalam praktik.

Dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangat diperlukan persiapan yang sangat matang, diantaranya adalah:

1. Pengajaran Mikro

Pengajaran Mikro atau *mikroteaching* ini dilaksanakan dengan membentuk kelompok mikro yang sudah ditentukan oleh pihak jurusan di setiap masing-masing, biasanya setiap kelompok *micro teaching* terdiri dari 9 sampai 12 orang. *Microteaching* merupakan salah satu mata kuliah wajib tempuh untuk mahasiswa yang akan menjalankan mata kuliah PPL khususnya program studi pendidikan.

Pemberian mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa mendapatkan gambaran dalam bagaimana cara mengajar yang benar dengan melakukan persiapan yang ada. Mata pelajaran yang dipelajari di mata kuliah *microteaching* adalah mata pelajaran keahlian Kriya Tekstil yang telah tersusun dalam kurikulum Sekolah Menengah Kejuruan (SMK).

Pelajaran yang dipelajari saat *microteaching* adalah mempelajari Silabus dimana mencakup pelajaran beberapa hal, diantaranya adalah:

a.) Standar Kompetensi

Kemampuan standar yang harus dimiliki oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari materi-materi yang diajarkan.

b.) Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran apakah sudah sesuai dengan apa yang telah dirumuskan.

c.) Sub Kompetensi

Sub Kompetensi yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai oleh siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

d.) Indikator

Indikator digunakan untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

e.) Materi Pokok Pembelajaran

Materi pokok pembelajaran ini mengikuti sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan dari sumber buku acuan, dan buku-buku yang berkaitan dengan pelajaran yang bersangkutan.

f.) Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran yaitu keseluruhan judul sub bab pokok materi yang akan diajarkan.

g.) Nilai Karakter

Dalam penyampaian materi disetiap indikator memuat nilai-nilai pendidikan karakter yang dapat diterapkan siswa.

h.) Penilaian

Penilaian berisi tentang guru memberikan nilai, baik itu tertulis, lisan atau praktik.

i.) Alokasi Waktu

Alokasi waktu adalah waktu yang digunakan dalam proses belajar mengajar.

j.) Sumber belajar

Sumber belajar adalah sumber yang digunakan dalam mencari materi yang akan diajarkan.

2. Pendaftaran

Sebelum melaksanakan program kuliah PPL mahasiswa wajib melakukan pendaftaran. Setiap mahasiswa wajib mendaftarkan diri sesuai peraturan Universitas dan Fakultas masing-masing. Pendaftaran dilakukan secara online yang kemudian dilanjutkan dengan pemilihan sekolah masing-masing.

3. Pemilihan Lokasi

Setelah melakukan pendaftaran, mahasiswa yang menempuh mata kuliah PPL berhak memilih tempat praktik sesuai dengan jurusan dan program studi mahasiswa.

4. Observasi

Observasi lapangan merupakan persiapan yang paling penting sebelum melaksanakan program PPL. Pelaksanaan observasi mampu membantu mahasiswa dalam mendeskripsikan langkah yang harus diambil dalam mengajar di sekolah yang mereka pilih. Dengan terlaksananya persiapan observasi, maka mahasiswa akan mengetahui kondisi sekolah, cara mengajar guru, dan metode pembelajaran yang digunakan.

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jam mengajar guru pembimbing yang bertujuan untuk memberikan gambaran awal, pengetahuan dan pengalaman lapangan mengenai tugas guru, khususnya tugas mengajar dan mengatur siswa dalam pembelajaran.

Ada beberapa aspek yang perlu diamati oleh mahasiswa dalam kegiatan ini. Beberapa aspek tersebut antara lain:

a) Perangkat pembelajaran

1. Satuan pelajaran

Satuan pelajaran disusun sebagai acuan bahan ajar yang akan disampaikan untuk setiap sub kompetensi. Satuan pelajaran ini dibuat mahasiswa praktikan dengan memperoleh bimbingan dari guru pembimbing.

2. Satuan acara pembelajaran

Satuan acara pembelajaran dibuat berdasarkan kurikulum 2013. Satuan acara pembelajaran ini dibuat sebagai acuan dalam pembuatan satuan pembelajaran. Mahasiswa praktikan membuat satuan acara pembelajaran yang kemudian dikonsultasikan dengan guru pembimbing, apakah satuan acara pembelajaran yang telah dibuat telah sesuai dengan kurikulum atau masih perlu adanya perbaikan.

b) Proses pembelajaran

Adapun obyek pembelajaran yang diamati dalam aspek ini antara lain:

1) Membuka pelajaran

Proses pembelajaran SMK Negeri 1 Kalasan dimulai pada pukul 07.00-14.20, guru membuka pelajaran dimulai dengan salam, menyuruh ketua kelas untuk memimpin berdoa, menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya bersama, melakukan tadarus Al-Qur'an bersama, melakukan presensi, dan menyampaikan tujuan pembelajaran secara jelas.

2) Penyajian materi

Dalam menyajikan materi, guru cukup menguasai materi, materi juga disajikan dengan runtut, jelas dan lancar. Materi yang digunakan sebagian besar diambil dari buku yang menjadi sumber belajar.

3) Metode pembelajaran

Dalam pelaksanaan mengajar metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, *Inquiry*, diskusi, dan tanya jawab. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi siswa dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua siswa dalam memahami pelajaran yang disampaikan. Sebelum praktikan menjelaskan materi, siswa diberikan bacaan yang terkait materi agar siswa dapat mengidentifikasi dan memahami bacaan tersebut. Hal ini bertujuan untuk mengasah kemampuan berpikir siswa menjadi lebih baik. Kemudian pada pertengahan proses pembelajaran dalam penyampaian materi, praktikan menggunakan metode Tanya jawab dengan siswa. praktikan memberikan pertanyaan, kemudian siswa yang ingin menjawab diwajibkan untuk mengangkat tangan. Apabila siswa dapat menjawab, maka siswa tersebut mendapat nilai. Hal ini bertujuan untuk menguji tingkat pemahaman siswa terhadap materi yang diajarkan. Pada akhir pembelajaran, praktikan memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan pertanyaan apabila ada penjelasan yang kurang dipahami. Praktikan akan menjelaskan bagian tersebut secara terperinci lagi.

4) Penggunaan bahasa

Menggunakan bahasa Indonesia sebagai pengantar pelajaran, namun masih ada sebagian yang masih menggunakan bahasa daerah waktu itu.

5) Penggunaan waktu

Penggunaan waktu efektif, tidak ada waktu terbuang.

6) Gerak

Gerak guru baik karena guru tidak hanya diam di tempat saja, tetapi berdiri dan berjalan untuk memberikan arahan dan bimbingan kepada siswa.

7) Cara memotivasi siswa

Guru mendatangi siswa yang rebut atau diam dengan menggunakan kata-kata yang penuh dengan motivasi. Guru selalu meyakinkan dan menasehati siswa bahwa mereka dapat menyerap pelajaran dengan baik jika rajin memperhatikan.

8) Teknik bertanya

Pertanyaan berkaitan dengan materi yang disampaikan dalam bentuk lisan dan mengarahkan siswa untuk berpikir kritis.

9) Teknik penguasaan kelas

Guru menguasai kelas dengan baik siswa penuh dengan antusias untuk mengikuti pelajaran.

10) Penggunaan media

Dalam pembelajaran guru menggunakan media pembelajaran, diantaranya yaitu *powerpoint* materi pelajaran dan LCD.

11) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi diberikan dengan memberikan pertanyaan secara lisan dan langsung dijawab oleh siswa.

12) Menutup pelajaran

Memberikan sedikit ulasan dan menyuruh ketua untuk memimpin menyanyikan lagu daerah yang kemudian disusul dengan doa. Sebelum keluar kelas memberikan motivasi kembali kepada siswa.

13) Perilaku siswa

Pada dasarnya, para siswa di SMK Negeri 1 Kalasan cukup baik dan sopan. Jika ada yang kurang sopan dan kurang baik itu hanya sebagian kecil saja.

5. Pembekalan

Pembekalan diwajibkan untuk semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembekalan dilakukan pada tanggal 3 Agustus 2015 sebelum penerjunan mahasiswa ke lokasi PPL. Materi yang disampaikan mengenai matriks PPL, penyusunan Laporan PPL, dan beberapa solusi apabila mahasiswa ditempat PPL mendapatkan masalah, serta sanksi yang akan diberikan apabila melakukan kesalahan.

6. Penerjunan Mahasiswa PPL di SMK N 1 Kalasan

Penerjunan mahasiswa PPL di SMK N 1 Kalasan dilakukan pada tanggal 10 Agustus 2015. Penerjunan ini dihadiri oleh: Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY 2015, Kepala Sekolah SMK N 1 Kalasan, Wakil Kepala Sekolah serta 20 orang Mahasiswa PPL UNY 2015.

B. PELAKSANAAN PPL (PRAKTIK TERBIMBING DAN MANDIRI)

1. Praktik mengajar

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan dibimbing oleh seorang guru. Materi yang disampaikan praktikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PPL dianjurkan untuk membuat satuan pembelajaran (SP), rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar. Praktik mengajar di kelas tersebut terdiri dari dua macam yaitu terbimbing dan mandiri.

a) Praktik mengajar secara terbimbing.

Dalam kegiatan ini mahasiswa praktikan belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun PBM lainnya. Di samping itu juga praktikan perlu mempersiapkan diri dari segi fisik maupun mental dalam beradaptasi dengan siswa. Dengan demikian mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat siswa, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

b.) Praktik mengajar mandiri.

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap jalannya PBM di kelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya PBM di kelas dengan tujuan agar guru pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih ada kekurangan dalam kegiatan mengajarnya.

Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi:

1.) Membuka pelajaran:

- (a.) Membuka pelajaran dengan salam
- (b.) Berdo'a
- (c.) Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya
- (d.) Tadarus Al-Qur'an

- (e.) Presensi
- (f.) Apersepsi
- (g.) Tujuan pembelajaran

2.) Inti

Proses Pembelajaran Teori

(a.) Menyampaikan Materi Pelajaran

Agar menyampaikan materi dapat berjalan lancar maka guru harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan ceramah, diskusi, dan tanya jawab.

(b.) Metode Pembelajaran

Dalam pelaksanaan pembelajaran yang telah menerapkan Kurikulum 2013, maka metode pembelajaran yang digunakan adalah metode yang memberikan kesempatan kepada siswa untuk mencari informasi tentang materi yang disampaikan. Beberapa metode yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar dengan menerapkan kurikulum 2013 adalah metode *jigsaw*, *made a match*, *inquiry*, dan metode tanya jawab.

(c.) Penggunaan Bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Jawa dan bahasa Indonesia.

(d.) Penggunaan Waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi, diskusi, tanya jawab, serta menutup pelajaran.

(e.) Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas. Akan tetapi, berjalan ke arah siswa dan memeriksa pekerjaan mereka untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang sudah disampaikan.

(f.) Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi siswa dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan *reward* serta memberi kesempatan kepada siswa untuk berpendapat.

(g.) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberi kesempatan siswa

untuk menjawab pertanyaan tersebut. Akan tetapi, jika belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu siswa untuk menjawab.

(h) Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan berkeliling kelas. Dengan demikian diharapkan praktikan bisa memantau apakah siswa itu memperhatikan dan bisa memahami apa yang sedang dipelajari.

(i) Bentuk dan Cara Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi secara keseluruhan berupa ujian.

(j.) Menutup Pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah :

- (1.) Menyimpulkan materi yang di ajarkan
- (2.) Pemberian tugas
- (3.) Memberikan pesan dan saran
- (4.) Menyanyikan lagu daerah
- (5.) Berdo'a dan mengakhiri pelajaran

Begitu pula saat mengajar kelas praktik, praktikan harus melakukan:

1.) Membuka pelajaran

- a) Membuka pelajaran dengan salam
- b) Berdo'a
- c) Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya
- d) Tadarus Al-Qur'an
- e) Presensi
- f) Apersepsi
- g) Tujuan pembelajaran

2.) Pokok pelajaran

- (a.) Praktikan atau guru mendemonstrasikan sekilas mengenai praktik yang akan dilakukan.
- (b.) Siswa mempraktikkan sendiri tugas yang akan dibuat.
- (c.) Guru atau praktikan memantau dan membimbing siswa jika menemukan kesulitan.

3.) Menutup pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah :

- (a.) Memberikan nilai untuk hasil praktik siswa.

- (b.) Guru atau praktikan memastikan bahwa peralatan dan kondisi bengkel/dapur dalam keadaan bersih.
- (c.) Guru atau praktikan melakukan evaluasi atas hasil praktik.
- (d.) Menyanyikan lagu daerah
- (e.) Berdo'a dan menutup pelajaran.

c.) Umpan balik dari pembimbing

Setelah KBM berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan, bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama PBM. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran selanjutnya. Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu :

1.) Sebelum praktik mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan KBM dan persiapan sikap, tingkah laku serta persiapan mental untuk mengajar.

2.) Sesudah praktikan mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah PBM selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

d.) Evaluasi Belajar Mengajar

Hasil proses pembelajaran dapat diukur dengan evaluasi sehingga dapat diketahui sejauh mana tujuan pembelajaran yang telah diprogramkan dapat tercapai. Hal ini dapat dilihat dari hasil belajar siswa yang diukur dengan nilai-nilai yang mereka peroleh. Evaluasi yang dilakukan selama praktik mengajar yaitu evaluasi belajar mengajar.

C. Analisis Hasil

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa memperoleh banyak hal tentang bagaimana cara menjadi seorang guru yang profesional, beradaptasi dengan lingkungan sekolah baik guru, karyawan, siswa maupun dengan sekolah, dan bagaimana cara pelaksanaan kegiatan persekolahan lainnya disamping mengajar. Adapun secara terperinci hasil PPL adalah sebagai berikut:

Praktik mengajar di kelas telah selesai dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Dari pelaksanaan praktek mengajar tersebut, mahasiswa memperoleh pengalaman mengajar yang akan

membentuk keterampilan dan keprofesionalan seorang calon guru. Selain itu, pengenalan kondisi siswa bertujuan agar calon guru siap terjun ke sekolah pada masa yang akan datang.

Berdasarkan hasil praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Hal-hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik RPP, materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran kelas.
- b. Metode yang disampaikan harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman dan daya konsentrasi.
- c. Praktikan dapat mengelola kelas dan membuat suasana yang kondusif dalam belajar.
- d. Praktikan dapat mengembalikan situasi menjadi kondusif lagi bila ada peserta didik yang menimbulkan masalah (ramai, mengganggu teman,dll).
- e. Memberikan evaluasi dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh peserta didik.

D. Refleksi Hasil Kegiatan

Sebelum mengajar praktikan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dikonsultasikan kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Dalam melaksanakannya ada faktor pendukung dan faktor penghambat kelancaran proses KBM yaitu:

1. Faktor Pendukung

Pelaksanaan praktik mengajar baik mengajar terbimbing maupun mandiri ada beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar antara lain faktor pendukung yang berasal dari guru pembimbing, siswa dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan praktik untuk memberikan ide dan gagasan dalam hak praktik mengajar, mengelola kelas bahkan evaluasi kemudian guru pembimbing memberikan saran dan kritik serta perbaikan dalam praktik mengajar. Faktor pendukung yang berasal dari siswa adalah kemauan dan kesungguhan siswa dalam mengikuti pelajaran. Faktor pendukung dari sekolah adalah sarana dan prasarana perpustakaan yang dapat digunakan siswa untuk melengkapi referensi khususnya buku Bahasa Indonesia.

2. Faktor Penghambat

Selama praktikan melakukan proses belajar mengajar tidak banyak mengalami hambatan karena semua pihak yang terlibat dalam proses belajar mengajar di kelas sangat mendukung dan berperan serta dalam keberhasilan praktikan dalam mengajar di kelas. Hanya masalah kemampuan dasar siswa untuk menyerap materi masih sangat rendah. Oleh karena itu materi yang diberikan harus sesuai dengan kemampuan dan lingkungan siswa.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Kalasan yang meliputi praktik pengajaran dan praktik persekolahan, berdasarkan pengalaman baik secara langsung maupun tidak langsung maka praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL merupakan kegiatan terpadu antara teori dan praktik serta pengembangan lebih lanjut dari mata kuliah yang bermanfaat bagi praktikan sesuai dengan bidang studi yang diambil. Dengan adanya PPL membantu praktikan dalam mengenal situasi dan kondisi lingkungan pendidikan yang akan dihadapi dimasa yang akan datang.
2. Kegiatan PPL merupakan tempat untuk memberikan bekal bagi mahasiswa (calon pendidik) tentang bagaimana menjadi pendidik yang berdedikasi dan loyal.
3. Kemampuan menyampaikan ilmu dari pendidik kepada peserta didik merupakan inti dari proses pembelajaran dimana pendidikan menggunakan nilai-nilai moral.
4. Persiapan merupakan hal yang sangat penting. Pendidik harus memiliki kesiapan mengajar baik materi, mental, kepribadian, maupun penampilan selain modal ilmu yang telah dikuasai dengan baik sebagai syarat utama.
5. Penguasaan materi dan manajemen kelas merupakan hal yang sangat penting dalam rangka proses pembelajaran.
6. Pendidik harus terus memiliki tekad belajar dan menggali pengalaman dari berbagai pihak pada proses pembelajaran.
7. Praktikan dapat berinteraksi dan beradaptasi dengan seluruh keluarga besar SMK N 1 Kalasan yang akan berguna bagi praktikan dikemudian hari untuk memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

B. Saran

1. Bagi Pihak Sekolah
 - a. Sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah sudah cukup lengkap dan hendaknya dimanfaatkan lebih baik lagi serta perawatan yang baik.
 - b. Disiplin dikalangan warga SMK N 1 Kalasan harus ditingkatkan agar pembelajaran dapat tercapai sesuai dengan tujuan yang direncanakan.
2. Bagi Pihak LPPMP UNY

- a. Untuk pihak LPPMP, dalam melaksanakan pembekalan dan *micro teaching* hendaknya dipersiapkan lebih matang, baik dari segi tempat, jumlah mahasiswa maupun waktunya.
 - b. Perlu adanya koordinasi yang lebih baik lagi dalam penanganan kegiatan PPL
3. Bagi Pihak Mahasiswa
- Mampu menjaga nama baik almamater dan kekompakkan antar anggota tim PPL.

DAFTAR PUSTAKA

- Rohmad Wahab, dkk. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM PPL UNY. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Ibid. 2015. *101 Menjadi Guru Sukses*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Ibid. 2015. *Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : AMPROL HIDAYAH

PUKUL : 09.00 WIB

NO. MAHASISWA : 12207241051

TEMPAT PRAKTIK : SMK N 1 KALASAN

TGL. OBSERVASI : 21-23 Februari 2015

FAK/JUR/PRODI : FBS/PS RUPA/PS KERAJINAN

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum	Kurikulum 2013
	2. Silabus	Menggunakan silabus dari pemerintah sesuai kurikulum 2013
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menggunakan format RPP sesuai dngan kurikulum 2013
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Membuka pelajaran dengan mengucapkan salam
	2. Penyajian materi	Guru menyajikan materi dengan cara menjelaskan materi.
	3. Metode pembelajaran	Diskusi informatif
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia formal tetapi disampaikan dengan santai.
	5. Penggunaan waktu	Waktu pembelajaran hanya satu jam pelajaran tetapi digunakan dengan efektif
	6. Gerak	Bergerak dengan luwes dan tidak melakukan gerakan-gerakan yang aneh.
	7. Cara memotivasi siswa	Cara memotivasi siswa dengan menanyakan materi yang sudah dipelajari sebelumnya dan memberikan contoh-contoh nyata pada kehidupan sehari-hari
8. Teknik bertanya	Guru bertanya dengan pertanyaan terbuka, jadi siswa bisa menjawab dengan bahasanya sendiri tetapi dalam	

		konteks yang sama
	9. Teknik penguasaan kelas	Menguasai kelas dengan cara berbaur dengan siswa, sehingga siswa tidak segan untuk bertanya tentang hal-hal yang mereka ingin tahu atau belum jelas. Guru juga jadi mudah mengarahkan siswa untuk diajak belajar karena sudah akrab.
	10. Penggunaan media	Menggunakan power point agar siswa tidak bosan dengan hanya mendengar saja.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Mengerjakan soal latihan
	12. Menutup pelajaran	Menutup salam dengan menyampaikn kesimpulan dari pembelajaran dan mengingatkan siswa untuk mengerjakan tugas.
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas sopan. Awalnya siswa ramai saat guru masuk kelas, akan tetapi setelah diberi waktu untuk menyiapkan dirinya untuk belajar, siswa diam dan memperhatikan intruksi dari guru.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Perilaku siswa di luar kelas sopan, saat bertemu dengan guru tetap menyapa.

Guru Mata Pelajaran

Tutik wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Yogyakarta, 23 Februari 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050



FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH*)

NPma.2

Universitas Negeri Yogyakarta

untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 1 Kalasan
NAMA MAHASISWA : AMPROL HIDAYAH
ALAMAT SEKOLAH : Kalasan, Sleman
NOMOR MHS. : 12207241050
TANGGAL : 21-23 Februari 2015
FAK/JUR/PRODI : FBS/PS RUPA/PS KERAJINAN

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	<ul style="list-style-type: none">- Kondisi terawat dan terjaga kebersihannya.- Kondisi gedung dan bengkel kerja terawat.- Sarana dan fasilitas umum memadai dan terjaga dengan baik.	<ul style="list-style-type: none">- Semua warga sekolah berpartisipasi aktif dalam menjaga lingkungan sekolah.- Setiap minggu pertama, kedua, dan ketiga diadakan kegiatan bersih sekolah setiap hari Jumat yang disebut dengan Jumat Bersih.- Setiap hari pegawai kebersihan membersihkan gedung.- Ruang aula dan ruang sidang walaupun tidak digunakan juga dibersihkan.- Ruangan tersebut memiliki beberapa fasilitas pendukung, misalnya LCD, meja, kursi, dan AC.

		<p>- Penataan sekolah dan ruang kerja sudah baik.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Setiap bengkel kerja memiliki pegawai kebersihan yang bertanggung jawab pada kebersihan ruangan dan peralatan kerja. - Fasilitas parkir sekolah memadai dan ada petugas yang merapikan dan menjaga kendaraan siswa. - Kondisi fasilitas toilet memadai dan terjaga kondisinya. - Penataan ruang guru sudah baik dengan memberi tambahan kursi tamu, meja, papan tulis, dan lemari di bagian depan ruang guru. - Ruang guru memiliki tiga pintu, satu pintu di depan, satu pintu di ujung depan, dan satu pintu di ujung bagian belakang. - Setiap guru memiliki meja dan kursi di ruang guru. - Penataan di ruang sidang sudah rapi dengan meja dan kursi yang tertata. - Di setiap meja terdapat stopkontak yang diletakkan di dalam kotak yang bisa dibuka agar kondisi meja tetap rapi.
--	--	---	---

2	Potensi siswa	<ul style="list-style-type: none"> - Mengalami peningkatan animo pendaftaran peserta didik di setiap tahun ajaran baru. - Banyak siswa yang mendapat penghargaan. - Jurusan Jasa Boga tergolong jurusan yang masih baru namun sudah menorehkan berbagai prestasi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Baik penghargaan di tingkat provinsi maupun nasional yang diselenggarakan oleh pemerintah maupun lembaga swasta. - Mendapat juara Lomba Kompetensi Siswa oleh Kriya Kulit dan Kriya Logam yang secara otomatis akan mewakili Indonsia dalam kompetisi antar negara. - Terbukti dengan adanya kerja sama dengan berbagai negara, mendapat juara dalam Lomba Kompetensi Siswa.
3	Potensi guru	<ul style="list-style-type: none"> - Sekolah melaksanakan program <i>Teaching Factory</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> - Merupakan salah satu program yang mengadopsi dan mengambil materi dari perusahaan yang diolah untuk dibelajarkan di sekolah. - Oleh karena itu, ada sebagian guru yang diterjunkan ke dunia industri. - Guru biasanya proaktif apabila ada undangan pelatihan dari pusat atau magang, salah

		<ul style="list-style-type: none"> - Guru diwajibkan untuk 6 hari kerja. - Semua guru sudah sarjana. - Sekolah memiliki 98 guru. - Guru berasal dari berbagai daerah. - Guru memiliki berbagai macam prestasi. - Guru sudah memiliki 	<p>satunya di P4TK.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dalam satu tahun, sekolah mengirim guru untuk diklat hampir 117 kali. - Selain itu, sekolah mengadakan diklat secara mandiri dengan biaya Rp500.000,00 untuk setiap orang. - Setiap minggu guru harus menempuh 24 jam pelajaran dengan minimal 37.5 jam berada di sekolah. - Guru yang kekurangan jam untuk mengajar, mengambil jam tambahan di sekolah lain. - Sekolah juga memiliki beberapa guru dari sekolah lain yang mengambil jam tambahan. - Guru sudah berpangkat S1 dan S2, namun belum ada yang S3. - Terdiri dari guru PNS dan guru tidak tetap. - Guru berasal dari Gunung Kidul, Minggir, Kulon Progo, Solo, Cilacap, dan daerah lain. - Prestasi guru antara lain penghargaan Internasional, penghargaan guru berprestasi,
--	--	--	---

		<p>laptop.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru sudah memiliki kemampuan yang memadai untuk mengajar KBM. 	<p>penghargaan acara pameran karya, juaran dalam kompetisi maupun perlombaan, juara dalam lomba poster, dan lain-lain.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Walaupun jurusan Jasa Boga tergolong jurusan baru, namun empat guru sudah menjadi PNS. - Dengan dimilikinya laptop, guru mengajar dengan menggunakan <i>power point</i> dan guru bisa mengoperasikan LCD. - Guru sudah mengajar sesuai kompetensi yang dimiliki. Jika ada guru yang kurang sesuai, sekolah akan mengadakan pemerataan.
4	Potensi karyawan	<ul style="list-style-type: none"> - Karyawan berjumlah 26 orang. 	<ul style="list-style-type: none"> - Terdiri dari 5 orang PNS dan 21 orang PTT (Pegawai Tidak Tetap). - Sekolah mengajukan pegawai PTT ke Dinas supaya diangkat menjadi PNS. - Karyawan sekolah minimal berijazah SMA dengan disertai kompetensi yang dibutuhkan.
5	Fasilitas KBM, media	<ul style="list-style-type: none"> - Fasilitas KBM memadai. 	<ul style="list-style-type: none"> - Setiap kelas memiliki LCD, laptop, dan speaker.

			<ul style="list-style-type: none"> - Akan tetapi, karena guru sudah memiliki laptop masing-masing maka laptop kelas digunakan untuk keperluan lain dan sebagian disimpan. - Mempunyai 27 ruang kelas dengan 24 ruang sudah efektif digunakan dan 3 ruang masih dalam tahap pembangunan. - Kondisi ruang kelas nyaman dan kondusif. - Perawatan LCD yang kurang memadai mengakibatkan ada beberapa LCD yang rusak.
6	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Sekolah memiliki perpustakaan yang dikelola dengan baik. 	<ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dikelola oleh pegawai yang lulus sarjana. - Pembukuan dan data buku dikelola dengan baik. - Koleksi buku cukup banyak, mulai dari majalah, Koran, novel, bacaan, buku penunjang, dan lain-lain. - Terdapat meja dan kursi yang dapat digunakan siswa untuk membaca buku di perpustakaan. - Suasana ruangan nyaman dan kondusif untuk membaca buku.
7	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> - Setiap jurusan memiliki 	<ul style="list-style-type: none"> - Laboratorium kriya kayu, kriya

		<p>laboratorium/bengkel masing-masing.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fasilitas laboratorium kurang memadai. - Selain laboratorium jurusan, sekolah juga memiliki laboratorium komputer. 	<p>tekstil, kriya keramik, dan kriya logam berada di kompleks sekolah yang ada di selatan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laboratorium kriya kulit, jasa boga, dan akomodasi perhotelan ada di kompleks sekolah bagian utara. - Laboratorium Akomodasi Perhotelan berupa hotel dengan standar yang baik. - Fasilitas kurang memadai untuk digunakan siswa. - Alat manual sudah memadai, tetapi untuk alat mesin kurang memadai. - Perawatan alat tidak berkala yang menyebabkan beberapa alat mengalami kerusakan atau tidak bisa digunakan dengan baik. - Sekolah memiliki tiga laboratorium komputer dengan jumlah komputer yang memadai untuk setiap siswa. - Salah satunya terkonsep dengan empat meja yang dijadikan satu dengan kursi putar.
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> - Setiap siswa memiliki <i>username</i> dan kode masing-masing.
8	Bimbingan konseling	<ul style="list-style-type: none"> - Struktur organisasi yang digunakan adalah telah terintegrasi dengan warga sekolah yang lain. - Pembuatan program BK mengacu padu Kurikulum 2013. - BK memiliki jam masuk kelas yaitu 1 jam mata pelajaran (45 menit) setiap minggunya. - Terdapat fasilitas untuk menunjang layanan BK. - Layanan Bimbingan dan Konseling yang dilaksanakan meliputi 4 bidang. - BK juga melayani masalah yang dihadapi siswa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Personil yang terlibat dalam penanganan BK berjumlah 5 orang guru BK, terdiri dari satu orang sebagai koordinator guru BK dan 4 guru BK. - Pembuatan program BK mengacu padu Kurikulum 2013 yaitu dibuat tiap semester, dibuat pula program tiap bulan dan minggu. - Fasilitas untuk menunjang layanan BK antara lain ruang BK yang di dalamnya terdapat ruang kerja, ruang konseling, ruang bimbingan kelompok, lemari arsip, meja, kursi, komputer dan ruang tamu. - Layanan Bimbingan dan Konseling yang dilaksanakan meliputi 4 bidang yaitu layanan pribadi, layanan sosial, layanan belajar, dan layanan karir. - Masalah yang

		<ul style="list-style-type: none"> - Untuk kelanjutan studi atau karir BK menyediakan informasi mengenai perguruan tinggi maupun penyaluran pekerjaan. - Dalam pelaksanaan bimbingan dan konseling, guru BK bekerja sama dengan polisi, BKKBN, BNN, dan Psikolog. 	<p>dihadapi siswa antara lain masalah keluarga, masalah belajar terkait dengan pemilihan jurusan yang kurang tepat, dan masalah dengan pacar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - BK juga membantu siswa dalam pencarian beasiswa pendidikan.
9	Bimbingan belajar	<ul style="list-style-type: none"> - Sekolah memiliki bimbingan belajar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diantaranya dengan mengadakan kegiatan les sore atau jam tambahan untuk siswa yang kurang memahami materi yang disampaikan.
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	<ul style="list-style-type: none"> - Sekolah memiliki berbagai macam kegiatan ekstrakurikuler. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diantaranya yaitu PMR, Pecinta Alam, Rohis, Seni Tari, Karate, Taekwondo, Bahasa Jerman, Bola Voly, Bola Basket. - Semua fasilitas kegiatan ekstrakurikuler lengkap, memadai dan dalam keadaan baik. - Siswa sangat antusias dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler di sekolah.
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none"> - Organisasi OSIS berjalan dengan baik. - Struktur organisasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa sangat bertanggung jawab pada apa yang menjadi tugasnya.

		<p>terkelola dengan baik.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan rutin terlaksana dengan baik. - Semua sarana dan prasarana memadai dan dalam kondisi yang baik. - Selalu ada perekrutan anggota baru di setiap tahun ajaran baru. 	<ul style="list-style-type: none"> - Setiap siswa menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik. - Diantaranya yaitu kegiatan Kartinian, kegiatan <i>classmeeting</i>.
12	Organisasi dan fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"> - Organisasi berjalan dengan baik. - Obat-obatan dan fasilitas tersedia dengan lengkap di ruang UKS. - Di setiap jurusan juga dilengkapi dengan obat-obatan apabila terjadi kecelakaan kerja atau jika ada siswa yang sakit. - Bekerja sama dengan instansi kesehatan. <p>- Namun, saat ini ruangan berkurang karena adanya desakan untuk membangun bangunan lain.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Namun, penanganan utama tetap berada di Ruang UKS pusat. - Setiap dua minggu sekali ada dokter dari BSM (Bulan Sabit Merah) yang datang ke sekolah untuk membantu dan mengecek keadaan penanganan di sekolah.
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	<ul style="list-style-type: none"> - Organisasi ini kurang berjalan dengan baik karena kurangnya minat siswa dan kurangnya pengelolaan dari guru. - KIR diadakan hanya 	<ul style="list-style-type: none"> - Misalnya ketika ada kompetisi KIR, sehingga

		ketika ada keperluan saja.	sekolah hanya membentuk organisasi yang sifatnya sementara.
14	Karya Ilmiah oleh Guru	- Guru rata-rata berpangkat 4A.	- Untuk mencapai pangkat 4B, guru harus membuat karya ilmiah sebagai syarat untuk kenaikan pangkat. - Oleh karena itu, sekolah sering mengadakan pelatihan PTK dengan bekerjasama instansi lain. - Selama ini baru ada satu karya ilmiah guru, yaitu Proses Pembelajaran Boga yang masuk dalam tingkat Nasional di Bandung.
15	Koperasi siswa	- Koperasi dikelola dengan baik. - Barang yang disediakan koperasi lumayan lengkap. - Pengelola mendatangkan pegawai dari luar untuk menjalankan koperasi.	- Misalnya seragam sekolah, topi sekolah, makanan, minuman, alat tulis, dan lain-lain. - Hal ini bertujuan agar siswa tidak ketergantungan menjaga koperasi dan bisa berkonsentrasi pada belajarnya.
16	Tempat ibadah	- Tempat ibadah yang dulu berupa mushola sekarang sudah dibangun kembali menjadi masjid.	- Masjid berada di bagian belakang. - Masjid terdiri dari dua lantai. Lantai pertama untuk <i>basecamp</i> mahasiswa PPL dan lantai kedua sebagai masjid.

			<ul style="list-style-type: none"> - Di dalam masjid terdapat sajadah dan mukena untuk perempuan. - Tempat wudhu laki-laki berada di sebelah kanan dan tempat wudhu putri ada di sebelah kiri.
17	Kesehatan lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> - Merupakan sekolah yang berwawasan Adiwiyata. - Setiap ruangan memiliki tempat sampah. - Setiap hari petugas kebersihan membersihkan lingkungan sekolah. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sekolah memiliki pohon yang rindang dan taman. - Setiap pagi petugas mengumpulkan sampah untuk dibuang ke satu tempat pengumpulan sampah.
18	Lain-lain.....	<ul style="list-style-type: none"> - Kepala sekolah memiliki lima wakil dalam tata kerja. - Bagian sarana dan prasarana dibagi menjadi 3 bagian. - Tahun 2015 sekolah memiliki beberapa sasaran mutu. - Saat ini sedang diadakan pengembangan sekolah. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lima wakil tersebut adalah wakil kepala kurikulum, wakil kepala sarpras, wakil kepala kesiswaan, wakil kepala humas hubin, dan wakil kepala SDM. - Tiga bagian tersebut adalah bagian perlengkapan rumah tangga, lingkungan hidup, bangunan dan perabot. - Diantaranya yaitu terpenuhinya sarana praktik <i>kitchen</i> jurusan Akomodasi Perhotelan sejumlah satu unit, terpenuhinya

		<ul style="list-style-type: none"> - Selain terdapat LCD dan <i>speaker</i> di setiap kelas, sekolah juga memiliki <i>jenset</i>. - Sekolah menggunakan Kurikulum 2013. - Sekolah mengadakan kerja sama dengan beberapa negara tetangga. 	<p>sarana praktik kriya Kulit.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baik sebagai sekolah rujukan, tempat uji kompetensi, dan tempat sertifikasi yang tentunya didukung dengan fasilitas yang lengkap. - Merupakan sekolah RSBI (Rujukan Sekolah Bertaraf Internasional). - Sekolah mengembangkan Sekolah Berbasis Budaya dan Sekolah Ramah Anak. - Sekolah mengembangkan “AQUEL” yang merupakan usaha kriya kulit memproduksi berbagai macam kerajinan kulit seperti tas dan sepatu yang bahkan sampai diekspor ke luar negeri. - Sekolah juga membangun LSM (Lembaga Sertifikasi Profesi). - <i>Jenset</i> akan digunakan apabila terjadi pemadaman listrik. - Oleh sebab itu, sekolah ditunjuk oleh Dinas Pendidikan Sleman untuk mewakili dalam ujian Nasional berbasis <i>online</i>.
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Sekolah mengadakan kegiatan evaluasi. - Sekolah memiliki ciri tersendiri. - Sekolah peduli dengan masyarakat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Silabus untuk mata pelajaran kelompok produktif belum ada. Oleh karena itu, sekolah mengacu pada SKKN/SKN. - Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar menggunakan draft dari P4TK karena draft resmi belum ada. - Bekerja sama dengan Thailand, Korea, Cina, Malaysia. - Bahkan ada guru dari Korea bernama Mr. Coe yang mengajar di jurusan keramik selama dua tahun. - Diadakan keseharian, setiap minggu, setiap bulan, saat rapat koordinasi. - Guru diajak musyawarah bersama mengenai program yang akan dilaksanakan. - Sekolah memiliki ciri khas budaya sendiri yang membedakan dengan sekolah lain. Misalnya suasana yang nyaman dan bersahabat, memiliki iklim kekeluargaan. - Sekolah mengadakan
--	--	---	--

			kegiatan yang melibatkan masyarakat. Diantaranya pelatihan membatik, menjahit, membuat mebel atau ukir, pelatihan memasak di Kulon Progo., dan lain-lain.
--	--	--	---

***) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL**

Yogyakarta, 23 Februari 2015

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

Mahasiswa PPL

Yusuf Supriyanto, S.Pd

Amprol Hidayah

NIP. 19710320 199512 1 003

NIM. 12207241051

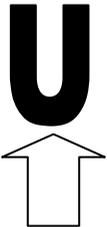
SUSUNAN ORGANISASI
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN UNY 2015
DI SMK NEGERI I KALASAN

- Penasehat : **Kepala Sekolah SMK Negeri I Kalasan**
Drs. Mohammad Efendi, M.M
Dosen Pembimbing Lapangan
Sutriyati Purwanti, M.Si
Koordinator PPL SMK N I Kalasan
Yusuf Supriyanto, S.Pd.
- Ketua : Fajar Hidayat
- Wakil Ketua : Eko Andre Yanto
- Sekretaris : Amalia Zulfa Junikasari
Amprol Hidayah
- Bendahara : Tania Chandra
Atina Hidayah
- Sie Humas : Arif Bagus Yulianto
Ndaru Ardi Pratama
- Anggota : Ernie Ulviatun
Fitri Ningsih
Adelia Luri Purwanjani
Retno Fauziah
Rizki Ratnawati Hartami Putri
Sundari
Yuswita Yekti
Agus Nugroho
Septian Ardy Saputra
Dian Rakhmawati
Gocik Pangastika
Ricky A Surbakti



**SITE PLAN
SMK NEGERI 1 KALASAN**

DENAH SMK NEGERI I KALASAN



JADWAL WAKTU PEMBELAJARAN
SEMESTER SATU/GAZAL SMK NEGERI 1 KALASAN
 TAHUN PELAJARAN 2015/2016

SENIN		
*	07.00 - 07.45	UPACARA
*	07.45 - 08.00	BRIFING
1	08.00 - 08.45	
2	08.45 - 09.30	
3	09.30 - 10.15	
4	10.15 - 11.00	
5	11.00 - 11.45	
	20 ^m	
6	12.05 - 12.50	
7	12.50 - 13.35	
8	13.35 - 14.20	

SELASA, RABU DAN KAMIS		
1	07.00 - 07.45	
2	07.45 - 08.30	
3	08.30 - 09.15	
4	09.15 - 10.00	
	15 ^m	
5	10.15 - 11.00	
6	11.00 - 11.45	
7	11.45 - 12.30	
	20 ^m	
8	12.50 - 13.35	
9	13.35 - 14.20	

JUM'AT		
*	07.00 - 07.20	JUM'AT BERSIH/TAQWA
1	07.20 - 08.00	
2	08.00 - 08.40	
3	08.40 - 09.20	
4	09.20 - 10.00	
	15 ^m	
5	10.15 - 10.55	
6	10.55 - 11.35	

SABTU		
1	07.00 - 07.45	
2	07.45 - 08.30	
3	08.30 - 09.15	
4	09.15 - 10.00	
	15 ^m	
5	10.15 - 11.00	
6	11.00 - 11.45	
	20 ^m	
7	12.05 - 12.50	
8	12.50 - 13.35	
9	13.35 - 14.20	

**DAFTAR MENGAJAR BENGKEL TEKSTIL
TAHUN 2015/2016**

Senin

Jam	Kelas X TA	Kelas X TB	Kelas XI TA	Kelas XI TB
Upacara				
1.	4 / 32	105 / 24	.....	61 / D3
2.	4 / 32	105 / 24	.....	61 / D3
3.	4 / 32	105 / 24	40 / 66	61 / 65
4.	4 / 32	67 / 24	40 / 66	61 / 65
5.	4 / 34	67 / 24	40 / 66	61 / 65
6.	12 / 34	67 / 70	40 / 66	61 / 65
7.	12 / 34	67 / 70	40 / 66	61 / 65
8.	12 / 34	67 / 70	40 / 66	61 / 65
	DP / Jahit	DKR	Jahit	Jahit

Selasa

Jam	Kelas X ITA	Kelas XI TB
1.	24 / 40	70 / 105
2.	24 / 40	70 / 105
3.	24 / 40	70 / 105
4.	24 / 40	70 / 105
5.	4 / 32	12 / 34
6.	4 / 32	12 / 34
7.	4 / 32	12 / 34
8.	4 / 32	12 / 34
9.	4 / 32	12 / 34
	Jahit / Batik	Batik / Jahit

Rabu

Jam	Kelas XII TA	Kelas XII TB
1.	32 / 34	70 / 105
2.	32 / 34	70 / 105
3.	32 / 34	70 / 105
4.	32 / 34	70 / 105
5.	32 / 4	40 / 61
6.	32 / 4	40 / 61
7.	32 / 4	40 / 61
8.	32 / 4	40 / 61
9.	32 / 4	40 / 61
	Jahit	Batik

Kamis

Jam	Kelas XII TA	Kelas XII TB
1.	24 / 105	4 / 32
2.	24 / 105	4 / 32
3.	24 / 105	4 / 32
4.	24 / 105	4 / 32
5.	66 / 70	34 / 40
6.	66 / 70	34 / 40
7.	66 / 70	34 / 40
8.	66 / 70	34 / 40
9.	66 / 70	34 / 40
	Batik	Jahit

Jumat

Jam	Kelas X II TA	Kelas XII TB
1.	12 / 67	24 / 65
2.	12 / 67	24 / 65
3.	12 / 67	24 / 65
4.	12 / 67	24 / 65
5.	12 / 67	24 / 65
6.	12 / 67	24 / 65
	Batik / Jahit	Jahit / Batik

Sabtu

Jam	Kelas X TA	Kelas X TB				Jam	Kelas X I TA	Kelas XI TB
1.	70 / 105	12 / 32				1.	.....	.....
2.	70 / 105	12 / 32				2.	.....	.....
3.	70 / 105	12 / 32				3.	.....	.....
4.	70 / 105	12 / 32				4.	.....	.....
5.	61 / 66	4 / 40				5.	70 / 105	24 / 34
6.	61 / 66	4 / 40				6.	70 / 105	24 / 34
7.	61 / 66	4 / 40				7.	70 / 105	24 / 34
8.	61 / 66	4 / 40				8.	70 / 105	24 / 34
9.	61 / 66	4 / 40				9.	70 / 105	24 / 34
	DKR	DP / Batik					Batik	Jahit

JADWAL PELAJARAN SMK NEGERI 1 KALASAN
SEMESTER SATU/GAZAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016

H	KELAS	X										XI										XII											
A	PROGRAM	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB
R	RUANG	B/11	B/12	B	B/14	B/15	B/16	B/17	B	B	B	B	11/B	12/B	B	13/B	20/B	14/B	15/B	16/B	17/B	18/B	19/B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	JAM KE																																
	07.00 - 07.45	UPACARA										UPACARA										UPACARA											
	07.45 - 08.00	BRIFING										BRIFING										BRIFING											
	08.00 - 08.45	DK	DK	DK	DK	DK	DK	DK	IP	PR/TO	PBM	GIZI	SJR	D3	PB	PKn	SJR	PB	D3	SB	OR	AG	JW135	Bid	MT	KW	MT	OR	MT	Bid	SB	MT	KW
	08.45 - 09.30	4/34	40/24	57/30	44/23	13/38	28/74	8/49	130	53	147	139	94	61	25	55	45	36	18	10	84	137	PP	95	111	47	87	146	101	16	83	72	120
S	09.30 - 10.15	4/34	40/24	57/30	44/23	13/38	28/74	8/49	130	53	147	139	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	JW135	84	137	118	SJR	KW	SB	BI	146	Bid	SB	KW	PKn	Bid
E	10.15 - 11.00	4/34	40/24	57/30	44/23	13/38	28/74	8/49	130	53	147	139	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	KD	TG	P2MI	TH	45	47	10	82	JW135	16	83	120	55	95
N	11.00 - 11.45	4/34	40/24	57/30	44/23	13/38	28/74	8/49	PR/TO	IP	GIZI	PBM	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	107	108	150	118	MT 111	Bid	PKn	JW135	SB	AG	MT	MT	SJR	MT
I	20"	ISTIRAHAT										ISTIRAHAT										ISTIRAHAT											
N	12.05 - 12.50	DP	DP	DP	DP	DP	DP	DP	140	130	139	147	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	TG	KD	150	118	JW135	95	55	AG	10	137	101	72	94	87
	12.50 - 13.35	12/70	105/32	30/52	68/51	60/62	37/74	49/59	140	130	139	147	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	108	107	150	118	SB	SJR	Bid	144	PKn	137	KW	SJR	SB	BI
	13.35 - 14.20	12/70	105/32	30/52	68/51	60/62	37/74	49/59	140	130	139	147	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	108	107	150	118	10	45	16	144	55	JW135	120	94	83	82
	RUANG	11	12	13	14	15	16	17	18	19	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	APA	APB	JB
	07.00 - 07.45	SD	BI	Bid	KW	OR	JW135	AG	IPA	SJR	SJR	PKn	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	L	KD	P2MI	P2MI	BI	Bid	Bid	PKn	AG	OR	AG	OR	BI	MT

	07.45 - 08.30	65/99	110	153	120	154	MT	77	141	94	45	55	70/40	24/105	52/25	23/51	60/48	59/37	8/49	123	107	150	139	82	95	16	63	144	84	137	146	54	87	
	08.30 - 09.15	65/99	BK156	BI	AG	154	72	77	Bld	IPA	PKn	SJR	70/40	24/105	52/25	23/51	60/48	59/37	8/49	123	107	P2MK	P2MK	Bid	BK124	BI	Bld	144	84	137	146	JW135	PKn	
S	09.15 - 10.00	SB	SD	110	152	JW135	AG	MT	155	141	55	45	70/40	24/105	52/25	23/51	60/48	59/37	8/49	123	107	150	149	95	OR	82	16	KW	SJR	OR	Bld	OR	63	
E	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										
L	10.15 - 11.00	10	65/99	BK121	152	Bld	77	72	JW135	MT	Bld	MT	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	TG	107	150	149	AG	154	MT	BK143	120	94	84	41	146	Bld	
A	11.00 - 11.45	BI	65/99	SB	MT	153	77	PKn	SJR	111	155	87	32/34	12/4	21/57	44/43	13/38	37/28	64/39	109	L	150	149	137	154	79	KW	Bld	PKn	84	BI	146	95	
S	11.45 - 12.30	110	AG	10	101	AG	SD	55	94	111	BK100	87	32/34	12/4	21/57	44/43	13/38	37/28	64/39	109	29	150	149	137	BI	BK124	47	41	63	JW135	54	BK121	AG	
A	20"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										
	12.50 - 13.35	Bld	152	MT	BI	77	62/46	SJR	MT	PKn	MT	Bld	32/34	12/4	21/57	44/43	13/38	37/28	64/39	109	29	150	149	KW	82	SJR	SB	MT	Bld	PKn	JW135	Bld	144	
	13.35 - 14.20	153	152	101	110	77	62/46	94	111	55	87	155	32/34	12/4	21/57	44/43	13/38	37/28	64/39	109	29	150	149	47	JW135	45	10	79	16	63	BK5	41	144	
	RUANG	11	12	13	14	15	16	17	18	19	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	APA	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	APA	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	APA	AP.B	JB	
	07.00 - 07.45	MT	OR	KW	MT	SJR	OR	Bld	PKn	Bld	SH	KW	PB	SB	Bld	OR	JW135	MT	PB	BI	PKn	SB	BI	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	TG	KD	TH	
	07.45 - 08.30	79	154	47	101	45	84	153	55	155	150	120	66	83	95	146	Bld	111	36	112	1	10	145	32/34	70/105	30/25	51/58	60/62	64/8	74/39	108	53	147	
	08.30 - 09.15	BK124	154	AG	SJR	Bld	84	BI	Bld	SD	KW	IPA	BK121	AG	JW135	146	41	KW	Bld	SJR	MT	MT	PKn	32/34	70/105	30/25	51/58	60/62	64/8	74/39	108	53	147	
	09.15 - 10.00	OR	SB	144	94	153	PB	145	155	68/46	120	141	OR	152	AG	MT	OR	47	95	45	87	101	63	32/34	70/105	30/25	51/58	60/62	64/8	74/39	108	TG	147	
	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										
R	10.15 - 11.00	154	10	144	Bld	PKn	36	KW	BK124	68/46	IPA	BK5	146	152	137	79	84	SB	MT	PP	87	JW135	BK156	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	108	109	PU

A	11.00 - 11.45	154	SJR	D3	95	55	Bld	120	PP	KW	141	PP	146	PB	137	SJR	84	83	111	53	BI	PKn	Bld	4/32	40/61	21/57	44/23	60/13	37/18'	74/39	108	109	149	
B	11.45 - 12.30	JW135	45	30	SD	BK143	153	BK100	140	47	MT	147	AG	66	BK5	94	PKn	AG	111	AG	112	63	41	4/32	40/61	21/57	44/23	60/13	37/18'	74/39	KD	109	149	
U	20"	ISTIRAHAT										ISTIRAHAT										ISTIRAHAT												
	12.50 - 13.35	Bld	MT	SJR	68/46	MT	KW	PB	KW	PP	87	JW135	152	SJR	D3	Bld	55	137	SB	144	PP	Bld	MT	4/32	40/61	21/57	44/23	60/13	37/18'	74/39	53	109	149	
	13.35 - 14.20	153	79	45	68/46	111	120	36	47	140	JW135	MT87	152	94	30	95	BK100	137	83	144	123	41	101	4/32	40/61	21/57	44/23	60/13	37/18'	74/39	53	109	149	
	RUANG	11	12	13	14	15	16	17	18	19	9	10	1	2	3	4	5	6	7	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB	
	07.00 - 07.45	AG	JW135	Bld	PB	MT	PKn	SD	SB	Bld	BI	SD	MT	KW	PKn	BI	AG	OR	AG	OR	KW	OR	SB	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	L	KD	F
	07.45 - 08.30	152	PKn	153	58	111	55	62/46	83	155	82	65/99	72	120	1	145	144	154	137	84	47	146	10	32/4'	105/24	30/25	68/51	48/31	18/49	74/28	123	107	118	
	08.30 - 09.15	152	151	MT	BK143	KW	SB	62/46	MT	BK5	Bld	65/99	72	JW135	SJR	PB	144	154	137	84	MT87	146	IPA	32/4'	105/24	30/25	68/51	48/31	18/49	74/28	123	107	118	
K	09.15 - 10.00	D3	MT	101	PKn	120	83	OR	111	AG	155	BI	Bld	OR	94	58	SB	Bld	OR	MT87	Bld	BI	141	32/4'	105/24	30/25	68/51	48/31	18/49	74/28	123	107	118	
A	15"	ISTIRAHAT										ISTIRAHAT										ISTIRAHAT												
M	10.15 - 11.00	61	79	JW135	151	SD	MT	84	BI	152	SD	82	153	146	MT	BK143	10	95	154	BK5	16	145	MT	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KD	123	118
I	11.00 - 11.45	PKn	Bld	PB	Bld	62/46	72	84	112	152	65/99	SB	SB	146	87	D3	MT	PKn	154	KW	AG	IPA	101	66/34	40/70	21/52	23/51	48/13	36/64	59/28	107	TG	118	
S	11.45 - 12.30	151	153	25	95	62/46	BK121	JW135	AG	MT111	65/99	10	83	BK124	87	44	79	55	BK100	47	144	141	AG	66/34	40/70	21/52	23/51	48/13	36/64	59/28	107	123	118	
	20"	ISTIRAHAT										ISTIRAHAT										ISTIRAHAT												

	12.50 - 13.35	MT	D3	PKn	D3	PB	SJR	SB	152	BI	SB	Bld	KW	Bld	BI	Bld	KW	MT	PKn	Bld	144	MT	137	66/34	40/70	21/52	23/51	48/13	36/64	59/28	107	123	118	
	13.35 - 14.20	79	61	151	44	31	94	83	152	112	10	155	120	153	82	95	47	111	55	16	JW135	101	137	66/34	40/70	21/52	23/51	48/13	36/64	59/28	107	123	118	
	RUANG	11	12	13	14	15	16	17	18	19	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER A	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB	
	07.00-07.20	JUM'AT TAQWA/BERSIH											JUM'AT TAQWA/BERSIH																					
J	07.20-08.00	PB	KW	OR	SB	D3	Bld	D3	SD	OR	OR	AG	JW135	MT	KW	AG	MT	Bld	BI	PKn	Bld	Bld	SJR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	V	L	P2MI
U	08.00-08.40	66	47	154	10	60	153	18	68/46	146	84	77	BI	72	94	144	79	95	54	1	16	41	45	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	53	29	149	
M	08.40-09.20	KW	PB	154	JW135	SB	BI	Bld	68/46	146	84	77	82	PKn	SB	144	Bld	D3	Bld	Bld	IPA	SJR	KW	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	TG	29	149	
	09.20-10.00	47	66	SD	OR	10	145	153	OR	JW135	AG	OR	MT72	63	83	MT	41	18	95	16	141	45	94	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	130	29	149	
A	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										
T	10.15-10.55	SJR	Bld	68/99	154	BI	D3	MT	146	SB	77	84	PKn	BI	Bld	79	D3	BI	KW	IPA	SB	KW	Bld	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	130	V	149	
	10.55-11.35	45	153	68/99	154	145	18	72	146	83	77	84	63	82	95	JW135	60	54	47	141	10	94	41	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	130	29	149	
	RUANG	13/B	20/B	B	B	B	18/B	19/B	B	B	B	B	11/B	12/B	B	14/B	15	16/B	17/B	B	B	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB	
	07.00 - 07.45	DP	DP	DP	DP	DP	DP	DP	PR/KOM	PR/KOM	PP	SH	D3	Bld	OR	KW	PB	BK121	SJR	MT	SJR	BK100	OR	PKn	AG	JW135	OR	BI	MT	BI	AG	MT	SB	
	07.45 - 08.30	12/70	105/32	21/52	43/51	60/62	37/18	59/49	29	123	147	150	61	153	154	120	31	JW135	94	87	45	PP	146	55	137	MT	84	82	101	54	144	72	83	
S	08.30 - 09.15	12/70	105/32	21/52	43/51	60/62	37/18	59/49	29	123	BD	BD	Bld	MT	154	SB	BI	SJR	MT111	87	BK124	118	146	BK143	137	79	84	BK156	KW	MT	144	Bld	JW135	
A	09.15 - 10.00	12/70	105/32	21/52	43/51	60/62	37/18	59/49	SHG	SHG	149	150	153	72	MT87	83	82	94	JW135	KD	TG	TH	P2MI	OR	MT	OR	SJR	MT	120	101	PKn	41	OR	
R	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										
T	10.15 - 11.00	DK	DK	DK	DK	DK	DK	DK	133	123	149	150	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	107	109	147	139	154	111	146	45	79	BI	BK100	55	AG	84	
U	11.00 - 11.45	4/61	40/66	57/25	23/58	48/31	39/64	8/36	133	123	149	150	34/70	24/105	30/52	68/44	13/62	59/28	49/74	107	109	147	139	154	SB	146	MT	SJR	54	Bld	Bld	144	84	
	20"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										
	12.05 - 12.50	4/61	40/66	57/25	23/58	48/31	39/64	8/36	SHG	SHG	149	150	34/70	24/105	30/52	68/44	13/62	59/28	49/74	107	109	147	139	MT	83	AG	87	45	BK121	16	41	144	BK5	
	12.50 - 13.35	4/61	40/66	57/25	23/58	48/31	39/64	8/36	123	133	149	150	34/70	24/105	30/52	68/44	13/62	59/28	49/74	107	109	147	139	111	PKn	137	Bld	Bld	SB	SJR	MT	KW	SJR	
	13.35 - 14.20	4/61	40/66	57/25	23/58	48/31	39/64	8/36	123	133	149	150	34/70	24/105	30/52	68/44	13/62	59/28	49/74	107	109	147	139	111	55	137	16	41	83	94	72	120	45	

Kalasan, 27 Juli 2015
Kepala SMK Negeri 1 Kalasan

Drs. MOHAMMAD EFENDI, MM
NIP. 19620704 199003 1 006

DAFTAR NAMA DAN KODE GURU SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2015/2016

NO.	NAMA	KODE	NO.	NAMA	KODE	NO.	NAMA	KODE	NO.	NAMA	KODE
1	Drs. Mohammad Efendi, MM	1	26	Paryanto, S.Sn.	43	51	Margono, S.Pd. (Mtk)	72	76	Yatmini, S.Pd	124
2	Dra. Puji Rahayuningsih	4	27	Wahono Dwi Nugroho, S.Sn	44	52	Margono, S.Pd. (Kayu)	74	77	Migas Budihartoyo, S.Pd.	130
3	Dra. Vita Daruningrum	5	28	Tukiran, Amd	45	53	Drs. Kustiyadi	77	78	Bekti Purnama	133
4	Drs. Jaka Supta	8	29	Sugudi, S.Pd. MT.	46	54	Sad Fajar Nugroho, S.Pd	79	79	Budi Raharjo, MA	134
5	Dra. Sumiyani	10	30	Dra. Jumronah	47	55	G. Sumardi	80	80	Widjowati, SS	135
6	Rukini, S.Pd.	12	31	Drs. Wihandono	48	56	Sutomo, S.Pd.M.Hum	82	81	Tas'an Arief, S.Ag	137
7	Al. Sulistyanta, S.Pd.	13	32	Bambang Sugeng W, S.Pd.	49	57	Drs. Daliyo	83	82	Sri Iriyanti, S.Pd.	139
8	Haryana, S.Pd.	16	33	Susanto Hamijoyo, S.Pd.	51	58	Edy Nugroho, S.Pd.	84	83	Yuli Ernawati, S.Sos	140
9	Drs. Unang Herna Susanta	18	34	Mas Siti Djulaeha, S.Pd.	52	59	Feni Widiasanti, S.Pd.	87	84	Martini, S.Pd	141
10	Supriyadi, S.Pd.	21	35	Dra. Heraswati Y.MMpar	53	60	Gunawan Agus P, SE	94	85	Parmono, S.PAK	142
11	Jumeno, S.Pd.	23	36	Siti Nurhayati, M.Hum	54	61	Dwi Ristyaningsih, S.Pd.	95	86	Drs. Nata Wiyana	143
12	Widi Aristari, S.Pd.	24	37	Handoko Putro, S.Pd.	55	62	Yonas Meri A, S.Kom.	99	87	Haryadi, S.Ag	144
13	Drs. Jatmika, SH	25	38	Dra. Sri Iriyanti	57	63	Drs. Heri Pragitno	100	88	Suci Wariyani, S.Pd.	145
14	Drs. Satrio Agung W.	28	39	Drs. Agus Taryana	58	64	Nur Setyo W, S.Pd.	101	89	Drs. Edy Wibowo	146
15	Suryanti, S.Pd.	29	40	Yosep Samidi, S.Pd.	59	65	Edi Waluyo, S.Pd.	105	90	Nurul Hasbiana, S.Pd.	147
16	Gunadi Winarno, S.Sn.	30	41	Irianto, S.Sn	60	66	Dwi Heni H. S.ST.Par	107	91	Dra.Dwi Lestari Iriani	149
17	Drs. Sutaryana	31	42	Dra. Dewiningsih	61	67	Sunarta, S.ST.Par	108	92	Dra. M. Th. Wulaningtyas	150
18	Wahyu Widowati, S.Pd.	32	43	Mujika, S.Pd.	62	68	Wina Afridawati, SE	109	93	Dra. Laksmi Widihati	151
19	Goyjimah Khomsatun, S.Pd.	34	44	Purwono, S.Pd.	63	69	Dra. Padmi	110	94	Fatimah, S.Ag	152
20	Drs. Singkirno	36	45	Agus Winardi, S.Sn.	64	70	Jumini, S.Pd.	111	95	Adhitya Budi Purnomo, S.Pd.	153
21	Sudaryono, S.Pd.	37	46	Hendar Suhendar, M.Ds	65	71	Florentina Sri Wartini, S.Pd.	112	96	Anton Wahyudi, S.Pd	154
22	Agus Suratno, S.Pd.	38	47	Utik Astutik, S.Pd.	66	72	Siti Uswatun, S.Pd.	118	97	Ariawanti Susiandari S.Pd.	155
23	Yusuf Supriyanto, S.Pd.	39	48	Winarno, S.Pd.	67	73	Suradji, S.Pd	120	98	Etik Mahesti Pertiwi, S.Pd.	156
24	Dra. Agnes Indarti	40	49	Nana Turmono, S.Pd.	68	74	Mawardi, S.Pd	121	99	Drs. Aragani Mizan Zakaria	157
25	Dra. Sri Wariuni	41	50	Tutik Wahuningsih, S.Pd.	70	75	Hartini, SE, MM	123			



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III UNY
TAHUN 2015**

F01
Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri
Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 1 KALASAN
 ALAMAT SEKOLAH : RANDUGUNTING, TAMANMARTANI,
 KALASAN, SLEMAN
 GURU PEMBIMBING : TUTIK WAHYUNINGSIH,S.pd
 WAKTU PELAKSANAAN PPL : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : AMPROL HIDAYAH
 NIM : 12207241050
 FAK/ JUR/ PRODI : FBS/P.SENI RUPA/P. SENI
 KERAJINAN
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. DARUMOYO DEWOJATI

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-						JUM LAH JAM	
		BULAN FEBRUARI	BULAN AGUSTUS				BULAN SEPTEMBER		
			II	III	IV	V	I		II
1	Penerjunan Mahasiswa PPL	3						3	
2	Pembuatan Program PPL								
	a. Observasi	9						9	
	b. Menyusun Matrik Program PPL		3		2			5	

3	Administrasi Pembelajaran								
	a. Buku induk, buku leger			2					2
	b. Silabus, prota, prosem			2				2	4
4	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)								
	a. Persiapan								
	1. Konsultasi			2	2	3	3	3	13
	2. Mengumpulkan materi			5	2				7
	3. Membuat RPP			10					10
	4. Menyiapkan/membuat media pembelajaran (PPT dan perangkat pembelajaran)			3	3				6
	5. Menyusun materi			3	3				6
	b. Mengajar Terbimbing								
	1. Praktik mengajar di kelas			25	25	25	11	25	111
	2. Penilaian, evaluasi, dan tindak lanjut					3	5	8	16
	3. Pendampingan			17	17	17	10	17	78
	c. Pelaksanaan Ulangan Harian								
	1. Persiapan					4			4
	2. Pelaksanaan					2	2	2	6
	3. Evaluasi dan Tindak Lanjut							7	7

	d. Pelaksanaan Program Perbaikan dan Pengayaan							
	1. Persiapan							
	2. Pelaksanaan							
	3. Evaluasi dan Tindak Lanjut							
	e. Pembuatan Analisis Hasil Pembelajaran (Koreksi dan Rekap Hasil Penugasan, Ulangan Harian, dan Perbaikan/Pengayaan)							
	1. Persiapan					3		3
	2. Pelaksanaan						4	4
	3. Evaluasi dan Tindak Lanjut						4	4
5	Kegiatan Sekolah							
	a. Upacara bendera hari Senin		1		1	1	1	4
	b. Upacara bendera 17 Agustus		2					2
	c. Kerja bakti		1		1	1	1	4
	d. Jumat Taqwa							1
	e. Hari Olahraga Nasional					5		5
6	Pembuatan Laporan PPL							
	a. Persiapan		2	2	2			6
	b. Pelaksanaan					5	10	15
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						5	5

7	Bimbingan								
	a. DPL Pamong		2						2
	b. Dosen Pembimbing PPL			2	4				6
	c. Guru Pembimbing PPL			5	3	2	2	2	14
8	Kegiatan Tambahan								
	a. Piket		9	6	6	6	6	6	39
9	Penarikan Mahasiswa PPL							3	3
JUMLAH JAM		12	14	88	69	66	54	102	404

Mengetahui/ Menyetujui,

Kalasan, 12 September 2015

Kepala Sekolah SMK N 1 Kalasan

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Drs. Mohammad Efendi, M.M
NIP. 1962070419900310006

Drs. Darumoyo Dewojati
NIP. 19530505 197702 1 001

Amprol Hidayah
NIM 12207241050



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE --1

NAMA SEKOLAH	: SMK NEGERI 1 KALASAN	NAMA MAHASISWA	: AMPROL HIDAYAH
ALAMAT SEKOLAH	: KALASAN , SLEMAN	NO MAHASISWA	: 12207241050
GURU PEMBIMBING	: TUTIK WAHYUNINGSIH,S.pd	FAK/JUR/PRODI	: FBS/P. S. RUPA/P.S KER
		DOSEN PEMBIMBING	: Drs. Darumoyo Dewojati

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Upacara- Masuk kelas X Tekstil B Mapel Dasar Kriya- Pengenalan ruang lingkup dasar kriya- Memberikan motivasi- Memberikn gambaran tentang daskri	<ul style="list-style-type: none">- upacara berjalan dengan baik ,suasana khitmat- masuk kelas X tekstil B siswa-siswa berantusias untuk mengajak kenalan dan mendengarkan dengan baik, siswa berangkat semua sejumlah 33 siswa	-	-
2.	Selasa, 11 agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Mapel batik dengan sub tema pewarnaan kelas XI Tekstil B- Menjelaskan materi pewarnaan dan dilanjutkan membuta desan bahan sandang serta sapu tangan	<ul style="list-style-type: none">- masuk di kelas XI tekstil B dengan memberi materi pewarnaan- setelah dua jam pembelajaran siswa-siswa melanjutkan mendesain	-	-

		batik.			
3.	Rabu, 12 Agustus 2015-09-10	<ul style="list-style-type: none"> - Masuk kelas XII Tekstil A Mapel Batik - Memberikan contoh motif batik modern dan klasik - Siswa mengkonsultasikan pekerjaannya - Piket di utara 	<ul style="list-style-type: none"> - Masuk di kelas XII Tekstil A mapel Batik dengan memberikan beberapa contoh motif batik modern dan motif batik klasik - Siswa berkonsultasi untuk memperbaiki desain. - Siswa yang datang sejumlah 32 	NIHIL	
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Masuk kelas XII Tekstil B mapel Batik - Melanjutkan mendesain - Melakukan pengecekan tugas siswa - Siswa konsultasi bahan sandang dan sapu tangan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Masuk kelas XII Tekstil B siswa melanjutkan praktek yaitu melanjutkan mendesain - Sebagian siswa yang sudah dapat separuh dari tugas siswa berkonsultasi dari desain bahan sandang maupun sapu tangan. 		
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	JAGA PIKET DI UTARA			

6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Kelas X Testil A - menjelaskan materi warna , - tanya jawab materi warna, - membuat test diagram warna. memberikan : augas anak diminta untuk membawa cat air, buku gambar dan kuas (perlengkapan lukis). - Jam ke 5-9 masuk mapel batik kelas XI 10.15-14.20 mendampingi siswa kelas 2 untuk mendesain serta siswa mengkonsultasikan hasil desain. 	<ul style="list-style-type: none"> - Masuk dikelas X Tekstil A menjelaskan materi warna pada mata pelajaran DASKRI - Siswabertanya jawab pada materi Warna. - Siswa melanjutkan mengerjakan test Diagram Warna - Jam ke 5-9 masuk di kelas XI tekstil untuk mendampingi siswa melanjutkan desain - Dan melakukan perbaikan desain . 		
----	------------------------	---	--	--	--



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
MINGGU KE – 2

F02

Untuk
Mahasiswa

		KEMERDEKAAAN INDONESIA UPACARA HARI			
7.	Senin, 17 Agustus 2015				
8.	Selasa, 18 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Masuk kelas XI TA memberikan materi tentang pewarna batik, macam-macam warna Sintetis- melanjutkan desain batik bahan sandang dn sapu tangan.	<ul style="list-style-type: none">- Masuk di kelas XI TA memberian materi tentang pewarna batik,- Siswa melanjutkan mendesain		
9.	Rabu, 19 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Masuk kelas XII TB melanjutkan mendesain,- mengevaluasi desain sapu tangan	<ul style="list-style-type: none">- masuk kelas XII TB melanjutkan mendesain- mengevaluasi desain sapu tangan		
10	Kamis, 20 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- masuk kelas XII TA melnjutkan mendesain.- mengevaluasi hasil desain sapu tangan	<ul style="list-style-type: none">- masuk kelas XII TA melanjutkan mendesain- mengevaluasi desain sapu tangan		

11	Jumat, 21 Agustus 2015	JAGA PIKET DI UTARA			
12	Sabtu, 22 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - X Tekstil A DASKRI praktik eksperimen pembuatan warna primer, sekunder, tersier. - mengumpulkan karya - XI Tekstil A membuat ukuran kertas desain - mendisain dengan tema baru yaitu flora fauna dan motif tradisional. - Dengan ukuran kertas 30 cm X 27 cm 	<ul style="list-style-type: none"> - Masuk dikelas X A mapel DASKRI. Siswa bereksperimen membuat komposisi warna primer, sekunder dan tersier - Hasilnya (dilampirkan) - Masuk kelas XI membuat desain bahan sandang dengan tema baru yaitu flora fauna dan motif tradisional dengan ukuran kertas 30 X 27 cm 	Sebagian siswa tidak membawa cat air dan buku gambar	Bergabung dengan temannya, siswa meminta buku gambar ke teman dan ada juga yang membeli.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE – 3

F02

Untuk
Mahasiswa

13	Senin, 24 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Upacara- Masuk kelas X tekstil B menjelaskan materi warna ,- tanya jawab materi warna,- membuat test diagram warna. memberikan : tugas anak diminta untuk membawa cat air, buku gambar dan kuas (perlengkapan lukis).	<ul style="list-style-type: none">- Upacara berjalan dengan lancar dan khitmat- Masuk kelas X B dengan memberi materi Warna- Siswa melakukan tanya jawab pada materi Warna- Siswa mengerjakan test diagram warna	-	-
14	Selasa, 25 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Masuk kelas XI TB Memberikan contoh / melihat berbagai bahan pewarna sintetis- Melanjutkan mendesain	<ul style="list-style-type: none">- Masuk di kelas XII TB memberikan contoh bahan – bahan pewarna sintetis- Melanjutkan mendesain dan berkonsultasi desain	-	-

		- Siswa berkonsultasi pekerjaanya.			
15	Rabu, 26 Agustus 2015	- Masuk kelas XII Tekstil B melanjutkan mendesain dan mengumpulkan desain minimal 2	- Masuk kelas XII tekstil B melanjutkan mendesain dan mengumpulkan desain minimal sudah jadi 2	-	-
16	Kamis, 27 Agustus 2015	- Masuk kelas XII Tekstil A melanjutkan mendesain dan mengumpulkan desain minimal 2	- Masuk kelas XII tekstil A melanjutkan mendesain dan megumpulakn minimal 2 desain	-	-
17	Jumat, 28 Agustus 2015	JAGA PIKET DIUTARA			
18	Sabtu, 29 Agustus 2015	- Evaluasi materi warna pada mapel DASKRI kelas X Tekstil	- Melakukan evaluasi batik di kelas X tekstil A , siswa mengerjajn dengan tenang , tidak ada siswa yang berdiskusi ,	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE – 4

F02

Untuk
Mahasiswa

19	Senin, 31 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Upacara Harlah hari jadi kota Yogyakarta- XI Tekstil B DASKRI praktik eksperimen pembuatan warna primer, sekunder, tersier.- mengumpulkan karya	<ul style="list-style-type: none">- melakukan upacara pada peringatan hari jadi yogyakarta- masuk di kelas XI tekstil B bereksperimen pembuatan komposisi warna primer, sekunder dan tersier,	Sebagian siswa tidak membawa cat air ,kuas dan buku gambar	Siswa untuk gabung sama temannya , bagi yang tidak membawa kuas siswa pinjam pada temannya, bagi yang tidak membawa buku gambar siswa minta kepada temannya atau beli
20	Selasa, 1 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Mauk kelas XI Tekstil A membuat desain baru dengan ukuran 30 cm X 27 cm dengan tema flora fauna dan motif tradisional.	<ul style="list-style-type: none">- Masuk di kelas XI tekstil A membuat desain baru dengan tema flora fauna dan motif tradisional.- Mendesain diatas ukuran 30 X 27 cm		-

21	Rabu, 2 Agustus 2015	- Masuk kelas XII Tekstil B melanjutkan mendesain dan mengumpulkan desain minimal 2	- Masuk di kela XII tekstil B dengan melanjutkan mendesai dan mengumpulkan desainnya.	-	-
22	Kamis, 3 Agustus 2015	- Masuk kelas XII Tekstil A melanjutkan mendesain dan mengumpulkan desain minimal 2	Masuk kelas XII tekstil A melanjutkan desain dan mengumpulan desain minimal 2 desain	-	-
23	Jumat, 4 Agustus 2015	JAGA PIKET DI KANTOR GURU			
24	Sabtu, 5 Agustus 2015	- Evaluasi kelas tekstil A materi warna pada mapel daskri	- Melakukan evaluasi teri Warna pada mapel daskri - Siswa mengerjakan soal denga tenang dan mengerjajn sendiri-sendiri	-	-



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE -5

F02

Untuk
Mahasiswa

25	Senin, 7 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- Evaluasi kelas tekstil B materi wana pada mapel daskri	<ul style="list-style-type: none">- Melakukan evaluasi warna di dikela X tekstil B.- Siswa mengerjakan dengan tenang dan tidak saling berdiskusi	-	-
26	Selasa, 8 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- evaluasi kelas tekstil XI Taekstil A dan Tekstil B	<ul style="list-style-type: none">- melakukan evaluasi dikelas XI tekstil B dan A.- Siswa mengerjakan dengan tenang	-	-
27	Rabu, 9 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">- masuk kelas Tekstil B- konsultasi desain dalam ukuran 29 cm x 27 cm	<ul style="list-style-type: none">- melanjutkan mendesain dengan ukuran kertas 29/30 X 27 cm	-	-
28	Kamis, 10 Agustus 2015	Mengerjakan laporan dan administrasi	<ul style="list-style-type: none">- menyelesaikan administrasi yaitu berupa laporan .	-	-
29	Jumat, 11 Agustus 2015	JAGA PIKET DI UTARA			
30	Sabtu, 12 Agustus 2015		<ul style="list-style-type: none">- Penarikan PPL dengan dihadiri dosen pamong dan juga guru pembimbing serta mahasiswa.	-	-

Mengetahui

Yogyakarta, 12 September 2015

Dosen pembimbing,

Guru pembimbing,

Mahasiswa

Drs. Darumoyo Dewojati
NIP. 19530505 197702 1 001

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

VISI DAN MISI
KOMPETENSI KEAHLIAN KRIYA TEKSTIL

Visi Kompetensi Keahlian Kriya Tekstil

Terwujudnya tamatan yang taqwa, cerdas, terampil, produktif, dan berbudi pekerti luhur

Misi Kompetensi Keahlian Kriya Tekstil

1. Mendidik siswa menjadi tamatan yang berkualitas
2. Membentuk siswa menjadi tamatan yang mempunyai etos kerja dan mampu menciptakan lapangan kerja
3. Menyiapkan tamatan yang terampil untuk memasuki dunia kerja
4. Menyiapkan tamatan untuk melanjutkan pendidikan yang lebih tinggi

TATA TERTIB BENGKEL TEKSTIL

1. Wajib datang dan pulang tepat pada waktunya
2. Wajib berpakaian kerja setiap praktik kerja
3. Wajib membersihkan ruang sebelum dan sesudah kerja
4. Wajib menyiapkan dan mengembalikan alat dan bahan dengan jumlah utuh, bersih, dan rapi
5. Wajib bersikap sopan
6. Wajib menjaga keselamatan kerja pribadi maupun bersama
7. Wajib memanfaatkan waktu sebaik-baiknya
8. Wajib mengumpulkan hasil karya tepat pada waktu yang ditentukan
9. Wajib melaporkan pada Pembina apabila menemukan kesulitan
10. Wajib mentaati tata tertib dan peraturan yang berlaku di sekolah

F/751/Wks_K/BKG

BUKU KERJA GURU

MATA PELAJARAN: DASAR KRIYA

NAMA : AMPROL H

NIM : 12207241050

KELAS / SEM : X / SEM.GANJIL

TH.PELAJARAN : 2015 - 2016

SMK NEGERI 1 KALASAN

ALAMAT : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Kode Pos

: 55571

Telp/Fax. (0274) 496436

I. PENYUSUNAN PROGRAM

1. Kalender Pendidikan
2. Analisis Waktu Pembelajaran
3. SKL Mata Pelajaran
4. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar
5. Silabus
6. Rencana Pembelajaran Semester
7. Program Tahunan
8. Program Semester
9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2015/2016

	JULI 2015	AGUSTUS 2015	SEPTEMBER 2015	OKTOBER 2015	NOVEMBER 2015	DESEMBER 2015	JANUARI 2016	PEBRUARI 2016	MARET 2016	APRIL 2016	MEI 2016	JUNI 2016	JULI 2016
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26
SENIN	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27
SELASA	7 14 21 28	4 11 18 25	5 12 19 26	1 8 15 22 29	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23	8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28
RABU	1 8 15 22 29	6 13 20 27	7 14 21 28	2 9 16 23 30	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29
KAMIS	2 9 16 23 30	7 14 21 28	5 12 19 26	3 10 17 24	1 8 15 22 29	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	4 11 18 25	5 12 19 26	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30
JUM'AT	3 10 17 24 31	1 8 15 22 29	6 13 20 27	4 11 18 25	2 9 16 23 30	4 11 18 25 26	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 30	3 10 17 24 30
SABTU	4 11 18 25	2 9 16 23 30	7 14 21 28	5 12 19 26	3 10 17 24 31	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25 26	7 14 21 28	5 12 19 26	4 11 18 25	4 11 18 25

	JULI 2016	AGUSTUS 2016	SEPTEMBER 2016	OKTOBER 2016	NOVEMBER 2016	DESEMBER 2016	JANUARI 2017	PEBRUARI 2017	MARET 2017	APRIL 2017	MEI 2017	JUNI 2017	JULI 2017
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26
SENIN	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27
SELASA	7 14 21 28	4 11 18 25	5 12 19 26	1 8 15 22 29	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23	8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28
RABU	1 8 15 22 29	6 13 20 27	7 14 21 28	2 9 16 23 30	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29
KAMIS	2 9 16 23 30	7 14 21 28	5 12 19 26	3 10 17 24	1 8 15 22 29	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	4 11 18 25	5 12 19 26	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30
JUM'AT	3 10 17 24 31	1 8 15 22 29	6 13 20 27	4 11 18 25	2 9 16 23 30	4 11 18 25 26	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 30	3 10 17 24 30
SABTU	4 11 18 25	2 9 16 23 30	7 14 21 28	5 12 19 26	3 10 17 24 31	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25 26	7 14 21 28	5 12 19 26	4 11 18 25	4 11 18 25

	JULI 2015	AGUSTUS 2015	SEPTEMBER 2015	OKTOBER 2015	NOVEMBER 2015	DESEMBER 2015	JANUARI 2016	PEBRUARI 2016	MARET 2016	APRIL 2016	MEI 2016	JUNI 2016	JULI 2016
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26
SENIN	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27
SELASA	7 14 21 28	4 11 18 25	5 12 19 26	1 8 15 22 29	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23	8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28
RABU	1 8 15 22 29	6 13 20 27	7 14 21 28	2 9 16 23 30	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29
KAMIS	2 9 16 23 30	7 14 21 28	5 12 19 26	3 10 17 24	1 8 15 22 29	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	4 11 18 25	5 12 19 26	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30
JUM'AT	3 10 17 24 31	1 8 15 22 29	6 13 20 27	4 11 18 25	2 9 16 23 30	4 11 18 25 26	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 30	3 10 17 24 30
SABTU	4 11 18 25	2 9 16 23 30	7 14 21 28	5 12 19 26	3 10 17 24 31	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25 26	7 14 21 28	5 12 19 26	4 11 18 25	4 11 18 25

PPDB (1-6 Juli 2015)

Libur semester

(29 Des s.d 3 Jan 2015, 29 Juni s.d. 11 Juli 2015)

Libur akhir Ramadhan dan Idul Fitri

(13 Juli sd 25 Juli 2015)

Hari pertama masuk sekolah (27-29 Juli 2015)

(MOS dan Pendidikan Karakter)

HUT RI, Hari Raya Idul Adha,

Maulid Nabi, Hari Natal,

Tahun Baru Hijriah (14 Okt 2015)

Hari Natal (25 Des 2015)

Tahun Baru Masehi (1 Jan 2016)

Hari Guru Nasional (25 Nopember 2015)

Hari Olah Raga Nasional 9 Sept. 2015

Ulangan akhir semester (30 Nov-8 Des. 2015)

U. tengah semester (28 Sep-6 Okt 15, 21-26 Mrt 16)

Ulangan kenaikan kelas (6-13 Juni 2016)

Penerimaan Raport (19 Des. 2015, 25 Juni 2016)

Ujian Sekolah (14 -19 Maret 2016)

Ujian Praktik (21-26 Maret 2016)

Ujian Nasional (11 - 14 April 2016)

Unas Susulan (18 - 21 April 2016)

Hardiknas (2 Mei 2015)

Ulang tahun SMK N 1 Kalasan (26 Okt. 2015)

Penerimaan Raport

Keterangan :

1	11 s.d.13 Juli 20011	Hari pertama masuk sekolah / M	11	17 Desember 2011	Pembagian Raport
2	30 Juli s.d. 1 Agustus 2011	Hari libur awal Ramadhan	12	27 Februari 2012	Penyerahan PI Kria
3	17 Agustus 2011	HUT RI	13	5 - 12 Maret 2012	Ulangan Tengah Semester
3	23 s.d. 29 September 2011	Libur akhir Ramadhan	14	2 - 7 April 2012	Usek Tulis
4	30,31 September 2011	Hari Raya Idhul Fitri	15	9 - 14 April 2012	Usek Praktik
5	1 s.d. 7 September 2011	Hari Libur IdhulFitri	16	16 - 19 April 2012	Unas Utama
6	26 September s.d. 2 Oktober 2011	Ulangan Tengah Semester	17	23 - 26 April 2012	Unas Susulan
7	26 Oktober 2011	Hari jadi SMK Negeri 1 Kalasan	18	2 Mei 2012	Hardiknas
8	6 November 2011	Hari Besar Idhul Adha	19	26 Mei 2012	Hari Jadi Kab. Sleman
9	25 November 2010	Hari Guru Nasional	20	4 s.d.12 Juni 2012	Ulangan Kenaikan Kelas
10	1 s.d. 10 Desember 2011	Ulangan Akhir Semester	21	30 Juni 2012	Pembagian Raport
			22	2 Juli s.d. 14 Juli 2011	Libur Kenaikan Kelas

JUMLAH MINGGU EFEKTIF :

Semester 1	Semester 2
Juli	Januari
Agustus	Februari
September	Maret
Oktober	April
November	Mei
Desember	Juni
Minggu Efektif	Minggu Efektif
17	18

ANALISIS WAKTU PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Desain Produk
Kelas : X
Kompetensi Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil

No	Nama Bulan	Banyak minggu dlm satu semester	Banyak minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	Juli 2015	4	4	-
2	Agustus	5	-	5
3	September	4	-	4
4	Oktober	4	-	4
5	Nopember	5	1	4
6	Desember	4	3	1
Jumlah		26	8	18

Rincian

Jumlah jam pelajaran yang efektif :

Minggu 18 x 10 Jam pelajaran = 180 jam pelajaran

Digunakan untuk :

- Pembelajaran teori : 20 jam pelajaran
 - Pembelajaran praktik : 140 jam pelajaran
 - Evaluasi sub sumatif : 10 jam pelajaran
 - Waktu cadangan : 10 jam pelajaran

JUMLAH : 126 jam pelajaran

ANALISIS WAKTU PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Dasar kriya

Kelas : X

Kompetensi Keahlian : Disain dan Kriya Tekstil

No	Nama Bulan	Banyak minggu dlm satu semester	Banyak minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	Agustus	1	-	1
2	September	4	-	4
Jumlah		5	-	5

❖ Untuk Mahasiswa PPL

Minggu 5 x 10 Jam pelajaran = 50 jam pelajaran

Digunakan untuk :

- Pembelajaran teori : 6 jam pelajaran

- Pembelajaran praktik : 40 jam pelajaran

- Evaluasi sub sumatif : 4 jam pelajaran

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)/MADRASAH ALIYAH
KEJURUAN (MAK)

Bidang Keahlian : Seni Rupa dan Kriya
 Program Keahlian : Desain dan Produksi Kriya
 Paket Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil
 Mata Pelajaran : Dasar Kekriyaan

KELAS: X

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	1.1 Menghayati mata pelajaran dasar-dasar kekriyaan sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan alat dan bahan dalam pelajaran dasar-dasar kekriyaan 2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan secara menyeluruh 2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan 2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran dasar-dasar kekriyaan
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	3.1 Mendeskripsikan elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur) 3.2 Menjelaskan pengertian warna dan komposisi warna 3.3 Menjelaskan tentang nirmana datar dan nirmana ruang dan ruang lingkup nirmana datar dan nirmana ruang 3.4 Menjelaskan pengertian, jenis, karakter, dan anatomi huruf. 3.5 Mendeskripsikan tentang huruf, logo, inisial, dan slogan, serta prinsip-prinsip huruf, logo, inisial, dan slogan 3.6 Menjelaskan tentang menggambar

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
	<p>bentuk</p> <p>3.7 Menjelaskan tentang menggambar alam benda, flora, fauna, dan manusia</p> <p>3.8 Menjelaskan prinsip gambar bentuk antara lain: pencahayaan, arsiran gelap terang</p> <p>3.9 Menjelaskan pengertian ornamen, macam-macam pola hias pada ornamen</p> <p>3.10 Menjelaskan tentang ornamen primitif, tradisional, klasik, dan modern</p> <p>3.11 Menjelaskan pengertian, fungsi, dan kaidah-kaidah gambar teknik</p> <p>3.12 Menjelaskan pengertian dan langkah-langkah gambar proyeksi</p> <p>3.13 Menjelaskan pengertian dan langkah membuat gambar perspektif</p> <p>3.14 Menjelaskan pengertian dan komponen dalam gambar kerja</p> <p>3.15 Menjelaskan macam-macam program komputer untuk menggambar nirmana, huruf, bentuk, dan ornamen</p> <p>3.16 Menjelaskan beberapa program komputer untuk membuat gambar teknik</p>
<p>4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.</p>	<p>4.1 Menyusun elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur)</p> <p>4.2 Membuat eksperimen warna primer, tersier, dan gradasi warna</p> <p>4.3 Membuat nirmana datar dan nirmana ruang</p> <p>4.4 Membuat pola huruf</p> <p>4.5 Menggambar huruf, logo, inisial, dan slogan</p> <p>4.6 Menggambar alam benda, flora, fauna, dan manusia.</p> <p>4.7 Menggambar ornamen primitif, tradisional, klasik, dan modern</p> <p>4.8 Menggambar proyeksi, perspektif, dan membuat gambar kerja</p> <p>4.9 Menggambar nirmana, huruf, bentuk, dan ornamen dengan program komputer</p> <p>4.10 Membuat gambar teknik dengan berbagai program komputer</p>

STRUKTUR KURIKULUM SMK/MAK

BIDANG KEAHLIAN : SENI DAN KRIYA

PROGRAM I KEAHLIAN: DESAIN DAN PRODUKSI KRIYA

PAKET KEAHLIAN : KRIYA TEKSTIL

MATA PELAJARAN		KELAS					
		X		XI		XII	
		1	2	1	2	1	2
Kelompok A (Wajib)							
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	3	3	3	3	3	3
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	2	2	2	2	2
3	Bahasa Indonesia	4	4	4	4	4	4
4	Matematika	4	4	4	4	4	4
5	Sejarah Indonesia	2	2	2	2	2	2
6	Bahasa Inggris	2	2	2	2	2	2
Kelompok B (Wajib)							
1	Seni Budaya	2	2	2	2	2	2
2	Prakarya dan Kewirausahaan	2	2	2	2	2	2
3	Pendidikan Jasmani, Olah Raga & Kesehatan	3	3	3	3	3	3
Kelompok C (Peminatan)							
1	Dasar Bidang Keahlian (Wajib)						
	1.1 Dasar dasar desain	2	2	2	2		
	1.2 Pengetahuan bahan	2	2	2	2		
2	Dasar Program Keahlian						
	2.1 Dasar Kekriyaan	10	10				
	2.2 Desain Produk	7	7				
	2.3 Simulasi Digital	3	3				
3	Paket Keahlian						
	3.1 Pewarnaan			2	2	2	2
	3.2 Batik			4	4	7	7
	3.3 Tenun			5	5	6	6
	3.4 Cetak saring			4	4	4	4
	3.5 Jahit			3	3	3	3
	3.6 Makrame			2	2	2	2
Jumlah Paket Keahlian				20	20	24	24
TOTAL		48	48	48	48	48	48

SILABUS

Satuan Pendidikan	: SMK
Bidang Keahlian	: Seni Rupa dan Kriya
Program Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya
Paket Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya Tekstil
Mata Pelajaran	: Dasar Kekriyaan
Kelas	: X

Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

KELAS X SEMESTER 1

Kompetensi dasar	Materi pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi waktu	Sumber belajar
1.1 Menghayati mata pelajaran dasar-dasar kekriyaan sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.					
2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan alat dan bahan dalam pelajaran dasar-dasar kekriyaan					
2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan secara menyeluruh					
2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan					
2.4 Menghayati pentingnya bersikap					

jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran dasar-dasar kekiayaan					
3.1 Mendeskripsikan elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur)	Nirmana	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati elemen seni rupa, komposisi warna, nirmana datar dan nirmana ruang <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal-hal yang terkait dengan elemen seni rupa, komposisi warna, nirmana datar dan nirmana ruang <p>Mengumpulkan data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi tentang elemen seni rupa, komposisi warna, nirmana datar dan nirmana ruang <p>Mengasosiasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan tentang elemen seni rupa, komposisi warna, nirmana datar dan nirmana ruang 	Tes Observasi Portofolio Tugas	36 JP	
3.2 Menjelaskan pengertian warna dan komposisi warna					
3.3 Menjelaskan tentang nirmana datar dan nirmana ruang dan ruang lingkup nirmana datar dan nirmana ruang					
4.1 Menyusun elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur)					
4.2 Membuat eksperimen warna primer, tersier, dan gradasi warna					
4.3 Membuat nirmana datar dan nirmana ruang					

		<p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan secara lisan dan tertulis tentang elemen seni rupa, komposisi warna, nirmana datar dan nirmana ruang • Menyusun elemen seni rupa • Membuat eksperimen warna primer, tersier, dan gradasi warna • Membuat nirmana datar dan nirmana ruang 			
--	--	---	--	--	--

Kompetensi dasar	Materi pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi waktu	Sumber belajar
1.1 Menghayati mata pelajaran dasar-dasar kekriyaan sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.					
2.1 Menghayati sikap cermat, teliti					

dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan alat dan bahan dalam pelajaran dasar-dasar kekriyaan					
2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan secara menyeluruh					
2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan					
2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran dasar-dasar kekriyaan					

3.1 Menjelaskan pengertian, jenis, karakter, dan anatomi huruf.	Gambar huruf	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati jenis, karakter, dan anatomi huruf; logo, inisial, dan slogan <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal-hal yang terkait dengan jenis, karakter, dan anatomi huruf; logo, inisial, dan slogan <p>Mengumpulkan data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi tentang jenis, karakter, dan anatomi huruf; logo, inisial, dan slogan <p>Mengasosiasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan tentang jenis, karakter, dan anatomi huruf; logo, inisial, dan slogan 	Tes Observasi Portofolio Tugas	72 JP	
3.2 Mendeskripsikan tentang huruf, logo, inisial, dan slogan, serta prinsip-prinsip huruf, logo, inisial, dan slogan					
4.1 Membuat pola huruf					
4.2 Menggambar huruf, logo, inisial, dan slogan					

		<p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan secara lisan dan tertulis tentang jenis, karakter, dan anatomi huruf; logo, inisial, dan slogan • Membuat gambar huruf, logo, inisial, dan slogan 			
--	--	--	--	--	--

Kompetensi dasar	Materi pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi waktu	Sumber belajar
1.1 Menghayati mata pelajaran dasar-dasar kebhinekaan sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.					
2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam					

mengidentifikasi kebutuhan alat dan bahan dalam pelajaran dasar-dasar kekriyaan					
2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan secara menyeluruh					
2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan					
2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran dasar-dasar kekriyaan					
3.1 Menjelaskan tentang	Gambar bentuk	Mengamati	Tes	72 JP	

menggambar bentuk		<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati tentang bentuk: alam benda, flora, fauna, dan manusia <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal-hal prinsip yang terkait dengan gambar bentuk: alam benda, flora, fauna, dan manusia <p>Mengumpulkan data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi tentang prinsip gambar bentuk: alam benda, flora, fauna, dan manusia <p>Mengasosiasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan tentang gambar bentuk: alam benda, flora, fauna, dan manusia <p>Mengkomunikasikan</p>	<p>Observasi</p> <p>Portofolio</p> <p>Tugas</p>		
3.2 Menjelaskan tentang menggambar alam benda, flora, fauna, dan manusia					
3.3 Menjelaskan prinsip gambar bentuk antara lain: pencahayaan, arsiran gelap terang					
4.1 Menggambar alam benda, flora, fauna, dan manusia.					

		<ul style="list-style-type: none"> •Membuat laporan secara lisan dan tertulis tentang gambar bentuk: alam benda, flora, fauna, dan manusia •Membuat gambar bentuk: alam benda, flora, fauna, dan manusia 			
--	--	--	--	--	--

3.1 Menjelaskan beberapa program komputer untuk membuat gambar teknik					
4.1 Menggambar nirmana, huruf, bentuk, dan ornamen dengan program komputer					
4.2 Membuat gambar teknik dengan berbagai program komputer					

Untuk kolom “Pembelajaran” diisi dengan pendekatan pembelajaran [bisa lebih dari satu]. Misalnya pendekatan kontekstual, portofolio, kolaboratif, belajar aktif, penyelesaian masalah. Setiap pendekatan dilengkapi dengan mengamati, menanya, eksperimen/explore, asosiasi, komunikasi sesuai dengan kebutuhan masing-masing pendekatan

SUMBER BELAJAR:

A. Agung Suryahadi. 2008. Seni Rupa Jilid 1 untuk SMK. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan, Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah, Departemen Pendidikan Nasional.

A. Agung Suryahadi. 2008. Seni Rupa Jilid 2 untuk SMK. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan, Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah, Departemen Pendidikan Nasional.

Budiyono, dkk. 2008. Kriya Tekstil untuk SMK Jilid 1. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan, Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah, Departemen Pendidikan Nasional.

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih, S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 Agustus 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM 12207241050

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL KLXI TH 2016

No	SK / KD	Dilaksanakan pada bulan dan minggu ke					
		Agustus					September
		II	III	IV	V	I	II
1.	Menjelaskan pengertian warna, Penggolongan warna Test penggolongan warna dengan digram	✓	✓	✓			
2.	Menggambar digram warna dan eksperimen			✓	✓		
3.	Evaluasi materi warna					✓	✓

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274)
496436

PROGRAM TAHUNAN

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil
Mata Pelajaran : Dasar kriya
Kelas : X
Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.4 Mendeskripsikan elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur)	36jp	nirmana
	3.3 Menjelaskan pengertian, jenis, karakter, dan anatomi huruf.	72jp	Gambar huruf
	3.4 Menjelaskan tentang menggambar bentuk	72jp	Gambar bentuk
2	3.1 Menjelaskan pengertian ornamen, macam-macam pola hias pada ornamen	72jp	Gambar ornamen
	3.1 Menjelaskan pengertian, fungsi, dan kaidah-kaidah gambar teknik	72jp	Gambar teknik
	3.2 Menjelaskan macam-macam program komputer untuk menggambar nirmana, huruf, bentuk, dan ornamen	36jp	Gambar dengan program komputer

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Tutik wahyu Ningsih, Spd.

Amprol Hidayah

NIP. 19720530 199802 2 001

NIM.12207241050

PROGRAM SEMESTER

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

DINAS PENDIDIKAN

SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274)

496436

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil

Mata Pelajaran : Dasar kriya

Kelas : X

Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.1 Mendeskripsikan elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur)	36jp	nirmana
	3.5 Menjelaskan pengertian warna dan komposisi warna		
	3.6 Menjelaskan tentang nirmana datar dan nirmana ruang dan ruang lingkup nirmana datar dan nirmana ruang		
	4.4 Menyusun elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur)		
	4.5 Membuat eksperimen warna primer, tersier, dan gradasi warna		
	4.6 Membuat nirmana datar dan nirmana ruang		
	3.4 Menjelaskan pengertian, jenis, karakter, dan anatomi huruf.	72jp	Gambar huruf
	3.5 Mendeskripsikan tentang huruf, logo, inisial, dan slogan, serta prinsip-prinsip huruf, logo, inisial, dan slogan		
	4.3 Membuat pola huruf		
	4.4 Menggambar huruf, logo, inisial, dan slogan		
	3.1 Menjelaskan tentang menggambar bentuk	72	Gambar bentuk
	3.5 Menjelaskan tentang		

	menggambar alam benda, flora, fauna, dan manusia		
	3.6 Menjelaskan prinsip gambar bentuk antara lain: pencahayaan, arsiran gelap terang		
	4.2 Menggambar alam benda, flora, fauna, dan manusia.		

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik wahyu Ningsih, S.pd .
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM.12207241050

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK N 1 Kalasan
Mata Pelajaran	: DASKRI
Kelas/ Semester	: XI / Gasal
Alokasi Waktu	:

A. Kompetensi Inti SMK kelas XII

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

1. Menghayati mata pelajaran cetak saring sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.
2. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan alat dan bahan dalam pelajaran dasar-dasar kekriyaan
3. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan secara menyeluruh
4. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan dasar-dasar kekriyaan
5. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran dasar-dasar kekriyaan

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pertemuan ke 1

1. Menjelaskan pengertian warna
2. Menjelaskan golongan warna
3. Menjelaskan komposisi warna
4. Menjelaskan skema warna
5. Menjelaskan sifat-sifat warna
6. Membuat tabel diagram warna

Pertemuan ke 2

1. Menggambar bidang
2. Membuat eksperimen warna primer, sekunder dan tersier

Pertemuan ke 3

1. mengevaluasi pengertian warna dengan mengaakan ujian harian.
2. Merefleksi hasil ujian

D. Tujuan Pembelajaran

Dengan pembelajaran ini diharapkan peserta didik dapat:

1. Menjelaskan pengertian warna
2. Menjelaskan golongan warna
3. Menjelaskan komposisi warna
4. Menjelaskan skema warna
5. Menjelaskan sifat-sifat warna
6. Membuat tabel diagram warna
7. Bisa menggambar bidang
8. Dapat membuat komposii warna
9. Dapat mengerjakan evaluasi ujian harian materi warna

E. Materi Ajar/Bahan ajar

- Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata. Oleh karena itu tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya. Tiap-tiap warna dihasilkan dari reaksi cahaya putih yang mengenai suatu permukaan dan permukaan tersebut memantulkan sebagian dari spektrum.
- Secara umum warna dapat digolongkan menjadi kelompok utama, yaitu:

- a. Warna primer atau warna pokok dikatakan demikian karena warna ini tidak bisa di dapat dengan cara mencampurnya warna primer : merah, biru, kuning.
- b. Warna sekunder adalah warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer.
 - i. Warna ungu (violet) campuran merah dan biru.
 - ii. Warna orange campuran warna merah dan kuning.
 - iii. Warna hijau campuran warna kuning dan biru
- c. Warna tersier merupakan hasil campuran warna sekunder dengan warna primer.
 - i. Warna merah ungu campuran warna merah dengan ungu
 - ii. Warna ugu biru campuran warna ungu dengan biru
 - iii. Warna hijau biru campuran warna hijau dengan biru
 - iv. Warna kuning hijau campuran warna kuning dengan hijau
 - v. Warna orange kuning campuran warna orange dengan kuning
 - vi. Warna merah orange campuran warna merah dengan orange
- Beberapa skema warna yang perlu diketahui dan tiga diantaranya yang paling pokok
 - 1. Warna analogous adalah hubungan warna yang bersebelahan pada lingkaran warna , seperti hijau kuning, kuning , kuning dan orang kuning.
 - 2. Warna monokromatik adalah menggunakan hubungan hanya satu warna dalam susunan value dan intensitasnya digabung dengan warna netral (hitam atau putih)
 - 3. Warna komplemen adalah hubungan warna-warna yang saling berhadapan dalam lingkaran warna sehingga warna ini disebut warna kontras.
- vii. Warna merah komplemen dengan warna hijau
- viii. Warna kuning komplemen dengan warna ungu
- ix. Warna biru komplemen dengan warna orange.

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan ke-1

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p>Kegiatan awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka dengan salam pembuka • Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek. • Guru memimpin menyanyikan lagu Indonesiaraya • Guru memimpin tadarus Alquran • Guru mengadakan presensi kehadiran siswa • Guru mengadakan apersepsi • Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari, strategi pembelajaran, tugas-tugas praktek, macam-macam buku materi/ modul dan cara penilaian yang akan dilakukan. 	10 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengamati • Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang pengertian warna. • Peserta didik Memperhatikan penjelasan guru tentang pengertian warna ➤ Menanya • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya. Selanjutnya guru memberikan reward atau penghargaan bagi peserta didik yang bertanya atau menanggapi • Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan ➤ Mengumpulkan data • Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta didik untuk terlibat aktif dalam diskusi pengertian warna ➤ Mengasosiasi /menalar • Setiap peserta didik membuat kesimpulan materi yang disampaikan guru. • Siswa memperbaiki permasalahan yang belum tepat/benar sesuai arahan guru. ➤ Mengkomunikasikan • Salah satu anak mampu menyimpulkan materi yang disampaikan guru. Jikatidak ada guru menunjuk salah satu siswa. • Siswa yang lain menanggapi dan menyempurnakan apa yang disimpulkan sehingga masing-masing kelompok akan saling melengkapi 	4x45 Menit

3.	<p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan /rangkuman dari kegiatan pembelajaran • Guru memberikan tugas minggu depan membawa peralatan ATK untuk eksperimen pembuatan komposisi warna. • Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya • Guru memimpin menyanyikan lagu kebangsaan/daerah • Pembelajaran ditutup dengan doa dan salam penutup 	10 Menit
----	---	----------

Peretemuan ke-2

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p>Kegiatan awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka dengan salam pembuka • Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek. • Guru memimpin menyanyikan lagu Indonesiaraya • Guru memimpin tadarus Alquran • Guru mengadakan presensi kehadiran siswa • Guru mengadakan apersepsi • Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari, strategi pembelajaran, tugas-tugas praktek, macam-macam buku materi/ modul dan cara penilaian yang akan dilakukan. 	10 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Mengamati</i> • Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang pengertian warna. • Peserta didik Memperhatikan penjelasan guru tentang pengertian warna ➤ <i>Menanya</i> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya. Selanjutnya guru memberikan reward atau penghargaan bagi peserta didik yang bertanya atau menanggapi • Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan ➤ <i>Mengumpulkan data</i> • Guru membagi kelompok , setiap kelompok terdiri dari 4 anak untuk membuat komposisi warna • Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta 	4x45 Menit

	<p>didik untuk terlibat aktif dalam eksperimen komposisi warna</p> <p>➤ Mengasosiasi /menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setiap peserta didik membuat tugas mengenai komposisi warna • Siswa memperbaiki permasalahan yang belum tepat/benar sesuai arahan guru. <p>➤ Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Karya dikumpulkan kepada guru untuk di nilai 	
3.	<p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan /rangkuman dari kegiatan pembelajaran • Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut untuk mengevaluasi • Guru memimpin menyanyikan lagu kebangsaan/daerah • Pembelajaran ditutup dengan doa dan salam penutup 	10 Menit

Pertemuan ke-3

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p>Kegiatan awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka dengan salam pembuka • Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek. • Guru memimpin menyanyikan lagu Indonesiaraya • Guru memimpin tadarus Alquran • Guru mengadakan presensi kehadiran siswa • Guru mengadakan apersepsi • Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari, strategi pembelajaran, tugas-tugas praktek, macam-macam buku materi/ modul dan cara penilaian yang akan dilakukan. 	10 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti :</p> <p>➤ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang pengertian warna. • Peserta didik Memperhatikan penjelasan guru tentang pengertian warna <p>➤ Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya. Selanjutnya guru memberikan reward atau penghargaan bagi peserta 	4x45 Menit

	<p>didik yang bertanya atau menanggapi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Mengumpulkan data</i> • Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta didik untuk terlibat aktif dalam mata pelajaran daskri <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Mengasosiasi /menalar</i> • Setiap peserta didik mengumpulkan modul didepan. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Mengkomunikasikan</i> • Guru memberikan soal ujian dengan bentuk soal uraian jumlah 5 buah. • Ujian dikumpulkan. 	
3.	<p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan /rangkuman dari kegiatan pembelajaran • Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya • Guru memimpin menyanyikan lagu kebangsaan/daerah • Pembelajaran ditutup dengan doa dan salam penutup 	10 Menit

G. Penilaian

- Deskripsi hasil kerja kelompok
- Tes teori lisan dalam bentuk pertanyaan langsung
- Hasil karya berupa laporan
- Tes formatif / tes tertulis (pengetahuan)

Kisi-Kisi dan Soal pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.1 Menjelaskan pengertian warna dan komposisi warna	3.1.1 Siswa dapat menyebutkan diskripsi warna	<p>Siswa dapat Menyebutkan diskripsi warna</p> <p>Siswa dapat Menyebutkan diskripsi warna primer beserta golongannya</p>	Tes tertulis Dan tugas	<p>1. Sebutkan diskripsi Warna</p> <p>2. sebutkan diskripsi warna primer beserta golongannya</p> <p>3. sebutkan</p>

		Siswa dapat Menyebutkan diskripsi warna sekunder beserta golongannya		diskripsi warna sekunder beserta golongannya
		Siswa dapat Menyebutkan diskripsi warna tersie beserta golongannya		4. sebutkan diskripsi warna tersie beserta golongannya
		Siswa dapat Menyebutkan diskripsi warna komplementer beserta golongannya		5.sebutkan diskripsi warna komplementer beserta golongannya

• **Soal Tes formatif**

1. Apa yang dimaksud warna
2. Jelaskan pengertian warna primer serta sebutkan golongannya
3. Jelaskan pengertian warnasekunder serta sebutkan golongannya
4. Jelaskan pengertian warna tersier serta sebutkan golongannya
5. Jelaskan pengertian warna komplementer serta sebutkan golongannya

Kunci Jawaban :

1. Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata. Oleh karena itu tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya. Tiap-tiap warna dihasilkan dari reaksi cahaya putih yang mengenai suatu permukaan dan permukaan tersebut memantulkan sebagian dari spektrum.
2. Warna primer atau warna pokok dikatakan demikian karena warna ini tidak bisa di dapat dengan cara mencampurnya warna primer : merah, biru, kuning.
3. Warna sekunder adalah warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer.

- i. Warna ungu (violet) campuran merah dan biru.
 - ii. Warna orange campuran warna merah dan kuning.
 - iii. Warna hijau campuran warna kuning dan biru
- 4. Warna tersier merupakan hasil campuran warna sekunder dengan warna primer.
 - i. Warna merah ungu campuran warna merah dengan ungu
 - ii. Warna ugu biru campuran warna ungu dengan biru
 - iii. Warna hijau biru campuran warna hijau dengan biru
 - iv. Warna kuning hijau campuran warna kuning dengan hijau
 - v. Warna orange kuning campuran warna orange dengan kuning
 - vi. Warna merah orange campuran warna merah dengan orange
- 5. Warna komplemen adalah hubungan warna-warna yang saling berhadapan dalam lingkaran warna sehingga warna ini disebut warna kontras.
 - i. Warna merah komplemen dengan warna hijau
 - ii. Warna kuning komplemen dengan warna ungu
 - iii. Warna biru komplemen dengan warna orange.

Kisi-Kisi dan Soal ketrampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.2 Membuat eksperimen warna primer, tersier, dan gradasi warna	Membuat komposisi warna, nirmana datar dan nirmana ruang	Membuat komposisi warna primer, sekunder dan tersier.	tugas	Membuat komposisi warna primer, sekunder dan tersier.

3. Lembar Tugas Siswa

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1.	Membuat komposisi warna primer, sekunder dan tersier.	Buku gambar, alat lukis,	Membuat komposisi warna.

4. Kriteria dan aspek penilaian

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (76-100)	JUMLAH
1.	PERSIAPAN - Persiapan Alat - Persiapan Bahan	10%		
2.	PROSES KERJA - Ide dan kreatifitas - Kerjasama dalam kelompok - Kerapihan - Penyelesaian akhir	40%		
3	SIKAP KERJA - Penggunaan Peralatan - K3 - Kebersihan Tempat Kerja	10%		
4	HASIL KERJA - Hasil diskripsi batik tulis klasik,modern	30%		
5	Waktu - Pemanfaatan waktu	10%		
	JUMLAH	100%		

NB :Kriteria dan aspek penilaian terlampir

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (76-100)	JUMLAH
1.	PERSIAPAN - Persiapan Alat - Persiapan Bahan	10%		
2.	PROSES KERJA - Ide dan kreatifitas - Kerjasama dalam kelompok - Kerapihan - Penyelesaian akhir	40%		

3	SIKAP KERJA - Penggunaan Peralatan - K3 - Kebersihan Tempat Kerja	10%		
4	HASIL KERJA - Hasil gambar disain - Deskripsi hasil kerja kelompok	30%		
5	Waktu - Pemanfaatan waktu	10%		
	JUMLAH	100%		

H. MODEL, PENDEKATAN dan METODE

- Model : Inquiry
- Pendekatan : Saintifik
- Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan

I. Media/ Sumber Belajar

1. LCD
2. Laptop
3. Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir)
4. Lembar penilaian
5. Alat mencatat: alat tulis
6. Bahan; buku skrip
7. Sumber belajar
 - BSE Kria Tekstil
 - Perpustakaan

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih, S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

II. BUKTI PELAKSANAAN KBM

1. Presensi Siswa
2. Program Pelaksanaan Harian (Agenda Mengajar)
3. Catatan Kasus Siswa
4. Bimbingan anak yang mengalami masalah
5. Daftar Buku Pegangan Guru
6. Daftar Buku Pegangan Siswa

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN
(Agenda Mengajar)

Nama Sekolah : SMKN I KALASAN
 Program Keahlian : Kriya Tekstil
 Mata Pelajaran : Dasar kriya
 Kelas / Smester : X /Sem. Ganjil Th 2015-2016

PROGRAM							PELAKSANAAN		Verivikasi		
NO	Hari/Tgl	Jam ke	KODE			Materi	Alat/bahan Metode	Absensi	Hambatan/kasus	Siswa	Guru
			KI	KD	Ind.						
1	Senin, 10 Agustus 2015	6-8	1-4	3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup dasar kriya	1. Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup dasar kriya 2. Mengidentifikasi jenis-jenis warna	Pengertian warna adalah kesan yang ditimbulkan cahaya terhadap mata. Warna dibagi dalam beberapa bagian yaitu warna primer, warna sekunder, warna tersier	<ul style="list-style-type: none"> • Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya • Model : Inquiry • Pendekatan: Sainifik • Metode 	Nihil			

							Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan				
2	Sabtu, 15 Agustus 2015	1-4	1-4	3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup dasar kriya	1. Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup dasar kriya 2. Mengidentifikasi jenis-jenis warna	Pengertian warna adalah kesan yang ditimbulkan cahaya terhadap mata. Warna dibagi dalam beberapa bagian yaitu warna primer, warna sekunder, warna tersier	<ul style="list-style-type: none"> •Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya •Model : Inquiry •Pendekatan: Saintifik •Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan 	Nihil			

3	Sabtu, 22 Agustus 2015	1-4	1-4	3.7 Menjelaskan pengertian warna dan komposisi warna	Menjelaskan metode-metode dalam membuat komposisi warna	Membuat komposisi warna primer, sekunder 1:1 tersie adalah gabungan dari salah satu warna primer dengan sekunder	<ul style="list-style-type: none"> •Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya •Model : Inquiry •Pendekatan: Saintifik •Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan 					
3	Senin, 24 Agustus 2015	1-3	1-4	3.8 Menjelaskan pengertian warna dan komposisi warna	Menjelaskan metode-metode dalam membuat komposisi warna	Membuat komposisi warna primer, sekunder 1:1 tersie adalah gabungan dari salah satu warna	<ul style="list-style-type: none"> •Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya 	Nihil				

						primer dengan sekunder	<ul style="list-style-type: none"> • Model : Inquiry • Pendekatan: Saintifik • Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan 				
4	Sabtu, 29 Agustus 2015	1-4	1-4	4.7 Membuat eksperimen warna primer, tersier, dan gradasi warna	Membuat komposisi warna dengan bidang	Mengkomposisikan warna dengan ukuran yang tepat	<ul style="list-style-type: none"> • Model : Inquiry • Pendekatan: Saintifik • Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan • Alat/Bahan: 	1 anak ijin. Siswa hadir 32 anak			

							<p>kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Media : power point, LCD, 				
5	<p>Senin, 31 Agustus 2015</p>	6-8	1-4	<p>4.8 Membuat eksperimen warna primer, tersier, dan gradasi warna</p>	<p>Membuat komposisi warna dengan bidang</p>	<p>Mengkomposisikan warna dengan ukuran yang tepat</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Model : Inquiry • Pendekatan: Sainifik • Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan • Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya, • Media : 	Nihil			

							power point, LCD,				
6	Sabtu, 5 September 2015	1-4	1-4	3.9 Menjelaskan pengertian warna dan komposisi warna	Mengevaluasi teori dasar kriya	evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> • Model : Inquiry • Pendekatan: Saintifik • Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan • Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya, • Media : power point, LCD, 				
7	Senin, 7	6-8	1-4	3.10 Menjelaskan pengertian	Mengevaluasi teori dasar kriya	evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> • Model : Inquiry 	Nihil			

	September 2015			warna dan komposisi warna			<ul style="list-style-type: none"> • Pendekatan: Sainifik • Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan • Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya, • Media : power point, LCD, 				
--	----------------	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih, S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

DAFTAR BUKU PEGANGAN GURU

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan
 Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil
 Mata Pelajaran : Dasar kriya
 Kelas/Semester : X / 1

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1	DIKSI RUPA	MIKKE SUSANTO	DictiArt Lab, Yogyakarta & Jagad Art Space , Bali	2012	Kumpulan istilah seni rupa
2	Nukilan seni ornamen indonesia	GP gustami	Arindo Nusa Media	2008	Program SPMA Fakultas seni Rupa ISI yogyakarta 2008
3	Seni dan teknologi kerajinan batik	Departemen pendidikan dan kebudayaan	Departemen pendidikan dan kebudayaan	1984	Seni da teknik kerajinan batik
4					
5					
6					
7					

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
 NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
 Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
 NIM. 12207241050

DAFTAR BUKU PEGANGAN SISWA

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan
Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil
Mata Pelajaran : Dasar kriya
Kelas/Semester : X / 1

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

III MELAKSANAKAN EVALUASI

1. Menyusun Kisi-Kisi
2. Menyusun Kartu Soal
3. Menyusun Soal/Kunci Jawaban
4. Daftar Nilai

KISI-KISI SOAL

MATA PELAJARAN : DASAR KRIYA
 KOMPETENSI KEAHLIAN :DESAIN DAN PRODUK KRIYA TEKSTIL
 KELAS : X
 SEMESTER / TAPEL : 1 / 2015-2016

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal	Kunci Jawaban
Uraian	3.11 Menjelaskan pengertian warna dan komposisi warna	<p>➤ Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata. Oleh karena itu tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya. Tiap-tiap warna dihasilkan dari reaksi cahaya putih yang mengenai suatu permukaan dan permukaan tersebut memantulkan sebagian dari spektrum.</p> <p>Warna primer atau warna</p>	Siswa dapat menyebutkan pengertian WARNA	1	Uraian	<p>➤ Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata. Oleh karena itu tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya. Tiap-tiap warna dihasilkan dari reaksi cahaya putih yang mengenai suatu permukaan dan permukaan tersebut memantulkan sebagian dari spektrum.</p>

		<p>pokok dikatakan demikian karena warna ini tidak bisa di dapat dengan cara mencampurnya warna primer : merah, biru, kuning.</p> <p>Warna sekunder adalah warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer.</p> <p>Warna ungu (violet) campuran merah dan biru.Warna</p>				
		<p>Warna sekunder adalah warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer.</p> <p>Warna ungu (violet) campuran merah dan biru.Warna orange campuran warna merah dan kuning.Warna hijau campuran warna kuning</p>	Siswa dapat menjelaskan Pengertian warna primer	2	Uraian	Warna primer atau warna pokok dikatakan demikian karena warna ini tidak bisa di dapat dengan cara mencampurnya warna primer : merah, biru, kuning.
			Siswa dapat menyebutkan warna sekunder	3		Warna sekunder adalah warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer. Warna ungu (violet) campuran merah dan biru.Warna orange campuran warna merah dan kuning.Warna hijau campuran warna kuning dan biru

		dan biru				
		<p>l. Warna tersier merupakan hasil campuran warna sekunder dengan warna primer. Warna merah ungu ,Warna ugu biru ,Warna hijau biru ,Warna kuning hijau ,Warna orange kuning ,Warna merah orange</p>	<p>Siswa dapat menjelaskan Pengertian warna tersier vi.</p>	4	uraian	<p>p. Warna tersier merupakan hasil campuran warna sekunder dengan warna primer. Warna merah ungu ,Warna ugu biru ,Warna hijau biru ,Warna kuning hijau ,Warna orange kuning ,Warna merah orange</p>
		<p>Warna komplemen adalah hubungan warna-warna yang saling berhadapan dalam lingkaran warna sehingga warna ini disebut warna kontras.Warna merah dengan warna hijau ,Warna kuning dengan warna unguWarna biru dengan warna orange.</p>	<p>Siswa dapat menjelaskan Pengertian warna komplementer</p>	5	uraian	<p>Warna komplemen adalah hubungan warna-warna yang saling berhadapan dalam lingkaran warna sehingga warna ini disebut warna kontras.Warna merah dengan warna hijau ,Warna kuning dengan warna unguWarna biru dengan warna orange</p>

SOAL DAN KUNCI JAWABAN

1. Apa yang dimaksud dengan warna
2. Apa yang dimaksud dengan warna primer
3. Apa yang dimaksud dengan warna sekunder
4. Apa yang dimaksud dengan warna tersier
5. Apa yang dimaksud dengan warna komplemen

Kunci Jawaban :

1 Kunci Jawaban :

1. Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata. Oleh karena itu tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya. Tiap-tiap warna dihasilkan dari reaksi cahaya putih yang mengenai suatu permukaan dan permukaan tersebut memantulkan sebagian dari spektrum.
2. Warna primer atau warna pokok dikatakan demikian karena warna ini tidak bisa di dapat dengan cara mencampurnya warna primer : merah, biru, kuning.
3. Warna sekunder adalah warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer.
 - i. Warna ungu (violet) campuran merah dan biru.
 - ii. Warna orange campuran warna merah dan kuning.
 - iii. Warna hijau campuran warna kuning dan biru
4. Warna tersier merupakan hasil campuran warna sekunder dengan warna primer.
 - i. Warna merah ungu campuran warna merah dengan ungu
 - ii. Warna ugu biru campuran warna ungu dengan biru
 - iii. Warna hijau biru campuran warna hijau dengan biru
 - iv. Warna kuning hijau campuran warna kuning dengan hijau
 - v. Warna orange kuning campuran warna orange dengan kuning
 - vi. Warna merah orange campuran warna merah dengan orange
5. Warna komplemen adalah hubungan warna-warna yang saling berhadapan dalam lingkaran warna sehingga warna ini disebut warna kontras.
 - i. Warna merah komplemen dengan warna hijau
 - ii. Warna kuning komplemen dengan warna ungu
 - iii. Warna biru komplemen dengan warna orange.

Penilaian Keterampilan Kelas X TA

No	Nama Siswa	eksperimen	konfersi nilai
		komposisi warna	
1	ADINDA WAHYU	84	3,36
2	AFRITA SARI	86	3,44
3	ANGGI RAHAYU	87	3,48
4	ANNA	85	3,4
5	ANUGERAH NUR	84	3,36
6	AVELIYANI P	89	3,56
7	BELLA APRILIA D	83	3,32
8	CINDY MARITA U	83	3,32
9	EGA MUSTIKA W	83	3,32
10	EUIS F	85	3,4
11	FEBRIANA L	88	3,52
12	HANIDHA I	89	3,56
13	ISNANI NUR A	83	3,32
14	JANUR MEGA A	82	3,28
15	JOHAN WAHYU A	84	3,36
16	KHOFIFATUL K	87	3,48
17	LATIFATUL F	85	3,4
18	MAISAROH	83	3,32
19	MEGA LESTARI	88	3,52
20	MEYDA RUZITA	89	3,56
21	MIRA PUSPITA	83	3,32
22	NIKO FAJAR P	85	3,4
23	NURUL ARISTYA	82	3,28
24	PUNGKY P	87	3,48
25	RETNO A	80	3,2
26	RIKA F	84	3,36
27	RINDA P	85	3,4
28	RIRIN DWI TRI R	84	3,36
29	SEPTIANA DWI A	83	3,32
30	TRI WAHYU H	84	3,36
31	ULFARIS A	86	3,44
32	WANODYO L	84	3,36
33	YUNITA NINGSIH	88	3,52

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Tutik wahyu Ningsih,S.pd

Amprol Hidayah

NIP. 19720530 199802 2 001

NIM.12207241050

Penilaian Keterampilan Kelas X TB

No	Nama Siswa	eksperimen komposisi warna	konfersi nilai
1	AGUSTINA RISKI F	76	3,04
2	ALIN SEKAR W	85	3,4
3	ANISSA A	82	3,28
4	ARINTA LUTFIA R	86	3,44
5	CICILIA DESY	85	3,4
6	DESI FITRIYANI	86	3,44
7	DEWI NORMA S	83	3,32
8	DHEA APRILINA P	83	3,32
9	DIAN PUTRI I	81	3,24
10	DIANA S	76	3,04
11	DITA DWI N	84	3,36
12	DYAH AYU IKA F	84	3,36
13	DYTA DWI M	81	3,24
14	ELLIS AYU N	86	3,44
15	ERIKA AGUSTINA	87	3,48
16	HAFIDZA N	83	3,32
17	HARSI NURIA A	83	3,32
18	IKA ENDANG P	76	3,04
19	ISNA KURNIA R	82	3,28
20	LIZA MARTYANA	82	3,28
21	MELINDA I	84	3,36
22	NOVI NURNAINI	86	3,44
23	NURUL FADILAH	85	3,4
24	NURUL P	82	3,28
25	RINA DIYAH T	84	3,36
26	RISKA N	85	3,4
27	SHOLIHAT UTAMI	84	3,36
28	SILVIANA A	85	3,4
29	SITI MANYANG A	83	3,32
30	SIWI DWI ASTUTI	84	3,36
31	TRI UTAMI	84	3,36
32	WULAN S	86	3,44
33	YULFA ASTUTI	83	3,32

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih,S.pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Ampro Hidayah
NIM.12207241050

Penilaian Pengetahuan Kelas X TA

NO	Nama siswa	Skor Soal Nomor					Jumlah skor	Konfersi
		1	2	3	4	5		Jumlah:25
1	ADINDA WAHYU	20	20	20	15	10	85	3,4
2	AFRITA SARI	20	20	20	19	2	81	3,24
3	ANGGI RAHAYU	20	20	18	20	10	88	3,52
4	ANNA	20	20	20	15	20	95	3,8
5	ANUGERAH NUR	20	20	18	20	10	88	3,52
6	AVELIYANI P	20	20	18	20	17	95	3,8
7	BELLA APRILIA D	20	20	20	20	20	100	4
8	CINDY MARITA U	20	20	18	10	10	78	3,12
9	EGA MUSTIKA W	20	20	18	15	10	83	3,32
10	EUIS F	19	19	18	18	5	79	3,16
11	FEBRIANA L	20	20	20	20	20	100	4
12	HANIDHA I	20	20	20	20	20	100	4
13	ISNANI NUR A	20	20	18	16	10	84	3,36
14	JANUR MEGA A	20	20	20	10	14	84	3,36
15	JOHAN WAHYU A	20	20	20	15	10	85	3,4
16	KHOFIFATUL K	20	20	17	14	13	84	3,36
17	LATIFATUL F	20	20	18	20	10	88	3,52
18	MAISAROH	20	20	18	18	13	89	3,56
19	MEGA LESTARI	20	20	18	20	20	98	3,92
20	MEYDA RUZITA	20	20	18	20	20	98	3,92
21	MIRA PUSPITA	20	20	18	18	20	96	3,84
22	NIKO FAJAR P	20	20	20	20	20	100	4
23	NURUL ARISTYA	20	20	20	20	13	93	3,72
24	PUNGKY P	19	20	15	15	20	89	3,56
25	RETNO A	20	20	18	20	10	88	3,52
26	RIKA F	20	20	15	20	10	85	3,4
27	RINDA P	20	20	17	15	10	82	3,28
28	RIRIN DWI TRI R	20	20	20	20	13	93	3,72
29	SEPTIANA DWI A	20	20	20	20	16	96	3,84
30	TRI WAHYU H	20	20	18	20	13	91	3,64
31	ULFARIS A	20	20	18	18	20	96	3,84
32	WANODYO L	20	20	20	20	20	100	4
33	YUNITA NINGSIH	20	20	18	20	10	88	3,52

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih ,S.pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Ampro Hidayah
NIM.12207241050

Penilaian Pengetahuan Kelas X TB

NO	Nama siswa	Skor Soal Nomor					Jumlah skor	Nilai
		1	2	3	4	5		Jumlah:25
1	AGUSTINA RIKI F	20	20	20	16	10	86	3,44
2	ALIN SEKAR W	20	20	20	18	12	90	3,6
3	ANISSA A	20	20	18	16	16	90	3,6
4	ARINTA LUTFIA R	20	20	20	20	5	85	3,4
5	CICILIA DESY	20	20	18	20	20	98	3,92
6	DESI FITRIYANI	20	20	20	18	20	98	3,92
7	DEWI NORMA S	20	20	18	15	5	78	3,12
8	DHEA APRILINA P	20	20	20	17	17	94	3,76
9	DIAN PUTRI I	20	20	18	5	15	78	3,12
10	DIANA S	15	17	20	15	10	77	3,08
11	DITA DWI N	20	20	20	10	10	80	3,2
12	DYAH AYU IKA F	20	20	20	14	20	94	3,76
13	DYTA DWI M	20	20	20	10	20	90	3,6
14	ELLIS AYU N	20	20	18	18	15	91	3,64
15	ERIKA AGUSTINA	10	20	18	15	13	76	3,04
16	HAFIDZA N	20	17	14	16	10	77	3,08
17	HARSI NURIA A	20	20	20	20	20	100	4
18	IKA ENDANG P	20	20	15	10	15	80	3,2
19	ISNA KURNIA R	20	20	20	20	20	100	4
20	LIZA MARTYANA	20	20	20	20	20	100	4
21	MELINDA I	20	20	20	10	10	80	3,2
22	NOVI NURNAINI	20	20	12	15	18	85	3,4
23	NURUL FADILAH	20	20	20	20	20	100	4
24	NURUL P	20	20	20	16	20	96	3,84
25	RINA DIYAH T	20	20	20	15	20	95	3,8
26	RISKA N	20	20	20	15	18	93	3,72
27	SHOLIHAT UTAMI	20	20	20	10	10	80	3,2
28	SILVIANA A	18	20	20	17	12	87	3,48
29	SITI MANYANG A	20	20	18	20	10	88	3,52
30	SIWI DWI ASTUTI	20	20	18	17	20	95	3,8
31	TRI UTAMI	20	20	20	20	20	100	4
32	WULAN S	20	20	20	20	20	100	4
33	YULFA ASTUTI	20	20	20	20	17	97	3,88

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Tutik Wahyu Ningsih,S.pd

Ampro Hidayah

NIP. 19720530 199802 2 001

NIM.12207241050

Penilaian Sikap Kelas X TA

No	Nama Siswa	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	ADINDA			3			3			3							4	3,25
2	AFRITA SARI				4		3					4					4	3,75
3	ANGGI R				4		3			3					3			3,25
4	ANNA				4			4				4				3		3,75
5	ANUGERAH			3				4				4					4	3,75
6	AVELIYANI P				4			4		3							4	3,75
7	BELLA A D			3			3					4					4	3,5
8	CINDY M U				4			4		3							4	3,75
9	EGA M			3			3			3							4	3,25
10	EUIS F				4			4				4				3		3,75
11	FEBRIANA L			3				4		3						3		3,25
12	HANIDHA I				4			4		3							4	3,75
13	ISNANI NUR A			3			3			3							4	3,25
14	JANUR MEGA			3				4		3							4	3,5
15	JOHAN W A			3			3			3							4	3,25
16	KHOFIFATUL				4			4				4				3		3,75
17	LATIFATUL F			3				4				4					4	3,75
18	MAISAROH				4		3					4					4	3,75
19	MEGA L				4			4				4				3		3,75
20	MEYDA R				4		3					4					4	3,75
21	MIRA P				4			4				4				3		3,75
22	NIKO FAJAR P			3			3					4					4	3,5
23	NURUL A			3			3			3							4	3,25
24	PUNGKY P			3				4				4					4	3,75
25	RETNO A				4		3					4					4	3,75
26	RIKA F				4			4				4				3		3,75
27	RINDA P			3			3			3							4	3,25
28	RIRIN DWI				4			4		3							4	3,75
29	SEPTIANA			3			3					4					4	3,5
30	TRI WAHYU H			3				4		3							4	3,5
31	ULFARIS A				4			4				4				3		3,75
32	WANODYO L			3				4				4					4	3,75
33	YUNITA N				4		3					4					4	3,75

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Tutik Wahyu Ningsih,S.pd

Ampro Hidayah

NIP. 19720530 199802 2 001

NIM.12207241050

Penilaian Sikap Kelas X TB

No	Nama Siswa	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai Akhir	Konfe rsi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	AGUSTIN			3				4			3				3		3,25	B	
2	ALIN S			3				3				4				4	3,5	SB	
3	ANISSA A			3				3			3					4	3,25	B	
4	ARINTA L			3				4			3					4	3,5	SB	
5	CICILIA D				4			4			3					4	3,75	SB	
6	DESI F				4			3				4				4	3,75	SB	
7	DEWIN			3				3				4				4	3,5	SB	
8	DHEA A				4			4				4			3		3,75	SB	
9	DIAN P			3				3				4				4	3,5	SB	
10	DIANA S			3				4			3					4	3,5	SB	
11	DITA DWI				4			4				4			3		3,75	SB	
12	DYAH A			3				4				4				4	3,75	SB	
13	DYTA D				4			3				4				4	3,75	SB	
14	ELLIS A				4			4				4			3		3,75	SB	
15	ERIKA A				4			3				4				4	3,75	SB	
16	HAFIDZA N			3				4			3					4	3,5	SB	
17	HARSIN				4			4				4			3		3,75	SB	
18	IKA E			3				4			3					4	3,5	SB	
19	ISNA K			3				3				4				4	3,5	SB	
20	LIZA M				4			4			3					4	3,75	SB	
21	MELINDA I			3				3				4				4	3,5	SB	
22	NOVI N				4			4			3					4	3,75	SB	
23	NURUL F				4			3			3					4	3,5	SB	
24	NURUL P				4			4				4			3		3,75	SB	
25	RINA D			3				4			3				3		3,25	B	
26	RISKA N				4			4			3					4	3,75	SB	
27	SHOLIHAT				4			3			3					4	3,5	SB	
28	SILVIANA			3				4			3					4	3,5	SB	
29	SITI M			3				4				4				4	3,75	SB	
30	SIWI DWI A				4			4				4			3		3,75	SB	
31	TRI UTAMI			3				4				4				4	3,75	SB	
32	WULAN S			3				4				4				4	3,75	SB	
33	YULFA A			3				4			3					4	3,5	SB	

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih, S.pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Ampro Hidayah
NIM.12207241050

Kelas X Tekstil A

No	Nama	Nil.Penget	Nil.Ketrampilan	Rata-rata	Nil.Sikap
1	ADINDA	3,4	3,36	3,38	3,25
2	AFRITA SARI	3,24	3,44	3,34	3,75
3	ANGGI R	3,52	3,48	3,5	3,25
4	ANNA	3,8	3,4	3,6	3,75
5	ANUGERAH	3,52	3,36	3,44	3,75
6	AVELIYANI P	3,8	3,56	3,68	3,75
7	BELLA A D	4	3,32	3,66	3,5
8	CINDY M U	3,12	3,32	3,22	3,75
9	EGA M	3,32	3,32	3,32	3,25
10	EUIS F	3,16	3,4	3,28	3,75
11	FEBRIANA L	4	3,52	3,76	3,25
12	HANIDHA I	4	3,56	3,78	3,75
13	ISNANI NUR A	3,36	3,32	3,34	3,25
14	JANUR MEGA	3,36	3,28	3,32	3,5
15	JOHAN W A	3,4	3,36	3,38	3,25
16	KHOFIFATUL	3,36	3,48	3,42	3,75
17	LATIFATUL F	3,52	3,4	3,46	3,75
18	MAISAROH	3,56	3,32	3,44	3,75
19	MEGA L	3,92	3,52	3,72	3,75
20	MEYDA R	3,92	3,56	3,74	3,75
21	MIRA P	3,84	3,32	3,58	3,75
22	NIKO FAJAR P	4	3,4	3,7	3,5
23	NURUL A	3,72	3,28	3,5	3,25
24	PUNGKY P	3,56	3,48	3,52	3,75
25	RETNO A	3,52	3,2	3,36	3,75
26	RIKA F	3,4	3,36	3,38	3,75
27	RINDA P	3,28	3,34	3,31	3,25
28	RIRIN DWI	3,72	3,36	3,54	3,75
29	SEPTIANA	3,84	3,32	3,58	3,5
30	TRI WAHYU H	3,64	3,36	3,5	3,5
31	ULFARIS A	3,84	3,44	3,64	3,75
32	WANODYO L	4	3,36	3,68	3,75
33	YUNITA N	3,52	3,52	3,52	3,75

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih,S.pd

NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah

NIM.12207241050

**Konversi Nilai Pengetahuan,Ketrampilan,Sikap
Kelas X Tekstil B**

No	Nama	Nil.Penget	Nil.Ketrampilan	Rata-rata	Nil. Sikap
1	AGUSTINA RISKI	3,44	0	1,72	3,25
2	ALIN SEKAR W	3,36	3,4	3,38	3,5
3	ANISSA A	3,36	3,28	3,32	3,25
4	ARINTA LUTFIA R	3,34	3,44	3,39	3,5
5	CICILIA DESY	3,92	3,4	3,66	3,75
6	DESI FITRIYANI	3,92	3,44	3,68	3,75
7	DEWI NORMA S	3,12	3,32	3,22	3,5
8	DHEA APRILINA P	3,76	3,32	3,54	3,75
9	DIAN PUTRI I	3,12	3,24	3,18	3,5
10	DIANA S	3,08	0	1,54	3,5
11	DITA DWI N	3,2	3,36	3,28	3,75
12	DYAH AYU IKA F	3,76	3,36	3,56	3,75
13	DYTA DWI M	3,6	3,24	3,42	3,75
14	ELLIS AYU N	3,64	3,44	3,54	3,75
15	ERIKA AGUSTINA	3,04	3,48	3,26	3,75
16	HAFIDZA N	3,08	3,32	3,2	3,5
17	HARSI NURIA A	4	3,32	3,66	3,75
18	IKA ENDANG P	3,2	0	1,6	3,5
19	ISNA KURNIA R	4	3,28	3,64	3,5
20	LIZA MARTYANA	4	3,28	3,64	3,75
21	MELINDA I	3,2	3,36	3,28	3,5
22	NOVI NURNAINI	3,4	3,44	3,42	3,75
23	NURUL FADILAH	4	3,4	3,7	3,5
24	NURUL P	3,84	3,28	3,56	3,75
25	RINA DIYAH T	3,8	3,36	3,58	3,25
26	RISKA N	3,72	3,4	3,56	3,75
27	SHOLIHAT UTAMI	3,2	3,36	3,28	3,5
28	SILVIANA A	3,48	3,4	3,44	3,5
29	SITI MANYANG A	3,52	3,32	3,42	3,75
30	SIWI DWI ASTUTI	3,8	3,36	3,58	3,75
31	TRI UTAMI	4	3,36	3,68	3,75
32	WULAN S	4	3,44	3,72	3,75
33	YULFA ASTUTI	3,88	3,32	3,6	3,5

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih

NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Ampro Hidayah

NIM.12207241050

V. PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

1. Program Perbaikan dan Pengayaan
2. Hasil Perbaikan dan Pengayaan

PROGRAM PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : Desain Dan Produksi Kria Tekstil / Batik

Kelas/Sem / T. Pelajaran : X / 1 / 2016-2016

Kode KI / KD / Indikator : 3.1/3.2/3.3/4.1

Tanggal Evaluasi: 31 Agustus 2015 & 5 September 2015

ANAK YANG MENDAPAT NILAI DI BAWAH KKM			ANAK YANG MENDAPAT DI ATAS KKM		
NO	NAMA	Remidi (Tatap Muka/Tugas/Modul, Evaluasi)	NO	NAMA	Pengayaan (TM / Tugas / Modul)
				1-33	

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih,S.pd

NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Ampro Hidayah

NIM.12207241050

PELAKSANAAN DAN HASIL PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : Desain Dan Produksi Kria Tekstil / Batik

Kelas/Sem / T. Pelajaran : X / 1 / 2016-2016

Kode KI / KD /

Indikator : 3.1/3.2/3.3/4.1

ANAK YANG MENGIKUTI PERBAIKAN									ANAK YANG MENGIKUTI PENGAYAAN				
N O	NAMA	Nilai	Hasil Perbaikan 1		Hasil Perbaikan 2		Hasil Perbaikan 3		N O	NAMA	Nilai	Hasil Pengayaan	
		sebelumny a	Tgl	Nilai	Tgl	Nilai	Tgl	Nilai			sebelumny a	Tgl	Nilai

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih,S.pd

NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Ampro Hidayah

NIM.12207241050

F/751/Wks_K/BKG

BUKU KERJA GURU

MATA PELAJARAN : BATIK
NAMA : AMPROL H
NIP : 12207241050
KELAS : XI
SEMESTER : SEM.GANJIL
TH.PELAJARAN : 2015 - 2016

SMK NEGERI 1 KALASAN

ALAMAT : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman,
Kode Pos : 55571 Telp/Fax. (0274) 496436

KEBERADAAN BUKTI FISIK

NAMA : Amalia Zulfa Junikasari **MAPEL** : Desain Produk
NIM. : 12207241051 **SEM./TH.PEL** : Ganjil / 2015 - 2016

NO	KEBERADAAN BUKTI FISIK	Kelengkapan Administrasi
I	PENYUSUNAN PROGRAM	
	1. Kalender Pendidikan	
	2. Analisis Waktu Pembelajaran	
	3. SKL Mata Pelajaran	
	4. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar	
	5. Silabus	
	6. Rencana Pembelajaran Semester	
	7. Program Tahunan	
	8. Program Semester	
	9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	
II	BUKTI PELAKSANAAN KBM	
	1. Presensi Siswa	
	2. Program Pelaksanaan Harian (Agenda Mengajar)	
	3. Catatan Kasus Siswa	
	4. Bimbingan anak yang mengalami masalah	
	5. Daftar Buku Pegangan Guru	
	6. Daftar Buku Pegangan Siswa	
III	MELAKSANAKAN EVALUASI	
	1. Analisis Penetapan KKM	
	2. Menyusun kisi-kisi	
	3. Menyusun Kartu soal	
	4. Menyusun soal/kunci jawaban	
	5. Daftar Nilai	
IV	MELAKSANAKAN ANALISIS	
	1. Analisis Hasil Evaluasi (Analisis Butir Soal)	
V	PERBAIKAN DAN PENGAYAAN	
	1. Program Perbaikan dan Pengayaan	
	2. Hasil Perbaikan dan Pengayaan	

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih,S.pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Ampro Hidayah
NIM.12207241050

I. PENYUSUNAN PROGRAM

1. Kalender Pendidikan
2. Analisis Waktu Pembelajaran
3. SKL Mata Pelajaran
4. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar
5. Silabus
6. Rencana Pembelajaran Semester
7. Program Tahunan
8. Program Semester
9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2015/2016

	JULI 2015	AGUSTUS 2015	SEPTEMBER 2015	OKTOBER 2015	NOVEMBER 2015	DESEMBER 2015	JANUARI 2016	PEBRUARI 2016	MARET 2016	APRIL 2016	MEI 2016	JUNI 2016	JULI 2016
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	5 12 19 26
SENIN	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27
SELASA	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	5 12 19 26	2 9 16 23 30	2 9 16 23	8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28
RABU	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	4 11 18 25	3 10 17 24	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29
KAMIS	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	4 11 18 25	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30
JUM'AT	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	3 10 17 24 31	5 12 19 26	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29	5 12 19 26	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	3 10 17 24 31	3 10 17 24 31
SABTU	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	4 11 18 25	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	4 11 18 25	6 13 20 27	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	4 11 18 25	4 11 18 25	4 11 18 25
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	5 12 19 26	2 9 16 23 30	5 12 19 26
SENIN	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29	8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	6 13 20 27	6 13 20 27
SELASA	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	5 12 19 26	2 9 16 23 30	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	7 14 21 28	7 14 21 28
RABU	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	4 11 18 25	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29
KAMIS	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	4 11 18 25	6 13 20 27	4 11 18 25	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30
JUM'AT	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	3 10 17 24 31	5 12 19 26	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29	5 12 19 26	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	3 10 17 24 31	3 10 17 24 31
SABTU	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	4 11 18 25	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	4 11 18 25	6 13 20 27	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	4 11 18 25	4 11 18 25	4 11 18 25

	PPDB (1-6 Juli 2015)	Libur semester (29 Des s.d 3 Jan 2015, 29 Juni s.d. 11 Juli 2015)	Libur akhir Ramadhan dan Idul Fitri (13 Juli sd 25 Juli 2015)	Hari pertama masuk sekolah (27-29 Juli 2015)	MOS dan Pendidikan Karakter HUT RI, Hari Raya Idul Adha, Maulid Nabi, Hari Natal, Tahun Baru Hijriah (14 Okt 2015)	Hari Natal (25 Des 2015)	Tahun Baru Masehi (1 Jan 2016)	Hari Guru Nasional (25 Nopember 2015)	Hari Olah Raga Nasional 9 Sept. 2015	Ulangan akhir semester (30 Nov-8 Des. 2015)	Ul. tengah semester (28 Sep-6 Okt 15, 21-26 Mrt 16)	Ulangan kenaikan kelas (6-13 Juni 2016)	Penerimaan Raport (19 Des. 2015, 25 Juni 2016)	Ujian Sekolah (14 -19 Maret 2016)	Ujian Praktik (21-26 Maret 2016)	Ujian Nasional (11 - 14 April 2016)	Unas Susulan (18 - 21 April 2016)	Hardiknas (2 Mei 2015)	Ulang tahun SMK N 1 Kalasan (26 Okt. 2015)	Penerimaan Raport
--	-----------------------	---	---	--	---	--------------------------	--------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------	---	---	---	--	-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--	-------------------

Keterangan :						
1	11 s.d.13 Juli 20011	Hari pertama masuk sekolah / M	11	17 Desember 2011	Pembagian Raport	
2	30 Juli s.d. 1 Agustus 2011	Hari libur awal Ramadhan	12	27 Februari 2012	Penyerahan PI Kria	
3	17 Agustus 2011	HUT RI	13	5 - 12 Maret 2012	Ulangan Tengah Semester	
3	23 s.d. 29 September 2011	Libur akhir Ramadhan	14	2 - 7 April 2012	Usek Tulis	
4	30,31 September 2011	Hari Raya Idhul Fitri	15	9 - 14 April 2012	Usek Praktik	
5	1 s.d. 7 September 2011	Hari Libur IdhulFitri	16	16 - 19 April 2012	Unas Utama	
6	26 September s.d. 2 Oktober 2011	Ulangan Tengah Semester	17	23 - 26 April 2012	Unas Susulan	
7	26 Oktober 2011	Hari jadi SMK Negeri 1 Kalasan	18	2 Mei 2012	Hardiknas	
8	6 November 2011	Hari Besar Idhul Adha	19	26 Mei 2012	Hari Jadi Kab. Sleman	
9	25 November 2010	Hari Guru Nasional	20	4 s.d.12 Juni 2012	Ulangan Kenaikan Kelas	
10	1 s.d. 10 Desember 2011	Ulangan Akhir Semester	21	30 Juni 2012	Pembagian Raport	
			22	2 Juli s.d. 14 Juli 2011	Libur Kenaikan Kelas	

JUMLAH MINGGU EFEKTIF :

Semester 1	Semester 2	
Juli	Januari	4
Agustus	Februari	4
September	Maret	4
Oktober	April	2
November	Mei	4
Desember	Juni	
Minggu Efektif	Minggu Efektif	18

ANALISIS WAKTU PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Batik
Kelas : X
Kompetensi Keahlian : Disain dan Kriya Tekstil

No	Nama Bulan	Banyak minggu dlm satu semester	Banyak minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	Juli, 2015	4	4	-
2	Agustus	5	-	5
3	September	4	-	4
4	Oktober	4	-	4
5	Nopember	5	1	4
6	Desember	4	3	1
Jumlah		26	8	18

Rincian

Jumlah jam pelajaran yang efektif :

Minggu 18 x 4 Jam pelajaran: 72 jam pelajaran

Digunakan untuk :

- Pembelajaran teori : 10 jam pelajaran
- Pembelajaran praktik : 55 jam pelajaran
- Evaluasi sub sumatif : 4 jam pelajaran
- Waktu cadangan : 3 jam pelajaran

JUMLAH : **72 jam pelajaran**

ANALISIS WAKTU PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Batik
Kelas : X
Kompetensi Keahlian : Disain dan Kriya Tekstil

No	Nama Bulan	Banyak minggu dlm satu semester	Banyak minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	Agustus	1	-	1
2	September	4	-	4
Jumlah		5	-	5

Rincian

Jumlah jam pelajaran yang efektif untuk mahasiswa PPL

Minggu 5 x 4.... Jam pelajaran: 20 jam pelajaran

Digunakan untuk :

- Pembelajaran teori : 2 jam pelajaran
- Pembelajaran praktik : 15 jam pelajaran
- Evaluasi sub sumatif : 2 jam pelajaran
- Waktu cadangan : 1 jam pelajaran

JUMLAH : 20 jam pelajaran

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih,S.pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Ampro Hidayah
NIM.12207241050

KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)/
MADRASAH ALIYAH KEJURUAN (MAK)

Bidang keahlian : Seni Rupa dan Kriya
 Program keahlian : Desain dan Produksi Kriya
 Paket Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil
 Mata Pelajaran : Batik

KELAS XI

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	1.1 Menghayati mata pelajaran Batik sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan desain alternatif dan produk dalam pelajaran batik 2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan batik secara menyeluruh 2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan batik 2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran batik
3. menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya	3.1 Menjelaskan pengertian membatik tulis 3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi

<p>tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p>	<p>dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik tulis</p> <p>3.3 Memahami keteknikan batik tulisklasik</p> <p>3.4 Memahami keteknikan batik tulis modern</p>
<p>4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.</p>	<p>4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik tulisdengan canting tulis</p> <p>4.2 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik tulis</p> <p>4.3 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur</p> <p>4.4 Membuat batik tulis modern sesuai dengan prosedur</p>

SILABUS

Satuan Pendidikan : SMK
Bidang Studi Keahlian : Seni Rupa dan Kriya
Mata Pelajaran : Batik
Kelas : XI

KI 1 :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kelas XII/Semester 1

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Menghayati mata pelajaran cetak saring sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.					

<p>2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan desain alternatif dan produk dalam pelajaran batik</p> <p>2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan batik secara menyeluruh</p> <p>2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan batik</p> <p>2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran batik</p>					
<p>3.1 Menjelaskan keteknikan batik tulisdengan canting</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Keteknikan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengamati Mengamati karya keteknikan batik tulis 	<ul style="list-style-type: none"> • Penugasan 	<p>18 x 4 x 45 jp</p>	<p>BSN, (1998), <i>SNI</i></p>

tulis	batik tulis motif klasik dan motif modern	motif klasik dan motif modern	<ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis • Portofolio • Praktek 	<i>Batik Sutera</i> , Yogyakarta, BBKB.
4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik tulis dengan canting tulis	batik tulis motif klasik dan motif modern	<p>▪ Menanya Menanyakan informasi tentang batik tulis motif klasik dan motif modern</p> <p>▪ Mengumpulkan data Mengumpulkan data dan informasi yang terkait dengan pembuatan proses batik tulis motif klasik dan motif modern</p> <p>▪ Mengasosiasi Mendiskusikan tentang keteknikan batik tulis motif klasik dan motif modern berdasarkan komposisi, fungsi, manfaat, pelestarian dan penggabungan yang terkait dengan konsep penciptaan karya.</p>		<p>Suprpto, H. (2001), <i>Zat Pewarna Alami Indigofera Tinctoria</i>, Yogyakarta: Balai Besar Batik dan Kerajinan.</p> <p>Supriyono, P. (1974), <i>Serat-serat Tekstil</i>,</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengkomunikasikan Mendemonstrasikan proses pembuatan karya batik tulis motif klasik dan motif modern Membuat laporan berdasarkan hasil pembelajaran baik secara lisan maupun dengan tulisan 			Bandung, Institut Teknologi Badung.
3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik tulis	<ul style="list-style-type: none"> • Alat dan bahan 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati Mengamati alat dan bahan yang digunakan untuk membuat karya batik tulis motif klasik dan motif modern • Menanya Menanyakan jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan keteknikan batik tulis motif klasik dan motif modern 			
4.2 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik tulis					

		<ul style="list-style-type: none">▪ Mengumpulkan data Mengumpulkan data tentang alat dan bahan keterkaitannya pada proses pembuatan karya batik tulis motif klasik dan motif modern ▪ Mengasosiasi Mendiskusikan tentang ciri, fungsi, manfaat alat dan bahan pada proses pembuatan karya sesuai dengan keteknikan ▪ Mengkomunikasikan Membuat laporan berdasarkan hasil pembelajaran baik secara lisan maupun dengan tulisan <p>Menyajikan elemen yang terkait</p>			
--	--	--	--	--	--

		dengan alat dan bahan yang digunakan			
3.3 Memahami keteknikan batik tulisklasik	<ul style="list-style-type: none"> • Proses membuat batik tulis klasik 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengamati Mengamati karya keteknikan batik tulis klasik ▪ Menanya Menanyakan informasi tentang batik tulis klasik ▪ Mengumpulkan data Mengumpulkan data dan informasi yang terkait dengan prose pembuatan karya batik tulis klasik ▪ Mengasosiasi Mendiskusikan tentang keteknikan batik tulis klasik berdasarkan komposisi, fungsi, manfaat, pelestarian dan penggabungan yang terkait dengan konsep penciptaan karya. 			

		<ul style="list-style-type: none">▪ Mengkomunikasikan Mendenonstrasikan proses pembuatan karyabatik tulis klasik <p>Membuat laporan berdasarkan hasil pembelajaran baik secara lisan maupun dengan tulisan</p>			
--	--	---	--	--	--

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL KLXI TH 2016

No	KI / KD	Dilaksanakan pada bulan dan minggu ke					
		Agustus				September	
		II	III	IV	V	I	II
	3.1 Menjelaskan keteknikan batik tulis dengan canting tulis	✓	✓	✓			
	4.3 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur			✓	✓	✓	✓

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyu Ningsih, S.pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Ampro Hidayah
NIM.12207241050



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

PROGRAM TAHUNAN

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil

Mata Pelajaran : Batik

Kelas : X

Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
	3.4 Menjelaskan keteknikan batik tulis dengan canting tulis		
	3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik tulis		
	4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik tulis dengan canting tulis		
	4.2 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik tulis		
	4.3 Memahami keteknikan batik tulisklasik		
	4.1 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur		
	4.6 Memahami keteknikan batik tulis modern		
	4.4 Membuat batik tulis modern sesuai dengan prosedur		

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

PROGRAM SEMESTER

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil

Mata Pelajaran : Batik

Kelas : X

Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.5 Menjelaskan keteknikan batik tulis dengan canting tulis		
	3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik tulis		
	4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik tulis dengan canting tulis		
	4.5 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik tulis		
	4.6 Memahami keteknikan batik tulisklasik		
	4.2 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur		

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih, S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK N 1 Kalasan
Mata Pelajaran	: Batik
Kelas/ Semester	: XI / Gasal
Alokasi Waktu	:

A. Kompetensi Inti SMK kelas XII

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

1. Menghayati mata pelajaran praktek batik sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.
2. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dan desain dalam pelajaran praktek batik
3. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan desain batik secara menyeluruh
4. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan desain
5. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran memindah pola/ desain batik untuk sandangpada kain.
6. Memahami cara memindah pola batik pada kain.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pertemuan ke

1. Siswa dapat menyiapkan bahan dan alat yang digunakan
2. Siswa terlibat aktif dalam pembelajaran pemindahan pola pada kain
3. Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran dan praktik pemindahan pola
4. Mampu mengeksplorasi kreativitas diri dalam praktek memindah pola

D. Tujuan Pembelajaran

Dengan kegiatan pembelajaran kelompok dalam pembelajaran pemindahan pola/ desain batik untuk sandang pada kain ini diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan percaya diri serta dapat :

1. Menjelaskan cara memindah pola pada kain
2. Siswa dapat menyebutkan jenis, fungsi serta menyiapkan alat dan bahan unyuk memindah pola
3. Sisa dapat menggunakan peralatan sesuai dengan fungsinya
4. Siswa dapat praktek memindah pola pada kain dengan baik dan benar

E. Materi Ajar/Bahan ajar

1. Menjelaskan Cara meminda pola batik pada kain dengan urutan sebagai berikut :

Meja pola,kertas irsat yang udah digambari pola batik,kain mori dilembarkan untuk memindah pola

2. Menyiapkan bahan dan alat untuk memindah pola:
Meja pola,pensil 2B,Gambbar pola, Kain mori
- 3.Tugas memindah pola batik pada kain

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p>Kegiatan awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka dengan salam pembuka • Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek, • Guru memimpin menyanyikan lagu Indonesiaraya • Guru memimpin tadarus alquran • Guru mengadakan presensi kehadiran siswa • Guru mengadakan apersepsi • Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari,strategi pembelajaran,tugas-tugas praktek,macam-macam buku materi/ modul dan cara 	10 Menit

	penilaian yang akan dilakukan.	
2.	<p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang cara memindah pola batik pada kain • Peserta didik Memperhatikan penjelasan guru tentang cara memindah pola/disain batik,pada kain serta jenis dan fungsi bahan alat yang digunakan ➤ Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya. Selanjutnya guru memberikan reward atau penghargaan bagi peserta didik yang bertanya atau menanggapi • Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan ➤ Mengumpulkan data <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagi peserta didik menjadi 16 kelompok dengan tiap kelompok terdiri atas 2 siswa • Tiap kelompok mendapat tugas untuk membahas tentang cara memindah pola pada kain,serta tugas untuk memindah pola batik pada kain yang telah disiapkan • Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta didik untuk terlibat aktif dalam kelompoknya ➤ Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> • Setiap peserta didik kerja praktek pada kelompoknya • Secara Individu / kelompok siswa mengkonsultasikan pekerjaannya kepada guru ➤ Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> • Setiap kelompok mengumpulkan hasil kerja kelompoknya • Salah satu kelompok diskusi (<i>ditawarkan kepada kelompok yang mau maju, seandainya tidak ada guru menunjuk kelompok secara acak</i>) diminta untuk mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelas. • Kelompok lain menanggapi dan menyempurnakan apa yang dipresentasikan sehingga masing-masing kelompok akan saling melengkapi 	x45 Menit
3.	<p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/rangkuman dari kegiatan pembelajaran • Guru memberikan tugas memindah pola/ disain batik untuk bahan sandang sebagai tugas rumah • Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya • Pembelajaran ditutup dengan doa dan salam penutup 	10 Menit

G. Penilaian

- a. Deskripsi hasil kerja kelompok
- b. Tes teori lisan dalam bentuk pertanyaan langsung
- c. Hasil karya
- d. Tes formatif / tes tertulis

- **Soal Tes formatif**

1. Sebutkan alat yang digunakan untuk memindah pola
2. Sebutkan urutan cara memindah pola batik yang benar

Kunci Jawaban :

1. Pensil 2B, Penggaris, Penghapus, meja pola
2. urutan Cara memindah pola batik pada kain

Meja pola, kertas irsat yang sudah digambari pola batik, kain mori dilembarkan untuk memindah pola. Lampu meja dinyalakan baru mulai untuk memindah pola

H. Lembar Tugas Siswa

NO	JENIS TUGAS	BAGH HAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1.	Menyiapkan bahan dan alat untuk memindah pola pada kain	Alat : penggaris, penghapus. pensil 2B, Meja pola Bahan : Kertas irsat/pola, kain	Pedoman dalam memindah pola/disain batik
2	Tugas memindah pola batik pada kain		Pola untuk dipindah pada bahan sandang dengan ukuran 2,5m

I. Kriteria dan aspek penilaian

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (76-100)	JUMLAH
1.	PERSIAPAN - Persiapan Alat - Persiapan Bahan	10%		
2.	PROSES KERJA - Ide dan kreatifitas - Kerjasama dalam kelompok - Kerapihan - Penyelesaian akhir	40%		
3	SIKAP KERJA	10%		

	- Penggunaan Peralatan - K3 - Kebersihan Tempat Kerja			
4	HASIL KERJA - Hasil pemindahan pola	30%		
5	Waktu - Pemanfaatan waktu	10%		
	JUMLAH	100%		

MODEL, PENDEKATAN dan METODE

- Model : Inquiry
- Pendekatan : Saintifik
- Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan

J. Media/ Sumber Belajar

1. LCD
2. Laptop
3. Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir)
4. Lembar penilaian
5. Alat Memindah pola/ disain batik
 - Pensil HB, 2B
 - Penggaris
 - Penghapus, meja pola
6. Bahan
 - Kertas irsat / polabatik
 - Kain mori
7. Sumber belajar
 - BSE Kria Tekstil
 - Perpustakaan

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih, S.Pd
NIP. 19720530 199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

II. BUKTI PELAKSANAAN KBM

1. Presensi Siswa
2. Program Pelaksanaan Harian (Agenda Mengajar)
3. Catatan Kasus Siswa
4. Bimbingan anak yang mengalami masalah
5. Daftar Buku Pegangan Guru
6. Daftar Buku Pegangan Siswa

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

(Agenda Mengajar)

Nama Sekolah : SMKN I KALASAN
 Program Keahlian : Kriya Tekstil
 Mata Pelajaran : Komp. Batik
 Kelas / Semester : Xi /Sem. Ganjil Th 2015-2016

PROGRAM								PELAKSANAAN		Verivikasi	
NO	Hari/Tgl	Jam ke	KODE				Alat/bahan Metode	Absensi	Hambatan/kasus	Siswa	Guru
			KI	KD	Ind.	Materi					
1.	Selasa, 11 agustus 2015	1-4	KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural,	4.5 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur	Siswa mampu mengembangkan motif dengan tema batik klasik dan modern	Pengertian : <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain • Disain 	MODEL, PENDEKATAN dan METODE Model :Inquiry Pendekatan	NIHIL			

		<p>dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian</p>			<p>adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasan nya dari awal hingga jadi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentuk an 	<p>:Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan</p> <p>Media/ Sumber Belajar LCD Laptop Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir) Lembar penilaian Alat Menggambar disain batik Pencil HB,</p>				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

		<p>dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p> <p>KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Pola adalah bentuk jadi /susunan motif yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat • alat yang digunakan pensil 2B,pola <p>7. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif– pengalihan atau pengembangan gambar</p>	<p>2B Penggaris Penghapus</p> <p>Bahan spidol warna Kertas irsat /pola</p> <p>Sumber belajar BSE Kria Tekstil Perpustakaan</p>				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

			<p>kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.</p>			<p>untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang</p>					
	<p>Sabtu, 15 agustus 2015</p>	<p>5-9</p>	<p>KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakogni</p>	<p>4.6 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur</p>	<p>Siswa mampu mengembangkan motif dengan tema batik klasik dan modern</p>	<p>Pengertian :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai 	<p>MODEL, PENDEKATAN dan METODE</p> <p>Model</p> <p>:Inquiry Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi,</p>				

			<p>tif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena</p>			<p>dengan penjelasan nya dari awal hingga jadi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentuk an • Pola adalah bentuk jadi /susunan motp yang akan 	<p>Ceramah, Demonstrasi, Penugasan</p> <p>Media/ Sumber Belajar LCD Laptop Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir) Lembar penilaian Alat Menggambar disain batik Pensil HB, 2B Penggaris Penghapus</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p> <p>KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarin</p>			<p>diterapkan pada produk tertentu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat • alat yang digunakan pensil 2B,pola <p>1. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif- pengalihan atau pengembangan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas</p>	<p>Bahan spidol warna Kertas irsat /pola</p> <p>Sumber belajar BSE Kria Tekstil Perpustakaan</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			ya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.			membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang					
2.	Selasa, 18 agustus 2015	1-4	KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan	4.7 Me mbuat batik tulis klasik	Siswa mampu mengembangkan motif dengan tema batik klasik dan modern	Pengertian : <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain 	MODEL, PENDEKATAN dan METODE Model :Inquiry				

		<p>an faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan,</p>	<p>sesuai dengan prosedur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari awal hingga jadi • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentuk 	<p>Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan</p> <p>Media/ Sumber Belajar LCD Laptop Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir) Lembar penilaian Alat Menggambar disain batik</p>				
--	--	--	-------------------------------	---	---	--	--	--	--

		<p>kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p> <p>KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah</p>			<p>an</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pola adalah bentuk jadi /susunan motif yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat • alat yang digunakan pensil 2B,pola <p>1. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif– pengalihan atau pengembangan</p>	<p>Pensil HB, 2B Penggaris Penghapus</p> <p>Bahan spidol warna Kertas irsat /pola</p> <p>Sumber belajar BSE Kria Tekstil Perpustakaan</p>				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.</p>			<p>gan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang</p>					
	Sabtu, 22	5-9		4.8 Me	Siswa	Pengertian :	MODEL,				

	agustus 2015		<p>KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni,</p>	<p>mbuat bentuk tuliskan klasik sesuai dengan prosedur</p>	<p>mampu mengembangkan motif dengan tema batik klasik dan modern</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari awal hingga jadi • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda 	<p>PENDEKATAN dan METODE Model :Inquiry Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan Media/ Sumber Belajar LCD Laptop Gambar berbagai motif batik</p>				
--	-----------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

			<p>budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukannya • Pola adalah bentuk jadi/susunan motif yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat • alat yang digunakan pensil 2B, pola <p>1. Eksplorasi</p>	<p>daerah (terlampir)</p> <p>Lembar penilaian</p> <p>Alat Menggambar disain batik</p> <p>Pensil HB, 2B</p> <p>Penggaris</p> <p>Penghapus</p> <p>Bahan spidol warna</p> <p>Kertas irsat/pola</p> <p>Sumber belajar</p> <p>BSE Kria</p> <p>Tekstil</p> <p>Perpustakaan</p>				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>masalah. KI 4 :Mengolah , menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengemba ngan dari yang dipelajar in ya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan</p>			<p>motif Eksplorasi ornamen / motif- pengalihan atau pengemban gan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

			mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.								
	Selasa, 25 agustus 2015	1-4	<p> KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa </p>	<p> 4.9 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur </p>	<p> Siswa mampu mengembangkan motif dengan tema batik klasik dan modern </p>	<p> Pengertian : </p> <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari 	<p> MODEL, PENDEKATAN dan METODE Model :Inquiry Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan </p>				

		ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam			awal hingga jadi <ul style="list-style-type: none"> • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentuk an • Pola adalah bentuk jadi /susunan motp yang akan diterapkan pada produk 	Media/ Sumber Belajar LCD Laptop Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir) Lembar penilaian Alat Menggambar disain batik Pensil HB, 2B Penggaris Penghapus Bahan spidol warna Kertas irsat				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

		bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.			<ul style="list-style-type: none"> • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat • alat yang digunakan pensil 2B,pola 	/pola				
		<p>KI 4</p> <p>:Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang</p>			<p>1. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif– pengalihan atau pengembangan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik</p>	<p>Sumber belajar</p> <p>BSE Kria</p> <p>Tekstil</p> <p>Perpustakaan</p>				

			dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung .			untuk bahan sandang					
5	Sabtu, 29 agustus 2015	5-9	KI 3 : Memahami, menerapkan	4.10 Membut bati	Siswa mampu mengembangkan motif	Pengertian : <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan 	MODEL, PENDEKATAN dan METODE				

		<p>n, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan</p>	<p>klasik sesuai dengan prosedur</p>	<p>dengan tema batik klasik dan modern</p>	<p>gambar sebelum menjadi disain</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari awal hingga jadi • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda • Motif adalah ornamen/hi 	<p>Model</p> <p>:Inquiry Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan</p> <p>Media/ Sumber Belajar LCD Laptop Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir) Lembar</p>				
--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

		<p>kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p> <p>KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji</p>			<p>asan yang mengarah pada asal pembentukan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pola adalah bentuk jadi /susunan motif yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat • alat yang digunakan pensil 2B,pola <p>1. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen /</p>	<p>penilaian Alat Menggambar disain batik</p> <p>Pensil HB, 2B Penggaris Penghapus</p> <p>Bahan spidol warna Kertas irsat /pola</p> <p>Sumber belajar BSE Kria Tekstil Perpustakaan</p>				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

		<p>dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan</p>			<p>motif– pengalihan atau pengembangan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

			n langsung.								
7	Selasa, 1 September 2015	1-4	<p>KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan</p>	<p>4.11 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur</p>	<p>Siswa mampu mengembangkan motif dengan tema batik klasik dan modern</p>	<p>Pengertian :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari awal hingga jadi • Ornamen adalah hiasan atau gambar 	<p>MODEL, PENDEKATAN dan METODE</p> <p>Model</p> <p>:Inquiry Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran :</p> <p>Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan</p> <p>Media/ Sumber Belajar LCD</p>				

			uan, teknolog i, seni, budaya, dan humanio ra dalam wawasan kemanus iaan, kebangs aan, kenegara an, dan peradaba n terkait penyeba b fenomen a dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik			untuk memberi hiasan suatu benda <ul style="list-style-type: none"> • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentuk an • Pola adalah bentuk jadi /susunan motp yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat • alat yang 	Laptop Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir) Lembar penilaian Alat Menggamba r disain batik Pensil HB, 2B Penggaris Penghapus Bahan spidol warna Kertas irsat /pola Sumber belajar BSE Kria Tekstil				
--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

			<p>untuk memecahkan masalah.</p> <p>KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah</p>			<p>digunakan pensil 2B,pola</p> <p>1. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif– pengalihan atau pengembangan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang</p>	Perpustakaan				
--	--	--	---	--	--	---	--------------	--	--	--	--

			secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung .								
9	Sabtu,5 September 2015	1-4	KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis	4.12 Membut batik tulis	Siswa mampu mengembangkan motif dengan tema batik klasik	Pengertian : • Sket adalah rancangan gambar sebelum	MODEL, PENDEKATAN dan METODE Model				

		<p>sis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan,</p>	<p>klasik sesuai dengan prosedur</p>	<p>dan modern</p>	<p>menjadi disain</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasan nya dari awal hingga jadi • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah 	<p>:Inquiry Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demontrasi, Penugasan</p> <p>Media/ Sumber Belajar LCD Laptop Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir) Lembar penilaian Alat</p>					
--	--	---	--------------------------------------	-------------------	--	---	--	--	--	--	--

		<p>kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p> <p>KI 4 :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret</p>			<p>pada asal pembentukan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pola adalah bentuk jadi /susunan motif yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irisan • alat yang digunakan pensil 2B,pola <p>1. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif– pengalihan</p>	<p>Menggambar disain batik</p> <p>Pensil HB, 2B Penggaris Penghapus</p> <p>Bahan spidol warna Kertas irisan /pola</p> <p>Sumber belajar BSE Kria Tekstil Perpustakaan</p>				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

			dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.			atau pengembangan gambar untuk dijadikan pola					
						3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang					

11	Selasa, 8 September 2015	1-4	<p> KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, </p>	<p> 4.13 Membuat batik tulis klasik sesuai dengan prosedur </p>	<p> Siswa mampu mengembangkan motif dengan tema batik klasik dan modern </p>	<p> Pengertian : </p> <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasan nya dari awal hingga jadi • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan 	<p> A. MOD EL, PENDEKATAN dan METODE </p> <p> Model </p> <p> :Inquiry Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran </p> <p> : </p> <p> Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan </p> <p> Media/ Sumber Belajar </p> <p> LCD Laptop </p>				
----	--------------------------	-----	--	--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p> <p>KI 4</p>			<p>suatu benda</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukannya • Pola adalah bentuk jadi/susunan motif yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat • alat yang digunakan pensil 2B,pola 	<p>Gambar berbagai motif batik daerah (terlampir)</p> <p>Lembar penilaian</p> <p>Alat Menggambar disain batik</p> <p>Pensil HB, 2B</p> <p>Penggaris</p> <p>Penghapus</p> <p>Bahan spidol warna Kertas irsat/pola</p> <p>Sumber belajar BSE Kria Tekstil</p>				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

		<p>:Mengolah , menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan</p>			<p>1. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif- pengalihan atau pengembangan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang</p>	Perpustakaan				
--	--	---	--	--	---	--------------	--	--	--	--

			kan tugas spesifik di bawah pengawasa n langsung.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

DAFTAR BUKU PEGANGAN GURU

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan
Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil
Mata Pelajaran : Batik
Kelas/Smester : X / ganjil

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1	DIKSI RUPA	MIKKE SUSANTO	DictiArt Lab, Yogyakarta & Jagad Art Space , Bali	2012	Kumpulan istilah seni rupa
2	Nukilan seni ornamen indonesia	GP gustami	Arindo Nusa Media	2008	Program SPMA Fakultas seni Rupa ISI yogyakarta 2008
3	Seni dan teknologi kerajinan batik	Departemen pendidikan dan kebudayaan	Departemen pendidikan dan kebudayaan	1984	Seni da teknik kerajinan batik
4					

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

III MELAKSANAKAN EVALUASI

1. Menyusun Kisi-Kisi
2. Menyusun Kartu Soal
3. Menyusun Soal/Kunci Jawaban
4. Daftar Nilai

KISI-KISI SOAL

MATA PELAJARAN :BATIK
 KOMPETENSI KEAHLIAN : KRIYA TEKSTIL
 KELAS : XI
 SEMESTER / TAPEL : GANJIL/2015-2016

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal	Kunci Jawaban
1	<p>1. Menghayati mata pelajaran praktek batik sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.</p> <p>2. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dan desain dalam pelajaran praktek</p>	<p>1. Pengertian :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari 	Siswa menyebutkan bahan dan alat yang digunakan untuk membuat pola .	1	Uraian	Bahan yang digunakan kertas pola/irsat,alatnya pensil 2B,karet penghapus,penggaris

	<p>batik</p> <p>3. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan desain batik secara menyeluruh</p> <p>4. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan desain</p> <p>5. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran membuat desain batik untuk sandang</p> <p>6. Memahami ornamen batik untuk diterapkan dalam desain batik untuk sandang</p>	<p>awal hingga jadi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan • Pola adalah bentuk jadi /susunan motif yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irisan • alat yang digunakan 				
--	---	---	--	--	--	--

		<p>pensil 2B,pola</p> <p>2. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif- pengalihan atau pengembangan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang</p>				
2	<p>1. Menghayati mata pelajaran praktek batik sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.</p> <p>2. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dan</p>	<p>3. Pengertian :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain • Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan 	<p>Siswa menjelaskan pengertian tentang diskripsi Sket batik.</p>	2	Uraian	<p>Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain</p>

	<p>desain dalam pelajaran praktek batik</p> <p>3. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan desain batik secara menyeluruh</p> <p>4. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan desain</p> <p>5. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran membuat desain batik untuk sandang</p> <p>6. Memahami ornamen batik untuk diterapkan dalam desain</p>	<p>penjelasannya dari awal hingga jadi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda • Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan • Pola adalah bentuk jadi /susunan motif yang akan diterapkan pada produk tertentu • Bahan yang digunakan kertas pola/irsat 				
--	--	--	--	--	--	--

	batik untuk sandang	<ul style="list-style-type: none"> • alat yang digunakan pensil 2B,pola <p>4. Eksplorasi motif Eksplorasi ornamen / motif- pengalihan atau pengembangan gambar untuk dijadikan pola</p> <p>3.Tugas membuat disain batik /pola batik untuk bahan sandang</p>				
3	<p>1. Menghayati mata pelajaran praktek batik sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.</p> <p>2. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan,</p>	<p>Cara memindah pola batik pada kain dengan urutan sebagai berikut :</p> <p>Meja pola,kertas irsat yang udah digambari pola batik,kain mori dilembarkan untuk memindah pola. bahan dan alat untuk memindah pola: Meja pola,pensil</p>	Siswa dapat menyebutkan urutan cara memindah pola batik yang bener	3	Uraian	<p>urutan Cara meminda pola batik pada kain</p> <p>Meja pola,kertas irsat yang udah digambari pola batik,kain mori dilembarkan untuk</p>

	<p>pengembangan alternatif dan desain dalam pelajaran praktek batik</p> <p>3. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan desain batik secara menyeluruh</p> <p>4. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan desain</p> <p>5. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran memindah pola/ desain batik untuk sandangpada kain.</p> <p>6. Memahami cara memindah</p>	<p>2B,Gambar pola, Kain mori</p>			<p>memindah pola.lampu meja dinyalakan baru mulai untuk memindah pola</p>
--	---	----------------------------------	--	--	---

	pola batik pada kain.					
4	<p>1. Menghayati mata pelajaran cetak saring sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.</p> <p>2. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan desain alternatif dan produk dalam pelajaran batik.</p> <p>3. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan batik secara menyeluruh.</p> <p>4. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk</p>	Menjelaskan pengertian batik tulis klasik modern dengan baik dan benar	<p>Batik tulis klasik adalah batik dimana pada masanya mengalami kejayaannya hingga sekarang masih dilestarikan baik cara pembuatannya, motif, dan warna tidak berubah dari dulu sampai sekarang dan setiap motif mempunyai filosofis,dan fungsi yang khusus.</p> <p>Batik tulis modern adalah batik yang memiliki cara pengerjaannya yang tidakterikat oleh aturan tertentu baik dalam hal pembuatan susunan motif aupun warna yang digunakan.</p> <p>.</p>	4	Uraian	<p>Batik klasik adalah: batik dimana pada masanya mengalami kejayaannya hingga sekarang masih dilestarikan baik cara pembuatannya, motif, dan warna tidak berubah dari dulu sampai sekarang dan setiap motif mempunyai filosofis,dan fungsi yang</p>

	<p>menemukan solusi dalam pengembangan batik.</p> <p>5. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran batik</p>					<p>khusus.</p> <p>2. Batik modern adalah: batik dibuat secara bebas sesuai sipencipta tanpa ada aturan dan fungsi tertentu seperti batik klasik</p>
5	<p>1. Menghayati mata pelajaran cetak saring sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.</p> <p>2. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan desain</p>	<p>Menjelaskan jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik tulis</p>	<p>Menjelaskan jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik tulis</p> <p>Jenis bahan pokok batik: bahan pewarna, bahan kain/mori, bahan lilin</p> <p>Sifat bahan pokok batik: bahan pewarna, bahan kain/mori, bahan</p>	5	uraian	<p>Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan.</p> <p>Pola adalah motip yang sudah tersusun sesuai dengan fungsinya ,dimana akan diterapkan</p>

	<p>alternatif dan produk dalam pelajaran batik.</p> <p>3. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan batik secara menyeluruh.</p> <p>4. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan batik.</p> <p>5. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran batik</p>		<p>lilin</p> <p>Bahan pewarna</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alami: ramah lingkungan, warna yang dihasilkan <i>soft</i> • Buatan : berbahan zat kimia, warna yang dihasilkan lebih cerah • Kegunaan untuk pewarna kain <p>➤ Bahan kain/mori</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kain mori priisima jenis dan sifatnya ; mori yang paling tinggi kualitasnya dengan spesifikasi halus nor enangnya, teal benangnya, konstruksi anyaan rapat. • Kain mori priama ; kualitas sedang spesifikasi nomor benang sedikit leih kasar, teal benang leih rendah. 		<p>pada produk tertentu</p>
--	--	--	--	--	-----------------------------

			<ul style="list-style-type: none">• Kain mori biru ;mori kualitas rendah , dengan spesifikasi nomor benang, tebal benang dan pegangan kain leih kasar.• Kegunaan kain sebagai media menulis dengan alat canting dan bahan malam yang menghasilkan goresan yang disebut cantingan <p>Bahan lilin</p> <ul style="list-style-type: none">• Lilin klowong <p>Sifatnya; mudah encer dan memeku, dapat membuat garismotif yang tajam, daya lekatnya cukup tapi mudah lepas atau remuk, udah tembus pada kain tapi mudah lorod, tidak terlalu tahan dengan akali, mudah lepas dalam</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>rendaman air, tidak meninggalkan bekas setelah dikerokmaupun di lorod.</p> <ul style="list-style-type: none">• Lilin tembokan <p>sifatnya ;lama mencair dan membeku, daya lekatnya sangat kuat sehingga tidak mudah lepas /remuk, udah meresap pada kain, tahan terhadap larutan akali, tidak mudah lepas dala rendaman air. Suar dilorod, tidak meninggalkan bekas setelah dilorod.</p> <ul style="list-style-type: none">• Lilin batik tutupan/ iron <p>Sifatnya ; udah encair dan membeku, daya lekat cukup, mudah tembus dalam kain, tidak ahan dalam larutan akali,</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>mudah dilorod,</p> <p>Alat dalam pembuatan atik tulis</p> <ul style="list-style-type: none">• Canting ; untuk melukis batik menggunakan malam• Wajan kecil ; tepat untuk memanasi malam yang diletakkan diatas kompor.• Kompor kecil ; seagai sumber pemanas untuk melelehkan malam batik.• Gawangan ; sebagai penyangga kain saat proses membatik dari kayu aupun dari ambu.• Dingklik ; kursi kecil terbuat dari kayu, plastic dll• Celemek ; untuk elindungi pakaian agar tidak terkena tetesan lilin batik. <p>Menjelaskan keteknikan batik tulis</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>klasik</p> <p>Suatu seni menghias kain atau bahan lain dengan menggunakan bahan penutup lilin untuk membentuk corak hiasan dengan menggunakan canting. Batik klasik mempunyai pola-pola dasar tertentu dengan berbagai macam variasi motif, seperti kawung, parang, nitik, tuntum, ceplok, tambal, dsb.</p>			
--	--	--	--	--	--	--

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

1. Sebutkan bahan dan alat yang digunakan untuk membuat pola .
2. Apa yang kau ketahui tentang diskripsi Sket batik.
3. Deskripsikan pengertian disain batik?
4. Sebutkan pengertian ornamen batik?
5. Apa yang kau ketahui tentang perbedaan motif dengan pola batik

Kunci Jawaban :

1. Bahan yang digunakan kertas pola/irsat,alatnya pensil 2B,karet penghapus,penggaris
2. Sket adalah rancangan gambar sebelum menjadi disain
3. Disain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari awal hingga jadi
4. Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda
5. Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan.
Pola adalah motif yang sudah tersusun sesuai dengan fungsinya ,dimana akan diterapkan pada produk tertentu

Penilaian Sikap Kelas XI TA

No	Nama Siswa	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai Akhir	Konferensi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	ANGGITA D			3				3				3					4	3,25	B
2	ANISA R				4			3					4				4	3,75	SB
3	ANNISA N				4			3				3				3		3,25	B
4	DESY PUTRI				4				4				4			3		3,75	SB
5	ELLI SAVINA			3					4				4				4	3,75	SB
6	ENI PUJI A				4				4			3					4	3,75	SB
7	FAJAR SRIM			3				3					4				4	3,5	SB
8	FEBRI TRI K				4				4			3					4	3,75	SB
9	FINY I			3				3				3					4	3,25	B
10	IKA K				4				4				4			3		3,75	SB
11	INTAN P			3					4			3				3		3,25	B
12	ISTI NUR R				4				4			3					4	3,75	SB
13	KORY A			3				3				3					4	3,25	B
14	LAILIN IKA P			3					4			3					4	3,5	SB
15	LESTARI W			3				3				3					4	3,25	B
16	LESTARININ				4				4				4			3		3,75	SB
17	LINDA K			3					4				4				4	3,75	SB
18	MAFRUHATU				4			3					4				4	3,75	SB
19	MIFTA R				4				4				4			3		3,75	SB
20	NIA AYU W				4			3					4				4	3,75	SB
21	NIKEN P				4				4				4			3		3,75	SB
22	NOVI D			3				3					4				4	3,5	SB
23	NOVI Y			3				3				3					4	3,25	B
24	NUR AIDA M			3					4				4				4	3,75	SB
25	PUTRI L				4			3					4				4	3,75	SB
26	REFANIA G				4				4				4			3		3,75	SB
27	RISTIANTI O			3				3				3					4	3,25	B
28	RIZKA DYAH				4				4			3					4	3,75	SB
29	RULI R			3				3					4				4	3,5	SB
30	SINTA P			3					4			3					4	3,5	SB
31	SITI M				4				4				4			3		3,75	SB
32	SRI YUNIATI			3					4				4				4	3,75	SB
33	VENI WIDJI A				4			3					4				4	3,75	SB

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

Penilaian Sikap Kelas XI TB

No	Nama Siswa	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai	Kon fersi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	AGRA Y			3					4			3				3		3,25	B
2	ANGGIE N			3					3				4				4	3,5	SB
3	ANISAH D			3					3			3					4	3,25	B
4	ARIYANTI			3					4			3					4	3,5	SB
5	DEVANTI				4				4			3					4	3,75	SB
6	DEWI H				4				3				4				4	3,75	SB
7	DEWI P			3					3				4				4	3,5	SB
8	DIANA N				4				4				4			3		3,75	SB
9	ELYZABET			3					3				4				4	3,5	SB
10	FIFILIA N			3					4			3					4	3,5	SB
11	FITRIA N A				4				4				4			3		3,75	SB
12	HAYYUNI NGTYA			3					4				4				4	3,75	SB
13	IKHDA F				4				3				4				4	3,75	SB
14	KARTIKA				4				4				4			3		3,75	SB
15	LATIFAH T				4				3				4				4	3,75	SB
16	LINDA A			3					4			3					4	3,5	SB
17	MINA N				4				4				4			3		3,75	SB
18	NABILA			3					4			3					4	3,5	SB
19	NOER A S			3					3				4				4	3,5	SB
20	NURUL M				4				4			3					4	3,75	SB
21	PUTRI B B			3					3				4				4	3,5	SB
22	RATIH S D				4				4			3					4	3,75	SB
23	RETNO S P				4				3			3					4	3,5	SB
24	RIFI S				4				4				4			3		3,75	SB
25	RINA A D			3					4			3				3		3,25	B
26	ROSSA O F				4				4			3					4	3,75	SB
27	SITI M				4				3			3					4	3,5	SB
28	SRI ASIH L			3					4			3					4	3,5	SB
29	SYIFA A			3					4				4				4	3,75	SB
30	ULFA NUR				4				4				4			3		3,75	SB
31	VIRA NUR			3					4				4				4	3,75	SB
32	WULAN S			3					4				4				4	3,75	SB
33	YULFA A			3					4			3					4	3,5	SB

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

Penilaian Keterampilan Kelas XI TA

No	Nama Siswa	DESAIN	konfersi nilai
1	ANGGITA DIANI SARI	80	3,2
2	ANISA RAHMAWATI	91	3,64
3	ANNISA NURBAITI KUSUMAWARDANI	83	3,32
4	DESY PUTRI UTAMI	93	3,72
5	ELLI SAVINA NOVIA DAWAY HATI	86	3,44
6	ENI PUJI ASTUTI	83	3,32
7	FAJAR SRI MARFU'AH	84	3,36
8	FEBRI TRI KRISTANTI	85	3,4
9	FINY ISKAYATI	77	3,08
10	IKA KRISNAWATI	79	3,16
11	INTAN PERMATASARI	89	3,56
12	ISTI NUR ROSIDAH		0
13	KORY ANGGRAINI	77	3,08
14	LAILIN IKA PRATIWI	81	3,24
15	LESTARI WULANDARI		0
16	LESTARININGSIH	76	3,04
17	LINDA KUMALA SARI	80	3,2
18	MAFRUHATUN	93	3,72
19	MIFTA RAUDHATUL JANNAH	81	3,24
20	NIA AYU WIDIATUTI	84	3,36
21	NIKEN PRATIWI	84	3,36
22	NOVI DAMAYANTI	78	3,12
23	NOVI YUNIATI	78	3,12
24	NUR AIDA MUSTOFA	76	3,04
25	PUTRI LISTIYANA	90	3,6
26	REFANIA GRANA TRILIKA	92	3,68
27	RISTIANTI OKTAVIANI	79	3,36
28	RIZKA DYAH MAULINA	77	3,08
29	RULI RESTIYANI	76	3,04
30	SINTA PUSPITANINGRUM	90	3,6
31	SITI MARATUZZAKIYAH C	83	3,32
32	SRI YUNIATI	81	3,24
33	VENI WIDJI ASTUTI	93	3,72

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

Penilaian Keterampilan Kelas XI TB

No	Nama Siswa	eksperimen komposisi warna	konfersi nilai
1	AGRA YOLANDA DEVI	95	3,8
2	ANGGIE NABELLA	97	3,88
3	ANISAH DZATIN NUHA	80	3,2
4	ARIYANTI	78	3,12
5	DEVANTI DWI PRASTIKA	96	3,84
6	DEWI HARDAYANTI	94	3,76
7	DEWI PURMKA SARI	97	3,88
8	DIANA NOVITA SARI	88	3,52
9	ELYZABETH KARTIKA PUTRI R	91	3,64
10	FIFILIA NINGRUM	86	3,44
11	FITRIA NINDA ARIMA	93	3,72
12	HAYYUNINGTYAS IKA P		0
13	IKHDA FARIKHA	97	3,88
14	KARTIKA CAHYANINGRUM	96	3,84
15	LATIFAH TRI ANIFIATUN		0
16	LINDA ARISWATI	95	3,8
17	MINA NOVITASARI	97	3,88
18	NABILA ZAIN	96	3,84
19	NOER ANISSA SEPTIANI	93	3,72
20	NURUL MARLINA	96	3,84
21	PUTRI BELLA BERLIANA	78	3,12
22	RATIH SARI DEWI	77	3,08
23	RETNO SEKAR PRATIWI	94	3,76
24	RIFI SUNDARI		0
25	RINA AFIANA DESI DAMAYANTI	99	3,96
26	ROSSA OLGA FAISAL	97	3,88
27	SITI MAHMUDAH	80	3,2
28	SRI ASIH LESTARI	82	3,28
29	SYIFA APRILIYANTI	80	3,2
30	ULFA NUR HIKMAH	88	3,52
31	VIRA NUR AFIFAH	96	3,84

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

**Konversi Nilai Pengetahuan,Keterampilan,Sikap
Kelas XI Tekstil A**

No	Nama	Nil.Ketrampilan	predikat	Nil.Sikap	Predikat
1	ANGGITA DIANI SARI	3,2		3,25	
2	ANISA RAHMAWATI	3,64		3,75	
3	ANNISA NURBAITI K	3,32		3,25	
4	DESY PUTRI UTAMI	3,72		3,75	
5	ELLI SAVINA NOVIA D	3,44		3,75	
6	ENI PUJI ASTUTI	3,32		3,75	
7	FAJAR SRI MARFU'AH	3,36		3,5	
8	FEBRI TRI KRISTANTI	3,4		3,75	
9	FINY ISKAYATI	3,08		3,25	
10	IKA KRISNAWATI	3,16		3,75	
11	INTAN PERMATASARI	3,56		3,25	
12	ISTI NUR ROSIDAH	0		3,75	
13	KORY ANGGRAINI	3,08		3,25	
14	LAILIN IKA PRATIWI	3,24		3,5	
15	LESTARI WULANDARI	0		3,25	
16	LESTARININGSIH	3,04		3,75	
17	LINDA KUMALA SARI	3,2		3,75	
18	MAFRUHATUN	3,72		3,75	
19	MIFTA RAUDHATUL J	3,24		3,75	
20	NIA AYU WIDIATUTI	3,36		3,75	
21	NIKEN PRATIWI	3,36		3,75	
22	NOVI DAMAYANTI	3,12		3,5	
23	NOVI YUNIATI	3,12		3,25	
24	NUR AIDA MUSTOFA	3,04		3,75	
25	PUTRI LISTIYANA	3,6		3,75	
26	REFANIA GRANA T	3,68		3,75	
27	RISTIANTI OKTAVIANI	3,36		3,25	
28	RIZKA DYAH MAULINA	3,08		3,75	
29	RULI RESTIYANI	3,04		3,5	
30	SINTA P	3,6		3,5	
31	SITI MARATUZZAKIYAH C	3,32		3,75	
32	SRI YUNIATI	3,24		3,75	
33	VENI WIDJI ASTUTI	3,72		3,75	

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

**Konversi Nilai Pengetahuan, Ketrampilan, Sikap
Kelas XI Tekstil B**

No	Nama	Nil. Ketramp	Predikat	Nil. Sikap	Predikat
1	AGRA YOLANDA	3,8	A	3,25	B
2	ANGGIE NABELLA	3,88	A	3,5	SB
3	ANISAH DZATIN	3,2	B+	3,25	B
4	ARIYANTI	3,12	B+	3,5	SB
5	DEVANTI DWI	3,84	A	3,75	SB
6	DEWI HARDAYANTI	3,76	A	3,75	SB
7	DEWI PURMKA SARI	3,88	A	3,5	SB
8	DIANA NOVITA SARI	3,52	A-	3,75	SB
9	ELYZABETH	3,64	A-	3,5	SB
10	FIFILIA NINGRUM	3,44	B+	3,5	SB
11	FITRIA NINDA ARIMA	3,72	A	3,75	SB
12	HAYYUNINGTYAS	0	-	3,75	SB
13	IKHDA FARIKHA	3,88	A	3,75	SB
14	KARTIKA C	3,84	A	3,75	SB
15	LATIFAH TRI	0	-	3,75	SB
16	LINDA ARISWATI	3,8	A	3,5	SB
17	MINA NOVITASARI	3,88	A	3,75	SB
18	NABILA ZAIN	3,84	A	3,5	SB
19	NOER ANISSA S	3,72	A	3,5	SB
20	NURUL MARLINA	3,84	A	3,75	SB
21	PUTRI BELLA B	3,12	B	3,5	SB
22	RATIH SARI DEWI	3,08	B	3,75	SB
23	RETNO SEKAR P	3,76	A	3,5	SB
24	RIFI SUNDARI	0	-	3,75	SB
25	RINA AFIANA DESI D	3,96	A	3,25	SB
26	ROSSA OLGA FAISAL	3,88	A	3,75	SB
27	SITI MAHMUDAH	3,2	B	3,5	SB
28	SRI ASIH LESTARI	3,28	B	3,5	SB
29	SYIFA APRILYANTI	3,2	B	3,75	SB
30	ULFA NUR HIKMAH	3,52	A-	3,75	SB
31	VIRA NUR AFIFAH	3,84	A	3,75	SB

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih, S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

V. PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

1. Program Perbaikan dan Pengayaan
2. Hasil Perbaikan dan Pengayaan

F/751/Wks_K/BKG

BUKU KERJA GURU

MATA PELAJARAN	: PEWARNAAN
NAMA	: AMPROL H
NIP	: 12207241050
KELAS	: XI
SEMESTER	: SEM.GANJIL
TH.PELAJARAN	: 2015 - 2016

SMK NEGERI 1 KALASAN

**ALAMAT : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman,
Kode Pos : 55571 Telp/Fax. (0274) 496436**

I. PENYUSUNAN PROGRAM

1. Kalender Pendidikan
2. Analisis Waktu Pembelajaran
3. SKL Mata Pelajaran
4. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar
5. Silabus
6. Rencana Pembelajaran Semester
7. Program Tahunan
8. Program Semester
9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2015/2016

	JULI 2015	AGUSTUS 2015	SEPTEMBER 2015	OKTOBER 2015	NOVEMBER 2015	DESEMBER 2015	JANUARI 2016	PEBRUARI 2016	MARET 2016	APRIL 2016	MEI 2016	JUNI 2016	JULI 2016
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	5 12 19 26
SELASA	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	6 13 20 27
RABU	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23	8 15 22 29	6 13 20 27	2 9 16 23 30	7 14 21 28	7 14 21 28
KAMIS	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	3 10 17 28	3 10 17 24	1 8 15 22 29	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29
JUM'AT	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29	4 11 18 25	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30
SABTU	3 10 17 24 31	1 8 15 22 29	4 11 18 25	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	5 12 19 26	2 9 16 23 30	5 12 19 26	6 13 20 27	2 9 16 23 30	3 10 17 24 28	3 10 17 24	3 10 17 24
SABTU	4 11 18 25			4 11 18 25				6 13 20 27			4 11 18 25	4 11 18 25	4 11 18 25

	JULI 2015	AGUSTUS 2015	SEPTEMBER 2015	OKTOBER 2015	NOVEMBER 2015	DESEMBER 2015	JANUARI 2016	PEBRUARI 2016	MARET 2016	APRIL 2016	MEI 2016	JUNI 2016	JULI 2016
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	5 12 19 26
SELASA	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	6 13 20 27
RABU	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23	8 15 22 29	6 13 20 27	2 9 16 23 30	7 14 21 28	7 14 21 28
KAMIS	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	3 10 17 28	3 10 17 24	1 8 15 22 29	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29
JUM'AT	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29	4 11 18 25	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30
SABTU	3 10 17 24 31	1 8 15 22 29	4 11 18 25	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	5 12 19 26	2 9 16 23 30	5 12 19 26	6 13 20 27	2 9 16 23 30	3 10 17 24 28	3 10 17 24	3 10 17 24
SABTU	4 11 18 25			4 11 18 25				6 13 20 27			4 11 18 25	4 11 18 25	4 11 18 25

	JULI 2015	AGUSTUS 2015	SEPTEMBER 2015	OKTOBER 2015	NOVEMBER 2015	DESEMBER 2015	JANUARI 2016	PEBRUARI 2016	MARET 2016	APRIL 2016	MEI 2016	JUNI 2016	JULI 2016
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	5 12 19 26
SELASA	6 13 20 27	3 10 17 24	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	6 13 20 27
RABU	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23	8 15 22 29	6 13 20 27	2 9 16 23 30	7 14 21 28	7 14 21 28
KAMIS	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	3 10 17 28	3 10 17 24	1 8 15 22 29	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29
JUM'AT	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	4 11 18 25	1 8 15 22 29	1 8 15 22 29	4 11 18 25	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30	2 9 16 23 30
SABTU	3 10 17 24 31	1 8 15 22 29	4 11 18 25	3 10 17 24 31	2 9 16 23 30	5 12 19 26	2 9 16 23 30	5 12 19 26	6 13 20 27	2 9 16 23 30	3 10 17 24 28	3 10 17 24	3 10 17 24
SABTU	4 11 18 25			4 11 18 25				6 13 20 27			4 11 18 25	4 11 18 25	4 11 18 25

PPDB (1-6 Juli 2015)

Libur semester

(29 Des s.d 3 Jan 2015, 29 Juni s.d. 11 Juli 2015)

Libur akhir Ramadhan dan Idul Fitri

(13 Juli sd 25 Juli 2015)

Hari pertama masuk sekolah (27-29 Juli 2015)

(MOS dan Pendidikan Karakter)

HUT RI, Hari Raya Idul Adha,

Maulid Nabi, Hari Natal,

Tahun Baru Hijriah (14 Okt 2015)

Hari Natal (25 Des 2015)

Tahun Baru Masehi (1 Jan 2016)

Hari Guru Nasional (25 Nopember 2015)

Hari Olah Raga Nasional 9 Sept. 2015

Ulangan akhir semester (30 Nov-8 Des. 2015)

Uj. tengah semester (28 Sep-6 Okt 15, 21-26 Mrt 16)

Ulangan kenaikan kelas (6-13 Juni 2016)

Penerimaan Raport (19 Des. 2015, 25 Juni 2016)

Ujian Sekolah (14 -19 Maret 2016)

Ujian Praktik (21-26 Maret 2016)

Ujian Nasional (11 - 14 April 2016)

Unas Susulan (18 - 21 April 2016)

Hardiknas (2 Mei 2015)

Ulang tahun SMK N 1 Kalasan (26 Okt. 2015)

Penerimaan Raport

Keterangan :						
1	11 s.d.13 Juli 20011	Hari pertama masuk sekolah / M	11	17 Desember 2011	Pembagian Raport	
2	30 Juli s.d. 1 Agustus 2011	Hari libur awal Ramadhan	12	27 Februari 2012	Penyerahan PI Kria	
3	17 Agustus 2011	HUT RI	13	5 - 12 Maret 2012	Ulangan Tengah Semester	
3	23 s.d. 29 September 2011	Libur akhir Ramadhan	14	2 - 7 April 2012	Usek Tulis	
4	30,31 September 2011	Hari Raya Idhul Fitri	15	9 - 14 April 2012	Usek Praktik	
5	1 s.d. 7 September 2011	Hari Libur IdhulFitri	16	16 - 19 April 2012	Unas Utama	
6	26 September s.d. 2 Oktober 2011	Ulangan Tengah Semester	17	23 - 26 April 2012	Unas Susulan	
7	26 Oktober 2011	Hari jadi SMK Negeri 1 Kalasan	18	2 Mei 2012	Hardiknas	
8	6 November 2011	Hari Besar Idhul Adha	19	26 Mei 2012	Hari Jadi Kab. Sleman	
9	25 November 2010	Hari Guru Nasional	20	4 s.d.12 Juni 2012	Ulangan Kenaikan Kelas	
10	1 s.d. 10 Desember 2011	Ulangan Akhir Semester	21	30 Juni 2012	Pembagian Raport	
			22	2 Juli s.d. 14 Juli 2011	Libur Kenaikan Kelas	

JUMLAH MINGGU EFEKTIF :

Semester 1	Semester 2	
Juli	Januari	4
Agustus	Februari	4
September	Maret	4
Oktober	April	2
November	Mei	4
Desember	Juni	
Minggu Efektif	Minggu Efektif	18

ANALISIS WAKTU PEMBELAJARAN**Mata Pelajaran : Pewarnaan****Kelas : XI****Kompetensi Keahlian : Disain dan Kriya Tekstil**

No	Nama Bulan	Banyak minggu dlm satu semester	Banyak minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	Juli, 2015	4	4	-
2	Agustus	5	-	5
3	September	4	-	4
4	Oktober	4	-	4
5	Nopember	5	1	4
6	Desember	4	3	1
Jumlah		26	8	18

Rincian

Jumlah jam pelajaran yang efektif :

Minggu 18 x 2 Jam pelajaran: 36 jam pelajaran

Digunakan untuk :

- Pembelajaran teori : 10 jam pelajaran
- Pembelajaran praktik : 20 jam pelajaran
- Evaluasi sub sumatif : 3 jam pelajaran
- Waktu cadangan : 3 jam pelajaran

JUMLAH : 36 jam pelajaran

ANALISIS WAKTU PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Pewarnaan
Kelas : XI
Kompetensi Keahlian : Disain dan Kriya Tekstil

No	Nama Bulan	Banyak minggu dlm satu semester	Banyak minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	Agustus	1	-	1
2	September	4	-	4
Jumlah		5	-	5

Rincian

Jumlah jam pelajaran yang efektif untuk mahasiswa PPL

Minggu 5 x 2 Jam pelajaran: 10 jam pelajaran

Digunakan untuk :

- Pembelajaran teori : 3 jam pelajaran
- Pembelajaran praktik : 5 jam pelajaran
- Evaluasi sub sumatif : 2 jam pelajaran
- Waktu cadangan : - jam pelajaran

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

STRUKTUR KURIKULUM SMK/MAK

BIDANG KEAHLIAN : SENI DAN KRIYA

PROGRAM I KEAHLIAN : DESAIN DAN PRODUKSI KRIYA

PAKET KEAHLIAN : KRIYA TEKSTIL

MATA PELAJARAN		KELAS					
		X		XI		XII	
		1	2	1	2	1	2
Kelompok A (Wajib)							
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	3	3	3	3	3	3
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	2	2	2	2	2
3	Bahasa Indonesia	4	4	4	4	4	4
4	Matematika	4	4	4	4	4	4
5	Sejarah Indonesia	2	2	2	2	2	2
6	Bahasa Inggris	2	2	2	2	2	2
Kelompok B (Wajib)							
1	Seni Budaya	2	2	2	2	2	2
2	Prakarya dan Kewirausahaan	2	2	2	2	2	2
3	Pendidikan Jasmani, Olah Raga & Kesehatan	3	3	3	3	3	3
Kelompok C (Peminatan)							
1	Dasar Bidang Keahlian (Wajib)						
	1.5 Dasar dasar desain	2	2	2	2		
	1.6 Pengetahuan bahan	2	2	2	2		
2	Dasar Program Keahlian						
	2.7 Dasar Kekriyaan	10	10				
	2.8 Desain Produk	7	7				
	2.9 Simulasi Digital	3	3				
3	Paket Keahlian						
	3.1. Pewarnaan			2	2	2	2
	3.2. Batik			4	4	7	7
	3.3. Tenun			5	5	6	6
	3.4. Cetak saring			4	4	4	4
	3.5. Jahit			3	3	3	3
	3.6. Makrame			2	2	2	2
Jumlah Paket Keahlian				20	20	24	24
TOTAL		48	48	48	48	48	48

KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)/MADRASAH ALIYAH
KEJURUAN (MAK)

Bidang keahlian : Seni Rupa dan Kriya
 Program keahlian : Desain dan Produksi Kriya
 Paket Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil
 Mata Pelajaran : Pewarnaan

KELAS XI

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
5. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	1.1 Menghayati mata pelajaran cetak saring sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.
6. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dalam pelajaran pewarnaan 2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan pewarnaan secara menyeluruh 2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan pewarnaan 2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran pewarnaan
7. menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	3.5 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis 3.6 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis 3.7 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan 3.8 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat

	<p>menggunakan zat warna sintetis</p> <p>3.9 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.10 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.11 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna alami yang digunakan pada keteknikan pewarnaan</p> <p>3.12 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p>
<p>8. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.</p>	<p>4.1 Mendemonstrasikan proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p> <p>4.2 Memilih alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan dengan zat warna sintetis</p> <p>4.3 Mewarna pada kain dan serat menggunakan zat warna sintetis (Membuat contoh warna)</p> <p>4.4 Mendemonstrasikan proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>4.5 Memilih alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan dengan zat warna alami</p> <p>4.6 Mewarna pada kain dan serat menggunakan zat warna alami</p>

SILABUS

Satuan Pendidikan	: SMK
Bidang keahlian	: Seni Rupa dan Kriya
Program keahlian	: Desain dan Produksi Kriya
Paket Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya Tekstil
Mata Pelajaran	: Pewarnaan
Kelas	: XI

Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kelas XI/Semester 1

Kompetensi Dasar	Materi pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber belajar
1.1 Menghayati mata pelajaran cetak saring sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.					
2.2 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dalam pelajaran pewarnaan					
2.3 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan pewarnaan secara menyeluruh					

<p>2.4 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan pewarnaan</p> <p>2.5 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran pewarnaan</p>					
<p>3.1 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik pewarnaan sintetis 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengamati Mengamati jenis keteknikan pewarnaan sintetis 	<ul style="list-style-type: none"> • Penugasan • Tes tertulis • Portofolio • Praktek 	<p>18 x 2 x 45 Jp</p>	<p>Ganeri, Anita, (1995), <i>Ilmu Pengetahuan Tumbuhan</i>, CV Elang Santika, Semarang.</p>
<p>4.1 Mendemonstrasikan proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p>		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menanyakan Menanyakan hal-hal yang terkait dengan jenis pewarnaan menggunakan zat warna sintetis 			<p>Herlina S.,</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengumpulkan data Mengumpulkan data informasi tentang jenis pewarnaan sintetis. ▪ Mengasosiasikan Mendiskusikan tentang teknik pewarnaan ▪ Mengkomunikasikan Membuat laporan secara lisan dan tertulis tentang teknik pewarnaan 			<p>(1999), <i>Pewarnaan Alami untuk Tekstil</i>, Malang : Pusbang PLH-SMK Suprpto H., (2000), <i>Penggunaan Zat Pewarna Alami Untuk Batik</i> . Yogyakarta : BPKB</p>
3.2 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna	• Alat dan bahan pewarna sintetis	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengamati Mengamati jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan 			

<p>sintetis</p> <p>3.3 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan</p>		<p>sintetis</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Menanyakan Menanyakan hal-hal yang terkait dengan alat dan bahan pewarna sintetis 			
<p>4.2 Memilih alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan dengan zat warna sintetis</p>		<p>sintetis</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengumpulkan data Mengumpulkan data informasi tentang jenis ciri, fungsi dari alat dan bahan pewarnaan sintetis. ▪ Mengasosiasikan Mendiskusikan tentang ciri, fungsi dari alat dan bahan pewarnaan ▪ Mengkomunikasikan Membuat laporan secara lisan dan tertulis tentang ciri, fungsi dari alat dan bahan pewarnaan 			

<p>3.4 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pewarnaan sintetis 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengamati Mengamati proses pewarnaan menggunakan zat warna sintetis ▪ Menanyakan Menanyakan hal-hal yang terkait dengan proses pewarna sintetis ▪ Mengumpulkan data Mengumpulkan data informasi tentang proses pewarnaan sintetis. ▪ Mengasosiasikan Mendiskusikan tentang berbagai proses pewarnaan dengan menggunakan zat warna sintetis ▪ Mengkomunikasikan 			
<p>4.3 Mewarna pada kain dan serat menggunakan zat warna sintetis (Membuat contoh warna)</p>					

		Membuat laporan secara lisan dan tertulis dari hasil pembelajaran			
--	--	--	--	--	--

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK N 1 Kalasan
Mata Pelajaran	: DASKRI
Kelas/ Semester	: XI / Gasal
Alokasi Waktu	:

A. Kompetensi Inti SMK kelas XI

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

1. Menghayati mata pelajaran praktek batik sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.
2. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, bahan dan alat dalam pelajaran praktek mewarna
3. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam praktek pewarnaan secara menyeluruh
4. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan pewarnaan
5. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran mewarna kain batik untuk sandang
6. Memahami jenis, fungsi, sifat warna batik sintetis dan alat yang digunakan untuk mewarna kain batik untuk sandang
7. Melaksanakan proses pewarnaan dengan zat warna sintetis

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pertemuan ke

1. Dapat menyebutkan jenis, fungsi dan sifat zat warna sintetis untuk batik
2. Dapat menyebutkan jenis dan fungsi alat –alat untuk mewarna batikan
3. Terlibat aktif dalam pembelajaran pewarnaan batik
4. Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran dan praktik mewarna
5. Mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui praktek mewarna kain batik
6. Dapat mengomposisikan masing-masing warna maupun penggabungan warna menjadi warna yang bagus
7. Dapat mewarna batikan dengan zat sintetis

D. Tujuan Pembelajaran

Dengan kegiatan diskusi dan pembelajaran kelompok dalam pembelajaran pewarnaan batik untuk sandang ini diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan percaya diri serta :

1. Siswa dapat menyebutkan jenis, fungsi dan sifat zat warna sintetis untuk batik
2. Siswa dapat menyebutkan jenis dan fungsi obat bantu dan alat –alat untuk mewarna batikan
3. Siswa terlibat aktif dalam pembelajaran pewarnaan batik
4. Siswa bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran dan praktik mewarna
5. Siswa mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui praktek mewarna kain batik dengan zat warna sintetis
6. Siswa dapat mengomposisikan masing-masing warna maupun penggabungan warna menjadi warna yang bagus
7. Siswa dapat mewarna batikan dengan zat sintetis

E. Materi Ajar/Bahan ajar

1. Pengantar bahan Alat Pewarnaan

- Jenis pewarna sintetis: zat noptol, zat indigosol, Rapit, Remasol

➤ **Macam-macam zat naptol:**

AS-G, AS, AS-D, AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-GR (ada 9 macam)

➤ **Macam-macam garam diazo:**

Kuning GC	Orange GC	Scarlet R/Merah R
Scarlet GG	Ret 3GL	Red B
Bordo GP	Violet B	Blue BB/Biru BB
Blue B/Biru BB	Black B	(ada 11 macam)

8. Di netralkan

➤ **Macam-macam Rapit :**

Ada merah, kuning,orange,coklat, biru, hijau, hitam

Tetapi yang paling baik dan sering digunakan adalah *rapid merah*

- **Fungsi zat warna** diatas dapat untuk colet dan celup kecuali zat warna rapid kusus untuk mencolet.
- **Sifat zat warna sintetis** karena dari bahan kimia maka tidak ramah lingkungan,limbahnya harus diolah agar tidak mencemari lingkungan. Tetapi jika kita menggunakan warna alam ramah lingkungan sangat baik karena mengandung zat antioksidan
- **Bahan pembantu:**
TRO,kostik,soda abu,hcl,nitrit,kanji
- **Alat yang digunakan untuk mewarna :**
bak pewarna untuk mewarna
sarung tangan untuk pengaman tangan dari warna
panci warna untuk tempat membuat adonan warna
sendok pengaduk warna
masker,untuk menyaring udara yang masuk ke hidung
gelas ukur,untuk mengukur HCL
gelas literan,untuk mengukur kebutuhan air
timbangan untuk menimbang obat warna
ceret utk merebus air
wepak

2.Cara mewarna dengan zat naptol, indigosol,dan rapit

- naptol proses pencelupan ditempat teduh fiksasinya garam diaso
- indigosol prosesnya memerlukan sinar matahari, fiksasinya HCL +Nitrit
- rapid kusus untuk mencolet

3.Tugas mewarna kain batik untuk bahan sandang dengan zat warna sintetis

- siswa menyiapkan warna yang akan digunakan
- siswa mewarna kain batik

F. METODE PEMBELAJARAN

- Ceramah
- Diskusi
- Demonstrasi

- Penugasan

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p>Kegiatan awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka dengan salam pembuka • Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek. • Guru memimpin menyanyikan lagu Indonesiaraya • Guru memimpin tadarus Alquran • Guru mengadakan presensi kehadiran siswa • Guru mengadakan apersepsi • Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari, strategi pembelajaran, tugas-tugas praktek, macam-macam buku materi/ modul dan cara penilaian yang akan dilakukan. 	10 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang pewarnaan batik dengan zat sintetis • Peserta didik Memperhatikan penjelasan guru tentang ,jenis, fungsi ,sifat bahan alat yang digunakan dalam pewarnaan ➤ Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya. Selanjutnya guru memberikan reward atau penghargaan bagi peserta didik yang bertanya atau menanggapi • Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan ➤ Mengumpulkan data <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagi peserta didik menjadi 16 kelompok dengan tiap kelompok terdiri atas 2 siswa • Tiap kelompok mendapat tugas untuk membahas tentang warna batik,yang akan digunakan • keragaman warna dan penerapannya dalam kain batik serta mendeskripsikan hasilnya • Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta didik untuk terlibat aktif dalam kelompoknya ➤ Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> • Setiap peserta didik dalam kelompok membuat resep warna yang akan dipakai • Secara Individu /tim siswa mengkonsultasikan pekerjaannya 	x45 Menit

	<p>kepada guru</p> <p>➤ Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setiap kelompok mengumpulkan hasil kerja kelompoknya • Salah satu kelompok diskusi (<i>ditawarkan kepada kelompok yang mau maju, seandainya tidak ada guru menunjuk kelompok secara acak</i>) diminta untuk mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelas. • Kelompok lain menanggapi dan menyempurnakan apa yang dipresentasikan sehingga masing-masing kelompok akan saling melengkapi 	
3.	<p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/rangkuman dari kegiatan pembelajaran • Guru memberikan tugas membuat resep warna yang akan digunakan Untuk mewarna bahan sandang sebagai tugas rumah, • Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya • Guru memimpin menyanyikan lagu daerah /perjuangan • Pembelajaran ditutup dengan doa dan salam penutup 	10 Menit

H. Media/ Sumber Belajar

1. LCD
2. Laptop
3. Sumber belajar
 - BSE Kria Tekstil
 - Buku pola-pola dan pewarnaan batik untuk SMK
 - Buku pedoman warna batik

I. Penilaian

1. Deskripsi hasil kerja kelompok
2. Tes teori lisan dalam bentuk pertanyaan langsung
3. Tes formatif / tes tertulis

Kisi-Kisi dan Soal pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.4. Membuat batik	4.4. 5 Siswa dapat menyebutkan bahan dan alat	Siswa dapat Menyebutkan bahan, peralatan	Tes tertulis	1. Jelaskan perbedaan warna alami

tulis	untuk mewarna 4.4.5 Siswa dapat mewarna batikan dengan celup dan colet menggunakan zat sintetis	yang digunakan pada pewarnaan Siswa dapat menjelaskan perbedaan tentang proses pewarnaan naptol dan indigosol	Dan tugas	dengan warna sitetis 2. Sebutkan beberapa warna sintetis . minimal 3 3. Buatlah larutan / resep dalam pembuatan warna naphthol 4. Sebutkan beberapa warna naphthol 5. Jelaskan langkah-langkah menggunakan warna indigosol
-------	--	--	-----------	--

Soal Tes formatif

1. Jelaskan perbedaan warna alami dengan warna sitetis
2. Sebutkan beberapa warna sintetis . minimal 3
3. Buatlah larutan / resep dalam pembuatan warna naphthol
4. Sebutkan beberapa warna naphthol
5. Jelaskan langkah-langkah menggunakan warna indigosol

Kunci Jawaban :

1. Warna alami adalah merupakan warna yang terbuat dari bahan yang berasal dari alam yaitu dari tumbuhan. Sedangkan warna sintetis adalah warna yang berasal dari bahan kimia.
2. Naphthol, indigosol, rapit, remasol
3. Larutan I

5 gram naphthol

1,5 T.R.O

3 gram kostik

1 Liter air panas , 0,5 liter air dingin

Larutan II

10 gram garam

1 liter air dingin

4. AS-G, AS, AS-D, AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-

5. Kain dicelup T.R.O

Ditiriskan

Dicelupkan dalam larutan indigosol

Diangkat dan di taruh dibawah terik mata hari, dibali

Dicelup kembali ke indigosol

Kembali disinarkan matahari

Celup HCL

Di netralkan

J. Lembar Tugas Siswa

Kisi-Kisi dan Soal ketrampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.4. Membuat batik tulis	.4.4.3 Siswa dapat mewarna dengan baik	Siswa dapat Menyiapkan alat dan bahan yang digunakan.untuk mewarna Siswa dapat Mewarna dengan baik	Tes praktek/tugas	-warnailah batikan yang sudah selesai dengan zat warna sintetis dengan colet/celup

Lembar Tugas Siswa

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1.	Membuat resep warna batik	Alat :	Pewarnaan batik
2	- Mewarna coletan dan celup pada kain batik	pewarnaan Bahan: pewarnaan	Pewarnaan batik bahan sandang

J.Kriteria dan aspek penilaian

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (70-100)	JUMLAH
1.	PERSIAPAN - Persiapan Alat - Persiapan Bahan	10%		
2.	PROSES KERJA - Ide dan kreatifitas - Kerjasama dalam kelompok - Kerapihan - Penyelesaian akhir	40%		
3	SIKAP KERJA - Penggunaan Peralatan - K3 - Kebersihan Tempat Kerja	10%		
4	HASIL KERJA - Hasil pemindahan pola	30%		
5	Waktu - Pemanfaatan waktu	10%		
	JUMLAH	100%		

NB :Kriteria dan aspek penilaian terlampir

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (70-100)	JUMLAH
1.	PERSIAPAN - Persiapan Alat - Persiapan Bahan	10%		
2.	PROSES KERJA - Ide dan kreatifitas - Kerjasama dalam kelompok - Kerapihan - Penyelesaian akhir	40%		
3	SIKAP KERJA - Penggunaan Peralatan - K3 - Kebersihan Tempat Kerja	10%		
4	HASIL KERJA - Hasil resep warna - Hasil pewarnaan pada kain - Deskripsi hasil kerja	30%		
5	Waktu	10%		

	- Pemanfaatan waktu			
	JUMLAH	100%		

Kalasan, Agustus 2015

Mengetahui :

Guru pembimbing lapangan

Mahasiswa PPL

Tutuk wahyu Ningsih .
NIP. 19720530 199802 2 001

Amprol Hidayah
NIM.12207241050

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL KLXI TH 2016

No	KI / KD	Dilaksanakan pada bulan dan minggu ke						
		Agustus					September	
		I	II	III	IV	V	I	II
	3.5 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis	✓	✓	✓	✓			
	3.6 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan			✓	✓	✓	✓	
	3.7 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis				✓	✓		



F/751/Wks_K/PT K/BF

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil

Mata Pelajaran : Pewarnaan

Kelas : XI

Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.1 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis		
	4.1 Mendemonstrasikan proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis		
	3.2 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis		
	3.3 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan		
	3.4 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan		
	4.2 Mewarna pada kain dan serat menggunakan zat warna sintetis (Membuat contoh warna)		
2	3.6 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami		
	4.4 Mendemonstrasikan proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami		

	<p>3.7 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.8 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna alami yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan</p>		
	4.3 Memilih alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan dengan zat warna alami		
	3.5 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami		
	4.1 Mewarna pada kain dan serat menggunakan zat warna alami		
	3.10 Memahami cara mengevaluasi produk dilihat dari nilai teknik, bahan, estetik, budaya dan ekonomi		
	4.2 Mengevaluasi produk pewarnaan alami dilihat dari nilai teknik, bahan, estetik, budaya dan ekonomi		

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Tutik wahyu Ningsih,S.pd

Amprol Hidayah

NIP. 19720530199802 2 001

NIM.12207241050



F/751/Wks_K/PT

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN
SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

PROGRAM SEMESTER

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil
Mata Pelajaran : pewarnaan
Kelas : XI
Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.3 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis		
	4.1 Mendemonstrasikan proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis		
	3.2 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis		
	3.3 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan		
	3.4 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan		
	4.2 Mewarna pada kain dan serat menggunakan zat warna sintetis (Membuat contoh warna)		

Guru Pembimbing Lapangan

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

II. BUKTI PELAKSANAAN KBM

1. Presensi Siswa
2. Program Pelaksanaan Harian (Agenda Mengajar)
3. Catatan Kasus Siswa
4. Bimbingan anak yang mengalami masalah
5. Daftar Buku Pegangan Guru
6. Daftar Buku Pegangan Siswa

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

(Agenda Mengajar)

Nama Sekolah : SMKN I KALASAN
 Program Keahlian : Kriya Tekstil
 Mata Pelajaran : pewarnaan
 Kelas / Smester : XI /Sem. Ganjil Th 2015-2016

PROGRAM							PELAKSANAAN	Verivikasi			
NO	Hari/Tgl	Jam ke	KODE				Alat/bahan Metode	Absensi	Hambatan/kasus	Siswa	Guru
			KI	KD	Ind.	Materi					
	Selasa, 11 agustus 2015	1-2	1.menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan	3.13 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintesis	Siswa dapat menjelaskan pengertian warna alam dan warna sintesis	pengetian warna Warna alami adalah merupakan warna yang terbuat dari bahan yang berasal dari alam yaitu dari tumbuhan. Sedangkan warna sintesis	MODEL, PENDEKATAN dan METODE Model :Inquiry Pendekatan				

			<p>metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p>	<p>3.14 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p> <p>3.15 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang digunakan pada keteknikan pewarnaan</p> <p>3.16 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat</p>	<p>serta dapat menyebutkan jenis dan poses penggunaan ya</p>	<p>adalah warna yang berasal dari bahan kimia.</p> <p>Pengantar bahan Alat Pewarnaan</p> <p>Jenis pewarna sintetis: zat noptol, zat indigosol, Rapit, Remasol</p> <p>Macam-macam zat naptol:</p> <p>AS-G, AS, AS-D, AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-GR (ada 9 macam)</p> <p>Macam-macam garam diazo:</p> <p>Kuning GC, Orange GC, Scarlet R/Merah R Scarlet GG Ret 3GL Red B Bordo GP</p>	<p>:Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan</p> <p>Media/ Sumber Belajar</p> <p>LCD</p> <p>Laptop</p> <p>Resep warna naphthol indigosol (terlampir)</p> <p>Lembar penilaian Alat</p> <p>White board</p> <p>Bahan spidol warna</p>				
--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

				<p>menggunakan zat warna sintetis</p> <p>3.17 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.18 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.19 Memahami jenis, ciri, fungsi dari</p>	<p>Violet B</p> <p>Blue BB/Biru BB</p> <p>Blue B/Biru</p> <p>BBBlack B (ada 11 macam)</p> <p>Larutan I</p> <p>5 gram naphthol</p> <p>1,5 T.R.O</p> <p>3 gram kostik</p> <p>1 Liter air panas ,</p> <p>0,5 liter air dingin</p> <p>Larutan II</p> <p>10 gram garam</p> <p>1 liter air digin</p> <p>Macam-macam zat warna indigosol:</p> <p>Yellow V(kuning muda)</p> <p>- Brown IBR (Coklat muda</p> <p>Yellow IGK (kuning tua)</p> <p>- Brown IRRD (Colatk tua)</p>	<p>Sumber belajar</p> <p>BSE Kria</p> <p>Tekstil</p> <p>Perpustakaan</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>alat dan bahan warna alami yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan</p> <p>3.20 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p>	<p>Yellow IRK (Kuning sedang) - Green IB (Hijau Tua) Orange HR Green 13G (hijau muda) Rose Extra 2R (Ping) Blue O4B (Biru) Violet IBBF Grey IBL (Abu-abu)</p> <p>Resep warna Indigosol Larutan I 5 gram Indigo 7 gram nitrit (Na No2) 1 L Air Panas</p> <p>Larutan II 20 cc Hcl 2 L dicampur Air</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>Dingin</p> <p>Proses penggunaan warna indigosol</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kain dicelup T.R.O2. Ditiriskan3. Dichelupkan dalam larutan indigosol4. Diangkat dan di taruh dibawah terik mata hari, dibali5. Dichelup kembali ke indigosol6. Kembali disinarkan matahari7. Celup HCL8. Di netralkan <p>Macam-macam</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					<p>Rapit : Ada merah, kuning, orange, coklat, biru, hijau, hitam . Tetapi yang paling baik dan sering digunakan adalah <i>rapid merah</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Fungsi zat warna diatas dapat untuk colet dan celup kecuali zat warna rapid kusus untuk mencolet.• Sifat zat warna sintetis karena dari bahan kimia maka tidak ramah lingkungan, limbahnya harus diolah agar tidak mencemari lingkungan. Tetapi jika kita menggunakan warna alam ramah					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>lingkungandan sangat baik karena mengandung zat antioksidan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bahan pembantu: TRO,kostik,soda abu,hcl,nitrit,kanji • Alat yang digunakan untuk mewarna : bak pewarna untuk mewarna sarung tangan untuk pengaman tangan dari warna panci warnauntuk tempat membuat adonan warna sendok pengaduk warna masker,untuk menyaring udara yang masuk ke hidung gelas ukur,untuk 					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					<p>mengukur HCL gelas literan, untuk mengukur kebutuhan air timbangan untuk menimbang obat warna ceret utk merebus air werpak</p> <p>2.Cara mewarna dengan zat naptol, indigosol, dan rapit -naptol proses pencelupan ditempat teduh fiksasinya garam diaso -indigosol prosesnya memerlukan sinar mata hari, fiksasinya HCL +Nitrit -rapid kusus</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						untuk mencolet					
	Selasa, 11 agustus 2015	1-2	9. menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban	3.21 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis 3.22 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis 3.23 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan	Siswa dapat menjelaskan pengertian warna alam dan warna sintetis serta dapat menyebutkan jenis dan poses penggunaannya	pengetian warna Warna alami adalah merupakan warna yang terbuat dari bahan yang berasal dari alam yaitu dari tumbuhan. Sedangkan warna sintetis adalah warna yang berasal dari bahan kimia. Pengantar bahan Alat Pewarnaan Jenis pewarna sintetis: zat noptol, zat indigosol, Rapit, Remasol Macam-macam zat naptol: AS-G, AS, AS-D, AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-GR	MODEL, PENDEKATAN dan METODE Model : Inquiry Pendekatan : Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan Media/ Sumber Belajar LCD Laptop Resep warna				

			terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan		(ada9 macam) Macam-macam garam diazo: Kuning GC, Orange GC, Scarlet R/Merah R Scarlet GG Ret 3GL Red B Bordo GP Violet B Blue BB/Biru BB Blue B/Biru BBBlack B (ada 11 macam) Larutan I 5 gram naphthol 1,5 T.R.O 3 gram kostik 1 Liter air panas , 0,5 liter air dingin Larutan II 10 gram garam 1 liter air dingin	naphthol indigosol (terlampir) Lembar penilaian Alat White board Bahan spidol warna Sumber belajar BSE Kria Tekstil Perpustakaan				
				3.24 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis							
				3.25 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami							
				3.26 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan							

				<p>pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.27 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna alami yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan</p> <p>3.28 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p>	<p>Macam-macam zat warna indigosol: Yellow V(kuning muda) - Brown IBR (Coklat muda Yellow IGK (kuning tua) - Brown IRRD (Colatk tua) Yellow IRK (Kuning sedang) - Green IB (Hijau Tua) Orange HR Green 13G (hijau muda) Rose Extra 2R (Ping) Blue O4B (Biru) Violet IBBF Grey IBL (Abu-abu)</p> <p>Resep warna</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					<p>Indigosol Larutan I 5 gram Indigo 7 gram nitrit (Na No2) 1 L Air Panas</p> <p>Larutan II 20 cc Hcl 2 L dicampur Air Dingin</p> <p>Proses penggunaan warna indigosol</p> <p>9. Kain dicelup T.R.O</p> <p>10. Ditiri skan</p> <p>11. Dichel upkan dalam larutan indigosol</p> <p>12. Dian gkat dan di taruh dibawah</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>terik mata hari, dibali</p> <p>13. Dichelup kembali ke indigosol</p> <p>14. Kembali disinarkan matahari</p> <p>15. Celup HCL</p> <p>16. Dinetralkan</p> <p>Macam-macam Rapit : Ada merah, kuning, orange, coklat, biru, hijau, hitam . Tetapi yang paling baik dan sering digunakan adalah <i>rapid merah</i></p> <p>• Fungsi zat warna diatas dapat untuk colet dan celup</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					<p>kecuali zat warna rapid kusus untuk mencolet.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sifat zat warna sintetis karena dari bahan kimia maka tidak ramah lingkungan, limbahnya harus diolah agar tidak mencemari lingkungan. Tetapi jika kita menggunakan warna alam ramah lingkungan sangat baik karena mengandung zat antioksidan• Bahan pembantu: TRO, kostik, soda abu, hcl, nitrit, kanji• Alat yang digunakan untuk mewarna : bak pewarna untuk					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					mewarna sarung tangan untuk pengaman tangan dari warna panci warna untuk tempat membuat adonan warna sendok pengaduk warna masker, untuk menyaring udara yang masuk ke hidung gelas ukur, untuk mengukur HCL gelas literan, untuk mengukur kebutuhan air timbangan untuk menimbang obat warna ceret utk merebus air werpak						
					2.Cara mewarna dengan						

						<p>zat naptol, indigosol,dan rapit -naptol proses pencelupan ditempat teduh fiksasinya garam diaso -indigosol prosesnya memerlukan sinar mata hari, fiksasinya HCL +Nitrit -rapid kusus untuk mencolet</p>					
3.	Selasa, 11 agustus 2015	1-2	10. menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif	3.29 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis 3.30 Mengidentifikasi	Siswa dapat menjelaska n pengertian warna lam dan warna sintetis serta dapat	pengetian warna Warna alami adalah merupaka warna yang terbuat dari bahan yang berasal dari alam yaitu dari tumbuhan. Sedang kan warna sintetis adalah warna yang	MODEL, PENDEKAT AN dan METODE Model :Inquiry Pendekatan :Saintifik				

			<p>berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p>	<p>asi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p> <p>3.31 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan</p> <p>3.32 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan</p>	<p>menyebutkan jenis dan poses penggunaan ya</p>	<p>berasal dari bahan kimia.</p> <p>Pengantar bahan Alat Pewarnaan</p> <p>Jenis pewarna sintetis: zat noptol, zat indigosol, Rapit, Remasol</p> <p>Macam-macam zat naptol:</p> <p>AS-G, AS, AS-D, AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-GR (ada 9 macam)</p> <p>Macam-macam garam diazo:</p> <p>Kuning GC, Orange GC, Scarlet R/Merah R Scarlet GG Ret 3GL Red B Bordo GP Violet B</p>	<p>Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demontrasi, Penugasan</p> <p>Media/ Sumber Belajar</p> <p>LCD Laptop Resep warna naphthol indigosol (terlampir) Lembar penilaian Alat White board Bahan spidol warna</p>				
--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

				<p>zat warna sintetis</p> <p>3.33 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.34 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.35 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan</p>	<p>Blue BB/Biru BB Blue B/Biru BBBlack B (ada 11 macam) Larutan I 5 gram naphthol 1,5 T.R.O 3 gram kostik 1 Liter air panas , 0,5 liter air dingin</p> <p>Larutan II 10 gram garam 1 liter air digin</p> <p>Macam-macam zat warna indigosol: Yellow V(kuning muda) - Brown IBR (Coklat muda Yellow IGK (kuning tua) - Brown IRRD (Colatk tua) Yellow IRK</p>	<p>Sumber belajar</p> <p>BSE Kria Tekstil Perpustakaan</p>				
--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--

				<p>warna alami yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan</p> <p>3.36 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p>	<p>(Kuning sedang) - Green IB (Hijau Tua) Orange HR Green 13G (hijau muda) Rose Extra 2R (Ping) Blue O4B (Biru) Violet IBBF Grey IBL (Abu-abu)</p> <p>Resep warna Indigosol Larutan I 5 gram Indigo 7 gram nitrit (Na No2) 1 L Air Panas</p> <p>Larutan II 20 cc Hcl 2 L dicampur Air Dingin</p>						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

						<p>Proses penggunaan warna indigosol</p> <ol style="list-style-type: none">17. Kain dicelup T.R.O18. Ditiriskan19. Dicuapkan dalam larutan indigosol20. Diangkat dan ditaruh dibawah terik matahari, dibali21. Dicuap kembali ke indigosol22. Kembali disinarkan matahari23. Celup HCL24. Di					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

						<p>netralkan</p> <p>Macam-macam Rapit : Ada merah, kuning, orange, coklat, biru, hijau, hitam . Tetapi yang paling baik dan sering digunakan adalah <i>rapid merah</i></p> <p>• Fungsi zat warna diatas dapat untuk colet dan celup kecuali zat warna rapid kusus untuk mencolet.</p> <p>• Sifat zat warna sintetis karena dari bahan kimia maka tidak ramah lingkungan, limbahnya harus diolah agar tidak mencemari lingkungan.</p>				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					<p>Tetapi jika kita menggunakan warna alam ramah lingkungan sangat baik karena mengandung zat antioksidan</p> <ul style="list-style-type: none">• Bahan pembantu: TRO,kostik,soda abu,hcl,nitrit,kanji• Alat yang digunakan untuk mewarna : bak pewarna untuk mewarna sarung tangan untuk pengaman tangan dari warna panci warna untuk tempat membuat adonan warna sendok pengaduk warna masker, untuk menyaring udara					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					<p>yang masuk ke hidung gelas ukur, untuk mengukur HCL gelas literan, untuk mengukur kebutuhan air timbangan untuk menimbang obat warna ceret utk merebus air werpak</p> <p>2.Cara mewarna dengan zat naptol, indigosol, dan rapit -naptol proses pencelupan ditempat teduh fiksasinya garam diaso -indigosol prosesnya memerlukan sinar mata hari,</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						fiksasinya HCL +Nitrit -rapid kusus untuk mencolet					
	Selasa, 11 agustus 2015	1-2	11. menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan,	3.37 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis 3.38 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis 3.39 Memahami	Siswa dapat menjelaskan pengertian warna alam dan warna sintetis serta dapat menyebutkan an jenis dan poses pengunaan ya	pengetian warna Warna alami adalah merupaka warna yang terbuat dari bahan yang berasal dari alam yaitu dari tumbuhan. Sedangkan warna sintetis adalah warna yang berasal dari bahan kimia. Pengantar bahan Alat Pewarnaan Jenis pewarna sintetis: zat noptol, zat indigosol, Rapi, Remasol Macam-macam zat naptol: AS-G, AS, AS-D,	MODEL, PENDEKATAN dan METODE Model :Inquiry Pendekatan :Saintifik Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah, Demonstrasi, Penugasan Media/ Sumber Belajar				

			<p>kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p>	<p>jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna sintetis yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan</p> <p>3.40 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p> <p>3.41 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.42 Mengidentifik</p>	<p>AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-GR (ada 9 macam)</p> <p>Macam-macam garam diazo:</p> <p>Kuning GC, Orange GC, Scarlet R/Merah R</p> <p>Scarlet GG</p> <p>Ret 3GL</p> <p>Red B</p> <p>Bordo GP</p> <p>Violet B</p> <p>Blue BB/Biru BB</p> <p>Blue B/Biru</p> <p>BBBlack B (ada 11 macam)</p> <p>Larutan I</p> <p>5 gram naphthol</p> <p>1,5 T.R.O</p> <p>3 gram kostik</p> <p>1 Liter air panas ,</p> <p>0,5 liter air dingin</p>	<p>LCD</p> <p>Laptop</p> <p>Resep warna naphthol indigosol (terlampir)</p> <p>Lembar penilaian</p> <p>Alat</p> <p>White board</p> <p>Bahan</p> <p>spidol warna</p> <p>Sumber belajar</p> <p>BSE Kria</p> <p>Tekstil</p> <p>Perpustakaan</p>				
--	--	--	--	---	--	---	--	--	--	--

				<p>asi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami</p> <p>3.43 Memahami jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan warna alami yang di gunakan pada keteknikan pewarnaan</p> <p>3.44 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan</p>	<p>Larutan II 10 gram garam 1 liter air digin</p> <p>Macam-macam zat warna indigosol: Yellow V(kuning muda) - Brown IBR (Coklat muda Yellow IGK (kuning tua) - Brown IRRD (Colatk tua) Yellow IRK (Kuning sedang) - Green IB (Hijau Tua) Orange HR Green 13G (hijau muda) Rose Extra 2R (Ping) Blue O4B (Biru) Violet IBBF Grey IBL (Abu-abu</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				zat warna alami) Resep warna Indigosol Larutan I 5 gram Indigo 7 gram nitrit (Na No2) 1 L Air Panas Larutan II 20 cc Hcl 2 L dicampur Air Dingin Proses penggunaan warna indigosol 25. Kain dicelup T.R.O 26. Ditiriskan 27. Dicapkan dalam larutan indigosol					
--	--	--	--	-----------------	--	--	--	--	--	--

					<p>28. Dian gkat dan di taruh dibawah terik mata hari, dibali</p> <p>29. Dixel up kembali ke indigosol</p> <p>30. Kem bali disinarkan matahari</p> <p>31. Celu p HCL</p> <p>32. Di netralkan</p> <p>Macam-macam Rapit : Ada merah, kuning,orange,cokla t, biru, hijau, hitam . Tetapi yang paling baik dan sering digunakan adalah <i>rapid merah</i></p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<ul style="list-style-type: none">• Fungsi zat warna diatas dapat untuk colet dan celup kecuali zat warna rapid kusus untuk mencolet.• Sifat zat warna sintetis karena dari bahan kimia maka tidak ramah lingkungan,limbahny a harus diolah agar tidak mencemari lingkungan. Tetapi jika kita menggunakan warna alam ramah lingkungandan sangat baik karena mengandung zat antioksidan• Bahan pembantu: TRO,kostik,soda abu,hcl,nitrit,kanji• Alat yang					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>digunakan untuk mewarna : bak pewarna untuk mewarna sarung tangan untuk pengaman tangan dari warna panci warna untuk tempat membuat adonan warna sendok pengaduk warna masker, untuk menyaring udara yang masuk ke hidung gelas ukur, untuk mengukur HCL gelas literan, untuk mengukur kebutuhan air timbangan untuk menimbang obat warna ceret utk merebus air</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					<p>werpak</p> <p>2.Cara mewarna dengan zat naptol, indigosol,dan rapit</p> <p>-naptol</p> <p>proses pencelupan ditempat teduh</p> <p>fiksasinya garam diaso</p> <p>-indigosol</p> <p>prosesnya memerlukan sinar mata hari, fiksasinya HCL +Nitrit</p> <p>-rapid kusus untuk mencolet</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

CATATAN ANAK YANG MENGALAMI MASALAH BELAJAR

No	Nama	Kelas	Jenis Hambatan	Penyelesaian

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih, S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

DAFTAR BUKU PEGANGAN GURU

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan
 Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil
 Mata Pelajaran : pewarna
 Kelas/Smester : X / 1

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1	DIKSI RUPA	MIKKE SUSANTO	DictiArt Lab, Yogyakarta & Jagad Art Space , Bali	2012	Kumpulan istilah seni rupa
2	Nukilan seni ornamen indonesia	GP gustami	Arindo Nusa Media	2008	Program SPMA Fakultas seni Rupa ISI yogyakarta 2008
3	Seni dan teknologi kerajinan batik	Departemen pendidikan dan kebudayaan	Departemen pendidikan dan kebudayaan	1984	Seni da teknik kerajinan batik
4					
5					
6					

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

DAFTAR BUKU PEGANGAN SISWA

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan
Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil
Mata Pelajaran : Dasar kriya
Kelas/Semester : X / 1

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1					
2					
3					
4					
5					

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

III MELAKSANAKAN EVALUASI

1. Menyusun Kisi-Kisi
2. Menyusun Soal/Kunci Jawaban
3. Daftar Nilai

KISI-KISI SOAL

MATA PELAJARAN :PEWARNAAN
 KOMPETENSI KEAHLIAN : KRIYA TEKSTIL
 KELAS : XI
 SEMESTER / TAPEL : GANJIL/2015-201

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal	Kunci Jawaban
1	3.45 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis 3.46 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna alami	Warna alami adalah merupakan warna yang terbuat dari bahan yang berasal dari alam yaitu dari tumbuhan. Sedangkan warna sintetis adalah warna yang berasal dari bahan kimia.	Siswa menjelaskan perbedaan warna alam dan warna sintetis	1	Uraian	6. Jelaskan perbedaan warna alami dengan warna sintetis
2	3.47 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Macam-macam zat naptol: AS-G, AS, AS-D, AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-GR (ada 9 macam) ➤ Macam-macam garam diazo: Kuning GC 	Siswa menyebutkan warna sintetis	2	Uraian	7. Sebutkan beberapa warna sintetis . minimal 3

		<p>Orange GC Scarlet R/Merah R Scarlet GG Ret 3GL Red B Bordo GP Violet B Blue BB/Biru BB Blue B/Biru BB Black B (ada 11 macam)</p> <p>➤ Macam-macam zat warna indigosol:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Yellow V(kuning muda) - Brown IBR (Coklat muda) - Yellow IGK (kuning tua) - Brown IRRD (Colatk tua) - Yellow IRK (Kuning sedang) - Green IB (Hijau Tua) - Orange HR - Green 13G (
--	--	--	--	--	--

		<p>hijau muda)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rose Extra 2R (Ping) - Blue O4B (Biru) - Violet IBBF - Grey IBL <p>(Abu-abu)</p> <p>➤ Macam-macam Rapit</p> <p>:</p> <p>Ada merah, kuning,orange,coklat, biru, hijau, hitam</p>				
3	3.48 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis	<p>Larutan I</p> <p>5 gram naphthol</p> <p>1,5 T.R.O</p> <p>3 gram kostik</p> <p>1 Liter air panas , 0,5 liter air dingin</p> <p>Larutan II</p> <p>10 gram garam</p> <p>1 liter air digin</p>	Siswa dapat menjelaskan pembuatan larutan warna naphthol	3	Uraian	8. Buatlah larutan / resep dalam pembuatan warna naphthol
4	3.49 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada proses pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna	<p>Macam-macam zat naptol:</p> <p>AS-G, AS, AS-D, AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-GR (ada9</p>	Siswa dapat menyebutkan macam-macam warna naphthol	4	Uraian	9. Sebutkan beberapa warna naphthol

	sintetis	macam)				
5	<p>3.50 Memahami keteknikan pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p> <p>3.51 Menjelaskan teknik pewarnaan pada bahan kain dan serat menggunakan zat warna sintetis</p>	<p>➤ Macam-macam zat warna indigosol:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Yellow V(kuning muda) - Brown IBR (Coklat muda) - Yellow IGK (kuning tua) - Brown IRRD (Colatk tua) - Yellow IRK (Kuning sedang) - Green IB (Hijau Tua) - Orange HR - Green 13G (hijau muda) - Rose Extra 2R (Ping) - Blue O4B (Biru) - Violet IBBF - Grey IBL (Abu-abu) <p>Resep warna Indigosol Larutan I 5 gram Indigo</p>	<p>Siswa dapat menjelaskan langkah-langkah dalam penggunaan warna indigosol</p>	5	uraian	<p>10. Jelaskan langkah-langkah menggunakan warna indigosol</p>

		<p>7 gram nitrit (Na No₂) 1 L Air Panas Larutan II 20 cc Hcl 2 L dicampur Air Dingin Proses penggunaan warna indigosol</p> <p>33. Kain dicelup T.R.O 34. Ditiriskan 35. Dichelupkan dalam larutan indigosol 36. Diangkat dan di taruh dibawah terik mata hari, dibali 37. Dichelup kembali ke indigosol 38. Kembali disinarkan matahari 39. Celup HCL 40. Di netralkan</p>				
--	--	---	--	--	--	--

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

Soal Tes formatif

4. Jelaskan perbedaan warna alami dengan warna sintetis
5. Sebutkan beberapa warna sintetis . minimal 3
6. Buatlah larutan / resep dalam pembuatan warna naphthol
7. Sebutkan beberapa warna naphthol
8. Jelaskan langkah-langkah menggunakan warna indigosol

Kunci Jawaban :

1. Warna alami adalah merupakan warna yang terbuat dari bahan yang berasal dari alam yaitu dari tumbuhan. Sedangkan warna sintetis adalah warna yang berasal dari bahan kimia.
2. Naphthol, indigosol, rapit, remasol
3. Larutan I
5 gram naphthol

1,5 T.R.O

3 gram kostik

1 Liter air panas , 0,5 liter air dingin

Larutan II

5 Gram garam

2liter air digin

4. AS-G, AS, AS-D, AS-OL, AS-BS, AS-BO, AS-BR, AS-LB, AS-

5. Kain dicelup T.R.O

Ditiriskan

Dicelupkan dalam larutan indigosol

Diangkat dan di taruh dibawah terik mata hari, dibali

Dicelup kembali ke indigosol

Kembali disinarkan matahari

Celup HCL

Di netralkan

Penilaian Pengetahuan Kelas XI TA

NO	Nama siswa	Skor Soal Nomor					Jumlah	Konfersi
		1	2	3	4	5		Jumlah:25
1	ANGGITA DIANI SARI	20	20	10	20	12	82	3,28
2	ANISA RAHMAWATI	15	20	18	20	18	91	3,64
3	ANNISA NURBAITI K	20	20	10	20	13	83	3,32
4	DESY PUTRI UTAMI	20	20	16	20	17	93	3,72
5	ELLI SAVINA NOVIA D	20	20	10	20	16	86	3,44
6	ENI PUJI ASTUTI	20	20	15	10	18	83	3,32
7	FAJAR SRI MARFU'AH	20	20	15	13	16	84	3,36
8	FEBRI TRI KRISTANTI	18	20	10	20	17	85	3,4
9	FINY ISKAYATI	20	20	10	15	12	77	3,08
10	IKA KRISNAWATI	19	18	14	10	15	76	3,04
11	INTAN PERMATASARI	20	20	13	20	16	89	3,56
12	ISTI NUR ROSIDAH						0	0
13	KORY ANGGRAINI	20	20	12	10	15	77	3,08
14	LAILIN IKA PRATIWI	20	20	15	20	16	91	3,64
15	LESTARI WULANDARI						0	0
16	LESTARININGSIH	20	20	10	20	6	76	3,04
17	LINDA KUMALA SARI	20	20	10	20	10	80	3,2
18	MAFRUHATUN	20	20	17	17	19	93	3,72
19	MIFTA RAUDHATUL JANNAH	19	20	15	10	17	81	3,24
20	NIA AYU WIDIATUTI	16	20	10	20	18	84	3,36
21	NIKEN PRATIWI	20	20	10	20	14	84	3,36
22	NOVI DAMAYANTI	20	20		20	18	78	3,12
23	NOVI YUNIATI	20	20	15	10	13	78	3,12
24	NUR AIDA MUSTOFA	20	20	7	20	10	77	3,08
25	PUTRI LISTIYANA	20	20	15	20	15	90	3,6
26	REFANIA GRANA TRILIKA	20	20	20	20	12	92	3,68
27	RISTIANTI OKTAVIANI	20	20	13	20	6	79	3,16
28	RIZKA DYAH MAULINA	20	20	13	17	17	87	3,48
29	RULI RESTIYANI	20	20	10	20	17	87	3,48
30	SINTA PUSPITANINGRUM	20	20	15	20	15	90	3,6
31	SITI MARATUZZAKIYAH C	20	20	12	17	14	83	3,32
32	SRI YUNIATI	20	20	10	17	14	81	3,24
33	VENI WIDJI ASTUTI	20	20	18	20	15	93	3,72

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

Penilaian Pengetahuan Kelas XI TB

NO	Nama siswa	Skor Soal Nomor					Jumlah	Nilai
		1	2	3	4	5		Jumlah:25
1	AGRA YOLANDA DEVI	20	20	20	20	15	95	3,8
2	ANGGIE NABELLA	20	20	20	18	17	95	3,8
3	ANISAH DZATIN NUHA	20	20	20	20		80	3,2
4	ARIYANTI	20	20	18	20		78	3,12
5	DEVANTI DWI PRASTIKA	20	20	20	20	16	96	3,84
6	DEWI HARDAYANTI	20	20	16	20	18	94	3,76
7	DEWI PURMKA SARI	20	20	20	20	15	95	3,8
8	DIANA NOVITA SARI	19	20	15	20	15	89	3,56
9	ELYZABETH KARTIKA PUTRI	20	20	15	20	16	91	3,64
10	FIFILIA NINGRUM	20	20	10	20	16	86	3,44
11	FITRIA NINDA ARIMA	20	20	17	20	16	93	3,72
12	HAYYUNINGTYAS IKA						0	0
13	IKHDA FARIKHA	20	20	20	20	17	97	3,88
14	KARTIKA CAHYANINGRUM	20	20	20	20	16	96	3,84
15	LATIFAH TRI A						0	0
16	LINDA ARISWATI	20	20	20	20	15	95	3,8
17	MINA NOVITASARI	20	20	20	20	17	97	3,88
18	NABILA ZAIN	20	20	20	20	16	96	3,84
19	NOER ANISSA SEPTIANI	20	20	18	20	18	96	3,84
20	NURUL MARLINA	20	20	20	20	16	96	3,84
21	PUTRI BELLA BERLIANA	19	18	14	15	16	82	3,28
22	RATIH SARI DEWI	20	20		20	17	77	3,08
23	RETNO SEKAR PRATIWI	20	20	18	20	16	94	3,76
24	RIFI SUNDARI						0	0
25	RINA AFIANA DESI D	20	20	20	20	19	99	3,96
26	ROSSA OLGA FAISAL	19	20	20	20	18	97	3,88
27	SITI MAHMUDAH	20	20		20	19	79	3,16
28	SRI ASIH LESTARI	20	20	10	20	12	82	3,28
29	SYIFA APRILYANTI	20	20	20	20		80	3,2
30	ULFA NUR HIKMAH	20	20	12	20	16	88	3,52

**Konversi Nilai Pengetahuan,Keterampilan,Sikap
Kelas X Tekstil A**

No	Nama	Nil.Pen get	Predi kat	Nil.Sik ap	Predi kat
1	ANGGITA DIANI S	3,28	B	3,25	B
2	ANISA RAHMAWATI	3,64	A-	3,75	SB
3	ANNISA NURBAITI K	3,32	B	3,25	B
4	DESY PUTRI UTAMI	3,72	A-	3,75	SB
5	ELLI SAVINA NOVIA D	3,44	B+	3,75	SB
6	ENI PUJI ASTUTI	3,32	B	3,75	SB
7	FAJAR SRI MARFU'AH	3,36	B+	3,5	SB
8	FEBRI TRI KRISTANTI	3,4	B+	3,75	SB
9	FINY ISKAYATI	3,08	B	3,25	B
10	IKA KRISNAWATI	3,04	B	3,75	SB
11	INTAN PERMATASARI	3,56	B+	3,25	B
12	ISTI NUR ROSIDAH	0		3,75	SB
13	KORY ANGGRAINI	3,08	B	3,25	B
14	LAILIN IKA PRATIWI	3,64	B+	3,5	SB
15	LESTARI WULANDARI	0		3,25	B
16	LESTARININGSIH	3,04	B	3,75	SB
17	LINDA KUMALA SARI	3,2	B	3,75	SB
18	MAFRUHATUN	3,72	A-	3,75	SB
19	MIFTA RAUDHATUL JANNAH	3,24	B	3,75	SB
20	NIA AYU WIDIATUTI	3,36	B+	3,75	SB
21	NIKEN PRATIWI	3,36	B+	3,75	SB
22	NOVI DAMAYANTI	3,12	B	3,5	SB
23	NOVI YUNIATI	3,12	B	3,25	B
24	NUR AIDA MUSTOFA	3,08	B	3,75	SB
25	PUTRI LISTIYANA	3,6	B+	3,75	SB
26	REFANIA GRANA TRILIKA	3,68	A-	3,75	SB
27	RISTIANTI OKTAVIANI	3,16	B	3,25	B
28	RIZKA DYAH MAULINA	3,48	B+	3,75	SB
29	RULI RESTIYANI	3,48	B+	3,5	SB
30	SINTA PUSPITANINGRUM	3,6	A-	3,5	SB
31	SITI MARATUZZAKIYAH C	3,32	B	3,75	SB
32	SRI YUNIATI	3,24	B	3,75	SB
33	VENI WIDJI ASTUTI	3,72	A-	3,75	SB

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

**Konversi Nilai Pengetahuan,Ketrampilan,Sikap
Kelas X Tekstil B**

No	Nama	Nil.Penget	Predikat	Nil. Sikap	Predikat
1	AGRA YOLANDA DEVI	3,8	SB	3,25	B
2	ANGGIE NABELLA	3,8	SB	3,5	B
3	ANISAH DZATIN NUHA	3,2	B	3,25	B
4	ARIYANTI	3,12	B	3,5	B
5	DEVANTI DWI PRASTIKA	3,84	SB	3,75	SB
6	DEWI HARDAYANTI	3,76	SB	3,75	SB
7	DEWI PURMKA SARI	3,8	SB	3,5	B
8	DIANA NOVITA SARI	3,56	B	3,75	SB
9	ELYZABETH KARTIKA PUTRI	3,64	B	3,5	B
10	FIFILIA NINGRUM	3,44	B	3,5	B
11	FITRIA NINDA ARIMA	3,72	SB	3,75	SB
12	HAYYUNINGTYAS IKA PRAMILA	0		3,75	SB
13	IKHDA FARIKHA	3,88	SB	3,75	SB
14	KARTIKA CAHYANINGRUM	3,84	SB	3,75	SB
15	LATIFAH TRI ANIFIATUN	0		3,75	SB
16	LINDA ARISWATI	3,8	SB	3,5	B
17	MINA NOVITASARI	3,88	SB	3,75	SB
18	NABILA ZAIN	3,84	SB	3,5	B
19	NOER ANISSA SEPTIANI	3,84	SB	3,5	B
20	NURUL MARLINA	3,84	SB	3,75	SB
21	PUTRI BELLA BERLIANA	3,28	B	3,5	B
22	RATIH SARI DEWI	3,08	B	3,75	SB
23	RETNO SEKAR PRATIWI	3,76	SB	3,5	B
24	RIFI SUNDARI	0		3,75	SB
25	RINA AFIANA DESI D	3,96	SB	3,25	B
26	ROSSA OLGA FAISAL	3,88	SB	3,75	SB
27	SITI MAHMUDAH	3,16	B	3,5	B
28	SRI ASIH LESTARI	3,28	B	3,5	B
29	SYIFA APRILYANTI	3,2	B	3,75	SB
30	ULFA NUR HIKMAH	3,52	B	3,75	SB
31	VIRA NUR AFIFAH	3,84	SB	3,75	SB

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

Penilaian Sikap Kelas X TA

No	Nama Siswa	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun				Nilai	Konfesi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	ANGGITA DIANI			3				3				3				4	3,25	B	
2	ANISA R				4			3					4			4	3,75	SB	
3	ANNISA N				4			3				3			3		3,25	B	
4	DESY PUTRI U				4				4				4		3		3,75	SB	
5	ELLI SAVINA N			3					4				4			4	3,75	SB	
6	ENI PUJI ASTUTI				4				4			3				4	3,75	SB	
7	FAJAR SRI M			3				3						4		4	3,5	SB	
8	FEBRI TRI K				4				4			3				4	3,75	SB	
9	FINY ISKAYATI			3				3				3				4	3,25	B	
10	IKA K				4				4				4		3		3,75	SB	
11	INTAN P			3					4			3			3		3,25	B	
12	ISTI NUR R				4				4			3				4	3,75	SB	
13	KORY A			3				3				3				4	3,25	B	
14	LAILIN IKA P			3					4			3				4	3,5	SB	
15	LESTARI W			3				3				3				4	3,25	B	
16	LESTARININGSI				4				4				4		3		3,75	SB	
17	LINDA KUMALA			3					4				4			4	3,75	SB	
18	MAFRUHATUN				4			3					4			4	3,75	SB	
19	MIFTA R				4				4				4		3		3,75	SB	
20	NIA AYU W				4			3					4			4	3,75	SB	
21	NIKEN PRATIWI				4				4				4		3		3,75	SB	
22	NOVID			3				3					4			4	3,5	SB	
23	NOVI YUNIATI			3				3				3				4	3,25	B	
24	NUR AIDA M			3					4				4			4	3,75	SB	
25	PUTRI L				4			3					4			4	3,75	SB	
26	REFANIA G				4				4				4		3		3,75	SB	
27	RISTIANTI O			3				3				3				4	3,25	B	
28	RIZKA DYAH M				4				4			3				4	3,75	SB	
29	RULI RESTIYANI			3				3					4			4	3,5	SB	
30	SINTA P			3					4			3				4	3,5	SB	
31	SITI M				4				4				4		3		3,75	SB	
32	SRI YUNIATI			3					4				4			4	3,75	SB	
33	VENI WIDJI A				4			3					4			4	3,75	SB	

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

Penilaian Sikap Kelas X TB																			
No	Nama Siswa	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai	Konferensi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	AGRA YOLANDA D			3				4			3				3		3,25	B	
2	ANGGIE NABELLA			3			3				4				4		3,5	SB	
3	ANISAH DZATIN N			3			3				3				4		3,25	B	
4	ARIYANTI			3				4			3				4		3,5	SB	
5	DEVANTI DWI P				4			4			3				4		3,75	SB	
6	DEWI HARDAYANTI				4		3				4				4		3,75	SB	
7	DEWI PURMKA S			3			3				4				4		3,5	SB	
8	DIANA NOVITA S				4			4			4			3			3,75	SB	
9	ELYZABETH K			3			3				4				4		3,5	SB	
10	FIFILIA NINGRUM			3				4			3				4		3,5	SB	
11	FITRIA NINDA A				4			4			4			3			3,75	SB	
12	HAYYUNINGTYAS I			3				4			4				4		3,75	SB	
13	IKHDA FARIKHA				4		3				4				4		3,75	SB	
14	KARTIKA C				4			4			4			3			3,75	SB	
15	LATIFAH TRI A				4		3				4				4		3,75	SB	
16	LINDA ARISWATI			3				4			3				4		3,5	SB	
17	MINA NOVITASARI				4			4			4			3			3,75	SB	
18	NABILA ZAIN			3				4			3				4		3,5	SB	
19	NOER ANISSA S			3			3				4				4		3,5	SB	
20	NURUL MARLINA				4			4			3				4		3,75	SB	
21	PUTRI BELLA B			3			3				4				4		3,5	SB	
22	RATIH SARI DEWI				4			4			3				4		3,75	SB	
23	RETNO SEKAR P				4		3				3				4		3,5	SB	
24	RIFI SUNDARI				4			4			4			3			3,75	SB	
25	RINA AFIANA DESI			3				4			3			3			3,25	B	
26	ROSSA OLGA F				4			4			3				4		3,75	SB	
27	SITI MAHMUDAH				4		3				3				4		3,5	SB	
28	SRI ASIH LESTARI			3				4			3				4		3,5	SB	
29	SYIFA APRILYANTI			3				4			4				4		3,75	SB	
30	ULFA NUR HIKMAH				4			4			4			3			3,75	SB	
31	VIRA NUR AFIFAH			3				4			4				4		3,75	SB	

V. PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

1. Program Perbaikan dan Pengayaan
2. Hasil Perbaikan dan Pengayaan

F/751/Wks_K/PPP

PROGRAM PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : pewarnaan
Kelas/Sem / T. Pelajaran : X / 1 / 2016-2016
Kode KI / KD / Indikator : 3.1/3.2/3.3/4.1

Tanggal Evaluasi: 31 Agustus 2015 & 5 September 2015

ANAK YANG MENDAPAT NILAI DI BAWAH KKM			ANAK YANG MENDAPAT DI ATAS KKM		
NO	NAMA	Remidi (Tatap Muka/Tugas/Modul, Evaluasi)	NO	NAMA	Pengayaan (TM / Tugas / Modul)
				1-33	

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
NIM. 12207241050

PELAKSANAAN DAN HASIL PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : pewarnaan
 Kelas/Sem / T. Pelajaran : X / 1 / 2016-2016
 Kode KI / KD /
 Indikator : 3.1/3.2/3.3/4.1

ANAK YANG MENGIKUTI PERBAIKAN									ANAK YANG MENGIKUTI PENGAYAAN				
NO	NAMA	Nilai	Hasil Perbaikan 1		Hasil Perbaikan 2		Hasil Perbaikan 3		NO	NAMA	Nilai	Hasil Pengayaan	
		sebelumnya	Tgl	Nilai	Tgl	Nilai	Tgl	Nilai			sebelumnya	Tgl	Nilai

Guru Pembimbing Lapangan

Tutik Wahyuningsih,S.Pd
 NIP. 19720530199802 2 001

Kalasan, 11 September 2015
 Mahasiswa PPL

Amprol Hidayah
 NIM. 12207241050

ASSALAMU'ALAIKUM.WR.WR

PEWARNAAN

Oleh : Amprol Hidayah



PENGERTIAN WARNA



- o Warna : merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata.

Tiap-tiap warna dihasilkan dari reaksi cahaya putih yang mengenai suatu permukaan dan permukaan tersebut memantulkan sebagian dari spektrum.

WARNA KELOMPOK UTAMA

- oWarna primer atau warna pokok
- oWarna sekunder
- oWarna tersier



WARNA PRIMER

odikatakan demikian karena warna ini tidak bisa di dapat dengan cara mencampurnya warna primer.

1. Merah
2. Biru
3. Kuning



WARNA SEKUNDER

- warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer

1. Warna ungu (violet) campuran merah dan biru.
2. Warna orange campuran warna merah dan kuning.
3. Warna hijau campuran warna kuning dan biru



WARNA TERSIER



- o merupakan hasil campuran warna sekunder dengan warna primer.

1. Warna merah ungu campuran warna merah dengan ungu
2. Warna ugu biru campuran warna ungu dengan biru
3. Warna hijau biru campuran warna hijau dengan biru
4. Warna kuning hijau campuran warna kuning dengan hijau
5. Warna orange kuning campuran warna orange dengan kuning
6. Warna merah orange campuran warna merah dengan orange

SKEMA WARNA

- oWarna analogus
- oWarna monokromatik
- oWarna komplemen



WARNA ANALOGUS

- o hubungan warna yang bersebelahan pada lingkaran warna , seperti hijau kuning, kuning , kuning dan orang kuning



WARNA MONOKROMATIK

o adalah menggunakan hubungan hanya satu warna dalam susunan value dan intensitasnya digabung dengan warna netral (hitam atau putih)



WARNA KOMPLEMEN

PENGERTIAN

hubungan warna-warna yang saling berhadapan dalam lingkaran warna sehingga warna ini disebut warna kontras.

WARNA KOMPLEMEN

- o Warna merah komplemen dengan warna hijau
- o Warna kuning komplemen dengan warna ungu
- o Warna biru komplemen dengan warna orange.



WASSALAMU'ALAIKUM.WR.WB

TERIMA KASIH



ASSALAMU'ALAIKUM.WR.WR

PEWARNAAN



Oleh : Amprol Hidayah

PEWARNAAN BATIK

- o PEWARNA ALAMI
- o PEWARNA SINTETIS



PEWARNA ALAMI

o Pengertian

Pewarna yang berasal dari alam yaitu dari serat-serat tumbuhan, kar, batang, maupun daun hingga buah.

o Bahan fiksasi untuk pewarna alami

1. Kapur
2. Tawas
3. Tunjung



PEWARNA SINTETIS

Jenis pewarna sintetis:

1. zat noptol
2. zat indigosol
3. Rapih
4. Remasol



MACAM-MACAM ZAT NAPTOL:

- o AS-G,
- o AS,
- o AS-D
- o AS-OL
- o AS-BS
- o AS-BO
- o AS-BR
- o AS-LB
- o AS-GR



CARA PEMAKAIAN

o Larutan I

- 5 gram naphthol
- 1,5 T.R.O
- 3 gram kostik
- 1 Liter air panas,
- 0,5 liter air dingin.



o Larutan II

- 10 gram garam
- 1 liter air dingin



PEWARNAAN INDIGOSOL

Macam-macam zat warna indigosol:

- o Yellow V (kuning muda) - Brown IBR (Coklat muda)
- o Yellow IGK (kuning tua) - Brown IRRD (Colatk tua)
- o Yellow IRK (Kuning sedang) - Green IB (Hijau Tua)
- o Orange HR - Green 13G (hijau muda)
- o Rose Extra 2R (Pink) - Blue O4B (Biru)
- o Violet IBBF - Grey IBL (Abu-abu)



RESEP WARNA INDIGOSOL

o Larutan I

- 5 gram Indigo
- 7 gram nitrit (Na No2)
- 1 L Air Panas

o Larutan II

- 20 cc Hcl
- 2 L dicampur Air Dingin



PROSES PENGGUNAAN WARNA INDIGOSOL

- Kain dicelup T.R.O
- Ditiriskan
- Dicelupkan dalam larutan indigosol
- Diangkat dan di taruh dibawah terik mata hari, dibali
- Dicelup kembali ke indigosol
- Kembali disinarkan matahari
- Celup HCL
- Di netralkan



MACAM-MACAM RAPIT



- Merah
- Biru
- Kuning
- Hijau
- Orange
- Hitam
- Coklat

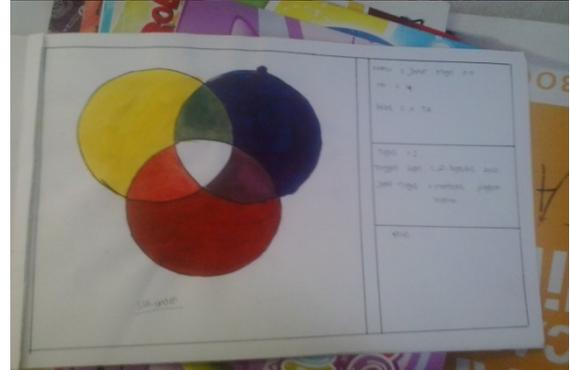
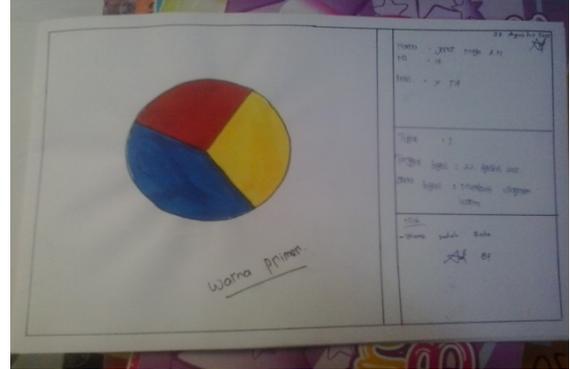
Tetapi yang paling baik dan sering digunakan adalah *rapid merah*

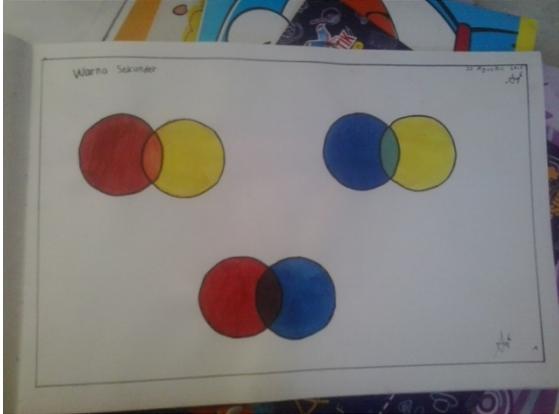
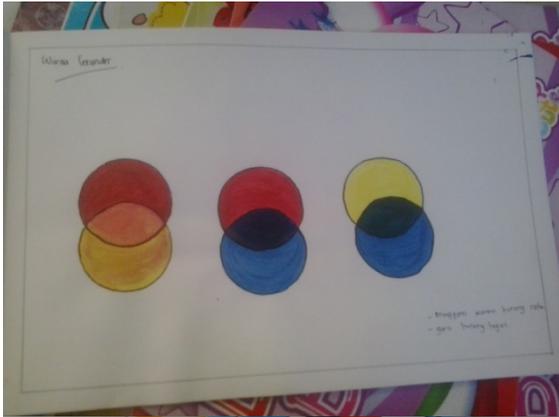


WASSALAMU'ALAIKUM.WR.WB

TERIMA KASIH









Nama : Hafid Nurul Akbar
 No. : 8
 Kelas : 7
 (10)

1. Apa yang dimaksud dengan warna?
2. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
3. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
4. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
5. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
6. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
7. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
8. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
9. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
10. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!

Bangun huruf I
 Nama : I
 No. : 1
 Kelas : 1

1. Apa yang dimaksud dengan warna?
2. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
3. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
4. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
5. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
6. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
7. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
8. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
9. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
10. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!

Nama : Dany Puspitasari
 No. : 1
 Kelas : 1

1. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
2. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
3. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
4. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
5. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
6. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
7. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
8. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
9. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
10. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!

Bangun huruf I
 Nama : I
 No. : 1
 Kelas : 1

1. Apa yang dimaksud dengan warna?
2. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
3. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
4. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
5. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
6. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
7. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
8. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
9. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!
10. Jelaskan 33 jenis warna primer dan sekunder!