

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**SMK NEGERI 1 KALASAN**  
**YOGYAKARTA**



**Disusun Oleh:**

**Nama : Amalia Zulfa Junikasari**

**Nim : 12207241051**

**Fak /Jur : FBS / PS. Kerajinan**

**PENDIDIKAN SENI KERAJINAN**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2015**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 1 Kalasan, Yogyakarta:


Nama : Amalia Zulfa Junikasari  
NIM : 12207241051  
Jurusan : Pendidikan Seni Kerajinan  
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 1 Kalasan, dimulai tanggal 10 Agustus 2015 dan berakhir pada tanggal 12 September 2015.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing PPL



Drs. Darumoyo Dewojati

NIP. 19600828 199002 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Rukini, S. Pd

NIP. 19580311 198003 2 004

Mengetahui,

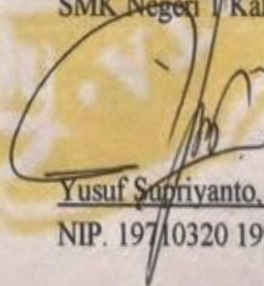
Kepala Sekolah  
SMK Negeri 1 Kalasan



Drs. Mohammad Efendi, M.M.

NIP. 19620704 199003 1 006

Koordinator PPL  
SMK Negeri 1 Kalasan



Yusuf Supriyanto, S.Pd, M.Ds.

NIP. 19710320 199512 1 003

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan anugerah-Nya kami dapat menyelesaikan Pratik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

Laporan PPL ini disusun sebagai bukti bahwa kegiatan PPL telah dilaksanakan di SMK Negeri 1 Kalasan selama satu bulan. Dalam penyelesaian laporan individu PPL ini tidak lepas dari bantuan dan bimbingan berbagai pihak baik dari Sekolah maupun dari Universitas.

Pada kesempatan ini kami bermaksud menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak DR. Rochmat Wahab, M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Lembaga Pengabdian Masyarakat dan Unit Pengembangan Pengalaman Lapangan UNY yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan PPL.
3. Drs. Darumoyo Dewojati selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan serta saran demi kelancaran PPL.
4. Bapak Drs. Mohammad Efendi, M.M., selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kalasan.
5. Bapak Yusuf Supriyanto, S.Pd selaku Koordinator PPL SMK Negeri 1 Kalasan dan selaku Wakil Kepala Sekolah bagian Kurikulum yang selalu memberikan arahan dan bimbingan.
6. Ibu Rukini, S.Pd, selaku guru pembimbing PPL yang telah memberikan waktu dan tenaganya untuk membimbing dalam praktik mengajar, serta telah banyak memberikan arahan dan pengalamannya kepada saya.
7. Bapak dan Ibu guru beserta karyawan yang telah membantu dalam pelaksanaan PPL.
8. Teman-teman PPL UNY 2015 yang saling membantu
9. Semua siswa didik yang telah menjadi murid yang baik dan mengerjakan tugas dengan baik pula meskipun kami masih banyak kekurangan dalam mengajar dan mendidik.
10. Semua pihak yang belum saya sebutkan yang telah turut membantu baik penyelesaian pelaksanaan PPL maupun laporan ini.

Saya merasa banyak kekurangan baik dalam pelaksanaan PPL maupun laporan ini, untuk itu penyusun mengharapkan kritik dan saran yang membangun

dari semua pihak. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penyusun khususnya dan pembaca umumnya.

Kalasan, 12 September 2015

Penyusun

Amalia Zulfa Junikasari

DAFTAR ISI

Halaman Sampul..... i

Halaman Pengesahan ..... ii

Kata Pengantar ..... iii

Daftar Isi ..... v

Abstrak..... vi

BAB I PENDAHULUAN ..... 1

    A. Analisis Situasi ..... 1

    B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL ..... 5

BAB II PERSIAPAN, PELAKSAAN, ANALISIS HASIL DAN  
REFLEKSI HASIL KEGIATAN ..... 7

    A. Persiapan PPL ..... 7

    B. Pelaksanaan PPL ..... 12

    C. Analisis Hasil..... 15

    D. Refleksi Kegiatan ..... 16

BAB III PENUTUP ..... 18

    A. Kesimpulan ..... 18

    B. Saran..... 18

DAFTAR PUSTAKA ..... 20

LAMPIRAN

## **ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan/menerapkan ilmu yang telah dipelajarinya di bangku perkuliahan. Pada saat PPL ini mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengaplikasikan teori-teori tersebut sekaligus mencari ilmu secara empirik dan bersifat faktual, tidak sekedar teoritis seperti pada saat di perkuliahan.

Kegiatan PPL dapat bertujuan untuk memberikan pengalaman nyata dan langsung kepada mahasiswa sebagai calon pendidik, sehingga mahasiswa dapat menerapkan, mempersiapkan, dan mengembangkan kemampuannya sebagai pendidik. Kegiatan PPL ini dilaksanakan oleh mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk melaksanakan pembelajaran PPL langsung pada lingkungan sekolah. Sekolah yang digunakan sebagai tempat praktik ini adalah SMK Negeri 1 Kalasan, yang dilaksanakan mulai dari tanggal 10 Agustus 2015 hingga tanggal 12 September 2015. Pelaksanaan PPL ini dilakukan dengan mengajar di kelas selama kegiatan pembelajaran di sekolah tersebut sesuai jadwal yang sudah ditentukan. Pengajaran di kelas pada kegiatan PPL ini diharapkan dapat dilakukan minimal 4 kali pertemuan, namun mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengajaran di kelas lebih dari 4 kali pertemuan karena mengampu kelas X, XI, dan XII. Metode yang digunakan dalam pengajaran di kelas, antara lain observasi, demonstrasi, eksperimen, diskusi kelompok, penugasan, dan tanya jawab. Untuk mendukung kegiatan pembelajaran digunakan beberapa media, antara lain gambar, video, slide power point, beserta alat dan bahan yang digunakan dalam pembelajaran. Banyak kendala dan hambatan selama waktu dilaksanakannya PPL, diantaranya dalam pengelolaan kelas, peserta didik sulit untuk dikendalikan karena terlalu gaduh. Akan tetapi hal ini bukanlah merupakan hambatan yang berarti, karena memang perkembangan anak usia SMP sedang dalam proses pencarian jati diri.

Dengan adanya kegiatan PPL ini, mahasiswa mendapat bekal pengalaman dan gambaran nyata tentang kegiatan dalam dunia pendidikan khususnya di sekolah. Kegiatan PPL ini dapat terlaksana dengan lancar dan sukses berkat kerjasama dan kerja keras semua pihak. Dengan terselesaikannya kegiatan PPL ini diharapkan dapat tercipta tenaga pendidik yang profesional dan berkualitas.

Katakunci : PPL, SMK Negeri 1 Kalasan, pembelajaran

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisi Situasi**

SMK merupakan sekolah kejuruan yang mempersiapkan sumber daya manusia yang siap kerja, walaupun tidak menutup kemungkinan untuk melanjutkan kejenjang yang lebih tinggi. Pada era globalisasi ini tamatan-tamatan SMK sangat dibutuhkan, untuk itu secara tidak langsung SMK Negeri 1 Kalasan harus dapat mempersiapkan lulusan yang berkualitas. SMK Negeri 1 Kalasan merupakan salah satu sekolah kejuruan yang senantiasa mengikuti perkembangan pendidikan, oleh karena itu pendidikan di SMK Negeri 1 Kalasan harus maju.

Bagian ini dibutuhkan karena untuk mendapatkan data tentang kondisi baik fisik maupun non fisik yang ada di SMK N 1 Kalasan sebelum melaksanakan kegiatan PPL memiliki tujuan, yaitu menggali potensi dan kendala yang ada secara objektif dan nyata sebagai bahan acuan untuk merumuskan program kegiatan. Untuk itu, kami melakukan observasi sebelum pelaksanaan PPL. Adapun hasil yang kami peroleh dari kegiatan observasi kami adalah sebagai berikut :

#### **1. Kondisi Umum SMK N 1 Kalasan**

Sekolah ini merupakan salah satu sekolah di Kabupaten Kalasan yang digunakan sebagai lokasi PPL Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2015 adalah SMK N 1 Kalasan. SMK Negeri 1 Kalasan yang beralamat di Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Yogyakarta.

#### **2. Kondisi Fisik Sekolah**

SMK Negeri 1 Kalasan yang terletak di dusun Randugunting, Tamanmartani, kecamatan Kalasan, kabupaten Sleman, DIY. Dibangun di atas tanah kurang lebih 1,6 hektar, dengan batas-batas sebagai berikut :

- a) Sebelah selatan : dusun Randugunting
- b) Sebelah timur : SMA Negeri 1 Kalasan
- c) Sebelah utara : Kantor Purbakala Bogem
- d) Sebelah barat : dusun Bugisan

SMK Negeri 1 Kalasan memiliki sarana dan prasarana, di antaranya :

- a.) Ruang kepala sekolah
- b.) Ruang Majelis
- c.) Ruang sidang
- d.) Ruang tata usaha
- e.) Ruang kantor guru

- f.) Ruang staf guru
- g.) Ruang BP
- h.) Ruang teori sebanyak 33 ruangan.
- i.) Ruang daskri
- j.) Pendopo (ruang pameran)
- k.) Ruang koperasi
- l.) Ruang perpustakaan
- m.) Ruang UKS
- n.) Ruang OSIS
- o.) Ruang bengkel
- p.) Ruang serbaguna (aula)
- q.) Mushola/Masjid
- r.) Kantin
- s.) Laboratorium komputer
- t.) Toilet
- u.) Tempat parkir
- v.) Pos satpam
- w.) Lapangan upacara
- x.) Ruang gudang
- y.) Ruang ISO
- z.) Ruang Kurikulum

Jurusan yang dimiliki oleh SMK Negeri 1 Kalasan terdiri dari tujuh (7)

jurusan, yaitu :

- a) Jurusan Kria Kayu
- b) Jurusan Kria Tekstil
- c) Jurusan Kria Logam
- d) Jurusan Kria Keramik
- e) Jurusan Kria Kulit
- f) Jurusan Akomodasi Perhotelan
- g) Jurusan Jasa Boga

Struktur organisasi SMK Negeri 1 Kalasan dibentuk untuk memudahkan jalannya kegiatan belajar mengajar. Struktur organisasi tersebut dibuat sesuai dengan kebutuhan sekolah. Jumlah guru dan karyawan yang bekerja di sekolah ini sebanyak 103 orang yaitu 81 guru tetap, 20 guru tidak tetap, 2 guru bantu, 20 karyawan tetap, serta 8 karyawan tidak tetap. Sedangkan jumlah murid yang di didik adalah sebanyak 966 siswa, yaitu 341 siswa kelas 1, 313 siswa kelas 2, dan 212 siswa kelas 3. Adapun struktur organisasi SMK Negeri 1 Kalasan adalah sebagai berikut:



a.) Kepala sekolah

Kepala sekolah bertanggung jawab sepenuhnya dalam kelancaran kegiatan belajar mengajar (PBM) dan kegiatan sekolah lainnya.

b.) Wakil kepala sekolah

Wakil kepala sekolah bertugas membantu tugas-tugas kepala sekolah yang membidangi beberapa bidang yaitu :

1. Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum
2. Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan
3. Wakil Kepala Sekolah Bidang Sarana Prasarana
4. Wakil Kepala Sekolah Bidang Humas
5. Wakil Kepala Sekolah Bidang Ketenagakerjaan

c.) Pengelola perpustakaan

Pengelola perpustakaan bertanggung jawab atas kelancaran administrasi perpustakaan.

d.) Petugas bimbingan dan konseling

Petugas BP ini bertugas memberikan layanan kepada siswa yang membutuhkan pelayanan sikap dan perilaku.

e.) Guru

Seorang guru harus bisa mengelola proses kegiatan belajar mengajar (PBM), sehingga pelaksanaan PBM dapat berjalan dengan lancar.

f.) Kepala urusan tata usaha

Kepala urusan tata usaha ini bertugas melaksanakan urusan ketatausahaan sekolah dan mengurus segala administrasi sekolah.

g.) Kurikulum

Kurikulum adalah sejumlah pelajaran yang harus ditempuh dalam suatu jenjang pendidikan, sedangkan administrasi kurikulum adalah suatu proses kegiatan yang direncanakan dan diusahakan secara sengaja dalam membina suatu situasi belajar mengajar (*Broad Based Curriculum*) yang artinya kurikulum yang disajikan dengan memberi kemampuan-kemampuan dasar sehingga dapat memperkokoh dan menjadi basis kemampuan lanjutan.

h.) Administrasi/Kepegawaian.

Administrasi/Kepegawaian adalah segenap penataan yang bersangkutan dengan masalah untuk memperoleh dan mempergunakan tenaga di sekolah dengan seefisien mungkin demi tercapainya visi dan misi pendidikan yang diinginkan.

### **3. Potensi Siswa, Guru dan Karyawan**

Siswa di sekolah ini sebagian besar mempunyai minat pada bidang kerajinan dan pariwisata. Berhubungan dengan minat dan bakat siswa di atas, terbukti dari minat dan bakat tersebut siswa banyak menghasilkan prestasi, terutama prestasi dalam bidang Kerajinan.

Tenaga pendidik di SMK Negeri 1 Kalasan telah memiliki rasa profesionalisme sebagai seorang guru. Hal ini tampak pada kinerja para guru di sekolah tersebut. Sebagian besar guru telah menempuh strata 1 sarjana pendidikan. Dan para guru mengajar sesuai dengan bidang yang ditempuh pada saat memperoleh gelar sarjana. Guru yang mengajar di SMK Negeri 1 Kalasan berjumlah 103 orang guru. Kerjasama diantara guru, karyawan sebagai tim yang solid membuat sekolah SMK Negeri 1 Kalasan semakin berkualitas setiap tahunnya. Sementara itu, jumlah karyawan di SMK Negeri 1 Kalasan berjumlah 28 orang.

#### **a. Kegiatan Kesiswaan**

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMK Negeri 1 Kalasan adalah OSIS, kepramukaan, band, paduan suara, karawitan, Pecinta alam, mading, sepak bola, karate, bola basket, Komputer. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualitasnya.

#### **b. Kondisi kedisiplinan**

Hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMK Negeri 1 Kalasan adalah masuk sekolah jam efektif dimulai pukul 07.00 WIB. Pengawasan guru terhadap kedisiplinan siswa sudah baik. Namun demikian rasa kesiapan dari siswa sendiri masih perlu ditingkatkan karena ada sebagian kecil siswa yang masih terlambat masuk sekolah dan tidak rapi dalam berpenampilan sebagai siswa yang tertib. Sekolah mempunyai 4 seragam khusus bagi siswa.

1.) Senin, Selasa : Putih-abu-abu

2.) Rabu, Kamis : Hitam Putih

3.) Jumat : Kelas X memakai seragam Pramuka, kelas XI dan XII memakai seragam Batik.

4.) Sabtu : Batik

Jika dilihat dari segi kedisiplinan dalam berseragam, 95% siswa disiplin dan rapi dalam berpakaian seragam.

## **B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL**

### **1. Rumusan Program PPL**

Program PPL mahasiswa jurusan Pendidikan Seni Kerajinan dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Materi yang ada yaitu program mengajar teori di kelas dengan dikontrol oleh guru pembimbing. Program PPL ini terdiri dari program mengajar dan diluar mengajar. Adapun rincian program PPL sebagai berikut:

#### **a.) Tahap persiapan dikampus**

- 1.) Mengambil dan menempuh mata kuliah *micro teaching* dengan nilai minimal “B+” dan telah menempuh 100 sks.
- 2.) Pembekalan PPL sebelum terjun ke sekolah dilaksanakan di UNY.

#### **b.) Observasi Sekolah**

Observasi sekolah dilaksanakan sebelum mahasiswa terjun ke sekolah yang telah ditunjuk oleh PPLMP untuk melaksanakan PPL. Observasi ini dilaksanakan pada tanggal 21 Februari 2015 dan 23 Februari 2015. Observasi ini dilaksanakan mahasiswa untuk memperoleh gambaran tentang pelaksanaan proses belajar mengajar di kelas, sekaligus memberikan gambaran mengenai sekolah menyangkut berbagai fasilitas yang dimilikinya untuk kelancaran penyusunan proposal kegiatan.

Adapun objek yang menjadi sasaran observasi antara lain:

- 1) Observasi perangkat PBM yang meliputi Satuan Pelajaran dan Pembelajaran (RPP).
- 2) Observasi proses pembelajaran yang meliputi membuka pembelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi dan menutup pelajaran.

#### **c.) Praktik Mengajar**

Praktik mengajar dilaksanakan oleh mahasiswa secara terbimbing dan mandiri. Kegiatan ini merupakan kegiatan inti dari seluruh rangkaian kegiatan PPL. Tujuan kegiatan ini agar mahasiswa memiliki keterampilan mengajar yang meliputi persiapan mengajar yaitu persiapan tertulis dan tidak tertulis, juga keterampilan melaksanakan proses pembelajaran di kelas yang mencakup membuka pelajaran, memberikan apersepsi,

menyajikan materi, keterampilan bertanya, memotivasi siswa pada saat mengajar, menutup pelajaran. Praktikan juga diharapkan dapat memberikan, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

Sebelum mahasiswa PPL praktik mengajar, guru pembimbing memberi bimbingan dengan ketat. Mahasiswa membuat persiapan praktik mengajar misalnya pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Praktik persekolahan selain praktik mengajar, kegiatan PPL lainnya adalah praktik persekolahan yang meliputi administrasi persekolahan.

d.) Mengikuti kegiatan sekolah

Selain mengikuti kegiatan di atas, praktikan juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara bendera hari besar dan hari Senin, kerja bakti, tadarusan, pendampingan kegiatan ekstrakurikuler.

e.) Penyusunan laporan

Setelah selesai melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir PPL.

f.) Penarikan Mahasiswa PPL

Setelah seluruh kegiatan PPL selesai dan laporan telah disusun, maka mahasiswa ditarik dari sekolah tempat melakukan PPL yang menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, HASIL, ANALISIS HASIL**

#### **A. PERSIAPAN**

Melakukan sesuatu tentunya harus melewati tahapan persiapan. Demikian pula dengan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa. Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri sebagai lanjutan dari *microteaching*. Oleh karena itu, agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung sesuai dengan rancangan program, maka perlu persiapan yang matang baik dari pihak mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah, maupun instansi tempat praktik, guru pembimbing/instruktur, serta komponen lain yang terkait di dalamnya.

Untuk mempersiapkan calon guru dalam pelaksanaan PPL persiapan mutlak dilakukan. Persiapan tersebut berupa persiapan fisik maupun mental agar dapat mengatasi berbagai masalah dalam praktik.

Dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangat diperlukan persiapan yang sangat matang, diantaranya adalah:

##### **1. Pengajaran Mikro**

Pengajaran Mikro atau *microteaching* ini dilaksanakan dengan membentuk kelompok mikro yang sudah ditentukan oleh pihak jurusan di setiap masing-masing, biasanya setiap kelompok *micro teaching* terdiri dari 9 sampai 12 orang. *Microteaching* merupakan salah satu mata kuliah wajib tempuh untuk mahasiswa yang akan menjalankan mata kuliah PPL khususnya program studi pendidikan.

Pemberian mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa mendapatkan gambaran dalam bagaimana cara mengajar yang benar dengan melakukan persiapan yang ada. Mata pelajaran yang dipelajari di mata kuliah *microteaching* adalah mata pelajaran keahlian Kriya Tekstil yang telah tersusun dalam kurikulum Sekolah Menengah Kejuruan (SMK).

Pelajaran yang dipelajari saat *microteaching* adalah mempelajari Silabus dimana mencakup pelajaran beberapa hal, diantaranya adalah:

##### **a.) Standar Kompetensi**

Kemampuan standar yang harus dimiliki oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari materi-materi yang diajarkan.

##### **b.) Tujuan Pembelajaran**

Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran apakah sudah sesuai dengan apa yang telah dirumuskan.

c.) Sub Kompetensi

Sub Kompetensi yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai oleh siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

d.) Indikator

Indikator digunakan untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

e.) Materi Pokok Pembelajaran

Materi pokok pembelajaran ini mengikuti sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan dari sumber buku acuan, dan buku-buku yang berkaitan dengan pelajaran yang bersangkutan.

f.) Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran yaitu keseluruhan judul sub bab pokok materi yang akan diajarkan.

g.) Nilai Karakter

Dalam penyampaian materi disetiap indikator memuat nilai-nilai pendidikan karakter yang dapat diterapkan siswa.

h.) Penilaian

Penilaian berisi tentang guru memberikan nilai, baik itu tertulis, lisan atau praktik.

i.) Alokasi Waktu

Alokasi waktu adalah waktu yang digunakan dalam proses belajar mengajar.

j.) Sumber belajar

Sumber belajar adalah sumber yang digunakan dalam mencari materi yang akan diajarkan.

2. Pendaftaran

Sebelum melaksanakan program kuliah PPL mahasiswa wajib melakukan pendaftaran. Setiap mahasiswa wajib mendaftarkan diri sesuai peraturan Universitas dan Fakultas masing-masing. Pendaftaran dilakukan secara online yang kemudian dilanjutkan dengan pemilihan sekolah masing-masing.

3. Pemilihan Lokasi

Setelah melakukan pendaftaran, mahasiswa yang menempuh mata kuliah PPL berhak memilih tempat praktik sesuai dengan jurusan dan program studi mahasiswa.

#### 4. Observasi

Observasi lapangan merupakan persiapan yang paling penting sebelum melaksanakan program PPL. Pelaksanaan observasi mampu membantu mahasiswa dalam mendeskripsikan langkah yang harus diambil dalam mengajar di sekolah yang mereka pilih. Dengan terlaksananya persiapan observasi, maka mahasiswa akan mengetahui kondisi sekolah, cara mengajar guru, dan metode pembelajaran yang digunakan.

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jam mengajar guru pembimbing yang bertujuan untuk memberikan gambaran awal, pengetahuan dan pengalaman lapangan mengenai tugas guru, khususnya tugas mengajar dan mengatur siswa dalam pembelajaran.

Ada beberapa aspek yang perlu diamati oleh mahasiswa dalam kegiatan ini. beberapa aspek tersebut antara lain:

##### a) Perangkat pembelajaran

###### 1. Satuan pelajaran

Satuan pelajaran disusun sebagai acuan bahan ajar yang akan disampaikan untuk setiap sub kompetensi. Satuan pelajaran ini dibuat mahasiswa praktikan dengan memperoleh bimbingan dari guru pembimbing.

###### 2. Satuan acara pembelajaran

Satuan acara pembelajaran dibuat berdasarkan kurikulum 2013. Satuan acara pembelajaran ini dibuat sebagai acuan dalam pembuatan satuan pembelajaran. Mahasiswa praktikan membuat satuan acara pembelajaran yang kemudian dikonsultasikan dengan guru pembimbing, apakah satuan acara pembelajaran yang telah dibuat telah sesuai dengan kurikulum atau masih perlu adanya perbaikan.

##### b) Proses pembelajaran

Adapun obyek pembelajaran yang diamati dalam aspek ini antara lain:

###### 1) Membuka pelajaran

Proses pembelajaran SMK Negeri 1 Kalasan dimulai pada pukul 07.00-14.20, guru membuka pelajaran dimulai dengan salam, menyuruh ketua kelas untuk memimpin berdoa, menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya bersama, melakukan tadarus Al-Qur'an bersama, melakukan presensi, dan menyampaikan tujuan pembelajaran secara jelas.

2) Penyajian materi

Dalam menyajikan materi, guru cukup menguasai materi, materi juga disajikan dengan runtut, jelas dan lancar. Materi yang digunakan sebagian besar diambil dari buku yang menjadi sumber belajar.

3) Metode pembelajaran

Dalam pelaksanaan mengajar metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, *Inquiry*, diskusi, dan tanya jawab. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi siswa dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua siswa dalam memahami pelajaran yang disampaikan. Sebelum praktikan menjelaskan materi, siswa diberikan bacaan yang terkait materi agar siswa dapat mengidentifikasi dan memahami bacaan tersebut. Hal ini bertujuan untuk mengasah kemampuan berpikir siswa menjadi lebih baik. Kemudian pada pertengahan proses pembelajaran dalam penyampaian materi, praktikan menggunakan metode Tanya jawab dengan siswa. praktikan memberikan pertanyaan, kemudian siswa yang ingin menjawab diwajibkan untuk mengangkat tangan. Apabila siswa dapat menjawab, maka siswa tersebut mendapat nilai. Hal ini bertujuan untuk menguji tingkat pemahaman siswa terhadap materi yang diajarkan. Pada akhir pembelajaran, praktikan memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan pertanyaan apabila ada penjelasan yang kurang dipahami. Praktikan akan menjelaskan bagian tersebut secara terperinci lagi.

4) Penggunaan bahasa

Menggunakan bahasa Indonesia sebagai pengantar pelajaran, namun masih ada sebagian yang masih menggunakan bahasa daerah waktu itu.

5) Penggunaan waktu

Penggunaan waktu efektif, tidak ada waktu terbuang.

6) Gerak

Gerak guru baik karena guru tidak hanya diam di tempat saja, tetapi berdiri dan berjalan untuk memberikan arahan dan bimbingan kepada siswa.

7) Cara memotivasi siswa



Guru mendatangi siswa yang rebut atau diam dengan menggunakan kata-kata yang penuh dengan motivasi. Guru selalu meyakinkan dan menasehati siswa bahwa mereka dapat menyerap pelajaran dengan baik jika rajin memperhatikan.

8) Teknik bertanya

Pertanyaan berkaitan dengan materi yang disampaikan dalam bentuk lisan dan mengarahkan siswa untuk berpikir kritis.

9) Teknik penguasaan kelas

Guru menguasai kelas dengan baik siswa penuh dengan antusias untuk mengikuti pelajaran.

10) Penggunaan media

Dalam pembelajaran guru menggunakan media pembelajaran, diantaranya yaitu *powerpoint* materi pelajaran dan LCD.

11) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi diberikan dengan memberikan pertanyaan secara lisan dan langsung dijawab oleh siswa.

12) Menutup pelajaran

Memberikan sedikit ulasan dan menyuruh ketua untuk memimpin menyanyikan lagu daerah yang kemudian disusul dengan doa. Sebelum keluar kelas memberikan motivasi kembali kepada siswa.

13) Perilaku siswa

Pada dasarnya, para siswa di SMK Negeri 1 Kalasan cukup baik dan sopan. Jika ada yang kurang sopan dan kurang baik itu hanya sebagian kecil saja.

5. Pembekalan

Pembekalan diwajibkan untuk semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembekalan dilakukan pada tanggal 3 Agustus 2015 sebelum penerjunan mahasiswa ke lokasi PPL. Materi yang disampaikan mengenai matriks PPL, penyusunan Laporan PPL, dan beberapa solusi apabila mahasiswa ditempat PPL mendapatkan masalah, serta sanksi yang akan diberikan apabila melakukan kesalahan.

6. Penerjunan Mahasiswa PPL di SMK N 1 Kalasan

Penerjunan mahasiswa PPL di SMK N 1 Kalasan dilakukan pada tanggal 10 Agustus 2015. Penerjunan ini dihadiri oleh: Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY 2015, Kepala Sekolah SMK N 1 Kalasan, Wakil Kepala Sekolah serta 20 orang Mahasiswa PPL UNY 2015.

## **B. PELAKSANAAN PPL (PRAKTIK TERBIMBING DAN MANDIRI)**

### **1. Praktik mengajar**

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan dibimbing oleh seorang guru. Materi yang disampaikan praktikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PPL dianjurkan untuk membuat satuan pembelajaran (SP), rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar. Praktik mengajar di kelas tersebut terdiri dari dua macam yaitu terbimbing dan mandiri.

#### **a) Praktik mengajar secara terbimbing.**

Dalam kegiatan ini mahasiswa praktikan belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun PBM lainnya. Di samping itu juga praktikan perlu mempersiapkan diri dari segi fisik maupun mental dalam beradaptasi dengan siswa. Dengan demikian mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat siswa, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

#### **b.) Praktik mengajar mandiri.**

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terdapat jalannya PBM di kelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya PBM di kelas dengan tujuan agar guru pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih ada kekurangan dalam kegiatan mengajarnya.

Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi:

##### **1.) Membuka pelajaran:**

- (a.) Membuka pelajaran dengan salam
- (b.) Berdo'a
- (c.) Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya
- (d.) Tadarus Al-Qur'an

- (e.) Presensi
- (f.) Apersepsi
- (g.) Tujuan pembelajaran

## 2.) Inti

### **Proses Pembelajaran Teori**

#### (a.) Menyampaikan Materi Pelajaran

Agar menyampaikan materi dapat berjalan lancar maka guru harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan ceramah, diskusi, dan tanya jawab.

#### (b.) Metode Pembelajaran

Dalam pelaksanaan pembelajaran yang telah menerapkan Kurikulum 2013, maka metode pembelajaran yang digunakan adalah metode yang memberikan kesempatan kepada siswa untuk mencari informasi tentang materi yang disampaikan. Beberapa metode yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar dengan menerapkan kurikulum 2013 adalah metode *jigsaw*, *made a match*, *inquiry*, dan metode tanya jawab.

#### (c.) Penggunaan Bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Jawa dan bahasa Indonesia.

#### (d.) Penggunaan Waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi, diskusi, tanya jawab, serta menutup pelajaran.

#### (e.) Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas. Akan tetapi, berjalan ke arah siswa dan memeriksa pekerjaan mereka untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang sudah disampaikan.

#### (f.) Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi siswa dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan *reward* serta memberi kesempatan kepada siswa untuk berpendapat.

#### (g.) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberi kesempatan siswa

untuk menjawab pertanyaan tersebut. Akan tetapi, jika belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu siswa untuk menjawab.

(h) Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan berkeliling kelas. Dengan demikian diharapkan praktikan bisa memantau apakah siswa itu memperhatikan dan bisa memahami apa yang sedang dipelajari.

(i) Bentuk dan Cara Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi secara keseluruhan berupa ujian.

(j.) Menutup Pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah :

- (1.) Menyimpulkan materi yang di ajarkan
- (2.) Pemberian tugas
- (3.) Memberikan pesan dan saran
- (4.) Menyanyikan lagu daerah
- (5.) Berdo'a dan mengakhiri pelajaran

Begitu pula saat mengajar kelas praktik, praktikan harus melakukan:

1.) Membuka pelajaran

- a) Membuka pelajaran dengan salam
- b) Berdo'a
- c) Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya
- d) Tadarus Al-Qur'an
- e) Presensi
- f) Apersepsi
- g) Tujuan pembelajaran

2.) Pokok pelajaran

- (a.) Praktikan atau guru mendemonstrasikan sekilas mengenai praktik yang akan dilakukan.
- (b.) Siswa mempraktikkan sendiri tugas yang akan dibuat.
- (c.) Guru atau praktikan memantau dan membimbing siswa jika menemukan kesulitan.

3.) Menutup pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah :

- (a.) Memberikan nilai untuk hasil praktik siswa.

- (b.) Guru atau praktikan memastikan bahwa peralatan dan kondisi bengkel/dapur dalam keadaan bersih.
- (c.) Guru atau praktikan melakukan evaluasi atas hasil praktik.
- (d.) Menyanyikan lagu daerah
- (e.) Berdo'a dan menutup pelajaran.

**c.) Umpan balik dari pembimbing**

Setelah KBM berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan, bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama PBM. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran selanjutnya. Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu :

1.) Sebelum praktik mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan KBM dan persiapan sikap, tingkah laku serta persiapan mental untuk mengajar.

2.) Sesudah praktikan mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah PBM selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

**d.) Evaluasi Belajar Mengajar**

Hasil proses pembelajaran dapat diukur dengan evaluasi sehingga dapat diketahui sejauh mana tujuan pembelajaran yang telah diprogramkan dapat tercapai. Hal ini dapat dilihat dari hasil belajar siswa yang diukur dengan nilai-nilai yang mereka peroleh. Evaluasi yang dilakukan selama praktik mengajar yaitu evaluasi belajar mengajar.

**C. Analisis Hasil**

**1. Analisis Hasil Pelaksanaan**

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa memperoleh banyak hal tentang bagaimana cara menjadi seorang guru yang profesional, beradaptasi dengan lingkungan sekolah baik guru, karyawan, siswa maupun dengan sekolah, dan bagaimana cara pelaksanaan kegiatan persekolahan lainnya disamping mengajar. Adapun secara terperinci hasil PPL adalah sebagai berikut:

Praktik mengajar di kelas telah selesai dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Dari pelaksanaan praktek mengajar tersebut, mahasiswa memperoleh pengalaman mengajar yang akan

membentuk keterampilan dan keprofesionalan seorang calon guru. Selain itu, pengenalan kondisi siswa bertujuan agar calon guru siap terjun ke sekolah pada masa yang akan datang.

Berdasarkan hasil praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Hal-hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik RPP, materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran kelas.
- b. Metode yang disampaikan harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman dan daya konsentrasi.
- c. Praktikan dapat mengelola kelas dan membuat suasana yang kondusif dalam belajar.
- d. Praktikan dapat mengembalikan situasi menjadi kondusif lagi bila ada peserta didik yang menimbulkan masalah (ramai, mengganggu teman,dll).
- e. Memberikan evaluasi dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh peserta didik.

#### **D. Refleksi Hasil Kegiatan**

Sebelum mengajar praktikan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dikonsultasikan kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Dalam melaksanakannya ada faktor pendukung dan faktor penghambat kelancaran proses KBM yaitu:

##### **1. Faktor Pendukung**

Pelaksanaan praktik mengajar baik mengajar terbimbing maupun mandiri ada beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar antara lain faktor pendukung yang berasal dari guru pembimbing, siswa dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan praktik untuk memberikan ide dan gagasan dalam hak praktik mengajar, mengelola kelas bahkan evaluasi kemudian guru pembimbing memberikan saran dan kritik serta perbaikan dalam praktik mengajar. Faktor pendukung yang berasal dari siswa adalah kemauan dan kesungguhan siswa dalam mengikuti pelajaran. Faktor pendukung dari sekolah adalah sarana dan prasarana perpustakaan yang dapat digunakan siswa untuk melengkapi referensi khususnya buku Bahasa Indonesia.

## 2. Faktor Penghambat

Selama praktikan melakukan proses belajar mengajar tidak banyak mengalami hambatan karena semua pihak yang terlibat dalam proses belajar mengajar di kelas sangat mendukung dan berperan serta dalam keberhasilan praktikan dalam mengajar di kelas. Hanya masalah kemampuan dasar siswa untuk menyerap materi masih sangat rendah. Oleh karena itu materi yang diberikan harus sesuai dengan kemampuan dan lingkungan siswa.

## **BAB III PENUTUP**

### **A. Kesimpulan**

Setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Kalasan yang meliputi praktik pengajaran dan praktik persekolahan, berdasarkan pengalaman baik secara langsung maupun tidak langsung maka praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL merupakan kegiatan terpadu antara teori dan praktik serta pengembangan lebih lanjut dari mata kuliah yang bermanfaat bagi praktikan sesuai dengan bidang studi yang diambil. Dengan adanya PPL membantu praktikan dalam mengenal situasi dan kondisi lingkungan pendidikan yang akan dihadapi dimasa yang akan datang.
2. Kegiatan PPL merupakan tempat untuk memberikan bekal bagi mahasiswa (calon pendidik) tentang bagaimana menjadi pendidik yang berdedikasi dan loyal.
3. Kemampuan menyampaikan ilmu dari pendidik kepada peserta didik merupakan inti dari proses pembelajaran dimana pendidikan menggunakan nilai-nilai moral.
4. Persiapan merupakan hal yang sangat penting. Pendidik harus memiliki kesiapan mengajar baik materi, mental, kepribadian, maupun penampilan selain modal ilmu yang telah dikuasai dengan baik sebagai syarat utama.
5. Penguasaan materi dan manajemen kelas merupakan hal yang sangat penting dalam rangka proses pembelajaran.
6. Pendidik harus terus memiliki tekad belajar dan menggali pengalaman dari berbagai pihak pada proses pembelajaran.
7. Praktikan dapat berinteraksi dan beradaptasi dengan seluruh keluarga besar SMK N 1 Kalasan yang akan berguna bagi praktikan dikemudian hari untuk memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

### **B. Saran**

1. Bagi Pihak Sekolah
  - a. Sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah sudah cukup lengkap dan hendaknya dimanfaatkan lebih baik lagi serta perawatan yang baik.
  - b. Disiplin dikalangan warga SMK N 1 Kalasan harus ditingkatkan agar pembelajaran dapat tercapai sesuai dengan tujuan yang direncanakan.



2. Bagi Pihak LPPMP UNY

- a. Untuk pihak LPPMP, dalam melaksanakan pembekalan dan *micro teaching* hendaknya dipersiapkan lebih matang, baik dari segi tempat, jumlah mahasiswa maupun waktunya.
- b. Perlu adanya koordinasi yang lebih baik lagi dalam penanganan kegiatan PPL

3. Bagi Pihak Mahasiswa

Mampu menjaga nama baik almamater dan kekompakkan antar anggota tim PPL.

## DAFTAR PUSTAKA

- Rohmad Wahab, dkk. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM PPL UNY. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Ibid. 2015. *101 Menjadi Guru Sukses*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Ibid. 2015. *Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

## **LAMPIRAN**

## FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

	7. Cara memotivasi siswa	Cara memotivasi siswa dengan menanyakan materi yang sudah dipelajari sebelumnya dan memberikan contoh-contoh nyata pada kehidupan sehari-hari
	8. Teknik bertanya	Guru bertanya dengan pertanyaan terbuka, jadi siswa bisa menjawab dengan bahasanya sendiri tetapi dalam konteks yang sama
	9. Teknik penguasaan kelas	Menguasai kelas dengan cara berbaur dengan siswa, sehingga siswa tidak segan untuk bertanya tentang hal-hal yang mereka ingin tahu atau belum jelas. Guru juga jadi mudah mengarahkan siswa untuk diajak belajar karena sudah akrab.
	10. Penggunaan media	Menggunakan power point agar siswa tidak bosan dengan hanya mendengar saja.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Mengerjakan soal latihan
	12. Menutup pelajaran	Menutup salam dengan menyampaikn kesimpulan dari pembelajaran dan mengingatkan siswa untuk mengerjakan tugas.
<b>C</b>	<b>Perilaku siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas sopan.  Awalnya siswa ramai saat guru masuk kelas, akan tetapi setelah diberi waktu untuk menyiapkan dirinya untuk belajar, siswa diam dan memperhatikan intruksi dari guru.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Perilaku siswa di luar kelas sopan, saat bertemu dengan guru tetap menyapa.

Yogyakarta, 23 Februari 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Rukini,S.Pd  
NIP. 19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM. 12207241051



FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH\*)

NPma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK N 1 Kalasan  
NAMA MAHASISWA : AMALIA ZULFA J  
ALAMAT SEKOLAH : Kalasan, Sleman  
NOMOR MHS. : 12207241051  
TANGGAL : 21-23 Februari 2015  
FAK/JUR/PRODI : FBS/PS RUPA/PS KERAJINAN

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	<div><div>- Kondisi terawat dan terjaga kebersihannya.</div><div>- Kondisi gedung dan bengkel kerja terawat.</div></div>	<div><div>- Semua warga sekolah berpartisipasi aktif dalam menjaga lingkungan sekolah.</div><div>- Setiap minggu pertama, kedua, dan ketiga diadakan kegiatan bersih sekolah setiap hari Jumat yang disebut dengan Jumat Bersih.</div><div>- Setiap hari pegawai kebersihan membersihkan gedung.</div><div>- Ruang aula dan ruang sidang walaupun tidak setiap hari digunakan juga dibersihkan.</div><div>- Ruangan tersebut memiliki beberapa</div></div>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Sarana dan fasilitas umum memadai dan terjaga dengan baik.</li><li>- Penataan sekolah dan ruang kerja sudah baik.</li></ul>	<p>fasilitas pendukung, misalnya LCD, meja, kursi, dan AC.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Setiap bengkel kerja memiliki pegawai kebersihan yang bertanggung jawab pada kebersihan ruangan dan peralatan kerja.</li><li>- Fasilitas parkir sekolah memadai dan ada petugas yang merapikan dan menjaga kendaraan siswa.</li><li>- Kondisi fasilitas toilet memadai dan terjaga kondisinya.</li><li>- Penataan ruang guru sudah baik dengan memberi tambahan kursi tamu, meja, papan tulis, dan lemari di bagian depan ruang guru.</li><li>- Ruang guru memiliki tiga pintu, satu pintu di depan, satu pintu di ujung depan, dan satu pintu di ujung bagian belakang.</li><li>- Setiap guru memiliki meja dan kursi di ruang guru.</li><li>- Penataan di ruang sidang</li></ul>
--	--	---	---

			<p>sudah rapi dengan meja dan kursi yang tertata.</p> <p>- Di setiap meja terdapat stopkontak yang diletakkan di dalam kotak yang bisa dibuka agar kondisi meja tetap rapi.</p>
2	Potensi siswa	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengalami peningkatan animo pendaftaran peserta didik di setiap tahun ajaran baru.</li><li>- Banyak siswa yang mendapat penghargaan.</li><li>- Jurusan Jasa Boga tergolong jurusan yang masih baru namun sudah menorehkan berbagai prestasi.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Baik penghargaan di tingkat provinsi maupun nasional yang diselenggarakan oleh pemerintah maupun lembaga swasta.</li><li>- Mendapat juara Lomba Kompetensi Siswa oleh Kriya Kulit dan Kriya Logam yang secara otomatis akan mewakili Indonsia dalam kompetisi antar negara.</li><li>- Terbukti dengan adanya kerja sama dengan berbagai negara, mendapat juara dalam Lomba Kompetensi Siswa.</li></ul>
3	Potensi guru	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah melaksanakan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Merupakan salah satu</li></ul>



		<p>program <i>Teaching Factory</i>.</p> <p>- Guru diwajibkan untuk 6 hari kerja.</p> <p>- Semua guru sudah sarjana.</p>	<p>program yang mengadopsi dan mengambil materi dari perusahaan yang diolah untuk dibelajarkan di sekolah.</p> <p>- Oleh karena itu, ada sebagian guru yang diterjunkan ke dunia industri.</p> <p>- Guru biasanya proaktif apabila ada undangan pelatihan dari pusat atau magang, salah satunya di P4TK.</p> <p>- Dalam satu tahun, sekolah mengirim guru untuk diklat hampir 117 kali.</p> <p>- Selain itu, sekolah mengadakan diklat secara mandiri dengan biaya Rp500.000,00 untuk setiap orang.</p> <p>- Setiap minggu guru harus menempuh 24 jam pelajaran dengan minimal 37.5 jam berada di sekolah.</p> <p>- Guru yang kekurangan jam untuk mengajar, mengambil jam tambahan di sekolah lain.</p>
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah memiliki 98 guru.</li><li>- Guru berasal dari berbagai daerah.</li><li>- Guru memiliki berbagai macam prestasi.</li><li>- Guru sudah memiliki laptop.</li><li>- Guru sudah memiliki kemampuan yang memadai untuk mengajar KBM.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah juga memiliki beberapa guru dari sekolah lain yang mengambil jam tambahan.</li><li>- Guru sudah berpangkat S1 dan S2, namun belum ada yang S3.</li><li>- Terdiri dari guru PNS dan guru tidak tetap.</li><li>- Guru berasal dari Gunung Kidul, Minggir, Kulon Progo, Solo, Cilacap, dan daerah lain.</li><li>- Prestasi guru antara lain penghargaan Internasional, penghargaan guru berprestasi, penghargaan acara pameran karya, juara dalam kompetisi maupun perlombaan, juara dalam lomba poster, dan lain-lain.</li><li>- Walaupun jurusan Jasa Boga tergolong jurusan baru, namun empat guru sudah menjadi PNS.</li><li>- Dengan dimilikinya laptop, guru mengajar dengan menggunakan <i>power point</i> dan</li></ul>
--	--	--	--

			<p>guru bisa mengoperasikan LCD.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru sudah mengajar sesuai kompetensi yang dimiliki. Jika ada guru yang kurang sesuai, sekolah akan mengadakan pemerataan.</li></ul>
4	Potensi karyawan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Karyawan berjumlah 26 orang.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Terdiri dari 5 orang PNS dan 21 orang PTT (Pegawai Tidak Tetap).</li><li>- Sekolah mengajukan pegawai PTT ke Dinas supaya diangkat menjadi PNS.</li><li>- Karyawan sekolah minimal berijazah SMA dengan disertai kompetensi yang dibutuhkan.</li></ul>
5	Fasilitas KBM, media	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fasilitas KBM memadai.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Setiap kelas memiliki LCD, laptop, dan speaker.</li><li>- Akan tetapi, karena guru sudah memiliki laptop masing-masing maka laptop kelas digunakan untuk keperluan lain dan sebagian disimpan.</li><li>- Mempunyai 27 ruang kelas dengan 24 ruang sudah efektif digunakan dan 3</li></ul>

			<p>ruang masih dalam tahap pembangunan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kondisi ruang kelas nyaman dan kondusif.</li><li>- Perawatan LCD yang kurang memadai mengakibatkan ada beberapa LCD yang rusak.</li></ul>
6	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah memiliki perpustakaan yang dikelola dengan baik.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Perpustakaan dikelola oleh pegawai yang lulus sarjana.</li><li>- Pembukuan dan data buku dikelola dengan baik.</li><li>- Koleksi buku cukup banyak, mulai dari majalah, Koran, novel, bacaan, buku penunjang, dan lain-lain.</li><li>- Terdapat meja dan kursi yang dapat digunakan siswa untuk membaca buku di perpustakaan.</li><li>- Suasana ruangan nyaman dan kondusif untuk membaca buku.</li></ul>
7	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"><li>- Setiap jurusan memiliki laboratorium/bengkel masing-masing.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Laboratorium kriya kayu, kriya tekstil, kriya keramik, dan kriya logam berada di kompleks sekolah yang ada di selatan.</li><li>- Laboratorium</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Fasilitas laboratorium kurang memadai.</li><li>- Selain laboratorium jurusan, sekolah juga memiliki laboratorium komputer.</li></ul>	<p>kriya kulit, jasa boga, dan akomodasi perhotelan ada di kompleks sekolah bagian utara.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Laboratorium Akomodasi Perhotelan berupa hotel dengan standar yang baik.</li><li>- Fasilitas kurang memadai untuk digunakan siswa.</li><li>- Alat manual sudah memadai, tetapi untuk alat mesin kurang memadai.</li><li>- Perawatan alat tidak berkala yang menyebabkan beberapa alat mengalami kerusakan atau tidak bisa digunakan dengan baik.</li><li>- Sekolah memiliki tiga laboratorium komputer dengan jumlah komputer yang memadai untuk setiap siswa.</li><li>- Salah satunya terkonsep dengan empat meja yang dijadikan satu dengan kursi putar.</li><li>- Setiap siswa</li></ul>
--	--	--	---

			memiliki <i>username</i> dan kode masing-masing.
8	Bimbingan konseling	<ul style="list-style-type: none"><li>- Struktur organisasi yang digunakan adalah telah terintegrasi dengan warga sekolah yang lain.</li><li>- Pembuatan program BK mengacu padu Kurikulum 2013.</li><li>- BK memiliki jam masuk kelas yaitu 1 jam mata pelajaran (45 menit) setiap minggunya.</li><li>- Terdapat fasilitas untuk menunjang layanan BK.</li><li>- Layanan Bimbingan dan Konseling yang dilaksanakan meliputi 4 bidang.</li><li>- BK juga melayani masalah yang dihadapi siswa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personil yang terlibat dalam penanganan BK berjumlah 5 orang guru BK, terdiri dari satu orang sebagai koordinator guru BK dan 4 guru BK.</li><li>- Pembuatan program BK mengacu padu Kurikulum 2013 yaitu dibuat tiap semester, dibuat pula program tiap bulan dan minggu.</li><li>- Fasilitas untuk menunjang layanan BK antara lain ruang BK yang di dalamnya terdapat ruang kerja, ruang konseling, ruang bimbingan kelompok, lemari arsip, meja, kursi, komputer dan ruang tamu.</li><li>- Layanan Bimbingan dan Konseling yang dilaksanakan meliputi 4 bidang yaitu</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Untuk kelanjutan studi atau karir BK menyediakan informasi mengenai perguruan tinggi maupun penyaluran pekerjaan.</li><li>- Dalam pelaksanaan bimbingan dan konseling, guru BK bekerja sama dengan polisi, BKKBN, BNN, dan Psikolog.</li></ul>	<p>layanan pribadi, layanan sosial, layanan belajar, dan layanan karir.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Masalah yang dihadapi siswa antara lain masalah keluarga, masalah belajar terkait dengan pemilihan jurusan yang kurang tepat, dan masalah dengan pacar.</li><li>- BK juga membantu siswa dalam pencarian beasiswa pendidikan.</li></ul>
9	Bimbingan belajar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah memiliki bimbingan belajar.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diantaranya dengan mengadakan kegiatan les sore atau jam tambahan untuk siswa yang kurang memahami materi yang disampaikan.</li></ul>
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah memiliki berbagai macam kegiatan ekstrakurikuler.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diantaranya yaitu PMR, Pecinta Alam, Rohis, Seni Tari, Karate, Taekwondo, Bahasa Jerman, Bola Voly, Bola Basket.</li><li>- Semua fasilitas kegiatan ekstrakurikuler lengkap, memadai dan</li></ul>

			<p>dalam keadaan baik.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa sangat antusias dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler di sekolah.</li></ul>
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organisasi OSIS berjalan dengan baik.</li><li>- Struktur organisasi dikelola dengan baik.</li><li>- Kegiatan rutin terlaksana dengan baik.</li><li>- Semua sarana dan prasarana memadai dan dalam kondisi yang baik.</li><li>- Selalu ada perekrutan anggota baru di setiap tahun ajaran baru.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa sangat bertanggung jawab pada apa yang menjadi tugasnya.</li><li>- Setiap siswa menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik.</li><li>- Diantaranya yaitu kegiatan Kartinian, kegiatan <i>classmeeting</i>.</li></ul>
12	Organisasi dan fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organisasi berjalan dengan baik.</li><li>- Obat-obatan dan fasilitas tersedia dengan lengkap di ruang UKS.</li><li>- Di setiap jurusan juga dilengkapi dengan obat-obatan apabila terjadi kecelakaan kerja atau jika ada siswa yang sakit.</li><li>- Bekerja sama dengan instansi kesehatan.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Namun, penanganan utama tetap berada di Ruang UKS pusat.</li><li>- Setiap dua minggu sekali ada dokter dari BSM (Bulan</li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>- Namun, saat ini ruangan berkurang karena adanya desakan untuk membangun bangunan lain.</li></ul>	Sabit Merah) yang datang ke sekolah untuk membantu dan mengecek keadaan penanganan di sekolah.
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organisasi ini kurang berjalan dengan baik karena kurangnya minat siswa dan kurangnya pengelolaan dari guru.</li><li>- KIR diadakan hanya ketika ada keperluan saja.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Misalnya ketika ada kompetisi KIR, sehingga sekolah hanya membentuk organisasi yang sifatnya sementara.</li></ul>
14	Karya Ilmiah oleh Guru	<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru rata-rata berpangkat 4A.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Untuk mencapai pangkat 4B, guru harus membuat karya ilmiah sebagai syarat untuk kenaikan pangkat.</li><li>- Oleh karena itu, sekolah sering mengadakan pelatihan PTK dengan bekerjasama instansi lain.</li><li>- Selama ini baru ada satu karya ilmiah guru, yaitu Proses Pembelajaran Boga yang masuk dalam tingkat Nasional di Bandung.</li></ul>

15	Koperasi siswa	<ul style="list-style-type: none"><li>- Koperasi dikelola dengan baik.</li><li>- Barang yang disediakan koperasi lumayan lengkap.</li><li>- Pengelola mendatangkan pegawai dari luar untuk menjalankan koperasi.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Misalnya seragam sekolah, topi sekolah, makanan, minuman, alat tulis, dan lain-lain.</li><li>- Hal ini bertujuan agar siswa tidak ketergantungan menjaga koperasi dan bisa berkonsentrasi pada belajarnya.</li></ul>
16	Tempat ibadah	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tempat ibadah yang dulu berupa mushola sekarang sudah dibangun kembali menjadi masjid.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Masjid berada di bagian belakang.</li><li>- Masjid terdiri dari dua lantai. Lantai pertama untuk <i>basecamp</i> mahasiswa PPL dan lantai kedua sebagai masjid.</li><li>- Di dalam masjid terdapat sajadah dan mukena untuk perempuan.</li><li>- Tempat wudhu laki-laki berada di sebelah kanan dan tempat wudhu putri ada di sebelah kiri.</li></ul>
17	Kesehatan lingkungan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Merupakan sekolah yang berwawasan Adiwiyata.</li><li>- Setiap ruangan memiliki tempat sampah.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah memiliki pohon yang rindang dan taman.</li><li>- Setiap pagi petugas mengumpulkan sampah untuk dibuang ke satu tempat</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Setiap hari petugas kebersihan membersihkan lingkungan sekolah.</li></ul>	<p>pengumpulan sampah.</p>
18	Lain-lain.....	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kepala sekolah memiliki lima wakil dalam tata kerja.</li><li>- Bagian sarana dan prasarana dibagi menjadi 3 bagian.</li><li>- Tahun 2015 sekolah memiliki beberapa sasaran mutu.</li><li>- Saat ini sedang diadakan pengembangan sekolah.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lima wakil tersebut adalah wakil kepala kurikulum, wakil kepala sarpras, wakil kepala kesiswaan, wakil kepala humas hubin, dan wakil kepala SDM.</li><li>- Tiga bagian tersebut adalah bagian perlengkapan rumah tangga, lingkungan hidup, bangunan dan perabot.</li><li>- Diantaranya yaitu terpenuhinya sarana praktik <i>kitchen</i> jurusan Akomodasi Perhotelan sejumlah satu unit, terpenuhinya sarana praktik kriya Kulit.</li><li>- Baik sebagai sekolah rujukan, tempat uji kompetensi, dan tempat sertifikasi yang tentunya didukung dengan fasilitas yang lengkap.</li><li>- Merupakan sekolah RSBI</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Selain terdapat LCD dan <i>speaker</i> di setiap kelas, sekolah juga memiliki <i>jenset</i>.</li><li>- Sekolah menggunakan Kurikulum 2013.</li><li>- Sekolah mengadakan kerja sama dengan beberapa negara tetangga.</li><li>- Sekolah mengadakan kegiatan evaluasi.</li></ul>	<p>(Rujukan Sekolah Bertaraf Internasional).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah mengembangkan Sekolah Berbasis Budaya dan Sekolah Ramah Anak.</li><li>- Sekolah mengembangkan “AQUEL” yang merupakan usaha kriya kulit memproduksi berbagai macam kerajinan kulit seperti tas dan sepatu yang bahkan sampai diekspor ke luar negeri.</li><li>- Sekolah juga membangun LSM (Lembaga Sertifikasi Profesi).</li><li>- <i>Jenset</i> akan digunakan apabila terjadi pemadaman listrik.</li><li>- Oleh sebab itu, sekolah ditunjuk oleh Dinas Pendidikan Sleman untuk mewakili dalam ujian Nasional berbasis <i>online</i>.</li><li>- Silabus untuk mata pelajaran kelompok produktif belum ada. Oleh karena itu, sekolah mengacu pada</li></ul>
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Sekolah memiliki ciri tersendiri.</li><li>- Sekolah peduli dengan masyarakat.</li></ul>	<p>SKKN/SKN.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar menggunakan draft dari P4TK karena draft resmi belum ada.</li><li>- Bekerja sama dengan Thailand, Korea, Cina, Malaysia.</li><li>- Bahkan ada guru dari Korea bernama Mr. Coe yang mengajar di jurusan keramik selama dua tahun.</li><li>- Diadakan keseharian, setiap minggu, setiap bulan, saat rapat koordinasi.</li><li>- Guru diajak musyawarah bersama mengenai program yang akan dilaksanakan.</li><li>- Sekolah memiliki ciri khas budaya sendiri yang membedakan dengan sekolah lain. Misalnya suasana yang nyaman dan bersahabat, memiliki iklim kekeluargaan.</li><li>- Sekolah mengadakan</li></ul>
--	--	---	---

			kegiatan yang melibatkan masyarakat. Diantaranya pelatihan membuat, menjahit, membuat mebel atau ukir, pelatihan memasak di Kulon Progo., dan lain-lain.
--	--	--	--

**\*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL**

Yogyakarta, 23 Februari 2015

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

Mahasiswa PPL

Yusuf Supriyanto, S.Pd.,M.Ds.  
NIP. 19710320 199512 1 003

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM. 12207241051

**SUSUNAN ORGANISASI**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN UNY 2015**  
**DI SMK NEGERI I KALASAN**

Penasehat : **Kepala Sekolah SMK Negeri I Kalasan**  
Drs. Mohammad Efendi, M.M  
**Dosen Pembimbing Lapangan**  
Sutriyati Purwanti, M.Si  
**Koordinator PPL SMK N I Kalasan**  
Yusuf Supriyanto, S.Pd.,M.Ds.

Ketua : Fajar Hidayat

Wakil Ketua : Eko Andre Yanto

Sekretaris : Amalia Zulfa Junikasari  
Amprol Hidayah

Bendahara : Tania Chandra  
Atina Hidayah

Sie Humas : Arif Bagus Yulianto  
Ndaru Ardi Pratama

Anggota : Ernie Ulviatun  
Fitri Ningsih  
Adelia Luri Purwanjani  
Retno Fauziah  
Rizki Ratnawati Hartami Putri  
Sundari  
Yuswita Yekti  
Agus Nugroho  
Septian Ardy Saputra  
Dian Rakhmawati  
Gocik Pangastika  
Ricky A Surbakti





# DENAH SMK NEGERI I KALASAN



**JADWAL WAKTU PEMBELAJARAN**  
**SEMESTER SATU/GAZAL SMK NEGERI 1 KALASAN**  
 TAHUN PELAJARAN 2015/2016

SENIN		
*	07.00 - 07.45	UPACARA
*	07.45 - 08.00	BRIFING
1	08.00 - 08.45	
2	08.45 - 09.30	
3	09.30 - 10.15	
4	10.15 - 11.00	
5	11.00 - 11.45	
	20"	
6	12.05 - 12.50	
7	12.50 - 13.35	
8	13.35 - 14.20	

SELASA, RABU DAN KAMIS		
1	07.00 - 07.45	
2	07.45 - 08.30	
3	08.30 - 09.15	
4	09.15 - 10.00	
	15 "	
5	10.15 - 11.00	
6	11.00 - 11.45	
7	11.45 - 12.30	
	20"	
8	12.50 - 13.35	
9	13.35 - 14.20	

JUM'AT		
*	07.00 - 07.20	JUM'AT BERSIH/TAQWA
1	07.20 - 08.00	
2	08.00 - 08.40	
3	08.40 - 09.20	
4	09.20 - 10.00	
	15"	
5	10.15 - 10.55	
6	10.55 - 11.35	

SABTU		
1	07.00 - 07.45	
2	07.45 - 08.30	
3	08.30 - 09.15	
4	09.15 - 10.00	
	15 "	
5	10.15 - 11.00	
6	11.00 - 11.45	
	20"	
7	12.05 - 12.50	
8	12.50 - 13.35	
9	13.35 - 14.20	

**DAFTAR MENGAJAR BENGKEL TEKSTIL**

TAHUN 2015/2016

**Senin**

**Selasa**

Jam	Kelas X TA	Kelas X TB	Kelas XI TA	Kelas XI TB		Jam	Kelas X ITA	Kelas XI TB
Upacara						1.	24 / 40	70 / 105
1.	4 / 32	105 / 24	.....	61 / D3		2.	24 / 40	70 / 105
2.	4 / 32	105 / 24	.....	61 / D3		3.	24 / 40	70 / 105
3.	4 / 32	105 / 24	40 / 66	61 / 65		4.	24 / 40	70 / 105
4.	4 / 32	67 / 24	40 / 66	61 / 65		5.	4 / 32	12 / 34
5.	4 / 34	67 / 24	40 / 66	61 / 65		6.	4 / 32	12 / 34
6.	12 / 34	67 / 70	40 / 66	61 / 65		7.	4 / 32	12 / 34
7.	12 / 34	67 / 70	40 / 66	61 / 65		8.	4 / 32	12 / 34
8.	12 / 34	67 / 70	40 / 66	61 / 65		9.	4 / 32	12 / 34
	DP / Jahit	DKR	Jahit	Jahit			Jahit / Batik	Batik / Jahit

**Rabu**

**Kamis**

**Jumat**

Jam	Kelas XII TA	Kelas XII TB	Jam	Kelas XII TA	Kelas XII TB	Jam	Kelas X II TA	Kelas XII TB
1.	32 / 34	70 / 105	1.	24 / 105	4 / 32	1.	12 / 67	24 / 65
2.	32 / 34	70 / 105	2.	24 / 105	4 / 32	2.	12 / 67	24 / 65
3.	32 / 34	70 / 105	3.	24 / 105	4 / 32	3.	12 / 67	24 / 65
4.	32 / 34	70 / 105	4.	24 / 105	4 / 32	4.	12 / 67	24 / 65
5.	32 / 4	40 / 61	5.	66 / 70	34 /40	5.	12 / 67	24 / 65
6.	32 / 4	40 / 61	6.	66 / 70	34 /40	6.	12 / 67	24 / 65
7.	32 / 4	40 / 61	7.	66 / 70	34 /40			
8.	32 / 4	40 / 61	8.	66 / 70	34 /40			
9.	32 / 4	40 / 61	9.	66 / 70	34 /40			
	Jahit	Batik		Batik	Jahit		Batik / Jahit	Jahit / Batik

**Sabtu**

Jam	Kelas X TA	Kelas X TB				Jam	Kelas X I TA	Kelas XI TB
1.	70 / 105	12 / 32				1.	.....	.....
2.	70 / 105	12 / 32				2.	.....	.....
3.	70 / 105	12 / 32				3.	.....	.....
4.	70 / 105	12 / 32				4.	.....	.....
5.	61 / 66	4 / 40				5.	70 / 105	24 / 34
6.	61 / 66	4 / 40				6.	70 / 105	24 / 34
7.	61 / 66	4 / 40				7.	70 / 105	24 / 34
8.	61 / 66	4 / 40				8.	70 / 105	24 / 34
9.	61 / 66	4 / 40				9.	70 / 105	24 / 34
	DKR	DP / Batik					Batik	Jahit

## JADWAL TUGAS GURU

### SEMESTER SATU TAHUN PELAJARAN 2015/2016

NAMA GURU : RUKINI, S.Pd.

NO KODE GURU : 12

JUMLAH JAM : 18 / Minggu

JAM	SENIN			JAM	SELASA			RABU			KAMIS			JAM	JUMAT			JAM	SABTU		
KE	KL	MAPEL	R	KE	KL	MAPEL	R	KL	MAPEL	R	KL	MAPEL	R	KE	KL	MAPEL	R	KE	KL	MAPEL	R
	UPACARA, BRIFING														JUMAT BERSIH/TAQWA						
1				1										1	XII TA	KR	B	1	X TA	DP	13/B
2				2										2	XII TA	KR	B	2	X TA	DP	13/B
3				3										3	XII TA	KR	B	3	X TA	DP	13/B
4				4										4	XII TA	KR	B	4	X TA	DP	13/B
5				ISTIRAHAT				ISTIRAHAT			ISTIRAHAT			ISTIRAHAT			ISTIRAHAT				
ISTIRAHAT				5	XI TB	KR	B							5	XII TA	KR	B				
6	X TA	DP	B	6	XI TB	KR	B							6	XII TA	KR	B				
7	X TA	DP	B	7	XI TB	KR	B														
8	X TA	DP	B	ISTIRAHAT				ISTIRAHAT			ISTIRAHAT							ISTIRAHAT			
				8	XI TB	KR	B														
				9	XI TB	KR	B														

Kalasa, 27 Juli 2015

Drs. MOHAMMAD EFENDI, MM  
NIP. 19620704 199003 1 006

**JADWAL PELAJARAN SMK NEGERI 1 KALASAN**  
**SEMESTER SATU/GAZAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

H	KELAS	X										XI										XII											
A	PROGRAM	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB
R	RUANG	B/11	B/12	B	B/14	B/15	B/16	B/17	B	B	B	B	11/B	12/B	B	13/B	20/B	14/B	15/B	16/B	17/B	18/B	19/B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	JAM KE																																
	07.00 – 07.45	UPACARA										UPACARA										UPACARA											
	07.45 – 08.00	BRIFING										BRIFING										BRIFING											
	08.00 – 08.45	DK	DK	DK	DK	DK	DK	DK	IP	PR/TO	PBM	GIZI	SJR	D3	PB	PKn	SJR	PB	D3	SB	OR	AG	JW135	Bid	MT	KW	MT	OR	MT	Bid	SB	MT	KW
	08.45 – 09.30	4/34	40/24	57/30	44/23	13/38	28/74	8/49	130	53	147	139	94	61	25	55	45	36	18	10	84	137	PP	95	111	47	87	146	101	16	83	72	120
S	09.30 – 10.15	4/34	40/24	57/30	44/23	13/38	28/74	8/49	130	53	147	139	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	JW135	84	137	118	SJR	KW	SB	BI	146	Bid	SB	KW	PKn	Bid
E	10.15 – 11.00	4/34	40/24	57/30	44/23	13/38	28/74	8/49	130	53	147	139	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	KD	TG	P2MI	TH	45	47	10	82	JW135	16	83	120	55	95
N	11.00 – 11.45	4/34	40/24	57/30	44/23	13/38	28/74	8/49	PR/TO	IP	GIZI	PBM	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	107	108	150	118	MT 111	Bid	PKn	JW135	SB	AG	MT	MT	SJR	MT
I	20"	ISTIRAHAT										ISTIRAHAT										ISTIRAHAT											
N	12.05 – 12.50	DP	DP	DP	DP	DP	DP	DP	140	130	139	147	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	TG	KD	150	118	JW135	95	55	AG	10	137	101	72	94	87
	12.50 – 13.35	12/70	105/32	30/52	68/51	60/62	37/74	49/59	140	130	139	147	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	108	107	150	118	SB	SJR	Bid	144	PKn	137	KW	SJR	SB	BI
	13.35 – 14.20	12/70	105/32	30/52	68/51	60/62	37/74	49/59	140	130	139	147	61/65	67/66	21/25	58/43	48/31	18/39	36/64	108	107	150	118	10	45	16	144	55	JW135	120	94	83	82
	RUANG	11	12	13	14	15	16	17	18	19	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	APA	APB	JB
	07.00 – 07.45	SD	BI	Bid	KW	OR	JW135	AG	IPA	SJR	SJR	PKn	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	L	KD	P2MI	P2MI	BI	Bid	Bid	PKn	AG	OR	AG	OR	BI	MT

	07.45 – 08.30	65/99	110	153	120	154	MT	77	141	94	45	55	70/40	24/105	52/25	23/51	60/48	59/37	8/49	123	107	150	139	82	95	16	63	144	84	137	146	54	87
	08.30 – 09.15	65/99	BK156	BI	AG	154	72	77	Bld	IPA	PKn	SJR	70/40	24/105	52/25	23/51	60/48	59/37	8/49	123	107	P2MK	P2MK	Bld	BK124	BI	Bld	144	84	137	146	JW135	PKn
S	09.15 – 10.00	SB	SD	110	152	JW135	AG	MT	155	141	55	45	70/40	24/105	52/25	23/51	60/48	59/37	8/49	123	107	150	149	95	OR	82	16	KW	SJR	OR	Bld	OR	63
E	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT									
L	10.15 – 11.00	10	65/99	BK121	152	Bld	77	72	JW135	MT	Bld	MT	KR	KR	KR	KR	KR	KR	TG	107	150	149	AG	154	MT	BK143	120	94	84	41	146	Bld	
A	11.00 – 11.45	BI	65/99	SB	MT	153	77	PKn	SJR	111	155	87	32/34	12/4	21/57	44/43	13/38	37/28	64/39	109	L	150	149	137	154	79	KW	Bld	PKn	84	BI	146	95
S	11.45 – 12.30	110	AG	10	101	AG	SD	55	94	111	BK100	87	32/34	12/4	21/57	44/43	13/38	37/28	64/39	109	29	150	149	137	BI	BK124	47	41	63	JW135	54	BK121	AG
A	20"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT									
	12.50 – 13.35	Bld	152	MT	BI	77	62/46	SJR	MT	PKn	MT	Bld	32/34	12/4	21/57	44/43	13/38	37/28	64/39	109	29	150	149	KW	82	SJR	SB	MT	Bld	PKn	JW135	Bld	144
	13.35 – 14.20	153	152	101	110	77	62/46	94	111	55	87	155	32/34	12/4	21/57	44/43	13/38	37/28	64/39	109	29	150	149	47	JW135	45	10	79	16	63	BK5	41	144
	RUANG	11	12	13	14	15	16	17	18	19	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB
	07.00 – 07.45	MT	OR	KW	MT	SJR	OR	Bld	PKn	Bld	SH	KW	PB	SB	Bld	OR	JW135	MT	PB	BI	PKn	SB	BI	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	TG	KD	TH
	07.45 – 08.30	79	154	47	101	45	84	153	55	155	150	120	66	83	95	146	Bld	111	36	112	1	10	145	32/34	70/105	30/25	51/58	60/62	64/8	74/39	108	53	147
	08.30 – 09.15	BK124	154	AG	SJR	Bld	84	BI	Bld	SD	KW	IPA	BK121	AG	JW135	146	41	KW	Bld	SJR	MT	MT	PKn	32/34	70/105	30/25	51/58	60/62	64/8	74/39	108	53	147
	09.15 – 10.00	OR	SB	144	94	153	PB	145	155	68/46	120	141	OR	152	AG	MT	OR	47	95	45	87	101	63	32/34	70/105	30/25	51/58	60/62	64/8	74/39	108	TG	147
	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT									
R	10.15 – 11.00	154	10	144	Bld	PKn	36	KW	BK124	68/46	IPA	BK5	146	152	137	79	84	SB	MT	PP	87	JW135	BK156	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	108	109	PU

A	11.00 – 11.45	154	SJR	D3	95	55	Bld	120	PP	KW	141	PP	146	PB	137	SJR	84	83	111	53	BI	PKn	Bld	4/32	40/61	21/57	44/23	60/13	37/18'	74/39	108	109	149	
B	11.45 – 12.30	JW135	45	30	SD	BK143	153	BK100	140	47	MT	147	AG	66	BK5	94	PKn	AG	111	AG	112	63	41	4/32	40/61	21/57	44/23	60/13	37/18'	74/39	KD	109	149	
U	20"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										
	12.50 – 13.35	Bld	MT	SJR	68/46	MT	KW	PB	KW	PP	87	JW135	152	SJR	D3	Bld	55	137	SB	144	PP	Bld	MT	4/32	40/61	21/57	44/23	60/13	37/18'	74/39	53	109	149	
	13.35 – 14.20	153	79	45	68/46	111	120	36	47	140	JW135	MT87	152	94	30	95	BK100	137	83	144	123	41	101	4/32	40/61	21/57	44/23	60/13	37/18'	74/39	53	109	149	
	RUANG	11	12	13	14	15	16	17	18	19	9	10	1	2	3	4	5	6	7	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB	
	07.00 – 07.45	AG	JW135	Bld	PB	MT	PKn	SD	SB	Bld	BI	SD	MT	KW	PKn	BI	AG	OR	AG	OR	KW	OR	SB	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	L	KD	F	
	07.45 – 08.30	152	PKn	153	58	111	55	62/46	83	155	82	65/99	72	120	1	145	144	154	137	84	47	146	10	32/4'	105/24	30/25	68/51	48/31	18/49	74/28	123	107	118	
	08.30 – 09.15	152	151	MT	BK143	KW	SB	62/46	MT	BK5	Bld	65/99	72	JW135	SJR	PB	144	154	137	84	MT87	146	IPA	32/4'	105/24	30/25	68/51	48/31	18/49	74/28	123	107	118	
K	09.15 – 10.00	D3	MT	101	PKn	120	83	OR	111	AG	155	BI	Bld	OR	94	58	SB	Bld	OR	MT87	Bld	BI	141	32/4'	105/24	30/25	68/51	48/31	18/49	74/28	123	107	118	
A	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										
M	10.15 – 11.00	61	79	JW135	151	SD	MT	84	BI	152	SD	82	153	146	MT	BK 143	10	95	154	BK5	16	145	MT	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KD	123	118	
I	11.00 – 11.45	PKn	Bld	PB	Bld	62/46	72	84	112	152	65/99	SB	SB	146	87	D3	MT	PKn	154	KW	AG	IPA	101	66/34	40/70	21/52	23/51	48/13	36/64	59/28	107	TG	118	
S	11.45 – 12.30	151	153	25	95	62/46	BK121	JW135	AG	MT111	65/99	10	83	BK124	87	44	79	55	BK100	47	144	141	AG	66/34	40/70	21/52	23/51	48/13	36/64	59/28	107	123	118	
	20"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT										

	12.50 – 13.35	MT	D3	PKn	D3	PB	SJR	SB	152	BI	SB	Bld	KW	Bld	BI	Bld	KW	MT	PKn	Bld	144	MT	137	66/34	40/70	21/52	23/51	48/13	36/64	59/28	107	123	118
	13.35 – 14.20	79	61	151	44	31	94	83	152	112	10	155	120	153	82	95	47	111	55	16	JW135	101	137	66/34	40/70	21/52	23/51	48/13	36/64	59/28	107	123	118
	RUANG	11	12	13	14	15	16	17	18	19	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20	B	B	B	B	B	B	B	B	B	
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER A	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB
	07.00-07.20	JUM'AT TAQWA/BERSIH											JUM'AT TAQWA/BERSIH																				
J	07.20-08.00	PB	KW	OR	SB	D3	Bld	D3	SD	OR	OR	AG	JW135	MT	KW	AG	MT	Bld	BI	PKn	Bld	Bld	SJR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	V	L	P2MI
U	08.00-08.40	66	47	154	10	60	153	18	68/46	146	84	77	BI	72	94	144	79	95	54	1	16	41	45	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	53	29	149
M	08.40-09.20	KW	PB	154	JW135	SB	BI	Bld	68/46	146	84	77	82	PKn	SB	144	Bld	D3	Bld	Bld	IPA	SJR	KW	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	TG	29	149
	09.20-10.00	47	66	SD	OR	10	145	153	OR	JW135	AG	OR	MT72	63	83	MT	41	18	95	16	141	45	94	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	130	29	149
A	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT									
T	10.15-10.55	SJR	Bld	68/99	154	BI	D3	MT	146	SB	77	84	PKn	BI	Bld	79	D3	BI	KW	IPA	SB	KW	Bld	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	130	V	149
	10.55-11.35	45	153	68/99	154	145	18	72	146	83	77	84	63	82	95	JW135	60	54	47	141	10	94	41	65/12'	24/67	52/57	58/43	31/38	37/8	59/157	130	29	149
	RUANG	13/B	20/B	B	B	B	18/B	19/B	B	B	B	B	11/B	12/B	B	14/B	15	16/B	17/B	B	B	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	KELAS	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB A	JB B	TA	TB	KLT	KER	LGM	KY A	KY B	AP.A	AP.B	JB
	07.00 – 07.45	DP	DP	DP	DP	DP	DP	PR/KOM	PR/KOM	PP	SH	D3	Bld	OR	KW	PB	BK121	SJR	MT	SJR	BK100	OR	PKn	AG	JW135	OR	BI	MT	BI	AG	MT	SB	
	07.45 – 08.30	12/70	105/32	21/52	43/51	60/62	37/18	59/49	29	123	147	150	61	153	154	120	31	JW135	94	87	45	PP	146	55	137	MT	84	82	101	54	144	72	83
S	08.30 – 09.15	12/70	105/32	21/52	43/51	60/62	37/18	59/49	29	123	BD	BD	Bld	MT	154	SB	BI	SJR	MT111	87	BK124	118	146	BK143	137	79	84	BK156	KW	MT	144	Bld	JW135
A	09.15 – 10.00	12/70	105/32	21/52	43/51	60/62	37/18	59/49	SHG	SHG	149	150	153	72	MT87	83	82	94	JW135	KD	TG	TH	P2MI	OR	MT	OR	SJR	MT	120	101	PKn	41	OR
B	15"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT									
T	10.15 – 11.00	DK	DK	DK	DK	DK	DK	DK	133	123	149	150	KR	KR	KR	KR	KR	KR	KR	107	109	147	139	154	111	146	45	79	BI	BK100	55	AG	84
U	11.00 – 11.45	4/61	40/66	57/25	23/58	48/31	39/64	8/36	133	123	149	150	34/70	24/105	30/52	68/44	13/62	59/28	49/74	107	109	147	139	154	SB	146	MT	SJR	54	Bld	Bld	144	84
	20"	ISTIRAHAT											ISTIRAHAT											ISTIRAHAT									
	12.05 – 12.50	4/61	40/66	57/25	23/58	48/31	39/64	8/36	SHG	SHG	149	150	34/70	24/105	30/52	68/44	13/62	59/28	49/74	107	109	147	139	MT	83	AG	87	45	BK121	16	41	144	BK5
	12.50 – 13.35	4/61	40/66	57/25	23/58	48/31	39/64	8/36	123	133	149	150	34/70	24/105	30/52	68/44	13/62	59/28	49/74	107	109	147	139	111	PKn	137	Bld	Bld	SB	SJR	MT	KW	SJR
	13.35 – 14.20	4/61	40/66	57/25	23/58	48/31	39/64	8/36	123	133	149	150	34/70	24/105	30/52	68/44	13/62	59/28	49/74	107	109	147	139	111	55	137	16	41	83	94	72	120	45

Kalasan, 27 Juli 2015  
Kepala SMK Negeri 1 Kalasan

Drs. MOHAMMAD EFENDI, MM  
NIP. 19620704 199003 1 006



# **DAFTAR NAMA DAN KODE GURU SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

NO.	NAMA	KODE	NO.	NAMA	KODE	NO.	NAMA	KODE	NO.	NAMA	KODE
1	Drs. Mohammad Efendi, MM	1	26	Paryanto, S.Sn.	43	51	Margono, S.Pd. (Mtk)	72	76	Yatmini, S.Pd	124
2	Dra. Puji Rahayuningsih	4	27	Wahono Dwi Nugroho, S.Sn	44	52	Margono, S.Pd. (Kagu)	74	77	Migas Budihartoyo, S.Pd.	130
3	Dra. Vita Daruningrum	5	28	Tukiran, Amd	45	53	Drs. Kustijadi	77	78	Bekti Purnama	133
4	Drs. Jaka Supta	8	29	Sugudi, S.Pd. MT.	46	54	Sad Fajar Nugroho, S.Pd	79	79	Budi Raharjo, MA	134
5	Dra. Sumiyani	10	30	Dra. Jumronah	47	55	G. Sumardi	80	80	Widjowati, SS	135
6	Rukini, S.Pd.	12	31	Drs. Wihandono	48	56	Sutomo, S.Pd.M.Hum	82	81	Tas'an Arief, S.Ag	137
7	Al. Sulistyanta, S.Pd.	13	32	Bambang Sugeng W, S.Pd.	49	57	Drs. Daliyo	83	82	Sri Iriyanti, S.Pd.	139
8	Haryana, S.Pd.	16	33	Susanto Hamijoyo, S.Pd.	51	58	Edy Nugroho, S.Pd.	84	83	Yuli Ernawati, S.Sos	140
9	Drs. Unang Herna Susanta	18	34	Mas Siti Djulaeha, S.Pd.	52	59	Feni Widjiasanti, S.Pd.	87	84	Martini, S.Pd	141
10	Supriyadi, S.Pd.	21	35	Dra. Heraswati Y.M.Mpar	53	60	Gunawan Agus P, SE	94	85	Parmono, S.PAK	142
11	Jumeno, S.Pd.	23	36	Siti Nurhayati, M.Hum	54	61	Dwi Ristyaningsih, S.Pd.	95	86	Drs. Nata Wijana	143
12	Widi Aristari, S.Pd.	24	37	Handoko Putro, S.Pd.	55	62	Yonas Meri A, S.Kom.	99	87	Haryadi, S.Ag	144
13	Drs. Jatmika, SH	25	38	Dra. Sri Iriyanti	57	63	Drs. Heri Pragitno	100	88	Suci Wariyani, S.Pd.	145
14	Drs. Satrio Agung W.	28	39	Drs. Agus Taryana	58	64	Nur Setyo W, S.Pd.	101	89	Drs. Edy Wibowo	146
15	Suryanti, S.Pd.	29	40	Yosep Samidi, S.Pd.	59	65	Edi Waluyo, S.Pd.	105	90	Nurul Hasbiana, S.Pd.	147
16	Gunadi Winarno, S.Sn.	30	41	Irianto, S.Sn	60	66	Dwi Heni H. S.ST.Par	107	91	Dra.Dwi Lestari Iriani	149
17	Drs. Sutaryana	31	42	Dra. Dewiningsih	61	67	Sunarta, S.ST.Par	108	92	Dra. M. Th. Wulaningtyas	150
18	Wahyu Widowati, S.Pd.	32	43	Mujika, S.Pd.	62	68	Wina Afridawati, SE	109	93	Dra. Laksmi Widihati	151
19	Gogijimah Khomsatun, S.Pd.	34	44	Purwono, S.Pd.	63	69	Dra. Padmi	110	94	Fatimah, S.Ag	152
20	Drs. Singkirno	36	45	Agus Winardi, S.Sn.	64	70	Jumini, S.Pd.	111	95	Adhitya Budi Purnomo, S.Pd.	153
21	Sudaryono, S.Pd.	37	46	Hendar Suhendar, M.Ds	65	71	Florentina Sri Wartini, S.Pd.	112	96	Anton Wahyudi, S.Pd	154
22	Agus Suratno, S.Pd.	38	47	Utik Astutik, S.Pd.	66	72	Siti Uswatun, S.Pd.	118	97	Ariawanti Susiandari S.Pd.	155
23	Yusuf Supriyanto, S.Pd.	39	48	Winarno, S.Pd.	67	73	Suradji, S.Pd	120	98	Etik Mahesti Pertiwi, S.Pd.	156
24	Dra. Agnes Indarti	40	49	Nana Turmono, S.Pd.	68	74	Mawardi, S.Pd	121	99	Drs. Aragani Mizan Zakaria	157
25	Dra. Sri Wariuni	41	50	Tutik Wahyuningsih, S.Pd	70	75	Hartini, SE, MM	123			



## MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III UNY TAHUN 2015

**F01**

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 1 KALASAN  
 ALAMAT SEKOLAH : RANDUGUNTING, TAMANMARTANI, KALASAN, SLEMAN  
 GURU PEMBIMBING : RUKINI, S.Pd  
 WAKTU PELAKSANAAN PPL : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

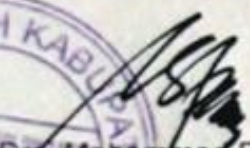

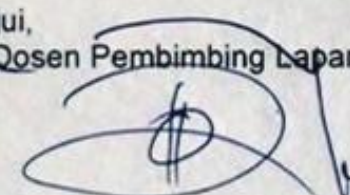
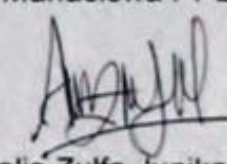
NAMA MAHASISWA : AMALIA ZULFA JUNIKASARI  
 NIM : 12207241051  
 FAK/ JUR/ PRODI : FBS/P.SENI RUPA/P. SENI KERAJINAN  
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. DARUMOYO DEWOJATI

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-							JUM LAH JAM
		BULAN FEBRUARI	BULAN				BULAN		
			AGUSTUS				SEPTEMBER		
			II	III	IV	V	I	II	
1	Penerjunan Mahasiswa PPL	3							3
2	Pembuatan Program PPL								
	a. Observasi	9							9
	b. Menyusun Matrik Program PPL		3		2				5
3	Administrasi Pembelajaran								
	a. Buku induk, buku leger			2					2

	b. Silabus, prota, prosem			2				2	4
4	<b>Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)</b>								
	<b>a. Persiapan</b>								
	1. Konsultasi			2	2	3	3	3	13
	2. Mengumpulkan materi			5	2				7
	3. Membuat RPP			10					10
	4. Menyiapkan/membuat media pembelajaran (PPT dan perangkat pembelajaran)			3	3				6
	5. Menyusun materi			3	3				6
	<b>b. Mengajar Terbimbing</b>								
	1. Praktik mengajar di kelas			18	18	12	18	18	84
	2. Penilaian, evaluasi, dan tindak lanjut					3	5	8	16
	3. Pendampingan			18	28	14	25	28	113
	<b>c. Pelaksanaan Ulangan Harian</b>								
	1. Persiapan					4			4
	2. Pelaksanaan						5		5
	3. Evaluasi dan Tindak Lanjut							6	6
	<b>d. Pelaksanaan Program Perbaikan dan Pengayaan</b>								
	1. Persiapan								

	2. Pelaksanaan								
	3. Evaluasi dan Tindak Lanjut								
	<b>e. Pembuatan Analisis Hasil Pembelajaran (Koreksi dan Rekap Hasil Penugasan, Ulangan Harian, dan Perbaikan/Pengayaan)</b>								
	1. Persiapan					3		3	
	2. Pelaksanaan						4	4	
	3. Evaluasi dan Tindak Lanjut						4	4	
5	<b>Kegiatan Sekolah</b>								
	a. Upacara bendera hari Senin		1		1	1	1	4	
	b. Upacara bendera 17 Agustus		2					2	
	c. Kerja bakti		1		1	1	1	4	
	d. Jumat Taqwa			1				1	
	e. Hari Olahraga Nasional					5		5	
6	<b>Pembuatan Laporan PPL</b>								
	a. Persiapan		2	2	2			6	
	b. Pelaksanaan					5	10	15	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						5	5	
7	<b>Bimbingan</b>								
	a. DPL Pamong	2						2	

	b. Dosen Pembimbing PPL			2	4				6
	c. Guru Pembimbing PPL			5	3	2	2	2	14
8	<b>Kegiatan Tambahan</b>								
	a. Piket			9					9
9	<b>Penarikan Mahasiswa PPL</b>							3	3
<b>JUMLAH JAM</b>		12	5	85	68	42	73	95	380

<p style="text-align: center;">Mengetahui/ Menyetujui,</p> <p style="text-align: center;">Kepala Sekolah SMK N 1 Kalasan</p>  <p style="text-align: center;"><u>Drs. Mohammad Efendi, M.M</u> NIP. 1962670419900310006</p> 	 <p><u>Drs. Darumoyo Dewojati</u> NIP. 19530505 197702 1 001</p>	<p>Kalasan, 12 September 2015</p> <p>Mahasiswa PPL</p>  <p><u>Amalia Zulfa Junikasari</u> NIM 12207241051</p>
--	---	--



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk  
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI I KALASAN NAMA MAHASISWA : AMALIA ZULFA JUNIKASARI  
ALAMAT SEKOLAH : KALASAN, SLEMAN NO MAHASISWA : 12207241051  
GURU PEMBIMBING : RUKINI, S.Pd FAK/JUR/PRODI : FBS/PS RUPA/PS KERAJINAN  
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Darumoyo Dewojati

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>Mengikuti upacara bendera hari Senin di lapangan SMK Negeri 1 Kalasan</li><li>Upacara diikuti oleh siswa, guru, dan mahasiswa PPL</li></ul>	-	-
		Serah terima mahasiswa PPL	<ul style="list-style-type: none"><li>Diikuti oleh kepala sekolah, waka kurikulum, Dosen Pembimbing Lapangan, mahasiswa PPL dan guru pembimbing lapangan</li></ul>	-	-
		Bimbingan RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>Konsultasi RPP dan media pembelajaran</li></ul>	-	-
		Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>Mengajar mata pelajaran Desain Produk di kelas X Tekstil A di ruang 11.</li><li>Menjelaskan mengenai pengertian batik, alat dan</li></ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)</li> <li>• Presensi nihil, peserta didik sebanyak 33 anak</li> </ul>		
		Menyusun RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan perbaikan RPP</li> </ul>	-	-
		Menyiapkan materi batik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan dan melengkapi materi batik untuk kelas X</li> </ul>		
2	Selasa, 11 Agustus 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajar mata pelajaran Batik kelas XI Tekstil B di bengkel tekstil</li> <li>• Melanjutkan pembuatan desain batik untuk bahan sandang dan sapu tangan</li> <li>• Presensi nihil (siswa sebanyak 31 anak)</li> </ul>	-	-
		Menyusun RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan perbaikan RPP</li> </ul>	-	-
3	Rabu, 12 Agustus 2015	Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket di ruang guru selatan</li> <li>• Melayani siswa yang meminta surat ijin dan jurnal</li> </ul>	-	-
		Menyusun RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan perbaikan RPP</li> </ul>	-	-
4	Kamis, 13 Agustus 2015	Bimbingan RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultasi RPP dan media pembelajaran</li> </ul>	-	-
		Menyusun RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan perbaikan RPP</li> </ul>	-	-
		Membuat media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat media pembelajaran berupa powerpoint materi batik cap</li> </ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Bimbingan DPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan bimbingan dengan DPL</li> </ul>	-	-
5	Jumat, 14 Agustus 2015	Kerja bakti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membersihkan bengkel tekstil</li> <li>Diikuti oleh seluruh siswa tekstil kelas tiga dan guru</li> </ul>	-	-
		Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memberikan materi batik cap di kelas XII Tekstil B</li> <li>Memberikan tes lisan berupa kuis. Siswa yang dapat menjawab akan mendapat poin tambahan</li> <li>Presensi nihil (siswa sebanyak 32 anak)</li> </ul>	-	-
		Menyusun RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan perbaikan RPP</li> </ul>	-	-
		Menyiapkan materi batik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyiapkan dan melengkapi materi batik untuk kelas X</li> <li>Menyiapkan motif kawung sebagai media pembelajaran</li> </ul>	-	-
6	Sabtu, 15 Agustus 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajar mata pelajaran Desain Produk di kelas X Tekstil B di ruang 11.</li> <li>Menjelaskan mengenai pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung.</li> <li>Memberikan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)</li> <li>Satu anak tidak dapat mengikuti pelajaran karena ijin. Jumlah siswa yang hadir 32 anak.</li> </ul>	-	-
7	Senin,	Piket gerbang	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan tugas piket di depan pintu gerbang bersama dengan guru lainnya</li> </ul>	-	-



No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	17 Agustus 2015	Upacara Kemerdekaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan upacara kemerdekaan di lapangan SMK N 1 Kalasan</li> <li>Upacara diikuti oleh seluruh siswa dan guru SMK N 1 Kalasan</li> <li>Upacara berjalan khidmat</li> </ul>	-	-
		Bimbingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan bimbingan dan evaluasi mahasiswa PPL dengan waka kurikulum</li> </ul>	-	-
		Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan diskusi mengenai RPP dan media dengan anggota satu jurusan</li> </ul>	-	-
8	Selasa, 18 Agustus 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajar mata pelajaran Batik di kelas XI Tekstil A di ruang bengkel tekstil.</li> <li>Melanjutkan pembuatan desain bahan sandang dan sapu tangan</li> <li>Presensi nihil, peserta didik sebanyak 33 orang</li> </ul>	-	-
		Bimbingan DPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan bimbingan dengan DPL</li> </ul>	-	-
9	Rabu, 19 Agustus 2015	Bimbingan RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan bimbingan RPP. Ada beberapa bagian yang perlu diperbaiki.</li> <li>Bimbingan menyusun laporan dan buku kerja.</li> </ul>	-	-
		Pendampingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pendampingan pembuatan desain bahan sandang kelas XII Tekstil A.</li> </ul>	-	-
10	Kamis,	Pendampingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pendampingan pembuatan desain bahan sandang dan sapu tangan kelas XII Tekstil A.</li> </ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	20 Agustus 2015	Bimbingan DPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan bimbingan dengan DPL</li> </ul>	-	-
		Menyiapkan media	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari beberapa contoh motif gurda</li> <li>Menyiapkan media pendukung</li> </ul>	-	-
		Memperbaiki media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memperbaiki media pembelajaran berupa powerpoint materi batik cap</li> </ul>	-	-
11	Jumat, 21 Agustus 2015	Kerja bakti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membersihkan bengkel tekstil</li> <li>Diikuti oleh seluruh siswa tekstil kelas tiga dan guru</li> </ul>	-	-
		Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memberikan materi batik cap di kelas XII Tekstil A</li> <li>Memberikan tes lisan berupa kuis. Siswa yang dapat menjawab akan mendapat poin tambahan</li> <li>Melanjutkan pembuatan desain bahan sandang dan sapu tangan</li> <li>Presensi nihil (siswa sebanyak 32 anak)</li> </ul>	-	-
		Menyusun RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan perbaikan RPP</li> </ul>	-	-
12	Sabtu, 22 Agustus 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memberikan materi kawung dan gurda di kelas X Tekstil B</li> <li>Konsultasi tugas kawung</li> <li>Memberikan tugas membuat desain sapu tangan ukuran 40cmx40cm dengan ketentuan <ul style="list-style-type: none"> <li>Ukuran desain yang akan dibuat 35cmx35cm. akan tetapi, untuk tugas hanya membuat desain ukuran 35cmx17,5cm</li> <li>Pinggiran diberi motif kawung dengan ukuran</li> </ul> </li> </ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			5cm <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiasan pojok bebas sesuai kreativitas siswa</li> <li>- Ukuran boleh dipilih salah satu, ukuran 10cmx12cm atau 12cmx14-15cm</li> <li>- Motif gurda setiap anak harus berbeda. boleh mencari di internet atau media lain</li> <li>- Desain tidak boleh di spidol, cukup menggunakan pensil saja</li> <li>- Kolom identitas diri ada di kanan atas</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ada dua anak tidak dapat mengikuti pelajaran dikarenakan sakit. Jumlah siswa yang hadir 31 anak.</li> </ul>		
13	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengikuti upacara bendera hari Senin di lapangan SMK Negeri 1 Kalasan</li> <li>• Upacara diikuti oleh siswa, guru, dan PPL</li> </ul>	-	-
		Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diskusi mengenai matriks dan pembelajaran</li> </ul>	-	-
		Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan materi kawung dan gurda di kelas X Tekstil A</li> <li>• Konsultasi tugas kawung</li> <li>• Presensi nihil (siswa hadir 33 anak)</li> </ul>	-	-
14	Selasa, 25 Agustus 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajar di kelas XI Tekstil B di bengkel tekstil</li> <li>• Melanjutkan pembuatan desain bahan sandang dan sapu tangan</li> <li>• Presensi nihil (siswa hadir 31 anak)</li> </ul>	-	-
		Laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan PPL</li> </ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
15	Rabu, 26 Agustus 2015	Bimbingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan bimbingan mengenai aspek administratif berupa RPP dan laporan buku kerja dengan guru pembimbing</li> </ul>	-	-
		Perbaikan RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan evaluasi RPP</li> </ul>	-	-
16	Kamis, 27 Agustus 2015	Rekap data	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merekap data presensi siswa</li> </ul>	-	-
		Laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mulai membuat laporan dengan bimbingan guru pembimbing</li> </ul>	-	-
17	Jumat, 28 Agustus 2015	Jumat Taqwa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan tadarusan bersama</li> </ul>	-	-
		Laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mulai membuat laporan dengan bimbingan guru pembimbing</li> </ul>	-	-
18	Sabtu, 29 Agustus 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memberikan materi kawung dan gurda di kelas X Tekstil B</li> <li>Konsultasi tugas kawung</li> <li>Konsultasi tugas desain sapu tangan</li> <li>Ada satu anak tidak dapat mengikuti pelajaran dikarenakan izin. Jumlah siswa yang hadir 32 anak.</li> </ul>	-	-
		Persiapan Ulangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mempelajari kembali materi kelas X</li> <li>Mempelajari kisi-kisi</li> <li>Membuat pertanyaan sesuai kisi-kisi dan RPP</li> <li>Membuat kriteria nilai jawaban</li> </ul>	-	-
19	Senin,	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti upacara bendera hari Senin di lapangan SMK Negeri 1 Kalasan</li> </ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	31 Agustus 2015		<ul style="list-style-type: none"> <li>Upacara diikuti oleh siswa, guru, dan mahasiswa PPL</li> </ul>		
		Bimbingan DPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan bimbingan dengan DPL</li> </ul>	-	-
		Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajar di kelas X Tekstil A</li> <li>Melakukan evaluasi pembelajaran dengan 5 butir soal uraian</li> <li>Konsultasi tugas kawung</li> <li>Memberikan tugas membuat desain sapu tangan ukuran 40cmx40cm dengan ketentuan               <ul style="list-style-type: none"> <li>Ukuran desain yang akan dibuat 35cmx35cm. akan tetapi, untuk tugas hanya membuat desain ukuran 35cmx17,5cm</li> <li>Pinggiran diberi motif kawung dengan ukuran 5cm</li> <li>Hiasan pojok bebas sesuai kreativitas siswa</li> <li>Ukuran boleh dipilih salah satu, ukuran 10cmx12cm atau 12cmx14-15cm</li> <li>Motif gurda setiap anak harus berbeda. boleh mencari di internet atau media lain</li> <li>Desain tidak boleh di spidol, cukup menggunakan pensil saja</li> <li>Kolom identitas diri ada di kanan atas</li> </ul> </li> <li>Presensi nihil (siswa hadir 33 anak)</li> </ul>	-	-
20	Selasa,	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajar di kelas XI Tekstil A</li> <li>Konsultasi desain bahan sandang dan sapu tangan</li> </ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	1 September 2015		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengumpulan desain</li> <li>• Ada dua anak yang tidak dapat mengikuti pelajaran karena mengikuti kegiatan Praktik Industri di Malaysia selama 6 bulan. Siswa hadir 31 anak</li> </ul>		
		Penilaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan koreksi dan penilaian hasil ulangan kelas X Tekstil A</li> </ul>	-	-
21	Rabu, 2 September 2015	Pendampingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan pendampingan konsultasi desain di kelas XII Tekstil B</li> <li>• Melanjutkan pembuatan desain bahan sandang</li> <li>• Satu anak tidak dapat mengikuti pelajaran dikarenakan ijin dan satu anak dengan keterangan alpa. Siswa hadir 30 anak</li> </ul>	-	-
22	Kamis, 3 September 2015	Pendampingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan pendampingan konsultasi desain di kelas XII Tekstil A</li> <li>• Melanjutkan pembuatan desain bahan sandang</li> <li>• Satu anak tidak dapat mengikuti pelajaran dikarenakan ijin. Siswa hadir 31 anak</li> </ul>	-	-
		Persiapan ulangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempelajari kembali materi kelas XII</li> <li>• Mempelajari kisi-kisi</li> <li>• Membuat pertanyaan sesuai kisi-kisi dan RPP</li> <li>• Membuat kriteria nilai jawaban</li> </ul>	-	-
23	Jumat,	Kerja bakti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membersihkan bengkel tekstil</li> <li>• Diikuti oleh seluruh siswa tekstil kelas tiga dan guru</li> </ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	4 September 2015	Melakukan evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan evaluasi pembelajaran dengan melaksanakan ulangan bersama. Kriteria soal uraian dengan 5 butir soal.</li> </ul>	-	-
		Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajar di kelas XII Tekstil A</li> <li>Konsultasi desain bahan sandang</li> <li>Melakukan penyambungan kertas untuk membuat pola</li> <li>Presensi nihil. Siswa hadir 32 anak</li> </ul>	-	-
		Penilaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan koreksi dan penilaian hasil ulangan kelas XII Tekstil A dan XII Tekstil B</li> <li>Melakukan penilaian desain</li> </ul>	-	-
24	Sabtu, 5 September 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajar di kelas X Tekstil B</li> <li>Melakukan evaluasi pembelajaran dengan 5 butir soal uraian</li> <li>Konsultasi tugas kawung</li> <li>Konsultasi tugas desain sapu tangan</li> <li>Pengumpulan tugas kawung dan desain sapu tangan</li> <li>Ada dua anak tidak dapat mengikuti pelajaran karena ijin. Siswa hadir 31 anak</li> </ul>	-	-
		Penilaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan koreksi dan penilaian hasil ulangan kelas X Tekstil B</li> </ul>	-	-
25	Senin,	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti upacara bendera hari Senin di lapangan SMK Negeri 1 Kalasan</li> <li>Upacara diikuti oleh siswa, guru, dan PPL</li> </ul>	-	-

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	7 September 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajar di kelas X Tekstil A</li> <li>• Konsultasi kawung</li> <li>• Konsultasi desain sapu tangan</li> <li>• Pengumpulan tugas</li> <li>• Presensi nihil. Siswa hadir 33 anak</li> </ul>	-	-
26	Selasa, 8 September 2015	Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajar di kelas XI Tekstil B</li> <li>• Konsultasi desain bahan sandang dan sapu tangan</li> <li>• Ada tiga anak yang tidak dapat mengikuti pelajaran karena mengikuti kegiatan Praktik Industri di Malaysia selama 6 bulan. Siswa hadir 29 anak</li> </ul>	-	-
27	Rabu, 9 September 2015	Hari Olahraga Nasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengikuti kegiatan jalan sehat yang diadakan sekolah untuk memperingati Hari Olahraga Nasional</li> <li>• Menyaksikan kegiatan lomba siswa</li> </ul>	-	-
		Penilaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan penilaian pada tugas kawung dan desain sapu tangan siswa kelas X</li> </ul>	-	-
		Koordinasi penarikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan koordinasi penarikan mahasiswa PPL</li> <li>• Membuat undangan untuk menghadiri acara penarikan</li> </ul>	-	-
		Laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan PPL</li> <li>• Melengkapi catatan mingguan</li> </ul>	-	-
28	Kamis, 10 September 2015	Laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan PPL</li> <li>• Melengkapi catatan mingguan</li> </ul>	-	-
		Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan diskusi laporan dengan mahasiswa lain</li> </ul>	-	-



No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
29	Jumat, 11 September 2015	Penarikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan agenda penarikan mahasiswa PPL di Aula SMK N 1 Kalasan yang dihadiri oleh kepala sekolah, para wakil kepala sekolah, guru pembimbing, dan mahasiswa PPL</li> </ul>	-	-
		Konsultasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsultasi laporan PPL dengan guru pembimbing</li> </ul>	-	-
30	Sabtu, 12 September 2015	Konsultasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsultasi laporan PPL dengan guru pembimbing</li> </ul>	-	-

Mengetahui

Yogyakarta, 12 September 2015

Dosen pembimbing,

Guru pembimbing,

Mahasiswa

Drs. Darumoyo Dewojati

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP. 19530505 197702 1 001

NIP. 19580311 198003 2 004

NIM. 12207241051



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN 2015/2016**

**F04**

**UNTUK MAHASISWA**

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK N I KALASAN  
Alamat Sekolah/ Lembaga : TAMAN MARTANI, KALASAN, SLEMAN Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :  
Nama DPL PPL/ Magang III : Drs. Darumoyo Dewogati  
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pend. Seni Kerajinan / Fakultas Bahasa dan Seni  
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 5

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	13 Agustus 15	1	Monitoring mengajar	berjalan dg baik	
2	18 Agustus 15	1	PBM - PPL	berjalan dg baik	
3	20 Agustus 15	1	PBM - PPL	berjalan dg baik	
4	31 Agustus 15	1	Ceriusat bari Laporan PPL	berjalan dg baik	

**PERHATIAN :**

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



Kalasan, 11 September 2015  
Mhs PPL/ Magang III Prodi Pend. Seni Kerajinan

**AMALIA ZULFA**  
12207241051

## **VISI DAN MISI**

### **KOMPETENSI KEAHLIAN KRIYA TEKSTIL**

#### **Visi Kompetensi Keahlian Kriya Tekstil**

Terwujudnya tamatan yang taqwa, cerdas, terampil, produktif, dan berbudi pekerti luhur

#### **Misi Kompetensi Keahlian Kriya Tekstil**

1. Mendidik siswa menjadi tamatan yang berkualitas
2. Membentuk siswa menjadi tamatan yang mempunyai etos kerja dan mampu menciptakan lapangan kerja
3. Menyiapkan tamatan yang terampil untuk memasuki dunia kerja
4. Menyiapkan tamatan untuk melanjutkan pendidikan yang lebih tinggi

## **TATA TERTIB BENGKEL TEKSTIL**

1. Wajib datang dan pulang tepat pada waktunya
2. Wajib berpakaian kerja setiap praktik kerja
3. Wajib membersihkan ruang sebelum dan sesudah kerja
4. Wajib menyiapkan dan mengembalikan alat dan bahan dengan jumlah utuh, bersih, dan rapi
5. Wajib bersikap sopan
6. Wajib menjaga keselamatan kerja pribadi maupun bersama
7. Wajib memanfaatkan waktu sebaik-baiknya
8. Wajib mengumpulkan hasil karya tepat pada waktu yang ditentukan
9. Wajib melaporkan pada Pembina apabila menemukan kesulitan
10. Wajib mentaati tata tertib dan peraturan yang berlaku di sekolah

# BUKU KERJA GURU

**MATA PELAJARAN : DESAIN PRODUK**

**NAMA : AMALIA ZULFA J**

**NIM : 12207241051**

**KELAS / SEM : X / SEM.GANJIL**

**TH.PELAJARAN : 2015 - 2016**

**SMK NEGERI 1 KALASAN**

---

**ALAMAT : Randugunting, Tamanmartani,**

**Kalasan, Sleman, Kode Pos : 55571**

**Telp/Fax. (0274) 496436**



**PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN**

**SMK NEGERI I KALASAN**

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

**KEBERADAAN BUKTI FISIK**

**NAMA** : Amalia Zulfa Junikasari      **MAPEL** : Desain Produk  
**NIM.** : 12207241051      **SEM./TH.PEL** : Ganjil / 2015 - 2016

<b>NO</b>	<b>KEBERADAAN BUKTI FISIK</b>	<b>Kelengkapan Administrasi</b>
<b>I</b>	<b>PENYUSUNAN PROGRAM</b>	
	1. Kalender Pendidikan	
	2. Analisis Waktu Pembelajaran	
	3. SKL Mata Pelajaran	
	4. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar	
	5. Silabus	
	6. Rencana Pembelajaran Semester	
	7. Program Tahunan	
	8. Program Semester	
	9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	
<b>II</b>	<b>BUKTI PELAKSANAAN KBM</b>	
	1. Presensi Siswa	
	2. Program Pelaksanaan Harian (Agenda Mengajar)	
	3. Catatan Kasus Siswa	
	4. Bimbingan anak yang mengalami masalah	
	5. Daftar Buku Pegangan Guru	
	6. Daftar Buku Pegangan Siswa	
<b>III</b>	<b>MELAKSANAKAN EVALUASI</b>	
	1. Analisis Penetapan KKM	
	2. Menyusun kisi-kisi	
	3. Menyusun Kartu soal	
	4. Menyusun soal/kunci jawaban	
	5. Daftar Nilai	
<b>IV</b>	<b>MELAKSANAKAN ANALISIS</b>	
	1. Analisis Hasil Evaluasi (Analisis Butir Soal)	
<b>V</b>	<b>PERBAIKAN DAN PENGAYAAN</b>	
	1. Program Perbaikan dan Pengayaan	
	2. Hasil Perbaikan dan Pengayaan	

Guru Pembimbing Lapangan

Kalasan, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

## **I. PENYUSUNAN PROGRAM**

1. Kalender Pendidikan
2. Analisis Waktu Pembelajaran
3. SKL Mata Pelajaran
4. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar
5. Silabus
6. Rencana Pembelajaran Semester
7. Program Tahunan
8. Program Semester
9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)





Keterangan :					
1	11 s.d.13 Juli 20011	Hari pertama masuk sekolah / M	11	17 Desember 2011	Pembagian Raport
2	30 Juli s.d. 1 Agustus 2011	Hari libur awal Ramadhan	12	27 Februari 2012	Penyerahan PI Kria
3	17 Agustus 2011	HUT RI	13	5 - 12 Maret 2012	Ulangan Tengah Semester
3	23 s.d. 29 September 2011	Libur akhir Ramadhan	14	2 - 7 April 2012	Usek Tulis
4	30,31 September 2011	Hari Raya Idhul Fitri	15	9 - 14 April 2012	Usek Praktik
5	1 s.d. 7 September 2011	Hari Libur IdhulFitri	16	16 - 19 April 2012	Unas Utama
6	26 September s.d. 2 Oktober 2011	Ulangan Tengah Semester	17	23 - 26 April 2012	Unas Susulan
7	26 Oktober 2011	Hari jadi SMK Negeri 1 Kalasan	18	2 Mei 2012	Hardiknas
8	6 November 2011	Hari Besar Idhul Adha	19	26 Mei 2012	Hari Jadi Kab. Sleman
9	25 November2010	Hari Guru Nasional	20	4 s.d.12 Juni 2012	Ulangan Kenaikan Kelas
10	1 s.d. 10 Desember 2011	UlanganAkhir Semester	21	30 Juni 2012	Pembagian Raport
			22	2 Juli s.d. 14 Juli 2011	Libur Kenaikan Kelas
Jumlah Minggu Efektif :					
Semester 1		Semester 2			
Juli	2	Januari	4		
Agustus	3	Februari	4		
September	3	Maret	4		
Oktober	4	April	2		
November	4	Mei	4		
Desember	1	Juni			
Minggu Efektif	17	Minggu Efektif	18		

ANALISIS WAKTU PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Desain Produk  
Kelas : X  
Kompetensi Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil

No	Nama Bulan	Banyak minggu dlm satu semester	Banyak minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	Juli 2015	4	4	-
2	Agustus	5	-	5
3	September	4	-	4
4	Oktober	4	-	4
5	Nopember	5	1	4
6	Desember	4	3	1
Jumlah		26	8	18

Rincian

Jumlah jam pelajaran yang efektif :

Minggu 18 x 7 Jam pelajaran = 126 jam pelajaran

Digunakan untuk :

- Pembelajaran teori : 14 jam pelajaran
- Pembelajaran praktik : 98 jam pelajaran
- Evaluasi sub sumatif : 7 jam pelajaran
- Waktu cadangan : 7 jam pelajaran
- JUMLAH : 126 jam pelajaran

❖ Untuk Mahasiswa PPL

Minggu 5 x 7 Jam pelajaran = 35 jam pelajaran

Digunakan untuk :

- Pembelajaran teori : 5 jam pelajaran
- Pembelajaran praktik : 23 jam pelajaran
- Evaluasi sub sumatif : 3 jam pelajaran
- Waktu cadangan : 4 jam pelajaran
- JUMLAH : 35 jam pelajaran

Guru Pembimbing LapanganMahasiswa PPL

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

**KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR**  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)/MADRASAH ALIYAH**  
**KEJURUAN (MAK)**

Bidang Keahlian : Seni Rupa dan Kriya  
Program Keahlian : Desain dan Produksi Kriya  
Paket Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil  
Mata Pelajaran : Desain Produk

**KELAS: X**

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	1.1 Menghayati mata pelajaran desain produk sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	<div>2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dan desain dalam pelajaran desain produk</div> <div>2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan desain produk secara menyeluruh</div> <div>2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan desain produk</div> <div>2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin</div>

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
	serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran desain produk
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	<div>3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk</div> <div>3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain</div> <div>3.3 Menjelaskan tahapan proses desain</div> <div>3.4 Menjelaskan tentang portofolio</div> <div>3.5 Mengidentifikasi kebutuhan desain produk kriya</div> <div>3.6 Menganalisis kebutuhan desain produk kriya</div>
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.	<div>4.1 Menyusun portofolio desain produk</div> <div>4.2 Menunjukkan contoh tahapan proses desain</div> <div>4.3 Membuat desain produk kriya sesuai tahapan proses desain yang benar</div>

STRUKTUR KURIKULUM SMK/MAK

BIDANG KEAHLIAN : SENI DAN KRIYA  
PROGRAM I KEAHLIAN : DESAIN DAN PRODUKSI KRIYA  
PAKET KEAHLIAN : KRIYA TEKSTIL

MATA PELAJARAN		KELAS					
		X		XI		XII	
		1	2	1	2	1	2
Kelompok A (Wajib)							
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	3	3	3	3	3	3
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	2	2	2	2	2
3	Bahasa Indonesia	4	4	4	4	4	4
4	Matematika	4	4	4	4	4	4
5	Sejarah Indonesia	2	2	2	2	2	2
6	Bahasa Inggris	2	2	2	2	2	2
Kelompok B (Wajib)							
1	Seni Budaya	2	2	2	2	2	2
2	Prakarya dan Kewirausahaan	2	2	2	2	2	2
3	Pendidikan Jasmani, Olah Raga & Kesehatan	3	3	3	3	3	3
Kelompok C (Peminatan)							
1	Dasar Bidang Keahlian (Wajib)						
	1.1 Dasar dasar desain	2	2	2	2		
	1.2 Pengetahuan bahan	2	2	2	2		
2	Dasar Program Keahlian						
	2.1 Dasar Kekriyaan	10	10				
	2.2 Desain Produk	7	7				
	2.3 Simulasi Digital	3	3				
3	Paket Keahlian						
	3.1. Pewarnaan			2	2	2	2
	3.2. Batik			4	4	7	7
	3.3. Tenun			5	5	6	6
	3.4. Cetak saring			4	4	4	4
	3.5. Jahit			3	3	3	3
	3.6. Makrame			2	2	2	2
Jumlah Paket Keahlian				20	20	24	24
TOTAL		48	48	48	48	48	48

## SILABUS

Satuan Pendidikan	: SMK
Bidang Keahlian	: Seni Rupa dan Kriya
Program Studi Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya
Paket Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya Tekstil
Mata Pelajaran	: Desain Produk
Kelas	: X

### **Kompetensi Inti**

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

**SILABUS**

Satuan Pendidikan : SMK  
Bidang Keahlian : Seni Rupa dan Kriya  
Program Studi Keahlian : Desain dan Produksi Kriya  
Paket Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil  
Mata Pelajaran : Desain Produk  
Kelas : X

**KELAS X SEMESTER 1**

Kompetensi dasar	Materi pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi waktu	Sumber belajar
1.1 Menghayati mata pelajaran desain produk sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.					
2.1. Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam					

mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dan desain dalam pelajaran desain produk					
2.2. Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan desain produk secara menyeluruh					
2.3. Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan desain produk					
2.4. Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran desain produk					
3.1. Menjelaskan pengertian dan	Desain produk kriya	<b>Mengamati</b>	Tes	100 JP	



ruang lingkup desain produk		<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati jenis produk desain kriya (kayu, tekstil, kulit, keramik, dan logam)</li></ul> <b>Menanya</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menanyakan pengertian dan ruang lingkup desain produk kriya</li><li>• Menanyakan tahapan proses desain</li><li>• Menanyakan tentang portofolio</li></ul> <b>Mengumpulkan data</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengidentifikasi informasi tentang jenis metode proses desain kriya</li></ul> <b>Mengasosiasikan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mendiskusikan jenis produk desain kriya</li></ul>	Observasi Portofolio Tugas		
3.2.					
3.3. Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain					
3.4. Menjelaskan tahapan proses desain					
3.5. Menjelaskan tentang portofolio					
4.1 Menyusun portofolio desain produk					
4.2 Menunjukkan contoh tahapan proses desain					

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Mendiskusikan jenis metode proses desain</li></ul> <b>Mengkomunikasikan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat laporan secara lisan dan tertulis tentang pengertian dan ruang lingkup desain produk kriya</li><li>• Menyusun portofolio desain produk</li><li>• Menunjukkan contoh produk kriya berdasarkan tahapan proses desain</li></ul>			
--	--	--	--	--	--

Kompetensi dasar	Materi pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi waktu	Sumber belajar
1.1 Menghayati mata pelajaran desain produk sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan					

hidup umat manusia.					
2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dan desain dalam pelajaran desain produk					
2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan desain produk secara menyeluruh					
2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan desain produk					
2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari					

pembelajaran desain produk					
3.1 Mengidentifikasi kebutuhan desain produk kriya	Pembuatan desain produk kriya	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengamati jenis produk desain kriya (kayu, tekstil, kulit, keramik, dan logam)</li> </ul> <b>Menanya</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menanyakan kebutuhan desain produk kriya</li> </ul> <b>Mengumpulkan data</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi kebutuhan desain produk kriya</li> <li>Menganalisis kebutuhan desain produk kriya</li> </ul> <b>Mengasosiasikan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendiskusikan kebutuhan desain produk kriya</li> </ul> <b>Mengkomunikasikan</b>	Tes Observasi Portofolio Tugas	26 JP	
3.2 Menganalisis kebutuhan desain produk kriya					
4.1 Membuat desain produk kriya sesuai tahapan proses desain yang benar					

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat desain produk kriya sesuai tahapan proses desain yang benar</li> </ul>			
--	--	---	--	--	--

*Untuk kolom “Pembelajaran” diisi dengan pendekatan pembelajaran [bisa lebih dari satu]. Misalnya pendekatan kontekstual, portofolio, kolaboratif, belajar aktif, penyelesaian masalah. Setiap pendekatan dilengkapi dengan mengamati, menanya, eksperimen/explore, asosiasi, komunikasi sesuai dengan kebutuhan masing-masing pendekatan*

**SUMBER BELAJAR:**

A. Agung Suryahadi. 2008. Seni Rupa Jilid 1 untuk SMK. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan, Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah, Departemen Pendidikan Nasional.

A. Agung Suryahadi. 2008. Seni Rupa Jilid 2 untuk SMK. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan, Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah, Departemen Pendidikan Nasional.

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL KELAS X TH 2015

No	KI / KD	Dilaksanakan pada bulan dan minggu ke-				
		Agustus-September				
		I	II	III	IV	V
1	Menjelaskan pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	v				
2	Membuat gambar kawung tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)	v	v	v		
3	Membuat desain sapu tangan				v	v

Guru Pembimbing Lapangan

Kalasan, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051



## PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

## DINAS PENDIDIKAN

## SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

## PROGRAM TAHUNAN

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil  
Kelas : X

Mata Pelajaran : Desain Produk  
Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk	5 JP	126 JP
	3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain	6 JP	
	3.3 Menjelaskan tahapan proses desain	10 JP	
	3.4 Menjelaskan tentang portofolio	10 JP	
	3.5 Mengidentifikasi kebutuhan desain produk kriya	20 JP	
	3.6 Menganalisis kebutuhan desain produk kriya	20 JP	
	4.1 Menyusun portofolio desain produk	15 JP	
	4.2 Menunjukkan contoh tahapan proses desain	40 JP	
2	3.3 Mengidentifikasi kebutuhan desain produk kriya	15 JP	126 JP
	3.4 Menganalisis kebutuhan desain produk kriya	15 JP	
	4.2 Membuat desain produk kriya sesuai tahapan proses desain yang benar	86 JP	
	3.5 Mengidentifikasi kebutuhan desain produk kriya	10 JP	

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051



## PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

## DINAS PENDIDIKAN

## SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

## PROGRAM SEMESTER

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil  
Kelas : XMata Pelajaran : Desain Produk  
Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk	5 JP	100 JP
	3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain	6 JP	
	3.3 Menjelaskan tahapan proses desain	10 JP	
	3.4 Menjelaskan tentang portofolio	10 JP	
	3.5 Mengidentifikasi kebutuhan desain produk kriya	20 JP	
	3.6 Menganalisis kebutuhan desain produk kriya	20 JP	
	4.1 Menyusun portofolio desain produk	15 JP	
	4.2 Menunjukkan contoh tahapan proses desain	40 JP	

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.PdAmalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nama sekolah : SMK Negeri 1 Kalasan  
Mata Pelajaran : Desain Produk  
Kelas / Sem. /Tahun : X / 1 / 2015  
Alokasi Waktu : x 45 menit  
Program Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil  
Kompetensi Dasar : Menjelaskan Pengertian dan Ruang Lingkup Desain Produk

---

### **A. Kompetensi Inti SMK kelas XII**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### **B. Kompetensi Dasar**

- 3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk
- 3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain
- 3.3 Menjelaskan tahapan proses desain
- 4.1 Menyusun portofolio desain produk

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

#### **Pertemuan ke**

1. Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk
2. Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain

3. Menjelaskan tahapan proses desain
4. Menyusun portofolio desain produk

#### **D. Tujuan Pembelajaran**

Dengan pembelajaran ini diharapkan peserta didik dapat:

1. Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk
2. Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain
3. Menjelaskan tahapan proses desain
4. Menyusun portofolio desain produk

#### **E. Materi Ajar/Bahan ajar**

1. Pengertian :
  - Pengertian batik adalah salah satu hasil kebudayaan Indonesia dalam bidang kriya tekstil yang menggunakan malam sebagai zat perintang agar warna tidak masuk ke dalam kain.
  - Macam batik
    - a) Batik tulis adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting tulis dan dikerjakan secara manual.
    - b) Batik cap adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting cap yang diaplikasikan ke atas kain.
    - c) Batik kombinasi adalah perpaduan antara batik cap dan batik tulis.
2. Alat dan bahan yang digunakan
  - Bahan yang digunakan : kain, lilin batik, zat pewarna
  - Alat yang digunakan : kompor, wajan, canting, gawangan, dingklik, ember, mangkok, gelas ukur, gelas literan, sarung tangan, sendok
3. Macam kain
  - Kain primisima: kain yang kualitasnya paling baik, mempunyai serat yang halus dan rapat
  - Kain prima : kain yang standard kualitasnya, mempunyai serat yang sedikit kasar dan renggang
  - Kain blacu : kain yang berwarna agak kekuningan dan sedikit tebal
4. Macam lilin batik
  - Malam klowong : untuk nglowongi batikan
  - Malam tembokan : untuk mengeblok

- Malam paraffin : memberikan efek pecah-pecah, berwarna putih
5. Macam pewarna batik
- Pewarna alami: berasal dari alam (tumbuhan), dapat diambil dari akar, batang, daun, kulit, buah, bunga. Misalnya : kulit kayu mahoni, kulit manggis, bixa orellana, indigofera tinctoria, mengkudu
  - Pewarna buatan : berasal dari zat kimia. Seperti : naphthol. Indigosol, rapid, remasol
6. Macam canting
- Canting tembokan
  - Canting klowong
  - Canting isen
  - Canting cecek
7. Kawung
- Merupakan salah satu motif klasik yang berasal dari gubahan buah aren atau kolang-kaling
  - Disusun secara diagonal yang terdiri dari empat buah berbentuk lonjong atau oval
  - Ada 3 macam kawung
    - a) Kawung picis atau babil : kawung yang berukuran kecil
    - b) Kawung sen : kawung yang berukuran sedang
    - c) Kawung benggol : kawung yang berukuran besar

#### **F. MODEL, PENDEKATAN, DAN METODE PEMBELAJARAN**

- Model : Inquiry
- Pendekatan : Saintifik
- Metode Pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan

#### **G. Alat/Bahan, Media dan Sumber Belajar**

- Alat/Bahan : kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya
- Media : power point, LCD, Gambar motif kawung,
- Sumber belajar : BSE Kria Tekstil Perpustakaan

H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p><b>Kegiatan awal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membuka dengan salam pembuka</li><li>• Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek.</li><li>• Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya dilanjutkan tadarus</li><li>• Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li><li>• Guru mengadakan apersepsi</li><li>• Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari, strategi pembelajaran, tugas-tugas praktik, macam-macam buku materi/modul dan cara penilaian yang akan dilakukan.</li></ul>	10 Menit
2.	<p><b>Kegiatan Inti :</b></p> <p>➤ <i>Mengamati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</li><li>• Peserta didik Memperhatikan penjelasan guru tentang pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</li></ul> <p>➤ <i>Menanya</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya. Selanjutnya guru memberikan reward atau penghargaan bagi peserta didik yang bertanya atau menanggapi</li><li>• Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan</li></ul> <p>➤ <i>Mengumpulkan data</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membagi peserta didik menjadi 8 kelompok dengan tiap kelompok terdiri atas 4 siswa</li></ul>	x45 Menit

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tiap kelompok mendapat tugas untuk membahas tentang pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</li><li>• Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta didik untuk terlibat aktif dalam kelompoknya</li></ul> <p>➤ <b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap peserta didik membuat pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</li><li>• Secara berkelompok siswa mengkonsultasikan pekerjaannya kepada guru</li></ul> <p>➤ <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap kelompok mengumpulkan hasil kerja kelompoknya</li><li>• Salah satu kelompok diskusi (<i>ditawarkan kepada kelompok yang mau maju, seandainya tidak ada guru menunjuk kelompok secara acak</i>) diminta untuk mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelas.</li><li>• Kelompok lain menanggapi dan menyempurnakan apa yang dipresentasikan sehingga masing-masing kelompok akan saling melengkapi</li></ul>	
3.	<p><b>Kegiatan Akhir :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/rangkuman dari kegiatan pembelajaran</li><li>• Guru memberikan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)</li><li>• Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya</li><li>• Pembelajaran ditutup dengan menyanyikan lagu daerah, doa dan salam penutup</li></ul>	10 Menit

I. Penilaian

- a. Deskripsi hasil kerja kelompok
- b. Tes teori lisan dalam bentuk pertanyaan langsung
- c. Tes formatif / tes tertulis

Kisi-Kisi dan Soal pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk	3.1.1 Siswa dapat menyebutkan pengertian batik cap	Siswa dapat menyebutkan pengertian batik	Tes tertulis  Dan tugas	1. Apa yang dimaksud dengan batik?
3.2 Mengidentifikasi jenis jenis metode proses desain sesuai standar proses desain	3.1.2 Siswa dapat menjelaskan bahan dan alat batik	Siswa dapat menjelaskan bahan dan alat batik dengan baik dan benar		2. Sebutkan alat dan bahan yang digunakan pada batik!
3.3 Menjelaskan tahapan proses desain	3.1.3 Siswa dapat menyebutkan pengertian kawung	Siswa dapat menyebutkan macam kain, canting, macam batik, macam , lilin batik		3. Sebutkan macam batik dan beri sedikit penjelasan!
4.1 Menyusun Portofolio desain produk				4. Sebutkan macam canting tulis!  5. Sebutkan macam kain dan malam batik!

• Soal Tes formatif

1. Apa yang dimaksud dengan batik?
2. Sebutkan alat dan bahan yang digunakan pada batik!
3. Sebutkan macam batik dan beri sedikit penjelasan!
4. Sebutkan macam canting tulis!
5. Sebutkan macam kain dan malam batik!

**Kunci Jawaban :**

- 1. Pengertian batik adalah salah satu hasil kebudayaan Indonesia dalam bidang kriya tekstil yang menggunakan malam sebagai zat perintang agar warna tidak masuk ke dalam kain.
- 2. Alat dan bahan yang digunakan
  - Bahan yang digunakan : kain, lilin batik, zat pewarna
  - Alat yang digunakan : kompor, wajan, canting, gawangan, dingklik, ember, mangkok, gelas ukur, gelas literran, sarung tangan, sendok
- 3. Macam batik
  - Batik tulis adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting tulis dan dikerjakan secara manual.
  - Batik cap adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting cap yang diaplikasikan ke atas kain.
  - Batik kombinasi adalah perpaduan antara batik cap dan batik tulis
- 4. Macam canting
  - Canting tembokan
  - Canting klowong
  - Canting isen
  - Canting cecek
- 5. Macam kain
  - Kain primisima
  - Kain prima
  - Kain blacu

Macam lilin batik

  - Malam klowong
  - Malam tembokan
  - Malam paraffin

**J. Lembar Tugas Siswa**

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1.	Berkelompok membahas pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam	Kertas, buku tulis, bolpoin, Internet, alat tulis lainnya	Menambah siswa untuk memahami materi batik

	pewarna batik, macam canting, dan kawung		
2.	Membuat kawung tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)	Kertas, pensil, penggaris, penghapus, alat tulis lainnya	Menambah pengetahuan siswa mengenai motif klasik

**K. Kriteria dan aspek penilaian**

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (76-100)	JUMLAH
1.	PERSIAPAN <ul style="list-style-type: none"> <li>- Persiapan Alat</li> <li>- Persiapan Bahan</li> </ul>	10%		
2.	PROSES KERJA <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kerjasama dalam kelompok</li> </ul>	40%		
3	SIKAP KERJA <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketelitian dalam pembahasan</li> <li>- Keaktifan dalam kelompok</li> </ul>	10%		
4	HASIL KERJA <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hasil diskusi kelompok</li> <li>- Persentasi hasil diskusi kelompok</li> </ul>	30%		
5	Waktu <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemanfaatan waktu</li> </ul>	10%		
	JUMLAH	100%		

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nama sekolah : SMK Negeri 1 Kalasan  
Mata Pelajaran : Desain Produk  
Kelas / Sem /Tahun : X / 1 / 2015  
Alokasi Waktu : x 45 menit  
Program Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil  
Kompetensi Dasar : Menunjukkan contoh tahapan proses desain

---

### **A. Kompetensi Inti SMK kelas XII**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

### **B. Kompetensi Dasar**

4.2 Menunjukkan contoh tahapan proses desain

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

#### **Pertemuan ke**

1. Menunjukkan contoh tahapan proses desain

### **D. Tujuan Pembelajaran**

Dengan pembelajaran ini diharapkan peserta didik dapat:

1. Menunjukkan contoh tahapan proses desain

### **E. Materi Ajar/Bahan ajar**

1. Sapu tangan adalah salah satu hasil kerajinan kriya tekstil yang biasanya berbentuk persegi Ada berbagai macam sapu tangan, seperti sapu tangan batik, sapu tangan border, dan lain-lain
2. Gurda berasal dari kata garuda Seperti diketahui, garuda merupakan burung besar Dalam pandangan masyarakat Jawa, burung garuda mempunyai kedudukan yang sangat penting Bentuk motif gurda ini terdiri dari dua buah sayap (lar) dan di tengahnya terdapat badan dan ekor Motif batik gurda ini juga tidak lepas dari kepercayaan masa lalu Garuda merupakan tunggangan Batara Wisnu yang dikenal sebagai Dewa Matahari Garuda menjadi tunggangan Batara Wisnu dan dijadikan sebagai lambang matahari Oleh masyarakat Jawa, garuda selain sebagai simbol kehidupan juga sebagai simbol kejantanan
3. Kawung
  - Merupakan salah satu motif klasik yang berasal dari gubahan buah aren atau kolang-kaling
  - Disusun secara diagonal yang terdiri dari empat buah berbentuk lonjong atau oval
  - Ada 3 macam kawung
    - a) Kawung picis atau bribil : kawung yang berukuran kecil
    - b) Kawung sen : kawung yang berukuran sedang
    - c) Kawung benggol : kawung yang berukuran besar

### **F. MODEL, PENDEKATAN, DAN METODE PEMBELAJARAN**

- Model : Inquiry
- Pendekatan : Saintifik
- Metode Pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan

### **G. Alat/Bahan, Media dan Sumber Belajar**

- Alat/Bahan : kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya
- Media : power point, LCD, Gambar motif kawung, Gambar motif gurda
- Sumber belajar : BSE Kria Tekstil Perpustakaan

**H. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	<p><b>Kegiatan awal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membuka dengan salam pembuka</li><li>• Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek</li><li>• Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya dilanjutkan tadarus</li><li>• Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li><li>• Guru mengadakan apersepsi</li><li>• Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari, strategi pembelajaran, tugas-tugas praktik, macam-macam buku materi/modul dan cara penilaian yang akan dilakukan</li></ul>	10 Menit
2	<p><b>Kegiatan Inti :</b></p> <p>➤ <i>Mengamati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang sapu tangan, gurda, dan kawung</li><li>• Peserta didik Memperhatikan penjelasan guru tentang sapu tangan, gurda, dan kawung</li></ul> <p>➤ <i>Menanya</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya Selanjutnya guru memberikan reward atau penghargaan bagi peserta didik yang bertanya atau menanggapi</li><li>• Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan</li></ul> <p>➤ <i>Mengumpulkan data</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membagi peserta didik menjadi 8 kelompok dengan tiap kelompok terdiri atas 4 siswa</li><li>• Tiap kelompok mendapat tugas untuk membahas tentang sapu tangan, gurda, dan kawung</li><li>• Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta</li></ul>	x45 Menit

	<p>didik untuk terlibat aktif dalam kelompoknya</p> <p>➤ <b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap peserta didik membuat sapu tangan, gurda, dan kawung</li><li>• Secara berkelompok siswa mengkonsultasikan pekerjaannya kepada guru</li></ul> <p>➤ <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap kelompok mengumpulkan hasil kerja kelompoknya</li><li>• Salah satu kelompok diskusi (<i>ditawarkan kepada kelompok yang mau maju, seandainya tidak ada guru menunjuk kelompok secara acak</i>) diminta untuk mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelas</li><li>• Kelompok lain menanggapi dan menyempurnakan apa yang dipresentasikan sehingga masing-masing kelompok akan saling melengkapi</li></ul>	
3	<p><b>Kegiatan Akhir :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/rangkuman dari kegiatan pembelajaran</li><li>• Guru memberikan tugas membuat desain sapu tangan berukuran 17,5 cm dan 35 cm dengan pinggiran diberi motif kawung dan gurda sebagai motif pokok</li><li>• Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya</li><li>• Pembelajaran ditutup dengan menyanyikan lagu daerah, doa dan salam penutup</li></ul>	10 Menit

**I. Penilaian**

- d. Deskripsi hasil kerja kelompok
- e. Tes teori lisan dalam bentuk pertanyaan langsung
- f. Tes formatif / tes tertulis

Kisi-Kisi dan Soal pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.2 Menunjukkan contoh tahapan proses desain	4.2.1Siswa dapat menyebutkan motif kawung dan gurda	Siswa dapat menyebutkan pengertian kawung  Siswa dapat menyebutkan pengertian motif gurda	Tes tertulis  Dan tugas	1. Apa yang dimaksud dengan motif kawung?  2. Sebutkan macam kawung!  3. Bagaimana penataan motif kawung?  4. Jelaskan secara singkat mengenai motif gurda!  5. Sebutkan bagian dari motif gurda!

• Soal Tes formatif

1. Apa yang dimaksud dengan motif kawung?
2. Sebutkan macam kawung!
3. Bagaimana penataan motif kawung?
4. Jelaskan secara singkat mengenai motif gurda!
5. Sebutkan bagian dari motif gurda!

Kunci Jawaban :

1. Pengertian kawung merupakan salah satu motif klasik yang berasal dari gubahan buah aren atau kolang-kaling
2. Ada 3 macam kawung

- Kawung picis atau bribil : kawung yang berukuran kecil
  - Kawung sen : kawung yang berukuran sedang
  - Kawung benggol : kawung yang berukuran besar
3. Disusun secara diagonal yang terdiri dari empat buah berbentuk lonjong atau oval
  4. Gurda berasal dari kata garuda Seperti diketahui, garuda merupakan burung besar
  5. Bentuk motif gurda ini terdiri dari dua buah sayap (lar) dan di tengahnya terdapat badan dan ekor

**J. Lembar Tugas Siswa**

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1	Membuat desain sapu tangan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ukuran 35 cm x 17,5 cm</li> <li>• Pinggiran diberi motif kawung ukuran 5 cm</li> <li>• Hiasan pojok bebas</li> <li>• Ukuran gurga 10cmx12cm atau 12cmx14-15cm</li> </ul>	Kertas, pensil, penghapus, ala tulis lainnya	Desain sapu tangan

**K. Kriteria dan aspek penilaian**

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (76-100)	JUMLAH
1	PERSIAPAN <ul style="list-style-type: none"> <li>- Persiapan Alat</li> <li>- Persiapan Bahan</li> </ul>	10%		
2	PROSES KERJA <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kerjasama dalam</li> </ul>	40%		

	kelompok			
3	SIKAP KERJA - Ketelitian dalam pembahasan - Keaktifan dalam kelompok	10%		
4	HASIL KERJA - Hasil diskusi kelompok - Persentasi hasil diskusi kelompok	30%		
5	Waktu - Pemanfaatan waktu	10%		
	JUMLAH	100%		

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

## **II. BUKTI PELAKSANAAN KBM**

1. Presensi Siswa
2. Program Pelaksanaan Harian (Agenda Mengajar)
3. Catatan Kasus Siswa
4. Bimbingan anak yang mengalami masalah
5. Daftar Buku Pegangan Guru
6. Daftar Buku Pegangan Siswa



MATA PELAJARAN : DESAIN PRODUK  
KELAS/KOMPETENSI KEAHLIAN : TEKSTIL A

[illegible]

**DAFTAR HADIR SISWA**  
**SEMESTER SATU TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

MATA PELAJARAN : DESAIN PRODUK  
KELAS/KOMPETENSI KEAHLIAN : X KRIYA TEKSTIL B

[illegible]

**PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN**  
**(Agenda Mengajar)**

Nama Sekolah : SMKN I KALASAN  
 Program Keahlian : Kriya Tekstil  
 Mata Pelajaran : Desain Produk  
 Kelas / Smester : X /Sem. Ganjil Th 2015-2016

PROGRAM								PELAKSANAAN		Verivikasi	
NO	Hari/Tgl	Jam ke	KODE				Alat/bahan Metode	Absensi	Hambatan/ kasus	Siswa	Guru
			KI	KD	Ind.	Materi					
1	Senin, 10 Agustus 2015 (X TA)	6-8	1- 4	3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk  3.2 Mengidentifika	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk</li> <li>Mengidentifikasi jenis-jenis metode</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya</li> <li>Model :</li> </ul>	Nihil			

				<p>si jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain</p> <p>3.3 Menjelaskan tahapan proses desain</p> <p>4.1 Menyusun portofolio desain produk</p>	<p>proses desain sesuai standar proses desain</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan tahapan proses desain</li> <li>• Menyusun portofolio desain produk</li> </ul>	<p>pewarna batik, macam canting, dan kawung.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)</li> </ul>	<p>Inquiry</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan: Saintifik</li> <li>• Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan</li> </ul>				
2	Sabtu, 15 Agustus 2015 (X TB)	1-4	1-4	<p>3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk</p> <p>3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk</li> <li>• Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alat/Bahan : kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya</li> <li>• Model : Inquiry</li> </ul>	1 anak ijin. Siswa hadir 32 anak			

				metode proses desain sesuai standar proses desain 3.3 Menjelaskan tahapan proses desain 4.1 Menyusun portofolio desain produk	sesuai standar proses desain • Menjelaskan tahapan proses desain • Menyusun portofolio desain produk	macam canting, dan kawung. • Memberikan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)	• Pendekatan: Saintifik • Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan				
3	Sabtu, 22 Agustus 2015 (X TB)	1-4	1-4	4.2 Menunjukkan contoh tahapan proses desain	• Menunjukkan contoh tahapan proses desain	• Melanjutkan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm) • Memberikan	• Model : Inquiry • Pendekatan: Saintifik • Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi,	2 anak sakit. Siswa hadir 31 anak			

						tugas membuat desain sapu tangan ukuran 35cmx17,5cm dengan pinggiran kawung dan motif gurda	Demonstrasi, Penugasan •Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya, •Media : power point, LCD, Gambar motif kawung, Gambar motif gurda				
4	Senin, 24 Agustus 2015 (X TA)	1-3	1-4	4.2 Menunjuk kan contoh tahapan proses desain	• Menunjukkan contoh tahapan proses desain	• Melanjutkan tugas membuat motif kawung dengan tiga	•Model : Inquiry •Pendekatan: Saintifik •Metode	Nihil			

						ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)	Pembelajara: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan • Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya, • Media : power point, LCD, Gambar motif kawung, Gambar motif gurda				
5	Sabtu, 29	1-4	1-4	4.2 Menunjuk kan contoh	• Menunjukkan contoh tahapan	• Melanjutkan tugas	• Model : Inquiry	1 anak ijin.			

	Agustus 2015 (X TB)			tahapan proses desain	proses desain	<p>membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melanjutkan membuat desain sapu tangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan: Saintifik</li> <li>• Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan</li> <li>• Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya,</li> <li>• Media : power point, LCD, Gambar motif kawung, Gambar motif</li> </ul>	Siswa hadir 32 anak			
--	---------------------------	--	--	--------------------------	---------------	--	---	---------------------------	--	--	--



							gurda				
6	Senin, 31 Agustus 2015 (X TA)	6-8	1- 4	4.2 Menunjuk kan contoh tahapan proses desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menunjukkan contoh tahapan proses desain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melanjutkan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)</li> <li>• Memberikan tugas membuat desain sapu tangan ukuran 35cmx17,5cm dengan pinggiran kawung dan motif gurda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Model : Inquiry</li> <li>• Pendekatan: Saintifik</li> <li>• Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan</li> <li>• Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya,</li> <li>• Media : power point, LCD,</li> </ul>	Nihil			

						<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan evaluasi pembelajaran dengan 5 butir soal uraian</li> </ul>	Gambar motif kawung, Gambar motif gurda				
7	Sabtu, 5 September 2015 (X TB)	1-4	1-4	4.2 Menunjukkan contoh tahapan proses desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menunjukkan contoh tahapan proses desain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melanjutkan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)</li> <li>• Melanjutkan tugas membuat desain sapu tangan ukuran 35cmx17,5cm</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Model : Inquiry</li> <li>• Pendekatan: Saintifik</li> <li>• Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan</li> <li>• Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin,</li> </ul>	2 anak ijin. Siswa hadir 31 anak			

						<p>dengan pinggiran kawung dan motif gurda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan evaluasi pembelajaran dengan 5 butir soal uraian</li> <li>• Pengumpulan tugas</li> </ul>	<p>pensil, alat tulis lainnya,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Media : power point, LCD, Gambar motif kawung, Gambar motif gurda</li> </ul>				
8	Senin, 7 September 2015 (X TA)	6-8	1-4	4.2 Menunjuk kan contoh tahapan proses desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menunjukkan contoh tahapan proses desain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melanjutkan tugas membuat motif kawung dengan tiga ukuran (3 cm, 5 cm, 7 cm)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Model : Inquiry</li> <li>• Pendekatan: Saintifik</li> <li>• Metode Pembelajaran: Ceramah,</li> </ul>	Nihil			

						<ul style="list-style-type: none"><li>• Melanjutkan tugas membuat desain sapu tangan ukuran 35cmx17,5cm dengan pinggiran kawung dan motif gurda</li><li>• Melakukan evaluasi pembelajaran dengan 5 butir soal uraian</li><li>• Pengumpulan tugas</li></ul>	Diskusi, Demontrasi, Penugasan  • Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, pensil, alat tulis lainnya,  • Media : power point, LCD, Gambar motif kawung, Gambar motif gurda				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

F/751/Wks\_K/CKS

## CATATAN KASUS SISWA

[illegible]

Kalasan, 11 September 2015

## Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051

### CATATAN ANAK YANG MENGALAMI MASALAH BELAJAR

[illegible]

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051

DAFTAR BUKU PEGANGAN GURU

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan  
Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil  
Mata Pelajaran : Desain Produk  
Kelas/Smester : X / 1

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1	Seni dan Teknologi Kerajinan Batik	SK. Sewan Susanto S.Teks		1984	Untuk Sekolah Kejuruan
2	Pengetahuan Teknologi Batik	Murtihadi Mukminatun		1979	sda
3	Penuntun Praktik Batik	Ir. Ny TT Suryanto Murtihadi		1979	sda
4	Pola-Pola Batik dan Pewarnaan	Bambang Utoro Kuwat, BA		1980	sda
5	Seni Warna Batik	SK. Sewan Susanto S.Teks		1980	sda
6	Batik Pikaso	Seri Bipik	Dep. Perindustrian	1978	
7	Contoh Warna-Warna Naphtol	Dep. Perindustrian	Dep. Perindustrian		
8	Dasar-Dasar Desain				

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

DAFTAR BUKU PEGANGAN SISWA

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan  
Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil  
Mata Pelajaran : Desain Produk  
Kelas/Smester : X / 1

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis	Rukini, S.Pd	Tekstil	2015	
2	Pengetahuan Teknologi Batik	Murtihadi Mukminatun		1979	sda
3	Penuntun Praktik Batik	Ir. Ny TT Suryanto Murtihadi		1979	sda
4	Pola-Pola Batik dan Pewarnaan	Bambang Utoro Kuwat, BA		1980	sda
5	Seni Warna Batik	SK. Sewan Susanto S.Teks		1980	sda

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051



### **III MELAKSANAKAN EVALUASI**

1. Analisis Penetapan KKM
2. Menyusun Kisi-Kisi
3. Menyusun Kartu Soal
4. Menyusun Soal/Kunci Jawaban
5. Daftar Nilai

# PROSES / ANALISIS PENENTUAN KKM

Mapel : Desain Produk Kelas / Sem / TA : X / 1 / 2015

Kode SK/KD/Ind.	K1	K2	K3	K4	rata K	D1	D2	D3	D4	D5	rata D	I1	I2	rata I	KKM Ind.	KKM KD	KKM SK	KKM Mapel	K	KOMPLEKTISITAS (Kesulitan dan Kerumitan)	
KI Desain Produk	Membuat Desain Produk Kriya Tekstil																7.53	7.6	7.6	K1	Siswa dituntut memahami kompetensi yang akan disampaikan (Harus: 1, Sedang: 2, Tidak: 3)
KD 1	Membuat Desain Motif Kawung																			K2	Siswa dan guru Harus Memerlukan daya kreatif dan aktif tinggi (ya: 1, sedang:2, Tidak: 3)
Ind 1.1	2	2	3	2	2.3	2	2	2	2	3	2.2	3	3	3	7.45	K3				Waktu yang diperlukan siswa untuk memahami(Lama : 1, sedang : 2, singkat : 3)	
Ind 1.2	2	3	2	3	2.5	2	2	2	2	2	2	3	3	3	7.5	K4				Tingkat kecermatan yang dibutuhkan siswa untuk memahami (tinggi:1, sedang:2, rendah:3)	
Ind 1.3	3	2	3	2	2.5	2	2	3	2	2	2.2	3	3	3	7.7	D				DAYA DUKUNG	
Ind 1.4	3	2	2	2	2.3	2	2	2	2	3	2.2	3	3	3	7.45	D1	Daya dukung dari Sarana dan prasarana (Tinggi: 3, sedang: 2, Rendah: 1)				
KD 2	Membuat Desain Sapu Tangan																7.56	7.6	7.6	D2	Biaya (Murah: 3, sedang-sedang: 2, Mahal: 1)
Ind 2.1	2	3	3	2	2.5	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.5	D3				Manajemen (Baik 3, sedang: 2, Jelek: 1)	
Ind 2.2	3	3	3	2	2.8	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.75	D4				Dukungan Komite Sekolah (Tinggi: 3, sedang: 2, Rendah: 1)	
Ind 2.3	3	2	3	2	2.3	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.25	D5				Dukungan Stakeholders (Tinggi: 3, sedang: 2, Rendah: 1)	
Ind 2.4	2	3	3	2	2.8	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.75	I				INTAKE	
KD 3	Membuat Desain Motif Ceplok																7.7	7.6	7.6	I1	Nilai SKHUN atau raport sebelumnya (baik: 3, sedang: 2, jelek: 1)
Ind 3.1	2	2	3	3	2.5	2	1	1	2	3	1.8	3	3	3	7.3	I2				Tes Wawancara / Psikologis (baik: 3, sedang: 2, jelek: 1)	
Ind 3.2	2	3	2	2	2.3	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.25	KKM Ind. =				(Rt K + Rt D + Rt I):9 x 100 %	
Ind 3.3	2	2	2	2	2.3	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.25	KKM KD =				Jml KKM Ind : Banyaknya Ind.	
Ind 3.4	3	3	3	3	4	2	1	2	2	3	2	3	3	3	9	KKM SK =				Jml KKM KD : Banyaknya KD	
																	KKM Mapel =	Jml KKM SK : Banyaknya KI			

KISI-KISI SOAL

MATA PELAJARAN : DESAIN PRODUK  
KOMPETENSI KEAHLIAN :DESAIN DAN PRODUK KRIYA TEKSTIL  
KELAS : X  
SEMESTER / TAPEL : 1 / 2015-2016

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal	Kunci Jawaban
1	3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk 3.2 Mengidentifikasi jenisjenis metode proses desain sesuai standar proses desain 3.3 Menjelaskan tahapan proses desain	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	Siswa dapat menyebutkan pengertian batik	1	Uraian	Pengertian batik adalah salah satu hasil kebudayaan Indonesia dalam bidang kriya tekstil yang menggunakan malam sebagai zat perintang agar warna tidak masuk ke dalam kain
			Siswa dapat menjelaskan bahan dan alat batik dengan baik dan benar	2	Uraian	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bahan yang digunakan: kain, lilin batik, zat pewarna</li><li>• Alat yang digunakan: kompor, wajan, canting, gawangan, dingklik, ember, mangkok, gelas ukur, gelas literran,</li></ul>

	4.1 Menyusun Portofolio desain produk					sarung tangan, sendok
			Siswa dapat menyebutkan macam kain, canting, macam batik, macam lilin batik	3	Uraian	Macam batik <ul style="list-style-type: none"> <li>• Batik tulis adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting tulis dan dikerjakan secara manual.</li> <li>• Batik cap adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting cap yang diaplikasikan ke atas kain.</li> <li>• Batik kombinasi adalah perpaduan antara batik cap dan batik tulis</li> </ul>
				4	Uraian	Macam canting <ul style="list-style-type: none"> <li>• Canting tembokan</li> <li>• Canting klowong</li> <li>• Canting isen</li> <li>• Canting cecek</li> </ul>
				5	Uraian	Macam kain <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kain primisima</li> </ul>

						<ul style="list-style-type: none"><li>• Kain prima</li><li>• Kain blacu</li></ul> <p>Macam lilin batik</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Malam klowong</li><li>• Malam tembokan</li><li>• Malam paraffin</li></ul>

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

KARTU SOAL			
Jenis Sekolah	: SMK	Penyusun Soal :  1. Amalia Zulfa J	Bentuk Soal
Bahan Kelas/sem	: X/1		URAIAN
Mata Pelajaran	: DESAIN PRODUK		
Kurikulum	: 2013		
<b>Kompetensi Dasar</b>		<b>Buku Sumber :</b>	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis
3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk 3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain 3.3 Menjelaskan tahapan proses desain 4.1 Menyusun Portofolio desain produk		<b>Materi</b>	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung
		<b>Nomor Soal</b>	<b>Indikator Kemampuan</b>
		1	Siswa dapat menyebutkan pengertian batik
		<b>Kunci Jawaban</b>	<b>Rumusan Soal</b>
		Pengertian batik adalah salah satu hasil kebudayaan Indonesia dalam bidang kriya tekstil yang menggunakan malam sebagai zat perintang agar warna tidak masuk ke dalam kain	1. Apa yang dimaksud dengan batik?
<b>Materi</b>			
Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung			

<b>KARTU SOAL</b>			
Jenis Sekolah	: SMK	Penyusun Soal :  1. Amalia Zulfa J	Bentuk Soal
Bahan Kelas/sem	: X/1		URAIAN
Mata Pelajaran	: DESAIN PRODUK		
Kurikulum	: 2013		
<b>Kompetensi Dasar</b>  3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk 3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain 3.3 Menjelaskan tahapan proses desain 4.1 Menyusun Portofolio desain produk		<b>Buku Sumber :</b> Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis	
<b>Materi</b>  Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung		<b>Materi</b> Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	
		<b>Nomor Soal</b>  2	<b>Indikator Kemampuan</b> Siswa dapat menjelaskan bahan dan alat batik dengan baik dan benar
		<b>Kunci Jawaban</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bahan yang digunakan: kain, lilin batik, zat pewarna</li> <li>• Alat yang digunakan: kompor, wajan, canting, gawangan, dinklik, ember, mangkok, gelas ukur, gelas literan, sarung tangan, sendok</li> </ul>	<b>Rumusan Soal</b>  2. Sebutkan alat dan bahan yang digunakan pada batik!

KARTU SOAL													
Jenis Sekolah : SMK		Penyusun Soal :  1. Amalia Zulfa J	Bentuk Soal										
Bahan Kelas/sem : X/1			URAIAN										
Mata Pelajaran : DESAIN PRODUK													
Kurikulum : 2013													
<table><tr><th>Kompetensi Dasar</th></tr><tr><td>3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk</td></tr><tr><td>3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain</td></tr><tr><td>3.3 Menjelaskan tahapan proses desain</td></tr><tr><td>4.1 Menyusun Portofolio desain produk</td></tr><tr><th>Materi</th></tr><tr><td>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</td></tr></table>		Kompetensi Dasar	3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk	3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain	3.3 Menjelaskan tahapan proses desain	4.1 Menyusun Portofolio desain produk	Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	<table><tr><td>Buku Sumber :</td><td>Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis</td></tr><tr><td>Materi</td><td>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</td></tr></table>	Buku Sumber :	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis	Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung
		Kompetensi Dasar											
		3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk											
		3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain											
		3.3 Menjelaskan tahapan proses desain											
		4.1 Menyusun Portofolio desain produk											
Materi													
Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung													
Buku Sumber :	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis												
Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung												
Nomor Soal		Indikator Kemampuan											
3		Siswa dapat menyebutkan macam kain, macam canting, macam batik, macam lilin batik											
Kunci Jawaban		Rumusan Soal											
1. Batik tulis adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting tulis dan dikerjakan secara manual. 2. Batik cap adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting cap yang diaplikasikan ke atas kain. 3. Batik kombinasi adalah perpaduan antara batik cap dan batik tulis		3. Sebutkan macam batik dan beri sedikit penjelasan!											



KARTU SOAL				
Jenis Sekolah : SMK		Penyusun Soal :  1. Amalia Zulfa J	Bentuk Soal	
Bahan Kelas/sem : X/1			URAIAN	
Mata Pelajaran : DESAIN PRODUK				
Kurikulum : 2013				
<div>Kompetensi Dasar</div> <div>3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk</div> <div>3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain</div> <div>3.3 Menjelaskan tahapan proses desain</div> <div>4.1 Menyusun Portofolio desain produk</div> <div>Materi</div> <div>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</div>		Buku Sumber :	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis	
		Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	
		Nomor Soal		Indikator Kemampuan
		4		Siswa dapat menyebutkan macam kain, macam canting, macam batik, macam lilin batik
		Kunci Jawaban		Rumusan Soal
		Macam canting <ul style="list-style-type: none"><li>• Canting tembokan</li><li>• Canting klowong</li><li>• Canting isen</li><li>• Canting cecek</li></ul>		4. Sebutkan macam canting tulis!

KARTU SOAL																					
Jenis Sekolah	: SMK	Penyusun Soal :	Bentuk Soal																		
Bahan Kelas/sem	: X/1	1. Amalia Zulfa J	URAIAN																		
Mata Pelajaran	: DESAIN PRODUK																				
Kurikulum	: 2013																				
<table><tr><th>Kompetensi Dasar</th></tr><tr><td>3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk</td></tr><tr><td>3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain</td></tr><tr><td>3.3 Menjelaskan tahapan proses desain</td></tr><tr><td>4.1 Menyusun Portofolio desain produk</td></tr><tr><th>Materi</th></tr><tr><td>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</td></tr></table>		Kompetensi Dasar	3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk	3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain	3.3 Menjelaskan tahapan proses desain	4.1 Menyusun Portofolio desain produk	Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	<table><tr><td>Buku Sumber :</td><td>Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis</td></tr><tr><td>Materi</td><td>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</td></tr><tr><td>Nomor Soal</td><td>Indikator Kemampuan</td></tr><tr><td>5</td><td>Siswa dapat menyebutkan macam kain, macam canting, macam batik, macam lilin batik</td></tr><tr><td>Kunci Jawaban</td><td>Rumusan Soal</td></tr><tr><td>Macam kain<ul style="list-style-type: none"><li>• Kain primisima</li><li>• Kain prima</li><li>• Kain blacu</li></ul>Macam lilin batik<ul style="list-style-type: none"><li>• Malam klowong</li><li>• Malam tembokan</li><li>• Malam paraffin</li></ul></td><td>5. Sebutkan macam kain dan malam batik!</td></tr></table>	Buku Sumber :	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis	Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	Nomor Soal	Indikator Kemampuan	5	Siswa dapat menyebutkan macam kain, macam canting, macam batik, macam lilin batik	Kunci Jawaban	Rumusan Soal	Macam kain <ul style="list-style-type: none"><li>• Kain primisima</li><li>• Kain prima</li><li>• Kain blacu</li></ul> Macam lilin batik <ul style="list-style-type: none"><li>• Malam klowong</li><li>• Malam tembokan</li><li>• Malam paraffin</li></ul>	5. Sebutkan macam kain dan malam batik!
		Kompetensi Dasar																			
		3.1 Menjelaskan pengertian dan ruang lingkup desain produk																			
		3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis metode proses desain sesuai standar proses desain																			
		3.3 Menjelaskan tahapan proses desain																			
		4.1 Menyusun Portofolio desain produk																			
		Materi																			
Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung																					
Buku Sumber :	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis																				
Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung																				
Nomor Soal	Indikator Kemampuan																				
5	Siswa dapat menyebutkan macam kain, macam canting, macam batik, macam lilin batik																				
Kunci Jawaban	Rumusan Soal																				
Macam kain <ul style="list-style-type: none"><li>• Kain primisima</li><li>• Kain prima</li><li>• Kain blacu</li></ul> Macam lilin batik <ul style="list-style-type: none"><li>• Malam klowong</li><li>• Malam tembokan</li><li>• Malam paraffin</li></ul>	5. Sebutkan macam kain dan malam batik!																				

### SOAL DAN KUNCI JAWABAN

1. Apa yang dimaksud dengan batik?
2. Sebutkan alat dan bahan yang digunakan pada batik!
3. Sebutkan macam batik dan beri sedikit penjelasan!
4. Sebutkan macam canting tulis!
5. Sebutkan macam kain dan malam batik!

#### **Kunci Jawaban :**

1. Pengertian batik adalah salah satu hasil kebudayaan Indonesia dalam bidang kriya tekstil yang menggunakan malam sebagai zat perintang agar warna tidak masuk ke dalam kain.
2. Alat dan bahan yang digunakan
  - Bahan yang digunakan : kain, lilin batik, zat pewarna
  - Alat yang digunakan : kompor, wajan, canting, gawangan, dingklik, ember, mangkok, gelas ukur, gelas literan, sarung tangan, sendok
3. Macam batik
  - Batik tulis adalah batik yang pengerjaannya menggunakan

canting tulis dan dikerjakan secara manual.

- Batik cap adalah batik yang pengerjaannya menggunakan canting cap yang diaplikasikan ke atas kain.
  - Batik kombinasi adalah perpaduan antara batik cap dan batik tulis
4. Macam canting
    - Canting tembokan
    - Canting klowong
    - Canting isen
    - Canting cecek
  5. - Macam kain
    - Kain primisima
    - Kain prima
    - Kain blacu
    - Macam lilin batik
    - Malam klowong
    - Malam tembokan
    - Malam paraffin

Penilaian Pengetahuan Kelas X TA

NO	Nama siswa	Skor Soal Nomor					Jumlah skor	Nilai	Konfersi
		1	2	3	4	5		Jumlah:5	
1	ADINDA W	100	100	100	100	100	500	100	4,00
2	AFRITA SARI	100	100	100	75	100	475	95	3,80
3	ANGGI R	100	95	100	100	100	495	99	3,96
4	ANNA K	95	100	100	100	100	495	99	3,96
5	ANUGERAH	95	100	100	75	100	470	94	3,76
6	AVELIYANI	95	100	95	90	100	480	96	3,84
7	BELLA A D	100	100	65	90	100	455	91	3,64
8	CINDY M U	95	100	100	75	100	470	94	3,76
9	EGA M	100	100	100	100	100	500	100	4,00
10	EUIS F	100	100	100	100	98	498	99	3,98
11	FEBRIANA L	100	100	100	100	100	500	100	4,00
12	HANIDHA I	100	100	100	75	100	475	95	3,80
13	ISNANI N A	100	100	100	90	50	440	88	3,53
14	JANUR M	100	100	90	100	100	490	98	3,92
15	JOHAN W A	85	100	90	80	50	405	81	3,24
16	KHOFIFATUL	95	85	80	90	100	450	90	3,60
17	LATIFATUL	85	100	100	85	50	420	84	3,36
18	MAISAROH	100	100	100	100	100	500	100	4,00
19	MEGA L	100	100	100	98	100	498	99	3,98
20	MEYDA R	100	95	100	100	100	495	99	3,96
21	MIRA P	100	100	98	98	100	496	99.2	3,97
22	NIKO FAJAR	90	100	100	75	100	465	93	3,72
23	NURUL A	100	100	80	100	100	480	96	3,84
24	PUNGKY P	95	100	100	70	100	465	93	3,72
25	RETNO A	95	100	95	75	100	465	93	3,72
26	RIKA F	100	100	100	100	100	500	100	4,00
27	RINDA P	70	100	40	70	100	380	76	3,04
28	RIRIN D T R	90	100	80	100	97	467	93	3,73
29	SEPTIANA D	98	95	80	100	85	458	91	3,67
30	TRI WAHYU	100	100	90	100	100	490	98	3,92
31	ULFARIS A	100	100	90	100	100	490	98	3,92
32	WANODYO L	100	100	80	95	100	475	95	3,80
33	YUNITA N	90	100	100	100	100	490	98	3,92

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

**Penilaian Pengetahuan Kelas X TB**

NO	Nama siswa	Skor Soal Nomor					Jumlah skor	Nilai	Konfersi
		1	2	3	4	5		Jumlah:5	
1	AGUSTINA	100	90	100	100	100	490	98	3,92
2	ALIN S	100	90	100	100	100	490	98	3,92
3	ANISSA A	100	100	100	100	100	500	100	4,00
4	ARINTA L	80	100	90	100	70	440	88	3,52
5	CICILIA D	100	100	90	100	100	490	98	3,92
6	DESI F	100	100	100	100	100	500	100	4,00
7	DEWI N S	100	100	80	100	100	480	96	3,84
8	DHEA A P	100	90	100	100	100	490	98	3,92
9	DIAN P	100	100	100	50	50	400	80	3,20
10	DIANA S	90	90	100	100	100	480	96	3,84
11	DITA DWI	100	100	100	100	100	500	100	4,00
12	DYAH AYU	100	100	100	100	100	500	100	4,00
13	DYTA DWI	100	100	100	100	100	500	100	4,00
14	ELLIS AYU	90	100	100	100	100	490	98	3,92
15	ERIKA A	100	100	100	100	100	500	100	4,00
16	HAFIDZA N	70	100	100	100	90	460	92	3,68
17	HARSI N A	90	90	100	80	100	460	92	3,68
18	IKA E P	70	90	100	100	80	440	88	3,50
19	ISNA K R	100	70	100	100	100	470	94	3,76
20	LIZA M	100	100	100	100	100	500	100	4,00
21	MELINDA I	100	100	100	100	100	500	100	4,00
22	NOVI N	90	100	100	100	100	490	98	4,00
23	NURUL F	70	100	80	100	80	430	86	3,44
24	NURUL P	60	100	100	100	100	460	92	3,68
25	RINA D	80	100	100	100	100	480	96	3,84
26	RISKA N	100	90	100	100	100	490	98	3,92
27	SHOLIHAT	100	90	100	100	100	490	98	3,92
28	SILVIANA	0	100	100	100	100	400	80	3,20
29	SITI M A	100	90	100	100	50	440	88	3,52
30	SIWI DWI A	100	90	80	100	90	460	92	3,68
31	TRI UTAMI	100	100	100	100	100	500	100	4,00
32	WULAN S	80	100	100	100	100	480	96	3,84
33	YULFA A	60	100	100	100	100	460	92	3,68

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

PENILAIAN KETERAMPILAN KELAS X TA

N O	NAMA SISWA	L/ P	PENILAIAN					
			Kawung 1	Kawung 2	Gurd a	Jumla h	Rata- Rata	Nila i
1	ADINDA W	P	80	92	73	245	82	3.28
2	AFRITA S	P	83	90	86	259	86	3.44
3	ANGGI R	P	76	82	84	242	81	3.24
4	ANNA K	P	84	87	86	257	86	3.44
5	ANUGERAH	P	85	89	86	260	87	3.48
6	AVELIYANI	P	83	92	88	263	88	3.52
7	BELLA A D	P	78	84	83	245	82	3.28
8	CINDY M U	P	80	86	86	252	84	3.36
9	EGA M	P	76	83	70	229	76	3.04
10	EUIS F	P	82	92	88	262	87	3.48
11	FEBRIANA L	P	77	84	87	248	83	3.32
12	HANIDHA I	P	80	94	87	261	87	3.48
13	ISNANI NA	P	81	87	85	253	84	3.36
14	JANUR M A	P	78	85	83	246	82	3.28
15	JOHAN W A	L	80	72	70	222	74	2.96
16	KHOFIFATU	P	83	86	82	251	84	3.36
17	LATIFATUL	P	81	85	88	254	85	3,40
18	MAISAROH	P	82	83	90	255	87	3.48
19	MEGA L	P	83	92	87	262	87	3.48
20	MEYDA R	P	82	87	88	257	86	3.44
21	MIRA P	P	81	87	86	254	85	3,40
22	NIKO FAJAR	L	82	84	84	250	83	3.32
23	NURUL A	P	78	85	83	246	82	3.28
24	PUNGKY P	P	80	87	88	255	85	3,40
25	RETNO A	P	79	91	89	259	86	3.44
26	RIKA F	P	81	81	85	247	82	3.28
27	RINDA P	P	78	86	70	234	78	3.12
28	RIRIN D R	P	88	93	89	270	90	3,60
29	SEPTIANA	P	84	94	90	268	89	3.56
30	TRI WAHYU	P	79	83	71	233	78	3.12
31	ULFARIS A	P	82	91	87	260	87	3.48
32	WANODYO	P	81	88	87	256	85	3,40
33	YUNITA N	P	87	84	90	261	87	3.48

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

PENILAIAN KETERAMPILAN KELAS X TB

N O	NAMA SISWA	L/ P	NILAI					
			Kawung 1	Kawung 2	Gurd a	Jumla h	Rata- Rata	Nila i
1	AGUSTINA	P	85	71	71	227	76	3.04
2	ALIN SEKAR	P	76	79	79	234	78	3.12
3	ANISSA A	P	84	71	71	226	76	3.04
4	ARINTA L R	P	84	84	73	241	80	3.20
5	CICILIA D	P	77	80	82	239	79	3.16
6	DESIF	P	90	89	87	266	88	3.52
7	DEWIN S	P	77	79	82	238	79	3.16
8	DHEA A P	P	83	85	82	250	83	3.32
9	DIAN PUTRI	P	83	79	83	245	82	3.28
10	DIANA S	P	83	72	71	226	76	3.04
11	DITA DWIN	P	84	80	82	246	82	3.28
12	DYAH AYU	P	85	87	82	254	85	3.40
13	DYTA DWI	P	78	80	81	239	80	3.20
14	ELLIS AYU	P	87	88	85	260	87	3.48
15	ERIKA A	P	89	83	85	257	86	3.44
16	HAFIDZA N	P	80	82	82	244	81	3.24
17	HARSIN A	P	91	84	85	260	87	3.48
18	IKA E P	P	85	82	81	248	83	3.32
19	ISNA K R	P	70	80	86	236	78	3.14
20	LIZA M	P	87	91	90	268	89	3.56
21	MELINDA I	P	87	91	87	265	88	3.52
22	NOVIN	P	90	92	89	271	90	3.60
23	NURUL F	P	80	84	83	247	82	3.28
24	NURUL P	P	83	85	83	251	83	3.32
25	RINA DIYAH	P	78	81	80	239	79	3.16
26	RISKA N	P	89	85	83	257	86	3.44
27	SHOLIHAT	P	84	86	86	256	85	3.40
28	SILVIANA A	P	82	85	82	249	83	3.32
29	SITI M A	P	84	85	83	252	84	3.36
30	SIWIDWI A	P	88	81	82	251	84	3.36
31	TRI UTAMI	P	86	90	87	263	88	3.52
32	WULAN S	P	88	90	90	268	89	3.56
33	YULFA A	P	86	88	86	260	87	3.48

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

Penilaian Sikap Kelas X TA

No	Nama Siswa	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai Akhir	Konfersi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	ADINDA W			v				v				v					v	3,25	B
2	AFRITA S				v			v					v				v	3,75	SB
3	ANGGI R				v			v				v				v		3,25	B
4	ANNA K				v				v				v			v		3,75	SB
5	ANUGERAH			v					v				v				v	3,75	SB
6	AVELIYANI				v				v			v					v	3,75	SB
7	BELLA A D			v				v					v				v	3,50	SB
8	CIMARITA				v				v			v					v	3,75	SB
9	EGA M W			v				v				v					v	3,25	B
10	EUIS F				v				v				v			v		3,75	SB
11	FEBRIANA			v					v			v				v		3,25	B
12	HANIDHA I				v				v			v					v	3,75	SB
13	ISNANI N A			v				v				v					v	3,25	B
14	JANUR M A			v					v			v					v	3,50	SB
15	JOHAN W A			v				v				v					v	3,25	B
16	KHOFIFATUL				v				v				v			v		3,75	SB
17	LATIFATUL			v					v				v				v	3,75	SB
18	MAISAROH				v			v					v				v	3,75	SB
19	MEGA L				v				v				v			v		3,75	SB
20	MEYDA R				v			v					v				v	3,75	SB
21	MIRA P				v				v				v			v		3,75	SB
22	NIKO F P			v				v					v				v	3,50	SB
23	NURUL A			v				v				v					v	3,25	B
24	PUNGKY P			v					v				v				v	3,75	SB
25	RETNO A				v			v					v				v	3,75	SB
26	RIKA F				v				v				v			v		3,75	SB
27	RINDA P			v				v				v					v	3,25	B
28	RIRIN DWI				v				v			v					v	3,75	SB
29	SEPTIANA D			v				v					v				v	3,50	SB
30	TRI WAHYU			v					v			v					v	3,50	SB
31	ULFARIS A				v				v				v			v		3,75	SB
32	WANODYO			v					v				v				v	3,75	SB
33	YUNITA N				v			v					v				v	3,75	SB

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051



Penilaian Sikap Kelas X TB

No	Nama Siswa	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai Akhir	Kon fersi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	AGUSTINA			v					v			v				v		3,25	B
2	ALIN S W			v				v					v				v	3,50	SB
3	ANISSA A			v				v				v					v	3,25	B
4	ARINTA L			v					v			v					v	3,50	SB
5	CICILIA D				v				v			v					v	3,75	SB
6	DESI F				v			v					v				v	3,75	SB
7	DEWI N S			v				v					v				v	3,50	SB
8	DHEA A P				v				v				v			v		3,75	SB
9	DIAN P I			v				v					v				v	3,50	SB
10	DIANA S			v					v			v					v	3,50	SB
11	DITA D N				v				v				v			v		3,75	SB
12	DYAHAYU			v					v				v				v	3,75	SB
13	DYTA DWI				v			v					v				v	3,75	SB
14	ELLIS A				v				v				v			v		3,75	SB
15	ERIKA A				v			v					v				v	3,75	SB
16	HAFIDZA			v					v			v					v	3,50	SB
17	HARSIN A				v				v				v			v		3,75	SB
18	IKA E P			v					v			v					v	3,50	SB
19	ISNA K R			v				v					v				v	3,50	SB
20	LIZA M				v				v			v					v	3,75	SB
21	MELINDA			v				v					v				v	3,50	SB
22	NOVIN				v				v			v					v	3,75	SB
23	NURUL F				v			v				v					v	3,50	SB
24	NURUL P				v				v				v			v		3,75	SB
25	RINA D T			v					v			v				v		3,25	B
26	RISKA N				v				v			v					v	3,75	SB
27	SHOLIHAT				v			v				v					v	3,50	SB
28	SILVIANA			v					v			v					v	3,50	SB
29	SITI MA			v					v				v				v	3,75	SB
30	SIWI DWI				v				v				v			v		3,75	SB
31	TRI U			v					v				v				v	3,50	SB
32	WULAN S			v					v				v				v	3,75	SB
33	YULFA A			v					v			v					v	3,50	SB

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

Konversi Nilai Pengetahuan, Keterampilan, Sikap  
Kelas X Tekstil A

No	Nama	Nilai	Nilai	Rata - Rata	Predikat	Nilai	Predikat
		Penget	Ketramp			Sikap	
1	ADINDA W	4.00	3.28	3.64	A-	3.25	B
2	AFRITA SARI	3.80	3.44	3.62	A-	3.75	SB
3	ANGGI R	3.96	3.24	3.60	A-	3.25	B
4	ANNA	3.96	3.44	3.70	A	3.75	SB
5	ANUGERAH	3.76	3.48	3.62	A-	3.75	SB
6	AVELIYANI	3.84	3.52	3.68	A	3.75	SB
7	BELLA A D	3.64	3.28	3.46	A-	3.50	SB
8	CINDY M U	3.76	3.36	3.56	A-	3.75	SB
9	EGA M W	4.00	3.04	3.52	A-	3.25	B
10	EUIS F	3.98	3.48	3.73	A	3.75	SB
11	FEBRIANA L	4.00	3.32	3.66	A	3.25	B
12	HANIDHA I	3.80	3.48	3.64	A-	3.75	SB
13	ISNANI NA	3.53	3.36	3.44	A-	3.25	B
14	JANUR M A	3.92	3.28	3.60	A-	3.50	SB
15	JOHAN W A	3.24	2.96	3.10	B+	3.25	B
16	KHOFIFATUL	3.60	3.36	3.48	A-	3.75	SB
17	LATIFATUL	3.36	3.40	3.38	A-	3.75	SB
18	MAISAROH	4.00	3.48	3.74	A	3.75	SB
19	MEGA L	3.98	3.48	3.73	A	3.75	SB
20	MEYDA R	3.96	3.44	3.70	A	3.75	SB
21	MIRA P	3.97	3.40	3.68	A	3.75	SB
22	NIKO FAJAR	3.72	3.32	3.52	A-	3.50	SB
23	NURUL A	3.84	3.28	3.56	A-	3.25	B
24	PUNGKY P	3.72	3.40	3.56	A-	3.75	SB
25	RETNO A	3.72	3.44	3.58	A-	3.75	SB
26	RIKA F	4.00	3.28	3.64	A-	3.75	SB
27	RINDA P	3.04	3.12	3.08	B+	3.25	B
28	RIRIN DWI T	3.73	3.60	3.66	A	3.75	SB
29	SEPTIANA D	3.67	3.56	3.61	A-	3.50	SB
30	TRI WAHYU	3.92	3.12	3.52	A-	3.50	SB
31	ULFARIS A	3.92	3.48	3.70	A	3.75	SB
32	WANODYO L	3.80	3.40	3.60	A-	3.75	SB
33	YUNITA N	3.92	3.48	3.70	A	3.75	SB
	Jumlah	125.06	111	118		118.5	
	Rata-rata	3.79	3.36	3.58		3.60	
	Ketercapaian %	94.75	84%	89.5 %		90%	

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

Konversi Nilai Pengetahuan, Ketrampilan, Sikap  
Kelas X Tekstil B

No	Nama	Nilai	Nilai	Rata-Rata	Predikat	Nilai	Predikat
		Penget	Ketramp			Sikap	
1	AGUSTINA R F	3.92	3.04	3.48	A-	3.25	B
2	ALIN SEKAR	3.92	3.12	3.52	A-	3.50	SB
3	ANISSA A	4.00	3.04	3.52	A-	3.25	B
4	ARINTA L R	3.52	3.20	3.36	A-	3.50	SB
5	CICILIA DESY	3.92	3.16	3.54	A-	3.75	SB
6	DESI F	4.00	3.52	3.76	A	3.75	SB
7	DEWI N S	3.84	3.16	3.50	A-	3.50	SB
8	DHEA A P	3.92	3.32	3.62	A-	3.75	SB
9	DIAN PUTRI I	3.20	3.28	3.24	B+	3.50	SB
10	DIANA S	3.84	3.04	3.44	A-	3.50	SB
11	DITA DWI N	4.00	3.28	3.64	A-	3.75	SB
12	DYAH AYU I F	4.00	3.40	3.70	A	3.75	SB
13	DYTA DWI M	4.00	3.20	3.60	A-	3.75	SB
14	ELLIS AYU N	3.92	3.48	3.70	A	3.75	SB
15	ERIKA A	4.00	3.44	3.72	A	3.75	SB
16	HAFIDZA N	3.68	3.24	3.46	A-	3.50	SB
17	HARSI NURIA	3.68	3.48	3.58	A-	3.75	SB
18	IKA ENDANG	3.50	3.32	3.41	A-	3.50	SB
19	ISNA KURNIA	3.76	3.14	3.45	A-	3.50	SB
20	LIZA M	4.00	3.56	3.78	A	3.75	SB
21	MELINDA I	4.00	3.52	3.76	A	3.50	SB
22	NOVI N	4.00	3.60	3.80	A	3.75	SB
23	NURUL F	3.44	3.28	3.36	A-	3.50	SB
24	NURUL P	3.68	3.32	3.50	A-	3.75	SB
25	RINA DIYAH T	3.84	3.16	3.50	A-	3.25	B
26	RISKA N	3.92	3.44	3.68	A	3.75	SB
27	SHOLIHAT U	3.92	3.40	3.66	A	3.50	SB
28	SILVIANA A	3.20	3.32	3.26	B+	3.50	SB
29	SITI M A	3.52	3.36	3.44	A-	3.75	SB
30	SIWI DWI A	3.68	3.36	3.52	A-	3.75	SB
31	TRI UTAMI	4.00	3.52	3.76	A	3.50	SB
32	WULAN S	3.84	3.56	3.70	A	3.75	SB
33	YULFA A	3.68	3.48	3.58	A-	3.50	SB
	Jumlah	125.34	109.92	117.6		118.75	
	Rata-rata	3.80	3.33	3.56		3.59	
	Ketercapaian %	95%	83.25%	89%		89.75%	

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

ANALISIS HASIL EVALUASI SOAL URAIAN KELAS X TA

Nomor Soal			1	2	3	4	5	Jml	Kelom p.
Skor Maksimal per soal			100	100	100	100	100		
Ra ng kin g	No	Nama	Skor yang diperoleh tiap soal						
1	1	ADINDA	100	100	100	100	100	500	Atas
2	9	EGA M W	100	100	100	100	100	500	Atas
3	11	FEBRIANA	100	100	100	100	100	500	Atas
4	18	MAISAROH	100	100	100	100	100	500	Atas
5	26	RIKA F	100	100	100	100	100	500	Atas
6	10	EUIS F	100	100	100	100	98	498	Atas
7	19	MEGA L	100	100	100	98	100	498	Atas
8	21	MIRA P	100	100	98	98	100	496	Atas
9	3	ANGGI R	100	95	100	100	100	495	Atas
10	4	ANNA K	95	100	100	100	100	495	Atas
11	20	MEYDA R	100	95	100	100	100	495	Atas
12	14	JANUR M A	100	100	90	100	100	490	Atas
13	30	TRI WAHYU	100	100	90	100	100	490	Atas
14	31	ULFARIS A	100	100	90	100	100	490	Atas
15	33	YUNITA N	90	100	100	100	100	490	Atas
16	6	AVELIYANI	95	100	95	90	100	480	Atas
17	23	NURUL A	100	100	80	100	100	480	Atas
18	2	AFRITA S	100	100	100	75	100	475	Bawah
19	12	HANIDHA I	100	100	100	75	100	475	Bawah
20	32	WANODYO	100	100	80	95	100	475	Bawah
21	5	ANUGERAH	95	100	100	75	100	470	Bawah
22	8	CINDY M U	95	100	100	75	100	470	Bawah
23	28	RIRIN DWI	90	100	80	100	97	467	Bawah
24	22	NIKO FAJAR	90	100	100	75	100	465	Bawah
25	24	PUNGKY P	95	100	100	70	100	465	Bawah
26	25	RETNO A	95	100	95	75	100	465	Bawah
27	29	SEPTIANA D	98	95	80	100	85	458	Bawah
28	7	BELLA A D	100	100	65	90	100	455	Bawah
29	16	KHOFIFATUL	95	85	80	90	100	450	Bawah
30	13	ISNANI NUR	100	100	100	90	50	440	Bawah
31	17	LATIFATUL	85	100	100	85	50	420	Bawah
32	15	JOHAN W A	85	100	90	80	50	405	Bawah
33	27	RINDA P	70	100	40	70	100	380	Bawah
Jumlah			3173	3270	3053	3006	3130	15632	
Tingkat Kesukaran (TK)			0.96	0.99	0.92	0.91	0.94		
Keterangan (Sk / Sd / Md)			Mu dah	Mu dah	Mu dah	Mu dah	Mu dah		
Jumlah Skor Kelompok Atas			1680	1690	1643	1686	1698	8397	
Jumlah Skor Kelompok Bawah			1493	1580	1410	1320	1432	7235	

ANALISIS HASIL EVALUASI SOAL URAIAN KELAS X TB

Nomor Soal			1	2	3	4	5	Jml	Kelomp.
Skor Maksimal per soal			100	100	100	100	100		
Rang king	No	Nama	Skor yang diperoleh tiap soal						
1	3	ANISSA	100	100	100	100	100	500	Atas
2	6	DESI F	100	100	100	100	100	500	Atas
3	11	DITA D N	100	100	100	100	100	500	Atas
4	12	DYAH A	100	100	100	100	100	500	Atas
5	13	DYTA DWI	100	100	100	100	100	500	Atas
6	15	ERIKA A	100	100	100	100	100	500	Atas
7	20	LIZA M	100	100	100	100	100	500	Atas
8	21	MELINDA	100	100	100	100	100	500	Atas
9	31	TRI U	100	100	100	100	100	500	Atas
10	1	AGUSTINA	100	90	100	100	100	490	Atas
11	2	ALIN S W	100	90	100	100	100	490	Atas
12	5	CICILIA D	100	100	90	100	100	490	Atas
13	8	DHEA A P	100	90	100	100	100	490	Atas
14	14	ELLIS A N	90	100	100	100	100	490	Atas
15	22	NOVI N	90	100	100	100	100	490	Atas
16	26	RISKA N	100	90	100	100	100	490	Atas
17	27	SHOLIHAT	100	90	100	100	100	490	Atas
18	7	DEWI N S	100	100	80	100	100	480	Bawah
19	10	DIANA S	90	90	100	100	100	480	Bawah
20	25	RINA D T	80	100	100	100	100	480	Bawah
21	32	WULAN S	80	100	100	100	100	480	Bawah
22	19	ISNA K R	100	70	100	100	100	470	Bawah
23	16	HAFIDZA	70	100	100	100	90	460	Bawah
24	17	HARSI N A	90	90	100	80	100	460	Bawah
25	24	NURUL P	60	100	100	100	100	460	Bawah
26	30	SIWI DA	100	90	80	100	90	460	Bawah
27	33	YULFA A	60	100	100	100	100	460	Bawah
28	4	ARINTA L	80	100	90	100	70	440	Bawah
29	18	IKA E P	70	90	100	100	80	440	Bawah
30	29	SITI M A	100	90	100	100	50	440	Bawah
31	23	NURUL F	70	100	80	100	80	430	Bawah
32	9	DIAN P I	100	100	100	50	50	400	Bawah
33	28	SILVIANA	0	100	100	100	100	400	Bawah
Jumlah			2930	3170	3220	3230	3110	15660	
Tingkat Kesukaran (TK)			0.96	0.99	0.92	0.91	0.94		
Keterangan (Sk / Sd / Md)			Mu dah	Mu dah	Mu dah	Mu dah	Mu dah		
Jumlah Skor Kelompok Atas			1680	1650	1690	1700	1700	8420	
Jumlah Skor Kelompok Bawah			1250	1520	1530	1530	1410	7240	

## **V. PERBAIKAN DAN PENGAYAAN**

1. Program Perbaikan dan Pengayaan
2. Hasil Perbaikan dan Pengayaan

**F/751/Wks\_K/PPP**

## PROGRAM PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : Desain Dan Produksi Kria Tekstil / Batik

Kelas/Sem / T. Pelajaran : X / 1 / 2016-2016

Kode KI / KD / Indikator : 3.1/3.2/3.3/4.1

Tanggal Evaluasi: 31 Agustus 2015 & 5 September 2015

[illegible]

F/751/Wks\_K/PHPP

## PELAKSANAAN DAN HASIL PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : Desain Dan Produksi Kria Tekstil / Batik  
Kelas/Sem / T. Pelajaran : X / 1 / 2016-2016  
Kode KI / KD / Indikator : 3.1/3.2/3.3/4.1

[illegible]



# BUKU KERJA GURU

**MATA PELAJARAN : BATIK CAP**

**NAMA : AMALIA ZULFA J**

**NIM : 12207241051**

**KELAS / SEM : XII / SEM.GANJIL**

**TH.PELAJARAN : 2015 - 2016**

**SMK NEGERI 1 KALASAN**

---

**ALAMAT : Randugunting,  
Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Kode  
Pos : 55571**

**Telp/Fax. (0274) 496436**



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

DINAS PENDIDIKAN

SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

KEBERADAAN BUKTI FISIK

NAMA : Amalia Zulfa Junikasari MAPEL : Batik Cap  
NIM. : 12207241051 SEM./TH.PEL : Ganjil / 2015 - 2016

NO	KEBERADAAN BUKTI FISIK	Kelengkapan Administrasi
I	PENYUSUNAN PROGRAM	
	1. Kalender Pendidikan	
	2. Analisis Waktu Pembelajaran	
	3. SKL Mata Pelajaran	
	4. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar	
	5. Silabus	
	6. Rencana Pembelajaran Semester	
	7. Program Tahunan	
	8. Program Semester	
	9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	
II	BUKTI PELAKSANAAN KBM	
	1. Presensi Siswa	
	2. Program Pelaksanaan Harian (Agenda Mengajar)	
	3. Catatan Kasus Siswa	
	4. Bimbingan anak yang mengalami masalah	
	5. Daftar Buku Pegangan Guru	
	6. Daftar Buku Pegangan Siswa	
III	MELAKSANAKAN EVALUASI	
	1. Analisis Penetapan KKM	
	2. Menyusun kisi-kisi	
	3. Menyusun Kartu soal	
	4. Menyusun soal/kunci jawaban	
	5. Daftar Nilai	
IV	MELAKSANAKAN ANALISIS	
	1. Analisis Hasil Evaluasi (Analisis Butir Soal)	
V	PERBAIKAN DAN PENGAYAAN	
	1. Program Perbaikan dan Pengayaan	
	2. Hasil Perbaikan dan Pengayaan	

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 September 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

## **I. PENYUSUNAN PROGRAM**

1. Kalender Pendidikan
2. Analisis Waktu Pembelajaran
3. SKL Mata Pelajaran
4. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar
5. Silabus
6. Rencana Pembelajaran Semester
7. Program Tahunan
8. Program Semester
9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)



Keterangan :						
1	11 s.d.13 Juli 20011	Hari pertama masuk sekolah / M	11	17 Desember 2011	Pembagian Raport	
2	30 Juli s.d. 1 Agustus 2011	Hari libur awal Ramadhan	12	27 Februari 2012	Penyerahan PI Kria	
3	17 Agustus 2011	HUT RI	13	5 - 12 Maret 2012	Ulangan Tengah Semester	
3	23 s.d. 29 September 2011	Libur akhir Ramadhan	14	2 - 7 April 2012	Usek Tulis	
4	30,31 September 2011	Hari Raya Idhul Fitri	15	9 - 14 April 2012	Usek Praktik	
5	1 s.d. 7 September 2011	Hari Libur Idhul Fitri	16	16 - 19 April 2012	Unas Utama	
6	26 September s.d. 2 Oktober 2011	Ulangan Tengah Semester	17	23 - 26 April 2012	Unas Susulan	
7	26 Oktober 2011	Hari jadi SMK Negeri 1 Kalasan	18	2 Mei 2012	Hardiknas	
8	6 November 2011	Hari Besar Idhul Adha	19	26 Mei 2012	Hari Jadi Kab. Sleman	
9	25 November 2010	Hari Guru Nasional	20	4 s.d.12 Juni 2012	Ulangan Kenaikan Kelas	
10	1 s.d. 10 Desember 2011	Ulangan Akhir Semester	21	30 Juni 2012	Pembagian Raport	
			22	2 Juli s.d. 14 Juli 2011	Libur Kenaikan Kelas	
Jumlah Minggu Efektif :						
Semester 1		Semester 2				
Juli	2	Januari	4			
Agustus	3	Februari	4			
September	3	Maret	4			
Oktober	4	April	2			
November	4	Mei	4			
Desember	1	Juni				
Minggu Efektif	17	Minggu Efektif	18			

ANALISIS WAKTU PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Batik Cap  
Kelas : XII  
Kompetensi Keahlian : Desain Dan Produksi Kria Tekstil

No	Nama Bulan	Banyak minggu dlm satu semester	Banyak minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	Juli 2015	1	-	1
2	Agustus	4	-	4
3	September	4	-	4
4	Oktober	5	1	4
5	Nopember	4	-	4
6	Desember	4	3	1
Jumlah		22	4	18

Rincian

Jumlah jam pelajaran yang efektif :  
Minggu 18 x 7 Jam pelajaran = 126 jam pelajaran  
Digunakan untuk :  
- Pembelajaran teori : 6 jam pelajaran  
- Pembelajaran praktik : 112 jam pelajaran  
- Evaluasi sub sumatif : 2 jam pelajaran  
- Waktu cadangan : 6 jam pelajaran  
JUMLAH : 126 jam pelajaran

Untuk Mahasiswa PPL  
Jumlah jam pelajaran yang efektif :  
Minggu 5 x 7 Jam pelajaran = 35 jam pelajaran  
Digunakan untuk :  
- Pembelajaran teori : 5 jam pelajaran  
- Pembelajaran praktik : 23 jam pelajaran  
- Evaluasi sub sumatif : 3 jam pelajaran  
- Waktu cadangan : 4 jam pelajaran  
JUMLAH : 35 jam pelajaran

Guru Pembimbing LapanganMahasiswa PPL

Rukini, S.PdAmalia Zulfa Junikasari  
NIP.19580311 198003 2 004NIM 12207241051

**KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR**  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)/MADRASAH ALIYAH**  
**KEJURUAN (MAK)**

Bidang keahlian : Seni Rupa dan Kriya  
Program keahlian : Desain dan Produksi Kriya  
Paket Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil  
Mata Pelajaran : Batik

**KELAS XII**

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	1.1 Menghayati mata pelajaran cetak saring sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dan desain dalam pelajaran batik 2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam pengembangan desain batik secara menyeluruh 2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan batik 2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran batik
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan	3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 3.2 Mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap 3.3 Memahami jenis, sifat, dan fungsi

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	<p>dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap</p> <p>3.4 Memahami keteknikan batik cap dengan motif klasik dan batik cap motif modern</p> <p>3.5 Memahami keteknikan batik cap dengan motif modern</p> <p>3.6 Memahami cara mengevaluasi karya batik cap motif klasik dan motif modern berdasarkan nilai-nilai desain, teknik, bahan, estetik, budaya, dan ekonomi</p>
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung	<p>4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan canting cap</p> <p>4.2 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap</p> <p>4.3 Membuat batik cap dengan motif batik klasik sesuai dengan prosedur</p> <p>4.4 Membuat batik cap dengan motif batik modern sesuai dengan prosedur</p> <p>4.5 Mengevaluasi karya batik cap motif klasik dan motif modern berdasarkan nilai-nilai desain, teknik, bahan, estetik, budaya, dan ekonomi</p>



STRUKTUR KURIKULUM SMK/MAK

BIDANG KEAHLIAN : SENI DAN KRIYA  
PROGRAM I KEAHLIAN : DESAIN DAN PRODUKSI KRIYA  
PAKET KEAHLIAN : KRIYA TEKSTIL

MATA PELAJARAN		KELAS					
		X		XI		XII	
		1	2	1	2	1	2
Kelompok A (Wajib)							
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	3	3	3	3	3	3
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	2	2	2	2	2
3	Bahasa Indonesia	4	4	4	4	4	4
4	Matematika	4	4	4	4	4	4
5	Sejarah Indonesia	2	2	2	2	2	2
6	Bahasa Inggris	2	2	2	2	2	2
Kelompok B (Wajib)							
1	Seni Budaya	2	2	2	2	2	2
2	Prakarya dan Kewirausahaan	2	2	2	2	2	2
3	Pendidikan Jasmani, Olah Raga & Kesehatan	3	3	3	3	3	3
Kelompok C (Peminatan)							
1	Dasar Bidang Keahlian (Wajib)						
	1.3 Dasar dasar desain	2	2	2	2		
	1.4 Pengetahuan bahan	2	2	2	2		
2	Dasar Program Keahlian						
	2.4 Dasar Kekriyaan	10	10				
	2.5 Desain Produk	7	7				
	2.6 Simulasi Digital	3	3				
3	Paket Keahlian						
	3.1. Pewarnaan			2	2	2	2
	3.2. Batik			4	4	7	7
	3.3. Tenun			5	5	6	6
	3.4. Cetak saring			4	4	4	4
	3.5. Jahit			3	3	3	3
	3.6. Makrame			2	2	2	2
Jumlah Paket Keahlian				20	20	24	24
TOTAL		48	48	48	48	48	48

## SILABUS

Satuan Pendidikan : SMK  
Bidang Studi Keahlian : Seni Rupa dan Kriya  
Mata Pelajaran : Batik  
Kelas : XII

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

SILABUS

Satuan Pendidikan : SMK  
Bidang Studi Keahlian : Seni Rupa dan Kriya  
Mata Pelajaran : Batik  
Kelas : XII

Kelas XII/Semester 1					
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Menghayati mata pelajaran cetak saring sebagai sarana untuk kesejahteraan dan kelangsungan hidup umat manusia.					
2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab dalam mengidentifikasi kebutuhan, pengembangan alternatif dan desain dalam pelajaran batik 2.2 Menghayati pentingnya menjaga kelestarian lingkungan dalam					

<p>pengembangan desain batik secara menyeluruh</p> <p>2.3 Menghayati pentingnya kolaborasi dan jejaring untuk menemukan solusi dalam pengembangan batik</p> <p>2.4 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggung jawab sebagai hasil dari pembelajaran batik</p>					
<p>3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keteknikan batik cap motif klasik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Mengamati</b> Mengamati karya keteknikan batik cap motif klasik</li> <li>▪ <b>Menanya</b> Menanyakan informasi tentang batik cap klasik modern</li> <li>▪ <b>Mengumpulkan data</b> Mengumpulkan data dan informasi yang terkait dengan pembuatan proses batik cap motif klasik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penugasan</li> <li>• Tes tertulis</li> <li>• Portofolio</li> <li>• Praktek</li> </ul>	<p>18 x 7 x 45 jp</p>	<p>BSN, (1998), <i>SNI Batik Sutra</i>, Yogyakarta, BBKB.</p> <p>Suprpto, H. (2001), <i>Zat Pewarna Alami Indigofera Tinctoria</i>, Yogyakarta: Balai Besar Batik dan Kerajinan.</p> <p>Supriyono, P. (1974),</p>
<p>4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap</p>					

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Mengasosiasi</b> Mendiskusikan tentang keteknikan batik cap motif klasik berdasarkan komposisi, fungsi, manfaat, pelestarian dan penggabungan yang terkait dengan konsep penciptaan karya.</li> <li>▪ <b>Mengkomunikasikan</b> Mendenonstrasikan proses pembuatan karya batik cap motif klasik Membuat laporan berdasarkan hasil pembelajaran baik secara lisan maupun dengan tulisan</li> </ul>			Serat-serat Tekstil, Bandung, Institut Teknologi Badung.
3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alat dan bahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengamati</b> Mengamati alat dan bahan yang digunakan untuk membuat karya batik cap motif klasik dan motif modern</li> <li>• <b>Menanya</b> Menanyakan jenis, ciri, fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan keteknikan batik cap motif klasik dan</li> </ul>			
4.2 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap					

		<p>motif modern</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Mengumpulkan data</b> Mengumpulkan data tentang alat dan bahan keterkaitannya pada proses pembuatan karya batik cap motif klasik dan motif modern</li> <li>▪ <b>Mengasosiasi</b> Mendiskusikan tentang ciri, fungsi, manfaat alat dan bahan pada proses pembuatan karya sesuai dengan keteknikan</li> <li>▪ <b>Mengkomunikasikan</b> Membuat laporan berdasarkan hasil pembelajaran baik secara lisan maupun dengan tulisan</li> </ul> <p>Menyajikan elemen yang terkait dengan alat dan bahan yang digunakan</p>			
<b>3.3</b> Memahami keteknikan batik cap	▪ Proses	▪ <b>Mengamati</b>			

motif klasik	membuat batik cap motif klasik	<p>Mengamati karya keteknikan batik cap motif klasik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Menanya</b> Menanyakan informasi tentang batik cap motif klasik</li> <li>▪ <b>Mengumpulkan data</b> Mengumpulkan data dan informasi yang terkait dengan prose pembuatan karya batik cap motif klasik</li> <li>▪ <b>Mengasosiasi</b> Mendiskusikan tentang keteknikan batik cap motif klasik berdasarkan komposisi, fungsi, manfaat, pelestarian dan penggabungan yang terkait dengan konsep penciptaan karya.</li> <li>▪ <b>Mengkomunikasikan</b> Mendenonstrasikan proses pembuatan karya batik cap motif klasik</li> </ul>			
--------------	--------------------------------	---	--	--	--

		Membuat laporan berdasarkan hasil pembelajaran baik secara lisan maupun dengan tulisan			
--	--	--	--	--	--

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051



RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL KELAS XII TH  
2015

No	KI / KD	Dilaksanakan pada bulan dan minggu ke				
		Agustus-September				
		I	II	III	IV	V
1	Menjelaskan pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap	v				
2	Menyiapkan bahan dan alat batik cap	v	v	v		
3	Memilih motif cap				v	v

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051



## PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

## DINAS PENDIDIKAN

## SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

## PROGRAM TAHUNAN

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil

Mata Pelajaran : Batik Cap

Kelas

: XII

Sem./Tapel

: 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap	5 JP	126 JP
	4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap	6 JP	
	3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap	10 JP	
	4.2 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap	10 JP	
	3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik	20 JP	
	4.3 Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur	75 JP	
2	3.4 Memahami keteknikan batik cap dengan motif klasik dan batik cap motif modern	15 JP	126 JP
	4.4 Membuat batik cap dengan motif batik modern sesuai dengan prosedur	86 JP	
	3.5 Memahami keteknikan batik cap dengan motif modern	15 JP	
	4.5 Mengevaluasi karya batik cap motif klasik dan motif modern berdasarkan nilai-nilai desain, teknik, bahan, estetik, budaya, dan ekonomi	10 JP	

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.PdAmalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

DINAS PENDIDIKAN

SMK NEGERI I KALASAN

Alamat : Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Telp. (0274) 496436

PROGRAM SEMSTER

Kompetensi Keahlian : Kriya Tekstil      Mata Pelajaran : Batik Cap  
Kelas : XII      Sem./Tapel : 1 / 2015-2016

SEM	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KET
1	3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap	5 JP	126 JP
	4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap	6 JP	
	3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap	10 JP	
	4.2 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap	10 JP	
	3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik	20 JP	
	4.3 Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur	75 JP	

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nama sekolah : SMK Negeri 1 Kalasan  
Mata Pelajaran : Batik Cap  
Kelas / Sem. /Tahun : XII / 1 / 2015  
Alokasi Waktu : x 45 menit  
Program Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil  
Kompetensi Dasar : Menjelaskan Pengertian Batik Cap  
: Memilih motif cap, persiapan bahan dan alat praktik

---

### **A. Kompetensi Inti SMK kelas XII**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### **B. Kompetensi Dasar**

- 3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap
- 3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap
- 3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik
- 4.3 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

#### **Pertemuan ke**

1. Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap
2. Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap
3. Memahami keteknikan batik cap motif klasik
4. Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap

### **D. Tujuan Pembelajaran**

Dengan pembelajaran ini diharapkan peserta didik dapat:

1. Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap
2. Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap
3. Memahami keteknikan batik cap motif klasik
4. Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap

### **E. Materi Ajar/Bahan ajar**

1. Pengertian :
  - Pengertian batik cap adalah batik dimana cara membuatnya menggunakan canting cap
2. Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap
  - Bahan yang digunakan : kain, lilin batik, kain blacu,
  - Alat yang digunakan : kompor, loyang, meja cap, canting cap, serak kasar, serak halus, plastik, busa

Jenis alat cap batik

- Jenis alat cap klowong (garis besar motif)
  - Jenis alat cap tembokan (garis besar blok)
  - Jenis alat cap jeblokan (klowong dan tembok jadi satu)
3. Teknik atau cara mengecap:
    - Cara “tubrukan”, jalan cap bergeser satu langkah ke kanan dan ke depan.
    - Cara “ondo-ende”, jalan satu langkah ke kanan setengah langkah maju.

- Cara “tubruk miring atau parang”, satu langkah ke kanan satu langkah maju menurut garis miring.
  - Cara “mutar atau mubeng”, jalan cap bergeser melingkar dengan salah satu sudut cap terletak pada satu titik.
4. Memilih motif batik modern atau tradisional pada canting cap
  5. Pengertian motif modern dan tradisional
    - Motif modern adalah motif dimana dalam penciptaannya tidak terikat oleh aturan-aturan dalam motif tradisional
    - Motif tradisional adalah motif yang sudah diakui oleh umum serta dalam pembuatannya tidak berubah sejak dulu hingga sekarang merupakan tradisi.
    - Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda
    - Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan
    - Pola adalah gambar motif yang akan diterapkan pada produk tertentu
    - Desain adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari awal hingga jadi
  6. Menyiapkan alat dan bahan batik cap
    - Menyiapkan bahan: kain/mori, lilin batik, kain blacu, air
    - Menyiapkan alat: Loyang, meja cap, kompor, canting cap, serak kasar, serak halus, plastic, busa,
  7. Persiapan sebelum praktik
    - Menyiapkan loyang dengan susunan alat: serak kasar, serak halus, kain Blaco.
    - Menyiapkan meja cap dengan susunan: meja cap, plastik pengaman, busa, kain blaco, dikasih air ratakan baru siap untuk dipakai

#### **F. MODEL, PENDEKATAN, DAN METODE PEMBELAJARAN**

- Model : Inquiry
- Pendekatan : Saintifik
- Metode Pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Demontrasi, Penugasan

**G. Alat/Bahan, Media dan Sumber Belajar**

- Alat/Bahan : kertas, buku tulis, bolpoin, alat tulis lainnya
- Media : power point, LCD, Gambar motif klasik batik cap, alat dan bahan batik cap
- Sumber belajar : BSE Kria Tekstil Perpustakaan

**H. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p><b>Kegiatan awal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membuka dengan salam pembuka</li><li>• Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek.</li><li>• Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya dilanjutkan tadarus</li><li>• Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li><li>• Guru mengadakan apersepsi</li><li>• Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari, strategi pembelajaran, tugas-tugas praktik, macam-macam buku materi/modul dan cara penilaian yang akan dilakukan.</li></ul>	10 Menit
2.	<p><b>Kegiatan Inti :</b></p> <p>➤ <i>Mengamati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap</li><li>• Peserta didik Memperhatikan penjelasan guru tentang pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap</li></ul> <p>➤ <i>Menanya</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya. Selanjutnya guru</li></ul>	x45 Menit

	<p>memberikan reward atau penghargaan bagi peserta didik yang bertanya atau menanggapi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan</li></ul> <p>➤ <b>Mengumpulkan data</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membagi peserta didik menjadi 8 kelompok dengan tiap kelompok terdiri atas 4 siswa</li><li>• Tiap kelompok mendapat tugas untuk membahas tentang pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap</li><li>• Keragaman ornamen dan penerapannya dalam Batik cap serta mendeskripsikan hasilnya</li><li>• Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta didik untuk terlibat aktif dalam kelompoknya</li></ul> <p>➤ <b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap peserta didik membuat definisi batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap</li><li>• Secara berkelompok siswa mengkonsultasikan pekerjaannya kepada guru</li></ul> <p>➤ <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap kelompok mengumpulkan hasil kerja kelompoknya</li><li>• Salah satu kelompok diskusi (<i>ditawarkan kepada kelompok yang mau maju, seandainya tidak ada guru menunjuk kelompok secara acak</i>) diminta untuk mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelas.</li><li>• Kelompok lain menanggapi dan menyempurnakan apa yang dipresentasikan sehingga masing-masing kelompok akan saling melengkapi</li></ul>	
3.	<p><b>Kegiatan Akhir :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/rangkuman dari kegiatan pembelajaran</li><li>• Guru memberikan tugas menyiapkan contoh motif batik klasik keteknikan batik cap</li></ul>	10 Menit



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya</li><li>• Pembelajaran ditutup dengan menyanyikan lagu daerah, doa dan salam penutup</li></ul>	
--	---	--

I. Penilaian

- g. Deskripsi hasil kerja kelompok
- h. Tes teori lisan dalam bentuk pertanyaan langsung
- i. Tes formatif / tes tertulis

Kisi-Kisi dan Soal pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap  4.1 Mengklasifikasi kan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap	3.1.1 Siswa dapat menyebutkan pengertian batik cap	Siswa dapat menyebutkan pengertian batik Cap  Siswa dapat menjelaskan keteknikan batik cap dengan baik dan benar	Tes tertulis  Dan tugas	1. Apa yang dimaksud dengan batik cap?
	3.1.2 Siswa dapat menjelaskan keteknikan batik cap dengan baik dan benar	Siswa dapat menyebutkan alat dan bahan batik cap		2. Sebutkan alat dan bahan yang diunakan pada batik cap!
	3.1.3 Siswa dapat menyebutkan alat dan bahan batik cap	Siswa dapat mengklasifikasikan alat dan bahan pada batik cap		3. Sebutkan teknik atau cara mengecap batik!  4. Apa yan dimaksud dengan motif, pola, dan ornament?

	4.1.1 Siswa dapat mengklasifikasi kan alat dan bahan pada batik cap			5. Sebutkan susunan bahan dalam Loyang dan meja cap!
--	--	--	--	--

• **Soal Tes formatif**

1. Apa yang dimaksud dengan batik cap?
2. Sebutkan alat dan bahan yang digunakan pada batik cap!
3. Sebutkan teknik atau cara mengecap batik!
4. Apa yang dimaksud dengan motif, pola, dan ornamen?
5. Sebutkan susunan bahan dalam Loyang dan meja cap!

**Kunci Jawaban :**

1. Batik cap adalah batik dimana cara membuatnya menggunakan canting cap.
2. Bahan dan alat yang digunakan:
  - Bahan yang digunakan : kain, lilin batik, kain blacu, plastic, busa
  - Alat yang digunakan : kompor, loyang, meja cap, canting cap, serak kasar, serak halus, plastik, busa
3. Teknik atau cara mengecap:
  - Cara “tubrukan”, jalan cap bergeser satu langkah ke kanan dan ke depan.
  - Cara “ondo-ende”, jalan satu langkah ke kanan satu langkah maju.
  - Cara “tubruk miring atau parang”, satu langkah ke kanan satu langkah maju menurut garis miring.
  - Cara “mutar atau mubeng”, jalan cap bergeser melingkar dengan salah satu sudut cap terletak pada satu titik.
4. Motif, pola, dan ornament adalah

- Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan
  - Pola adalah gambar motif yang akan diterapkan pada produk tertentu
  - Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda
5. Susunan bahan pada Loyang dan meja cap
- loyang dengan susunan alat: serak kasar, serak halus, kain Blaco.
  - meja cap dengan susunan: meja cap, plastik pengaman, busa, kain blaco, dikasih air ratakan baru siap untuk dipakai

**J. Lembar Tugas Siswa**

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1.	Berkelompok membahas pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap	Kertas, buku tulis, bolpoin, Internet, alat tulis lainnya	Menambah siswa untuk memahami materi batik cap
2	Mencari gambar motif batik cap klasik	Internet, surat kabar, majalah, kertas, alat tulis lainnya	Referensi contoh-contoh motif batik cap klasik
3	Menyiapkan bahan dan alat batik cap	Kompore, Loyang, meja, cap batik, serak kasar, serak halus, kain blaco, busa, kain mori	Persiapan demonstrasi batik cap

**K. Kriteria dan aspek penilaian**

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (76-100)	JUMLAH
1.	PERSIAPAN <ul style="list-style-type: none"><li>- Persiapan Alat</li><li>- Persiapan Bahan</li></ul>	10%		
2.	PROSES KERJA <ul style="list-style-type: none"><li>- Kerjasama dalam kelompok</li></ul>	40%		
3	SIKAP KERJA <ul style="list-style-type: none"><li>- Ketelitian dalam pembahasan</li><li>- Keaktifan dalam kelompok</li></ul>	10%		
4	HASIL KERJA <ul style="list-style-type: none"><li>- Hasil diskusi kelompok</li><li>- Persentasi hasil diskusi kelompok</li></ul>	30%		
5	Waktu <ul style="list-style-type: none"><li>- Pemanfaatan waktu</li></ul>	10%		
	JUMLAH	100%		

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nama sekolah : SMK Negeri 1 Kalasan  
Mata Pelajaran : Batik Cap  
Kelas / Sem. /Tahun : XII / 1 / 2015  
Alokasi Waktu : x 45 menit  
Program Keahlian : Desain dan Produksi Kriya Tekstil  
Kompetensi Dasar : Memilih motif cap, persiapan bahan dan alat praktik

---

### **A. Kompetensi Inti SMK kelas XII**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### **B. Kompetensi Dasar**

- 4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap
- 4.3 Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

#### **Pertemuan ke**

1. Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap
2. Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur

#### **D. Tujuan Pembelajaran**

Dengan pembelajaran ini diharapkan peserta didik dapat:

1. Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap
2. Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur

#### **E. Materi Ajar/Bahan ajar**

1. Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap
  - Siapkan kompor yang diatasnya diberi Loyang (terdapat susunan serak kasar, serak halus, kain blacu) kemudian masukkan malam agar meleleh
  - Siapkan meja cap dengan susunan meja cap, plastik pengaman, busa, kain blaco, dikasih air ratakan, kemudian ditutup dengan plastik kaca
  - Letakkan kain mori di atas meja dengan permukaan rata dan usahakan tidak bergelombang
  - Setelah malam dirasa panas, celupkan cap batik ke dalam Loyang, tunggu beberapa saat. Beri sedikit tekanan agar malam menempel di cap batik.
  - Angkat cap kemudian dikibaskan agar malam yang terdapat di cap tidak mengemblok dan malam tidak terlalu banyak
  - Kain mori dicap dengan cap batik tersebut dengan tekanan secukupnya agar malam menempel di kain dan malam tidak mengemblok sehingga dihasilkan cap yang rapi.
  - Untuk mengangkat canting cap dimulai dari sisi depan bagian cap atau belkang baru diangkat naik.
  - Ketika akan meletakkan canting cap dibantu dengan ibu jari tangan kiri untuk membantu ketepatan peletakkan canting cap
  - Pengecapan diulangi sesuai jalan pengecapan sesuai motif cap (tubrukan, ondo-ende, tubruk miring, mubeng)
  - Setelah pengecapan selesai, kain mori siap diwarnai
2. Beberapa cara keteknikan dalam proses pembuatan batik klasik tradisional
  - Lorodan : pengecapan, pewarnaan biru, pelorodan, mbironi, mewarna sogi, pelorodan

- Kerokan : pengecapan, pewarnaan biru, pengerokan/dikerok, mbironi, mewarna sogu, pelorodan
3. Tugas membatik cap untuk bahan sandang sesuai motif yang dipilih, siswa dibuat kelompok kerja tiap kelompok 2 siswa diselesaikan dengan teknik lorodan

### F. MODEL, PENDEKATAN, DAN METODE PEMBELAJARAN

- Model : Inquiry
- Pendekatan : Saintifik
- Metode Pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan

### G. Alat/Bahan, Media dan Sumber Belajar

1. Alat : Loyang, serak kasar, serak halus, kompor, meja cap, busa, plastik, canting cap
2. Bahan : kain blaco, malam, air, kain, kain mori, minyak tanah
3. Media : power point, LCD, contoh hasil batik cap, contoh cap batik
4. Sumber belajar : BSE Kria Tekstil, Perpustakaan, Buku Penuntun praktik batik

### H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p><b>Kegiatan awal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membuka dengan salam pembuka</li> <li>• Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek.</li> <li>• Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya dilanjutkan tadarus</li> <li>• Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li> <li>• Guru mengadakan apersepsi</li> <li>• Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari, strategi pembelajaran, tugas-tugas praktik, macam-macam buku materi/modul dan cara penilaian yang akan dilakukan.</li> </ul>	10 Menit

2.	<p><b>Kegiatan Inti :</b></p> <p>➤ <i><b>Mengamati</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik membaca diktat/modul untuk menemukan keterangan tentang demonstrasi batik cap dan keteknikannya</li><li>• Peserta didik memperhatikan penjelasan guru tentang demonstrasi batik cap dan keteknikannya</li></ul> <p>➤ <i><b>Menanya</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menanggapi atau bertanya. Selanjutnya guru memberikan reward atau penghargaan bagi peserta didik yang bertanya atau menanggapi</li><li>• Apabila tidak ada yang bertanya, guru memberikan beberapa pertanyaan sekaligus merupakan tes lisan</li></ul> <p>➤ <i><b>Mengumpulkan data</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membagi peserta didik menjadi 16 kelompok dengan tiap kelompok terdiri atas 2 siswa</li><li>• Tiap kelompok mendapat tugas untuk membahas tentang demonstrasi penggunaan canting cap dan keteknikannya</li><li>• Guru memperhatikan dan mendorong semua peserta didik untuk terlibat aktif dalam kelompoknya</li></ul> <p>➤ <i><b>Mengasosiasi</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap peserta didik membuat gambar sket peletakan motif yang ada pada canting cap batik</li><li>• Secara Individu siswa mengkonsultasikan pekerjaannya kepada guru</li><li>• Setiap peserta didik belajar untuk mengecap sesuai keteknikan yang dipilih</li></ul> <p>➤ <i><b>Mengkomunikasikan</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap kelompok mengumpulkan hasil kerja kelompoknya</li><li>• Salah satu kelompok diskusi (<i>ditawarkan kepada kelompok yang mau maju, seandainya tidak ada guru menunjuk kelompok secara acak</i>) diminta untuk</li></ul>	x45 Menit
----	---	--------------



	<p>mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kelompok lain menanggapi dan menyempurnakan apa yang dipresentasikan sehingga masing-masing kelompok akan saling melengkapi</li> </ul>	
3.	<p><b>Kegiatan Akhir :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/rangkuman dari kegiatan pembelajaran</li> <li>• Guru memberikan tugas untuk membuat kelompok dengan anggota dua orang pada praktik pengecapan</li> <li>• Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya</li> <li>• Pembelajaran ditutup dengan, menyanyikan lagu daerah, doa dan salam penutup</li> </ul>	10 Menit

**I. Penilaian**

- a. Deskripsi hasil kerja kelompok
- b. Tes teori lisan dalam bentuk pertanyaan langsung
- c. Hasil karya
- d. Tes tertulis

**Kisi-Kisi dan Soal pengetahuan**

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.3 Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur	4.3.1 Siswa dapat membuat batik cap motif klasik	<p>Siswa dapat menyusun Loyang dan meja cap sesuai ketentuan</p> <p>Siswa dapat mengecap sesuai keteknikan batik cap</p>	<p>Tes tertulis</p> <p>Dan tugas</p>	<p>1. Sebutkan susunan alat yang ada dalam Loyang cap!</p> <p>2. Sebutkan susunan alat dalam meja cap!</p> <p>3. Sebutkan keteknikan mengecap yang kamu ketahui!</p> <p>4. Mengapa cap perlu</p>

		Siswa dapat mendemonstrasikan membuat batik cap		dikibaskan setelah dicelupkan ke Loyang? 5. Jelaskan cara membuat batik cap!
--	--	---	--	---

• **Soal Tes formatif**

- 1) Sebutkan susunan alat yang ada dalam Loyang cap!
- 2) Sebutkan susunan alat dalam meja cap!
- 3) Sebutkan keteknikan mengecap yang kamu ketahui!
- 4) Mengapa cap perlu dikibaskan setelah dicelupkan ke Loyang?
- 5) Jelaskan cara membuat batik cap!

**Kunci Jawaban :**

- 1. Susunan Loyang cap: serak kasar, serak halus, kain blacu.
- 2. Susunan meja cap: meja cap, plastic, busa, kain blacu.
- 3. Keteknikan batik cap: ondo-ende, parang/miring, mubeng, tubrukan
- 4. Agar malam yang terdapat di cap tidak mengemblok dan malam tidak terlalu banyak.
- 5. Cara membuat batik cap
  - Siapkan kompor yang diatasnya diberi Loyang (terdapat susunan serak kasar, serak halus, kain blacu) kemudia masukkan malam agar meleleh
  - Siapkan meja cap dengan susunan meja cap, plastik pengaman, busa, kain blaco, dikasih air ratakan, kemudian ditutup dengan plastic kaca
  - Letakkan kain mori di atas meja dengan permukaan rata dan usahakan tidak bergelombang
  - Setelah malam dirasa panas, celupkan cap batik ke dalam Loyang, tunggu beberapa saat. Beri sedikit tekanan agar malam menempel di cap batik.
  - Angkat cap kemudian dikibaskan agar malam yang terdapat di cap tidak mengemblok dan malam tidak terlalu banyak

- Kain mori dicap dengan cap batik tersebut dengan tekanan secukupnya agar malam menempel di kain dan malam tidak mengemblok sehingga dihasilkan cap yang rapi.
- Untuk mengangkat canting cap dimulai dari sisi depan bagian cap atau belkang baru diangkat naik.
- Ketika akan meletakkan canting cap dibantu dengan ibu jari tangan kiri untuk membantu ketepatan peletakkan canting cap
- Pengecapan diulangi sesuai jalan pengecapan sesuai motif cap (tubrukan, ondo-ende, tubruk miring, mubeng)
- Setelah pengecapan selesai, kain mori siap diwarnai

**J. Lembar Tugas Siswa**

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1	Berkelompok membahas tentang demonstrasi batik cap	Kertas, bolpoin, internet, alat tulis lainnya	Menambah pemahaman siswa tentang praktik batik cap
2	Membuat sket peletakan cap batik	Kertas, pensil, bolpoin, penghapus, penggaris, alat tulis lainnya	Persiapan praktik pengecapan
3	Praktik mengecap dengan berkelompok	Kompor, Loyang, meja cap, canting cap, busa , plastic, serak kasar, serak halus, kain blacu, kain mori	Praktik pengecapan

**K. Kriteria dan aspek penilaian**

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (76-100)	JUMLAH
1.	PERSIAPAN - Persiapan Alat - Persiapan Bahan	10%		
2.	PROSES KERJA - Kerjasama dalam kelompok	40%		
3	SIKAP KERJA - Ketelitian dalam pembahasan - Keaktifan dalam kelompok - Kerapian - K3	10%		
4	HASIL KERJA - Deskripsi hasil kerja kelompok	30%		
5	Waktu - Pemanfaatan waktu	10%		
	JUMLAH	100%		

Kalasan, 11 Agustus 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051

## **II. BUKTI PELAKSANAAN KBM**

1. Presensi Siswa
2. Program Pelaksanaan Harian (Agenda Mengajar)
3. Catatan Kasus Siswa
4. Bimbingan anak yang mengalami masalah
5. Daftar Buku Pegangan Guru
6. Daftar Buku Pegangan Siswa





**PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN**  
(Agenda Mengajar)

Nama Sekolah : SMKN I KALASAN

Program Keahlian : Kriya Tekstil

Mata Pelajaran : Batik Cap

Kelas / Smester : XII /Sem. Ganjil Th 2015-2016

PROGRAM								PELAKSANAAN		Verivikasi	
N O	Hari/Tgl	Ja m ke	KODE				Alat/bahan Metode	Absen si	Hambatan/ kasus	Siswa	Gu ru
			KI	KD	Ind.	Materi					
1	Jumat, 14 Agustus 2015 (XII TA)	1-6	1-4	3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik	1. Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 2. Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap	pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Model : Inquiry</li> <li>Pendekatan: Sainifik</li> <li>Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demontrasi, Penugasan</li> <li>Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, alat tulis lainnya</li> <li>Media: power point, LCD, Gambar motif</li> </ul>	Nihil			



				cap 3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik 4.2 Mengklasifikasi alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap	3. Memahami keteknikan batik cap motif klasik 4. Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap	cap	klasik batik cap, alat dan bahan batik cap • Sumber belajar: BSE Kria Tekstil Perpustakaan				
2	Jumat, 21 Agustus 2015 (XII TB)	1-6	1-4	3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap 3.3 Memahami	1. Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 2. Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap 3. Memahami keteknikan batik	pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Model : Inquiry</li> <li>• Pendekatan: Saintifik</li> <li>• Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan</li> <li>• Alat/Bahan: kertas, buku tulis, bolpoin, alat tulis lainnya</li> <li>• Media: power point, LCD, Gambar motif klasik batik cap, alat dan bahan batik cap</li> </ul>	Nihil			

				keteknikan batik cap motif klasik 4.2 Mengklasifikasi alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap	cap motif klasik 4. Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap		<ul style="list-style-type: none"> <li>Sumber belajar: BSE Kria Tekstil Perpustakaan</li> </ul>				
3	Jumat, 4 September 2015 (XII TA)	1-6	1-4	4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap 4.3 Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur	1. Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap 2. Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur	demonstrasi batik cap dan keteknikannya	<ul style="list-style-type: none"> <li>Model: Inquiry</li> <li>Pendekatan: Saintifik</li> <li>Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan</li> <li>Alat: Loyang, serak kasar, serak halus, kompor, meja cap, busa, plastik, canting cap</li> <li>Bahan: kain blaco, malam, air, kain, kain mori, minyak tanah</li> </ul>	Nihil			

							<ul style="list-style-type: none"> <li>• Media: power point, LCD, contoh hasil batik cap, contoh cap batik</li> <li>• Sumber belajar: BSE Kria Tekstil, Perpustakaan, Buku Penuntun praktik batik</li> </ul>				
4	Jumat, 11 September 2015 (XII TB)	1-6	1-4	<p>4.1 Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap</p> <p>4.3 Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur</p>	<p>1. Mendemonstrasikan keteknikan batik cap dengan menggunakan canting cap</p> <p>2. Membuat batik cap motif klasik sesuai dengan prosedur</p>	demonstrasi batik cap dan keteknikannya	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Model: Inquiry</li> <li>• Pendekatan: Saintifik</li> <li>• Metode Pembelajaran: Ceramah, Diskusi, Demonstrasi, Penugasan</li> <li>• Alat: Loyang, serak kasar, serak halus, kompor, meja cap, busa, plastik, canting cap</li> <li>• Bahan: kain blaco, malam, air, kain, kain mori, minyak tanah</li> <li>• Media: power point,</li> </ul>	Nihil			

							<div>LCD, contoh hasil batik cap, contoh cap batik</div> <div><div>• Sumber belajar: BSE Kria Tekstil, Perpustakaan, Buku Penuntun praktik batik</div></div>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## CATATAN KASUS SISWA

[illegible]

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

### CATATAN ANAK YANG MENGALAMI MASALAH BELAJAR

[illegible]

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051

DAFTAR BUKU PEGANGAN GURU

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan  
Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil  
Mata Pelajaran : Batik Cap  
Kelas/Smester : XII / 1

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1	Seni dan Teknologi Kerajinan Batik	SK. Sewan Susanto S.Teks		1984	Untuk Sekolah Kejuruan
2	Pengetahuan Teknologi Batik	Murtihadi Mukminatun		1979	sda
3	Penuntun Praktik Batik	Ir. Ny TT Suryanto Murtihadi		1979	sda
4	Pola-Pola Batik dan Pewarnaan	Bambang Utoro Kuwat, BA		1980	sda
5	Seni Warna Batik	SK. Sewan Susanto S.Teks		1980	sda
6	Batik Pikaso	Seri Bipik	Dep. Perindustrian	1978	
7	Contoh Warna-Warna Naphtol	Dep. Perindustrian	Dep. Perindustrian		
8	Dasar-Dasar Desain				

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd  
NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 September 2015  
Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari  
NIM 12207241051

DAFTAR BUKU PEGANGAN SISWA

Nama Sekolah : SMK N 1 Kalasan  
Program Keahlian : Desain dan Kriya Tekstil  
Mata Pelajaran : Batik Cap  
Kelas/Smester : XII / 1

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis	Rukini, S.Pd	Tekstil	2015	
2	Pengetahuan Teknologi Batik	Murtihadi Mukminatun		1979	sda
3	Penuntun Praktik Batik	Ir. Ny TT Suryanto Murtihadi		1979	sda
4	Pola-Pola Batik dan Pewarnaan	Bambang Utoro Kuwat, BA		1980	sda
5	Seni Warna Batik	SK. Sewan Susanto S.Teks		1980	sda

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051



### **III MELAKSANAKAN EVALUASI**

1. Analisis Penetapan KKM
2. Menyusun Kisi-Kisi
3. Menyusun Kartu Soal
4. Menyusun Soal/Kunci Jawaban
5. Daftar Nilai

## PROSES / ANALISIS PENENTUAN KKM

Mapel : Batik Tulis      Kelas / Sem / TA : XI / 1 / 2015

Kode SK/KD/Ind.	K1	K2	K3	K4	rata K	D1	D2	D3	D4	D5	rata D	I1	I2	rata I	KKM Ind.	KKM KD	KKM SK	KKM Mapel		
KI Batik Tulis	Membuat Batik Cap Bahan Sandang																			
KD 1	Pengertian Batik Cap																			
Ind 1.1	2	2	3	2	2.3	2	2	2	2	3	2.2	3	3	3	7.45	7.53	7.6	7.6		
Ind 1.2	2	3	2	3	2.5	2	2	2	2	2	2	3	3	3	7.5					
Ind 1.3	3	2	3	2	2.5	2	2	3	2	2	2.2	3	3	3	7.7					
Ind 1.4	3	2	2	2	2.3	2	2	2	2	3	2.2	3	3	3	7.45					
KD 2	Menyiapkan Alat dan Bahan																			
Ind 2.1	2	3	3	2	2.5	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.5	7.56				
Ind 2.2	3	3	3	2	2.8	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.75					
Ind 2.3	3	2	3	2	2.3	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.25					
Ind 2.4	2	3	3	2	2.8	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.75					
KD 3	Memilih Motif Cap																			
Ind 3.1	2	2	3	3	2.5	2	1	1	2	3	1.8	3	3	3	7.3	7.7				
Ind 3.2	2	3	2	2	2.3	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.25					
Ind 3.3	2	2	2	2	2.3	2	1	2	2	3	2	3	3	3	7.25					
Ind 3.4	3	3	3	3	4	2	1	2	2	3	2	3	3	3	9					

K	KOMPLEKTISITAS (Kesulitan dan Kerumitan)
K1	Siswa dituntut memahami kompetensi yang akan disampaikan (Harus: 1, Sedang: 2, Tidak: 3)
K2	Siswa dan guru Harus Memerlukan daya kreatif dan aktif tinggi (ya: 1, sedang:2, Tidak: 3)
K3	Waktu yang diperlukan siswa untuk memahami(Lama : 1, sedang : 2, singkat : 3)
K4	Tingkat kecermatan yang dibutuhkan siswa untuk memahami (tinggi:1, sedang:2, rendah:3)
D	DAYA DUKUNG
D1	Daya dukung dari Sarana dan prasarana (Tinggi: 3, sedang: 2, Rendah: 1)
D2	Biaya (Murah: 3, sedang-sedang: 2, Mahal: 1)
D3	Manajemen (Baik 3, sedang: 2, Jelek: 1)
D4	Dukungan Komite Sekolah (Tinggi: 3, sedang: 2, Rendah: 1)
D3	Dukungan Stakeholders (Tinggi: 3, sedang: 2, Rendah: 1)
I	INTAKE
I1	Nilai SKHUN atau raport sebelumnya (baik: 3, sedang: 2, jelek: 1)
I2	Tes Wawancara / Psikologis (baik: 3, sedang: 2, jelek: 1)
KKM Ind. =	$(Rt K + Rt D + Rt I):9 \times 100 \%$
KKM KD =	Jml KKM Ind : Banyaknya Ind.
KKM SK =	Jml KKM KD : Banyaknya KD
KKM Mapel =	Jml KKM SK : Banyaknya KI

**KISI-KISI SOAL**

MATA PELAJARAN : BATIK CAP  
 KOMPETENSI KEAHLIAN :DESAIN DAN PRODUK KRIYA TEKSTIL  
 KELAS : XII  
 SEMESTER / TAPEL : 1 / 2015-2016

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal	Kunci Jawaban
1	3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap 3.3 Memahami	pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap	Siswa dapat menyebutkan pengertian batik Cap	1	Uraian	Batik cap adalah batik dimana cara membuatnya menggunakan canting cap
			Siswa dapat menyebutkan alat dan bahan batik cap	2		Bahan dan alat yang digunakan: •Bahan yang digunakan : kain, lilin batik, kain blacu •Alat yang digunakan : kompor, loyang,

	keteknikan batik cap motif klasik 4.4 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap					meja cap, canting cap, serak kasar, serak halus, plastik, busa
			Siswa dapat menjelaskan keteknikan batik cap dengan baik dan benar	3	Uraian	<p>Teknik atau cara mengecap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cara “tubrukan”, jalan cap bergeser satu langkah ke kanan dan ke depan.</li> <li>• Cara “ondo-ende”, jalan setengah langkah ke kanan satu langkah maju.</li> <li>• Cara “tubruk miring atau parang”, satu langkah ke kanan satu langkah maju menurut garis miring.</li> <li>• Cara “mutar atau mubeng”, jalan cap bergeser melingkar dengan salah satu sudut cap terletak pada satu titik</li> </ul>
				4	Uraian	<p>Motif, pola, dan ornament adalah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan</li> <li>• Pola adalah gambar motif yang akan</li> </ul>

						<p>diterapkan pada produk tertentu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda</li> </ul>
			<p>Siswa dapat mengklasifikasikan alat dan bahan pada batik cap</p>	5	Uraian	<p>Susunan bahan pada Loyang dan meja cap</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•loyang dengan susunan alat: serak kasar, serak halus, kain Blaco.</li> <li>•meja cap dengan susunan: meja cap, plastik pengaman, busa, kain blaco, dikasih air ratakan baru siap untuk dipakai</li> </ul>

Guru Pembimbing Lapangan

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Kalasan, 11 Agustus 2015

Mahasiswa PPL

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

KARTU SOAL																						
Jenis Sekolah	: SMK	Penyusun Soal :	Bentuk Soal																			
Bahan Kelas/sem	: XII/1	1. Amalia Zulfa J	URAIAN																			
Mata Pelajaran	: Batik Cap																					
Kurikulum	: 2013																					
<table><tr><th>Kompetensi Dasar</th></tr><tr><td>3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap</td></tr><tr><td>3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap</td></tr><tr><td>3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik</td></tr><tr><td>4.4 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap</td></tr><tr><th>Materi</th></tr><tr><td>Pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap</td></tr></table>		Kompetensi Dasar	3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap	3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap	3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik	4.4 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap	Materi	Pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap	<table><tr><td>Buku Sumber :</td><td>Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis</td></tr><tr><td>Materi</td><td>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</td></tr><tr><th>Nomor Soal</th><th>Indikator Kemampuan</th></tr><tr><td>1</td><td>Siswa dapat menyebutkan alat dan bahan batik cap</td></tr><tr><th>Kunci Jawaban</th><th>Rumusan Soal</th></tr><tr><td>Batik cap adalah batik dimana cara membuatnya menggunakan canting cap</td><td>1. Apa yang dimaksud dengan batik cap?</td></tr></table>		Buku Sumber :	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis	Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	Nomor Soal	Indikator Kemampuan	1	Siswa dapat menyebutkan alat dan bahan batik cap	Kunci Jawaban	Rumusan Soal	Batik cap adalah batik dimana cara membuatnya menggunakan canting cap	1. Apa yang dimaksud dengan batik cap?
Kompetensi Dasar																						
3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap																						
3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap																						
3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik																						
4.4 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap																						
Materi																						
Pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap																						
Buku Sumber :	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis																					
Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung																					
Nomor Soal	Indikator Kemampuan																					
1	Siswa dapat menyebutkan alat dan bahan batik cap																					
Kunci Jawaban	Rumusan Soal																					
Batik cap adalah batik dimana cara membuatnya menggunakan canting cap	1. Apa yang dimaksud dengan batik cap?																					

KARTU SOAL			
Jenis Sekolah	: SMK	Penyusun Soal :  1. Amalia Zulfa J	Bentuk Soal
Bahan Kelas/sem	: XII/1		URAIAN
Mata Pelajaran	: Batik Cap		
Kurikulum	: 2013		
<b>Kompetensi Dasar</b>		Buku Sumber :	Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis
3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap 3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik 4.4 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap		Materi	Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung
		Nomor Soal	Indikator Kemampuan
		2	Siswa dapat menyebutkan pengertian batik Cap
		Kunci Jawaban	Rumusan Soal
		Bahan dan alat yang digunakan: • Bahan yang digunakan : kain, lilin batik, kain blacu • Alat yang digunakan : kompor, loyang, meja cap, canting cap, serak kasar, serak halus, plastik, busa	2. Sebutkan alat dan bahan yang diunakan pada batik cap!
<b>Materi</b>			
Pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap			

KARTU SOAL			
Jenis Sekolah	: SMK	Penyusun Soal :  1. Amalia Zulfa J	Bentuk Soal
Bahan Kelas/sem	: XII/1		URAIAN
Mata Pelajaran	: Batik Cap		
Kurikulum	: 2013		
<div>Kompetensi Dasar</div> <div>3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap 3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik 4.4 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap</div> <div>Materi</div> <div>Pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap</div>		<div>Buku Sumber :</div> <div>Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis</div> <div>Materi</div> <div>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</div> <div>Indikator Kemampuan</div> <div>Siswa dapat menjelaskan keteknikan batik cap dengan baik dan benar</div> <div>Kunci Jawaban</div> <div>Teknik atau cara mengecap:<ul style="list-style-type: none"><li>• Cara “tubrukan”, jalan cap bergeser satu langkah ke kanan dan ke depan.</li><li>• Cara “ondo-ende”, jalan setengah langkah ke kanan satu langkah maju.</li><li>• Cara “tubruk miring atau parang”, satu langkah ke kanan satu langkah maju menurut garis miring.</li><li>• Cara “mutar atau mubeng”, jalan cap bergeser melingkar dengan salah satu sudut cap terletak pada satu titik</li></ul></div>	<div>Nomor Soal</div> <div>3</div> <div>Rumusan Soal</div> <div>3. Sebutkan teknik atau cara mengecap batik!</div>



KARTU SOAL				
<b>Jenis Sekolah</b> : SMK		<b>Penyusun Soal :</b>		<b>Bentuk Soal</b>
<b>Bahan Kelas/sem</b> : XII/1		1. Amalia Zulfa J		URAIAN
<b>Mata Pelajaran</b> : Batik Cap				
<b>Kurikulum</b> : 2013				
<div><div><b>Kompetensi Dasar</b></div><div>3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap 3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap 3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik 4.4 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap</div></div>		<div><div><b>Buku Sumber :</b></div><div>Pembuatan Batik untuk Berbagai Barang Tekstil dengan Teknik Batik Tulis</div></div> <div><div><b>Materi</b></div><div>Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung</div></div> <div><div><b>Indikator Kemampuan</b></div><div>Siswa dapat menjelaskan keteknikan batik cap dengan baik dan benar</div></div> <div><div><b>Kunci Jawaban</b></div><div><div>Motif, pola, dan ornament adalah</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>• Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan</li><li>• Pola adalah gambar motif yang akan diterapkan pada produk tertentu</li><li>• Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda</li></ul></div></div></div>		

KARTU SOAL					
Jenis Sekolah : SMK		Penyusun Soal :		Bentuk Soal	
Bahan Kelas/sem : XII/1		1. Amalia Zulfa J		URAIAN	
Mata Pelajaran : Batik Cap					
Kurikulum : 2013					
<div>Kompetensi Dasar</div> <div>3.1 Menjelaskan keteknikan batik cap dengan canting cap</div> <div>3.2 Memahami jenis, sifat, dan fungsi dari alat dan bahan yang di gunakan pada keteknikan batik cap</div> <div>3.3 Memahami keteknikan batik cap motif klasik</div> <div>4.4 Mengklasifikasikan alat dan bahan yang digunakan pada keteknikan batik cap</div> <div>Materi</div> <div>Pengertian batik cap, jenis, sifat, dan fungsi alat dan bahan, keteknikan batik cap, dan klasifikasi alat dan bahan untuk batik cap</div>		Buku Sumber :			
		Materi		Pengertian batik, alat dan bahan batik, macam kain, macam malam batik, macam pewarna batik, macam canting, dan kawung	
		Indikator Kemampuan		Nomor Soal	
		Siswa dapat mengklasifikasikan alat dan bahan pada batik cap		5	
		Kunci Jawaban		Rumusan Soal	
		Susunan alat pada Loyang dan meja cap		5. Sebutkan susunan alat dalam Loyang dan meja cap!	
		•loyang dengan susunan alat: serak kasar, serak halus, kain Blaco.			
		•meja cap dengan susunan: meja cap, plastik pengaman, busa, kain blaco, dikasih air ratakan baru siap untuk dipakai			

### SOAL DAN KUNCI JAWABAN

1. Apa yang dimaksud dengan batik cap?
2. Sebutkan alat dan bahan yang digunakan pada batik cap!
3. Sebutkan teknik atau cara mengecap batik!
4. Apa yang dimaksud dengan motif, pola, dan ornamen?
5. Sebutkan susunan alat dalam Loyang dan meja cap!

#### **Kunci Jawaban :**

1. Batik cap adalah batik dimana cara membuatnya menggunakan canting cap.
2. Bahan dan alat yang digunakan:
  - Bahan yang digunakan : kain, lilin batik, kain blacu, plastic, busa
  - Alat yang digunakan : kompor, loyang, meja cap, canting cap, serak kasar, serak halus, plastik, busa
3. Teknik atau cara mengecap:
  - Cara “tubrukan”, jalan cap bergeser satu langkah ke kanan dan ke depan.

- Cara “ondo-ende”, jalan setengah langkah ke kanan satu langkah maju.
  - Cara “tubruk miring atau parang”, satu langkah ke kanan satu langkah maju menurut garis miring.
  - Cara “mutar atau mubeng”, jalan cap bergeser melingkar dengan salah satu sudut cap terletak pada satu titik.
4. Motif, pola, dan ornament adalah
    - Motif adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan
    - Pola adalah gambar motif yang akan diterapkan pada produk tertentu
    - Ornamen adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda
  5. Susunan bahan pada Loyang dan meja cap
    - loyang dengan susunan alat: serak kasar, serak halus, kain Blaco.
    - meja cap dengan susunan: meja cap, plastik pengaman, busa, kain blaco, dikasih air ratakan baru siap untuk dipakai

Penilaian Pengetahuan Kelas XII TA

NO	NAMA	L/P	Skor Soal Nomor					Jumlah	Nilai	Kon fersi
			1	2	3	4	5		Jumlah:5	
1	ARI LISTIYATI	P	100	70	50	80	100	400	80	3.20
2	ARVINA Y	P	100	70	100	50	100	420	84	3.36
3	ASRI WINARTI	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
4	DANIA K	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
5	DESY A	P	100	70	100	60	100	430	86	3.44
6	DINA F	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
7	DITA ARI S	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
8	ERFIKA TYAS	P	100	70	50	60	100	380	76	3.04
9	FIKA NURAINI	P	100	90	20	100	100	410	82	3.28
10	FITRI S	P	100	70	90	80	100	440	88	3.52
11	FITRIA WIDIA	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
12	HAYU P	P	100	70	100	60	90	420	84	3.36
13	IKA VILIANA P	P	100	70	50	70	90	380	76	3.04
14	INDRI ASTUTI	P	100	80	100	100	100	480	96	3.84
15	IPUK DWI A	P	100	80	70	100	100	450	90	3.60
16	ISNA P	P	100	80	20	100	100	400	80	3.20
17	LUSI DWIARTI	P	100	80	50	50	100	380	76	3.04
18	MESSY A	P	100	80	100	100	100	480	96	3.84
19	MIKY S	P	100	100	100	100	100	500	100	4.00
20	NATASHA D	P	100	90	90	60	100	440	88	3.52
21	NUR CAHYO S	P	100	90	20	80	100	390	78	3.12
22	PUJI RAHAYU	P	100	80	100	90	60	430	86	3.44
23	RETNO L	P	100	90	20	100	80	390	78	3.12
24	SANTI E	P	100	90	20	100	100	410	82	3.28
25	SANTI K	P	70	100	100	100	100	470	94	3.76
26	SINDY A K	P	100	90	100	100	80	470	94	3.76
27	TRİYUNI R	P	100	90	80	100	100	470	94	3.76
28	UMI LATIFAH	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
29	UMI NUR Z	P	100	80	100	100	50	430	86	3.44
30	VATIKA J	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
31	YUNITA A	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
32	YUNITA NUR	P	100	70	90	100	100	460	92	3.68

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051

Penilaian Pengetahuan Kelas XII TB

N O	NAMA	L/ P	Skor Soal Nomor					Jum lah	Nilai	Kon fersi
			1	2	3	4	5		Jumlah: 5	
1	AGUSTINA A	P	100	90	90	100	100	480	96	3.84
2	AGUSTINA D	P	100	100	100	100	100	500	100	4.00
3	ANDREANA	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
4	DANI S	P	90	70	100	100	100	460	92	3.68
5	DEVI S	P	100	80	50	60	100	390	78	3.12
6	DIAN H	P	100	80	100	100	50	430	86	3.44
7	EMY SULISTYA	P	100	70	100	80	100	450	90	3.60
8	ERIN KARINA	P	100	80	100	100	100	480	96	3.84
9	ESTI AYU A	P	100	70	100	100	40	410	82	3.28
10	ESTI PUTRI W	P	100	90	100	80	100	470	94	3.76
11	EVI S	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
12	FATONAH C	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
13	IIN NUR H	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
14	IRMA A	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
15	ISNAINI NUR	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
16	ISTIARTI DEWI	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
17	LILIS NUR K	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
18	MAWAR EKA	P	100	80	90	100	90	460	92	3.68
19	MEGA PUSPITA	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
20	MILA KARTIKA	P	100	80	100	100	100	480	96	3.84
21	NADIAWATI	P	100	80	100	100	90	470	94	3.76
22	NITA N	P	100	80	100	100	100	480	96	3.84
23	NUR NASIKA	P	100	100	100	100	100	500	100	4.00
24	OKTARINA IKA	P	100	80	100	100	40	420	84	3.36
25	PRAPTI DEWI K	P	100	100	100	100	100	500	100	4.00
26	PUPUT TRI	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
27	PUTRI APRILIA	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
28	RETNO S	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
29	RINI SUSANTI	P	100	100	100	100	100	500	100	4.00
30	RIZKA PRIMA	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92
31	SITI FATIMAH	P	100	70	100	100	100	470	94	3.76
32	ULVI VRIANI	P	100	90	100	100	100	490	98	3.92

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051

PENILAIAN KETERAMPILAN KELAS XII TA

No	Nama	Praktik				Kerapian				Ketepatan				Jumlah	Konfesi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	ARI LISTIYATI			v					v			v		10	3.33
2	ARVINA YULIAH			v				v					v	10	3.33
3	ASRI WINARTI				v				v				v	12	4.00
4	DANIA K				v			v					v	11	3.66
5	DESY AMALINA			v				v					v	10	3.33
6	DINA FEBRIANA				v				v				v	12	4.00
7	DITA ARI SANTI				v				v			v		11	3.66=
8	ERFIKA TYAS			v				v				v		9	3.00
9	FIKA NURAINI			v				v					v	10	3.33
10	FITRI S			v					v			v		10	3.33
11	FITRIA WIDIA				v				v				v	12	4.00
12	HAYU PARADINA			v					v			v		10	3.33
13	IKA VILIANA			v				v				v		9	3.00
14	INDRI ASTUTI				v				v				v	12	4.00
15	IPUK DWI A				v			v					v	11	3.66
16	ISNA P			v				v					v	10	3.333
17	LUSI DWIARTI			v				v				v		9	3.00
18	MESSY A				v				v				v	12	4.00
19	MIKY SETYORINI				v				v				v	12	4.00
20	NATASHA DEVI			v					v			v		10	3.33
21	NUR CAHYO			v				v				v		9	3.00
22	PUJI RAHAYU				v			v				v		10	3.333
23	RETNO LARASATI			v				v				v		9	3.00
24	SANTI E				v			v				v		10	3.33
25	SANTI K			v					v				v	11	3.66
26	SINDY AYUK			v					v				v	11	3.66
27	TRİYUNI R				v				v			v		11	3.66
28	UMI LATIFAH			v					v				v	11	3.66
29	UMI NUR ZUNITA			v				v					v	10	3.33
30	VATIKA JUWITA				v				v				v	12	4.00
31	YUNITA A				v			v					v	11	3.66
32	YUNITA NUR			3					4				4	11	3.66

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

PENILAIAN KETERAMPILAN KELAS XII TB

NO	NAMA	Praktik				Kerapian				Ketepatan				Jumlah	Konfersi
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	AGUSTINA A				v				v				v	12	4.00
2	AGUSTINA D				v				v				v	12	4.00
3	ANDREANA AYU				v				v				v	12	400
4	DANI SEPTIYANI			v					v				v	11	3.66
5	DEVI S			v				v				v		9	3.00
6	DIAN H			v					v			v		10	3.33
7	EMY SULISTYA				v			v				v		10	3.33
8	ERIN KARINA				v				v				v	12	4.00
9	ESTI AYU A			v				v					v	10	3.33
10	ESTI PUTRI W				v				v				v	12	4.00
11	EVI S			v				v					v	10	3.33
12	FATONAH C			v					v			v		10	3.33
13	IIN NUR H				v				v				v	12	4.00
14	IRMA AGUSTINA			v					v				v	11	3.66
15	ISNAINI NUR				v				v				v	12	4.00
16	ISTIARTI DEWI			v					v			v		10	3.33
17	LILIS NUR K				v				v				v	12	4.00
18	MAWAR EKA				v			v				v		10	3.33
19	MEGA PUSPITA				v				v				v	12	4.00
20	MILA KARTIKA				v				v				v	12	4.00
21	NADIAWATI			v					v				v	11	3.66
22	NITA N				v				v				v	12	4.00
23	NUR NASIKA				v				v				v	12	4.00
24	OKTARINA IKA			v					v				v	11	3.66
25	PRAPTI DEWI K				v				v				v	12	4.00
26	PUPUT TRI				v				v				v	12	4.00
27	PUTRI APRILIA				v				v			v		11	3.66
28	RETNO S				v				v				v	12	4.00
29	RINI SUSANTI				v				v				v	12	4.00
30	RIZKA PRIMA				v				v				v	12	4.00
31	SITI FATIMAH			v					v				v	11	3.66
32	ULVI VRIANI				v				v				v	12	4.00

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

Penilaian Sikap Kelas XII TA

No	Nama	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai Akhir
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	ARI LISTIYATI			V				V				V					V	3.25
2	ARVINA YULIAH				V			V				V					V	3.5
3	ASRI WINARTI				V				V				V				V	4.00
4	DANIA K				V				V				V			V		3.75
5	DESY AMALINA			V					V				V				V	3.50
6	DINA FEBRIANA				V				V			V					V	3.75
7	DITA ARI SANTI			V				V					V				V	3.5
8	ERFIKA TYAS			V				V				V				V		3.00
9	FIKA NURAINI			V				V				V					V	3.25
10	FITRI S				V			V					V			V		3.50
11	FITRIA WIDIA				V				V				V				V	4.00
12	HAYU P			V					V			V					V	3.50
13	IKA VILIANA P			V				V				V				V		3.00
14	INDRI ASTUTI				V				V				V				V	4.00
15	IPUK DWI A				V				V			V					V	3.75
16	ISNA P				V			V				V				V		3.25
17	LUSI DWIARTI			V				V				V				V		3.00
18	MESSY A				V				V				V				V	4.00
19	MIKY S				V				V				V				V	4.00
20	NATASHA DEVI				V			V				V					V	3.50
21	NUR CAHYO S			V				V				V				V		3.00
22	PUJI RAHAYU			V				V					V				V	3.50
23	RETNO L			V				V				V				V		3.00
24	SANTI E			V					V			V				V		3.25
25	SANTI K				V			V				V					V	3.50
26	SINDY AYUK K			V					V				V			V		3.50
27	TRIYUNI R			V				V					V				V	3.50
28	UMI LATIFAH				V				V			V				V		3.50
29	UMI NUR Z			V				V					V				V	3.50
30	VATIKA JUWITA			V					V			V					V	3.50
31	YUNITA A				V				V				V			V		3.75
32	YUNITA NUR Q			V					V				V				V	3.75

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051



Penilaian Sikap Kelas XII TB

NO	NAMA	Disiplin				Jujur				Tanggung Jwb				Santun				Nilai Akhir
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	AGUSTINA A				v				v				v				v	4.00
2	AGUSTINA D				v				v				v				v	4.00
3	ANDREANA A				v				v				v				v	4.00
4	DANI SEPTIYANI				v				v				v			v		3.75
5	DEVI SUSILOWATI			v				v					v			v		3.00
6	DIAN HARDIYANTI				v				v			v				v		3.50
7	EMY SULISTYA			v					v				v				v	3.75
8	ERIN KARINA				v				v				v				v	4.00
9	ESTI AYU A			v				v				v					v	3.25
10	ESTI PUTRI W				v				v				v			v		3.75
11	EVI S				v			v					v				v	3.75
12	FATONAH C			v					v				v				v	3.75
13	IIN NUR HASANAH				v				v				v				v	4.00
14	IRMA AGUSTINA				v				v				v			v		3.75
15	ISNAINI NUR				v				v				v				v	4.00
16	ISTIARTI DEWI				v				v			v					v	3.75
17	LILIS NUR				v				v				v				v	4.00
18	MAWAR EKA				v				v				v			v		3.75
19	MEGA PUSPITA				v				v				v				v	4.00
20	MILA KARTIKA				v				v				v				v	4.00
21	NADIAWATI			v					v				v				v	3.75
22	NITA N				v				v				v				v	4.00
23	NUR NASIKA				v				v				v				v	4.00
24	OKTARINA IKA			v					v			v				v		3.25
25	PRAPTI DEWI				v				v				v				v	4.00
26	PUPUT TRI UTAMI				v				v				v				v	4.00
27	PUTRI APRILIA				v			v					v				v	3.75
28	RETNO SETYARINI				v				v				v				v	4.00
29	RINI SUSANTI				v				v				v				v	4.00
30	RIZKA PRIMA				v				v				v				v	4.00
31	SITI FATIMAH				v				v				v			v		3.75
32	ULVI VRIANI				v				v				v				v	4.00

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

**Konversi Nilai Pengetahuan, Keterampilan, Sikap**  
**Kelas XII Tekstil A**

No	Nama	Nilai		Rata-	Predikat	Nilai	Predikat
		Penget	Ketramp	Rata		Sikap	
1	ARI LISTIYATI	3.20	3.33	3.26	B+	3.25	B
2	ARVINA Y	3.36	3.33	3.34	A-	3.5	SB
3	ASRI WINARTI	3.92	4.00	3.96	A	4	SB
4	DANIA KRISNITASARI	3.76	3.66	3.71	A	3.75	SB
5	DESY AMALINA	3.44	3.33	3.38	A-	3.5	SB
6	DINA FEBRIANA	3.92	4.00	3.96	A	3.75	SB
7	DITA ARI SANTI	3.76	3.66	3.71	A	3.5	SB
8	ERFIKA TYAS	3.04	3.00	3.02	B+	3	B
9	FIKA NURAINI	3.28	3.33	3.30	B+	3.25	B
10	FITRI SETYOWATI	3.52	3.33	3.42	A-	3.5	SB
11	FITRIA WIDIA ASTUTI	3.92	4.00	3.96	A	4	SB
12	HAYU PARADINA	3.36	3.33	3.34	A-	3.5	SB
13	IKA VILIANA	3.04	3.00	3.02	B+	3	B
14	INDRI ASTUTI	3.84	4.00	3.92	A	4	SB
15	IPUK DWI ARYANI	3.60	3.66	3.63	A-	3.75	SB
16	ISNA PURWANDARI	3.20	3.33	3.26	B+	3.25	B
17	LUSI DWIARTI	3.04	3.00	3.02	B+	3	B
18	MESSY ANDRIYANI	3.84	4.00	3.92	A	4	SB
19	MIKY SETYORINI	4.00	4.00	4.00	A	4	SB
20	NATASHA DEVI	3.52	3.33	3.42	A-	3.5	SB
21	NUR CAHYO S	3.12	3.00	3.06	B+	3	B
22	PUJI RAHAYU	3.44	3.33	3.38	A-	3.5	SB
23	RETNO LARASATI	3.12	3.00	3.06	B+	3	B
24	SANTI ERVIANAWATI	3.28	3.33	3.30	B+	3.25	B
25	SANTI KURNIAWATI	3.76	3.66	3.71	A	3.5	SB
26	SINDY AYUK	3.76	3.66	3.71	A	3.5	SB
27	TRIYUNI RAHAYU	3.76	3.66	3.71	A	3.5	SB
28	UMI LATIFAH	3.76	3.66	3.71	A	3.5	SB
29	UMI NUR ZUNITA	3.44	3.33	3.38	A-	3.5	SB
30	VATIKA JUWITA	3.92	4.00	3.96	A	3.5	SB
31	YUNITA ANDRIAN	3.76	3.66	3.71	A	3.75	SB
32	YUNITA NUR Q	3.68	3.66	3.67	A	3.75	SB

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

Amalia Zulfa Junikasari

NIP.19580311 198003 2 004

NIM 12207241051

Konversi Nilai Pengetahuan, Keterampilan, Sikap  
Kelas XII Tekstil B

No	Nama	Nilai		Rata-	Predikat	Nilai	Predikat
		Penget	Ketramp	Rata		Sikap	
1	AGUSTINA A	3.84	4.00	3.92	A	4.00	SB
2	AGUSTINA D	4.00	4.00	4.00	A	4.00	SB
3	ANDREANA A	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB
4	DANI SEPTIYANI	3.68	3.66	3.67	A	3.75	SB
5	DEVI SUSILOWATI	3.12	3.00	3.06	B+	3.00	B
6	DIAN HARDIYANTI	3.44	3.33	3.38	A-	3.50	SB
7	EMY SULISTYA	3.60	3.33	3.46	A-	3.75	SB
8	ERIN KARINA	3.84	4.00	3.92	A	4.00	SB
9	ESTI AYU ARYANTI	3.28	3.33	3.30	B+	3.25	B
10	ESTI PUTRI W	3.76	4.00	3.88	A	3.75	SB
11	EVI SULISTYOWATI	3.76	3.33	3.54	A-	3.75	SB
12	FATONAH C	3.76	3.33	3.54	A-	3.75	SB
13	IIN NUR HASANAH	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB
14	IRMA AGUSTINA	3.76	3.66	3.71	A	3.75	SB
15	ISNAINI NUR	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB
16	ISTIARTI DEWI	3.76	3.33	3.54	A-	3.75	SB
17	LILIS NUR	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB
18	MAWAR EKA	3.68	3.33	3.50	A-	3.75	SB
19	MEGA PUSPITA	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB
20	MILA KARTIKA	3.84	4.00	3.92	A	4.00	SB
21	NADIAWATI	3.76	3.66	3.71	A	3.75	SB
22	NITA N	3.84	4.00	3.92	A	4.00	SB
23	NUR NASIKA	4.00	4.00	4.00	A	4.00	SB
24	OKTARINA IKA	3.36	3.66	3.51	A-	3.25	B
25	PRAPTI DEWI	4.00	4.00	4.00	A	4.00	SB
26	PUPUT TRI UTAMI	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB
27	PUTRI APRILIA	3.76	3.66	3.71	A	3.75	SB
28	RETNO SETYARINI	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB
29	RINI SUSANTI	4.00	4.00	4.00	A	4.00	SB
30	RIZKA PRIMA	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB
31	SITI FATIMAH	3.76	3.66	3.71	A	3.75	SB
32	ULVI VRIANI	3.92	4.00	3.96	A	4.00	SB

Kalasan, 11 September 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Rukini, S.Pd

NIP.19580311 198003 2 004

Amalia Zulfa Junikasari

NIM 12207241051

ANALISIS HASIL EVALUASI SOAL URAIAN KELAS XII TA

Nomor Soal			1	2	3	4	5	Jml	Ni lai	Kelomp
Skor Maksimal per soal			100	100	100	100	100			
Ra ng kin g	N o	Nama	Skor yang diperoleh tiap soal							
1	19	MIKY S	100	100	100	100	100	500	100	Atas
2	3	ASRI W	100	90	100	100	100	490	98	Atas
3	6	DINA F S	100	90	100	100	100	490	98	Atas
4	11	FITRIA W	100	90	100	100	100	490	98	Atas
5	30	VATIKA JP	100	90	100	100	100	490	98	Atas
6	14	INDRI A	100	80	100	100	100	480	96	Atas
7	18	MESSY A	100	80	100	100	100	480	96	Atas
8	4	DANIA R I	100	70	100	100	100	470	94	Atas
9	7	DITA ARI	100	70	100	100	100	470	94	Atas
10	25	SANTI K	70	100	100	100	100	470	94	Atas
11	26	SINDY A K	100	90	100	100	80	470	94	Atas
12	27	TRIYUNI R	100	90	80	100	100	470	94	Atas
13	28	UMI L	100	70	100	100	100	470	94	Atas
14	31	YUNITA A	100	70	100	100	100	470	94	Atas
15	32	YUNITA N	100	70	90	100	100	460	92	Atas
16	15	IPUK DWI	100	80	70	100	100	450	90	Atas
17	10	FITRI S	100	70	90	80	100	440	88	Bawah
18	20	NATASHA	100	90	90	60	100	440	88	Bawah
19	5	DESY A	100	70	100	60	100	430	86	Bawah
20	22	PUJI R	100	80	100	90	60	430	86	Bawah
21	29	UMI NUR Z	100	80	100	100	50	430	86	Bawah
22	2	ARVINA Y	100	70	100	50	100	420	84	Bawah
23	12	HAYU P	100	70	100	60	90	420	84	Bawah
24	9	FIKA N	100	90	20	100	100	410	82	Bawah
25	24	SANTI E	100	90	20	100	100	410	82	Bawah
26	1	ARI L	100	70	50	80	100	400	80	Bawah
27	16	ISNA P	100	80	20	100	100	400	80	Bawah
28	21	NUR C S	100	90	20	80	100	390	78	Bawah
29	23	RETNO L	100	90	20	100	80	390	78	Bawah
30	8	ERFIKA T	100	70	50	60	100	380	76	Bawah
31	13	IKA V P	100	70	50	70	90	380	76	Bawah
32	17	LUSI D	100	80	50	50	100	380	76	Bawah
Jumlah			3170	2590	2520	2840	3050			
Tingkat Kesukaran (TK)			0.995	0.80	0.78	0.88	0.953			
Keterangan (Sk / Sd / Md)			Mu dah	Mu dah	Mu dah	Mu dah	Mu dah			
Jumlah Skor Kelompok Atas			1570	1330	1540	1600	1580			
Jumlah Skor Kelompok Bawah			1600	1260	980	1240	1470			

ANALISIS HASIL EVALUASI SOAL URAIAN KELAS XII TB

Nomor Soal			1	2	3	4	5	Jml	Ni lai	Kelom p
Skor Maksimal per soal			100	100	100	100	100			
Ra ng kin g	N o	Nama	Skor yang diperoleh tiap soal							
1	1	AGUSTINA A	100	90	90	100	100	480	96	Atas
2	2	AGUSTINA D	100	100	100	100	100	500	100	Atas
3	3	ANDREANA	100	90	100	100	100	490	98	Atas
4	4	DANI S	90	70	100	100	100	460	92	Atas
5	5	DEVI S	100	80	50	60	100	390	78	Atas
6	6	DIAN H	100	80	100	100	50	430	86	Atas
7	7	EMY S	100	70	100	80	100	450	90	Atas
8	8	ERIN K	100	80	100	100	100	480	96	Atas
9	9	ESTI AYU A	100	70	100	100	40	410	82	Atas
10	10	ESTI PUTRI	100	90	100	80	100	470	94	Atas
11	11	EVI S	100	70	100	100	100	470	94	Atas
12	12	FATONAH C	100	70	100	100	100	470	94	Atas
13	13	IIN NUR H	100	90	100	100	100	490	98	Atas
14	14	IRMA A	100	70	100	100	100	470	94	Atas
15	15	ISNAINI NUR	100	90	100	100	100	490	98	Atas
16	16	ISTIARTI D	100	70	100	100	100	470	94	Atas
17	17	LILIS NUR	100	90	100	100	100	490	98	Bawah
18	18	MAWAR E	100	80	90	100	90	460	92	Bawah
19	19	MEGA P	100	90	100	100	100	490	98	Bawah
20	20	MILA K	100	80	100	100	100	480	96	Bawah
21	21	NADIAWATI	100	80	100	100	90	470	94	Bawah
22	22	NITA N	100	80	100	100	100	480	96	Bawah
23	23	NUR N	100	100	100	100	100	500	100	Bawah
24	24	OKTARINA	100	80	100	100	40	420	84	Bawah
25	25	PRAPTI D	100	100	100	100	100	500	100	Bawah
26	26	PUPUT TRI	100	90	100	100	100	490	98	Bawah
27	27	PUTRI A	100	70	100	100	100	470	94	Bawah
28	28	RETNO S	100	90	100	100	100	490	98	Bawah
29	29	RINI S	100	100	100	100	100	500	100	Bawah
30	30	RIZKA P	100	90	100	100	100	490	98	Bawah
31	31	SITI F	100	70	100	100	100	470	94	Bawah
32	32	ULVI VRIANI	100	90	100	100	100	490	98	Bawah
Jumlah			3190	2660	3130	3120	3010			
Tingkat Kesukaran (TK)			0.99	0.83	0.97	0.97	0.94			
Keterangan (Sk / Sd / Md)			Mu dah	Mu dah	Mu dah	Mu dah	Mu dah			
Jumlah Skor Kelompok Atas			1590	1280	1540	1520	1490			
Jumlah Skor Kelompok Bawah			1600	1380	1590	1600	1520			

## **V. PERBAIKAN DAN PENGAYAAN**

1. Program Perbaikan dan Pengayaan
2. Hasil Perbaikan dan Pengayaan

**F/751/Wks\_K/PPP**

## PROGRAM PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : Desain Dan Produksi Kria Tekstil / Batik

Kelas/Sem / T. Pelajaran : X / 1 / 2016-2016

Kode KI / KD / Indikator : 3.1/3.2/3.3/4.1

Tanggal Evaluasi: 31 Agustus 2015 & 5 September 2015

[illegible]

F/751/Wks\_K/PHPP

## PELAKSANAAN DAN HASIL PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : Desain Dan Produksi Kria Tekstil / Batik  
Kelas/Sem / T. Pelajaran : X / 1 / 2016-2016  
Kode KI / KD / Indikator : 3.1/3.2/3.3/4.1

[illegible]



## MEDIA PEMBELAJARAN

# BATIK CAP



Oleh: **Amalia Zulfa J.**

## SEJARAH

---

- ▶ Batik cap baru dikenal setelah perang Dunia I sekitar tahun 1920.
- ▶ Awalnya hanya untuk kalangan keraton, kemudian menjadi pakaian rakyat yang digemari.
- ▶ Batik cap dikenal bersamaan dengan masuknya obat-obat batik dari luar negeri.

- ▶ Cap dibuat di Bangil dan pengusaha-pengusaha **batik Mojokerto** dapat membelinya dipasar **Porong Sidoarjo**.
- ▶ Pemakaian batik cap dari tembaga dikenal sekitar tahun **1930** yang dibawa oleh Purnomo dari Yogyakarta
- ▶ Di Sumatera Barat cap batik menggunakan **kayu**

## Pengertian

---

- ▶ Batik cap adalah batik dimana cara membuatnya menggunakan canting cap

## MEDIA PEMBELAJARAN

### MOTIF

- ▶ **Motif modern** adalah motif dimana dalam penciptaannya tidak terikat oleh aturan-aturan dalam motif tradisional.
- ▶ **Motif tradisional** adalah motif yang sudah diakui oleh umum serta dalam pembuatannya tidak berubah sejak dulu hingga sekarang merupakan tradisi.

- ▶ **Motif** adalah ornamen/hiasan yang mengarah pada asal pembentukan
- ▶ **Desain** adalah suatu rancangan gambar disertai dengan penjelasannya dari awal hingga jadi
- ▶ **Pola** adalah gambar motif yang akan diterapkan pada produk tertentu
- ▶ **Ornamen** adalah hiasan atau gambar untuk memberi hiasan suatu benda

### Alat dan Bahan Batik Cap

- Kompor
- Loyang
- Meja Cap
- Plastik
- Malam batik
- Kain mori
- Kain blaco
- Busa
- Air
- Serak Kasar
- Serak halus



## MEDIA PEMBELAJARAN

### LAPISAN LOYANG

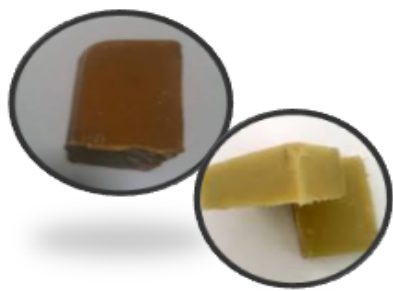


### LAPISAN MEJA



### Bahan Batik

1. Malam/lilin batik



Lilin atau malam batik ialah bahan yang digunakan untuk menutup bagian-bagian tertentu dari motif batik agar tidak terkena larutan warna pada proses pencelupan atau pencoletan.

## MEDIA PEMBELAJARAN

### 2. Kain mori



Bahan yang sudah lazim digunakan dalam pembuatan adalah kain mori. Kain mori digolongkan menjadi empat macam, yaitu

- kain primissima,
- kain prima,
- mori biru,
- dan mori blacu.

### 3. Pewarna batik



Pewarnaan bertujuan untuk memberi warna pada kain batik sehingga menghasilkan suatu gabungan warna yang baik. Pewarna ada dua macam, yaitu pewarna alami yang berasal dari tumbuhan dan pewarna sintetis yang berasal dari zat kimia.



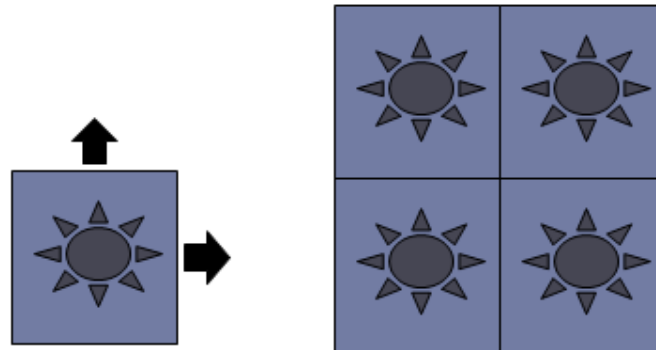
## KETEKNIKAN BATIK CAP

- ▶ **Tubruk lurus (tubrukan)**, satu langkah ke kanan, satu langkah maju
- ▶ **Ondo-ende**, satu langkah ke kanan, satu langkah maju dengan jalan setengah
- ▶ **Parang/miring**, satu langkah ke kanan, satu langkah maju menurut garis miring
- ▶ **Mubeng/memutar**, cap bergeser melingkar dengan salah satu sudut cap terletak pada satu titik

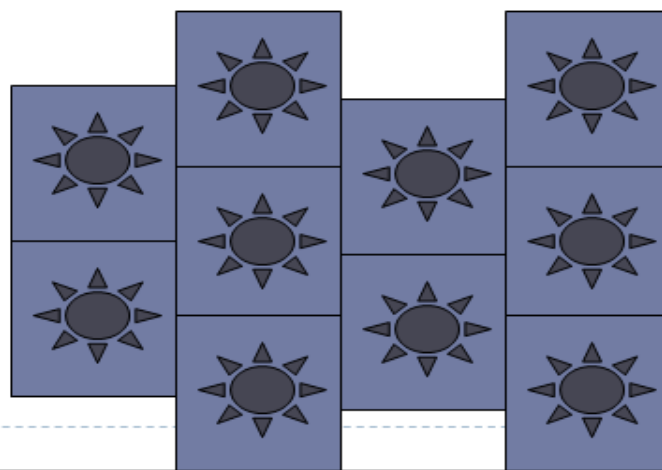


## MEDIA PEMBELAJARAN

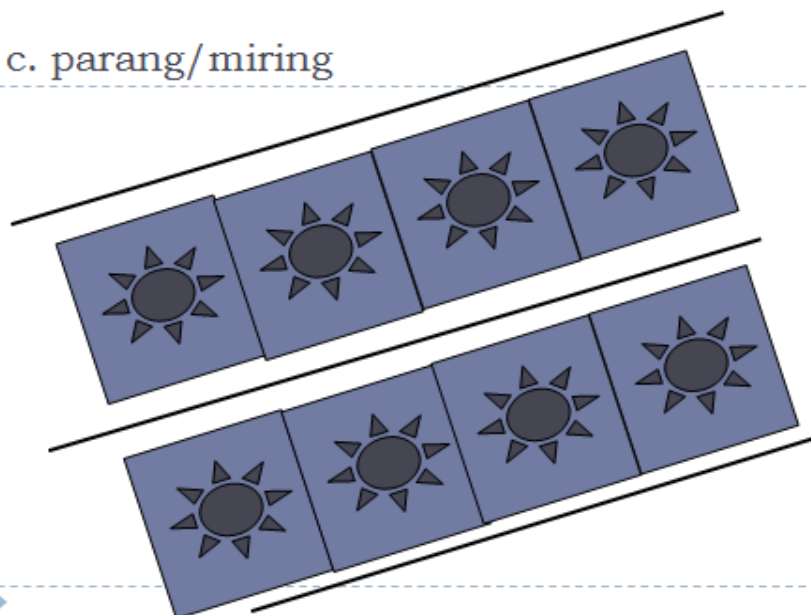
### a. Tubruk lurus (tubrukan)



### b. Ondo-ende

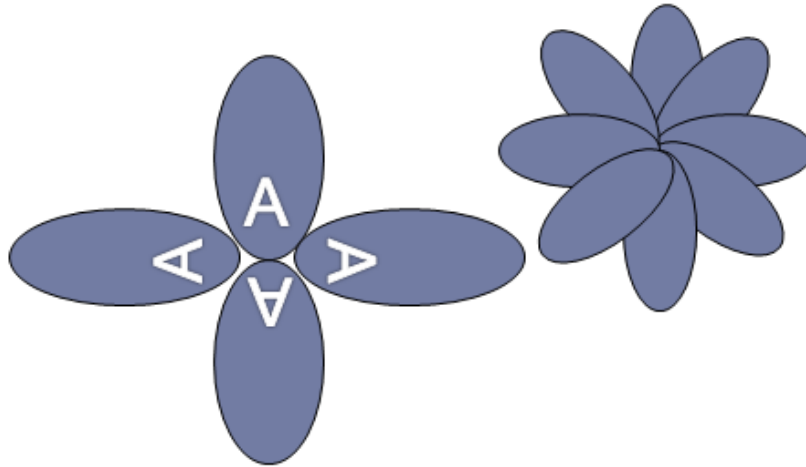


### c. parang/miring



## MEDIA PEMBELAJARAN

d. memutar



### PERBEDAAN BATIK TULIS DAN CAP

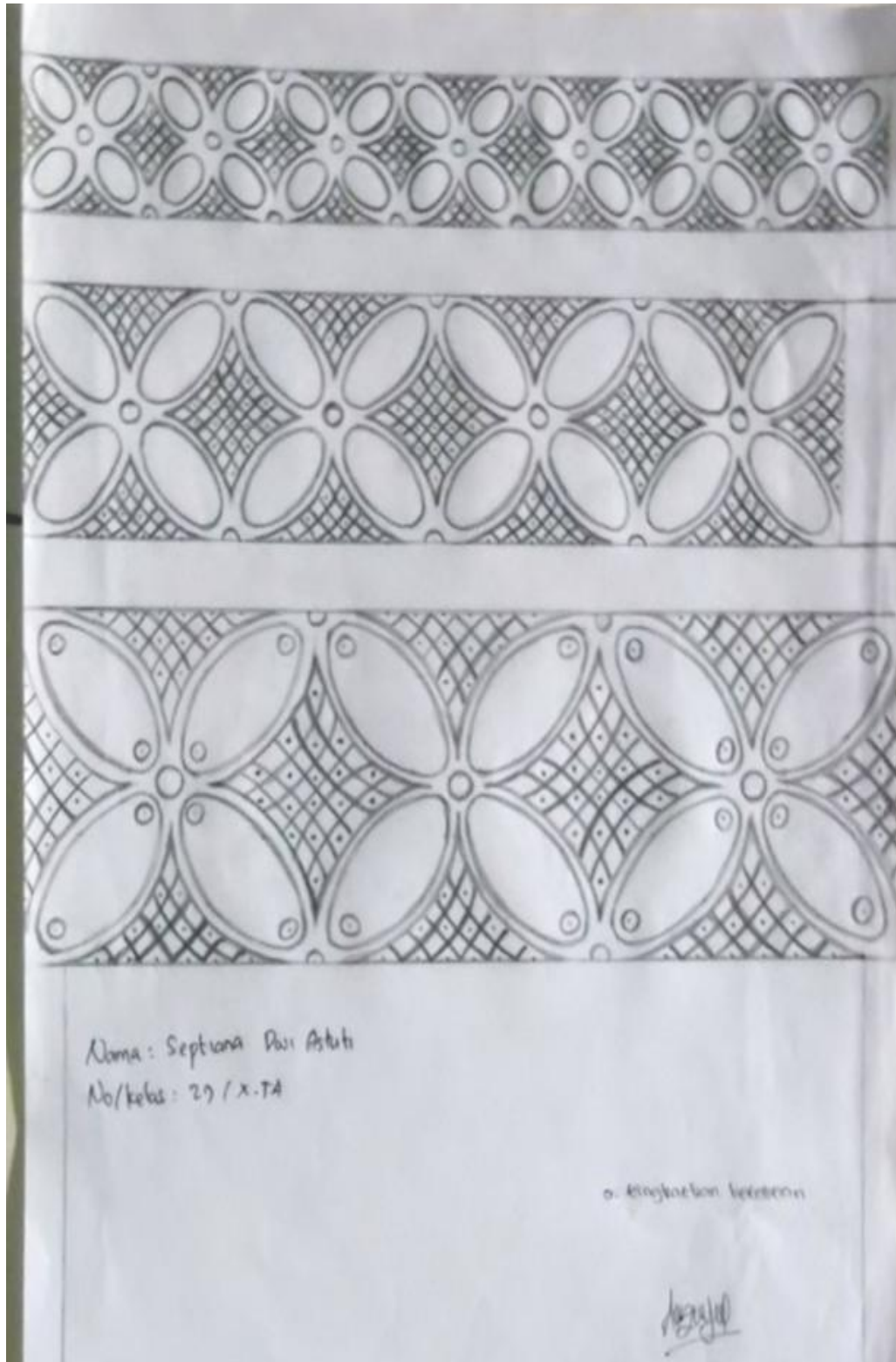
#### Batik Tulis

- ▶ Menggunakan canting
- ▶ Pengerjaan sangat lama
- ▶ Motif dapat berbeda-beda dan dengan ukuran berbeda
- ▶ Harga jual tinggi
- ▶ Goresan malam tembus ke belakang

#### Batik Cap

- Menggunakan cap atau stempel batik dari tembaga
- Pengerjaan lebih cepat
- Satu cap batik hanya memiliki satu macam gambar
- Motif dapat diulang-ulang dengan ukuran yang sama
- Harga jual rendah
- Gambar batik cap biasanya tidak tembus pada kedua sisi kain

## HASIL KARYA SISWA



Nama : Septiana Pusi Astuti

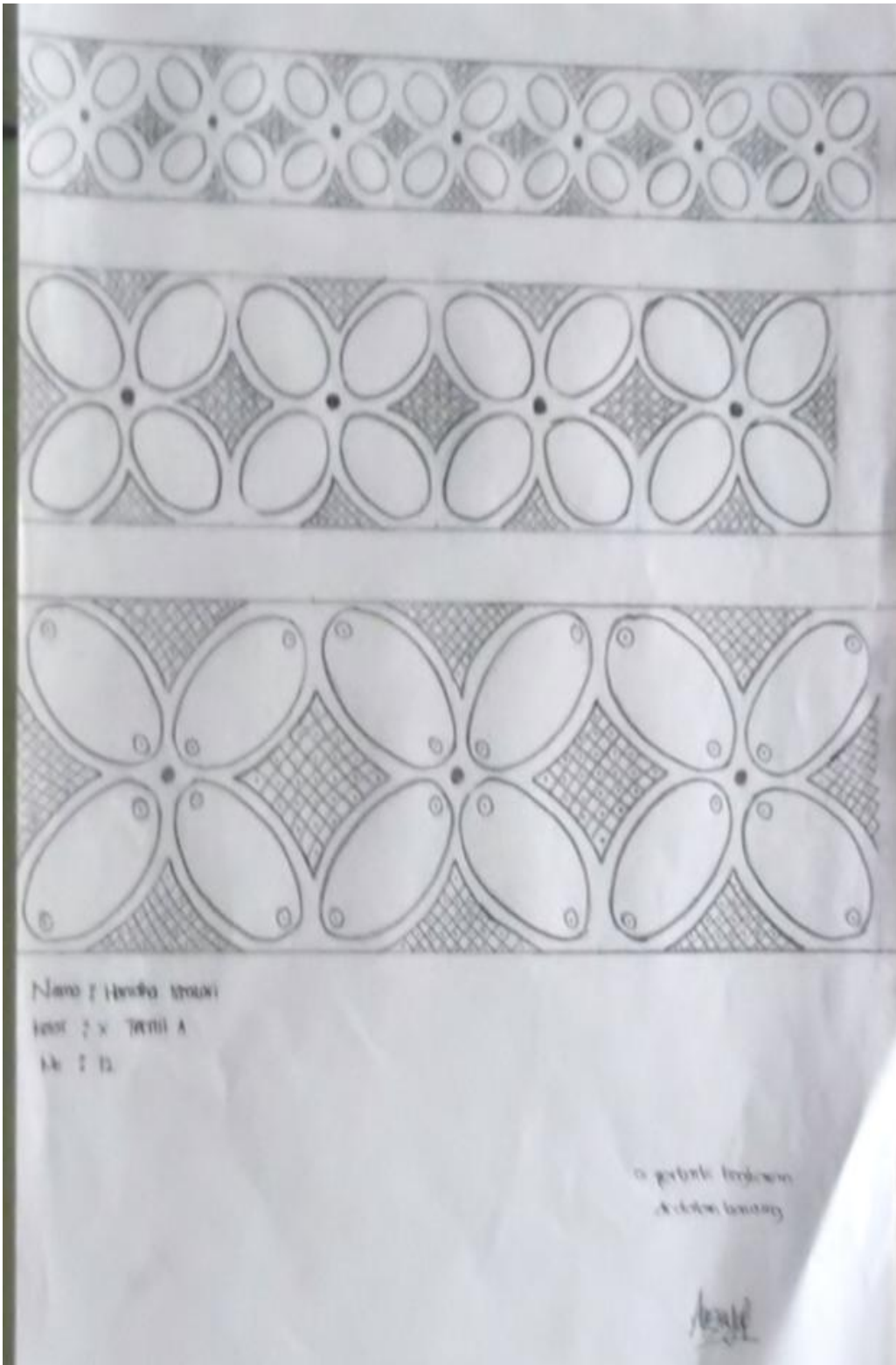
No/kelas : 29 / X-TA

o. Karyawisata kerajinan

*Septiana Pusi Astuti*

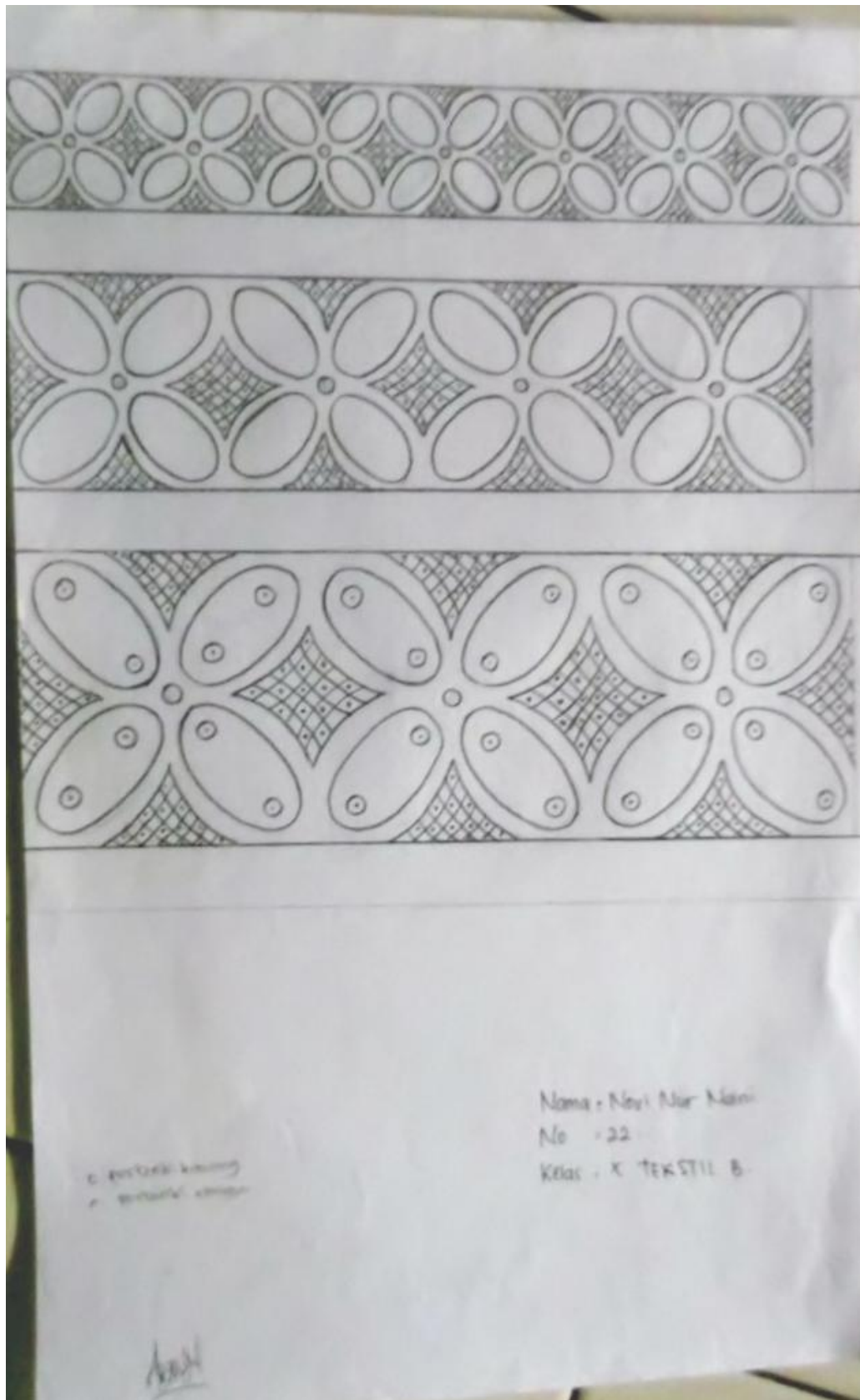


HASIL KARYA SISWA

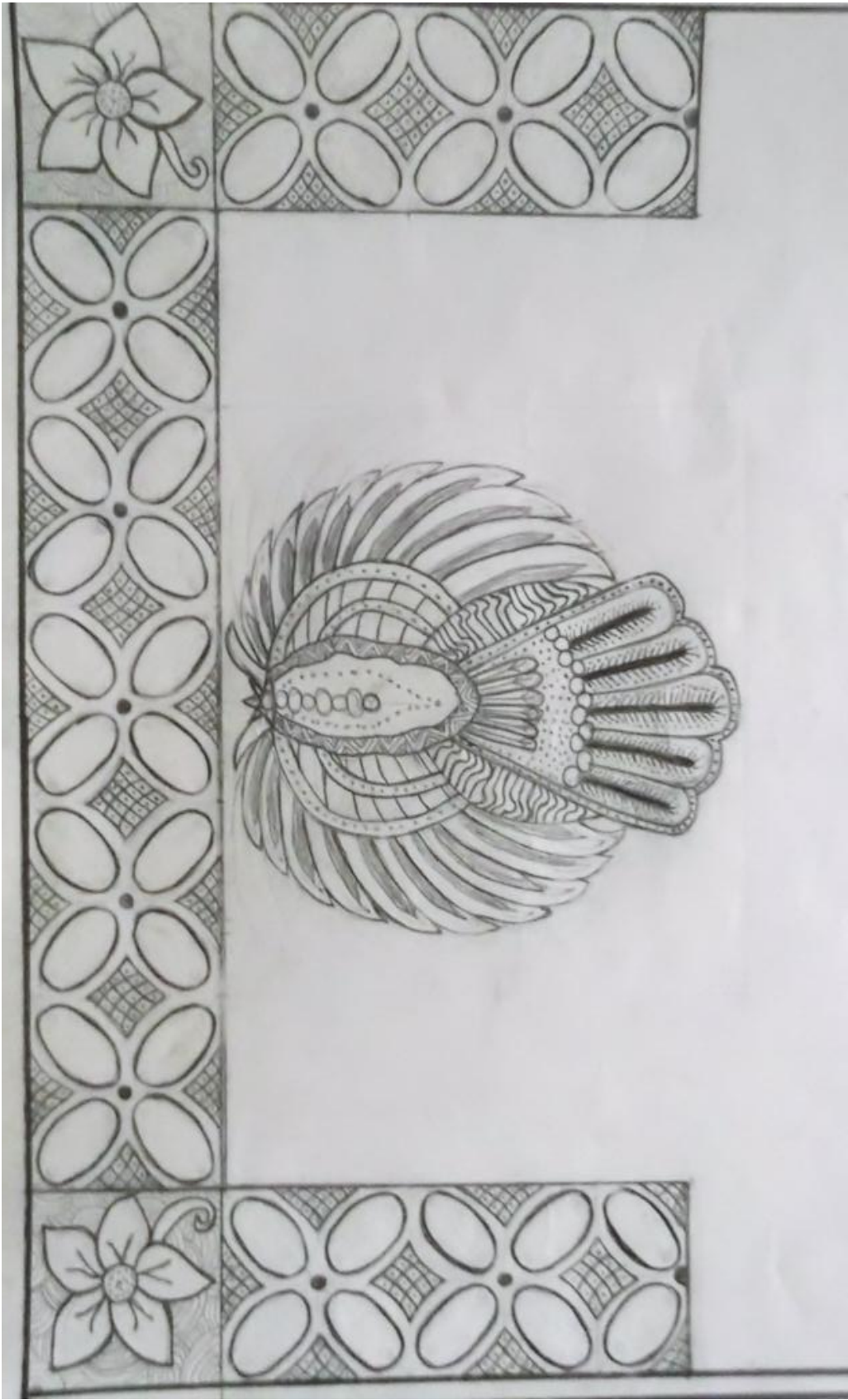




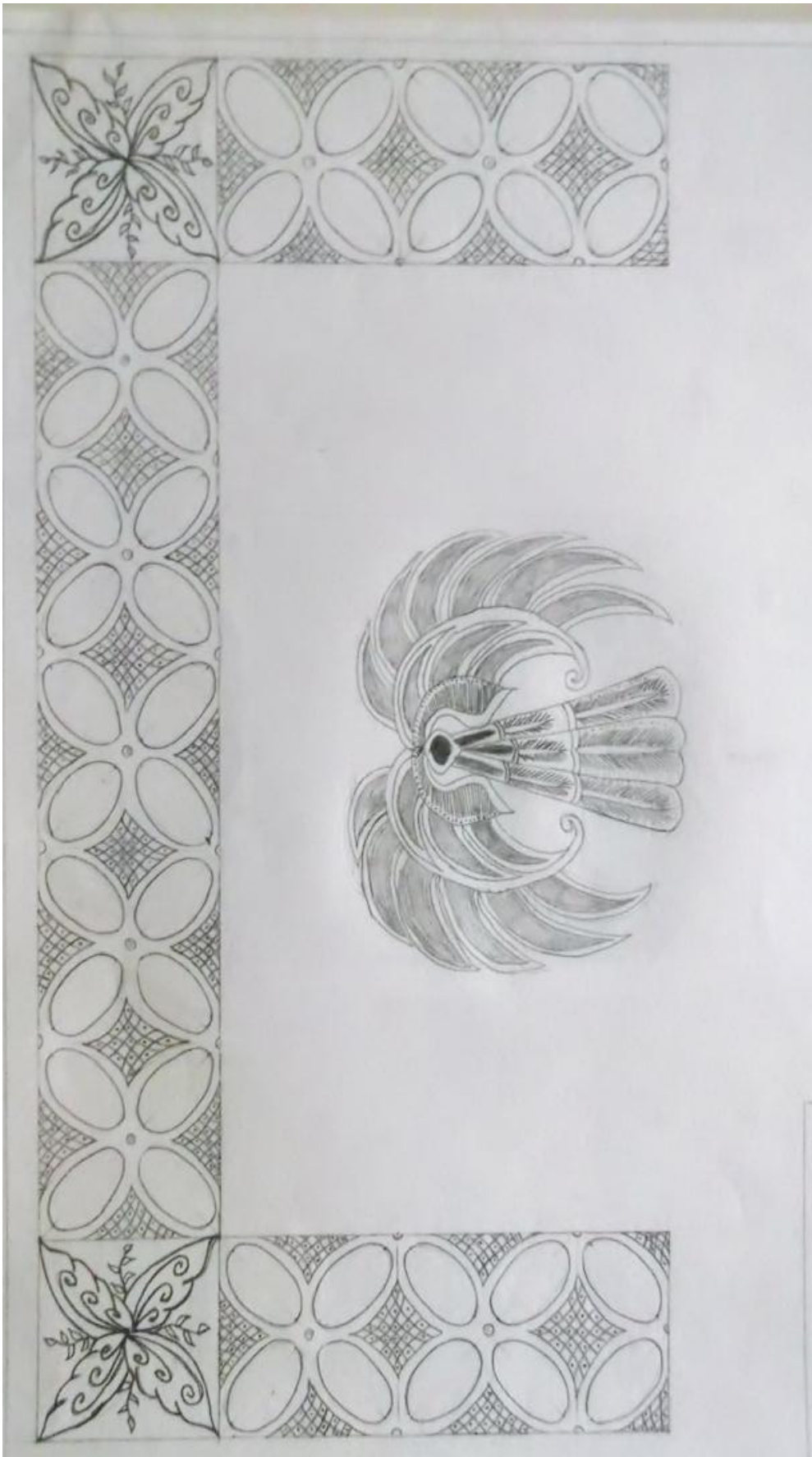
## HASIL KARYA SISWA



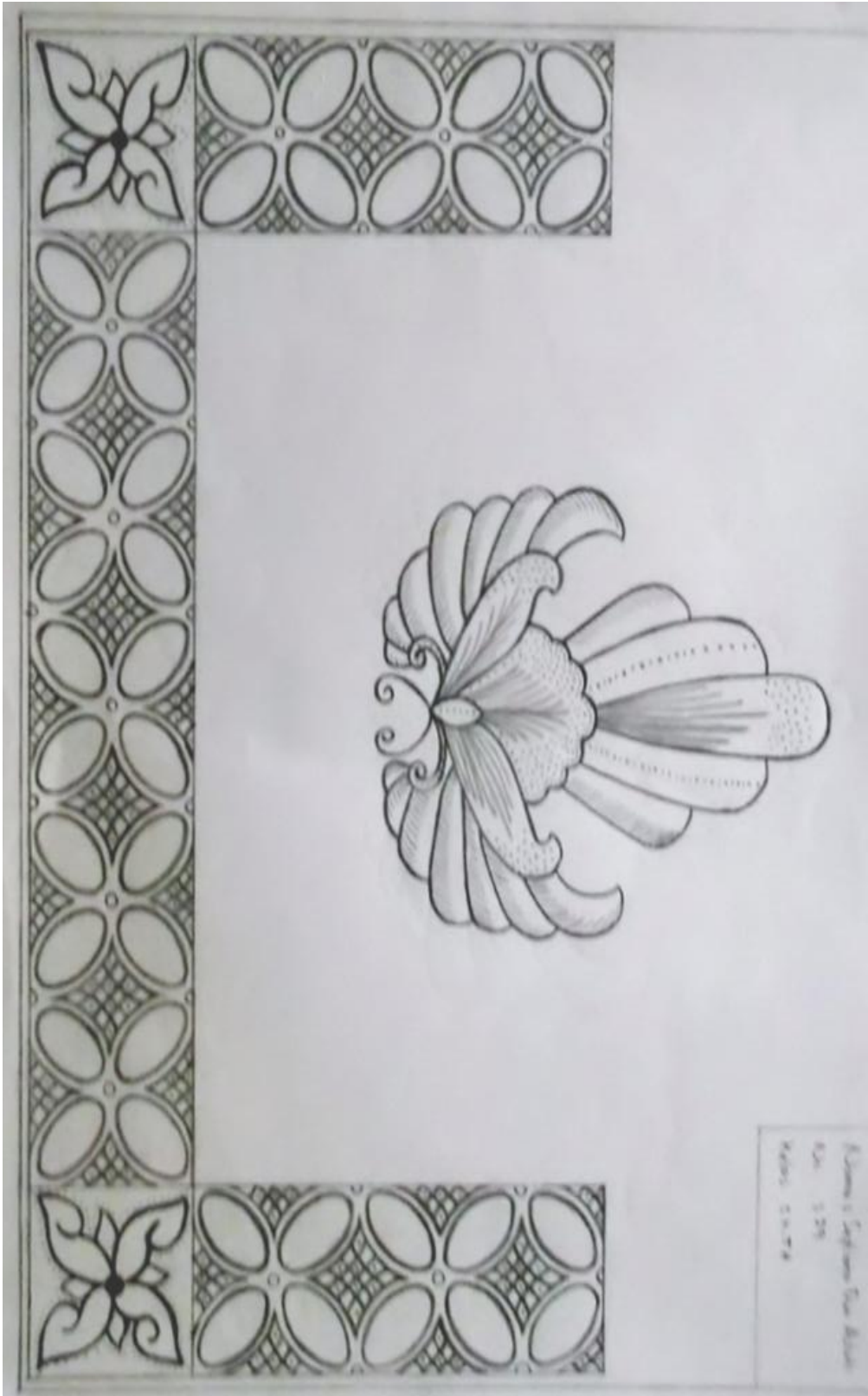
HASIL KARYA SISWA



HASIL KARYA SISWA



HASIL KARYA SISWA





## HASIL TES EVALUASI SISWA

Nama : Handia Istiari  
 Kelas : X Teori 2018  
 No : 111  
 Tanggal : 31 Agustus 2018

**ULANGAN BATIK**

**Jawab**

1. Apa yang dimaksud dengan batik?
2. Sebutkan Alat dan Bahan dalam membuat batik?
3. Sebutkan macam-macam batik? jelaskan
4. Sebutkan macam-macam coring dan leguran?
5. Sebutkan macam kain dan malam batik?

**Jawaban**

1. Batik adalah suatu hasil kebudayaan yang menggunakan malam atau lilin sebagai tolak penolak agar warna tidak masuk ke dalam kain. 100
2.
 

Bahan :	Alat :	
- kain	coring	
- malam	temper	100
- pewarna	wajan	
	tempat duduk	
	galangan	
	mesin	
	setrika	
3.
 

Batik tulis : Batik yang ditulis dengan tangan menggunakan coring

Batik cap : Batik yang di cap 100

Batik kombinasi : perpaduan antara tulis dan cap
4.
 

Macam-macam coring

Tembakan : untuk membuat

Parafin : untuk efek pecah-pecah 75

Cetak : membuat titik

Galangan : untuk mengalir
5.
 

Macam kain :	Malam :	
prima	parafin	
primisima	galangan	
biru/ hitam	Tembakan	100

## HASIL TES EVALUASI SISWA

Nama: Cindy Marita Utami  
No/kelas: 03 / X-T-A  
Tanggal: 31 Agustus 2015

### Soal

1. Apa yang dimaksud dengan batik?
2. Sebutkan alat dan bahan dalam membuat batik!
3. Sebutkan macam-macam batik dan beri sedikit penjelasan!
4. Sebutkan macam-macam canting tulis dan fungsinya!
5. Sebutkan macam kain dan macam batik!

### Jawab

1. batik adalah salah satu kebudayaan Indonesia yang menggunakan malam/lilin sebagai zat penting agar warna tidak masuk ke dalam kain.
2. alat                      bahan
  - canting                      - kain
  - gawangan                - malam / lilin
  - digelitik                  - warna
  - ember
  - kompor
  - wajan
3. batik tulis = batik yang di buat secara manual / dengan canting.  
- batik cap = batik yang di buat dengan cap / tidak menggunakan canting.  
- batik kombinasi = batik yang dibuat antara batik tulis dan batik cap.
4. - canting ceret = untuk motif titik-titik  
- canting isen-isen = untuk membatasi latar motif yang dibuat  
- canting kembek = untuk mengeblok kain  
- canting klawong = untuk ngelawangi
5. kain                      macam
  - Primisima                - Parafin
  - Prima                      - klawong
  - biru / blacu                - kembek

## HASIL TES EVALUASI SISWA

<p>             Nama : Puji Rahayu              kelas : XII-TA              No : 22           </p>	<p>             Jumat              04-09-2015           </p>
<p>             1. Apa yang dimaksud dengan batik cap?              2. Sebutkan bahan dan alat dalam batik cap?              3. Sebutkan susunan dalam meja cap?              4. Apa perbedaan motif tradisional dengan motif modern?              5. Apa perbedaan <del>batik</del> cap dengan batik tulis?           </p>	
<p>Jawab :</p>	
<p>1. Batik cap adalah batik yang cara pembuatannya menggunakan canting cap dan motifnya berulang-ulang.</p>	<p><u>10</u></p>
<p>2. Bahan dan alat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. bawon besar</li> <li>b. layang</li> <li>c. busa</li> <li>d. serak halus</li> <li>e. serak kasar</li> <li>f. baln blacu</li> <li>g. air</li> <li>h. meja cap</li> <li>i. plastik</li> </ul>	<p><u>8</u></p>
<p>3. a. meja cap</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>b. plastik</li> <li>c. busa</li> <li>d. <del>batn</del> baln blacu</li> <li>e. air</li> </ul>	<p><u>10</u></p>
<p>4. motif tradisional adalah motif yang sudah ada sejak zaman dulu dan turun-temurun. Sedangkan motif modern adalah motif yang mengalami perkembangan motif <del>sejak</del> dan biasanya motif modern cenderung mengikuti perkembangan zaman.</p>	
<p>             • motif batik tradisional berbeda dengan motif modern              • warna motif tradisional cenderung gelap sedangkan motif modern lebih bervariasi warnanya           </p>	
<p>5. • alat yang digunakan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• proses pembuatannya</li> <li>• batik cap motifnya berulang-ulang sedangkan batik tulis tidak.</li> </ul>	<p><u>6</u></p>

## HASIL TES EVALUASI SISWA

Nama - Dika Ari Satri  
Kelas - XII Tekstil A  
No abs - 07

Jumat, 04-09-2015

**\* Ulangan Batik Cap \***

1. Apa yang dimaksud dengan Batik Cap?
2. Sebutkan bahan dan Alat batik cap?
3. Sebutkan susunan dalam meja cap?
4. Apa perbedaan motif tradisional dengan motif modern?
5. Apa perbedaan Batik cap dengan batik tulis?

Jawab:

1. Batik cap adalah Batik yang cara ~~pengrajaan~~ pembuatan motif nya dengan menggunakan canting cap dan lilin sebagai bahan perintangnya 10
2. Bahan dan Alat canting cap:
  - Canting cap
  - Layang
  - naban/lilin
  - kompor
  - meja cap
  - air
  - busa7
3. Susunan dalam meja cap:
 

Meja cap  $\Rightarrow$  Plastik untuk pengaman  $\Rightarrow$  busa  $\Rightarrow$  kain busa  $\Rightarrow$  diberi air 10
4. Motif tradisional : diketahui oleh umum, turun-temurun, tidak berubah sejak dulu hingga sekarang terikat oleh aturan 10
- Motif modern : Motif yang tidak terikat oleh aturan

Batik cap	Batik tulis
- Menggunakan canting cap	- menggunakan canting tulis
- Motif berulang-ulang	- pengerjaannya lebih lama
- pengerjaannya lebih singkat / cepat	- motif berbeda
- Harga relatif lebih murah	- Harga relatif mahal

10



## DOKUMENTASI



## DOKUMENTASI

