

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
LOKASI SMA NEGERI 2 SLEMAN**

**Disusun sebagai Pertanggungjawaban Pelaksanaan
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)
Tahun Akademik 2015**

Dosen Pengampu: RR. Indah Mustikawati, M.Si., Akt.



**Disusun Oleh :
ANANDA PUTRI
NIM. 12803244063**

**PENDIDIKAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

LEMBAR PENGESAHAN

Pengesahan laporan kegiatan PPL Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2015 di SMA Negeri 2 SLEMAN, bahwa mahasiswa dengan:

Nama : Ananda Putri
NIM : 12803244063
Program Studi : Pendidikan Akuntansi
Fakultas : Ekonomi

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 2 SLEMAN sejak tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan berikut ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan - PPL



R.R. Indah Mustikawati, M.Si., Akt.

NIP. 19681014 199802 2 001

Guru Pembimbing



Ninik Kurniawati, S.Pd.

NIP. 19660830 199103 2 010

Kepala Sekolah



D. DAHARLIM
NIP. 19600813 198803 1 003

Koordinator PPL



D. L. ADIS Pd.

NIP. 19570701 198602 1 002

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Puji syukur senantiasa penyusun panjatkan atas limpahan rahmat, hidayah serta karunia-Nya, sehingga laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 2 Sleman dapat disusun dengan baik.

Laporan ini disusun dalam rangka memenuhi tugas Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan di SMA Negeri 2 Sleman. Dalam menyelesaikan penyusunan laporan ini, praktikan tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak. Pada kesempatan kali ini praktikan mengucapkan terima kasih, dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Allah SWT yang telah melimpahkan berkah dan ridho-Nya sehingga terselesaikannya PPL ini.
2. Keluarga tercinta.
3. Bapak Drs. Dahari, M.M, selaku kepala SMA Negeri 2 Slemanyang berkenan memberikan izin melaksanakan kegiatan PPL.
4. Bapak Duladi, S.Pd, selaku koordinator PPL di SMA Negeri 2 Sleman.
5. Ibu Dra Ninik Kurniawati, S.Pd. selaku guru pembimbing PPL Program Studi Ekonomi dan Akuntansi yang telah membimbing dan memberikan pengarahan mengenai materi dan cara mengajar.
6. Ibu RR. Indah Mustikawati, M.Si., Akt., selaku dosen pembimbing PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada mahasiswa PPL di SMA Negeri 2 Sleman.
7. Bapak dan Ibu Guru beserta staf karyawan SMA Negeri 2 Sleman yang telah membantu kami dalam pelaksanaan program di SMA Negeri 2 Sleman.
8. Siswa–siswi SMA Negeri 2 Sleman yang telah memberikan suasana dan pengalaman baru (Ryan, Pandu, Azel, Miranti, Putri, Monika, Dino, Agung Basith, Bella dan masih banyak lagi).
9. Teman-teman satu tim PPL di SMA N 2 Sleman terimakasih telah banyak membantu selama ini.
10. Serta semua pihak yang tidak bisa disebutkan satu-satu yang telah memberikan bantuan demi kelancaran pelaksanaan kegiatan PPL ini.

Semoga ALLAH SWT yang Maha Pengasih Lagi Maha Penyayang membalas segala amal kebaikan Bapak/Ibu dan saudara-saudara. Mudah-mudahan semua yang telah kita lakukan akan membuahkan manfaat dan kebanggaan dalam karya yang mendapat restu dan ridho-Nya.

Praktikan menyadari dalam penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan. Harapan praktikan semoga penulisan laporan PPL ini bermanfaat bagi praktikan dan menambah wawasan serta khasanah ilmu praktik pengalaman lapangan bagi para pembaca.

Akhir kata praktikan mengharapkan semoga laporan PPL ini dapat disetujui dan bermanfaat bagi semua pihak.

Wassalammu'alaikum Wr.Wb

Sleman, 12 September 2015

Penyusun,



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|---------|
| Halaman Judul | i |
| Halaman Pengesahan | ii |
| Kata Pengantar | iii |
| Daftar Isi..... | v |
| Daftar Lampiran | vi |
| Abstrak | vii |
| BAB I. PENDAHULUAN | |
| A. Analisis Situasi | 1 |
| B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL | 7 |
| BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL | |
| A. Kegiatan PPL | 10 |
| 1. Persiapan | 10 |
| 2. Pelaksanaan | 13 |
| 3. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL dan Refleksi | 16 |
| BAB III. PENUTUP | |
| A. Kesimpulan | 19 |
| B. Saran..... | 19 |
| DAFTAR PUSTAKA | 21 |
| LAMPIRAN | |
| DAFTAR LAMPIRAN | |

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks Program Kerja PPL

Lampiran 2. Catatan Mingguan

Lampiran 3. Lembar Observasi Sekolah

Lampiran 4. Lembar Observasi Pembelajaran

Lampiran 5. Silabus XI Wajib

Lampiran 6. Kalender Pendidikan SMA N 2 Sleman

Lampiran 7. Instrumen Penilaian Diri Peserta Didik

Lampiran 8. Kisi-kisi Ulangan Harian

Lampiran 9. Soal Ulangan Harian

Lampiran 10. Program Pelaksanaan Harian

Lampiran 11. Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran

Lampiran 12. Analisis Butir Soal

Lampiran 13. Daftar Nilai Siswa

Lampiran 14. Daftar Nilai Penilaian Diri

Lampiran 15. Daftar Siswa

Lampiran 16. Laporan Dana Pelaksanaan PPL

Lampiran 17. Jadwal Mata Pelajaran Revisi

Lampiran 18. Kartu Bimbingan PPL di Lokasi

Lampiran 19. Dokumentasi Kegiatan

PELAKSANAAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
DI SMA NEGERI 2 SLEMAN

ABSTRAK

Oleh :

Ananda Putri

NIM : 12803244063

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang mempunyai tugas serta visi misi untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan yang memiliki sikap, pengetahuan, dan keterampilan sebagai tenaga profesional. Dalam menyiapkan tenaga pendidikan tersebut, UNY memberikan pengetahuan dan keterampilan kepada mahasiswa kependidikan tentang proses belajar mengajar melalui mata kuliah. PPL adalah salah satu mata kuliah yang bersifat wajib dilaksanakan oleh mahasiswa jurusan Pendidikan Akuntansi dalam rangka memenuhi persyaratan sebagai tenaga kependidikan yang profesional sesuai dengan tugas dan misi Universitas. Lokasi praktikan dalam melaksanakan PPL adalah di SMA Negeri 2 Sleman, Brayut, Pandowoharjo, Sleman, D.I. Yogyakarta

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, praktikan telah melaksanakan observasi, pembekalan PPL dan pengajaran mikro. Pelaksanaan PPL dimulai pada tanggal 10 Agustus 2015 - 12 September 2015. Dalam kegiatan PPL yang dilaksanakan selama kurang lebih satu bulan ini praktikan mengampu mata pelajaran Akuntansi dan Ekonomi untuk kelas XI IPS 1 dan XI IPS 2. Mata pelajaran Ekonomi memiliki jumlah 2 jam/kelas pada tiap minggunya sedangkan Akuntansi memiliki jumlah 3 jam/kelas pada tiap minggunya. Setiap minggu praktikan mengajar selama 10 jam pelajaran untuk 2 kelas. Praktikan merasa dalam Praktik Pengalam Lapangan ini mendapat banyak pengalaman tentang dunia kependidikan. Program kerja yang sudah dirancang pada awal kegiatan PPL dapat dilaksanakan dengan baik. Secara keseluruhan pelaksanaan PPL berlangsung dengan baik, mulai dari observasi, pembuatan administrasi guru, pembuatan RPP dan pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, evaluasi, hingga penyusunan laporan. Tidak ada hambatan yang berarti selama pelaksanaan PPL karena apabila ada kesulitan, praktikan dapat berkonsultasi kepada guru pembimbing. PPL ini diharapkan dapat memberikan pengalaman yang berharga bagi praktikan khususnya dalam bidang pendidikan.

Adapun saran dari penyusunan agar dari pihak sekolah lebih mengembangkan fasilitas yang bersangkutan langsung dengan proses pengajaran. Pelaksanaan PPL selama kurang lebih satu bulan yaitu pada tanggal 10 Agustus 2015 - 12 September 2015 ini waktunya terasa kurang lama. Banyak yang belum sempat diketahui oleh praktikan dalam hal pengetahuan dan pengalaman.

Kata Kunci : PPL, Ekonomi, Akuntansi

BAB I

PENDAHULUAN

Pendidikan merupakan sebuah hal yang penting dalam kehidupan seseorang. Pendidikan terjadi dalam lingkungan keluarga, masyarakat dan terutama di lingkungan sekolah. Sekolah merupakan salah satu lembaga yang mempunyai peranan penting dalam meningkatkan kualitas pendidikan seseorang. Peran seekolah tidak dapat terlepas dari tenaga pendidik yang mampu mendidik peserta didiknya dengan baik. Tenaga pendidik perlu dipersiapkan dengan baik agar dapat menjadi tenaga pendidikan yang profesional.

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang berperan penting dalam menciptakan tenaga kependidikan yang profesional. Untuk dapat membekali mahasiswa dalam bidang kependidikan secara lebih nyata, dilaksanakan PPL pada semester khusus, yaitu pada bulan Agustus-September.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan yang memiliki empat kompetensi yaitu pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan, mempersiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki sikap, nilai, pengetahuan, dan keterampilan professional.

Pendidikan merupakan hal yang sangat penting dalam meningkatkan sumber daya manusia yang ada dalam diri manusia. Berkaitan dengan hal tersebut, maka kami berusaha meningkatkan kualitas kami sebagai calon pendidik dengan melaksanakan PPL di SMA Negeri 2 Sleman.

SMA Negeri 2 Sleman merupakan salah satu lokasi pelaksanaan PPL UNY 2015. Di sekolah ini, diharapkan mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam bidang kependidikan dan diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam hal melaksanakan pembelajaran, mengembangkan potensi yang dimiliki oleh sekolah, dalam membentuk pendidikan karakter, bertaqwa, mandiri, dan cendekia sesuai dengan visi dan misi UNY.

A. Analisis Situasi

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, seluruh mahasiswa tim PPL SMA Negeri 2 Sleman harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi lokasi kegiatan PPL. Sehubungan dengan hal tersebut, setiap mahasiswa, baik secara individu maupun kelompok telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yakni SMA Negeri 2

Sleman. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran mengenai kondisi fisik serta kondisi psikis sekolah yang menyangkut aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 2 Sleman. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL di SMA Negeri 2 Sleman, Brayut, Pandowoharjo, Sleman, Yogyakarta pada bulan Mei 2015 diperoleh data sebagai berikut :

1. Kondisi Fisik Sekolah

a. Alamat Sekolah

SMA Negeri 2 Sleman terletak di dusun Brayut, Pandowoharjo, Sleman, Yogyakarta, 55512, Telp. (0274) 860 774 SMA Negeri 2 Sleman merupakan salah satu Sekolah Menengah Atasyang bernaung di bawah Kementrian Pendidikan Nasional. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PPL UNY tahun 2015 pada semester khusus. Lokasi tersebut berada di tengah pemukiman warga dan instansi pemerintah seperti kelurahan serta jauh dari jalan raya sehingga suasana belajar relatif tenang. Meskipun demikian, lokasi sekolah ini dinilai kurang strategis karena relatif jauh dari jalan raya sehingga cukup sulit dijangkau bila menggunakan kendaraan umum seperti bus kota.

b. Sarana dan Prasarana Sekolah

SMA Negeri 2 Sleman merupakan sebuah institusi pendidikan yang secara struktural berada dalam wilayah koordinasi Dinas Pendidikan Nasional Kabupaten Sleman. Sebagai sebuah institusi pendidikan, SMA Negeri 2 Sleman memiliki kelengkapan fisik untuk menunjang proses belajar mengajar maupun administrasi sekolah. Di dalam SMA Negeri 2 Sleman sendiri terdapat beberapa ruangan dan fasilitas yang cukup memadai dan memiliki fungsi sendiri-sendiri. Berikut merupakan tabel ruangan dan fasilitas yang dimiliki oleh SMA Negeri 2 Sleman :

| No | Nama Ruang | Jumlah |
|----|---------------------|----------|
| 1 | Kelas | 12 Ruang |
| 2 | Kepala Sekolah | 1 Ruang |
| 3 | Guru | 1 Ruang |
| 4 | Tata Usaha | 1 Ruang |
| 5 | Bimbingan Konseling | 1 Ruang |
| 6 | Perpustakaan | 1 Ruang |
| 7 | UKS | 1 Ruang |

| | | |
|----|-----------------------|----------|
| 8 | Laboratorium IPA | 3 Ruang |
| 9 | Koperasi | 1 Ruang |
| 10 | Gudang | 1 Ruang |
| 11 | Mushola | 1 Ruang |
| 12 | Kantin | 2 Ruang |
| 13 | Kamar Mandi Guru | 1 Ruang |
| 14 | Kamar Mandi Siswa/WC | 10 Ruang |
| 15 | Tempat Parkir Guru | 1 Ruang |
| 16 | Tempat Parkir Siswa | 1 Ruang |
| 17 | Pos Penjagaan | 1 Ruang |
| 18 | Lapangan Basket | 1 Ruang |
| 19 | Lapangan Upacara | 1 Ruang |
| 20 | Lapangan Voli | 1 Ruang |
| 21 | Ruang Piket | 1 Ruang |
| 22 | Hall / Pendopo | 1 Ruang |
| 23 | Laboratorium bahasa | 1 Ruang |
| 24 | Ruang OSIS | 1 Ruang |
| 25 | Ruang Ketrampilan | 1 Ruang |
| 26 | Ruang Kesenian | 1 Ruang |
| 27 | Ruang Tamu | 1 Ruang |
| 28 | Laboratorium Komputer | 1 Ruang |

Tabel 1. Ruang dan Fasilitas SMA N 2 Sleman

Ruangan dan fasilitas tersebut pada umumnya berada dalam kondisi baik, walaupun ada beberapa fasilitas yang masih kurang memadai dan kurang berfungsi dengan baik sebagaimana mestinya. Berdasarkan dari pengamatan yang telah dikemukakan di atas, maka dalam kesempatan PPL di SMA Negeri 2 Sleman ini kami akan melakukan program-program yang sekiranya dapat membantu dalam memajukan proses belajar mengajar.

2. Kondisi Non-Fisik Sekolah

a. Visi dan Misi Sekolah

Dalam hal peningkatan kualitas pendidikan maka SMA Negeri 2 Sleman memiliki visi dan misi dalam pencapaian tujuannya sebagai berikut :

VISI

Bertakwa, Berprestasi dan Berbudaya

MISI

- 1) Mengamalkan ajaran agama sesuai dengan keyakinannya.
- 2) Mengembangkan sikap toleransi terhadap sesama.
- 3) Menumbuhkan semangat keunggulan, keteladanan serta prestasi dalam penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi
- 4) Meningkatkan prestasi akademik lulusan untuk dapat melanjutkan ke Perguruan Tinggi
- 5) Memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh warga sekolah untuk mengembangkan potensi dirinya.
- 6) Membangun dan mengembangkan budaya belajar yang dinamis, berdisiplin dan bertanggung jawab.
- 7) Menumbuhkan penghayatan terhadap nilai-nilai budaya bangsa dan ajaran agama yang dianut sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.

TUJUAN

- 1) Mempersiapkan peserta didik yang bertakwa kepada Allah Tuhan Yang Maha Esa.
- 2) Meningkatkan mutu pendidikan bidang akademik melalui pencapaian nilai akhir semester, nilai ujian sekolah serta nilai ujian nasional.
- 3) Meningkatkan prestasi peserta didik bidang non akademik melalui berbagai macam kegiatan ekstrakurikuler.
- 4) Mewujudkan kelulusan 100% bagi peserta didik dalam ujian akhir, baik ujian sekolah maupun ujian nasional.
- 5) Meningkatkan jumlah peserta didik yang diterima di perguruan tinggi negeri baik melalui PBU maupun jalur seleksi SNMPTN.
- 6) Menanamkan peserta didik sikap ulet dan gigih dalam berkompetisi, beradaptasi dengan lingkungan, dan mengembangkan sikap sportivitas.
- 7) Mempersiapkan peserta didik agar menjadi manusia yang berkepribadian, cerdas, berkualitas, dan berkarakter.

b. Kurikulum

Kurikulum sebagai salah satu perangkat untuk mencapai tujuan pendidikan. Sesuai dengan keputusan Kemendikbud, maka SMA

Negeri 2 Sleman menerapkan Kurikulum KTSP. Kurikulum KTS ini diterapkan pada seluruh jenjang tingkatan kelas yaitu kelas X, XI dan XII.

c. Kegiatan Akademik

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 2 Sleman. Proses Belajar Mengajar untuk teori maupun praktik berlangsung mulai pukul 07.15 – 13.45 WIB untuk hari Senin, Rabu, dan Sabtu, 07.15-14.30 untuk hari Selasa dan Kamis, serta 07.00 - 11.45 WIB untuk hari Jumat. Khusus untuk pelaksanaan upacara bendera dilaksanakan setiap hari senin dan dihitung sebagai jam ke-1. SMA Negeri 2 Sleman mempunyai 12 kelas yang terdiri dari:

- 1) Kelas X berjumlah 4 kelas (X A, X B, X C, X D)
- 2) Kelas XI berjumlah 4 kelas (XI IPA1, XI IPA 2, XI IPS1, XI IPS 2)
- 3) Kelas XII berjumlah 4 kelas (XII IPA 1, XII IPA 2, XII IPS 1, dan XII IPS 2)

d. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMA Negeri 2 Sleman adalah Rohis, Olah Raga, dan Kesenian. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualnya.

Sedangkan pada hari senin seluruh siswa, guru dan karyawan SMA Negeri 2 Sleman melaksanakan upacara bendera. Upacara bendera di sini dimaksudkan untuk mengenang jasa-jasa para pahlawan yang telah berkorban harta dan nyawanya untuk kemerdekaan bangsa Indonesia. Oleh karenanya pelaksanaan upacara ini perlu dilaksanakan dengan hikmat dan baik. Setiap minggunya, petugas upacara perlu mendapatkan pengarahan dan petunjuk untuk melakukan tugasnya dengan baik.

Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMA Negeri 2 Sleman antara lain Pramuka dan Tonti yang menampung minat dan bakat siswa serta memberikan pengalaman lain di luar proses pembelajaran formal.

e. Potensi Siswa, Guru dan Karyawan

1) Potensi Siswa

Siswa SMA Negeri 2 Sleman berasal dari berbagai kalangan masyarakat, baik yang berasal dari Kabupaten Sleman, maupun di

luar Kabupaten Sleman. Setiap tahunnya, SMA Negeri 2 Sleman menerima 96 siswa baru. Namun, sejak tahun 2014, kuotanya bertambah menjadi 128 orang. SMA Negeri 2 Sleman membuka 2 program jurusan untuk tiap-tiap angkatannya, yakni Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) dan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) bagi kelas XI dan XII. Untuk kelas X masih normal. Pada tahun ajaran 2015/2016, siswa SMA Negeri 2 Sleman seluruhnya berjumlah 346 siswa.

2) Potensi Guru dan Karyawan

SMA Negeri 2 Sleman mempunyai guru pengajar sebanyak 36 orang, yang terdiri dari 27 guru tetap dari pemerintah dan 9 guru tidak tetap atau guru bantu. Pendidikan terakhir guru di SMA Negeri 2 Sleman rata-rata adalah S1, ini menunjukkan bahwa tenaga pengajar di SMA Negeri 2 Sleman sudah memenuhi standar kriteria.

3. Permasalahan Terkait Proses Belajar Mengajar

Terkait dengan kemampuan awal siswa, siswa yang masuk ke sekolah ini sebagian besar merupakan siswa menengah ke bawah, baik dari segi kemampuan intelektual maupun ekonomi. Hal ini menjadi tantangan tersendiri bagi sekolah untuk tetap bisa menjaga dan meningkatkan prestasi siswa serta menjalankan visi-misi pengajarannya dengan baik.

Setelah melakukan observasi terhadap kegiatan belajar dan mengajar, terdapat beberapa masalah yang teridentifikasi, beberapa diantaranya adalah kondisi siswa yang cukup ramai hampir di setiap kelas dan tingkat partisipasi siswa yang kurang aktif, atau pasif, selama kegiatan pembelajaran berlangsung. Selain itu, siswa juga tidak mempunyai buku sumber belajar yang lengkap dan memadai untuk menunjang materi pembelajaran. Tantangan bagi guru dalam hal ini adalah bagaimana mengelola kelas yang baik dan menyampaikan materi berdasarkan kondisi yang telah disebutkan.

Terkait dengan metode pembelajaran, pembelajaran yang dilakukan oleh guru masih bersifat konvensional yang didominasi dengan ceramah, dimana siswa berperan sebagai penerima materi. Sehingga tingkat keaktifan dan partisipasi siswa masih dapat dikatakan rendah. Sedangkan dari sisi media pembelajaran yang digunakan, tingkat penggunaan media pembelajaran masih dapat dikatakan belum maksimal bahkan masih

belum dimunculkan atau digunakan, hal ini kemungkinan besar disebabkan karena guru belum bisa membuat atau enggan menggunakan alat-alat peraga sebagai fasilitator kepada siswa.

Dalam konteks keseriusan dan keberhasilan proses pembelajaran, guru perlu melakukan konstruksi ulang atau pembuatan inovasi-inovasi baru dalam mengajar. Inovasi-inovasi baru inilah yang nantinya membuat siswa menjadi lebih berminat dan serius dalam menerima pembelajaran didalam maupun diluar kelas.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Pada perumusan program kerja, tidak sepenuhnya semua permasalahan yang teridentifikasi dimasukkan ke dalam program kerja. Pemilihan dan penentuan program kerja dilakukan melalui musyawarah berdasarkan pada permasalahan-permasalahan yang ada di SMA Negeri 2 Sleman dan dengan pertimbangan-pertimbangan yang matang. Adapun yang menjadi pertimbangan dalam perumusan program-program antara lain; berdasarkan kemampuan mahasiswa, visi dan misi sekolah, kebutuhan dan manfaat bagi sekolah, dukungan dari pihak sekolah, waktu yang tersedia serta sarana dan prasarana yang tersedia.

1. Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah yang berbobot 3 SKS dan harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktek di kelas yang dikontrol oleh guru pembimbing masing-masing. Rancangan kegiatan PPL ini disusun setelah mahasiswa melakukan observasi di kelas sebelum penerjunan PPL yang bertujuan untuk mengamati kegiatan guru dan siswa di kelas, serta lingkungan sekitar dengan maksud agar pada saat pelaksanaan PPL nanti mahasiswa siap diterjunkan untuk praktik mengajar, dalam periode bulan Juli sampai September 2014. Di bawah ini merupakan kegiatan PPL yang sudah dilaksanakan didasarkan pada rancangan setelah observasi:

- a. Observasi kegiatan belajar mengajar
- b. Konsultasi dengan guru pembimbing
- c. Menyusun Perangkat Persiapan Pembelajaran.
- d. Melaksanakan praktik mengajar di kelas.
- e. Membuat dan mengembangkan media pembelajaran
- f. Penilaian kepada siswa
- g. Evaluasi
- h. Penyusun laporan PPL

2. Pra PPL

Mahasiswa PPL telah melaksanakan:

- a. Sosialisasi dan Koordinasi
- b. Observasi KBM dan managerial
- c. Observasi Potensi Siswa
- d. Identifikasi Permasalahan
- e. Rancangan program
- f. Meminta persetujuan koordinator PPL sekolah tentang rancangan program yang akan dilaksanakan.

3. Waktu PPL

Kegiatan PPL UNY dilaksanakan selama \pm 1 bulan terhitung mulai tanggal 10 Agustus 2015 - 12 September 2015, adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY di SMA Negeri 2 Sleman dapat dilihat pada Tabel 2.

| No | Nama Kegiatan | Waktu Pelaksanaan | Tempat |
|----|--|------------------------------|---------------------|
| 1 | Pembekalan | 3 kali | Fakultas Ekonomi |
| 2 | Penyerahan Kembali dalam rangka pelaksanaan PPL di Sekolah | 10-Aug-15 | SMA Negeri 2 Sleman |
| 3 | Pelaksanaan | 11 Agustus-11 September 2015 | SMA Negeri 2 Sleman |
| 4 | Pembimbingan PPL oleh DPL PPL | 10 Agustus-11 September 2015 | SMA Negeri 2 Sleman |
| 5 | Monitoring Tim | | SMA Negeri 2 Sleman |
| 6 | Monitoring Ketua Kelompok PPL | | SMA Negeri 2 Sleman |
| 7 | Penarikan | 12-Sep-15 | SMA Negeri 2 Sleman |

Tabel 2. Jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY

4. Rancangan Program

Hasil pra PPL kemudian digunakan untuk menyusun rancangan program. Rancangan program untuk lokasi SMA Negeri 2 Sleman berdasarkan pada pertimbangan:

- a. Kemampuan mahasiswa

- b. Faktor pendukung yang diperlukan (sarana dan prasarana)
- c. Ketersediaan dana yang diperlukan
- d. Ketersediaan waktu
- e. Kestinambungan program

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Kegiatan PPL

1. Persiapan

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa berada di kampus hingga di sekolah tempat praktik. Secara garis besar rencana kegiatan PPL meliputi:

a. Persiapan di Kampus

1) Orientasi Pembelajaran Mikro

Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester VI untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam pengajaran mikro ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar teman sekelas dengan dibimbing oleh dosen. Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok yang setiap kelompoknya terdiri dari 11 mahasiswa. Adapun dosen pembimbing mikro praktikan adalah Dr. RR. Indah Mustikawati, M.Si., Akt. Diharapkan setelah mengikuti pengajaran mikro ini, mahasiswa benar-benar telah siap untuk terjun ke sekolah. Bagi mahasiswa yang dinyatakan lulus dengan nilai minimal B, mahasiswa tersebut dinyatakan lulus dan diizinkan mengikuti kegiatan PPL, dan bagi yang belum lulus maka tidak dapat mengikuti kegiatan PPL, namun diizinkan mengikuti kegiatan KKN.

Dalam Praktek Pembelajaran Mikro, mahasisiwa memperoleh bimbingan atau pembelajaran meliputi:

- a) Praktek menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- b) Praktek membuka pelajaran.
- c) Praktek mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan.
- d) Praktek menyampaikan materi yang berbeda-beda
- e) Teknik bertanya kepada siswa.
- f) Praktek penguasaan dan penguasaan kelas.

- g) Praktek menggunakan media pembelajaran (LCD).
- h) Praktek menutup pelajaran.

Dalam setiap sesi pembelajaran mikro, setiap mahasiswa diberi kesempatan selama 15- 20 menit untuk praktek mengajar di depan kelas mikro teaching. Setiap kali selesai mengajar, mahasiswa diberi pengarahan atau koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar oleh dosen pembimbing.

2) Pembekalan PPL

Pembekalan pertama dilaksanakan ditingkat jurusan untuk seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah PPL di semester khusus. Kedua diberikan pembekalan oleh dosen pembimbing mikro teaching dan pembekalan ketiga dilaksanakan oleh PPL masing-masing kelompok, di tempat yang ditentukan sendiri oleh masing-masing DPL.

Dosen Pembimbing Praktek Pengalaman Lapangan di SMA Negeri 2 Sleman yakni RR. Indah Mustikawati, M.Si., Akt. yang merupakan dosen dari Fakultas Ekonomi.

DPL PPL Jurusan diambil dari salah satu dosen, pengajar mikro teaching yaitu RR. Indah Mustikawati, M.Si., Akt. yang merupakan dosen Pendidikan Akuntansi Fakultas Ekonomi UNY. Untuk pembekalan dengan DPL PPL dilaksanakan sebelum dan selama PPL berjalan, artinya pembekalan tidak hanya dilaksanakan sebelum PPL berjalan tapi juga selama PPL, mahasiswa berhak untuk tetap berkonsultasi dengan DPL PPL masing-masing.

b. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru khususnya tugas mengajar. Observasi sebagai gambaran bagi mahasiswa, khususnya praktikan untuk mengetahui tentang bagaimana proses belajar mengajar yang terjadi di dalam kelas. Adapun obyek dari observasi ini adalah:

1) Perangkat Pembelajaran

a) Silabus

Silabus sudah sesuai, materi pembelajaran dan kegiatan

pembelajaran sudah sesuai. Penggunaan sumber belajar juga udah jelas.

b) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RPP sudah sesuai dengan kurikulum. namun metode yang digunakan kurang variatif. Di dalam RPP menunjukkan tujuan pembelajaran setelah dilakukan kegiatan pembelajaran, terdapat alokasi waktu, dan cara penilaian.

2) Proses Pembelajaran

a) Membuka Pelajaran

Guru sebelum memulai mengajar mengucapkan salam kepada para siswa, berdoa, kemudian mengecek kehadiran siswa. Guru sedikit mengulang materi sebelumnya sebelum masuk ke pelajaran.

b) Penyajian Materi

Guru menjelaskan materi pelajaran berdasarkan LKS yang dibagikan guru kepada siswa. Guru lebih banyak menjelaskan dan hanya sedikit menuntut siswa untuk aktif dalam kegiatan belajar-mengajar.

c) Metode Pembelajaran

Metode yang digunakan guru dalam pembelajaran Akuntansi dan Ekonomi dapat dikatakan belum variatif. Kegiatan pembelajaran baru sebatas ceramah, tanya jawab, diskusi dan mengerjakan soal.

d) Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan oleh guru selama pelajaran adalah Bahasa Indonesia. Bahkan terkadang guru juga menggunakan bahasa daerah untuk memperjelas materi yang sedang disampaikan.

e) Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu yang digunakan guru sudah efektif, karena sesuai dengan jam pelajaran. Guru datang ke kelas sesaat setelah bel berbunyi, membatasi aktivitas satu dengan yang lain dengan baik dan mengakhiri pelajaran dengan tepat waktu.

f) Gerak Tubuh

Posisi guru saat menjelaskan sudah tepat. Guru tidak hanya duduk di kursi namun sesekali berkeliling kelas melihat kondisi peserta didik dalam berdiskusi.

- g) Cara memotivasi Siswa
Guru memotivasi siswa dengan cara berusaha meyakinkan bahwa akuntansi dan ekonomi merupakan pelajaran yang mudah.
- h) Teknik Bertanya
Teknik bertanya yang digunakan adalah secara acak dan menyeluruh kepada semua anggota kelas.
- i) Teknik Penguasaan Kelas
Teknik penguasaan kelas oleh guru sudah baik, guru menegur ketika ada peserta didik ribut. Hal ini dilakukan agar semua peserta didik benar-benar memperhatikan pelajaran dengan baik. Peserta didik juga memperhatikan dan mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru.
- j) Penggunaan media
Media yang digunakan masih terbatas pada white board, spidol dan power point.
- k) Bentuk dan Cara Evaluasi
Evaluasi dilakukan setelah materi diberikan. Evaluasi di tiap kegiatan berupa pertanyaan-pertanyaan yang dilontarkan ke kelas. Selain itu juga ada tugas yang untuk dikumpulkan minggu depan serta tes secara dadakan
- l) Menutup Pelajaran
Guru menutup pelajaran dengan mengucap salam sebelum keluar dari ruang kelas.

3) Perilaku Siswa

- a) Perilaku Siswa di dalam Kelas
Ketika guru masuk kelas peserta didik sudah cukup tertib. Namun demikian, masih ada beberapa siswa yang ribut dan berbicara dengan temannya.
- b) Perilaku Siswa di Luar Kelas
Peserta didik di SMA N 2 Sleman dibiasakan untuk selalu bersikap tertib, disiplin, dan mentaati aturan. Namun demikian, terkadang masih terdapat beberapa siswa yang belum melaksanakan aturan sekolah. Beberapa siswa sering meninggalkan jam pelajaran dan datang terlambat.

2. Pelaksanaan

Praktek pembelajaran di kelas merupakan praktek pengalaman lapangan yang sangat penting dan sangat menentukan dalam keseluruhan kegiatan PPL ini. Karena dengan praktek pembelajaran ini praktikan bisa mengaplikasikan dan mempraktekkan teori-teori yang telah didapatkan di perkuliahan dengan kondisi sebenarnya pada siswa.

Dalam praktek pembelajaran ini praktikan dituntut untuk bisa mengaplikasikan teori-teori pembelajaran yang dimiliki seperti metode pembelajaran, alat dan sumber pembelajaran, dan evaluasi dalam pembelajaran serta keterampilan-keterampilan lainnya, baik berupa ketrampilan teknis maupun non teknis.

Adapun ketrampilan teknis diantaranya adalah keterampilan dalam membuat perangkat pembelajaran seperti Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang akan dipraktikkan. Sedangkan keterampilan non teknis berupa kemampuan operasional dalam mengendalikan kelas.

Berdasarkan rumusan program dan rancangan kegiatan, pada umumnya seluruh program kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Hasil kegiatan PPL akan dibahas secara detail, sebagai berikut:

a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran sangat diperlukan. Hal ini dilakukan guna persiapan atau skenario apa yang akan dilakukan pada saat mengajar di kelas, baik materi yang diajarkan, metode pembelajaran, maupun media pembelajaran yang digunakan. Dalam hal ini pembuatan RPP merupakan pedoman guru dalam mengajar.

b. Praktik Mengajar di Kelas

Praktik mengajar di SMA Negeri 2 Sleman khususnya untuk mata pelajaran Akuntansi dan Ekonomi dibimbing oleh Ibu Ninik Kurniawati, S.Pd. Dalam melaksanakan praktek mengajar, praktikan melaksanakan kegiatan- kegiatan pendukung sebagai berikut:

1) Konsultasi guru pembimbing

Konsultasi praktikan kepada guru pembimbing meliputi mengenai kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan, media dan metode yang akan digunakan.

2) Penguasaan materi

Penguasaan materi bertujuan agar dalam penyampaian, materi mudah diterima oleh peserta didik, maka praktikan belajar tentang materi yang akan disampaikan sebelum hari pelaksanaan mengajar.

3) Perencanaan sistem penilaian dan evaluasi

Penilaian dan evaluasi yang dilakukan adalah menggunakan instrument tes tertulis. Penilaian dan evaluasi bertujuan untuk mengetahui seberapa jauh siswa menguasai materi yang telah disampaikan.

Pelaksanaan praktik mengajar dimulai hari Rabu 12 Agustus 2015 s/d Jumat 11 September 2015. Dalam hal ini praktikan mendapat kesempatan praktik mengajar di kelas XI IPS 1 dan XI IPS 2.

Berikut ini adalah rincian praktik mengajar :

| No | Hari/Tanggal | Kelas | Jam ke- |
|----|--------------------------|----------|---------|
| 1 | Rabu, 12 Agustus 2015 | XI IPS 1 | 6 |
| 2 | Rabu, 12 Agustus 2015 | XI IPS 2 | 8 |
| 3 | Selasa, 18 Agustus 2015 | XI IPS 1 | 3-4 |
| 4 | Selasa, 18 Agustus 2015 | XI IPS 2 | 5-6 |
| 5 | Rabu, 19 Agustus 2015 | XI IPS 1 | 6 |
| 6 | Rabu, 19 Agustus 2015 | XI IPS 2 | 8 |
| 7 | Jumat, 21 Agustus 2015 | XI IPS 2 | 1-2 |
| 8 | Senin, 24 Agustus 2015 | XI IPS 1 | 3-4 |
| 9 | Selasa, 25 Agustus 2015 | XI IPS 1 | 3-4 |
| 10 | Selasa, 25 Agustus 2015 | XI IPS 2 | 5-6 |
| 11 | Rabu, 26 Agustus 2015 | XI IPS 1 | 6 |
| 12 | Rabu, 26 Agustus 2015 | XI IPS 2 | 8 |
| 13 | Jumat, 28 Agustus 2015 | XI IPS 2 | 1-2 |
| 14 | Senin, 31 Agustus 2015 | XI IPS 1 | 3-4 |
| 15 | Selasa, 1 September 2015 | XI IPS 1 | 3-4 |
| 16 | Selasa, 1 September 2015 | XI IPS 2 | 5-6 |
| 17 | Rabu, 2 September 2015 | XI IPS 1 | 6 |
| 18 | Rabu, 2 September 2015 | XI IPS 2 | 8 |
| 19 | Jumat, 4 September 2015 | XI IPS 2 | 1-2 |
| 20 | Senin, 7 September 2015 | XI IPS 1 | 3-4 |
| 21 | Selasa, 8 September 2015 | XI IPS 1 | 3-4 |
| 22 | Selasa, 8 September 2015 | XI IPS 2 | 5-6 |
| 23 | Rabu, 9 September 2015 | XI IPS 1 | 6 |

| | | | |
|----|--------------------------|----------|-----|
| 24 | Rabu, 9 September 2015 | XI IPS 2 | 8 |
| 25 | Jumat, 11 September 2015 | XI IPS 2 | 1-2 |

c. Penilaian

Terdapat tiga macam penilaian yang dilakukan oleh praktikan, yakni penilaian proses sikap, penilaian pengetahuan, dan penilaian keterampilan. Penilaian sikap dilakukan saat kegiatan belajar mengajar berlangsung, praktikan menilai sikap siswa dari keaktifan dan antusiasme mereka dalam mengikuti pelajaran, baik itu perilaku religius, jujur, santun, disiplin, toleransi, kerjasama, maupun peduli. Sedangkan penilaian pengetahuan dilakukan dengan memberikan latihan soal dan ulangan. Adapun penilaian keterampilan siswa dinilai dari kecakapan siswa dalam mengerjakan soal-soal persamaan akuntansi.

d. Praktik Persekolahan

Kegiatan yang dilakukan oleh praktikan tidak hanya melakukan kegiatan belajar mengajar, tetapi juga melakukan kegiatan-kegiatan lain yang mendukung praktek persekolahan. Kegiatan-kegiatan tersebut antara lain membantu kegiatan-kegiatan di Perpustakaan, Tata Usaha, ruang piket, dan basecamp PPL. Para praktikan melakukan kegiatan praktek persekolahan di tempat-tempat yang tersebut di atas sesuai dengan jadwal yang telah dibuat.

e. Penyusunan Laporan

Tindak lanjut dari kegiatan PPL adalah penyusunan laporan sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL berisi kegiatan yang dilakukan selama PPL. Laporan PPL disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PPL sekolah, Kepala Sekolah, dan dosen pembimbing PPL.

3. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL dan Refleksi

a. Analisis Hasil

Dari pelaksanaan PPL yang telah dilaksanakan dapat dikatakan program PPL berjalan dengan baik, lancar, tanpa ada hambatan yang berarti. Jumlah mengajar yang dilakukan oleh praktikan yakni sebanyak 16 kali tatap muka, dari minimal 4 kali tatap muka yang ditugaskan. Dalam pelaksanaan program PPL mahasiswa dapat melaksanakan dengan baik atas dukungan dari berbagai pihak yang telah sangat membantu dalam proses baik itu dalam tahap persiapan, pelaksanaan maupun evaluasi. Bantuan yang sangat besar dari Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan

Guru Pembimbing sangat membantu praktikan dalam melaksanakan program-program praktikan. Selama pelaksanaan PPL, terdapat beberapa kendala yang praktikan temi. Beberapa kendala yang dirasakan oleh praktikan dalam pelaksanaan program adalah:

1) Penyusunan perangkat pembelajaran (RPP)

Kesulitan dalam mencari bahan dan materi untuk tiap pertemuannya karena dengan adanya kurikulum baru, materi yang digunakan berbeda dari materi tahun sebelumnya. Sehingga, sebagian materi hanya terpaku pada buku pegangan siswa.

2) Alokasi waktu

Waktu yang digunakan untuk kegiatan belajar mengajar dirasa kurang efektif karena sering kali waktu mengajar terpotong oleh agenda sekolah atau kegiatan lain, sehingga jam belajar mengajar lebih singkat dari biasanya. Hal ini juga mempengaruhi alokasi waktu yang dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan aktifitas yang ada pada rencana pembelajaran.

3) Manajemen waktu

Kurangnya persiapan berupa antisipasi terhadap hal-hal yang mungkin terjadi di lapangan ketika masuk kelas, misalnya ketika anak susah dikendalikan, lama dalam memahami materi, lama dalam mengerjakan tugas sehingga berpengaruh pada manajemen waktu.

4) Kondisi peserta didik

Kondisi peserta didik kelas XI masih tergolong kurang terbiasa dengan bahasa Inggris yang digunakan sehingga praktikan masih sering menterjemahkan dan menyisikan bahasa Indonesia. Selain itu, sebagian peserta didik masih mengalami kesulitan dalam memahami perintah-perintah/instruksi dalam bahasa Inggris baik lisan maupun tulisan.

b. Refleksi

Dari pelaksanaan PPL yang telah dilaksanakan maka hasilnya dapat dianalisis dan kemudian direfleksikan untuk kemajuan dan perbaikan untuk kedepannya. Berdasarkan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi yang dilakukan mahasiswa, dapatlah dianalisis dan diambil beberapa hal sebagai acuan kegiatan di masa mendatang, seperti hambatan dan permasalahan yang muncul dalam pelaksanaan PPL antara lain sebagai berikut.

1) Kurangnya motivasi siswa dalam belajar Ekonomi dan Akuntansi sehingga menyebabkan proses pembelajaran berjalan lambat. Anak-

anak masih mempunyai pandangan bahwa Ekonomi terutama Akuntansi adalah pelajaran yang sangat sulit sehingga mereka kurang menyukai pelajaran tersebut.

- 2) Masa pergantian kurikulum/transisi sehingga kurang matangnya aturan-aturan main yang ada pada kurikulum baru. Selain itu, masih ada campur tangan dari kurikulum lama sehingga terjadi pencampuran antara kurikulum lama dan kurikulum baru. Kurikulum baru belum sepenuhnya digunakan secara menyeluruh ke semua aspek.

Ada beberapa usaha untuk mengatasi hambatan-hambatan di atas, antara lain:

- 1) Memotivasi siswa agar menyukai Ekonomi dan Akuntansi, dan memberikan input-input dalam Ekonomi dan Akuntansi agar mereka terbiasa dengan Ekonomi dan Akuntansi.
- 2) Sebisa mungkin mencoba menyesuaikan dengan kurikulum baru meskipun masih ada sedikit dari kurikulum lama yang digunakan. Selain itu juga sering-sering berkonsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing segala hal yang masih dirasa sulit atau apapun yang akan dilakukan.
- 3) Dilakukan persiapan yang matang sebelum kegiatan belajar mengajar agar praktikan lebih matang dan siap ketika tampil di depan kelas dan mengajar dengan baik.

Setelah melaksanakan PPL di sekolah, pratikan menyadari bahwa profesi guru adalah profesi yang sangat kompleks dengan segala kegiatan dan aktifitasnya. Menjadi seorang guru dituntut untuk memiliki manajemen waktu yang baik, sabar, dan dapat bekerja keras. Guru dituntut untuk memiliki seluruh keterampilan untuk menjadi seorang guru, yaitu keterampilan pedagogi, keterampilan profesional, keterampilan sosial, dan keterampilan personal. Keterampilan pedagogi menuntut guru untuk memiliki keterampilan mengajar, keterampilan profesional menuntut guru untuk memiliki keterampilan dalam berbahasa Inggris, keterampilan sosial menuntut guru untuk pandai bersosialisasi dengan orang lain termasuk kepada murid-murid, dan keterampilan personal yang menuntut guru untuk memiliki pribadi yang baik.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta 2014 di SMA Negeri 2 Sleman yang dimulai pada tanggal 10 Agustus 2015 - 12 September 2015 telah dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar tanpa hambatan yang berarti.

Kesimpulan dari praktek pengalaman lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan oleh praktikan selama kurang lebih satu bulan adalah sebagai berikut :

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah dan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal serta mempelajari seluk beluk sekolah dan segala permasalahan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun diluar kegiatan belajar. Kegiatan ini mempersiapkan mahasiswa jika kelak terjun ke sekolah yang sesungguhnya.
2. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah didapat dan dikuasai di universitas secara disiplin kedalam kehidupan nyata disekolah atau lembaga pendidikan.
3. PPL mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan. Selain itu kegiatan ini melatih mahasiswa bekerja dalam tim dan segala pihak yang berkaitan yang memiliki karakteristik yang berbeda.

B. SARAN

1. Bagi mahasiswa
 - a. Mahasiswa harus mampu untuk menggunakan berbagai macam model atau metode pembelajaran sehingga pelajaran Bahasa Inggris menjadi pelajaran yang menyenangkan.
 - b. Mahasiswa harus memiliki persiapan yang matang untuk melaksanakan PPL baik dari segi manajemen waktu maupun manajemen kelas.
 - c. Mahasiswa harus mampu mengelola kelas dan siswa agar kegiatan belajar mengajar dapat terlaksana dengan baik. Pengelolaan kelas meliputi bagaimana mengkondisikan siswa agar siap untuk menerima pelajaran serta menerima pelajaran itu sendiri hingga sampai pada taraf evaluasi.

- d. Mahasiswa diharapkan dapat mempersiapkan diri dengan kemungkinan-kemungkinan yang bersifat mendadak.
- e. Mahasiswa sebaiknya lebih bersabar dalam menghadapi hambatan dan tantangan yang dihadapi selama melakukan praktik mengajar.

2. Bagi sekolah

- a. Agar menambah variasi media pembelajaran. Hal ini bisa dilakukan dengan lebih meningkatkan penggunaan IT karena teknologi terutama berbasis IT sangat bermanfaat dalam menunjang proses pembelajaran kepada siswa.
- b. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan saling memberi masukan antara kedua belah pihak.
- c. Disiplin seluruh warga sekolah sebaiknya lebih ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan.

3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Sebaiknya memperluas dan meningkatkan jalinan kerjasama dengan pihak sekolah ataupun instansi lainnya.
- b. Sebaiknya mempertimbangkan masukan tentang perkembangan
- c. pelaksanaan praktek kependidikan sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses pembelajaran di kampus UNY agar dapat lebih disesuaikan dengan tuntutan nyata di lapangan.
- d. Pihak UNY diharapkan memberi perhatian lebih kepada mahasiswa PPL dalam semua program PPL terlebih dengan format yang baru ini.

DAFTAR PUSTAKA

- TIM Penyusun Pnduan PPL. 2014. Panduan PPL. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL UNY. 2014. 101 Tips Menjadi Guru Sukses. Yogyakarta. Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL UNY. 2014. 101 Panduan Pembekalan PPL. Yogyakarta. Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL UNY. 2014. Panduan Micro Teaching. Yogyakarta. Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI :
: SMA NEGERI 2
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SLEMAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Brayut, Pendowoharjo, Sleman, Yogyakarta

| No | Program/Kegiatan PPL | Jumlah Jam per Minggu | | | | | Jumlah Jam |
|----|-----------------------------------|-----------------------|----|-----|----|---|------------|
| | | I | II | III | IV | V | |
| 1 | Bimbingan DPL PPL | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | |
| 2 | Konsultasi dengan Guru Pembimbing | | | | | | |

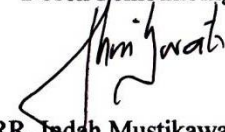
| | | | | | | | |
|---|--|----|----|----|----|----|----|
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 11 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | 1 | 2 | 4 | 6 | 3 | 16 |
| 3 | Piket Harian Sekolah | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 40 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | |
| 4 | Pembelajaran Akuntansi XI IPS 1 dan XI IPS 2 | | | | | | |
| | a. Penyusunan RPP | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 19 |
| | b. Penyusunan Materi | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 13 |
| | c. Penyusunan Soal-soal | 2 | 2 | 2 | 6 | 2 | 14 |
| | d. Pembuatan Media | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| | e. Praktek Pembelajaran Kelas | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 50 |
| | f. Evaluasi & Tindak Lanjut | 1 | 7 | 1 | 1 | 7 | 17 |
| | g. Pendampingan Kelas | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 40 |
| 5 | Pembuatan Administrasi Guru | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | |


| | | | | | | | |
|-------------------|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 6 | Penyusunan Laporan PPL | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | | | | | 10 | 10 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | |
| JUMLAH JAM | | 46 | 49 | 48 | 52 | 60 | 255 |

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala Sekolah

Drs. Dahari, MM
 NIP 19600813 198803 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan

RR. Indah Mustikawati, M.Si., Akt
 NIP 19681014 199802 2 001

Mahasiswa,

Ananda Putri
 NIM 12803244063



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

Universitas Negeri
Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : ANANDA PUTRI

NAMA SEKOLA : SMA NEGERI 2 SLEMAN

NO. MAHASISWA : 12803244063

ALAMAT SEKOLAH : BRAYUT, PENDOWOHARJO, SLEMAN, YOGYAKARTA

FAK./JUR./PRODI : FE/PENDIDIKAN AKUNTANSI

GURU PEMBIMBING : NINIK KURNIAWATI, S.Pd
M.Si., Akt

DOSEN PEMBIMBING : RR. INDAH MUSTIKAWATI,

| No. | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|--------------|---|---|----------|--------|
| 1. | Senin, | Upacara Bendera Hari Senin, 10 Agustus 2015 | Seluruh warga sekolah mengikuti upacara dengan tertib | - | - |

| | | | | | |
|----|---------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | 10-Agust-15 | Konsultasi dengan guru pembimbing | Mengetahui metode pembelajaran yang sering digunakan oleh guru, mengetahui buku yang digunakan sebagai pedoman pembelajaran. | - | - |
| 2. | Selasa, 11/08/2015 | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Akuntansi di Kelas XI IPS 1 | - | - |
| | | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Akuntansi di Kelas XI IPS 2 | - | - |
| | | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X C | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |
| | | Administrasi guru BK | Menganalisis kebutuhan siswa sehingga guru BK dapat mengetahui kebutuhan siswa kelas X | - | - |
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Rabu, 13 Agustus 2015 materi Akuntansi sebagai sistem Informasi. Beserta pembuatan media. | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| 3. | Rabu, 12/08/2015 | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X A | - | - |
| | | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X B | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Mengulas materi Akuntansi Sebagai Sistem Informasi pada kelas XI IPS 1 sebagai penguat materi untuk Ulangan pada pertemuan berikutnya. Menggunakan media PPT dan Permainan sebagai penguat materi. | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Mengulas materi Akuntansi Sebagai Sistem Informasi pada kelas XI IPS 2 sebagai penguat materi untuk Ulangan pada pertemuan berikutnya. Menggunakan media PPT dan Permainan sebagai penguat materi. | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | - | - |

| | | | | | |
|----|--------------------------|--|---|---|---|
| | | Mengkoreksi hasil kerja siswa latihan soal | Mengetahui pengetahuan yang didapat siswa melalui kerja siswa dari latihan soal | - | - |
| 4. | Kamis, 13/08/2015 | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi Akuntansi di Kelas X D | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan materi Kimia kelas XD struktur atom (isotop, isoton, isobar) | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Pemberian pelajaran TIK untuk kelas XII IPA 2 materi Pengenalan Corel Draw | - | - |
| 5 | Jumat | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Rabu, 19 Agustus 2015 materi Struktur Dasar Akuntansi. Beserta pembuatan media. | - | - |
| | 14-Agust-15 | | | - | - |
| 6 | Sabtu 15/08/2015 | Pengajaran Kelas | Pemberian tugas mata pelajaran Olahraga untuk kelas XA | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Pemberian tugas mata pelajaran Olahraga untuk | | |

| | | | | | |
|---|---------------------------|--|--|---|---|
| | | | kelas XB | | |
| | | Piket | Membantu menjaga piket guru dan mencatat perijinan siswa keluar masuk sekolah juga kedatangan tamu. | - | - |
| 7 | Senin, 17-Agust-15 | Upacara Bendera Hari Kemerdekaan Indonesia | Mengikuti Upacara Hari Kemerdekaan Indonesia ke-70 di Lapangan Pendowo sebagai rangkaian Upacara dari Kecamatan. | - | - |
| | | | | - | - |
| 8 | Selasa, 18/08/2015 | Pengawasan Ulangan Akhir Kompetensi Dasar | Mengawasi Ulangan Akuntansi di Kelas XI IPS 2 materi Akuntansi sebagai sistem Informasi | - | - |
| | | Pengawasan Ulangan Akhir Kompetensi Dasar | Mengawasi Ulangan Akuntansi di Kelas XI IPS 1 materi Akuntansi sebagai sistem Informasi | - | - |
| | | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X C materi Masalah Ekonomi | - | - |
| | | Mengkoreksi hasil ulangan | Mengkoreksi hasil ulangan Akuntansi XI IPS 1 | - | - |

| | | | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------------|---|---|---|
| 9 | Rabu, 19/08/2015 | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X A materi Masalah Ekonomi | - | - |
| | | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X B materi Masalah Ekonomi | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pengajaran XI IPS 1 Struktur Dasar Akuntansi meliputi pengertian transaksi dan penggolongan transaksi. | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pengajaran XI IPS 2 Struktur Dasar Akuntansi meliputi pengertian transaksi dan penggolongan transaksi. | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Pemberian pelajaran TIK untuk kelas XII IPA 2 materi Pengenalan Corel Draw | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |
| | | Mengkoreksi hasil ulangan | Mengkoreksi hasil ulangan Akuntansi XI IPS 2 | - | - |

| | | | | | |
|----|---------------------------|-----------------------------------|---|---|---|
| 10 | Kamis, 20-Agust-15 | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi Akuntansi di Kelas X D | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan materi Kimia kelas XD materi struktur atom (kulit valensi) | - | - |
| | | Coaching Klinik | Pemberian wawasan mengenai Universitas dan jurusan kepada kelas XII. | - | - |
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Jumat, 21 Agustus 2015 Ekonomi materi Pengangguran. Beserta pembuatan media. | - | - |
| 11 | Jumat 21-Agust-15 | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materi Pengangguran kepada kelas XI IPS 2. | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | - | - |
| 12 | Sabtu | Piket | Membantu menjaga piket guru dan mencatat perijinan siswa keluar masuk sekolah juga | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------|---|---|---|---|
| | | | kedatangan tamu. | | |
| | 22-Agust-15 | Administrasi guru | Analisis butir soal Ulangan Akuntansi kelas XI IPS 1 dan XI IPS 2 | - | - |
| 13 | Senin, | Upacara Bendera Hari Senin, 24 Agustus 2015 | Seluruh warga sekolah mengikuti upacara dengan tertib | - | - |
| | 24-Agust-15 | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materi Pengangguran kepada kelas XI IPS 1. | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan materi sekaligus tugas kelas XII IPA 1 mata pelajaran TIK materi menu dan Icon Corel Draw | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |

| | | | | | |
|----|---------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Selasa, 25 Agustus 2015 materi Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian bukti-bukti transaksi. Beserta pembuatan media. | - | - |
| 14 | Selasa, 25/08/2015 | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materimateri Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian bukti-bukti transaksi kepada kelas XI IPS 1. | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materimateri Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian bukti-bukti transaksi kepada kelas XI IPS 2. | - | - |
| | | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X C materi Mbiaya Peluang | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |

| | | | | | |
|----|-------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Rabu, 26 Agustus 2015 materi Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian Persamaan Akuntansi. Beserta pembuatan media. | - | - |
| 15 | Rabu, 26/08/2015 | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X A materi Biaya Peluang | - | - |
| | | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X B materi biaya Peluang | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pengajaran XI IPS 1 Struktur Dasar Akuntansi meliputi bagian Persamaan Akuntansi. | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pengajaran XI IPS 2 Struktur Dasar Akuntansi meliputi bagian Persamaan Akuntansi. | | |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | - | - |

| | | | | | |
|----|---------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| 16 | Kamis, 27-Agust-15 | Ulang Tahun SMA | Membantu proses berjalannya rangkaian acara ulang tahun SMA ke-24 yang meliputi upacara, mujudahan, lomba antar kelas dan makan bersama. | - | - |
| | | | | - | - |
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Jumat, 28 Agustus 2015 Ekonomi materi Upah. Beserta pembuatan media. | - | - |
| 17 | Jumat 28-Agust-15 | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materi Upah kepada kelas XI IPS 2. | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | - | - |
| 18 | Sabtu 29-Agust-15 | Piket | Membantu menjaga piket guru dan mencatat perijinan siswa keluar masuk sekolah juga kedatangan tamu. | - | - |
| | | | | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------|---|---|---|---|
| 19 | Senin, | Upacara Bendera Hari Senin, 31 Agustus 2015 sekaligus memperingati Hari Keistimewaan Yogyakarta | Seluruh warga sekolah mengikuti upacara dengan tertib | - | - |
| | 31-Agust-15 | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran Latihan Soal Ulangan Ekonomi Bab 1 tentang Ketenagakerjaan dan Pengangguran kepada kelas XI IPS 1. | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | - | - |
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Selasa, 1 September 2015 materi Akuntansi Struktur dasar Akuntansi bagian Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi. Beserta pembuatan media. | - | - |
| 20 | Selasa, | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materimateri Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi kepada | - | - |

| | | | | |
|------------|--|--|---|---|
| | | kelas XI IPS 1. | | |
| 01/09/2015 | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materimateri Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi kepada kelas XI IPS 2. | - | - |
| | Pengawas Ulanagan Akhir Kompetensi Dasar | Mengawasi Ulangan Ekonomi Kelas XC | - | - |
| | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |
| | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Rabu, 2 September 2015 materi Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi untuk latihan soal. Beserta pembuatan media. | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|---|---|---|
| 21 | Rabu, 02/09/2015 | Pengawas Ulanagan Akhir Kompetensi Dasar | Mengawasi Ulangan Ekonomi Kelas XA | - | - |
| | | Pengawas Ulanagan Akhir Kompetensi Dasar | Mengawasi Ulangan Ekonomi Kelas XB | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pengajaran XI IPS 1 Struktur Dasar Akuntansi Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi untuk latihan soal | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pengajaran XI IPS 2 Struktur Dasar Akuntansi meliputi Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi untuk latihan soali. | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |
| | | Pembuatan Soal Ulangan Ekonomi Ketenagakerjaan dan Pengangguran | Mendapat 20 soal pilihan ganda dan 10 soal essay | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|---|---|---|
| 22 | Kamis, 03-Sep-15 | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas XD materi Biaya Peluang | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Mengkonsultasikan hasil pembuat soal untuk Ulangan Harian Ekonomi kepada guru | - | - |
| | | Pembuatan Soal Ulangan Ekonomi Ketenagakerjaan dan Pengangguran | Revisi soal dan di dapat 20 soal pilihan ganda dan 15 soal essay | - | - |
| 23 | Jumat 04-Sep-15 | Pengawas Ulangan Akhir Kompetensi Dasar | Mengawasi Ulangan Ekonomi Kelas XI IPS 2 | - | - |
| | | Mengkoreksi hasil ulangan | Mengkoreksi hasil ulangan Ekonomi XI IPS 2 | - | - |
| 24 | Sabtu 05-Sep-15 | Piket | Membantu menjaga piket guru dan mencatat perijinan siswa keluar masuk sekolah juga kedatangan tamu. | - | - |
| | | | | - | - |
| 25 | Senin, | Pengawas Ulangan Akhir | Mengawasi Ulangan Ekonomi Kelas XI IPS 2 | - | - |

| | | | | | |
|----|------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | 07/09/2015 | Kompetensi Dasar | | | |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Selasa, 7 September 2015 materi Akuntansi Struktur dasar Akuntansi bagian Pencatatan Transaksi Keuangan ke Dalam Persamaan Akuntansi. Beserta pembuatan media. | - | - |
| 26 | Selasa, | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materimateri Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian Pencatatan Transaksi Keuangan ke Dalam Persamaan Akuntansi kepada kelas XI IPS 1. | - | - |
| | 08/09/2015 | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materimateri Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian Pencatatan Transaksi Keuangan ke Dalam Persamaan Akuntansi kepada kelas XI IPS 2. | - | - |

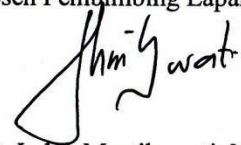
| | | | | | |
|----|-------------------------|---|---|---|---|
| | | Pendampingan Kelas | Mengawasi kelas XC yang REMIDI dan Ulangan Susulan materi sistem ekonomi bertempat di Perpustakaan | - | - |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Rabu, 2 September 2015 materi Akuntansi sebagai Struktur dasar akuntansi bagian Pencatatan Transaksi Keuangan ke Dalam Persamaan Akuntansi dan latihan soal. Beserta pembuatan media. | - | - |
| 27 | Rabu, 09/09/2015 | Upacara Hari Olahraga Nasional di lanjutkan jalan sehat | Seluruh warga sekolah mengikuti upacara dengan tertib dan mengikuti kegiatan jalan sehat | - | - |
| | | Pendampingan Kelas | Mengetahui proses pembelajaran Ekonomi di Kelas X B pengulasan materi untuk Ujian Tengah Semester | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|--|---|---|---|
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pengajaran XI IPS 1 Struktur Dasar Akuntansi Pencatatan Transaksi Keuangan ke Dalam Persamaan Akuntansi dan latihan soal | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan pengajaran XI IPS 2 Struktur Dasar Akuntansi meliputi Pencatatan Transaksi Keuangan ke Dalam Persamaan Akuntansi dan latihan soal. | | |
| | | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | - | - |
| 28 | Kamis, 10-Sep-15 | Pengawas Ulanagan Akhir Kompetensi Dasar | Mengawasi Ulangan Ekonomi Kelas XD | - | - |
| | | Pengajaran Kelas | Memberikan tugas dan mengawasi pelajaran Agama Khatolik kelas XII IPA 1 | - | - |
| | | Pembuatan RPP | RPP untuk pengajaran hari Jumat, 4 September 2015 Ekonomi materi Pembangunan dan | - | - |

| | | | | | |
|----|------------|-----------------------------------|---|---|---|
| | | | Pertumbuhan Ekonomi. Beserta pembuatan media. | | |
| 29 | Jumat | Pengajaran Kelas | Memberikan pembelajaran materi Pembangunan dan Pertumbuhan Ekonomi kepada kelas XI IPS 2. | - | - |
| | 11/09/2015 | Konsultasi dengan guru pembimbing | Evaluasi pembelajaran dan Menayakan materi yang akan disampaikan untuk hari besok dan konsultasi media pembelajaran | | |
| | | Administrasi guru | Analisis butir soal Ulangan Akuntansi kelas XI IPS 1 dan XI IPS 2 | - | - |
| 30 | Sabtu | Piket | Membantu menjaga piket guru dan mencatat perijinan siswa keluar masuk sekolah juga kedatangan tamu. | - | - |
| | 12-Sep-15 | Penarikan KKN | Penarikan KKN | - | - |

Sleman, September 2015

Mengetahui :
Dosen Pembimbing Lapangan



RR. Indah Mustikawati, M.Si., Akt
NIP. : 19681014 198802 200 1

Guru Pembimbing



Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010

Mahasiswa,



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 SLEMAN
ALAMAT SEKOLAH : BRAYUT, PENDOWOHARJO, SLEMAN
NAMA MAHASISWA : ANANDA PUTRI
NOMOR MAHASISWA : 12803244063
FAK/JURUSAN/PRODI : FE/ PENDIDIKAN AKUNTANSI


| No. | Aspek yang diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan |
|-----|-----------------------|---|
| 1 | Kondisi fisik sekolah | Ada pengembangan. Pembangunan terakhir dilakukan pada tahun 2013 |
| 2 | Potensi siswa | Dalam bidang akademik, SMA N 2 Sleman menempati ranking 9 di Kabupaten Sleman. Sudah ada peningkatan dari yang sebelumnya. |
| 3 | Potensi guru | Guru lulusan S2 ada 3 orang. Guru honorer berjumlah 9 orang. Guru di SMA N 2 Sleman banyak yang mengikuti lomba karya ilmiah atau penulisan cerpen. |
| 4 | Potensi karyawan | Karyawan yang berstatus negeri ada 5 orang yaitu tata usaha, penjaga malam, dan lain-lain. Karyawan yang belum negeri ada 9 orang. |
| 5 | Fasilitas KBM, media | Fasilitas di SMA N 2 Sleman sudah cukup memadai. Ada LCD, internet, wifi, komputer, cctv, speaker, dan lain sebagainya. |
| 6 | Perpustakaan | Ada 4 orang yang menjadi koordinator perpustakaan. Ruang perpustakaan dibagi menjadi 2, ada ruang koleksi dan ruang belajar. Perpustakaan ini kekurangan rak untuk menata buku. |
| 7 | Laboratorium | Laboratorium SMA N 2 Sleman ada 5 yaitu laboratorium bahasa, laboratorium fisika, |

| | | |
|----|-------------------------------|--|
| | | laboratorium kimia, laboratorium biologi dan laboratorium TIK. Setiap laboratorium sudah memiliki fasilitas yang memadai. |
| 8 | Bimbingan konseling | SMA N 2 Sleman memiliki 2 orang guru BK. Terdapat bimbingan konseling individu dan kelompok serta PIR. Bimbingan konseling tidak hanya dilakukan pada siswa yang bermasalah tetapi juga kepada siswa yang membutuhkan bimbingan. Pada saat mau UN, siswa diberikan motivasi dan juga kadang menyediakan motivator dari luar. |
| 9 | Bimbingan belajar | Menyediakan bimbingan di luar jam pelajaran bagisiswa yang membutuhkan penjelasan mengenai materi pelajaran yang belum dimengerti pada saat jam pelajaran. |
| 10 | Ekstrakurikuler | SMA N 2 Sleman terdapat banyak ekstrakurikuler, diantaranya ada pramuka, tonti, PMR, KIR, basket, tari, gambar, karawitan, sinematografi, dan lain sebagainya. |
| 11 | Organisasi dan fasilitas OSIS | Terdapat ruang OSIS yang digunakan untuk berkegiatan contohnya rapat dan lain sebagainya. Struktur organisasi OSIS ada divisi bela negara, divisi iman dan taqwa, divisi organisasi politik, divisi budi pekerti, divisi apreseni, dan divisi kewirausahaan. |
| 12 | Organisasi dan fasilitas UKS | Obat–obatannya kurang memadai. Tidak ada yang menjaga UKS. |
| 13 | Karya tulis ilmiah remaja | Ada beberapa orang siswa yang mengikuti karya tulis ilmiah remaja tetapi hanya sampai kabupaten. Dahulu, saat 6 tahun yang lalu ada siswa yang sampai nasional tapi gagal meraih juara. |
| 14 | Karya ilmiah oleh guru | Ada beberapa guru yang mengikuti lomba karya ilmiah. |
| 15 | Koperasi siswa | Siswa dibimbing oleh guru untuk menjalankan |

| | | |
|----|----------------------|---|
| | | koperasi siswa. Koperasi siswa menjual berbagai macam makanan ringan dan juga alat tulis. |
| 16 | Tempat ibadah | Ada masjid. Bagi yang non islam biasanya di perpustakaan atau ruang ketrampilan. |
| 17 | Kesehatan lingkungan | Ada cleaning servise 1 orang dan pembersih halaman 2 orang. |
| 18 | lain-lain | |

Yogyakarta, Mei 2015

Koordinator PPL Sekolah



Duladi, S.Pd
Nip. 195707011986011008

Mahasiswa,



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

**OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA
DIDIK**

NAMA MAHASISWA : ANANDA PUTRI
 NO. MAHASISWA : 12803244063
 TGL. OBSERVASI : 28 FEBRUARI 2015
 PUKUL : 07.00 – 08.30 WIB
 TEMPAT PRAKTIK : SMA N 2 SLEMAN
 FAK/JURUSAN/PRODI : FE/ PENDIDIKAN AKUNTANSI

| No. | Aspek yang diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan |
|-----|---|---|
| A | Perangkat Pembelajaran | |
| | 1. Kurikulum | Kurikulum yang di gunakan KTSP |
| | 2. Silabus | Sudahada |
| | 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) | Ada beberapa kompetensi dasar yang belum ada RPPnya |
| B | Proses Pembelajaran | |
| | 1. Membuka pelajaran | Sebelum memulai pelajaran pertama, anak-anak dan didampingi guru berdoa dan membaca asmaul husna. |
| | 2. Penyajian materi | Sudah sistematis sesuai materi yang akan diajarkan dan sudah sesuai dengan RPP |
| | 3. Metode pembelajaran | Metode yang digunakan sudah bervariasi seperti active learning |
| | 4. Penggunaan bahasa | Sudahbaikdanbenar. Menggunakanbahasabaku. |
| | 5. Penggunaan waktu | Sudah tepat waktu sesuai alokasi waktu yang tertera di RPP. Tidak kurang dan tidak lebih. |
| | 6. Gerak | Sudahluwes. Sesekalimendekatkesiswa yang gaduh. |
| | 7. Cara memotivasi siswa | Guru member motivasi bahwa akuntansi itu tidak mudah tetapi perlu banyak latihan. |

| | | |
|---|----------------------------------|--|
| | 8. Teknik bertanya | Menunjukkiswa yang ramai untuk menjawab pertanyaan. Hal ini juga merupakan teknik guru untuk mengembalikan konsentrasi siswa kepada pelajaran. |
| | 9. Teknik penguasaan kelas | Guru berinteraksi dengan siswa dengan cara mendekat, menanyakan apakah sudah mengerti dengan materi yang telah disampaikan. Selain itu menegur siswa yang membuat suasana kelas menjadi kurang kondusif. |
| | 10. Penggunaan media | Sudah menggunakan fasilitas yang ada dengan semaksimal mungkin, seperti white board dan LCD. |
| | 11. Bentuk dan cara evaluasi | Menanyakan secara lisan selain itu juga guru memberikan soal latihan untuk dikerjakan. |
| | 12. Menutup pelajaran | Guru dan siswa bersama-sama menyimpulkan materi yang telah dipelajari (Persamaan Dasar Akuntansi). Mengakhiri dengan doa dan memberikan salam. |
| C | Perilaku Siswa | |
| | 1. Perilaku siswa di dalam kelas | Banyak anak yang berjalan pada saat jam pelajaran, banyak yang masih asik mengobrol dengan temannya tanpa menghiraukan guru yang sedang memberikan penjelasan. Guru harus menghapus papan tulis yang kotor karena siswa kurang peduli untuk membantu guru. Siswa harus dipaksa untuk mencatat materi yang diajarkan. Kelas yang kotor tidak menjadikan siswa peka sehingga guru harus menegur beberapa siswa untuk membersihkannya terlebih dahulu. Siswa masih sering bermain handphone saat guru menjelaskan materi. |
| | 2. Perilaku siswa di luar kelas | Ada siswa ke kantin saat pergantian jam pelajaran. Ada juga yang masih nongkrong di depan kelas bukannya menyiapkan materi |

| | |
|--|------------------------------|
| | untuk pelajaran selanjutnya. |
|--|------------------------------|

Yogyakarta, Mei 2015

Guru Pembimbing



Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010

Mahasiswa,



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

| | | |
|-----------------|---|--------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/04-01 |
| Tanggal berlaku | : | 18 Juli 2011 |
| No. Revisi | : | 1 |

SILABUS

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Kelas / Program : XI / IPS

Mata Pelajaran : EKONOMI I

Semester : Gasal

Standar Kompetensi : 1. Memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|-----------|-----------------------|-----------|--------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|-------------------------------------|---|--|---|--|---|-----------------------|--|--|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| 1.1 Mengklasifikasi ketenagakerjaan | <p>Ketenagakerjaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian angkatan kerja, tenaga kerja, kesempatan kerja dan pengangguran • Upaya peningkatan kualitas kerja • Sistem upah • Jenis-jenis pengangguran dan sebab- | <p>Tatap Muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkaji referensi untuk mendeskripsikan angkatan kerja, tenaga kerja, kesempatan kerja dan pengangguran di perpustakaan • Mendiskusikan upaya peningkatan kualitas kerja, sistem upah dan mencari penyebab serta mengatasi pengangguran di kelas. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendeskripsikan angkatan kerja, tenaga kerja, dan kesempatan kerja. ▪ Membedakan angkatan kerja, tenaga kerja, dan kesempatan kerja. ▪ Mendeskripsikan pengangguran. ▪ Mengidentifikasi jenis-jenis pengangguran dan sebab-sebabnya. | Tes Tertuli Uraian Bebas Pilihan ganda | Proyek Unjuk Kerja Produk Porto polio | 8 x 45 menit | <p>1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. 2007</p> <p>2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Peduli sosial • Jujur • Rasa ingin tahu • Kreatif • Mandiri • Kerja keras • Disiplin • Demokratis |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---|---|---|--|---|-----------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| | <p>sebabnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> Dampak dan cara mengatasi pengangguran | <p>Tugas Terstruktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menugaskan siswa untuk menyebutkan syarat-syarat bekerja penuh dan kriteria bekerja tidak penuh dari berbagai sumber buku referensi. Menugaskan siswa untuk menuliskan rumus untuk menghitung angka ketergantungan dan tingkat pengangguran dari buku referensi. Menugaskan siswa untuk | <ul style="list-style-type: none"> Mendeskripsikan cara-cara mengatasi masalah pengangguran. | <p>Tes Tertuli</p> <p>Uraian</p> <p>Bebas</p> <p>Pilihan ganda</p> | <p>Proyek</p> <p>Unjuk Kerja</p> <p>Produk</p> <p>Porto polio</p> | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|---|-----------------------|-----------|--------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| | | <p>mencari tentang landasan hukum ketenagakerjaan di UUD 1945</p> <p>TMTT :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menugaskan siswa untuk observasi di lingkungan sekitarnya tentang pengangguran dan penyebabnya serta dampaknya. <p>Tatap Muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendeskripsikan pengertian dan tujuan | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|----------------------------|---|---|---|--|--|-----------------------|---|---|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| 1.2 Mendeskripsikan tujuan | <p>Pembangunan Ekonomi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arti dan tujuan pembangunan ekonomi. • Faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi • Keberhasilan | <p>pembangunan ekonomi melalui pengkajian referensi di kelas.</p> <p>Tugas Terstruktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi • Menarik kesimpulan secara sederhana tujuan pembangunan ekonomi | <ul style="list-style-type: none"> • Mendeskripsikan pengertian dan tujuan pembangunan ekonomi | <p>Tes Tertuli</p> <p>Uraian Bebas Pilihan ganda</p> | <p>Proyek Unjuk Kerja Produk Porto polio Kliping</p> | 4x45 menit | <p>1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. 2007</p> <p>2) Ekonomi 2,</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Peduli sosial • Rasa ingin tahu • Kreatif • Mandiri |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|---------------------|-----------------------------------|--|---|--------------------------------|--------|-----------------------|----------------------------------|---|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| pembangunan ekonomi | dan kegagalan pembangunan ekonomi | Indonesia TMTT : <ul style="list-style-type: none"> Mencari keberhasilan dan kegagalan pembangunan ekonomi Indonesia di internet dan media lain. Tatap Muka : <ul style="list-style-type: none"> Mengkaji referensi perpustakaan untuk | <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi Mengidentifikasi keberhasilan dan kegagalan pembangunan ekonomi | Tes Tertuli Uraian Bebas | | | Alam S. Erlangga, Th. 2007 | <ul style="list-style-type: none"> Kerja keras Disiplin Demokratis |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---|--|--|---------------|---------------------------|-----------------------|---|---|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| | <p>Pertumbuhan Ekonomi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arti pertumbuhan ekonomi • Teori pertumbuhan ekonomi • Laju pertumbuhan ekonomi | <p>mendeskripsikan pertumbuhan ekonomi</p> <p>Tugas Terstruktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencari data pertumbuhan ekonomi dari internet • Menghitung laju pertumbuhan ekonomi menggunakan data yang diperoleh. <p>Tatap muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkaji dampak pengangguran terhadap | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendeskripsikan pertumbuhan ekonomi. ▪ Mendeskripsikan teori pertumbuhan ekonomi ▪ Menghitung laju pertumbuhan ekonomi | Pilihan ganda | Proyek Unjuk Kerja Produk | | <p>1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Rasa ingin tahu • Kreatif |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--|--|---|---|-----------|------------------------|-----------------------|---|---|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| 1.3 Mendeskripsikan proses pertumbuhan ekonomi | Dampak pengangguran terhadap Pembangunan Ekonomi | <p>Pembangunan Ekonomi melalui observasi</p> <p>TMTT :</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat kliping tentang dampak pengangguran | <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi dampak pengangguran terhadap pembangunan ekonomi yang dialami di Indonesia | | Porto polio Kliping | 4 x 45 menit | <p>2007</p> <p>2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007</p> <p>1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Mandiri Cinta tanah air Kerja keras Disiplin Semangat kebangsaan Jujur Peduli sosial Rasa ingin tahu Kreatif Mandiri |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--|---------------------|-----------|-----------------------|-----------|--------|-----------------------|--|--|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| 1.4 Mendeskripsikan pengangguran beserta dampaknya terhadap pembangunan nasional | | | | | | 2 x 45 menit | 2007 2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007 | <ul style="list-style-type: none"> • Cinta tanah air • Kerja keras • Disiplin |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|-----------|-----------------------|-----------|--------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| | | | | | | | | |

SILABUS

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Mata Pelajaran : EKONOMI

Kelas / Program : XI

Semester : 1

Standar Kompetensi : 2. Memahami APBN dan APBD

Alokasi Waktu : 20 x 45 menit

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|-----------------------|-----------|-----------|---------|-----------------------|------------------------|--|
| | | | | Tes | Non Tes | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--|---|---|--|--|---------------------------------------|-----------------------|--|--|
| | | | | Tes | Non Tes | | | |
| 2.1 Menjelaskan pengertian, fungsi, tujuan APBN dan APBD | <p>APBN dan APBD</p> <ul style="list-style-type: none"> • pengertian, fungsi, tujuan APBN dan APBD | <p>Tatap Muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Merumuskan arti, fungsi dan tujuan APBN dan APBD melalui pengkajian referensi • Mendiskusikan perbedaan antara APBN dan APBD di kelas <p>TMTT :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mencari data tentang APBN dan APBD yang telah dilakukan oleh pemerintah Pusat dan Pemerintah | <ul style="list-style-type: none"> • Menguraikan arti, fungsi dan tujuan APBN dan APBD. | Tes Tertuli Uraian Bebas Pilihan ganda | Proyek Unjuk Kerja Produk Porto polio | 2 x 45 menit | <p>1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. 2007</p> <p>2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Peduli sosial • Rasa ingin tahu • Kreatif • Mandiri • Cinta tanah air • Kerja keras • Disiplin • Semangat kebangsaan |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------------------|----------------------|---|--|--|--------------------------------------|-----------------------|--|--|
| | | | | Tes | Non Tes | | | |
| 2.2 Mengidentifikasi sumber- | Sumber APBN dan APBD | <p>Daerah, untuk 2 tahun terakhir di BPS setempat atau melalui internet.</p> <p>Tatap Muka:</p> <ul style="list-style-type: none"> Menunjukkan sumber-sumber pendapatan negara dan daerah melalui pengkajian referensi di kelas | <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi | Tes Tertuli Uraian Bebas Pilihan ganda | Proyek Unjuk Kerja Produk Portofolio | 4 x 45 | 1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. | <ul style="list-style-type: none"> Demokratis Jujur Rasa ingin tahu Mandiri Kerja keras Disiplin |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--|--|--|---|-----------|---------|-----------------------|---|---|
| | | | | Tes | Non Tes | | | |
| <p>sumber penerimaan pemerintah pusat dan pemerintah daerah</p> <p>2.3 Mendeskripsi-</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Sumber APBN • Sumber APBD • Pengaruh APBN dan APBD terhadap perekonomian <p>Kebijakan Fiskal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arti kebijakan fiskal | <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi pengaruh APBN dan APBD terhadap perekonomian melalui pengkajian melalui kegiatan diskusi kelompok. <p>Tatap Muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkaji referensi tentang pajak untuk merumuskan pengertian pajak dan fungsinya • Mengidentifikasi pajak dan pungutan resmi lainnya | <p>sumber-sumber pendapatan negara dan daerah.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menguraikan pengaruh APBN dan APBD terhadap perekonomian. <p>▪ Mendeskripsikan</p> | | | menit | <p>2007</p> <p>2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Demokratis • Jujur • Peduli sosial • Rasa ingin tahu |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|---|---|---|--|-------------|--------------------------------------|-----------------------|---------------------|---|
| | | | | Tes | Non Tes | | | |
| kan kebijakan pemerintah di bidang fiskal | <ul style="list-style-type: none"> • Kebijakan fiskal • Perpajakan • pajak dan pungutan resmi lainnya • Menghitung pajak penghasilan , dan pajak bumi dan bangunan. | <p>sebagai sumber pendapatan negara dan daerah melalui diskusi kelompok.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghitung pajak penghasilan, pajak bumi dan | <p>pengertian pajak dan fungsinya</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengidentifikasi pajak dan pungutan resmi lainnya sebagai sumber pendapatan negara dan daerah. | Tes Tertuli | Proyek Unjuk Kerja Produk Portofolio | 6 x 45 menit | | <ul style="list-style-type: none"> • Kreatif • Mandiri • Cinta tanah air • Kerja keras • Disiplin • Semangat kebangsaan • Demokratis |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|---|--|-----------|---------------|-----------------------|---------------------|---|
| | | | | Tes | Non Tes | | | |
| | | <p>bangunan dengan data yang nyata.</p> <p>Tugas terstruktur :</p> <p>- Siswa membawa SPPT PBB dan slip gaji mencoba menghitung ulang sesuai dengan teori dan mencari data penghasilan (slip gaji) dari orang sekitarnya untuk dihitung PBB dan PPh yang harus dibayar.</p> <p>Tatap Muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkaji referensi tentang | <ul style="list-style-type: none"> Menghitung pajak penghasilan, pajak bumi dan bangunan. | Bebas | Pilihan ganda | | | <ul style="list-style-type: none"> Jujur |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|---|--|--|---|-----------|---------|-----------------------|---|--|
| | | | | Tes | Non Tes | | | |
| 2.4 Mengidentifikasi jenis-jenis pengeluaran pemerintah pusat dan pemerintah daerah | <p>Pengeluaran Pemerintah</p> <ul style="list-style-type: none"> • pengeluaran pemerintah pusat dan pemerintah daerah dan perbedaannya. | <p>pengeluaran pemerintah pusat dan pemerintah daerah</p> <p>Tugas Terstruktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sebutkan beberapa pos pengeluaran daerah, beri contoh masing-masing 4 (empat) • Jelaskan apakah pemerintah daerah boleh melakukan pinjaman keluar negeri. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Menunjukkan jenis pembelanjaan pemerintah pusat dan daerah. ▪ Mendeskripsikan kebijakan anggaran | | | 2 x 45 menit | <p>1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. 2007</p> <p>2) Ekonomi 2,</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Rasa ingin tahu • Kreatif • Mandiri • Cinta tanah air • Kerja keras • Disiplin • Semangat kebangsaan • Demokratis |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|-----------------------|-----------|-----------|---------|-----------------------|----------------------------------|--|
| | | | | Tes | Non Tes | | | |
| | | | | | | | Alam S. Erlangga, Th. 2007 | |

PENGEMBANGAN SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Mata Pelajaran : EKONOMI

Kelas / Program : XI

Semester : 2

Standar Kompetensi : 3. Mengenal Pasar modal

Alokasi Waktu : 10 x 45 menit

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|-----------------------|-----------|-----------|--------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|
| | | | | Tehnik | Bentuk | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--|---|--|--|--|--|-----------------------|---|--|
| | | | | Tehnik | Bentuk | | | |
| 3.1 Mengenal jenis produk dalam bursa efek | Pasar Modal <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian Pasar Modal • Jenis Produk Bursa Efek | <p>Tatap Muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkaji referensi tentang Pasar Modal <p>Tugas Terstruktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkaji referensi Jenis Produk Pasar Modal melalui kegiatan diskusi kelompok. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendeskripsikan konsep pasar Modal ▪ Mendeskripsikan jenis produk dalam pasar modal | Tes Tertuli Uraian Bebas Pilihan ganda | Ulangan Harian Unjuk Kerja Produk Porto polio | 4 x 45 menit | 1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. 2007 | <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Peduli sosial • Rasa ingin tahu • Kreatif • Mandiri • Cinta tanah air |
| 3.2 Mendeskripsikan mekanisme kerja | Mekanisme Kerja Bursa Efek | <p>Tatap Muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mensimulasikan mekanisme Pasar Modal • Mengkaji perbedaan pasar | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendeskripsikan mekanisme kerja bursa efek ▪ Membedakan pasar modal | Afektif | Pengamatan | 6 x 45 | 2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007 | <ul style="list-style-type: none"> • Kerja keras • Disiplin • Semangat kebangsaan • Demokratis |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|--|-------------------|-----------|--------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | | | Tehnik | Bentuk | | | |
| bursa efek | | modal dengan pasar uang TMTT : Membuat kliping tentang pasar modal | dengan pasar uang | | | menit | | |

PENGEMBANGAN SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Mata Pelajaran : EKONOMI

Kelas / Program : XI

Semester : 2

Standar Kompetensi : 4. Memahami perekonomian terbuka

Alokasi Waktu : 18 x 45 menit

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|-----------------------|-----------|-----------|--------|-----------------------|------------------------|--|
| | | | | Tehnik | Bentuk | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--|---|--|--|-----------|--|-----------------------|---|--|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| 4.1 Mengidentifikasi manfaat, keuntungan dan faktor-faktor pendorong perdagangan internasional | Perdagangan Internasional <ul style="list-style-type: none"> • Ekspor Impor • Keunggulan absolut dan keunggulan komparatif • Kebijakan perdagangan international | Tatap Muka : <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi pengertian, manfaat, dan faktor-faktor yang mendorong terjadinya perdagangan internasional dengan pengkajian referensi di kelas. • Membedakan keunggulan absolut dan keunggulan komparatif melalui diskusi kelompok. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional ▪ Menguraikan konsep keunggulan absolut (mutlak) dan keunggulan komparatif. ▪ Mendeskripsikan faktor-faktor yang mendorong terjadinya perdagangan internasional | Tertulis | Ulangan harian Tugas Individu , Kelom Pok. Pengamatan. | 6 x 45 menit | 1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. 2007 2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007 | <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Rasa ingin tahu • Mandiri • Cinta tanah air • Kerja keras • Disiplin • Semangat kebangsaan • Demokratis |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--------------------|---------------------|--|--|-----------|--|-----------------------|---------------------|--|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| 4.2 Mengidentifika | Kurs Valuta Asing | <p>Tugas Terstruktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi kebijakan pemerintah di bidang perdagangan internasional melalui pengkajian referensi di perpustakaan <p>Tatap Muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkaji referensi untuk mendeskripsikan sebab-sebab | <ul style="list-style-type: none"> Mendeskripsikan kebijakan pemerintah di bidang perdagangan internasional Mengidentifikasi alat-alat pembayaran internasional. Menguraikan sebab- | | Ulangan harian Tugas Individu , Kelom | | 1) Ekonomi 2, | <ul style="list-style-type: none"> Jujur Rasa ingin tahu |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--|--|---|---|-----------|----------------------------------|-----------------------|--|---|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| <p>si kurs tukar valuta asing, dan neraca pembayaran</p> | <ul style="list-style-type: none"> Mengkaji referensi untuk mendeskripsikan sebab-sebab terjadinya perubahan nilai tukar rupiah terhadap valuta asing. Menghitung nilai tukar suatu valuta berdasarkan | <p>terjadinya perubahan nilai tukar rupiah terhadap valuta asing.</p> <p>TMTT :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mencari data nilai valas dari koran tentang nilai tukar valas yang sedang berlaku. <p>Tugas Terstruktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menghitung nilai tukar suatu valuta berdasarkan kurs yang berlaku dengan mengkaji | <p>sebab terjadinya perubahan nilai tukar rupiah terhadap valuta asing</p> <ul style="list-style-type: none"> Menghitung nilai tukar suatu valuta berdasarkan kurs yang berlaku. | Tertulis | <p>Pok. Pengam atan.</p> | 4 x 45 menit | <p>Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. 2007</p> <p>2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007</p> | <ul style="list-style-type: none"> Mandiri Cinta tanah air Kerja keras Disiplin Semangat kebangsaan Demokrasi |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---|-----------------------|-----------|-----------|--|-----------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | | | Tehnik | Bentuk | | | |
| | kurs yang berlaku dengan mengkaji referensi di kelas. | referensi di kelas. | | Afektif | , Ulangan Harian Tugas Individu , Kelompok | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|--|--|--|-----------|------------|-----------------------|--|---|
| | | | | Tehnik | Bentuk | | | |
| | <p>Neraca Pembayaran</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian neraca pembayaran • Komponen neraca pembayaran • Neraca pembayaran | <p>Tatap muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengkaji referensi untuk mendeskripsikan neraca pembayaran. <p>Tugas Terstruktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendeskripsikan neraca pembayaran defisit, surplus dan seimbang serta dampaknya terhadap perekonomian suatu negara melalui pengkajian referensi | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendeskripsikan konsep neraca pembayaran ▪ Mengelompokkan komponen-komponen neraca pembayaran dan neraca perdagangan ▪ Menguraikan | | Pengamatan | | <p>1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiaty dkk, Yudhistira, th. 2007</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Rasa ingin tahu • Kreatif • Mandiri • Cinta tanah air |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---|--|--|-----------|--------|-----------------------|---|--|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| | <p>surplus dan defisit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kebaikan dan keburukan utang luar negeri <p>Konsep tarif, kuota, larangan ekspor, larangan impor, subsidi, premi, diskriminasi</p> | <p>di kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan kebaikan dan keburukan utang luar negeri bagi Indonesia | <p>kebaikan dan keburukan utang luar negeri bagi Indonesia</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendeskripsikan konsep tarif, kuota, larangan ekspor, larangan impor, | Tertulis | | 4 x 45 menit | <p>2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th. 2007</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kerja keras • Disiplin • Semangat kebangsaan • Demokratis |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|------------------|---|--|--|-----------|--------|-----------------------|---------------------|---|
| | | | | Tehnik | Bentuk | | | |
| | <p>harga dan <i>dumping</i></p> <p>Devisa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian devisa, fungsi sumber-sumber devisa dan tujuan | <p>Tatap muka :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendeskripsikan konsep tarif, kuota, larangan ekspor, larangan impor, subsidi, premi, diskriminasi harga dan dumping melalui studi lapangan | <p>subsidi, premi, diskriminasi harga dan dumping</p> <p>▪ Mendeskripsikan</p> | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Peduli sosial • Rasa ingin tahu |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|--|---|--|--|-----------|--------|-----------------------|---|---|
| | | | | Tehnik | Bentuk | | | |
| <p>4.3 Menjelaskan konsep tarif, kuota, larangan ekspor, larangan impor, subsidi, premi, diskriminasi harga dan <i>dumping</i></p> <p>4.4 Menjelaskan pengertian</p> | <p>penggunaannya</p> <ul style="list-style-type: none"> • alat-alat pembayaran internasional | <p>Tatap muka</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkaji referensi untuk mendeskripsikan tentang devisa melalui diskusi. • Mengkaji referensi untuk mengidentifikasi alat-alat pembayaran internasional. | <p>pengertian dan fungsi devisa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengidentifikasi alat-alat pembayaran internasional | | | 4 x 45 menit | <p>1) Ekonomi 2, Dra. Hj. Sukwiyat dkk, Yudhistira, th. 2007</p> <p>2) Ekonomi 2, Alam S. Erlangga, Th.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kreatif • Mandiri • Cinta tanah air • Kerja keras • Disiplin • Semangat kebangsaan • Demokratis |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Indikator | Penilaian | | Alokasi Waktu (menit) | Sumber/ Bahan/ Alat | Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa |
|---|---------------------|-----------------------|-----------|-----------|--------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | | | Teknik | Bentuk | | | |
| devisa, fungsi sumber-sumber devisa dan tujuan penggunaan | | | | | | 2 x 45 | 2007 | |

Sleman, 5 Januari 2015

Mengetahui ,

Kepala Sekolah



Drs. Dahari, MM

NIP 19600813 198803 1 003

Guru Mata Pelajaran

Ninik Kurniawati, S.pd

NIP.: 19660830 199103 2 010

| | | |
|-----------------|---|--------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/04-01 |
| Tanggal berlaku | : | 18 Juli 2011 |
| No. Revisi | : | 1 |

PENGEMBANGAN SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas / Semester : XI / I

Standar Kompetensi :5. Memahami penyusunan siklus akuntansi perusahaan jasa

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber/Bahan/ Alat | Pend. Budaya Karakter Bangsa |
|------------------|---------------------|-----------|-----------------------|-----------|---------------|-----------------------|------------------------------------|
|------------------|---------------------|-----------|-----------------------|-----------|---------------|-----------------------|------------------------------------|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-------------------------|---|--|
| <p>5.1.Mendeskrripsikan akuntansi sebagai sistem informasi</p> | <p>Sistem informasi Akuntansi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian Sistim Informasi Akuntansi • Manfaat informasi akuntansi • Proses kegiatan akuntansi • Pemakai informasi akuntansi • Bidang Akuntansi dan profesi akuntansi | <p>Menjelaskan pengertian Sistem Informasi akuntansi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi manfaat sistim informasi akuntansi • Menjelaskan proses akuntansi dan kualitas informasi akuntansi • Mengidentifikasi pemakai informasi akuntansi dari pihak internal dan eksternal • Mengidentifikasi bidang - bidang Akuntansi dan tugas dari masing-masing profesi Akuntansi | <p>Tatap Muka (TM)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkaji referensi tentang pengertian Sistem Informasi Akuntansi dan manfaatnya • Mendiskusikan manfaat sistem informasi akuntansi, proses akuntansi dan kualitas informasai akuntansi. • Berdiskusi tentang pemakai informasi akuntansi, bidang akuntansi, dan profesi akuntan <p>Tugas Terstruktur (TT)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengerjakan Lembar Kerja Soal (LKS) | <p>Tes :</p> <p>Tertulis</p> <p>Pilihan Ganda</p> <p>Uraian, Laporan Tertulis,</p> <p>Non Tes :</p> <p>Produk</p> <p>Unjuk Kerja</p> <p>:Penilaian</p> | <p>4 x 45 menit</p> | <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk ,</p> <p>Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010.</p> <p>Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga</p> <p>Internet</p> | <p>Jujur, Rasa ingin tahu, Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab</p> |
|--|--|--|--|--|-------------------------|---|--|

| | | | | | | | |
|--|---------------------|---|---|--|---------------------|---|--|
| | Persamaan akuntansi | <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi persamaan akuntansi (C1) • Menyusun persamaan akuntansi (C3) <p>Menyusun laporan Keuangan sederhana berdasarkan persamaan akuntansi</p> | <p>Kegiatan Mandiri Tidak Terstruktur (KMTT)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat kliping tentang profesi akuntansi <p>Tatap Muka</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan persamaan transaksi melalui kerja kelompok <p>Tugas Terstruktur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan Keuangan sederhana | <p>Sikap</p> <p>Tes: Pilihan Ganda Uraian, Laporan Tertulis,</p> | <p>4 x 45 menit</p> | <p>Bahan - Alat: -LCD</p> <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk , Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010.</p> | |
|--|---------------------|---|---|--|---------------------|---|--|

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|---|--|--|--|
| 5.2 Menafsirkan persamaan akuntansi | | | | <p>Non Tes :</p> <p>Produk</p> <p>Unjuk Kerja</p> <p>:Penilaian Sikap</p> | | <p>Buku Ekonomi XI, 2010, Erlanggan.</p> <p>Bahan: Bukti-bukti transaksi</p> <p>Alat: -LCD</p> | <p>Jujur, Rasa ingin tahu, Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab</p> |
|-------------------------------------|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber/Bahan/Alat | Pend. Budaya Karakter Bangsa |
|---|---|---|--|-----------|---------------|---|---|
| 5.3 Mencatat transaksi berdasarkan mekanisme debit dan kredit | <ul style="list-style-type: none"> Karakteristik perusahaan jasa | <ul style="list-style-type: none"> Mendiskripsikan karakteristik perusahaan jasa (C1) Mengidentifikasi contoh transaksi perusahaan jasa (C1) Menganalisis bukti transaksi keuangan/bukti pencatatan (C4) | <p>Tatap Muka</p> <p>Mengkaji referensi tentang karakteristik perusahaan jasa beserta contoh dan transaksinya</p> <p>Tugas Terstruktur</p> <p>Berdiskusi untuk menganalisis bukti transaksi</p> <p>KMTT</p> <p>Observasi perusahaan jasa di</p> | | 6 x 45 menit | <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk ,</p> <p>Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010.</p> <p>Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga</p> <p>Internet</p> | <p>Jujur, Rasa ingin tahu,</p> <p>Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab</p> |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|------|--|-------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Mekanisme debit dan kredit <p>Tahap</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskripsikan mekanisme debit dan kredit berdasarkan transaksi (C1) | <p>sekitar lingkungan</p> <p>Tatap Muka</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan Karakteristik Jurnal Umum • Mencatat jurnal umum perusahaan jasa melalui kerja individu <p><i>Tugas Terstruktur</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun Jurnal Umum dari Bukti Transaksi <p><i>TMTT</i></p> <p>Menyusun transaksi dan jurnal berdasarkan kegiatan perusahaan jasa yang ada</p> | | 8x45 | | Jujur, Rasa ingin |
|--|---|---|--|--|------|--|-------------------|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------|--|--|
| <p>5.4. Mencatat transaksi/ dokumen ke dalam jurnal umum</p> | <p>Pencatatan Jurnal umum</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mendeskripsikan Jurnal Umum (C1) • Mencatat transaksi keuangan perusahaan jasa dalam Jurnal Umum (C3) | | | <p>menit</p> | <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk , Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010. Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga Internet</p> | <p>tahu, Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab</p> |
|--|--|--|--|--|--------------|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|
| | | | | | | Bahan - Alat: -LCD | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|-----------------------|---|---|--|------------|---|---|
| 5.5.Melakukan posting dari jurnal ke buku besar | Posting ke buku besar | <ul style="list-style-type: none"> • ,fungsi dan bentuk buku besar (C1) • Memindahbukukan jurnal ke buku besar (posting) (C3) Mendeskripsikan pengertian | <ul style="list-style-type: none"> • ,fungsi dan bentuk buku besar (C1) • Memindahbukukan jurnal ke buku besar (posting) (C3) Mendeskripsikan pengertian | | 8x45 menit | <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk ,</p> <p>Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010.</p> <p>Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga</p> <p>Internet</p> | <p>Jujur, Rasa ingin tahu,</p> <p>Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab</p> |
| 5.6 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---------------------|------------------------------|---|--|---------------------|--|---|
| <p>Membuat Ikhtisar siklus akun tansi perusahaan jasa .</p> | <p>Neraca Saldo</p> | <p>Menyusun neraca saldo</p> | <p>Tatap Muka Mengkaji referensi tentang Neraca saldo. Menyusun Neraca neraca saldo. . Tugas terstruktur : Menyusun neraca saldo Berdasarkan posting buku Besar.</p> | <p>Ulangan Harian Penilaian Afektif</p> | <p>2 x 45 Menit</p> | <p>Buku Ekonomi XI, Agus ,M Dkk, Buku Ekonomi XI,Yudhistira,2010 Buku Ekonomi XI 2010, Erlangga</p> | <p>Jujur, Rasa ingin tahu,kerja keras Mandiri, kreatif, ta nggung jawab</p> |
|---|---------------------|------------------------------|---|--|---------------------|--|---|

5.6. Membuat

-

| | | | | | | | |
|---|-----------------------|--|---|---|---|--|---|
| <p>ikhti sar siklus akun tansi perusaha an jasa .</p> | <p>* Neraca Saldo</p> | <p>Menyusun neraca saldo</p> <p>Membuat jurnal penyesuaian</p> | <p>Tatap Muka</p> <p>Mengkaji referensi tentang Neraca aldo. Menyusun Neraca neraca saldo.</p> <p>Tugas terstruktur : Menyusun neraca saldo Berdasarkan posting buku Besar.</p> <p>Tatap muka Mengkaji referensi dan diskusi Tentang jurnal penyesuaian</p> | <p>Ulangan Harian Penilaian Afektif</p> | <p>2 x 45 Menit</p> <p>4 x 45</p> <p>4x45</p> | <p>Buku Ekonomi XI, Agus ,M Dkk, Buku Ekonomi XI,Yudhistira,2010</p> <p>Buku Ekonomi XI 2010, Erlangga</p> | <p>Jujur, Rasa ingin tahu,kerja keras Mandiri, kreatif, ta nggung jawab</p> |
|---|-----------------------|--|---|---|---|--|---|

| | | | | | | | |
|--|--|--------------|---|--|--|--|--|
| | | Kertas Kerja | <p>Tugas terstruktur</p> <p>Menyusun jurnal penyesuaian berdasarkan neraca saldo</p> <p>Tatap muka</p> <p>Mengkaji referensi dan diskusi</p> <p>Tentang kertas kerja</p> <p>Tugas terstruktur</p> <p>Menyusun kertas kerja berdasar data neraca saldo dan penyesuaian</p> | | | | |
|--|--|--------------|---|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|----------------------|--|--|
| <p>5.7. Menyusun laporan keuangan perusahaan jasa</p> | <p>Laporan keuangan perusahaan jasa (Tahap Pelaporan)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan laba/rugi • Laporan perubahan modal • Neraca • Laporan arus kas | <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan laba rugi berdasar kertas kerja (C3) • Menyusun laporan perubahan modal berdasar kertas kerja (C3) • Menyusun neraca berdasar kertas kerja (C3) • Menyusun laporan arus kas berdasar kertas kerja (C3) • Menyusun jurnal penutup | <p>Tatap Muka (TM)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan keuangan dan neraca saldo penutup perusahaan jasa melalui diskusi <p>Tugas Terstruktur (TT)</p> <p>Menginterpretasikan laporan keuangan melalui presentasi secara kelompok</p> <p>Kegiatan Tugas Mandiri Terstruktur (KMTT)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencari contoh jenis laporan keuangan dari media cetak, elektronik, dan internet. | <p>Ulangan Harian</p> <p>Penilaian Afektif</p> | <p>20 x 45 menit</p> | <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk , Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010. Buku Ekonomi XI, 2010, Erlanggan.</p> <p>Bahan</p> <p>-</p> <p>Alat:</p> <p>-LCD</p> | <p>Jujur, Rasa ingin tahu, Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab</p> |
|---|--|---|---|--|----------------------|--|--|

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Jurnal penutup • Neraca Saldo setelah Penutup • Jurnal Pembalik | <ul style="list-style-type: none"> • berdasarkan kertas kerja (C3) • Menyusun neraca saldo penutup berdasarkan jurnal penutup dan kertas kerja (C3) • Membuat Jurnal Pembalik (C3) | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

PENGEMBANGAN SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas / Semester : XI / II

Alokasi Waktu : 64 x 45 menit

Standar Kompetensi : 5. Memahami penyusunan siklus akuntansi perusahaan jasa

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber/Bahan/Alat | Pend. Budaya Karakter Bangsa |
|--|---|--|--|----------------------------|---------------|--|---|
| 5.4. Mencatat transaksi/ dokumen kedalam deskripsi akun akuntansi sebagai sistem | Sistem informasi Akuntansi • Pengertian Sistem Informasi Akuntansi | • Menjelaskan pengertian Sistem Informasi akuntansi (C1) | Tatap Muka (TM) • Mengkaji referensi tentang pengertian Sistem Informasi Akuntansi dan manfaatnya | Tes : Pilihan Ganda | 4 x 45 menit | Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk , Buku | Jujur, Rasa ingin tahu, Kerja keras, mandiri, kreatif, |

| | | | | | | | |
|------------------|---|---|--|---|--|--|-----------------------|
| <p>informasi</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Manfaat informasi akuntansi • Proses kegiatan akuntansi • Pemakai informasi akuntansi • Bidang Akuntansi dan profesi akuntansi | <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi manfaat sistim informasi akuntansi (C1) • Menjelaskan proses akuntansi dan kualitas informasi akuntansi (C2) • Mengidentifikasi pemakai informasi akuntansi dari pihak internal dan eksternal (C1) • Mengidentifikasi bidang - bidang Akuntansi dan tugas dari masing-masing profesi Akuntansi (C1) | <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan manfaat sistem informasi akuntansi, proses akuntansi dan kualitas informasai akuntansi. • Berdiskusi tentang pemakai informasi akuntansi, bidang akuntansi, dan profesi akuntan • Mengerjakan Lembar Kerja Soal (LKS) <p>Kegiatan Mandiri Tidak Terstruktur (KMTT)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat kliping tentang profesi akuntansi | <p>Uraian, Laporan Tertulis,</p> <p>Non Tes : Produk Unjuk Kerja :Penilaian Sikap</p> | | <p>Ekonomi XI, Yudistira, 2010.</p> <p>Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga</p> <p>Internet</p> <p>Bahan - Alat: -LCD</p> | <p>tanggung jawab</p> |
|------------------|---|---|--|---|--|--|-----------------------|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|--------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/04-01 |
| Tanggal berlaku | : | 18 Juli 2011 |
| No. Revisi | : | 1 |

PENGEMBANGAN SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas / Semester : XI / 2

Standar Kompetensi :5. Memahami penyusunan siklus akuntansi perusahaan jasa

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber/Bahan/ Alat | Pend. Budaya Karakter Bangsa |
|--|---------------------|---|--|---|-----------------|--|--|
| 5.6. Membuat ikhtisar siklus akuntansi perusahaan jasa . | Jurnal Penyesuaian | Membuat jurnal penyesuaian Menyusun Kertas kerja | Tatap muka Mengkaji referensi dan diskusi Tentang jurnal penyesuaian Tugas terstruktur Menyusun jurnal penyesuaian berdasarkan neraca saldo Tatap muka Mengkaji referensi dan | Tes : Tertulis Pilihan Ganda Uraian, Laporan Tertulis, Non Tes : Produk | 4 x 45 menit | Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk , Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010. Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga Internet | Jujur, Rasa ingin tahu, Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---------------------|--|--|
| <p>5.7. Menyusun laporan keuangan perusahaan jasa</p> | <p>Kertas kerja</p> <p>Laporan keuangan perusahaan jasa (Tahap Pelaporan)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan laba/rugi • Laporan perubahan modal • Neraca • Laporan arus kas | <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan laba rugi berdasar kertas kerja (C3) • Menyusun laporan perubahan modal berdasar kertas kerja (C3) • Menyusun neraca berdasar kertas kerja | <p>diskusi tentang kertas kerja</p> <p>Tugas terstruktur</p> <p>Menyusun kertas kerja</p> <p>Tatap Muka (TM)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan keuangan dan neraca saldo penutup perusahaan jasa melalui diskusi <p>Tugas Terstruktur (TT)</p> <p>Menginterpretasikan laporan keuangan melalui presentasi secara kelompok</p> <p>Kegiatan Tugas Mandiri Terstruktur (KMTT)</p> <p>Mencari contoh jenis laporan keuangan dari media cetak, elektronik, dan internet.</p> | <p>Unjuk Kerja</p> <p>:Penilaian</p> <p>Sikap</p> <p>Tes:</p> <p>Pilihan Ganda</p> <p>Uraian, Laporan Tertulis,</p> <p>Non Tes :</p> <p>Produk</p> <p>Unjuk Kerja</p> <p>:Penilaian Sikap</p> | <p>4 x 45 menit</p> | <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk ,</p> <p>Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010.</p> <p>Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga.</p> <p>Bahan:</p> | <p>Jujur, Rasa ingin tahu, Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung</p> |
|---|--|---|---|---|---------------------|--|--|

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|---|-------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Jurnal penutup • Neraca Saldo setelah Penutup • Jurnal Pembalik | <p>(C3)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan arus kas berdasar kertas kerja (C3) • Menyusun jurnal penutup • berdasarkan kertas kerja (C3) • Menyusun neraca saldo penutup berdasarkan jurnal penutup dan kertas kerja (C3) • Membuat Jurnal Pembalik (C3) | | | | <p>Bukti-bukti transaksi</p> <p>Alat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -White board -Spidol | jawab |
|--|---|--|--|--|--|---|-------|

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Indikator | Kegiatan Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber/Bahan/Alat | Pend. Budaya Karakter Bangsa |
|---|---|---|---|-----------|---------------|---|---|
| 5.3 Mencatat transaksi berdasarkan mekanisme debit dan kredit | <ul style="list-style-type: none"> Karakteristik perusahaan jasa | <ul style="list-style-type: none"> Mendiskripsikan karakteristik perusahaan jasa (C1) Mengidentifikasi contoh transaksi perusahaan jasa (C1) Menganalisis bukti transaksi keuangan/bukti pencatatan (C4) | <p>Tatap Muka</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkaji referensi tentang karakteristik perusahaan jasa beserta contoh dan transaksinya <p>Tugas Terstruktur</p> <ul style="list-style-type: none"> Berdiskusi untuk menganalisis bukti transaksi KMTT Observasi perusahaan jasa di sekitar lingkungan | | 4 x 45 menit | <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk ,</p> <p>Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010.</p> <p>Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga</p> <p>Internet</p> | Jujur, Rasa ingin tahu, Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab |

| | | | | | | | |
|--|--|---|------------|--|------------|--|-------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Mekanisme debit dan kredit | <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskripsikan mekanisme debit dan kredit berdasarkan transaksi (C1) | | | | | |
| | Tahap Pencatatan | <ul style="list-style-type: none"> • Mendeskripsikan Jurnal Umum (C1) | Tatap Muka | | 8x45 menit | | Jujur, Rasa ingin tahu, |

| | | | | | | | |
|--|--------------------|--|--|--|--|---|--|
| <p>5.4. Mencatat transaksi/ dokumen ke dalam jurnal umum</p> | <p>Jurnal umum</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mencatat transaksi keuangan perusahaan jasa dalam Jurnal Umum (C3) | <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan Karakteristik Jurnal Umum • Mencatat jurnal umum perusahaan jasa melalui kerja individu <p><i>Tugas Terstruktur</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun Jurnal Umum dari Bukti Transaksi <p><i>TMTT</i></p> <p>Menyusun transaksi dan jurnal berdasarkan kegiatan perusahaan jasa yang ada</p> | | | <p>Buku Ekonomi XI, Agus M, dkk ,</p> <p>Buku Ekonomi XI, Yudistira, 2010.</p> <p>Buku Ekonomi XI, 2010, Erlangga</p> <p>Internet</p> | <p>Kerja keras, mandiri, kreatif, tanggung jawab</p> |
|--|--------------------|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|
| | | | | | | Bahan - Alat: -LCD | |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|

Sleman, 5 Januari 2015

Mengetahui ,

Kepala Sekolah



Guru Mata Pelajaran

Ninik Kurniawati, S.pd
 NIP.: 19660830 199103 2 010

KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 2 SLEMAN

TAHUN PELAJARAN 2015-2016

| JULI '2015 | | AGUSTUS '2015 | | SEPTEMBER '2015 | | OKTOBER '2015 | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---------------|----|-----------------|----|---------------|----|----|----|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
| AHAD | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| SENIN | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| SELASA | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| RABU | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 |
| KAMIS | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |
| JUMAT | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| SABTU | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |

| NOVEMBER '2015 | | DESEMBER '2015 | | JANUARI '2016 | | FEBRUARI '2016 | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|----------------|----|---------------|----|----------------|----|----|----|----|----|----|----|---|----|----|----|----|
| AHAD | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| SENIN | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |
| SELASA | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | |
| RABU | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | |
| KAMIS | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| JUMAT | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| SABTU | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | |

| MARET '2015 | | APRIL '2016 | | MEI '2016 | | JUNI '2016 | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|-------------|----|-----------|----|------------|----|----|----|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
| AHAD | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| SENIN | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| SELASA | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 |
| RABU | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |
| KAMIS | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| JUMAT | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | |
| SABTU | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | |

| | | |
|----|------------------------------|--|
| 1 | 13 s.d. 16 Juli 2015 | Hari Libur Ramadhan (Akhir Bulan Ramadhan) |
| 2 | 17 dan 18 Juli 2015 | Hari Besar Idul Fitri 1436 H |
| 3 | 20 s.d. 25 Juli 2015 | Hari Libur Idul Fitri 1436 H Tahun 2015 |
| 4 | 27 s.d. 29 Juli 2015 | Hari-hari pertama masuk sekolah |
| 5 | 17 Agustus '2015 | HUT Kemerdekaan Republik Indonesia |
| 6 | 27 Agustus ' 2015 | Hari Ulang Tahun SMA N 2 Sleman |
| 7 | 24 September '2015 | Hari Besar Idul Adha 1436 H |
| 8 | 14 Oktober '2015 | Tahun Baru Hijiriyah 1437 |
| 9 | 16 s.d. 22 Sept 2015 | Ulangan Tengah Semester Gasal 2015/2016 |
| 10 | 25 November '2015 | Hari Guru Nasional |
| 11 | 30 Nov s.d. 8 Des. 2015 | Ulangan Akhir Semester |
| 12 | 14 s.d. 16 Des. 2015 | PORSENITAS |
| 13 | 19 Desember '2015 | Penerimaan Rapot |
| 14 | 24 Desember '2015 | Maulid Nabi Muhammad SAW. |
| 15 | 25 Desember ' 2015 | Hari Natal |
| 16 | 21 Des '2015 s.d. 2 Jan 2016 | Libur semester Gasal |
| 17 | 1 Januari '2016 | Tahun Baru 2016 |
| 18 | 8 Februari ' 2016 | Tahun Baru Implek |
| 19 | 9 Maret '2016 | Hari raya Nyepi 1938 |
| 20 | 25 Maret '2016 | Wafat Isa almasih |
| 21 | 4 s.d. 9 April 2016 | Ulangan Tengah Semester Genap |
| 22 | 25 s.d. 30 April 2016 | Ujian Sekolah |
| 23 | 1 Mei '2016 | Libur Hari Buruh Nasional 2016 |
| 24 | 2 Mei '2016 | Hari pendidikan Nasional '2016 |
| 25 | 4 Mei '2016 | Hari Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW' |
| 26 | 5 Mei ' 2016 | Kenaikan Isa Almasih |
| 27 | 15 Mei '2015 | Hari jadi Kabupaten Sleman |
| 28 | 16 s.d. 19 Mei '2016 | UN Utama |
| 29 | 23 s.d. 26 Mei 2016 | UN Susulan |
| 30 | 22 Mei '2016 | Hari Raya Waisak tahun 2560 |
| 31 | 6 s.d. 13 Juni '2016 | Ulangan Kenaikan Kelas |
| 32 | 22 s.d. 24 Juni '2016 | PORSENITAS |
| 33 | 25 Juni '2016 | Penerimaan Rapot (Kenaikan kelas) |
| 34 | 27 Juni s.d. 16 Juli '2016 | Libur Kenaikan Kelas |

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Hari-hari Pertama Masuk Sekolah Libur Ramadhan Libur Akhir Idul Fitri 1434H Hardiknas Porsenitas UN Susulan Ujian Sekolah | <ul style="list-style-type: none"> Libur Semester Libur Umum Libur Khusus Pembagian Raport Ulangan Akhir Semester Hari Guru Nasional Ujian Nasional | <ul style="list-style-type: none"> Ulangan Tengah Semester Hari Jadi Kab. Sleman <p style="text-align: center;">Mengetahui Pengawas Sekolah</p> <p style="text-align: center;">Drs. AGUS SUSANTO, M.Pd. Pembina, IV/a NIP. 19590920 198603 1 009</p> |
|---|--|--|

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">Ulang Tahun SMA 2 Sleman</p> <p style="text-align: center;">Sleman, 27 Juli 2016 Kepala, SMA Negeri 2 Sleman</p> <p style="text-align: center;">Drs. DAHARI, M.M. Pembina Utama Muda, IV/c NIP. 19600813 198803 1 003</p> | |
|--|--|

HARI-HARI EFEKTIF SEMESTER GASAL

| | | | |
|------------------------|-----------------|----------------|------------|
| JULI '2015 | 31 HARI | efektif | 5 |
| AGUSTUS '2015 | 31 HARI | | 24 |
| SEPTEMBER '2015 | 30 HARI | | 22 |
| OKTOBER '2015 | 31 HARI | | 24 |
| NOVEMBER ' 2015 | 30 HARI | | 25 |
| DESEMBER ' 2015 | 31 HARI | | 24 |
| TOTAL | 184 H1RI | | 124 |

SEMESTER GENAP

| | | | |
|------------------------|----------------|--|------------|
| JANUARI ' 2016 | 31 HARI | | 24 |
| FEBRUARI ' 2016 | 29 HARI | | 24 |
| MARET '2016 | 31 HARI | | 16 |
| APRIL '2016 | 30 HARI | | 18 |
| MEI '2016 | 31 HARI | | 19 |
| JUNI ' 2016 | 30 HARI | | 4 |
| | 182 | | 105 |

Instrumen Penilaian Diri Peserta Didik

| No | NIS | Nama | JK | Agama | Sikap | Kemandirian | Kerjasama |
|----|-----|------|----|-------|-------|-------------|-----------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|
| 30 | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|

KISI-KISI PENULISAN SOAL

TAHUN PELAJARAN: 2015/2016

Satuan Pendidikan : SMA

Alokasi Waktu : 2 x 45 Menit

Mata pelajaran : Ekonomi/Akuntansi

Bentuk Soal & Jumlah: 1. Pilihan Ganda : 10 butir (No. 1 s.d. 10)

Kelas/Program/Sem. : X1/ Semester 1

2. Uraian : 5 butir

Kurikulum : KTSP

Jenis Tes : Ulangan Harian

| Standar Kompetensi | Kompetensi Dasar | Uraian Materi | Indikator Soal | No. Soal | Bentuk Soal |
|--|--|---|--|----------|---------------|
| 1. Memahami Penyusunan Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa | 1.1 Mendeskripsikan akuntansi sebagai sistem informasi | Akuntansi sebagai sistem informasi: • Pengertian Akuntansi • Pemakai Informasi Akuntansi | Mendeskripsikan pengertian Akuntansi menurut American Accounting Association | 1 | Essay |
| | | | Mengidentifikasi yang termasuk dalam pemakai informasi akuntansi | 1 | Pilihan Ganda |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---------------|
| | | • Kegunaan Informasi Akuntansi | Mengidentifikasi yang termasuk dalam pemakai informasi akuntansi | 2 | Essay |
| | | • Bidang-bidang Akuntansi | Mengidentifikasi manfaat yang diperlukan pemerintah dalam penggunaan informasi akuntansi | 2 | Pilihan Ganda |
| | | • Profesi Akuntansi | | | |
| | | • Prinsip Akuntansi | Mengidentifikasi manfaat informasi akuntansi bagi manajer | 3 | Pilihan Ganda |
| | | • Syarat yang harus terpenuhi dalam Informasi Akuntansi | Mengidentifikasi kegunaan informasi akuntansi secara umum | 4 | Pilihan Ganda |
| | | • Dasar Hukum | Mengidentifikasi manfaat informasi akuntansi | 3 | Essay |
| | | | Mendeskripsikan pengertian bidang akuntansi keuangan | 5 | Pilihan Ganda |
| | | | Mendeskripsikan pengertian dari akuntansi pemeriksaan keuangan | 5 | Essay |

| | | | | | |
|--|--|--|---|----|---------------|
| | | | Mendeskripsikan pengertian dari profesi akuntans publik | 6 | Pilihan Ganda |
| | | | Mendeskripsikan pengertian dari profesi akuntan pemerintahan | 8 | Pilihan Ganda |
| | | | Mengidentifikasi perbedaan profesi akuntan intern dan akuntan publik | 4 | Essay |
| | | | Mendeskripsikan pengertian dari etika akuntan | 7 | Pilihan Ganda |
| | | | Mengidentifikasi dasar hukum dari laporan keuangan | 9 | Pilihan Ganda |
| | | | Mengidentifikasi syarat-syarat yang harus dipenuhi dalam laporan keuangan | 10 | Pilihan Ganda |

KISI-KISI PENULISAN SOAL

TAHUN PELAJARAN: 2015/2016

Satuan Pendidikan : SMA

Alokasi Waktu : 2 x 45 Menit

Mata pelajaran : Ekonomi

Bentuk Soal & Jumlah: 1. Pilihan Ganda : 20 butir (No. 1 s.d. 20)

Kelas/Program/Sem. : X1/ Semester 1

2. Uraian : 5 butir

Kurikulum : KTSP

Jenis Tes : Ulangan Harian

| Standar Kompetensi | Kompetensi Dasar | Uraian Materi | Indikator Soal | No. Soal | Bentuk Soal |
|--|-------------------------------------|--|---|----------|---------------|
| 2. Memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan | 2.1 Mengklasifikasi ketenagakerjaan | Ketenagakerjaan: • Pengertian Ketenagakerjaan • Pengertian Tenaga Kerja dan Prmbagian Tenaga | Mendeskripsikan pengertian Tenaga Kerajaan | 1 | Pilihan Ganda |
| | | | Mengidentifikasi yang termasuk dalam angkatan Kerja | 2 | Pilihan Ganda |
| | | | Mendeskripsikan pengertian tenaga kerja Rohani | 3 | Pilihan Ganda |

| | | | | |
|---------|--|--|----|---------------|
| ekonomi | <ul style="list-style-type: none"> • Kerja • Pengertian Angkatan kerja dan bukan angkatan kerja • Pengertian Pasar Tenaga Kerja • Pengertian Kesempatan kerja • Pengertian Upah • Faktor-faktor yang mempengaruhi upah • Syarat-syarat Pengupahan • Sistem Upah di Indonesia • Permasalahan Pengangguran di | Mendeskripsikan pengertian tenaga kerja terdidik | 4 | Pilihan Ganda |
| | | Mendeskripsikan pengertian angkatan kerja | 1 | Essay |
| | | Mendeskripsikan pengertian bukan angkatan kerja | 5 | Pilihan Ganda |
| | | Mendeskripsikan pengertian kesempatan kerja | 6 | Pilihan Ganda |
| | | Mendeskripsikan pengertian upah | 7 | Pilihan Ganda |
| | | Menidentifikasi salah satu faktor yang mempengaruhi tingkat upah | 8 | Pilihan Ganda |
| | | Mendidentifikasi kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu | 9 | Pilihan Ganda |
| | | Mengidentifikasi yang menjadi masalah ketenagakerjaan | 10 | Pilihan Ganda |
| | | Mendeskripsikan pengertian | 11 | Pilihan Ganda |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|----|---------------|
| | | Indonesia | pengangguran | | |
| | | • Pengertian Pengangguran | Mengidentifikasi penyebab terjadinya pengangguran | 2 | Essay |
| | | • Sebab-sebab pengangguran | Mengidentifikasi dampak pengangguran akibat dari kemajuan teknologi | 12 | Pilihan Ganda |
| | | • Jenis-jenis Pengangguran | Mengidentifikasi dampak ekonomi yang dapat ditimbulkan oleh pengangguran | 3 | Essay |
| | | • Dampak Pengangguran | Mengidentifikasi penyebab-penyebab dari terjadinya pengangguran | 13 | Pilihan Ganda |
| | | Cara Mengatasi Pengangguran | Mengidentifikasi penyebab pengangguran Friksional | 14 | Pilihan Ganda |
| | | | Mendeskripsikan pengertian Pengangguran Struktural | 15 | Pilihan Ganda |
| | | | Menganalisis kasus pengangguran Friksional | 16 | Pilihan Ganda |
| | | | Mengidentifikasi cara | 17 | Pilihan Ganda |

| | | | | | |
|--|--|--|--|----|---------------|
| | | | mengatasi masalah pengangguran terselubung dari segi pendidikan | | |
| | | | Mengidentifikasi cara mengatasi masalah pengangguran Teknologi | 18 | Pilihan Ganda |
| | | | Mengidentifikasi cara mengatasi pengangguran Struktural | 4 | Essay |
| | | | Mengidentifikasi cara meningkatkan mutu tenaga kerja | 19 | Pilihan Ganda |
| | | | Mengidentifikasi dampak sosial yang timbul dari pengangguran | 20 | Pilihan Ganda |
| | | | Menganalisis hubungan antara pertumbuhan penduduk, ketenagakerjaan, upah dan kesejahteraan tenaga kerja | 5 | Essay |

Ulangan Harian

Mata Pelajaran : Ekonomi/Akuntansi

Kelas : XI IPS

I. Pilih jawaban yang benar !

1. Berikut yang tidak termasuk pemakai informasi akuntansi eksternal adalah.....
 - a. Manajer
 - b. Karyawan
 - c. Pemerintah
 - d. Kreditur
 - e. Investor
2. Pemerintah memerlukan informasi keuangan dari perusahaan untuk.....
 - a. Mengetahui keuntungan perusahaan
 - b. Mengetahui kekayaan perusahaan
 - c. Mengetahui jumlah modal perusahaan
 - d. Menentukan besarnya pajak
 - e. Mengetahui kejujuran perusahaan
3. Manajer perusahaan memerlukan informasi akuntansi dalam rangka.....
 - a. Mengetahui laba perusahaan
 - b. Menentukan modal yang akan diinvestasikan menentukan besarnya pajak yang harus dibayar
 - c. Sebagai dasar pengambilan keputusan
 - d. Sebagai dasar penentuan besar kecilnya kesejahteraan karyawan
 - e. Mengetahui rugi perusahaan
4. Kegunaan akuntansi secara umum adalah.....
 - a. Sebagai dasar untuk mengetahui efisiensi penggunaan biaya
 - b. Sebagai bahan keterangan dalam mengambil keputusan
 - c. Sebagai pertanggung jawaban pemegang saham pada direksi
 - d. Sebagai pertanggung jawaban komisaris pada direktur

- e. Sebagai dasar pengembangan perusahaan
- 5. Bidang akuntansi yang memusatkan pada kegiatan pencatatan transaksi dan kejadian serta menyusun laporan keuangan adalah.....
 - a. Akuntansi keuangan
 - b. Akuntansi sistem
 - c. Akuntansi manajemen
 - d. Akuntansi biaya
 - e. Akuntansi perpajakan
- 6. Akuntan yang bekerja memeriksa pembukuan dan jasa konsultasi manajemen serta bekerja secara independen.....
 - a. Akuntan publik
 - b. Akuntan khusus
 - c. Akuntan intern
 - d. Akuntan pemerintahan
 - e. Akuntan umum
- 7. Prinsip moral yang mengatur hubungan antara akuntan dengan sesama rekan akuntan, dan akuntan dengan masyarakat.....
 - a. Etik akuntan
 - b. Kode etik akuntan
 - c. Etika akuntan
 - d. Hukum akuntan
 - e. Prinsip akuntan
- 8. Akuntan yang bekerja pada lembaga pemerintahan disebut.....
 - a. Auditor
 - b. Akuntan negara
 - c. Akuntan eksternal
 - d. Akuntan internal
 - e. Akuntan pemerintahan
- 9. Dalam membuat laporan keuangan akuntansi harus didasarkan pada.....
 - a. SAK
 - b. SPAP
 - c. SAP

d. FASB

e. GAAP

10. Syarat-syarat berikut dipenuhi agar laporan keuangan dipercaya dan bermanfaat bagi para pemakainya, kecuali.....

a. Relevan

b. Dapat dimengerti

c. Dapat diuji kebenarannya

d. Tergantung pada pihak tertentu

e. Tepat waktu

II. Jawablah pertanyaan ini dengan benar

1. Berikan definisi akuntansi menurut American Accounting Assosiation!

2. Sebutkan 3 manfaat informasi akuntansi sebagai sistem informasi!

3. Sebutkan 5 pemakai informasi akuntansi!

4. Apa perbedaan profesi akuntan intern dan akuntan publik?

5. Jelaskan tentang bidang akuntansi auditing!

SOAL ULANGAN EKONOMI
KETENAGAKERJAAN DAN PENGANGGURAN

PILIHAN GANDA

1. Seluruh penduduk dalam usia kerja yang potensial dapat memproduksi barang dan jasa disebut.....
 - a. Pekerjaan
 - b. Karyawan
 - c. Tenaga kerja
 - d. Angkatan Kerja
 - e. Pengangguran

2. Perhatikan data berikut ini!
 - 1) Pencari kerja
 - 2) Pengangguran
 - 3) Bersekolah
 - 4) Ibu Rumah Tangga
 - 5) PekerjaDari data tersebut yang termasuk ke dalam golongan angkatan kerja adalah.....
 - a. 1), 2) dan 3)
 - b. 1), 3) dan 4)
 - c. 2), 3) dan 4)
 - d. 1), 2) dan 4)
 - e. 1), 2) dan 5)

3. Tenaga kerja yang dalam kegiatan kerjanya lebih banyak menggunakan pikiran yang produktif dalam proses produksi disebut tenaga kerja.....
 - a. Rohani
 - b. Jasmani
 - c. Fisik
 - d. Psikologis
 - e. Terlatih

4. Pengertian Skill Labour.....
 - a. Tenaga kerja yang memerlukan pelatihan dan pengalaman terlebih dahulu
 - b. Tenaga kerja yang memerlukan pendidikan tinggi
 - c. Tenaga kerja yang tidak memerlukan pelatihan atau pendidikan khusus
 - d. Tenaga kerja yang lebih banyak menggunakan pikiran dalam proses produksi
 - e. Tenaga kerja yang lebih banyak menggunakan fisik dalam proses produksi

5. Tenaga kerja yang tidak mau bekerja, mereka yang sedang bersekolah, mengurus rumah tangga tanpa mendapat upah, dan tidak melakukan suatu kegiatan yang tidak dimasukkan ke dalam kategori kerja disebut.....
 - a. Kesempatan kerja
 - b. Bukan angkatan kerja
 - c. Angkatan kerja
 - d. Lowongan kerja
 - e. Tenaga kerja

6. Pengertian kesempatan kerja adalah.....
 - a. Jumlah orang yang bekerja di masyarakat
 - b. Jumlah angkatan kerja yang tidak bekerja
 - c. Jumlah angkatan kerja yang bekerja
 - d. Jumlah penawaran tenaga kerja
 - e. Jumlah lapangan kerja yang ada di masyarakat

7. hak pekerja/buruh yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pengusaha atau pemberi kerja kepada pekerja/buruh yang ditetapkan dan dibayarkan menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja/buruh dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan/atau jasa yang telah atau akan dilakukan.
Merupakan pengertian dari.....
 - a. Ketenagakerjaan
 - b. Tenaga Kerja
 - c. Upah
 - d. Gaji
 - e. Honor

8. Salah satu yang mempengaruhi tingkat upah adalah:
 - a. Biaya Hidup
 - b. Tingkat Kesehatan
 - c. Tingkat kemampuan pekerja
 - d. Tingkat Pajak
 - e. Jumlah penduduk

9. Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu adalah.....

- a. Sulit menghitung hasil upah yang akan diterima
 - b. Sulit pengawasannya
 - c. mudah terjadi kecurangan
 - d. kurang memperoleh motivasi untuk lebih meningkatkan prestasinya
 - e. kurang memperoleh kesejahteraan
10. berikut ini bukan masalah ketenagakerjaan di Indonesia adalah.....
- a. Pengangguran
 - b. Kualitas tenaga kerja yang relatif rendah
 - c. Tingginya upah yang diterima oleh tenaga kerja
 - d. Serbuan Tenaga kerja asing
 - e. Persebaran tenaga Kerja Tidak merata
11. Angkatan kerja yang tidak bekerja atau sedang mencari pekerjaan disebut...
- a. Pekerja
 - b. Pengangguran
 - c. Tenaga kerja
 - d. Pencari kerja
 - e. Kesempatan kerja
12. Kemajuan teknologi dapat menyebabkan pengangguran karena....
- a. Menurunnya kapasitas produksi
 - b. Rendahnya penawaran tenaga kerja
 - c. Ketidakmampuan menggunakan mesin
 - d. Banyaknya investasi
 - e. Tenaga manusia digantikan oleh tenaga mesin
13. Perhatikan pernyataan berikut ini!
- 1) Menurunnya permintaan tenaga kerja
 - 2) Investasi pada proyek padat karya
 - 3) Jumlah lapangan pekerjaan terbatas
 - 4) Kemudahan dalam memperoleh informasi dalam lapangan pekerjaan
- Dari pernyataan tersebut yang merupakan penyebab terjadinya pengangguran adalah.....
- a. 1) dan 2)
 - b. 1) dan 3)
 - c. 1) dan 4)
 - d. 2) dan 3)
 - e. 3) dan 4)

14. Penyebab terjadinya pengangguran friksional adalah....
- Perubahan struktur ekonomi
 - Naik turunnya aktivitas perekonomian
 - Perubahan tenaga manusia menjadi tenaga mesin
 - Adanya kesenjangan antara pencari kerja dengan lowongan pekerjaan
 - Adanya waktu jeda menunggu perubahan musim
15. Pengangguran terjadi akibat perubahan dalam struktur perekonomian yang menyebabkan kelemahan di bidang lain disebut.....
- Pengangguran Friksional
 - Pengangguran Siklikal
 - Pengangguran Struktural
 - Pengangguran Teknologi
 - Pengangguran Teknologi
16. Donita berhenti dari pekerjaannya dan berusaha mencari pekerjaan yang lebih baik dari sebelumnya. Pada pernyataan tersebut, Donita termasuk jenis pengangguran.....
- Konjungtural
 - Teknologi
 - Deflasiioner
 - Musiman
 - Friksional
17. Salah satu cara mengurangi pengangguran terutama tenaga berpendidikan menengah dan rendah adalah dengan cara.....
- Mengalihkan sektor pertanian menjadi sektor industri
 - Mengadakan investasi industri berteknologi tinggi
 - Mengadakan investasi padat karya
 - Mengadakan investasi padat modal
 - Meningkatkan sektor ekonomi dalam sektor pertanian
18. Memasukkan materi kurikulum tentang teknologi pada pelajaran di sekolah merupakan salah satu cara mengatasi pengangguran.....
- Struktural
 - Konjungtural
 - Friksional
 - Teknologi
 - Musiman
19. Salah satu cara peningkatan mutu tenaga kerja adalah dengan cara peningkatan.....
- Jumlah jam kerja
 - Jumlah tenaga kerja

- c. Alat-alat yang digunakan
- d. Asuransi kerja
- e. Pendidikan dan pelatihan kerja

20. Perhatikan pernyataan berikut!

- 1) Menghambat investasi
- 2) Meningkatkan kemiskinan
- 3) Menurunnya daya beli masyarakat
- 4) Rendahnya kualitas kehidupan masyarakat

Berdasarkan pernyataan tersebut, dampak sosial yang ditimbulkan sebagai akibat adanya pengangguran adalah.....

- a. 1) dan 2)
- b. 1) dan 3)
- c. 1) dan 4)
- d. 2) dan 3)
- e. 2) dan 4)

ESSAY

1. Jelaskan apa yang dimaksud dengan angkatan kerja!
2. Bagaimana pengangguran dapat terjadi? Sebutkan 4!
3. Jelaskan dampak ekonomi yang dapat ditimbulkan oleh pengangguran!
4. Sebut dan jelaskan cara-cara mengatasi pengangguran struktural!
5. Bagaimanakah hubungan antara pertumbuhan penduduk, ketenaga kerjaan, upah dan pengangguran? Kaitkan dalam kehidupan sehari-hari!

SELAMAT MENGERJAKAN ☺

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Rabu Tanggal: 12 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|--|---|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 6 | 5.1 Mendeskripsikan akuntansi sebagai sistem Informasi | 1. Menjelaskan pengertian sistem informasi akuntansi 2. Mengidentifikasi manfaat sistem informasi akuntansi 3. Menjelaskan proses akuntansi dan kualitas | Bahan: 1. Power Point, 2. Kertas rigami, 3. LKS Ekonomi Semester Genap Alat : Papan tulis, Spidol | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|------------------------|--|--|--|
| | | informasi akuntansi | | | | |
| | | 4. Mengidentifikasi pemakai informasi akuntansi dari pihak internal dan eksternal | Metode : Kooperatif | | | |
| | | 5. Mengidentifikasi bidang-bidang akuntansi dan tugas dari masing-masing profesi akuntansi | | | | |

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Rabu Tanggal: 12 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|---------|-----|------------------|-----------|-------------------|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |

| | Ke- | | | | | | |
|-------------|-----|---|---|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 2 | 8 | 5.1 Mendeskripsikan akuntansi sebagai sistem Informasi | 1. Menjelaskan pengertian sistem informasi akuntansi 2. Mengidentifikasi manfaat sistem informasi akuntansi 3. Menjelaskan proses akuntansi dan kualitas informasi akuntansi 4. Mengidentifikasi pemakai informasi akuntansi dari pihak internal dan eksternal 5. Mengidentifikasi bidang-bidang akuntansi dan tugas dari masing-masing profesi akuntansi | Bahan: 1. Power Point, 2. Kertas rigami, 3. LKS Ekonomi Semester Genap Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Kooperatif | | | |

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Selasa Tanggal: 18 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|----------------|-------------------|--------------------------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 3 & 4 | 5.1 Mendeskripsikan akuntansi sebagai sistem Informasi | Ulangan Harian | | Bernadus (i) Octavianus (a) | | |
| XI IPS 2 | 5 & 6 | 5.1 Mendeskripsikan akuntansi sebagai | Ulangan Harian | | Dea P (s) | | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|--|--|--|--|
| | | sistem Informasi | | | | |
|--|--|------------------|--|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Rabu Tanggal: 19 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|---|--|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 6 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Menjelaskan pengertian transaksi keuangan 2. Mengidentifikasi manfaat sistem informasi akuntansi | Bahan: 1. Power Point 3. LKS Ekonomi Semester Genap | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|---|---|---|---|--|--|--|
| XI IPS 2 | 8 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Menjelaskan pengertian transaksi keuangan 2. Mengidentifikasi manfaat sistem informasi akuntansi | Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Ceramah | | | |
|-------------|---|---|---|---|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Jumat Tanggal: 21 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|---------|------------|------------------|--------------------|-------------------|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS | 1 & 2 | 1.1 Memahami | 1. Mendeskripsikan | Bahan: 1. Power | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|--|--|
| 2 | | kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi | <p>pengertian pengangguran</p> <p>2. mengidentifikasi jenis-jenis pengangguran dan sebabnya</p> <p>3. mengidentifikasi dampak pengangguran</p> <p>4. mendeskripsikan cara-cara mengatasi masalah pengangguran</p> | <p>Point</p> <p>3. LKS Ekonomi Semester Gasal</p> <p>Alat : Papan tulis, Spidol</p> <p>Metode : Ceramah</p> | | | |
|---|--|--|---|---|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Jumat Tanggal: 24 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|---|--|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 3 & 4 | 1.1 Memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi | 1. Mendeskripsikan pengertian pengangguran 2. mengidentifikasi jenis-jenis pengangguran dan sebabnya 3. mengidentifikasi dampak pengangguran 4. mendeskripsikan cara-cara mengatasi masalah pengangguran | Bahan: 1. Power Point 3. LKS Ekonomi Semester Gasal Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Ceramah | | | |

| | | |
|-------------|---|-------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
|-------------|---|-------------|

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Selasa Tanggal: 25 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|--|--|-------------------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 3 & 4 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Mengidentifikasi bukti- bukti transaksi 2. mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi | Bahan: 1. Power Point 3. LKS Ekonomi Semester Genap | Indah (s) | | |
| XI IPS 2 | 5 & 6 | 5.2 Menafsirkan Persamaan | 1. Mengidentifikasi bukti- bukti transaksi | Alat : Papan tulis, Spidol | Dea P (I), Sonya (I) | | |

| | | | | | | | |
|--|--|-----------|--|------------------|----------------------|--|--|
| | | Akuntansi | 2. mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi | Metode : Ceramah | Ike (s) Pandu (I) | | |
|--|--|-----------|--|------------------|----------------------|--|--|

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Rabu Tanggal: 26 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|---------|---------|------------------|---------------------|-------------------|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS | 6 | 5.2 Menafsirkan | 1. Mengidentifikasi | Bahan: 1. Power | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|---|-------------------------------------|---|--|-----------------|---------|-----------|
| 1 | | Persamaan Akuntansi | <p>pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi</p> <p>2. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi</p> | Point | | | |
| XI IPS 2 | 8 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | <p>1. Mengidentifikasi pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi</p> <p>2. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi</p> | <p>3. LKS Ekonomi Semester Genap</p> <p>Alat : Papan tulis, Spidol</p> <p>Metode : Ceramah</p> | M.Khevindra (I) | Ike (s) | Pandu (I) |

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Jumat Tanggal: 28 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|--|---|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 2 | 1 & 2 | 1.1 Mengklasifikasikan ketenagakerjaan memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi | 1. Mendeskripsikan pengertian upah 2. Mengidentifikasi faktor- faktor yang mempengaruhi upah 3. mengidentifikasi syarat sistem upah 4. mengidentifikasi macam-macam sistem upah | Bahan: 1. Power Point 3. LKS Ekonomi Semester Gasal Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Ceramah | | | |

| | | |
|-------------|---|-------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
|-------------|---|-------------|

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Senin Tanggal: 31 Agustus 2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|--|--|---|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 3 & 4 | 1.1 Mengklasifikasikan ketenagakerjaan memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan | Mengerjakan LKS latihan Soal Ulangan Harian 1 | Bahan: 1. Power Point 3. LKS Ekonomi Semester Gasal Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Ceramah | | | |

| | | | | |
|--|---------|--|--|--|
| | ekonomi | | | |
|--|---------|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Selasa Tanggal: 1-Sep-15

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|---|--|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 3 & 4 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Mengidentifikasi contoh-contoh transaksi 2. mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi | Bahan: 1. Power Point 3. LKS Ekonomi Semester Genap | | | |

| | | | | | | |
|-------------|-------|-------------------------------------|--|---|--|--|
| | | | 3. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi | | | |
| XI IPS 2 | 5 & 6 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Mengidentifikasi contoh-contoh transaksi 2. mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi 3. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi | Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Ceramah | | |

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Rabu Tanggal:

2-Sep-15

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|--|--|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 6 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Mengidentifikasi contoh-contoh transaksi 2. mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi 3. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi | Bahan: 1. Power Point 3. LKS Ekonomi Semester Genap | | | |
| XI IPS 2 | 8 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Mengidentifikasi contoh-contoh transaksi 2. mengidentifikasi | Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Ceramah | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi</p> <p>3. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Jumat Tanggal: 4-Sep-15

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---------------------------|------------------|-------------------|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 2 | 1 & 2 | 1.1 Mengklasifikasikan | Ulangan Harian 1 | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | ketenagakerjaan memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: **Senin** Tanggal: **7 September 2015 2015**

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|---------|---------|------------------|-----------|-------------------|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|-------|---|------------------|--|--|--|--|
| XI IPS 1 | 3 & 4 | 1.1 Mengklasifikasikan ketenagakerjaan memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi | Ulangan Harian 1 | | Bernadus (a) Nabila (i) Octavianus (i) | | |
|-------------|-------|---|------------------|--|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Selasa Tanggal: 9/2015

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|---------|-----|------------------|-----------|-------------------|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |

| | Ke- | | | | | | |
|-------------|-------|---|--|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 3 & 4 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi 2. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi 3. Menyusun transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi | Bahan: 1. Power Point 3. LKS Ekonomi Semester Genap | | | |
| XI IPS 2 | 5 & 6 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi 2. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi | Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Ceramah | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | 3. Menyusun transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Rabu Tanggal:

9-Sep-15

| PROGRAM | | | | | PELAKSANAAN | | |
|-------------|---------|---|--|--------------------------|-------------|----------------|------------|
| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 1 | 6 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Mengidentifikasi contoh-contoh transaksi 2. Analisis pengaruh transaksi terhadap | Bahan: 1. Power Point | | | |

| | | | | | | |
|-------------|---|---|---|---|--|--|
| | | | persamaan akuntansi | | | |
| | | | | 3. LKS Ekonomi Semester Genap | | |
| XI IPS 2 | 8 | 5.2 Menafsirkan Persamaan Akuntansi | 1. Mengidentifikasi contoh-contoh transaksi 2. Analisis pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi | Alat : Papan tulis, Spidol Metode : Ceramah | | |

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| No. Dokumen | : | FM-01/06-10 |
| Tanggal Berlaku | : | 18 Oktober 2010 |
| No. Revisi | : | 0 |

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari: Jumat Tanggal:

11-Sep-15

| | |
|---------|-------------|
| PROGRAM | PELAKSANAAN |
|---------|-------------|

| Kelas | Jam Ke- | Kompetensi Dasar | Indikator | Alat/Bahan/Metode | Absensi | Hambatan/Kasus | Keterangan |
|-------------|---------|--|--|-------------------|---------|--|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| XI IPS 2 | 1 & 2 | 1.1 Mengklasifikasikan ketenagakerjaan memahanmi kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi | 1. Mengidentifikasi pengertian pembangunan dan pertumbuhan ekonomi 2. Mengidentifikasi tujuan pembangunan dan pertumbuhan ekonomi 3. mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi pertumbuhan dan pembangunan ekonomi 4. mendeskripsian teori-teori pembangunan dan pertumbuhan ekonomi 5. mengidentifikasi masalah-masalah pembangunan ekonomi di | | | Materi terlalu banyak sebelumnya hanya akan menjelaskan pembangunan sesuai yang di rpp namun harus mengejar materi yang akan digunakan sebagai mateti UTS sehingga harus mengajar bagian pertumbuhan | |

| | | | | | | |
|--|--|-----------|--|--|-------|--|
| | | indonesia | | | juga. | |
|--|--|-----------|--|--|-------|--|

Sleman,

Menyetujui,


Kepala Sekolah

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003



The stamp is circular with the text "PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN" around the top edge and "SMA NEGERI 2 SLEMAN" around the bottom edge. Inside the circle, it says "DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAH RAGU" and "SMA NEGERI 2 SLEMAN". There is a star at the bottom left of the circle.

Guru Mata Pelajaran


Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Ke 3

Nama Sekolah : SMA NEGERI 2 SLEMAN
Mata Pelajaran : Ekonomi / Akuntansi
Kelas / Semester : X1 / Gasal
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit

Standar Kompetensi : 5. Memahami penyusunan siklus akuntansi perusahaan jasa

Kompetensi Dasar : 5.2 Menafsirkan persamaan akuntansi

Indikator Pencapaian Kompetensi :

1. Mendeskripsikan Pengertian Transaksi dan Penggolongan transaksi
2. Mengidentifikasi bukti-bukti transaksi
3. Mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi
4. Analisis pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi

A. Tujuan Pembelajaran

Melalui kegiatan diskusi, tanya jawab dan penugasan peserta didik dapat:

- a) Mendeskripsikan Pengertian Transaksi dan Penggolongan transaksi
- b) Mengidentifikasi bukti-bukti transaksi
- c) Mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi
- d) Menganalisis pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi
jujur, rasa ingin tahu, kerja keras, mandiri, kreatif, dan tanggung jawab

B. Materi Ajar

Transaksi Keuangan

Transaksi adalah kejadian-kejadian atau peristiwa dalam kegiatan ekonomi yang dapat memengaruhi kegiatan perusahaan. Dalam akuntansi seluruh transaksi yang memengaruhi kekayaan perusahaan dinyatakan dalam satuan masa uang.

Penggolongan Transaksi Keuangan

Transaksi keuangan dapat dibedakan menurut pihak yang melakukan dan menurut sumbernya.

1. Menurut pihak yang melakukan
 - a. transaksi keuangan intern adalah transaksi yang terjadi secara internal tanpa melibatkan pihak dari luar perusahaan. Contoh : penetapan pemakaian perlengkapan, penetapan jumlah piutang tak tertagih.
 - b. transaksi keuangan ekstern adalah transaksi yang dilakukan oleh perusahaan dengan pihak lain di perusahaan. Contoh pembelian peralatan, pembelian perlengkapan.

2. Transaksi Keuangan Menurut sumbernya

Transaksi keuangan menurut sumber adalah transaksi yang memengaruhi modal dan operasi perusahaan, transaksi keuangan dibedakan menjadi dua, yaitu

- a. Transaksi yang mempengaruhi modal adalah transaksi yang mempengaruhi modal pemilik perusahaan. Contoh penanaman modal.
- b. Transaksi yang mempengaruhi kegiatan operasi perusahaan adalah transaksi yang ada kaitannya dengan operasi perusahaan. Contoh pembelian barang.

Sumber Pencatatan dan Analisis Bukti Transaksi

Macam-macam Bukti Pencatatan:

1. Bukti Transaksi Internal
 - a. Bukti Kas Masuk
 - b. Bukti Kas Keluar
 - c. Memo
2. Bukti Transaksi Eksternal
 - a. Faktur
 - b. Kuitansi

- c. Nota
- d. Nota Debit
- e. Nota Kredit
- f. Cek

Persamaan akuntansi

Persamaan akuntansi adalah hubungan antara unsur-unsur harta, utang dan modal dalam satu posisi keuangan perusahaan. Persamaan akuntansi merupakan persamaan di mana aktiva (harga) sama dengan dengan pasiva (utang+modal). Dalam praktiknya sistem akuntansi yang digunakan adalah sistem berpasangan, di mana setiap pencatatan transaksi keuangan yang terjadi dalam perusahaan selalu mempengaruhi dua bagian atau lebih, sehingga akan menghasilkan keseimbangan yang merupakan ciri dari akuntansi berpasangan.

Prinsip Keseimbangan $\text{Harta} = \text{Utang} + \text{Modal}$

Harta (aktiva) adalah kekayaan yang dimiliki oleh perusahaan, sedangkan hak atas kekayaan disebut pasiva. Jika hak atas kekayaan itu adalah pemilik perusahaan sendiri, dapat ditulis persamaan sebagai berikut:

$$\begin{aligned} \text{Harta} &= \text{Modal Pemilik} \\ (\text{Aktiva}) &= (\text{Pasiva}) \end{aligned}$$

Selain berasal dari pemilik, hak atas kekayaan ada yang berasal dari pihak lain (kreditur) yang dikelompokkan ke dalam utang. Dengan demikian bentuk persamaannya sebagai berikut:

$$\begin{aligned} \text{Harta} &= \text{Utang} + \text{Modal Pemilik} \\ (\text{Aktiva}) &= (\text{Pasiva}) \end{aligned}$$

Persamaan di atas disebut dengan persamaan dasar akuntansi.

Transaksi dalam Persamaan Akuntansi

1. Pengaruh Transaksi Keuangan terhadap Persamaan Akuntansi

Persamaan akuntansi merupakan konsep dasar pencatatan akuntansi sistem berpasangan (double entry). Setiap transaksi sesuai dengan prinsip berpasangan di catat dalam dua lajur akun yang terkait sehingga hasil persamaan akuntansi selalu menunjukkan keseimbangan. Pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi dapat terjadi antara harta dengan harta, harta dengan utang, dan harta dengan modal.

- a. Transaksi yang mempengaruhi Harta
- b. Transaksi yang mempengaruhi Harta dan Utang
- c. Transaksi yang mempengaruhi Harta dan Modal

C. Metode Pembelajaran/Pendekatan/Tehnik

Ceramah bervariasi/Cooperative Learning

D. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1 (1x45 menit)

1. Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

a. Apersepsi (8 menit)

- 1) Guru membuka dengan salam.
- 2) Guru menanyakan siswa yang tidak hadir.
- 3) Guru mengulas kembali pembahasan materi yang lalu tentang akuntansi sebagai sistem informasi.
- 4) Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan kkm.

b. Motivasi (2 menit)

Pemahaman tentang transaksi-transaksi keuangan dan bukti-bukti transaksi akan mempermudah pemahaman materi tentang persamaan akuntansi.

2. Kegiatan Inti (30 menit)

Eksplorasi (13 menit)

Dalam kegiatan eksplorasi:

- a. Guru memberi penjelasan yang tentang Pengertian Transaksi, Penggolongan transaksi dan bukti-bukti transaksi yang dijadikan dasar dalam pembuatan laporan keuangan perusahaan. (8 menit)
- b. Guru memberikan contoh-contoh bukti transaksi baik transaksi intern maupun ekstern perusahaan untuk diamati. (5 menit)

Elaborasi (15 menit)

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- a. Siswa mendeskripsikan ulang mengenai pengertian Transaksi dan Penggolongan transaksi. (5 menit)
- b. Siswa mencari contoh-contoh lain dari bukti transaksi baik transaksi intern maupun ekstern perusahaan untuk diamati. (10 menit)

Konfirmasi (2 menit)

Menyimpulkan tentang transaksi-transaksi keuangan yang terjadi pada suatu perusahaan jasa. (2 menit)

3. Kegiatan Penutup (5 menit)

- a. Guru dan peserta didik melakukan refleksi tentang manfaat materi yang telah dipelajari.
- b. Guru menutup pelajaran dengan salam.

Pertemuan 2 (2x45 menit)

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Apersepsi (12 menit)
 - 1) Guru membuka dengan salam.
 - 2) Guru menanyakan siswa yang tidak hadir.
 - 3) Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan kkm.
 - 4) Guru mengulas kembali pembahasan materi yang lalu tentang Pengertian Transaksi, Penggolongan transaksi dan bukti-bukti transaksi.
- b. Motivasi (3 menit)

Pemahaman tentang transaksi-transaksi keuangan dan bukti-bukti transaksi akan mempermudah pemahaman materi tentang persamaan akuntansi.

2. Kegiatan Inti (68 menit)

Eksplorasi (20 menit)

Dalam kegiatan eksplorasi:

- a. Guru memberi penjelasan yang tentang jenis bukti-bukti transaksi yang dijadikan dasar dalam pembuatan laporan keuangan perusahaan. (5 menit)

- b. Guru memberikan materi mengenai pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi. (5 menit)
- c. Guru memberikan contoh-contoh transaksi. (5 menit)
- d. Guru meminta siswa untuk membuat contoh-contoh transaksi. (5 menit)

Elaborasi (45 menit)

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- a. Siswa membuat contoh-contoh transaksi. (8 menit)
- b. Siswa maju ke depan untuk menuliskan conoth-contoh transaksi yang telah dibuat. (7 menit)
- c. Siswa mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi. (18 menit)
- d. Siswa menganalisis conoth-contoh transaksi yang sudah ada ke dalam pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi. (20 menit)

Konfirmasi

Menyimpulkan tentang bukti- bukti transaksi keuangan yang terjadi pada suatu perusahaan jasa. (3 menit)

3. Kegiatan Penutup (7 menit)

- a. Guru dan peserta didik melakukan refleksi tentang manfaat materi yang telah dipelajari.
- b. Guru menutup pelajaran dengan salam.

Pertemuan 3 (1x45 menit)

1. Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

- a. Apersepsi (8 menit)
 - 1) Guru membuka dengan salam.
 - 2) Guru menanyakan siswa yang tidak hadir.
 - 3) Guru mengulas kembali pembahasan materi yang lalu tentang contoh-contoh transaksi.

- 4) Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan kkm.

b. Motivasi (2 menit)

Pemahaman tentang contoh-contoh transaksi akan mempermudah pemahaman materi tentang persamaan akuntansi.

2. Kegiatan Inti (30 menit)

Eksplorasi (7 menit)

Dalam kegiatan eksplorasi:

- c. Guru memberi penjelasan ulang mengenai contoh-contoh transaksi. (5 menit)
- d. Guru memberikan Soal-soal untuk latihan. (2 menit)

Elaborasi (20 menit)

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- a. Siswa mengerjakan soal-soal latihan. (10 menit)
- b. Siswa mengidentifikasi dan menganalisis conoth-contoh transaksi yang sudah ada ke dalam pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi. (10 menit)

Konfirmasi (3 menit)

Menyimpulkan tentang transaksi-transaksi keuangan yang terjadi pada suatu perusahaan jasa. (3 menit)

3. Kegiatan Penutup (5 menit)

- a. Guru dan peserta didik melakukan refleksi tentang manfaat materi yang telah dipelajari.
- b. Guru menutup pelajaran dengan salam.

E.Sumber/Bahan/Alat

Buku ekonomi XI ,Wahyu Aji ,dkk.Erlangga , 2007

LKS Ekonomi untuk SMA/MA kelas XI Semester Genap

Bukti-bukti transaksi

Surat Kabar

Kalkulator

<http://akuntansi-id.com/363-contoh-soal-akuntansi-perusahaan-jasa>

F. Penilaian (terlampir)

a. Teknik Penilaian : Tes Tertulis (individu)

b. Bentuk penilaian :

Soal Pilihan Ganda

Tugas Terstruktur (mengerjakan soal latihan)

Tugas Mandiri (membuat contoh-contoh transaksi)

Lembar pengamatan (afektif)

G. Instrumen Penilaian Hasil belajar

Tes Tertulis (Soal Pilihan ganda)

1. Pasiva sebuah perusahaan dapat dibagi ke dalam dua kelompok berikut :
 - a. Aktiva dan modal
 - b. Piutang dan modal
 - c. Kewajiban dan modal *
 - d. Utang dan piutang
2. Susunan persamaan dasar akuntansi ialah :
 - a. Aktiva + Modal = Kewajiban
 - b. Aktiva = Kewajiban + Modal *
 - c. Modal – Aktiva = Kewajiban
 - d. **Aktiva + Kewajiban = Modal**
3. Untuk menekankan bahwa kreditur mempunyai hak utama atas kekayaan perusahaan, maka susunan persamaan dasar akuntansi dapat diubah sebagai berikut :
 - a. Kewajiban – Aktiva = Modal
 - b. Modal – Aktiva = Kewajiban
 - c. Aktiva – Kewajiban = Modal *
 - d. Modal – Kewajiban = Aktiva

4. Kalau diketahui bahwa selama suatu periode jumlah aktiva telah bertambah dengan Rp. 30.000.000 dan jumlah kewajiban telah bertambah Rp. 18.000.000 selama periode itu, maka besar modal selama periode tersebut adalah :
 - a. Bertambah dengan Rp. 48.000.000
 - b. Berkurang dengan Rp. 48.000.000
 - c. Bertambah dengan Rp. 12.000.000 *
 - d. Berkurang dengan Rp. 12.000.000
5. Sebuah daftar yang memberikan perincian aktiva, perincian kewajiban, dan besar modal pada suatu waktu tertentu disebut :
 - a. Neraca *
 - b. Neraca bentuk skontro
 - c. Neraca yang diklasifikasikan
 - d. Laporan keuangan
6. Kategori aktiva lancar dapat meliputi :
 - a. Kas
 - b. Piutang usaha
 - c. Persediaan perlengkapan
 - d. Benar semua *
7. Kategori utang lancar dapat meliputi :
 - a. Utang usaha *
 - b. Utang hipotik
 - c. Modal pemilik
 - d. Benar semua
8. Yang dimaksud sebagai kas tidak hanya uang yang tersedia di perusahaan, tetapi juga :
 - a. Uang perusahaan yang tersedia di bank, yang sewaktu-waktu dapat diambil kembali dengan jalan menarik cek atas bank itu
 - b. Cek yang diterima
 - c. Weselpos yang diterima
 - d. Benar semua *
9. Yang termasuk dalam lingkup/golongan aktiva tetap adalah :
 - a. Persediaan barang dagangan

- b. Perlengkapan kantor
 - c. Tanah *
 - d. Benar semua
10. Membeli perlengkapan kantor Rp150.000,00 dari Toko ABC secara tunai. Transaksi tersebut mengakibatkan perubahan antara...
- a. harta dan modal
 - b. harta dan utang
 - c. harta dan harta*
 - d. harta dan beban

Kunci Jawaban yang bertanda bintang

Pedoman penilaian setiap soal yang dapat dijawab dengan benar mendapat skor 10, sedangkan yang salah skor 0. Jumlah skor 100.

Soal Terstruktur (Mengerjakan Latihan Soal)

Soal Akuntansi Perusahaan Jasa

1/1/2013 Ibu Anggi mendirikan usaha salon yang ia beri nama Salon Anggi. Ibu Anggi menginvestasikan uang sebesar Rp. 200.000.000 sebagai modal awal dalam usahanya itu.

2/1/2013 Ibu Anggi menyewa sebuah ruko untuk salon yang akan ia dirikan dengan masa kontrak 5 tahun. Kontrak tersebut di tetapkan Rp. 5.000.000 setiap tahun dan dilakukan pembayaran di muka selama 5 tahun.

2/1/2013 Membeli sebuah meja dan komputer untuk peralatan kantor pribadi Rp. 7.500.000

3/1/2013 Ibu Anggi membeli peralatan salon dengan pembayaran tunai sebesar Rp. 30.000.000

4/1/2013 Ibu Anggi membeli satu set tenda perjamuan lengkap dengan kursi dan panggung pengantin senilai Rp. 50.000.000. Ibu anggi membayar sebesar 20.000.000 dan selebihnya dilakukan perjanjian dibayarkan kapan saja dalam maksimal waktu 6 bulan tanpa bunga.

5/1/2013 Ibu Anggi mulai membuka secara resmi Salon yang di bukanya dan menghabiskan biaya Rp. 5.000.000.

5/5/2013 Abu Anggi mengangkat 5 karyawan dengan gaji masing-masing Rp. 1.500.000 perbulan dengan kesepakatan gaji dibayarkan tiap tanggal 27. Ibu Anggi mengeluarkan dana 2.500.000 untuk pakaian dan perlengkapan karyawan.

6/1/2013 Membenahi ruko dengan pengecatan dan menghabiskan dana sebesar Rp. 500.000

7/1/2013 Salon Anggi menerima pelanggan dan membukukan pendapatan sebesar Rp. 1.500.000

8/1/2013 Menerima order sewa tenda sebesar Rp. 6.000.000 selama 3 hari dan rias pengantin sebesar 3.000.000 pada satu pelanggan yang sama. Pembayaran rias di terima tunai. Dan tenda baru bayarkan setelah acara selesai dengan perjanjian ongkos angkut di tanggung penyewa sebesar Rp. 500.000.

9/1/2013 salon Anggi membukukan kembali penghasilan sebesar Rp. 3.500.000

10/1/2013 Salon anggi mendapat order besar dan berhasil membukukan kembali 10.350.000 pada hari tersebut.

11/1/2013 Salon Anggi menerima pembayaran tenda sebesar Rp. 6.000.000, dan membukukan penghasilan salon sebesar Rp. 6.500.000

12/1/2013 Salon anggi Kembali mendapatkan order sewa tenda selama sehari di bayar tunai Sebesar Rp. 2.500.000. Kali ini ongkos angkut di bebaskan ke salon sebesar Rp. 500.000.

13/1/2013 Salon anggi melakukan pembelian beberapa alat-alat kecantikan seperti shampoo dan lainnya sebesar Rp. 5.000.000

14/1/2013 Salon kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 8.500.000

15/1/2013 Kembali salon Anggi membukukan penghasilan sebesar Rp. 9.500.000

16/1/2013 Peralatan di tambahkan beberapa item dengan nilai pembelian sebesar Rp. 10.000.000

17/1/2013 Salon Anggi membayar pinjaman tenda sebesar Rp. 5.000.000

18/1/2013 Kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 7.400.000

19/1/2013 Kali ini salon Anggi mendapat sewa tenda sebesar Rp. 10.000.000 selama 5 hari, diterima pembayaran Rp. 4.000.000 dan sisanya di bayar saat acara selesai. Beban angkut di tanggung salon sebesar Rp. 500.000 dan di bayar tunai.

20/1/2013 Salon kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 7.750.000

21/1/2013 Membayar tagihan Listrik sebesar Rp. 1.520.000 dan Tagihan air bersih sebesar Rp. 650.000

22/1/2013 Salon kembali membukukan Rp. 9.700.000

23/1/2013 Membeli perlengkapan rias sebesar Rp. 3.500.000

24/1/2013 Menerima Pembayaran tenda sebesar Rp. 6.000.000 dan membukukan penghasilan salon sebesar Rp. 7.750.000

25/1/2013 Melakukan pemeliharaan atas tenda menghabiskan biaya Rp. 500.000

26/1/2013 Membayar gaji karyawan sebesar Rp. 7.500.000 di bayar full.

27/1/2013 Melakukan pemeliharaan atas peralatan salon sebesar Rp. 300.000

28/1/2013 Mendapat order tenda sebesar Rp. 10.000.000 selama 5 hari. Sewa dibayarkan setelah acara selesai dengan onkos angkut di tanggung salon sebesar Rp. 5.000.000

29/1/2013 kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 7.600.000

30/1/2013 membeli perlengkapan rias sebesar Rp. 500.000

31/1/2013 Kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 6.550.000

Dari Transaksi di atas identifikasi dan analisislah pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi! Tulis beserta keterangan dan nominalnya.

Jawaban:

1/1/2013 Harta (kas) + Modal +

2/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Sewa) -

2/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) +

3/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) +

4/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) + Utang -

5/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Pembukaan Salon) -

5/5/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban pakaian dan perlengkapan karyawan) -
6/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Lain-lain) -
7/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
8/1/2013 Harta (kas) + Piutang + Modal (Pendapatan) + Modal (Beban Angkut) +
9/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
10/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
11/1/2013 Harta (Kas) + Piutang -
12/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) + Modal (Beban Angkut) -
13/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) +
14/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
15/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
16/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) +
17/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Sewa) -
18/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
19/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) + Modal (Beban Angkut) –
Piutang +
20/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
21/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Listrik dan air) -
22/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
23/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Perlengkapan) +
24/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
25/1/2013 Harta (Kas) - Modal (Beban Pemeliharaan) -
26/1/2013 Harta (Kas) - Modal (Beban Gaji) -
27/1/2013 Harta (Kas) - Modal (Beban Pemeliharaan) -
28/1/2013 Modal (Pendapatan) + Modal (Beban Angkut) – Piutang +
29/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
30/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Perlengkapan) +
31/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

Penilaian Sikap

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : X/Gasal

Tahun Pelajaran : 2015/2016

Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran

- a. Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran
- b. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten
- c. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ambil bagian dalam menyelesaikan tugas kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten

Indikator sikap bekerjasama dalam kegiatan kelompok.

- a. Kurang baik *jika* sama sekali tidak berusaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok.
- b. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok tetapi masih belum ajeg/konsisten.
- c. Sangat baik *jika* menunjukkan adanya usaha bekerjasama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- a. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- b. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masuih belum ajeg/konsisten.

- c. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

| No | NamaSiswa | Sikap | | | | | | | | |
|----|-----------|-------|---|----|-------------|---|----|---------|---|----|
| | | Aktif | | | Bekerjasama | | | Toleran | | |
| | | KB | B | SB | KB | B | SB | KB | B | SB |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

Keterangan:

KB : Kurang baik jika siswa kurang terlibat dalam diskusi kelompok

B : Baik jika siswa terlibat aktif dalam diskusi kelompok

SB : Sangat baik jika siswa terlibat aktif dan mau menyampaikan pendapatnya di dalam kelompok

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010

Sleman, 18 Agustus 2015
Mahasiswa



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Ke 4

Nama Sekolah : SMA NEGERI 2 SLEMAN
Mata Pelajaran : Ekonomi / Akuntansi
Kelas / Semester : X1 / Gasal
Alokasi Waktu : 2 x 45 Menit

Standar Kompetensi : 5. Memahami penyusunan siklus akuntansi perusahaan jasa

Kompetensi Dasar : 5.2 Menafsirkan persamaan akuntansi

Indikator Pencapaian Kompetensi :

5. Mengidentifikasi bukti-bukti transaksi

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui kegiatan diskusi, tanya jawab dan penugasan peserta didik dapat:

- e) Mengidentifikasi bukti-bukti transaksi
- f) Menyusun persamaan akuntansi melalui bukti-bukti transaksi yang disediakan

jujur, rasa ingin tahu, kerja keras, mandiri, kreatif, dan tanggung jawab

D. Materi Ajar

Persamaan akuntansi

Persamaan akuntansi adalah hubungan antara unsur-unsur harta, utang dan modal dalam satu posisi keuangan perusahaan. Persamaan akuntansi merupakan persamaan di mana aktiva (harga) sama dengan dengan pasiva (utang+modal). Dalam praktiknya sistem akuntansi yang digunakan adalah sistem berpasangan, di mana setiap pencatatan transaksi keuangan yang terjadi dalam perusahaan selalu mempengaruhi dua bagian atau lebih, sehingga akan menghasilkan keseimbangan yang merupakan ciri dari akuntansi berpasangan.

Prinsip Keseimbangan Harta = Utang + Modal

Harta (aktiva) adalah kekayaan yang dimiliki oleh perusahaan, sedangkan hak atas kekayaan disebut pasiva. Jika hak atas kekayaan itu adalah pemilik perusahaan sendiri, dapat ditulis persamaan sebagai berikut:

$$\text{Harta} = \text{Modal Pemilik}$$

$$(\text{Aktiva}) = (\text{Pasiva})$$

Selain berasal dari pemilik, hak atas kekayaan ada yang berasal dari pihak lain (kreditur) yang dikelompokkan ke dalam utang. Dengan demikian bentuk persamaannya sebagai berikut:

$$\text{Harta} = \text{Utang} + \text{Modal Pemilik}$$

$$(\text{Aktiva}) = (\text{Pasiva})$$

Persamaan di atas disebut dengan persamaan dasar akuntansi.

Transaksi dalam Persamaan Akuntansi

2. Pengaruh Transaksi Keuangan terhadap Persamaan Akuntansi

Persamaan akuntansi merupakan konsep dasar pencatatan akuntansi sistem berpasangan (double entry). Setiap transaksi sesuai dengan prinsip berpasangan di catat dalam dua lajur akun yang terkait sehingga hasil persamaan akuntansi selalu menunjukkan keseimbangan. Pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi dapat terjadi antara harta dengan harta, harta dengan utang, dan harta dengan modal.

- d. Transaksi yang mempengaruhi Harta
- e. Transaksi yang mempengaruhi Harta dan Utang
- f. Transaksi yang mempengaruhi Harta dan Modal

C. Metode Pembelajaran/Pendekatan/Tehnik

Ceramah bervariasi/Cooperative Learning

D. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1

1. Kegiatan Pendahuluan

- a. Apersepsi

Guru mengulas kembali pembahasan materi yang lalu tentang Pengertian Transaksi, Penggolongan Transaksi Keuangan dan Bukti-bukti Transaksi Keuangan.

b. Motivasi

Pemahaman tentang transaksi-transaksi keuangan dan bukti-bukti transaksi akan mempermudah pemahaman materi tentang persamaan akuntansi.

2. Kegiatan Inti

Eksplorasi

Dalam kegiatan eksplorasi:

- e. Guru memberi penjelasan yang tentang Pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi.
- f. Guru memberikan contoh-contoh bukti transaksi baik transaksi intern maupun ekstern perusahaan untuk diamati.

Elaborasi

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- c. Siswa mencari contoh-contoh transaksi
- d. Siswa mengidentifikasi Transaksi yang mempengaruhi persamaan akuntansi

Konfirmasi

Menyimpulkan tentang transaksi-transaksi keuangan yang terjadi pada suatu perusahaan jasa.

3. Kegiatan Penutup

Guru dan peserta didik melakukan refleksi tentang manfaat materi yang telah dipelajari

E.Sumber/Bahan/Alat

Buku ekonomi XI ,Wahyu Aji ,dkk.Erlangga , 2007

LKS Ekonomi untuk SMA/MA kelas XI Semester Genap

Bukti-bukti transaksi

Surat Kabar

Kalkulator

F. Penilaian (terlampir)

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk penilaian : Hasil kerja individu (kognitif)

G. Instrumen Penilaian Hasil belajar

11. Penilaian Sikap

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : X/Gasal

Tahun Pelajaran : 2015/2016

Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran

- d. Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran
- e. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten
- f. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ambil bagian dalam menyelesaikan tugas kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten

Indikator sikap bekerjasama dalam kegiatan kelompok.

- d. Kurang baik *jika* sama sekali tidak berusaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok.
- e. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok tetapi masih belum ajeg/konsisten.
- f. Sangat baik *jika* menunjukkan adanya usaha bekerjasama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- d. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- e. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masuih belum ajeg/konsisten.
- f. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

| No | NamaSiswa | Sikap | | | | | | | | |
|----|-----------|-------|---|----|-------------|---|----|---------|---|----|
| | | Aktif | | | Bekerjasama | | | Toleran | | |
| | | KB | B | SB | KB | B | SB | KB | B | SB |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

Keterangan:

KB : Kurang baik jika siswa kurang terlibat dalam diskusi kelompok

B : Baik jika siswa terlibat aktif dalam diskusi kelompok

SB : Sangat baik jika siswa terlibat aktif dan mau menyampaikan pendapatnya di dalam kelompok

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010

Sleman, 18 Agustus 2015
Mahasiswa



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Ke 5

Nama Sekolah : SMA NEGERI 2 SLEMAN

Mata Pelajaran : Ekonomi / Akuntansi

Kelas / Semester : XI / Gasal

Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit

Standar Kompetensi : 5. Memahami penyusunan siklus akuntansi perusahaan jasa

Kompetensi Dasar : 5.2 Menafsirkan persamaan akuntansi

Indikator Pencapaian Kompetensi :

6. Mengidentifikasi contoh transaksi
7. Mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi
8. Analisis pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi
9. Menyusun transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi

E. Tujuan Pembelajaran

Melalui kegiatan diskusi, tanya jawab dan penugasan peserta didik dapat:

- g) Mengidentifikasi contoh transaksi
- h) Mengidentifikasi pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi
- i) Menganalisis pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi
- j) Menyusun transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi

jujur, rasa ingin tahu, kerja keras, mandiri, kreatif, dan tanggung jawab

F. Materi Ajar

Transaksi dalam Persamaan Akuntansi

1. Pengaruh Transaksi Keuangan terhadap Persamaan Akuntansi

Setiap transaksi yang dilakukan perusahaan akan mempengaruhi persamaan akuntansi dalam jumlah yang sama di sisi kanan maupun kiri. Namun, transaksi-transaksi tersebut tidak selalu mempengaruhi pos-pos yang terdapat pada dua sisi, walaupun begitu selalu terjadi keseimbangan antara aktiva dengan pasiva pada persamaan akuntansi.

g. Transaksi yang mempengaruhi Harta

Contoh Pembelian Perlengkapan kantor secara tunai seharga Rp 250.000

Pengaruh Transaksi:

Perlengkapan kantor bertambah Rp 250.000 → Harta (+)

Kas berkurang Rp 250.000 → Harta (-)

h. Transaksi yang mempengaruhi Harta dan Utang

a. Dibeli peralatan kantor secara kredit seharga Rp 1.000.000

Pengaruh Transaksi:

Peralatan kantor bertambah Rp 1.200.000 → Harta (+)

Utang bertambah Rp 1.200.000 → Utang (+)

b. Dibayar utang Rp 200.000

Pengaruh Transaksi:

Utang berkurang Rp 200.000 → Utang (-)

Kas berkurang Rp 200.000 → Kas (-)

i. Transaksi yang mempengaruhi Harta dan Modal

Diterima tunai hasil dari pekerjaan Rp 500.000

Pengaruh Transaksi:

Harta bertambah Rp 500.000 → Harta (+)

Modal bertambah Rp 500.000 → Modal (+)

Contoh

Nona Anjani mendirikan perusahaan salon kecantikan pada Oktober 2010 dengan nama "Salon Anjani". Berikut adalah transaksi-transaksi yang terjadi selama bulan Oktober 2010.

a. 1 Oktober Nona Anjani menyetor uang pribadinya sebesar Rp 9.000.000

Pengaruh Transaksi:

Harta (kas) bertambah Rp 9.000.000 → Harta Kas (+)

- Modal bertambah Rp 9.000.000 → modal (+)
- b. 7 Oktober Nona Anjani membeli sebidang tanah sebesar Rp 6.000.000 tunai.
- Pengaruh Transaksi:
- Tanah bertambah Rp 6.000.000 → Harta (+)
- Kas berkurang Rp 6.000.000 → harta Kas (-)
- c. 11 oktober Nona Anjani membeli perlengkapan salon secara kredit sebesar Rp 810.000
- Pengaruh Transaksi:
- Perlengkapan bertambah Rp 810.000 → Harta (+)
- Utang bertambah Rp 810.000 → Utang (+)
- d. 18 Oktober Nona Anjani memperoleh pendapatan jasa salon sebesar Rp 4.500.000
- Pengaruh Transaksi:
- Harta bertambah Rp 4.500.000 → harta (+)
- Modal bertambah Rp 4.500.000 → modal (+)
- e. 21 Oktober Nona Anjani membayar gaji karyawan sebesar Rp 1.275.000, sewa kantor Rp 480.000, tagihan listrik Rp 270.000 dan beban rupa-rupa Rp 165.000
- Pengaruh Transaksi:
- Harta Kas berkurang Rp 2.190.000 → harta (-)
- Modal berkurang Rp 2.190.000 → modal (-)
- f. 25 oktober Nona Anjani membayar utang usaha sebesar Rp 570.000
- Pengaruh Transaksi:
- Utang berkurang Rp 570.000 → Utang (-)
- Kas berkurang Rp 570.000 → Harta (-)
- g. 28 oktober Nona Anajani mengambil uang perusahaan untuk keperluan pribadinya sebesar Rp 1.000.000
- Pengaruh Transaksi:
- Kas berkurang Rp 1.000.000 → Harta (-)
- Modal berkurang Rp 1.000.000 → Modal (-)
- h. 31 oktober Perlengkapan yang terpakai selama bulan Oktober Rp 480.000

Pengaruh Transaksi:

Perlengkapan berkurang → Harta (-)

Beban Perlengkapan berkurang → Modal (-)

2. Pencatata Transaksi Keuangan ke dalam Persamaan Akuntansi

Terjadinya Transaksi keuangan dalam suatu perusahaan akan mengakibatkan adanya perubahan susunan dalam persamaan akuntansi, tetapi perubahan tersebut akan selalu membentuk suatu keseimbangan antara aktiva dan pasiva.

Contoh

Nona Anjani mendirikan perusahaan salon kecantikan pada Oktober 2010 dengan nama “Salon Anjani”. Berikut adalah transaksi-transaksi yang terjadi selama bulan Oktober 2010.

- a. 1 Oktober Nona Anjani menyetor uang pribadinya sebesar Rp 9.000.000
- b. 7 Oktober Nona Anjani membeli sebidang tanah sebesar Rp 6.000.000 tunai.
- c. 11 oktober Nona Anjani membeli perlengkapan salon secara kredit sebesar Rp 810.000
- d. 18 Oktober Nona Anjani memperoleh pendapatan jasa salon sebesar Rp 4.500.000
- e. 21 Oktober Nona Anjani membayar gaji karyawan sebesar rp 1.275.000, sewa kantor Rp 480.000, tagihan listrik Rp 270.000 dan beban rupa-rupa Rp 165.000
- f. 25 oktober Nona Anjani membayar utang usaha sebesar Rp 570.000
- g. 28 oktober Nona Anajani mengambil uang perusahaan untuk keperluan pribadinya sebesar Rp 1.000.000
- h. 31 oktober Perlengkapan yang terpakai selama bulan Oktober Rp 480.000

Jawab :

- a. 1 Oktober Nona Anjani menyetor uang pribadinya sebesar Rp 9.000.000

Pengaruh Transaksi:

Harta (kas) bertambah Rp 9.000.000 → harta Kas (+)

Modal bertambah Rp 9.000.000 → modal (+)

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|--------|-----------|---|--------------|---|-------|---|-------|---|-----------|
| Ket | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal |
| 01-Okt | 9.000.000 | | | | | | | | 9.000.000 |

- b. 7 Oktober Nona Anjani membeli sebidang tanah sebesar Rp 6.000.000 tunai.

Pengaruh Transaksi:

Tanah bertambah Rp 6.000.000 → Harta (+)

Kas berkurang Rp 6.000.000 → harta Kas (-)

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|----------------|---|--------------|---|--------------|---|-------|---|--------------|
| Ket | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 9.000.000 | | | | | | | | Rp 9.000.000 |
| 07-Okt | Rp (6.000.000) | | | | Rp 6.000.000 | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 3.000.000 | | | | Rp 6.000.000 | | | | Rp 9.000.000 |

- c. 11 oktober Nona Anjani membeli perlengkapan salon secara kredit sebesar Rp 810.000

Pengaruh Transaksi:

Perlengkapan bertambah Rp 810.000 → Harta (+)

Utang bertambah Rp 810.000 → Utang (+)

| | Harta | | | | = | Utang | + | Modal | |
|-------------|-----------------|---|---------------|---|-----------------|-------|---------------|-------|-----------------|
| Ket | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 3.000.000 | | | | Rp 6.000.000 | | | | Rp 9.000.000 |
| 11-Okt | | | Rp 810.000 | | | | Rp 810.000 | | |
| Saldo Akhir | Rp 3.000.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | ## | Rp 810.000 | | Rp 9.000.000 |

- d. 18 Oktober Nona Anjani memperoleh pendapatan jasa salon sebesar Rp 4.500.000

Pengaruh Transaksi:

Harta bertambah Rp 4.500.000 → harta (+)

Modal bertambah Rp 4.500.000 → modal (+)

| | Harta | | | | = | Utang | + | Modal | |
|-------------|-----------------|---|---------------|---|-----------------|-------|---------------|-------|---|
| Ket | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 3.000.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | 0 | Rp 810.000 | | Rp 9.000.000 |
| 18-Okt | Rp 4.500.000 | | | | | | | | Rp 4.500.000 (memperoleh pendapatan) |
| Saldo Akhir | Rp 7.500.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | | Rp 810.000 | | Rp 13.500.000 |

- e. 21 Oktober Nona Anjani membayar gaji karyawan sebesar Rp 1.275.000, sewa kantor Rp 480.000, tagihan listrik Rp 270.000 dan beban rupa-rupa Rp 165.000

Pengaruh Transaksi:

Harta Kas berkurang Rp 2.190.000 → harta (-)

Modal berkurang Rp 2.190.000 → modal (-)

| | Harta | | | | = | Utang | + | Modal | |
|-------------|----------------|---|--------------|---|--------------|-------|------------|-------|-----------------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 7.500.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | | Rp 810.000 | | Rp 13.500.000 |
| 21-Okt | | | | | | | | | Rp (1.275.000) b. gaji |
| | | | | | | | | | Rp (480.000) b. Sewa kantor |
| | | | | | | | | | Rp (270.000) b. List&tlp |
| | | | | | | | | | Rp (165.000) b. Rupa-rupa |
| | Rp (2.190.000) | | | | | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 5.310.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | | Rp 810.000 | | Rp 11.310.000 |

- f. 25 oktober Nona Anjani membayar utang usaha sebesar Rp 570.000

Pengaruh Transaksi:

Utang berkurang Rp 570.000 → Utang (-)

Kas berkurang Rp 570.000 → Harta (-)

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|-----------------|---|---------------|---|-----------------|----|-----------------|---|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 5.310.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | | Rp 810.000 | | Rp 11.310.000 |
| 25-Okt | Rp (570.000) | | | | | | Rp (570.000) | | |
| Saldo Akhir | Rp 4.740.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | ## | Rp 240.000 | | Rp 11.310.000 |

- g. 28 oktober Nona Anajani mengambil uang perusahaan untuk keperluan pribadinya sebesar Rp 1.000.000

Pengaruh Transaksi:

Kas berkurang Rp 1.000.000 → Harta (-)

Modal berkurang Rp 1.000.000 → Modal (-)

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|-------------------|---|---------------|---|-----------------|---|---------------|---|-------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 4.740.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | | Rp 240.000 | | Rp 11.310.000 |
| 28-Okt | Rp (1.000.000) | | | | | | | | Rp (1.000.000) |
| Saldo Akhir | Rp 3.740.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | | Rp 240.000 | | Rp 10.310.000 |

- h. 31 oktober Perlengkapan yang terpakai selama bulan Oktober Rp 480.000

Pengaruh Transaksi:

Perlengkapan berkurang → Harta (-)

Beban Perlengkapan berkurang → Modal (-)

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|-----------------|---|-----------------|---|-----------------|----|---------------|---|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 3.740.000 | | Rp 810.000 | | Rp 6.000.000 | 0 | Rp 240.000 | | Rp 10.310.000 |
| 31-Okt | | | Rp (480.000) | | | | | | Rp (480.000) |
| Saldo Akhir | Rp 3.740.000 | | Rp 330.000 | | Rp 6.000.000 | ## | Rp 240.000 | | Rp 9.830.000 |

Dikhtisarkan dalam suatu daftar sebagai berikut:

Salon Anjani

Persamaan Akuntansi Per Oktober 2010

| | Harta | | | | = | Utang | + | Modal | Ket | |
|----------------|-------------------|---|-----------------|---|-----------------|-------|-----------------|-------|-------------------|--------------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Tanah | = | Utang | + | Modal | |
| 01- Okt | Rp 9.000.000 | | | | | | | | Rp 9.000.000 | Modal Awal |
| 07- Okt | Rp (6.000.000) | | | | Rp 6.000.000 | | | | | Membeli tanah |
| 11- Okt | | | Rp 810.000 | | | | Rp 810.000 | | | membeli Perlengkapan |
| 18- Okt | Rp 4.500.000 | | | | | | | | Rp 4.500.000 | Memperoleh pendapatan |
| 21- Okt | | | | | | | | | Rp (1.275.000) | Beban Gaji |
| | | | | | | | | | Rp (480.000) | Beban Sewa kantor |
| | | | | | | | | | Rp (270.000) | Beban Listrik & Tlp |
| | Rp (2.190.000) | | | | | | | | Rp (165.000) | Beban Rupa- rupa |
| 25- Okt | Rp (570.000) | | | | | | Rp (570.000) | | | Membayar utang |
| 28- Okt | Rp (1.000.000) | | | | | | | | Rp (1.000.000) | Prive |
| 31- Okt | | | Rp (480.000) | | | | | | Rp (480.000) | Beban P. Perlengkapan |
| Saldo Akhir | Rp 3.740.000 | | Rp 330.000 | | Rp 6.000.000 | | Rp 240.000 | | Rp 9.830.000 | |

C. Metode Pembelajaran/Pendekatan/Tehnik

Ceramah bervariasi/Cooperative Learning

D. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1 (2x45 menit)

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

a. Apersepsi (12 menit)

- 5) Guru membuka dengan salam.
- 6) Guru menanyakan siswa yang tidak hadir.
- 7) Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan kkm.
- 8) Guru mengulas kembali pembahasan materi yang lalu tentang Transaksi dalam Persamaan Akuntansi materi Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi

b. Motivasi (3 menit)

Pemahaman tentang Transaksi dalam Persamaan Akuntansi materi Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi akan mempermudah pemahaman materi tentang Struktur dasar akuntansi.

2. Kegiatan Inti (68 menit)

Eksplorasi (20 menit)

Dalam kegiatan eksplorasi:

- e. Guru memberi penjelasan yang tentang pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. (5 menit)
- f. Guru memberikan contoh- contoh pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. (15 menit)

Elaborasi (45 menit)

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- e. Siswa mengerjakan soal yang telah di bagikan (15 menit)
- f. Siswa mengidentifikasi dan menganalisis conoth-contoh transaksi yang sudah ada ke dalam pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi. (10 menit)
- g. Siswa menganalisis pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. (20 menit)

Konfirmasi

Menyimpulkan tentang transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. (3 menit)

3. Kegiatan Penutup (7 menit)

- c. Guru dan peserta didik melakukan refleksi tentang manfaat materi yang telah dipelajari.
- d. Guru menutup pelajaran dengan salam.

Pertemuan 2 (1x45 menit)

1. Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

a. Apersepsi (8 menit)

- 5) Guru membuka dengan salam.
- 6) Guru menanyakan siswa yang tidak hadir.
- 7) Guru mengulas kembali pembahasan materi yang lalu tentang tentang pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi.
- 8) Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan kkm.

b. Motivasi (2 menit)

Pemahaman tentang contoh-contoh transaksi akan mempermudah pemahaman materi tentang persamaan akuntansi.

2. Kegiatan Inti (30 menit)

Eksplorasi (7 menit)

Dalam kegiatan eksplorasi:

- g. Guru memberi penjelasan ulang mengenai tentang pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. (5 menit)
- h. Guru meminta siswa untuk saling menukar latihan soal dengan teman sebangku untuk didiskusikan. (2 meenit)

Elaborasi (20 menit)

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- c. Siswa membuka kembali latihan soal pertemuan yang lalu kemudian mendiskusikan dengan sebangku. (5 menit)
- d. Siswa maju ke depan untuk mempresentasikan hasil pekerjaannya. (15 menit)

Konfirmasi (3 menit)

Menyimpulkan tentang transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi berdasarkan soal latihan yang telah dikerjakan. (3 menit)

3. Kegiatan Penutup (5 menit)

- c. Guru dan peserta didik melakukan refleksi tentang manfaat materi yang telah dipelajari.
- d. Guru menutup pelajaran dengan salam.

Pertemuan 3 (2x45 menit)

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

a. Apersepsi (12 menit)

- 1) Guru membuka dengan salam.
- 2) Guru menanyakan siswa yang tidak hadir.
- 3) Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan kkm.
- 4) Guru mengulas kembali pembahasan materi yang lalu tentang Transaksi dalam Persamaan Akuntansi materi Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi

b. Motivasi (3 menit)

Pemahaman tentang Transaksi dalam Persamaan Akuntansi materi Pengaruh Transaksi terhadap persamaan Akuntansi akan mempermudah pemahaman materi tentang Struktur dasar akuntansi.

2. Kegiatan Inti (68 menit)

Eksplorasi (10 menit)

Dalam kegiatan eksplorasi:

- a. Guru memberi penjelasan ulang mengenai tentang pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. (5 menit)
- b. Guru memberikan soal untuk latihan. (5 menit)

Elaborasi (45 menit)

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- a. Siswa mengerjakan soal yang telah di bagikan (25 menit)
- b. Siswa mengidentifikasi dan menganalisis conoth-contoh transaksi yang sudah ada ke dalam pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi. (10 menit)
- c. Siswa menganalisis pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. (20 menit)

Konfirmasi

Menyimpulkan tentang transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. (3 menit)

3. Kegiatan Penutup (7 menit)

- a. Guru dan peserta didik melakukan refleksi tentang manfaat materi yang telah dipelajari.
- b. Guru menutup pelajaran dengan salam.

E.Sumber/Bahan/Alat

Buku ekonomi XI ,Wahyu Aji ,dkk.Erlangga , 2007

LKS Ekonomi untuk SMA/MA kelas XI Semester Genap

Contoh transaksi

Kalkulator

<http://akuntansi-id.com/363-contoh-soal-akuntansi-perusahaan-jasa>

F. Penilaian (terlampir)

- a. a. Tehnik Penilaian : Tes Tertulis (individu)

b. Bentuk penilaian :

Soal Pilihan Ganda

Tugas Terstruktur (mengerjakan soal latihan)

Tugas Mandiri (membuat contoh transaksi kemudian analisis dan identifikasi)

Lembar pengamatan (afektif)

G. Instrumen Penilaian Hasil belajar

Tes Tertulis (Soal Pilihan ganda)

12. Pasiva sebuah perusahaan dapat dibagi ke dalam dua kelompok berikut :
- Aktiva dan modal
 - Piutang dan modal
 - Kewajiban dan modal *
 - Utang dan piutang
13. Susunan persamaan dasar akuntansi ialah :
- $Aktiva + Modal = Kewajiban$
 - $Aktiva = Kewajiban + Modal *$
 - $Modal - Aktiva = Kewajiban$
 - $Aktiva + Kewajiban = Modal$**
14. Untuk menekankan bahwa kreditur mempunyai hak utama atas kekayaan perusahaan, maka susunan persamaan dasar akuntansi dapat diubah sebagai berikut :
- $Kewajiban - Aktiva = Modal$
 - $Modal - Aktiva = Kewajiban$
 - $Aktiva - Kewajiban = Modal *$
 - $Modal - Kewajiban = Aktiva$
15. Kalau diketahui bahwa selama suatu periode jumlah aktiva telah bertambah dengan Rp. 30.000.000 dan jumlah kewajiban telah bertambah Rp. 18.000.000 selama periode itu, maka besar modal selama periode tersebut adalah :
- Bertambah dengan Rp. 48.000.000
 - Berkurang dengan Rp. 48.000.000

- c. Bertambah dengan Rp. 12.000.000 *
 - d. Berkurang dengan Rp. 12.000.000
16. Sebuah daftar yang memberikan perincian aktiva, perincian kewajiban, dan besar modal pada suatu waktu tertentu disebut :
- a. Neraca *
 - b. Neraca bentuk skontro
 - c. Neraca yang diklasifikasikan
 - d. Laporan keuangan
17. Kategori aktiva lancar dapat meliputi :
- a. Kas
 - b. Piutang usaha
 - c. Persediaan perlengkapan
 - d. Benar semua *
18. Kategori utang lancar dapat meliputi :
- a. Utang usaha *
 - b. Utang hipotik
 - c. Modal pemilik
 - d. Benar semua
19. Yang dimaksud sebagai kas tidak hanya uang yang tersedia di perusahaan, tetapi juga :
- a. Uang perusahaan yang tersedia di bank, yang sewaktu-waktu dapat diambil kembali dengan jalan menarik cek atas bank itu
 - b. Cek yang diterima
 - c. Weselpos yang diterima
 - d. Benar semua *
20. Yang termasuk dalam lingkup/golongan aktiva tetap adalah :
- a. Persediaan barang dagangan
 - b. Perlengkapan kantor
 - c. **Tanah ***
 - d. Benar semua
21. Membeli perlengkapan kantor Rp150.000,00 dari Toko ABC secara tunai. Transaksi tersebut mengakibatkan perubahan antara...
- a. harta dan modal

- b. harta dan utang
- c. harta dan harta*
- d. harta dan beban

Kunci Jawaban yang bertanda bintang

Pedoman penilaian setiap soal yang dapat dijawab dengan benar mendapat skor 10, sedangkan yang salah skor 0. Jumlah skor 100.

Soal Terstruktur (Mengerjakan Latihan Soal)

Pertemuan 1 dan 2

1. Awal Januari 2007, Anita membuka kantor desain Grafis di depan rumahnya. Untuk mendirikan usaha Tersebut, anita harus menginvestasikan modal sejumlah Rp 28.000.000 yang ia dapatkan dari hasil tabungannya selama ini. Setelah satu bulan masa percobaan, akhirnya pada bulan Februari usaha tersebut mulai beroperasi. Pada awal bulan Februari modal anita berkurang Rp 16.500.000 untuk biaya pendirian. Transaksi-transaksi yang terjadi selama bulan Februari adalah sebagai berikut:
 - a. 2 Feb Membeli Perlengkapan kantor secara kredit dari Toko Gunung Mulia sejumlah Rp 4.500.000
 - b. 4 Feb Membeli secara tunai perlengkapan kantor tambahan yang terdiri dari komputer dan meja desain sejumlah Rp 7.540.000
 - c. 7 Feb memperoleh uang muka dari pelanggan sejumlah Rp 1.000.000
 - d. 10 Feb membayar setengah hutang yang dimiliki kepada toko Gunung Mulia atas pembelian tanggal 2 Feb
 - e. 13 Feb membeli peralatan desain secara kredit dari Toko Gunung Mulia Rp 3.750.000
 - f. 14 Feb membayar tagihan telepon untuk bulan Januari Rp 750.000
 - g. 15 Feb diterima sisa pembayaran dari pelanggan Rp 3.500.000
 - h. 22 Feb Menerima secara tunai hasil konsultasi desain dari pelanggan Rp 3.250.000
 - i. 27 Feb membayar gaji dua orang asisten, masing-masing Rp 2.250.000
 - j. 28 Feb Membayar seluruh sisa utang kepada Toko Gunung Mulia

Identifikasi dan analisis transaksi di atas kemudian buat ke dalam bentuk pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi kemudian buatlah ke dalam pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi.

2. Berikut ini adalah transaksi-transaksi yang terjadi pada usaha salon rias pengantin “La Beauty” pada bulan November:
 - a. 1 Nov Adinda pemilik salon menyetorkan modal Rp 3.500.000
 - b. 2 Nov Membeli peralatan rias wajah secara tunai dengan harga Rp 600.000
 - c. 3 Nov Menerima pembayaran dari pelanggan atas jasa rias pengantin bulan lalu sejumlah Rp 4.750.000
 - d. 4 Nov membeli perlengkapan rias pengantin berupa pakaian pengantin baru kepada toko Bajuku secara Kredit dengan harga Rp 5.400.000
 - e. 5 Nov membayar gaji karyawan sejumlah Rp 6.250.000
 - f. 6 Nov Adinda mengambil modal untuk keperluan pribadi Rp 1.000.000
 - g. 7 Nov menerima pembayaran uang muka dari pelanggan Rp 2.500.000
 - h. 8 Nov membayar lunas atas utang pembelian pakaian pengantin dari toko Bajuku.

Identifikasi dan analisis transaksi di atas kemudian buat ke dalam bentuk pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi kemudian buatlah ke dalam pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi.

1. Februari
 - a. Januari Setor Modal Rp 28.000.000
→ Harta (Kas) +, Modal +
 - b. 1 Feb Biaya pendirian Rp 16.500.000
→ Harta (Kas) -, Modal (Biaya Pendirian) -
 - c. 2 Feb Membeli Perlengkapan kantor secara kredit dari Toko Gunung Mulia sejumlah Rp 4.500.000
→ Harta (Perlengkapan) +, Utang +
 - d. 4 Feb Membeli secara tunai perlengkapan kantor tambahan yang terdiri dari komputer dan meja desain sejumlah Rp 7.540.000
→ Harta (Kas)-, Harta (perlengkapan) +
 - e. 7 Feb memperoleh uang muka dari pelanggan sejumlah Rp 1.000.000

→ Harta (Kas) +, Modal (pendapatan) +

- f. 10 Feb membayar setengah hutang yang dimiliki kepada toko Gunung Mulia atas pembelian tanggal 2 Feb

→ Harta (Kas) -, Utang -

- g. 13 Feb membeli peralatan desain secara kredit dari Toko Gunung Mulia Rp 3.750.000

→ Harta (Peralatan) +, Utang +

- h. 14 Feb membayar tagihan telepon untuk bulan Januari Rp 750.000

→ Harta (Kas) -, Modal (Beban telepon) -

- i. 15 Feb diterima sisa pembayaran dari pelanggan Rp 3.500.000

→ Harta (Kas) +, Modal (pendapatan) +

- j. 22 Feb Menerima secara tunai hasil konsultasi desain dari pelanggan Rp 3.250.000

→ Harta (Kas) +, Modal (pendapatan) +

- k. 27 Feb membayar gaji dua orang asisten, masing-masing Rp 2.250.000

→ Harta (Kas) -, Modal (Beban gaji) -

- l. 28 Feb Membayar seluruh sisa utang kepada Toko Gunung Mulia

→ Harta (Kas) -, Utang -

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|---------------|---|--------------|---|-----------|------|-------|---|---------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | | | | | | | | | |
| 01-Feb | Rp 28.000.000 | | | | | | | | Rp 28.000.000 |
| Saldo Akhir | Rp 28.000.000 | | Rp - | | Rp - | Rp - | Rp - | | Rp 28.000.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------|-------|---|--------------|---|-----------|---|-------|---|-------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo | Rp | | Rp | | Rp | 0 | Rp | | Rp |

| | | | | | | |
|-------------|---------------|--------------|------|------|--------------|---------------|
| Awal | 28.000.000 | - | - | - | - | 28.000.000 |
| 02-Feb | | Rp 4.500.000 | | | Rp 4.500.000 | |
| Saldo Akhir | Rp 28.000.000 | Rp 4.500.000 | Rp - | Rp - | Rp 4.500.000 | Rp 28.000.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|----------------|---|---------------|---|-----------|------|--------------|---|---------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 28.000.000 | | Rp 4.500.000 | | Rp - | Rp - | Rp 4.500.000 | | Rp 28.000.000 |
| 04-Feb | Rp (7.540.000) | | Rp 7.540.000 | | | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 20.460.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp - | Rp - | Rp 4.500.000 | | Rp 28.000.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|---------------|---|---------------|---|-----------|------|--------------|---|---------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 20.460.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp - | Rp - | Rp 4.500.000 | | Rp 28.000.000 |
| 07-Feb | Rp 1.000.000 | | | | | | | | Rp 1.000.000 |
| Saldo Akhir | Rp 21.460.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp - | Rp - | Rp 4.500.000 | | Rp 29.000.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|--|-------|--|--|--|--|---|-------|---|-------|
|--|-------|--|--|--|--|---|-------|---|-------|

| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
|-------------|-------------------|------|------------------|------|-----------|---------|-------------------|------|------------------|
| Saldo Awal | Rp 21.460.000 | #### | Rp 12.040.000 | #### | Rp - | Rp - | Rp 4.500.000 | #### | Rp 29.000.000 |
| 10-Feb | Rp (2.250.000) | | | | | | Rp (2.250.000) | | |
| Saldo Akhir | Rp 19.210.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp - | Rp - | Rp 2.250.000 | | Rp 29.000.000 |

| Harta | | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|------------------|------|------------------|------|-----------------|---------|-----------------|------|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 19.210.000 | #### | Rp 12.040.000 | #### | Rp - | Rp - | Rp 2.250.000 | #### | Rp 29.000.000 |
| 13-Feb | | | | | Rp 3.750.000 | | Rp 3.750.000 | | |
| Saldo Akhir | Rp 19.210.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | | Rp 29.000.000 |

| Harta | | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|------------------|------|------------------|------|-----------------|---------|-----------------|------|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 19.210.000 | #### | Rp 12.040.000 | #### | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | #### | Rp 29.000.000 |
| 14-Feb | Rp (750.000) | | | | | | | | Rp (750.000) |
| Saldo Akhir | Rp 18.460.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp 3.750.000 | Rp | Rp 6.000.000 | | Rp 28.250.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | | | - | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|------------------|-----|------------------|-----|-----------------|---------|-----------------|-----|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 18.460.000 | ### | Rp 12.040.000 | ### | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | ### | Rp 28.250.000 |
| 15-Feb | Rp 3.500.000 | | | | | | | | Rp 3.500.000 |
| Saldo Akhir | Rp 21.960.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | | Rp 31.750.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|------------------|-----|------------------|-----|-----------------|---------|-----------------|-----|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 21.960.000 | ### | Rp 12.040.000 | ### | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | ### | Rp 31.750.000 |
| 22-Feb | Rp 3.250.000 | | | | | | | | Rp 3.250.000 |
| Saldo Akhir | Rp 25.210.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | | Rp 35.000.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|------------|-------------------|-----|------------------|-----|-----------------|---------|-----------------|-----|-------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 25.210.000 | ### | Rp 12.040.000 | ### | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | ### | Rp 35.000.000 |
| 27-Feb | Rp (2.250.000) | | | | | | | | Rp (2.250.000) |

| | | | | | | | | | |
|-------------|------------------|--|------------------|--|-----------------|---------|-----------------|--|------------------|
| | | | | | | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 22.960.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | | Rp 32.750.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|-------------------|-----|------------------|-----|-----------------|---------|-------------------|-----|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 22.960.000 | ### | Rp 12.040.000 | ### | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp 6.000.000 | ### | Rp 32.750.000 |
| 28-Feb | Rp (6.000.000) | | | | | | Rp (6.000.000) | | |
| Saldo Akhir | Rp 16.960.000 | | Rp 12.040.000 | | Rp 3.750.000 | Rp - | Rp - | | Rp 32.750.000 |

Anita Grafis

Persamaan Akuntansi Per Februari 2007

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal | Ket |
|--------|-------------------|---|-----------------|---|-----------|---|-----------------|---|------------------|-----------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal | |
| 01-Feb | Rp 28.000.000 | | | | | | | | Rp 28.000.000 | Modal Awal |
| 02-Feb | | | Rp 4.500.000 | | | | Rp 4.500.000 | | | Membeli perlengkapan |
| 04-Feb | Rp (7.540.000) | | Rp 7.540.000 | | | | | | | membeli Perlengkapan |
| 07-Feb | Rp 1.000.000 | | | | | | | | Rp 1.000.000 | Memperoleh pendapatan |

| | | | | | | | | |
|----------------|-------------------|------------------|--|-----------------|--|-------------------|-------------------|--------------------------|
| 10- Feb | Rp (2.250.000) | | | | | Rp (2.250.000) | | Membayar utang |
| 13- Feb | | | | Rp 3.750.000 | | Rp 3.750.000 | | Membeli peralatan |
| 14- Feb | Rp (750.000) | | | | | | Rp (750.000) | Beban Listrik & Tlp |
| 15- Feb | Rp 3.500.000 | | | | | | Rp 3.500.000 | Memperoleh pendapatan |
| 22- Feb | Rp 3.250.000 | | | | | | Rp 3.250.000 | Memperoleh pendapatan |
| 27- Feb | Rp (2.250.000) | | | | | | Rp (2.250.000) | Beban Gaji |
| 28- Feb | Rp (6.000.000) | | | | | Rp (6.000.000) | | Membayar utang |
| Saldo Akhir | Rp 16.960.000 | Rp 12.040.000 | | Rp 3.750.000 | | Rp - | Rp 32.750.000 | |

2. November

- a. 1 Nov Adinda pemilik salon menyetorkan modal Rp 3.500.000
→ Harta (Kas) +, Modal +
- b. 2 Nov Membeli peralatan rias wajah secara tunai dengan harga Rp 600.000
→ Harta (Kas)-, Harta (peralatan) +
- c. 3 Nov Menerima pembayaran dari pelanggan atas jasa rias pengantin bulan lalu sejumlah Rp 4.750.000
→ Harta (Kas) +, Modal (pendapatan) +
- d. 4 Nov membeli perlengkapan rias pengantin berupa pakaian pengantin baru kepada toko Bajuku secara Kredit dengan harga Rp 5.400.000
→ Harta (Perlengkapan) +, Utang +
- e. 5 Nov membayar gaji karyawan sejumlah Rp 6.250.000
→ Harta (Kas) -, Modal (Beban gaji) -
- f. 6 Nov Adinda mengambil modal untuk keperluan pribadi Rp 1.000.000

→ Harta (kas) -, Modal (Prive) -

g. 7 Nov menerima pembayaran uang muka dari pelanggan Rp 2.500.000

→ Harta (Kas) +, Modal (pendapatan) +

h. 8 Nov membayar lunas atas utang pembelian pakaian pengantin dari toko Bajuku

→ Harta (Kas) -, Utang -

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|------------------|---|--------------|---|-----------|---------|---------|---|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | | | | | | | | | |
| 01-Okt | Rp 13.500.000 | | | | | | | | Rp 13.500.000 |
| | | | | | | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 13.500.000 | | Rp - | | Rp - | Rp - | Rp - | | Rp 13.500.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|------------------|-----|--------------|-----|---------------|---------|---------|-----|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 13.500.000 | ### | Rp - | ### | Rp - | Rp - | Rp - | ### | Rp 13.500.000 |
| 02-Okt | Rp (600.000) | | | | Rp 600.000 | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 12.900.000 | | Rp - | | Rp 600.000 | Rp - | Rp - | | Rp 13.500.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|------------|------------------|-----|--------------|-----|---------------|----|-------|-----|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 12.900.000 | ### | Rp - | ### | Rp 600.000 | Rp | - | ### | Rp 13.500.000 |

| | | | | | | | | | |
|-------------|------------------|--|---------|--|---------------|---------|---------|--|------------------|
| | | | | | | - | | | |
| 03-Okt | Rp 4.750.000 | | | | | | | | Rp 4.750.000 |
| | | | | | | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 17.650.000 | | Rp - | | Rp 600.000 | Rp - | Rp - | | Rp 18.250.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|------------------|-----|-----------------|-----|---------------|---------|-----------------|-----|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 17.650.000 | ### | Rp - | ### | Rp 600.000 | Rp - | Rp - | ### | Rp 18.250.000 |
| 04-Okt | | | Rp 5.400.000 | | | | Rp 5.400.000 | | |
| | | | | | | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 17.650.000 | | Rp 5.400.000 | | Rp 600.000 | Rp - | Rp 5.400.000 | | Rp 18.250.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|-------------------|-----|-----------------|-----|---------------|---------|-----------------|-----|-------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 17.650.000 | ### | Rp 5.400.000 | ### | Rp 600.000 | Rp - | Rp 5.400.000 | ### | Rp 18.250.000 |
| 05-Okt | Rp (6.250.000) | | | | | | | | Rp (6.250.000) |
| | | | | | | | | | |
| Saldo Akhir | Rp 11.400.000 | | Rp 5.400.000 | | Rp 600.000 | Rp - | Rp 5.400.000 | | Rp 12.000.000 |

| | Harta | | | | | = | Utang | + | Modal |
|--|-------|--|--|--|--|---|-------|---|-------|
|--|-------|--|--|--|--|---|-------|---|-------|

| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
|-------------|-------------------|-----|-----------------|-----|---------------|---------|-----------------|-----|-------------------|
| Saldo Awal | Rp 11.400.000 | ### | Rp 5.400.000 | ### | Rp 600.000 | Rp - | Rp 5.400.000 | ### | Rp 12.000.000 |
| 06-Okt | Rp (1.000.000) | | | | | | | | Rp (1.000.000) |
| Saldo Akhir | Rp 10.400.000 | | Rp 5.400.000 | | Rp 600.000 | Rp - | Rp 5.400.000 | | Rp 11.000.000 |

| Harta | | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|------------------|-----|-----------------|-----|---------------|---------|-----------------|-----|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 10.400.000 | ### | Rp 5.400.000 | ### | Rp 600.000 | Rp - | Rp 5.400.000 | ### | Rp 11.000.000 |
| 07-Okt | Rp 2.500.000 | | | | | | | | Rp 2.500.000 |
| Saldo Akhir | Rp 12.900.000 | | Rp 5.400.000 | | Rp 600.000 | Rp - | Rp 5.400.000 | | Rp 13.500.000 |

| Harta | | | | | | = | Utang | + | Modal |
|-------------|-------------------|-----|-----------------|-----|---------------|---------|-------------------|-----|------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal |
| Saldo Awal | Rp 12.900.000 | ### | Rp 5.400.000 | ### | Rp 600.000 | Rp - | Rp 5.400.000 | ### | Rp 13.500.000 |
| 08-Okt | Rp (5.400.000) | | | | | | Rp (5.400.000) | | |
| Saldo Akhir | Rp 7.500.000 | | Rp 5.400.000 | | Rp 600.000 | Rp - | | | Rp 13.500.000 |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | | | - | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|

La Beauty

Persamaan Akuntansi Per Oktober 2007

| | Harta | | | | = | Utang | + | Modal | Ket | |
|----------------|-------------------|---|-----------------|---|---------------|-------|-------------------|-------|-------------------|--------------------------|
| Tgl | Kas | + | Perlengkapan | + | Peralatan | = | Utang | + | Modal | |
| 01- Okt | Rp 13.500.000 | | | | | | | | Rp 13.500.000 | Modal Awal |
| 02- Okt | Rp (600.000) | | | | Rp 600.000 | | | | | Membeli peralatan |
| 03- Okt | Rp 4.750.000 | | | | | | | | Rp 4.750.000 | Memperoleh pendapatan |
| 04- Okt | | | Rp 5.400.000 | | | | Rp 5.400.000 | | | Membeli Perlengkapan |
| 05- Okt | Rp (6.250.000) | | | | | | | | Rp (6.250.000) | Membayar gaji |
| 06- Okt | Rp (1.000.000) | | | | | | | | Rp (1.000.000) | Prive |
| 07- Okt | Rp 2.500.000 | | | | | | | | Rp 2.500.000 | Memperoleh pendapatan |
| 08- Okt | Rp (5.400.000) | | | | | | Rp (5.400.000) | | | Membayar utang |
| Saldo Akhir | Rp 7.500.000 | | Rp 5.400.000 | | Rp 600.000 | | Rp - | | Rp 13.500.000 | |

Pertemuan 3

Soal Akuntansi Perusahaan Jasa

1/1/2013 Ibu Anggi mendirikan usaha salon yang ia beri nama Salon Anggi. Ibu Anggi menginvestasikan uang sebesar Rp. 200.000.000 sebagai modal awal dalam usahanya itu.

2/1/2013 Ibu Anggi menyewa sebuah ruko untuk salon yang akan ia dirikan dengan masa kontrak 5 tahun. Kontrak tersebut di tetapkan Rp. 5.000.000 setiap tahun dan dilakukan pembayaran di muka selama 5 tahun.

2/1/2013 Membeli sebuah meja dan komputer untuk peralatan kantor pribadi Rp. 7.500.000

3/1/2013 Ibu Anggi membeli peralatan salon dengan pembayaran tunai sebesar Rp. 30.000.000

4/1/2013 Ibu Anggi membeli satu set tenda perjamuan lengkap dengan kursi dan panggung pengantin senilai Rp. 50.000.000. Ibu anggi membayar sebesar 20.000.000 dan selebihnya dilakukan perjanjian dibayarkan kapan saja dalam maksimal waktu 6 bulan tanpa bunga.

5/1/2013 Ibu Anggi mulai membuka secara resmi Salon yang di bukanya dan menghabiskan biaya Rp. 5.000.000.

5/5/2013 Abu Anggi mengangkat 5 karyawan dengan gaji masing-masing Rp. 1.500.000 perbulan dengan kesepakatan gaji dibayarkan tiap tanggal 27. Ibu Anggi mengeluarkan dana 2.500.000 untuk pakaian dan perlengkapan karyawan.

6/1/2013 Membenahi ruko dengan pengecatan dan menghabiskan dana sebesar Rp. 500.000

7/1/2013 Salon Anggi menerima pelanggan dan membukukan pendapatan sebesar Rp. 1.500.000

8/1/2013 Menerima order sewa tenda sebesar Rp. 6.000.000 selama 3 hari dan rias pengantin sebesar 3.000.000 pada satu pelanggan yang sama. Pembayaran rias di terima tunai. Dan tenda baru bayarkan setelah acara selesai dengan perjanjian ongkos angkut di tanggung penyewa sebesar Rp. 500.000.

9/1/2013 salon Anggi membukukan kembali penghasilan sebesar Rp. 3.500.000

10/1/2013 Salon anggi mendapat order besar dan berhasil membukukan kembali 10.350.000 pada hari tersebut.

11/1/2013 Salon Anggi menerima pembayaran tenda sebesar Rp. 6.000.000, dan membukukan penghasilan salon sebesar Rp. 6.500.000

12/1/2013 Salon anggi Kembali mendapatkan order sewa tenda selama sehari di bayar tunai Sebesar Rp. 2.500.000. Kali ini ongkos angkut di bebaskan ke salon sebesar Rp. 500.000.

13/1/2013 Salon anggi melakukan pembelian beberapa alat-alat kecantikan seperti shampoo dan lainnya sebesar Rp. 5.000.000

14/1/2013 Salon kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 8.500.000

15/1/2013 Kembali salon Anggi membukukan penghasilan sebesar Rp. 9.500.000

16/1/2013 Peralatan di tambahkan beberapa item dengan nilai pembelian sebesar Rp. 10.000.000

17/1/2013 Salon Anggi membayar pinjaman tenda sebesar Rp. 5.000.000

18/1/2013 Kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 7.400.000

19/1/2013 Kali ini salon Anggi mendapat sewa tenda sebesar Rp. 10.000.000 selama 5 hari, diterima pembayaran Rp. 4.000.000 dan sisanya di bayar saat acara selesai. Beban angkut di tanggung salon sebesar Rp. 500.000 dan di bayar tunai.

20/1/2013 Salon kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 7.750.000

21/1/2013 Membayar tagihan Listrik sebesar Rp. 1.520.000 dan Tagihan air bersih sebesar Rp. 650.000

22/1/2013 Salon kembali membukukan Rp. 9.700.000

23/1/2013 Membeli perlengkapan rias sebesar Rp. 3.500.000

24/1/2013 Menerima Pembayaran tenda sebesar Rp. 6.000.000 dan membukukan penghasilan salon sebesar Rp. 7.750.000

25/1/2013 Melakukan pemeliharaan atas tenda menghabiskan biaya Rp. 500.000

26/1/2013 Membayar gaji karyawan sebesar Rp. 7.500.000 di bayar full.

27/1/2013 Melakukan pemeliharaan atas peralatan salon sebesar Rp. 300.000

28/1/2013 Mendapat order tenda sebesar Rp. 10.000.000 selama 5 hari. Sewa dibayarkan setelah acara selesai dengan onkos angkut di tanggung salon sebesar Rp. 5.000.000

29/1/2013 kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 7.600.000

30/1/2013 membeli perlengkapan rias sebesar Rp. 500.000

31/1/2013 Kembali membukukan penghasilan sebesar Rp. 6.550.000

Dari Transaksi di atas identifikasi dan analisislah pengaruh transaksi keuangan terhadap persamaan akuntansi! Tulis beserta keterangan dan nominalnya.

Jawaban:

1/1/2013 Harta (kas) + Modal +

2/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Sewa) -

2/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) +

3/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) +

4/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) + Utang -

5/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Pembukaan Salon) -

5/5/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban pakaian dan perlengkapan karyawan) -

6/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Lain-lain) -

7/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

8/1/2013 Harta (kas) + Piutang + Modal (Pendapatan) +

9/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

10/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

11/1/2013 Harta (Kas) + Piutang -

12/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) + Modal (Beban Angkut) -

13/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) +

14/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

15/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

16/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Peralatan) +

17/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Sewa) -

18/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

19/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) + Modal (Beban Angkut) –
Piutang +

20/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

21/1/2013 Harta (Kas) – Modal (Beban Listrik dan air) -

22/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

23/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Perlengkapan) +
24/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
25/1/2013 Harta (Kas) - Modal (Beban Pemeliharaan) -
26/1/2013 Harta (Kas) - Modal (Beban Gaji) -
27/1/2013 Harta (Kas) - Modal (Beban Pemeliharaan) -
28/1/2013 Modal (Pendapatan) + Modal (Beban Angkut) – Piutang +
29/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +
30/1/2013 Harta (Kas) – Harta (Perlengkapan) +
31/1/2013 Harta (Kas) + Modal (Pendapatan) +

Persamaan Akuntansi Per Januari 2013 Terlampir

Tugas Mandiri

Tugas Mandiri membuat contoh transaksi kemudian analisis dan identifikasi pengaruh transaksi terhadap persamaan akuntansi kemudian buat pencatatan transaksi keuangan ke dalam persamaan akuntansi. Transaksi terdiri dari 15. Setiap anak tidak boleh sama. Jika telat mengumpulkan ataupun tugas sama tugas dengan teman lain ataupun kelas lain maka tugas akan dianggap gugur dan wajib mengulangi tugas dengan konsekuensi jumlah transaksi di kalikan 2 yaitu sebanyak 30 transaksi. Tugas dikirim via email. Paling lambat pertemuan berikutnya di hari yang sama.

Penilaian Sikap

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : X/Gasal

Tahun Pelajaran : 2015/2016

Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran

- g. Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran
- h. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten
- i. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ambil bagian dalam menyelesaikan tugas kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten

Indikator sikap bekerjasama dalam kegiatan kelompok.

- g. Kurang baik *jika* sama sekali tidak berusaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok.
- h. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok tetapi masih belum ajeg/konsisten.
- i. Sangat baik *jika* menunjukkan adanya usaha bekerjasama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- g. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- h. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masuih belum ajeg/konsisten.
- i. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

| No | NamaSiswa | Sikap |
|----|-----------|-------|
| | | |

| | | Aktif | | | Bekerjasama | | | Toleran | | |
|----|--|-------|---|----|-------------|---|----|---------|---|----|
| | | KB | B | SB | KB | B | SB | KB | B | SB |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

Keterangan:

KB : Kurang baik jika siswa kurang terlibat dalam diskusi kelompok

B : Baik jika siswa terlibat aktif dalam diskusi kelompok

SB : Sangat baik jika siswa terlibat aktif dan mau menyampaikan pendapatnya di dalam kelompok

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Sleman, 18 Agustus 2015
Mahasiswa



Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Ke 3

Nama Sekolah : SMA NEGERI 2 SLEMAN

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : XI / Gasal

Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

Standar Kompetensi : 1. Memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi.

Kompetensi Dasar : 1.4. Mendeskripsikan pengangguran beserta dampaknya terhadap pembangunan nasional

Indikator :

1. Mendeskripsikan pengertian pengangguran
2. Mengidentifikasi jenis-jenis pengangguran dan sebab-sebabnya
3. Mengidentifikasi dampak pengangguran
4. Mendeskripsikan cara-cara mengatasi masalah pengangguran

A. Tujuan Pembelajaran : Peserta didik dapat :

1. Mendeskripsikan pengertian pengangguran
2. Mengidentifikasi jenis-jenis pengangguran

3. Mengidentifikasi sebab-sebab terjadinya pengangguran
4. Mengidentifikasi dampak pengangguran
5. Mendeskripsikan cara-cara mengatasi masalah pengangguran

Nilai Karakter yang diharapkan :

Jujur, peduli sosial, rasa ingin tahu, kreatif, mandiri, cinta tanah air, kerja keras, disiplin, demokratis

B. Materi Pembelajaran

PENGANGGURAN

1. Pengertian

Menurut Sakernas (Survei keadaan angkatan kerja nasional), pengangguran didefinisikan sebagai berikut:

- a. Mereka yang sedang mencari pekerjaan dan saat itu tidak bekerja.
- b. Mereka yang mempersiapkan usaha yaitu suatu kegiatan yang dilakukan seseorang dalam rangka mempersiapkan suatu usaha/pekerjaan yang baru.
- c. Mereka yang tidak mencari pekerjaan karena merasa tidak mungkin mendapat pekerjaan disebut pengangguran putus asa.
- d. Mereka yang sudah mempunyai pekerjaan tetapi belum memulai bekerja.

Rumus:

$$\text{Tingkat pengangguran} = \frac{\Sigma \text{orang yang mencari pekerjaan}}{\Sigma \text{Angkatan kerja}} \times 100\%$$

2. Jenis-jenis pengangguran

- a. Menurut Jumlah Jam Kerja/ Lama Waktu Bekerja
- b. Menurut jumlah jam kerja, pengangguran dikelompokkan sebagai berikut:
 - 1) Pengangguran Terbuka (Open Unemployment)

Pengangguran terbuka adalah situasi di mana orang sama sekali tidak bekerja dan berusaha mencari pekerjaan. Hal ini disebabkan karena kurangnya lapangan pekerjaan, tidak mau bekerja, adanya ketidakcocokan antara lowongan pekerjaan dengan latar belakang pendidikan.

2) Setengah Menganggur (Under employment)

Setengah Menganggur adalah tenaga kerja yang melakukan pekerjaan, akan tetapi jam kerjanya jauh lebih rendah dari masa kerja yang lazim dilakukan. Misalnya sebagai tenaga kerja lepas.

3) Terselubung (Disguised Unemployment)

Terselubung adalah apabila tenaga kerja tidak bekerja secara optimum karena tidak memperoleh pekerjaan yang sesuai dengan bakat dan kemampuannya.

c. Menurut Faktor-faktor Penyebabnya

1) Pengangguran friksional (frictional Unemployment)

Pengangguran friksional adalah pengangguran disebabkan oleh kesenjangan pencari kerja serta adanya keinginan mencari pekerjaan yang lebih baik.

2) Pengangguran struktural (Structural Unemployment)

Pengangguran struktural adalah pengangguran yang muncul akibat perubahan struktur ekonomi.

3) Pengangguran siklikal (Cyclical Unemployment)

Pengangguran siklikal berkaitan dengan naik turunnya aktivitas atau keadaan perekonomian suatu negara.

4) Pengangguran musiman (Seasonal Unemployment)

Pengangguran musiman disebabkan oleh perubahan permintaan terhadap tenaga kerja yang sifatnya berkala karena pergantian musim.

5) Pengangguran Teknologi

Pengangguran Teknologi adalah pengangguran yang disebabkan karena kemajuan teknologi.

6) Pengangguran Deflasi (Deflationary Unemployment)

Pengangguran Deflasioner adalah pengangguran yang disebabkan lowongan pekerjaan tidak cukup ruang menampung pencari kerja.

7) Pengangguran Sukarela

Pengangguran Sukarela adalah pengangguran yang terjadi karena adanya orang yang sesungguhnya masih dapat bekerja, tetapi dengan sukarela dia tidak mau bekerja, karena mungkin sudah cukup dengan kekayaan yang dimiliki.

3. Sebab-sebab Pengangguran

- a. Menurunnya permintaan tenaga kerja
- b. Adanya kemajuan teknologi
- c. Kelemahan dalam pasar tenaga kerja
- d. Jumlah lapangan pekerjaan yang terbatas
- e. Fenomena PHK
- f. Angkatan kerja yang terus meningkat jumlahnya
- g. Pertumbuhan kesempatan kerja tidak seimbang dengan pertumbuhan angkatan kerja
- h. Pencari kerja tidak memiliki keahlian dan ketrampilan yang dibutuhkan untuk mengisi lowongan pekerjaan
- i. Adanya lapangan kerja yang sangat dipengaruhi oleh musim
- j. Ketidakstabilan perekonomian, politik, dan keamanan
- k. Pengusaha yang mengejar keuntungan dengan menerapkan rasionalisasi
- l. Teknologi yang semakin modern sedangkan pendidikan rendah

4. Dampak Pengangguran

- a. Dampak terhadap perekonomian:
 - 1) Pendapatan secara tidak langsung berkaitan dengan pendapatan nasional.
 - 2) Pengangguran akan menghambat investasi
 - 3) Pengangguran akan menimbulkan turunnya daya beli masyarakat, sehingga akan mengakhibatkan kelesuan dalam berusaha.
- b. Dampak Sosial
 - 1) Meningkatnya kemiskinan

- 2) Meningkatnya angka kriminalitas yang dipicu kesulitan ekonomi
 - 3) Merosotnya moral yang ditandai dengan meningkatnya tindak asusila bermotifkan ekonomi.
 - 4) Kondisi keamanan yang tidak terjamin akibat dari meningkatnya angka kriminalitas.
 - 5) Rendahnya kualitas kehidupan masyarakat.
 - 6) Merebaknya kawasan slum (lingkungan kumuh)
- c. Dampak terhadap individu yang mengalaminya
- 1) Secara psikologis, pengangguran dapat mengurangi kepercayaan diri pelakunya.
 - 2) Pengangguran dapat mengurangi fungsi akal sehat pelakunya, hal ini disebabkan kebutuhan manusia terus berjalan sementara pendapatan tidak ada.
 - 3) Pengangguran dapat menghilangkan mata pencaharian dan pendapatan individu yang mengalaminya.
 - 4) Pengangguran dapat menghilangkan ketrampilan pelakunya.

5. Cara mengatasi pengangguran

- a. Pengangguran friksional diatasi dengan cara :
 - 1) Meningkatkan komunikasi dan memperluas jaringan informasi
 - 2) Memperdalam keahliannya
- b. Pengangguran struktural diatasi dengan cara :
 - 1) Peningkatan mobilitas modal dan tenaga kerja
 - 2) Pemindahan tenaga kerja ke tempat yang kekurangan
 - 3) Mendirikan industri padat karya di wilayah pengangguran
- c. Pengangguran kojungtural/siklus diatasi dengan cara :
 - 1) Mengarahkan permintaan masyarakat terhadap barang dan jasa
 - 2) Meningkatkan daya beli masyarakat
- d. Pengangguran musiman diatasi dengan cara :
 - 1) Pemberian informasi yang cepat adanya lowongan pekerjaan di sektor lain
 - 2) Melakukan pelatihan di bidang ketrampilan lain
- e. Pengangguran voluntary diatasi dengan cara :

- 1) Memotivasi bahwa dengan bekerja kemakmurannya akan lebih meningkat
 - 2) Kedudukan dan status sosial akan lebih tinggi jika bekerja
- f. Pengangguran deflasi diatasi dengan cara :
- 1) Membuka kesempatan kerja di luar negeri
 - 2) Meningkatkan sistem padat karya
- g. Pengangguran teknologi diatasi dengan cara :
- 1) Selektif dalam memilih teknologi
 - 2) Meningkatkan pendidikan di bidang teknologi
 - 3) Pelatihan dan pengembangan Sumber daya manusia

C. Metode Pembelajaran :

- *Tanya Jawab*
- **Diskusi**
- **Penugasan**

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran :

1. PENDAHULUAN (15 menit)

- Guru membuka dengan salam.
- Guru memberikan apersepsi dengan tanya jawab materi pembelajaran yang lalu
- Memotivasi siswa belajar
- Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan KKM

KEGIATAN INTI (60 menit)

Eksplorasi:

- Menugaskan kepada siswa untuk mempelajari referensi tentang pengangguran (5 menit)

- Guru menyuruh siswa mengungkapkan mengenai materi yang telah dipelajari tentang pengangguran(15 menit)
- Guru menjelaskan mengenai pengangguran dengan mindmap (5 menit)
- Siswa bekerja/berdiskusi dengan teman sebangkunya membahas soal yang diberikan oleh guru lalu mendiskusikan dengan dua teman dibelakangnya(20 menit).

Elaborasi:

- Guru menyuruh beberapa siswa untuk mengungkapkan hasil temuannya di depan kelas(10 menit).

Konfirmasi:

- Guru memberikan klarifikasi tentang materi yang telah dipelajari. (5 menit)

PENUTUP (15 menit)

- Bersama siswa secara klasikal menyimpulkan hasil diskusi. (5 menit)
- Bersama siswa secara klasikal melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran. (3 menit)
- Menyampaikan tugas untuk dikerjakan secara individual: soal pendalaman materi yang telah diberikan. (5 menit)
- Menutup pembelajaran dengan salam penutup (2 menit).

E. SUMBER BELAJAR :

* Dra.Hj. Sukwiaty, Drs.H. Sudiman Jamal, Drs. Slamet Sukamto, 2007
Ekonomi 2

SMA Kurikulum Berbasis Kompetensi, YUDISTIRA

* Wahyu Adji, dkk . 2007 *Ekonomi untuk SMA/MA jilid 2*. Jakarta: Erlangga.

* LKS Ekonomi SMA/MA Kelas XI Semester Gasal

F. PENILAIAN :

1. Teknik Penilaian

- a. Tes : Tes Tertulis
- b. Non Tes : Penilaian Afektif (Sikap)

2. Bentuk penilaian :

Soal Pilihan Ganda

Tugas Terstruktur (mengerjakan soal diskusi dan LKS halaman 13-16 Latihan Ulangan Harian)

Tugas Mandiri (Mengerjakan Soal Essay)

Lembar pengamatan (afektif)

G. Instrumen Penilaian Hasil belajar

a. Penugasan Terstruktur untuk Diskusi:

Soal Diskusi :

1. Perhatikan kasus berikut:

Jakarta, CNN Indonesia -- Melambatnya pergerakan roda ekonomi membawa dampak bagi sektor ketenagakerjaan Indonesia. Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat dalam kurun waktu satu tahun tingkat pengangguran di Indonesia mengalami penambahan sebanyak 300 ribu jiwa.

Kepala BPS Suryamin mengatakan jumlah pengangguran pada Februari 2015 mengalami peningkatan dibandingkan dengan Agustus 2014 sebanyak 210 ribu jiwa. Sementara jika dibandingkan dengan Februari tahun lalu bertambah 300 ribu jiwa.

Suryamin menjelaskan jumlah pengangguran pada Februari 2015 mencapai 7,4 juta orang, dengan tingkat pengangguran terbuka (TPT) yang mengalami kenaikan untuk tingkat pendidikan tinggi.

"Ini karena ekonomi melambat, sehingga terjadi peningkatan pengangguran," ujarnya dalam konferensi pers di Jakarta, Selasa (5/5).

Berdasarkan data BPS, pengangguran untuk lulusan strata satu (S1) pada Februari 2015 menjadi 5,34 persen dibanding Februari tahun lalu yang hanya 4,31 persen. Begitu juga lulusan diploma mengalami peningkatan pengangguran dari 5,87 persen menjadi 7,49 persen. Serta pengangguran lulusan SMK yang bertambah dari 7,21 persen menjadi 9,05 persen.

Sementara untuk tingkat pendidikan SD, SMP, dan SMA mengalami penurunan, masing-masing yakni dari 3,69 persen menjadi 3,61 persen, 7,44 persen jadi 7,14 persen, dan 9,10 persen menjadi 8,17 persen.

"Februari 2015, TPT terendah ada pada penduduk berpendidikan SD ke bawah dan tertinggi pada jenjang pendidikan SMK, diikuti diploma dan universitas," jelas dia.

Secara persentase, tingkat pengangguran terbuka (TPT) pada Februari 2015 sebesar 5,81 persen, meingkat dibandingkan dengan periode yang sama tahun lalu 5,7 persen. Namun, angka tersebut lebih rendah jika dibandingkan dengan TPT Agustus 2014 yang sebesar 5,94 persen.

Suryamin menjelaskan perubahan tingkat pengangguran di Indonesia terjadi selaras dengan bertambahnya jumlah angkatan kerja yang sebanyak 3 juta orang dibandingkan dengan Februari 2014 atau sebanyak 6,4 juta orang jika dibandingkan dengan posisi Agustus 2014. Sayangnya, angka serapan tenaga kerjanya jauh lebih rendah yakni hanya 1 juta jiwa selama periode Februari 2014-Februari 2015.

Kendati pengangguran bertambah, Suryamin mengklaim jumlah penduduk yang bekerja pada Februari 2015 juga bertambah 6,2 juta orang dibanding keadaan Agustus 2014 atau bertambah 2,7 juta orang dibanding keadaan Februari 2014. Jumlah penduduk yang bekerja per Februari 2015 tercatat sebanyak 120,8 juta orang.

Pengaruh Sektor Pertanian

Berdasarkan sektor ekonominya, meningkatnya pengangguran di Tanah

Air disebabkan oleh berkurangnya jumlah pekerja di sektor pertanian secara signifikan. Statistik menunjukkan, jumlah pekerja di sektor pertanian per Februari 2015 sebanyak 40,12 juta jiwa, susut 710 ribu jiwa jika dibandingkan dengan posisi Februari 2014 yang sebanyak 40,83 juta jiwa

BPS melaporkan pertumbuhan ekonomi Indonesia sebesar 4,71 persen pada kuartal I 2015 dibandingkan periode yang sama tahun lalu (year on year). Artinya perekonomian nasional melambat jika dibandingkan dengan kuartal sebelumnya yang tumbuh 5,14 persen secara tahunan.

Suryamin mengatakan Produk Domestik Bruto (PDB) nominal atas dasar harga berlaku tercatat sebesar Rp 2.724 triliun. Dia menjelaskan pertumbuhan ekonomi Indonesia masih dipengaruhi oleh kondisi perekonomian global yang belum menggembirakan.

Menurutnya, sumber sentimen negatif yang paling berpengaruh adalah perlambatan ekonomi Tiongkok dan Singapura, yang selama ini menjadi mitra dagang utama Indonesia baik ekspor maupun impor.

"Ekonomi Tiongkok turun dari 7,4 persen pada kuartal III 2014 menjadi 7,0 persen, sedangkan Singapura turun dari 4,9 persen menjadi 2,1 persen," kata Suryamin.

Sumber <http://www.cnnindonesia.com/ekonomi/20150505150630-78-51318/ekonomi-melambat-pengangguran-indonesia-bertambah/>

Soal untuk diskusi:

Dari kasus tersebut kalian menemukan beberapa konsep tentang ketenagakerjaan, coba pikirkan lalu diskusikan:

- a) Apa yang dimaksud dengan konsep tenaga kerja?
- b) Apa pula yang dimaksud angkatan kerja dan bukan angkatan kerja?
- c) Apa yang dimaksud dengan kesempatan kerja?

- d) Analisislah yang menjadi penyebab terjadinya pengangguran di kasus atas!
- e) Buatlah solusi yang menurut kamu paling mampu mengurangi angka pengangguran di atas?

Penilaian:

- a. Tenaga Kerja adalah seluruh Penduduk dalam usia Kerja (Berusia 15 tahun atau lebih) yang potensial dapat memproduksi barang dan jasa.
- b. Angkatan Kerja adalah warga negara yang aktif ikut serta menyumbangkan tenaga dalam kegiatan produksi, serta warga negara yang sedang mencari pekerjaan atau yang masih menganggur, akan tetapi sewaktu-waktu siap untuk bekerja.
- c. Bukan angkatan Kerja adalah tenaga yang tidak mau bekerja, mereka yang sedang bersekolah, mengurus rumah tangga tanpa mendapat upah, dan tidak melakukan suatu kegiatan yang dimasukkan ke dalam kategori kerja.
- d. Penyebab terjadinya pengangguran diatas karena roda perekonomian yang lambat, sehingga menurunkan permintaan tenaga kerja, lapangan pekerjaan yang terbatas, lapangan pekerjaan yang ada tidak sesuai dengan latar belakang pendidikan.
- e. Memperluas kesempatan kerja, membuka usaha micro kecil dan menengah dan meningkatkan kesejahteraan para pekerja.

Skor Maksimal untuk setiap soal ada 2, sehingga skor total ada 10 point.

Pedoman:

- a. Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya Penduduk dalam usia Kerja diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0
- b. Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya warga negara yang aktif ikut serta menyumbangkan tenaga dalam kegiatan produksi diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0
- c. Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya tenaga yang tidak mau bekerja, mereka yang sedang bersekolah diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0

- d. Jika siswa menyebutkan penyebab lebih dari 2 diberi skor 2, jika hanya menyebutkan 1 diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0
- e. Jika siswa menyebutkan penyebab lebih dari 2 diberi skor 2, jika hanya menyebutkan 1 diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0

2. Penilaian Tes Kelompok

Permainan kata

Aturan siswa dibagi menjadi kelompok kecil tiap kelompok terdiri dari 4 siswa.

Setiap kelompok harus menemukan kata yang tersembunyi.

Kata yang tersembunyi kemudian diberi penjelasan secara singkat.

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| P | E | N | G | A | N | G | U | R | S | E |
| T | E | P | E | K | E | R | J | A | A | N |
| E | I | G | O | L | O | N | K | E | T | O |
| R | T | G | A | A | J | I | T | E | D | M |
| S | E | T | M | N | O | S | L | B | I | U |
| E | R | R | A | O | G | R | A | B | T | S |
| L | B | E | N | I | T | G | R | S | E | I |
| U | U | N | A | S | M | P | T | T | R | M |
| B | K | O | N | K | E | W | G | R | I | A |
| U | A | I | R | I | R | E | N | U | A | N |
| N | D | S | E | R | A | K | U | K | K | N |
| G | A | A | N | F | T | O | J | T | U | A |
| U | N | L | D | P | A | N | N | U | P | S |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N | A | F | A | H | A | O | O | R | A | I |
| A | N | E | F | K | I | M | K | A | H | N |
| O | G | D | S | O | S | I | A | L | H | G |

- a. Terselubung
- b. Terbuka
- c. Deflasioner
- d. Struktural
- e. Friksional
- f. Teknologi
- g. Musiman
- h. PHK
- i. Pekerjaan
- j. Sosial (dampak sosial terhadap pengangguran)

Penilaian

- a. Jika siswa mampu menemukan semua kata dan mampu memberikan penjelasan diberi skor 100
- b. Jika siswa hanya mampu menemukan kata diberi skor 50
- c. Jika siswa menemukan kata lebih dari 7 dan mampu menjelaskan diberi skor 80
- d. Jika siswa hanya mampu menemukan kata lebih dari 50
- e. Jika siswa menemukan kata lebih dari 3 dan mampu menjelaskan secara singkat diberi skor 60
- f. Jika siswa hanya menemukan kata lebih dari 3 diberi skor 40

3. Soal Tertulis

Latihan Soal

21. Angkatan kerja yang tidak bekerja atau sedang mencari pekerjaan disebut...
- d. Pekerja
 - d. Pencari kerja
 - e. Pengangguran
 - e. Kesempatan kerja
 - f. Tenaga kerja

22. Kemajuan teknologi dapat menyebabkan pengangguran karena....
- f. Menurunnya kapasitas produksi
 - g. Rendahnya penawaran tenaga kerja
 - h. Ketidakmampuan menggunakan mesin
 - i. Banyaknya investasi
 - j. Tenaga manusia digantikan oleh tenaga mesin
23. Perhatikan pernyataan berikut ini!
- 5) Menurunnya permintaan tenaga kerja
 - 6) Investasi pada proyek padat karya
 - 7) Jumlah lapangan pekerjaan terbatas
 - 8) Kemudahan dalam memperoleh informasi dalam lapangan pekerjaan
- Dari pernyataan tersebut yang merupakan penyebab terjadinya pengangguran adalah.....
- d. 1) dan 2) d. 2) dan 3)
 - e. 1) dan 3) e. 3) dan 4)
 - f. 1) dan 4)
24. Penyebab terjadinya pengangguran friksional adalah....
- f. Perubahan struktur ekonomi
 - g. Naik turunnya aktivitas perekonomian
 - h. Perubahan tenaga manusia menjadi tenaga mesin
 - i. Adanya kesenjangan antara pencari kerja dengan lowongan pekerjaan
 - j. Adanya waktu jeda menunggu perubahan musim
25. Pengangguran terjadi akibat perubahan dalam struktur perekonomian yang menyebabkan kelemahan di bidang lain disebut.....
- d. Pengangguran Friksional
 - e. Pengangguran Siklikal
 - f. Pengangguran Struktural
 - g. Pengangguran Teknologi
 - h. Pengangguran Konjungtural

26. Donita berhenti dari pekerjaannya dan berusaha mencari pekerjaan yang lebih baik dari sebelumnya. Pada pernyataan tersebut, Donita termasuk jenis pengangguran.....
- d. Konjungtural
 - e. Teknologi
 - f. Deflasi
 - d. Musiman
 - e. Friksional
27. Salah satu cara mengurangi pengangguran terutama tenaga berpendidikan menengah dan rendah adalah dengan cara.....
- f. Mengalihkan sektor pertanian menjadi sektor industri
 - g. Mengadakan investasi industri berteknologi tinggi
 - h. Mengadakan investasi padat karya
 - i. Mengadakan investasi padat modal
 - j. Meningkatkan sektor ekonomi dalam sektor pertanian
28. Memasukkan materi kurikulum tentang teknologi pada pelajaran di sekolah merupakan salah satu cara mengatasi pengangguran.....
- d. Struktural
 - e. Konjungtural
 - f. Friksional
 - g. Teknologi
 - h. Musiman
29. Salah satu cara peningkatan mutu tenaga kerja adalah dengan cara peningkatan.....
- f. Jumlah jam kerja
 - g. Jumlah tenaga kerja
 - h. Alat-alat yang digunakan
 - i. Asuransi kerja
 - j. Pendidikan dan pelatihan kerja
30. Perhatikan pernyataan berikut!
- 5) Menghambat investasi
 - 6) Meningkatkan kemiskinan
 - 7) Menurunnya daya beli masyarakat
 - 8) Rendahnya kualitas kehidupan masyarakat

Berdasarkan pernyataan tersebut, dampak sosial yang ditimbulkan sebagai akibat adanya pengangguran adalah.....

- d. 1) dan 2)
- e. 1) dan 3)
- f. 1) dan 4)
- d. 2) dan 3)
- e. 3) dan 4)

Kunci Jawaban

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| B | E | B | D | C | E | C | D | E | E |

Pedoman penilaian kognitif :

Soal pilihan ganda: jawaban betul skor 1, jawaban salah skor 0, total skor = 10

4. Tugas Mandiri Pekerjaan Rumah

- a. Apa yang dimaksud dengan pengangguran?
- b. Jelaskan tentang pengangguran Friksional!
- c. Mengapa permintaan upah yang tinggi dapat menyebabkan pengangguran?
- d. Usaha apa saja yang dapat dilakukan untuk mengurangi angka pengangguran?
- e. Dampak sosial apa yang ditimbulkan dengan adanya peningkatan tingkat pengangguran?
- f. Mengapa adanya kemajuan teknologi merupakan salah satu penyebab pengangguran?
- g. Bagaimana pengangguran terbuka dapat terjadi?
- h. Apa yang menyebabkan terjadinya pengangguran konjungtural?

- i. Mengapa persebaran tenaga kerja yang tidak merata merupakan salah satu permasalahan ketenagakerjaan di Indonesia?
- j. Amatilah kondisi sekitar lingkungan kamu, lihatlah ada berapa jenis pengangguran yang ada? Berilah solusi yang menurutmu dapat menanggulangi pengangguran tersebut!

Penilaian:

- a. Pengangguran adalah Menurut Sakernas (Survei keadaan angkatan kerja nasional), pengangguran didefinisikan sebagai berikut: Mereka yang sedang mencari pekerjaan dan saat itu tidak bekerja, Mereka yang mempersiapkan usaha yaitu suatu kegiatan yang dilakukan seseorang dalam rangka mempersiapkan suatu usaha/pekerjaan yang baru, Mereka yang tidak mencari pekerjaan karena merasa tidak mungkin mendapat pekerjaan disebut pengangguran putus asa dan Mereka yang sudah mempunyai pekerjaan tetapi belum memulai bekerja.
→ Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya menyebutkan 2 diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0
- b. Pengangguran friksional adalah pengangguran disebabkan oleh kesenjangan pencari kerja serta adanya keinginan mencari pekerjaan yang lebih baik.
→ Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya pengangguran disebabkan oleh kesenjangan pencari kerja atau keinginan mencari pekerjaan yang lebih baik diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0
- c. Karena perusahaan tidak akan mampu membayar upah karyawan yang tinggi sehingga perusahaan akan lebih memilih untuk mengurangi biaya gaji yaitu dengan melakukan PHK yang nantinya akan menyebabkan pengangguran.
→ Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya perusahaan tidak akan mampu membayar upah diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0
- d. Mengurangi pengangguran:
 - 1) Pemberdayaan angkatan kerja dengan cara mengirimkan tenaga kerja ke negara/ daerah lain yang memerlukan.

- 2) Pengembangan usaha sektor informal dan usaha kecil.
 - 3) Pembinaan generasi muda.
 - 4) Mengadakan program transmigrasi.
 - 5) Mendirikan tempat latihan kerja seperti BLK.
- Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya 3 solusi diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0

e. Dampak Sosial

- 1) Meningkatnya kemiskinan
 - 2) Meningkatnya angka kriminalitas yang dipicu kesulitan ekonomi
 - 3) Merosotnya moral yang ditandai dengan meningkatnya tindak asusila bermotifkan ekonomi.
 - 4) Kondisi keamanan yang tidak terjamin akibat dari meningkatnya angka kriminalitas.
 - 5) Rendahnya kualitas kehidupan masyarakat.
 - 6) Merebaknya kawasan slum (lingkungan kumuh)
- Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya 3 dampak diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0

f. Karena dengan adanya teknologi mesin yang canggih dan modern maka tenaga kerja manusia tidak akan dipakai lagi.

- Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya Karena dengan adanya teknologi mesin yang canggih diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0

g. Pengangguran terbuka adalah situasi di mana orang sama sekali tidak bekerja dan berusaha mencari pekerjaan. Hal ini disebabkan karena kurangnya lapangan pekerjaan, tidak mau bekerja, adanya ketidakcocokan antara lowongan pekerjaan dengan latar belakang pendidikan.

- Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya situasi di mana orang sama sekali tidak bekerja dan berusaha mencari pekerjaan diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0

h. Pengangguran yang diabaikan oleh perubahan-perubahan dalam tingkat kegiatan perekonomian, biasanya terjadi karena berkurangnya permintaan barang dan jasa terutama pada saat resesi atau depresi.

- ➔ Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya Pengangguran yang diakibatkan oleh perubahan-perubahan dalam tingkat kegiatan perekonomian diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0
- i. Karena orang lebih memperhatikan lokasi dengan kualifikasi kuantitas serta gaji. Sehingga tenaga kerja terpusat di kota sedangkan di desa berkurang tenaga kerjanya.
 - ➔ Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya tenaga kerja terpusat di kota sedangkan di desa berkurang tenaga kerjanya diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0
- j. Pengangguran Terbuka, Setengah menganggur, terselubung, Friksional, Deflasioner, Musiman dan Teknologi. Solusi
 - 1) Pemberdayaan angkatan kerja dengan cara mengirimkan tenaga kerja ke negara/ daerah lain yang memerlukan.
 - 2) Pengembangan usaha sektor informal dan usaha kecil.
 - 3) Pembinaan generasi muda.
 - 4) Mengadakan program transmigrasi.
 - 5) Mendirikan tempat latihan kerja seperti BLK.
 - 6) Mendorong badan usaha untuk proaktif mengadakan kerjasama dengan dunia pendidikan.
 - 7) Mendorong lembaga-lembaga pendidikan untuk meningkatkan life skill.
 - 8) Mengefektifkan pemberian informasi-informasi ketenagakerjaan melalui lembaga-lembaga yang terkait dengan upaya perluasan kesempatan kerja.
 - ➔ Jika siswa menjawab secara lengkap diberi skor 2, Jika menjawab hanya 4 solusi diberi skor 1 dan jika tidak menjawab skor 0

5. Penilaian Sikap

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : X/Gasal

Tahun Pelajaran : 2015/2016

Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran

- j. Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran
- k. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten
- l. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ambil bagian dalam menyelesaikan tugas kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten

Indikator sikap bekerjasama dalam kegiatan kelompok.

- j. Kurang baik *jika* sama sekali tidak berusaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok.
- k. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok tetapi masih belum ajeg/konsisten.
- l. Sangat baik *jika* menunjukkan adanya usaha bekerjasama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- j. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- k. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masuiah belum ajeg/konsisten.
- l. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

| No | NamaSiswa | Sikap | | | | | | | | |
|----|-----------|-------|---|----|-------------|---|----|---------|---|----|
| | | Aktif | | | Bekerjasama | | | Toleran | | |
| | | KB | B | SB | KB | B | SB | KB | B | SB |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

Keterangan:

KB : Kurang baik jika siswa kurang terlibat dalam diskusi kelompok

B : Baik jika siswa terlibat aktif dalam diskusi kelompok

SB : Sangat baik jika siswa terlibat aktif dan mau menyampaikan pendapatnya di dalam kelompok

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010

Sleman, 20 Agustus 2015
Mahasiswa



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Ke 4

Nama Sekolah : SMA NEGERI 2 SLEMAN

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : XI / Gasal

Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

Standar Kompetensi : 1. Memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi.

Kompetensi Dasar : 1.1. Mengklasifikasi ketenagakerjaan

Indikator :

1. Mendeskripsikan pengertian upah
2. Mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi upah
3. Mengidentifikasi syarat sistem upah
4. Mengidentifikasi macam-macam sistem upah

A. Tujuan Pembelajaran : Peserta didik dapat :

1. Mendeskripsikan pengertian upah
2. Mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi upah
3. Mengidentifikasi syarat sistem upah
4. Mengidentifikasi macam-macam sistem upah
5. Mengidentifikasi macam-macam sistem upah

Nilai Karakter yang diharapkan :

Jujur, peduli sosial, rasa ingin tahu, kreatif, mandiri, cinta tanah air, kerja keras, disiplin, demokratis

B. Materi Pembelajaran

UPAH

1. Pengertian

Menurut Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 pasal 1 ayat (30) tentang ketenagakerjaan, Upah adalah hak pekerja/buruh yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pengusaha atau pemberi kerja kepada pekerja/buruh yang ditetapkan dan dibayarkan menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja/buruh dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan/atau jasa yang telah atau akan dilakukan.

2. Faktor-faktor yang mempengaruhi

Menurut Hasibuan, Faktor-faktor yang mempengaruhi besarnya upah antara lain, sebagai berikut:

- a. Penawaran dan permintaan tenaga kerja
- b. Kemampuan dan ketersediaan perusahaan
- c. Serikat buruh/organisasi karyawan
- d. Permintaan dengan Undang-undang dan Keppres
- e. Biaya hidup/ cost of living
- f. Posisi jabatan karyawan
- g. Pendidikan dan pengalaman kerja
- h. Kondisi perekonomian nasional
- i. Jenis dan sistem pekerjaan

3. Syarat sistem Upah

- a. Bersifat menarik
- b. Bersifat kompetitif
- c. Harus dirasakan adil
- d. Bersifat motivatif**

4. Sistem Upah

Sistem upah di Indonesia pada umumnya didasarkan pada tiga fungsi sebagai berikut:

- a. Menjamin kehidupan yang layak bagi pekerja dan keluarga
- b. Mencerminkan imbalan atas hasil seseorang
- c. Menyediakan insentif untuk mendorong meningkatnya produktifitas

Macam-macam sistem pemberian upah :

- a. *Sistem upah waktu*

Dalam sistem ini yang dijadikan patokan pengupahan adalah waktu, misalnya upah per hari, per minggu, per bulan.

b. Sistem upah prestasi atau upah menurut satuan hasil

Dalam sistem ini penentuan upah didasarkan pada hasil kerja, misalnya : upah per potong, per unit dll.

c. Sistem upah borongan

Dalam sistem ini besarnya upah ditentukan dari bentuk dan sifat pekerjaan. Misalnya upah mendirikan rumah, membuat jembatan, membuat jalan dsb.

d. Sistem upah premi atau bonus

Yaitu sistem upah prestasi yang ditambah dengan sejumlah premi/bonus tertentu.

e. Sistem upah skala berubah

Dengan sistem ini, maka upah diberikan berubah-ubah tergantung kemajuan dan kemunduran hasil penjualan.

f. Sistem upah index biaya hidup

Upah dikaitkan dengan turun naiknya biaya hidup. Biasanya upah dengan sistem ini banyak dibayarkan dalam bentuk natura, misalnya dalam bentuk beras, gula, minyak goreng dll.

g. Sistem upah partisipasi

Sistem ini memberikan kepada pekerja sebagian keuntungan perusahaan pada akhir tahun buku, selain upah tetap yang diberikan. Pemberian bagian keuntungan yang berbentuk uang ini didasarkan sebagai ucapan terima kasih kepada para pekerja, karena ketekunan pekerja itulah maka perusahaan mendapat keuntungan.

h. Sistem mitra usaha/ co-partnership

Sistem ini hampir sama dengan sistem partisipasi, bedanya co-partnership bagian keuntungan yang diberikan kepada pekerja bukan berupa uang tunai akan tetapi dalam bentuk saham/bagian saham perusahaan. Sistem ini dapat digunakan untuk menghindari terjadinya pemogokan pekerja karena memaksakan tuntutan mereka.

C. Metode Pembelajaran :

- *Tanya Jawab*

- **Diskusi**

- **Penugasan**

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran :

1. PENDAHULUAN (15 menit)

- Guru membuka dengan salam.
- Guru memberikan apersepsi dengan tanya jawab materi pembelajaran yang lalu
- Memotivasi siswa belajar
- Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan KKM

KEGIATAN INTI (60 menit)

Eksplorasi:

- Menugaskan kepada siswa untuk mempelajari referensi tentang materi Upah (10 menit)

Elaborasi:

- Siswa mengerjakan latihan soal yang ada di LKS (25 menit).
- Melakukan klarifikasi bersama atas latihan soal yang telah dikerjakan secara bersama-sama. (20 menit).

Konfirmasi:

- Guru memberikan klarifikasi tentang materi yang telah dipelajari. (5 menit)

PENUTUP (15 menit)

- Bersama siswa secara klasikal melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran.
- Menyampaikan tugas untuk dikerjakan secara individual
- Menutup pembelajaran dengan salam penutup.

E. SUMBER BELAJAR :

* Dra.Hj. Sukwiaty, Drs.H. Sudiman Jamal, Drs. Slamet Sukamto, 2007
Ekonomi 2

SMA Kurikulum Berbasis Kompetensi, YUDISTIRA

* Wahyu Adji, dkk . 2007 *Ekonomi untuk SMA/MA jilid 2*. Jakarta: Erlangga.

* LKS Ekonomi SMA/MA Kelas XI Semester Gasal

F. PENILAIAN :

1. Teknik Penilaian

a. Tes : Ulangan Harian

b. Non Tes : PT , KMTT

Penilaian Afektif

2. Bentuk penilaian :

Soal Pilihan Ganda

Tugas Terstruktur (mengerjakan soal diskusi dan LKS halaman 13-16 Latihan Ulangan Harian)

Tugas Mandiri (Mengerjakan Soal Essay)

Lembar pengamatan (afektif)

b. Penugasan Terstruktur

Buatlah kelompok masing-masing kelompok terdiri dari 4 siswa, carilah teori mengenai materi upah. Jawaban diketik dan dikumpulkan via email. Paling lambat sampai pertemuan berikutnya. Bagi siswa kelompok yang tidak mengumpulkan dianggap tidak mengerjakan tugas kelompok.

c. Soal TMTT:

- 1) Buatlah makalah mengenai masalah pengupahan yang terjadi di Indonesia. Tidak ada batas minimal dan maksimal pembuatan makalah.
- 2) Analisislah cara pengupahan dan kerja MLM yang sekarang sedang marak.
- 3) Analisislah kenapa harus ada UMR.

- 4) Analisislah pengupahan dari Pegawai kontrak? Dan menurut kamu menguntungkan atau tidak dengan adanya pegawai kontrak. Jelaskan! Hasil diketik dan dikirim via email. Jika mengambil dari internet cantumkan sumber, jika tidak tugas dianggap gugur dan wajib mengganti. Jika ketahuan copi paste dari kerjaan teman kedua belah pihak akan dianggap gugur dan wajib mengulang tugas. Jawaban dikerjakan maksimal satu hari sebelum pertemuan berikutnya atau 6x24jam.

c. Tes Tertulis:

Soal Pilihan Ganda:

Soal Ulangan Harian

1. hak pekerja/buruh yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari pengusaha atau pemberi kerja kepada pekerja/buruh yang ditetapkan dan dibayarkan menurut suatu perjanjian kerja, kesepakatan, atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pekerja/buruh dan keluarganya atas suatu pekerjaan dan/atau jasa yang telah atau akan dilakukan.

Merupakan pengertian dari.....

- A. Ketenagakerjaan
 - B. Tenaga Kerja
 - C. Upah
 - D. Gaji
 - E. Honor
2. Salah satu yang mempengaruhi tingkat upah adalah:
- A. Biaya Hidup
 - B. Tingkat Kesehatan
 - C. Tingkat kemampuan pekerja

- D. Tingkat Pajak
 - E. Jumlah penduduk
3. Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu adalah.....
- A. Sulit menghitung hasil upah yang akan diterima
 - B. Sulit pengawasannya
 - C. mudah terjadi kecurangan
 - D. kurang memperoleh motivasi untuk lebih meningkatkan prestasinya
 - E. kurang memperoleh kesejahteraan

Soal Esay:

Kunci jawaban:

| | | |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| C | A | D |

Pedoman penilaian kognitif :

Soal pilihan ganda: jawaban betul skor 10, jawaban salah skor 0, total skor = 30

d. Penilaian Sikap

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : X/Gasal

Tahun Pelajaran : 2015/2016

Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran

- m. Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran

- n. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten
- o. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ambil bagian dalam menyelesaikan tugas kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten

Indikator sikap bekerjasama dalam kegiatan kelompok.

- m. Kurang baik *jika* sama sekali tidak berusaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok.
- n. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok tetapi masih belum ajeg/konsisten.
- o. Sangat baik *jika* menunjukkan adanya usaha bekerjasama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- m. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- n. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masuuh belum ajeg/konsisten.
- o. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

| No | NamaSiswa | Sikap | | | | | | | | |
|----|-----------|-------|---|----|-------------|---|----|---------|---|----|
| | | Aktif | | | Bekerjasama | | | Toleran | | |
| | | KB | B | SB | KB | B | SB | KB | B | SB |
| 1 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

Keterangan:

KB : Kurang baik jika siswa kurang terlibat dalam diskusi kelompok

B : Baik jika siswa terlibat aktif dalam diskusi kelompok

SB : Sangat baik jika siswa terlibat aktif dan mau menyampaikan pendapatnya di dalam kelompok

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010

Sleman, 27 Agustus 2015

Mahasiswa



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Ke 5

Nama Sekolah : SMA NEGERI 2 SLEMAN

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : XI / Gasal

Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

Standar Kompetensi : 1. Memahami kondisi ketenagakerjaan dan dampaknya terhadap pembangunan ekonomi.

Kompetensi Dasar : 1.2. Mendeskripsikan tujuan pembangunan ekonomi

Indikator :

5. Mendeskripsikan pengertian pembangunan ekonomi
6. Mengidentifikasi tujuan pembangunan ekonomi
7. Mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi
8. Mengidentifikasi keberhasilan dan kegagalan pembangunan ekonomi
9. Mengidentifikasi pola dan tahapan pembangunan ekonomi
10. Mengidentifikasi dampak positif dan negatif pembangunan ekonomi
11. Menganalisis masalah-masalah pembangunan ekonomi di Indonesia

A. Tujuan Pembelajaran : Peserta didik dapat :

1. Mendeskripsikan pengertian pembangunan ekonomi
2. Mengidentifikasi tujuan pembangunan ekonomi
3. Mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi
4. Mengidentifikasi keberhasilan dan kegagalan pembangunan ekonomi
5. Mengidentifikasi pola dan tahapan pembangunan ekonomi

6. Mengidentifikasi dampak pembangunan ekonomi
7. Menganalisis masalah-masalah pembangunan ekonomi di Indonesia

Nilai Karakter yang diharapkan :

Jujur, peduli sosial, rasa ingin tahu, kreatif, mandiri, cinta tanah air, kerja keras, disiplin, demokratis

B. Materi Pembelajaran

PEMBANGUNAN EKONOMI

Pengertian Pembangunan Ekonomi

Pembangunan ekonomi adalah suatu proses yang terus menerus, dilaksanakan berdasarkan rencana-rencana yang terarah untuk membawa kemajuan dan perbaikan dalam berbagai segi kehidupan, baik ekonomi, sosial budaya, kemasyarakatan, politik maupun bidang lainnya.

Tujuan Pembangunan Ekonomi

1. Meningkatkan kualitas hidup masyarakat dalam memenuhi kebutuhan hidup.
2. Memperluas distribusi barang kebutuhan pokok.
3. Memperluas kesempatan kerja.
4. Memperbaiki kualitas pendidikan.
5. Meningkatkan pemahaman dan tingkah laku masyarakat dalam menunjang tinggi nilai-nilai luhur budaya bangsa.
6. Meningkatkan pendapatan masyarakat.
7. Memperluas pilihan ekonomi dan sosial bagi tiap-tiap individu secara keseluruhan.

Faktor-faktor yang Memengaruhi Pembangunan

1. *Faktor-faktor Ekonomi*
 - a. Sumber daya alam
 - b. Sumber daya manusia

- c. Modal
- d. Teknologi dan kewirausahaan

2. *Faktor Nonekonomi*

- a. Kondisi kestabilan dan keamanan negara
- b. Kemudahan birokrasi
- c. Etos kerja masyarakat dan pemerintah
- d. Kondisi sosial budaya masyarakat

Indikator Pembangunan Ekonomi

Indikator pembangunan adalah suatu ukuran untuk mengevaluasi pelaksanaan pembangunan ekonomi.

1. *Indikator Keberhasilan Pembangunan Ekonomi*

- a. Pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB)
- b. Pendapatan Per Kapita
- c. Indeks Kualitas Hidup
- d. Indeks Pembangunan Manusia

2. *Masalah-masalah dalam Pembangunan*

- a. Kemiskinan dan Ketimpangan Pendapatan
- b. Pengangguran
- c. Tingkat Inflasi yang Tinggi
- d. Kerusakan Sumber Daya Alam

Pembangunan Ekonomi di Negara Sedang Berkembang

Sifat ekonomi Negara sedang berkembang:

1. Produsen barang primer
2. Masalah tekanan penduduk
3. Sumber daya alam yang belum diolah
4. Kualitas penduduk rendah
5. Kekurangan modal
6. Orientasi perdagangan luar negeri

Arah pembangunan ekonomi menurut W.W. Rostow:

1. Perubahan orientasi organisasi ekonomi, politik, dan sosial yang pada mulanya berorientasi pada suatu daerah menjadi berorientasi ke luar
2. Perubahan pandangan masyarakat mengenai jumlah anak dalam keluarga, yaitu dari menginginkan banyak anak menjadi keluarga kecil
3. Perubahan dalam kegiatan investasi masyarakat, dari melakukan investasi yang tidak produktif (menumpuk emas, membeli rumah, dan sebagainya) menjadi investasi produktif
4. Perubahan sikap hidup dan adat istiadat kurang merangsang pembangunan ekonomi (kurang menghargai waktu, kurang menghargai prestasi perorangan)

TAHAP PEMBANGUNAN EKONOMI

1. Tahap Pertanian
Pada tahap ini sebagian besar penduduk bekerja pada sektor pertanian
2. Tahap Manufaktur
Pada tahap ini sebagian besar penduduk bekerja pada sektor industri
3. Tahap Ketiga
Pada tahap ini terjadi perpindahan tenaga kerja ke sektor jasa karena pertumbuhan cepat dalam sektor tersebut

SUMBER PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN EKONOMI

1. Simpanan Domestik
2. Investasi Asing
3. Bantuan Luar Negeri

INDIKATOR KEBERHASILAN PEMBANGUNAN EKONOMI

1. Pendapatan nasional yang tinggi mencerminkan tingkat kemakmuran masyarakat yang meningkat
2. Produksi nasional yang tinggi adalah cermin suatu negara mampu menghasilkan barang dan jasa yang berlimpah sehingga dapat mencapai pertumbuhan ekonomi yang tinggi
3. Kesempatan kerja yang luas akan menyerap pengangguran. Negara yang pembangunan ekonominya berhasil akan mampu menciptakan kesempatan kerja yang tinggi

4. Perekonomian yang stabil. Suatu negara dikatakan berhasil dalam pembangunan ekonomi jika mampu menjaga stabilitas ekonominya
5. Neraca pembayaran luar negeri. Melalui pembangunan ekonomi pemerintah diharapkan mampu menjaga keseimbangan neraca pembayaran luar negeri agar tidak mengalami defisit
6. Distribusi pendapatan yang merata. Pendapatan nasional yang tinggi, kesempatan kerja terbuka, harga stabil, dan inflasi terkendali belum menjamin keberhasilan pembangunan ekonomi jika tidak diikuti distribusi pendapatan yang merata. Karena ketidakmerataan distribusi pendapatan nasional akan mengakibatkan gejala sosial sehingga mengganggu keamanan negara

MASALAH PEMBANGUNAN EKONOMI DI INDONESIA

1. Masalah kependudukan : jumlah penduduk yang sangat besar, laju pertumbuhan penduduk yang sangat besar, komposisi penduduk menurut umur yang tidak menguntungkan, penyebaran penduduk yang tidak merata, arus urbanisasi yang cukup tinggi
2. Masalah kemiskinan
3. Keterbelakangan dalam pendidikan, ekonomi, kesehatan, kemajuan teknologi, dan sikap mental ekonomi
4. Lapangan pekerjaan
5. Pemerataan pembangunan

DAMPAK PEMBANGUNAN EKONOMI

1. Dampak Positif :
 - a. Membuka lapangan pekerjaan baru bagi masyarakat
 - b. Meningkatkan pendapatan masyarakat
 - c. Fasilitas umum dapat terpenuhi
 - d. Terjadinya perubahan struktur ekonomi dari agraris ke industri
2. Dampak Negatif :
 - a. Meningkatkan urbanisasi
 - b. Terjadinya pencemaran lingkungan akibat limbah pembangunan

C. Metode Pembelajaran :

- *Tanya Jawab*

- **Diskusi**

- **Penugasan**

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran :

1. PENDAHULUAN (15 menit)

- Guru membuka dengan salam.
- Guru memberikan apersepsi dengan tanya jawab materi pembelajaran yang lalu
- Memotivasi siswa belajar
- Guru menyampaikan inti materi, kompetensi yang ingin dicapai dan KKM

KEGIATAN INTI (60 menit)

Eksplorasi:

- Menugaskan kepada siswa untuk mempelajari referensi tentang pengangguran (10 menit)
- Guru menjelaskan mengenai pembangunan ekonomi dengan mindmap (35 menit)

Elaborasi:

- Siswa bekerja/berdiskusi dengan teman sebangkunya membahas materi yang ditugaskan (10 menit).

Konfirmasi:

- Guru memberikan klarifikasi tentang materi yang telah dipelajari. (5 menit)

PENUTUP (15 menit)

- Bersama siswa secara klasikal menyimpulkan hasil diskusi. (5 menit)
- Bersama siswa secara klasikal melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran. (3 menit)

- Menyampaikan tugas untuk dikerjakan secara individual: soal pendalaman materi yang telah diberikan. (5 menit)
- Menutup pembelajaran dengan salam penutup (2 menit).

E. SUMBER BELAJAR :

* Dra.Hj. Sukwiaty, Drs.H. Sudiman Jamal, Drs. Slamet Sukamto, 2007
Ekonomi 2

SMA Kurikulum Berbasis Kompetensi, YUDISTIRA

* Wahyu Adji, dkk . 2007 *Ekonomi untuk SMA/MA jilid 2*. Jakarta: Erlangga.

* LKS Ekonomi SMA/MA Kelas XI Semester Gasal

- <http://triismiyati.blogspot.com/2013/10/pembangunan-dan-pertumbuhan-ekonomi.html>
- <http://rangkumanmaterikelasxi.blogspot.com/>
- <http://ekonomiklsxismt1.blogspot.com/p/bab-2.html>
- <http://materiekonomi.com/2014/10/03/soal-uts-kelas-xi-dan-kunci-jawaban/>

F. PENILAIAN :

1. Teknik Penilaian
 - a. Tes : Tes Tertulis
 - b. Non Tes : Penilaian Afektif (Sikap)
2. Bentuk penilaian :
 - Soal Pilihan Ganda
 - Tugas Terstruktur (Diskusi)
 - Tugas Mandiri (Mengerjakan Soal Essay)
 - Lembar pengamatan (afektif)

G. Instrumen Penilaian Hasil belajar

1. Penugasan Terstruktur untuk Diskusi:

Soal Diskusi :

Carilah Kelemahan dan kelebihan dari tiap-tiap teori Pertumbuhan Ekonomi.
Diskusikan dengan teman. Satu kelompok 4 orang.

2. Tugas mandiri

Kerjakan LKS uji kompetensi 1 dan 2 serta ulangan harian 2

3. Soal Tertulis

Latihan Soal

1. Suatu proses atau usaha untuk meningkatkan pendapatan perkapita, pendapatan nasional dan beberapa dimensi kehidupan yang dilakukan secara terus – menerus merupakan pengertian dari ...

- a. Pertumbuhan ekonomi
- b. Pembangunan ekonomi
- c. Pendapatan nasional
- d. Dimensi kehidupan
- e. Ketenagakerjaan

2. Berikut data pembangunan ekonomi:

- 1. Proses perubahan yang terus menerus
- 2. Produksi secara kualitas dan kuantitas
- 3. Penyesuaian kelembagaan Ideologi dan sikap hidup
- 4. Adanya perubahan sosial
- 5. Meningkatkan GNP dan perkapita

Yang merupakan unsur atau ciri-ciri pembangunan ekonomi adalah ...

- a. 1, 2 dan 3
- b. 1, 3 dan 5
- c. 1, 4 dan 5
- d. 2, 3 dan 4
- e. 3, 4 dan 5

3. Faktor-faktor pembangunan ekonomi:

- 1. Sumber daya alam atau tanah
- 2. Akumulasi modal
- 3. Pembagian kerja dan skala produksi
- 4. Sosial budaya
- 5. Administrasi

Yang merupakan faktor ekonomi dari pembangunan ekonomi adalah

...

- a. 1, 2 dan 3
- d. 2, 4 dan 5

- b. 1, 3 dan 5 e. 3, 4 dan 5
 c. 1, 4 dan 5
4. Ciri-ciri negara maju dan berkembang:
1. Produsen barang-barang tersier
 2. Produsen barang-barang primer
 3. Memiliki masalah tekanan penduduk
 4. Teknologi canggih
 5. Orientasi ke perdagangan luar negeri
- Yang merupakan ciri-ciri negara berkembang adalah ...
- a. 1, 2 dan 3 d. 2, 3 dan 4
 b. 1, 3 dan 5 e. 3, 4 dan 5
 c. 2, 3 dan 5
5. Data-data pembangunan ekonomi:
1. Kekayaan negara dan masyarakat meningkat
 2. Masyarakat dapat mengadakan pilihan untuk mengkonsumsi atau memproduksi
 3. Meningkatkan pendapatan perkapita
 4. Mengurangi perbedaan antara kaum kaya dan kaum miskin
- Yang merupakan manfaat pembangunan ekonomi adalah ...
- a. 1, 2 dan 3 d. 1, 2 dan 4
 b. 1, 3 dan 4 e. 3 dan 4
 c. 2, 3 dan 4
6. Tiga masalah utama pembangunan ekonomi di negara berkembang, yaitu ...
- a. Kemiskinan, kebodohan, dan keterbelakangan
 - b. Pengangguran, kemiskinan, dan ketimpangan distribusi pendapatan
 - c. Kemiskinan, kebodohan, pengangguran
 - d. Kemiskinan, ketimpangan pendapatan, kerusakan lingkungan hidup
 - e. Kemiskinan, rendahnya produktivitas dan kebodohan
7. Proses peningkatan kapasitas suatu negara dalam jangka waktu yang panjang untuk memproduksi berbagai macam produk berupa barang dan jasa yang digunakan untuk rakyat merupakan pengertian ...
- a. Pembangunan ekonomi d. Proses perekonomian

- b. Pertumbuhan ekonomi e. Produksi rakyat
c. Sistem ekonomi
8. Diketahui jumlah GNP negara B pada tahun 2013 sebesar Rp. 760 Miliar. Pada tahun 2014 mengalami peningkatan menjadi Rp. 775 Miliar. Berapakan tingkat laju pertumbuhan negara tersebut ...
- a. 197% d. 19,3%
b. 19,7% e. 1,93%
c. 1,97%
9. Data-data pertumbuhan ekonomi:
1. Peningkatan jumlah penduduk
 2. Peningkatan angkatan kerja
 3. Peningkatan barang modal dan investasi
 4. Penambahan tenaga kerja
 5. Peredaran uang yang tinggi
- Yang merupakan faktor-faktor penentu pertumbuhan ekonomi adalah ...
- a. 1, 2 dan 3 d. 2, 3 dan 5
b. 1, 3 dan 5 e. 3, 4 dan 5
c. 2, 3 dan 4
10. Berikut ini yang tidak termasuk tahap-tahap pertumbuhan ekonomi masyarakat yang dikemukakan oleh Karl Bucher, yaitu rumah tangga ...
- a. Tertutup d. Kota
b. Kota e. Bangsa
c. Internasional
11. Tokoh yang membagi proses pertumbuhan ekonomi menjadi masyarakat tradisional, peralihan, lepas landas, tingkat konsumsi tinggi dan lainnya adalah ...
- a. David Ricardo d. W.W.Rostow
b. Karl Max e. Frederich List
c. Karl Bucher

Kunci Jawaban

1. B; 2. C; 3. A; 4. C; 5. D; 6. B; 7. B; 8. C; 9. E; 10. C ; 11. D

Pedoman penilaian kognitif :

Soal pilihan ganda: jawaban betul skor 10, jawaban salah skor 0,

total skor = 110:11=10

▪ **Penilaian Sikap**

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : X/Gasal

Tahun Pelajaran : 2015/2016

Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran

- p. Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran
- q. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten
- r. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ambil bagian dalam menyelesaikan tugas kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten

Indikator sikap bekerjasama dalam kegiatan kelompok.

- p. Kurang baik *jika* sama sekali tidak berusaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok.
- q. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok tetapi masih belum ajeg/konsisten.
- r. Sangat baik *jika* menunjukkan adanya usaha bekerjasama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- p. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- q. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masuih belum ajeg/konsisten.
- r. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

| No | NamaSiswa | Sikap | | | | | | | | |
|----|-----------|-------|---|----|-------------|---|----|---------|---|----|
| | | Aktif | | | Bekerjasama | | | Toleran | | |
| | | KB | B | SB | KB | B | SB | KB | B | SB |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |

Keterangan:

KB : Kurang baik jika siswa kurang terlibat dalam diskusi kelompok

B : Baik jika siswa terlibat aktif dalam diskusi kelompok

SB : Sangat baik jika siswa terlibat aktif dan mau menyampaikan pendapatnya di dalam kelompok

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.pd
NIP.: 19660830 199103 2 010

Sleman, 10 September 2015
Mahasiswa



ANANDA PUTRI
NIM. :12803244063

AnBuso

Versi 6.1 © 2011-2015 Ali Muhson

Panduan

Input Data

Laporan Peserta

Hasil Analisis Soal

Remedial

Grafik

Identitas

Jawaban

Objektif

Essay

Nilai

Objektif

Sebaran

Essay

Materi

Kelompok

Soal

Peserta

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

Identitas umum

Jumlah dan bobot soal

Soal objektif

Soal Essay

Keterangan

Kolom Pengisian

Validasi

| | | |
|----------------------------------|------------------------------------|----|
| Satuan Pendidikan | SMA N 2 SLEMAN | OK |
| Mata Pelajaran | Akuntansi | OK |
| Kelas/Program | XI/IPS | OK |
| Nama Tes | Sumatif | OK |
| Pokok Bahasan/Sub | Akuntansi Sebagai Sistem Informasi | OK |
| Nama Guru | Ninik Kurniawati | OK |
| NIP | 19660830 199103 2 010 | OK |
| Semester | Gasal | OK |
| Tahun Pelajaran | 2013/2014 | OK |
| Tanggal Tes | 18 Agustus 2015 | OK |
| Tanggal Diperiksa | 19 Agustus 2015 | OK |
| Nama Kepala Sekolah | Drs. Dahari, MM | OK |
| NIP Kepala Sekolah | 19600813 198803 1 003 | OK |
| Tempat Laporan | SMA N 2 SLEMAN | OK |
| Tanggal Laporan | 12 September 2015 | OK |
| Skala Penilaian (4, 10 atau 100) | 100 | OK |
| Nilai KKM | 75 | OK |

Jumlah dan Bobot Soal

| | | |
|------------------------------------|-----|----|
| Jumlah soal pilihan ganda (Max 50) | 10 | OK |
| Jumlah soal essay (Max 10) | 5 | OK |
| Bobot soal pilihan ganda | 40% | OK |
| Bobot soal essay | 60% | OK |

Data Soal Pilihan Ganda

| | | |
|-----------------------------------|------------|----|
| Jumlah Alternatif Jawaban (Max 5) | 5 | OK |
| Skor Benar tiap Butir Soal | 1 | OK |
| Skor Salah tiap butir soal | 0 | OK |
| Kunci Jawaban (Max 50 soal) | ADCBAACEAD | OK |

Kemampuan yang Diukur untuk Soal Pilihan Ganda

| | | |
|---------------|---|-------------------|
| Soal Nomor 1 | Pemakai Informasi Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 2 | Manfaat penggunaan informasi akuntansi | OK |
| Soal Nomor 3 | Manfaat Informasi akuntansi | OK |
| Soal Nomor 4 | Kegunaan Informasi akuntansi | OK |
| Soal Nomor 5 | Bidang Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 6 | Pengertian dari salah satu Profesi akuntans | OK |
| Soal Nomor 7 | Pengertian dari salah satu Profesi akuntans | OK |
| Soal Nomor 8 | Pengertian etika akuntan | OK |
| Soal Nomor 9 | Dasar hukum laporan keuangan | OK |
| Soal Nomor 10 | Syarat-syarat dalam laporan keuangan | OK |
| Soal Nomor 11 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 12 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 13 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 14 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 15 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 16 | | Tidak Perlu Diisi |

| | | |
|---------------|--|-------------------|
| Soal Nomor 17 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 18 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 19 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 20 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 21 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 22 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 23 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 24 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 25 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 26 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 27 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 28 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 29 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 30 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 31 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 32 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 33 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 34 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 35 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 36 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 37 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 38 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 39 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 40 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 41 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 42 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 43 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 44 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 45 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 46 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 47 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 48 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 49 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 50 | | Tidak Perlu Diisi |

Data Soal Essay

| | | |
|-----------------------------|---|-------------------|
| Skor Maksimal Soal Nomor 1 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 2 | 3 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 3 | 4 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 4 | 4 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 5 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 6 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 7 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 8 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 9 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 10 | | Tidak Perlu Diisi |

Kemampuan yang Diukur untuk Soal Essay

| | | |
|---------------|--|-------------------|
| Soal Nomor 1 | Pengertian Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 2 | Pemakai informasi Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 3 | Manfaat Informasi Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 4 | Perbedaan Profesi akuntan | OK |
| Soal Nomor 5 | Pengertian Salah satu bidang akuntansi | OK |
| Soal Nomor 6 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 7 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 8 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 9 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 10 | | Tidak Perlu Diisi |

Identitas dan Jawaban Siswa

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

Menu Utama

Soal Objektif

Soal Essay


Skor Maksimal

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 4 | 2 | - | - | - | - | - |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| No | Nama | Jenis Kelamin | Skor Jawaban Siswa Soal Essay | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|---------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|---|---|---|---|----|--|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 1 | Anang Handoko Jatmiko | L | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 1.0 | 1.0 | | | | | | | |
| 2 | Angie Fitri Chayrani Siagian | P | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 3 | Anisah Aprilia Hazimah | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 4 | Bartholomeus Wisnu Batara Dew | L | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 5 | Bella Yonalisa | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 6 | Bernadus Kriswanto Adi Priater | L | 0.0 | 0.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 7 | Dani Rezandi Ilham | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 8 | Deanisa Amanda | P | 2.0 | 1.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 9 | Denny Suryo Laksono | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 1.0 | | | | | | | |
| 10 | Dudung Setiawan | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 11 | Dwi Siska Indah Safitrih | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 12 | Erika Estinia Oktaviyani | P | 2.0 | 1.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 13 | Ferdian Mario Hutapea | L | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 14 | Galang Firman Bagaskara | L | 1.0 | 1.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 15 | Ghufrani Husna Farhana | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 16 | Indah Astuti | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 17 | Kunti Wulandari | P | 2.0 | 1.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 18 | Lathifa Nur Ayu Gutama | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 19 | Lintang Kusuma | L | 2.0 | 2.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 20 | M. Dhimas Daffa Amanullah | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 1.0 | | | | | | | |
| 21 | Marselina Ade Putri | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 22 | Miranti Nuraeni | P | 2.0 | 1.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 23 | Monika Deviyanti | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | | | |


| No | Nama | Jenis Kelamin | Nomor Soal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 22 | Miranti Nuraeni | P | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Monika Deviyanti | P | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Nabila Zhafira | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Octavianus Yana Eka Prasetya | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Putri Ayuning Widya | P | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Raul Henry Alfathir | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Ridha Hindun Annisa | P | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Ridwan Budiantoro | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | Rosman Ghany Subhandono | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan:

 Jawaban salah

| No | Nama | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | |
| 22 | Miranti Nuraeni | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Monika Deviyanti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Nabila Zhafira | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Octavianus Yana Eka Prasetya | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Putri Ayuning Widya | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Raul Henry Alfathir | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Ridha Hindun Annisa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Ridwan Budiantoro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | Rosman Ghany Subhandono | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan:

 Jawaban salah

| No | Nama Peserta | L/P | Hasil Tes Objektif (40%) | | | Nilai Tes Essay (60%) | Nilai Akhir | Predikat | Keterangan |
|-------------------------------------|--------------|------|--------------------------|-------|-------|-----------------------|-------------|----------|------------|
| | | | Benar | Salah | Nilai | | | | |
| 36 | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| - Jumlah peserta test = | | 30 | Jumlah Nilai = | | 1960 | 2713 | 2412 | | |
| - Jumlah yang tuntas = | | 22 | Nilai Terendah = | | 20.00 | 66.67 | 56.00 | | |
| - Jumlah yang belum tuntas = | | 8 | Nilai Tertinggi = | | 90.00 | 100.00 | 92.00 | | |
| - Persentase peserta tuntas = | | 73.3 | Rata-rata = | | 65.33 | 90.44 | 80.40 | | |
| - Persentase peserta belum tuntas = | | 26.7 | Standar Deviasi = | | 16.55 | 12.46 | 12.04 | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Alternatif Jawaban Tidak Efektif | Keterangan |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|----------------------------------|-----------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | 0.536 | Baik | 0.667 | Sedang | DE | Revisi Pengecoh |
| 2 | 0.101 | Tidak Baik | 0.667 | Sedang | CE | Tidak Baik |
| 3 | 0.183 | Tidak Baik | 0.167 | Sulit | AE | Tidak Baik |
| 4 | 0.128 | Tidak Baik | 0.167 | Sulit | CE | Tidak Baik |
| 5 | 0.423 | Baik | 0.767 | Mudah | BD | Revisi Pengecoh |
| 6 | 0.706 | Baik | 0.700 | Sedang | - | Baik |
| 7 | 0.476 | Baik | 0.833 | Mudah | AE | Revisi Pengecoh |
| 8 | 0.587 | Baik | 0.900 | Mudah | BC | Revisi Pengecoh |
| 9 | 0.580 | Baik | 0.933 | Mudah | BC | Revisi Pengecoh |
| 10 | 0.475 | Baik | 0.733 | Mudah | B | Revisi Pengecoh |
| 11 | - | - | - | - | - | - |
| 12 | - | - | - | - | - | - |
| 13 | - | - | - | - | - | - |
| 14 | - | - | - | - | - | - |
| 15 | - | - | - | - | - | - |
| 16 | - | - | - | - | - | - |
| 17 | - | - | - | - | - | - |
| 18 | - | - | - | - | - | - |
| 19 | - | - | - | - | - | - |
| 20 | - | - | - | - | - | - |
| 21 | - | - | - | - | - | - |
| 22 | - | - | - | - | - | - |
| 23 | - | - | - | - | - | - |
| 24 | - | - | - | - | - | - |
| 25 | - | - | - | - | - | - |
| 26 | - | - | - | - | - | - |
| 27 | - | - | - | - | - | - |
| 28 | - | - | - | - | - | - |
| 29 | - | - | - | - | - | - |
| 30 | - | - | - | - | - | - |
| 31 | - | - | - | - | - | - |
| 32 | - | - | - | - | - | - |
| 33 | - | - | - | - | - | - |

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Alternatif Jawaban Tidak Efektif | Keterangan |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|----------------------------------|------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | | |
| 34 | - | - | - | - | - | - |
| 35 | - | - | - | - | - | - |
| 36 | - | - | - | - | - | - |
| 37 | - | - | - | - | - | - |
| 38 | - | - | - | - | - | - |
| 39 | - | - | - | - | - | - |
| 40 | - | - | - | - | - | - |
| 41 | - | - | - | - | - | - |
| 42 | - | - | - | - | - | - |
| 43 | - | - | - | - | - | - |
| 44 | - | - | - | - | - | - |
| 45 | - | - | - | - | - | - |
| 46 | - | - | - | - | - | - |
| 47 | - | - | - | - | - | - |
| 48 | - | - | - | - | - | - |
| 49 | - | - | - | - | - | - |
| 50 | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No Butir | Persentase Jawaban | | | | | | Jumlah |
|----------|--------------------|-------|-------|-------|------|---------|--------|
| | A | B | C | D | E | Lainnya | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1 | 66,7* | 30.0 | 3.3 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 2 | 6.7 | 26.7 | 0.0 | 66,7* | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 3 | 0.0 | 80.0 | 16,7* | 3.3 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 4 | 46.7 | 16,7* | 0.0 | 36.7 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 5 | 76,7* | 0.0 | 16.7 | 0.0 | 6.7 | 0.0 | 100.0 |
| 6 | 70* | 3.3 | 3.3 | 20.0 | 3.3 | 0.0 | 100.0 |
| 7 | 0.0 | 13.3 | 83,3* | 3.3 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 8 | 6.7 | 0.0 | 0.0 | 3.3 | 90* | 0.0 | 100.0 |
| 9 | 93,3* | 0.0 | 0.0 | 3.3 | 3.3 | 0.0 | 100.0 |
| 10 | 3.3 | 0.0 | 6.7 | 73,3* | 13.3 | 3.3 | 100.0 |
| 11 | - | - | - | - | - | - | - |
| 12 | - | - | - | - | - | - | - |
| 13 | - | - | - | - | - | - | - |
| 14 | - | - | - | - | - | - | - |
| 15 | - | - | - | - | - | - | - |
| 16 | - | - | - | - | - | - | - |
| 17 | - | - | - | - | - | - | - |
| 18 | - | - | - | - | - | - | - |
| 19 | - | - | - | - | - | - | - |
| 20 | - | - | - | - | - | - | - |
| 21 | - | - | - | - | - | - | - |
| 22 | - | - | - | - | - | - | - |
| 23 | - | - | - | - | - | - | - |
| 24 | - | - | - | - | - | - | - |
| 25 | - | - | - | - | - | - | - |
| 26 | - | - | - | - | - | - | - |
| 27 | - | - | - | - | - | - | - |
| 28 | - | - | - | - | - | - | - |
| 29 | - | - | - | - | - | - | - |
| 30 | - | - | - | - | - | - | - |
| 31 | - | - | - | - | - | - | - |
| 32 | - | - | - | - | - | - | - |
| 33 | - | - | - | - | - | - | - |

| No Butir | Persentase Jawaban | | | | | | Jumlah |
|----------|--------------------|---|---|---|---|---------|--------|
| | A | B | C | D | E | Lainnya | |
| 34 | - | - | - | - | - | - | - |
| 35 | - | - | - | - | - | - | - |
| 36 | - | - | - | - | - | - | - |
| 37 | - | - | - | - | - | - | - |
| 38 | - | - | - | - | - | - | - |
| 39 | - | - | - | - | - | - | - |
| 40 | - | - | - | - | - | - | - |
| 41 | - | - | - | - | - | - | - |
| 42 | - | - | - | - | - | - | - |
| 43 | - | - | - | - | - | - | - |
| 44 | - | - | - | - | - | - | - |
| 45 | - | - | - | - | - | - | - |
| 46 | - | - | - | - | - | - | - |
| 47 | - | - | - | - | - | - | - |
| 48 | - | - | - | - | - | - | - |
| 49 | - | - | - | - | - | - | - |
| 50 | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Kesimpulan Akhir |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|------------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | 0.516 | Baik | 0.900 | Mudah | Cukup Baik |
| 2 | 0.867 | Baik | 0.778 | Mudah | Cukup Baik |
| 3 | - | - | 1.000 | Mudah | Cukup Baik |
| 4 | 0.819 | Baik | 0.883 | Mudah | Cukup Baik |
| 5 | 0.163 | Tidak Baik | 0.950 | Mudah | Tidak Baik |
| 6 | - | - | - | - | - |
| 7 | - | - | - | - | - |
| 8 | - | - | - | - | - |
| 9 | - | - | - | - | - |
| 10 | - | - | - | - | - |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

MATERI REMEDIAL INDIVIDUAL DAN KLASIKAL

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMEDIAL |
|-----|--------------------------------|-----|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Anang Handoko Jatmiko | L | Tidak Ada |
| 2 | Angie Fitri Chayrani Siagian | P | Tidak Ada |
| 3 | Anisah Aprilia Hazimah | P | Tidak Ada |
| 4 | Bartholomeus Wisnu Batara Dewa | L | Tidak Ada |
| 5 | Bella Yonalisa | P | Tidak Ada |
| 6 | Bernadus Kriswanto Adi Priater | L | Pemakai Informasi Akuntansi; Bidang Akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Pengertian etika akuntan; Dasar hukum laporan keuangan; Pengertian Akuntansi; Pemakai informasi Akuntansi; |
| 7 | Dani Rezandi Ilham | L | Tidak Ada |
| 8 | Deanisa Amanda | P | Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Syarat-syarat dalam laporan keuangan; Pemakai informasi Akuntansi; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 9 | Denny Suryo Laksono | L | Tidak Ada |
| 10 | Dudung Setiawan | L | Tidak Ada |
| 11 | Dwi Siska Indah Safitrih | P | Tidak Ada |
| 12 | Erika Estinia Oktaviani | P | Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Bidang Akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Pengertian etika akuntan; Pemakai informasi Akuntansi; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 13 | Ferdian Mario Hutapea | L | Tidak Ada |
| 14 | Galang Firman Bagaskara | L | Pemakai Informasi Akuntansi; Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Bidang Akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Pengertian Akuntansi; Pemakai informasi Akuntansi; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 15 | Ghufrani Husna Farhana | P | Tidak Ada |
| 16 | Indah Astuti | P | Tidak Ada |
| 17 | Kunti Wulandari | P | Manfaat penggunaan informasi akuntansi; Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Syarat-syarat dalam laporan keuangan; Pemakai informasi Akuntansi; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 18 | Lathifa Nur Ayu Gutama | P | Tidak Ada |
| 19 | Lintang Kusuma | L | Tidak Ada |
| 20 | M. Dhimas Daffa Amanullah | L | Tidak Ada |
| 21 | Marselina Ade Putri | P | Tidak Ada |
| 22 | Miranti Nuraeni | P | Tidak Ada |
| 23 | Monika Deviyanti | P | Tidak Ada |
| 24 | Nabila Zhafira | P | Tidak Ada |

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMIDIAL |
|----|------------------------------|-----|---|
| 25 | Octavianus Yana Eka Prasetya | L | Pemakai Informasi Akuntansi; Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Pengertian etika akuntan; Dasar hukum laporan keuangan; Syarat-syarat dalam laporan keuangan; Pengertian Akuntansi; |
| 26 | Putri Ayuning Widya | P | Tidak Ada |
| 27 | Raul Henry Alfathir | L | Tidak Ada |
| 28 | Ridha Hindun Annisa | P | Pemakai Informasi Akuntansi; Manfaat penggunaan informasi akuntansi; Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Syarat-syarat dalam laporan keuangan; |
| 29 | Ridwan Budiantoro | L | Tidak Ada |
| 30 | Rosman Ghany Subhandono | L | Pemakai Informasi Akuntansi; Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Bidang Akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Pengertian Akuntansi; Pemakai informasi Akuntansi; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 31 | | | |
| 32 | | | |
| 33 | | | |
| 34 | | | |
| 35 | | | |
| 36 | | | |
| 37 | | | |
| 38 | | | |
| 39 | | | |
| 40 | | | |
| 41 | | | |
| 42 | | | |
| 43 | | | |
| 44 | | | |
| 45 | | | |
| 46 | | | |
| 47 | | | |
| 48 | | | |
| 49 | | | |
| 50 | | | |
| | Klasikal | | Tidak Ada |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

PENGELOMPOKAN PESERTA REMEDIAL

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|---|---|------|-----|-----|--------|
| | Soal Objektif | | | | | |
| 1 | Pemakai Informasi Akuntansi | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Galang Firman Bagaskara; Octavianus Yana Eka Prasetya; Ridha Hindun Annisa; Rosman Ghany Subhandono; | | | | |
| 2 | Manfaat penggunaan informasi akuntansi | Kunti Wulandari; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 3 | Manfaat Informasi akuntansi | Deanisa Amanda; Erika Estinia Oktaviyani; Galang Firman Bagaskara; Kunti Wulandari; Octavianus Yana Eka Prasetya; Ridha Hindun Annisa; Rosman Ghany Subhandono; | | | | |
| 4 | Kegunaan Informasi akuntansi | Deanisa Amanda; Erika Estinia Oktaviyani; Galang Firman Bagaskara; Kunti Wulandari; Octavianus Yana Eka Prasetya; Ridha Hindun Annisa; Rosman Ghany Subhandono; | | | | |
| 5 | Bidang Akuntansi | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Erika Estinia Oktaviyani; Galang Firman Bagaskara; Rosman Ghany Subhandono; | | | | |
| 6 | Pengertian dari salah satu Profesi akuntans | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Galang Firman Bagaskara; Kunti Wulandari; Octavianus Yana Eka Prasetya; Ridha Hindun Annisa; Rosman Ghany Subhandono; | | | | |
| 7 | Pengertian dari salah satu Profesi akuntans | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Erika Estinia Oktaviyani; Octavianus Yana Eka Prasetya; | | | | |
| 8 | Pengertian etika akuntan | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Erika Estinia Oktaviyani; Octavianus Yana Eka Prasetya; | | | | |
| 9 | Dasar hukum laporan keuangan | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Octavianus Yana Eka Prasetya; | | | | |
| 10 | Syarat-syarat dalam laporan keuangan | Deanisa Amanda; Kunti Wulandari; Octavianus Yana Eka Prasetya; Ridha Hindun Annisa; | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|------------------|------------------|------|-----|-----|--------|
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |
| 31 | | | | | | |
| 32 | | | | | | |
| 33 | | | | | | |
| 34 | | | | | | |
| 35 | | | | | | |
| 36 | | | | | | |
| 37 | | | | | | |
| 38 | | | | | | |
| 39 | | | | | | |
| 40 | | | | | | |
| 41 | | | | | | |
| 42 | | | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|--|--|------|-----|-----|--------|
| 43 | | | | | | |
| 44 | | | | | | |
| 45 | | | | | | |
| 46 | | | | | | |
| 47 | | | | | | |
| 48 | | | | | | |
| 49 | | | | | | |
| 50 | | | | | | |
| | Soal Essay | | | | | |
| 1 | Pengertian Akuntansi | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Galang Firman Bagaskara; Octavianus Yana Eka Prasetya; Rosman Ghany Subhandono; | | | | |
| 2 | Pemakai informasi Akuntansi | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Erika Estinia Oktaviyani; Galang Firman Bagaskara; Kunti Wulandari; Rosman Ghany Subhandono; | | | | |
| 3 | Manfaat Informasi Akuntansi | Tidak Ada | | | | |
| 4 | Perbedaan Profesi akuntan | Deanisa Amanda; Erika Estinia Oktaviyani; Galang Firman Bagaskara; Kunti Wulandari; Rosman Ghany Subhandono; | | | | |
| 5 | Pengertian Salah satu bidang akuntansi | Tidak Ada | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM

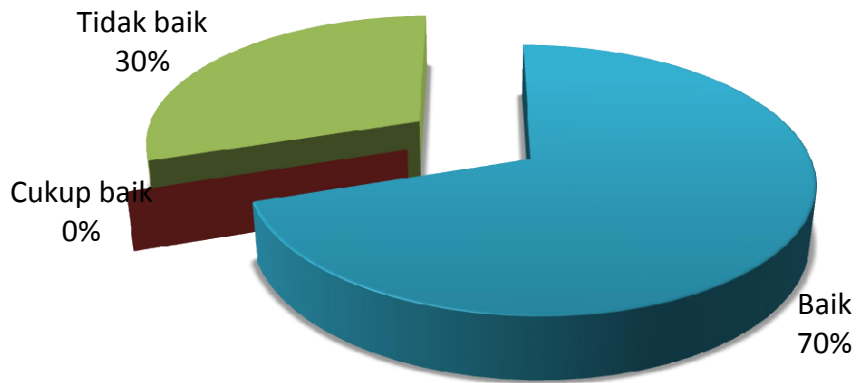
Ninik Kurniawati

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|------------------|------------------|------|-----|-----|--------|
|----|------------------|------------------|------|-----|-----|--------|

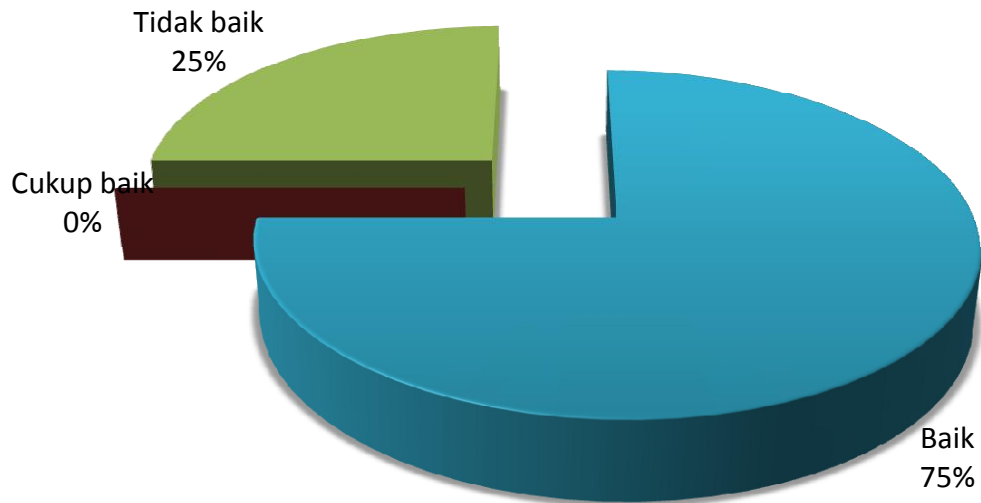
NIP 19600813 198803 1 003

NIP 19660830 199103 2 010

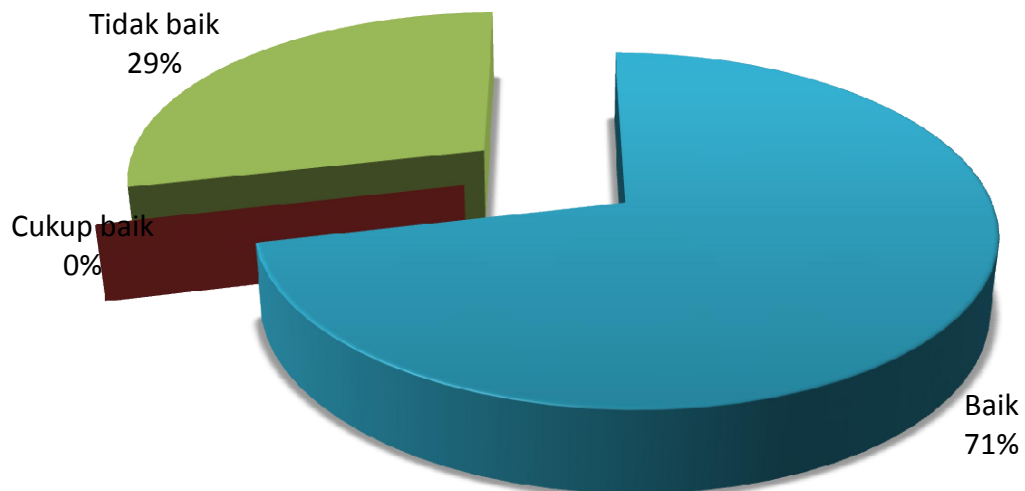
Daya Beda Soal Objektif



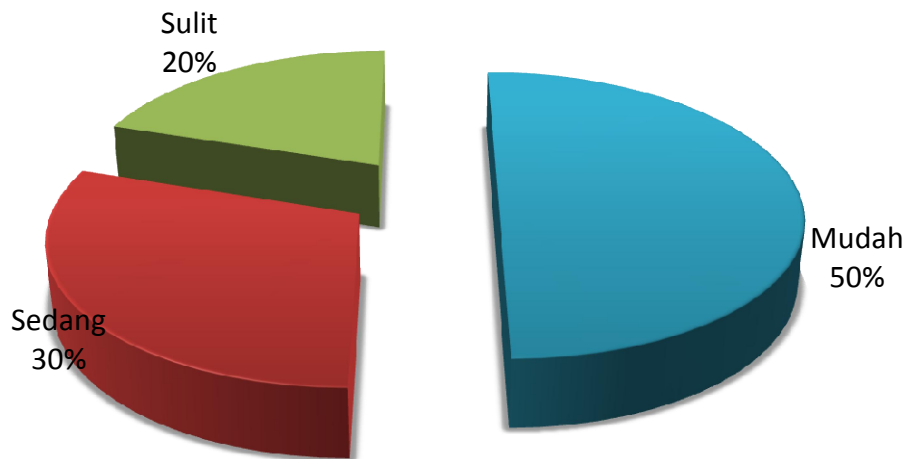
Daya Beda Soal Essay



Daya Beda Soal



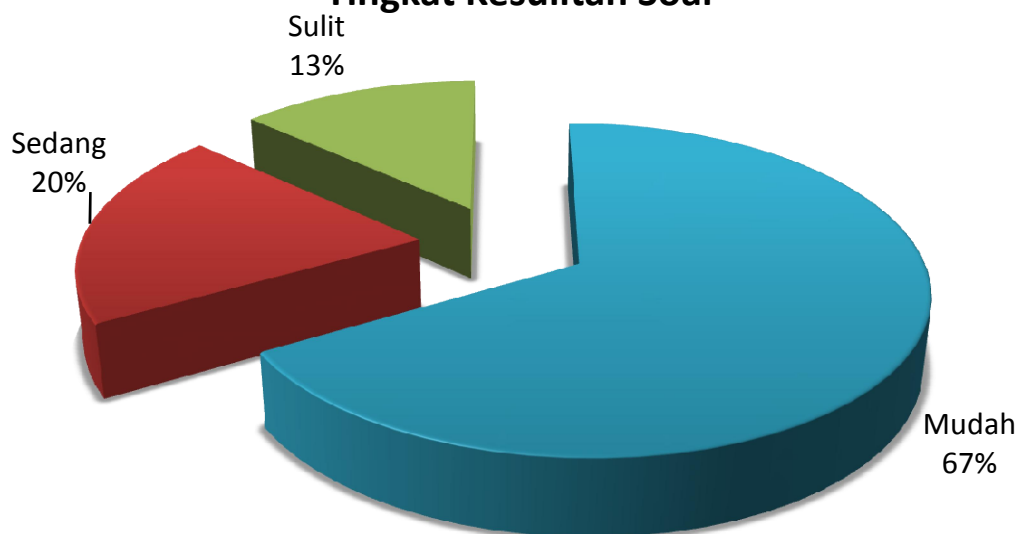
Tingkat Kesulitan Soal Objektif



Tingkat Kesulitan Soal Essay



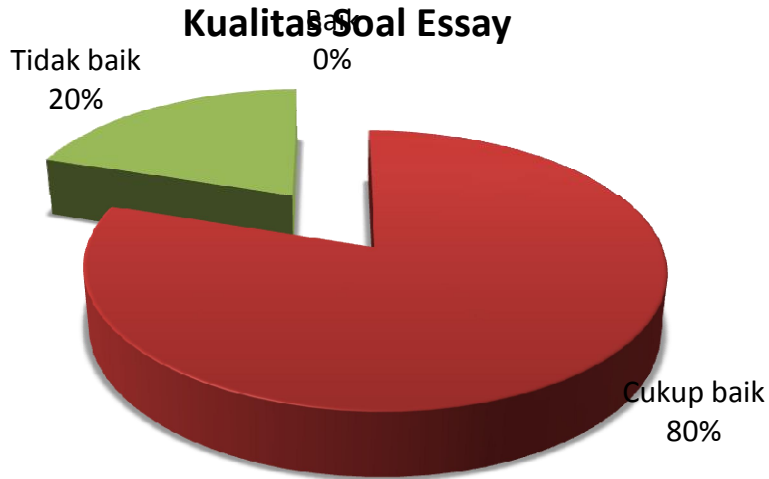
Tingkat Kesulitan Soal



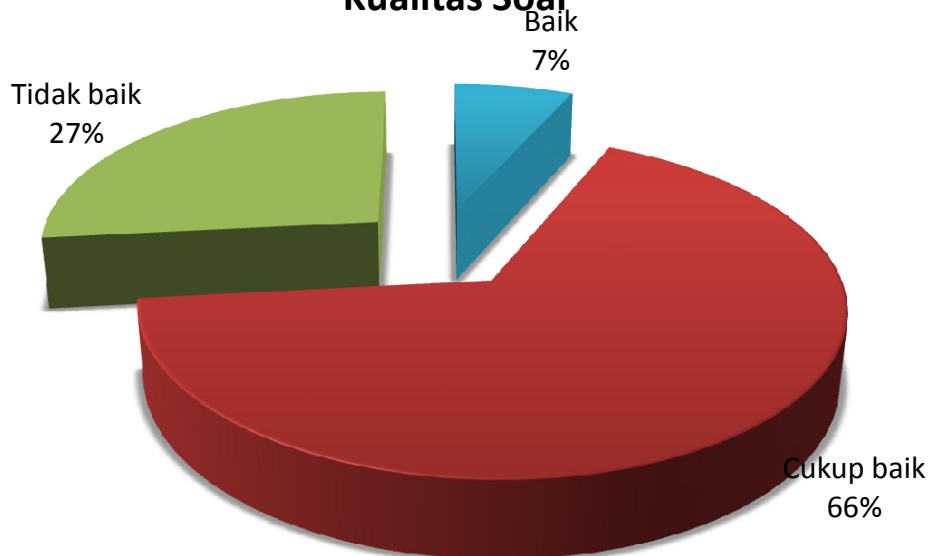
Kualitas Soal Objektif



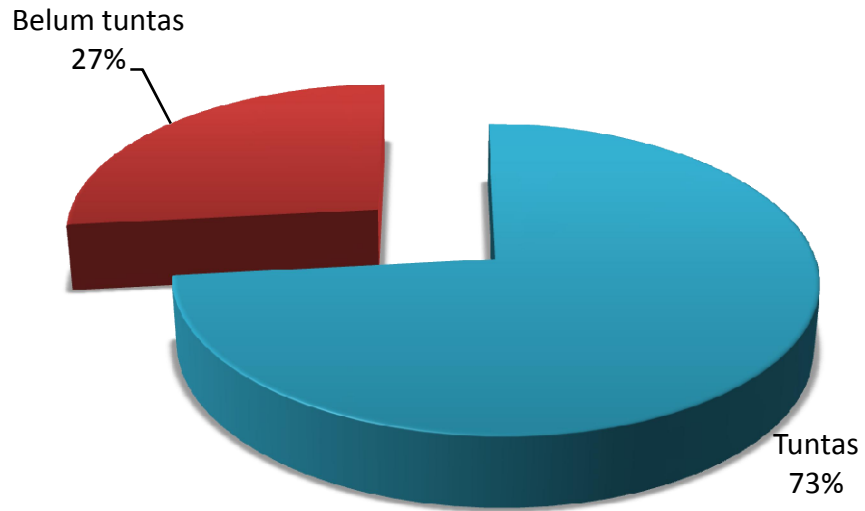
Kualitas Soal Essay



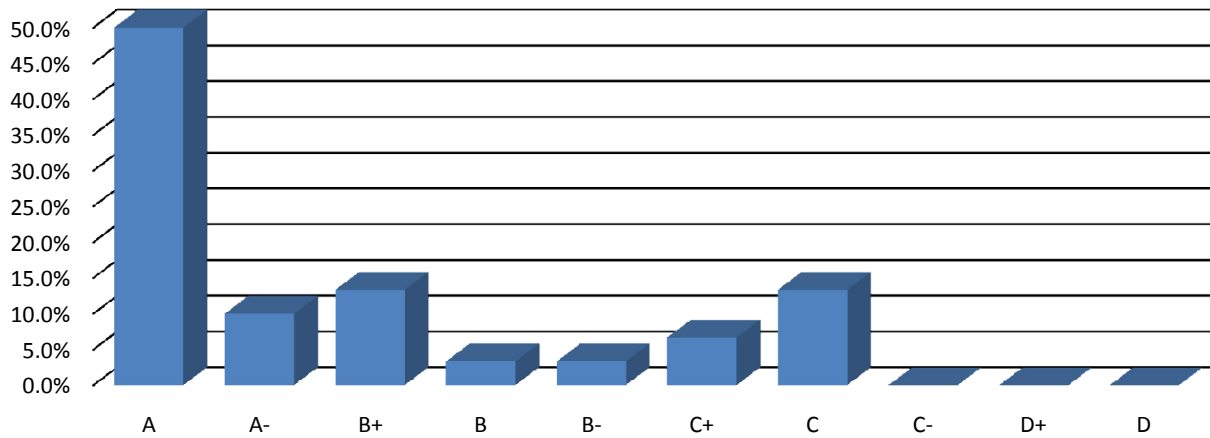
Kualitas Soal



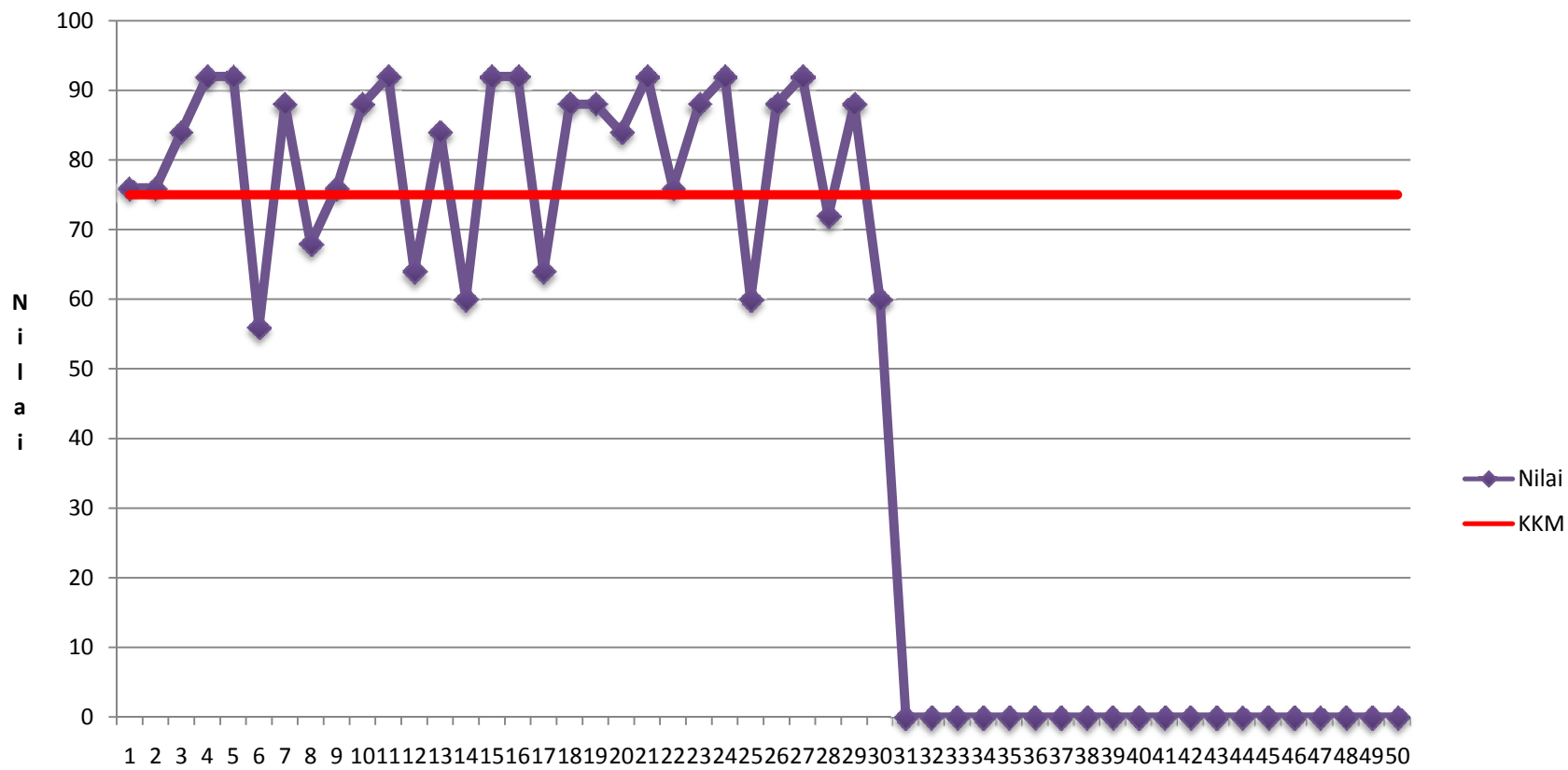
Proporsi Ketuntasan Belajar



Predikat Hasil Belajar



Distribusi Nilai dan Ketuntasan Belajar



AnBuso

Versi 6.1 © 2011-2015 Ali Muhson

Panduan

Input Data

Laporan Peserta

Hasil Analisis Soal

Remedial

Grafik

Identitas

Jawaban

Objektif

Essay

Nilai

Objektif

Sebaran

Essay

Materi

Kelompok

Soal

Peserta

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

Identitas umum

Jumlah dan bobot soal

Soal objektif

Soal Essay

Keterangan

Kolom Pengisian

Validasi

| | | |
|----------------------------------|------------------------------------|----|
| Satuan Pendidikan | SMA N 2 SLEMAN | OK |
| Mata Pelajaran | Akuntansi | OK |
| Kelas/Program | XI/IPS | OK |
| Nama Tes | Sumatif | OK |
| Pokok Bahasan/Sub | Akuntansi Sebagai Sistem Informasi | OK |
| Nama Guru | Ninik Kurniawati | OK |
| NIP | 19660830 199103 2 010 | OK |
| Semester | Gasal | OK |
| Tahun Pelajaran | 2013/2014 | OK |
| Tanggal Tes | 18 Agustus 2015 | OK |
| Tanggal Diperiksa | 19 Agustus 2015 | OK |
| Nama Kepala Sekolah | Drs. Dahari, MM | OK |
| NIP Kepala Sekolah | 19600813 198803 1 003 | OK |
| Tempat Laporan | SMA N 2 SLEMAN | OK |
| Tanggal Laporan | 12 September 2015 | OK |
| Skala Penilaian (4, 10 atau 100) | 100 | OK |
| Nilai KKM | 75 | OK |

Jumlah dan Bobot Soal

| | | |
|------------------------------------|-----|----|
| Jumlah soal pilihan ganda (Max 50) | 10 | OK |
| Jumlah soal essay (Max 10) | 5 | OK |
| Bobot soal pilihan ganda | 40% | OK |
| Bobot soal essay | 60% | OK |

Data Soal Pilihan Ganda

| | | |
|-----------------------------------|------------|----|
| Jumlah Alternatif Jawaban (Max 5) | 5 | OK |
| Skor Benar tiap Butir Soal | 1 | OK |
| Skor Salah tiap butir soal | 0 | OK |
| Kunci Jawaban (Max 50 soal) | ADCBAACEAD | OK |

Kemampuan yang Diukur untuk Soal Pilihan Ganda

| | | |
|---------------|---|-------------------|
| Soal Nomor 1 | Pemakai Informasi Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 2 | Manfaat penggunaan informasi akuntansi | OK |
| Soal Nomor 3 | Manfaat Informasi akuntansi | OK |
| Soal Nomor 4 | Kegunaan Informasi akuntansi | OK |
| Soal Nomor 5 | Bidang Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 6 | Pengertian dari salah satu Profesi akuntans | OK |
| Soal Nomor 7 | Pengertian dari salah satu Profesi akuntans | OK |
| Soal Nomor 8 | Pengertian etika akuntan | OK |
| Soal Nomor 9 | Dasar hukum laporan keuangan | OK |
| Soal Nomor 10 | Syarat-syarat dalam laporan keuangan | OK |
| Soal Nomor 11 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 12 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 13 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 14 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 15 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 16 | | Tidak Perlu Diisi |

| | | |
|---------------|--|-------------------|
| Soal Nomor 17 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 18 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 19 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 20 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 21 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 22 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 23 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 24 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 25 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 26 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 27 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 28 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 29 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 30 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 31 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 32 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 33 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 34 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 35 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 36 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 37 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 38 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 39 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 40 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 41 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 42 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 43 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 44 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 45 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 46 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 47 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 48 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 49 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 50 | | Tidak Perlu Diisi |

Data Soal Essay

| | | |
|-----------------------------|---|-------------------|
| Skor Maksimal Soal Nomor 1 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 2 | 3 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 3 | 4 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 4 | 4 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 5 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 6 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 7 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 8 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 9 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 10 | | Tidak Perlu Diisi |

Kemampuan yang Diukur untuk Soal Essay

| | | |
|---------------|--|-------------------|
| Soal Nomor 1 | Pengertian Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 2 | Pemakai informasi Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 3 | Manfaat Informasi Akuntansi | OK |
| Soal Nomor 4 | Perbedaan Profesi akuntan | OK |
| Soal Nomor 5 | Pengertian Salah satu bidang akuntansi | OK |
| Soal Nomor 6 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 7 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 8 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 9 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 10 | | Tidak Perlu Diisi |


Identitas dan Jawaban Siswa

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

| | | | Skor Maksimal | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|---------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|---|---|---|---|----|
| | | | 2 | 3 | 4 | 4 | 2 | - | - | - | - | - |
| | | | Skor Jawaban Siswa Soal Essay | | | | | | | | | |
| No | Nama | Jenis Kelamin | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Arya Hadi Saputra | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 2 | Auliadi Rizki Maulana | L | 2.0 | 0.0 | 4.0 | 3.0 | 2.0 | | | | | |
| 3 | Aprilia Rahmawati | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 3.0 | 2.0 | | | | | |
| 4 | Awanda Candra Ramadhantie | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 5 | Dea Primananda | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 6 | Dinta Permata Oktafiani | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 7 | Fadil Firmansyah | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 8 | Fegy Tri Damayanti | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 3.0 | 2.0 | | | | | |
| 9 | Ida Ayu Azelia Devi Antari | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 10 | Ike Aprylianti | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 1.0 | 2.0 | | | | | |
| 11 | Ilham Muhammad Rifky | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 1.0 | | | | | |
| 12 | Irma Fajar Jefriyani | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 3.0 | 2.0 | | | | | |
| 13 | Lailatul Munawaroh | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 1.0 | | | | | |
| 14 | Mayza Safaringga Kuntari | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | |
| 15 | Mia Rismawanti | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 16 | Mira Annisa Haivani | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | |
| 17 | Muhammad Gilang Radifan Salm | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 18 | Muhammad Khevindra Fauzan | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | |
| 19 | Nanda Rifka Inesa | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 1.0 | 2.0 | | | | | |
| 20 | Oktifianingsih | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |
| 21 | Pandu Pangestu Bahagia | L | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 3.0 | 2.0 | | | | | |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 4.0 | 2.0 | | | | | |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | P | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | |


| No | Nama | Jenis Kelamin | Nomor Soal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | P | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Sakina Qotrunnada | P | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Sonya Agustin Wulandari | P | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Sri Wijayanto | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Taufik Taviyanto | L | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Vebry Ramadhani Suryanto | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Yolashania Anggita Putri Herna | P | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan:

 Jawaban salah

| No | Nama | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Sakina Qotrunnada | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Sonya Agustin Wulandari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Sri Wijayanto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Taufik Taviyanto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Veby Ramadhan Suryanto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Yolashania Anggita Putri Herna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan:

 Jawaban salah

| No | Nama Peserta | L/P | Hasil Tes Objektif (40%) | | | Nilai Tes Essay (60%) | Nilai Akhir | Predikat | Keterangan |
|-------------------------------------|--------------|------|--------------------------|-------|-------|-----------------------|-------------|----------|------------|
| | | | Benar | Salah | Nilai | | | | |
| 36 | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | |
| - Jumlah peserta test = | | 29 | Jumlah Nilai = | | 1890 | 2540 | 2280 | | |
| - Jumlah yang tuntas = | | 23 | Nilai Terendah = | | 40.00 | 73.33 | 64.00 | | |
| - Jumlah yang belum tuntas = | | 6 | Nilai Tertinggi = | | 90.00 | 100.00 | 92.00 | | |
| - Persentase peserta tuntas = | | 79.3 | Rata-rata = | | 65.17 | 87.59 | 78.62 | | |
| - Persentase peserta belum tuntas = | | 20.7 | Standar Deviasi = | | 10.56 | 7.71 | 6.44 | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Alternatif Jawaban Tidak Efektif | Keterangan |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|----------------------------------|-----------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | 0.000 | Tidak Baik | 1.000 | Mudah | BCDE | Tidak Baik |
| 2 | 0.199 | Tidak Baik | 0.862 | Mudah | BC | Tidak Baik |
| 3 | 0.284 | Cukup Baik | 0.586 | Sedang | ADE | Revisi Pengecoh |
| 4 | -0.094 | Tidak Baik | 0.034 | Sulit | - | Tidak Baik |
| 5 | 0.276 | Cukup Baik | 0.966 | Mudah | BCE | Revisi Pengecoh |
| 6 | 0.594 | Baik | 0.103 | Sulit | BE | Revisi Pengecoh |
| 7 | 0.491 | Baik | 0.828 | Mudah | E | Revisi Pengecoh |
| 8 | 0.431 | Baik | 0.655 | Sedang | AB | Revisi Pengecoh |
| 9 | 0.182 | Tidak Baik | 0.552 | Sedang | CD | Tidak Baik |
| 10 | 0.529 | Baik | 0.931 | Mudah | ABC | Revisi Pengecoh |
| 11 | - | - | - | - | - | - |
| 12 | - | - | - | - | - | - |
| 13 | - | - | - | - | - | - |
| 14 | - | - | - | - | - | - |
| 15 | - | - | - | - | - | - |
| 16 | - | - | - | - | - | - |
| 17 | - | - | - | - | - | - |
| 18 | - | - | - | - | - | - |
| 19 | - | - | - | - | - | - |
| 20 | - | - | - | - | - | - |
| 21 | - | - | - | - | - | - |
| 22 | - | - | - | - | - | - |
| 23 | - | - | - | - | - | - |
| 24 | - | - | - | - | - | - |
| 25 | - | - | - | - | - | - |
| 26 | - | - | - | - | - | - |
| 27 | - | - | - | - | - | - |
| 28 | - | - | - | - | - | - |
| 29 | - | - | - | - | - | - |
| 30 | - | - | - | - | - | - |
| 31 | - | - | - | - | - | - |
| 32 | - | - | - | - | - | - |
| 33 | - | - | - | - | - | - |

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Alternatif Jawaban Tidak Efektif | Keterangan |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|----------------------------------|------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | | |
| 34 | - | - | - | - | - | - |
| 35 | - | - | - | - | - | - |
| 36 | - | - | - | - | - | - |
| 37 | - | - | - | - | - | - |
| 38 | - | - | - | - | - | - |
| 39 | - | - | - | - | - | - |
| 40 | - | - | - | - | - | - |
| 41 | - | - | - | - | - | - |
| 42 | - | - | - | - | - | - |
| 43 | - | - | - | - | - | - |
| 44 | - | - | - | - | - | - |
| 45 | - | - | - | - | - | - |
| 46 | - | - | - | - | - | - |
| 47 | - | - | - | - | - | - |
| 48 | - | - | - | - | - | - |
| 49 | - | - | - | - | - | - |
| 50 | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No Butir | Persentase Jawaban | | | | | | Jumlah |
|----------|--------------------|------|-------|-------|-------|---------|--------|
| | A | B | C | D | E | Lainnya | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1 | 100* | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 2 | 10.3 | 0.0 | 0.0 | 86,2* | 3.4 | 0.0 | 100.0 |
| 3 | 0.0 | 41.4 | 58,6* | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 4 | 48.3 | 3,4* | 10.3 | 10.3 | 27.6 | 0.0 | 100.0 |
| 5 | 96,6* | 0.0 | 0.0 | 3.4 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 6 | 10,3* | 0.0 | 65.5 | 24.1 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 7 | 3.4 | 10.3 | 82,8* | 3.4 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 8 | 0.0 | 0.0 | 24.1 | 10.3 | 65,5* | 0.0 | 100.0 |
| 9 | 55,2* | 6.9 | 0.0 | 0.0 | 37.9 | 0.0 | 100.0 |
| 10 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 93,1* | 6.9 | 0.0 | 100.0 |
| 11 | - | - | - | - | - | - | - |
| 12 | - | - | - | - | - | - | - |
| 13 | - | - | - | - | - | - | - |
| 14 | - | - | - | - | - | - | - |
| 15 | - | - | - | - | - | - | - |
| 16 | - | - | - | - | - | - | - |
| 17 | - | - | - | - | - | - | - |
| 18 | - | - | - | - | - | - | - |
| 19 | - | - | - | - | - | - | - |
| 20 | - | - | - | - | - | - | - |
| 21 | - | - | - | - | - | - | - |
| 22 | - | - | - | - | - | - | - |
| 23 | - | - | - | - | - | - | - |
| 24 | - | - | - | - | - | - | - |
| 25 | - | - | - | - | - | - | - |
| 26 | - | - | - | - | - | - | - |
| 27 | - | - | - | - | - | - | - |
| 28 | - | - | - | - | - | - | - |
| 29 | - | - | - | - | - | - | - |
| 30 | - | - | - | - | - | - | - |
| 31 | - | - | - | - | - | - | - |
| 32 | - | - | - | - | - | - | - |
| 33 | - | - | - | - | - | - | - |

| No Butir | Persentase Jawaban | | | | | | Jumlah |
|----------|--------------------|---|---|---|---|---------|--------|
| | A | B | C | D | E | Lainnya | |
| 34 | - | - | - | - | - | - | - |
| 35 | - | - | - | - | - | - | - |
| 36 | - | - | - | - | - | - | - |
| 37 | - | - | - | - | - | - | - |
| 38 | - | - | - | - | - | - | - |
| 39 | - | - | - | - | - | - | - |
| 40 | - | - | - | - | - | - | - |
| 41 | - | - | - | - | - | - | - |
| 42 | - | - | - | - | - | - | - |
| 43 | - | - | - | - | - | - | - |
| 44 | - | - | - | - | - | - | - |
| 45 | - | - | - | - | - | - | - |
| 46 | - | - | - | - | - | - | - |
| 47 | - | - | - | - | - | - | - |
| 48 | - | - | - | - | - | - | - |
| 49 | - | - | - | - | - | - | - |
| 50 | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Kesimpulan Akhir |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|------------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | - | - | 1.000 | Mudah | Cukup Baik |
| 2 | 0.356 | Baik | 0.966 | Mudah | Cukup Baik |
| 3 | - | - | 1.000 | Mudah | Cukup Baik |
| 4 | 0.855 | Baik | 0.578 | Sedang | Baik |
| 5 | 0.273 | Cukup Baik | 0.966 | Mudah | Cukup Baik |
| 6 | - | - | - | - | - |
| 7 | - | - | - | - | - |
| 8 | - | - | - | - | - |
| 9 | - | - | - | - | - |
| 10 | - | - | - | - | - |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

MATERI REMEDIAL INDIVIDUAL DAN KLASIKAL

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMEDIAL |
|-----|--------------------------------|-----|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Arya Hadi Saputra | L | Tidak Ada |
| 2 | Auliadi Rizki Maulana | L | Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntansi; Pemakai informasi Akuntansi; |
| 3 | Aprilia Rahmawati | P | Tidak Ada |
| 4 | Awanda Candra Ramadhantie | P | Tidak Ada |
| 5 | Dea Primananda | P | Tidak Ada |
| 6 | Dinta Permata Oktafiani | P | Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntansi; Pengertian etika akuntan; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 7 | Fadil Firmansyah | L | Tidak Ada |
| 8 | Fegy Tri Damayanti | P | Tidak Ada |
| 9 | Ida Ayu Azelia Devi Antari | P | Tidak Ada |
| 10 | Ike Aprilyanti | P | Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntansi; Pengertian etika akuntan; Dasar hukum laporan keuangan; Syarat-syarat dalam laporan keuangan; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 11 | Ilham Muhammad Rifky | L | Tidak Ada |
| 12 | Irma Fajar Jefriyani | P | Tidak Ada |
| 13 | Lailatul Munawaroh | P | Tidak Ada |
| 14 | Mayza Safaringga Kuntari | P | Tidak Ada |
| 15 | Mia Rismawanti | P | Tidak Ada |
| 16 | Mira Annisa Haivani | P | Tidak Ada |
| 17 | Muhammad Gilang Radifan Salman | L | Tidak Ada |
| 18 | Muhammad Khevindra Fauzan | L | Tidak Ada |
| 19 | Nanda Rifka Inesa | P | Manfaat penggunaan informasi akuntansi; Manfaat Informasi akuntansi; Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntansi; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 20 | Oktifianingsih | P | Tidak Ada |
| 21 | Pandu Pangestu Bahagia | L | Tidak Ada |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | P | Tidak Ada |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | P | Tidak Ada |
| 24 | Sakina Qotrunnada | P | Tidak Ada |

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMIDIAL |
|----|--------------------------------|-----|---|
| 25 | Sonya Agustin Wulandari | P | Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Dasar hukum laporan keuangan; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 26 | Sri Wijayanto | L | Tidak Ada |
| 27 | Taufik Taviyanto | L | Tidak Ada |
| 28 | Vebry Ramadhani Suryanto | L | Tidak Ada |
| 29 | Yolashania Anggita Putri Herna | P | Kegunaan Informasi akuntansi; Pengertian dari salah satu Profesi akuntans; Dasar hukum laporan keuangan; Perbedaan Profesi akuntan; |
| 30 | | | |
| 31 | | | |
| 32 | | | |
| 33 | | | |
| 34 | | | |
| 35 | | | |
| 36 | | | |
| 37 | | | |
| 38 | | | |
| 39 | | | |
| 40 | | | |
| 41 | | | |
| 42 | | | |
| 43 | | | |
| 44 | | | |
| 45 | | | |
| 46 | | | |
| 47 | | | |
| 48 | | | |
| 49 | | | |
| 50 | | | |
| | Klasikal | | Tidak Ada |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

PENGELOMPOKAN PESERTA REMEDIAL

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : Akuntansi
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 18 Agustus 2015
Pokok Bahasan/Sub : Akuntansi Sebagai Sistem Informasi

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|---|---|------|-----|-----|--------|
| | Soal Objektif | | | | | |
| 1 | Pemakai Informasi Akuntansi | Tidak Ada | | | | |
| 2 | Manfaat penggunaan informasi akuntansi | Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 3 | Manfaat Informasi akuntansi | Auliadi Rizki Maulana; Dinta Permata Oktafiani; Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 4 | Kegunaan Informasi akuntansi | Auliadi Rizki Maulana; Dinta Permata Oktafiani; Ike Aprylianti; Nanda Rifka Inesa; Sonya Agustin Wulandari; Yolashania Anggita Putri Herna; | | | | |
| 5 | Bidang Akuntansi | Tidak Ada | | | | |
| 6 | Pengertian dari salah satu Profesi akuntans | Auliadi Rizki Maulana; Dinta Permata Oktafiani; Ike Aprylianti; Nanda Rifka Inesa; Sonya Agustin Wulandari; Yolashania Anggita Putri Herna; | | | | |
| 7 | Pengertian dari salah satu Profesi akuntans | Auliadi Rizki Maulana; Dinta Permata Oktafiani; Ike Aprylianti; | | | | |
| 8 | Pengertian etika akuntan | Dinta Permata Oktafiani; Ike Aprylianti; | | | | |
| 9 | Dasar hukum laporan keuangan | Ike Aprylianti; Sonya Agustin Wulandari; Yolashania Anggita Putri Herna; | | | | |
| 10 | Syarat-syarat dalam laporan keuangan | Ike Aprylianti; | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|------------------|------------------|------|-----|-----|--------|
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |
| 31 | | | | | | |
| 32 | | | | | | |
| 33 | | | | | | |
| 34 | | | | | | |
| 35 | | | | | | |
| 36 | | | | | | |
| 37 | | | | | | |
| 38 | | | | | | |
| 39 | | | | | | |
| 40 | | | | | | |
| 41 | | | | | | |
| 42 | | | | | | |
| 43 | | | | | | |
| 44 | | | | | | |
| 45 | | | | | | |
| 46 | | | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|--|--|------|-----|-----|--------|
| 47 | | | | | | |
| 48 | | | | | | |
| 49 | | | | | | |
| 50 | | | | | | |
| | Soal Essay | | | | | |
| 1 | Pengertian Akuntansi | Tidak Ada | | | | |
| 2 | Pemakai informasi Akuntansi | Auliadi Rizki Maulana; | | | | |
| 3 | Manfaat Informasi Akuntansi | Tidak Ada | | | | |
| 4 | Perbedaan Profesi akuntan | Dinta Permata Oktafiani; Ike Aprylianti; Nanda Rifka Inesa; Sonya Agustin Wulandari; Yolashania Anggita Putri Herna; | | | | |
| 5 | Pengertian Salah satu bidang akuntansi | Tidak Ada | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| | | | | | | |

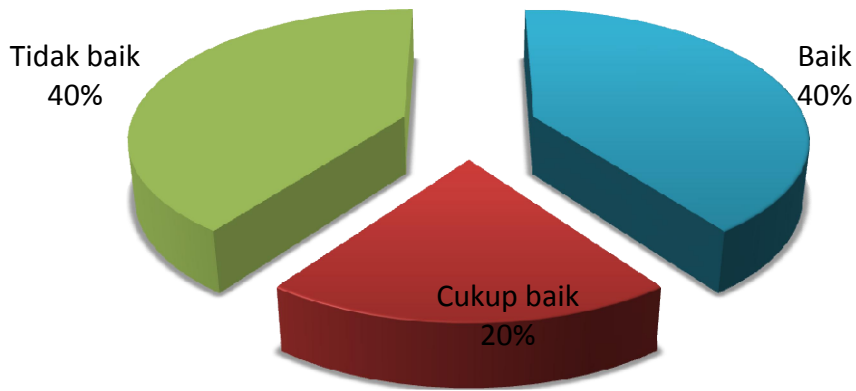
Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

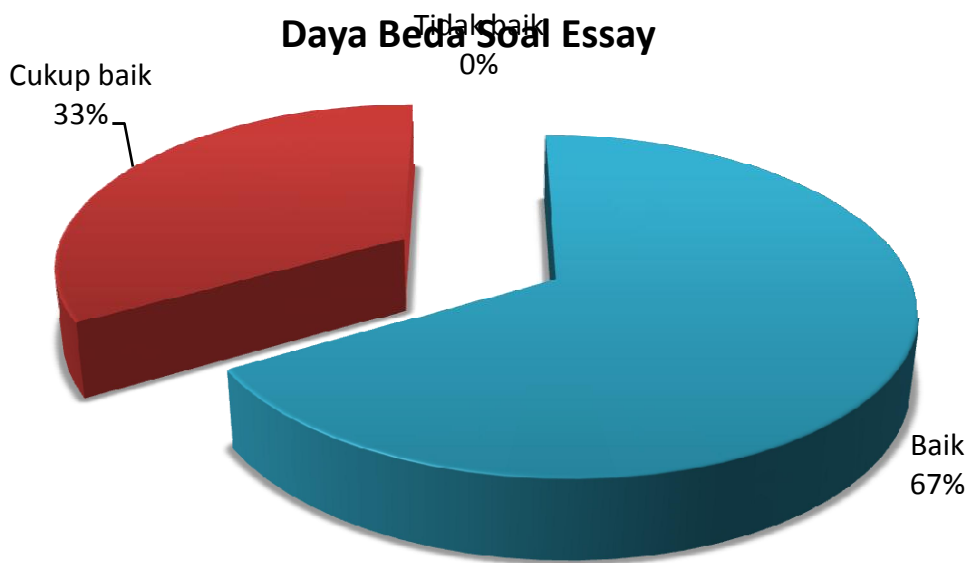
Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

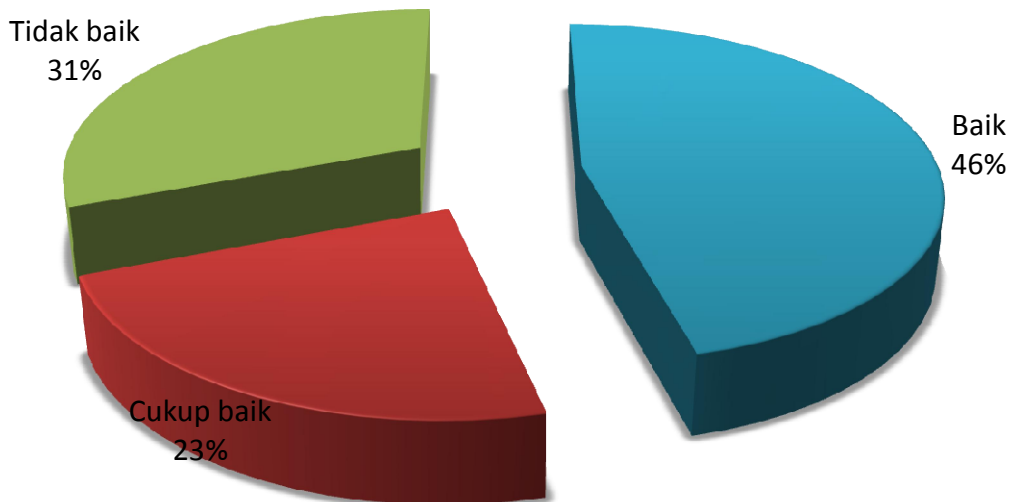
Daya Beda Soal Objektif



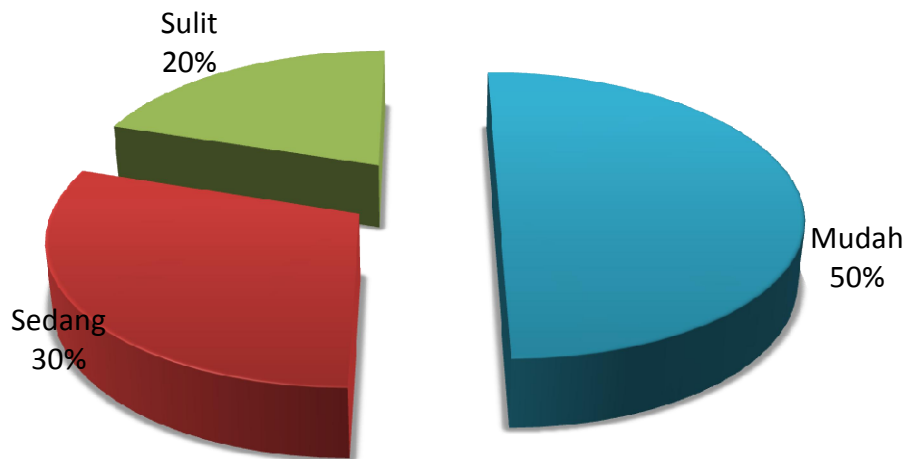
Daya Beda Soal Essay



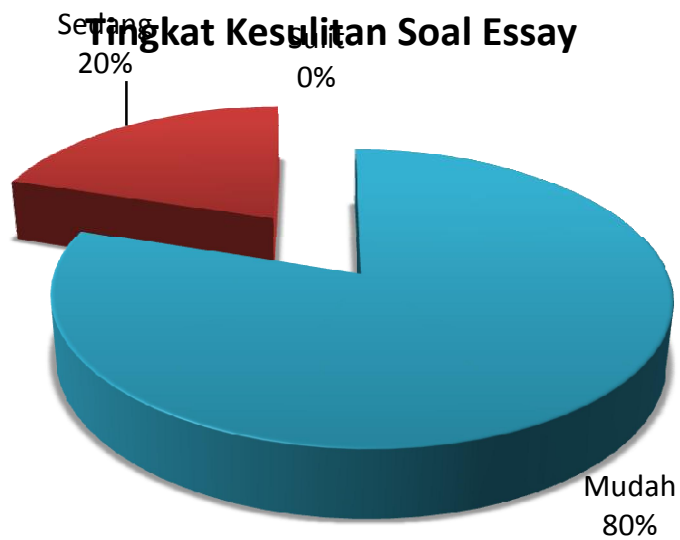
Daya Beda Soal



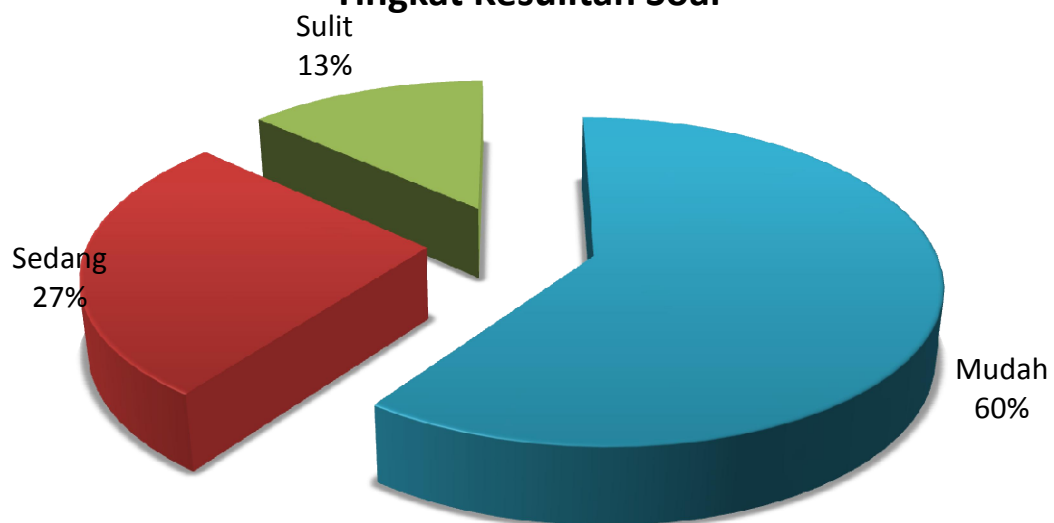
Tingkat Kesulitan Soal Objektif



Tingkat Kesulitan Soal Essay



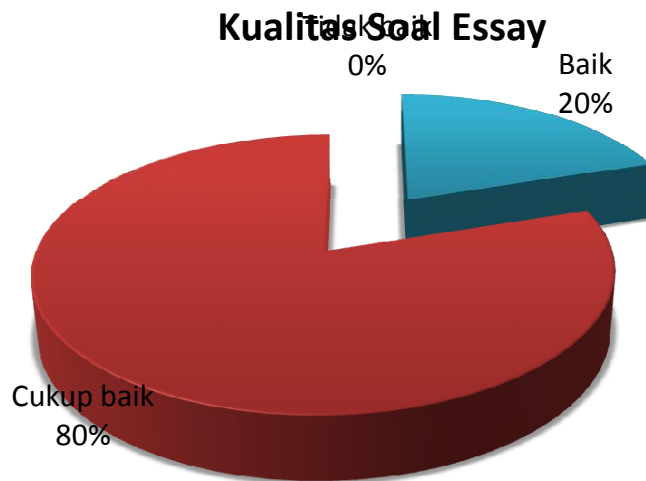
Tingkat Kesulitan Soal



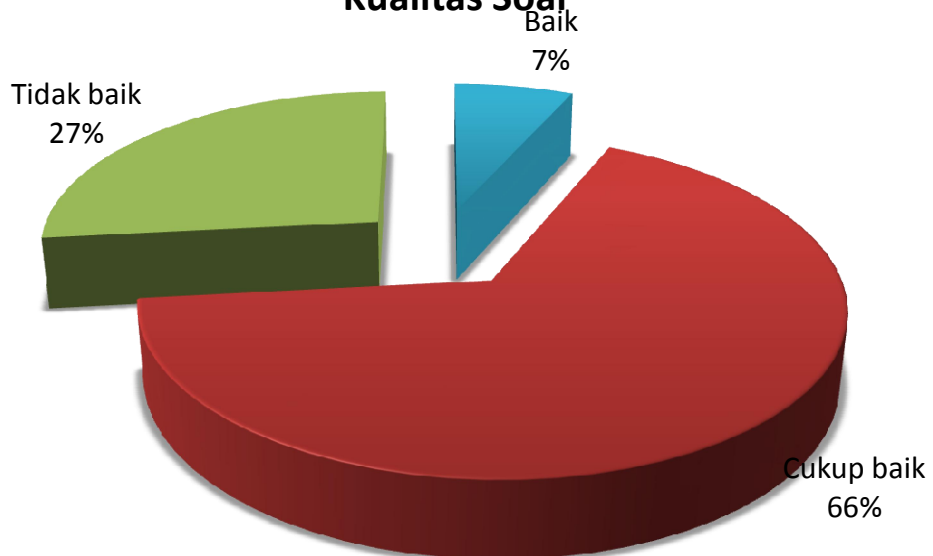
Kualitas Soal Objektif



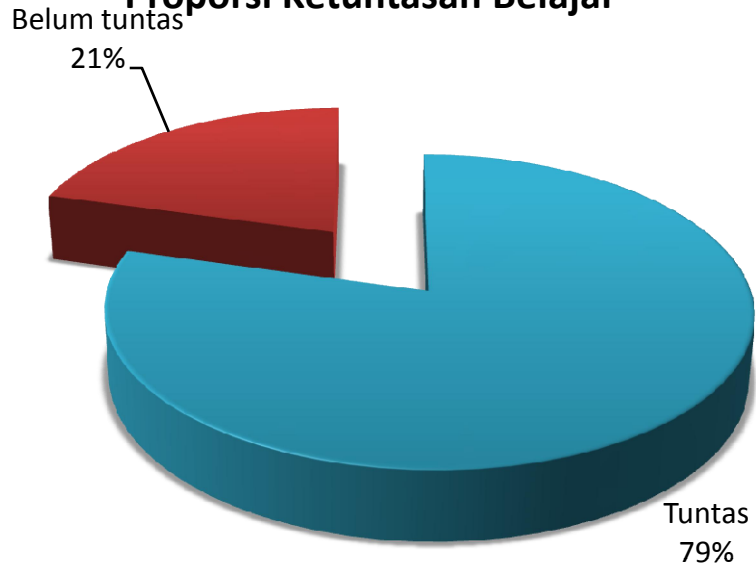
Kualitas Soal Essay



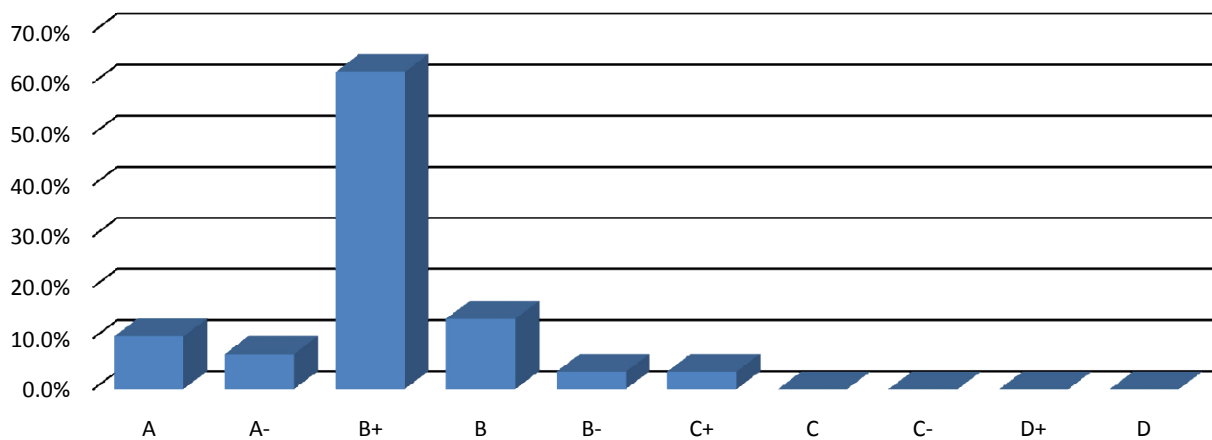
Kualitas Soal



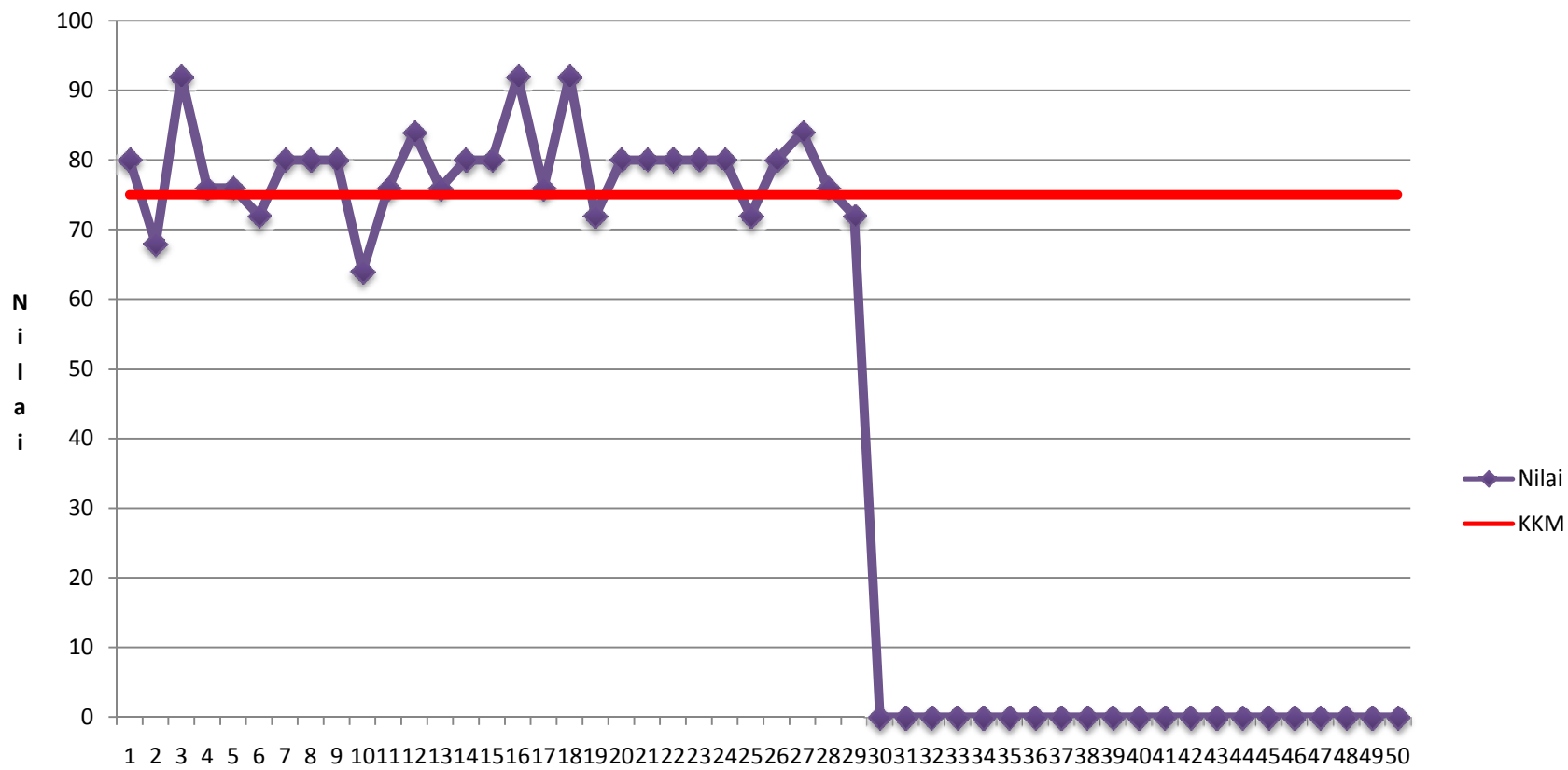
Proporsi Ketuntasan Belajar



Predikat Hasil Belajar



Distribusi Nilai dan Ketuntasan Belajar



AnBuso

Versi 6.1 © 2011-2015 Ali Muhson

Panduan

Input Data

Laporan Peserta

Hasil Analisa Soal

Remedial

Grafik

Identitas

Jawaban

Objektif

Essav

Nilai

Objektif

Sebaran

Essav

Materi

Kelompok

Soal

Peserta

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

Identitas umum

Jumlah dan bobot soal

Soal objektif

Soal Essay

Keterangan

Kolom Pengisian

Validasi

| | | |
|----------------------------------|----------------------------------|----|
| Satuan Pendidikan | SMA N 2 SLEMAN | OK |
| Mata Pelajaran | EKONOMI | OK |
| Kelas/Program | XI/IPS | OK |
| Nama Tes | Sumatif | OK |
| Pokok Bahasan/Sub | Ketenagakerjaan dan Pengangguran | OK |
| Nama Guru | Ninik Kurniawati | OK |
| NIP | 19660830 199103 2 010 | OK |
| Semester | Gasal | OK |
| Tahun Pelajaran | 2013/2014 | OK |
| Tanggal Tes | 7 September 2015 | OK |
| Tanggal Diperiksa | 8 September 2015 | OK |
| Nama Kepala Sekolah | Drs. Dahari, MM | OK |
| NIP Kepala Sekolah | 19600813 198803 1 003 | OK |
| Tempat Laporan | SMA N 2 SLEMAN | OK |
| Tanggal Laporan | 12 September 2015 | OK |
| Skala Penilaian (4, 10 atau 100) | 100 | OK |
| Nilai KKM | 75 | OK |

Jumlah dan Bobot Soal

| | | |
|------------------------------------|-----|----|
| Jumlah soal pilihan ganda (Max 50) | 20 | OK |
| Jumlah soal essay (Max 10) | 5 | OK |
| Bobot soal pilihan ganda | 67% | OK |
| Bobot soal essay | 33% | OK |

Data Soal Pilihan Ganda

| | | |
|-----------------------------------|----------------------|----|
| Jumlah Alternatif Jawaban (Max 5) | 5 | OK |
| Skor Benar tiap Butir Soal | 1 | OK |
| Skor Salah tiap butir soal | 0 | OK |
| Kunci Jawaban (Max 50 soal) | CEABBECADCBEBDCECDEE | OK |

Kemampuan yang Diukur untuk Soal Pilihan Ganda

| | | |
|---------------|---|----|
| Soal Nomor 1 | Tenaga Kerja | OK |
| Soal Nomor 2 | Angkatan Kerja | OK |
| Soal Nomor 3 | Tenaga Kerja Rohani | OK |
| Soal Nomor 4 | Tenaga kerja terdidik | OK |
| Soal Nomor 5 | Bukan angkatan kerja | OK |
| Soal Nomor 6 | Kesempatan kerja | OK |
| Soal Nomor 7 | Upah | OK |
| Soal Nomor 8 | Faktor yang mempengaruhi tingkat upah | OK |
| Soal Nomor 9 | Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu | OK |
| Soal Nomor 10 | Masalah ketenagakerjaan | OK |
| Soal Nomor 11 | Pengangguran | OK |
| Soal Nomor 12 | Dampak pengangguran | OK |
| Soal Nomor 13 | Penyebab terjadinya pengangguran | OK |
| Soal Nomor 14 | Penyebab pengangguran friksional | OK |
| Soal Nomor 15 | Pengangguran Struktural | OK |
| Soal Nomor 16 | Analisis kasus pengangguran friksional | OK |
| Soal Nomor 17 | Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung | OK |

| | | |
|---------------|---|-------------------|
| Soal Nomor 18 | Cara mengatasi masalah pengangguran teknologi | OK |
| Soal Nomor 19 | meningkatkan mutu tenaga kerja | OK |
| Soal Nomor 20 | Dampak Sosial yang timbul dari pengangguran | OK |
| Soal Nomor 21 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 22 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 23 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 24 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 25 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 26 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 27 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 28 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 29 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 30 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 31 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 32 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 33 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 34 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 35 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 36 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 37 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 38 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 39 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 40 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 41 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 42 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 43 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 44 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 45 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 46 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 47 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 48 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 49 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 50 | | Tidak Perlu Diisi |

Data Soal Essay

| | | |
|-----------------------------|---|-------------------|
| Skor Maksimal Soal Nomor 1 | 1 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 2 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 3 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 4 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 5 | 3 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 6 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 7 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 8 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 9 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 10 | | Tidak Perlu Diisi |

Kemampuan yang Diukur untuk Soal Essay

| | | |
|---------------|---|-------------------|
| Soal Nomor 1 | Angkatan Kerja | OK |
| Soal Nomor 2 | Penyebab Pengangguran | OK |
| Soal Nomor 3 | Dampak Ekonomi dari Pengangguran | OK |
| Soal Nomor 4 | Cara mengatasi pengangguran Struktural | OK |
| Soal Nomor 5 | Analisis hubungan pertumbuhan penduduk, ketenagakerjaan, upah, dan pengangguran | OK |
| Soal Nomor 6 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 7 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 8 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 9 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 10 | | Tidak Perlu Diisi |

Identitas dan Jawaban Siswa

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

- Menu Utama
- Soal Objektif
- Soal Essay

| No | Nama | Jenis Kelamin | Jawaban Siswa S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 1 | Anang Handoko Jatmiko | L | C | E | E | A | B | E | C | C | D | D | B | E | B | B | C | E | E | D | E | E | | | | | |
| 2 | Angie Fitri Chayrani Siagian | P | D | E | E | A | B | E | C | C | C | C | D | E | B | D | B | D | C | D | E | E | | | | | |
| 3 | Anisah Aprilia Hazimah | P | C | E | D | A | B | B | C | C | A | C | B | C | B | D | C | D | E | D | E | E | | | | | |
| 4 | Bartholomeus Wisnu Batara Dew | L | C | E | D | B | B | E | C | C | D | C | B | E | B | D | C | A | C | D | E | E | | | | | |
| 5 | Bella Yonalisa | P | C | E | D | E | B | E | C | C | D | C | B | E | B | B | C | D | E | D | E | E | | | | | |
| 6 | Bernadus Kriswanto Adi Priater | L | D | E | D | A | B | D | D | C | C | C | D | E | B | D | B | C | C | B | E | E | | | | | |
| 7 | Dani Rezandi Ilham | L | C | E | D | A | B | B | C | A | A | E | B | E | B | D | C | A | E | D | E | E | | | | | |
| 8 | Deanisa Amanda | P | D | E | D | A | B | E | C | C | D | C | D | E | B | B | C | D | E | D | E | E | | | | | |
| 9 | Denny Suryo Laksono | L | D | E | D | D | B | E | C | C | D | C | D | E | B | E | C | D | C | D | E | E | | | | | |
| 10 | Dudung Setiawan | L | C | E | D | D | B | E | C | C | D | C | B | E | B | D | C | D | E | D | E | E | | | | | |
| 11 | Dwi Siska Indah Safitrih | P | C | E | D | A | B | E | C | A | C | C | D | E | D | D | C | C | E | D | E | E | | | | | |
| 12 | Erika Estinia Oktaviyani | P | C | E | D | A | B | E | C | A | E | C | B | E | B | D | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 13 | Ferdian Mario Hutapea | L | C | E | D | E | B | E | C | C | D | C | D | E | B | E | C | D | E | D | E | E | | | | | |
| 14 | Galang Firman Bagaskara | L | C | E | D | E | B | E | C | C | D | C | D | E | B | E | C | D | E | D | E | E | | | | | |
| 15 | Ghufrani Husna Farhana | P | C | E | D | B | B | E | C | C | C | C | D | E | B | D | C | D | C | D | E | E | | | | | |
| 16 | Indah Astuti | P | C | D | E | A | B | E | D | C | C | C | D | E | D | D | C | D | C | D | E | E | | | | | |
| 17 | Kunti Wulandari | P | D | E | D | A | B | E | C | C | E | C | B | E | B | B | C | D | E | D | E | E | | | | | |
| 18 | Lathifa Nur Ayu Gutama | P | C | E | D | A | B | B | C | C | A | C | B | C | B | D | C | D | E | D | E | E | | | | | |
| 19 | Lintang Kusuma | L | D | E | E | A | B | E | C | C | D | D | B | C | B | D | C | E | E | D | E | E | | | | | |
| 20 | M. Dhimas Daffa Amanullah | L | C | E | D | D | B | E | C | C | D | C | D | E | B | E | C | D | C | D | E | E | | | | | |
| 21 | Marselina Ade Putri | P | D | E | C | A | B | E | C | A | C | C | D | E | B | D | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 22 | Miranti Nuraeni | P | C | E | E | A | B | E | C | A | D | C | B | E | B | D | C | E | C | D | E | E | | | | | |
| 23 | Monika Deviyanti | P | C | E | D | A | B | E | C | C | D | C | E | E | B | D | C | D | E | D | E | E | | | | | |

Identitas dan Jawaban Siswa

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

| | | | Skor Maksimal | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|---------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|---|---|---|---|----|
| | | | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | - | - | - | - | - |
| | | | Skor Jawaban Siswa Soal Essay | | | | | | | | | |
| No | Nama | Jenis Kelamin | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Anang Handoko Jatmiko | L | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 2 | Angie Fitri Chayrani Siagian | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 3 | Anisah Aprilia Hazimah | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 4 | Bartholomeus Wisnu Batara Dew | L | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 5 | Bella Yonalisa | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 1.0 | | | | | |
| 6 | Bernadus Kriswanto Adi Priater | L | 0.5 | 0.0 | 0.0 | 1.0 | 0.5 | | | | | |
| 7 | Dani Rezandi Ilham | L | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 8 | Deanisa Amanda | P | 0.5 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 9 | Denny Suryo Laksono | L | 1.0 | 2.0 | 0.0 | 0.5 | 3.0 | | | | | |
| 10 | Dudung Setiawan | L | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 11 | Dwi Siska Indah Safitrih | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 12 | Erika Estinia Oktaviyani | P | 0.5 | 2.0 | 1.0 | 1.5 | 2.0 | | | | | |
| 13 | Ferdian Mario Hutapea | L | 0.0 | 2.0 | 0.0 | 1.0 | 3.0 | | | | | |
| 14 | Galang Firman Bagaskara | L | 0.0 | 2.0 | 0.0 | 1.0 | 3.0 | | | | | |
| 15 | Ghufrani Husna Farhana | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 16 | Indah Astuti | P | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 17 | Kunti Wulandari | P | 1.0 | 2.0 | 0.0 | 1.5 | 3.0 | | | | | |
| 18 | Lathifa Nur Ayu Gutama | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 19 | Lintang Kusuma | L | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 20 | M. Dhimas Daffa Amanullah | L | 1.0 | 2.0 | 1.0 | 1.0 | 3.0 | | | | | |
| 21 | Marselina Ade Putri | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |
| 22 | Miranti Nuraeni | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 1.5 | 3.0 | | | | | |
| 23 | Monika Deviyanti | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | |


Data Jawaban Soal Objektif

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
 Nama Tes : Sumatif
 Mata Pelajaran : EKONOMI
 Kelas/Program : XI/IPS
 Tanggal Tes : 7 September 2015
 Nama Guru : Ninik Kurniawati

| No | Nama | Jenis Kelamin | Nomor Soal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------------|---------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) | (15) | (16) | (17) | (18) | (19) | (20) | (21) | (22) | (23) | (24) | (25) | (26) | |
| 1 | Anang Handoko Jatmiko | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 2 | Angie Fitri Chayrani Siagian | P | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 3 | Anisah Aprilia Hazimah | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 4 | Bartholomeus Wisnu Batara Dew | L | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 5 | Bella Yonalisa | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 6 | Bernadus Kriswanto Adi Priater | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | | | | |
| 7 | Dani Rezandi Ilham | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 8 | Deanisa Amanda | P | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 9 | Denny Suryo Laksono | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 10 | Dudung Setiawan | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 11 | Dwi Siska Indah Safitrih | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 12 | Erika Estinia Oktaviyani | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 13 | Ferdian Mario Hutapea | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 14 | Galang Firman Bagaskara | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 15 | Ghufrani Husna Farhana | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 16 | Indah Astuti | P | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 17 | Kunti Wulandari | P | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 18 | Lathifa Nur Ayu Gutama | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 19 | Lintang Kusuma | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 20 | M. Dhimas Daffa Amanullah | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 21 | Marselina Ade Putri | P | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |


| No | Nama | Jenis Kelamin | Nomor Soal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 22 | Miranti Nuraeni | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 23 | Monika Deviyanti | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 24 | Nabila Zhafira | P | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 25 | Octavianus Yana Eka Prasetya | L | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Putri Ayuning Widya | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 27 | Raul Henry Alfathir | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 28 | Ridha Hindun Annisa | P | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 29 | Ridwan Budiantoro | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 30 | Rosman Ghany Subhandono | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan:

 Jawaban salah

| No | Nama | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | |
| 22 | Miranti Nuraeni | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Monika Deviyanti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Nabila Zhafira | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Octavianus Yana Eka Prasetya | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Putri Ayuning Widya | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Raul Henry Alfathir | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Ridha Hindun Annisa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Ridwan Budiantoro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | Rosman Ghany Subhandono | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan:

 Jawaban salah

| No | Nama Peserta | L/P | Hasil Tes Objektif (67%) | | | Nilai Tes Essay (33%) | Nilai Akhir | Predikat | Keterangan |
|-------------------------------------|--------------|------|--------------------------|-------|-------|-----------------------|-------------|----------|------------|
| | | | Benar | Salah | Nilai | | | | |
| 36 | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | |
| - Jumlah peserta test = | | 29 | Jumlah Nilai = | | 1955 | 2570 | 2158 | | |
| - Jumlah yang tuntas = | | 15 | Nilai Terendah = | | 45.00 | 20.00 | 36.75 | | |
| - Jumlah yang belum tuntas = | | 14 | Nilai Tertinggi = | | 90.00 | 100.00 | 91.65 | | |
| - Persentase peserta tuntas = | | 51.7 | Rata-rata = | | 67.41 | 88.62 | 74.41 | | |
| - Persentase peserta belum tuntas = | | 48.3 | Standar Deviasi = | | 8.93 | 18.66 | 10.08 | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 7 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Alternatif Jawaban Tidak Efektif | Keterangan |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|----------------------------------|-----------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | 0.418 | Baik | 0.621 | Sedang | ABE | Revisi Pengecoh |
| 2 | 0.267 | Cukup Baik | 0.966 | Mudah | ABC | Revisi Pengecoh |
| 3 | 0.000 | Tidak Baik | 0.000 | Sulit | AB | Tidak Baik |
| 4 | 0.358 | Baik | 0.103 | Sulit | C | Revisi Pengecoh |
| 5 | 0.000 | Tidak Baik | 1.000 | Mudah | ACDE | Tidak Baik |
| 6 | 0.386 | Baik | 0.828 | Mudah | AC | Revisi Pengecoh |
| 7 | 0.540 | Baik | 0.931 | Mudah | ABE | Revisi Pengecoh |
| 8 | 0.393 | Baik | 0.207 | Sulit | BE | Revisi Pengecoh |
| 9 | 0.345 | Baik | 0.517 | Sedang | B | Revisi Pengecoh |
| 10 | 0.029 | Tidak Baik | 0.897 | Mudah | AB | Tidak Baik |
| 11 | 0.384 | Baik | 0.517 | Sedang | AC | Revisi Pengecoh |
| 12 | 0.223 | Cukup Baik | 0.897 | Mudah | ABD | Revisi Pengecoh |
| 13 | 0.230 | Cukup Baik | 0.931 | Mudah | ACE | Revisi Pengecoh |
| 14 | 0.142 | Tidak Baik | 0.690 | Sedang | AC | Tidak Baik |
| 15 | 0.481 | Baik | 0.897 | Mudah | ADE | Revisi Pengecoh |
| 16 | 0.294 | Cukup Baik | 0.103 | Sulit | B | Revisi Pengecoh |
| 17 | 0.128 | Tidak Baik | 0.414 | Sedang | ABD | Tidak Baik |
| 18 | 0.483 | Baik | 0.966 | Mudah | ACE | Revisi Pengecoh |
| 19 | 0.000 | Tidak Baik | 1.000 | Mudah | ABCD | Tidak Baik |
| 20 | 0.000 | Tidak Baik | 1.000 | Mudah | ABCD | Tidak Baik |
| 21 | - | - | - | - | - | - |
| 22 | - | - | - | - | - | - |
| 23 | - | - | - | - | - | - |
| 24 | - | - | - | - | - | - |
| 25 | - | - | - | - | - | - |
| 26 | - | - | - | - | - | - |
| 27 | - | - | - | - | - | - |
| 28 | - | - | - | - | - | - |
| 29 | - | - | - | - | - | - |
| 30 | - | - | - | - | - | - |
| 31 | - | - | - | - | - | - |
| 32 | - | - | - | - | - | - |
| 33 | - | - | - | - | - | - |

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Alternatif Jawaban Tidak Efektif | Keterangan |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|----------------------------------|------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | | |
| 34 | - | - | - | - | - | - |
| 35 | - | - | - | - | - | - |
| 36 | - | - | - | - | - | - |
| 37 | - | - | - | - | - | - |
| 38 | - | - | - | - | - | - |
| 39 | - | - | - | - | - | - |
| 40 | - | - | - | - | - | - |
| 41 | - | - | - | - | - | - |
| 42 | - | - | - | - | - | - |
| 43 | - | - | - | - | - | - |
| 44 | - | - | - | - | - | - |
| 45 | - | - | - | - | - | - |
| 46 | - | - | - | - | - | - |
| 47 | - | - | - | - | - | - |
| 48 | - | - | - | - | - | - |
| 49 | - | - | - | - | - | - |
| 50 | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 7 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No Butir | Persentase Jawaban | | | | | | Jumlah |
|----------|--------------------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
| | A | B | C | D | E | Lainnya | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1 | 0.0 | 0.0 | 62,1* | 37.9 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 2 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 3.4 | 96,6* | 0.0 | 100.0 |
| 3 | 0* | 0.0 | 3.4 | 75.9 | 20.7 | 0.0 | 100.0 |
| 4 | 62.1 | 10,3* | 0.0 | 10.3 | 17.2 | 0.0 | 100.0 |
| 5 | 0.0 | 100* | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 6 | 0.0 | 10.3 | 0.0 | 6.9 | 82,8* | 0.0 | 100.0 |
| 7 | 0.0 | 0.0 | 93,1* | 6.9 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 8 | 20,7* | 0.0 | 75.9 | 3.4 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 9 | 17.2 | 0.0 | 24.1 | 51,7* | 6.9 | 0.0 | 100.0 |
| 10 | 0.0 | 0.0 | 89,7* | 6.9 | 3.4 | 0.0 | 100.0 |
| 11 | 0.0 | 51,7* | 0.0 | 41.4 | 6.9 | 0.0 | 100.0 |
| 12 | 0.0 | 0.0 | 10.3 | 0.0 | 89,7* | 0.0 | 100.0 |
| 13 | 0.0 | 93,1* | 0.0 | 6.9 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 14 | 0.0 | 13.8 | 0.0 | 69* | 17.2 | 0.0 | 100.0 |
| 15 | 0.0 | 10.3 | 89,7* | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 16 | 10.3 | 0.0 | 17.2 | 62.1 | 10,3* | 0.0 | 100.0 |
| 17 | 0.0 | 0.0 | 41,4* | 0.0 | 58.6 | 0.0 | 100.0 |
| 18 | 0.0 | 3.4 | 0.0 | 96,6* | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 19 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100* | 0.0 | 100.0 |
| 20 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100* | 0.0 | 100.0 |
| 21 | - | - | - | - | - | - | - |
| 22 | - | - | - | - | - | - | - |
| 23 | - | - | - | - | - | - | - |
| 24 | - | - | - | - | - | - | - |
| 25 | - | - | - | - | - | - | - |
| 26 | - | - | - | - | - | - | - |
| 27 | - | - | - | - | - | - | - |
| 28 | - | - | - | - | - | - | - |
| 29 | - | - | - | - | - | - | - |
| 30 | - | - | - | - | - | - | - |
| 31 | - | - | - | - | - | - | - |
| 32 | - | - | - | - | - | - | - |
| 33 | - | - | - | - | - | - | - |

| No Butir | Persentase Jawaban | | | | | | Jumlah |
|----------|--------------------|---|---|---|---|---------|--------|
| | A | B | C | D | E | Lainnya | |
| 34 | - | - | - | - | - | - | - |
| 35 | - | - | - | - | - | - | - |
| 36 | - | - | - | - | - | - | - |
| 37 | - | - | - | - | - | - | - |
| 38 | - | - | - | - | - | - | - |
| 39 | - | - | - | - | - | - | - |
| 40 | - | - | - | - | - | - | - |
| 41 | - | - | - | - | - | - | - |
| 42 | - | - | - | - | - | - | - |
| 43 | - | - | - | - | - | - | - |
| 44 | - | - | - | - | - | - | - |
| 45 | - | - | - | - | - | - | - |
| 46 | - | - | - | - | - | - | - |
| 47 | - | - | - | - | - | - | - |
| 48 | - | - | - | - | - | - | - |
| 49 | - | - | - | - | - | - | - |
| 50 | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 7 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Kesimpulan Akhir |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|------------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | 0.499 | Baik | 0.810 | Mudah | Cukup Baik |
| 2 | 0.707 | Baik | 0.966 | Mudah | Cukup Baik |
| 3 | 0.868 | Baik | 0.793 | Mudah | Cukup Baik |
| 4 | 0.764 | Baik | 0.862 | Mudah | Cukup Baik |
| 5 | 0.658 | Baik | 0.937 | Mudah | Cukup Baik |
| 6 | - | - | - | - | - |
| 7 | - | - | - | - | - |
| 8 | - | - | - | - | - |
| 9 | - | - | - | - | - |
| 10 | - | - | - | - | - |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

MATERI REMEDIAL INDIVIDUAL DAN KLASIKAL

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 7 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMEDIAL |
|-----|--------------------------------|-----|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Anang Handoko Jatmiko | L | Tidak Ada |
| 2 | Angie Fitri Chayrani Siagian | P | Tenaga Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Pengangguran Struktural; Analisis kasus pengangguran friksional; |
| 3 | Anisah Aprilia Hazimah | P | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Kesempatan kerja; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Dampak pengangguran; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; |
| 4 | Bartholomeus Wisnu Batara Dewa | L | Tidak Ada |
| 5 | Bella Yonalisa | P | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Analisis hubungan pertumbuhan penduduk, ketenagakerjaan, upah, dan pengangguran; |
| 6 | Bernadus Kriswanto Adi Priater | L | Tenaga Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Kesempatan kerja; Upah; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Pengangguran Struktural; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran teknologi; Angkatan Kerja; Penyebab Pengangguran; Dampak Ekonomi dari Pengangguran; Cara mengatasi pengangguran Struktural; Analisis hubungan pertumbuhan penduduk, ketenagakerjaan, upah, dan pengangguran; |
| 7 | Dani Rezandi Ilham | L | Tidak Ada |
| 8 | Deanisa Amanda | P | Tenaga Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Pengangguran; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Angkatan Kerja; |
| 9 | Denny Suryo Laksono | L | Tenaga Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Pengangguran; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Dampak Ekonomi dari Pengangguran; Cara mengatasi pengangguran Struktural; |
| 10 | Dudung Setiawan | L | Tidak Ada |
| 11 | Dwi Siska Indah Safitrih | P | Tidak Ada |
| 12 | Erika Estinia Oktaviyani | P | Tidak Ada |
| 13 | Ferdian Mario Hutapea | L | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Pengangguran; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Angkatan Kerja; Dampak Ekonomi dari Pengangguran; Cara mengatasi pengangguran Struktural; |

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMIDIAL |
|----|------------------------------|-----|---|
| 14 | Galang Firman Bagaskara | L | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Pengangguran; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Angkatan Kerja; Dampak Ekonomi dari Pengangguran; Cara mengatasi pengangguran Struktural; |
| 15 | Ghufrani Husna Farhana | P | Tidak Ada |
| 16 | Indah Astuti | P | Angkatan Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Upah; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Penyebab terjadinya pengangguran; Analisis kasus pengangguran friksional; Angkatan Kerja; |
| 17 | Kunti Wulandari | P | Tenaga Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Dampak Ekonomi dari Pengangguran; |
| 18 | Lathifa Nur Ayu Gutama | P | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Kesempatan kerja; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Dampak pengangguran; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; |
| 19 | Lintang Kusuma | L | Tidak Ada |
| 20 | M. Dhimas Daffa Amanullah | L | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Pengangguran; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Dampak Ekonomi dari Pengangguran; Cara mengatasi pengangguran Struktural; |
| 21 | Marselina Ade Putri | P | Tidak Ada |
| 22 | Miranti Nuraeni | P | Tidak Ada |
| 23 | Monika Deviyanti | P | Tidak Ada |
| 24 | Nabila Zhafira | P | Tidak Ada |
| 25 | Octavianus Yana Eka Prasetya | L | |
| 26 | Putri Ayuning Widya | P | Tidak Ada |
| 27 | Raul Henry Alfathir | L | Tenaga Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Cara mengatasi pengangguran Struktural; |
| 28 | Ridha Hindun Annisa | P | Tenaga Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Pengangguran Struktural; Analisis kasus pengangguran friksional; |
| 29 | Ridwan Budiantoro | L | Tidak Ada |
| 30 | Rosman Ghany Subhandono | L | Tidak Ada |
| 31 | | | |
| 32 | | | |
| 33 | | | |
| 34 | | | |
| 35 | | | |
| 36 | | | |
| 37 | | | |
| 38 | | | |
| 39 | | | |

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMIDIAL |
|----|--------------|-----|----------------------|
| 40 | | | |
| 41 | | | |
| 42 | | | |
| 43 | | | |
| 44 | | | |
| 45 | | | |
| 46 | | | |
| 47 | | | |
| 48 | | | |
| 49 | | | |
| 50 | | | |
| | Klasikal | | Tenaga Kerja Rohani; |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

PENGELOMPOKAN PESERTA REMEDIAL

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 7 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|-----------------------|--|------|-----|-----|--------|
| | Soal Objektif | | | | | |
| 1 | Tenaga Kerja | Angie Fitri Chayrani Siagian; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Denny Suryo Laksono; Kunti Wulandari; Raul Henry Alfathir; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 2 | Angkatan Kerja | Indah Astuti; | | | | |
| 3 | Tenaga Kerja Rohani | Angie Fitri Chayrani Siagian; Anisah Aprilia Hazimah; Bella Yonalisa; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Denny Suryo Laksono; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Indah Astuti; Kunti Wulandari; Lathifa Nur Ayu Gutama; M. Dhimas Daffa Amanullah; Raul Henry Alfathir; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 4 | Tenaga kerja terdidik | Angie Fitri Chayrani Siagian; Anisah Aprilia Hazimah; Bella Yonalisa; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Denny Suryo Laksono; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Indah Astuti; Kunti Wulandari; Lathifa Nur Ayu Gutama; M. Dhimas Daffa Amanullah; Raul Henry Alfathir; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 5 | Bukan angkatan kerja | Tidak Ada | | | | |
| 6 | Kesempatan kerja | Anisah Aprilia Hazimah; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Lathifa Nur Ayu Gutama; | | | | |
| 7 | Upah | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Indah Astuti; | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|---|--|------|-----|-----|--------|
| 8 | Faktor yang mempengaruhi tingkat upah | Angie Fitri Chayrani Siagian; Anisah Aprilia Hazimah; Bella Yonalisa; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Denny Suryo Laksono; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Indah Astuti; Kunti Wulandari; Lathifa Nur Ayu Gutama; M. Dhimas Daffa Amanullah; Raul Henry Alfathir; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 9 | Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu | Angie Fitri Chayrani Siagian; Anisah Aprilia Hazimah; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Indah Astuti; Kunti Wulandari; Lathifa Nur Ayu Gutama; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 10 | Masalah ketenagakerjaan | Tidak Ada | | | | |
| 11 | Pengangguran | Angie Fitri Chayrani Siagian; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Denny Suryo Laksono; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Indah Astuti; M. Dhimas Daffa Amanullah; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 12 | Dampak pengangguran | Anisah Aprilia Hazimah; Lathifa Nur Ayu Gutama; | | | | |
| 13 | Penyebab terjadinya pengangguran | Indah Astuti; | | | | |
| 14 | Penyebab pengangguran friksional | Bella Yonalisa; Deanisa Amanda; Denny Suryo Laksono; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Kunti Wulandari; M. Dhimas Daffa Amanullah; Raul Henry Alfathir; | | | | |
| 15 | Pengangguran Struktural | Angie Fitri Chayrani Siagian; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 16 | Analisis kasus pengangguran friksional | Angie Fitri Chayrani Siagian; Anisah Aprilia Hazimah; Bella Yonalisa; Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Denny Suryo Laksono; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Indah Astuti; Kunti Wulandari; Lathifa Nur Ayu Gutama; M. Dhimas Daffa Amanullah; Raul Henry Alfathir; Ridha Hindun Annisa; | | | | |
| 17 | Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung | Anisah Aprilia Hazimah; Bella Yonalisa; Deanisa Amanda; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Kunti Wulandari; Lathifa Nur Ayu Gutama; Raul Henry Alfathir; | | | | |
| 18 | Cara mengatasi masalah pengangguran teknologi | Bernadus Kriswanto Adi Priater; | | | | |
| 19 | meningkatkan mutu tenaga kerja | Tidak Ada | | | | |
| 20 | Dampak Sosial yang timbul dari pengangguran | Tidak Ada | | | | |
| 21 | | | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|-------------------|---|------|-----|-----|--------|
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |
| 31 | | | | | | |
| 32 | | | | | | |
| 33 | | | | | | |
| 34 | | | | | | |
| 35 | | | | | | |
| 36 | | | | | | |
| 37 | | | | | | |
| 38 | | | | | | |
| 39 | | | | | | |
| 40 | | | | | | |
| 41 | | | | | | |
| 42 | | | | | | |
| 43 | | | | | | |
| 44 | | | | | | |
| 45 | | | | | | |
| 46 | | | | | | |
| 47 | | | | | | |
| 48 | | | | | | |
| 49 | | | | | | |
| 50 | | | | | | |
| | Soal Essay | | | | | |
| 1 | Angkatan Kerja | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Deanisa Amanda; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Indah Astuti; | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|---|--|------|-----|-----|--------|
| 2 | Penyebab Pengangguran | Bernadus Kriswanto Adi Priater; | | | | |
| 3 | Dampak Ekonomi dari Pengangguran | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Denny Suryo Laksono; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; Kunti Wulandari; M. Dhimas Daffa Amanullah; | | | | |
| 4 | Cara mengatasi pengangguran Struktural | Bernadus Kriswanto Adi Priater; Denny Suryo Laksono; Ferdian Mario Hutapea; Galang Firman Bagaskara; M. Dhimas Daffa Amanullah; Raul Henry Alfathir; | | | | |
| 5 | Analisis hubungan pertumbuhan penduduk, ketenagakerjaan, upah, dan pengangguran | Bella Yonalisa; Bernadus Kriswanto Adi Priater; | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| | | | | | | |

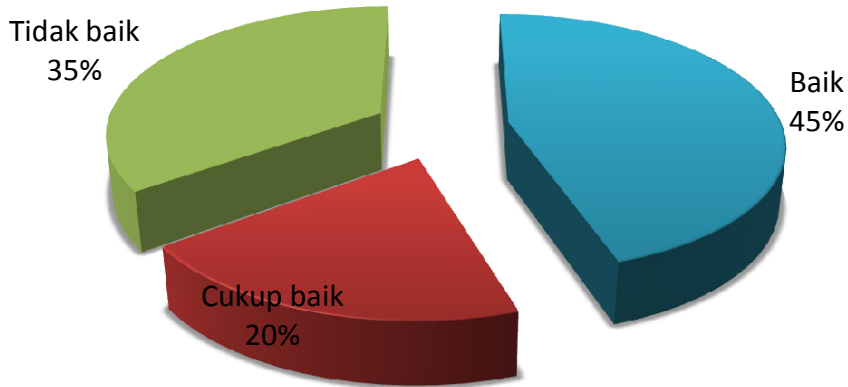
Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

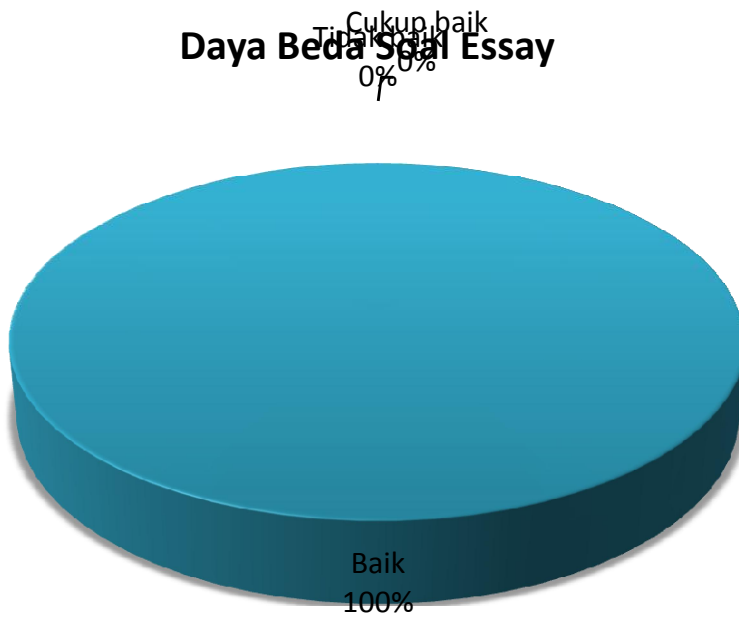
Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

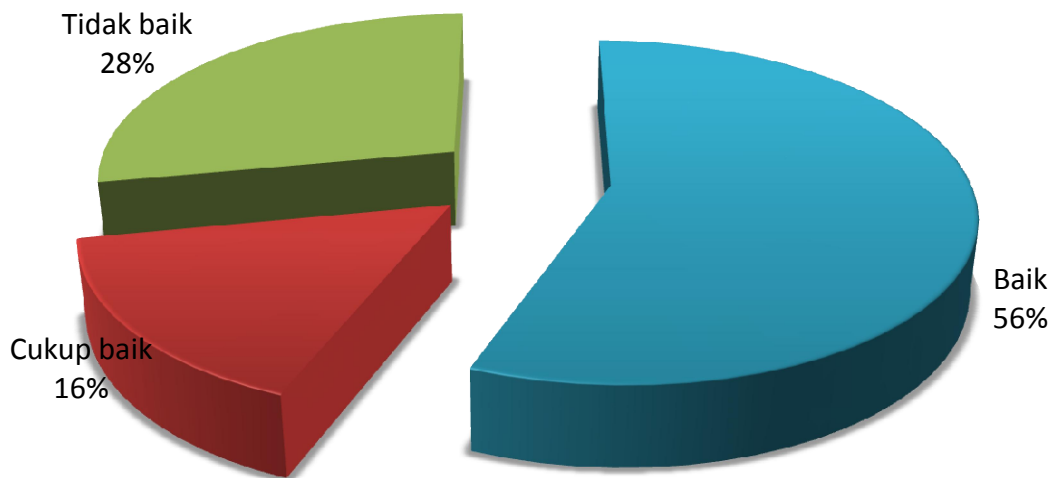
Daya Beda Soal Objektif



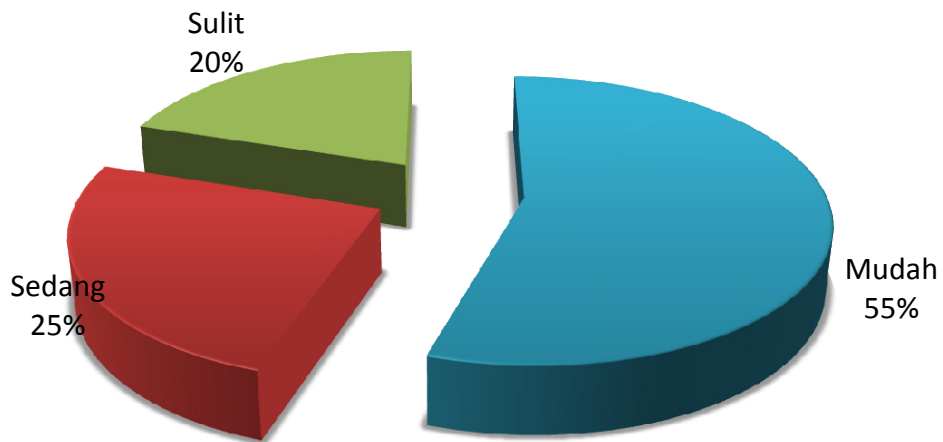
Daya Beda Soal Essay



Daya Beda Soal



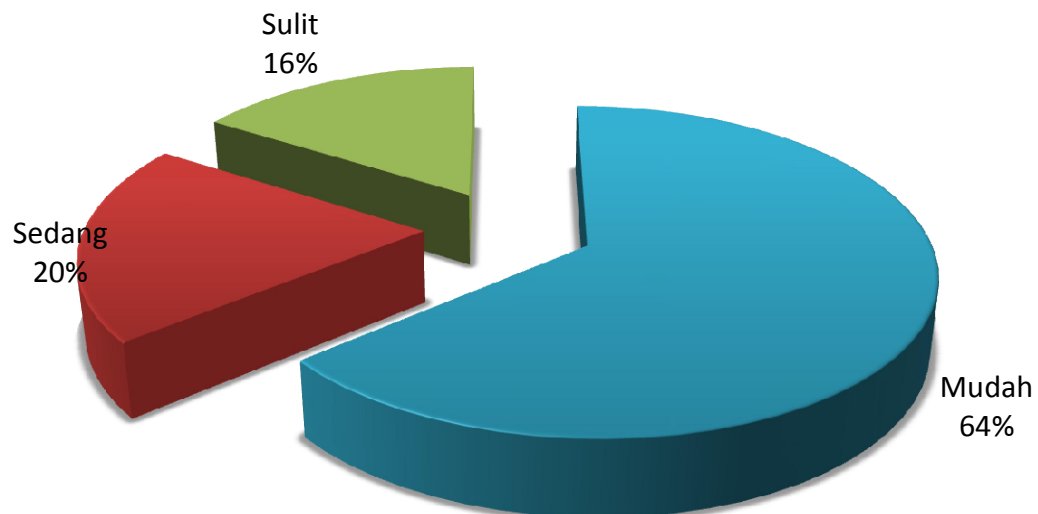
Tingkat Kesulitan Soal Objektif



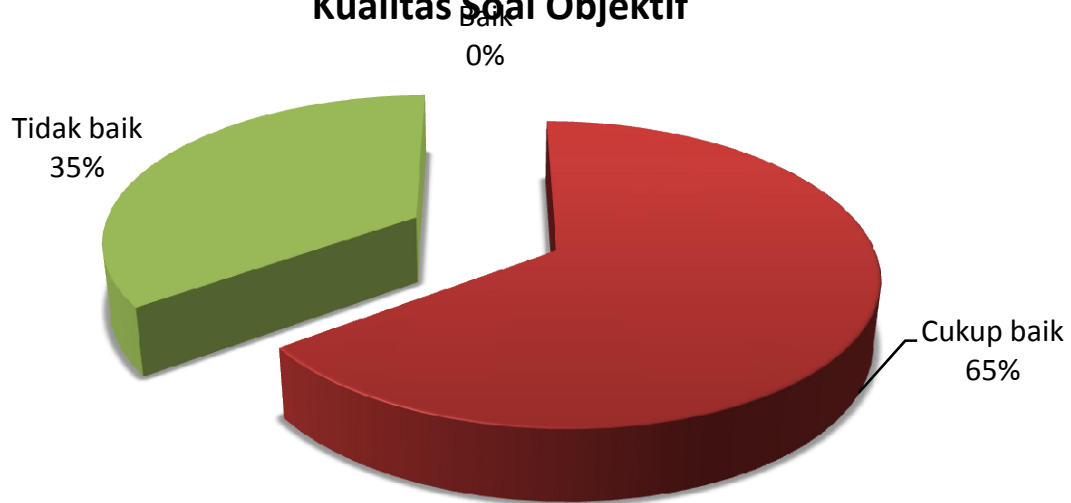
Tingkat Kesulitan Soal Essay



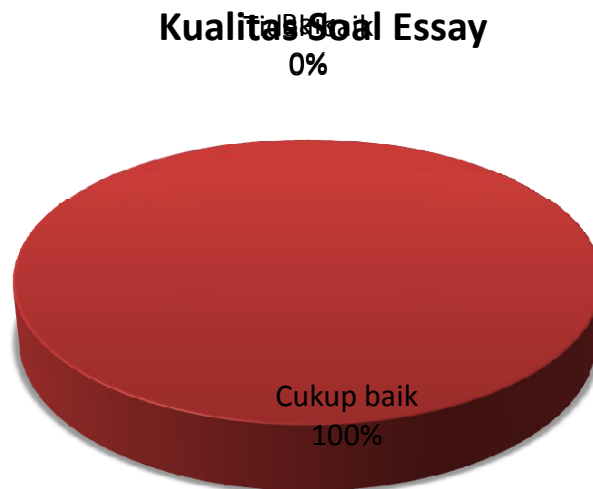
Tingkat Kesulitan Soal



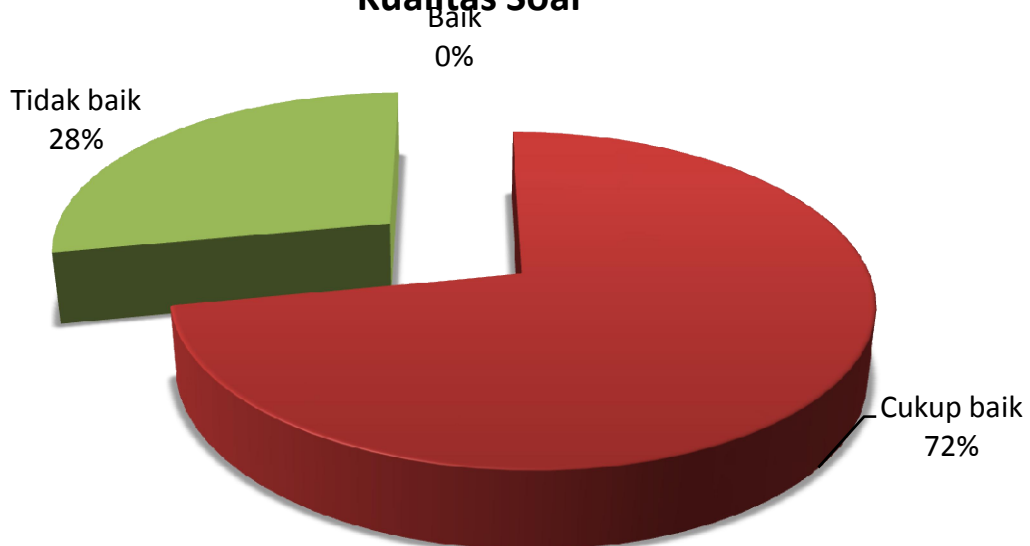
Kualitas Soal Objektif



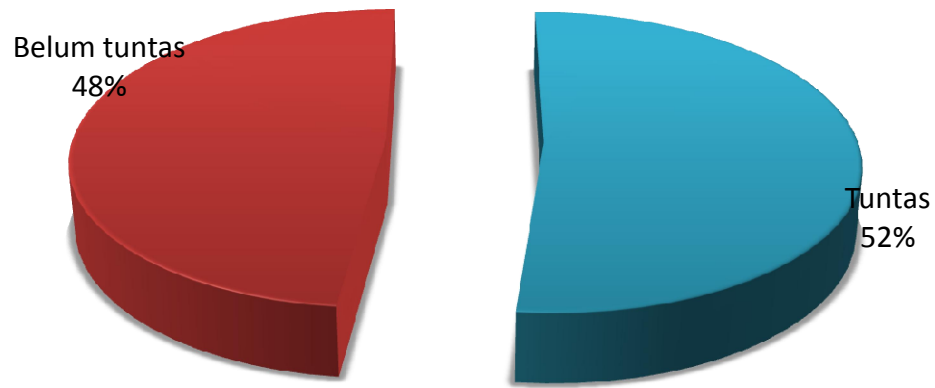
Kualitas Soal Essay



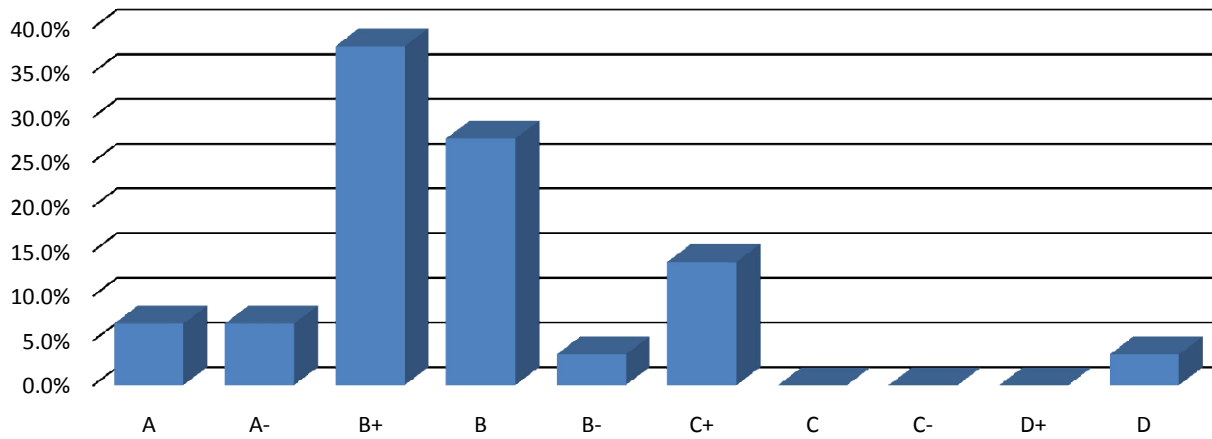
Kualitas Soal



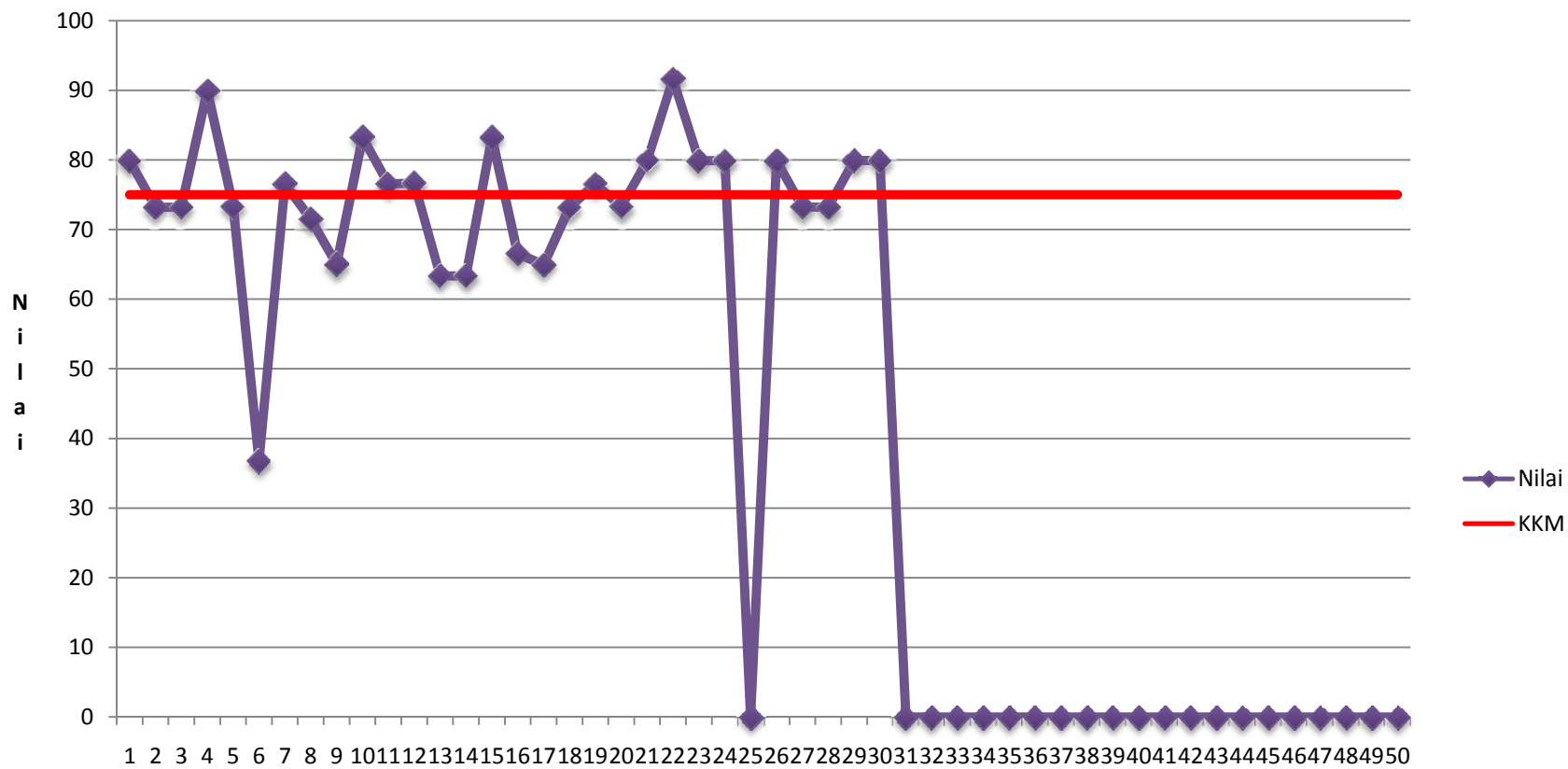
Proporsi Ketuntasan Belajar



Predikat Hasil Belajar



Distribusi Nilai dan Ketuntasan Belajar



AnBuso

Versi 6.1 © 2011-2015 Ali Muhson

Panduan

Input Data

Laporan Peserta

Hasil Analisa Soal

Remedial

Grafik

Identitas

Jawaban

Objektif

Essav

Nilai

Objektif

Sebaran

Essav

Materi

Kelompok

Soal

Peserta

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

Identitas umum

Jumlah dan bobot soal

Soal objektif

Soal Essay

Keterangan

Kolom Pengisian

Validasi

| | | |
|----------------------------------|----------------------------------|----|
| Satuan Pendidikan | SMA N 2 SLEMAN | OK |
| Mata Pelajaran | EKONOMI | OK |
| Kelas/Program | XI/IPS | OK |
| Nama Tes | Sumatif | OK |
| Pokok Bahasan/Sub | Ketenagakerjaan dan Pengangguran | OK |
| Nama Guru | Ninik Kurniawati | OK |
| NIP | 19660830 199103 2 010 | OK |
| Semester | Gasal | OK |
| Tahun Pelajaran | 2013/2014 | OK |
| Tanggal Tes | 4 September 2015 | OK |
| Tanggal Diperiksa | 5 September 2015 | OK |
| Nama Kepala Sekolah | Drs. Dahari, MM | OK |
| NIP Kepala Sekolah | 19600813 198803 1 003 | OK |
| Tempat Laporan | SMA N 2 SLEMAN | OK |
| Tanggal Laporan | 12 September 2015 | OK |
| Skala Penilaian (4, 10 atau 100) | 100 | OK |
| Nilai KKM | 75 | OK |

Jumlah dan Bobot Soal

| | | |
|------------------------------------|-----|----|
| Jumlah soal pilihan ganda (Max 50) | 20 | OK |
| Jumlah soal essay (Max 10) | 5 | OK |
| Bobot soal pilihan ganda | 67% | OK |
| Bobot soal essay | 33% | OK |

Data Soal Pilihan Ganda

| | | |
|-----------------------------------|----------------------|----|
| Jumlah Alternatif Jawaban (Max 5) | 5 | OK |
| Skor Benar tiap Butir Soal | 1 | OK |
| Skor Salah tiap butir soal | 0 | OK |
| Kunci Jawaban (Max 50 soal) | CEABBEACDCBEEDCECDEE | OK |

Kemampuan yang Diukur untuk Soal Pilihan Ganda

| | | |
|---------------|---|----|
| Soal Nomor 1 | Tenaga Kerja | OK |
| Soal Nomor 2 | Angkatan Kerja | OK |
| Soal Nomor 3 | Tenaga Kerja Rohani | OK |
| Soal Nomor 4 | Tenaga kerja terdidik | OK |
| Soal Nomor 5 | Bukan angkatan kerja | OK |
| Soal Nomor 6 | Kesempatan kerja | OK |
| Soal Nomor 7 | Upah | OK |
| Soal Nomor 8 | Faktor yang mempengaruhi tingkat upah | OK |
| Soal Nomor 9 | Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu | OK |
| Soal Nomor 10 | Masalah ketenagakerjaan | OK |
| Soal Nomor 11 | Pengangguran | OK |
| Soal Nomor 12 | Dampak pengangguran | OK |
| Soal Nomor 13 | Penyebab terjadinya pengangguran | OK |
| Soal Nomor 14 | Penyebab pengangguran friksional | OK |
| Soal Nomor 15 | Pengangguran Struktural | OK |
| Soal Nomor 16 | Analisis kasus pengangguran friksional | OK |
| Soal Nomor 17 | Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung | OK |

| | | |
|---------------|---|-------------------|
| Soal Nomor 18 | Cara mengatasi masalah pengangguran teknologi | OK |
| Soal Nomor 19 | meningkatkan mutu tenaga kerja | OK |
| Soal Nomor 20 | Dampak Sosial yang timbul dari pengangguran | OK |
| Soal Nomor 21 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 22 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 23 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 24 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 25 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 26 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 27 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 28 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 29 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 30 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 31 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 32 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 33 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 34 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 35 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 36 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 37 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 38 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 39 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 40 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 41 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 42 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 43 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 44 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 45 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 46 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 47 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 48 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 49 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 50 | | Tidak Perlu Diisi |

Data Soal Essay

| | | |
|-----------------------------|---|-------------------|
| Skor Maksimal Soal Nomor 1 | 1 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 2 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 3 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 4 | 2 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 5 | 3 | OK |
| Skor Maksimal Soal Nomor 6 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 7 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 8 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 9 | | Tidak Perlu Diisi |
| Skor Maksimal Soal Nomor 10 | | Tidak Perlu Diisi |

Kemampuan yang Diukur untuk Soal Essay

| | | |
|---------------|---|-------------------|
| Soal Nomor 1 | Angkatan Kerja | OK |
| Soal Nomor 2 | Penyebab Pengangguran | OK |
| Soal Nomor 3 | Dampak Ekonomi dari Pengangguran | OK |
| Soal Nomor 4 | Cara mengatasi pengangguran Struktural | OK |
| Soal Nomor 5 | Analisis hubungan pertumbuhan penduduk, ketenagakerjaan, upah, dan pengangguran | OK |
| Soal Nomor 6 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 7 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 8 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 9 | | Tidak Perlu Diisi |
| Soal Nomor 10 | | Tidak Perlu Diisi |

Identitas dan Jawaban Siswa

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

- Menu Utama
- Soal Objektif
- Soal Essay

| No | Nama | Jenis Kelamin | Jawaban Siswa S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 1 | Arya Hadi Saputra | L | C | E | E | A | B | E | C | A | A | C | A | E | B | D | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 2 | Auliadi Rizki Maulana | L | C | E | B | B | B | E | C | A | D | C | B | E | B | E | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 3 | Aprilia Rahmawati | P | C | E | E | B | B | E | C | A | A | C | B | E | B | D | C | A | C | D | E | E | | | | | |
| 4 | Awanda Candra Ramadhantie | P | C | E | E | A | B | E | C | C | C | C | B | E | B | B | C | A | C | D | E | E | | | | | |
| 5 | Dea Primananda | P | C | E | D | B | B | E | C | C | D | C | D | E | B | D | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 6 | Dinta Permata Oktafiani | P | C | E | E | A | B | E | C | A | E | C | B | E | B | D | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 7 | Fadil Firmansyah | L | C | E | E | A | B | E | C | C | A | B | B | E | B | B | C | E | C | D | E | E | | | | | |
| 8 | Fegy Tri Damayanti | P | C | E | D | D | B | E | C | C | C | C | D | C | B | D | C | A | E | D | E | E | | | | | |
| 9 | Ida Ayu Azelia Devi Antari | P | C | E | D | B | B | C | C | A | D | C | B | E | B | D | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 10 | Ike Aprylianti | P | C | E | D | A | B | E | C | C | C | C | B | E | B | D | C | A | A | D | E | E | | | | | |
| 11 | Ilham Muhammad Rifky | L | C | E | E | A | B | E | C | A | A | C | B | E | B | D | C | | C | D | E | E | | | | | |
| 12 | Irma Fajar Jefriyani | P | C | E | D | B | B | E | C | C | B | C | D | C | B | D | C | | C | D | E | E | | | | | |
| 13 | Lailatul Munawaroh | P | C | E | D | A | B | E | C | C | A | C | D | E | C | B | C | C | C | D | B | E | | | | | |
| 14 | Mayza Safaringga Kuntari | P | C | E | D | B | B | E | C | C | E | C | B | E | B | D | B | A | D | D | E | E | | | | | |
| 15 | Mia Rismawanti | P | C | E | E | A | B | E | C | C | A | B | B | E | B | B | C | E | C | D | E | E | | | | | |
| 16 | Mira Annisa Haivani | P | C | E | D | B | B | E | C | A | A | D | D | E | B | D | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 17 | Muhammad Gilang Radifan Salm | L | D | E | E | D | B | D | C | C | C | C | C | E | B | D | C | A | C | D | E | E | | | | | |
| 18 | Muhammad Khevindra Fauzan | L | C | E | D | D | B | E | C | C | C | C | D | C | B | D | C | A | E | D | E | E | | | | | |
| 19 | Nanda Rifka Inesa | P | C | E | D | A | B | E | C | C | A | C | B | E | B | B | C | B | E | D | E | E | | | | | |
| 20 | Oktifianingsih | P | C | E | D | A | B | E | C | A | D | B | B | E | B | B | C | E | C | D | E | E | | | | | |
| 21 | Pandu Pangestu Bahagia | L | D | E | B | B | B | E | C | A | D | B | B | E | B | D | C | C | E | D | E | E | | | | | |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | P | C | E | E | B | B | E | C | A | E | C | B | E | B | D | C | C | C | D | E | E | | | | | |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | P | C | E | D | B | B | E | C | C | D | C | B | E | B | B | C | C | C | D | E | E | | | | | |

Identitas dan Jawaban Siswa

(Hanya diperkenankan mengisi data atau menghapus tetapi tidak boleh memindah isi data atau menggunakan fasilitas Cut Paste)

Menu Utama

Soal Objektif

Soal Essay

| Skor Maksimal | |
|---------------|---|
| 1 | 2 |
| 2 | 2 |
| 3 | - |
| - | - |
| - | - |
| - | - |

| No | Nama | Jenis Kelamin | Skor Jawaban Siswa Soal Essay | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|---------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|---|---|---|---|----|--|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 1 | Arya Hadi Saputra | L | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 2 | Auliadi Rizki Maulana | L | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 3 | Aprilia Rahmawati | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 4 | Awanda Candra Ramadhantie | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 5 | Dea Primananda | P | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 1.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 6 | Dinta Permata Oktafiani | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 7 | Fadil Firmansyah | L | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 8 | Fegy Tri Damayanti | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 9 | Ida Ayu Azelia Devi Antari | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 10 | Ike Aprylianti | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 11 | Ilham Muhammad Rifky | L | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 12 | Irma Fajar Jefriyani | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 13 | Lailatul Munawaroh | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 14 | Mayza Safaringga Kuntari | P | 0.5 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 15 | Mia Rismawanti | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 16 | Mira Annisa Haivani | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 1.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 17 | Muhammad Gilang Radifan Salm | L | 1.0 | 2.0 | 1.0 | 1.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 18 | Muhammad Khevindra Fauzan | L | 1.0 | 2.0 | 1.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 19 | Nanda Rifka Inesa | P | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | | | | | | | |
| 20 | Oktifianingsih | P | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 21 | Pandu Pangestu Bahagia | L | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | P | 0.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | P | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | | | | | | | |


Data Jawaban Soal Objektif

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
 Nama Tes : Sumatif
 Mata Pelajaran : EKONOMI
 Kelas/Program : XI/IPS
 Tanggal Tes : 4 September 2015
 Nama Guru : Ninik Kurniawati

| No | Nama | Jenis Kelamin | Nomor Soal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|------------------------------|---------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|--|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) | (15) | (16) | (17) | (18) | (19) | (20) | (21) | (22) | (23) | (24) | (25) | (26) | | | |
| 1 | Arya Hadi Saputra | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 2 | Auliadi Rizki Maulana | L | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 3 | Aprilia Rahmawati | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 4 | Awanda Candra Ramadhantie | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 5 | Dea Primananda | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 6 | Dinta Permata Oktafiani | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 7 | Fadil Firmansyah | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 8 | Fegy Tri Damayanti | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 9 | Ida Ayu Azelia Devi Antari | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 10 | Ike Aprylianti | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 11 | Ilham Muhammad Rifky | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | | | | | | |
| 12 | Irma Fajar Jefriyani | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | | | | | | |
| 13 | Lailatul Munawaroh | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | | | | | | |
| 14 | Mayza Safaringga Kuntari | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 15 | Mia Rismawanti | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 16 | Mira Annisa Haivani | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 17 | Muhammad Gilang Radifan Salm | L | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 18 | Muhammad Khevindra Fauzan | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 19 | Nanda Rifka Inesa | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 20 | Oktifianingsih | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| 21 | Pandu Pangestu Bahagia | L | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |


| No | Nama | Jenis Kelamin | Nomor Soal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 24 | Sakina Qotrunnada | P | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 25 | Sonya Agustin Wulandari | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 26 | Sri Wijayanto | L | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 27 | Taufik Taviyanto | L | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 28 | Vebry Ramadhani Suryanto | L | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 29 | Yolashania Anggita Putri Herna | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan:

 Jawaban salah

| No | Nama | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Sakina Qotrunnada | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Sonya Agustin Wulandari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Sri Wijayanto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Taufik Taviyanto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Veby Ramadhan Suryanto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Yolashania Anggita Putri Herna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan:

 Jawaban salah

| No | Nama Peserta | L/P | Hasil Tes Objektif (67%) | | | Nilai Tes Essay (33%) | Nilai Akhir | Predikat | Keterangan |
|-------------------------------------|--------------|------|--------------------------|-------|-------|-----------------------|-------------|----------|------------|
| | | | Benar | Salah | Nilai | | | | |
| 36 | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | |
| - Jumlah peserta test = | | 29 | Jumlah Nilai = | | 2160 | 2725 | 2346 | | |
| - Jumlah yang tuntas = | | 23 | Nilai Terendah = | | 55.00 | 80.00 | 66.55 | | |
| - Jumlah yang belum tuntas = | | 6 | Nilai Tertinggi = | | 90.00 | 100.00 | 93.30 | | |
| - Persentase peserta tuntas = | | 79.3 | Rata-rata = | | 74.48 | 93.97 | 80.91 | | |
| - Persentase peserta belum tuntas = | | 20.7 | Standar Deviasi = | | 10.72 | 7.24 | 7.61 | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 4 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Alternatif Jawaban Tidak Efektif | Keterangan |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|----------------------------------|-----------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | 0.180 | Tidak Baik | 0.931 | Mudah | ABE | Tidak Baik |
| 2 | 0.000 | Tidak Baik | 1.000 | Mudah | ABCD | Tidak Baik |
| 3 | 0.000 | Tidak Baik | 0.000 | Sulit | AC | Tidak Baik |
| 4 | 0.604 | Baik | 0.483 | Sedang | CE | Revisi Pengecoh |
| 5 | 0.000 | Tidak Baik | 1.000 | Mudah | ACDE | Tidak Baik |
| 6 | 0.051 | Tidak Baik | 0.931 | Mudah | AB | Tidak Baik |
| 7 | 0.000 | Tidak Baik | 1.000 | Mudah | ABDE | Tidak Baik |
| 8 | 0.706 | Baik | 0.517 | Sedang | BDE | Revisi Pengecoh |
| 9 | 0.690 | Baik | 0.345 | Sedang | - | Baik |
| 10 | 0.021 | Tidak Baik | 0.828 | Mudah | AE | Tidak Baik |
| 11 | 0.556 | Baik | 0.724 | Mudah | E | Revisi Pengecoh |
| 12 | 0.521 | Baik | 0.897 | Mudah | ABD | Revisi Pengecoh |
| 13 | 0.350 | Baik | 0.966 | Mudah | ADE | Revisi Pengecoh |
| 14 | 0.153 | Tidak Baik | 0.724 | Mudah | AC | Tidak Baik |
| 15 | 0.080 | Tidak Baik | 0.966 | Mudah | ADE | Tidak Baik |
| 16 | -0.037 | Tidak Baik | 0.103 | Sulit | D | Tidak Baik |
| 17 | 0.550 | Baik | 0.655 | Sedang | B | Revisi Pengecoh |
| 18 | 0.374 | Baik | 0.931 | Mudah | ABC | Revisi Pengecoh |
| 19 | 0.350 | Baik | 0.966 | Mudah | ACD | Revisi Pengecoh |
| 20 | 0.374 | Baik | 0.931 | Mudah | ABCD | Revisi Pengecoh |
| 21 | - | - | - | - | - | - |
| 22 | - | - | - | - | - | - |
| 23 | - | - | - | - | - | - |
| 24 | - | - | - | - | - | - |
| 25 | - | - | - | - | - | - |
| 26 | - | - | - | - | - | - |
| 27 | - | - | - | - | - | - |
| 28 | - | - | - | - | - | - |
| 29 | - | - | - | - | - | - |
| 30 | - | - | - | - | - | - |
| 31 | - | - | - | - | - | - |
| 32 | - | - | - | - | - | - |
| 33 | - | - | - | - | - | - |

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Alternatif Jawaban Tidak Efektif | Keterangan |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|----------------------------------|------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | | |
| 34 | - | - | - | - | - | - |
| 35 | - | - | - | - | - | - |
| 36 | - | - | - | - | - | - |
| 37 | - | - | - | - | - | - |
| 38 | - | - | - | - | - | - |
| 39 | - | - | - | - | - | - |
| 40 | - | - | - | - | - | - |
| 41 | - | - | - | - | - | - |
| 42 | - | - | - | - | - | - |
| 43 | - | - | - | - | - | - |
| 44 | - | - | - | - | - | - |
| 45 | - | - | - | - | - | - |
| 46 | - | - | - | - | - | - |
| 47 | - | - | - | - | - | - |
| 48 | - | - | - | - | - | - |
| 49 | - | - | - | - | - | - |
| 50 | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 4 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No Butir | Persentase Jawaban | | | | | | Jumlah |
|----------|--------------------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
| | A | B | C | D | E | Lainnya | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1 | 0.0 | 0.0 | 93,1* | 6.9 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 2 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100* | 0.0 | 100.0 |
| 3 | 0* | 13.8 | 0.0 | 51.7 | 34.5 | 0.0 | 100.0 |
| 4 | 41.4 | 48,3* | 0.0 | 10.3 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 5 | 0.0 | 100* | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 6 | 0.0 | 0.0 | 3.4 | 3.4 | 93,1* | 0.0 | 100.0 |
| 7 | 0.0 | 0.0 | 100* | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 8 | 51,7* | 0.0 | 48.3 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 9 | 34.5 | 3.4 | 17.2 | 34,5* | 10.3 | 0.0 | 100.0 |
| 10 | 0.0 | 13.8 | 82,8* | 3.4 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 11 | 3.4 | 72,4* | 3.4 | 20.7 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 12 | 0.0 | 0.0 | 10.3 | 0.0 | 89,7* | 0.0 | 100.0 |
| 13 | 0.0 | 96,6* | 3.4 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 14 | 0.0 | 24.1 | 0.0 | 72,4* | 3.4 | 0.0 | 100.0 |
| 15 | 0.0 | 3.4 | 96,6* | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 100.0 |
| 16 | 27.6 | 6.9 | 55.2 | 0.0 | 10,3* | 0.0 | 100.0 |
| 17 | 3.4 | 0.0 | 65,5* | 10.3 | 20.7 | 0.0 | 100.0 |
| 18 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 93,1* | 6.9 | 0.0 | 100.0 |
| 19 | 0.0 | 3.4 | 0.0 | 0.0 | 96,6* | 0.0 | 100.0 |
| 20 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 93,1* | 6.9 | 100.0 |
| 21 | - | - | - | - | - | - | - |
| 22 | - | - | - | - | - | - | - |
| 23 | - | - | - | - | - | - | - |
| 24 | - | - | - | - | - | - | - |
| 25 | - | - | - | - | - | - | - |
| 26 | - | - | - | - | - | - | - |
| 27 | - | - | - | - | - | - | - |
| 28 | - | - | - | - | - | - | - |
| 29 | - | - | - | - | - | - | - |
| 30 | - | - | - | - | - | - | - |
| 31 | - | - | - | - | - | - | - |
| 32 | - | - | - | - | - | - | - |
| 33 | - | - | - | - | - | - | - |

| No Butir | Persentase Jawaban | | | | | | Jumlah |
|----------|--------------------|---|---|---|---|---------|--------|
| | A | B | C | D | E | Lainnya | |
| 34 | - | - | - | - | - | - | - |
| 35 | - | - | - | - | - | - | - |
| 36 | - | - | - | - | - | - | - |
| 37 | - | - | - | - | - | - | - |
| 38 | - | - | - | - | - | - | - |
| 39 | - | - | - | - | - | - | - |
| 40 | - | - | - | - | - | - | - |
| 41 | - | - | - | - | - | - | - |
| 42 | - | - | - | - | - | - | - |
| 43 | - | - | - | - | - | - | - |
| 44 | - | - | - | - | - | - | - |
| 45 | - | - | - | - | - | - | - |
| 46 | - | - | - | - | - | - | - |
| 47 | - | - | - | - | - | - | - |
| 48 | - | - | - | - | - | - | - |
| 49 | - | - | - | - | - | - | - |
| 50 | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 4 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No Butir | Daya Beda | | Tingkat Kesukaran | | Kesimpulan Akhir |
|----------|-----------|------------|-------------------|------------|------------------|
| | Koefisien | Keterangan | Koefisien | Keterangan | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | 0.665 | Baik | 0.707 | Mudah | Cukup Baik |
| 2 | - | - | 1.000 | Mudah | Cukup Baik |
| 3 | 0.343 | Baik | 0.966 | Mudah | Cukup Baik |
| 4 | 0.507 | Baik | 0.948 | Mudah | Cukup Baik |
| 5 | 0.504 | Baik | 0.954 | Mudah | Cukup Baik |
| 6 | - | - | - | - | - |
| 7 | - | - | - | - | - |
| 8 | - | - | - | - | - |
| 9 | - | - | - | - | - |
| 10 | - | - | - | - | - |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

MATERI REMEDIAL INDIVIDUAL DAN KLASIKAL

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 4 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMEDIAL |
|-----|--------------------------------|-----|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Arya Hadi Saputra | L | Tidak Ada |
| 2 | Auliadi Rizki Maulana | L | Tidak Ada |
| 3 | Aprilia Rahmawati | P | Tidak Ada |
| 4 | Awanda Candra Ramadhantie | P | Tidak Ada |
| 5 | Dea Primananda | P | Tidak Ada |
| 6 | Dinta Permata Oktafiani | P | Tidak Ada |
| 7 | Fadil Firmansyah | L | Tidak Ada |
| 8 | Fegy Tri Damayanti | P | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Dampak pengangguran; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; |
| 9 | Ida Ayu Azelia Devi Antari | P | Tidak Ada |
| 10 | Ike Aprylianti | P | Tidak Ada |
| 11 | Ilham Muhammad Rifky | L | Tidak Ada |
| 12 | Irma Fajar Jefriyani | P | Tenaga Kerja Rohani; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Dampak pengangguran; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Cara mengatasi masalah pengangguran teknologi; Dampak Sosial yang timbul dari pengangguran; |
| 13 | Lailatul Munawaroh | P | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Penyebab terjadinya pengangguran; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; meningkatkan mutu tenaga kerja; |
| 14 | Mayza Safaringga Kuntari | P | Tidak Ada |
| 15 | Mia Rismawanti | P | Tidak Ada |
| 16 | Mira Annisa Haivani | P | Tidak Ada |
| 17 | Muhammad Gilang Radifan Salman | L | Tenaga Kerja; Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Kesempatan kerja; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Analisis kasus pengangguran friksional; Dampak Ekonomi dari Pengangguran; Cara mengatasi pengangguran Struktural; |
| 18 | Muhammad Khevindra Fauzan | L | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Pengangguran; Dampak pengangguran; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Dampak Ekonomi dari Pengangguran; |

| No | NAMA PESERTA | L/P | MATERI REMIDIAL |
|----|--------------------------------|-----|---|
| 19 | Nanda Rifka Inesa | P | Tenaga Kerja Rohani; Tenaga kerja terdidik; Faktor yang mempengaruhi tingkat upah; Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu; Penyebab pengangguran friksional; Analisis kasus pengangguran friksional; Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung; Angkatan Kerja; |
| 20 | Oktifianingsih | P | Tidak Ada |
| 21 | Pandu Pangestu Bahagia | L | Tidak Ada |
| 22 | Rima Astuti Indahsari | P | Tidak Ada |
| 23 | Rosida Nur Wahyuni | P | Tidak Ada |
| 24 | Sakina Qotrunnada | P | Tidak Ada |
| 25 | Sonya Agustin Wulandari | P | Tidak Ada |
| 26 | Sri Wijayanto | L | Tidak Ada |
| 27 | Taufik Taviyanto | L | Tidak Ada |
| 28 | Vebry Ramadhani Suryanto | L | Tidak Ada |
| 29 | Yolashania Anggita Putri Herna | P | Tidak Ada |
| 30 | | | |
| 31 | | | |
| 32 | | | |
| 33 | | | |
| 34 | | | |
| 35 | | | |
| 36 | | | |
| 37 | | | |
| 38 | | | |
| 39 | | | |
| 40 | | | |
| 41 | | | |
| 42 | | | |
| 43 | | | |
| 44 | | | |
| 45 | | | |
| 46 | | | |
| 47 | | | |
| 48 | | | |
| 49 | | | |
| 50 | | | |
| | Klasikal | | Tenaga Kerja Rohani; |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, MM
NIP 19600813 198803 1 003

Ninik Kurniawati
NIP 19660830 199103 2 010

PENGELOMPOKAN PESERTA REMEDIAL

Satuan Pendidikan : SMA N 2 SLEMAN
Nama Tes : Sumatif
Mata Pelajaran : EKONOMI
Kelas/Program : XI/IPS
Tanggal Tes : 4 September 2015
Pokok Bahasan/Sub : Ketenagakerjaan dan Pengangguran

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|--|---|------|-----|-----|--------|
| | Soal Objektif | | | | | |
| 1 | Tenaga Kerja | Muhammad Gilang Radifan Salman; | | | | |
| 2 | Angkatan Kerja | Tidak Ada | | | | |
| 3 | Tenaga Kerja Rohani | Fegy Tri Damayanti; Irma Fajar Jefriyani; Lailatul Munawaroh; Muhammad Gilang Radifan Salman; Muhammad Khevindra Fauzan; Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 4 | Tenaga kerja terdidik | Fegy Tri Damayanti; Lailatul Munawaroh; Muhammad Gilang Radifan Salman; Muhammad Khevindra Fauzan; Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 5 | Bukan angkatan kerja | Tidak Ada | | | | |
| 6 | Kesempatan kerja | Muhammad Gilang Radifan Salman; | | | | |
| 7 | Upah | Tidak Ada | | | | |
| 8 | Faktor yang mempengaruhi tingkat upah | Fegy Tri Damayanti; Irma Fajar Jefriyani; Lailatul Munawaroh; Muhammad Gilang Radifan Salman; Muhammad Khevindra Fauzan; Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 9 | Kelemahan pemberian upah berdasarkan waktu | Fegy Tri Damayanti; Irma Fajar Jefriyani; Lailatul Munawaroh; Muhammad Gilang Radifan Salman; Muhammad Khevindra Fauzan; Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 10 | Masalah ketenagakerjaan | Tidak Ada | | | | |
| 11 | Pengangguran | Fegy Tri Damayanti; Irma Fajar Jefriyani; Lailatul Munawaroh; Muhammad Gilang Radifan Salman; Muhammad Khevindra Fauzan; | | | | |
| 12 | Dampak pengangguran | Fegy Tri Damayanti; Irma Fajar Jefriyani; Muhammad Khevindra Fauzan; | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|---|---|------|-----|-----|--------|
| 13 | Penyebab terjadinya pengangguran | Lailatul Munawaroh; | | | | |
| 14 | Penyebab pengangguran friksional | Lailatul Munawaroh; Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 15 | Pengangguran Struktural | Tidak Ada | | | | |
| 16 | Analisis kasus pengangguran friksional | Fegy Tri Damayanti; Irma Fajar Jefriyani; Lailatul Munawaroh; Muhammad Gilang Radifan Salman; Muhammad Khevindra Fauzan; Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 17 | Cara mengatasi masalah pengangguran terselubung | Fegy Tri Damayanti; Irma Fajar Jefriyani; Muhammad Khevindra Fauzan; Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 18 | Cara mengatasi masalah pengangguran teknologi | Irma Fajar Jefriyani; | | | | |
| 19 | meningkatkan mutu tenaga kerja | Lailatul Munawaroh; | | | | |
| 20 | Dampak Sosial yang timbul dari pengangguran | Irma Fajar Jefriyani; | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |
| 31 | | | | | | |
| 32 | | | | | | |
| 33 | | | | | | |
| 34 | | | | | | |
| 35 | | | | | | |
| 36 | | | | | | |
| 37 | | | | | | |
| 38 | | | | | | |
| 39 | | | | | | |
| 40 | | | | | | |

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|---|--|------|-----|-----|--------|
| 41 | | | | | | |
| 42 | | | | | | |
| 43 | | | | | | |
| 44 | | | | | | |
| 45 | | | | | | |
| 46 | | | | | | |
| 47 | | | | | | |
| 48 | | | | | | |
| 49 | | | | | | |
| 50 | | | | | | |
| | Soal Essay | | | | | |
| 1 | Angkatan Kerja | Nanda Rifka Inesa; | | | | |
| 2 | Penyebab Pengangguran | Tidak Ada | | | | |
| 3 | Dampak Ekonomi dari Pengangguran | Muhammad Gilang Radifan Salman; Muhammad Khevindra Fauzan; | | | | |
| 4 | Cara mengatasi pengangguran Struktural | Muhammad Gilang Radifan Salman; | | | | |
| 5 | Analisis hubungan pertumbuhan penduduk, ketenagakerjaan, upah, dan pengangguran | Tidak Ada | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| | | | | | | |

Mengetahui :
Kepala SMA N 2 SLEMAN

SMA N 2 SLEMAN, 12 September 2015
Guru Mata Pelajaran

| No | Kompetensi Dasar | Peserta Remedial | Hari | Tgl | Jam | Tempat |
|----|------------------|------------------|------|-----|-----|--------|
|----|------------------|------------------|------|-----|-----|--------|

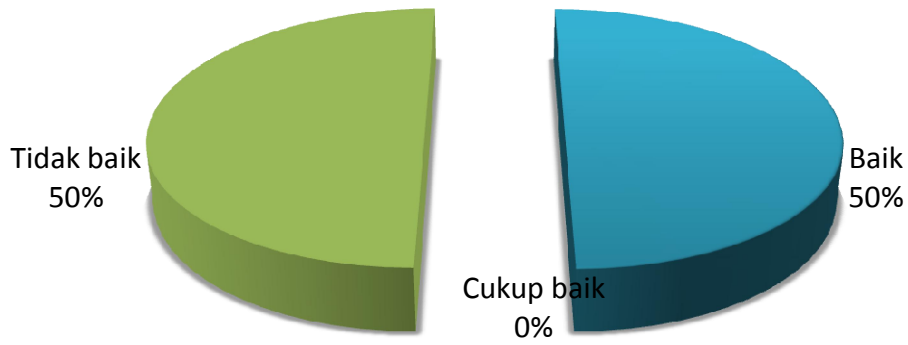
Drs. Dahari, MM

NIP 19600813 198803 1 003

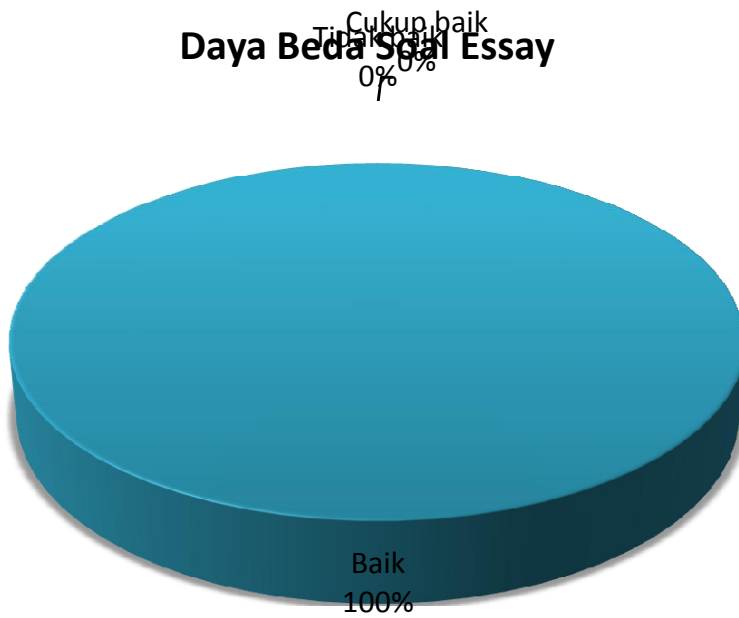
Ninik Kurniawati

NIP 19660830 199103 2 010

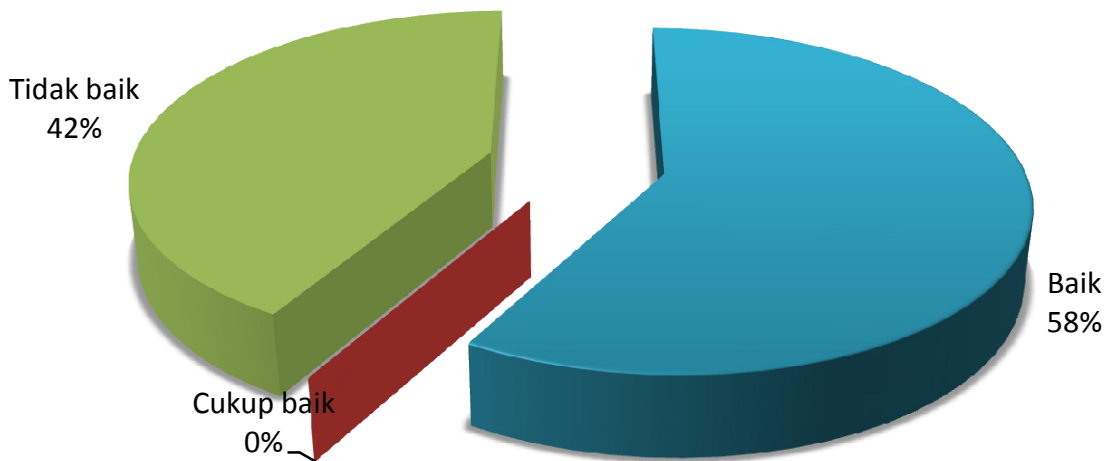
Daya Beda Soal Objektif



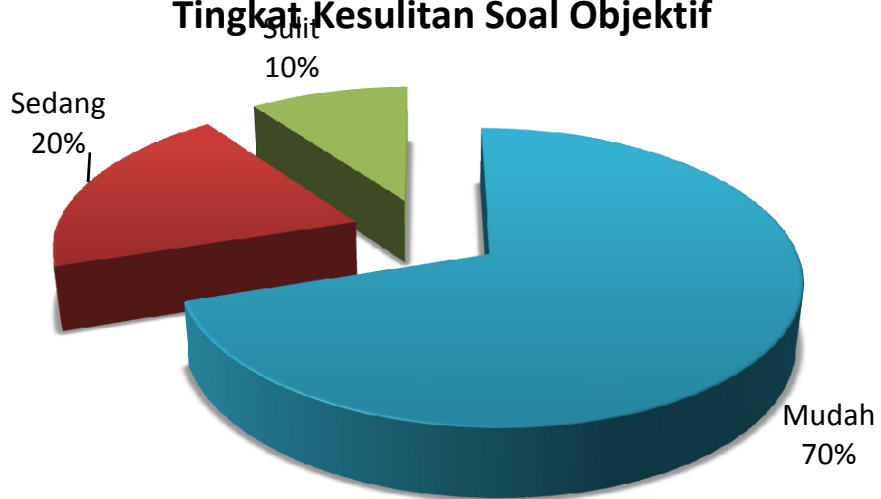
Daya Beda Soal Essay



Daya Beda Soal



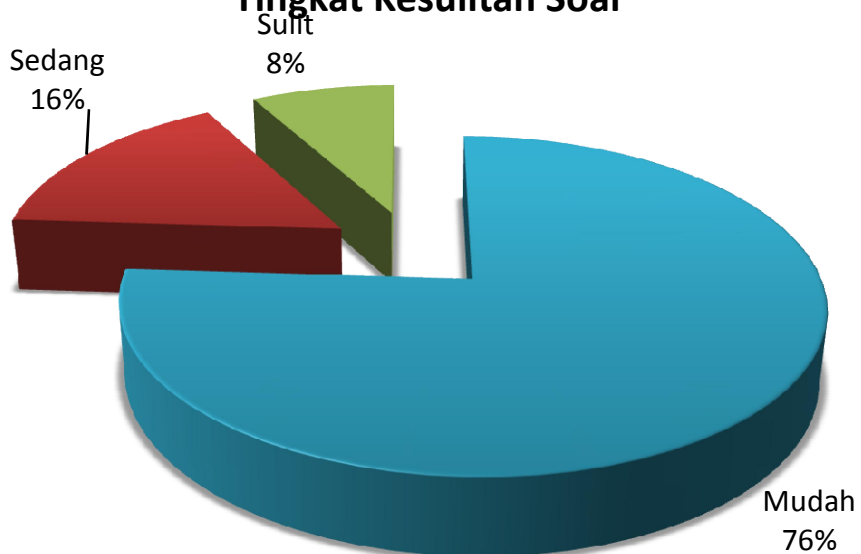
Tingkat Kesulitan Soal Objektif



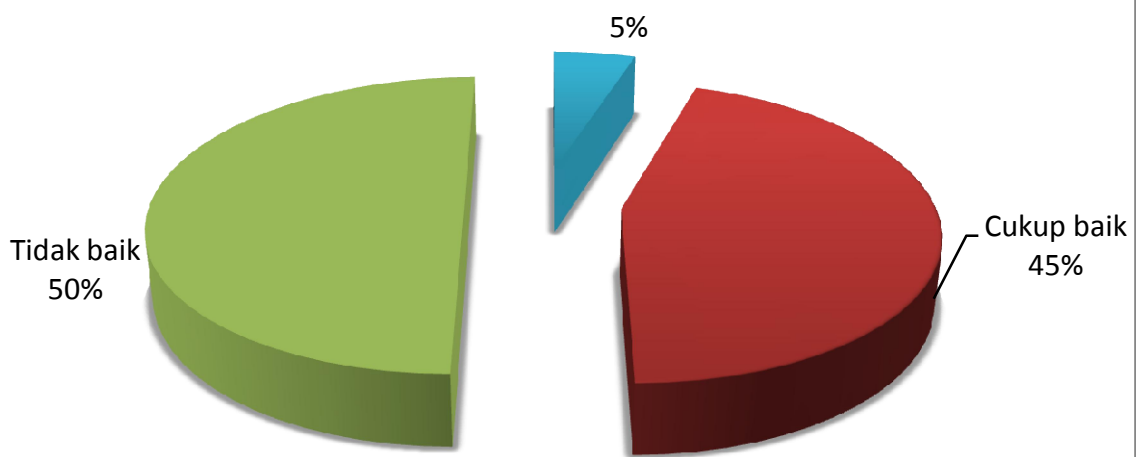
Tingkat Kesulitan Soal Essay



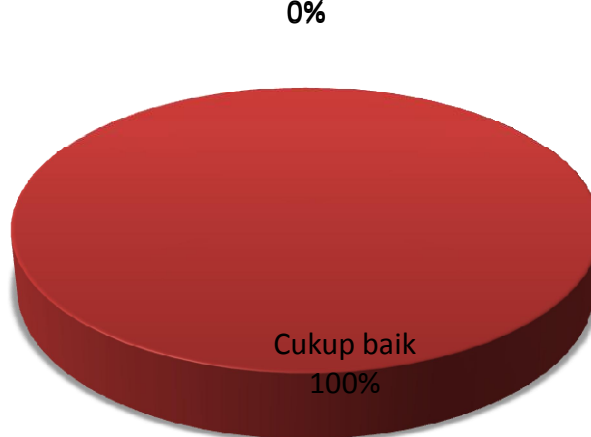
Tingkat Kesulitan Soal



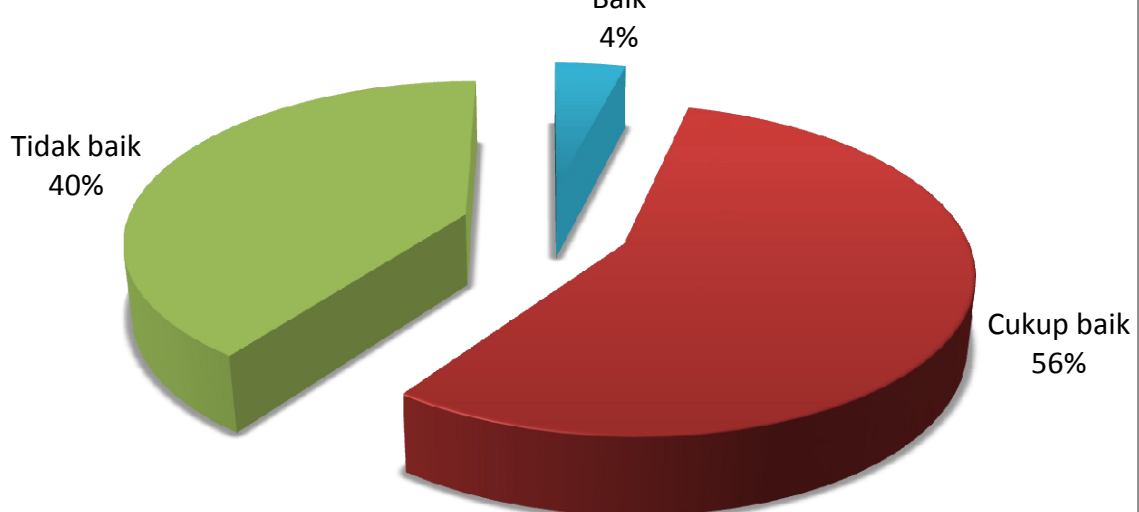
Kualitas Soal Objektif



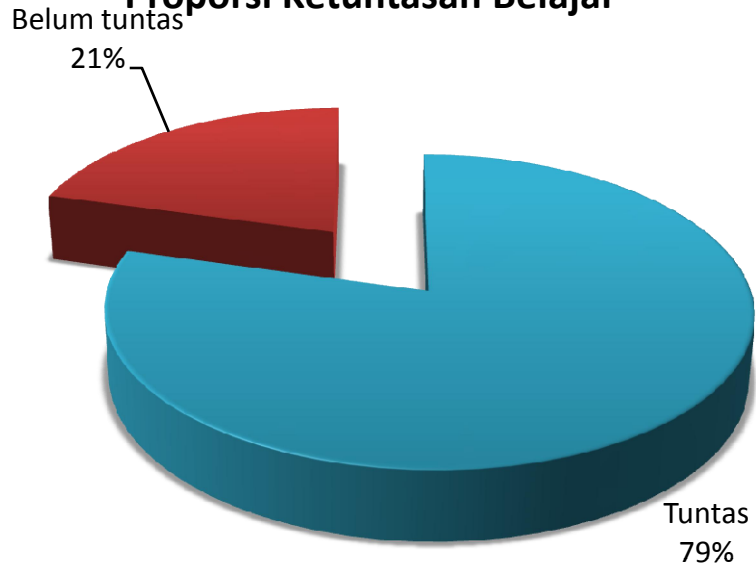
Kualitas Soal Essay



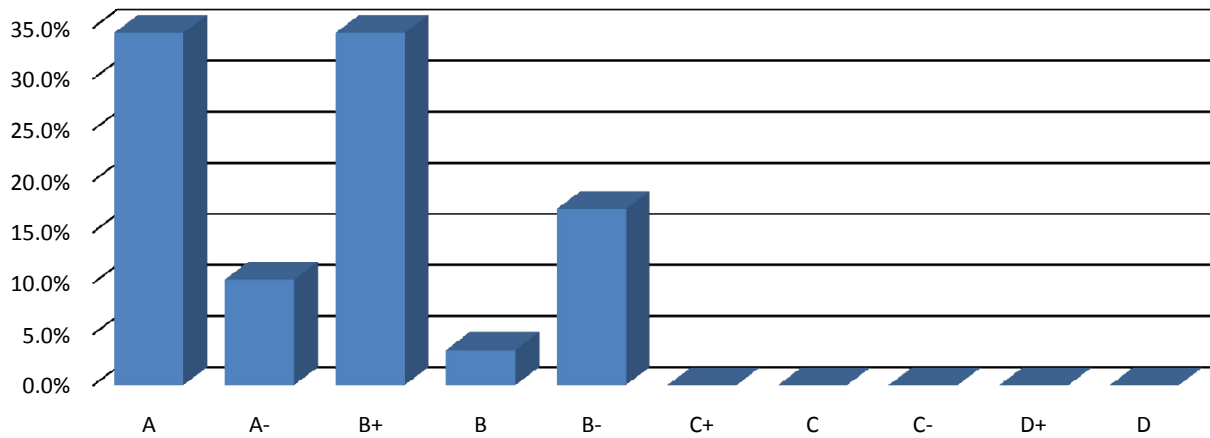
Kualitas Soal



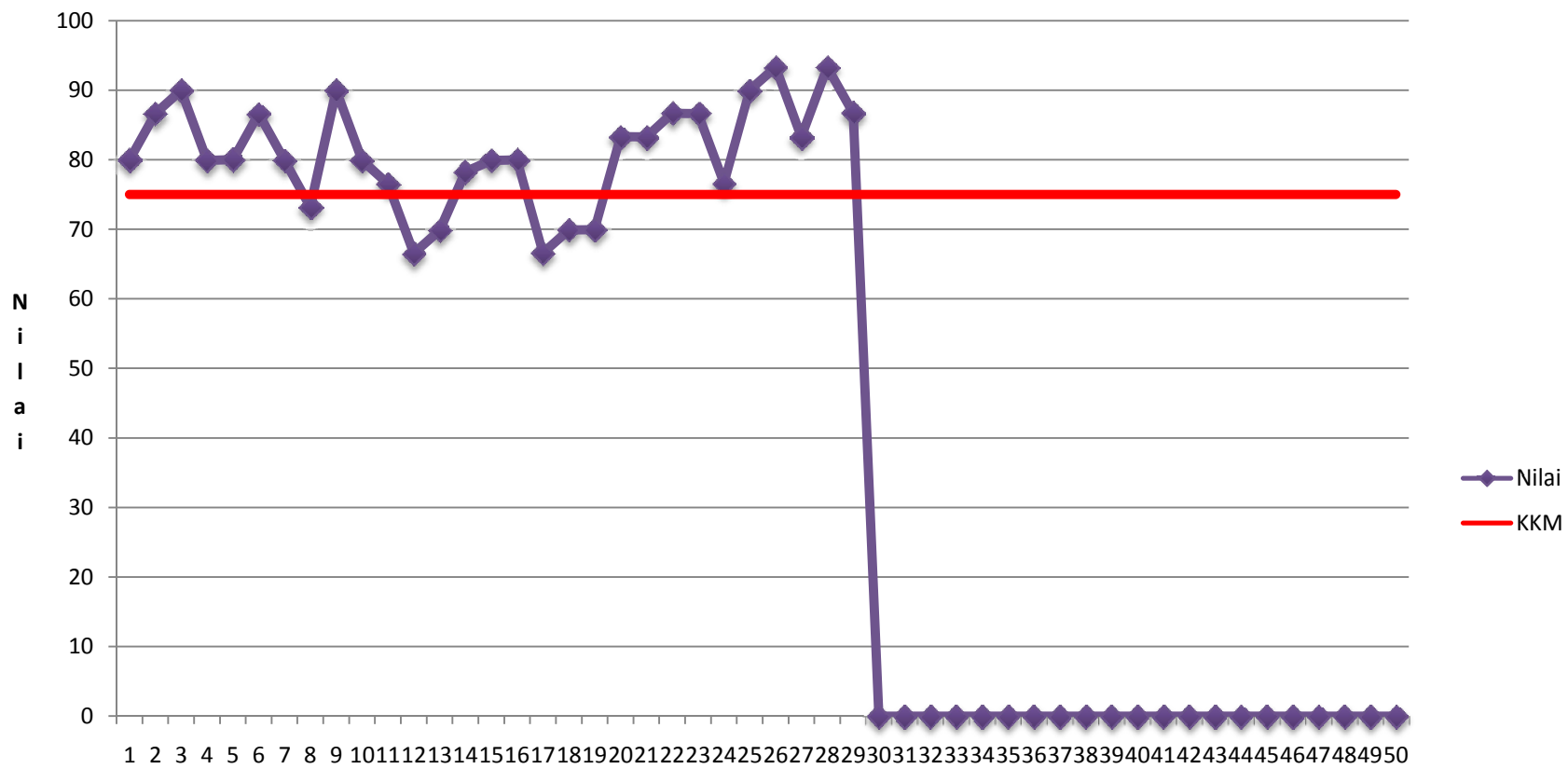
Proporsi Ketuntasan Belajar



Predikat Hasil Belajar



Distribusi Nilai dan Ketuntasan Belajar



DAFTAR NILAI XI IPS 1

| No | NIS | Nama | JK | Agama | Keterangan | | | |
|----|------|--------------------------------|----|----------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | | | UI 1 akt | UI Eko | Tugas Eko | Tugas Akt |
| 1 | 2687 | Anang Handoko Jatmiko | L | Islam | 76 | 80 | | + |
| 2 | 2688 | Angie Fitri Chayrani Siagian | P | Islam | 76 | 73 | . | + |
| 3 | 2657 | Anisah Aprilia Hazimah | P | Islam | 88 | 73 | | + |
| 4 | 2661 | Bartholomeus Wisnu Batara Dewa | L | Khatolik | 92 | 90 | + | + |
| 5 | 2662 | Bella Yonalisa | P | Islam | 92 | 73 | . | + |
| 6 | 2598 | Bernadus Kriswanto Adi Priater | L | Khatolik | 56 | 37 | | + |
| 7 | 2600 | Dani Rezandi Ilham | L | Islam | 88 | 77 | . | + |
| 8 | 2691 | Deanisa Amanda | P | Islam | 64 | 72 | + | + |
| 9 | 2628 | Denny Suryo Laksono | L | Islam | 80 | 65 | . | + |
| 10 | 2664 | Dudung Setiawan | L | Khatolik | 92 | 83 | | + |
| 11 | 2665 | Dwi Siska Indah Safitrih | P | Islam | 96 | 77 | | + |
| 12 | 2604 | Erika Estinia Oktaviyani | P | Islam | 64 | 77 | + | + |
| 13 | 2667 | Ferdian Mario Hutapea | L | Kristen | 84 | 63 | . | + |
| 14 | 2636 | Galang Firman Bagaskara | L | Islam | 56 | 63 | . | + |
| 15 | 1668 | Ghufrani Husna Farhana | P | Islam | 92 | 83 | | + |

| | | | | | | | | |
|----|------|------------------------------|---|----------|----|----|---|---|
| 16 | 2699 | Indah Astuti | P | Islam | 92 | 67 | | + |
| 17 | 2702 | Kunti Wulandari | P | Islam | 60 | 65 | . | + |
| 18 | 2671 | Lathifa Nur Ayu Gutama | P | Islam | 92 | 73 | | + |
| 19 | 2723 | Lintang Kusuma | L | Islam | 88 | 77 | . | + |
| 20 | 2673 | M. Dhimas Daffa Amanullah | L | Islam | 84 | 73 | . | + |
| 21 | 2674 | Marselina Ade Putri | P | Khatolik | 92 | 80 | . | + |
| 22 | 2610 | Miranti Nuraeni | P | Islam | 76 | 92 | + | + |
| 23 | 2676 | Monika Deviyanti | P | Islam | 88 | 80 | . | + |
| 24 | 2678 | Nabila Zhafira | P | Islam | 92 | 80 | . | + |
| 25 | 2679 | Octavianus Yana Eka Prasetya | L | Kristen | 64 | | + | + |
| 26 | 2681 | Putri Ayuning Widya | P | Islam | 88 | 80 | + | + |
| 27 | 2710 | Raul Henry Alfathir | L | Islam | 92 | 73 | . | + |
| 28 | 2711 | Ridha Hindun Annisa | P | Islam | 68 | 73 | . | + |
| 29 | 2616 | Ridwan Budiantoro | L | Islam | 88 | 80 | . | + |
| 30 | 2649 | Rosman Ghany Subhandono | L | Islam | 56 | 80 | . | + |

DAFTAR NILAI XI IPS 2

| No | NIS | Nama | JK | Agama | Keterangan | | | | |
|----|------|----------------------------|----|-------|-------------|-----------|---------------|-------|--------------|
| | | | | | UI 1 Akt | UI Eko | Tugas Eko LKS | Sikap | Tugas AKT |
| 1 | 2658 | Arya Hadi Saputra | L | Islam | 80 | 80 | 10 | A- | + |
| 2 | 2659 | Auliadi Rizki Maulana | L | Islam | 68 | 87 | 8 | A- | + |
| 3 | 2689 | Aprilia Rahmawati | P | Islam | 92 | 90 | 10 | A- | + |
| 4 | 2660 | Awanda Candra Ramadhantie | P | Islam | 76 | 80 | 10 | A- | + |
| 5 | 2663 | Dea Primananda | P | Islam | 76 | 80 | | B | + |
| 6 | 2693 | Dinta Permata Oktafiani | P | Islam | 68 | 87 | 10 | A- | + |
| 7 | 2666 | Fadil Firmansyah | L | Islam | 80 | 80 | | B | + |
| 8 | 2694 | Fegy Tri Damayanti | P | Islam | 80 | 73 | 10 | A- | + |
| 9 | 2669 | Ida Ayu Azelia Devi Antari | P | Islam | 80 | 90 | 10 | A- | + |
| 10 | 2697 | Ike Aprylianti | P | Islam | 64 | 80 | 10 | A- | + |
| 11 | 2698 | Ilham Muhammad Rifky | L | Islam | 76 | 77 | 10 | B+ | + |
| 12 | 2700 | Irma Fajar Jefriyani | P | Islam | 84 | 67 | 10 | A- | + |
| 13 | 2670 | Lailatul Munawaroh | P | Islam | 76 | 70 | 10 | A- | + |
| 14 | 2703 | Mayza Safaringga Kuntari | P | Islam | 80 | 78 | 5 | A- | + |

| | | | | | | | | | |
|----|------|--------------------------------|---|-------|----|----|----|----|---|
| 15 | 2704 | Mia Rismawanti | P | Islam | 80 | 80 | 10 | A- | + |
| 16 | 2675 | Mira Annisa Haivani | P | Islam | 92 | 80 | 9 | B+ | + |
| 17 | 2705 | Muhammad Gilang Radifan Salman | L | Islam | 76 | 67 | 10 | B | + |
| 18 | 2706 | Muhammad Khevindra Fauzan | L | Islam | 92 | 70 | | B | + |
| 19 | 2707 | Nanda Rifka Inesa | P | Islam | 72 | 70 | 10 | A- | + |
| 20 | 2709 | Oktifianingsih | P | Islam | 80 | 83 | 10 | B+ | + |
| 21 | 2680 | Pandu Pangestu Bahagia | L | Islam | 80 | 83 | 10 | A- | + |
| 22 | 2712 | Rima Astuti Indahsari | P | Islam | 80 | 87 | 8 | B+ | + |
| 23 | 2683 | Rosida Nur Wahyuni | P | Islam | 80 | 87 | 10 | B+ | + |
| 24 | 2714 | Sakina Qotrunnada | P | Islam | 80 | 77 | 10 | A- | + |
| 25 | 2684 | Sonya Agustin Wulandari | P | Islam | 72 | 90 | | B | + |
| 26 | 2715 | Sri Wijayanto | L | Islam | 80 | 93 | 10 | B | + |
| 27 | 2685 | Taufik Taviyanto | L | Islam | 84 | 83 | 10 | A- | + |
| 28 | 2717 | Vebry Ramadhani Suryanto | L | Islam | 76 | 93 | 10 | B | + |
| 29 | 2686 | Yolashania Anggita Putri Herna | P | Islam | 72 | 87 | 5 | B | + |

Daftar Siswa XI IPS 1

| No | NIS | Nama | JK | Agama |
|----|------|--------------------------------|----|----------|
| 1 | 2687 | Anang Handoko Jatmiko | L | Islam |
| 2 | 2688 | Angie Fitri Chayrani Siagian | P | Islam |
| 3 | 2657 | Anisah Aprilia Hazimah | P | Islam |
| 4 | 2661 | Bartholomeus Wisnu Batara Dewa | L | Khatolik |
| 5 | 2662 | Bella Yonalisa | P | Islam |
| 6 | 2598 | Bernadus Kriswanto Adi Priater | L | Khatolik |
| 7 | 2600 | Dani Rezandi Ilham | L | Islam |
| 8 | 2691 | Deanisa Amanda | P | Islam |
| 9 | 2628 | Denny Suryo Laksono | L | Islam |
| 10 | 2664 | Dudung Setiawan | L | Khatolik |
| 11 | 2665 | Dwi Siska Indah Safitrih | P | Islam |
| 12 | 2604 | Erika Estinia Oktaviyani | P | Islam |
| 13 | 2667 | Ferdian Mario Hutapea | L | Kristen |
| 14 | 2636 | Galang Firman Bagaskara | L | Islam |
| 15 | 1668 | Ghufrani Husna Farhana | P | Islam |
| 16 | 2699 | Indah Astuti | P | Islam |
| 17 | 2702 | Kunti Wulandari | P | Islam |
| 18 | 2671 | Lathifa Nur Ayu Gutama | P | Islam |
| 19 | 2723 | Lintang Kusuma | L | Islam |
| 20 | 2673 | M. Dhimas Daffa Amanullah | L | Islam |
| 21 | 2674 | Marselina Ade Putri | P | Khatolik |
| 22 | 2610 | Miranti Nuraeni | P | Islam |
| 23 | 2676 | Monika Deviyanti | P | Islam |
| 24 | 2678 | Nabila Zhafira | P | Islam |
| 25 | 2679 | Octavianus Yana Eka Prasetya | L | Kristen |
| 26 | 2681 | Putri Ayuning Widya | P | Islam |
| 27 | 2710 | Raul Henry Alfathir | L | Islam |
| 28 | 2711 | Ridha Hindun Annisa | P | Islam |
| 29 | 2616 | Ridwan Budiantoro | L | Islam |

| | | | | |
|----|------|-------------------------|---|-------|
| 30 | 2649 | Rosman Ghany Subhandono | L | Islam |
|----|------|-------------------------|---|-------|

Daftar Siswa XI IPS 2

| No | NIS | Nama | JK | Agama |
|----|------|--------------------------------|----|-------|
| 1 | 2658 | Arya Hadi Saputra | L | Islam |
| 2 | 2659 | Auliadi Rizki Maulana | L | Islam |
| 3 | 2689 | Aprilia Rahmawati | P | Islam |
| 4 | 2660 | Awanda Candra Ramadhantie | P | Islam |
| 5 | 2663 | Dea Primananda | P | Islam |
| 6 | 2693 | Dinta Permata Oktafiani | P | Islam |
| 7 | 2666 | Fadil Firmansyah | L | Islam |
| 8 | 2694 | Fegy Tri Damayanti | P | Islam |
| 9 | 2669 | Ida Ayu Azelia Devi Antari | P | Islam |
| 10 | 2697 | Ike Aprylianti | P | Islam |
| 11 | 2698 | Ilham Muhammad Rifky | L | Islam |
| 12 | 2700 | Irma Fajar Jefriyani | P | Islam |
| 13 | 2670 | Lailatul Munawaroh | P | Islam |
| 14 | 2703 | Mayza Safaringga Kuntari | P | Islam |
| 15 | 2704 | Mia Rismawanti | P | Islam |
| 16 | 2675 | Mira Annisa Haivani | P | Islam |
| 17 | 2705 | Muhammad Gilang Radifan Salman | L | Islam |
| 18 | 2706 | Muhammad Khevindra Fauzan | L | Islam |
| 19 | 2707 | Nanda Rifka Inesa | P | Islam |
| 20 | 2709 | Oktifianingsih | P | Islam |
| 21 | 2680 | Pandu Pangestu Bahagia | L | Islam |
| 22 | 2712 | Rima Astuti Indahsari | P | Islam |
| 23 | 2683 | Rosida Nur Wahyuni | P | Islam |
| 24 | 2714 | Sakina Qotrunnada | P | Islam |
| 25 | 2684 | Sonya Agustin Wulandari | P | Islam |
| 26 | 2715 | Sri Wijayanto | L | Islam |
| 27 | 2685 | Taufik Taviyanto | L | Islam |
| 28 | 2717 | Vebry Ramadhani Suryanto | L | Islam |

| | | | | |
|----|------|--------------------------------|---|-------|
| 29 | 2686 | Yolashania Anggita Putri Herna | P | Islam |
|----|------|--------------------------------|---|-------|



**REKAPITULASI DANA HASIL KERJA PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**SEMESTER KHUSUS
TAHUN 2014/2015**

NOMOR LOKASI :

NAMA LOKASI : SMA NEGERI 2 SLEMAN

ALAMAT LOKASI : BRAYUT, PANDOWOHARJO, SLEMAN, YOGYAKARTA

| No | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ kuantitatif | Serapan Dana (dalam Rupiah) | | | | | | Jumlah |
|----|----------------|---|-----------------------------|-----------|------------------------|-------------------------|-----|--------------------------|--------|
| | | | Swadaya Masyarakat | Mahasiswa | Pemerintah Propinsi | Pemerintah Kabupaten | UNY | Sponsor/ Lembaga lain | |
| 1 | Penerjunan PPL | Penerjunan PPL dilakukan tanggal 10 Agustus 2015 di SMA 2 SLEMAN. Mahasiswa PPL | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|---|--------------|---|---|---|---|--------------|
| | | diterima dengan baik oleh pihak sekolah. | | | | | | | |
| 2 | Bimbingan DPL PPL | Evaluasi pelaksanaan pembelajaran | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Konsultasi dengan Guru Pembimbing | Bimbingan dan konsultasi RPP, Soal Latihan, Soal Evaluasi dan Media pembelajaran. | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Penyusunan RPP | Penyusunan RPP | - | Rp 35,000 | - | - | - | - | Rp 35,000 |
| 5 | Penyusunan Administrasi Guru | Penyusunan perhitungan jam efektif, daftar presensi nilai, dan lain-lain. | - | Rp 30,000 | - | - | - | - | Rp 30,000 |
| 6 | Penyusunan Materi | Penyusunan materi baik ekonomi dan | - | Rp 30,000 | - | - | - | - | Rp 30,000 |

| | | | | | | | | | |
|----|-------------------------------|--|---|--------------|---|---|---|---|--------------|
| | Pembelajaran | akuntansi. | | | | | | | |
| 7 | Praktik Pembelajaran Kelas | Menjelaskan materi pembelajaran baik secara lisan maupun menggunakan power point | - | Rp 15,000 | - | - | - | - | Rp 15,000 |
| 8 | Pembuatan Media Pembelajaran | pembuatan media pembelajaran berupa games maupun power point. | - | Rp 40,000 | - | - | - | - | Rp 40,000 |
| 9 | Pembuatan Soal-soal | pembuatan soal-soal untuk proses pembelajaran baik terstruktur individu, kelompok dan tugas mandiri. | - | Rp 25,000 | - | - | - | - | Rp 25,000 |
| 10 | Pembuatan Soal Ulangan Harian | Pembuatan soal ulangan harian Ekonomi bab | - | Rp 15,000 | - | - | - | - | Rp 15,000 |

| | | | | | | | | | |
|--------------|------------------------|--|---|---------------|---|---|---|---|---------------|
| | | Ketenagakerjaan dan pengangguran. | | | | | | | |
| 11 | Jaga Piket | Piket harian di ruang piket. | - | - | - | - | - | - | - |
| 12 | Upacara | Upacara bendera setiap hari senin, Hari Kemerdekaan RI ke-70 dan Hari Olahraga Nasional. | - | - | - | - | - | - | - |
| 13 | Penyusunan Laporan PPL | Laporan Individu PPL | - | Rp 100,000 | - | - | - | - | Rp 100,000 |
| 14 | Penarikan PPL | Penarikan mahasiswa PPL SMA 2 SLEMAN | - | | - | - | - | - | |
| Total | | | - | Rp 290,000 | - | - | - | - | Rp 290,000 |



Mengetahui/Menyetujui,

Kepala Sekolah

Drs. Dahari, MM

NIP 19600813 198803 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan

RR. Indah Mustikawati, M.Si., Akt

NIP 19681014 199802 2 001

Mahasiswa,

Ananda Putri

NIM 12803244063

**JADWAL PELAJARAN SEMESTER GASAL
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016
SMA NEGERI 2 SLEMAN**

Berlaku Senin, 27 Juli 2015

| HAR | JAM | WAKTU | KELAS X | | | | KELAS XI | | | | KELAS XII | | | | HAR | JAM | WAKTU | KELAS X | | | | KELAS XI | | | | KELAS XII | | | | KODE | NAMA | MATA PELAJAI | | | |
|---------------|---------------|---------------|---------------|----|----|----|----------|----|----|----|-----------|----|----|-------|---------------|-------|---------------|---------|----|----|----|----------|----|----|---------|---------------|-----------------------------|-------------|-----------------------------|-----------------|------------------------------|--------------------|----------|-----------------------------|-------------------|
| | | | A | B | C | D | A1 | A2 | S1 | S2 | A1 | A2 | S1 | S2 | | | | A | B | C | D | A1 | A2 | S1 | S2 | A1 | A2 | S1 | S2 | | | | | | |
| SENIN | 1 | 07.15 - 08.00 | U P A C A R A | | | | | | | | | | | | KAMIS | 1 | 07.15 - 08.00 | 30 | 9 | 14 | 22 | 7 | 15 | 10 | 19 | 17 | 16 | 13 | 1 | 1 | Drs. Dahari, M.M. | Matematika | | | |
| | 2 | 08.00 - 09.45 | 11 | 7 | 14 | 23 | 13 | 12 | 19 | 30 | 17 | 15 | 21 | 9 | | 2 | 08.00 - 09.45 | 30 | 9 | 14 | 22 | 7 | 15 | 10 | 19 | 12 | 17 | 13 | 1 | 2 | Hj.Siti Mahmudah, S.Ag,M.Si. | P. Ag. Islam | | | |
| | 3 | 08.45 - 09.30 | 11 | 7 | 14 | 23 | 13 | 12 | 22 | 30 | 17 | 15 | 21 | 9 | | 3 | 08.45 - 09.30 | 11 | 21 | 18 | 24 | 8 | 17 | 19 | 23 | 12 | 27 | 20 | 29 | 3 | Mira Kholunisa, S.Pd. | P. Ag. Islam | | | |
| | | 09.30 - 09.45 | | | | | | | | | | | | | | 4 | 09.30 - 09.45 | | | | | | | | | | | | | 4 | Barozl Eko Triyono, S.E | P. Ag. Islam | | | |
| | 4 | 09.45 - 10.30 | 14 | 19 | 15 | 18 | 31 | 17 | 22 | 21 | 13 | 25 | 20 | 11 | | 4 | 09.45 - 10.30 | 11 | 21 | 9 | 24 | 8 | 17 | 19 | 23 | 15 | 27 | 20 | 29 | 5 | Johanes C. Ngedyana | P. Ag. Katolik | | | |
| | 5 | 10.30 - 11.15 | 17 | 14 | 7 | 15 | 2 | 13 | 23 | 21 | 16 | 29 | 22 | 11 | | 5 | 10.30 - 11.15 | 15 | 29 | 9 | 18 | 17 | 7 | 12 | 10 | 16 | 30 | 11 | 2 | 6 | Hetti Widiana, S.Tb. | P. Agama - Kristen | | | |
| | 6 | 11.15 - 12.00 | 17 | 14 | 7 | 15 | 2 | 13 | 23 | 19 | 16 | 8 | 22 | 20 | | 6 | 11.15 - 12.00 | 15 | 29 | 19 | 18 | 3 | 7 | 12 | 10 | 16 | 30 | 11 | 2 | 7 | Sukanti, S.Pd. | PKn | | | |
| | | 12.00 - 12.25 | | | | | | | | | | | | | | 7 | 12.00 - 12.25 | | | | | | | | | | | | | 8 | Duladi, S.Pd | Bhs Indonesia | | | |
| | 12.25 - 13.05 | 2 | 15 | 9 | 16 | 24 | 29 | 21 | 14 | 18 | 8 | 11 | 22 | 7 | 12.25 - 13.05 | 17 | 30 | 29 | 19 | 15 | 10 | 21 | 12 | 2 | 18 | 9 | 23 | 9 | Dra. Dwi Ganhwati | Bhs Indonesia | | | | | |
| | 13.05 - 13.45 | 2 | 15 | 9 | 16 | 24 | 29 | 21 | 14 | 18 | 13 | 11 | 22 | 8 | 13.05 - 13.45 | 19 | 30 | 29 | 32 | 20 | 10 | 21 | 12 | 2 | 18 | 9 | 23 | 10 | Dra. Nurokmah | Bhs Indonesia | | | | | |
| PIKET | | | | | | | | | | | | | | PIKET | | | | | | | | | | | | | | 11 | Drs Sukur | Bhs Inggris | | | | | |
| | | 19 | 23 | 30 | | | | | | | | | | | | 7 | 32 | | | | | | | | | 12 | Dra. S Tri Sudiyati, M.Hum. | Bhs Inggris | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 13 | Cicilia Isni Haryanti, S.Pd | Matematika | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 | Sudaryati, S.Pd. | Matematika | | | | | |
| SELASA | JAM | WAKTU | KELAS X | | | | KELAS XI | | | | KELAS XII | | | | JUMAT | JAM | WAKTU | KELAS X | | | | KELAS XI | | | | KELAS XII | | | | KODE | NAMA | MATA PELAJAI | | | |
| | 1 | 07.15 - 08.00 | 16 | 17 | 28 | 11 | 29 | 12 | 13 | 23 | 15 | 2 | 30 | 1 | | 15 | 07.15 - 08.00 | 15 | 2 | 14 | 1 | 13 | 20 | 12 | 22 | 16 | 17 | 23 | 7 | | | | 15 | Dra. Sri Maesarini Kn | Fisika |
| | 2 | 08.00 - 09.45 | 16 | 17 | 28 | 11 | 29 | 12 | 13 | 23 | 15 | 2 | 30 | 1 | | 2 | 08.00 - 09.45 | 9 | 2 | 21 | 1 | 27 | 16 | 12 | 22 | 30 | 17 | 23 | 7 | | | | 16 | Sunani, S.Pa. | Biologi |
| | 3 | 08.45 - 09.30 | 23 | 11 | 16 | 28 | 12 | 13 | 22 | 24 | 27 | 15 | 2 | 21 | | 3 | 08.45 - 09.30 | 9 | 14 | 21 | 1 | 27 | 16 | 23 | 22 | 30 | 15 | 7 | 22 | | | | 17 | Eny Purwantini | Kimia |
| | | 09.30 - 09.45 | | | | | | | | | | | | | | | 09.30 - 09.45 | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | Er Triana Ningrum, S.Pd | Kimia/TKJ |
| | 4 | 09.45 - 10.30 | 23 | 11 | 16 | 28 | 12 | 17 | 22 | 24 | 27 | 15 | 2 | 21 | | 4 | 09.45 - 10.30 | 14 | 24 | 15 | 29 | 12 | 13 | 23 | 2 | 8 | 16 | 7 | 30 | | | | 19 | T.Pangripta Wibawa, S.Pd. | Sejarah |
| | 5 | 10.30 - 11.15 | 21 | 16 | 31 | 30 | 15 | 17 | 29 | 22 | 13 | 12 | 18 | 24 | | 5 | 10.30 - 11.15 | 14 | 24 | 15 | 29 | 12 | 13 | 31 | 2 | 8 | 16 | 22 | 30 | | | | 20 | Dra. Susiyanta | Sejarah |
| | 6 | 11.15 - 12.00 | 21 | 16 | 4 | 30 | 15 | 32 | 29 | 22 | 13 | 12 | 18 | 24 | | PIKET | | 9 | 24 | | | | | | | | | 21 | Dra. Wisnandari | | | | Geografi | | |
| | 12.00 - 12.25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 22 | Ninik Kurniawati, S.Pd. | Ekonomi | | | | | |
| | 12.25 - 13.05 | 31 | 4 | 22 | 21 | 17 | 2 | 30 | 29 | 24 | 13 | 23 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | 23 | Sri Saptina Haryanti, S.Pd. | Sosiologi | | | | | |
| | 13.05 - 13.45 | 4 | 37 | 22 | 21 | 17 | 2 | 30 | 29 | 24 | 13 | 23 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | 24 | Kurnianto, S.Pd. | Seni Musik | | | | | |
| PIKET | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25 | Dian Permata Sari, S.Pd. | TIK | | | | | |
| | | 2 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 26 | Andriani Saptarina, S.Pd. | TIK | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 27 | Drs. Arum Triharjana | Penjaskeas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 28 | Tio Setyo Kuncoro, S.Pd. | Penjaskeas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 29 | Sri Subanti, S.Pd | Bhs. Perancis | | | | | |
| RABU | JAM | WAKTU | KELAS X | | | | KELAS XI | | | | KELAS XII | | | | SABTU | JAM | WAKTU | KELAS X | | | | KELAS XI | | | | KELAS XII | | | | KODE | NAMA | MATA PELAJAI | | | |
| | 1 | 07.15 - 08.00 | 22 | 11 | 18 | 7 | 15 | 26 | 28 | 12 | 29 | 17 | 27 | 20 | | 1 | 07.15 - 08.00 | 28 | 17 | 30 | 25 | 16 | 15 | 13 | 14 | 7 | 8 | 9 | 1 | | | | 30 | Febyardini Dian PR, S.S | Bhs Jawa |
| | 2 | 08.00 - 09.45 | 22 | 11 | 18 | 7 | 15 | 26 | 28 | 12 | 29 | 17 | 27 | 20 | | 2 | 08.00 - 09.45 | 28 | 15 | 30 | 25 | 16 | 27 | 13 | 14 | 7 | 8 | 9 | 21 | | | | 31 | Dra. Veni Pro Deo | BP/BK |
| | 3 | 08.45 - 09.30 | 9 | 22 | 23 | 1 | 26 | 15 | 7 | 28 | 17 | 16 | 24 | 27 | | 3 | 08.45 - 09.30 | 25 | 28 | 11 | 2 | 13 | 27 | 10 | 7 | 8 | 24 | 22 | 21 | | | | 32 | Dra. Sri Netty Purwaningsih | BP/BK |
| | | 09.30 - 09.45 | | | | | | | | | | | | | | | 09.30 - 09.45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | 09.45 - 10.30 | 9 | 22 | 23 | 1 | 26 | 15 | 7 | 28 | 17 | 16 | 24 | 27 | | 4 | 09.45 - 10.30 | 25 | 28 | 11 | 2 | 13 | 3 | 10 | 7 | 8 | 24 | 22 | 9 | | | | | Mengetahui | Sleman, 9 Juli 20 |
| | 5 | 10.30 - 11.15 | 29 | 23 | 24 | 9 | 17 | 16 | 4 | 28 | 15 | 12 | 13 | 11 | | 5 | 10.30 - 11.15 | 24 | 14 | 25 | 11 | 8 | 30 | 2 | 10 | 13 | 20 | 21 | 9 | | | | | Pengawas Sekolah | Kepala, SMA Neg |
| | 6 | 11.15 - 12.00 | 29 | 23 | 24 | 9 | 17 | 16 | 22 | 26 | 15 | 12 | 13 | 11 | | 6 | 11.15 - 12.00 | 24 | 14 | 25 | 11 | 8 | 30 | 2 | 10 | 13 | 7 | 21 | 22 | | | | | | |
| | 12.00 - 12.25 | | | | | | | | | | | | | | 12.00 - 12.25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 12.25 - 13.05 | 7 | 9 | 11 | 15 | 16 | 24 | 26 | 4 | 12 | 13 | 29 | 23 | 7 | 12.25 - 13.05 | 14 | 25 | 2 | 9 | 30 | 10 | 24 | 21 | 20 | 7 | 13 | 22 | | Dra. Agus Susanto, M.Pd | Dra. DAHARI, M | | | | | |
| | 13.05 - 13.45 | 7 | 9 | 11 | 4 | 16 | 24 | 26 | 22 | 12 | 13 | 29 | 23 | 8 | 13.05 - 13.45 | 14 | 25 | 2 | 9 | 30 | 10 | 24 | 21 | | Try Out | Pembina, IV/a | | | | | | | | | |
| PIKET | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | NIP. 19590920 198603 1 009 | HIP 19600813 19 | | | | | |
| | | 5 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN ...2015...

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA NEGERI 2 SLEMAN
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Brayut, Pondaicharip, Sleman, Yogyakarta Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 7498917
 Nama DPL PPL/ Magang III : Rr. Indah Mustikawati, M.Si., Akt
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Akuntansi / FE
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

| No | Tgl. Kehadiran | Jml Mhs | Materi Bimbingan | Keterangan | Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III |
|----|-------------------|---------|--|------------|----------------------------------|
| 1 | 26 Agustus 2015 | 2 | Monitoring + konsultasi RPP | | <i>[Signature]</i> |
| 2 | 1 September 2015 | 2 | Monitoring + konsultasi RPP + Proms Pemb | | <i>[Signature]</i> |
| 3 | 12 September 2015 | 2 | Laporan PPL | | <i>[Signature]</i> |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

PERHATIAN :
 • Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
 • Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
 • Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.



Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga

[Signature]

Drs. DAHARI, MM
 Telp. 19600813 198803 1 003

Sleman, 12 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi Pendidikan Akuntansi

[Signature]

ANBAR MAHLIDINA & ANANDA PUTRI

Dokumentasi



Proses Pembelajaran



Proses Pembelajaran



Ulangan Harian



Ulangan Harian



Koreksi Hasil Ulangan



Proses Pembelajaran Mata Pelajaran Lain



Proses Pembelajaran Mata Pelajaran Lain



Proses Pembelajaran Mata Pelajaran Lain



Ulang Tahun SMA



Ulang Tahun SMA (Juri Kebersihan)



Foto Bersama XI IPS 1



Foto Bersama XI IPS 2