

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SD NEGERI DEMAKIJO 1
PERIODE 10 AGUSTUS s.d. 12 SEPTEMBER 2015

Disusun sebagai Tugas Akhir Pelaksanaan
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)



Disusun Oleh :
Anida Nurul Amalia
12108241013

PUSAT PENGEMBANGAN PPL & PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SD NEGERI DEMAKIJO 1
PERIODE 10 AGUSTUS s.d. 12 SEPTEMBER 2015

**Disusun sebagai Tugas Akhir Pelaksanaan
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**



Disusun Oleh :
Anida Nurul Amalia
12108241013

PUSAT PENGEMBANGAN PPL & PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan PPL UNY 2015 di SD Negeri Demakijo 1 menyatakan bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Anida Nurul Amalia
NIM : 12108241013
Prodi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SD Demakijo 1 dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Haryani, M.Pd.

NIP. 19800818 200604 2 001

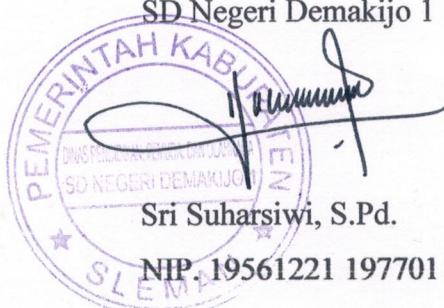
Guru Pembimbing

Fitria Kurniawati, S.Pd

NIP. 19870601 200902 2 005

Kepala Sekolah

SD Negeri Demakijo 1



Sri Suharsiwi, S.Pd.

NIP. 19561221 197701 2 001

Koordinator PPL

SD Negeri Demakijo 1

Jumadi, S.Pd.I

NIP. 19600613 198403 1 011

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberikan kekuatan, kesabaran dan ketekunan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Demakijo 1 sebagai wujud atas tanggung jawab kami sebagai pelaksana kegiatan tersebut.

Program Praktik Pengalaman Lapangan ini merupakan program yang diwajibkan kepada mahasiswa jenjang Strata 1 (S1) Kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta sebagai media untuk mengembangkan keterampilan mengajar dan mendapatkan pengalaman dalam mengajar di Sekolah.

Penulis menyadari bahwa keberhasilan kegiatan PPL ini tidak lepas dari bantuan, bimbingan, dan pengarahan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Unit Program Pengalaman Lapangan (PPL) dan Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM) Universitas Negeri Yogyakarta yang telah bekerja sama mewujudkan PPL, sehingga kami dapat melaksanakan program tersebut sebagai pemenuhan kebutuhan studi menjadi lebih efektif dan efisien tanpa mengurangi makna yang terkandung dalam mata kuliah tersebut.
3. Bapak Fathurrohman, M.Pd, selaku Koordinator PPL Pendidikan Guru Sekolah Dasar yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk belajar. Atas kesabaran, dukungan, bimbingan, motivasi, nasehat dan pengertiannya sehingga kami dapat menjalankan kegiatan PPL dengan baik dan lancar.
4. Ibu Haryani, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan bimbingan dan motivasi dari awal hingga akhir kegiatan PPL.
5. Ibu Sri Suharsiwi, S.Pd, selaku Kepala Sekolah SD Negeri Demakijo 1 yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas selama melaksanakan program PPL di SD Negeri Demakijo 1.
6. Bapak Jumadi, S.Ag, selaku koordinator PPL dari SD Negeri Demakijo 1.
7. Ibu Fitria Kurniawaty, S.Pd. selaku guru pembimbing yang dengan kesabarannya turut memberi bimbingan dan dukungan.
8. Seluruh guru, karyawan, siswa, dan segenap keluarga besar SD Negeri Demakijo 1 yang telah mendukung dan membantu selama proses pelaksanaan PPL.

9. Keluarga tercinta yang telah memberikan dukungan dan doa dalam melaksanakan PPL UNY 2015, baik secara moril maupun materiil.
10. Seluruh siswa kelas I-VI SD Negeri Demakijo 1.
11. Teman-teman seperjuangan PPL SD Negeri Demakijo 1 atas kekompakan, kerjasama, perjuangan, semangat, dan kerja kerasnya selama ini. Semoga persahabatan kita tetap terbina walaupun PPL UNY 2015 telah berakhir.
12. Teman-teman Pendidikan Guru Sekolah Dasar 2012 yang saling memberikan motivasi.
13. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PPL dan penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih kurang dari sempurna sehingga perlu pembenahan. Oleh karena itu segala kritik, saran dan himbauan yang konstruktif sangat penulis harapkan untuk kesempurnaan mendatang. Dengan harapan semoga laporan ini bermanfaat bagi mahasiswa yang akan melakukan kegiatan PPL SD Negeri Demakijo 1 dan semua pembaca.

Yogyakarta, 12 September 2015

Anida Nurul Amalia

12108241013

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii-iv
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK.....	vii
 BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	2-6
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	6-8
 BAB II PEMBAHASAN	
A. Persiapan.....	9-11
B. Pelaksanaan PPL.....	11-22
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	23-29
 BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	30
B. Saran.....	30-32
 DAFTAR PUSTAKA.....	33
LAMPIRAN.....	34

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks Program Kerja Individu
2. Laporan Mingguan
3. Daftar Presensi Mahasiswa
4. Jadwal Pengajaran Terbimbing
5. Jadwal Ujian PPL
6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Terbimbing
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Ujian
8. Rekapitulasi dana pelaksanaan PPL
9. Dokumentasi

ABSTRAK

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Oleh

ANIDA NURUL AMALIA

12108244102

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar mengenal serta menghayati seluk beluk lembaga pendidikan dengan segenap permasalahannya. Baik yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan administrasi pendidikan. Melalui PPL mahasiswa dapat menerapkan disiplin ilmu yang diperoleh di kampus untuk diterapkan ke dalam lingkungan pendidikan, baik formal maupun nonformal. PPL juga berfungsi sebagai salah satu cara melatih mental mahasiswa di depan dan di luar kelas. Selain itu, PPL dapat menambah pengalaman dan wawasan dalam proses KBM, agar nantinya mahasiswa mempunyai bekal untuk terjun ke dalam dunia pendidikan sebagai tenaga pendidik.

Kegiatan praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di sekolah mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 di SD Negeri Demakijo 1 akan lebih menguntungkan semua pihak, bagi sekolah, perguruan tinggi, dan mahasiswa. Kegiatan atau program PPL penunjang pembelajaran yang dilaksanakan antara lain meliputi membuat media pembelajaran, dan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran. dalam pembuatan rencana pembelajaran, masing-masing mahasiswa didampingi oleh satu guru pembimbing. Kegiatan praktik pembelajaran dilaksanakan selama enam kali tatap muka, dengan rincian empat kali mengajar terbimbing dan dua kali ujian mengajar untuk kelas rendah dan kelas tinggi.

Dalam kegiatan PPL di SD Negeri Demakijo 1, penyusun mendapat kesempatan praktik mengajar di kelas II A, kelas III B , kelas IV A, dan kelas V A. Kegiatan mengajar ini di selenggarakan mulai minggu ke II – minggu IV. Selain mengajar, terdapat beberapa proker tambahan antara lain a) membuat RPP, b) pembuatan papan bimbingan, c) optimalisasi perpustakaan, d) perawatan UKS, e) pengadaan mading sekolah, f) pendampingan upacara, g) rapat rutin PPL, h) sapa pagi, i) perpisahan PPL E 083, j) lomba HUT RI, k) sosialisasi program matrik dan l) pembuatan matrik program. Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL yaitu mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penulisan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa telah dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki sesuai dengan program studi masing-masing.

Kata Kunci : PPL, SD N Demakijo 1, Proker PPL

BAB I

PENDAHULUAN

Pendidikan merupakan salah satu elemen yang sangat berperan bagi kemajuan suatu bangsa dan negara didunia, dengan adanya pendidikan maka SDM juga akan semakin meningkat, dengan melalui tingkatan pendidikan mulai dari tingkat dasar sampai ke tingkat yang atas yaitu perguruan tinggi. PT sebagai lembaga yang mencetak mahasiswa untuk menjadi manusia yang memiliki ketangguhan dan keterampilan (*life skill*) dalam bidangnya khususnya dalam bidang akademik selalu dituntut untuk meningkatkan kualitas pembelajarannya yang akan berimbas pada kualitas lulusannya. Termasuk dalam hal ini adalah Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai salah satu PT di Yogyakarta yang mencetak tenaga kependidikan atau calon guru juga harus meningkatkan kualitas kelulusannya agar dapat bersaing dalam dunia pendidikan baik dalam skala nasional maupun skala internasional.

Salah satu dari visi dan misi Universitas Negeri Yogyakarta adalah mengembangkan, menyiapkan serta menghasilkan guru/tenaga kependidikan lainnya yang memiliki nilai, sikap serta pengetahuan dan ketrampilan sebagai tenaga profesional kependidikan. Oleh karena itu, usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran terus dilakukan, termasuk dalam hal ini mata kuliah lapangan seperti Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Secara spesifik, visi dari mata kuliah PPL adalah sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Sementara misi PPL terbagi dalam empat hal. Pertama, menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional. Kedua, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan. Ketiga, memantapkan kemitraan UNY dan sekolah serta lembaga kependidikan. Yang terakhir, mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Beberapa dimensi persyaratan sebagai guru yang tidak hanya menguasai materi dan ketrampilan mengajar, tetapi juga sikap dan kepribadian yang luhur perlu dimiliki oleh seorang guru. Hal ini sesuai dengan teori empat dimensi kompetensi guru yang mencakup kompetensi kepribadian, kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, serta kompetensi sosial.

Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa diterjunkan ke sekolah/lembaga dalam jangka waktu tertentu secara bertahap dan berkesinambungan untuk dapat mengenal, mengamati dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi seorang guru/tenaga kependidikan. Bekal pengalaman yang telah diperoleh diharapkan dapat

dipakai sebagai modal untuk mengembangkan diri sebagai calon guru/tenaga kependidikan yang sadar akan tugas dan tanggungjawabnya sebagai tenaga akademis (profesional kependidikan).

Secara umum, kegiatan PPL bagi mahasiswa studi kependidikan meliputi:

1. Observasi lapangan
2. Penyusunan perangkat pembelajaran meliputi RPP
3. Pelaksanaan Praktik Mengajar
4. Penyusunan Laporan PPL

A. ANALISIS SITUASI

1. Kondisi SD Negeri Demakijo 1

Untuk dapat menjalankan pekerjaan dengan baik sudah sepantasnya kita faham terlebih dahulu terhadap situasi dan kondisi tempat yang kita tinggali. Upaya pengenalan dan pemahaman terhadap SD Negeri Demakijo 1, telah dilaksanakan tim PPL UNY 2015 pada masa observasi, sejak tanggal 21 Februari 2015. Upaya tersebut kembali dilaksanakan sejak penerjunan PPL pada tanggal 08 Agustus 2015, serta pelaksanaan PPL dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September. Adapun kondisi umum dari SD Negeri Demakijo 1 adalah sebagai berikut:

a. Deskripsi Lokasi SD Negeri Demakijo 1

SD Negeri Demakijo 1 beralamat di jalan Godean KM 5,5, Guyangan, Nogotirto, Gamping, Sleman Daerah Istimewa Yogyakarta.

SD Negeri Demakijo 1 memiliki 12 ruang kelas dimulai dari kelas 1A sampai dengan 6B, 12 guru kelas, 1 orang kepala sekolah, 1 orang wakil kepala sekolah, 2 orang guru olahraga, 1 orang satpam, dan 1 orang karyawan. Selain itu, SD Negeri Demakijo 1 terdiri dari dua lantai. Lantai pertama terdiri atas ruang guru, ruang perpustakaan, dapur, kamar mandi, ruang kepala sekolah, ruang multimedia, ruang kelas 1 A, ruang kelas 1 B, ruang kelas 3 B, ruang kelas 2 A, ruang kelas 2 B, dan mushola. Lantai dua terdiri atas ruang kelas 3 A, ruang kelas 5 A, ruang kelas 5 B, ruang kelas 6 A, ruang kelas 6 B, ruang kelas 4 A dan ruang kelas 4 B.

b. Kondisi fisik

Kondisi fisik SD Negeri Demakijo 1 cukup representative untuk menunjang kegiatan belajar mengajar. Hal ini dikarenakan sarana dan prasarana yang cukup lengkap, sehingga menjadi nilai tambah penunjang kegiatan belajar mengajar. Berikut adalah fasilitas yang tersedia di SD negeri Demakijo 1 :

1. Ruang Kelas
2. Ruang Kepala Sekolah
3. Ruang Guru
4. Ruang Perpustakaan
5. Tempat Ibadah
6. Ruang Alat Peraga Pendidikan
7. Koperasi
8. Laboratorium Komputer
9. Ruang UKS
10. Kantin
11. Gudang Olahraga
12. WC
13. Tempat parkir

SD Negeri Demakijo 1 mempunyai 24 tenaga pendidik dan karyawan yang terdiri dari :

- a) 16 PNS dan 2 CPNS
- b) GTT 2 orang, dan
- c) PTT 4 orang.

Adapun visi-misi dan tujuan SD Negeri Demakijo 1 adalah sebagai berikut.

- a) Visi
“Unggul Dalam Prestasi dan Berakhhlak Mulia”
- b) Misi
 - 1) Meningkatkan mutu pendidikan sesuai tuntutan masyarakat
 - 2) Melaksanakan pembelajaran aktif, kreatif, efektif, dan menyenangkan sehingga anak dapat berkembang secara optimal.
 - 3) Menumbuhkan semangat kompetisi secara positif kepada semua warga sekolah.
 - 4) Meningkatkan pemahaman dan penghayatan terhadap agama yang menjadi harapan dalam perkataan maupun perbuatan.
- c) Tujuan
 - 1) Dapat mengamalkan ajaran agama hasil proses pembelajaran dan pembiasaan.
 - 2) Dapat melaksanakan pembelajaran aktif, kreatif, efektif dan menyenangkan sehingga anak bisa berkembang secara optimal.
 - 3) Dapat meraih prestasi akademik dan non akademik.
 - 4) Menjadi sekolah yang diminati masyarakat.

c. Hasil observasi

Sebelum melakukan praktik mengajar, praktikan melakukan observasi pada tanggal 21 Februari 2015. Dengan adanya penyerahan dari dosen pembimbing lapangan pada hari pertama observasi. Observasi pra PPL dilakukan sehari, hasil observasi meliputi:

- Observasi fisik, yang menjadi sasaran adalah gedung sekolah, kelengkapan sekolah (sarpras) dan lingkungan yang akan menjadi tempat praktik
- Observasi proses pembelajaran, praktikan melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode yang digunakan, media yang digunakan, administrasi mengajar dan strategi pembelajaran
- Observasi siswa, meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran ataupun di luar itu. Digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran dan media pembelajaran.

a) Hambatan/ kekurangan

Berdasarkan hasil observasi, masalah yang masih menjadi hambatan dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar adalah sebagai berikut:

- Kurangnya penggunaan alat peraga dari setiap mata pelajaran (media pembelajaran), sehingga terkadang siswa masih imajiner dalam menerima setiap penjelasan dari guru.
- Terkadang siswa tidak antusias dengan materi yang diberikan sehingga guru harus bisa mengelola kelas dengan baik.

b) Kelebihan

Dalam melaksanakan kegiatan observasi tersebut dapat memperoleh gambaran dari kegiatan guru pembimbing dalam pembelajaran dikelas, sehingga para mahasiswa dapat mengembangkan, mempersiapkan materi, menyiapkan media pembelajaran dan menerapkan metode pembelajaran yang sesuai dengan materi yang akan diberikan. Guru juga memberikan pengalamannya mengajar dan memberikan suatu perangkat pembelajaran untuk proses belajar. Dari observasi juga dapat mengetahui karakteristik siswa SD yang beragam.

c) Sarana dan prasarana untuk proses KBM

Sarana dan prasarana di SD negeri Demakijo 1 cukup lengkap, dengan melakukan observasi mahasiswa mengerti dan mengetahui keadaan sekolah sehingga mahasiswa dapat mempersiapkan diri untuk memodifikasi serta mengembangkan sarana prasarana yang ada sehingga kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar.

Untuk kegiatan pembelajaran di SD Negeri Demakijo 1 mahasiswa harus bisa mengelola semuanya dalam proses pembelajarannya, sehingga mahasiswa akan selalu menjadi kreatif dengan adanya modifikasi dalam pembelajarannya.

Kegiatan observasi lingkungan sekolah yang telah dilakukan pada pra-PPL lalu bertujuan memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi lapangan sekolah, terutama berkaitan dengan situasi lapangan tempat mahasiswa melaksanakan PPL. Berdasarkan observasi, mahasiswa PPL telah melakukan pengamatan sebagai berikut:

- SD Negeri Demakijo 1 mempunyai 12 ruang kelas dengan perincian sebagai berikut:
 - a. Dua ruang kelas 1,
 - b. Dua ruang kelas 2,
 - c. Dua ruang kelas 3,
 - d. Dua ruang kelas 4,
 - e. Dua ruang kelas 5, dan
 - f. Dua ruang kelas 6.
- SD Negeri Demakijo 1 memiliki kegiatan ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa-siswanya. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut secara struktural berada di bawah koordinasi sekolah. Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di sekolah ini antara lain :
 - a) BTA
 - b) Seni Tari
 - c) Sepak Bola
 - d) Bola Voli
 - e) Piano
 - f) Pramuka, dan
 - g) Drumband.

Kegiatan ekstrakurikuler berlangsung mulai bulan September. Hal ini dikarenakan sekolah sedang mempersiapkan akreditasi sekolah yang dilaksanakan secara berkala. Melihat segala kondisi yang telah dicapai oleh SD Negeri Demakijo 1, maka dipandang perlu untuk terus mencari alternatif-alternatif pengembangan bagi eksistensi SD Negeri Demakijo 1 yaitu melalui diklat, peningkatan kualitas tenaga pengajar, karyawan, fungsi fasilitas sekolah, kegiatan ekstrakurikuler maupun peningkatan

kerjasama dengan pihak sekolah lain, agar siswa SD Negeri Demakijo 1 dapat bersosialisasi secara baik dengan dunia luar.

2. Proses Pembelajaran dan Peserta Didik

Berdasarkan hasil observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dapat diterangkan sebagai berikut:

a. Perangkat Pembelajaran

SD Negeri Demakijo 1 menggunakan Kurikulum tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dalam pembuatan perangkat pembelajarannya. Perangkat pembelajaran ini meliputi RPP dan silabus.

b. Proses Pembelajaran

Proses pembelajaran di SD Negeri Demakijo 1 pertama kali di awali dengan mengulang kembali materi yang telah diajarkan di kelas masing-masing yang menjadi dasar untuk memasuki materi yang akan disampaikan di kelas tersebut. Kemudian melanjutkan materi atau membahas materi baru. Selanjutnya kegiatan belajar mengajar di kelas ini dilanjutkan oleh praktikan dengan meneruskan materi selanjutnya. Dalam menyajikan materi guru kelas telah memberikan penjelasan secara detail yang dicatat oleh siswa. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi masih sama seperti pada umumnya yaitu ceramah dan diselingi dengan diskusi serta tanya jawab untuk lebih berinteraksi dengan siswa. Bahasa yang digunakan dalam penyampaian materi juga cukup atraktif dan mudah dikenal oleh peserta didik dengan diikuti variasi gerak tubuh yang dinamis sehingga siswa merasa dihargai dengan pendekatan kepada para siswa. Media yang digunakan bervariasi, selain buku sebagai acuan mengajar juga terdapat media untuk memudahkan siswa dalam memahami apa yang diajarkan.

c. Perilaku Siswa

SD Negeri Demakijo 1 adalah SD yang tidak hanya menekankan siswanya pada bidang akademis tapi juga moral dan akhlaknya, sehingga input yang diperoleh SD ini pun juga baik dan mempunyai religious yang tinggi. Hal ini berpengaruh terhadap perilaku mereka baik di dalam kelas maupun di luar kelas. Di dalam kelas mereka perhatian dan tidak tegang serta aktif untuk mengikuti perintah guru, meskipun ada beberapa siswa yang kurang peduli. Di luar kelas mereka mampu berinteraksi dengan teman-teman yang lain yang berbeda kelas.

B. Perumusan Program dan Rancangan Praktik Pengalaman Lapangan

Berdasarkan observasi yang dilakukan praktikan selama masa persiapan PPL, maka tindakan selanjutnya adalah menginventarisasikan permasalahan tersebut untuk dijadikan program Praktek Pengalaman Lapangan dengan pertimbangan sebagai berikut:

1. Kebutuhan siswa serta saran dan prasarana yang ada
2. Kondisi dan potensi yang ada pada siswa SD Negeri Demakijo 1
3. Biaya, waktu, tenaga, kemampuan serta kesempatan yang ada
4. Pertimbangan dan kesepakatan bersama antara mahasiswa PPL dengan pihak sekolah
5. Tujuan Kuliah Praktek Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta.

Adapun Rancangan Praktik Pengalaman Lapangan ini meliputi:

a. Kegiatan Pengajaran Terbatas (*Micro Teaching*)

Micro Teaching merupakan mata kuliah dengan bobot 2 SKS yang dilaksanakan pada semester 6. *Micro Teaching* adalah latihan mengajar yang dilakukan mahasiswa di kelas di bawah bimbingan dosen pembimbing. Pemberian mata kuliah *Micro Teaching* ini dimaksudkan untuk mempersiapkan mahasiswa agar siap mengajar dengan baik.

b. Pembekalan *Mikro Teaching*

Pembekalan khusus dilaksanakan fakultas atau jurusan yang bersangkutan disesuaikan dengan kebutuhan yang lebih spesifik. Kegiatan ini dilaksanakan seminggu sebelum perkuliahan *Mikro Teaching* dilaksanakan.

c. Observasi Lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan awal yang dilakukan mahasiswa di tempat praktik berupa pengamatan berbagai aspek (baik sarana - prasarana, norma, dan proses kegiatan belajar mengajar) yang dimiliki oleh sekolah. Observasi ini dilakukan pada tanggal 21 Februari 2015.

d. Praktik Mengajar

Praktik mengajar dilakukan setelah berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai materi dan rencana pembelajaran. Guru pembimbing memberikan waktu mengajar di kelas 1A, kelas 1B, kelas 2A, kelas 2B, kelas 3A, kelas 3B, kelas 4A, kelas 4B, kelas 5A, dan kelas 5B.

e. Praktik Persekolahan

Berbagai macam kegiatan dilaksanakan oleh praktikan selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan adalah mengantikan jam kosong, piket jaga kantin sekolah, upacara bendera, dan sebagainya.

- f. Konsultasi Pembuatan Laporan kepada dosen pembimbing dan guru pembimbing
- g. Penyusunan Laporan

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan disusun secara individu yang berisi kegiatan yang telah dilakukan mahasiswa selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

- h. Penyerahan Laporan PPL

Penyerahan laporan PPL dilaksanakan setelah PPL berakhir dengan batas waktu maksimal 2 minggu setelah penarikan PPL.

Selain itu, untuk menunjang kegiatan PPL, mahasiswa PPL E 083 membuat beberapa program. Program tersebut tercantum di dalam matrik program PPL. Adapun program-program yang dirancang adalah sebagai berikut.

Nama Program	Jenis Kegiatan
1. Program Utama	<ul style="list-style-type: none"> a. Membuat RPP b. Pelaksanaan Pembelajaran di Kelas c. Pembuatan Papan Bimbingan d. Pembuatan Matrik Program e. Sosialisasi Matrik Program PPL f. Optimalisasi Perpustakaan g. Perawatan UKS h. Pengadaan Mading Sekolah i. Pendampingan Upacara / upacara bendera j. Rapat Rutin PPL k. Sapa Pagi l. Lomba HUT RI m. Perpisahan PPL E 083
2. Program Tambahan	<ul style="list-style-type: none"> a. Lomba HUT RI yang diselenggarakan oleh sekolah b. Persiapan akreditasi sekolah
3. Program Insidental	<ul style="list-style-type: none"> a. Labelisasi tong sampah

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN PPL

1. Pengajaran mikro (*micro teaching*)

Kegiatan Pengajaran mikro teaching merupakan prasyarat yang wajibdilaksanakan oleh mahasiswa sebelum melaksanakan kegiatan praktik pengalaman lapangan (PPL). Kegiatan tersebut dilaksanakan pada semester enam,masuk sebagai mata kuliah yang berbobot 2 sks.

Kegiatan mikro merupakan kegiatan praktik mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswa lain sebagai peserta didiknya. Dalam kegiatan tersebut mahasiswa dikenalkan sebagai mana kondisi seperti disekolah atau dikelas dalam bentuk miniature. Proses belajar mengajar yang dilaksanakan pada saat *micro teaching* harus berdasarkan pada perangkat mengajar yang sudah dipersiapkan oleh mahasiswa, seperti Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), dan materi lainnya yang terkait. Dengan begitu mahasiswa akan terbiasa dengan mempersiapkan semua perangkat pembelajaran pengajaran, seperti kondisi dilapangan yang nanti akan dihadapinya.

2. Kegiatan Observasi

a) Observasi Lingkungan Sekolah

Tujuan observasi ialah untuk mengetahui keseluruhan kondisi sekolah secara mendalam agar nantinya dapat menyesuaikan diri pada waktu melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di sekolah. Adapun hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi:

- a. Lingkungan fisik sekolah.
- b. Perilaku siswa.
- c. Sarana prasarana pembelajaran.

b) Observasi Pembelajaran di kelas

Observasi pembelajaran di kelas bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru dalam mengajar. Observasi pembelajaran di kelas dilakukan ketika akan mengajar di kelas tersebut. Dengan observasi ini munculah gambaran mengenai cara mengajar yang benar-benar terjadi di kelas dan sampai di mana guru mengajar. Berikut adalah beberapa hal yang harus diketahui mahasiswa, dengan menyangkut observasi pembelajaran yang dilakukan didalam kelas :

- a. Metode mengajar yang digunakan oleh guru.

- b. Cara guru dalam membuka pelajaran
 - c. Teknik bertanya siswa
 - d. Cara guru memberikan penguatan kepada siswa.
 - e. Media ataupun alat peraga yang digunakan.
 - f. Cara guru memberikan apersepsi dalam mengajar
 - g. Bahasa yang digunakan dalam KBM (komunikasi)
 - h. Cara guru dalam memotivasi siswa
 - i. Cara guru dalam memberikan timbal balik terhadap siswa
 - j. Penggunaan perangkat (administrasi mengajar)
 - k. Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran
- c) Observasi administrasi mengajar

Kegiatan observasi administrasi mengajar dilakukan dengan cara mewawancaraai guru kelas. Kegiatan ini dilaksanakan sebelum pelaksanaan kegiatan PPL yang dimaksudkan agar mendapat gambaran mengenai kondisi dan situasi komunitas sekolah. Yang dimaksud dengan administrasi mengajar disiniadalah perangkat pembelajaran yang terdiri dari :

- a. Progam Semester
- b. Progam Tahunan
- c. Silabus
- d. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
- e. Evaluasi
- f. KBM (Kegiatan Belajar Mengajar)

3. Kegiatan Pembekalan PPL

Kesiapan diri baik fisik, mental, maupun maupun materi dibutuhkan dalam pelaksanaan PPL. Oleh karena itu, selain praktik pengajaran mikro mahasiswa calon peserta PPL dibekali dengan materi tambahan yang berupa pembekalan PPL. Pembekalan dilakukan sebagai persyaratan khusus untuk dapat mengikuti PPL.

Tujuan pembekalan PPL adalah agar mahasiswa mampu menguasai kompetensi sebagai berikut:

- a. Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, evaluasi PPL.
- b. Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi, dan permasalahan sekolah yang akan dijadikan lokasi PPL.
- c. Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah.

- d. Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- e. Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas di sekolah.
- f. Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas di sekolah.
- g. Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efektif dan efisien pada saat melaksanakan program PPL.

Secara garis besar materi pembekalan terdiri dari tiga pilar utama antara lain:

- a. Wawasan dan kebijakan kependidikan/akademis.
- b. Isu-isu terkini dalam bidang kependidikan.
- c. Teknis pelaksanaan PPL.

B. PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Tahapan ini merupakan tahapan penting atau merupakan tahapan utama untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran di lapangan. Pelaksanaan praktik pengalaman lapangan dalam hal ini adalah kegiatan praktik mengajar, dan pelaksanaan program-program yang tertera di dalam matrik perencanaan program. Mahasiswa dalam pelaksanaannya juga dibimbing oleh guru pembimbing.

A. Program Utama PPL

a. Membuat RPP

Jenis kegiatan	Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.
Tujuan Kegiatan	Membuat rancangan pembelajaran setiap mata pelajaran.
Penanggung Jawab	Anida Nurul Amalia
Pelaksana Kegiatan	Mahasiswa yang bersangkutan
Sasaran Kegiatan	Kelas II A, kelas III B, kelas IV A, dan kelas VA
Waktu Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> a. 17 Agustus 2015 b. 18 Agustus 2015 c. 24 Agustus 2015 d. 26 Agustus 2015 e. 31 Agustus 2015 f. 1 September 2015 g. 2 September 2015
Jumlah Peserta	1. Kelas II A berjumlah 32 siswa.

	2. Kelas III B berjumlah 33 siswa. 3. Kelas IV A berjumlah 32 siswa. 4. Kelas VA berjumlah 32 siswa.
TempatKegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1 dan rumah masing-masing.
Jumlah Jam	14,5 jam
Serapan Dana	Rp70.000,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Hasil yang Dicapai	RPP untuk kelas II A, III B, kelas IV A dan kelas V A tersusun dengan baik.

b. Pelaksanaan Pembelajaran di Kelas

Jenis kegiatan	Pelaksanaan Pembelajaran di kelas
TujuanKegiatan	Mengenal dan mengajar siswa-siswi di SD N Demakijo 1.
PenanggungJawab	Anida Nurul Amalia
PelaksanaKegiatan	Mahasiswa yang bersangkutan
SasaranKegiatan	Kelas II A, kelas III B, kelas IV A, dan kelas VA
Waktu Pelaksanaan	a. 19 Agustus 2015 b. 21 Agustus 2015 c. 26 Agustus 2015 d. 27 Agustus 2015 e. 2 September 2015 f. 3 September 2015
Jumlah Peserta	1. Kelas II A berjumlah 32 siswa. 2. Kelas III B berjumlah 33 siswa. 3. Kelas IV A berjumlah 32 siswa. 4. Kelas VA berjumlah 32 siswa.
TempatKegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1
Jumlah Jam	20,8 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-

Solusi	-
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa dapat berperan sebagai fasilitator, guru dan pendamping dalam kegiatan pembelajaran di kelas.

c. Pembuatan Matrik Program

Jenis kegiatan	Pembuatan Matrik Program PPL
TujuanKegiatan	Membuat rancangan matrik program PPL periode 10 Agustus – 12 September 2015
PenanggungJawab	Anida Nurul Amalia
Pelaksana	Mahasiswa PPL E083
SasaranKegiatan	Seluruh warga di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	10 Agustus 2015
TempatPelaksanaan	Perpustakaan SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	5 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membuat rancangan matrik kegiatan yang akan dilaksanakan selama PPL
Hasil yang Dicapai	Rancangan kegiatan PPL dapat tersusun, sehingga mahasiswa mengetahui agenda-agenda PPL terdekat.

d. Sosialisasi Matrik Program PPL

Jenis kegiatan	Sosialisasi matrik program PPL
TujuanKegiatan	Memaparkan hasil matrik kepada kepala sekolah dan guru di SD N Demakijo 1
PenanggungJawab	Lutfi Putri Nugraheni
PelaksanaKegiatan	Mahasiswa PPL E083
SasaranKegiatan	SD Negeri Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	<ol style="list-style-type: none"> 11 Agustus 2015 12 Agustus 2015

TempatKegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	1,5 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Memaparkan isi matrik program kepada kepala sekolah dan guru di SD N Demakijo 1
Hasil yang Dicapai	Kepala Sekolah dan guru di SD N Demakijo 1 mengetahui program yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa PPL selama sebulan.

e. Pembuatan Papan Bimbingan

Jenis kegiatan	Pembuatan papan bimbingan.
TujuanKegiatan	Membuat papan bimbingan di SD N Demakijo 1
PenanggungJawab	Tiara Ajeng Permana
PelaksanaKegiatan	Mahasiswa PPL E083
SasaranKegiatan	SD Negeri Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	22 Agustus 2015
TempatKegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	2,3 jam
Serapan Dana	Rp46.500,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membuat desain papan bimbingan dan memasang papan bimbingan di perpustakaan, dan pojok-pojok sekolah.
Hasil yang Dicapai	Papan bimbingan terpasang di perpustakaan dan sudut-sudut sekolah.

f. Optimalisasi Perpustakaan

Jenis kegiatan	Optimalisasi perpustakaan
----------------	---------------------------

TujuanKegiatan	Merapikan buku-buku yang ada di perpustakaan SD N Demakijo 1, pemasangan karpet di perpustakaan
PenanggungJawab	Anida Nurul Amalia
PelaksanaKegiatan	Guru SD N Demakijo 1 dan Mahasiswa PPL E 083
SasaranKegiatan	Perpustakaan SD Negeri Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 13 Agustus 2015 b. 14 Agustus 2015 c. 20 Agustus 2015 d. 27 Agustus 2015 e. 28 Agustus 2015 f. 3 September 2015 g. 4 September 2015 h. 5 September 2015
TempatKegiatan	Perpustakaan SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	15,5 jam
Serapan Dana	Rp17.000,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membersihkan dan menata buku di perpustakaan, tata ruang perpustakaan, membantu melapisi lantai dengan karpet.
Hasil yang Dicapai	Buku tertata rapi, lantai terlapisi karpet.

g. Perawatan UKS

Jenis kegiatan	Perawatan UKS
TujuanKegiatan	Merapikan UKS, melengkapi obat-obatan yang ada di UKS, dan menghitung kartu kesehatan siswa.
PenanggungJawab	Made Wahyu Utami
Pelaksana	Mahasiswa PPL E083
SasaranKegiatan	Siswa di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	26 Agustus 2015

	4 September 2015
Tempat Pelaksanaan	UKS SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	3 jam
Serapan Dana	Rp102.600,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Menghitung jumlah kartu sehat siswa dan mengganti obat-obatan yang ada di UKS SD Negeri Demakijo 1.
Hasil yang Dicapai	Obat-obatan yang lama digantikan dengan obat-obatan yang baru serta mengetahui jumlah kartu sehat siswa SD Negeri Demak Ijo 1.

h. Pengadaan Mading Sekolah

Jenis kegiatan	Pengadaan Mading Sekolah
Tujuan Kegiatan	Membuat mading sekolah
Penanggung Jawab	Pratama Saputri
Pelaksana Kegiatan	Mahasiswa PPL E 083
Sasaran Kegiatan	SD Negeri Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 26 Agustus 2015 b. 28 Agustus 2015 c. 29 Agustus 2015 d. 5 September 2015
Tempat Kegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	10 Jam 10 Menit
Serapan Dana	Rp56.000,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membuat mading sekolah yang berisikan karya siswa. Pengadaan mading ini dimulai dari pengadaan lomba mewarnai untuk kelas rendah dan cipta puisi untuk kelas tinggi.

Hasil yang Dicapai	Mading terpasang di depan kelas 6 B.
--------------------	--------------------------------------

i. Pendampingan Upacara / upacara bendera

Jenis kegiatan	Pendampingan Upacara / upacara bendera
TujuanKegiatan	Mendampingi pelaksanaan upacara bendera
PenanggungJawab	Retno Yulianti
Pelaksana	Mahasiswa PPL UNY E083
SasaranKegiatan	Siswa-siswi di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> a. 10 Agustus 2015 b. 24 Agustus 2015 c. 31 Agustus 2015 d. 7 September 2015
TempatKegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	4 jam 45 menit
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membantu persiapan pelaksanaan upacara bendera, menertibkan siswa untuk pelaksanaan upacara bendera.
Hasil yang Dicapai	Siswa lebih siap mengikuti upacara bendera

j. Rapat Rutin PPL

Jenis kegiatan	Rapat Rutin PPL
TujuanKegiatan	Mengadakan koordinasi tentang pelaksanaan proker-proker PPL
PenanggungJawab	Sophia Rahma Qurrota
Pelaksana	Mahasiswa PPL UNY E083
SasaranKegiatan	SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> a. 11 Agustus 2015 b. 13 Agustus 2015 c. 14 Agustus 2015

	d. 22 Agustus 2015 e. 25 Agustus 2015 f. 8 September 2015 g. 9 September 2015
Tempat Kegiatan	Perpustakaan SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	7 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Mengadakan koordinasi pelaksanaan program kerja PPL.
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa anggota PPL mengetahui teknis pelaksanaan proker yang akan dilakukan.

k. Sapa Pagi

Jenis kegiatan	Sapa Pagi
Tujuan Kegiatan	Melakukan sapa pagi dengan siswa dan guru-guru di SD N Demakijo 1.
Penanggung Jawab	Nastiti Linda Fatmawati
Pelaksana	Mahasiswa PPL UNY E083
Sasaran Kegiatan	Seluruh warga SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 10 -15 Agustus 2015 b. 18 – 22 Agustus 2015 c. 24 – 29 Agustus 2015 d. 31 Agustus – 5 September 2015 e. 7 – 12 September 2015
Tempat Pelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	14 jam 30 menit
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-

Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Melakukan sapa pagi yang dilakukan setiap pukul 06.30 – 07.00 setiap harinya selama hari aktif sekolah.
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa lebih mengenal iklim dan lingkungan sekolah. Selain itu mahasiswa juga lebih dekat dengan siswa dan guru di SD N Demakijo 1.

1. Lomba HUT RI

Jenis kegiatan	Lomba HUT RI
TujuanKegiatan	Memeriahkan perayaan dan merayakan HUT RI ke 70
PenanggungJawab	Mema Rahmainingrum
Pelaksana	Mahasiswa PPL E083
SasaranKegiatan	Siswa-siswi di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 15 Agustus 2015 b. 29 Agustus 2015
TempatPelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	4 jam
Serapan Dana	Rp168.200,00
Sumber Dana	Mahasiswa dan Sekolah
Hambatan	Pelaksanaan lomba pindah bola belum selesai dilaksanakan.
Solusi	Menanyakan kepada kepala sekolah mengenai jadwal pelaksanaan penerusan lomba pindah bola untuk kelas 3-6
Deskripsi Kegiatan	Lomba HUT RI dilaksanakan oleh pihak sekolah maupun mahasiswa PPL. Dari pihak sekolah mengadakan lomba kebersihan kelas dan mading kelas sedangkan dari pihak PPL mengadakan lomba joget balon dan pindah bola.
Hasil yang Dicapai	Baik lomba yang diadakan oleh sekolah maupun yang diadakan oleh mahasiswa PPL dapat berjalan lancar, dan masing-masing kelas dapat mengikuti lomba dengan tertib.

m. Perpisahan PPL E 083

Jenis kegiatan	Perpisahan PPL E 083
TujuanKegiatan	Mengadakan pamitan dan perpisahan dengan seluruh warga SD N Demakijo 1

Penanggung Jawab	Eko Prasetyo Aji
Pelaksana	Mahasiswa PPL E083 dan seluruh warga SD N Demakijo 1
Sasaran Kegiatan	Seluruh warga di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	12 September 2015
Tempat Pelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	3 jam
Serapan Dana	Rp1.050.000,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Perpisahan PPL E 083 dilakukan oleh mahasiswa PPL di SD N Demakijo 1 dengan berpamitan kepada seluruh warga SD N Demakijo 1
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa PPL dapat berpamitan kepada seluruh warga sekolah.

B. Program Tambahan

a. Lomba HUT RI yang diselenggarakan Sekolah

Jenis kegiatan	Lomba HUT RI yang diselenggarakan oleh SD N Demakijo 1
TujuanKegiatan	Memeriahkan perayaan HUT RI ke 70
PenanggungJawab	-
Pelaksana	Guru SD N Demakijo 1
SasaranKegiatan	Siswa di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	15 Agustus 2015
TempatPelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	1 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Melaksanakan lomba kebersihan kelas dan lomba mading kelas, mahasiswa berperan sebagai juri dari perlombaan tersebut.
Hasil yang Dicapai	Diperoleh juara 1, juara 2, dan juara 3 untuk masing-masing kategori lomba.

b. Persiapan Akreditasi Sekolah

Jenis kegiatan	Persiapan Akreditasi Sekolah
TujuanKegiatan	Membantu persiapan akreditasi SD Negeri Demakijo 1
PenanggungJawab	-
Pelaksana	Mahasiswa PPL E083 dan guru SD N Demakijo 1
SasaranKegiatan	GuruSD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 10 – 12 Agustus 2015 b. 18 – 21 Agustus 2015 c. 24 – 26 Agustus 2015 d. 29 Agustus 2015 e. 31 Agustus – 5 September 2015
TempatPelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	51 jam 45 menit

Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membantu persiapan pelaksanaan akreditasi sekolah, mengetik bukti fisik persiapan akreditasi, surat masuk dan surat keluar, mengisi papan data administrasi SD dll.
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa dapat membantu dan mengerti berbagai persiapan akreditasi yang akan dilakukan di sekolah.

C. Program Insidental

a. Labelisasi Tong Sampah

Jenis kegiatan	Labelisasi Tong Sampah
TujuanKegiatan	Memberi label tong sampah dengan menggolongkan jenis-jenis sampah yang ada di sekolah.
PenanggungJawab	-
Pelaksana	Mahasiswa PPL E083 dan seluruh warga SD N Demakijo 1
SasaranKegiatan	Seluruh warga di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	5 September 2015
TempatPelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	1 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Labelisasi tong sampah bertujuan agar siswa dapat mengetahui berbagai jenis sampah, khususnya sampah yang ada di sekolah. Pemberian label ini bertuliskan sampah daun, sampah plastik dan sampah kertas serta penggolongannya yaitu sampah organik dan anorganik.
Hasil yang Dicapai	Tong sampah yang ada di SD dapat digolongkan kedalam 3 jenis yaitu sampah daun (sampah organik), sampah plastik (anorganik), dan sampah kertas (organik).

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN PROGRAM

Kegiatan PPL DI SD Negeri Demakijo 1 mendapat sambutan baik dari pihak sekolah. Kegiatan PPL ini berlangsung dari tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Mahasiswa selama kegiatan PPL berlangsung dapat berperan sebagai guru, fasilitator ataupun pembimbing bagi siswa di dalam setiap kegiatan pembelajaran.

Program PPL yang pertama ialah membuat RPP. Kegiatan ini dilakukan oleh setiap mahasiswa PPL. Pembuatan RPP disesuaikan dengan materi yang akan diajarkan dan silabus pembelajaran di SD N Demakijo 1. Program selanjutnya ialah pelaksanaan pembelajaran di kelas. Pelaksanaan pembelajaran di kelas dilaksanakan selama 6 kali tatap muka. Adapun jadwal pelaksanaan pembelajaran di kelas adalah sebagai berikut.

Hari, Tanggal	Jadwal Mengajar		Kompetensi Dasar	Keterangan
	Kelas	Jam ke-		
Rabu, 19 Agustus 2015	III B	1-2	1.2 Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan tiga angka	Perkenalandiri, mempelajari menuliskan bentuk panjang suatu bilangan. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.
Jumat, 21 Agustus 2015	V A	5-6	1.1 Mendeskripsikan Negara Kesatuan Republik Indonesia.	Perkenalandiri, mempelajari arti penting NKRI. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.

Rabu, 26 Agustus 2015	IV A	4-5	2.2Menjelaskan petunjuk penggunaan suatu alat dengan bahasa yang baik dan benar.	Perkenalan diri,mempelajari cara membaca petunjuk obat dan penggunaan alat. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.
Kamis, 27 Agustus 2015	II A	1-2	1.1 Mengenal pentingnya hidup rukun, saling berbagi, dan tolong menolong.	Perkenalandiri, mempelajari pembiasaan hidup rukun di rumah, sekolah dan masyarakat . Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.

Rabu, 2 September 2015	V A	3-4	1.2 Menceritakan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia.	Perkenalandiri, mempelajari tokoh-tokoh sejarah pada masa pemerintahan Islam. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.
Kamis, 3 September 2015	III B	5-6	3.1 Mengidentifikasi sifat-sifat benda berdasarkan pengamatan melalui benda padat, cair, dan gas.	Perkenalandiri, mempelajari sifat-sifat benda padat, benda cair dan benda gas. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.

Secara umum kegiatan belajar mengajar terdiri dari pembukaan, inti dan penutup.

- a. Kegiatan membuka pelajaran (kegiatan awal) adalah:

- 1) Mengucapkan salam dan berdoa
 - 2) Bertanya kabar/ kondisi siswa
 - 3) Melakukan presensi
 - 4) Memberikan apersepsi berkaitan dengan materi
 - 5) Menyampaikan tujuan pembelajaran
- b. Kegiatan inti proses pembelajaran di lapangan dan di kelas:
- 1) Menjelaskan materi pembelajaran
 - 2) Menyampaikan materi dengan metode
 - 3) Membagi siswa kedalam beberapa kelompok belajar
 - 4) Siswa melakukan kerja kelompok.
 - 5) Melakukan presentasi hasil kerja kelompok.

Hal-hal yang dilakukan dalam penyajian materi:

- Penguasaan materi
Materi harus dikuasai oleh seorang guru agar dapat menjelaskan dan memberi contoh dengan benar.
- Penggunaan metode dalam mengajar
Metode yang digunakan selama kegiatan praktik mengajar adalah menggunakan model pembelajaran langsung, dengan metode ceramah, diskusi, *mix and match*, dan pemberian latihan soal.

- c. Menutup pelajaran

Pelajaran diakhiri dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Mengadakan evaluasi
- 2) Memberikan kesimpulan materi
- 3) Mengucapkan salam dan berdoa.

Program praktik mengajar dilaksanakan sesuai dengan jadwal dan kebijaksanaan guru pembimbing. Meskipun pelaksanaanya tidak selalu berjalan sesuai rencana, namun penyimpangannya tidak terlalu jauh. Praktik mengajar kelas II A, III B, IV A, dan VA berjalan dengan lancar meskipun terkadang terdapat beberapa faktor yang sedikit menghambat proses pengajaran dan pembelajaran.

Analisis Hasil Belajar

Secara rinci, hambatan-hambatan dalam pelaksanaan pembelajaran di kelas antara lain :

1. Penggunaan metode yang sebaiknya tetap dipakai adalah metode demonstrasi dan komando karena disini peserta didik di tuntut untuk aktif dalam KBM baik menyampaikan pendapat maupun bertanya,tetapi

kelemahan dari metode ini yaitu terkadang peserta didik tidak bisa terkondisikan dengan baik selain itu ada beberapa peserta didik yang hanya menunggu informasi dari praktikan sebagai guru.

2. Keaktifan siswa sudah baik, meskipun di beberapa kelas terdapat siswa yang kurang aktif.

Refleksi Hasil Mengajar

Dari kegiatan praktik yang telah dilakukan praktikan maka dapat diketahui bahwa dalam menyampaikan materi pada peserta didik harus secara bertahap dan perlahan agar lebih mudah diserap oleh peserta didik, selain itu praktikan juga harus selalu melatih siswa dengan memberikan banyak latihan dan motivasi.

Setelah praktik mengajar dapat terlaksana, tentulah terdapat beberapa hambatan yang dialami oleh praktikan. Praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain:

- a. Lebih mempersiapkan mental, penampilan serta materi agar lebih percaya diri dalam melaksanakan kegiatan praktik mengajar.
- b. Mendesain materi semenarik mungkin agar peserta didik, khususnya mereka yang bandel dan ribut sendiri, lebih tertarik lagi untuk mengikuti pelajaran.
- c. Jika peserta didik masih ada yang ribut sendiri, praktikan melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut. Selalu merangsang motifasi siswa agar aktif di dalam kelas.

Program selanjutnya adalah pembuatan matrik program. Pembuatan matrik program ini dimaksudkan untuk mengetahui kegiatan yang akan dilakukan oleh mahasiswa PPL selama satu bulan di SD N Demakijo 1. Setelah pembuatan matrik program PPL, program selanjutnya adalah sosialisasi kepada Kepala Sekolah dan guru di SD N Demakijo 1. Kegiatan ini bertujuan untuk memaparkan hasil rancangan matrik program kepada pihak sekolah. Program berikutnya adalah pembuatan papan bimbingan. Pembuatan papan bimbingan ini dimulai dari mendesain papan bimbingan hingga menempelkan di sudut-sudut sekolah.

Program utama selanjutnya adalah optimalisasi perpustakaan. Kegiatan ini berupa penataan kembali ruangan perpustakaan dan merapikan kembali buku-buku yang ada di perpustakaan SD N Demakijo 1. Program selanjutnya adalah perawatan UKS. Kegiatan ini berupa menggantikan obat-obatan lama dengan yang baru dan menghitung jumlah kartu sehat yang ada di perpustakaan. Program selanjutnya adalah pengadaan mading sekolah. Mading sekolah berisikan hasil karya siswa. Hasil

karya siswa ini dimulai dari perlombaan mewarnai untuk kelas rendah dan lomba cipta puisi untuk kelas tinggi. Kegiatan selanjutnya adalah pendampingan upacara dan upacara bendera. Kegiatan ini rutin dilaksanakan setiap hari Senin. Mahasiswa berperan sebagai pengatur ketertiban siswa selama upacara berlangsung.

Program utama berikutnya adalah rapat rutin PPL. Rapat rutin PPL bertujuan untuk mengkoordinasi antar sesama anggota kelompok PPL. Program selanjutnya adalah apa pagi. Kegiatan ini dilaksanakan setiap pagi hari sebelum masuk sekolah. Selain itu, dalam rangka memperingati HUT RI, mahasiswa mengadakan perlombaan joget balon dan pindah bola untuk semua kelas. Perlombaan HUT RI ini juga diadakan oleh pihak sekolah, yaitu lomba kebersihan kelas dan lomba mading kelas. Masing-masing perlombaan diambil 3 juara terbaik. Program utama yang terakhir yaitu perpisahan PPL E 083. Perpisahan PPL ini sekaligus penarikan mahasiswa PPL oleh DPL dan permohonan maaf mahasiswa PPL dengan pihak sekolah.

Program kerja yang kedua yaitu program tambahan. Program tambahan ini meliputi persiapan akreditasi sekolah dan perlombaan HUT RI yang diselenggarakan oleh sekolah. Peran mahasiswa dalam kegiatan persiapan akreditasi sekolah ialah membantu persiapan akreditasi, mengetik bukti fisik dan non fisik sekolah, serta penulisan data administrasi sekolah.

Program kerja yang ketiga yaitu program insidental. Program insidental ialah program yang tidak terencana. Program insidental dalam pelaksanaan PPL ini adalah labelisasi tong sampah. Labelisasi ini bertuliskan macam-macam sampah yang ada di lingkungan sekolah, yaitu sampah plastik (sampah anorganik), sampah daun (sampah organik), dan sampah kertas (sampah organik).

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Melalui pelaksanaan kegiatan PPL di SD Negeri Demakijo 1 praktikan mempunyai gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan KBM di sekolah. Dalam pelaksanaannya praktikan masih menemui beberapa permasalahan/hambatan yang muncul. Hambatan itu antara lain:

- a. Dalam pelaksanaan KBM di kelas masih terdapat siswa yang mengganggu siswa lain.
- b. Masih ada siswa yang kurang suka terhadap mata pelajaran tertentu.

Dengan adanya permasalahan tersebut, praktikan dapat mengevaluasi diri yang nantinya dapat menjadikan praktikan lebih baik lagi. Adapun hasil evaluasi tersebut adalah:

- a. Untuk mengatasi siswa yang ramai dan tidak bisa di atur di kelas, praktikan menggunakan metode pembelajaran *mix and match* dan penyampaian materi dengan lebih santai, serta langsung memberi contoh agar siswa dapat memahami materinya. Dengan metode ini para siswa cenderung apresiatif, sehingga timbul motivasi untuk selalu memperhatikan
- b. Pemilihan media dan metode pengajaran yang menarik.

Pelaksanaan kegiatan PPL juga memberikan manfaat yang dapat diambil oleh praktikan. Manfaat itu antara lain:

- a. Dari pelaksanaan PPL di SD Negeri Demakijo 1 para mahasiswa dapat melatih kedisiplinan baik dari waktu maupun administrasinya.
- b. Mahasiswa dapat memahami fungsinya sebagai calon pendidik.
- c. Dengan adanya PPL mahasiswa dapat melatih ketrampilan dan kemandirian.
- d. Mahasiswa dapat menyalurkan ilmu yang didapatnya selama di bangku perkuliahan untuk di realisasikan di sekolah.

B. SARAN

Selama melaksanakan PPL di SD Negeri Demakijo 1 para mahasiswa secara langsung dapat mengetahui pelaksanaan kegiatan belajar mengajar yang ada serta praktik persekolahannya. Oleh karena itu, kami dapat memberikan saran-saran bagi pihak universitas, sekolah maupun bagi mahasiswa.

1. Pihak UNY

- a. Materi yang disampaikan selama masa pembekalan hendaknya benar-benar mencakup berbagai hal yang nantinya akan dihadapi mahasiswa di lokasi PPL. Materi kuliah disesuaikan dengan keadaan di lapangan ketika PPL.
- b. Pihak LPPMP sebagai lembaga koordinator PPL yang menangani secara langsung kegiatan PPL diharapkan mampu melakukan sosialisasi secara efektif dan terperinci, sehingga program-program dapat berjalan sesuai dengan harapan LPPMP dan mahasiswa.
- c. Hendaknya pihak LPPMP melakukan observasi pada setiap akhir pelaksanaan PPL sehingga dapat dievaluasi hal-hal yang belum terlaksana atau yang mengalami hambatan.

2. Pihak SD Negeri Demakijo 1

- a. Mahasiswa PPL mengharapkan agar pihak sekolah dapat memberikan kesempatan PPL tahun berikutnya untuk berkontribusi secara nyata di SD N Demakijo 1.
- b. SD Negeri Demakijo 1 merupakan sekolah dengan kualitas masukan yang baik dan didukung dengan guru-guru yang berkompeten dan fasilitas pembelajaran yang lengkap. Oleh karena itu perlu adanya upaya terus menerus untuk meningkatkan profesionalisme kerja seluruh elemen sekolah dalam upaya menjadikan SD Negeri Demakijo 1 sebagai sekolah yang mennghasilkan keluaran-keluaran yang handal dan mampu bersaing di dunia luar.

3. Mahasiswa PPL

- a. Manfaatkan pengalaman yang didapatkan di PPL sebagai bekal mengajar di masa depan.
- b. Mahasiswa hendaknya mampu memanfaatkan waktu semaksimal mungkin untuk menganalisis dan merumuskan program-program kerja sehingga tepat sasaran.
- c. Dengan pengalaman yang telah dimiliki selama PPL, mahasiswa diharapkan mampu untuk menerapkan ilmu pengetahuannya di lingkungan sekolah maupun di masyarakat.
- d. Mahasiswa diharapkan mampu mempersiapkan diri untuk menghadapi kemungkinan-kemungkinan yang bersifat tidak terduga, sehingga perlu belajar melakukan manajemen diri dan manajemen waktu.

- e. Mahasiswa diharapkan memiliki kepekaan sosial yang tinggi terhadap lingkungan akademiknya dan lingkungan masyarakatnya, sehingga mampu mengembangkan potensi diri dimanapun dia berada.

DAFTAR PUSTAKA

Tim KKN-PPL UNY 2015 . (2015). *Panduan KKN-PPL 2015 Universitas Negeri Yogyakarta*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

TIM Penyusun UPPL. 2015. *Materi Pembekalan KKN-PPL 2015* Yogyakarta: UNY _____ . 2015. *Panduan KKN-PPL*. Yogyakarta: UNY

LAMPIRAN



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

MATRIX PROGRAM PPL

TAHUN : 2015

NOMOR LOKASI : E083

NAMA SEKOLAH : SD Negeri Demak Ijo 1

ALAMAT SEKOLAH : Jalan Godean KM 5,5, Guyangan, Nogotirto, Gamping, Sleman, DIY

No	PROGRAM PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
A.	PROGRAM UTAMA						
1.	Membuat RPP		4	4	4		12
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan		4	3,5	8		14,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
2.	Pelaksanaan Pembelajaran di Kelas		4	4	4		12
	a. Persiapan		7	2	5,5		14,5
	b. Pelaksanaan		2,3	2,3	2,3		6,9
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
3.	Pembuatan Papan Bimbingan	2	2	2	2		8
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan		2,3				2,3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
4.	Optimalisasi Perpustakaan	3	3	3	3		12
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	6,5	2	1	6		15,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
5.	Perawatan UKS	2	2	2	2		8
	a. Persiapan						

	b. Pelaksanaan			1	2		3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
6.	Pengadaan Mading Sekolah	4	4	4	4		16
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan			8,1	2		10,1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
7.	Pendampingan Upacara	2		3	2	2	9
	a. Persiapan			0,25			0,25
	b. Pelaksanaan	1		1	1,25	1	4,25
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
8.	Rapat rutin PPL	2	2	2	2		8
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	3,5	0,5	1,5		1,5	7
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
9.	Sapa Pagi	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	12,5
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	3	2,5	3	3	3	14,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
10.	Perpisahan PPL E083			2	3	3	8
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan				3	3	
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
11.	Lomba HUT RI	4	4	4	4		16
	a. Persiapan	3					3
	b. Pelaksanaan	2		1,1			3,1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
12.	Sosialisasi Program PPL	2					2
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1,5					1,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
13.	Pembuatan Matrik	5					5
	a. Persiapan						

	b. Pelaksanaan	5				5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut					
B.	PROGRAM TAMBAHAN					
1.	Persiapan Akreditasi Sekolah					
	a. Pelaksanaan	10	17,25	11	13,5	51,75
2.	Lomba HUT RI ke 70 kegiatan Sekolah					
	a. Pelaksanaan	1				1
C.	PROGRAM INSIDENTAL					
	a. Labelisasi Tong Sampah			1		1
	b. Membuat laporan PPL				6	6
Jumlah jam		Perencanaan				128,5
		Pelaksanaan				167,15

Keterangan  Perencanaan

Mengetahui,



Sri Suharsiwi, S.Pd

Dosen Pembimbing lapangan



Haryani, M.Pd.

NIP. 19800818 200604 2 001

Mahasiswa



Anida Nurul Amalia

NIM. 12108241013



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD Negeri Demakijo 1
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Godean, KM 5,5, Guyangan, Nogotirto, Sleman
GURU PEMBIMBING : Fitria Kurniawaty, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Anida Nurul Amalia
NO MAHASISWA/NIM : 12108241013
FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD
DOSEN PEMBIMBING : Haryani, M.Pd

NO	HARI/TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL KEGIATAN	HAMBATAN	SOLUSI
MINGGU I					
1.	Senin, 10 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Upacara Bendera 07.00 – 08.00 Membuat Matrik program 08.00-13.00 Persiapan Akreditasi sekolah 13.00-15.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Upacara dihadiri oleh warga SDN Demakijo 1 dan perkenalan mahasiswa PPL UNY di SD N Demakijo 1 Membuat matrik program PPL di SD N Demak Ijo 1 periode 10 Agustus-12 September 2015 Mengisi administrasi sekolah untuk persiapan akreditasi sekolah dan mengikuti jam lembur guru	- - - -	- - - -

2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Sapa pagi 06.30-07.00 Rapat PPL 07.00 – 09.00 Sosialisasi program PPL kepada Kepala SD N Demak Ijo 1 09.00 – 09.30 Persiapan Akreditasi 09.30 – 13.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membahas matrik program PPL Memaparkan program-program PPL kepada kepala SD N Demak Ijo 1 Pengisian organisasi sekolah	-	-
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	Sapa pagi 06.30- 07.00 Persiapan Akreditasi 07.30 – 09.00 Sosialisasi program kerja kepada guru SDN Demak Ijo 1 09.00-10.00 Persiapan Akreditasi Sekolah 10.00-13.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Menyusun surat masuk dan surat keluar di SD N Demakijo 1 Memaparkan program PPL kepada guru SD N Demak Ijo 1 Melanjutkan persiapan akreditasi sekolah	-	-
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Sapa pagi 06.30 – 07.00 Rapat PPL 07.30 – 08.00 Optimalisasi Perpustakaan	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membahas pelaksanaan proker PPL dan diskusi pengadaan mading sekolah. Menata buku dan membersihkan buku-buku di perpustakaan SD N	-	-

		08.00- 12.00	Demakijo 1		
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30- 07.00 Rapat PPL 07.00 – 08.00 Optimalisasi perpustakaan 08.30 – 11.00 Persiapan Lomba HUT RI 15.00 – 18.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membahas persiapan lomba HUT RI, koordinasi ke guru OR dan ke kepala sekolah terkait waktu pelaksanaan lomba, pengadaan mading kelas tinggi (lomba mewarnai, dan puisi) lomba joget balon, dan lomba pindah bola. Menata dan membersihkan buku-buku yang ada di perpustakaan Membungkus hadiah perlombaan HUT RI	- - - -	- - - -
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Sapa pagi 06.30- 07.00 Persiapan lomba kebersihan dan mading kelas dalam rangka merayakan HUT RI 07.30 – 08.30 Lomba HUT RI 09.00 – 11.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membantu pelaksanaan lomba mading kelas dan kebersihan kelas. Pelaksanaan lomba joget balon, dan estafet bola	- - -	- - Menanyakan waktu pelaksanaan kelanjutan lomba estafet bola.
MINGGU II					

7.	Senin, 17 Agustus 2015	Membuat RPP 13.00 – 15.00	Membuat RPP kelas III B mata pelajaran Matematika	-	-
8.	Selasa, 18 Agustus 2015	Sapa pagi 06.30- 07.00 Persiapan Akreditasi Sekolah 07.30- 13.00 Persiapan Mengajar 14.00 – 18.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Mengisi data dan pengetikan bukti fisik sekolah Membuat media pembelajaran, mencetak RPP, LKS dan soal evaluasi	- - -	- - -
9.	Rabu, 19 Agustus 2015	Sapa pagi 06.30 – 07.00 Mengajar 07.00 – 08.10 Persiapan Akreditasi Sekolah 08.15 – 13.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Mengajar matematika di kelas III B Mengetik bukti fisik akreditasi sekolah	- - -	- - -
10.	Kamis, 20 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Optimalisasi Perpustakaan 08.00- 10.00 Persiapan Akreditasi Sekolah 10.00 – 13.00 Membuat RPP 14.00 – 16.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Menata dan membersihkan buku-buku yang ada di perpustakaan Mengetik bukti fisik akreditasi sekolah Membuat RPP kelas VA mata pelajaran PKn.	- - -	- - -

		Persiapan mengajar 17.00 – 20.00	Mencetak RPP, materi, lembar evaluasi, dan LKS		
11.	Jumat, 21 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30- 07.00 Persiapan Akreditasi Sekolah 07.00 – 09.00 Mengajar 09.00 –10.10	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Mencetak dan mengetik bukti fisik akreditasi sekolah. Mengajar kelas VA mata pelajaran PKn.	-	-
12.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30- 07.00 Rapat PPL 07.10- 07.40 Pembuatan papan bimbingan 08.00 – 10.45	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membahas pengadaan mading sekolah, dan isi mading sekolah. Membuat desain papan bimbingan	-	-
MINGGU III					
13.	Senin, 24 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Pendampingan upacara bendera 07.00- 07.15 Upacara Bendera 07.15 – 08.15 Membuat RPP 08.30 – 10.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membantu persiapan pelaksanaan upacara bendera Mengikuti pelaksanaan upacara bendera. Membuat RPP kelas IV A mata pelajaran Bahasa Indonesia	-	-

		Persiapan akreditasi sekolah 10.00 – 12.00 Membuat RPP 20.00 – 21.00	Mengetik dan mencetak bukti fisik akreditasi sekolah Menyelesaikan RPP kelas IV A	-	-
14.	Selasa, 25 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Rapat PPL 07.30 – 09.00 Persiapan akreditasi sekolah 09.00 – 13.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membahas pengadaan mading sekolah (lomba mewarnai dan cipta puisi), kelanjutan lomba estafet bola, dan papan bimbingan. Mengetik dan mencetak bukti fisik akreditasi sekolah.	-	-
15.	Rabu, 26 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Persiapan pengadaan mading sekolah 07.10 – 07.40 Mengajar 09.35 – 10.45 Persiapan Akreditasi Sekolah 11.00 – 13.00 Persiapan mengajar 19.00- 21.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Persiapan menyebar form dan tata tertib pelaksanaan lomba cipta puisi dan mewarnai. Mengajar kelas IV A mata pelajaran Bahasa Indonesia. Mengisi data papan formasi SD N Demakijo 1 Mencetak RPP, materi, lembar evaluasi dan LKS kelas II A Membeli obat-obatan untuk perlengkapan UKS SD Negeri Demakijo 1	-	-

		Perawatan UKS 13.00 – 14.00		-	-
16.	Kamis, 27 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30- 07.00 Mengajar 07.00 – 08.10 Optimalisasi Perpustakaan 12.00- 13.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Mengajar kelas II A mata pelajaran PKn. Menghitung jumlah buku di perpustakaan	-	-
17.	Jumat, 28 Agustus 2015	Sapa Pagi 06.30- 07.00 Persiapan pengadaan mading sekolah 07.00 – 09.00 Optimalisasi Perpustakaan 09.00-10.00 Pelaksanaan pengadaan mading sekolah 10.30 –13.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Pelaksanaan lomba mewarnai di kelas I B dan II A Labelisasi buku-buku di perpustakaan SD N Demakijo 1 Pengoreksian lomba puisi untuk pengadaan mading sekolah.	-	-

18.	Sabtu, 29 Agustus 2015	<p>Sapa pagi 06.30 – 07.00</p> <p>Persiapan pengadaan mading sekolah 07.00 – 08.10</p> <p>Lomba HUT RI 08.10- 09.00</p> <p>Persiapan pengadaan mading sekolah 09.00 – 10.00</p> <p>Persiapan Akreditasi Sekolah 10.00 –13.00</p>	<p>Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY.</p> <p>Meneruskan lomba mewarnai untuk pengadaan mading sekolah.</p> <p>Meneruskan pelaksanaan lomba pindah bola dalam rangka peringatan HUT RI ke 70.</p> <p>Mengoreksi lomba mewarnai dan lomba cipta puisi.</p> <p>Mengisi data formasi SD N Demakijo 1 dan menulis data peminjaman alat peraga pendidikan.</p>	-	-
19.	Minggu, 30 Agustus 2015	Persiapan pengumuman lomba HUT RI 13.00 – 15.00	Mencetak piagam penghargaan kejuaraan lomba mewarnai dan cipta puisi.	-	-
MINGGU IV					
20.	Senin, 31 Agustus 2015	<p>Sapa Pagi 06.30 – 07.00</p> <p>Upacara Bendera 07.00 – 08.15</p> <p>Persiapan Akreditasi Sekolah 08.00-13.00</p>	<p>Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY.</p> <p>Mengikuti upacara bendera di SD Negeri Demakijo 1 dan pengumuman penerimaan hadiah pemenang lomba.</p> <p>Pengetikan jadwal ekstrakurikuler dan pengisian penggunaan alat peraga.</p>	-	-

		Membuat RPP 21.00-22.00	Membuat RPP kelas 5A mata pelajaran IPS	-	-
21.	Selasa, 1 September 2015	Membuat RPP 03.00-04.30 Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Membuat RPP 07.15 – 11.45 Membuat Peraga 17.00 – 22.30	Melanjutkan pembuatan RPP dan soal LKS untuk kelas 5A. Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Melanjutkan pembuatan RPP kelas 5A, membuat soal evaluasi kelas 5A dan 3B, membuat LKS kelas 3B Membuat peraga mata pelajaran IPS kelas VA, dan mencetak perlengkapan mengajar.	- - -	- - -
22.	Rabu, 2 September 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Mengajar 08.10 – 09.35 Persiapan akreditasi 10.00- 12.00 Membuat RPP 14.00- 15.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Mengajar mata pelajaran IPS di kelas VA Mencatat dan mengetik alat peraga yang ada di SD N Demakijo 1 Membuat RPP kelas III B mata pelajaran IPA.	- - -	- - -
23.	Kamis, 3 September 2015	Sapa pagi 06.30-07.00 Optimalisasi perpustakaan 07.00-09.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Menata buku yang ada di perpustakaan, membersihkan peraga, labelisasi dan tata letak buku serta peraga pendidikan.	- -	- -

		Mengajar 09.35- 10.45 Persiapan akreditasi sekolah 13.00-14.00	Mengajar kelas III B mata pelajaran IPA Membersihkan papan jadwal pelajaran, papan jadwal kalender akademik dan papan informasi di SD N Demakijo 1	-	-
24.	Jumat, 4 September 2015	Sapa Pagi 06.30-07.00 Optimalisasi perpustakaan 07.00-08.00 Perawatan UKS 08.00 – 09.00 Persiapan Akreditasi Sekolah 09.00- 13.30	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membersihkan dan menata buku di perpustakaan. Menata dan memilih obat-obatan yang ada di UKS serta menata kartu kesehatan sekolah. Menulis kembali hasil analisis hasil supervisi, penulisan papan jadwal pelajaran.	-	-
25.	Sabtu, 5 September 2015	Sapa Pagi 06.30-07.00 Pengadaan mading sekolah 07.00-09.00 Labelisasi tong sampah 09.00-10.00 Persiapan akreditasi sekolah 10.00-11.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membuat mading sekolah yang diisi oleh hasil karya siswa, dan memasang mading di depan kelas VI B. Membuat label tulisan “sampah plastik, sampah daun dan sampah kertas” dan menempatkannya di tong sampah. Penulisan papan kalender akademik dan penulisan papan administrasi sekolah.	-	-

		Perawatan UKS 11.30-12.30 Optimalisasi Perpustakaan 13.00-16.00	Menghitung kartu kesehatan dan mengganti obat-obatan lama dengan yang baru. Membersihkan perpustakaan, memindahkan rak-rak buku dan pemasangan karpet perpustakaan.	-	-
MINGGU V					
26.	Senin, 7 September 2015	Sapa Pagi 06.30-07.00 Upacara Bendera 07.00-08.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Mengikuti upacara bendera di SD Negeri Demakijo 1 dan pengumuman penerimaan hadiah pemenang lomba.	-	-
27.	Selasa, 8 September 2015	Sapa pagi 06.30-07.00 Rapat rutin PPL 07.15-07.45	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membahas teknis membuat laporan PPL	-	-
28.	Rabu, 9 September 2015	Sapa Pagi 06.30-07.00 Rapat Rutin PPL 08.00-09.00 Menyusun laporan PPL 09.30- 12.00 19.00- 21.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Membahas teknis pembuatan laporan PPL Menyusun laporan PPL	-	-
29.	Kamis, 10 September 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Menyusun laporan PPL	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Menyusun laporan PPL	-	-

		08.00- 11.00			
30.	Jumat, 11 September 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Menyusun laporan PPL 08.00- 11.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Menyusun laporan PPL	-	-
31.	Sabtu, 12 September 2015	Sapa Pagi 06.30 – 07.00 Perpisahan PPL E 083 08.00 – 11.00	Sapa pagi dilakukan oleh seluruh warga SD N Demakijo 1 dan mahasiswa PPL UNY. Perpisahan PPL E 083 dengan pihak SD Negeri Demakijo 1	-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Haryani, M.Pd

NIP 19800818 200604 2 001

Guru Pembimbing

Fitria Kurniawaty S.Pd

NIP . 19870601 200902 2 005

Mahasiswa

Anida Nurul Amalia

NIM. 12108241013

JADWAL MENGAJAR PRAKTIKAN DI SD N DEMAKIJO 1

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Materi
1.	Rabu, 19 Agustus 2015	III B	Matematika	Penulisan bentuk panjang suatu bilangan.
2.	Jumat, 21 Agustus 2015	V A	PKn	Arti penting persatuan dan kesatuan
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	IV A	Bahasa Indonesia	Tata cara penggunaan obat dan penggunaan alat
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	II A	PKn	Arti penting hidup rukun

JADWAL UJIAN MENGAJAR PRAKTIKAN DI SD N DEMAKIJO 1

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Materi
1.	Rabu, 2 September 2015	V A	IPS	Tokoh-tokoh pada masa pemerintahan Islam
2.	Kamis, 3 September 2015	III B	IPA	Sifat-sifat benda

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TERBIMBING

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Demak Ijo 1
Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan
Kelas/ Semester : II A/ I
Alokasi Waktu : 2x35 menit

- I. Standar kompetensi
 1. Membiasakan hidup bergotong royong
- II. Kompetensi dasar
 - 1.1 Mengenal pentingnya hidup rukun, saling berbagi, dan tolong menolong.
- III. Indikator
 - 1.1.3 Pembiasaan hidup rukun
- IV. Tujuan pembelajaran
Siswa dapat menceritakan dan melaksanakan pembiasaan hidup rukun.
- V. Materi pokok
Pembiasaan hidup rukun di rumah, sekolah dan masyarakat.
- VI. Pendekatan, metode dan model pembelajaran
Pendekatan :
Metode :
Model Pembelajaran :
- VII. Kegiatan Pembelajaran
 - Kegiatan awal
 - a) Guru membuka pelajaran dengan berdoa
 - b) Guru mempresensi kehadiran siswa
 - c) Guru melakukan apersepsi pelajaran
 - Kegiatan inti
Elaborasi
 - a) guru menjelaskan materi yang akan dipelajari.
 - b) Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok.
 - Eksplorasi**
 - a) Siswa mengerjakan penugasan yang diberikan oleh guru.
 - b) Siswa mempresentasikan hasil kerja kelompok.
 - Konfirmasi**
 - a) Guru menanyakan materi yang belum dipahami oleh siswa.

- b) Guru membagikan soal evaluasi.
- Kegiatan penutup
 - a) Guru bersama siswa menyimpulkan pembelajaran yang telah dilakukan.
 - b) Guru memberikan pesan moral kepada siswa
 - c) Guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama.

VIII. Alat dan sumber bahan

BSE Pendidikan Kewarganegaraan kelas 2 SD

IX. Penilaian

Nilai budaya dan karakter bangsa	Indikator pencapaian kompetensi	Teknik penilaian	bentuk instrumen	Instrumen / soal
Kreatif : Berfikir dan melakukan sesuatu untuk menghasilkan cara atau hasil baru dari sesuatu yang telah dimiliki	Pembiasaan hidup rukun	Tes tulis	Soal	<p>1. Centanglah (V) gambar yang mencerminkan hidup rukun.</p>  <p>2. Tulislah benar atau salah pernyataan di bawah ini yang mencerminkan hidup rukun</p> <ol style="list-style-type: none"> Membantu ibu memasak Berebut mainan dengan teman Bertengkar dengan teman Membantu merapikan tempat tidur Menjenguk teman yang sedang sakit.

Nilai : (Jumlah benar + 2) x 10

Format kriteria penilaian

No	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Konsep	Semua benar Sebagian besar benar Sebagian kecil benar Semua salah	4 3 2 1
2.	Pengetahuan	Sudah menguasai materi Menguasai sebagian materi Cukup menguasai materi Belum menguasai materi	4 3 2 1
3.	Sikap	Mampu bekerja sama dengan teman Kadang-kadang bekerjasama dengan teman Jarang bekerjasama dengan teman Tidak antusias dalam bekerjasama	4 3 2 1

No	Nama siswa	Konsep	Pengetahuan	Sikap	Jumlah skor	Nilai
1.						
2						
3						
4						
5	Dst.					

Nilai : jumlah skor x 100

12

Yogyakarta, Agustus 2015

Praktikan

Anida Nurul A

NIM. 12108241013

Nama anggota kelompok :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

LEMBAR KERJA SISWA

Bacalah bacaan berikut !

PERAMAH DAN SOPAN

Bukan yang congkak, bukan yang sompong

Yang disayangi handai taulan

Hanya anak yang tak pernah bohong

Rajin bekerja, ramah dan sopan.

Dari bacaan diatas, tuliskan sifat baik dan sifat buruknya

Sifat Baik	Sifat Buruk

Nama : _____

No Urut : _____

1. Centanglah (V) gambar yang mencerminkan hidup rukun.



2. Tulislah benar atau salah pernyataan di bawah ini yang mencerminkan hidup rukun

No	Pernyataan	Benar / salah
a.	Membantu ibu memasak	
b.	Berebut mainan dengan teman	
c.	Bertengkar dengan teman	
d.	Membantu merapikan tempat tidur	
e.	Menjenguk teman yang sedang sakit	

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Demak Ijo 1

Mata Pelajaran : Matematika

Kelas/ Semester : III B/ I

Alokasi Waktu : 2x35 menit

I. Standar kompetensi

1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka.

II. Kompetensi dasar

- 1.2 Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan tiga angka

III. Indikator

- 1.2.1 Menentukan bentuk panjang suatu bilangan

IV. Tujuan pembelajaran

Siswa dapat menentukan bentuk panjang dari suatu bilangan tiga angka.

V. Materi pokok

Penjumlahan dan pengurangan.

VI. Pendekatan, metode dan model pembelajaran

Pendekatan : Kontekstual

Metode : ceramah, diskusi, pemberian tugas

Model Pembelajaran : Kooperatif

VII. Kegiatan Pembelajaran

- Kegiatan awal

- a) Guru membuka pelajaran dengan berdoa

- b) Guru mempersensi kehadiran siswa

- c) Guru melakukan apersepsi pelajaran

- Kegiatan inti

Elaborasi

- a) guru menjelaskan materi yang akan dipelajari.

- b) guru menjelaskan panjang suatu bilangan tiga angka dengan media.

Eksplorasi

- a) Siswa mencoba memeragakan panjang suatu bilangan tiga angka dengan media yang tersedia.

- b) Siswa menjawab tantangan dari guru dengan menuliskan jawaban di papan tulis.

Konfirmasi

- a) Guru menanyakan materi yang belum dipahami oleh siswa.
- b) Guru membagikan soal evaluasi.
- Kegiatan penutup
 - a) Guru bersama siswa menyimpulkan pembelajaran yang telah dilakukan.
 - b) Guru memberikan pesan moral kepada siswa
 - c) Guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama.

VIII. Alat dan sumber bahan

BSE Matematika kelas 3 SD

IX. Penilaian

Nilai budaya dan karakter bangsa	Indikator pencapaian kompetensi	Teknik penilaian	bentuk instrumen	Instrumen / soal
Kreatif : Berfikir dan melakukan sesuatu untuk menghasilkan cara atau hasil baru dari sesuatu yang telah dimiliki	Menentukan bentuk panjang suatu bilangan	Tes tulis	Soal	A. 1. $298 = \dots + \dots + \dots$ 2. $375 = \dots + \dots + \dots$ 3. $643 = \dots + \dots + \dots$ 4. $180 = \dots + \dots + \dots$ 5. $469 = \dots + \dots + \dots$ B. 1. $200 + 30 + 1 = \dots$ 2. $100 + 70 + 6 = \dots$ 3. $400 + 50 + 0 = \dots$ 4. $500 + 30 + 5 = \dots$ 5. $300 + 40 + 7 = \dots$

				= ...
--	--	--	--	-------

Nilai : jumlah skor benar x 10

Yogyakarta, Agustus 2015

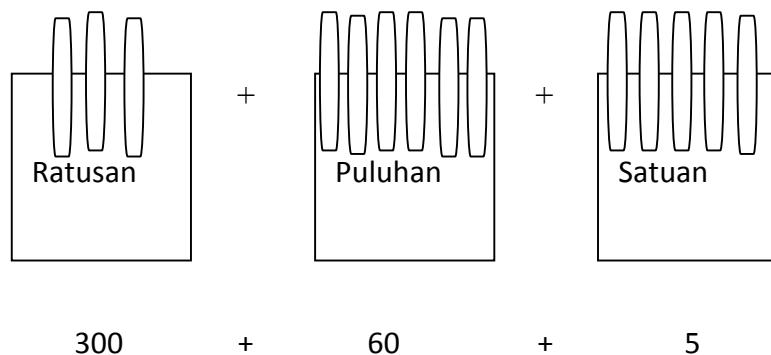
Praktikan

Anida Nurul A

NIM. 12108241013

LAMPIRAN MATERI

Perhatikan bilangan 365! Bilangan 365 dibaca tiga ratus enam puluh lima. Bilangan 365 terdiri atas bilangan $300 + 60 + 5$. Dengan menggunakan media dapa dilihat pada gambar :



Contoh :

Tuliskan bilangan berikut dalam bentuk panjang!

1. $245 = 200 + 40 + 5$
2. $534 = 500 + 30 + 4$
3. $167 = 100 + 60 + 7$
4. $269 = 200 + 60 + 9$
5. $350 = 300 + 50 + 0$

Tuliskan bilangan berikut kedalam bentuk biasa !

1. $200 + 70 + 5 = 275$
2. $100 + 40 + 3 = 143$
3. $300 + 20 + 2 = 322$
4. $400 + 60 + 0 = 460$
5. $500 + 20 + 7 = 527$

Nama :

Kelas :

No :

Ayo kerjakan soal berikut !

a. Tulislah bentuk panjang dari bilangan berikut

1. $298 = \dots + \dots + \dots$

2. $375 = \dots + \dots + \dots$

3. $643 = \dots + \dots + \dots$

4. $180 = \dots + \dots + \dots$

5. $469 = \dots + \dots + \dots$

b. Tuliskan hasilnya dari bilangan berikut

1. $200 + 30 + 1 = \dots$

2. $100 + 70 + 6 = \dots$

3. $400 + 50 + 0 = \dots$

4. $500 + 30 + 5 = \dots$

5. $300 + 40 + 7 = \dots$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Demak Ijo 1

Kelas/ semester : IVA / I

Mata pelajaran : Bahasa Indonesia

Alokasi waktu : 2x35 menit

I. Standar Kompetensi

2. Mendeskripsikan secara lisan tempat sesuai denah dan petunjuk penggunaan suatu alat.

II. Kompetensi Dasar

- 2.2 Menjelaskan petunjuk penggunaan suatu alat dengan bahasa yang baik dan benar.

III. Indikator

1. Siswa membaca petunjuk penggunaan suatu alat
2. Siswa menuliskan petunjuk penggunaan suatu alat.
3. Siswa menyampaikan secara lisan petunjuk penggunaan suatu alat.

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan bimbingan guru, siswa membaca dialog tentang petunjuk penggunaan suatu alat dengan bahasa yang baik dan benar.
2. Setelah mendengarkan penjelasan guru siswa dapat menulis petunjuk penggunaan suatu alat dengan runtut dan tepat.
3. Setelah menulis petunjuk penggunaan suatu alat siswa dapat menyampaikan isisnya secara lisan dengan bahasa yang jelas.

V. Materi

Petunjuk penggunaan obat-obatan

Petunjuk penggunaan alat.

VI. Pendekatan dan Metode

- a. Pendekatan : Terpadu
- b. Metode : demonstrasi, ceramah, tugas, diskusi.

VII. Kegiatan Pembelajaran

- Pendahuluan

- a. Guru membuka pelajaran dengan berdoa bersama
- b. Guru mengucapkan salam
- c. Guru melakukan apersepsi

“ anak-anak siapa yang pernah sakit? Ketika sakit apa yang kalian lakukan? Baik supaya kalian bisa memahami cara membaca obat yang benar, kali ini kita akan belajar tentang membaca petunjuk penggunaan obat dan penggunaan suatu alat.”

- Inti

Elaborasi

- a. Guru menjelaskan materi yang akan dipelajari.
- b. guru membagi lembar kerja yang akan dilakukan siswa secara berkelompok.

Eksplorasi

- a. siswa secara berkelompok mengerjakan LKS yang dibagikan oleh guru.
- b. Guru memfasilitasi siswa ketika siswa mengalami kesulitan.
- c. Siswa mempresentasikan hasil kerjanya ke depan kelas.

Konfirmasi

- a. Guru memfasilitasi siswa untuk bertanya jika terdapat materi yang belum dipahami.
- b. Guru membagikan soal evaluasi untuk masing-masing siswa.
- c. Guru bersama siswa mengoreksi hasil jawaban siswa.

- Penutup

- a. Siswa bersama guru menyimpulkan kegiatan pembelajaran.
- b. Guru memberikan pesan moral.
- c. Guru menutup pembelajaran dengan berdoa bersama.

VIII. Sumber dan Media

a. Sumber

Buku BSE Bahasa Indonesia Kelas IV SD “ Bahasa Indonesia Membuatku Cerdas” karangan Edi Warsidi dan Farikha.

b. Media

- Petunjuk penggunaan obat batuk.
- Petunjuk cara menggosok gigi
- Petunjuk cara mencuci piring

IX. Penilaian

1. Prosedur penilaian : proses, sikap, postest.
2. Jenis tes : tertulis
3. Bentuk tes : essay
4. Alat penilaian : soal essay
5. Rubrik Penilaian

a. Rubrik penilaian sikap siswa selama proses pembelajaran.

No	Aspek yang diamati	Skor			
		4	3	2	1
1.	Siswa mengikuti pelajaran dengan sungguh-sungguh				
2.	Siswa mengikuti petunjuk guru				
3.	Siswa aktif menanggapi				

b. Rubrik penilaian sikap

No	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Partisipasi	Sangat aktif	4
		Sebagian aktif	3
		Kadang-kadang aktif	2
		Belum terlihat aktif	1

c. Rubrik penilaian postest.

Nilai budaya dan karakter bangsa	Indikator pencapaian kompetensi	Teknik penilaian	bentuk instrumen	Instrumen / soal
Kreatif : Berfikir dan melakukan sesuatu untuk menghasilkan cara atau hasil baru dari sesuatu yang telah dimiliki	1. Siswa membaca petunjuk penggunaan suatu alat 2. Siswa menuliskan petunjuk penggunaan suatu alat. 3. Siswa menyampaikan secara lisan petunjuk	Tes tulis	Soal	1. Bagaimana petunjuk penggunaan telepon rumah? 2. Bagaimana petunjuk penggunaan pompa angin? 3. Jelaskan aturan pakai obat tetes mata di bawah ini! Teteskan 1 atau 2 tetes EYE COOL pada masing-masing mata 3 sampai 4 kali sehari 4. Jelaskan aturan pakai obat batuk di bawah ini! Anak 2-6 tahun : 3x1 sendok takar (5ml) Anak 7-12 tahun : 3x2 sendok takar (10ml)

	penggunaan suatu alat.			
--	------------------------	--	--	--

Yogyakarta, 26 Agustus 2015

Praktikan

Anida Nurul A

NIM. 12108241013

PETUNJUK PENGGUNAAN OBAT

Bacalah dengan cermat petunjuk penggunaan obat batuk berikut

Indikasi

Untuk menurunkan panas yang disebabkan batuk, pilek, influenza.

Aturan pakai

Berikan sesudah makan

0-2 tahun : 3 x ½ sendok teh

3-6 tahun : 3 x 1 sendok teh

Simpan di tempat kering.

Penjelasan petunjuk obat batuk tersebut adalah sebagai berikut.

Obat batuk ini berbentuk sirup. Berguna untuk menurunkan panas yang disebabkan oleh batuk, pilek dan influenza yang menyerang anak-anak. Obat batuk tersebut diminum setelah makan. Obat batuk harus disimpan di tempat kering.

Adapun aturan minumnya adalah sebagai berikut.

Anak usia 0-2 tahun tiga kali sehari dengan takaran ½ sendok teh.

Anak usia 3-6 tahun tiga kali sehari dengan takaran 1 sendok teh.

PETUNJUK CARA MENGGUNAKAN ALAT

Petunjuk cara menggosok gigi

Gosoklah gigimu dua kali sehari pada waktu malam hari sebelum tidur dan pagi hari setelah bangun tidur. Jika ingin lebih bersih, kamu dapat menambahkan sekali lagi pada saat sesudah makan. Tujuannya supaya gigimu lebih bersih dan tidak ada sisa makanan yang tertinggal di sela-sela gigimu. Godoklah gigi dengan arah dari atas ke bawah , baik gigi seri maupun gigi geraham. Pilihlah sikat gigi dengan bulu yang lembut. Pilihlah juga pasta gigi kesukaanmu.

Petunjuk cara mencuci piring

Bersihkan sisa makanan yang masih menempel di piring. Berilah sedikit air supaya sisa makanan dapat terangkat. Larutkan cairan/ sabun pencuci piring. Masukkan spons kedalam larutan pencuci piring. Gosoklah piring dengan spons supaya lemak makanan dapat terangkat. Bilaslah dengan air hingga bersih.

Nama :

Kelas :

Kerjakan soal di bawah ini!

1. Bagaimana petunjuk penggunaan telepon rumah?
2. Bagaimana petunjuk penggunaan pompa angin?
3. Jelaskan aturan pakai tetes maa di bawah ini!

Teteskan 1 atau 2 tetes EYE COOL pada
masing-masing mata 3 sampai 4 kali sehari

4. Jelaskan aturan pakai obat batuk di bawah ini!

Anak 2-6 tahun : 3x1 sendok takar (5ml)

Anak 7-12 tahun : 3x2 sendok takar (10ml)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Demak Ijo 1
Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan
Kelas/ Semester : VA/ I
Alokasi Waktu : 2x35 menit

- I. Standar kompetensi
 1. Memahami pentingnya keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
- II. Kompetensi dasar
 - 1.1 Mendeskripsikan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- III. Indikator
 - 1.1.1 Menjelaskan pengertian NKRI
 - 1.1.2 Menjelaskan pentingnya keutuhan NKRI
- IV. Tujuan pembelajaran
 1. Siswa dapat menjelaskan arti penting NKRI dengan benar.
- V. Materi pokok
 - Pengertian NKRI
 - Batas negara NKRI
 - Arti penting NKRI
- VI. Pendekatan, metode dan model pembelajaran

Pendekatan : Kontekstual
Metode : ceramah, diskusi, pemberian tugas
Model Pembelajaran : Kooperatif
- VII. Kegiatan Pembelajaran
 - Kegiatan awal
 - a) Guru membuka pelajaran dengan berdoa
 - b) Guru mempresensi kehadiran siswa
 - c) Guru melakukan apersepsi pelajaran
 - Kegiatan inti

Elaborasi

 - a) Siswa mendengarkan materi yang dijelaskan oleh guru
 - b) Guru bertanya jawab dengan siswa tentang materi yang sedang dipelajari.
 - c) Guru membagikan lembar penugasan kepada siswa secara berkelompok.

Eksplorasi

- a) Siswa berdiskusi untuk menyelesaikan lembar kerja yang diberikan guru.
- b) Siswa mempresentasikan hasil kerjanya ke depan kelas
- c) Siswa bersama-sama menyamakan hasil jawaban, kemudian dibahas bersama dengan guru.

Konfirmasi

- a) Guru bertanya kepada siswa apakah ada materi yang belum dipahami.
 - b) Guru membagikan soal evaluasi
 - c) Guru bersama siswa mencocokkan hasil jawaban.
- Kegiatan penutup
 - a) Siswabersama dengan guru menyimpulkan kegiatan pembelajaran.
 - b) Guru memberikan pesan moral kepada siswa
 - c) Guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama.

VIII. Alat dan sumber bahan

Buku BSE karangan Sutedjo, dkk Terampil dan Cerdas Belajar Pendidikan Kewarganegaraan untuk SD/ MI kelas V

Buku BSE karangan Sarjan Agung Nugroho

IX. Penilaian

Nilai budaya dan karakter bangsa	Indikator pencapaian kompetensi	Teknik penilaian	bentuk instrumen	Instrumen / soal
Dapat dipercaya, rasa hormat dan perhatian, tekun, tanggung jawab, berani, integritas, peduli, jujur, dan kewarganegaraan .	Pengertian NKRI	Diskusi kelompok Tes tulis	Soal	1. Apakah bentuk negara Indonesia a? Jawab : 2. Siapakah pengarang kitab Sutasoma?

				Jawab :
				3. Mengapa Indonesia disebut negara maritim? Jawab :
	Menjelaskan pentingnya menjaga keutuhan NKRI			4. Negara Indonesia adalah negara yang ber- Bineka Tunggal Ika, mengapa demikian? Jawab :
				5. Jelaskan letak geografi negara Indonesia a! Jawab :

Nilai : jumlah jawaban benar x 20

Format kriteria penilaian

no	aspek	kriteria	skor
1.	konsep	Semua benar	4

		Sebagian besar benar	3
		Sebagian kecil benar	2
		Semua salah	1
2.	Pengetahuan	Sudah menguasai materi	4
		Menguasai sebagian materi	3
		Cukup menguasai materi	2
		Belum menguasai materi	1
3.	sikap	Mampu bekerja sama dengan teman	4
		Kadang-kadang bekerjasama dengan teman	3
		Jarang bekerjasama dengan teman	2
		Tidak antusias dalam bekerjasama	1

No	Nama siswa	pengetahuan	sikap	produk	Jumlah skor	Nilai
1.						
2						
3						
4						
5						

Nilai : jumlah skor x 25

Yogyakarta, 21 Agustus 2015

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Praktikan 5A

Sri Suharsiwi, S.Pd
NIP. 19561221 197701 2 001

Anida Nurul A
NIM. 12108241013

jawablah pertanyaan berikut ini !

1. Apakah bentuk negara Indonesia?

Jawab :

2. Siapakah pengarang kitab Sutasoma?

Jawab :

3. Mengapa Indonesia disebut negara maritim?

Jawab :

4. Negara Indonesia adalah negara yang ber-Bineka Tunggal Ika, mengapa demikian?

Jawab :

5. Jelaskan letak geografis negara Indonesia!

Jawab :

Kunci jawaban :

1. Bentuk negara Indonesia adalah kesatuan
2. Pengarang kitab sutasoma adalah Empu Tantular
3. Indonesia disebut negara maritim karena dikelilingi oleh lautan.
4. Berbineka tunggal ika berarti tetap bersatu meskipun terdapat perbedaan suku, adat dan budaya yang ada di Indonesia.
5. 6° LU - 11° LS dan 95° BT – 141° BT

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN UJIAN

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Demak Ijo 1

Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Alam

Kelas/ Semester : III B/ I

Alokasi Waktu : 2x35 menit

I. Standar kompetensi

3. Memahami sifat-sifat, perubahan sifat benda dan kegunaanya dalam kehidupan sehari-hari.

II. Kompetensi dasar

- 3.1 mengidentifikasi sifat-sifat benda berdasarkan pengamatan melalui benda padat, cair, dan gas.

III. Indikator

- 3.1.1 menyebutkan sifat-sifat benda gas.
- 3.1.2 Menyebutkan sifat-sifat benda cair.
- 3.1.3 Menyebutkan sifat-sifat benda padat.

IV. Tujuan pembelajaran

Siswa dapat menyebutkan sifat benda padat, benda cair dan benda gas dengan tepat.

V. Materi pokok

Sifat-sifat benda.

VI. Metode dan model pembelajaran

Metode : ceramah, diskusi, pemberian tugas

Model Pembelajaran : penemuan terbimbing

VII. Kegiatan Pembelajaran

- Kegiatan awal
 - a) Guru membuka pelajaran dengan berdoa
 - b) Guru mempresensi kehadiran siswa
 - c) Guru melakukan apersepsi pelajaran
- Kegiatan inti

Eksplorasi

- a) guru menjelaskan materi yang akan dipelajari.
- b) Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok.
- c) Guru membagikan alat-alat percobaan.

Elaborasi

- a) Siswa secara berkelompok melakukan percobaan tentang benda padat, cair dan benda gas.
- b) Siswa siswa mengisi lembar LKS.

Konfirmasi

- a) Guru menanyakan materi yang belum dipahami oleh siswa.
- b) Guru membagikan soal evaluasi.
- Kegiatan penutup
 - a) Guru bersama siswa menyimpulkan pembelajaran yang telah dilakukan.
 - b) Guru memberikan pesan moral kepada siswa
 - c) Guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama.

VIII. Alat dan sumber bahan

BSE IPA kelas 3 karangan Teguh, Purwantari dan Kartono tahun 2010.

IX. Penilaian

Nilai budaya dan karakter bangsa	Indikator pencapaian kompetensi	Teknik penilaian	bentuk instrumen	Instrumen / soal				
				N o	Nam a Bend a	Pad at	Cai r	Ga s
Kreatif : Berfikir dan melakukan sesuatu untuk menghasilkan cara atau hasil baru dari sesuatu yang telah dimiliki		Tes tulis	Soal	1.	Lilin			
				2.	Pensi l			
				3.	Asap			
				4.	Botol			
				5.	Sirup			
				6.	Kecap			
				7.	Angin			
				8.	Daun			
				9.	Batu			
				10.	Minyak goreng			

Nilai : jumlah skor benar x 10

a. Rubrik penilaian

No	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Konsep	Semua benar Sebagian besar benar Sebagian kecil benar Belum mengetahui konsep	4 3 2 1
2.	Pengetahuan	Sudah menguasai materi Menguasai sebagian materi Cukup menguasai materi Belum menguasai materi	4 3 2 1
3.	sikap	Mampu bekerja sama dengan teman Kadang-kadang bekerjasama dengan teman Jarang bekerjasama dengan teman Tidak antusias dalam bekerjasama	4 3 2 1

No	Nama siswa	Konsep	Pengetahuan	Sikap	Jumlah skor	Nilai
1.						
2						
3						
4						
5	Dst.					

Nilai : Jumlah skor x 25

3

Yogyakarta, 3 September 2015

Praktikan

Anida Nurul A

12108241013

Nama kelompok :

- | | |
|----|----|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Lakukanlah kegiatan berikut ini. Ikuti langkah-langkahnya.

Alat dan bahan :

Spidol	Air
Sedotan	Sendok
Gelas aqua	
Balon	

Langkah kegiatan :

1. Siapkan alat dan bahan.
2. Letakkan spidol, sendok, dan sedotan ke dalam gelas aqua.
3. Bagaimana bentuk spidol ketika dimasukkan kedalam gelas aqua? Tetap atau berubah?

Jawab :

4. Bagaimana bentuk sendok ketika dimasukkan kedalam gelas aqua? Tetap atau berubah?

Jawab :

5. Bagaimana bentuk sedotan ketika dimasukkan kedalam gelas aqua? Tetap atau berubah?

Jawab :

6. Masukkan air ke dalam gelas aqua. Apakah bentuk air tetap atau berubah?

Jawab :

7. Sendoklah air yang ada di dalam gelas aqua. Apakah bentuknya tetap atau berubah?

Jawab :

8. Tiuplah balon, kemudian ikatlah ujungnya. Amati bentuk balon. Pijat salah satu ujungnya. Apakah yang terjadi?

Jawab :

Nama :

Kelas :

Banyak benda padat cair dan gas di sekitarmu. Perhatikan benda-benda di sekitarmu! Kelompokkan benda-benda tersebut berdasarkan wujudnya!

Berilah tanda centang (V) pada kolom yang sesuai!

No	Nama Benda	Padat	Cair	Gas
1.	Lilin			
2.	Pensil			
3.	Asap			
4.	Botol			
5.	Sirup			
6.	Kecap			
7.	Angin			
8.	Daun			
9.	Batu			
10.	Minyak goreng			

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Demak Ijo 1

Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Sosial

Kelas/ Semester : V A/ I

Alokasi Waktu : 2x35 menit

I. Standar kompetensi

1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang berskala nasional pada masa Hindu-Budha dan Islam , keragaman penampakan alam dan suku bangsa, serta kegiatan ekonomi di Indonesia.

II. Kompetensi dasar

- 1.2 Menceritakan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia.

III. Indikator

- 1.2.6 menyusun daftar tokoh-tokoh sejarah yang bercorak Islam yang ada di Indonesia.

- 1.2.7 Menceritakan tokoh-tokoh kerajaan Islam di berbagai daerah di Indonesia.

IV. Tujuan pembelajaran

1. Siswa dapat menyusun daftar tokoh-tokoh sejarah yang bercorak Islam di Indonesia dengan benar.
2. Siswa dapat menceritakan tokoh-tokoh kerajaan Islam di berbagai daerah di Indonesia dengan tepat.

V. Materi pokok

Tokoh-tokoh sejarah pada masa Islam di Indonesia

VI. Pendekatan, metode dan model pembelajaran

Pendekatan :

Metode : ceramah, diskusi, pemberian tugas

Model Pembelajaran :

VII. Kegiatan Pembelajaran

- Kegiatan awal
 - a) Guru membuka pelajaran dengan berdoa
 - b) Guru mempresensi kehadiran siswa
 - c) Guru melakukan apersepsi pelajaran
- Kegiatan inti

Elaborasi

- a) Siswa mendengarkan materi yang dijelaskan oleh guru
- b) Guru membagikan lembar penugasan kepada siswa secara berkelompok.

Eksplorasi

- a) Siswa berdiskusi untuk menyelesaikan lembar kerja yang diberikan guru.
- b) Siswa mempresentasikan hasil kerjanya ke depan kelas
- c) Siswa bersama-sama menyamakan hasil jawaban, kemudian dibahas bersama dengan guru.

Konfirmasi

- a) Guru bertanya kepada siswa apakah ada materi yang belum dipahami.

- b) Guru membagikan soal evaluasi

- Kegiatan penutup

- a) Guru bersama siswa menyimpulkan pembelajaran yang telah dilakukan

- b) Guru memberikan pesan moral kepada siswa

- c) Guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama.

VIII. Alat dan sumber bahan

Buku Referensi Panduan Pembelajaran Kumpulan Soal-soal Ulangan Harian Semester Gasal 2015-2016.

BSE Ilmu Pengetahuan Sosial kelas 5 SD

IX. Penilaian

Nilai budaya dan karakter bangsa	Indikator pencapaian kompetensi	Teknik penilaian	bentuk instrumen	Instrumen / soal

Kreatif : Berfikir dan melakukan sesuatu untuk menghasilkan cara atau hasil baru dari sesuatu yang telah dimiliki	Menjelaskan sejarah kerajaan Islam	Tes tulis	Soal	<p>1. Apa yang kamu ketahui tentang tokoh Sultan Malik Al Shaleh?</p>  <p>2. Ceritakan tokoh pada gambar disamping!</p> <p>3. Sebutkan nama-nama walisongo?</p> <p>4. Siapakah penyusun sistem perundangan Adat Mahkota Alam?</p> <p>5. Pada masa siapakah Kerajaan Banten mencapai puncak kejayaan?</p>
--	------------------------------------	-----------	------	---

Nilai = jumlah jawaban benar x 20

Format kriteria penilaian

no	aspek	kriteria	skor
1.	konsep	Semua benar	4
		Sebagian besar benar	3
		Sebagian kecil benar	2
		Sebagian kecil	1

		benar Semua salah	
2.	Pengetahuan	Sudah menguasai materi Menguasai sebagian materi Cukup menguasai materi Belum menguasai materi	4 3 2 1
3.	sikap	Mampu bekerja sama dengan teman Kadang-kadang bekerjasama dengan teman Jarang bekerjasama dengan teman Tidak antusias dalam bekerjasama	4 3 2 1

No	Nama siswa	pengetahuan	sikap	Konsep	Jumlah skor	Nilai
1.						
2						
3						
4						

Yogyakarta, September 2015
Praktikan

Anida Nurul A
NIM. 12108241013

Lampiran 1.

Materi

Tokoh-Tokoh Sejarah Pada Masa Pemerintahan Islam

1. Sultan Malik Al Shaleh

Sultan Malik Al Shaleh adalah pendiri dan raja pertama di Samudera Pasai

2. Sultan Iskandar Muda

Beliau adalah sultan Aceh yang ke-12 dan berhasil membawa Aceh dalam puncak kejayaan dan kemakmuran. Beliau mendirikan masjid yang megah yang diberi nama masjid Baiturrahman, mendirikan pusat agama Islam dan menyusun sistem perundang-undangan yang diberi nama Adat Mahkota Alam.

3. Sultan Agung Hanyokrokusumo

Sultan Agung adalah putra Mas Jolang. Sebagai raja Mataram yang berhasil mencapai puncak kejayaan . selain sebagai raja, ia juga memimpin agama, kemajuan di bidang politik, ekonomi, dan sosial budaya.

4. Raden Patah

Raden Patah adalah pendiri dan raja pertama kerajaan Demak. Ia adalah salah satu murid Sunan Ampel. Di Demak didirikan masjid Agung Demak yang berfungsi sampai sekarang.

5. Wali Sanga

Di Jawa ada 9 ulama pelopor dan pejuang penyebaran agama Islam yang disebut Wali Songo.

a. Sunan Kalijaga

Nama kecilnya Raden Mas Sahid putera Tumenggung Sahur Wilantika. Sunan Kalijaga menikah dengan Dewi Sarah binti Maulana Iskak, beliau memiliki 3 anak, yaitu Raden Umar Said (Sunan Muria), Dewi Ruhayah, dan Dewi Safiah. Beliau menggunakan wayang dan gamelan sebagai sarana untuk dakwah. Karya beliau yang terkenal adalah lagu lir-ilir.

b. Sunan Kudus

Nama kecilnya Ja'far Shodiq, putera dari Raden Mas Usman Haji atau Sunan Ngundung di Jipang Panolan (sebelah Utara Blora). Beliau seorang wali yang pandai dalam ilmu agama, sehingga mendapat gelar Walliyulilm. Beliau menciptakan Gendhing Maskumambang dan Mijil.

c. Sunan Muria

Sunan Muria adalah putera Sunan Kalijaga, nama kecilnya Raden Prawata. Beliau menciptakan Gendhing Sinom dan Kinanthi untuk kepentingan dakwah.

d. Sunan Gunung Jati

Nama lain adalah Putera Sunan Kalijaga, nama kecilnya Raden Prawata. Beliau menciptakan gendhing Sinom dan Kinanthi untuk kepentingan dakwah.

e. Sunan Malik Ibrahim (Sunan Gresik)

Maulana Malik Ibrahim terkenal dengan ebutan Maghribi atau Syekh Maghribi. Sunan Gresik pendiri pondok pesantren pertama di Indonesia.

f. Sunan Ampel

Nama kecilnya Raden Rahmat putra dari Maulana Malik Ibrahim. Sunan Ampel mulai mengembangkan agama Islam di Jawa Timur dengan mendirikan pesantren Ampaldenta. Muridnya yang terkenal adalah raden Paku (sunan Giri), sunan Bonang, Sunan Drajat, dan Raden Patah.

g. Sunan Drajat

Sunan Drajad atau Syarifuddin adalah putra dari Sunan Ampel. Beliau mengembangkan agama Islam dengan tidak segan-segan memberikan pertolongan kepada yang sengsara. Beliau menciptakan Gendhing Pangkur.

h. Sunan Bonang

Rden Maulana Makdum Ibrahim yang terkenal dengan nama Sunan Bonang adalah putra Sunan Ampel. Beliau giat menyebarkan Islam di Tuban dan menciptakan Gendhing Durma.

i. Sunan Giri

Sunan Giri adalah Raden Paku, Prabu Satmaka, atau Sultan Fakih. Beliau adalah putra maulana Iskak. Beliau menciptakan permainan anak yang berjiwa Islam seperti Jamuran dan Cublak-cublak Suweng.

6. Sultan Ageng Tirtayasa

Nama kecil Sultan Ageng Tirtayasa adalah Abdul Fath Abdulfatah. Pada masa pemerintahannya, Banten mengalami masa kejayaan.

7. Sultan Hasanuddin

Beliau berhasil memajukan Makassar maju pesat. Sultan Hasannudin terkenal berani dan bersikap tegas. Beliau tidak senang melihat VOC bertindak sewenang-wenang dan tidak mau tunduk terhadap peraturan Belanda, sehingga mendapat julukan ayam jantan dari timur.

Lampiran 2.

Lembar Kerja Kelompok

Susunlah nama tokoh dan perannya berdasarkan pernyataan yang ada di dalam amlop kerja kelompok!

Sultan Malik Al Shaleh

Pendiri dan raja pertama dari kerajaan Samudera Pasai. Sebelum menjadi raja beliau bergelar Merah Selu.

Sultan Iskandar Muda

Beliau adalah Sultan Aceh yang ke-12, berhasil membawa Aceh dalam puncak kemakmuran dan kejayaan. Beliau berhasil mendirikan masjid Baiturrahman di Aceh. Sistem perundang-undangannya disebut Adat Mahkota Alam.

Sultan Agung Hanyokrokusumo

Beliau adalah putera Mas Jolang. Pemimpin raja Mataram yang berhasil mencapai puncak kejayaan.

Raden Patah

Pendiri kerajaan Demak. Beliau merupakan salah seorang murid Sunan Ampel

Sunan Kalijaga

Nama kecilnya Raden Mas Syahid. Beliau juga mendapat julukan Syek Malaya. Beliau menggunakan wayang dan gamelan untuk sarana dakwahnya. Karya beliau yang terkenal adalah lagu ilir-ilir.

Sunan Kudus

Nama kecilnya Ja'far Shodiq, putera dari Sunan Ngundung di Jipang Panolan (Sebelah Utara Blora). Beliau mendapat julukan Walliyulilm. Beliau pencipta Gending Maskumambang dan Mijil.

Sunan Muria

Beliau adalah putera Sunan Kalijaga. Nama aslinya Raden Umar Said. Beliau pencipta gendhing Sinom dan Kinanthi untuk kepentingan dakwah.

Sunan Gunung Jati

Nama lain beliau adalah Fatahillah. Beliau mengubah Sunda Kelapa menjadi Jayakarta pada tahun 1527.

Sunan Gresik

Nama lain beliau adalah Sunan Malik Ibrahim. Beliau dikenal juga dengan sebutan Syekh Magribi. Beliau pendiri pondok pesantren pertama di Indonesia.

Sunan Ampel

Nama kecil beliau adalah Raden Rahmat. Beliau pendiri pondok pesantren Ampeldenta. Beliau yang mengangkat Raden Patah sebagai Sultan pertama kerajaan Demak.

Sunan Drajad

Beliau merupakan putra dari Sunan Ampel. Nama lain beliau adalah Syarifuddin. Beliau menyebarkan agama Islam di daerah Sedayu, Gresik, Jawa Timur. Untuk memperlancar dakwahnya, beliau menciptakan gendhing Pangkur.

Sunan Bonang

Beliau adalah putera dari Sunan Ampel. Nama lain beliau adalah Raden Maulana Mmakhdum Ibrahim. Beliau menyebarkan Islam di daerah Tuban dan menciptakan gendhing Dhurma sebagai sarana berdakwahnya.

Sunan Giri

Beliau adalah Raden Paku, Prabu Satmaka, atau Sultan Fakih. Beliau adalah putera Maulanan Ishak. Beliau menyebarkan Islam di daerah Blambangan. Beliau menciptakan permainan anak-anak seperti jamuran dan cublak-cublak suweng.

Sultan Ageng Tirtayasa

Nama kecilnya adalah Abdul Fath Abdulfatah. Beliau berhasil membawa Banten ke puncak kejayaan.

Sultan Hasannudin

Beliau mendapat julukan dari VOC ayam jantan dari Timur. Beliau berhasil memajukan Kesultanan Makassar dengan pesat.

Lampiran 3.

Soal evaluasi

Jawablah pertanyaan di bawah ini!

1. Apa yang kamu ketahui tentang tokoh Sultan Malik Al Shaleh?

Jawab :

- 2.



Ceritakan tokoh pada gambar disamping!

Jawab :

- 3.
- Sebutkan nama-nama walisongo?

Jawab :

- 4.
- Siapakah penyusun sistem perundang-undangan Adat Mahkota Alam?

Jawab :

- 5.
- Pada masa siapakah Kerajaan Banten mencapai puncak kejayaan?

Jawab :

Kunci jawaban !

1. Pendiri dan raja pertama dari kerajaan Samudera Pasai. Sebelum menjadi raja beliau bergelar Merah Selu.
2. Beliau mendapat julukan dari VOC ayam jantan dari Timur. Beliau berhasil memajukan Kesultanan Makassar dengan pesat.
3. Sunan Kalijaga, Sunan Kudus, Sunan Muria, Sunan Gunung Jati, Sunan Malik Ibrahim (Sunan Gresik), Sunan Ampel, Sunan Drajad, Sunan Bonang, Sunan Giri.
4. Sultan Iskandar Muda
5. Sultan Ageng Tirtayasa

LAPORAN SERAPAN DANA PELAKSANAAN PPL

Nomor Lokasi : E 083

Nama Sekolah : SD Negeri Demakijo 1

Alamat Sekolah : Jalan Godean KM 5,5, Guyangan, Nogotirto, Sleman, DIY

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Serapan Dana (dalam rupiah)					Jumlah
			Swadaya Masyarakat	Mahasiswa	Pemerintah Provinsi	Pemerintah Kabupaten	Sponsor / Lembaga Lain	
1.	Observasi	Melakukan observasi di SD Negeri Demakijo oleh 10 mahasiswa. Mengisi lembar observasi. - Fotokopi Lembar Observasi	-	Rp. 28.000	-	-	-	Rp. 28.000
2.	Persiapan Observasi	Mempersiapkan kebutuhan PPL yang dilakukan oleh 10 mahasiswa PPL. - Nametag	-	Rp 37.500	-	-	-	Rp 37.500

		- Fotokopi Catatan Harian						
3.	Lomba Hari Kemedekaan	<p>Diadakan lomba untuk memperingati hari kemedekaan Indonesia ke-70 di SD Negeri Demakijo 1, yang diikuti oleh seluruh siswa kelas I-VI. Jenis lomba yang diadakan adalah lomba joget balon dan estafet bola</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hadiah - Bola Pingpong - Balon Tiup - Kertas Payung 	-	Rp 168.200	-	-	-	Rp 168.200
4.	Perawatan UKS	<p>Melakukan perawatan UKS dengan menambahkan obat-obatan sejumlah 8 item dan merapikan UKS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obat-obatan 	-	-	-	-	-	Rp 102.600

5.	Optimalisasi Perpustakaan	Merapikan buku dan menata ulang perpustakaan, memberikan label pada setiap rak yang diikuti oleh 10 mahasiswa dibantu oleh 3 guru. - Print label - Masker	-	Rp 17.000	-	-	-	Rp. 17.000
6.	Pembuatan Papan Bimbingan	Membuat papan bimbingan sebanyak 8 buah yang dipasang di lingkungan sekolah. - Cetak papan bimbingan - Cetak Banner	-	Rp 46.500	-	-	-	Rp 46.500
7.	Pengadaan Mading Sekolah	Melaksanakan lomba cipta puisi dan mewarnai yang diikuti oleh seluruh siswa SD Demakijo 1 untuk mengisi mading sekolah. Lomba cipta	-	Rp 56.000	-	-	-	Rp 56.000

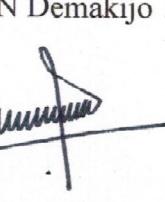
		puisi diikuti oleh siswa kelas IV, V, VI dan lomba mewarnai diikuti siswa kelas I, II, III. - Print lembar cipta puisi - Fotokopi lembar mewarnai - Map - Cetak sertifikat						
8.	Persiapan Ujian	Menyiapkan lembar penilaian untuk 10 mahasiswa dengan 2 kali pelaksanaan ujian. - Map - Print form penilaian - Fotokopi form penilaian	-	Rp 36.000	-	-	-	Rp. 36..000
9.	Perpisahan PPL E 083	Membuat plakat, pemberian kenang-kenangan untuk SD N Demakijo 1	-	Rp 1.050.000,00	-	-	-	Rp 1.050.000,00
10.	Mengajar	Mencetak RPP, lembar	-	Rp 70.000,00	-	-	-	Rp 70.000,00

Mengajar	Mencetak RPP, lembar evaluasi per kelas sebanyak 35 lembar, dan pembuatan media pembelajaran untuk kelas II A, kelas III B, kelas IV A, dan kelas V A.	-	Rp 70.000,00	-	-	-	Rp 70.000,00
Jumlah		-	Rp 1.509.200,00	-	-	-	Rp 1.509.200,00

Sleman, 17 September 2015

Mengetahui,

Kepala SD N Demakijo 1


Sri Suharsiwi, S.Pd
NIP. 19561221 197701 2 001

Dosen Pembimbing lapangan

Haryani, M.Pd.
NIP. 19800818 200604 2 001

Mahasiswa

Anida Nurul Amalia
NIM. 12108241013

DOKUMENTASI KEGIATAN



Rapat PPL dan pembahasan matrik program PPL



Persiapan Akreditasi Sekolah



Optimalisasi perpustakaan di SD N Demakijo 1



Lomba HUT RI joget balon dan estafet bola di SD N Demakijo yang di selenggarakan oleh mahasiswa PPL E 083



Lomba kebersihan kelas dan mading kelas untuk memperingati HUT RI yang diselenggarakan oleh pihak sekolah.



Pembuatan desain papan bimbingan



Perawatan UKS SD N Demakijo 1



Kegiatan sapa pagi yang dilakukan mahasiswa PPL dengan guru dan murid di SD N Demakijo 1



Kegiatan upacara bendera setiap hari Senin



Penarikan oleh DPL dan perpisahan PPL E 083 dengan pihak SD N Demakijo 1



Pengadaan mading sekolah oleh mahasiswa PPL UNY

DOKUMENTASI MENGAJAR



