

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
PERIODE 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015
SMP NEGERI 1 NGEPLAK SLEMAN
*Jangkang, Widodomartani, Ngemplak, Sleman
Kode Pos: 55584, Telp: 0274)7499930***



Disusun oleh:

**Rizky Andarini
NIM 12201244004**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
JURUSAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
PERIODE 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015
SMP NEGERI 1 NGEMPLAK SLEMAN
Jangkang, Widodomartani, Ngemplak, Sleman
Kode Pos: 55584, Telp: 0274)7499930



Disusun oleh:
Rizky Andarini
NIM 12201244004

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SAstra INDONESIA
JURUSAN BAHASA DAN SAstra INDONESIA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015
HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini, menyatakan bahwa :

Nama : Rizky Andarini
No. Mahasiswa : 12201244004
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah benar-benar melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 1 Ngemplak dari tanggal 10 Agustus s.d 12 September 2015 dengan hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Ari Listyorini, S. S., M. Hum.

Sundara, S. Pd.

NIP. 19750110 199903 2 001

NIP. 19641130 198703 1 005

Mengesahkan,

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

Pth SMP Negeri 1 Ngemplak

SMP Negeri 1 Ngemplak



Emy Purwaningsih, S. Pd.

Gunadi, S.Pd.

NIP. 19580116 198103 2 002

NIP. 19581119 198103 1 011

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr. wb.

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun akademik 2015/2016 dengan baik dan lancar. Laporan ini merupakan laporan PPL yang dilaksanakan di SMP Negeri 1 Ngemplak mulai tanggal 10 Agustus s.d. 12 September 2015.

Laporan ini di susun berdasarkan data hasil observasi, praktik pengalaman lapangan, dan program kerja PPL yang telah dilaksanakan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kegiatan yang telah dilaksanakan.

Penyusun menyadari bahwa keberhasilan kegiatan PPL ini tidak lepas dari bantuan dan peran serta dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Rochmad Wahab, M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Tim UPPL UNY yang telah memberikan kesempatan untuk dapat melaksanakan kegiatan PPL dan memberikan panduan tentang pelaksanaan kegiatan PPL.
3. Bapak Sugiyatno, M. Pd. selaku koordinator Dosen Pamong yang telah membimbing kami baik di kampus maupun di lokasi.
4. Ibu Ari Listyorini, M. Hum. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Praktik Pengalaman Lapangan (DPL PPL) yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan kegiatan PPL selama di SMP Negeri 1 Ngemplak.
5. Bapak Drs. R. Tri Wahyana Kuntara, M.A. selaku Kepala Sekolah SMP N 1 Ngemplak yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan PPL di SMP N 1 Ngemplak.
6. Bapak Gunadi, S.Pd. selaku koordinator PPL SMP N 1 Ngemplak yang telah memberikan bimbingan dan arahan kepada kami.
7. Bapak Sundara, S. Pd. selaku guru pembimbing program studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia yang telah banyak memberikan bimbingan dan pengarahan dalam melaksanakan kegiatan PPL.
8. Bapak/Ibu Guru, serta karyawan SMP N 1 Ngemplak yang telah memberikan bimbingan dan kerjasamanya selama PPL.
9. Seluruh siswa-siswi serta segenap organisasi dan kegiatan kesiswaan SMP Negeri 1 Ngemplak yang banyak membantu kegiatan PPL.
10. Teman-teman seperjuangan PPL 2015 yang telah bersama-sama merasakan suka dan duka selama pelaksanaan PPL.
11. Orang tua kami yang senantiasa mendoakan.

12. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PPL, yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.

Akhirnya penyusun menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Untuk itu penyusun membuka hati dengan lapang untuk menerima kritik dan saran yang membangun serta berharap semoga laporan ini sedikitnya dapat berguna bagi Lembaga Pengabdian Masyarakat, sekolah khususnya, maupun mahasiswa PPL selanjutnya.

Wassalamu'alaikum wr. wb

Sleman, 11 September 2015

Penyusun

Rizky Andarini

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi	2
B. Perumusan Program	10
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	14
A. Persiapan	14
1. Pengajaran Mikro.....	14
2. Pembekalan PPL.....	15
3. Observasi di Kelas	15
B. Pelaksanaan PPL	17
1. Pembuatan Perangkat Pembelajaran	17
2. Persipan Bahan Ajar	18
3. Praktik Mengajar di Kelas	18
a. Praktik Mengajar Terbimbing	19
b. Praktik Mengajar Mandiri	19
c. Perincian Praktik Mengajar	20
d. Praktik Persekolahan	22
4. Konsultasi dengan Guru Pembimbing	23
5. Pemberian <i>Feedback</i> oleh Guru Pembimbing	23
6. Pelaksanaan Evaluasi	23
C. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL	24
1. Hasil Pembuatan Perangkat Pembelajaran	24
2. Hasil Praktik Mengajar	24
3. Analisis Keterkaitan Program dan Pelaksanaan	26
a. Observasi Lapangan	26
b. Observasi Kegiatan Pembelajaran di Kelas	24
c. Praktik Mengajar	25
d. Praktik Persekolahan	25
e. Faktor Pendukung Program PPL	25
f. Faktor Penghambat	26
4. Refleksi	26
BAB III PENUTUP	28
A. Kesimpulan	29

B. Saran	29
DAFTAR PUSTAKA	31
LAMPIRAN	32

DAFTAR LAMPIRAN

1. Format Observasi Kondisi Sekolah
2. Format Observasi Pembelajaran di Kelas dan Peserta Didik
3. Matriks Program Kerja Individu PPL
4. Jadwal Pelajaran
5. Jadwal Mengajar
6. Kalender Pendidikan
7. Laporan Mingguan Individu Pelaksanaan PPL
8. Daftar buku pegangan
9. Perangkat Pembelajaran:
 - a. Silabus Kelas VIII Semester 1
 - b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) kelas VIII semester 1 yang digunakan mengajar di SMP Negeri 1 Ngemplak beserta analisis butir soal dan daftar nilai.
10. Foto Kegiatan

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMP NEGERI 1 NGEMPLAK
2015**

**Disusun Oleh
Rizky Andarini / 12201244004**

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan merupakan program wajib bagi setiap mahasiswa kependidikan. Tujuan dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan adalah melatih mahasiswa dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang dimilikinya dalam proses belajar mengajar sesuai dengan bidang keahlian masing-masing. Sehingga mahasiswa memiliki pengalaman menjadi pendidik yang profesional dalam nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan sebagai bekal dirinya dalam mengembangkan kompetensi yang dimiliki. Praktikan atau mahasiswa PPL mengajar mata pelajaran sesuai bidangnya masing-masing. Selain melakukan praktik mengajar, mahasiswa juga melakukan praktik persekolahan seperti mengikuti upacara bendera setiap Senin dan hari besar Nasional.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan pembelajaran disekolah. Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di SMP Negeri 1 Ngemplak, tepatnya di Jangkang, Widodomartani dimulai pada tanggal 10 Agustus 2015 dan diakhiri pada tanggal 12 September 2015. Kegiatan PPL terbagi dalam beberapa tahapan yaitu persiapan mengajar dan pelaksanaan mengajar. Tahap persiapan dimulai dari observasi yang dilaksanakan pada tanggal 28 Februari 2015. Selanjutnya mahasiswa menempuh mata kuliah *micro teaching* di kampus yang merupakan mata kuliah untuk melatih mahasiswa dalam mengajar. Sebelum mengajar, mahasiswa juga harus mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu sarana bagi mahasiswa UNY untuk dapat menerapkan langsung ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dengan konsentrasi masing-masing program studi. Adapun hasil dari Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) adalah menjadikan mahasiswa untuk dapat mendalami proses pemberian ilmu pendidikan secara langsung, menumbuhkan rasa tanggung jawab dan profesionalisme yang tinggi sebagai calon guru Bahasa Indonesia. Keberhasilan proses Pembelajaran dan Pengajaran Bahasa Jawa tergantung kepada unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung. Program yang telah terlaksana tersebut, merupakan indikasi keberhasilan semua pihak yang terkait. Keberhasilan pelaksanaan PPL ini, hendaknya disikapi oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta dengan mempertahankan dan meningkatkan jalinan komunikasi dan kerjasama dengan SMP Negeri 1 Ngemplak agar PPL dimasa mendatang akan lebih baik dan lebih menghasilkan sesuatu yang bermanfaat bagi pengembangan sekolah, siswa dan mahasiswa praktikan itu sendiri.

Kata Kunci : *Praktik Mengajar, Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia*

BAB I

PENDAHULUAN

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab mahasiswa dalam pendidikan adalah melaksanakan tugas-tugas yang diberikan di kampus secara akademik. Tanggungjawab mahasiswa setelah mendapatkan ilmu dari kampus ialah mentransfer, menginformasikan dan mengaplikasikan ilmunya kepada masyarakat pada umumnya dan lingkungan kependidikan khususnya. Beranjak dari hal itu maka diadakanlah program PPL sebagai pengaplikasian ketrampilan dan ilmu pengetahuan yang dimiliki kedalam lingkungan pendidikan.

PPL adalah mata kuliah praktek yang dilaksanakan dalam rangka pengabdian dilingkungan pendidikan. PPL dijadikan sebagai pengalaman yang nyata bagi mahasiswa dalam upaya mempersiapkan seluruh potensi diri (SDM) sebelum terjun langsung menjadi bagian lembaga edukatif seperti sekolah dan institusi pendidikan lainnya.

Program PPL dilingkungan sekolah merupakan ajang mahasiswa dalam memberikan sumbangan nyata dalam rangka meningkatkan dan mengembangkan seluruh potensi sekolah. Mahasiswa dengan bekal ilmu yang telah diperoleh sesuai dengan bidang studinya, diharapkan dapat menyumbangkan sesuatu yang berharga di sekolah saat melaksanakan PPL. Oleh karena itu mahasiswa diharapkan mampu mengaktualisasikan potensi akademis, tenaga dan skills yang dimilikinya dalam upaya peningkatan potensi sekolah.

Guru sebagai tenaga profesional bertugas melaksanakan dan merencanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004 : 8). Maka dari itu, persiapan tenaga guru merupakan hal yang harus diperhatikan sebelum memasuki proses belajar mengajar.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu sarana yang digunakan sebagai latihan mengajar bagi mahasiswa calon guru setelah lulus nanti. Dalam praktik di lapangan, mahasiswa diharapkan menerapkan teori - teori pengajaran yang telah diberikan saat kuliah. Dan diharapkan keluaran dari PPL ini adalah mahasiswa sudah memiliki pengalaman mengajar dan siap untuk menjadi guru setelah lulus dari Universitas.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN.

Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, klub cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta.

Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL 2015 penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan program PPL di SMP N 1 Ngemplak yang beralamat di Kemas, Jangkang, Widodomartani, Ngemplak, Sleman, Yogyakarta.

A. Analisis Situasi

Dalam pelaksanaan PPL, terdapat beberapa tahapan dan setiap tahapan mempunyai serangkaian kegiatan. Kegiatan pertama yaitu pra-PPL yang mencakup pengajaran mikro, sosialisasi dan koordinasi, observasi di lingkungan sekolah, inventarisasi permasalahan, penentuan program kerja PPL, serta diskusi dengan guru pamong dan dosen pembimbing terkait dengan program PPL. Hasil kegiatan pra-PPL (observasi dan orientasi) kemudian digunakan untuk menyusun Rancangan Program PPL.

Dari serangkaian kegiatan di atas, yang terpenting dalam analisis situasi yaitu observasi lingkungan sekolah. Observasi lingkungan sekolah merupakan langkah awal dalam pelaksanaan PPL, observasi dilaksanakan beberapa bulan sebelum penerjunan ke sekolah. Kegiatan observasi lingkungan sekolah dimaksudkan agar mahasiswa PPL mempunyai gambaran yang jelas mengenai situasi dan kondisi baik yang menyangkut keadaan fisik maupun nonfisik, norma, dan kegiatan yang ada di sekolah. Diharapkan dengan adanya kegiatan observasi ini, mahasiswa dapat lebih mengenal lingkungan sekolah, yang selanjutnya dapat melancarkan dan mempermudah pelaksanaan PPL.

1. Lingkungan Sekolah

SMP Negeri 1 Ngemplak, Sleman terletak di Kemas, Jangkang, Widodomartani, Ngemplak, Sleman, Yogyakarta. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan sebagai lokasi PPL UNY 2015 pada semester khusus. Lingkungan pendidikan yang ada di sekitar SMP Negeri 1 Ngemplak yaitu Kantor Kecamatan Ngemplak dan SD Negeri Karanganyar. Selain itu, letak SMP Negeri 1 Ngemplak berdekatan dengan pasar Jangkang, toko alat tulis, tempat print dan tempat fotokopi sehingga memudahkan siswa dalam penyelesaian tugas dari guru.

Kondisi gedung sekolah dalam keadaan baik. Bangunan gedung yang digunakan untuk proses pembelajaran berada di lantai 1 dan ada 1 kelas yang di lantai 2. Sarana/prasarana kebersihan seperti tempat sampah sudah tersedia di lingkungan sekolah, kamar mandi sudah memadai, namun kondisinya kurang baik dan kurang bersih. Selain itu, sarana/prasarana olah raga seperti lapangan sudah tersedia dan tempat penyimpanan peralatan olah raga juga sudah tersedia.

2. Kondisi Fisik Sekolah

SMP N 1 Ngemplak berdiri di lahan dengan luas kurang lebih sebesar 500 m². Bangunannya terdiri dari beberapa ruang, yaitu :

No.	Nama Ruang	Jumlah
1.	Ruang Kelas	19 Ruang
2.	Ruang Kepala Sekolah.	1 Ruang
3.	Ruang Wakil Kepala Sekolah.	1 Ruang
4.	Ruang Tata Usaha.	1 Ruang
5.	Ruang Guru dan karyawan.	1 Ruang
6.	Ruang Bimbingan dan Konseling.	1 Ruang
7.	Ruang Laboratorium Komputer.	1 Ruang
8.	Ruang Laboratorium IPA.	1 Ruang
9.	Ruang Administrasi siswa.	1 Ruang
11.	Laboratorium Bahasa Inggris.	1 Ruang
12.	Gudang dan inventaris alat.	1 Ruang
13.	Aula.	1 Ruang
14.	Lapangan upacara.	1 Ruang
15.	Masjid.	1 Ruang
16.	Perpustakaan.	1 Ruang
17.	Ruang OSIS dan Organisasi Ekstrakurikuler.	1 Ruang
18.	Dapur	1 Ruang
19.	Koperasi Siswa.	1 Ruang
20.	UKS.	1 Ruang
21.	Tempat Parkir luas bagi siswa dan guru/karyawan.	3 Ruang
22.	Kamar Mandi dan WC.	15 Ruang
23.	Kantin.	2 Ruang

24.	Lapangan Sepakbola	1 Ruang
25.	Lapangan Basket	1 Ruang
26.	Laboratorium Karawitan	1 Ruang
27.	Ruang Rapat	1 Ruang

3. Kondisi Non-fisik Sekolah

a. Kondisi umum SMP Negeri 1 Ngemplak

SMP Negeri 1 Ngemplak memiliki image yang cukup baik di masyarakat. Selain menjadi salah satu sekolah menengah pertama negeri favorit di kecamatan Ngemplak, SMP ini juga dikenal banyak mencetak siswa dan lulusan yang berprestasi, baik dalam bidang akademik maupun non-akademik. Dan untuk saat ini SMP N 1 Ngemplak sedang mempersiapkan segala hal untuk akreditasi.

b. Kondisi siswa SMP Negeri 1 Ngemplak

Dibanding dengan SMP lain, SMP Negeri 1 Ngemplak bisa dibilang memiliki potensi kesiswaan yang bagus. Hal tersebut dibuktikan dengan prestasi akademik maupun non-akademik yang diraih siswa.

Jumlah siswa SMP Negeri 1 Ngemplak selalu mengalami fluktuasi. Dilihat dari prestasi siswa ketika Ujian Nasional (UN), siswa SMP Negeri 1 Ngemplak selalu lulus 100%. Nilai UN yang berfluktuasi dan mengalami peningkatan terutama untuk mata pelajaran Bahasa Indonesia menjadikan SMP ini selalu menduduki peringkat 1 di tingkat kecamatan. Berdasar nilai ujian sekolah pun, rata-rata nilai siswa selalu di atas angka 6,0. Kebanyakan siswa juga melanjutkan studinya ke jenjang yang lebih tinggi. Untuk kejuaraan, pernah memenangkan olimpiade matematika dan lomba KIR tingkat kabupaten. Selain itu, ada siswa yang berhasil memperoleh juara pertama dalam lomba tenis meja tingkat nasional dan futsal.

c. Media dan sarana pembelajaran

Selain potensi siswa dan lulusan yang baik karena standar nilai masuk yang cukup baik, SMP Negeri 1 Ngemplak juga didukung dengan sarana dan prasarana yang cukup memadai dan sepenuhnya bertujuan untuk mendukung kelancaran proses pembelajaran siswa. Beberapa item yang dapat diamati antara lain:

- 1) Dengan jumlah kurang lebih 576 siswa, memiliki 45 tenaga pengajar, dan kurang lebih 11 tenaga staff dan karyawan yang diharapkan sepenuhnya dapat mendukung kegiatan belajar mengajar.
- 2) Kelas memiliki fasilitas LCD Proyektor yang dapat mempermudah KBM meskipun masih ada beberapa kelas yang belum menggunakan LCD Proyektor.
- 3) Sekolah memiliki komunitas anti narkoba yaitu Satgas Basoka yang bertugas mensosialisasikan bahaya narkoba di kalangan pelajar. Sekaligus sebagai duta anti narkoba dari sekolah setelah memenangkan lomba sekolah anti narkoba tingkat provinsi.
- 4) Fasilitas yang ada pada setiap kelas adalah meja dan kursi yang jumlahnya memadai serta *whiteboard* (tidak semua kelas), serta LCD dan Viewer. Penataan ruang kelas di SMP Negeri 1 Ngemplak sama dengan penataan kelas pada umumnya.. Ada fasilitas penunjang KBM lainnya seperti ruang praktik.

d. Perpustakaan

Secara umum, pengelolaan perpustakaan sudah bagus. Didukung dengan beberapa staff dan karyawan sehingga pengelolaan ruang, koleksi buku, dan buku paket pelajaran yang dipinjamkan ke siswa dapat terkoordinasi dengan baik. Banyak koleksi buku yang dimiliki, tidak hanya koleksi buku dalam bidang akademik saja. Kebanyakan buku berisi rangkuman pengetahuan umum, fiksi, dan buku bacaan ringan seperti: novel, majalah, dan koran. Perpustakaan terdiri dari satu ruang yang berfungsi sebagai tempat sirkulasi buku dan administrasinya, sekaligus sebagai tempat baca dan koleksi buku-buku. Fasilitas yang ada di perpustakaan, antara lain: rak dan almari, meja baca, dan kursi. Selain itu, di perpustakaan juga terdapat beberapa gambar pahlawan Indonesia, Presiden dan Wakil Presiden, peta dunia, globe, dan beberapa slogan. Koleksi buku cukup lengkap untuk bidang keahlian masing-masing dan juga sastra Indonesia, namun perlu adanya penambahan koleksi buku, seperti: Sastra Inggris, Jawa, dan novel-novel yang baik bagi hiburan siswa. Perpustakaan ini dikelola oleh 2 orang pustakawan.

Ada beberapa kategori peminjaman buku yaitu:

- 1) Buku cetak umum/paket yang di gunakan di kelas, dan tidak dapat di bawa pulang.
- 2) Buku cetak yang dapat di bawa pulang.

- 3) Kamus sangat terbatas, penggunaan kamus hanya di dalam perpustakaan.
- 4) Ada beberapa kaset namun tidak pernah digunakan.
- 5) Fasilitas lainnya adalah adanya kotak kritik dan saran, buku tamu bagi siswa dan guru.

Siswa sudah dapat memanfaatkan perpustakaan secara maksimal. Hal tersebut dapat dilihat dengan jumlah pengunjung perpustakaan yang pada setiap jam istirahat berdatangan ke perpustakaan.

e. Laboratorium

SMP N 1 Ngemplak telah memiliki beberapa laboratorium praktik yang pengelolaan dan perawatannya sudah baik. Laboratorium tersebut yaitu:

1) Laboratorium Komputer/ Multimedia

Terdapat 1 Laboratorium Komputer di SMP N 1 Ngemplak Laboratorium ini memiliki komputer untuk guru pembimbing, dan juga untuk siswa dalam jumlah yang memadai.

2) Laboratorium Bahasa.

Laboratorium Bahasa digunakan untuk mata pelajaran Bahasa Inggris (kompetensi mendengarkan).

3) Laboratorium Fisika.

4) Laboratorium Biologi.

f. Fasilitas olahraga

Fasilitas olahraga terdiri dari lapangan basket, lapangan voli, lapangan badminton, lapangan sepak bola, lapangan tenis, dan gudang penyimpanan alat olahraga. Alat- alat olahraga di SMP Negeri 1 Ngemplak sudah lengkap yakni bola sepak, bola voli, bola tangan, cakram, peluru, lembing, matras, tongkat estafet, star blok, raket badminton, holahop, raket tenis, peti lompat, pemukul kasti dan bola kasti.

g. Ruang Kelas

Di SMP N 1 Ngemplak ada 19 kelas yang terdiri dari kelas VII, VIII, dan IX yang masing-masing 6 kelas. Ada satu kelas dilantai 2 yang tidak dipakai. Sebagian besar ruang kelas telah memenuhi standar dengan pengelolaan dan perawatan yang baik. Semua kelas telah dilengkapi *LCD* dan *veiwer*.

h. Tempat Ibadah

Mayoritas warga SMP Negeri 1 Ngemplak memeluk agama Islam, sehingga keberadaan masjid sangatlah diperlukan oleh warga sekolah. Setiap hari warga

sekolah menggunakan masjid yang berada di dalam kompleks sekolah, tepatnya halaman belakang sekolah. Di dalam masjid terdapat peralatan ibadah seperti beberapa mukena dan sajadah, serta Al-Quran. Selain itu, terdapat papan jadwal waktu sholat, kotak infak, dan papan informasi. Tempat wudhu berada di sebelah selatan masjid.

i. Kegiatan kesiswaan (ekstrakurikuler)

Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bertujuan untuk meningkatkan prestasi siswa di luar keakademikan. Masing-masing bidang/jenis kegiatan ekstrakurikuler telah terorganisasi dengan baik. Siswa berprestasi difasilitasi dengan berbagai kegiatan ekstrakurikuler, diantaranya:

- 1) Pramuka
- 2) Voli
- 3) Basket
- 4) Tenis Lapangan
- 5) Catur
- 6) Drumband
- 7) Karya ilmiah remaja

j. Bimbingan Konseling

Terdapat ruang kerja guru pembimbing, ruang konseling, dan ruang bimbingan kelompok. Selain itu terdapat ruang tamu, media bimbingan berupa papan bimbingan dan kotak masalah. Personalia bimbingan konseling di sekolah ini terdapat beberapa orang guru BK. Masing-masing mengampu 1 kelas yaitu kelas X, XI, dan XII sehingga 1 guru BK mengampu kurang lebih 250 siswa. Bimbingan konseling di SMP Negeri 1 Ngemplak menerapkan bimbingan konseling komprehensif yang terdiri dari 3 komponen program yaitu pelayanan dasar, layanan responsif, dan instrumen pendukung. Layanan dasar terdiri dari informasi, orientasi, dan pembelajaran. Layanan responsif diberikan kepada siswa yang mengalami masalah-masalah tertentu. Instrumen pendukung terdiri dari *home visit*, kolaborasi dengan orang tua, dan rekeler/rujukan. Bimbingan konseling dilakukan dengan pembelajaran di kelas untuk kelas X dan XI yaitu dengan adanya 1 jam pelajaran untuk bimbingan konseling, selain itu bimbingan juga dilakukan di luar kelas.

k. Koperasi siswa

Koperasi siswa di SMP Negeri 1 Ngemplak menyediakan kebutuhan siswa dari persediaan logistik, alat tulis, dan buku pelajaran sebagai penunjang sarana pembelajaran.

1. Organisasi dan fasilitas OSIS

Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) di SMP Negeri 1 Ngemplak dikelola oleh sebagian siswa yang aktif dan dibina langsung oleh Waka Kesiswaan. Untuk kepengurusan OSIS itu sendiri sebelum ada pra jabatan masih dikelola oleh sebagian besar siswa kelas IX dan VIII. Untuk siswa kelas VII akan segera dipersiapkan menjadi pengganti, karena siswa kelas IX mulai dipersiapkan untuk ujian nasional. Satu kali periode kepengurusan adalah satu tahun. Pemilihan ketua OSIS dilaksanakan dengan cara yang demokratis melalui pemungutan suara secara langsung yang diikuti oleh seluruh siswa. Tetapi kadang pemilihan OSIS itu sendiri berjalan apa adanya atau sebagian siswa yang kenal dapat dipilih tanpa memperhatikan kinerja sebelumnya. Perekrutan pengurus OSIS diawali dengan diadakannya Latihan Dasar Kepemimpinan (LDK) yang dikelola oleh pengurus OSIS terdahulu. Di SMP Negeri 1 Ngemplak ini, kinerja OSIS kurang maksimal. Hal tersebut dikarenakan kesekretariatnya kurang bisa dikondisikan dengan baik. Selain itu, tugas-tugas yang seharusnya menjadi pegangan OSIS justru diampu oleh kesiswaan. Sehingga OSIS kurang mendapat jam terbang dalam mengorganisasikan peran mereka di sekolah, meskipun ketika mendapat tugas dari sekolah mereka sangat bertanggungjawab.

Kegiatan ekstrakurikuler di SMP Negeri 1 Ngemplak bertujuan untuk menyalurkan serta mengembangkan minat dan bakat siswa. Ekstrakurikuler lebih banyak ditujukan kepada siswa kelas VII dan VIII, sedangkan kelas IX disarankan untuk menanggalkan semua bentuk kegiatan non-akademik. Mereka mulai diarahkan untuk persiapan Ujian Nasional. Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMP N 1 Ngemplak meliputi pramuka (wajib bagi kelas VII), KIR, komputer, drum band, voli, basket, tenis meja, tenis lapangan, catur, futsal, dll. Kegiatan ekstrakurikuler dijadwal seminggu sekali dan dibimbing oleh guru pembimbing atau menghadirkan pembimbing dari luar yang berpengalaman dan sesuai dengan bidangnya.

m. Organisasi dan fasilitas UKS

UKS SMP Negeri 1 Ngemplak mempunyai ruangan yang cukup nyaman. Di samping ruangan yang luas, fasilitas yang disediakan juga lengkap. Terdapat

beberapa lemari dan tempat tidur yang cukup memadai, serta sebuah lemari obat-obatan yang lengkap. UKS juga digunakan sebagai *basecamp* untuk kegiatan PMR.

n. Administrasi

Ruang Tata Usaha terdapat di lantai 1. Ruangan tersebut terdiri dari ruang kepala TU, ruang untuk bendahara, dan ruang untuk staff TU yang masing-masing terdapat komputer dan telepon. Personalia tata usaha terdiri dari karyawan tetap dan tidak tetap, serta setiap karyawan mendapat giliran piket. Piket dilakukan pada pagi dan siang hari, atau pada sebelum dan setelah jam kerja tata usaha, sehingga apabila ada yang memerlukan bantuan tata usaha dapat segera ditangani. Data dinding di ruang tata usaha diantaranya data keadaan murid, dan pada dinding di ruangan lain terdapat data inventaris ruangan. Data yang lain disimpan dalam bentuk *softfile*.

o. Kesehatan lingkungan

Lingkungan sekolah terlihat cukup rindang dengan tanaman yang ada. Selain itu, juga terdapat taman untuk menanami toga (tanaman obat keluarga). Di SMP Negeri 1 Ngemplak juga terdapat kamar mandi yang jumlahnya memadai, namun banyak yang keadaannya kurang terawat dan tidak terdapat sabun.

p. Kondisi lembaga

1) Struktur organisasi tata kerja

Dalam struktur organisasi di lembaga ini sudah ada pembagian kerja secara jelas, berdasarkan SK Kepala SMP Negeri 1 Ngemplak. Misal guru melaksanakan tugas sesuai dengan mata pelajarannya, karyawan tata usaha bekerja sesuai dengan bagian-bagiannya, seperti mengurus mengenai persuratan, kepegawaian, kesiswaan, keuangan, perlengkapan, dan urusan rumah tangga.

2) Program kerja lembaga

Program kerja di lembaga ini telah tersusun secara rapi, dibuat secara rinci untuk memudahkan dalam pelaksanaan dan evaluasi. Program kerja yang ada memiliki sumber dana dari APBN, APBD, dan masyarakat (para konsumen/siswa, orang tua siswa/komite sekolah).

3) Pelaksanaan kerja

Masing-masing bagian selama ini telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan posisinya. Tetapi dalam pelaksanaannya masih

terdapat kendala yaitu terbatasnya sumber daya manusia, sehingga para karyawan sebagian ada yang merangkap pekerjaan.

4) Iklim kerja antar personalia

Selama ini suasana kerja dan semangat kerja di lembaga dikatakan baik. Hubungan antar personalia dijalin secara kekeluargaan. Hubungan antar pegawai juga terjalin dengan baik.

5) Evaluasi program kerja

Laporan evaluasi dilaksanakan setiap akhir tahun, yaitu pada tanggal 31 Juni dan dilaporkan kepada Kepala SMP Negeri 1 Ngemplak kemudian dipertanggungjawabkan ke dinas.

6) Hasil yang dicapai

Setiap ada program kerja yang direncanakan, pelaksanaannya dilakukan secara maksimal untuk mendapatkan hasil sesuai dengan yang ditargetkan. Akan tetapi yang lebih diutamakan dalam setiap program kerja adalah usaha dalam pencapaian atau keberhasilan suatu program kerja.

7) Program pengembangan

Dari pihak lembaga lebih memfokuskan ke arah pelayanan prima terhadap konsumen (siswa dan masyarakat). Untuk pengembangan peningkatan kualitas pendidikan bagi para siswa yaitu telah dilaksanakannya program bimbingan belajar/les mata pelajaran oleh guru mata pelajaran. Di lain hal, seperti terkait biaya sekolah, lembaga telah menerima siswa dengan KMS untuk keringanan biaya sekolah, berbagai beasiswa untuk peningkatan akademik siswa.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Dari kegiatan observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal 21 Februari dan 8 Agustus 2015, SMP Negeri 1 Ngemplak sudah mempunyai sarana fisik dan non fisik yang cukup memadai bagi pelaksanaan kegiatan belajar mengajar. Namun SMP Negeri 1 Ngemplak tetap memerlukan usaha untuk mengembangkan dan meningkatkan kualitas di berbagai bidang agar tetap mampu bersaing dengan sekolah-sekolah lain di era perkembangan dalam bidang pendidikan.

Setelah mengetahui permasalahan yang ada, hal selanjutnya yang dilakukan adalah mendata, memecahkan permasalahan tersebut yang direalisasikan dalam rancangan

program. Program-program tersebut secara umum mempunyai beberapa manfaat antara lain:

- a. Membantu meningkatkan suasana nyaman dalam belajar
- b. Membenahi dan merapikan data-data sekolah
- c. Membantu administrasi sekolah

Berbagai kegiatan yang dirumuskan oleh mahasiswa PPL, kemudian akan ditetapkan sebagai program utama dan program penunjang adalah sebagai berikut:

1. Pembekalan PPL

Kegiatan pembekalan merupakan salah satu persiapan yang diselenggarakan oleh lembaga UNY, dilaksanakan dalam bentuk pembekalan PPL yang diselenggarakan oleh LPPM dengan bimbingan dari Dosen Koordinator PPL masing-masing jurusan. Program studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia melaksanakan pembekalan PPL pada tanggal 3 Agustus 2015 di Gedung PLA lantai 3 Fakultas Bahasa dan Seni.

2. PPL 1 (Pengajaran Mikro/ *Micro Teaching*)

Persiapan paling awal yang dilakukan oleh praktikan adalah mengikuti kuliah pengajaran mikro. Disini praktikan sekaligus melakukan praktik mengajar pada kelas yang kecil, dengan seluruh jumlah 10 mahasiswa mikro PPL UNY. Yang berperan sebagai guru adalah praktikan sendiri dan yang berperan sebagai siswa adalah teman satu kelompok yang berjumlah 9 orang dengan satu orang dosen sebagai pembimbing.

Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa untuk lebih siap dalam pelaksanaan PPL, baik segi materi maupun penyampaian/metode mengajarnya. Pengajaran mikro juga sebagai syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PPL.

3. Observasi Pembelajaran di Kelas dan Persiapan Perangkat Pembelajaran

Dalam observasi ini mahasiswa memasuki kelas atau lapangan guru pembimbingnya pada waktu mengajar. Hal ini ditujukan agar mendapat pengalaman dan pengetahuan yang cukup mengenai bagaimana menangani kelas yang sebenarnya, sehingga nanti pada saat mengajar mahasiswa mengetahui apa yang harus dilakukannya, serta untuk memperoleh pengalaman dari guru mata pelajaran mengenai

bagaimana cara mengajar yang baik dan efektif. Kegiatan ini dilakukan bersamaan dengan observasi kondisi sekolah pada tanggal 21 Februari 2015 untuk observasi di kelas, praktikan melakukan pengamatan Proses Belajar Mengajar (PBM), sedangkan aspek yang diamati dalam kegiatan PBM adalah sebagai berikut:

- a. Perangkat pembelajaran
- b. Proses pembelajaran
- c. Perilaku siswa

4. Penerjunan Mahasiswa ke SMP Negeri 1 Ngemplak

Penerjunan mahasiswa PPL UNY 2015 ke sekolah dilaksanakan pada tanggal 21 Februari 2015 dan dihadiri oleh semua mahasiswa PPL UNY 2015, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL PPL) serta Koordinator PPL SMP Negeri 1 Ngemplak. Pelaksanaan PPL dimulai dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

5. Pembuatan Perangkat Pembelajaran/ Administrasi Guru

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa membuat persiapan mengajar antara lain Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran. Hal ini ditujukan untuk mematangkan persiapan mahasiswa PPL sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran dan sebagai sarana untuk melatih kesiapan mahasiswa PPL untuk menjadi pendidik yang sesungguhnya.

6. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pada pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa sebagai praktikan ditugaskan oleh guru pembimbing untuk melakukan praktik mengajar di empat kelas yaitu kelas VIII C, VIII D, VIII E, dan VIII F. Selain itu praktikan juga harus mempersiapkan media pembelajaran untuk menyampaikan materi kepada siswa.

7. Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa pada pelaksanaan PPL. Evaluasi dilakukan oleh guru pembimbing PPL dan dosen PPL selama proses praktik berlangsung.

8. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari pelaksanaan PPL dan merupakan pertanggung jawaban atas pelaksanaan PPL. Data yang digunakan untuk menyusun laporan diperoleh melalui praktik mengajar maupun praktik persekolahan. Hasil dari laporan ini diharapkan selesai dan dikumpulkan atau untuk disahkan sebelum waktu yang diberikan.

9. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL, yaitu di SMP Negeri 1 Ngemplak dilaksanakan pada hari Sabtu, 12 September 2015 menandai juga berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL UNY.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan kurang lebih selama satu bulan, dimana mahasiswa harus mempersiapkan diri secara fisik maupun mental. Persiapan yang matang akan menunjang keberhasilan pelaksanaan praktik pengalaman lapangan. Mahasiswa dipersiapkan dari semester-semester sebelumnya untuk belajar dikampus masing-masing dengan mata kuliah yang menunjang untuk pelaksanaan program PPL, hal itu bertujuan agar mahasiswa mampu beradaptasi dan mengatasi masalah yang akan dihadapi saat kegiatan PPL berlangsung. Universitas Negeri Yogyakarta membuat beberapa program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan program PPL. Adapun persiapan tersebut di antaranya adalah:

1. Pengajaran Mikro (*Mikro Teaching*)

Pengajaran Mikro dilaksanakan pada semester genap sebelum PPL, untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam kuliah ini, mahasiswa dibagi menjadi kelompok kecil, masing-masing kelompok terdiri dari 10 sampai 15 mahasiswa dengan seorang dosen pembimbing. Pengajaran mikro pada dasarnya merupakan kegiatan praktik mengajar dengan kelompok kecil dan mahasiswa sendiri sebagai muridnya. Dalam pengajaran mikro mahasiswa praktikan dilatih bagaimana membuat satuan pelajaran, rencana pembelajaran, dan mengajar yang sesungguhnya dan memberikan strategi belajar mengajar sesuai kurikulum.

Mahasiswa praktikan dalam pengajaran mikro dibimbing langsung oleh dosen pembimbing dari fakultas yang bersangkutan. Dalam 1 kali pertemuan 3-4 mahasiswa latihan mengajar secara bergantian. Sedangkan teman lainnya berperan sebagai murid. Materi yang dijadikan bahan pengajaran mikro adalah materi pelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia khususnya kelas VIII untuk SMP sehingga mahasiswa dapat mempersiapkan lebih dini sebelum praktek mengajar.

Di setiap pelaksanaan pengajaran mikro, yang berkesempatan untuk melakukan praktik mengajar selalu mendapatkan evaluasi baik berupa kritikan dan saran dari dosen pembimbing serta mahasiswa lainnya dilatih untuk berpendapat mengenai penampilan mahasiswa yang berkesempatan praktik mengajar.

Sebagai syarat yang harus dipenuhi sebelum melaksanakan PPL, pengajaran mikro itu sendiri meliputi : praktik membuka dan menutup pembelajaran, praktik mengajar, teknik bertanya, teknik menguasai dan mengelola kelas, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan sistem penilaian. Dosen pembimbing mempunyai tugas untuk memberikan masukan, baik berupa kritik dan saran setiap kali praktikan selesai mengajar. Pada pengajaran mikro, mahasiswa mencoba mengajar dengan berbagai macam metode dan media pembelajaran. Hal tersebut bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap ketika PPL baik dari segi materi, metode maupun media pembelajaran

2. Pembekalan PPL

Sebelum pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa mendapat pembekalan dari Lembaga Pendidikan UPPL UNY. Kegiatan pembekalan PPL merupakan salah satu persiapan yang diselenggarakan oleh lembaga UNY. Pembekalan dilaksanakan di Gedung PLA FBS Lt. 3 ruang seminar pada tanggal 5 Agustus 2015. Lembaga pendidikan UPPL UNY memberikan pembekalan kepada seluruh mahasiswa UNY yang akan melaksanakan kegiatan PPL. Tujuan dari pembekalan ini adalah memberikan gambaran tentang ruang lingkup program PPL sehingga program itu berjalan dengan lancar. Selain itu program ini berujuan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa sebagai calon guru, agar bersikap sebagai guru yang profesional, baik dalam proses pembelajaran dan proses pelaksanaan PPL di sekolah.

3. Observasi Pembelajaran di Kelas

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa dapat mengetahui situasi dan kondisi lingkungan sekolah yang nantinya akan digunakan untuk praktik dan memperoleh gambaran persiapan mengajar, cara menciptakan suasana belajar di kelas serta bagaimana memahami tingkah laku siswa dan penanganannya. Hal ini juga bertujuan untuk mendapatkan metode dan cara yang tepat dalam proses belajar mengajar praktis di dalam kelas. Mahasiswa dapat melakukan kegiatan observasi yang meliputi:

Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A. Perangkat	

Pembelajaran		
1.	Silabus	Dalam pelaksanaan pembelajaran mulai dari kelas VII, VIII dan kelas XI mengacu pada silabus yang sesuai dengan Standar Isi.
2.	Satuan Pelajaran (SP)	Pelaksanaan pembelajaran menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP).
3.	Rencana Pembelajaran (RP).	RPP disusun secara lengkap untuk kelas VII, VIII, dan kelas XI dalam bentuk hard copy dan di folder menurut kelas. RPP yang ada sudah bagus dan lengkap mulai dari identitas, isi sampai evaluasi. RPP ini digunakan oleh guru-guru Bahasa Jawa di kabupaten Sleman.
B. Proses Pembelajaran		
1.	Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan salam dan melakukan presensi.
2.	Penyajian materi	Dalam penyajian materi guru berusaha melibatkan siswa agar berpartisipasi aktif dalam pembelajaran.
3.	Metode pembelajaran	Guru tidak ceramah penuh dalam pembelajaran, tetapi siswa aktif dalam bergerak. Banyak menggunakan metode diskusi dan inkuiri.
4.	Penggunaan bahasa	Dalam penyampaian materi guru menggunakan bahasa Jawa krama dan sesekali menggunakan bahasa Jawa ngoko dan Bahasa Indonesia karena ada beberapa siswa yang tidak mengerti Bahasa Jawa..
5.	Penggunaan waktu	Manajemen waktu yang diterapkan guru dilapangan sudah baik.
6.	Gerak	Guru tidak hanya berdiri diam dididepan kelas, namun guru juga aktif berkeliling mengamati siswa.
7.	Cara memotivasi siswa	Guru memotivasi siswa diawal pembelajaran, misalnya dengan video atau gambar-gambar yang berhubungan dengan pelajaran atau dengan menghubungkan pelajaran dengan kehidupan sehari-hari.
8.	Teknik bertanya	Guru memberi rangsangan pertanyaan pada siswa dan siswa merespon apa yang disampaikan guru dengan baik.
9.	Teknik	Guru membangun hubungan baik dengan siswa sehingga guru

	penguasaan kelas	dapat menguasai kelas dengan sangat baik dan atmosfer kelas tetap terasa menyenangkan.
10.	Penggunaan media	Dalam kegiatan pembelajaran guru lebih sering menggunakan media power point karena disetiap kelas telah dilengkapi LCD dan Viewer.
11.	Bentuk dan cara evaluasi	Guru memberikan evaluasi ditengah-tengah pelajaran dan saat pelajaran akan ditutup.
12.	Menutup pelajaran	Akhir jam pelajaran ditutup dengan memotivasi siswa dan salam.
C. Perilaku siswa		
1.	Perilaku siswa di kelas	Perilaku siswa bervariasi, sebagian siswa aktif dan memperhatikan, serta merespon dengan baik apa yang disampaikan guru sebagian lainnya masih ada yang kurang fokus dan pasif.
2.	Perilaku siswa di luar kelas	Siswa ramah, sopan dan bersedia menyapa ketika tim PPL datang observasi.

B. Pelaksanaan PPL

Dalam tahap ini mahasiswa sudah diterjunkan ke sekolah yang bersangkutan dalam waktu 1 bulan untuk melaksanakan kegiatan PPL. Pelaksanaan kegiatan PPL di sekolah sebagai berikut:

1. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa terlebih dahulu mempersiapkan Silabus dan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Adapun komponen dari silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran sebagai berikut:

a. Komponen Silabus meliputi:

- 1) Kompetensi dasar
- 2) Materi pokok
- 3) Pembelajaran
- 4) Penilaian
- 5) Alokasi waktu
- 6) Sumber belajar

b. Komponen RPP meliputi:

- 1) Kompetensi inti
- 2) Kompetensi dasar
- 3) Indikator
- 4) Tujuan pembelajaran
- 5) Materi pembelajaran
- 6) Metode pembelajaran
- 7) Media, alat dan sumber pembelajaran
- 8) Langkah-langkah pembelajaran
- 9) Lembar penilaian
- 10) Rubrik penilaian

2. Persiapan Bahan Ajar

Persiapan mengajar meliputi pencarian sumber-sumber belajar untuk menyampaikan materi yang sesuai dengan mata pelajaran, yang mengacu pada Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP). Bahan yang dipersiapkan antara lain dari buku-buku paket Bahasa dan Sastra Indonesia yang berisikan materi tentang pelajaran Bahasa Indonesia untuk kelas VIII. Selain itu materi pembelajaran juga didapat dari berbagai macam sumber terpercaya yang mendukung jalannya proses belajar mengajar.

3. Praktik Mengajar di Kelas

Dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa praktikan menyampaikan materi di dalam kelas yang beberapa kali di dampingi oleh Guru Pembimbing. Pada proses pembelajaran selanjutnya, mahasiswa praktikan beberapa kali mengajar tanpa guru pembimbing, tetapi sudah berkoordinasi terlebih dahulu dengan Guru Pembimbing. Setiap mahasiswa PPL UNY diwajibkan untuk latihan mengajar minimal 4 kali tatap muka dengan materi yang berbeda. Kegiatan Belajar Mengajar dimulai pada pukul 07.00-13.25 WIB. Mahasiswa praktikan melakukan kegiatan belajar mengajar pada kelas VIII C, VIII D, VIII E dan VIII F dimana tiap kelasnya yang memiliki jadwal mata pelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia sebanyak 3 jam pelajaran dalam satu minggu. Mahasiswa praktikan melaksanakan kegiatan mengajar

sebanyak 12 kali tatap muka setiap minggunya dengan materi yang berbeda sesuai dengan silabus dan RPP.

Kegiatan belajar mengajar dilakukan dalam 2 tahap, yaitu Praktik Pengajar Terbimbing dan Praktek Mengajar Mandiri.

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah kegiatan belajar mengajar yang dilakukan di kelas dengan didampingi dan dibimbing oleh guru. Kegiatan mengajar terbimbing meliputi:

- 1) Merencanakan dan membuat RPP
- 2) Memilih dan menggunakan metode serta strategi mengajar
- 3) Memilih dan membuat bahan ajar yang sesuai
- 4) Mengevaluasi pelaksanaan serta mendiskusikannya dengan guru

b. Praktik Mengajar Mandiri

Kegiatan ini dilaksanakan setelah latihan mengajar terbimbing selesai. Kegiatan ini juga dilaksanakan secara kondisional sesuai dengan petunjuk guru pembimbing masing-masing. Latihan mengajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa tanpa bimbingan guru pembimbing, cara mengajar serta pengembangan materi pelajaran sepenuhnya dilaksanakan oleh mahasiswa.

Sebagai tindak lanjut dari latihan mengajar mandiri tersebut, guru pembimbing memberikan masukan berupa saran ataupun kritik kepada praktikan sebagai bahan koreksi untuk lebih meningkatkan kualitas mengajarnya berhubungan dengan penguasaan materi, penguasaan kelas dan metode mengajar. Di akhir praktik latihan mengajar mandiri, guru pembimbing memberikan penilaian kepada mahasiswa sebagai bahan evaluasi pengajaran.

Praktik mengajar minimal dilakukan sebanyak empat kali pertemuan dengan indikator pembelajaran yang berbeda-beda untuk setiap pertemuan, sesuai dengan pembagian jadwal mengajar oleh guru pembimbing yang bersangkutan. Maka mahasiswa melaksanakan praktik mengajar di kelas VIII C, VIII D, VIII E, dan VIII F.

Selama proses pelaksanaan praktik mengajar, terdapat 3 proses kegiatan yang dilakukan, yaitu:

- 1) Kegiatan awal

Kegiatan ini bertujuan untuk mempersiapkan siswa dalam mengikuti pelajaran yang akan dilaksanakan, meliputi: membuka pelajaran dengan salam, mengabsen siswa, apersepsi, motivasi dan penyampaian tujuan pembelajaran.

2) Kegiatan inti

Kegiatan ini merupakan penyajian. Hal-hal yang harus diperhatikan dalam kegiatan ini adalah:

- a) Penguasaan materi; mahasiswa harus benar-benar menguasai materi yang akan disampaikan, agar proses KBM dapat berjalan dengan lancar.
- b) Penggunaan metode; metode yang dapat digunakan antara lain tanya jawab, diskusi, inkuiri, ceramah, NHT, STAD, make a match, dll.
- c) Penggunaan media; media yang dapat digunakan antara lain power point, dll.

3) Kegiatan Akhir

Kegiatan ini dilakukan setelah materi pengajaran disampaikan dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- a) Melakukan evaluasi siswa setelah materi disampaikan.
- b) Menyampaikan kesimpulan tentang materi yang telah disampaikan.
- c) Mengadakan kegiatan refleksi siswa.
- d) Memberi tugas atau menyampaikan pesan untuk materi berikutnya.
- e) Menutup pelajaran dengan salam.

c. Perincian Praktik Mengajar

No.	Hari/ Tanggal	Materi	Kelas	Jam Ke
1.	Rabu, 12 Agustus 2015	Materi Wawancara	VIII C	7-8
2.	Rabu, 19 Agustus 2015	Materi Menyampaikan Laporan Perjalanan	VIII C	7-8
3.	Kamis, 20 Agustus 2015	Praktik Menyampaikan Laporan Perjalanan	VIII C	1

4.	Jumat, 21 Agustus 2015	Materi menyampaikan laporan Perjalanan	VIII E	1-2
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	Praktik Menyampaikan laporan Perjalanan	VIII C	3
6.	Jumat, 21 Agustus 2015	Materi Menyampaikan Laporan Perjalanan	VIII D	5-6
7.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Materi Membaca Cepat	VIII C	1-2
8.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Materi Menyampaikan Laporan Perjalanan	VIII E	5-6
9.	Senin, 24 Agustus 2015	Materi Menyampaikan Laporan Perjalanan	VIII F	5-6
10.	Senin, 24 Agustus 2015	Praktik Menyampaikan Laporan Perjalanan	VIII E	7-8
11.	Selasa, 25 Agustus 2015	Praktik Menyampaikan Laporan Perjalanan	VIII E	3-4
12.	Rabu, 26 Agustus 2015	Praktik Laporan Perjalanan	VIII D	7-8
13.	Rabu, 26 Agustus 2015	Materi Membaca Denah	VIII C	7-8
14.	Kamis, 27 Agustus 2015	Materi Membaca Denah	VIII C	1
15.	Kamis, 27 Agustus 2015	Praktik Laporan Perjalanan	VIII F	6-7
16.	Jumat, 28 Agustus 2015	Materi Menanggapi Unsur Drama	VIII C	3
17.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Materi Membaca Cepat	VIII F	1-2
18.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Materi Menanggapi Unsur Drama	VIII C	5-6
19.	Senin, 31 Agustus 2015	Materi Membaca Denah	VIII F	5-6

20.	Selasa, 1 september 2015	Materi Membaca Denah	VIII D	3-4
21.	Rabu, 2 September 2015	Materi Menanggapi Unsur Drama	VIII C	7-8
22.	Kamis, 3 September 2015	Materi Menanggapi Unsur Drama	VIII F	1-2
22.	Kamis, 3 september 2015	Pembahasan Drama	VIII C	3
23.	Senin, 7 september 2015	Materi Menanggapi Unsur Drama	VIII F	5-6
24.	Senin, 7 September 2015	Materi Membaca Cepat	VIII E	7-8
25.	Rabu, 9 September 2015	Materi Membaca Cepat	VIII D	3-4
26.	Kamis, 10 September 2015	Materi Menulis Surat Dinas	VIII D	4-5
27.	Jumat, 11 September 2015	Ulangan Harian	VIII E	1-2
28.	Jumat, 11 September 2015	Ulangan Harian	VIII D	4-5
29.	Sabtu, 12 September 2015	Ulangan Harian	VIII F	1-2
30.	Sabtu, 12 September 2015	Ulangan Harian	VIII C	5-6

d. Praktik Persekolahan

Kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa tidak hanya melakukan observasi dan mengajar, tetapi juga melakukan kegiatan lain yang mendukung praktik persekolahan. Kegiatan-kegiatan tersebut antara lain mengikuti upacara bendera, membantu di uks, mengingatkan siswa untuk melaksanakan piket kelas serta menjaga pintu gerbang di pagi hari. Para praktikan melakukan kegiatan praktik

persekolahan di tempat-tempat tersebut di atas sesuai dengan jadwal yang telah dibuat dan disepakati bersama.

Berdasarkan penjelasan di atas, dapat diketahui bahwa kegiatan praktikan selama PPL tidak hanya mutlak pada proses mengajar dan observasi, tetapi juga melakukan praktik persekolahan yang mendukung kegiatan sekolah sehari-hari. Adapun praktik persekolahan tersebut mempunyai tujuan yaitu agar para praktikan mempunyai pengalaman dan pengetahuan lebih tentang fasilitas maupun kegiatan-kegiatan lainnya yang nantinya akan dihadapi oleh praktikan jika sudah menjadi guru yang terjun langsung di sekolah.

e. Konsultasi Dengan Guru Pembimbing

Pelaksanaan konsultasi dilakukan sebelum ataupun sesudah praktikan melakukan praktik mengajar. Konsultasi yang dilakukan sebelum mengajar agar mahasiswa praktikan dapat mengajar secara maksimal dan dapat meminimalisir hambatan-hambatan dalam proses pengajaran. Konsultasi yang dilakukan setelah mengajar untuk mengevaluasi proses pengajaran yang telah dilakukan oleh praktikan. Selain itu, konsultasi juga dilakukan ketika membantu guru dalam penyusunan bahan ajar dan perangkat pembelajaran. Konsultasi juga dilakukan dengan DPL PPL untuk mendiskusikan permasalahan yang terkait dengan proses pembelajaran.

f. Pemberian *Feedback* Oleh Guru Pembimbing

Mahasiswa praktikan mendapat banyak masukan dari guru pembimbing mengenai kekurangan-kekurangan praktikan dalam pelaksanaan mengajar. Masukan yang diberikan oleh guru sangat bermanfaat bagi kelanjutan pelaksanaan mengajar. Masukan dari guru pembimbing antara lain mengenai pengelolaan kelas, cara mengendalikan siswa yang hiperaktif, cara menyampaikan materi secara jelas, dan lain-lain.

g. Pelaksanaan Evaluasi

Pelaksanaan evaluasi berguna untuk mengetahui kemampuan siswa dalam memahami materi yang telah disampaikan oleh mahasiswa praktikan. Evaluasi dilakukan dengan memberikan soal tentang materi yang diberikan dan dikerjakan secara individu maupun kelompok. Hasil tugas tersebut dianalisis untuk mengetahui

ketuntasan belajar siswa dengan batas nilai minimal ketuntasan belajar untuk mata pelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia yaitu 70. Sebagian besar siswa mampu mengerjakan tugas-tugas yang diberikan dengan nilai yang sangat memuaskan.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Dan Refleksi

1. Hasil Pembuatan Perangkat Pembelajaran

- a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) beserta lampiran materi dan form penilaian
- b. Soal tugas
- c. Analisis butir soal
- d. Daftar nilai siswa
- e. Presensi siswa
- f. Jadwal mengajar guru

2. Hasil Praktik Mengajar

Hasil yang diperoleh selama mahasiswa melakukan kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut:

- a. Praktikan dapat berlatih membuat perangkat pembelajaran yang terdiri dari RPP dan materi bahan ajar.
- b. Praktikan dapat belajar untuk mengembangkan materi dan sumber-sumber belajar.
- c. Praktikan dapat belajar untuk menetapkan tujuan dan bahan pembelajaran.
- d. Praktikan dapat belajar untuk memilih dan mengorganisasikan materi, media dan sumber pembelajaran.
- e. Praktikan dapat belajar untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar dan mengelola kelas.
- f. Praktikan mendapatkan pengalaman dalam keterampilan mengajar, yaitu pengelolaan tugas, fasilitas belajar, pengelolaan waktu, dan komunikasi dengan siswa.
- g. Praktikan dapat berlatih melaksanakan evaluasi dan penilaian hasil belajar siswa.

3. Analisis Keterkaitan Program dan Pelaksanaan

Selama Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), telah disusun rencana program yang akan dilakukan agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Secara keseluruhan, rancangan program yang telah disusun dapat terlaksana dengan baik, tidak ada hambatan/kendala yang berarti yang membuat pelaksanaan menjadi terhambat.

a. Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilakukan untuk mengetahui dan mempelajari hal-hal yang berkaitan dengan kondisi fisik sekolah. Dengan adanya observasi lapangan, mahasiswa praktikan dapat mengetahui letak, jumlah serta beberapa fasilitas yang sudah dimiliki oleh SMP Negeri 1 Ngemplak. Hasil dari observasi lapangan ini bermanfaat untuk menentukan perangkat pembelajaran yang akan diterapkan, yang sesuai dengan fasilitas (sarana dan prasarana) yang dimiliki.

b. Observasi Kegiatan Pembelajaran di Kelas

Observasi kegiatan pembelajaran di kelas ini bertujuan agar mahasiswa mengetahui secara langsung mengenai proses kegiatan belajar mengajar di kelas. Hasil observasi kegiatan pembelajaran di kelas berguna untuk menentukan strategi mengajar yang akan diterapkan, sesuai dengan fasilitas (sarana dan prasarana) yang dimiliki sekolah.

c. Praktik Mengajar

Pelaksanaan praktik mengajar dan ketentuan minimal jam mengajar yang ditetapkan oleh pihak UNY, yaitu 4-6 kali pertemuan dengan materi yang berbeda. Hasilnya praktikan dapat mengajar sebanyak 8 kali pertemuan dengan 6 RPP yang berbeda.

d. Praktik Persekolahan

Praktik persekolahan merupakan kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa praktikan dalam bidang administrasi sekolah dan kegiatan ekstrakurikuler. Kegiatan persekolahan yang diikuti antara lain mengikuti kegiatan sekolah berupa Upacara Bendera, membantu merias siswa anggota drum band, Upacara Peringatan HUT RI dan Upacara Peringatan Hari Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta.

e. Faktor Pendukung Program PPL

- 1) Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang professional dalam bidang pendidikan, sehingga mahasiswa praktikan diberikan pengalaman, masukan dan saran untuk proses pembelajaran.
- 2) Guru pembimbing yang dengan sabar memberikan arahan dan bimbingan sehingga mahasiswa praktikan dapat mengetahui kekurangan-kekurangannya. Guru pembimbing juga memberikan masukan bagi kekurangan praktikan sehingga dapat dilakukan perbaikan-perbaikan untuk proses pembelajaran selanjutnya.
- 3) Siswa kelas VIII C, VIII D, VIII E dan VIII F, yang proaktif dan interaktif sehingga dapat tercipta kondisi yang menyenangkan dalam proses kegiatan belajar mengajar.

f. Faktor Penghambat

- 1) Dalam pengajaran awal tahun yang terasa suasana liburan siswa sulit untuk diajak belajar. Sehingga mahasiswa praktikan perlu memberikan stimulan atau motivasi agar siswa semangat kembali untuk belajar.
- 2) Mata pelajaran Bahasa Jawa adalah mata pelajaran yang dianggap sebagai mata pelajaran yang kurang penting. Hal ini berdampak pada antusias siswa dalam mengikuti pelajaran tersebut. Sehingga praktikan harus dapat menarik minat siswa untuk dapat mengikuti pelajaran dengan baik.
- 3) Kondisi kelas sering tidak kondusif, sehingga praktikan harus benar-benar mampu menguasai kelas agar siswa memperhatikan penjelasan materi yang disampaikan praktikan.

4. Refleksi

Hasil analisis pelaksanaan PPL di SMP Negeri 1 Ngemplak dengan bidang pelajaran Seni Budaya secara garis besar berjalan mulus atau lancar. Akan tetapi proses yang memang tidak terlalu mudah harus dijalani dengan kondisi sosial murid yang bermacam-macam. Mahasiswa selama 8 kali pertemuan dengan 6 RPP untuk kelas VIII.

Pelaksanaan program PPL tidak ditemukan hambatan dan kendala yang berarti yang menunda pelaksanaan program PPL. Hal ini dikarenakan adanya interaksi dan

komunikasi yang baik antara mahasiswa praktikan dengan guru pembimbing. Selain itu, guru pembimbing juga memberikan masukan dan nasehat yang dapat memperbaiki dalam proses perencanaan dan pelaksanaan kegiatan PPL.

Adapun kekurangan praktikan yang perlu diperbaiki antara lain:

- a. Belum dapat menguasai materi dengan baik.
- b. Belum dapat mengelola waktu dalam mengajar.
- c. Belum dapat mengelola kelas dengan baik.
- d. Belum dapat menguasai urutan pembelajaran dengan baik.

Adapun hal-hal yang perlu diperhatikan untuk perbaikan PPL selanjutnya yaitu:

- a. Mempersiapkan materi ajar dengan matang.
- b. Mempersiapkan media pembelajaran yang menarik.
- c. Lebih tegas dalam proses pembelajaran.
- d. Penyampaian materi disesuaikan dengan waktu yang disediakan.
- e. Lebih memperhatikan siswa yang sering membuat gaduh dalam kelas.
- f. Membuat beberapa rencana mengajar.
- g. Memberikan motivasi kepada siswa.
- h. Menyadari bahwa setiap siswa memiliki sifat dan sikap yang berbeda.
- i. Lebih sering mendiskusikan hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan PPL baik dengan guru pembimbing, DPL PPL, serta teman-teman kelompok PPL sebagai evaluasi dalam praktik mengajar.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Program PPL yang telah dilaksanakan di SMP Negeri 1 Ngemplak dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar, sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan sebelumnya sehingga mahasiswa dapat meninggalkan lokasi PPL tanpa beban. Kerjasama yang baik dalam satu kelompok PPL Koordinator PPL, DPL PPL dan warga sekolah membantu mahasiswa praktikan menyelesaikan kegiatan PPL dengan lancar. Berdasarkan pengalaman yang telah diperoleh selama melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

1. PPL memberikan pengalaman yang berharga bagi mahasiswa karena dapat terjun langsung dalam dunia pendidikan dan dihadapkan pada karakter individu yang berbeda-beda.
2. PPL memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kompetensinya dalam kegiatan belajar mengajar pada situasi sebenarnya, yakni mengajar di kelas VIII C, VIII D, VIII E dan VIII F SMP Negeri 1 Ngemplak dengan mengampu mata pelajaran Bahasa Jawa.
3. PPL memperluas wawasan mahasiswa tentang tugas tenaga pendidik, kegiatan persekolahan dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar-mengajar di sekolah membuat RPP, mencari bahan ajar dan membuat media pembelajaran untuk menunjang kegiatan belajar mengajar dalam kelas, mengikuti upacara bendera, serta mengikuti kegiatan harian di SMP Negeri 1 Ngemplak.
4. Di dalam kegiatan PPL, mahasiswa bisa mengembangkan kreativitasnya, misalnya dengan menciptakan media pembelajaran, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai. Praktikan juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.
5. Mahasiswa praktikan melakukan tatap muka sebanyak 8 kali tatap muka dengan 6 RPP yang berbeda. RPP yang diajarkan dengan materi wawancara, menyampaikan laporan perjalanan, membaca cepat 250 kata permenit, membaca denah dan menanggapi unsur drama.
6. Hambatan yang dialami mahasiswa dapat memperkaya wawasan mahasiswa dalam memberi gambaran untuk rencana tugas akhir.

B. Saran

Berdasarkan pelaksanaan PPL selama satu bulan di SMP N 1 Ngemplak ada beberapa saran yang praktikan sampaikan yang mungkin dapat digunakan sebagai masukan, antara lain:

1. Untuk Pihak LPPMP

- a. Perlu adanya peningkatan koordinasi antara LPPMP, dosen pembimbing lapangan (DPL) dan sekolah tempat mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar.
- b. Perlu adanya penjelasan mengenai teknik persiapan dan pelaksanaan PPL.
- c. Pihak LPPMP hendaknya meningkatkan kejelasan, informasi terkait dengan kegiatan PPL, perlu ditingkatkan lagi pelayanan prima terhadap mahasiswa.
- d. Kemitraan dan komunikasi antara UNY dan SMP N 1 Ngemplak lebih ditingkatkan lagi demi kemajuan dan keberhasilan program PPL UNY serta kemajuan dan keberhasilan SMP Negeri 1 Ngemplak

2. Untuk SMP N 1 Ngemplak

- a. Pihak SMP N 1 Ngemplak sebaiknya dapat memberikan gambaran-gambaran program kerja yang diagendakan sehingga program kerja yang disusun dapat disesuaikan dengan program sekolah.
- b. Hendaknya guru dapat mengambil pengalaman dari praktikan PPL untuk meningkatkan kinerja, variasi, dan kreativitas dalam mengajar.
- c. Prestasi siswa yang sudah bagus sebaiknya diimbangi dengan prestasi dan kualitas guru sebagai pengajar.

3. Untuk Mahasiswa Praktikan

- a. Dalam mempersiapkan segala sesuatunya diharapkan lebih terarah, terjadwal dan berkesinambungan.
- b. Mampu berinteraksi dengan segala elemen sekolah dengan baik sehingga dapat memberikan kesan yang baik bagi pihak sekolah.
- c. Meningkatkan kerja sama yang baik dengan mahasiswa praktikan yang lain.
- d. Lebih aplikatif terhadap perkembangan teknologi dan kejuruan.
- e. Sebaiknya memanfaatkan sebaik-baiknya kesempatan selama PPL sebagai inspirasi penyusunan tugas akhir.

- f. Mahasiswa harus lebih siap dalam hal penguasaan materi, pengetahuan dalam hal peserta didik dan persekolahan, mampu menyusun perangkat pembelajaran dengan baik dan benar, memahami variasi metode mengajar dan penguasaan kelas

DAFTAR PUSTAKA

Universitas Negeri Yogyakarta. 2015. *Panduan PPL/MAGANG III*. Yogyakarta: UNY Press.

Tim Pembekalan PPL. 2015. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY Press

Unit Program Pengalaman Lapangan. 2015. *Paduan Pengajaran Mikro 2015*. Yogyakarta: UNY Press



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015.....

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMP NEGERI 1 NEMPLAK
 Alamat Sekolah/ Lembaga : JANGKANG, KIDODOMARTANI, NEMPLAK, SLEMAN Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 74.999930
 Nama DPL PPL/ Magang III : Ari Listyorini, M.Hum.
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PBSI / FBS /
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 16

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	14 Agustus 2015	2	Konsultasi RPP		
2.	22 Agustus 2015	1	Pengelolaan kelas		
3.	28 Agustus 2015	1	Metode dan media variatif dalam pembelajaran		
4.	5 Agustus 2015	2	Penyusunan laporan individu		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengesahkan
 Kepala Sekolah / Lembaga

 ENNY PURWANINGSIH, S.Pd.
 NIP. 19980116198103 3 002

12 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi PBSI

 RIZKY ANDARINI
 NIM: 12201244004



HASIL OBSERVASI KONDISI SEKOLAH *)

NPma.2

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMPN 1 Ngemplak	NAMA MHS. : Rizky Andarini
ALAMAT SEKOLAH : JL. Kemasan,	NOMOR MHS. :12201244004
Jangkang,	FAK/JUR/PRODI : FBS/BSI/PBSI
Widodomartani,	
Ngemplak, Sleman	

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi Fisik Sekolah	Kondisi fisik sekolah baik dan terawat. Tata letak ruang baik dan fasilitas cukup lengkap untuk menunjang kegiatan pembelajaran. Masih ada ruangan yang belum selesai dibangun di lantai dua.	Baik
2	Potensi Siswa	Potensi siswa dilihat dari prestasi yang diraih cukup baik. Jumlah peserta didik kelas VII 192 orang, kelas VIII 192 orang dan kelas IX 190 orang.	Baik
3	Potensi Guru	Guru-guru di SMPN 1 Ngemplak berjumlah 39 orang. Semua berijazah S1 dan ada juga yang berijazah S2. Sebagian besar merupakan lulusan sarjana pendidikan.	Baik
4	Potensi Karyawan	Karyawan di SMPN 1 Ngemplak berjumlah 11 orang. Karyawan bertugas mengurus semua urusan administrasi yang meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor dan perlengkapan sekolah	Baik
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas pendukung KBM sudah merata dan mendukung terlaksananya kegiatan belajar	Baik



HASIL OBSERVASI KONDISI SEKOLAH *)

NPma.2

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		mengajar. Pada setiap kelas terdapat LCD dan whiteboard atau blackboard.	
6	Perpustakaan	Kondisi perpustakaan bersih, rapi dan tertata. Koleksi buku cukup lengkap namun perlu penambahan koleksi buku, pengadaan buku terbaru dan buku referensi masih kurang bervariasi	Baik
7	Laboratorium	Terdapat 6 Laboratorium yang terdiri dari 2 laboratorium IPA (Fisika dan Biologi), 2 laboratorium TIK, 2 laboratorium bahasa. Kondisi dari laboratorium cukup baik dan dapat mendukung kegiatan pembelajaran.	Cukup
8	Bimbingan Konseling	Bimbingan konseling untuk siswa berjalan dengan baik dan interaksi dengan siswa terjaga dengan baik. Terdapat bimbingan individu maupun kelompok, serta bimbingan didalam dan diluar kelas.	Baik
9	Bimbingan Belajar	Ada, diperuntukkan kelas IX untuk menghadapi Ujian Nasional. Serta bimbingan mata pelajaran bahasa Inggris untuk siswa kelas VII	Baik
10	Ekstrakurikuler	Sudah terdapat kegiatan ekstrakurikuler sebagai sarana pengembangan potensi peserta didik, yaitu pramuka, tunti, volley, basket, futsal, tenis	Baik



HASIL OBSERVASI KONDISI SEKOLAH *)

NPma.2

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		lapangan, drumband, dan MTQ. Ekstrakurikuler pada tahun ini sedikit berkurang dari tahun sebelumnya karena keterbatasan pembimbing.	
11	Organisasi dan Fasilitas OSIS	Keorganisasian OSIS sudah baik, OSIS sangat aktif dan dapat berjalan dengan baik. Terdapat ruang khusus untuk OSIS, meskipun OSIS lebih sering mempergunakan ruang kelas untuk melakukan rapat karena factor luas ruangan.	Baik
12	Organisasi dan Fasilitas UKS	Fasilitas UKS sudah memadai. Terdapat obat-obatan yang cukup lengkap dan tempat tidur khusus peserta didik perempuan dan laki-laki sebagai tempat untuk istirahat apabila sedang sakit. Terdapat juga dragbar yang dapat digunakan untuk memberikan pertolongan kepada peserta didik yang membutuhkan.	Baik
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Terdapat papan administrasi karyawan yang terpasang di ruang TU	Baik
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Terdapat karya ilmiah siswa, namun saat ini karya ilmiah mulai berkurang karena keterbatasan pembimbing.	Baik
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Terdapat karya ilmiah yang dibuat oleh guru. Namun jumlahnya masih terbatas.	Baik
16	Koperasi Siswa	Terdapat koperasi sekolah yang	Baik



HASIL OBSERVASI KONDISI SEKOLAH *)

NPma.2

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		menyediakan kebutuhan Siswa seperti alat tulis, LKS, buu paket dan lain sebagainya.	
17	Tempat Ibadah	Terdapat tempat ibadah berupa mushola yang terletak di halaman belakang sekolah. Kondisi mushola bersih, rapi, dan tertata dengan baik. Terdapat mukena dan buku-buku agama yang tersimpan dengan baik.	Baik
18	Kesehatan Lingkungan	Lingkungan SMPN 1 Ngemplak bersih, rindang dan nyaman sehingga dapat mendukung kegiatan pembelajaran dan juga disediakan tempat sampah di tempat-tempat yang strategis.	Baik
19	Lain-lain....		

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Koordinator KKN-PPL Sekolah

Mahasiswa,

Sundara, S.Pd
NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
NIM. 12201244004



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Mahasiswa : Rizky Andarini
NO. Mahasiswa : 12201244004 Tempat praktik : SMP N 1 Ngemplak
TGL. Observasi : 21 Februari 2015 Fak/Jur/Prodi : FBS/BSI/PBSI

NO	Aspek yang Diamati	Deskripsi hasil pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)	<ul style="list-style-type: none">• Sudah baik
	2. Silabus	<ul style="list-style-type: none">• Ada, sudah baik
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	<ul style="list-style-type: none">• Ada, sudah baik dan RPP dijilid jadi satu dalam setiap satu semester
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	<ul style="list-style-type: none">• Dengan salam• Respon siswa baik• Melakukan apersepsi• Menyampaikan tujuan pembelajaran
	2. Penyajian materi	<ul style="list-style-type: none">• Sesuai dengan buku paket• Materi disajikanurut sesuai RPP• Siswa diberikan kesempatan untuk untuk berpartisipasi dalam kegiatan pembelajaran
	3. Metode pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">• Ceramah• Tanya jawab• Diskusi
	4. Penggunaan bahasa	<ul style="list-style-type: none">• B.Indonesia
	5. Penggunaan waktu	<ul style="list-style-type: none">• Sudah sesuai dengan waktu pada RPP
	6. Cara memotivasi siwa	<ul style="list-style-type: none">• Dengan cara memberi semangat pada siswa dengan menyampaikan nilai-nilai yang positif.
	7. Teknik bertanya	<ul style="list-style-type: none">• Guru : bertanya dengan santai namun tegas• Siswa : diberikan kesempatan untuk bertanya
	8. Teknik penguasaan kelas	<ul style="list-style-type: none">• Sudah baik, kadang-kadang diselingi dengan cerita untuk membuat suasana lebih menarik.
9. Penggunaan media	<ul style="list-style-type: none">• Menggunakan media	



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

Universitas Negeri Yogyakarta

		presentasi dengan power pont.
	10. Bentuk dan cara evaluasi	<ul style="list-style-type: none">• Evaluasi dilakukan setelah pembelajaran.
	11. Menutup pelajaran	<ul style="list-style-type: none">• Salam dan berdoa bersama
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas lapangan	<ul style="list-style-type: none">• Merespon setiap perintah guru• Saling kerjasama

Ngemplak, Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Sundara, S. Pd.
NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-					JUMLAH JAM
		BULAN AGUSTUS			BULAN SEPTEMBER		
		II	III	IV	I	II	
	5. Menyusun materi	1	1	1	1	1	5
	b. Mengajar Terbimbing						
	1. Praktik mengaja di kelas	2	11	13	7	11	44
	2. Penilaian, evaluasi, dan tindak lanjut	-	3	3	3	3	12
5.	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non-mengajar)	-	-	-	-	-	-
6.	Kegiatan Sekolah						
	a. Upacara bendera hari Senin	1	1	1	1	1	5
	b. Piket sapa pagi	1	1	1	1	1	5
	c. Pelaksanaan Hari Kemerdekaan RI						
	1. Upacara bendera 17 Agustus		2				2
7.	Pembuatan Laporan PPL						
	a. Pelaksanaan				5	5	10
8.	Penarikan Mahasiswa PPL					2	2
	JUMLAH JAM						152

Mengetahui/ Menyetujui,

Plh. Kepala Sekolah SMP N 1 Ngemplak



Enny Purwaningsih, S. Pd.
NIP. 19680116 198103 2002

Dosen Pembimbing Lapangan

Ari Listyorini, S. S., M. Hum.
NIP. 19750110 199903 2 001

Mahasiswa PPL

Rizky Andarini
NIM. 12201244004



LAPORAN PRA PPL UNY TAHUN 2015

F02
untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMP NEGERI 1 NGEMPLAK
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jangkang, Widodomartani, Ngemplak
GURU PEMBIMBING :Sundara, S. Pd.

NAMA MAHASISWA : Rizky Andarini
NO. MAHASISWA : 12201244004
FAK./JUR./PRODI : FBS/BSI/PBSI
DOSEN PEMBIMBING : Ari Listyorini, M. Hum.

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Jumat, 20 Februari 2015	Koordinasi PPL bersama DPL Pamong	Perkenalan masing-masing mahasiswa serta membahas perencanaan penerjunan.	-	

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
2	Sabtu, 21 Februari 2015	Penerjunan Mahasiswa PPL ke SMP Negeri 1 Ngeemplak	Penerjunan dilakukan oleh DPL Pamong, yakni Bapak Sugiyatno M.Pd. Kegiatan berupa penyerahan mahasiswa PPL dari DPL Pamong kepada coordinator PPL SMP Negeri 1 Ngeemplak.	-	
3	Sabtu, 8 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Penerjunan mahasiswa PPL bersama kepala sekolah dan beberapa guru pembimbing. - Koordinasi dengan guru pembimbing - Mendampingi guru mengajar dan observasi kelas 9A 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti acara penerimaan mahasiswa PPL bersama kepala sekolah dan guru pembimbing. Acara bertempat di ruang rapat SMP N 1 Ngeemplak. Acara diisi dengan perkenalan seluruh mahasiswa PPL serta perkenalan beberapa perwakilan guru pembimbing. Beberapa guru memberikan saran dan masukan agar PPL berjalan dengan lancar. Serta dijelaskan pula aturan-aturan yang harus ditaati oleh mahasiswa PPL. - Melakukan koordinasi dengan guru pembimbing tentang kelas yang akan diajar serta materi yang akan diberikan. - Mengamati bagaimana cara guru pembimbing Bahasa Jawa mengajar kelas 9A. 	<ul style="list-style-type: none"> - - Dalam proses pembelajaran banyak siswa yang 	<ul style="list-style-type: none"> - - Guru memberikan pertanyaan lisan kepada siswa.

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		<p>pada jam ke-5 dan 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapat koordinasi dengan kelompok PPL 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapat diikuti oleh mahasiswa PPL. Rapat koordinasi membahas tentang jadwal piket pagi serta seragam yang akan digunakan setiap harinya. 	<p>kurang memperhatikan.</p>	

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing
SMP Negeri 1 Ngemplak

Sleman, Agustus 2015
Praktikan,

Ari Listyorini, S. S., M. Hum.
NIP. 19750110 199903 2 001

Sundara, S. Pd.
NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
NIM. 12201244004



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 1 NGEMPLAK
ALAMAT SEKOLAH : JANGKANG, WODODOMARTANI, NGEMPLAK, SLEMAN
GURU PEMBIMBING : SUNDARA, S.Pd.
WAKTU PELAKSANAAN PPL : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : RIZKY ANDARINI
NIM : 12201244004
FAK/ JUR/ PRODI : FBS/PBSI/PBSI
DOSEN PEMBIMBING : ARI LISTYORINI, M. Hum.

MINGGU I

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Sabtu, 8 Agustus 2015	Penerimaan mahasiswa PPL	Mengikuti acara penerimaan mahasiswa PPL bersama kepala sekolah dan guru pendamping. Acara bertempat di ruang rapat SMP N 1 Ngemplak. Acara diisi dengan perkenalan seluruh mahasiswa PPL kepada kepala sekolah dan guru. Selain itu juga perkenalan beberapa perwakilan guru kepada mahasiswa	Tidak ada hambatan	-

2.	Sabtu, 8 Agustus 2015	Koordinasi dengan guru pembimbing	Melakukan koordinasi dengan guru pembimbing tentang kelas yang akan diajar serta materi yang akan diberikan	Tidak ada hambatan	-
3.	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara Bendera	Mengikuti upacara bendera hari Senin. Selama berjalannya upacara terdapat beberapa siswa yang sakit serta pingsan dan harus dibawa ke UKS oleh petugas kesehatan. Selain itu masih terdapat juga siswa yang kurang tertib seperti berpotongan rambut yang belum sesuai dengan ketentuan. Setelah upacara selesai, guru memberikan evaluasi terhadap jalannya upacara agar selanjutnya lebih baik lagi.	Terdapat siswa dan mahasiswa PPL yang sakit	Siswa dan mahasiswa PPL yang sakit dibawa ke ruang UKS oleh petugas kesehatan
4.	Senin, 10 Agustus 2015	Wawancara administrasi dengan guru pembimbing	Mengetahui kelas yang akan diajar dan materi-materi setiap kelas. Meminta contoh RPP dan silabus oleh guru pembimbing.	Tidak ada hambatan	-

5.	Senin, 10 Agustus 2015	Rapat koordinasi kelompok	Dalam rapat ini tim PPL berhasil membahas tentang kegiatan kelompok yakni jadwal piket sapa pagi harian.	Tidak ada hambatan	-
6.	Senin, 10 Agustus 2015	Pengecekan alat pembelajaran	Mengecek peralatan yang akan dibutuhkan dalam mendukung pembelajaran	Tidak ada hambatan	-
7.	Selasa, 11 Agustus 2015	Mengumpulkan materi	Menentukan materi pertama yang akan diajarkan pada siswa kelas VIII	Belum mengetahui materi apa saja yang telah diajarkan oleh guru pembimbing selama tahun ajaran baru dimulai.	Menanyakan kepada guru pembimbing tentang pencapaian materi hingga tanggal 10 Agustus di kelas VIII
8.	Selasa, 11 Agustus 2015	Penyusunan materi	Berhasil menyusun materi tentang kegiatan wawancara	Tidak ada hambatan	-
9.	Selasa, 11 Agustus 2015	Pembuatan RPP 1	Berhasil menyusun RPP pertama untuk kelas VIII.	Materi dalam RPP masih kurang lengkap dan belum mendapatkan jadwal mengajar	Konsultasi kepada guru pembimbing untuk melengkapi materi dan menunggu jadwal mengajar

10.	Selasa, 11 Agustus 2015	Konsultasi RPP 1	RPP dikoreksi oleh bu Sukarsih selaku guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan beberapa saran untuk perbaikan RPP	Tidak ada hambatan	-
11.	Selasa, 11 Agustus 2015	Revisi RPP 1	RPP 1 siap digunakan untuk mengajar dengan revisi di bagian tujuan dan materi pembelajaran	Tidak ada hambatan	-
12.	Rabu, 12 Agustus 2015	Melakukan observasi dan pendampingan mengajar	Mendampingi dan melakukan observasi terhadap proses pembelajaran di kelas VIII D dengan materi yang diajarkan adalah wawancara dan melakukan perkenalan dengan siswa kelas VIII D	Proses pembelajaran masih tahapan awal sehingga siswa masih banyak diam dan mengantuk dikelas.	Terus diberi arahan dan bertanya jawab dalam proses KBM
13.	Rabu, 12 Agustus 2015	Mengajar kelas VIII C materi wawancara	Melakukan perkenalan dengan siswa kelas VIII C. Mengajar materi tentang wawancara, memutar video wawancara, menyampaikan etika wawancara, dan menyampaikan bagaimana cara membuat pertanyaan wawancara yang baik dan benar berdasarkan unsur 5W+1H.	Tahap perkenalan, siswa masih belum banyak bertanya dan ada sebagian siswa (putra) ramai dan berbicara di barisan belakang.	Memberikan pertanyaan-pertanyaan kepada siswa-siswa yang ramai terkait dengan materi yang diajarkan.

14.	Kamis , 12 Agustus 2015	Mencari materi RPP selanjutnya	Mendapatkan materi tentang unsur-unsur drama	Materi yang didapat berasal dari internet dan buku panduan lain sehingga waktu pencarian membutuhkan waktu yang lebih lama	Tetap fokus mencari materi dari sumber yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya.
15.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Piket sapa pagi	Menyapa siswa di depan pintu gerbang sekolah dan menjabat tangan siswa satu per satu bersama beberapa guru yang juga piket sapa pagi.	Tidak ada hambatan	-
16.	Kamis, 13 Agustus 2015	Mengajar kelas VII E	Berhasil mengajarkan materi mendengarkan/ menyimak berita. Siswa dapat mendengarkan/ menyimak berita kemudian menganalisis unsur-unsur berita dengan baik. Siswa di kelas VII E lebih aktif daripada kelas sebelumnya sehingga pembelajaran lebih menyenangkan.	Belum dapat mengkondisikan kelas dengan baik sehingga suasana kelas masih belum cukup kondusif.	Mahasiswa praktikan harus lebih tegas dalam memperingatkan murid yang kurang memperhatikan pelajaran.
17.	Kamis, 13 Agustus 2015	Evaluasi pembelajaran	Guru pembimbing memberikan beberapa saran. Salah satunya adalah pembagian waktu harus disusun dengan baik sehingga dalam pengajaran tidak kekurangan waktu.	Tidak ada hambatan	-

18.	Jumat, 14 Agustus 2015		RPP dikoreksi oleh bu Sukarsih selaku guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan beberapa saran untuk perbaikan RPP	Rpp yang dihasilkan belum siap	Mengulang pembuatan RPP dengan materi baru
19.	Sabtu 15 Agustus 2015	Rapat kelompok	Dalam rapat kelompok ini berhasil membahas tentang lomba apa saja yang akan dilaksanakan dan apa saja hadiah yang akan diberikan. Lomba tersebut antara lain futsal, lomba kebersihan antar kelas, dan poster kesehatan.	Hambatan dalam kegiatan ini yaitu anggota PPL masih ragu dalam menentukan tanggal pelaksanaan lomba-lomba tersebut karena pihak sekolah juga sudah mempunyai kegiatan yang cukup padat selama bulan Agustus.	Akan berkonsultasi dengan Bu Handayani selaku koordinator PPL UNY 2015 dan Pak Thomas selaku kepala sekolah SMP Negeri 3 Godean.

MINGGU II

20.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara HUT RI	Upacara dilaksanakan di lapangan Godean tepat pukul 07.30 dan berjalan dengan lancar. SMP N 1 Ngemplak mendapat kehormatan untuk menjadi anggota Drumb Band upacara di kecamatan	Tidak ada hambatan	-
21.	Selasa, 18 Agustus 2015	Mengumpulkan materi	Menentukan materi kedua yaitu menyampaikan laporan perjalanan	Tidak ada hambatan	-

22.	Selasa, 18 Agustus 2015	Penyusunan materi	Berhasil menyusun materi tentang cara menyampaikan laporan perjalanan eserta unsur-unsur laporan perjalanan.	Tidak ada hambatan	-
23.	Selasa, 18 Agustus 2015	Pembuatan RPP 2	Berhasil menyusun RPP kedua untuk kelas VIII.	Tidak ada hambatan	-
24.	Selasa, 18 Agustus 2015	Persiapan sarana pembelajaran	Semua media pembelajaran yang akan digunakan telah siap digunakan untuk praktek esok hari	Tidak ada hambatan	-
25.	Selasa, 18 Agustus 2015	Konsultasi RPP 2	RPP dikoreksi oleh pak sundara selaku guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan beberapa saran untuk perbaikan RPP	Tidak ada hambatan	-
26.	Selasa, 18 Agustus 2015	Revisi RPP 2	RPP 2 siap digunakan untuk mengajar dengan revisi di bagian tujuan dan materi pembelajaran	Tidak ada hambatan	-
27.	Rabu, 19 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menulislaporan perjalanan dengan susunan dan unsur-unsur yang benar	Siswa tidak bisa menyelesaikan tugas sesuai waktu yang telah diberikan oleh guru.	Siswa diberi waktu tambahan untuk mengerjakan tugas sehingga dapat terselesaikan.

28.	Rabu, 19 Agustus 2015	Evaluasi pembelajaran	Guru pembimbing memberikan evaluasi dalam materi pembelajaran di dalam RPP yang kurang lengkap	Tidak ada hambatan	-
29.	Kamis, 20 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menyampaikan laporan perjalanan dengan teknik yang benar.	Waktu pembelajaran untuk menyampaikan laporan tidak cukup.	Menyelesaikan penyampaian laporan perjalan di pertemuan selanjutnya.
30.	Kamis, 20 Agustus 2015	Persiapan sarana pembelajaran	Semua media pembelajaran yang akan digunakan telah siap digunakan untuk praktek esok hari	Tidak ada hambatan	-
31.	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII E	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menulislaporan perjalanan dengan susunan dan unsur-unsur yang benar	Siswa tidak bisa menyelesaikan tugas sesuai waktu yang telah diberikan oleh guru.	Siswa diberi waktu tambahan untuk mengerjakan tugas sehingga dapat terselesaikan.
32.	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menyampaikan laporan perjalanan dengan teknik yang benar.	Masih banyak siswa yang bersuara sangat pelan	Memberikan motivasi kepada siswa untuk berbicara dengan tegap dan tegas
33.	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII D	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menulislaporan	Siswa tidak bisa menyelesaikan tugas sesuai waktu yang telah diberikan oleh guru.	Siswa diberi waktu tambahan untuk mengerjakan tugas sehingga dapat terselesaikan.

			perjalanan dengan susunan dan unsur-unsur yang benar		
34.	Jumat, 21 Agustus 2015	Koreksi RPP laporan perjalanan VIII C	Mengoreksi nilai meulis laproan dan menyampaikan laporan perjalanan	Masih ada beberapa siswa yang tidak membawa format penialian teman	Ditugaskan untuk membawa format penialaian di hari esok.
35.	Jumat, 21 Agustus 2015	Membuat RPP membaca cepat	Menghasilkan RPP membaca cepat	Tidak ada hambatan	-
36.	Jumat, 21 Agustus 2015	Membuat materi membaca cepat	Menghasilkan materi berupa artikel membaca cepat 250 kata serta 10 pertanyaan.	Tidak ada hambatan	-
37.	Sabtu, 21 Agustus 2015	Piket sapa pagi	Menyapa siswa di depan pintu gerbang sekolah dan menjabat tangan siswa satu per satu bersama beberapa guru yang juga piket sapa pagi.	Tidak ada hambatan	-
38.	Sabtu, 21 Agustus 2015	Konsultasi RPP membaca cepat	RPP dikoreksi oleh pak sundara selaku guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan beberapa saran untuk perbaikan RPP	Tidak ada hambatan	-

39.	Sabtu, 21 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi membaca cepat 250 kata permenit.	Masih banyak siswa yang belum berhasil membaca cepat 250 kata permenit.	Memberikan motivasi agar terus membaca demi kebaikan di masa depan.
40.	Sabtu, 21 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII E	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menulislaporan perjalanan dengan susunan dan unsur-unsur yang benar	Siswa tidak bisa menyelesaikan tugas sesuai waktu yang telah diberikan oleh guru.	Siswa diberi waktu tambahan untuk mengerjakan tugas sehingga dapat terselesaikan.

MINGGU III

41.	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara Bendera	Upacara berjalan dengan cukup baik walaupun ada sedikit kesalahan dalam pengibaran bendera merah putih.	Tidak ada hambatan	-
42.	Senin, 24 Agustus 2015	Melatih Persiapan Lomba Jambore	Melatih beberapa siswa yang akan mengikuti lomba Orasi pada festival jambore tingkat kabupaten	Siswa masih kaku dalam menyampaikan orasi	Memberi catatan tentang apa saja yang akan dibacakan dan melatih agar siswa lebih rileks.
43.	Senin, 24 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII F	Pertemuan perdana dikelas VIII F. Mahasiswa PPL melakukan perkenalan. Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menulislaporan perjalanan dengan susunan dan unsur-unsur yang benar	Siswa tidak bisa menyelesaikan tugas sesuai waktu yang telah diberikan oleh guru.	Siswa diberi waktu tambahan untuk mengerjakan tugas sehingga dapat terselesaikan -

44.	Selasa, 25 Agustus 2015	Mengajar dikelas VIII E	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menyampaikan laporan perjalanan dengan teknik yang benar.	Masih banyak siswa yang bersuara sangat pelan	Memberikan motivasi kepada siswa untuk berbicara dengan tegap dan tegas
45.	Selasa, 25 Agustus 2015	Melatih siswa yang mengikuti kegiatan jambore	Melatih siswa yang mengikuti lomba Orasi pada kegiatan jambore lomba tingkat kabupaten	Tidak ada hambatan	-
46.	Selasa, 25 Agustus 2015	Pembuatan RPP membaca denah	Behasil membuat RPP tmembaca denah	Tidak ada hambatan	-
47.	Selasa, 25 Agustus 2015	Pencarian materi tentang membaca denah	Berhasil membuat materi tentang pengertian denah, ara membaca denah, cara membaca arah mata angin, dan menemukan beberapa contoh peta	Tidak ada hambatan	-
48.	Rabu, 26 Agustus 2015	Mengajar kelas VIII D	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menyampaikan laporan perjalanan dengan teknik yang benar.	Masih banyak siswa yang bersuara sangat pelan	Memberikan motivasi kepada siswa untuk berbicara dengan tegap dan tegas

49.	Rabu, 26 Agustus 2015	Evaluasi pembelajaran	Guru pembimbing memberikan beberapa saran terkait dengan cara mengatasi siswa yang masih tidak bisa mengikuti pelajaran dengan baik.	Tidak ada hambatan	-
50.	Rabu, 26 Agustus 2015	Konsultasi RPP membaca denah	RPP dikoreksi oleh pak sundara selaku guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan beberapa saran untuk perbaikan RPP	Tidak ada hambatan	-
51.	Rabu, 26 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi tentang membaca denah, siswa dapat mengemukakan arah yang dituju dengan benar	Masih banyak siswa yang menggunakan kalimat yang tidak efektif	Mengajarkan bagaimana kesalahan dan memperbaiki kesalahan-kesalahan tersebut.
52.	Kamis , 27 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi tentang membaca denah, siswa dapat mengemukakan arah yang dituju dengan benar	Siswa masih banyak yang tidak mengerjakan PR	Menyelesaikan tugas dan membaca denah tambahan
53.	kamis, 27 Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII F	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menyampaikan laporan perjalanan dengan teknik yang benar.	Masih banyak siswa yang bersuara sangat pelan	Memberikan motivasi kepada siswa untuk berbicara dengan tegas dan tegas

54.	kamis, 27 Agustus 2015	Mengajar kelas VIII E	Berhasil mengajarkan materi laporan perjalanan. Siswa dapat menyampaikan laporan perjalanan dengan teknik yang benar.	Masih banyak siswa yang bersuara sangat pelan	Memberikan motivasi kepada siswa untuk berbicara dengan tegap dan tegas
55.	kamis, 27 Agustus 2015	Membuat RPP menanggapi unsur drama	Berhasil membuat RPP tentang menanggapi pementasan drama	Tidak ada hambatan	
56.	kamis, 27 Agustus 2015	Membuat materi tentang menanggapi pementasan drama	Berhasil membuat materi tentang pementasan drama dan mencari video pertunjukan drama	Pencarian video yang berbeda sulit dilakukan karena minimnya jumlah pementasan drama yang berdurasi 10 menit	Mencari pementasan yang berdurasi 10-15 menit dengan 1 judul drama untuk dua kelas.
57.	Jumat 28, Agustus 2015	Konsultasi RPP menanggapi pementasan drama	RPP dikoreksi oleh pak Sundara selaku guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan beberapa saran untuk perbaikan RPP	Tidak ada hambatan	
58.	Jumat 28, Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi tentang unsur-unsur drama. Siswa dapat menyebutkan unsur-unsur intrinsik drama.	Masih ada beberapa siswa yang tidak memperhatikan	Memberikan pertanyaan serta motivasi kepada siswa tersebut.
59.	Sabtu 29, Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII F	Berhasil mengajarkan materi membaca cepat 250 kata permenit.	Masih banyak siswa yang belum berhasil membaca cepat 250 kata permenit.	Memberikan motivasi agar terus membaca demi kebaikan di masa depan.

60.	Sabtu 29, Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi tentang unsur-unsur drama. Siswa dapat menyebutkan unsur-unsur intrinsik drama serta menonton pertunjukan drama berjudul “ Ayahku Pulang “ adaptasi dari teks drama karya Umar Ismail	Suara yang dihasilkan dari speaker kurang jelas	Memberika kesempatan kepada siswa untuk menonton pertunjukan sebanyak dua kali.
61.	Sabtu, 29 agustus 2015	Koreksi tugas siswa	Mengoreksi tugas individu siswa kelas VIII F tentang membaca cepat	Tidak ada hambatan	

MINGGU IV

62.	Senin 31, Agustus 2015	Upacara Bendera	Upacara berjalan dengan lancar. Seluruh guru dan mahasiswa PPL menggunakan baju tradisional jogja dalam rangka memperingati keistimewaan Jogjakarta	Tidak ada hambatan	-
63.	Senin 31, Agustus 2015	Mengajar di kelas VIII F	Berhasil mengajarkan materi tentang membaca denah, siswa dapat mengemukakan arah yang dituju dengan benar	Masih banyak siswa yang menggunakan kalimat yang tidak efektif	Mengajarkan bagaimana kesalahan dan memperbaiki kesalahan-kesalahan tersebut.
64.	Senin 31, Agustus 2015	Koreksi materi membaca denah	Berhasil mengkoreksi materi membaca denah kelas VIII D	Tidak ada hambatan	

65.	Selasa 1, September 2015	Mengajar di kelas VIII D	Berhasil mengajarkan materi tentang membaca denah, siswa dapat mengemukakan arah yang dituju dengan benar	Masih banyak siswa yang menggunakan kalimat yang tidak efektif	Mengajarkan bagaimana kesalahan dan memperbaiki kesalahan-kesalahan tersebut.
66.	Rabu 2, September 2015	Mengajar kelas VII D	Berhasil mengajarkan materi membaca teks perangkat upacara. Kemudian beberapa siswa mempraktekan membaca teks perangkat upacara di depan kelas	Siswa kurang percaya diri dalam membacakan teks perangkat upacara	Mahasiswa praktikan memberi motivasi kepada siswa agar lebih berani dan percaya diri dalam membacakan teks perangkat upacara.
67.	Rabu 2, September 2015	Mengajar di kelas VIII C	Berhasil mengajarkan materi tentang unsur-unsur drama. Siswa dapat menyebutkan unsur-unsur intrinsik drama serta menonton pertunjukan drama berjudul “ Ayahku Pulang “ adaptasi dari teks drama karya Umar Ismail	Masih banyak siswa yang belum paham dan belum selesai mengerjakan tugas	Memberi waktu serta bimbingan kepada siswa terhadap materi yang dirasa sulit.
68.	Rabu 2, September 2015	Koreksi tugas individu menanggapi unsur drama VIII C	Berhasil mengoreki unsur-unsur drama dikelas VIII C.	Masih banyak siswa yang menggunakan kalimat yang tidak efektif sehingga perlu perbaikan	Mengoreksi dengan teliti satu persatu tugas siswa.

69.	Kamis, 3 September 2015	Mengajar kelas VIII C	Membahas materi menanggapi unsur drama, siswa yang masih salah dalam membuat tugas diwajibkan untuk bertanya dan mengetahui letak kesalahannya.	Tidak ada hambatan	-
70.	Kamis, 3 September 2015	Mengajar di kelas VIII F	Berhasil mengajarkan materi tentang unsur-unsur drama. Siswa dapat menyebutkan unsur-unsur intrinsik drama.	Masih ada beberapa siswa yang tidak memperhatikan	Memberikan pertanyaan serta motivasi kepada siswa tersebut.
71.	Jumat, 4 September 2015	Koreksi tugas individu membaca cepat	Berhasil mengoreksi tugas membaca cepat 250 kata permenit kelas VIII F.	Tidak ada hambatan	
72.	Sabtu, 5 September 2015	Ijin	Mahasiswa tidak berangkat ke sekolah karena sedang sakit	Mahasiswa ppl sakit demam	Istirahat dirumah

MINGGU V

73.	Senin, 7 september 2015	Mengajar dikelas VIII F	Berhasil mengajarkan materi tentang unsur-unsur drama. Siswa dapat menyebutkan unsur-unsur intrinsik drama	Suara yang dihasilkan dari speaker kurang jelas	Memberikan kesempatan kepada siswa untuk menonton pertunjukan sebanyak dua kali.
-----	----------------------------	-------------------------	--	---	--

			serta menonton pertunjukan drama berjudul “ Ayahku Pulang “ adaptasi dari teks drama karya Umar Ismail		
74.	Senin, 7 september 2015	Mengajar di kelas VIII E	Berhasil mengajarkan materi membaca cepat 250 kata permenit.	Masih banyak siswa yang belum berhasil membaca cepat 250 kata permenit.	Memberikan motivasi agar terus membaca demi kebaikan di masa depan.
75.	Senin, 7 september 2015	Koreksi tugas individu membaca cepat	Berhasil mengkoreksi tugas individu membaca cepat 250 kata permenit kelas VIII E	Tidak ada hambatan	-
76.	Selasa, 8 september 2015	Mengajar di kelas VIII D	Berhasil mengajarkan materi membaca cepat 250 kata permenit.	Masih banyak siswa yang belum berhasil membaca cepat 250 kata permenit.	Memberikan motivasi agar terus membaca demi kebaikan di masa depan.
77.	Selasa, 8 september 2015	Koreksi tugas individu membaca cepat	Berhasil mengkoreksi tugas individu membaca cepat 250 kata permenit kelas VIII E	Tidak ada hambatan	-
78.	Rabu, 9 september 2015	Membuat kisi-kisi ulangan harian 1	Berhasil membuat kisi-kisi ulangan harian 1 dengan materi : wawancara, laporan perjalanan, membaca cepat 250 kata permenit dan membaca denah.	Tidak ada hambatan	-

79.	Rabu, 9 september 2015	Membuat soal ulangan harian 1	Berhasil membuat soal-soal ulangan harian sebanyak 30 butir soal dengan materi : wawancara, laporan perjalanan, membaca cepat 250 kata permenit dan membaca denah.	Tidak ada hambatan	-
80.	Kamis, 10 september 2015	Konsultasi kisi-kisi dan soal ulangan harian	Melakukan konsultasi dengan guru pembimbing, Bp. Sundara terhadap kisi-kisi dan soal ulangan harian	Terdapat beberapa kesalaham penomoran, ukuran kertas dan ukuran margin	Mahasiswa PPL segera memperbaikinya.
81.	Kamis, 10 september 2015	Mengajar di kelas VIII D	Berhasil mengajar sebagian materi tentang surat dinas. Siswa dapat mengerti urutan surat dinas yang benar.	Banyak siswa yang tidak paham tentang istilah-istilah seperti tembusan dan lampiran	Memberikan arahan dan pengertian serta contoh-contohnya.
82.	Jumat, 11 september 2015	Ulangan harian di kelas VIII E	Berhasil melakukan ulangan harian terhadap kelas VIII E.	Tidak ada hambatan	-
83.	Jumat, 11 september 2015	Ulangan harian di kelas VIII D	Berhasil melakukan ulangan harian terhadap kelas VIII D.	Tidak ada hambatan	-
84.	Jumat, 11 september 2015	Koreksi ulangan harian ke;as VIII E dan VIII D	Berhasil mengkoreksi ulangan harian kelas VIII E dan VIII D	Siswa msih banyak yang memiliki nilai dibawah KKM	Akan diberi ujian atau tugas tambahan oleh guru pembimbing

85.	Sabtu, 12 september 2015	Ulangan harian di kelas VIII F	Berhasil melakukan ulangan harian terhadap kelas VIII F.	Tidak ada hambatan	-
86.	Sabtu, 12 september 2015	Ulangan harian di kelas VIII C	Berhasil melakukan ulangan harian terhadap kelas VIII C.	Tidak ada hambatan	-
87.	Sabtu, 12 september 2015	Penarikan mahasiswa PPL 2015	Mengikuti acara penarikan mahasiswa PPL bersama kepala sekolah dan guru pendamping. Acara bertempat di ruang rapat SMP N 1 Ngemplak. Acara diisi dengan sambutan serta ucapan terimakasih kepada kepala sekolah dan seluruh guru yang mendukung.	Tidak ada hambatan	-
88.	Sabtu, 12 september 2015	Koreksi ulangan harian ke;as VIII F dan VIII V	Berhasil mengkoreksi ulangan harian kelas VIII F dan VIII C	Siswa msih banyak yang memiliki nilai dibawah KKM	Akan diberi ujian atau tugas tambahan oleh guru pembimbing
89.	Senin, 14 september 2015	Penyusunan laporan	Berhasil menyusun sebagian laporan berupa draf	Tidak ada hambatan	-

Ngemplak, 15 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui:

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Ari Listyorini, M. Hum.
NIP. 19750110 199903 2 001

Sundara, S. Pd.
NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
NIM. 12201244004



KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2015/2016
SMP NEGERI 1 NGEEMPLAK

JULI 2015							AGUSTUS 2015							SEPTEMBER 2015							OKTOBER 2015						
MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
			1	2	3	4							5			1	2	3	4	5					1	2	3
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31
							30	31																			

NOVEMBER 2015							DESEMBER 2015							JANUARI 2016							FEBRUARI 2016							
MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5						1	2			1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	
15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	
22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	
29	30						27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28	29						
														31														

MARET 2016							APRIL 2016							MEI 2016							JUNI 2016						
MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30		

KETERANGAN:

- 29 Juni s.d 11 Juli 2015 : Libur Kenaikan kelas
- 13 s.d. 16 Juli 2015 : Libur Akhir Ramadhan
- 20-25 Juli 2015 : Hari libur Idul Fitri 1436 H
- 27 - 29 Juli 2015 : Hari-hari pertama masuk sekolah
- 30 Juli 2015 : Kunjng Moseum
- 1 Agustus 2015 : Ulang tahun SMPN 1 Ngeemplak
- 28 Sept s.d 03 Okt 2015 : UTS Smt Gasal
- 30 Nov - 8 Desb 2015 : Ulangan Akhir Semester Gasal
- 14 s.d. 16 Desember 2015 : Porsenitas
- 19 Desember 2015 : Penerimaan Rapor SM Gasal
- 21 Des 2015 s.d. 2 Jan 2016 : Libur Semester Gasal
- 29 Februari s.d 05 Maret 2016 : UTS Smt Genap
- 4 - 9 April 2016 : Ujian Praktik
- 25 - 30 April 2016 : Ujian Sekolah
- 02 Mei 2016 : Hari Pendidikan Nasional
- 09 - 12 Mei 2016 : UN SMP (Utama)
- 16 - 19 Mei 2016 : UN SMP (Susulan)
- 06 - 13 Juni 2016 : UKK
- 22 - 24 Juni 2016 : Porsenitas
- 25 Juni 2016 : Pembagian Laporan Hasil Belajar
- 27 Juni - 16 Juli 2016 : Libur Kenaikan kelas

Libur Umum:

- 17 dan 18 Juli 2015 : Hari Raya Idhul Fitri 1436 H
- 17 Agustus 2015 : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
- 24 September 2015 : Hari Besar Idhul Adha 1436 H
- 14 Okt 2015 : Tahun Baru Hijriyah 1437 H
- 25 November 2015 : Hari Guru Nasional
- 24 Desember 2015 : Maulid Nabi Muhammad SAW
- 25 Desember 2015 : Hari Natal 2014
- 1 Januari 2016 : Tahun Baru 2015 Masehi
- 08 Febuari 2016 : Tahun Baru Imlek 2567
- 09 Maret 2016 : Hari Raya Nyepi 1938
- 25 Maret 2016 : Wafat Isa Almasih
- 1 Mei 2015 : Libur Hari Buruh Nasional
- 04 Mei 2016 : Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
- 05 Mei 2016 : Kenaikan Isa Almasih
- 22 Mei 2016 : Hari Raya Waisak tahun 2560

JULI 2016						
MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

TPM

- 16-17 november 2015 : Latihan Ujian 1
- 18-19 Januari 2016 : Latihan Ujian 2
- 17-18 Februari 2016 : Latihan Ujian 3
- 7-8 Maret 2016 : Latihan Ujian 4
- 28-29 Maret 2016 : Latihan Ujian 5
- 18-21 April 2016 : Latihan Ujian 6

Ngemplak, 10 Juli 2015
 Kepala,

 Drs. R. TRI WAHYANA KUNTARA, M.A.
 NIP. 19640126 108303 1 005

JADWAL PELAJARAN SMP NEGERI 1 NGEEMPLAK SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016

HARI	JAM	KELAS						KELAS						KELAS						PIKET	KODE	KETERANGAN		
		7A	7B	7C	7D	7E	7F	8A	8B	8C	8D	8E	8F	9A	9B	9C	9D	9E	9F			NAMA GURU	TUGAS MENGAJAR	
		UPACARA						UPACARA						UPACARA										
SENIN	1	UPACARA						UPACARA						UPACARA						1	Drs. R. Tri Wahyana Kuntara	Matematika		
	2	19	37	12	15	3	22	32	13	18	35	21	24	16	30	20	14	1	23	2	Drs. Mujiana, S.Pd.I	P A Islam		
	3	19	37	12	15	3	29	32	13	8	35	18	24	16	30	26	14	1	23	26	3	H. Mashuri, S.Ag	P A Islam	
	4	37	28	15	12	22	29	36	32	8	24	18	21	19	16	26	2	30	11	27	4	Imam Hadi Atmaja, S.Pd.I	P A Islam	
	5	37	28	15	12	17	8	36	32	35	24	29	9	23	16	14	2	30	11	28	5	P. Suwarjo	PA Katholik	
	6	3	19	25	22	17	8	18	30	35	21	29	9	23	10	14	27	20	2	29	6	Samuel tanggu Reba, S.P.Ak	PA Kristen	
	7	12	21	25	3	8	17	14	30	24	36	9	29	26	10	23	27	11	2	38	7	Budi Raharjo, M.A	PA Hindu	
	8	12	21	22	3	8	17	14	18	24	36	9	29	26	20	23	2	11	19		8	Siti Rochayah, S.Pd	PKn	
SELASA	1	15	28	22	25	33	3	8	14	32	26	17	29	30	19	23	27	20	11		9	Sundara, S.Pd	B Indonesia	
	2	15	28	22	25	33	3	8	14	32	26	17	29	30	19	23	27	20	11	9	10	Sri Minang Gadih Ranti, S.Pd	B Indonesia	
	3	28	35	3	22	13	33	21	8	24	32	9	17	19	16	14	11	2	20	10	11	11	Hj. Retno Yuliati, S.Pd	B Indonesia
	4	28	35	3	22	13	33	21	8	24	32	9	17	19	16	14	11	2	20	10	11	12	Purnamawati, S.Pd	B Indonesia
	5	12	15	28	8	25	29	30	35	26	2	24	18	16	23	19	14	1	27	12	13	13	Kuntari Eni Purwanti, S.Pd	B Indonesia
	6	12	15	28	8	25	29	30	35	26	2	24	18	16	23	19	14	1	27	12	13	14	Sugeng Riyanto, S.Pd	Matematika
	7	3	8	25	37	22	13	35	21	2	24	29	36	34	26	10	30	27	23	39	15	Sudirjo, S.Pd	Matematika	
	8	3	8	25	37	22	13	35	21	2	24	29	36	34	26	10	30	27	23		16	Siti Suhrah, S.Pd	Matematika	
RABU	1	28	12	15	35	22	17	14	27	21	8	32	29	16	20	26	23	11	19		17	Aprita prima hartanti, S.Pd	Matematika	
	2	28	12	15	35	22	17	14	27	21	8	32	29	16	20	26	23	11	19	3	18	Hasim Pramono, S.Pd	IPAFisika	
	3	8	15	12	28	17	25	27	13	36	16	29	32	20	26	10	34	19	11	25	19	Suparno, S.Pd	IPAFisika	
	4	8	15	12	28	17	25	27	13	36	16	29	32	20	26	10	34	19	11	32	20	Marlina Tri Astuti, S.Pd	IPA/Biologi	
	5	15	28	8	25	35	22	18	24	16	9	4	21	23	34	30	19	1	14	37	21	Sutarti, S.Pd	IPA/Biologi	
	6	15	28	8	25	35	22	18	24	16	9	4	21	23	34	30	19	1	14	40	22	Farina Istanti, S.Pd	IPA	
	7	12	24	37	22	13	29	3	14	9	21	8	4	10	36	34	11	27	30		23	Drs. Akirman	IPS	
	8	12	24	37	22	13	29	3	14	9	21	8	4	10	36	34	11	27	30		24	Dwi lestari Handayani, S.Pd.	IPS	
KAMIS	1	24	21	31	33	28	22	3	18	9	26	35	8	32	23	2	36	19	34		25	Vladina Nur Widalatika, S.Pd.	IPS	
	2	24	15	31	33	28	22	11	18	9	26	35	8	32	23	10	36	27	34	14	26	Kasmoni, S.Pd	B Inggris	
	3	31	15	28	3	22	13	11	24	18	9	21	35	2	32	10	19	27	20	15	27	Endang tri Hastuti, S.Pd.Si	B Inggris	
	4	31	33	28	12	25	13	23	24	18	9	21	35	26	32	36	14	8	27	16	28	Rina Nurhayati, S.Pd.	B Inggris	
	5	28	33	22	12	25	3	23	21	2	18	24	4	26	19	36	14	8	27	17	29	Ari kusmaryani, S.Pd	B Inggris	
	6	28	12	22	31	17	25	27	13	26	18	24	9	36	10	20	11	34	8	30	30	Purwanto, S.Pd	Sen.Bud	
	7	21	12	3	31	17	25	27	13	26	2	4	9	36	10	20	11	34	8		31	Kahono	Sen.Bud	
	8																				32	Drs. Wijiharja	Perjas	
JUMATA	1	35	19	12	15	28	22	27	3	21	18	9	17	10	26	32	8	2	14	23	33	Agung, S.Or.	Perjas	
	2	35	19	12	15	28	37	27	36	30	16	9	17	10	26	32	8	11	14	24	34	Gunadi, S.Pd	TIK	
	3	19	3	15	22	13	37	21	36	30	16	18	24	20	8	14	32	11	2	37	35	Supriyanto, S.Pd	Keterampilan	
	4	21	12	15	28	13	35	11	27	16	9	17	24	26	8	14	32	23	36	39	36	Dra. Dwi Kenti Astiani Widiati	B Jawa	
	5	21	12	22	28	3	35	11	27	16	9	17	18	26	2	19	20	23	36	0	37	Pipin Wijastuti, S.Pd	B Jawa	
SABTU	1	33	3	28	15	31	17	11	14	16	26	30	9	2	10	8	23	32	27		38	Drs. Suparno	BK	
	2	33	3	28	15	31	17	11	14	16	26	30	9	2	10	8	23	32	27	20	39	Siti Fatimah, S.Pd	BK	
	3	24	31	33	28	37	13	14	3	26	30	36	17	10	16	2	27	23	32	21	40	Karyanti, S.Pd	BK	
	4	24	31	33	28	37	13	14	3	26	30	36	17	10	16	2	27	23	32	22	41	Galuh Anggi Triayomi, S.Psi	BK	
	5	15	24	35	12	28	31	23	27	9	16	17	30	8	2	26	20	36	14	35				
	6	15	24	35	12	28	31	23	27	9	16	17	30	8	2	26	20	36	14	41				
	7																							
WAKIL	7A	Purnamawati, S.Pd						Drs. Akirman						Siti Suhrah, S.Pd										
	7B	Pipin Wijastuti, S.Pd						Dra. Dwi Kenti AW.						Sri Minang Gadih Ranti, S.Pd										
	7C	Vladina Nur Widalatika,						Sutarti, S.Pd						Marlina Tri Astuti, S.Pd										
	7D	Rina Nurhayati, S.Pd						Dwi Lestari Handayani,						Sugeng Riyanto, S.Pd										
	7E	Kuntari Eni Purwanti, S.						Siti Rochayah, S.Pd						Endang Tri Hastuti, S.Pd										
	7F	Farina Istanti, S.Pd						Aprita prima Hartar						Hj. Retno Yuliati, S.Pd										

Mengetahui
Pengawas

Supriyadi, S.Pd.
NIP 19680122 199103 1 003

Ngeemplak, 25 Juli 2015
Kepala Sekolah

Drs. R. Tri Wahyana Kuntara, M.A.
NIP 19610126 198303 1 005

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL UNY 2015

PRAKTEK MENGAJAR MINGGU KE				
1	2	3	4	5
Senin, 10-8-2015	Senin, 17-8-2015	Senin, 24-8-2015 VIII F, jam ke 5-6 VIII E, jam ke 7-8	Senin, 31-8-2015 VIII F, jam ke 5-6 VIII E, jam ke 7-8	Senin, 7-8-2015 VIII F, jam ke 5-6 VIII E, jam ke 7-8
Selasa, 11-8-2015	Selasa, 20-8-2015	Selasa, 25-8-2015 VIII E, jam ke 3-4	Selasa, 1-8-2015 VIII E, jam ke 3-4	Selasa, 8-8-2015 VIII E, jam ke 3-4
Rabu, 12-8-2015 VIII C, jam ke 7-8	Rabu, 19-8-2015 VIII C, jam ke 7-8	Rabu, 26-8-2015 VIII D, jam ke 7-8 VIII C, jam ke 7-8	Rabu, 2-8-2015 VIII C, jam ke 7-8	Rabu, 9-8-2015 VIII D, jam ke 7-8
Kamis, 13 -8-2015	Kamis, 20 -8-2015 VIII C, jam ke 1	Kamis, 27-8-2015 VIII C, jam ke 1 VIII F, jam ke 6-7	Kamis, 3-8-2015 VIII C, jam ke 1 VIII F, jam ke 6-7	Kamis, 10-8-2015
Jumat, 14-8-2015	Jumat, 21-8-2015 VIII E, jam ke 1-2 VIII C, jam ke 3 VIII D, jam ke 4-5	Jumat, 28-8-2015 VIII E, jam ke ke 1-2 VIII C, jam ke 3 VIII D, jam ke 4-5	Jumat, 4-8-2015 VIII C, jam ke 3	Jumat, 11-8-2015 VIII E, jam ke ke 1-2 VIII D, jam ke 4-5

Sabtu, 15-8-2015	Sabtu, 22-8-2015 VIII F, jam ke 1-2 VIII C, jam ke 5-6	Sabtu, 29-8-2015 VIII F, jam ke 1-2 VIII C, jam ke 5-6	Sabtu, 5-8-2015	Sabtu, 12-8-2015 VIII F, jam ke 1-2 VIII C, jam ke 5-6
-------------------------	---	---	------------------------	---

Mengetahui,
Guru Pembimbing,

(Sundara, S.Pd.)
NIP : 19641130 198703 1 005

Kamis, 12 Agustus 2015
Mahasiswa PPL,

(Rizky Andarini)
NIM : 12201244004

DAFTAR BUKU PEGANGAN GURU

Bidang Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Kelas/Semester : VIII (delapan) / Gasal
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

No	Judul Buku	Penulis	Penerbit	Tahun
1.	Berbahasa dan Bersastra Indonesia (Kelas VII SMP/MTS)	Asep Yudha Wirajaya, Sudarmawarti	Pusat Perbukuan Depertemen Pendidikan Nasional	2008
2.	Kompetensi Berbahasa Indonesia (Kelas VIII SMP/MTS)	Ratna Susanti	Pusat Perbukuan Depertemen Pendidikan Nasional	2008

SILABUS PEMBELAJARAN

Sekolah : SMP N 1 NGEMPLAK

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/Semester : VIII (Delapan) /1 (Satu)

Standar Kompetensi : Berbicara

2. Mengungkap berbagai informasi melalui wawancara dan presentasi laporan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
2.1 Berwawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan perhatian etika berwawancara	Cara berwawancara dan implementasinya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mendengarkan wawancara untuk bertanya jawab tentang etika berwawancara ○ Menentukan narasumber yang akan diwawancarai ○ Menentukan topik wawancara ○ Membuat daftar pertanyaan untuk wawancara ○ Melakukan wawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan ○ Mencatat pokok-pokok hasil wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mampu membuat daftar pokok-pokok pertanyaan untuk wawancara ● Mampu melakukan wawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan memperhatikan etika berwawancara 	<p style="text-align: center;">Tes tulis</p> <p style="text-align: center;">Tes praktik/kinerja</p>	<p style="text-align: center;">Uraian</p> <p style="text-align: center;">Tes simulasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buatlah daftar pokok-pokok pertanyaan untuk wawancara! ▪ Lakukan wawancara dengan narasumber! (Guru harus dapat melihat wawancara itu sehingga dia dapat menilai kemampuan berwawancara siswa) 	6 X 40'	Buku Teks Narasumber Rekaman Wawancara
❖ Karakter siswa yang diharapkan : Dapat dipercaya (Trustworthines)								

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
Rasa hormat dan perhatian (<i>respect</i>) Tekun (<i>diligence</i>)								
2.2 Menyampaikan laporan secara lisan dengan bahasa yang baik dan benar	Penyampaian laporan perjalanan	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mendengarkan laporan perjalanan (model) ○ Menanggapi cara penyampaian laporan dari sisi lafal, intonasi, ekspresi ○ Mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola tertentu ○ Berlatih menyampaikan laporan ○ Menyampaikan laporan secara pribadi 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang, atau topik • Mampu menyampaikan laporan secara lisan 	Tes lisan Tes praktik/kinerja	Uraian Uji petik kerja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buatlah catatan kecil pokok-pokok laporan yang akan kamu sampaikan secara lisan! ▪ Sampaikan laporan perjalananmu secara lisan di depan kelas! 	6 X 40'	Buku teks Kaset rekaman Contoh laporan
❖ Karakter siswa yang diharapkan : Dapat dipercaya (<i>Trustworthines</i>) Rasa hormat dan perhatian (<i>respect</i>) Tekun (<i>diligence</i>) Tanggung jawab (<i>responsibility</i>) Berani (<i>courage</i>)								

SILABUS PEMBELAJARAN

Sekolah : SMP N 1 NGEMPLAK

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/Semester : VIII (Delapan) /1 (Satu)

Standar Kompetensi: Membaca

3. Memahami ragam wacana tulis dengan membaca memindai, membaca cepat

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
3.2 Mendeskripsikan tempat atau arah dalam konteks yang sebenarnya sesuai dengan yang tertera dalam denah	Pendeskripsian tempat dan arah berdasarkan denah	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mencermati petunjuk arah mata angin ○ Bertanya jawab tentang petunjuk arah ○ Mencermati denah ○ Mendiskusikan perjalanan yang paling mudah ke arah tempat yang dituju ○ Mengemukakan rute perjalanan ke tempat yang dituju 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu membaca arah mata angin • Mampu menjelaskan arah ke tempat yang dituju dari tempat yang paling dekat • Mampu mendeskripsikan arah ke tempat yang dituju 	Tes tulis	Uraian	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kemukakan arah mata angin dengan arah sebenarnya! ▪ Jelaskan arah yang paling dekat ke tempat yang dituju berdasarkan denah tersaji! ▪ Uraikan rute perjalanan yang paling efektif dan efisien ke arah tempat yang dituju sesuai denah tersaji! 	2 X 40'	Buku teks Denah
❖ Karakter siswa yang diharapkan :			Dapat dipercaya (<i>Trustworthines</i>) Rasa hormat dan perhatian (<i>respect</i>) Tekun (<i>diligence</i>)					

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
3.3 Menyimpulkan isi suatu teks dengan membaca cepat 250 kata per menit	Penyimpulan isi teks bacaan	<ul style="list-style-type: none"> ○ Membaca cepat dengan waktu tertentu ○ Mengukur waktu membaca cepat diri sendiri dan teman ○ Membaca cepat dengan target 250 kata per menit ○ Menjawab pertanyaan ○ Menghitung KEM sendiri dan teman ○ Mendiskusikan simpulan isi teks 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengukur kecepatan membaca untuk diri sendiri dan teman • Mampu menjawab pertanyaan dengan peluang ketepatan 75% • Mampu menyimpulkan isi teks bacaan 	<p>Observasi</p> <p>Tes tertulis</p>	<p>Lembar observasi</p> <p>Uraian</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lama waktu baca untuk teks 250 kata : tiga menit, dua menit, satu menit, kurang satu menit , dst. ▪ Jawablah pertanyaan berikut ini! ▪ Tulislah simpulan bacaan dalam beberapa kalimat! 	2 X 40'	Media cetak, Buku referensi Pengukur waktu	
❖ Karakter siswa yang diharapkan :			<p>Dapat dipercaya (<i>Trustworthines</i>)</p> <p>Rasa hormat dan perhatian (<i>respect</i>)</p> <p>Tekun (<i>diligence</i>)</p> <p>Tanggung jawab (<i>responsibility</i>)</p>						

SILABUS PEMBELAJARAN

Sekolah : . SMP N 1 NGEMPLAK

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/Semester : VIII (Delapan) /1 (Satu)

Standar Kompetensi : Mendengarkan

5. Mengapresiasi pementasan drama

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
5.1 Menanggapi unsur pementasan naskah drama	Cara menanggapi unsur-unsur pementasan drama dan implementasinya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mendengarkan/monton pementasan drama (model) ○ Mendiskusikan unsur-unsur drama ○ Menanggapi dengan cara memberi pendapat, kritik, maupun saran pementasan drama teman 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menentukan unsur-unsur pementasan drama • Mampu menanggapi tiap-tiap unsur dengan alasan yang logis 	<p>Tes tulis</p> <p>Observasi</p>	<p>Uraian</p> <p>Lembar observasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tulislah unsur-unsur drama yang kamu dengar/tonton! ▪ Apakah tiap-tiap unsur drama ditanggapi ? selalu ; kadang-kadang ; tidak pernah 	4 X 40'	Pementasan drama atau model pementasan yang dilakukan siswa
❖ Karakter siswa yang diharapkan :			<p>Dapat dipercaya (<i>Trustworthines</i>)</p> <p>Rasa hormat dan perhatian (<i>respect</i>)</p> <p>Tekun (<i>diligence</i>)</p> <p>Tanggung jawab (<i>responsibility</i>)</p>					

KISI-KISI PENULISAN SOAL

Jenis Sekolah : SMP N 1 NGEMPLAK

Kurikulum : 2006

Jumlah Soal : 30

Semester : Ganjil 2015-2016

Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA

Penyusun : Rizky Andarini

Bentuk Soal/tes : Pilihan Ganda

Alokasi Waktu : 2x40 Menit

No.	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Kls/ Smt	Materi Pokok	Indikator Soal	Nomor Soal	Kunci jawaban
1.	Berbicara 2. mengungkap berbagai informasi melalui wawancara dan presentasi laporan	2.1 Berwawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan memperhatikan etika berwawancara	VIII / 1	Cara berwawancara dan implementasinya	<ul style="list-style-type: none"> Disajikan bentuk pertanyaan dan jawaban dari pertanyaan, siswa dapat menentukan kalimat pertanyaan wawancara yang tepat sesuai topik 	1,6	C, D
					<ul style="list-style-type: none"> Disajikan bentuk- bentuk pertanyaan, siswa dapat menentukan unsur-unsur 5w+1H didalam pertanyaan wawancara 	2,4	B, A
					<ul style="list-style-type: none"> Siswa dapat menentukan peran yang terlibat didalam kegiatan wawancara 	3	C
					<ul style="list-style-type: none"> Disajikian bentuk-bentuk pertanyaan, siswa dapat menentukan urutan kalimat pertanyaan wawancara yang tepat sesuai topik 	5	D

		2.2 menyampaikan laporan secara lisan dengan bahasa yang baik dan benar	VIII / 1	Penyampaian laporan perjalanan	<ul style="list-style-type: none"> • Disajikan bagian-bagian laporan perjalanan, siswa mampu menentukan pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang, atau topik 	7,8,11,12	C, B, A, A
					<ul style="list-style-type: none"> • Disajikan bentuk-bentuk saran dan pendapat, siswa mampu menentukan saran dan pendapat yang tepat kepada teman yang menyampaikan laporan secara lisan 	9, 10	B, C
					<ul style="list-style-type: none"> • Disajikan sebuah kutipan laporan perjalanan, siswa mampu menentukan pokok isi kutipan laporan perjalanan 	11	A
2.	Membaca 3. memahami ragam wacana tulis dengan membaca memindai, membaca cepat	3.2 Mendeskripsikan tempat atau arah dalam konteks yang sebenarnya sesuai dengan yang tertera dalam denah	VIII / 1	Pendeskripsian tempat dan arah berdasarkan denah	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mampu menentukan arah mata angin 	13,14	C, C
<ul style="list-style-type: none"> • Disajikan sebuah denah, siswa mampu menentukan letak dan posisi tempat sesuai denah 					15	B	
<ul style="list-style-type: none"> • Disajikan sebuah denah, siswa mampu menentukan penjelasan arah ke tempat yang dituju dari tempat yang paling dekat 					16	D	
		3.3 Menyimpulkan isi suatu teks dengan membaca cepat 250 kata permenit	VIII / 1	Penyimpulan isi bacaan	<ul style="list-style-type: none"> • Disajikan sebuah rumus kecepatan membaca, siswa mampu mengukur kecepatan membaca untuk diri sendiri dan teman 	17, 18,	D, B

					• Disajikan sebuah paragraf, siswa mampu menentukan simpulan paragraf tersebut	19, 20, 21	B, A, D
3.	Mendengarkan 5. Mengapresiasi pementasan drama	5.1 menanggapi unsur-unsur pementasan naskah drama	VIII / 1	Cara menanggapi unsur-unsur pementasan drama dan implementasinya	• Disajikan penggalan naskah drama, siswa mampu menentukan unsur-unsur pementasan drama	22, 23, 24, 25	B, B, B, B
					• Disajikan bentuk-bentuk pujian, siswa mampu menentukan pujian yang tepat terhadap pementasan drama	26	D
					• Disajikan bentuk-bentuk pernyataan dan tanggapan, siswa mampu menentukan tanggapan yang sesuai berdasarkan pernyataan	27	B
					• Disajikan sebuah dialog, siswa mampu menentukan gestur yang sesuai dengan penggalan dialog tersebut	28, 29	B,D
					• Siswa mampu menentukan pengertian dari artikulasi terkait dengan pementasan drama	30	B

ULANGAN HARIAN 1
SMP NEGERI 1 NGENEMPLAK
TAHUN PELAJARAN 2015-2016

MATA PELAJARAN : BAHASA INDONESIA
KELAS : VIII (Delapan)

HARI/TANGGAL : , September 2015
WAKTU : 80 MENIT

PILIH LAH JAWABAN YANG TEPAT!

1. Kamu ingin mewawancarai pejabat Dinas Pariwisata tentang objek wisata. Pertanyaan berikut ini yang tepat diajukan, yaitu...
 - a. Mengapa Bapak tidak menentukan objek wisata andalan di daerah ini?
 - b. Di manakah saya dapat menemukan objek wisata di daerah ini?
 - c. Di antara beberapa objek wisata yang dimiliki daerah ini, manakah yang paling menarik?
 - d. Apakah semua objek wisata untuk menarik wisatawan?

2. *"Saya dengar Dinas Pariwisata berencana merelokasi pedagang kaki lima yang berjualan di sekitar objek wisata. Kapan pelaksanaannya, Pak?"*
Dalam rumus 5W + 1H, pertanyaan tersebut memuat unsur ...
 - a. *Who*
 - b. *When*
 - c. *Where*
 - d. *Why*

3. Orang yang bertugas mengajukan pertanyaan dalam kegiatan wawancara disebut ...
 - a. Suporter
 - b. Narasumber
 - c. Reporter
 - d. Presenter

4. (1) Apa yang akan Anda lakukan untuk memajukan pariwisata di daerah ini?
(2) Berapa anggaran yang direncanakan untuk sektor pariwisata dalam APBD tahun ini?
(3) Pada bulan apa jumlah wisatawan di objek wisata ini mengalami peningkatan?
(4) Mengapa pemerintah daerah menunda pelaksanaan program itu?
Pertanyaan yang berkaitan dengan unsur *when* ditandai dengan nomor ...
 - a. (1)
 - b. (2)
 - c. (3)
 - d. (4)

5. (1) Apa tugas sutradara itu?
(2) Apakah Bapak pernah mendapat penghargaan di bidang film?
(3) Bagaimanakah pengalaman Bapak menyutradarai film anak-anak?
(4) Sudah berapa film yang Bapak sutradarai?
Urutan pertanyaan yang tepat adalah ...
 - a. 1,2,3,4
 - b. 3,1,4,2
 - c. 2,3,4,1
 - d. 1,3,2,4

6. *" Saya selalu berpegang teguh pada tiga hal, yakni ketekunan, kesadaran, dan kedisiplinan. Bila saya melakukan sesuatu, menari, misalnya maka saya harus punya ketekunan untuk bisa menguasainya. Kemudian, saya harus punya kesadaran atas apa yang sedang saya lakukan itu. Lalu saya pun harus punya kedisiplinan untuk melakukannya. "*
Pertanyaan yang tepat untuk jawaban wawancara di atas adalah ...
 - a. Apa resep Bapak sehingga bisa terus menjadi seniman panggung yang hebat sampai hari ini?
 - b. Bagaimana cara Bapak belajar menari hingga dapat menguasai suatu tarian dengan baik?
 - c. Mengapa bapak tertarik dengan kesenian terutama seni tari tradisional khususnya tari Jawa?
 - d. Langkah-langkah apa yang Bapak tempuh dalam menekuni suatu kegiatan di bidang seni?

7. Bagian laporan perjalanan berikut ini yang dikembangkan dengan pola urutan waktu, yaitu ...
 - a. Target penyelaman kami di Mike's Point adalah titik penyelaman temuan Max Ammer. Mike's Point ditandai oleh pulau karang kecil yang indah.
(Dikutip dari Kompas, 30 Juli 2006)
 - b. "Di sini terdapat aneka jenis burung yang dibiarkan hidup di alam bebas. Menangkap mereka dan mengurungnya sama dengan merusak ekosistem," kata Margaret Tan.
(Dikutip dari Tempo, 26 Juni 2005)
 - c. Akhir Maret 2006 lalu, pukul 21.00, KM Sumber Rejeki yang kami tumpangi bergerak menuju Muara Siberut dari Padang. Tiba di sana pukul 05.00. Kami beruntung karena jadwal keberangkatan setelah kami, sepanjang pekan itu tertunda badai.
(Dikutip dari Kompas, 21 Mei 2006)
 - d. Madura dikenal karena pesona budaya dan masyarakatnya. Wilayahnya yang menghadap langsung ke Laut Jawa menjadikan sebagian penduduknya bekerja sebagai nelayan.
(Dikutip dari Kompas, 14 Januari 2007)

8. Bacalah penggalan laporan perjalanan dibawah ini!
Jalan masuk ke pantai Bukit Batu Malang Lepau sudah sangat baik karena baru saja dilapisi aspal hotmix. Saat memasuki kawasan pantai, para pengunjung akan melihat batu-batu granit hitam dalam ukuran besar di tepi jalan. Jalan masuk itu akan membawa para pengunjung memasuki plaza yang berupa tanah lapang dan datar, dengan kafe di salah satu sudutnya. Plaza tersebut berada tepat di bibir bukit yang langsung menghadap ke Laut Cina selatan.
(Dikutip dari Kompas, 27 April 2006)

Penggalan laporan perjalanan tersebut dikembangkan dengan pola urutan ...

- a. Waktu
 - b. Ruang
 - c. Topik
 - d. Sebab
9. Berikut ini yang termasuk masukan atau saran, yaitu ...
- a. Sebaiknya benahi dulu laporanmu, Jon!
 - b. Menurut hemat saya, laporanmu masih belum lengkap.
 - c. Bagaimana seandainya perjalananmu tertunda karena hujan?
 - d. Adakah objek lain yang kamu kunjungi?
10. Di antara pernyataan berikut ini yang termasuk pendapat, yaitu ...
- a. Laporanmu cukup lengkap dan menarik.
 - b. Perjalananmu mungkin menyenangkan, tetapi mengapa laporanmu seperti itu?
 - c. Ada baiknya sebelum melaporkan kamu berlatih lebih dahulu.
 - d. Aku tidak memperoleh pengalaman apa-apa setelah mendengarkan laporanmu tadi.

11. Bacalah penggalan laporan perjalanan dibawah ini!

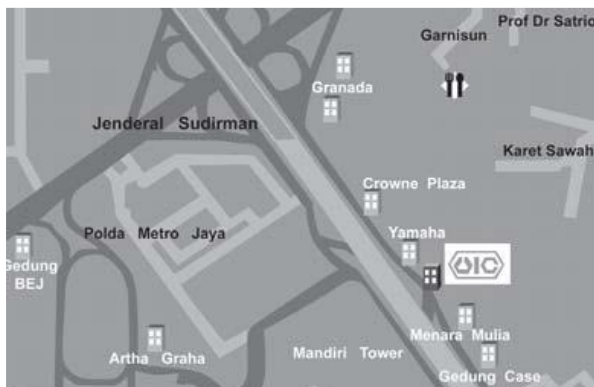
Bagi sebagian besar orang Indonesia, Afrika belum masuk dalam daftar tempat yang ingin dikunjungi saat ingin berwisata ke luar negeri. Orang masih berpikir Afrika adalah benua yang gersang, penuh padang pasir, perang saudara, dan orang kelaparan. Segala pandangan itu akan berubah saat kita berkunjung ke Afrika Selatan, terutama di kawasan Cape Town, di ujung selatan Benua Hitam tersebut. Di situ, bayangan di atas sirna dan berganti kekaguman. Afrika ternyata menyimpan keindahan yang tidak kalah dari tempat-tempat wisata terkemuka yang populer di Eropa, Amerika, maupun Australia.

(Sumber: Kompas, 14 Mei 2006)

Pokok isi kutipan laporan perjalanan tersebut, yaitu ...

- a. Afrika belum masuk dalam daftar tempat yang ingin dikunjungi.
 - b. Orang masih berpikir Afrika adalah benua yang gersang.
 - c. Pandangan itu akan berubah saat kita berkunjung ke Afrika Selatan.
 - d. Afrika menyimpan keindahan yang tidak kalah dari tempat lain.
12. Kutipan laporan perjalanan pada teks soal nomor 11 di atas dikembangkan menggunakan pola urutan ...
- a. Ruang
 - b. Waktu
 - c. Topik
 - d. Tema
13. Apa nama arah mata angin di antara barat dan utara ...
- a. Tenggara
 - b. Barat daya
 - c. Barat laut
 - d. Timur laut
14. Rumah Ani menghadap ke utara di sebelah selatan jalan. Rumah Dina berhadap-hadapan dengan rumah Ani. Rumah Dina menghadap ke berada di
- a. barat, utara jalan
 - b. timur, barat jalan
 - c. selatan, utara jalan
 - d. utara, barat jalan

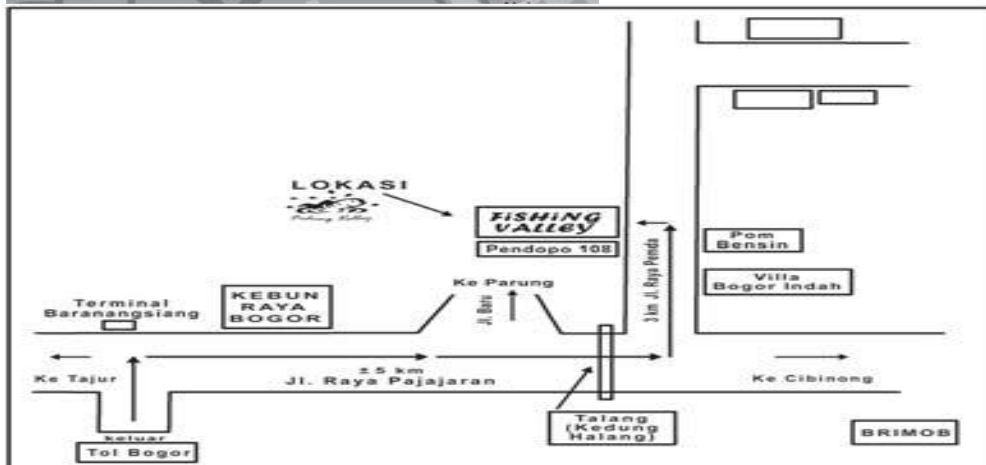
15.



Pernyataan berikut yang sesuai dengan denah tersebut, yaitu?

- a. Jembatan Semanggi terletak di tepi Jalan Jenderal Sudirman
- b. Gedung BEJ terletak di Jalan Jenderal Sudirman
- c. Gedung Case terletak di sebelah Polda Metro Jaya
- d. Gedung Artha Graha terletak di sebelah Crown Plaza

16.



Berdasarkan denah tersebut, penjelasan berikut ini yang tepat digunakan untuk menjelaskan lokasi ke arah Fishing Valley setelah keluar dari Tol Bogor, yaitu ...

- a. Setelah keluar dari Tol Bogor, beloklah ke kanan, menyusuri Jalan Raya Pajajaran. Setelah berjalan lebih kurang 5 km, Anda akan sampai di sebuah pertigaan. Lalu beloklah ke kiri melewati Jalan Raya Pemda. Nah, Fishing Valley berada di Jalan Raya Pemda, kira-kira 3 km dari pertigaan itu.
- b. Setelah keluar dari Tol Bogor, Anda akan sampai di Terminal Baranangsiang. Beloklah ke kanan, menyusuri Jalan Raya Pajajaran. Carilah sebuah pertigaan setelah talang Kedung Halang. Fishing Valley berada di Jalan Raya Pemda, kira-kira 3 km dari pertigaan itu.
- c. Setelah keluar dari Tol Bogor, beloklah ke kanan, menyusuri Jalan Raya Pajajaran jurusan ke Cibinong. Setelah berjalan lebih kurang 5 km, Anda akan sampai di sebuah talang Kedung Halang. Lewatlah Jalan Raya Pemda. Tiga km dari situ, Anda sampai di lokasi Fishing Valley.
- d. Setelah keluar dari Tol Bogor, beloklah ke kanan, menyusuri Jalan Raya Pajajaran atau menuju ke arah Cibinong. Jangan lupa dari situ ada talang Kedung Halang setelah 5 km. Nah, setelah itu akan ada pertigaan. Lalu beloklah ke kiri. Setelah itu berjalanlah kurang lebih 3 km. Itulah Fishing Valley.
17. Rumus kecepatan membaca adalah

$$KM = \frac{K}{WM} = Kpm$$
 WM dalam rumus menunjukkan
- a. Kecepatan membaca
 b. Kecepatan membaca permenit
 c. Jumlah kata dalam bacaan
 d. Waktu membaca
18. Unsur-unsur yang tidak diperhitungkan dalam menentukan KM adalah ...
- a. Jumlah kata
 b. Jumlah kalimat
 c. Skor kecepatan membaca
 d. Waktu
19. Bacalah paragraf dibawah ini!
 Jemu dengan keseharian yang itu-itu saja? Ini ada satu kegiatan pengisi waktu luang yang kreatif dan unik, yakni melukis kaca. Siapa tahu ini bakal menjadi hobi yang mendatangkan kesenangan sekaligus untung. Ia hanya memerlukan sedikit kelihaihan bermain kuas. Tidak lihai pun tak soal.
 Paragraf di atas berisi tentang ...
- a. Kegiatan sehari-hari yang menjemukan
 b. Mengisi waktu luang untuk mendatangkan keuntungan
 c. Manfaat kegiatan melukis kaca
 d. Kesenangan yang mendatangkan keuntungan
20. Bacalah paragraf dibawah ini!
 Dari kenyataan tadi, dapat dikatakan bahwa kaktus termasuk tanaman yang mampu bertahan di segala medan. Kaktus mudah melakukan penyesuaian dan bentuk-bentuk adaptasi pada tubuhnya. Contoh adaptasi ini dapat dilihat dengan jelas. Jika kondisi alamnya tidak sesuai, ukuran daun kaktus akan mengecil atau malah sama sekali tidak keluar daun. Perakarannya menyempit dan batang dijadikan tempat penyimpanan air. Saat berada di daerah yang bersuhu panas dan tanah gersang, kaktus beradaptasi dengan membentuk kulit tubuh tebal dan berlapis lilin. Tidak ketinggalan tumbuh bulubulu halus atau duri-duri tajam yang berfungsi mengurangi pengeluaran air dari tubuh.
 Gagasan utama paragraf tersebut adalah ...
- a. kaktus mampu bertahan di segala
 b. medan
 c. ukuran daun kaktus akan mengecil
 d. kaktus ditumbuhi bulu-bulu halus
21. Pertanyaan berikut yang tidak tepat diajukan berdasarkan paragraf soal nomor 44, yaitu ...
- a. Di manakah kaktus dapat bertahan?
 b. Dari manakah kaktus berasal?
 c. Bagaimanakah bentuk kaktus?
 d. Bagaimanakah kaktus beradaptasi?
22. **Pak Marsim** : Assalamualaikum.
Karti : Waalaikumsalam.
Pak Gani : Oh, Pak Marsim! Silakan masuk, Pak Marsim. Kok, kelihatan ngosngosan dan marah?
Pak Marsim : Ya, saya hampir celaka. Sepeda saya hampir masuk got, gara-gara lelah setelah kerja bakti barusan. Ceritanya, dulu kan direncanakan membuat taman di sepanjang sungai sebelah. Seluruh warga juga setuju. Akhirnya, pembuatan taman itu dilaksanakan tadi pagi.
Karti : Iya, ayah Dito juga ikut!
Pak Marsim : Ya, semua ikut kerja keras sampai siang. Tetapi, apa yang dilakukan Pak Sanip? Ia hanya menonton dari rumah saja! Kudatangi ia agar turut serta. Dia tidak mau, bahkan mengeluarkan kata-kata yang kurang enak didengar telinga. Itu penghinaan, kan?
Pak Gani : Kemudian, Pak Marsim dan Pak Sanip bertengkar?
Pak Marsim : Apa boleh buat, Dik Gani. Panas sekali hati saya.
- Amanat yang terkandung dalam penggalannaskah drama tersebut, yaitu ...
- a. kerja bakti merupakan kegiatan sosial untuk memupuk nilai kerukunan
 b. kerja bakti perlu dilaksanakan oleh semua warga desa, tanpa kecuali
 c. kerja bakti perlu dilaksanakan dengan ikhlas untuk kepentingan bersama

- d. kerja bakti harus dilaksanakan demi memupuk nilai kebersamaan
23. Watak tokoh Pak Sanip dalam penggalan naskah drama pada soal nomor 22, yaitu ...
- | | |
|----------|----------|
| a. jahat | c. licik |
| b. malas | d. kejam |
24. Latar dalam penggalan drama tersebut, yaitu ...
- | | |
|---------------------|---------------------|
| a. Rumah Pak Marsim | c. sepanjang sungai |
| b. rumah Karti | d. taman |
25. (Barendra sambil berkacak pinggang) Bedebah. Perbuatan kalian sudah tidak dapat diampuni lagi. Saya tahu kalian lapar, tapi mengapa harus mencuri di sini? (menoleh kepada pengawalanya). Sronto! Cambuk perempuan sialan ini dua puluh kali. Biar kapok!
- Watak tokoh Barendra dalam cuplikan naskah drama tersebut, yaitu ...
- | | |
|------------|----------|
| a. Sombong | c. tegas |
| b. Kejam | d. adil |
26. Pujian yang tepat terhadap pementasan drama, yaitu ...
- Bagus sekali, penonton yang menyaksikan banyak sekali.
 - Bagus, para pemain sangat bersemangat meskipun tampil apa adanya.
 - Bagus, kelompok drama ini memang sudah terkenal sekali.
 - Bagus, para pemain dapat memainkan perannya dengan sempurna.
27. Dalam sebuah pementasan drama, kostum yang digunakan tidak sesuai dengan karakter tokoh dan latar belakang cerita.
- Pernyataan yang logis untuk menanggapi hal tersebut, yaitu . . .
- Betul-betul sembrono, penata busana harus mempertanggungjawabkan kesalahan yang fatal ini.
 - Penata busana sebaiknya mempertimbangkan karakter tokoh dan latar belakang ceritanya.
 - Karakter tokoh seharusnya menyesuaikan dengan kostum yang dipakainya, sehingga dapat menghayati perannya.
 - Sutradara yang baik mestinya dapat mengarahkan pemainnya agar tidak melakukan kesalahan tersebut.
28. **Mirza** : Teman-teman, lihat! Para penyamun itu segera akan pergi. Kalian tetap bersembunyi di sini. Jangan sampai ketahuan. Aku akan berusaha membebaskan gadis itu.
- Dialog tersebut diucapkan dengan ...
- volume yang keras sambil berdiri berkacak pinggang
 - berbisik sambil berdiri dengan hati-hati
 - berteriak keras sambil menyembunyikan diri
 - berbisik sambil berlari menyelamatkan diri
29. Sikap yang harus dilakukan oleh tokoh Mirza ketika mengucapkan dialog tersebut, yaitu ...
- duduk bersimpuh sambil menangis
 - berdiri sambil tersenyum
 - menengadahkan kepala sambil tersenyum
 - berbisik sambil menunduk
30. Artikulasi berkaitan dengan ...
- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| a. keras lemahnya suara | c. emosi yang ditampilkan |
| b. pengucapan bunyi bahasa | d. lagu kalimat |

LAMPIRAN – LAMPIRAN

DOKUMENTASI KEGIATAN

1. Praktik Mengajar di Kelas



2. Suasana Belajar Mengajar



3. Upacara 17 agustus



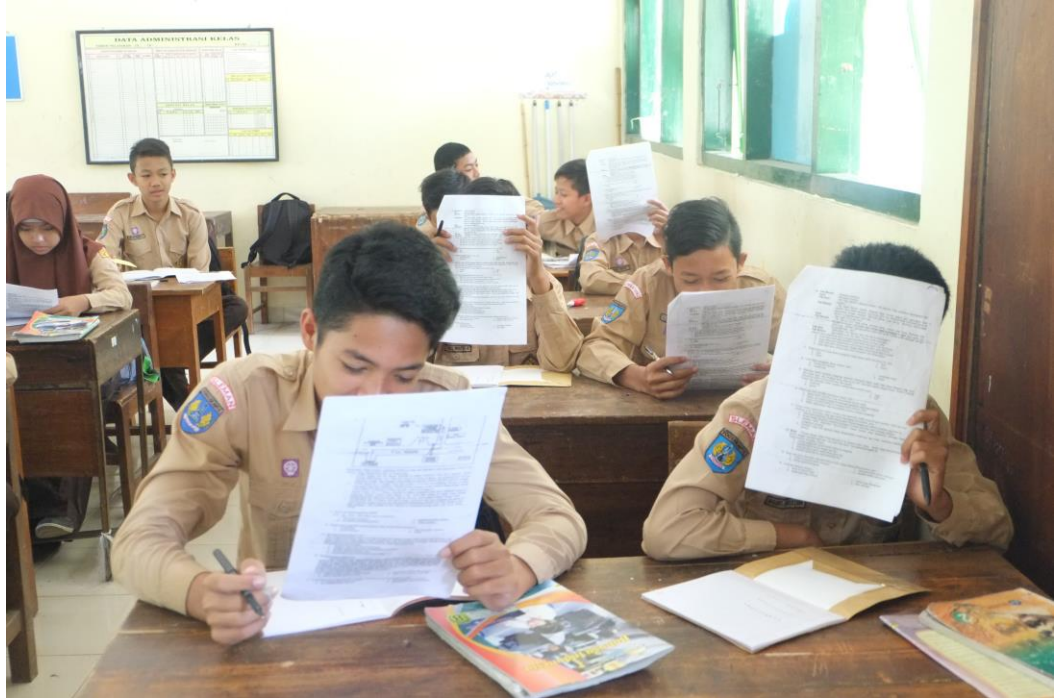
4. Latihan Orasi



5. Membuat Papan Mading



6. Ulangan Harian



7. Penarikan PPL



8. Foto bersama peserta didik

Kelas VIII C



Kelas VIII D



Kelas VIII E



Kelas VIII F





LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2014

FO3

Untuk
mahasiswa

NOMOR LOKASI

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA

SMP Negeri 1 Ngemplak

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA

Jangkang, Widodomartani, Ngemplak, Sleman

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah /Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga lainnya	Jumlah
1	Pembuatan RPP	Tercetaknya RPP		Rp. 65.000,00			Rp. 65.000,00
2.	Fotokopi media pembelajaran	Cetak artikel, Lembar jawab, lembar ulangan, kisi-kisi soal ulangan untuk empat kelas (VIII a, VIII b, VIII c, VIII d)		Rp. 100.000,00			Rp. 100.000,00
2	Media pembelajaran	Media menempel		Rp. 10.000,00			Rp. 10.000,00
4	Kenang-kenangan untuk sekolah	Peninggalan berupa jam dinding		Rp. 20.000,00			Rp. 20.000,00
5.	Kenang-kenangan untuk guru pembimbing	sebagai kenang-kenangan untuk guru pembimbing berupa 2 lembar kain batik potongan ukuran 2,2 x		Rp. 140.000,00			Rp. 140.000,00

		1 m						
	TOTAL							Rp. 335.000,00

Mengetahui :

Kepala Sekolah

Plh. SMP Negeri 1 Ngemplak

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Enny Purwaningsih, S. Pd
NIP.19580116 198103 2 002

Ari Listyorini S.S, M.Hum
NIP. 19750110 199903 2 001

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 1 Ngemplak
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	: VIII (delapan)/ 1
Standar Kompetensi	: 2. Mengungkapkan berbagai informasi melalui wawancara dan presentase laporan
Kompetensi Dasar	: 2.1 Berwawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan memperhatikan etika berwawancara
Indikator Pencapaian	:<ul style="list-style-type: none">• Mampu membuat daftar pokok-pokok pertanyaan untuk wawancara• Mampu melakukan wawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan memperhatikan etika berwawancara
Alokasi Waktu	: 4 X 40 menit (2x pertemuan)

1. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu memahami aspek-aspek wawancara
- Peserta didik mampu menentukan tema wawancara
- Peserta didik dapat membuat daftar pokok-pokok pertanyaan untuk wawancara dengan cermat
- Peserta didik dapat melakukan wawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan memperhatikan etika berwawancara

- ❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)

2. Materi Pembelajaran

a. Wawancara

Wawancara merupakan salah satu cara untuk mendapatkan informasi mengenai suatu hal. Wawancara memiliki unsur-unsur yang harus terpenuhi. Jika salah satu unsur tersebut tidak ada, maka wawancara tersebut tidak dapat dilakukan. Adapun unsur-unsur tersebut sebagai berikut.

1. Pewawancara atau orang yang mencari informasi yang berkedudukan sebagai penanya.
2. Narasumber atau informan atau orang yang diwawancarai. Dalam hal ini, narasumber atau informan berkedudukan sebagai penjawab pertanyaan atau pemberi informasi. Narasumber yang diwawancarai biasanya merupakan seseorang yang memiliki keterkaitan dengan perihal informasi yang diperlukan, dalam hal ini , narasumber dapat berupa tokoh, ahli, atau orang biasa.
3. Tema atau perihal yang diwawancarakan. Tema sangat berperan dalam kegiatan wawancara. Dalam hal ini tema menjadi pokok sekaligus pembatas hal-hal yang dibicarakan.
4. Waktu atau kesempatan dan tempat

Beberapa hal yang perlu dipersiapkan sebelum berwawancara

1. Penguasaan materi, berkenaan dengan tema dan poin-poin permasalahan penting yang akan ditanyakan.
2. Mempersiapkan pertanyaan-pertanyaan berkenaan dengan informasi yang dibutuhkan.

3. Mempersiapkan diri secara mental untuk mengantisipasi hal-hal yang tidak diinginkan, misal grogi atau *nervous*.
4. Mempersiapkan peralatan yang diperlukan untuk berwawancara, misal : alat rekam atau alat tulis.

Etika berwawancara

1. Mengucapkan salam, memperkenalkan diri, dan berterimakasih atas kesempatan yang diberikan.
2. Menggunakan bahasa yang santun.
3. Menyampaikan pertanyaan secara sistematis dan urut
4. Fokus pada materi wawancara
5. Tidak menyudutkan narasumber dan tidak membuat tersinggung.
6. Tidak memancing pertanyaan yang menjurus pada atau mengadu domba.
7. Bersikap objektif dan simpatik.

b. Video Wawancara “Wawancara Pengusaha Konveksi”

c. Pokok-pokok Wawancara

Pokok pokok hasil wawancara merupakan aspek penting yang dihasilkan dari proses wawancara, biasanya pokok-pokok wawancara memuat unsur 5W+1H, adapun unsur 5W+1H adalah sebagai berikut:

- What (apa) yakni berkaitan dengan hal atau menyatakan sesuatu yang sedang terjadi
- Who (siapa) yakni berhubungan dengan orang atau pelaku dalam peristiwa
- When (kapan) yakni berhubungan dengan waktu terjadinya peristiwa
- Where (dimana) yakni berhubungan dengan tempat kejadian atau waktu terjadinya peristiwa
- Why (mengapa) yakni berhubungan dengan penyebab atau sebab terjadinya peristiwa
- How (bagaimana) yakni berhubungan dengan proses atau urutan peristiwa itu terjadi

3. Metode Pembelajaran

- a. Ceramah
- b. Inkuiri
- c. Penugasan

4. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

a. Kegiatan Awal

Pertemuan Pertama

Apersepsi :

Guru mengkondisikan kelas

Siswa mempersiapkan diri untuk belajar

Guru melakukan apersepsi

Memotivasi :

Guru menunjukkan kompetensi dasar serta tujuan dalam pembelajaran

Guru menggali pengetahuan awal mengenai wawancara

Mampu mendengarkan wawancara untuk bertanya jawab tentang etika berwawancara

b. Kegiatan Inti.

▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ Guru menampilkan powerpoint materi wawancara

▪ **Elaborasi**

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Guru dan Siswa bertanya jawab tentang etika wawancara
- ☞ Guru dan Siswa mendiskusikan hal-hal yang perlu diperhatikan dalam berwawancara.

▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

c. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran
- ☞ guru menyampaikan rencana tentang pembelajaran pada pertemuan berikutnya

a. Kegiatan Awal

Pertemuan Kedua

Apersepsi :

- Guru mengkondisikan kelas
- Siswa mempersiapkan diri untuk belajar
- Guru melakukan apersepsi

Memotivasi :

- Guru menunjukkan kompetensi dasar serta tujuan dalam pembelajaran
- Guru menggali pengetahuan awal mengenai wawancara
- Mampu mendengarkan wawancara untuk bertanya jawab tentang etika wawancara

berwawancara

b. Kegiatan Inti.

▪ ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ Guru menampilkan video wawancara
- ☞ Guru menugaskan siswa secara mandiri untuk menentukan hal-hal pokok wawancara (unsur-unsur 5W+1H)
- ☞ Membagi siswa menjadi beberapa kelompok

- **Elaborasi**

Dalam kegiatan elaborasi, siswa:

- ☞ Siswa secara mandiri menentukan hal-hal pokok wawancara
- ☞ Siswa bersama kelompoknya menentukan tema wawancara
- ☞ Siswa bersama kelompoknya membuat pokok-pokok pertanyaan wawancara

- **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

c. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran
- ☞ guru menjelaskan tugas lanjutan untuk melaksanakan wawancara pada pertemuan berikutnya dan menyusun laporan untuk dikumpulkan dalam jangka waktu satu minggu setelah pertemuan
- ☞ guru menyampaikan rencana tentang pembelajaran pada pertemuan berikutnya

5. Sumber Belajar

- Video wawancara
- Power Point
- Buku pelajaran "Berbahasa dan Bersastra Indonesia" untuk SMP kelas VIII.

6. Penilaian

- Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
<ul style="list-style-type: none"> • Mampu membuat daftar pokok-pokok pertanyaan untuk wawancara 	Tes tulis	Uraian	Tulislah 6 pokok-pokok wawancara dari video wawancara yang berjudul "wawancara dengan pengusaha konveksi"
	Tes tulis	Uraian	Buatlah daftar pokok-pokok pertanyaan untuk wawancara!

<ul style="list-style-type: none"> • Mampu melakukan wawancara dengan narasumber dari berbagai kalangan dengan memperhatikan etika berwawancara 	Tes praktik/kinerja	Tes Simulasi	Lakukan wawancara dengan narasumber dan pertanyaan yang telah kamu susun, kemudian tuliskan hasil wawancara, buatlah rangkuman hasil wawancara!
---	---------------------	--------------	---

Tugas Mandiri

1. Secara mandiri buatlah pokok-pokok hasil wawancara dari video yang berjudul “wawancara dengan pengusaha konveksi”!

Kegiatan	Skor
Peserta didik membuat 5-6 pokok wawancara dengan benar	3
Peserta didik membuat 3-4 pokok wawancara dengan benar	2
Peserta didik membuat 1-2 pokok wawancara dengan benar	1
Peserta didik tidak menjawab pertanyaan	0
Skor maksimal	3

Tugas mandiri

2. Secara mandiri buatlah daftar pokok-pokok pertanyaan untuk wawancara !

Kegiatan	Skor
Peserta didik membuat 4-6 pertanyaan yang sesuai dengan topik yang telah ditentukan	6
Peserta didik membuat 4-6 pertanyaan yang tidak sesuai dengan topik yang telah ditentukan	4
Peserta didik membuat 2-3 pertanyaan yang sesuai dengan topik yang telah ditentukan	5
Peserta didik membuat 2-3 pertanyaan yang tidak sesuai dengan topik yang telah ditentukan	2
Peserta didik membuat 1 pertanyaan yang sesuai dengan topik yang telah ditentukan	3
Peserta didik membuat 1 pertanyaan yang tidak sesuai dengan topik yang telah ditentukan	1
Peserta didik tidak membuat pertanyaan	0
Skor maksimal	6

Tugas Terstruktur

2. Secara berkelompok lakukan wawancara dengan narasumber dan pertanyaan yang telah kamu susun, kemudian tuliskan hasil wawancara, buatlah rangkuman hasil wawancara dan kumpulkan hasil wawancara tersebut dalam jangka waktu satu minggu setelah pertemuan!

Kegiatan	Skor
Peserta didik membuat rangkuman hasil wawancara yang memuat 5-6 pertanyaan	6
Peserta didik membuat rangkuman hasil wawancara yang memuat 3-4 pertanyaan	4
Peserta didik membuat rangkuman hasil wawancara yang memuat 1-2 pertanyaan	2
Peserta didik tidak membuat rangkuman hasil wawancara	0
Skor maksimal	6

Skor maksimum : 15
Perhitungan nilai akhir : $\frac{\text{Perolehan skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$

Mengetahui,
Guru Mapel Bahasa Indonesia.

Ngemplak, Agustus 2015
Mahasiswa PPL Mapel Bahasa
Indonesia

Sundara,S.Pd.
NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 1 Ngemplak
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	: VIII (delapan)/ 1
Standar Kompetensi	: 2. Mengungkapkan berbagai informasi melalui wawancara dan presentase laporan
Kompetensi Dasar	: 2.1 Menyampaikan laporan secara lisan dengan bahasa yang baik dan benar
Indikator Pencapaian	: <ul style="list-style-type: none">• Mampu mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang, atau topik.• Mampu menyampaikan laporan secara lisan
Alokasi Waktu	: 4 X 40 menit (2x pertemuan)

1. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang atau topik.
- Peserta didik mampu menyampaikan laporan secara lisan dengan bahasa yang baik dan benar.

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)

2. Materi Pembelajaran

Penyampaian laporan perjalanan

a. Pokok-pokok laporan berdasarkan urutan waktu, ruang dan topik.

Agar dapat menyampaikan laporan perjalanan secara lisan, kita perlu mencatat pokok-pokok laporan perjalanan yang akan kita sampaikan. Penyampaian laporan biasanya berbentuk narasi dengan unsur-unsur berupa rangkaian waktu, ruang, dan topik.

- 1) **Pola urutan waktu** adalah pengembangan laporan dengan memaparkan kegiatan dengan waktu yang runtut. Pola urutan waktu adalah dengan adanya kata hubung petunjuk waktu, misalnya ketika, setelah itu, dan akhirnya.
- 2) **Urutan ruang atau tempat** adalah pengembangan laporan dengan mengurutkan ruang atau tempat yang ada dalam objek yang dilaporkan. Selain dengan penulisan nama tempat yang jelas, cara lain untuk menganalisisnya adalah dengan adanya kata depan yang menunjukkan tempat misalnya di, ke, dan dari.
- 3) **Urutan topik** atau urutan kejadian terdiri atas dua macam, yaitu :
 - **Klimaksi naik** : Adalah pemaparan hal-hal sederhana menuju hal-hal bagus atau klimaks.
 - **Klimaksi turun** : Adalah dimulai dari hal-hal besar bengangsur-angsur ke hal-hal kecil/ sederhana.

Kesulitan pertama bagi orang yang baru saja belajar menyampaikan laporan perjalanan adalah dari mana memulainya. Sebenarnya, laporan perjalanan dapat dimulai dari mana saja, dapat memilih ketiga pola urutan baik waktu, tempat atau topik. Perhatikanlah contoh berikut ini :

1. Urutan Waktu :
Perjalanan ke
 - a. Menjelang perjalanan.....
.....

- b. Ketika di perjalanan.....
.....
 - c. Waktu tiba di lokasi.....
.....
 - d. Selama berada dilokasi.....
.....
 - e. Dalam perjalanan pulang kerumah.....
.....
2. Urutan Ruang misalnya :
Perjalanan ke
- a) Berangkat dari rumah/ sekolah.....
.....
 - b) Di perjalanan dalam bus/kereta/mobil/pesawat....
.....
 - c) Ditempat tujuan.....
.....
 - d) Tiba dirumah/disekolah kembali.....
.....
3. Urutan Kegiatan – Topik misalnya :
Perjalanan ke.....
.....
- a) Menyiapkan bekal.....
.....
 - b) Berkumpul di suatu tempat.....
.....
 - c) Menikmati perjalanan.....
.....
 - d) Mengunjungi beberapa lokasi wisata.....
.....
 - e) Berbelanja souvenir.....
.....
 - f) Kembali pulang kerumah.....
.....
- b. Teknik selama penyampaian laporan (intonasi, ekspresi, lafal, bahasa)
Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam menyampaikan laporan secara lisan.
- a. Materi
Materi merupakan perjalanan yang dilakukan.
 - b. Pola laporan yang digunakan
Pola laporan bisa menggunakan pola urutan waktu, ruang dan topik.
 - c. Bahasa
Gunakan bahasa yang efektif dan komunikatif agar yang kamu sampaikan mudah dipahami oleh pendengar.
 - d. Aspek-aspek berbicara
Perhatikan vokal, intonasi m dan artikulasimu ketika menyampaikan laporan secara lisan!
Jangan lupa gunaan mimik dan gesture yang mendukung isi laporan tersebut!

3. Metode Pembelajaran

- a. Pemodelan
- b. Tanya jawab
- c. Demonstrasi

4. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

a. Kegiatan Awal

Pertemuan Pertama

Apersepsi :

Guru mengkondisikan kelas

Siswa mempersiapkan diri untuk belajar

Guru melakukan apersepsi

Memotivasi :

Guru menunjukkan kompetensi dasar serta tujuan dalam pembelajaran

Siswa mendengarkan laporan perjalanan yang dibacakan guru

b. Kegiatan Inti.

▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ Guru membacakan laporan perjalanan
- ☞ Guru dan Siswa bertanya jawab tentang isi laporan perjalanan yang telah dibacakan guru
- ☞ Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok.

▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Siswa menerima format tanggapan cara penyampaian laporan perjalanan.
- ☞ Secara berkelompok siswa mendiskusikan cara penyampaian laporan dari segi lafal, intonasi, ekspresi, dan bahasa.
- ☞ Perwakilan kelompok menyampaikan hasil diskusi didepan kelas.
- ☞ Secara individu siswa mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang, atau topik.
- ☞ Siswa mengumpulkan hasil pekerjaannya.

▪ *Konfirmasi*

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

c. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran

- ☞ Siswa mendapatkan tugas untuk menyusun pokok-pokok laporan perjalanan yang terakhir dilakukan dengan memperhatikan urutan waktu, ruang dan topik.
- ☞ guru menyampaikan rencana tentang pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

a. Kegiatan Awal

Pertemuan Kedua

Apersepsi :

- Guru mengkondisikan kelas
- Siswa mempersiapkan diri untuk belajar
- Guru melakukan apersepsi

Memotivasi :

- Guru menunjukkan kompetensi dasar serta tujuan dalam pembelajaran

b. Kegiatan Inti.

▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ siswa dan guru bertanya jawab tentang tugas rumah penyusunan pokok-pokok laporan yang akan disampaikan secara lisan.

▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, siswa:

- ☞ Siswa secara mandiri menyampaikan laporan perjalanan didepan kelas dengan memperhatikan lafal, intonasi, ekspresi, dan bahasa yang baik dan benar.
- ☞ Secara individu siswa menilai cara penyampaian laporan perjalanan dengan rubrik penilaian yang telah disediakan guru.
- ☞ Siswa dan guru memilih tiga siswa yang terbaik dalam penyampaian laporan perjalanan
- ☞ Siswa yang terbaik diberi penghargaan.

▪ *Konfirmasi*

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

c. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran
- ☞ guru menyampaikan materi selanjutnya pada pertemuan berikutnya.

5. Sumber Belajar

a. Power Point

b. Buku pelajaran "Berbahasa dan Bersastra Indonesia" untuk SMP kelas VIII.

6. Penilaian

- Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
<ul style="list-style-type: none"> Mampu mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang, atau topik. 	Penugasan	Tes Uraian	Buatlah laporan perjalanan yang terakhir kamu lakukan, dengan memperhatikan pola urutan waktu, ruang, atau topik.
<ul style="list-style-type: none"> Mampu menyampaikan laporan secara lisan 	Tes Lisan	Uji Petik Kerja Produk	Sampaikan laporan perjalananmu secara lisan di depan kelas!

Tugas Kelompok

Urutkan potongan paragraf pada setiap amplop kemudian tulislah apa pola yang terdapat dalam laporan perjalanan tersebut! (media papan tempel)

No	Aspek	Skor	Skor maksimal
1.	Peserta didik menjawab 3 jenis pola laporan perjalanan dengan benar	3	3
2.	Peserta didik menjawab 2 jenis pola laporan perjalanan dengan benar	2	
3.	Peserta didik menjawab 1 jenis pola laporan perjalanan dengan benar	1	
4.	Peserta didik mengurutkan paragraf perjalanan dengan tepat dan sesuai dengan kunci jawaban	3	3
5.	Peserta didik mengurutkan paragraf perjalanan kurang tepat dan kurang sesuai dengan kunci jawaban	2	
6.	Peserta didik mengurutkan paragraf perjalanan tidak tepat dan tidak sesuai dengan kunci jawaban	1	
Skor Maksimal			6

Tugas Mandiri

Sampaikan laporan perjalananmu secara lisan di depan kelas!

Buatah penilaian terhadap temanmu yang membacakan laporannya didepan kelas!

No	Aspek	Deskripsi penilaian	Skor	Skor maks
	Lafal	• lafal jelas	3	3
		• lafal kurang jelas	2	
		• lafal tidak jelas	1	
	Intonasi	• intonasi tepat	3	3
		• intonasi kurang tepat	2	
		• intonasi tidak tepat	1	

	Ekspresi	<ul style="list-style-type: none"> • ekspresi sesuai • ekspresi kurang sesuai • ekspresi tidak sesuai 	3 2 1	3
	Bahasa	<ul style="list-style-type: none"> • bahasa efektif • bahasa kurang efektif • bahasa tidak efektif 	3 2 1	3
	Kelancaran penyampaian laporan	<ul style="list-style-type: none"> • lancar • kurang lancar • tidak lancar 	3 2 1	3
Skor Maksimal				15

Tugas Terstruktur

2. Buatlah laporan perjalanan yang terakhir kamu lakukan, dengan memperhatikan pola urutan waktu, ruang, dan topik.

Kegiatan	Skor
Peserta didik membuat laporan perjalanan dengan memperhatikan pola waktu	3
Peserta didik membuat laporan perjalanan dengan memperhatikan pola ruang	3
Peserta didik membuat laporan perjalanan dengan memperhatikan pola topik	3
Peserta didik tidak membuat laporan perjalanan	0
Skor maksimal	3

Skor maksimum : $6+15+3 = 24$
 Perhitungan nilai akhir : $\frac{\text{Perolehan skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$ (24)

Mengetahui,
 Guru Mapel Bahasa Indonesia.

Ngemplak, Agustus 2015
 Mahasiswa PPL Mapel Bahasa
 Indonesia

Sundara,S.Pd.
 NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
 NIM. 12201244004

LAMPIRAN TUGAS KELOMPOK

1. Urutan Waktu : Perjalanan ke pantai indrayanti

Hari ini tanggal 15 juli 2015 aku bersama keluarga akan pergi mengunjungi pantai indrayanti di Wonosari, Gunung Kidul. Aku bangun pada pukul 05.00 pagi dan sholat subuh. Setelah sholat subuh aku mulai membereskan perlengkapan seperti baju-baju dan makanan. Jam 07.00 aku pun bersiap bersama keluarga untuk segera berangkat ke pantai.

Jam 08-00 akhirnya kami berangkat dengan menggunakan kendaraan roda empat atau mobil. Aku pergi bersama ayah, ibu, serta kakak perempuanku. Perjalanan cukup menyenangkan. Pukul 09.00 aku melewati jalan menanjak dengan pemandangan kota jogja dibawahnya. Kawasan ini dikenal dengan nama bukit bintang karena ketika malam tiba lampu-lampu di kota jogja kan terlihat seperti bintang yang bertebaran. Pukul 09-30 aku tiba di kota wonosari, aku hanya mampir sebentar untuk membeli air minum karena ketika perjalanan kami sekeluarga merasa sangat haus dan persediaan air kami berkurang.

Jam menunjukkan pukul 10.00 ketika aku tiba di lokasi yakni pantai indrayanti. Pantai ini sungguh menakjubkan. Pantai ini banyak di kunjungi wisatawan terlihat dari jumlah kendaraan yang melimpah di parkirannya yang disediakan oleh pengelola pantai. Aku pun segera menuju salah satu tempat penjual makanan dan minuman yang terletak di pinggir pantai. Sambil menikmati pantai bersama keluargaku aku memotret keindahan alam dan meminum sebuah kelapa muda yang sangat segar.

Pukul 11.00 aku bersama kakakku bermain di bibir pantai yang tenang dan bermain air sampai baju kami basah. Aku pun tidak lupa memotret diri dan keluarga sebagai kenang-kenangan telah melakukan perjalanan. Pukul 13.00 aku merasa lapar dan kami sekeluarga menyempatkan diri makan ikan bakar di warung disekitar pantai. Ikan bakar ini sangat lezat dan aku pun makan dengan lahapnya.

Pukul 15.00 aku bersama keluargaku membersihkan diri di kamarmandi yang sudah disediakan pengelola dengan membayar Rp. 2000,00. Kamar mandi ini bersih dengan air tawar yang bersih dan segar. Karena sudah sore kami memutuskan untuk kembali ke rumah.

Waktu menunjukkan pukul 17.00 ketika kami sekeluarga sampai di kota wonosari, perut kami terasa lapar kami pun memutuskan untuk makan di dekat alun-alun kota wonosari. Aku dan sekeluarga memilih ayam kampung goreng yang sangat laris karena pembelinya banyak. Alun-alun kota wonosari

sangat menyenangkan, disana terdapat area bermain untuk anak-anak. Sembari menunggu pesanan, aku pun mencoba skuter otomatis dengan membayar sewa seharga Rp 15.000,00 per sekali putaran alun-alun. Perutku sudah kenyang, aku sudah bermain dengan gembira. Waktu beranjak semakin gelap akupun pulang kembali kerumah dengan perasaan bahagia.

Sesampainya dirumah waktu menunjukkan pukul 21.00. Aku merasa cukup lelah, tetapi perjalanan ke pantai indrayanti hari ini adalah perjalananku yang sangat mengesankan dan membuatku senang.

2. Urutan Ruang misalnya :
Perjalanan ke
Berlibur ke pantai indrayanti

Pada tanggal 25 juli 2015 aku bersama keluargaku yang terdiri dari aku, ayahku, ibuku dan kakak perempuanku berlibur ke pantai indrayanti. Akupun bangun dan mempersiapkan diri dari subuh, aku membawa perlengkapan dan semua kebutuhan dalam perjalanan termasuk membuat bekal makanan bersama ibuku. Kami berangkat dari rumah pagi hari.

Kami sekeluarga menaiki mobil avansa dan pergi menuju pantai indrayanti melewati persawahan. Di perjalanan pemandangan sangat indah, aku melewati jalan yang menanjak dengan pemandangan bawahnya adalah kota jogja yang terbentang luas. Tempat ini dikenal dengan nama bukit bintang dan sangat ramai dikunjungi, terutama pada malam hari. Karena ketika malam hari tiba, kota jogja kan menampilkan cahaya lampu-lampu di seluruh penjurunya sehingga menyerupai bintang yang bertebaran.

Aku dan keluargaku pun sampai di kota wonosari, sebelum melanjutkan perjalanan ke pantai indrayanti, aku mampir sebentar di warung untuk membeli air karena air persediaan di mobil kami sudah hampir habis. Kamipun melanjutkan perjalanan.

Aku dan keluargaku akhirnya sampai di tempat tujuan yakni pantai Indrayanti, pantai ini sangat indah, banyak penjual makanan dan minuman berupa warung yang teduh. Warung-warung ini berdiri di sekitar tepi pantai dan kami sekeluarga duduk di salah satu warung sambil menikmati air kelapa muda dan pemandangan pantai indrayanti yang menakjubkan indahnya.

Aku dan keluarga kembali kerumah setelah puas mengelilingi pantai dan berfoto. Sebelum kembali kerumah aku dan keluarga berhenti di alun-alun wonosari, alun-alun ini sangat menyenangkan karena banyak permainan untuk anak-anak. Setelah puas bermain dan makan sore, aku dan keluargaku pun pulang kembali kerumah.

3. Urutan Kegiatan – Topik misalnya :
Perjalanan ke Pantai Indrayanti.

Pagi hari aku dan ibuku menyiapkan bekal, hari ini aku sekeluarga akan pergi berlibur ke pantai indrayanti. Setelah menyiapkan bekal aku pun bersiap dan mandi. Perlengkapan yang kubawa adalah tas yang berisi kamera, baju ganti, handuk, air minum, dan obat-obatan pribadi.

Setelah mempersiapkan semuanya kamipun berkumpul di dalam rumah dan memasukan barang-barang kami kedalam mobil. Barang-barang yang kami bawa tidak terlalu banyak. Aku juga memasukan bekal yang aku dan ibuku buat tadi pagi. Kamipun berangkat menuju kota wonosari. Aku berharap semoga perjalan ini menyenangkan.

Perjalanan ini terasa menyenangkan, aku bersama kakaku saling bercanda dan mendengarkan radio didalam mobil. Kami melewati jalanan yang dikanan kirinya ada sawah, jalanan ini berada di kawasan berbah.

Objek wisata yang kami kunjungi pertama adalah bukit bintang, kemudian pantai indrayanti dan alun-alun kota wonosari. Walaupun tidak mampir dan hanya melewati bukit bintang, bukit ini terlihat sangat indah karena menampilkan pemandangan kota jogja dibawahnya. Pada malam hari kota jogja akan memancarkan cahaya dari lampu-lampu dan terlihat seperti bintang yang bertebaran.

Pantai indrayanti ini adalah pantai yang sangat indah, terdapat bukit karang di sisi kanan dan kirinya. Pasirnya bersih dan putih. Lautnya terlihat biru dengan ombak yang cukup tenang. Di alun-alun aku menaiki skuter matic dengan harga Rp 15.000,00 per sekali putaran. Aku dan keluargapun makan sore di alah satu warung ayam goreng kampung yang terkenal disana.

Selain bukit bintang, pantai indrayanti dan alun-alun kota wonosari, gunung kidul masih menyimpan banyak objek wisata misalnya air terjun sri gethuk, goa pindul, gunung purba, dan deretan pantai pasir putih, tidak hanya pantai indrayanti saja.

setelah puas berlibur di gunung kidul kami pun pulang kembali kerumah dengan selamat, walaupun perjalanan terasa meleahkan namun perjalanan ini membuatku senang.

Nama	
Absen	

- a. Sampaikanlah didepan kelas laporan perjalanmu dengan menggunakan teknik penyampaian laporan yang baik dan benar !
- b. Buatlah laporan penilaian terhadap temanmu yang menyampaikan laporannya !

Format Penilaian :

No	Aspek Penilaian	Absen Teman													
1	Lafal														
2	Intonasi														
3	Ekspresi														
4	Bahasa														
5	Kelancaran Berbahasa														
JUMLAH															

Format penilaian :

- a. Lafal : Jelas (3), cukup jelas (2), kurang jelas (1)
- b. Intonasi : Tepat (3), cukup tepat (2), kurang tepat (1)
- c. Ekspresi : Sesuai (3), cukup sesuai (2), kurang sesuai (1)
- d. Bahasa : efektif (3), cukup efektif (2), kurang efektif (1)
- e. Kelancaran Berbahasa: lancar (3), cukup lancar (2), kurang lancar(1)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 1 Ngemplak
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	: VIII (delapan)/ 1
Standar Kompetensi	: 2. Mengungkapkan berbagai informasi melalui wawancara dan presentase laporan
Kompetensi Dasar	: 2.1 Menyampaikan laporan secara lisan dengan bahasa yang baik dan benar
Indikator Pencapaian	: <ul style="list-style-type: none">• Mampu mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang, atau topik.• Mampu menyampaikan laporan secara lisan
Alokasi Waktu	: 4 X 40 menit (2x pertemuan)

1. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang atau topik.
- Peserta didik mampu menyampaikan laporan secara lisan dengan bahasa yang baik dan benar.

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)

2. Materi Pembelajaran

Penyampaian laporan perjalanan

a. Pokok-pokok laporan berdasarkan urutan waktu, ruang dan topik.

Agar dapat menyampaikan laporan perjalanan secara lisan, kita perlu mencatat pokok-pokok laporan perjalanan yang akan kita sampaikan. Penyampaian laporan biasanya berbentuk narasi dengan unsur-unsur berupa rangkaian waktu, ruang, dan topik.

- 1) **Pola urutan waktu** adalah pengembangan laporan dengan memaparkan kegiatan dengan waktu yang runtut. Pola urutan waktu adalah dengan adanya kata hubung petunjuk waktu, misalnya ketika, setelah itu, dan akhirnya.
- 2) **Urutan ruang atau tempat** adalah pengembangan laporan dengan mengurutkan ruang atau tempat yang ada dalam objek yang dilaporkan. Selain dengan penulisan nama tempat yang jelas, cara lain untuk menganalisisnya adalah dengan adanya kata depan yang menunjukkan tempat misalnya di, ke, dan dari.
- 3) **Urutan topik** atau urutan kejadian terdiri atas dua macam, yaitu :
 - **Klimaksi naik** : Adalah pemaparan hal-hal sederhana menuju hal-hal bagus atau klimaks.
 - **Klimaksi turun** : Adalah dimulai dari hal-hal besar bengangsur-angsur ke hal-hal kecil/ sederhana.

Kesulitan pertama bagi orang yang baru saja belajar menyampaikan laporan perjalanan adalah dari mana memulainya. Sebenarnya, laporan perjalanan dapat dimulai dari mana saja, dapat memilih ketiga pola urutan baik waktu, tempat atau topik. Perhatikanlah contoh berikut ini :

1. Urutan Waktu :
Perjalanan ke
 - a. Menjelang perjalanan.....
.....

- b. Ketika di perjalanan.....
.....
 - c. Waktu tiba di lokasi.....
.....
 - d. Selama berada dilokasi.....
.....
 - e. Dalam perjalanan pulang kerumah.....
.....
2. Urutan Ruang misalnya :
Perjalanan ke
- a) Berangkat dari rumah/ sekolah.....
.....
 - b) Di perjalanan dalam bus/kereta/mobil/pesawat....
.....
 - c) Ditempat tujuan.....
.....
 - d) Tiba dirumah/disekolah kembali.....
.....
3. Urutan Kegiatan – Topik misalnya :
Perjalanan ke.....
.....
- a) Menyiapkan bekal.....
.....
 - b) Berkumpul di suatu tempat.....
.....
 - c) Menikmati perjalanan.....
.....
 - d) Mengunjungi beberapa lokasi wisata.....
.....
 - e) Berbelanja souvenir.....
.....
 - f) Kembali pulang kerumah.....
.....
- b. Teknik selama penyampaian laporan (intonasi, ekspresi, lafal, bahasa)
Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam menyampaikan laporan secara lisan.
- a. Materi
Materi merupakan perjalanan yang dilakukan.
 - b. Pola laporan yang digunakan
Pola laporan bisa menggunakan pola urutan waktu, ruang dan topik.
 - c. Bahasa
Gunakan bahasa yang efektif dan komunikatif agar yang kamu sampaikan mudah dipahami oleh pendengar.
 - d. Aspek-aspek berbicara
Perhatikan vokal, intonasi m dan artikulasimu ketika menyampaikan laporan secara lisan!
Jangan lupa gunaan mimik dan gesture yang mendukung isi laporan tersebut!

3. Metode Pembelajaran

- a. Pemodelan
- b. Tanya jawab
- c. Demonstrasi

4. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

a. Kegiatan Awal

Pertemuan Pertama

Apersepsi :

Guru mengkondisikan kelas

Siswa mempersiapkan diri untuk belajar

Guru melakukan apersepsi

Memotivasi :

Guru menunjukkan kompetensi dasar serta tujuan dalam pembelajaran

Siswa mendengarkan laporan perjalanan yang dibacakan guru

b. Kegiatan Inti.

▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ Guru membacakan laporan perjalanan
- ☞ Guru dan Siswa bertanya jawab tentang isi laporan perjalanan yang telah dibacakan guru
- ☞ Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok.

▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Siswa menerima format tanggapan cara penyampaian laporan perjalanan.
- ☞ Secara berkelompok siswa mendiskusikan cara penyampaian laporan dari segi lafal, intonasi, ekspresi, dan bahasa.
- ☞ Perwakilan kelompok menyampaikan hasil diskusi didepan kelas.
- ☞ Secara individu siswa mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang, atau topik.
- ☞ Siswa mengumpulkan hasil pekerjaannya.

▪ *Konfirmasi*

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

c. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran

- ☞ Siswa mendapatkan tugas untuk menyusun pokok-pokok laporan perjalanan yang terakhir dilakukan dengan memperhatikan urutan waktu, ruang dan topik.
- ☞ guru menyampaikan rencana tentang pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

a. Kegiatan Awal

Pertemuan Kedua

Apersepsi :

- Guru mengkondisikan kelas
- Siswa mempersiapkan diri untuk belajar
- Guru melakukan apersepsi

Memotivasi :

- Guru menunjukkan kompetensi dasar serta tujuan dalam pembelajaran

b. Kegiatan Inti.

▪ ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ siswa dan guru bertanya jawab tentang tugas rumah penyusunan pokok-pokok laporan yang akan disampaikan secara lisan.

▪ ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, siswa:

- ☞ Siswa secara mandiri menyampaikan laporan perjalanan didepan kelas dengan memperhatikan lafal, intonasi, ekspresi, dan bahasa yang baik dan benar.
- ☞ Secara individu siswa menilai cara penyampaian laporan perjalanan dengan rubrik penilaian yang telah disediakan guru.
- ☞ Siswa dan guru memilih tiga siswa yang terbaik dalam penyampaian laporan perjalanan
- ☞ Siswa yang terbaik diberi penghargaan.

▪ ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

c. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran
- ☞ guru menyampaikan materi selanjutnya pada pertemuan berikutnya.

5. Sumber Belajar

- a. Power Point

b. Buku pelajaran "Berbahasa dan Bersastra Indonesia" untuk SMP kelas VIII.

6. Penilaian

- Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
<ul style="list-style-type: none"> Mampu mencatat pokok-pokok laporan berdasarkan pola urutan waktu, ruang, atau topik. 	Penugasan	Tes Uraian	Buatlah laporan perjalanan yang terakhir kamu lakukan, dengan memperhatikan pola urutan waktu, ruang, atau topik.
<ul style="list-style-type: none"> Mampu menyampaikan laporan secara lisan 	Tes Lisan	Uji Petik Kerja Produk	Sampaikan laporan perjalananmu secara lisan di depan kelas!

Tugas Kelompok

Urutkan potongan paragraf pada setiap amplop kemudian tuliskan apa pola yang terdapat dalam laporan perjalanan tersebut! (media papan tempel)

No	Aspek	Skor	Skor maksimal
1.	Peserta didik menuliskan laporan perjalanan dengan benar sesuai dengan pola urutan ruang, waktu, topik.	3	3
2.	Peserta didik menuliskan laporan perjalanan kurang sesuai dengan pola urutan ruang, waktu, topik.	1	
3.	Peserta didik tidak menuliskan laporan perjalanan.	0	
Skor Maksimal			3

Tugas Mandiri

Sampaikan laporan perjalananmu secara lisan di depan kelas!

Buatah penilaian terhadap temanmu yang membacakan laporannya didepan kelas!

No	Aspek	Deskripsi penilaian	Skor	Skor maks
	Lafal	• lafal jelas	3	3
		• lafal kurang jelas	2	
		• lafal tidak jelas	1	
	Intonasi	• intonasi tepat	3	3
		• intonasi kurang tepat	2	
		• intonasi tidak tepat	1	
	Ekspresi	• ekspresi sesuai	3	3
		• ekspresi kurang sesuai	2	
		• ekspresi tidak sesuai	1	
	Bahasa	• bahasa efektif	3	3
		• bahasa kurang efektif	2	
		• bahasa tidak efektif	1	

	Kelancaran penyampaian laporan	• lancar	3	3
		• kurang lancar	2	
		• tidak lancar	1	
		Skor Maksimal	15	

Tugas Terstruktur

2. Buatlah laporan perjalanan yang terakhir kamu lakukan, dengan memperhatikan pola urutan waktu, ruang, dan topik.

Kegiatan	Skor
Peserta didik membuat laporan perjalanan dengan memperhatikan pola waktu	3
Peserta didik membuat laporan perjalanan dengan memperhatikan pola ruang	3
Peserta didik membuat laporan perjalanan dengan memperhatikan pola topik	3
Peserta didik tidak membuat laporan perjalanan	0
Skor maksimal	3

Skor maksimum : $3+15+3 = 21$
 Perhitungan nilai akhir : $\frac{\text{Perolehan skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$
 (21)

Mengetahui,
 Guru Mapel Bahasa Indonesia.

Ngemplak, Agustus 2015
 Mahasiswa PPL Mapel Bahasa
 Indonesia

Sundara,S.Pd.
 NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
 NIM. 12201244004

Nama	
Absen	

- a. Sampaikanlah didepan kelas laporan perjalanmu dengan menggunakan teknik penyampaian laporan yang baik dan benar !
- b. Buatlah laporan penilaian terhadap temanmu yang menyampaikan laporannya !

Format Penilaian :

No	Aspek Penilaian	Absen Teman															
1	Lafal																
2	Intonasi																
3	Ekspresi																
4	Bahasa																
5	Kelancaran Berbahasa																
JUMLAH																	

Format penilaian :

- a. Lafal : Jelas (3), cukup jelas (2), kurang jelas (1)
- b. Intonasi : Tepat (3), cukup tepat (2), kurang tepat (1)
- c. Ekspresi : Sesuai (3), cukup sesuai (2), kurang sesuai (1)
- d. Bahasa : efektif (3), cukup efektif (2), kurang efektif (1)
- e. Kelancaran Berbahasa: lancar (3), cukup lancar (2), kurang lancar(1)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 1 Ngemplak
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	: VIII (delapan)/ 1
Standar Kompetensi	: 3. Memahami ragam wacana tulis dengan membaca memindai
Kompetensi Dasar	: 3.3. Menyimpulkan isi suatu teks dengsn membaca cepat 250 kata per menit.
Indikator Pencapaian	: <ul style="list-style-type: none">• Mampu mengukur kecepatan membaca untuk diri sendiri dan teman• Mampu menjawab 75% pertanyaan dengan peluang ketepatan 75%• Mampu menyimpulkan isi bacaan
Alokasi Waktu	: 1 x pertemuan (2 x 40 menit)

A. Tujuan Pembelajaran

Peserta didik dapat Menyimpulkan isi suatu teks dengsn membaca cepat 250 kata per menit.B.
Materi Pembelajaran

- Membaca cepat
- Rumus menghitung kecepatan baca
- Metode meningkatkan kecepatan baca
- Menguji pemahaman bacaan

- ❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)

B. Materi Pembelajaran

1. Menemukan pokok-pokok pikiran

Membaca cepat adalah kegiatan membaca dengan kecepatan tertentu untuk menangkap isi bacaan secara cepat pula. Manfaat membaca cepat adalah menemukan ide pokok bacaan dengan waktu yang singkat. Kegiatan membaca cepat dapat dilatih dan ditingkatkan. Adapun rumus membaca cepat adalah

- ▶ KM (kecepatan membaca)
- ▶ K = Jumlah kata
- ▶ Wm = Lama waktu membaca (dalam hitungan menit)

Rumus : $KM = \frac{K}{WM} = Kpm$ (kecepatan per menit)

2. Menjawab pertanyaan bacaan
3. Menyimpulkan isi bacaan

C. Metode Pembelajaran

- Pemodelan Demonstrasi
- Diskusi/kelompok
- Inkuiri

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan pertama

1. Kegiatan Awal.

Apersepsi :

- Peserta didik dan guru bertanya jawab tentang Membaca dan jenis-jenis membaca
- Peserta didik menyebutkan perbedaan membaca cepat, teknik, mememindai, estetik, dan pemahaman
- Peserta didik mengidentifikasi jenis membaca cepat dari contoh cara membaca.

Motivasi :

- Menyimpulkan isi bacaan

2. Kegiatan Inti

▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
- ☞ memfasilitasi peserta didik Menyimpulkan isi suatu teks dengan membaca cepat 250 kata per menit

▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ memfasilitasi Peserta didik dan guru bertanya jawab tentang manfaat membaca cepat
- ☞ memfasilitasi Peserta didik menyediakan teks bacaan yang sama dengan Peserta didik lain
- ☞ memfasilitasi Peserta didik membaca teks dan Peserta didik lain mencatat waktu yang di capai secara bergantian
- ☞ memfasilitasi Peserta didik membandingkan kecepatan membacanya dengan kecepatan ideal
- ☞ memfasilitasi Peserta didik menemukan teknik meningkatkan kecepatan baca
- ☞ memfasilitasi Peserta didik membaca dengan teknik membaca cepat
- ☞ memfasilitasi Peserta didik menjawab pertanyaan bacaan yang ia baca
- ☞ memfasilitasi Peserta didik berdiskusi merumuskan permasalahan dalam laporan perjalanan.
- ☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
- ☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
- ☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
- ☞ memfasilitasi peserta didik membuat laporan eksplorasi yang dilakukan baik lisan maupun tertulis, secara individual maupun kelompok;
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok;
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan pameran, turnamen, festival, serta produk yang dihasilkan;

- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
 - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
 - membantu menyelesaikan masalah;
 - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
 - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
 - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.
- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

3. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik.

E. Sumber Belajar

- Teks ” Bunga Edeilweis” yang diambil dari Bahasa Indonesia SMP kelas VIII karya Pardjimin
- Buku Cetak Pelajaran Bahasa Indonesia
- Buku referensi teknik membaca cepat

E. Penilaian

- Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
• Mampu mengukur kecepatan membaca	Observasi	Lembar observasi	▪ Lama waktu baca untuk teks 250 kata : tiga menit,

untuk diri sendiri dan teman • Mampu menjawab pertanyaan dengan peluang ketepatan 75% • Mampu menyimpulkan isi teks bacaan	Tes tertulis	Uraian	dua menit, satu menit, kurang satu menit , dst. ▪ Jawablah pertanyaan berikut ini! ▪ Tulislah simpulan bacaan dalam beberapa kalimat!
--	--------------	--------	---

▪ **Pedoman penskoran**

1. Buka dan bacalah teks yang terlipat di atas mejamu setelah terdengar bel satu kali dan berilah tanda garis miring pada akhir kata yang dibaca setelah terdengar bel 2 kali.

Pedoman penskoran

Indikator pencapaian	Skor
Membaca 220 - 250 kata permenit	5
Membaca 180 - 219 kata per menit	4
Membaca 140 – 179 kata permenit	3
Membaca 100 – 139 kata permenit	2
Membaca kurang dari 100 kata permenit	1

2. Tutup bacaan yang kamu baca, lalu jawablah pertanyaan bacaan berikut!

Pedoman penskoran

Indikator pencapaian	Skor
Menjawab 8-10 pertanyaan dengan benar	5
Menjawab 6-7 pertanyaan dengan benar	4
Menjawab 4-5 pertanyaan dengan benar	3
Menjawab 2-3 pertanyaan dengan benar	2
Menjawab 1 pertanyaan dengan benar	1
Tidak menjawab	0

3. Buatlah kesimpulan isi bacaan/ teks yang kamu baca!.

Pedoman penskoran

Indikator pencapaian	Skor
Menulis 5-7 pokok secara tepat dan menyimpulkan	5
Menulis 3-4 pokok secara tepat dan menyimpulkan	3
Menulis 1-2 pokok secara tepat dan menyimpulkan	2
Tidak menulis dan tidak menyimpulkan	0

Mengetahui,
Guru Mapel Bahasa Indonesia

Ngemplak, Agustus 2015
Mahasiswa PPL UNY 2015

Sundara,S.Pd.
NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

Bunga Edelweis

Teman-teman pernah mendengar bunga edelweis? Edelweis adalah tumbuhan yang banyak terdapat di daerah pegunungan. Ia hanya dapat tumbuh di daerah dataran tinggi. Edelweis mempunyai nama latin, yaitu *Anaphalis Javanica*. Tumbuhan ini dapat mencapai ketinggian 8 m dan memiliki batang sebesar kaki manusia. Saat ini, tumbuhan edelweis sudah menjadi tumbuhan langka karena ia sering dipetik atau diambil oleh para pendaki gunung yang tertarik dengan kecantikan bunga tersebut. Bunga edelweis sering juga disebut bunga abadi karena setelah dipetik edelweis tidak layu.

Edelweis merupakan tumbuhan pelopor bagi tanah vulkanik muda di hutan pegunungan. Ia mampu mempertahankan kelangsungan hidupnya di atas tanah yang tandus, karena mampu membentuk mikoriza dengan jamur tanah tertentu yang secara efektif memperluas kawasan yang dijangkau oleh akar-akarnya dan meningkatkan efisiensi dalam mencari zat hara. Bungabunganya sangat disukai oleh serangga. Lebih dari 300 jenis serangga seperti kutu, tirip, kupukupu, lalat, tabuhan, dan lebah terlihat mengunjunginya. Jika tumbuhan ini cabang-cabangnya dibiarkan tumbuh cukup kokoh, edelweis dapat menjadi tempat bersarang bagi burung tiung batu licik (*Myophonus Glaucus*).

Bagian-bagian edelweis sering dipetik dan dibawa turun dari gunung untuk alasan-alasan estetis dan spiritual, atau sekadar kenang-kenangan oleh para pendaki. Pada bulan Februari hingga Oktober 1988, terdapat 636 batang yang tercatat telah diambil dari Gunung Gede- Pangrango. Dalam batas tertentu dan sepanjang hanya potongan-potongan kecil yang dipetik, tekanan ini dapat dihadapi. Sayangnya, keserakahan serta harapan-harapan yang salah telah mengorbankan banyak populasi, terutama populasi yang terletak di jalan-jalan setapak. Sayangnya, keserakahan serta harapan-harapan yang salah telah mengorbankan banyak populasi, terutama populasi yang terletak di jalan-jalan setapak.

Penelitian yang telah dilakukan menunjukkan bahwa edelweis dapat diperbanyak dengan mudah melalui pemotongan cabangcabangnya. Oleh karena itu, potongan-potongan itu mungkin dapat dijual kepada pengunjung untuk mengurangi pengambilan bunga edelweis yang terdapat di pegunungan.

NAMA : KELAS/ABSEN
:...../.....

Pilihlah jawaban yang paling tepat! Ingat, jangan membaca teks lagi!

1. Bunga eidelweis banyak ditemukan di daerah
 - a. pedalaman
 - b. pegunungan
 - c. pesisir
 - d. padang pasir
 2. Nama latin bunga eidelweis, yaitu
 - a. Anaphalis Javanica
 - b. Anaphalis Hokianica
 - c. Pedhopilia Artogas
 - d. Pedhopilia Martindas
 3. Bunga eidelweis dapat tumbuh hingga mencapai ketinggian
 - a. 6 m
 - b. 7 m
 - c. 8 m
 - d. 9 m
 4. Bunga eidelweis semakin langka karena
 - a. sering digunakan untuk penyembuh penyakit
 - b. sering dijadikan bahan untuk kepentingan bisnis
 - c. sering dimanfaatkan untuk kepentingan penelitian
 - d. sering dipetik atau diambil oleh para pendaki gunung
 5. Bunga eidelweis sering juga disebut dengan bunga
 - a. lestari
 - b. bidadari
 - c. abadi
 - d. pelangi
 6. Eidelweis merupakan tumbuhan pelopor bagi tanah . . . di hutan pegunungan.
 - a. kapur tua
 - b. kapur muda
 - c. vulkanik tua
 - d. vulkanik muda
 7. Bunga eidelweis mampu mempertahankan kelangsungan hidupnya di atas tanah yang tandus karena mampu membentuk
 - a. mikoriza
 - b. makroriza
 - c. mikroriza
 - d. miniriza
 8. Bunga eidelweis sangat disukai lebih dari . . . jenis serangga.
 - a. 300
 - b. 400
 - c. 500
 - d. 600
 9. Bagian-bagian eidelweis sering dipetik dan dibawa turun dari gunung untuk alasan-alasan estetis dan
 - a. sosial
 - b. spiritual
 - c. material
 - d. emosional
 10. Penelitian yang telah dilakukan menunjukkan bahwa eidelweis dapat diperbanyak dengan mudah melalui
 - a. penanaman daun-daunnya
 - b. pencangkakan ranting-rantingnya
 - c. pemotongan akar-akarnya
 - d. pemotongan cabang-cabangnya
- Tuliskan Kesimpulan bacaan tersebut kedalam satu paragraf yang terdiri minimal 6

kalimat!

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 1 Ngemplak.
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	: VIII (Delapan)/ 1
Standar Kompetensi	: 3. Memahami Ragam Wacana Tulis Dengan Membaca Memindai
Kompetensi Dasar	: 3.2. Mendeskripsikan Tempat Atau Arah Dalam Konteks Yang Sebenarnya Sesuai Dengan Yang Tertera Dalam Denah.
Indikator Pencapaian	: <ul style="list-style-type: none">• Mampu membaca arah mata angin• Mampu menjelaskan arah ke tempat yang dituju dari tempat yang paling dekat• Mampu mendeskripsikan arah ke tempat yang dituju
Alokasi Waktu	: (2 X 40 Menit)

A. Tujuan Pembelajaran

Peserta didik dapat mendeskripsikan tempat atau arah dalam konteks yang sebenarnya sesuai yang tertera di dalam denah.

- ❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)

B. Materi Pembelajaran

- Definisi peta/ denah
 - Denah adalah gambar yang menunjukkan letak tempat, jalan, gedung yang diwujudkan dalam simbol dan kode tertentu.
 - Didalam denah tercantum keterangan arah mata angin dan simbol sebagai pedoman menentukan posisi tertentu.

- 8 penjuru mata angin
Utara, timur laut, timur, tenggara, selatan, barat daya, barat, barat laut.

- Langkah-langkah membaca peta/ denah
 - Membaca denah dapat dilakukan dengan cara :
 1. Membaca judul denah untuk memahami denah. Judul denah memberikan informasi secara umum isi denah.
 2. Memahami petunjuk arah mata angin sehingga kita dapat mengetahui letak suatu tempat.
 3. Memahami simbol yang digambarkan untuk memudahkan menjelaskan denah.
 4. Menjelaskan denah dengan menggunakan bahasa yang mudah dipahami dan disampaikan secara santun.

- Peta sebuah wilayah/ denah penunjuk jalan

C. Metode Pembelajaran

- Pemodelan
- Inkuiri
- Demonstrasi

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

1. Kegiatan Awal.

Apersepsi :

- Peserta didik dan guru bertanya jawab tentang penunjuk arah
- Peserta didik mengemukakan pengalaman mencari sebuah lokasi.
- Peserta didik menyebutkan kegunaan peta atau denah penunjuk jalan

Motivasi dengan mengajukan pertanyaan misalnya :

- Peserta didik Untuk Membuatkan Tempat atau arah dalam konteks yang sebenarnya sesuai yang tertera di dalam denah.

2. Kegiatan Inti

▪ **Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
- ☞ memfasilitasi peserta didik mendeskripsikan tempat atau arah dalam konteks yang sebenarnya sesuai yang tertera di dalam denah

▪ **Elaborasi**

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ memfasilitasi Peserta didik mencermati petunjuk arah mata angin
- ☞ memfasilitasi Peserta didik menyebutkan 8 arah mata angin
- ☞ memfasilitasi Peserta didik menunjukkan 8 arah mata angin.
- ☞ memfasilitasi Peserta didik dan guru bertanya jawab tentang langkah- langkah membuat peta/ denah
- ☞ memfasilitasi Peserta didik mencermati sebuah denah atau peta
- ☞ memfasilitasi Peserta didik menjelaskan perjalanan yang paling mudah ke tempat yang dituju
- ☞ memfasilitasi Peserta didik mengemukakan secara lisan rute perjalanan ke tempat yang dituju dari tempat dan arah tertentu
- ☞ memfasilitasi Peserta didik berdiskusi merumuskan permasalahan dalam laporan perjalanan.
- ☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
- ☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
- ☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
- ☞ memfasilitasi peserta didik membuat laporan eksplorasi yang dilakukan baik lisan maupun tertulis, secara individual maupun kelompok;
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok;
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan pameran, turnamen, festival, serta produk yang dihasilkan;

- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
 - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
 - membantu menyelesaikan masalah;
 - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
 - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
 - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.
- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

3. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik.

E. Sumber Belajar

- Buku teks
- Denah/ peta
- Petunjuk arah mata angin

F. Penilaian

- Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
• Mampu membaca arah mata angin	Tes tulis	Uraian	▪ Secara berkelompok, jawablah pertanyaan berikut yang berkaitan dengan arah mata angin,

<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menjelaskan arah ke tempat yang dituju dari tempat yang paling dekat • Mampu mendeskripsikan arah ke tempat yang dituju 			<p>sesuai dengan denah yang tersaji!</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Secara berkelompok, buatlah denah berdasarkan pernyataan yang tersaji! ▪ Uraikan rute perjalanan yang paling efektif dan efisien perjalanan dari rumah menuju ke sekolah! Buatlah gambar denahnya!
--	--	--	--

▪ **Pedoman penskoran.**

1. Secara berkelompok, jawablah pertanyaan berikut yang berkaitan dengan arah mata angin, sesuai dengan denah yang tersaji!

Pedoman penskoran

No	Kegiatan	Skor
1.	Peserta didik menjawab 9-10 pertanyaan dengan benar	5
2.	Peserta didik menjawab 7-8 pertanyaan dengan benar	4
3.	Peserta didik menjawab 5-6 pertanyaan dengan benar	3
4.	Peserta didik menjawab 3-4 pertanyaan dengan benar	2
5.	Peserta didik menjawab 1-2 pertanyaan dengan benar	1
6.	Peserta didik tidak melakukan apapun	0
	Skor maksimal	5

2. Secara berkelompok, buatlah denah berdasarkan pernyataan yang tersaji!

No	Kegiatan	Skor
1.	Peserta didik menggambar denah dengan tepat sesuai dengan pernyataan.	5
2.	Peserta didik menggambar denah kurang tepat sesuai dengan pernyataan.	4
3.	Peserta didik menggambar denah tidak tepat sesuai dengan pernyataan.	3
4.	Peserta didik tidak melakukan apapun	0
	Skor maksimal	5

Pedoman penskoran

3. Uraikan rute perjalanan dari tempat (cukup jauh) !

Pedoman penskoran

No	Kegiatan	Skor
1.	Peserta didik menjelaskan perjalanan dari rumah menuju sekolah dengan bahasa yang tepat.	3
2.	Peserta didik menjelaskan perjalanan dari rumah menuju sekolah dengan bahasa yang kurang tepat.	2

3.	Peserta didik menjelaskan perjalanan dari rumah menuju sekolah dengan bahasa yang tidak tepat.	1
4.	Peserta didik menggambarkan denah sesuai dengan penjelasan	3
5.	Peserta didik menggambarkan denah kurang sesuai dengan penjelasan	2
6.	Peserta didik menggambarkan denah tidak sesuai dengan penjelasan	1
7.	Peserta didik tidak melakukan apapun	0
	Skor maksimal	6

Skor maksimum

No 1 : 5

No 2 : 5

No 3 : 6

Jumlah: 16

Penghitungan nilai akhir:

$$\text{Nilai Akhir : } \frac{\text{Perolehan skor}}{\text{Skor maksimum (16)}} \times \text{skor ideal (100)} = .100$$

Mengetahui,
Guru Mapel Bahasa Indonesia

Ngemplak, Agustus 2015
Mahasiswa PPL UNY 2015

Sundara,S.Pd.
NIP. 19641130 198703 1 005

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

LAMPIRAN

Tugas Kelompok , Nama / kelas /absen :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

A. Berdasarkan denah di atas lengkapilah pernyataan-pernyataan berikut!

1. Masjid Nurul Huda berhadapan dengan ...
2. Pegawai BRI untuk mencapai stadion harus melewati ...
3. Kantor dinas pariwisata terletak di sebelah utara ...
4. Siswa SMPN 5 yang akan melakukan salat jumat paling dekat melewati jalan ...
5. Kantor yang paling dekat dengan stadion adalah ...
6. Bangunan SMPN 5 menghadap ke arah ...
7. Kantor Dinas pariwisata terletak di antara ...
8. Warga yang tinggal di sekitar kelurahan walisongo jika ingin pergi berbelanja ke supermarket harus melalui ...
9. Meskipun terletak berdekatan, pegawai BRI yang akan pergi ke supermarket menempuh perjalanan lebih jauh sebab ...
10. Fasilitas umum yang paling dekat dengan SMP N 5 adalah ...

B . Perhatikanlah cerita dibawah ini!

Pada hari ini akan diadakan kerja bakti. Siswa kelas 8 dibagi menjadi beberapa kelompok. Ada kelompok yang membersihkan halaman kelas, ada kelompok yang membersihkan didalam kelas dan ada kelompok yang menanam bunga di taman sekolah. Andi adalah salah satu murid kelas 8 yang bertugas menanam bungan di taman sekolah.

Andi bertanya kepada Ibu Guru.

“Bu, bunga yang akan ditanam di mana?”

“Bunga-bunga itu masih dirumah Ibu. Tolong bawakan ya” sahut ibu guru.

“Tapi saya tidak tahu dimana rumah ibu”, jawab Andi

“ Letak rumah ibu tidak terlalu jauh, dari sini, berjalan ke arah timur. Sekitar 50 meter kamu akan menemukan pertigaan. Berbeloklah ke kanan, kamu akan melewati perempatan. Berjalanlah terus sampai ada pertigaan. Di sisi kiri jalan, kamu akan melihat wartel mandiri, lalu berbeloklah ke kanan. Disana kamu akan melewati beberapa rumah. Nah, rumah ibu letaknya paling ujung di sebelah kiri jalan. Nomor rumahnya 34. Warna cat rumahnya berwarna hijau. Bunga-bunganya sudah disiapkan dalam kantong plastik berwarna hitam dan disimpan dekat pintu pagar. Mudah kan?” jelas Ibu Guru.

“iya, Bu!” jawab Andi dengan penuh semangat. Akhirnya, dengan bekal petunjuk dan penjelasan dari ibu guru, Andi segera berangkat ke rumah ibu guru.

Sumber: Majalah Bobo Maret 2005

PERHATIKAN DENAH BERIKUT



Lembar jawab pertanyaan B

Buatlah denah sederhana berdasarkan penjelasan tersebut!
Lengkap dengan petunjuk arah mata angin dan nama tempat-tempat yang disebutkan!

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 1 Ngemplak
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Kelas/Semester	: VIII (delapan)/ 1
Standar Kompetensi	: 5. Mengapresiasi pementasan drama
Kompetensi Dasar	: 5.1. Menanggapi unsur pementasan drama
Indikator	: <ul style="list-style-type: none">• Mampu menentukan unsur-unsur pementasan drama• Mampu menanggapi tiap-tiap unsur dengan alasan yang logis
Pencapaian	
Alokasi Waktu	: 4 X 40 menit (2 pertemuan)

1. Tujuan Pembelajaran

- *Pertemuan Pertama:*

- Peserta didik dapat menanggapi unsur pementasan drama

- *Pertemuan Kedua :*

- Peserta didik dapat Mendiskusikan unsur-unsur drama

❖ Karakter siswa yang diharapkan :

Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)

2. Materi Pembelajaran

Menyaksikan pementasan drama berjudul “Ayahku Pulang” dari naskah drama karya Umar Ismail.

a. unsur – unsur drama

unsur-unsur drama terbagi menjadi dua bagian yakni ekstrinsik dan intrinsik. Unsur intrinsik dalam drama adalah:

1. Tema : merupakan gagasan pokok yang mendasari terbentuknya cerita secara umum
2. Amanat : pelajaran atau pesan yang dapat diambil dari cerita
3. Alur : rangkaian cerita yang merupakan jalinan konflik antar tokoh, didalam alur biasanya terdiri atas pengenalan, pertikaian, klimaks, peleraian, dan penyelesaian.
 - Perkenalan
 - Pertikaian
 - Klimaks
 - Peleraian
 - penyelesaian
4. Penokohan : merupakan perwatakan dalam drama yang digambarkan menurut keadaan fisik, psikis, dan sosiologis.
 - Fisik : jenis kelamin
 - Psikis : kegemaran, mentalitas, temperamen, keadaan emosi dsb.
 - Watak sosiologis : jabatan, pekerjaan, kelompok sosial, dsb.
5. Dialog : percakapan yang dilakukan antar tokoh.
6. Latar : gambaran mengenai tempat, waktu dan keadaan jalannya cerita. Latar sangat berhubungan dengan tata pentas, tat rias, dan perlengkapan lainnya.

b. pementasan drama

3. Metode Pembelajaran

- a. Pemodelan
- b. Demonstrasi
- c. Penugasan
- d. Diskusi

4. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

a. Kegiatan Awal.

Apersepsi :

- Guru menerangkan tentang drama
- Peserta didik dan guru bertanya jawab tentang naskah drama
- Peserta didik dan guru menentukan unsur yang akan dinilai.

Motivasi :

- Menanggapi dengan cara memberi pendapat, kritik, maupun saran pementasan drama teman

b. Kegiatan Inti

▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat
- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
- ☞ memfasilitasi peserta didik dapat menanggapi unsur pementasan drama.

▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ memfasilitasi Peserta didik melakukan Pementasan drama
- ☞ Peserta didik mengamati pementasan drama yang ditampilkan oleh Peserta didik lain
- ☞ Peserta didik menilai pementasan drama apakah unsur – unsur yang ditampilkan dalam drama tersebut lengkap
- ☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
- ☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
- ☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
- ☞ memfasilitasi peserta didik membuat laporan eksplorasi yang dilakukan baik lisan maupun tertulis, secara individual maupun kelompok;
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok;
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan pameran, turnamen, festival, serta produk yang dihasilkan;
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

▪ *Konfirmasi*

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
 - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
 - membantu menyelesaikan masalah;
 - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
 - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
 - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.
- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

3. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik.

Pertemuan Kedua

a. Kegiatan Awal

Apersepsi :

- Peserta didik dan guru bertanya jawab tentang kegiatan pementasan drama sebelumnya

Motivasi :

- Mendiskusikan unsur-unsur drama

b. Kegiatan Inti

- ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ mampu bercerita dengan urutan yang baik, suara, lafal, intonasi, gesture dan mimik yang tepat

- ☞ melibatkan peserta didik mencari informasi yang luas dan dalam tentang topik/tema materi yang akan dipelajari dengan menerapkan prinsip *alam takambang jadi guru* dan belajar dari aneka sumber;
- ☞ menggunakan beragam pendekatan pembelajaran, media pembelajaran, dan sumber belajar lain;
- ☞ memfasilitasi terjadinya interaksi antarpeserta didik serta antara peserta didik dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lainnya;
- ☞ melibatkan peserta didik secara aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.
- ☞ memfasilitasi peserta didik dapat Mendiskusikan unsur-unsur drama.

▪ **Elaborasi**

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ memfasilitasi Peserta didik mencermati sebuah pementasan drama
- ☞ Peserta didik memberikan komentar tentang penm,piln kelompok lain
- ☞ Peserta didik secara bergantian antar kelompok menanggapi hasil diskusi tentang unsur-unsur yang ada dalam pementasan drama
- ☞ memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis;
- ☞ memfasilitasi peserta didik dalam pembelajaran kooperatif dan kolaboratif;
- ☞ memfasilitasi peserta didik berkompetisi secara sehat untuk meningkatkan prestasi belajar;
- ☞ memfasilitasi peserta didik membuat laporan eksplorasi yang dilakukan baik lisan maupun tertulis, secara individual maupun kelompok;
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk menyajikan hasil kerja individual maupun kelompok;
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan pameran, turnamen, festival, serta produk yang dihasilkan;
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
 - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
 - membantu menyelesaikan masalah;
 - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
 - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
 - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.
- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

3. Kegiatan Akhir

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik.
- ☞ Peserta didik dan guru menerangkan dan menyimpulkan unsur – unsur yang harus ada dalam pementasan drama

5. Sumber Belajar

- a. Naskah drama
- b. Lembar penilaian
- c. Buku Pelajaran Bahasa Indonesia
- d. Buku Penunjang lain

6. Penilaian

- Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
<ul style="list-style-type: none">• Mampu menentukan unsur-unsur pementasan drama• Mampu menanggapi tiap-tiap unsur dengan alasan yang logis	Tes tulis Tes Tulis	Uraian Uraian	<ul style="list-style-type: none">▪ Tulislah unsur-unsur drama yang kamu dengar/tonton!▪ Tulislah tanggapanmu mengenai pementasan drama yang kamu dengar/tonton!

- **Pedoman penskoran**

1. Tulislah unsur-unsur drama yang kamu tonton/dengar !

No	Kegiatan	Skor
1.	Peserta didik menentukan 5 unsur dengan benar	15
2.	Peserta didik menentukan 4 unsur dengan benar	12
3.	Peserta didik menentukan 3 unsur dengan benar	9
4.	Peserta didik menentukan 2 unsur dengan benar	6
5.	Peserta didik menentukan 1 unsur dengan benar	3
6.	Peserta didik tidak melakukan apapun	0
	Skor maksimal	15

2. tuliskan tanggapanmu mengenai pementasan drama tersebut dengan alasan yang logis dan bahasa yang jelas! (minimal 3 tanggapan)

No	Kegiatan	Skor
1.	Peserta didik menanggapi 3 unsur drama dengan menyebutkan alasan yang logis	6
2.	Peserta didik menanggapi 2 unsur drama dengan menyebutkan alasan yang logis	5
3.	Peserta didik menanggapi 1 unsur drama dengan menyebutkan alasan yang logis	4
4.	Peserta didik menanggapi 3 unsur drama tetapi tidak menyebutkan alasan yang logis	3
5.	Peserta didik menanggapi 2 unsur drama tetapi tidak menyebutkan alasan yang logis	2
6.	Peserta didik menanggapi 1 unsur drama tetapi tidak menyebutkan alasan yang logis	1
7.	Peserta didik tidak melakukan apapun	0
	Skor maksimal	6

Skor maksimum : 21
Perhitungan nilai akhir : $\frac{\text{Perolehan skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$ (21)

Mengetahui,
Guru Mapel Bahasa Indonesia

Sundara,S.Pd.
NIP. 19641130 198703 1 005

Ngemplak, Agustus 2015
Mahasiswa PPL UNY 2015

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

Lihatlah sebuah pementasan drama!

Tuliskan:

1. tema
2. Alur
 - -perkenalan
 - -pertikaian
 - -klimaks
 - -peleraian
 - -penyelesaian
3. Tokoh (siapa saja) dan gambarkan perwatakannya serta karakternya
4. Latar atau setting panggungnya
5. Amanat

Buatlah tanggapan terhadap pertunjukan tersebut ! Minimal (3 poin komentar)
Contoh tanggapan bisa dilihat di halaman 34.

DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGEPLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016

KELAS : VIII C

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI MEMBACA DENAH			NILAI AKHIR
				1	2	TOTAL	
1	9620	ALFI ANGELINA NUR KAROMAH	P	10	3	13	93
2	9621	ALFIN PADMA KURNIA	P	10	3	13	87
3	9622	AMANDA GITA SASMITHA	P	10	3	13	87
4	9558	AMARA ANISSA CYNTHIA PRAMESWARI	P	10	3	13	87
5	9590	ANDITA GALUH NARANTIKA	P	10	3	13	87
6	9623	ARGENTARA YUDHA HANI PUTRA	L	10	2	12	80
7	9560	ARVIN ALAN GIFARI	L	10	3	13	87
8	9594	ARYA SEPTIANANDA	L	10	2	12	80
9	9624	ASTRID SAPRILIYA	P	10	3	13	87
10	9595	BAGUS SURYATAMA	L	10	2	12	80
11	9625	BRAMANDARU LINTANG SURYANTORO	L	9	3	12	80
12	9626	DIANA WIJAYANTI	P	10	3	13	87
13	9660	ESA PUSPITASARI	P	10	3	13	87
14	9661	FARID IDWAR ZUHAIR	L	10	3	13	87
15	9662	FENDI YOGI PURWADI	L	10	3	13	87
16	9663	FITRIA DESI PUSPITASARI	P	10	3	13	87
17	9567	GALAU D MUHAMMAD	L	10	3	13	87
18	9602	ICHSAN RAMADITYA	L	10	2	12	80
19	9664	IVANA CHOIRUNNISA ANINDYA	P	10	3	13	87
20	9733	LATIF NASRULLOH	L	10	3	13	87
21	9734	LATIFAH DINA ANGGRAINI	P	10	3	13	87
22	9735	LEYONDA PONTIAN GANTARA	L	10	3	13	87
23	9573	MUHAMMAD ALI WEFA	L	8	3	11	73
24	9736	MUHAMMAD FAKHRI NUGROHO	L	8	2	10	67
25	9637	MUHAMMAD REZY KELILAUW	L	8	3	11	73
26	9737	MUTYA NURUL PRATAMI	P	9	3	12	80
27	9711	SALSABILA KHOIRUN NISA	P	10	3	13	87
28	9583	SEPTI KURNIAWATI	P	10	3	13	87
29	9712	VIKI YUNI ASTUTI	P	10	3	13	87
30	9713	WASISTO RUDI PURWANTO	L	10	3	13	87
31	9714	YUNINDA DWI RAHAYU	P	10	3	13	87
32	9715	ZAINAL ROSYID AFANDI	L	9	3	12	80

KETERANGAN : SKOR MAKSIMAL

1 TUGAS KELOMPOK DENAH 14

2 TUGAS MANDIRI MEMBUAT DENAH

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.

NIP.

Rizky Andarini

NIM. 12201244004

**DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGEPLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016**

KELAS : VIII C

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI LAPORAN PERJALANAN				NILAI AKHIR
				1	2	3	TOTAL	
1	9620	ALFI ANGELINA NUR KAROMAH	P	7	2	11	20	80
2	9621	ALFIN PADMA KURNIA	P	6	2	10	18	72
3	9622	AMANDA GITA SASMITHA	P	6	3	9	18	72
4	9558	AMARA ANISSA CYNTHIA P	P	7	3	12	22	88
5	9590	ANDITA GALUH NARANTIKA	P	6	3	10	19	76
6	9623	ARGENTARA YUDHA HANI PUTRA	L	4	2	9	15	60
7	9560	ARVIN ALAN GIFARI	L	4	2	10	16	64
8	9594	ARYA SEPTIANANDA	L	6	2	10	18	72
9	9624	ASTRID SAPRILIYA	P	6	3	10	19	76
10	9595	BAGUS SURYATAMA	L	6	2	10	18	72
11	9625	BRAMANDARU LINTANG S	L	6	2	11	19	76
12	9626	DIANA WIJAYANTI	P	6	2	11	19	76
13	9660	ESA PUSPITASARI	P	7	2	10	19	76
14	9661	FARID IDWAR ZUHAIR	L	6	2	10	18	72
15	9662	FENDI YOGI PURWADI	L	4	3	9	16	64
16	9663	FITRIA DESI PUSPITASARI	P	7	2	10	19	76
17	9567	GALAU D MUHAMMAD	L	4	2	13	19	76
18	9602	ICHSAN RAMADITYA	L	6	2	10	18	72
19	9664	IVANA CHOIRUNNISA ANINDYA	P	6	3	10	19	76
20	9733	LATIF NASRULLOH	L	6	2	9	17	68
21	9734	LATIFAH DINA ANGGRAINI	P	6	2	10	18	72
22	9735	LEYONDA PONTIAN GANTARA	L	4	2	9	15	60
23	9573	MUHAMMAD ALI WEFA	L	6	2	10	18	72
24	9736	MUHAMMAD FAKHRI NUGROHO	L	6	3	9	18	72
25	9637	MUHAMMAD REZY KELILAUW	L	6	2	8	16	64
26	9737	MUTYA NURUL PRATAMI	P	6	3	10	19	76
27	9711	SALSABILA KHOIRUN NISA	P	7	2	8	17	68
28	9583	SEPTI KURNIAWATI	P	7	3	12	22	88
29	9712	VIKI YUNI ASTUTI	P	7	2	10	19	76
30	9713	WASISTO RUDI PURWANTO	L	6	2	8	16	64
31	9714	YUNINDA DWI RAHAYU	P	6	2	8	16	64
32	9715	ZAINAL ROSYID AFANDI	L	6	2	8	16	64

KETERANGAN :

- 1 TUGAS KELOMPOK
- 2 AS MANDIRI MEMBUAT LAPORAN
- 3 MANDIRI MENYAMPAIKAN LAPORAN

SKOR MAKSIMAL

25

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.
NIP.

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

**DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGEPLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016**

KELAS : VIII C

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI MEMBACA CEPAT 250 KATA PERMENIT				NILAI AKHIR
				1	2	3	TOTAL	
1	9620	ALFI ANGELINA NUR KAROMAH	P	2	5	5	12	80
2	9621	ALFIN PADMA KURNIA	P	3	4	2	9	60
3	9622	AMANDA GITA SASMITHA	P	4	4	5	13	87
4	9558	AMARA ANISSA CYNTHIA PRAMESWARI	P	4	5	5	14	93
5	9590	ANDITA GALUH NARANTIKA	P	3	4	5	12	80
6	9623	ARGENTARA YUDHA HANI PUTRA	L	3	4	3	10	67
7	9560	ARVIN ALAN GIFARI	L	5	3	3	11	73
8	9594	ARYA SEPTIANANDA	L	2	5	3	10	67
9	9624	ASTRID SAPRILIYA	P	3	5	5	13	87
10	9595	BAGUS SURYATAMA	L	2	3	3	8	53
11	9625	BRAMANDARU LINTANG SURYANTORO	L	4	4	3	11	73
12	9626	DIANA WIJAYANTI	P	3	5	5	13	87
13	9660	ESA PUSPITASARI	P	2	5	3	10	67
14	9661	FARID IDWAR ZUHAIR	L	4	5	2	11	73
15	9662	FENDI YOGI PURWADI	L	3	5	3	11	73
16	9663	FITRIA DESI PUSPITASARI	P	4	5	2	11	73
17	9567	GALAU D MUHAMMAD	L	3	5	5	13	87
18	9602	ICHSAN RAMADITYA	L	2	4	3	9	60
19	9664	IVANA CHOIRUNNISA ANINDYA	P	3	5	3	11	73
20	9733	LATIF NASRULLOH	L	3	5	5	13	87
21	9734	LATIFAH DINA ANGGRAINI	P	4	5	3	12	80
22	9735	LEYONDA PONTIAN GANTARA	L	4	4	5	13	87
23	9573	MUHAMMAD ALI WEFA	L	4	5	5	14	93
24	9736	MUHAMMAD FAKHRI NUGROHO	L	4	5	3	12	80
25	9637	MUHAMMAD REZY KELILAUW	L	3	4	2	9	60
26	9737	MUTYA NURUL PRATAMI	P	2	5	5	12	80
27	9711	SALSABILA KHOIRUN NISA	P	3	5	5	13	87
28	9583	SEPTI KURNIAWATI	P	3	5	5	13	87
29	9712	VIKI YUNI ASTUTI	P	3	5	2	10	67
30	9713	WASISTO RUDI PURWANTO	L	3	3	2	8	53
31	9714	YUNINDA DWI RAHAYU	P	4	5	3	12	80
32	9715	ZAINAL ROSYID AFANDI	L	3	4	3	10	67

keterangan

skor maksimal

1 tugas mandiri membaca cepat

15

2 tugas mandiri menjawab pertanyaan

3 tugas mandiri menyimpulkan isi bacaan

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.

NIP.

Rizky Andarini

NIM. 12201244004

DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGEMLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016

KELAS : VIII C

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI DRAMA				NILAI AKHIR
				1	2	3	TOTAL	
1	9620	ALFI ANGELINA NUR KAROMAH	P	13	3	1	17	81
2	9621	ALFIN PADMA KURNIA	P	12	4	1	17	81
3	9622	AMANDA GITA SASMITHA	P	15	6		21	100
4	9558	AMARA ANISSA CYNTHIA PRAMESWARI	P	14	6	1	21	100
5	9590	ANDITA GALUH NARANTIKA	P	15	6	1	22	105
6	9623	ARGENTARA YUDHA HANI PUTRA	L	15	4		19	90
7	9560	ARVIN ALAN GIFARI	L	15	6	1	22	105
8	9594	ARYA SEPTIANANDA	L	15	6	1	22	105
9	9624	ASTRID SAPRILIYA	P	13	3	1	17	81
10	9595	BAGUS SURYATAMA	L	14	6	1	21	100
11	9625	BRAMANDARU LINTANG SURYANTORO	L	15	4	1	20	95
12	9626	DIANA WIJAYANTI	P	14	6	1	21	100
13	9660	ESA PUSPITASARI	P	13	6	1	20	95
14	9661	FARID IDWAR ZUHAIR	L	15	6	1	22	105
15	9662	FENDI YOGI PURWADI	L	15	6	1	22	105
16	9663	FITRIA DESI PUSPITASARI	P	13	4	1	18	86
17	9567	GALAU D MUHAMMAD	L	15	6		21	100
18	9602	ICHSAN RAMADITYA	L	12	2	1	15	71
19	9664	IVANA CHOIRUNNISA ANINDYA	P	14	4		18	86
20	9733	LATIF NASRULLOH	L	15	5	1	21	100
21	9734	LATIFAH DINA ANGGRAINI	P	15	5		20	95
22	9735	LEYONDA PONTIAN GANTARA	L	15	6	1	22	105
23	9573	MUHAMMAD ALI WEFA	L	14	4	1	19	90
24	9736	MUHAMMAD FAKHRI NUGROHO	L	14	5	1	20	95
25	9637	MUHAMMAD REZY KELILAUW	L	15	4	1	20	95
26	9737	MUTYA NURUL PRATAMI	P	15	6		21	100
27	9711	SALSABILA KHOIRUN NISA	P	13	2		15	71
28	9583	SEPTI KURNIAWATI	P	15	5	1	21	100
29	9712	VIKI YUNI ASTUTI	P	14	4	1	19	90
30	9713	WASISTO RUDI PURWANTO	L	12	2	1	15	71
31	9714	YUNINDA DWI RAHAYU	P	14	6		20	95
32	9715	ZAINAL ROSYID AFANDI	L	14	5	1	20	95

KETERANGAN :

1. S MANDIRI MENANGGAPI UNSUR DRAMA
2. TUGAS MANDIRI MEMBUAT TANGGAPAN PEMENTASAN
3. POIN TAMBAHAN

SKOR MAKSIMAL

21

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.

NIP.

Rizky Andarini

NIM. 12201244004

**DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGEPLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016**

KELAS : VIII D

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI MENYAMPAIKAN LAPORAN			
				1	2	3	TOTAL
1	9653	AISYA VINKA SALEKHA	P	8	3	5	16
2	9588	AKBAR ARIF MUHAMMAD	L	10	3	6	19
3	9654	ALMIRA AULIA	P	10	3	5	18
4	9655	ANISA TRI ERNI WATI	P	11	3	5	19
5	9596	BETRI WENING TYAS	P	10	3	6	19
6	9656	DANDI KURNIAWAN	L	9	2	5	16
7	9657	DHIMAS INDRAJATI PAMUNGKAS	L	11	3	6	20
8	9658	DIMAS HELMI SAPUTRA	L	10	3	6	19
9	9659	DITA RESA PRATAMA NUGROHO	L	8	2	6	16
10	9566	FIRDA AULI ZELINDA ROHMA	P	9	3	5	17
11	9632	KURNIAWAN RAMADANI	L	12	3	5	20
12	9571	LUCKY FEBRI ENI	P	12	3	5	20
13	9633	LUTHFIANA RAHAYU	P	10	3	5	18
14	9706	MAULANA YUSUF RENDY	L	10	3	5	18
15	9707	MAY LIA DWI NANDA PUTRI	P	11	3	5	19
16	9708	MELDA RIA VELIANTIKA	P	12	2	6	20
17	9634	MUFIDAH ALFIYANTI	P	10	3	5	18
18	9635	MUHAMAD ISMANAN	L	11	3	6	20
19	9636	MUHAMMAD EEP FAIZUL ANAM	L	10	3	5	18
20	9610	MUHAMMAD RISKI	L	10	2	6	18
21	9709	NABILA GARNIS PRAMESTI	P	13	2	6	21
22	9710	PULUNG TEGAR PRABOWO	L	11	2	6	19
23	9614	RAFIF ARYA MANGGALA PUTRA	L	10	2	5	17
24	9578	RANGGA DIFKI ATH THAARIQ	L	12	2	6	20
25	9743	RINI AMBARWATI	P	12	3	5	20
26	9744	RISSA WIDIASTUTI	P	13	2	5	20
27	9745	RIZAL AHMAD ROMADHON	L	12	2	5	19
28	9581	ROSYIAN SALSABILA	P	13	3	5	21
29	9746	SOFIA LATIFA ZAHRAH	P	11	3	5	19
30	9619	VICHA JULI AISYAH	P	11	2	3	16
31	9585	VINDA MEFA ADZANI	P	13	3	5	21
32	9747	WAHYU EKA WATI	P	12	3	5	20

KETERANGAN :

- 1 TUGAS MANDIRI MENYAMPAIKAN LAPORAN
- 2 TUGAS MANDIRI MEMBUAT LAPORAN
- 3 TUGAS KELOMPOK

Ngemplak, Agustus 2015
Guru Mata Pelajaran

SKOR MAKSIMAL

24

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.

Rizky Andarini

NIP.

NIM. 12201244004

NILAI
67
79
75
79
79
67
83
79
67
71
83
83
75
75
79
83
75
83
75
75
88
79
71
83
83
83
79
88
79
67
88
83

DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGENGLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016

KELAS : VIII D

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI MEMBACA CEPAT			NILAI
				1	2	TOTAL	
1	9653	AISYA VINKA SALEKHA	P	7	3	10	67
2	9588	AKBAR ARIF MUHAMMAD	L	8	3	11	73
3	9654	ALMIRA AULIA	P	6	3	9	60
4	9655	ANISA TRI ERNI WATI	P	10	3	13	87
5	9596	BETRI WENING TYAS	P	9	2	11	73
6	9656	DANDI KURNIAWAN	L	9	3	12	80
7	9657	DHIMAS INDRAJATI PAMUNGKAS	L	10	3	13	87
8	9658	DIMAS HELMI SAPUTRA	L	7	3	10	67
9	9659	DITA RESA PRATAMA NUGROHO	L	6	2	8	53
10	9566	FIRDA AULI ZELINDA ROHMA	P	10	4	14	93
11	9632	KURNIAWAN RAMADANI	L	9	3	12	80
12	9571	LUCKY FEBRI ENI	P	10	3	13	87
13	9633	LUTHFIANA RAHAYU	P	8	3	11	73
14	9706	MAULANA YUSUF RENDY	L	9	4	13	87
15	9707	MAY LIA DWI NANDA PUTRI	P	7	4	11	73
16	9708	MELDA RIA VELIANTIKA	P	7	4	11	73
17	9634	MUFIDAH ALFIYANTI	P	8	3	11	73
18	9635	MUHAMAD ISMANAN	L	7	3	10	67
19	9636	MUHAMMAD EEP FAIZUL ANAM	L	6	3	9	60
20	9610	MUHAMMAD RISKI	L	9	2	11	73
21	9709	NABILA GARNIS PRAMESTI	P	9	4	13	87
22	9710	PULUNG TEGAR PRABOWO	L	8	5	13	87
23	9614	RAFIF ARYA MANGGALA PUTRA	L	8	3	11	73
24	9578	RANGGA DIFKI ATH THAARIQ	L	5	3	8	53
25	9743	RINI AMBARWATI	P	8	5	13	87
26	9744	RISSA WIDIASTUTI	P	8	4	12	80
27	9745	RIZAL AHMAD ROMADHON	L	9	3	12	80
28	9581	ROSYIAN SALSABILA	P	10	3	13	87
29	9746	SOFIA LATIFA ZAHRAH	P	7	4	11	73
30	9619	VICHA JULI AISYAH	P	9	3	12	80
31	9585	VINDA MEFA ADZANI	P	8	4	12	80
32	9747	WAHYU EKA WATI	P	7	4	11	73

KETERANGAN :

- 1 TUGAS MANDIRI MENJAWAB PERTANYAAN MEMBACA
2 TUGAS MANDIRI MEMBACA CEPAT 250 KATA

SKOR MAKSIMAL

15

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.
NIP.

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

**DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGEPLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016**

KELAS : VIII E

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	MENYAMPAIKAN LAPORAN PERJ.				NILAI
				1	2	3	TOTAL	
1	9721	AROFAN SIWI WICAKSANA	L	6	3	10	19	79
2	9723	AYU MAR'ATA SOLIHAN	P	6	2	10	18	75
3	9696	ELSA MUTIARA	P	6	3	11	20	83
4	9697	ERIKA MULIA RAHMAWATI	P	4	3	10	17	71
5	9724	ERIKA OKTAVITASARI	P	6	2	9	17	71
6	9725	ESTI PRASETYA INDRAMATI	P	6	3	10	19	79
7	9726	FAJAR SETIAWAN	L	6	3	10	19	79
8	9698	FANINDA SYAFA FEBRIYANI	P	6	3	9	18	75
9	9727	FEBRIANI DEWI LARASATI	P	6	3	11	20	83
10	9699	GILANG BAGASKARA	L	6	2	10	18	75
11	9700	HADZLUL ALI AL FAIQ	L	6	2	10	18	75
12	9603	INNES DWI AGUSTIN	P	6	3	11	20	83
13	9570	KHAIRINA ZAHRA PUTRI	P	6	3	12	21	88
14	9605	LATIFAH DWI NUR RIYANTI	P	6	4	10	20	83
							0	0
16	9609	MUHAMMAD QOIRUL NUR IKHSAN	L	4	3	10	17	71
17	9670	NAUFAL HALIM	L	4	3	10	17	71
18	9574	NIKEN AYU LESTARI	P	6	3	11	20	83
19	9671	NIRMALA LARASWARY	P	6	3	10	19	79
20	9672	NUR QOLBI AKHSAN FIRDAUS	L	6	3	9	18	75
21	9673	PUTRI ROMADANI	P	4	3	11	18	75
22	9674	PUTRI WAHYUNINGSIH	P	4	3	10	17	71
23	9741	RAJENDRA SATRIYA UTAMA	L	4	3	10	17	71
24	9676	RESQY ROSO WIRATAMA	L	6	3	10	19	79
25	9579	REZA DWI AGUSTIN	P	6	3	13	22	92
26	9580	RIZKY NANTI	P	6	3	13	22	92
27	9679	RIZKY NOVIAN RAMADHAN	L	4	3	10	17	71
28	9647	UMU ARIFATUL SYIFA	P	6	3	10	19	79
29	9648	VARANISYA AMALIA	P	6	3	11	20	83
30	9649	WISIS ARIF SETIAWAN	L	6	3	10	19	79
31	9650	WISNU ACHMAD HIDAYAT	L	6	3	9	18	75
32	9651	YENY SULISTYOWATI	P	4	3	11	18	75

KETERANGAN :

- 1 tugas kelompok
- 2 tugas mandiri membuat laporan
- 3 tugas menyampaikan laporan

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

SKOR MAKSIMAL

24

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.

Rizky Andarini

NIP.

NIM. 12201244004

DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGENGLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016

KELAS : VIII E

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI MEMBACA CEPAT			NILAI
				1	2	TOTAL	
1	9721	AROFAN SIWI WICAKSANA	L	4	9	13	87
2	9723	AYU MAR'ATA SOLIHAN	P	2	9	11	73
3	9696	ELSA MUTIARA	P	3	9	12	80
4	9697	ERIKA MULIA RAHMAWATI	P	5	8	13	87
5	9724	ERIKA OKTAVITASARI	P	3	10	13	87
6	9725	ESTI PRASETYA INDRAMATI	P	4	8	12	80
7	9726	FAJAR SETIAWAN	L	4	7	11	73
8	9698	FANINDA SYAFA FEBRIYANI	P	2	7	9	60
9	9727	FEBRIANI DEWI LARASATI	P	4	8	12	80
10	9699	GILANG BAGASKARA	L	5	8	13	87
11	9700	HADZLUL ALI AL FAIQ	L	5	5	10	67
12	9603	INNES DWI AGUSTIN	P	4	7	11	73
13	9570	KHAIRINA ZAHRA PUTRI	P	4	9	13	87
14	9605	LATIFAH DWI NUR RIYANTI	P	4	9	13	87
16	9609	MUHAMMAD QOIRUL NUR IKHSAN	L	4	7	11	73
17	9670	NAUFAL HALIM	L	4	10	14	93
18	9574	NIKEN AYU LESTARI	P	4	8	12	80
19	9671	NIRMALA LARASWARY	P	2	10	12	80
20	9672	NUR QOLBI AKHSAN FIRDAUS	L	4	10	14	93
21	9673	PUTRI ROMADANI	P	4	9	13	87
22	9674	PUTRI WAHYUNINGSIH	P	2	7	9	60
23	9741	RAJENDRA SATRIYA UTAMA	L	3	6	9	60
24	9676	RESQY ROSO WIRATAMA	L	5	8	13	87
25	9579	REZA DWI AGUSTIN	P	4	8	12	80
26	9580	RIZKY NANTI	P	4	8	12	80
27	9679	RIZKY NOVIAN RAMADHAN	L	3	7	10	67
28	9647	UMU ARIFATUL SYIFA	P	4	9	13	87
29	9648	VARANISYA AMALIA	P	3	9	12	80
30	9649	WISIS ARIF SETIAWAN	L	4	7	11	73
31	9650	WISNU ACHMAD HIDAYAT	L	4	8	12	80
32	9651	YENY SULISTYOWATI	P	4	9	13	87

KETERANGAN : _____
1 TUGAS MANDIRI MENJAWAB PERTANYAAN MEMBACA
2 TUGAS MANDIRI MEMBACA CEPAT 250 KATA

SKOR MAKSIMAL
15

Ngemplak, Agustus 2015
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.
NIP.

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGENEMPLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016

KELAS : VIII F

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI MEMBACA DENAH			NILAI
				1	2	TOTAL	
1	9684	ABDUL HARFI	L	10	3	13	93
2	9685	AFRIZAL RAMDHON	L	10	3	13	87
3	9556	AHTA AUNILA BERLIYANTI	P	10	3	13	87
4	9557	AINI NURMALITA RAMADHANI	P	10	3	13	87
5	9686	ALI SABRIYANSYAH ZHAFRON	L	10	3	13	87
6	9589	AMARUL LUTFI AFIAN	L	9	3	12	80
7	9591	ANGGUN LAILA	P	10	3	13	87
8	9687	ARIEF BUDI KUSUMO	L	10	2	12	80
9	9688	BAGUS SADEWO	L	10	3	13	87
10	9689	BENNY AJI KUNCORO	L	10	2	12	80
11	9600	ERIN KRISTININGSIH	P	10	3	13	87
12	9601	FAUZIE GILANG SATRIA	L	10	3	13	87
13	9565	FIRA ANJELITA	P	10	3	13	87
14	9728	FITRI INDAH RAHMAWATI	P	9	3	12	80
15	9729	GALUH TIARA PRAMESTI	P	10	2	12	80
16	9701	ILHAM ANDRIYANTO	L	10	3	13	87
17	9730	LAILA ALIFIA AZZAHRA	P	9	3	12	80
18	9731	LAILA YUNIA PUTRI	P	10	3	13	87
19	9732	LATHIFA ALFANNASHEERA	P	9	3	12	80
20	9608	MITA SARI HANDAYANI	P	10	3	13	87
21	9642	NUGI TRIYOVI YANTO	L	10	3	13	87
22	9643	SAIFHULLAH ERICH KHASOGI	L	10	3	13	87
23	9644	SEPTIANA ERIKA PUTRI	P	8	3	11	73
24	9645	SHALFA MEILANI WINDIASTUTI	P	8	3	11	73
25	9646	SHIFA SALSABILA NAIKICITA	P	8	3	11	73
26	9680	TRI PANGKY NUGROHO	L	10	3	13	87
27	9749	TRIE LESTYANTO NUGROHO	L	10	3	13	87
28	9681	TRISKA AULIA JATI	P	9	3	12	80
29	9682	TSALIS HIDAYATUL UMMAH	P	9	3	12	80
30	9584	VICKY NUR AMALYA	P	10	3	13	87
31	9683	VONI PRIHATIN	P	9	3	12	80

KETERANGAN :

- 1 TUGAS KELOMPOK DENAH _____ SKOR MAKSIMAL
2 JGAS MANDIRI MEMBUAT DENAH 14

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.
NIP.

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGENGLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016

KELAS : VIII F

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	MEMBACA CEPAT 250 KATA				NILAI
				1	2	3	TOTA	
1	9684	ABDUL HARFI	L	2	4	11	17	71
2	9685	AFRIZAL RAMDHON	L	2	6	10	18	75
3	9556	AHTA AUNILA BERLIYANTI	P	2	6	11	19	79
4	9557	AINI NURMALITA RAMADHANI	P	3	6	10	19	79
5	9686	ALI SABRIYANSYAH ZHAFRON	L	3	4	12	19	79
6	9589	AMARUL LUTFI AFIAN	L	2	4	11	17	71
7	9591	ANGGUN LAILA	P	3	6	10	19	79
8	9687	ARIEF BUDI KUSUMO	L	2	6	12	20	83
9	9688	BAGUS SADEWO	L	3	4	12	19	79
10	9689	BENNY AJI KUNCORO	L	2	4	11	17	71
11	9600	ERIN KRISTININGSIH	P	3	6	11	20	83
12	9601	FAUZIE GILANG SATRIA	L	2	4	11	17	71
13	9565	FIRA ANJELITA	P	3	6	12	21	88
14	9728	FITRI INDAH RAHMAWATI	P	3	6	10	19	79
15	9729	GALUH TIARA PRAMESTI	P	3	4	12	19	79
16	9701	ILHAM ANDRIYANTO	L	2	6	9	17	71
17	9730	LAILA ALIFIA AZZAHRA	P	3	6	10	19	79
18	9731	LAILA YUNIA PUTRI	P	3	4	13	20	83
19	9732	LATHIFA ALFANNASHEERA	P	3	6	10	19	79
20	9608	MITA SARI HANDAYANI	P	3	6	12	21	88
21	9642	NUGI TRIYOVI YANTO	L	2	4	11	17	71
22	9643	SAIFHULLAH ERICH KHASOGI	L	2	6	13	21	88
23	9644	SEPTIANA ERIKA PUTRI	P	3	4	10	17	71
24	9645	SHALFA MEILANI WINDIASTUTI	P	3	4	10	17	71
25	9646	SHIFA SALSABILA NAIKICITA	P	3	6	14	23	96
26	9680	TRI PANGKY NUGROHO	L	2	4	13	19	79
27	9749	TRIE LESTYANTO NUGROHO	L	3	6	9	18	75
28	9681	TRISKA AULIA JATI	P	3	6	10	19	79
29	9682	TSALIS HIDAYATUL UMMAH	P	2	6	14	22	92
30	9584	VICKY NUR AMALYA	P	3	6	10	19	79
31	9683	VONI PRIHATIN	P	3	6	12	21	88

KETERANGAN :

- 1 TUGAS MANDIRI MENJAWAB PERTANYAAN MEMBACA
- 2 TUGAS MANDIRI MEMBACA CEPAT 250 KATA
- 3

SKOR MAKSIMAL

24

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.

Rizky Andarini

NIP.

NIM. 12201244004

DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGEPLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016

KELAS : VIII F

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	MEMBACA CEPAT 250 KATA			NILAI
				1	2	TOTAL	
1	9684	ABDUL HARFI	L	3	7	10	67
2	9685	AFRIZAL RAMDHON	L	4	8	12	80
3	9556	AHTA AUNILA BERLIYANTI	P	4	9	13	87
4	9557	AINI NURMALITA RAMADHANI	P	4	9	13	87
5	9686	ALI SABRIYANSYAH ZHAFRON	L	2	9	11	73
6	9589	AMARUL LUTFI AFIAN	L	4	8	12	80
7	9591	ANGGUN LAILA	P	3	10	13	87
8	9687	ARIEF BUDI KUSUMO	L	4	10	14	93
9	9688	BAGUS SADEWO	L	4	9	13	87
10	9689	BENNY AJI KUNCORO	L	4	6	10	67
11	9600	ERIN KRISTININGSIH	P	2	8	10	67
12	9601	FAUZIE GILANG SATRIA	L	3	8	11	73
13	9565	FIRA ANJELITA	P	2	9	11	73
14	9728	FITRI INDAH RAHMAWATI	P	3	8	11	73
15	9729	GALUH TIARA PRAMESTI	P	2	10	12	80
16	9701	ILHAM ANDRIYANTO	L	5	9	14	93
17	9730	LAILA ALIFIA AZZAHRA	P	4	9	13	87
18	9731	LAILA YUNIA PUTRI	P	3	9	12	80
19	9732	LATHIFA ALFANNASHEERA	P	3	9	12	80
20	9608	MITA SARI HANDAYANI	P	3	8	11	73
21	9642	NUGI TRIYOVI YANTO	L	4	8	12	80
22	9643	SAIFHULLAH ERICH KHASOGI	L	4	8	12	80
23	9644	SEPTIANA ERIKA PUTRI	P	3	10	13	87
24	9645	SHALFA MEILANI WINDIASTUTI	P	4	10	14	93
25	9646	SHIFA SALSABILA NAIKICITA	P	3	10	13	87
26	9680	TRI PANGKY NUGROHO	L	2	8	10	67
27	9749	TRIE LESTYANTO NUGROHO	L	2	10	12	80
28	9681	TRISKA AULIA JATI	P	5	9	14	93
29	9682	TSALIS HIDAYATUL UMMAH	P	3	9	12	80
30	9584	VICKY NUR AMALYA	P	2	9	11	73
31	9683	VONI PRIHATIN	P	2	7	9	60

KETERANGAN : _____ SKOR MAKSIMAL
 2 TUGAS MANDIRI MENJAWAB PERTANYAAN MEMBACA 15
 1 TUGAS MANDIRI MEMBACA CEPAT 250 KATA

Ngemplak, Agustus 2015

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Sundara, S.Pd.
NIP.

Rizky Andarini
NIM. 12201244004

DAFTAR SISWA
SMP NEGERI 1 NGEMLAK
TAHUN PELAJARAN 2015 - 2016

KELAS : VIII F

No.	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI MENAGGAPI DRAMA			NILAI
				1	2	TOTAL	
1	9684	ABDUL HARFI	L			0	0
2	9685	AFRIZAL RAMDHON	L	15	6	21	100
3	9556	AHTA AUNILA BERLIYANTI	P	14	5	19	90
4	9557	AINI NURMALITA RAMADHANI	P	15	6	21	100
5	9686	ALI SABRIYANSYAH ZHAFRON	L	15	6	21	100
6	9589	AMARUL LUTFI AFIAN	L			0	0
7	9591	ANGGUN LAILA	P	14	4	18	86
8	9687	ARIEF BUDI KUSUMO	L	12	4	16	76
9	9688	BAGUS SADEWO	L	14	5	19	90
10	9689	BENNY AJI KUNCORO	L			0	0
11	9600	ERIN KRISTININGSIH	P	15	6	21	100
12	9601	FAUZIE GILANG SATRIA	L			0	0
13	9565	FIRA ANJELITA	P	15	6	21	100
14	9728	FITRI INDAH RAHMAWATI	P	15	6	21	100
15	9729	GALUH TIARA PRAMESTI	P	11	3	14	67
16	9701	ILHAM ANDRIYANTO	L			0	0
17	9730	LAILA ALIFIA AZZAHRA	P	15	6	21	100
18	9731	LAILA YUNIA PUTRI	P	15	6	21	100
19	9732	LATHIFA ALFANNASHEERA	P	15	6	21	100
20	9608	MITA SARI HANDAYANI	P	15	6	21	100
21	9642	NUGI TRIYOVI YANTO	L			0	0
22	9643	SAIFHULLAH ERICH KHASOGI	L			0	0
23	9644	SEPTIANA ERIKA PUTRI	P	11	3	14	67
24	9645	SHALFA MEILANI WINDIASTUTI	P	11	4	15	71
25	9646	SHIFA SALSABILA NAIKICITA	P	15	4	19	90
26	9680	TRI PANGKY NUGROHO	L	13	4	17	81
27	9749	TRIE LESTYANTO NUGROHO	L	13	5	18	86
28	9681	TRISKA AULIA JATI	P	15	6	21	100
29	9682	TSALIS HIDAYATUL UMMAH	P	14	3	17	81
30	9584	VICKY NUR AMALYA	P	15	6	21	100
31	9683	VONI PRIHATIN	P	11	5	16	76

KETERANGAN :

SKOR MAKSIMAL

1 UGAS MANDIRI MENANGGAPI UNSUR DRAM. 21

2 TUGAS MANDIRI MEMBUAT TANGGAPAN PEMENTASAN

Ngemplak, Agustus 2015

Mahasiswa

Guru Mata Pelajaran

Sundara, S.Pd.

Rizky Andarini

NIM. 12201244004

NIP.