

LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SMP N 2 NGEMPLAK

Disusun sebagai Pertanggungjawaban Pelaksanaan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Tahun Akademik 2015/2016



Disusun oleh:

Nur Faizah Rahmawati

12416241021

JURUSAN PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL

FAKULTAS ILMU SOSIAL

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

HALAMAN PENGESAHAN

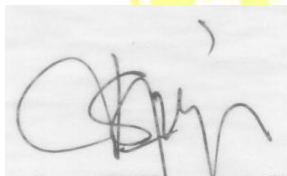
Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Sekolah, Guru Pembimbing, dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL UNY menyatakan bahwa mahasiswa dibawah ini:

Nama : Nur Faizah Rahmawati
NIM : 12416241021
Jurusan : Pendidikan IPS
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial (FIS)

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 2 Ngemplak dari tanggal 10 Agustus s.d.12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 21 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan



Satriyo Wibowo, S. Pd.
NIP. 19741219 200812 1 001

Guru Pembimbing



Pujiwati, S.Pd
NIP. 19590911 198112 2 003

Mengetahui,

Kepala Sekolah,


Dra Widiastuti, M.Pd
NIP.19640317 198403 2 002

Kordinator PPL



Tri Worosetyaningsih M.Pd
NIP 19710511 199703 2 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang selalu melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan PPL di SMP N 2 Ngemplak Yogyakarta dengan lancar. Laporan ini disusun sebagai bukti bahwa telah menempuh kegiatan PPL di SMP N 2 Ngemplak dan sebagai salah satu syarat kelulusan Program Studi S1 Pend. IPS FIS, UNY. Penyusun menyadari bahwa keberhasilan kegiatan PPL ini tidak terlepas dari bimbingan, bantuan serta doa dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Kedua orang tua dan seluruh keluarga yang selalu memberikan dukungan baik materi dan non materi
2. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta
3. Ketua LPPM beserta Staf yang telah memberikan semua informasi pelaksanaan PPL disekolah
4. Satriyo, S.Pd selaku Dosen Pembimbing PPL yang telah memberikan bimbingan serta pengarahan dalam melaksanakan PPL dan program PPL.
5. Nur Hidayati, M.Hum selaku DPL PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam melaksanakan PPL.
6. Dra. Widi Hastuti M.Pd selaku Kepala Sekolah SMP N 2 Ngemplak Yogyakarta yang telah memberikan izin kepada penulis dan rekan-rekan mahasiswa untuk melaksanakan PPL di SMP N 2 Ngemplak Yogyakarta.
7. Tri Worosetyaningsih M.Pd selaku koordinator PPL di sekolah yang telah memberikan bantuan bimbingan dan pengarahan kepada penulis.
8. Pujiwati, S.Pd selaku guru pembimbing yang dengan sabar memberikan bimbingan, dukungan, dan motivasi sehingga penulis bisa melaksanakan PPL dengan baik.

9. Seluruh guru dan karyawan di SMP N 2 Ngemplak Yogyakarta yang telah membimbing serta memberikan dukungan.
10. Teman-teman PPL UNY 2015 yang selalu memberikan semangat, canda, serta motivasi, sehingga pelaksanaan PPL ini terasa ringan dan menyenangkan.
11. Siswa-siswi SMP N 2 Ngemplak Yogyakarta, terima kasih atas kerjasama yang telah diberikan
12. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan PPL yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Dalam penulisan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu sangat diharapkan kritik dan saran dari pembaca. Semoga laporan ini bermanfaat bagi diri penulis khususnya dan para pembaca pada umumnya.

Yogyakarta, 21 September 2015

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'JMS', written on a light-colored background.

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI..... | v |
| ABSTRAK..... | vi |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| A. Analisis Situasi dan Kondisi Sekolah | 1 |
| B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL..... | 5 |
| BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL | |
| A. Persiapan | 8 |
| B. Pelaksanaan Praktik Mengajar | 11 |
| C. Analisis Hasil Pelaksanaan..... | 14 |
| D. Refleksi..... | 15 |
| BAB III PENUTUP | |
| A. Kesimpulan..... | 16 |
| B. Saran..... | 16 |
| DAFTAR PUSTAKA | 18 |
| LAMPIRAN..... | 19 |

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks Program kerja PPL
2. Laporan Mingguan
3. Kartu Bimbingan PPL di Lokasi
4. Format Observasi Kondisi Sekolah
5. Format Observasi Pembelajaran di Kelas dan Peserta Didik
6. Perangkat Administrasi :
 - a. Silabus
 - b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
7. Perangkat Evaluasi Pembelajaran:
 - a. Kisi-kisi Soal
 - b. Kunci Jawaban Ulangan Harian
 - c. Soal Ulangan
 - d. Daftar Nilai Ulangan
8. Dokumentasi Kegiatan PPL
 - a. Foto kegiatan
 - b. Rekapitulasi Dana

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
JURUSAN PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN
DI SMP NEGERI 2 NGEMPLAK
2015

ABSTRAK

Oleh:

Nur Faizah Rahmawati

12416241021

Praktik Pengalaman lapangan (PPL) merupakan suatu program yang dilaksanakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta (UNY), yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa kependidikan di UNY. Program PPL ini merupakan sarana pengaplikasian ilmu yang telah diperoleh mahasiswa di bangku kuliah. Selain itu, program PPL ini merupakan salah satu wujud Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat yang dalam hal ini adalah sekolah. Masyarakat sekolah turut membantu serta mendukung pengembangan sekolah melalui program PPL.

Program PPL di SMP Negeri 2 Ngemplak dimula sejak 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Adapun pelaksanaan program PPL tersebut meliputi observasi sekolah, observasi kelas, persiapan mengajar, RPP, praktik mengajar, pelaksanaan piket guru, serta kegiatan-kegiatan lain yang bertujuan untuk mengembangkan diri mahasiswa agar siap menjadi tenaga pendidik yang berkualitas di masa mendatang. Pada tahap praktik mengajar, mahasiswa menyiapkan perangkat pembelajaran yang meliputi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran. Pada tahap pelaksanaan, mahasiswa Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial diberi kesempatan untuk mengajar di kelas VII C dan VII D dengan alokasi waktu 2x40 menit setiap pertemuan. Permasalahan yang ditemui mahasiswa PPL di SMP Negeri 2 Ngemplak adalah masalah pengelolaan kelas dan penguasaan materi kurikulum yang masih membutuhkan strategi khusus.

Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL antara lain mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penyusunan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa dapat mengembangkan ilmu serta keterampilan mengajar yang dimiliki sesuai bidang keilmuan yang ditempuh. Pengelolaan kelas sangat perlu ditingkatkan agar siswa dapat menerima materi pembelajaran dengan baik. Salah satu hal yang perlu dilakukan untuk meningkatkan pengelolaan kelas diantaranya adalah membangun komunikasi yang baik antara mahasiswa PPL dengan para siswa, sehingga terjalin kerjasama antara guru dan siswa ketika melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas.

Kata kunci : PPL, pembelajaran, siswa.

BAB I

PENDAHULUAN

Guru adalah tenaga pendidik dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik. Melihat besarnya peran guru dalam menentukan keberhasilan sistem pendidikan di Indonesia, maka Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk mencetak tenaga-tenaga pendidik yang profesional, mengadakan program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah.

Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan sebagai tenaga pendidik (guru) yang meliputi kegiatan praktek mengajar, membuat media pembelajaran, membuat RPP, dan kegiatan kependidikan lainnya. Hal tersebut dilaksanakan dalam rangka memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum terjun ke dunia pendidikan sepenuhnya.

Mahasiswa diharapkan dapat mengenal, mengamati dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi seorang guru/ tenaga kependidikan dalam jangka waktu 1 bulan. Melalui kegiatan PPL ini, mahasiswa akan mendapatkan pengalaman langsung yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar di sekolah sehingga dapat menjadi bekal calon guru yang sadar akan tanggung jawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan

A. Analisis Situasi

SMP Negeri 2 Ngemplak terletak di Dusun Macanan, Desa Bimomartani, Kecamatan Ngemplak, Kabupaten Sleman. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan sebagai lokasi PPL UNY dari tahun ke tahun. Lokasi SMP Negeri 2 Ngemplak cukup mendukung proses

kegiatan belajar mengajar karena terletak di daerah yang memiliki suasana lingkungan yang kondusif.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra-PPL diperoleh data sebagai berikut.

1. SMP Negeri 2 Ngeplak memiliki 18 ruang kelas dengan perincian sebagai berikut:
 - a. 6 kelas untuk kelas VII, ABCDEF
 - b. 6 kelas untuk kelas VIII, ABCDEF
 - c. 6 kelas untuk kelas IX, ABCDEF
2. SMP Negeri 2 Ngeplak memiliki 43 orang tenaga guru dan 10 orang tenaga TU dengan perincian sebagai berikut.
 - a. 32 orang guru tetap dan PNS
 - b. 11 orang guru tidak tetap tetapi sudah PNS
 - c. 10 orang guru TU (6 orang PNS dan 4 orang belum PNS)
3. Kelengkapan gedung atau fasilitas yang ada di SMP Negeri 2 Ngeplak, antara lain:
 - 1) Ruang Laboratorium
 - a. 1 Laboratorium IPA
 - b. 1 Laboratorium Komputer
 - c. 1 Laboratorium Bahasa
 - 2) Ruang Perkantoran
 - a. Ruang Kantor Kepala Sekolah
 - b. 1 Ruang Kantor Guru

- c. 1 Ruang Kantor Bimbingan dan Konseling
 - d. 1 Ruang Tata Usaha
- 3) Ruang Penunjang Proses Belajar Mengajar
- a. 1 Ruang Perpustakaan
 - b. 1 Ruang UKS (putra dan putri)
 - c. 1 Mushola
 - d. Kamar Mandi/ WC guru dan karyawan
 - e. Kamar Mandi/ WC siswa
 - f. Tempat parkir guru
 - g. Tempat parkir tamu dan karyawan
 - h. Tempat parkir siswa
- 4) Ruang Kegiatan Siswa
- a. 1 Ruang Koperasi Siswa
- 5) Ruang lain
- a. 1 Ruang Perlengkapan/ Gudang Olah Raga
 - b. Ruang Kantin
 - c. 1 Ruang Aula
- 6) Sarana Prasana pendukung kegiatan belajar mengajar
- a. Fasilitas KBM, Media

SMP N 2 Ngemplak memiliki fasilitas KBM dan media yang cukup memadai. Ruang kelas tertata rapi dan terjaga kebersihannya. Kondisi fasilitas dan media yang lain

seperti papan tulis, spidol, penghapus, meja dan kursi cukup baik. Di setiap ruang kelas juga sudah disediakan LCD untuk menunjang pembelajaran.

b. Perpustakaan

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu sarana yang penting untuk mencapai tujuan pembelajaran. Proses administrasi peminjaman buku dapat dilakukan dengan efektif dan efisien dilihat dari segi waktu. Namun kondisi perpustakaan perlu mendapatkan perhatian terutama pada penataan buku dan tempat baca. Selain itu perlu lebih ditingkatkan lagi minat baca para peserta didik.

c. UKS

Ruang UKS di SMP N 2 Ngemplak ada 1 ruang untuk putra dan putri. Di dalamnya dibatasi dengan sekat sebagai pembatas. Fasilitas yang ada di UKS sudah lengkap dari obat-obatan maupun peralatan penunjang lainnya misalkan timbangan badan, alat pengukur tinggi badan, kotak obat dan P3K.

d. BK

Secara umum ruang Bimbingan Konseling dapat dikatakan sudah cukup baik dari penataan ruang dan kerapiannya. Hal tersebut dapat terlihat dari keadaan ruangan yang cukup besar. Data dinding menjadi kelengkapan yang ada di ruang tersebut.

7) SMP N 2 Negeri memiliki beberapa kegiatan ekstrakurikuler yang aktif dilaksanakan pada hari-hari tertentu. Pelaksanaan ekstrakurikuler yang ada sudah berjalan secara efektif. Ekstrakurikuler tersebut sudah dilaksanakan oleh siswa dengan didampingi oleh guru pembina ekstrakurikuler masing-masing bidang. Berikut ini daftar ekstrakurikuler yang efektif dilaksanakan oleh SMP N 2 Ngemplak.

a. Pramuka

b. Sepak Bola

c. Bola Basket

- d. Bola Voli
- e. Beladiri Karate
- f. Bulutangkis
- g. Karya Ilmiah Remaja (KIR)

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Hasil kegiatan observasi pra PPL digunakan untuk menyusun rancangan program PPL. Beberapa hal yang digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam merancang program, yaitu permasalahan sekolah dan potensi yang dimiliki, mengacu pada program sekolah, kemampuan mahasiswa dari segi pendanaan dan pemikiran, faktor pendukung yang diperlukan (sarana dan prasarana), ketersediaan dana yang dibutuhkan, ketersediaan waktu, dan kesinambungan program.

Berdasarkan analisis hasil observasi tanggal 8 Agustus 2015 pada pelaksanaan pendidikan dan pengajaran di SMP N 2 Ngemplak, disusunlah program-program PPL yang diharapkan dapat meningkatkan potensi siswa serta menunjang pengembangan teknologi pembelajaran di SMP N 2 Ngemplak. Adapun rangkaian kegiatan PPL ini sebenarnya dimulai sejak di kampus dengan mata kuliah Pembelajaran Mikro.

Rumusan program kegiatan PPL disusun agar pelaksanaan kegiatan PPL lebih terarah dan tertata dengan baik. Secara garis besar program dan rancangan kegiatan PPL ini meliputi:

a. Tahap Persiapan di Kampus

Mahasiswa yang boleh mengikuti PPL adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah Pembelajaran Mikro atau Micro Teaching. Pembelajaran Mikro atau Micro Teaching merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa di jurusan kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (real teaching) di sekolah dalam program PPL.

b. Penyerahan Mahasiswa untuk Observasi

Penyerahan mahasiswa untuk melakukan observasi di sekolah dilakukan pada tanggal 07 Maret 2015. Kegiatan observasi dimaksudkan untuk mengetahui kondisi fisik dan non-fisik dari SMP Negeri 2 Ngemplak. Penyerahan ini dihadiri oleh Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY 2015 (Nur Hayati, M.Hum), Kepala Sekolah SMP Negeri 2 Ngemplak (Widi Hastuti, M.Pd), guru-guru pendamping mata pelajaran, dan 10 mahasiswa PPL UNY 2015.

c. Observasi Lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan, nilai dan norma yang berlaku di SMP Negeri 2 Ngemplak. Pengenalan ini dilakukan dengan cara observasi dan wawancara. Waktu yang dibutuhkan untuk melakukan observasi disesuaikan dengan kebutuhan individu dari masing-masing mahasiswa dan disertai dengan persetujuan pejabat sekolah yang berwenang. Adapun hal-hal yang menjadi fokus kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

- a. Perangkat pembelajaran
- b. Proses pembelajaran
- c. Perilaku / keadaan siswa
- d. Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung antara lain:

- 1) Menyusun perhitungan jam efektif mata pelajaran
- 2) Menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran

e. Pembuatan media pembelajaran

Melalui observasi proses pembelajaran dan karakteristik siswa dalam pembelajaran di kelas, maka disusunlah media pembelajaran. Media pembelajaran digunakan sebagai alat

penunjang dalam pembelajaran terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada siswa agar siswa menjadi lebih mudah belajar. Media pembelajaran disesuaikan dengan materi dan kondisi sarana dan prasarana yang ada di sekolah.

f. Praktik mengajar

Praktik mengajar merupakan kegiatan mengajar siswa secara langsung di dalam kelas.

g. Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi

Alat yang akan digunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal-soal harus dipersiapkan terlebih dahulu dengan membuat kisi-kisi soal dan menyusun butir soal/ penilaian IPS.

h. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PPL yang merupakan laporan pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PPL. Data yang digunakan untuk menyusun laporan diperoleh melalui praktek mengajar maupun praktik persekolahan. Hasil dari laporan ini diharapkan selesai dan dikumpulkan atau untuk disyahkan sebelum waktu penarikan.

i. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL, yaitu SMP Negeri 2 Ngemplak dilaksanakan pada tanggal 14 September 2015, yang menandai bahwa tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta telah berakhir.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

Program individu PPL di SMP Negeri 2 Ngemplak dimulai dari beberapa kegiatan. Diantaranya persiapan, pelaksanaan dan yang terakhir adalah analisis hasil. Program utama kegiatan PPL diantaranya adalah:

A. Persiapan Program dan Kegiatan PPL

Beberapa rangkaian kegiatan dilakukan oleh mahasiswa sebelum melaksanakan PPL UNY 2015. Beberapa persiapan yang dilakukan untuk kegiatan PPL ini di antaranya:

1. Pembelajaran Mikro (Micro Teaching)

Mahasiswa yang mengikuti PPL harus sudah lulus dalam menempuh mata kuliah pembelajaran mikro (micro teaching). Perkuliahan ini dilaksanakan pada semester genap yaitu semester 6. Dalam kegiatan perkuliahan pembelajaran mikro, mahasiswa dibimbing untuk dapat membuat semua perangkat yang berhubungan dengan pelaksanaan mengajar, mulai dari membuat RPP hingga penilaian hasil belajar, serta strategi dan metode yang dapat digunakan ketika mengajar sehingga sudah siap saat diterjunkan ke sekolah.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL diselenggarakan di kampus. Kegiatan ini bertujuan untuk membantu memecahkan berbagai permasalahan yang berpotensi muncul pada saat pelaksanaan program PPL. Pembekalan PPL ini wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Ada dua pembekalan yang diikuti mahasiswa yaitu pembekalan tingkat jurusan dan pembekalan oleh dosen pembimbing PPL.

3. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi kelas dilakukan dengan tujuan untuk memperoleh informasi mengenai kondisi siswa dan proses kegiatan belajar mengajar di kelas, sehingga apabila pada saatnya praktik langsung di depan kelas, mahasiswa telah mempersiapkan strategi pembelajaran yang tepat untuk menghadapi siswa. Objek dari observasi ini adalah segala sesuatu yang berhubungan dengan cara guru mengajar, yang meliputi cara membuka dan menutup pelajaran, penyajian materi, memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, dan bentuk serta cara evaluasi.

4. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Sebelum mengajar di kelas, mahasiswa melakukan persiapan untuk mengajar. Persiapan tersebut meliputi pembuatan perangkat pembelajaran sebagai berikut:

b. Mencari referensi materi yang akan disampaikan.

Referensi materi pembelajaran dapat diperoleh dari berbagai sumber seperti buku, internet, televisi, koran, dan berbagai sumber lainnya yang sesuai dengan kompetensi yang ingin disampaikan kepada siswa.

c. Menyusun RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran memiliki beberapa komponen yang juga harus diketahui oleh mahasiswa. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran biasanya berisi komponen yang berupa identitas, mata pelajaran, standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator, materi pembelajaran, pendekatan, metode, langkah-langkah pembelajaran, alat/sumber belajar/bahan, dan evaluasi pembelajaran. Dalam penyusunan RPP, mahasiswa berkonsultasi dengan guru pembimbing terlebih dahulu, terutama tentang materi yang akan disampaikan. Adanya rencana pembelajaran, mahasiswa diharapkan dapat menyampaikan materi dengan lebih terarah dan sistematis, mempersiapkan media pembelajaran yang kreatif dan cocok, serta sesuai dengan kompetensi yang akan dicapai.

d. Penguasaan materi.

Materi merupakan hal utama dalam sebuah pembelajaran, sehingga mahasiswa harus menguasai materi yang akan disampaikan di depan kelas. Hal ini bertujuan agar kegiatan pembelajaran dapat berjalan lancar dan tujuan pembelajaran dapat tercapai dengan baik.

e. Persiapan fisik dan mental

Mahasiswa perlu melakukan persiapan baik fisik maupun mental sebelum melakukan praktik mengajar agar dapat tampil optimal, percaya diri, dan berwibawa di depan kelas.

B. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan praktik dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai tanggal 12 September 2015. Pihak sekolah (guru pembimbing) memberikan kesempatan mengajar bagi mahasiswa di kelas VII C dan VII D. Dalam rentang waktu yang telah ditentukan, mahasiswa mengajar sebanyak 9x pertemuan, yaitu 3x pertemuan untuk kelas VII C, 6x pertemuan untuk kelas VII D. Adapun perinciannya adalah sebagai berikut :

| NO | Hari/Tanggal | Jam | Materi | Kelas |
|----|-------------------------|---------------|---|-------|
| 1. | Selasa, 11 Agustus 2015 | 10.05 - 11.25 | Bentuk muka bumi (Tenaga endogen, tektonisme, dan vulkanisme) | VII D |
| 2. | Jumat, 14 Agustus 2015 | 07.25 - 08.45 | Bentuk muka bumi (Gempa bumi) | VII D |
| 3. | Selasa, 18 Agustus 2015 | 10.05 - 11.25 | Bentuk muka bumi (Jenis batuan) | VII D |
| 4. | Jumat, 21 Agustus 2015 | 07.25 – 08.45 | Bentuk muka bumi (Tenaga eksogen, erosi, sedimentasi, dan pelapukan) | VII D |
| 5. | Selasa, 25 Agustus 2015 | 10.05 – 11.25 | Bentuk muka bumi (dampak positif, negatif tenaga endogen dan eksogen) | VII D |

| | | | | |
|----|---------------------|---------------|---|-------|
| 6. | Selasa, 1 Sept 2015 | 10.05 – 11.25 | Ulangan Harian | VII D |
| 7. | Kamis, 3 Sept 2015 | 09.15 – 10.35 | Pengertian dan kurun waktu masa Pra Aksara | VII C |
| 8. | Selasa, 8 Sept 2015 | 08.30 – 09.50 | Jenis- jenis manusia purba | VII C |
| 9. | Kamis, 10 Sept 2015 | 09.15 – 10.35 | Perkembangan kehidupan dan alat yang digunakan oleh manusia purba | VII C |

Dalam praktiknya, mahasiswa mengajar sesuai dengan teori pembelajaran yang telah diperoleh dari mata kuliah pembelajaran mikro, yaitu terdiri dari:

1. Praktek mengajar

Program mengajar IPS dilaksanakan di kelas VII C dan VII D. Media Pembelajaran yang dipakai :

a. Media Pembelajaran

b. Buku paket :

- Anwar Kurnia.2014.IPS Terpadu 1 kelas VII SMP.Yudhistira
- Nurdin, Muh. S. B. Warsito. Muh. Nursa'ban. (2010). IPS SMP/MTS Kelas VII. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional
- Yulir, Yilmadya. Trisno Widodo. (2004). Pengetahuan Sosial Geografi Untuk SMP Kelas VII.

2. Kegiatan praktik mengajar

Kegiatan praktik mengajar di kelas meliputi:

a. Kegiatan awal

Mahasiswa mengawali pelajaran dengan mengucapkan salam, mengingatkan materi pembelajaran sebelumnya, menceritakan pengalaman yang berhubungan dengan materi pembelajaran, menampilkan gambar-gambar yang berkaitan dengan materi serta

menyampaikan tujuan pembelajaran. Hal ini bertujuan untuk menyiapkan siswa secara mental untuk mengikuti kegiatan pembelajaran dan juga untuk menimbulkan perhatian dan motivasi siswa.

b. Kegiatan inti

Bagian ini memfokuskan pada cara memberikan materi pelajaran kepada siswa. Strategi dan metode yang akan digunakan dalam mengajar (menyampaikan atau menjelaskan materi pelajaran) sangat berpengaruh, sehingga mencakup beberapa keterampilan menjelaskan, memberikan penguatan, menggunakan media, bertanya, dan lain-lain.

c. Kegiatan penutup

Pada bagian ini siswa diarahkan untuk mengevaluasi dan menyimpulkan materi yang telah disampaikan. Mahasiswa mengulang kembali hal-hal yang dianggap penting dalam materi pembelajaran agar materi mudah diingat oleh para siswa. Selain itu, disampaikan juga tugas (PR) yang berkaitan dengan materi yang telah disampaikan.

Selama praktik mengajar, mahasiswa selalu didampingi oleh guru pembimbing. Hal ini bertujuan agar guru pembimbing dapat senantiasa memantau setiap perkembangan yang telah dicapai mahasiswa selama mengajar. Setiap selesai pendampingan, guru pembimbing selalu memberikan evaluasi mengenai kekurangan dan kelebihan mahasiswa ketika mengajar sehingga diharapkan dapat lebih baik pada pembelajaran selanjutnya.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa memperoleh banyak pengetahuan tentang cara menjadi guru profesional, beradaptasi dengan lingkungan sekolah baik dengan guru, karyawan, siswa maupun dengan sekolah, dan cara melaksanakan kegiatan lainnya disamping mengajar. Adapun secara terperinci hasil PPL adalah sebagai berikut:

1. Hasil praktik mengajar

Mahasiswa telah selesai melaksanakan praktik mengajar sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar tersebut, mahasiswa memperoleh pengalaman mengajar yang akan membentuk keterampilan calon guru, sehingga kelak menjadi guru yang profesional. Selain itu, pengenalan kondisi siswa juga bertujuan agar calon guru siap terjun ke sekolah pada masa yang akan datang dengan berbagai karakteristik siswanya.

2. Faktor pendukung dan Penghambat

Berdasarkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), metode pembelajaran dan media yang digunakan dalam praktik mengajar, secara umum proses pembelajaran dapat berlangsung dengan baik, walaupun dijumpai berbagai hambatan seperti dalam tahap praktek mengajar, antara lain:

a. Dari segi mahasiswa:

1. Mahasiswa terkadang masih kurang mampu menguasai situasi kelas,
2. Mahasiswa kadang masih lemah dalam penguasaan materi pembelajaran
3. Cara penyampaian materi yang kadang tidak tersampaikan dengan baik,
4. Pada saat penyampaian materi, mahasiswa terkadang salah dalam hal penataan struktur kebahasaan.

b. Dari segi siswa

- 1) Adanya ketidakaktifan siswa dalam mengikuti pelajaran (karakteristik siswa masing-masing kelas hampir sama),
- 2) Keadaan kelas yang kurang kondusif diakibatkan oleh beberapa siswa yang ribut sendiri.

3. Upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan

Upaya dalam mengatasi hambatan yang dialami oleh mahasiswa selama PPL yaitu lebih mempersiapkan diri, terutama penguasaan materi yang disampaikan agar dapat mengembangkan seluruh kemampuan yang dimiliki untuk ditampilkan dalam proses belajar mengajar dan memudahkan dalam penguasaan serta pengelolaan kelas. Upaya untuk memunculkan kreativitas siswa yaitu dengan memberikan motivasi agar lebih aktif dalam proses belajar mengajar. Memakai metode dan model pembelajaran yang berbeda-beda disetiap pertemuan agar para peserta didik lebih mudah memahami pelajaran. Memberi kuis kepada peserta didik agar tidak bosan dalam mengikuti pelajaran. Memberikan renungan sebelum pelajaran agar peserta didik lebih kondusif.

D. Refleksi

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, mahasiswa berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh mahasiswa antara lain:

1. Menggunakan metode mengajar yang interaktif, komunikatif, dan menarik sehingga semua siswa termotivasi untuk aktif di dalam kelas. Selain itu, topik yang diangkat untuk mengantarkan materi juga harus selalu relevan dan merupakan sesuatu yang dekat dengan kehidupan siswa (kontekstual), sehingga pembelajaran akan lebih menarik dan menambah minat siswa untuk belajar,
2. Menciptakan suasana yang akrab di dalam kelas sehingga guru bisa menjadi tempat berbagi siswa. Apabila siswa mengalami kesulitan, mereka tidak segan untuk mengungkapkan kesulitannya atau menanyakan hal yang belum mereka pahami dalam pelajaran.
3. Melakukan pendekatan yang lebih personal sehingga siswa bisa menjadi lebih mendekatkan diri mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Setelah melakukan kegiatan PPL, mahasiswa dapat mengambil beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan-kegiatan yang terdapat dalam PPL secara umum berjalan lancar. Kegiatan tersebut adalah kegiatan praktik mengajar. Dalam rentang waktu yang tersedia, mahasiswa telah mengajar sebanyak 8x pertemuan ditambah 1x pertemuan untuk ulangan (evaluasi).
2. Kegiatan PPL akan berjalan dengan baik apabila ada kerjasama yang sinergis antara pihak-pihak yang terkait, baik pihak sekolah, mahasiswa, maupun pihak universitas.
3. Melalui kegiatan PPL ini, mahasiswa dituntut dapat mengembangkan kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

B. SARAN

Berdasarkan pengalaman selama melaksanakan kegiatan PPL, penulis memberikan saran-saran yang semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak:

1. Bagi SMP N 2 Ngemplak
 - a. Semua elemen sekolah diharapkan ikut berperan serta dalam program PPL.
 - b. Komunikasi antar guru, karyawan dan mahasiswa hendaknya dapat ditingkatkan, sehingga komunikasi dapat terjalin dengan baik, harmonis dan lancar.
 - c. Mengoptimalkan penggunaan media pembelajaran yang telah tersedia di sekolah (seperti laboratorium bahasa, LCD, laptop, dll).

d. Kegiatan belajar mengajar maupun pembinaan minat dan bakat siswa hendaknya lebih ditingkatkan lagi kualitasnya agar prestasi yang selama ini diraih bisa terus dipertahankan.

2. Bagi Mahasiswa PPL

- a. Membina kebersamaan dan kekompakan di antara mahasiswa PPL sehingga dapat bekerja sama secara baik.
- b. Membina hubungan baik dengan seluruh warga sekolah, mulai dari kepala sekolah, guru, karyawan hingga siswa.
- c. Sebelum mengajar semua persiapannya harus sudah matang terutama pada penguasaan materi agar pembelajaran berjalan dengan baik.
- d. Memahami kondisi lingkungan, karakter dan kemampuan akademis siswa.

3. Bagi Universitas

- a. Meningkatkan kerjasama dan koordinasi yang lebih kuat dengan pihak sekolah agar memperlancar program-program PPL.
- b. Senantiasa menjalin komunikasi dengan sekolah mengenai agenda-agenda yang berkaitan dengan kegiatan PPL sehingga tidak membuat pihak sekolah merasa kaget.
- c. Jangan menjadikan mahasiswa sebagai korban kebijakan.
- d. Sosialisasi program PPL yang baru seharusnya lebih ditingkatkan karena masih banyak sekolah-sekolah yang belum terlalu paham terhadap program PPL yang baru.

DAFTAR PUSTAKA

TIM UPPL. 2015. *Panduan KKN-PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2015*. UNY PRESS: Yogyakarta.

TIM UPPL. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro Universitas Negeri Yogyakarta 2015*. UNY PRESS: Yogyakarta.

LAMPIRAN

| | | | | | | | |
|----|----------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------|--------------------|-----------------------------|
| 9. | Koordinasi PPL | 1 | | | 2.30 | 1 | 4.30 |
| 10 | Senam | 40 | 40 | | | 1.40 | 3 |
| 11 | Workshop | | | | 3.30 | | 3.30 |
| 12 | Jalan Sehat | | | | | 1.30 | 1.30 |
| | JUMLAH | 36 jam 55 menit | 36 jam 40 menit | 35 jam 25 menit | 41 jam | 37 jam 15 menit | 187 jam 15 menit |

Yogyakarta, 21 September 2015

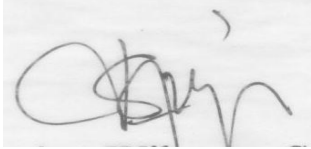
Mengetahui,

Kepala Sekolah,




Dra Widiastuti, M.Pd
NIP. 19640317 198403 2 002

Dosen Pembimbing Lapangan



Satriyo Wibowo, S.Pd
NIP. 19741219 200812 1 001

Mahasiswa,



Nur Faizah Rahmawati
NIM 12416241021



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN

PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk
mahasi
swa

NAMA SEKOLAH : SMP Negeri 2 Ngemplak NAMA MAHASISWA : Nur Faizah R
ALAMAT SEKOLAH : Macanan, Bimomartani, NO. MAHASISWA : 12416241021
Ngemplak, Sleman FAK./JUR./PRODI : FIS/Pend. IPS
GURU PEMBIMBING : Pujiwati, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Satriyo W, S.Pd

| No | Hari/ Tanggal | Jam | Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|-----------------------------------|---|---|--|--|---|
| 1 | Senin, 10 Agust 2015 | 06.45-07.40 08.30-09.00 09.00-10.00 10.00-11.00 11.00-11.30 11.30-12.00 12.00-13.00 13.00-13.30 13.30-14.00 | Upacara Bendera Administrasi LKS Koordinasi anggota PPL Pembuatan RPP Administrasi LKS Persiapan materi pembelajaran Pembuatan Media Pembelajaran Administrasi LKS Konsultasi RPP dengan guru pembimbing | Upacara rutin berjalan lancar di lapangan SMP 2 Ngemplak, Administrasi LKS lancar, telah dibuat RPP dan media bentuk permukaan bumi, koordinasi menghasilkan piket sekolah dan mengkonsultasikan RPP dengan guru pembimbing sehingga tau kekurangannya | Tidak ada hambatan | - |
| 2 | Selasa, 11 Agustu s 2015 | 07.00-08.00 09.00-09.30 10.05-11.25 | Persiapan materi dan media Administrasi LKS | Persiapan materi dan media berjalan lancar. Administrasi LKS juga berjalan lancar. Saat masuk kelas dan mengajar | Pengelolaan kelas masih kurang sehingga | Belajar untuk lebih meningkatkan pengelolaan |

| | | | | | | |
|---|---------------------------------|---|--|--|---|---|
| | | 11.25-12.00 12.00-12.30 13.00-13.30 13.30-14.00 | Mengajar Administrasi LKS Evaluasi dengan guru Administrasi LKS Revisi RPP | untuk pertama kali, masih kurang pengelolaan kelasnya. Guru juga memberikan evaluasi terhadap praktik mengajar yang baru saja dilaksanakan | masih ada siswa yang tidak memperhatikan pelajaran dan rame sendiri | kelas dan mencari metode agar pembelajaran lebih menarik. |
| 3 | Rabu, 12 Agustus 2015 | 06.30-13.30 13.30-14.30 | Piket sekolah Pengaturan waktu Pembiasaan (salaman dengan siswa) Presensi setiap kelas Rapat guru | Piket sekolah dan rapat guru berjalan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 4 | Kamis, 13 Agustus 2015 | 09.00-09.30 09.30-10.30 11.00-11.30 11.30-12.00 12.00-13.00 13.00-13.30 13.30-14.00 | Administrasi LKS Membuat RPP Administrasi LKS Persiapan materi pembelajaran Persiapan media pembelajaran Administrasi LKS Konsultasi RPP dengan guru | Administrasi LKS berjalan lancar. Pembuatan RPP, materi dan media pembelajaran juga berjalan lancar. | Tidak ada hambatan | - |
| 5 | Jumat, 14 Agustus 2015 | 06.45-07.25 07.25-08.45 08.45-09.30 09.30-10.00 | Senam Mengajar Administrasi LKS Evaluasi dengan | Senam dan administrasi LKS berjalan lancar | Tidak ada hambatan | - |

| | | | | | | |
|---|----------------------------------|--|--|--|-----------------------|---|
| | | 10.00-10.30 10.30-11.00 | guru Revisi RPP Administrasi LKS | | | |
| 6 | Sabtu, 15 Agustus 2015 | 06.30-13.00 | Piket sekolah Pembiasaan (salaman dengan siswa tiap pagi) Pengaturan waktu Presensis setiap kelas | Piket berjalan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 7 | Senin, 17 Agustus 2015 | 07.00-09.30 10.00-14.00 14.00-15.00 | Upacara HUT RI ke 70 di lapangan kecamatan Ngemplak Membuat matrik dan rapat PPL Pembuatan RPP | Upacara, rapat anggota PPL dan pembuatan RPP berjalan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 8 | Selasa, 18 Agustus 2015 | 07.00-07.30 07.30-08.30 09.00-09.30 10.05-11.25 11.25-12.00 12.00-12.30 13.00-13.30 13.30-14.00 | Persiapan materi Pembuatan media pembelajaran Administrasi LKS Mengajar Administrasi LKS Evaluasi dengan guru Administrasi LKS Revisi RPP | Persiapan materi dan media berjalan lancar. Administrasi LKS juga berjalan lancar. Saat mengajar juga berjalan lancar, banyak siswa yang memperhatikan dan senang terhadap metode dan model pembelajaran yang digunakan | Tidak ada hambatan | - |
| 9 | Rabu, 19 Agustus | 06.30-13.30 15.00-17.00 | • Piket sekolah • Mendampingi | Piket sekolah dan pendampingan latihan gerak | Tidak ada hambatan | - |

| | | | | | | |
|----|------------------------|--|--|--|--------------------|---|
| | 2015 | | para siswa latihan gerak jalan | jalan berjalan lancar | | |
| 10 | Kamis, 20 Agustus 2015 | 07.00-08.00 08.00-08.30 08.30-09.30 09.30-10.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan RPP • Persiapan materi pembelajaran • Pembuatan media pembelajaran • Mendampingi para siswa latihan gerak jalan | Pembuatan RPP, materi, media dan pendampingan latihan gerak jalan berjalan dengan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 11 | Jumat, 21 Agustus 2015 | 06.45-07.25 07.25-08.45 08.45-09.30 09.30-10.00 10.00-10.30 10.30-11.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Pembiasaan (senam) • Mengajar • Administrasi LKS • Evaluasi dengan guru • Revisi RPP • Administrasi LKS | Senam dan administrasi LKS berjalan dengan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 12 | Sabtu, 22 Agustus 2015 | 06.30-12.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Piket sekolah <ul style="list-style-type: none"> - Pembiasaan (berjabat tangan dengan para siswa) - Pengaturan waktu | Piket sekolah berjalan lancar | Tidak ada hambatan | - |

| | | | | | | |
|----|----------------------------------|---|--|---|---------------------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Presensi setiap kelas - Mengganti guru yang ijin | | | |
| 13 | Senin, 24 Agustus 2015 | 06.45-07.40 07.40-09.00 10.00-11.00 11.00-11.30 11.30-12.00 12.00-13.00 13.00-13.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Upacara bendera • Administrasi LKS • Pembuatan RPP • Administrasi LKS • Persiapan materi pembelajaran • Pembuatan media • Administrasi LKS | Upacara bendera, administrasi LKS, persiapan materi berjalan lancar dan terciptanya media pembelajaran | Tidak ada hambatan | - |
| 14 | Selasa, 25 Agustus 2015 | 07.00-09.00 09.00-09.30 10.05-11.25 11.25-12.00 12.00-12.30 12.30-13.00 13.00-14.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Persiapan materi dan media • Administrasi LKS • Mengajar • Administrasi LKS • Evaluasi dengan guru • Administrasi LKS • Revisi RPP | Materi dan media telah dipersiapkan dengan baik. Saat praktik mengajar materi dapat tersampaikan meskipun masih ada beberapa anak yang rame sendiri | Masih ada siswa yang rame | Mencari metode pembelajaran yang interaktif sehingga siswa tidak rame sendiri |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------|--|--|--|--------------------|---|
| 15 | Rabu, 26 Agust 2015 | 06.30-13.30 14.00-16.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Piket sekolah • Membantu ekstra pramuka | Piket sekolah dan ekstra pramuka berjalan dengan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 16 | Kamis, 27 Agust 2015 | 07.30-09.30 09.30-10.30 11.00-11.30 11.30-12.00 12.00-13.00 13.00-13.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Administrasi LKS • Membuat RPP • Administrasi LKS • Persiapan materi • Pembuatan media • Administrasi LKS | Administrasi LKS lancar, telah dibuat RPP dan media pembelajarannya | Tidak ada hambatan | - |
| 17 | Jumat, 28 Agust 2015 | 06.45-07.25 07.25-08.45 08.45-09.30 09.30-10.00 10.00-10.30 10.30-11.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Kerja bakti • Mengajar • Administrasi LKS • Evaluasi • Revisi RPP • Administrasi LKS | Kerja bakti dan administrasi berjalan lancar. Mengajar nya juga sudah lancar, kelas mulai terkelola dengan baik. Evaluasi dari guru juga membuat lebih tau kekurangan-kekurangan saat mengajar | Tidak ada hambatan | - |
| 18 | Sabtu, 28 Agust 2015 | 06.30-13.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Piket sekolah - Pembiasaan - Presensi kelas - Pengaturan waktu | Piket sekolah berjalan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 19 | Senin, 31 Agust 2015 | 06.45-07.40 08.00-09.00 09.00-10.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Upacara bendera • Konsultasi kisi-kisi soal | Upacara bendera dan administrasi LKS berjalan lancar. Pembekalan PTK bersama guru-guru juga | Tidak ada hambatan | - |

| | | | | | | |
|----|----------------------------|--|--|--|--------------------|------------|
| | | 12.00-15.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Administrasi LKS • Pembekalan PTK bersama guru | berjalan lancar | | |
| 20 | Selasa, 01 Sept 2015 | 07.00-09.00 09.00-10.00 10.00-11.25 11.25-12.00 12.00-12.30 13.00-14.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Persiapan soal ulangan • Administrasi LKS • Ulangan haraian kelas 7D • Administrasi LKS • Evaluasi • Mendampingi ekstra KIR | Soal ulangan sudah dipersiapkan dengan baik. Ulangan harian di kelas 7D juga berjalan lancar. Administrasi LKS berjalan lancar. Pendampingan KIR berjalan lancar dan mengarahkan siswa untuk membuat karya ilmiah | Tidak ada hambatan | - |
| 21 | Rabu, 02 Sept 2015 | 06.30-12.30 13.00-14.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Piket sekolah • Rapat mahasiswa PPL | Piket dan kordinasi dengan teman-teman PPL berjalan dengan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 22 | Kamis, 03 Sept 2015 | 07.00-09.00 09.00-09.15 09.15-10.35 10.35-11.00 13.00-14.00 15.00-17.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Persiapan materi dan media • Administrasi LKS • Mengajar • Evaluasi • Mendampingi ekstra KIR • Mendampingi ekstra badminton | Media dan materi telah dipersiapkan dengan baik. Mengajar juga berjalan lancar, siswa menyukai metode yang digunakan, administrasi LKS berjalan lancar. Memotivasi siswa agar mengembangkan ide nya untuk karya ilmiah. Ekstra badminton berjalan lancar, banyak yang mengikuti badminton. | Tidak ada hambatan | - |
| 23 | Jumat, | 06.45-07.25 | <ul style="list-style-type: none"> • Kerja bakti | Kerja bakti dan administrasi | Masih ada | Mengadakan |

| | | | | | | |
|----|----------------------------|---|---|---|--|--|
| | 04 Sept 2015 | 07.25-08.30 09.00-10.00 10.00-11.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Administrasi LKS • Mengoreksi nilai ulangan dan tugas-tugas • Merekap nilai | LKS berjalan lancar nilai ulangan masih banyak yang di bawah KKM | beberapa siswa kelas 7D yang nilai ulangannya di bawah KKM | remidi bagi siswa yang nilainya belum tuntas |
| 24 | Sabtu, 05 Sept 2015 | 06.30-12.30 13.00-14.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Piket sekolah • Rapat anggota PPL | Piket dan kordinasi antar anggota PPL berjalan dengan lancar. | Tidak ada hambatan | - |
| 25 | Senin, 07 Sept 2015 | 06.45-07.40 08.30-09.30 10.00-11.00 11.00-11.30 11.30-12.00 12.00-13.00 13.00-13.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Upacara bendera • Administrasi LKS • Pembuatan RPP • Administrasi LKS • Persiapan materi • Pembuatan media • Administrasi LKS | Upacara bendera dan administrasi LKS berjalan lancar. Telah dibuat RPP dan media pembelajarannya | Tidak ada hambatan | - |
| 26 | Selasa, 08 Sept 2015 | 07.00-08.30 08.30-09.50 10.00-11.00 11.00-11.30 11.30-12.30 12.30-13.30 | <ul style="list-style-type: none"> • Persiapan materi dan media • Mengajar • Administrasi LKS • Evaluasi • Revisi RPP • Membantu membuat maket | Materi dan media telah dipersiapkan dengan baik, mengajarnya juga berjalan lancar meskipun masih ada kekurangan. Membantu siswa membuat maket gunung merapi dari bubur kertas bekas | Tidak ada hambatan | - |

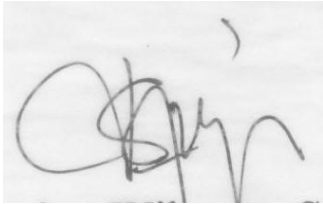
| | | | | | | |
|----|---------------------------|--|--|--|--------------------|---|
| 27 | Rabu, 09 Sept 2015 | 07.00-08.00 08.00-09.30 09.30-13.30 13.30-14.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Senam memperingati hari olahraga nasional • Jalan sehat • Piket sekolah • Administrasi LKS | Senam untuk memperingati hari olahraga nasional berjalan dengan lancar. Setelah senam dilanjutkan jalan sehat. Kemudian menjalankan piket sekolah seperti biasanya | Tidak ada hambatan | - |
| 28 | Kamis, 10 Sept 2015 | 07.00-08.00 08.00-09.00 09.15-10.35 10.35-11.00 11.00-12.30 12.30-14.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan RPP • Persiapan materi dan media • Mengajar • Evaluasi • Membuat soal remidi • Administrasi LKS | Administrasi berjalan lancar, media dan materi sudah dipersiapkan dengan baik Mengajar juga berjalan dengan baik, peserta didik banyak yang memperhatikan. Guru mengevaluasi praktek mengajar | Tidak ada hambatan | - |
| 29 | Jumat, 11 Sept 2015 | 06.45-07.25 07.25-08.30 08.30-10.00 10.00-11.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Senam • Administrasi LKS • Revisi RPP • Administrasi LKS | Senam, administrasi LKS dan revisi RPP berjalan lancar | Tidak ada hambatan | - |
| 29 | Sabtu, 12 Sept 2015 | 06.30-10.00 10.00-13.00 13.00-14.00 | <ul style="list-style-type: none"> • Piket sekolah • Pembiasaan Presensi kelas • Pengaturan waktu • Menggantikan guru yang ijin | Piket dan kerjabakti berjalan dengan lancar. Rapat anggota PPL untuk membahas perpisahan/penarikan PPL | Tidak ada hambatan | - |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Kerja bakti Rapat anggota PPL | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

Sleman, 21 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Satriyo Wibowo, S.Pd

NIP. 19741219 200812 1 001

Guru Pembimbing



Pujiwati

NIP. 19590911 198112 2 003

Mahasiswa



Nur Faizah R

NIM. 12416241021



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMP Negeri 2 Ngemplak
 Alamat Sekolah/ Lembaga : (Macanan, Bimomartani, Ngemplak, Sleman Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 710223
 Nama DPL PPL/ Magang III : Satriyo Wibowo, S.Pd
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan IPS / FIS
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

| No | Tgl. Kehadiran | Jml Mhs | Materi Bimbingan | Keterangan | Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III |
|----|-------------------|---------|-------------------------|------------|-------------------------------------|
| 1. | 18 Agustus 2015 | 2 | Bimbingan RPP dan Media | | |
| 2. | 27 Agustus 2015 | 2 | Pembelajaran | | |
| 3. | 03 September 2015 | 2 | Evaluasi | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Sleman, 27 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi FIS

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH*)**

NPma.2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH :SMP Negeri 2 Ngemplak
ALAMAT SEKOLAH :Macanan, Bimomartani,Ngemplak,Sleman
NAMA MAHASISWA :Nur Faizah Rahmawati
NOMOR MHS. :12416241021
FAK/JUR/PRODI :FIS/Pend.IPS

| No | Aspek yang diamati | Deskripsi hasil kegiatan | Keterangan |
|----|-----------------------|--|------------|
| 1 | Kondisi fisik sekolah | Bangunan sekolah tergolong baik, dan layak pakai. | Baik |
| 2 | Potensi siswa | Potensi siswa dapat terlihat ketika mengikuti ekstra yang ada di sekolah. | Baik |
| 3 | Potensi guru | Potensi guru SMP N 2 Ngemplak disiplin, baik dan rajin | Baik |
| 4 | Potensi karyawan | Karyawan rajin dan hadir tepat waktu | Baik |
| 5 | Fasilitas KBM, media | Komputer, LCD, whiteboard, papan tulis dan spidol, | Baik |
| 6 | Perpustakaan | Ruang perpustakaan baik dan nyaman untuk belajar, buku yang ada dalam perpustakaan belum sesuai dengan kurikulum. | Baik |
| 7 | Laboratorium | Lab. Komputer dan Lab. IPA | Baik |
| 8 | Bimbingan konseling | Bimbingan karir, sosial, dan kesehatan siswa. Bimbingan dilakukan dengan pembelajaran di kelas untuk kelas X dan XI, | Baik |

| | | | |
|----|---|--|------|
| | | dan dilakukan di luar kelas. | |
| 9 | Bimbingan belajar | Siswa yang bermasalah dalam belajar diarahkan ke guru mata pelajaran yang bersangkutan | Baik |
| 10 | Ekstrakurikuler | Voli, Basket, Karate, Badminton, Sepakbola | Baik |
| 11 | Organisasi dan fasilitas OSIS | Organisasi : OSIS Fasilitas : kurang lengkap dan belum terdapat ruang OSIS | Baik |
| 12 | Organisasi dan fasilitas UKS | Ruangan UKS dan fasilitas cukup memadai | Baik |
| 13 | Administrasi (karyawan,sekolah,dinding) | Teratur dan sistem, terdapat data-data dinding tentang pengorganisasian sekolah | Baik |
| 14 | Koperasi siswa | Kantin dan <i>bussiness center</i> | Baik |
| 15 | Tempat ibadah | Mushola dan fasilitas beribadah cukup memadai | Baik |
| 16 | Kesehatan lingkungan | Lingkungan sekolah bersih dan taman terawat rapi, fasilitas pendukung kamar mandi baik | Baik |
| 17 | Lain-lain : taman | Taman: taman berada di tengah lingkungan sekolah terawat dengan baik. | Baik |



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Nur Faizah Rahmawati
NO. MAHASISWA : 12416241021
TGL. OBSERVASI : 08 Agustus 2015

PUKUL : 09.00-10.40
TEMPAT PRAKTIK : SMP N 2 Ngeplak
FAK/JUR/PRODI : FIS/Pend.IPS

| NO | Aspek yang Diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan |
|----|---|--|
| A | Perangkat Pembelajaran | |
| | 1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran(KTSP)/Kurikulum 2013 | Silabus dan RPP yang dibuat oleh guru sudah mengacu pada Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP) |
| | 2. Silabus | Silabus yang dibuat oleh guru lengkap dan sudah mencantumkan pendidikan karakter. |
| | 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran | RPP yang dibuat oleh guru lengkap dan sudah mencantumkan pendidikan karakter. Pada kegiatan inti sudah mencakup eksplorasi, elaborasi dan konfirmasi. |
| B | Proses Pembelajaran | |
| | 1. Membuka pelajaran | 1. Membuka pelajaran diawali dengan berdoa, menanyakan kehadiran siswa dan apersepsi. 2. Membuka pelajaran dengan memberikan motivasi |

| | | |
|--|------------------------|--|
| | | <p>kepada siswa sehingga siswa lebih antusias untuk belajar.</p> <p>3. Apresepsi tentang materi pembelajaran sudah baik</p> <p>4. Menyampaikan tujuan pembelajaran</p> |
| | 2. Penyajian materi | <p>1. Penyajian materi sesuai dengan RPP</p> <p>2. Penyajian materi sesuai dengan buku yang menjadi acuan</p> <p>3. Penyajian materi baik, hal ini terlihat ketika pembelajaran peserta didik sudah terlihat menguasai materi pembelajaran.</p> <p>4. Ditanyakan kepada peserta didik apakah sudah mengerti apa yang diajari</p> <p>5. Peserta didik diberi kesempatan untuk menjawab pertanyaan</p> |
| | 3. Metode pembelajaran | Ceramah, Tanya Jawab, Diskusi, Inquiri |
| | 4. Penggunaan bahasa | Penggunaan bahasa saat pembelajaran yaitu menggunakan bahasa Indonesia terkadang |

| | |
|----------------------------|---|
| | menggunakan bahasa jawa atau bahasa daerah agar perbincangan dengan siswa terlihat akrab. |
| 5. Penggunaan waktu | Penggunaan waktu efektif sesuai dengan waktu yang dibuat pada RPP |
| 6. Gerak | Guru tidak hanya diam ditempat tetapi berpindah mengawasi setiap siswa. Dan langsung mendatangi siswa yang kurang bisa melakukan latihan yang diberikan oleh guru. |
| 7. Cara memotivasi siswa | Memberikan stimulus mengenai ketrampilan yang harus diterapkan pada kehidupan sehari-hari dan mengajukan pertanyaan yang dapat memotivasi siswa |
| 8. Teknik bertanya | <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru bertanya kepada siswa secara umum maupun menunjuk salah satu siswa tentang materi yang sedang dibahas. 2. Guru memancing siswa agar bertanya mengenai apa yang dipelajarinya |
| 9. Teknik penguasaan kelas | 1. Guru sudah baik, selalu ada |

| | | |
|-----------|----------------------------------|--|
| | | <p>penegasan yang baik yang diberikan kepada peserta didik dan kadang-kadang diselingi dengan cerita.</p> <p>2. Guru tidak hanya duduk tetapi berpindah tempat memantau siswa yang sedang melakukan gerakan yang dipraktikkan.</p> |
| | 10. Penggunaan media | Guru sudah menggunakan media laptop dan LCD dengan maksimal |
| | 11. Bentuk dan cara evaluasi | Guru melakukan evaluasi tidak hanya saat akhir pembelajaran melainkan saat kegiatan atau proses pembelajaran berlangsung. Guru mengevaluasi gerakan yang dipraktikkan oleh siswa. |
| | 12. Menutup pelajaran | Ketika menutup pembelajaran guru melakukan evaluasi dan menyampaikan kesimpulan dari materi yang disampaikan selama proses pembelajaran. |
| C. | Perilaku Siswa | |
| | 1. Perilaku siswa di dalam kelas | Siswa selalu menyimak dan memperhatikan tapi terkadang berbicara dengan teman dan ijin keluar kelas dengan alasan pergi ke kamar kecil. |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>2. Perilaku siswa di luar kelas</p> | <p>1. Perilaku siswa diluar kelas cukup sopan, selalu menyapa guru, menjabat tangan dan menghormati orang lain</p> <p>2. Perilaku siswa yang terlihat ketika berada di luar kelas adalah kebanyakan siswa pergi ke kantin, bermain bola volly dan bermain basket ketika istirahat dan ada yang hanya duduk dan berbincang – bincang di depan kelas.</p> |
|--|--|---|

Yogyakarta, 21 September 2015

Guru Pembimbing



Pujiwati, S.Pd
NIP. 19590911 198112 2 003

Mahasiswa



Nur Faizah Rahmawati
12416241021

Kisi – Kisi Soal Ulangan Harian

| Standar Kompetensi | Bahan Kelas/sem | Kompetensi Dasar | Materi | Indikator | No Soal |
|--|--|--|-------------------------------------|---|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Memahami Lingkungan Kehidupan Manusia | VII/1 | 1.1 Mendeskripsikan bentuk muka bumi, proses pembentukan, dan dampaknya terhadap kehidupan | Bentuk permukaan bumi dan gejalanya | | |
| | | | - Tenaga Endogen dan eksogen | Peserta didik dapat menyebutkan tenaga yang membentuk muka bumi | 1 (PG) |
| | | | - Tektonisme | Peserta didik dapat mengidentifikasi jenis-jenis batuan | 2 (PG) |
| | | | - Pelapukan batuan | Peserta didik dapat mendeskripsikan jenis-jenis pelapukan | 3 (PG) |
| | | | - Jenis-jenis batuan | Peserta didik dapat memberikan contoh batuan beku | 4 (PG) |
| | | | - Vulkanisme | Peserta didik dapat mendeskripsikan proses terjadinya gunung api Strato | 5 (PG) |
| | | | - Gempa Bumi | Peserta didik dapat mengidentifikasi alat pencatat gempa bumi | 6 (PG) |
| - Vulkanisme | Peserta didik dapat mengidentifikasi tipe-tipe | 7 | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|------------|
| | | | | gunung berapi | (PG) |
| | | | - Jenis-jenis Batuan | Peserta didik dapat memberikan contoh batuan metamorf | 8 (PG) |
| | | | - Erosi | Peserta didik dapat menjelaskan proses terjadinya deflasi | 9 (PG) |
| | | | - Pelapukan | Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian denudasi | 10 (PG) |
| | | | - Tektonisme | Peserta didik dapat mengidentifikasi gerak epirogenesa | 11 (PG) |
| | | | - Gempa Bumi | Peserta didik dapat menyebutkan salah satu istilah dalam gempa bumi | 12 (PG) |
| | | | - Vulkanisme | Dengan disajikan pernyataan, peserta didik dapat menunjukkan tanda-tanda gunung api akan meletus | 13 (PG) |
| | | | - Dampak Negatif dan Positif endogen dan | Peserta didik dapat mengidentifikasi dampak negatif dari tenaga endogen | 14 (PG) |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|-------------|
| | | | eksogen serta penanggulngannya | Peserta didik dapat mengidentifikasi upaya penanggulangan dampak negatif dari tenaga endogen dan eksogen | 15 (PG) |
| | | | - Tenaga endogen dan eksogen | Peserta didik dapat menyebutkan perbedaan antara tenaga endogen dengan eksogen | 1 (Esay) |
| | | | - Pelapukan | Peserta didik dapat menjelaskan faktor-faktor yang menyebabkan pelapukan | 2 (Esay) |
| | | | - Dampak positif dan negatif tenaga endogen dan eksogen serta upaya penanggulngannya | Peserta didik dapat menjelaskan dampak negatif dari tenaga eksogen | 3 (Esay) |
| | | | - Gempa bumi | Peserta didik dapat mendeskripsikan gempa bumi berdasarkan faktor penyebabnya | 4 (Esay) |
| | | | - Jenis-jenis batuan | Peserta didik dapat menyebutkan contoh dari batuan beku, batuan sedimen dan batuan metamorf | 5 (Esay) |

Kunci Jawaban

Uraian

A. Soal Uraian

1. Tenaga endogen adalah tenaga pengubah muka bumi yang berasal dari dalam bumi. Tenaga endogen bersumber dari magma yang bersifat membangun (konstruktif). Tenaga ini meliputi tektonisme, vulkanisme, dan gempa bumi. Sedangkan tenaga eksogen adalah tenaga pengubah muka bumi yang berasal dari luar bumi. Tenaga eksogen merupakan tenaga yang bersifat merusak kulit bumi. Artinya menyebabkan terjadinya pengikisan atau erosi, pelapukan dan pengangkutan material.

2. Faktor-faktor yang berpengaruh terhadap proses pelapukan antara lain air, angin, makhluk hidup, sinar matahari, dan gletser.

3. Dampak negatif tenaga eksogen
 - a. Angin kencang atau badai yang dapat merusak rumah dan bangunan
 - b. Hujan sangat deras dapat berakibat banjir dan tanah longsor
 - c. Erosi tanah menyebabkan kesuburan tanah semakin berkurang
 - d. Abrasi (pengikisan air laut) di daerah pantai akan menyebabkan bangunan menjadi rusak karena dihantam oleh ombak

Upaya penanggulangannya :

- a. Reboisasi dan penghijauan untuk menahan erosi
 - b. Dibudidayakan tanaman bakau untuk mengurangi abrasi pantai
 - c. Pembuatan terasering untuk mencegah terjadinya erosi di daerah miring
4. Gempa bumi berdasarkan faktor penyebabnya dibedakan menjadi 4, yaitu:
 - a. Gempa tektonik adalah gempa yang mengiringi gerakan tektonik (retakan dan patahan) secara mendadak. Sebagian besar gempa bumi yang terjadi merupakan gempa tektonik.

- b. Gempa vulkanik adalah gempa yang terjadi karena letusan gunung berapi.
- c. Gempa runtuh adalah gempa yang terjadi karena runtuh. Gempa ini terjadi di daerah yang terdapat banyak rongga-rongga di bawah tanah.
- d. Gempa buatan adalah gempa yang terjadi akibat dari ulah manusia.

5. a) Contoh batuan beku : batu apung, granit, basalt
- b). Contoh batuan sediment : batu konglomerat, batu pasir, batu gamping
- c) Contoh batuan metamorf : batu marmer, sabak, kuarsit

Pilihan Ganda

- | | | |
|------|-------|-------|
| 1. A | 6. B | 11. C |
| 2. C | 7. C | 12. C |
| 3. B | 8. C | 13. A |
| 4. B | 9. A | 14. D |
| 5. C | 10. C | 15. D |

Soal Ulangan Harian

Tes Uraian

1. Jelaskan perbedaan antara tenaga endogen dan tenaga eksogen !
2. Sebutkan 4 faktor yang menyebabkan terjadinya pelapukan !
3. Jelaskan dampak negatif dari tenaga eksogen !
4. Jelaskan gempa bumi berdasarkan faktor penyebabnya !
5. Sebutkan contoh dari batuan beku, sedimen, dan metamorf ! (masing-masing 3)

Tes Pilihan Ganda

1. Tenaga pembentuk muka bumi yang bersifat merusak adalah . . .
 - a. Eksogen
 - b. Tektonisme
 - c. Endogen
 - d. Vulkanisme
2. Pergeseran lempeng dapat mengakibatkan pelipatan permukaan bumi. Lipatan yang bidang sumbunya mempunyai jarak yang sama terhadap kedua sayapnya. Terjadi karena tenaga pendorong berkekuatan sama atau seimbang dengan tenaga penarik disebut . . .
 - a. Lipatan Miring
 - b. Lipatan Menggantung
 - c. Lipatan Tegak
 - d. Lipatan Isoklin
3. Pelapukan batuan yang disebabkan oleh makhluk hidup disebut . . .
 - a. Pelapukan fisik
 - b. Pelapukan biologi
 - c. Pelapukan kimiawi
 - d. Pelapukan non fisik
4. Batu apung merupakan salah satu contoh dari batuan . . .
 - a. Batuan metamorf
 - b. Batuan malihan
 - c. Batuan sedimen
 - d. Batuan beku
5. Seperti kerucut berlapis-lapis, terjadi karena letusan yang sangat kuat (eksplosif) diselingi dengan letusan yang lemah (efusif) dinamakan Gunung Api . . .
 - a. Tameng
 - b. Maar
 - c. Strato
 - d. Perisai

6. Alat untuk mencatat besarnya gempa dinamakan . . .
- a. Barometer
 - b. Seismograf
 - c. Altimeter
 - d. Panthograf
7. Gempa yang terjadi karena letusan gunung berapi disebut . . .
- a. Gempa tektonik
 - b. Gempa buatan
 - c. Gempa vulkanik
 - d. Gempa runtuhan
8. Di bawah ini merupakan contoh dari batuan metamorf adalah
- a. Marmer, sabak, kuarsit
 - b. Breksi, marmer, tanah liat
 - c. Granit, marmer, grabo
 - d. Breksi, batu apung, batu kapur
9. Terjadinya di daerah gurun pasir atau pantai berpasir yang mengakibatkan terbentuk bukit-bukit pasir atau sand dunes dinamakan
- a. Erosi
 - b. Abrasi
 - c. Glasial
 - d. Deflasi
10. Proses pengelupasan batuan induk yang telah mengalami proses pelapukan dinamakan....
- a. Erosi
 - b. Denudasi
 - c. Pelapukan
 - d. Sedimentasi
11. Proses pengangkatan kerak bumi dalam wilayah yang luas dan kecepatan yang lambat dinamakan....
- a. Orogenesa
 - b. Tektonisme
 - c. Epirogenesa
 - d. Vulkanisme
12. Pusat timbulnya gempa dinamakan . . .
- a. Seismograf
 - b. Tsunami
 - c. Hiposentrum
 - d. Episentrum

13. Perhatikan pernyataan berikut ini !

1. Suhu di sekitar kawah naik
2. Banyaknya hewan yang mati
3. Sering terjadi gempa vulkanik
4. Sering terdengar suara gemuruh
5. Banyaknya sumber mata air panas

Tanda-tanda gunung api akan meletus ditunjukkan pada nomor....

- | | |
|---------------|---------------|
| a. 1, 2 dan 3 | c. 2, 3 dan 4 |
| b. 1, 3 dan 4 | d. 2, 4 dan 5 |

14. Dampak negatif dari tenaga endogen antara lain . . .

- a. Angin kencang atau badai yang dapat merusak rumah dan bangunan
- b. Hujan sangat deras dapat berakibat banjir dan tanah longsor
- c. Erosi tanah menyebabkan kesuburan tanah semakin berkurang
- d. Gempa bumi dapat menghancurkan bangunan dan melumpuhkan kegiatan masyarakat

15. Dibawah ini merupakan salah satu penanggulangan dampak negatif dari tenaga endogen dan eksogen adalah . . .

- a. Reboisasi dan penghijauan unruk produksi
- b. Pelestarian gua-gua kapur dan dijadikan objek wisata
- c. Dibangunnya stasiun pengamatan gunung berapi yang berfungsi untuk pariwisata
- d. Untuk mengurangi abrasi didaerah pantai dengan dibudidayakan tanaman bakau

Daftar Nilai Kelas 7 D

| No | Nama | Tugas 1 | Tugas 2 | Tugas 3 | UH | Jumlah |
|-----------|----------------------------------|-----------|------------|------------|-----------|--------------|
| 1 | ACHMAD IRGI FAHRUROZI | 82 | 100 | 100 | 60 | 85.5 |
| 2 | ACHMAD SHOLEH AMROZY | 82 | 100 | 95 | 47 | 81 |
| 3 | ANGGUN EKA PUTRI SUWOLO | 75 | 100 | 100 | 53 | 82 |
| 4 | DAFFA' RAKISSATYA Y | 87 | 100 | 100 | 55 | 85.5 |
| 5 | DELLA KORNELIAKOVA | 82 | 100 | 100 | 58 | 85 |
| 6 | DEVA BIMA SAPUTRA | 87 | 100 | 95 | 47 | 82.25 |
| 7 | DINI KARTIKASARI | 75 | 100 | 100 | 58 | 83.25 |
| 8 | ERFINA PRAMITA NUR CAHYATI | 87 | 100 | 100 | 43 | 82.5 |
| 9 | FADHIL MUHAMMAD SYAHPUTRA | 87 | 100 | 95 | 60 | 85.5 |
| 10 | FAJAR KRISTANTO | 85 | 100 | 100 | 45 | 82.5 |
| 11 | FATIMATU ZAHRO | 87 | 100 | 100 | 48 | 83.75 |
| 12 | FEBRIAN YOGA HENDRIANSYAH | 75 | 100 | 100 | 87 | 90.5 |
| 13 | FITRI MEI DIANA | 82 | 100 | 100 | 37 | 79.75 |
| 14 | HERI KURNIAWAN | 80 | 100 | 100 | 78 | 89.5 |
| 15 | IBNU TRI SAPUTRA | 80 | 60 | 70 | 40 | 62.5 |
| 16 | ILMAWAN HIDAYAT | 75 | 100 | 100 | 53 | 82 |
| 17 | MELATI SUKMA | 85 | 100 | 100 | 73 | 89.5 |
| 18 | MUHAMMAD ABDULKHAQ FALAHI | 80 | 100 | 95 | 58 | 83.25 |
| 19 | NOVIA TRI AMANDA | 80 | 100 | 100 | 50 | 82.5 |
| 20 | RAMADHANI AREZA ERWANTORO | 82 | 100 | 70 | 37 | 72.25 |
| 21 | REFA NUR KHASANAH | 87 | 60 | 100 | 55 | 75.5 |
| 22 | RENDY YOGA PRATAMA | 85 | 100 | 70 | 47 | 75.5 |
| 23 | RIO VIDI YOGA PRADANA | 75 | 100 | 95 | 47 | 79.25 |
| 24 | SAFA AYU RAHITA JATI | 87 | 100 | 100 | 73 | 90 |
| 25 | SAPUTRIANA HANDAYANI | 85 | 100 | 100 | 68 | 88.25 |
| 26 | SHERLEY VALDANIA | 80 | 60 | 95 | 50 | 71.25 |
| 27 | SISKA IKA PRABANDARI | 85 | 100 | 100 | 67 | 88 |
| 28 | SYARIF ARDIYANTO | 87 | 100 | 100 | 48 | 83.75 |
| 29 | TEGAR ADI KUSUMA | 80 | 60 | 100 | 33 | 68.25 |
| 30 | WIKAN DARMA PUTRA | 87 | 100 | 95 | 50 | 83 |
| 31 | WORD MEILA PUSPITA ARYANI | 87 | 60 | 95 | 53 | 73.75 |
| 32 | YOGA FIRMANSYAH | 82 | 100 | 70 | 47 | 74.75 |
| | | | | | | |





