

**LAPORAN KEGIATAN  
PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
DI SMP N 2 MLATI**

Laporan ini sebagai Pertanggungjawaban Pelaksanaan  
Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)  
Tahun Akademik 2015/2016



**Disusun oleh:  
Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA  
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH  
FAKULTAS BAHASA DAN SENI  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2015**



LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI

Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya, bahwa:

Nama : Dinar Listina Rahmawati  
NIM : 12205244020  
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jawa  
Fakultas : Bahasa dan Seni UNY

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Mlati dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai tanggal 12 September 2015. Seluruh hasil kegiatan terlampir dalam laporan ini.

Mlati, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Dra. Hesti Mulyani, M. Hum.  
NIP 19610313 198811 2 002

Herlinda Pranandari, S. Pd  
NIP 19821218 201001 2 011

Mengetahui,

Kepala

SMP Negeri 2 Mlati

Koordinator PPL UNY

SMP Negeri 2 Mlati



Rini Trimurti MG, S. Pd., M. Hum.  
NIP 19630317 198403 2 004

Sutahar Amari, S. Ag., M. Pd.i.  
NIP 19561112 198303 1 011



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**KATA PENGANTAR**

Puji Syukur, penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 2 Mlati dengan lancar tanpa ada halangan yang berarti sampai tersusunnya laporan ini. Laporan PPL ini disusun dalam rangka memenuhi sebagian tugas PPL, sekaligus sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan yang telah dilaksanakan. Disadari bahwa keberhasilan kegiatan PPL ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd. M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. UPPL UNY selaku penanggung jawab kegiatan PPL UNY.
3. Rini Trimurti MG, S. Pd., M. Hum. selaku kepala SMP Negeri 2 Mlati yang telah menerima serta memberikan izin untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Mlati.
4. Ari Listyorini, M. Hum. selaku DPL pamong yang telah membimbing mulai dari observasi hingga terselesaikannya laporan ini.
5. Dra. Hesti Mulyani, M. Hum. selaku DPL prodi yang telah membimbing selama kegiatan PPL berlangsung.
6. Sutahar Amari, S. Ag., M. Pd.i. selaku koordinator PPL SMP Negeri 2 Mlati .
7. Herlinda Pranandari, S. Pd. sebagai guru pembimbing kegiatan PPL yang telah membimbing dan memberikan pengarahan selama menjalankan kegiatan PPL.
8. Bapak/ Ibu guru dan juga karyawan, serta siswa-siswi SMP Negeri 2 Mlati.
9. Kedua orang tua atas dukungan baik secara moral maupun secara materil.
10. Rekan-rekan PPL UNY dan Universitas Sanata Dharma di SMP Negeri 2 Mlati yang telah bekerja sama dengan baik.
11. Segenap pihak yang membantu dalam penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih jauh dari sempurna sehingga perlu pembenahan. Oleh karena itu, segala kritik, saran, dan himbauan yang membangun sangat diharapkan untuk kesempurnaan mendatang.

Mlati, 12 September 2015

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**DAFTAR ISI**

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iv
<b>ABSTRAK</b> .....	v
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	4
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, dan ANALISIS HASIL</b>	8
A. Persiapan.....	8
B. Pelaksanaan PPL.....	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	13
<b>BAB III PENUTUP</b>	16
A. Kesimpulan.....	16
B. Saran.....	16
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	18



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**ABSTRAK  
LAPORAN PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN  
LOKASI di SMP N 2 MLATI**

**Disusun oleh:  
Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020**

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh di bangku perkuliahan ke dalam kehidupan masyarakat, dalam hal ini masyarakat sekolah. Dengan program PPL ini diharapkan mahasiswa dapat menjadi calon tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional. Dalam pelaksanaan PPL yang bertempat di SMP N 2 Mlati, mahasiswa mengajarkan materi *maos* dan *nulis geguritan* kelas VII A dan VII B, serta *maos* wacana beraksara Jawa dan *nulis* karangan kelas VIII A dan VIII B. Persiapan mengajar yang dibutuhkan berupa observasi kelas, konsultasi dengan guru pembimbing, pembuatan media pembelajaran, dan pembuatan RPP.

Program kegiatan PPL di SMP N 2 Mlati mulai dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan tanggal 12 September 2015 antara lain mahasiswa dapat menerapkan dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan yang diperoleh selama kuliah di UNY dengan baik. Mahasiswa mendapat kesempatan 8 kali pertemuan di kelas, 1 kali pengadaan ulangan harian, dan 2 kali mengajar insidental.

Hasil pelaksanaan PPL tersebut dapat terlaksana dengan baik dan lancar berkat adanya bimbingan dan arahan dari guru pembimbing serta dosen pembimbing selama praktik mengajar serta peran aktif peserta didik selama berlangsungnya KBM. Selain itu terlaksananya program PPL ini tidak terlepas dari dukungan dan bantuan dari pihak sekolah yang telah memberikan keluasaan kesempatan kepada para mahasiswa PPL untuk mengembangkan potensi yang dimilikinya.

Kata kunci: *PPL, kegiatan, hasil*



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**BAB I**

**PENDAHULUAN**

Dalam pelaksanaannya, PPL merupakan sinergi dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta, sekolah, dan mahasiswa. Tentunya peran mahasiswa dalam kegiatan ini diharapkan mampu memberikan kontribusi yang positif bagi pihak sekolah dalam rangka peningkatan maupun pengembangan program-program sekolah, baik peningkatan kinerja dalam pengajaran ataupun dalam kegiatan belajar mengajar di sekolah. Oleh karena itu mahasiswa sebagai peserta PPL berusaha untuk merancang dan melaksanakan program-program sekolah sebagai upaya untuk lebih memajukan sekolah di berbagai bidang. Melalui kegiatan ini mahasiswa dapat mengukur kesiapan dan kemampuan menjadi *innovator*, *mediator* sekaligus *problem solver* dalam menghadapi permasalahan di sekolah.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik Kedinasan, Klub Cabang Olahraga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL tahun 2015/2016 ini, penyusun mendapat kesempatan untuk melaksanakan PPL di SMP N 2 Mlati yang beralamat di Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta.

**A. Analisis Situasi**

**1. Letak Geografis**

SMP Negeri 2 Mlati beralamat di Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta. Sekolah ini berada di pinggiran kota. Dengan suasana yang tenang maka cukup kondusif untuk mendukung terlaksananya program belajar mengajar.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

## **2. Kondisi Sekolah**

SMP Negeri 2 Mlati merupakan sekolah yang telah mendapatkan gelar sebagai Sekolah Standar Nasional (SSN) dan peringkat 5 besar se-kabupaten Sleman. Sekolah ini memiliki 12 ruang kelas yang terbagi atas 4 ruangan untuk masing-masing kelas VII, VIII, dan kelas IX. Jumlah siswa di SMP Negeri 2 Mlati kurang lebih 384 siswa dengan didukung oleh tenaga pengajar sebanyak 30 guru dan karyawan yang berjumlah 10 orang.

Dilihat dari kondisi fisik, SMP Negeri 2 Mlati ini sudah memiliki sarana dan prasarana pendukung yang cukup lengkap dan memadai yaitu:

- a. ruang kepala sekolah
- b. ruang tata usaha
- c. ruang tamu
- d. ruang guru
- e. ruang UKS
- f. ruang perpustakaan
- g. ruang bimbingan konseling
- h. ruang aula
- i. ruang kesenian
- j. koperasi siswa
- k. kantin
- l. masjid
- m. kamar kecil
- n. lapangan upacara
- o. tempat paker
- p. laboratorium terdiri dari 2 lab. IPA, lab. Agama, lab. bahasa
- q. ruang penyimpanan alat olahraga
- r. gudang

Selain dilengkapi dengan berbagai fasilitas penunjang, demi lancarnya pendidikan SMP Negeri 2 Mlati juga menerapkan tata tertib yang berlaku dan memiliki visi “berprestasi, terampil berdasarkan iman dan taqwa” dengan indikator:

1. berprestasi dalam perolehan nilai Ujian Akhir Nasional
2. berprestasi dalam bidang olah raga dan seni
3. terampil dalam pengoperasian komputer dan internet
4. terampil dalam berbahasa asing



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

5. rajin beribadah dan aktif dalam kegiatan keagamaan
6. berbudi pekerti yang luhur.

Adapun misi dari SMP Negeri 2 Mlati ini adalah:

1. Melaksanakan kegiatan pembelajaran dan bimbingan secara efektif, sehingga setiap siswa dapat berkembang secara optimal, sesuai potensi yang dimiliki
2. Menyelenggarakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif dan efisien
3. Melaksanakan pembinaan kepada para siswa yang memiliki potensi dan prestasi dalam bidang olahraga dan seni
4. Melaksanakan pelatihan komputer program macromedia dan web serta pengoperasian internet
5. Melaksanakan pembelajaran ekstra kurikuler bahasa inggris dan penerapannya pada hari Jumat (*english day*)
6. Mengintensifkan pelaksanaan penghayatan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak
7. Meningkatkan pemahaman dan perwujudan perilaku budi pekerti luhur.

### **3. Bidang Akademis**

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMP Negeri 2 Mlati. Sekolah masuk pukul 06.45 WIB dan antara pukul 06.45 WIB s/d 07.00 WIB menyanyikan lagu kemerdekaan Indonesia Raya dan dilaksanakan imtaq bersama yang diikuti oleh seluruh warga sekolah. Proses belajar mengajar dimulai pukul 07.00 dengan setiap jam pelajaran adalah 40 menit.

Siswa SMP Negeri 2 Mlati memiliki potensi yang cukup bagus. Dalam bidang akademis siswa mampu berkarir, mampu berkompetensi, mengembangkan sikap profesional, atau melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi. Sekolah juga tidak hanya memperhatikan pengembangan akademis secara formal saja, melainkan juga mengembangkan potensi siswa secara non formal yaitu melalui pengembangan diri dan ekstrakurikuler. Kegiatan ini sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat para siswa SMP Negeri 2 Mlati.

Dalam kegiatan pengembangan diri dan ekstrakurikuler para siswa berperan aktif, sehingga tidak hanya bidang akademisnya yang bagus tetapi non akademisnya juga terlatih. Siswa dibekali dengan kegiatan non akademis



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

seperti OSIS, Pramuka, Rohis dan kegiatan-kegiatan pengembangan diri dan ekstrakurikuler yang lain sehingga siswa tidak hanya menguasai materi akademis tetapi juga dipersiapkan untuk menguasai keterampilan-keterampilan seperti berorganisasi, bersosialisasi, dan keterampilan-keterampilan lainnya.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, terlebih dahulu dilaksanakan pra PPL melalui mata kuliah pengajaran mikro dan observasi lingkungan sekolah khususnya pembelajaran untuk memahami lingkungan tempat praktik. Observasi telah dilaksanakan pada bulan April hingga bulan Mei 2015. Hal-hal yang telah diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran di sekolah, administrasi sekolah, dan lain-lain.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Program PPL merupakan bagian dari mata kuliah yang bobot sksnya sebesar 3 SKS dan harus ditempuh oleh mahasiswa program kependidikan. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktik di kelas dengan dikontrol oleh guru pembimbing masing-masing. Rancangan kegiatan PPL ini disusun setelah mahasiswa melakukan observasi di kelas seminggu awal setelah penerjungan PPL yang bertujuan untuk mengamati kegiatan guru, siswa di kelas dan lingkungan sekitar dengan maksud agar pada saat praktik mengajar terbimbing nanti mahasiswa benar-benar siap diterjunkan untuk praktik mengajar, dalam periode bulan Agustus sampai September 2015. Pelaksanaan Program PPL dilakukan dengan melalui berbagai tahap, yaitu sebagai berikut:

### **1. Pengajaran Mikro (*micro teaching*)**

Pengajaran mikro merupakan tahap pengenalan mahasiswa akan cara-cara mengajar dan menyampaikan materi pembelajaran di dalam kelas yaitu dengan mengajar teman-teman mahasiswa. Program ini dilaksanakan dengan dimasukkan dalam mata kuliah wajib lulus dengan nilai minimum B+ agar mahasiswa dapat mengambil PPL pada semester berikutnya, karena jika nilai pengajaran mikro kurang dari B+ maka, mahasiswa tidak bisa mengambil PPL pada semester berikutnya dan wajib mengulang pada tahun yang akan datang. Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

adalah berupa keterampilan-keterampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon pendidik, baik mengenai teknik membuka kelas, cara berkomunikasi di dalam kelas, teknik menguasai kelas, dan cara menutup kelas.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL diadakan oleh pihak universitas yang bertujuan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan tugas dan kewajiban sebagai peserta PPL dengan baik. Dari pembekalan ini mahasiswa mendapatkan informasi mengenai kemungkinan-kemungkinan yang akan dihadapi di sekolah sehingga program akan disesuaikan dengan pengalaman pada bidang yang ditekuni. Dalam kegiatan pembekalan, diberikan arahan kepada mahasiswa mengenai hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan PPL di sekolah masing-masing.

3. Observasi

Observasi dilakukan dengan dua cara yaitu observasi yang dilakukan dalam proses pembelajaran atau observasi kelas dan observasi yang dilakukan dalam lingkungan sekolah.

Observasi kelas dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di dalam kelas, dan juga agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar yang meliputi presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lain. Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi, mengelola kelas, merencanakan pengajaran, mengetahui metode mengajar yang baik, karakteristik peserta didik, media pembelajaran, dan lain-lain.

Kegiatan observasi kelas meliputi:

- a. Pendahuluan, yaitu membuka pelajaran dan apersepsi
- b. Penyajian materi, meliputi cara, metode, teknik, dan media yang digunakan
- c. Teknik evaluasi



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

d. Penutup, meliputi cara menutup pelajaran dan memotivasi siswa agar lebih giat belajar.

Observasi lingkungan sekolah/ lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan, iklim, dan norma yang berlaku di SMP Negeri 2 Mlati. Hal-hal yang menjadi fokus kegiatan observasi adalah lingkungan sekolah, proses pembelajaran, perilaku/ keadaan siswa, administrasi persekolahan, dan fasilitas pembelajaran.

#### 4. Penerjunan PPL

Penerjunan mahasiswa PPL UNY 2015 di SMP Negeri 2 Mlati dilaksanakan pada hari Sabtu 8 Agustus 2015 oleh Ibu Ari Listyorini selaku DPL pamong PPL, dan diterima oleh Ibu Rini Tri MG, S. Pd., M.Hum kepala sekolah dengan jumlah mahasiswa sebanyak 16 orang dari berbagai program studi.

#### 5. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar dimulai awal bulan Agustus setelah pembelajaran efektif siswa stabil. Setiap mahasiswa bertugas mengampu mata pelajaran tertentu yang sesuai dengan kompetensi yang dimiliki. Setiap mahasiswa praktik dibimbing oleh seorang guru pembimbing dari sekolah. Setiap mahasiswa mempunyai kewajiban untuk melakukan praktik mengajar didepan kelas minimal 4 kali. Praktik mengajar dilakukan setelah berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai materi dan rencana pembelajaran. Guru pembimbing memberikan waktu mengajar di kelas VII dan VIII. Kegiatan praktik mengajar berakhir pada awal bulan September. Adapun Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) untuk setiap kali pertemuan tatap muka dengan siswa juga harus dibuat persiapannya, dan semua itu terdapat dalam Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). RPP dibuat setiap kali mahasiswa akan mengajar di kelas, dengan kata lain RPP dibuat untuk satu pertemuan.

#### 6. Praktik Persekolahan

Praktik persekolahan merupakan aktivitas mahasiswa dalam bidang kegiatan administrasi sekolah dan pengadaan media pendukung kegiatan pembelajaran.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

Keterampilan yang tercakup antara lain:

- pengelolaan administrasi sekolah
- pengelolaan administrasi kelas
- mengikuti kegiatan sekolah antara lain upacara bendera hari Senin, upacara Hari Kemerdekaan Indonesia, tugas piket guru, serta mendampingi siswa dalam kegiatan diluar kegiatan pembelajaran diantaranya yaitu mendampingi pengembangan diri seni karawitan.

**7. Penyusunan Laporan**

Setelah selesai melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa wajib membuat laporan secara individu sebagai bentuk pertanggung jawaban atas terlaksananya kegiatan PPL. Laporan tersebut tentang kegiatan atau program pelaksanaan mengajar, mulai dari perencanaan, pelaksanaan sampai dengan berakhirnya pelaksanaan PPL.

**8. Penarikan PPL**

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL, yaitu SMP Negeri 2 Mlati dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 12 September 2015, yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL UNY.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**BAB II**

**PERSIAPAN, PELAKSANAAN, dan ANALISIS HASIL**

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih waktu aktif satu bulan terhitung mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan tanggal 12 September 2015. Selain itu juga terdapat alokasi waktu untuk observasi sekolah dan observasi kelas yang dilaksanakan sebelum hingga seminggu awal setelah penerjunan PPL. Uraian tentang hasil pelaksanaan program PPL sebagai berikut:

**A. Persiapan**

Syarat wajib agar dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan, yaitu lulus mata kuliah pengajaran mikro dengan nilai minimal B+. Tiap kelompok dalam pengajaran mikro kurang lebih ada sepuluh orang dengan satu dosen pembimbing mikro. Dengan pengajaran mikro ini diharapkan mahasiswa calon peserta PPL dapat belajar bagaimana cara mengajar yang baik dengan diawasi oleh dosen pembimbing mikro. Selain itu mahasiswa PPL juga melakukan tahap pra PPL dimana mahasiswa melakukan observasi ke sekolah. Observasi tersebut terdiri dari dua kegiatan yaitu pembelajaran di kelas dan observasi kondisi sekolah.

Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental, maupun keterampilan. Hal tersebut dapat diwujudkan karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai pedoman dasar dalam menjalankan aktivitas PPL yang merupakan rambu-rambu dalam melaksanakan praktik di sekolah.

Ada beberapa persiapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa sebelum melakukan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), yaitu:

**1. Mempelajari Silabus**

Silabus memuat tentang:

- a. Standar kompetensi
- b. Tujuan pembelajaran
- c. Sub kompetensi

Sub kompetensi yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

- d. Kriteria kinerja

Kriteria kinerja berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

e. Lingkup belajar

Lingkup belajar yaitu keseluruhan judul sub pokok bahasan/ materi yang akan diajarkan.

f. Materi pokok pembelajaran

Materi pokok pembelajaran ini meliputi sikap, pengetahuan, dan ketrampilan. Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku yang berkaitan dengan pelajaran yang bersangkutan.

## **2. Membuat Persiapan Mengajar**

Sebelum praktik mengajar dalam kelas, mahasiswa wajib membuat persiapan mengajar, kegiatan ini berkaitan dengan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Rencana Pelaksanaan Pembelajaran adalah rencana kegiatan guru yang berupa skenario pembelajaran tahap demi tahap mengenai aktivitas yang akan dilakukan siswa bersama guru terkait materi yang akan dipelajari siswa untuk mencapai kompetensi dasar yang telah ditentukan. Pembuatan RPP ini harus disiapkan oleh mahasiswa PPL sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung. Pembuatan RPP ini harus disesuaikan dengan silabus yang berlaku saat ini. Mahasiswa PPL dengan dibimbing guru pembimbing mempersiapkan materi yang akan disampaikan kepada siswa. Format dan bahan yang tercantum dalam Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) adalah:

a. Identitas

- 1) Identitas memuat nama mata pelajaran, sekolah, kelas/ semester, alokasi waktu
- 2) Standar kompetensi yaitu kebulatan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang dapat diukur yang harus ditempuh siswa untuk menguasai materi pembelajaran mata pelajaran tertentu
- 3) Kompetensi dasar yaitu pengetahuan, keterampilan dan sikap minimal yang harus dikuasai siswa.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

b. Indikator

Indikator merupakan penanda pencapaian kompetensi dasar yang ditandai oleh perubahan perilaku yang dapat diukur yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Indikator dikembangkan sesuai dengan karakteristik peserta didik, mata pelajaran, satuan pendidikan, potensi daerah, dan dirumuskan dalam kata kerja operasional yang terukur dan atau teramati. Indikator digunakan sebagai dasar untuk menyusun alat penilaian.

c. Tujuan pembelajaran

Tujuan pembelajaran berisi penguasaan kompetensi yang operasional yang ditarget/ dicapai dalam rencana pelaksanaan pembelajaran. Tujuan pembelajaran dirumuskan dalam bentuk pernyataan yang operasional dari kompetensi dasar. Apabila rumusan kompetensi dasar sudah operasional, rumusan tersebutlah yang dijadikan dasar dalam merumuskan tujuan pembelajaran. Tujuan pembelajaran dapat dirumuskan lebih dari satu butir.

d. Materi pokok pembelajaran

Materi pembelajaran adalah materi yang digunakan untuk mencapai tujuan pembelajaran. Materi pembelajaran dikembangkan dengan mengacu pada materi pokok yang ada dalam silabus.

e. Strategi pembelajaran

Strategi pembelajaran menjelaskan tentang bagaimana proses belajar mengajar berlangsung. Dalam kegiatan pembelajaran di kelas ada tiga tahapan yang dilakukan yaitu kegiatan memulai pelajaran, kegiatan inti, dan kegiatan mengakhiri pembelajaran.

f. Metode

Metode merupakan cara penyampaian materi yang dilakukan oleh seorang guru.

g. Sumber dan media pembelajaran

Merupakan media yang digunakan sebagai pelengkap atau pendukung seorang guru dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar. Pemilihan sumber belajar mengacu pada perumusan yang ada dalam silabus yang dikembangkan oleh satuan pendidikan. Sumber belajar mencakup sumber rujukan, lingkungan, media, narasumber, alat, dan bahan.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

h. Penilaian

Setiap akhir mengajar diadakan penilaian yang bertujuan untuk mengukur daya serap siswa terhadap materi yang telah disampaikan dan dilaksanakan dalam kurun waktu tertentu, biasanya setelah materi pokok yang disampaikan selesai. Penilaian yang diberikan dalam bentuk pertanyaan maupun latihan soal. Penilaian dijabarkan atas teknik penilaian, bentuk instrumen, dan instrumen yang dipakai untuk mengumpulkan data. Sajian dapat dalam bentuk matriks horisontal atau vertikal. Jika penilaian menggunakan tes tertulis uraian, tes untuk kerja dan tugas rumah yang berupa proyek harus disertai rubrik penilaian. Penilaian pencapaian kompetensi dasar peserta didik dilakukan berdasarkan indikator.

## **B. Pelaksanaan PPL**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa. Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing sebagai lanjutan dari *micro teaching*. Oleh karena itu agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung sesuai dengan rancangan program, maka perlu persiapan yang matang baik yang menyangkut mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah, maupun instansi tempat praktik, guru pembimbing/ instruktur, serta komponen lain yang terkait didalamnya.

### **1. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya**

#### **a. Kegiatan Operasional**

Kegiatan operasional di SMP Negeri 2 Mlati terdiri dari 12 kelas yaitu:

- 1) kelas VII A, B, C, dan D
- 2) kelas VIII A, B, C, dan D
- 3) kelas IX A, B, C, dan D

#### **b. Kurikulum**

Sejalan dengan program pemerintah, SMP Negeri 2 Mlati juga menyadari bahwa sistem pendidikan perlu disesuaikan dengan ketentuan pembangunan disegala bidang yang memerlukan berbagai bidang keahlian dan keterampilan, kreativitas, kualitas, dan efisiensi kerja sehingga mampu bersaing di era globalisasi.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

c. Lama Pendidikan

Pendidikan SMP Negeri 2 Mlati berlangsung 3 tahun, dengan digunakannya sistem kelas sehingga terdapat kelas VII, VIII, dan IX serta diterapkannya sistem semester sebagai satuan waktu dan satu ajaran yang terdiri atas dua semester.

2. Kegiatan Praktik Mengajar

Dalam melaksanakan praktik mengajar di kelas, sebelumnya telah mempersiapkan RPP agar pada saat mengajar nantinya jelas arah dan tujuannya. Hal utama dan pertama yang dilakukan adalah membuka pelajaran dengan berdoa, dilanjutkan dengan mengadakan presensi, yang juga merupakan suatu upaya dalam pendekatan terhadap peserta didik. Setelah itu menyampaikan kompetensi pembelajaran dengan memberikan motivasi agar peserta didik giat dan tertarik dengan materi yang dibawakan, menyampaikan sub kompetensi pembelajaran dikaitkan dengan kondisi atau kenyataan di lapangan agar peserta didik memperoleh gambaran khusus yang memudahkan mereka untuk memahaminya.

Praktik mengajar dimulai pada tanggal 25 Agustus 2015 sampai dengan 10 September 2015. Penulis mendapatkan jam mengajar di kelas VII A dan VII B serta di kelas VIII A dan VIII B. Dari kurun waktu 25 Agustus hingga 10 September 2015, praktik mengajar sudah berlangsung 8 kali. Selain itu 1 kali pengadaan evaluasi hasil belajar yaitu ulangan harian, dan 2 kali praktik mengajar incidental ketika harus menggantikan guru pembimbing yang berhalangan hadir.

3. Metode dan Media Pembelajaran

Dalam pelaksanaan pembelajaran penggunaan metode dan media pembelajaran yang tepat sangat penting guna keberhasilan pencapaian tujuan pembelajaran. Pada proses pembelajaran program didik yang diajarkan oleh mahasiswa PPL metode yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, tanya jawab, demonstrasi langsung, dan praktik bersama-sama. Media yang digunakan dalam mengajar bisa dalam bentuk audio, visual maupun audio visual. Selanjutnya dalam penyampaian materi diupayakan kondisi peserta didik dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua peserta didik dalam mencerna pelajaran yang disampaikan, disela-sela



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

penyampaian materi diberikan kesempatan kepada setiap peserta didik untuk menyampaikan pertanyaan bila dalam penjelasan masih terdapat hal yang kurang jelas, setelah itu diberikan penjelasan yang sedetail mungkin.

Melihat kondisi peserta didik, kegiatan pembelajaran dibuat bervariasi meliputi ceramah, diskusi, praktik, demonstrasi, presentasi.

4. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan pemberian pertanyaan mengenai materi yang telah disampaikan agar diketahui hal-hal yang belum dipahami oleh siswa, serta penyampaian kembali ringkasan materi pelajaran yang telah dipelajari. Selain itu, diadakan ulangan harian untuk mengetahui tingkat keberhasilan materi yang telah disampaikan kepada peserta didik.

5. Umpan Balik Guru Pembimbing

Guru pembimbing berperan besar di dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, karena secara periodik guru pembimbing mengontrol jalannya proses pembelajaran sekaligus masukan dan kritikan kepada mahasiswa PPL dalam melaksanakan praktik mengajar. Disini guru pembimbing sekaligus memberikan pengarahan-pengarahan tentang hal-hal mengajar atau cara-cara untuk mengatasi kendala yang dihadapi. Guru pembimbing juga memberikan motivasi pada mahasiswa untuk terus meningkatkan kemampuannya dalam mencapai tujuan pembelajaran.

**C. Analisis Hasil Pelaksanaan**

1. Faktor Pendukung

Dalam pelaksanaan praktik mengajar terdapat beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar mengajar antara lain faktor pendukung dari guru pembimbing, siswa, dan sekolah.

Guru pembimbing memberikan keleluasaan pada mahasiswa PPL untuk memberikan gagasan baik dalam hal metode mengajar dan evaluasi. Faktor pendukung yang berasal dari siswa adalah siswa mengikuti pelajaran dengan sungguh-sungguh, sedangkan faktor pendukung dari sekolah adalah pemberian sarana dan prasarana yang diperlukan oleh mahasiswa selama pelaksanaan PPL.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut:

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran kelas
- b. Metode yang disampaikan kepada peserta didik harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman siswa
- c. Menunjukkan dan mendemostrasikan proses yang disampaikan dalam materi praktik secara langsung kepada peserta didik, akan memberikan kemudahan bagi peserta didik untuk dapat memahaminya.
- d. Memberikan motivasi pada tiap siswa yang merasa kurang mampu dalam praktik dan teori
- e. Memberikan evaluasi baik secara lisan maupun tertulis dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh peserta didik.

## 2. Faktor Penghambat

Hambatan yang dialami oleh penulis selama mengajar yaitu:

- a. Tingkat pemahaman antara siswa dalam menerima materi dan kecakapan dalam mengerjakan soal sangat beragam
- b. Beberapa waktu banyak jam pelajaran sekolah yang tidak efektif karena digunakan untuk kegiatan lomba sekolah sehat sehingga kurang efektif untuk mendalami sebuah materi pelajaran
- c. Sikap siswa yang kurang mendukung pelaksanaan KBM secara optimal yaitu siswa kelas VII yang masih dalam masa peralihan kebanyakan suka mencari perhatian dengan melakukan hal-hal yang mengganggu seperti ramai sendiri dan jalan-jalan di kelas.
- d. Kesiapan siswa dalam menerima materi kurang, yaitu siswa lebih senang untuk bercanda dengan teman sebaya.
- e. Siswa belum mendapatkan buku pegangan yang mengakibatkan siswa kurang siap dalam menerima materi yang akan disampaikan, sehingga interaksi antara siswa dengan guru sangat kurang.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

Solusi untuk mengatasi hambatan PPL yang dilakukan mahasiswa PPL antara lain:

- a. Mahasiswa PPL menyediakan waktu kepada siswa yang kurang memahami materi, dengan cara mendekati siswa dan membimbing siswa secara intensif dalam mengerjakan soal latihan. Mahasiswa PPL juga memberikan kuis dan pekerjaan rumah kepada siswa agar siswa terlatih, dan apabila dalam mengerjakan pekerjaan rumah siswa mengalami kesulitan, siswa diperbolehkan bertanya kepada mahasiswa PPL melalui pesan singkat.
- b. Mahasiswa PPL memperdalam materi pada pertemuan berikutnya, serta memberikan *handout* agar siswa paling tidak sudah mempunyai gambaran materi mengenai materi yang akan disampaikan berikutnya.
- c. Pratikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing mengenai teknik pengelolaan kelas yang sesuai untuk materi yang akan disampaikan
- d. Berkreasi dengan berimprovisasi, untuk menghindari rasa jenuh atau bosan dalam proses pembelajaran maka mahasiswa PPL melakukan kreasi dan improvisasi dengan memanfaatkan fasilitas yang ada dengan sebaik-baiknya agar siswa lebih tertarik untuk belajar. Selain itu improvisasi juga bisa dilakukan dengan menyampaikan materi dengan diselangi mendiskusikan topik yang menarik dan tidak lupa juga diselangi dengan bercanda. Berbagai kreasi cara penyampaian dilakukan agar hasil yang dicapai lebih maksimal
- e. Untuk mengatasi situasi yang kurang kondusif akibat keadaan lingkungan, diterapkan suasana pembelajaran yang sedikit santai yaitu dengan diselangi sedikit humor tapi tidak terlalu berlebihan. Hal ini dilakukan untuk menghindari kurangnya konsentrasi, rasa jenuh, dan bosan dari peserta didik karena suasana yang tidak kondusif.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**BAB III  
PENUTUP**

**A. Kesimpulan**

Setelah dilaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 2 Mlati, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. PPL adalah suatu sarana bagi mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta untuk dapat menerapkan langsung ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dengan program studi atau jurusan masing-masing
2. PPL adalah sarana untuk menimba ilmu dan pengalaman yang tidak diperoleh di bangku kuliah. Dengan terjun kelapangan maka akan berhadapan langsung dengan masalah yang berkaitan dengan proses belajar mengajar di sekolah baik itu mengenai manajemen sekolah maupun manajemen pendidikan dan akan menuju proses pencarian jati diri dari mahasiswa yang melaksanakan PPL tersebut
3. PPL akan menjadikan mahasiswa untuk dapat mendalami proses belajar mengajar secara langsung, menumbuhkan rasa tanggung jawab, dan profesionalisme yang tinggi sebagai calon pendidik dan pengajar.
4. PPL menjadikan mahasiswa lebih mengetahui kedudukan, fungsi, peran, tugas, dan tanggung jawab sekolah secara nyata. Semua itu mempunyai tujuan yang sama meskipun mempunyai bidang kerja atau gerak yang berbeda. Tujuan yang dimaksud adalah berhasilnya proses belajar mengajar yang ditentukan sebelumnya
5. Keberhasilan proses belajar mengajar tergantung kepada unsur utama yaitu guru dan murid yang ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.

**B. Saran**

Demi menunjang keberhasilan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) pada masa yang akan datang, ada beberapa hal yang perlu ditindak lanjuti:

**1. Bagi Pihak SMP Negeri 2 Mlati**

- a. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**2. Bagi Pihak Universitas Negeri Yogyakarta**

- a. Agar lebih mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dengan sekolah-sekolah yang dijadikan sebagai lokasi PPL, supaya mahasiswa yang melaksanakan PPL pada lokasi tersebut tidak mengalami kesulitan yang berarti baik itu mengenai urusan administrasi pendidikan maupun mengenai pelaksanaan teknis di lokasi
- b. Program pembekalan PPL hendaknya lebih diefisienkan, dioptimalkan, dan lebih ditekankan pada permasalahan yang sebenarnya yang ada dilapangan agar hasil pelaksanaan PPL lebih maksimal
- c. Agar bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa PPL dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar

**3. Bagi Mahasiswa**

- a. Hendaknya sebelum mahasiswa melaksanakan PPL terlebih dahulu mempersiapkan diri dari segi mental dan moral serta dalam bidang pengetahuan seperti teori/ praktik, sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti
- b. Hendaknya mahasiswa senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PPL dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PPL dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi
- c. Hendaknya mahasiswa dapat memanfaatkan waktu selama melaksanakan PPL dengan maksimal untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman yang sebanyak-banyaknya baik dalam bidang pengajaran maupun dalam bidang manajemen pendidikan
- d. Mahasiswa harus mampu memiliki jiwa untuk menerima masukan dan memberikan masukan sehingga mahasiswa dapat melaksanakan pekerjaan yang diberikan oleh pihak sekolah yang diwakili oleh guru pembimbing dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staf atau karyawan, dan dengan para peserta didik itu sendiri.



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**DAFTAR PUSTAKA**

- TIM Penyusun. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: PL PPL & PKL UNY.
- TIM PPL UNY. 2015. *Panduan PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY.

**LAMPIRAN**



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY  
TAHUN 2015/2016

F01

Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMP Negeri 2 Mlati  
ALAMAT SEKOLAH : Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman

No	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jmlh Jam
		I	II	III	IV	V	
1.	<b>Pembuatan program PPL</b>						
	a) Pelaksanaan observasi	5.2					5.2
	b) Menyusun matrik program kerja PPL	4					4
2.	<b>Administrasi pembelajaran</b>						
	a) Membuat soal ulangan			2	1		3
	b) Analisis hasil ulangan					2	2
3.	<b>Kegiatan mengajar terbimbing</b>						
	1) Persiapan						
	a) Konsultasi dengan guru pamong	1	0.5	1.25	0.75	0.5	4
	b) Penyusunan materi	1	2.5	1.5	1		6
	c) Membuat dan merevisi RPP	2.5	5	2.5	5.5	1	16.5
	d) Menyiapkan dan membuat media pembelajaran			4	4.5	1	9.5
	2) Pelaksanaan						
	a) Praktik mengajar di kelas			2.6	5.2	2.6	10.4
	b) Evaluasi dan penilaian			2.5	5	5.3	12.8
4.	<b>Kegiatan Non-mengajar</b>						
	a) Upacara hari Senin	1			1	1	3
	b) Imtaq	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	7.5
	c) Pembiasaan	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5
	d) Pengembangan diri Seni Karawitan		1.3	1.3	1.3		3.9
	e) Pelaksanaan upacara peringatan HUT RI ke 70		1.5				1.5
	f) Persiapan dan pelaksanaan lomba peringatan HUT RI ke 70	12	4				16
	g) Persiapan dan pelaksanaan lomba sekolah sehat	5	23	6.5			34.5
	h) Jaga piket sekolah	2	1	1	2	2	8
	i) Piket posko PPL	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5
5.	<b>Pembuatan laporan PPL</b>						
	a) Persiapan dan pembuatan laporan		1	1	3	5	10
6.	<b>Lain-lain</b>						
	a) Monitoring dengan DPL Prodi	2	2	2	2		8
	b) Praktik mengajar insidental	1.3		1.3			2.6
	c) Persiapan dan pelaksanaan penarikan PPL				1	4	5
	d)						
	e)						
<b>JUMLAH</b>							<b>178.4</b>

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mlati, 11 Agustus 2015  
Mahasiswa,



Ram Trumurti MG, S. Pd, M.Hum  
NIP 19630517 198403 2 004

*[Signature]*

Dra. Hesti Mulyani, M. Hum.  
NIP 19610313 198811 2 002

*[Signature]*

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III UNY  
TAHUN 2015/2016**

**F02**

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 MLATI  
ALAMAT SEKOLAH : JL. PERKUTUT, SINDUADI, MLATI  
GURU PEMBIMBING : HERLINDA PRANANDARI, S. Pd.

NAMA MAHASISWA : DINAR LISTINA RAHMAWATI  
NIM : 12205244020  
FAK./ JUR./ PRODI : FBS/ PBD/ PEND. BAHASA JAWA  
DOSEN PEMBIMBING : Dra. HESTI MULYANI, M. Hum.

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Minggu ke I (10-15 Agustus 2015)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara bendera hari Senin.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara berjalan tertib dan lancar.</li></ul>		
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyusun matrik PPL.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengadakan lomba peringatan HUT RI ke 70, membantu persiapan dan pelaksanaan lomba sekolah sehat.</li></ul>		
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Observasi kelas VIII.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati dari aspek perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, dan perilaku siswa dimasing-masing kelas VIII A, B, C, dan D.</li></ul>		
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Persiapan kegiatan mengajar terbimbing.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Konsultasi:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ pembagian kelas, pembagian materi, metode, media, dan sumber belajar yang akan digunakan.</li></ul></li></ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ melaporkan hasil praktek mengajar insidental pada hari Kamis 13 Agustus 2015 di kelas IX A dan menyerahkan hasil penugasan siswa.</li> <li>▪ <i>sharing</i> mengenai RPP yang telah dibuat.</li> <li>• Penyusunan materi <i>cariyos wayang</i> untuk kelas VIII A dan kelas VIII B.</li> <li>• Membuat dan merevisi RPP <i>cariyos wayang</i> untuk kelas VIII A dan kelas VIII B.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik mengajar insidental</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajar mata pelajaran bahasa Jawa kelas IX A, karena guru yang mengampu tidak hadir, karena sakit.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu persiapan lomba sekolah sehat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melengkapi administrasi sekolah yang masih kurang.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembiasaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendampingi siswa untuk membiasakan membaca buku. Kegiatan ini berjalan lancar dan dilaksanakan sesuai dengan pembagian kelas yang telah ditentukan.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket posko PPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membersihkan ruangan, menata</li> </ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			meja dan kursi.		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring dengan DPL Prodi Pend. Bahasa Jawa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring observasi kelas dan persiapan PPL.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaga piket sekolah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presensi guru dan siswa.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imtaq</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imtaq berjalan baik dan lancar.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembiasaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendampingi siswa untuk membiasakan membaca buku. Kegiatan ini berjalan lancar dan dilaksanakan sesuai dengan pembagian kelas yang telah ditentukan.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerja bakti guru, siswa, dan mahasiswa PPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membersihkan seluruh ruangan di SMP N 2 Mlati, membersihkan lingkungan sekolah, menata dan merapikan tanaman yang ada di SMP N 2 Mlati untuk persiapan lomba sekolah sehat.</li> </ul>		

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mlati, 15 Agustus 2015  
Mahasiswa,

Dra. Hesti Mulyani, M. Hum.  
NIP 19610313 198811 2 002

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III UNY  
TAHUN 2015/2016**

F02
Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 MLATI  
 ALAMAT SEKOLAH : JL. PERKUTUT, SINDUADI, MLATI  
 GURU PEMBIMBING : HERLINDA PRANANDARI, S. Pd.

NAMA MAHASISWA : DINAR LISTINA RAHMAWATI  
 NIM : 12205244020  
 FAK./ JUR./ PRODI : FBS/ PBD/ PEND. BAHASA JAWA  
 DOSEN PEMBIMBING : Dra. HESTI MULYANI, M. Hum.

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
2.	Minggu ke II (17-22 Agustus 2015)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upacara HUT RI ke 70.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upacara berjalan tertib dan lancar.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lomba peringatan HUT RI ke 70</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lomba berjalan lancar dan meriah. Lomba yang diadakan antara lain memasukkan paku dalam botol, <i>egrang bathok</i>, estafet kelereng menggunakan bambu, serta adanya lomba <i>supporter</i> per kelas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidak semua siswa kelas VIII dapat mengikuti lomba, sebab ditugaskan upacara di luar sekolah.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lomba tetap dilaksanakan dan diikuti oleh siswa kelas VII, VIII, dan IX yang ada.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persiapan kegiatan mengajar terbimbing.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultasi:               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pengarahan membuat RPP dengan melanjutkan materi yang telah disampaikan kepada siswa oleh guru pamong.                   <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kelas VIII A <i>maos wacana</i> beraksara Jawa</li> <li>✓ Kelas VIII B <i>nulis</i></li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			<p>karangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>sharing</i> mengenai RPP yang telah dibuat.</li> <li>• Penyusunan materi <i>maos wacana</i> beraksara Jawa untuk kelas VIII A dan <i>nulis</i> karangan kelas VIII B.</li> <li>• Membuat dan merevisi RPP <i>maos wacana</i> beraksara Jawa untuk kelas VIII A dan <i>nulis</i> karangan kelas VIII B.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu persiapan lomba sekolah sehat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melengkapi administrasi sekolah yang masih kurang.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu persiapan dan pelaksanaan MGMP Pend. Agama Islam</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membersihkan ruang aula dan menata kursi.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembiasaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendampingi siswa untuk membiasakan membaca buku. Kegiatan ini berjalan lancar dan dilaksanakan sesuai dengan pembagian kelas yang telah ditentukan.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket posko PPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membersihkan ruangan, menata meja dan kursi.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring dengan DPL Prodi Pend. Bahasa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring perangkat PPL (penyusunan dan pengumpulan materi, pencarian dan pembuatan</li> </ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			media, metode pembelajaran, dan praktek mengajar).		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaga piket sekolah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presensi guru dan siswa.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imtaq</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imtaq berjalan baik dan lancar.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendampingan pengembangan diri seni karawitan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendampingi dan ikut berpartisipasi memainkan gamelan bersama guru dan siswa, serta untuk persiapan tampil dalam acara lomba sekolah sehat.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerja bakti guru, siswa, dan mahasiswa PPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membersihkan seluruh ruangan di SMP N 2 Mlati, membersihkan lingkungan sekolah, menata dan merapikan tanaman yang ada di SMP N 2 Mlati untuk persiapan lomba sekolah sehat.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persiapan pembuatan laporan PPL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan data-data untuk keperluan profil sekolah.</li> </ul>		

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mlati, 22 Agustus 2015  
Mahasiswa,

Dra. Hesti Mulyani, M. Hum.  
NIP 19610313 198811 2 002

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III UNY  
TAHUN 2015/2016

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 MLATI  
ALAMAT SEKOLAH : JL. PERKUTUT, SINDUADI, MLATI  
GURU PEMBIMBING : HERLINDA PRANANDARI, S. Pd.

NAMA MAHASISWA : DINAR LISTINA RAHMAWATI  
NIM : 12205244020  
FAK./ JUR./ PRODI : FBS/ PBD/ PEND. BAHASA JAWA  
DOSEN PEMBIMBING : Dra. HESTI MULYANI, M. Hum.

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Minggu ke III (24-29 Agustus 2015)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apel pagi.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Persiapan pelaksanaan dan gladi bersih lomba sekolah sehat.</li></ul>		
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelaksanaan lomba sekolah sehat.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lomba berjalan lancar.</li></ul>		
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Persiapan kegiatan mengajar terbimbing.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Konsultasi:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ pengarahan terkait pengadaan evaluasi hasil belajar siswa kelas VIII (ulangan harian).</li><li>▪ pengarahan materi untuk menyusun RPP kelas VII A dan VII B bab <i>maos geguritan</i>.</li><li>▪ melaporkan hasil praktek mengajar insidental pada hari Senin 24 Agustus 2015 di kelas VIII A.</li><li>▪ evaluasi setelah praktik mengajar terbimbing.</li></ul></li><li>• Penyusunan materi <i>maos</i></li></ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			<p><i>geguritan</i> untuk kelas VII A dan VII B.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat dan merevisi RPP <i>maos geguritan</i> untuk kelas VII A.</li> <li>• Membuat media pembelajaran: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>powerpoint nulis</i> karangan untuk kelas VIII B.</li> <li>▪ <i>powerpoint maos geguritan</i> untuk kelas VII A.</li> <li>▪ <i>prezi maos</i> wacana beraksara Jawa untuk kelas VIII A.</li> </ul> </li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik mengajar insidental</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajar mata pelajaran bahasa Jawa kelas VIII A, karena guru yang mengampu mendampingi siswa yang tampil dalam seni karawitan pada pelaksanaan lomba sekolah sehat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidak semua siswa masuk ke kelas, karena menjadi perwakilan dalam lomba sekolah sehat. Hambatan lain yaitu belum dibagikannya LKS sebagai pendamping materi, serta beberapa siswa yang tidak membawa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajak siswa untuk berlatih membaca wacana beraksara Jawa menggunakan buku yang ada.</li> </ul>

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				buku paket yang dibagikan dari sekolah.	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik mengajar di kelas: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VIII B dengan materi <i>nulis</i> karangan.</li> <li>▪ VII A dengan materi <i>maos geguritan</i>.</li> </ul> </li> <li>• Penilaian: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tugas siswa kelas VIII B.</li> <li>▪ tugas siswa kelas VII A.</li> </ul> </li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrasi pembelajaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat soal ulangan kelas VIII bagian soal pilihan ganda.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembiasaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendampingi siswa kelas VIII untuk senam pagi. Kegiatan ini berjalan lancar dan dilaksanakan sesuai dengan pembagian kelas yang telah ditentukan.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket posko PPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membersihkan ruangan, menata meja dan kursi.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring dengan DPL Prodi Pend. Bahasa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring inovasi pembelajaran, alat evaluasi, dan penyusunan laporan PPL.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaga piket sekolah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presensi guru dan siswa.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imtaq</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imtaq berjalan baik dan lancar.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendampingan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendampingi dan ikut</li> </ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		pengembangan diri seni karawitan.	berpartisipasi memainkan gamelan bersama guru dan siswa, serta untuk persiapan tampil dalam acara lomba sekolah sehat.		
		• Persiapan pembuatan laporan PPL.	• Mengumpulkan dan melengkapi data-data untuk lampiran laporan.		

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mlati, 29 Agustus 2015  
Mahasiswa,

Dra. Hesti Mulyani, M. Hum.  
NIP 19610313 198811 2 002

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III UNY  
TAHUN 2015/2016

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 MLATI  
ALAMAT SEKOLAH : JL. PERKUTUT, SINDUADI, MLATI  
GURU PEMBIMBING : HERLINDA PRANANDARI, S. Pd.

NAMA MAHASISWA : DINAR LISTINA RAHMAWATI  
NIM : 12205244020  
FAK./ JUR./ PRODI : FBS/ PBD/ PEND. BAHASA JAWA  
DOSEN PEMBIMBING : Dra. HESTI MULYANI, M. Hum.

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
4.	Minggu ke IV (31 Agustus-5 September 2015)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara bendera hari Senin.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Upacara berjalan tertib dan lancar.</li></ul>		
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Persiapan kegiatan mengajar terbimbing.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Konsultasi:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ pengarahan materi untuk menyusun RPP kelas VII A bab <i>nulis geguritan</i>.</li><li>▪ evaluasi setelah praktik mengajar terbimbing.</li></ul></li><li>• Penyusunan materi<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>nulis geguritan</i> untuk kelas VII A dan VII B.</li></ul></li><li>• Membuat dan merevisi RPP:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>paramasastra</i> dan <i>kawruh basa</i> kelas VIII B.</li><li>▪ <i>maos geguritan</i> untuk kelas VII B.</li><li>▪ <i>nulis geguritan</i> untuk kelas VII</li></ul></li></ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	<p>A.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ revisi RPP kelas VIII A dan VIII B.</li> <li>• Membuat media pembelajaran: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>powerpoint paramasastra</i> dan <i>kawruh basa</i> untuk kelas VIII B.</li> <li>▪ <i>powerpoint maos geguritan</i> untuk kelas VII B.</li> <li>▪ <i>prezi nulis geguritan</i> untuk kelas VII A.</li> <li>▪ <i>powerpint nulis</i> karangan untuk kelas VIII A.</li> </ul> </li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik mengajar di kelas: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VIII A dengan materi <i>maos</i> wacana beraksara Jawa.</li> <li>▪ VIII B dengan materi <i>paramasastra</i> dan <i>kawruh basa</i>.</li> <li>▪ VII B dengan materi <i>maos geguritan</i>.</li> <li>▪ VII A dengan materi <i>nulis geguritan</i>.</li> </ul> </li> <li>• Penilaian: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tugas siswa kelas VIII B.</li> <li>▪ tugas siswa kelas VII B.</li> <li>▪ tugas siswa VII A.</li> </ul> </li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melanjutkan membuat soal</li> </ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		pembelajaran	ulangan kelas VIII bagian uraian.		
		• Pembiasaan	• Mendampingi siswa kelas VII untuk senam pagi. Kegiatan ini berjalan lancar dan dilaksanakan sesuai dengan pembagian kelas yang telah ditentukan.		
		• Piket posko PPL	• Membersihkan ruangan, menata meja dan kursi.		
		• Monitoring dengan DPL Prodi Pend. Bahasa	• Monitoring evaluasi dan penyusunan laporan PPL.		
		• Jaga piket sekolah	• Presensi guru dan siswa.		
		• Pendampingan pengembangan diri seni karawitan.	• Mendampingi dan ikut berpartisipasi memainkan gamelan bersama guru dan siswa, serta untuk persiapan tampil dalam acara lomba sekolah sehat.		
		• Pembuatan laporan PPL.	• Menyusun laporan PPL bab I.		
		• Persiapan penarikan PPL.	• Menyusun acara dan menyiapkan kenang-kenangan untuk sekolah.		

Dosen Pembimbing Lapangan

Dra. Hesti Mulyani, M. Hum.  
NIP 19610313 198811 2 002

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Mlati, 5 September 2015  
Mahasiswa,

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III UNY  
TAHUN 2015/2016**

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 MLATI  
 ALAMAT SEKOLAH : JL. PERKUTUT, SINDUADI, MLATI  
 GURU PEMBIMBING : HERLINDA PRANANDARI, S. Pd.

NAMA MAHASISWA : DINAR LISTINA RAHMAWATI  
 NIM : 12205244020  
 FAK./ JUR./ PRODI : FBS/ PBD/ PEND. BAHASA JAWA  
 DOSEN PEMBIMBING : Dra. HESTI MULYANI, M. Hum.

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5.	Minggu ke V (7-12 September 2015)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upacara bendera hari Senin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upacara berjalan tertib dan lancar.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persiapan kegiatan mengajar terbimbing.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultasi:               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pengarahan untuk kelengkapan lampiran laporan dan analisis hasil ulangan.</li> <li>▪ evaluasi setelah praktik mengajar terbimbing.</li> </ul> </li> <li>• Membuat dan merevisi RPP:               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>nulis geguritan</i> untuk kelas VII B.</li> <li>▪ VIII B.</li> </ul> </li> <li>• Membuat media pembelajaran:               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>powerpoint nulis geguritan</i> untuk kelas VII B.</li> </ul> </li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik mengajar di kelas:               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VIII A dengan materi <i>nulis</i></li> </ul> </li> </ul>		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		•	<p>karangan, <i>paramasastra</i>, dan <i>kawruh basa</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ VII B dengan materi <i>nulis geguritan</i>.</li> </ul> <p>• Evaluasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ulangan kelas VIII B bab I.</li> </ul> <p>• Penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tugas siswa kelas VIII A.</li> <li>▪ tugas siswa kelas VII B.</li> </ul>		
		• Administrasi pembelajaran	• Analisis hasil ulangan kelas VIII B.		
		• Pembiasaan	• Mendampingi siswa kelas IX untuk senam pagi. Kegiatan ini berjalan lancar dan dilaksanakan sesuai dengan pembagian kelas yang telah ditentukan.		
		• Piket posko PPL	• Membersihkan ruangan, menata meja dan kursi.		
		• Jaga piket sekolah	• Presensi guru dan siswa.		
		• Imtaq	• Imtaq berjalan baik dan lancar.		
		• Pembuatan laporan PPL.	• Menyusun bab II dan bab III, serta melengkapi lampiran.		
		• Penarikan PPL.	• Acara berjalan lancar dengan dihadiri oleh kepala SMP N 2 Mlati, DPL pamong, koordinator PPL UNY, beberapa guru		

No	Minggu ke/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			pembimbing, mahasiswa PPL dari Universitas Sanata Dharma, dan perwakilan siswa.		

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mlati, 12 September 2015  
Mahasiswa,

Dra. Hesti Mulyani, M. Hum.  
NIP 19610313 198811 2 002

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



## JADWAL MENGAJAR MINGGUAN

Semester : Gasal  
Tahun Ajaran : 2015/2016  
Nama Mahasiswa : Dinar Listina Rahmawati  
Program Studi : Pend. Bahasa Jawa

Jam ke	Hari					
	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	Kelas					
1						
2						
3		VIII B				
4						
5						
6						
7	VIII A			VII B		VII A
8						

Mengetahui,  
Guru pamong

Mlati, 12 September 2015  
Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

- Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Mlati  
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa  
Kelas/Semester : VIII/1  
Alokasi Waktu : 80 menit  
Standar Kompetensi : Memahami wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.  
Kompetensi Dasar : Membaca wacana prosa sederhana beraksara Jawa.  
Indikator :
1. Siswa dapat membaca wacana berhuruf Jawa dengan benar.
  2. Siswa dapat mencari arti kata yang sukar dalam bacaan.
  3. Siswa dapat menjawab dengan benar pertanyaan berdasarkan bacaan.
  4. Siswa dapat menyebutkan budi pekerti dalam bacaan.

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat:

1. membaca wacana berhuruf Jawa dengan benar.
2. mencari arti kata yang sukar dalam bacaan.
3. menjawab dengan benar pertanyaan berdasarkan bacaan.
4. menyebutkan budi pekerti dalam dongeng.

### B. Materi Pembelajaran

*Aksara Jawa legena inggih menika aksara ingkang dereng dados racikan tembung. Aksara ingkang sampun dipunracik dados tembung lan dereng dipunparingi sandhangan dipunsebut aksara Jawa nglegena. Tuladhanipun:*

*raja : ꦫꦗ      tapa : ꦠꦫ*

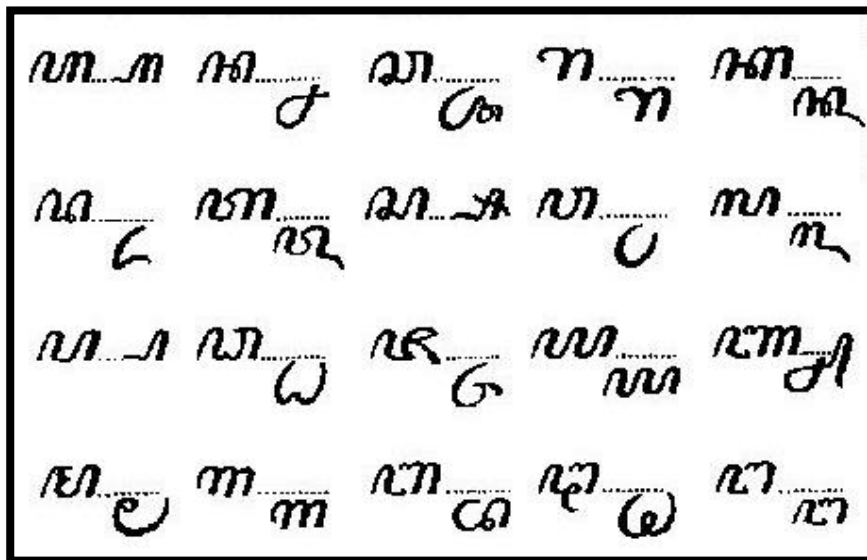
*pala : ꦥꦭ      sada : ꦱꦢ*

Aksara Jawa Legena



sumber: <http://senijawakuno.blogspot.com/2012/12/aksara-jawa-angka-dan-pasangan.html>

Pasangan Aksara Jawa



sumber: <http://yogyakarta.panduanwisata.id/daerah-istimewa-yogyakarta/huruf-jawa>



### Padange **srengenge**

Ing sawijining dina ana bocah wadon arane misah **nguda rasa** mangkene, ambokiyata srengenge **katon** aja mendhung kaya ngene wae. Pujine misah kasembadan nganti suwe banget ora udan-udan panase banget marai tanduran rusak sawah-sawah padha **nela** ora kena ditanduri. Kembang-kembang tandurane misah uga akeh kang mati. Embokne misah banjur **guneman** mangkene saiki wis cetha yen udan lan panas iku padha prelune. semana uga manungsa yen seneng terus ora tau susah iku ora becik, ringkese cerita mangkene kersane Allah paring panas lan udan, awan lan bengi, begja lan cilaka, slamet utawa **bilahi** iku kabeh mesthi ama pigunane kabeh.

srengenge	: matahari, surya
nguda rasa	: sambat apa kang lagi dirasake
katon	: kethok, katingal, kena dideleng
nela	: bengkah, mblegag (bentet)
guneman	: omong, ngendika
bilahi	: cilaka, tiwas (nemoni kacilakan)

### C. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Praktik

### D. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<b>1. Kegiatan awal (pembukaan)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pembukaan: guru mengucapkan salam, dan melakukan presensi siswa.</li><li>- Apersepsi: guru menanyakan kepada siswa bagaimana penguasaan tentang materi <i>aksara Jawa</i>.</li><li>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</li><li>- Motivasi: guru mengajak siswa untuk bersama-sama membaca wacana beraksara Jawa.</li></ul>	15 menit

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa, siswa nyalin wacana beraksara Jawa ke dalam huruf latin, setelah selesai guru bersama dengan siswa membahas secara bersama-sama.</li> <li>- Siswa mengungkapkan isi bacaan dan budi pekerti yang terdapat dalam wacana prosa beraksara Jawa tersebut.</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang materi pelajaran yang disampaikan.</li> <li>- Rasa ingin tahu: siswa yang belum mengerti arti kata-kata sulit langsung bertanya kepada guru.</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa maos wacana aksara Jawa.</li> <li>- Guru bersama dengan siswa membahas arti kata-kata dan <i>aksara Jawa</i> yang sukar.</li> </ul>	55 menit
<p><b>2. Kegiatan Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</li> <li>- Refleksi: Siswa mengambil makna dari pembelajaran yang berlangsung.</li> <li>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</li> </ul>	10 menit

## E. Media, Alat, dan Sumber Belajar

### 1. Media

- *Powerpoint*

### 2. Alat

- *Laptop*
- *LCD proyektor*

### 3. Sumber belajar

- Poerwadarminta. W. J. S. 1939. *Baoesastra Djawa*. J.B. Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.
- Suparyadi dkk. 2015. *Sembada (pendamping materi)*.Klaten. Kurniawan Jaya Mandiri.
- Jatirahayu, Warih dan Suwarna. 2012. *Wasitatama 2 Wasis Basa lan Tata Krama Kelas VIII SMP/MTs*. Yogyakarta: Yudhistira.

## F. Penilaian

### 1. Teknik penilaian

Pengamatan dan tertulis

### 2. Bentuk *instrument*

Penilaian tertulis

### 3. *Instrumen*

No.	Soal	<i>Instrumen</i>	<i>Skor</i>
1.	<i>Tulisen intisarine wacan!</i>	<i>Ngandharaken kanthi leres.</i>	50
		<i>Ngandharaken ananging kirang jumbuh.</i>	30
2.	<i>Piwulang luhur apa kang ana ing wacan mau?</i>	<i>Ngandharaken kanthi leres.</i>	50
		<i>Ngandharaken ananging kirang jangkep.</i>	30

## G. Soal

1. *Tulisen intisarine wacan!*
2. *Piwulang luhur apa kang ana ing wacan mau?*

## H. Kunci Jawaban

1. Wacan ing nginggil nyariosaken wonten satunggaling tiyang estri ingkang nguda rasa bab srengenge ingkang pangajengipun saged salin dados jawah, Ananging ingkang nama jawah saha srengenge menika sampun wonten ingkang ngatur,kados pundi samangke menika sampun wonten Gusti ingkang akarya jagad ingkang ngatur sedayanipun.

2. Budi pekerti luhur ingkang kaandhut wonten ing wacan menika, inggih menika:
- Boten pareng kathah sambat.
  - Sedaya ingkang wonten ing donya menika sampun wonten ingkang ngatur.
  - Pasrah marang Gusti bab menapa ingkang bakal kedadean wonten ing donya.
  - Sedaya sae menapa awon menika wonten gunanipun tumrap manungsa.

### **I. Pedoman Penilaian**

Nilai = jumlah skor yang diperoleh
------------------------------------

Mengetahui,  
Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

- Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Mlati  
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa  
Kelas/Semester : VII/1  
Alokasi Waktu : 80 menit  
Standar Kompetensi : Memahami wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.  
Kompetensi Dasar : Membaca geguritan tradisi gotong royong di lingkungan tempat tinggal.  
Indikator :
1. Siswa dapat membaca geguritan tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan intonasi yang jelas.
  2. Siswa dapat membaca geguritan tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan penghayatan, artikulasi, dan ekspresi yang tepat.

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat:

1. membaca geguritan tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan intonasi yang jelas
2. membaca geguritan tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan penghayatan yang tepat tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan penghayatan, artikulasi, dan ekspresi yang tepat.

### B. Materi Pembelajaran

#### *Geguritan*

*Geguritan menika satunggaling karangan bebas ingkang wujudipun pada utawi bait (Jatirahayu, 2012: 39). Geguritan menika saking tembung “gurit” ingkang tegesipun seratan. Seratan ing geguritan menika mahiyakaken satunggaling karya sastra ingkang endah, ngemot wos utawi teges wonten ing salebeting geguritan kasebat. Geguritan menika boten wonten paugeranipun kadosta karya sastra sanes ingkang ginakaken guru gatra, guru wilangan, saha guru lagu. Geguritan menika mahiyakaken satunggaling kahanan saking panganggitipun, prakawis menika nedahaken seratan saking pengalaman pribadinipun ingkang sampun kalampahan utawi ingkang badhe kalampahan.*

Geguritan menika saged dipunmahiyakaken ngangge sarana seratan utawi swanten. Salah satunggaling inggih menika maos.

Maos geguritan menika salah satunggaling ketrampilan basa. Ananging maos menika wonten paugeranipun satemah saged dipunmirengaken kanthi permati. Paugeran menika wonten sakawan jinis, ingkang kawastan 4W, inggih menika:

**1. Wiraga** (ekspresi utawi solah bawa, patrap)

Obahing badan, sampun ngantos kaku, kedah luwes saha boten langkung anggenipun ngobahaken badan.

**2. Wirasa** (penghayatan)

Prakawis menika kangge bedakaken wosipun geguritan. Tuladhanipun kangge bedakaken isi geguritan sedhik, semangat, wibawa, gethun, seneng utawi bungah, saha sanesipun.

**3. Wicara** (artikulasi utawi pocapan)

Medalipun swanten saking tutuk menika kedah cetha, saged bedakaken swanten vokal a,i,u,è,é,ê,o,â, saha bedakaken swanten dha, da, saha ta, tha. Prakawis menika kedah cetha sadaya supados geguritan menika saged dipunmirengaken kanthi sae.

**4. Wirama** (intonasi utawi lagu)

Prakawis menika kedah dipungatosaken amargi menika gayut kaliyan swanten. Wirama menika gayut kaliyan minggah mandhapipun swanten. Swanten kedah wonten irama-nipun, banter, alon, cetha utawi samar, saha sanesipun.

**C. Metode Pembelajaran**

- Ceramah
- Praktik
- Penugasan

**D. Langkah-Langkah Pembelajaran**

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>A. Kegiatan awal (pembukaan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembukaan: guru mengucapkan salam, memimpin berdoa dan melakukan presensi siswa.</li> <li>- Apersepsi: guru menanyakan kepada peserta didik “<i>kala minggu kapengker ngrembag utawi sinau bab menapa? Sinten ingkang taksih kemutan?</i>” dan memberikan</li> </ul>	15 menit

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p>gambaran tentang materi selanjutnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</li> </ul> <p><b>B. Kegiatan Inti</b></p> <p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa membaca materi pembelajaran dalam <i>slide powerpoint</i>.</li> <li>- Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa, guru menugaskan siswa untuk membaca <i>geguritan</i> secara bergantian didepan kelas.</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang materi pelajaran yang disampaikan.</li> <li>- Siswa mendapat tugas dari guru untuk membaca <i>geguritan</i> dan menerapkan tata cara yang telah dijelaskan oleh guru.</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa secara bergantian praktik didepan kelas.</li> <li>- Siswa lain menyimak, memberi nilai dengan aspek yang telah ditentukan, dan memberi saran.</li> </ul>	55 menit
<p><b>C. Kegiatan Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</li> <li>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</li> </ul>	10 menit

## E. Media, Alat, dan Sumber Belajar

### 1. Media

- *Powerpoint*
- *LKS (pendamping materi)*
- *Lembar format penilaian untuk menilai*

### 2. Alat

- *Laptop*
- *LCD proyektor*

### 3. Sumber belajar

- Poerwadarminta. W. J. S. 1939. *Baoesastra DJawa*. J.B. Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.
- Jatirahayu, Warih dan Suwarna. 2012. *Wasitatama 1*. Yogyakarta: Yudhistira.
- Suparyadi dkk. 2015. *Sembada (pendamping materi)*. Klaten: Kurniawan Jaya mandiri.

### F. Penilaian

1. Teknik penilaian  
Praktik
2. Bentuk *instrument*  
Tes lisan
3. *Instrumen*

Soal	Kriteria Penilaian	Skor
<i>Kawaosna geguritan ing ngandhap punika kanthi gatoskaken paugeran 4W wonten ing ngajeng kelas. Kanca sanesipun mbiji kancanipun ingkang majeng!</i> <b>Gotong Royong</b> <i>Araning sasi kang gilir gumanti, sasi Agustus samsaya nyaketi, nggugah nalar mbukak ati, eling nalika nggayuh kamardikan RI, ya mung gotong royong, saiyeg saeka kapti, Mula tumrap para mudha taruna, kudu duwe greget bela negara, kanthi sengkud gotong royong, gotong royong bela negara, gotong royong nylametke bangsa, gotong royong nguri-uri budaya, gotong royong njejegake agama.</i>	<i>Wicara</i>	25
	<i>Wirama</i>	25
	<i>Wirasa</i>	25
	<i>Wiraga</i>	25
Skor maksimal		100

## **G. Soal**

*Kawaosna geguritan ing ngandhap punika kanthi gatoskaken paugeran 4W wonten ing ngajeng kelas. Kanca sanesipun mbiji kancanipun ingkang majeng!*

### **Gotong Royong**

*Araning sasi kang gilir gumanti,  
sasi Agustus samsaya nyaketi,  
nggugah nalar mbukak ati,  
eling nalika nggayuh kamardikan RI,  
ya mung gotong royong, saiyeg saeka kapti,  
Mula tumrap para mudha taruna,  
kudu duwe greget bela negara,  
kanthi sengkud gotong royong,  
gotong royong bela negara,  
gotong royong nylametke bangsa,  
gotong royong nguri-uri budaya,  
gotong royong njejegake agama.*

*Dening Toni Ammar kapethik saking buku Jatirahayu, Warih dan Suwarna. 2012. Wasitatama 1. Yogyakarta: Yudhistira.*

## **H. Pedoman Penilaian**

Nilai = jumlah skor yang diperoleh.

## **I. Kunci Jawaban**

*Penilaian gumantung kaliyan pamanggih peserta didik piyambak anggenipun mbiji kancanipun. Penilaian menika gatosaken kancanipun maos kadospundi wirasa, wiraga, wirama, saha wicaranipun.*

**J. Rubik Penilaian Praktik**

No.	Nama Siswa	Wicara	Wiraga	Wirasa	Wirama	Keterangan	Jumlah
		25	25	25	25		100

Mengetahui,

Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

- Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Mlati  
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa  
Kelas/Semester : VIII/1  
Alokasi Waktu : 80 menit  
Standar Kompetensi : Memahami wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.  
Kompetensi Dasar : Membaca wacana prosa sederhana beraksara Jawa.  
Indikator :
1. Siswa dapat membaca wacana berhuruf Jawa dengan benar.
  2. Siswa dapat mencari arti kata yang sukar dalam bacaan.
  3. Siswa dapat menjawab dengan benar pertanyaan berdasarkan bacaan.
  4. Siswa dapat menyebutkan budi pekerti dalam bacaan.

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat:

1. membaca wacana berhuruf Jawa dengan benar.
2. mencari arti kata yang sukar dalam bacaan.
3. menjawab dengan benar pertanyaan berdasarkan bacaan.
4. menyebutkan budi pekerti dalam dongeng.

### B. Materi Pembelajaran

*Aksara Jawa legena inggih menika aksara ingkang dereng dados racikan tembung. Aksara ingkang sampun dipunracik dados tembung lan dereng dipunparingi sandhangan dipunsebut aksara Jawa nglegena. Tuladhanipun:*

*raja : ꦫꦗ      tapa : ꦠꦫ*

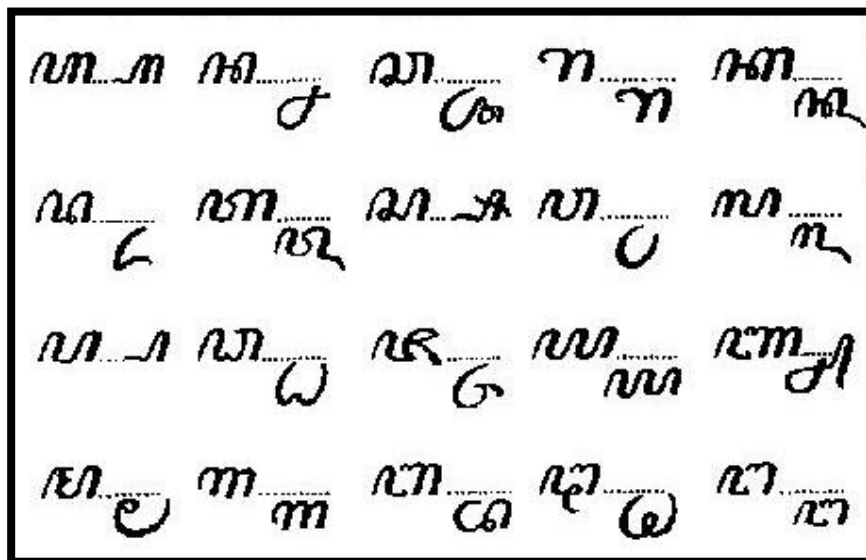
*pala : ꦥꦭ      sada : ꦱꦢ*

Aksara Jawa Legena



sumber: <http://senijawakuno.blogspot.com/2012/12/aksara-jawa-angka-dan-pasangan.html>

Pasangan Aksara Jawa



sumber: <http://yogyakarta.panduanwisata.id/daerah-istimewa-yogyakarta/huruf-jawa>



### Padange **srengenge**

Ing sawijining dina ana bocah wadon arane misah **nguda rasa** mangkene, ambokiyata srengenge **katon** aja mendhung kaya ngene wae. Pujine misah kasembadan nganti suwe banget ora udan-udan panase banget marai tanduran rusak sawah-sawah padha **nela** ora kena ditanduri. Kembang-kembang tandurane misah uga akeh kang mati. Embokne misah banjur **guneman** mangkene saiki wis cetha yen udan lan panas iku padha prelune. semana uga manungsa yen seneng terus ora tau susah iku ora becik, ringkese cerita mangkene kersane Allah paring panas lan udan, awan lan bengi, begja lan cilaka, slamet utawa **bilahi** iku kabeh mesthi ama pigunane kabeh.

srengenge	: matahari, surya
nguda rasa	: sambat apa kang lagi dirasake
katon	: kethok, katingal, kena dideleng
nela	: bengkah, mblegag (bentet)
guneman	: omong, ngendika
bilahi	: cilaka, tiwas (nemoni kacilakan)

### C. Metode Pembelajaran

- Demonstrasi
- Praktik

### D. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<b>1. Kegiatan awal (pembukaan)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pembukaan: guru mengucapkan salam, dan melakukan presensi siswa.</li><li>- Apersepsi: guru menanyakan kepada siswa bagaimana penguasaan tentang materi <i>aksara Jawa</i>.</li><li>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</li><li>- Motivasi: guru mengajak siswa untuk bersama-sama membaca wacana beraksara Jawa.</li><li>- Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa, siswa</li></ul>	15 menit

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p>nyalin wacana beraksara Jawa ke dalam huruf latin,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Setelah selesai guru bersama dengan siswa membahas secara bersama-sama.</li> <li>- Siswa mengungkapkan isi bacaan dan budi pekerti yang terdapat dalam wacana prosa beraksara Jawa tersebut.</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang materi pelajaran yang disampaikan.</li> <li>- Rasa ingin tahu: siswa yang belum mengerti arti kata-kata sulit langsung bertanya kepada guru.</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa maos wacana aksara Jawa.</li> <li>- Guru bersama dengan siswa membahas arti kata-kata dan <i>aksara Jawa</i> yang sukar.</li> </ul>	55 menit
<p><b>2. Kegiatan Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</li> <li>- Refleksi: Siswa mengambil makna dari pembelajaran yang berlangsung.</li> <li>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</li> </ul>	10 menit

## E. Media, Alat, dan Sumber Belajar

### 1. Media

- *Prezi*

### 2. Alat

- *Laptop*
- *LCD proyektor*

### 3. Sumber belajar

- Poerwadarminta. W. J. S. 1939. *Baoesastra Djawa*. J.B. Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.
- Suparyadi dkk. 2015. *Sembada (pendamping materi)*.Klaten. Kurniawan Jaya Mandiri.
- Jatirahayu, Warih dan Suwarna. 2012. *Wasitatama 2 Wasis Basa lan Tata Krama Kelas VIII SMP/MTs*. Yogyakarta: Yudhistira.

## F. Penilaian

1. Teknik penilaian  
Pengamatan dan tertulis
2. Bentuk *instrument*  
Penilaian tertulis
3. *Instrumen*

No.	Soal	<i>Instrumen</i>	<i>Skor</i>
1.	<i>Tulisen intisarine wacan!</i>	<i>Ngandharaken kanthi leres.</i>	50
		<i>Ngendharaken ananging kirang jumbuh.</i>	30
2.	<i>Piwulang luhur apa kang ana ing wacan mau?</i>	<i>Ngandharaken kanthi leres.</i>	50
		<i>Ngandharaken ananging kirang jangkep.</i>	30

## G. Soal

1. *Tulisen intisarine wacan!*
2. *Piwulang luhur apa kang ana ing wacan mau?*

## H. Kunci Jawaban

1. Wacan ing nginggil nyariosaken wonten satunggaling tiyang estri ingkang nguda rasa bab srengenge ingkang pangajengipun saged salin dados jawah, Ananging ingkang nama jawah saha srengenge menika sampun wonten ingkang ngatur,kados pundi samangke menika sampun wonten Gusti ingkang akarya jagad ingkang ngatur sedayanipun.
2. Budi pekerti luhur ingkang kaandhut wonten ing wacan menika, inggih menika:
  - Boten pareng kathah sambat.
  - Sedaya ingkang wonten ing donya menika sampun wonten ingkang ngatur.
  - Pasrah marang Gusti bab menapa ingkang bakal kedadean wonten ing donya.
  - Sedaya sae menapa awon menika wonten gunanipun tumrap manungsa.

## I. Pedoman Penilaian

Nilai = jumlah skor yang diperoleh

Mengetahui,  
Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

- Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Mlati  
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa  
Kelas/Semester : VIII/1  
Alokasi Waktu : 80 menit  
Standar Kompetensi : Mengungkapkan gagasan wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.  
Kompetensi Dasar : Menulis karya sastra prosa  
Indikator :
1. Siswa dapat mencari *seselan* dan artinya dalam karangan.
  2. Siswa dapat menyebutkan homonim dan sinomin (*dasanama*) dalam karangan.

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat:

1. mencari *seselan* dan artinya dalam karangan
2. menyebutkan homonim dan sinomin (*dasanama*) dalam karangan
3. membuat karangan berbahasa Jawa.

### B. Materi Pembelajaran

#### Ngarang

*Ngarang inggih menika kegiatan nyusun tembung, ukara, lan alenia kangge jabaraken topik lan tema tartemtu kangge ngasilaken karya arupi karangan. Ngarang menika boten uwal saking paramasastra lan kawruh basa. Paramasastra inggih menika ngelmu ingkang nyinau bab aksara, wanda, tembung, lan ukara. Wonten ing salebeting paramasastra menika wonten 3, wantawisipun:*

#### 1. *pamilihing tembung*

*Pamilihing tembung piyambak wonten tembung lingga, tembung andhahan, tembung rangkep, tembung camboran, tembung tanduk, tembung tanggap, lan ayahanipun tembung.*

2. *silah-silahing tembung*
3. *silah-silahing ukara*

*Tembung andhahan menika tembung ingkang sampun ewah saking tembung dhasaripun amargi sampun kawuwuhi imbuhun. Pangrimbage tembung lingga utawi dhasaring tembung dados tembung andhahan menika kanthi nuwuhaken:*

1. *Ater-ater: ater-ater hanuswara, ater-ater tripurasa.*
2. *Seselan*

*Seselan menika wonten ing tengah dhasaring tembung. Wujud seselan wonten ing salebeting basa Jawi wonten 4, menika er, el, um, lan in.*

*Tuladhanipun:*

<i>gandhul + -er-</i>	<i>= gerandhul</i>
<i>klip + -er-</i>	<i>= kerelip</i>
<i>sliri + -el-</i>	<i>= seliri</i>
<i>siwer + -el-</i>	<i>= seliwer</i>
<i>tandang + -um-</i>	<i>= tumandang</i>
<i>tindak + -um-</i>	<i>= tumindak</i>
<i>tulis + -in-</i>	<i>= tinulis</i>
<i>junjung + -in-</i>	<i>= jinunjung</i>

### 3. Panambang

*Kawruh basa wonten ing salebeting ngarang ugi perlu, kadosta:*

- 1) *pamilihing basa miturut unggah-ungguhipun*
- 2) *tembung ngoko, krama madya, krama inggil*
- 3) *tembung homonim*
- 4) *tembung dasanama (sinonim)*
- 5) *tembung kosok balen (antonim)*
- 6) *tembung ekanama (homograf)*
- 7) *tembung saroja*
- 8) *tembung garba*
- 9) *tembung entar*
- 10) *kereta basa*
- 11) *rurabasa*

*Tembung homonim inggih menika tembung ingkang sami pocapanipun, sami tulisanipun, nanging beda teges, amargi asaling tembung ingkang beda.*

*Tuladhanipun:*

#### 1) *Asma*

*Tegesipun saged jeneng, nama ugi saged jinishing penyakit napas/mengi.*

#### 2) *Beton*

*Tegesipun saged isi angka ugi saged cor-coran semen, watu, krikil, lan gesik.*

#### 3) *Sepet*

*Tegesipun saged aran raos ugi saged kulit klapa.*

*Tembung dasanama utawi sinonim inggih menika kalih tembung utawi langkung ingkang wujud lan tulisanipun beda, pocapanipun beda ananging gadhah teges ingkang sami.*

*Tuladhanipun:*

1) *Lara*

*Dasanamanipun gerah, gering, roga, sakit*

2) *Omah*

*Dasanamanipun graha, panti, wisma, yasa*

3) *Slamet*

*Dasanamanipun basuki, raharja, rahayu, swasta, yuwana, widada.*

*Miturut cara penyajian lan tujuan anggenipun ngandharaken, karangan saged dipunperang dados 5 golongan, inggih menika:*

### **1. Narasi (Nyeritakake)**

*Wacan naratif yaiku wacan kang mbudidaya nyitakake kedadayan kaya-kaya wong kang maca nyekseni dhewe utawa ngalami dhewe kedadayan mau. Naratif uga diarani wacan kang nyritakake kanthi cetha rerangkening tumindak ing sajroning kedadayan, kang winates ing sajroning wektu, wacan narasi iku adate mentingake urutan lan biyasane ana tokoh ing sajroning crita.*

*Wacana narasi ana 2, yaiku:*

#### **1. Narasi ekspositoris**

*Narasi ekspositoris yaiku wacana kang menehi katrangan lugu/ apa anane. Umpamane siswa nyeritakake kedadayan ana ing jero kelas nalika piwulangan Basa Jawa.*

#### **2. Narasi sugestif**

*Narasi sugestif yaiku wacana kang ngracik kanthi runtut nganti bisa nggugah pangangen-angene wong kang maca, upamane dongeng, cerkak, novel, roman.*

*Bedane narasi ekspositoris lan narasi sugestif, yaiku:*

1. *Jembarake wawasan utawa pangerten*

2. *Beberake katrangan bab kedadayan*

3. *Adhedhasar nalar supaya padha sarujuk*

4. *Basa informatif, tembung denotatif (beberake makna kang sinandi)*

5. *Nguripake pangangen-angen (imajinasi)*

6. *Nalar mung kanggo nggayuh surasa (makna), yen perlu nalar dilirwakake*

7. *Basa figuratif, tembung konotatif.*

## 2. *Diskriptif (Nggambarake)*

*Wacan diskriptif yaiku wacan kang nggambarake kanthi cetha salah sawijining kahanan (objek). Objek mau kaya-kaya ana ngarepe wong kang maca.*

## 3. *Wacana Eksposisi (Nyeritakake proses)*

*Wacana eksposisi dibeberake anane analisa proses nganggo cara narasi. Narasi kang mengkono diarani narasi ekspositoris/ narasi teknis, awit ancas kang tinuju titise katrangan ngenani sawijining kadadayan kang dibeberake. Ancas wacana eksposisi yaiku maparake, njlentrehake, ngaturake informasi sawijing bab tanpa didhasari supaya pamaos bisa nampa utawa narima. Wacana eksposisi digunakake kanggo mbabarake pengetahuan/ ilmu, definisi, pengertian, langkah-langkah sawijining kagiyatan, metode, cara, lan proses dumadine sawijining kadadayan utawa bab. Tuladhane upamane cara gawe sabuk saka kulit.*

## 4. *Argumentasi (Panemu)*

*Wacana argumentasi yaiku wacana kang mbudidaya kanggo ngowahi panemune wong liya, supaya percaya lan wusanane tumindak jumbuh karo kang dikarepke penulis/ kang ngomong.*

## 5. *Persuasi (pangajak)*

*Paragraf persuasi yaiku kembangane saka paragraf argumentasi. Persuasi sepisanan ngandharake gagasan nganggo alesan, bukti utawa tuladha kanggo gawe yakin pamaos banjur dibarengi ajakan rayuan utawa saran supaya pamaos melu kekeparepane panulis.*

### **C. Metode Pembelajaran**

- Ceramah
- Tanya jawab
- Diskusi

### **D. Langkah-Langkah Pembelajaran**

<b>Kegiatan Pembelajaran</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>A. Kegiatan awal (pembukaan)</b> - Pembukaan: guru mengucapkan salam, memimpin berdoa dan melakukan presensi siswa. - Apersepsi: guru menanyakan kepada siswa tentang kegiatan mengarang.	15 menit

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</p> <p>- Motivasi: guru memberi motivasi agar siswa nantinya gemar mengarang.</p> <p><b>B. Kegiatan Inti</b></p> <p><b>Eksplorasi</b></p> <p>- Guru menjelaskan terlebih dahulu tentang materi pelajaran yang akan disampaikan.</p> <p>- Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa, guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok untuk mencari seselan dan artinya, serta menyebutkan homonim dan sinonim dalam karangan.</p> <p><b>Elaborasi</b></p> <p>Rasa ingin tahu: siswa yang belum mengerti tentang materi bisa untuk bertanya.</p> <p><b>Konfirmasi</b></p> <p>- Guru bersama dengan siswa membahas materi yang masih belum di mengerti siswa</p>	55 menit
<p><b>C. Kegiatan Penutup</b></p> <p>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</p> <p>- Refleksi: Siswa mengambil makna dari pembelajaran yang berlangsung.</p> <p>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</p>	10 menit

## E. Media, Alat, dan Sumber Belajar

### 1. Media

- *Powerpoint*

### 2. Alat

- Laptop
- LCD proyektor

### 3. Sumber belajar

- Poerwadarminta. W. J. S. 1939. *Baoesastra DJawa*. J.B. Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.
- Mulyana. 2011. *Morfologi Bahasa Jawa*. Yogyakarta: Kanwa Publisher.
- Suparyadi dkk. 2015. *Sembada (pendamping materi)*. Klaten: Kurniawan Jaya mandiri

## F. Penilaian

1. Teknik penilaian  
Pengamatan dan tertulis
2. Bentuk *instrument*  
Penilaian tertulis
3. *Instrumen*

No.	Soal	<i>Instrument</i>	Skor
1.	<i>Cerkak “Sing Nandur Bakal Ngundhuh” kalebet karangan menapa?</i>	<i>Mangsuli kanthi leres</i>	10
2.	<i>Saking cerkak kasebut, cobu dipunpadosi seselan lan tegesipun!</i>	<i>Mangsuli kanthi leres lan jangkep</i> <i>Mangsuli kanthi leres ananging boten jangkep</i>	40 20
3.	<i>Cobu dipunpadosi homonim lan sinomin wonten salebeting cerkak!</i>	<i>Mangsuli kanthi leres lan jangkep</i> <i>Mangsuli kanthi leres ananging boten jangkep</i>	50 25

## G. Soal

### SING NANDUR BAKAL NGUNDHUH

Esuk iki langite katon isih peteng, pedhute kandel banget, lan hawane uga adhem banget. Nanging, kuwi kabeh ora nyuda kekarepane Bu Umi kanggo dodol pohong menyang pasar. Sanadyan gaweyan iku abot, nanging Bu Umi ora tau nggresula. Bu Umi saiki mung urip karo putrane sing isih kelas 7 SMP. Bu Umi ditinggal bojone wis pitung taun suwene, amarga bojone Bu Umi duwe bojo liya. Kuwi uga dadi pawadan Ilham, putrane Bu Umi, luwih milih urip melu ibune.

Bu Umi biyasane menyang pasar jam setengah lima esuk. Ilham saben dina ngrewangi ibune nggawa dagangan menyang pasar, amarga pohung sing digawa kira-kira setengah kwintal. Sawise ngeterake dagangan, Ilham bali menyang ngomah kanggo siyap-siyap mangkat sekolah. Ilham kalebu bocah sing pinter lan sregep, saengga Ilham bisa sekolah ning SMP sing mutune paling apik lan dadi sekolah unggulan ing kabupaten.

Dina iki dagangan Bu Umi lagi sepi, amarga lagi mangsa rendheng saengga akeh pohung sing kebanjiran lan dadi ora enak dipangan. Wektu iki Ilham lagi butuh bayaran kanggo buku lan seragam anyar. Bu Umi mung bisa sabar ngadhepi kuwi kabeh mau lan ngupayakake golek gaweyan liya sing bisa disambi dodol pohung. Bu Umi wis siyap-siyap ngukuti dagangane amarga wis jam sanga esuk.

Nanging, Bu Umi mandheg sedhela amarga ana bocah cilik sing nangis neng ngarepe. Bu Umi banjur nyedhaki bocah kuwi mau.

“Hlo, ngapa nangis, Ndhuk?” pitakone Bu Umi marang bocah kuwi.

“Aku nggoleki ibuku,” semature nganggo basa ngoko amarga durung ngerti basa krama.

“Hla Ibu sapa? Kepriye bisa pisah karo ibumu?” Bu Umi takon meneh marang bocah kuwi karo ngajak lungguh menyang lincak sing dinggo dodol Bu Umi.

“Aku pengin tumbas permen, aku nggoleki sing dodol permen.” semature bocah kuwi karo isih nangis.

“Hla wis sida tuku permen?” pitakone Bu Umi karo njupuk wedang kanggo bocah kuwi.

Bocah iku mung gedheg lan malah tambah banter nangise.

“Oo... ya wis kowe nunggu ning kene wae karo ngombe wedang iki dhisik, Ibu arep numbasake permen kanggo kowe lan nggoleki ibumu dhisik ya?” welinge Bu Umi menyang bocah kuwi.

Sawise bocah iku meneng nangise, Bu Umi banjur tuku permen. Sanadyan regane larang, Rp 5.000, nanging Bu Umi tetep numbasake permen kanggo bocah kasebut. Bu Umi ora tega karo bocah sing lagi nangis kuwi. Ing tengah pasar Bu Umi ngerti ibu-ibu sing katon bingung. Bu Umi marani ibu-ibu mau.

“Nyuwun sewu, menapa panjenengan nembe madosi putranipun?” pitakone Bu Umi marang ibu-ibu kuwi.

“Inggih leres, Bu. Menapa panjenengan mangertos anak kula?” ibu-ibu mau noleh menyang Bu Umi sing nakoni saka mburine.

“Menika wonten bocah putri ugi madosi ibunipun. Menapa leres putranipun panjenengan?” pitakone Bu Umi kanthi ngeterake menyang papan sing dinggo dodol Bu Umi.

“Ya ampun, Ndhuk. Kowe ning ngendi wae? Ibu sing nggoleki nganti bingung banget.” Bu Nurul, ngono asmane ibu-ibu kuwi, langsung nggendhong anake kuwi mau sing wis ora nangis.

Bu Umi njlentrehake kadadean mau marang Bu Nurul.

“Matur nuwun sanget nggih, Bu. Amargi sampun njagi anak kula,” Bu Nurul nyalami tangane Bu Umi kanthi mesem, bungah.

“Inggih Bu, sami-sami,” wangsulane Bu Umi kanthi menehake permen marang bocah kuwi mau.

Sawise Bu Nurul lan anake pamitan arep bali, Bu Umi nerusake nata dagangane sing arep digawa bali. Nalika tata-tata, Ilham nyusul menyang pasar amarga kepengin mbyantu ibune nggawa dagangan sing isih akeh. Dina iki lagi ana rapat kanggo guru ing sekolahe Ilham, saengga kabeh muride bali luwih cepet.

Saka njero mobil, Bu Nurul isih nggatekake Bu Umi karo Ilham sing lagi nglebokake pohung ning bagor. Ing batine, Bu Nurul gumun karo Bu Umi sing gelem tetulung marang wong sing durung tau ketemu.

Esuk-esuk Ilham arep mangkat sekolah, nanging atine tansah susah amarga durung bisa mbayar buku lan seragam. Bu Umi ngerti apa kang lagi dirasakake putrane.

“Le, Ibu ngerti kowe lagi susah amarga bayaranmu kuwi. Nanging, Ibu saiki durung duwe dhuwit sing ganep kanggo mbayar. Ibu rencanane mengko arep nyilih dhuwit menyang budhemu dhisik. Dadi yen dina iki Ibu entuk silihan dhuwit, sesuk kowe bisa mbayar buku lan seragam,” ngendikane Bu Umi marang Ilham.

“Inggih Bu, kula nyuwun ngapunten sampun ndadosak en Ibu susah.”

“Iki wis dadi tanggung jawabe Ibu. Dadi kowe ora usah njaluk ngapura,” Bu Umi nglipur putrane supaya ora sedhik maneh.

“Nggih Bu, kula badhe mangkat sekolah rumiyin,” Ilham pamitan lan salim marang ibune.

Nalika sayah ngaso, Ilham menyang perpustakaan ing sekolahe. Ing kono uga ana Bu Nurul. Bu Nurul ing sekolahe Ilham amarga Bu Nurul iku garwane kepala sekolah ing kono. Bu Nurul ngerti yen Ilham kuwi putrane Bu Umi amarga wis tau weruh nalika ning pasar.

Bu Nurul nyawang Ilham kayane lagi susah, banjur arep nyedhaki Ilham nanging bel tandha mlebu kelas wis muni. Bu Nurul ora sida nemoni Ilham. Bu Nurul wis bisa ngira-ira yen Ilham lagi mikirake bayaran amarga minggu iki telat-telate mbayar.

Bu Nurul banjur menyang kantor tata usaha (TU) lan nakokake bayaran sekolahe Ilham sing durung lunas. Bu Nurul kepengin mbiyantu mbayar buku lan seragame Ilham, nanging sadurunge kudu takon dhisik marang Ilham.

Nalika bali sekolah, Ilham dikon menyang kantor TU kanggo nemoni Bu Nurul. Amarga durung ngerti apa pawadane dheweke diceluk menyang TU, atine Ilham dadi dheg-dhegan. Banjur diterangake yen bayarane arep dilunasi Bu Nurul kanggo wujud matur nuwune marang ibune Ilham. Ilham seneng banget lan njaluk idin arep matur marang ibune dhisik.

Sawise Ilham matur marang ibune, Bu Umi kaget. Lan kanggo rasa ngormati, Bu Umi menyang sekolahe Ilham lan nakokake piweling Bu Nurul rikala wingi. Bu Nurul wektu iku uga ana ing sekolah.

“Bu Umi, kula badhe nyuwun pirsa menapa kula angsal mbiyantu panjenengan anggenipun mbayar buku lan seragamipun Ilham? Menika kangge wujud matur nuwun kula dhateng panjenengan ingkang sampun mbiyantu njagi anak kula nalika wonten peken,” pitakone Bu Nurul kanthi alus supaya ora nglarani atine Bu Umi.

“Saderengipun matur nuwun, ananging kula menika ikhlas mbiyantu panjenengan lan boten gadhah gegayuhan menapa-menapa,” ngendikane Bu Umi.

“Inggih Bu, ananging menika ugi kangge bebungah Ilham amargi sampun dados juwara setunggal ing sekolah menika.” Bu Nurul wis ngerti yen Ilham duwe prestasi kang apik lan dhuwur ing sekolah.

“Alhamdulillah, menawi kados mekaten, kula ngaturaken matur nuwun sanget awit bebungah menika, Bu,” wangsulane Bu Umi sinambi mbrebes mili.

“Kula ingkang kedahipun ngaturaken matur nuwun dhateng panjenengan,” ngendikane Bu Nurul.

“Inggih Bu, sami-sami,” Bu Umi lan Bu Nurul banjur salaman.

Bu Umi ora ngira yen tumindake sing kanggone ora sepira kuwi bisa diwales kanthi kaya mangkono. Bu Umi tansah percaya yen apa wae kang dilakoni ing donya iki mesti bakal diwales kaya sing ditindakake, kaya unen-unen: apa sing ditandur, ya kuwi sing bakal diundhuh.

Dening: Kusmira Dwi Ayuani/ <http://www.solopos.com/2013-02-04>

#### **Wangsulana pitakon ing ngisor iki!**

1. *Cerkak “Sing Nandur Bakal Ngundhuh” kalebet karangan menapa?*
2. *Saking cerkak kasebut, cobo dipunpadosi seselan lan tegesipun!*
3. *Cobo dipunpadosi homonim lan sinomin wonten salebeting cerkak!*

#### **H. Kunci Jawaban**

1. *Cerkak “Sing Nandur Bakal Ngundhuh” kalebet karangan narasi sugestif.*

#### **I. Pedoman Penilaian**

Nilai = jumlah skor keseluruhan.

Mengetahui,

Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.

NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati

NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

- Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Mlati  
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa  
Kelas/Semester : VII/1  
Alokasi Waktu : 80 menit  
Standar Kompetensi : Memahami wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.  
Kompetensi Dasar : Membaca geguritan tradisi gotong royong di lingkungan tempat tinggal.  
Indikator :
1. Siswa dapat membaca geguritan tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan intonasi yang jelas.
  2. Siswa dapat membaca geguritan tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan penghayatan, artikulasi, dan ekspresi yang tepat.

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat:

1. membaca geguritan tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan intonasi yang jelas
2. membaca geguritan tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan penghayatan yang tepat tentang gotong royong di lingkungan tempat tinggal dengan penghayatan, artikulasi, dan ekspresi yang tepat.

### B. Materi Pembelajaran

#### *Geguritan*

*Geguritan menika satunggaling karangan bebas ingkang wujudipun pada utawi bait (Jatirahayu, 2012: 39). Geguritan menika saking tembung “gurit” ingkang tegesipun seratan. Seratan ing geguritan menika mahiyakaken satunggaling karya sastra ingkang endah, ngemot wos utawi teges wonten ing salebeting geguritan kasebat. Geguritan menika boten wonten paugeranipun kadosta karya sastra sanes ingkang ginakaken guru gatra, guru wilangan, saha guru lagu. Geguritan menika mahiyakaken satunggaling kahanan saking panganggitipun, prakawis menika nedahaken seratan saking pengalaman pribadinipun ingkang sampun kalampahan utawi ingkang badhe kalampahan.*

Geguritan menika saged dipunmahiyakaken ngangge sarana seratan utawi swanten. Salah satunggaling inggih menika maos.

Maos geguritan menika salah satunggaling ketrampilan basa. Ananging maos menika wonten paugeranipun satemah saged dipunmirengaken kanthi permati. Paugeran menika wonten sakawan jinis, ingkang kawastan 4W, inggih menika:

**1. Wiraga** (ekspresi utawi solah bawa, patrap)

Obahing badan, sampun ngantos kaku, kedah luwes saha boten langkung anggenipun ngobahaken badan.

**2. Wirasa** (penghayatan)

Prakawis menika kangge bedakaken wosipun geguritan. Tuladhanipun kangge bedakaken isi geguritan sedhik, semangat, wibawa, gethun, seneng utawi bungah, saha sanesipun.

**3. Wicara** (artikulasi utawi pocapan)

Medalipun swanten saking tutuk menika kedah cetha, saged bedakaken swanten vokal a,i,u,è,é,ê,o,â, saha bedakaken swanten dha, da, saha ta, tha. Prakawis menika kedah cetha sadaya supados geguritan menika saged dipunmirengaken kanthi sae.

**4. Wirama** (intonasi utawi lagu)

Prakawis menika kedah dipungatosaken amargi menika gayut kaliyan swanten. Wirama menika gayut kaliyan minggah mandhapipun swanten. Swanten kedah wonten irama-nipun, banter, alon, cetha utawi samar, saha sanesipun.

**C. Metode Pembelajaran**

- Ceramah
- Praktik

**D. Langkah-Langkah Pembelajaran**

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>A. Kegiatan awal (pembukaan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembukaan: guru mengucapkan salam, memimpin berdoa dan melakukan presensi siswa.</li> <li>- Apersepsi: guru menanyakan kepada peserta didik “<i>kala minggu kapengker ngrembag utawi sinau bab menapa? Sinten ingkang taksih kemutan?</i>” dan memberikan</li> </ul>	15 menit

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p>gambaran tentang materi selanjutnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</li> </ul> <p><b>B. Kegiatan Inti</b></p> <p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa membaca materi pembelajaran dalam <i>slide powerpoint</i>.</li> <li>- Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa, guru menugaskan siswa untuk membaca <i>geguritan</i> secara bergantian didepan kelas.</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang materi pelajaran yang disampaikan.</li> <li>- Siswa mendapat tugas dari guru untuk membaca <i>geguritan</i> dan menerapkan tata cara yang telah dijelaskan oleh guru.</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa secara bergantian praktik didepan kelas.</li> <li>- Siswa lain menyimak, memberi nilai dengan aspek yang telah ditentukan, dan memberi saran.</li> </ul>	55 menit
<p><b>C. Kegiatan Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</li> <li>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</li> </ul>	10 menit

## E. Media, Alat, dan Sumber Belajar

### 1. Media

- *Prezi*
- *LKS (pendamping materi)*
- *Lembar format penilaian untuk menilai*

### 2. Alat

- *Laptop*
- *LCD proyektor*

### 3. Sumber belajar

- Poerwadarminta. W. J. S. 1939. *Baoesastra DJawa*. J.B. Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.
- Jatirahayu, Warih dan Suwarna. 2012. *Wasitatama 1*. Yogyakarta: Yudhistira.
- Suparyadi dkk. 2015. *Sembada (pendamping materi)*. Klaten: Kurniawan Jaya mandiri.

### F. Penilaian

1. Teknik penilaian  
Praktik
2. Bentuk *instrument*  
Tes lisan
3. *Instrumen*

Soal	Kriteria Penilaian	Skor
<i>Kawaosna geguritan ing ngandhap punika kanthi gatoskaken paugeran 4W wonten ing ngajeng kelas. Kanca sanesipun mbiji kancanipun ingkang majeng!</i> <b>Gotong Royong</b> <i>Araning sasi kang gilir gumanti, sasi Agustus samsaya nyaketi, nggugah nalar mbukak ati, eling nalika nggayuh kamardikan RI, ya mung gotong royong, saiyeg saeka kapti, Mula tumrap para mudha taruna, kudu duwe greget bela negara, kanthi sengkud gotong royong, gotong royong bela negara, gotong royong nylametke bangsa, gotong royong nguri-uri budaya, gotong royong njejegake agama.</i>	<i>Wicara</i>	25
	<i>Wirama</i>	25
	<i>Wirasa</i>	25
	<i>Wiraga</i>	25
Skor maksimal		100

## **G. Soal**

*Kawaosna geguritan ing ngandhap punika kanthi gatoskaken paugeran 4W wonten ing ngajeng kelas. Kanca sanesipun mbiji kancanipun ingkang majeng!*

### **Gotong Royong**

*Araning sasi kang gilir gumanti,  
sasi Agustus samsaya nyaketi,  
nggugah nalar mbukak ati,  
eling nalika nggayuh kamardikan RI,  
ya mung gotong royong, saiyeg saeka kapti,  
Mula tumrap para mudha taruna,  
kudu duwe greget bela negara,  
kanthi sengkud gotong royong,  
gotong royong bela negara,  
gotong royong nylametke bangsa,  
gotong royong nguri-uri budaya,  
gotong royong njejegake agama.*

*Dening Toni Ammar kapethik saking buku Jatirahayu, Warih dan Suwarna. 2012. Wasitatama 1. Yogyakarta: Yudhistira.*

## **H. Pedoman Penilaian**

Nilai = jumlah skor yang diperoleh.

## **I. Kunci Jawaban**

*Penilaian gumantung kaliyan pamanggih peserta didik piyambak anggenipun mbiji kancanipun. Penilaian menika gatosaken kancanipun maos kadospundi wirasa, wiraga, wirama, saha wicaranipun.*

**J. Rubik Penilaian Praktik**

No.	Nama Siswa	Wicara	Wiraga	Wirasa	Wirama	Keterangan	Jumlah
		25	25	25	25		100

Mengetahui,

Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

- Nama Sekolah : SMP N 2 Mlati
- Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
- Kelas/ Semester : VII / Gasal
- Alokasi Waktu : 80 menit
- Standar Kompetensi : Mengungkapkan gagasan wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.
- Kompetensi Dasar : Menulis cerita atau pengalaman bergotong royong di lingkungan tempat tinggal atau lingkungan sekolah dalam bentuk *geguritan*.
- Indikator :
1. Siswa dapat membuat *geguritan* sederhana dengan tema gotong royong.
  2. Siswa dapat mengidentifikasi *purwakanthi* dalam *geguritan*.

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat

1. membuat *geguritan* sederhana yang bertema gotong royong.
2. mengidentifikasi *purwakanthi* dalam *geguritan*.

### B. Materi Pembelajaran

#### *Geguritan*

*Geguritan menika satunggaling karangan bebas ingkang wujudipun pada utawi bait (Jatirahayu, 2012: 39). Geguritan menika saking tembung “gurit” ingkang tegesipun seratan. Seratan ing geguritan menika mahiyakaken satunggaling karya sastra ingkang endah, ngemot wos utawi teges wonten ing salebeting geguritan kasebat. Geguritan menika salah satunggaling kasustrasan Jawi enggal. Geguritan menika boten wonten paugeranipun ingkang gumathok kadosta karya sastra sanes ingkang ginakaken guru gatra, guru wilangan, saha guru lagu. Geguritan menika mahiyakaken satunggaling kahanan saking panganggitipun, perkawis menika nedahaken seratan saking pengalaman pribadinipun ingkang sampun kalampahan utawi ingkang badhe kalampahan.*

*Gotong royong inggih menika kerja sesarengan kaliyan sedaya masyarakat ingkang ginanipun kangge kapentingan sesarengan utawi masyarakat. Gotong royong menika namung sambatan, sukarela boten wonten opahipun. Gotong royong menika tuladhanipun kadosta kerja bakti ngresiki dhusun, gotong royong mbangun margi, gotong royong mbangun satunggaling griya, lan sapanunggalanipun.*

*Geguritan nalika nyerat menika kedah gatosaken paugeran-paugeran supados seratan menika saged karacik sae saha endah satemah tiyang ingkang maos menika saged mangretos tegesipun utawi wos saking geguritan kasebat. Nalika nyerat menika kedah gatosaken ingkang kasebat purwakanthi. Purwakanthi inggih menika tibanipun swanten ingkang sami (Jatirahayu, 2012: 42). Purwakanthi menika nggandheng tembung ing wiwitan saha wingkingiun supados swantenipun sami. Miturut Jatirahayu, (2012: 42), purwakanthi menika wonten tigang jinis, inggih menika purwakanthi swara, purwakanthi sastra, saha purwakanthi basa utawi lumaksita.*

**1. Purwakanthi swara**, mapanipun swanten vokal wonten ing pungkasaning tembung ingkang kagandheng kaliyan tembung ing sangajengipun (pengulangan vokal).

*Tuladha:*

- a. Awan, datan, migunakaken purwakanthi swanten a
- b. Segå, kånçå, migunakaken purwakanthi swanten å
- c. Sekti, siji, migunakaken purwakanthi swanten i
- d. Ngelmu, lugu, migunakaken purwakanthi swanten u
- e. Dhuwé, dhéwé, migunakaken purwakanthi swanten é
- f. Reged, sepet, migunakake purwakanthi swanten e
- g. Kesèd, kèsèd, migunakaken purwakanthi swanten è
- h. Bodho, kebo, migunakaken purwakanthi swanten o

**2. Purwakanthi sastra**, mapanipun swanten konsonan wonten ing pungkasaning tembung ingkang kagandheng kaliyan tembung ing sangajengipun (pengulangan konsonan). Purwakanthi basa menika saged mapan wonten ing pundi kemawon, saged mapan wonten ing ngajeng, madya utawi tengah, saha wonten ing pungkasaning tembung.

*Tuladha:*

- a. Bibit, bebet, bobot, migunakaken purwakanthi sastra b (wiwitan tembung)
- b. Adigang, adigung, adiguna, migunakaken purwakanthi sastra g (tengahing tembung)
- c. Teteg, tatag, tanggon, migunakaken purwakanthi sastra t (wiwitan tembung)
- d. Hikmah, berkah, malimpah, migunakaken purwakanthi sastra h (pungkasaning tembung)

3. *Purwakanthi basa*, purwakanthi menika tegesipun ambalan saking tembung (pengulangan kata). Purwakanthi basa menika tegesipun namung niru tembung saderengipun. Purwakanthi basa saged kawastan lumaksita.

Tuladha :

a. Murid iku kudu **pinter, pinter** ing sembarange

*Purwakanthi basa, tembung pinter*

b. Guru iku digugu lan **ditiru, ditiru** marang muride

*Purwakanthi basa, tembung ditiru*

Tuladha geguritan ingkang ngangge purwakanthi :

### **Gotong Royong**

Ayo....

para **kanca, kanca** kang bagya **mulya**

kadang wreda lan taruna uga aja **lena**,

Hawa kang adhem aja kok gawe **rasa**,

Makarya bebarengan kanggo rejaning bebrayan,

Ati kudu nyawiji,

Tekad saiyeg saeka kapti,

Dimen lingkungan katon resik lan asri,

Negara **tata titi tentrem**

Ijo royo-royo ndadekake resep yen dinulu

Segering hawa iku

Marga lingkungan kang tumata,

Pakaryan kang abot datan karasa

Menawa ditindakake bareng lan kanca

Nanging,

Siji kang kudu dieling,

Sedya lan niat kudu sing suci

Yen tumandang kanthi tulusing ati

Gantinen rasa nggresula dadi suka

Iku lantaran dadi **reja**

Tindakna ing saben **mangsa**

Supaya desane katon **tumata**

Temahan dadi raharjaning **sasama**

Kapethik saking: TIM MGMP. 2015. *Sembada*. Klaten: UD. Kurniawan Jaya Mandiri. *Kanthi ewah-ewahan sawetawis*.

Identifikasi-nipun *purwakanthi saking geguritan ing nginggil*

a. *Purwakanthi swara inggih menika mulya, lena, rasa, saha reja, mangsa, tumata, sasama*

b. *Purwakanthi sastra inggih menika tata, titi, tentrem (purwakanthi /t/)*

c. *Purwakanthi basa utawi lumaksita inggih menika “para kanca, kanca kang bagya mulya”.*

*Purwakanthinipun tembung kanca*

### C. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Resitasi

### D. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>A. Kegiatan awal (pembukaan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pembukaan: guru mengucapkan salam, dan melakukan presensi siswa.</li><li>- Apersepsi: guru menanyakan kepada peserta didik “<i>kala minggu kapengker ngrembag utawi sinau bab menapa? Sinten ingkang taksih kemutan?</i>” dan memberikan gambaran tentang materi selanjutnya.</li><li>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</li></ul>	15 menit
<p><b>B. Kegiatan Inti</b></p> <p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa membaca materi pembelajaran dalam LKS maupun dalam <i>slide powerpoint</i>.</li><li>- Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa, guru menugaskan siswa untuk mengidentifikasi <i>purwakanthi</i> dalam <i>geguritan</i> gotong royong dalam LKS dan membuat <i>geguritan</i> dengan tema gotong royong.</li></ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang materi pelajaran yang disampaikan.</li><li>- Siswa mendapat tugas dari guru untuk mengidentifikasi <i>purwakanthi geguritan</i> dan membuat <i>geguritan</i> dengan tema gotong royong.</li></ul>	

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru dan siswa secara bersamaan mengidentifikasi <i>purwakanthi geguritan</i>.</li> <li>- Siswa membuat geguritan dengan tema gotong royong.</li> </ul>	55 menit
<p><b>C. Kegiatan Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</li> <li>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</li> </ul>	10 menit

## E. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

### 1. Media Pembelajaran

- *Powerpoint* untuk menjelaskan materi kepada siswa.

### 2. Alat Pembelajaran

- *LCD Proyektor*
- *Laptop*

### 3. Sumber Pembelajaran

- Jatirahayu, Warih dan Suwarna. 2012. *Wasitatama 2*. Yogyakarta: Yudhistira.
- Jatirahayu, Warih. 2004. *Manca Warna Kawruh Pepak Basa Jawa*. Yogyakarta: CV. Grafika Indah.
- Marsono, dkk. 2010. *Kaloka Basa 1 kangge Kelas VII SMP lan MTs*. Surakarta: Bios Offset.
- Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastra Djawa*. Batavia: J.B Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.
- Ahmadi, S. Pd, dkk. 2010. *Sembada Basa Jawa Kelas 7*. Klaten: UD. Kurniawan Jaya Mandiri.

## F. Penilaian

1. Teknik Penilaian
  - a. Tes tertulis
  - b. Penugasan
2. Bentuk Instrumen
  - Uraian

### 3. Instrumen

<b>Indikator</b>	<b>Butir Soal</b>	<b>Kriteria Penilaian</b>	<b>Skor Maksimal</b>
1. Peserta didik dapat membuat <i>geguritan</i> sederhana yang bertema gotong royong.	1. Kanthi tema gotong-royong, kadamelna geguritan sederhana!	- Ketepatan jawaban (3) - Ejaan (2)	5
2. Peserta didik dapat mengidentifikasi <i>purwakanthi</i> dalam <i>geguritan</i> .	2. Kapadosna purwakanthi saking geguritan ingkang sampun kadamel!		5
Jumlah			10

### G. Soal

1. Kanthi tema gotong-royong, kadamelna geguritan sederhana!
2. Kapadosna purwakanthi saking geguritan ingkang sampun kadamel!

### H. Pedoman Penilaian

Penghitungan nilai Akhir :  $\frac{\text{Perolehan skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$

## I. Kunci Jawaban

<b>Contoh Jawaban 1</b>
<b>Bersih Desa</b> Para warga desa kang raharja Ayo padha seduluran karo sesama Nyawiji ing tekad, tekad kang mulya Makarya kanthi jiwa raga  Bersih desa supaya lestari Kudu gemi, nastiti, ngati-ati Lumantar tulusing ati Supaya alam tetep resik lan asri
<b>Contoh Jawaban 2</b>
<i>Purwakanthi saking geguritan ing nginggil</i> <i>a. Purwakanthi swara inggih menika <b>raharja, sesama, mulya, raga saha lestari, ngati-ati, ati, asri</b></i> <i>b. Purwakanthi sastra inggih menika <b>gemi, nastiti, ngati-ati</b> (purwakanthi /i/)</i> <i>c. Purwakanthi basa utawi lumaksita inggih menika “Nyawiji ing <b>tekad, tekad</b> kang mulya”. Purwakanthinipun tembung <b>tekad</b></i>

Mengetahui,  
Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

- Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Mlati  
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa  
Kelas/Semester : VIII/1  
Alokasi Waktu : 80 menit  
Standar Kompetensi : Mengungkapkan gagasan wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.  
Kompetensi Dasar : Menulis karya sastra prosa  
Indikator :
1. Siswa dapat mencari *seselan* dan artinya dalam karangan.
  2. Siswa dapat menyebutkan homonim dan sinomin (*dasanama*) dalam karangan.
  3. Siswa dapat membuat karangan berbahasa Jawa.

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat:

1. mencari *seselan* dan artinya dalam karangan
2. menyebutkan homonim dan sinomin (*dasanama*) dalam karangan
3. membuat karangan berbahasa Jawa.

### B. Materi Pembelajaran

#### Ngarang

*Ngarang inggih menika kegiatan nyusun tembung, ukara, lan alenia kangge jabaraken topik lan tema tartemtu kangge ngasilaken karya arupi karangan. Ngarang menika boten uwal saking paramasastra lan kawruh basa. Paramasastra inggih menika ngelmu ingkang nyinau bab aksara, wanda, tembung, lan ukara. Wonten ing salebeting paramasastra menika wonten 3, wantawisipun:*

#### 1. *pamilihing tembung*

*Pamilihing tembung piyambak wonten tembung lingga, tembung andhahan, tembung rangkep, tembung camboran, tembung tanduk, tembung tanggap, lan ayahanipun tembung.*

#### 2. *silah-silahing tembung*

#### 3. *silah-silahing ukara*

*Tembung andhahan menika tembung ingkang sampun ewah saking tembung dhasaripun amargi sampun kawuwuhi imbuhan. Pangrimbage tembung lingga utawi dhasaring tembung dados tembung andhahan menika kanthi nuwuhaken:*

#### 1. *Ater-ater: ater-ater hanuswara, ater-ater tripurasa.*

## 2. *Seselan*

*Seselan menika wonten ing tengah dhasaring tembung. Wujud seselan wonten ing salebeting basa Jawi wonten 4, menika er, el, um, lan in.*

*Tuladhanipun:*

<i>gandhul + -er-</i>	<i>= gerandhul</i>
<i>klip + -er-</i>	<i>= kerelip</i>
<i>sliri + -el-</i>	<i>= seliri</i>
<i>siwer + -el-</i>	<i>= seliwer</i>
<i>tandang + -um-</i>	<i>= tumandang</i>
<i>tindak + -um-</i>	<i>= tumindak</i>
<i>tulis + -in-</i>	<i>= tinulis</i>
<i>junjung + -in-</i>	<i>= jinunjung</i>

## 3. *Panambang*

*Kawruh basa wonten ing salebeting ngarang ugi perlu, kadosta:*

- 1) pamilihing basa miturut unggah-ungguhipun*
- 2) tembung ngoko, krama madya, krama inggil*
- 3) tembung homonim*
- 4) tembung dasanama (sinonim)*
- 5) tembung kosok balen (antonim)*
- 6) tembung ekanama (homograf)*
- 7) tembung saroja*
- 8) tembung garba*
- 9) tembung entar*
- 10) kereta basa*
- 11) rurabasa*

*Tembung homonim inggih menika tembung ingkang sami pocapanipun, sami tulisanipun, nanging beda teges, amargi asaling tembung ingkang beda.*

*Tuladhanipun:*

### *1) Asma*

*Tegesipun saged jeneng, nama ugi saged jinishing penyakit napas/mengi.*

### *2) Beton*

*Tegesipun saged isi angka ugi saged cor-coran semen, watu, krikil, lan gesik.*

### *3) Sepet*

*Tegesipun saged aran raos ugi saged kulit klapa.*

*Tembung dasanama utawi sinonim inggih menika kalih tembung utawi langkung ingkang wujud lan tulisanipun beda, pocapanipun beda ananging gadhah teges ingkang sami.*

*Tuladhanipun:*

1) *Lara*

*Dasanamanipun gerah, gering, roga, sakit*

2) *Omah*

*Dasanamanipun graha, panti, wisma, yasa*

3) *Slamet*

*Dasanamanipun basuki, raharja, rahayu, swasta, yuwana, widada.*

*Miturut cara penyajian lan tujuan anggenipun ngandharaken, karangan saged dipunperang dados 5 golongan, inggih menika:*

**1. Narasi (Nyeritakake)**

*Wacan naratif yaiku wacan kang mbudidaya nyitakake kedadayan kaya-kaya wong kang maca nyekseni dhewe utawa ngalami dhewe kadadayan mau. Naratif uga diarani wacan kang nyritakake kanthi cetha rerangkening tumindak ing sajroning kadadayan, kang winates ing sajroning wektu, wacan narasi iku adate mentingake urutan lan biyasane ana tokoh ing sajroning crita.*

*Wacana narasi ana 2, yaiku:*

1. *Narasi ekspositoris*

*Narasi ekspositoris yaiku wacana kang menehi katrangan lugu/ apa anane. Umpamane siswa nyeritakake kedadayan ana ing jero kelas nalika piwulangan Basa Jawa.*

2. *Narasi sugestif*

*Narasi sugestif yaiku wacana kang ngracik kanthi runtut nganti bisa nggugah pangangen-angene wong kang maca, upamane dongeng, cerkak, novel, roman.*

*Bedane narasi ekspositoris lan narasi sugestif, yaiku:*

1. *Jembarake wawasan utawa pangerten*

2. *Beberake katrangan bab kedadayan*

3. *Adhedhasar nalar supaya padha sarujuk*

4. *Basa informatif, tembung denotatif (beberake makna kang sinandi)*

5. *Nguripake pangangen-angen (imajinasi)*

6. *Nalar mung kanggo nggayuh surasa (makna), yen perlu nalar dilirwakake*

7. *Basa figuratif, tembung konotatif.*

## **2. Diskriptif (Nggambarake)**

*Wacan diskriptif yaiku wacan kang nggambarake kanthi cetha salah sawijining kahanan (objek). Objek mau kaya-kaya ana ngarepe wong kang maca.*

## **3. Wacana Eksposisi (Nyeritakake proses)**

*Wacana eksposisi dibeberake anane analisa proses nganggo cara narasi. Narasi kang mengkono diarani narasi ekspositoris/ narasi teknis, awit ancas kang tinuju titise katrangan ngenani sawijining kadadayan kang dibeberake. Ancas wacana eksposisi yaiku maparake, njlentrehake, ngaturake informasi sawijing bab tanpa didhasari supaya pamaos bisa nampa utawa narima. Wacana eksposisi digunakake kanggo mbabarake pengetahuan/ ilmu, definisi, pengertian, langkah-langkah sawijining kagiyatan, metode, cara, lan proses dumadine sawijining kadadayan utawa bab. Tuladhane upamane cara gawe sabuk saka kulit.*

## **4. Argumentasi (Panemu)**

*Wacana argumentasi yaiku wacana kang mbudidaya kanggo ngowahi panemune wong liya, supaya percaya lan wusanane tumindak jumbuh karo kang dikarepke penulis/ kang ngomong.*

## **5. Persuasi (pangajak)**

*Paragraf persuasi yaiku kembangane saka paragraf argumentasi. Persuasi sepisanan ngandharake gagasan nganggo alesan, bukti utawa tuladha kanggo gawe yakin pamaos banjur dibarengi ajakan rayuan utawa saran supaya pamaos melu kekarupane panulis.*

*Cak-cakan nulis karangan:*

- *nemtokake tema/ topik*
- *nglumpukake bahan saka sawernaning sumber kang magepokan karo tema/ topik kang bakal ditulis*
- *gawe cengkorongan*
- *wiwit nulis andhedhasar cengkorongan kanthi gatekake tata tulis kang bener*
- *milih ukara kang mentes.*

## **C. Metode Pembelajaran**

- Ceramah
- Tanya jawab
- Praktik

#### D. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<b>A. Kegiatan awal (pembukaan)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pembukaan: guru mengucapkan salam, memimpin berdoa dan melakukan presensi siswa.</li><li>- Apersepsi: guru menanyakan kepada siswa tentang kegiatan mengarang.</li><li>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</li><li>- Motivasi: guru memberi motivasi agar siswa nantinya gemar mengarang.</li></ul>	15 menit
<b>B. Kegiatan Inti</b> <b>Eksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru menjelaskan terlebih dahulu tentang materi pelajaran yang akan disampaikan.</li><li>- Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa diberi tugas untuk mengarang wacana singkat dengan bahasa Jawa.</li></ul> <b>Elaborasi</b> <p>Rasa ingin tahu: siswa yang belum mengerti tentang materi bisa untuk bertanya.</p> <b>Konfirmasi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru bersama dengan siswa membahas materi yang masih belum di mengerti siswa</li></ul>	55 menit
<b>C. Kegiatan Penutup</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</li><li>- Refleksi: Siswa mengambil makna dari pembelajaran yang berlangsung.</li><li>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</li></ul>	10 menit

#### E. Media, Alat, dan Sumber Belajar

##### 1. Media

- *Powerpoint*

##### 2. Alat

- Laptop
- LCD proyektor

##### 3. Sumber belajar

- Poerwadarminta. W. J. S. 1939. *Baoesastra DJawa*. J.B. Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.

- Mulyana. 2011. *Morfologi Bahasa Jawa*. Yogyakarta: Kanwa Publisher.
- Suparyadi dkk. 2015. *Sembada (pendamping materi)*. Klaten: Kurniawan Jaya mandiri

## F. Penilaian

1. Teknik penilaian  
Pengamatan dan tertulis
2. Bentuk *instrument*  
Penilaian tertulis
3. *Instrumen*

No.	Soal	Instrument	Skor
1.	<i>Kadamelna salah satunggaling karangan kanthi tema bebas!</i>	Kesesuaian jenis karangan	4
		Rangkaian cerita/ alur	4
		Diksi	4
		Struktur kalimat	4
		Kerapian tulisan	4

## G. Soal

1. *Kadamelna salah satunggaling karangan kanthi tema bebas!*

## H. Pedoman Penilaian

$$\text{Keterangan: Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor maksimal}}{20} \times 100$$

Mengetahui,  
Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMP Negeri 2 Mlati
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VIII/1
Alokasi Waktu	: 80 menit
Standar Kompetensi	: Mengungkapkan gagasan wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.
Kompetensi Dasar	: Menulis karya sastra prosa
Indikator	: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Siswa dapat membuat karangan berbahasa Jawa.</li><li>2. Siswa dapat mencari <i>seselan</i>, <i>dasanama</i>, dan homonim dalam karangan yang telah dibuat.</li></ol>

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat:

1. membuat karangan berbahasa Jawa.
2. mencari *seselan*, *dasanama*, dan homonim dalam karangan yang telah dibuat.

### B. Materi Pembelajaran

#### Ngarang

*Ngarang inggih menika kegiyatan nyusun tembung, ukara, lan alenia kangge jabaraken topik lan tema tartemtu kangge ngasilaken karya arupi karangan.*

*Miturut cara penyajian lan tujuan anggenipun ngandharaken, karangan saged dipunperang dados 5 golongan, inggih menika:*

#### **1. Narasi (Nyeritakake)**

*Wacan naratif yaiku wacan kang mbudidaya nyitakake kedadayan kaya-kaya wong kang maca nyekseni dhewe utawa ngalami dhewe kadadayan mau. Naratif uga diarani wacan kang nyritakake kanthi cetha rerangkening tumindak ing sajroning kadadayan, kang winates ing sajroning wektu, wacan narasi iku adate mentingake urutan lan biyasane ana tokoh ing sajroning crita.*

*Wacana narasi ana 2, yaiku:*

#### **1. Narasi ekspositoris**

*Narasi ekspositoris yaiku wacana kang menehi katrangan lugu/ apa anane. Umpamane siswa nyeritakake kedadayan ana ing jero kelas nalika piwulangan Basa Jawa.*

## 2. *Narasi sugestif*

*Narasi sugestif yaiku wacana kang ngracik kanthi runtut nganti bisa nggugah pangangen-angene wong kang maca, upamane dongeng, cerkak, novel, roman.*

*Bedane narasi ekspositoris lan narasi sugestif, yaiku:*

1. *Jembarake wawasan utawa pangerten*
2. *Beberake katrangan bab kadadayan*
3. *Adhedhasar nalar supaya padha sarujuk*
4. *Basa informatif, tembung denotatif (beberake makna kang sinandi)*
5. *Nguripake pangangen-angen (imajinasi)*
6. *Nalar mung kanggo nggayuh surasa (makna), yen perlu nalar dilirwakake*
7. *Basa figuratif, tembung konotatif.*

## 2. **Diskriptif (Nggambarake)**

*Wacan diskriptif yaiku wacan kang nggambarake kanthi cetha salah sawijining kahanan (objek). Objek mau kaya-kaya ana ngarepe wong kang maca.*

## 3. **Wacana Eksposisi (Nyeritakake proses)**

*Wacana eksposisi dibeberake anane analisa proses nganggo cara narasi. Narasi kang mengkono diarani narasi ekspositoris/ narasi teknis, awit ancas kang tinuju titise katrangan ngenani sawijining kadadayan kang dibeberake. Ancas wacana eksposisi yaiku maparake, njlentrehake, ngaturake informasi sawijing bab tanpa didhasari supaya pamaos bisa nampa utawa narima. Wacana eksposisi digunakake kanggo mbabarake pengetahuan/ ilmu, definisi, pengertian, langkah-langkah sawijining kagiyatan, metode, cara, lan proses dumadine sawijining kadadayan utawa bab. Tuladhane upamane cara gawe sabuk saka kulit.*

## 4. **Argumentasi (Panemu)**

*Wacana argumentasi yaiku wacana kang mbudidaya kanggo ngowahi panemune wong liya, supaya percaya lan wusanane tumindak jumbuh karo kang dikarepke penulis/ kang ngomong.*

## 5. *Persuasi (pangajak)*

*Paragraf persuasi yaiku kembangane saka paragraf argumentasi. Persuasi sepisanan ngandharake gagasan nganggo alesan, bukti utawa tuladha kanggo gawe yakin pamaos banjur dibarengi ajakan rayuan utawa saran supaya pamaos melu kekeparepane panulis.*

*Cak-cakan nulis karangan:*

- *nemtokake tema/ topik*
- *nglumpukake bahan saka sawernaning sumber kang magepokan karo tema/ topik kang bakal ditulis*
- *gawe cengkorongan*
- *wiwit nulis andhedhasar cengkorongan kanthi gatekake tata tulis kang bener*
- *milih ukara kang mentes.*

## C. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Tanya jawab
- Praktik

## D. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<b>A. Kegiatan awal (pembukaan)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pembukaan: guru mengucapkan salam, memimpin berdoa dan melakukan presensi siswa.</li><li>- Apersepsi: guru menanyakan kepada siswa tentang kegiatan mengarang.</li><li>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</li><li>- Motivasi: guru memberi motivasi agar siswa nantinya gemar mengarang.</li></ul>	15 menit
<b>B. Kegiatan Inti</b> <b>Eksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru menjelaskan terlebih dahulu tentang materi pelajaran yang akan disampaikan.</li></ul> Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa diberi	

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p>tugas untuk mengarang wacana singkat dengan bahasa Jawa.</p> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rasa ingin tahu: siswa yang belum mengerti tentang materi bisa untuk bertanya.</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru bersama dengan siswa membahas materi yang masih belum di mengerti siswa</li> </ul>	
<p><b>C. Kegiatan Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</li> <li>- Refleksi: Siswa mengambil makna dari pembelajaran yang berlangsung.</li> <li>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</li> </ul>	10 menit

## E. Media, Alat, dan Sumber Belajar

### 1. Media

- *Powerpoint*

### 2. Alat

- Laptop
- LCD proyektor

### 3. Sumber belajar

- Poerwadarminta. W. J. S. 1939. *Baoesastra DJawa*. J.B. Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.
- Mulyana. 2011. *Morfologi Bahasa Jawa*. Yogyakarta: Kanwa Publisher.
- Suparyadi dkk. 2015. *Sembada (pendamping materi)*. Klaten: Kurniawan Jaya mandiri

## F. Penilaian

### 1. Teknik penilaian

Pengamatan dan tertulis

### 2. Bentuk *instrument*

Penilaian tertulis

### 3. Instrumen

No.	Soal	Instrument	Skor
1.	<i>Kadamelna salah satunggaling karangan kanthi tema bebas!</i>	Kesesuaian jenis karangan	4
		Rangkaian cerita/ alur	4
		Diksi	4
		Struktur kalimat	4
		Kerapian tulisan	4

### G. Soal

1. *Kadamelna salah satunggaling karangan kanthi tema bebas!*

### H. Pedoman Penilaian

Keterangan: Nilai =  $\frac{\text{Jumlah skor maksimal}}{20} \times 100$

Mengetahui,

Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

- Nama Sekolah : SMP N 2 Mlati
- Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
- Kelas/ Semester : VII / Gasal
- Alokasi Waktu : 80 menit
- Standar Kompetensi : Mengungkapkan gagasan wacana tulis sastra dalam kerangka budaya Jawa.
- Kompetensi Dasar : Menulis cerita atau pengalaman bergotong royong di lingkungan tempat tinggal atau lingkungan sekolah dalam bentuk *geguritan*.
- Indikator :
1. Siswa dapat membuat *geguritan* sederhana dengan tema gotong royong.
  2. Siswa dapat mengidentifikasi *purwakanthi* dalam *geguritan*.

### A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat

1. membuat *geguritan* sederhana yang bertema gotong royong.
2. mengidentifikasi *purwakanthi* dalam *geguritan*.

### B. Materi Pembelajaran

#### *Geguritan*

*Geguritan menika satunggaling karangan bebas ingkang wujudipun pada utawi bait (Jatirahayu, 2012: 39). Geguritan menika saking tembung “gurit” ingkang tegesipun seratan. Seratan ing geguritan menika mahiyakaken satunggaling karya sastra ingkang endah, ngemot wos utawi teges wonten ing salebeting geguritan kasebat. Geguritan menika salah satunggaling kasustrasan Jawi enggal. Geguritan menika boten wonten paugeranipun ingkang gumathok kadosta karya sastra sanes ingkang ginakaken guru gatra, guru wilangan, saha guru lagu. Geguritan menika mahiyakaken satunggaling kahanan saking panganggitipun, perkawis menika nedahaken seratan saking pengalaman pribadinipun ingkang sampun kalampahan utawi ingkang badhe kalampahan.*

*Gotong royong inggih menika kerja sesarengan kaliyan sedaya masyarakat ingkang ginanipun kangge kapentingan sesarengan utawi masyarakat. Gotong royong menika namung sambatan, sukarela boten wonten opahipun. Gotong royong menika tuladhanipun kadosta kerja bakti ngresiki dhusun, gotong royong mbangun margi, gotong royong mbangun satunggaling griya, lan sapanunggalanipun.*

*Geguritan nalika nyerat menika kedah gatosaken paugeran-paugeran supados seratan menika saged karacik sae saha endah satemah tiyang ingkang maos menika saged mangretos tegesipun utawi wos saking geguritan kasebat. Nalika nyerat menika kedah gatosaken ingkang kasebat purwakanthi. Purwakanthi inggih menika tibanipun swanten ingkang sami (Jatirahayu, 2012: 42). Purwakanthi menika nggandheng tembung ing wiwitan saha wingkingiun supados swantenipun sami. Miturut Jatirahayu, (2012: 42), purwakanthi menika wonten tigang jinis, inggih menika purwakanthi swara, purwakanthi sastra, saha purwakanthi basa utawi lumaksita.*

**1. Purwakanthi swara**, mapanipun swanten vokal wonten ing pungkasaning tembung ingkang kagandheng kaliyan tembung ing sangajengipun (pengulangan vokal).

*Tuladha:*

- a. Awan, datan, migunakaken purwakanthi swanten a*
- b. Segå, kånçå, migunakaken purwakanthi swanten å*
- c. Sekti, siji, migunakaken purwakanthi swanten i*
- d. Ngelmu, lugu, migunakaken purwakanthi swanten u*
- e. Dhuwé, dhéwé, migunakaken purwakanthi swanten é*
- f. Reged, sepet, migunakake purwakanthi swanten e*
- g. Kesèd, kèsèd, migunakaken purwakanthi swanten è*
- h. Bodho, kebo, migunakaken purwakanthi swanten o*

**2. Purwakanthi sastra**, mapanipun swanten konsonan wonten ing pungkasaning tembung ingkang kagandheng kaliyan tembung ing sangajengipun (pengulangan konsonan). *Purwakanthi basa menika saged mapan wonten ing pundi kemawon, saged mapan wonten ing ngajeng, madya utawi tengah, saha wonten ing pungkasaning tembung.*

*Tuladha:*

- a. Bibit, bebet, bobot, migunakaken purwakanthi sastra b (wiwitan tembung)*
- b. Adigang, adigung, adiguna, migunakaken purwakanthi sastra g (tengahing tembung)*
- c. Teteg, tatag, tanggon, migunakaken purwakanthi sastra t (wiwitan tembung)*
- d. Hikmah, berkah, malimpah, migunakaken purwakanthi sastra h (pungkasaning tembung)*

3. **Purwakanthi basa**, purwakanthi menika tegesipun ambalan saking tembung (pengulangan kata). Purwakanthi basa menika tegesipun namung niru tembung saderengipun. Purwakanthi basa saged kawastan lumaksita.

Tuladha :

a. Murid iku kudu **pinter, pinter** ing sembarange

Purwakanthi basa, tembung pinter

b. Guru iku digugu lan **ditiru, ditiru** marang muride

Purwakanthi basa, tembung ditiru

Tuladha geguritan ingkang ngangge purwakanthi :

### **Gotong Royong**

Ayo....

para **kanca, kanca** kang bagya **mulya**

kadang wreda lan taruna uga aja **lena,**

Hawa kang adhem aja kok gawe **rasa,**

Makarya bebarengan kanggo rejaning bebrayan,

Ati kudu nyawiji,

Tekad saiyeg saeka kapti,

Dimen lingkungan katon resik lan asri,

Negara **tata titi tentrem**

Ijo royo-royo ndadekake resep yen dinulu

Segering hawa iku

Marga lingkungan kang tumata,

Pakaryan kang abot datan karasa

Menawa ditindakake bareng lan kanca

Nanging,

Siji kang kudu dieling,

Sedya lan niat kudu sing suci

Yen tumandang kanthi tulusing ati

Gantinen rasa nggresula dadi suka

Iku lantaran dadi **reja**

Tindakna ing saben **mangsa**

Supaya desane katon **tumata**

Temahan dadi raharjaning **sasama**

Kapethik saking: TIM MGMP. 2015. *Sembada*. Klaten: UD. Kurniawan Jaya

Mandiri. *Kanthe ewah-ewahan sawetawis*.

Identifikasi-*nipun purwakanthi saking geguritan ing nginggil*

a. *Purwakanthi swara inggih menika mulya, lena, rasa, saha reja, mangsa, tumata, sasama*

b. *Purwakanthi sastra inggih menika tata, titi, tentrem (purwakanthi /t/)*

c. *Purwakanthi basa utawi lumaksita inggih menika “para **kanca**, **kanca** kang bagya mulya”.*

*Purwakanthinipun tembung **kanca***

### C. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Penugasan

### D. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>A. Kegiatan awal (pembukaan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pembukaan: guru mengucapkan salam, dan melakukan presensi siswa.</li><li>- Apersepsi: guru menanyakan kepada peserta didik “<i>kala minggu kapengker ngrembag utawi sinau bab menapa? Sinten ingkang taksih kemutan?</i>” dan memberikan gambaran tentang materi selanjutnya.</li><li>- Penyampaian tujuan pembelajaran.</li></ul>	15 menit
<p><b>B. Kegiatan Inti</b></p> <p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa membaca materi pembelajaran dalam LKS maupun dalam <i>slide powerpoint</i>.</li><li>- Belajar aktif: untuk meningkatkan keaktifan siswa, guru menugaskan siswa untuk mengidentifikasi <i>purwakanthi</i> dalam <i>geguritan</i> gotong royong dalam LKS dan membuat <i>geguritan</i> dengan tema gotong royong.</li></ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang materi pelajaran yang disampaikan.</li><li>- Siswa mendapat tugas dari guru untuk mengidentifikasi <i>purwakanthi geguritan</i> dan membuat <i>geguritan</i> dengan tema gotong royong.</li></ul>	

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru dan siswa secara bersamaan mengidentifikasi <i>purwakanthi geguritan</i>.</li> <li>- Siswa membuat geguritan dengan tema gotong royong.</li> </ul>	55 menit
<p><b>C. Kegiatan Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru bersama dengan siswa menyampaikan kesimpulan pembelajaran.</li> <li>- Guru memberikan informasi materi yang akan datang.</li> </ul>	10 menit

## E. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

### 1. Media Pembelajaran

- *Powerpoint* untuk menjelaskan materi kepada siswa.

### 2. Alat Pembelajaran

- *LCD Proyektor*
- *Laptop*

### 3. Sumber Pembelajaran

- Jatirahayu, Warih dan Suwarna. 2012. *Wasitatama 2*. Yogyakarta: Yudhistira.
- Jatirahayu, Warih. 2004. *Manca Warna Kawruh Pepak Basa Jawa*. Yogyakarta: CV. Grafika Indah.
- Marsono, dkk. 2010. *Kaloka Basa 1 kangge Kelas VII SMP lan MTs*. Surakarta: Bios Offset.
- Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastra Djawa*. Batavia: J.B Wolters' Uitgevers-Maatschappij N. V.
- Ahmadi, S. Pd, dkk. 2010. *Sembada Basa Jawa Kelas 7*. Klaten: UD. Kurniawan Jaya Mandiri.

## F. Penilaian

1. Teknik Penilaian
  - a. Tes tertulis
  - b. Penugasan
2. Bentuk Instrumen
  - Uraian

### 3. Instrumen

<b>Indikator</b>	<b>Butir Soal</b>	<b>Kriteria Penilaian</b>	<b>Skor Maksimal</b>
1. Peserta didik dapat membuat <i>geguritan</i> sederhana yang bertema gotong royong.	1. Kanthi tema gotong-royong, kadamelna geguritan sederhana!	- Ketepatan jawaban (3) - Ejaan (2)	5
2. Peserta didik dapat mengidentifikasi <i>purwakanthi</i> dalam <i>geguritan</i> .	2. Kapadosna purwakanthi saking geguritan ingkang sampun kadamel!		5
Jumlah			10

#### G. Soal

1. Kanthi tema gotong-royong, kadamelna geguritan sederhana!
2. Kapadosna purwakanthi saking geguritan ingkang sampun kadamel!

#### H. Pedoman Penilaian

Penghitungan nilai Akhir :  $\frac{\text{Perolehan skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$

## I. Kunci Jawaban

<b>Contoh Jawaban 1</b>
<b>Bersih Desa</b> Para warga desa kang raharja Ayo padha seduluran karo sesama Nyawiji ing tekad, tekad kang mulya Makarya kanthi jiwa raga  Bersih desa supaya lestari  Kudu gemi, nastiti, ngati-ati  Lumantar tulusing ati  Supaya alam tetep resik lan asri
<b>Contoh Jawaban 2</b>
<i>Purwakanthi saking geguritan ing nginggil</i>  a. <i>Purwakanthi swara inggih menika <b>raharja, sesama, mulya, raga saha lestari, ngati-ati, ati, asri</b></i>  b. <i>Purwakanthi sastra inggih menika <b>gemi, nastiti, ngati-ati</b> (purwakanthi /i/)</i>  c. <i>Purwakanthi basa utawi lumaksita inggih menika “Nyawiji ing <b>tekad, tekad</b> kang mulya”. Purwakanthinipun tembung <b>tekad</b></i>

Mengetahui,  
Guru pamong

Mahasiswa

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perhutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

**DAFTAR NILAI TUGAS**

**KELAS VII A**

No	Nama	Maos Geguritan	Nulis Geguritan
1	Aditya Nugroho	76	80
2	Aeric Razan Priyanto	78	65
3	Ajeng Agil Harwani	77	75
4	Aldio Ferdianshah	75	65
5	Aliffia Putri Sekarwati	76	70
6	Andrean Nur Hidayat	76	75
7	Arya Putra Pratama	78	85
8	Bagas Aditya Saputra	77	70
9	Dela Anggraeni	76	75
10	Diva Ayu Madina	77	70
11	Fathlani Khasanah	77	80
12	Fidelis Arya Dewa	79	65
13	Fikria Nabila	76	70
14			
15	Hasfi Sandrieno	78	-
16	Irene Putri Analisa	79	65
17	Jocevina Pascha A.	79	60
18	Laila Melati Nur	77	85
19	Luvi Nusa Putra	79	60
20	Maria Claret Oktavia	78	75
21	Mirachele Tifanklesia	76	70
22	Muhammad Ivan Alza	79	70
23	Muhammad Rizky	75	65
24	Muhammad Sheva	75	70
25	Natania Firsta Cahyani	80	85
26	Risma Syahbani	76	65
27	Sintha Kusuma	78	75
28	Stefanus Wendisky	78	70
29	Sultan Faadihilah	82	75
30	Syarah Adelia Nakano	78	70
31	Verdi Raihan Noor	76	70
32	Vicentius Juni	78	65

Mengetahui,  
Guru pamong

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Mlati, 12 September 2015  
Mahasiswa

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI

Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta

DAFTAR NILAI TUGAS

KELAS VII B

No	Nama	Maos Geguritan	Nulis Geguritan
1	Ahmad Syafiq	77	75
2	Alya Inas Mahirah	76	60
3	Amelia Nugraheni	78	80
4	Andewa Fitru	83	80
5	Annas Dwi Laksana	75	65
6	Anissa Rachmawati	75	65
7	Arrasyd Kurniawan	78	80
8	Bima Okta Kurniawan	78	85
9	Chairunisa Aznu	76	80
10	Cindy Ardianita	75	60
11	Falih Ahmad Ramadan	76	70
12	Fathoni Akbar Maulana	77	70
13	Fauzan Arif Hidayat	78	80
14	Galang Dwi Pangestu	78	75
15	Isti Nurjanah	76	75
16	Jumanto Purnomo Adji	79	70
17	KD. S Dea Ananda	76	70
18	Kirana Timotius	78	60
19	Manuhul Pardamean	79	70
20	Meylani Eka Pertiwi	80	70
21	Mustika Azahra Putri	75	75
22	Nabila Dhea Nuruika	76	75
23	Novent Arua Cahya	76	75
24	Pamela Ika Nusantari	76	75
25	Putu Aryanata Putra	78	75
26	Rachmat Rizki	78	80
27	Rijal Sahid	78	65
28	Salsabila Alda Dewi	77	75
29	Sigit Yudianto	78	85
30	Yogi Zaky Asri	76	70
31	Yolanda Lisnawati	78	75
32	Zidan Habib Yoga	80	-

Mengetahui,  
Guru pamong

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Mlati, 12 September 2015  
Mahasiswa

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI

Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta

DAFTAR NILAI TUGAS

KELAS VIII A

No	Nama	Nulis Karangan
1	Adelia Putri	80
2	Aprilya Putri	80
3	Asti Wulan Ningsih	85
4	Bagas Noor	75
5	Bernadus Wildan	80
6	Bonaventura Ardinata	80
7	Cahya Syafitri Eka	85
8	Caroline Sukma	80
9	Devy Damayanti	85
10	Dika Arnanto	70
11	Dionisius Krisna	70
12	Dyah Retno	80
13	Eka Devi Nur Safitri	85
14	Evaristus Seto	70
15	Fadilla Rachma	80
16	Faiz Yuflih 'Izzatu	80
17	Febriana Arum	75
18	Herninda Febriyani	80
19	Isfan Maulana	75
20	Isya Nurika Putri	80
21	Maya Dian	90
22	Monika Anastasia	80
23	Muhammad Farhan	75
24	Muhammad Lutfi	75
25	Patrisia Vinka	80
26	Prambagus Wibisono	70
27	Sintia Wani	80
28	Silvestes Septian	80
29	Tegar Hendy	70
30	Yasirul Mu'arif	70
31	Yoga Pratama	75
32	Zada Sanjaya	70

Mengetahui,  
Guru pamong

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Mlati, 12 September 2015  
Mahasiswa

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020



LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI

Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta

DAFTAR NILAI TUGAS

KELAS VIII B

No	Nama	Nulis Karangan
1	Aditya Darmasaputra	75
2	Akmal Budi Nurendra	85
3	Allysa Radhwa	80
4	Alya Rifki Alfa'iz	80
5	Anisa Cahyaningtyas	80
6	Anita Permata	85
7	Armita Dwi Sakrani	85
8	Cahyo Kusuma	70
9	Destiana Natali	90
10	Dian Saputri	70
11	Dita Rahmawati	80
12	Ellena Prisca	90
13	Eriek Wahyu Agustin	90
14	Fatika Almara'tus	85
15	Ilma Fatchul Chusna	80
16	Indra Primasari	80
17	Kristanto Dani	70
18	Listya Dewi	95
19	Mahardhika Firdausi	75
20	Mochammad Raka	70
21	Muhammad Khoirudin	85
22	Muhammad Makruf	70
23	Muhammad Ridho	85
24	Mukhamad Rizal	80
25	Nabil Anugerah	80
26	Naufal Atha	70
27	Rifki Bagas	80
28	Ryeyhan Nur Rizki	75
29	Salsabila Luthfi	85
30	Shella Rahmadani	85
31	Theo Nanda Bayu	80
32	Yustinus Erwin	80

Mengetahui,  
Guru pamong

Herlinda Pranandari, S. Pd.  
NIP 19821218 201001 2 011

Mlati, 12 September 2015  
Mahasiswa

Dinar Listina Rahmawati  
NIM 12205244020

### KISI-KISI PENULISAN SOAL

Nama sekolah : SMP N 1 Mlati  
 Mata pelajaran : Bahasa Jawa  
 Kelas/semester : VIII/Gasal  
 Alokasi waktu : 60 menit

Kurikulum acuan : KTSP  
 Jumlah soal : 18  
 Penulis : Dinar Listina Rahmawati

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Kelas/ Semester	Materi	Indikator Soal	Bentuk Tes	No. Soal
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Menanggapi pembacaan wacana prosa (fiksi)	• Menemukan isi wacana.	VIII/Gasal	<i>Wacana prosa (nyemak)</i>	• Menyebutkan inti cerita.	Pilihan ganda	1
		• Menyampaikan pendapat setelah membaca wacana.			• Menyebutkan amanat dalam bacaan.	Pilihan ganda	2
		• Mencari arti kata dalam bacaan.			• Mencari makna kata-kata sulit dalam bacaan.	Pilihan ganda	3
2	Mendiskusikan nilai nilai moral dalam suatu karya sastra prosa.	• Menyampaikan makna sebuah diskusi.	VIII/Gasal	<i>Wacana prosa (micara)</i>	• Siswa dapat menjelaskan makna sebuah diskusi.	Pilihan ganda	5
3	Membaca wacana prosa sederhana beraksara Jawa	• Membaca kalimat sederhana berhuruf Jawa dengan benar.	VIII/Gasal	<i>Aksara Jawa (Maca)</i>	• Mengartikan kalimat sederhana beraksara Jawa.	Pilihan ganda Uraian	13,14,15 2
4	Menulis karya sastra prosa.	• Membuat karangan.	VIII/Gasal	<i>Ngarang (nulis)</i>	• Membuat karangan.	Uraian	3
		• Menyebutkan arti homonim, <i>seselan</i> dan <i>dasanama</i> beserta contohnya.			• Menyebutkan makna homonim, <i>dasanama</i> dan <i>seselan</i> beserta contohnya.	Pilihan ganda Uraian	4,6,7 1
		• Menjelaskan jenis karangan.			• Menjelaskan jenis karangan.	Pilihan ganda	8,9,10,11,12

## SOAL ULANGAN HARIAN MATA PELAJARAN BAHASA JAWA

**A. Wangsulana pitakon ing ngisor iki kanthi bener lan wenehana tandha silang (X) ana ing lembar jawab!**

Wacan kanggo soal nomer 1-3

Dina Setu tanggal 31 Agustus wingi resmi dadi dina pengetan keistimewaan Ngayogyakarta. Mula, bocah-bocah sekolah kabeh padha nganggo klambi adat Jawa supaya dadi **tenger** kabudayan Ngayogyakarta. Upacara uga kalaksanan nganggo basa Jawa, awit basa Jawa uga dadi ubarampe saka kabudayan Jawa kang kudu dijaga.

1. Apa isi wacan ana ing dhuwur kuwi?
  - a. Pengetan keistimewaan Ngayogyakarta.
  - b. Upacara keistimewaan Ngayogyakarta.
  - c. Basa Jawa dadi ubarampe kabudayan Jawa.
  - d. Bocah-bocah padha nganggo klambi adat Jawa.
2. Apa kang dadi wejangan wacan ing dhuwur kuwi?
  - a. Yogyakarta tansah istimewa.
  - b. Basa Jawa kudu dijaga awit dadi ubarampe kabudayan.
  - c. Upacara kudu nganggo basa Jawa.
  - d. Kabudayan kudu ditengeri.
3. Tembung kang kacithak kandel kuwi tegese apa?
  - a. Siap.
  - b. Alat.
  - c. Trima.
  - d. Tandha.

4. Tembung kang tulisan lan macane padha, ananging duwe teges kang beda diarani...
  - a. Dasanama.
  - b. Homonim.
  - c. Seselan.
  - d. Homograf.
5. Mupangate diskusi ana ing kelas yaiku...
  - a. Bocah padha rame.
  - b. Bisa bebarengan mikir perkara.
  - c. Ngormati panemune para ahli.
  - d. Gladhen nulis.
6. Bapak tindak Solo **ginakaken** sepur. Tegese tembung **ginakaken** yaiku...
  - a. Tuku.
  - b. Nganggo.
  - c. Mangkat.
  - d. Numpak.
7. Tembung **sumedya** kuwi tembung linggane yaiku...
  - a. Sudya.
  - b. Anedya.
  - c. Sedya.
  - d. Medya.
8. Paragraf kang isine ngandharake sawijining kahanan utawa barang yaiku...
  - a. Deskriptif.
  - b. Persuasi.
  - c. Narasi.
  - d. Narasi ekspositoris.

9. Paragraf narasi ekspositoris yaiku...
- Paragraf kang gambarake sawijining barang.
  - Paragraf kang isine pangajak.
  - Paragraf kang nyeritakake kahanan kanthi apa anane.
  - Paragraf kang isine panemune penulis.

10. Cak-cakane gawe karangan sing sepisan yaiku...
- Nulis karangan.
  - Ngumpulake bahan seko sumber.
  - Nemtokake tema.
  - Gawe cengkorongan.

Wacan kanggo soal nomer 11-12

Basa Jawa dadi basa ibu ana ing kutha Ngayogyakarta, ananging merga owah gingsiring jaman, saiki padha akeh sing ora bisa basa Jawa. Kamangka basa Jawa kuwi gampang disinau. Mula ayo padha sinau basa Jawa supaya basa Jawa tetep lestari.

11. Paragraf ing dhuwur diarani paragraf...
- Eksposisi.
  - Narasi.
  - Argumentasi.
  - Persuasi.

12. Ukara kang dadi pangajak ana ing wacan kuwi yaiku...
- Basa Jawa dadi basa ibu.
  - Padha akeh sing ora bisa basa Jawa.
  - Basa Jawa gampang disinau.
  - Ayo padha sinau basa Jawa.

13.  $\text{Pangajarane Murid kudu sinau tumemen. Murid kedah sinau temen. Murid kudu sinau tumemen. Murid kedah sinau tumemen.}$   
wacane...
- Murid kedah sinau tumemen.
  - Murid kedah sinau temen.
  - Murid kudu sinau tumemen.
  - Murid kedah sinau tumemen.

14.  $\text{Ayo maca buku. Ayo pada maca buku. Ayo padha tuku buku. Ayo padha maca buku.}$   
,wacane...
- Ayo maca buku.
  - Ayo pada maca buku.
  - Ayo padha tuku buku.
  - Ayo padha maca buku.

15.  $\text{Raden Wrekudara. Raden Arjuna. Raden Gathutkaca. Raden Ramawijaya.}$
- Raden Wrekudara.
  - Raden Arjuna.
  - Raden Gathutkaca.
  - Raden Ramawijaya.

**B. Wangsulana pitakon ing ngisor iki kanthi bener!**

1. Kaandharna apa kang diarani homonim, seselan, lan dasanama (sinonim) uga wenehana tuladhane!

2. Kaandharna tegese aksara Jawa ing ngisor iki kanthi bener!

a.  $\text{Kang dadi pangajak ana ing wacan kuwi yaiku...}$

$\text{Basa Jawa dadi basa ibu.}$

b.  $\text{Murid kudu sinau tumemen.}$

c.  $\text{Ayo padha sinau basa Jawa.}$

$\text{Murid kedah sinau tumemen.}$

3. Gawe paragraf argumentasi kanthi tema “pentinge ngumbah tangan”!

**DATA PEMERIKSAAN JAWABAN SISWA**

TIPE SOAL : PILIHAN GANDA BIASA (MULTIPLE CHOICE)

<b>DATA UMUM</b>	NAMA SEKOLAH	: SMP Negeri 2 Mlati	SEMESTER	: Gasal
	MATA PELAJARAN	: BAHASA JAWA	TAHUN PELAJARAN	: 2015/2016
	KELAS	: VIII B	TANGGAL TES	: 8 September 2015
	NAMA TES	: Pilihan Ganda (PG) & Esaay	TANGGAL DIPERIKSA	: 8 September 2015
	MATERI POKOK	: BAB 1		
	NAMA PENGAJAR	: DINAR LISTINA		

DATA KHUSUS SOAL PILIHAN GANDA	RINCIAN KUNCI JAWABAN	JUMLAH SOAL	JUMLAH OPTION	SKOR BENAR
	ABDBBDCACDDADC	15	4	1

Petunjuk Pengisian :

- Isikan data pada kolom-kolom yang telah disediakan. Data yang dapat diubah hanya pada kolom-kolom yang tercetak biru.
- Lebar tiap kolom dan tinggi tiap baris boleh diubah. Namun jangan mengubah format yang ada !

No	Nama/Kode Peserta	RINCIAN JAWABAN SISWA	JUMLAH		SKOR
			BENAR	SALAH	
1	ADITYA DARMASAPUTRA	ABDBCBBACDDADC			
2	AKMAL BUDI NURENDRA JAYA	ABDBBBBACDDADC			
3	ALLYSA RADHWA WINDIANA	ABDBBDCACDDADC			
4	ALYA RIFKI ALFA'IZ	ABDBADDACDDADC			
5	ANISA CAHYANING TYAS	ABDBBBBACDDADC			
6	ANITA PERMATA APRILIANTI ALI	ABDBBDCACDDADC			
7	ARMITA DWI SAKRANI	ABDBBDCACDDADC			
8	CAHYO KUSUMA	ABDBABDACDDADC			
9	DESTIANA NATALI	ADDBBDCDDCCDCD			
10	DIAN SAPUTRI	ABDBBDCABBBADAC			
11	DITA RAHMAWATI	CBDBABDAACADADC			
12	ELLENA PRISCA AISHWARYA RAI	ABDBBDCADDDABC			
13	ERIEK WAHYU AGUSTIN	ABDACDBADCCDDDC			
14	FATIKA ALMARATUS SHOLIKHAH	ABDBBCCACDDADC			
15	ILMA FATCHUL CHUSNA	ABDBBACACDDADC			
16	INDRA PRIMASARI	ABDBADBDCDADADC			
17	KRISTANTO DANI SAPUTRA	ABDBADCCBDDADC			
18	LISTYA DEWI LARASATI	ABDBADACDDADC			
19	MAHARDHIKA FIRDAUSI	ABBBBDCABCADDDC			
20	MOHAMMAD RAKA SYABILLAH	ABDBADABCDDADC			
21	MUHAMMAD KHOIRUDIN SALIM	ABDBBACCCDDADC			
22	MUHAMMAD MAKRUFA RIYANTA	ABDBABCACADADC			
23	MUHAMMAD RIDHO ICHSANI	ABDBBDCACADADC			
24	MUKHAMAD RIZAL JAYULI	ABDBBACACDDADC			
25	NABIL ANUGERAH ALFATHMI CITA	ABDBADCCCBADADC			
26	NAUFAL ATHA MUHARRAM P.	ABDBADCBADADC			
27	RIFKI BAGAS WICAKSONO	AADBBDADCCBDADC			
28	RYEYHAN NUR RIZKI	ABDBADBABBDDADC			
29	SALSABILA LUTHFI FADHILA	ABDBBBDADDDADC			
30	SHELLA RAHMADANI	ABDBBDCADDDADC			
31	THEO NANDA BAYU SAPUTRO	ABDBADBADBCDADC			
32	YUSTINUS ERWINN NUGROHO	ABDBADBADBCDADC			

JUMLAH :	0
TERKECIL :	0,00
TERBESAR :	0,00
RATA-RATA :	#DIV/0!
SIMPANGAN BAKU :	#DIV/0!

SOAL URAIAN

DATA KHUSUS SOAL URAIAN	
JUMLAH SOAL	TOTAL SKOR
3	15

DATA SOAL URAIAN				
SKOR TIAP SOAL			JUMLAH	
1	2	3	SKOR	
6	3	6	15	
5	3	5	13	
2	3	5	10	
5	3	4	12	
4,5	3	4	11,5	
2	3	6	11	
5,5	3	4	12,5	
5	3	5	13	
4,5	2	3	9,5	
4,5	3	4	11,5	
3,5	2,5	5	11	
6	3	4	13	
5	3	6	14	
3	1	3	7	
5,5	3	4	12,5	
5	3	6	14	
3	3	5	11	
1	2,5	3	6,5	
6	3	6	15	
4	3	6	13	
6	3	6	15	
6	3	5	14	
3,5	3	4	10,5	
4,5	3	5	12,5	
5,5	2,5	4	12	
4	3	5	12	
3	2	3	8	
2,5	2	4	8,5	
5,5	3	4	12,5	
3	2,5	5	10,5	
4	2	4	10	
5,5	2,5	4	12	
5,5	2,5	3	11	

HASIL GABUNGAN	
TOTAL SKOR	NILAI
13	4,3
10	3,3
12	4,0
11,5	3,8
11	3,7
12,5	4,2
13	4,3
9,5	3,2
11,5	3,8
11	3,7
13	4,3
14	4,7
7	2,3
12,5	4,2
14	4,7
11	3,7
6,5	2,2
15	5,0
13	4,3
15	5,0
14	4,7
10,5	3,5
12,5	4,2
12	4,0
12	4,0
8	2,7
8,5	2,8
12,5	4,2
10,5	3,5
10	3,3
12	4,0
11	3,7

JUMLAH :	370
TERKECIL :	6,50
TERBESAR :	15,00
RATA-RATA :	11,547
SIMPANGAN BAKU :	2,088

TERKECIL :	2,2
TERBESAR :	5,0
RATA-RATA :	3,8



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---

---

**DOKUMENTASI**



Persiapan lomba sekolah sehat



Upacara hari Senin



Pendampingan pengembangan diri seni karawitan



**LAPORAN INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 2 MLATI**

**Alamat: Jalan Perkutut, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

---



Pembiasaan



Pelaksanaan praktik mengajar di kelas



Lomba peringatan HUT RI ke 70