

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI :
SMK YPKK 2 SLEMAN**

**Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL) :
Dr. Mulyana, M.Hum**



Oleh:

**Mufida Hajriyana Khoirunnisa
NIM. 12205241051**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

LEMBAR PENGESAHAN

Setelah mendapat pengarahan dan bimbingan, maka laporan PPL individu yang disusun oleh :

Nama : Mufida Hajriyana Khoirunnisa
NIM : 12205241051
Fakultas/Prodi : Fakultas Bahasa dan Seni / Pend. Bahasa Jawa

Diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK YPKK 2 Sleman dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai tanggal 12 September 2015.

Demikianlah pengesahan ini kami berikan semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.



Sleman, 12 September 2015

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Drs. Mulyana, M.Hum
NIP. 19661003 199203 1 002

Tri Sutikno
NIP. -

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMK YPKK 2 Sleman

Koordinator PPL
SMK YPKK 2 Sleman



Drs. Irham Rosyadi
NIK. 04523126010798

Drs. Purwadi
NIP. 19630510 199003 1 009

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan Rahmat dan Hidayah-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PPL ini dengan baik. Laporan ini merupakan pertanggungjawaban tertulis atas pelaksanaan PPL terkait di SMK YPKK 2 Sleman yang dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus-12 September 2015. Kegiatan PPL ini diselenggarakan sesuai dengan visi dan misi Universitas Negeri Yogyakarta, yaitu produktivitas tenaga kependidikan yang baik dari segi kualitas dan kuantitas.

Terselesaikandanterwujudnyapenyusunanlaporaninitidakterlepasdaridukun ganberbagaipihak yang telah membantu memberikan saran dan petunjuk serta bimbingan kepada penyusun, oleh karena itu penyusun tidak lupa mengucapkan terimakasih kepada:

1. Allah SWT, yang telah memberikan seluruh rahmat, hidayah, dan nikmat sehat -Nya kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan Kegiatan KKN dengan lancar dan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
2. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M. Pd, MA, selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan PPL.
3. TIM Pembina Praktik Pengalaman Lapangan dari LPPMP beserta staf, yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan sebagai bekal terjun ke lokasi PPL.
4. Ibu Nur Rokhmah Muktiani, M.Pd selaku dosen pembimbing PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam pelaksanaan PPL.
5. Bapak Drs. Ircham Rosyidi selaku Kepala Sekolah SMK YPKK 2 SLEMAN yang telah memberi izin penyusun melaksanakan PPL di SMK YPKK 2 SLEMAN.
6. Bapak Drs. Purwadi, selaku koordinator PPL SMK YPKK 2 SLEMAN yang telah membantu dan memberi bimbingan dalam pelaksanaan PPL.
7. Bapak Tri Sutikno selaku guru pembimbing PPL yang telah mengarahkan dan membimbing pelaksanaan PPL.
8. Seluruh guru dan karyawan SMK YPKK 2 SLEMAN yang telah menerima kami menjadi warga dan memberikan masukan dan bimbingan dalam pelaksanaan PPL.
9. Siswa-siswi SMK YPKK 2 SLEMAN yang telah bersedia mengikuti serangkaian kegiatan belajar maupun yang lain dari tim PPL.

10. Rekan-rekan mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang telah bekerjasama dengan baik dalam pelaksanaan PPL.
11. Semua Pihak yang telah membantu pelaksanaan PPL di SMK YPKK 2 SLEMAN.

Penyusun menyadari dalam kegiatan ini masih terdapat banyak kekurangan termasuk dalam penyusunan laporan ini, oleh karena itu penyusun sangat mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun sehingga dalam kesempatan yang lain akan menjadi lebih baik.

Akhir kata penyusun mengharapkan semoga laporan PPL ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Assalamu'alaikumWr. Wb.

Yogyakarta, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI LAPORAN PPL

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan	6
B. Pelaksanaan	10
C. Analisis Hasil	16
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	18
B. Saran	19
DAFTAR PUSTAKA	21
LAMPIRAN	

**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
SEMESTER KHUSUS TAHUN AKADEMIK 2014/2015
SMK YPKK 2 SLEMAN**

**Oleh :
Mufida Hajriyana Khoirunnisa
12205241051**

ABSTRAK

Program PPL merupakan salah satu cara yang digunakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu pengetahuan dari kampus kepada seluruh warga sekolah dan lingkungan. Tujuan dari PPL yaitu memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengelolaan sekolah dan mengembangkan kompetensi di bidang pendidikan, melatih mahasiswa dalam mengenal seluk-beluk sekolah, menjalin kerjasama antar anggota tim PPL dan antara Universitas Negeri Yogyakarta dengan pihak sekolah.

Program PPL dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan tanggal 12 September 2015. Praktik mengajar dilaksanakan oleh 12 orang mahasiswa yang berasal dari program studi Pendidikan Bahasa Jawa, Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi, Pendidikan Ekonomi, Pendidikan Akuntansi, serta Bimbingan Konseling. Tiap mahasiswa didampingi oleh satu guru pembimbing pengampu mata pelajaran yang sesuai dengan program studi tiap mahasiswa. Program kelompok yang dilaksanakan antara lain: Piket harian sekolah, Pendampingan rangkaian lomba 17 Agustus, Pembuatan Poster, Stikerisasi, Pendampingan Upacara Hari Senin & 17 Agustus, Administrasi guru, Pendampingan Pramuka, Pendampingan Ekstrakurikuler dan Pendampingan latihan untuk lomba antar YPKK. Program PPL individu yang dilaksanakan antara lain: Praktik mengajar, Bimbingan DPL, Konsultasi guru pembimbing.

Dengan adanya kegiatan PPL, mahasiswa mendapat bekal, pengalaman dan gambaran yang nyata tentang kegiatan-kegiatan dalam dunia kependidikan. Adanya kerjasama, kerja keras, kedisiplinan, tenaga, dana dan waktu sangatlah mendukung terlaksananya program-program PPL dengan baik. Kegiatan PPL tersebut telah dilaksanakan oleh mahasiswa dengan baik meskipun ada hambatan dalam kegiatan tersebut akan tetapi dapat teratasi dengan baik atas kerjasama antara mahasiswa dan pihak sekolah.

Penyusun

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Perguruan tinggi merupakan salah satu ujung tombak pendidikan nasional meskipun demikian, kehadirannya masih belum dapat dirasakan oleh semua lapisan masyarakat. Menjawab masalah tersebut perguruan tinggi mencoba melahirkan Tri Darma Perguruan Tinggi yang meliputi masalah pendidikan penelitian dan pengabdian masyarakat.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sinergi dari pihak universitas, sekolah dan mahasiswa. Tentunya peran mahasiswa dalam kegiatan ini adalah mampu memberikan kontribusi positif bagi sekolah dalam rangka peningkatan maupun pengembangan program-program sekolah dan mengadakan pembenahan serta perbaikan baik secara fisik maupun secara non fisik guna menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Oleh karena itu mahasiswa peserta PPL berusaha untuk merancang dan melaksanakan program-program PPL yang sejalan dengan program sekolah sebagai upaya untuk lebih memajukan sekolah diberbagai bidang. Melalui kegiatan ini mahasiswa dapat mengukur kesiapan dan kemampuan untuk menjadi *innovator mediatorproblem solver* dalam menghadapi berbagai permasalahan di sekolah dan di dunia pendidikan pada umumnya.

SMK YPKK 2 SLEMAN merupakan salah satu sekolah yang dijadikan sasaran PPL oleh UNY, sebagai sekolah yang menjadi sasaran, diharapkan pasca program ini SMK YPKK 2 SLEMAN lebih aktif dan kreatif. Dengan pendekatan menyeluruh diharapkan lingkungan sekolah menjadi tempat yang nyaman bagi siswa dalam mengikuti Proses Belajar mengajar, karena dalam pendekatan ini dimensi kognitif, afektif maupun psikomotorik siswa mendapatkan ruang partisipasi yang lapang. Mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran tenaga dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program penembangan sekolah dengan seluruh komponen-komponen masyarakat, sekolah perlahan-lahan dapat meningkatkan mutu pendidikan.

Letak dan kondisi fisik sekolah

SMK YPKK 2 SLEMAN terletak di Jalan Pemuda, Wadas, Tridadi, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PPL UNY tahun 2015 pada semester khusus. SMK YPKK 2 SLEMAN terletak di tengah Kota Sleman, kurang lebih 15 KM dari nol kilometer pusat kota, tepatnya dekat dengan Samsat kota Yogyakarta. Lokasi yang demikian bisa dikatakan strategis, menguntungkan karena dengan letaknya yang berada di pusat Kota, SMK YPKK 2 SLEMAN menjadi tempat yang strategis bagi siswa untuk menuntut ilmu.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL di peroleh data sebagai berikut:

1. SMK YPKK 2 SLEMAN mempunyai 16 ruang kelas dengan perincian sebagai berikut :
 - a. 6 Ruang untuk kelas X
 - b. 6 Ruang untuk kelas XI
 - c. 6 Ruang untuk kelas XII
2. SMK YPKK 2 SLEMAN memiliki sarana dan prasarana yang dicukupkan memadai sebagai pendukung kegiatan belajar mengajar seperti :

No.	Jenis Ruang	Milik					
		Baik		Rusak Ringan		Rusak Berat	
		Jml	Luas (m ²)	Jml	Luas (m ²)	Jml	Luas (m ²)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Ruang Teori/Kelas	18	1.236				
2.	Laboratorium IPA						
3.	Laboratorium Kimia						
4.	Laboratorium Fisika						
5.	Laboratorium Biologi						
6.	Laboratorium Bahasa						
7.	Laboratorium IPS						
8.	Laboratorium Komputer	2	120				

9.	Laboratorium Multimedia						
10.	Ruang Perpustakaan Konvensional	1	35				
11.	Ruang Perpustakaan Multimedia						
12.	Ruang Keterampilan	1	60				
13.	Ruang Serba Guna/Aula	1	216				
14.	Ruang UKS	1	16				
15.	Ruang Praktik Kerja						
16.	Bengkel						
17.	Ruang Diesel						
18.	Ruang Pameran						
19.	Ruang Gambar						
20.	Koperasi/Toko	1	30				
21.	Ruang BP/BK	1	24				
22.	Ruang Kepala Sekolah	1	30				
23.	Ruang Guru	1	120				
24.	Ruang TU	1	40				
25.	Ruang OSIS	1	30				
26.	Kamar Mandi/WC Guru Laki-laki	1	6				
27.	Kamar Mandi/WC Guru Perempuan	1	6				
28.	Kamar Mandi/WC Siswa Laki-laki	1	6				
29.	Kamar Mandi/WC						

	Siswa Perempuan	10	60				
30.	Gudang	3	60				
31.	Ruang Ibadah	1	70				
32.	Rumah Dinas Kepala Sekolah						
33.	Rumah Dinas Guru						
34.	Rumah Penjaga Sekolah						
35.	Sanggar MGMP						
36.	Sanggar PKG						
37.	Asrama Siswa						
38.	Unit Produksi	1	15				
39.	Ruang Multimedia	1	48				
40.	Ruang Pusat Belajar Guru/Olahraga						
41.	Ruang Olahraga	1	20				

3. SMK YPKK 2 SLEMAN mempunyai 54 orang tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang profesional dalam mendidik peserta didiknya, terdiri dari :

No.	Mata Pelajaran	Yang ada	
		GT	GTT
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	PPKn	1	1
2.	Pendidikan Agama		
	a. Islam	1	1
	b. Protestan		1
	c. Katolik		1
	d. Hindu		
	e. Budha		
	f. Konghuchu		

3.	Bhs. dan Sastra Indonesia	2	
4.	Bahasa Inggris	3	
5.	Sejarah Nasional dan Umum	1	
6.	Pendidikan Jasmani	1	1
7.	Matematika	2	2
8.	IPA		
	a. Fisika		
	b. Biologi		2
	c. Kimia		
9.	IPS		
	a. Ekonomi	1	
	b. Sosiologi		
	c. Geografi		
	d. Sejarah Budaya		
	e. Tata Negara		
	f. Antropologi		
10.	Tehnologi Informatika Komputer	2	1
11.	Pendidikan Seni		1
12.	Bahasa Asing Lain		

4. SMK YPKK 2 SLEMAN juga memiliki banyak kegiatan ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa-siswinya. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut secara struktural berada di bawah koordinasi sekolah dan OSIS. Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di sekolah ini antara lain:
- a. Pramuka
 - b. Bidang olahraga misalnya, bola basket, bola voli, dan taekwondo.
 - c. PMR
 - d. Gamako

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS

A. PERSIAPAN PRAKTIK PEMBELAJARAN

1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta

Sebelum melaksanakan PPL, mahasiswa wajib mengikuti persiapan dan pembekalan di kampus. Selain itu, mahasiswa yang diperkenankan mengikuti PPL harus memenuhi persyaratan umum sebagai berikut:

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa UNY program S1 pada semester diselenggarakannya PPL.
- b. Telah menempuh minimal 100 SKS.
- c. Mencantumkan PPL dalam KRS.
- d. Telah lulus mata kuliah Pengajaran Mikro, atau PPL 1, atau yang ekuivalen dengan nilai minimal B. Tidak menempuh mata kuliah lain yang diselenggarakan pada semester khusus tersebut.
- e. Mahasiswi yang hamil, usia kehamilannya tidak boleh lebih dari lima bulan pada saat pemberangkatan PPL.
- f. Menaati tata - tertib PPL.
- g. Mahasiswa mendapatkan bimbingan khusus dalam bentuk pembekalan maupun konsultasi individual.

Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)

Persiapan yang dilakukan sebelum melaksanakan PPL antara lain :

- a. Pendaftaran calon peserta.
- b. Pengelompokan mahasiswa dan penentuan Dosen Pembimbing Mikro.
- c. Penentuan sekolah, instansi, atau lembaga, guru pembimbing Lapangan, dan koordinator observasi sebelum PPL.
- d. Observasi pada sekolah, instansi, atau lembaga yang bersangkutan.
- e. Penyerahan peserta PPL kepada kepala sekolah atau Kepala dari Instansi/Lembaga terkait.

f. Pembekalan

Pada pembekalan PPL tahun 2015 dilaksanakan sebanyak satu kali yang bertempat di Gedung PLA Lantai 3 Ruang Seminar FBS Universitas Negeri Yogyakarta pada hari Jumat 7 Agustus 2015 Pukul 07.00-10.00 WIB. Yang menjadi pembicara pada pembekalan ini adalah Bapak Prof. Dr. Suwarna, M.Pd.

Sebelum dilaksanakan praktik mengajar, mahasiswa mempersiapkan perangkat pembelajaran, yaitu antara lain :

1) Silabus

Silabus ini memuat tentang:

a. Standar Kompetensi

Standar kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari materi-materi yang berkaitan dengan mata pelajaran bahasa jawa.

b. Tujuan pembelajaran

Tujuan Pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran apakah sudah sesuai dengan apa yang telah dirumuskan.

c. Sub Kompetensi

Sub Kompetensi yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

d. Kriteria Kinerja

Kriteria Kinerja berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

e. Lingkup belajar

Lingkup belajar yaitu keseluruhan judul sub pokok bahasan / materi yang akan diajarkan.

f. Materi pokok pembelajaran

Materi pokok pembelajaran ini meliputi sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku yang berkaitan dengan pelajaran yang bersangkutan.

2) Menyusun RPP

Kegiatan ini berkaitan dengan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran ini harus disiapkan oleh praktikan sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung serta pembuatannya harus disesuaikan dengan GBPP (Garis-Garis Besar Program Pembelajaran) dan kurikulum yang berlaku saat ini. Adapun format yang tercantum dalam RPP adalah:

1) Identifikasi

Identifikasi ini memuat identitas sekolah, identifikasi mata pelajaran, kelas/program, dan semester.

2) Alokasi waktu

Waktu yang dibutuhkan untuk setiap kali tatap muka dan praktik.

3) Standar Kompetensi

Standar kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari materi-materi yang berkaitan dengan mata pelajaran bahasa jawa.

4) Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

5) Indikator Keberhasilan

Indikator berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

6) Tujuan Pembelajaran

Tujuan Pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran apakah sudah sesuai dengan apa yang telah dirumuskan.

7) Materi Pembelajaran

Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku yang berkaitan dengan pelajaran yang bersangkutan.

8) Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Metode pengajaran merupakan cara mengajar atau menyampaikan materi yang dilakukan oleh guru.

9) Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran menjelaskan tentang bagaimana proses belajar mengajar berlangsung. Dalam kegiatan

pembelajaran di kelas ada tiga tahapan yang dilakukan yaitu: kegiatan pendahuluan/memulai pelajaran, kegiatan inti, dan kegiatan mengakhiri pembelajaran.

10) Media

Media merupakan alat atau peraga yang digunakan oleh seorang guru dalam kegiatan belajar mengajar sebagai pelengkap dan pendukung seperti *white board*, spidol, buku acuan, dsb.

11) Sumber bahan

Sumber yang digunakan sebagai panduan untuk membantu terlaksananya kegiatan pembelajaran.

12) Penilaian/Evaluasi

Dalam setiap kegiatan belajar mengajar diadakan evaluasi yang bertujuan untuk mengukur daya serap siswa terhadap materi yang telah disampaikan dan dilaksanakan dalam kurun waktu tertentu, biasanya setelah materi pokok yang disampaikan selesai. Evaluasi yang diberikan dilakukan dalam bentuk pertanyaan maupun latihan soal.

3) Mengadakan Evaluasi

Mahasiswa praktikan mengadakan evaluasi untuk mengukur tingkat pemahaman siswa terhadap materi yang telah diajarkan.

4) Observasi Pembelajaran di Kelas

Dalam pelaksanaan praktik pembelajaran, terlebih dahulu dilakukan observasi proses pembelajaran di lokasi SMK YPKK 2 SLEMAN. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan mahasiswa praktikan pengetahuan dan gambaran secara nyata dan langsung tentang proses kegiatan belajar dan mengajar di dalam kelas, termasuk performance dan perilaku siswa di dalam kelas.

Observasi proses pembelajaran di kelas dilakukan oleh mahasiswa praktikan terhadap proses pembelajaran di kelas yang diampu oleh guru Bahasa, Sastra dan Budaya Jawa bapak Tri Sutikno yang bisa dikatakan sangat efektif dan terkendali. Dalam pelaksanaannya, guru telah menjalankan standar prosedur proses pembelajaran, membuka pelajaran, penyampaian isi materi, evaluasi, sampai dengan menutup pembelajaran.

Guru mengawali pelajaran di kelas dengan mengucapkan salam, menyapa siswa untuk membangun kedekatan secara emosional dengan murid dilanjutkan

dengan berdoa. Untuk mengarahkan siswa memasuki materi, guru membuat jembatan materi antara materi yang sudah dipelajari dengan materi yang akan dipelajari pada pertemuan tersebut.

Ada beberapa hal yang diamati oleh mahasiswa praktikan di dalam proses observasi pembelajaran di dalam kelas, antara lain seperti : kerapian dan kenyamanan kondisi lapangan dan sekitar, perilaku siswa selama mengikuti pembelajaran, keterlibatan siswa, sarana dan prasarana olahraga, dan penggunaan media. Selama proses mengajar, guru mampu memberikan contoh kepada siswanya tentang bagaimana teknik gerakan yang benar.

Kemampuan guru dalam membagi perhatiannya, memberikan dorongan, dan mengenali siswa secara psikologis membuat hubungan emosional dengan siswa lebih harmonis. Selain itu, kemampuan guru untuk mengelola kelas dan mengatur waktu juga sangat efisien dan efektif. Adapun hal-hal yang dapat diamati dalam observasi proses; pembelajaran dengan hasilnya terdapat di lampiran.

5) Observasi Perilaku Siswa di Luar Kelas

Sopan santun yang dimiliki siswa dalam menghargai dan menghormati guru baik dalam maupun luar kelas cukup bagus, meskipun ada beberapa siswa yang kurang memiliki kesadaran terhadap sopan-santun. Hubungan yang terbangun antara guru dan siswa di lingkungan bisa bersifat rasional dan emosional. Mengingat akan hal tersebut, maka peran aktif guru sebagai orang tua kedua bagi siswa, sebagai tempat untuk mencurahkan isi hati, motivator, dan juga sebagai contoh teladan perlu untuk ditingkatkan. Disinilah arti penting dari kedekatan hubungan emosional antara guru dan siswa.

B. PELAKSANAAN PRAKTIK PEMBELAJARAN

1. Persiapan Praktik Pembelajaran

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini merupakan sebuah tahapan lanjutan dari PPL I atau yang lebih dikenal dengan dengan microteaching yang telah dilaksanakan sebelumnya di jurusan masing-masing. Microteaching merupakan salah satu syarat utama mahasiswa diperbolehkan untuk terjun ke lembaga/sekolah untuk dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Selain mendapat bimbingan dan arahan dari dosen pembimbing PPL, mahasiswa juga akan memperoleh arahan dan bimbingan dari guru pembimbing yang sesuai

dengan bidang studi di lembaga atau sekolah yang bersangkutan. Sebelum praktik pembelajaran dimulai, mahasiswa praktikan terlebih dahulu berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai jadwal dan hal-hal lain yang harus dipersiapkan dalam praktik pembelajaran nantinya, seperti silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran.

2. Pelaksanaan praktik Pembelajaran

Dalam pelaksanaan praktik pembelajaran ini, mahasiswa harus memodifikasi dan mengaplikasi teori dan praktek pembelajaran yang telah diperoleh selama dibangku kuliah, baik itu menyangkut materi, teknik, metode komando dan metode demokrasi, maupun evaluasi demi tercapainya kegiatan belajar mengajar yang kondusif baik didalam kelas maupun di lapangan. Praktik mengajar yang dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa PPL sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh guru pembimbing masing-masing. Jadwal mengajar, materi pembelajaran, daftar hadir siswa dan daftar nilai siswa, RPP, lembar kerja dan hasil evaluasi terdapat dalam laporan ini. Berikut ini adalah jadwal mengajar beserta pertemuan mengajar selama PPL di SMK YPKK 2 SLEMAN:

Jadwal Mengajar

*) Sebelum berubah (Agustus)

NO	HARI	KELAS	JAM NORMAL
1.	Rabu	XI PM	1-2
		XI AK 5	3-4
2.	Jumat	XI AK 4	1-2

*) **Sesudah perubahan** (Per 1 September)

NO	HARI	KELAS	JAM NORMAL
1.	Rabu	XI AK 5	3-4
		XI PM	7-8
2.	Kamis	XI AK 4	1-2

Keterangan:

1. Jam ke 1- 2 : 07.00-08.30
2. Jam ke 3- 4 : 08.30-10.00
3. Jam ke 5- 6 : 10.15-11.45
4. Jam ke 7- 8 : 11.45-13.45

Dalam kesempatan ini praktikan telah melaksanakan program-program PPL di lokasi SMK YPKK 2 SLEMAN, diantaranya sebagai berikut:

a. Kegiatan Praktik Mengajar Terbimbing

Yaitu mahasiswa dalam melaksanakan KBM masih didampingi oleh guru pembimbing walau tidak setiap KBM didampingi.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Yaitu mahasiswa dalam melakukan KBM tidak didampingi oleh guru pembimbing.

Agar KBM dapat berjalan dengan lancar, maka praktikan dituntut agar mampu mengelola kelas dan mampu menciptakan suasana yang harmonis dan kondusif. KBM akan berjalan baik jika terjadi interaksi antara guru dengan murid. Maka ada beberapa langkah yang perlu diperhatikan, yaitu:

Pembukaan dan mengadakan presensi agar mengetahui jumlah siswa yang hadir serta lebih mengenal siswa.

1. Membuka Materi Pelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah untuk menyiapkan suasana kelas agar siap untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar, baik secara fisik maupun mental.

Membuka pelajaran meliputi:

- Membuka pelajaran dengan mengucapkan salam dan berdoa.
- Mengajukan pertanyaan mengenai bahan yang telah diajarkan pada pertemuan sebelumnya.
- Mengemukakan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.

2. Menyampaikan Materi Pelajaran

Agar menyampaikan materi dapat berjalan lancar maka guru harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan ceramah dan tanya jawab.

3. Penggunaan Bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Jawa krama, yang kadang dicampur dengan ngoko. Dan untuk memperjelas materi kepada siswa menggunakan bahasa Indonesia.

4. Penggunaan Waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi, mempraktikkan materi, tanya jawab, serta menutup pelajaran.

5. Gerak

Selama proses mengajar sebisa mungkin guru mendekati dan membimbing siswa untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang telah disampaikan.

6. Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi siswa dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan *reward* serta memberi kesempatan kepada

siswa untuk berpendapat dan memberikan dorongan atau motivasi kepada siswa yang melakukan praktek.

7. Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberi kesempatan siswa untuk menjawab pertanyaan tersebut. Tetapi, jika belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu siswa untuk menjawab.

8. Teknik Penguasaan Kelas dan Lapangan

Teknik penguasaan kelas dan lapangan yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan berkeliling kelas dan mendekati setiap siswa. Dengan demikian diharapkan praktikan bisa memantau apakah siswa itu memperhatikan dan bisa memahami apa yang sedang dipelajari.

9. Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi secara keseluruhan berupa ujian.

Dalam pelaksanaannya mengajar terbimbing dilakukan pada saat-saat awal sedangkan untuk selanjutnya mahasiswa diberi kesempatan untuk mengajar mandiri. Praktik mengajar merupakan kegiatan pokok pelaksanaan PPL. Praktikan langsung terlibat dalam proses pelaksanaan belajar mengajar di kelas dan di luar kelas dengan tujuan agar praktikan mempunyai pengalaman mengajar secara langsung.

a. Kegiatan Mengajar

Kegiatan utama PPL yaitu mengajar, sehingga tiap-tiap mahasiswa diberikan kesempatan untuk dapat membagi keilmuannya kepada para siswa. Begitu pula dengan praktikan, praktikan diberi kesempatan untuk mengajar sebagian kelas XI dengan jumlah 3 kelas yaitu XI Akuntansi 4, 5 dan XI Pemasaran, dan rekan mahasiswa jurusan pendidikan bahasa Jawa mengajar sebagian kelas XI dengan jumlah 3 kelas, yaitu kelas XI Akuntansi 1, 2 dan 3.

Praktik mengajar di kelas dan di lapangan mengajarkan pada praktikan bagaimana berkomunikasi dengan siswa dan bagaimana dapat menguasai banyak kepribadian yang berbeda untuk dijadikan satu visi dan misi dalam rangka

mengembangkan potensi diri dan pengembangan intelektual dalam bidang pendidikan jasmani. Dengan batas minimal mengajar 4 kali kompetensi dasar dirasa cukup untuk mahasiswa dapat belajar untuk mengajar dan dengan kesempatan yang diberikan sudah mendukung upaya pihak kampus mengajari mahasiswanya untuk belajar kompak dalam Tim melalui kegiatan PPL karena antara mahasiswa yang satu dengan yang lainnya harus bekerjasama dan saling membantu. Praktik mengajar di kelas dan di luar kelas dalam pelaksanaannya dapat dijabarkan sebagai berikut :

- Membuka pelajaran
- Menyampaikan materi
- Pengelolaan kelas atau lapangan
- Keterampilan bertanya
- Menutup pelajaran

Praktik mengajar yang dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa PPL sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh guru pembimbing masing-masing. Jadwal mengajar, materi pembelajaran, daftar hadir siswa dan daftar nilai siswa, RPP, lembar kerja dan hasil evaluasi terdapat dalam laporan ini.

b. Pendekatan, Metode dan Media Pembelajaran

Di dalam proses pembelajaran di kelas, pendekatan dan metode yang digunakan merupakan salah satu hal yang berpengaruh terhadap keberhasilan proses pembelajaran. Metode dan pendekatan yang digunakan harus sesuai dengan kondisi siswa sehingga dapat menjadikan suasana komunikatif, kondusif, terkontrol, interaktif, efektif dan efisien.

Praktik pembelajaran dilakukan dengan menggunakan metode komando dan metode demokrasi dan tanya jawab. Praktikan melakukan pendekatan dengan cara pendekatan pengalaman, pendekatan emosional, serta pendekatan sosial diluar jam pelajaran. Praktikan menggunakan menggunakan metode ceramah, berdialog, dan menulis di papan tulis dalam rangka untuk penguatan dan sistematis materi yang disampaikan.

c. Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Sebelum praktik mengajar dilakukan terlebih dahulu praktikan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang kemudian dikonsultasikan pada guru pembimbing. Selama praktikan mengajar guru pembimbing mengamati praktik mengajar yang dilakukan oleh praktikan sehingga guru pembimbing dapat memberikan umpan balik kepada praktikan.

Dari umpan balik yang diberikan oleh guru pembimbing maka praktikan dapat mengetahui hal-hal mana yang perlu diperbaiki dan hal-hal mana yang perlu dipertahankan serta hal-hal mana yang perlu ditinggalkan.

Jika praktikan mengalami kesulitan dalam proses belajar mengajar maka praktikan mengkonsultasikannya dengan guru pembimbing untuk meminta arahan dan bimbingannya agar proses belajar mengajar yang dilakukan dapat berjalan dengan lancar.

C. EVALUASI PRAKTIK PEMBELAJARAN

Analisis Hasil Pelaksanaan KBM Bahasa Jawa

Selama masa pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan, mahasiswa praktikan memperoleh banyak pengalaman dan pengetahuan tentang bagaimana menjadi guru yang baik, disiplin, dan profesional. Mahasiswa praktikan juga belajar untuk beradaptasi dengan lingkungan sekolah, baik guru, karyawan, maupun dengan siswa SMK YPKK 2 SLEMAN. Praktikan juga mendapat pengetahuan tentang apa saja kegiatan-kegiatan persekolahan dan bagaimana cara pelaksanaannya. Namun, di dalam pelaksanaan praktik mengajar mahasiswa praktikan juga menghadapi beberapa hambatan dan permasalahan, diantaranya :

- Hambatan dan Permasalahan
 - a. Kemampuan berbahasa Jawa yang kurang dikuasai oleh siswa, terutama bahasa krama.
 - b. Partisipasi keterlibatan siswa kurang, siswa cenderung ramai sehingga mengganggu siswa lainnya yang antusias terhadap KBM.
- Solusi Pemecahan
 - a. Mahasiswa mengulangi pembicaraan dengan menggunakan bahasa Indonesia.

- b. Mahasiswa memberikan dorongan, semangat pantang menyerah untuk terus berlatih teknik-teknik di setiap cabang olahraga kepada siswa agar proses pembelajaran tidak pasif.
- c. Mahasiswa praktikan memberikan motivasi kepada siswa untuk tetap bersemangat.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk memberikan pengalaman nyata bagi mahasiswa, khususnya bagi mahasiswa kependidikan yang memiliki bakat ketrampilannya seperti halnya, dalam hal mengajar maupun praktik persekolahan. Kegiatan ini juga bisa dijadikan sarana untuk mengukur sejauh mana mahasiswa telah menguasai ilmu dan pengetahuannya yang telah diperoleh dari bangku kuliah dan menerapkannya dalam kegiatan pembelajaran siswa.

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa calon guru. Kegiatan ini terdiri atas dua bagian, yaitu praktek mengajar dan praktek persekolahan. Praktek mengajar berisi pelaksanaan praktek di kelas pada saat mahasiswa praktikan mengajar dan dengan menggunakan metode, media dan alat evaluasi serta pengembangannya. Praktek persekolahan berisi uraian kegiatan persekolahan, seperti bagian tata usaha, perpustakaan, bimbingan dan konseling, UKS dan pengajaran ekstrakurikuler. Pada tahap persiapan, mahasiswa mengadakan observasi untuk melihat langsung kondisi sekolah dan observasi kelas dengan sebenarnya. Langkah selanjutnya adalah praktek mengajar dan praktek persekolahan yang dibimbing langsung oleh guru pembimbing, berbagai staf guru dan karyawan yang bersangkutan. Dari hasil pelaksanaan PPL diperoleh simpulan sebagai berikut :

1. PPL merupakan pengenalan langsung mahasiswa calon guru untuk mempraktikkan, menerapkan, dan mengembangkan ilmu-ilmu keguruan teoritis dari hasil belajarnya ke dalam kondisi yang sebenarnya, yaitu sekolah.
2. Memberi kesempatan mahasiswa calon guru belajar dan mengenal serta menghayati seluk-beluk sekolah dan segala permasalahannya yang terkait dengan kegiatan belajar mengajar.
3. Kesiapan mahasiswa praktikan dalam melaksanakan program PPL sangat berpengaruh bagi kelancaran praktik mengajar maupun praktek persekolahan.

4. Kegiatan belajar mengajar yang dilakukan praktikan dapat berjalan dengan lancar dan baik berkat kerjasama mahasiswa praktikan dengan guru pembimbing, siswa dan karyawan.
5. Meningkatkan hubungan silaturahmi antara Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) dengan SMK YPKK 2 SLEMAN.

Selama \pm 5 minggu mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta telah melaksanakan PPL di SMK YPKK 2 SLEMAN banyak pengalaman yang kami peroleh sebagai bekal kami untuk menambah wawasan sebagai calon guru. Dalam Program Praktek Lapangan ini kami juga memperoleh pengalaman faktual tentang proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya.

B. SARAN

1. Pihak Sekolah

- a. Perhatian dan kerjasama mahasiswa PPL hendaknya lebih ditingkatkan lagi sehingga terjadi kesatuan arah dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
- b. Perlunya optimalisasi fasilitas berupa laboratorium komputer yang sampai saat ini masih banyak kendala untuk merealisasikannya.

2. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Kerjasama yang baik antara Universitas Negeri Yogyakarta dan SMK YPKK 2 SLEMAN kiranya dapat ditingkatkan lagi, antara lain dengan semakin banyaknya jumlah mahasiswa praktik dan beragamnya jurusan asal mahasiswa praktik.
- b. Universitas hendaknya lebih mensosialisasikan lagi kegiatan PPL agar mahasiswa dapat mempersiapkan lebih dini lagi dan tidak mengalami banyak kesulitan dalam pelaksanaannya.
- c. Hendaknya meningkatkan strategi pengelolaan kelas bagi mahasiswa PPL.

3. Mahasiswa Pelaksana PPL

- a. Koordinasi, kerjasama, toleransi, dan kekompakan baik antar anggota kelompok, dengan pihak sekolah, maupun pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan PPL sangat diperlukan agar program kerja dapat terlaksana dengan baik.

- b. Mempersiapkan diri, baik secara batiniyah maupun lahiriah agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan harapan semua pihak.
- c. Hendaklah selalu menjaga nama baik UNY dengan tidak melakukan tindakan-tindakan yang melanggar norma-norma di lokasi PPL dan sekitarnya.
- d. Mahasiswa hendaknya mampu menempatkan diri dan beradaptasi dengan lingkungan dimana mahasiswa ditempatkan.

Meskipun sudah selesai melaksanakan kegiatan PPL hendaknya mahasiswa selalu bisa menjalin hubungan silaturahmi dengan pihak sekolah

DAFTAR PUSTAKA

- Tim PPL UNY. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL UNY. 2015. *Materi Pembekalan PPL 2015*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL UNY. 2015. *Pedoman Pengajaran Mikro*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL UNY. 2015. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/ PPL I Tahun 2015*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL UNY. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL UNY. 2015. *Agenda PPL*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.

**MATRIK PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY
TAHUN 2015**

NOMOR LOKASI :
 NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMK YPKK 2 SLEMAN
 ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : JL. PEMUDA, WADAS, TRIDADI, SLEMAN, DIY

NO	Program/ Kegiatan PPL/ Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1	Bimbingan DPL	1,5	1	1	1,5		5
2	Pembuatan RPP	4	4	4	4		16
3	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	1	1	1	1	1	5
4	Kegiatan belajar mengajar	1,5	1,5	4,5	6	3	16,5
5	Penyusunan matrik	2			0,5	0,5	3
6	Penyusunan laporan PPL				3	5	8
7	Piket harian sekolah	8	8	8	8	7	39
8	Pendampingan rangkaian lomba 17 Agustus	11					11
9	Pembuatan Poster				6	1	7
10	Stikerisasi	7,5					7,5
11	Pendampingan Upacara Hari Senin & 17 Agt	2,25	2	2			6,25
12	Diskusi dan evaluasi kelompok	2	1	1			4
13	Administrasi guru		1,5				1,5
14	Pendampingan Pramuka			2,5	2,5		5
15	Pendampingan Ekstrakurikuler			4	4	4	12
16	Pendataan siswa untuk lomba antar YPKK		2,5				2,5
17	Pendampingan latihan lomba antar YPKK		4	4			8
18	Menyiapkan Media Pembelajaran	1	1	1	1	1	5

19	Pengoreksian Nilai				2		2
20							
21							
22							
23							
24							
25							
Jumlah Jam		41,75	27,5	33	39,5	22,5	164,25

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,

Drs. Ircham Rosyidi
NIK. 045 231260010798

Dr. Mulyana, M. Hum
NIP. 19661003 199203 1 002

Mufida Hajriyana K.
NIM. 12205241051



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014

F03
Untuk Mahasiswa

NOMOR LOKASI : -
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMK YPKK 2 SLEMAN
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Jl. Pemuda, Wadas, Tridadi, Sleman

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah /Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Pembuatan RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)	8 Eksemplar	-	Rp 48.000,00	-	-	Rp 48.000,00
2.	Lembar soal ulangan harian	30 lembar	-	Rp. 4500,00	-	-	Rp. 4500,00
3.	Lembar kerja kelompok	20 Eksemplar	-	Rp. 40.000,00	-	-	Rp. 40.000,00
4.	Laporan Individu Print, Jilid, Fotokopi Burning	1 Eksemplar	-	Rp 40.000,00			Rp 40.000,00
Total							Rp. 132.000,00

Keterangan : Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi tempat

Mengetahui,

Kepala SMK YPKK 2 Sleman

Dosen Pembimbing Lapangan

Yang Membuat,

Drs. Ircham Rosyidi

NIK. 045231260010798

Dr. Mulyana, M.Hum

NIP 196601003 199203 1 002

Mufida Hajriyana Khoirunnisa

NIM.12205241051



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

F02

untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK YPKK 2 SLEMAN
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Pemuda, Wadas, Tridadi, Sleman
GURU PEMBIMBING : Tri Sutikno

NAMA MAHASISWA : Mufida Hajriyana K.
NO. MAHASISWA : 12205241051
FAK./JUR./PRODI : FBS/ PBD/ PEND. B JAWA
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Mulyana, M. Hum

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
I.	Rabu, 12 Agustus 2015	Membantu mengajar kelas X, dengan materi pawarta. Menjelaskan pengertian pawarta dan memberikan contoh video pawarta. (Jam ke 7-8 di Kelas X AK 2)	<ul style="list-style-type: none">• Peserta didik mencatat materi tentang <i>pranatacara</i>• Peserta didik melihat video tentang menjadi pranatacara yang benar.	<ul style="list-style-type: none">• Peserta didik banyak yang kurang memahami bahasa yang terdapat dalam materi yang disampaikan. Ada juga siswa yang dari luar pulau Jawa.• Di akhir pelajaran murid sudah mulai tidak fokus dan bosan. Apalagi ini jam terakhir.	<ul style="list-style-type: none">• Menjelaskan materi yang sulit dipahami secara pelan-pelan dan mengulangi setiap penyampaian materi dengan menggunakan bahasa Indonesia• Di akhir pelajaran siswa disuguhi dengan suguhan menarik seperti video-video humor untuk membangkitkan semangat siswa kembali.

II.	Jumat, 21 Agustus 2015	<p>Memberikan materi tentang pranatacara, tentang hal-hal yang harus diperhatikan ketika menjadi pranatacara.</p> <p>(Jam ke 1-2 di kelas XI AK 4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencatat materi tentang <i>pranatacara</i>. • Peserta didik menyebutkan jenis-jenis kegiatan yang berkaitan dengan <i>pranatacara</i>. • Peserta didik mengamati contoh teks <i>pranatacara</i> dalam kegiatan sekolah. • Peserta didik melihat video tentang menjadi pranatacara yang benar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik banyak yang kurang memahami bahasa yang terdapat dalam materi yang disampaikan. • Di akhir pelajaran murid sudah mulai tidak fokus dan bosan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan materi yang sulit dipahami secara pelan-pelan dan untuk kedepannya membuat materi dengan bahasa yang mudah dipahami.
III.	Rabu, 26 Agustus 2015	<p>Menyampaikan materi tentang pranatacara dan hal-hal yang harus diperhatikan ketika menjadi pranatacara</p> <p>(Jam ke 1-2 di kelas XI PM)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencatat materi tentang <i>pranatacara</i>. • Peserta didik melihat video tentang menjadi pranatacara yang benar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Beberapa siswa masih bingung dengan bahasa yang harus digunakan dalam membuat teks pranatacara. • Beberapa siswa kurang memperhatikan dan tidak mencoba membuat kerangka teks pranatacara. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menghampiri siswa satu per satu untuk membantu dalam menulis teks pranatacara. • Menegur siswa yang rame dan memotivasi mereka untuk tidak malas.
	Rabu, 26 Agustus 2015	<p>Memberikan materi tentang pranatacara.</p> <p>(Jam ke 3-4 di kelas XI AK 5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat materi tentang pranatacara. • Siswa menyimak video tentang pranatacara. • Siswa menanggapi video tentang pranatacara. • Siswa mencermati contoh teks pranatacara. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa yang duduk di bagian belakang rame dan tidak memperhatikan. • Beberapa siswa tidak mencatat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menghampiri siswa dan menegur agar tetap memperhatikan dengan baik. • Menanyai siswa yang tidak mencatat dengan pertanyaan-pertanyaan seputar pranatacara.

	Jumat 28 Agustus 2015	Melanjutkan materi tentang pranatacara. Menulis kerangka teks pranatacara kegiatan sekolah. (Jam ke 1-2 di kelas XI AK 4)	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa memahami struktur teks pranatacara. • Siswa membentuk kelompok dan mengidentifikasi kerangka teks pranatacara kegiatan mantenan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Beberapa siswa masih bingung dengan kerangka teks pranatacara dan kata kuncinya. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menghampiri siswa satu per satu untuk membantu dalam pengidentifikasian tersebut.
IV.	Rabu, 2 September 2015	Melanjutkan materi tentang pranatacara. Menulis kerangka teks pranatacara kegiatan sekolah. (Jam ke 3-4 di kelas XI AK 5)	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa XI AK 5 memahami struktur teks pranatacara. • Siswa membentuk kelompok dan mengidentifikasi kerangka teks pranatacara kegiatan mantenan. 		
	Rabu, 2 September 2015	Membantu mengajar kelas XII dengan materi Pranatacara. (Jam ke 5-6 di kelas XII AK 1)	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat materi pranatacara 		
	Rabu, 2 September 2015	Melanjutkan materi tentang pranatacara. Menulis kerangka teks pranatacara kegiatan sekolah. (Jam ke 7-8 di kelas XI PM)	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membentuk kelompok dan mengidentifikasi kerangka teks pranatacara kegiatan mantenan. 	Hampir seluruh siswa XI PM tidak memahami struktur teks pranatacara.	Menjelaskan kembali secara pelan-pelan sambil memancing dengan kata-kata yang mereka pahami.
	Kamis, 3 September 2015	ULANGAN HARIAN BAB PRANATACARA (Jam ke 1-2 di kelas XI AK 4)	Seluruh siswa mengikuti ulangan harian dengan tertib.		

V.	Rabu, 9 September	ULANGAN HARIAN BAB PRANATACARA (Jam ke 3-4 di kelas XI AK 5)	21 siswa mengikuti ulangan harian	1 siswa tidak mengikuti ulangan harian dikarenakan sakit	Siswa yang tidak mengikuti ulangan harian mengikuti ulangan susulan pada hari kamis 10 September.
	Rabu, 9 September 2015	ULANGAN HARIAN BAB PRANATACARA (Jam ke 7-8 di kelas XI PM)	• 15 siswa mengikuti ulagan harian	4 siswa tidak mengikuti ulangan harian. 3 orang sedang tugas di kantin KWU, yang 1 Alpha.	Siswa yang tidak mengikuti ulangan harian mengikuti ulangan susulan pada hari kamis 10 September.

Yogyakarta, 12 September 2014

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan,

Dr. Mulyana, M. Hum
NIP.

Tri Sutikno
NIP. -

Mufida Hajriyana K.
NIM. 12205241051

SILABUS

Satuan Pendidikan : SMK YPKK 2 SLEMAN
 Kelas / semester : XI, 1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Program : Akuntansi dan Pemasaran
 Standar Kompetensi : Memahami berbagai wacana lisan tentang bahasa, sastra dan budaya jawa dari berbagai sumber.
 Alokasi Waktu : 2 jam pertemuan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Nilai Budaya dan Karakter	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu (JP)	Sumber belajar
1.1.Memahami dan menanggapi <i>pranatacara</i> dari berbagai media.	Pranatacara	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendengarkan contoh pranatacara dan menyimak isi pokok yang disampaikan pranatacara. Siswa menanggapi penampilan pranatacara Siswa menyimpulkan isi pokok yang harus disampaikan pranatacara Siswa membuat susunan acara sebagai pranatacara dalam kegiatan sekolah Tugas terstruktur : Siswa mengartikan	<ul style="list-style-type: none"> Rasa ingin tahu Mandiri Bertanggungjawab 	<ul style="list-style-type: none"> Mengetahui definisi pranatacara Menanggapi bahasa yang digunakan oleh pranatacara Membuat susunan acara sebagai pranatacara dalam kegiatan sekolah 	Teknik Instrumen <ul style="list-style-type: none"> Performer Bentuk Instrumen Praktek Contoh Instrumen Praktekna pranatacara ing kegiatan sekolah 	2	<ul style="list-style-type: none"> Poerwadarminta WJS. 1939. Baoesastra Djawa. Batavia: Groningen CD/ Rekaman berbagai sesorah kegiatan sekolah, Buku <i>Tuntunan Sesorah saha Titi Laksana</i> oleh Drs. Sutardja Atmo Sandjaya, Penerbit : Absolut, halaman: 18-20; kamus Jawa-Indonesia Media, Alat dan

		kata-kata sukar dalam bacaan / wacana Tugas mandiri tidak terstruktur :Siswa menyimak pranatacara dalam sebuah acara formal, atau membuat pekerjaan rumah yang harus diselesaikan .					Bahan : LCD, Laptop, CD / Kaset
--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------

SILABUS

Satuan Pendidikan : SMK YPKK 2 SLEMAN
 Kelas / semester : XI, 1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Program : Akuntansi dan Pemasaran
 Standar Kompetensi : Memahami berbagai wacana lisan tentang bahasa, sastra dan budaya jawa dari berbagai sumber.
 Alokasi Waktu : 2 jam pertemuan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Nilai Budaya dan Karakter	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu (JP)	Sumber belajar
1.2.Memahami dan menanggapi campursari melalui berbagai media	Tembang Campursari	<p>KegiatanTatapMuka</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendengarkan lagu campursari dari media elektronik atau rekaman Siswa bersama-sama melagukan tembang campursari Siswa membuat paraphrase tembang campursari Siswa mengidentifikasi ungkapan – ungkapan yang mengandung nilai – nilai budi pekerti dalam tembang campursari <p>Tugas terstruktur : Siswa mengartikan kata-kata sukar dalam tembang Campursari</p> <p>Tugas mandiri terstruktur : Siswa mengidentifikasi ungkapan yang mengandung budi</p>	<ul style="list-style-type: none"> Rasa ingin tahu Kreatif Cinta tanah air 	<ul style="list-style-type: none"> Mengartikan kata-kata sukar dalam tembang campursari Menyusun paraphrase tembang campursari. Mengidentifikasi ungkapan ungkapan yang mengandung nilai- nilai budi pekerti dalam lagu campursari. 	<p>Terknik instrument</p> <ul style="list-style-type: none"> Tugas individu <p>Bentuk instrument</p> <ul style="list-style-type: none"> Performen <p>Contoh instrument</p> <ul style="list-style-type: none"> Goleka tembang campursari,tulisen cakepane lan terangna isine 	2	<ul style="list-style-type: none"> PoerwadarmintaWJS. 1939. Baoesastra Djawa. Batavia: Groningen Media, Alat dan Bahan : LCD, Laptop, CD / Kaset

		pekerti dalam tembang Campursari					
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--

SILABUS

Satuan Pendidikan : SMK YPKK 2 SLEMAN
 Kelas/ Semester : XI, 1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Program : Akuntansi dan Pemasaran
 Standar Kompetensi : Mengungkapkan pikiran, gagasan dan pendapat dalam berbagai wacana lisan sastra dan budaya Jawa
 Alokasi Waktu : 2 jam pertemuan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Nilai Budaya dan Karakter	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu (JP)	Sumber belajar
2.1. Praktik pranatacara dalam kegiatan sekolah	Pranatacara	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> Siswa membentuk kelompok diskusi Masing – masing kelompok membentuk 	<ul style="list-style-type: none"> Bertanggungjawab Komunikatif kerjasama 	<ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi urutan acara dalam kegiatan sekolah. Mempraktekan sebagaipranatacara dalm acara yang berkaitan dengan kegiatan 	Teknik Instrumen <ul style="list-style-type: none"> Perfomen t Bentuk Instrumen <ul style="list-style-type: none"> Praktek Contoh Instrumen <ul style="list-style-type: none"> Praktekna pranatacara ing 	4	<ul style="list-style-type: none"> Poerwadarminta WJ S. 1939. Baoesastra Djawa. Batavia: Groningen CD/ Rekaman berbagai sesorah kegiatan sekolah, Buku <i>Tuntunan</i>

		<p>acara yang berkaitan dengan kegiatan sekolah.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Masing – masing kelompok menampilkan hasil kerjanya , siswa yang lain mengapresiasi • Siswa dibimbing guru membuat simpulan hasil apresiasi. <p>Tugas mandiri terstruktur : Siswa mengidentifikasi urutan acara dalam sebuah peringatan 17 Agustus di sekolah disekolah</p>		<p>sekolah.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengapresiasi tampilanpranat acara 	kegiatan sekolah		<p><i>Sesorah saha Titi Laksana</i> oleh Drs. Sutardja Atmo Sandjaya, Penerbit : Absolut, halaman: 18-20; kamus Jawa-Indonesia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Media, Alat dan Bahan : LCD, Lap top, CD / Kaset
--	--	--	--	--	------------------	--	---

SILABUS

Satuan Pendidikan : SMK YPKK 2 SLEMAN
 Kelas/ Semester : XI, 1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Program : Akuntansi dan Pemasaran
 Standar Kompetensi : Mengungkapkan pikiran, gagasan dan pendapat dalam berbagai wacana lisan sastra dan budaya Jawa
 Alokasi Waktu : 2 jam pertemuan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Nilai Budaya dan Karakter	Indikator	Penilaian	Alokasi Waktu (JP)	Sumber belajar
2.2.Melakukan tembang campursari	Tembang Campursari	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendengarkan lagu campursari dari media elektronik atau rekaman • Siswa bersama-sama melakukan tembang 	<ul style="list-style-type: none"> • Rasa ingin tahu • kerjasama • komunikatif 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan tembang campursari. • Menceritakan isi tembang campursari. • Mengidentifikasi ajaran moral dalam tembang campursari 	Teknik instrument <ul style="list-style-type: none"> • Tugas individu Bentuk instrument <ul style="list-style-type: none"> • Performen Contoh instrument <ul style="list-style-type: none"> • Goleka tembang campursari, tulisen cakepan lan terangna isine 	2	<ul style="list-style-type: none"> • Poerwadarminta WJ S. 1939. Baoesastra Djawa. Batavia: Groningen • Media, Alat dan Bahan : LCD, Laptop, CD / Kaset

		<p>campursari</p> <ul style="list-style-type: none">• Siswa dibimbing guru mendiskusikan isi lagu campursari dan menceriterakannya di depan kelas.					
--	--	--	--	--	--	--	--

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Tri Sutikno

Sleman, 29 Juli 2012

Mahasiswa PPL

Mufida Hajriyana Khoirunnisa

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK YPKK 2 SLEMAN
Kelas/ Semester : XI / Gasal
Program : Akuntansi
Mata Pelajaran : Bahasa, Sastra, dan Budaya Jawa
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

Standar Kompetensi

Memahami berbagai wacana lisan tentang bahasa, sastra dan budaya jawa dari berbagai sumber.

Kompetensi Dasar

Memahami dan menanggapi *pranatacara* dari berbagai media

Indikator

- Mengetahui definisi pranatacara.
- Menanggapi bahasa yang digunakan oleh pranatacara.
- Mengetahui hal-hal yang harus diperhatikan ketika menjadi pranatacara

A. Tujuan Pembelajaran

- Dengan membaca materi yang diberikan oleh guru siswa mengetahui definisi pranatacara dengan benar.
- Setelah melihat tayangan pranatacara di media video visual siswa menanggapi bahasa yang digunakan oleh pranatacara.
- Dengan membaca materi yang diberikan oleh guru siswa mengetahui hal-hal yang harus diperhatikan ketika menjadi pranatacara.

B. Pendidikan Karakter

- Bertanggung jawab
- Kerjasama
- Komunikatif

C. Materi Pembelajaran

Pranatacara/panatacara inggih menika tiyang ingkang kadhapuk utawi tinanggenah mranata saha nglantaraken lampahing satunggalipun acara supados runtut lan rancag. Bab-bab ingkang kedah kasamekatakan menawi dados paranatacara prasaja inggih menika *kendel micara*, lan *nguwaosi materi*

Pranatacara kudu bisa nemtokake wosing tembung. Kedah narik kawigaten. Prakawis kudu laras karo sing dijak guneman Pranatacara, tetembungan punika bakunipun saking tetembungan pranata lan adicara, manut basastra Jawa tembung pranata sami tegesipun kaliyan paugeran. Wondéné adicara sampun cetha tegesipun. Dados menawi mekaten tetembungan pranata adicara punika paugeran tumraping tata gelar adicara ingkang badhé kalampahan. Gampilipun tembung pranata adicara punika samikaliyan *daftar acara (tatacara/random acara)* lan ubarampénipun.

Babaring pangandikan, prayogi kapérang dados tigang (3) perkawis :

- 1) Purwaka, inggih punika atur pangandikan ingkang minangka pambuka. Ingkangkalebet ing pérangan purwaka antawisipun :
 - Salam pambuka / uluk salam.
 - Asung pakurmatan dhumateng para tamu.
 - Muji syukur wonten ngarsaning Gusti Ingkang Murbèng Dumadi.
 - Ngaturaken gatining ayahan.
 - Ngaturaken reroncèning adicara.
 - Tata laksitaning adicara kawaos saking pambuka ngantos dumugipanutup, lajeng para tamu kasuwun sekéca lenggah, angantu adicarasaklajengipun.
- 2) Isi utawi péranganing isi ingkang wigati, inggih punika wosing pangandikan. Ingkang kalebet pérangan wigati tumrap panata adicara

kadosta ngaturaken saben–saben adicara, rikala ngaturaken saben adicara kedah cetha anggènipungaturaken adicara ingkang badhé lumampah, setunggal mbaka setunggal paraparaga ingkang hanyengkuyung dipunaturi kanthi cetha.

3) Wasana, inggih punika atur ingkang minangka panutup. Wondéné péranganwasana, tumrap panata adicara antawisipun:

- Nyuwun pangapunten dhumateng sedaya kekirangan saha kalepatananggènipun nindakaken jebibahan.
- Ndhèrèkaken sugeng konduripun para tamu.
- Ngaturaken adicara panutup kanthi salam panutup.

➤ Ingkang dipungatosaken menawi dados Pranatacara inggih menika:

- **Patrap utawi Sikep.**

Satunggaling pranatacara kedah nggadhahi patrap ingkang trengginas, tanggap, manteb, luwes, pantes, wibawa. Solah bawa kedah prasaja boten kadamel-damel lan trep kaliyan tata krama. Sadaya ebahing pasemon saha ebahing peranganing badan kedah jumbuh kaliyan isining sesorah.

- **Busana lan ngadisarira.**

Nalika nindakaken ayahan minangka pranatacara anggenipun ngrasuk busana lan ngadisarira kedah kajumbuhaken kaliyan swasana saha acaranipun. Awit pranatacara sasanipun ngayahi kewajibanipun nglantaraken lampahing acara nanging ugi kalebet pasugatan ingkang badhe dipunpriksani dening para tamu.

- **Basa lan Sastra**

Satunggaling pranatacara rikala ngayahi kewajibanipun langkung prayogi menawi ngginakaken basa ingkang lugas (komunikatif) saha basa ingkang trep kaliyan panganggenipun. Basa ingkang trep kaliyan panganggenipun kedah ngengeti:

- sinten ingkang gineman
- sinten ingkang tumanggap wawan ginem

- sinten utawi punapa ingkang dipunginem
- kados pundi swasananipun (wekdal, papan, kawontenan)

D. Alokasi Waktu

2 x 45 menit

E. Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan yaitu:

1. Diskusi
2. Tanya jawab
3. Penugasan

F. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu	Metode
Pendahuluan	a. Salam dan doa. b. Presensi c. Apersepsi: menjembatani antara yang telah dipelajari pertemuan sebelumnya dengan yang akan dipelajari pertemuan saat ini. d. Motivasi: menjelaskan tentang pengantar dan pentingnya mempelajari pranatacara.	15 menit	Refleksi
Inti	a. Eksplorasi : Gemar membaca, teliti, mandiri,	60 menit	Diskusi

dasar pranatacara

Tugas mandiri tidak terstruktur : Siswa membaca contoh teks pranatacara

G. Penilaian

- Teknik Instrumen

Tugas individu/ kelompok.

- Bentuk Instrumen

Diskusi kelompok

- Contoh Instrumen

Menapa ingkang dipunwastani Pranatacara?

Wangsulan:

Pranatacara inggih menika tiyang ingkang kadhapak utawi tinanggenah mranata saha nglantaraken lampahing satunggalipun acara supados runtut lan rancang.

H. Penilaian Karakter

Mandiri

Indikator	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
• Mengetahui definisi pranatacara				
• Menanggapi bahasa yang digunakan oleh pranatacara				
• Membuat susunan acara sebagai pranatacara dalam kegiatan sekolah				
JUMLAH SKOR				

*) 4= selalu *) 3= sering *) 2= jarang *) 1= tidak pernah

Skor karakter: (Jumlah skor : skor maksimal)

Pedoman nilai karakter

Nilai Karakter	Skor Karakter
Membudaya	4
Berkembang	≥ 3
Mulai Terlihat	≥ 2
Belum Terlihat	≥ 1

I. Tindak lanjut

Siswa yang belum mencapai nilai 75 diberikan remedial berdasarkan indikator yang belum tercapai, siswa yang telah mencapai nilai KKM diberikan pengayaan materi.

J. Alat dan Sumber Belajar

a. **Alat** : LCD, Laptop, PPT, Video

b. **Sumber Belajar**

1. Poerwadarminta WJS. 1939. Baoesastra Djawa. Batavia: Groningen.
2. Media, Alat dan Bahan : LCD, Laptop

Sleman, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Tri Sutikno
NIP. -

Mufida Hajriyana K.
NIM. 12205241051

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK YPKK 2 SLEMAN
Kelas/ Semester : X1 / Gasal
Program : Akuntansi
Mata Pelajaran : Bahasa, Sastra, dan Budaya Jawa
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

Standar Kompetensi

Mengungkapkan pikiran, gagasan dan pendapat dalam berbagai wacana lisan sastra dan budaya Jawa.

Kompetensi Dasar

Praktek pranatacara dalam kegiatan sekolah

Indikator

1. Menjelaskan struktur teks pranatacara dengan tepat.
2. Membuat teks pranatacara dengan tepat.

A. Tujuan Pembelajaran

- Siswa dapat mengidentifikasi urutan acara dalam kegiatan sekolah.
- Siswa dapat mempraktekan sebagai pranatacara dalam acara yang berkaitan dengan kegiatan sekolah.

B. Pendidikan Karakter

1. Bertanggung jawab
2. Kerjasama
3. Komunikatif

C. Materi Pembelajaran

NULIS PANATACARA SAHA SESORAH

Wedharing pangandikan, punika saged kadamel panjang utawi ringkes. Semanten ugi ing bab basa ingkang dipunginakaken, saged ngginakaken basa ingkang prasaja (biyasa) utawi basa ingkang rinengga (endah). Sedaya wau gumantung swasananipun, wonten ing upacara menapa, sinten ingkang midhangetaken, saha kapan wekdalipun. Bakunipun wedharing pangandikan kedah urut-runtut (sistematis), cetha pilah-pilahanipun, saha isinipun pangandikan kedah jumbuh kaliyan ayahanipun. Babaring pangandikan punika saged kapérang dados tigang perkara, inggih punika:

1. Pérangan purwaka, ngemot:

- a. Uluk salam utawa salam pambuka
- b. Pakurmatan dhateng tamu
- c. Puji syukur dhumateng Gusti Inggang Maha Agung
- d. Ngaturaken ayahan utawi jejibahanipun

2. Pérangan isi/wigati/inti, ngemot: (upamanipun wakil panitiya, wakil ingkang kagungan khajat, lsp.)

- a. Ngaturaken sugeng rawuh saha matur nuwun awit rawuhipun tamu.
- b. Ngaturaken ujuding gati/khajatipun (khajatipun menapa, kapan kalaksanan, para tamu kasuwun menapa).
- c. Ngaturaken agunging panuwun awit pambiyantunipun para mudha, masyarakat, saha sumbang sih saking para tamu. Boten saged atur piwales mugi Gusti ingkang paring piwales.
- d. Nyuwunaken pangapunten awit sedaya kekirangan saha kalepatan minangka panitya.
- e. Saupami wonten pejabat saged dipunsuwuni tanggap sabda.

3. Pérangan panutup, ngemot:

- a. Para tamu kasuwun nerasakan anggenipun lelenggahan ngantos purna (rampung)

b. Nyuwun pangapunten kalepatanipun pribadi

c. Salam panutup.

Cengkorongan Pranatacara

- Salam pambuka
- Atur puji syukur dhateng Gusti Allah
- Atur kasugengan, kairing atur panuwun
- Wedharing gati utawi wosing medhar sabdha
- Atur nyuwun pangapunten (tumrap kagungan karsa)
- Panutuping atur/ salam

D. Alokasi Waktu

2 x 45 menit

E. Metode Pembelajaran

1. Diskusi
2. Tanya jawab
3. Praktik

F. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu	Metode
Pendahuluan	<p>e. Salam dan doa.</p> <p>f. Presensi</p> <p>g. Apersepsi: menjembatani antara yang telah dipelajari pertemuan sebelumnya dengan yang akan dipelajari pertemuan saat ini.</p> <p>h. Motivasi: menjelaskan tentang pengantar dan pentingnya mempelajari pranatacara.</p>	15 menit	Refleksi

Inti	<p>a. Eksplorasi : Gemar membaca, teliti, mandiri, rasa ingin tahu</p> <p>Siswa membaca contoh pranatacara.</p> <p>b. Elaborasi : jujur, tanggung jawab, mandiri</p> <p>Setelah siswa membaca kemudian mengidentifikasi urutan acara yang disampaikan oleh pranatacara</p> <p>c. Konfirmasi : mandiri, toleransi, tanggung jawab</p> <p>Guru memandu siswa membuat kesimpulan tentang urutan acara yang telah disampaikan oleh seorang pranatacara</p>	60 menit	Diskusi Tanya jawab
Penutup	Guru memberikan pertanyaan yang berhubungan dengan susunan acara untuk menguji pemahaman siswa.	15 menit	
<p>Tugasmandiri terstruktur : Siswa mengidentifikasi urutan acara dalam</p>			

sebuah peringatan 17 Agustus di sekolah disekolah.

G. Penilaian

Teknik Instrumen

1. Tugas kelompok

Bentuk Instrumen

2. Diskusi kelompok

Contoh Instrumen

Kadamelana susunan teks pranatacara kegiatan sekolah!

Wangsulan:

Susunan acara pengetan 17 Agustus

- Salam pembuka
- Atur puji syukur dhateng Gusti Allah
- Atur kasugengan, kairing atur panuwun
- Wedharing gati utawi wosing medhar sabdha
 - 1) Pembuka
 - 2) Pamaosing teks Proklamasi, dening Bp.
 - 3) Pamaosing Teks Pancasila dening Bp.....
kadherekaken sadaya para rawuh.
 - 4) pakurmatan dhateng sang saka merah putih
 - 5) Ngumandhangaken lagu kebangsaan Indonesia Raya dening sadaya
warga sekolah, kanthi dirigen
 - 6) Selingan
 - 7) Atur palapuran saking pangesuhing panitia pengetan kamardikan
RI kaping
 - 8) Wacana saking pangesuhing Kepala Sekolah
 - 9) Donga kagem para Pahlawaning negari kawiwitan.
 - 10) Gelaring kagunan seni siswa lan warga sekolah.....
 - 11) Panutup.
- Atur nyuwun pangapunten (tumrap kagungan karsa)

- Panutuping atur/ salam

H. Penilaian Karakter

Mandiri

Indikator	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1. Menjelaskan struktur teks pranatacara dengan tepat.				
2. Membuat teks pranatacara dengan tepat.				
JUMLAH SKOR				

*) 4= selalu *) 3= sering *) 2= jarang *) 1= tidak pernah

Skor karakter: (Jumlah skor : skor maksimal)

Pedoman nilai karakter

Nilai Karakter	Skor Karakter
Membudaya	4
Berkembang	≥ 3
Mulai Terlihat	≥ 2
Belum Terlihat	≥ 1

I. Tindak lanjut

Siswa yang belum mencapai nilai 75 diberikan remedial berdasarkan indikator yang belum tercapai, siswa yang telah mencapai nilai KKM diberikan pengayaan materi.

J. Alat dan Sumber Belajar

c. Alat : LCD, Laptop, PPT, Video

d. Sumber Belajar

3. Poerwadarminta WJS. 1939. Baoesastra Djawa. Batavia:
Groningen.

4. Media, Alat dan Bahan : LCD, Laptop

Sleman, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Tri Sutikno
NIP. -

Mufida Hajriyana K.
NIM. 12205241051

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMK YPKK 2 SLEMAN
Kelas/ Semester	: X1 / Gasal
Program	: Akuntansi
Mata Pelajaran	: Bahasa, Sastra, dan Budaya Jawa
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

Standar Kompetensi

Mengungkapkan pikiran, gagasan dan pendapat dalam berbagai wacana lisan sastra dan budaya Jawa.

Kompetensi Dasar

Praktek pranatacara dalam kegiatan sekolah

Indikator

1. Menjelaskan struktur teks pranatacara dengan tepat.
2. Menunjukkan sikap yang baik dalam menjadi pranatacara dengan tepat.
3. Mempraktikkan menjadi pranatacara dengan tepat

A. Tujuan Pembelajaran

- Siswa dapat mengidentifikasi urutan acara dalam kegiatan sekolah.
- Siswa dapat mempraktekan sebagai pranatacara dalam acara yang berkaitan dengan kegiatan sekolah.

B. Pendidikan Karakter

1. Bertanggung jawab
2. Kerjasama
3. Komunikatif

C. Materi Pembelajaran

KAWRUH BASA JAWI PRANATACARA LAN SESORAH

Perkawis-perkawis ingkang kedah dipungatosaken nalika dados pranatacara, inggih punika :

Patrap sarira tuwin pasuryan ingkang kedah katindakaken :

1. Jumeneng kanthi sigrak tuwin jejeg, sikaping suku megar watawis kalih jobin,
2. Jumeneng kanthi kapitadosan diri,
3. Asta ngapurancang, sarira radi ndegeg, janggut katarik, namung sampun katingal kaku,
4. Polatan katingal sumeh, namung mboten katingal kadamel-damel,
5. Mriksani dhumateng para pamirsa kanthi trapsila.

Supados para pamiyarsa saged midhangetaken kanthi jenjem, pranatacara utawi pamedar sabda kedah nggantosaken prekawis-prekawis ing ngandhap punika :

1. Penggalih dipunsarehaken, supados suwanten mboten kepireng ndredheg,
2. Wiramaning wicara ingkang cetha sarta kajumbuhaken kaliyan kawontenan
3. Swanten mboten perlu sora-sora, ingkang cekapan ananging wijang
4. Ngagem basa ingkang alus, ananging mboten perlu basa ingkang muluk-muluk, supados gampil dipun suraos dening ingkang midhangetaken.
5. Pangandikan mboten perlu muter-muter, ingkang cekak, ananging saged nyakup punapa-punapa ingkang badhe dipun kajengaken.

Perkawis-perkawis ingkang kirang mranani

Patrap sarira ingkang kirang mranani, ingkang awujud :

1. Jumeneng kanthi lelambaran setunggal suku,
2. Jumeneng kanthi suku sekalangkung rapet utawi sakalangkung mekar,
3. Jumeneng kanthi patrap ingkang kirang semangat (loyo)
4. Jumeneng kirang sigrak (nglentu) utawi jumeneng kanthi kapitadosan ingkang mboten gumathok.
5. Jumeneng kanthi mboten nggatosaken papan panggenan

Ewah-ewahing sarira ingkang boten mranani :

1. Asring ngebahaken satunggaling perangan sarira,
2. Ngebahaken perangan sarira kanthi tidha-tidha utawi ngebahaken perangan sarira kanthi boten trep kaliyan ingkang dipun ngendikakaken
3. Asring mirsani cathetan
4. Asring kukur-kukur
5. Nglebetaken asta wonten ing sak clana
6. Asta dipun banda wonten wingking
7. Boten nggatosaken ingkang midhangetaken.

Ewah-ewahaning pasuryan ingkang kirang mranani, ingkang awujud:

1. Gumujeng ingkang dipun damel-damel
2. Asring mesam-mesem satemah katingal cengengesan,
3. Mbesengut utawi suntrut
4. Tumungkul
5. Gugup

Posisi jumeneng ingkang kirang seimbang, antawisipun :

1. Jumeneng kanthi lelendhehan papan wicara,
2. Jumeneng kaku pramila katingal kados priyantun ingkang badhe baris,
3. Ngewah-ewah sarira

D. Alokasi Waktu

2 x 45 menit

E. Metode Pembelajaran

1. Diskusi
2. Tanya jawab
3. Praktik

F. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu	Metode
Pendahuluan	<p>a. Salam dan doa.</p> <p>b. Presensi</p> <p>c. Apersepsi: menjembatani antara yang telah dipelajari pertemuan sebelumnya dengan yang akan dipelajari pertemuan saat ini.</p> <p>d. Motivasi: menjelaskan tentang pengantar dan pentingnya mempelajari pranatacara.</p>	15 menit	Refleksi
Inti	<p>a. Eksplorasi : Gemar membaca, teliti, mandiri, rasa ingin tahu</p> <p>Siswa mendengarkan contoh pranatacara</p>	60 menit	Diskusi

	<p>b. Elaborasi : jujur, tanggung jawab, mandiri</p> <p>Setelah siswa mendengarkan kemudian mempraktekkan sebagai seorang pranatacara dalam kegiatan disekolah</p> <p>c. Konfirmasi : mandiri, toleransi, tanggung jawab</p> <p>Guru bersama siswa mengapresiasi tentang penampilan siswa yang berperan sebagai pranatacara</p>		<p>Praktik</p> <p>Tanya jawab</p>
<p>Penutup</p>	<p>Guru memberikan pertanyaan yang berhubungan dengan penampilan pranatacara yang tepat untuk menguji pemahaman siswa.</p>	<p>15 menit</p>	

G. Penilaian

Teknik Instrumen

1. Tes Lisan

Bentuk Instrumen

2. Praktek

Contoh Instrumen

Praktekna pranatacara ing kegiatan sekolah!

H. Penilaian Karakter

Mandiri

Indikator	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1. Struktur teks pranatacara dengan tepat.				
2. Menunjukkan sikap yang baik dalam menjadi pranatacara dengan tepat.				
3. Mempraktikkan menjadi pranatacara dengan tepat				
JUMLAH SKOR				

*) 4= selalu *) 3= sering *) 2= jarang *) 1= tidak pernah

Skor karakter: (Jumlah skor : skor maksimal)

Pedoman nilai karakter

Nilai Karakter	Skor Karakter
Membudaya	4
Berkembang	≥ 3
Mulai Terlihat	≥ 2
Belum Terlihat	≥ 1

I. Tindak lanjut

Siswa yang belum mencapai nilai 75 diberikan remedial berdasarkan indikator yang belum tercapai, siswa yang telah mencapai nilai KKM diberikan pengayaan materi.

J. Alat dan Sumber Belajar

b. Alat : LCD, Laptop, PPT, Video

c. Sumber Belajar

- Poerwadarminta WJS. 1939. Baoesastra Djawa. Batavia: Groningen.
- Media, Alat dan Bahan : LCD, Laptop

Sleman, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Tri Sutikno
NIP. -

Mufida Hajriyana K.
NIM. 12205241051

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK YPKK 2 SLEMAN
Kelas/ Semester : XI / Gasal
Program : Akuntansi
Mata Pelajaran : Bahasa, Sastra, dan Budaya Jawa
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

Standar Kompetensi

Mengungkapkan gagasan dan pendapat dalam berbagai wacana lisan sastra dan budaya Jawa.

Kompetensi Dasar

Memahami *campursari* melalui berbagai media

Indikator

1. Menjelaskan hakikat campursari dengan tepat
2. Menunjukkan wujud tembang campursari dengan tepat
3. Mengidentifikasi kata-kata sukar dalam tembang campursari dengan tepat
4. Mengungkapkan kembali isi tembang campursari dengan bahasa sendiri secara tertulis dengan tepat

A. Tujuan Pembelajaran

- Dengan membaca materi yang diberikan oleh guru siswa mengetahui hakikat campursari dengan tepat
- Dengan membaca materi yang diberikan oleh guru siswa mengetahui wujud tembang campursari dengan benar
- Dengan melihat video tembang campursari siswa dapat mengidentifikasi kata-kata sukar dalam tembang campursari

- Setelah membaca tembang campursari siswa dapat menulis kembali isi tembang campursari dengan bahasa sendiri.

B. Pendidikan Karakter

1. Kerjasama
2. Komunikatif
3. Rasa ingin tahu

C. Materi Pembelajaran

CAMPURSARI

Campursari inggih menika jinising lelagon Jawa. Campursari tegesipun lelagon Jawa ingkang ngemot pinten-pinten aspek seni (salebetipun lelagon pepak sanget). Campursari wiwitanipun wonten ing taun 1970-an, campursari menika salah sawijining wujud seni ing tlatah Jawa minangka campuran saking musik modern kaliyan musik etnik. Campursari piyambak saestunipun saking seni tradisional Jawa. Inggih menika paduan antawisipun seni karawitan kaliyan piranti music tradisional utawi modern, konvensional saha elektrik.

Campursari wiwitanipun saking musik keroncong asli langgam, campursari menika ugi tetep ngangge dasar-dasar keroncong. Campursari misuwur amargi asring dipunpagelaraken dening Ki Nartosabdho lumantar pagelaran wayang kulit ingkang dipunpentasaken dening piyambakipun. Ananging campursari jaman modern misuwur amargi Anto Sugiyarto ingkang misuwur kanthi asma Manthous kaliyan para sedherekipun ing warsa 1993 kanthi ngedekaken grup music campursari Maju Lancar.

Katitik saking tembang ingkang asring dipunangge ing Campursari saged awujud: tembang dolanan, langgam, gendhing sekar, sekar gendhing, tembang Campursari, lan sapanunggalanipun. Tokoh campursari ingkang kondhang inggih Manthous saking Gunungkidul. Salajengipun tuwuh penyanyi-penyanyi campursari sanesipun kadosdene: Sunyahni, Didi Kempot, Cak Diqin, lan sapanunggalanipun. Instrumen ingkang dipunangge ngiringi campursari, menika awujud gamelan tradisional Jawa saha instrumen

music nasional. Kekalihipun dipunangge bebarengan kanthi trep, ngantos sekeca dipunpirengaken. Gabungan instrument kasebut dipunangkah supados tinemu harmoni seni campursari. Instrument campursari ingkang asring kangge kadosta: kendhang, demung, gong, rebab, piano, gitar, bass, saha drum.

Paraga ingkang nglagokaken campursari dipunwastani wiraswara utawa swarawati. Anggenipun nyekar ngetutaken uninipun gendhing. Bilih ingkang nyekar tiyang kalih jaler saha estri, saged gentosan. Ingkang estri bawa saha ingkang kakung nyekar, dene wiyaganipun (ingkang nabuh instrument) saged nyenggaki. Anggenipun nyekar bebas (merdika), kalih larik mandheg, lajeng dipunselingi omong-omongan boten menapa. Lelagon campursari menika ingkang baku remen, gumyak, saha nges swasananipun. Adatipun campursari asring kangge nglelipur ing acara menapa kemawon, kados dene pengetan 17 Agustus, supitan, tasyakuran, manten, saha sapanunggalanipun. Campursari ugi asring kangge lelagon dening pelawak, pendhagel, limbukan wayang, gara-gara ing wayang kulit, dhagelan kethoprak, saha sanesipun.

Ingkang kalebet wujuding lelagon campursari inggih menika:

1. Lagu campursari: Gethuk, Tamba Ati, Nonong, Randha Kempling, Hewes-hewes, Cucak Rawa, Mbah Dukun.
2. Sekar gendhing campursari: Pangkur Tanjung Gunung, Asmarandana, Kinanthi Sandhung, Mijil Kethoprak.
3. Gendhing sekar campursari: Randhu Kenthir, Ayun-ayun, Puspawarna, Puspagiwang, Ibu Pertiwi.
4. Laggam campursari: Caping Gunung, Setya Tuhu, Wuyung, Yen ing Tawang, Dadi Ati, Nyidham Sari.
5. Lelagon dolanan campursari: Lir-ilir, Kupu Kuwi, Menthog-menthog, Buta-buta Galak, Dhayohe Teka.

(saking: pinten-pinten sumber kanthi ewah-ewahan saperlunipun)

Tuladha tembang campursari:

Caping gunung

Dhek jaman berjuwang njur kelingan anak lanang

Biyen tak openi, ning saiki ana ngendi

Jarene wis menang keturutan sing **digadhang**

Biyen nate janji ning saiki apa lali

Reff : neng nggunung tak **cadhongi** sego jagung

Yen mendhung tak silihi caping nggunung

Sokur bisa nyawang, gunung desa dadi **reja**

Dene ora ilang nggone padha lara **lapa**

D. Alokasi Waktu

2 x 45 menit

E. Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan yaitu:

1. Diskusi
2. Tanya jawab
3. Penugasan

F. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu	Metode
Pendahuluan	e. Salam dan doa. f. Presensi g. Apersepsi: menjembatani antara yang telah dipelajari pertemuan sebelumnya dengan yang akan dipelajari pertemuan saat ini.	15 menit	Refleksi

	<p>h. Motivasi: menjelaskan tentang pengantar dan pentingnya mempelajari pranatacara.</p>		
Inti	<p>a. Eksplorasi : Gemar membaca, teliti, mandiri, rasa ingin tahu</p> <p>Siswa membaca buku materi dan melihat video yang berhubungan dengan materi tembang campursari</p> <p>b. Elaborasi : jujur, tanggung jawab, mandiri</p> <p>Setelah siswa membaca buku dan melihat video kemudian siswa menanyakan kata-kata sukar dalam tembang campursari</p> <p>c. Konfirmasi : mandiri, toleransi, tanggung jawab</p> <p>Guru memandu siswa mengungkapkan kembali isi tembang campursari dengan bahasa sendiri</p>	60 menit	<p>Diskusi</p> <p>Tanya jawab</p> <p>Penugasan</p>
Penutup	<p>Guru memberikan pertanyaan yang berhubungan dengan materi tembang campursari.</p>	15 menit	
<p>Tugas terstruktur : Siswa mengartikan kata-kata sukar dalam tembang campursari</p>			

Tugas mandiri tidak terstruktur : Siswa mengungkapkan kembali isi tembang campursari dengan bahasa sendiri.

G. Penilaian

- Teknik Instrumen
Tugas individu/ kelompok.
- Bentuk Instrumen
Diskusi kelompok
- Contoh Instrumen
 1. Menapa tegesipun tembung-tembung ing ngandhap punika?
 - a. Digadhang
 - b. Cadhongi
 - c. Reja
 - d. Lara lapa
 2. Cobi dipunandharaken wosing tembang campursari caping gunung!
Wangsulan:
 1. Digadhang: apa sing diarep-arep (pangarepan)
Cadhongi: disangoni
Reja: tentrem lan akeh wonge
Lara lapa: sengsara
 2. Tembang campursari caping gunung menika wosipun bab kritikkan/sindiran saking wong cilik/wong ndeso dhateng penguasa (tiyang ingkang langkung inggil drajatipun) ingkang lali kaliyan wong cilik nalika sampun makmur. Penguasa menika lali kaliyan bab-bab ingkang sampun dijanjaken dhateng wong cilik.

H. Penilaian Karakter

Mandiri

Indikator	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1. Menjelaskan hakikat campursari dengan tepat				
2. Menunjukkan wujud tembang campursari dengan tepat				
3. Mengidentifikasi kata-kata sukar dalam tembang campursari dengan tepat				
4. Mengungkapkan kembali isi tembang campursari dengan bahasa sendiri secara tertulis dengan tepat				
JUMLAH SKOR				

*) 4= selalu *) 3= sering *) 2= jarang *) 1= tidak pernah

Skor karakter: (Jumlah skor : skor maksimal)

Pedoman nilai karakter

Nilai Karakter	Skor Karakter
Membudaya	4
Berkembang	≥ 3
Mulai Terlihat	≥ 2
Belum Terlihat	≥ 1

I. Tindak lanjut

Siswa yang belum mencapai nilai 75 diberikan remedial berdasarkan indikator yang belum tercapai, siswa yang telah mencapai nilai KKM diberikan pengayaan materi.

J. Alat dan Sumber Belajar

a. Alat : LCD, Laptop, PPT, Video

b. Sumber Belajar

- Poerwadarminta WJS. 1939. Baoesastra Djawa. Batavia: Groningen.
- LKS Kawuryan Kelas XI
- Video tembang campursari (www.youtube.com)
- Media, Alat dan Bahan : LCD, Laptop

Sleman, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Tri Sutikno
NIP. -

Mufida Hajriyana K
NIM. 12205241051

PEMETAAN SK-KD

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas : XI
 Tahun Pelajaran : 2015/2016

SK	KD	THP	Indikator	THP	Materi Pokok	Ruang Lingkup			Alokasi waktu
						1	3	2	
Memahami dan menanggapi berbagai wacana lisan sastra dan budaya jawa dari berbagai sumber.	Memahami dan menanggapi <i>pranatacara</i> dari berbagai media.	C2	1. Mengetahui definisi pranatacara.	C1	Definisi Pranatacara				180 menit
			2. Menanggapi bahasa yang digunakan oleh pranatacara.	C2	Ragam bahasa dalam bahasa jawa.				
			3. Mengetahui hal-hal yang harus diperhatikan ketika menjadi pranatacara	C1	Hal-hal yang harus diperhatikan ketika menjadi pranatacara.				
			4. Menuliskan susunan acara dalam kegiatan sekolah	C5	Contoh teks pranatacara kegiatan sekolah.				
	Praktek pranatacara	C1	1. Menjelaskan struktur teks pranatacara dengan tepat.	C2	Struktur teks pranatacara.				90 menit

	dalam kegiatan sekolah								
			2. Menunjukkan sikap yang baik dalam menjadi pranatacara dengan tepat.	C3	Sikap-sikap yang harus diperhatikan ketika menjadi pranatacara.				
			3. Mempraktikkan menjadi pranatacara dengan tepat.	C3	Praktik menjadi pranatacara.				
Mengungkapkan gagasan dan pendapat dalam berbagai wacana lisan sastra dan budaya Jawa.	Menyimak, menanggapi dan melagukan tembang campursari.	C1	1. Memahami wujud tembang campursari	C1	Definisi dan wujud tembang campursari.				90 menit
			2. Melagukan tembang campursari	C3	Melagukan tembang campursari caping gunung.				
			3. Menceritakan kembali isi tembang campursari	C2	Menceritakan isi tembang campursari caping gunung.				
			4. Mencari nilai budi pekerti dalam tembang campursari.	C1	Menganalisis nilai budi pekerti dalam tembang campursari caping gunung.				
Memahami dan menanggapi campursari melalui		C2	1. Menjelaskan hakikat campursari dengan tepat	C2	Definisi dan wujud tembang campursari.				90 menit
			2. Menunjukkan wujud tembang campursari	C2	Definisi dan wujud tembang campursari.				

	berbagai media.		dengan tepat					
			3. Mengidentifikasi kata-kata sukar dalam tembang campursari dengan tepat.	C1	Ragam bahasa dalam tembang campursari.			
Mampu memahami, menanggapi, dan mengungkapkan pikiran, gagasan, dan pendapat tentang bahasa, sastra, dan budaya Jawa dari berbagai sumber.	Melagukan dan memahami isi tembang macapat	C2	1. Menyebutkan jenis-jenis tembang macapat.	C1	Macam-macam tembang macapat.			180 menit
			2. Melagukan tembang macapat dengan benar.	C3	Melagukan tembang macapat dhandhanggula			
			3. Mengidentifikasi kata-kata sukar dalam tembang macapat.	C1	Ragam bahasa dalam tembang macapat.			
			4. Mengungkapkan isi tembang macapat dengan benar.	C2	Mengungkapkan isi tembang macapat dhandhanggula.			
Mengungkapkan gagasan, pendapat, dan perasaan dalam berbagai karangan non sastra dalam kerangka budaya Jawa.	Menulis artikel yang memuat budi pekerti.	C5	1. Memahami hakikat artikel.	C2	Hakikat artikel bahasa jawa			180 menit
			2. Merumuskan kerangka artikel	C1	Membuat kerangka artikel berbahasa jawa dengan tema pendidikan.			
			3. Mengembangkan kerangka artikel menjadi sebuah karangan dengan EYD yang benar.	C3	Membuat sebuah artikel.			

Memahami berbagai wacana nonsastra dan sastra dari berbagai media	Membaca dan memahami pesan moral dari wacana beraksara Jawa.	C1	1. Membaca wacana beraksara jawa dengan benar.	C1	Membaca wacana beraksara jawa.				180 menit
			2. Mentransliterasi wacana beraksara jawa.	C2	Mengubah wacana beraksara jawa menjadi aksara latin.				
			3. Mengidentifikasi nilai moral yang terkandung dalam wacana beraksara jawa.	C1	Menuliskan nilai moral.				

Sleman, 12 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Tri Sutikno
NIP. -

Mahasiswa PPL

Mufida Hajriyana K.
NIM. 12205241051

PROGRAM TAHUNAN

Nama Sekolah : SMK YPKK 2 Sleman
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas / Program : XI / Akuntansi
 Tahun Pelajaran : 2015/2016

Sem	No. KI & No.KD	Standar Kompetensi & Komp. Dasar	Alokasi Waktu	Keterangan
I	1.	Memahami dan menanggapi berbagai wacana lisan sastra dan budaya jawa dari berbagai sumber.		
		1.1 Memahami dan menanggapi <i>pranatacara</i> dari berbagai media.	4	
		1.2 Praktek <i>pranatacara</i> dalam kegiatan sekolah.	2	
	2.	Mengungkapkan gagasan dan pendapat dalam berbagai wacana lisan sastra dan budaya Jawa.		
		2.1 Menyimak, menanggapi dan melagukan tembang campursari.	2	
		2.2 Memahami dan menanggapi campursari melalui berbagai media.	2	
	3.	Mampu memahami, menanggapi, dan mengungkapkan pikiran, gagasan, dan pendapat tentang bahasa, sastra, dan budaya Jawa dari berbagai sumber.		
		3.1 Melagukan dan memahami isi tembang macapat.	4	
	4.	Mengungkapkan gagasan, pendapat, dan perasaan dalam berbagai karangan non sastra dalam kerangka budaya Jawa.		
		4.1 Menulis artikel yang memuat budi pekerti.	4	
	5.	Memahami berbagai wacana nonsastra dan sastra dari berbagai media.		
		5.1 Membaca dan memahami pesan moral dari wacana beraksara Jawa.	4	
		Ulangan Harian, UTS, UAS, dan Perbaikan/pengayaan		

II	6.	Memahami berbagai wacana non sastra dan sastra dari berbagai media.		
	6.1	Memahami artikel yang memuat budi pekerti	6	
	6.2	Memahami Serat Ulem dan Serat Lelayu	4	
	6.3	Memahami pesan moral dalam <i>uyon-uyon</i>	6	
	6.4	Memahami isi dan struktur karya sastra prosa <i>cerkak</i>	4	
	7.	Mengungkapkan gagasan, pendapat dan perasaan dalam berbagai karangan nonsastra dalam kerangka budaya Jawa		
	7.1	Menulis artikel yang memuat budi pekerti	4	
	7.2	Menulis <i>Serat Ulem</i> dan <i>Serat Lelayu</i>	4	
	7.3	Menanggapi pesan moral dalam <i>uyon-uyon</i>	4	
	7.4	Mencipta karya sastra prosa <i>cerkak</i>	4	
Jumlah (II)			60	
Jumlah I+II				
Jumlah total				

Sleman, 12 September 2015

Mengetahui :
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Tri Sutikno
NIP. -

Mufida hajriyana K.
NIM. 12205241051

<p>campursari.</p> <p>2.2 Memahami dan menanggapi campursari melalui berbagai media.</p> <p>3. Mampu memahami, menanggapi, dan mengungkapkan pikiran, gagasan, dan pendapat tentang bahasa, sastra, dan budaya Jawa dari berbagai sumber.</p> <p>3.1 Melakukan dan memahami isi tembang macapat.</p> <p>Mengungkapkan gagasan,</p>	<p>2. Melakukan tembang campursari</p> <p>3. Menceritakan kembali isi tembang campursari</p> <p>4. Mencari nilai budi pekerti dalam tembang campursari.</p> <p>1. Menjelaskan hakikat campursari dengan tepat</p> <p>2. Menunjukkan wujud tembang campursari dengan tepat</p> <p>3. Mengidentifikasi kata-kata sukar dalam tembang campursari dengan tepat</p> <p>4. Mengungkapkan kembali isi tembang campursari dengan bahasa sendiri secara tertulis dengan tepat.</p> <p>1. Menyebutkan jenis-jenis tembang macapat.</p> <p>2. Melakukan tembang macapat dengan benar.</p> <p>3. Mengidentifikasi kata-kata sukar dalam tembang macapat.</p> <p>4. Mengungkapkan isi tembang macapat dengan benar.</p>																		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.	pendapat, dan perasaan dalam berbagai karangan non sastra dalam kerangka budaya Jawa. 4.1 Menulis artikel yang memuat budi pekerti.	1. Memahami hakikat artikel. 2. Merumuskan kerangka artikel 3. Mengembangkan kerangka artikel menjadi sebuah karangan dengan EYD yang benar.																
5.	Memahami berbagai wacana nonsastra dan sastra dari berbagai media. 5.1 Membaca dan memahami pesan moral dari wacana beraksara Jawa.	1. Membaca wacana beraksara jawa dengan benar. 2. Mentransliterasi wacana beraksara jawa. 3. Mengidentifikasi nilai moral yang terkandung dalam wacana beraksara jawa.																
Pencapaian (%) setiap bulan			Rencana Pelaksanaan	5	15	15	25	10										

Sleman, 12 September 2015

Mahasiswa PPL

Mufida Hajriyana K.
NIM. 12205241051

Mengetahui :
Guru Mata Pelajaran

Tri Sutikno
NIP. -

DAFTAR NILAI KELAS 11 Ak. 4
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Semester : Gasal

No	NIS	Nama	NILAI		KET
			ULANGAN	REMIDIAL	
1	5512	ARINKA FARA YUNITA	70		
2	5526	DIAH EVANA MARISI	83		
3	5535	ERNI HARI YANTI	80		
4	5538	FATONA MEGANTANTRI	95		
5	5540	FEBRIA NANDA EDLIANA	75		
6	5554	KRISTIANA RISWANTI. R	75		
7	5555	LAILI NUR AFIFAH	70		
8	5556	LINDA OKTAVIANA DEWI	65		
9	5557	LIS AFANTI	80		
10	5561	MELANI NB AYU ANGGRAENI	75		
11	5563	MUJIYANTI	80		
12	5567	NINDYA ALIFTA	75		
13	5571	NOVITA OKTAVIANINGSIH	75		
14	5579	PRASASTI DAMAYANTI	75		
15	5586	RESTI WULANDARI	75		
16	5596	SEPTI OKTAVIANI	80		
17	5599	SEPTIAWATI	60		
18	5600	SHANIA EVIANA	80		
19	5601	SINTA INDAH SEPTIANA	60		
20	5602	SITI AISAH	60		
21	5610	VINA INDRIYANI	95		
22	5616	YULIARNI	65		

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Tri Sutikno

Mufida Hajriyana K

NIP. -

NIM. 12205241051

DAFTAR NILAI KELAS 11 Ak. 5
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Semester : Gasal

No	NIS	Nama	NILAI		KET
			ULANGAN	REMIDIAL	
1	5500	ALFINA DWI RAHMAYANTI	75		
2	5503	ANA MINTARSIH	75		
3	5505	ANITA	90		
4	5514	ASTI MULIANDARI	80		
5	5517	ATIK NUR AISYAH	80		
6	5518	ATIKA RIA FITRIANI	90		
7	5524	DEWI LESTARI	75		
8	5530	ELA SRIWULANDARI	75		
9	5532	ENDAR DWI ISTIANA	75		
10	5534	ERMAWATI	70		
11	5536	ERRIN SETRIYANA	90		
12	5551	ISTRIANA	55		
13	5562	MITHA ADELIA	70		
14	5565	NIA ARDANINGSIH	*85		
15	5575	NUR MALITA SARI	65		
16	5573	NUR QOIRUN NISA	85		
17	5576	OGNIS PUSPITASARI	85		
18	5585	RENIKA	75		
19	5587	RIAN DWI MIRIANTI	60		
20	5589	RIZKI NUR ARIYANTI GUNAWAN	90		
21	5597	SEPTI TRI HARYANTI	75		
22	5606	TITI ISRAWATI	60		

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Tri Sutikno

Mufida Hajriyana K

NIP. -

NIM. 12205241051

**DAFTAR NILAI KELAS 11 PEMASARAN
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Semester : Gasal

No	NIS	Nama	NILAI		KET.
			ULANGAN	REMIDIAL	
1	5619	ADE MUHAMMAD RAMANDIKA	60		
2	5620	AGUS SUPRIHATIN	70		
3	5621	DESI RAHMAWATI	45		
4	5622	DIAH DWI ANJANI	60		
5	5623	DIAN MAKRFATUN ZUHRIA S.	80		
6	5637	DWI LESTARI	70		
7	5624	HERA AGUSTINAWATI	75		
8	5625	LUFATUN QORIAH	*75		
9	5626	MARLINA WATI	65		
10	5627	NISA HAMAMI	*60		
11	5628	PUJI RAHAYU	*75		
12	5629	RAGIL KRISTANTI	60		
13	5630	RETNO INDAH SETYOWATI	70		
14	5631	RISTIYANI	*60		
15	5632	SAIDA KHOIRUNISA	55		
16	5633	SISKA WULANDARI	65		
17	5634	SUMIYATI	65		
18	5635	WAHID MUSYAFFA' HIBATULLAH	60		
19	5636	YUSTIANA DIAN PRATIWI	45		

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Tri Sutikno

Mufida Hajriyana K

NIP. -

NIM. 12205241051

ANALISIS NILAI**XI AK 4**

NO	NAMA	SOAL 1	SOAL 2	SOAL 3	SOAL 4	SOAL 5	SOAL 6	TOTAL NILAI	KETERANGAN
1	ARINKA FARA YUNITA	5	15	15	15	10	10	70	TIDAK LULUS
2	DIAH EVANA MARISI	15	15	15	10	15	15	85	LULUS
3	ERNI HARI YANTI	15	10	15	15	10	15	80	LULUS
4	FATONA MEGANTANTRI	15	15	15	15	10	25	95	LULUS
5	FEBRIA NANDA EDLIANA	10	15	15	15	10	10	75	LULUS
6	KRISTIANA RISWANTI. R	15	15	15	15	10	5	75	LULUS
7	LAILI NUR AFIFAH	15	15	5	10	10	15	70	TIDAK LULUS
8	LINDA OKTAVIANA DEWI	15	10	15	5	5	15	65	LULUS
9	LIS AFANTI	15	10	15	15	15	10	80	LULUS
10	MELANI NB AYU A.	15	10	15	15	10	10	75	LULUS
11	MUJIYANTI	15	15	15	15	10	10	80	LULUS
12	NINDYA ALIFTA	15	10	10	15	15	10	75	LULUS
13	NOVITA OKTAVIANINGSIH	15	10	15	15	10	10	75	LULUS
14	PRASASTI DAMAYANTI	15	10	15	15	10	10	75	LULUS
15	RESTI WULANDARI	15	15	15	10	5	15	75	LULUS
16	SEPTI OKTAVIANI	15	15	15	15	10	10	80	LULUS
17	SEPTIAWATI	15	10	10	5	10	10	60	TIDAK LULUS
18	SHANIA EVIANA	15	15	15	15	10	10	80	LULUS
19	SINTA INDAH SEPTIANA	15	5	15	15	0	10	60	TIDAK LULUS
20	SITI AISAH	10	5	15	5	5	20	60	TIDAK LULUS
21	VINA INDRIYANI	15	15	15	15	10	25	95	LULUS
22	YULIARNI	15	15	15	0	10	10	65	TIDAK LULUS

ANALISIS NILAI**XI AK 5**

NO	NAMA	SOAL 1	SOAL 2	SOAL 3	SOAL 4	SOAL 5	SOAL 6	TOTAL NILAI	KETERANGAN
1	ALFINA DWI RAHMAYANTI	15	15	15	15	5	10	75	LULUS
2	ANA MINTARSIH	15	15	15	15	5	10	75	LULUS
3	ANITA	15	15	15	15	15	15	90	LULUS
4	ASTI MULIANDARI	15	15	15	15	10	10	80	LULUS
5	ATIK NUR AISYAH	15	15	15	15	10	10	80	LULUS
6	ATIKA RIA FITRIANI	15	15	10	15	10	25	90	LULUS
7	DEWI LESTARI	15	15	15	15	5	10	75	LULUS
8	ELA SRIWULANDARI	15	15	15	15	5	10	75	LULUS
9	ENDAR DWI ISTIANA	15	15	15	15	5	10	75	LULUS
10	ERMAWATI	15	15	5	15	15	5	70	TIDAK LULUS
11	ERRIN SETRIYANA	15	15	15	15	15	15	90	LULUS
12	ISTRIANA	15	10	5	5	10	10	55	TIDAK LULUS
13	MITHA ADELIA	15	15	15	10	10	5	70	TIDAK LULUS
14	NIA ARDANINGSIH	15	15	15	15	15	10	85	LULUS
15	NUR MALITA SARI	15	15	0	15	15	5	65	TIDAK LULUS
16	NUR QOIRUN NISA	15	15	15	10	15	15	85	LULUS
17	OGNIS PUSPITASARI	15	15	15	15	10	15	85	LULUS
18	RENIKA	15	15	15	15	5	10	75	LULUS
19	RIAN DWI MIRIANTI	15	15	0	15	10	5	60	TIDAK LULUS
20	RIZKI NUR ARIYANTI G.	15	15	15	15	15	15	90	LULUS
21	SEPTI TRI HARYANTI	15	15	15	15	5	10	75	LULUS
22	TITI ISRAWATI	5	15	15	10	10	5	60	TIDAK LULUS

ANALISIS NILAI**XI PM**

NO	NAMA	SOAL 1	SOAL 2	SOAL 3	SOAL 4	SOAL 5	SOAL 6	TOTAL NILAI	KETERANGAN
1	ADE MUHAMMAD R.	15	10	5	15	10	5	60	TIDAK LULUS
2	AGUS SUPRIHATIN	15	15	5	15	10	10	70	TIDAK LULUS
3	DESI RAHMAWATI	0	10	10	10	5	10	45	TIDAK LULUS
4	DIAH DWI ANJANI	15	10	5	15	10	5	60	TIDAK LULUS
5	DIAN MAKRFATUN Z. S.	15	15	10	15	10	15	80	LULUS
6	DWI LESTARI	10	15	15	15	5	10	70	TIDAK LULUS
7	HERA AGUSTINAWATI	15	15	5	15	10	15	75	LULUS
8	LUFATUN QORIAH	15	10	5	15	15	15	75	LULUS
9	MARLINA WATI	5	15	10	15	10	10	65	TIDAK LULUS
10	NISA HAMAMI	15	15	5	10	10	5	60	TIDAK LULUS
11	PUJI RAHAYU	15	10	5	15	15	15	75	LULUS
12	RAGIL KRISTANTI	15	10	5	15	10	5	60	TIDAK LULUS
13	RETNO INDAH SETYOWATI	15	15	5	15	10	10	70	TIDAK LULUS
14	RISTIYANI	15	15	5	10	10	5	60	TIDAK LULUS
15	SAIDA KHOIRUNISA	5	10	15	10	5	10	55	TIDAK LULUS
16	SISKA WULANDARI	15	10	10	15	10	5	65	TIDAK LULUS
17	SUMIYATI	15	15	10	10	5	10	65	TIDAK LULUS
18	WAHID MUSYAFFA' H.	15	10	5	15	10	5	60	TIDAK LULUS
19	YUSTIANA DIAN PRATIWI	0	10	10	10	5	10	45	TIDAK LULUS

PRESENSI KELAS 11 Ak. 4
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Bulan :Agustus – September

Semester : Gasal

No	NIS	Nama	PertemuanKe					Jumlah			Ket
			1	2	3	4	5	S	I	A	
1	5512	ARINKA FARA YUNITA									
2	5526	DIAH EVANA MARISI									
3	5535	ERNI HARI YANTI									
4	5538	FATONA MEGANTANTRI									
5	5540	FEBRIA NANDA EDLIANA									
6	5554	KRISTIANA RISWANTI. R									
7	5555	LAILI NUR AFIFAH									
8	5556	LINDA OKTAVIANA DEWI									
9	5557	LIS AFANTI									
10	5561	MELANI NB AYU ANGGRAENI									
11	5563	MUJIYANTI									
12	5567	NINDYA ALIFTA									
13	5571	NOVITA OKTAVIANINGSIH									
14	5579	PRASASTI DAMAYANTI									
15	5586	RESTI WULANDARI									
16	5596	SEPTI OKTAVIANI									
17	5599	SEPTIAWATI									
18	5600	SHANIA EVIANA									
19	5601	SINTA INDAH SEPTIANA									
20	5602	SITI AISAH									
21	5610	VINA INDRIYANI									
22	5616	YULIARNI									

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Tri Sutikno

Mufida Hajriyana K

NIP. -

NIM. 12205241051

PRESENSI KELAS 11 Ak. 5
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Bulan :Agustus – September

Semester : Gasal

No	NIS	Nama	PertemuanKe					Jumlah			Ket
			1	2	3	4	5	S	I	A	
1	5500	ALFINA DWI RAHMAYANTI									
2	5503	ANA MINTARSIH									
3	5505	ANITA									
4	5514	ASTI MULIANDARI									
5	5517	ATIK NUR AISYAH									
6	5518	ATIKA RIA FITRIANI									
7	5524	DEWI LESTARI									
8	5530	ELA SRIWULANDARI									
9	5532	ENDAR DWI ISTIANA									
10	5534	ERMAWATI									
11	5536	ERRIN SETRIYANA									
12	5551	ISTRIANA									
13	5562	MITHA ADELIA									
14	5565	NIA ARDANINGSIH									
15	5575	NUR MALITA SARI									
16	5573	NUR QOIRUN NISA									
17	5576	OGNIS PUSPITASARI									
18	5585	RENIKA									
19	5587	RIAN DWI MIRIANTI									
20	5589	RIZKI NUR ARIYANTI GUNAWAN									
21	5597	SEPTI TRI HARYANTI									
22	5606	TITI ISRAWATI									

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Tri Sutikno

Mufida Hajriyana K

NIP. -

NIM. 12205241051

**PRESENSI KELAS 11 PEMASARAN
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Bulan :Agustus – September

Semester : Gasal

No	NIS	Nama	PertemuanKe					Jumlah			Ket
			1	2	3	4	5	S	I	A	
1	5619	ADE MUHAMMAD RAMANDIKA									
2	5620	AGUS SUPRIHATIN									
3	5621	DESI RAHMAWATI									
4	5622	DIAH DWI ANJANI									
5	5623	DIAN MAKRFATUN ZUHRIA S.									
6	5637	DWI LESTARI									
7	5624	HERA AGUSTINAWATI									
8	5625	LUFIATUN QORIAH									
9	5626	MARLINA WATI									
10	5627	NISA HAMAMI									
11	5628	PUJI RAHAYU									
12	5629	RAGIL KRISTANTI									
13	5630	RETNO INDAH SETYOWATI									
14	5631	RISTIYANI									
15	5632	SAIDA KHOIRUNISA									
16	5633	SISKA WULANDARI									
17	5634	SUMIYATI									
18	5635	WAHID MUSYAFFA' HIBATULLAH									
19	5636	YUSTIANA DIAN PRATIWI									

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Tri Sutikno

Mufida Hajriyana K

NIP. -

NIM. 12205241051