



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya kepada kita semua, sehingga Program Praktik Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta Semester Khusus Tahun 2015 di Dinas Pendidikan Kota Magelang dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik.

Laporan Penelitian PPL ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban tertulis penulis selama pelaksanaan PPL di Dinas Pendidikan Kota Magelang dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 11 September 2015.

Penulis menyadari bahwa keberhasilan dan terlaksananya program Praktek Pengealaman Lapangan (PPL) yang telah penulis laksanakan bukanlah keberhasilan individu maupun kelompok. Ada beberapa pihak yang telah memberikan masukan dan dorongan kepada penulis sehingga kegiatan PPL ini dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik. Untuk itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Anik Ghufron, selaku ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan segala daya dan upaya demi kelancaran pelaksanaan PPL.
2. TIM pembina Praktik Pengalaman Lapangan dari Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) beserta staff, yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan sebagai bekal untuk terjun langsung ke lokasi PPL.
3. L. Hendro Wibowo M.Pd.. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah membimbing penulis selama kegiatan PPL berlangsung.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

4. Drs. Jarwadi, M.Pd. selaku Kepala Dinas Pendidikan Kota Magelang dan seluruh staff yang telah memberikan bimbingan dan arahan sehingga kegiatan dapat berjalan dengan baik dan lancar.
5. Dra. Titik Handayati. selaku Kepala Bidang Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dinas Pendidikan Kota Magelang dan seluruh kasi dan staff PPTK yang telah membimbing dan membantu terlaksananya kegiatan PPL ini.
6. Teman-teman kelompok PPL UNY 2015 yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satuyang telah bekerja sama selama kegiatan PPL ini berlangsung.

Penulis menyadari bahwa laporan ini sangatlah jauh dari kata sempurna karena kesempurnaan hanya milik Allah SWT. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun akan diterima dengan senang hati untuk perbaikan lebih lanjut. Kami sadar sebagai manusia biasa dengan segala keterbatasannya tidak akan lepas dari kesalahan, untuk itu kami mohon mengharapkan arahan serta bimbingan untuk kegiatan selanjutnya agar lebih baik serta mohon maaf apabila dalam pelaksanaan kegiatan terdapat sikap yang kurang berkenan. Pada akhirnya, penulis berharap kegiatan PPL ini dapat berguna bagi bidang PPTK pada khususnya dan Dinas Pendidikan Kota Magelang umumnya dalam rangka meningkatkan kualitas kinerja.

Yogyakarta, 21 September 2015

Penyusun

(Leni Novita)



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

NIM. 12110241014

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
LENI NOVITA
12110241014

Dunia kerja dewasa ini semakin sulit dan banyak persaingannya karena mempermasyarakatkan tenaga yang lebih profesional. Sehingga lulusan pendidik semestinya sudah memiliki keterampilan profesional sesuai dengan bidangnya dan dapat dijadikan bekal untuk berkompetensi didunia kerja. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan bentuk pendidikan dengan memberikan pelatihan dan pengalaman belajar yang berhubungan dengan masyarakat, khususnya di dunia pendidikan sehingga mampu meningkatkan kemampuan profesional. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini diarahkan yang dilaksanakan guna untuk melatih pengalaman profesionalisme apa yang telah didapatkan di kampus agar dapat diterapkan dan dikembangkan oleh mahasiswa pada dunia kerja. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa sebagai calon tenaga kependidikan. Tujuan praktik pengalaman lapangan, di antaranya adalah untuk mencetak calon-calon tenaga kependidikan yang kompeten. Kegiatan PPL yang dilakukan di Dinas Pendidikan Kota Magelang khususnya di Bidang Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan.

Kegiatan PPL ini mengarahkan mahasiswa kepada dunia kerja yang nyata. Menerapkan ilmu dan pengetahuan yang didapat selama kuliah ke dalam dunia kerja. PPL yang dilaksanakan ini selain memberikan pengalaman kerja, juga memberikan pengalaman pelaksanaan penelitian. Penelitian ini dilaksanakan di Dinas Pendidikan Kota Magelang membuat mahasiswa lebih mengerti keadaan sesungguhnya yang terjadi di lembaga pendidikan, mulai dari adminitrasi, program atau kegiatan yang dilakukan di dinas pendidikan guna meningkatkan mutu pendidik yang kesemuanya itu merupakan kebijakan dari pemerintah diawali dengan proses penelitian. Penelitian yang telah dilaksanakan ini membuat mahasiswa belajar bagaimana cara merumuskan kebijakan yang baik atas dasar permasalahan yang sedang dialami. Penelitian ini juga menyadarkan mahasiswa bahwa setiap kebijakan yang dilaksanakan membutuhkan evaluasi untuk mendapatkan hasil yang terbaik. Penelitian yang



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

dilakukan secara nyata ini semoga bisa menjadika mahasiswa menambah ilmu dan wawasan serta meningkatkan mutu keprofesi.

Kata Kunci: PPL, Dinas Pendidikan Kota Magelang, Bidang Pengembangan Pendidik dan Tenaga kependidikan, Mahasiswa.

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu lembaga perguruan tinggi negeri yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta. Universitas Negeri Yogyakarta mempunyai tujuan untuk mendidik serta menyiapkan tenaga kependidikan yang profesional. Salah satu program yang diberikan kepada mahasiswa untuk menjadi tenaga kependidikan yang professional yaitu dengan melaksanakan PPL. PPL (Praktik Pengalaman Lapangan), saat ini menjadi tonggak utama untuk meningkatkan kualitas calon pendidik/guru. Secara legal sebagaimana tertulis dalam Peraturan Pemerintah No.19 Tahun 2005, bahwa pendidik dan tenaga kependidikan dituntut untuk memiliki sejumlah kompetensi. Kompetensi tersebut antara lain adalah, kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu bentuk pendidikan dengan memberikan pelatihan dan pengalaman belajar yang berhubungan dengan masyarakat khususnya dunia pendidikan sehingga dapat mengidentifikasi permasalahan dan mengatasi permasalahan yang berkaitan dengan dunia pendidikan. Adapun tujuan PPL ini adalah



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi kependidikan. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran. Serta meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

Secara garis besar, manfaat yang diharapkan dari Praktik Pengalaman Lapangan, antara lain:

- a. Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah atau lembaga.
- b. Pemberian kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat berperan sebagai *motivator*, *dinamisator*, dan membantu pemikiran sebagai *problem solver*.
- c. Memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional.
- d. Mendapat bantuan pemikiran, tenaga, ilmu, dan teknologi dalam merencanakan serta melaksanakan pengembangan sekolah, klub, atau lembaga.
- e. Meningkatkan hubungan sosial kemasyarakatan di lingkungan sekitar sekolah, klub dan lembaga dll.

Sebelum melaksanakan program PPL, diperlukan sejumlah data yang akan menjadi dasar pelaksanaan program tersebut melalui kegiatan observasi. Observasi yang dilakukan oleh mahasiswa dibagi menjadi dua macam, yaitu observasi kondisi fisik sekolah yang berhubungan dengan fasilitas yang tersedia dan observasi kondisi non-fisik lembaga.

A. Analisis Situasi



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

Sebelum kegiatan PPL berlangsung, telah dilakukan observasi dan penerjunan PPL I pada bulan Maret 2015 di Dinas Pendidikan Kota Magelang. Selanjutnya kami ditempatkan di bidang PPTK. Kami memperoleh beberapa data dan informasi tentang PPTK yang digunakan sebagai dasar acuan atau gambaran awal dalam melakukan kegiatan PPL tahun 2015 ini.

Secara keseluruhan bangunan gedung Dinas Pendidikan Kota Magelang terutama pada bidang PPTK ini termasuk bangunan tua, namun masih terawat dengan baik, sehingga kebersihannya terjaga. Beberapa sarana dan prasarana perkantoran (fasilitas) yang tersedia belum cukup memadai untuk menunjang kegiatan dan kinerja di instansi tersebut. Penataan pada ruang kerja di kantor dinas pendidikan terlihat kurang rapi karena manajemen pengelolaan filenya kurang baik sehingga dapat mempengaruhi kinerja para staff. Selain itu terlihat di beberapa ruangan yang menjadi gudang darurat karena kapasitas gudang penyimpanan file yang masih belum mencukupi.

Susunan organisasi Dinas Pendidikan Kota Magelang terdiri dari Kepala Dinas, beberapa bidang antara lain: Bidang Pengembangan Pendidik dan tenaga Kependidikan (PPTK), Bidang Subag Umum, Bidang Pendidikan Non Formal Informal (PNFI), Bidang Program, Bidang Pendidikan Dasar (Dikdas), Bidang Pendidikan Menengah (Dikmen), Bidang Keuangan dan Bidang Pengawas. Kesemuanya bersinergi untuk mewujudkan tujuan dari Disdikpora Kabupaten Magelang.

Dari beberapa beberapa bidang yang ada di Dinas Pendidikan Kota Magelang, saya mendapatkan tugas di Bidang pengembangan Pendidik dan tenaga kependidikan Kota Magelang. Berdasarkan analisa yang dilakukan di bidang tersebut, maka "Analisis Kesiapan Uji Kompetensi Awal pada Sertifikasi



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

Guru di Dinas Pendidikan Kota Magelang” menjadi suatu objek penelitian yang sesuai karena program tersebut merupakan salah program diselenggarakan oleh PPTK Dinas Kota Magelang terkait kebijakan pemerintah yaitu sertifikasi guru. Oleh sebab itu saya tertarik meneliti dan menggali informasi lebih dalam mengenai hal tersebut.

Seiring perkembangan zaman, sertifikasi sebagian dari peningkatan mutu guru dan kesejahteraannya. Salah satu komponen terpenting dalam tahapan sertifikasi yaitu; Uji Kompetensi Awal . Uji Kompetensi merupakan persyaratan bagi guru yang akan mengikuti sertifikasi guru. Uji Kompetensi Awal merupakan salah satu upaya untuk memetakan Kompetensi-kompetensi yang dimiliki oleh Pendidik. Sasaran Uji Kompetensi kompetensi Awal adalah guru yang belum pernah mengikuti uji kompetensi dan sudah pernah mengikuti uji Kompetensi sebelumnya.

Pegawai di Dinas Pendidikan Kota Magelang khususnya di Bidang pengembangan Pendidik dan tenaga kependidikan memiliki kompetensi yang Profesional. Para pegawai dan staf sangat menjaga hubungan antara yang satu dengan yang lainnya. Hubungan antar pegawai ini sudah dianggap seperti saudara sendiri, kepedulian antar sesama sangat tinggi dan juga toleransi antar sesama. Pegawai di bidang pengembangan Pendidik dan tenaga kependidikan sebanyak 10 orang, terdiri dari 1 orang kepala bidang, 3 orang Seksi, 4 Staff PPTK dan 1 orang pegawai *outsourcing*.

Berikut nama-nama pegawai Bidang Pendidikan Dasar di Dinas Pendidikan Kota Magelang:

1. Dra. Titik Hidayati (Kepala Bidang PPTK)
2. Hariyono, M.Pd (Kasi DIKMEN)



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

3. Djeki (Kasi PAUD)
4. Dewi Heni (Kasi PPTK)
5. Sulastri (Staff PPTK)
6. Tutut (Staff PPTK)
7. Nasir (Staff PPTK)
8. Herman (Staff PPTK)
9. Hadesen (*Outsourcing*)

B. Perumusan Program dan Rancangan kegiatan

Program yang dilaksanakan pada saat PPL adalah program yang direncanakan setelah melaksanakan observasi dan atas usulan pihak dari Bidang Pendidikan Dasar (PPTK). Tugas-tugas dan kegiatan selanjutnya juga akan ada ketika telah mulai melaksanakan kegiatan PPL di lembaga. Kegiatan yang telah terencana adalah melakukan penelitian tentang **Analisis Pelaksanaan UKA pada Sertifikasi Guru Dinas pendidikan Kota Magelang**. Karya ilmiah dalam hal ini dapat berupa Analisis Penelitian. Analisis Penelitian ini menjadi penting dilakukan oleh pihak dinas agar dapat mengatasi masalah-masalah yang ada di sekolah sesuai dengan kebutuhan siswanya. Tahap pelaksanaan penelitian ini antara lain:

1. Konsultasi persiapan penelitian dan PPL dengan pihak kampus maupun pihak Dinas Pendidikan Kota Magelang, persiapan ini dimulai dengan penyusunan proposal penelitian. Proposal penelitian dibuat pada saat pelaksanaan PPL satu dengan didampingi oleh dosen pembimbing lapangan dari pihak kampus. Seiring dengan berjalannya PPL satu, mahasiswa juga melakukan observasi dan konsultasi kepada perwakilan pihak Dinas Pendidikan Kota Magelang yaitu Kepala Bidang PPTK sebagai pertimbangan pembuatan proposal penelitian. Setelah pihak kampus dan Dinas Pendidikan Kota Magelang menyetujui tema yang diusulkan sebagai penelitian, kemudian



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

mahasiswa membuat proposal penelitian. Proposal yang telah jadi ini kemudian dilaporkan kepada salah satu perwakilan dari Dinas Pendidikan Kota Magelang untuk dimintai persetujuan mengenai pelaksanaan penelitian.

2. Pelaksanaan penelitian

Pelaksanaan penelitian dimulai dengan mengurus administrasi, administrasi di kampus maupun di lembaga. Pihak kampus melaksanakan administrasi dengan membuat surat izin observasi. Surat izin dari kampus ini ditujukan ke pihak Dinas Kota Magelang. Di Dinas Pendidikan Kota ini, mahasiswa melakukan penelitian yaitu pencarian data, dalam hal ini data mengenai daftar sertifikasi guru di Kota Magelang dengan cara melihat proses pelaksanaan UKA di SMP N 9 Magelang.

3. Menyusun laporan

Laporan disusun setelah pelaksanaan penelitian dan setelah PPL selesai dikerjakan. Laporan ini berbentuk laporan kegiatan yang berisis kegiatan mahasiswa selama PPL berlangsung dan juga laporan mengenai kegiatan mahasiswa di kantor Dinas Pendidikan Kota Magelang khususnya di Bidang Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan.

Kegiatan lainnya yaitu mengikuti kegiatan yang ada di kantor dan meminta tugas kepada Kepala Bidang atau Staff yang lain. Tugas ini sesuai dengan kebutuhan kantor, tentang apa yang sedang dikerjakan oleh pihak kantor, kemudian mahasiswa membantu sesuai dengan bimbingan dan arahan yang diberikan. Kegiatan lain seperti apel, jalan sehat, dan lain-lain yang diikuti oleh Dinas juga diikuti oleh mahasiswa. Selain itu pendampingan persiapan segala sesuatu yang akan diadakan oleh Dinas Pendidikan Kota Magelang dan Bidang PPTK, maka mahasiswa akan turut



serta membantu, baik persiapan dalam bentuk administrasi maupun dalam bentuk persiapan fisik. Mahasiswa akan melaksanakan kegiatan seperti sewajarnya seseorang bekerja dalam tim, tim di sini adalah Staff-staff lain yang bekerja di Bidang PPTK, maka satu sama lain akan saling membantu dan meringankan pekerjaan, begitu pula yang dilakukan oleh mahasiswa.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Sebelum PPL dilaksanakan, dilakukan observasi pada Dinas Pendidikan Kota Magelang untuk mengetahui program yang sesuai. Observasi dilakukan pada bulan Maret sampai April 2015. Observasi pertama dilakukan untuk mengetahui sistem kerja yang dilakukan disana. Untuk hal itu, dilakukan dengan pengarahan dari koordinator lapangan dan melihat langsung kinerja pegawai Dinas Pendidikan Kota Magelang.

Pada observasi selanjutnya observasi dilakukan pada bidang atau seksi masing-masing sesuai dengan pembagian yang telah ditentukan dari Dinas Pendidikan.. Selain itu, dalam observasi ini kami juga mendapat pengarahan dari kepala bidang terkait dengan tugas-tugas yang akan dilaksanakan di masing-masing bidang tersebut.

Pada saat observasi berlangsung, kami mulai mencari informasi atau data yang nantinya bisa kami jadikan proposal PPL hingga bahan laporan PPL saat ini. Data kami peroleh dari setiap bidang yaitu dengan cara



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

wawancara dan mengamati kegiatan yang dilaksanakan Dinas Pendidikan Kota Magelang.

Sebelum pengambilan data secara lengkap dilakukan, ada berbagai persiapan yang perlu dilakukan. Persiapan dilakukan agar dalam pelaksanaan pengumpulan data tersebut bisa optimal. Persiapan tersebut dilakukan mulai dari koordinasi, menyusun instrumen, dan menyusun laporan ini. Selanjutnya ditentukan teknik pengumpulan data, karena dalam kegiatan ini mengumpulkan informasi dalam bentuk kualitatif, yaitu dalam bentuk narasi atau penjabaran hasil wawancara dari berbagai kegiatan.

B. Pelaksanaan

a. Persiapan Kegiatan dan Penelitian di PPL

Sebelum melaksanakan kegiatan dan penelitian pada saat PPL, mahasiswa menyusun proposal terlebih dahulu yang kemudian dikonsultasikan kepada dosen pembimbing, kepala bidang atau , dan kepala seksi Bidang PPTK dan Pendamping lapangan di lembaga dinas Pendidikan.

b. Konsultasi

Konsultasi yang dilaksanakan mengenai proposal penelitian yang akan dilakukan, pengenalan, dan pendalaman mengenai proposal. Selain itu, pihak Dinas Pendidikan juga melakukan pengenalan dan memperkirakan pekerjaan apa yang dapat dilakukan oleh mahasiswa. Jadi, pada saat ini mahasiswa diberikan arahan mengenai program yang akan dilaksanakan/ tugas yang akan diberikan selama PPL. Mahasiswa di Bimbing secara telaten oleh Staff PPTK agar memperoleh hasil yang optimal.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

c. **Praktek Kegiatan di Kantor, Penelitian di Dinas dan Bidang Pendidikan Dasar**

Kegiatan di kantor ini menyesuaikan dengan pekerjaan yang sedang dikerjakan oleh staff dinas yang lain. Biasanya mahasiswa PPL diminta membantu pekerjaan dan administrasi kantor yang dirasa oleh staff membutuhkan bantuan ketika mengerjakan tugas tersebut, diantaranya:

1. Penerimaan Mahasiswa oleh Dinas Pendidikan Kota Magelang, kegiatan ini dilakukan pada saat hari pertama PPL 2 dilaksanakan oleh mahasiswa di Dinas Pendidikan Kota Magelang. Kegiatan ini dihadiri oleh 12 mahasiswa PPL UNY yang terbagi dalam beberapa bidang.
2. Perkenalan dengan Kasi dan staff di bidang PPTK, kegiatan ini dilaksanakan setelah mahasiswa diterima secara formal oleh Dinas Pendidikan Kota Magelang yaitu pada observasi PPL satu. Mahasiswa dibagi dalam beberapa bidang, kebetulan saya berdua bersama teman saya ditempatkan di bidang PPTK. Perkenalan dilakukan agar akrab dengan para staff, sehingga kami merasa nyaman saat melaksanakan pekerjaan. Setelah perkenalan kami diperbolehkan mengikuti dan membantu ketika PPTK sedang ada momen acara kegiatan.
3. Mengentry data adalah tugas ke dua yang kami lakukan di pptk setelah kegiatan PPL dua berjalan. Kami mengentry data DUPAK.
4. Arsip Surat yang kami lakukan di Dinas Pendidikan Kota Magelang, kegiatan ini merupakan Arsip surat keluar masuk dari dan untuk bidang PPTK.
5. Pendampingan pembinaan kepala sekolah dan pengawas dan struktural pada jajaran dinas pendidikan.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

6. Apel di Dinas Pendidikan Kota Magelang, apel ini membahas prestasi tiap bidang dalam melaksanakan tugas pekerjaan sehari-hari. Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari dalam seminggu, yaitu pada hari senin sampai jum'at. Adanya apel ini diharapkan para pegawai dinas lebih termotivasi dan disiplin dalam melaksanakan tugas pekerjaan sehari-hari.
7. Membuat Surat, dalam membuat surat kami diberikan tugas untuk membuat surat tugas rangkap , surat undangan. Tugas ini kami peroleh dari setiap staff atau kasi yang mendapat disposisi dari Kepala Bidang.
8. Upacara Peringatan Kemerdekaan RI ke-70, kegiatan ini dilakukan untuk memperingati hari bersejarah bangsa Indonesia, sehingga generasi saat ini tetap menjaga rasa nasionalisme dan menghargai jasa para pahlawan yang memperjuangkan kemerdekaan Negara Republik Indonesia. Upacara ini kami laksanakan di Gedung Utama Dinas Pendidikan Kota Magelang.
9. Merekap data kenaikan gaji berkala ini saya memperoleh perintah dari kasi yang bertanggung jawab memegang amanah dalam kenaikan gaji berkala.
10. Wisata Edukasi adalah kegiatan yang dilakukan oleh Bidang Pendidikan Dasar untuk memberikan motivasi kepada siswa-siswa kejuaraan Olahraga agar menjadi siswa yang berprestasi, karena kegiatan ini dilakukan oleh semua pihak Bidang Pendidikan Dasar dan semua siswa kejuaraan olahraga tingkat Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama. Kegiatan ini dilaksanakan di Semarang.
11. Pelatihan Kurikulum, adalah kegiatan yang dilakukan oleh Bidang Pendidikan Dasar untuk memberikan Pelatihan guru-guru terkait



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

dengan Kurikulum yang dijalankan oleh semua pihak Sekolah Menengah Pertama.

12. Input data, adalah kegiatan yang dilakukan untuk memasukan data guna mempermudah mengkoreksi data-data yang sudah masuk ke PPTK dan yang belum mengumpulkan berkas-berkas ke PPTK.

A. Analisis Hasil Pelaksanaan

1. Analisis Hasil

Pelaksanaan program PPL yang telah direncanakan oleh mahasiswa, menunjukkan hasil bahwa program PPL telah berjalan dengan baik. Kerja sama ketika melakukan kegiatan yang dilaksanakan di kantor juga sudah baik antara Staff dan mahasiswa. Staff menerima dengan baik kehadiran mahasiswa di kantor dan memberikan bimbingan sebelum memberikan tugas atau pekerjaan. Mahasiswa merasa memiliki bekal tambahan mengenai dunia kerja setelah melaksanakan PPL di Dinas Pendidikan Kota Magelang khususnya di Bidang PPTK. Kegiatan yang diberikan kepada mahasiswa juga cukup relevan dengan status kami sebagai mahasiswa PPL. Mahasiswa diberikan tugas misalnya untuk Arsip Surat, Input data, Pendampingan Pembinaan Kepsek dan pengawas dan struktural di dinas pendidikan, Membuat Surat tudas rangkap. Program PPL ini membantu memperluas wawasan dan memahami dinamika kerja di dunia pendidikan.

Hasil Penelitian yang di lakukan mahasiswa menunjukkan bahwa Pelaksanaan UKA sangat penting dilakukan guna untuk mengetahui dan memetakan kompetensi-kompetensi yang dimiliki oleh guru agar para calon pendidik ini bisa menjadi tenaga kependidikan yang



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

profesional. Secara vertikal, koordinasi pembinaan pada dilakukan oleh:

- a. Badan PSDMPK dan PMP
- b. LPMP
- c. Dinas pendidikan Kota Magelang
- d. Dinas Pendidikan provinsi
- e. LPTK
- f. P4TK

2. Faktor Pendukung

Faktor pendukung dalam pelaksanaan PPL, diantaranya:

- a. Dukungan dari dosen pembimbing lapangan (dari pihak kampus)
- b. Dukungan dari dosen pembimbing lapangan (dari pihak lembaga)
- c. Kepala Bidang dan semua Staff yang selalu memberi arahan kepada mahasiswa PPL
- d. Prosedur penelitian yang tidak berbelit-belit dari pihak Dinas Pendidikan.
- e. Rasa kekeluargaan yang ada antara mahasiswa, staff, dan dari pihak sekolah.

3. Hambatan

Hambatan yang ada ketika PPL bisa dikatakan hampir tidak ada, hal ini dikarenakan adanya bantuan dan bimbingan yang baik dari seluruh pegawai Bidang. Hanya saja di minggu awal, mahasiswa perlu melakukan adaptasi dan pendekatan yang intens kepada seluruh pegawai Bidang. Pendekatan ini membuat hubungan antara pegawai Bidang dan mahasiswa terjalin sangat baik. Terjadinya



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

misskomunikasi antara dpl lembaga dan kepala bidang di karenakan penyerahan awal proposal.

4. Refleksi

Selama PPL di Dinas Pendidikan Kota Magelang khususnya di Bidang Pendidikan dasar, mahasiswa mendapatkan banyak pengalaman, diantaranya:

- b. Mahasiswa dituntut untuk lebih disiplin.
- c. Menghargai kerja sama dalam melakukan pekerjaan.
- d. Menerima pendapat orang lain.
- e. Belajar bekerja sama antar perorangan.
- f. Menghindari sifat egois.
- g. Menerapkan di dunia kerja ilmu yang telah didapat selama kuliah.
- h. Mahasiswa juga di latih untuk memulai pekerjaan dengan cekatan dan tidak lelet.
- i. dsb.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Observasi pertama dilakukan untuk mengetahui sistem kerja yang dilakukan disana. Untuk hal itu, dilakukan dengan pengarahan dari koordinator lapangan dan melihat langsung kinerja pegawai Dinas Pendidikan Kota Magelang. Pada saat observasi berlangsung, kami mulai mencari informasi atau data yang nantinya bisa kami jadikan proposal PPL hingga bahan laporan PPL saat ini. Data kami peroleh dari setiap bidang yaitu dengan cara wawancara dan mengamati kegiatan yang dilaksanakan Dinas Pendidikan Kota Magelang.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

Persiapan Kegiatan dan Penelitian di PPL, mahasiswa menyusun proposal terlebih dahulu yang kemudian dikonsultasikan kepada dosen pembimbing, kepala bidang atau , dan kepala seksi Bidang PPTK dan Pendamping lapangan di lembaga dinas Pendidikan. Konsultasi yang dilaksanakan mengenai proposal penelitian yang akan dilakukan, pengenalan, dan pendalaman mengenai proposal. Kegiatan di kantor ini menyesuaikan dengan pekerjaan yang sedang dikerjakan oleh staff dinas yang lain.

B. Saran

Pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Mengajar (PPL) sebaiknya dilaksanakan dua atau tiga bulan, karena dengan pelaksanaan hanya satu bulan belum mahasiswa belum cukup dalam untuk menggali ilmu dan pengetahuan. Mahasiswa baru bisa mengerti tugas-tugas yang di kerjakan oleh dinas tapi watu Praktik Pengalaman Mengajar (PPL) sudah berakhir.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)

L
A
M
P
I
R
A
N



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274)



dokumentasi saat mengentry data DUPAK dan Dokumentasi saat melakukan merekapitulasi data Kenaikan gaji berkala.