

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMP NEGERI 1 KOTA MUNGKID**

**Jalan Letnan Tukiyat, Kota Mungkid, Magelang
Jawa Tengah, 56172**



**Disusun oleh :
Gigih Sulistyono
NIM 12205241075**

**PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMP NEGERI 1 KOTA MUNGKID**

**Jalan Letnan Tukiyat, Kota Mungkid, Magelang
Jawa Tengah**



**Disusun oleh :
Gigih Sulistyono
NIM 12205241075**

**PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan PPL individu di SMP Negeri 1 Kota Mungkid yang disusun oleh :

Nama : Gigih Sulistyono
NIM : 12205241075
Prodi : Pendidikan Bahasa Daerah
Jurusan : Pendidikan Bahasa Jawa
Fakultas : Bahasa dan Seni

Diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMP Negeri 1 Kota Mungkid dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Demikianlah pengesahan ini saya susun, semoga dapat di pertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Magelang, 9 September 2015

Dosen Pembimbing PPL

Guru Pembimbing PPL

Prof. Dr. Suwarna, M. Pd

Muh Usup, S. Pd.

NIP 1964020 1198812 1 001

NIP 19730512 200312 1 006

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Koordinator PPL
SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Winarti, S. Pd.

NIP 19650218 198803 2 006

Muh Komarudin, S. Pd.

NIP 19571225 198412 1 001

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan PPL individu di SMP Negeri 1 Kota Mungkid yang disusun oleh :

Nama : Gigih Sulistyono
NIM : 12205241075
Prodi : Pendidikan Bahasa Daerah
Jurusan : Pendidikan Bahasa Jawa
Fakultas : Bahasa dan Seni

Diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMP Negeri 1 Kota Mungkid dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Demikianlah pengesahan ini saya susun, semoga dapat di pertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Dosen Pembimbing PPL

Prof. Dr. Suwarna, M. Pd
NIP 1964020 1198812 1 001

Magelang, 9 September 2015

Guru Pembimbing PPL

Muh Usup, S. Pd.
NIP 19730512 200312 1 006

Mengetahui,

Kepala Sekolah

SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Winarti, S. Pd.

NIP 19650218 198803 2 006

Koordinator PPL

SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Muh Komarudin, S. Pd.

NIP 19571225 198412 1 001



KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.,

Puji dan syukur senantiasa kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan nikmat kesehatan, kesabaran dan semangat juang kepada penulis, sehingga pada akhirnya laporan pelaksanaan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta periode tahun 2015 yang berlokasi di SMP Negeri 1 Kota Mungkid dapat kami susun,

Laporan ini merupakan catatan pelaksanaan PPL yang telah kami laksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan, yakni mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015, yang memang PPL ini bertujuan untuk mendidik pengajar yang terampil, professional dan berkarakter.

Tentunya, selama pelaksanaan PPL UNY 2015 di SMP Negeri 1 Kota Mungkid baik ini tidak dapat berjalan dengan baik tanpa ada bantuan dari berbagai pihak, baik yang bersifat langsung maupun tidak langsung, dan dalam bentuk apapun bantuan yang telah diberikan.

1. Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat dan ridho-Nya di setiap detik kehidupan.
2. Kedua orang tua dan adik yang selalu memberikan dukungan dan doa yang sangat kami butuhkan.
3. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah menyusun kebijakan mengenai keterpaduan PPL.
4. Bapak Prof Dr. Suwarna, M. Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah banyak memberikan arahan, kritik dan bimbinganya kepada saya terkait proses Praktik Pengalaman Lapangan.
5. Ibu Winarti, S. Pd., selaku Kepala SMP Negeri 1 Kota Mungkid yang telah mengijinkan kami untuk mendapatkan pengalaman mengajar di SMP Negeri 1 Kota Mungkid.
6. Bapak Muh Komarudin, S. Pd selaku Koordinator PPL SMP Negeri 1 Kota Mungkid, yang telah mengkoordinir, membimbing, dan mengarahkan kami selama di sekolah.

7. Bapak Muh Usup, S. Pd selaku guru pembimbing mata pelajaran Bahasa Jawa yang telah memberikan banyak wejangan terkait pengelolaan kelas dan pengembangan kemampuan mengajar kepada saya.
8. Seluruh jajaran guru, karyawan, staff dan seluruh warga SMP Negeri 1 Kota Mungkid yang telah menerima keberadaan kami menjadi warga sekolah.
9. Siswa-siswi SMP Negeri 1 Kota Mungkid khususnya kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, VIII E, VIII F, IX A, dan IX D yang dengan kerelaanya menerima kehadiran saya dan menjadi peserta didik.
10. Rekan-rekan PPL UNY 2015 SMP Negeri 1 Kota Mungkid atas kerjasama, kebersamaan, dan kekeluargaan yang telah terjalin selama kurang lebih satu bulan.
11. Seluruh pihak yang tidak dapat penulis satu per-satu yang telah banyak membantu dan memberikan dukungan dalam pelaksanaan PPL ini. Semoga Allah memberikan balasan yang lebih baik. Amin.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan PPL ini masih jauh dari kata sempurna, untuk itu kritik, saran dan masukan dan himbauan yang bersifat membangun sangat kami harapkan, guna perbaikan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca secara umum dan khususnya bagi mahasiswa yang hendak praktik PPL di SMPN 1 Kota mungkid serta bagi penyusun sendiri.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Magelang, 10 September 2015

Penulis,

Gigih Sulistyono

NIM 12205241075

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	v
Abstrak.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	6
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	7
A. Persiapan.....	7
B. Pelaksanaan.....	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	13
D. Refleksi.....	14
BAB III PENUTUP.....	16
A. Kesimpulan.....	16
B. Saran.....	16
DAFTAR PUSTAKA.....	18
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Matriks Program Kerja PPL
- Lampiran 2 Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
- Lampiran 3 Lembar Observasi Pembelajaran di Kelas dan Kondisi Peserta Didik
- Lampiran 4 Lembar Observasi Kondisi Sekolah
- Lampiran 5 Kalender Akademik SMP N 1 Sleman
- Lampiran 6 Program Tahunan
- Lampiran 7 Program Semester
- Lampiran 8 Silabus
- Lampiran 9 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Lampiran 11 Dokumentasi
- Lampiran 13 Kartu Bimbingan PPL Tahun 2015

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN PPL SMP NEGERI 1 KOTA MUNGKID

ABSTRAK

**Oleh : Gigih Sulistyono
NIM 12205241075**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh setelah mengambil mata kuliah lain yang menjurus dan berkaitan dengan PPL seperti pembelajaran mikro, media, kajian kurikulum dan lain sebagainya. PPL periode tahun 2015 ini dilaksanakan tanggal 10 Agustus 2015 sampai tanggal 12 September 2015, berlokasi di SMPN 1 Kota Mungkid, jalan Letnan Tukiyat, Kota Mungkid, Kabupaten Magelang, Jawa Tengah.

Tujuan yang ingin dicapai dari program ini antara lain adalah untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan, dan sebagai ajang praktik penerapan ilmu yang didapat dari perkuliahan maupun diluar perkuliahan, sehingga mampu mengembangkan potensidiri, keterampilan mengajar dan atau pengalaman mengajar secara nyata di lapangan, disini yaitu ekolah. Kegiatan PPL di SMP Negeri 1 Kota Mungkid, merupakan salah satu kesempatan bagi mahasiswa khususnya mahasiswa kependidikan dalam menerapkan ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah untuk diterapkan secara nyata di lingkungan sekolah. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajar dan menerapkan ilmu pengetahuanya. Selain itu kegiatan PPL merupakan upaya untuk meningkatkan kinerja dan profesionalitas calon guru.

Dalam kegiatan PPL, mahasiswa mendapat berbagai macam manfaat baik secara langsung maupun tidak langsung. Selain itu, praktik mengajar praktikan seperti ini dapat melatih cara menyesuaikan perangkat pembelajaran yang terdiri dari: RPP/pertemuan, media pembelajaran, dan evaluasi dari yang diajarkan di universitas dengan yang terjadi di sekolah. Dengan adanya pengalaman tentang penyelenggaraan praktik di sekolah seperti ini diharapkan praktikan mempunyai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional. Hasil dari pelaksanaan PPL ini adalah terlaksananya kegiatan pembelajaran sesuai dengan apa yang direncanakan didalam perencanaan pembelajaran. Adapun cara tidak langsung mahasiswa mengenal koridor dan seluk beluk manajerial lembaga pendidikan.

Kata kunci : PPL, SMP Negeri 1 Kota Mungkid

BAB I

PENDAHULUAN

Mahasiswa merupakan calon pendidik, maka sudah selayaknya mahasiswa dibekali oleh pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang memadai dalam melaksanakan tugas mendidik secara profesional. Melihat kebutuhan tersebut, maka Universitas Negeri Yogyakarta mengupayakan pelaksanaan program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai sarana untuk mengembangkan dan menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama kuliah, untuk kemudian diterapkan dalam kehidupan nyata khususnya di lembaga pendidikan formal, non formal, dan masyarakat. Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana untuk membentuk tenaga kependidikan yang profesional serta siap memasuki dunia pendidikan, serta mempersiapkan diri untuk menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki kompetensi pedagogik, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang profesional sebagai seorang tenaga kependidikan.

Mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan pra-PPL melalui mata kuliah Pembelajaran Mikro sebagai langkah awal pengenalan praktik mengajar dan aplikasi perangkat pembelajaran. Dilanjutkan oleh kegiatan observasi di sekolah sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, hal ini bertujuan untuk mengenal kondisi secara fisik maupun non-fisik lokasi praktik PPL, sarana dan prasarana, kurikulum serta kelengkapan administrasi pembelajaran

A. ANALISIS SITUASI

SMP Negeri 1 Kota Mungkid berlokasi di Jalan Letnan Tukiyat, Kota Mungkid, Deyangan, Mertoyudan, Kabupaten Magelang, Provinsi Jawa Tengah.

1. Profil SMP Negeri 1 Kota Mungkid

SMP Negeri 1 Kota Mungkid terletak di Jalan Letnan Tukiyat, Deyangan, Mertoyudan, Magelang, Jawa Tengah, 56172.

Visi yang dimiliki SMP Negeri 1 Kota Mungkid adalah “Unggul dalam prestasi, iman, dan budaya.” Sedangkan misi yang dimiliki yaitu :

- a. Melaksanakan pembelajaran, bimbingan dan pelatihan secara efektif.
- b. Menumbuhkan semangat kompetisi warga sekolah.
- c. Mendorong setiap siswa mengenali dirinya untuk dikembangkan secara optimal.
- d. Menumbuhkan penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama.

2. Analisis Situasi Pembelajaran Bahasa Jawa di SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Di SMPN 1 Kota Mungkid pembelajaran bahasa Jawa sudah berjalan dengan baik dan didukung sarana dan prasarana yang memadai. Sarana dan prasarana yang ada seperti laboratorium bahasa yang dilengkapi dengan LCD dan proyektor, serta ruang kedap suara. Selain itu perpustakaan yang cukup lengkap memiliki referensi yang berkaitan dengan pembelajaran bahasa Jawa, seperti kamus bahasa Jawa, buku cerita wayang, pepak bahasa Jawa, cerita-cerita Jawa, majalah bahasa Jawa, dan buku paket bahasa Jawa.

Dilihat dari cara pembelajaran, mungkin lebih baik lagi apabila pembelajaran bahasa Jawa di dalam kelas baik untuk kelas VII, VIII, atau kelas IX menggunakan metode dan media pembelajaran yang menarik. Dan lebih baiknya lagi apabila pembelajaran tidak hanya monoton menggunakan buku, namun dapat menggunakan LCD proyektor di dalam kelas. Kelas yang belum sepenuhnya menggunakan LCD Proyektor membuat pembelajaran bahasa yang memerlukan alat tersebut harus dipindah ke laboratorium bahasa. Media dalam pembelajaran bahasa juga lebih baik apabila dibuat semenarik mungkin, karena media dalam pembelajaran sangat berpengaruh pada kesuksesan mengajar. Anak lebih tertarik dan tidak bosan ketika media tersebut dapat membantu siswa untuk memahami.

Pengajaran di dalam kelas lebih terlihat hidup dan menarik apabila metode pembelajaran bahasa Jawa yang berlangsung dapat diterima oleh siswa dengan lebih baik dan menarik. Guru sebenarnya dapat menggunakan metode seperti *jig saw*, *NHT (Number Head Together)*, main kartu, dan *roll playing*. Agar siswa tidak mudah bosan dalam menerima materi. Memperkaya metode dan media pembelajaran

sepertinya akan membantu pembelajaran bahasa Jawa di dalam kelas dapat lebih diterima oleh siswa.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Perumusan program dan rancangan kegiatan PPL meliputi beberapa kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Pra-PPL

a. Tahap Persiapan di Kampus

Mahasiswa yang ingin mengikuti PPL diwajibkan sudah mengambil mata kuliah Strategi Pembelajaran Bahasa Jawa, Perencanaan Pembelajaran Bahasa Jawa dan *Micro Teaching* dengan wajib lulus min B. Sebelum mahasiswa mengikuti mata kuliah *Micro Teaching*, mahasiswa juga diwajibkan mengikuti pembekalan *Micro Teaching*, di dalam pembekalan mahasiswa dijelaskan berbagai peraturan untuk mengikuti kelas *Micro Teaching*, sedikit ulasan tentang kurikulum yang mulai diterapkan disekolah, pembagian DPL PPL, dsb. Dalam kegiatan perkuliahan mata kuliah *micro teaching* mahasiswa diberi kesempatan untuk berlatih bagaimana caranya menyusun RPP, menyiapkan materi ajar atau media ajar baik dengan menggunakan media elektronik maupun non elektronik sampai bagaimana caranya mengajar di kelas baik itu apresiasi maupun ekspresi dimulai dari pembuka, isi, penutup dan evaluasi. Oleh karena itu dengan mengambil 3 mata kuliah di atas dan Wajib Lulus Min B diharapkan mahasiswa memiliki bekal yang cukup dan pengetahuan serta bayangan ketika mahasiswa siap diterjukan ke lapangan (*real teaching*) sesuai dengan sekolahnya masing-masing.

b. Penyerahan Mahasiswa untuk Observasi

Penyerahan mahasiswa di hadiri oleh delapan mahasiswa PPL UNY 2015, kepala sekolah lama (Muh Rohayat, S. Pd.), koordinator PPL sekolah (Muh Komarudin, S. Pd.), DPL Pamong (Eko Widodo, M. Pd.) dan guru-guru SMP N 1 Kota Mungkid. Sedangkan untuk melakukan observasi di sekolah dilakukan sebanyak 3x setelah penerjunan. Kegiatan observasi dimaksudkan untuk mengetahui kondisi

fisik dan non fisik dari SMP Negeri 1 Kota Mungkid, mengetahui kurikulum yang digunakan, bagaimana proses belajar mengajar di kelas, serta buku pedoman yang digunakan.

c. Penerjunan Mahasiswa ke SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Penerjunan mahasiswa dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015 penerjunan di hadiri oleh delapan mahasiswa PPL UNY 2015, kepala sekolah lama (Muh Rohayat, S. Pd.), koordinator PPL sekolah (Muh Komarudin, S. Pd.), DPL Pamong (Eko Widodo, M. Pd.), dan guru-guru SMPN 1 Kota Mungkid. Kegiatan ini diisi dengan perkenalan mahasiswa PPL UNY, guru serta karyawan SMPN 1 Kota Mungkid, pembacaan peraturan bagi peserta PPL UNY, pembagian guru pembimbing untuk setiap mata pelajaran. Diskusi singkat gambaran pelaksanaan pembelajaran yang terdapat di SMPN 1 Kota Mungkid bersama guru pembimbing masing-masing.

d. Observasi Lapangan

Obsevasi Lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan, kebudayaan dan norma yang berlaku di SMPN 1 Kota Mungkid. Pengenalan ini dilakukan dengan cara observasi dan wawancara. Sedangkan waktu yang dibutuhkan untuk melakukan observasi disesuaikan dengan kebutuhan individu dari masing-masing mahasiswa, dan disertai dengan persetujuan pejabat sekolah yang berwenang.

Adapun hal-hal yang menjadi fokus kegiatan observasi dalam kelas adalah sebagai berikut:

Aspek yang diamati antara lain :

1. Perangkat pembelajaran
 - a. Kurikulum yang digunakan
 - b. Silabus
 - c. RPP
 - d. Contoh penilaian
 - e. Buku panduan atau buku pedoman

- f. Materi ajar
- 2. Proses pembelajaran
 - a. Membuka pelajaran
 - b. Penyajian materi
 - c. Metode pembelajaran
 - d. Penggunaan bahasa
 - e. Teknik penguasaan kelas
 - f. Penggunaan media
 - g. Bentuk dan cara evaluasi
 - h. Menutup pelajaran

e. Kegiatan Piket Salaman

Kegiatan piket salaman adalah salah satu budaya yang sudah ada di SMPN 1 Kota Mungkid. Piket salaman diadakan setiap hari Senin-Sabtu setiap paginya. Kegiatan piket salaman bertujuan agar para siswa maupun guru menanamkan kebiasaan baik, sopan santun, silaturahmi dan sikap segan apabila hadir terlambat. Guru yang bertugas piket salaman dibagi sesuai jadwal yang sudah disesuaikan, sedangkan untuk mahasiswa PPL dianjurkan untuk datang semua disetiap paginya untuk melakukan kegiatan bersalaman ini.

f. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan

1. Persiapan Mengajar

Persiapan ini merupakan praktek mengajar terbimbing. Mahasiswa mendapat arahan dari guru pembimbing untuk menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan seorang guru. Perangkat pembelajaran tersebut meliputi silabus dan Rencana Pelaksanaan dan Pembelajaran (RPP).

2. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Praktik mengajar mulai dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 10 September 2015. Mahasiswa PPL melaksanakan praktik mengajar mata

pelajaran bidang studi Bahasa Jawa di kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, VIII E, VIII F, IX A, dan IX E.

3. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa PPL konsultasi dengan guru pembimbing tentang materi apa saja yang akan diajarkan.

i. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari pelaksanaan PPL dan merupakan pertanggungjawaban atas pelaksanaan PPL. Data yang digunakan untuk menyusun laporan diperoleh melalui praktik mengajar maupun praktik persekolahan. Hasil dari laporan ini diharapkan selesai dan dikumpulkan atau untuk disyahkan sebelum waktu penarikan.

j. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL, yaitu SMPN 1 Kota Mungkid, dilaksanakan pada tanggal 12 September 2015, yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Dalam rangka persiapan pelaksanaan PPL, maka diadakan beberapa kegiatan yaitu sebagai berikut :

a. Pengajaran Pendukung PPL

1. Metodologi Pembelajaran Bahasa Jawa

Strategi pembelajaran Bahasa Jawa adalah mata kuliah yang mengajarkan tentang bagaimana metode dan strategi pembelajaran, agar materi yang disampaikan dapat menarik, kreatif dan inovatif. Mata kuliah metodologi pembelajaran Bahasa Jawa memiliki tujuan untuk memberikan pengetahuan bagaimana mahasiswa menguasai teknik dan metode pembelajaran. Mata kuliah ini sangat dibutuhkan bagi calon pendidik khususnya Bahasa Jawa karena dalam pembelajaran terdapat dua materi pokok yaitu apresiasi dan ekspresi. Maka sudah barang tentu dibutuhkan trik agar pembelajaran dapat menarik dan dapat menarik minat siswa.

2. Perencanaan Pembelajaran Bahasa Jawa

Perencanaan pembelajaran Bahasa Jawa adalah mata kuliah yang mengajarkan mahasiswa untuk mengetahui berbagai macam kurikulum dan bagaimana cara membuat Silabus dan selanjutnya menerjemahkan dalam bentuk RPP. Dalam mata kuliah ini mahasiswa dituntut untuk lulus dengan nilai minimal B agar dapat mengambil mata kuliah *Micro Teaching* atau pembelajaran mikro dan pada puncaknya yaitu pelaksanaan PPL .

3. Pembekalan *Micro Teaching*

Pembekalan diikuti oleh seluruh mahasiswa Bahasa Jawa yang telah lulus pengajaran mikro. Dalam pembekalan mikro, didapatkan hasil berupa :

- Pengetahuan tentang Kurikulum, baik KTSP maupun Kurikulum 2013.
- Ulasan mengenai RPP dan Silabus.
- Peraturan dalam mengikuti mata kuliah *mikro teaching*.

- Pembagian DPL PPL sekaligus yang mengampu mata kuliah *micro teaching*.
- Pesan-pesan dan wejangan bagi mahasiswa yang akan mengikuti PPL.

4. *Micro Teaching*

Pengajaran mikro dilaksanakan pada semester enam. Dalam pembelajaran mikro ini, mahasiswa praktek mengajar teman sendiri dengan dibimbing oleh dosen. Diharapkan setelah mengikuti pengajaran mikro ini, mahasiswa benar-benar telah siap untuk trjun ke sekolah. Bagi mahasiswa yang dinyatakan lulus dengan minimal nilai B dapat mengikuti PPL. Dan mahasiswa yang belum mencapai nilai tersebut maka tidak dapat mengikuti kegiatan PPL, namun boleh mengikuti kegiatan KKN. Dalam kelas *micro teaching* mahasiswa berperan menjadi guru, mahasiswa lainnya berperan sebagai peserta didik dan dosen berperan sebagai guru pembimbing yang memberikan arahan. Dengan pengalaman tersebut mahasiswa diharapkan siap untuk diterjunkan ke lapangan (*real teaching*) sesuai dengan sekolahnya masing-masing.

b. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan sebelum mahasiswa melaksanakan PPL UNY 2015, observasi dilakukan sebanyak 2x. Kegiatan yang dilakukan adalah mengikuti guru pembimbing dalam melaksanakan pelajaran Bahasa Jawa di kelas. Tujuan observasi ini dilakukan adalah agar mahasiswa mempunyai gambaran bagaimana proses pembelajaran yang berlangsung dalam kelas. Dalam kegiatan ini yang diamati adalah berbagai aktifitas yang dilaksanakan di kelas mulai dari membuka pelajaran, interaksi dengan siswa, metode serta media yang digunakan dalam pembelajaran di kelas, pembagian waktu dalam pembelajaran. Adapun hal-hal yang menjadi fokus kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

Aspek yang diamati antara lain :

1. Perangkat pembelajaran
 - a. Kurikulum yang digunakan
 - b. Silabus
 - c. RPP

- d. Contoh penilaian
 - e. Buku panduan atau buku pedoman
 - f. Materi ajar
2. Proses pembelajaran
- a. Membuka pelajaran
 - b. Penyajian materi
 - c. Metode pembelajaran
 - d. Penggunaan bahasa
 - e. Teknik penguasaan kelas
 - f. Penggunaan media
 - g. Bentuk dan cara evaluasi
 - h. Menutup pelajaran
3. Perilaku siswa
- a. Perilaku siswa didalam kelas

c. Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilakukan untuk mengamati segala sesuatunya yang terdapat di dalam lokasi PPL yaitu SMPN 1 Kota Mungkid baik fisik maupun non fisik. Observasi fisik dimaksudkan untuk memeriksa segala sesuatunya untuk keperluan penunjang pembelajaran. Observasi non fisik dimaksudkan untuk mengetahui kegiatan dan program-program apa saja yang sudah berlangsung dan akan berlangsung diantaranya kegiatan rutin piket salaman yang wajib dilakukan oleh warga sekolah, program pengembangan diri, dan kegiatan lain. Kegiatan dan program tersebut wajib diikuti oleh peserta PPL, dengan alasan agar peserta PPL mendapatkan pengetahuan serta pengalaman baru.

d. Piket Salaman

Piket salaman adalah kegiatan rutin yang diadakan setiap hari Senin-Sabtu yang wajib diikuti oleh warga sekolah SMPN 1 Kota Mungkid. Kegiatan piket salaman

diikuti oleh guru dan karyawan yang bertugas piket di hari itu dan seluruh mahasiswa PPL.

e. Konsultasi dan Koordinasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dan koordinasi dengan guru pembimbing dilakukan oleh mahasiswa secara bertahap. Konsultasi kepada guru pembimbing mengenai silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), buku ajar, pembuatan media pembelajaran, penggunaan metode pembelajaran, dan pembagian waktu pengajaran. Mahasiswa berkonsultasi kepada guru pembimbing mengenai materi yang akan diberikan pada siswa.

f. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat secara rutin perpertemuan, RPP yang digunakan menggunakan kurikulum KTSP. RPP harus dikonsultasikan dulu sebelum memulai pengajaran dan sudah siap digunakan 1 hari sebelum digunakan, jika ada revisi maka RPP akan dikumpulkan 1 hari setelah revisi diberikan.

g. Pembuatan Media Pembelajaran dan Persiapan Materi Ajar

Dalam pembelajaran bahasa Jawa pembuatan media pembelajaran yaitu media kartu. Karena, LCD Proyektor belum ada di setiap kelasnya. Sehingga media yang tepat ialah media yang bukan berupa tayangan. Dalam menggunakan media pembelajaran interaktif praktikan diwajibkan mengkonsultasikan terlebih dahulu kepada guru pembimbing.

h. Pembimbingan PPL

Pembimbingan untuk PPL dilakukan oleh DPL Pembimbing dan DPL Pamong dengan cara mengunjungi SMPN 1 Kota Mungkid dan melakukan bimbingan secara individu dengan mahasiswa praktikan program studi Pendidikan Bahasa Jawa dan melakukan diskusi kepada guru pembimbing mata pelajaran Bahasa Jawa. Kegiatan ini dimaksudkan untuk membantu mengatasi kesulitan dan memecahkan permasalahan yang ada dalam pelaksanaan program PPL.

B. Pelaksanaan

Setelah melakukan berbagai macam persiapan kegiatan, program sekolah, pengajaran di sekolah SMPN 1 Kota Mungkid. Maka praktikan siap untuk melakukan semua kegiatan, program sekolah serta pengajaran.

1. Piket Salaman

Kegiatan piket salaman bertujuan untuk memotivasi, menerapkan kebiasaan disiplin dalam waktu juga dalam berpakaian kepada siswa ketika sedang memasuki lingkungan sekolah. Piket salaman diterapkan jadwal untuk guru dan karyawan, untuk mahasiswa PPL diharapkan semua dapat hadir setiap harinya.

2. Praktik Mengajar di Kelas

Dalam pelaksanaan kegiatan praktik, mahasiswa PPL Bahasa Jawa diberi kesempatan mengajar delapan kelas yaitu kelas VII A, VII B, VII C, VII D, VIII B, VIII C, VIII E, IX A, dan IX E. Dengan jumlah jam yaitu sekitar 10 jam per minggu. Program PPL utama ini dilaksanakan dengan jadwal mengajar sebanyak 1 kali dalam seminggu untuk setiap kelasnya mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 10 September 2015. Mata Pelajaran bidang studi Bahasa Jawa untuk tiap kelas VII A, VII B, VII C, VII D, VIII B, VIII C, VIII E, IX A, dan IX E mendapatkan jam mengajar 2jam/perpertemuan dengan alokasi waktu satu kali pertemuan adalah 2 jam (2x40 menit).

3. Pendekatan, Metode dan Media Pembelajaran

Pendekatan yang digunakan dalam mengajarkan materi apresiasi adalah pendekatan *Contekstual Teaching Learning* (CTL). Pendekatan metode ini bertujuan untuk menggali pengetahuan siswa pada kehidupan sehari-hari yang sering ditemui oleh siswa, sehingga akan memberikan kompetensi kepada siswa dalam menghadapi permasalahan yang sesuai dengan materi yang diajarkan, penggunaan pendekatan ini juga dimaksudkan untuk menambah keaktifan siswa dalam pembelajaran di kelas. Metode yang digunakan adalah metode ceramah, main kartu, diskusi, dan tanya jawab.

Metode ceramah digunakan untuk menyampaikan materi. Sedangkan, metode diskusi digunakan untuk mengembangkan ranah afektif dan psikomotorik siswa, khususnya dalam bekerjasama dengan kelompok, menyampaikan kesimpulan hasil presentasi, pendapat, memberi argumentasi terhadap permasalahan yang didiskusikan. Dengan menggunakan metode ini peserta didik dilatih untuk bisa saling menghargai sesama teman atas argumen-argumen yang diberikan, dan melatih keberanian peserta didik dan menerapkan keaktifan peserta didik.

Metode pembelajaran ini dilakukan dengan tujuan agar proses pembelajaran lebih menarik sehingga siswa tidak bosan selama mengikuti proses pembelajaran.

Sedangkan untuk pendekatan yang digunakan dalam materi ekspresi adalah pembelajaran langsung. Pendidik memberikan materi gerak per motif dan ragam, peserta didik menirukan gerak yang diberikan oleh pendidik. Dalam metode ini peserta didik juga dituntut aktif untuk bertanya, karena materi yang disampaikan adalah ekspresi, apabila peserta didik tidak aktif bertanya maka peserta didik akan sedikit kesulitan. Beberapa tahapan mengajar dikelas yang dilakukan meliputi:

a. Membuka Pelajaran dan Mengadakan Presensi

Tujuan membuka pelajaran adalah untuk menyiapkan suasana kelas agar siap untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar, baik secara fisik maupun mental. Mengadakan presensi terhadap peserta didik. Kegiatan membuka pelajaran dan mengadakan presensi meliputi :

- a) Membuka pelajaran dengan mengucapkan salam dan berdoa
- b) Presensi siswa
- c) Memberikan apersepsi dan motivasi pembelajaran yang akan dilakukan
- d) Mengemukakan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.

b. Menjelaskan Materi

Penyampaian materi dengan menggunakan metode ceramah, tanya jawab, diskusi, demonstrasi dan pembelajaran langsung.

c. Penggunaan bahasa

Bahasa yang digunakan selama praktik mengajar adalah Bahasa Jawa.

d. Penggunaan waktu atau alokasi waktu

Waktu pelajaran dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi, diskusi, serta menutup pelajaran.

e. Cara memotivasi siswa

Cara memotivasi siswa dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan *reward* serta memberikan kesempatan kepada siswa untuk berpendapat dan tampil mewakili kelas untuk gambaran hasil pembelajaran.

f. Teknik bertanya

Teknik bertanya dilakukan dengan metode *game* yaitu tepuk nama dan lagu dolanan. Sebelumnya guru menyebutkan peraturan bermain, kemudian permainan dilakukan, ketika ada siswa yang tidak sesuai dengan peraturan lomba kemudian diberi kesempatan untuk maju ke depan kelas. Setelah maju baru diberi pertanyaan oleh guru. Ketika jawaban dari siswa belum tepat guru menambahkan dan memberikan penjelasan lebih lanjut.

g. Evaluasi

Tujuan dilakukan evaluasi adalah untuk mengukur dan mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang disampaikan. Waktu melakukan evaluasi adalah setelah semua materi telah disampaikan. Dan pemberian tugas untuk peserta didik yang tidak dapat mengikuti pengambilan nilai atau evaluasi.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Secara keseluruhan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) berlangsung dengan baik. Namun sebagai pemula dalam mengajar, praktikanpun tidak terlepas dari kesalahan. Atas bimbingan dari Guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan, praktikan secara berangsur-angsur dapat menjalankan praktik dengan lebih baik dari awal praktik sebelumnya.

a. Faktor Pendukung

1. Kedisiplinan yang tinggi dari seluruh komponen sekolah menjadi faktor pendukung yang penting demi tercapainya efektivitas dan efisiensi kegiatan belajar mengajar.
2. Adanya fasilitas alat dan tempat yang mendukung sehingga mempermudah praktikan dalam menyampaikan materi ajar.
3. Motivasi dari seluruh komponen untuk menjadi yang terbaik sangat mendorong semangat bagi praktikan agar mampu mengajar dengan baik.
4. Hubungan yang baik antara praktikan, guru pembimbing, dosen pembimbing, siswa dan seluruh komponen sangat membantu praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar.
5. Besarnya perhatian guru pembimbing kepada praktikan juga sangat membantu kelancaran kegiatan praktik mengajar.

b. Hambatan dan Solusi Pengajaran

Praktik pengalaman lapangan (PPL) sudah direncanakan sebelum penerjunan, namun apa yang direncanakan tidak selamanya berjalan baik. Selalu ada hambatan yang menjadi tantangan bagi praktikan. Beberapa hambatan yang terjadi saat berlangsungnya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) antara lain:

- 1) Adanya siswa yang kurang bisa membuat kondusif kelas, karena terlalu aktif atau perkataannya yang tidak sesuai dengan umurnya. Solusi ialah mengingatkan untuk tidak bersikap seperti itu lagi dengan memberi pengertian dan memotivasinya.
- 2) Adanya sarana prasarana yang kurang memadai seperti LCD proyektor yang tidak ada di setiap kelas, sehingga jika membutuhkan untuk presentasi harus pindah ke laboratorium bahasa. Solusi mencari waktu yang tepat agar tidak bertabrakan jadwal dengan kelas lain.

D. Refleksi

Dalam hal ini praktikan menyelesaikan programnya, mahasiswa praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing. Guru pembimbing disini memberi umpan balik yang baik. Guru pembimbing membantu mengarahkan, membimbing, dan

memberikan pengertian dalam setiap permasalahan yang dihadapi mahasiswa praktikan. Selama praktek mengajar di SMPN 1 Kota Mungkid telah banyak yang praktikan dapatkan, yaitu antara lain bahwa seorang guru dituntut untuk menguasai segala macam administrasi yang harus disiapkan seperti silabus, RPP, buku ajar, teknik penilaian, promes, prota, perhitungan minggu efektif, guru harus bisa beradaptasi dengan segala sesuatunya di lingkungan sekolah, mengenal karakter setiap peserta didik dengan berbagai sifat dan perilakunya yang kadang mengganggu proses KBM, dapat kreatif dan inovatif dalam mengembangkan metode dan media pembelajaran serta pandai mengelola waktu dengan sebaik mungkin. Guru harus berperan sebagai fasilitator, mediator bagi siswa dalam menemukan konsepnya sendiri.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah melakukan kegiatan PPL, mahasiswa praktikan dapat mengambil beberapa kesimpulan:

1. Kegiatan PPL merupakan kegiatan penting untuk menunjang karir kedepan yaitu dari dunia kependidikan. Di dalam PPL banyak sekali ilmu yang didapat diluar pembelajaran yang didapat dari universitas. Kegiatan PPL ini juga menjadikan mahasiswa memahami bagaimana sepak terjang ketika berada langsung di lapangan.
2. PPL akan berjalan dengan baik apabila ada kerjasama yang baik antara pihak-pihak yang terkait, baik pihak yang ada di sekolah maupun pihak yang ada di universitas.
3. Melalui kegiatan PPL, mahasiswa praktik dituntut dapat mengembangkan empat kompetensi yang ada pada diri seorang guru, meliputi kompetensi profesi, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial, serta kompetensi pedagogik.
4. *Sharing* yang terjadi, baik antara mahasiswa PPL dengan guru pembimbing, dosen pembimbing maupun peserta didik sangat berperan dalam membentuk konsep dalam diri mahasiswa mengenai sosok guru yang baik dan bertanggungjawab.

B. Saran & Kesimpulan

Setelah melihat dan mengalami situasi yang ada di SMPN 1 Kota Mungkid, terkait dengan proses pengajaran dan pembelajaran bidang studi Bahasa Jawa, praktikan merumuskan saran dan rekomendasi yang diharapkan bermanfaat bagi semua pihak, saran tersebut antara lain:

1. Untuk SMPN 1 Kota Mungkid

- a. Media dan metode pembelajaran di kelas untuk mata pelajaran bahasa Jawa lebih ditingkatkan dan dibuat semenarik mungkin agar siswa tidak bosan dan tertarik dengan mata pelajaran ini.
 - b. Adanya pengenalan-pengenalan budaya Jawa dalam pengembangan diri atau dimasukkan disela-sela pelajaran, agar siswa tidak melupakan budaya Indonesia khususnya budaya Jawa sendiri.
2. Untuk UPPL UNY
- a. Koordinasi untuk kegiatan para dan pasca PPL harus diperhatikan dan ditingkatkan.
 - b. Hendaknya ada penyeragaman bentuk administrasi kelengkapan PPL sehingga para mahasiswa tidak kebingungan dalam menyusunnya dan dapat mempersiapkan hal-hal yang perlu dilampirkan dalam laporan, serta memperbaiki dan meningkatkan kualitas isi buku panduan.
3. Bagi UNY
- Lebih meningkatkan koordinasi dan hubungan baik dengan sekolah mitra yang menjadi tepat lokasi PPL sehingga hubungan yang telah terjalin bisa lebih produktif dan membawa manfaat yang lebih bagi kedua belah pihak.
4. Bagi Mahasiswa Praktik
- a. Dapat mengambil pelajaran dari apa yang telah dialami, didapatkan, dilihat, didengar, dan dirasakan selama di SMPN 1 Salam khususnya mengenai kegiatan yang berkaitan dengan proses pengembangan diri.
 - b. Mahasiswa praktik lebih meningkatkan kompetensi dalam penguasaan materi.
 - c. Mahasiswa praktik lebih meningkatkan kedisiplinan dalam pembuatan keperluan administrasi sekolah atau pengajaran
 - d. Membina hubungan baik dengan pihak sekolah, khususnya guru pembimbing dan seluruh warga sekolah pada umumnya.
 - e. Menjaga nama baik UNY dan kerjasama dengan sesama anggota PPL dengan selalu menjaga sikap dan tingkah laku selama berada di dalam

kelas, lingkungan sekolah, maupun diluar sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.

Demikian kesimpulan dan saran yang dapat disampaikan, semoga bermanfaat bagi segala pihak yang terkait, mohon maaf apabila dalam proses pembuatan laporan masih banyak terdapat kesalahan.

DAFTAR PUSTAKA

- Depdiknas. 2004. *Standar Kompetensi Guru Pemula SMP-SMA*. Jakarta: Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Dirjen Pendidikan Tinggi.
- *Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang standar nasional pendidikan*
- UPPL. 2006. *Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta
- *UU RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen*.



**MATRIKS PERENCANAAN PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN 2015**

NOMOR LOKASI : -
 NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMP NEGERI 1 KOTA MUNGKID
 ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Jl. Letnan Tukiyat (Jl. Mayor Unus)

No	Kegiatan PPL	Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1	Pembuatan Program PPL						
	a. Observasi	5					5
	b. Menyusun Matriks PPL	5					5
2	Administrasi Pembelajaran/Guru						
	a. Membuat Kisi-Kisi Soal Ulangan	2		2	2		6
	b. Membuat Soal Ulangan	2		2	2		6
	c. Membuat Soal Remedial						
3	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)						
	a. Persiapan						
	1) Konsultasi	6	2				8
	2) Mengumpulkan Materi	4	2	2	2		10
	3) Membuat RPP	2		2	2		6
	4) Menyiapkan/Membuat Media	2		2	2		6
	b. Mengajar Terbimbing						
	1) Praktik Mengajar di kelas	14	12	12	14	12	64
	2) Penilaian dan evaluasi	2	2	2	2	2	10
4	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non-mengajar)						
	a. Pramuka	1,5	1,5	1,5	1,5		6
	b. Pengembangan Diri Siswa	2	2	2	2		8
5	Kegiatan Sekolah						

	a. Upacara Bendera Hari Senin		1	1	1	1	4
	b. Upacara Peringatan Hari Pramuka	1					1
	c. Upacara Bendera HUT RI		4				4
	d. Pawai Peringatan HUT RI		8				8
	d. Jaga Piket Sekolah						
	e. Rapat dengan OSIS	2	2				8
6	Penarikan PPL						
7	Pembuatan Laporan PPL					10	10
	JUMLAH	52,5	36,5	28,5	28,5	25	175

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Winarti, S.Pd.
NIP 19656218 1998803 2 006

Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Suwarna, M. Pd.
NIP 19591212 198702 1 001

Magelang ,
10 Agustus 2015

Mahasiswa

Gigih Sulistyono
NIM 12205241075



MATRIKS PERENCANAAN PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN 2015

NOMOR LOKASI : -
 NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMP NEGERI 1 KOTA MUNGKID
 ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Jl. Letnan Tukiyat (Jl. Mayor Unus)

No	Kegiatan PPL	Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1	Pembuatan Program PPL						
	a. Observasi	5					5
	b. Menyusun Matriks PPL	5					5
2	Administrasi Pembelajaran/Guru						
	a. Membuat Kisi-Kisi Soal Ulangan	2		2	2		6
	b. Membuat Soal Ulangan	2		2	2		6
	c. Membuat Soal Remedial						
3	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)						
	a. Persiapan						
	1) Konsultasi	6	2				8
	2) Mengumpulkan Materi	4	2	2	2		10
	3) Membuat RPP	2		2	2		6
	4) Menyiapkan/Membuat Media	2		2	2		6
	b. Mengajar Terbimbing						
	1) Praktik Mengajar di kelas	14	12	12	14	12	64
	2) Penilaian dan evaluasi	2	2	2	2	2	10
4	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non-mengajar)						
	a. Pramuka	1,5	1,5	1,5	1,5		6
	b. Pengembangan Diri Siswa	2	2	2	2		8
5	Kegiatan Sekolah						

a. Upacara Bendera Hari Senin		1	1	1	1	4	
b. Upacara Peringatan Hari Pramuka	1					1	
c. Upacara Bendera HUT RI		4				4	
d. Pawai Peringatan HUT RI		8				8	
d. Jaga Piket Sekolah							
e. Rapat dengan OSIS	2	2				8	
6 Penarikan PPL							
7 Pembuatan Laporan PPL					10	10	
JUMLAH		52,5	36,5	28,5	28,5	25	175

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Wiqari, S.Pd.

NIP 19656218 1998803 2 006

Magelang
10 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Suwarna, M. Pd.
NIP 19591212 198702 1 001

Mahasiswa

Gigih Sulistyono
NIM 12205241075



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 1 KOTA MUNGKID
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Letnan Tukiyat, Kota Mungkid, Deyangan, Mertoyudan
GURU PEMBIMBING : Muh Usup, S.Pd.
WAKTU PELAKSANAAN : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : Gigih Sulistyono
NIM : 12205241075
FAKULTAS/ PRODI : FBS/ PENDIDIKAN B.JAWA
DOSEN PEMBIMBING : Eko Widodo, M. Pd.

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Jumat, 07 Agustus 2015	Observasi Sekolah - Waktu : 08.00-11.00 - Lokasi : SMP N 1 Kota Mungkid.	Dari kegiatan ini ditentukan ruang posko yang akan menjadi <i>basecamp</i> selama PPL di sekolah. Diketahui tentang kondisi sekolah, sarana dan prasarana sekolah, fix-sasi jadwal, dan perangkat pembelajaran. Koordinasi dengan guru pembimbing, yaitu Bapak Muh. Usup untuk penyesuaian jadwal mengajar beserta penyesuaian perangkat pembelajaran (RPP, Silabus, Buku panduan, dsb).	Ada beberapa fasilitas yang ternyata memang belum ada seperti LCD pada setiap kelas dsb	Mahasiswa harus pintar mencari alternative media pembelajaran.
2.	Senin, 10 Agustus 2015	Apel Pagi - Waktu : 07.00-07.10 - Lokasi : Halaman depan kantor guru	Agenda dan kegiatan serta tugas pengajar sebelum kegiatan belajar mengajar lebih terkoordinir yang diikuti oleh semua jajaran guru.	-	-
		Observasi kelas dan pengenalan kelas. - Waktu : 07.50 – 09. 10 - Lokasi : Kelas VIII D	Observasi dilakukan untuk lebih mengenal model pembelajaran dan kondisi kelas. Dan pengenalan diri kepada siswa.	-	-
		Praktik Mengajar di Kelas - Waktu : 09.10-11.00	Perkenalan diri yang dilanjutkan dengan apersepsi dan motivasi. Materi yang diberikan adalah	belum ada persiapan materi	Pembelajaran diarahkan kepada penenalan diri dan motivasi serta



		- Lokasi : Kelas VIII A	kompetensi aspek mendengarkan, yaitu : SK : 1. Mampu mendengarkan dan memahami berbagai wacana lisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa. KD : 1.1 Mendengarkan Legendha.		penenalan kondisi kelas.
		Membuat RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)	Dilakukan di rumah pada pukul 20.00 sampai 23.00. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dengan Standar Kompetensi satu yaitu mampu mendengarkan dan memahami berbagai wacana lisan dalam berbagai ragam Bahasa Jawa. KD 1.1 Mendengarkan legendha.	Terdapat perbedaan format RPP antara sekolah dengan kuliah	Disusun dengan penyesuaian- penyesuaian namun lebih condong pada format sekolah
3.	Selasa, 11 Agustus 2015	Apel Pagi - Waktu : 07.00-07.10 - Lokasi : Halaman depan kantor guru.	Agenda, persiapan dan kegiatan serta tugas pengajar sebelum kegiatan belajar mengajar lebih terkoordinir yang diikuti oleh semua jajarannya guru.	-	-
		Membuat RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)	RPP dengan materi Mirengaken legenda	-	-
4.	Rabu, 12 Agustus 2015	Apel Pagi - Waktu : 07.00-07.10 - Lokasi : Halaman depan kantor guru.	Tugas guru terkoordinir, dan berdoa sebelum KBM dimulai	-	-
		Rapat dengan Pengurus OSIS	persiapan lomba kebersihan antar kelas. Diikuti oleh semua mahasiswa PPL UNY dan anggota inti dari	Kurang koordinasi dengan pihak guru	Guru harus membantu dan mendukung kegiatan siswa, dan



			OSIS SMP N 1 Kota Mungkid.		selalu mendampingi siswa khususnya organisasi siswa
		Praktek Mengajar di Kelas VIII E pukul 08.30 – 09. 10	Siswa mengerti tentang manfaat mirengaken legenda	-	-
		Praktek Mengajar di Kelas VIII B Pukul 10.10-11.30	Siswa mengerti tentang manfaat mirengaken legenda	-	-
5.	Kamis, 13 Agustus 2015	Apel Pagi pukul 07.00-07.10	Pembagian tugas guru dan kegiatan belajar mengajar lebih terkoordinir serta agenda upacara 17 dapat disiapkan sejak awal.	-	-
		Praktek Mengajar di kelas VIII C	Siswa termotivasi untuk belajar bahasa jawa dan khususnya mengerti tentang manfaat mirengaken legenda	-	-
		Praktek Mengajar di Kelas VIII F	Siswa termotivasi dan lebih mrengegal budayanya sendiri, dan selanjutnya mengerti tentang manfaat mirengaken legenda sesuai materi yang diajarkan.	Kelas rame karena memang kelas ini terkenal bandelnya	Suasana belajar dibuat lebih santai dan bersahabat
6.	Jumat, 14 Agustus 2015	Upacara Peringatan Hari Pramuka Pukul 07.00-08.30	Semua siswa dari kelas VII-IX dan semua guru karyawan serta seluruh mahasiswa PPL UNY memperinarti ari pramuka dengan khidmat.	Banyak siswa yang masih telat, dan kesiangan.	Guru lebih tegas memberi sangsi
		Rapat Persiapan Karnaval 17-an pukul 08.00-09.00	Tema, konsep dan peserta karnaval budaya disepakati oleh OSIS dan uru	Tidak adanya guru yang benar-benar mau dan siap handle serta memberi keputusan sehingga siswa	Ditunjuk penanggung jawab yang benar-benar siap



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

				kebingungan	
7.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Apel Pagi 07.00-07.10	Persiapan administrasi akreditasi sekolah. Dan diakhiri dengan doa bersama sebelum beraktivitas.	-	-
		Pembuatan RPP 08.00-10.00	RPP menjadi terselesaikan serta penentuan media yang tepat	-	-
		Pramuka - Waktu : 11.00- 12.30	Siswa menjadi terlatih untuk disiplin dan bekerja sama	siswa agak sulit dikondisikan dan ada beberapa yang tidak memakai seragam pramuka.	Lebi tegas dan disiplin dalam mengkondisikan siswa

Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Suwarno, M. Pd.
NIP 194020 1198812 1 001

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Muh Usup, S. Pd.
NIP: 19730512 200312 1 006

Magelang, Agustus 2015

Mahasiswa

Gigih Sulistyono.
NIM 12205241075



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa



Universitas Negeri
Yogyakarta

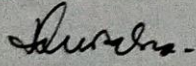
LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

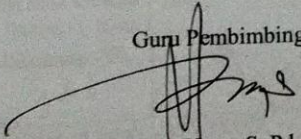
7.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Apel Pagi 07.00-07.10	Persiapan administrasi akreditasi sekolah. Dan diakhiri dengan doa bersama sebelum beraktivitas.	-	kebingungan	-
		Pembuatan RPP 08.00-10.00	RPP menjadi terselesaikan serta penentuan media yang tepat	-	-	-
		Pramuka - Waktu : 11.00- 12.30	Siswa menjadi terlatih untuk disiplin dan bekerja sama	siswa agak sulit dikondisikan dan ada beberapa yang tidak memakai seragam pramuka.	-	Lebi tegas dan disiplin dalam mengkondisikan siswa

Dosen Pembimbing Lapangan


Prof. Dr. Suwarno, M. Pd.
NIP 194020 1198812 1 001

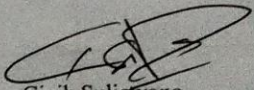
Mengetahui,

Guru Pembimbing


Muhsin, S. Pd.
NIP: 19730512 200312 1 006

Magelang, Agustus 2015

Mahasiswa


Gigih Sulistyono.
NIM 12205241075



HASIL OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NP. ma2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMP Negeri 1 Kota Mungkid NAMA MHS. : Gigih Sulistyono
ALAMAT SEKOLAH : Jalan Letnan Tukiyat, Magelang NOMOR MHS. : 12205241075
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend B Jawa

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	Sudah memenuhi standar dan layak
2	Potensi siswa	Unggul dalam bidang olah raga dan musik
3	Potensi guru	Sebagian besar guru telah bersertifikat
4	Potensi karyawan	Sesuai dengan bidangnya
5	Fasilitas KBM, media	White board, LCD, TV, Komputer
6	Perpustakaan	Koleksi buku lumayan lengkap, namun terdapat beberapa yang rusak.
7	Laboratorium	Cukup lengkap, disertai LCD, proyektor, dan peredam suara.
8	Bimbingan konseling	Program kerja dilaksanakan dengan baik, pembimbingan yang dilakukan berjalan secara rutin dan kontinyu.
9	Bimbingan belajar	Ada bimbel untuk kelas IX terutama untuk menghadapi ujian nasional
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Ada 12 kegiatan yaitu karate, BTQ, PMR, <i>Story Telling</i> , catur, sepak bola, bola volly, seni tari, paduan suara, atletik, kewirausahaan, TIK
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Meyeluruh: tugas ke siswa dan ke guru serta OSIS juga telah mempunyai ruang

		tersendiri
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Ada tetapi belum digunakan secara maksimal
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Lengkap, terawat dan terkoordinasi dengan baik dan terawat
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Merupakan program extra
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Ada
16	Koperasi siswa	Koperasi sudah ada baik namun belum terkelola secara maksimal
17	Tempat ibadah	Sudah bagus, layak dan luas serta bersih
18	Kesehatan lingkungan	Toilet siswa sudah layak namun ada satu toilet yang rusak Banyak lahan yang berdebu
19	Lain-lain	-

Magelang, 8 Agustus 2015

Koordinator PPL
SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Mahasiswa,

Muh Komarudin, S. Pd.
NIP 19571225 198412 1 001

Gigih Sulistyono
NIM 12205241075

		tersendiri
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Ada tetapi belum digunakan secara maksimal
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Lengkap, terawat dan terkoordinasi dengan baik dan terawat
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Merupakan program extra
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Ada
16	Koperasi siswa	Koperasi sudah ada baik namun belum dikelola secara maksimal
17	Tempat ibadah	Sudah bagus, layak dan luas serta bersih
18	Kesehatan lingkungan	Toilet siswa sudah layak namun ada satu toilet yang rusak Banyak lahan yang berdebu
19	Lain-lain	-

Magelang, 8 Agustus 2015

Koordinator PPL
SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Muh Komarudin, S. Pd.
NIP 19571225 198412 1 001

Mahasiswa,

Gigih Sulistyono
NIM 12205241075



HASIL OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

NP. ma1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Gigih Sulistyono PUKUL : 08.00-11.00
NO. MAHASISWA : 12205241075 TEMPAT PRAKTIK : SMP N 1 Kota
Mungkid
TGL. OBSERVASI : 8 Agustus 2015 FAK/JUR/PROD : FBS/Pend.B. Jawa

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum	Kurikulum yang digunakan ialah kurikulum KTSP
	2. Silabus	Sudah ada, baik dan sesuai serta merupakan representasi dari kurikulum
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).	Sudah ada, baik, kompatibel dan sesuai dengan silabus
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Diawali dengan sapaan dan ketika jam pertama akan dimulai dengan berdoa kemudian menyanyikan lagu Indonesia Raya dan melakukan salam kebangsaan Mengabsen kehadiran siswa. Mengingat materi yang telah disampaikan dipertemuan sebelumnya
	2. Penyajian materi	Dimulai dengan memberikan apersepsi berupa pertanyaan lisan seputar materi yang akan disampaikan Guru menyampaikan materi berdasarkan modul dan LKS sebagai pedoman yang memang telah disesuaikan dengan kurikulum.
	3. Metode pembelajaran	Ceramah, demonstrasi, dan diskusi kelas.
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan bagus, cukup efektif dan komunikatif sehingga siswa dapat memahaminya dengan cepat. Bahasa menggunakan ragam bahasa krama disertai dengan bahasa ngoko pula, agar siswa juga dapat memahami dengan baik maksud dari guru dan agar siswa berlatih menggunakan bahasa krama dengan baik.

	5. Penggunaan waktu	Efektif dan efisien dalam proses pembelajaran di kelas.
	6. Gerak	Gerak atau mobilitas dalam kelas sangat membantu dalam penyampaian materi, pembawaan yang menyenangkan dan ceria memberikan kesan positif dan menarik terhadap peserta didik. Hal ini sangat membantu siswa dalam memahami materi yang disampaikan sehingga mereka pun tidak bosan dan lebih antusias belajar
	7. Cara memotivasi siswa	Cara memotivasi siswa yaitu menggunakan cerita yang dikaitkan dengan materi pembelajaran, jadi guru selalu menyelipkan nasihat atau motivasi disela-sela pembelajaran agar tumbuh kecintaan terhadap bahasa jawa.
	8. Teknik bertanya	Teknik bertanya untuk memancing keingintahuan siswa cukup baik. Hal ini dibuktikan dari bagaimana respon siswa terhadap pertanyaan tersebut. Siswa kritis dalam bertanya, karena terpancing rasa keingintahuan yang besar.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru melakukan pendekatan dengan pengenalan karakter sehingga memudahkan selanjutnya metode pembelajaran seperti apa yang akan diterapkan.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media masih terbatas.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi yang dilakukan dengan cara guru memberikan soal, dan meminta perwakilan peserta didik maju kedepan dan menuliskan hasil jawabannya dipapan tulis kemudian guru memberikan konfirmasi dan umpan balik mengenai jawaban peserta didik
	12. Menutup pelajaran	Guru menutup pelajaran dengan mereview kembali materi yang sudah diajarkan, memberikan tugas yang berkaitan dengan materi yang sudah diajarkan, serta menutup pelajaran dengan mengucapkan salam
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa cukup tenang dalam mengikuti pembelajaran.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa berperilaku sopan dan ramah terhadap guru-guru, karyawan, dan mahasiswa PPL.

Koordinator PPL
SMP Negeri 1 Kota Mungkid

Mahasiswa,

Muh Komarudin, S. Pd.
NIP 19571225 198412 1 001

Gigih Sulistyono
NIM 12205241075

Bulan	JULI 2015							AGUSTUS 2015							SEPTEMBER 2015							OKTOBER 2015							NOVEMBER 2015							DESEMBER 2015													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7							
MINGGU	31	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7							
SENIN	1	2	3	4	5	6	7	2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8	3	4	5	6	7	8	9	4	5	6	7	8	9	10	5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	11	12
DINING	2	3	4	5	6	7	8	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	4	5	6	7	8	9	10	5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	11	12	7	8	9	10	11	12	13
SELASA	3	4	5	6	7	8	9	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	11	12	7	8	9	10	11	12	13	8	9	10	11	12	13	14
WEDNESDAY	4	5	6	7	8	9	10	5	6	7	8	9	10	11	5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	11	12	7	8	9	10	11	12	13	8	9	10	11	12	13	14	9	10	11	12	13	14	15
THURSDAY	5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11	12	7	8	9	10	11	12	13	8	9	10	11	12	13	14	9	10	11	12	13	14	15	10	11	12	13	14	15	16
FRIDAY	6	7	8	9	10	11	12	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13	8	9	10	11	12	13	14	9	10	11	12	13	14	15	10	11	12	13	14	15	16	11	12	13	14	15	16	17
SATURDAY	7	8	9	10	11	12	13	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	9	10	11	12	13	14	15	10	11	12	13	14	15	16	11	12	13	14	15	16	17	12	13	14	15	16	17	18

- Masa Orientasi Siswa Dink Baru
- Waktu Pembelajaran Fisik
- Ujian Tengah Semester / UTS
- Mengikuti Luncara Hari Besar Nasional
- Ujian Hari Minggu
- Ujian Ulangan
- Ujian Semester Awal
- Ujian Akhir Tahun Pelajaran
- Ujian Hari Besar Keagamaan
- Ujian Remedial dan Ujian Penjurusan
- Ujian Hari Raya Idul Fitri
- Ujian Hari Raya Idul Adha

- Ujian Tengah Semester Ganjil Ganap
- Ujian Kerenakan Fisik
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan
- Ujian Ulangan Ulangan

PEMERINTAH KABUPATEN MANGREGA
SMP 1 KOTA MANGREGA
DISDIKORA
 NIP. 1985024 198803 2 006
 Widyadarmas
 NIP. 1985024 198803 2 006

SK Kepala Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Tengah

Pasal 15

Peraturan waktu pelaksanaan Ujian Nasional, dan Ujian Sekolah/ Madrasah ditunjukkan sebagai berikut :

1. Ujian Nasional, dan Ujian Sekolah/ Madrasah dilaksanakan pada akhir tahun pelajaran oleh satuan pendidikan, yaitu sekitar bulan Maret sampai dengan Mei 2016;
2. Ujian Praktek Sekolah/ Madrasah dilaksanakan seminggu sebelum Ujian Tulis Sekolah/ Madrasah.

PROGRAM TAHUNAN

Nama Sekolah : SMP N 1 Kota Mungkid
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas : VIII (Delapan)
 Tahun Pelajaran : 2015/2016

SMT	STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	TEMA KE/ MATERI	ALOKASI WAKTU
I	1. Siswa mampu mendengarkan dan memahami berbagai waca-na lisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa.	1.1. Mendengarkan legenda.	1 Legenda <i>Tembung rangkep</i>	2 JP
		1.2. Mendengarkan iklan.	4 Legenda <i>Ukara lamba</i> 3 Iklan keluarga/ komersial	2 JP 2 JP
	2. Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui kegiatan berpidato, bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai <i>unggah-ungguh</i>	2.1. Bercerita tentang pengalaman pribadi, misalnya berkemah, bertamasya, perpisahan kelas atau pengalaman lain yang menarik atau lucu. 2.2. Melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua, misalnya menanyakan atau menyampaikan pesan atau undangan secara lisan.	2 Cerita Pengalaman <i>Ukara tanggap</i> 3 Percakapan / menyampa- paikan pesan/un dangan lisan <i>-(Ukara tanduk)</i>	3 JP 3 JP
3. Mampu membaca bacaan sastra, nonsastra dalam berbagai teknik membaca, dan bacaan berhuruf Jawa.	3.1 Membaca pemahaman bacaan sastra (cerita lanjutan wayang Ramayana) atau bacaan nonsastra dengan tema tertentu. 3.2 Membaca indah <i>geguritan</i> dan <i>tembang Asmaradana</i> . 3.3 Membaca paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5-7 kalimat.	1. Bacaan tentang diri sendiri/ Cerita Ramayana <i>Panambang</i> 2. Geguritan dan tembang Asmaradana 3. Penerapan pasangan ra, ya, ga, nga, ha,sa, pa, ka, ta, la 4. Wacana berhuruf Jawa dengan penerapan pasangan yang berubah dari aslinya	3 JP 4 JP 2 JP 2 JP	

	4. Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, pendapat dan perasaan secara tertulis dalam berbagai bentuk tulisan dan ragam bahasa Jawa sesuai unggah-ungguh basa yang benar.	4.1 Menulis mengenai keterampilan hidup. 4.2 Menulis laporan kunjungan ke suatu tempat. 4.3 Menulis paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5 - 7 kalimat	2 Keterampilan hidup ngoko atau krama 4 Laporan kunjungan <i>Tembung rangkep</i> 2 Penerapan pasangan ra, ya, ga, nga, ha,sa, pa, ka, ta, la	2 JP 2 JP 2 JP
	Ulangan Harian Ulangan Tengah Semester Ulangan Akhir Semester Remidi dan Persiapan Penyerahan Raport			3 JP 1 Mg 1 Mg 1 Mg
Jumlah				36 JP
SMT	STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	TEMA KE/ MATERI	ALOKASI WAKTU
II	Mampu mendengarkan dan memahami berbagai wacana lisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa.	5.1 Mendengarkan berita yang disiarkan melalui media elektronik.	5. Berita media elektronik 7. Berita	2 JP 2 JP
	Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui kegiatan berpidato, bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai unggah-ungguh.	6.1 Berpidato. 6.2 Bercerita tentang pengalaman yang berkesan.	6. Pidato Perpishan Kelas IX 7. Pengalaman di sekolah - <i>Kerata basa</i> 8. Pengalaman di luar sekolah	3 JP 3 JP 2 JP
	Mampu membaca bacaan sastra, nonsastra dalam berbagai teknik membaca, dan bacaan berhuruf Jawa.	7.1 Membaca nyaring teks nonsastra. 7.2 Membaca indah <i>cerkak</i> dan <i>tembang Sinom</i> . 7.3 Membaca dua paragraf berhuruf Jawa	8. Wacana Transportasi 5. <i>Cerkak Tembung garba</i> 7. <i>Tembang Sinom</i> 6. Penerapan semua pasangan - <i>Saloka</i>	2 JP 2 JP 5 JP 2 JP
	Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, pendapat dan perasaan secara tertulis dalam berbagai bentuk tulisan dan ragam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh basa yang benar.	8.1 Menulis surat undangan. 8.2 Menulis dua paragraf berhuruf Jawa.	8. Ulem 5. Penerapan semua pasangan 6. Semua pasangan Kata jadian Kata khusus	2 JP 2 JP 3 JP

	Ulangan Harian	4 JP
	Ulangan Tengah Semester	1 Mg
	Ulangan Akhir Semester	1 Mg
	Uji Coba UN Kelas IX	3 Mg
	UN Kelas IX	1 Mg
	Remidi dan Persiapan Penyerahan Raport	1 Mg
Jumlah		32 JP

Mengetahui
Kepala Sekolah

Muh Rohayat, S. Pd
NIP. 19650802 198703 1 011

Kota Mungkid, Juli 2015

Guru Mata Pelajaran

Muh Usup, S.Pd
NIP. 19730512 200312 1 006

SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN ASPEK MENDENGARKAN

Nama Sekolah : SMP N 1 Kota Mungkid
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas : VIII (Delapan)
 Semester : I (Satu)
 Tahun Pelajaran : 2015/2016
 Standar Kompetensi : Siswa mampu mendengarkan dan memahami berbagai wacana lisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa

No	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa
					Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
1	1.1. Mendengarkan legenda.	Legenda Tembung rangkep	Pertemuan 1: - Menjawab pre test tentang jenis-jenis cerita. - Mendengarkan cerita legenda yang dibacakan. - Menjelaskan unsur-unsur instrinsik dalam legenda yang didengar. - Membuat rangkuman isi legenda. - Menceritakan legenda secara garis besar.	1.1.1 Mampu mengungkapkan isi cerita legenda secara lisan maupun tulisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa 1.1.2 Mampu menjelaskan unsur intrinsik legenda 1.1.3 Mampu menuliskan rangkuman isi legenda 1.1.4 Mampu menceritakan kembali isi legenda.	Tulis Lisan	Uraian	Sebutna unsure-unsur instrinsik ing legenda mau! Critakna kanthi ringkes legenda sing korungu mau!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun

		Legenda Ukara lamba	Pertemuan 2: - Menjawab pre test tentang cerita legenda yang lalu -Mendengarkan legenda yang dibacakan atau rekaman -Membuat ringkasan legenda -Menjawab pertanyaan berdasarkan legenda -Membuat kesimpulan							Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun
2	1.2.Mendengarkan iklan.	Iklan keluarga/ komersial	-Menjawab pre test tentang aneka iklan -Mendengarkan informasi iklan. - Menyebutkan contoh iklan yang didengar. - Memberi tanggapan iklan yang didengar. - Menulis maksud/isi iklan. - Mengkritisi tulisan teman. - Menentukan simpulan.	1.2.1 Mampu mengungkapkan isi iklan secara lisan maupun tulis dengan bahasa siswa setempat 1.2.2 Mampu memberi tanggapan tentang isi iklan 1.2.3Mampu menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan isi iklan	Tulis Lisan	Uraian	Kalebu iklan apa sing korungokake mau? Apa kang narik lan ora saka iklan mau!	2 jam	Buku Sinau Basa Jawa/buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun

SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN ASPEK BERBICARA

Nama Sekolah : SMP N 1 Kota Mungkid
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas : VIII (Delapan)
 Semester : I (Satu)
 Tahun Pelajaran : 2015/2016
 Standar Kompetensi : Siswa mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui kegiatan berpidato, bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa dengan unggah-ungguh basa yang sesuai.

No	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa
					Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
1	2.1 Bercerita tentang pengalaman pribadi, misalnya berkemah, bertamasya, perpisahan kelas atau pengalaman lain yang menarik atau lucu.	Cerita pengalaman Ukara Tanggap	Pertemuan 1: - Memperhatikan informasi tentang pengalaman pribadi. - Menyebutkan macam-macam pengalaman pribadi. - Membuat kerangka cerita - Menceritakan pengalaman pribadi yang menarik.	2.1.1 Mampu menyusun kerangka topik cerita 2.1.2 Mampu mengembangkan kerangka topik cerita menjadi konsep teks cerita 2.1.3 Mampu bercerita sesuai dengan teks yang disusun.	Unjuk kerja Lisan	Uraian	Critakna pengalamanmu sing nengsemake!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis

			<p>Pertemuan 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pre test tentang pengalaman pribadi - Melanjutkan bercerita pengalaman - Mengkritisi cerita teman. - Membuat kesimpulan 	<p>2.1.4 Mampu menilai cerita teman dengan memberi alasan penilaian</p> <p>2.1.5 Mampu menjawab pertanyaan yang terkait dengan cerita</p>						<p>Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis</p>
2	<p>2.2. Melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua, misalnya menanyakan atau menyampaikan pesan atau undangan secara lisan.</p>	<p>Percakapan /menyampaikan pesan/undangan lisan (<i>Ukara tanduk</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pre test tentang bahasa yang digunakan dalam dialog - Pembagian peran - Menyimak contoh dialog - Melakukan dialog sesuai dengan peran - Mengkritisi peran teman dalam dialog. 	<p>2.2.1 Menentukan kerangka topik percakapan.</p> <p>2.2.2 Mengembangkan topik percakapan menjadi teks percakapan</p> <p>2.2.3 Melakukan percakapan sesuai dengan teks yang dibuat.</p> <p>2.2.4 Memberikan penilaian percakapan dengan memberi alasan.</p> <p>2.2.5 Menjawab pertanyaan yang terkait dengan percakapan</p>	<p>Unjuk kerja</p> <p>Lisan</p>	<p>Uraian</p>	<p>Tindakna pancelathon marang wong tuwa!</p>	<p>4 jam</p>	<p>Buku Sinau Basa Jawa / Buku yang relevan</p>	<p>Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis</p>

SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN ASPEK MEMBACA

Nama Sekolah : SMP N Kota Mungkid
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas : VIII (Delapan)
 Semester : I (Satu)
 Tahun Pelajaran : 2015/2016
 Standar Kompetensi : Mampu membaca bacaan sastra, nonsastra dalam berbagai teknik membaca, dan bacaan berhuruf Jawa.

No	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa
					Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
	3.1 Membaca pemahaman bacaan sastra (cerita lanjutan wayang Ramayana) atau bacaan nonsastra dengan tema tertentu.	Bacaan tentang diri sendiri/ Lakon Cerita Ramayana -(Panambang)	Pertemuan 1: - Memperhatikan informasi membaca Cerita Ramayana dalam hati. - Membaca Cerita Ramayana dalam hati. - Menjawab pertanyaan bacaan secara lisan/tertulis. - Menyebutkan tokoh-tokoh cerita. Pertemuan 2: - Pre test tentang tokoh-tokoh ramayana - Menuliskan ringkasan isi cerita. - Menceritakan kembali ke dalam ragam krama. - Menyebutkan nilai-nilai yang terkandung dalam cerita	3.1.1 Mampu menyebutkan dan menuliskan topik bacaan. 3.1.2 Menjawab dan mengajukan pertanyaan. 3.1.3 Mampu menuliskan kembali bacaan ke ragam bahasa lain (ngoko ke krama). 3.1.4 Mampu menjelaskan karakter tokoh-tokoh cerita pewayangan. 3.1.5 Mampu menceritakan kembali baik lisan maupun tertulis dengan bahasa sendiri.	Unjuk kerja	Uraian	Wacanen crita Ramayan ing ngisor iki!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis

2	3.2 Membaca indah <i>geguritan</i> dan <i>tembang Asmaradana</i> .	Tembang asmaradana dan geguritan	<p>Pertemuan 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan informasi cara membaca Tembang Asmaradana - Memperhatikan contoh membaca tembang macapat dari guru. - Membaca tembang Asmaradana. - Menceritakan secara tertulis isi geguritan. <p>Pertemuan 2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan informasi tentang geguritan - Membaca geguritan secara bergantian. - Meparafrasekan geguritan <p>Pertemuan 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Memperhatikan catatan tentang lafal dan lagu ketika membaca tembang/geguritan - Menentukan nilai pendidikan dalam tembang/geguritan 	<p>3.2.1 Mampu menjelaskan ciri-ciri tembang asmaradana / geguritan</p> <p>3.2.2 Mampu membaca titilaras tembang asmaradana / membaca geguritan dengan lafal dan jeda yang tepat</p> <p>3.2.3Mampu menembangkan tembang asmaradana sesuai dengan titi laras yang tepat/ membaca geguritan dengan lagu, intonasi</p> <p>3.2.4 Mampu meparafrasekan tembang asmaradana / geguritan</p> <p>3.2.5 Mampu menjawab pertanyaan tembang asmaradana / geguritan</p>	Unjuk kerja	Uraian	Tembang Asmaradhan a ing ngisor iki tembangna! Wacanen geguritan ing ngisor iki!	6 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	Ingin Tahu Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin Santun Demokratis
---	--	----------------------------------	---	--	-------------	--------	--	-------	---	---

3	3.3 Membaca paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5-7 kalimat.	Penerapan pasangan ra,ya,ga, nga, ha,pa,sa, ka,ta,la	<ul style="list-style-type: none"> -Memperhatikan informasi cara membaca huruf Jawa. - Memperhatikan bentuk pasangan ra, ya, ga, nga, ha,pa,sa, dan ka, ta, la. - Memperhatikan cara penerapan pasangan. - Membaca teks bacaan berhuruf Jawa. - Menjawab pertanyaan berdasarkan wacana berhuruf Jawa. 	<p>3.3.1 Mampu membaca kata yang menggunakan <i>pasangan</i> yang sama dan mirip hurufnya</p> <p>3.3.2 Mampu membaca bacaan berhuruf Jawa dengan lancar.</p> <p>3.3.3 Mampu menunjukkan kalimat yang dimaksud dalam bacaan</p> <p>3.3.4 Mampu menyalin ke dalam huruf latin.</p> <p>3.3.5 Mampu menjawab pertanyaan bacaan dengan huruf Jawa</p> <p>3.3.6 Mampu menyusun kata acak menjadi kalimat yang benar.</p>	Unjuk kerja	Uraian	Tembang Asmaradhan a ing ngisor iki tembangna! Wacanen geguritan ing ngisor iki!	2 jam	Buku Sinau Basa Jawa/ buku yang relevan	<p>Ingin Tahu Mandiri</p> <p>Kritis logis Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
---	---	--	--	--	-------------	--------	--	-------	---	--

SILABUS DAN SISTEM PENILAIAN ASPEK MENULIS

Nama Sekolah : SMP N 1 Kota Mungkid

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas : VIII (Delapan)

Semester : I (Satu)

Tahun Pelajaran : 2015/2016

Standar Kompetensi : Mampu mengungkapkan pikiran gagasan pendapat dan perasaan secara tertulis dalam berbagai bentuk tulisan dan ragam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh basa yang benar.

No	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen			
1	4.1 Menulis mengenai keterampilan hidup	Keterampilan hidup ragam <i>ngoko</i> dan <i>krama</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan informasi tentang menulis ketrampilan hidup - Memperhatikan cara menulis ketrampilan hidup - Menulis karangan tentang ketrampilan hidup. - Mengkritisi karangan teman. - Mengerjakan tugas. 	4.1.1 Mampu menentukan contoh keterampilan hidup yang dipilih 4.1.2 Mampu membuat kerangka topik keterampilan hidup. 4.1.3 Mampu mengembangkan kerangka topik menjadi karangan tentang keterampilan hidup dalam ragam <i>ngoko</i> dan <i>krama</i>	Unjuk Kerja	Uraian	Gawea karangan babagan prakarya !	2 jam	Buku Sinau Basa Jawa / buku yang relevan	Mandiri Kritis logis Mandiri Tanggung Jawab Jujur Percaya diri Tanggung Jawab Kerja Sama Disiplin

2	4.2 Menulis laporan kunjungan ke suatu tempat.	Laporan kunjungan (<i>Tembung entar</i>)	<p>-Pertemuan 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Memperhatikan informasi tentang menulis ketrampilan hidup - Memperhatikan cara menulis ketrampilan hidup - Menulis karangan tentang ketrampilan hidup. - Mengkritisi karangan teman. - Mengerjakan tugas. <p>Pertemuan 2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pre test tentang tempat-tempat yang pernah dikunjungi siswa - Mencermati laporan tertulis teman <ul style="list-style-type: none"> -Mendiskusikan karangan. - Menyimpulkan hasil diskusi. 	<p>4.2.1Mampu menentukan objek tempat yang dikunjungi</p> <p>4.2.2Mampu membuat kerangka topik laporan kunjungan</p> <p>4.2.3Mampu mengembangkan kerangka topik menjadi karangan tentang laporan kunjungan</p>	Unjuk Kerja	Uraian	Gawea laporan anggomu piknik!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa / buku yang relevan	<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
---	--	--	---	--	-------------	--------	-------------------------------	-------	--	--

3	4.3 Menulis paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5 - 7 kalimat	Penerapan <i>pasangan ra,ya,ga, nga, ha,pa,sa, ka,ta,la</i>	<p>Pertemuan 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Menjawab pre test tentang pasangan yang sama bentuknya dengan huruf aslinya - Mendengarkan informasi tentang pasangan yang sama bentuk dan berubah sebagian - Menulis paragraf berhuruf Jawa menerapkan pasangan - Mengkritisi tulisan teman <p>Pertemuan 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Menjawab pre tes pasangan huruf Jawa yang berubah dari huruf - Memperhatikan macam-macam bentuk pasangan - Menulis satu paragraf dengan menggunakan pasangan 	<p>4.3.1Mampu menuliskan macam <i>pasangan</i> yang sama dengan huruf dan mirip dengan huruf</p> <p>4.3.2Mampu menerapkan <i>pasangan</i> dalam kalimat</p> <p>4.3.3 Mampu menulis paragraf dengan huruf jawa</p>	Unjuk Kerja	Uraian	Alinea ing ngisor iki tulisen nganggo aksara Jawa!	4 jam	Buku Sinau Basa Jawa / buku yang relevan	<p>Ingin Tahu</p> <p>Mandiri</p> <p>Kritis logis</p> <p>Mandiri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Jujur</p> <p>Percaya diri</p> <p>Tanggung Jawab</p> <p>Kerja Sama</p> <p>Disiplin</p> <p>Santun</p> <p>Demokratis</p>
---	--	---	--	---	-------------	--------	--	-------	--	--

Mengetahui,
Kepala SMPN 1 Kota Mungkid

Muh Rohayat, S. Pd.
NIP. 19650802 198703 1 011

Kota Mungkid, Juli 2015
Guru Mata Pelajaran

Muh Usup, S. Pd.
NIP. 19730512 200312 1 006

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah	: SMP N 1 Kota Mungkid
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas / Semester	: VIII / I
Tahun Pelajaran	: 2015/2016
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit (1x Pertemuan)

- Standar Kompetensi :

1. Mampu mendengarkan dan memahami berbagai wacana lisan dalam berbagai ragam Bahasa Jawa

- Kompetensi Dasar :

- 1.1. Mendengarkan legenda

1. Tujuan Pembelajaran

- 1.1 Siswa dapat menceritakan kembali isi legenda yang didengar.
- 1.2 Siswa dapat menjelaskan unsur intrinsik legenda.
- 1.3 Siswa dapat menilai karakter-karakter dalam legendha.

❖ Pendidikan Karakter yang dikembangkan: toleransi, disiplin, demokratis, cinta tanah air, cinta damai, semangat kebangsaan, peduli sosial, tanggung jawab.

2. Indikator

- 2.1 Mampu menyebutkan kata-kata sukar dari bacaan
- 2.2 Mampu menjelaskan unsur intrinsik legenda.
- 2.3 Mampu menilai dan menjelaskan karakter-karakter dalam legendha.
- 2.4 Mampu menjelaskan kembali isi legendha dengan bahasa sendiri.

3. Materi Pembelajaran

- 3.1 Cerita Legenda "Rawa Pening"

4. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Permodelan
- Tanya jawab
- Tugas

5. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

- ***Kegiatan Awal***

5.1.1 Memeriksa kehadiran siswa dan kebersihan kelas.

5.1.2 Memotivasi siswa tentang manfaat mendengarkan legenda dan fungsi legenda dalam masyarakat.

5.1.3 Menjawab pre-tes tentang legenda "Rawa Pening".

- ***Kegiatan Inti***

5.2.1 Eksplorasi

5.2.1.1 Menyuruh salah satu siswa untuk membacakan legenda di depan kelas.

5.2.1.2 Mengajak siswa mendengarkan legenda "Rawa Pening" yang dibacakan temanya.

5.2.2 Elaborasi

5.2.2.1 Siswa mendengarkan legenda yang dibacakan temanya.

5.2.2.2 Siswa menulis isi legenda dan kata-kata sukar.

5.2.2.3 Siswa menceritakan isi legenda.

5.2.2.4 Siswa menanggapi cerita teman.

5.2.3 Konfirmasi

5.2.3.1 Bertanya jawab tentang kesesuaian isi cerita legenda dengan cerita yang disajikan.

5.2.3.2 Siswa mengerjakan Tugas

- ***Kegiatan Akhir***

a. Bersama guru merangkum dan menyimpulkan isi cerita legenda yang sesuai.

b. Siswa dan guru merefleksi materi yang dipelajari.

c. Siswa diberi tugas untuk mencari legenda di sekitar tempat tinggal.

6. Sumber Belajar

6.1 Marsudi basa Lan sastra Jawa

6.2 Bausastra Jawa

6.2 Pratita Basa (MGMP Magelang)

7. Penilaian

7.1 Teknik:

7.1.1 Lisan

7.1.2 Tertulis

7.1.3 Unjuk Kerja

7.2 Bentuk :

7.2.1 Uraian

7.2.2 Uji Petik Produk

7.3 Instrumen :

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		Instrumen
	Teknik	Bentuk	
1.1.1 Mampu mengungkapkan isi cerita legenda secara lisan maupun tulisan dalam berbagai ragam bahasa (Ngoko maupun Krama)	Lisan	Daftar pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">- Pertanyaan-pertanyaan singkat kepada siswa.- Siswa secara lisan diberi kesempatan untuk menceritakan kembali legendha "Rawa Pening" dengan bahasanya sendiri.
1.1.2 Mampu menjelaskan unsur intrinsik legenda	Tertulis	Uraian	<p><i>a. Wangsulana kang pratitis pitakon ing ngisor iki adhedhasar legenda sing korungu mau!</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Apa irah-irahan wacan kasebut?2. Aranana 4 tembung angel kang gegayutan karo wacan "Rawa Pening"3. Apa tegese tembung; ditundhung, gubugan, lan lesung?4. Rawa Pening dumunung ana kabupaten ngendi?5. Sapa kang menahi sega marang Baru Klinthing?6. Tanduran apa kang ngebaki Rawa Pening?7. Apa sebabe Rawa Pening kudu dipepetri?8. Sawise sada dijabat dening Baru Klinthing,

				banjur kepiye wusanane? 9. Apa kang ditumpaki wanita tuwa jumbuh karo pesene Baru Klinthing? 10. Saiki Rawa Pening nduweni pirang-pirang panggonan wisata, aranana!
1.1.3 Mampu menuliskan rangkuman isi legenda	Unjuk kerja	Uji petik produk		<i>b. Tulisen ringkesaning crita mau, banjur critakna sangarepe kelas, ringkesan mau bisa kowenehake kelompok sing mbiji kowe, utawa koaturake Bapak/Ibu Guru yen sing mbiji Bapak Ibu Guru!</i>
1.1.4 Mampu menceritakan kembali isi legenda dengan bahasa Jawa Krama maupun ngoko.				

7.4 Kunci Jawaban :

a. 1. Rawa Pening

2. Prastawa, ubarampe, kanan-kering, bebana, lsp
3. – Ditundhung : diusir/dikon lunga
 - Gubugan : eyup-eyupan, kang biasane ana ing sawah
 - Lesung : papan kanggo nutu pari
4. Kabupaten Semarang
5. Mbok Randha
6. Enceng Gondhok
7. Amerga Rawa Pening kuwi mujudake aset wisata Jawa Tengah, diupakara supaya lestari lan ora rusak.
8. Banyu muncrat saka lemah, saya suwe saya gedhe kang njalari dumadine rawa.
9. Lesung
10. Tlogo, Lopait, Bukit Cinta, Muncul.

b. (Siswa mengerjakan secara berkelompok)

6.5 Penghitungan Nilai Tertulis :

$$\frac{\text{Jumlah benar}}{\text{Jumlah Soal}} \times 100$$

6.6 Pedoman pen-skoran menulis ringkesan & cerita.

No	Nama Siswa	Kesesuaian isi	Keruntutan & ketuntasan	Pemilihan kata/Diksi	Pelafalan & Jeda	Intonasi	Jumlah
1.	Nn	20	20	20	20	20	100
2.							

Kota Mungkid, ... Agustus 2015

Mengetahui

Guru Pembimbing

Guru Mata Pelajaran

Muh Usup, S. Pd.

NIP: 19730512 200312 1 006

Gigih Sulistyono

NIM: 12205241075

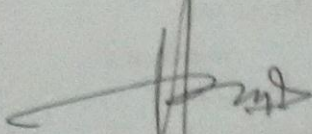
$$\frac{\text{Jumlah benar}}{\text{Jumlah Soal}} \times 100$$

6.6 Pedoman pen-akoran menulis ringkasan & cerita.

No	Nama Siswa	Kesesuaian isi	Keruntutan & ketuntasan	Pemilihan kata/Diksi	Pelafalan & Jeda	Intonasi	Jumlah
1.	Nu	20	20	20	20	20	100
2.							

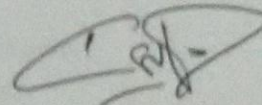
Kota Mungkid, ... Agustus 2015

Mengetahui
Guru Pembimbing



Muh Usup, S. Pd.
NIP: 19730512 200312 1 006

Guru Mata Pelajaran



Gigih Sulistyono
NIM: 12205241075

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMP N 1 Kota Mungkid
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Semester : VIII/ I
Tahun Pelajaran : 2015/2016
Alokasi Waktu : 4 x 40 menit (2x pertemuan)

- **Standar Kompetensi** : 2. Mampu mengungkapkan pikiran pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui berbicara, bertelepon, dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh.
- **Kompetensi Dasar** : 2.2 Melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua misal, menanyakan atau menyampaikan pesan/undangan lisan.

1. Tujuan Pembelajaran

- 1.1 Siswa dapat menyusun kerangka topik percakapan
 - 1.2 Siswa dapat mengembangkan kerangka topik menjadi konsep percakapan
 - 1.3 Siswa dapat berdialog sesuai dengan teks yang disusun
 - 1.4 Siswa dapat menilai dialog yang dilakukan teman.
 - 1.5 Siswa mampu memeragakan praktik *atur-atur*
- ❖ Pendidikan Karakter yang dikembangkan: toleransi, demokratis, rasa ingin tahu, bersahabat, peduli sosial, tanggung jawab

2. Indikator

1. Siswa mampu melakukan percakapan dengan basa jawa ngoko maupun krama.
2. Siswa mampu memeragakan percakapan dengan benar dan sesuai cara baca bahasa jawa.
3. Mampu melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua dengan bahasa krama yang baik dan benar.
4. Siswa mampu memeragakan percakapan undangan lisan (*Slametan, kenduren, lelayu, mantenan lsp*)

3. Materi Pembelajaran

- 3.1 Teks percakapan dengan orang yang lebih tua

3.2 Teks *atur-atur*

4. Metode Pembelajaran

4.1 Ceramah

4.2 Tanya jawab

4.3 Demonstrasi

5. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

- Pertemuan 1

5.1 Kegiatan Awal

5.1.1 Memeriksa kehadiran siswa dan kebersihan kelas

5.1.2 Mendengarkan petikan percakapan dari guru

5.2 Kegiatan Inti

5.2.1 Eksplorasi

5.2.1.1 Siswa diajak mengingat-ingat dengan siapa saja orang yang lebih yang pernah diajak berdialog

5.2.1.2 Siswa merekapitulasi tema pembicaraan yang pernah dilakukan dengan orang yang lebih tua

5.2.1.3 Siswa memilih salah satu percakapan yang akan dilakukan

5.2.2 Elaborasi

5.2.2.1 Siswa menulis kerangka topik dialog

5.2.2.2 Siswa menulis konsep percakapan .

5.2.2.3 Siswa berdialog dengan temannya sesuai dengan konsep dialog

5.2.3 Konfirmasi

5.2.3.1 Bertanya jawab tentang isi percakapan siswa.

5.2.3.2 Siswa mendengarkan penjelasan tentang pemilihan kata yang digunakan oleh siswa dalam berdialog

5.3 Kegiatan Akhir

5.3.1 Siswa mendengarkan pandangan umum guru atas dialog yang dilakukan siswa

5.3.2 Siswa menerima penjelasan tentang kelanjutan pertemuan berikutnya.

- Pertemuan 2

5.1 Kegiatan Awal

5.1.1 Memeriksa kehadiran siswa dan kebersihan kelas

5.1.2 Mendengarkan informasi tentang penampilan percakapan siswa sebelumnya

5.2 Kegiatan Inti

5.2.1 Eksplorasi

5.2.1.1 Siswa diajak mempersiapkan kelanjutan untuk berdialog.

5.2.2 Elaborasi

5.2.2.1 Siswa melakukan persiapan berdialog dengan kelompok.

5.2.2.2 Siswa berdialog dengan temannya sesuai dengan konsep dialog.

5.2.3 Konfirmasi

5.2.3.1 Bertanya jawab tentang isi percakapan siswa.

5.2.3.2 Siswa mendengarkan penjelasan tentang pemilihan kata yang digunakan oleh siswa dalam berdialog

5.3 Kegiatan Akhir

5.3.1 Siswa mendengarkan pandangan umum guru atas dialog yang dilakukan siswa.

5.3.2 Siswa menerima penjelasan tentang materi pertemuan berikutnya.

6. Sumber Belajar

6.1 Marsudi basa lan sastra jawa

6.2 LKS Pratita Jawa

6.3 Bausastra Jawa

7. Penilaian

7.1 Teknik : Unjuk Kerja

7.2 Bentuk : Uji petik produk, Praktik

7.3 Instrumen:

Indikator	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrmen	Contoh Instrumen
2.2.1 Menentukan kerangka topik percakapan	Unjuk kerja	Uji petik produk	<i>Coba tulisen cengkorongan kanggo omong-omongan ing papan ngisor iki adhedhasar paugeran sing didhawuhake bapak/ ibu guru!</i>
2.2.2			

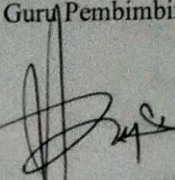
Mengembangkan topik percakapan menjadi teks percakapan		Uji petik produk	<i>Gawea teks omong-omongan adhedhasar reng-rengan sing katulis mau</i>
2.2.3 Melakukan percakapan sesuai dengan teks yang dibuat		Uji petik prosedur	<i>Tindakna Pecelathon adhedhasar cengkorongan mau! Sing padha ngrungokake padha menehana cathetan marang kang ditindakake kancamu!</i>

6.4 Contoh catatan penilaian:

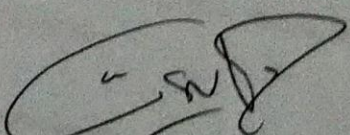
Kang omong-omongan	Bab diomongake	sing	Cathetan bab kang kleru	Biji

Kota Mungkid, Agustus 2015

Mengetahui
Guru Pembimbing


Muh Usup, S. Pd.
NIP. 19730512 200312 1 006

Guru Mata Pelajaran


Gigih Sulistyono
NIM: 12205241075

DOKUMENTASI

1. Bersalaman dengan Siswa



2. Upacara Hari Senin



3. Upacara Peringatan HUT RI



4. Upacara Peringatan Hari Pramuka





5. Karnaval





6. Kerja Bakti Persiapan Akreditasi





7. Jalan Sehat



8. Praktek Mengajar di Kelas



9. Kegiatan Pramuka





KARTU BIMBINGAN PPL
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LEPPMP) UNY
 TAHUN 2015 / 2016

F04
 UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMP Negeri 1 Kota Mungkid
 Alamat Sekolah : Jalan Letnan Tukiyat, Kota Mungkid
 Nama DPL PPL : Herka Ningsa Jenika, M.Pd
 Prodi / Fakultas DPL PPL : Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi / Ilmu Keolahragaan
 Jumlah Mahasiswa PPL : 2 Mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan PPL PPL
1	29 Agustus 2015	2	Monitoring dan Konsultasi PPL		
2	31 Agustus 2015	2	Monitoring dan Konsultasi PPL		
3	5 September 2015	2	Monitoring dan Konsultasi PPL		
4	10 September 2015	2	Monitoring dan Konsultasi PPL (Evaluasi)		

PERHATIAN :
 * Karena bimbingan PPL ini diberikan oleh mhs PPL (1) karena untuk prodi.
 * Kartu bimbingan PPL ini harus diisi materi bimbingan dan dimasukkan benda ranggu dari DPL PPL setiap kali bimbingan di kelas.
 * Karena bimbingan PPL ini segera akan dibagikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penahanan mhs PPL untuk keperluan administrasi.



Magelang, 12 September 2015
 Mhs PPL Prodi PJK
 Destrianus Sudarajat
 NIM. 1260124135



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 1 KOTA MUNGKID

NAMA MAHASISWA : Gigih Sulistyono

ALAMAT SEKOLAH : Jl. Letnan Tukiyat, Kota Mungkid, Deyangan, Mertoyudan

NIM : 12205241075

GURU PEMBIMBING : Muh. Usup, S. Pd.

FAKULTAS/ PRODI : FBS/ Pendidikan B.Jawa

WAKTU PELAKSANAAN : 10 Agustus – 12 September 2015

DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. Suwarna, M. Pd.

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga lainnya	Jumlah
1	Pembuatan RPP	Menghasilkan empat RPP kelas VII semester satu Standar Kompetensi I Kompetensi dasar 1,2,3 dan Standar Kompetensi II KD 2.		Print : 30.000			30.000
2	Pembuatan Catatan Mingguan dan Matrik	Catatan mingguan selama lima minggu melaksanakan PPL di SMPN 1 Kota Mungkid dan matrik pelaksanaan PPL.		Print : 50.000			50.000
3	Praktek Mengajar di Kelas	Melakukan praktek mengajar di kelas sebanyak 25 kali mengajar. Mencangkup pengajaran kelas VII, VIII, dan IX.	25 x 25.000				625.000



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa

4.	Pamitan Haji Karyawan SMP N 1 Kota Mungkid	Diikuti oleh empat mahasiswa PPL UNY dan seluruh guru dan karyawan SMP N 1 Kota Mungkid. Acara yang berlangsung yaitu sambutan dari kepala sekolah SMP N 1 Kota Mungkid yang menyatakan doa restu untuk keberangkatan haji. Serta tanggapan dari tuan rumah mengenai sambutan yang telah disampaikan sebelumnya. Acara yang terakhir yaitu makan-makan.	Snack : 10.000 Minum : 5.000 Makan : 15.000					30.000
5.	Makan dan Minum Jatah dari Sekolah	Makan seminggu satu kali dan minum berupa teh manis setiap harinya selama 30 hari.	Makan : @ 10.000 x 5 Minum : @ 1.500 x 30					95.000
6.	Lepas Sambut Kepala Sekolah SMP N 1 Kota Mungkid dengan Kepala Sekolah SMP N 2 Salaman	Acara dihadiri oleh seluruh guru, karyawan, siswa yang bertugas, dan tujuh mahasiswa PPL UNY dari SMP N 1 Kota Mungkid. Dan seluruh guru dan karyawan dari SMP N 2 Salaman. Acara lepas sambut ini merupakan acara perpisahan dengan kepala sekolah	Snack : 10.000 Makan : 20.000 Lain-lain : 20.000					50.000



	<p>lama yaitu Bapak Moh. Rohayat dan penyambutan kepala sekolah baru yaitu Ibu Winarti. Acara diawali dengan menikmati hidangan terlebih dahulu di ruang BK. Kemudian hadirin diminta menuju ruang multimedia yang merupakan tempat berlangsungnya acara. Acara pertama sambutan-sambutan dari dua kepala sekolah, acara inti yang merupakan penyambutan ibu Winarti sebagai kepala sekolah baru, dan pamitan dari Bapak Moh. Rohayat. Acara selanjutnya ialah hiburan yang dibawakan oleh <i>vocal group</i> SMP N 1 Kota Mungkid yang membawakan lagu Rujak Uleg dan Mentok-mentok. Acara terakhir ialah intermezzo dengan para siswa <i>vocal group</i> serta perpisahan secara resmi dengan Bapak Moh. Rohayat yang disampaikan oleh perwakilan dari SMP N 1 Kota Mungkid lewat kenang-kenangan yang diberikan.</p>					
--	---	--	--	--	--	--



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa

		Acara berjalan dengan lancar dan sukses.					
7	Pembuatan Laporan PPL	Menghasilkan empat jilid laporan PPL.		Print dan jilid : 100.000			100.000
TOTAL			800.000	115.000			995.000

Mengetahui,

Magelang, September 2015

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua PPL

Winarti, S. Pd.

Prof. Dr. Suwarna, M. Pd.

Luki Ari Winarno

NIP 19650218 198803 2 006

NIP 19640201 198812 1 001

NIM 12601244124



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

7.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Apel Pagi 07.00-07.10	Persiapan administrasi akreditasi sekolah. Dan diakhiri dengan doa bersama sebelum beraktivitas.	-	kebingungan	-
		Pembuatan RPP 08.00-10.00	RPP menjadi terselesaikan serta penentuan media yang tepat	-	-	-
		Pramuka - Waktu : 11.00-12.30	Siswa menjadi terlatih untuk disiplin dan bekerja sama	siswa agak sulit dikondisikan dan ada beberapa yang tidak memakai seragam pramuka.		Lebi tegas dan disiplin dalam mengkondisikan siswa

Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Suwarno, M. Pd.
NIP 194020 1198812 1 001

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Muh Usup, S. Pd.
NIP: 19730512 200312 1 006

Magelang, Agustus 2015

Mahasiswa

Gigih Sulistyono.
NIM 12205241075