

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Lokasi :

SMK NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo



Disusun oleh:

ERMA LAILYFIAH

12202241040

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PPL**

Yang bertandatangan dibawah ini. Kami selaku pembimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa dibawah ini:

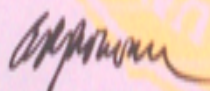
Nama : Erma Lailyfiah
NIM : 12202241040
Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Pengasih dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

Kulonprogo, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Ari Purnawan, M. Pd, M. A

Miskinem, S. Pd

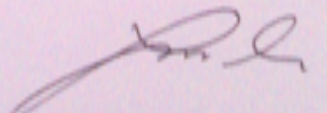
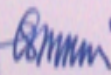
NIP 19710123 200112 1 002

NIP 19660605 200701 2 002

Menyetujui,

Kepala Sekolah SMK N 2 Pengasih

Koordinator KKN-PPL Sekolah



Dra. Lurahari Nugraheni, M. Hum

Samsuwin Harahab, S. Pd

NIP 19611023 198803 2 011

NIP 19750517 200012 1 002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan karunia dan rahmat-Nya, sehingga praktikan dapat menyelesaikan PPL dan laporan PPL yang dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015 berlokasi di SMK N 2 Pengasih, Kulonprogo, Yogyakarta. Dalam pelaksanaan PPL dan penyusunan laporan ini, praktikan menerima banyak bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu praktikan mengucapkan terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, MA, Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
2. Kepala UPPL UNY yang telah mengkoordinasikan pihak Sekolah dan Mahasiswa PPL
3. Dra. Istihari Nugraheni, M. Hum selaku kepala sekolah SMK N 2 Pengasih yang telah mengizinkan praktikan melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih
4. Drs. Suparman, M. Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan Pamong yang telah bersedia meyerahkan mahasiswa ketempat PPL dengan bimbingan dan arahan.
5. Ari Purnawan, M. Pd, M. A selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL di SMK N 2 Pengasih yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam PPL.
6. Samsuwin Harahab, S. Pd selaku koordinator PPL SMK N 2 Pengasih yang telah membantu kami dalam berkoordinasi dengan sekolah dan memberikan bimbingannya.
7. Miskinem, S. Pd selaku guru pembimbing yang telah membimbing, mengarahkan, dan memberi masukan dalam melaksanakan PPL.
8. Semua guru, karyawan, dan para siswa SMK N 2 Pengasih yang telah membantu kelancaran dalam melaksanakan kegiatan PPL.
9. Orang tua dan keluarga yang selalu mendukung dan mendoakan praktikan.
10. Teman-teman yang selalu bersama dalam melaksanakan PPL.
11. Semua pihak yang tidak bias disebutkan satu persatu yang telah membantu kelancaran kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih, Kulonprogo.

Praktikan menyadari dalam penyusunan laporan PPL ini masih jauh dari sempurna. Sehingga praktikan mengharapkan kritik dan saran yang membangun dalam program PPL.

Yogyakarta, 12 September 2015

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
ABSTRAK	vi
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1-7
1. Kondisi dan Potensi Sekolah	1-6
2. Potensi dan Permasalahan Pembelajaran.....	6-7
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	7-10
1. Persiapan.....	8
2. Praktik Mengajar.....	9
3. Penyusun Laporan.....	10
4. Penarikan	10
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PPL	11-14
1. Observasi	11-13
2. Bimbingan PPL.....	14
3. Persiapan Sebelum Mengajar.....	14
B. Pelaksanaan PPL.....	14-17
1. Persiapan.....	14
2. Pelaksanaan Praktik Mengajar di Kelas	15-16
3. Penyusunan dan pelaksanaan evaluasi	17
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	17-28
1. Hasil Praktik Mengajar.....	17
2. Hambatan.....	18
3. Solusi	18
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	19
B. Manfaat.....	19-20
C. Saran	20-21
DAFTAR PUSTAKA	22
LAMPIRAN	23

DAFTAR LAMPIRAN

A. Lembar Observasi

1. NPma. 1: Format Observasi Pembelajaran di Kelas dan Peserta Didik
2. NPma. 2: Format Observasi Kondisi Sekolah

B. Lembar F01- F04

1. F01: Matriks Program Kerja PPL UNY 2013
2. F02: Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
3. F03: Laporan Dana Pelaksanaan PPL
4. F04: Kartu Bimbingan PPL

C. Dokumentasi Kegiatan PPL

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMK N 2 PENGASIH, KULONPROGO
ABSTRAK

Oleh :
Erma Lailyfiah
NIM 12202241040

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan mahasiswa program studi kependidikan. Praktik Pengalaman Lapangan diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan professional yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang siap dalam memasuki dunia pendidikan.

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan gelar sebagai sarjana pendidikan selain tugas akhir skripsi di Universitas Negeri Yogyakarta. Dalam hal ini Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) digunakan sebagai bekal mahasiswa menjadi tenaga pendidik. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah suatu bentuk pendidikan yang memberikan pengalaman mengajar bagi mahasiswa di lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) pada tahun 2015 ini dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih, tepatnya di Jl. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan praktik ini dimulai pada tanggal 10 Agustus 2015 dan diakhiri pada tanggal 12 September 2015. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan pembelajaran di sekolah. Dalam kegiatan pembelajaran perlu dilakukan persiapan, diantaranya pembuatan buku kerja guru, RPP, media pembelajaran dan instrumen penilaian.

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memberikan mahasiswa pengalaman dalam mengajar, pengalaman mengajar ini sangat berguna bagi mahasiswa untuk menjadi seorang guru yang profesional. PPL juga berfungsi untuk memberikan gambaran yang tepat tentang sejauh mana kemampuan dan keterampilan mahasiswa dalam melaksanakan proses mengajar ataupun dalam praktik kependidikan sehingga mahasiswa dapat mengembangkan dengan lebih baik kemampuan dan keterampilannya tersebut.

Kata kunci: PPL, SMK N 2 Pengasih, Keterampilan, Mengajar

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PPL adalah program kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan atau tenaga kependidikan. PPL mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Sedangkan misi PPL adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, club cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian sntsr mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL 2015, penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih yang beralamat di Jalan KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta.

A. Analisis Situasi

1. Kondisi dan Potensi Sekolah

SMK N 2 Pengasih beralamat di Jalan KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta, berjarak kurang lebih 25 km sebelah barat kota Yogyakarta. SMK N 2 Pengasih didirikan pada tahun 1970 dengan SK No. D.304/SET.DDT.70 tanggal 25 Maret 1970. Pada tahun 1983 SMK N 2 Pengasih mendapatkan bantuan dari Asian Development Bank (ADB) berupa bangunan seluas 12.000 m² dan peralatan, serta bantuan dari Pemda kabupaten Kulon Progo berupa tanah seluas 40.400 m². Di samping itu, sekolah juga mendapat bantuan berupa alat-alat untuk melaksanakan praktik dan teori sehingga dapat mendukung terlaksananya

proses belajar mengajar dalam memperoleh keterampilan sesuai dengan kemajuan teknologi.

Sekolah ini bertujuan menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja serta memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi dengan moral dan budi pekerti yang luhur, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan zaman. Untuk mendukung tercapainya tujuan tersebut telah dibuka 3 bidang keahlian yaitu:

1. Teknik Bangunan

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi empat program keahlian, yaitu:

- a. Teknik Gambar Bangunan (TGB)
- b. Teknik Konstruksi Batu Beton (TKBB)
- c. Teknik Konstruksi Kayu (TKKy)
- d. Teknik Desain Produk Interior dan Lanscaping (DPIL, dibuka sejak tahun ajaran 2007/2008)

2. Teknik Informatika/ Elektro

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi 3 program keahlian:

- a. Teknik Pemanfaatan Tenaga Listrik (TPTL)

Terdapat 3 konsentrasi program dalam program keahlian TPTL, yaitu:

- 1) Teknik Instalasi Tenaga Listrik (TITL)
- 2) Teknik Pendingin dan Tata Udara (dibuka hanya hingga tahun ajaran 2005/2006)

- b. Teknik Elektronika Industri (TEI)

- c. Teknik Komputer Jaringan (TKJ)

3. Teknik Mesin

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi 3 program keahlian:

- a. Teknik Pemesinan (TP)
- b. Teknik Las (TL)
- c. Teknik Gambar Mesin (TGM), dibuka tahun 2012/2014
- d. Teknik Otomotif

Terdapat 3 konsentrasi program dalam program keahlian Teknik Otomotif, yaitu:

- 1) Teknik Otomotif (hanya dibuka hingga tahun ajaran 2005/2006)
- 2) *Advanced Automotive Technical* (AAT, dibuka sejak tahun ajaran 2006/2007)
- 3) Pada tahun 2009/2010 teknik otomotif berubah nama menjadi teknik kendaraan ringan.
- 4) Teknik Sepeda Motor (TSM), hanya dibuka tahun 2012/2014

Pada tahun ajaran 2015 dibuka 10 program keahlian yaitu TKBB, TKKy, TGB, TEI, TKJ, TITL, TP, TL, TKR dan TGM. Sekolah ini memiliki lahan cukup luas (\pm 4 ha) ini didukung oleh kurang lebih 162 orang tenaga pengajar dan 45 orang karyawan. Sarana dan prasarana yang terdapat di SMK N 2 Pengasih antara lain:

1. Gedung

Kondisi fisik gedung sekolah secara keseluruhan cukup baik dan terawatt. Gedung-gedung yang ada di lingkungan SMK N 2 Pengasih dapat dikelompokkan menjadi 4 yaitu: gedung administrasi, gedung pengajaran, gedung penunjang, dan infrastruktur.

a. Gedung-gedung administrasi meliputi:

- 1) Ruang Staf
- 2) Ruang Tata Usaha
- 3) Ruang Guru

b. Gedung pengajaran meliputi:

- 1) Rung Kelas
- 2) Ruang Bengkel
- 3) Ruang Laboratorium

c. Gedung penunjang meliputi:

- 1) Ruang BK
- 2) Ruang UKS
- 3) Ruang Perpustakaan
- 4) Ruang Alat Olahraga
- 5) Ruang OSIS
- 6) Ruang UPJ (Unit Produksi dan Jasa)
- 7) Ruang Gudang
- 8) Mushola
- 9) Aula

d. Infrastruktur meliputi:

- 1) Jalan
- 2) Pagar sekolah
- 3) Lapangan Olahraga

2. Fasilitas KBM

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) praktik yang ada di SMK N 2 Pengasih cukup lengkap dan bagus. Fasilitas yang ada di ruang kelas teori meliputi: papan tulis whiteboard, spidol, meja, penghapus, kursi di setiap ruang teori. Ruang kelas teori berjumlah 30 ruang.

3. Personalia Sekolah

Jumlah guru dan karyawan di SMK N 2 Pengasih cukup memadai. Jumlah guru dan karyawan sekitar 207 orang dengan tugas yang sudah sesuai dengan bidang keahlian yang dimiliki masing-masing.

4. Perpustakaan

Buku-buku di perpustakaan cukup memadai, dengan berbagai macam bidang ilmu yang sesuai dengan yang diajarkan di SMK N 2 Pengasih. Jumlah buku tidak kurang dari 9500 buah buku. Secara umum kondisi buku dalam keadaan baik, namun ada juga yang rusak. Hal ini disebabkan karena buku-buku tersebut belum diberi sampul.

5. Laboratorium

Laboratorium di SMK N 2 Pengasih meliputi laboratorium komputer, laboratorium IPA, laboratorium gambar, laboratorium praktik (bengkel) dengan fasilitas yang memadai. Namun kondisi pada laboratorium IPA kurang begitu memadai karena belum tersedianya tempat/ruangan khusus untuk menyimpan peralatan dan bahan praktikum.

6. Ruang UKS

Fasilitas ruang UKS meliputi: tempat tidur untuk pasien, timbangan berat badan, obat-obatan dan alat medis lainnya. Akan tetapi jumlah obat-obatan masih belum lengkap dan poster-poster tentang kesehatan juga masih sedikit sehingga perlu penambahan.

7. Fasilitas Olahraga

Fasilitas olahraga meliputi: lapangan sepakbola, lapangan tenis, lapangan basket, lapangan voli, lapangan bulutangkis, dan tenis meja. Peralatan yang ada sudah cukup memadai namun kondisi lapangan basket sudah tidak optimal.

8. Bimbingan konseling

Kondisi ruang BK cukup baik dimana ruang tersebut masih terbagi lagi menjadi 3 ruang yang memiliki 2 fungsi yang berbeda dan diberi sekat penutup. Guru BK berjumlah 9 orang dan salah satunya bertindak sebagai koordinator.

9. Tempat Ibadah

Tempat ibadah meliputi sebuah mushola yang keadaannya cukup bagus dan sarana yang ada sudah lengkap.

10. Ekstrakurikuler

a. Rohis

Kerohanian Islam atau sering disebut Rohis ini adalah organisasi di bawah bidang I yang mengurus keadaan mushola Darul Ilmu SMK N 2 Pengasih. Kegiatan

yang rutin dilaksanakan oleh Rohis ini adalah kamisan, yaitu bersih-bersih mushola setiap hari Kamis. Dilaksanakan sore hari setelah pengunjung mushola sepi.

b. Pramuka

Pramuka merupakan ekstrakurikuler wajib yang dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih. Ekstrakurikuler ini dilaksanakan setiap hari Jumat sore jam 14.00-13.30. Kegiatan ini dilaksanakan di aula dan alun-alun SMK N 2 Pengasih.

c. ATPA

Anak Teknik Pecinta Alam (ATPA) adalah organisasi di bawah bidang III yang merupakan organisasi pecinta alam di SMK N 2 Pengasih. Kegiatan yang dilakukan oleh ATPA ini antara lain reboisasi, *repling*, dan *climbing*.

d. Koperasi Siswa Citra Bhineka

Koperasi siswa Citra Bhineka merupakan satu-satunya koperasi siswa yang aktif di SMK N 2 Pengasih. Koperasi ini cukup maju, fasilitas-fasilitas yang sudah ada antara lain AC, kulkas, computer. Kopsis ini menyediakan berbagai alat sekolah dan makanan ringan.

e. *English Speaking Club*

Englisah Speaking Club merupakan ekstrakurikuler bahasa Inggris yang aktif di SMK N 2 Pengasih. Untuk pembimbingnya dari guru-guru bahasa Inggris. Tempat kegiatan ini fleksibel, bisa di ruang teori maupun lab bahasa Inggris. Untuk peminatnya sendiri cukup banyak. Pelaksanaan ESC ini tergantung jadwal.

f. Karya Tulis Ilmiah Remaja

Bidang VI juga mengurus tentang karya tulis, bila mendapat panggilan lomba. Tapi untuk tahun ini belum pernah ada lomba karya tulis seperti yang dimaksudkan.

g. PMR

Palang Merah Remaja merupakan ekstrakurikuler yang berada dibawah bidang VII. Kegiatan PMR tidak dilaksanakan secara rutin namun hanya berupa kegiatan insidental. Salah satu tugas anggota PMR adalah merawat UKS.

h. Sepak Bola

Sepak Bola merupakan ekstrakurikuler yang paling banyak diminati dibandingkan olah raga lain. Kegiatan ini biasanya dilaksanakan sore hari pada hari Selasa atau Rabu.

i. Drum Band

Dilaksanakan setiap hari minggu, dari jam 08.30 – selesai. Bertempat di jalan lingkar SMK N 2 Pengasih dan lapangan sepak bola. Ekstrakurikuler drum band ini dikelola sendiri oleh pihak siswa, yaitu Dewan Pelatih Drum band (DPD). Pelatihnya juga berasal dari DPD itu sendiri.

j. PATEWA

Paguyuban Teater Stewa (PATEWA) adalah paguyuban seni teater di SMK N 2 Pengasih. Dilaksanakan latihan jika akan ada event yang membutuhkan pertunjukan teater. Jumlah personil dari PATEWA sekitar 40 siswa.

Pada saat pertama kali melakukan observasi, beberapa hal yang mendapat perhatian mahasiswa adalah sarana dan prasarana yang ada di SMK N 2 Pengasih. Tata ruang di sekolah ini sudah baik dan teratur sehingga terasa nyaman untuk KBM. Dari sisi bagian utara sekolah terdapat tempat parkir mobil, ruang parkir siswa, pos satpam, UPJ, dan bengkel otomotif. Dari sisi selatan membujur dari timur ke barat terdapat bengkel batu, bengkel kayu, bengkel mesin, ruang komputer, ruang genset dan gudang. Dari tengah membujur dari timur ke barat yaitu ruang teori, kantin, perpustakaan, bengkel elektro, koperasi, mushola, bengkel otomotif, ruang gambar, laboratorium, serta ruang kepala sekolah, staf dan guru. Di sisi timur membujur dari utara ke selatan terdapat ruang teori, lapangan olahraga (lapangan sepakbola, voli, dan basket).

Berdasarkan hasil observasi yang dilaksanakan, ruang perpustakaan SMK N 2 Pengasih berisi kurang lebih 9500 buah buku mulai dari buku umum, sosial, fiksi ilmiah, sampai dengan buku-buku teknologi terapan. Buku-buku tersebut kurang terawat dan tertata dengan baik. Beberapa buku yang ada bahkan belum mempunyai sampul sehingga terlihat kusut bahkan ada beberapa buku yang halamannya sudah tidak lengkap. Debu juga banyak melapisi buku-buku, rak dan meja sehingga menimbulkan kesan bahwa perpustakaan jarang dilakukan perawatan maupun penataan terhadap buku-buku yang ada.

Ruang bengkel mesin dan las berisi banyak mesin-mesin untuk kegiatan belajar mengajar seperti mesin las, mesin tekuk, mesin bubut, mesin frais, mesin CNC, dan lain sebagainya. Namun di dalam bengkel belum ada safety lining yang jelas, walaupun ada kondisi catnya sudah rusak.

2. Potensi dan Permasalahan Pembelajaran

Potensi-potensi yang dimiliki SMK N 2 Pengasih diantaranya sekolah ini merupakan salah satu Eks-Sekolah Bertaraf Internasional dan telah disertifikasi dan mendapat sertifikat ISO 2000:9001. SMK N 2 Pengasih memiliki administrasi yang cukup lengkap dan telah disesuaikan dengan format ISO.

Masalah yang dihadapi saat berlangsungnya proses pembelajaran adalah banyaknya fasilitas pembelajaran seperti LCD yang kurang mendapatkan perawatan secara baik, sehingga ketika dilaksanakan pembelajaran menggunakan peralatan LCD

terdapat beberapa hambatan. Selain itu, tidak semua kelas mempunyai peralatan LCD proyektor, akan lebih baik setiap ruang kelas mempunyai LCD proyektor sehingga proses pembelajaran dapat berjalan maksimal dan lancar. Kegiatan belajar mengajar bahasa Inggris akan lebih efektif jika memanfaatkan eksistensi teknologi. Peserta didik perlu dikenalkan berbagai materi yang menyenangkan melalui audio maupun video. Dengan hal tersebut, diharapkan peserta didik dapat belajar bahasa Inggris dengan antusias. Pembelajaran bahasa Inggris di SMK N 2 Pengasih ini masih kurang memanfaatkan keberadaan laboratorium bahasa yang notabene memiliki peralatan teknologi yang lengkap.

B. Perumusan Program PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa, yang mencakup tugas-tugas kependidikan baik yang berupa latihan mengajar secara terpadu maupun tugas-tugas persekolahan antara lain mengajar untuk memenuhi persyaratan pembentukan profesi kependidikan dan keguruan yang profesional.

Kegiatan PPL meliputi pra-PPL dan PPL. Pra-PPL adalah kegiatan sosialisasi lebih awal kepada mahasiswa melalui mata kuliah Kajian Pengantar Ilmu Pendidikan, Psikologi Pendidikan, Sosioantropologi Pendidikan, Pengembangan Kurikulum, Metodologi Pembelajaran, Media Pengajaran, Evaluasi Pembelajaran, dan Pengajaran Mikro yang di dalamnya terdapat kegiatan observasi ke sekolah sebagai sarana sosialisasi mahasiswa agar dapat mengetahui sejak dini tentang situasi dan kondisi di lapangan. Kegiatan PPL adalah kegiatan mahasiswa di lapangan dalam mengamati, mengenal dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru. Pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan.

Kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih dilaksanakan selama kurang lebih 1 bulan terhitung mulai tanggal 10 Agustus - 12 September 2015. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015 di SMK N 2 Pengasih dapat dilihat pada tabel 1 berikut ini.

Tabel. 1 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PPL UNY 2015

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Observasi Pra PPL	21 Februari 2015	SMK N 2 Pengasih
2.	Pembekalan PPL	3 Agustus 2015	UNY
3.	Penyerahan Mahasiswa PPL	21 Februari 2015	SMK N 2 Pengasih
4.	Praktik Mengajar/Program Diklat	11 Agustus -10 September 2015	SMK N 2 Pengasih
5.	Penyelesaian Laporan / Ujian	7-12 September 2015	SMK N 2 Pengasih
6.	Penarikan mahasiswa KKN-PPL	12 September 2015	SMK N 2 Pengasih

Observasi pra PPL bertujuan untuk memperkenalkan kondisi yang ada di lokasi tempat mahasiswa akan melakukan praktik mengajar. Hal yang diamati oleh mahasiswa dalam observasi tersebut antara lain: sarana dan prasarana sekolah, pengelolaan dan administrasi sekolah, program kerja sekolah, kebiasaan/kegiatan rutin sekolah, kegiatan pembelajaran siswa di kelas, dan perilaku siswa. Sedangkan pembekalan PPL dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa yang akan melaksanakan praktik lapangan agar siap dalam menjalani PPL dilokasinya masing-masing.

Penyerahan mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY yang diwakili oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada pihak sekolah yang dijadikan tempat kegiatan PPL. Penyerahan ini dilakukan pada tanggal 21 Februari 2015.

Program diklat yang dilakukan adalah praktik mengajar terbimbing dan mandiri. Dalam hal ini praktikan sebelum melakukan praktik mengajar mandiri, terlebih dahulu praktikan dibimbing oleh guru pembimbing secara intensif. Tahap selanjutnya praktikan diberi hak sepenuhnya untuk mengajar dikelas yang sudah ditentukan oleh pihak sekolah dan sesuai dengan mata diklat guru pembimbing.

1. Program PPL

Secara garis besar rencana kegiatan PPL meliputi:

a. Persiapan

Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa terlebih dahulu mempersiapkan baik mental maupun fisik untuk memberi gambaran tentang hal-hal dan permasalahan yang mungkin timbul dalam pelaksanaan PPL. Persiapan tersebut merupakan bekal mahasiswa yang nantinya akan terjun ke sekolah. Adapun persiapan yang dilakukan oleh UNY kepada mahasiswa berupa :

1) Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa yang nantinya akan melaksanakan praktik agar siap menjalani PPL di lokasi masing-masing.

2) Observasi Sekolah

Observasi sekolah merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan. Hal-hal yang diamati meliputi: lingkungan fisik sekolah, perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, perilaku siswa.

3) Pembuatan Persiapan Mengajar

Sebelum praktikan melaksanakan praktik mengajar di kelas, terlebih dahulu mahasiswa praktikan membuat persiapan mengajar dengan materi seperti yang telah ditentukan oleh guru pembimbing berupa buku kerja guru (BKG) yang berisikan penyusunan program, pelaksanaan, evaluasi, dan analisa hasil evaluasi.

b. Praktik Mengajar

1) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa dimana dimana guru pembimbing memantau dan menunggui secara langsung proses KBM. Hal ini bertujuan untuk mengontrol mahasiswa dalam mengajar, sehingga pada akhirnya memberikan masukan kepada mahasiswa tentang bagaimana mengajar yang baik.

2) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan praktik mengajar dimana mahasiswa dilepas oleh guru pembimbing untuk mengajar tanpa ditunggui oleh guru pembimbing. Dalam kegiatan ini mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru yang baik dan profesional. Peran guru pembimbing tidak secara langsung ikut dalam proses belajar. Praktikan melaksanakan kegiatan praktik mengajar mulai tanggal 10 Agustus s.d. 12 September 2015, dimana mahasiswa praktikan mengajar di kelas XI TSM, XI TKR-2 dan XI TITL-2 atau XI TE-2 sesuai kebijaksanaan guru pembimbing.

3) Praktik Persekolahan

Selain praktik mengajar, kegiatan PPL lainnya adalah praktik persekolahan yang meliputi kegiatan mempersiapkan laboratorium bahasa

untuk proses akreditasi yang berupa inventarisasi dan pembersihan laboratorium. Selain itu praktikan juga turut membantu dalam pemberian stampel perpustakaan pada buku baru beserta inventarisasinya.

Selain mengikuti kegiatan di atas, praktikan juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara peringatan Kemerdekaan RI dan upacara bendera hari Senin.

c. Penyusunan Laporan

Setelah selesai melaksanakan PPL, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir dari PPL. Laporan berfungsi sebagai bukti sekaligus pertanggungjawaban pelaksana PPL.

d. Penarikan

Setelah seluruh kegiatan PPL selesai dan laporan telah disusun, maka mahasiswa ditarik dari sekolah tempat melakukan PPL yang menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL. Penarikan PPL dilaksanakan pada tanggal 12 September 2015.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih waktu aktif satu bulan, terhitung mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Sebelum pelaksanaan kegiatan PPL, terdapat persiapan yang perlu dilaksanakan demi kelancaran program dan/atau kegiatan tersebut.

A. Persiapan PPL

Keberhasilan suatu kegiatan sangatlah tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PPL, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktik mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari lembaga UNY, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan-persiapan tersebut meliputi:

1. Observasi

Observasi dilakukan dalam dua bentuk, yaitu observasi pra PPL dan observasi kelas pra mengajar.

a. Observasi pra PPL

Observasi pra PPL adalah observasi fisik yang meliputi observasi gedung sekolah, kelengkapan sekolah dan lingkungan yang akan menjadi tempat praktik.

b. Observasi kelas pra mengajar

Observasi kelas pra mengajar merupakan observasi proses pembelajaran. Praktikan melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode yang digunakan, media yang digunakan, administrasi mengajar seperti buku kerja, dsb. Observasi siswa, meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran di kelas maupun ketika di luar kelas. Digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran. Observasi kelas pra mengajar ini dilakukan pada kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar, tujuan kegiatan ini antara lain:

- 1) Mengetahui materi yang akan diberikan
- 2) Mempelajari situasi kelas
- 3) Mempelajari kondisi siswa (aktif/tidak aktif)
- 4) Memiliki rencana konkret untuk mengajar

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan, mahasiswa mendapat gambaran utuh tentang pelaksanaan proses pembelajaran yang berlangsung di kelas. Beberapa hal yang diamati dalam observasi proses belajar mengajar meliputi:

1) Perangkat pembelajaran

Guru sudah membuat perangkat pembelajaran atau buku kerja guru pada awal tahun pembelajaran yang berisi satuan acara pembelajaran, program tahunan, program semester, alokasi waktu efektif analisis materi pembelajaran, dll.

2) Proses pembelajaran

a) Membuka pelajaran

Pelajaran dibuka dengan salam dan doa kemudian dilanjutkan dengan apersepsi.

b) Penyajian materi

Guru menyampaikan materi berpedoman pada buku teks wajib.

c) Metode Pembelajaran

Metode yang digunakan yaitu menyampaikan informasi (ceramah), tanya jawab, demonstrasi, *discovery learning*.

d) Penggunaan bahasa

Bahasa yang digunakan adalah bahasa Inggris dan diselingi dengan bahasa Indonesia.

e) Penggunaan waktu

Guru menggunakan waktu secara tepat yaitu 2 x 45 menit.

f) Gerak

Gerak guru ke dalam kelas adalah aktif dan menyeluruh ke seluruh kelas.

g) Cara memotivasi siswa

Dalam KBM di kelas, untuk memotivasi siswa digunakan cara *reward & punishment*, bagi siswa berprestasi diberikan penghargaan dan bagi siswa yang melanggar aturan diberi hukuman.

h) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan guru kepada siswa yaitu setelah selesai diberi penjelasan, guru menanyakan kejelasan siswa secara langsung. Di samping itu juga diberikan soal-soal untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa tentang materi yang telah disampaikan.

i) Teknik penguasaan kelas

Guru bersikap tanggap, baik, dan memberikan petunjuk yang jelas, sehingga kegaduhan yang dilakukan siswa dapat segera diatasi.

j) Penggunaan media

Media yang digunakan dalam KBM ini adalah papan *whiteboard*, spidol. Secara garis besar penggunaan media belum optimal.

k) Bentuk dan cara evaluasi

Untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa, evaluasi yang dilakukan berupa tes tulis dan tes praktik.

l) Menutup pelajaran

Pelajaran ditutup dengan evaluasi dan menyimpulkan bersama tentang bahasan materi pada pertemuan tersebut.

Selain proses pembelajaran kelas, mahasiswa juga mendapat buku kerja guru yang harus dilengkapi untuk menunjang proses pembelajaran.

Dalam buku kerja guru terdapat:

a. Penyusunan Program

- 1) Cover (Sampul)
- 2) Kompetensi Inti / Kompetensi Dasar
- 3) Kalender Pendidikan
- 4) Program Tahunan
- 5) Program Semester
- 6) Perhitungan Minggu Efektif
- 7) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

b. Pelaksanaan

- 1) Pelaksanaan Program Pembelajaran
- 2) Daftar Hadir Siswa
- 3) Agenda Pembelajaran
- 4) Agenda Guru

c. Evaluasi

- 1) Kisi-Kisi Soal Evaluasi
- 2) Lembar Penilaian
- 3) Daftar Nilai
- 4) Catatan Tugas Siswa
- 5) Daftar Nilai
- 6) Soal-Soal
- 7) Catatan pengembalian pekerjaan siswa

d. Analisis hasil belajar

- 1) Analisis hasil evaluasi
- 2) Ketuntasan belajar
- 3) Daya serap

e. Perbaikan dan pengayaan

- 1) Program perbaikan dan pengayaan
- 2) Bukti pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan
- 3) Hasil pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan
- 4) Pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan

2. Bimbingan PPL

Bimbingan PPL dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang datang langsung ke sekolah kemudian menanyakan tentang bagaimana mengajar di kelas, persiapannya, perangkat pembelajaran, dan sebagainya. Kegiatan pembimbingan ini memiliki tujuan untuk membantu kesulitan/permasalahan dalam pelaksanaan program PPL.

3. Persiapan Sebelum Mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa PPL mempersiapkan administrasi berupa materi, RPP dan media pembelajaran yang akan digunakan dalam mengajar agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana yang diharapkan. Persiapan-persiapan tersebut antara lain :

- a. Pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran, yang berisi tentang rencana pembelajaran untuk setiap kali pertemuan
- b. Pembuatan media pembelajaran, sebelum pembelajaran berlangsung mahasiswa membuat media pembelajaran terlebih dahulu yang berisi tentang materi pelajaran yang akan diajarkan ke siswa agar memudahkan siswa dalam menyerap pelajaran
- c. Menyiapkan soal untuk evaluasi pembelajaran
- d. Diskusi dengan sesama mahasiswa praktik, saling bertukar pengalaman dan juga untuk bertukar saran dan solusi
- e. Diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing

B. Pelaksanaan PPL

1. Persiapan

- a. Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
 - 1) Bentuk kegiatan : Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
 - 2) Tujuan kegiatan : mempersiapkan pelaksanaan KBM
 - 3) Sasaran : siswa kelas XI TEI-2/XI TITL-2, XI TSM, XI TKR-2
 - 4) Waktu pelaksanaan : sebelum praktik mengajar

5) Tempat pelaksanaan : SMK N 2 Pengasih

6) Peran mahasiswa : pelaksana

2. Pelaksanaan Praktik Mengajar di Kelas

Praktik mengajar dimulai tanggal 11 Agustus 2015 sampai 10 September 2015. Dalam kegiatan ini praktik mengajar praktikan mengampu kelas XI TE-2/XI TITL-2, XI TKR-2, dan XI TSM 1 dan XI TEI 2 pada mata pelajaran bahasa Inggris dengan jadwal mengajar sebagai berikut ini :

Tabel 2. Jadwal Mengajar Mata Pelajaran Bahasa Inggris

Hari	Jam Pelajaran Ke-												Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Senin			■	■									XI TKR-2
Selasa	■	■											XI TSM
Kamis					■	■							XI TITL-2

Adapun proses pembelajaran yang dilakukan meliputi :

a. Membuka pelajaran

Kegiatan membuka pelajaran yang dilakukan meliputi :

- 1) Mengkondisikan siswa
- 2) Membuka dengan salam dan berdoa
- 3) Menanya keadaan siswa
- 4) Mengecek presensi dengan membacakan absen
- 5) Memberikan motivasi kepada siswa baik lewat perkataan maupun video.
- 6) Menanyakan materi sebelumnya
- 7) Menyampaikan kompetensi/topik yang akan diberikan pada pertemuan tersebut.

b. Penyajian materi

Dalam penyampaian materi, dengan menggunakan media *Powerpoint* yang sebelumnya telah dibuat terlebih dahulu. Dalam penyajian materi menggunakan beberapa metode yaitu :

- 1) Ceramah
- 2) Tanya jawab
- 3) Demonstrasi
- 4) Diskusi
- 5) *Role Play*

Media pembelajaran yang digunakan meliputi :

- 1) Papan tulis, Spidol dan penghapus

2) LCD proyektor

3) Laptop

4) *Powerpointl*

5) *Video*

c. Penggunaan waktu

Selama praktik mengajar, jumlah tatap muka yaitu 13 kali pertemuan untuk tiga kelas yaitu XI TKR-2, XI TITL-2 dan XI TSM dengan mengacu pada 4 kompetensi dasar. Satu kali pertemuan berjumlah 90 menit atau 2X45 jam pelajaran pada hari biasa sedangkan untuk hari Senin 80 menit atau 2X40 jam pelajaran. Waktu mengajar digunakan seefektif mungkin agar materi yang akan disampaikan dapat tersampaikan.

d. Gerak

Gerakan yang dilakukan tidak terpaku di satu tempat. Kadang – kadang mendekat pada siswa dan kadang berkeliling kelas. Praktikan juga memberikan kesempatan kepada siswa untuk tidak merasa malu bertanya sehingga praktikan bisa membantu siswa dalam mengerjakan latihan maupun pada saat proses belajar mengajar berlangsung.

e. Cara memotivasi siswa

Cara memotivasi siswa dilakukan dengan memberikan kata – kata penyemangat. Selain itu praktikan juga menggunakan audio maupun video dalam proses pembelajaran sehingga siswa merasa antusias dan bersemangat dalam mengikuti pelajaran bahasa Inggris. *Reward and punishment* juga diterapkan dalam memotivasi siswa dalam belajar.

f. Teknik bertanya

Praktikan memancing siswa untuk bertanya tentang materi yang belum jelas, sehingga dapat dipertegas kembali. Mengembangkan pertanyaan yang ditanyakan oleh seorang siswa untuk dijawab oleh siswa yang lainnya.

Selain itu juga menggunakan metode diskusi agar siswa lebih aktif dalam belajar dan bertanya.

g. Teknik penguasaan kelas

Pada waktu mengajar tidak terpaku pada satu tempat, menciptakan interaksi dengan siswa dengan memberi perhatian. Memberi teguran bagi siswa yang kurang memperhatikan dan membuat gaduh di kelas.

h. Menutup pelajaran

Dalam menutup pelajaran ada beberapa hal diantaranya :

1) Menyimpulkan materi pelajaran yang sudah disampaikan

2) Menyeampaikan materi untuk pertemuan berikutnya

- 3) Menutup pelajaran dengan doa bersama menurut agama dan kepercayaan masing-masing dan salam penutup.

3. Penyusunan dan Pelaksanaan Evaluasi

- a. Bentuk kegiatan : ulangan harian
- b. Tujuan kegiatan : untuk mengetahui sejauh mana siswa paham akan materi yang telah disampaikan
- c. Sasaran : Kelas XI TKR-2, XI TSM dan XI TITL-2
- d. Waktu pelaksanaan : 60 menit
- e. Tempat pelaksanaan : ruang 31, 32 dan 28
- f. Peran mahasiswa : pelaksana

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan pemberian evaluasi hasil belajar yang berupa penilaian ulangan. Selama kegiatan PPL mengadakan evaluasi sebanyak 1 kali. Disamping itu kehadiran dan kedisiplinan juga merupakan salah satu alat untuk memantau sikap siswa sehingga pada akhirnya membantu wali kelas untuk memberikan nilai sikap.

C. Analisa Hasil

Selama pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih, praktikan mendapatkan kesempatan tatap muka sebanyak 13 kali. Praktikan berusaha melaksanakan tugas yang ada dengan sebaik – baiknya. Kegiatan PPL difokuskan pada kemampuan mengajar yang meliputi: penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran, pelaksanaan praktik mengajar yang selanjutnya menyusun dan menerapkan alat evaluasi, analisis hasil evaluasi belajar siswa.

1. Hasil Praktik Mengajar

- a. Waktu untuk mengajar yang diberikan dari sekolah memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi mahasiswa PPL dengan jumlah kegiatan belajar mengajar sebanyak 13 kali pertemuan.
- b. Jumlah kelas yang diajar terdiri dari 3 kelas, yaitu kelas XI TKR-2, XI TSM dan XI TITL-2.
- c. Kompetensi dasar yang diajarkan sebanyak tiga kompetensi dasar dengan garis besar materi berupa:
 - 1) *Giving and offering suggestion*
 - 2) *Giving and asking for opinion*
 - 3) *Expressing hopes and dreams*

2. Hambatan

Dalam melaksanakan PPL di SMK N 2 Pengasih terdapat beberapa hambatan diantaranya:

a) Kurangnya peralatan teknologi

Peralatan seperti pengeras ruangan dan LCD proyektor belum terdapat pada semua kelas di SMK N 2 Pengasih. Pembelajaran bahasa Inggris yang membutuhkan pemanfaatan teknologi harus mencari ruangan yang mempunyai peralatan tersebut sehingga menyita waktu pembelajaran karena bangunan sekolah yang luas sehingga siswa memerlukan waktu yang cukup lama.

b) Peserta didik yang ramai dan main sendiri

Ada beberapa peserta didik yang ramai dan bermain sendiri selama jam pelajaran sehingga tidak memperhatikan pelajaran yang disampaikan.

3. Solusi

Berikut ini adalah upaya yang dilakukan dalam mengatasi hambatan – hambatan tersebut :

a) Kurangnya peralatan teknologi

Kegiatan pembelajaran dialihkan ke laboratorium bahasa yang mempunyai peralatan yang lengkap sehingga proses belajar mengajar terutama kegiatan *listening* dapat terlaksana dengan lancar. Selain itu, sisa waktu yang sebagian tersita selama perjalanan ke laboratorium juga digunakan semaksimal mungkin agar materi dapat tersampaikan kepada siswa.

b) Peserta didik yang ramai dan bermain sendiri

Praktikan lebih memperhatikan peserta didik yang ramai agar lebih fokus dalam belajar. Seseekali menegur dan bertanya hal-hal yang berkaitan dengan materi pelajaran kepada peserta didik yang ramai. Apabila keadaan kelas gaduh praktikan mengambil pengapus dan memukulkannya dimeja agar suasananya kembali tenang.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih memberikan wacana tersendiri bagi individu yaitu mahasiswa. Dari kegiatan ini banyak hal-hal yang diterima, dimengerti, dan dipahami. Dalam pelaksanaan program PPL UNY yang dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih tidak mengalami hambatan yang fatal. Disini praktikan memberikan hal-hal terbaik agar kelak di sekolah tersebut dapat digunakan untuk kegiatan PPL lagi tahun depan. Dari hasil pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK N 2 Pengasih yang dimulai pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 ini, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL memberikan kesempatan seluas-luasnya bagi mahasiswa untuk mengetahui secara lebih dekat aktivitas dan berbagai permasalahan yang timbul dalam lingkungan pendidikan.
2. Melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat memperdalam pengetahuan dan wawasan mahasiswa mengenai tugas tenaga pendidik, pelaksanaan pendidikan di sekolah atau lembaga, dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar mengajar di sekolah.
3. Dengan adanya PPL dapat memberikan pengalaman dalam menghadapi permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar yang terjadi di sekolah dan berusaha memecahkan permasalahan tersebut dengan menerapkan ilmu atau teori-teori yang telah dipelajari di kampus, sehingga dapat meningkatkan kemampuan dan keterampilan mahasiswa, serta mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai tenaga pendidik.
4. Dalam kegiatan PPL, mahasiswa bisa mengembangkan kreativitasnya, misalnya dengan menciptakan media pembelajaran, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai. Praktikan juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.

B. Manfaat

Manfaat yang dapat diperoleh dengan adanya PPL adalah :

1. Bagi mahasiswa
 - a. Sebagai sarana aktualisasi diri dalam dunia pendidikan yang memerlukan pengembangan mental kepribadian untuk menghadapi objek belajar

sesungguhnya yaitu siswa. Kemampuan yang sangat diperlukan adalah kemampuan komunikasi efektif dan daya nalar tinggi atau respon.

- b. Sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang telah didapat di bangku perkuliahan.
 - c. Sebagai sarana sosialisasi dalam lingkungan formal dengan berbagai komponen di dalamnya sehingga hal ini menjadi sebuah bekal untuk menghadapi dunia kerja di bidang pendidikan.
 - d. Mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan pemahaman, perumusan, dan pemecahan masalah yang berkaitan dengan dunia kependidikan baik itu di kelas maupun di luar kelas
 - e. Belajar menjadi guru sesungguhnya tentang bagaimana mengelola manajemen kelas, dan memilih metode yang tepat.
2. Bagi pihak sekolah
 - a. Membantu sekolah menemukan metode-metode baru dalam kegiatan belajar mengajar di kelas dengan harapan dapat meningkatkan kualitas pendidikan.
 - b. Terjalannya kerja sama yang baik antara pihak sekolah dengan pihak UNY.
 3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Memperluas hubungan kerjasama dengan pihak atau instansi yang terkait yang digunakan mahasiswa sebagai tempat PPL.
 - b. Meningkatkan hubungan kerjasama dengan pihak atau instansi yang terkait yang digunakan mahasiswa sebagai tempat PPL.

C. Saran

Setelah praktikan melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih, maka praktikan menyarankan beberapa hal, yaitu :

1. Bagi pihak sekolah
 - a. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan menimbulkan hubungan timbal balik yang saling menguntungkan
 - b. Meningkatkan kepedulian sekolah terhadap PPL dan terhadap program PPL yang telah disepakati.
 - c. Peningkatan komunikasi dan koordinasi antar pihak sekolah dengan mahasiswa PPL agar tercipta suasana yang kondusif dalam pelaksanaan PPL.
2. Bagi Guru Pembimbing SMK N 2 Pengasih
 - a. Guru pembimbing harus benar-benar dapat berfungsi sebagaimana mestinya baik sebagai pembimbing dan juga sebagai pemberi evaluasi guna kemajuan

praktikan.

- b. Penetapan guru pembimbing sebaiknya sesegera mungkin setelah penerjunan observasi agar mahasiswa dan guru bisa lebih memaksimalkan kerja sama.
3. Bagi mahasiswa PPL yang akan datang
 - a. Jagalah nama baik diri, kelompok, dan Universitas
 - b. Perumusan program PPL harus sebaik mungkin, lebih baik lagi jika dalam perumusan program melakukan konsultasi dengan pihak sekolah atau dengan guru pembimbing. Hal ini penting agar program yang dilakukan dapat bermanfaat dan sesuai dengan kebutuhan sekolah.
 - c. Dalam perumusan program harus dipertimbangkan dengan matang. Pertimbangkan faktor manfaat, waktu, dana, SDM dengan sebaik-baiknya.
 - d. Jangan segan untuk berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan atau dengan Koordinator PPL jika ada permasalahan yang belum dapat diselesaikan
 - e. Rasa kesetiakawanan, solidaritas, dan kekompakan dalam satu tim hendaknya selalu dijaga sampai kegiatan PPL berakhir.
 4. Bagi UPPL UNY
 - a. Lebih memperhatikan mahasiswa PPL terutama saat dilapangan. Hal ini dapat dilakukan dengan cara meningkatkan frekuensi kunjungan ke sekolah.
 - b. Bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar
 - c. Hendaknya permasalahan teknik di lapangan yang dihadapi oleh mahasiswa praktikan yang melaksanakan PPL saat ini maupun sebelumnya dikaji dan dicari solusinya untuk diinformasikan kepada mahasiswa PPL yang akan datang agar mereka tidak mengalami permasalahan yang sama.

DAFTAR PUSTAKA

- Agam. 2014. *Laporan Individu Kegiatan PPL UNY di SMK N 2 Pengasih periode 2 Juli s.d. 17 September 2014*. Yogyakarta
- UPPL. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta
- UPPL. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta
- UPPL. 2015. *Materi Pembekalan PPL 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN

LAMPIRAN 7



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Erma Lailyfiah
 PUKUL : 09.00 – 10.20
 NO. MAHASISWA : 12202241040
 TEMPAT PRAKTIK : XI TKR 2, SMK N 1 Pengasih
 TGL. OBSERVASI : 10 Agustus 2015
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Inggris

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Silabus sudah dibuat pada waktu awal tahun pembelajaran
	2 Rencana Pembelajaran (RP).	Rencana pembelajaran dibuat berdasarkan silabus yang dibuat pada waktu awal tahun pembelajaran
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan salam kemudian dilanjutkan presensi
	2. Penyajian materi	Materi pada pembelajaran saat itu menggunakan buku teks wajib kurikulum 2013
	3. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran menggunakan metode <i>discovery learning</i>
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa pengantar pada saat pembelajaran berlangsung menggunakan bahasa Inggris disisipi bahasa Indonesia
	5. Penggunaan waktu	Penggunaan waktu berjalan efektif
	6. Gerak	Guru mengeksplorasi ruang kelas
	7. Cara memotivasi siswa	Memberi reward and punishment
	8. Teknik bertanya	Siswa diberikan pertanyaan tentang materi sebelumnya maupun materi yang akan disampaikan untuk memantau pemahaman siswa
	9. Teknik penguasaan kelas	Penguasaan kelas sudah baik, siswa aktif mengikuti pembelajaran
	10. Penggunaan media	Whiteboard
11. Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi menggunakan tanya jawab seputar materi kepada siswa	

	12. Menutup pelajaran	Guru menutup pelajaran dengan salam didahului penjelasan tugas
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Rapi, sopan dan santun
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Sopan, santun, ramah

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Guru Pembimbing

Pengamat,

Miskinem, S. Pd
NIP 19660605 200701 2 002

Erma Lailyfiah
NIM 12202241040



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI LEMBAGA

NPma.4

untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMKN 2 Pengasih	NAMA MAHASISWA	: Erma Lailyfiah
ALAMAT SEKOLAH	: Jalan KRT Kertodiningrat Margosari, Pengasih Kulon Progo, DIY	NIM	: 12202241040
		FAK / JUR / PRODI	: FBS/Pend. Bhs. Inggris

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Observasi Fisik		
	a. Keadaan lokasi	Berada dekat dengan jalan raya. ±3 km dari kota wates dan sangat strategis untuk seluruh angkutan yang beroperasi di Kulon Progo. Berdekatan dengan sekolah SMA 1 Pengasih dan di pertengahan permukiman pendidik	Mudah diakses
	b. Keadaan gedung	Gedung kelas, bengkel, kantor dan fasilitas pendukung KBM terpakai sesuai fungsi dan kebutuhannya.	Memadai
	c. Keadaan sarana / prasarana	Sarana dan prasarana meliputi kelas, bengkel, kantor, lapangan olahraga, UKS, tempat parkir, toilet, kantin, perpustakaan, tempat ibadah dan laboratorium	Memadai
	d. Keadaan personalia	Keadaan personalia baik	
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)	Taman sekolah, denah lokasi, papan informasi	Memadai
	f. Penataan ruang kerja	Ruang kelas (teori) dan bengkel terpisah, namun berdekatan.	
	g. Keadaan lingkungan	Kondisi lingkungan bersih dan kondusif.	
2.	Observasi tata kerja		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Struktur Organisasi Taka Kerja terlampir	
	b. Program kerja lembaga	Program kerja yang dilakukan di SMK N 2 Pengasih yaitu program kerja tahunan yang selalu ada evaluasi dan pengembangan sesuai kebutuhan.	
	c. Pelaksanaan kerja	Pelaksanaan kerja organisasi di SMK N 2 pengasih sudah diatur pelaksanaan untuk setiap bagian seperti terlampir di struktur organisasi tata kerja.	
	d. Iklim kerja antar personalia	Iklim kerja yang ada di SMK N 2 Pengasih sudah baik dan saling menunjang antar lini kerja, serta suasana antar personalia yang sudah terkesan dekat dan memakai asas kekeluargaan.	
e. Evaluasi program kerja	Evaluasi program kerja menggunakan Mainref atau Management Review		

		yang selalu di dilaksanakan di tahun ajaran baru atau akhir tahun pelajaran menjelang tahun ajaran baru.	
	f. Hasil yang dicapai	Hasil yang dicapai selalu terdapat perbaikan seperti perbaikan pelayanan, manajemen, dan prasarana yang selalu di sesuaikan dengan kebutuhan, baik kebutuhan kariawan ataupun siswa.	
	g. Program pengembangan	Program pengembangan yang dilakukan di SMK N 2 Pengasih ditangani oleh bagian ISO atau bagian yang menangani tentang pengembangan baik personalia ataupun siswa.	

Koordinator PPL SMK N 2 Pengasih,

Kulon Progo, 28 Februari 2015
Mahasiswa,

Samsuwin Harahab, S.Pd
NIP 19750517 200012 1 002

Erma Lailyfiah
NIM 12202241040



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN 2018

F01

Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

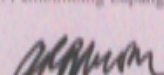
NOMOR LOKASI
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA

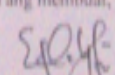
SMK NEGERI 2 PENGASIH
Jl. KRT. Kartodiningrat, Margosari, Pengasih

No.	Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1	Konsultasi dengan DPL PPL	1	1	1			3
2	Pembelajaran Kokurikuler (Mengajar Terbimbing)						
	A. Persiapan						
	1) Konsultasi persiapan mengajar terbimbing	2,15'	1	50'	1	1,30'	6,15'
	2) Pembuatan RPP	3	4	2			9
	3) Menyiapkan materi	1	4	3	3		11
	4) Menyiapkan media pembelajaran		3	3	3		9
	5) Pembuatan soal evaluasi dan penilaian	3	3	3	2	3	15
	B. Pelaksanaan Mengajar Terbimbing						
	1) Praktek mengajar di kelas			3	4,20'	4,20'	11,40'
	2) Penilaian dan evaluasi hasil belajar siswa		2	4	4	4	14
	3) Pendampingan teman sejawat dan atau guru dalam mengajar	2,50'	1,30'				4,20'
	4) Praktek mengajar mandiri	4,10'	3	1,10'			8,50'
	C. Evaluasi Hasil Pengajaran Terbimbing						
	1) Evaluasi dari guru pembimbing			1	1,30'		2,30'
	2) Evaluasi dari teman sejawat		2	2	1,30'		5,30'
3	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non Mengajar)						
	English Speaking Club (ESC)						
	A. Persiapan	1,30'	1	1	1		4,30'
	B. Praktek mengajar ESC	2	2	2	2		8
4	Kegiatan Sekolah						
	A. Upacara Bendera hari Senin	1	1	1	1	1	5
	B. Upacara 17 Agustus		1				1
5	Pembuatan Laporan PPL		2	2	3	4	11
6	Pembuatan Buku Kerja Guru	1	2	2	3	4	12
7	Kegiatan Tambahan						
	A. Membuat Desain Kutipan Membaca untuk Perpustakaan	45'	2	1	1		4,45'
	B. Rapat dengan koordinator PPL	1,30'					1,30'
	C. Pemberian stempel pada buku baru			1			1
	D. Inventarisasi buku baru			3			3
	E. Menyiapkan lab bahasa untuk akreditasi			5			5
	F. Penarikan PPL					2	2
	JUMLAH JAM						158,30'

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala SMK Negeri 2 Pengasih

Nugraheni, M.Hum.
NIP. 06110231988032011

Dosen Pembimbing Lapangan

Ari Purnawan, M.Pd., M.A.
NIP. 197101232001121002

Yang membuat,

Erna Lailyah
NIM. 12202241040



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 PENGASIH
ALAMAT SEKOLAH : Jalan KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo
GURU PEMBIMBING : Miskinem, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Erma Lailyfiah
NO. MAHASISWA : 12202241040
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Inggris
DOSEN PEMBIMBING : Ari Purnawan, M.Pd., M.A.

MINGGU KE-1

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 agustus 2015	1. Upacara bendera 2. Konsultasi RPP 3. Pendampingan mengajar guru pembimbing di kelas XI TKR. 4. Mengajar kelas X TP4 dan X TO1 5. Konsultasi dengan Bapak Subiyanto	1. Upacara bendera berjalan dengan lancar. 2. RPP untuk pertemuan pertama sudah disetujui. 3. Bertambahnya pengetahuan tentang kegiatan belajar mengajar. 4. Siswa mengikuti pembelajaran tentang "introducing oneself" melalui kegiatan <i>reading</i> (membaca). 5. Nama guru pembimbing untuk kegiatan PPL prodi bahasa Inggris sudah <i>fix</i> .	- - - - -	- - - - -

2	Selasa, 11 agustus 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penandatanganan RPP 2. Mengajar mandiri XI TSM 3. Mencari materi berupa buku-buku di perpustakaan. 4. Diskusi RPP dengan teman sejawat 5. Pembuatan RPP 	<ol style="list-style-type: none"> 1. RPP telah ditandatangani dengan konsultasi terakhir berupa penambahan kompetensi inti pada RPP. 2. Siswa mengikuti kegiatan pembelajaran mengenai <i>offering suggestion</i> melalui kegiatan <i>speaking</i>. 3. Buku teks wajib kurikulum 2013 sudah dipinjam. 4. RPP dalam kurikulum 2013 tidak harus mencapai tahap 5M pada satu kali pertemuan. 5. RPP kedua dalam tahap pengerjaan. 	-	-
3	Rabu, 12 agustus 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diskusi RPP dengan teman sejawat 2. Rapat koordinasi dengan Wakil Kepala Sekolah Bidang IV, Bapak Samsu Mu'in 3. Membuat buku kerja guru 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metode pembelajaran dalam kurikulum 2013 dapat beragam. 2. Jam kegiatan di sekolah untuk mahasiswa mengikuti aturan sekolah yaitu hari biasa berakhir pukul 14.00 sedangkan hari Jum'at pukul 11.00 dan hari Sabtu pukul 13.00. Basecamp mahasiswa PPL UNY yaitu menempati ruangan sebelah aula. 3. Buku kerja guru dalam proses pengerjaan 	-	-

4	Kamis, 13 agustus 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsultasi RPP dengan guru pembimbing. 2. Pendampingan mengajar guru pembimbing di kelas X TO 2 3. Diskusi tentang instrumen penilaian sikap dengan teman sejawat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk poin kegiatan dalam RPP agar lebih di buat urutan menjadi kegiatan pembukaan, inti dan penutup. 2. Bertambahnya wawasan mengenai kegiatan belajar mengajar. 3. Instrumen penilaian sikap berupa observasi guru 	<p>-</p> <p>-</p> <p>Mahasiswa masih bingung terkait teknik instrumen penilaian sikap.</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>Melihat berbagai contoh RPP dari berbagai sumber.</p>
5	Jum'at, 14 agustus 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan RPP 2. Diskusi RPP teman sejawat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. RPP kedua dalam tahap pengerjaan 2. Poin-poin dalam RPP kurikulum 2013 menjadi lebih jelas dan terarah. 	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>
6	Sabtu, 15 agustus 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diskusi terkait kelengkapan perpustakaan dengan bapak Muji 2. Menyiapkan materi untuk kegiatan ekstrakurikuler. 3. Mengajar kegiatan ekstrakurikuler 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diminta tolong membuat design banner perpus tentang berbagai <i>quote</i> untuk menambah semangat siswa dalam membaca. 2. Materi berupa games untuk melatih <i>speaking</i> siswa. 3. Kegiatan English Speaking Club ini dihadiri oleh kurang lebih 10 siswa. Siswa belajar keterampilan <i>speaking</i> melalui games "The Ship is about Going to Sink" 	<p>-</p> <p>-</p> <p>Jumlah siswa yang mengikuti kegiatan ekstrakurikuler masih sedikit.</p>	<p>-</p> <p>-</p>

MINGGU KE-2

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 17 Agustus 2015	6. Upacara bendera 7. Konsultasi RPP dan metode pembelajaran. 8. Pembuatan RPP	6. Upacara bendera berjalan dengan lancar. 7. RPP kedua telah disetujui dengan revisi. 8. RPP kedua siap dicetak	- Penilaian pengetahuan belum lengkap. -	- Dibenahi pada proses pembuatan RPP -
2	Selasa, 18 Agustus 2015	6. Penandatanganan RPP sekaligus konsultasi kegiatan belajar mengajar. 7. Mengajar mandiri XI TSM 8. Diskusi tentang evaluasi hasil mengajar dengan teman sejawat.	6. RPP telah ditandatangani dengan konsultasi terakhir berupa kelengkapan instrumen penilaian pengetahuan. 7. Siswa mengikuti kegiatan pembelajaran mengenai <i>offering suggestion</i> melalui kegiatan <i>writing</i> . 8. Evaluasi bersama teman sejawat berupa proses pembelajaran di kelas yang berjalan cukup lancar.	-	
3	Rabu, 19 Agustus 2015	4. Pembuatan RPP. 5. Pembuatan instrumen penilaian. 6. Mencari media belajar 7. Membuat buku kerja guru	4. RPP ketiga dalam proses pembuatan dengan mengacu pada KD baru tentang <i>giving opinion</i> . 5. Instrumen penilaian pengetahuan selesai dibuat 6. Media belajar berupa video tentang <i>agreement disagreement</i> telah diunduh 7. Buku kerja guru (agenda kerja guru, agenda mengajar) dalam proses pengerjaan.	- - - -	- - - -

4	Kamis, 20 Agustus 2015	<p>4. Konsultasi RPP dengan guru pembimbing.</p> <p>5. Pendampingan mengajar teman sejawat di kelas X TO 2</p> <p>6. Mengajar mandiri kelas XI TE 2</p> <p>7. Diskusi evaluasi hasil mengajar dengan teman sejawat</p>	<p>4. Untuk poin kegiatan dalam RPP agar lebih di buat urutan menjadi kegiatan pembukaan, inti dan penutup.</p> <p>5. Bertambahnya wawasan mengenai kegiatan belajar mengajar.</p> <p>6. Siswa mengikuti kegiatan pembelajaran mengenai <i>offering suggestion</i> melalui kegiatan <i>writing</i>.</p> <p>7. Bertambahnya pengalaman mengenai kegiatan pembelajaran pada masing-masing kelas.</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>Siswa sulit dikondisikan untuk segera masuk kelas karena jam kegiatan belajar mengajar bertepatan dengan waktu setelah bel istirahat pertama sehingga siswa merasa masih dalam waktu istirahat.</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>Mengkondisikan dengan meminta bantuan teman sekelas untuk segera menghubungi teman-temannya.</p> <p>-</p>
5	Jum'at, 21 Agustus 2015	<p>3. Pembuatan RPP</p> <p>4. Diskusi tentang laporan PPL</p>	<p>3. RPP ketiga dalam tahap pengerjaan</p> <p>4. Laporan bab 1 dalam tahap pengerjaan</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>

6	Sabtu, 22 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> 4. Pembuatan design quote untuk perpustakaan 5. Kunjungan oleh DPL PPL 6. Diskusi tentang media belajar 7. Diskusi tentang instrument penilaian pembelajaran 8. Kegiatan ekstrakurikuler 	<ul style="list-style-type: none"> 4. Design quote berhasil dibuat sebanyak 2 buah 5. Kunjungan berupa konsultasi kegiatan belajar mengajar dikelas serta pemantauan mahasiswa praktikan 6. Media belajar menggunakan aplikasi text-to-speech 7. Instrumen penilaian sikap menggunakan refleksi diri 8. Kegiatan ekstrakurikuler English Speaking Club ini dihadiri oleh kurang lebih 15 siswa. Siswa belajar keterampilan <i>speaking</i> melalui pidato (<i>speech</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - - 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - -
---	------------------------------	--	--	---	---

MINGGU KE-3

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 24 Agustus 2015	9. Upacara bendera 10. Konsultasi RPP 11. Mengajar mandiri XI TKR 2 12. Evaluasi mengajar teman sejawat	9. Upacara bendera berjalan dengan lancar. 10. RPP ketiga agar lebih jelas lagi kegiatan 5M dalam kurikulum 2013 11. Siswa mengikuti pembelajaran menggunakan RPP pertama yaitu mengenai <i>offering suggestion</i> melalui <i>speaking</i> . 12. Bertambahnya wawasan tentang situasi/kegiatan belajar mengajar dikelas secara mandiri	- - Ruang kelas dipakai untuk transit kegiatan pawai 17 Agustus sehingga tidak mempunyai ruang kelas dan siswa belum bisa dihubungi sehingga jam pelajaran berkurang 45 menit. -	- - Bertemu dengan salah satu siswa dan melaksanakan pembelajaran dengan sisa waktu yang ada di lapangan basket. -
2	Selasa, 25 Agustus 2015	9. Penandatanganan RPP sekaligus konsultasi kegiatan belajar mengajar. 10. Mengajar terbimbing XI TSM 11. Evaluasi hasil kegiatan	9. RPP ketiga telah ditandatangani dengan konsultasi terakhir berupa penjabaran kegiatan 5M dalam kurikulum 2013. 10. Siswa mengikuti kegiatan pembelajaran mengenai <i>giving opinion</i> melalui kegiatan <i>listening</i> . 11. Kegiatan apersepsi pada awal	- LCD butuh waktu lama untuk menyesuaikan dengan perangkat computer sehingga waktu mulai terbuang -	- Mengisi waktu dengan tanya jawab seputar materi yang akan dipelajari siswa -

		<p>belajar mengajar oleh guru pembimbing</p> <p>12. Diskusi tentang evaluasi hasil mengajar dengan teman sejawat.</p>	<p>pembelajaran masih kurang</p> <p>12. Evaluasi bersama teman sejawat berupa proses pembelajaran di kelas yang berjalan cukup lancar.</p>	-	-
3	Rabu, 26 Agustus 2015	<p>8. Merekap nilai tugas-tugas yang dikerjakan siswa</p> <p>9. Menyiapkan media pembelajaran</p> <p>10. Membuat buku kerja guru</p>	<p>8. Nilai tugas speaking sudah terekap.</p> <p>9. Media pembelajaran berupa power point sudah jadi.</p> <p>10. Buku kerja guru (program tahunan, program semester, minggu efektif) dalam proses pengerjaan</p>	-	-
4	Kamis, 27 Agustus 2015	<p>8. Memberikan stempel pada buku baru di perpustakaan</p> <p>9. Mengajar terbimbing kelas XI TE 2</p> <p>10. Evaluasi hasil kegiatan belajar mengajar oleh guru pembimbing</p> <p>11. Diskusi hasil kegiatan belajar mengajar dengan teman sejawat</p>	<p>8. Buku baru sudah diberi stempel milik perpustakaan sekolah</p> <p>9. Siswa mengikuti pembelajaran berupa materi <i>giving opinion</i> dengan keterampilan berbahasa listening.</p> <p>10. Kegiatan belajar mengajar sudah bagus, peningkatan dari pertemuan sebelumnya sudah ada.</p> <p>11. Bertambahnya wawasan tentang kegiatan pembelajaran dikelas.</p>	-	-
5	Jum'at, 28 Agustus 2015	<p>5. Melanjutkan design quote untuk perpustakaan</p> <p>6. Menyiapkan materi untuk kegiatan ekstrakurikuler ESC</p> <p>7. Mengerjakan laporan PPL</p>	<p>5. Sebanyak 4 buah design berhasil diselesaikan</p> <p>6. Materi berupa pengetahuan <i>debate</i> dan beberapa tema untuk latihan</p> <p>7. Bab 1 sudah selesai</p>	-	-

		8. Merekap nilai tugas-tugas siswa	8. Nilai tugas siswa untuk keterampilan <i>listening</i> sudah direkap	-	-
6	Sabtu, 29 Agustus 2015	9. Membersihkan laboratorium bahasa untuk persiapan akreditasi 10. Kunjungan DPL PPL 11. Inventarisasi lab bahasa 12. Mengajar kegiatan ekstrakurikuler ESC	9. Laboratorium bahasa menjadi bersih dan rapi 10. Kunjungan berupa pemantauan perkembangan praktikan dan diskusi langsung antara DPL PPL dengan guru pembimbing tentang kemajuan praktikan selama PPL 11. Laboratorium bahasa mempunyai inventaris ruang 12. Siswa berlatih mengasah grammar dengan membuat kalimat berantai	Kurangnya peralatan kebersihan yang ada di laboratorium bahasa - - -	Meminjam ke ruang bengkel terdekat. - - -

MINGGU KE-4

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 31 Agustus 2015	13. Upacara bendera 14. Konsultasi RPP dan kesulitan dalam proses mengajar 15. Mengajar terbimbing XI TKR 2 16. Evaluasi hasil kegiatan belajar mengajar dengan guru pembimbing 17. Evaluasi hasil kegiatan belajar mengajar oleh teman sejawat	13. Upacara bendera berjalan dengan lancar. 14. RPP keempat dengan materi <i>expressing hopes and dreams</i> siap dicetak 15. Siswa mengikuti pembelajaran menggunakan RPP ketiga yaitu mengenai <i>giving opinion</i> melalui <i>listening</i> . 16. Kegiatan belajar mengajar sudah cukup baik 17. Bertambahnya wawasan tentang situasi/kegiatan belajar mengajar dikelas.	- - - - -	- - - - -
2	Selasa, 1 September 2015	13. Penandatanganan RPP sekaligus konsultasi kegiatan belajar mengajar. 14. Mengajar terbimbing XI TSM 15. Evaluasi hasil kegiatan belajar mengajar oleh guru pembimbing 16. Diskusi tentang evaluasi hasil mengajar dengan teman sejawat.	13. RPP keempat telah ditandatangani dan disetujui 14. Siswa mengikuti kegiatan pembelajaran mengenai <i>expressing hopes and dreams</i> melalui kegiatan <i>writing</i> . 15. Siswa agar diberikan tugas dalam bentuk <i>guided</i> maupun <i>semi-guided</i> agar lebih memahami materi pada awal pertemuan 16. Evaluasi bersama teman sejawat berupa proses pembelajaran di kelas yang berjalan cukup lancar.	- - - -	- - - -

		17. Membuat buku kerja guru	17. Buku kerja guru (KI dan KD, Standar Kompetensi Lulusan) dalam proses pengerjaan	-	-
3	Rabu, 2 Agustus 2015	11. Merekap nilai tugas-tugas yang dikerjakan siswa 12. Menyiapkan media pembelajaran 13. Membuat kisi-kisi soal ulangan harian 14. Mencari buku referensi untuk membuat soal ulangan harian	11. Nilai tugas listening sudah terekap. 12. Media pembelajaran berupa power point sudah jadi. 13. Kisi-kisi soal ulangan harian dalam proses pengerjaan 14. Sebanyak 3 buku referensi dari guru pembimbing bisa digunakan	- - - -	- - - -
4	Kamis, 3 Agustus 2015	12. Mengajar terbimbing kelas XI TE 2 13. Evaluasi hasil kegiatan belajar mengajar oleh guru pembimbing 14. Diskusi hasil kegiatan belajar mengajar dengan teman sejawat	12. Siswa mengikuti pembelajaran berupa materi <i>expressing hopes and dreams</i> dengan keterampilan berbahasa <i>writing</i> . 13. Tugas untuk keterampilan menulis sudah dibuat <i>guided</i> , bisa ditambah variasi lagi. 14. Bertambahnya wawasan tentang kegiatan pembelajaran dikelas.	- - -	- - -
5	Jum'at, 4 Agustus 2015	9. Melanjutkan penyelesaian design quote untuk perpustakaan 10. Menyiapkan materi untuk kegiatan ekstrakurikuler ESC 11. Mengerjakan laporan PPL	9. Design quote sudah selesai dan sudah diserahkan ke perpustakaan 10. Materi berupa tema-tema untuk latihan debat bahasa Inggris 11. Bab 2 dalam proses kerja	- - - -	- - - -

		12. Merekap nilai tugas-tugas siswa	12. Nilai tugas siswa untuk keterampilan <i>listening</i> sudah direkap		
6	Sabtu, 5 Agustus 2015	13. Menyelesaikan pembuatan kisi-kisi soal ulangan harian 14. Menyelesaikan pembuatan soal ulangan harian 15. Membuat laporan PPL 16. Mengajar kegiatan ekstrakurikuler ESC	13. Kisi-kisi soal ulangan harian sudah jadi. 14. Soal ulangan harian dengan materi <i>giving suggestion and opinion</i> sudah siap dicetak 15. Bab 2 dalam proses kerja 16. Sebanyak 12 siswa berlatih debat bahasa Inggris dengan tema yang bisa membangun kemampuan siswa berpikir kritis— <i>This house supports the death penalty for corruptors; The reality shows bring more harm; This house would not use national examination for graduation standard.</i>	- - - -	- - - -

MINGGU KE-5

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 7 September 2015	18. Upacara bendera 19. Konsultasi kesulitan dalam proses mengajar dengan guru pembimbing 20. Mengadakan ulangan harian di kelas XI TKR 2 21. Merekap nilai ulangan harian XI TKR 2	18. Upacara bendera berjalan dengan lancar. 19. Siswa yang kurang memperhatikan pada saat kegiatan belajar mengajar agar diberikan pendekatan. 20. Siswa mengerjakan ulangan harian dengan materi <i>giving suggestion and opinion</i> . 21. Nilai ulangan harian dalam proses rekap.	- - - -	- - - -
2	Selasa, 8 September 2015	18. Mengadakan ulangan harian di kelas XI TSM 19. Merekap nilai ulangan harian XI TSM 20. Melengkapi lampiran laporan PPL	18. Siswa mengerjakan ulangan harian dengan materi <i>giving suggestion and opinion</i> . 19. Nilai ulangan harian dalam proses rekap. 20. Berbagai lampiran laporan—RPP, laporan mingguan—dalam proses kerja	- - -	- - -
3	Rabu, 9 Agustus 2015	15. Mengumumkan siswa yang harus remidi untuk ulangan harian di kelas XI TKR 16. Mengadakan remidi untuk kelas XI TKR	15. Sebanyak 1 siswa mengikuti ulangan harian dan sebanyak 9 siswa mengikuti remidi 16. Sembilan siswa mengerjakan soal ulangan untuk remidi dan 1 orang siswa mengikuti ulangan susulan.	- - -	- - -

		<p>17. Melengkapi lampiran laporan PPL</p> <p>18. Melengkapi daftar nilai siswa</p>	<p>17. Berbagai lampiran laporan PPL (observasi lapangan, laporan serapan dana) dalam proses kerja</p> <p>18. Daftar nilai siswa dalam penilaian pengetahuan terlengkap</p>	-	-
4	Kamis, 10 Agustus 2015	<p>15. Konsultasi kelengkapan administrasi kegiatan PPL dengan guru pembimbing</p> <p>16. Pendampingan mengajar teman sejawat di kelas X TO 2.</p> <p>17. Mengadakan ulangan harian di kelas XI TE 2</p> <p>18. Merekap nilai ulangan harian kelas XI TE 2</p>	<p>15. Praktikan dimohon melengkapi administrasi kegiatan PPL berupa agenda mengajar dan agenda kerja guru.</p> <p>16. Bertambahnya wawasan tentang kegiatan belajar mengajar di kelas tertentu.</p> <p>17. Siswa mengikuti ulangan harian dengan materi <i>giving opinion and suggestion</i></p> <p>18. Nilai ulangan harian kelas XI TE2 dalam proses rekap</p>	-	-
5	Jum'at, 11 Agustus 2015	<p>13. Membuat analisis nilai ulangan harian</p> <p>14. Menyelesaikan laporan</p> <p>15. Membuat agenda mengajar</p>	<p>13. Analisis nilai ulangan harian siswa kelas XI TSM, XI TKR2 dan XI TE2 sudah selesai</p> <p>14. Lampiran laporan sudah lengkap</p> <p>15. Agenda mengajar mulai tanggal 11 Agustus sudah diselesaikan</p>	-	-

6	Sabtu, 12 Agustus 2015	17. Penarikan mahasiswa PPL 18. Menyelesaikan laporan PPL dan lampirannya	17. Mahasiswa PPL resmi ditarik dari kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih 18. Laporan siap dikumpul	- -	- -
---	------------------------------	---	---	------------	------------

Kulon Progo, 12 September 2015

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Ari Purnawan, M.Pd., M.A.
NIP 19710123 200112 1 002

Miskinem, S.Pd.
NIP 19660605 200701 2 002

Erma Lailyfiah
NIM 12202241040



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2015

F03
Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMK Negeri 2 Pengasih NAMA MAHASISWA : Erma Lailyfiah
ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta NO. MAHASISWA : 12202241040

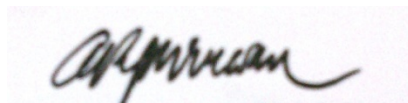
No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lain	Jumlah
1	Pembuatan RPP	Empat RPP berhasil dicetak	-	Rp 14.000	-	-	Rp 14.000
2	Membuat soal latihan untuk keterampilan <i>listening</i>	Soal latihan untuk keterampilan <i>listening</i> berhasil dicetak sebanyak 32 kali.	-	Rp 16.000	-	-	Rp 16.000

3.	Membuat soal ulangan harian kelas XI	Soal ulangan harian dengan mengacu pada empat kompetensi dasar berhasil dicetak sebanyak 32 kali.	-	Rp 20.000	-	-	Rp 20.000
4	Membuat rancangan <i>quote</i> untuk perpustakaan	Sebanyak empat buah rancangan <i>quote</i> siap dicetak	Rp 40.000	-	-	-	Rp 40.000
TOTAL							Rp 90.000

Kulonprogo, 12 September
2015

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan



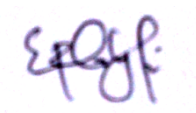
Ari Purnawan, M.Pd., M.A.
NIP 19710123 200112 1 002

Guru Pembimbing



Miskinem, S. Pd
NIP 19660605 200701 2 002

Mahasiswa



Erma Lailyfiah
NIM 12202241040



KARTU BIMBINGAN PPL
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
 TAHUN 2015

F04

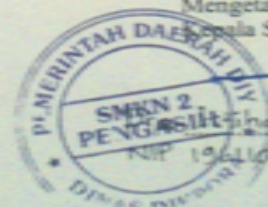
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK N 2 Pengasih
 Alamat Sekolah : Jalan KRT Kartadiningsat, Margasari, Pengasih
 Nama DPL PPL : Ari Purnawan, M.Pd, M.A
 Prodi / Fakultas DPL PPL : Pendidikan Bahasa Inggris / FBS
 Jumlah Mahasiswa PPL : 2 (dua)

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	13 Agustus 2015	2	Pemantauan pelaksanaan PPL		<i>AR</i>
2	22 Agustus 2015	2	Pemantauan dan cek perkembangan PPL		<i>AR</i>
3	29/8 - 2015	2	Pembimbingan pelaksanaan pembelajaran		<i>AR</i>

PERHATIAN :

- Kartu Bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi)
- Kartu bimbingan PPL ini harus diisi materi bimbingan dan ditandatangani tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lakukan
- Kartu bimbingan PPL ini akan dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi



Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga

[Signature]

Siti Nurrahani, M.Hum
 NIP. 19641025 198803 2 001

Kulonprogo 12 September 2015
 Mhs PPL Prodi Pendidikan Bahasa Inggris

[Signature]

Erma Lailiyah
 NIM 12202241040

DOKUMENTASI KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR





BUKU KERJA GURU

NAMA : ERMA LAILYFIAH
NIM : 12202241040
MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS
KELAS/SEMESTER : XI/1

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta

Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : smkn2pengasih_kp@yahoo.com

homepage : www.smkn2pengasih.sch.id

F/7.5.1.P.T/WKS4/14

16 Juli 2015

SMK NEGERI 2 PENGASIH



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO DINAS PENDIDIKAN

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta

Telpn (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : smkn2pengasih_kp@yahoo.com

**RENCANA MINGGU EFEKTIF**

Mata Pejaran : Bahasa Inggris
 Tahun Ajaran : 2015 / 2016
 Kelas : XI
 Semester : 1

No.	Bulan	Jumlah Minggu	Minggu Tidak Efektif	Minggu Efektif	Keterangan
1	Juli	5	4	1	
2	Agustus	4	0	4	
3	September	5	0	5	
4	Oktober	4	0	4	
5	November	4	0	4	
6	Desember	5	2	3	
	Jumlah	27	6	21	

Jumlah Minggu Efektif : $21 \times 2 = 42$

Digunakan Untuk :

Teori	=	30	Jam
MOS	=	2	Jam
UTS	=	2	Jam
UUB	=	2	Jam
Perbaikan dan Pengayaan	=	6	Jam
JUMLAH	=	42	Jam

Minggu Tidak Efektif :

Libur Kenaikan (Juli)	=	2	Minggu
Libur Hari Raya	=	2	Minggu
Libur Semester Ganjil (2 Minggu)	=	2	Minggu

Guru Pembimbing

Miskinem, S.Pd

NIP 19660605 200701 2 022

Pengasih, 12 Agustus 2015
Praktikan

Erma Lailyfiah

NIM 12202241040



KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR

KELAS XI

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	<ol style="list-style-type: none">2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.	<ol style="list-style-type: none">3.1 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang pendapat dan pikiran, sesuai dengan konteks penggunaannya.3.3 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.3.4 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks undangan resmi, sesuai dengan konteks penggunaannya.3.5 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks surat pribadi, sesuai dengan konteks penggunaannya.3.6 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>), sesuai dengan konteks penggunaannya.3.7 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya.3.8 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, sesuai dengan konteks penggunaannya.3.9 Menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan untuk melaksanakan fungsi sosial teks <i>factual report</i> dengan menyatakan dan menanyakan tentang teks ilmiah faktual tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, sederhana, sesuai dengan konteks pembelajaran di pelajaran lain

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
	<p>di Kelas XI.</p> <p>3.10 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>3.11 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>3.12 Menyebutkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan dalam lagu.</p>
<p>4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.</p>	<p>4.1 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan, menanyakan, dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespon ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.3 Menyusun teks lisan dan tulis untuk mengucapkan dan merespon ungkapan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.4 Menangkap makna teks undangan resmi.</p> <p>4.5 Menyunting undangan resmi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.6 Menyusun teks tulis undangan resmi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.7 Menangkap makna teks surat pribadi.</p> <p>4.8 Menyusun teks surat pribadi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.9 Menangkap makna teks prosedur, lisan dan tulis, berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>).</p> <p>4.10 Menyunting teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>), dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.11 Menyusun teks lisan dan tulis, untuk menyatakan dan menanyakan tentang tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.12 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.13 Menangkap makna dalam teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>), lisan dan tulis, sederhana, tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XI.</p> <p>4.14 Menangkap makna dalam teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum.</p>

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
	<p>4.15 Menangkap makna teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal.</p> <p>4.16 Menangkap pesan dalam lagu.</p>

Guru Pembimbing

MISKINEM, S.Pd
NIP 19660605 200701 2 022

Pengasih, 12 Agustus 2015
Praktikan

Erma Lailyfiah
NIM 12202241040



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENDIDIKAN

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : smkn2pengasih_kp@yahoo.com
homepage : www.smkn2pengasih.sch.id



RENCANA PROGRAM SEMESTER

Kompetensi

Keahlian : Semua Program Keahlian

Tingkat / Tahun : XI / 1

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Semester : Ganjil

Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

No.	Kode Komp.	Komp / Sub Kompetensi	Alokasi Waktu	PERTEMUAN																									Ket		
				Juli					Agustus				September					Oktober				Nopember				Desember					
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3		4	5
	3.1	3.1 / Teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan tawaran dan responnya.	4						2	2																					
	3.2	3.2/ Teks lisan dan tulis untuk menyatakan pendapat dan pikiran secara responnya	6						2	2	2																				
		Ulangan Harian 1	2										2																		
		Perbaikan dan Pengayaan 1	2										2																		
	3.3	3.3. / Teks lisan dan tulis untuk menyatakan harapan dan doa serta responny.	2												2																
	3.4	3.4 / Teks khusus lisan dan tulis berbentuk undangan resmi sederhana.	6												2			2	2	2											

KALENDER PENDIDIKAN SMK N 2 PENGASIH TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Juli 2015						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
HBE= 2/ME=0						

Agustus 2015						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
HBE= 25/ME=4						

September 2015						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
HBE=20/ME=3						

Oktober 2015						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
HBE= 26/ME=4						

Nopember 2015						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
HBE=24/ME=4						

Desember 2015						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
HBE=5/ME=1						

**Prakerin
Periode I**

**Prakerin
Periode II**

Semester 1: Jumlah Minggu Efektif = 16 mgg

Januari 2016						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
HBE= 24/ME=4						

Februari 2016						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29					
HBE=24/ME=4						

Maret 2016						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
HBE=21/ME=4						

April						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
HBE=22 /ME 3						

Mei 2016						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
HBE=15 /ME 1						

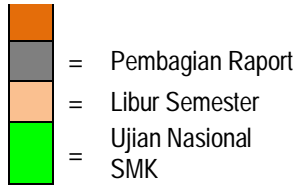
Juni 2016						
Mg	Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
HBE= 4/ME=0						

Semester 2: Jumlah Minggu Efektif = 1

- = Penerimaan Peserta Didik Baru
- = Pengumuman Peserta Didik Diterima
- = Pendaftaran Ulang
- = Masa Orientasi Peserta Didik
- = Hari Pertama Belajar
- = Hari Libur Umum
- = Libur Ramadhan, Idul Fitri
- = Ujian Tengah Semester/Ujian Semester

Perkiraan Libur Tahun Pelajaran 2015/2016

- 1) 13 s.d. 16 Juli 2015 : Hari libur Ramadhan (akhir bulan Ramadhan)
- 2) 17 dan 18 Juli 2015 : Hari Besar Idul Fitri 1436 H
- 3) 20 s.d. 25 Juli 2015 : Hari libur Idul Fitri 1436 H Tahun 2015
- 4) 27 s.d. 29 Juli 2015 : MOS KI X, Pendidikan Karakter KI XI, XII
- 5) 17 Agustus 2015 : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
- 6) 24 September 2015 : Hari Besar Idul Adha 1436 H
- 7) 14 Oktober 2015 : Tahun Baru Hijriyah 1437 H
- 8) 25 November 2015 : Hari Guru
- 16) 8 Februari 2016 : Tahun baru Imlek 2567
- 17) 9 Maret 2016 : Hari Raya Nyepi 1938
- 18) 25 Maret 2016 : Wafat Isa Almasih
- 19) 25 s.d. 30 April 2016 Ujian Sekolah
- 20) 1 Mei 2016 : Hari Buruh Nasional tahun 2016
- 21) 2 Mei 2016 : Pendidikan Nasional tahun 2016
- 22) 4 Mei 2016 : Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
- 23) 5 Mei 2016 : Kenaikan Isa Almasih



Nasional

9) 30 November s.d. 8 Desember 2015 : Ulangan Akhir Semester

10) 14 s.d. 16 Desember 2015 : PORSENITAS

11) 19 Desember 2015 : Penerimaan raport

12) 24 Desember 2015 : Maulid Nabi Muhammad SAW

13) 25 Desember 2015 : Hari Natal 2015

14) 21 Des 2015 s.d. 2 Jan 2016 : Libur Semester Gasal

15) 1 Januari 2016 : Tahun Baru 2016

24) 16 s.d. 19 Mei 2016 : UN (Utama)

25) 23 s.d. 26 Mei 2016 : UN (Susulan)

26) 22 Mei 2016 : Hari Raya Waisak Tahun 2560

27) 6 s.d. 13 Juni 2016 : Ulangan Kenaikan Kelas

28) 22 s.d. 24 Juni 2016 : PORSENITAS

29) 25 Juni 2016 : Pembagian Laporan Hasil Belajar

30) 27 Juni s.d. 16 Juli 2016 : Libur Kenaikan kelas



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA



DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo

Telpon (0274) 773029, Fax (0274) 774289, e-mail : smkn2pengasih_kp@yahoo.com

[homepage : www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)

ANALISIS ULANGAN HARIAN 1

MATA DIKLAT : BAHASA INGGRIS
KELAS : XI TE
2
PROGRAM KEAHLIAN :
TKR

TAHUN PELAJARAN : 2015/2016

SEMESTER : Gasal

No	Nama	Skor Nilai																									Jml h Sko r	Nilai	Ket
		Pilihan Ganda										Error Recognition					Filling in the blanks					Essay							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	2	3	4	5	6			
1	Abdul Razzaaq	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	21	7,00	Tdk tnts
2	Adi Prasetya	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	2	2,	2	2	0,	24	8	Tunta s
3	Ajik Sugiyarto	0	1	1	1	0	0	1	0	1	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1,	2,	2,	2,	23	7,50	Tunta s	
4	Angga Ade Pratama	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	25	8,33	Tunta s
5	Arif Widianoro	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1,	19	6,17	Tdk tnts
6	Asep Aripin	0	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2,	25,	20	8,33	Tunta s

24	Riyan Ariyanto	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1,5	24	8	Tuntas
25	Rozid Yudhatama	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	2	2	1	2	2	23	7,67	Tuntas
26	Sinta Nur Fitria	1	1	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	2,0	2,0	2,0	2	23	7,67	Tuntas	
27	Sukmo Wibowo H P	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	23	7,67	Tuntas
28	Tiko Sambora Asari	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1,5	2	2	2	2	23	7,50	Tuntas
29	Untung Putro Gunandito	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1,5	2	2,0	1,5	2	20	6,67	Tdk tnts
30	Widia Ningsih	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1,5	2	1,5	2	1,5	22	7,17	Tdk tnts
31	Yudisthira Subandi	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	2	2	1,5	2	2,0	24	8	Tuntas
JUMLAH SKOR		9	6	27	28	11	7	27	9	23	18	24	9	10	16	16	30	30	30	30	30	53	57	52	55	52			
SKOR MAKSIMAL		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2			
JUMLAH MAKSIMAL		32	32	32	32	##	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	62	62	62	62	62			
KETERCAPAIAN		28	19	84	88	34	22	84	28	72	56	75	28	31	50	50	94	94	94	94	94	85	91	84	89	84			

Guru pembimbing

Miskinem, S. Pd
NIP 19660605 200701 2 002

Kulon Progo, 12 September
2015

Praktikan

Erma Lailyfiah
NIM 12202241040



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA



DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo

Telpon (0274) 773029, Fax (0274) 774289, e-mail : smkn2pengasih_kp@yahoo.com

[homepage : www.smkn2pengasih.sch.id](http://homepage:www.smkn2pengasih.sch.id)

ANALISIS ULANGAN HARIAN 1

MATA DIKLAT : BAHASA
INGGRIS
KELAS : XI
TKR 2
PROGRAM KEAHLIAN
: TKR

TAHUN PELAJARAN : 2015/2016

SEMESTER : Gasal

No	Nama	Skor Nilai																								Jml h Sko r	Nilai	Ket		
		Pilihan Ganda										Error Recognition					Filling in the blanks					Essay								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	2	3	4	5				6	
1	Achmad Arief Dwi P	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	2	1	25	8,33	Tuntas	
2	Ahmad Zakaria	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	1,	2	2	2	22	7,17	Tdk tnts	
3	Aji Prasetyo	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,5	1, 5	1, 5	20	6,50	Tdk tnts	
4	Akhmad Magfur	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	27	9,00	Tuntas	
5	Alfian Wahyu W	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	23	7,67	Tuntas	
6	Annisabella	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	2	2	0	0	1	14,5	4,83	Tdk

SKOR MAKSIMAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2			
JUMLAH MAKSIMAL	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	62	62	62	62	62			
KETERCAPAIA N	41	28	100	94	84	50	100	72	88	84	78	66	25	69	72	100	97	100	94	91	91	93	88	92	87			

Guru pembimbing

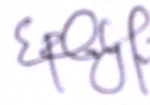


Miskinem, S. Pd

NIP 19660605 200701 2 002

Kulon Progo, 12 September 2015

Praktikan



Erma Lailyfiah

NIM 12202241040



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo

Telpon (0274) 773029, Fax (0274) 774289, e-mail : smkn2pengasih.kp@yahoo.com

[homepage : www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



ANALISIS ULANGAN HARIAN 1

MATA DIKLAT : BAHASA
INGGRIS
KELAS : XI
TSM
PROGRAM KEAHLIAN
: TSM

TAHUN PELAJARAN : 2015/2016


SEMESTER : Gasal

No	Nama	Skor Nilai																								Jml h Sko r	Nilai	Ket
		Pilihan Ganda										Error Recognition					Filling in the blanks					Essay						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	2	3	4	5			
1	Adi Setyawan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1,5	1,5	28	9,33	Tuntas
2	Aditya Sekli Permadi	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	2	2,0	2	2	2	25	8,33	Tuntas
3	Agus Firmansyah	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	2	2	2,0	2,0	2,0	24	8,00	Tuntas
4	Arif	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	2	2	2	2	2	25	8,33	Tuntas


19	Muh Ilyas Zakariya A H	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2,0	2	2	2	2,0	24	8,00	Tuntas
20	Muh Rosyid	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2,0	2,0	2,0	2,0	2	27	9,00	Tuntas	
21	Muhammad Adik Z A	0	1	0	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2,0	22	7,33	Tdk tnts	
22	Nanang Subagyo	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2,0	1,5	2	23	7,50	Tuntas	
23	Nuri Cahyono	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	2	2,0	2,0	2	1,5	22	7,17	Tdk tnts	
24	Rahayu Dwi Lestari	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	25	8,33	Tuntas	
25	Rifa Ardhi Junianto	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	25	8,33	Tuntas	
26	Rifan Krisnanto	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2,0	2	2,0	2,0	2	27	9,00	Tuntas	
27	Risma Setia Budi	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	23	7,67	Tuntas	
28	Rizal Asrianto	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	22	7,33	Tdk tnts	
29	Sunarti	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	2	2	1,5	2	2	19	6,17	Tdk tnts		
30	Tri Setiadi	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1,5	27	8,83	Tuntas	
31	Yudi Kristanto	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2,0	25	8,33	Tuntas	
JUMLAH SKOR		17	9	28	30	21	10	29	17	30	29	24	21	10	17	18	31	29	31	30	29	61	62	61	60	58		253,2	Tuntas		
SKOR MAKSIMAL		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2				
JUMLAH MAKSIMAL		31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	62	62	62	62	62				

KETERCAPAIAN	55	29	90	97	68	32	94	55	97	94	77	68	32	55	58	100	94	100	97	94	98	99	98	96	93			
--------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	----	-----	----	----	----	----	----	----	----	--	--	--

Guru pembimbing


 Miskinem, S. Pd
 NIP 19660605 200701 2 002

Kulon Progo, 12 September 2015
Praktikan


 Erma Lailyfiah
 NIM 12202241040

DAFTAR NILAI SISWA

MATA DIKLAT : BAHASA INGGRIS TAHUN PELAJARAN : 2015/2016
 KELAS : XI TSM SEMESTER : Gasal
 PROGRAM KEAHLIAN : TSM KETERAMPILAN BERBAHASA : BERBICARA

No	Nama	Keterampilan Berbicara				Nilai	Konversi
		Pelafalan	Tata Bahasa	Kosa Kata	Kelancaran		
		4	4	4	4	10	A
1	Adi Setyawan	3	3	2	3	7,5	B
2	Aditya Sekli Permadi	3	2,5	3	4	8,25	A-
3	Agus Firmansyah	2,5	3	3	4	8,25	A-
4	Arif Luqman Hakim	3	2,5	3	4	8,25	A-
5	Arifin Dwi Yuliyanto	3	2	2	3	7	B-
6	Auliana Indah Sari	3	3,5	2	3	7,75	B+
7	Bastian Toni Rahmawan	4	3	2	4	8,5	A-
8	Bayu Roso Murti	3	3	2	3	7,5	B
9	Bima Kurnia Sandi	4	3	2	4	8,5	A-
10	Eka Arif Praditya	4	3	2	4	8,5	A-
11	Hariz Najib	3	3	2	3	7,5	B
12	Heru Surahman	2,5	3	3	4	8,25	A-
13	Ilham Wahyu Tri Sejati	4	3	2	4	8,5	A-
14	Immanuel Adi Cahya	2,5	3	2	3	7,25	B
15	Indra Aji Saputra	3	3,5	2	3	7,75	B+
16	Ismail Ridho Prasetyo	3	3,5	2	3	7,75	B+
17	Krisdiyanto	2,5	3	2	3	7,25	B
18	Krisna Raharjati	3	3,5	2	3	7,75	B+
19	Muh Ilyas Zakariya A	3	2	2	3	7	B-
20	Muh Rosyid	3	3	2	3	7,5	B
21	Muhammad Adik Z A	3	2,5	2	3	7,25	B
22	Nanang Subagyo	3	2	2,5	3	7,25	B
23	Nuri Cahyono	3	2,5	3	4	8,25	A-
24	Rahayu Dwi Lestari	3	3	2,5	4	8,25	A-
25	Rifa Ardhi Junianto	3	3	2,5	4	8,25	A-
26	Rifan Krisnanto	4	2,5	3	3	8,25	A-
27	Risma Setia Budi	3	2,5	3	4	8,25	A-
28	Rizal Asrianto	3	3	2	3	7,5	B
29	Sunarti	3	3	2,5	4	8,25	A-
30	Tri Setiadi	2,5	3	3	4	8,25	A-
31	Yudi Kristanto	3	2	2	3	7	B-

Guru Pembimbing

Miskinem, S. Pd
 NIP 19660605 200701 2 002

Pengasih, 12 September 2015
 Praktikan

Erma Lailyfiah
 NIM 12202241040

F/7.5.1/P/T/WKS2/1/1

02 Juli 2012

SMK NEGERI 2
PENGASIH



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta

Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : smkn2pengasih_kp@yahoo.com

homepage : www.smkn2pengasih.sch.id



DAYA SERAP

Kompetensi Keahlian : Teknik Sepeda Motor
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Kelas/Semester : XI/1
Kompetensi Dasar : KD 3. 1 dan KD 3. 2
Tanggal Pelaksanaan : 7 September 2015
Skor Ketuntasan minimal : 75

Berdasarkan analisis Ulangan Harian yang saya lakukan maka

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Keterangan
1	Jumlah peserta didik yang mengikuti Ulangan	31	orang	
2	Jumlah peserta didik yang tuntas	25	orang	
3	Jumlah peserta didik yang belum tuntas	6	orang	
4	Ketuntasan Belajar peserta didik	78,125	%	
5	Jumlah skor yang diperoleh dalam satu kelas	253,2		
6	Jumlah skor ideal yang seharusnya diperoleh	310		

7	Daya serap peserta didik diperoleh sebesar	81,677	%	
---	--	--------	---	--

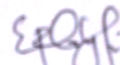
Kulon Progo, 12 September
2015

Guru Pembimbing



Miskinem, S. Pd
NIP 19660605 200701 2 002

Praktikan



Erma Lailyfiah
NIM 12202241040

F/7.5.1/P/T/WKS2/1/1

02 Juli 2012

SMK NEGERI 2 PENGASIH



GOVERNMENT OF DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta

Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail :

smkn2pengasih_kp@yahoo.com

[homepage : www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



KETUNTASAN BELAJAR

Kompetensi Keahlian : Teknik Sepeda Motor
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Kelas/Semester : XI/1
Kompetensi Dasar : KD 3. 1 dan KD 3. 2
Tanggal Pelaksanaan : 7 September 2015
Skor Ketuntasan minimal : 75

Berdasarkan analisis Ulangan Harian yang saya lakukan maka

Uraian	Jumlah	Satuan	Keterangan
Jumlah peserta didik keseluruhan	31	orang	
Jumlah peserta didik yang mengikuti Ulangan	31	orang	
Jumlah peserta didik yang sudah tuntas	25	orang	
Jumlah peserta didik yang belum tuntas	6	orang	
Ketuntasan Belajar peserta didik sebesar	78,125	%	
Pembelajaran bisa dilanjutkan karena ketuntasan belajar	> 75	%	
Jumlah peserta didik yang belum tuntas	6	orang	
Daftar peserta didik yang belum tuntas :			
1	Immanuel Adi Cahya		
2	Indra Aji Saputra		
3	Muhammad Adik Z A		
4	Nuri Cahyono		
5	Rizal Asrianto		
6	Sunarti		

Kulon Progo, 12 September 2015

Guru Pembimbing

Miskinem, S. Pd
NIP 19660605 200701 2 002

Praktikan

Erma Lailyfiah
NIM 12202241040

KISI – KISI SOAL

Program Keahlian : Teknik Kendaraan Ringan, Teknik Sepeda Motor, Teknik Instalasi Tenaga Listrik
 Tingkat/ Semester : XI / Gasal
 Mata Diklat : Bahasa Inggris

No	Kompetensi Dasar	Kinerja	Materi Uji	Indikator	Soal			Ket.
					Bentuk	Jumlah	No	
1.	3.1 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran sesuai dengan konteks penggunaannya.	Uraian jelas, terstruktur dan bisa dipahami	<ul style="list-style-type: none"> • Making suggestion • Offering something 	3.1.1 Siswa dapat mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan saran dan tawaran	Pilihan ganda	3	3, 4, 5	Lembar soal
					Error recognition	1	3	
					Filling in the blanks	1	1	
					Pilihan ganda	2	1, 2	
					Error recognition	2	1, 4	
2.	3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran sesuai dengan konteks penggunaannya.		<ul style="list-style-type: none"> • Asking for opinion • Giving opinion • Expressing agreeing • Expressing disagreeing 	3.1.2 Siswa dapat mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menanyakan saran dan pendapat	Pilihan ganda	1	10	
					Filling in the blanks	4	2, 3, 4, 5	
					Pilihan ganda	4	6, 7, 8, 9	

				3.2.1 Siswa dapat mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan pendapat dan responnya.	Error recognition	2	2, 5	
					Essay	5	2, 3, 4, 5, 6	
Jumlah						25	25	

Guru Pembimbing

Miskinem, S. Pd
NIP 19660605 200701 2 002

Kulon Progo, 5 September 2015
Praktikan

Erma Lailyfiah
NIM 12202241040

THE FIRST ENGLISH TEST

Day/Date : Monday, 7 September 2015 ~ Tuesday, 8 September 2015 ~
Thursday, 10 September 2015
Time Allocation : 60 minutes
Test Type : Closed book

A. Choose a, b, c or d for the correct answer. (10 points)

1. What about watching the Battle of Surabaya in the cinema? Sure, shall tonight?
A. go C. going
B. we go D. we going
2. Sam: How about exercise every week?
Ana: It's a good idea.
A. we do C. doing
B. we doing D. do
3. Eno : I'm so thirsty.
Edi : a glass of juice?
A. Would you like C. Can I
B. Shall I D. Like
4. Can I you with something?
A. helped C. helping
B. help D. will help
5. Let's a new book near Malioboro street.
A. buy C. buying
B. bought D. we buy
6. Ann: In my opinion, television programs in Indonesia have some bad effects.
Dea: Yes, I so, but some of them not really bad.
A. think, has C. think, is
B. think, have D. think, are
7. I don't think so. The service is not so good.
The underlined sentence is similar to . . .
A. I couldn't agree more. C. I agree with you.
B. I disagree with you. D. I think so.
8. As far as I, I will not bullying in my school.
A. am concerned, supported C. am concerned, support
B. am concerned, supporting D. am concerned, be support

Dialogue for number 9-10

Rina: What do you drink Tian?

Tian: I drink rose tea.

Rina: Oh, I don't know if rose can be made for tea. Rose is just a flower, isn't it?

Tian: I think you're wrong. Rose can be used also for tea, jelly and cosmetic.

Rina: Wow, I want to drink it now. Can you give me the rose tea, please?

Tian: Sure. What do you think about it?

Rina: In my opinion, it's better than common tea.

9. The underlined sentence shows that Tian. . .
A. agrees with Rina's opinion C. asks for Rina's opinion
B. doesn't like the rose tea D. doesn't agree with Rina's opinion

10. What is the expression used by Tian to ask for Rina's opinion?
 A. It's better than common tea. C. Can you give me the rose tea, please?
 B. What do you drink Tian? D. What do you think about it?

B. Identify the underlined words that should be corrected. (5 points)

- What do you think about the sing competition program on television?
 A B C D
- I think we should watching the cartoon film on television.
 A B C D
- I suggest that he goes to the doctor as soon as he return from taking the exam.
 A B C D
- How about go to Sam's place first?
 A B C D
- I am agree with what you are saying.
 A B C D

C. Complete the dialogue with the words in the box. (5 points)

- Ana : I am hungry now. Let's 1). . . outside to buy some food.
 Herlina : What are we going to eat?
 Ana : What about fast food?
 Herlina : I think fast food is not good for 2). . .
 Ana : I don't 3). . . so. Almost everyone eats fast food nowadays.
 Herlina : Fas food is highly 4). . . with wide array of additives.
 Ana : Do you know why they use it for food?
 Herlina : To ensure fast food low cost, the fast food products are made with highly processed ingredients to 5). . . it shelf-life, to hold consistency, and to enhance flavor.
 Ana : I understand now. I would say that fast food is altered from its original healthy form.
 Herlina : Absolutely.

think	health	go	give	processed
-------	--------	----	------	-----------

D. Complete the following dialogue using the expressions showing agreement (+) and disagreement (-). Number one has been done for you. (10 points)

- Western films on TV are more interesting than Indonesian films.
 A (+) : I agree with this opinion. Western films on TV are great.
 B (-) : I don't think so. Indonesian films are also interesting.
- In my opinion, internet helps us to do the homework easily.
 A (+) :
 B (-) :
- Television has positive influence for people.
 A (+) :
 B (-) :

4. Smoking is good for health.
A (+) :
B (-) :
5. Teachers should give a lot of homework.
A (+) :
B (-) :
6. English is an international language which is important for education.
A (+) :
B (-) :

Anyone caught cheating will be disqualified from this test with D score.
-----oOOo Good Luck! oOOo-----

KUNCI JAWABAN

ULANGAN HARIAN BAHASA INGGRIS

Senin, 7 September 2015 ~ Selasa, 8 September 2015 ~ Kamis, 9 September 2015

A. Multiple choice questions (10 poin)

1. B
2. C
3. A
4. B
5. A
6. C
7. B
8. C
9. D
10. D

B. Error recognition (5 poin)

1. C
2. B
3. C
4. B
5. A

C. Filling in the blanks (5 poin)

1. Go
2. Health
3. Think
4. Processed
5. Give

D. Semi-guided writing (10 poin)

Satu nomor bernilai 2 poin. Kalimat harus memenuhi unsur berupa 1 subjek dan 1 predikat. Jika terdapat kesalahan sebanyak 2 buah dalam satu kalimat maka diberikan setengah poin. Jika kesalahan lebih dari 3 maka dihitung salah atau 0 poin.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMK N 2 Pengasih
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Kelas/Semester : XI/I
Materi Pokok : Menyatakan saran dan tawaran
Kemampuan berbahasa : *Speaking*
Alokasi Waktu : 2 X 45 JP

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi dasar dan indikator pencapaian kompetensi

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar Komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar	Siswa mengikuti pembelajaran dengan sungguh-sungguh dan bersemangat.

2.	2.4 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman	Menggunakan pilihan kata yang tepat sesuai konteks penggunaannya
3.	2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab , peduli, kerjasama, dan cinta damai , dalam melaksanakan komunikasi fungsional. (Cetak tebal: fokus penilaian sikap untuk pertemuan dalam 1 x RPP)	2.4.1 Siswa dapat menunjukkan sikap tanggung jawab dalam gilirannya untuk bermain peran 2.4.2 Siswa dapat menunjukkan sikap cinta damai yang dituangkan dalam pembuatan dialog tanpa mengandung SARA
4.	3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.2.1 Siswa dapat menyebutkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan saran dan tawaran. 3.2.2 Siswa dapat mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan, menanyakan, dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran
5.	4.1 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan, menanyakan, dan merespons ungkapan memberi saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	4.3.1 Siswa dapat membuat dialog secara berkelompok sesuai situasi yang diberikan oleh guru. 4.3.2 Siswa dapat mempresentasikan hasil dialog dalam permainan peran kedepan kelas.

C. Tujuan Pembelajaran

1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi interpersonal yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Menunjukkan sikap tanggung jawab dan cinta damai dalam proses kegiatan belajar mengajar.
4. Mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan menanyakan dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran.

5. Membuat dialog menggunakan ekspresi untuk menyatakan, menanyakan dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran.

D. Materi Pembelajaran

1. Fungsi Sosial

Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman dan orang lain.

2. Struktur teks

- Memberi saran

e.g. *We could.. .*

Why don't you have. . . ?

What about. . . ?

How about going to. . . ?

I suggest that. . .

- Menerima saran

e.g. *That would be very nice.*

Thank you, I would.

Yes, please.

- Menolak saran

e.g. *No, thank you.*

I'm not sure I could.

I'd love to, but. . .

- *Modal* untuk mengungkapkan tawaran

e.g. *Can I help you?*

Shall I give you some tea?

Would you like to go?

Modal+S+O

3. Unsur kebahasaan
 - a. Kosakata yang berhubungan dengan ungkapan menyatakan saran dan tawaran.
 - b. Tata bahasa: simple present tense, question form
 - c. Pronunciation

B. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : *Scientific Approach*
2. Model : *Discovery Learning*
3. Strategi Belajar : Menyimak, diskusi kelompok, studi pustaka, bermain peran

C. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : *Power Point Presentation*,
2. Alat : Laptop, LCD
3. Sumber belajar : Buku teks wajib, *Function in English* by John Blundell
halaman 185-188

D. Langkah-Langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Pendahuluan (10')

- a. Guru memberi salam (*greeting*);
- b. Guru memeriksa kehadiran siswa;
- c. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran;
- d. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari;
- e. Guru mengajukan pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari sebelumnya sebagai *review*.

2. Kegiatan Inti (70')

Mengamati (10')

- a. Guru melakukan *brainstorming* dengan melakukan tanya jawab seputar ungkapan menyatakan saran dan tawaran.

- b. Peserta didik mengamati ungkapan menyatakan saran dan tawaran yang terdapat pada buku teks wajib halaman 8-11.
- c. Peserta didik mengamati unsur kebahasaan dan struktur teks yang digunakan dalam buku teks.

Menanya (5')

- a. Peserta didik menanyakan unsur kebahasaan maupun struktur teks yang ada pada buku teks wajib.
- b. Peserta didik menanyakan hal-hal detail mengenai ungkapan menyatakan saran dan tawaran termasuk tanda baca dan ejaan.

Mengumpulkan data/informasi (10')

- a. Peserta didik menuliskan kembali ungkapan-ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya.
- b. Secara berpasangan, peserta didik mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya.
- c. Dengan arahan guru, peserta didik menganalisis tata bahasa yang digunakan dalam ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya.

Mengasosiasi/mengolah informasi (5')

- a. Secara berpasangan, peserta didik mendiskusikan hasil identifikasi dan analisis mengenai struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya.

Mencipta (20')

- a. Secara berkelompok, peserta didik membuat dialog berdasarkan situasi yang diberikan guru dengan memperhatikan ekspresi untuk menyatakan saran dan tawaran pada buku teks wajib.
- b. Guru berkeliling memantau pekerjaan peserta didik.

Mengomunikasikan (20')

- a. Peserta didik mengomunikasikan hasil dialog dalam bentuk bermain peran.
- b. Peserta didik menerima umpan balik dan/atau penguatan dari guru dan peserta didik lain.

3. Penutup (10')

- a. Peserta didik dan guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran dan manfaat-manfaatnya.

- b. Peserta didik dan guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.
- c. Peserta didik memperhatikan informasi tentang rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.
- d. Peserta didik dan guru mengucapkan salam penutup.

E. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Penilaian sikap spiritual dan sosial

Teknik penilaian : Observasi guru

Rubrik penilaian:

No.	Nilai Sikap/Karakter yang diamati	Kondisi yang dicapai			
		BT	MT	MB	MK
A	Sikap Ketuhanan				
B	Sikap Sosial				
	1. Jujur				
	2. Teliti				
	3. Tanggung Jawab				
	4. Santun				
	5. Menghargai Pendapat Teman				
	6. Ekspresif				

Keterangan:

BT : Belum Tampak

MT : Mulai Tampak

MB : Mulai Berkembang

MK : Mulai Membudayakan

2. Pengetahuan

No.	Indikator	Penilaian
1.	Kemampuan memahami fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan untuk menyatakan saran dan tawaran	What is the social function of these expressions?
2.	Kemampuan mengidentifikasi ungkapan menyatakan, menanyakan dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran.	What are the expressions to give suggestions and offering? How do you respond the expressions?
3.	Kemampuan mengidentifikasi struktur teks untuk menyatakan ungkapan saran dan tawaran.	Identify the text structure of these expressions.

Keterangan:

Sangat Baik = 76-80

Baik = 60-75

Cukup = 50-59

Kurang = 40-49

3. Keterampilan

Rubrik penilaian ketrampilan berbicara

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	• Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	• Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	• Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2
	• Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Tatabahasa	• Tidak ada atau sedikit kesalahan tatabahasa	4
	• Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna	3
	• Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami	2
	• Kesalahan tatabahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami	1
Kosakata	• Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat	4
	• Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi	3
	• Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat	2
	• Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1
Kelancaran	• Sangat lancar.	4
	• Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa	3
	• Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
	• Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1

4. Pedoman Penskoran:

$$NA = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Konversi Kompetensi Pengetahuan, Keterampilan dan Sikap

Predikat	Nilai Kompetensi		
	Pengetahuan	Keterampilan	Sikap

A	4	4	SB
A-	3.66	3.66	
B+	3.33	3.33	B
B	3	3	
B-	2.66	2.66	
C+	2.33	2.33	C
C	2	2	
C-	1.66	1.66	
D+	1.33	1.33	K
D-	1	1	

Pengasih, 11 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Praktikan

Miskinem, S.Pd

Erma Lailyfiah

NIP 19660605 200701 2 002

NIM 12202241040

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Nama Satuan Pendidikan : SMK N 2 Pengasih
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Kelas/Semester : XI/I
Materi Pokok : Menyatakan saran dan tawaran
Kemampuan berbahasa : *Writing*
Alokasi Waktu : 2 X 45 JP

E. Kompetensi Inti (KI)

5. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
6. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
7. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa inginnya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
8. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

F. Kompetensi dasar dan indikator pencapaian kompetensi

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.2 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar Komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar	Siswa mengikuti pembelajaran dengan sungguh-sungguh dan bersemangat.

2.	2.5 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman	Menggunakan pilihan kata yang tepat sesuai konteks penggunaannya
3.	2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama , dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional. (Cetak tebal: fokus penilaian sikap untuk pertemuan dalam 1 x RPP)	2.5.1 Siswa dapat menunjukkan sikap peduli yang ditunjukkan dalam penulisan respon ungkapan menyatakan pendapat 2.5.2 Siswa dapat bekerjasama dengan teman pada saat mengerjakan tugas kelompok
4.	3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.2.1 Siswa dapat menyebutkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan saran dan tawaran. 3.2.2 Siswa dapat mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan, menanyakan, dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran
5.	4.1 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan, menanyakan, dan merespons ungkapan memberi saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	4.3.1 Siswa dapat menuliskan ungkapan menyatakan saran dan memberi tawaran berdasarkan pengalaman pribadi mereka secara individu. 4.3.2 Siswa dapat menuliskan respon ungkapan tawaran yang diungkapkan teman sebangku.

G. Tujuan Pembelajaran

1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi interpersonal yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Menunjukkan sikap peduli dan kerjasama dalam proses kegiatan belajar mengajar.
4. Mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan menanyakan dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran.
5. Menuliskan ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya sesuai konteks penggunaannya.

H. Materi Pembelajaran

1. Fungsi Sosial

Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman dan orang lain.

2. Struktur teks

▪ Memberi saran

e.g. *We could.. .*

Why don't you have. . . ?

What about. . . ?

How about going to. . . ?

I suggest that. . .

▪ Menerima saran

e.g. *That would be very nice.*

Thank you, I would.

Yes, please.

▪ Menolak saran

e.g. *No, thank you.*

I'm not sure I could.

I'd love to, but. . .

▪ Modal untuk mengungkapkan tawaran

e.g. *Can I help you?*

Shall I give you some tea?

Would you like to go?

Modal+S+O

3. Unsur kebahasaan
 - b. Kosakata yang berhubungan dengan ungkapan menyatakan saran dan tawaran.
 - c. Tata bahasa: simple present tense, question form
 - d. Ejaan dan tanda baca

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : *Scientific Approach*
2. Model : *Discovery Learning*
3. Strategi Belajar : Menyimak, diskusi kelompok, studi pustaka, penugasan individu dan kelompok

G. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : *Power Point Presentation,*
2. Alat : Laptop, LCD
3. Sumber belajar : Buku teks wajib, *Function in English* by John Blundell halaman 185-188

H. Langkah-Langkah Pembelajaran

4. Kegiatan Pendahuluan (10')

- a. Guru memberi salam (*greeting*);
- b. Guru memeriksa kehadiran siswa;
- c. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran;
- d. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari;
- e. Guru mengajukan pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari sebelumnya sebagai *review*.

5. Kegiatan Inti (70')

Mengamati (10')

- d. Guru melakukan *brainstorming* dengan melakukan tanya jawab seputar ungkapan menyatakan saran dan tawaran.
- e. Peserta didik mengamati ungkapan menyatakan saran dan tawaran yang terdapat pada buku teks wajib halaman 8-11.
- f. Peserta didik mengamati unsur kebahasaan dan struktur teks yang digunakan dalam buku teks.

Menanya (10')

- c. Peserta didik menanyakan unsur kebahasaan maupun struktur teks yang ada pada buku teks wajib.
- d. Peserta didik menanyakan hal-hal detail mengenai ungkapan menyatakan saran dan tawaran termasuk tanda baca dan ejaan.

Mengumpulkan data/informasi (10')

- d. Peserta didik menuliskan kembali ungkapan-ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya.
- e. Secara berpasangan, peserta didik mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya.
- f. Dengan arahan guru, peserta didik menganalisis tata bahasa yang digunakan dalam ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya.

Mengasosiasi/mengolah informasi (10')

- b. Secara berpasangan, peserta didik mendiskusikan hasil identifikasi dan analisis mengenai struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan saran dan tawaran beserta responnya.

Mengomunikasikan (10')

- c. Peserta didik mengomunikasikan hasil diskusi didepan kelas secara perwakilan.
- d. Peserta didik menerima umpan balik dan/atau penguatan dari guru dan peserta didik lain.

Mencipta (20')

- c. Secara individu, peserta didik mengerjakan tugas halaman 13-16 sebagai aktivitas *guided-writing*
- d. Peserta didik bersama guru membahas hasil pekerjaan.

- e. Guru memberikan situasi terkait ungkapan menyatakan saran dan tawaran dilanjutkan peserta didik untuk memberikan ungkapan saran/tawaran yang sesuai.

6. Penutup (10')

- e. Peserta didik dan guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran dan manfaat-manfaatnya.
- f. Peserta didik dan guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.
- g. Peserta didik memperhatikan informasi tentang rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.
- h. Peserta didik dan guru mengucapkan salam penutup.

I. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Penilaian sikap spiritual dan sosial

Teknik penilaian : Observasi guru
 Bentuk instrument : Rubrik penilaian

Rubrik penilaian:

No.	Nilai Sikap/Karakter yang diamati	Kondisi yang dicapai			
		BT	MT	MB	MK
A	Sikap Ketuhanan				
B	Sikap Sosial				
	1. Jujur				
	2. Teliti				
	3. Tanggung Jawab				
	4. Santun				
	5. Menghargai Pendapat Teman				
	6. Ekspresif				

Keterangan:

BT : Belum Tampak
 MT : Mulai Tampak
 MB : Mulai Berkembang
 MK : Mulai Membudayakan

2. Pengetahuan

No.	Indikator	Penilaian
4.	Kemampuan memahami fungsi sosial,	What is the social function of

	struktur teks dan unsur kebahasaan untuk menyatakan saran dan tawaran	these expressions?
5.	Kemampuan mengidentifikasi ungkapan menyatakan, menanyakan dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran.	What are the expressions to give suggestions and offering? How do you respond the expressions?
6.	Kemampuan mengidentifikasi struktur teks untuk menyatakan ungkapan saran dan tawaran.	Identify the text structure of these expressions.

Keterangan:

Sangat Baik = 76-80

Baik = 60-75

Cukup = 50-59

Kurang = 40-49

3. Keterampilan

Rubrik penilaian ketrampilan menulis

No	Aspek yang Dinilai	Kriteria	Skor
1	Kesesuaian isi dengan tujuan penulisan pesan	100% isi sesuai	5
		80% isi sesuai	4
		60% isi sesuai	3
		40% isi sesuai	2
		20% isi sesuai	1
2	Pilihan kata	100% pilihan kata tepat	5
		80% pilihan kata tepat	4
		60% pilihan kata tepat	3
		40% pilihan kata tepat	2
		20% pilihan kata tepat	1
3	Penulisan kosa kata	100% penulisan kosa kata tepat	5
		80% penulisan kosa kata tepat	4
		60% penulisan kosa kata tepat	3
		40% penulisan kosa kata tepat	2
		20% penulisan kosa kata tepat	1
4	Ketepatan tata bahasa	100% penggunaan tata bahasa tepat	5
		80% penggunaan tata bahasa tepat	4
		60% penggunaan tata bahasa tepat	3
		40% penggunaan tata bahasa tepat	2
		20% penggunaan tata bahasa tepat	1

4. Pedoman Penskoran:

$$NA = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Konversi Kompetensi Pengetahuan, Keterampilan dan Sikap

Predikat	Nilai Kompetensi		
	Pengetahuan	Keterampilan	Sikap
A	4	4	SB
A-	3.66	3.66	

B+	3.33	3.33	B
B	3	3	
B-	2.66	2.66	
C+	2.33	2.33	C
C	2	2	
C-	1.66	1.66	
D+	1.33	1.33	K
D-	1	1	

Pengasih, 18 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Praktikan

Miskinem, S.Pd

Erma Lailyfiah

NIP 19660605 200701 2 002

NIM 12202241040

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMK N 2 Pengasih
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Kelas/Semester : XI/I
Materi Pokok : Menyatakan pendapat dan pikiran
Kemampuan berbahasa : *Listening*
Alokasi Waktu : 2 X 45 JP

I. Kompetensi Inti (KI)

9. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
10. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
11. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa inginnya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
12. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

J. Kompetensi dasar dan indikator pencapaian kompetensi

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar Komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar	Siswa mengikuti pembelajaran dengan sungguh-sungguh dan bersemangat.

2.	2.6 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman	Menggunakan pilihan kata yang tepat sesuai konteks penggunaannya
3.	2.7 Menunjukkan perilaku jujur , disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional (Cetak tebal: fokus penilaian sikap untuk pertemuan dalam 1 x RPP)	2.7.1 Siswa dapat menunjukkan sikap jujur dalam proses pembelajaran terutama dalam mengerjakan soal-soal latihan 2.7.2 Siswa dapat menyelesaikan tugas yang menjadi bagiannya dalam kerja kelompok
4.	3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.2.1 Siswa dapat menyebutkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan pendapat dan responnya. 3.2.2 Siswa dapat mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan pendapat dan responnya. 3.2.3 Siswa dapat menangkap makna dalam ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran sesuai konteks penggunaannya. 3.2.4 Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan teks dalam audio secara tertulis

K. Tujuan Pembelajaran

1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi interpersonal yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Menunjukkan sikap jujur dan bertanggung jawab dalam proses kegiatan belajar mengajar.
4. Menangkap makna dalam ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran sesuai konteks penggunaannya dan menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan tersebut.

L. Materi Pembelajaran

1. Fungsi Sosial

Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman dan orang lain.

2. Struktur teks

Ungkapan menyatakan pendapat

I think. . .

In my opinion. . .

I suppose. . .

Respon ungkapan pernyataan pendapat

I think so.

I don't think so.

I agree with. . .

I disagree with. . .

I couldn't agree more

3. Unsur kebahasaan
 - b. Kosakata yang berhubungan dengan ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran.
 - c. *Pronunciation*
 - d. *Linking sounds*

J. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : *Scientific Approach*
2. Model : *Discovery Learning*
3. Strategi Belajar : Menyenak, diskusi kelompok, studi pustaka, penugasan individu dan kelompok

K. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : *Power Point Presentation, video*
2. Alat : Laptop, pengeras suara, LCD
3. Sumber belajar : Buku teks wajib,
<http://www.r6--sn-npo7en7r.googlevideo.com/>

L. Langkah-Langkah Pembelajaran

7. Kegiatan Pendahuluan (10')

- a. Guru memberi salam (*greeting*);
- b. Guru memeriksa kehadiran siswa;
- c. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran;
- d. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari;
- e. Guru mengajukan tentang kaitan antara pengetahuan sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari;

8. Kegiatan Inti (70')

Mengamati (10')

- g. Guru melakukan pre-listening dengan memberi gambaran tentang video yang akan diputarkan.
- h. Peserta didik mendengarkan dan menyaksikan video sederhana tentang ungkapan menyatakan pendapat dan responnya.

- i. Peserta didik mengamati unsur kebahasaan yang digunakan dalam video tersebut.

Menanya (10')

- e. Peserta didik menyaksikan lagi video sederhana tersebut.
- f. Peserta didik menanyakan hal-hal detail mengenai ungkapan menyatakan pendapat dan unsur kebahasaan yang terkandung didalamnya.

Mengumpulkan data/informasi (15')

- g. Peserta didik menuliskan kembali ungkapan-ungkapan menyatakan pendapat dan responnya.
- h. Secara berpasangan, peserta didik mengidentifikasi ungkapan menyatakan pendapat beserta responnya dan mengidentifikasi unsur kebahasaan yang ada dalam video sederhana.
- i. Dengan arahan guru, peserta didik menganalisis *linking sounds* yang terdapat dalam video.

Mengasosiasi/mengolah informasi (15')

- c. Secara berpasangan, peserta didik menjawab pertanyaan dalam bentuk *filling in the blanks*.
- d. Secara berpasangan, peserta didik mendiskusikan inti dari video sederhana tersebut.

Mengomunikasikan (10')

- e. Peserta didik mempresentasikan hasil diskusi mengenai fungsi sosial, unsur kebahasaan, dan inti dari video tersebut.
- f. Peserta didik menerima umpan balik dan/atau penguatan dari guru dan peserta didik lain.

Mencipta (10')

- f. Secara individu, peserta didik menuliskan kembali inti dari video sederhana tersebut dengan kata-kata mereka sendiri secara runtut dan berterima.
- g. Guru memberikan masukan dan saran terhadap hasil pekerjaan siswa.

9. Penutup (10')

- i. Peserta didik dan guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran dan manfaat-manfaatnya.

- j. Peserta didik dan guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.
- k. Peserta didik memperhatikan informasi tentang rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.
- l. Peserta didik dan guru mengucapkan salam penutup.

M. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Penilaian sikap spiritual dan sosial

Teknik penilaian : Observasi guru

Bentuk instrument : Rubrik penilaian

Rubrik penilaian:

No.	Nilai Sikap/Karakter yang diamati	Kondisi yang dicapai			
		BT	MT	MB	MK
A	Sikap Ketuhanan				
B	Sikap Sosial				
	1. Jujur				
	2. Teliti				
	3. Tanggung Jawab				
	4. Santun				
	5. Menghargai Pendapat Teman				
	6. Ekspresif				

Keterangan:

BT : Belum Tampak

MT : Mulai Tampak

MB : Mulai Berkembang

MK : Mulai Membudayakan

2. Pengetahuan

No.	Indikator	Penilaian
7.	Kemampuan mengidentifikasi ungkapan-ungkapan menyatakan pendapat dalam video sederhana	What are some expressions to say your opinions?
8.	Kemampuan mengidentifikasi connected speech dalam video sederhana	Do you know connected speech? Find it in the audio that you listen.
9.	Kemampuan mengidentifikasi struktur teks untuk menyatakan pendapat dan responnya dalam video sederhana	Identify the text structure of these expressions.

Keterangan:

Sangat Baik = 76-80
Baik = 60-75
Cukup = 50-59
Kurang = 40-49

Pengasih, 24 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Praktikan

Miskinem, S.Pd

NIP 19660605 200701 2 002

Erma Lailyfiah

NIM 12202241040

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Nama Satuan Pendidikan : SMK N 2 Pengasih
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Kelas/Semester : XI/I
Materi Pokok : Menyatakan harapan dan doa
Kemampuan berbahasa : *Writing*
Alokasi Waktu : 2 X 45 JP

M. Kompetensi Inti (KI)

13. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
14. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
15. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa inginnya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
16. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

N. Kompetensi dasar dan indikator pencapaian kompetensi

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.4 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar Komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar	Siswa mengikuti pembelajaran dengan sungguh-sungguh dan bersemangat.

2.	2.8 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman	Menggunakan pilihan kata yang tepat sesuai konteks penggunaannya
3.	2.9 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional (Cetak tebal: fokus penilaian sikap untuk pertemuan dalam 1 x RPP)	2.9.1 Siswa dapat menunjukkan sikap disiplin dalam proses pembelajaran terutama dalam mengumpulkan tugas tepat waktu dan tidak menggunakan <i>handphone</i> pada waktu pelajaran berlangsung. 2.9.2 Siswa dapat menyelesaikan tugas individu tanpa melihat hasil pekerjaan teman.
4.	3.3 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), sesuai dengan konteks penggunaannya	3.2.1 Siswa dapat menyebutkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan harapan dan doa bersayap. 3.2.2 Siswa dapat mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan harapan dan doa bersayap beserta responnya.
5.	4.3 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespons ungkapan harapan dan doa, bersayap (<i>extended</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, yang benar dan sesuai konteks	4.3.1 Siswa dapat menuliskan harapan dan doa berdasarkan pengalaman pribadi mereka secara individu. 4.3.2 Siswa dapat menuliskan respon ungkapan menyatakan harapan dan doa yang diungkapkan teman sebangku.

O. Tujuan Pembelajaran

1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi interpersonal yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Menunjukkan sikap disiplin dan percaya diri dalam proses kegiatan belajar mengajar.
4. Mengidentifikasi unsur kebahasaan dan struktur teks pada ungkapan menyatakan harapan dan doa bersayap beserta responnya.

5. Menuliskan ungkapan harapan dan doa beserta responnya sesuai konteks penggunaannya.

P. Materi Pembelajaran

1. Fungsi Sosial

Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman dan orang lain.

2. Struktur teks

Ungkapan menyatakan doa dan

harapan

I am hoping for. . .

I hope to

I hope Rahmat can. . .

Respon ungkapan pernyataan doa dan harapan

Thank you.

Thanks! This means a lot to me.

Thanks! I'm happy to hear that.

3. Unsur kebahasaan
 - b. Kosakata yang berhubungan dengan ungkapan menyatakan doa dan harapan.
 - c. Tata bahasa: simple present tense, simple past tense
 - d. Ejaan dan tanda baca

N. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : *Scientific Approach*
2. Model : *Discovery Learning*
3. Strategi Belajar : Menyimak, diskusi kelompok, studi pustaka, penugasan individu dan kelompok

O. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : *Power Point Presentation,*
2. Alat : Laptop, LCD
3. Sumber belajar : Buku teks wajib, *Function in English* by John Blundell

P. Langkah-Langkah Pembelajaran

10. Kegiatan Pendahuluan (10')

- a. Guru memberi salam (*greeting*);
- b. Guru memeriksa kehadiran siswa;
- c. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran;
- d. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari;
- e. Guru mengajukan pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari sebelumnya sebagai *review*.

11. Kegiatan Inti (70')

Mengamati (10')

- j. Guru melakukan *brainstorming* dengan melakukan tanya jawab seputar ungkapan menyatakan harapan dan doa.
- k. Peserta didik mengamati ungkapan menyatakan harapan dan doa yang terdapat pada buku teks wajib halaman 54-55.
- l. Peserta didik mengamati unsur kebahasaan dan struktur teks yang digunakan dalam buku teks.

Menanya (10')

- g. Peserta didik menanyakan unsur kebahasaan maupun struktur teks yang ada pada buku teks wajib.
- h. Peserta didik menanyakan hal-hal detail mengenai ungkapan menyatakan harapan dan doa termasuk tanda baca dan ejaan.

Mengumpulkan data/informasi (10')

- j. Peserta didik menuliskan kembali ungkapan-ungkapan menyatakan harapan dan doa serta responnya.
- k. Secara berpasangan, peserta didik mengidentifikasi struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan harapan dan doa beserta responnya.
- l. Dengan arahan guru, peserta didik menganalisis tata bahasa yang digunakan dalam ungkapan menyatakan harapan dan doa beserta responnya.

Mengasosiasi/mengolah informasi (10')

- e. Secara berpasangan, peserta didik mendiskusikan hasil identifikasi dan analisis mengenai struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan doa dan harapan beserta responnya.

Mengomunikasikan (10')

- g. Peserta didik mengomunikasikan hasil diskusi didepan kelas secara perwakilan.
- h. Peserta didik menerima umpan balik dan/atau penguatan dari guru dan peserta didik lain.

Mencipta (20')

- h. Secara individu, peserta didik menuliskan kejadian masa lampau yang telah dialami dan menuliskan harapan mereka terkait kejadian tersebut.
- i. Peserta didik menukar hasil tulisannya dengan teman sebangku untuk kemudian diberikan respon sesuai kejadian yang sudah tertulis.
- j. Guru memberikan masukan dan saran terhadap hasil pekerjaan siswa.

12. Penutup (10')

- m. Peserta didik dan guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran dan manfaat-manfaatnya.
- n. Peserta didik dan guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.
- o. Peserta didik memperhatikan informasi tentang rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.
- p. Peserta didik dan guru mengucapkan salam penutup.

Q. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Penilaian sikap spiritual dan sosial

Teknik penilaian : Observasi guru

Bentuk instrument : Rubrik penilaian

Rubrik penilaian:

No.	Nilai Sikap/Karakter yang diamati	Kondisi yang dicapai			
		BT	MT	MB	MK
A	Sikap Ketuhanan				
B	Sikap Sosial				
	1. Jujur				
	2. Teliti				
	3. Tanggung Jawab				
	4. Santun				
	5. Menghargai Pendapat Teman				
	6. Ekspresif				

Keterangan:

BT : Belum Tampak

MT : Mulai Tampak

MB : Mulai Berkembang

MK : Mulai Membudayakan

2. Pengetahuan

No.	Indikator	Penilaian
10.	Kemampuan memahami fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan untuk menyatakan doa dan harapan.	What is the social function of these expressions?
11.	Kemampuan mengidentifikasi ungkapan menyatakan doan dan harapan beserta responnya.	What are the expressions to give suggestions and offering? How do you respond the expressions?
12.	Kemampuan mengidentifikasi struktur teks untuk menyatakan ungkapan doa dan harapan.	Identify the text structure of these expressions.

Keterangan:

Sangat Baik = 76-80

Baik = 60-75

Cukup = 50-59

Kurang = 40-49

3. Keterampilan

Rubrik penilaian ketrampilan menulis

No	Aspek yang Dinilai	Kriteria	Skor
1	Kesesuaian isi dengan tujuan penulisan pesan	100% isi sesuai	5
		80% isi sesuai	4
		60% isi sesuai	3
		40% isi sesuai	2
		20% isi sesuai	1
2	Pilihan kata	100% pilihan kata tepat	5
		80% pilihan kata tepat	4
		60% pilihan kata tepat	3
		40% pilihan kata tepat	2
		20% pilihan kata tepat	1
3	Penulisan kosa kata	100% penulisan kosa kata tepat	5
		80% penulisan kosa kata tepat	4

		60% penulisan kosa kata tepat	3
		40% penulisan kosa kata tepat	2
		20% penulisan kosa kata tepat	1
4	Ketepatan tata bahasa	100% penggunaan tata bahasa tepat	5
		80% penggunaan tata bahasa tepat	4
		60% penggunaan tata bahasa tepat	3
		40% penggunaan tata bahasa tepat	2
		20% penggunaan tata bahasa tepat	1

4. Pedoman Penskoran:

$$NA = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Konversi Kompetensi Pengetahuan, Keterampilan dan Sikap

Predikat	Nilai Kompetensi		
	Pengetahuan	Keterampilan	Sikap
A	4	4	SB
A-	3.66	3.66	
B+	3.33	3.33	B
B	3	3	
B-	2.66	2.66	
C+	2.33	2.33	C
C	2	2	
C-	1.66	1.66	
D+	1.33	1.33	K
D-	1	1	

Pengasih, 31 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Praktikan

Miskinem, S.Pd

Erma Lailyfiah

NIP 19660605 200701 2 002

NIM 12202241040

Nama : Alvin Wahyu W.
 Kelas : XI IPS 1
 No : 08

B

- A. ~~A~~ ~~B~~ ~~C~~ ~~D~~
 1. B
 2. A
 3. B
 4. B
 5. A

- B. ~~A~~ ~~B~~ ~~C~~ ~~D~~
 1. D
 2. U
 3. D
 4. D
 5. A

$$\frac{23}{3} = 7.6$$

B+

Good job! 😊

1. A(+) ^{really} I couldn't agree more, internet very help me to do the homework.
 B(-) I don't think so. Internet makes us long to do

2. A(+) I agree with this opinion. Because television can increase our knowledge.
 B(-) I'm afraid I can't agree with this opinion. Television have some bad effects.

3. A(+) This is absolutely right. Smoking can make people happy.
 B(-) I think you're wrong. Smoking is not good for health.

4. A(+) Yes, I agree. Homework can increase our ^{score} ~~score~~.
 B(-) I don't think so. I don't like homework.

5. A(+) I agree with this opinion, English language is very important for communication with tourist.

B(-) I don't think so. Because local language is better than English language.

	disappointed experience	your hopes	responses
1	I went school late because over sleep ↴	I hope to wake up early.	Thank you for saying so
2	I had my wrong hair color ↴	I hope not repeat it again.	Thank you
3	I forgot to finish my my home work	I hope when I return home.	Thank you
4	I had not breakfast yet. ↴ was lose I	I hope I hope to wake up early so that I have breakfast	Thank you for saying so
5	my team lost at football competition	I hope another time can defeat the football rival	Thanks!
6	I forgot to bring my phone	I hope to bring my phone ↴	Thank! This means a lot to me.

Good job. You have done good in completing the task.

Keep it up! pay attention on the grammar

A- 😊



Name = Yusef Anggoro (28)
 No = 31
 Kelas = XI IPA 2

- A 1 B 6 D
- 2 C 7 B
- 10 3 A 8 C
- 4 B 9 D
- 5 A 10 D

$$\frac{29}{3} = 9.666...$$

(A)

- B 1 C
- 2 B
- 5 3 C
- 4 B
- 5 A

You have done great 😊

- C 1 Go
- 2 Hunch
- 5 3 That
- 4 Proessed
- 5 Give



1. I am trying to finish
2. I feel that my concentration is not good
3. I hope my grades will improve

Qn	Your experienced situation	Your friend	Response
1.	I feel playing ps because lack of concentration	I hope ^{I will have} there concentration ⁱⁿ playing ps	
2.	I feel in class in the coc game because my friend less support	I hope my friend will upgrade	
3.	I feel playing football because my class more usually intensive	I hope ^{you} can ^{be} more usually intensive	
4.	I feel ^{lost} ⁱⁿ my bicycle because my bicycle's problem	I hope you can ^{when it} ^{come}	thank you
5.	I come late on a school	I hope you are ^{not} ^{late} ^{again}	oh that you
6.	I forgot to ^{didn't do} the homework	I hope you don't forget ^{to} ^{do} ^{your} homework	yes, thank you

Good job! The task is complete.
 Next time, pay attention on the grammar.

(B) 😊