

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
LOKASI SMK NEGERI 2 PENGASIH
PERIODE 10 AGUSTUS s.d. 12 SEPTEMBER 2015**

Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh

Mata Kuliah PPL

Dosen Pembimbing: Dr. Zainur Rofiq, M. Pd



Disusun Oleh:

LUKMAN HARIYANTO

NIM. 12503241051

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU
PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa dibawah ini:

Nama : Lukman Hariyanto

NIM : 12503241051

Jurusan : Pendidikan Teknik Mesin

Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai tanggal 12 September 2015 dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Kulon Progo, 12 September 2015

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Dr. Zainur Rofiq, M. Pd
NIP. 19640203 198812 1 001

Drs. Kusmo Apriyoga
NIP. 19600828 198601 1 001

Mengetahui,

Kepala SMK N 2 Pengasih

Koordinator PPL
SMK N 2 Pengasih



Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M. Hum
NIP. 19611023 198803 2 001

Samsu Muin Harahab, S. Pd
NIP. 19750517 200012 1 002

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya kami dapat melaksanakan kegiatan PPL 2015 di SMK N 2 Pengasih dengan baik dan lancar serta dapat menyelesaikan penyusunan laporan PPL ini sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari seluruh rangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan dari tanggal 10 Agustus s.d. 12 September 2015. Laporan ini disusun berdasarkan data hasil observasi, Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), yang telah dilaksanakan guna memenuhi sebagian tugas kegiatan PPL.

Penulisan laporan PPL ini tentunya tidak lepas dari bantuan dan kerjasama berbagai pihak yang ikut mendukung dan mensukseskan program-program PPL yang telah direncanakan. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Dr. Much. Bruri Triyono, selaku Dekan Fakultas Teknik UNY yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL.
3. Dr. Suparman, M. Pd, selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah bersedia mendampingi dan memotivasi untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih dengan sebaik-baiknya.
4. Dr. Zainur Rofiq, selaku Dosen Pembimbing PPL Jurusan yang telah bersedia memberikan bimbingan dan motivasi selama pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih.

5. Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M. Hum., selaku Kepala SMK N 2 Pengasih beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat mengembangkan dan mengapresiasi kemampuan mahasiswa PPL untuk berperan serta dalam proses pendidikan yang dilangsungkan.
6. Samsuwin Harahab, S. Pd., selaku Koordinator PPL di sekolah yang telah membantu kami dan membimbing kami dalam pelaksanaan PPL di sekolah.
7. Kusnandar, S. Pd, selaku ketua program Keahlian Teknik Mesin yang telah menyambut baik dan memberikan kesempatan untuk praktik mengajar di Jurusan Teknik Mesin.
8. Drs Kusmo Apriyoga, selaku guru pembimbing yang telah memberikan bimbingan selama praktek mengajar dengan sabar, sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan PPL dengan baik.
9. Segenap Staf Unit Pengalaman Lapangan (UPPL) UNY.
10. Bapak dan Ibu, serta keluarga yang selalu memberikan dukungan mental, spiritual dan material.
11. Teman-teman PPL UNY 2015 yang telah berjuang bersama di SMK N 2 Pengasih.
12. Seluruh warga SMK N 2 Pengasih yang telah membantu secara langsung maupun tidak langsung dalam kelancaran pelaksanaan PPL UNY di SMK N 2 Pengasih.
13. Siswa-siswi SMK N 2 Pengasih yang telah bersedia belajar bersama dan bekerjasama selama kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih.
14. Semua pihak yang turut membantu yang tidak bisa penyusun sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa pelaksanaan program kerja PPL maupun penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penyusun mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi siapa saja yang membacanya.

Yogyakarta, September 2015

Penyusun,

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|---------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PENGESAHAN..... | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI | vi |
| DAFTAR LAMPIRAN | vii |
| ABSTRAK | viii |
| BAB I. PENDAHULUAN | |
| A. Analisis Situasi | 1 |
| B. Perumusan Program PPL | 8 |
| BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL | |
| A. Persiapan PPL | 13 |
| B. Pelaksanaan PPL | 17 |
| C. Analisis Hasil | 21 |
| BAB III. PENUTUP | |
| A. Kesimpulan | 24 |
| B. Saran | 25 |
| DAFTAR PUSTAKA | 28 |
| LAMPIRAN | 29 |

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks Program Kerja PPL / MAGANG III
2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL / MAGANG III
3. Serapan Data Pelaksanaan PPL / MAGANG III
4. Administrasi Guru / Buku Kerja Guru
5. Dokumentasi

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
LOKASI SMK NEGERI 2 PENGASIH
PERIODE 10 AGUSTUS s.d. 12 SEPTEMBER 2015**

Oleh:

**Lukman Hariyanto
12503241051**

Abstrak

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan istilah kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan mahasiswa yang menyangkut tugas kependidikan, baik berupa persiapan administrasi mengajar, praktik mengajar, dan evaluasi pembelajaran. Tujuan utama dari kegiatan PPL ini adalah untuk melatih mahasiswa dalam menerapkan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai dengan bidang studinya, sehingga mahasiswa memiliki pengalaman yang nyata dan dapat dipakai sebagai bekal untuk mengembangkan potensi.

Sebelum pelaksanaan PPL di sekolah, terlebih dahulu diadakan kegiatan observasi lapangan (kelas). Observasi sekolah ini dilakukan sebagai tolak ukur dalam perumusan program PPL yang akan dilaksanakan, mengetahui kondisi dan situasi kelas pada saat proses pembelajaran berlangsung, mengetahui karakter siswa, serta mengetahui proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru. Begitu pula dengan kegiatan konsultasi atau bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan dalam pelaksanaan PPL. Kegiatan PPL dilaksanakan dari tanggal 10 Agustus s.d. 12 September 2015 bertempat di SMK N 2 Pengasih yang beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo. Kegiatan yang dilakukan selama PPL antara lain adalah persiapan administrasi mengajar, menyusun dan mengembangkan alat pembelajaran, melakukan praktik mengajar dan terbimbing dan evaluasi. Adapun administrasi mengajar yang dibuat adalah Buku Kerja Guru (BKG) sesuai dengan bidang pelajaran yang diampu oleh guru mata pelajaran yaitu teknik pemesinan bubut kelas XI.

Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL ini adalah pengalaman nyata baik dalam bentuk pengalaman mengajar maupun pengalaman dalam mengenali dan mengatasi berbagai permasalahan yang timbul di lingkungan sekolah. Semua pengalaman ini semoga dapat meningkatkan kompetensi mahasiswa sebagai calon tenaga pendidik dan dapat dijadikan bekal dalam pengabdian diri di masyarakat di masa yang akan datang.

Kata Kunci: PPL, SMK N 2 Pengasih

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PPL adalah program kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan atau tenaga kependidikan. PPL mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Sedangkan misi PPL adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. yang meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, club cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL 2015 penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih yang beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta.

A. Analisis Situasi

1. Kondisi dan Potensi Sekolah

SMK N 2 Pengasih beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta, berjarak kurang lebih 25 km sebelah barat kota Yogyakarta. SMK N 2 Pengasih didirikan pada tahun 1970 dengan SK No. D.304/SET.DDT.70 tanggal 25 Maret 1970. Pada tahun 1983 SMK N 2 Pengasih mendapatkan bantuan dari Asian

Development Bank (ADB) berupa bangunan seluas 12.000 m² dan peralatan, serta bantuan dari Pemda kabupaten Kulon Progo berupa tanah seluas 40.400 m². Di samping itu, sekolah juga mendapat bantuan berupa alat-alat untuk melaksanakan praktik dan teori sehingga dapat mendukung terlaksananya proses belajar mengajar dalam memperoleh keterampilan sesuai dengan kemajuan teknologi.

Sekolah ini bertujuan menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja serta memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi dengan moral dan budi pekerti yang luhur, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan zaman. Untuk mendukung tercapainya tujuan tersebut telah dibuka 3 bidang keahlian yaitu:

a. Teknik Bangunan

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi empat program keahlian, yaitu:

- 1) Teknik Gambar Bangunan (TGB)
- 2) Teknik Konstruksi Batu Beton (TKBB)
- 3) Teknik Konstruksi Kayu (TKKy)
- 4) Teknik Desain Produk Interior dan Lanscaping (DPIL, dibuka sejak tahun ajaran 2007/2008)

b. Teknik Informatika/ Elektro

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi 3 program keahlian:

- 1) Teknik Pemanfaatan Tenaga Listrik (TPTL)

Terdapat 3 konsentrasi program dalam program keahlian TPTL, yaitu:

- a) Teknik Instalasi Tenaga Listrik (TITL)
- b) Teknik Pendingin dan Tata Udara (dibuka hanya hingga tahun ajaran 2005/2006)

- 2) Teknik Elektronika Industri (TEI)

- 3) Teknik Komputer Jaringan (TKJ)

c. Teknik Mesin

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi 3 program keahlian:

- 1) Teknik Pemesinan (TP)
 - 2) Teknik Las (TL)
- d. Teknik Otomotif
- Terdapat 3 konsentrasi program dalam program keahlian Teknik Otomotif, yaitu:
- 1) Teknik Otomotif (hanya dibuka hingga tahun ajaran 2005/2006)
 - 2) *Advanced Automotive Technical* (AAT, dibuka sejak tahun ajaran 2006/2007)
 - 3) Pada tahun 2009/2010 teknik otomotif berubah nama menjadi teknik kendaraan ringan.
 - 4) Teknik Sepeda Motor (TSM), hanya dibuka tahun 2012/2013

Pada tahun ajaran 2013/2014 dibuka 9 program keahlian yaitu TKBB, TKKy, TGB, TEI, TKJ, TITL, TP, TL, dan TKR. Sekolah ini memiliki lahan cukup luas (± 4 ha) ini didukung oleh kurang lebih 162 orang tenaga pengajar dan 45 orang karyawan. Sarana dan prasarana yang terdapat di SMK N 2 Pengasih antara lain:

1. Gedung

Kondisi fisik gedung sekolah secara keseluruhan cukup baik dan terawat. Gedung-gedung yang ada di lingkungan SMK N 2 Pengasih dapat dikelompokkan menjadi 4 yaitu: gedung administrasi, gedung pengajaran, gedung penunjang, dan infrastruktur.

a. Gedung-gedung administrasi meliputi:

- 1) Ruang Staf
- 2) Ruang Tata Usaha
- 3) Ruang Guru

b. Gedung pengajaran meliputi:

- 1) Ruang Kelas
- 2) Ruang Bengkel
- 3) Ruang Laboratorium

c. Gedung penunjang meliputi:

- 1) Ruang BK

- 2) Ruang UKS
- 3) Ruang Perpustakaan
- 4) Ruang Alat Olahraga
- 5) Ruang OSIS
- 6) Ruang UPJ (Unit Produksi dan Jasa)
- 7) Ruang Gudang
- 8) Mushola
- 9) Aula

d. Infrastruktur meliputi:

- 1) Jalan
- 2) Pagar sekolah
- 3) Lapangan Olahraga

2. Fasilitas KBM

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) praktik yang ada di SMK N 2 Pengasih cukup lengkap dan bagus. Fasilitas yang ada di ruang kelas teori meliputi: papan tulis *whiteboard*, kapur, meja, penghapus, kursi di setiap ruang teori. Ruang kelas teori berjumlah 30 ruang.

3. Personalia Sekolah

Jumlah guru dan karyawan di SMK N 2 Pengasih cukup memadai. Jumlah guru dan karyawan sekitar 207 orang dengan tugas yang sudah sesuai dengan bidang keahlian yang dimiliki masing-masing.

4. Perpustakaan

Buku-buku di perpustakaan cukup memadai, dengan berbagai macam bidang ilmu yang sesuai dengan yang diajarkan di SMK N 2 Pengasih. Jumlah buku tidak kurang dari 9500 buah buku. Secara umum kondisi buku dalam keadaan baik, namun ada juga yang rusak. Hal ini disebabkan karena buku-buku tersebut belum diberi sampul.

5. Laboratorium

Laboratorium di SMK N 2 Pengasih meliputi laboratorium komputer, laboratorium IPA, laboratorium gambar, laboratorium praktik (bengkel) dengan fasilitas yang memadai. Namun kondisi pada laboratorium IPA

kurang begitu memadai karena belum tersedianya tempat/ruangan khusus untuk menyimpan peralatan dan bahan praktikum.

6. Ruang UKS

Fasilitas ruang UKS meliputi: tempat tidur untuk pasien, timbangan berat badan, obat-obatan dan alat medis lainnya. Akan tetapi jumlah obat-obatan masih belum lengkap dan poster-poster tentang kesehatan juga masih sedikit sehingga perlu penambahan.

7. Fasilitas Olahraga

Fasilitas olahraga meliputi: lapangan sepakbola, lapangan tenis, lapangan basket, lapangan voli, lapangan bulutangkis, dan tenis meja. Peralatan yang ada sudah cukup memadai namun kondisi lapangan basket sudah tidak optimal.

8. Bimbingan konseling

Kondisi ruang BK cukup baik dimana ruang tersebut masih terbagi lagi menjadi 3 ruang yang memiliki 2 fungsi yang berbeda dan diberi sekat penutup. Guru BK berjumlah 9 orang dan salah satunya bertindak sebagai koordinator.

9. Tempat Ibadah

Tempat ibadah meliputi sebuah mushola yang keadaannya cukup bagus dan sarana yang ada sudah lengkap.

10. Ekstrakurikuler

a. Rohis

Kerohanian Islam atau sering disebut Rohis ini adalah organisasi di bawah bidang I yang mengurus keadaan mushola Darul Ilmu SMK N 2 Pengasih. Kegiatan yang rutin dilaksanakan oleh Rohis ini adalah kamisan, yaitu bersih-bersih mushola setiap hari Kamis. Dilaksanakan sore hari setelah pengunjung mushola sepi.

b. Pramuka

Pramuka merupakan ekstrakurikuler wajib yang dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih. Ekstrakurikuler ini dilaksanakan setiap hari Jumat sore jam 14.00-13.30. Kegiatan ini dilaksanakan di aula dan alun-alun SMK N 2 Pengasih.

c. ATPA

Anak Teknik Pecinta Alam (ATPA) adalah organisasi di bawah bidang III yang merupakan organisasi pecinta alam di SMK N 2 Pengasih. Kegiatan yang dilakukan oleh ATPA ini antara lain reboisasi, *repling*, dan *climbing*.

d. Koperasi Siswa Citra Bhineka

Koperasi siswa Citra Bhineka merupakan satu-satunya koperasi siswa yang aktif di SMK N 2 Pengasih. Koperasi ini cukup maju, fasilitas-fasilitas yang sudah ada antara lain AC, kulkas, computer. Kopsis ini menyediakan berbagai alat sekolah dan makanan ringan.

e. *English Speaking Club*

English Speaking Club merupakan ekstrakurikuler bahasa Inggris yang aktif di SMK N 2 Pengasih. Untuk pembimbingnya dari guru-guru bahasa Inggris. Tempat kegiatan ini fleksibel, bisa di ruang teori maupun lab bahasa Inggris. Untuk peminatnya sendiri cukup banyak. Pelaksanaan ESC ini tergantung jadwal.

f. Karya Tulis Ilmiah Remaja

Bidang VI juga mengurus tentang karya tulis, bila mendapat panggilan lomba. Tapi untuk tahun ini belum pernah ada lomba karya tulis seperti yang dimaksudkan.

g. PMR

Palang Merah Remaja merupakan ekstrakurikuler yang berada dibawah bidang VII. Kegiatan PMR tidak dilaksanakan secara rutin namun hanya berupa kegiatan insidental. Salah satu tugas anggota PMR adalah merawat UKS.

h. Sepak Bola

Sepak Bola merupakan ekstrakurikuler yang paling banyak diminati dibandingkan olah raga lain. Kegiatan ini biasanya dilaksanakan sore hari pada hari Selasa atau Rabu.

i. Drum Band

Dilaksanakan setiap hari minggu, dari jam 08.30 – selesai. Bertempat di jalan lingkar SMK N 2 Pengasih dan lapangan sepak bola.

Ekstrakurikuler drum band ini dikelola sendiri oleh pihak siswa, yaitu Dewan Pelatih Drum band (DPD). Pelatihnya juga berasal dari DPD itu sendiri.

j. PATEWA

Paguyuban Teater Stewa (PATEWA) adalah paguyuban seni teater di SMK N 2 Pengasih. Dilaksanakan latihan jika akan ada event yang membutuhkan pertunjukan teater. Jumlah personil dari PATEWA sekitar 40 siswa.

Pada saat pertama kali melakukan observasi, beberapa hal yang mendapat perhatian mahasiswa adalah sarana dan prasarana yang ada di SMK N 2 Pengasih. Tata ruang di sekolah ini sudah baik dan teratur sehingga terasa nyaman untuk KBM. Dari sisi bagian utara sekolah terdapat tempat parkir mobil, ruang parkir siswa, pos satpam, UPJ, dan bengkel otomotif. Dari sisi selatan membujur dari timur ke barat terdapat bengkel batu, bengkel kayu, bengkel mesin, ruang komputer, ruang genset dan gudang. Dari tengah membujur dari timur ke barat yaitu ruang teori, kantin, perpustakaan, bengkel elektro, koperasi, mushola, bengkel otomotif, ruang gambar, laboratorium, serta ruang kepala sekolah, staf dan guru. Di sisi timur membujur dari utara ke selatan terdapat ruang teori, lapangan olahraga (lapangan sepakbola, voli, dan basket).

Berdasarkan hasil observasi yang dilaksanakan, ruang perpustakaan SMK N 2 Pengasih berisi kurang lebih 9500 buah buku mulai dari buku umum, sosial, fiksi ilmiah, sampai dengan buku-buku teknologi terapan. Buku-buku tersebut kurang terawat dan tertata dengan baik. Beberapa buku yang ada bahkan belum mempunyai sampul sehingga terlihat kusut bahkan ada beberapa buku yang halamannya sudah tidak lengkap. Debu juga banyak melapisi buku-buku, rak dan meja sehingga menimbulkan kesan bahwa perpustakaan jarang dilakukan perawatan maupun penataan terhadap buku-buku yang ada. Begitu pula adanya buku baru Kurikulum 2013 yang masih menumpuk yang mungkin baru turun dan sempat belum diurus.

Ruang bengkel mesin dan las berisi banyak mesin-mesin untuk kegiatan belajar mengajar seperti mesin las, mesin tekuk, mesin bubut, mesin frais, mesin CNC, dan lain sebagainya.

2. Potensi dan Permasalahan Pembelajaran

Potensi-potensi yang dimiliki SMK N 2 Pengasih diantaranya sekolah ini merupakan salah satu Eks-Sekolah Bertaraf Internasional dan telah disertifikasi dan mendapat sertifikat ISO 2000:9001. SMK N 2 Pengasih memiliki administrasi yang cukup lengkap dan telah disesuaikan dengan format ISO. Selain itu, di SMK N 2 Pengasih memiliki peralatan-peralatan praktik yang cukup lengkap sehingga dapat mendukung proses pembelajaran praktik dengan baik.

Masalah yang dihadapi saat berlangsungnya proses pembelajaran adalah banyaknya fasilitas yang kurang mendapatkan perawatan secara baik, sehingga ketika dilaksanakan pembelajaran praktik ada beberapa peralatan maupun mesin yang akan digunakan tidak dapat berfungsi dengan baik sehingga proses pembelajaran tidak dapat berjalan dengan maksimal. Permasalahan lain yang dihadapi yakni kedisiplinan siswa yang kurang ketika berada dalam lingkungan sekolah, hal ini dapat dilihat dari cara berpakaian siswa yang tidak rapi dan tidak sesuai dengan peraturan yang ditetapkan oleh sekolah. Selain itu, ketidaksiplinan siswa dapat dilihat ketika proses pembelajaran di bengkel berlangsung, sebagian besar siswa tidak menerapkan K3 dengan benar ketika melaksanakan kegiatan praktik di bengkel sehingga dapat membahayakan keselamatan siswa sendiri maupun orang lain yang ada di sekelilingnya.

B. Perumusan Program PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa, yang mencakup tugas-tugas kependidikan baik yang berupa latihan mengajar secara terpadu maupun tugas-tugas persekolahan antara lain mengajar untuk memenuhi persyaratan pembentukan profesi kependidikan dan keguruan yang profesional.

Kegiatan PPL meliputi pra-PPL dan PPL. Pra-PPL adalah kegiatan sosialisasi lebih awal kepada mahasiswa melalui mata kuliah Kajian Pengantar Ilmu Pendidikan, Psikologi Pendidikan, Sosioantropologi Pendidikan, Metodologi Pembelajaran, Media Pengajaran, Evaluasi Pembelajaran, dan Pengajaran Mikro yang di dalamnya terdapat kegiatan observasi ke sekolah sebagai sarana sosialisasi mahasiswa agar dapat mengetahui sejak dini tentang situasi dan kondisi di lapangan. Kegiatan PPL adalah kegiatan mahasiswa di lapangan dalam mengamati, mengenal dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru. Pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan.

Kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih dilaksanakan selama kurang lebih 1 bulan terhitung mulai tanggal 10 Agustus-12 September 2015. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2014 di SMK N 2 Pengasih dapat dilihat pada tabel 1 di bawah ini.

Tabel. 1 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PPL UNY 2015

| No | Nama Kegiatan | Waktu Pelaksanaan | Tempat |
|----|------------------------------|------------------------------|------------------|
| 1. | Observasi Pra PPL | 16 Februari-30 Mei 2015 | SMK N 2 Pengasih |
| 2. | Penyerahan PPL | 21 Februari 2015 | SMK N 2 Pengasih |
| 3. | Pembekalan PPL | 3-7 Agustus 2015 | SMK N 2 Pengasih |
| 4. | Pelepasan PPL | 10 Agustus 2015 | SMK N 2 Pengasih |
| 5. | Praktik Mengajar/di Sekolah | 10 Agustus-12 September 2015 | SMK N 2 Pengasih |
| 6. | Penyelesaian Laporan / Ujian | 7-12 September 2015 | SMK N 2 Pengasih |
| 7. | Penarikan mahasiswa PPL | 12 September 2015 | SMK N 2 Pengasih |

Observasi pra PPL bertujuan untuk memperkenalkan kondisi yang ada di lokasi tempat mahasiswa akan melakukan praktik mengajar. Hal yang diamati oleh mahasiswa dalam observasi tersebut antara lain: sarana dan prasarana

sekolah, pengelolaan dan administrasi sekolah, program kerja sekolah, kebiasaan/kegiatan rutin sekolah, kegiatan pembelajaran siswa di kelas, dan perilaku siswa. Sedangkan pembekalan PPL dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa yang akan melaksanakan praktik lapangan agar siap dalam menjalani PPL dilokasinya masing-masing.

Penyerahan mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY yang diwakili oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada pihak sekolah yang dijadikan tempat kegiatan PPL. Penyerahan ini dilakukan pada tanggal 21 Februari 2015.

Program diklat yang dilakukan adalah praktik mengajar terbimbing dan mandiri. Dalam hal ini praktikan sebelum melakukan praktik mengajar mandiri, terlebih dahulu praktikan dibimbing oleh guru pembimbing secara intensif. Tahap selanjutnya praktikan diberi hak sepenuhnya untuk mengajar dikelas yang sudah ditentukan oleh pihak sekolah dan sesuai dengan mata diklat guru pembimbing.

1. Program PPL

Secara garis besar rencana kegiatan PPL meliputi:

a. Persiapan

Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa terlebih dahulu mempersiapkan baik mental maupun fisik untuk memberi gambaran tentang hal-hal dan permasalahan yang mungkin timbul dalam pelaksanaan PPL. Persiapan tersebut merupakan bekal mahasiswa yang nantinya akan terjun ke sekolah. Adapun persiapan yang dilakukan oleh UNY kepada mahasiswa berupa :

1) Observasi Sekolah

Observasi sekolah merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan. Hal-hal yang diamati meliputi: lingkungan fisik sekolah, perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, perilaku siswa.

2) Pembuatan Persiapan Mengajar

Sebelum praktikan melaksanakan praktik mengajar di kelas, terlebih dahulu mahasiswa praktikan membuat persiapan mengajar dengan materi seperti yang telah ditentukan oleh guru pembimbing

berupa buku kerja guru (BKG) yang berisikan penyusunan program, pelaksanaan, evaluasi, dan analisa hasil evaluasi.

b. Praktik Mengajar

1) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa dimana dimana guru pembimbing memantau dan menunggui secara langsung proses KBM. Hal ini bertujuan untuk mengontrol mahasiswa dalam mengajar, sehingga pada akhirnya memberikan masukan kepada mahasiswa tentang bagaimana mengajar yang baik.

2) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan praktik mengajar dimana mahasiswa dilepas oleh guru pembimbing untuk mengajar tanpa ditunggui oleh guru pembimbing. Dalam kegiatan ini mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru yang baik dan profesional. Peran guru pembimbing tidak secara langsung ikut dalam proses belajar. Praktik melaksanakan kegiatan praktik mengajar mulai tanggal 10 Agustus 2015 s.d. 12 September 2015, dimana mahasiswa praktik mengajar di kelas XI TP dan XII TP 3 dengan mata pelajaran praktik pemesinan sesuai kebijaksanaan guru pembimbing.

3) Praktik Non Mengajar

Selain praktik mengajar, kegiatan PPL lainnya adalah praktik persekolahan yang meliputi kegiatan upacara bendera, membantu pembuatan administrasi guru dan maintenance bengkel serta mengikuti ekstrakurikuler. Untuk praktik Non Mengajar, mahasiswa juga melaksanakan program kerja dari bengkel. Adapun program kerja bengkel yang dilaksanakan meliputi :

a) Maintenance bengkel

Maintenance media pembelajaran berupa ragum las, ragum frais, lemari alat di bengkel las, serta perbaikan mesin frais.

b) Identifikasi ruang, alat dan pembuatan no. mesin

Kegiatan ini bertujuan untuk mengidentifikasi ruang, alat yang ada di bengkel teknik mesin. Selanjutnya ruang dan alat yang sudah diidentifikasi dibuatkan papan nama atau stiker nama. Untuk penomoran mesin, menggunakan stiker yang ditempelkan di setiap mesin yang ada di bengkel teknik mesin.

c) Instalasi Komputer di Ruang Gambar

Kegiatannya meliputi pemasangan hard ware komputer dan instalasi software Inventor. Memasang sekitar 17 unit komputer yang berada di Ruang Gambar Teknik.

d) Pengadaan Rambu-rambu K3

Membuat rambu-rambu K3 yang nantinya akan dipasang disekitar area bengkel pengelasan dan bengkel pemesinan.

e) Pembuatan *layout* bengkel

Membuat denah bengkel mesin, untuk memudahkan dalam mencari tata letak mesin-mesin atau peralatan yang ada pada bengkel mesin.

f) Memperbaiki Pedestal Grinder

Memperbaiki pedestal grinder yang rusak. Perbaikannya meliputi penggantian kapasitor, saklar dan membersihkan mesin tersebut.

4) Mengikuti Kegiatan Sekolah

Selain mengikuti kegiatan di atas, praktikan juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara peringatan Kemerdekaan RI dan upacara bendera hari senin.

5) Penyusunan Laporan

Setelah selesai melaksanakan PPL, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir dari PPL. Laporan berfungsi sebagai bukti sekaligus pertanggungjawaban pelaksanaan PPL.

6) Penarikan

Setelah seluruh kegiatan PPL selesai dan laporan telah disusun, maka mahasiswa ditarik dari sekolah tempat melakukan PPL yang menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL. Penarikan PPL dilaksanakan pada tanggal 12 September 2015.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih waktu aktif satu bulan, terhitung mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Sebelum pelaksanaan program maka ada persiapan yang perlu dilakukan demi kelancaran program tersebut.

A. Persiapan PPL

Keberhasilan suatu kegiatan sangatlah tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PPL, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktik mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari lembaga UNY, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan-persiapan tersebut meliputi:

1. Observasi

Observasi dilakukan dalam dua bentuk, yaitu observasi pra PPL dan observasi kelas pra mengajar.

a. Observasi pra PPL

- 1) Observasi fisik, yang menjadi sasaran adalah gedung sekolah, kelengkapan sekolah dan lingkungan yang akan menjadi tempat praktik.
- 2) Observasi proses pembelajaran, praktikan melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode yang digunakan, media yang digunakan, administrasi mengajar seperti buku kerja, dsb.
- 3) Observasi siswa, meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran di kelas maupun ketika di luar kelas. Digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran.

b. Observasi kelas pra mengajar

Dilakukan pada kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar, tujuan kegiatan ini antara lain:

- 1) Mengetahui materi yang akan diberikan
- 2) Mempelajari situasi kelas
- 3) Mempelajari kondisi siswa (aktif/tidak aktif)

4) Memiliki rencana konkret untuk mengajar

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan, mahasiswa mendapat gambaran utuh tentang pelaksanaan proses pembelajaran yang berlangsung di kelas. Beberapa hal yang diamati dalam observasi proses belajar mengajar meliputi:

1) Perangkat pembelajaran

Guru sudah membuat perangkat pembelajaran atau buku kerja guru yang berisi satuan acara pembelajaran, program tahunan, program semester, alokasi waktu efektif analisis materi pembelajaran, dll.

2) Proses pembelajaran

a) Membuka pelajaran

Pelajaran dibuka dengan salam dan doa kemudian dilanjutkan dengan menyanyikan lagu nasional dan apersepsi.

b) Penyajian materi

Guru menyampaikan materi berpedoman pada buku dan media pembelajaran.

c) Metode Pembelajaran

Metode yang digunakan yaitu menyampaikan informasi (ceramah), diskusi, tanya jawab, demonstrasi.

d) Penggunaan bahasa

Bahasa yang digunakan Bahasa Indonesia baku, namun terkadang tidak baku.

e) Penggunaan waktu

Guru menggunakan waktu secara tepat yaitu 9 x 45 menit setiap pertemuan.

f) Gerak

Gerak guru ke dalam kelas adalah aktif dan menyeluruh ke seluruh kelas.

g) Cara memotivasi siswa

Dalam KBM di kelas, untuk memotivasi siswa digunakan cara *reward & punishment*, bagi siswa berprestasi diberikan

penghargaan dan bagi siswa yang melanggar aturan diberi hukuman.

h) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan guru kepada siswa yaitu setelah selesai diberi penjelasan, guru menanyakan kejelasan siswa secara langsung. Di samping itu juga diberikan soal-soal untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa tentang materi yang telah disampaikan.

i) Teknik penguasaan kelas

Guru bersikap tanggap, baik, dan memberikan petunjuk yang jelas, sehingga kegaduhan yang dilakukan siswa dapat segera diatasi.

j) Penggunaan media

Media yang digunakan dalam KBM ini adalah LCD, papan *whiteboard*, spidol dan penghapus. Secara garis besar penggunaan media belum optimal.

k) Bentuk dan cara evaluasi

Untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa, evaluasi yang dilakukan berupa tes tulis.

l) Menutup pelajaran

Pelajaran ditutup dengan evaluasi dan menyimpulkan bersama tentang bahasan materi pada pertemuan tersebut.

Selain proses pembelajaran kelas, mahasiswa juga mendapat buku kerja guru yang harus dilengkapi untuk menunjang proses pembelajaran.

Dalam buku kerja guru terdapat:

1) Penyusunan program

- a) Cover (sampul)
- b) Standar kompetensi / kompetensi dasar
- c) Standar kompetensi lulusan
- d) Pemetaan SK, KD dan materi pokok
- e) Penentuan Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)
- f) Kalender pendidikan

- g) Perhitungan minggu efektif
 - h) Program tahunan
 - i) Rencana program semester
 - j) Program penilaian
 - k) Silabus
 - l) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 2) Pelaksanaan
 - a) Daftar hadir peserta didik
 - b) Agenda pembelajaran
 - c) Agenda guru
 - d) Bimbingan belajar siswa
 - e) Catatan khusus siswa
 - 3) Evaluasi
 - a) Kisi-kisi penyusunan soal
 - b) Soal-soal
 - c) Catatan tugas siswa
 - d) Daftar nilai
 - e) Catatan pengembalian pekerjaan siswa
 - 4) Analisa hasil belajar
 - a) Analisis hasil evaluasi
 - b) Ketuntasan belajar
 - c) Daya serap
 - 5) Perbaikan dan pengayaan
 - a) Program perbaikan dan pengayaan
 - b) Bukti pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan
 - c) Hasil pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan
 - d) Pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan

2. Pembimbingan PPL

Pembimbingan untuk PPL yaitu Dosen Pembimbing Lapangan PPL mendatangi sekolah kemudian menanyakan tentang bagaimana mengajar di kelas, persiapannya, perangkat pembelajaran, dan sebagainya. Kegiatan

pembimbingan ini memiliki tujuan untuk membantu kesulitan/permasalahan dalam pelaksanaan program PPL.

3. Persiapan Sebelum Mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa PPL harus mempersiapkan administrasi dan persiapan materi, serta media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan harapan. Persiapan-persiapan tersebut antara lain:

- a. Pembuatan rencana pembelajaran yang berisi rencana pembelajaran untuk setiap kali pertemuan
- b. Pembuatan media pembelajaran, sebelum melaksanakan pembelajaran terlebih dahulu mahasiswa praktikan membuat media power point berisi materi pelajaran yang akan diberikan agar memudahkan siswa dalam menyerap pelajaran.
- c. Menyiapkan soal untuk evaluasi
- d. Diskusi dengan sesama rekan praktikan, yang dilakukan baik sebelum maupun sesudah mengajar untuk saling bertukar pengalaman dan juga untuk bertukar saran dan solusi.
- e. Diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing, yang dilakukan sebelum dan sesudah mengajar.

B. Pelaksanaan PPL

1. Persiapan

- a. Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
 - 1) Bentuk kegiatan : Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
 - 2) Tujuan kegiatan : Mempersiapkan pelaksanaan KBM
 - 3) Sasaran : Siswa kelas XI TP 2 DAN XII TP 3
 - 4) Waktu pelaksanaan : Sebelum praktik mengajar
 - 5) Tempat pelaksanaan : SMK N 2 Pengasih
 - 6) Peran mahasiswa : Pelaksana
- b. Menggunakan buku acuan yang sesuai yaitu :
 - 1) Wirawan Sumbodo dkk. *Teknik Produksi Mesin Industri Jilid*
2. Direktorat PSMK, Jakarta 2008.

- 2) Tatro and Anderson, Shop Theory, Mc Grawhill Book co ltd, Singapura sixth edition, 1975.
- 3) Modul Mekanik Dasar, P4TK / VEDC Malang, 2006.
- 4) Teknik Bengkel 5, Polyteknik Mekanik Swiss, Institut Teknologi Bandung, 1978
- 5) Widarto dkk, Teknik Pemesinan untuk smk jilid 1, Direktorat psmk, Jakarta, 2008

2. Pelaksanaan Praktik Mengajar di Kelas

Praktik mengajar di kelas dibedakan menjadi dua, yaitu:

a. Praktik mengajar terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing saat mengajar di kelas. Praktikan memberikan materi di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengamati dari belakang. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan praktikan, sehingga praktikan dapat masukan-masukan untuk dapat lebih profesional lagi. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing ini dilaksanakan selama satu kali pada awal pertemuan.

b. Praktik mengajar mandiri

Praktik mengajar mandiri dimulai tanggal 10 Agustus 2015. Dalam kegiatan ini praktikan mengajar di kelas XI TP 2 dan XII TP 3 pada mata pelajaran teknik pemesinan dengan jadwal mengajar sebagai berikut:

Tabel 2. Jadwal Mengajar

| Hari | Jam Pelajaran Ke- | | | | | | | | | | | | Kelas |
|-------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Rabu | | | | | | | | | | | | | XI TP 2.A |
| Kamis | | | | | | | | | | | | | XI TP 2.B |
| Jumat | | | | | | | | | | | | | XII TP 3 |

Adapun proses pembelajaran yang dilakukan praktikan meliputi:

1) Membuka pelajaran

Kegiatan membuka pelajaran yang dilakukan oleh praktikan meliputi beberapa hal diantaranya:

- a) Mengkondisikan diri dan mengkondisikan siswa
- b) Menyanyikan Lagu Nasional
- c) Membukaan didahului dengan salam dan berdoa bersama
- d) Menyapa siswa dengan ucapan selamat pagi
- e) Mengecek presensi siswa dengan membacakan absen
- f) Memberikan motivasi kepada siswa
- g) Menanyakan pengetahuan siswa yang berhubungan dengan materi (apersepsi)
- h) Menyampaikan silabus dan hal-hal menarik mengenai materi yang akan dipelajari (pada saat tampil pertama kali).
- i) Mengaitkan materi yang sudah disampaikan pada pertemuan sebelumnya dengan materi yang akan disampaikan saat ini (pada saat tampil yang ke dua dan seterusnya)
- j) Menyampaikan kompetensi/topik yang akan diberikan pada pertemuan tersebut.

2) Penyajian materi

Dalam penyampaian materi, praktikan membuat media *presentasi power point* yang dibuat sendiri dari buku acuan, internet dan buku-buku yang diacu oleh guru pembimbing. Dalam penyajian materi praktikan menggunakan beberapa metode yaitu:

- a) Ceramah
- b) Tanya jawab
- c) Demonstrasi
- d) Praktikum/praktik langsung
- e) Presentasi
- f) Diskusi

Media pembelajaran yang digunakan meliputi:

- a) Job-sheet, modul/diktat
- b) Proyektor, Laptop

3) Penggunaan waktu

Praktikan telah mengajar selama 5 kali pertemuan, dimana setiap pertemuan terdapat 9 jam pelajaran untuk kelas XI TP 2 dan 3 jam pelajaran untuk kelas XII TP 3. Sementara dalam satu minggu terdapat 3 kali pertemuan yaitu hari Rabu, Kamis, dan Jum'at. Waktu mengajar digunakan seefektif mungkin agar materi yang akan disampaikan dapat tersampaikan semua.

4) Gerak

Gerakan yang dilakukan tidak terpaku di satu tempat. Kadang mendekati pada siswa dan kadang berkeliling kelas. Melakukan perhatian terhadap siswa yang kurang bersemangat.

5) Cara memotivasi siswa

Cara memotivasi siswa dilakukan dengan memberikan kata-kata penyemangat agar siswa termotivasi untuk belajar lebih giat serta memiliki rasa ingin tahu yang tinggi. Selain itu, juga dapat dilakukan memberi pujian pada siswa yang menjawab pertanyaan atau menyampaikan pendapatnya.

6) Teknik bertanya

Praktikan memancing siswa untuk bertanya tentang materi yang belum jelas, sehingga dapat dipertegas kembali. Mengembangkan pertanyaan yang ditanyakan oleh seorang siswa untuk dijawab oleh siswa yang lainnya.

7) Teknik penguasaan kelas

Pada waktu mengajar praktikan tidak terpaku pada satu tempat, menciptakan interaksi dengan siswa dengan memberi perhatian. Memberi teguran bagi siswa yang kurang memperhatikan dan membuat gaduh di kelas.

8) Menutup pelajaran

Dalam menutup pelajaran praktikan melakukan beberapa hal diantaranya:

- a) Mengevaluasi sejauh mana pemahaman siswa tentang materi yang sudah disampaikan

- b) Bersama-sama siswa menarik kesimpulan dari materi yang sudah disampaikan
- c) Menyampaikan materi untuk pertemuan berikutnya
- d) Menutup pelajaran dengan doa bersama menurut agama dan kepercayaan masing-masing dan salam penutup.

3. Penyusunan dan Pelaksanaan Evaluasi

- a. Bentuk kegiatan : Penilaian Hasil Kerja Praktikum dan Tugas Terstruktur
- b. Tujuan kegiatan : Untuk mengetahui sejauh mana siswa dalam penerapan materi yang telah disampaikan dalam praktikum
- c. Sasaran : Kelas XI TP 2 dan XII TP 3
- d. Waktu pelaksanaan : 9 dan 10 Agustus 2015
- e. Tempat pelaksanaan : Bengkel Pemesinan
- f. Peran mahasiswa : Pelaksana

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan penilaian hasil kerja praktikum berupa benda kerja sesuai kriteria pada jobsheet yang tersedia dan pemberian tugas individu terstruktur. Selama kegiatan PPL praktikan mengadakan evaluasi sebanyak 1 kali. Di samping itu kehadiran, kedisiplinan, dan tanggung jawab juga merupakan salah satu alat untuk memantau sikap siswa sehingga pada akhirnya membantu wali kelas untuk memberikan nilai sikap.

C. Analisis Hasil

1. Analisis Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing yang dilakukan satu kali mendapat respon positif dari guru pembimbing. Selain itu juga sebagai langkah awal membangun kedekatan dengan guru pembimbing agar mahasiswa tidak canggung untuk konsultasi apabila ada masalah selama praktik mengajar berlangsung.

2. Analisis Praktik Mengajar Mandiri

Selama pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih, praktikan melaksanakan praktik mengajar mandiri sebanyak 15 kali tatap muka. Guru pembimbing memberikan keleluasaan praktikan untuk memberikan

gagasan dalam hal praktik belajar mengajar, pengelolaan kelas dan evaluasi, kemudian guru memberikan *control*, saran dan perbaikan dalam praktik mengajar di kelas. Dalam pelaksanaan praktik mengajar mandiri mahasiswa dituntut mampu melakukan banyak hal kaitannya dengan proses KBM, diantaranya:

- a. Mahasiswa dituntut mampu memahami karakteristik siswa sehingga diketahui metode apakah yang diinginkan siswa sehingga mereka tertarik untuk mengikuti pelajaran.
- b. Mahasiswa sebagai tenaga pendidik dituntut mampu menciptakan satu situasi interaksi belajar-mengajar yang tercipta dalam suasana psikologis yang kondusif dan tidak ada jarak antara mahasiswa dengan siswa.
- c. Mahasiswa dituntut mampu menjadi *manager* pembelajaran yang mempunyai kemandirian dalam mengelola KBM di kelas.
- d. Mahasiswa dituntut tidak hanya mampu mengajar tetapi juga berperilaku belajar dan interaksinya dengan siswa yang artinya bahwa pendidik bukanlah satu-satunya sumber belajar tetapi hanya sebagai fasilitator pembelajaran bagi siswa.
- e. Mahasiswa dituntut mampu menggerakkan dan mengarahkan siswa dalam proses pembelajaran.

Terkait dengan beberapa tuntutan di atas, mahasiswa juga dihadapkan pada masalah hubungannya dengan objek belajar yaitu siswa. Tidak dapat dipungkiri bahwa tingkat kecerdasan dari tiap siswa berbeda. Hal ini memerlukan kesabaran dan ketekunan ekstra agar tujuan pembelajaran tercapai.

3. Faktor Pendukung, Faktor Penghambat, dan Solusi

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, praktikan dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program PPL. Diantaranya adalah:

- a. Faktor pendukung
 - 1) Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan dalam proses pembelajaran dapat diketahui.

Selain itu, praktikan diberikan masukan-masukan untuk perbaikan.

- 2) Murid-murid yang kooperatif sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses KBM.

b. Faktor Penghambat

- 1) Adanya beberapa siswa yang kurang antusias atau pasif dalam mengikuti KBM, adanya beberapa siswa yang terkesan menyepelekan tugas yang diberikan.
- 2) Praktikan kurang bisa memberikan perhatian secara menyeluruh ke seluruh siswa. Hal ini dapat diatasi dengan praktikan keliling kelas.
- 3) Adanya siswa yang pendiam dan ketakutan saat melaksanakan tugas sehingga perlu bimbingan khusus.

c. Solusi

- 1) Untuk menghadapi siswa yang kurang aktif praktikan memberi pertanyaan kepada siswa tersebut sebagai motivasi siswa. Untuk menghadapi siswa yang bicara sendiri praktikan menegurnya, baik dengan cara memberi peringatan maupun langsung diberi pertanyaan sesuai materi yang disampaikan.
- 2) Mengakrabkan diri dengan siswa tapi masih dalam batas-batas yang wajar, menanyakan kepada siswa tentang tugas-tugas yang diberikan dan berusaha membantu memberi petunjuk mengerjakannya, berusaha untuk selalu berkomunikasi dengan guru-guru, sering berdiskusi dengan guru dan berbagi pengalaman.
- 3) Memberikan rangsangan-rangsangan kepada siswa untuk menemukan suatu masalah ataupun merasa janggal terhadap suatu kasus, sehingga siswa akan menanyakan hal tersebut.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana yang paling tepat bagi mahasiswa jurusan kependidikan untuk bisa mengaplikasikan ilmu yang diperoleh dibangku perkuliahan ke sekolah. PPL yang mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam pembelajaran, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Pelaksanaan PPL yang dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih dapat berjalan lancar. Dari hasil pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK N 2 Pengasih yang dimulai pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 ini, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu sarana untuk mengembangkan suatu sikap, pengetahuan, mental, dan keterampilan mahasiswa sebagai calon pendidik. Dalam program ini mahasiswa berhadapan langsung dengan dunia pendidikan dimana terdapat karakteristik yang berbeda baik dari peserta didik, guru, maupun lingkungan.
2. Kegiatan PPL akan memberikan bekal pengalaman bagi mahasiswa kelak jika ingin menjadi guru yang profesional dan lebih kreatif, inovatif dan percaya diri dalam pelaksanaan pembelajaran.
3. Tidak bisa dipungkiri bahwa kondisi sekolah (fisik dan nonfisik) serta sarana prasarana yang sangat mendukung di SMK N 2 Pengasih dapat membantu kelancaran pelaksanaan PPL bagi praktikan.
4. Melalui pelaksanaan PPL dapat diperoleh gambaran situasi dan kondisi yang nyata yang terjadi di lapangan yaitu SMK N 2 Pengasih.

5. Pelaksanaan PPL tidak akan berjalan lancar tanpa ada kerja sama yang baik antara praktikan, peserta didik, guru, dosen pembimbing, dan warga sekolah lainnya.
6. Secara umum program kerja dapat berjalan lancar walaupun masih ada kekurangan dalam hal hubungan yang baik antara pihak sekolah dan mahasiswa sangat membantu kelancaran pelaksanaan PPL.

B. Saran

Demi mewujudkan pelaksanaan program PPL yang akan dapat membawa hasil yang lebih baik di masa yang akan datang, yang sekiranya mendapat perhatian sehubungan dengan pelaksanaan PPL adalah sebagai berikut.

1. Bagi pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Pihak LPPMP seharusnya lebih memantau pelaksanaan PPL di sekolah yang dijadikan tempat program PPL berlangsung agar kesalahan dalam pelaksanaan PPL dapat diminimalisasi.
- b. Pemberian informasi yang jelas terkait pelaksanaan PPL, dan formay penyusunan laporan PPL agar mahasiswa yang melakukan PPL tidak mengalami kesulitan
- c. Koordinasi antara universitas dan pihak sekolah perlu ditingkatkan
- d. Pembekalan terhadap mahasiswa PPL terkait dengan proses pembelajaran perlu ditingkatkan
- e. Bimbingan dan pengarahan bagi mahasiswa PPL dari dosen pembimbing lapangan (DPL) PPL sebaiknya lebih ditingkatkan
- f. Pelaksanaan PPL sebaiknya diperpanjang waktunya bukan hanya dua setengah bulan, agar mahasiwa benar benar mendapatkan pengalaman yang bermanfaat bagi profesinya sebagai calon pendidik.
- g. Pelaksanaan PPL dan KKN disemester khusus sebaiknya terpisah karena banyak mahasiswa yang kondisi tubuh tidak bisa menyesuaikan dengan program kerja yang ada disekolah dan di masyarakat.

2. Bagi mahasiswa PPL angkatan selanjutnya

- a. Hendaknya mempersiapkan diri sebaik-baiknya secara fisik maupun mental, pengetahuan/penguasaan materi dan keterampilan agar dapat melaksanakan program dengan baik.
- b. Persiapan PPL (*microteaching*, observasi, dan pembekalan PPL) sebaiknya diikuti dengan sebaik-baiknya karena kegiatan tersebut sangat bermanfaat dan membantu dalam pelaksanaan PPL
- c. Mahasiswa PPL sebaiknya selalu disiplin dan tanggung jawab dari pelaksanaan PPL hingga penyusunan laporan.
- d. Mahasiswa yang sedang melaksanakan PPL hendaknya selalu menjaga hubungan yang baik antara pihak mahasiswa, sekolah, universitas agar pelaksanaan program PPL dapat berjalan dengan lancar.
- e. Dalam melaksanakan praktik mengajar digunakan metode-metode pembelajaran yang sekiranya dapat menarik minat peserta didik untuk belajar tanpa mengurangi tujuan yang hendak dicapai.

3. Bagi pihak SMK N 2 Pengasih

- a. Hendaknya pihak sekolah melakukan monitoring secara lebih intensif terhadap proses kegiatan PPL yang berada dibawah naungan guru yang bersangkutan agar kesalahan bisa diminimalisasi
- b. Program-program yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL sebaiknya dapat ditindaklanjuti demi kemajuan sekolah.
- c. Sekolah sebaiknya lebih memfasilitasi peserta didik yang berprestasi dalam bidang tertentu agar lebih berkembang.

4. Bagi guru pembimbing SMK N 2 Pengasih

- a. Guru pembimbing sebaiknya selalu menjalin komunikasi yang baik dengan mahasiswa PPL agar dapat berkoordinasi dengan baik dan lancar.
- b. Guru pembimbing sebaiknya berfungsi sebagaimana mestinya, baik sebagai pembimbing dan juga sebagai pemberi evaluasi guna kemajuan praktikan.

- c. Penetapan guru pembimbing sebaiknya sesegera mungkin setelah penerjunan observasi agar mahasiswa dan guru bisa lebih memaksimalkan kerja sama.

DAFTAR PUSTAKA

- _____. 2006. *Modul Mekanik Dasar*. Malang: P4TK / VEDC
- _____. 1978. *Teknik Bengkel 5*. Institut Teknologi Bandung :
Polyteknik Mekanik Swiss
- Hidayat, Rahmat. 2014. *Laporan Individu Kegiatan PPL UNY di SMK N 2
Pengasih periode 1 Juli s.d. 17 September 2014*. Yogyakarta
- UPPL. 2015. *Materi Pembekalan PPL 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas
Negeri Yogyakarta
- UPPL. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas
Negeri Yogyakarta
- UPPL. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri
Yogyakarta
- Widarto dkk. 2008. *Teknik Pemesinan untuk smk jilid 1*. Jakarta: Direktorat
PSMK
- Wirawan Sumbodo dkk. 2008. *Teknik Produksi Mesin Industri Jilid 2*. Jakarta:
Direktorat PSMK

LAMPIRAN



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL /MAGANG III UNY

TAHUN : 2015/2016

F01

Kelompok Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Lukman Hariyanto NIM : 12503241051
 NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK N 2 Pengasih FAKULTAS : Teknik
 ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jalan KRTKertodiningrat, Margosari PRODI : Pend. Teknik Mesin
 GURU PEMBIMBING : Drs. Kusmo Apriyoga DOSEN PEMBIMBING : Dr. Zainur Rofiq, M. Pd

| No. | Program/Kegiatan PPL | | Jumlah Jam per Minggu | | | | | Jumlah Jam | |
|----------|--|---|-----------------------|----|----|-----|----|------------|-----|
| | | | Pra | I | II | III | IV | | V |
| A | Program Pengajaran | | | | | | | | |
| 1 | Penyerahan PPL/Pemilihan Mata Pelajaran | P | 4 | | | | | 4 | |
| 2 | Observasi kelas dan peserta didik | P | 4 | | | | | 4 | |
| 3 | Menyusun skema pembelajaran | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | | | | | | |
| 4 | Konsultasi dengan guru pembimbing | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| 5 | Mengumpulkan materi pembelajaran | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | 1 | 1 | 1 | | 3 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | 2 | 2 | 2 | | 6 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | | | | | | |
| 6 | Menyusun RPP | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | 1 | 1 | 1 | | 3 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | 4 | 4 | 2 | | 10 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | 1 | 1 | 1 | | 3 | |
| 7 | Menyusun alat evaluasi | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | | | 1 | 1 | 2 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | | | 2 | 2 | 4 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | | | 1 | 1 | 2 | |
| 8 | Mempelajari bahan ajar | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | 1 | 1 | 1 | | 3 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | 2 | 2 | 2 | | 6 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | 1 | 1 | 1 | | 3 | |
| 9 | Praktik mengajar mandiri | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | 15 | 15 | 15 | 15 | 75 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | |
| 10 | Mengevaluasi hasil pekerjaan siswa | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | | | | 1 | 1 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | | | | 4 | 4 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | | | | 1 | 1 | |
| 11 | Membuat administrasi guru | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| 12 | Apel/upacara Bendera | P | | 1 | 2 | 1 | 1 | 6 | |
| 13 | Membantu Guru | P | | | 2 | 2 | 2 | 8 | |
| 14 | Monitoring DPL PPL | P | | 1 | | | | 1 | |
| 15 | Menyusun Laporan PPL | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | P | | | | 1 | 1 | 3 | |
| | b. Pelaksanaan | P | | | | 5 | 9 | 18 | |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | P | | | | | 1 | 2 | |
| 16 | Penarikan PPL | p | | | | | | 2 | |
| B | Program Non-Prngajaran | | | | | | | | |
| 1 | Merapikan Area Kerja Bangku | P | | 2 | | | | 2 | |
| 2 | Memperbaiki Pedestal grinder | P | | | | 4 | | 4 | |
| 3 | Merapikan Ruang Bahan | P | | | | | 4 | 4 | |
| 4 | Instalasi Komputer | P | | | 5 | | | 5 | |
| 5 | Pembuatan Denah Bengkel | P | | | | 2 | 2 | 6 | |
| 6 | Pembuatan Rambu K3 | P | | | | | | 2 | |
| 7 | Mengidentifikasi Ruang, Alat & Penomoran mesin | P | | 3 | | 2 | | 5 | |
| | Jumlah Jam | | 8 | 46 | 48 | 58 | 56 | 32 | 248 |

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Dr. Zainur Rofiq, M. Pd
 NIP. 19640203 198812 1 001

Guru Pembimbing

Drs. Kusmo Apriyoga
 NIP. 19600828 198601 1 001

Yang Membuat

Lukman Hariyanto
 NIM. 12503241051



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN AJARAN 2015/2016**

F02

Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Pengasih
ALAMAT SEKOLAH : Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih
GURU PEMBIMBING : Drs. Kusmo Apriyoga

NAMA MAHASISWA : Lukman Hariyanto
NO. MAHASISWA : 12503241051
FAK/PRODI : FT/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Zainur Rofik, M. Pd

Minngu ke-1

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|----------------------|---------------|---|---|--|--|
| 1 | Senin, 10/8/2015 | 07.00-08.00 | Upacara bendera dan penerjunan mahasiswa PPL di SMK N 2 Pengasih | Berlangsung dengan tertib dan lancar dengan diikuti seluruh siswa dan segenap guru dan mahasiswa PPL | | |
| | | 09.00-12.00 | Rapat koordinasi progam kerja non-mengajar bersama kaprog dan ketua bengkel | Ditentukan kegiatan non mengajar yaitu : Penataan area kerja bangku; penataan ruang bahan (MR); memperbaiki padestal grinder; identifikasi ruang, alat dan no.mesin; rambu K3; membuat denah bengkel; dan instalasi ruang komputer. | | |
| | | 12.00-14.00 | Koordinasi <i>basecamp</i> untuk mahasiswa PPL Jurusan mesin | Penentuan <i>basecamp</i> mahasiswa PPL Jurusan Teknik Mesin dai Ruang pengukuran Bengkel Teknik Mesin | | |
| 2 | Selasa, 11/8/2015 | 07.00 – 09.00 | Progam penataan area kerja bangku di bengkel Teknik Mesin | Area kerja bangku tertata dengan rapi dan efisien ruang | Ruang kerja bangku yang terlalu sempit | Menggeser ruang area kerja bangku ke depan meja guru |

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|---------------------|---------------|---|--|--|---|
| | | 10.00 - 11.00 | Bimbingan dan pengarahan oleh guru pembimbing terkait kegiatan belajar mengajar | | | |
| | | 19.30-21.30 | Menyusun RPP dan handout untuk pelajaran teknik permesinan bubut kelas XI TP 2 | | | |
| 3 | Rabu, 12/8/2015 | 07.00 – 14.00 | Mengajar praktikum permesinan bubut kelas XI TP 2.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses bubut alur poros engsel | Tidak semua siswa kerja praktikum bubut dengan seragam karena keterbatasan mesin dan alat | Membagi kelompok praktikum sesuai dengan proses pengerjaan yang sedang dilakukan |
| 4 | Kamis, 13/8/2015 | 07.00-14.00 | Mengajar praktikum permesina bubut kelas XI TP 2.a | Peserta didik melakukan praktikum dengan tertib dan apresiatif dengan hasil dari benda kerja bubut 50% dari hasil akhir | Masih kurangnya kesadaran siswa akan kebersihan mesin dan kesempatan kerja dalam pelaksanaan praktikun | Selalu menperingatkan agar membawa alat kebersihan dan keselamatan untuk minggu selanjutnya |
| | | 19.30-21.30 | Menyusun RPP dan materi untuk pelajaran teknik permesinan gerinda kelas XII | | | |
| 5 | Jumat, 14/8/2015 | 07.00-09.30 | Mengajar praktikum permesinan gerinda datar dan silindris kelas XII TP 3.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses penggerindaan datar dan silindris | Tidak semua peserta didik mau mencoba untuk langsung melakukan praktikum | Saling bergantian dalam selang waktu tertentu dalam kerja praktikum |
| | | 10.00-11.30 | Bimbingan dan pengarahan oleh guru pembimbing terkait kegiatan belajar mengajar | | | |
| 6 | Sabtu, 15/8/2015 | 07.00-08.00 | Piket dan koordinasi mahasiswa PPL teknik mesin terkait agenda PPL | | | |

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|----------|---------------|--|---|----------|--------|
| | | 09.00 – 12.30 | Kegiatan non mengajar identifikasi ruang dan mesin | Pembuatan desain untuk striker penomoran mesin 60% jadi | | |

Minngu ke-2

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|----------------------|---------------|--|---|---|---|
| 7 | Senin, 17/8/2015 | 07.00-09.00 | Upacara memperingati hari proklamasi kemerdekaan RI yang ke-70 di SMK N 2 Pengasih | Berlangsung dengan tertib dan lancar dengan diikuti seluruh siswa dan segenap guru dan mahasiswa PPL | | |
| 8 | Selasa, 18/8/2015 | 07.00-08.00 | Piket dan koordinasi mahasiswa PPL teknik mesin terkait agenda PPL | | | |
| | | 09.00 – 14.00 | Instalasi software CAD di lab. komputer gambar | Sebanyak 24 komputer berhasil dipasang software CAD | | |
| | | 19.30-21.30 | Menyusun RPP dan Jod-sheet untuk pelajaran teknik permesinan bubut kelas XI TP 2 | | | |
| 9 | Rabu, 19/8/2015 | 07.00 – 14.00 | Mengajar praktikum permesinan bubut kelas XI TP 2.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses bubut alur poros engsel | Tidak semua siswa kerja praktikum bubut dengan seragam karena keterbatasan mesin dan alat | Membagi kelompok praktikum sesuai dengan proses pengerjaan yang sedang dilakukan |
| 10 | Kamis, 20/8/2015 | 07.00-14.00 | Mengajar praktikum permesina bubut kelas XI TP 2.a | Peserta didik melakukan praktikum dengan tertib dan apresiatif dengan hasil dari benda kerja bubut 50% dari hasil akhir | Masih kurangnya kesadaran siswa akan kebersihan mesin dan kesematan kerja dalam pelaksanaan praktikun | Selalu menperingatkan agar membawa alat kebersihan dan keselamatan untuk minggu selanjutnya |
| | | 19.30-21.30 | Menyusun RPP dan Jod-sheet untuk pelajaran teknik permesinan gerinda kelas XII | | | |

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|---------------------|---------------|---|---|--|---|
| 11 | Jumat, 21/8/2015 | 07.00-09.30 | Mengajar praktikum permesinan gerinda datar dan silindris kelas XII TP 3.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses pengerindaan datar dan silindris | Tidak semua peserta didik mau mencoba untuk langsung melakukan praktikum | Saling bergantian dalam selang waktu tertentu dalam kerja praktikum |
| | | 9.45-11.00 | Membuat rangka dudukan bangku untuk alas saat melepas sepatu disamping masjid sekolah | Proses pengerjaan sudah mencapai 50% | | |
| 12 | Sabtu, 22/8/2015 | 08.00 – 12.30 | Membuat bangku untuk alas saat melepas sepatu disamping masjid sekolah | Finishing proses | | |

Minngu ke-3

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|----------------------|---------------|---|--|--|--------------------------------------|
| 13 | Senin, 24/8/2015 | 07.00-08.00 | Upacara bendera hari senin | Berlangsung dengan tertib dan lancar dengan diikuti seluruh siswa dan segenap guru dan mahasiswa | | |
| | | 08.00-09.00 | Piket dan koordinasi mahasiswa PPL teknik mesin terkait agenda PPL | | | |
| | | 09.00-14.00 | Menyusun format laporan PPL di <i>basecamp</i> | | | |
| 14 | Selasa, 25/8/2015 | 08.00 – 10.00 | Membuat desain denah bengkel mesin smk n 2 pengasih | Proses desain baru selesai 40% dari keseluruhan | Terdapat penataan mesin yang belum pasti | Konsultasi kepada koobeng dan kaprog |
| | | 11.00-14.00 | Kegiatan non mengajar mengidentifikasi alat dan nomor mesin di bengkel jurusan teknik mesin | | | |
| | | 19.30-21.30 | Menyusun RPP dan Jod-sheet untuk pelajaran teknik permesinan bubut kelas XI TP 2 | | | |

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|---------------------|---------------|---|---|---|--|
| 15 | Rabu, 26/8/2015 | 07.00 – 14.00 | Mengajar praktikum permesinan bubut kelas XI TP 2.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses bubut alur poros engsel | Tidak semua siswa kerja praktikum bubut dengan seragam karena keterbatasan mesin dan alat | Membagi kelompok praktikum sesuai dengan proses pengerjaan yang sedang dilakukan |
| | | 19.30 – 21.30 | Membuat instrumen penilaian praktikum kerja bubut kelas XI TP 2 | Terselesaikan sesuai dengan kriteria dari job-sheet yang dikerjakan siswa | | |
| 16 | Kamis, 27/8/2015 | 07.00-13.45 | Mengajar praktikum permesinan bubut kelas XI TP 2.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses bubut poros bertingkat dan champer | Tidak semua siswa kerja praktikum bubut dengan seragam karena keterbatasan mesin dan alat | Membagi kelompok praktikum sesuai dengan proses pengerjaan yang sedang dilakukan |
| | | 20.00-22.00 | Menyiapkan materi dan job-sheet untuk pelajaran teknik permesinan gerinda kelas XII | Meteri berisi penelasan secara umum tentang gerinda silindris dan job-sheet dapat terselesaikan dengan lancar | | |
| 17 | Jumat, 28/8/2015 | 07.00-09.30 | Mengajar praktikum permesinan gerinda datar dan silindris kelas XII TP 3.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses penggerindaan datar dan silindris | Tidak semua peserta didik mau mencoba untuk langsung melakukan praktikum | Saling bergantian dalam selang waktu tertentu dalam kerja praktikum |
| 18 | Sabtu, 29/8/2015 | 07.00 – 10.00 | Menggunakan pak pardi sebagai toolman di bengkel mesin | Alat dan perlengkapan teraas secara rapi sesuai locker yang disediakan | Ada siswa yang meminjam anpa menulis pada buku caaan pinjaman alat | mengingatkan semua siswa apabila hendak meminjam ala agar selalu menuliskan pada buku pinjaman |

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|----------|-------------|--|---|---|--|
| | | 10.00-14.00 | Kegiatan non mengajar memperbaiki padestal grinder | Prosentase memperbaiki padestal grinder hanya 60% dikarenakan kondisi mesin yang tidak memungkinkan | Usia padestal grinder yang sudah tua mengakibatkan komponennya kurang baik dan keterbatasan pengetahuan kelistrikan | Memperbaiki padestal grinder dengan bantuan mahasiswa PPL Jurusan Teknik Elektro |

Minngu ke-4

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|---------------------|---------------|--|---|--|---|
| 19 | Senin, 31/8/2015 | 07.00-08.00 | Upacara bendera hari senin | Berlangsung dengan tertib dan lancar dengan diikuti seluruh siswa dan segenap guru dan mahasiswa | | |
| | | 08.00-09.00 | Piket dan koordinasi mahasiswa PPL teknik mesin terkait agenda PPL | | | |
| | | 10.00-14.00 | Menyusun format laporan PPL di <i>basecamp</i> | | | |
| 20 | Selasa, 1/9/2015 | 07.00 – 09.00 | Membuat desain denah bengkel mesin smk n 2 pengasih | Proses deasin baru selesai 80% dari keseluruhan | | |
| | | 10.00-14.00 | Merapikan Ruang Bahan di bengkel Jurusan Teknik Mesin | Ruang bahan tertata dengan rapi | | |
| | | 19.30-21.30 | Menyuusun RPP dan instrument penilaina praktikum untuk pelajaran teknik permesinan bubut kelas XI TP 2 | | | |
| 21 | Rabu, 2/9/2015 | 07.00 – 14.00 | Mengajar praktikum permesinan bubut kelas XI TP 2.b | Peserta didik menilaikan hasil kerja bubut job ke-1 dan memotong bahan benda kerja untuk job berikutnya | Ada satu siswa yang belum menilaikan hasil benda kerja dikarenakan sakit | Mengingatkan kepada temannya untuk segere menilaikan hasil benda kerjanya |

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|-----------------|---------------|--|--|--|---|
| | | 19.30 – 21.30 | Membuat instrumen penilaian praktikum kerja bubut kelas XI TP 2 | Terselesaikan sesuai dengan kriteria dari job-shet yang dikerjakan siswa | | |
| 22 | Kamis, 3/9/2015 | 07.00-13.45 | Mengajar praktikum permesinan bubut kelas XI TP 2.b | Peserta didik menilaikan hasil kerja bubut job ke-1 dan memotong bahan benda kerja untuk job berikutnya | Ada satu siswa yang belum menilaikan hasil benda kerja dikarenakan terjadi kesalahan yang fatal pada benda kerja | Lebih mengawasi langkah kerja yang dilakukan oleh siswa agar tidak terjadi kesalahan lagi |
| 23 | Jumat, 4/9/2015 | 07.00-09.30 | Mengajar praktikum permesinan gerinda datar dan silindris kelas XII TP 3.b | Menyelesaikan job gerinda minggu lalu untuk penggerindaan datar dan melakukan job baru untuk penggerindaan silindris | Tidak semua peserta didik mau mencoba untuk langsung melakukan praktikum | Saling bergantian dalam selang waktu tertentu dalam kerja praktikum |
| 24 | Sabtu, 5/9/2015 | 07.00-08.00 | Piket dan koordinasi mahasiswa PPL teknik mesin terkait agenda PPL | | | |
| | | 09.00-14.00 | Menyusun format laporan PPL di <i>basecamp</i> | | | |

Minngu ke-5

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|------------------|-------------|--|---|----------|--------|
| 25 | Senin, 7/9/2015 | 07.00-08.00 | Upacara bendera hari senin | Berlangsung dengan tertib dan lancar dengan didikuti seluruh siswa dan segenap guru dan mahasiswa | | |
| | | 08.00-09.00 | Piket dan koordinasi mahasiswa PPL teknik mesin terkait agenda PPL | | | |
| | | 13.00-14.00 | Menyusun format laporan PPL di <i>basecamp</i> | | | |
| 26 | Selasa, 8/9/2015 | 07.00-08.00 | Piket dan koordinasi mahasiswa PPL teknik mesin terkait agenda PPL | | | |

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|---------------------|---------------|--|--|---|--|
| | | 08.00 – 10.00 | Membuat desain denah bengkel mesin smk n 2 pengasih | Finishing proses dan mencetak hasil dasain | Pada proses pencetakan tidak dapat selesai dalam 1 hari | Diambil pada waktu yang berlainan hari |
| | | 10.00-12.00 | Kegiatan non mengajar penempelan rambu K3 di bengkel teknik mesin | | | |
| | | 12.00-14.00 | Kegiatan non mengajar penempelan rambu K3 di bengkel teknik mesin | | | |
| 27 | Rabu, 9/9/2015 | 07.00 – 14.00 | Mengajar praktikum permesinan bubut kelas XI TP 2.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses bubut untuk job ke-2 | Tidak semua siswa kerja praktikum dengan seragam karena keterbatasan mesin dan alat | Membagi kelompok praktikum sesuai dengan proses pengerjaan yang sedang dilakukan |
| 28 | Kamis, 10/9/2015 | 07.00-14.00 | Mengajar praktikum permesinan bubut kelas XI TP 2.b | Peserta didik melakukan praktikum dengan baik, tertib dan saling bekerja sama dalam proses bubut untuk job ke-2 | Tidak semua siswa kerja praktikum dengan seragam karena keterbatasan mesin dan alat | Membagi kelompok praktikum sesuai dengan proses pengerjaan yang sedang dilakukan |
| 29 | Jumat, 11/9/2015 | 07.00-09.30 | Mengajar praktikum permesinan gerinda datar dan silindris kelas XII TP 3.b | Menyelesaikan job gerinda minggu lalu untuk penggerindaan datar dan melakukan job baru untuk penggerindaan silindris | Tidak semua peserta didik mau mencoba untuk langsung melakukan praktikum | Saling bergantian dalam selang waktu tertentu dalam kerja praktikum |
| | | 09.30-11.30 | Koordinasi persiapan penarikan PPL | | | |

| No | Hari/Tgl | Waktu | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|---------------------|-------------|--|-------|----------|--------|
| 30 | Sabtu, 12/9/2015 | 07.00-08.00 | Piket dan koordinasi mahasiswa PPL teknik mesin terkait agenda PPL | | | |
| | | 09.00-11.00 | Penarikan Mahasiswa PPL di SMK N 2 PENGASIH | | | |
| | | 11.00-14.00 | Menyusun format laporan PPL di <i>basecamp</i> | | | |

Kulon Progo, 12 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan PPL,



Dr. Zainur Rofiq, M. Pd
NIP. 19640203 198812 1 001

Guru Pembimbing,



Drs. Kusmo Apriyoga
NIP. 19600828 198601 1 001

Mahasiswa PPL,



Lukman Hariyanto
NIM. 12503241051



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

F03

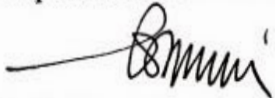
Untuk
mahasiswa

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH : SMK N 2 PENGASIH
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih

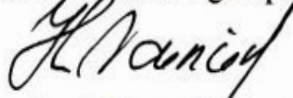
| No | Nama Kegiatan | Hasil Kuantitatif/Kualitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | Jumlah |
|---------------|--|---|-----------------------------|-----------|--------------------|----------------------------|----------------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/Lembaga Lainnya | |
| 1. | Pembuatan Denah Bengkel dan Struktur Organisasi Pengurus Bengkel | Denah Bengkel dan Struktur Organisasi Pengurus Bengkel | - | 60.000 | - | - | 60.000 |
| 2. | Pengadaan Rambu K3 | 6 Buah Rambu K3 | - | 68.000 | - | - | 68.000 |
| 3. | Penomoran Alat dan Mesin | Penempelan stiker alat dan mesin bengkel teknik pemesinan | - | 159.000 | - | - | 159.000 |
| Jumlah | | | | | | | 287.000 |

Mengetahui,


Kepala SMK N 2 Pengasih


Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum
NIP. 19611023 198803 2 001

Dosen Pembimbing Lapangan PPL,


Dr. Zainur Rofiq, M.Pd.
NIP. 19640203 198812 1 001

Ketua Kelompok,


Rahmat Ramadan Prasetyo
NIM : 12503241004

DOKUMENTASI

A. PROGRAM PENGAJARAN

1. Penyerahan PPL



2. Observasi kelas dan peserta didik



3. Praktik mengajar mandiri



4. Mengevaluasi hasil pekerjaan siswa



5. Apel / upacara bendera



6. Menyusun laporan PPL



B. PROGRAM NON – PENGAJARAN

1. Merapikan area kerja bangku



Sebelum



Sesudah

2. Merapikan ruang bahan



Sebelum



Sesudah

3. Instalasi Komputer



4. Mengidentifikasi ruang, alat dan penomoran mesin

