

**LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI:
SEKOLAH DASAR NEGERI JLABAN
SENTOLO, KULON PROGO
10 AGUSTUS 2015 SAMPAI DENGAN 12 SEPTEMBER 2015
Dosen Pembimbing Lapangan (DPL – PPL) : Drs. Purwono, P. A, M. Pd.**



**Oleh:
PANGGIH ISTIARTO ACHMAD
12108244090**

**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) semester khusus tahun 2015 di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo sebagai salah satu syarat Mata Kuliah PPL.

Nama : Panggih Istiarto Achmad

NIM : 12108244090

Program Studi : PGSD-S1

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 15 September 2015

Mengetahui,

Guru Koordinator PPL

Guru Pembimbing



Sri Haryati, S. Pd. SD

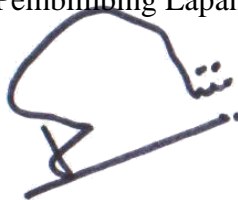
Mujiyati, S. Pd. SD.

NIP 19640104 198405 2 001

NIP 19700710 199103 2 006

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan PPL



Purwono P.A., M. Pd

NIP 19551014 198210 1 001



Kepala Sekolah

Abdul Basir, S. Pd

NIP. 19590213 197912 1 002

KATA PENGANTAR

Ucapan syukur senantiasa kami haturkan karena berkat limpahan nikmat dan karunia-Nya, laporan Praktik Pengalaman Lapangan yang ada di tangan pembaca dapat terselesaikan dengan baik tanpa halangan yang berarti.

Laporan yang bersifat individu ini disusun berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SD N Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo pada tahun 2015.

Tak dapat dipungkiri bahwa laporan individu ini dapat terselesaikan dengan baik atas adanya kerjasama dari semua pihak yang secara sukarela membantu. Maka dari itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat dan karunia-nya yang tiada terhingga ketika melakoni kegiatan PPL 2015.
2. Bapak Abdul Basir, S.Pd. Selaku Kepala SD Negeri Jlaban yang, yang telah memberi arahan dan bimbingan.
3. Ibu Sri Haryati, S. Pd. SD selaku guru koordinator dan juga guru pembimbing di SD negeri Jlaban yang telah memberi motivasi dan bimbingan selama menjalani PPL di SD Negeri Jlaban.
4. Bapak Purwono, PA, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberi nasehat dan motivasi selama penulis menjalani kegiatan PPL di SD Negeri Jlaban.
5. Bapak dan Ibu guru SD Negeri Jlaban yang telah membantu di SD Negeri Jlaban yang tidak bisa penulis sebut satu per satu.
6. Orangtua tercinta yang tak kenal lelah selalu memberikan dukungan dan pengorbanan yang tak terhingga sehingga penulis dapat melangkah sejauh ini.
7. Rekan-rekan PPL UNY 2015 di SD Negeri Jlaban.
8. Serta pihak lain yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Sebagai manusia yang jauh dari kesempurnaan, penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Maka dari itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun supaya laporan ini menjadi lebih baik. Semoga laporan bermanfaat bagi pembaca.

Kulon Progo, 22 September 2015

Panggih Istiarto Achmad

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	7
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PPL.....	10
B. Pelaksanaan PPL.....	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	13
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	15
B. Saran	15
DAFTAR PUSTAKA	17

DAFTAR TABEL

1. Kondisi Fisik SD N Jlaban.....	1
2. Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2015-2016	5
3. Daftar Guru SD N Jlaban	5
4. Daftar Karyawan Administrasi	6
5. Jadwal Mengajar Terbimbing	11
6. Jadwal Mengajar Tambahan	12
7. Jadwal Ujian PPL.....	12

DAFTAR LAMPIRAN

1.	Matriks.....	19
2.	Catatan Mingguan.....	26
3.	Rekapitulasi Dana.....	49
4.	Format Kondisi Sekolah	60
5.	Format Observasi Sarana Dan Pra Sarana	66
6.	Dokumentasi Kegiatan.....	71
7.	Data Siswa SD N Jlaban.....	74
8.	Daftar Guru SD N Jlaban.....	80
9.	Jadwal Mengajar Mahasiswa PPL UNY 2015	81
10.	Jadwal Ujian PPL UNY 2015.....	82
11.	Denah SD Negeri Jlaban.....	83
12.	Denah Lokasi SD Negeri Jlaban.....	84
13.	Struktur Organisasi Sd Negeri Jlaban.....	85
14.	Profil Sekolah	86
15.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	88
16.	Susunan Personalia	103

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SD NEGERI JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

OLEH:
PANGGIH ISTIARTO ACHMAD
12108244090

Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus mahasiswa jenjang S1 di Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah PPL mempunyai sasaran dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran di sekolah. Kegiatan PPL memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang pembelajaran maupun administrasi sekolah. Kegiatan PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu telah melaksanakan observasi. Kegiatan observasi dimulai pada tanggal 8 Agustus 2015, dan Pelaksanaan PPL dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 ditandai dengan penerjunan PPL. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik terbimbing dan 1 kali praktik ujian. Selain praktik mengajar mahasiswa juga melaksanakan program administrasi sebagai bekal kelak ketika menjadi guru .

Pelaksanaan kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif. PPL dilaksanakan di Sekolah Dasar (SD) Negeri Jlaban yang beralamatkan di Dlaban, Sentolo, Kulon Progo. PPL diakhiri dengan penarikan mahasiswa PPL pada tanggal 12 September 2015.

Kata Kunci: *Praktik Pengalaman Lapangan, SD N Jlaban.*

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Kondisi Sekolah Dasar Negeri Jlaban

a. Kondisi Fisik

1) Kondisi Fisik Sekolah

Sekolah Dasar Negeri Jlaban adalah salah satu Sekolah Dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di pedukuhan Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Yogyakarta. Lokasinya bersebelahan dengan SMP N 2 Sentolo. Sekolah Dasar Negeri Jlaban tidak terlalu jauh dari jalan raya, sehingga mudah dijangkau oleh alat transportasi. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan tempat tinggal penduduk dusun.

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, tetapi kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali terkotori dengan sampah dedaunan, mengingat banyaknya tumbuhan seperti pohon. Namun karena sedang musim kemarau, sekolah sering berdebu disebabkan letak SD yang ada di pinggir jalan yang digunakan sebagai tempat lalu lalang truk pengangkut pasir. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kantin, mushola, dan lain-lain. Lihat tabel di bawah untuk keterangan yang lebih lengkap.

Tabel 1. Kondisi Fisik SD N Jlaban

No.	Jenis Ruang	Jumlah	Fasilitas / sarana	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Meja, Kursi, Almari, Papan tulis, Jam Kedatangan	Baik
2	Ruang Pertemuan	1	Meja, Kursi, Papan Tulis	Baik
3	Ruang Guru	1	Meja, Kursi, Almari, Buku, Telepon, Kipas Angin, Tape Recorder, Etalase Piala	Baik
4	Perpustakaan	1	Rak Buku, Buku, Tempat Majalah, Tempat penitipan	Kurang Tertata

			Tas, Kursi, Karpet, Meja Baca, Seragam drumband	
5	Laboratorium IPA	1	Meja, Kursi, Almari, White board, alat praktikum, alat drumband	Baik
6	Laboratorium Komputer	1	Komputer	Baik
7	Ruang Pramuka	1	Almari	Baik
8	Ruang Serba Guna	1	Meja Pingpong, Meja	Baik
9	Mushola	1	Almari, Alat Praktik, Kotak Infak, Karpet Sajadah	Baik
10	Ruang UKS	1	Meja, Kursi, Tempat tidur, Almari, Obat-obatan, Kamar Mandi, Wastafel, Peralatan Kesehatan	Baik
11	Ruang Komite Sekolah	1	Meja, Kursi	Baik
12	Ruang Koperasi	1	Meja, Kursi, Almari	Baik
13	Ruang Penjaga Sekolah / Dapur	1	Meja, Kursi, Alat Rumah Tangga	Baik
14	Gudang	1	-	Baik
15	Kamar Mandi/ WC Guru	2	Bak Mandi, Gayung, closet	Baik
16	Kamar Mandi/ WC Siswa	5	Bak Mandi	Baik
17	Lapangan	1	Tiang Bendera, Ring Basket, Gawang	Baik
18	Tempat Parkir	2	-	Baik
19	Kolam Peta Timbul dan	6	Air, Ikan Nila, Kran	Tidak berfungsi

	Kolam Ikan			
20	Taman Sekolah	3	Patung hewan, minatur jembatan	Ada beberapa yang rusak
21	Apotek Hidup	1	Tempat tanaman gantung	Tidak berfungsi

2) Kondisi Fisik Sekitar Sekolah

a) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas KBM dan media pembelajaran yang dimiliki SD N Jlaban sebenarnya sudah cukup lengkap. Media seperti alat peraga mata pelajaran termasuk dalam kategori lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media yang dimiliki kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

b) Perpustakaan

SD Negeri Jlaban memiliki perpustakaan dengan koleksi buku yang tergolong lengkap. Namun sepertinya perpustakaan kurang dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru. Penataan buku dan tempat rak buku yang belum teratur membuat perpustakaan tidak bisa digunakan secara maksimal. Selain itu, perpustakaan juga digunakan untuk menaruh seragam drumband.

c) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa, alat peraga, dan tempat penyimpanan barang yang lain seperti alat-alat drumband. Sehingga, fungsi laboratorium yang sesungguhnya kurang terlihat.

d) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N Jlaban meliputi: drumband, seni lukis dan seni tari. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dan diikuti oleh semua siswa sesuai minat dan bakatnya. Ekstrakurikuler dibimbing oleh guru di sekolah dan juga mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

e) Organisasi dan Fasilitas UKS

Ruang UKS yang ada cukup luas. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur yang kurang bersih, sebuah timbangan, sebuah lemari, tempat cuci tangan, dan sebuah kamar kecil. Obat dan fasilitas yang

ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara optimal.

f) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla Al-Ikhlas mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan untuk sholat berjamaah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

g) Ruang Dapur

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang koperasi dan kantin. Ruangan ini belum tertata dengan baik.

h) Ruang Komite

Ruang Komite terletak bersebelahan dengan ruang dapur. Ruangan ini kurang berfungsi karena justru digunakan sebagai tempat penyimpanan papan tanda upacara.

i) Kamar Mandi

Terdapat kamar mandi untuk siswa dan untuk guru. Untuk guru terdapat satu kamar mandi, sedangkan untuk siswa ada 6 kamar mandi, meliputi 3 kamar mandi putra dan 3 kamar mandi putri. Untuk kamar mandi siswa tidak terawat dengan baik.

j) Kantin

Kantin SD N Jlaban terletak di antara perpustakaan dan ruang dapur. Tempatnya sempit dan kurang nyaman, namun di kantin sekolah ini, disediakan makanan – makanan yang sehat.

k) Taman

Kedaaan taman terlihat kurang terawat sehingga terlihat kurang indah karena banyaknya tanaman sedangkan sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

l) Kolam Peta Timbul dan Kolam Ikan

Keadaan kolam peta timbul kurang terawat, ini terlihat dari cukup tebalnya lumut yang melapisi kolam. Kondisi kolam juga sering penuh dengan sampah dedaunan. Sedangkan untuk kolam ikan, sudah cukup terawat dan telah dimanfaatkan sebagai tempat memelihara ikan lele.

b. Kondisi Non Fisik

1) Potensi Siswa

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler.

SD N Jlaban mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 148 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

Tabel 2. Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2015 -2016

Kelas	Jumlah Siswa
I	25
II	27
III	29
IV	21
V	22
VI	24
Jumlah	148

2) Guru

Sejatinnya, kemampuan para guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran sudah baik. Daftar guru dan tenaga administrasi di SD N Jlaban adalah sebagai berikut:

Tabel 3. Daftar Guru SD N Jlaban

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Abdul Basyir, S.Pd	19590213 197912 1002	Kep Sek	Sarjana Pendidikan
2.	Sugiyem, S.Pd.SD	19591010 198303 2013	Guru Kelas	S1
3.	Sri Haryati, S.Pd.SD	19640104 198405 2001	Guru Kelas	S1
4.	Suemi Umazanah, S. Ag	19590721 198603 2005	Guru Agama	S1 Tarbiyah
5.	Tumija, S.Pd.SD	19680610 199703 1006	Guru Kelas	S1
6.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD	19730103 199606 1001	Guru Kelas	S1

7.	Mujiati, S.Pd. SD	19700710 199103 2 006	Guru Kelas	S1
8.	Sugilan, S.Pd	19641004 198803 1 007	Guru Olahraga	S1
9.	Jeminem, S. Pd. SD	19661014 200801 2 006	Guru Kelas	S1
10.	Wiwik Maryani	GTT	Guru Tari	SMK
11.	Nensi Prabawati	GTT	Guru Bahasa Inggris	S1
12.	Gunardi	GTT	Guru Ekstra Pramuka	SMA
13.	Chatarina urip	GTT	Guru musik	
14.	Fuadi	GTT	Guru Anak Berkebutuha n Khusus	Menempuh S1

3) Karyawan

Jumlah karyawan yang dimiliki SD N Jlaban masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

Tabel 4. Daftar Karyawan SD N Jlaban

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Jarwanto	PTT	Penjaga Sekolah	SLTA
2.	Tri Hidayanto	PTT	Pegawai TU	SLTA
3.	Susilawati, S.T	PTT	Pegawai TU	SI

4) Visi dan Misi Sekolah Dasar Negeri Jlaban

a) Visi

Terdepan dalam prestasi, trampil berbudaya, teladan dalam budi pekerti, dan berakhlak mulia.

b) Misi

- (1) Melaksanakan pembelajaran dan pembimbingan intensif untuk mencapai ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- (2) Menumbuhkembangkan ras cinta seni, trampil sehingga mampu berkarya dan berkreasi.
- (3) Menumbuhkann penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga tercipta sekolah yang kondusif.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi beberapa tahap, antara lain sebagai berikut.

1. Pembekalan

Pembekalan PPL dilaksanakan tanggal 4 Agustus 2015 bertempat di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa dalam melaksanakan PPL yang akan mereka laksanakan pada bulan September. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahdirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

2. Observasi

Setelah pembekalan, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi dan orientasi. Observasi dilaksanakan tanggal 8 September 2015. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung.

Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

3. Pengamatan *Audio-Video Aid (AVA)*

Pengamatan *Audio-Video Aid (AVA)* bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran cara mengajar dan mendidik yang ideal. Video AVA yang ditayangkan berisi tentang ketreampilan mengajar yang mengacu pada kurikulum 2013 Prosedur yang dilakukan diantaranya.

- a. Mahasiswa menyiapkan format pengamatan
- b. Mahasiswa mengamati AVA secara individu.
- c. Mahasiswa melakukan pengamatan bersama dengan DPL.
- d. Mahasiswa bersama dengan DPL mendiskusikan hal-hal yang telah diamati dalam AVA.

4. Praktik *Peer-Microteaching*

Agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam mengajar dan mendidik, maka dilaksanakanlah praktik *peer-microteaching*. Praktik mengajar dilakukan sepuluh orang sesama mahasiswa. Prosedurnya yaitu.

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.

- b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.
- c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
- d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
- e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.

5. Supervisi Kelompok dan Kelas

Kegiatan supervisi meliputi penilaian pembelajaran dari awal sampai akhir yang dipraktikkan langsung oleh perwakilan mahasiswa. Penilaian dilakukan oleh pihak yang ditunjuk oleh UNY, yakni guru dari SD N 4 Wates.

6. Praktik *Real Pupil Microteaching*

- a. Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru pamong.
- b. *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah dan kelas tinggi.
- c. Waktu yang diperlukan adalah dua kali jam pelajaran (2 x 35 menit).

7. Kegiatan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari dua macam praktik, yaitu sebagai berikut.

a. Praktik Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak lima kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar.

b. Praktik Mandiri

Dalam praktik mandiri ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar tanpa didampingi oleh guru kelas. Dalam praktik ini, biasanya mahasiswa diminta untuk menggantikan guru kelas apabila guru tersebut berhalangan mengajar di kelas.

Sesudah melaksanakan praktik terbimbing dan praktik mandiri, mahasiswa akan diuji dengan melakukan praktik mengajar sebanyak satu kali.

c. Praktik Ujian

Praktik ujian PPL dilakukan sebanyak 1 kali. Mahasiswa bisa memilih antara kelas tinggi atau pun kelas rendah. Ujian PPL diawasi

oleh guru kelas dan DPL PPL. Waktu pelaksanaan ujian PPL adalah tanggal 7-10 September 2014.

8. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

1. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilakukan di Kampus FIP UNY Karang Malang, dalam hal ini pembekalan yang diperoleh penulis di Abdullah Sigit pada Selasa 4 Agustus 2015 pukul 13.00 – 14.30. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib menghadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PPL, aturan dan tata tertib pelaksanaan PPL, serta apa-apa yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan.

2. Observasi

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan pada tanggal 08 Agustus 2015. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik. Aspek fisik yang diamati misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri Jlaban, sedangkan aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PPL mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

B. Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan yang dilakukan berupa praktik mengajar terbimbing, tambahan, dan ujian.

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan dalam melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing. Praktik

mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

Tabel 5. Jadwal Mengajar Terbimbing

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran / Tema	Guru Penilai
1	Selasa, 11 Agustus 2015	1	<ul style="list-style-type: none"> • Aturan di sekolah. • Menuliskan anggota tubuh manusia. • Gambar anggota tubuh manusia. 	Tema 1. Diriku Subtema 2. Tubuhku Pembelajaran 2	Sugiyem, S.Pd. SD.
2	Sabtu, 15 Agustus 2015	6	<ul style="list-style-type: none"> • Kerajinan kain flanel. • Hubungan antara hewan dan manusia. • Perbandingan berbalik nilai. 	Tema1. Selamatkan Makhhluk Hidup. Subtema 2. Hewan Sahabatku. Pembelajaran 5	Tumija, S. Pd. SD
3	Sabtu, 29 Agustus 2015	5	<ul style="list-style-type: none"> • Prinsip-prinsip seni. • Manfaat air bagi tanaman. • Peran air dalam kehidupan manusia. 	Tema 2. Peristiwa dalam kehidupan. Subtema 1. Macam-macam peristiwa dalam kehidupan. Pembelajaran 2	Mujiyati, S. Pd. SD
4	Selasa, 1 September 2015	3	<ul style="list-style-type: none"> • Kewajiban siswa di sekolah. • Memahami isi bacaan. • Diskripsi 	Tema 1 Perkembangbia kan hewan dan tumbuhan. Subtema 3. Pelestarian	

			gambar.	hewan dan tumbuhan langka. Pembelajaran 4	
--	--	--	---------	--	--

2. Praktik Mengajar Tambahan

Praktik belajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa tanpa bimbingan dari guru kelas. Praktek mandiri ini dilakukan dengan tujuan membantu guru yang berhalangan untuk mengajar di kelas. Banyaknya praktik mengajar tambahan setiap mahasiswa berbeda-beda berdasarkan permintaan guru kelas masing-masing. Berikut jadwal praktik mandiri selengkapnya :

Tabel 6. Jadwal Mengajar Tambahan

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran / Tema
1	Selasa, 8 September 2015	2	<ul style="list-style-type: none"> Mengenal satuan, puluhan, dan ratusan 	Tematik
2	Rabu, 9 September 2015	4	<ul style="list-style-type: none"> Kincir dan baling-baling 	Tematik

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak 1 kali. Berikut jadwal ujian PPL selengkapnya.

Tabel VII. Jadwal Ujian Praktik Mengajar

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran / Tema	Guru Penilai
1	Kamis, 10 September 2015	4	<ul style="list-style-type: none"> Soal cerita berkaitan dengan FPB. Hubungan antara hewan 	Tema 1. Selalu berhemat energi. Subtema 3.	M. Sutakat, S. Pd. SD

			dan manusia. • Nilai bersatu di lingkungan sekolah.	Gerak dan gaya. Pembelajaran 3	
--	--	--	--	-----------------------------------	--

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Pengalaman Belajar

Dari beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, diantaranya yaitu.

- a. Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenali karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SD N Jlaban sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PPL.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melakukan koordinasi dengan guru, cara menyusun RPP dengan baik, serta penerapan model dan metode yang cocok digunakan di kelas. Tidak hanya itu saja dalam praktik mengajar terbimbing mahasiswa juga belajar membaca karakter tiap siswa di kelas.
- c. Dalam praktik mengajar tambahan, mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru sebenarnya. Maka dari itu akan timbul rasa tanggung jawab yang besar dalam mengelola kelas. Dengannya, dibutuhkan nilai dan norma untuk menjadi seorang guru yang berwibawa, yang mampu membawakan materi dengan lancar selama proses pembelajaran.

2. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Setiap perbuatan manusia tentu tak akan luput dari kesalahan, termasuk dalam kegiatan PPL ini. Masih banyak kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan PPL, antara lain sebagai berikut.

- a. Durasi waktu mengajar yang seringkali terasa kurang akibat jauhnya perbedaan antara teori yang didapatkan dengan situasi dan kondisi di lapangan. Selain itu, adanya kegiatan drumband dan gerak jalan yang merupakan salah satu bentuk partisipasi sekolah dalam perayaan kemerdekaan RI menyita waktu kegiatan belajar mengajar.

- b. Siswa tergolong aktif, namun aktif dalam artian sering bermain sendiri dan jalan-jalan di kelas, bahkan ada beberapa siswa yang jalan-jalan keluar kelas.
- c. Banyaknya siswa yang kurang antusias dalam mengikuti pembelajaran, terutama di waktu-waktu menjelang siang hari.
- d. Susahnya membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen. Siswa laki-laki kebanyakan tidak mau menjadi satu kelompok dengan siswa perempuan.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- a. Beberapa penugasan yang harus dilakukan siswa pada saat kegiatan pembelajaran dijadikan sebagai tugas rumah sehingga tujuan pembelajaran yang harus dicapai tetap bisa terlaksana, walaupun durasi pembelajaran kurang atau terpotong latihan kegiatan drumband dan gerak jalan.
- b. Menegur anak yang ramai di luar konteks pelajaran dengan tutur kata yang baik, maupun secara non-verbal.
- c. Melakukan *ice-breaking* dan permainan tertentu di sela-sela pembelajaran agar kegiatan pembelajaran tidak membosankan dan siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.
- d. Dalam pembentukan kelompok dilakukan dengan permainan sehingga siswa lebih tertarik dalam melakukan kegiatan pembelajaran.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD N Jlaban yang terdiri beberapa kegiatan yakni: praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar tambahan, maupun praktik mengajar ujian sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PPL yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas.

Berdasarkan pada praktik mengajar yang telah dilaksanakan maka dapat diperoleh hasil:

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Dengan observasi yang dilakukan sebelumnya, penulis dapat menyesuaikan diri dengan sekolah. Kegiatan PPL ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menyalurkan dan menyampaikan ilmu yang telah diterima sebelumnya di bangku perkuliahan.
2. PPL yang telah dilaksanakan di SD Negeri Jlaban memberikan banyak pengalaman yang berharga kepada mahasiswa PPL baik dalam kelas maupun diluar kelas, pengalaman ini tentunya menjadi bekal mahasiswa kelak setelah menjadi guru SD.

B. Saran

Untuk meningkatkan kualitas PPL perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran kepada beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PPL. Saran-saran tersebut antara lain:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya memberikan pembekalan yang memadai bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PPL sehingga mahasiswa tidak mengalami kebingungan ketika diterjunkan di sekolah.
- b. Hendaknya pelaksanaan PPL ada kesepahaman antara pihak LPPMP dengan DPL dan atau mahasiswa yang ada di lapangan sehingga tercipta kerja sama yang efektif dan efisien.

2. Bagi Sekolah

- a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan , lab) hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
- b. Dalam kegiatan belajar mengajar hendaknya guru menggunakan media yang ada di sekolah.
- c. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin

3. Bagi Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup, baik itu mental maupun fisik sehingga kegiatan PPL dapat berjalan lancar dan optimal.
- b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Pembekalan PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL.
- Tim Penyusun. 2015. *Panduan PPL / Magang III*. Yogyakarta: LPPMP UNY

LAMPIRAN



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY
TAHUN 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C017
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SEKOLAH DASAR NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO, YOGYAKARTA.

No	Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam
		I 10 – 15 Agustus 2015	II 17 – 22 Agustus 2015	III 24 – 29 Agustus 2015	IV 31 Agustus – 5 September 2015	V 7 – 12 September 015	
1	Mengajar Terbimbing 1						
	a. Persiapan	6	-	-	-	-	6
	b. Pelaksanaan	3,5	-	-	-	-	3,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	2	-	-	-	-	2
2	Mengajar Terbimbing 2						
	a. Persiapan	5	-	-	-	-	5

	b. Pelaksanaan	3,5	-	-	-	-	3,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	2	-	-	-	-	2
3	Mengajar Terbimbing 3						
	a. Persiapan	-	-	5	-	-	5
	b. Pelaksanaan	-	-	3,5	-	-	3,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	1,5	-	-	1,5
4	Mengajar Terbimbing 4						
	a. Persiapan	-	-	-	5	-	5
	b. Pelaksanaan	-	-	-	3,5	-	3,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	2	-	2
5	Mengajar Tambahan Kelas 2						
	a. Persiapan	-	-	-	-	-	0
	b. Pelaksanaan	-	-	-	-	1,5	1,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	0,5	0,5

6	Mengajar Tambahan Kelas 4						
	a. Persiapan	-	-	-	-	-	0
	b. Pelaksanaan	-	-	-	-	1	1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	0,5	0,5
7	Ujian						
	a. Persiapan	-	-	-	-	6	6
	b. Pelaksanaan	-	-	-	-	3	3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	2,5	2,5
8	Upacara Bendera						
	a. Persiapan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
9	Pendampingan Drumband dan Gerak Jalan						
	a. Persiapan	2	2	-	-	-	4

	b. Pelaksanaan	8,5	11	-	-	-	19,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	2	2	-	-	-	4
10	Pengecatan Gapura						
	a. Persiapan	-	2	2	-	-	4
	b. Pelaksanaan	-	6	1	2	1	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	1	-	-	-	1
11	Pengecatan Lapangan						
	a. Persiapan	-	-	1	-	0,5	1,5
	b. Pelaksanaan	-	-	3	-	1,5	4,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	-	0
12	Administrasi Kelas						
	a. Persiapan	-	-	-	-	1	1
	b. Pelaksanaan	-	-	-	-	1,5	1,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	-	0

13	Pendampingan Karnaval						
	a. Persiapan	-	4	-	-	-	4
	b. Pelaksanaan	-	4	-	-	-	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	1	-	-	-	1
14	Rapat Wali Murid						
	a. Persiapan	-	0,5	-	-	-	0,5
	b. Pelaksanaan	-	2	-	-	-	2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	0,5	-	-	-	0,5
15	Senam Pagi						
	a. Persiapan	-	-	-	-	-	0
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	-	0
16	Pembuatan Gambar Pahlawan						
	a. Persiapan	-	-	-	-	-	0

	b. Pelaksanaan	-	-	2	3	2	7
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut			0,5	0,5	0,5	1,5
17	Lomba-Lomba						
	a. Persiapan	-	-	-	-	2,5	2,5
	b. Pelaksanaan	-	-	-	-	6	6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	1	1
18	Pendampingan Imunisasi						
	a. Persiapan	-	-	-	-	-	0
	b. Pelaksanaan	-	-	-	-	2	2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	-	0
19	Penarikan Mahasiswa PPL						
	a. Persiapan	-	-	-	-	1	1
	b. Pelaksanaan	-	-	-	-	1,5	1,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	-	-	-	-	-	0

	Jumlah	38,5	40	23,5	20	41	163
--	--------	------	----	------	----	----	-----

Kulon Progo, 22 September 2015

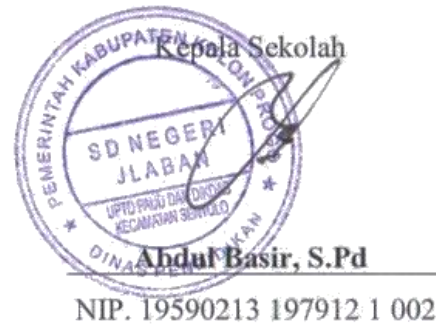
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Purwono P.A., M.Pd

NIP 19551014 198210 1 001



Kepala Sekolah
Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002

Mahasiswa



Pangih Istiarto Achmad

NIM 12108244090



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD N JLABAN	NAMA MAHASISWA	: PANGGIH ISTIARTO ACHMAD
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 12108244090
GURU PEMBIMBING	: MUJIYATI, SPd. SD	FAK/JURUSAN/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD
		DOSEN PEMBIMBING	: PURWONO, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Membuat jadwal mengajar - Diskusi proker - Konsultasi jadwal mengajar - Persiapan mengajar terbimbing 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui jalannya proses upacara di SD Jlaban. - Tersusunnya jadwal mengajar terbimbing selama 1 bulan - Fiksasi proker fisik dan nonfisik - Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) untuk mengajar terbimbing 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Sulitnya mengatur jadwal mengajar 6 kelas untuk 10 mahasiswa. - Terlalu banyak proker fisik yang diajukan oleh pihak sekolah. - Waktu pembuatan RPP hanya sebentar dan langsung dikonsultasikan kepada guru kelas 1. 	<ul style="list-style-type: none"> - Disusunnya jadwal melalui revisi berkali-kali. - Dipilihnya proker prioritas. - Pembuatan media pembelajaran dilanjutkan di rumah.

			kelas I.		
2	Selasa, 11 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar terbimbing kelas 1 dengan tema Diriku dan Subtema Tubuhku. - Mendampingi latihan drum band dan gerak jalan 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar terbimbing di kelas 1 selama 6 jam pelajaran atau 6 X 35 menit (210 menit) - Adanya progress latihan drum band dan gerak jalan 	<ul style="list-style-type: none"> - Pengkondisian siswa kelas 1 cukup sulit karena siswa kelas 1 masih senang bermain dan masih mudah menangis - Latihan diadakan sekitar jam 12 sehingga cuaca sangat panas dan berdebu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menegur siswa yang ramai dan juga menarik perhatian siswa sehingga dapat fokus mengikuti pembelajaran. - Dibubarkan di tengah jalan.
3	Rabu, 12 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk - Membantu mengajar mandiri di kelas V - Mengoreksi evaluasi dan juga lembar kerja siswa yang sudah dikerjakan siswa kelas 1 - Mendampingi latihan drum band dan gerak 	<ul style="list-style-type: none"> - Kami mengenal senam asli Kulon Progo (senam angguk) - Kami mengenal dan memahami sifat anak-anak kelas V. Disamping itu juga berlatih mengajar, karena saat itu guru kelas sedang ada acara sehingga menyuruh kami untuk 	<ul style="list-style-type: none"> - Kami belum terlalu hapal gerakan senam angguk, jadi hanya mengikuti sebisanya saja - Anak-anak banyak yang ramai, sehingga situasi kelas kurang terkontrol - Cuaca yang panas, anak-anak terlihat kepanasan dan kurang serius dalam latihan 	<p>Belajar berlatih senam angguk lagi</p> <p>Membuat suatu permainan kelompok agar mereka tetap fokus dalam pembelajaran</p> <p>Latihan diadakan ditempat yang lebih teduh</p>

		jalan	<p>menggantikannya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar anak SD secara langsung. - Soal evaluasi dan juga LKS sudah dikoreksi. - Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band dan gerak jalan. 		
4	Kamis, 13 Agustus 2015	Persiapan mengajar di kelas VI dengan membuat RPP	Terbuatlah rancangan pembelajaran untuk mengajar di kelas VI dengan peer teaching satu kelas diajar oleh 2 orang mahasiswa PPL	Kesulitan dalam membagi tugas dan mengatur jam dalam membuat RPP	Membagi tugas dengan adil dalam penyusunan RPP dan dikerjakan bersama
5	Jumat, 14 Agustus 2015	Membuat media pembelajaran Melakukan konsultasi RPP dengan guru kelas VI	Terbuatlah media untuk mengajar di kelas VI esok hari RPP disetujui oleh guru kelas dan siap untuk mengajar pada	Kesulitan dalam membuat media menjahit gantungan kunci dari kain flanel	Belajar menjahit dengan menggunakan bahan kain flanel

			esok hari		
6	Sabtu, 15 Agustus 2015	Mengajar di kelas VI	Kami mengenal dan memahami anak-anak kelas VI. Semua rancangan pembelajaran dapat diajarkan dengan baik kepada siswa kelas VI	Anak-anak kurang memperhatikan pelajaran, karena belum mengenal	Memahami sifat anak terlebih dahulu

Kulon Progo, 22 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Purwono P.A., M.Pd

NIP 19551014 198210 1 001

Guru Koordinator PPL



Sri Haryati, S. Pd. SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa ...



Panggih Istiarto Achmad

NIM 12108244090



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : MUJIYATI, SPd. SD

NAMA MAHASISWA : PANGGIH ISTIARTO ACHMAD
NO. MAHASISWA : 12108244090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD
DOSEN PEMBIMBING : PURWONO, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara 17 Agustus di lapangan Salamrejo	Ikut memeriahkan hari ulang tahun kemerdekaan RI	-	-
2.	Selasa, 18 Agustus 2015	Latihan drumband Memulai mendesain batik gapura	Anak-anak berlatih drumband Terbentuk cetakan gambar gebleg renteng berukuran cukup sedang menggunakan kaertas karton tebal	Anak anak terlihat kurang serius dalam berlatih dan banyak yang ramai sendiri	Mengkondisikan siswa agar tertib dalam mengikuti komando mayoret serta menertibkan barisnya yang tidak teratur

3.	Rabu, 19 Agustus 2015	Senam angguk Membantu mengajar kelas 1 Latihan drumband Pengecatan gapura sekolah	Kami mulai menghafal gerakan senam angguk Anak-anak yang ramai dapat dikondisikan karena ditinggal gurunya sebentar. Mereka disuruh untuk menggambar dan mewarnai Terbuatlah pola motif batik geblek renteng di gapura sekolah yang selanjutnya akan di cat	- anak-anak terlihat banyak yang ramai	- mengkondisikan anak-anak agar tertib dalam latihan drumband
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	Melanjutkan pengecatan gapura sekolah Latihan drumband	Merapikan motif batik yang sudah digambar Anak-anak terlihat progressnya dalam latihan drumband	Banyak siswa yang ramai bermain mengganggu pengecatan Banyak anak-anak yang sulit untuk diatur maunya memukul alat sesuai kemauan sendiri tidak	Siswa diminta untuk tidak mengganggu. Menyuruh mayoret pemimpin untuk mengingatkannya. Selain itu, kami juga mengingatkannya

				sesuai nadanya	
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengecat gapura Latihan drumband	Pola motif batik geblek renteng yang ada di gapura sudah di cat rapi Anak-anak terlihat progress dan semangatnya dalam mengikuti latihan	Banyak anak yang kurang tertib dan ramai sendiri	Mengkondisikan siswa yang ramai dan tidak tertib
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Senam angguk Mendandani anak-anak untuk pawai Pawai dan karnaval	Mulai menghafal gerakan senam angguk Siswa yang mengikuti pawai didandani semua agar terlihat menarik ketika dilihat dan siap untuk mengikuti pawai drumband. Siswa mengikuti pawai drumband dengan rute yang dimulai dari lapangan salam rejo dan	Belum menghafal gerakan senam angguk Siswa yang putra tidak mau didandani Rute yang terlalu panjang sehingga membuat siswa kelelahan	Belajar menghafal gerakan senam secara mandiri Membujuk dan merayunya agar mau didandani supaya terlihat menarik dilihat Memberi semangat kepada siswa dan mendampinginya ketika jalan

			berjalan sekitar 5 km.		
--	--	--	------------------------	--	--

Kulon Progo, 22 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Purwono P.A., M.Pd
NIP 19551014 198210 1 001

Guru Koordinator PPL



Sri Haryati, S. Pd. SD
NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Panggih Istiarto Achmad
NIM 12108244090



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : MUJIYATI, SPd. SD

NAMA MAHASISWA : PANGGIH ISTIARTO ACHMAD
NO. MAHASISWA : 12108244090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD
DOSEN PEMBIMBING : PURWONO, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara bendera Melanjutkan menggambar pola di gapura sekolah	Melihat dan mengetahui proses jalannya upacara di SD Jlaban Terbuatlah pola gambar untuk menghias gapura sekolah	Anak-anak kurang tertib dalam mengikuti upacara Kesulitan menggambar di tembok	Mengkondisikan siswa untuk tertib dahulu sebelum upacara dimulai Belajar berkreasi di tembok
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	Melanjutkan mengecat gapura sekolah	Terbentuklah gambar geblek renteng yang sudah dicat, kemudian dicat sekali lagi agar warnanya jelas dan terlihat rapi	-	-

3.	Rabu, 26 Agustus 2015	Senam angguk Rapat musyawarah tentang ABK	Mulai menghafal gerakan senam angguk Menambah wawasan dan pengetahuan tentang ABK Tersampainya informasi tentang sekolah inklusi kepada wali murid.	- -	- -
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	Menanyakan materi untuk mengajar terbimbing. Membuat RPP untuk mengajar terbimbing.	Diketuinya materi yang akan diajarkan pada mengajar terbimbing. Membuat RPP sesuai dengan materi yang sudah ditentukan.	-	-
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	Melakukan konsultasi kepada guru kelas 3 Membuat media pembelajaran untuk siswa kelas 3	Disetujuinya RPP yang sudah dibuat. Media pembelajaran selesai dibuat. Dilanjutkan membuat soal evaluasi dan juga Lembar Kerja Siswa.	-	-

			Soal evaluasi digandakan sejumlah siswa sedangkan LKS digandakan sejumlah kelompok yang akan dibentuk.		
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Senam angguk Mengajar terbimbing di kelas 3 Menanyakan materi yang akan untuk mengajar terbimbing yang selanjutnya. engecat lapangan sekolah untuk senam	Mulai menghafal gerakan senam angguk Mengajar di kelas 3 secara terbimbing. Mengajar mulai dari jam pertama sampai jam terakhir. Kondisi siswa cukup antusias dan juga memperhatikan penjelasan baik dari praktikan maupun dari sesama teman. Diketuinya materi untuk mengajar terbimbing di	- - - -	- - - -

			kelas selanjutnya.		
--	--	--	--------------------	--	--

Kulon Progo, 22 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Purwono P.A., M.Pd

NIP 19551014 198210 1 001

Guru Koordinator PPL



Sri Haryati, S. Pd. SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Panggih Istiarto Achmad

NIM 12108244090



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

TAHUN 2015

F02

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : MUJIYATI, SPd. SD

NAMA MAHASISWA : PANGGIH ISTIARTO ACHMAD
NO. MAHASISWA : 12108244090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD
DOSEN PEMBIMBING : PURWONO, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin. 31 Agustus 2015	Upacara bendera Mengoreksi hasil mengajar terbimbing di kelas 3 Membuat RPP untuk mengajar terbimbing selanjutnya Mengkonsultasikan RPP yang sudah dibuat. Membuat media pembelajaran untuk	Mengetahui proses dan jalannya upacara di SD Jlaban Soal evaluasi dan juga LKS selesai dikoreksi. Memulai membuat RPP kemudian langsung mengkonsultasikan. Setelah disetujui kemudian membuat media pembelajaran yang mendukung.	Banyak kegiatan yang harus diselesaikan	Semangat dan pantang menyerah. Pasti bisa.

		membantu mengajar			
2.	Selasa, 1 September 2015	Mengajar terbimbing dikelas 5 selama 6 jam pelajaran.	Semua kegiatan yang ada dalam RPP terlaksana dengan baik. Siswa antusia dan responsif terhadap pembelajaran yang diadakan. Siswa aktif bertanya dan juga aktif dalam mengerjakan LKS.	-	-
3.	Rabu, 2 September 2015	Membuat rekap penilaian kelas 1 Menyerahkan penilaian kepada guru kelas 5	Terbuatlah hasil penilaian siswa kelas 5 Hasil penilaian kemudian diserahkan kepada guru kelas 5.	- -	- -
4.	Kamis, 3 September 2015	Mengecat gapura Menambah motif pada gambar gapura	Mengecat motif yang sudah digambar di gapura sekolah Menambah motif yang ada sehingga gambar batik	- - -	- - -

			tidak terlalu sepi.		
5	Jumat, 4 September 2015	Bimbingan dengan DPL	Mendapat informasi mengenai sistematika ujian dan beberapa informasi penyusunan laporan PPL	- -	- -
6.	Sabtu, 5 September 2015	Senam angguk Rapat kegiatan perpisahan PPL Mengecat lapangan	Mulai menghafal lirik lagu dan gerakan senam angguk Berhasil mengkomunikasikan perihal dana untuk setiap kegiatan, menentukan hadiah berikut besar dana yang dibutuhkan, dan koordinasi kegiatan dengan mahasiswa dari FIK Mengecat lapangan badminton dan juga lapangan untuk senam. Hal	Kegiatan terlalu banyak dan sulit dalam mengatur waktu pelaksanaan	Mempertimbangkan jadwal KBM setiap kelas dan membagi waktu lomba menjadi 2 hari pelaksanaan lomba dan 1 hari pembagian hadiah

			ini untuk menunjang kegiatan berlainan dan juga kegiatan senam yang dilakukan sekolah.		
--	--	--	--	--	--

Kulon Progo, 22 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Purwono P.A., M.Pd

NIP 19551014 198210 1 001

Guru Koordinator PPL



Sri Haryati, S. Pd. SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Panggih Istiaro Achmad

NIM 12108244090



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : MUJIYATI, SPd. SD

NAMA MAHASISWA : PANGGIH ISTIARTO ACHMAD
NO. MAHASISWA : 12108244090
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD
DOSEN PEMBIMBING : PURWONO, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1.	Senin, 7 September 2015	Upacara bendera Pertemuan membahas susunan pembuatan laporan di UPP 2 Bimbingan dengan DPL Rapat koordinasi	Melihat dan mengetahui proses jalannya upacara di SD Jlaban Mendapatkan informasi mengenai susunan laporan PPL yang dikumpulkan ke LPPM dan DPL Mendapatkan informasi seputar pelaksanaan ujian Memperjelas acara lomba- lomba dan juga perpisahan		
2.	Selasa, 8 September 2015	Menanyakan materi ajar yang akan disampaikan pada saat ujian Bimbingan dengan DPL Mengantar dosen ke	Diketuinya materi ajar yang akan diajarkan pada saat ujian praktik mengajar. Melakukan bimbingan kepada dosen pembimbing lapangan terkait dengan	- - -	

		<p>setiap kelas untuk memantau jalannya ujian mahasiswa lain.</p> <p>Mengisi mengajar di kelas 2.</p> <p>Membuat RPP untuk ujian.</p> <p>Rapat persiapan lomba-lomba.</p>	<p>penarikan mahasiswa.</p> <p>Menemani DPL berkeliling masuk ke kelas yang sedang diadakan ujian mengajar.</p> <p>Mengajar tambahan di kelas 2 untuk menambah pengalamankarena diberi kesempatan oleh guru kelas.</p> <p>Membuat dan mempersiapkan RPP untuk ujian mengajar.</p> <p>Melakukan rapat koordinasi menyelenggarakan lomba-lomba sebagai perpisahan PPL.</p>		
3.	Rabu, 9	Senam angguk	Sudah menghafal gerakan	--	-

	September 2015	<p>Konsultasi RPP kepada guru kelas 4.</p> <p>Membuat media pembelajaran.</p> <p>Mengajar tambahan di kelas 4</p> <p>Fiksasi kegiatan lomba-lomba.</p>	<p>senam angguk</p> <p>RPP disetujui oleh guru kelas. Kemudian membuat media pembelajaran untuk membantu proses pembelajaran.</p> <p>Mengajar di kelas 4 untuk menambah pengalaman mengajar karena diberi kesempatan oleh guru kelas.</p> <p>Melakukan rapat gna fiksasi kegiatan lomba-lomba.</p>		
4.	Kamis, 10 September 2015	<p>Ujian praktik mengajar di kelas 4</p> <p>mendampingi lomba sepak bola mini</p>	<p>Ujian mengajar di kelas 4 sebagai salah satu kegiatan wajib PPL. Siswa cukup antusias dan bersemangat mengikuti proses</p>	- -	- -

			<p>pembelajaran.</p> <p>Pendampingan lomba sepakbola mini yang diselenggarakan oleh PGSD Penjas dimana diikuti oleh kelas tinggi yaitu kelas 4, 5, dan 6 baik tim putra maupun tim putri</p>		
5.	Jumat, 11 September 2015	<p>Mengoreksi hasil evaluasi dan LKS siswa dan membuat rekapannya.</p> <p>Persiapan lomba perpisahan (mempersiapkan konsumsi untuk juri)</p> <p>Lomba-lomba perpisahan PPL</p>	<p>Rekapan nilai hasil pembelajaran kelas 4 selesai dibuat.</p> <p>Persiapkannya konsumsi untuk 3 juri lomba menyanyi</p> <p>Terlaksananya rangkaian lomba perpisahan PPL seperti lomba estafet kelereng, estafet karung, estafet bola pingpong,</p>	<p>-</p> <p>- ada beberapa siswa yang tidak datang dan tidak mengikuti lomba estafet karung</p>	<p>-</p> <p>- membaginya dengan menggabungkan kedua kelas yaitu kelas 3 dan kelas 4 lalu membaginya secara adil dan rata</p>

			lomba menyanyi dan lomba cerdas cermat (LCC).		
6.	Sabtu, 12 September 2015	Senam angguk Pengumuman juara dan pembagian hadiah Pemberian kenang- kenangan kepada sekolah Perpisahan dengan guru dan siswa sekaligus pamitan Pendampingan imunisasi siswa Penarikan PPL UNY 2015	Menghafal gerakan senam angguk dan terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran Terbaginya semua hadiah untuk semua pemenang lomba dan kenang- kenangan bag guru SD N Jlaban Memberikan kenang- kenangan untuk sekolah dan guru-guru SD Jlaban Berpamitan kepada guru dan siswa keluarga SD Jlaban dengan bersalaman	- ada siswa yang tidak mau diimunisasi	- membujuk dan merayunya agar mau diimunisasi

			bersama secara berurutan Terlaksananya imunisasi untuk siswa kelas 1 Dikembalikannya mahasiswa kepada pihak kampus UNY		
--	--	--	---	--	--

Kulon Progo, 22 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Purwono P.A., M.Pd

NIP 19551014 198210 1 001

Guru Koordinator PPL



Sri Haryati, S. Pd. SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Panggih Istiarto Achmad

NIM 12108244090



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA KELOMPOK PELAKSANAAN PPL

TAHUN: 2015

F03

untuk mahasiswa

NOMOR LOKASI : C017

NAMA LOKASI : DLABAN

ALAMAT LOKASI: DLABAN, JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
1.	Penerjunan PPL UNY 2014	Penerjunan PPL dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini dosen pembimbing tidak menyerahkan kami kepada kepala sekolah	-	-	-	-	-

		secara langsung, hanya menitipkan surat penerjunan kepada sekolah.					
2.	Observasi SD N Jlaban	Observasi dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015. Dari observasi dapat diketahui bahwa SD Jlaban memiliki 6 ruang kelas, 1 mushola, 1 lapangan, 1 ruang serba guna, 1 ruang UKS, dll. Ada 16 guru baik guru tetap maupun guru tidak tetap serta ada pula 3 orang staff.	-	-	-	-	-
3.	Pembuatan Jadwal Mengajar	Pembuatan jadwal dilakukan setelah berkoordinasi dengan kepala sekolah. pembuatan jadwal ini dilakukan pada hari Senin tanggal 10 Agustus 2015. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.	-	2.500	-	-	2.500
4.	Administrasi	Administrasi ini berupa pembuatan name tag, fotocopy lembar penilaian, dan		95.000			95.000

		laminating name tag siswa.					
5.	Konsumsi harian	Konsumsi harian berupa bekal makanan dan minuman yang dikonsumsi setiap hari saat berada di sekolah.		99.000			99.000
6.	Pendampingan latihan drumband	Kegiatan ini berupa pendampingan latihan drumband yang dilaksanakan saat jam terakhir dan setelah jam pulang sekolah.	-	-	-	-	-
7.	Pendampingan karnaval	Kegiatan ini berupa pendampingan karnaval drumband dan gerak jalan di lapangan salamrejo yang diikuti oleh 65 siswa yang mengikuti drumband. Dan 11 siswa yang mengikuti gerak jalan.	850.000	7.000	-	-	857.000
8.	Pengecatan gapura	Kegiatan ini berupa menggambar pola geblek renteng di gapura sekola, kemudian mengecatnya.	150.000	-	-	-	150.000
9.	Pengecatan lapangan badminton dan	Kegiatan ini berupa mengecat lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah untuk kegiatan olahraga.	150.000	-	-	-	150.000

	pengembangan fasilitas sekolah						
10.	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilakukan setiap hari senin. Upacara dilakukan di halaman SDN Jlaban. Sedangkan petugas upacara adalah siswa dari kelas 4-6 sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat oleh sekolah.	-	-	-	-	-
11.	Senam Rutin Angguk	Senam angguk rutin dilakukan setiap hari Selasa dan Sabtu. Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Barisan senam diatur urut dari kelas 6 sampai kelas 1.	-	-	-	-	-
12.	Upacara Hari Kemerdekaan	Upacara Hari Kemerdekaan RI dilakukan di halaman SDN Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah mahasiswa PGSD yaitu Trias Jati Probo Hutomo. Petugas upacara adalah seluruh siswa kelas 6. Hari sebelumnya,	-	-	-	-	-

		latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimula pukul 7.00 WIB.					
13.	Perpisahan Mahasiswa PPL	Perpisahan PPL dilakukan pada tanggal 10 dan 11 September 2015 di SD N Jlaban. Dalam kegiatan ini diisi dengan berbagai lomba yang diikuti oleh seluruh siswa dari kelas 1 sampai kelas 6. Lomba-lomba yang dilaksanakan antara lain lomba sepakbola mini untuk kelas 4, 5, dan 6 baik putra dan putri yang dilakukan pada tanggal 10 September 2015 setelah jam pulang sekolah. setiap tim terdiri dari 5 orang. pada tanggal 11 September 2015 lomba yang diadakan yaitu lomba estafer kelereng untuk kelas 1 dan 2, lomba estafet karung untuk kelas 3 dan 4, lomba estafet bola pingpong untuk kelas 5 dan 6.	-	458.000	-	-	458.000

		Disamping itu juga ada lomba menyanyi dan LCC (lomba cerdas cermat).					
14.	Kenang-kenangan	Pemberian kenang-kenangan oleh mahasiswa PPL yang diberikan kepada SD antara lain berupa 14 gambar pahlawan, seragam batik, stiker untuk anak-anak, dan kumpulan RPP sebagai arsip sekolah.	-	807.500	-	-	807.500
15.	Imunisasi	Kegiatan imunisasi dilakukan khusus untuk kelas 1. Kegiatan ini merupakan kegiatan rutin yang bekerja sama dengan pihak puskesmas. Siswa secara berurutan diimunisasiurut sesuai nomor absen. Selain diimunisasi, siswa juga dicek kesehatan gigi dan telinga. Setelah diimunisasi, siswa makan makanan yang telah dibawa dari rumah.	-	-	-	-	-
16.	Penarikan Mahasiswa PPL	Penarikan PPL dilakukan pada tanggal 12 September 2015 di SDN Jlaban. Dalam		175.000			175.000

		kegiatan ini kepala sekolah menyerahkan kami kembali kepada pihak universitas. Kepala sekolah berharap agar ilmu yang didapatkan di SDN Jlaban dapat digunakan sebagai bekal mahasiswa untuk menjadi guru yang profesional.					
Jumlah			1.150.000	1.644.000	-	-	2.794.000

Kulon Progo, 22 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Purwono P.A., M.Pd

NIP. 19551014 198210 1 001

Kepala Sekolah

Abdul Basir, S.Pd

NIP. 19590213 197912 1 002

Mahasiswa

Panggih Istiarto Achmad

NIM 12108244090



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA INDIVIDU PELAKSANAAN PPL
TAHUN: 2014

F03

untuk mahasiswa

NOMOR LOKASI : C017

NAMA LOKASI : DLABAN

ALAMAT LOKASI: DLABAN, JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan	-	30.000	-	-	30.000

		pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
2.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	45.000	-	-	45.000
3.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru	-	27.000	-	-	27.000

		pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
4.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	25.000	-	-	25.000
5.	Pelaksanaan Ujian	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa	-	45.000	-	-	45.000

	dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
Jumlah		-	172.000	-	-	172.000

Kulon Progo, 22 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan



Purwono P.A., M.Pd
NIP 19551014 198210 1 001

Mengetahui,



Abdul Basir, S.Pd
NIP. 19590213 197912 1 002

Mahasiswa

Panggih Istiarto Achmad
NIM 12108244090



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH

F03

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SD N JLABAN

NAMA MAHASISWA : PANGGIH ISTIARTO A

ALAMAT SEKOLAH : DLABAN, SENTOLO , KULON PROGO

NIM : 12108244090

FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	Sudah baik dan dalam tahap pengembangan.
2	Potensi siswa	Potensi yang cukup baik karena terdapat jumlah siswa yang cukup banyak walaupun beberapa siswa adalah siswa ABK.
3	Potensi guru	Sangat memadai karena didukung oleh guru-guru yang berkompeten di bidangnya.
4	Potensi karyawan	Potensi karyawan yang baik mampu menjalankan perannya dengan professional

		namun masih harus di tingkatkan lagi kedisiplinannya.
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas cukup memadai karena dapat mendukung kegiatan belajar-mengajar.
6	Perpustakaan	Perpustakaan tersedia, perlu penataan dan menjaga kebersihannya.
7	Laboratorium	Sudah ada.
8	Bimbingan konseling	Ada
9	Bimbingan belajar	-
10	Ekstrakurikuler	Sudah ada
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	-
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Baik, perlu di tambah lagi persediaan obat – obatan
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Terorganisir dengan baik
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Belum ada
16	Koperasi siswa	Sudah ada namun pengelolaan koperasi belum berjalan dengan baik
17	Tempat ibadah	Terdapat musola di sekolahan

18	Kesehatan lingkungan	Cukup baik, keadaan lingkungan yang bersih dan sejuk.
----	----------------------	---

Kulon Progo, 22 September 20115

Mengetahui,

Guru Koordinator PPL



Sri Haryati, S. Pd. SD
NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Panggih Istiarto Achmad
NIM 12108244090

	2. Penyajian materi	Olahraga dan materi
	3. Metode pembelajaran	Ceramah, diskusi, tanya jawab, <i>role playing</i> , demonstrasi, eksperimen
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa
	5. Penggunaan waktu	Efisien
	6. Gerak	Efektif
	7. Cara memotivasi siswa	Memberikan semangat dan motivasi
	8. Teknik bertanya	Tanya Jawab dan memberi kata kunci agar siswa termotivasi bertanya dan menjawab
	9. Teknik penguasaan kelas	Baik
	10. Penggunaan media	Alat praktek
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Lisan, memberikan refleksi
	12. Menutup pelajaran	Dibariskan, berdo'a
C.	Perilaku Peserta Pelatihan (Diklat)	

	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Baik
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Baik

Kulon Progo, 22 September 20115

Mengetahui,

Guru Koordinator PPL



Sri Haryati, S. Pd. SD
NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Pangih Istiarto Achmad
NIM 12108244090



FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA SD NEGERI JLABAN

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : PANGGIH ISTIARTO A PUKUL : 07.00 WIB
NIM : 12108244090 SEKOLAH : SD N JLABAN
FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD TANGGAL : 8 AGUSTUS 2015

A. SARANA

No	Jenis Sarana	Jumlah	Letak	Keterangan
1	Papan Plastik	2	Ruang olah raga	Baik
2	Lemari	2	Ruang olah raga	Baik
3	Lemari	5	Ruang TU	Baik
4	Meja TU	5	Ruang TU	Baik
5	Kursi Kerja	5	Ruang TU	Baik
6	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang TU	Baik
7	Printer TU	1	Ruang TU	Baik
8	Foto Copy	1	Ruang TU	Baik
9	Kursi TU	5	Ruang TU	Baik
10	Komputer TU	2	Ruang TU	Baik
11	Jam Dinding	1	Ruang TU	Baik
12	Kursi Siswa	22	Ruang kelas 5	Baik
13	Papan Tulis	1	Ruang kelas 5	Baik
14	Lemari	2	Ruang kelas 5	Baik
15	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 5	Baik
16	Jam Dinding	1	Ruang kelas 5	Baik
17	Meja Guru	1	Ruang kelas 5	Baik
18	Kursi Guru	1	Ruang kelas 5	Baik
19	Meja Siswa	13	Ruang kelas 5	Baik
20	Jam Dinding	1	Ruang ibadah	Baik
21	Papan pengumuman	2	Ruang ibadah	Baik
22	Perlengkapan Ibadah	7	Ruang ibadah	Baik
23	Meja Guru	11	Ruang guru	Baik
24	Mesin Ketik	0	Ruang guru	-
25	Kursi Guru	11	Ruang guru	Baik
26	Lemari	1	Ruang guru	Baik

27	Papan pengumuman	1	Ruang kopras/kantin	Baik
28	Lemari	2	Ruang kopras/kantin	Baik
29	Meja Kerja / sirkulasi	3	Ruang kopras/kantin	Baik
30	Kursi Kerja	3	Ruang kopras/kantin	Baik
31	Tempat Sampah	1	Ruang kopras/kantin	Baik
32	Jam Dinding	1	Ruang kelas 4	Baik
33	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 4	Baik
34	Lemari	2	Ruang kelas 4	Baik
35	Papan Tulis	1	Ruang kelas 4	Baik
36	Kursi Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
37	Meja Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
38	Meja Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
39	Kursi Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
40	Kursi Siswa	29	Ruang kelas 3	Baik
41	Papan Tulis	2	Ruang kelas 3	Baik
42	Jam Dinding	1	Ruang kelas 3	Baik
43	Kursi Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
44	Meja Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
45	Meja Siswa	15	Ruang kelas 3	Baik
46	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 3	Baik
47	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 3	Baik
48	Kursi Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
49	Meja Siswa	13	Ruang kelas 6	Baik
50	Meja Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
51	Kursi Siswa	26	Ruang kelas 6	Baik
52	Papan Tulis	1	Ruang kelas 6	Baik
53	Lemari	1	Ruang kelas 6	Baik
54	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 6	Baik
55	Jam Dinding	1	Ruang kelas 6	Baik
56	Papan Tulis	2	Ruang kelas 2	Baik
57	Lemari	2	Ruang kelas 2	Baik
58	Meja Siswa	14	Ruang kelas 2	Baik
59	Kursi Siswa	27	Ruang kelas 2	Baik
60	Kursi Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
61	Meja Guru	1	Ruang kelas 2	Baik

62	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 2	Baik
63	Jam Dinding	1	Ruang kelas 2	Baik
64	Kursi Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
65	Meja Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
66	Papan Tulis	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
67	Jam Dinding	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
68	Meja Multimedia	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
69	Printer	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
70	Komputer	21	Ruang laboratorium komputer	Baik
71	Kursi Baca	5	perpustakaan	Baik
72	Kotak kontak	2	perpustakaan	Baik
73	Rak Majalah	2	perpustakaan	Baik
74	Rak Surat Kabar	2	perpustakaan	Baik
75	Rak Buku	10	perpustakaan	Baik
76	Lemari	5	perpustakaan	Baik
77	Meja Baca	5	perpustakaan	Baik
78	Filling Cabinet	2	perpustakaan	Baik
79	Jam Dinding	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
80	Lemari	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
81	Tempat Sampah	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
82	Tempat Sampah	1	Ruang kamar mandi guru	Baik
83	Meja Siswa	15	Ruang kelas 1	Baik
84	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 1	Baik

85	Jam Dinding	1	Ruang kelas 1	Baik
86	Meja Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
87	Kursi Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
88	Kursi Siswa	25	Ruang kelas 1	Baik
89	Papan Tulis	1	Ruang kelas 1	Baik
90	Lemari	2	Ruang kelas 1	Baik
91	Meja UKS	1	UKS	Baik
92	Timbangan Badan	2	UKS	Baik
93	Selimut	2	UKS	Baik
94	Lemari UKS	1	UKS	Baik
95	Tempat Tidur UKS	2	UKS	Baik
96	Kursi UKS	2	UKS	Baik
97	Tandu	1	UKS	Baik
98	Tempat Sampah	1	UKS	Baik
99	Tempat cuci tangan	1	UKS	Baik
100	Perlengkapan P3K	4	UKS	Baik
101	Catatan Kesehatan Siswa	1	UKS	Baik
102	Jam Dinding	1	UKS	Baik
103	Tensimeter	2	UKS	Baik
104	Papan Tulis	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
105	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
106	Kursi Kerja	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
107	Kursi Siswa	10	Ruang laboratorium IPA	Baik
108	Meja Siswa	5	Ruang laboratorium IPA	Baik
109	Lemari	8	Ruang laboratorium IPA	Baik
Total		498 unit		

B. PRASARANA

No	Nama Prasarana	Jumlah	Keterangan
1	Perpustakaan	1	Baik
2	Kamar mandi/wc siswa	4	Baik
3	Ruang gudang	1	Baik
4	Ruang laboratorium IPA	1	Baik
5	Ruang guru	1	Baik
6	Ruang ibadah	1	Baik
7	Ruang kamar mandi guru	1	Baik
8	Ruang kelas 1	1	Baik
9	Ruang kelas 2	1	Baik
10	Ruang kelas 3	1	Baik
11	Ruang kelas 4	1	Baik
12	Ruang kelas 5	1	Baik
13	Ruang kelas 6	1	Baik
14	Ruang kepala sekolah	1	Baik
15	Ruang koperasi/kantin	1	Baik
16	Ruang rumah penjaga sekolah	1	Baik
17	Ruang TU	1	Baik
18	UKS	1	Baik
19	Halaman sekolah	1	Baik

Dokumentasi Kegiatan



Gambar 1. Mengajar Terbimbing 1



Gambar 2. Mengajar Terbimbing 2



Gambar 3. Mengajar Terbimbing 3



Gambar 4. Mengajar Terbimbing 4



Gambar 5. Observasi Luar Kelas



Gambar 6. Observasi Dalam Kelas



Gambar 7. Ujian Mengajar



Gambar 8. Senam Pagi



Gambar 9. Pembuatan Jadwal Mengajar



Gambar 10. Pengecatan Gapura



Gambar 11. Latihan Drumband



Gambar 12. Rapat Wali Murid



Gambar 13. Imunisasi Siswa



Gambar 14. Upacara Bendera



Gambar 15. Peringatan Yogyakarta Istimewa



Gambar 16. Lomba Estafet Bola Pimpong



Gambar 17. Mini soccer



Gambar 18. Lomba Balab Karung



Gambar 19. Lomba Drumband



Gambar 20. Pengcatan Lapangan



Gambar 21. Pemberian Hadiah Lomba



Gambar 22. Penarikan PPL

Data Siswa SD Negeri Jlaban

A. Kelas 1

No	Nama Peserta Didik
1	Arsyan Rengga P
2	Aurel Noor Anatasya
3	Citto Agusprima
4	Dwi Apriliansyah
5	Fabian Hafis Palevi
6	Farah Faadiyah
7	Farel Janu Andrianto
8	Fifi Dwi Astuti
9	Fitria Siti Nur'aini
10	Ghassan Ramadhansah
11	Gisela Dara Narenda
12	Johanes Lintang S
13	Maula Nur Huda N
14	Muchammad Nur H S
15	Nadia Mintara Putri
16	Nirbita Hasna Almira
17	Rakha Daniswara
18	Salma Salsabila S
19	Savira Agustina
20	ShafiQa Z Q A
21	Siti Shopiah Mawarzi
22	Veronica A A N
23	Yanuar Rifa'i
24	Yoga Ahmad Nur R
25	Zaki'ah Salsabila

B. Kelas 2

No	Nama Peserta Didik
1	Aghnia Rizqi Sabilla
2	Anugrah Dewi Utami
3	Aprilita Fatika sari
4	Aulia Dwi Hartanti
5	B. Brandy Widiyanto
6	Brigita Trias Ningrum Wadastirta
7	Cindi Meilani
8	Cindi Yuliasari
9	Dini Ismiyaningsih
10	Fabian Radika Wibowo
11	Farrel Ferdinand Prakosa
12	Fikri Al Bukhari
13	Gleizia Serena Aprilistya
14	Igelael Christian Pierro
15	Ilham Dwi Himawan
16	Juzmiasari Nurfiati
17	Karista Aulia
18	Lucky Azizah Bawazier
19	Marlinda Alifia Putri
20	Maulita Lestari
21	Muhaimin Nuril Anwar Ammar Tsany
22	Mutiara Nuraeni Putri
23	Nicholas Rangga Bagas Saputra
24	Ovi Handika Rahmana
25	Reihan Pratama Nugraha
26	Ridha Alifia Syafitri
27	Dewi Sulistyowati

C. Kelas 3

No	Nama Peserta Didik
1	Aisyah Fitria Nuraini
2	Arfi Pasha Rahmadani
3	Benedictus Kevin Erdino D
4	Bintang Kaki Langit
5	Dwi Rizky Noviana
6	Dwi Rizky Noviani
7	Elsa Yuliana
8	Elvi Marsya Nurrahma
9	Elvira Fidelia
10	Elvina Marsya Nurrahma
11	Fadella Azzahra
12	Fahri Fahreza
13	Farah Rihadatul Aisyi
14	Farel Krisnanda
15	Hakemada Philadala AR
16	Haninda Keisya
17	Karunia Prima Astuti
18	Manda Riyantania
19	Nadia Soraya Salsa
20	Radhitya Nanda Satria W
21	Rahma Anisa Dekayanti
22	Rakhataffy Pristiawan
23	Satria Haki Nur Ahsan
24	Satria Wahyu Bintoro
25	Septiana Endang Perwitasari
26	Victoria Vanda Novena P
27	Givano Archiezora A
28	Dendra
29	Ferlita

D. Kelas 4

No	Nama Peserta Didik
1	Aisyiyah Dwi Anindita
2	Novian Rista Wijaya
3	Nur Aji Saputra
4	Almas Tsani Naswaridia
5	Annur Nugrahanto
6	Divany Nafeeza Nawangkalila
7	Etria Zahra Nurjannah
8	Farel Prasetya Nugraha
9	Khairunnisa'ul Hayati
10	Kharisma Adi Utama
11	Memo Maradewa Herjuna
12	Mia Rizqi Wulandari
13	Nuzula Salsa Ainunci El Rahma
14	Refelindo Julian Pasca Vulcano
15	Ramadhani Agung Prakosa
16	Revy Mayshiva Ayundya
17	Reyza Ramadhani
18	Putri Arisena Pusparini
19	Zhafran Riko Santoso
20	Wida Febriyani
21	Beryl Despoda

E. Kelas 5

No	Nama Peserta Didik
1	Muhammad Ikhasanur Ridho
2	Alya Eka Mawarni
3	Andewi Nurmita Ristiyanti
4	Apriliasari Naffasati
5	Ashfia Putri Pramesthi
6	Damar Pamungkas
7	Dheasy Pratama Ramadhan
8	Dimas Ananda Lesmana
9	Ditya Rasyid Narendra
10	Fatimah Nur Masturoh
11	Ferdinan Wahyu Andriansyah
12	Iit Fitriani
13	Indah Nurikaningsih
14	Maria Basilia Oki
15	Muhammad Rizki Nur Rossyid
16	Nicholas Abel Dwi Putra
17	Nidarafifah Nur Affrilia
18	Renaldi Al Fanuari
19	Stanilaus Kostka Hernan Ivanabel
20	Yesiana Gustri Rahmawati
21	Yusuf Nugrahadi Martin
22	Oktavian Adam Asmara

F. Kelas 6

No	Nama Peserta Didik
1	Tri Candra Pramudia
2	Ahmad Fauzi
3	Dinda Riski Aprilianingrum
4	Tarisa Melani Pratiwi
5	Adinda Christy Maharani
6	Adinda Noor Setyarini
7	Afriani Miranda Dore
8	Agisya Shashi Tabahria
9	Anisy Nur Aisyah
10	Bagas Pramudya Isnawan
11	Cindy Septiana
12	Dewi Giri Purbasari Sembada
13	Fernanda Yulio Trilaksana
14	Gaprila Renata Putri
15	Iqbal Mukti Prabowo
16	Lucia Herlinda
17	Meita Ayu Wibawa
18	Muhammad Ilham Hakim
19	Rizki Fitria Elona
20	Safira Cahyanti
21	Terbito Rifqi Nur Fauzi
22	Valentino Yovie Kurniawan
23	Yoana Reza Yudhistira
24	Yosep Ivan Immanuel

Daftar Guru SD Negeri Jlaban

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Abdul Basyir, S.Pd	19590213 197912 1002	Kep Sek	Sarjana Pendidikan
2.	Sugiyem, S.Pd.SD	19591010 198303 2013	Guru Kelas	S1
3.	Sri Haryati, S.Pd.SD	19640104 198405 2001	Guru Kelas	S1
4.	Suemi Umazanah, S. Ag	19590721 198603 2005	Guru Agama	S1 Tarbiyah
5.	Tumija, S.Pd.SD	19680610 199703 1006	Guru Kelas	S1
6.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD	19730103 199606 1001	Guru Kelas	S1
7.	Mujiati, S.Pd. SD	19700710 199103 2 006	Guru Kelas	S1
8.	Sugilan, S.Pd	19641004 198803 1 007	Guru Olahraga	S1
9.	Jeminem, S. Pd. SD	19661014 200801 2 006	Guru Kelas	S1
10.	Wiwik Maryani	GTT	Guru Tari	SMK
11.	Nensi Prabawati	GTT	Guru Bahasa Inggris	S1
12.	Gunardi	GTT	Guru Ekstra Pramuka	SMA
13.	Chatarina urip	GTT	Guru musik	
14.	Fuadi	GTT	Guru Anak Berkebutuhan Khusus	Menempuh S1

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL UNY SD N JLABAN 2015

Kelas	Senin				Selasa				Rabu				Kamis			Jumat				Sabtu				
	10	17	24	31	11	18	25	1	12	19	26	2	13	20	27	3	14	21	28	4	15	22	29	5
1			Tika	Rina	Panggih									Diyah	Venny									
2			Nurul				Ratna		Tika		Isti													Dedy
3							Diyah	Nurul	Venny	Ratna	Heny	Dedy		Rina										Panggih
4				Tika		Dedy		Rina					Nurul	Heny		Venny								Isti
5				Heny		Nurul		Panggih		Tika			Dedy											
6				Ratna		Isti				Venny		Diyah									Panggih			
																					Rina			

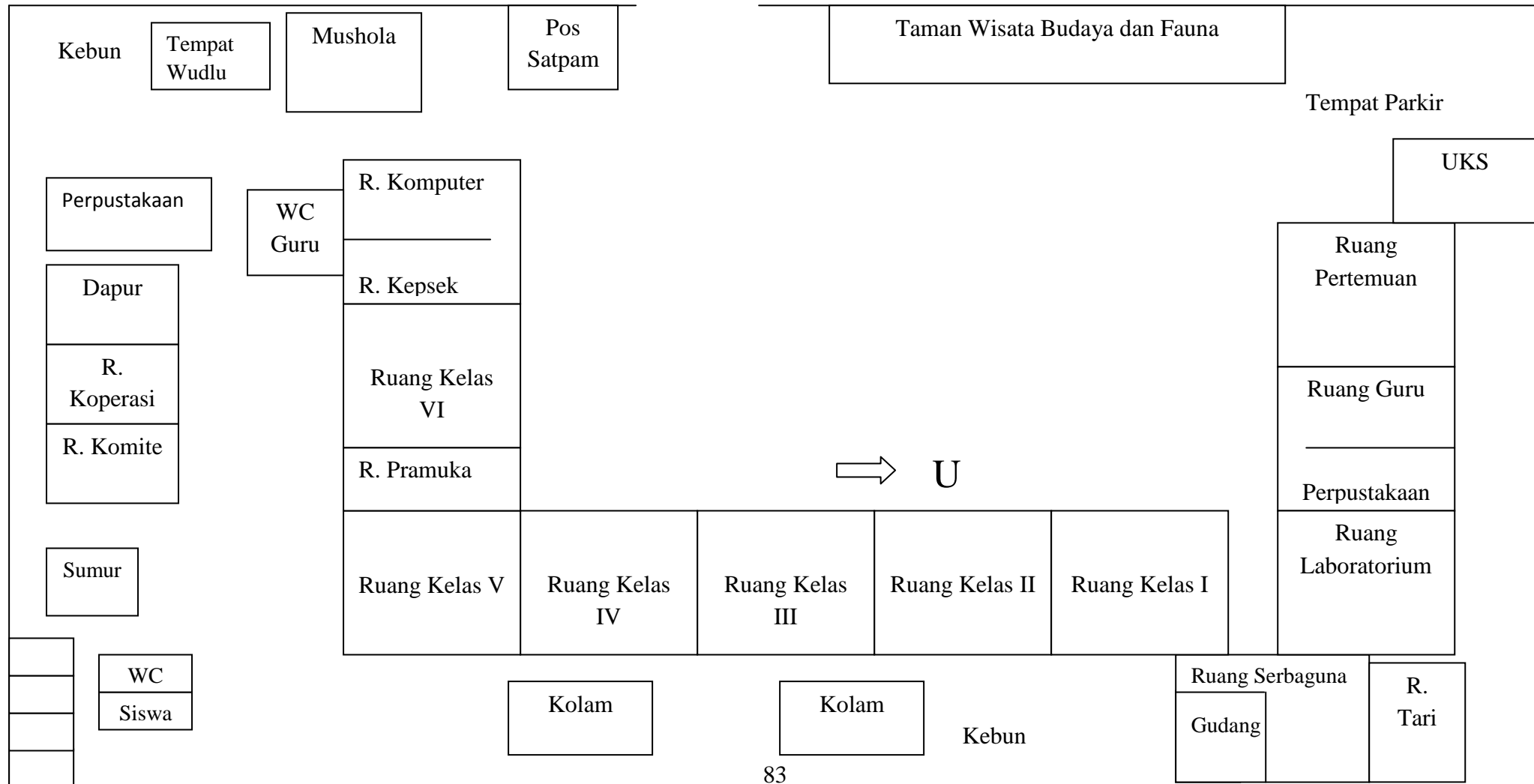
Keterangan:

Pert 1	
Pert 2	
Pert 3	
Pert 4	

**JADWAL UJIAN MENGAJAR
MAHASISWA PPL UNY SD N JLABAN 2015**

No	Nama Mahasiswa	NIM	Hari/Tanggal	Kelas
1	Witrias Swestika N	12108241006	Selasa, 8 September 2015	3
2	Diyah Kurniasih	12108241041	Selasa, 8 September 2015	2
3	Heni Kusuma	12108241073	Selasa, 8 September 2015	1
4	Venny Febriani	12108241076	Selasa, 8 September 2015	4
5	Dedy Handoko	12108241091	Rabu, 9 September 2015	6
6	Panggih Istiarto A	12108244090	Kamis, 10 September 2015	4
7	Istiyana Hidayanti	12108244092	Rabu, 9 September 2015	1
8	Dewi Ratna Pertiwi	12108244094	Selasa, 8 September 2015	5
9	Nurul Hikmah	12108244100	Selasa, 8 September 2015	6
10	Rina Ratnawati	12108244101	Rabu, 9 September 2015	5

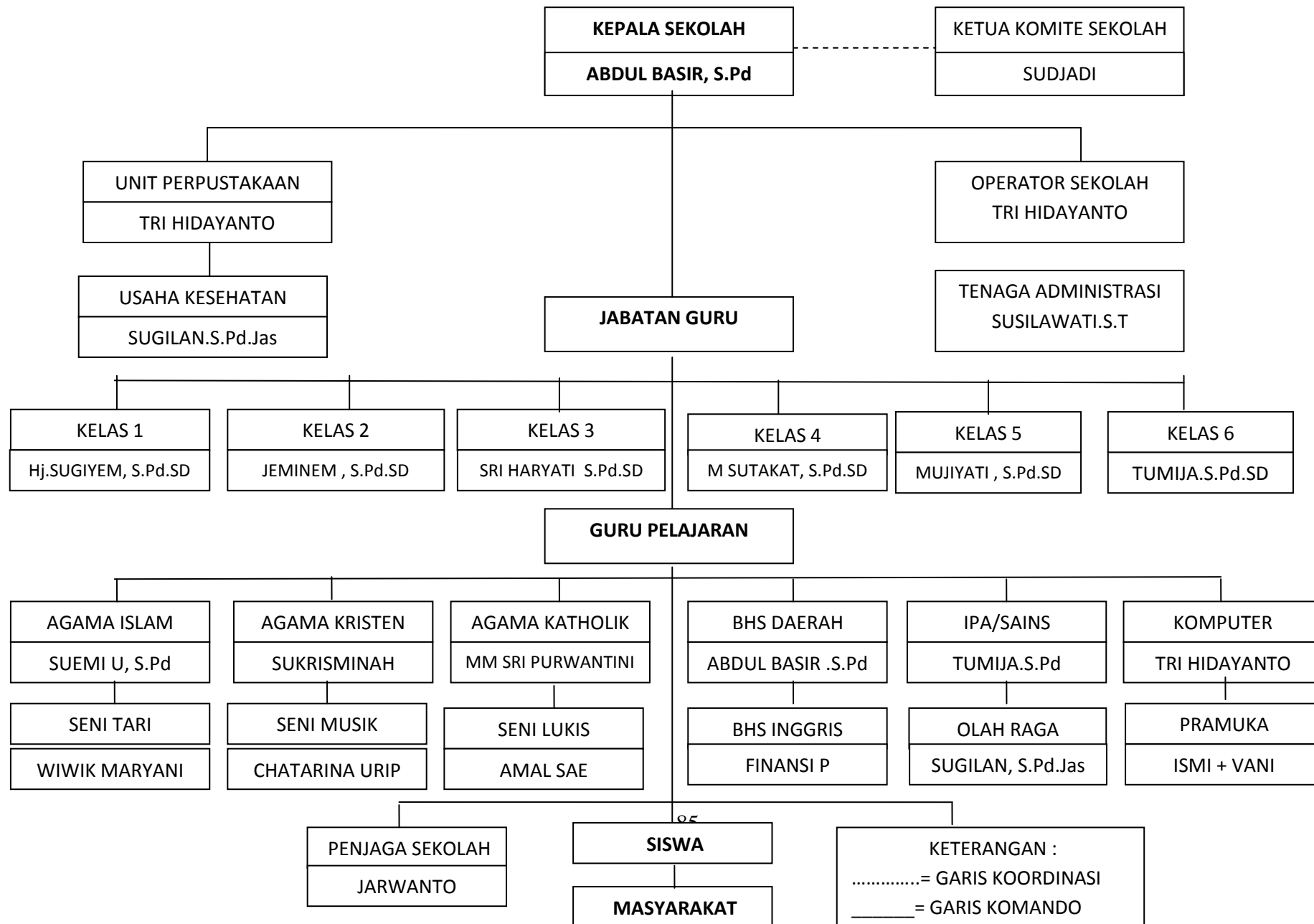
Denah SD Negeri Jlaban



Denah Lokasi SD N Jlaban



Struktur Organisasi Sekolah



PROFIL SD NEGERI JLABAN

Laporan Sekolah

Pertanggal 10-08-2015

Provinsi : Prop. D.I. Yogyakarta
Kab/Kota : Kab. Kulon Progo

A. Identitas Sekolah

Nama Sekolah : SD NEGERI JLABAN
NPSN / NSS : 20403131 / 101040405004
Jenjang Pendidikan : SD
Status Sekolah : Negeri

B. Lokasi Sekolah

Alamat : Jlaban
RT/RW : 6/3
Nama Dusun : DLABAN
Desa/Kelurahan : SENTOLO
Kode pos : 55664
Kecamatan : Kec. Sentolo
Lintang/Bujur : 0.000000/0.000000

C. Data Pelengkap Sekolah

Kebutuhan Khusus : K – KesulitanBelajar
SK Pendirian Sekolah : 01/08/1951
Tgl SK Pendirian : 1951-08-01
Status Kepemilikan : PemerintahPusat
SK Izin Operasional : 125/kpts/1991
Tgl SK Izin Operasional : 1991-04-01
SK Akreditasi :
Tgl SK Akreditasi :
No Rekening BOS : 0152.01.009917.53.6
Nama Bank : BRI 0152 CabangWates
Cabang / KCP Unit :
Rekening Atas Nama : SD Jlaban
MBS : Ya

Luas Tanah Milik : 2 m2
Luas Tanah Bukan Milik : 0 m2

C. Kontak Sekolah

Nomor Telepon : 087738166992
Nomor Fax :
Email : Atotre87@yahoo.com
Website :

D. Data Periodik

Kategori Wilayah :
Daya Listrik : 3500
Akses Internet : XL (GSM)
Akreditasi :
Waktu Penyelenggaraan : Pagi
Sumber Listrik : PLN
Sertifikasi ISO : Belum Bersertifikat

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
TEMATIK**

Satuan Pendidikan : Sekolah Dasar Negeri Jlaban
Kelas : V(Lima)
Semester : 1 (Satu)
Tema : 2. Peristiwa dalam Kehidupan
Sub Tema : 1. Macam – macam Peristiwa dalam Kehidupan
Pembelajaran : 2 (Dua)
Alokasi Waktu : 6 X 35 Menit



Oleh:

Panggih Istiarto Achmad

12108244090

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TEMATIK

Satuan Pendidikan	: Sekolah Dasar Negeri Jlaban
Kelas	: V(Lima)
Semester	: 1 (Satu)
Tema	: 2. Peristiwa dalam Kehidupan
Sub Tema	: 1. Macam – macam Peristiwa dalam Kehidupan
Pembelajaran	: 2 (Dua)
Alokasi Waktu	: 6 X 35 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

1. SBdP

3.1 Mengenal prinsip seni dalam berkarya seni rupa

3.1.1 Menyebutkan prinsip-prinsip seni dalam berkarya seni rupa

4.1 Menggambar ilustrasi dengan menerapkan proporsi dan komposisi

4.1.1 Menggambar ilustrasi tentang manfaat air

2. IPA

3.6 Mendeskripsikan siklus air dan dampaknya pada peristiwa di bumi serta kelangsungan makhluk hidup

3.6.1 Menjelaskan pentingnya air bagi kelangsungan hidup manusia dan peristiwa di bumi

4.7 Menyajikan hasil laporan tentang permasalahan akibat terganggunya keseimbangan alam akibat ulah manusia, serta memprediksi apa yang akan terjadi jika permasalahan tersebut tidak diatasi.

4.7.1 Menyampaikan teks penjelasan tentang pentingnya air

3. Bahasa Indonesia

3.2 Menguraikan isi teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku

3.2.1 Menggambarkan pentingnya peran air dalam kehidupan manusia melalui sebuah cerita

4.1 Mengamati, mengolah, dan menyajikan teks laporan buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam dan pengaruh kegiatan manusia secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku

4.1.1 Menjelaskan secara lisan tentang pentingnya air bagi kehidupan manusia

C. Materi

1. SBdP : Prinsip-prinsip seni

Proporsi dan Komposisi

Proporsi berasal dari kata proporsional yang berarti 'keseimbangan'. Proporsi pada sebuah gambar dapat diartikan sebagai: 'keseimbangan besaran dan letak setiap bagian dari sebuah benda sehingga dapat tergambar sama atau menyerupai benda sebenarnya'. Misalnya, kita hendak menggambar seorang manusia. Proporsi panjang kepala, leher, badan dan tungkai (tangan dan kaki) adalah 2:1:4:4. Dengan proporsi ini, kita tidak akan menggambar leher yang terlalu panjang atau tangan dan kaki yang terlalu pendek.

Komposisi berarti 'susunan atau tata susunan'. Komposisi dalam sebuah gambar dapat diartikan sebagai: 'tata susunan bentuk dan warna dalam satu bidang gambar'. Cara bentuk-bentuk dipadukan dan warna-warna dipilih dalam sebuah gambar sangat dipengaruhi oleh tujuan pembuatan gambar itu. Misalnya, pesan apa yang hendak disampaikan oleh gambar itu atau pengaruh apa yang ingin dibuat jika seseorang memandang gambar itu.

Sumber: <http://handikap60.blogspot.com>

2. IPA : Manfaat air bagi tanaman



Sistem pengairan di sawah.
Sumber gemparvaroz.blogspot.com

Lihatlah gambar sawah penuh tanaman padi yang kuning hijau di atas. Indah, bukan? Tahukah kamu bahwa tanaman padi hanya dapat tumbuh di tanah berlumpur dengan kadar air tertentu? Hal ini berarti, jika tanahnya kering kurang berlumpur atau jika terlalu banyak air, tanaman padi, terutama yang masih muda, akan mati. Pernahkah kamu pikirkan bagaimana masyarakat petani menjaga sawah mereka cukup air? Dapatkah mereka mengandalkan ketersediaan air dari hujan? Bagaimana jika hujan turun terlalu sering atau sebaliknya tidak turun dalam jangka waktu panjang?

Lihatlah gambar parit di atas. Parit-parit air itu memiliki pintu-pintu air di tempat-tempat tertentu sesuai dengan ketinggian kontur tanah dan luasnya areal persawahan. Sistem parit air dan pintu-pintunya ini disebut irigasi. Dapatkah kamu menebak fungsi irigasi? Dari manakah kiranya air untuk saluran-saluran irigasi didapatkan? Menurut pendapatmu, bagaimanakah hubungan antara irigasi dengan tanah sawah yang subur dan indah seperti gambar di atas?

3. Bahasa Indonesia : Peran air dalam kehidupan manusia

Air bagi Pertanian

Manfaat air bagi pertanian dapat dikatakan sangat penting. Air bagi para petani adalah sumber daya pokok yang menunjang berlangsungnya kegiatan pertanian. Tanpa pengairan yang baik, hasil dari tanaman yang dikelola oleh petani tidak akan maksimal. Air untuk pertanian mencapai 69% dari jumlah air yang digunakan untuk semua keperluan manusia. Kelangkaan air akan memengaruhi keamanan dan ketahanan pangan serta angka harapan hidup manusia.

Para petani sebagian besar memanfaatkan air permukaan untuk keperluan irigasi. Akan tetapi, dengan semakin terbatasnya ketersediaan air permukaan, pemanfaatan air tanah sebagai irigasi pada budidaya pertanian menjadi alternatif yang tidak dapat dihindarkan. Air tanah dimanfaatkan untuk irigasi tanaman semusim, seperti jagung dan ubi-ubian. Selain itu air tanah juga menjadi solusi irigasi untuk tanaman tahunan seperti karet, cengkeh, dan lainnya. (Sumber bacaan: id.wikipedia.org/wiki/Sumber_daya_air)

Ada beberapa istilah baru yang dapat kamu temukan dalam bacaan tersebut. Tuliskan kata-kata penting dan kata-kata baru tersebut dalam tabel kosakataku di halaman 14, carilah artinya dan buatlah kalimat dengan menggunakan kata-kata tersebut.

D. Pendekatan/ Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Scientific*

Metode : Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, dan Penugasan

E. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam pembuka. 2. Mengajak semua siswa berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran). 3. Melakukan komunikasi kehadiran siswa. 4. Melakukan apersepsi dengan bercerita. 5. Melakukan motivasi dengan bertanya jawab tentang isi cerita. 6. Menginformasikan tema yang akan dipelajari yaitu tentang “Peristiwa dalam Kehidupan” dengan sub tema “Macam – macam Peristiwa dalam Kehidupan”. 7. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 	20 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ol style="list-style-type: none"> a. Siswa mengamati gambar sawah penuh tanaman padi yang ditempel di papan tulis. b. Siswa mengidentifikasi gambar sawah penuh tanaman padi yang ditempel di papan tulis meliputi cara penanaman, pemupukan, pengairan, dan perawatan. 2. Menanya <ol style="list-style-type: none"> a. Siswa membuat pertanyaan yang terkait dengan gambar sawah penuh padi yang ditempel di papan tulis. b. Siswa membacakan pertanyaan satu persatu kemudian ditanggapi dan dijawab oleh siswa lain. 3. Menalar dan Mencoba <ol style="list-style-type: none"> a. Salah satu siswa membaca teks bacaan berjudul Air bagi Pertanian. b. Siswa yang lain bertugas menyimak dan melanjutkan membaca. c. Siswa mencari kata-kata sukar dalam bacaan kemudia menuliskannya di tabel Kosa Kataku. d. Siswa menemukan arti dari kata-kata yang 	180 menit

	<p>ditemukan.</p> <ol style="list-style-type: none"> e. Siswa membuat contoh kalimat menggunakan kata-kata yang ditemukan. f. Siswa membacakan hasil mengisi tabel Kosa Kataku. g. Siswa membentuk kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari 5 siswa. h. Siswa menerima LKS yang berisi tabel tentang manfaat air bagi lingkungan sekitar. i. Siswa mendengarkan penjelasan dari guru tentang proporsi dan komposisi j. Siswa mendiskusikan LKS sesuai dengan petunjuk pengerjaan yang sudah disediakan oleh guru. k. Siswa bertanya kepada guru apabila menemui kesulitan. l. Siswa melengkapi LKS dengan gambar yang mendukung sambil memperhatikan proporsi dan komposisi gambar. m. LKS yang telah di kerjakan ditukarkan dengan kelompok lainnya. n. Siswa kembali ke tempat duduk masing-masing. <p>4. Mengkomunikasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Perwakilan dari salah satu kelompok maju untuk melaporkan hasil diskusinya. b. Kelompok lainnya mendengarkan perwakilan kelompok yang maju. c. Perwakilan kelompok di minta untuk kembali ke tempat duduk dan diberi apresiasi. 	
	<p>Penilaian Proses:</p> <p>Guru berkeliling mengamati siswa dalam mengerjakan tugas kelompok.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Menilai kerjasamanya, tanggungjawabnya, kedisiplinannya, keaktifannya, mendominasi atau tidak dsb. b. Menilai dengan lembar pengamatan perilaku. 	

Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mengerjakan soal evaluasi. 2. Mengajak siswa membuat kesimpulan/ rangkuman hasil belajar selama sehari. 3. Menanyakan perasaan siswa. 4. Memberikan tugas lanjutan untuk mempelajari nama-nama jari. 5. Memberitahukan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya. 6. Mengajak seluruh siswa berdoa sesuai agama dan keyakinan masing-masing untuk mengakhiri pelajaran. 7. Mengucapkan salam penutup. 	20 menit
------------------	---	----------

F. Alat, Bahan, Media, dan Sumber Belajar

1. Gambar sawah penuh tanaman padi
2. Tabel Kosa Kataku
3. Buku guru
Kemendikbud. 2014. *Peristiwa dalam Kehidupan Tema 2 Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013*. Jakarta: Kemendikbud.
4. Buku siswa
Kemendikbud. 2014. *Peristiwa dalam Kehidupan Tema 2 Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013*. Jakarta: Kemendikbud.
5. Kamus Besar Bahasa Indonesia
6. Lembar Kerja Siswa
7. Soal evaluasi

G. Penilaian

1. Prosedur Penilaian
 - a. Penilaian Proses
Menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir.
 - b. Penilaian Hasil Belajar
Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar.
2. Instrumen Penilaian
 - a. Penilaian Proses
 - 1) Penilaian kinerja dalam menyelesaikan tugas diskusi kelompok.
 - 2) Penilaian kinerja dalam mengkomunikasikan hasil diskusi kelompok.

- b. Penilaian Hasil Belajar
Isian singkat.

Mengetahui,

Guru Kelas V



Mujiati, S. Pd. SD.

NIP 19700710 199103 2 006

Mahasiswa PPL

Panggih Istiarto Achmad

NIM 12108244090

Nama anggota:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Lampiran
Lembar Kerja Siswa

Diskusikan dengan kelompokmu!

Dari bacaan di atas, jelas terlihat bahwa air memiliki peranan sangat penting bagi pertanian.

Menurutmu, apakah air juga memiliki peranan penting di bidang selain pertanian?

Coba amati lingkungan sekelilingmu, apa manfaat air bagimu dan bagi lingkungan sekelilingmu?

Jawablah pertanyaan di atas pada tabel yang sudah disediakan!

Lengkapi dengan gambar untuk mendukung penjelasanmu!

No	Manfaat Air bagi		
	Hewan	Tanaman	Manusia
1			
2			
3			
4			
5			

Nama :

No :

Lampiran

Soal Evaluasi

Isilah titik-titik dalam kotak sesuai nama anggota tubuh yang ditunjukkan!

1. Tuliskan 4 manfaat air untuk kehidupan manusia!
2. Apa yang dimaksud dengan komposisi dan proporsi!
3. Tuliskan 2 kata penting yang kamu selama pembelajaran, kemudian buatlah kalimat dengan menggunakan kata tersebut!

Lampiran
Kunci Jawaban

A. Kunci Jawaban Lembar Kerja Siswa

No	Manfaat Air bagi		
	Hewan	Tanaman	Manusia
1	Minum	Bahan untuk fotosintesis	Minum
2	Mandi/berendam	Sebagai pelarut masuknya mineral	Mandi
3	Mengatur suhu tubuh	Membantu pergerakan stomata	Mencuci
4	Membantu proses pencernaan	Sebagai alat transportasi unsur hara	Pembangkit listrik
5	Tempat hidup hewan air	Tempat hidup tanaman air	Memasak

B. Kunci Jawaban soal Evaluasi

1. Empat manfaat air bagi kehidupan manusia

- a. Untuk minum
- b. Untuk mandi
- c. Untuk mencuci
- d. Sebagai pembangkit listrik

2. Proporsi yaitu keseimbangan besaran dan letak setiap bagian dari sebuah benda sehingga dapat tergambar sama atau menyerupai gambar sebenarnya. Sedangkan komposisi yaitu tata susunan, bentuk, dan warna dalam satu bidang gambar.

3.

Kata Penting	Contoh kalimat
Tanaman	<u>Tanaman</u> padi dapat tumbuh subur apabila kebutuhan pupuk dan airnya terpenuhi dengan baik.

Air	<u>Air</u> mempunyai banyak manfaat bagi kehidupan makhluk hidup seperti untuk minum dan mengatur suhu tubuh.
-----	---

Lampiran
Lembar Penilaian

A. Penilaian Proses

Kinerja dalam menyelesaikan tugas kelompok/ diskusi

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah	Nilai
		Kerja sama	Ke-aktifan	Mengharagai pendapat teman	Tanggung jawab		
1	Muhammad Iksanur Ridho	2	2	4	2	10	62,5
2	Alya Eka Mawarni	3	4	4	4	15	93,75
3	Andewi Nurmita Ristianti	4	3	3	4	14	87,5
4	Aprelliasari Naffa Sati	3	3	3	3	12	75
5	Asfia Putri Pramesthi	4	4	2	4	14	87,5
6	Damar Pamungkas	3	3	4	3	13	81,25
7	Dheasy Pratama Rahmadhani	4	4	3	4	15	93,75
8	Dimas Ananda Lesmana	3	4	3	3	13	81,25
9	Ditya Rasyid Narendra	4	3	4	3	14	87,5
10	Fatimah Nur Mastura	4	4	4	4	16	100
11	Ferdinan Wahyu Ariansyah	4	3	3	3	13	81,25
12	Iit fitriyani	3	4	3	4	14	87,5
13	Indah Nurikaningsih	4	4	3	4	15	93,75
14	Maria Basilia Oki	3	3	3	4	13	81,25
15	Muhammad Rizki Nur Rosyid	4	4	4	4	16	100
16	Nicholas Abel Dwi	3	3	4	3	13	81,25
17	Nida Rafifah Nur Aprelia	4	3	3	4	14	87,5
18	Renaldi Alfa Nuari	3	4	4	3	14	87,5
19	Hernan	2	3	4	2	11	68,75
20	Yesiana Gustri Rahmawati	-	-	-	-	0	0
21	Yusuf Nugrahadi Martin	3	3	3	3	12	75
22	Oktavian Adam Asmara	3	3	3	2	11	68,75

Keterangan Skor

No	Aspek	Skor	Keterangan
1	Kerjasama	1	Kurang (tidak aktif berargumen dan hanya diam).
		2	Cukup (sedikit aktif berargumen).
		3	Baik (aktif berargumen).
		4	Sangat baik (aktif berargumen, cenderung mendominasi saat diskusi).
2	Keaktifan	1	Kurang (diam saja).
		2	Cukup (bicara sesekali).
		3	Aktif (bicara banyak).
		4	Sangat aktif (berbicara mendominasi dalam kelompok).
3	Menghargai Pendapat Teman	1	Kurang (tidak menerima pendapat teman).
		2	Cukup (sedikit menerima pendapat teman).
		3	Menghargai (menerima pendapat teman yang dirasa lebih benar).
		4	Sangat menghargai (mengumpulkan semua pendapat teman dan didiskusikan untuk mendapatkan hasil yang terbaik).
4	Tanggung Jawab	1	Kurang (tidak antusias saat kerja kelompok, tidak mau ikut mengerjakan tugas).
		2	Cukup (sedikit berpartisipasi dalam mengerjakan tugas kelompok).
		3	Bertanggung jawab (antusias dan serius saat mengerjakan tugas kelompok).
		4	Sangat bertanggung jawab (sangat antusias dan serius saat mengerjakan tugas kelompok, banyak membantu dalam mengerjakan tugas).

Skor maksimal = 16

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

B. Penilaian Hasil Belajar

No	Nama Siswa	LKS	Evaluasi	Nilai Akhir	Ket
1	Muhammad Iksanur Ridho	65	50	57,5	TL
2	Alya Eka Mawarni	85	80	82,5	L
3	Andewi Nurmita Ristianti	90	70	80	L
4	Aprelliasari Naffa Sati	85	90	87,5	L
5	Asfia Putri Pramesthi	90	90	90	L
6	Damar Pamungkas	85	70	77,5	L
7	Dheasy Pratama Rahmadhani	75	70	72,5	L
8	Dimas Ananda Lesmana	75	60	67,5	TL
9	Ditya Rasyid Narendra	75	80	77,5	L
10	Fatimah Nur Mastura	65	70	67,5	TL
11	Ferdinan Wahyu Ariansyah	65	60	62,5	TL
12	Iit Fitriyani	90	60	75	L
13	Indah Nurikaningsih	100	90	95	L
14	Maria Basilia Oki	65	80	72,5	L
15	Muhammad Rizki Nur Rosyid	100	80	90	L
16	Nicholas Abel Dwi	100	50	75	L
17	Nida Rafifah Nur Aprelia	100	90	95	L
18	Renaldi Alfa Nuari	85	70	77,5	L
19	Hernan	90	80	85	L
20	Yesiana Gustri Rahmawati	-	-	-	-
21	Yusuf Nugrahadi Martin	75	50	62,5	TL
22	Oktavian Adam Asmara	75	70	72,5	L

Keterangan

Jumlah soal : 3

Skor maksimal : 10

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

L = Lulus

TL = Tidak Lulus

Lulus apabila nilai $\geq 70,00$

**SUSUNAN PERSONALIA
KEGIATAN PPL UNY 2013
SD NEGERI JLABAN**

Pelindung : Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
Ketua LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta

Penasehat : Drs Purwono PA, M.Pd (Dosen Pembimbing Lapangan)
Abdul Basir S.Pd (Kepala SD N Jlaban)
Sri Haryati S.Pd. SD (Guru Koordinator PPL)
Mujiati, S. Pd. SD. (Guru Pembimbing PPL)

Pelaksana:

No	Nama	NIM	Jurusan
1	Witrias Swestika Nugrahayati	12108241006	PGSD FIP
2	Diyah Kurniasih	12108241041	PGSD FIP
3	Heni Kusuma	12108241073	PGSD FIP
4	Venny Febriani	12108241076	PGSD FIP
5	Dedy Handoko	12108241091	PGSD FIP
6	Panggih Istiarto Achmad	12108244090	PGSD FIP
7	Istiyana Hidayanti	12108244092	PGSD FIP
8	Dewi Ratna Pertiwi	12108244094	PGSD FIP
9	Nurul Hikmah	12108244100	PGSD FIP
10	Rina Ratnawati	12108244101	PGSD FIP
11	Johan Saputra	12604224006	PGSD Penjas FIK
12	Ircham Sudantoko	12604224013	PGSD Penjas FIK
13	Nimas Riang A	1260422033	PGSD Penjas FIK
14	Febria Leni S	1260422049	PGSD Penjas FIK