

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI:
SD NEGERI JLABAN
(KECAMATAN SENTOLO, KULON PROGO)
10 AGUSTUS 2015 SAMPAI DENGAN 12 SEPTEMBER 2015**

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL) : Drs. Purwono PA, M. Pd.



**Oleh:
DEWI RATNA PERTIWI (12108244094)**

**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2015

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) semester khusus tahun 2015 di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo sebagai salah satu syarat Mata Kuliah PPL.

Nama : Dewi Ratna Pertiwi

NIM : 12108244094

Program Studi : PGSD-S1

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 14 September 2015

Mengetahui

Guru Koordinator PPL

Guru Pembimbing



Sri Haryati, S.Pd.SD

Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104 198405 2 001

NIP. 19640104 198405 2 001

Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Purwono PA, M.Pd

NIP. 19551014 198210 1 001



Kepala Sekolah

Abdul Basir, S.Pd

NIP. 19590213 197912 1 002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa kami haturkan kepada Allah SWT atas limpahan rahmat-Nya kepada kita semua sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan dengan baik tanpa halangan yang berarti.

Laporan yang bersifat individu ini disusun berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SD N Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo pada tahun 2015.

Tak dapat dipungkiri bahwa laporan individu ini dapat terselesaikan dengan baik atas adanya kerjasama dari semua pihak yang secara sukarela membantu. Maka dari itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat dan karunia-Nya yang tiada terhingga ketika melaksanakan kegiatan PPL 2015.
2. Bapak Abdul Basir, S. Pd. selaku Kepala SD Negeri Jlaban yang, yang telah memberi arahan dan bimbingan.
3. Ibu Sri Haryati, S. Pd. SD selaku guru koordinator dan juga guru pembimbing di SD negeri Jlaban yang telah memberi motivasi dan bimbingan selama menjalani PPL di SD Negeri Jlaban.
4. Bapak Drs. Purwono PA, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberi nasehat dan motivasi selama penulis menjalani kegiatan PPL di SD Negeri Jlaban.
5. Bapak ibu guru SD Negeri Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PPL di SD Negeri Jlaban yang tidak bisa penulis sebut satu per satu.
6. Bapak dan ibu tercinta yang tak kenal lelah selalu memberikan dukungan dan pengorbanan yang tak terhingga sehingga penulis dapat melangkah sejauh ini.
7. Rekan–rekan PPL UNY 2015 di SD Negeri Jlaban.
8. Serta pihak lain yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Sebagai manusia yang jauh dari kesempurnaan, penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Maka dari itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun supaya laporan ini menjadi lebih baik. Semoga laporan bermanfaat bagi pembaca.

Kulon Progo, 14 September 2015



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
ABSTRAK	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	7
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PPL	10
B. Pelaksanaan PPL	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	13
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	15
B. Saran	15
DAFTAR PUSTAKA	17
LAMPIRAN	
1. Matriks PPL	19
2. Laporan Kegiatan Mingguan	25
3. Rekapitulasi Dana PPL	47
4. Format Kondisi Sekolah Dan KBM	61
5. Format Observasi Sarana Dan Prasarana	65
6. Dokumentasi PPL	70
7. Data Siswa SD Negeri Jlaban	74
8. Data Pegawai SD Negeri Jlaban	80
9. Jadwal Mengajar Mahasiswa PPL	82
10. Denah SD Negeri Jlaban	84
11. Denah Lokasi SD Negeri Jlaban	85
12. Struktur Organisasi SD Negeri Jlaban	86
13. Profil Sekolah	87
14. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	89
15. Susunan Personalia	112

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SD NEGERI JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
OLEH:
DEWI RATNA PERTIWI
12108244094

Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan salah satu rangkaian mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa. Mata kuliah PPL mempunyai sasaran dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Kegiatan PPL memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang pembelajaran maupun administrasi sekolah. Kegiatan PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu telah melaksanakan observasi terlebih dahulu. Kegiatan observasi dimulai pada tanggal 8 Agustus 2015, dan Pelaksanaan PPL dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik terbimbing dan 1 kali praktik ujian. Selain praktik mengajar mahasiswa juga berkesempatan untuk melaksanakan program administrasi sebagai bekal kelak ketika menjadi guru .

Pelaksanaan kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif.

Kata Kunci: *Praktik Pengalaman Lapangan*

DAFTAR TABEL

TABEL 1 KONDISI FISIK SD N JLABAN	1
TABEL II JUMLAH SISWA TAHUN AJARAN 2015 - 2016	5
TABEL III DAFTAR GURU	5
TABEL IV DAFTAR KARYAWAN SD N JLABAN	6
TABEL V JADWAL MENGAJAR TERBIMBING	11
TABEL VI PELAKSANAAN MENGAJAR TAMBAHAN	12
TABEL VII JADWAL UJIAN PPL	13

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Kondisi Sekolah Dasar Negeri Jlaban

a. Kondisi Fisik

1) Kondisi Fisik Sekolah

Sekolah Dasar Negeri Jlaban adalah salah satu Sekolah Dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di pedukuhan Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Yogyakarta. Lokasinya bersebelahan dengan SMP N 2 Sentolo. Sekolah Dasar Negeri Jlaban tidak terlalu jauh dari jalan raya, sehingga mudah dijangkau oleh alat transportasi. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan tempat tinggal penduduk dusun.

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, tetapi kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali terkotori dengan sampah dedaunan, mengingat banyaknya tumbuhan seperti pohon. Namun karena sedang musim kemarau, sekolah sering berdebu disebabkan letak SD yang ada di pinggir jalan yang digunakan sebagai tempat lalu lalang truk pengangkut pasir. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kantin, mushola, dan lain-lain. Lihat tabel di bawah untuk keterangan yang lebih lengkap.

Tabel 1 . Kondisi Fisik SD N Jlaban

No.	Jenis Ruang	Jumlah	Fasilitas / sarana	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Meja, Kursi, Almari, Papan tulis, Jam Kedatangan	Baik
2	Ruang Pertemuan	1	Meja, Kursi, Papan Tulis	Baik
3	Ruang Guru	1	Meja, Kursi, Almari, Buku, Telepon, Kipas Angin, Tape Recorder, Etalase Piala	Baik
4	Perpustakaan	1	Rak Buku, Buku, Tempat	Kurang

			Majalah, Tempat penitipan Tas, Kursi, Karpet, Meja Baca, Seragam drumband	Tertata
5	Laboratorium IPA	1	Meja, Kursi, Almari, White board, alat praktikum, alat drumband	Baik
6	Laboratorium Komputer	1	Komputer	Baik
7	Ruang Pramuka	1	Almari	Baik
8	Ruang Serba Guna	1	Meja Pingpong, Meja	Baik
9	Mushola	1	Almari, Alat Praktik, Kotak Infak, Karpet Sajadah	Baik
10	Ruang UKS	1	Meja, Kursi, Tempat tidur, Almari, Obat-obatan, Kamar Mandi, Wastafel, Peralatan Kesehatan	Baik
11	Ruang Komite Sekolah	1	Meja, Kursi	Baik
12	Ruang Koperasi	1	Meja, Kursi, Almari	Baik
13	Ruang Penjaga Sekolah / Dapur	1	Meja, Kursi, Alat Rumah Tangga	Baik
14	Gudang	1	-	Baik
15	Kamar Mandi/ WC Guru	2	Bak Mandi, Gayung, closet	Baik
16	Kamar Mandi/ WC Siswa	5	Bak Mandi	Baik
17	Lapangan	1	Tiang Bendera, Ring	Baik

			Basket, Gawang	
18	Tempat Parkir	2	-	Baik
19	Kolam Peta Timbul dan Kolam Ikan	6	Air, Ikan Nila, Kran	Tidak berfungsi
20	Taman Sekolah	3	Patung hewan, minatur jembatan	Ada beberapa yang rusak
21	Apotek Hidup	1	Tempat tanaman gantung	Tidak berfungsi

2) Kondisi Fisik Sekitar Sekolah

a) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas KBM dan media pembelajaran yang dimiliki SD N Jlaban sebenarnya sudah cukup lengkap. Media seperti alat peraga mata pelajaran termasuk dalam kategori lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media yang dimiliki kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

b) Perpustakaan

SD Negeri Jlaban memiliki perpustakaan dengan koleksi buku yang tergolong lengkap. Namun sepertinya perpustakaan kurang dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru. Penataan buku dan tempat rak buku yang belum teratur membuat perpustakaan tidak bisa digunakan secara maksimal. Selain itu, perpustakaan juga digunakan untuk menaruh seragam drumband.

c) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa, alat peraga, dan tempat penyimpanan barang yang lain seperti alat-alat drumband. Sehingga, fungsi laboratorium yang sesungguhnya kurang terlihat.

d) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N Jlaban meliputi: drumband, seni lukis dan seni tari. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dan diikuti oleh semua siswa sesuai minat dan bakatnya. Ekstrakurikuler dibimbing oleh guru di sekolah dan juga mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

e) Organisasi dan Fasilitas UKS

Ruang UKS yang ada cukup luas. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur yang kurang bersih, sebuah timbangan, sebuah lemari, tempat cuci tangan, dan sebuah kamar kecil. Obat dan fasilitas yang ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara optimal.

f) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla Al-Ikhlas mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan untuk sholat berjamaah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

g) Ruang Dapur

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang koperasi dan kantin. Ruangan ini belum tertata dengan baik.

h) Ruang Komite

Ruang Komite terletak bersebelahan dengan ruang dapur. Ruangan ini kurang berfungsi karena justru digunakan sebagai tempat penyimpanan papan tanda upacara.

i) Kamar Mandi

Terdapat kamar mandi untuk siswa dan untuk guru. Untuk guru terdapat satu kamar mandi, sedangkan untuk siswa ada 6 kamar mandi, meliputi 3 kamar mandi putra dan 3 kamar mandi putri. Untuk kamar mandi siswa tidak terawat dengan baik.

j) Kantin

Kantin SD N Jlaban terletak di antara perpustakaan dan ruang dapur. Tempatnya sempit dan kurang nyaman, namun di kantin sekolah ini, disediakan makanan – makanan yang sehat.

k) Taman

Kedaaan taman terlihat kurang terawat sehingga terlihat kurang indah karena banyaknya tanaman sedangkan sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

l) Kolam Peta Timbul dan Kolam Ikan

Keadaan kolam peta timbul kurang terawat, ini terlihat dari cukup tebalnya lumut yang melapisi kolam. Kondisi kolam juga sering penuh dengan sampah dedaunan. Sedangkan untuk kolam ikan, sudah cukup terawat dan telah dimanfaatkan sebagai tempat memelihara ikan lele.

b. Kondisi Non Fisik

1) Potensi Siswa

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler.

SD N Jlaban mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 148 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

Tabel 2. Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2015 -2016

Kelas	Jumlah Siswa
I	25
II	27
III	29
IV	21
V	22
VI	24
Jumlah	148

2) Guru

Sejatinnya, kemampuan para guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran sudah baik. Daftar guru dan tenaga administrasi di SD N Jlaban adalah sebagai berikut:

Tabel 3. Daftar Guru SD N Jlaban

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Abdul Basyir, S.Pd	19590213 197912 1002	Kep Sek	Sarjana Pendidikan
2.	Sugiyem, S.Pd.SD	19591010 198303 2013	Guru Kelas	S1
3.	Sri Haryati, S.Pd.SD	19640104 198405 2001	Guru Kelas	S1
4.	Suemi Umazanah, S. Ag	19590721 198603 2005	Guru Agama	S1 Tarbiyah
5.	Tumija, S.Pd.SD	19680610	Guru Kelas	S1

		199703 1006		
6.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD	19730103 199606 1001	Guru Kelas	S1
7.	Mujiati, S.Pd. SD	19700710 199103 2 006	Guru Kelas	S1
8.	Sugilan, S.Pd	19641004 198803 1 007	Guru Olahraga	S1
9.	Jeminem, S. Pd. SD	19661014 200801 2 006	Guru Kelas	S1
10.	Wiwik Maryani	GTT	Guru Tari	SMK
11.	Nensi Prabawati	GTT	Guru Bahasa Inggris	S1
12.	Gunardi	GTT	Guru Ekstra Pramuka	SMA
13.	Chatarina urip	GTT	Guru musik	
14.	Fuadi	GTT	Guru Anak Berkebutuhan Khusus	Menempuh S1

3) Karyawan

Jumlah karyawan yang dimiliki SD N Jlaban masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

Tabel 4. Daftar Karyawan SD N Jlaban

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Jarwanto	PTT	Penjaga Sekolah	SLTA
2.	Tri Hidayanto	PTT	Pegawai TU	SLTA
3.	Susilawati, S.T	PTT	Pegawai TU	SI

4) Visi dan Misi Sekolah Dasar Negeri Jlaban

a) Visi

Terdepan dalam prestasi, trampil berbudaya, teladan dalam budi pekerti, dan berakhlak mulia.

b) Misi

- (1) Melaksanakan pembelajaran dan pembimbingan intensif untuk mencapai ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- (2) Menumbuhkembangkan rasa cinta seni, trampil sehingga mampu berkarya dan berkreasi.
- (3) Menumbuhkembangkan penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga tercipta sekolah yang kondusif.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi beberapa tahap, antara lain sebagai berikut.

1. Pembekalan

Pembekalan PPL dilaksanakan tanggal 4 Agustus 2015 bertempat di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa dalam melaksanakan PPL yang akan mereka laksanakan pada bulan September. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahdirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

2. Observasi

Setelah pembekalan, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi dan orientasi. Observasi dilaksanakan tanggal 8 Agustus 2015. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung.

Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

3. Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA)

Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA) bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran cara mengajar dan mendidik yang ideal. Video AVA yang ditayangkan berisi tentang ketreampilan mengajar yang mengacu pada kurikulum 2013 Prosedur yang dilakukan diantaranya.

- a. Mahasiswa menyiapkan format pengamatan
- b. Mahasiswa mengamati AVA secara individu.
- c. Mahasiswa melakukan pengamatan bersama dengan DPL.

d. Mahasiswa bersama dengan DPL mendiskusikan hal-hal yang telah diamati dalam AVA.

4. Praktik *Peer-Microteaching*

Agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam mengajar dan mendidik, maka dilaksanakanlah praktik *peer-microteaching*. Praktik mengajar dilakukan sepuluh orang sesama mahasiswa. Prosedurnya yaitu.

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
- b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.
- c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
- d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
- e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.

5. Supervisi Kelompok dan Kelas

Kegiatan supervisi meliputi penilaian pembelajaran dari awal sampai akhir yang dipraktikkan langsung oleh perwakilan mahasiswa. Penilaian dilakukan oleh pihak yang ditunjuk oleh UNY, yakni guru dari SD N 4 Wates.

6. Praktik *Real Pupil Microteaching*

- a. Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru pamong.
- b. *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah dan kelas tinggi.
- c. Waktu yang diperlukan adalah dua kali jam pelajaran (2 x 35 menit).

7. Kegiatan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari dua macam praktik, yaitu sebagai berikut.

a. Praktik Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak lima kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar.

b. Praktik Tambahan

Dalam praktik tambahan ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar tanpa didampingi oleh guru kelas. Dalam praktik ini, biasanya mahasiswa diminta untuk menggantikan guru kelas apabila guru tersebut berhalangan mengajar di kelas.

Sesudah melaksanakan praktik terbimbing dan praktik tambahan, mahasiswa akan diuji dengan melakukan satu kali praktik mengajar ujian.

c. Praktik Ujian

Praktik ujian PPL dilakukan sebanyak 1 kali. Mahasiswa bisa memilih antara kelas tinggi atau pun kelas rendah. Ujian PPL diawasi oleh guru kelas dan DPL PPL. Waktu pelaksanaan ujian PPL adalah tanggal 7-10 September 2015.

8. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

1. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilakukan di Kampus FIP UNY Karang Malang, dalam hal ini pembekalan yang diperoleh penulis di Abdullah Sigit pada Selasa 4 Agustus 2015 pukul 13.00 – 14.30 WIB. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib menghadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PPL, aturan dan tata tertib pelaksanaan PPL, serta apa-apa yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan.

2. Observasi

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik. Aspek fisik yang diamati misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri Jlaban, sedangkan aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PPL mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

B. Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan yang dilakukan berupa praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar tambahan, dan ujian.

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan dalam melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing. Praktik

mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

Tabel 5. Jadwal Mengajar Terbimbing

No	Tanggal	Kelas	Materi	Tema	Guru Penilai
1	Kamis, 13 Agustus 2015	4	<ul style="list-style-type: none"> • Situs Trowulan • Persatuan dan Kesatuan 	Tema 2 Subtema 2 Pembelajaran 4	M. Sutakat, S. Pd. SD
2	Rabu, 19 Agustus 2015	3	<ul style="list-style-type: none"> • Mencangkok Tanaman • Hak dan Kewajiban sebagai Anggota Keluarga • Operasi Pengurangan 	Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 6	Sri Haryati, S. Pd. SD
3	Selasa, 25 Agustus 2015	2	<ul style="list-style-type: none"> • Hidup Rukun • Gotong Royong • Pola Bilangan 	Tema 1 Subtema 4 Pembelajaran 2	Jeminem, S. Pd. SD
4	Senin, 31 Agustus 2015	6	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan percobaan pengukuran sudut • Masa pergerakan kemerdekaan Indonesia • Pengukuran sudut dengan satuan tidak baku 	Tema 2 Subtema 1 Pembelajaran 4	Tumija, S. Pd. SD

2. Praktik Mengajar Tambahan

Praktik belajar tambahan merupakan praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa tanpa bimbingan dari guru kelas. Praktik tambahan ini dilakukan dengan tujuan membantu guru yang berhalangan untuk mengajar di kelas. Banyaknya praktik mengajar tambahan setiap mahasiswa berbeda-beda berdasarkan permintaan guru kelas masing-masing. Berikut pelaksanaan praktik tambahan selengkapnya :

Tabel 6. Pelaksanaan Mengajar Tambahan

No	Tanggal	Kelas	Materi	Tema	Guru Kelas
1	Selasa, 11 Agustus 2015	5	<ul style="list-style-type: none">• Teknik bermain bola kasti• Perubahan wujud benda	Tema 1 Sub Tema 1 Pembelajaran 5	Mujiyati, S. Pd. SD
2	Sabtu, 15 Agustus 2015	5	<ul style="list-style-type: none">• Bermain berhitung bilangan kelipatan dan kuis.	-	Mujiyati, S. Pd. SD
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	5	<ul style="list-style-type: none">• Operasi hitung pecahan	Tema 1 Sub Tema 3 Pembelajaran 5	Mujiyati, S. Pd. SD
4.	Selasa, 1 September 2015	1	<ul style="list-style-type: none">• Menggambar dan mewarnai	-	Sugiyem, S.Pd. SD.
5.	Kamis, 3 September 2015	3	<ul style="list-style-type: none">• Pecahan	Tema 2 Subtema 1 Pembelajaran 5	Sri Haryati, S. Pd. SD

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak 1 kali, yakni di kelas tinggi. Penilaian diberikan oleh guru kelas masing-masing. Berikut jadwal ujian PPL selengkapnya.

Tabel 7. Jadwal Ujian PPL

No	Tanggal	Kelas	Materi	Tema	Guru Penilai
1.	Selasa, 8 September 2015	8 5	<ul style="list-style-type: none"> • Daur Air • Kesetaraan menggunakan perkalian dengan jumlah nilai yang tidak diketahui pada kedua sisi 	Tema 2, subtema 2 Pembelajaran 1	Mujiyati, S. Pd. SD

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Pengalaman Belajar

Dari beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, diantaranya yaitu.

- a. Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenali karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SD N Jlaban sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PPL.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melakukan koordinasi dengan guru, cara menyusun RPP dengan baik, serta penerapan model dan metode yang cocok digunakan di kelas. Tidak hanya itu saja dalam praktik mengajar terbimbing mahasiswa juga belajar membaca karakter tiap siswa di kelas.
- c. Dalam praktik mengajar tambahan, mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru sebenarnya. Maka dari itu akan timbul rasa tanggung jawab yang besar dalam mengelola kelas. Dengannya, dibutuhkan nilai dan norma untuk menjadi seorang guru yang berwibawa, yang mampu membawakan materi dengan lancar selama proses pembelajaran.

2. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Setiap perbuatan manusia tentu tak akan luput dari kesalahan, termasuk dalam kegiatan PPL ini. Masih banyak kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan PPL, antara lain sebagai berikut.

- a. Durasi waktu mengajar yang seringkali terasa kurang akibat jauhnya perbedaan antara teori yang didapatkan dengan situasi dan kondisi di lapangan. Selain itu, adanya kegiatan drumband dan gerak jalan yang merupakan salah satu bentuk partisipasi sekolah dalam perayaan kemerdekaan RI menyita waktu kegiatan belajar mengajar.
- b. Siswa tergolong aktif, namun aktif dalam artian sering bermain sendiri dan jalan-jalan di kelas, bahkan ada beberapa siswa yang jalan-jalan keluar kelas.
- c. Banyaknya siswa yang kurang antusias dalam mengikuti pembelajaran, terutama di waktu-waktu menjelang siang hari.
- d. Susahnya membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen. Siswa laki-laki kebanyakan tidak mau menjadi satu kelompok dengan siswa perempuan.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- a. Beberapa penugasan yang harus dilakukan siswa pada saat kegiatan pembelajaran dijadikan sebagai tugas rumah sehingga tujuan pembelajaran yang harus dicapai tetap bisa terlaksana, walaupun durasi pembelajaran kurang atau terpotong latihan kegiatan drumband dan gerak jalan.
- b. Menegur anak yang ramai di luar konteks pelajaran dengan tutur kata yang baik, maupun secara non-verbal.
- c. Melakukan *ice-breaking* dan permainan tertentu di sela-sela pembelajaran agar kegiatan pembelajaran tidak membosankan dan siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.
- d. Dalam pembentukan kelompok dilakukan dengan permainan sehingga siswa lebih tertarik dalam melakukan kegiatan pembelajaran.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD N Jlaban yang terdiri beberapa kegiatan yakni: praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar tambahan, maupun praktik mengajar ujian sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PPL yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas.

Berdasarkan pada praktik mengajar yang telah dilaksanakan maka dapat diperoleh hasil:

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Dengan observasi yang dilakukan sebelumnya, penulis dapat menyesuaikan diri dengan sekolah. Kegiatan PPL ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menyalurkan dan menyampaikan ilmu yang telah diterima sebelumnya di bangku perkuliahan.
2. PPL yang telah dilaksanakan di SD Negeri Jlaban memberikan banyak pengalaman yang berharga kepada mahasiswa PPL baik dalam kelas maupun diluar kelas, pengalaman ini tentunya menjadi bekal mahasiswa kelak setelah menjadi guru SD.

B. Saran

Untuk meningkatkan kualitas PPL perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran kepada beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PPL. Saran-saran tersebut antara lain:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya memberikan pembekalan yang memadai bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PPL sehingga mahasiswa tidak mengalami kebingungan ketika diterjunkan di sekolah.
 - b. Hendaknya pelaksanaan PPL ada kesepahaman antara pihak LPPMP dengan DPL dan atau mahasiswa yang ada di lapangan sehingga tercipta kerja sama yang efektif dan efisien.

2. Bagi Sekolah

- a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan, lab) hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
- b. Dalam kegiatan belajar mengajar hendaknya guru menggunakan media yang ada di sekolah.
- c. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin

3. Bagi Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup, baik itu mental maupun fisik sehingga kegiatan PPL dapat berjalan lancar dan optimal.
- b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Pembekalan PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL.
- Tim Penyusun. 2015. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL.

LAMPIRAN

1. MATRIKS PPL
2. LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN
3. REKAPITULASI DANAPPL
4. FORMAT KONDISI SEKOLAH DAN KBM
5. FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA
6. DOKUMENTASI PPL
7. DATA SISWA SD NEGERI JLABAN
8. DATA PEGAWAI SD NEGERI JLABAN
9. JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL
10. DENAH SD NEGERI JLABAN
11. DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN
12. STRUKTUR ORGANISASI SD NEGERI JLABAN
13. PROFIL SEKOLAH
14. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
15. SUSUNAN PERSONALIA



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN 2015**

F01

Kelompok Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C017 NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI
 NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN NO. MAHASISWA : 12108244904
 ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
 DOSEN PEMBIMBING : DRS. PURWONO PA, M. PD.

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam
		Agustus - September					
		I	II	III	IV	V	
		(10-16 Agust)	(17-23 Agust)	(24-31 Agus)	(1-6 Sept)	(7-12 Sept)	
1	Penerjunan PPL UNY 2015						
	a. Persiapan	0.5					0.5
	b. Pelaksanaan	1.5					1.5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0.5					0.5
2	Observasi SD Negeri Jlaban						
	a. Persiapan	0.5					0.5
	b. Pelaksanaan	5					5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	1					1

3	Pembuatan Jadwal Mengajar					
	a. Persiapan	0.5				0.5
	b. Pelaksanaan	5				5
	c. Evaluasi	0.5				0.5
4	Pembuatan Program PPL					
	a. Persiapan	0.25				0.25
	b. Pelaksanaan	2				2
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0.25				0.25
5	Praktik Mengajar Terbimbing I					
	a. Persiapan	6				6
	b. Pelaksanaan	2.5				2.5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	2				2
6	Praktik Mengajar Terbimbing II					
	a. Persiapan		6			6
	b. Pelaksanaan		4			4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut		2			2
7	Praktik Mengajar Terbimbing III					
	a. Persiapan			6		6
	b. Pelaksanaan			2.5		2.5

	c. Evaluasi & Tindak Lanjut			2			2
8	Praktik Mengajar Terbimbing IV						
	a. Persiapan				6		6
	b. Pelaksanaan				3.5		3.5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut				2		2
9	Praktik Mengajar Tambahan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	4	2	1	2		9
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
10	Praktik Ujian PPL I						
	a. Persiapan					6	6
	b. Pelaksanaan					4	4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0				2	2
11	Upacara Bendera	0					
	a. Persiapan	0.25		0.25	0.25	0.25	1
	b. Pelaksanaan	1		1	1	1	4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0.25		0.25	0.25	0.25	1
12	Senam Rutin Angguk						
	a. Persiapan	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5

	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5
13	Upacara Hari Kemerdekaan						
	a. Persiapan	0.25					0.25
	b. Pelaksanaan	1.5					1.5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0.25					0.25
14	Administrasi Kelas 6						
	a. Persiapan	0.25		0.25	0.25	0.25	1
	b. Pelaksanaan	1		4	2	2	9
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0.25		0.25	0.25	0.25	1
15	Pendampingan Latihan Drumband dan Gerak Jalan						
	a. Persiapan	1	1				2
	b. Pelaksanaan	4	7				11
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	1	1				2
16	Pawai Se-Kecamatan Sentolo						
	a. Persiapan		4				4
	b. Pelaksanaan		4				4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut		1				1
17	Penerapan Motif Geblek Renteng pada Gapura						

	Sekolah						
	a. Persiapan		1	1	1		3
	b. Pelaksanaan		6	3	2		11
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut		0.5	0.5	0.5		1.5
18	Pengecatan Lapangan Bulutangkis						
	a. Persiapan			0.5		0.5	1
	b. Pelaksanaan			3		2	5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut			0.5		0.5	1
19	Pembuatan Gambar Pahlawan						
	a. Persiapan					0.5	0.5
	b. Pelaksanaan					2	2
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut					0.5	0.5
21	Rangkaian Lomba Perpisahan Mahasiswa PPL UNY						
	a. Persiapan					2	2
	b. Pelaksanaan					6	6
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut					1	1
22	Imunisasi						
	a. Persiapan					0.5	0.5
	b. Pelaksanaan					3	3


	c. Evaluasi & Tindak Lanjut					0.5	0.5
23	Penarikan Mahasiswa PPL						
	a. Persiapan					0.5	0.5
	b. Pelaksanaan					1	1
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut					0.5	0.5
	Jumlah	46	42.5	29	24	40	181.5

Kulon Progo, 10 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,



 Kepala Sekolah
Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan


Drs. Purwono PA, M.Pd
 NIP. 19551014 198210 1 001

Yang Membuat


Dewi Ratna Pertiwi
 NIM. 12108244094



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : SRI HARYATI S. PD. SD
NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI
NO. MAHASISWA : 12108244904
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : DRS. PURWONO PA, M.PD

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara bendera	Mengetahui jalannya proses upacara di SD N Jlaban.	-	-
		Membuat jadwal mengajar dan konsultasi	Tersusunnya jadwal mengajar selama 1 bulan	Sulitnya mengatur jadwal mengajar 6 kelas untuk 10 mahasiswa. Jam mengajar dibagi menjadi dua shift sehingga mahasiswa kurang maksimal dalam mengajar.	Disusunnya jadwal melalui revisi berkali-kali. Menyusun ulang jadwal sehingga setiap mahasiswa mendapatkan kesempatan mengajar satu kelas sehari penuh.

		Diskusi proker	Fiksasi proker fisik dan nonfisik	Terlalu banyak proker fisik yang diajukan oleh pihak sekolah.	Dipilihnya proker prioritas.
2	Selasa, 11 Agustus 2015	Mengajar kelas 5, menggantikan guru kelas 5 yang ijin menunggu anaknya di rumah sakit	Bertambahnya pengalaman mengajar anak SD secara langsung.	Siswa yang cenderung hiperaktif berjalan-jalan dan tidak mau tenang saat pembelajaran.	Memperingatkan agar memperhatikan dan tidak berjalan-jalan.
		Membuat RPP	Tersusunnya 50 % RPP untuk 1 kali pertemuan mengajar di kelas 4	Kurangnya waktu karena harus mendampingi latihan drum band dan gerak jalan.	Melanjutkan pembuatan RPP di rumah.
		Mendampingi latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress latihan drumband dan gerak jalan	Latihan diadakan sekitar jam 12 sehingga cuaca sangat panas dan berdebu	Pasukan dibubarkan di tengah jalan.
3	Rabu, 12 Agustus 2015	Senam Angguk	Mengenal senam asli Kulon Progo (senam angguk)	Belum hafal gerakan senam sehingga tidak dapat bergerak selaras irama dan peserta senam lainnya.	Mencontoh gerakan senam guru dan siswa yang sudah hafal.
		Konsultasi RPP	RPP disetujui oleh guru kelas 4	-	-

		Bertemu guru kelas 6 untuk membahas administrasi guru yang bisa dikerjakan mahasiswa.	Mendapat tugas membantu administrasi guru kelas 6 untuk membuat kisi-kisi UTS dan soal UTS Tema 2.	-	-
		Membuat media pembelajaran	Membuat 50% media pembelajaran.	Banyak siswa yang datang ke camp mahasiswa untuk meminjam laptop sehingga sedikit mengganggu kinerja.	Melanjutkan pembuatan media pembelajaran di rumah sampai larut malam.
		Mendampingi latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress anak-anak dalam latihan drumband dan gerak jalan.	-	-
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Mengajar kelas 4	Mengajar kelas 4 tema indahny kebersamaan. Siswa sangat antusias karena di dalam pembelajaran siswa diminta untuk membuat teks drama yang akan ditampilkan.	Kurangnya waktu pembelajaran karena terpotong untuk latihan drumband dan gerak jalan.	Penampilan drama ditunda dan evaluasi dikerjakan di rumah sebagai PR.

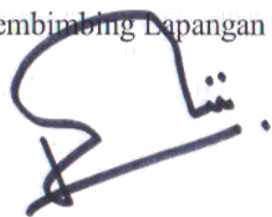
		Mendampingi latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band dan gerak jalan.	Ada siswa yang bertugas membawa bendera drum band susah diatur dan susah untuk bergerak kompak dengan temannya.	Siswa dipindahkan menjadi pembawa simbal
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Mengoreksi hasil soal evaluasi dan menyusun nilai siswa kelas 4	Penilaian dilakukan dengan memasukkan nilai hasil pekerjaan siswa.	Ada beberapa siswa yang tidak mengumpulkan lembar evaluasi.	Siswa diberikan kesempatan untuk mengumpulkan lembar evaluasi pada hari berikutnya.
		Mendampingi latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band dan gerak jalan.	-	-
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Senam angguk	Hafal beberapa gerakan senam sehingga perlahan bisa mengimbangi peserta lain	-	-
		Membuat RPP	Tersusunnya 50 % RPP untuk 1 kali pertemuan mengajar di kelas 3.	Kurangnya waktu karena dimintai bantuan untuk mengajar kelas 5, menggantikan guru kelas yang	Melanjutkan pembuatan RPP di rumah.

				ijin menunggu anaknya di rumah sakit.	
		Mengajar kelas 5, menggantikan guru kelas 5 yang ijin menunggu anaknya di rumah sakit	Melanjutkan pembelajaran hari sebelumnya.	Suasana kurang kondusif dan banyak siswa kurang mampu berkonsentrasi karena KBM dalam kelas dilaksanakan setelah olahraga.	Menyelingi pembelajaran dengan permainan berhitung bilangan kelipatan dan kuis.

Kulon Progo, 15 Agustus 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Purwono PA, M.Pd

NIP. 19551014 198210 1 001

Guru Pembimbing



Sri Haryati, S.Pd. SD

NIP. 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN
PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III**

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : SRI HARYATI S. PD. SD
NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI
NO. MAHASISWA : 12108244904
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : DRS. PURWONO PA, M.PD

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara Hari Kemerdekaan Republik Indonesia di Lapangan Salamrejo.	Upacara Hari Kemerdekaan berjalan dengan lancar.	-	-
2.	Selasa, 18 Agustus 2015	Konsultasi RPP	RPP disetujui oleh guru kelas 3.	-	-
		Pembuatan media	Mempersiapkan peralatan untuk	Tidak memungkinkannya	Melanjutkan mempersiapkan

		pembelajaran	mencangkok seperti tanah, batang pohon, plastik, dan tali.	memotong batang pohon yang ada di sekolah.	peralatan untuk mencangkok mencari batang pohon di rumah.
		Latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band dan gerak jalan.	Hari Pawai semakin dekat, regu drum band masih belum sepenuhnya kompak, baik pada music maupun gerakan.	Diadakan dua kali latihan dalam satu hari, yakni siang dan sore hari.
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	Senam angguk	Mulai menghafal lebih banyak gerakan senam angguk	-	-
		Mengajar kelas 3	Mengajar kelas 3 tema perkembangbiakan hewan dan tumbuhan. Siswa dapat belajar secara langsung cara mencangkok tanaman. Pembelajaran berlangsung dengan lancar, walaupun untuk pengelolaan kelas belum maksimal.	Ada 2 siswa yang kurang berhati-hati dalam mencangkok tanaman sehingga terkena cutter	Memperingatkan untuk lebih hati-hati dan mengobati tangan siswa yang terluka. Pengupasan kulit tanaman dilakukan oleh guru, dan siswa melanjutkan untuk langkah berikutnya.

		Latihan drum band	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band dan gerak jalan.	Sulitnya mengatur barisan apabila latihan dilakukan di jalan.	Membawa siswa untuk latihan ke lapangan agar lebih leluasa.
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	Mengoreksi hasil soal evaluasi dan menyusun nilai siswa kelas 3	Penilaian dilakukan dengan memasukkan nilai hasil pekerjaan siswa.	-	-
		Menghias gapura sekolah	Menghasilkan pola berupa motif batik geblek renteng	Kesulitan dalam menentukan ukuran lebar serta menentukan bentuk beberapa motif.	Membuat kesepakatan ukuran dan mengkaji kembali motif batik geblek renteng yang biasa digunakan sehingga memperoleh kepastian motif yang akan digambar.
		Pembagian seragam untuk karnaval (drumband dan gerak jalan)	Seluruh peserta drumband dan gerak jalan mendapatkan seragam masing-masing.	Banyak siswa mendapat seragam dan sepatu yang kebesaran dan kekecilan.	Menukarkan seragam dengan siswa lain yang ukurannya pas.
		Latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band dan gerak jalan	-	-

5.	Jumat, 21 Agustus 2015	Menghias gapura sekolah	Berhasil mengecat background dengan dua warna	Mengalami kebingungan dalam memilih warna yang tepat dan selaras dengan warna pagar	Menambah kadar pigmen cat hingga menemukan tingkat kecerahan warna yang sesuai.
		Membuat RPP	Tersusunnya 50 % RPP untuk mengajar di kelas 2.	Kurangnya waktu karena harus mendampingi latihan drum band dan gerak jalan.	Melanjutkan pembuatan RPP di rumah.
		Latihan drum band dan gerak jalan	Adanya progress anak-anak dalam bermain drum band dan gerak jalan	Pelatih drum band tidak hadir karena anak beliau mengalami kecelakaan	Diadakan latihan mandiri oleh siswa dengan didampingi mahasiswa PPL
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Senam angguk sebelum pembelajaran	Sudah banyak mengetahui dan mempraktikkan beberapa gerakan tanpa harus mencontoh	-	-
		Persiapan karnaval peringatan HUT RI se-Kecamatan Sentolo	Membantu merias peserta drum band (make-up, pakaian, dan tata rambut)	Anak laki-laki memberontak saat hendak dirias, kurangnya perias sehingga banyak anak yang mengantri lama.	Memperbanyak tenaga rias, yakni dibantu oleh mahasiswa.
		Karnaval peringatan HUT	Mendampingi pawai drum band	Rute pawai dialihkan menjadi	Setiap mahasiswa membawa

		RI se-Kecamatan Sentolo	dari start hingga finish untuk keperluan dokumentasi dan konsumsi peserta.	lebih jauh, kondisi jalan rusak, cuaca panas dan berdebu, beberapa alat musik rusak di tengah jalan.	logistic dan menyebar merata di sepanjang barisan peserta pawai untuk mengontrol jika sewaktu-waktu ada yang kehausan, kepanasan, atau harus membenahi alat musik.
--	--	-------------------------	--	--	--

Kulon Progo, 22 Agustus 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Purwono PA, M.Pd

NIP. 19551014 198210 1 001

Guru Pembimbing



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : SRI HARYATI S. PD. SD
NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI
NO. MAHASISWA : 12108244904
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : DRS. PURWONO PA, M.PD

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara bendera	Mengikuti jalannya upacara bendera sekaligus mengawasi siswa	Beberapa siswa tidak khidmat saat upacara berlangsung	Siswa mendapatkan peringatan secara lisan
		Konsultasi RPP	RPP disetujui oleh guru kelas 2. Medapatkan beberapa koreksi pada RPP yang telah disusun.	Pembuatan garis untuk menulis huruf tegak bersambung kurang tepat.	Sedikit revisi membenahi garis untuk menulis huruf tegak bersambung.
		Membuat media pembelajaran	Terselesaikannya media pembelajaran untuk mengajar di	Kurangnya kertas untuk membuat tabel perilaku hidup	Menyelesaikan pembuatan media pembelajaran di rumah.

			kelas 2.	rukun dan tidak rukun.	
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	Mengajar kelas 2	Mengajar kelas 2 tema hidup rukun. Pembelajaran berlangsung dengan lancar meskipun pengelolaan kelas masih kurang maksimal.	Siswa kelas 2 yang sedikit sulit untuk dikondisikan sehingga memperlama waktu pembelajaran.	Mempercepat dan mengurangi alokasi waktu untuk beberapa kegiatan sehingga semua kegiatan inti dapat terlaksana, kegiatan menulis cerita dikerjakan di rumah.
		Membantu administrasi guru kelas 6.	Tersusunnya 20 soal UTS untuk mata pelajaran Bahasa Indonesia dan Matematika.	Sulitnya menentukan kompetensi dasar dan indikator yang akan digunakan untuk membuat soal.	Mencari contoh soal UTS di internet untuk referensi tambahan.
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	Senam anggur	Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran	-	-
		Mengoreksi hasil soal evaluasi dan menyusun nilai siswa kelas 2	Terselesaikannya pengoreksian jawaban soal evaluasi dan rekapitulasi nilai kelas 2.	-	-
		Mengajar kelas 5, menggantikan guru kelas 5	Melanjutkan pembelajaran hari sebelumnya.	Suasana kurang kondusif dan banyak siswa kurang mampu berkonsentrasi dan berjalan-jalan	Menasehati untuk tidak berjalan-jalan dan memberikan soal untuk dikerjakan.

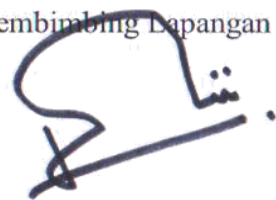
				di kelas.	
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	Membantu administrasi guru kelas 6.	Tersusunnya 30 soal UTS untuk mata pelajaran PKn, Bahasa Indonesia, dan Matematika.	Sulitnya menentukan kompetensi dasar dan indicator yang akan digunakan untuk membuat soal.	Mencari contoh soal UTS di internet untuk referensi tambahan.
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	Menyusun RPP untuk pembelajaran kelas 6	Menghasilkan RPP setengah jadi, tinggal mencantumkan lampiran.	Banyak siswa yang datang ke camp mahasiswa untuk meminjam laptop sehingga sedikit mengganggu kinerja.	Melanjutkan pembuatan media pembelajaran di rumah.
		Menghias gapura sekolah	Berhasil membuat satu motif zig zag menggunakan cat berwarna kuning.	-	-
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Senam angguk	Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran	-	-
		Konsultasi RPP	RPP disetujui oleh guru kelas 6.	-	-
		Mengecat lapangan sekolah	Berhasil mengecat conblock tanda barisan.	Cuaca panas menyengat	Mengecat secara bergantian pada durasi waktu tertentu agar tidak terlalu lama di lapangan
7.	Senin, 31	Upacara bendera	Mengikuti jalannya upacara	Upacara kurang khidmat karena	Petugas upacara untuk minggu

	Agustus 2015		bendera dari awal hingga akhir	beberapa anak menertawakan kinerja yang banyak kekeliruan dari petugas upacara yakni kelas 4 yang baru pertama kali bertugas	berikutnya masih dari kelas 4 agar belajar dari kesalahan sebelumnya
		Praktik mengajar di kelas 6	Mengajar kelas 6 tema persatuan dalam perbedaan. Medapatkan pengalaman mengajar di kelas 6	Guru memberikan info mendadak bahwa 2 jam pelajaran setelah istirahat kedua ada pelajaran Bahasa Inggris.	Beberapa kegiatan yang seharusnya melibatkan semua siswa (presentasi) dilakukan secara perwakilan, dan soal evaluasi dikerjakan di rumah.

Kulon Progo, 31 Agustus 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Purwono PA, M.Pd

NIP. 19551014 198210 1 001

Guru Pembimbing



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : SRI HARYATI S. PD. SD
NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI
NO. MAHASISWA : 12108244904
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : DRS. PURWONO PA, M.PD

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 1 September 2015	Mengoreksi hasil soal evaluasi dan menyusun nilai siswa kelas 6	Pengoreksian jawaban soal evaluasi dan rekapitulasi nilai kelas 6.	Ada beberapa siswa yang belum mengumpulkan lembar evaluasi.	Siswa diberikan kesempatan untuk mengumpulkan lembar evaluasi pada hari berikutnya.
		Mengajar di kelas 1 menggantikan guru kelas yang ada kepentingan lain	Terbimbingnya siswa kelas 1 dalam menggambar dan mewarnai.	Beberapa siswa kebingungan untuk menggambar.	Memberikan beberapa contoh gambar di papan tulis.
2.	Rabu, 2 September 2015	Senam angguk	Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran	-	-

		Musyawarah perpisahan PPL	Berhasil menentukan beberapa kegiatan lomba beserta pengkategorianya, membentuk beberapa penanggung jawab dan membuat perkiraan dana yang dibutuhkan serta penentuan hari dan waktu pelaksanaan kegiatan.	Susah menentukan kegiatan untuk mengisi acara	Meminta pendapat dari semua mahasiswa
3.	Kamis, 3 September 2015	Konsultasi materi ujian	Mendapat materi ujian praktik mengajar di kelas 5 yakni tema 2, sub tema 2, pembelajaran 1.	-	-
		Mengajar kelas 3, menggantikan guru kelas 3 yang ijin melayat.	Melanjutkan pembelajaran sebelumnya, siswa ditugasi untuk mengerjakan soal matematika pecahan.	Beberapa siswa tidak bisa mengerjakan soal, belum jelas dengan materi pecahan.	Melakukan bimbingan individual terhadap siswa yang belum paham, walaupun sebentar.
4.	Jumat, 4 September 2015	Membuat RPP	Teselesaikannya RPP lengkap untuk pembelajaran kelas 5.	-	-
		Bimbingan dengan DPL	Mendapat informasi mengenai	-	-

			sistematika ujian dan beberapa informasi penyusunan laporan PPL		
5	Sabtu, 5 September 2015	Senam anggur	Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran	-	-
		Konsultasi RPP	RPP disetujui oleh guru kelas 5. Mendapatkan beberapa koreksi pada RPP yang telah disusun.	Ada format penilaian yang kurang sesuai.	Sedikit revisi pada lembar penilaian.
		Pembuatan Media Pembelajaran	Membuat media pembelajaran tentang daur air sampai 50 %.	Sterofoam yang akan digunakan kurang sehingga tidak dapat melanjutkan pembuatan media daur air.	Membeli sterofoam tambahan dan menyelesaikan pembuatan media daur air di rumah.
		Membantu administrasi guru kelas 6.	Tersusunnya 50 % kisi-kisi, kunci jawaban, dan pedoman penilaian soal UTS	Kesulitan dalam menentukan skor untuk setiap soalnya.	Menyesuaikan penilaian dengan bentuk soal.
		Membuat deskripsi gambar pahlawan	Tercetaknya 14 deskripsi pahlawan untuk melengkapi	-	-

			gambar pahlawan yang sudah dicetak		
		Rapat kegiatan perpisahan PPL	Membahas perihal dana untuk setiap kegiatan, menentukan hadiah, dan koordinasi kegiatan dengan mahasiswa dari PGSD Penjas.	Kegiatan terlalu banyak dan sulit dalam mengatur waktu pelaksanaan	Mempertimbangkan jadwal KBM setiap kelas dan membagi waktu lomba menjadi 2 hari pelaksanaan lomba dan 1 hari pembagian hadiah

Kulon Progo, 5 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Purwono PA, M.Pd

NIP. 19551014 198210 1 001



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : SRI HARYATI S. PD. SD
NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI
NO. MAHASISWA : 12108244904
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : DRS. PURWONO PA, M.PD

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	Upacara bendera	Terlaksananya upacara bendera dengan Pembina upacara dari mahasiswa dan petugas upacara kelas 4.	Beberapa siswa tidak khidmad dalam menjalankan upacara bendera	Menasihati ketika amanat upacara oleh Pembina upacara
		Foto bersama mahasiswa PPL dan guru SD N Jlaban	Terabadikannya gambar bersama semua mahasiswa PPL dan guru SD N Jlaban	-	-
		Membantu administrasi guru kelas 6.	Terselesaikannya kisi-kisi, kunci jawaban, dan pedoman penilaian soal	-	-

			UTS serta menyerahkannya kepada guru kelas 6.		
		Bimbingan dengan DPL	Mendapatkan informasi seputar pelaksanaan ujian	-	-
2.	Selasa, 8 September 2015	Praktik mengajar di kelas5 (ujian PPL)	Ujian PPL mengajar kelas 5 tema peristiwa dalam kehidupan. Siswa dapat mengetahui proses daur air. Siswa sangat antusias menjelaskan proses daur air menggunakan media daur air, dan dalam diskusi kelompok untuk menggambar daur air.	Guru memberikan info mendadak bahwa 2 jam pelajaran setelah istirahat kedua ada pelajaran Bahasa Jawa.	Mempercepat dan mengurangi alokasi waktu untuk beberapa kegiatan sehingga semua kegiatan inti dapat terlaksana, kegiatan mengerjakan soal matematika dikerjakan di rumah.
3.	Rabu, 9 September 2015	Senam angguk	Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran	-	-
		Mengoreksi hasil soal evaluasi dan menyusun nilai siswa kelas 5	Terselesaikannya pengoreksian jawaban soal evaluasi dan rekapitulasi nilai kelas 5.	-	-
4.	Kamis, 10 September 2015	Sosialisasi lomba dalam rangka	Tersampainya pengumuman jadwal pelaksanaan dan jenis lomba kepada	-	-

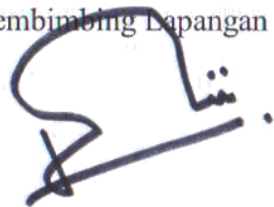
		perpisahan PPL UNY 2015	seluruh siswa SD N Jlaban		
		Lomba mini soccer kelas tinggi	Terlaksananya lomba mini soccer yang diikuti perwakilan dari seluruh kelas tinggi dan kategori putra dimenangkan oleh: 1. Kelas 6, 2. Kelas 5, 3.Kelas 4. Sedangkan kategori putri dimenangkan oleh: 1. Kelas 6, 2. Kelas 4, 3. Kelas 5	-	-
5	Jumat, 11 September 2015	Persiapan rangkaian lomba perpisahan PPL	Menghasilkan format penilaian lomba menyanyi dan terbungkusnya beberapa hadiah lomba	Format penilaian lomba menyanyi yang kurang sesuai dan hadiah kurang.	Revisi format penilaian lomba menyanyi dan membeli hadiah tambahan
		Rangkaian lomba perpisahan PPL	Terlaksananya rangkaian lomba estafet kelereng, estafet karung, estafet bola pingpong, lomba menyanyi dan lomba cerdas cermat.	Ada beberapa peserta lomba yang tidak hadir mengikuti lomba.	Digantikan peserta lain dari kelas yang sama.
6	Sabtu, 12 September 2015	Senam angguk	Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran	-	-

		Pembagian hadiah dan pamitan dengan siswa	Terbaginya semua hadiah untuk semua pemenang lomba dan kenang-kenangan bagi guru SD N Jlaban	-	-
		Pendampingan imunisasi siswa	Terlaksananya imunisasi bagi siswa kelas 1 dan 2	Ada beberapa siswa yang tidak mau diimunisasi	Membujuk siswa hingga mau diimunisasi
		Penarikan Mahasiswa PPL UNY 2015	Dikembalikannya mahasiswa kepada pihak kampus UNY	-	-

Kulon Progo, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Purwono PA, M.Pd

NIP. 19551014 198210 1 001



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F03

untuk
mahasiswa

NOMOR LOKASI : C017
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI
NO. MAHASISWA : 12108244904
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : DRS. PURWONO PA, M. PD.

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
1.	Penerjunan PPL UNY 2014	Penerjunan PPL dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini dosen pembimbing tidak menyerahkan kami kepada kepala sekolah secara langsung, hanya menitipkan surat penerjunan	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		kepada sekolah.					
2.	Observasi SD N Jlaban	Observasi dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015. Dari observasi dapat diketahui bahwa SD Jlaban memiliki 6 ruang kelas, 1 mushola, 1 lapangan, 1 ruang serba guna, 1 ruang UKS, dll. Ada 16 guru baik guru tetap maupun guru tidak tetap serta ada pula 3 orang staff.	-	-	-	-	-
3.	Pembuatan Jadwal Mengajar	Pembuatan jadwal dilakukan setelah berkoordinasi dengan kepala sekolah. pembuatan jadwal ini dilakukan pada hari Senin tanggal 10 Agustus 2015. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan	-	2.500	-	-	2.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.					
4.	Administrasi	Administrasi ini berupa pembuatan name tag, fotocopy lembar penilaian, dan laminating name tag siswa.		95.000			95.000
5.	Konsumsi harian	Konsumsi harian berupa bekal makanan dan minuman yang dikonsumsi setiap hari saat berada di sekolah.		99.000			99.000
6.	Praktik Mengajar Terbimbing I	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa	-	26.000	-	-	26.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
7.	Praktik Mengajar Terbimbing II	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran,	-	35.500	-	-	35.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	Jumlah
		mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
8.	Praktik Mengajar Terbimbing 1II	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan	-	33.500	-	-	33.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		menyerahkannya kepada guru kelas.					
9.	Praktik Mengajar Terbimbing 1V	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	28.000	-	-	28.000
10.	Praktik Mengajar	Dalam pelaksanaan pembelajaran	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
	Mandiri	mandiri, mahasiswa hanya menggantikan guru kelas yang tidak dapat mengajar pada waktu itu. Guru kelas tidak mendampingi di dalam kelas.					
11.	Praktik Mengajar Ujian PPL	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing lapangan dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap	-	44.000	-	-	44.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
12.	Pendampingan latihan drumband	Kegiatan ini berupa pendampingan latihan drumband yang dilaksanakan saat jam terakhir dan setelah jam pulang sekolah.	-	-	-	-	-
13.	Pendampingan karnaval	Kegiatan ini berupa pendampingan karnaval drumband dan gerak jalan di lapangan salamrejo yang diikuti oleh 65 siswa yang mengikuti drumband. Dan 11 siswa yang mengikuti gerak jalan.	850.000	7.000	-	-	857.000
14.	Pengecatan gapura	Kegiatan ini berupa menggambar	150.000	-	-	-	150.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		pola geblek renteng di gapura sekola, kemudian mengecatnya.					
15.	Pengecatan lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah	Kegiatan ini berupa mengecat lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah untuk kegiatan olahraga.	150.000	-	-	-	150.000
16.	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilakukan setiap hari senin. Upacara dilakukan di halaman SDN Jlaban. Sedangkan petugas upacara adalah siswa dari kelas 4-6 sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat oleh sekolah.	-	-	-	-	-
17.	Senam Rutin Angguk	Senam angguk rutin dilakukan setiap hari Selasa dan Sabtu.	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Barisan senam diatur urut dari kelas 6 sampai kelas 1.					
18.	Upacara Hari Kemerdekaan	Upacara Hari Kemerdekaan RI dilakukan di halaman SDN Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah mahasiswa PGSD yaitu Trias Jati Probo Hutomo. Petugas upacara adalah seluruh siswa kelas 6. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimula	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		pukul 7.00 WIB.					
19.	Perpisahan Mahasiswa PPL	Perpisahan PPL dilakukan pada tanggal 10 dan 11 September 2015 di SD N Jlaban. Dalam kegiatan ini diisi dengan berbagai lomba yang diikuti oleh seluruh siswa dari kelas 1 sampai kelas 6. Lomba-lomba yang dilaksanakan antara lain lomba sepakbola mini untuk kelas 4, 5, dan 6 baik putra dan putri yang dilakukan pada tanggal 10 September 2015 setelah jam pulang sekolah. setiap tim terdiri dari 5 orang. pada tanggal 11 September 2015 lomba yang diadakan yaitu lomba estafer	-	458.000	-	-	458.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		kelereng untuk kelas 1 dan 2, lomba estafet karung untuk kelas 3 dan 4, lomba estafet bola pingpong untuk kelas 5 dan 6. Disamping itu juga ada lomba menyanyi dan LCC (lomba cerdas cermat).					
20.	Kenang-kenangan	Pemberian kenang-kenangan oleh mahasiswa PPL yang diberikan kepada SD antara lain berupa 14 gambar pahlawan, seragam batik, stiker untuk anak-anak, dan kumpulan RPP sebagai arsip sekolah.	-	807.500	-	-	807.500
21.	Imunisasi	Kegiatan imunisasi dilakukan khusus untuk kelas 1. Kegiatan ini	-	-	-	-	-

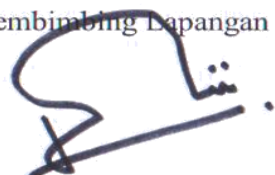
No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	
		merupakan kegiatan rutin yang bekerja sama dengan pihak puskesmas. Siswa secara berurutan diimunisasiurut sesuai nomor absen. Selain diimunisasi, siswa juga dicek kesehatan gigi dan telinga. Setelah diimunisasi, siswa makan makanan yang telah dibawa dari rumah.					
22.	Penarikan Mahasiswa PPL	Penarikan PPL dilakukan pada tanggal 12 September 2015 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini kepala sekolah menyerahkan kami kembali kepada pihak universitas. Kepala sekolah berharap agar ilmu yang didapatkan di SDN Jlaban		175.000			175.000


No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lain	Jumlah
		dapat digunakan sebagai bekal mahasiswa untuk menjadi guru yang profesional.					
Jumlah			1.150.000	1.811.000			2.961.000

Kulon Progo, 14 September 2015

Mengetahui,


Kepala Sekolah
Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Purwono PA, M.Pd
 NIP. 19551014 198210 1 001

Mahasiswa

Dewi Ratna Pertiwi
 NIM. 12108244094



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NAMA SEKOLAH : SD N JLABAN

ALAMAT SEKOLAH : DLABAN, SENTOLO, KULONPROGO

NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI

NIM : 12108244094

FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	Sudah baik dan dalam tahap pengembangan.
2	Potensi siswa	Potensi yang cukup baik karena terdapat jumlah siswa yang cukup banyak walaupun beberapa siswa adalah siswa ABK.
3	Potensi guru	Sangat memadai karena didukung oleh guru-guru yang berkompeten di bidangnya.
4	Potensi karyawan	Potensi karyawan yang baik mampu menjalankan perannya dengan professional namun masih harus di tingkatkan lagi kedisiplinannya.
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas cukup memadai karena dapat mendukung kegiatan belajar-mengajar.
6	Perpustakaan	Perpustakaan tersedia, perlu penataan dan menjaga kebersihannya.
7	Laboratorium	Sudah ada.

8	Bimbingan konseling	Ada
9	Bimbingan belajar	-
10	Ekstrakurikuler	Sudah ada
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	-
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Baik, perlu di tambah lagi persediaan obat – obatan
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Terorganisir dengan baik
14	Karya Tulis Imiah Remaja	Belum ada
16	Koperasi siswa	Sudah ada namun pengelolaan koperasi belum berjalan dengan baik
17	Tempatibadah	Terdapat musola di sekolahan
18	Kesehatan lingkungan	Cukup baik, keadaan lingkungan yang bersih dan sejuk.

Kulon Progo, 14 September 2015

Guru Pembimbing



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104198405 2 001

Mahasiswa



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NAMA MAHASISWA : DEWI RATNA PERTIWI

NIM : 12108244094

TANGGAL : DLABAN , SENTOLO , KULONPROGO

PUKUL : 07.00 WIB

TEMPAT PRAKTIK : SD N JLABAN

FAK/JUR/JUR/PROD : FIP/PSD/PGSD

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	PerangkatPelatihan/Pembelajaran	
	1. Kurikulum 2013	Implementasi yang mengacu pada kurikulum 2013 yang diperuntukkan kelas 1 sampai dengan kelas 6.
	2. Silabus	Alat pembelajaran yang dipergunakan sebagai acuan.
	3. RencanaPelaksanaanPembelajaran (RPP).	Proses pembelajaran yang mengacu pada rencana pembelajaran
B	Proses Pelatihan/Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Dibariskan, berdoa, berhitung
	2. Penyajian materi	Olahraga dan materi
	3. Metode pembelajaran	Ceramah, diskusi, tanya jawab, <i>role playing</i> , demonstrasi, eksperimen
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia dan BahasaJawa

	5. Penggunaan waktu	Efisien
	6. Gerak	Efektif
	7. Cara memotivasi siswa	Memberikan semangat dan motivasi
	8. Teknik bertanya	Tanya Jawab dan memberi kata kunci agar siswa termotivasi bertanya dan menjawab
	9. Teknik penguasaan kelas	Baik
	10. Penggunaan media	Alat praktek
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Lisan, memberikan refleksi
	12. Menutuppelajaran	Dibariskan, berdo'a
C.	Perilaku Peserta Pelatihan (Diklat)	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Baik
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Baik

Kulon Progo, 14 September 2015

Guru Pembimbing



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104 198405 2 001

Mahasiswa



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094



FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA
SD NEGERI JLABAN
Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Dewi Ratna Pertiwi PUKUL : 07.00 WIB
NIM : 12108244094 SEKOLAH : SD NJLABAN
FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD TANGGAL : 8 Agustus 2015

A. SARANA

No	Jenis Sarana	Jumlah	Letak	Keterangan
1	Papan Plastik	2	Ruang olah raga	Baik
2	Lemari	2	Ruang olah raga	Baik
3	Lemari	5	Ruang TU	Baik
4	Meja TU	5	Ruang TU	Baik
5	Kursi Kerja	5	Ruang TU	Baik
6	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang TU	Baik
7	Printer TU	1	Ruang TU	Baik
8	Foto Copy	1	Ruang TU	Baik
9	Kursi TU	5	Ruang TU	Baik
10	Komputer TU	2	Ruang TU	Baik
11	Jam Dinding	1	Ruang TU	Baik
12	Kursi Siswa	22	Ruang kelas 5	Baik
13	Papan Tulis	1	Ruang kelas 5	Baik
14	Lemari	2	Ruang kelas 5	Baik
15	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 5	Baik
16	Jam Dinding	1	Ruang kelas 5	Baik
17	Meja Guru	1	Ruang kelas 5	Baik
18	Kursi Guru	1	Ruang kelas 5	Baik
19	Meja Siswa	13	Ruang kelas 5	Baik
20	Jam Dinding	1	Ruang ibadah	Baik
21	Papan pengumuman	2	Ruang ibadah	Baik
22	Perlengkapan Ibadah	7	Ruang ibadah	Baik
23	Meja Guru	11	Ruang guru	Baik
24	Mesin Ketik	0	Ruang guru	-
25	Kursi Guru	11	Ruang guru	Baik

26	Lemari	1	Ruang guru	Baik
27	Papan pengumuman	1	Ruang kopras/kantin	Baik
28	Lemari	2	Ruang kopras/kantin	Baik
29	Meja Kerja / sirkulasi	3	Ruang kopras/kantin	Baik
30	Kursi Kerja	3	Ruang kopras/kantin	Baik
31	Tempat Sampah	1	Ruang kopras/kantin	Baik
32	Jam Dinding	1	Ruang kelas 4	Baik
33	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 4	Baik
34	Lemari	2	Ruang kelas 4	Baik
35	Papan Tulis	1	Ruang kelas 4	Baik
36	Kursi Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
37	Meja Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
38	Meja Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
39	Kursi Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
40	Kursi Siswa	29	Ruang kelas 3	Baik
41	Papan Tulis	2	Ruang kelas 3	Baik
42	Jam Dinding	1	Ruang kelas 3	Baik
43	Kursi Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
44	Meja Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
45	Meja Siswa	15	Ruang kelas 3	Baik
46	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 3	Baik
47	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 3	Baik
48	Kursi Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
49	Meja Siswa	13	Ruang kelas 6	Baik
50	Meja Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
51	Kursi Siswa	26	Ruang kelas 6	Baik
52	Papan Tulis	1	Ruang kelas 6	Baik
53	Lemari	1	Ruang kelas 6	Baik
54	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 6	Baik
55	Jam Dinding	1	Ruang kelas 6	Baik
56	Papan Tulis	2	Ruang kelas 2	Baik
57	Lemari	2	Ruang kelas 2	Baik
58	Meja Siswa	14	Ruang kelas 2	Baik
59	Kursi Siswa	27	Ruang kelas 2	Baik
60	Kursi Guru	1	Ruang kelas 2	Baik

61	Meja Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
62	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 2	Baik
63	Jam Dinding	1	Ruang kelas 2	Baik
64	Kursi Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
65	Meja Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
66	Papan Tulis	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
67	Jam Dinding	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
68	Meja Multimedia	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
69	Printer	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
70	Komputer	21	Ruang laboratorium komputer	Baik
71	Kursi Baca	5	perpustakaan	Baik
72	Kotak kontak	2	perpustakaan	Baik
73	Rak Majalah	2	perpustakaan	Baik
74	Rak Surat Kabar	2	perpustakaan	Baik
75	Rak Buku	10	perpustakaan	Baik
76	Lemari	5	perpustakaan	Baik
77	Meja Baca	5	perpustakaan	Baik
78	Filling Cabinet	2	perpustakaan	Baik
79	Jam Dinding	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
80	Lemari	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
81	Tempat Sampah	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
82	Tempat Sampah	1	Ruang kamar mandi guru	Baik
83	Meja Siswa	15	Ruang kelas 1	Baik
84	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 1	Baik

85	Jam Dinding	1	Ruang kelas 1	Baik
86	Meja Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
87	Kursi Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
88	Kursi Siswa	25	Ruang kelas 1	Baik
89	Papan Tulis	1	Ruang kelas 1	Baik
90	Lemari	2	Ruang kelas 1	Baik
91	Meja UKS	1	UKS	Baik
92	Timbangan Badan	2	UKS	Baik
93	Selimut	2	UKS	Baik
94	Lemari UKS	1	UKS	Baik
95	Tempat Tidur UKS	2	UKS	Baik
96	Kursi UKS	2	UKS	Baik
97	Tandu	1	UKS	Baik
98	Tempat Sampah	1	UKS	Baik
99	Tempat cuci tangan	1	UKS	Baik
100	Perlengkapan P3K	4	UKS	Baik
101	Catatan Kesehatan Siswa	1	UKS	Baik
102	Jam Dinding	1	UKS	Baik
103	Tensimeter	2	UKS	Baik
104	Papan Tulis	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
105	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
106	Kursi Kerja	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
107	Kursi Siswa	10	Ruang laboratorium IPA	Baik
108	Meja Siswa	5	Ruang laboratorium IPA	Baik
109	Lemari	8	Ruang laboratorium IPA	Baik
Total			498 unit	

B. PRASARANA

No	Nama Prasarana	Jumlah	Keterangan
1	Perpustakaan	1	Baik
2	Kamar mandi/wc siswa	4	Baik
3	Ruang gudang	1	Baik
4	Ruang laboratorium IPA	1	Baik
5	Ruang guru	1	Baik
6	Ruang ibadah	1	Baik
7	Ruang kamar mandi guru	1	Baik
8	Ruang kelas 1	1	Baik
9	Ruang kelas 2	1	Baik
10	Ruang kelas 3	1	Baik
11	Ruang kelas 4	1	Baik
12	Ruang kelas 5	1	Baik
13	Ruang kelas 6	1	Baik
14	Ruang kepala sekolah	1	Baik
15	Ruang koperasi/kantin	1	Baik
16	Ruang rumah penjaga sekolah	1	Baik
17	Ruang TU	1	Baik
18	UKS	1	Baik
19	Halaman sekolah	1	Baik

Kulon Progo , 14 September 2015

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd

NIP. 19590213 197912 1 002

Guru Pembimbing

Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104 198405 2 001

**DOKUMENTASI
KEGIATAN PPL UNY 2015
SD NEGERI JLABAN**



Observasi SD N Jlaban



Kondisi Ruang Kelas



Suasana Saat Upacara Bendera



Petugas Upacara Bendera



Seluruh Siswa Mengikuti Senam Angguk



Guru dan Mahasiswa PPL Mengikuti Senam Angguk



Suasana Upacara Hari Kemerdekaan



Mahasiswa PPL mengikuti upacara Hari Kemerdekaan



Administrasi Kelas 6 Membuat Soal UTS



Praktik Mengajar Terbimbing di Kelas 4



Praktik Mengajar Terbimbing di Kelas 3



Hasil Mencangkok Siswa Kelas 3



Praktik Mengajar Ujian PPL



Praktik Mengajar Ujian PPL



Pendampingan Latihan drumband



Pendampingan Latihan Gerak Jalan



Merias Peserta Pawai



Pawai Se-Kecamatan Sentolo



Pengecatan Gapura Sekolah



Penerapan motif Geblek Renteng pada Gapura Sekolah



Pengecatan Lapangan Bulutangkis



Pengecatan conblock penanda barisan



Lomba Mini Soccer



Lomba Perpisahan PPL



Pemeriksaan Gigi di Kelas 1



Imunisasi di Kelas 1



Penarikan Mahasiswa PPL UNY



Penarikan Mahasiswa PPL UNY



Pembuatan Laporan PPL



Pembuatan Laporan PPL

**DAFTAR NAMA SISWA SDN JLABAN
TAHUN AJARAN 2015 -2016**

Kelas I	
No	Nama
1.	Arsyan Rengga P
2.	Aurel Noor Anatasya
3.	Citto Agusprima
4.	Dwi Apriliansyah
5.	Fabian Hafis Palevi
6.	Farah Faadiyah
7.	Farel Janu Andrianto
8.	Fifi Dwi Astuti
9.	Fitria Siti Nur'aini
10.	Ghassan Ramadhansah
11.	Gisela Dara Narenda
12.	Johanes Lintang S
13.	Maula Nur Huda N
14.	Muchammad Nur H S
15.	Nadia Mintara Putri
16.	Nirbita Hasna Almira
17.	Rakha Daniswara
18.	Salma Salsabila S
19.	Savira Agustina
20.	ShafiQa Z Q A
21.	Siti Shopiah Mawarzi
22.	Veronica A A N
23.	Yanuar Rifa'i
24.	Yoga Ahmad Nur R
25.	Zaki'ah Salsabila

Kelas 2	
No	Nama
1	Aghnia Rizqi Sabilla
2	Anugrah Dewi Utami
3	Aprilita Fatika sari
4	Aulia Dwi Hartanti
5	B. Brandy Widiyanto
6	Brigita Trias Ningrum Wadastirta
7	Cindi Meilani
8	Cindi Yuliasari
9	Dini Ismiyaningsih
10	Fabian Radika Wibowo
11	Farrel Ferdinand Prakosa
12	Fikri Al Bukhari
13	Gleizia Serena Aprilistya
14	Igelael Christian Pierro
15	Ilham Dwi Himawan
16	Juzmiasari Nurfiati
17	Karista Aulia
18	Lucky Azizah Bawazier
19	Marlinda Alifia Putri
20	Maulita Lestari
21	Muhaimin Nuril Anwar Ammar Tsany
22	Mutiara Nuraeni Putri
23	Nicholas Rangga Bagas Saputra
24	Ovi Handika Rahmana
25	Reihan Pratama Nugraha
26	Ridha Alifia Syafitri
27	Dewi Sulistyowati

Kelas 3	
No	Nama
1	Aisyah Fitria Nuraini
2	Arfi Pasha Rahmadani
3	Benedictus Kevin Erdino D
4	Bintang Kaki Langit
5	Dwi Rizky Noviana
6	Dwi Rizky Noviani
7	Elsa Yuliana
8	Elvi Marsya Nurrahma
9	Elvira Fidelia
10	Elvina Marsya Nurrahma
11	Fadella Azzahra
12	Fahri Fahreza
13	Farah Rihadatul Aisyi
14	Farel Krisnanda
15	Hakemada Philadala AR
16	Haninda Keisya
17	Karunia Prima Astuti
18	Manda Riyantania
19	Nadia Soraya Salsa
20	Radhitya Nanda Satria W
21	Rahma Anisa Dekayanti
22	Rakhataffy Pristiawan
23	Satria Haki Nur Ahsan
24	Satria Wahyu Bintoro
25	Septiana Endang Perwitasari
26	Victoria Vanda Novena P
27	Givano Archiezora A
28	Dendra
29	Ferlita

Kelas 4	
No	Nama
1	Aisyiyah Dwi Anindita
2	Novian Rista Wijaya
3	Nur Aji Saputra
4	Almas Tsani Naswaridia
5	Annur Nugrahanto
6	Divany Nafeeza Nawangkalila
7	Etria Zahra Nurjannah
8	Farel Prasetya Nugraha
9	Khairunnisa'ul Hayati
10	Kharisma Adi Utama
11	Memo Maradewa Herjuna
12	Mia Rizqi Wulandari
13	Nuzula Salsa Ainunci El Rahma
14	Refelindo Julian Pasca Vulcano
15	Ramadhani Agung Prakosa
16	Revy Mayshiva Ayundya
17	Reyza Ramadhani
18	Putri Arisena Pusparini
19	Zhafran Riko Santoso
20	Wida Febriyani
21	Beryl Despoda

Kelas 5	
No	Nama
1	Muhammad Ikhasanur Ridho
2	Alya Eka Mawarni
3	Andewi Nurmita Ristiyanti
4	Apriliasari Naffasati
5	Ashfia Putri Pramesthi
6	Damar Pamungkas
7	Dheasy Pratama Ramadhan
8	Dimas Ananda Lesmana
9	Ditya Rasyid Narendra
10	Fatimah Nur Masturoh
11	Ferdinan Wahyu Andriansyah
12	Iit Fitriani
13	Indah Nurikaningsih
14	Maria Basilia Oki
15	Muhammad Rizki Nur Rossyid
16	Nicholas Abel Dwi Putra
17	Nidarafifah Nur Affrilia
18	Renaldi Al Fanuari
19	Stanilaus Kostka Hernan Ivanabel
20	Yesiana Gustru Rahmawati
21	Yusuf Nugrahadi Martin
22	Oktavian Adam Asmara

Kelas 6	
No	Nama
1	Tri Candra Pramudia
2	Ahmad Fauzi
3	Dinda Riski Aprilianingrum
4	Tarisa Melani Pratiwi
5	Adinda Christy Maharani
6	Adinda Noor Setyarini
7	Afriani Miranda Dore
8	Agisya Shashi Tabahria
9	Anisy Nur Aisyah
10	Bagas Pramudya Isnawan
11	Cindy Septiana
12	Dewi Giri Purbasari Sembada
13	Fernanda Yulio Trilaksana
14	Gaprila Renata Putri
15	Iqbal Mukti Prabowo
16	Lucia Herlinda
17	Meita Ayu Wibawa
18	Muhammad Ilham Hakim
19	Rizki Fitria Elona
20	Safira Cahyanti
21	Terbito Rifqi Nur Fauzi
22	Valentino Yovie Kurniawan
23	Yoana Reza Yudhistira
24	Yosep Ivan Immanuel

DAFTAR PEGAWAI SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015

NO	NAMA / NIP	No Karpeg	Jab	L/P	Agama	KELAHIRAN		IJASAH DAN TAHUN		MULAI BEKERJA		PANGKAT			Mengajar Kelas	Ket
						Tanggal	Tempat	Pangkal	tambahan	Pertama	Kedua TMT	Di Sekolah ini	Gol Terakhir	Mulai		
1	ABDUL BASIR, S.Pd. NIP.19590213 197912 1 002	C.0279835	KS	L	Islam	13-02-59	K.Progo	SPG'79	S 1'00	01-12-79	-	01-07-13	IV.a	01-04-03	IV-VI	PKN
2	SUGIYEM, S.Pd.SD NIP.19591010 198303 2 013	C.068459	Guru	P	Islam	10-10-59	Bantul	SPG'80	DII'97	01-03-83	-	01-07-96	IV a	01-10-05	I	Guru Kelas
3	JEMINEM, S.Pd.SD NIP.19661014 200801 2 006		Guru	P	Islam	14-10-66					-		II c		II	Guru Kelas
4	SUGILAN, S. Pd.Jas NIP.19641004 198803 1 007	E.498803	Guru	L	Islam	04-10-64	K Proga	D II OR	S I 07	01-03-88	-	04-05-11	IV a	01-10-12	I-VI	Guru Penjas
5	SRI HARYATI, S.Pd.SD NIP.19640104 198405 2 001	E.942384	Guru	P	Islam	04-01-64	Jakarta	SPG'83	SI'06	01-05-84	-	01-01-99	IV a	01-04-07	III	Guru Kelas
6	SUEMI UMAZANAH, S.Ag. NIP.19590721 198603 2 005	E.202784	Guru	P	Islam	21-07-59	K.Progo	PGA'77	SI'98	01-03-86	-	01-03-00	IV a	01-10-08	I-VI	Guru PAI
7	MATEUS SUTAKAT.S.Pd.SD NIP.19730103 199606 1 001	G.13345	Guru	L	Katholik	03-01-73	K.Progo	D II 93	S I 02	01-06-96	-	03-01-09	IV a	01-10-11	IV	Guru Kelas
8	MUJIYATI, S.Pd.SD NIP.19700710 199103 2 006		Guru	P	Islam	10-07-70					-		IV a		V	Guru Kelas
9	TUMIJA.S.Pd.SD NIP.19680610 199703 1 006	G.294044	Guru	L	Islam	10-06-68	K.Progo	DII'93	SI'08	01-03-97	-	01-09-08	IV a	01-10-11	VI	Guru Kelas
10.	WIWIK MARYANI		Guru	P											I-VI	Guru Tari
11.	NENSI PRABAWATI		Guru	P											IV-VI	Guru Bahasa

**JADWAL MENGAJAR PPL
TIM PPL MAHASISWA PGSD KELAS
SD NEGERI JLABAN
TAHUN 2015**

HARI	TANGGAL	PELAKSANA	KELAS
Selasa	11 Agustus 2015	Panggih Istiarto Achmad	I
Rabu	12 Agustus 2015	Witrias Swestika Nugrahayati	II
		Heni Kusuma	II
		Venny Febriani	III
		Istiyana Hidayanti	III
Kamis	13 Agustus 2015	Nurul Hikmah	IV
		Dewi Ratna Pertiwi	IV
		Dedy Handoko	V
		Diyah Kurniasih	V
Sabtu	15 Agustus 2015	Panggih Istiarto Achmad	VI
		Rina Ratnawati	VI
Selasa	18 Agustus 2015	Dedy Handoko	IV
		Nurul Hikmah	V
		Istiyana Hidayanti	VI
Rabu	19 Agustus 2015	Dewi Ratna Pertiwi	III
		Witrias Swestika Nugrahayati	V
		Venny Febriani	VI
Kamis	20 Agustus 2015	Diyah Kurniasih	I
		Rina Ratnawati	III
		Heni Kusuma	IV
Senin	24 Agustus 2015	Witrias Swestika Nugrahayati	I
		Nurul Hikmah	II
Selasa	25 Agustus 2015	Diyah Kurniasih	III
Rabu	26 Agustus 2015	Rina Ratnawati	I
		Istiyana Hidayanti	II
		Heni Kusuma	III
Kamis	27 Agustus 2015	Venny Febriani	I
		Dewi Ratna Pertiwi	II
Sabtu	29 Agustus 2015	Dedy Handoko	II
		Panggih Istiarto Achmad	III

Senin	31 Agustus 2015	Witrias Swestika Nugrahayati	IV
		Heni Kusuma	V
		Dewi Ratna Pertiwi	VI
Selasa	01 September 2015	Nurul Hikmah	III
		Rina Ratnawati	IV
		Panggih Istiarto Achmad	V
Rabu	02 September 2015	Dedy Handoko	III
		Diyah Kurniasih	VI
Kamis	03 September 2015	Venny Febriani	V
Sabtu	05 September 2015	Istiyana Hidayanti	IV
Selasa	08 September 2015	Heni Kusuma	I
		Diyah Kurniasih	II
		Witrias Swestika Nugrahayati	III
		Venny Febriani	IV
		Dewi Ratna Pertiwi	V
		Nurul Hikmah	VI
Rabu	09 September 2015	Istiyana Hidayanti	I
		Rina Ratnawati	V
		Dedy Handoko	VI
Kamis	10 September 2015	Panggih Istiarto Achmad	IV

Kulon Progo, 13 September 2015

Guru Pembimbing



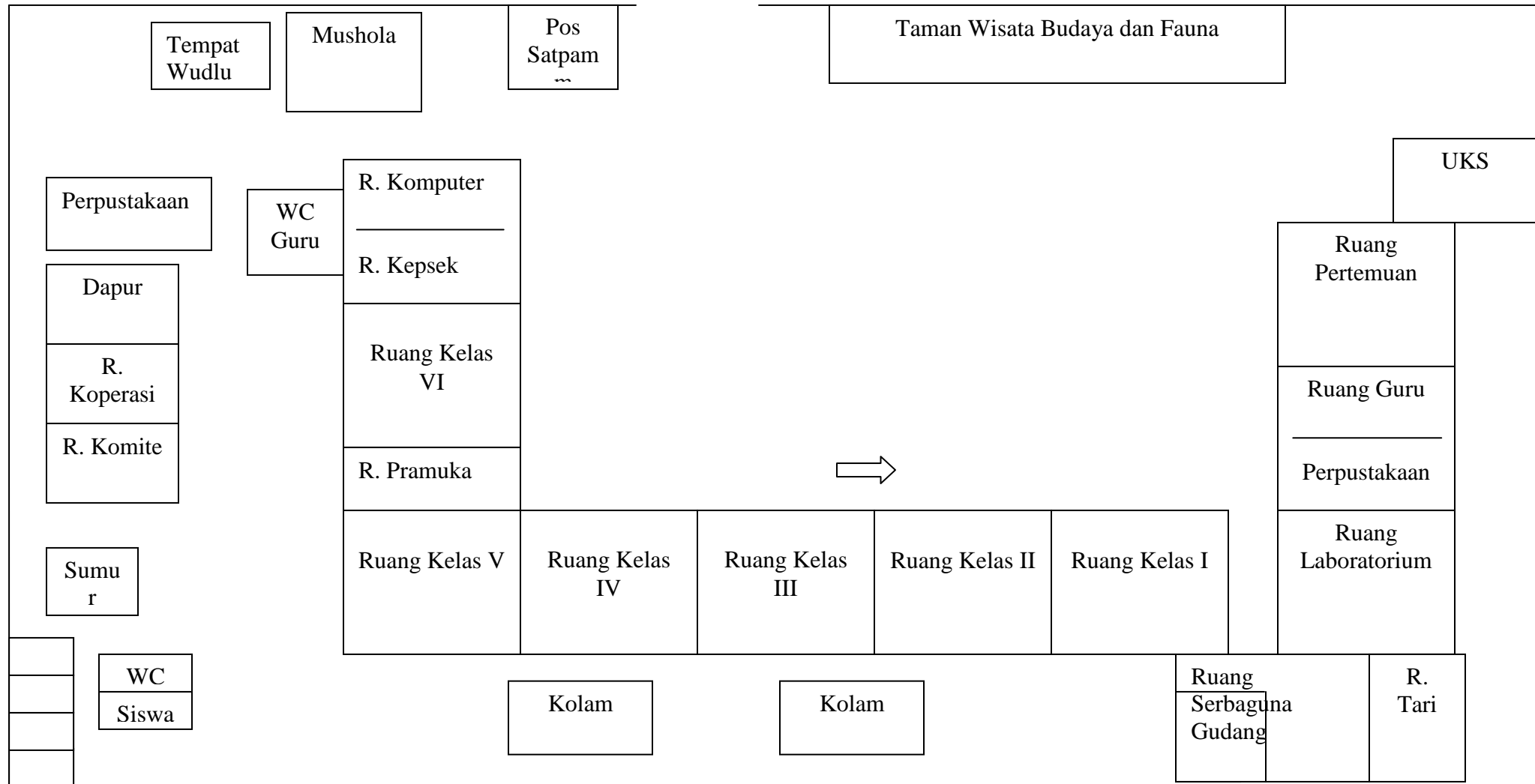
Abdul Basir, S.Pd

NIP. 19590213 197912 1 002

Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP. 19640104 198405 2 001

DENAH SD NEGERI JLABAN

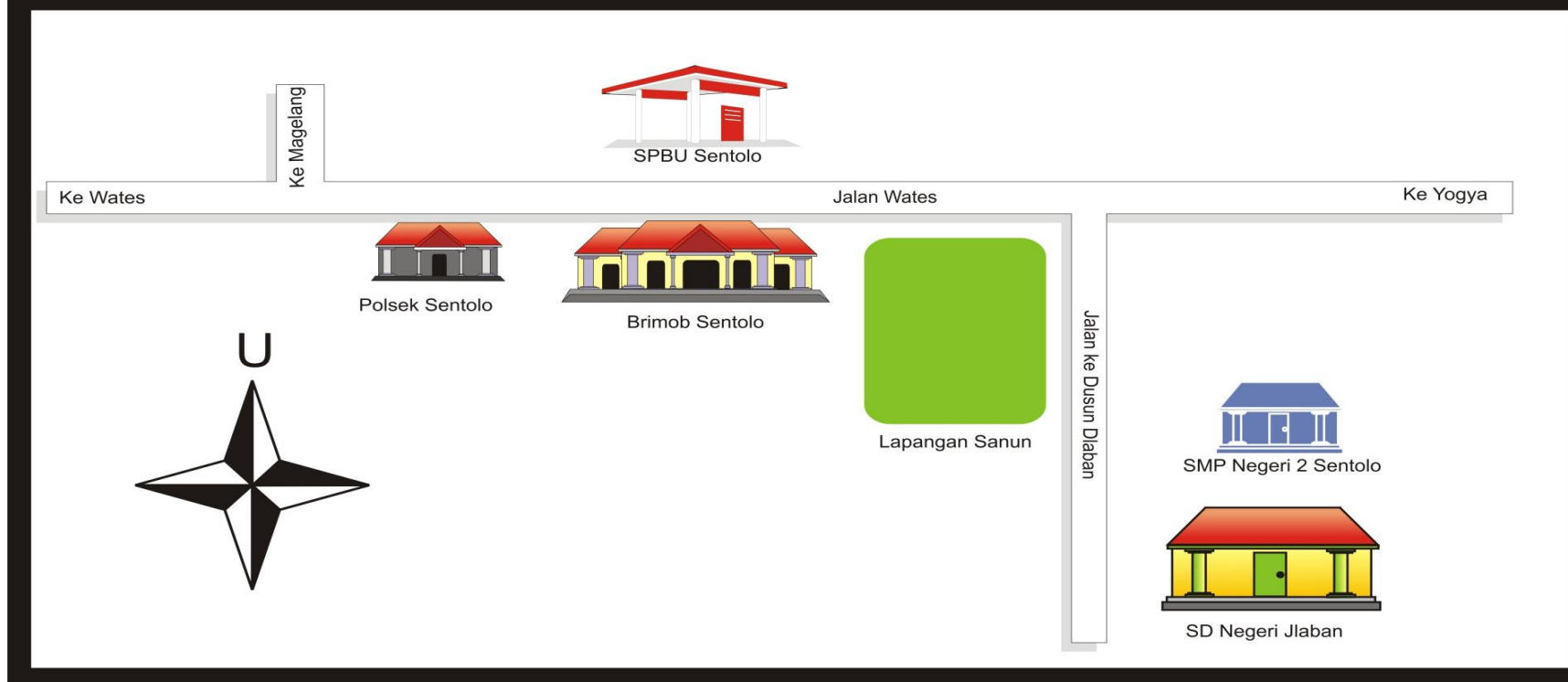


DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN

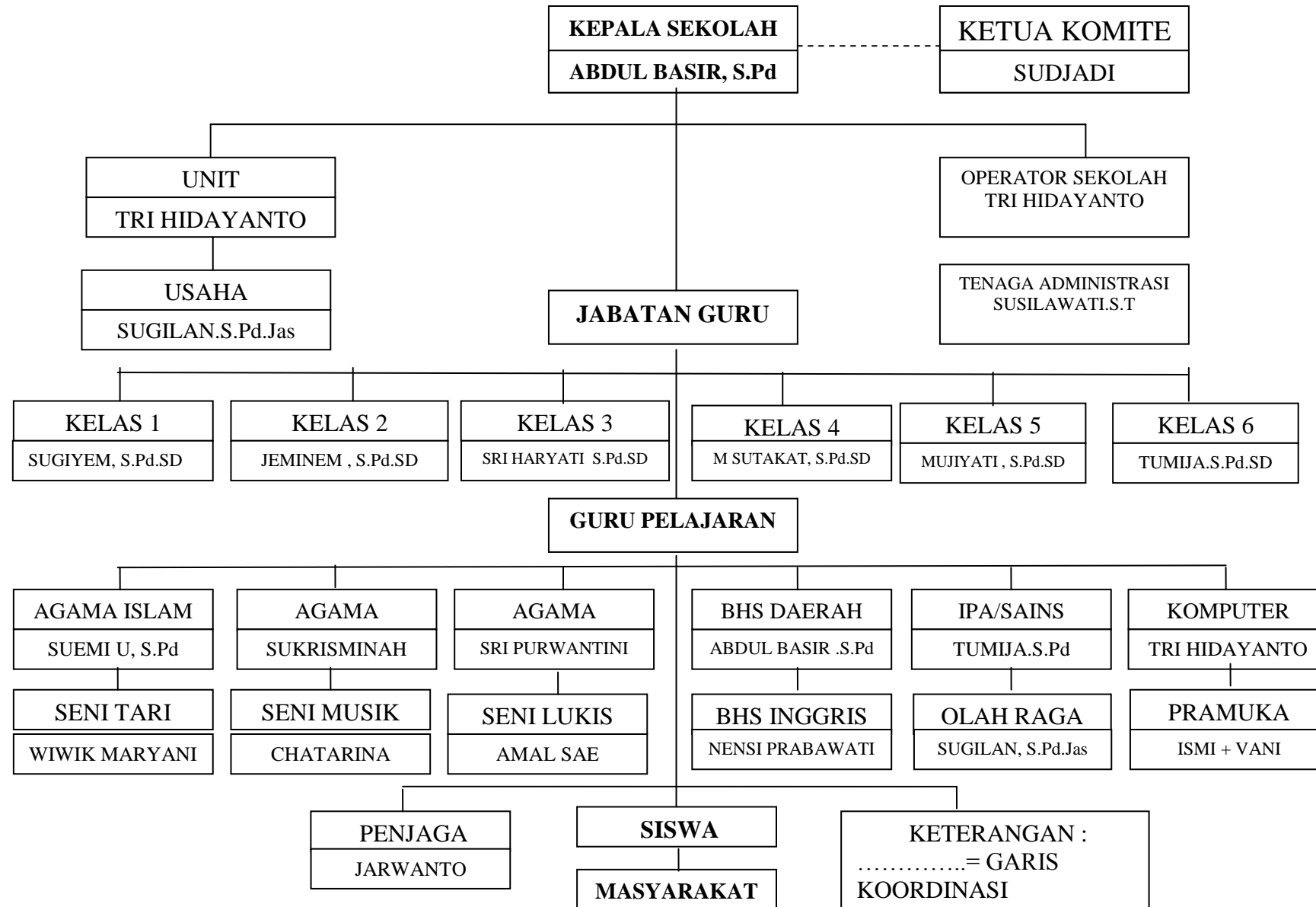


DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN

Alamat: Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo



**STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH
SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015/2016**



PROFIL SEKOLAH
PROFIL SD NEGERI JLABAN

Laporan Sekolah

Per tanggal 12-09-2014

Provinsi : Prop. D.I. Yogyakarta
Kab/Kota : Kab. Kulon Progo

A. Identitas Sekolah

Nama Sekolah : SD NEGERI JLABAN
NPSN / NSS : 20403131 / 101040405004
Jenjang Pendidikan : SD
Status Sekolah : Negeri

B. Lokasi Sekolah

Alamat : Jlaban
RT/RW : 6/3
Nama Dusun : DLABAN
Desa/Kelurahan : SENTOLO
Kode pos : 55664
Kecamatan : Kec. Sentolo
Lintang/Bujur : 0.000000/0.000000

C. Data Pelengkap Sekolah

Kebutuhan Khusus : K - Kesulitan Belajar
SK Pendirian Sekolah : 01/08/1951
Tgl SK Pendirian : 1951-08-01
Status Kepemilikan : Pemerintah Pusat
SK Izin Operasional : 125/kpts/1991
Tgl SK Izin Operasional : 1991-04-01
SK Akreditasi :
Tgl SK Akreditasi :
No Rekening BOS : 0152.01.009917.53.6
Nama Bank : BRI 0152 Cabang Wates
Cabang / KCP Unit :
Rekening Atas Nama : SD Jlaban
MBS : Ya

Luas Tanah Milik : 2 m2
Luas Tanah Bukan Milik : 0 m2

C. Kontak Sekolah

Nomor Telepon : 087738166992
Nomor Fax :
Email : Atotre87@yahoo.com
Website :

D. Data Periodik

Kategori Wilayah :
Daya Listrik : 3500
Akses Internet : XL (GSM)
Akreditasi :
Waktu Penyelenggaraan : Pagi
Sumber Listrik : PLN
Sertifikasi ISO : Belum Bersertifikat

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
TEMATIK KELAS 5 TEMA 2 “PERISTIWA DALAM KEHIDUPAN”
SUBTEMA 2 “PERISTIWA-PERISTIWA PENTING”



Disusun Oleh:

Dewi Ratna Pertiwi (12108244094)

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
TEMATIK

Satuan pendidikan	: SD Negeri Jlaban
Kelas/Semester	: 5/1
Tema	: 2 Peristiwa dalam Kehidupan
Sub Tema	: 2 Peristiwa-Peristiwa Penting
Pembelajaran	: 1 (Satu)
Alokasi Waktu	: 7x35 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya serta cinta tanah air.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati, dan mencoba menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dan kritis dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Bahasa Indonesia

- 3.2 Menguraikan isi teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosa kata baku.
 - 3.2.1 Menguraikan isi teks tentang proses daur air.
- 4.2 Menyampaikan teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosa kata baku
 - 4.2.1 Menjelaskan daur air dengan menggunakan gambar atau diagram

Matematika

- 3.3 Memilih prosedur pemecahan masalah dengan menganalisis hubungan antar simbol, informasi yang relevan, dan mengamati pola
 - 3.3.1 Menyajikan pernyataan matematika secara lisan, tertulis, dan diagram
 - 3.3.2 Menggunakan cara induktif dalam mengenal atau memprediksi suatu pola
- 4.3 Menunjukkan kesetaraan menggunakan perkalian atau pembagian dengan jumlah nilai yang tidak diketahui pada kedua sisi
 - 4.3.1 Menunjukkan kesetaraan menggunakan perkalian dengan jumlah nilai yang tidak diketahui pada kedua sisi

C. Materi

1. Bahasa Indonesia

DAUR AIR

Tahukah kamu dari mana asalnya air yang kita pakai untuk kebutuhan sehari-hari? Air yang kita pakai untuk keperluan sehari-hari itu berasal dari berbagai sumber, yaitu air yang berasal dari tetesan air hujan, air tanah, dan juga dari berbagai badan air di bumi ini. Air di bumi ini berubah wujud secara berulang-ulang dengan atau tanpa kita sadari. Proses perubahan wujud air ini terjadi dalam sebuah daur yang disebut dengan daur air.

Berikut adalah beberapa perubahan wujud air.

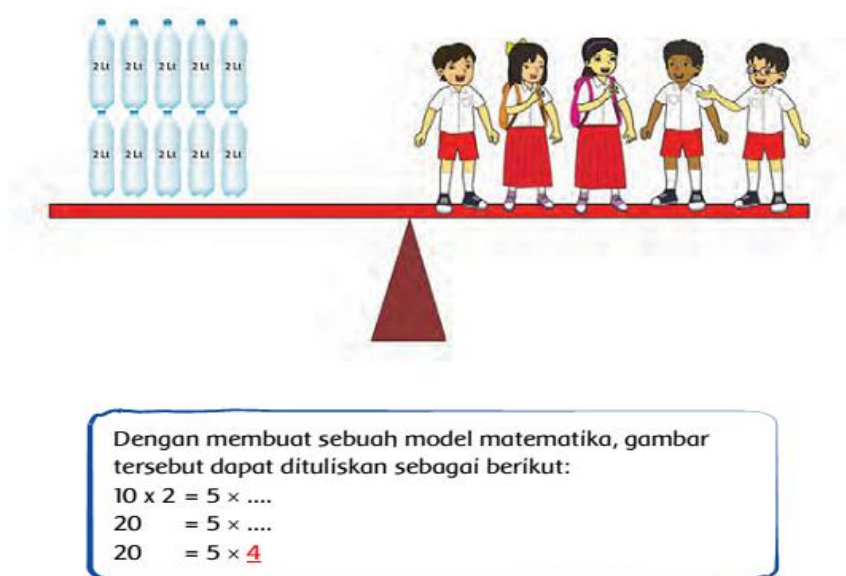
1. Proses penguapan, terjadi dengan bantuan energi sinar matahari dan angin. Akibat panas dari sinar matahari, air menguap menjadi uap air.
2. Proses pengembunan, terjadi saat uap air mengalami pendinginan dan berubah menjadi titik-titik air atau kristal air. Saat inilah partikel air membentuk awan.
3. Proses presipitasi (pengendapan), terjadi saat partikel air tersebut jatuh ke bumi dalam bentuk hujan.
4. Air hujan jatuh ke bumi. Sebagian air mengalir di permukaan tanah, ke sungai, laut dan danau dan ada pula yang terserap oleh bumi menjadi air tanah.

2. Matematika

Edo, Beni, Siti, dan Lani merasa puas sekali hari ini karena mereka dapat menyelesaikan tugas membuat diagram dengan baik. Mereka berempat pergi ke kantin untuk membeli minuman. Saat tiba di kantin, mereka melihat antrian yang cukup panjang di kedai minum Pak Marto, salah satu penjual di kantin sekolah.

“Hei, kalian lihat antrean itu? Aku melihat ada sekitar lima siswa sedang antre di sana. Aku jadi ingin tahu, berapa kira-kira jumlah air minum bagi lima siswa tersebut jika Pak Marto mempunyai 10 botol air minum yang pada setiap botolnya berisi 2 liter air?” tanya Beni.

Pertanyaan Beni bisa digambarkan melalui gambar berikut:



Dari model matematika tersebut, diperoleh jawaban bahwa setiap siswa yang mengantre akan mendapatkan empat liter air minum apabila Pak Marto mempunyai 10 botol air minum yang pada setiap botolnya berisi dua liter air.

D. Pendekatan/ Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Scientific*

Metode : Tanya Jawab, Diskusi dan Ceramah

E. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pelajaran dengan salam 2. Siswa dan guru berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing yang dipimpin oleh ketua kelas untuk mengawali kegiatan pembelajaran 3. Guru mengkomunikasikan kehadiran siswa. 4. Guru melakukan motivasi dan apersepsi melalui 5. Siswa diberi informasi tema yang akan dipelajari yaitu “Peristiwa dalam Kehidupan” dengan subtema “Peristiwa-Peristiwa Penting” 6. Guru menyampaikan tujuan dan manfaat materi 	15 menit

	pelajaran untuk diri sendiri, orang lain, dan lingkungan.	
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mengamati gambar peristiwa penting pada buku siswa (<i>mengamati</i>) 2. Siswa dan guru melakukan tanya jawab tentang gambar (<i>menanya dan menalar</i>) 3. Siswa membaca teks bacaan tentang daur air (<i>mengamati</i>) 4. Siswa bertanya jawab mengenai teks tentang daur air (<i>menanya</i>) 5. Siswa mengidentifikasi proses terjadinya daur air sesuai isi teks bacaan (<i>menalar</i>) 6. Siswa melengkapi peta pikiran tentang tahapan proses daur air (<i>mencoba</i>) 7. Siswa mengamati media proses daur air yang ditunjukkan oleh guru (<i>mengamati</i>) 8. Siswa bertanya jawab tentang media proses daur air yang ditunjukkan oleh guru (<i>menanya</i>) 9. Siswa mendapat penjelasan dari guru tentang media proses daur air yang ditunjukkan (<i>mengamati</i>) 10. Salah satu siswa maju untuk menjelaskan proses daur air menggunakan media proses daur air (<i>mengkomunikasikan</i>) 11. Siswa mendapat konfirmasi dari guru tentang penjelasan proses daur air yang disampaikan 12. Siswa membentuk menjadi 4 kelompok untuk mengerjakan LKS. 13. Siswa bersama kelompoknya berdiskusi tentang proses daur air. Kemudian menggambar daur air pada kertas yang disediakan guru (<i>mencoba</i>) 14. Perwakilan setiap kelompok maju untuk mempresentasikan hasil diskusi beserta daur air yang telah digambar (<i>mengkomunikasikan</i>) 15. Siswa mendapat konfirmasi dari guru tentang jawaban yang disampaikan 16. Siswa mendapat penjelasan dari guru tentang 	210 menit

	<p>penyelesaian soal matematika tentang kesetaraan menggunakan perkalian dengan jumlah nilai yang tidak diketahui pada kedua sisi (<i>mengamati</i>)</p> <p>17. Siswa menyelesaikan soal dari guru menggunakan perkalian dengan jumlah nilai yang tidak diketahui pada kedua sisi (<i>mencoba</i>)</p> <p>18. Siswa menyampaikan jawaban dari soal tersebut (mengkomunikasikan)</p> <p>19. Guru mengkonfirmasi jawaban siswa</p>	
Penutup	<p>1. Siswa mengerjakan soal evaluasi untuk dikerjakan secara individu</p> <p>2. Siswa mengumpulkan hasil pekerjaan untuk dikoreksi</p> <p>3. Siswa bersama guru menyimpulkan kegiatan belajar selama sehari.</p> <p>4. Siswa ditanya bagaimana perasaan selama mengikuti kegiatan belajar selama sehari</p> <p>5. Siswa mendapatkan tugas dari guru untuk pertemuan berikutnya</p> <p>6. Siswa dan guru berdoa bersama untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran.</p>	20 menit

F. Sumber dan Media

1. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2014. *Buku Guru SD/MI Kelas 5 Tema 1 Peristiwa dalam Kehidupan Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013 Edisi Revisi 2014*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
2. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2014. *Buku Siswa SD/MI Kelas 5 Tema 1 Peristiwa dalam Kehidupan Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013 Edisi Revisi 2014*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
3. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2013. *Kurikulum 2013 Kompetensi Dasar Sekolah Dasar (SD)/ Madrasah Ibtidaiyah (MI)*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
4. Media Daur Air
5. Lembar Kerja Siswa (LKS)
6. Soal evaluasi

G. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir.

b. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar.

2. Instrumen Penilaian

a. Penilaian Proses

Penilaian proses dalam menyelesaikan tugas diskusi kelompok.

b. Penilaian Hasil Belajar

Isian singkat.

Kulon Progo, 8 September 2015

Mengetahui,
Guru Supervisor,



Mujiati, S.Pd.SD

NIP. 19700710 199103 2 006

Guru Kelas 5



Dewi Ratna Pertiwi

NIM. 12108244094

Lampiran Lembar Kerja Siswa

Nama Anggota :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Petunjuk:

1. Buatlah kelompok yang terdiri dari 5-6 orang.
2. Bacalah dan pelajari kembali bacaan tentang daur air.
3. Diskusikan dengan teman sekelompokmu tentang gambar yang akan dibuat. Lalu bagilah tugas dan pastikan setiap orang dalam kelompok menjalankan tugasnya.
4. Gambarlah daur air di kertas gambar!
5. Berikan keterangan pada setiap tahap dalam daur tersebut!

Lampiran Soal Evaluasi

Nama :

Kelas :

1. Apa yang dimaksud dengan daur air?

2. Bagaimana tahapan terjadinya daur air? Berikan penjelasan!
 - a.

 - b.

 - c.

 - d.

3. Isilah titik-titik berikut ini dengan jawaban yang tepat!
 - a. x 2,8 = 26,6
 - b. 6,3 x 4,8 =
 - c. 3,5 x = 70
 - c. 2,5 x = 49

4. Di sekolah akan diadakan rapat orang tua wali murid. Pak Juki diminta oleh Kepala Sekolah untuk menghitung jumlah kursi yang diperlukan dalam acara rapat tersebut. Saat itu terdapat 22 meja yang disediakan untuk para tamu. Jika tamu yang diundang berjumlah 110 orang, berapakah jumlah kursi di setiap meja?

Lampiran: Lembar Penilaian

A. Penilaian proses

Kinerja dalam menyelesaikan tugas kelompok dalam mengerjakan Lembar Kerja Siswa (LKS):

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah Skor	Nilai
		Kerjasama	Keaktifan	pendapat teman Menghargai	Tanggung jawab		

Keterangan Skor:

1 = kurang baik

2 = cukup baik

3 = baik

4 = sangat baik

Skor maksimal = 16

$$Nilai = \frac{Skor\ Perolehan}{Skor\ Maksimal} \times 100$$

Kriteria Penilaian

Kriteria	Sangat baik (4)	Baik (3)	Cukup baik (2)	Kurang baik (1)
Kerjasama	Berdiskusi dengan anggota kelompoknya, memberikan pendapat secara kontinue sesuai dengan topik	Berdiskusi dengan anggota kelompoknya , memberikan pendapat walau tidak terlalu sering.	Memberikan pendapat walau tidak terlalu sering dan pendapat yang diberikan kurang sesuai dengan topic yang dibahas	Tidak bekerjasama dengan baik, tidak memberikan pendapat sama sekali, tidak mau berdiskusi dengan

				kelompoknya.
Keaktifan	Aktif berargumen , selalu memberikan pendapat dan meminta pendapat.	Memberikan pendapat walau tidak sering.	Berpendapat jika hanya diajak berbicara oleh temannya.	Selalu diam dan tidak mau berpendapat.
Menghargai pendapat teman	Menghargai pendapat orang lain, mampu memberikan jalan tengah ketika ada perbedaan pendapat, serta menerima dengan lapang dada ketika pendapatnya tidak diterima.	Menghargai pendapat orang lain dengan cara tidak memotong pembicaraan teman ketika sedang berbicara.	Kurang menghargai pendapat orang lain, menerima dengan terpaksa.	Tidak mau menerima pendapat orang lain, dan memaksa kehendaknya sendiri.
Tanggung jawab	Bertanggungjawab menyelesaikan tugasnya dalam kelompok dengan baik dan mengikuti sampai selesai.	Ikut mengerjakan tugas tapi kontribusi dalam kelompok tidak terlalu besar	Ikut mengerjakan tugas tapi tidak sampai selesai.	Meninggalkan tugas kelompok dan tidak ikut mengerjakannya.

Rubrik Penilaian Membuat Peta Pikiran

No	Nama Siswa	Aspek			Jumlah Skor	Nilai
		Urutan tahapan daur air	Isi dan Pengetahuan	Penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar		

Keterangan Skor:

1 = kurang baik

2 = cukup baik

3 = baik

4 = sangat baik

Skor maksimal = 12

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

Kriteria Penilaian

Kriteria Penilaian	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup Baik (2)	Perlu Bimbingan (1)
Urutan tahapan daur air	Menuliskan 3 urutan tahapan daur air dengan benar.	Menuliskan 2 urutan tahapan daur air dengan benar.	Menuliskan 1 urutan tahapan daur air dengan benar.	Belum mampu menuliskan urutan tahapan daur air.
Isi dan Pengetahuan	Mind map yang lengkap, informatif dan memudahkan pembaca memahami	Mind map yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca	Mind map yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca	Mind map yang lengkap dan informatif dan memudahkan pembaca memahami

	keseluruhan materi. Beberapa gambar dan keterangan lain yang diberikan memberikan tambahan informasi berguna bagi pembaca	memahami keseluruhan materi.	memahami sebagian besar materi.	beberapa bagian dari materi.
Penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar	Bahasa Indonesia yang baik dan benar dan sangat efektif digunakan dalam penulisan keseluruhan kalimat dalam mind map	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan keseluruhan kalimat dalam mind map	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan sebagian besar kalimat dalam mind map	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan beberapa bagian dari mind map

Rubrik Penilaian LKS (membuat gambar dan diagram tahapan daur air)

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah Skor	Nilai
		Urutan tahapan daur air	Pengetahuan	Proporsi gambar dan komposisi warna	Kemandirian dan pengumpulan tugas		

Keterangan Skor:

1 = kurang baik

2 = cukup baik

3 = baik

4 = sangat baik

Skor maksimal = 12

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

Kriteria Penilaian

Kriteria Penilaian	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup Baik (2)	Perlu Bimbingan (1)
Urutan tahapan daur air	Keseluruhan gambar dan diagram daur air dibuat sesuai dengan pengetahuan secara runtut dan benar	Sebagian besar gambar dan diagram daur air dibuat sesuai dengan pengetahuan secara runtut dan benar	Beberapa bagian pada gambar dan diagram daur air memiliki kesalahan satu tahap susunan	Beberapa bagian pada gambar dan diagram daur air memiliki kesalahan lebih dari satu tahap susunan
Pengetahuan	Keseluruhan penjelasan pada setiap tahapan runtut dan benar	Sebagian besar penjelasan pada setiap tahapan runtut dan benar	Sebagian kecil penjelasan pada setiap tahapan runtut dan benar	Tidak memberikan keterangan atau penjelasan pada gambar daur air
Proporsi gambar dan komposisi warna	Sudah memperlihatkan teknik proporsi gambar dan komposisi warna yang	Sudah memperlihatkan teknik proporsi gambar yang baik namun masih perlu	Perlu lebih memperhatikan teknik proporsi gambar yang baik dan memperhatikan	Masih sangat perlu untuk lebih memperhatikan teknik proporsi gambar yang baik dan meningkatkan

	sangat baik menarik	memperhatika n komposisi warna agar lebih menarik	an komposisi warna agar lebih menarik	komposisi warna agar lebih menarik
Kemandirian dan pengumpulan tugas	Menunjukk n kemandirian penuh dalam pengerjaan tugas dan mengumpulka n tugas sebelum waktu yang ditentukan	Mandiri dalam pengerjaan tugas dan tepat waktu dalam mengumpulka n tugas	Menunjukk n kemandirian namun belum stabil dalam sebagian besar proses dan terlambat mengumpulka n tugas	Belum menunjukkan kemandirian dan sangat terlambat mengumpulkan tugas

B. Penilaian Hasil Belajar

Hasil evaluasi belajar

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah Skor	Nilai
		Pengertian daur air	Tahapan daur air	menggunakan perkalian	Kesetaraan cerita		

Keterangan Skor:

1 = kurang baik

2 = cukup baik

3 = baik

4 = sangat baik

Skor maksimal = 12

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

Kriteria Penilaian

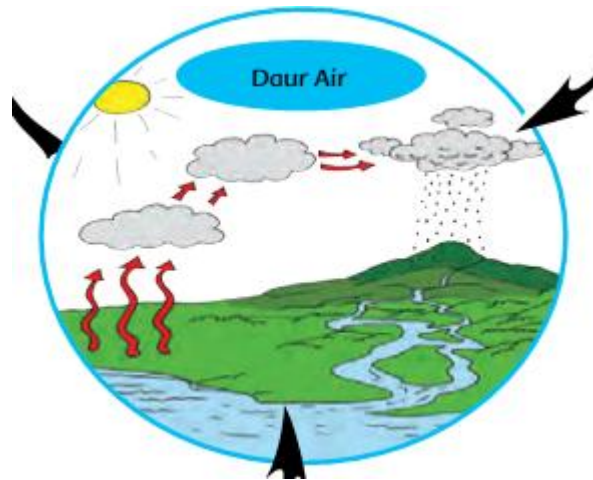
Kriteria Penilaian	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup Baik (2)	Perlu Bimbingan (1)
Pengertian daur air	Menuliskan pengertian daur air secara keseluruhan dengan benar.	Menuliskan pengertian daur air sebagian besar dengan benar.	Menuliskan pengertian daur air sebagian kecil dengan benar.	Belum mampu menuliskan pengertian daur air dengan benar.
Urutan tahapan daur air	Keseluruhan gambar dan diagram daur air dibuat sesuai dengan pengetahuan secara runtut dan benar	Sebagian besar gambar dan diagram daur air dibuat sesuai dengan pengetahuan secara runtut dan benar	Beberapa bagian pada gambar dan diagram daur air memiliki kesalahan satu tahap susunan	Beberapa bagian pada gambar dan diagram daur air memiliki kesalahan lebih dari satu tahap susunan
Kesetaraan menggunakan perkalian	Menjawab 4 soal tentang kesetaraan menggunakan perkalian dengan benar.	Menjawab 3 soal tentang kesetaraan menggunakan perkalian dengan benar.	Menjawab 2 soal tentang kesetaraan menggunakan perkalian dengan benar.	Menjawab 1 soal tentang kesetaraan menggunakan perkalian dengan benar.
Pemecahan soal cerita	Menyelesaikan soal cerita secara keseluruhan menggunakan langkah-langkah dan jawaban benar.	Menyelesaikan soal cerita sebagian besar menggunakan langkah-langkah dan jawaban benar.	Menyelesaikan soal cerita sebagian kecil menggunakan langkah-langkah dan jawaban benar.	Belum mampu menyelesaikan soal cerita secara keseluruhan menggunakan langkah-langkah dan jawaban benar.

KKM : 70

Bagi siswa yang belum memenuhi persyaratan KKM akan dilakukan remedial.

Lampiran Kunci jawaban

A. Lembar Kerja Siswa



B. Evaluasi

1. Daur air adalah proses perubahan wujud air yang terjadi secara berulang-ulang.
2. Tahapan daur air:
 - a. Proses penguapan, terjadi dengan bantuan energi sinar matahari dan angin. Akibat panas dari sinar matahari, air menguap menjadi uap air.
 - b. Proses pengembunan, terjadi saat uap air mengalami pendinginan dan berubah menjadi titik-titik air atau kristal air. Saat inilah partikel air membentuk awan.
 - c. Proses presipitasi (pengendapan), terjadi saat partikel air tersebut jatuh ke bumi dalam bentuk hujan.
 - d. Air hujan jatuh ke bumi. Sebagian air mengalir di permukaan tanah, ke sungai, laut dan danau dan ada pula yang terserap oleh bumi menjadi air tanah.
3.
 - a. 9,5
 - b. 30,24
 - c. 20
 - d. 19,6
4. $22 \times \dots = 110$
 $22 \times \underline{5} = 110$

Lembar Penilaian

1. Penilaian proses

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah Skor	Nilai
		Kejasama	Keaktifan	Menghargai pendapat teman	Tanggung jawab		
1	Muhammad Iksanur Ridho	3	3	4	3	13	81.25
2	Alya Eka Mawarni	4	4	4	4	16	100
3	Andewi Nurmita Ristianti	4	4	3	4	15	93.75
4	Aprelliasari Naffa Sati	4	4	4	4	16	100
5	Asfia Putri Pramesthi	3	4	4	4	15	93.75
6	Damar Pamungkas	4	4	4	4	16	100
7	Dheasy Pratama Rahmadhani	4	4	3	4	15	93.75
8	Dimas Ananda Lesmana	2	3	4	3	12	75
9	Ditya Rasyid Narendra	3	3	4	4	14	87.5
10	Fatimah Nur Mastura	4	4	3	4	15	93.75
11	Ferdinan Wahyu Ariansyah	3	3	4	4	14	87.5
12	Iit Fitriyani	4	3	4	4	15	93.75
13	Indah Nurikaningsih	4	4	4	4	16	100
14	Maria Basilia Oki	4	4	4	4	16	100
15	Muhammad Rizki Nur Rosyid	4	4	4	4	16	100
16	Nicholas Abel Dwi	2	3	4	3	12	75
17	Nida Rafifah Nur Aprelia	3	4	4	4	15	93.75
18	Renaldi Alfa Nuari	3	3	4	4	14	87.5
19	Stanislaus Kostka	4	4	4	4	16	100
20	Yesiana Gustri Rahmawati	4	3	4	4	15	93.75
21	Yusuf Nugrahadhi Martin	3	3	4	4	14	87.5
22	Oktavian Adam Asmara	3	4	4	4	15	93.75

2. Penilaian Membuat Peta Pikiran

No	Nama Siswa	Aspek			Jumlah Skor	Nilai
		Urutan tahapan daur air	Isi dan Pengetahuan	Penggunaan bahasa Indonesia yang baik dan benar		
1	Muhammad Iksanur Ridho	4	3	3	10	83
2	Alya Eka Mawarni	4	3	3	10	83
3	Andewi Nurmita Ristianti	4	3	3	10	83
4	Aprelliasari Naffa Sati	4	3	3	10	83
5	Asfia Putri Pramesthi	4	3	3	10	83
6	Damar Pamungkas	4	3	3	10	83
7	Dheasy Pratama Rahmadhani	4	3	3	10	83
8	Dimas Ananda Lesmana	4	3	3	10	83
9	Ditya Rasyid Narendra	3	3	3	9	75
10	Fatimah Nur Mastura	4	3	3	10	83
11	Ferdinan Wahyu Ariansyah	4	3	3	10	83
12	Iit fitriyani	4	3	3	10	83
13	Indah Nurikaningsih	4	4	4	12	100
14	Maria Basilia Oki	4	3	3	10	83
15	Muhammad Rizki Nur Rosyid	4	4	3	11	92
16	Nicholas Abel Dwi	4	3	3	10	83
17	Nida Rafifah Nur Aprelia	4	3	3	10	83
18	Renaldi Alfa Nuari	4	4	3	11	92
19	Stanislaus Kostka	4	3	3	10	83
20	Yesiana Gustri Rahmawati	4	3	3	10	83
21	Yusuf Nugrahadi Martin	4	3	3	10	83
22	Oktavian Adam Asmara	4	3	3	10	83

3. Penilaian LKS (membuat gambar dan diagram tahapan daur air)

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah Skor	Nilai
		Urutan tahapan daur air	Pengetahuan	Proporsi gambar dan komposisi warna	Kemandirian dan pengumpulan tugas		
1	Muhammad Iksanur Ridho	4	4	4	3	15	93.75
2	Alya Eka Mawarni	4	4	4	4	16	100
3	Andewi Nurmita Ristianti	4	4	4	4	16	100
4	Aprelliasari Naffa Sati	4	4	3	4	15	93.75
5	Asfia Putri Pramesthi	4	4	3	4	15	93.75
6	Damar Pamungkas	4	4	4	4	16	100
7	Dheasy Pratama Rahmadhani	4	4	4	4	16	100
8	Dimas Ananda Lesmana	4	4	4	3	15	93.75
9	Ditya Rasyid Narendra	4	4	3	4	15	93.75
10	Fatimah Nur Mastura	4	4	3	4	15	93.75
11	Ferdinan Wahyu Ariansyah	4	4	3	4	15	93.75
12	Iit Fitriyani	4	4	4	4	16	100
13	Indah Nurikaningsih	4	4	4	4	16	100
14	Maria Basilia Oki	4	4	3	4	15	93.75
15	Muhammad Rizki Nur Rosyid	4	4	3	4	15	93.75
16	Nicholas Abel Dwi	4	4	4	3	15	93.75
17	Nida Rafifah Nur Aprelia	4	4	3	4	15	93.75
18	Renaldi Alfa Nuari	4	4	3	4	15	93.75
19	Stanislaus Kostka	4	4	3	4	15	93.75
20	Yesiana Gustri Rahmawati	4	4	3	4	15	93.75
21	Yusuf Nugrahadhi Martin	4	4	3	4	15	93.75
22	Oktavian Adam Asmara	4	4	3	4	15	93.75

4. Penilaian Hasil Belajar

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah Skor	Nilai
		Pengertian daur air	Tahapan daur air	Kesetaraan menggunakan perkalian	Pemecahan soal cerita		
1	Muhammad Iksanur Ridho	1	2	1	1	5	31.25
2	Alya Eka Mawarni	1	4	1	4	10	62.5
3	Andewi Nurmita Ristianti	1	2	1	1	5	31.25
4	Aprelliasari Naffa Sati	2	4	2	1	9	56.25
5	Asfia Putri Pramesthi	2	4	4	4	14	87.5
6	Damar Pamungkas	2	3	3	4	12	75
7	Dheasy Pratama Rahmadhani	2	4	2	4	12	75
8	Dimas Ananda Lesmana	0	3	1	0	4	25
9	Ditya Rasyid Narendra	2	3	3	4	12	75
10	Fatimah Nur Mastura	2	2	3	4	11	68.75
11	Ferdinan Wahyu Ariansyah	1	3	1	1	6	37.5
12	Iit Fitriyani	1	4	2	4	11	68.75
13	Indah Nurikaningsih	3	3	3	4	13	81.25
14	Maria Basilia Oki	2	4	2	4	12	75
15	Muhammad Rizki Nur Rosyid	3	4	3	4	14	87.5
16	Nicholas Abel Dwi	2	4	2	1	9	56.25
17	Nida Rafifah Nur Aprelia	2	4	2	4	12	75
18	Renaldi Alfa Nuari	0	4	3	4	11	68.75
19	Stanislaus Kostka	2	4	1	4	11	68.75
20	Yesiana Gustri Rahmawati	2	3	3	4	12	75
21	Yusuf Nugrahadi Martin	2	4	1	4	11	68.75
22	Oktavian Adam Asmara	1	3	1	4	9	56.25

5. Nilai Akhir

No	Nama siswa	Nilai Diskusi	Membuat Peta Pikiran	Nilai LKS	Nilai Evaluasi	Jumlah Nilai	Nilai Akhir
1	Muhammad Iksanur Ridho	81.25	83	93.75	31.25	289.25	72.30
2	Alya Eka Mawarni	100	83	100	62.5	345.5	86.40
3	Andewi Nurmita Ristianti	93.75	83	100	31.25	308	77
4	Aprelliasari Naffa Sati	100	83	93.75	56.25	333	83.25
5	Asfia Putri Pramesthi	93.75	83	93.75	87.5	358	89.50
6	Damar Pamungkas	100	83	100	75	358	89.50
7	Dheasy Pratama Rahmadhani	93.75	83	100	75	351.75	87.90
8	Dimas Ananda Lesmana	75	83	93.75	25	276.75	69.20
9	Ditya Rasyid Narendra	87.5	75	93.75	75	331.25	82.80
10	Fatimah Nur Mastura	93.75	83	93.75	68.75	339.25	84.80
11	Ferdinan Wahyu Ariansyah	87.5	83	93.75	37.5	301.75	75.40
12	Iit fitriyani	93.75	83	100	68.75	345.5	86.40
13	Indah Nurikaningsih	100	100	100	81.25	381.25	95.30
14	Maria Basilia Oki	100	83	93.75	75	351.75	87.90
15	Muhammad Rizki Nur Rosyid	100	92	93.75	87.5	373.25	93.30
16	Nicholas Abel Dwi	75	83	93.75	56.25	308	77
17	Nida Rafifah Nur Aprelia	93.75	83	93.75	75	345.5	86.40
18	Renaldi Alfa Nuari	87.5	92	93.75	68.75	342	85.50
19	Stanislaus Kostka	100	83	93.75	68.75	345.5	86.40
20	Yesiana Gustri Rahmawati	93.75	83	93.75	75	345.5	86.40
21	Yusuf Nugrahadi Martin	87.5	83	93.75	68.75	333	83.25
22	Oktavian Adam Asmara	93.75	83	93.75	56.25	326.75	81.70

**SUSUNAN PERSONALIA
KEGIATAN PPL UNY 2013
SD NEGERI JLABAN**

Pelindung : Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
Ketua LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta

Penasehat : Drs Purwono PA, M.Pd (Dosen Pembimbing Lapangan)
Abdul Basir S.Pd (Kepala SD Negeri Jlaban)
Sri Haryati S.Pd. SD (Guru Koordinator PPL)
Sugiyem, S. Pd. SD (Guru Pembimbing PPL)

Pelaksana:

No	Nama	NIM	Jurusan
1	Witrias Swestika Nugrahayati	12108241006	PGSD FIP
2	Diyah Kurniasih	12108241041	PGSD FIP
3	Heni Kusuma	12108241073	PGSD FIP
4	Venny Febriani	12108241076	PGSD FIP
5	Dedy Handoko	12108241091	PGSD FIP
6	Panggih Istiarto Achmad	12108244090	PGSD FIP
7	Istiyana Hidayanti	12108244092	PGSD FIP
8	Dewi Ratna Pertiwi	12108244094	PGSD FIP
9	Nurul Hikmah	12108244100	PGSD FIP
10	Rina Ratnawati	12108244101	PGSD FIP
11	Johan Saputra	12604224006	PGSD Penjas FIK
12	Ircham Sudantoko	12604224013	PGSD Penjas FIK
13	Nimas Riang A	12604224033	PGSD Penjas FIK
14	Febria Leni S	12604224049	PGSD Penjas FIK