

**LAPORAN PPL/MAGANG III INDIVIDU  
SEKOLAH DASAR NEGERI KEPEK  
KECAMATAN PENGASIH KABUPATEN KULON PROGO  
D.I. YOGYAKARTA**



**Oleh:  
Argi Sofyan  
12108244057**

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL  
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2015**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan/Magang III di  
SD Negeri Kepek:

Nama : Argi Sofyan  
NIM : 12108244057  
Jurusan/ Prodi : PSD/PGSD Guru Kelas  
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Kepek dari  
tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam  
laporan ini.

Telah diterima dan disahkan di Kulon Progo  
pada tanggal  
12 September 2015

Mengetahui,

Koordinator PPL

Guru Pamong

**SRININGSIH, A. Ma. Pd.**  
NIP. 19641129 198403 2 002

**PARSIYATI, A. Ma. Pd.**  
NIP. 19610801 198303 2 009

Kepala SD Negeri Kepek

Dosen Pembimbing Lapangan



**SUMARDIYANA, S. Pd**  
NIP. 196105251982011003

**H. SUJATI, M. Pd**  
NIP. 19571229 198312 1 001

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/ Magang III di SD Negeri Kepek ini dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari kegiatan PPL/Magang III. Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terimakasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmatNya.
2. Prof. Dr. Rohcmat Wahab, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Ngatman Soewito, M.Pd selaku Kepala PPL dan PKL UNY.
4. Dr. Haryanto selaku Dekan FIP UNY.
5. Fathurrohman, M.Pd selaku koordinator PPL PGSD FIP UNY.
6. H. Sujati, M.Pd selaku DPL PPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
7. Sumardiyana S.Pd selaku Kepala SD Negeri Kepek yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
8. Sriningsih, A.Ma.Pd sebagai koordinator PPL yang telah membimbing kami selama melaksanakan PPL.
9. Parsiati, A.Ma.Pd sebagai guru pamong yang telah membimbing kami selama pelaksanaan praktik mengajar PPL.
10. Bapak dan Ibu guru serta staff Tata Usaha SD Negeri Kepek yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
11. Orang tua dan adik-adik yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
12. Teman-teman PPL UNY 2015 di SDN Kepek yang kompak dan hebat.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Dengan segala kerendahan hati kami mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama PPL berlangsung.

Kulon Progo, 12 September 2015

Penyusun

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Rumusan Masalah .....	6
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	7
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN</b>	
A. Persiapan .....	10
B. Pelaksanaan PPL .....	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	11
<b>BAB II PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	15
B. Saran .....	15
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>17</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>18</b>

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks PPL

Lampiran 2. Denah SD Negeri Kepek

Lampiran 3. Data siswa SD Negeri Kepek

Lampiran 4. Jadwal pelajaran SD Negeri Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016

Lampiran 5. Jadwal praktik mengajar

Lampiran 6. RPP

Lampiran 7. Foto-foto program PPL

Lampiran 8. Laporan Mingguan

Lampiran 9. Serapan Dana

## **ABSTRAK**

**Oleh: Argi Sofyan**

**12108244057**

**PGSD/FIP/UNY**

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) /Magang III merupakan program dari universitas yang dilaksanakan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa guna meningkatkan kemampuannya dalam bidang pendidikan. PPL/Magang III ini dilaksanakan pada semester khusus tahun 2015, dari bulan Agustus sampai September. SD Negeri Kepek yang terletak di Kecamatan Pengasih Kabupaten Kulon Progo, merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk menjadi salah satu lokasi PPL bagi mahasiswa program studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) pada tahun 2015. Tujuan dari program PPL/Magang III ini adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan, khususnya dalam pendidikan dasar, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengetahui, mengenal, dan mempelajari, serta menghayati informasi dan permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan kegiatan belajar-mengajar di sekolah serta meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah atau lembaga pendidikan, serta mengembangkan sikap sebagaimana seorang pelaku di dunia pendidikan.

Kegiatan yang dilakukan dalam PPL/Magang III ini adalah mengajar di kelas selama 1 bulan, dimulai dari tanggal 10 Agustus -12 September 2015. Sebelum kegiatan pembelajaran dilaksanakan di kelas, mahasiswa sebagai praktikan terlebih dahulu melakukan observasi ke kelas, melakukan konsultasi terkait dengan jadwal mengajar dan materi yang akan diajarkan dengan guru kelas, menyusun perangkat pembelajaran, yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), melakukan konsultasi RPP media pembelajaran, beserta kelengkapan pembelajaran lainnya. Setelah itu melakukan evaluasi dan tindak lanjut pembelajaran.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL/Magang III, maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi sebagai guru kelas, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah.

***Kata Kunci: PPL/Magang III, SD Negeri Kepek , UNY***

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

**A. Analisis situasi**

**1. Riwayat SD Negeri Kepek**

**a. Identitas sekolah**

Nama Sekolah	:	Sekolah Dasar Negeri Kepek
Nomor Statistik Sekolah	:	101040407008
Provinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta
Kabupaten	:	Kulon Progo
Kecamatan	:	Pengasih
Desa	:	Kepek
Jalan dan Nomor	:	Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo
Kode Pos	:	55652
Telpon	:	08282740480
Status Sekolah	:	Negeri
Akreditasi	:	B
Tahun Berdirinya	:	1953
Kegiatan Belajar Mengajar	:	Pagi
Status Bangunan Sekolah	:	Milik Pemerintah
Luas Tanah	:	2333 m <sup>2</sup>
Daya Listrik	:	900 watt
Jarak Ke Pusat Kecamatan	:	3 km
Organisasi Penyelenggara	:	Dinas Pendidikan (Pemerintah)
Jumlah siswa	:	Laki-laki = 106 siswa
		Perempuan = 82 siswa +
		Jumlah = 188 siswa
Jumlah Guru	:	Laki-laki = 6 orang
		<u>Perempuan = 10 orang</u>
		Jumlah = 16 orang

**b. Visi dan Misi SD Negeri Kepek**

**Visi SD Negeri Kepek**

Terwujudnya insan cerdas, terampil, berkualitas, di bidang iptek dan imtak.

**Misi SD Negeri Kepek**

- 1) Meningkatkan mutu pendidikan akademik dan non akademik.
- 2) Menumbuhkembangkan berbagai cabang keterampilan.

- 3) Mengembangkan pengetahuan di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 4) Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan sesuai keyakinan dan agama.
- 5) Mendidik akhlak mulia.

**c. Lingkungan dan Letak Sekolah**

- 1) Kabupaten : Kulon Progo
- 2) Kecamatan : Pengasih
- 3) Kelurahan : Kepek
- 4) Jalan :

**d. Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)**

- 1) Kondisi lingkungan cukup aman dan mudah dijangkau.
- 2) Penerangan listrik sarana air bersih dan telepon ada
- 3) Letak geografis antara SD Kepek tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal serta berada persis di sebelah jalan utama menuju Kecamatan Nanggulan.
- 4) Sekolah berada di sekitar lingkungan perumahan warga, sehingga cukup aman dan nyaman.
- 5) Denah (terlampir)

**2. Permasalahan**

Berbagai permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL antara lain:

- a. Penyesuaian format RPP yang didapat dari perkuliahan dan RPP dari guru SDN Kepek terdapat sedikit perbedaan. Tetapi hal ini tidak menjadi permasalahan yang serius.
- b. Beberapa kali terjadi missskomunikasi antara mahasiswa PPL dengan guru koordinator PPL SDN Kepek, akan tetapi selalu ada evaluasi dan solusi atas permasalahan yang ada.
- c. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang membutuhkan pikiran, waktu, dan tenaga, mulai dari rencana pembelajaran hingga media pembelajaran.
- d. Kedekatan antara mahasiswa PPL dengan siswa sehingga siswa terkesan kurang serius dalam mengikuti pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PPL dan kurang menghargai mahasiswa PPL yang sedang mengajar.
- e. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan

- f. Ada beberapa siswa di setiap kelas yang mengganggu dan ramai dalam proses pembelajaran, masih membedakan teman, sehingga kurang mendukung kegiatan pembelajaran yang sedang berlangsung.

### 3. Potensi Pembelajaran

#### a. Kondisi Fisik Sekolah

Langkah awal yang harus dilakukan mahasiswa untuk melaksanakan PPL adalah observasi sekolah baik fisik dan pembelajaran. Hal ini berguna untuk pengetahuan dan menentukan kegiatan apa saja yang akan dilakukan. SD Negeri Kepek merupakan salah satu sekolah dasar yang berada di kecamatan Pengasih. Secara keseluruhan bangunan di SD Negeri Kepek sudah cukup bagus. Di sekolah Dasar ini sudah lengkap dilengkapi adanya ruang BK, ruang media, ruang kesenian, mushola, perpustakaan, dan UKS. Ruang BK jarang difungsikan sebagaimana mestinya. Biasanya ruangan ini digunakan bagi guru dan siswa non-Islam yang sedang belajar pelajaran agama. Keadaan musholla sudah cukup terawat. Mushola juga sering difungsikan untuk sholat dhuha serta sholat dzuhur berjamaah. Tanaman-tanaman sudah cukup membuat halaman sekolah sejuk dan cukup nyaman untuk mendukung kenyamanan siswa dalam belajar. Lahan parkir sudah cukup tertata, namun kurang luas.

Berikut merupakan tabel dari kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Kepek:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Kelas	6	Baik
2.	Ruang Perpustakaan	1	Baik
3.	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
4.	Ruang Guru	1	Baik
5.	Ruang Tamu	1	Baik
6.	Ruang Ekstrakurikuler	1	Baik
7.	Tempat Ibadah (Mushola)	1	Baik
8.	Ruang UKS	1	Baik
9.	Kamar Mandi Guru	2	Baik
10.	Kamar Mandi Siswa	3	Baik
11.	Gudang	1	Baik
12.	Tempat Bermain/Lapangan	2	Baik
13.	Tempat Parkir	1	Baik

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Kepek:

#### b. Potensi Siswa

Pada tahun ajaran 2015/2016, SD Negeri Kepek mempunyai 188 siswa, terdiri dari 106 siswa laki-laki dan 82 siswa perempuan. Berikut

merupakan data jumlah siswa di SD Negeri Kepek pada tahun ajaran 2015/2016:

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	19	9	28
II	14	12	26
III	19	12	31
IV	17	17	34
V	20	15	35
VI	17	17	34
Jumlah	106	82	188

Tabel 2. Data siswa SDN Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016

### c. Potensi Guru

Sekolah sebagai lembaga formal mempunyai struktur organisasi sebagai acuan untuk masing-masing elemen bekerja sesuai dengan perannya dalam rangka memperlancar jalannya proses pendidikan. Struktur Organisasi SD Negeri Kepek terdiri atas :

No	Nama dan NIP	L/P	Pangkat & Gol.Ruang	Ijazah terakhir	Tugas Mengajar
1.	Sumardiyana NIP. 196105251982011003	L	IV/a		Kepala Sekolah
2.	Srindarsih NIP. 196707132008012005	P	II/b		Kelas 1
3.	Antajaya NIP. 195912071986041001	L	IV/a		Kelas 2
4.	Parsiyati NIP. 196108011983032009	P	IV/a		Kelas 3
5.	Siti Imtikhati NIP. 195901011979122013	P	IV/a		Kelas 4
6.	Surati NIP. 198207242015022001	P	III/a		Kelas 5
7.	Kemen NIP. 195905221979122002	P	IV/a		Kelas 6
8.	Sriningsih NIP. 196411291984032002	P	IV/a		Guru Olah Raga
9.	Yunida Nur Apriyani NIP. -	P	-		Guru Pendidikan Agama Islam
10.	Maria Theresia Satiyem NIP. 195606011979032004	P	IV/a		Guru Agama Katholik
11.	Sutari NIP. 196305242000032001	P	III/b		Guru Agama Kristen
12.	Harsana NIP. 196809252000011001	L	II/b		Guru Agama Budha
13.	Yuliani	P	-		Pustakawan

	NIP. -				
14.	Nur Endra Eti Sugesti NIP. -	P	-		Guru Seni Tari
15.	Wagiran	L	-		Guru Karawitan
16.	Yogandana NIP. -	L	-		Guru TIK
17.	Rohmat Hartono NIP. -	L	-		Guru Silat
18.	Esti Wahyuningsih NIP. -	P	-		Tenaga Administras i Sekolah
19.	Sajiyanto NIP. -	L	-		Tenaga Administras i Sekolah

#### **d. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran**

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang ada di SD Negeri Kepek sudah baik. Papan tulis yang digunakan keseluruhannya adalah papan tulis kapur. Keadaan meja dan kursi masih cukup bagus dan terawat. Di setiap ruangan kelas terdapat almari yang digunakan untuk meletakkan buku paket mata pelajaran, maupun untuk menempatkan hasil karya siswa. Berbagai media penunjang kegiatan pembelajaran seperti mading, gambar, peta, dan media nyata juga ada di setiap kelasnya. Setiap kelas diberi papan pajang untuk memajang berbagai hasil kreativitas siswa.

##### **1) Perpustakaan**

Ruangan perpustakaan yang disediakan sudah nyaman bagi siswa. Terdapat meja dan rak buku yang tertata rapi sehingga siswa dapat membaca buku dengan nyaman. Buku-buku yang tersedia terdiri dari buku-buku pelajaran, buku cerita (fiksi), dan buku ensiklopedia, dan masih banyak buku yang lainnya. Sayangnya buku yang tersedia tidak sesuai dengan rak buku yang ada, sehingga pada beberapa rak buku ada yang diisi dua baris. Akibatnya ada buku yang tidak dapat dijangkau oleh siswa. Siswa yang datang tiap harinya untuk meminjam buku kurang lebih terdapat 20 siswa per hari.

##### **2) Ekstrakurikuler**

Ekstrakurikuler yang terdapat di SDN Kepek sangat beragam, diantaranya : Pramuka, seni tari, seni musik (karawitan), silat, komputer.

##### **3) Fasilitas UKS**

Ruangan UKS dapat dikatakan kurang termanfaatkan dengan baik. Akan lebih baik, jika fasilitas UKS ditambah agar memadahi. Kebersihan UKS hendaknya dilakukan secara bergilir oleh siswa.

4) Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data-data administrasi secara lengkap terdokumentasi dalam bentuk softfile dan hardfile. Ada banyak buku yang digunakan untuk mencatat administrasi sekolah dari tahun ke tahun.

Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada, namun ada beberapa administrasi dinding yang belum diisi, seperti kalender pendidikan, criteria penilaian budi pekerti.

5) Tempat ibadah

Tempat ibadah kebersihannya masih kurang. Penataan alat-alat ibadah sudah rapi. Siswa akan melipat kembali dengan rapi mukena maupun sarung yang mereka pakai untuk sholat.

6) Kesehatan lingkungan

Secara keseluruhan kondisi kesehatan lingkungan SD Negeri Kepek sudah baik. Sekolah bersih, nyaman, dan rindang. Terdapat banyak tanaman seperti tanaman hias dan juga pohon yang berkambium.

7) Lain- lain (tingkah laku siswa di luar kelas / tata tertib)

Pada umumnya anak usia sekolah dasar berada pada usia bermain, jadi tidak heran kalau kegiatan yang dilakukan anak sekolah dasar di luar kelas sebagai besar adalah bermain.

## **B. Rumusan masalah**

Dengan keadaan fisik yang cukup memadai dan potensi siswa serta guru yang dapat saling berkesinambungan, SD Negeri Kepek dapat melaksanakan proses pembelajaran dengan baik. Namun meskipun demikian, di dalam observasi pembelajaran kami menemukan beberapa permasalahan di antaranya:

1. Siswa masih banyak yang berbicara sendiri atau tidak mendengarkan penjelasan guru pada saat pelajaran berlangsung.
2. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan.
3. Masih dibudayakannya metode menghafal pelajaran.
4. Kurang optimal dalam menggunakan media yang ada.
5. Belum terlaksananya pembelajaran tematik secara tepat untuk usia kelas rendah.

Secara keseluruhan pembelajaran di SD Negeri Kepek sudah cukup baik. Hanya saja perlu variasi dalam menggunakan metode dan media pembelajaran serta peningkatan kedisiplinan siswa dalam pelajaran.

### **C. Perumusan program dan rancangan kegiatan PPL**

#### **1. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Program Praktik Lapangan terdiri dari 2 program yaitu PPL terbimbing dan ujian.

##### **a. PPL Terbimbing**

Praktik mengajar terbimbing merupakan latihan bagi mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan benar dari bimbingan dosen dan guru pembimbing yang meliputi perangkat mengajar (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan media pembelajaran). Pada kesempatan ini, penyusun diberi 4 kali kesempatan untuk mengajar kelas. 4 kali mengajar itu dibagi untuk dua kelas rendah dan dua kelas tinggi.

##### **b. PPL Ujian**

Praktik mengajar ujian ini merupakan tingkatan akhir pada praktik PPL, dalam hal ini praktikan diberi kesempatan 2 kali untuk mengajar kelas rendah maupun kelas tinggi dengan dinilai oleh guru pamong dan diawasi juga oleh Dosen Pembimbing PPL. (Jadwal PPL terlampir)

#### **2. Rancangan Kegiatan PPL**

##### **a. Praktik Pengalaman Lapangan**

Praktik pengalaman lapangan (PPL) yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar PPL dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PPL, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PPL. Rancangan kegiatan tersebut antara lain :

##### **1) Penyerahan mahasiswa untuk observasi**

Penyerahan mahasiswa UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada tanggal 24 Februari 2015. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, dosen pembimbing PPL, kepala sekolah dan guru SD Negeri Kepek.

##### **2) Observasi lapangan**

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Kepek. Kegiatan terhadap

karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SD Negeri Kepek. Lamanya observasi ditentukan oleh dosen pembimbing dengan persetujuan dari pihak sekolah. Adapun hal – hal yang diperhatikan dalam observasi ini adalah:

- a) Lingkungan sekolah.
  - b) Proses pembelajaran
  - c) Perilaku atau keadaan siswa
  - d) Administrasi persekolahan
  - e) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya
- 3) Observasi pembelajaran di kelas dan persiapan perangkat pembelajaran  
Observasi ini dilakukan dengan cara mahasiswa memasuki kelas. Hal ini bertujuan supaya mahasiswa dapat mengetahui kondisi kelas dan bagaimana cara mengatasi kelas, sehingga pada saat praktik mengajar nanti mahasiswa tahu apa yang harus dilakukan.
- 4) Penerimaan mahasiswa ke SD Negeri Kepek  
Penerimaan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015
- 5) Pelaksanaan praktik mengajar  
Pelaksanaan praktik mengajar meliputi praktik mengajar terbimbing. Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa di kelas sebenarnya di bawah bimbingan guru pembimbing lapangan. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar 4 PPL terbimbing. Setiap mahasiswa diberi kesempatan 2 kali tatap muka. Semua kegiatan PPL dibagi menjadi kelas bawah dan kelas atas, sehingga setiap mahasiswa PPL dapat memasuki kelas II-V sedangkan FIK kelas I-VI.
- 6) Praktik persekolahan  
Praktik persekolahan merupakan aktivitas mahasiswa dalam bidang kegiatan administrasi sekolah dan pengadaan media pendukung kegiatan pembelajaran. Keterampilan yang tercakup adalah :
- a) Pengelolaan administrasi sekolah
  - b) Pengelolaan administrasi kelas
  - c) Pembuatan media pendukung kegiatan pembelajaran
  - d) Mengikuti kegiatan sekolah, antara lain upacara bendera, tugas piket guru dan perpustakaan.
- 7) Evaluasi Praktik Mengajar

Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:

- a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
  - b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).
- 8) Kegiatan non-Akademik
- a. Pengelolaan UKS
  - b. Penyambutan Siswa di Pagi Hari (Morning Greetings)
  - c. Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan
  - d. Pendampingan Ekstrakurikuler Silat
  - e. Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka
  - f. Pendampingan Ekstrakurikuler Tari
  - g. Latihan Upacara
  - h. Mading
  - i. Pelatihan PBB
  - j. Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan
  - k. Pengelolaan Perpustakaan
  - l. Perpisahan
- 9) Penyusunan laporan
- Mahasiswa wajib membuat laporan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL.
- 10) Penarikan mahasiswa PPL

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

- 1) Melakukan observasi pembelajaran di kelas. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui kondisi yang ada di kelas.
- 2) Menyusun jadwal mengajar. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas I sampai dengan kelas V
- 3) Konsultasi dengan guru pembimbing atau guru pamong untuk menentukan jadwal mengajar.
- 4) Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktek.
- 5) Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran.
- 6) Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
- 7) Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai jadwal di kelas yang sudah ditentukan.

#### B. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan PPL ditentukan oleh universitas, yaitu dimulai dari 10 Agustus-12 September 2015. Dalam kurun waktu tersebut kegiatan PPL harus selesai. Adapun jadwal pelaksanaan PPL di SD Negeri Kepek adalah sebagai berikut :

##### a. Jadwal Terbimbing

Hari, Tanggal	Tema/ Mata Pelajaran	Kelas	Materi
15 Agustus 2015	Keluarga	II (Dua)	Menentukan nilai tempat ratusan, puluhan, dan satuan
19 Agustus 2015	Kegiatan	III (Tiga)	Membuat kartu ucapan sederhana
29 Agustus 2015	Ilmu Pengetahuan Alam	V (Lima)	Mengidentifikasi organ peredaran darah manusia
29 Agustus 2015	Pendidikan Kewarganegaraan (PKn)	IV (Empat)	Sistem pemerintahan di Kecamatan

b. Jadwal Ujian

Hari, Tanggal	Tema/ Mata Pelajaran	Kelas	Materi
1 September 2015	Kegiatan	III (Tiga)	Penggunaan huruf kapital, tanda baca titik (.), tanda baca koma (,), dan tanda baca hubung (-).
3 September 2015	Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)	V (Lima)	Cara pembuatan makanan pada tumbuhan hijau

**C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini, mahasiswa mendapatkan pengalaman yang sangat berharga. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, penilaian, hingga kegiatan yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Mahasiswa benar – benar merasakan bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi, metode pembelajaran tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik.

Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena melibatkan seluruh anggota kelas yang mempunyai karakter yang berbeda-beda. Dalam hal ini, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Situasi yang ditemukan di dalam kelas seringkali berbeda jauh dari perencanaan yang sudah tertuang dalam RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran). Oleh karenanya, seorang guru harus mempunyai rencana cadangan andaikata terjadi hal-hal di luar dugaan. Diperlukan kedekatan dengan siswa untuk mengetahui karakter – karakter siswa sehingga membantu dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

Terdapat sedikit perbedaan antara RPP yang didapat ketika menimba ilmu di kampus dengan RPP yang digunakan di SD Negeri Kepek, akan tetapi hal ini tidak terjadi berlarut-larut karena segera dilakukan sosialisasi dan penyamaan pandangan terkait format RPP yang akan digunakan selama kegiatan PPL di SD Negeri Kepek.

Dalam pelaksanaan PPL ini mahasiswa masih belum sempurna, karena masih dalam proses dikarenakan mahasiswa masih dalam proses belajar. Untuk

itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman – teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran.

Dengan hal itu mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang di saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu di sekolah.

## 2. Hambatan

Kegiatan PPL tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat pengajaran. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL sebagai berikut:

- b. Adanya pergeseran jadwal dikarenakan hari libur dan kegiatan peringatan Hari Ulang Tahun Kemerdekaan RI ke 70.
- c. Adanya kegiatan-kegiatan di luar rencana.
- d. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Karena mereka menganggap bahwa mahasiswa PPL yang mengajar seperti temannya, sehingga mereka cenderung lebih berani menentang dan kurang menghargai.
- e. Siswa mudah mengeluh apabila materi sedikit sulit.
- f. Konsentrasi siswa mudah terpecah jika sudah mendekati jam istirahat maupun jam pulang sekolah.
- g. Sulit menentukan media yang akan digunakan untuk materi. Karena tidak semua materi dapat menggunakan media.

### 1. Usaha-usaha yang dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PPL berlangsung antara lain:

- a. Mengganti jadwal yang libur mendadak dengan hari lain yang mahasiswa sendiri tidak ada jadwal mengajar.
- b. Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Memberikan hukuman akademik bukan fisik bila sudah keterlalu.
- c. Format RPP dikonsultasikan terlebih dahulu dengan guru.
- d. Mahasiswa memberikan dorongan dan motivasi semangat kepada siswa. Selain itu mahasiswa mengulang kembali penjelasan supaya siswa lebih jelas.
- e. Dalam menghadapi berbagai permasalahan yang ada, kami berusaha menyikapinya dengan sikap yang tegas dan bijaksana, seperti menegur siswa dan menegur siswa yang berbuat tidak semestinya.

## 2. Refleksi

Kegiatan PPL ini merupakan bagian dari kegiatan program PPL yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah interaksi mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota sekolah. Sehingga mahasiswa dapat memperoleh pengalaman yang dapat digunakan nanti pada saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD Negeri Kepek berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, maupun siswa sendiri.

Manfaat yang saya rasakan selama melaksanakan kegiatan PPL di SD Negeri Kepek adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PPL yang diselenggarakan,. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD Negeri Kepek menjadi bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya. Menjadi seorang guru tidak hanya mendidik siswa, tetapi juga berkaitan dengan berbagai tugas administrasi yang menuntut kemampuan lebih dari seorang guru kelas.

#### **B. Saran**

Dari pelaksanaan kegiatan PPL yang dilakukan di SD Negeri Kepek, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

##### **a) Mahasiswa**

- A. Mempersiapkan diri secara fisik maupun mental.
- B. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PPL.
- C. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
- D. Menjaga kekompakan dalam satu tim KKN PPL.
- E. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
- F. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi KKN PPL.
- G. Membuang sikap egois dalam berbagai hal karena tenggang rasa dan toleransi sangat dibutuhkan dalam satu tim.
- H. Meskipun KKN PPL sudah selesai mahasiswa hendaknya tetap menjaga silaturahmi dengan pihak sekolah.

**b) Pihak Sekolah**

- A. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
- B. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.

**c) Pihak UNY**

- A. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan KKN maupun PPL yang akan dilaksanakan mahasiswanya, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan KKN PPL.
- B. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi KKN PPL.
- C. Mengevaluasi kegiatan KKN PPL tahun sebelumnya agar pelaksanaan KKN PPL semakin lebih baik. Karena jika program KKN PPL digabungkan secara efisiensi waktu lebih efektif namun dirisakan kegiatan mahasiswa, didalam program KKN PPL sangat padat sehingga berjalan kurang maksimal.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY.

Tim PPL UNY. 2015. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta: UNY.

# LAMPIRAN

1. Matriks PPL
2. Denah SD Negeri Gembongan
3. Data siswa SD Negeri Gembongan
4. Jadwal pelajaran SD Negeri Gembongan Tahun Pelajaran 2014/2015
5. Jadwal praktik mengajar
6. RPP
7. Foto-foto program PPL
8. Catatan Mingguan
9. Serapan Dana



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIK PELAKSANAAN PPL/MAGANG III UNY  
TAHUN: 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C021

NAMA SEKOLAH : SD Negeri Kepek

ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Kecamatan Pengasih, Kabupaten Kulon Progo

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1.	Penyerahan						
	a. Persiapan	0,5					0,5
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,5					0,5
2.	Upacara Bendera						
	a. Persiapan	0,5		0,5	0,5	0,5	2
	b. Pelaksanaan						
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
3.	Senam Angguk						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
4.	Pengelolaan Perpustakaan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2,25	4,25	2,75	2,75	14
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
5.	Sapa Pagi ( <i>Morning Greeting</i> )						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2,5	2,5	3	3	3	14
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
6.	Pendampingan PBB						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	9	6,5				15,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	2					2
7.	Pengadaan Majalah Dinding (Mading) Sekolah						
	a. Persiapan				2		2
	b. Pelaksanaan					10,5	10,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
8.	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2,5		2,5	2,5	2,5	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
9.	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2		2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
10.	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2		2	2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
11.	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan			3	3	3	9
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
12.	Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan						
	a. Persiapan		2				2
	b. Pelaksanaan	2	2				4

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1				1
13.	Upacara HUT RI ke - 70						
	d. Persiapan		1				1
	e. Pelaksanaan		2				2
	f. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
14.	Rapat Koordinasi Kelompok						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
15.	Perpisahan						
	a. Persiapan					1,5	1,5
	b. Pelaksanaan					2	2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
16.	Praktik Mengajar						
	a. Persiapan	3	3	6			12
	b. Pelaksanaan	2	1	2			5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	2			4
17.	Ujian PPL						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	a. Persiapan				6		6
	b. Pelaksanaan				2		2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut				2		2
Total Jam		33	26,75	25,75	28,25	30,25	144

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

Sumardiyana, S. Pd  
NIP. 19610525 198201 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan,

H. Sujati, M.Pd  
NIP. 19571229 198312 1 001

Kulon Progo, 12 September 2015

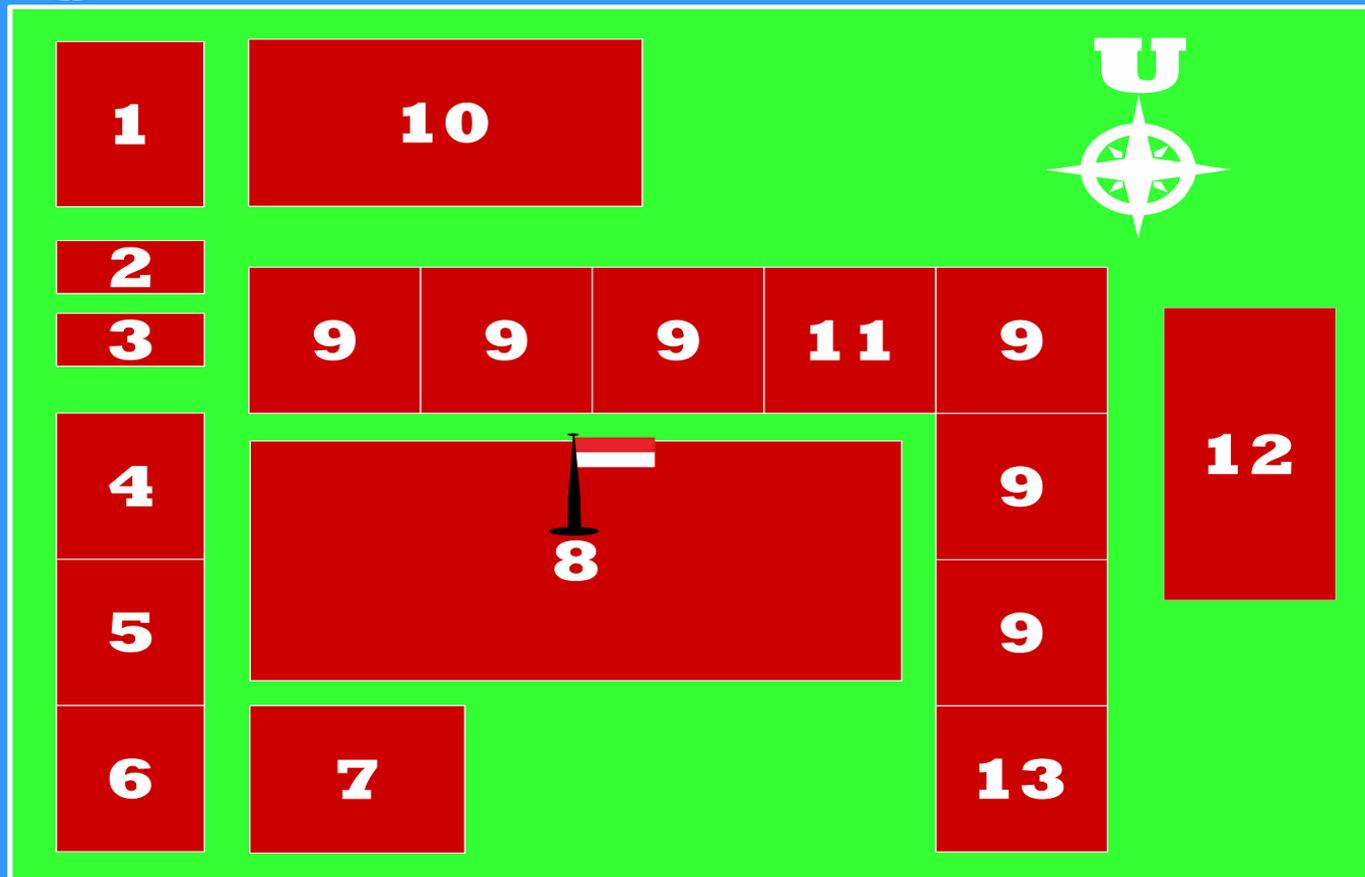
Mahasiswa PPL,

Argi Sofyan  
NIM. 12108244057

Lampiran 2



# Denah Lokasi SD Negeri Kepek



## KETERANGAN :

1. R. Kegiatan Ekstrakurikuler
2. WC Guru
3. WC Siswa
4. R. Kepala Sekolah
5. R. Guru/ Kantor
6. Dapur
7. Mushola
8. Lapangan Upacara
9. R Kelas I Sampai VI
10. Perpustakaan
11. R UKS
12. Lapangan Volly
13. Tempat Parkir

**Lampiran 3****Data Siswa Sd Negeri Kepek****Kelas 1**

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Zaky Aflah	L
2	Rahma Fatonita	P
3	Varezha Cahya P.A.	L
4	Andika Saputra	L
5	Panji Revandra Putra	L
6	Raihan Satya Pratama	L
7	Bagus Setiawan	L
8	Arif Setia Budi	L
9	Adhitya Prihatin W.	L
10	Raihan Alief Ardiansyah	L
11	Raifan Alief Alfiansyah	L
12	Kevin Julio Nanda	L
13	Aulia Ardiyanti	P
14	Zaskia Ayumi Putri	P
15	Nafsia Agista Nur'aini	P
16	Carissa Putri Utara	P
17	Bustanul Arifin	L
18	Aulil Amri Ramadan	L
19	Nur Maulida Ramadhani	P
20	Alfradita Agatama Fitra	L
21	Aurel Adinda Paramitha	P
22	Akhdan Falih	L
23	Azhalea Chika Griselda L.	P
24	Cesa Ariani	P
25	Ikhsan Fahriza	L
26	Reno Bayu Prabowo	L
27	Ferdhana Syach Putra N.	L
28	Fahrizal Yanuata	L

**Kelas 2**

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Panji Girisoko	L
2	Rosi Navian Saputra	L
3	Suci Nurhidayah	P
4	Auliya Shafiqah S.	P
5	Farhan Yusuf Yuliardhi	L
6	Fadha Abdillah Royatil I.	L
7	Syafiq Ramadhani	L
8	Raisyah Arifah	P

9	Muhammad Yusuf	L
10	Ardan Okta Saputra	L
11	Saliq Damar Panggalih	L
12	Nico Alberto Wahid	L
13	Nugraheni Fitri	P
14	Dwi Amelia Putri N.	P
15	Demas Cahya Winedar	L
16	Nawangsih Nugraha J.	P
17	Raditya Bagus Susanto	L
18	Reisya Disti Indria	P
19	Marsha Putri Valentina	P
20	Danang Suraja	L
21	Nashiwa Lailaa H.	P
22	Maya Nori Asyifa	P
23	Amelia Faradini	P
24	Naura Argia Gunawan	P
25	Muhammmad Asrofil G.	L
26	Azzam	L

### Kelas 3

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Anggik Ardiyanto	L
2	Veranda Bagus S	L
3	Candra Febrianto	L
4	Alfin Bagus Wijaya	L
5	Aris Yulianto	L
6	Jeni Dania Setia Putri	P
7	Rafael Arya Pramudya	L
8	Risma Prihandani	P
9	Muhamad Rifqi Alaudin	L
10	Dwi Yuliasari	P
11	Adira Armintasari	P
12	Yuli Ardianti	P
13	Raihan Pramana	L
14	Ridwan Permana	L
15	Afrizal Guntur F	L
16	Anton Aunurrohman S.	L
17	Daffa Rahmatdani	L
18	Zahrani Al Maisaroh	P
19	Ulfah Nurcahyani	P
20	Chandra Cahya S	L
21	Novita Farah Reivarani	P
22	Firstyo Dirga F.	L
23	Sefira Dwi Anggraini	P
24	Devano Arya Satya	L

25	Tomy Nanda Sugiarto	L
26	Febriana Ayu N.	P
27	Danda Muhamad F.	L
28	Dewi Nur Fatimah	P
29	Muhamad Kevin M	L
30	Freka Pradita	L
31	Nisrina Ari Maharani	P

#### Kelas 4

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Veti Yuliana	P
2	Defa Ananto Saputra	L
3	Denasya Tri Ivana	P
4	Dwi Hariyanti	P
5	Yoga Safril Parasetya	L
6	Maida Elfina	P
7	Datin Kurnia Isnain	P
8	Joni Ludiansyah	L
9	Delviana Salsah Putri	P
10	Arlina Yulya Putri	P
11	Fendy Alfic Setiawan	L
12	Yeni Narwati	P
13	Rismiyati Nurul Fatimah	P
14	Figo Pratama	L
15	Kharisma Fitri Aulia	P
16	Muhamad Nur Faizi	L
17	Michael Wijaya Kusuma	L
18	Wisnu Syahrul R.	L
19	M. Fauzan W.S.	L
20	Sandi Asna Aulia	P
21	Fendi Eka Setyawan	L
22	Novi Noer Firiani	P
23	Retno Adiningsih	P
24	Wahyu Zudha K.	L
25	Dwi Setyawan	L
26	Nadya Kumala Dewi	P
27	Mahesa Dyo Pratama	L
28	Rakha Danendra P.	L
29	Devita Octa Nugreheni	P
30	Annisa Uswatun H.	P
31	Rivaldi Dhimas T.	L
32	Ardian Eka Wardana	L
33	Nadia Selva Alinski M.A.	P
34	Doni	L

**Kelas 5**

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Rizky Aprilianta	L
2	Ismu Rahmansyah	L
3	Hildan Antony M.	L
4	Eko Suranto	L
5	Praditya Anggara	L
6	Hariyadi	L
7	Pandit Oktadias	L
8	Gadang Surya P.	L
9	Muhamad Hanifudin	L
10	Rina Aprilia Sintia Sari	P
11	Rien Wulandari	P
12	Endang Mulyani	P
13	Annisa Riski Maharani	P
14	Septian Dwi Kuncoro	L
15	Afit Zudha Saputra	L
16	Affan Zein	L
17	Rofi Surya Nababan	L
18	Kiswi Nuraini	P
19	Gigih Wahyu Saputra	L
20	Ananda Salmalia Putri	P
21	Ananda Rahmalia Putri	P
22	Dhiya Safitri	P
23	Dewi Astuti	P
24	Luthfi Asad Choirullah	L
25	Rafif Ibnu Fauzi	L
26	Faza Imroatun Husna	P
27	Ariq Kurnianto	L
28	Sekar Arum Artika Sari	P
29	Andy Nanda Pratama	L
30	Khoirunisa Saputri	P
31	Aulia Wahyu Andini	P
32	Ircham Gustiansyah	L
33	Rintania Pramesti	P
34	Elsa Sarita Nurul P.	P
35	Raihan	L

**Kelas 6**

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Iqza Ade Putra	L
2	Siti Latifah Nurjanah	P
3	Vika Ivannanda Karista	P

4	Rahmatul Mustakhim	L
5	Hafshah	P
6	Rifqi Imam Nur Andika	L
7	Aditya Juni Kurniawan	L
8	Dhyana Sukhavati	P
9	Supriyanto	L
10	Ikhwan Nurramadhan	L
11	Naufal Afrizal	L
12	Ika Rachma Widyani	P
13	Muhamad Luthfan H.	L
14	Ade Rahman	L
15	Wahyu Nur Cholifah	P
16	Iksan Baihaqi	L
17	Novita Afiani	P
18	Rizki Silviana	P
19	Charysa Afzelsi Avrielya	P
20	Khoirisa Nur Aini	P
21	Rhena Afrila	P
22	Jaka Nugraha	L
23	Dzulhikmah Nurul H	L
24	Bagus Dwi Kuncoro	L
25	Reifa Eridha Sari	P
26	Eka Oktaviani	P
27	Hanifah Nurjannah S.	P
28	Is'riyadi	L
29	Arya Nadif Iftizan	L
30	Adinda Okta V.	P
31	Aditya Surya Saputra	L
32	Devita Dwi Anjani	P
33	Fahriari Shandy	L
34	Arina Janatul A'la	P

#### Lampiran 4

#### Jadwal pelajaran SD Negeri Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016

Kelas	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
I	07.00-07.35	Upacara	P. Agama	Matematika	B. Indonesia	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	B. Indonesia	P. Agama	Matematika	B. Indonesia	B. Indonesia	Penjaskes
	08.10-08.45	B. Indonesia	Matematika	B. Indonesia	PKn	B. Indonesia	Penjaskes
	08.45-09.20	IPS	Matematika	B. Indonesia	PKn	Matematika	Penjaskes
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	IPS	IPA	SBK	B. Jawa	TT/PKn	Penjaskes
	10.10-10.45	Matematika	IPA	SBK	B. Jawa		TT/Matematika
	10.45-11.20	TT/IPA	TT/IPA	TT/B. Indonesia	TT/IPS		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10						
12.10-12.45							
II	07.00-07.35	Upacara	Matematika	P. Agama	P. Agama	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	B. Indonesia	Matematika	P. Agama	Matematika	Penjaskes	Matematika
	08.10-08.45	B. Indonesia	B. Jawa	B. Indonesia	IPS	Penjaskes	Matematika
	08.45-09.20	Matematika	B. Jawa	B. Indonesia	IPS	Penjaskes	B. Indonesia
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	PKn	B. Indonesia	IPA	SBK	Penjaskes	B. Indonesia
	10.10-10.45	PKn	B. Indonesia	IPA	SBK	TT/IPA	TT/IPS
	10.45-11.20	TT/IPA	TT/Matematika	TT/PKn	TT/B. Indonesia		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10						
12.10-12.45							
III	07.00-07.35	Upacara	Matematika	IPA	Penjaskes	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Matematika	Matematika	IPA	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika
	08.10-08.45	Matematika	P. Agama	IPS	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika
	08.45-09.20	B. Indonesia	P. Agama	IPS	Penjaskes	P. Agama	IPA
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	B. Indonesia	B. Indonesia	SBK	B. Jawa	P. Agama	SBK

	10.10-10.45	PKn	B. Indonesia	SBK	B. Jawa	TTT/IPS	TT/PKn
	10.45-11.20	PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	TT/IPA		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/IPA	TT/IPA	TT/Matematika	TT/IPA		
	12.10-12.45						
Kelas	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
IV	07.00-07.35	Upacara	B. Indonesia	Penjaskes	B. Jawa	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	P. Agama	B. Indonesia	Penjaskes	B. Jawa	P. Agama	PKn
	08.10-08.45	P. Agama	Matematika	Penjaskes	B. Inggris	P. Agama	PKn
	08.45-09.20	Matematika	Matematika	Penjaskes	B. Inggris	SBK	IPS
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	Matematika	SBK	Matematika	IPA	SBK	IPS
	10.10-10.45	IPA	SBK	Matematika	IPA	TT/B. Jawa	TT/Matematika
	10.45-11.20	IPA	IPS	B. Indonesia	B. Indonesia	TT/B. Jawa	TT/Matematika
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/PKn	TT/IPA	B. Indonesia	TT/IPS		
12.10-12.45	TT/PKn	TT/IPA	TT/IPA	TT/IPS			
V	07.00-07.35	Upacara	Penjaskes	B. Indonesia	B. Inggris	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Matematika	Penjaskes	B. Indonesia	B. Inggris	B. Indonesia	Matematika
	08.10-08.45	Matematika	Penjaskes	P. Agama	IPA	B. Indonesia	Matematika
	08.45-09.20	IPA	Penjaskes	P. Agama	IPA	SBK	SBK
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	IPA	PKn	Matematika	IPS	SBK	SBK
	10.10-10.45	P. Agama	PKn	Matematika	B. Jawa	TT/B. Indonesia	TT/Matematika
	10.45-11.20	P. Agama	B. Indonesia	IPS	B. Jawa		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/IPA	TT/PKn	IPS	TT/IPS		
12.10-12.45	TT/IPA	TT/PKn	TT/IPA	TT/IPS			
VI	07.00-07.35	Upacara	B. Indonesia	Matematika	IPA	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika	IPA	Matematika	IPA
	08.10-08.45	Penjaskes	IPS	IPS	Matematika	Matematika	IPA
	08.45-09.20	Penjaskes	B. Jawa	IPS	Matematika	SBK	PKn

	<i>09.20-09.35</i>						
	09.35-10.10	Penjaskes	B. Jawa	B. Indonesia	B. Inggris	SBK	PKn
	10.10-10.45	B. Indonesia	SBK	P. Agama	B. Inggris	TT/IPA	TT/IPS
	10.45-11.20	B. Indonesia	SBK	P. Agama	P. Agama	TT/IPA	TT/IPS
	<i>11.20-11.35</i>						
	11.35-12.10	TT/PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	P. Agama		
	12.10-12.45	TT/PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	TT/IPA		

**Lampiran 5**

**JADWAL PRAKTIK MENGAJAR**

No.	Tanggal	Kelas 1	Kelas 2	Kelas 3	Kelas 4	Kelas 5	Kelas 6
1.	10 Agustus 2015						
2.	11 Agustus 2015					Ikhsan Sudibya	
3.	12 Agustus 2015		Megayanti Candra Dian A.	Abdiyatur Khayati Gesti Lutfiyani	Sulistyawati		
4.	13 Agustus 2015		Ayu Restianingrum	Said Titin Setianingrum			
5.	14 Agustus 2015		Viko Bayu Aji				
6.	15 Agustus 2015		Argi Sofyan Dian Nur Arini	Dyah Ayu Intan R.			
7.	16 Agustus 2015						
8.	17 Agustus 2015						
9.	18 Agustus 2015					Iksan Sudibya Sulistyawati	
10.	19 Agustus 2015		Abdiatur Khayati Dyah Ayu Intan R.	Dian Nur Arini Candra Dian A. Argi Sofyan	Viko Bayu Aji Said		
11.	20 Agustus 2015		Titin Setianingrum Gesti Lutfiyani	Iksan Sudibya Said Ayu Restianingrum			
12.	21 Agustus 2015		Viko Bayu Aji Sulistyawati	Megayanti			
13.	22 Agustus 2015	Said Sulistyawati					
14.	23 Agustus 2015						
15.	24 Agustus 2015				Dian Nur Arini Ayu Restianingrum	Megayanti Titin Setianingrum	Iksan Sudibya Sulistyawati
16.	25 Agustus 2015				Gesti Lutfiyani Abdiyatur Khayati	Viko Bayu Aji Sulistyawati	

						Dyah Ayu I. R.	
17.	26 Agustus 2015				Iksan Sudibya Said Megayanti	Candra Dian A. Ayu Restianingrum	
18.	27 Agustus 2015			Sulistyawati Viko Bayu Aji	Candra Dian A.	Argi Sofyan	
19.	28 Agustus 2015		Iksan Sudibya Said		Dyah Ayu I. R.	Gesti Lutfiyani Dian Nur Arini	
20.	29 Agustus 2015	Sulistyawati Viko Bayu Aji			Titin Setianingrum Argi Sofyan	Abdiyaturun Khayati	
21.	30 Agustus 2015						
22.	31 Agustus 2015						Viko Bayu Aji Sulistyawati
23.	1 September 2015		Ayu Restianingrum	Argi Sofyan	Dian Nur Arini	Iksan Sudibya Said	
24.	2 September 2015		Megayanti Titin Setianingrum	Candra Dian A.	Viko Bayu Aji Iksan Sudibya Dyah Ayu Intan R.	Gesti Lutfiyani	
25.	3 September 2015		Dian Nur Arini	Said Iksan Sudibya	Ayu Restianingrum	Argi Sofyan	
26.	4 September 2015		Sulistyawati Viko Bayu Aji				
27.	5 September 2015	Iksan Sudibya Sulistyawati	Abdiyaturun Khayati	Gesti Lutfiyani	Candra Dian A. Titin Setianingrum	Megayanti	
28.	6 September 2015						
29.	7 September 2015				Abdiyaturun Khayati		Viko Bayu Aji Said
30.	8 September 2015					Sulistyawati Viko Bayu Aji	
31.	9 September 2015				Said Iksan Sudibya		
32.	10 September 2015			Viko Bayu Aji Sulistyawati			

33.	11 September 2015		Iksan Sudibya Said				
34.	12 September 2015						

Keterangan Warna :



Libur hari Minggu



Libur Memperingati Hari Kemerdekaan Indonesia

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**ILMU PENGETAHUAN ALAM (IPA)**

**Kelas V (Lima)**

Disusun untuk memenuhi tugas Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2

Sekolah Dasar Negeri Kepek Pengasih



Disusun oleh:

Argi Sofyan (12108244057)

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**

**PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

**Nama Sekolah : Sekolah Dasar Negeri Kepek Pengasih**

**Kelas/ Semester : V (Lima) / I (Satu)**

**Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)**

**Alokasi Waktu: 2 x 35 menit (70 menit)**

**A. STANDAR KOMPETENSI**

2. Memahami cara tumbuhan hijau membuat makanan.

**B. KOMPETENSI DASAR**

- 2.1. Mengidentifikasi cara tumbuhan hijau membuat makanan.

**C. INDIKATOR**

- 2.1.1. Mengidentifikasi organ-organ yang dimiliki oleh tumbuhan hijau, mulai dari daun, batang, dan akar.
- 2.1.2. Memahami cara pembuatan makanan pada tumbuhan hijau sebagai proses fotosintesis

**D. TUJUAN PEMBELAJARAN**

1. Setelah mendengarkan penjelasan dari guru siswa mampu mengidentifikasi organ-organ yang dimiliki oleh tumbuhan hijau dengan benar.
2. Dengan melihat video proses fotosintesis siswa mampu memahami cara pembuatan makanan pada tumbuhan hijau sebagai proses fotosintesis dengan baik.

**Dengan melihat percobaan dari guru**

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :**

Disiplin ( *Discipline* ), Rasa hormat dan perhatian ( *respect* ), Tekun ( *diligence* ), Jujur ( *fairnes* ) dan Ketelitian ( *carefulness* )

**E. MATERI POKOK**

Cara pembuatan makanan pada tumbuhan hijau.

**F. Model/Pendekatan/Strategi/Metode**

Model : EEK (Eksplorasi, Elaborasi Konfirmasi)

Pendekatan : Scientific

Metode : ceramah, tanya jawab, diskusi

**G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

1. Kegiatan Awal (10 menit)

- a. Guru bersama dengan siswa membuka pembelajaran dengan salam
- b. Guru mengkomunikasikan kehadiran siswa
- c. Guru melakukan apersepsi dengan bertanya kepada siswa, “bagaimana cara manusia membuat makanan, kemudian bagaimana jika tumbuhan membuat makanan? “
- d. Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari
- e. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai

2. Kegiatan Inti (40 menit)

- a. Siswa menyebutkan organ yang dimiliki oleh tumbuhan
- b. Siswa menyebutkan fungsi dari masing-masing organ tersebut
- c. Siswa mengamati video tentang proses pembuatan makanan
- d. Siswa mendengarkan penjelasan dari guru tentang bagaimana proses pembuatan makanan pada tumbuhan hijau
- e. Siswa membentuk kelompok bersama untuk mengerjakan lembar kerja siswa (LKS)
- f. Siswa mendengarkan penjelasan dari guru tentang tata cara berdiskusi
- g. Siswa berdiskusi mengerjakan lembar kerja siswa (LKS)
- h. Siswa maju ke depan untuk mempresentasikan hasil diskusinya.

- i. Siswa mendengarkan penjelasan dari guru tentang materi yang telah dipelajari sebagai penguatan.

### 3. Kegiatan Penutup (20 menit)

- a. Guru memberikan soal evaluasi kepada siswa
- b. Guru bersama dengan siswa mencocokkan soal evaluasi
- c. Guru menanyakan perasaan siswa
- d. Guru memberikan tugas lanjutan kepada siswa untuk dikerjakan di rumah untuk mempelajari materi selanjutnya, yaitu tempat-tempat tumbuhan menyimpan cadangan makanannya.
- e. Guru menutup pembelajaran dengan mengajak siswa untuk berdoa.

## H. Sumber dan Media

### 1. Sumber

- a. Haryanto.2007.*Sains*. Jakarta: Erlangga
- b. Kurikulum KTSP
- c. Sulsityawati dan Sukarno. 2006. *Ilmu Pengetahuan Alam Kelas 5*. Jakarta : Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

### 2. Media

- a. Video proses fotosintesis
- b. Proyektor
- c. Lembar Kerja Siswa
- d. Soal Evaluasi

## I. PENILAIAN

### 1. Prosedur Penilaian

#### a. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal samapai dengan akhir

#### b. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tulis dan lisan (terlampir)

### 2. Instrumen Penilaian

#### a. Penilaian Proses

- 1) Penilaian Kinerja
  - 2) Penilaian Produk
- b. Penilaian Hasil Belajar
- Esai dan pilihan ganda

Wates, 3 September 2015

Mengetahui

Guru Kelas

Guru Praktikan

Surati S.Pd. SD

NIP. 19820724 201502 2 001

Argi Sofyan

NIM . 12108244057

Kepala Sekolah SD

Sumardiana S.Pd.

NIP. 19610525 198201 1 003

## LAMPIRAN

### A. Materi



## A Cara Tumbuhan Hijau Membuat Makanan

Di sekitar kamu tentu banyak tumbuhan hijau. Warna hijau pada tumbuhan disebabkan adanya klorofil. Klorofil merupakan zat hijau daun. Klorofil berfungsi untuk memasak makanan. Klorofil memasak makanan dengan bantuan sinar matahari. Makanan yang telah dimasak dialirkan ke seluruh bagian tubuh tumbuhan.



### 1. Struktur Organ Tumbuhan Hijau

Organ-organ tumbuhan sangat penting dalam proses pembuatan makanan. Adapun organ tumbuhan yang berperan dalam proses pembuatan makanan, antara lain:

#### a. Akar

Akar merupakan bagian terbawah tumbuhan. Fungsi utama akar pada tumbuhan adalah:

- 1) untuk tegaknya tumbuhan,
- 2) untuk menyerap unsur hara dari dalam tanah,
- 3) untuk menyerap air,
- 4) untuk bernapas, dan
- 5) untuk menyimpan cadangan makanan pada tumbuhan berakar umbi.



Sumber: [pelajar.formation.com](http://pelajar.formation.com)

Gambar 2.1 Organ tumbuhan yang berperan dalam proses pembuatan makanan

#### b. Batang

Batang merupakan bagian tumbuhan yang terletak di atas akar. Batang berfungsi sebagai tempat duduknya daun. Selain sebagai tempat duduknya daun, batang mempunyai fungsi utama, yaitu:

- 1) untuk tegaknya tumbuhan,
- 2) untuk menyalurkan bahan makanan dari akar ke daun,
- 3) untuk mengedarkan makanan berupa hasil fotosintesis dari daun ke seluruh bagian tumbuhan, dan
- 4) sebagai tempat menyimpan sari makanan.

### c. Daun

Daun merupakan tempat terjadinya fotosintesis. Fotosintesis terjadi di daun karena daun mempunyai zat hijau daun atau klorofil. Fungsi utama daun antara lain:

- 1) sebagai tempat berlangsungnya fotosintesis.
- 2) sebagai organ pernapasan dengan menyerap karbondioksida ( $\text{CO}_2$ ) dan melepas oksigen ( $\text{O}_2$ ) pada siang hari. Pada malam hari, tumbuhan menyerap  $\text{O}_2$  dan melepas  $\text{CO}_2$ . Proses pernapasan terjadi melalui mulut daun atau disebut juga stomata.

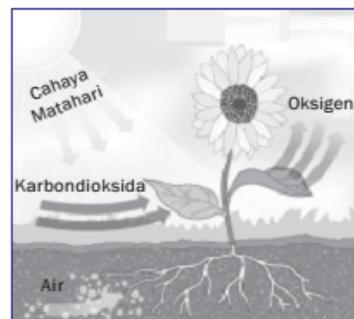
Daun dapat menunjukkan kesuburan suatu tanaman. Semakin banyak jumlah daun maka tanaman akan hidup subur. Daun yang banyak dan menghijau mampu melakukan fotosintesis secara optimal.



## 2. Proses Pembuatan Makanan

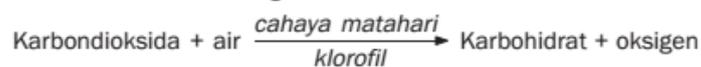
Dalam proses pembuatan makanan, tumbuhan memerlukan bahan-bahan penting. Bahan-bahan yang dibutuhkan tumbuhan adalah air, karbondioksida, dan sinar matahari. Air diserap oleh tumbuhan dari dalam tanah. Air yang diserap mengandung berbagai zat hara yang menyuburkan tanaman. Bagian akar yang menyerap air dari dalam tanah adalah rambut akar. Rambut akar berbentuk halus sehingga mudah menyusup ke dalam sela-sela tanah. Air yang diserap oleh akar akan melewati pembuluh kayu dalam batang.

Dari batang, air diedarkan ke seluruh bagian tumbuhan. Karbondioksida masuk ke tumbuhan melalui mulut daun (stomata) dan pori-pori batang (lentisel). Stomata merupakan lubang-lubang kecil yang banyak terdapat di bagian bawah daun. Lentisel adalah lubang-lubang kecil yang terdapat di batang. Air dan karbondioksida yang diserap akan diolah menjadi karbohidrat. Untuk membuat makanan, tumbuhan memerlukan cahaya matahari sebagai sumber energi. Proses pembuatan makanan pada tumbuhan dengan bantuan cahaya matahari disebut fotosintesis.



Sumber: [grapevine.net.au](http://grapevine.net.au)  
Gambar 2.2 Fotosintesis pada tumbuhan hijau

Reaksi fotosintesis sebagai berikut:



Proses fotosintesis hanya terjadi pada siang hari. Hasil fotosintesis berupa karbohidrat dan oksigen. Karbohidrat sebagai hasil fotosintesis diedarkan ke seluruh bagian tumbuhan. Selain diedarkan ke seluruh bagian tumbuhan, karbohidrat juga disimpan sebagai cadangan makanan. Karbohidrat disebut juga zat gula.

## B. Format Kriteria Penilaian

### 1. Penilaian Proses

#### a. Kinerja dalam menyelesaikan tugas kelompok/ diskusi

No	Nama Siswa	Aspek					Jumlah	Nilai
		Kerja Sama	Keaktifan	Menghargai pendapat teman	Tanggung Jawab	Produk		
1								
2								
3								
4								
5								

#### Keterangan Skor

No	Aspek	Skor	Keterangan
1	Kerjasama	1	Kurang (tidak aktif berargumen dan hanya diam).
		2	Cukup (sedikit aktif berargumen).
		3	Baik (aktif berargumen).
		4	Sangat baik (aktif berargumen, cenderung mendominasi saat diskusi).
2	Keaktifan	1	Kurang (diam saja).

		2	Cukup (bicara sesekali yang berkaitan dengan penyelesaian tugas kelompok).
		3	Aktif (bicara banyak yang berkaitan dengan penyelesaian tugas kelompok).
		4	Sangat aktif (berbicara mendominasi dalam kelompok, berkaitan dengan penyelesaian tugas kelompok).
3	Menghargai Pendapat Teman	1	Kurang (tidak mau menerima pendapat teman).
		2	Cukup (sedikit menerima pendapat teman).
		3	Menghargai (menerima pendapat teman yang dirasa lebih benar).
		4	Sangat menghargai (mengumpulkan semua pendapat teman dan didiskusikan untuk mendapatkan hasil yang terbaik).
4	Tanggung Jawab	1	Kurang (tidak antusias saat kerja kelompok, tidak mau ikut berpartisipasi mengerjakan tugas).
		2	Cukup (sedikit berpartisipasi dalam mengerjakan tugas kelompok).
		3	Bertanggung jawab (antusias dan serius saat mengerjakan tugas kelompok dan ikut berpartisipasi dalam mengerjakan tugas kelompok).
		4	Sangat bertanggung jawab (sangat antusias dan serius saat mengerjakan tugas kelompok, banyak membantu dalam mengerjakan tugas).
5	Produk	1	Tidak sesuai dengan konsep

		2	Salah satu konsep benar
		3	Hampir sesuai dengan konsep
		4	Sudah sesuai dengan konsep

Skor maksimal = 20

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

## 2. Penilaian Hasil Belajar

No	Nama Siswa	Jumlah	Nilai	Keterangan (L/ TL)
1				
2				
3				
4				
5				

Keterangan

Jumlah soal : 4

Skor maksimal : 100

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

### C. Soal Lembar Kerja Siswa

Anggota Kelompok

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**SDN Kepuk**  
*Agus Sofyan*

#### MENDATAR

1. Proses pembuatan makanan sendiri pada tumbuhan
4. Zat hijau daun
5. Bagian tumbuhan yang berfungsi untuk menyerap air dan unsur hara.
8. Salah satu jenis akar
9. tempat berlangsungnya proses pembuatan makanan pada tumbuhan
10. Bagian tumbuhan yang berfungsi untuk mengedarkan makanan ke seluruh tubuh tumbuhan

#### MENURUN

2. tempat terjadinya pertukaran  $O_2$  dengan  $CO_2$
3. Zat hasil fotosintesis
6. Zat bahan fotosintesis
7. Salah satu bahan untuk membuat makanan sendiri oleh tumbuhan

#### D. Soal Evaluasi

Nama :

No :

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan benar!

1. Tuliskan organ-organ yang dimiliki oleh tumbuhan
2. Tuliskan bagaimana reaksi fotosintesis!
3. Sebutkan bahan-bahan yang diperlukan tumbuhan untuk membuat makanan!
4. Tuliskan zat apa saja yang dihasilkan dalam proses fotosintesis!

## E. Kunci jawaban

### Soal Lembar Kegiatan Siswa

#### MENDATAR

1. Fotosintesis
4. Klorofil
5. Akar
8. Serabut
9. Daun

#### MENURUN

2. Stomata
3. Oksigen
6. Karbondioksida
7. Air

## Lampiran 7

### Dokumentasi



Gambar 2. Upacara bendera diikuti oleh, siswa, guru, dan mahasiswa.



Gambar 3. Siswa sedang mengikuti kegiatan senam anguk bersama



Gambar 4. Mahasiswa sedang mendata buku yang dipinjam oleh siswa.



Gambar 5. Mahasiswa sedang mengukur berat dan tinggi badan siswa untuk kelengkapan administrasi UKS



Gambar 6. Mahasiswa sedang melakukan kegiatan *morning greeting*.



Gambar 7. Mahasiswa sedang melakukan pendampingan PBB di kecamatan.



Gambar 7.1 Mahasiswa sedang melakukan pendampingan PBB di kecamatan.



Gambar 8. Mahasiswa sedang mengecat papan yang akan digunakan sebagai media mading.



Gambar 9. Siswa sedang mengikuti ekstrakurikuler karawitan.



Gambar 10. Mahasiswa sedang melakukan pendampingan ekstrakurikuler silat



Gambar 11. Pendampingan kegiatan ekstrakurikuler pramuka.



Gambar 12. Mahasiswa sedang mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler tari.



Gambar 13. Mahasiswa sedang mengawasi jalannya lomba mengarang cerita.



Gambar 14. Siswa sedang bersiap mengikuti upacara HUT RI di lapangan Pengasih.



Gambar 15. Mahasiswa sedang melakukan rapat koordinasi kelompok.



Gambar 16. Acara perpisahan bersama siswa.



Gambar 17. Acara perpisahan dan penarikan bersama guru dan DPL.



Gambar 18. Mahasiswa sedang mengajar menggunakan media nilai tempat.



Gambar 19. Mahasiswa mengawasi lomba kebersihan kelas.



Gambar 20. Mahasiswa sedang medampingi latihan PBB.



Gambar 21. Mahasiswa sedang mengawasi lomba HUT RI ke-70



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
FORMULIR CATATAN MINGGUAN PPL**

<b>F03</b>
<b>Untuk Mahasiswa</b>

**NOMOR LOKASI : C021**

**NAMA LOKASI: SD Negeri Kepek**

**ALAMAT LOKASI : Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo**

**NAMA MAHASISWA : Argi Sofyan**

**NO. MAHASISWA : 12108244057**

**FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/PPSD/PGSD**

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	07.00-07.30	Upacara bendera.	Upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah SD Kepek dan mahasiswa PPL		
		07.30-08.00	Persiapan acara penyerahan mahasiswa PPL	Mahasiswa mempersiapkan meja dan kursi		
		08.00-09.30	Penyerahan mahasiswa PPL oleh DPL Pamong.	Penyerahan mahasiswa PPL oleh DPL pamong kepada pihak sekolah diikuti oleh seluruh guru		
		09.30-10.00	Rapat koordinasi membahas program kerja yang akan dilakukan oleh mahasiswa PPL UNY.	Mahasiswa dan guru melakukan rapat koordinasi membahas program kerja yang akan dilakukan oleh mahasiswa PPL UNY.		
		10.00-11.30	Melatih dan mendampingi siswa berlatih PBB.	Mendampingi siswa latihan PPB untuk acara pawai tujuh belasan, melatih siswa baris berbaris		
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greeting	Bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.30-11.30	Pendampingan PBB	Mendampingi siswa latihan PPB untuk		

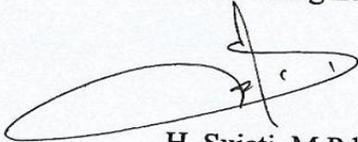
				acara pawai tujuh belasan, melatih siswa baris berbaris dan jalan		
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		12.30-13.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Melakukan evaluasi pendampingan PBB, sharing kepada antar mahasiswa apa yang masih perlu diperbaiki		
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan.	Karawitan dilakukan oleh siswa dan dipimpin oleh guru karawitan. Siswa belajar langsung menggunakan alat-alat yang sudah ada		
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		08.10- 09.20	Pendampingan Mengajar	Membantu Candra Dian dalam mengajar kelas 2 materi fungsi bagian-bagian tumbuhan		
		09.30-11.30	Pendampingan PBB	Mendampingi siswa latihan PPB untuk acara pawai tujuh belasan, melatih siswa baris		
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		12.30-13.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Melakukan evaluasi pendampingan PBB, sharing kepada antar mahasiswa apa yang masih perlu diperbaiki		
		13.00-13.30	Evaluasi mengajar	Melakukan evaluasi dengan guru kelas apa yang masih kurang dan bagian-bagian yang perlu diperbaiki lagi		
		13.30-14.30	Administrasi UKS	Membuat buku uks dan membersihkan ruang uks		
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		

		08.00-09.00	evaluasi	Mengoreksi hasil kerja soal evaluasi siswa		
		09.30-11.30	Pendampingan PBB	Mendampingi siswa latihan PPB untuk acara pawai tujuh belasan, melatih siswa baris		
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		12.30-13.00	Evaluasi pendampingan PBB	Melakukan evaluasi pendampingan PBB, sharing kepada antar mahasiswa apa yang masih perlu diperbaiki		
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka	Pramuka diikuti oleh siswa dari kelas 4 sampai kelas 6, mahasiswa mendampingi siswa membuat yel-yel		
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.30-11.00	Pendampingan PBB	Mendampingi siswa latihan PPB untuk acara pawai tujuh belasan, melatih siswa baris		
		13.00-13.30	Evaluasi Pendampingan PBB	Melakukan evaluasi pendampingan PBB, sharing kepada antar mahasiswa apa yang masih perlu diperbaiki		
		15.30-17.30	Pendampingan ekstrakurikuler pencak silat.	Silat diikuti oleh siswa dari kelas 3 sampai kelas 5 baik siswa laki-laki maupun perempuan. Diberi materi gerak dasar dari pelatih		
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		

		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	Senam diikuti oleh seluruh warga sekolah, dipimpin oleh guru olahraga dan beberapa siswa perempuan		
		07.30-09.20	Praktik Mengajar	Mengajar kelas 2 dengan materi nilai tempat pada suatu bilangan		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Menata kembali buku di rak buku		
		12.30-13.00	Rapat koordinasi dan evaluasi kegiatan PPL di sekolah.	Rapat koordinasi diikuti oleh seluruh mahasiswa dengan tujuan memberi		
		14.30-17.30	Pendampingan PBB	Mendampingi siswa latihan PPB untuk acara pawai tujuh belasan, melatih siswa baris		
		17.30-18.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Melakukan evaluasi pendampingan PBB, sharing kepada antar mahasiswa apa yang masih perlu diperbaiki		

Kulon Progo, 15 Agustus 2015

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

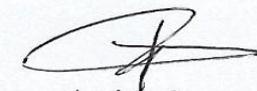
Guru Pembimbing



Parsiyati, A.Ma.Pd

NIP: 19610801 198303 009

Mahasiswa PPL,



Argi Sofyan

NIM. 12108244057

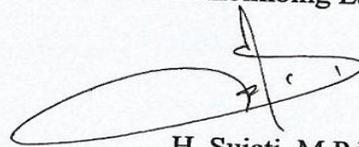
No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 17 Agustus 2015	08.00-09.00	Persiapan upacara peringatan HUT RI	mahasiswa dan siswa mempersiapkan diri untuk mengikuti upacara		
		09.00-10.00	Upacara Peringatan Hari Proklamasi	mahasiswa dan siswa mengikuti upacara kemerdekaan di lapangan pengasih yang diikuti oleh seluruh warga pengasih baik dari SD, SMP, SMA, dan		
2.	Selasa 18 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.20-09.50	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.00-12.30	Persiapan Lomba Pawai di Kecamatan Pengasih	merias wajah siswa lak-laki dan perempuan, memakaikan harnet di kepala dan memakaikan topi		
		13.00-18.00	Mendampingi Lomba Pawai di Kecamatan Pengasih	mendampingi lomba pawai siswa perempuan dari lapangan pengasih sampai garis finish, dan memberikan air minum kepada siswa		
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-08.10	Praktik Mengajar	mengajar kelas 3 dengan materi membuat kartu ucapan.	Anak kesulitan dalam menentukan ide.	Anak diberikan contoh-contoh kartu ucapan.
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		15.00-16.00	Evaluasi hasil mengajar	mengoreksi rpp yang sudah diteliti oleh guru kelas		
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		14.00-15.00	Pendampingan pentas seni tari di Pengasih Expo	mendampingi siswa perempuan yang pentas di expo pengasih		
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		13.00-15.00	Persiapan Lomba memperingati HUT RI	mempersiapkan gambar, dan pensil warna yang akan digunakan oleh kelas 1		
		15.00-17.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat	silat diikuti oleh siswa dari kelas 3 sampai kelas 5 baik siswa laki-laki maupun perempuan. Diberi materi gerak dasar dari pelatih		
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	senam diikuti oleh seluruh warga sekolah, dipimpin oleh guru olahraga dan beberapa siswa perempuan		
		09.15-12.15	Lomba Memperingati HUT RI	menjadi juri lomba mewarnai di kelas 1	tidak semua siswa selesai mewarnai	hasil kerja siswa tetap dikumpulkan
		12.30-13.00	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		13.15-14.15	Evaluasi Kegiatan Lomba	melaporkan kepada penanggungjawab lomba bahwa lomba mewarnai di kelas 1 berjalan lancar, namun ada beberapa siswa yang tidak selesai mewarnai		

Kulon Progo, 22 Agustus 2015

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing



Parsiyati, A.Ma.Pd

NIP: 19610801 198303 009

Mahasiswa PPL,



Argi Sofyan

NIM. 12108244057

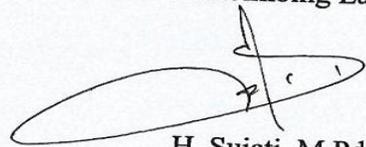
No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-07.30	Upacara Bendera	upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah SD Kepek dan mahasiswa PPL		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Ekstrakurikuler Tari diikuti oleh semua siswa dari kelas 1 sampai kelas 5. Tri yang diajarkan juga berbeda. Ada tari jaranan dan tari piring		
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan	karawitan dilakukan oleh siswa dan dipimpin oleh guru karawitan. Siswa belajar langsung menggunakan alat-alat yang sudah ada		
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-08.30	Praktik Mengajar	mengajar kelas 4 pelajaran Pkn, materi sistem pemerintahan kelurahan.	Siswa merasa bosan dengan materi karena	Siswa diberikan TTP (Teka-Teki Pkn) untuk

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
					bersifat menghafal	mendorong siswa membaca materi.
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		15.00-16.00	evaluasi mengajar	mengoreksi hasil kerja soal evaluasi siswa		
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-08.30	Praktik Mengajar	mengajar kelas 5 mata pelajaran ipa, materi peredaran darah.	Siswa susah menghafal peredaran darah manusia	Dalam mengajar menggunakan media miniatur peredaran darah sehingga terlihat bagaimana darah tersebut mengalir sehingga siswa tidak hanya membayangkan
		09.00-11.00	Pengelolaan Perpustakaan dan Penataan Buku	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka.	mendampingi siswa pramuka dengan materi upacara		
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	senam diikuti oleh seluruh warga sekolah, dipimpin oleh guru olahraga dan beberapa siswa perempuan		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		

Kulon Progo, 29 Agustus 2015

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing



Parsiyati, A.Ma.Pd

NIP: 19610801 198303 009

Mahasiswa PPL,



Argi Sofyan

NIM. 12108244057

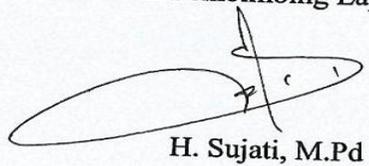
No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-07.30	Upacara bendera	upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah SD Kepek dan mahasiswa PPL		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Ekstrakurikuler Tari diikuti oleh semua siswa dari kelas 1 sampai kelas 5. Tari yang diajarkan juga berbeda. Ada tari jaranan dan tari piring		
2.	Selasa, 1 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		08.00-09.20	Ujian praktik mengajar	Mengajar kelas 3 dengan materi penggunaan huruf kapital dan tanda baca titik (.), koma (,), serta huruf (-) dengan benar.		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan	karawitan dilakukan oleh siswa dan dipimpin oleh guru karawitan. Siswa belajar langsung menggunakan alat-alat yang sudah ada		

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu, 2 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-08.10	Membuatan sketsa mading	Sketsa mading berbentuk gambaran <i>doodle</i> dengan satu objek yang dijadikan <i>center</i>		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
	Kamis, 3 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-8.10	Ujian Praktik Mengajar	Mengajar kelas 5 dengan materi tumbuhan hijau		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka	upacara pramuka dilakukan dengan khidmat, materi ayng diajarkan yaitu semapore		
4.	Jumat, 4 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.15-09.15	Pembuatan Mading	mengecat papan mading, menempel kertas manila		

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		13.00-14.30	Persiapan Perpisahan	rapat koordinasi dengan mahasiswa dan menentukan tempat dan rangkaian acara perpisahan		
		15.00-17.00	Pendampingan ekstrakurikuler silat	silat diikuti oleh siswa dari kelas 3 sampai kelas 5 baik siswa laki-laki maupun perempuan. Diberi materi gerak dasar dari pelatih		
5.	Sabtu, 5 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	diikuti oleh semua warga SD dan dipimpin oleh satu guru olahraga dan beberapa siswa perempuan		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		

Kulon Progo, 5 September 2015

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

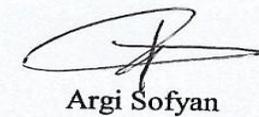
Guru Pembimbing



Parsiyati, A.Ma.Pd

NIP: 19610801 198303 009

Mahasiswa PPL,



Argi Sofyan

NIM. 12108244057

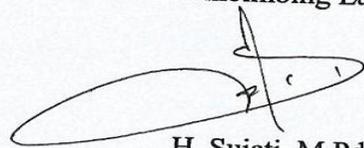
No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-07.30	Upacara Bendera	upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah SD Kepek dan mahasiswa PPL		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.50-13.20	Pembuatan Mading	menggambar <i>doodle</i> pada kertas manila		
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Ekstrakurikuler Tari diikuti oleh semua siswa dari kelas 1 sampai kelas 5. Tri yang diajarkan juga berbeda. Ada tari jaranan dan tari piring		
2.	Selasa, 8 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.50-13.20	Pembuatan Mading	menggambar <i>doodle</i> dan menempalkan hasil karya siswa		
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan	karawitan dilakukan oleh siswa dan dipimpin oleh guru karawitan. Siswa		

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				belajar langsung menggunakan alat-alat yang sudah ada		
3.	Rabu, 9 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		14.30-18.30	Pembuatan Mading	menempel foto-foto siswa pada kertas yang sudah disediakan dan menghias mading.		
4.	Kamis, 10 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.50-13.20	Pembuatan Mading	Memasang plastik di papan mading dan memasang mading di depan sekolah		
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka	melaatih siswa untuk bekerjasama dengan bermain		
5.	Jumat, 11 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		07.15-09.15	Pembuatan Mading			
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		13.00-14.30	Persiapan perpisahan	membersihkan tempat dan menata meja kursi		
		15.00-17.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat	diikuti oleh sebagian siswa dari kelas 3 sampai kelas 6		
6.	Sabtu, 12 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	bersalaman sekaligus menyambut siswa dan guru		
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	diikuti oleh semua warga SD dan dipimpin oleh satu guru olahraga dan beberapa siswa perempuan		
		07.30-08.00	Perpisahan mahasiswa PPL UNY bersama para siswa SD Negeri Kepek	berpamitan kepada siswa dan memberikan hadiah lomba tujuh belasan sekaligus <i>dorprize</i> untuk siswa yang bisa menjawab kuis		
		09.30-10.00	Pengelolaan Perpustakaan	melakukan pembukuan perpustakaan seperti mencatat peminjaman dan pengembalian buku		
		11.00-12.30	Perpisahan mahasiswa PPL UNY bersama guru dan karyawan sekolah	penyerahan kembali dari kepala sekolah ke DPL. Diikuti oleh seluruh mahasiswa dan guru		

Kulon Progo, 12 September 2015

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing



Parsiyati, A.Ma.Pd

NIP: 19610801 198303 009

Mahasiswa PPL,



Argi Sofyan

NIM. 12108244057



## Serapan Dana

### LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

<b>F03</b>
<b>untuk Mahasiswa</b>

**NOMOR LOKASI** : C021  
**NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA** : SD Negeri Kepek  
**ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA** : Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Praktik Mengajar 1	Membuat perangkat pembelajaran berupa rpp, media pembelajaran, soal LKS, dan soal evaluasi		20.000			20.000
2.	Praktik Mengajar 2	Membuat perangkat pembelajaran berupa rpp, media pembelajaran, soal LKS, dan soal evaluasi		15.000			15.000
3.	Praktik Mengajar 3	Membuat perangkat pembelajaran berupa rpp, media pembelajaran, soal LKS, dan soal evaluasi		35.000			35.000
4.	Praktik Mengajar 4	Membuat perangkat pembelajaran berupa rpp, media pembelajaran, soal LKS, dan soal evaluasi		15.000			15.000
5.	Ujian Praktik	Membuat perangkat pembelajaran berupa rpp,		15.000			15.000

	Mengajar 1	media pembelajaran, soal LKS, dan soal evaluasi					
6.	Ujian Praktik Mengajar 2	Membuat perangkat pembelajaran berupa rpp, media pembelajaran, soal LKS, dan soal evaluasi		17.000			17.000
7.	Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan RI	Memasang bendera di area SD N KEPEK, mendampingi siswa-siswi gerak jalan sekecamatan Pengasih, upacara bendera sekecamatan pengasih, mengadakan lomba-lomba untuk seluruh siswa-siswi SD N KEPEK.		319.900			319.900
8.	Mading	Membersihkan, mengecat ulang papan mading serta menghias papan mading dengan full doodel		139.800			139.800
9.	Perpisahan	Pembukaan oleh MC, pelepasan mahasiswa PPL dari pihak sekolah ke pihak kampus, makan bersama, pembagian doorprize untuk siswa		987.000			987.000
	<b>Jumlah Total</b>			<b>1.563.700</b>			<b>1.563.700</b>

Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.



Mengetahui,  
Kepala Sekolah,

Sumardiyana, S. Pd

NIP. 19610525 198201 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan

H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

Kulon Progo, 12 September 2015

Mahasiswa PPL,

Argi Sofyan

NIM. 12108244057