

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SD NEGERI GADINGAN
Durungan, Wates, Wates, Kulon Progo

Disusun untuk memenuhi tugas mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL III)
Dosen pendamping lapangan : Drs. R.Sunardianta, M.Kes



ANIK RAHAYUNINGSIH

12604224019

S1 PGSD Penjaskes

PUSAT PENGEMBANGAN PPL & PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Kegiatan PPL Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2015 Lokasi SD Negeri Gadingan ini telah disetujui dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya :

Nama : Anik Rahayuningsih

NIM : 12604224019

Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar Penjaskes

Fakultas : Ilmu Keolahragaan

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SD Negeri Gadingan dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Disahkan pada hari/tanggal : 12 September 2015

Wates, 12 September 2015

Mengetahui,

Koordinator PPL

Guru Pembimbing



Hari Kuntoro, S.Pd.
NIP.19781114 201406 1 001

Sumilah, S.Pd.
NIP. 19630903 198403 2 008

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. R. Sunardianta, M.Kes.
NIP. 19581101 198603 1 002



NIP.19641115 198703 1 007

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya kepada penyusun sehingga dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan semester khusus tahun 2015 di SD Negeri Gadingan ini sebagai tugas akhir Praktik Pengalaman Lapangan, mahasiswa SI PGSD Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik

Laporan PPL ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban secara tertulis dan mendeskripsikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dari serangkaian kegiatan PPL khususnya di SD Negeri Gadingan, Durungan, Wates Kulon Progo dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Dari kegiatan-kegiatan tersebut dapat kita ketahui tentang KBM yang telah terlaksana di sekolah ini.

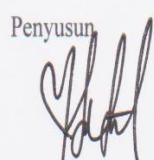
Penyusun menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya atau segala bantuan dan bimbingan kepada :

1. Kedua orang tua saya yang telah memberikan dukungan moral maupun material.
2. Drs. Rumpis Agus Sudarko, MS selaku Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan
3. Bapak Drs. R. Sunardianta, M.Kes selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
4. Bapak Ngadino, S.Pd selaku Kepala SD Negeri Gadingan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program yang telah dilaksanakan.
5. Bapak Hari Kuntoro, S. Pd selaku koordinator pelaksanaan PPL di SD Negeri Gadingan.
6. Ibu Sumilah, S.Pd. selaku guru pembimbing PPL SI PGSD Penjaskes.
7. Bapak dan Ibu guru serta karyawan-karyawati SD Negeri Gadingan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program yang dilaksanakan.
8. Rekan-rekan PPL kelompok SD Negeri Gadingan yang telah membantu selama kegiatan berlangsung.
9. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya program PPL.

Saya menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Saya mohon maaf atas segala kekurangan dan kesalahan dalam penyusunan laporan ini. Pada akhirnya, saya berharap kegiatan PPL III ini dapat berguna bagi saya sendiri sebagai mahasiswa dan pihak sekolah pada khususnya SD Negeri Gadingan menuju sekolah inklusi yang diharapkan.

Wates, 12 September 2015

Penyusun



Anik Rahayuningsih

NIM 12604224010

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| Halaman Judul..... | i |
| Halaman Pengesahan | ii |
| Kata Pengantar | iii |
| Daftar Isi..... | iv |
| Daftar Lampiran | v |
| Abstrak | vi |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Analisis Situasi..... | 1 |
| B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL | 8 |
| BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISI HASIL | 10 |
| A. Persiapan Praktek Pengalaman..... | 10 |
| B. Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL Terbimbing) | 16 |
| C. Analisis Hasil Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan | 19 |
| BAB III PENUTUP | 22 |
| A. Kesimpulan | 22 |
| B. Saran..... | 22 |
| Daftar Pustaka | 24 |
| Lampiran | 25 |

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran Matrik Mingguan
2. Lampiran Catatan Mingguan
3. Lampiran Rekapitulasi Dana
4. Lampiran Kartu Bimbingan
5. Lampiran Denah Sekolah
6. Lampiran Jadwal Pelajaran
7. Lampiran Daftar Mengajar
8. Lampiran Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
9. Lampiran Dokumentasi Mengajar

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR PENJASKES
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SD NEGERI GADINGAN**

Oleh :
Anik Rahayuningsih
NIM 12604224019

ABSTRAK

SD Negeri Gadingan merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak UNY untuk menjadi lokasi PPL pada tahun 2014. Kelompok PPL di lokasi ini terdiri 6 mahasiswa/i program studi PGSD Penjas dan 15 mahasiswa dari jurusan Pendidikan Luar Biasa. Tujuan dari program PPL adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang manajerial dan pembelajaran di sekolah; memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam rangka melatih dan mengembangkan keprofesionalan dalam bidang keguruan atau pendidikan; memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, belajar, dan memahami seluk beluk sekolah dengan segala permasalahannya; serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam proses pembelajaran.

Program kegiatan PPL adalah mengajar mata pelajaran dasar selama kurang satu bulan terhitung dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar penjaskes sebanyak empat kali pertemuan secara terbimbing oleh guru pamong yang ada di sekolah. Sebelum proses pembelajaran dilaksanakan di lapangan, praktikan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) juga membuat media pembelajaran untuk mempermudah jalannya pembelajaran. Sebelum praktik mengajar, mahasiswa berkonsultasi terlebih dahulu dengan guru pamong, agar mendapat arahan saat mengajar dan menyempurnakan RPP.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL, dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL, dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang pendidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah, serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah yang terkait.

Kata kunci : PPL SD Negeri Gadingan, Kegiatan PPL

BAB I

PENDAHULUAN

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan, dalam pelaksanaannya mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan tenaga pendidik dalam hal ini guru yang meliputi kegiatan praktek mengajar atau kegiatan kependidikan lainnya.

Hal tersebut dilaksanakan dalam rangka memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum terjun ke dunia kependidikan sepenuhnya.

Sebelum dilaksanakan kegiatan PPL II, mahasiswa telah menempuh kegiatan observasi dan mengikuti mata kuliah *micro teaching* di kampus. Dalam pelaksanaan PPL di SD Negeri Gadingan terdiri dari enam mahasiswa/i dari prodi PGSD Penjas dan sembilan mahasiswi dari jurusan Pendidikan Luar Biasa. Pengalaman-pengalaman yang diperolah selama PPL diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru tenaga kependidikan yang profesional.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan terpadu. Program kegiatannya saling terintegrasi dan saling mendukung satu dengan yang lainnya untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan tenaga kependidikan lainnya. Dengan kegiatan ini maka mahasiswa diharapkan dapat mendapatkan pengalaman, keterampilan, dan juga pengetahuan baru sehingga mahasiswa tidak merasa kesulitan ketika harus terjun dalam masyarakat maupun dalam dunia pendidikan sesuai dengan kemampuan dan bidang keilmuannya.

A. Analisis Situasi

Dalam rangka kegiatan PPL, mahasiswa perlu mengetahui keadaan sekolah yang akan mereka tempati sebagai tempat PPL. Maka dari itu, mahasiswa perlu melakukan observasi di sekolah sebagai bahan pertimbangan dan informasi dalam penyusunan program PPL. Kegiatan observasi ini bertujuan untuk mengetahui potensi sekolah, kondisi fisik atau non-fisik sekolah serta kegiatan praktek belajar mengajar. Hal ini dimaksudkan agar peserta PPL dapat mempersiapkan program-program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam PPL.

1. Profil Sekolah

a IDENTITAS SEKOLAH

Nama Sekolah : SD N GADINGAN
Nomor Statistik Sekolah : 101040401031
Status Sekolah : NEGERI
NPSN : 20403097

b ALAMAT SEKOLAH

Jalan : DURUNGAN
Kelurahan : WATES
Kecamatan : WATES
Kota : KULON PROGO
Propinsi : DIY
Telepon / Fax : 08282920763
Email : gadingansd@gmail.com
Status Gedung : Hak Pakai
Status Akreditasi : A
Nama Yayasan : -
Tahun Berdiri : 1976
Nomor SK Pendirian Sekolah : -
Nomor Akte/Sertifikat Tanah : -
Luas Tanah : 1852
Luas Bangunan : 909.35
Luas Tanah Kosong : 942.65 M2

c IDENTITAS KEPALA SEKOLAH

Nama Kepala Sekolah : NGADINO, S.Pd
19541115 198703 1 007 /
NIP / Golongan : IV/a
Alamat : Gletak, Kedungsari,
Telp Rumah /HP : 085292323662

Untuk meningkatkan kualitas pendidikan di SD Negeri Gadingan, maka sekolah ini memiliki visi dan misi dalam pencapaiannya yang meliputi:

d. Visi SD Negeri Gadingan

**TERCAPAINYA PRESTASI YANG TINGGI DI SD NEGERI
GADINGAN BERDASARKAN IMAN DAN TAQWA**

e. Misi SD Negeri Gadingan

Untuk mencapai visi tersebut, SD Negeri Gadingan menetapkan misi sebagai berikut:

- 1) Terwujudnya Ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa melalui semua mata pelajaran dan kegiatan.
- 2) Terciptanya kebiasaan hidup disiplin di sekolah maupun di luar sekolah.
- 3) Tercapainya peningkatan hasil prestasi belajar akademik maupun non akademik.
- 4) Terwujudnya peningkatan sumber daya insani yang memiliki integritas tinggi, kreatif, cerdas, terampil dan percaya diri.
- 5) Terlaksananya pembelajaran dan bimbingan dengan intensif untuk mencapai tingkat ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- 6) Terbekalinya siswa agar memiliki suatu ketrampilan hidup di masyarakat (life skill)
- 7) Menanamkan pendidikan karakter melalui semua mata pelajaran.
- 8) Mengembangkan gemar membaca, rasa ingin tahu, bertoleransi, bekerja sama antar semua peserta didik.

f. Tujuan SD Negeri Gadingan :

SD Gadingan Wates Kulon Progo dalam satu tahun pelajaran mempunyai tujuan sebagai berikut.

- 1) Mempertahankan agar semua lulusan siswa kelas VI bisa diterima di Sekolah Menengah Pertama Negeri (SMPN).
- 2) Semua siswa kelas I-III sudah lancar membaca, menulis, berhitung (CALISTUNG).
- 3) Bagi siswa kelas III, IV, V, VI sudah melaksanakan sholat lima waktu secara teratur bagi yang beragama Islam, dan aktif beribadah bagi siswa yang beragama lainnya.
- 4) Mengusahakan minimal kelas V dan VI menjalankan sholat Dukha untuk mohon kemudahan dalam menghadapi segala urusannya.
- 5) Meningkatkan kegiatan keagamaan dan mampu mempraktekan secara benar, dan mempersiapkan dalam lomba keagamaan.

- 6) Meningkatkan PBM agar ada peningkatan rangking tingkat Kecamatan.
- 7) Mempersiapkan untuk mengikuti lomba Olimpiade MIPA agar mendapatkan kejuaraan tingkat Nasional.
- 8) Mengoptimalkan kegiatan Pramuka untuk membentuk jiwa Patriotisme.
- 9) Meningkatkan kemampuan siswa tentang olahraga, komputer, seni lukis, dan seni suara untuk mengikuti lomba.

2. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

SD Negeri Gadingan berada diDurungan, Wates, Wates, Kulon Progo. Sekolah ini memiliki luas tanah 1852 m² dan luas bangunan 909.35 m² merupakan sekolah dengan fasilitas yang cukup baik serta mendukung pengembangan serta peningkatan kompetensi siswa dibidang akademik maupun non-akademik. Beberapa ruangan kelas, ruang UKS, mushola, perpustakaan serta ekstrakurikuler yang ada di sekolah diharapkan dapat terus memberikan pelayanan yang terbaik bagi siswa dan para karyawan dan guru. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan pada praPPL diperoleh data SD Negeri Gadingan memiliki sarana dan prasarana sebagai pendukung kegiatan belajar mengajar sebagai berikut:

Tabel 1. Prasarana SD Negeri Gadingan

| No . | Nama Prasarana | | |
|------|-----------------------|-----|---------|
| | Jenis | Jml | Kondisi |
| 1. | Ruang Kepala Sekolah | 1 | Baik |
| 2. | Ruang Wakil Kepala | 1 | Baik |
| 3. | Ruang Kantor Guru | 1 | Baik |
| 4. | Ruang Karyawan Tata | 1 | Baik |
| 5. | Ruang Perpustakaan | 1 | Baik |
| 6. | Ruang UKS | 1 | Baik |
| 7. | Halaman Parkir | 1 | Baik |
| 8. | Halaman Parkir Sepeda | 1 | Baik |
| 9. | Mushola | 1 | Baik |
| 10. | Ruang Kelas Belajar | 7 | Baik |
| 11. | Ruang Kelas Sumber | 1 | Baik |
| 12. | Ruang Kantin | 1 | Baik |
| 13. | Kamar Kecil Guru | 2 | Baik |
| 14. | Kamar Kecil Siswa | 2 | Baik |
| 15. | Kamar Kecil ABK | 1 | Baik |
| 16. | Lapangan Upacara | 1 | Baik |

| | | | |
|-----|-------------------|---|------|
| 17. | Lapangan Basket | 1 | Baik |
| 18. | Lapangan Olahraga | 1 | Baik |
| 19. | Ruang Dapur Umum | 1 | Baik |
| 20. | Ruang Peralatan | 1 | Baik |
| 21. | Gudang Sekolah | 1 | Baik |

Tabel 2. Sarana SD Negeri Gadingan

| No | Nama Sarana | | Kondisi *) | | | | |
|----|----------------------------|------|------------|--------|--------|-------|-------|
| | Jenis | Juml | Baik | Rusak | | | |
| | | | | Ringan | Sedang | Berat | Total |
| 1 | Meja Guru | 38 | 26 | 12 | - | - | - |
| 2 | Kursi Guru | 20 | 20 | - | - | - | - |
| 3 | Meja Siswa | 225 | 224 | - | - | - | - |
| 4 | Kursi Siswa | 225 | 225 | 7 | 3 | - | - |
| 5 | Papan Tulis | 10 | 10 | - | - | - | - |
| 6 | Alat Peraga IPS | - | - | - | - | - | - |
| 7 | Alat Peraga Matematika | - | - | - | - | - | - |
| 8 | Alat Praktik IPA | 10 | 10 | - | - | - | - |
| 9 | Lain-lain : | | | | | | |
| | LCD + screen + sound | 2 | 2 | | - | - | - |
| | Komputer | 5 | 5 | - | - | - | - |
| | Komputer (administrasi) | 1 | 1 | - | - | - | - |
| | Printer | 3 | 3 | - | - | - | - |

3. Potensi Siswa

a. Jumlah peserta didik

SD Negeri Gadingan menyediakan banyak kelas dengan kapasitas masing-masing berkisar 30-37 siswa. Adapun jumlah keseluruhan siswa adalah 211 siswa (97 siswa perempuan dan 114 siswa laki-laki).

Tabel 1. Jumlah Siswa SDN Gadingan tahun 2015/2016

| No | Jumlah Siswa | 2014/2015 | | | JML ROMBEL |
|----|--------------|-----------|----|-----|---------------|
| | | L | P | JML | |
| 1 | Kelas I | 15 | 17 | 32 | 1 |

| | | | | | |
|---|---------------|------------|-----------|------------|----------|
| 2 | Kelas II | 17 | 17 | 34 | 1 |
| 3 | Kelas III | 16 | 16 | 32 | 1 |
| 4 | Kelas IV | 14 | 16 | 30 | 1 |
| 5 | Kelas V | 24 | 13 | 37 | 1 |
| 6 | Kelas VI | 28 | 18 | 46 | 2 |
| | Jumlah | 114 | 97 | 211 | 7 |

b. Prestasi

SD Negeri Gadingan termasuk salah satu sekolah yang aktif mengikuti perlombaan di beberapa bidang. Beberapa lomba dan prestasi yang pernah diikuti atau dicapai adalah sebagai berikut:

- 1) Juara 1 lomba lukis teknik kolase
- 2) Juara 1 lomba lukis kolektif pelajar nasional
- 3) Juara 2 O2SN Olimpiade Matematika SDLB/Inklusi Kabupaten Kulon Progo
- 4) Juara 2 lukis tingkat SD pameran keliling Kabupaten Kulon Progo
- 5) Juara 3 lomba tertib upacara siaga putra Kabupaten Kulon Progo
- 6) Juara 1 kelas A1 putra pencak silat SD Bupati Cup
- 7) Juara 1 Olimpiade MIPASDLB/Inklusi Provinsi DIY

4. Tenaga Pengajar

Tenaga pengajar di SD Negeri Gadingan sebagian besar merupakan PNS. Jumlah guru saat ini adalah 11 (termasuk 1 GPK) dan 2 karyawan administratif.

Tabel 3. Jumlah Pendidik dan Tenaga Pendidik

| No | Nama / NIP | L/ P | Tempat/ Tgl Lahir | Jabatan | Pendidikan |
|----|---|---------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 1 | Ngadino, S. Pd 19641115 198703 1 007 | L | Kulon Progo, 15 November 1964 | Kepala Sekolah | S1 |
| 2 | SITI JAZIMAH, S.Pd. 19551120 197512 2 | P | Kulon Progo, 20 November 1955 | Guru | S1 |

| | | | | | |
|----|--|---|--------------------------------------|-------------------|----|
| | 003 | | | | |
| 3 | SUMILAH, S.Pd. 19630903 198403 2 008 | P | Kulon Progo, 3 September 1963 | Guru Olah Raga | S1 |
| 4 | SITI MUNTHOHAROH, S.Pd.SD 19630506 200501 2 2007 | P | Kulon Progo, 6 Mei 1968 | Guru | S1 |
| 5 | ISTINGANAH, S.Pd.SD 197011224 200501 2 004 | P | Bantul, 24 Desember 1970 | Guru | S1 |
| 6 | INDAH SULISTYAWATI, S.Pd. 490036046 | P | Kulon Progo, 12 Maret 1975 | Guru Inklusi | S1 |
| 7 | FAJRI SUSANTI, S.Pd 198220719 201406 2 001 | P | Kulon Progo, 19 Juli 1982 | Guru | S1 |
| 8 | HARI KUNTORO S.Pd 19781114 201406 1 001 | L | Kulon Progo, 14 November 1978 | Guru | S1 |
| 9 | RINI ASTUTI, S.Pd. 19820812 201406 2 001 | P | Kulon Progo, 12 Agustus 1982 | Guru | S1 |
| 10 | SUHARTINI, S.Pd.SD | P | Kulon Progo, 23 September 1984 | Guru | S1 |
| 11 | KASIJAN, A.Ma 19590731 198202 1 001 | L | | Guru | D3 |
| 12 | ARIN YULIANI | P | Kulon Progo, | Tenaga | - |

| | | | | | |
|----|------------------------|---|-------------------------|--------------------|---|
| | | | 11 Juli 1989 | Administrasi | |
| 13 | AGENG WIBOWO BUDI P | L | Bogor, 23 Maret 1989 | Penjaga Sekolah | - |

5. Permasalahan

- a. Kurangnya Sumber Daya Manusia dikarenakan jumlah staf pengajar yang terbatas sehingga ketika salah satu guru berhalangan hadir maka tidak ada guru pengganti sementara demikian pula ketika terjadi agenda-agenda besar yang membutuhkan tenaga dalam jumlah yang banyak.
- b. Adanya beberapa siswa yang kurang antusias dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar, sehingga cenderung mencari perhatian dan membuat gaduh. Hal ini tentu mengganggu kegiatan belajar mengajar.
- c. Beberapa siswa yang terlanjur akrab dengan mahasiswa PPL terkesan santai dan kurang serius dalam proses pembelajaran serta kurang dapat menghargai bahwa mahasiswa PPL yang ada disana adalah guru mereka.
- d. Pelayanan ABK yang belum terakomodasi secara optimal. Walaupun secara fisik sekolah sudah mumpuni sebagai sekolah inklusi namun pelayanan dari segi pendidikan masih cukup terbatas diantaranya kelas sumber yang belum dibermanfaatkan, pendampingan diluar kelas yang minim (terutama saat pembelajaran olahraga) dan belum tersusunnya rancangan pembelajaran individual bagi ke 14 siswa ABK. Guru pendamping khusus masih terbatas pada program asesmen dan konsultasi dengan guru kelas.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka permasalahan yang ditemukan di SD Negeri Gadingan disusun dalam bentuk program kerja dan dirumuskan dalam matriks program kerja PPL. Hal ini dilakukan dengan tujuan supaya pelaksanaan PPL dapat dilaksanakan secara terencana dan sistematis.

Dari matriks program kerja, kemudian dirumuskan dalam rancangan pelaksanaan. Rancangan kegiatan PPL yang dilakukan sebagai berikut pada PPL di SD Negeri Gadingan.

1. Perumusan Program Terbimbing

| Hari, Tgl Pelaksanaan | Kelas | Mata Pelajaran |
|------------------------|-------|----------------|
| Sabtu, 15 Agustus 2015 | II | Penjasorkes |

| | | |
|-------------------------|-----|-------------|
| Rabu, 19 Agustus 2015 | III | Penjasorkes |
| Jum'at, 28 Agustus 2015 | IV | Penjasorkes |
| Senin, 31 Agustus 2015 | V | Penjasorkes |

2. Rancangan Kegiatan PPL

a. Perencanaan Praktik Mengajar

1) Observasi lapangan

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa mengenali lingkungan sekolah tempat mereka praktik mengajar agar terbentuk rasa memiliki dari mahasiswa terhadap sekolah.

2) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

3) Pencarian Referensi dan materi ajar

4) Persiapan media pembelajaran

5) Penyiapan instrument evaluasi pembelajaran

b. Pelaksanaan Praktik Mengajar

1) Pelaksanaan perencanaan pembelajaran di lapangan

2) Pengoptimalisasi pembelajaran dan membimbing siswa aktif berfikir dan bergerak

c. Evaluasi Praktik Mengajar

Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing).

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan

Praktik Pengalaman Lapangan diadakan guna memberikan gambaran kepada mahasiswa tentang kehidupan di sekolah secara nyata. Mahasiswa diharapkan mampu mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang akan mereka dapatkan di perguruan tinggi selama kuliah ke dalam kehidupan sekolah dengan baik. Sebelum melakukan PPL di sekolah, para mahasiswa juga melakukan beberapa kegiatan sebagai persiapan sebelum mereka diterjunkan di tempat PPL. Adapun kegiatan sebelum PPL adalah sebagai berikut.

1. Program Praktik Pengalaman Lapangan I (PPL I)

Pembekalan PPL dilaksanakan pada tanggal 5 Agustus 2015 di Gedung Pelayanan Layanan Akademik (GPLA) di Fakultas Ilmu Keolahragaan. Dalam pembekalan PPL UNY disampaikan tentang mekanisme pelaksanaan PPL, teknik PPL, dan beberapa kiat serta teknik untuk menghadapi masalah yang mungkin terjadi selama PPL. Adapun tujuan dari pembekalan ini, yaitu :

- 1) Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan program pelaksanaan, dan evaluasi PPL.
- 2) Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi dan permasalahan sekolah/lembaga yang akan dijadikan lokasi PPL, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PPL.
- 3) Memiliki bekal pengetahuan etika calon guru di sekolah dasar.
- 4) Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- 5) Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja kelompok dalam rangka penyelesaian tugas.
- 6) Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah/lembaga.

2. Observasi Pembelajaran di Sekolah

Observasi pembelajaran di sekolah dilakukan secara berkelompok baik di dalam ataupun di luar kelas. Observasi yang dilakukan pada mas pra-PPL wajib dilaksanakan karena hal ini bertujuan agar mahasiswa mempunyai gambaran situasi dan kondisi sekolah maupun siswa SD Negeri Gadingan.

Observasi oleh mahasiswa Pendidikan Guru Sekolah Dasar Penjasorkes meliputi kemampuan guru dalam membuka pembelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, teknik bertanya, cara memotivasi, teknik penguasaan kelas dan dilapangan, penggunaan media, bentuk cara evaluasi dan mengkomunikasikan, menutup pembelajaran, membuat perangkat pembelajaran, prilaku siswa. Hasil Observasi Proses Pembelajaran pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan di SD Negeri Gadingan.

a. Perangkat Pembelajaran

Pembuatan perangkat pembelajaran itu sangat penting karena perangkat pembelajaran tersebut untuk mengoptimalkan dalam proses pembelajaran, perangkat pembelajaran antara lain yaitu silabus, RPP. Seorang guru wajib untuk membuat perangkat pembelajaran tersebut supaya memudahkan dalam mengajar.

b. Proses Pembelajaran

1) Cara membuka pelajaran

Guru membariskan siswa menjadi 2 atau 3 bershad lalu berhitung, sebelum memulai pembelajaran siswa berdoa, kemudian dipresensi siswa, dengan begitu guru akan mengetahui berapa banyak siswa yang hadir saat pembelajaran. Setelah itu guru mendemonstrasikan tema materi inti yang akan diajarkan, guru menyampaikan tujuan pembelajaran, dan guru bertanya kepada siswa seputar materi yang telah dijelaskan sebelumnya.

2) Penyajian materi

Guru memberikan pemanasan kepada siswa sebelum masuk ke materi inti.

3) Metode pembelajaran

Guru menggunakan metode demonstrasi, komando, latihan, tanya jawab, ceramah dan bertanya saat pembelajaran dilapangan.

4) Penggunaan bahasa

Bahasa baku yang digunakan untuk mengajar yaitu bahasa Indonesia. Tetapi tidak jarang, guru juga menggunakan bahasa campuran (bahasa Jawa) agar siswa mudah untuk memahami kata-kata yang diucapkan oleh guru.

5) Gerak

Siswa aktif bergerak sesuai intruksi yang diberikan guru saat pembelajaran penjas di lapangan.

6) Penggunaan waktu

Sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditentukan di dalam RPP.

7) Cara memotivasi siswa

Memberikan pujian kepada setiap siswa yang telah melakukan gerakan, baik yang gerakan maupun gerakannya kurang benar agar siswa lebih bersemangat dalam melakukan gerakan selanjutnya.

8) Teknik bertanya

Menggunakan teknik bertanya yang mudah dipahami oleh siswa misalnya dimodifikasi dengan gabungan permainan.

9) Teknik penguasaan kelas

Guru aktif bergerak keliling atau terampil menempatkan diri saat pembelajaran sehingga semua siswa dapat terawasi semua dan guru juga mudah untuk menjelaskan materi ajar serta siswa tidak bermain sendiri saat pembelajaran.

10) Penggunaan media

Menggunakan media yang mudah dipahami siswa misal media gambar, media orang sesungguhnya. Media pembelajaran disesuaikan dengan kelas dan materi ajar yang akan diberikan.

11) Cara evaluasi dan mengkomunikasikan

Guru senantiasa memperbaiki gerakan siswa yang kurang benar menjadi benar.

12) Menutup pelajaran

Guru membariskan siswa dan disiapkan lalu melakukan pendinginan, setelah itu bernyanyi bersama. Guru memberikan kesimpulan tentang materi yang telah diberikan, guru menyampaikan materi yang akan diajarkan selanjutnya dan guru memberi tugas dirumah (PR) agar mencari tau tentang materi yang akan diajarkan selanjutnya. Terakhir guru menutup dengan berdoa dan kembali ke kelas.

c. Perilaku Siswa

1) Perilaku siswa di dalam kelas

Siswa cenderung ramai, bercakap-cakap dengan teman sebangku dan sedikit siswa yang serius mengikuti pelajaran.

2) Perilaku siswa di luar kelas

Para siswa berperilaku baik di luar kelas, aktif, ceria dan riang.

Namun banyak siswa yang cenderung mencari perhatian kepada guru sehingga tidak jarang siswa susah untuk dikendalikan atau diatur.

Beberapa persiapan mengajar juga dilakukan sebelum mahasiswa melaksanakan praktik mengajar di lapangan. Persiapan tersebut meliputi :

a. Mempelajari Silabus

Silabus ini memuat tentang :

1) Kompetensi Inti

Standar kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari materi-materi pembelajaran.

2) Tujuan pembelajaran

Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran apakah sudah sesuai dengan apa yang telah dirumuskan.

3) Kompetensi Dasar

Kompetensi dasar yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran

4) Kriteria Kinerja

Kriteria kinerja berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran

5) Lingkup belajar

Lingkup belajar yaitu keseluruhan judul sub pokok bahasan / materi yang akan diajarkan

6) Materi pokok pembelajaran

Materi pokok pembelajaran ini meliputi sikap, pengetahuan, dan ketrampilan. Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku yang berkaitan dengan pelajaran yang bersangkutan.

b. Menyusun RPP

Kegiatan ini berkaitan dengan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran ini harus disiapkan oleh mahasiswa sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung serta pembuatannya harus disesuaikan dengan GBPP (Garis-

Garis Besar Program Pembelajaran) dan kurikulum yang berlaku saat ini. Adapun format yang tercantum dalam RPP adalah :

1) Identifikasi

Identifikasi ini memuat satuan pendidikan, mata pelajaran, kelas / semester, pertemuan ke- , alokasi waktu dan keterampilan mengajar.

2) Kompetensi Inti

Kompetensi inti kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari materi-materi.

3) Kompetensi Dasar

Kompetensi dasar yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

4) Indikator Keberhasilan

Indikator berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

5) Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran apakah sudah sesuai dengan apa yang telah dirumuskan.

6) Materi Pembelajaran

Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku yang berkaitan dengan pelajaran yang bersangkutan.

7) Metode Pembelajaran

Metode pengajaran merupakan cara mengajar atau menyampaikan materi yang dilakukan oleh guru.

8) Unsur karakter

Unsur karakter bertujuan untuk membentuk dan menanamkan karakter pada diri siswa, misal unsur kerjasama, kejujuran, tanggungjawab, menghargai lawan maupun teman, menghargai diri sendiri.

9) Langkah-langkah kegiatan pembelajaran

Kegiatan pembelajaran menjelaskan tentang bagaimana proses belajar mengajar berlangsung, bagaimana posisi siswa dan guru saat pembelajaran, dan alokasi waktu. Dalam kegiatan pembelajaran di lapangan ada tiga tahapan yang dilakukan yaitu: kegiatan pendahuluan, kegiatan inti, dan kegiatan penutup.

10) Media dan alat

Media merupakan alat atau peraga yang digunakan oleh seorang guru dalam kegiatan belajar mengajar sebagai pelengkap dan pendukung saat kesulitan menjelaskan materi yang akan diajarkan. Media yang sering digunakan saat di lapangan yaitu media gambar dan media orang sesungguhnya. Alat yang sering digunakan seperti cone, bola plastik untuk pemanasan. Selain itu alat yang digunakan disesuaikan sesuai materi yang akan diajarkan.

11) Sumber bahan

Sumber yang digunakan sebagai panduan untuk membantu terlaksananya kegiatan pembelajaran.

12) Penilaian / Evaluasi

Dalam setiap kegiatan belajar mengajar diadakan evaluasi yang bertujuan untuk mengukur daya serap siswa terhadap materi yang telah disampaikan dan dilaksanakan dalam kurun waktu tertentu, biasanya setelah materi pokok yang disampaikan selesai. Evaluasi yang diberikan dilakukan dalam bentuk pertanyaan saat pendinginan.

c. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Salah satu upaya yang dapat dilakukan untuk dapat mengoptimalkan proses mengajar adalah menyusun perangkat pembelajaran yang meliputi pembuatan Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Setiap guru diwajibkan menyusun persiapan mengajar untuk menunjang pencapaian proses belajar-mengajar. Demikian juga dengan praktikan sebagai calon guru diwajibkan menyusunnya.

Dalam penyusunan persiapan mengajar, praktikan berusaha berkonsultasi dengan guru pembimbing dan berkat bimbingannya maka praktikan merasakan kemudahan dalam menyusun perangkat pembelajaran tersebut.

Adapun perangkat pembelajaran yang telah disusun diantaranya:

- a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran model KTSP untuk kelas II
- b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran model KTSP untuk kelas III
- c. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran model KTSP untuk kelas IV
- d. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran model KTSP untuk kelas V

B. Pelaksanaan Paktek Pengalaman Lapangan (PPL Terbimbing)

1. Kegiatan Praktik Mengajar

Pelaksanaan PPL merupakan kegiatan mengajar yang dilakukan mahasiswa di dalam lapangan dan berperan sebagai guru mata pelajaran penjasorkes. Berdasarkan konsultasi dan bimbingan dengan guru pembimbing, mahasiswa mendapat kesempatan untuk mengajar di lapangan. Dalam kegiatan PPL di sekolah, mahasiswa Prodi PGSD Penjas melakukan praktik mengajar di lapangan berdasarkan RPP yang telah dibuat oleh mahasiswa yang sebelumnya telah di konsultasikan dengan guru pembimbing di sekolah. Dalam mengajar untuk mencapai ketentuan minimal dalam aturan PPL maka praktikkan mengajar minimal 4 kali pertemuan dengan menyesuaikan jadwal.

Metode pengajaran yang digunakan praktikan adalah informasi dan tanya jawab. Saat mengajar teori di kelas metode-metode ini dapat berjalan lancar dengan ditambah perlengkapan dari pihak sekolah yang lengkap. Sedangkan jika berada di lapangan untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran penjasorkes metode-metode belajar yang digunakan diantaranya adalah metode terpimpin, latihan dan demokrasi serta tidak lupa pula menekankan pada model bermain karena lebih banyak disukai anak-anak. Sedangkan dalam proses belajar-mengajar, langkah-langkah yang dilaksanakan praktikan adalah sebagai berikut:

a. Pendahuluan

Pada bagian ini, dimulai dengan membariskan siswa dan menyiapkan siswa, lalu dilanjutkan dengan memberi salam kepada siswa. Praktikkan melakukan presensi terhadap siswa, memberikan materi yang akan dibahas, bertanya kepada siswa dan diakhiri dengan penyampaian topik dan tujuan pembelajaran. Ketika melakukan apersepsi, praktikkan berusaha untuk membangkitkan minat siswa atau memotivasi siswa agar semangat mengikuti olahraga dan menfokuskan perhatian siswa.

b. Kegiatan Inti

Dengan memperhatikan fasilitas sekolah dan keadaan siswa, maka ketika menyampaikan materi praktikan masih banyak menggunakan ceramah bervariasi, yaitu ceramah yang diselingi tanya-jawab atau permainan. Akan tetapi untuk topik-topik tertentu praktikan juga melakukan metode dengan menggunakan media berupa gambar tentang materi pembelajaran yang sedang diajarkan, maka anak – anak akan

menjadi sangat antusias terkait dengan adanya gambar tersebut. Selain itu media yang digunakan dapat berupa orang sungguhan. Dalam proses pembelajaran di SD Negeri Gadingan dari kelas I, II, III, IV, V dan VI masih menggunakan kurikulum lama yaitu kurikulum model KTSP.

c. Penutup

Pada bagian ini, praktikkan memberikan pendinginan setelah pembelajaran materi inti. Dilanjutkan dengan evaluasi yang bertujuan untuk mengetahui kemampuan siswa dalam memahami materi yang telah disampaikan dan mengukur keberhasilan praktikkan ketika mengajar. Selanjutnya, praktikkan memberikan kesimpulan agar siswa bisa mengingat dan menguatkan kembali jika ada materi yang belum dipahami siswa dan praktikkan memberi tugas untuk minggu depan, kemudian dilanjut berdoa sebagai penutup pelajaran dan membubarkan siswa.

Adapun materi yang diajarkan kepada siswa pada saat melaksanakan praktik mengajar, dijelaskan dalam tabel berikut :

1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran model KTSP untuk kelas II

| | | |
|-------------------|---|---|
| Hari / Tanggal | : | Sabtu, 15 Agustus 2015 |
| Satuan Pendidikan | : | SD N Gadingan |
| Mata Pelajaran | : | PJOK |
| Kelas / Semester | : | II (Dua) / I (Satu) |
| Materi | : | Atletik (Jalan, Lari, dan Lompat) |
| Pertemuan ke- | : | I (Satu) dan II (Dua) |
| Alokasi Waktu | : | 4 x 35 menit |
| Hambatan | : | <ul style="list-style-type: none">• Siswa masih banyak yang bermain sendiri, tidak memperhatikan gurua saat mengajar.• Ada beberapa siswa yang menangis karena bercanda sama temannya saat pembelajaran.• Siswa susah diatur terutama siswa putri, mengeluh karena panas. |

2) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran model KTSP untuk kelas III

| | | |
|----------------|---|-----------------------|
| Hari / Tanggal | : | Rabu, 19 Agustus 2015 |
|----------------|---|-----------------------|

| | | |
|-------------------|---|--|
| Satuan Pendidikan | : | SD N Gadingan |
| Mata Pelajaran | : | PJOK |
| Kelas / Semester | : | III (Tiga) / I (Satu) |
| Materi | : | Senam Lantai (Guling Depan) |
| Pertemuan ke- | : | I (Satu) dan II (Dua) |
| Alokasi Waktu | : | 4 x 35 menit |
| Hambatan | : | <ul style="list-style-type: none"> • Ada beberapa siswa yang masih main sendiri, tidak memperhatikan guru saat menjelaskan. • Ada beberapa siswa yang menangis. • Siswa sering tidak fokus saat pelajaran karena ada salah satu siswa dikelas itu yang ABK. |

3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran model KTSP untuk kelas IV

| | | |
|-------------------|---|---|
| Hari / Tanggal | : | Jum'at, 28 Agustus 2015 |
| Satuan Pendidikan | : | SD N Gadingan |
| Mata Pelajaran | : | PJOK |
| Kelas / Semester | : | IV (Empat) / I (Satu) |
| Materi | : | Permainan Bola Besar (Sepak Bola) |
| Pertemuan ke- | : | I (Satu) dan II (Dua) |
| Alokasi Waktu | : | 4 x 35 menit |
| Hambatan | : | <ul style="list-style-type: none"> • Siswa sulit untuk ditarik dan tidak memperhatikan guru saat mengajar. • Siswa putri banyak yang mengeluh dengan materi sepak bola. • Siswa putri tidak serius saat mengikuti pelajaran. |

4) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran model KTSP untuk kelas IV

| | | |
|-------------------|---|------------------------|
| Hari / Tanggal | : | Senin, 31 Agustus 2015 |
| Satuan Pendidikan | : | SD N Gadingan |
| Mata Pelajaran | : | PJOK |
| Kelas / Semester | : | V (Lima) / I (Satu) |
| Materi | : | Atletik (Lempar Turbo) |
| Pertemuan ke- | : | I (Satu) dan II (Dua) |

| | | |
|---------------|---|---|
| Alokasi Waktu | : | 4 x 35 menit |
| Hambatan | : | <ul style="list-style-type: none"> • Siswa sulit untuk diatur saat diberikan. • Beberapa siswa tidak menghargai guru saat mengajar. • Siswa bermain sendiri dengan temannya. |

2. Umpulan Balik dari Pembimbing

Setelah praktikkan mengajar dengan bimbingan dan pengawasan langsung dari guru pembimbing, maka selanjutnya dilakukan diskusi antara praktikkan dengan guru pembimbing mengenai proses belajar mengajar yang baru saja dilaksanakan di kelas maupun di lapangan. Praktikkan diberi pengarahan dan evaluasi dari guru pembimbing. Hal ini bertujuan untuk mengukur tingkat keberhasilan proses pembelajaran yang sudah dilakukan praktikkan, apakah metode yang digunakan sudah sesuai, mengetahui bagaimana memotivasi siswa, bagaimana mengkondisikan siswa dan suasana kelas, penggunaan waktu, suara, pemberian evaluasi maupun pekerjaan rumah dan hal-hal lain yang berhubungan dengan proses pembelajaran.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan

1. Analisis Keterkaitan Program dan Pelaksanaan

Menjalani profesi sebagai guru selama pelaksanaan PPL, telah memberikan gambaran yang cukup jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dalam hal penguasaan materi dan pemilihan metode serta model pembelajaran yang sesuai dan tepat bagi siswa, namun juga dituntut untuk menjadi manajer kelas yang kompeten sehingga metode dan skenario pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah disiapkan.

Pengelolaan kelas dengan melibatkan seluruh anggota kelas yang memiliki karakter yang berbeda sering kali menuntut kepekaan dan kesiapan guru untuk mengantisipasi, memahami, menghadapi dan mengatasi berbagai permasalahan tidak terduga yang mungkin terjadi selama proses pembelajaran.

Komunikasi dengan siswa di luar jam pelajaran menjadi cara yang lebih efektif untuk mengenal pribadi siswa dari pada saat mengajar di dalam kelas. Hal tersebut juga sekaligus dapat menggali informasi yang berkaitan

dengan kegiatan pembelajaran khususnya mengenai kesulitan–kesulitan yang dihadapi siswa.

Selama pelaksanaan PPL, tidak terlepas dari kekurangan yang ada dan dilakukan oleh mahasiswa selama melaksanakan PPL, baik itu menyangkut materi yang diberikan, penguasaan materi dan pengelolaan kelas, kami menyadari bahwa kesiapan fisik dan mental sangat penting guna menunjang kelancaran proses belajar mengajar. Komunikasi yang baik yang terjalin dengan para siswa, guru, teman-teman satu lokasi, dan seluruh komponen sekolah telah membangun kesadaran untuk senantiasa meningkatkan kualitas diri.

2. Refleksi

Kegiatan PPL tidak terlepas dari hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan yang tidak sama dengan situasi pada saat pengajaran. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL adalah sebagai berikut :

a. Dari Siswa

Ada beberapa siswa yang kurang berminat terhadap inti dari mata pelajaran Penjasorkes. Saat sebelum memulai pelajaran atau ketika menerangkan ada siswa yang sudah langsung meminta untuk bermain sepak bola, dan jalan-jalan. Selain itu, kadang ada siswa putra yang usil terhadap siswa putri. Ada juga anak yang berkebutuhan khusus dan ada juga yang selalu mencari perhatian dari praktikan. Hal ini tentu saja membuat kondisi pembelajaran menjadi sedikit tidak kondusif, ramai dan akhirnya tidak maksimal dalam mempelajari materi-materi yang disampaikan. Selain itu, ketika diberi kesempatan untuk bertanya jarang ada siswa yang mau bertanya sehingga hal ini membuat praktikan merasa dan beranggapan pada para siswa apakah sudah jelas terhadap materi yang disampaikan atau sebaliknya malah siswa belum memahami materi yang telah diajarkan. Selain itu juga ada beberapa siswa yang sangat akrab dengan mahasiswa PPL terkesan santai dan kurang serius dalam proses pembelajaran dan kurang dapat menghargai bahwa mahasiswa PPL yang ada disana adalah guru mereka.

b. Keterkaitan Rencana Pembelajaran dengan PBM

Secara keseluruhan pada dasarnya proses mengajar di lapangan telah sesuai dengan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dibuat walaupun ketepatan alokasi waktu yang digunakan masih harus di perbaiki lagi . Namun, dalam mata kuliah *Micro teaching* pada saat

kuliah sangat membantu praktikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran yang bervariasi agar menarik minat bagi siswa.

3. Usaha mengatasi Hambatan

a. Untuk mengatasi hambatan yang berkaitan dengan masalah siswa

Praktikan berusaha menyampaikan pelajaran dengan variasi media dan metode pembelajaran yang lebih menarik serta menyiapkan berbagai bentuk permainan yang menarik. Untuk mengatasi siswa yang berkebutuhan khusus dan siswa yang suka mencari perhatian dari praktikan, praktikan melakukan perlakuan khusus terhadap siswa yang berkebutuhan khusus serta pendekatan kepada siswa tersebut memotivasi agar dia dapat melakukan gerakan dalam kegiatan pembelajaran. Sedangkan, untuk mengatasi masalah siswa yang suka mencari perhatian itu dengan cara memberi nasehat agar tidak mencari perhatian terus, lalu untuk mengatasi siswa yang tidak mau bertanya maka praktikan sendiri yang memberi pertanyaan kepada para siswa.

Siswa yang terlanjur merasa dekat dengan praktikan dan terkesan santai kami tegur, dan kami libatkan untuk lebih aktif dalam pembelajaran dengan diminta membantu menyiapkan barisan, memimpin doa dan menjadi media pada saat praktik dan juga membagikan. Selain membuat siswa antusias, siswa juga merasa dihargai saat pembelajaran

b. Untuk mengatasi permasalahan waktu

Praktikan pada pertemuan-pertemuan berikutnya lebih meningkatkan kembali keluasan materi yang disampaikan sehingga waktu yang disediakan bisa digunakan dengan optimal.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa program PPL yang dilaksanakan di SD N Gadingan berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran, serta kebutuhan sekolah. Selain itu mahasiswa yang menjalani PPL dapat merasakan bahwa menjadi seorang pendidik bukanlah sesuatu yang mudah namun patut untuk diperjuangkan. Dari PPL inilah kita dapat belajar bagaimana menjadi seorang pendidik yang bisa mengelola siswanya dalam satu kelas agar dapat mengikuti proses belajar dengan lancar dan baik.

Selain itu, dari kegiatan PPL, kita memperoleh pemahaman tentang seluk beluk sekolah, lingkungan sekolah dan proses belajar mengajar siswa secara langsung. PPL juga merupakan suatu kesempatan bagi mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman yang berhubungan dengan dunia pendidikan. PPL merupakan tolak ukur kemampuan mahasiswa dalam pengurusan bidang perkuliahan yang sudah ditempuh. Memberikan bekal berupa pengalaman yang nantinya dapat dipergunakan apabila mahasiswa terjun dalam pekerjaan. Mahasiswa juga mengetahui secara langsung kegiatan persekolahan yang menunjang proses belajar mengajar. Hubungan yang terjalin harmonis antara guru, siswa, dan karyawan dengan mahasiswa sangat membantu kelancaran PPL.

B. Saran

Demi mewujudkan pelaksanaan program PPL yang akan dapat membawa hasil secara maksimal di masa yang akan datang, yang sekiranya mendapat perhatian sehubungan dengan pelaksanaan PPL adalah sebagai berikut :

1. Untuk Mahasiswa
 - a. Mahasiswa hendaknya lebih meningkatkan konsultasi dengan guru pembimbing, guru kelas, guru pamong dan dosen pembimbing lapangan.
 - b. Mahasiswa hendaknya mempersiapkan diri dengan ketrampilan-ketrampilan yang sekiranya bisa diterapkan dengan situasi dan kondisi yang ada di lokasi PPL.
 - c. Mahasiswa hendaknya melakukan kerjasama dengan baik, selalu berkomunikasi mengenai program yang dilakukan baik dengan sesama mahasiswa maupun warga sekolah sebagai tempat belajar dan pembelajaran, sehingga semua kesulitan ataupun berbagai hal dapat terkomunikasi dengan baik.

2. Untuk Pihak Sekolah

- a. Dimohon pihak sekolah agar menindaklanjuti segala program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
- b. Kerjasama dengan mahasiswa PPL hendaknya dipertahankan dan lebih ditingkatkan.
- c. Tetap menjalin hubungan yang baik antar mahasiswa Kelompok PPL SDN Gadingan dengan pihak sekolah SDN Gadingan.

3. Untuk Pihak LPPMP

- a. Perlu adanya peningkatan koordinasi antara LPPMP, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan sekolah tempat mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar.
- b. Kejelasan tentang batasan program PPL di sekolah perlu untuk ditingkatkan sosialisasinya.
- c. Pihak LPPMP hendaknya meningkatkan pengontrolan dan monitoring ke lokasi PPL dimana mahasiswa diterjunkan.

DAFTAR PUSTAKA

Tim penyusun Panduan PPL UNY. 2014. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta:
LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN



NOMOR LOKASI
NAMA SEKOLAH
ALAMAT SEKOLAH

: SD Negeri Gadingan
: Durungan Wates Kulon Progo

MATRIK KEGIATAN PPL/MAGANG III UNY
TAHUN : 2015

| No. | Kegiatan PPL | Minggu I | | | | | Minggu II | | | | | Minggu III | | | | | Minggu IV | | | | | Minggu V | | | | | JUMLAH JAM | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|----------|----|-----|-----|-----|-----------|----|-----|-----|----|------------|-----|-----|-----|-----|-----------|----|-----|-----|-----|----------|-----|-----|-----|-----|------------|---|---|---|---|---|-----|----|-----|------|----|------|-----|-----|--|----|
| | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | | |
| 1. | Pelaksanaan Mengajar (PPL dikelas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a. | Persiapan | | | | | | | 3 | 0.5 | | | 3 | 0.5 | 0.5 | | | | | | 3 | | 0.5 | 0.5 | 2.5 | | 0.5 | | | | | | | | | | | | 14.5 | | | | |
| b. | Pelaksanaan | | | | | | | | | 2.5 | | | | | 2.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 10 | | |
| c. | Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | | | | | | | | | 1.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3.5 | | |
| 2. | Piket pagi di gerbang | | | | | | | | | | | | | | | 0.5 | | | | | 0.5 | | 0.5 | | 0.5 | 0.5 | | 1 | | | | | 0.5 | | | | | 5 | | | | |
| 3. | Ekstrakurikuler Drum Band | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a. | Persiapan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 |
| b. | Pelaksanaan | | 2 | 2 | | 2 | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0.5 | | | | |
| c. | Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Lain-lain | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a. | Pendampingan Pembelajaran Penjas | | | 2.5 | 2.5 | | | | | | | | | | 1 | | 2.5 | 1 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | | | | | | | | | | | | | 42 | | | | | | |
| b. | Pendampingan dikelas | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 0.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2.5 | | | |
| c. | Administrasi Sekolah (Pembaruan Data) | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4.5 | | | |
| d. | Upacara | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | | | | | 0.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | |
| e. | Lomba HUT RI/ Pembungkusan Hadiah / Kerja Bakti | | | | | 5 | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5.5 | | | | |
| f. | Rapat / Evaluasi (Briefing / Sharing) | | 1 | 1.5 | 1.5 | 0.5 | 0.5 | 1 | | 1 | 1 | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12.5 | | | | | | |
| g. | Persiapan Karnaval | | | | | | | | | | | | | | | | 2.5 | | 4 | 7 | 0.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 | | | | |
| h. | Pendampingan karnaval | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | | | |
| i. | Pendampingan Anak ABK | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | |
| j. | Penyusunan Laporan PPL | | | | | 1.5 | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | | | | | |
| k. | Perpisahan PPL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2.5 | | | | |
| JUMLAH JAM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 171 | | | | | | | |



Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. R. Sunardianta, M.Kes.
NIP. 19581101 198603 1 002

Mahasiswa
Anik Rahayuningih
NIM. 12604224019





LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

F02
**kelompok
mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

| | | | |
|-----------------|---------------------------------------|---------------------|---------------------------|
| NAMA SEKOLAH | : SD NEGERI GADINGAN | NAMA MAHASISWA | : ANIK RAHAYUNINGSIH |
| ALAMAT SEKOLAH | : DURUNGAN, WATES, WATES, KULON PROGO | NO. MAHASISWA | : 12604224019 |
| GURU PEMBIMBING | : SUMILAH, S.Pd. | FAK. / JUR. / PRODI | : FIK / POR / PGSD PENJAS |
| MINGGU KE- | : 1, 2, 3, 4, 5 | DOSEN PEMBIMBING | : R.SUNARDIANTA, M.Kes. |

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|------------------------|---|---|----------|--------|
| 1 | Senin, 10 Agustus 2015 | Upacara bendera merah putih setiap hari Senin | <ul style="list-style-type: none">• Mengikuti upacara pertama di SD N Gadingan.• Perkenalan mahasiswa PPL dengan warga sekolah SD N Gadingan.• Upacara perdana setelah liburan semester.• Ikuti oleh seluruh warga sekolah SD N Gadingan.• berjalan dengan baik dan lancar. | - | - |

| | | | | | |
|---|-------------------------|--|--|--|--|
| 2 | | Penerimaan mahasiswa PPL oleh pihak sekolah | Penerimaan mahasiswa PPL di SD N Gadingan, dihadiri oleh bapak Drs. Heri Purwanto selaku DPL PPL dan baoak Ngadino, S.Pd selaku kepala sekolah SD N Gadingan serta bapak Hari Kuntoro selaku koordinator PPL di SD N Gadingan. | | |
| 3 | | Penyusunan jadwal mengajar penjas | Tersusun dan terbaginya jadwal untuk mengajar penjas selama tanggal 11 Agustus 2015 hingga 09 September 2015 | Kesulitan saat pembagian waktu mengajar penjaskes. | Menunggu jadwal sekolah. |
| 4 | Selasa, 11 Agustus 2015 | Pendampingan drumband | Melatih barisan anggota drumband dengan jalan mengelilingi kampung dan menyamakan irama drumband. | Anak-anak susah untuk dikendalikan atau diatur saat berbaris apabila tidak ada yang mengawasi dari pihak sekolah (guru pendamping) | Sebaiknya ada guru pendamping dari sekolah yang ikut mendampingi latihan drumband. |
| 5 | | Konsultasi dengan guru | Konsultasi terkait pengadaan ekstrakulikuler di SD N Gadingan. | Mengalami kesulitan dalam menentukan waktu ekstrakulikuler. | Menunggu jadwal agenda dari pihak sekolah terkait kegiatan yang ada di sekolah. |
| 6 | | <i>Sharering</i> dengan bapak kepala sekolah dan guru olahraga | <i>Sharering</i> terkait dengan PPL | - | - |
| 7 | Rabu, 12 Agustus 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas III | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat. | - | - |

| | | | | | |
|----|------------------------|---|---|--|--|
| 8 | | Rapat pembentukan struktur organisasi dan rapat persiapan memperingati HUT RI | <ul style="list-style-type: none"> • Pembentukan struktur organisasi oleh Bapak Kepala Sekolah • Pembentukan Panitia HUT RI • Menetukan macam-macam lomba yang akan dilombakan. • Menentukan peringkat pemenang tiap lombanya. • Menetukan hadiah lomba. | - | - |
| 9 | | Pendampingan Drumband | <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan barisan dan langkah anak-anak saat berjalan. • Penaatan formasi CG (<i>volor guard</i>). | Anak-anak masih sulit untuk ditarik, perwakilan dari guru untuk ikut serta saat pelatihan drumband. | . |
| 10 | | Melatih CG (<i>color guard</i>) | <ul style="list-style-type: none"> • Melatih formasi CG (<i>color guard</i>) • Melatih dan menyamakan gerakan bendera. | <ul style="list-style-type: none"> • Gerakan bendera tidak sama • Tempo yang terlalu cepat | Melatih menyamakan gerakan bendera dengan latihan tempo yang dipelankan. |
| 11 | Kamis, 13 Agustus 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat. | - | - |
| 12 | | Pendampingan pembelajaran kelas IV dikelas dan mengisi materi. | <ul style="list-style-type: none"> • Anak-anak belajar IPS. • Anak-anak belajar tentang provinsi yang ada di Indonesia. | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|---|---|---------------------------|
| 13 | | Rapat persiapan HUT RI | <ul style="list-style-type: none"> Rapat yang terdiri dari anggota PPL dan guru-guru SD N Gadingan untuk mematangkan agenda para rapat sebelumnya dan mematangkan acara lomba HUT RI yang akan diadakan di sekolah pada hari jum'at tanggal 14 Agustus 2015. Menetukan alokasi waktu Penetuan hadiah | Acara yang mendadak | Persiapan dengan sungguh |
| 14 | Jum'at, 14 Agustus 2015 | Piket sekolahan | <ul style="list-style-type: none"> Menyalami anak-anak di depan pintu gerbang sekolah. | - | - |
| 15 | | Upacara peringatan hari Pramuka. | <ul style="list-style-type: none"> Mengikuti upacara peringatan hari Pramuka di halaman SD N Gadingan Kegiatan berlangsung khidmat. | - | - |
| 16 | | Lomba HUT RI | <ul style="list-style-type: none"> Terselenggaranya macam-macam lomba HUT RI. Diikuti oleh siswa anak kelas I-VI. | Kurang koordinasi dengan pihak sekolah karena acara yang mendadak | Persiapan jauh-jauh hari. |
| 17 | | Pembahasan hari penentuan pemberian hadiah | <ul style="list-style-type: none"> Diskusi mematangkan pemberian hadiah pada hari Senin, 17 Agustus 2015 setelah upacara HUT RI. | - | - |
| 18 | | Pembungkusan hadiah untuk pemenang lomba HUT RI | <ul style="list-style-type: none"> Terbungkusnya hadiah yang siap dibagikan pada hari Senin, 17 Agustus | - | - |

| | | | | | |
|----|------------------------|-----------------------|---|--|--|
| | | | 2015. | | |
| 19 | | Menyusun RPP kelas II | <ul style="list-style-type: none"> Menyususn RPP kelas II untuk persiapan mengajar. Materi ajar atletik yaitu jalan, lari, dan lompat. Membuat media pembelajaran. Print RPP dan fotocopy RPP untuk diserahkan kepada guru pembimbing agar direvisi apabila terdapat kesalahan. | Tidak adanya buku pegangan guru | Mencari dari sumber lain |
| 20 | Sabtu, 15 Agustus 2015 | PPL dikelas II | <ul style="list-style-type: none"> Mempersiapkan alat untuk mengajar Mengajar kelas II secara terbimbing dengan materi atletik yaitu jalan, lari, dan lompat. | <ul style="list-style-type: none"> Masih grogi untuk mengajar karena baru pertama kali mengajar sungguhan. Mengeluh karena capek dan panas Ingin bermain. | <ul style="list-style-type: none"> Percaya diri Menegasikan kepada anak-anak bahwa olahraga itu penting untuk tubuh Menegaskan bahwa olahraga tidak bermain saja. |
| 21 | | Evaluasi kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> Evaluasi proses kegiatan PPL. Evaluasi kegiatan guru-guru SD N Gadingan Pembagian guru pamong untuk mahasiswa PPL Sudah terlaksananya peringatan HUT RI Membahas agenda yang akan datang yaitu karnaval pada tanggal 26 | - | - |

| | | | | | |
|----|------------------------|---|---|---|---|
| | | | Agustus 2015 | | |
| 22 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> • Mengompakkan gerakan anak-anak • Menyamakan langkah anak-anak saat berjalan • Menyamakan gerakan bendera saat memutar • Membuat formasi untuk upacara saat karnaval. | <p>Anak-anak susah untuk dikendalikan atau diatur saat berbaris apabila tidak ada yang mengawasi dari pihak sekolah (guru pendamping)</p> | <p>Sebaiknya ada guru pendamping dari sekolah yang ikut mendampingi latihan drumband.</p> |
| 23 | | Menyususn Laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Membuat draft laporan • Menulis catatan mingguan • Menulis matrik | <ul style="list-style-type: none"> • Masih kebingungan menyusun laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Terus berusaha |
| 24 | Senin, 17 Agustus 2015 | Upacara bendera memperingati HUT RI dan pemberian hadiah untuk pemenang lomba HUT RI. | <ul style="list-style-type: none"> • Mengikuti upacara peringatan HUT RI dihalaman sekolah SD N Gadingan. • Upacara berjalan dengan lancar. • Ditutup dengan pemberian hadiah untuk para pemenang lomba HUT RI. | - | - |
| 25 | | <i>Sharering</i> bersama Bapak Kepala Sekolah | <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan tentang kesulitan-kesulitan yang dialami selama PPL di SD N Gadingan | - | - |
| 26 | | Menyusun RPP dan membuat media pembelajaran. | <ul style="list-style-type: none"> • Menyususn RPP untuk mengajar kelas III • Materi senam lantai (guling depan) • Membuat media gambar guling depan | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|--|---|--|
| | | | <p>dari awalan sikap jongkok.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Print RPP dan fotocopy RPP untuk diserahkan kepada guru pembimbing agar direvisi apabila terdapat kesalahan. | | |
| 27 | Selasa, 18 Agustus 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas VI | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa | - | - |
| 28 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> • Mengompakkan gerakan anak-anak • Menyamakan langkah anak-anak saat berjalan • Menyamakan gerakan bendera saat memutar • Menghafal formasi untuk upacara saat karnaval. • Berlatih drumband memutari desa | <ul style="list-style-type: none"> • Anak-anak sulit untuk ditarik • Kurangnya pengawas • Anak-anak banyak bercanda dengan temannya. | <ul style="list-style-type: none"> • Serius dalam pendampingan • Mendekati anak-anak yang sering bercanda dengan temannya. |
| 29 | | Membersihkan dan merapikan gudang alat-alat pembelajaran penjas | <ul style="list-style-type: none"> • Gudang menjadi bersih • Alat-alat pengajaran penjakes tertata rapi. | - | - |
| 30 | | Konsultasi RPP dengan guru penjaskes | <ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi RPP yang akan digunakan untuk pengajaran esuk hari. • RPP harus direvisi, ditambah gambar. • Arahan saat mengajar harus per komponen gerakan, mulai kepala, | - | - |

| | | | | | |
|----|-----------------------|------------------------------------|---|--|--|
| | | | tangan, kaki. | | |
| 31 | | Sharering terkait ekstrakulikuler. | <ul style="list-style-type: none"> Membahas terkait ekstra bola volli, tenis meja dan melihat kondisi meja untuk tenis meja. | - | - |
| 32 | | Revisi RPP | <ul style="list-style-type: none"> Merevisi RPP Menambah gambar pada RPP | - | - |
| 33 | Rabu, 19 Agustus 2015 | PPL dikelas III | <ul style="list-style-type: none"> Mempersiapkan alat untuk mengajar seperti matras dan bola. Materi senam lantai yaitu guling depan awalan jongkok. | Takut untuk memberi pertolongan kepada siswa yang tidak bisa melakukan guling depan saat pembelajaran berlangsung. | Percaya diri dengan ilmu yang kita dapat selama kuliah dan yakin bisa memberi pertolongan kepada siswa yang tidak bisa melakukan guling depan, |
| 34 | | Pembenahan struktur sekolah | <ul style="list-style-type: none"> Memberikan papan nama per kelas yang sudah rusak. Mengukur papan struktur yang ada dikantor untuk diperbarui dengan cara diganti dengan cara ditempel sticker. Mengukur papan jadwal pelajaran yang ada dikantor guru untuk diperbarui dengan sticker. Mengukur kalender pendidikan yang ada dikantor untuk diperbarui dengan cara diganti dengan sticker. | Kesulitan saat memperbarui data sekolah | Mengganti dengan sticker. |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|---|---|--|
| 35 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> Menfokuskan kepada CG (<i>color guard</i>) yaitu melatih gerakan saat memutar bendera. Berlatih berbagai gerakan bendera. Mengompakkan langkah saat berjalan. | <ul style="list-style-type: none"> Kesulitan menyamakan gerakan memutar bendera. Kesulitan menyamakan langkah saat berjalan | <ul style="list-style-type: none"> Tempo memutar bendera diperlukan Berhitung saat berjalan. |
| 36 | Kamis, 20 Agustus 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas I | <ul style="list-style-type: none"> Membantu menyiapkan alat Membantu jalannya pembelajaran Membantu mengkondisikan siswa Membantu mengembalikan alat. | - | - |
| 37 | | <i>Sharering</i> dengan anggota CG (<i>color guard</i>) | <ul style="list-style-type: none"> <i>Sharering</i> tentang kesulitan memutar bendera Menyampaikan kesulitan menyamakan gerakan memutar bendera. Menyampaikan kerusakan bendera yang sobek. | - | - |
| 38 | Jum'at, 21 Agustus 2015 | Piket sekolah | <ul style="list-style-type: none"> Menyalami anak-anak didepan pintu gerbang sekolah | - | - |
| 39 | | Pendampingan tadarus | <ul style="list-style-type: none"> Mendampingi anak-anak bertadarus dikelas sebelum pembelajaran dimulai | - | - |
| 40 | | Pendampingan pembelajaran penjas kelas IV | <ul style="list-style-type: none"> Membantu menyiapkan alat | - | - |

| | | | | | |
|----|------------------------|--|--|---|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa | | |
| 41 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> • Mengompakkan gerakan anak-anak • Menyamakan langkah anak-anak saat berjalan • Menyamakan gerakan bendera saat memutar. • Menghafal formasi untuk upacara saat karnaval. • Berlatih drumband memutari desa. • Pengumuman mengumpulkan air mineral untuk karnaval | <ul style="list-style-type: none"> • Anak-anak susah untuk dikendalikan atau diatur saat berbaris apabila tidak ada yang mengawasi dari pihak sekolah (guru pendamping). | <ul style="list-style-type: none"> • Sebaiknya ada guru pendamping dari sekolah yang ikut mendampingi latihan drumband. • Diberi tanggung jawab. |
| 42 | | Pembenahan bendera CG (<i>drumband</i>) dan menyiapkan alat-alat yang akan digunakan untuk karnaval. | <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan bendera CG • Mebenahkan bendera yang rusak • Mensolasi ujung tongkat bendera agar tidak cepat merusak bendera. • Merapikan bendera • Memilih baju seragam yang ada dialmari dan kelengkapan baju unutuk karnaval. | - | - |
| 43 | Sabtu, 22 Agustus 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas II | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat. | - | - |

| | | | | | |
|----|------------------------|-----------------------|---|--|--|
| 44 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> • Mengompakkan gerakan anak-anak • Menyamakan langkah anak-anak saat berjalan • Menyamakan gerakan bendera saat memutar • Menghafal formasi untuk upacara saat karnaval. • Berlatih drumband memutari desa. • Pengumpulan air minum dari peserta karnaval. | <p>Anak-anak susah untuk dikendalikan atau diatur saat berbaris apabila tidak ada yang mengawasi dari pihak sekolah (guru pendamping).</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Sebaiknya ada guru pendamping dari sekolah yang ikut mendampingi latihan drumband. • Diberi tanggung jawab. |
| 45 | | Evaluasi sekolah | <ul style="list-style-type: none"> • Evaluasi proses kegiatan PPL. • Evaluasi kegiatan guru-guru SD N Gadingan • Persiapan karnaval • Pembagian tugas saat karnaval baik mahasiswa PPL maupun guru SD N Gadingan • Memdapat beberapa masukan dari guru-guru kelas. | - | - |
| 46 | | Menyusun laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Meeruskam penyusunan laporan • Catatan mingguan • Matrik PPL | - | - |
| 47 | Senin, 24 Agustus 2015 | Piket sekolan | <ul style="list-style-type: none"> • Menyalami anak-anak di depan pintu gerbang sekolah | - | - |

| | | | | | |
|----|--|--|---|---|---|
| 48 | | Upacara bendera setiap hari Senin | <ul style="list-style-type: none"> Upacara berjalan lancar dan baik. | - | - |
| 49 | | Pendampingan pembelajaran penjas kelas V | <ul style="list-style-type: none"> Membantu menyiapkan alat Membantu jalannya pembelajaran Membantu mengkondisikan siswa | - | - |
| 50 | | Persiapan karnaval | <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan air mineral yang belum terkumpul Menempelkan sticker atribut drumband pada botol mineral. | - | - |
| 51 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> Mengompakkan gerakan anak-anak Menyamakan langkah anak-anak saat berjalan Menyamakan gerakan bendera saat memutar. Menghafal formasi untuk upacara saat karnaval. | - | - |
| 52 | | Menyusun RPP kelas IV | <ul style="list-style-type: none"> Membuat RPP untuk mengajar kelas IV Materi pembelajaran yaitu sepak bola Membuat media gambar cara menendang bola menggunakan kaki bagian dalam jongkok. Print RPP dan fotocopy RPP untuk diserahkan kepada guru pembimbing agar direvisi apabila terdapat | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|--|--|--|---|
| | | | kesalahan | | |
| 53 | Selasa, 25 Agustus 2015 | Pendampingan penjaskes kelas VI mengajar | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa | - | - |
| 54 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> • Mengompakkan gerakan anak-anak • Menyamakan langkah anak-anak saat berjalan • Menyamakan gerakan bendera saat memutar. • Menghafal formasi untuk upacara saat karnaval. | - | - |
| 55 | | Persiapan karnaval | <ul style="list-style-type: none"> • Menghias botol air mineral untuk karnaval • Membolongi tutup botol air mineral untuk dikasih selang • Menghias mobil untuk karnaval | Masih ada yang belum mengumpulkan botol air mineral. | Menyediakan air mineral karena wajtu yang mepet. |
| 56 | | Persiapan karanaval | <ul style="list-style-type: none"> • Membuat karikatur garuda pancasila dari kertas | - | - |
| 57 | Rabu, 26 Agustus 2015 | Persiapan karnaval | <ul style="list-style-type: none"> • Mengukur selang air mineral yang akan dikaitkan ditubuh peserta drumband dengan pita • Merapikan riasan-riasan peserta yang belum rapi. | Ingin selalu yang didahulukan. | Antri saat pengukuran selang dan pemasangan pita. |

| | | | | | |
|----|-------------------------|--|---|---|--|
| 58 | | Karanaval Kabupaten Kulon Progo | <ul style="list-style-type: none"> Mendampingi tim drumband SD N Gadingan dalam acara karnaval HUT RI ke 70 tingkat kabupaten. Mendampingi tim drumband SD N karnaval keliling. | <p>Banyak siswa yang tiak kuat berjalan karena jarak karnaval yang terlalu jauh</p> | <ul style="list-style-type: none"> Siswa diberi semnagat dan selalu didampingi Siswa diganti dengan peserta cadangan. Siswa yang tidak kuat dibawa memakai motor. |
| 59 | Kamis, 27 Agustus 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas I | <ul style="list-style-type: none"> Membantu menyiapkan alat Membantu jalannya pembelajaran Membantu mengkondisikan siswa Membantu mengembalikan alat | - | - |
| 60 | | Konsultasi RPP kelas IV | <ul style="list-style-type: none"> Konsultasi RPP yang akan digunakan untuk pengajaran esuk hari.. Arahan saat mengajar untuk memperhatikan komponen gerakan kaki saat menendang. | - | - |
| 61 | | Revisi RPP | <ul style="list-style-type: none"> Menambah gambar pada RPP | - | - |
| 62 | Jum'at, 28 Agustus 2015 | Piket sekolah | <ul style="list-style-type: none"> Menyalami anak-anak di depan pintu gerbang sekolahan | - | - |
| 63 | | PPL dikelas IV | <ul style="list-style-type: none"> Mempersiapkan alat untuk mengajar Mengajar kelas IV secara terbimbing dengan materi sepak bola. | Siswa sulit diatur. | Siswa diberi tanggung jawab. |
| 64 | Sabtu, 29 Agustus 2015 | Piket sekolahan | <ul style="list-style-type: none"> Menyalami anak-anak di depan pintu | - | - |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|
| | | | gerbang sekolahan | | |
| 65 | | Pendampingan pembelajaran penjas kelas II | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat | - | - |
| 66 | | Evaluasi sekolah | <ul style="list-style-type: none"> • Mengevaluasi kegiatan sekolah selama satu minggu • Ucapan terima kasih atas keberhasilan karnaval dan selama pendampinagn karnaval. | - | - |
| 67 | | Menyusun RPP kelas V | <ul style="list-style-type: none"> • Menyususn RPP untuk mengajar kelas V • Materi atletik yaitu lempar lembing • Membuat media cara melempar lembing, memegang lembing. • Print RPP dan fotocopy RPP untuk diserahkan kepada guru pembimbing agar direvisi apabila terdapat kesalahan. | - | - |
| 68 | | Menyusun laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Melengkapi laporan • Catatan mingguan • Matrik • Rekapan dana | - | - |

| | | | | | |
|----|---------------------------|--|--|---|---------------------------------|
| 69 | Senin, 31 Agustus 2015 | Piket sekolah | <ul style="list-style-type: none"> Menyalami anak-anak di depan pintu gerbang sekolah | - | - |
| 70 | | Upacara bendera setiap hari Senin | <ul style="list-style-type: none"> Upacara berjalan lancar dan baik. | | |
| 71 | | PPL dikelas V | <ul style="list-style-type: none"> Mempersiapkan alat untuk mengajar seperti turbo, bola plastik, cone. Materi atletik, yaitu lempar turbo.. | Siswa sulit diatur karena tidak ada guru pembimbing | Siswa diberi tanggungjawab. |
| 72 | | Keliling sekolah saat jam istirahat | <ul style="list-style-type: none"> Mengecek ke kantor guru apakah ada kegiatan yang bisa dibantu dengan mahasiswa PPL | - | - |
| 73 | | Revisi RPP | <ul style="list-style-type: none"> Merevisi RPP dari materi lempar lembing menjadi lembar turbo. | - | - |
| 74 | Selasa, 01 September 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas VI | <ul style="list-style-type: none"> Membantu menyiapkan alat Membantu jalannya pembelajaran Membantu mengkondisikan siswa Membantu mengembalikan alat | - | - |
| 75 | | Pendampingan anak ABK | Menemani siswa ABK menuis sambil menunggu jemputan dari pengashnya. | Anak ABK mulai bosan | Di ajak bermain diluar ruangan. |
| 76 | Rabu, 02 September 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas III | <ul style="list-style-type: none"> Membantu menyiapkan alat Membantu jalannya pembelajaran Membantu mengkondisikan siswa Membantu mengembalikan alat | - | - |

| | | | | | |
|----|---------------------------|--|--|---|--|
| 77 | Kamis, 03 September 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas I | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat | - | - |
| 78 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat drumband • Membantu merapikan barisan karena pertama kali latihan drumband untuk kelas IV | - | - |
| 79 | Jum'at, 04 September 2015 | Piket sekolah | <ul style="list-style-type: none"> • Menyalami anak-anak di depan pintu gerbang sekolah | - | - |
| 80 | | Pendampingan pembelajaran penjas kelas IV | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat | - | - |
| 81 | | Pendampingan pembelajaran bahasa jawa kelas II | <ul style="list-style-type: none"> • Membawa buku di buku paket • Menirukan bacaan yang didekte oleh guru. | <ul style="list-style-type: none"> • Siswa banyak yang ramai. • Siswa banyak yang berbicara sendiri dengan temannya | Siswa diberi tugas untuk menulis atau menyalis tulisan yang ada di buku paket. |
| 82 | Sabtu, 05 September 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas II | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa | - | - |

| | | | | | |
|----|---------------------------|---|---|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu mengembalikan alat | | |
| 83 | | Evaluasi kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> • Penyampaian pendataan ulang PNS bagi guru-guru SD N Gadingan • Penyampaian UKG (Uji Kompetensi Guru) • Penyampaian PKB (Penilaian Kinerja Berlanjut) • Pemberitauan UTS yang akan dilaksanakan di SD N Gadingan • Penyampaian hambatan-hambatan yang dialami selama PPL | - | - |
| 84 | | Menyusun laporan PPL | <ul style="list-style-type: none"> • Mulai menata laporan • Melenhgkapi data | - | - |
| 85 | Senin, 07 September 2015 | Piket sekolahan | <ul style="list-style-type: none"> • Menyalami anak-anak di depan pintu gerbang sekolah | - | - |
| 86 | | Upacara bendera merah putih hari Senin | <ul style="list-style-type: none"> • Upacra berjalan dengan lancar dan baik. | - | - |
| 87 | | Pendampingan pembelajaran penjas kelas VI | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat | - | - |
| 88 | Selasa, 08 September 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas V | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran | - | - |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---|--|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat | | |
| 89 | | Membuat laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan penyelesaikan laporan PPL | - | - |
| 90 | Rabu, 09 September 2015 | Pendampingan pembelajaran penjas kelas III | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat • Membantu jalannya pembelajaran • Membantu mengkondisikan siswa • Membantu mengembalikan alat | - | - |
| 91 | | Memotong sticker jadwal pembelajaran | <ul style="list-style-type: none"> • Terpotongnya sticker jadwal pelajaran yang siap untuk ditempel dipapan yang berada di kntor guru guna memperbarui data. | - | - |
| 92 | | <i>Breefing</i> dengan bapak kepala sekolah dan anggota PPL SD N Gadingan | <ul style="list-style-type: none"> • Membahas perihal penyerahan buku penilaian PPL • Perpisahan PPL yang akan diselenggarakan pada hari Sabtu, 12 September 2015 | - | - |
| 93 | | Memasang sticker | <ul style="list-style-type: none"> • Terpasangnya sticker jadwal pelajaran dipapan yang tersedia. • Data telah diperbarui. | - | - |
| 94 | | Rapat dengan kelompok PPL | <ul style="list-style-type: none"> • Persiapan untuk perpisahan | - | - |
| 95 | Kamis, 10 September | Memotong sticker papan nama | <ul style="list-style-type: none"> • Terpotongnya sticker papan nama | - | - |

| | | | | | |
|-----|---------------------------|--|---|---|---|
| | 2015 | kelas | kelas yang siap untuk ditempel. | | |
| 96 | | Memesan snack untuk persiapan | <ul style="list-style-type: none"> • Memesan snack sebanyak 35 biji • Snack sesuai yang di sepakati. | - | - |
| 97 | | Mengumpulkan papan nama kelas | <ul style="list-style-type: none"> • Terkumpulnya papan kelas yang akan diperbaiki. • Membersihkan papan nama kelas yang kotor. | - | - |
| 98 | | Membuat laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan penyelesaikan laporan PPL | - | - |
| 99 | | Pendampingan drumband | <ul style="list-style-type: none"> • Membantu menyiapkan alat drumband • Membantu merapikan barisan. | - | - |
| 100 | Jum'at, 11 September 2015 | Piket sekolah | <ul style="list-style-type: none"> • Menyalami anak-anak di depan pintu gerbang sekolah | - | - |
| 101 | | Membuat laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan penyelesaikan laporan PPL | - | - |
| 102 | | Memotong sticker papan nama yang kurang | <ul style="list-style-type: none"> • Terpotongnya sejumlah sticker papan nama kelas yang siap untuk memperbarui papan yang lama. | - | - |
| 103 | | Diskusi dengan koordinasi PPL SD N Gadingan bapak Hari | <ul style="list-style-type: none"> • Pemberitahuan perihal perpisahan PPL | - | - |

| | | | | | |
|-----|--------------------------|-------------------------|---|---|---|
| | | Kuntoro | <ul style="list-style-type: none"> • Jalannya perpisahan PPL | | |
| 104 | | Membuat laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan penyelesaikan laporan PPL | - | - |
| 105 | Sabtu, 12 September 2015 | Membuat laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan penyelesaikan laporan PPL | | |
| 106 | | Penarikan mahasiswa PPL | <ul style="list-style-type: none"> • Dihadiri oleh mahasiswa PPL, guru-guru SD N Gadingan, dan DPL yang diwakilkan oleh bapak Heri Purwanto. • Berjalan dengan baik dan lancar. | - | - |
| 107 | | Membuat laporan | <ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan penyelesaikan laporan PPL | - | - |

Wates, 12 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. R. Sunardianta, M.Kes.
NIP. 19581101 198603 1 002

Guru Pembimbing

Sumilah, S.Pd.
NIP. 19630903 198403 2 008

Mahasiswa,

Anik Rahayuningsih
NIM. 12604224019

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2015

Nama Sekolah

Alamat Sekolah

Nama Mahasiswa/ NIM

Guru Pembimbing

Dosen Pembimbing

: SD Negeri Gadingan

: Durungan, Wates, Kulon Progo

: Anik Rahayuningsih / 12604224019

: Sumilah, S.Pd.

: Drs. R. Sunardianta, M.Kes.

| | Nama Kegiatan | Hasil Kuantitatif/ Kualitatif | Serapan Dana (dalam rupiah) | | |
|---|-----------------------------------|--|------------------------------------|------------------|----------------|
| | | | Swadaya Sekolah | Mahasiswa | Jumlah |
| 1 | Lomba dalam rangka HUT RI | Telah Terlaksana berbagai jenis lomba diantaranya lomba menyanyi, mewarnai, menggambar, makan kerupuk dan estafet karet dengan pemberian hadiah untuk pemenang I,II dan III pada masing-masing cabang perlombaan. Adapaun perlengkapan yang diperlukan meliputi kertas gambar, kerupuk, tali rafia, buku tulis dan alat tulis. | Rp. 246.000,00 | | Rp. 246.000,00 |
| 2 | Karnaval HUT RI 70 | Telah terbuat maskot garuda dan dekorasi mobil yang akan digunakan untuk karnaval. | | RP. 79.500,00 | RP. 79.500,00 |
| 3 | Praktek Mengajar Kelas II Penjas | Mencetak RPP untuk konsultasi, photocopy RPP, Mencetak RPP yang telah direvisi | | Rp. 9.500,00 | Rp. 9.500,00 |
| 4 | Praktek Mengajar Kelas III Penjas | Mencetak RPP untuk konsultasi, photocopy RPP, Mencetak RPP yang telah direvisi, mencetak media gambar untuk pembelajaran. | | Rp. 15.000,00 | Rp. 15.000,00 |
| 5 | Praktek Mengajar Kelas IV Penjas | Mencetak RPP untuk konsultasi, photocopy RPP, Mencetak RPP yang telak direvisi. | | Rp. 8.000,00 | Rp. 8.000,00 |

| | | | | | |
|---------------|-------------------------------|---|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 6 | Praktek Mengajar Kelas v | Mencetak RPP untuk konsultasi, photocopy RPP, Mencetak RPP yang telak direvisi. Pembuatan media gambar. | | Rp. 20.000,00 | Rp. 20.000,00 |
| 7 | Wadah Minum Drumband | Terbuatnya wadah minum yang telah dihias dengan diberi selang sebagai alat pengganti (sedotan) untuk minum | Rp. 185.000,00 | | Rp. 185.000,00 |
| 8 | Administrasi Sekolah | Revitalisasi papan administrasi sekolah meliputi data guru, data siswa, jadwal pelajaran, papan nama kelas. | Rp. 41.000,00 | Rp. 7.000,00 | Rp. 48.000,00 |
| 9 | Kenang-kenangan dan pelepasan | Terbelinya 4 pot yang digunakan sebagai kenang-kenangan untuk sekolah dan nemhelian snack untuk nelenasan | | Rp. 28.000,00 | Rp. 28.000,00 |
| 10 | Pengadaan Media Belajar | Terbuat Media Papan Nilai Tempat | | Rp. 27.000,00 | Rp. 27.000,00 |
| 11 | Laporan PPL | Tercetak 2 eks laporan PPL III (@ Rp. 47.500,00) | | Rp. 90.000,00 | Rp. 95.000,00 |
| JUMLAH | | | Rp.472.000,00 | Rp. 289.000,00 | Rp. 761.000,00 |

Wates, 12 September 2015

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Drs. R. Sunardianta, M.Kes.
NIP. 19581101 198603 1 002

Anik Rahayuningsih
NIM. 12604224019





KARTU BIMBINGAN PPL

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SD NEGERI GADINGAN
 Alamat Sekolah : DURUNGAN, XXATES, WATES, KULON PROGO..... Fax./ Telp. Sekolah : 082 829 20763
 Nama DPL PPL : Des. R. Sunardianta, M.Kes.
 Prodi / Fakultas DPL PPL : PGSD. PENJAS / FIK
 Jumlah Mahasiswa PPL : 6. (ENAM)

| No | Tgl. Kehadiran | Jml Mhs | Materi Bimbingan | Keterangan | Tanda Tangan DPL PPL |
|----|-------------------|---------|---------------------------------|-----------------|----------------------|
| 1. | 19 Agustus 2015 | 6 | Bimbingan pembuatan matrik | Berjalan lancar | <i>Yul</i> |
| 2. | 29 Agustus 2015 | 6 | Bimbingan pembuatan RPP | Berjalan lancar | <i>Yul</i> |
| 3. | 3 September 2015 | 6 | Bimbingan permasalahan mengajar | Berjalan lancar | <i>Yul</i> |
| 4. | 12 September 2015 | 6 | Bimbingan pembuatan laporan PPL | Berjalan lancar | <i>Yul</i> |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs KKN-PPL untuk keperluan administrasi.

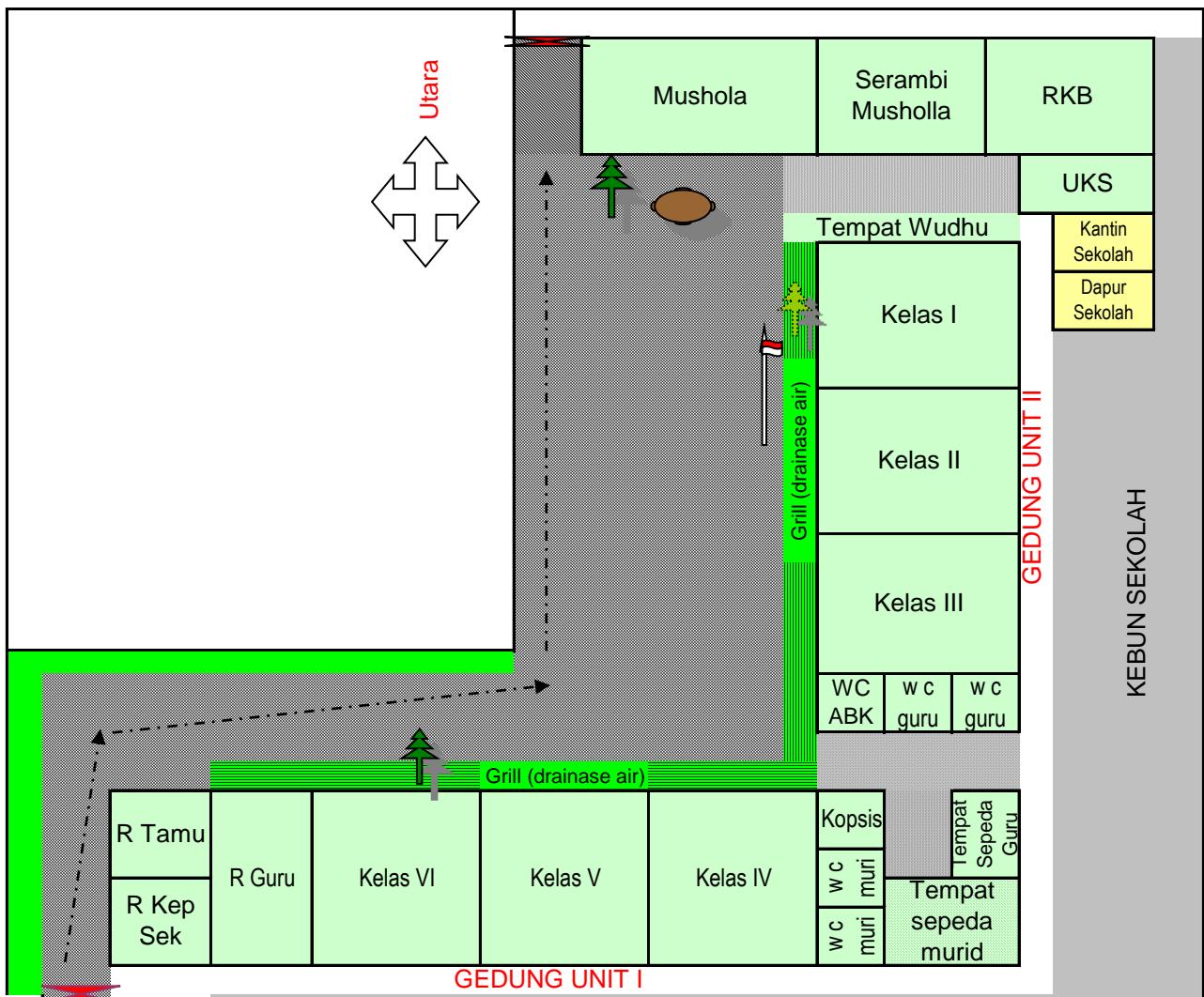
Mengetahui,
Kepala PP PPL dan PKL,

Ngatman Soewito, M.Pd
NIP. 19670605 199403 1 001



Wates,
Mhs PPL Prodi PGSD. PENJAS
Yul
ANIK RAHAYUNINGSIH
NIM. 12609224019

DENAH SEKOLAH SDN GADINGAN



■ ■ ■ [Jln ke Makam](#) →

**JADWAL PELAJARAN
SEKOLAH DASAR NEGERI GADINGAN
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

| KELAS I | | WAKTU | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
|------------------|--|---------------|------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | | 07.00 - 07.35 | Upacara | PAI | IPA | Penjas Orkes | MTTK | B Indo |
| 2 | | 07.35 - 08.10 | MTTK | PAI | IPA | Penjas Orkes | MTTK | B Indo |
| 3 | | 08.10 - 08.45 | MTTK | B Indo | B Indo | Penjas Orkes | MTTK | S B K |
| | | 08.45 – 09.05 | ISTIRAHAT | | | | | |
| 4 | | 09.05 – 09.40 | B Indo | B Indo | B indo | MTTK (TT) | B Jawa | S B K |
| 5 | | 09.40 – 10.15 | PKN | MTTK | IPS | B Indo (TT) | B Jawa | PAI |
| 6 | | 10.15 – 10.50 | PKN | MTTK | IPS | IPA (TT) | | |
| KELAS II | | WAKTU | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
| 1 | | 07.00 - 07.35 | Upacara | B Indo | MTTK | MTTK | B Indo | Penjas Orkes |
| 2 | | 07.35 - 08.10 | MTTK | B Indo | MTTK | MTTK | B Indo | Penjas Orkes |
| 3 | | 08.10 - 08.45 | MTTK | PKn | IPA | B Indo | B Indo (TT) | Penjas Orkes |
| | | 08.45 – 09.05 | ISTIRAHAT | | | | | |
| 4 | | 09.05 – 09.40 | B Indo | PKn | IPA | B Indo | B Jawa | Penjas Orkes |
| 5 | | 09.40 – 10.15 | IPS | PAI | SBK | IPA | B Jawa | B Inggris |
| 6 | | 10.15 – 10.50 | IPS | PAI | SBK | PAI | | |
| KELAS III | | WAKTU | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
| 1 | | 07.00 - 07.35 | Upacara | B Indo | Penjas Orkes | MTTK | IPA | PAI |
| 2 | | 07.35 - 08.10 | MTTK | B Indo | Penjas Orkes | MTTK | IPA | MTTK |
| 3 | | 08.10 - 08.45 | MTTK | PKn | Penjas Orkes | MTTK (TT) | PAI | MTTK |
| 4 | | 08.45 – 09.20 | MTTK (TT) | PKn | Penjas Orkes | IPA | PAI | MTTK (TT) |
| | | 09.20 – 09.40 | ISTIRAHAT | | | | | |
| 5 | | 09.40 – 10.15 | B Indo | PKn (TT) | IPS | B Indo | B Indo | B Indo (TT) |
| 6 | | 10.15 – 10.50 | B Indo | B Jawa | IPS | S B K | B Indo | IPS |
| 7 | | 10.50 – 11.25 | B Indo (TT) | B Jawa | PAI (TT) | S B K | | IPS (TT) |
| | | 11.10 – 11.45 | ISTIRAHAT | | | | | |
| 8 | | 11.45 – 12.20 | IPA (TT) | B Jawa (TT) | S B K (TT) | | | |
| KELAS IV | | WAKTU | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
| 1 | | 07.00 - 07.35 | Upacara | MTTK | B Indo | MTTK | Penjas Orkes | IPA |
| 2 | | 07.35 - 08.10 | PKn | MTTK | B Indo | MTTK | Penjas Orkes | IPA |
| 3 | | 08.10 - 08.45 | PKn | MTTK | B Inggris | PAI | Penjas | PAI |

| | | | | | | | |
|-------------------|--------------|---------------|------------------|----------------|--------------|--------------|----------------------|
| | | | (TT) | | | Orkes | |
| 4 | | 08.45 – 09.20 | P K n (TT) | B Jawa | B Inggris | PAI | Penjas Orkes |
| | | 09.20 – 09.40 | ISTIRAHAT | | | | |
| 5 | | 09.40 – 10.15 | MTTK | B Jawa | IPA | B Indo (TT) | B Indo (TT) |
| 6 | | 10.15 – 10.50 | MTTK | B Jawa (TT) | IPA | IPS | B Indo S B K |
| 7 | | 10.50 – 11.25 | MTTK (TT) | IPA (TT) | SBK | IPS (TT) | S B K |
| | | 11.10 – 11.45 | ISTIRAHAT | | | | |
| 8 | | 11.45 – 12.20 | B Indo | IPS | SBK | S B K (TT) | |
| 9 | | 12.20 – 12.55 | B Indo | IPS | PAI (TT) | | |
| KELAS V | WAKTU | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
| 1 | | 07.00 - 07.35 | Upacara | B Indo | MTTK | B Indo | MTTK IPA |
| 2 | | 07.35 - 08.10 | Penjas Orkes | B Indo | MTTK | B Indo | MTTK IPA |
| 3 | | 08.10 - 08.45 | Penjas Orkes | B Indo (TT) | IPA | B Indo (TT) | B Indo IPA (TT) |
| 4 | | 08.45 – 09.20 | Penjas Orkes | MTTK | IPA | B Jawa | B Indo IPS |
| | | 09.20 – 09.40 | ISTIRAHAT | | | | |
| 5 | | 09.40 – 10.15 | Penjas Orkes | MTTK | IPA (TT) | B Jawa | Bhs Inggris IPS (TT) |
| 6 | | 10.15 – 10.50 | P K n | MTTK (TT) | IPS | B Jawa (TT) | Bhs Inggris S B K |
| 7 | | 10.50 – 11.25 | P K n | b Inggris (TT) | IPS | PAI | S B K |
| | | 11.10 – 11.45 | ISTIRAHAT | | | | |
| 8 | | 11.45 – 12.20 | PKn (TT) | PAI | SBK | PAI (TT) | |
| 9 | | 12.20 – 12.55 | S B K (TT) | PAI | SBK | | |
| KELAS VI A | WAKTU | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
| 1 | | 07.00 - 07.35 | Upacara | Penjas Orkes | MTTK | B Indo | B Jawa B Inggris |
| 2 | | 07.35 - 08.10 | MTTK | Penjas Orkes | MTTK | B Indo | B Jawa B Inggris |
| 3 | | 08.10 - 08.45 | MTTK | Penjas Orkes | MTTK (TT) | B Indo (TT) | B Jawa (TT) MTTK |
| 4 | | 08.45 – 09.20 | MTTK (TT) | Penjas Orkes | IPS | IPA | B Indo MTTK |
| | | 09.20 – 09.40 | ISTIRAHAT | | | | |
| 5 | | 09.40 – 10.15 | PAI | IPA | IPS | IPA | B Indo IPS |
| 6 | | 10.15 – 10.50 | PAI | IPA | PAI | IPA (TT) | B Indo (TT) IPS (TT) |
| 7 | | 10.50 – 11.25 | B Indonesia | P K n | PAI (TT) | SBK | IPA (TT) |
| | | 11.10 – 11.45 | ISTIRAHAT | | | | |
| 8 | | 11.45 – 12.20 | B Indo | P K n | SBK | SBK | |
| 9 | | 12.20 – 12.55 | B Indo (TT) | P K n (TT) | SBK | | |
| KELAS VI B | WAKTU | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
| 1 | | 07.00 - 07.35 | Upacara | Penjas | MTTK | B Jawa | IPA MTTK |

| | | | | Orkes | | | | |
|---|--|---------------|------------------|-----------------|--------------|----------------|---------------|----------------|
| 2 | | 07.35 - 08.10 | PAI | Penjas Orkes | MTTK | B Jawa | I P A | MTTK |
| 3 | | 08.10 - 08.45 | PAI | Penjas Orkes | MTTK (TT) | B Jawa (TT) | I P A (TT) | B Inggris |
| 4 | | 08.45 – 09.20 | MTTK | Penjas Orkes | B Indo | I P A | I P S | B Inggris |
| | | 09.20 – 09.40 | ISTIRAHAT | | | | | |
| 5 | | 09.40 – 10.15 | MTTK | P K n | B Indo | I P A | I P S (TT) | B Indo |
| 6 | | 10.15 – 10.50 | MTTK (TT) | P K n | IPS | I P A (TT) | S B K (TT) | B Indo |
| 7 | | 10.50 – 11.25 | B Indo | P K n (TT) | IPS | S B K | | B Indo (TT) |
| | | 11.10 – 11.45 | ISTIRAHAT | | | | | |
| 8 | | 11.45 – 12.20 | B Indo | SBK | PAI | S B K | | |
| 9 | | 12.20 – 12.55 | B Indo (TT) | SBK | PAI (TT) | | | |



Jadwal Mengajar Penjaskes Mahasiswa PPL UNY

Tahun 2015

| NO | NAMA | HARI / TANGGAL | KELAS | KETERANGAN |
|----|----------|--------------------|---------|---------------------------|
| 1 | Henricus | Selasa, 11.08.2015 | Kelas 6 | |
| 2 | Dhana | Rabu, 12.08.2015 | Kelas 3 | |
| 3 | Bani | Kamis, 13.08.2015 | Kelas 1 | |
| 4 | Jefri | Jumat, 14.08.2015 | Kelas 4 | |
| 5 | Anik | Sabtu, 15.08.2015 | Kelas 2 | |
| 6 | Dhana | Senin, 17.08.2015 | Kelas 5 | Libur memperingati HUT RI |
| 7 | Dimas | Selasa, 18.08.2015 | Kelas 6 | |
| 8 | Anik | Rabu, 19.08.2015 | Kelas 3 | |
| 9 | Jefri | Kamis, 20.08.2015 | Kelas 1 | |
| 10 | Henricus | Jumat, 21.08.2015 | Kelas 4 | |
| 11 | Bani | Sabtu, 22.08.2015 | Kelas 2 | |
| 12 | Dhana | Senin, 24.08.2015 | Kelas 5 | |
| 13 | Jefri | Selasa, 25.08.2015 | Kelas 6 | |
| 14 | Bani | Rabu, 26.08.2015 | Kelas 3 | |
| 15 | Dimas | Kamis, 27.08.2015 | Kelas 1 | |
| 16 | Anik | Jumat, 28.08.2015 | Kelas 4 | |
| 17 | Henricus | Sabtu, 29.08.2015 | Kelas 2 | |
| 18 | Anik | Senin, 31.08.2015 | Kelas 5 | |
| 19 | Bani | Selasa, 01.09.2015 | Kelas 6 | |
| 20 | Henricus | Rabu, 02.09.2015 | Kelas 3 | |
| 21 | Dhana | Kamis, 03.09.2015 | Kelas 1 | |
| 22 | Jefri | Jumat, 04.09.2015 | Kelas 4 | |
| 23 | Dimas | Sabtu, 05.09.2015 | Kelas 2 | |
| 24 | Dimas | Senin, 07.09.2015 | Kelas 5 | |
| 25 | Dhana | Selasa, 08.09.2015 | Kelas 6 | |
| 26 | Jefri | Rabu, 09.09.2015 | Kelas 3 | |

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

(Model KTSP 2006)

| | |
|-----------------------|--|
| Satuan pendidikan | : SD N Gadingan |
| Mata Pelajaran | : PJOK |
| Kelas / Semester | : II (dua) / I (satu) |
| Pertemuan Ke | : 1 (satu) dan II (dua) |
| Alokasi Waktu | : 4 x 35 menit |
| Keterampilan Mengajar | : |
| | <ol style="list-style-type: none">1. Membuka Pelajaran2. Penyampaian Materi3. Interaksi Dengan Siswa4. Pengelolaan Kelas5. Menutup Pelajaran |

A. Standar Kompetensi

1. Mempraktikkan variasi gerak dasar melalui permainan dan aktivitas jasmani, dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.

B. Kompetensi Dasar

- 1.1 Mempraktikkan gerak dasar jalan, lari, lompat yang bervariasi dalam permainan yang menyenangkan dan nilai kerja sama, toleransi, kejujuran, tanggung jawab, menghargai lawan dan menghargai diri sendiri.

C. Indikator

1. Siswa melakukan gerak dasar jalan dengan disiplin dan baik.
2. Siswa melakukan gerak dasar lari dengan disiplin dan baik.
3. Siswa melakukan gerak dasar lompat dengan disiplin dan baik.
4. Siswa melakukan gerak dasar jalan, lari dan lompat melalui sebuah permainan

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat melakukan gerak dasar jalan dengan disiplin dan baik.
2. Siswa dapat melakukan gerak dasar lari dengan disiplin dan baik.
3. Siswa dapat melakukan gerak dasar lompat dengan disiplin dan baik.
4. Siswa dapat melakukan gerak dasar jalan, lari dan lompat melalui sebuah permainan “Harimau Menyebrangi Danau”

E. Materi Pembelajaran

1. Gerak dasar Atletik

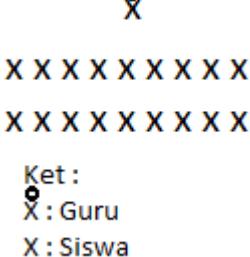
F. Metode Pembelajaran

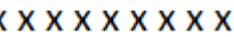
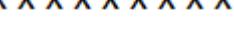
1. Komando
2. Demonstrasi
3. Praktek

G. Unsur Karakter

1. Kerja sama, toleransi, kejujuran, tanggung jawab, menghargai lawan dan menghargai diri sendiri.

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

| Gambar | Deskripsi Kegiatan | Waktu |
|--|---|----------|
|  <p>Ket: G : Guru X : Siswa</p> | <p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membariskan siswa menjadi 2 bershad ➤ Berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing ➤ Mempresensi kehadiran siswa ➤ Mengecek kerapihan siswa ➤ Apersepsi dan penyampaian materi mengenai gerak dasar jalan, lari dan lompat ➤ Melakukan pemanasan dengan permainan “Ular Naga” <p>Cara bermain:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dibagi menjadi 2 kelompok (siswa laki-laki dan siswa perempuan di pisah) • Setiap kelompok membentuk formasi seperti ular naga • Setiap kelompok berusaha menangkap ekor lawan • Kelompok yang ekornya tertangkap dianggap kalah | 25 menit |
| | <p>Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Eksplorasi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru mendemonstrasikan gerak | 95 menit |

| | | |
|---|---|----------|
|      <p>Ket: : Guru : Siswa</p> | <p>dasar jalan, lari dan lompat kepada siswa</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru berdiskusi dengan siswa seputar gerak dasar jalan, lari dan lompat <p>b. Elaborasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa melakukan gerak dasar jalan, lari dan lompat ➤ Siswa melakukan gerak dasar jalan, lari dan lompat melalui permainan harimau menyebrangi danau <p>c. Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru mengevaluasi jalannya pembelajaran dengan melakukan Tanya jawab dengan siswa seputar materi mengenai gerak dasar jalan, lari dan lompat | |
|    <p>Ket: : Guru : Siswa</p> | <p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru membariskan siswa menjadi bershaf ➤ Guru memimpin pendinginan siswa ➤ Guru memimpin doa penutup sebelum mengakhiri pembelajaran | 20 menit |

I. Media dan Alat

1. Cone
2. Kardus

J. Sumber

Opal Dunn. 1982. Mari Bermain Bersama Anak-Anak Di Asia.Jakarta: PN Balai Pustaka.

K. Penilaian

a. Afektif

1. Religious :

- Berdoa sebelum memulai KBM
- Berdoa sesudah KBM

2. Sportifitas:

- Menaati aturan permainan
- Menghargai teman dan lawan

3. Bertanggung jawab:

- Merawat sarana dan prasarana
- Menggunakan sarana dan prasarana sesuai kegunaan

4. Toleransi:

- Mau berbagi peralatan
- Mau bekerjasama melakukan praktik

| Skor | Keterangan |
|------|--------------------------------------|
| 4 | Jika siswa memenuhi kriteria 1,2,3,4 |
| 3 | Jika siswa memenuhi kriteria 1,2,3 |
| 2 | Jika siswa memenuhi kriteria 1,2 |
| 1 | Jika siswa memenuhi kriteria 1 |

$$\text{Rumus penilaian: } \frac{\text{Jumlah skor}}{4} \times 30 = \text{nilai}$$

b. Psikomotor

1. Berjalan lurus
2. Gerakan melayang
3. Tumpuan saat melompat
4. Posisi kaki pada saat mendarat

| Skor | Keterangan |
|------|--------------------------------------|
| 4 | Jika siswa memenuhi kriteria 1,2,3,4 |
| 3 | Jika siswa memenuhi kriteria 1,2,3 |
| 2 | Jika siswa memenuhi kriteria 1,2 |
| 1 | Jika siswa memenuhi kriteria 1 |

Rumus penilaian: $\frac{\text{Jumlah skor}}{4} \times 50 = \text{nilai}$

c. Kognitif

| No | Pertanyaan | Jawaban | Skor |
|----|--------------------------------------|-----------------|------|
| 1 | Sebutkan perbedaan jalan dan lari | Jawaban benar 2 | 2 |
| | | Jawaban salah 1 | |
| 2 | Sebutkan perbedaan lompat dan loncat | Jawaban benar 2 | 2 |
| | | Jawaban salah 1 | |

Rumus penilaian: $\frac{\text{Jumlah skor}}{4} \times 20 = \text{nilai}$

Nilai Total = Afektif+Psikomotor+Kognitif

Wates, 15 Agustus 2015

Guru Pembimbing

SUMILAH, S.Pd

NIP. 19630903 198403 2 008

Mahasiswa,

ANIK RAHAYUNINGSIH

NIM. 12604224019



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(Model KTSP 2006)

| | |
|-----------------------|--|
| Satuan Pendidikan | : SD N Gadingan |
| Mata Pelajaran | : PJOK |
| Kelas/ Semester | : III (Tiga) / I |
| Materi pokok | : Senam Lantai (guling depan) |
| Pertemuan Ke- | : I (Satu) dan II (Dua) |
| Alokasi Waktu | : 4 X 35 Menit |
| Keterampilan Mengajar | : 6. Membuka Pelajaran 7. Penyampaian Materi 8. Interaksi Dengan Siswa 9. Pengelolaan Kelas 10. Menutup Pelajaran |

A. Standar Kompetensi

3. Mempraktikan gerak senam lantai, senam ketangkasan dasar dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.

B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Mempraktikan keseimbangan dalam bentuk senam lantai dasar, serta nilai keselamatan, disiplin dan keberanian.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa melakukan gerak dasar senam lantai dengan disiplin dan baik.
2. Siswa melakukan gerak dasar senam lantai dengan memperhatikan keselamatan.
3. Siswa melakukan gerak dasar senam lantai dengan percaya diri.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat melakukan dasar senam lantai dengan disiplin dengan baik

2. Siswa dapat melakukan dasar senam lantai dengan memperhatikan keselamatan.
3. Siswa dapat melakukan dasar senam lantai dengan percaya diri.

E. Materi Pembelajaran

1. Senam Lantai (Guling Depan)

F. Metode Pembelajaran

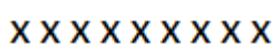
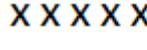
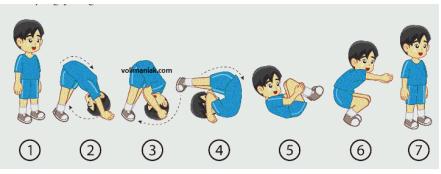
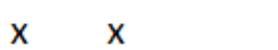
1. Comando
2. Demonstrasi
3. Praktek

G. Unsur Karakter

1. Disiplin
2. Tanggung jawab
3. Menghargai diri sendiri
4. Percaya diri

H. Langkah- Langkah Kegiatan Pembelajaran

| Gambar | KBM | Waktu |
|---|--|----------|
|    Ket:  : Guru  : Siswa | <p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membariskan siswa menjadi 2 bershad ➤ Berdoa menurut agama dan kepercayaan masing-masing. ➤ Mempresensi siswa ➤ Mengecek kerapian siswa ➤ Menjelaskan tujuan dari pembelajaran ➤ Menjelaskan manfaat dari pembelajaran ➤ Apersepsi dan penyampaian materi mengenai gerak dasar senam lantai guling depan ➤ Melakukan Pemanasan <p>Pelaksanaan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemanasan Statis 2. Pemanasan Dinamis | 25 menit |

| | | |
|--|--|----------|
|     | <p>3. Permainan bola, Siswa dibagi menjadi 4 berbanjar, masing-masing 3 orang. Orang pertama mengoper bola dari bawa, atas, samping kanan dan kiri sampai keorang ke 4, berlari kebelakang bola di berikan orang pertama dan seterusnya.</p> | |
|    | <p>Pelaksanaan Inti</p> <p>a. Eksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru mendemonstrasikan gerak dasar senam lantai melalui media gambar. ➤ Guru mendemonstrasikan gerak dasar senam lantai melalui salah satu siswa.  <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru berdiskusi dengan siswa seputar gerak dasar senam lantai guling depan. <p>b. Elaborasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa ditarikkan dua berbanjar sehingga menjadi dua kelompok A dan B ➤ Siswa melakukan gerak dasar senam lantai guling depan diatas matras secara berurutan. ➤ Setelah semua mencoba, kemudian siswa mengulang lagi guling depan. ➤ Selanjutnya, siswa melakukan guling depan satu per satu dengan carai bergantian. <p>c. Konfirmasi</p> | 95 Menit |
|     | | |

| | | |
|--|---|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru mengevaluasi jalannya pembelajaran dengan melakukan tanya jawab dengan siswa seputar materi mengenai gerak dasar senam lantai guling depan. | |
| | <p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru mengumpulkan siswa kembali membentuk setengah lingkaran menghadap guru. ➤ Guru memimpin pendinginan siswa. ➤ Guru dan siswa menyanyikan sebuah lagu permainan. ➤ Guru memimpin doa penutup sebelum mengakhiri pembelajaran. | 20 menit |

I. Media dan Alat

Media : Media gambar dan orang sesungguhnya

Alat : Matras, Bola Plastik

J. Sumber Belajar

Montolalu. 1991. *Bermain Dalam Kelompok* Jakarta. Gramedia Widisarana

K. Penilaian

a. Penilaian

1. Sikap Spritual

- a) Teknik Penilaian : Observasi
- b) Bentuk Instrumen : lembar observasi
- c) Kisi- Kisi

| No | Indikator | Butir Instrumen |
|----|---|-----------------------------------|
| 1. | Keseriusan siswa dalam berdoa dan sikap siswa saat berdoa | Bagaimana sikap siswa saat berdoa |

2. Sikap Sosial

- a) Teknik penilaian
- b) Bentuk Instrumen
- c) Kisi- Kisi

| No | Indikator | Butir Instrumen |
|----|--|---|
| 1. | Keseriusan siswa dalam melakukan gerakan | 1. Bagaimana sikap siswa pada saat guru menjelaskan materi guling depan |

3. Pengetahuan

- a) Teknik Penilaian
- b) Bentuk Instrumen
- c) Kisi- Kisi

| No | Indikator | Butir Instrumen |
|----|---|--|
| 1. | Ketepatan siswa dalam menjawab pertanyaan | 1. Bagaimana cara agar mudah saat melakukan guling depan? 2. Bagaimana letak kepala agar gerakan mudah dilakukan? 3. Dimana letak tangan saat melakukan gerakan guling depan |

4. Keterampilan

- a) Teknik Penampilan
- b) Bentuk instrument
- c) Kisi- Kisi

| No | Indikator | Butir penilaian |
|----|--|---|
| 1. | Ketepatan siswa (benar tidaknya dalam melakukan gerakan) | 1. Bagaimana gerakan siswa pada waktu guling depan? |

Wates, 19 Agustus 2015

Guru Pembimbing

SUMILAH, S.Pd

NIP. 19630903 198403 2 008

Mahasiswa,

ANIK RAHAYUNINGSIH

NIM. 12604224019



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(Model KTSP 2006)

Satuan Pendidikan : SD N Gadingan
Mata Pelajaran : PJOK
Kelas / Semester : IV (Empat) / I (Satu)
Materi Pokok : Permainan Bola Besar (Sepak Bola)
Pertemua Ke- : I (Satu) dan II (Dua)
Tanggal : 28 Agustus 2015
Alokasi Waktu : 4 x 35 menit
Keterampilan Mengajar :
1. Membuka Pelajaran
2. Penyampaian Materi
3. Interaksi dengan Siswa
4. Pengelolaan Kelas
5. Menutup Pelajaran

A. Standar Kompetensi

1. Mempraktikkan gerak dasar ke dalam permainan sederhana dan olahraga serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.

B. Kompetensi Dasar

- 1.3 Mempraktikkan gerak dasar permainan bola besar sederhana dengan peraturan yang di modifikasi, serta nilai kerjasama, sportivitas dan kejujuran.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Mempraktikan gerak dasar permainan bola besar mengoper pada permainan sepak bola menggunakan kaki bagian dalam.
2. Mempraktikan gerak dasar permainan bola besar menggiring pada permainan sepak bola.
3. Mempraktikan gerak dasar permainan bola besar sepak bola sederhana dengan peraturan yang dimodifikasi serta nilai kerjasama, sportivitas dan kerjasama.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat mempraktikan gerak dasar permainan bola besar mengoper pada permainan sepak bola menggunakan kaki bagian dalam.
2. Siswa dapat mempraktikan gerak dasar permainan bola besar mengopor pada permainan sepak bola.
3. Siswa dapat melakukan permainan sepak bola yang dimodifikasi dengan benar.

E. Materi Pembelajaran

1. Permainan Bola Besar (Sepak Bola)

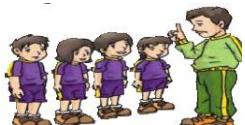
F. Metode Pembelajaran

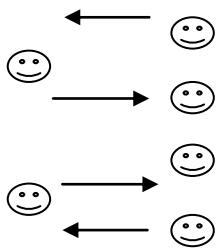
1. Komando
2. Demonstrasi
3. Ceramah

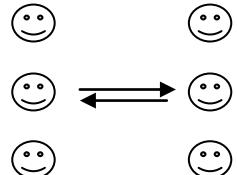
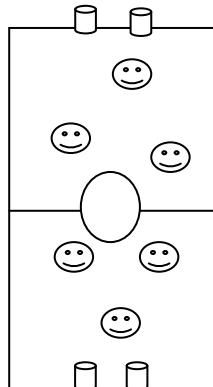
G. Unsur Karakter

1. Percaya Diri
2. Sportivitas
3. Kejujuran
4. Disiplin
5. Kerjasama

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

| Gambar | Kegiatan Belajar Mengajar | Waktu |
|---|---|--------------|
|  | <p>A. Pendahuluan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka pelajaran. <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan dan membariskan siswa. - Memimpin do'a. - Mempresensi siswa - Mengecek kerapian siswa | 30 menit |
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Apersepsi. <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan materi pembelajaran yang akan dilakukan. | |

| | | |
|--|---|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan kepada siswa mengenai pengetahuan tentang sepak bola. <p>3. Pemanasan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keliling lapangan dua kali. - Pemanasan statis - Pemanasan dinamis - Permainan tendang bola dengan mengoper bola ke temannya sambil menyebut nama teman yang akan menerima bola. | |
| <p>X X X X X X X X X X X X</p>  | <p>B. Kegiatan Inti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eksplorasi. <ul style="list-style-type: none"> - Siswa ditarik menjadi 2 bersaf. - Guru mendemonstrasikan gerakan mengoper dan menggiring bola. - Salah satu siswa melakukan gerakan mengoper dan menggiring bola. 2. Elaborasi. <ul style="list-style-type: none"> - Guru mencontohkan gerakan menggiring dan mengoper bola. - Siswa melakukan gerakan menggiring dan mengoper bola. <p>➤ Menggiring bola,</p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa ditarik menjadi dua bersaf dengan jarak yang sudah diatur | 95 menit |
|  | <ul style="list-style-type: none"> - Setiap anak disalah satu baris diberi bola. - Anak yang memegang bola kemudian menggiring bola ke pasangannya, lalu di teruskan dengan cari zig-zag. | |

| | | |
|---|--|----------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengoper. <ul style="list-style-type: none"> - Siswa mengoper bola menggunakan kaki bagian dalam kepada temannya - Dilakukan hingga gerakan benar. ➤ Melakukan permainan sepak bola. <ul style="list-style-type: none"> - Gawang menggunakan cone. - Ukuran lapangan diperkecil. - Menggunakan bola plastik. - Tidak ada penjaga gawang. - Ukuran gawang diperkecil. - Bagi yang memegang bola tidak boleh melangkah lebih 3 kali. - Bola di tendang menggunakan kaki bagian dalam dengan cara melambung. - Apabila hendak mengoper bola, pengoper menyebut nama yang akan menerima bola. <p>3. Konfirmasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru melakukan tanya jawab dengan siswa mengenai pembelajaran yang baru saja dilakukan. | |
| | <p>C. Penutup.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru mengumpulkan siswa - Guru memimpin pendinginan - Guru dan siswa menyanyikan sebuah lagu - Guru memimpin doa - Guru membubarkan siswa | 20 menit |

I. Media dan Alat

Media : Orang Sesungguhnya

Alat : Bola plastik dan *Cone*

J. Sumber Belajar

Depdikbud.1996.pengajaran permainan disekolah dasar jakarta.
Depdikbud.

K. Penilaian

1. Rublik Pengamatan unjuk kerja/ psikomotor

| No | Aspek Yang Diamati | Kualitas Gerakan | | | |
|----|---|------------------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Perkenaan kaki pada saat mengoper bola. | | | | |
| 2 | Menggiring bola dengan kaki bagian dalam. | | | | |

Jumlah sekor yang diperoleh.

Nilai Psikomotor : _____ X 50.

Jumlah sekor maksimal.

2. Rublik penilaian prilaku / afektif.

| No | Aspek Yang Diamati | Kualitas Prilaku | | | |
|----|----------------------------|------------------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Kerjasama dalam permainan. | | | | |

Jumlah sekor yang diperoleh.

Nilai afektif : _____ X 30

Jumlah sekor maksimal.

3. Rublik Penilaian kognitif.

| No | Aspek Yang Diamati | Kualitas Jawaban. | | | |
|----|--|-------------------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Apa saja gerak dasar dalam sepak bola. | | | | |

Jumlah sekor yang diperoleh.

Nilai kognitif : _____ X 20.

Jumlah sekor maksimal.

Nilai akhir : nilai tes unjuk kerja + nilai prilaku + nilai pengetahuan

Wates, 28 Agustus 2015

Guru Pembimbing

SUMILAH, S.Pd

NIP. 19630903 198403 2 008

Mahasiswa,

ANIK RAHAYUNINGSIH

NIM. 12604224019



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

| | | |
|-----------------------|---|---|
| Sistem Pendidikan | : | SD N Gadingan |
| Mata Pelajaran | : | PJOK |
| Kelas/ Semester | : | V (Lima) / I (Satu) |
| Materi Pokok | : | Gerak Dasar Atletik (Lempar Turbo) |
| Pertemuan Ke- | : | I (Satu) dan II (Dua) |
| Tanggal | : | 31 Agustus 2015 |
| Alokasi Waktu | : | 4 x 35 menit |
| Keterampilan Mengajar | : | 11. Membuka Pelajaran 12. Penyampaian Materi 13. Interaksi Dengan Siswa 14. Pengelolaan Kelas 15. Menutup Pelajaran |

A. Standar Kompetensi

1. Mempraktikkan berbagai variasi gerak dasar ke dalam permainan dan olahraga dengan peraturan yang dimodifikasi serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.

B. Kompetensi Dasar

- 1.3 Mempraktikkan variasi gerak dasar ke dalam modifikasi atletik serta nilai semangat, sportivitas, percaya diri, dan kejujuran.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa melakukan gerak dasar lempar turbo dengan disiplin dan baik.
2. Siswa melakukan gerak dasar lempar turbo dengan semangat.
3. Siswa melakukan gerak dasar lempar turbo dengan sportif dan percaya diri.
4. Siswa melakukan gerak dasar lempar turbo dengan memperhatikan keselamatan.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat melakukan gerak dasar lempar turbo dengan disiplin dan baik.

2. Siswa dapat melakukan gerak dasar lempar turbo dengan semangat.
3. Siswa dapat melakukan gerak dasar lempar turbo dengan sportif dan percaya diri.
4. Siswa dapat melakukan gerak dasar lempar turbo dengan memperhatikan keselamatan.

E. Materi Pembelajaran

1. Atletik (lempar turbo)

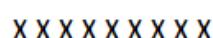
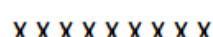
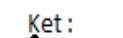
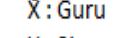
F. Metode Pembelajaran

1. Comando
2. Demonstrasi
3. Praktik

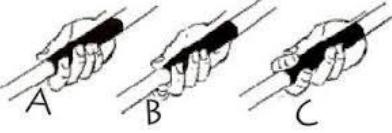
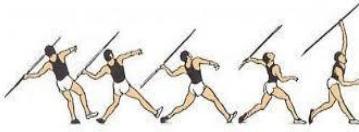
G. Karakter yang diharapkan

1. Disiplin
2. Kerjasama
3. Kerja keras
4. Tanggung jawab
5. Percaya diri

H. Langkah- Langkah Pembelajaran

| Gambar | KBM | Waktu |
|---|--|----------|
|    Ket:  : Guru  : Siswa | <p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membariskan siswa menjadi 2 bershad ➤ Berdoa sebelum memulai pembelajaran ➤ Menghitung jumlah siswa yang ikut pembelajaran ➤ Mempresensi siswa ➤ Mengecek kerapian siswa ➤ Guru memberikan apresiasi kepada siswa “siapa yang sudah pernah melakukan lempar turbo?” | 30 menit |

| | | |
|--|--|----------|
|  <p>Ket: X: Guru x: Siswa</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menyampaikan materi dan tujuan pembelajaran yaitu lempar turbo ➤ Melakukan pemanasan <p>Pelaksanaannya:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa lari mengelilingi lapangan 2 x putaran 2. Siswa dibagi menjadi 3 berbanjar 3. Orang pertama mengambil bola dilantai, dan mengoper kebelakang lewat atas 4. Orang ke dua menerima bola dan mengoper kebelakang dan seterusnya, sampai orang terakhir, dan orang terakhir meletakan bola ke lantai 5. Mengulangi gerakan pertama, namun mengoper bola lewat bawah, kanan, dan kiri 6. Melakukan lempar tangkap menggunakan bola kasti secara berpasangan | |
|  <p>Ket: X: Guru x: Siswa</p> | <p>Pelaksanaan Inti</p> <p>A. Eksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa diberikan menjadi 2 bershalaf ➤ Guru memberikan penjelasan mengenai materi hari ini yaitu lempar turbo ➤ Siswa mencoba melakukan lemparan sebisa kemampuan | 95 menit |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>mereka</p> <p>B. Elaborasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa ditarikkan menjadi 6 bersifat ➤ Guru memberikan contoh gerakan yang benar  <p>Gb. 1 cara memegang tongkat turbo</p>  <p>Gb. 2 gerakan lempar turbo</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa kembali melakukan gerakan lempar turbo ➤ Guru memberikan gerakan siswa yang salah ➤ Siswa melakukan kembali gerakan melempar sampai semua siswa bisa melakukan gerakan dengan benar <p>C. Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Siswa kembali dikumpulkan ➤ Guru mengulas kembali materi yang sudah diajarkan ➤ Guru menanyakan kesulitan apa yang dihadapi siswa ➤ Guru memberikan contoh kembali gerakan yang benar kepada siswa | |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menilai peserta didik yang paling benar dalam melakukan gerakan melempar ➤ Dan memberikan koreksi kepada siswa yang salah dalam melakukan gerakan | |
|  X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X Ket: X: Guru X: Siswa | <p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan siswa kembali membentuk barisan lingkaran. ➤ Berjalan memutar sambil bernyanyi “ naik- naik kepunjak gunung” sambil bertepuk tangan. ➤ Kembali ditarikkan menjadi 2 bersaf guru ➤ Guru menyampaikan kesimpulan ➤ Berhitung ➤ Berdoa ➤ Siswa dibubarkan | 20 menit |

I. Media dan Alat Pembelajaran

Media : Media gambar dan orang sesungguhnya

Alat : Bola kasti, bola plastik, *cone*, turbo

J. Sumber belajar:

Depdikud. 1996. *Pengajaran Atletik di sekolah Dasar*. Jakarta: Depdikud

K. Penilaian

- a. Tes Keterampilan/ unjuk kerja (psikomotor)
- b. Tes Sikap (Afektif)
- c. Tes Pengetahuan (Kognitif)

Rubik pengamatan Unjuk kerja

| No | Aspek yang diamati | Kualitas | | | |
|----|------------------------------------|----------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Gerakan tangan saat melempar turbo | | | | |
| 2. | Cara memegang turbo | | | | |
| No | Aspek Yang diamati | Kualitas | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3. | Gerakan kaki saat melangkah | | | | |
| 4. | Jarak Lemparan | | | | |
| | Jumlah | | | | |

$$\text{Nilai unjuk kerja: } \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{jumlah skor maksimal}} \times 50$$

Rubik Penilaian Perilaku

| No | Aspek yang diamati | Kualitas | | | |
|----|--------------------|----------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Sportif | | | | |
| 2. | Disiplin | | | | |
| 3. | Tanggung Jawab | | | | |
| 4. | Semangat | | | | |
| 5. | Menaati peraturan | | | | |
| | Jumlah | | | | |

$$\text{Nilai perilaku: } \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{jumlah skor maksimal}} \times 30$$

Rubik Penilaian Pengetahuan

| No | Aspek yang diamati | Kualitas | | | |
|-----|---|----------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ada berapa macam cara melempar dalam lempar turbo | | | | |
| 2.. | Jelaskan masin- masing cara memegan turbo | | | | |

| | | |
|--|--------|--|
| | Jumlah | |
|--|--------|--|

Nilai pengetahuan:
$$\frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{jumlah skor maksimal}} \times 20$$

Nilai akhir : Nilai unjuk kerja+ nilai perilaku+ nilai pengetahuan

Wates, 31 Agustus 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

SUMILAH, S.Pd

NIP. 19630903 198403 2 008

ANIK RAHAYUNINGSIH

NIM. 12604224019

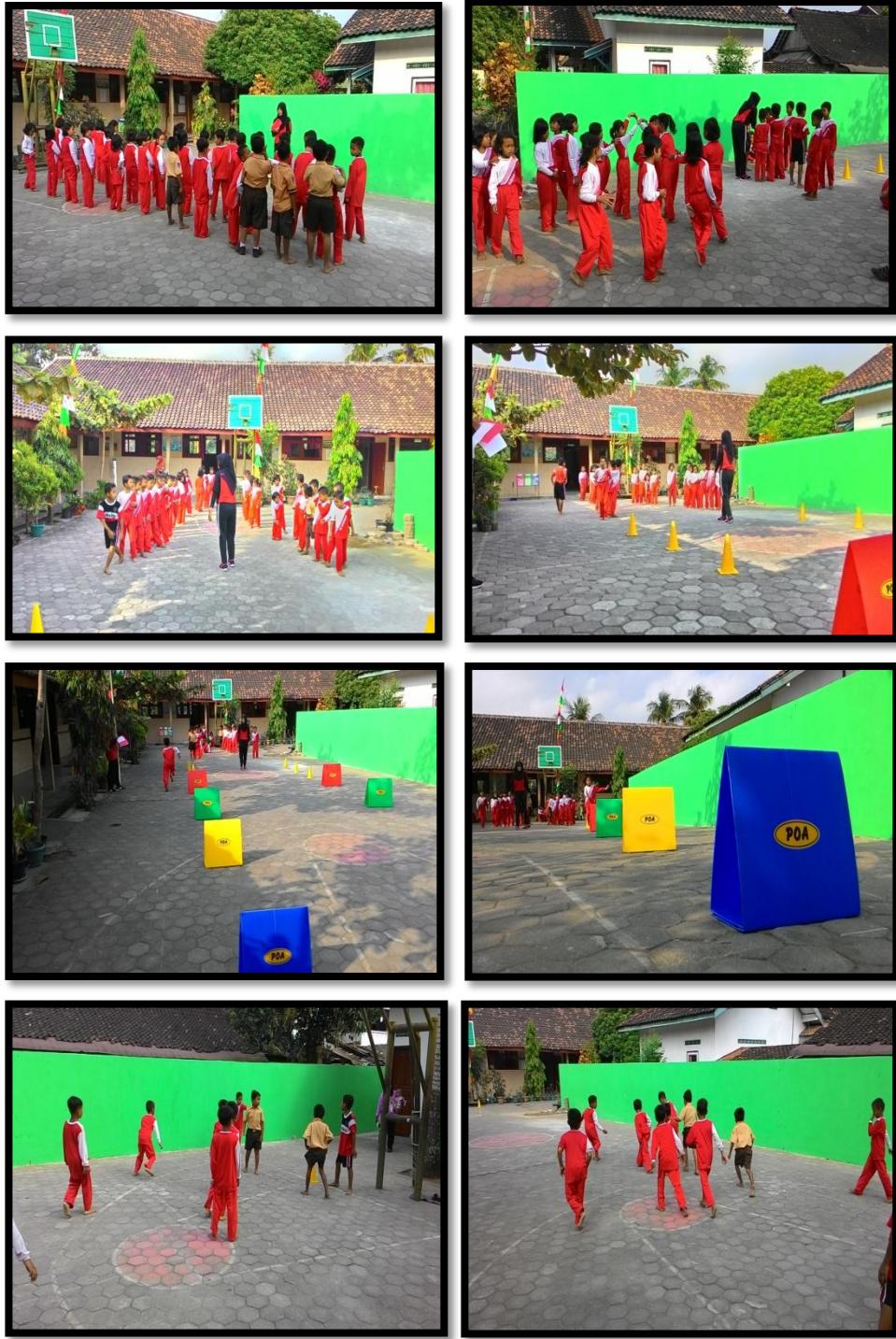


NGABINO, S.Pd.

NIP.19641115 198703 1 007

DOKUMEN

1. PPL Kelas II, Atletik (Jalan, Lari, Lompat)



2. PPL Kelas III, Senam Lantai (Guling Depan)





3. PPL Kelas IV, Permainan Bola Besar (Sepak Bola)





4. PPL Kelas V, Atletik (Lempar Turbo)



