

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SEKOLAH DASAR NEGERI 2 WATES
KECAMATAN WATES KABUPATEN KULON PROGO

Diajukan kepada Pusat Pengembangan PPL dan PKL
Universitas Negeri Yogyakarta

Laporan ini disusun untuk memenuhi tugas mata kuliah PPL/Magang III



Oleh:

Hanifah Mustikasari (12108244063)

PUSAT PENGEMBANGAN PPL & PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di Sekolah Dasar Negeri 2 Wates telah diperiksa dan disahkan oleh Guru Pembimbing, Koordinator serta diketahui oleh Dosen Pembimbing dan Kepala Sekolah sebagai salah satu syarat dari mata kuliah PPL S1 PGSD Guru Kelas Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Ajaran 2015/2016.

Pengesahan Laporan Kegiatan PPL di SD Negeri 2 Wates:

Nama : Hanifah Mustikasari
NIM : 12108244063
Jurusan/Prodi : PSD/S1 PGSD Guru Kelas
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri 2 Wates mulai tanggal 10 Agustus dan berakhir pada tanggal 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Telah diterima dan disahkan

Pada Tanggal
12 September 2015

Kulon Progo, 12 September 2015

Guru Koordinator

Sukamsinah, S.Pd
NIP 19710502199108 2 001

Guru Pembimbing

Suparmi, S. Pd.SD.
NIP 19580329 198303 2 002

Mengetahui

Kepala Sekolah SD Negeri 2 Wates



Nuri Mahayati, S.Pd
NIP 19670417198604 2 001

Dosen Pembimbing PPL

Aprilia Tina Lidyasari, M. Pd
NIP 19820425200501 2 001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah Swt yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PPL ini sebagai tugas akhir PPL mahasiswa S1 PGSD Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta.

Tujuan dari penyusunan laporan ini yaitu untuk mendeskripsikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dalam serangkaian kegiatan PPL khususnya di SD Negeri Negeri 2 Wates, kecamatan Wates, kabupaten Kulon Progo pada awal tahun ajaran 2015/2016. Melalui pelaksanaan PPL dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Dalam penyusunan laporan ini tidak sedikit hambatan yang penyusun hadapi. Namun penyusun menyadari bahwa kelancaran dalam penyusunan laporan ini tidak lain berkat bantuan, dorongan, dan bimbingan berbagai pihak. Penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berperan serta dalam penyusunan laporan ini sehingga laporan ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Pada kesempatan ini penyusun ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala bantuan dan bimbingannya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan limpahan rahmat dan karuniaNya.
2. Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd selaku DPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
3. Nuri Mahayati, S.Pd selaku Kepala SD Negeri 2 Wates yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
4. Sukamsinah, S.Pd selaku koordinator PPL di SD Negeri 2 Wates yang telah memberikan pangarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
5. Suparmi, S.Pd selaku guru pembimbing yang telah membimbing dan memberikan pengarahan selama PPL berlangsung.
6. Bapak dan Ibu guru serta staf Tata Usaha SD Negeri 2 Wates yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
7. Siswa siswi SD Negeri 2 Wates yang bersemangat luar biasa
8. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya program PPL.

Dalam penyusunan laporan ini tentunya masih banyak kekurangan dan kesalahan, oleh karena itu penyusun dengan lapang hati menerima kritik dan saran yang konstruktif dari para pembaca untuk penyempurnaan dan perbaikan laporan ini ke arah yang lebih baik, sehingga memberi kontribusi dalam memajukan pendidikan di Indonesia.

Demikian atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih. Semoga laporan ini memberikan informasi dan bermanfaat untuk pengembangan ilmu pengetahuan bagi kita semua. *Amiin Yaa Robbal 'Alamiin.*

Yogyakarta, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
ABSTRAK	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan	9
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	13
A. Persiapan	13
B. Pelaksanaan	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	17
BAB III PENUTUP	20
A. Kesimpulan	20
B. Saran	20
DAFTAR PUSTAKA	22
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.	Kondisi fisik bangunan SD Negeri 2 Wates	3
Tabel 2.	Data siswa SD Negeri 2 Wates Tahun Pelajaran 2015/2016	7
Tabel 3.	Data Guru SD Negeri 2 Wates Tahun Pelajaran 2015/ 2016	8
Tabel 4.	Guru Penilai Praktik Pengajaran Terbimbing	16
Tabel 5.	Guru Penilai Ujian Praktik Mengajar	17

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.	Denah SD Negeri 2 Wates
Lampiran 2.	Bagan Struktur Organisasi SD Negeri 2 Wates
Lampiran 3.	Data Guru SD Negeri 2 Wates.....
Lampiran 4.	Data Siswa SD Negeri 2 Wates
Lampiran 5.	Jadwal Pelajaran SD Negeri 2 Wates
Lampiran 6.	Jadwal PPL Terbimbing
Lampiran 7.	Jadwal Ujian PPL
Lampiran 8.	RPP
Lampiran 9.	Dokumentasi Kegiatan
Lampiran 10.	Rincian Dana
Lampiran 11.	Laporan Mingguan PPL
Lampiran 12.	Matrik Kegiatan

**KEGIATAN PPL SEKOLAH DASAR NEGERI 2 WATES
KECAMATAN WATES KABUPATEN KULON PROGO
TAHUN AJARAN 2015/2016**

Oleh:

Hanifah Mustikasari

12108244063

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan/ Magang III memberikan kesempatan kepada mahasiswa UNY untuk meningkatkan kemampuannya dalam bidang pendidikan. PPL/ Magang III ini dilaksanakan kurang lebih selama 5 minggu pada semester khusus tahun 2015, dari bulan Agustus sampai September. SD Negeri 2 Wates merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak UNY untuk menjadi salah satu lokasi PPL pada tahun 2015. Tujuan dari program PPL/ Magang III ini adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah, atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan; memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran; dan meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

Kegiatan yang dilakukan dalam PPL/ Magang III ini adalah kegiatan mengajar dan non mengajar, dimulai dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Program kerja PPL diawali dengan kegiatan observasi baik fisik maupun nonfisik yang meliputi perangkat pembelajaran, pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan kondisi lembaga. Selanjutnya, setelah melakukan observasi atau pengamatan maka dilakukan PPL terbimbing atau praktik mengajar terbimbing. Sebelum melakukan kegiatan pembelajaran, praktikan terlebih dahulu menyusun perangkat pembelajaran yang meliputi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, serta kelengkapan pembelajaran lainnya. Setelah itu melakukan evaluasi dan tindak lanjut pembelajaran. Dalam pelaksanaannya terdapat beberapa hambatan yang dialami oleh mahasiswa. Hambatan tersebut diantaranya kesulitan dalam pengkondisian siswa kelas rendah.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL/ Magang III, maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL/ Magang III dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan keterampilan mengajar dan kompetensi pedagogik. Kegiatan ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, melatih mahasiswa dalam pengelolaan kelas sesuai dengan kondisi siswa, serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dipelajari mahasiswa ke dalam pembelajaran di sekolah.

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Adapun tujuan dari PPL ini yaitu, untuk memberikan pengalaman kepada siswa dan mengembangkan kompetensi mengajar mahasiswa sebagai calon guru/pendidik atau tenaga kependidikan. Serta memperluas wawasan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam pemecahan masalah.

Kompetensi mengajar yang dimaksud di atas adalah kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. Hal tersebut mengacu pada undang-undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005, khususnya yang berkenaan dengan empat kompetensi guru, yakni kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. Sedangkan standar kompetensi yang harus dipenuhi dalam kegiatan PPL yaitu mahasiswa dapat memahami karakteristik peserta didik, menguasai bidang studi, menguasai metodologi pembelajaran yang mendidik, dan memiliki 4 kompetensi sebagai guru yang terdapat dalam undang-undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005.

Kegiatan PPL yang dilakukan mencakup penyusunan perangkat persiapan pembelajaran, praktik mengajar terbimbing, ujian praktik mengajar, menyusun dan mengembangkan alat evaluasi, menerapkan inovasi pembelajaran, kegiatan lain yang menunjang kompetensi mengajar, pengembangan media, dan kegiatan lain yang berhubungan dengan pembelajaran.

Dengan dilaksanakannya program PPL diharapkan dapat memberikan dampak yang bermakna untuk semua pihak yang terkait, baik pada mahasiswa dalam rangka pengembangan kompetensinya, maupun kepada sekolah, lembaga, klub, universitas, pemerintah daerah, maupun Dinas Pendidikan untuk meningkatkan dan mengembangkan tugas dan fungsinya masing-masing. Oleh karena itu, diperlukan komitmen yang tinggi dari semua komponen yang terkait.

A. ANALISIS SITUASI

1. Riwayat SD Negeri 2 Wates

a. Identitas Sekolah

Nama Sekolah	: SD Negeri 2 Wates
Nomor Statistik Sekolah	: 101040401002
Provinsi	: Daerah Istimewa Yogyakarta

Kabupaten	: Kulon Progo
Kecamatan	: Wates
Desa	: wates
Jalan dan Nomor	: Jalan Tamtama No 6 A
Kode Pos	: 55611
Daerah	: Perkotaan
Telpon	: 0274 774769
Status Sekolah	: Negeri (SD Inti Gugus Kecamatan Sentolo)
Akreditasi	: A
Tahun Berdirinya	: 1931
Tahun Penegrian	: 1931
Kegiatan Belajar Mengajar	: Pagi
Status Bangunan Sekolah	: Milik Sendiri
Lokasi Sekolah	: Daerah Perkotaan
Jarak Ke Pusat Kecamatan	: 7 Km
Jarak Ke Pusat Kota	: 0,5 Km
Terletak pada Lintasan	: Provinsi
Organisasi Penyelenggara	: Dinas Pendidikan (Pemerintah)

2. Permasalahan

Permasalahan yang dihadapi mahasiswa PPL di SD Negeri 2 Wates, antara lain sebagai berikut.

- a. Pengkondisian siswa kelas rendah selama proses pembelajaran. Ketika proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru siswa cenderung lebih tenang, siswa memperhatikan apa yang dijelaskan oleh guru. Namun ketika pembelajaran dilakukan oleh mahasiswa PPL, sebagian besar siswa cenderung ramai. Hal tersebut disebabkan karena kedekatan antara siswa dan mahasiswa PPL. Siswa belum menganggap mahasiswa sebagai seorang guru, melainkan sebagai seorang kakak bagi mereka.
- b. Beberapa siswa cenderung bermain dan berjalan-jalan di dalam kelas sehingga mengganggu temannya ketika proses pembelajaran.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Sekolah Dasar Negeri 2 Wates merupakan salah satu sekolah dasar yang terdapat di Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo, DIY yaitu terletak di Jalan Tamtama, Wates, Wates, Kulon Progo, DIY. Kondisi fisik sekolah terlihat cukup baik. Lantai sudah

dikeramik dan tembok sudah dicat. Kebersihan lingkungan pun terjaga dikarenakan selain ada piket kelas juga selalu diadakan kegiatan Jumat Bersih oleh warga sekolah dan memberlakukan denda untuk warga sekolah yang membuang sampah sembarangan. Selain itu, di sekolah juga tersedia sarana dan prasarana sekolah yang cukup memadai seperti tersedianya kamar mandi, lapangan upacara, lapangan olahraga, dan perpustakaan. Kondisi kamar mandi terlihat cukup bersih dan kondisi perpustakaan tertata rapi dikarenakan sudah memiliki petugas perpustakaan.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, dapat diketahui kondisi fisik, sarana dan prasarana di SD N 2 Wates adalah sebagai berikut:

Tabel 1. Sarana dan Prasarana SD Negeri 2 Wates

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Baik
2	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
3	Ruang Guru	1	Baik
4	Kamar Mandi/WC Siswa	3	Baik
5	Kamar Mandi/WC Guru	2	Baik
6	Ruang UKS	1	Cukup
7	Kantin	1	Cukup
9	Perpustakaan	1	Baik
11	Area Parkir	1	Cukup
12	Ruang Media Pembelajaran	1	Baik
13	Leb Komputer	1	Baik

1) Ruang Kelas

SD Negeri 2 Wates memiliki 6 ruang kelas untuk proses pembelajaran. Ruang kelas I dan II terlihat cukup kondusif untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran karena jumlah siswa yang tidak terlalu banyak sehingga penataan ruang kelas sangat mendukung kegiatan pembelajaran. Namun untuk ruang kelas III, IV, V, dan IV, ruang kelas terasa pengap karena jumlah siswa yang cukup banyak. Untuk ruang kelas I hingga VI banyak tersedia pameran hasil karya siswa yang ditata dengan rapi sehingga ruang kelas terlihat indah dan rapi. Selain itu setiap ruang kelas sudah tersedia portofolio untuk penilaian hasil belajar

siswa dan terdapat beberapa media pembelajaran untuk mempermudah guru dalam menyampaikan pembelajaran.

2) Ruang Kepala Sekolah dan Guru

Ruang kepala sekolah terlihat baik dimana di depan ruang kepala sekolah terdapat ruang tamu untuk menerima tamu dan dipajang piala kejuaraan siswa-siswi SD Negeri 2 Wates.

3) Ruang Media Pembelajaran

Ruang media pembelajaran terletak di sudut bagian depan sekolah di sebelah ruang perpustakaan. Kondisi ruang kegiatan media pembelajaran cukup baik. Di dalam ruangan terdapat seperangkat alat drum band, baju tonti dan drum band, matras, bola kaki, bola volly, bola basket, matras, media pembelajaran seperti globe, papan tulis, tikar dan beberapa meja dan kursi di pinggir ruangan.

4) Ruang TIK

Ruang TIK terletak di belakang WC siswa dan disebelah kelas I. Kondisi ruang TIK cukup baik. Dalam ruangan tersebut terdapat 40 komputer yang digunakan siswa saat pelajaran TIK dan ekstrakurikuler TIK. Keadaan computer semuanya masih dalam kondisi baik.

5) Ruang UKS

Kondisi ruang UKS cukup baik. Ruang UKS terletak diruang guru yang diberi pembatas kain. Perlengkapan di ruang UKS juga sudah cukup lengkap, meliputi : tempat tidur, obat-obatan, alat periksa gigi, thermometer, baskom, tempat cuci tangan, buku UKS, presensi siswa sakit, daftar piket UKS, kursi, meja, almari dan kotak P3K. Berbagai peralatan tersebut masih dalam kondisi baik.

6) Perpustakaan

Perpustakaan terdiri dari 4 almari buku yang berisi buku-buku mata pelajaran, atlas, cerita dan ilmu pengetahuan. Jumlah meja 6 buah dengan tempat duduk kursi panjang berjumlah 4 buah. Terdapat satu meja, satu kursi, dan satu kipas angin untuk penjaga perpustakaan. Selain itu perpustakaan SD N 2 Wates dilengkapi dengan satu loker yang berisi kartu perpustakaan siswa-siswi dan satu buku khusus untuk mendaftar peminjaman dan pengembalian. Isi dari perpustakaan sendiri sudah lengkap dan

bagus, tata buku dan letaknya sudah tertata rapi. Selain itu, tata letak buku belum ditata sesuai dengan kategorisasi bidang keilmuannya.

7) Tempat Ibadah

Letak sekolah SD Negeri 2 Wates bersebrangan langsung dengan Masjid. Sehingga ketika akan melaksanakan ibadah siswa akan beribadah di masjid. Selain itu ketika melaksanakan pembelajaran agama yang berkaitan dengan praktik ibadah maka pembelajaran akan dilaksanakan di masjid. Fasilitas yang terdapat di masjid yaitu terdapat satu tempat wudhu putri, satu tempat wudhu putra, kamar mandi, satu lemari mukena dan sarung, dan tempat ibadah yang luas.

8) Lapangan

Kondisi lapangan sudah baik meliputi lapangan upacara, dan lapangan olahraga. Akan tetapi karena tempat yang kurang luas serta letak sekolah dan alun-alun kota berdekatan, sehingga ketika melaksanakan olahraga siswa diajak ke alun-alun wates yang terletak berdekatan dengan SD Negeri 2 Wates.

9) Area Parkir

Area parkir terletak di tempat yang kurang strategis dan luasnya terbatas. Meskipun demikian, kendaraan baik sepeda maupun sepeda motor yang parkir dapat terparkir dengan baik. Selain itu, penataan lahan parkir juga tepat karena berada di dekat kantin sehingga terjaga keamanannya.

10) Kantin

Kondisi kantin sekolah terlihat cukup baik karena tersedia tempat yang cukup bersih dan nyaman. Kantin yang tersedia memiliki fasilitas meja untuk tempat jajanan dan dua kursi penjaga kantin yang kondisinya cukup baik. Sehingga, ketika siswa membeli jajan di kantin memakan jajanan dengan cara duduk karena tersedia tempat khusus untuk makan ataupun minum di kantin.

11) Kamar Mandi

Sekolah memiliki 5 kamar mandi yang terdiri dari 2 kamar mandi guru dan 3 kamar mandi siswa. Kondisi kamar mandi terlihat bersih karena selalu dibersihkan oleh penjaga sekolah.

b. Kondisi Non Fisik

1) Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)

Berdasarkan observasi di SD Negeri 2 Wates terhadap pembelajaran di kelas 1 sampai dengan 6 materi pelajaran disampaikan dengan menggunakan variasi metode pembelajaran seperti ceramah, tanya jawab, diskusi dan penugasan. Selain itu, apabila materi kegiatan membutuhkan praktek percobaan, guru sudah memberikan pengarahan kepada siswa untuk melakukan percobaan langsung sesuai materi pelajaran. Namun, pemanfaatan media pembelajaran yang ada masih belum dilakukan secara maksimal.

2) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler di SD Negeri 2 Wates meliputi pramuka, Batik, Drum Band, seni tari, dan pelatihan komputer. Semua ekstrakurikuler di atas diikuti oleh siswa kelas III-VI. Semua ekstrakurikuler sudah terjadwal dengan tertib. Guru pembimbing ekstrakurikuler berasal dari guru SD N 2 Wates dan guru khusus dari luar sekolah yang memiliki keterampilan yang mumpuni dalam melatih.

3) Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data-data administrasi secara lengkap terdokumentasi di dalam buku. Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada. Namun, belum dilakukan revisi data guru pada papan informasi dan belum dilakukan pendataan ulang pada struktur organisasi sekolah karena terdapat satu guru yang sudah pensiun. Selain itu, setiap kelas sudah dilakukan revisi daftar nama siswa, jadwal pelajaran, jadwal piket, dan struktur pengurus kelas. Belum terdapat papan tata tertib yang dipasang di setiap kelas, namun sudah diberlakukan denda bagi siswa yang membuang sampah sembarangan dan banyak slogan-slogan yang terpasang di lorong sekolah.

4) Kesehatan Lingkungan

Secara umum, kondisi kesehatan lingkungan SD Negeri 2 Wates sudah baik, lingkungan terlihat bersih dan nyaman. Setiap ruang kelas juga memiliki tempat sampah di depan ruangan. Selain itu, setiap Jumat pagi di minggu kedua dan

keempat seluruh warga sekolah melakukan Jumat Bersih membersihkan lingkungan sekolah baik ruang kelas maupun lingkungan di luar kelas. Dan pada hari jum'at setiap akhir bulan diadakan Bakti masyarakat di lingkungan sekitar.

5) Lain- lain (tingkah laku siswa di luar kelas / tata tertib)

Tingkah laku siswa diluar kelas tampak aktif dan senang bermain layaknya seorang anak usia SD. Selain itu, siswa SD Negeri 2 Wates terlihat sopan kepada guru maupun tamu-tamu yang datang. Setiap Senin pagi siswa SD Negeri 2 Wates disiplin untuk melakukan upacara bendera. Setiap Jumat melakukan “Jumat Bersih” dan setiap sabtu pagi, seluruh warga sekolah melakukan senam pagi.

c. Potensi Sekolah

1) Potensi Siswa

Jumlah siswa pada tahun ajaran 2015/2016 di SD Negeri 2 Wates yaitu 199 siswa yang terdiri dari 95 siswa laki-laki dan 104 siswa perempuan. Berikut ini merupakan data jumlah siswa di SD Negeri 2 Wates pada tahun ajaran 2015/2016:

Tabel 2. Data siswa SD Negeri 2 Wates Tahun Pelajaran 2015/2016

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	14	14	28
II	15	17	32
III	16	20	36
IV	18	15	33
V	22	17	39
VI	10	21	31
Jumlah	95	104	199

Jumlah keseluruhan siswa yang bersekolah di SD Negeri 2 Wates adalah 199 siswa dengan jumlah siswa perempuan lebih banyak dari pada siswa laki-laki. Dari keterangan Ibu kepala sekolah latar belakang siswa yang bersekolah di SD ini berbeda-beda.

Mayoritas siswa yang bersekolah di SD Negeri 2 Wates adalah anak yang berlatar belakang ekonomi menengah ke atas. Pengaruh latar belakang siswa mempengaruhi potensi siswa. Secara keseluruhan potensi yang dimiliki siswa bagus. Dengan latar belakang ekonomi yang baik kebutuhan anak yang tidak dapat

terpenuhi oleh sekolah, dapat terpenuhi ketika mereka berada di lingkungan keluarga.

Setiap tahun sekolah selalu mengirimkan siswa-siswinya untuk mengikuti perlombaan dalam bidang akademik maupun non akademik baik yang diselenggarakan oleh dinas pendidikan maupun lembaga non kependidikan. Tidak jarang pula siswa SD Negeri 2 Wates pulang dengan membawa juara. Ini terlihat pada banyaknya piala-piala kejuaraan yang pernah diraih oleh siswa SD Negeri 2 Wates. Piala-piala tersebut tertata rapi di ruang kepala sekolah.

2) Potensi Guru

Tabel 3. Data Guru dan Karyawan SD N 2 Wates

No.	Nama Guru/ Karyawan	Keterangan	Status	Pangkat/ Gol
1.	Nuri Mahayati, S.Pd	Kepala Sekolah	PNS	IV/a
2.	Sukamsinah, S.Pd	Guru Kelas VI	PNS	IV/a
3.	Suparmi, S.Pd	Guru Kelas V	PNS	IV/a
4.	Wahyu Ramadhani, S.Pd	Guru Kelas IV	PNS	III/a
5.	Juzanah, S.Pd	Guru Kelas III	PNS	III/a
6.	Sriharyati,S.Pd	Guru Kelas II	PNS	IV/a
7.	Wiwik Sudaryati,S.Pd	Guru Kelas I	PNS	IV/a
8.	Agnes Kristini,S.Pd.Jas	Guru Penjas	PNS	III/c
9.	Timur Irianti,S.Pd	Administrasi	-	-
10	Fatkiyah,S.Pd.I	Guru agama Islam	PNS	IV/a
11.	Sih Maryati,S.Pd.K	Guru Agama Kristen	PNS	IV/ a
12.	Rr.Ari	Guru Bahasa Inggris	Guru Honor Sekolah	-
13.	Suyanto	Guru Pramuka		-
14.	Saring	Penjaga Sekolah	PNS	II/a

Potensi yang dimiliki oleh guru pun cukup baik. Mereka mampu mengelola kelas sehingga siswa memperhatikan pelajaran. Potensi ini dapat lebih dikembangkan dengan memaksimalkan penggunaan media pembelajaran dan peningkatan keterampilan menggunakan teknologi masa kini yang mendukung pembelajaran.

4. Visi dan Misi SD Negeri 2 Wates

a. Visi

Unggul dalam prestasi, beriman, bertaqwa, dan berbudi pekerti luhur.

b. Misi

- 1) Menciptakan prses pembelajaran yang efektif sehingga potensi dapat berkembang secara optimal.
- 2) Melaksanakan bimbingan belajar secara kontinyu dan menyeluruh sesuai dengan potensi siswa.
- 3) Menumbuhkan penghayatan terhadap agama yang dianut sebagai sumber perilaku sopan santun.
- 4) Membentuk sumber daya manusia yang aktif, kreatif, inovatif sesuai dengan perkembangan zaman.
- 5) Mendorong dan memotivasi siswa untuk memiliki kedisipinan yang tinggi.
- 6) Meningkatkan potensi siswa dalam bidang olah raga dan seni.
- 7) Membangun citra sekolah sebagai mitra terpercaya di masyarakat.

B. PERUMUSAN PROGRAM & RANCANGAN KEGIATAN PPL

Rancangan kegiatan PPL ini dimaksudkan untuk menjadikan kegiatan PPL lebih terarah dan terprogram dengan baik. Adapun tahapan memperlancar jalannya PPL meliputi 5 tahap sampai dengan penyusunan laporan yaitu :

1. Pembekalan

- a. Pelaksanaan pembekalan secara serentak di ruang Abdullah Sigit, FIP, UNY pada tanggal 06 Agustus 2015.
- b. Semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL wajib mengikuti pembekalan.
- c. Pelaksanaan diatur oleh koordinator Tim PPL PGSD.

2. Observasi dan Orientasi

Observasi dan Orientasi adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL. Observasi dilakukan pada bulan Februari sampai dengan April 2015. Observasi dan Orientasi mencakup seluruh aspek, baik fisik maupun non fisik baik melalui pengamatan secara langsung maupun melalui wawancara dengan pihak sekolah. Kegiatan ini

dilakukan dengan harapan mahasiswa yang akan melaksanakan PPL memperoleh gambaran nyata tentang pelaksanaan pembelajaran di sekolah dan kondisi sekolah secara umum, sehingga dapat menyesuaikan diri dengan kondisi sekolah.

Observasi dilakukan mahasiswa sebelum praktik *peer-microteaching* dan praktik *real pupil microteaching*, observasi dilakukan di bawah bimbingan Dosen Pembimbing dan Guru Pamong serta berkoordinasi dengan Kepala Sekolah. Observasi yang dilakukan meliputi observasi perangkat pembelajaran, KBM, lingkungan sekolah, perilaku atau keadaan siswa, dan fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya.

Hasil observasi pembelajaran dan kondisi lembaga selanjutnya didiskusikan bersama dosen pembimbing lapangan (DPL). Hasil observasi yang dilakukan nantinya digunakan untuk menyusun program PPL individu.

3. Praktik Peer-Microteaching

- a. Setiap kelompok mahasiswa yang terdiri dari 10 orang dibimbing oleh seorang dosen pembimbing.
- b. Mahasiswa membuat rencana pembelajaran yang dikonsultasikan kepada dosen pembimbing.
- c. Mahasiswa secara bergiliran melakukan praktik *microteaching* dibimbing oleh dosen pembimbing. Bagi mahasiswa yang tidak mendapat giliran praktik berperan sebagai pengamat (kolaborator) dan siswa.
- d. Mahasiswa melakukan praktik minimal 6 kali dengan berlatih berbagai keterampilan mengajar baik untuk kelas rendah maupun kelas tinggi.
- e. Praktik dilakukan dengan menerapkan 10 (sepuluh) keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.
- f. Setiap akhir praktik mahasiswa dan dosen memberi masukan pada praktikan.

4. Praktik Real Pupil Microteaching

- a. Membuat rencana pembelajaran terbatas dengan bimbingan oleh guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing sesuai materi yang diberikan guru pamong.
- b. Mahasiswa melaksanakan praktik real pupil microteaching 2 kali untuk kelas rendah dan kelas tinggi selama 1-2 jam pelajaran dengan variasi keterampilan mengajar, kelas dan mata pelajaran dibimbing guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing.
- c. Setelah selesai praktik, praktikan melakukan refleksi, guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing memberikan masukan pada mahasiswa praktikan.

5. Kegiatan PPL

Kegiatan PPL ini meliputi 2 tahap, yaitu:

a. Praktik Terbimbing

Praktik terbimbing dilakukan setelah mahasiswa melakukan pengamatan dan penyusunan program, guru memberikan bimbingan tahap demi tahap secara berkelanjutan, mulai proses konsultasi materi, penyusunan RPP, persiapan sampai pelaksanaan praktik mengajar.

b. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar dilakukan mahasiswa untuk memenuhi syarat pelaksanaan PPL sebagai tolok ukur keberhasilan pelaksanaan PPL mahasiswa. Ujian praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 2 kali di kelas rendah dan kelas tinggi di SD Negeri 2 Wates yang akan dilaksanakan PPL.

6. Evaluasi Praktik Mengajar

Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:

- a. Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
- b. Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).

7. Perumusan Laporan

Setelah melaksanakan praktik pengalaman lapangan (PPL), mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang berfungsi sebagai laporan

pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PPL tersebut. Adapun mahasiswa PPL UNY di SD Negeri 2 Wates tahun 2015 sebagai berikut:

Nama Mahasiswa	NIM
Sukowati	12108241012
Retno Wiranti	12108241082
Titin Indrawati	12108241085
Reny Dwi Wahyuni	12108241093
Sarah Atikah Tsamarah	12108244008
Damar Retnaningsih	12108244010
Evi Dwi Primasari	12108244026
Setiyoko	12108244038
Hanifah Mustikasari	12108244063
Agung Riyadi	12108244087

8. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa PPL dari SD Negeri 2 Wates dilakukan setelah kurang lebih 5 minggu praktik di sekolah. Penarikan dilaksanakan pada tanggal 15 september 2015 yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL UNY.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN & ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Sebelum melakukan kegiatan PPL terlebih dahulu melakukan beberapa persiapan. Persiapan dilakukan untuk lebih mematangkan dan memantapkan mahasiswa sebelum melakukan pembelajaran di sekolah. Berikut ini adalah beberapa persiapan yang dilakukan, yaitu:

1. Pengajaran Micro (*Micro Teaching*)

Pengajaran mikro (*micro teaching*) merupakan suatu kegiatan latihan belajar mengajar dalam dunia pendidikan. Pengajaran mikro dilakukan untuk membekali mahasiswa sebelum praktik langsung dilapangan dengan melatih keterampilan dasar mengajar. Keterampilan dasar mengajar yang harus dimiliki oleh pendidik diantaranya yaitu:

- a. keterampilan membuka dan menutup pelajaran,
- b. keterampilan menjelaskan,
- c. keterampilan memberikan penguatan,
- d. keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran,
- e. keterampilan menyusun skenario pembelajaran,
- f. keterampilan mengadakan variasi,
- g. keterampilan membimbing diskusi,
- h. keterampilan mengelola kelas,
- i. keterampilan bertanya, dan
- j. keterampilan mengevaluasi.

Pelaksanaan pengajaran mikro dilakukan pada semester enam di masing-masing program studi. Mahasiswa melakukan pengajaran mikro minimal 6 kali mengajar dengan variasi kelas, mata pelajaran, metode, dan model pembelajaran. Dalam 6 kali mengajar mikro, mahasiswa diwajibkan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi dengan mata pelajaran eksak dan non eksak. Praktik pengajaran mikro dilakukan dengan kelompok dan satu dosen pembimbing di ruang mikro atau ruang kuliah di masing-masing program studi. Setiap kelompok memiliki anggota 10 mahasiswa dengan program studi yang sama. Dosen pembimbing memiliki hak untuk melakukan koreksi, masukan dan memberikan penilaian terhadap pengajaran mikro yang dilakukan mahasiswa bimbingannya. Nilai minimum yang harus diperoleh mahasiswa adalah

B. Mahasiswa yang mendapatkan nilai kurang dari B, tidak diperkenankan mengikuti PPL.

2. Observasi

Observasi merupakan kegiatan pengamatan langsung yang bertujuan untuk mengumpulkan data-data yang dibutuhkan. Observasi dilaksanakan mulai bulan ke-3 yaitu maret sampai bulan ke-8 yaitu Agustus 2015. Pengamatan yang dilakukan meliputi pengamatan fisik dan nonfisik.

Kegiatan observasi fisik dilakukan dengan mengamati kondisi fisik sekolah yaitu potensi guru, siswa, dan karyawan, serta beberapa fasilitas sarana prasarana yang dimiliki sekolah. Dengan data yang diperoleh dari kegiatan ini, diharapkan mampu mempersiapkan dan memaksimalkan fasilitas yang ada untuk menunjang kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan di sekolah tersebut.

Sedangkan untuk kegiatan observasi nonfisik dilakukan dengan mengamati keadaan sekolah seperti kegiatan ekstrakurikuler, organisasi yang terdapat di sekolah, dan proses pembelajaran di dalam kelas. Pengamatan pembelajaran tidak hanya ketika kegiatan belajar mengajar berlangsung, namun juga mengamati perangkat pembelajaran yang digunakan sekolah. Hal tersebut dilakukan untuk mempersiapkan dan menyesuaikan pembelajaran yang akan diterapkan ketika mengajar di sekolah.

Dari hasil pengamatan yang dilakukan, di SD N 2 Wates menggunakan kurikulum KTSP. Pembelajaran yang berlangsung cukup kondusif meskipun terletak di daerah perkotaan.

3. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL merupakan pemberian pemahaman kepada mahasiswa tentang PPL sebelum terjun di lapangan. Pembekalan PPL wajib diikuti oleh calon peserta PPL. Bagi mahasiswa yang tidak mengikuti pembekalan tersebut dianggap mengundurkan diri dari kegiatan PPL.

Pelaksanaan pembekalan dilakukan sebelum pelaksanaan PPL yaitu pada tanggal 6 Agustus 2015 di Abdullah Sigit FIP UNY. Dalam kegiatan ini, pihak penyelenggara memberika materi terkait dengan PPL. Materi yang disampaikan diantaranya yaitu, program pemberdayaan yang dapat dilaksanakan di lapangan, permasalahan yang dapat terjadi dalam pelaksanaan PPL, pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan

pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan teknis pelaksanaan PPL. Materi tersebut diharapkan mampu memberikan pemahaman terhadap mahasiswa terkait dengan PPL.

4. Koordinasi

Koordinasi merupakan usaha yang sinkron dan teratur untuk menghasilkan suatu tindakan yang seragam dan harmonis pada sasaran kegiatan yang telah ditentukan. Kegiatan ini diharapkan mampu menghubungkan dan menyamakan pemikiran dengan pihak-pihak yang terkait selama PPL berlangsung.

Koordinasi dilakukan oleh mahasiswa dengan mahasiswa program studi lain yang PPL di tempat yang sama yaitu di SD Negeri 2 Wates. Koordinasi juga dilakukan dengan pihak sekolah dan pihak kampus. Koordinasi dengan pihak sekolah berupa konsultasi dengan guru pembimbing dan kepala sekolah terkait dengan pelaksanaan pembelajaran yang terdapat di sekolah. Kegiatan tersebut bertujuan untuk mempersiapkan perangkat pembelajaran seperti materi pembelajaran, RPP, Silabus, Program tahunan dan program semester serta format penilaian. Antara guru dan mahasiswa saling bertukar pikiran dan informasi terkait dengan pembelajaran.

Koordinasi juga dilakukan dengan dosen pembimbing lapangan. Bentuk koordinasi dengan dosen pembimbing dilakukan dengan melakukan konsultasi terkait permasalahan yang dihadapi, format penilaian dan beberapa hal yang terkait dengan PPL.

B. PELAKSANAAN PPL

PPL atau Praktik Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mengajar mahasiswa sebagai calon pendidik. Kegiatan PPL dilaksanakan kurang lebih selama 5 minggu, dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Terdapat 2 tahapan pelaksanaan PPL yaitu, praktik mengajar terbimbing minimal 4 kali mengajar dan 2 kali ujian praktik. Pelaksanaan kegiatan PPL murni dilakukan di sekolah yaitu SD N 2 Wates.

1. PPL Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan kegiatan mengajar yang memiliki tujuan agar mahasiswa calon pendidik dapat menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan bimbingan guru

dan dosen pembimbing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak 4 kali. Berikut ini adalah jadwal mengajar terbimbing.

Tabel 4. Guru Penilai Praktik Pembelajaran Terbimbing

No	Tanggal	Kelas	Materi Pembelajaran	Guru Penilai
1	Sabtu, 15 Agustus 2015	V	Bilangan Bulat	Suparmi, S. Pd
2	Kamis. 20 Agustus 2015	III	Penggunaan tanda baca koma dan titik	Juzanah, S. Pd
3	Senin, 24 Agustus 2015	II	Penggunaan simbol +, -, dan =	Sri Haryati, S. Pd
4	Kamis, 27 Agustus 2015	IV	Operasi hitung pembagian bersisa	Wahyu Ramadhani, S. Pd

Sebelum melakukan praktik mengajar terbimbing, terlebih dahulu melakukan konsultasi dengan guru kelas yang bersangkutan. Konsultasi dilakukan dengan tujuan mempersiapkan perangkat pembelajaran yang sesuai dengan kondisi siswa dan materi yang akan diajarkan. RPP sangat diperlukan ketika melakukan praktik mengajar terbimbing. Dengan skenario yang telah dibuat, mahasiswa dapat melakukan proses pembelajaran secara sistematis sesuai RPP.

Selama proses praktik mengajar terbimbing, guru kelas berada di dalam kelas untuk memberikan penilaian terkait dengan performa praktikan. Proses pembelajaran selama praktik mengajar terbimbing berlangsung lancar. Siswa dapat menerima materi dengan baik, meskipun masih terdapat beberapa siswa yang membutuhkan bimbingan lebih untuk dapat mengerti materi. Hal tersebut masih wajar, mengingat kemampuan yang dimiliki setiap siswa berbeda-beda.

Perlakuan dan metode pembelajaran yang diberikan di kelas rendah juga berbeda dengan yang diberikan di kelas tinggi. Siswa kelas rendah seperti kelas I dan kelas II masih memerlukan media yang menarik dan reward sebagai dorongan dalam keaktifan siswa untuk belajar. Sedangkan untuk kelas tinggi dibutuhkan latihan-latihan soal dan praktik langsung untuk dapat lebih memahami materi pelajaran. Pada dasarnya baik kelas rendah maupun kelas tinggi itu sama. Usia SD memerlukan pembelajaran yang kongkrit, artinya pembelajaran yang menyangkut kehidupan sehari-hari disekitar siswa.

2. Ujian Praktik Mengajar

Ujian Praktik mengajar dilaksanakan setelah mahasiswa menyelesaikan kegiatan praktik mengajar terbimbing minimal 4 kali mengajar. Ujian dilakukan sebanyak 2 kali dengan komposisi kelas yang berbeda, yaitu kelas rendah dan kelas tinggi. Kegiatan ini dimaksudkan untuk mengukur kemampuan mahasiswa dalam mengajar. Berikut ini adalah jadwal ujian praktik mengajar:

Tabel 5. Guru Penilai Ujian Praktik Mengajar

No	Tanggal	Kelas	Materi Pembelajaran	Guru Penilai
1	Selasa, 1 September 2015	I	Operasi hitung penjumlahan dan pengurangan	Wiwik Sudaryati, S. Pd
2	Kamis, 4 September 2015	IV	Operasi hitung campuran	Wahyu Ramadhani, S. Pd

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran sangat dibutuhkan sebelum melakukan proses pembelajaran. Untuk itu, sebelum ujian Praktik mengajar, mahasiswa wajib melakukan konsultasi untuk membuat RPP yang sesuai. Selama proses pembelajaran berlangsung, guru kelas berada di dalam kelas untuk memberikan penilaian.

Pembelajaran berlangsung dengan lancar. Ketika proses pembelajaran kelas I membutuhkan ketegasan dengan tujuan agar siswa dapat lebih tenang dan fokus dalam pembelajaran. Sedangkan untuk kelas IV proses pembelajaran berjalan sesuai dengan skenario yang telah dibuat. Siswa kelas IV juga terlihat lebih tenang dari sebelumnya. Sebagian besar siswa sudah mampu menerima materi dengan baik.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Hasil Pelaksanaan

Kegiatan PPL memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi mahasiswa. Mulai dari pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, sampai melakukan penilaian. Mahasiswa dapat mengalami sendiri bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi dan metode pembelajaran saja tetapi

seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik. Dari kegiatan PPL mahasiswa mendapatkan beberapa pengalaman, diantaranya:

- a. Pendampingan belajar memberikan pengalaman mengenai pengelolaan kelas yang baik. Pengelolaan kelas sangat memberikan dampak yang besar atas keberhasilan pembelajaran di sekolah.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan pengalaman mengenai bagaimana menyatukan pendapat antara mahasiswa dan guru pembimbing dalam melakukan pembelajaran dan pembuatan perangkat pembelajaran.
- c. Praktik mengajar terbimbing juga memberikan pengalaman mengenai bagaimana mahasiswa mampu mengoreksi diri sendiri dan menerima masukan dari guru pembimbing agar lebih baik lagi dalam memberikan proses pembelajaran.
- d. Praktik mengajar memberikan pengalaman mengenai bagaimana membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan perangkat pembelajaran yang sesuai dengan kondisi siswa.
- e. Praktik mengajar juga memberikan pembelajaran bagaimana pembelajaran yang sesuai dengan skenario dalam RPP yang telah dibuat.
- f. Praktik mengajar dapat melatih mahasiswa dalam memberikan keputusan bagaimana pembelajaran tetap berjalan lancar apabila kondisi siswa atau kondisi lingkungan kurang sesuai. memberikan pengalaman yang berharga untuk mahasiswa.

2. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Dalam pelaksanaan PPL III mahasiswa juga mengalami beberapa hambatan. Adapun hambatan tersebut yaitu:

- a. Pada saat proses pembelajaran berlangsung siswa sering kali ramai terutama siswa kelas rendah. Siswa sering berlarian di dalam kelas dan bermain dengan temannya.
- b. Kesulitan juga terjadi ketika pengkondisian siswa dalam kelompok yang heterogen. Siswa hanya mau berkelompok dengan teman dekatnya.
- c. Ketika hampir memasuki jam istirahat dan jam pulang sekolah, konsentrasi siswa sudah mulai terpecah. Beberapa siswa sampai berteriak-teriak meminta istirahat atau pulang.

Berdasarkan hambatan yang dialami, usaha-usaha yang dapat dilakukan untuk mengatasi hambatan selama PPL antara lain sebagai berikut.

- a. Memberikan pembelajaran yang menarik dengan menggunakan metode dan media yang bervariasi untuk menarik perhatian siswa agar lebih fokus dalam belajar.
- b. Memberikan teguran yang tegas pada siswa yang kurang memperhatikan serta memberikan reward yang menarik agar siswa lebih terdorong untuk aktif belajar
- c. Pembagian kelompok dapat ditentukan oleh guru atau dengan variasi seperti berhitung dan bernyanyi.

3. Refleksi

Kegiatan PPL memberikan pengalaman yang berharga yang dapat dijadikan sebagai pembelajaran mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja sebagai seorang pendidik. Dengan pengalaman dan permasalahan yang dihadapi diharapkan mahasiswa mampu mengatasi permasalahan-permasalahan tersebut. Kegiatan PPL juga memberikan kesempatan mahasiswa untuk lebih mengembangkan kemampuan dan keterampilan mengajar serta menumbuhkan kompetensi pedagogik yang harus dimiliki seorang pendidik.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari kegiatan PPL yang dilaksanakan kurang lebih selama 5 minggu, dapat diperoleh beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun nonfisik di lapangan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau pendidikan. Hasil observasi dapat dijadikan pedoman dalam melaksanakan tindak lanjut program PPL yang akan dilaksanakan.
2. Memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal peningkatan keterampilan dan kemampuan mengajar.
3. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam menerapkan keterampilan yang telah dikuasai ke dalam pembelajaran di sekolah.
4. Melalui kegiatan PPL yang dilaksanakan di SD Negeri 2 Wates, khususnya praktik mengajar merupakan pengalaman yang sangat bermakna baik di dalam maupun diluar kelas sebagai bekal bagi mahasiswa calon guru.

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PPL/ Magang III yang dilakukan di SD Negeri 2 Wates, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

1. Mahasiswa
 - a. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PPL.
 - b. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
 - c. Menjaga kekompakan dalam satu tim PPL.
 - d. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
 - e. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PPL.
 - f. Menjaga tali silaturahmi dengan pihak sekolah tempat PPL ketika PPL telah selesai

2. Pihak sekolah
 - a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
 - b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
3. Pihak UNY
 - a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PPL yang akan dilaksanakan, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PPL.
 - b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi PPL.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY.

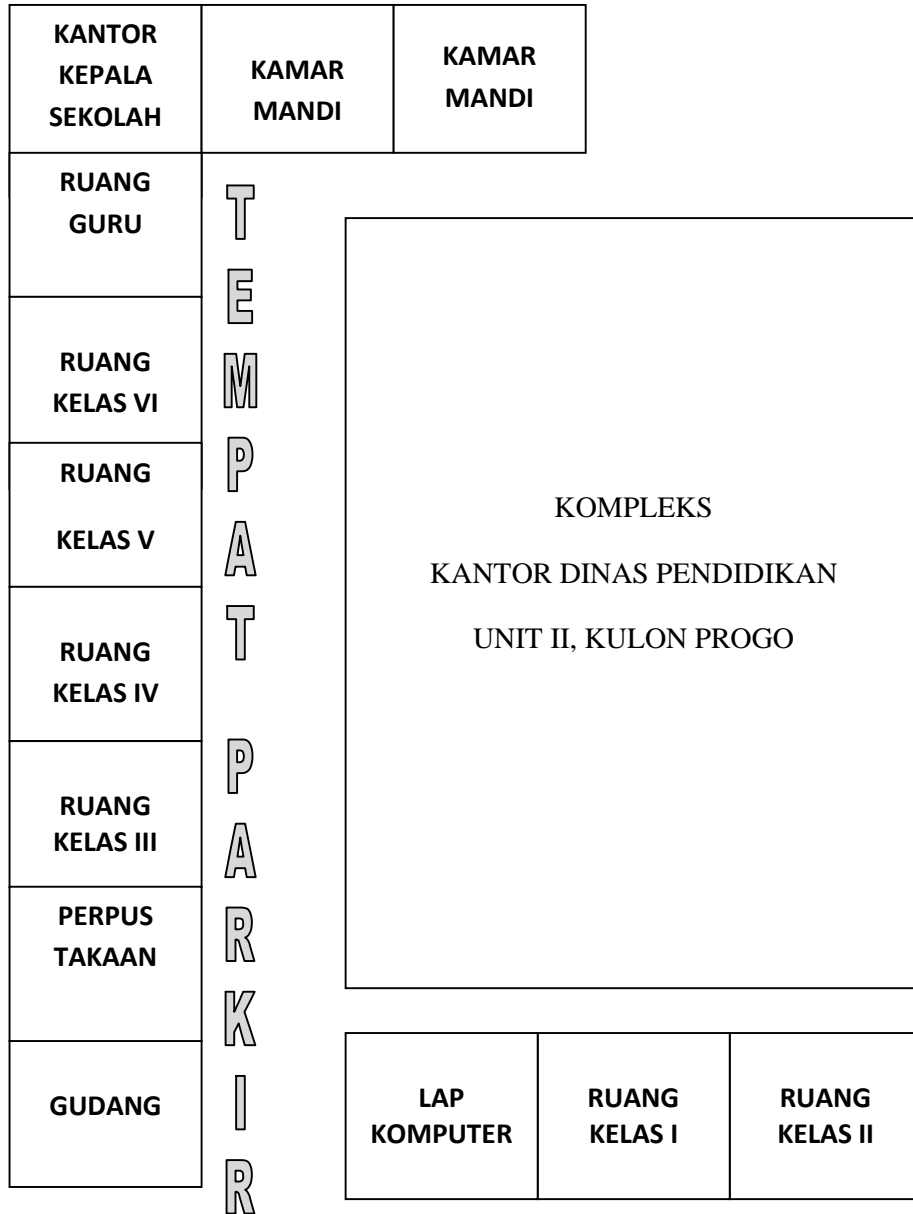
Tim PPL UNY. 2015. *Panduan PPL/ Magang III*. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

DENAH SD NEGERI 2 WATES

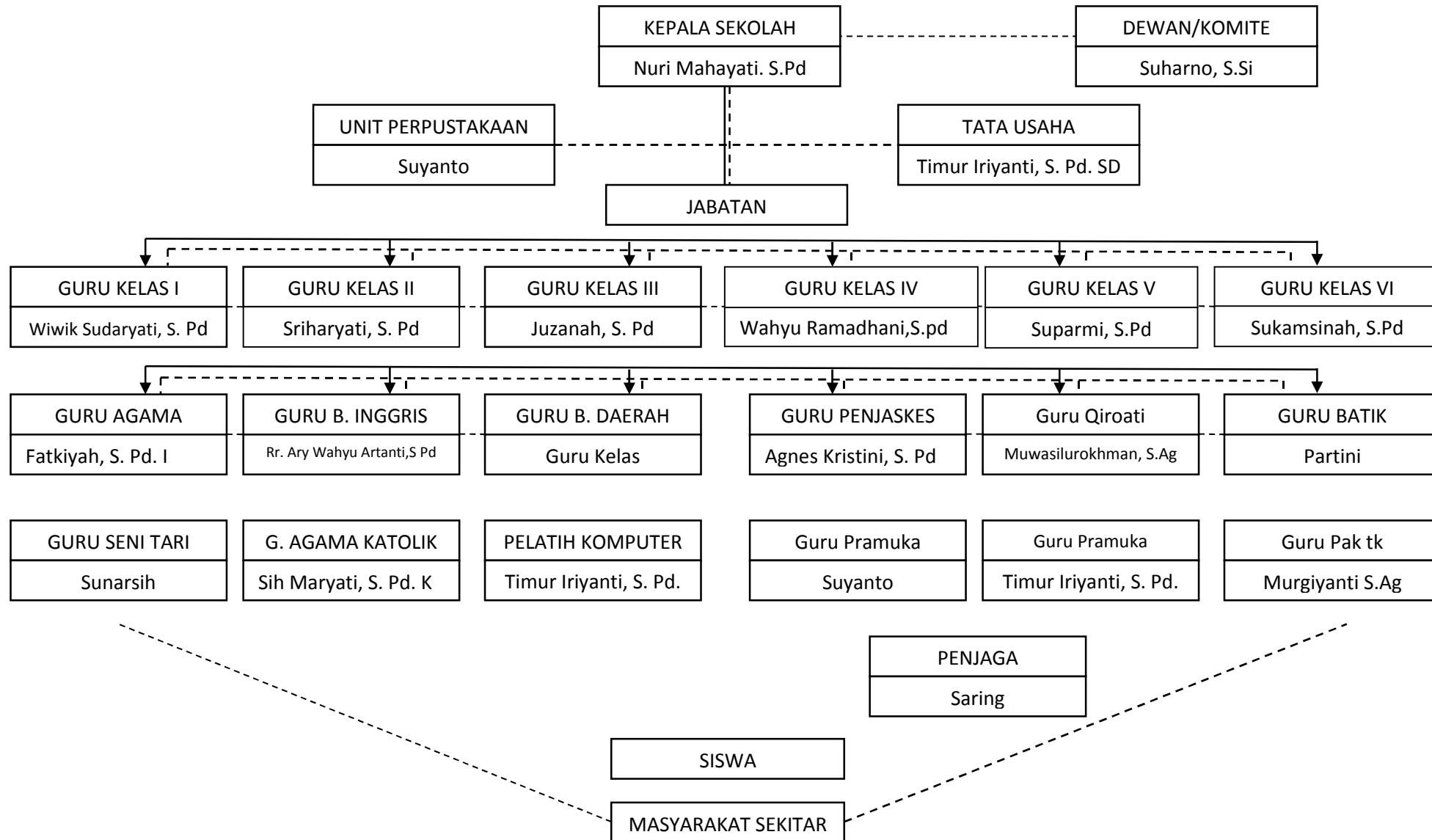
TAHUN 2015/2016

H
A
L
A
M
A
N
S
E
K
O
L
A
H



Lampiran 2. Bagan Struktur Organisasi SD Negeri 2 Wates

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI SD NEGERI 2 WATES



Lampiran 3. Data Guru dan Karyawan SD Negeri 2 Wates

DATA GURU DAN KARYAWAN SD N 2 WATES

No.	Nama Guru/ Karyawan	Keterangan	Status	Pangkat/ Gol
1.	Nuri Mahayati, S.Pd	Kepala Sekolah	PNS	IV/a
2.	Sukamsinah, S.Pd	Guru Kelas VI	PNS	IV/a
3.	Suparmi, S.Pd	Guru Kelas V	PNS	IV/a
4.	Wahyu Ramadhani, S.Pd	Guru Kelas IV	PNS	III/a
5.	Juzanah, S.Pd	Guru Kelas III	PNS	III/a
6.	Sriharyati,S.Pd	Guru Kelas II	PNS	IV/a
7.	Wiwik Sudaryati,S.Pd	Guru Kelas I	PNS	IV/a
8.	Agnes Kristini,S.Pd.Jas	Guru Penjas	PNS	III/c
9.	Timur Irianti,S.Pd	Administrasi	-	-
10	Fatkiyah,S.Pd.I	Guru agama Islam	PNS	IV/a
11.	Sih Maryati,S.Pd.K	Guru Agama Kristen	PNS	IV/ a
12.	Rr.Ari	Guru Bahasa Inggris	Guru Honor Sekolah	-
13.	Suyanto	Guru Pramuka		-
14.	Saring	Penjaga Sekolah	PNS	II/a

Lampiran 4. Data Siswa SD Negeri 2 Wates

DATA SISWA KELAS I

No	Induk	NAMA SISWA	L/P
1	3639	AFIFAH EXNA MAYSELLA	P
2	3640	AHMAD ZAINAL ARDLI	L
3	3641	ANDHIKA PUTRA PRATAMA	L
4	3642	ANNAS FADHILA YUDHA PRADITYA	L
5	3643	BERLIANA MOZZA AGUSTYAN	P
6	3644	CAHYO WIDO SUBEKTI	L
7	3645	CESA RESTA SAPUTRA	L
8	3646	DAFFA RIZKY NUGRAHA	L
9	3647	DIQRA TABINA REGITA CAHYANI	P
10	3648	FACHRY ILHAM NANDA PRADANA	L
11	3649	HAFINZA AMELIA SHELLY HAYUDINA	P
12	3650	HAIDAR PRATAMA ASKAN ZIDANE	L
13	3651	KAILA DINDA RARA SAFITRI	P
14	3652	LUTHFI ARYA ARDIANSYAH	L
15	3653	MELANI BERLIANA THABINA	P
16	3654	MUHAMMAD FAJRI ZUSTAVA'I	L
17	3655	NAKATA GALANG SETYAWAN	L
18	3656	NAYSILLA LAUTA JEZZA FEBRILIA	P
19	3657	NEO TRISTAN TIANTORO	L
20	3658	NIMASNINA SHINTIA ANGGELICA	P
21	3659	RIZQI SOFIA MAJIDA	P
22	3660	SALMA AFIFAH	P
23	3661	SALMA WIDYANINGRUM	P
24	3662	SALSABILA AZZAHRA	P
25	3663	SATRIA RISKI PRATAMA	L
26	3664	SATRIO BAGAS NUR YULIANSYAH	L
27	3665	SHASA ZAHROTUN NISA	P
28	3666	TSABITA DHIYANASYWA AYUNINGYTAS	P

DATA SISWA KELAS II

No	Induk	NAMA SISWA	L/P
1	3605	AFWAN GENTUR HARYOTO	L
2	3606	AHNAF MUHAMMAD AFRIZAL	L
3	3607	ANGGUN CYERLIN ANJANI	P
4	3608	AYU DEWI PRAMESWARI	P
5	3609	BERNADETA EFA KRISTANTO	P
6	3610	DARU PRASETYO PRAYITNO	L
7	3611	DZULFIKAR AHMAD HAIDAR	L
8	3612	EKA NURHIDAYAH	P
9	3613	FATHIKA RUQINAILA ALFIYANA	P
10	3614	FAUSTA WULAN RAMADHANI	P
11	3615	FIRSYA DWI NOSABRINA	P
12	3616	ILHAM ARIF SETIAWAN	L
13	3617	JACKSEN RAHMAT FITRIANSYAH	L
14	3618	MARSCEYLA ARYANI DAVIS	P
15	3619	MAZYONI BUDI SETIAWAN	L
16	3620	MELIANA HUKMA SABBIYA	P
17	3621	MUHAMMAD ALIF FEBRIAN	L
18	3622	MUHAMMAD BUYA HAMKA	L
19	3623	MUHAMMAD HARIT'S BAYAZID	L
20	3624	NANDA RIZKY RAMADHANI	L
21	3625	NUR LATHIFAH	P
22	3626	PUTRI ARDINA VERDIANTI	P
23	3627	SATRIO BINTANG PRAKOSO	L
24	3628	SURYA TRI PAMUNGKAS	L
25	3629	THEOFANNY RURY SETYAWATI	P
26	3630	VESTA OKTANUR MAYA CHICA	P
27	3631	WAHYU NUR YUNITA SARI	P
28	3632	YAFI' TAUFIQURRAHMAN	L
29	3636	ABDUL ROHIM KHOIRUDIN ARBANI	L
30	3637	MEUTYA ANANTA	P
31	3638	SOFIA AZ ZAHRA	P
32	3667	KADEK ANINDYA DAMAYANTI	P

DATA SISWA KELAS III

No	NIS	Nama siswa	L/P
1	3567	AFIFA INTAN MEIDYASTHI	P
2	3568	AGUNG SEMBODO	L
3	3569	AIFA DELIANA NOER	P
4	3570	ANGGARIS YOGJANINGASTUTI	P
5	3571	ANNISA AYUANA PUSPASARI	P
6	3572	ASSYFA HAMADAH CHUSNA	P
7	3573	AZAHRA NUR AINI	P
8	3574	CANDRA TRI WIDYANTO	L
9	3575	DIANDRA SETA SATRIA ARENA	L
10	3576	ELLSANIA MUTIARA PANGASTUTI	P
11	3577	FAIQ RIDHA PRASETYA	L
12	3578	HAFIZH IRFAN ROZAKI	L
13	3579	HARDIANI PUTRI KHOLISA	P
14	3580	INDRA FALEN UTOMO	L
15	3581	IWAN SETIAWAN	L
16	3582	LU'AY KENYA KARLISTIANA	P
17	3583	MONA PUTRI MONICA	P
18	3584	MUHAMMAD RIDWAN RIVAI	L
19	3585	NAUFAL ARYA NURUFAJRI	P
20	3586	NEVIN ARTIKA FAIZ	L
21	3587	RAHMAH YUNI ASTUTI	P
22	3588	REGITA FENY RENGGANIS	P
23	3589	ROFIKUL AMIN	L
24	3590	SAIFA AHMAD ALAWIY	L
25	3591	TOSSAN EKSA DANA	L
26	3592	ZHAFIRA SHAFFA TSANIA	P
27	3593	ZIANSA KEANDRA AHSVA VATHARD	L
28	3594	GALUH SATRIA DJATI	L
29	3595	ISTIQOMAH IKA WAHYUNI	P
30	3596	CHEVANYA RHEDINA KASIH	P
31	3597	CHELSEA ZABRINA TIFFANI	P
32	3598	CEYSA SHAFI APRILEILANI A.	P
33	3599	NASHWA AQILA AL-KHALIFI	P
34	3603	IVAN YOGATAMA	L
35	3634	ROZIQ PANGESTU ADIKUSUMA	L
36	3639	SEPTIANA RAMADHANI	P

DATA SISWA KELAS IV

NO	Induk	Nama Siswa	L/P
1	3496	BAKOH WIBOWO	L
2	3508	I MADE ANOM	L
3	3527	NOVANTISA ALYA R	P
4	3506	FAJAR RAHMANDITYA	L
5	3553	ADITIYA AHMAD PRAYOGO	L
6	3554	AJI DWI SEPTIAN	L
7	3555	ALFIANTI NURUL AINI	P
8	3556	ANANTA MARSELO PANE	L
9	3557	ANNISA AMALIA HANDAYANI	P
10	3559	BAGASKARA ANDHIKA SAPUTRA	L
11	3560	CITRA RISKI SEJATI	P
12	3561	DESTI MEILANI WULANDARI	P
13	3562	DIANA KUMALA SARI	P
14	3564	ELVANDA YOGIE REZKY HANGGARA	L
15	3565	ERVAN DWI SAPUTRA	L
16	3567	HANIFAH	P
17	3568	ILLIYYIN SYIFA NURHALIZAH SUROTO	P
18	3569	IQBAL NURWAHYU LUTFIANTORO	L
19	3570	JANUAR BIMA PAMUNGKAS	L
20	3571	KARINA DAMA YORA	P
21	3572	MIFTAKHUL HANIFAH ARDITA	P
22	3573	MUHAMMAD BAGAS MUNIRUL IKHSAN	L
23	3574	NAURA ZHARIFAH BEANSA	P
24	3575	RAMANDA NAILA ZHAFIRAH	P
25	3576	RIDO ARYA SAPUTRA	L
26	3577	RONALD FA'IZ ABDUL HAFIDZ	L
27	3579	SAMUEL DUDDY	L
28	3580	SANDRA DEWI SURYANINGTYAS	P
29	3581	SEKARTAJI WULAN MALLONGI	P
30	3582	SIFA NUR MUHAMMAD	L
31	3584	YOGA RISKI PRATAMA	L
32	3600	CANDRA KURNIA WICAKSANA	L
33	3635	DHIA SYARAFANA MUTHMAINAH	P

DATA SISWA KELAS V

NO	INDUK	NAMA	L/P
1	3491	ARIEL DIANDRA BINTANG S	L
2	3456	DANANG WIDI SAPUTRO	L
3	3450	ALYA KUSUMA FADILAH	P
4	3458	DIMAS ARYAKURNIAWAN	L
5	3467	RAGIL WICAKSANA PUTRA	L
6	3530	KINONG ERARIAN	L
7	3448	ADY SETYAWAN	L
8	3492	ADISTI HUSNI MEIDITA	P
9	3493	ANISA NIA VERAYANTI	P
10	3494	ARDENA YUSUF F	L
11	3495	ATIKA AMALIA D	P
12	3497	BIMA YUDHA DWI	L
13	3498	DAVINO NATHAN PUTRA	L
14	3499	DIMAS ARYA S	L
15	3500	DIVINA RISA MAHARANI	P
16	3501	EKYAN NURMALITA A	P
17	3502	ELVANDO NANDA SAPUTRA	L
18	3504	FADILLAH IQBAL ARJANTO	L
19	3505	FAIRUZ AHMAD DZAKY	L
20	3507	GADING SATRIATAMA	L
21	3509	JULIAN SATRIA W	L
22	3510	MATIN DEWANTARA	L
23	3511	MECYLIA YUNI ASTUTI	P
24	3512	SALSA YUNI PRAWESTRI	P
25	3513	SATRIO HERLAMBANG	L
26	3514	SELVI GUSTIYANI	P
27	3515	SRI WENING	P
28	3516	TIARA DEWI	P
29	3517	VADESTWO DYTA VERNANDA	L
30	3518	VERI EKO RAHMADI	L
31	3519	YULIATI PUJI LESTARI	P
32	3520	ALEXSANDER YUDHA PRASETYA	L
33	3523	DAVID VONDRA	L
34	3524	DWI HARYANTI	P
35	3525	IQBAL RAIHAN ZAKY	L
36	3526	KARINA SALSABILA WULAN W	P
37	3529	SALSABILA BATRISIYA	P
38	3531	RAFINA SHABRY SYABILA	P
39	3585	NUR SABRIA NIMAS HERNANDA	P

DATA SISWA KELAS VI

NO	INDUK	NAMA	L/P
1	3411	DISTA PUSPITA PURNOMO	P
2	3417	ISNA DIAH RUMEKTI	P
3	3435	VIA AYU FADILATUL JANAH	P
4	3451	ANDIKA BUDI PRASETYO	L
5	3452	BAGAS ADIPRATAMA	L
6	3457	DIAN SEPTI AZIZAH	P
7	3459	DIMAS BAYU ATMOJO	L
8	3460	EMILIA PUTRI DANIASARI	P
9	3461	FAIZZA RESPATI PUTRI	P
10	3462	FITRI AULIA NAFIAH	P
11	3463	IKHSAN DWI YULIANSYAH	L
12	3464	OKTAVIA NUGRAHENI	P
13	3465	PUTRI WAHYU NURHAYATI	P
14	3466	RAFLI RAMADHAN	L
15	3469	SINDY DWI LESTARI	P
16	3470	SUHERMAN	L
17	3471	TARISHA NURUL RAFIQAH	P
18	3472	TRI YUNI PAMUNGKAS	P
19	3473	VIKO RIVANESTA	L
20	3474	WAHYU PUTRI K.	P
21	3476	ADORA HERU ISNANDA	P
22	3477	CANTI MAYUNGI	P
23	3478	DESINTA AULIYA ARSA	P
24	3479	DESTIANA AYU NINGTIAS	P
25	3481	GHEA NAVALI WIHATMA	P
26	3482	MUHAMAD FADHIL ATHAYA	L
27	3483	VIKA MEILANI EKHSA PUTRI	P
28	3585	FARAH SALSABILA RAHMA	P
29	3601	AULIA DEWI PRAMITHA	P
30	3604	PAULINA MURTINGRUM	P
31	3633	FAADILAH SAID MARITZA SUSILO	L

Lampiran 5. Jadwal Pelajaran SD Negeri 2 Wates

JADWAL PELAJARAN**SEKOLAH DASAR NEGERI 2 WATES TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

K L	JAM	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
I	07.00 – 07.35	<i>Upacara</i>	Matematika	B.Indo	Penjaskes	Matematika	Senam	
	07.35 – 08.10	Matematika	Matematika	B.Indo	Penjaskes	Matematika	P. Agama	
	08.10 – 08.45	Matematika	PKn	IPS	Penjaskes	B.Jawa	B.Indo	
	08.45 – 09.05	<i>ISTIRAHAT</i>						
	09.05 – 09.40	B.Indo	PKn	IPS	Penjaskes	<i>B.Jawa</i>	B.Indo	
	09.40 – 10.15	B.Indo	P.Agama	SBK	IPA	<i>PT (B.Jawa)</i>	<i>PT (B Indo)</i>	
	10.15 – 10.50	IPA <i>PT(IPA)</i>	SBK <i>PT (PKn/IPS)</i>	SBK <i>PT(SBK)</i>	IPA <i>PT (Penjas)</i>	<i>PT(Mat)</i>	<i>PT(P.Agama)</i>	
II	07.00 – 07.35	<i>Upacara</i>	P. Agama	Penjaskes	B.Indo	Matematika	Senam	
	07.35 – 08.10	Matematika	P. Agama	Penjaskes	B.Indo	Matematika	Matematika	
	08.10 – 08.45	Matematika	PKn	Penjaskes	B.Indo	B.Indo	Matematika	
	08.45 – 09.05	<i>ISTIRAHAT</i>						
	09.05 – 09.40	B.Indo	PKn	Penjaskes	P. Agama	B.Indo	B.Jawa	
	09.40 – 10.15	IPA	IPS	SBK	IPA	<i>PT(Mat)</i>	B.Jawa	
	10.15 – 10.50	IPA <i>PT(IPA)</i>	IPS <i>PT (PKn/IPS)</i>	SBK <i>PT (Penjas)</i>	SBK <i>PT (Agama)</i>	<i>PT(B Indo)</i>	<i>PT (B. Jawa)</i>	
III	07.00 – 07.35	<i>Upacara</i>	Penjaskes	IPA	P. Agama	Mat	Senam	
	07.35 – 08.10	P. Agama	Penjaskes	IPA	P. Agama	Mat	IPA	
	08.10 – 08.45	P. Agama	Penjaskes	B.Jawa	Mat	B.Indo	IPA	
	08.45 – 09.05	<i>ISTIRAHAT</i>						
	09.05 – 09.40	Mat	Penjaskes	B.Jawa	Mat	B.Indo	SBK	
	09.40 – 10.15	Mat	IPS	SBK	B.Indo	<i>PT (Mat)</i>	SBK	
	10.15 – 10.50	PKn	IPS	SBK	B.Indo	<i>PT (B.Indo)</i>	<i>PT (IPA)</i>	
	10.50 – 11.10	<i>ISTIRAHAT</i>						
	11.10 – 11.45	PKn <i>PT (Pkn/IPS)</i>	B.Indo <i>PT (Penjas)</i>	IPS <i>PT (B.Jawa)</i>	<i>PT (Agama)</i>	-	<i>PT (SBK)</i>	
IV	07.00 – 07.35	<i>Upacara</i>	Mat	IPA	Mat	Penjaskes	Senam	
	07.35 – 08.10	B.Indo	Mat	IPA	Mat	Penjaskes	IPA	
	08.10 – 08.45	B.Indo	B. Indo	IPS	PKn	Penjaskes	IPA	
	08.45 – 09.05	<i>ISTIRAHAT</i>						
	09.05 – 09.40	P. Agama	IPS	Mat	PKn	Penjaskes	B. Inggris	
	09.40 – 10.15	P. Agama	IPS	Mat	SBK	P. Agama	B. Inggris	
	10.15 – 10.50	B.jawa	SBK	B.Indo	SBK	P. Agama	<i>PT(IPA)</i>	
	10.50 – 11.10	<i>ISTIRAHAT</i>						
	11.10 – 11.45	B.Jawa <i>PT (B.Jawa)</i>	SBK <i>PT (B.Indo)</i>	B.Indo <i>PT (IPS/PKn)</i>	<i>PT(Mat)</i> <i>PT(SBK)</i>		<i>PT(Penjas)</i> <i>PT (P.Agama)</i>	
07.00 – 07.35	<i>Upacara</i>	Mat	IPA	Mat	B. Inggris	Senam		

V	07.35 – 08.10	Penjaskes	Mat	IPA	Mat	B.Ingggris	Mat
	08.10 – 08.45	Penjaskes	B.Indo	B.Indo	IPS	B.Indo	Mat
	08.45 – 09.05	ISTIRAHAT					
	09.05 – 09.40	Penjaskes	IPA	B.Indo	IPS	B.Indo	B.Jawa
	09.40 – 10.15	Penjaskes	IPA	SBK	IPS	SBK	B.Jawa
	10.15 – 10.50	PKn	P. Agama	SBK	P. Agama	SBK	<i>PT(Mat)</i>
	10.50 – 11.10	ISTIRAHAT					
	11.10 – 11.45	PKn	P. Agama	<i>PT(IPA)</i>	P. Agama		<i>PT(B.Jawa)</i>
	11.45 – 12.20	<i>PT(Penjas)</i>	<i>PT (P.Agama)</i>	<i>PT (B.Indo)</i>	<i>PT (PKn/IPS)</i>		<i>PT(SBK)</i>
VI	07.00 – 07.35	<i>Upacara</i>	Mat	Mat	B.Indo	P. Agama	Senam
	07.35 – 08.10	Mat	Mat	Mat	B.Indo	P. Agama	Penjaskes
	08.10 – 08.45	Mat	B.Indo	IPA	<i>B.Jawa</i>	IPA	Penjaskes
	08.45 – 09.05	ISTIRAHAT					
	09.05 – 09.40	IPS	PKn	IPA	<i>B.Jawa</i>	IPA	Penjaskes
	09.40 – 10.15	IPS	PKn	B.Indo	SBK	IPS	Penjaskes
	10.15 – 10.50	P. Agama	SBK	B.Indo	SBK	<i>PT(P. Agama)</i>	B.Ingggris
	10.50 – 11.10	ISTIRAHAT					
	11.10 – 11.45	P. Agama	SBK	<i>PT(IPA)</i>	<i>PT(B. Jawa)</i>		B.Ingggris
	11.45 – 12.20	<i>PT (IPS/Pkn)</i>	<i>PT (B. Indo)</i>	<i>PT(Mat)</i>	<i>PT(SBK)</i>		<i>PT (Penjas)</i>

Lampiran 6. Jadwal PPL Terbimbing

JADWAL PPL TERBIMBING

Mahasiswa PPL 2015

Nama Mahasiswa	Hari/Tanggal	Kelas
Damar Retnaningsih	Sabtu, 15 Agustus 2015	II
	Kamis, 20 Agustus 2015	V
	Sabtu, 22 Agustus 2015	I
	Senin, 24 Agustus 2015	IV
Sukowati	Sabtu, 15 Agustus 2015	II
	Kamis, 20 Agustus 2015	V
	Sabtu, 22 Agustus 2015	III
	Sabtu, 29 Agustus 2015	IV
Hanifah Mustikasari	Sabtu, 15 Agustus 2015	V
	Kamis, 20 Agustus 2015	III
	Senin, 24 Agustus 2015	II
	Kamis, 27 Agustus 2015	IV
Retno Wiranti	Selasa, 18 Agustus 2015	II
	Kamis, 20 Agustus 2015	IV
	Kamis, 27 Agustus 2015	V
	Jumat, 28 Agustus 2015	III
Agung Riyadi	Selasa, 18 Agustus 2015	II
	Kamis, 20 Agustus 2015	IV
	Jumat, 21 Agustus 2015	V
	Senin, 24 Agustus 2015	III
	Jumat, 28 Agustus 2015	I
Reny Dwi Wahyuni	Selasa, 18 Agustus 2015	IV
	Jumat, 21 Agustus 2015	II
	Senin, 24 Agustus 2015	I
	Jumat, 28 Agustus 2015	IV
Setiyoko	Selasa, 18 Agustus 2015	IV
	Jumat, 21 Agustus 2015	II
	Senin, 24 Agustus 2015	I
	Sabtu, 29 Agustus 2015	V
Sarah Atikah Tsamarah	Selasa, 18 Agustus 2015	V
	Senin, 24 Agustus 2015	II

	Sabtu, 22 Agustus 2015	IV
	Kamis, 27 Agustus 2015	III
Evi Dwi Primasari	Rabu, 19 Agustus 2015	II
	Kamis, 20 Agustus 2015	III
	Kamis, 27 Agustus 201	V
	Sabtu, 29 Agustus 201	IV
Titin Indrawati	Rabu, 19 Agustus 2015	V
	Kamis, 20 Agustus 2015	II
	Sabtu, 22 Agustus 2015	IV
	Kamis, 27 Agustus 2015	III

Lampiran 7. Jadwal Ujian PPL

JADWAL UJIAN PPL

Mahasiswa PPL 2014

Nama Mahasiswa	Hari/Tanggal	Kelas
Damar Retnaningsih	Kamis, 3 September 2015	II
	Sabtu, 5 September 2015	V
Sukowati	Rabu, 2 September 2015	III
	Jumat, 4 September 2015	V
Hanifah Mustikasari	Selasa, 1 September 2015	I
	Kamis, 3 September 2015	IV
Retno Wiranti	Selasa, 1 September 2015	V
	Jumat, 4 September 2015	II
Agung Riyadi	Selasa, 1 September 2015	I
	Sabtu, 5 September 2015	IV
Reny Dwi Wahyuni	Rabu, 2 September 2015	IV
	Jumat, 4 September 2015	III
Setiyoko	Rabu, 2 September 2015	IV
	Sabtu, 5 September 2015	III
Sarah Atikah Tsamarah	Rabu, 2 September 2015	II
	Jumat, 4 September 2015	IV
Evi Dwi Primasari	Selasa, 1 September 2015	II
	Jumat, 4 September 2015	V
Titin Indrawati	Rabu, 2 September 2015	V
	Jumat, 4 September 2015	I

Lampiran 8. RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD N 2 Wates

Kelas/Semester : I/I

Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

Hari/Tanggal : Selasa, 1 September 2015

A. STANDAR KOMPETENSI

Matematika

1. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 20

B. KOMPETENSI DASAR

Matematika

- 1.3 Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 20

C. INDIKATOR

Matematika

- 1.4.1 Membaca simbol $+$, $-$, dan $=$
- 1.4.2 Menggunakan simbol $+$, $-$, dan $=$ dalam mengerjakan hitungan sampai 20

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Setelah menyimak penjelasan guru, siswa dapat membaca simbol $+$, $-$, dan $=$ dengan tepat.
2. Setelah menghitung benda sekitar dan berdiskusi, siswa dapat menggunakan simbol $+$, $-$, dan $=$ dalam mengerjakan hitungan sampai 20 dengan benar.

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. Membaca simbol $+$, $-$, dan $=$
2. Menggunakan simbol $+$, $-$, dan $=$ pada operasi hitung bilangan sampai 20

F. METODE DAN PENDEKATAN PEMBELAJARAN

1. Metode Pembelajaran : Diskusi, tanya jawab, ceramah, penugasan.
2. Pendekatan Pembelajaran : *Student Center*

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

1. Kegiatan Awal (5 menit)

- a. Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam dan menanyakan kabar siswa.
- b. Salah satu siswa memimpin berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing untuk mengawali kegiatan pembelajaran.
- c. Guru melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa.
- d. Guru melakukan apersepsi dengan bertanya jawab terkait jumlah benda yang ada di dalam kelas dan dikaitkan dengan pembelajaran
- e. Guru menginformasikan materi dan tujuan pembelajaran.

2. Kegiatan Inti (60 menit)

Eksplorasi

- a. Siswa menyimak penjelasan dari guru mengenai penjumlahan dan pengurangan dalam kehidupan sehari-hari.
- b. Siswa menyimak contoh membaca simbol $+$, $-$, dan $=$ dari guru.
- c. Siswa dengan bimbingan guru mencoba membaca simbol $+$, $-$, dan $=$.
- d. Siswa dengan bimbingan guru menggunakan simbol $+$, $-$, dan $=$ dalam menghitung sampai bilangan 20.
- e. Siswa dengan bimbingan guru bertanya jawab mengenai penjumlahan dan pengurangan bilangan.

Elaborasi

- a. Siswa membentuk kelompok, setiap kelompok terdiri dari 3-4 siswa
- b. Siswa mengambil media dan LKS.
- c. Siswa berdiskusi dengan kelompoknya

Konfirmasi

- a. Perwakilan kelompok menyampaikan hasil diskusi kelompok di depan kelas. Siswa lain memperhatikan dan memberi tanggapan.
- b. Siswa mengajukan pertanyaan kepada guru tentang hal-hal yang belum mereka ketahui.
- c. Siswa mengerjakan soal evaluasi.
- d. Siswa bersama guru membahas soal evaluasi.

- e. Siswa mengoreksi jawaban soal evaluasi dengan cara ditukarkan dengan teman sebangkunya.
- f. Siswa mengumpulkan hasil evaluasi untuk dinilai oleh guru.

3. Kegiatan Akhir (5 menit)

- a. Siswa bersama guru melakukan refleksi terhadap proses pembelajaran, meluruskan kesalahpahaman dan melakukan penguatan.
- b. Siswa bersama guru membuat kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari.
- c. Guru memberikan PR kepada siswa.
- d. Salah satu siswa memimpin do'a untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran.
- e. Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.

2. Instrumen Penilaian

- a. Penilaian Proses
 - 1) Penilaian Kinerja
 - 2) Penilaian Produk
- b. Penilaian Hasil Belajar
 - 2) Tertulis

3. Kriteria Ketuntasan

Siswa dapat dikatakan tuntas apabila mencapai nilai ketuntasan minimal (KKM) 75.

Wates, 1 September 2015

Mengetahui,
Guru Kelas I



Wiwik Sudaryati, S.Pd
NIP 19580908 198201 2 003

Praktikan



Hanifah Mustikasari
NIM 12108244063

LAMPIRAN

MATERI PEMBELAJARAN MATEMATIKA

1. Membaca simbol +, -, dan =



4

+

2

=

6

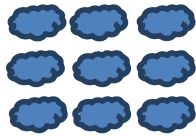
Empat

ditambah

dua

sama dengan

enam



9

4

=

5

Sembilan

dikurang

empat

sama dengan

lima

2. Menggunakan simbol +, -, dan = pada operasi hitung sederhana



+

=

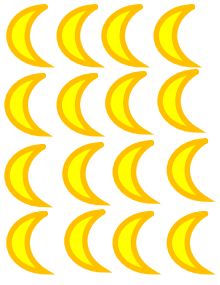
8

+

4

=

12



=



16

6

=

10

LEMBAR KERJA SISWA (LKS)

nama kelompok :

anggota : 1. 3.

2. 4.

langkah kerja:

1. kerjakan bersama teman kelompok!
2. hitung benda yang terdapat pada gelas berwarna sesuai soal!
3. kerjakan soal dibawah ini sesuai dengan jumlah benda yang kamu hitung!

a. gelas berwarna **hijau**

4 biji kacang + 3 biji kacang = ... biji kacang.

b. gelas berwarna **kuning**

10 sedotan + 5 sedotan = ... sedotang.

c. gelas berwarna **biru**

5 permen – 1 permen = ... permen.

d. gelas berwarna **merah**

12 batang korek – 2 batang korek = ... batang korek.

SOAL EVALUASI

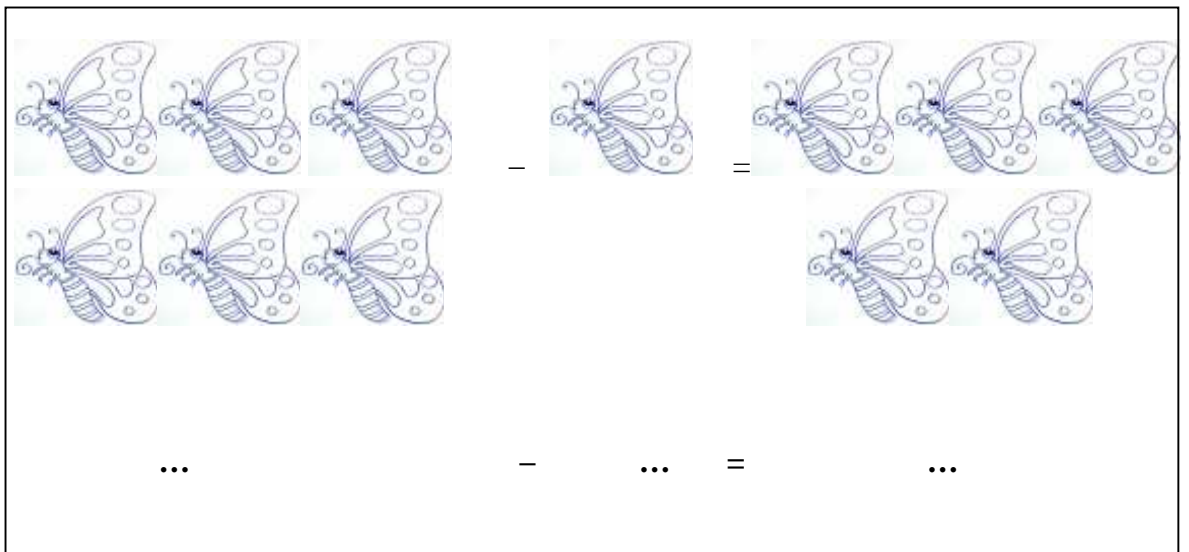
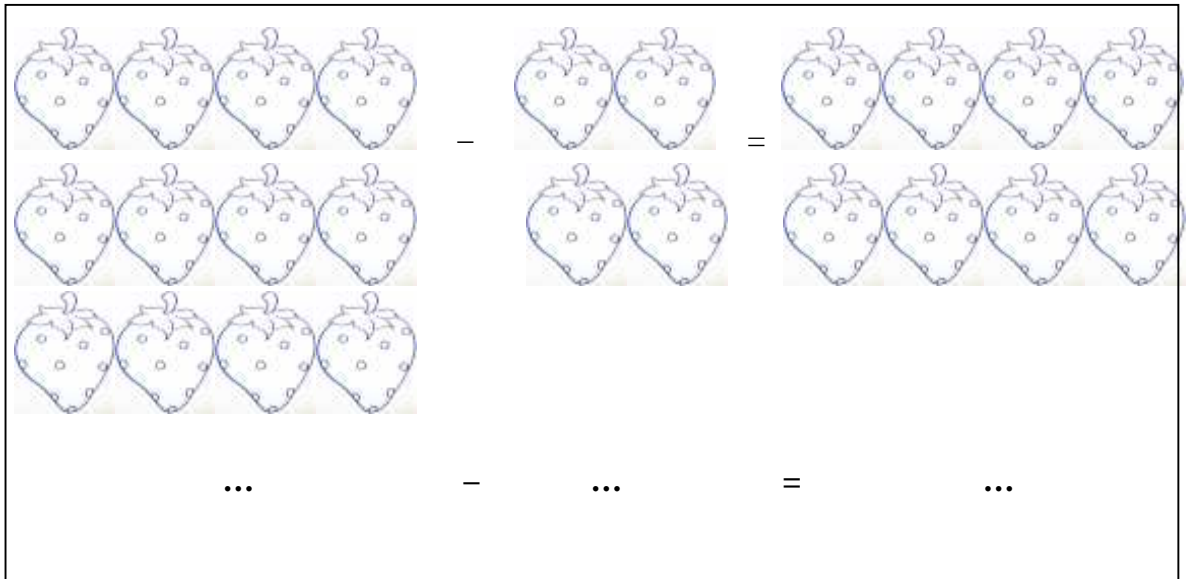
nama :

nomer absen :

isilah titik titik dibawah ini dengan benar!

... + ... = ...

... + ... = ...



Keterangan Skor :

Komunikasi:	Penguasaan Materi:
1 = Tidak dapat berkomunikasi 2 = Komunikasi agak lancar, tetapi sulit dimengerti 3 = Komunikasi lancar tetapi kurang jelas dimengerti 4 = Komunikasi sangat lancar, benar dan jelas	1 = Tidak menunjukkan pengetahuan/materi 2 = Sedikit memiliki pengetahuan/materi 3 = Memiliki pengetahuan/materi tetapi kurang luas 4 = Memiliki pengetahuan/materi yang luas
Sistematika Penyampaian:	Keberanian:
1 = Tidak sistematis 2 = Sistematis, uraian kurang, tidak jelas 3 = Sistematis, uraian cukup 4 = Sistematis, uraian luas, jelas	1 = Tidak ada keberanian 2 = Kurang berani 3 = Berani 4 = Sangat berani
Antusias:	
1 = Tidak antusias 2 = Kurang antusias 3 = Antusias tetapi kurang kontrol 4 = Antusias dan terkontrol	

Skor maksimal=20

Skor Perolehan

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

3. Penilaian Hasil Belajar

Penilaian soal evaluasi

Skor Perolehan

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

Media Pembelajaran



Lampiran 9. Dokumentasi Kegiatan



Penerjunan mahasiswa PPL



Upacara Bendera (rutin setiap senin)



Persiapan upacara (ikut membantu menata barisan siswa)



Upacara Hari Pramuka



Upacara Penurunan Bendera Merah Putih (17 Agustus 2015)



Senam Pagi



Kegiatan Ekstrakurikuler Pramuka



Kegiatan Bakti Masyarakat



Perpisahan dengan bu Sri Haryati
sekalu guru kelas 2

Persiapan mengantar siswa ke tempat
lomba dolanan anak (mainan tradisional
anak)



Melatih Baris-berbaris



Pendampingan Lomba memasak dan menghias makanan di hari keistimewaan
Yogyakarta



Persiapan Pawai

Pendampingan Pawai



Persiapan Karnaval

Pendampingan Karnaval





Kegiatan Pembelajaran



Membantu mempersiapkan
Administrasi kelas 1

Persiapajn Lomba (membungkus
hadiah lomba)



Pendampingan lomba (lomba serangkaian acara perpisahan)



Penayangan film dokumenter
(serangkaian acara perpisahan)

Pembagian Hadiah (serangkaian acara
perpisahan)

Lampiran 10. Matrik Kegiatan



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

NOMOR LOKASI : C-018

NAMA SEKOLAH : SD Negeri 2 Wates

ALAMAT SEKOLAH : Jln. Tamtama 6 A Wates, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1.	Penyerahan						
	a. Persiapan	0,5					0,5
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,5					0,5
2.	Upacara Bendera						
	a. Persiapan	0,25		0,25	0,25	0,25	1
	b. Pelaksanaan	0,5		0,5	0,5	0,5	2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
3.	Senam Angguk						
	a. Persiapan			0,25	0,25	0,25	0,75
	b. Pelaksanaan			0,5	0,5	0,5	1,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
4.	Pendampingan Drumband						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2,5	2,25				4,75
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
5.	Perlengkapan Administrasi						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1		1			2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
6.	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka						
	a. Persiapan	0,5		0,5	0,5	0,5	2
	b. Pelaksanaan	2		2	2	2	8
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
7.	Pendampingan PBB						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	12,5	10	2			24,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	2	1				3
8.	Upacara Pramuka						
	a. Persiapan	0,25					0,25
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi	0,25					0,25
9.	Bakti Masyarakat						
	a. Persiapan	0,25					0,25
	b. Pelaksanaan	1					1
	c. Evaluasi	0,25					0,25
10.	Pembuatan Matriks						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2					2
	c. Evaluasi						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
11.	Upacara Hari Kemerdekaan RI ke 70						
	Persiapan		0,5				0,5
	Pelaksanaan		1,5				1,5
	Evaluasi						
12.	Pendampingan Karnaval						
	a. Persiapan			4			4
	b. Pelaksanaan			5			5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1			1
13.	Pendampingan Pawai						
	a. Persiapan			4			4
	b. Pelaksanaan			4			4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut			1			1
14.	Rapat Koordinasi Kelompok						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1					1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
16.	Pendampingan Belajar						
	a. Persiapan	1	1,5	0,25	1	0,25	1,5
	b. Pelaksanaan	6	8	2	6	2	24
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1,5	0,25	1	0,25	1,5
17.	Pelaksanaan Terbimbing PPL I						
	a. Persiapan	5					3
	b. Pelaksanaan	2					2
	c. Evaluasi	1					1
18.	Pelaksanaan Terbimbing PPL II						
	a. Persiapan		4				3
	b. Pelaksanaan		2				2
	c. Evaluasi		1				1
19.	Pelaksanaan Terbimbing PPL III						
	a. Persiapan			4			4
	b. Pelaksanaan			2			2
	c. Evaluasi			1			1

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
20.	Pelaksanaan Terbimbing PPL IV						
	a. Persiapan			4			4
	b. Pelaksanaan			2			2
	c. Evaluasi			1			1
21.	Pelaksanaan Ujian PPL I						
	a. Persiapan				5		5
	b. Pelaksanaan				2		2
	c. Evaluasi				1		1
22.	Pelaksanaan Ujian PPL I						
	a. Persiapan				4		4
	b. Pelaksanaan				2		2
	c. Evaluasi				1		1
23.	Perpisahan						
	a. Persiapan					7	7
	b. Pelaksanaan					5	5
	c. Evaluasi					1	1

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
Total Jam		44,25	33,25	42,5	27	19,5	166,5

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd
NIP. 19820425 200501 2 001

Hanifah Mustikasari
NIM. 12108244063

			menyambut baik DPL dan tim PPL UNY		
2.	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara Bendera	Upacara bedera rutin dilaksanakan setiap hari senin. Upacara diikuti oleh semua siswa, guru, serta tim PPL UNY. Kepala sekolah memperkenalkan tim PPL UNY. Sebagian besar siswa sudah mengikuti jalannya upacara dengan tertib.	Siswa kelas 1 masih sulit diatur ketika di dalam barisan. Banyak siswa terutama siswa laki-laki masih suka berpindah-pindah dan berbicara dengan temannya.	Guru dan tim PPL membantu menata barisan siswa dan menegur siswa yang belum melakukan sikap siap sesuai dengan arahan komandan upacara.
		Rapat persiapan pendampingan kelas	Jadwal masuk kelas: Senin: kelas 1 (Agung dan Retno) Kelas 2 (Damar dan Suko) Kelas 3 (Yoko dan Reni) Kelas 4 (Titin dan Sarah) Kelas 5 (Tika dan Evi) Selasa: kelas 1 (Tika dan Evi) Kelas 2 (Agung dan Retno)	Kelompok PPL yang masuk pada hari dan kelas yang telah sesuai jadwal akan mendapatkan mata pelajaran yang sama pada setiap minggunya. Jadwal masuk kelas juga terdapat mata pelajaran Penjaskes dan agama	Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu. Tim PPL PGSD harus menyesuaikan. Jadwal juga dapat berubah dengan kesepakatan bersama.

			<p>Kelas 3(Damar dan Suko)</p> <p>Kelas 4 (Yoko dan Reni)</p> <p>Kelas 5 (Titin dan Sarah)</p> <p>Rabu:</p> <p>kelas 1 (Titin dan Sarah)</p> <p>Kelas 2 (Tika dan Evi)</p> <p>Kelas 3 (Agung dan Retno)</p> <p>Kelas 4 (Damar dan Suko)</p> <p>Kelas 5 (Yoko dan Reni)</p> <p>Kamis:</p> <p>kelas 1 (Yoko dan Reni)</p> <p>Kelas 2 (Titin dan Sarah)</p> <p>Kelas 3 (Tika dan Evi)</p> <p>Kelas 4 (Agung dan Retno)</p> <p>Kelas 5 (Damar dan Suko)</p> <p>Jum'at:</p> <p>kelas 1 (Damar dan Suko)</p> <p>Kelas 2 (Yoko dan Reni)</p> <p>Kelas 3 (Titin dan Sarah)</p>	<p>yang tidak dapat diampu oleh PGSD kelas</p>	
--	--	--	--	--	--

		<p>Kelas 4 (Tika dan Evi) Kelas 5 (Agung dan Retno) Sabtu: kelas 1 (Agung dan Retno) Kelas 2 (Damar dan Suko) Kelas 3 (Yoko dan Reni) Kelas 4 (Titin dan Sarah) Kelas 5 (Tika dan Evi)</p> <p>Tim PPL PGSD masuk kelas sesuai jadwal dalam satu hari minimal selama 2 jam (bisa satu hari penuh masuk di dalam kelas dan pindah kelas).</p>		
	Melatih Baris-berbaris	<p>Baris-berbaris dilakukan oleh siswa dari kelas 4 sampai kelas 6 yang terpilih. Melatih baris-berbaris pada pleton putri. Hari pertama pelatihan, tim PPL membenarkan tempo berjalan, dan jalan di tempat, serta merapikan variasi formasi gerakan pada pleton putri. Mengawasi dan mengoreksi</p>	<p>Beberapa siswa masih belum serius dalam barisan. Masih ada yang membenarkan pakaian, rambut dan berbicara ketika dalam barisan. Tim PPL masih belum</p>	<p>Memberikan peringatan yang tegas. Seharusnya setiap siswa menggunakan <i>nametag</i> ketika latihan.</p>

			sikap periksa kerapian, sikap siap dan sikap berjalan.	hafal dengan tim pleton putri, sehingga tidak dapat memberikan peringatan langsung dengan siswa yang bersangkutan.	
		Pendampingan <i>Drum Band</i>	Pendampingan dilakukan setelah pulang sekolah yaitu dilakukan mulai pukul 13.00-15.30 WIB. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu membantu pelatih dalam menyiapkan barisan. Jumlah siswa yang mengikuti <i>drum band</i> sekitar 35 orang.		
3.	Selasa, 11 Agustus 2015	Pendampingan Belajar Kelas I	Mendampingi guru kelas I dalam mengajar dari jam pertama sampai istirahat. Dengan materi menghitung, menulis, dan menggambar benda-benda sekitar. Memperhatikan cara mengajar guru untuk kelas 1 yang masih suka berjalan-jalan. Membantu mengarahkan siswa ketika	Siswa kelas satu masih sangat sering berjalan berpindah-pindah tempat, berbicara dan bermain dengan temannya.	Memberikan tugas atau pekerjaan yang membutuhkan ketenangan seperti menggambar namun tetap ada unsur materi pelajaran lain di dalam

			mengerjakan tugas. Membantu guru memberikan nilai pada hasil pekerjaan siswa		tugas tersebut.
		Melatih Baris-berbaris	Baris-berbaris dilakukan di halaman sekolah. Materi hari kedua pemantapan variasi formasi barisan, langkah tegap dan periksa kerapian.	Beberapa siswa masih belum serius. Namun beberapa sudah menunjukkan kemajuan.	Lebih intensif memberikan pelatihan dan lebih keras terhadap pleton putri.
4.	Rabu, 12 Agustus 2015	Pendampingan Belajar Kelas VI	Pendampingan belajar pada kelas 6 dengan mengawasi siswa ketika mengerjakan tugas. Ketika itu guru kelas 6 sedang ada pelatihan diklat. Siswa mengerjakan 20 soal matematika dan 20 soal IPA yang terdiri dari 10 soal pilihan ganda dan 10 isian singkat.	Terdapat siswa yang banyak mengeluh ketika mengerjakan tugas matematika sehingga mengganggu teman lain. Ketika jam pelajaran IPA berlangsung, materi IPA belum disampaikan, hal itu membuat tim PPL kualahan memberikan materi karena belum ada persiapan mengajar kelas 6.	Apabila kegiatan ini masih ada jam untuk persiapan, lebih baik materi dipersiapkan.

		Melatih Baris-berbaris	Latihan baris di hari rabu diawali latihan di dalam sekolah, kemudian dilanjutkan di luar kelas untuk memantapkan variasi formasi dan menambah satu variasi formasi SD 2. Merapikan formasi anak panah dan melatih ketetapan tempo berjalan dan jalan ditempat.	Semangat siswa sudah mulai menurun. Hentakan dan suara sudah mulai lemah.	Pelatihan dapat diselingi dengan teriakan-teriakan motivasi dan yel-yel.
		Pendampingan <i>Drum Band</i>	Pendampingan dilakukan setelah pulang sekolah yaitu dilakukan mulai pukul 13.00-15.30 WIB. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu membantu pelatih dalam menyiapkan barisan. Jumlah siswa yang mengikuti <i>drum band</i> sekitar 35 orang.	Semua tim PPL tidak ada yang memiliki keahlian dalam bermain <i>drum band</i> . Sehingga hanya bertindak sebagai pengamat atau komentator.	
5.	Kamis, 13 Agustus 2015	Pendampingan Belajar kelas III	Sebelum pendampingan belajar tim PPL lebih dulu membujuk siswa yang tidak mau masuk kelas. Setelah berhasil membujuk, kemudian mendampingi siswa pada mata pelajaran matematika materi mengurutkan bilangan pada garis bilangan.		

		Melatih Baris-berbaris	Latihan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah. Latihan dilakukan untuk lebih memantapkan gerakan dan variasi formasi.	Ada siswa putra dalam barisan yang menjaili teman di barisan depannya sehingga menimbulkan sedikit keributan	Melerai dan memberikan nasihat, sehta lebih tegas dalam melatih.
		Persiapan Pembuatan RPP	Periapan yang dilakukan adalah melakukan konsultasi materi, pengelolaan kelas sebelum melaksanakan PPL terbimbing 1. Konsultasi dilakukan di ruang guru sebelum pulang sekolah dengan guru kelas 5. Konsultasi dilakukan dengan menanyakan sejauhmana materi yang sedang dipelajari dikelas 5.		
		Pembuatan RPP	Membuat RPP untuk PPL Terbimbing 1 mata pelajaran Matematika dengan materi operasi hitung bilangan bulat pada garis bilangan. Mempersiapkan media yaitu wayang-wayangan dan garis bilangan.		

6.	Jum'at, 14 Agustus 2015	Pendampingan Upacara Hari pramuka	Upacara hari pramuka dilaksanakan di halaman sekolah. Upacara diikuti oleh semua warga sekolah dan tim PPL UNY. Untuk memperingati hari pramuka. Upacara berlangsung dengan tertib dan lancar	Siswa kelas 1 masih ramai dan tidak tertib ketika dalam barisan. Mereka masih sering mengeluh, bermain, dan berpindah-pindah tempat. Hampir semua siswa kelas 1 laki-laki mau berada di barisan pertama, hal tersebut membuat barisan tidak sama dengan barisan kelas yang lain.	Mendampingi saat melaksanakan upacara hari pramuka. Mengarahkan dan menegur siswa.
		Bakti Masyarakat	Bakti masyarakat dilakukan setelah upacara. Wilayah bakti masyarakat meliputi lingkungan sekitar dan lingkungan sekolah. Bakti masyarakat diikuti oleh seluruh warga sekolah termasuk tim PPL UNY. Bakti masyarakat dilakukan dengan membersihkan	Beberapa siswa kelas rendah banyak yang tidak melaksanakan kewajibannya.	Melakukan pendampingan saat melakukan bakti masyarakat. Mengajak siswa untuk ikut membersihkan

			lingkungan sekolah, jendela kelas dan menyiram tanaman disekitar.		lingkungan sekitar.
		Melatih Baris-berbaris	Latihan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah dan lingkungan sekitar sekolah. Latihan dilakukan untuk lebih memantapkan gerakan dan variasi formasi SD 2 dan variasi anak panah.	Semangat anak-anak sudah mulai turun. Anak-anak sudah lelah setelah bekerja bakti.	Latihan dilakukan tidak selama hari biasanya dan diselingi dengan nyanyian yel-yel.
		Ekstrakurikuler Pramuka	Kegiatan ekstrakurikuler pramuka dilakukan setelah pulang sekolah. Adapun pendampingan yang diberikan yaitu membantu kakak pelatih dalam mengawasi anak-anak memasak. Setelah memasak selesai, tim PPL membantu menilai hasil masakan siswa, sehingga diperoleh kelompok juara 1 sampai juara 3.	Beberapa siswa belum paham prosedur memasak dan cara penyajian. Selain itu beberapa anak lupa membawa peralatan yang dibutuhkan	Mendampingi dan memberi contoh cara memasak beserta penyajiannya.
7.	Sabtu, 15 Agustus 2015	PPL Terbimbing	Melakukan pembelajaran di kelas V dengan jumlah siswa 39 anak. Adapun materi yang diajarkan adalah mengenalkan dan	Siswa kurang antusias untuk mencoba mengerjakan didepan	Menunjuk siswa untuk maju kedepan, memberikan reward

			melakukan operasi hitung bilangan bulat pada garis bilangan.	kelas.	yang pantas dan menarik bagi siswa kelas 5.
		Latihan Baris-berbaris	Latihan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah dan lingkungan sekitar sekolah. Latihan kali tidak menambah materi melainkan memantapkan gerakan yang telah dipelajari	Cuaca yang sangat terik	Lebih baik latihan dilakukan sore hari.

Kulon Progo, 15 Agustus.... 2015

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan,



Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

NIP. 19820425 2005 01 2 001

Guru Pembimbing



Suparmi, S.Pd

NIP. 19580329 198303 2 002

Praktikan



Hanifah Mustikasari

NIM.12108244063



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NO. LOKASI : C018 **NAMA MAHASISWA** : HANIFAH MUSTIKASARI
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD Negeri 2 Wates **NO. MAHASISWA** : 12108244063
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo **FAK/JUR/PR.STUDI** : FIP/PPSD/PGSD S1
GURU PEMBIMBING : Suparmi, S.Pd **DOSEN PEMBIMBING** : Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
8.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara Penurunan Bendera Merah Putih	Upacara dilakukan sore hari. Mulai persiapan dari pukul 15.00 WIB di SD N 2 Wates sampai dengan pelaksanaan di alun-alun kota Wates hingga kembali lagi ke SD pukul 18.00 WIB. Upacara berlangsung tertib dan lancar. Siswa yang mengikuti upacara antusias terlibat dalam		

			<p>upacara penurunan bendera merah putih. Terdapat 2 siswa yang sakit dan hampir pingsan ketika upacara berlangsung. Hal tersebut diakibatkan karena siswa belum makan siang. Namun tim PPL dan guru dapat bergegas menolong dan membawa siswa tersebut ke petugas kesehatan yang bertugas.</p>		
9.	Selasa, 18 Agustus 2015	Pendampingan Belajar Kelas 1	<p>Mendampingi guru kelas 1 mengajar dengan materi matematika menghitung benda sekitar mulai dari angka 20. Keadaan siswa masih sama, siswa kelas 1 masih sulit untuk diam ketika pembelajaran berlangsung. Masih terdapat beberapa siswa yang berjalan-jalan ketika pembelajaran berlangsung.</p>		
		Melatih Baris-berbaris	<p>Latihan baris-berbaris dilakukan di dalam halaman sekolah. Siswa terlihat berbeda dari biasanya. Kali ini siswa terlihat</p>	<p>Sikap siswa yang masih kurang serius dalam barisan dan</p>	<p>Lebih tegas dan keras dalam melatih, sehingga diharapkan</p>

			sangat tidak serius pada awalnya. Latihan kali ini ada 1 siswa pada pleton putri yang tidak berangkat karena sakit.materi latihan masih sama, hanya pemantapan dan menambah nyanyian penyemangat untuk siswa	kurang menuruti intruksi dari tim PPL yang melatih	siswa memiliki tanggung jawab dalam sebuah pleton
		Persiapan Pembuatan RPP	Persiapan dilakukan untuk membuat RPP yang digunakan dalam PPL Terbimbing yang ke 2. Persiapan dilakukan dengan konsultasi materi yang akan diajarkan dengan guru kelas 3.		
		Pembuatan RPP	Membuat RPP untuk PPL Terbimbing yang ke 2 mata pelajaran Bahasa Indonesia dengan materi penggunaan tanda baca koma dan titik. Mempersiapkan materi dalam bentuk PPT karena menggunakan media LCD.		
10.	Rabu, 19	Pendampingan	Mendampingi salah satu tim PPL yang	Mengarahkan siswa	Cat air diberikan

	Agustus 2015	Belajar Kelas 2	sedang mengajar SBK kelas 2. Materi yang diajarkan mengenai tektik cap tunggal menggunakan tangan dan pelepah pisang. Pada awalnya anak-anak tertib dan tenang, namun ketika proses pengecapan menggunakan pewarna berlangsung, siswa kelas 2 mulai ramai.	kelas 2 dengan jumlah banyak dan masih ramai.	sedikit-sedikit dan berwarna (tidak hanya satu warna) alam satu kelompok, sehingga anak lebih fokus dengan pekerjaannya, tidak berpindah-pindah ke kelompok lain untuk meminta warna cat yang berbeda.
		Melatih baris-berbaris	Latihan berlangsung seperti biasanya. Siswa berlatih baris-berbaris tanpa ada tambahan materi, karena gerakan dasar baris-berbaris sudah dikuasai. Namun belum ada perubahan yang signifikan dari hari sebelumnya. Tim PPL sudah berusaha bersikap tegas terhadap anak-anak tonti.		
11.	Kamis, 20	Pendampingan	Mendampingi salah satu Tim PPL yang		

	Agustus 2015	Belajar Kelas 3	mengajar di kelas 3 dengan mata pelajaran matematika, materi mengurutkan bilangan menggunakan garis bilangan.		
		PPL Terbimbing	Mengajar siswa kelas 3 pada pelajaran Bahasa Indonesia dengan materi penggunaan tanda baca koma dan titik. Pembelajaran menggunakan media LCD dengan menayangkan materi menggunakan slide untuk menarik perhatian siswa. Siswa terlihat antusias dan memperhatikan materi yang disampaikan, beberapa siswa mampu menjawab pertanyaan. Namun diawal dan diakhir pembelajaran siswa ramai memainkan LCD.	Belum dapat mengontrol seluruh siswa dalam satu kelas dengan jumlah yang banyak yaitu 36 siswa. Beberapa siswa kurang hormat dengan tim PPL. Siswa belum menganggap tim PPL guru yang biasanya.	Lebih tegas lagi terhadap siswa.
12.	Jum'at, 21 Agustus 2015	Pendambingan belajar kelas 4	Kali ini siswa kelas 4 pada jam pertama sampai jam ketiga pelajaran penjaskes. Tim PPL dari PGSD kelas		

			<p>mendokumentasikan kegiatan di alun-alun, tempat siswa berolahraga. Sesekali juga mengingatkan siswa yang melakukan kesalahan ketika mempraktikkan materi yang diajarkan. Materi pelajaran penjas kali ini adalah permainan bola kasti. Diawal siswa melakukan pemanasan, kemudian latihan teknik melempar dan menangkap bola kasti dengan benar. Setelah itu siswa bermain bola kasti dengan dibagi menjadi 2 regu yang saling berlawanan. Setelah bermain guru penjas memberikan evaluasi dan pendinginan.</p>		
		Melatih baris-berbaris	<p>Latihan berlangsung seperti biasa. Siswa pleton inti SD N 2 Wates berlatih dengan serius. Namun masih terdapat beberapa siswa yang kurang serius. Latihan kali ini lebih memantapkan gerakan baris-</p>		

			berbaris dan mempertegas perpindahan gerakan.		
13.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Persiapan Pawai (Lomba Baris Berbaris)	Membantu guru mempersiapkan seragam untuk pleton putri. Persiapan dilakukan dengan mengumpulkan seragam, menghitung dan memisahkan seragam yang besar dan yang kecil.		
		Melatih baris-berbaris	Latihan baris berbaris kali ini diselingi dengan pembagian seragam untuk pawai pada pleton putri, sedangkan pleton putra berlatih seperti biasa. Siswa pleton inti SD N 2 Wates berlatih merapikan formasi dan pendalam tempo berajalan, jalan ditempat, dan kecepatan gerakan berhitung dan lencang depan.	Masih ada beberapa siswa yang kurang semangat dan kurang serius	Mengingatn dengan tegas.
		Persiapan pembuatan RPP	Persiapan pembuatan RPP untuk mengajar hari senin pada saat PPL terbimbing yang ke 3 dengan berkonsultasi dengan guru kelas 2.		

14.	Minggu, 23 Agustus 2015	Membuat RPP	Membuat RPP untuk PPL Terbimbing yang ke 3 mata pelajaran matematika dengan materi pengenalan simbol penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500 untuk kelas 2.		
-----	----------------------------	-------------	---	--	--

Kulon Progo, 24 Agustus..... 2015

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan,



Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

NIP. 19820425 2005 01 2 001

Guru Pembimbing



Suparmi, S.Pd

NIP. 19580329 198303 2 002

Praktikan



Hanifah Mustikasari

NIM.12108244063



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NO. LOKASI : C018 **NAMA MAHASISWA** : HANIFAH MUSTIKASARI
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD Negeri 2 Wates **NO. MAHASISWA** : 12108244063
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo **FAK/JUR/PR.STUDI** : FIP/PPSD/PGSD S1
GURU PEMBIMBING : Suparmi, S.Pd **DOSEN PEMBIMBING** : Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
15.	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara Bendera	Upacara pengibaran bendera dilakukan seperti biasa rutin pada hari senin. Pembina upacara kali ini bukan dari kepala sekolah SD 2 Wates melainkan Bapak Jumari, M.Pd yaitu Pengawas dari wilayah wates. Beliau	Kendala masih terdapat pada barisan putra siswa kelas 1. terdapat 1 siswa yang memicu teman lainnya untuk ramai. Siswa tersebut tidak dapat diam meskipun sudah sering	Menasihati dan mengatur barisan. Menjaga dibelakang barisan sehingga dapat langsung mengingatkan.

		memberikan beberapa koreksi dan masukan untuk pelaksanaan upacara bendera dan memberikan beberapa informasi.	diingatkan oleh tim PPL dan guru	
	PPL Terbimbing	Melakukan pembelajaran (mengajar) di kelas 2 dengan pelajaran matematika materi pengenalan simbol penjumlahan dan pengurangan bilangan. Siswa kelas 2 sudah mampu membaca simbol +, -, dan =. Sebagian besar siswa sudah mampu melakukan operasi penjumlahan dan pengurangan 2 buah angka. Namun masih ada beberapa siswa yang memerlukan bimbingan dalam menyelesaikan operasi penjumlahan dan pengurangan tersebut.	Pembelajaran berjalan dengan lancar, pada dasarnya siswa kelas 2 ramai ketika sudah menyelesaikan pekerjaan. Siswa masih belum mau maju ke depan kelas apabila tidak mendapat reward.	Memberikan reward untuk siswa yang berani, karena siswa kelas rendah memang masih memerlukan dorongan dari luar untuk aktif belajar.
	Persiapan Pembuatan RPP	Persiapan pembuatan RPP dilakukan untuk mengajar hari kamis pada PPL		

		terbimbing yang ke 4. persiapan dilakan dengan berkonsultasi dengan guru kelas 4 mengenai materi yang akan dipelajari di kelas 4.		
	Persiapan Pawai dan Karnaval	Persiapan pawai dilakukan dengan membagikan seragam untuk pleton putra. Persiapan karnaval dilakukan dengan membagikan seragam untuk siswa yang mengikuti drumband dan membantu memasang aksesoris pada alat drumband.	Siswa yang mengikuti drumband banyak, sehingga sedikit rusuh ketika mengambil seragam.	Menyuruh siswa baris dan masuk ruangan untuk mengambil dan mencoba baju seragam sebanyak 3 siswa secara bergantian.
	Melatih Baris-berbaris	Latihan terakhir dilakukan agar siswa tidak lupa gerakan-gerakan yang telah dipelajari. Latihan kali ini diperbanyak pada gerakan variasi formasi yang masih belum rapi sehingga perlu dilatih untuk merapikan barisan.		
	Pembuatan RPP	Membuat RPP untuk PPL Terbimbing		

			yang ke 4 pada mata pelajaran Matematika kelas 4 dengan materi operasi pembagian bersisa.		
16.	Selasa, 25 Agustus 2015	Persiapan Pawai	Persiapan dilakukan sejak jam 6 pagi dengan merias wajah pleton inti SD N 2 Wates. Pembagian tugas ketika merias ada yang membersihkan, memberi alas bedak, bedak, memberi <i>eye shadow</i> , <i>eye liner</i> , <i>blash-on</i> , dan menebalkan alis. Mendapat tugas untuk merias mata, pipi dan hidung dengan memberi <i>eye shadow</i> sesuai warna baju, efek <i>shading</i> hidung dan meronakan pipi dengan <i>blash-on</i> .	Alat-alat untuk merias beberapa ada yang sudah mulai rusak, sehingga sulit mengaplikasikan pada wajah anak. Persiapan yang seharusnya mulai jam 6 pagi mundur 30 menit (tidak sesuai rencana) sehingga harus bekerja cepat.	Menggunakan jari untuk beberapa bagian yang tidak harus menggunakan alat sehingga dapat lebih cepat selesai.
		Pendampingan Pawai	Tim PPL dibagi menjadi 2 untuk mendampingi pleton putrid dan pleton putra. Pleton putri mendapat nomer urut 3 dan pleton putra mendapat nomer urut 23. Mendapat tugas untuk	Beberapa pengendara yang sulit diatur sehingga membuat macet dan membahayakan pleton putra. Polisi hanya ada pada tikungan dan belokan	Lebih tegas menghalau pengendara.

			<p>mendampingi pleton putra. Pendampingan dilakukan dengan membawakan dan memberi minum, membersihkan keringat siswa serta membuka jalan (mengatur dan menghalau pengendara yang berjalan di samping barisan)</p>	<p>jalan saja</p>	
17.	<p>Rabu, 26 Agustus 2015</p>	<p>Persiapan Karnaval</p>	<p>Persiapan dilakukan sama seperti persiapan pawai, sejak jam 6 pagi dengan merias wajah (<i>me-make up</i>) pasukan drumband. Pembagian tugas ketika merias ada yang membersihkan, memberi alas bedak, bedak, memberi <i>eye shadow</i>, <i>eye liner</i>, <i>blash-on</i>, dan menebalkan alis. Mendapat tugas untuk merias mata, pipi dan hidung dengan memberi <i>eye shadow</i> sesuai warna baju, <i>eye liner</i>, efek <i>shading</i> hidung dan meronakan pipi dengan</p>	<p>Alat-alat untuk merias beberapa ada yang sudah mulai rusak, sehingga sulit mengaplikasikan pada wajah anak. Persiapan yang seharusnya mulai jam 6 pagi mundur 30 menit (tidak sesuai rencana) sehingga harus bekerja cepat.</p>	<p>Menggunakan jari untuk beberapa bagian yang tidak harus menggunakan alat sehingga dapat lebih cepat selesai.</p>

			<i>blash-on.</i>		
		Pendambingan Karnaval	Seluruh tim PPL dikerahkan untuk mendampingi pasukan drumband SD N 2 Wates. Pasukan drumband mendapat nomer urut 9 tetapi berada pada barisan paling depan. Pendambingan dilakukan dengan membawakan minum, memberi minum dan menghalau kendaraan yang akan lewat. Memberikan semangat pula bagi anak-anak yang kelelahan.		
18.	Kamis, 27 Agustus 2015	PPL Terbimbing	Melakukan pembelajaran (mengajar) kelas 4 mata pelajaran matematika dengan materi operasi pembagian bersisa. Tidak semua siswa kelas 4 masuk pada hari tersebut. Sebagian besar siswa sudah mampu melakukan operasi pembagian, namun masih ada	Terdapat satu dua siswa yang belum paham namun ramai dan membuat suasana kelas menjadi gaduh.	Mengingatnkan dan menasehati serta lebih tegas terhadap anak tersebut.

			beberapa siswa yang membutuhkan bimbingan lebih untuk mengerjakan soal pembagian.		
		Administrasi kelas 1	Membantu mempersiapkan portofolio siswa kelas 1. Bentuk bantuan seperti memotong kertas nama, mengepack map portofolio dan memasang di ruang kelas 1.		
19.	Jum'at, 28 Agustus 2015	Pendampingan belajar kelas 1	Mendampingi salah satu tim PPL yang mengajar di kelas satu pada mata pelajaran matematika dengan materi menghitung benda-benda sekitar. Sebagian besar siswa kelas 1 sudah dapat menghitung dan menulis bilangan dengan benar. Namun dalam penulisan bilangan diubah menjadi huruf siswa masih mengalami kesulitan dan kesalahan dalam penulisan.	Siswa kelas 1 putra sering berjalan-jalan dan bahkan meminta gendong tim PPL yang mengajar. Hal tersebut mengganggu dalam menyampaikan materi.	Mengingatnkan dan menasehati. Diberikan reward untuk membuat siswa leboh tenang dan aktif dalam belajar.

		Rapat Persiapan Ujian PPL	Pembagian kelas dan mata pelajaran untuk mengajar yang digunakan sebagai ujian PPL.		
		Ekstrakurikuler Pramuka	Materi pramuka pada minggu ini yaitu tali temali dan latihan apel. Membantu kakak pelatih (pembina) mengawasi dan melatih siswa berlatih tali temali untuk siswa putri dan sandi kotak untuk siswa putra. Serta salah satu tim PPL membantu menjadi pembina upacara ketika latihan apel pramuka.		
20.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Senam	Senam dilakukan setiap sabtu pagi. Senam yang diikuti seluruh siswa yaitu senam angguk. Senam dilaksanakan di halaman sekolah SD N 2 Wates. Sebagian besar siswa sudah tertib dalam mengikuti senam, namun untuk siswa kelas 1 masih sulit mengikuti senam.		

		Persiapan Pembuatan RPP	Persiapan pembuatan RPP dilakukan untuk mengajar hari selasa pada ujian PPL 1. Persiapan dilakukan dengan berkonsultasi dengan guru kelas 1 mengenai materi yang akan dipelajari di kelas 1.		
		Rapat Persiapan Pendampingan Lomba	Membagi tugas untuk mengantar anak mengikuti lomba dolanan anak dan mendampingi siswa di sekolah ketika lomba kebersihan dan lomba menghias makanan. Tim PPL laki-laki mendapat tugas mengantar siswa lomba dolanan anak. Tim PPL perempuan dibagi setiap kelas 2 mahasiswa mendampingi lomba yang diadakan di sekolah.		
21.	Minggu, 30 Agustus 2015	Pembuatan RPP	Membuat RPP untuk mengajar pada saat ujian PPL 1 di kelas 1 pada mata pelajaran matematika dengan materi		

			operasi hitung penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 20.		
--	--	--	--	--	--

Kulon Progo, 31 Agustus..... 2015

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan,



Aprilia Tina Lidvasari, M.Pd
NIP. 19820425 2005 01 2 001

Guru Pembimbing



Suparmi, S.Pd
NIP. 19580329 198303 2 002

Praktikan



Hanifah Mustikasari
NIM.12108244063



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NO. LOKASI : C018 **NAMA MAHASISWA** : HANIFAH MUSTIKASARI
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD Negeri 2 Wates **NO. MAHASISWA** : 12108244063
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo **FAK/JUR/PR.STUDI** : FIP/PPSD/PGSD S1
GURU PEMBIMBING : Suparmi, S.Pd **DOSEN PEMBIMBING** : Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
22.	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara Bendera	Upacara bendera minggu ini juga sebagai perpisahan dari Bu Sri selaku guru kelas 2 yang sudah habis masa bakti beliau.		
		Pendampingan Lomba	Lomba kali ini diadakan sesuai perintah dinas pendidikan untuk memperingati hari jadi DIY. Hari ini seluruh PNS menggunakan baju adat Yogyakarta		

			<p>termasuk juga tim PPL. Lomba yang diadakan yaitu lomba memasak jajanan tradisional, menghias tumpeng, menghias nasi goreng dan lomba kebersihan kelas untuk kelas rendah. Mendapat tugas mengawasi dan mendampingi siswa kelas 6 memasak jajanan tradisional seperti klepon, serabi, putu ayu, dan timus. Dihadiri yang sama 8 siswa kelas 5 mengikuti lomba dolanan anak, dan mendapat tugas pula untuk mengantar dan menjemput siswa yang mengikuti lomba.</p>		
		Persiapan Ujian PPL	Membuat media yang digunakan untuk mengajar dan membuat reward untuk memberikan penghargaan kepada siswa yang aktif dalam proses pembelajaran.		
23.	Selasa, 1 September 2015	Ujian PPL	Mengajar siswa kelas 1 pada mata pelajaran matematika dengan materi operasi hitung penjumlahan dan	Terdapat beberapa siswa laki-laki yang selalu berjalan-jalan dan	Menegur dan memperingatkan siswa, serta mendekati siswa

			<p>pengurangan sampai 20. Sebagian besar siswa kelas 1 sudah dapat melakukan operasi hitung penjumlahan dan pengurangan, namun masih terdapat beberapa siswa yang membutuhkan bimbingan dalam mengerjakan tugas. Siswa terlihat antusias ketika bekerja kelompok dan menghitung benda-benda yang digunakan sebagai media pembelajaran.</p>	<p>berbicara sendiri, sehingga mengganggu temannya.</p>	<p>tersebut.</p>
		Pendampingan belajar kelas 1	<p>Mendampingi salah satu tim PPL dalam mengajar di kelas 1 pada mata pelajaran Pkn dengan materi hidup rukun tanpa membedakan suku, ras, dan agama.</p>		
		Persiapan Pembuatan RPP	<p>Melakukan konsultasi dengan guru kelas 4 untuk menyiapkan materi dan RPP yang akan digunakan untuk mengajar ketika Ujian PPL yang ke 2.</p>		
24.	Rabu, 2	Pembuatan RPP	<p>Membuat RPP kelas 4 mata pelajaran</p>		

	September 2015		matematika dengan materi operasi hitung campuran. Mempersiapkan keperluan pembelajaran yang dibutuhkan.		
25.	Kamis, 3 September 2015	Ujian PPL	Melakukan pembelajaran di kelas 4 pada mata pelajaran matematika dengan materi operasi hitung campuran. Siswa kelas 4 dapat lebih tenang dari biasanya. Dibutuhkan latihan dengan mengerjakan soal agar siswa lebih paham dengan materi. Beberapa siswa dapat dengan mudah menerima materi, namun masih ada pula siswa yang membutuhkan bimbingan. Ketika siswa diminta maju kedepan untuk mengerjakan soal, sebagian siswa antusias mengangkat tangan mereka. Namun terdapat 1 siswa yang sulit mengerti materi dan tidak mau maju ke depan ketika diminta	Terdapat 1 siswa yang sulit mengerti materi dan tidak mau maju ke depan ketika diminta mengerjakan soal di depan kelas.	Berusaha meminta anak tersebut untuk mau maju kedepan. Mendekati anak tersebut dan membimbing ketika mengerjakan tugas.

			mengerjakan soal di depan kelas.		
26.	Jum'at, 4 September	Pendampingan Belajar kelas 3	Mendampingi salah satu tim PPL yang mengajar di kelas 3 pada mata pelajaran Bahasa Indonesia dengan materi menyimak cerita dongeng dan mengidentifikasi watak tokoh dalam cerita dongeng	Ketika mengerjakan tugas kelompok, ada 2 sampai 3 siswa putra yang bermain-main dan tidak membantu kelompoknya mengerjakan tugas.	Memberikan peringatan dan menasehati siswa tersebut.
		Ekstrakurikuler Pramuka	Mengikuti dan membantu melatih pada kegiatan ekstrakurikuler pramuka. Materi minggu ini sandi kotak dan dasa darma pramuka. Siswa juga diminta untuk membuat yel-yel.		
27.	Sabtu, 5 September 2015	Senam	Senam dilakukan setiap sabtu pagi. Senam yang diikuti seluruh siswa yaitu senam anggur. Sebagian besar siswa sudah tertib dalam mengikuti senam, namun untuk siswa kelas 1 masih sulit mengikuti senam. Mereka justru malah bermain, duduk, dan berlarian saling mengejar		

			temannya.		
		Pendampingan Belajar kelas 4	Mendampingi salah satu tim PPL yang mengajar di kelas 4 pada mata pelajaran IPA dengan materi jenis dan fungsi batang tumbuhan. Siswa kelas 4 terlihat tenang dan mampu menerima materi, meskipun masih ada beberapa siswa yang membutuhkan bimbingan untuk dapat paham materi.	Terdapat 1 siswa yang ramai sehingga memicu siswa di sekitarnya untuk ikut ramai karena diajak berbicara dengan siswa tersebut.	Mendekati dan memberikan peringatan pada anak tersebut, serta menyuruh maju ke depan kelas untuk mengerjakan pertanyaan mengenai materi yang dipelajari.
		Rapat Perpisahan	Membahas barang yang akan dibeli untuk diberikan SD N 2 Wates. Membahas lomba-lomba yang akan diadakan sebagai bentuk perpisahan PPL UNY 2015. Lomba yang akan diadakan yaitu lomba mewarnai untuk kelas rendah dan lomba kreasi botol air mineral, membuat poster, lomba estafet karet dan estafet bola pimpong untuk siswa kelas tinggi.		

			<p>Membentuk penanggung jawab pada setiap lomba dan menentukan hadiah serta hari pelaksanaan lomba.</p> <p>Mendapat tugas untuk membeli taplak sebagai barang peninggalan dan sebagai penanggung jawab lomba membuat poster.</p>		
--	--	--	--	--	--

Kulon Progo, 5 September 2015

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan,



Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

NIP. 19820425 2005 01 2 001

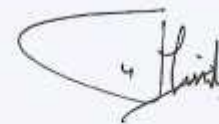
Guru Pembimbing



Suparmi, S.Pd

NIP. 19580329 198303 2 002

Praktikan



Hanifah Mustikasari

NIM.12108244063



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NO. LOKASI : C018 **NAMA MAHASISWA** : HANIFAH MUSTIKASARI
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD Negeri 2 Wates **NO. MAHASISWA** : 12108244063
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo **FAK/JUR/PR.STUDI** : FIP/PPSD/PGSD S1
GURU PEMBIMBING : Suparmi, S.Pd **DOSEN PEMBIMBING** : Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
28.	Senin, 7 September	Upacara Bendera	Upacara berlangsung seperti biasa. Upacara kali ini sekaligus pembagian hadiah lomba kebersihan, memasak, dan menghias makanan ketika hari keistimewaan Yogyakarta yang diadakan senin minggu sebelumnya.		

		Rapat Perpisahan	Membahas susunan acara yang akan diselenggarakan ketika perpisahan. Membahas waktu, tempat dan sistematika acara yang sesuai dengan kondisi di sekolah.		
		Persiapan Perpisahan dan Lomba	Membeli keperluan kenang-kenangan dan hadiah untuk lomba. Membeli 10 taplak meja, 11 pack buku tulis, 5 pack pulpen dan 10 lembar kertas sampul.		
29.	Selasa, 8 September 2015	Persiapan Perpisahan	Mendokumentasikan beberapa kegiatan di sekolahan dan membuat video testimony (kesan dan pesan) dari siswa, guru, maupun tim PPL.		
30.	Rabu, 9 September 2015	Persiapan Lomba	Membungkus hadiah dan membeli hadiah hiburan untuk setiap kelas. Hadiah berupa buku dan pulpen.		
31.	Kamis, 10 September 2015	Lomba	Lomba kali ini diadakan oleh tim PPL UNY 2015 sebagai bentuk salam perpisahan. Lomba diadakan setelah pukul 10.00 WIB sampai pukul 13.00 WIB. Lomba	Pengkondisian siswa di awal pembukaan lomba.	Mengumpulkan seluruh siswa di lapangan (halaman sekolah) terlebih dahulu

			berlangsung meriah, siswa terlihat antusias mengikuti lomba. Mendapat tugas mengawasi dan mendampingi lomba poster.		
32.	Jum'at, 11 September 2015	Rapat Perpisahan	Membahas sistematika acara untuk perpisahan dengan siswa hari sabtu yaitu pemutaran film dokumenter PPL UNY di SD N 2 Wates 2015.		
		Persiapan Perpisahan	Mendokumentasikan beberapa testimoni untuk bahan pembuatan film dokumenter		
		Ekstrakurikuler Pramuka	Kegiatan ekstrakurikuler pramuka minggu ini berlangsung lancar. Materi yang diajarkan masih mengenai sandi kotak dan menyambung tongkat. Dalam kegiatan pramuka siswa juga bernyanyi dan meneriakkan yel-yel.		
33.	Sabtu, 12 September 2015	Senam	Senam dilakukan setiap sabtu pagi. Senam yang diikuti seluruh siswa yaitu senam angguk. Pada hari ini sebelum senam angguk, guru olah raga terlebih dahulu		

			memberikan contoh senam yang lain dengan lagu anak-anak yang dibuat sebagai musik untuk senam.		
		Persiapan Perpisahan	Membeli dan membungkus beberapa keperluan untuk doorprize. Mempersiapkan peralatan yang akan digunakan untuk memutar film dokumenter ketika perpisahan berlangsung		
		Pendampingan Belajar Kelas 4	Mengawasi dan mengajari siswa kelas 4 ketika mata pelajaran matematika. Guru kelas 4 memberika tugas untuk mengerjakan soal latihan ulangan, karena ketika itu guru kelas sedang pergi memenuhi undangan rapat. Beberapa siswa telah lancar mengerjakan tugas, namun masih terdapat beberapa siswa yang ramai dan banyak berbicara.		
		Perpisahan	Acara perpisahan dilakukan diruang kelas 5 dan 4 yang digabung. Perpisahan dilakukan		

			dengan memutar film dokumenter mengenai kegiatan di SD 2 Wates selama ada PPL UNY 2015. Seluruh siswa terlihat antusias menyaksikan film. Mereka tertawa lepas ketika melihat beberapa gambar diri mereka sendiri di film yang lucu. Acara ditutup dengan pembagian doorprize dan foto-foto.		
--	--	--	--	--	--

Kulon Progo, 12 September 2015

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan,



Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

NIP. 19820425 2005 01 2 001

Guru Pembimbing



Suparmi, S.Pd

NIP. 19580329 198303 2 002

Praktikan



Hanifah Mustikasari

NIM.12108244063

Lampiran 12. Rekapitulasi Dana



REKAPITULASI DANA DAN HASIL KERJA PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

Nama Lokasi : SD Negeri 2 Wates

Nama Mahasiswa : Hanifah Mustikasari

Alamat Lokasi : Jl. Tamtama No 6 A

Dosen Pembimbing : Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

NO	NAMA KEGIATAN	HASIL KUALITATIF/KUANTITATIF	SERAPAN DANA DALAM RUPIAH					JUMLAH
			MASYARAKAT	MAHASISWA	BOS SD	UNY	SPONSOR	
1.	Print dan Fotocopy, 15 Agustus 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-		-	-	-	Rp 20.000,00
2.	Print dan Fotocopy, 20 Agustus 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-		-	-	-	Rp.12.500,00
3.	Print dan Fotocopy, 24 Agustus 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media dll.	-		-	-	-	Rp 13.500,00

4.	Print dan Fotocopy, 27 Agustus 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-		-	-	-	Rp 20.000,00
5.	Print dan Fotocopy, 1 September 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-		-	-	-	Rp 45.000,00
6.	Print dan Fotocopy, 4 September 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-		-	-	-	Rp 10.500,00
7.	Lomba Perpisahan,	Belanja peralatan lomba yang terdiri dari sedotan, bola pingpong, kertas karton, dll	-		-	-	-	Rp 48.500,00
8.	Kenang-kenangan	Belanja plakat dan taplak meja	-		-	-	-	Rp 370.000,00
9.	Stiker	Cetak stiker PPL	-		-	-	-	Rp 110.000,00
10.	Konsumsi Penarikan	Belanja snack beratyang terdiri dari, roti, ager-ager, arem-arem, sus, dan air minum.	-		-	-	-	Rp 150.000,00
11.	Pembelian Hadiah	Belanja buku, pulpen, buku gambar, kertas payung.	-		-	-	-	Rp 415.300,00

12.	Print + fotocopy 10 Agustus – 12 September 2015	Fotocopy lembar penilaian, jadwal mengajar, matriks, dll	-	-	-	-	Rp 25.000,00
Jumlah total			-	-	-	-	Rp 1.240.300,00

Kulon Progo, 12 September 2015

Mengetahui:



Koordinator PPL

Sukamsinah, S.Pd

NIP.19710502 199108 2 001

Dosen Pembimbing

Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

NIP. 19820425 200501 2 001

Mahasiswa Praktikan

Hanifah Mustikasari

NIM. 12108244063