

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SEKOLAH DASAR NEGERI 2 WATES
KECAMATAN WATES KABUPATEN KULON PROGO

Diajukan kepada Pusat Pengembangan PPL dan PKL
Universitas Negeri Yogyakarta

Laporan ini disusun untuk memenuhi tugas mata kuliah PPL/MAGANG III



Oleh:

Sukowati (12108241012)

PUSAT PENGEMBANGAN PPL & PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di Sekolah Dasar Negeri 2 Wates telah diperiksa dan disahkan oleh Guru Pembimbing, Koordinator serta diketahui oleh Dosen Pembimbing dan Kepala Sekolah sebagai salah satu syarat dari mata kuliah PPL S1 PGSD Guru Kelas Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Ajaran 2015/2016.

Pengesahan Laporan Kegiatan PPL di SD NEGERI 2 WATES:

Nama : Sukowati
NIM : 12108241012
Jurusan/Prodi : PSD/S1 PGSD Guru Kelas
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD NEGERI 2 WATES mulai tanggal 10 Agustus dan berakhir pada tanggal 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Telah diterima dan disahkan

Pada Tanggal

12 September 2015

Kulon Progo, 12 September 2015

Guru Koordinator

Sukamsinah, S.Pd
NIP 19710502199108 2 001

Guru Pembimbing

Wiwik Sudaryati, S. Pd.SD
NIP 19580908198201 2 003

Mengetahui

Kepala Sekolah SD Negeri 2 Wates

Nuri Mahayati, S.Pd
NIP 19670417198604 2 001

Dosen Pembimbing PPL

Aprilia Tina Lidyasari, M. Pd
NIP 19820425200501 2 001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah Swt yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PPL ini sebagai tugas akhir PPL mahasiswa S1 PGSD Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta.

Tujuan dari penyusunan laporan ini yaitu untuk mendeskripsikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dalam serangkaian kegiatan PPL khususnya di SD Negeri Negeri 2 Wates, kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo pada awal tahun ajaran 2015/2016. Melalui pelaksanaan PPL dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Dalam penyusunan laporan ini tidak sedikit hambatan yang penyusun hadapi. Namun penyusun menyadari bahwa kelancaran dalam penyusunan laporan ini tidak lain berkat bantuan, dorongan, dan bimbingan berbagai pihak. Penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berperan serta dalam penyusunan laporan ini sehingga laporan ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Pada kesempatan ini penyusun ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala bantuan dan bimbingannya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan limpahan rahmat dan karuniaNya.
2. Orang tua kami yang senantiasa memberikan semangat, motivasi dan dukungan kepada kami.
3. Dr. Haryanto, M.Pd selaku Dekan FIP UNY.
4. Fathurrohman, M.Pd selaku koordinator PPL PGSD FIP UNY.
5. Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd selaku DPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
6. Nuri Mahayati, S.Pd selaku Kepala SD Negeri 2 Wates yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
7. Sukamsinah, S.Pd selaku koordinator PPL di SD Negeri 2 Wates yang telah memberikan pangarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
8. Bapak dan Ibu guru serta staf Tata Usaha SD Negeri 2 Wates yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
9. Siswa siswi SD Negeri 2 Wates yang bersemangat luar biasa

10. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya program PPL.

Dalam penyusunan laporan ini tentunya masih banyak kekurangan dan kesalahan, oleh karena itu penyusun dengan lapang hati menerima kritik dan saran yang konstruktif dari para pembaca untuk penyempurnaan dan perbaikan laporan ini ke arah yang lebih baik, sehingga memberi kontribusi dalam memajukan pendidikan di Indonesia.

Demikian atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih. Semoga laporan ini memberikan informasi dan bermanfaat untuk pengembangan ilmu pengetahuan bagi kita semua. *Amiin Yaa Robbal 'Alamiin.*

Yogyakarta, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI | v |
| ABSTRAK | vi |
| BAB I. PENDAHULUAN | 1 |
| A. Analisis Situasi | 1 |
| B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL | 9 |
| BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN & ANALISIS HASIL | 13 |
| A. Persiapan | 13 |
| B. Pelaksanaan PPL | 14 |
| 1. PPL Terbimbing | 15 |
| 2. Ujian Praktik Mengajar | 15 |
| C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi | 15 |
| BAB III PENUTUP | 18 |
| A. Kesimpulan | 18 |
| B. Saran | 18 |
| DAFTAR PUSTAKA | 20 |
| LAMPIRAN | 21 |
| Lampiran 1. Denah SD Negeri 2 Wates | 22 |
| Lampiran 2. Bagan Struktur Organisasi SD Negeri 2 Wates..... | 23 |
| Lampiran 3. Data Guru SD Negeri 2 Wates | 24 |
| Lampiran 4. Data Siswa SD Negeri 2 Wates | 25 |
| Lampiran 5. Jadwal Pelajaran SD Negeri 2 Wates | 31 |
| Lampiran 6. Jadwal PPL Terbimbing | 35 |
| Lampiran 7. Jadwal Ujian PPL | 37 |
| Lampiran 8. RPP | 38 |
| Lampiran 9. Dokumentasi Kegiatan | 52 |
| Lampiran 10. Laporan Rincian Biaya | 56 |
| Lampiran 11. Laporan Mingguan PPL | 58 |
| Lampiran 12. Matrik Kegiatan | 95 |

**KEGIATAN PPL SEKOLAH DASAR NEGERI 2 WATES
KECAMATAN WATES KABUPATEN KULON PROGO
TAHUN AJARAN 2015/2016**

**Oleh
Sukowati
12108241012**

ABSTRAK

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu rangkaian mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa. PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah bagi mahasiswa. PPL dilaksanakan di SD Negeri 2 Wates selama 1 bulan dimulai tanggal 12 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Pelaksanaan PPL dilakukan pada kelas I sampai dengan kelas V dengan jumlah 168 siswa, yang terdiri dari 85 siswa laki-laki dan 83 siswa perempuan.

Program kerja PPL diawali dengan kegiatan observasi baik fisik maupun nonfisik yang meliputi perangkat pembelajaran, pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan kondisi lembaga. Selanjutnya, setelah diadakan observasi maka dilakukan PPL terbimbing dan mengajar. Dalam pelaksanaannya terdapat beberapa hambatan yang dialami oleh mahasiswa. Hambatan tersebut diantaranya kesulitan dalam pengkondisian kelas rendah yang diakibatkan karena kedekatan siswa dan mahasiswa PPL.

Berdasarkan pelaksanaan PPL di SD Negeri 2 Wates, dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang pendidikan, mahasiswa dapat mengembangkan kompetensi mengajarnya sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Selain itu, melalui kegiatan PPL dapat meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam pembelajaran di sekolah. Mahasiswa juga dapat memahami karakteristik peserta didik, menguasai bidang studi, menguasai metodologi pembelajaran yang mendidik, dan dapat mengembangkan kepribadian sebagai guru sebagaimana yang tercantum dalam undang-undang guru dan dosen.

BAB I
PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Adapun tujuan dari PPL ini yaitu, untuk memberikan pengalaman kepada siswa dan mengembangkan kompetensi mengajar mahasiswa sebagai calon guru/pendidik atau tenaga kependidikan. Serta memperluas wawasan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam pemecahan masalah.

Kompetensi mengajar yang dimaksud di atas adalah kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. Hal tersebut mengacu pada undang-undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005, khususnya yang berkenaan dengan empat kompetensi guru, yakni kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. Sedangkan standar kompetensi yang harus dipenuhi dalam kegiatan PPL yaitu mahasiswa dapat memahami karakteristik peserta didik, menguasai bidang studi, menguasai metodologi pembelajaran yang mendidik, dan memiliki 4 kompetensi sebagai guru yang terdapat dalam undang-undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005.

Kegiatan PPL yang dilakukan mencakup penyusunan perangkat persiapan pembelajaran, praktik mengajar terbimbing, ujian praktik mengajar, menyusun dan mengembangkan alat evaluasi, menerapkan inovasi pembelajaran, kegiatan lain yang menunjang kompetensi mengajar, pengembangan media, dan kegiatan lain yang berhubungan dengan pembelajaran.

Dengan dilaksanakannya program PPL diharapkan dapat memberikan dampak yang bermakna untuk semua pihak yang terkait, baik pada mahasiswa dalam rangka pengembangan kompetensinya, maupun kepada sekolah, lembaga, klub, universitas, pemerintah daerah, maupun Dinas Pendidikan untuk meningkatkan dan mengembangkan tugas dan fungsinya masing-masing. Oleh karena itu, diperlukan komitmen yang tinggi dari semua komponen yang terkait.

A. ANALISIS SITUASI

1. Riwayat SD Negeri 2 Wates

a. Identitas Sekolah

| | |
|-------------------------|------------------------------|
| Nama Sekolah | : SD Negeri 2 Wates |
| Nomor Statistik Sekolah | : 101040401002 |
| Provinsi | : Daerah Istimewa Yogyakarta |

| | |
|---------------------------|---|
| Kabupaten | : Kulon Progo |
| Kecamatan | : Wates |
| Desa | : wates |
| Jalan dan Nomor | : Jalan Tamtama No 6 A |
| Kode Pos | : 55611 |
| Daerah | : Perkotaan |
| Telpon | : 0274 774769 |
| Status Sekolah | : Negeri (SD Inti Gugus Kecamatan Wates) |
| Akreditasi | : A |
| Tahun Berdirinya | : 1931 |
| Tahun Penegrian | : 1931 |
| Kegiatan Belajar Mengajar | : Pagi |
| Status Bangunan Sekolah | : Milik Sendiri |
| Lokasi Sekolah | : Daerah Perkotaan |
| Jarak Ke Pusat Kecamatan | : 7 Km |
| Jarak Ke Pusat Kota | : 0,5 Km |
| Terletak pada Lintasan | : Provinsi |
| Organisasi Penyelenggara | : Dinas Pendidikan (Pemerintah) |

2. Permasalahan

Permasalahan yang dihadapi mahasiswa PPL di SD Negeri 2 Wates, antara lain sebagai berikut.

- a. Kesulitan dalam mengkondisikan siswa kelas rendah ketika pembelajaran. Ketika pembelajaran dilakukan oleh guru siswa cenderung lebih tenang, siswa memperhatikan apa yang dijelaskan oleh guru. Akan tetapi ketika pembelajaran dilakukan oleh mahasiswa PPL, sebagian besar siswa cenderung ramai. Hal tersebut disebabkan karena kedekatan antara siswa dan mahasiswa PPL.
- b. Beberapa siswa cenderung bermain-main di dalam kelas dan mengganggu temannya ketika proses pembelajaran.
- c. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang membutuhkan pikiran, waktu, dan tenaga, mulai dari rencana pembelajaran hingga media pembelajaran.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Sekolah Dasar Negeri 2 Wates merupakan salah satu sekolah dasar yang ada di Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo, DIY yaitu terletak di Jalan Tamtama, Wates, Wates, Kulon Progo, DIY. Kondisi fisik sekolah terlihat cukup baik. Lantai sudah dikeramik dan tembok sudah dicat dengan rapi. Kebersihan lingkungan pun terjaga dikarenakan selain ada piket kelas juga selalu diadakan kegiatan Jumat Bersih oleh warga sekolah. Selain itu, di sekolah juga tersedia sarana dan prasarana sekolah yang cukup memadai seperti tersedianya kamar mandi, lapangan upacara, lapangan olahraga, dan perpustakaan. Kondisi kamar mandi terlihat cukup bersih dan kondisi perpustakaan tertata rapi dikarenakan belum memiliki petugas perpustakaan.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, dapat diketahui kondisi fisik, sarana dan prasarana di SD N 2 Wates adalah sebagai berikut:

Tabel 1. Sarana dan Prasarana SD Negeri 2 Wates

| No | Sarana dan Prasarana | Jumlah | Kondisi |
|----|--------------------------|--------|---------|
| 1 | Ruang Kelas | 6 | Baik |
| 2 | Ruang Kepala Sekolah | 1 | Baik |
| 3 | Ruang Guru | 1 | Baik |
| 4 | Kamar Mandi/WC Siswa | 3 | Baik |
| 5 | Kamar Mandi/WC Guru | 2 | Baik |
| 6 | Ruang UKS | 1 | Cukup |
| 7 | Kantin | 1 | Cukup |
| 9 | Perpustakaan | 1 | Baik |
| 11 | Area Parkir | 1 | Cukup |
| 12 | Ruang Media Pembelajaran | 1 | Baik |
| 13 | Leb Komputer | 1 | Baik |

1) Ruang Kelas

SD N 2 Wates memiliki 6 ruang kelas untuk proses pembelajaran. Ruang kelas I dan II terlihat cukup kondusif untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran karena jumlah siswa yang tidak terlalu banyak sehingga penataan ruang kelas sangat mendukung kegiatan pembelajaran. Namun untuk ruang kelas III, IV, V, dan IV, ruang kelas terasa pengap karena jumlah siswa yang

cukup banyak. Untuk ruang kelas I hingga VI banyak tersedia pameran hasil karya siswa yang ditata dengan rapi sehingga ruang kelas terlihat indah dan rapi. Selain itu setiap ruang kelas sudah tersedia portofolio untuk penilaian hasil belajar siswa dan terdapat beberapa media pembelajaran untuk mempermudah guru dalam menyampaikan pembelajaran.

2) Ruang Kepala Sekolah dan Guru

Ruang kepala sekolah terlihat baik dimana di depan ruang kepala sekolah terdapat ruang tamu untuk menerima tamu dan dipajang piala kejuaraan siswa-siswi SD Negeri 2 Wates.

3) Kamar Mandi

Sekolah memiliki 5 kamar mandi yang terdiri dari 2 kamar mandi guru dan 3 kamar mandi siswa. Kondisi kamar mandi terlihat bersih karena selalu dibersihkan oleh penjaga sekolah.

4) Ruang UKS

Kondisi ruang UKS cukup baik. Ruang UKS terletak di ruang guru yang diberi pembatas kain. Perlengkapan di ruang UKS juga sudah cukup lengkap, meliputi : tempat tidur, obat-obatan, alat periksa gigi, thermometer, baskom, tempat cuci tangan, buku UKS, presensi siswa sakit, daftar piket UKS, kursi, meja, almari dan kotak P3K. Berbagai peralatan tersebut masih dalam kondisi baik.

5) Kantin

Kondisi kantin sekolah terlihat cukup baik karena tersedia tempat yang cukup bersih dan nyaman. Kantin yang tersedia memiliki fasilitas meja untuk tempat jajanan dan dua kursi penjaga kantin yang kondisinya cukup baik. Sehingga, ketika siswa membeli jajan di kantin memakan jajanan dengan cara duduk karena tersedia tempat khusus untuk makan ataupun minum di kantin.

6) Tempat Ibadah

Letak sekolah SD Negeri 2 Wates bersebrangan langsung dengan Masjid. Sehingga ketika akan melaksanakan ibadah siswa akan beribadah di masjid. Selain itu ketika melaksanakan pembelajaran agama yang berkaitan dengan praktik ibadah maka pembelajaran akan dilaksanakan di masjid. Fasilitas yang terdapat di masjid yaitu terdapat satu tempat wudhu putri, satu tempat wudhu putra, kamar mandi, satu lemari mukena dan sarung, dan tempat ibadah yang luas.

7) Perpustakaan

Perpustakaan terdiri dari 4 almari buku yang berisi buku-buku mata pelajaran, atlas, cerita dan ilmu pengetahuan. Jumlah meja 6 buah dengan tempat duduk kursi panjang berjumlah 4 buah. Terdapat satu meja, satu kursi, dan satu kipas anging untuk penjaga perpustakaan. Selain itu perpustakaan SD N 2 Wates dilengkapi dengan satu loker yang berisi kartu perpustakaan siswa-siswi dan satu buku khusus untuk mendaftar peminjaman dan pengembalian. Isi dari perpustakaan sendiri sudah lengkap dan bagus, tata buku dan letaknya sudah tertata rapi. Selain itu, tata letak buku belum ditata sesuai dengan kategorisasi bidang keilmuannya.

8) Lapangan

Kondisi lapangan sudah baik meliputi lapangan upacara, dan lapangan olahraga. Akan tetapi karena tempat yang kurang luas serta letak sekolah dan alun-alun kota berdekatan, sehingga ketika melaksanakan olahraga siswa diajak ke alun-alun wates yang terletak berdekatan dengan SD Negeri 2 Wates.

9) Area Parkir

Area parkir terletak di tempat yang kurang strategis dan luasnya terbatas. Meskipun demikian, kendaraan baik sepeda maupun sepeda motor yang parkir dapat terparkir dengan baik. Selain itu, penataan lahan parkir juga tepat karena berada di dekat kantin sehingga terjaga keamanannya.

10) Ruang Media Pembelajaran

Ruang media pembelajaran terletak di sudut bagian depan sekolah di sebelah ruang perpustakaan. Kondisi ruang kegiatan media pembelajaran cukup baik. Di dalam ruangan terdapat seperangkat alat drum band, baju tonti dan drum band, matras, bola kaki, bola volly, bola basket, matras, media pembelajaran seperti globe, papan tulis, tikar dan beberapa meja dan kursi di pinggir ruangan.

11) Ruang TIK

Ruang TIK terletak di belakang WC siswa dan disebelah kelas I. Kondisi ruang TIK cukup baik. Dalam ruangan tersebut terdapat 40 komputer yang digunakan siswa saat pelajaran TIK dan ekstrakurikuler TIK. Keadaan computer semuanya masih dalam kondisi baik.

b. Kondisi Non Fisik

1) Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)

Berdasarkan observasi di SD Negeri 2 Wates terhadap pembelajaran di kelas 1 sampai dengan 6 sebagian besar materi pelajaran disampaikan dengan menggunakan metode ceramah. Dalam pembelajaran yang dilakukan juga terdapat variasi metode pembelajaran, guru memanfaatkan media pembelajaran untuk menyampaikan pelajaran. Sehingga proses pembelajaran cenderung bersifat *student center*.

2) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler di SD Negeri 2 Wates meliputi pramuka, Batik, Drum Band, seni tari, dan pelatihan komputer. Semua ekstrakurikuler diatas diikuti oleh siswa kelas III-VI. Semua ekstrakurikuler sudah terjadwal dengan tertib. Guru pembimbing ekstrakurikuler berasal dari guru dalam sekolah dan guru luar sekolah.

3) Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data-data administrasi secara lengkap terdokumentasi di dalam buku. Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada. Namun, belum dilakukan revisi data guru pada papan informasi dan belum dilakukan pendataan ulang pada struktur organisasi sekolah karena terdapat satu guru yang sudah pensiun. Selain itu, setiap kelas sudah dilakukan revisi daftar nama siswa, jadwal pelajaran, jadwal piket, dan struktur pengurus kelas. Belum terdapat Tata tertib yang dipasang di setiap kelas, akan tetapi sudah diberlakukan denda bagi siswa yang membuang sampah sembarangan.

4) Kesehatan Lingkungan

Secara umum, kondisi kesehatan lingkungan SD Negeri 2 Wates sudah baik dimana lingkungan terlihat bersih dan nyaman. Setiap ruang kelas juga memiliki tempat sampah di depan ruangan. Selain itu, setiap Jumat pagi seluruh warga sekolah melakukan Jumat Bersih membersihkan lingkungan sekolah baik ruang kelas maupun lingkungan di luar kelas. Dan pada hari jum'at setiap akhir bulan diadakan Bakti masyarakat di lingkungan sekitar.

5) **Lain- lain (tingkah laku siswa di luar kelas / tata tertib)**

Tingkah laku siswa diluar kelas tampak aktif dan senang bermain. Selain itu, siswa SD Negeri 2 Wates terlihat sopan kepada guru maupun tamu-tamu yang datang. Setiap Senin pagi siswa SD Negeri 2 Wates disiplin untuk melakukan upacara bendera. Setiap Jumat melakukan Jumat Bersih dan setiap Sabtu pagi, seluruh warga sekolah melakukan senam pagi.

c. **Potensi Sekolah**

1) **Potensi Siswa**

Tabel 2. Data Jumlah Siswa SD N 2 Wates

| Kelas | Laki-laki | Perempuan | Jumlah Siswa Satu Kelas |
|--------|-----------|-----------|-------------------------|
| I | 14 | 14 | 28 |
| II | 15 | 17 | 32 |
| III | 16 | 20 | 36 |
| IV | 18 | 15 | 33 |
| V | 22 | 17 | 39 |
| VI | 9 | 22 | 31 |
| Jumlah | 94 | 105 | 199 |

Jumlah keseluruhan siswa yang bersekolah di SD N 2 Wates adalah siswa yang terdiri dari 94 siswa laki-laki dan 105 siswa perempuan. Dengan demikian, jumlah siswa perempuan lebih banyak dari pada siswa laki-laki.

Dari keterangan kepala sekolah latar belakang siswa yang bersekolah di SD ini berbeda-beda. Mayoritas siswa yang bersekolah di SD Negeri 2 Wates adalah anak yang berlatar belakang ekonomi menengah ke atas. Pengaruh latar belakang siswa mempengaruhi potensi siswa. Selain itu, letak situasi sekolah yang merupakan daerah lingkungan kota menjadi faktor yang berpengaruh terhadap budaya sosial siswa.

Secara keseluruhan potensi yang dimiliki siswa bagus. Setiap tahun sekolah selalu mengirimkan siswa-siswinya untuk mengikuti perlombaan dalam bidang akademik dan non akademik baik yang diselenggarakan oleh dinas pendidikan maupun lembaga non kependidikan. Tidak jarang siswa SD N 2 Wates pulang dengan mengantongi piala kejuaraan. Ini terlihat pada piala kejuaraan-kejuaraan yang pernah diraih oleh siswa SD N 2 Wates. Piala-piala tersebut tertata rapi di ruang tamu SD N 2 Wates.

2) **Potensi Guru**

Tabel 3. Data Guru dan Karyawan SD N 2 Wates

| No. | Nama Guru/ Karyawan | Keterangan | Status | Pangkat / Gol | Pendidikan Terakhir |
|-----|----------------------------|---------------------------------|-------------|---------------|---------------------|
| 1. | Nuri Mahayati, S.Pd | Kepala Sekolah | PNS | IV/a | S1 |
| 2. | Sukamsinah, S.Pd | Guru Kelas VI | PNS | IV/a | S1 |
| 3. | Suparmi, S.Pd | Guru Kelas V | PNS | IV/a | SI |
| 4. | Wahyu Ramadhani, S. Pd | Guru Kelas IV | PNS | III/a | S1 |
| 5. | Juzanah, S. Pd | Guru Kelas III | PNS | III/a | SI |
| 6. | Sri Haryati, S.Pd | Guru Kelas II | PNS | IV/a | S1 |
| 7. | Wiwik Sudaryati, S. Pd | Guru Kelas I | PNS | IV/a | S1 |
| 8. | Agnes Kristini, S. Pd | Guru Penjas | PNS | III/c | S1 |
| 9. | Fatkiyah, S. Pd. I | Guru Agama | PNS | IV/a | SI |
| 10 | Sih Maryati, S. Pd. K | Guru Agama | PNS | IV/a | SI |
| 11. | Timur Irianti, S. Pd | Guru Pramuka | Wiyatabakti | | S1 |
| 12. | Suyanto | Guru Pramuka dan Penjaga Perpus | Wiyatabakti | | |
| 13. | Saring | Penjaga Sekolah | PNS | | |
| 14. | Rr. Ary Wahyu Artanti,S Pd | Guru Bahasa Inggris | Wiyatabakti | | S1 |

Potensi yang dimiliki oleh guru pun cukup baik. Mereka mampu mengelola kelas sehingga siswa memperhatikan pelajaran. Potensi ini bisa lebih dikembangkan misalnya dalam variasi metode pembelajaran, penggunaan media pembelajaran, dan peningkatan keterampilan menggunakan teknologi masa kini yang mendukung pembelajaran.

4. **Visi dan Misi SD Negeri 2 Wates**

a. **Visi**

Unggul dalam prestasi, beriman, bertaqwa, dan berbudi pekerti luhur.

b. **Misi**

- 1) Menciptakan prses pembelajaran yang efektif sehingga potensi dapat berkembang secara optimal.

- 2) Melaksanakan bimbingan belajar secara kontinyu dan menyeluruh sesuai dengan potensi siswa.
- 3) Menumbuhkan penghayatan terhadap agama yang dianut sebagai sumber perilaku sopan santun.
- 4) Membentuk sumber daya manusia yang aktif, kreatif, inovatif sesuai dengan perkembangan zaman.
- 5) Mendorong dan memotivasi siswa untuk memiliki kedisiplinan yang tinggi.
- 6) Meningkatkan potensi siswa dalam bidang olah raga dan seni.
- 7) Membangun citra sekolah sebagai mitra terpercaya di masyarakat.

B. PERUMUSAN PROGRAM & RANCANGAN KEGIATAN PPL

Rancangan kegiatan PPL ini dimaksudkan untuk menjadikan kegiatan PPL lebih terarah dan terprogram dengan baik. Adapun tahapan memperlancar jalannya PPL meliputi 5 tahap sampai dengan penyusunan laporan yaitu :

1. Pembekalan

- a. Pelaksanaan pembekalan secara serentak di ruang Abdullah Sigit, FIP, UNY pada tanggal 06 Agustus 2015.
- b. Semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL wajib mengikuti pembekalan.
- c. Pelaksanaan diatur oleh koordinator Tim PPL PGSD.

2. Observasi dan Orientasi

Observasi dan Orientasi adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL. Observasi dilakukan pada bulan Februari sampai dengan April 2015. Observasi dan Orientasi mencakup seluruh aspek, baik fisik maupun non fisik baik melalui pengamatan secara langsung maupun melalui wawancara dengan pihak sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan harapan mahasiswa yang akan melaksanakan PPL memperoleh gambaran nyata tentang pelaksanaan pembelajaran di sekolah dan kondisi sekolah secara umum, sehingga dapat menyesuaikan diri dengan kondisi sekolah.

Observasi dilakukan mahasiswa sebelum praktik peer-microteaching dan praktik real pupil microteaching, observasi dilakukan di bawah bimbingan Dosen Pembimbing dan Guru Pamong serta berkoordinasi dengan Kepala Sekolah. Observasi yang dilakukan

meliputi observasi perangkat pembelajaran, KBM, lingkungan sekolah, perilaku atau keadaan siswa, dan fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya.

Hasil observasi pembelajaran dan kondisi lembaga selanjutnya didiskusikan didiskusikan bersama dosen pembimbing lapangan (DPL). Hasil observasi yang dilakukan nantinya digunakan untuk menyusun program PPL individu.

3. Praktik Peer-Microteaching

- a. Setiap kelompok mahasiswa yang terdiri dari 10 orang dibimbing oleh seorang dosen pembimbing.
- b. Mahasiswa membuat rencana pembelajaran yang dikonsultasikan kepada dosen pembimbing.
- c. Mahasiswa secara bergiliran melakukan praktik microteaching dibimbing oleh dosen pembimbing. Bagi mahasiswa yang tidak mendapat giliran praktik berperan sebagai pengamat (kolaborator) dan siswa.
- d. Mahasiswa melakukan praktik minimal 6 kali dengan berlatih berbagai keterampilan mengajar baik untuk kelas awal maupun kelas lanjut.
- e. Praktik dilakukan dengan menerapkan 10 (sepuluh) keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.
- f. Setiap akhir praktik mahasiswa dan dosen memberi masukan pada praktikan.

4. Praktik Real Pupil Microteaching

- a. Membuat rencana pembelajaran terbatas dengan bimbingan oleh guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing sesuai materi yang diberikan guru pamong.
- b. Mahasiswa melaksanakan praktik real pupil microteaching 2 kali untuk kelas awal dan kelas lanjut selama 1-2 jam pelajaran dengan variasi keterampilan mengajar, kelas dan mata pelajaran dibimbing guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing.

- c. Setelah selesai praktik, praktikan melakukan refleksi, guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing memberikan masukan pada mahasiswa praktikan.

5. Kegiatan PPL

Kegiatan PPL ini meliputi 2 tahap, yaitu:

- a. Praktik Terbimbing

Praktik terbimbing dilakukan setelah mahasiswa melakukan pengamatan dan penyusunan program, guru memberikan bimbingan tahap demi tahap secara kontinyu, mulai proses konsultasi materi, penyusunan RPP, persiapan sampai pelaksanaan praktik mengajar.

- b. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar dilakukan mahasiswa untuk memenuhi syarat pelaksanaan PPL sebagai tolak ukur keberhasilan pelaksanaan PPL mahasiswa. Ujian praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 2 kali di kelas awal dan kelas lanjut di SD Negeri 2 Wates yang akan dilaksanakan PPL.

6. Evaluasi Praktik Mengajar

Keiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:

- a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
- b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).

7. Perumusan Laporan

Setelah melaksanakan praktik pengalaman lapangan (PPL), mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PPL tersebut. Adapun mahasiswa PPL UNY di SD Negeri 2 Wates tahun 2015 sebagai berikut:

| Nama Mahasiswa | NIM |
|-----------------------|-------------|
| Sukowati | 12108241012 |
| Retno Wiranti | 12108241082 |
| Titin Indrawati | 12108241085 |
| Reny Dwi Wahyuni | 12108241093 |
| Sarah Atikah Tsamarah | 12108244008 |
| Damar Retnaningsih | 12108244010 |
| Evi Dwi Primasari | 12108244026 |
| Setiyoko | 12108244038 |

Hanifah Mustikasari

12108244063

Agung Riyadi

12108244087

8. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL, yaitu SD Negeri 2 Wates dilaksanakan pada tanggal 12 september 2015 yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL UNY.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN & ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 10 Agustus 2015. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

1. Pengajaran Micro (*Micro Teaching*)

Pelaksanaan pengajaran mikro di UNY dilaksanakan di program studi masing-masing fakultas oleh dosen pembimbing pengajaran mikro dan dikoordinasi oleh seorang koordinator pengajaran mikro. Pelaksanaan pengajaran mikro dilakukan pada semester enam.

Dalam pelaksanaan praktek pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.

Mahasiswa melakukan kegiatan pengajaran mikro berkelompok (1 kelompok 10 orang) yang dibimbing dan dimonitor satu dosen pembimbing. Setiap mahasiswa melakukan praktik pengajaran mikro dengan menggunakan metode dan pendekatan yang bervariasi. Minimal mengajar 6 kali. Penilaian terhadap pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing, nilai pengajaran mikro minimal adalah B. Mahasiswa yang mendapatkan nilai kurang dari B, tidak diperkenankan mengikuti PPL.

2. Observasi

Observasi dilaksanakan mulai bulan Februari-April 2015. Observasi meliputi observasi fisik dan nonfisik. Observasi fisik meliputi : keadaan sekolah, potensi guru, siswa, dan karyawan serta beberapa fasilitas yang dimiliki sekolah. Observasi nonfisik meliputi: kegiatan ekstrakurikuler, organisasi yang ada di sekolah, karya ilmiah guru dan sebagainya. Mahasiswa juga melakukan observasi pembelajaran di kelas yang meliputi observasi perangkat pembelajaran dan observasi Kegiatan Belajar Mengajar (KBM).

Berdasarkan observasi yang dilakukan, SD Negeri 2 Wates masih menggunakan KTSP. Kondisi siswa di kelas cukup kondusif walaupun di beberapa kelas terkadang masih terlihat ramai.

3. Pembekalan PPL

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 06 Agustus 2015 bertempat di Abdullah Sigit FIP UNY dan wajib diikuti oleh calon peserta PPL. Adapun materi yang disampaikan dalam pembekalan PPL meliputi pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, pengembangan wawasan mahasiswa, dan materi yang terkait dengan teknis PPL. Bagi mahasiswa yang tidak mengikuti pembekalan tersebut dianggap mengundurkan diri dari kegiatan PPL.

4. Koordinasi

Mahasiswa melakukan koordinasi dengan sesama mahasiswa di SD Negeri 2 Wates, pihak sekolah dan pihak kampus. Mahasiswa juga melakukan konsultasi dengan guru pembimbing guna persiapan perangkat pembelajaran yang meliputi: program tahunan, program semester, silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) serta format penilaian. Mahasiswa melakukan konsultasi terkait dengan pelaksanaan PPL dan materi yang akan disampaikan. Selain itu, mahasiswa dan guru pembimbing bersama-sama saling memberi dan menerima terkait pengetahuan yang dimiliki mahasiswa yang diperoleh dari perkuliahan dan pengalaman guru mengajar dalam upaya melaksanakan dan tercapainya pembelajaran yang berkualitas .

B. Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Pelaksanaan PPL memiliki beberapa tahapan, adapun tahapan dalam PPL meliputi praktik mengajar yang terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan ujian praktik. Praktik mengajar terbimbing minimal 4 kali. Sedangkan ujian dilakukan 2 kali.

1. PPL Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang mengupayakan agar mahasiswa calon guru dapat menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan bimbingan guru dan dosen pembimbing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak 4 kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing.

Tabel 4. Guru Penilai Praktik Pembelajaran Terbimbing

| No | Tanggal | Kelas | Materi Pembelajaran | Guru Penilai |
|----|------------------------|-------|--|------------------------|
| 1 | Sabtu, 15 Agustus 2015 | II | Mengurutkan bilangan dan menyusun bilangan | Sriharyati, S. Pd |
| 2 | Kamis, 20 Agustus 2015 | V | Peninggalan kerajaan bercorak Hindu | Suparmi, S. Pd |
| 3 | Sabtu, 22 Agustus 2015 | III | Mendongeng | Juzanah, S. Pd |
| 4 | Sabtu, 29 Agustus 2015 | IV | Menyelesaikan pembagian tak bersisa dengan soal cerita | Wahyu Ramadhani, S. Pd |

2. Ujian Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar di Sekolah Dasar Negeri 2 Wates diakhiri dengan ujian praktik mengajar. ujian praktik mengajar adalah untuk mengukur kemampuan mahasiswa dalam mengajar, ujian dilakukan oleh setiap pratikan sebanyak 2 kali, yaitu praktik mengajar untuk kelas awal dan praktik mengajar untuk kelas lanjut.

Tabel 5. Guru Penilai Praktik Mengajar

| No | Tanggal | Kelas | Materi Pembelajaran | Guru Penilai |
|----|---------------------------|-------|---|----------------|
| 1 | Rabu, 02 September 2015 | III | Lingkungan sehat dan tidak sehat | Juzanah, S. Pd |
| 2 | Jum'at, 04 September 2015 | V | Cara mengubah cerita menjadi puisi dan cara menulis puisi | Suparmi, S. Pd |

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Hasil Pelaksanaan

Berdasarkan pelaksanaan PPL yang telah dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 di SD Negeri 2 Wates, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, diantaranya yaitu.

- a. Setelah dilakukannya observasi, mahasiswa dapat mengetahui kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Sehingga, mahasiswa dapat menyesuaikan dan beradaptasi dengan kondisi lingkungan SD Negeri 2 Wates.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan pengalaman yang berharga untuk mahasiswa. Karena dalam praktik mengajar tersebut

mahasiswa belajar cara berkoordinasi dengan guru dan belajar memahami peserta didik ketika berada di dalam kelas.

- c. Praktik mengajar memberikan pengalaman yang berharga untuk mahasiswa. Karena dalam praktik mengajar tersebut mahasiswa secara penuh memegang kendali penuh terhadap pembelajaran di dalam kelas.

2. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Dalam pelaksanaan PPL III mahasiswa juga mengalami beberapa hambatan. Adapun hambatan tersebut yaitu:

- a. Dalam pelaksanaan PPL ini mahasiswa masih belum sempurna, karena masih dalam proses. Dikarenakan mahasiswa masih dalam proses belajar.
- b. Kesulitan dalam mengkondisikan siswa ketika pembelajaran. Ketika pembelajaran dilakukan oleh guru siswa cenderung lebih tenang tetapi ketika pembelajaran dilakukan oleh mahasiswa PPL, sebagian besar siswa cenderung ramai. Hal tersebut disebabkan karena kedekatan antara siswa dan mahasiswa PPL.
- c. Beberapa siswa kelas 1 susah untuk dikondisikan. Hal tersebut dikarenakan kedekatan antara siswa dan mahasiswa PPL.
- d. Susahnya membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen. Siswa laki-laki kebanyakan enggan menjadi satu kelompok dengan siswa perempuan..

Berdasarkan hal tersebut, usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi hambatan selama PPL antara lain sebagai berikut.

- a. Melakukan aktivitas pembelajaran yang bervariasi untuk menarik perhatian siswa sehingga siswa lebih tenang, misalnya dengan melakukan permainan, mendengarkan, dan bermain peran. Selain itu, mahasiswa PPL juga menyiapkan media pembelajaran yang dapat memudahkan dalam memahami konsep yang disampaikan. Selain itu, senantiasa melibatkan siswa dalam diskusi.
- b. Menegur siswa yang kurang memperhatikan pelajaran sehingga siswa tersebut aktif belajar bukan aktif mengganggu temannya.
- c. Menggunakan sistem pembagian kelompok dengan cara berhitung, permainan, dan menyanyi.

3. Refleksi

Berdasarkan pelaksanaan PPL yang telah dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 di SD Negeri 2

Wates, mahasiswa dapat memperoleh pengalaman diantaranya sebagai berikut.

- a. Mahasiswa dapat memperoleh kesempatan untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan di sekolah terkait proses pembelajaran.
- b. Melalui kegiatan PPL yang telah dilaksanakan, mahasiswa dapat meningkatkan keterampilan yang telah dikuasai ke dalam pembelajaran di sekolah.
- c. Mahasiswa dapat memahami karakteristik peserta didik di lapangan yang nantinya dapat dijadikan bekal ketika menjadi seorang guru dalam menyikapi perbedaan individual siswa SD.
- d. Melalui kegiatan PPL, mahasiswa dapat mengembangkan kompetensi calon guru/pendidik yang meliputi kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan praktik mengajar yang dilakukan diperoleh data dari Sekolah Dasar Negeri 2 Wates, maka dapat disimpulkan perolehan hasil PPL, antara lain:

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun nonfisik di lapangan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau pendidikan. Hasil observasi dapat dijadikan pedoman dalam melaksanakan tindak lanjut program PPL yang akan dilaksanakan.
2. Memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal peningkatan kompetensi profesionalisme guru.
3. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam menerapkan keterampilan yang telah dikuasai ke dalam pembelajaran di sekolah.
4. Melalui kegiatan PPL yang dilaksanakan di SD Negeri 2 Wates, khususnya praktik mengajar merupakan pengalaman yang sangat bermakna baik di dalam maupun diluar kelas sebagai bekal bagi mahasiswa calon guru.

B. Saran

1. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Sebagai lembaga yang mempersiapkan tenaga pendidik, diharapkan UNY dapat lebih meningkatkan fasilitas yang berhubungan dengan kependidikannya, sehingga semua mahasiswa mampu mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi.
 - b. Pihak UNY dapat memberikan bekal yang cukup bagi mahasiswa calon guru sekolah dasar sebelum melaksanakan PPL. Disisi lain, bimbingan dari pihak universitas hendaknya juga dilakukan disekolah tempat praktik mengajar agar lebih intensif lagi.
2. Pihak Sekolah
 - a. Dalam kaitannya dengan upaya kualitas PPL, kiranya perlu adanya rancangan atau program untuk mengoptimalkan fungsi dan peran mahasiswa praktikan bagi pengembangan dan peningkatan pendidikan

disekolah yang bersangkutan tanpa mengesampingkan tujuan utama dari PPL tersebut.

- b. Fasilitas pembelajaran yang ada di sekolah, misalnya media pembelajaran, hendaknya dapat dimanfaatkan sebaik-baiknya oleh mahasiswa, sehingga dapat meningkatkan motivasi belajar siswa yang implikasinya akan berdampak pada tingginya prestasi siswa.

3. Mahasiswa PPL

- a. Perlu peningkatan penguasaan materi pelajaran, sehingga dalam praktik mengajar dapat berjalan dengan baik.
- b. Mencari metode dan media pembelajaran yang tepat, sehingga motivasi belajar siswa meningkat, siswa menjadi lebih aktif dalam proses pembelajaran.
- c. Menjaga nama baik almamater dan memiliki kepribadian yang baik
- d. Bersikap disiplin dan tetap mengikuti kegiatan PPL, sampai penarikan kembali mahasiswa PPL.

4. LPPMP UNY

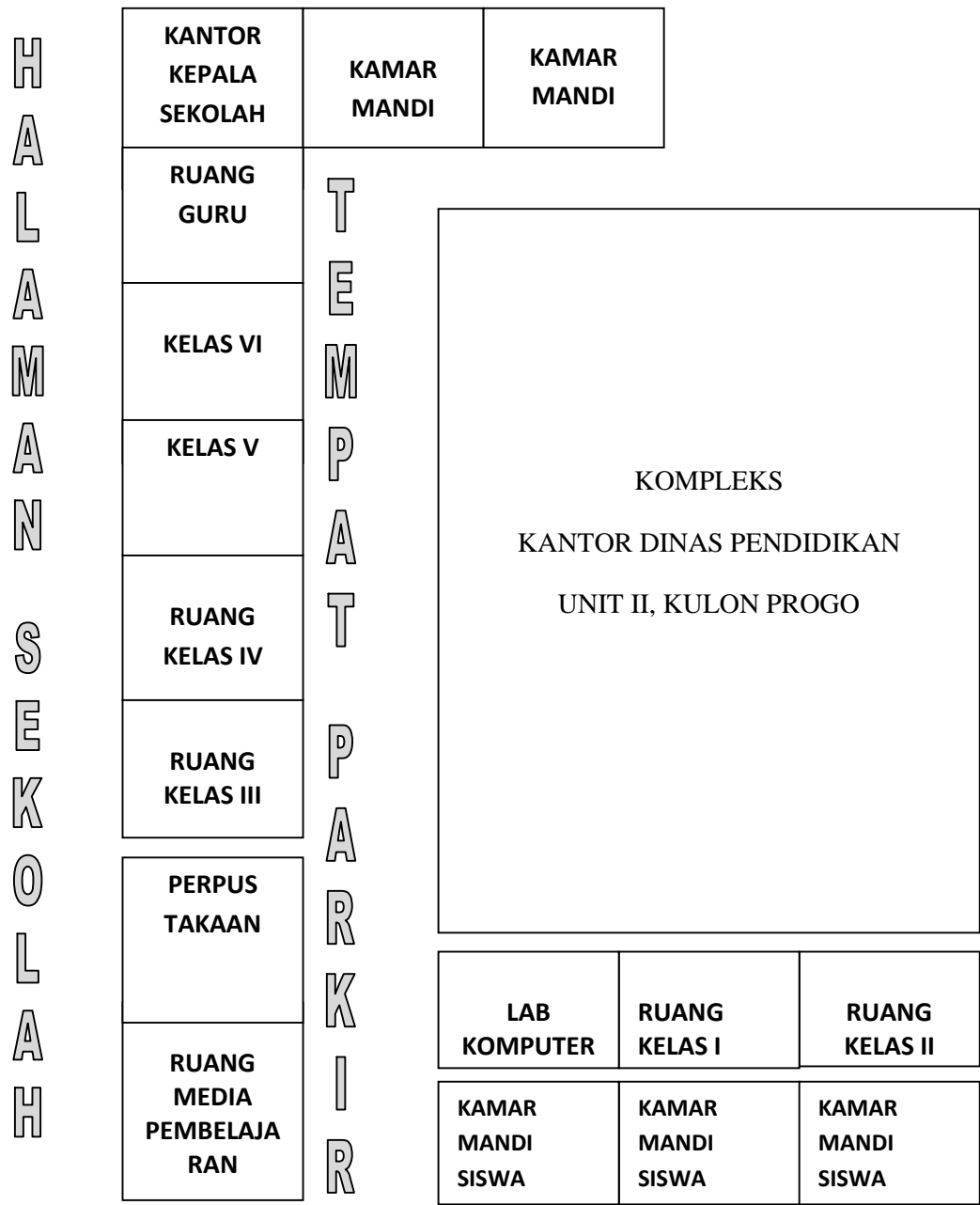
- a. Tim Monitoring PPL dari LPPMP sebaiknya melakukan kunjungan minimal satu kali pada pelaksanaan PPL di lokasi penempatan.
- b. Kegiatan PPL di lingkungan sekolah perlu ditingkatkan dan dikembangkan secara lebih lanjut.

DAFTAR PUSTAKA

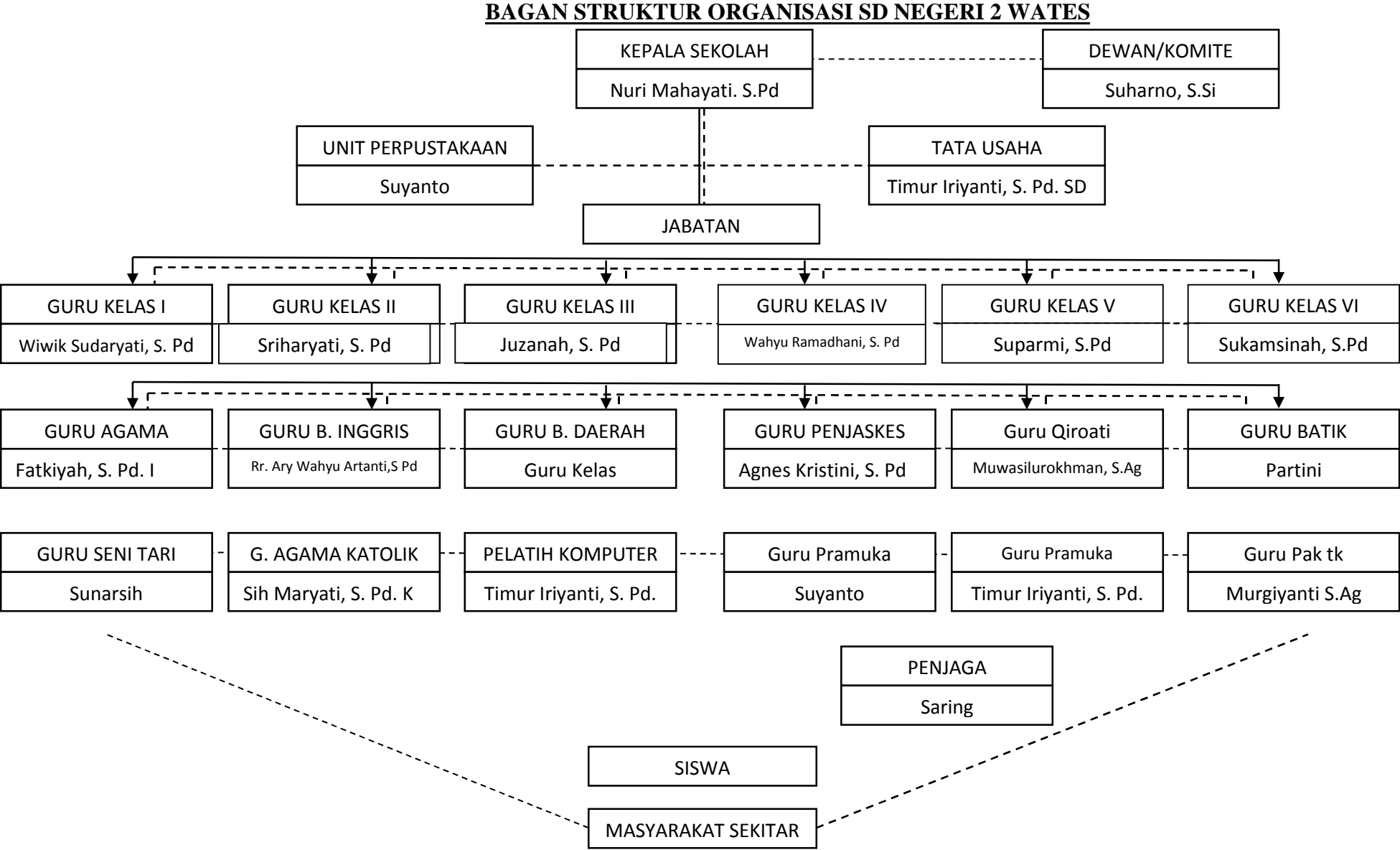
Tim PPL LPPMP. 2015. *Panduan PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY

LAMPIRAN

DENAH SEKOLAH DASAR NEGERI 2 WATES
TAHUN 2015/2016



Lampiran 2. Bagan Struktur Organisasi SD Negeri 2 Wates



Lampiran 3. Data Guru SD Negeri 2 Wates

| NO | NAMA | PGKT/GOL |
|----|-------------------------|----------|
| 1 | NURI MAHAYATI, S.Pd | IV/a |
| | 19670417 198604 2 001 | |
| 2 | WIWIK SUDARYATI, S.Pd | IV/a |
| | 19580908 198201 2 003 | |
| 3 | SIH MARYATI, S.Pd.K | IV/a |
| | 19611001 198202 2 004 | |
| 4 | SUPARMI, S.Pd | IV/a |
| | 19580329 198303 2 002 | |
| 5 | FATKIYAH, S.Pd.I | IV/a |
| | 19661108 198509 2 002 | |
| 6 | SUKAMSINAH, S.Pd | IV/a |
| | 19710502 199108 2 001 | |
| 7 | JUZANAH, S.Pd | III/a |
| | 19690625 200312 2 003 | |
| 8 | WAHYU RAMADHANI, S.Pd | III/a |
| | 19880506 200903 2 002 | |
| 9 | MURGIYATI, S.Ag | III/c |
| | 19650921 200003 2 003 | |
| 10 | AGNES KRISTINI,S.Pd.Jas | III/c |
| | 19690902 200012 2 002 | |
| 11 | SARING | II/a |
| | 19651130 198912 1 001 | |
| 12 | TIMUR IRIANTI, S.Ip | - |
| | - | |
| 13 | Rr. ARI | - |
| | - | |
| 14 | SUYANTO | - |
| | - | |

Lampiran 4. Data Siswa SD Negeri 2 Wates

DATA SISWA KELAS I

| No | Induk | NAMA SISWA | L/P |
|----|-------|---------------------------------|-----|
| 1 | 3639 | AFIFAH EXNA MAYSELLA | P |
| 2 | 3640 | AHMAD ZAINAL ARDLI | L |
| 3 | 3641 | ANDHIKA PUTRA PRATAMA | L |
| 4 | 3642 | ANNAS FADHILA YUDHA PRADITYA | L |
| 5 | 3643 | BERLIANA MOZZA AGUSTYAN | P |
| 6 | 3644 | CAHYO WIDO SUBEKTI | L |
| 7 | 3645 | CESA RESTA SAPUTRA | L |
| 8 | 3646 | DAFFA RIZKY NUGRAHA | L |
| 9 | 3647 | DIQRA TABINA REGITA CAHYANI | P |
| 10 | 3648 | FACHRY ILHAM NANDA PRADANA | L |
| 11 | 3649 | HAFINZA AMELIA SHELLY HAYUDINA | P |
| 12 | 3650 | HAIDAR PRATAMA ASKAN ZIDANE | L |
| 13 | 3651 | KAILA DINDA RARA SAFITRI | P |
| 14 | 3652 | LUTHFI ARYA ARDIANSYAH | L |
| 15 | 3653 | MELANI BERLIANA THABINA | P |
| 16 | 3654 | MUHAMMAD FAJRI ZUSTAVA'I | L |
| 17 | 3655 | NAKATA GALANG SETYAWAN | L |
| 18 | 3656 | NAYSILLA LAUTA JEZZA FEBRILIA | P |
| 19 | 3657 | NEO TRISTAN TIANTORO | L |
| 20 | 3658 | NIMASNINA SHINTIA ANGELICA | P |
| 21 | 3659 | RIZQI SOFIA MAJIDA | P |
| 22 | 3660 | SALMA AFIFAH | P |
| 23 | 3661 | SALMA WIDYANINGRUM | P |
| 24 | 3662 | SALSABILA AZZAHRA | P |
| 25 | 3663 | SATRIA RISKI PRATAMA | L |
| 26 | 3664 | SATRIO BAGAS NUR YULIANSYAH | L |
| 27 | 3665 | SHASA ZAHROTUN NISA | P |
| 28 | 3666 | TSABITA DHIYANASYWA AYUNINGYTAS | P |

DAFTAR SISWA KELAS II

| No | Induk | NAMA SISWA | L/P |
|-----------|--------------|------------------------------|------------|
| 1 | 3605 | AFWAN GENTUR HARYOTO | L |
| 2 | 3606 | AHNAF MUHAMMAD AFRIZAL | L |
| 3 | 3607 | ANGGUN CYERLIN ANJANI | P |
| 4 | 3608 | AYU DEWI PRAMESWARI | P |
| 5 | 3609 | BERNADETA EFA KRISTANTO | P |
| 6 | 3610 | DARU PRASETYO PRAYITNO | L |
| 7 | 3611 | DZULFIKAR AHMAD HAIDAR | L |
| 8 | 3612 | EKA NURHIDAYAH | P |
| 9 | 3613 | FATHIKA RUQINAILA ALFIYANA | P |
| 10 | 3614 | FAUSTA WULAN RAMADHANI | P |
| 11 | 3615 | FIRSYA DWI NOSABRINA | P |
| 12 | 3616 | ILHAM ARIF SETIAWAN | L |
| 13 | 3617 | JACKSEN RAHMAT FITRIANSYAH | L |
| 14 | 3618 | MARSCEYLA ARYANI DAVIS | P |
| 15 | 3619 | MAZYONI BUDI SETIAWAN | L |
| 16 | 3620 | MELIANA HUKMA SABBIYA | P |
| 17 | 3621 | MUHAMMAD ALIF FEBRIAN | L |
| 18 | 3622 | MUHAMMAD BUYA HAMKA | L |
| 19 | 3623 | MUHAMMAD HARIT'S BAYAZID | L |
| 20 | 3624 | NANDA RIZKY RAMADHANI | L |
| 21 | 3625 | NUR LATHIFAH | P |
| 22 | 3626 | PUTRI ARDINA VERDIANTI | P |
| 23 | 3627 | SATRIO BINTANG PRAKOSO | L |
| 24 | 3628 | SURYA TRI PAMUNGKAS | L |
| 25 | 3629 | THEOFANNY RURY SETYAWATI | P |
| 26 | 3630 | VESTA OKTANUR MAYA CHICA | P |
| 27 | 3631 | WAHYU NUR YUNITA SARI | P |
| 28 | 3632 | YAFI' TAUFIQURRAHMAN | L |
| 29 | 3636 | ABDUL ROHIM KHOIRUDIN ARBANI | L |
| 30 | 3637 | MEUTYA ANANTA | P |
| 31 | 3638 | SOFIA AZ ZAHRA | P |
| 32 | 3667 | KADEK ANINDYA DAMAYANTI | P |

DATA SISWA KELAS III

| No | NIS | Nama siswa | L/P |
|----|------|-----------------------------|-----|
| 1 | 3567 | AFIFA INTAN MEIDYASTHI | P |
| 2 | 3568 | AGUNG SEMBODO | L |
| 3 | 3569 | AIFA DELIANA NOER | P |
| 4 | 3570 | ANGGARIS YOGJANINGASTUTI | P |
| 5 | 3571 | ANNISA AYUANA PUSPASARI | P |
| 6 | 3572 | ASSYFA HAMADAH CHUSNA | P |
| 7 | 3573 | AZAHRA NUR AINI | P |
| 8 | 3574 | CANDRA TRI WIDYANTO | L |
| 9 | 3575 | DIANDRA SETA SATRIA ARENA | L |
| 10 | 3576 | ELLSANIA MUTIARA PANGASTUTI | P |
| 11 | 3577 | FAIQ RIDHA PRASETYA | L |
| 12 | 3578 | HAFIZH IRFAN ROZAKI | L |
| 13 | 3579 | HARDIANI PUTRI KHOLISA | P |
| 14 | 3580 | INDRA FALEN UTOMO | L |
| 15 | 3581 | IWAN SETIAWAN | L |
| 16 | 3582 | LU'AY KENYA KARLISTIANA | P |
| 17 | 3583 | MONA PUTRI MONICA | P |
| 18 | 3584 | MUHAMMAD RIDWAN RIVAI | L |
| 19 | 3585 | NAUFAL ARYA NURUFAJRI | P |
| 20 | 3586 | NEVIN ARTIKA FAIZ | L |
| 21 | 3587 | RAHMAH YUNI ASTUTI | P |
| 22 | 3588 | REGITA FENY RENGGANIS | P |
| 23 | 3589 | ROFIKUL AMIN | L |
| 24 | 3590 | SAIFA AHMAD ALAWIY | L |
| 25 | 3591 | TOSSAN EKSA DANA | L |
| 26 | 3592 | ZHAFIRA SHAFFA TSANIA | P |
| 27 | 3593 | ZIANSA KEANDRA AHSA VATHARD | L |
| 28 | 3594 | GALUH SATRIA DJATI | L |
| 29 | 3595 | ISTIQOMAH IKA WAHYUNI | P |
| 30 | 3596 | CHEVANYA RHEDINA KASIH | P |
| 31 | 3597 | CHELSEA ZABRINA TIFFANI | P |
| 32 | 3598 | CEYSA SHAFa APPRILEILANI A. | P |
| 33 | 3599 | NASHWA AQILA AL-KHALIFI | P |
| 34 | 3603 | IVAN YOGATAMA | L |
| 35 | 3634 | ROZIQ PANGESTU ADIKUSUMA | L |
| 36 | 3639 | SEPTIANA RAMADHANI | P |

DATA SISWA KELAS IV

| NO | Induk | Nama Siswa | L/P |
|-----------|--------------|----------------------------------|------------|
| 1 | 3496 | BAKOH WIBOWO | L |
| 2 | 3508 | I MADE ANOM | L |
| 3 | 3527 | NOVANTISA ALYA R | P |
| 4 | 3506 | FAJAR RAHMANDITYA | L |
| 5 | 3553 | ADITIYA AHMAD PRAYOGO | L |
| 6 | 3554 | AJI DWI SEPTIAN | L |
| 7 | 3555 | ALFIANTI NURUL AINI | P |
| 8 | 3556 | ANANTA MARSELO PANE | L |
| 9 | 3557 | ANNISA AMALIA HANDAYANI | P |
| 10 | 3559 | BAGASKARA ANDHIKA SAPUTRA | L |
| 11 | 3560 | CITRA RISKI SEJATI | P |
| 12 | 3561 | DESTI MEILANI WULANDARI | P |
| 13 | 3562 | DIANA KUMALA SARI | P |
| 14 | 3564 | ELVANDA YOGIE REZKY HANGGARA | L |
| 15 | 3565 | ERVAN DWI SAPUTRA | L |
| 16 | 3567 | HANIFAH | P |
| 17 | 3568 | ILLIYYIN SYIFA NURHALIZAH SUROTO | P |
| 18 | 3569 | IQBAL NURWAHYU LUTFIANTORO | L |
| 19 | 3570 | JANUAR BIMA PAMUNGKAS | L |
| 20 | 3571 | KARINA DAMA YORA | P |
| 21 | 3572 | MIFTAKHUL HANIFAH ARDITA | P |
| 22 | 3573 | MUHAMMAD BAGAS MUNIRUL IKHSAN | L |
| 23 | 3574 | NAURA ZHARIFAH BEANSA | P |
| 24 | 3575 | RAMANDA NAILA ZHAFIRAH | P |
| 25 | 3576 | RIDO ARYA SAPUTRA | L |
| 26 | 3577 | RONALD FA'IZ ABDUL HAFIDZ | L |
| 27 | 3579 | SAMUEL DUDDY | L |
| 28 | 3580 | SANDRA DEWI SURYANINGTYAS | P |
| 29 | 3581 | SEKARTAJI WULAN MALLONGI | P |
| 30 | 3582 | SIFA NUR MUHAMMAD | L |
| 31 | 3584 | YOGA RISKI PRATAMA | L |
| 32 | 3600 | CANDRA KURNIA WICAKSANA | L |
| 33 | 3635 | DHIA SYARAFANA MUTHMAINAH | P |

DATA SISWA KELAS V

| NO | INDUK | NAMA | L/P |
|-----------|--------------|---------------------------|------------|
| 1 | 3491 | ARIEL DIANDRA BINTANG S | L |
| 2 | 3456 | DANANG WIDI SAPUTRO | L |
| 3 | 3450 | ALYA KUSUMA FADILAH | P |
| 4 | 3458 | DIMAS ARYAKURNIAWAN | L |
| 5 | 3467 | RAGIL WICAKSANA PUTRA | L |
| 6 | 3530 | KINONG ERARIAN | L |
| 7 | 3448 | ADY SETYAWAN | L |
| 8 | 3492 | ADISTI HUSNI MEIDITA | P |
| 9 | 3493 | ANISA NIA VERAYANTI | P |
| 10 | 3494 | ARDENA YUSUF F | L |
| 11 | 3495 | ATIKA AMALIA D | P |
| 12 | 3497 | BIMA YUDHA DWI | L |
| 13 | 3498 | DAVINO NATHAN PUTRA | L |
| 14 | 3499 | DIMAS ARYA S | L |
| 15 | 3500 | DIVINA RISA MAHARANI | P |
| 16 | 3501 | EKYAN NURMALITA A | P |
| 17 | 3502 | ELVANDO NANDA SAPUTRA | L |
| 18 | 3504 | FADILLAH IQBAL ARJANTO | L |
| 19 | 3505 | FAIRUZ AHMAD DZAKY | L |
| 20 | 3507 | GADING SATRIATAMA | L |
| 21 | 3509 | JULIAN SATRIA W | L |
| 22 | 3510 | MATIN DEWANTARA | L |
| 23 | 3511 | MECYLIA YUNI ASTUTI | P |
| 24 | 3512 | SALSA YUNI PRAWESTRI | P |
| 25 | 3513 | SATRIO HERLAMBAK | L |
| 26 | 3514 | SELVI GUSTIYANI | P |
| 27 | 3515 | SRI WENING | P |
| 28 | 3516 | TIARA DEWI | P |
| 29 | 3517 | VADESTWO DYTA VERNANDA | L |
| 30 | 3518 | VERI EKO RAHMADI | L |
| 31 | 3519 | YULIATI PUJI LESTARI | P |
| 32 | 3520 | ALEXSANDER YUDHA PRASETYA | L |
| 33 | 3523 | DAVID VONDRA | L |
| 34 | 3524 | DWI HARYANTI | P |
| 35 | 3525 | IQBAL RAIHAN ZAKY | L |
| 36 | 3526 | KARINA SALSABILA WULAN W | P |
| 37 | 3529 | SALSABILA BATRISIYA | P |
| 38 | 3531 | RAFINA SHABRY SYABILA | P |
| 39 | 3585 | NUR SABRIA NIMAS HERNANDA | P |

DATA SISWA KELAS VI

| NO | INDUK | NAMA | L/P |
|-----------|--------------|------------------------------|------------|
| 1 | 3411 | DISTA PUSPITA PURNOMO | P |
| 2 | 3417 | ISNA DIAH RUMEKTI | P |
| 3 | 3435 | VIA AYU FADILATUL JANAH | P |
| 4 | 3451 | ANDIKA BUDI PRASETYO | L |
| 5 | 3452 | BAGAS ADIPRATAMA | L |
| 6 | 3457 | DIAN SEPTI AZIZAH | P |
| 7 | 3459 | DIMAS BAYU ATMOJO | L |
| 8 | 3460 | EMILIA PUTRI DANIASARI | P |
| 9 | 3461 | FAIZZA RESPATI PUTRI | P |
| 10 | 3462 | FITRI AULIA NAFT'AH | P |
| 11 | 3463 | IKHSAN DWI YULIANSYAH | L |
| 12 | 3464 | OKTAVIA NUGRAHENI | P |
| 13 | 3465 | PUTRI WAHYU NURHAYATI | P |
| 14 | 3466 | RAFLI RAMADHAN | L |
| 15 | 3469 | SINDY DWI LESTARI | P |
| 16 | 3470 | SUHERMAN | L |
| 17 | 3471 | TARISHA NURUL RAFIQAH | P |
| 18 | 3472 | TRI YUNI PAMUNGKAS | P |
| 19 | 3473 | VIKO RIVANESTA | L |
| 20 | 3474 | WAHYU PUTRI K. | P |
| 21 | 3476 | ADORA HERU ISNANDA | P |
| 22 | 3477 | CANTI MAYUNGI | P |
| 23 | 3478 | DESINTA AULIYA ARSA | P |
| 24 | 3479 | DESTIANA AYU NINGTIAS | P |
| 25 | 3481 | GHEA NAVALI WIHATMA | P |
| 26 | 3482 | MUHAMAD FADHIL ATHAYA | L |
| 27 | 3483 | VIKA MEILANI EKHSA PUTRI | P |
| 28 | 3585 | FARAH SALSABILA RAHMA | P |
| 29 | 3601 | AULIA DEWI PRAMITHA | P |
| 30 | 3604 | PAULINA MURTININGRUM | P |
| 31 | 3633 | FAADILAH SAID MARITZA SUSILO | L |

Lampiran 5. Jadwal Pelajaran SD Negeri 2 Wates

JADWAL PELAJARAN
SEKOLAH DASAR NEGERI 2 WATES TAHUN PELAJARAN 2015/2016

| K L | JAM | SENIN | SELAS A | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
|--------|---------------|------------------|--------------------|----------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| I | 07.00 – 07.35 | <i>Upacara</i> | Matematika | B.Indo | Penjaskes | Matematika | Senam |
| | 07.35 – 08.10 | Matematika | Matematika | B.Indo | Penjaskes | Matematika | P. Agama |
| | 08.10 – 08.45 | Matematika | PKn | IPS | Penjaskes | B.Jawa | B.Indo |
| | 08.45 – 09.05 | <i>ISTIRAHAT</i> | | | | | |
| | 09.05 – 09.40 | B.Indo | PKn | IPS | Penjaskes | <i>B.Jawa</i> | B.Indo |
| | 09.40 – 10.15 | B.Indo | P.Agama | SBK | IPA | <i>PT (B.Jawa)</i> | <i>PT (B Indo)</i> |
| | 10.15 – 10.50 | IPA | SBK | SBK | IPA | <i>PT(Mat)</i> | <i>PT(P.Agama)</i> |
| | | <i>PT(IPA)</i> | <i>PT(PKn/IPS)</i> | <i>PT(SBK)</i> | <i>PT(Penjas)</i> | | |
| | | | | | | | |
| II | 07.00 – 07.35 | <i>Upacara</i> | P. Agama | Penjaske s | B.Indo | Matematika | Senam |
| | 07.35 – 08.10 | Matematika | P. Agama | Penjaske s | B.Indo | Matematika | Matematika |
| | 08.10 – 08.45 | Matematika | PKn | Penjaske s | B.Indo | B.Indo | Matematika |
| | 08.45 – 09.05 | <i>ISTIRAHAT</i> | | | | | |
| | 09.05 – 09.40 | B.Indo | PKn | Penjaske s | P. Agama | B.Indo | B.Jawa |

| | | | | | | | |
|---------|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|--------------------|---------------------|
| | 09.40 – 10.15 | IPA | IPS | SBK | IPA | <i>PT(Mat)</i> | B.Jawa |
| | 10.15 – 10.50 | IPA | IPS | SBK | SBK | <i>PT(B Indo)</i> | <i>PT (B. Jawa)</i> |
| | | <i>PT(IPA)</i> | <i>PT(PKn/ IPS)</i> | <i>PT(Penjas)</i> | <i>PT(Agama)</i> | | <i>PT(SBK)</i> |
| | | | | | | | |
| II I | 07.00 – 07.35 | <i>Upacara</i> | Penjaske s | IPA | P. Agama | Mat | Senam |
| | 07.35 – 08.10 | P. Agama | Penjaske s | IPA | P. Agama | Mat | IPA |
| | 08.10 – 08.45 | P. Agama | Penjaske s | B.Jawa | Mat | B.Indo | IPA |
| | 08.45 – 09.05 | <i>ISTIRAHAT</i> | | | | | |
| | 09.05 – 09.40 | Mat | Penjaske s | B.Jawa | Mat | B.Indo | SBK |
| | 09.40 – 10.15 | Mat | IPS | SBK | B.Indo | <i>PT (Mat)</i> | SBK |
| | 10.15 – 10.50 | PKn | IPS | SBK | B.Indo | <i>PT (B.Indo)</i> | <i>PT (IPA)</i> |
| | 10.50 – 11-10 | <i>ISTIRAHAT</i> | | | | | |
| | 11.10 – 11.45 | PKn | B.Indo | IPS | <i>PT (Agama)</i> | - | <i>PT (SBK)</i> |
| | | <i>PT (Pkn/IPS)</i> | <i>PT (Penjas)</i> | <i>PT (B.Jawa)</i> | | | |
| | | | | | | | |
| | 07.00 – 07.35 | <i>Upacara</i> | Mat | IPA | Mat | Penjaske s | Senam |
| | 07.35 – 08.10 | B.Indo | Mat | IPA | Mat | Penjaske s | IPA |
| | 08.10 – 08.45 | B.Indo | B. Indo | IPS | PKn | Penjaske s | IPA |

| | | | | | | | |
|--------|---------------|----------------|----------------|-----------------|----------|---------------|--------------|
| I V | 08.45 – 09.05 | ISTIRAHAT | | | | | |
| | 09.05 – 09.40 | P. Agama | IPS | Mat | PKn | Penjaske s | B.Ingggris |
| | 09.40 – 10.15 | P. Agama | IPS | Mat | SBK | P. Agama | B.Ingggris |
| | 10.15 – 10.50 | B.jawa | SBK | B.Indo | SBK | P. Agama | PT(IPA) |
| | 10.50 – 11.10 | ISTIRAHAT | | | | | |
| | 11.10 – 11.45 | B.Jawa | SBK | B.Indo | PT(Mat) | | PT(Penjas) |
| | | PT (B.Jawa) | PT (B.Indo) | PT(IPS/ PKn) | PT(SBK) | | PT(P.Agama) |
| | | | | | | | |
| V | 07.00 – 07.35 | Upacara | Mat | IPA | Mat | B.Inggri s | Senam |
| | 07.35 – 08.10 | Penjaskes | Mat | IPA | Mat | B.Inggri s | Mat |
| | 08.10 – 08.45 | Penjaskes | B.Indo | B.Indo | IPS | B.Indo | Mat |
| | 08.45 – 09.05 | ISTIRAHAT | | | | | |
| | 09.05 – 09.40 | Penjaskes | IPA | B.Indo | IPS | B.Indo | B.Jawa |
| | 09.40 – 10.15 | Penjaskes | IPA | SBK | IPS | SBK | B.Jawa |
| | 10.15 – 10.50 | PKn | P. Agama | SBK | P. Agama | SBK | PT(Mat) |
| | 10.50 – 11.10 | ISTIRAHAT | | | | | |
| | 11.10 – 11.45 | PKn | P. Agama | PT(IPA) | P. Agama | | PT(B.Jawa) |
| | 11.45 – | PT(Penjas | PT(P.Agam | PT(B.In | PT(PKn/I | | PT(SBK) |

| | | | | | | | |
|--------|---------------|--------------|--------------|---------|-------------|--------------|-------------|
| | 12.20 |) | a) | do) | PS) | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| V I | 07.00 – 07.35 | Upacara | Mat | Mat | B.Indo | P. Agama | Senam |
| | 07.35 – 08.10 | Mat | Mat | Mat | B.Indo | P. Agama | Penjaskes |
| | 08.10 – 08.45 | Mat | B.Indo | IPA | B.Jawa | IPA | Penjaskes |
| | 08.45 – 09.05 | ISTIRAHAT | | | | | |
| | 09.05 – 09.40 | IPS | PKn | IPA | B.Jawa | IPA | Penjaskes |
| | 09.40 – 10.15 | IPS | PKn | B.Indo | SBK | IPS | Penjaskes |
| | 10.15 – 10.50 | P. Agama | SBK | B.Indo | SBK | PT(P. Agama) | B.Ingggris |
| | 10.50 – 11.10 | ISTIRAHAT | | | | | |
| | 11.10 – 11.45 | P. Agama | SBK | PT(IPA) | PT(B. Jawa) | | B.Ingggris |
| | 11.45 – 12.20 | PT (IPS/Pkn) | PT (B. Indo) | PT(Mat) | PT(SBK) | | PT (Penjas) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Lampiran 6. Jadwal PPL Terbimbing

JADWAL PPL TERBIMBING
Mahasiswa PPL 2015

| Nama Mahasiswa | Hari/Tanggal | Kelas |
|-----------------------|-------------------------|--------------|
| Damar Retnaningsih | Sabtu, 15 Agustus 2015 | II |
| | Kamis, 20 Agustus 2015 | V |
| | Sabtu, 22 Agustus 2015 | I |
| | Senin, 24 Agustus 2015 | IV |
| Sukowati | Sabtu, 15 Agustus 2015 | II |
| | Kamis, 20 Agustus 2015 | V |
| | Sabtu, 22 Agustus 2015 | III |
| | Sabtu, 29 Agustus 2015 | IV |
| Hanifah | Sabtu, 15 Agustus 2015 | V |
| | Kamis, 20 Agustus 2015 | III |
| | Senin, 24 Agustus 2015 | II |
| | Kamis, 27 Agustus 2015 | IV |
| Retno Wiranti | Selasa, 18 Agustus 2015 | II |
| | Kamis, 20 Agustus 2015 | IV |
| | Kamis, 27 Agustus 2015 | V |
| | Jumat, 28 Agustus 2015 | III |
| Agung Riyadi | Selasa, 18 Agustus 2015 | II |
| | Kamis, 20 Agustus 2015 | IV |
| | Jumat, 21 Agustus 2015 | V |
| | Senin, 24 Agustus 2015 | III |
| | Jumat, 28 Agustus 2015 | I |
| Reny Dwi Wahyuni | Selasa, 18 Agustus 2015 | IV |
| | Jumat, 21 Agustus 2015 | II |
| | Senin, 24 Agustus 2015 | I |
| | Jumat, 28 Agustus 2015 | IV |
| Setiyoko | Selasa, 18 Agustus 2015 | IV |
| | Jumat, 21 Agustus 2015 | II |
| | Senin, 24 Agustus 2015 | I |
| | Sabtu, 29 Agustus 2015 | V |
| Sarah Atikah Tsamarah | Selasa, 18 Agustus 2015 | V |

| | | |
|-------------------|------------------------|-----|
| | Senin, 24 Agustus 2015 | II |
| | Sabtu, 22 Agustus 2015 | IV |
| | Kamis, 27 Agustus 2015 | III |
| Evi Dwi Primasari | Rabu, 19 Agustus 2015 | II |
| | Kamis, 20 Agustus 2015 | III |
| | Kamis, 27 Agustus 201 | V |
| | Sabtu, 29 Agustus 201 | IV |
| Titin Indrawati | Rabu, 19 Agustus 2015 | V |
| | Kamis, 20 Agustus 2015 | II |
| | Sabtu, 22 Agustus 2015 | IV |
| | Kamis, 27 Agustus 2015 | III |

Lampiran 7. Jadwal Ujian PPL

JADWAL UJIAN PPL

Mahasiswa PPL 2015

| Nama Mahasiswa | Hari/Tanggal | Kelas |
|-----------------------|--------------------------|--------------|
| Damar Retnaningsih | Kamis, 3 September 2015 | II |
| | Sabtu, 5 September 2015 | V |
| Sukowati | Rabu, 2 September 2015 | III |
| | Jumat, 4 September 2015 | V |
| Hanifah | Selasa, 1 September 2015 | I |
| | Kamis, 3 September 2015 | IV |
| Retno Wiranti | Selasa, 1 September 2015 | V |
| | Jumat, 4 September 2015 | II |
| Agung Riyadi | Selasa, 1 September 2015 | I |
| | Sabtu, 5 September 2015 | IV |
| Reny Dwi Wahyuni | Rabu, 2 September 2015 | IV |
| | Jumat, 4 September 2015 | III |
| Setiyoko | Rabu, 2 September 2015 | IV |
| | Sabtu, 5 September 2015 | III |
| Sarah Atikah Tsamarah | Rabu, 2 September 2015 | II |
| | Jumat, 4 September 2015 | IV |
| Evi Dwi Primasari | Selasa, 1 September 2015 | II |
| | Jumat, 4 September 2015 | V |
| Titin Indrawati | Rabu, 2 September 2015 | V |
| | Jumat, 4 September 2015 | I |

Lampiran 8. RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Disusun untuk Memenuhi Tugas Mata Kuliah PPL III



Disusun Oleh :

Sukowati

(12108241012)

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | |
|-------------------|--------------------------|
| Satuan Pendidikan | : SD Negeri 2 Wates |
| Kelas | : III/1 |
| Mata Pelajaran | : Tematik (IPA) |
| Tema | : Kegiatan |
| Alokasi Waktu | : 70 Menit |
| Hari/ Tanggal | : Rabu, 2 September 2015 |

A. STANDAR KOMPETENSI

IPA

2. Memahami kondisi lingkungan yang berpengaruh terhadap kesehatan, dan upaya menjaga kesehatan lingkungan.

B. KOMPETENSI DASAR

IPA

- 2.2 Menjelaskan cara menjaga kesehatan lingkungan sekitar.

C. INDIKATOR

IPA

- 2.2.1 Mengidentifikasi lingkungan sehat dan tidak sehat.
- 2.2.2 Menyebutkan manfaat lingkungan sehat dan dampak dari lingkungan tidak sehat.
- 2.2.3 Menjelaskan manfaat lingkungan sehat dan dampak dari lingkungan tidak sehat.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Setelah mengamati media *booklate* dan berdiskusi, siswa dapat mengidentifikasi lingkungan sehat dan tidak sehat dengan benar.
2. Setelah menyimak penjelasan guru, siswa dapat menyebutkan manfaat lingkungan sehat dan dampak dari lingkungan tidak sehat.
3. Setelah menyimak penjelasan guru dan berdiskusi, siswa dapat menjelaskan manfaat lingkungan sehat dan dampak dari lingkungan tidak sehat.

E. MATERI AJAR

IPA

1. Lingkungan Sehat dan Tidak Sehat.

F. METODE DAN PENDEKATAN PEMBELAJARAN

1. Metode Pembelajaran : Demonstrasi, Diskusi, tanya jawab, ceramah dan penugasan
2. Pendekatan Pembelajaran : *Student Center*

G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Kegiatan Awal (10 menit)

- a. Membuka pelajaran dengan salam.
- b. Mengajak semua siswa berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing.
- c. Melakukan presensi.
- d. Melakukan apersepsi dengan menanyakan keadaan lingkungan sekitar, baik di sekolah maupun di rumah.
- e. Menyampaikan tujuan pembelajaran.

2. Kegiatan Inti (55 menit)

Eksplorasi

- a. Siswa mengamati media *booklate* dan berdiskusi tentang lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat.
- b. Siswa menyimak penjelasan guru tentang manfaat lingkungan sehat dan dampak dari lingkungan tidak sehat.
- c. Salah satu siswa maju kedepan kelas untuk menjelaskan tentang manfaat lingkungan sehat dan dampak dari lingkungan tidak sehat.

Elaborasi

- d. Siswa dibagi menjadi 9 kelompok (masing-masing kelompok terdiri dari 4 siswa).
- e. Siswa diberikan LKS.
- f. Siswa berdiskusi dengan kelompoknya mengenai soal cerita pembagian tak bersisa.

Konfirmasi

- g. Siswa dengan bimbingan guru maju kedepan kelas untuk membacakan hasil diskusi bersama kelompoknya.

- h. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.
- i. Melakukan penilaian hasil belajar.
- j. Bertanya jawab mengenai materi yang telah dipelajari (untuk mengetahui ketercapaian materi).

3. Kegiatan Akhir (5 menit)

- a. Siswa dengan bimbingan guru membuat kesimpulan materi pembelajaran.
- b. Siswa berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing.
- c. Menutup pelajaran dengan salam.

H. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

1. Sumber

Haryanto. 2012. *Sains untuk SD/MI Kelas III*. Jakarta: Erlangga

2. Media Pembelajaran

- a. *Booklate*
- b. Lingkungan sekitar

I. PENILAIAN

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

b. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tulis.

2. Instrumen Penilaian

a. Penilaian Proses

- Penilaian Kinerja

b. Penilaian Hasil Belajar

- Esai

3. Kriteria Ketuntasan

Siswa dapat dikatakan tuntas apabila mencapai nilai ketuntasan minimal (KKM) 75.

Kulon Progo, 29 Agustus 2015

Praktikan



Sukowati,

NIM : 12108241012

Mengetahui

Guru Kelas III



Juzannah, S. Pd

NIP: 19690625 200312 2 003

MATERI

A. Lingkungan Sehat dan Lingkungan Tidak Sehat

Lingkungan adalah keadaan yang ada di sekitar kita. Jadi, di mana pun kita berada, kita dikelilingi oleh lingkungan. Keadaan lingkungan dapat digolongkan menjadi dua, yaitu lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat. Penggolongan ini berdasarkan adanya pengaruh lingkungan bagi kesehatan kita.

1. Lingkungan Sehat

Lingkungan sehat bertolak belakang dengan lingkungan tidak sehat. Lingkungan sehat memberi rasa nyaman bagi orang yang berada di tempat itu. Berikut beberapa hal yang menjadi ciri lingkungan sehat.

- a. Udara di lingkungan terasa segar, tanpa bau tidak sedap. Hal ini dapat terjadi karena sampah tidak menumpuk atau berserakan. Saluran air atau selokan tidak tersumbat karena tidak ada sampah yang menyumbat. Jadi, lingkungan terlihat bersih.
- b. Lingkungan terlihat asri karena tumbuhan hijau menghiasinya. Warna hijau daun memberi rasa nyaman bagi orang yang memandangnya. Selain itu, tumbuhan mengeluarkan gas oksigen yang membuat udara terasa segar.
- c. Lingkungan sehat memiliki pengaturan tempat yang baik. Misalnya, lingkungan perumahan memiliki taman bermain. Dengan demikian, anak-anak punya tempat yang nyaman dan aman untuk bermain.

2. Lingkungan Tidak Sehat

Lingkungan tidak sehat tidak memberi rasa nyaman bagi orang yang berada di tempat itu. Berikut beberapa hal yang menjadi ciri lingkungan tidak sehat.

- a. Udara terasa menyesakkan karena bau sampah dan asap kendaraan. Hal ini dapat terjadi karena banyak sampah menumpuk atau berserakan. Asap mengepul dari kendaraan yang lewat. Saluran air tersumbat sampah sehingga air tidak mengalir. Keadaan yang parah dapat terjadi jika selokan dijadikan saluran pembuangan kotoran atau jamban. Hal ini sangat berbahaya bagi kesehatan.
- b. Lingkungan terlihat gersang karena tidak ada tumbuhan menghiasi. Jika pun ada, jumlah tumbuhan sangat sedikit dan tidak subur.
- c. Lingkungan tidak sehat tidak memiliki pengaturan tempat yang baik. Misalnya, tempat sampah umum ditempatkan dekat dengan warung

makan. lebih buruk lagi sampah dibiarkan terbuka. Lalat dapat menyebarkan kuman ke makanan setelah hinggap di sampah.

Lingkungan menjadi tidak sehat karena terjadinya pencemaran atau pengotoran. Pencemaran lingkungan dapat berupa pencemaran tanah, pencemaran air, atau pencemaran udara.

a) Pencemaran Tanah

Pencemaran tanah umumnya berasal dari sampah atau limbah berbentuk cair dan padat. Limbah cair biasanya disebabkan oleh pemakaian racun serangga atau pupuk cair yang berlebihan. Sampah padat biasanya berupa sampah plastic, gelas, kaleng, dan kertas. Sampah seperti ini susah terurai sehingga dapat mencari tanah di sekitar kita. Lingkungan tampak kumuh dan kotor.

Sampah dapur berupa sisa-sisa makanan dan dedaunan dapat menyuburkan tanah jika ditangani dengan benar. Bahan-bahan yang berasal dari tumbuhan dan hewan mudah terurai sehingga tidak mencemari tanah. Sampah jenis ini cukup ditimbun dengan tanah untuk membentuk pupuk kompos. Pupuk kompos dapat digunakan untuk menyuburkan tanaman.

b) Pencemaran Air

Pencemaran air dapat berasal dari limbah rumah tangga atau pun limbah pabrik yang dibuang ke dalam saluran air. Limbah rumah tangga terdiri dari air bekas cucian, air bekas mandi, dan air kotor wc. Limbah pabrik berupa buangan hasil industri. Air limbah pabrik biasanya banyak mengandung zat-zat kimia yang berbahaya bagi kesehatan. Air yang tercemar limbah biasanya tampak hitam dan berbau.

Pencemaran air juga dapat terjadi di laut. Salah satu penyebabnya adalah tumpahnya minyak bumi di laut. Kapal tanker pembawa minyak bumi sering mengalami kebocoran. Akibatnya, minyak yang tumpah mencemari laut dan membahayakan kehidupan hewan dan tumbuhan laut.

c) Pencemaran Udara

Pencemaran udara dapat disebabkan oleh debu, asap, atau pun bau yang tidak sedap. Debu merupakan benda padat yang berbutir sangat halus dan ringan. Debu dapat berasal dari tanah kering, serpihan kayu, semen, dan lain-lain.

Asap dapat terbentuk dari pembakaran bahan bakar. Asap dari bahan bakar kebanyakan dari industri (pabrik) dan kendaraan bermotor. Asap kendaraan bermotor mengandung karbon monoksida. Karbon monoksida adalah gas beracun yang sangat berbahaya bagi kesehatan.

Asap rokok juga menghasilkan gas beracun yang berbahaya bagi kesehatan. Asap rokok tidak hanya berbahaya bagi orang yang merokok. Asap rokok juga berbahaya bagi orang yang menghirup udara di dekat perokok. Orang di sekitar perokok ini disebut juga perokok pasif. Rokok yang dibakar menghasilkan gas nikotin. Nikotin ini sangat berbahaya jika tertius dan masuk ke dalam saluran pernapasan.

Pencemaran udara dapat juga disebabkan oleh bau tidak sedap. Bau tidak sedap dapat berasal dari asap ataupun dari sampah yang tertimbun.

B. Manfaat Lingkungan Sehat

Manfaat menjaga kebersihan lingkungan antara lain:

1. Terhindar dari penyakit yang disebabkan lingkungan yang tidak sehat.
2. Lingkungan menjadi lebih sejuk.
3. Bebas dari polusi udara.
4. Air menjadi lebih bersih dan aman untuk di minum.
5. Lebih tenang dalam menjalankan aktifitas sehari-hari

C. Dampak Lingkungan Tidak Sehat

Dampak dari lingkungan tidak sehat antara udara, tanah, dan airnya tidak bersih. Udara dikatakan tidak bersih jika udara tersebut terkontaminasi oleh asap. Udara kotor tidak baik untuk kesehatan pernapasan. Tanah dikatakan tidak bersih jika di tanah tersebut terdapat sampah. Sampah yang menumpuk akan mengeluarkan bau tidak sedap. Selain itu, sampah tersebut menjadi tempat kerumunan lalat. Lalat ini dapat menyebarkan kuman penyakit ke tempat lain. Air dikatakan tidak bersih jika air tersebut tergenang karena penuh sampah. Air yang tergenang dapat menjadi sarang nyamuk. Nyamuk ini dapat menjadi pembawa penyakit.

1. Udara kotor dan berbau. Udara tersebut akan menyesak napas kita.
2. Tidak tersedianya tempat sampah. Sampah menumpuk dan berserakan di mana-mana. Tentu saja hal ini akan merusak pemandangan lingkungan

- sekitar. Sampah yang menumpuk akan menimbulkan bau yang tidak sedap.
3. Tidak ada saluran air. Meskipun ada, tetapi keadaannya kotor. Terdapat sampah yang menyumbat saluran air. Akibatnya, aliran air tidak lancar.
 4. Tidak terdapat tumbuhan sehingga terlihat gersang. Walaupun ada, tetapi tidak terpelihara. Misalnya, terdapat rumput liar.
 5. Terdapat banyak hewan liar yang kelihatan kotor.

LKS

Nama Anggota kelompok :

Kelas :

Petunjuk LKS:

1. Kerjakan soal LKS yang tersedia dengan jawaban yang benar bersama kelompokmu.
2. Amatilah keadaan lingkungan sekolahmu. Apakah sudah menunjukkan lingkungan sehat? Dan berikan alasan dari jawabanmu. Serta apa manfaat atau dampak dari lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat.
3. Setelah selesai, presentasikan di depan kelas.

SOAL EVALUASI

1. Sebutkan ciri-ciri dan jelaskan lingkungan sehat?

2. Sebutkan dan jelaskan cirri-ciri lingkungan tidak sehat?
3. Apa saja manfaat lingkungan sehat? Sebutkan minimal tiga contoh manfaat lingkungan sehat!
4. Apa penyebab dari pencemaran air?
5. Mengandung zat apakah pada rokok? Jelaskan!

KUNCI JAWABAN

a. LKS

Lingkungan disekitar sekolah termasuk lingkungan sehat. Hal tersebut ditunjukkan dengan adanya pepohonan di lingkungan sekolah. Lingkungan terlihat asri karena tumbuhan hijau menghiasi. Selain itu, tumbuhan mengeluarkan oksigen sehingga membuat udara terasa segar. Selain itu terdapat kotak sampa di setiap kelas, sehingga sampah tidak berceceran dan terlihat rapi. Di lingkungan sekolah juga terdapat lingkungan bermain sehingga menjadi nyaman.

b. Evaluasi

1. Cirri-ciri lingkungan sehat:
 - Udara di lingkungan terasa segar, tanpa bau tidak sedap. Hal ini dapat terjadi karena sampah tidak menumpuk atau berserakan.
 - Lingkungan terlihat asri karena tumbuhan hijau menghiasinya. Warna hijau daun memberi rasa nyaman bagi orang yang memandangnya. Selain itu, tumbuhan mengeluarkan gas oksigen yang membuat udara terasa segar.
 - Lingkungan sehat memiliki pengaturan tempat yang baik. Misalnya, lingkungan perumahan memiliki taman bermain. Dengan demikian, anak-anak punya tempat yang nyaman dan aman untuk bermain.
2. Cirri-ciri lingkungan tidak sehat:
 - Udara terasa menyakkan karena bau sampah dan asap kendaraan. Hal ini dapat terjadi karena banyak sampah menumpuk atau berserakan.
 - Lingkungan terlihat gersang karena tidak ada tumbuhan menghiasi. Jika pun ada, jumlah tumbuhan sangat sedikit dan tidak subur.
 - Lingkungan tidak sehat tidak memiliki pengaturan tempat yang baik.
3. Manfaat menjaga kebersihan lingkungan antara lain:
 - Terhindar dari penyakit yang disebabkan lingkungan yang tidak sehat.

- Lingkungan menjadi lebih sejuk.
 - Bebas dari polusi udara.
 - Air menjadi lebih bersih dan aman untuk di minum.
 - Lebih tenang dalam menjalankan aktifitas sehari hari
4. Pencemaran air dapat berasal dari limbah rumah tangga atau pun limbah pabrik yang dibuang ke dalam saluran air. Limbah rumah tangga terdiri dari air bekas cucian, air bekas mandi, dan air kotor wc. Limbah pabrik berupa buangan hasil industri. Air limbah pabrik biasanya banyak mengandung zat-zat kimia yang berbahaya bagi kesehatan. Air yang tercemar limbah biasanya tampak hitam dan berbau. Pencemaran air juga dapat disebabkan oleh pencemaran air laut yaitu tumpahnya minyak bumi.
 5. Nikotin. Zat tersebut dapat membahayakan kesehatan jika terhiru oleh paru-paru.

PENILAIAN

Penilaian Non Tes

1. Penilaian Kinerja dalam Kelompok

Kinerja dalam menyelesaikan tugas kelompok dalam mengerjakan lembar kerja siswa (LKS)

| No. | Nama Peserta Didik | Aspek | | | | Jumlah | Nilai |
|-----|--------------------|-----------|-----------|---------------------------|----------------|--------|-------|
| | | Kerjasama | Keaktifan | Menghargai pendapat teman | Tanggung jawab | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Keterangan Skor:

Kerja sama:

- 1= Kurang (tidak aktif berpendapat dan hanya diam)
- 2= Cukup (sedikit aktif berpendapat)
- 3= Baik (aktif berpendapat)
- 4= Sangat Baik (aktif berpendapat dan mendominasi dalam kondisi kelompok)

Keaktifan:

- 1= Kurang (diam saja)
- 2= Cukup (bicara sesekali)

- 3= Aktif (bicara banyak)
- 4= Sangat Aktif (berbicara mendominasi dalam kelompok)

Menghargai Pendapat teman:

- 1= Kurang (tidak menerima pendapat teman)
- 2= Cukup (menghargai pendapat teman dengan terpaksa)
- 3= Menghargai(menerima pendapat teman dengan tulus karena pendapat teman yang lebih benar)
- 4= Sangat Menghargai (pendapat teman dikumpulkan dan didiskusikan untuk mencari pendapat yang sempurna)

Tanggung Jawab:

- 1= Kurang (tidak antusias dalam kerja kelompok)
- 2= Cukup (sedikit antusias dan berpartisipasi)
- 3= Bertanggungjawab (antusias dan serius dalam mengerjakan tugas kelompok)
- 4= Sangat Bertanggungjawab (sangat antusias, serius, dan aktif dalam mengerjakan tugas kelompok)

2. Penilaian Kinerja dalam Menyelesaikan Tugas Presentasi

| No. | Nama Peserta Didik | A s p e k | | | | | Jumlah Skor | Nilai |
|-----|--------------------|-------------|-------------------------|--------------------------------|------------|-----------|-------------|-------|
| | | Komuni-kasi | Sistematika penyampaian | Penguasaan pengetahuan/ Materi | Keberanian | Antusi-as | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Keterangan Skor :

Komunikasi:

- 1 = Tidak dapat berkomunikasi
- 2 = Komunikasi agak lancar, tetapi sulit dimengerti
- 3 = Komunikasi lancar tetapi kurang jelas dimengerti
- 4 = Komunikasi sangat lancar, benar dan jelas

Sistematika Penyampaian:

- 1 = Tidak sistematis
- 2 = Sistematis,uraian krng,tdk jelas
- 3= Sistematis, uraian cukup
- 4= Sistematis, uraian luas, jelas

Wawasan:

Keberanian:

- 1 = Tidak menunjukkan pengetahua/ materi

2 = Sedikit memiliki pengetahuan/materi

3 = Memiliki pengetahuan/materi tetapi kurang luas

4 = Memeiliki pengetahuan/materi yang luas
- 1 = Tidak ada keberanian

2 = Kurang berani

3 = Berani

4 = Sangat berani

Antusias:

- 1 = Tidak antusias
- 2 = Kurang antusias
- 3 = Antusias tetapi kurang kontrol
- 4 = Antusias dan terkontrol

Skor maksimal=10

Skor perolehan

Nilai
=
X 100

Skor Maksimal

3. Penilaian Hasil Belajar

Penilaian soal evaluasi

| No | Nama Siswa | Jumlah | Nilai | Keterangan (L/TL) |
|----|------------|--------|-------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Skor perolehan

Nilai
=
X 100

Skor Maksimal

LAMPIRAN MEDIA



1. Upacara Bendera



2. Senam Angguk



3. Pendampingan Drum band



4. Perlengkapan Administrasi



5. Pendampingan Pramuka



6. Pendampingan PBB



7. Upacara hari pramuka



8. Bakti masyarakat



9. Upacara Hari Kemerdekaan



10. Pendampingan karnaval



11. Pendampingan pawai



12. Lomba Perpisahan



13. Pelaksanaan PPL terbimbing 1-4





14. Ujian PPL 1 dan 2



15. Pendampingan Belajar



Lampiran 10. Laporan Rincian Biaya



**REKAPITULASI DANA DAN HASIL KERJA PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015**

Nama Lokasi : SD Negeri 2 Wates
Alamat Lokasi : Jl. Tamtama No 6 A

Nama Mahasiswa : Sukowati
Dosen Pembimbing : Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd

| NO | NAMA KEGIATAN | HASIL KUALITATIF/KUANTITATIF | SERAPAN DANA DALAM RUPIAH | | | | | JUMLAH |
|----|-------------------------------------|--|---------------------------|-----------|--------|-----|---------|--------------|
| | | | MASYARAKAT | MAHASISWA | BOS SD | UNY | SPONSOR | |
| 1. | Print dan Fotocopy, 15 Agustus 2015 | Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll | - | | - | - | - | Rp 30.000,00 |
| 2. | Print dan Fotocopy, 20 Agustus 2015 | Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll | - | | - | - | - | Rp.8.500,00 |
| 3. | Print dan Fotocopy, | Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan | - | | - | - | - | Rp 40.600,00 |

| | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------|--|---|--|---|---|---|---------------|
| | 22 Agustus 2015 | media, laminating, dll | | | | | | |
| 4. | Print dan Fotocopy, 29 Agustus 2015 | Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll | - | | - | - | - | Rp 35.400,00 |
| 5. | Print dan Fotocopy, 02 September 2015 | Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll | - | | - | - | - | Rp 30.800,00 |
| 6. | Print dan Fotocopy, 04 September 2015 | Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll | - | | - | - | - | Rp 15.500,00 |
| 7 | Lomba Perpisahan, | Belanja peralatan lomba yang terdiri dari sedotan, bola pingpong, kertas karton, dll | - | | - | - | - | Rp 48.500,00 |
| 8. | Kenang- | Belanja plakat | - | | - | - | - | Rp 100.000,00 |

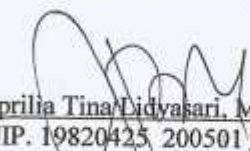
| | | | | | | | | |
|--------------|--|---|---|-----------------|---|---|---|-----------------|
| 9. | kenangan Stiker | Cetak stiker PPL | - | | - | - | - | Rp 110.000,00 |
| 10. | Konsumsi Penarikan | Belanja snack beratyang terdiri dari, roti, ager-ager, arem-arem, sus, dan air minum. | - | | - | - | - | Rp 150.000,00 |
| 11. | Pembelian Hadiah | Belanja buku, pulpen, buku gambar, kertas payung. | - | | - | - | - | Rp 415.300,00 |
| 12. | Print +fotocopy, 10agst-12 sep 2015 | Fotocopy lembar penilaian, jadwal mengajar, matriks, dll | - | | - | - | - | Rp. 25.000,00 |
| Jumlah total | | | | Rp 1.009.600,00 | - | - | - | Rp 1.009.600,00 |

Mengetahui:
Kepala Sekolah

Nuri Mahayati, S.Pd
NIP. 19670417 198604 2 001

Koordinator PPL

Sukamsinah, S.Pd
NIP.19710502 199108 2 001

Dosen Pembimbing

Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd
NIP. 19820425 200501 2 001

Mahasiswa Praktikan

Sukowati
NIM. 12108241012

Kulon Progo, 12 September 2015

Lampiran 11. Laporan Mingguan PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| NO. LOKASI | : C018 | NAMA MAHASISWA | : SUKOWATI |
| NAMA SEKOLAH/LEMBAGA | : SD Negeri 2 Wates | NO. MAHASISWA | : 12108241012 |
| ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA | : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo | FAK/JUR/PR.STUDI | : FIP/PPSD/PGSD |
| GURU PEMBIMBING | : Wiwik Sudaryati, S. Pd | DOSEN PEMBIMBING | : APRILIA TINA L |

| No. | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|--------------|---------------------------|--|---------------------------|-------------------|
| 1. | | Penerjunan PPL UNY | DPL PPL menerjunkan mahasiswa di lokasi PPL yaitu di SD Negeri 2 Wates sebanyak 13 mahasiswa, 10 mahasiswa PGSD S1 guru kelas dan 3 mahasiswa PGSD Penjas. | Kegiatan berjalan lancar. | |
| 2. | | Observasi SD Negeri Wates | Melakukan observasi pembelajaran | Kurang tersedia media | Menyediakan media |

| | | | | | |
|----|------------------------------|------------------------------|--|---|--|
| | | | di kelas 1-6. | pembelajaran untuk mempermudah menjelaskan materi pelajaran. | pembelajaran. |
| 3. | Senin, 10 Agustus 2015 | Melaksanakan Upacara Bendera | Upacara bendera rutin dilaksanakan setiap hari senin. Upacara tersebut diikuti oleh semua siswa, semua guru, serta tim PPL UNY. | Terdapat 2 siswa kelas II di SD N 2 Wates yang tidak mau mengikuti upacara. | Kepala Sekolah, guru, dan tim PPL berusaha membujuk siswa tersebut untuk mengikuti upacara bendera di SD N 2 Wates. |
| | | Pendampingan Belajar Kelas 1 | Mendampingi guru kelas 1 selama 2 jam pelajaran. Membantu wali kelas 1 dalam menyampaikan pelajaran serta melakukan observasi kelas. | Terdapat beberapa siswa yang rebut dikelas saat pelajaran. | Melakukan <i>ice breaking</i> agar siswa menjadi tenang dan fokus belajar kembali |
| | | Pendampingan Baris-berbaris | Pendampingan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah dan lingkungan sekitar sekolah setelah jam istirahat hingga istirahat kedua. Adapun pendampingan yang diberikan adalah mengajari langkah | Beberapa siswa kurang serius mengikuti latihan baris-berbaris. Selain itu dalam melakukan langkah tegap antara barisan depan dan belakang belum mempunyai | Memberikan peringatan yang tegas atau sanksi bagi siswa yang ribut sendiri. Selain itu perlu dilakukan latihan secara berkala. |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|--------------------------------|---|--|---|
| | | | tegap. Kekompakan, dan tempo dalam melakukan langkah tegap. | tempo yang sama. | |
| | | Pendampingan <i>Drum Band</i> | Pendampingan dilakukan setelah pulang sekolah yaitu dilakukan mulai pukul 13.00-15.30 WIB. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu membantu pelatih dalam menyiapkan barisan. Jumlah siswa yang mengikuti <i>drum band</i> sekitar 35 orang. | | |
| 4. | Selasa, 11 Agustus 2015 | Pendampingan Belajar Kelas III | Mendampingi guru kelas III satu hari penuh karena berhalangan hadir. Membantu wali kelas III dalam menyampaikan pelajaran serta melakukan observasi kelas. | | |
| | | Pendampingan Baris-berbaris | Pendampingan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah dan lingkungan sekitar sekolah setelah jam istirahat hingga istirahat kedua. Adapun | Beberapa siswa masih perlu bimbingan karena langkah yang dilakukan tidak sama dengan teman-temannya. | Memberikan bimbingan yang intense kepada anak-anak yang memerlukan bimbingan lebih. |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|--|--|--|--|
| | | | pendampingan yang diberikan adalah pemantapan dan kekompakan dalam berbaris | | |
| | | Pembuatan Jadwal Mengajar dan Jadwal Pelajaran | Pembuatan jadwal mengajar dan jadwal pelajaran dilakukan di ruang posko PPL UNY setelah jam istirahat kedua. Setiap orang sudah mempunyai jadwal masing-masing untuk masuk kelas dan setiap kelas diampu oleh dua orang mahasiswa. | | |
| 5. | Rabu, 12 Agustus 2015 | Pendampingan Belajar Kelas IV | Pendampingan belajar dilakukan di kelas IV sejak jam pelajaran pertama hingga istirahat kedua. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu membantu guru kelas IV dalam mengajar dan melakukan observasi kelas. | | |
| | | Pendampingan Baris-berbaris | Pendampingan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah dan lingkungan sekitar | Belum terlihat <i>greget</i> / semangat yang membara dalam diri anak-anak. | Memberikan semangat atau kata-kata motivasi. |

| | | | | | |
|----|------------------------------|-------------------------------|---|--|--|
| | | | sekolah setelah jam istirahat hingga istirahat kedua. Adapun pendampingan yang diberikan adalah pemantapan dan kekompakan dalam berbaris | | |
| | | Pendampingan <i>Drum Band</i> | Pendampingan dilakukan setelah pulang sekolah yaitu dilakukan mulai pukul 13.00-15.30 WIB. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu membantu pelatih dalam menyiapkan barisan. Jumlah siswa yang mengikuti <i>drum band</i> sekitar 35 orang. | Semua tim PPL tidak ada yang memiliki keahlian dalam bermain <i>drum band</i> . Sehingga hanya bertindak sebagai pengamat atau komentator. | |
| 6. | Kamis, 13 Agustus 2015 | Pendampingan Belajar kelas V | Pendampingan belajar dilakukan dikelas V sejak jam pelajaran pertama hingga istirahat kedua. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu membantu guru kelas V dalam melakukan perbaikan nilai ulangan harian dan | | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|------------------------------|---|--|--|
| | | | pengayaan. | | |
| | | Pendampingan Baris-berbaris | Pendampingan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah dan lingkungan sekitar sekolah setelah jam istirahat hingga istirahat kedua. Adapun pendampingan yang diberikan adalah pemantapan dan kekompakan dalam berbaris | Belum terlihat <i>greget</i> / semangat yang membara dalam diri anak-anak. | Memberikan semangat atau kata-kata motivasi. |
| | | Persiapan Pembuatan RPP | Adapun persiapan yang dilakukan adalah melakukan konsultasi materi, pengelolaan kelas sebelum melaksanakan PPL terbimbing 1. Konsultasi dilakukan di ruang guru sebelum pulang sekolah. | | |
| | | | | | |
| 7. | Jum'at, 14 Agustus 2015 | Pendampingan Belajar Kelas I | Pendampingan kelas 1 dilakukan setelah jam olahraga selesai. Adapun pendampingan yang diberikan yaitu membantu wali | | . |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|---|---|
| | | | kelas I dalam menyampaikan materi pelajaran. | | |
| | | Pendampingan Baris-berbaris | Pendampingan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah dan lingkungan sekitar sekolah setelah jam istirahat hingga istirahat kedua. Adapun pendampingan yang diberikan adalah pemantapan dan kekompakan dalam berbaris | Belum terlihat <i>greget</i> / semangat yang membara dalam diri anak-anak. | Memberikan semangat atau kata-kata motivasi. |
| | | Pendampingan Upacara Hari pramuka | Upacara hari pramuka dilaksanakan di halaman sekolah. Upacara diikuti oleh semua warga sekolah dan tim PPL UNY. Dilaksanakan pukul 07.00-08.00 WIB | Karena masih dalam masa peralihan dari taman kanak-kanak ke SD, siswa kelas satu yang ribut sendiri dan baris tidak rapi. | Mendampingi saat melaksanakan upacara hari pramuka. |
| | | Bakti Masyarakat | Bakti masyarakat dilakukan setelah upacara. Wilayah bakti masyarakat meliputi lngkungan sekitar dan lingkungan sekolah. Bakti masyarakat diikuti oleh seluruh | Beberapa siswa kelas rendah banyak yang tidak melaksanakan kewajibannya. | Melakukan pendampingan saat melakukan bakti masyarakat. |

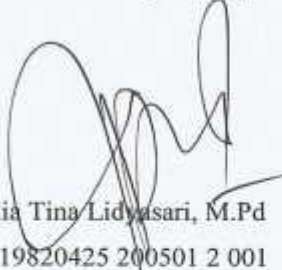
| | | | | | |
|----|------------------------------|------------------------|---|--|--|
| | | | warga sekolah termasuk tim PPL UNY. | | |
| | | Pendampingan Pramuka | Pendampingan pramuka dilakukan setelah pulang sekolah. Adapun pendampingan yang diberikan yaitu membantu kakak pelatih dalam mengawasi anak-anak memasak. | Beberapa siswa belum paham prosedur memasak dan cara penyajian. Selain itu beberapa anak tidak membawa bahan yang dibutuhkan | Memberi contoh cara memasak dan penyajiannya. |
| 8. | Sabtu, 15 Agustus 2015 | PPL Terbimbing 1 | Melakukan pembelajaran di kelas II dengan jumlah siswa 31 anak. Adapun materi yang diajarkan adalah megurutkan bilangan dengan bantuan kartu bilangan. | Siswa masih sulit untuk dikondisikan. | Menarik perhatian siswa dengan melakukan pembelajaran menggunakan media yang lebih menarik dan melibatkan siswa dalam kegiatan pembelajaran. |
| | | Latihan Baris-berbaris | Pendampingan baris-berbaris dilakukan didalam halaman sekolah dan lingkungan sekitar sekolah setelah jam istirahat hingga istirahat kedua. Adapun | Belum terlihat <i>greget</i> / semangat yang membara dalam diri anak-anak. | Memberikan semangat atau kata-kata motivasi. |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | pendampingan yang diberikan adalah pemantapan dan kekompakan dalam berbaris | | |
|--|--|--|---|--|--|

Kulon Progo, 15 Agustus 2015

Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan



Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd
NIP. 19820425 200501 2 001

Guru Pembimbing



Wiwik Sudaryati, S. Pd
NIP. 19580908 198201 2 003

Praktikan



Sukowati
NIM. 12108241012



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NO. LOKASI : 2234

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD Negeri 2 Wates

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo

GURU PEMBIMBING : Wiwik Sudaryati, S. Pd

NAMA MAHASISWA : SUKOWATI

NO. MAHASISWA : 12108241012

FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/PPSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : APRILIA TINA L

| No. | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|------------------------------|---------------------------------------|--|----------|--------|
| 1. | Senin, 17 Agustus 2015 | Upacara Penurunan Hari Kemerdekaan | Upacara penurunan bendera pada hari kemerdekaan diikuti oleh seluruh guru SD Negeri 2 Wates, Tim PPL UNY, dan siswa kelas tinggi yaitu kelas 4,5, dan 6. Dengan mengikuti upacara tersebut dapat membentuk | | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|-------------------------------|--|---|--|
| | | | jiwa nasionalisme yaitu kecintaan terhadap tanah air. | | |
| | | Pendampingan Drum Band | Pendampingan drum band dilakukan di SD Negeri Wates sebelum mengikuti upacara bendera. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu membantu pelatih merapikan barisan dan memfokuskan siswa agar memperhatikan apa yang diajarkan oleh pelatih. | Beberapa siswa sulit dikendalikan. Selain itu anggota Tim PPL Uny tidak bisa turut serta membantu karna keterbatasan skill yang dimiliki, | Memberikan peringatan yang tegas kepada beberapa siswa yang sudah tidak bisa dikendalikan. |
| 2. | Selasa, 18 Agustus 2015 | Konsultasi RPP | Konsultasi RPP dilaksanakan setelah pulang sekolah di ruang guru. Adapun konsultasi yang dilakukan yaitu menanyakan apakah langkah-langkah pembelajaran yang akan dilakukan dapat mencapai tujuan dari pembelajaran. | | |
| 3. | Rabu, 19 Agustus | Pendampingan Belajar Kelas IV | Melakukan pendampingan pembelajaran di kelas IV dengan | Beberapa siswa sulit dikendalikan. | Menegur siswa berulang-ulang. |

| | | | | | |
|----|----------------------|-----------------------------|---|---|---|
| | 2015 | | jumlah siswa 32 anak. Adapun mendampingin belajar yang dilakukan yaitu membantu teman yang sedang melakukan PPL terbimbing. Seperti membantu menenangkan siswa supaya tidak rame dalam kelas, membantu menyiapkan lks, dan mengambil dokumentasi. | | |
| | | Pendampingan Baris-berbaris | Pendampingan yang diberikan yaitu mendampingi pleton putri latihan di luar lingkungan sekolah. | Beberapa gerakan masih ada yang tidak kompak. | Ditambahnya jam latihan berbaris. |
| | | Pendampingan Drum Band | Pendampingan drum band yang dilakukan yaitu memberikan semangat dan motivasi anak-anak agar giat berlatih. Pemberian apresiasi menambah anak-anak semangat dalam latihan. | | |
| 4. | Kamis, 20 Agustus | PPL Terbimbing II | Melakukan pembelajaran di kelas V dengan materi "Peninggalan Sejarah | Siswa sulit dikondisikan. Beberapa siswa kesulitan | Membimbing siswa mengisi teka-teki silang |

| | | | | | |
|--|------|------------------------------|--|--------------------------------|--|
| | 2015 | | Hindu”. Pembelajaran dilakukan selama 2 jam pelajaran yaitu setelah istirahat. Salah satu pembelajaran yang dilakukan yaitu memberikan materi, lks, dan soal evaluasi kepada anak berupa teka-teki silang. Siswa kelas V berjumlah 39 siswa. | dalam mengisi teka-teki silang | dengan memberikan pertanyaan pemicu atau gambaran umum dari pertanyaan teka-teki tersebut. |
| | | Pendmappingan Baris-berbaris | Pendampingan baris-berbaris yang dilakukan yaitu membimbing 2 pleton yaitu putra dan putri agar selalu menjaga kekompakan dan semangat. | | |
| | | Bimbingan PPL dengan DPL | Bimbingan dilakukan di posko PPL UNY 2015 pada saat jam istirahat. DPL memberikan materi tentang program kerja yang harus dilakukan. Selain itu mendengarkan keluhan-keluhan mahasiswa ketika berada di lapangan serta memberikan | | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|------------------------------|--|--|--|
| | | | solusinya. | | |
| | | Pendampingan Drum Band | Pendampingan drum band di ikuti oleh semua TIM PPL UNY. Pendampingan dilakukan setelah pulang sekolah. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu mendengarkan keluhan siswa terhadap materi yang disampaikan pelatih, kemudian menyampaikannya kembali kepada pelatih untuk di ulang. | Beberapa siswa kurang serius dalam latihan. Sehingga ada beberapa gerakan atau nada yang lupa. | Melakukan ice breaking agar siswa menjadi terfokus kembali. |
| 5. | Jum'at, 21 Agustus 2015 | Pendampingan Belajar Kelas 1 | Melakukan pendmappingan pembelajaran di kelas 1 yaitu tentang menulis kalimat seerhana dan berhitung. | Siswa cenderung senang bermain daripada belajar. | Melakukan ice breaking dengan mengajari siswa beberapa tepuk semangat untuk belajar. |
| | | Pendampingan Baris-berbaris | Pendampingan baris-berbaris yang dilakukan yaitu mendampingi anak-anak latihan keluar dari lingkungan sekolah serta melihat seberapa kompak anak-anak dalam | | |

| | | | | | |
|----|------------------------------|--------------------|---|---|--|
| | | | melakukan barisan sebelum dilakukan evaluasi. | | |
| | | Konsultasi RPP | Konsultasi RPP dilakukan di ruang guru pada saat jam istirahat sebelum melaksanakan PPL Terbimbing ke 3 di kelas 3. Konsultasi dilakukan dengan guru kelas 3 untuk mengetahui hal-hal yang perlu diperbaiki sebelum melaksanakan PPL terbimbing. | | |
| | | Pramuka | Libur | -- | |
| 6. | Sabtu, 22 Agustus 2015 | PPL Terbimbing III | Melakukan pembelajaran di kelas III dengan materi mendongeng cerita "Tiga Sahabat". Kemudian meminta siswa untuk menceritakan kembali dongeng yang dibacakan guru dengan media wayang. Beberapa siswa juga diminta untuk mendongengkan cerita yang berbeda dengan bantuan media | Siswa kurang paham terhadap petunjuk LKS yang diberikan guru. | Menjelaskan kembali petunjuk LKS dengan bahasa yang berbeda. |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|--|--|
| | | Pendampingan Baris-berbaris | Pendampingan yang diberikan yaitu mengevaluasi kekeurangan pleton putra dan pleton putri sebelum perlombaan. Kemudian dari kekurangan tersebut dilakukan latihan ulang untuk menambah kekompakan. | | |
|--|--|-----------------------------|---|--|--|

Kulon Progo, 22 Agustus 2015

Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan



Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd
NIP. 19820425 200501 2 001

Guru Pembimbing



Wiwik Sudaryati, S. Pd
NIP. 19580908 198201 2 003

Praktikan



Sukowati
NIM. 12108241012



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| NO. LOKASI | : C018 | NAMA MAHASISWA | : SUKOWATI |
| NAMA SEKOLAH/LEMBAGA | : SD Negeri 2 Wates | NO. MAHASISWA | : 12108241012 |
| ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA | : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo | FAK/JUR/PR.STUDI | : FIP/PPSD/PGSD |
| GURU PEMBIMBING | : Wiwik Sudaryati, S. Pd | DOSEN PEMBIMBING | : APRILIA TINA L |

| No. | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|------------------------------|-----------------|--|--|---|
| 1. | Senin, 24 Agustus 2015 | Upacara Bendera | Upacara bendera rutin dilaksanakan setiap hari senin di halaman sekolah SD Negeri 2 Wates. Upacara bendera diikuti oleh seluruh guru sekolah dasar SD Negeri 2 Wates, Kepala sekolah, TIM PPL UNY, | Ada kurang lebih 5 siswa dari kelas 2-5 yang tidak mengikuti upacara dengan baik (rame). Siswa kelas satu masih sulit untuk mengikuti upacara dengan baik. | Pembina upacara memberi teguran langsung kepada siswa yang kurang tertib (rame) mengikuti upacara. Selain itu murid |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|------------------------|--|---|--|
| | | | dan seluruh siswa SD Negeri 2 Wates. Upacara berjalan dengan lancar, hampir semua siswa mengikuti upacara bendera dengan khikmat. | | kelas satu diberikan dampingan saat melaksanakan upacara bendera. |
| | | Pendampingan Drum Band | Pendampingan drum band dilakukan di SD Negeri Wates sebelum mengikuti upacara bendera. Adapun pendampingan yang dilakukan yaitu membantu pelatih merapikan barisan dan memfokuskan siswa agar memperhatikan apa yang diajarkan oleh pelatih. | Beberapa siswa sulit dikendalikan. Selain itu anggota Tim PPL Uny tidak bisa turut serta membantu karna keterbatasan skill yang dimiliki, | Memberikan peringatan yang tegas kepada beberapa siswa yang sudah tidak bisa dikendalikan. |
| 2. | Selasa, 25 Agustus 2015 | Pendampingan Pawai | Pawai dilakukan disekitar alun-alun Wates. Peserta pawai diikuti oleh seluruh sd, smp, dan sma yang berada di kecamatan wates. Adapun pendampingan yang diberikan yaitu membantu guru-guru merias peserta | Pada pleton putri terdapat 1 orang siswa yang sakit. Pada pleton putra terdapat 3-4 siswa yng minta untuk digantikan. | Menyediakan pemain cadangan. |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|-----------------------|---|--|---|
| | | | <p>pawai. Saat pawai dilakukan TIM PPL juga turut mendampingi.</p> <p>Memberi minum dan menolong peserta yang sakit. SD Negeri 2 Wates mengeluarkan 2 perwakilan pleton, yaitu pleton laki-laki dan pleton perempuan yang terdiri dari siswa kelas 4, 5, dan 6.</p> | | |
| 3. | Rabu, 26 Agustus 2015 | Pendampingan Karnaval | <p>Adapun pendampingan karnaval yang dilakukan yaitu membantu guru-guru menyiapkan segala perlengkapan yang dibutuhkan saat karnaval, seperti menyediakan snack dan minum untuk peserta. Selain itu merias peserta karnaval sebelum tampil dan mendampingi barisan ketika karnaval. SD Negeri 2 Wates mengeluarkan/ menampilkan drum band sebagai bentuk dari partisipasi untuk memeriahkan HUT RI.</p> | Terdapat 4-5 orang yang sakit ketika sedang perform. | Peserta dibawa ke Sekolah untuk beristirahat. |

| | | | | | |
|----|------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|
| 4. | Kamis, 27 Agustus 2015 | Pendampingan Belajar Kelas IV | Adapun pendampingan yang diberikan yaitu membantu teman yang sedang melakukan PPL Terbimbing di kelas IV, yaitu membantu menjawab pertanyaan siswa ketika tidak paham dengan soal yang diberikan, dokumentasi gambar, dan membagikan soal evaluasi. | 2 orang siswa rebut sendiri sehingga dalam mengerjakan soal evaluasi membutuhkan waktu yang cukup lama. Dan ketika waktu habis siswa belum selesai mengerjakan semua. | Memberi tambahan waktu untuk mengerjakan soal tersebut. |
| | | Bersih-bersih Gudang Pasca Karnaval | Bersih-bersih dilakukan pada saat jam istirahat, yaitu menata peralatan karnaval (alat drum band) dan menyapunya. Bersih-bersih ini di ikuti oleh semua TIM PPL UNY. | | |
| | | Pendampingan Belajar Kelas 1 | Menggantikan guru kelas satu yang sedang sibuk mengurus administrasi sekolah. Adapun pendampingan yang diberikan yaitu memberikan materi tentang cara merawat tubuh serta memberi | Terdapat 3-5 anak yag susah untuk dikendalikan. | Meegurnya dan memberi peringatan. |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| | | | contoh penulisannya di depan kelas. | | |
| | | Membantu Administrasi Sekolah | Semua TIM PPL bekerja sama membantu menyelesaikan administrasi sekolah. Adapun administrasi yang dilakukan yaitu menulis nama-nama siswa kelas satu untuk dimasukkan ke dalam tas portofolio. Kemudian memasangnya di dalam kelas. | Satu tas portofolio ada yang rusak. | Mengganti tas tersebut dengan tas yang baru. |
| 5. | Jum'at, 28 Agustus 2015 | Pendampingan Belajar Kelas 3 | Melakukan pendampingan pembelajaran di kelas 3 yaitu membantu guru yang berhalangan hadir untuk mendampingi siswa mengerjakan tugas yang diberikan guru. | Siswa cenderung senang bermain daripada belajar. | Melakukan ice breaking dengan mengajari siswa beberapa tepuk semangat untuk belajar. |
| | | Pendampingan Belajar kelas 1 | Pendampingan belajar kelas satu yaitu memberikan tugas ke anak-anak untuk menulis cara merawat tubuh. | Siswa sangat hiperaktif. Semua siswa laki-laki rame dikelas. | Mengajak anak-anak belajar sambil bermain. |
| | | Konsultasi RPP | Konsultasi RPP dilakukan di ruang | | |

| | | | | | |
|----|------------------------------|-------------------|--|--|--|
| | | | guru setelah pulang sekolah bersama guru. Konsultasi yang dilakukan yaitu menanyakan apakah sintaks pembelajaran sudah sesuai dengan materi pembelajaran dan kondisi siswa. | | |
| | | Pramuka | Kegiatan pramuka dilaksanakan setelah pulang sekolah, yaitu mulai jam 1 hingga jam setengah 4. Kegiatan pramuka yang dilakukan yaitu mengajari anak-anak tali mati dan tali jangkar. | Ada kurang lebih 3 siswa yang masih susah untuk menghafalkan simpul-simpul tersebut. | Memberi motivasi agar giat berlatih. |
| 6. | Sabtu, 29 Agustus 2015 | PPL Terbimbing IV | PPL terbimbing 4 dilaksanakan dikelas IV pada mata pelajaran matematika. Adapun materi yang diajarkan yaitu cara menghitung operasi bilangan tak bersisa dengan soal cerita. Jumlah siswa kelas IV 33 siswa. Selama pembelajaran keadaan kelas cukup tenang. | Ada satu siswa yang tidak mau mengikuti pelajaran. | Membujuk siswa tersebut agar mau mengikutipembelajaran tersebut. |

| | | | | | |
|--|--|-------------------------|---|--|--|
| | | Rapat evaluasi Kegiatan | Rapat evaluasi kegiatan dilaksanakan di posko PPL untuk merefleksikan kegiatan selama satu minggu, persiapan ujian, dan persiapan lomba yang akan diadakan sekolah untuk memeriahkan hari ulang tahun keistimewaan jogja. | | |
| | | Senam | Senam dilaksanakan di halaman sekolah. Adapun senam yang diikuti yaitu senam angguk kulon progo. Senam diikuti oleh semua warga SD N 2 Wates. Termasuk TIM PPL. | | |

Kulon Progo, 29 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan


 Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd
 NIP. 19820425 200501 2 001

Mengetahui :
 Guru Pembimbing


 Wiwik Sudaryati, S. Pd
 NIP. 19580908 198201 2 003

Praktikan


 Sukowati
 NIM. 12108241012



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| NO. LOKASI | : C018 | NAMA MAHASISWA | : SUKOWATI |
| NAMA SEKOLAH/LEMBAGA | : SD Negeri 2 Wates | NO. MAHASISWA | : 12108241012 |
| ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA | : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo | FAK/JUR/PR.STUDI | : FIP/PPSD/PGSD |
| GURU PEMBIMBING | : Wiwik Sudaryati, S. Pd | DOSEN PEMBIMBING | : APRILIA TINA L |

| No. | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|-----------------------------------|-----------------|---|---|--|
| 1. | Senin, 07 September 2015 | Upacara Bendera | Upacara bendera di ikuti oleh seluruh guru sekolah dasa SD Negeri 2 Wates, Kepala sekolah, TIM PPL UNY, dan seluruh siswa SD Negeri 2 Wates. Upaca bendera rutin dilaksanan setiap hari senin | Seperti biasa, kelas satu dalam mengikuti upacara masih banyak yang rame. | Sesering mungkin mengingatkan siswa tersebut untuk tidak rame. |

| | | | | | |
|----|------------------------------------|------------------------------|---|--|---|
| | | | dihalaman sekolah SD Negeri 2 Wates. Upacara dilaksanakan dengan menggunakan pakaian adat Jawa untuk guru-guru sebagai bentuk memperingati hari keistimewaan Yogyakarta. Setelah itu dilanjutkan dengan acara perpisahan bersama wali kelas II yang akan pensiun. | | |
| | | Pendampingan Lomba | Pendampingan lomba memperingati hari keistimewaan Yogyakarta yaitu menemani anak-anak dalam menghias tumpeng, menghias nasi goreng, memasak makanan tradisional, dan membersihkan kelas. | Siswa kelas satu sulit untuk membersihkan kelas. | Memberikan contoh secara konkret agar mau membersihkan kelas. |
| 2. | Selasa, 08 September 2015 | <i>Izin</i> | | | |
| 3. | Rabu, | Pendampingan Belajar Kelas 3 | Pendampingan belajar yang | | . |

| | | | | | |
|----|--------------------------------|--------------------------------|---|---|---|
| | 09 September 2015 | | diberikan yaitu mendampingi anak-anak pada mata pelajaran SBK. | | |
| | | Rapat Persiapan Lomba | Fiksasi lomba yang akan dilaksanakan untuk perpisahan. | | |
| | | Persiapan Lomba | Rapat persiapan lomba dilakukan dikelas | | |
| 4. | Kamis, 03 September 2015 | Pendampingan Belajar Kelas II | Adapun pendampingan yang diberikan yaitu membantu teman yang sedang melakukan PPL Terbimbing di kelas II, yaitu membantu membagikan LKS dan soal evaluasi. Selain itu melakukan dokumentasi dan menjawab pertanyaan siswa yang belum paham. | Terdapat 1 siswa yang belum selesai mengerjakan soal evaluasi ketika waktu sudah habis. | Memberi tambahan waktu untuk mengerjakan soal tersebut. |
| | | Pendampingan Belajar Kelas III | Pendampingan belajar yang diberikan yaitu menjelaskan kepada siswa perkalian bersusun puluhan dan mendongengkan siswa pada | Sepuluh jumlah siswa dalam satu kelas belum paham dengan perkalian bersusun puluhan. | Menjelaskan secara berulang-ulang. |

| | | | | | |
|----|---------------------------|------------------------------|--|--|--|
| | | | mata pelajaran bahasa indonesia. | | |
| | | Konsultasi RPP | Konsultasi dilakukan diruang guru bersama wali kelas 5 untuk pelaksanaan ujian PPL ke 2. | | |
| 5. | Jum'at, 04 September 2015 | Ujian PPL 2 | Ujian PPL 2 dilaksanakan di kelas 5 pada materi cara menulis puisi. Jumlah siswa dalam satu kelas yaitu 39 siswa. Semua siswa anteng dalam pembelajaran yang dilakukan. | | |
| | | Pendampingan Belajar kelas 2 | Pendampingan belajar kelas 2 yaitu memberikan tugas kepada nak-anak tentang materi penggunaan huruf capital dan menjawab soal cerita. | Siswa sangat hiperaktif. Semua siswa laki-laki rame dikelas. | Mengajak anak-anak belajar sambil bermain. |
| | | Pramuka | Kegiatan pramuka dilaksanakan setelah pulang sekolah, yaitu mulai jam 1 hingga jam setengah 4. Kegiatan pramuka yang dilakukan yaitu mengajari anak-anak sandi kotak dan dasadarma. Semua ank- | | |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------|-------------------------------|---|--|---|
| | | | anak mengikuti dengan riang gembira. | | |
| 6. | Sabtu, 05 September 2015 | Pendampingan Belajar Kelas V | Pendampingan belajar kelas V yaitu membantu teman yang sedang melakukan ujian PPL 2. Adapun pendampingan yang diberikan yaitu membantu teman dalam menyiapkan LKS dan membagikan soal evaluasi. | | . |
| | | Pendampingan Belajar Kelas II | Adapun pendampingan belajar yang diberikan yaitu memberi tugas kelas II bahasa Jawa. Kemudian menyiapkan anak-anak agar memperhatikan pelajaran yang diberikan guru. | | |
| | | Rapat Persiapan Perpisahan | Rapat persiapan perpisahan dilakukan di posko PPL. Adapun rapat tersebut membahas tentang persiapan perpisahan PPL yaitu akan diadakan lomba, dan acara | | |

| | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|---|---|
| | | Senam | Senam rutin dilaksanakan di lapangan. Senam yang dilakukan yaitu senam anggur. Siswa tertib mengikuti intruksi yang diberikan kakak PPL. | Siswa kelas satu banyak yang belum hafal gerakan senam. | Memberikan contoh kepada siswa kelas 1. |
| | | Bersi-bersih Persiapan Lomba Macapat | Bersih-bersih ruang kelas dilaksanakan setelah pulang sekolah. Bersih-bersih tersebut diikuti oleh seluruh TIM PPL. Tujuan diadakan bersih-bersih tersebut yaitu mempersiapkan ruang agar bersih untuk digunakan lomba macapat antar sekolah. | | |

Kulon Progo, 5 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan



Aprilia Tina Nidyasari, M.Pd
NIP. 19820425 200501 2 001

Mengetahui :

Guru Pembimbing



Wiwik Sudaryati, S. Pd
NIP. 19580908 198201 2 003

Praktikan



Sukowati
NIM. 12108241012



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| NO. LOKASI | : C018 | NAMA MAHASISWA | : SUKOWATI |
| NAMA SEKOLAH/LEMBAGA | : SD Negeri 2 Wates | NO. MAHASISWA | : 12108241012 |
| ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA | : Jln. Tamtama, Wates, Kulon Progo | FAK/JUR/PR.STUDI | : FIP/PPSD/PGSD |
| GURU PEMBIMBING | : Wiwik Sudaryati, S. Pd | DOSEN PEMBIMBING | : APRILIA TINA L |

| No. | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|-----------------------------------|-----------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. | Senin, 07 September 2015 | Upacara Bendera | Upacara bendera di ikuti oleh seluruh guru SD Negeri 2 Wates, TIM PPL UNY, dan seluruh siswa SD Negeri 2 Wates. Upaca bendera rutin dilaksanan setiap hari senin dihalaman sekolah SD Negeri 2 | Dalam mengikuti upacara kelas satu masih banyak yang rame. | Mengingatkan siswa untuk tidak rame. |

| | | | | | |
|----|------------------------------------|--|---|--|--|
| | | | Wates. Selain itu setelah upacara diumumkan pemenang lomba-lomba yang dilaksanakan pada hari senin yaitu saat memperingati hari keistimewaan yogyakarta. | | |
| | | Pendampingan Bimbingan Belajar kelas 2 | Pendampingan belajar kelas 2 yaitu mendampingi anak-anak dalam mengerjakan latihan soal evaluasi. | | |
| 2. | Selasa, 08 September 2015 | Pendampingan Belajar Kelas II | Pendampingan belajar kelas 2 yaitu pada mata pelajaran PKN. Menjelaskan materi tentang kebersamaan. Kemudian memberikan tugas kepada siswa untuk mengerjakan soal evaluasi. | | |
| | | Pendampingan Belajar Kelas 4 | Adapun pendampingan belajar kelas 4 yaitu menggantikan guru bahasa inggris yang sedang berhalangan hadir. Pendampingn yang diberikan kepada siswa yaitu menjelaskan materi tentang perintah sederhana | | |

| | | | | | |
|----|----------------------------------|------------------------------|---|--|---|
| | | | dan teka-teki silang berbahasa inggris. | | |
| | | Rapat Persiapan Lomba | Rapat persiapan lomba dilakukan di posko pada saat jam istirahat dan setelah pulang sekolah. Rapat tersebut membahas acara yang akan dilaksanakan pada saat perpisahan atau penarikan. | | |
| 3. | Rabu, 09 September 2015 | Pendampingan Belajar Kelas 3 | Pendampingan belajar kelas 3 dilakukan pada saat mata pelajaran SBK. Siswa mengerjakan tugas yang diberikan guru yaitu menggambar dengan tema "bunga". | | . |
| | | Rapat Persiapan Lomba | Rapat persiapan lomba dilakukan di posko PPL. Adapun pada rapat persiapan lomba membahas fiksasi lomba yang akan dilakukan, PJ perlomba, dan peralatan yang akan dibeli. Serta merencanakan acara hari perpisahan yang akan | | |

| | | | | | |
|----|--------------------------------|------------------------------|---|-------------------------------------|---|
| | | | dilaksanakan pada hari sabtu. | | |
| | | Persiapan Lomba | Adapun persiapan lomba yang dilakukan yaitu membuat rubric penelian untuk lomba estafet karet, estafet pingpong, mearnai, poster, dan kreasi botol. Selain itu belanja peralatan yang dibutuhkan saat lomba dan membungkus hadiah. Serta mencari gambar untuk lomba mewarnai kemudian menggandakan sejumlah siswa yang mengikuti lomba. Lomba ini diadakan sebagai bentuk keakraban dengan anak-anak sebelum penarikan. | | |
| 4. | Kamis, 10 September 2015 | Pendampingan Belajar Kelas I | Adapun pendampingan yang diberikan yaitu membantu teman PGSD Penjas yang sedang berolah raga. Materi yang diberikan yaitu mengajak anak-anak kelas 1 jalan-jalan mengelilingi alun-alun. | Siswa masih senang bermain sendiri. | Mengingatkan agar memperhatikan perintah dari guru. |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------------|--|--|--|
| | | | Setelah itu melakukan peregangan dengan gerakan sederhana. | | |
| | | Lomba Perpisahan | Lomba perpisahan dilaksanakan pada hari kamis setelah istirahat pertama. Untuk siswa kelas 1, 2, dan 3 lomba mewarnai yang dilaksanakan di kelas masing-masing. Untuk kelas 4, 5, dan 6 lomba poster, estafet pingpong, estafet karet, dan lomba kreasi botol bekas. Lomba estafet karet dan estafet bola pingpong dilaksanakan di halaman sekolah. Sedangkan untuk lomba poster di kelas 6 dan lomba kreasi botol di kelas V. | | |
| | | Evaluasi Kegiatan Lomba Perpisahan | Evaluasi kegiatan dilaksanakan setelah lomba selesai. Adapun hasil dari evaluasi yang dilakukan yaitu lomba berjalan dengan baik, semua siswa antusias mengikuti lomba yang | | |

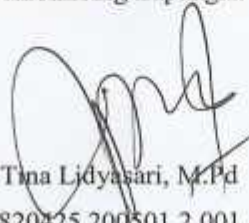
| | | | | | |
|----|---------------------------|---------------------------------------|--|--|--|
| | | | diadakan. | | |
| | | Rapat Acara Perpisahan atau Penarikan | Rapat acara perpisahan atau penarikan diadakan setelah rapat evaluasi. Hasil dari rapat tersebut adalah fiksasi acara yang akan dilakukan pada acara penarikan. | | |
| 5. | Jum'at, 11 September 2015 | Pendampingan Belajar Kelas 1 | Adapun pendampingan yang diberikan yaitu menjelaskan kepada siswa tentang cara mengurutkan bilangan dari yang terbesar ke yang terkecil dan sebaliknya. Selanjutnya mencontohkan cara membaca dan menulis yang baik pada mata pelajaran bahasa jawa. | | |
| | | Pembuatan Video Kenang-Kenangan | Pembuatan video kenangan dilakukan di sekitar sekolah SD N 2 Wates. Pembuatan video bertujuan sebagai ucapan terimakasih untuk seluruh warga SD N 2 Wates yang sudah terlibat dan mendukung | | |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------|------------------------------------|---|---|--------|
| | | | semua program kerja dari PPL UNY 2015. | | |
| | | Pendampingan Cek Kesehatan Kelas 1 | Cek kesehatan dilakukan oleh dinas kesehatan atau puskesmas setempat. Adapun cek kesehatan yang dilakukan yaitu menimbang berat badan, mengukur tinggi badan, memeriksa mata, memeriksa kebersihan telinga, dan memeriksa kesehatan gigi. | | |
| | | Pramuka | Pendampingan pramuka yang diberikan yaitu mengajari anak-anak tentang sandi kotak dan cara menyambung tongkat menggunakan simpul mati dan jangkar. | | |
| 6. | Sabtu, 12 September 2015 | Pendampingan Belajar Kelas IV | Pendampingan belajar kelas IV yaitu membantu Guru Kelas IV mengawasi anak-anak dalam mengerjakan soal ulangan harian | . | . . |

| | | | | | |
|--|--|------------------------|--|---|---|
| | | | yang ada di LKS dan membantu mereka jika ada soal yang belum jelas. | | |
| | | Menonton Video Bersama | Kegiatan menonton film dilakukan di ruang kelas 5 dan 6. Video yang diputar berupa video documenter selama satu bulan PPL. | | |
| | | Senam | Senam yang dilakukan yaitu senam angguk. Senam rutin dilaksanakan di lapangan. Siswa tertib mengikuti intruksi yang diberikan kakak PPL. | Siswa kelas satu banyak yang belum hafal gerakan senam. | Memberikan contoh kepada siswa kelas 1. |

Kulon Progo, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan



Aprilia Tina Lidyasari, M.Pd
NIP. 19820425 200501 2 001

Mengetahui :

Guru Pembimbing



Wiwik Sudaryati, S. Pd
NIP. 19580908 198201 2 003

Praktikan



Sukowati
NIM. 12108241012

Lampiran 12. Matrik Kegiatan



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI : C-018

NAMA SEKOLAH : SD Negeri 2 Wates

ALAMAT SEKOLAH : Jln. Tamtama 6 A Wates, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo

| No. | Program/Kegiatan PPL/Magang III | Jumlah Jam Per Minggu | | | | | Jumlah Jam |
|-----|---------------------------------|-----------------------|----|------|------|------|------------|
| | | I | II | III | IV | V | |
| 1. | Penyerahan | | | | | | |
| | a. Persiapan | 0,5 | | | | | 0,5 |
| | b. Pelaksanaan | 0,5 | | | | | 0,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | 0,5 | | | | | 0,5 |
| 2. | Upacara Bendera | | | | | | |
| | a. Persiapan | 0,25 | | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 1 |
| | b. Pelaksanaan | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 2 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | |
| 3. | Senam Angguk | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,75 |
| | b. Pelaksanaan | | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | |
| 4. | Pendampingan Drumband | | | | | | |

| No. | Program/Kegiatan PPL/Magang III | Jumlah Jam Per Minggu | | | | | Jumlah Jam |
|-----|--------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------------|
| | | I | II | III | IV | V | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 2,5 | 2,25 | 4,25 | 2,75 | 2,75 | 14,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | |
| 5. | Perlengkapan Administrasi | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 1 | | 1 | | | 2 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | |
| 6. | Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka | | | | | | |
| | a. Persiapan | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 2 |
| | b. Pelaksanaan | 2 | - | 2 | 2 | 2 | 8 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | 0,25 | - | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 1 |
| 7. | Pendampingan PBB | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 12,5 | 10 | 2 | | | 24,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | 2 | 1 | | | | 3 |
| 8. | Upacara Pramuka | | | | | | |
| | a. Persiapan | 0,25 | | | | | 0,25 |
| | b. Pelaksanaan | 0,5 | | | | | 0,5 |
| | c. Evaluasi | 0,25 | | | | | 0,25 |
| 9. | Bakti Masyarakat | | | | | | |
| | a. Persiapan | 0,25 | | | | | 0,25 |
| | b. Pelaksanaan | 1 | | | | | 1 |
| | c. Evaluasi | 0,25 | | | | | 0,25 |
| 10. | Pembuatan Matriks | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 2 | | | | | 2 |
| | c. Evaluasi | | | | | | |
| 11. | Upacara Hari Kemerdekaan RI ke 70 | | | | | | |
| | a. Persiapan | | 0,5 | | | | 0,5 |
| | b. Pelaksanaan | | 1,5 | | | | 1,5 |

| No. | Program/Kegiatan PPL/Magang III | Jumlah Jam Per Minggu | | | | | Jumlah Jam |
|-----|---------------------------------|-----------------------|------|-----|-----|-----|------------|
| | | I | II | III | IV | V | |
| | c. Evaluasi | | 0,25 | | | | 0,25 |
| 12. | Pendampingan Karnaval | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | 4 | | | 4 |
| | b. Pelaksanaan | | | 5 | | | 5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | 1 | | | 1 |
| 13. | Pendampingan Pawai | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | 4 | | | 4 |
| | b. Pelaksanaan | | | 4 | | | 4 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | 1 | | | 1 |
| 14. | Rapat Koordinasi Kelompok | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 1 | | | | | 1 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | | | | |
| 15. | Perpisahan | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | 5,5 | 5,5 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | 5 | 5 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | | | 1 | 1 |
| 16. | Pelaksanaan Terbimbing PPL I | | | | | | |
| | a. Persiapan | 3 | | | | | 3 |
| | b. Pelaksanaan | 2 | | | | | 2 |
| | c. Evaluasi | 0,5 | | | | | 0,5 |
| | Pendampingan Belajar | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | 6 | 2,5 | 6 | 6,5 | 10 | 31 |
| | c. Evaluasi | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 4 |
| 17. | Pelaksanaan Terbimbing PPL II | | | | | | |
| | a. Persiapan | | 4 | | | | 4 |
| | b. Pelaksanaan | | 2 | | | | 2 |
| | c. Evaluasi | | 1 | | | | 1 |
| 18. | Pelaksanaan Terbimbing PPL III | | | | | | |

| No. | Program/Kegiatan PPL/Magang III | Jumlah Jam Per Minggu | | | | | Jumlah Jam |
|-----------|---------------------------------|-----------------------|----|-------|------|-------|------------|
| | | I | II | III | IV | V | |
| | b. Pelaksanaan | | 2 | | | | 2 |
| | c. Evaluasi | | 1 | | | | 1 |
| 19. | Pelaksanaan Terbimbing PPL IV | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | 5 | | | 5 |
| | b. Pelaksanaan | | | 2 | | | 2 |
| | c. Evaluasi | | | 1 | | | 1 |
| 20. | Pelaksanaan Ujian PPL I | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | 4 | | 4 |
| | b. Pelaksanaan | | | | 2 | | 2 |
| | c. Evaluasi | | | | 0,5 | | 0,5 |
| 21. | Pelaksanaan Ujian PPL I | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | 3,5 | | 3,5 |
| | b. Pelaksanaan | | | | 2 | | 2 |
| | c. Evaluasi | | | | 1 | | 1 |
| 22. | Peringatan Hari Jadi Yogyakarta | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | 1 | | 1 |
| | b. Pelaksanaan | | | | 4 | | 4 |
| | c. Evaluasi | | | | | | |
| Total Jam | | 41,5 | 33 | 31,25 | 32,5 | 30,25 | 168,5 |

Mengetahui,

Kepala Sekolah

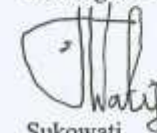


Nuri Mahayati, S. Pd
NIP. 19670417 198604 2 001

Dosen Pembimbing Lapangan


Aprilia Tina Lidyasari, M. Pd
NIP. 19820425 200501 2 001

Mahasiswa PPL UNY
SD Negeri 2 Wates



Sukowati
NIM. 12108241012

