

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMK NEGERI 2 WONOSARI

Jl. KH. AgusSalim No. 17, Ledoksari, Kepek, Yogyakarta 55813 Telp (0274) 391019, 392454

Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016

10 Agustus 2015 – 12 September 2015



Disusun Oleh:

Dwi Rachmad Alam

NIM 12505241001

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK SIPIL DAN
PERENCANAAN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini telah melaksanakan PPL di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) 2 Wonosari.

Nama : **Dwi Rachmad Alam**
No. Mahasiswa : **12505241001**
Program Studi : **Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan**
Fakultas : **Teknik**

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Wonosari, dari tanggal 10 Agustus 2015 – 12 September 2015, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, September 2015

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



H. Sumarjo, MT

Drs. Imroni

NIP. 19570414 198303 1 003

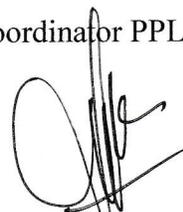
NIP.19610723 198803 1 008

Mengetahui,

Kepala Sekolah

SMK Negeri 2 Wonosari

Koordinator PPL Sekolah



Drs. Rachmad Basuki SH, MT

Edy Noviyanto, S.Pd.T

NIP 19620904 198804 1 001

NIP. 19811106 201001 1 008

ABSTRAK

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) DI SMK N 2 WONOSARI

Oleh :
Dwi Rachmad Alam
NIM. 12505241001

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa S1, dengan program studi kependidikan. Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini memiliki misi untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan (calon guru) yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan pedagogik yang profesional. Tempat yang menjadi lokasi pelaksanaan PPL UNY 2015 adalah SMK Negeri 2 Wonosari, yang beralamat di Jln. K.H. Agus Salim No.17, Ledoksari, Kepek, Wonosari, Gunungkidul.

Kegiatan PPL yang dilakukan meliputi tahap persiapan dan pelaksanaan. Kegiatan persiapan dimulai dengan observasi pembelajaran, konsultasi guru pembimbing dan mempersiapkan perangkat pembelajaran berupa RPP, silabus, modul, buku kerja guru dan media pembelajaran. Dalam pelaksanaan PPL, penulis diberikan tugas oleh guru pembimbing lapangan memberikan materi Desain Interior dan Eksterior ke kelas XI TA 1 dan TA 2, serta Gambar Teknik Dasar 1 ke Kelas X SB dan XAB. Praktik mengajar dimulai pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015, dengan menerapkan Kurikulum 2013.

Dari kegiatan PPL ini mahasiswa mendapat pengalaman nyata dalam belajar bertindak sebagai seorang guru dimulai dari persiapan sampai dengan pengelolaan kelas. Penulis menghimbau SMK N 2 Wonosari untuk menambah sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan proses belajar mengajar. Selain itu, penulis juga menyarankan pada guru pembimbing untuk meningkatkan kualitas bimbingannya terhadap mahasiswa PPL sehingga setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan mahasiswa benar-benar siap menjadi tenaga pendidik.

Kata Kunci : *PPL, Desain Interior dan Eksterior, Gambar Teknik Dasar 1, SMK Negeri 2 Wonosari*

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang masih senantiasa memberikan kenikmatan untuk menikmati segala yang ada di bumi-Nya dan hanya dengan rahmat dan karunia-Nya sehingga pelaksanaan PPL di SMK N 2 Wonosari berjalan dengan baik dan lancar serta dapat penyusunan laporan dan pertanggung jawaban Praktik Kerja Lapangan (PPL) di SMK Negeri 2 Wonosari ini dapat terselesaikan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

Penyusunan laporan PPL merupakan tahapakhir dari seluruh rangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan padatanggal 10 Agustus 2015 hingga 12 September 2015. Laporan ini dapat tersusun tidak lepas dari kerjasama dan bantuan dari berbagai pihak yang ikut mendukung dan mensukseskan program-program PPL yang telah kami rencanakan. Oleh karena itu,pada kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Rochmad Wahab, M.Pd., MA. Selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Bapak Rachmad Basuki SH, MT, selaku Kepala SMK Negeri 2 Wonosari yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL.
3. Bapak Drs. Imroni. selaku guru pembimbing mata pelajaran Desain Interior dan Eksteripr di SMK Negeri 2 Wonosari yang telah memberikan bimbingan pada saat pelaksanaan PPL sampai terselesaikannya laporan ini.
4. Bapak Edy Noviyanto, S.Pd.T., selaku koordinator PPL SMK Negeri 2 Wonosari.
5. Bapak Drs. Sumarjo MT, selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL.
6. Siswa dan siswi SMK Negeri 2 Wonosari khususnya jurusan Teknik Gambar Bangunan dan Teknik Kostruksi Batu dan Beton kelas XI TA1, dan XI TA 2, X AB dan X SB yang telah membantu dan mengikuti program PPL.
7. Kepada Lembaga Pengabdian Pada Masyarakat (LPPM) dan Unit Program Pengalaman Lapangan (UPPL), yang telah menyelenggarakan PPL 2015 di SMK Negeri 2 Wonosari.
8. Rekan-rekan mahasiswa PPL SMK Negeri 2 Wonosari 2015 yang telah bekerjasama dengan baik dan memberikan arti sebuah kehidupan dalam suka maupun duka selama pelaksanaan Program PPL.
9. Pihak-pihak lain yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, yang telah memberikan bantuan dalam kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Wonosari

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerjasama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PPL ini saja, namun akan terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalin bersama.

Harapan penulis semoga laporan PPL ini bermanfaat bagi pihak-pihak yang membutuhkan referensi atau bacaan sebagai bahan untuk menambah pengetahuan. Kami menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan program kerja PPL serta penyusunan laporan ini. Oleh karena itu kami senantiasa mengharapkan saran dan kritik yang membangun demi kesempurnaan laporan ini. Terima kasih.

Yogyakarta, September 2015

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
ABSTRAK	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
1. Kegiatan Akademis	3
2. Potensi Siswa, Guru, dan Karyawan.....	3
3. Kondisi Sarana dan Prasarana.....	4
4. Perpustakaan	5
5. Beasiswa	5
6. Kondisi Lingkungan.....	5
B. Rumusan Program danRancanganKegiatanPPL.....	6
1. Pengajaran Mikro (<i>Micro Teaching</i>)	6
2. Pembekalan PPL	7
3. Pelaksanaan PPL.....	7
4. Umpan Balik Guru Pembimbing	7
5. Penyusunan Laporan	8
6. Evaluasi	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan.....	9
1. Pembekalan PPL	9
2. Pengajaran Mikro.....	9
3. Observasi Pembelajaran di Kelas.....	10
4. Pembuatan Persiapan Mengajar	12
B. PelaksanaanPraktikPengalamanLapangan (PPL)	15
1. Kegiatan Praktik Mengajar di kelas	17
2. Model dan Metode Pembelajaran	20
3. Media pembelajaran.....	20
4. Evaluasi Pembelajaran	20

C. Analisis Hasil dan Refleksi.....	21
1. Analisis Hasil Pelaksanaan Program PPL.....	21
2. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL.....	22
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	25
B. Saran	25
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta sebagai salah satu perguruan tinggi yang mencetak tenaga kependidikan atau calon guru, juga harus meningkatkan kualitas lulusannya agar dapat bersaing dalam dunia kependidikan baik dalam skala nasional maupun internasional.

Sejalan dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat (dalam hal ini masyarakat sekolah) maka tanggung jawab seorang mahasiswa setelah menyelesaikan tugas-tugas belajar di kampus ialah mentransformasikan dan mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang diperoleh dari kampus kepada masyarakat, khususnya masyarakat sekolah. Dari hasil pengaplikasian itulah pihak sekolah dan mahasiswa (khususnya) dapat mengukur kesiapan dan kemampuannya sebelum nantinya seorang mahasiswa benar-benar menjadi bagian dari masyarakat luas, tentunya dengan bekal keilmuan dari universitas.

Program PPL merupakan mata kuliah intrakulikuler yang wajib ditempuh bagi setiap mahasiswa S1 yang mengambil program studi kependidikan. Dengan diadakannya kegiatan PPL yang dilaksanakan secara terpadu ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran. PPL akan memberikan *life skill* bagi mahasiswa, yaitu pengalaman belajar yang kaya, dapat memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi mahasiswa dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah, sehingga keberadaan program PPL ini sangat bermanfaat bagi mahasiswa sebagai tenaga kependidikan dalam mendukung profesinya.

A. Analisis Situasi (Permasalahan dan Potensi Pembelajaran)

Kegiatan PPL Yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu usaha yang dilakukan guna meningkatkan efisiensi serta kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran. Program PPL merupakan kegiatan

yang terintegrasi dan saling mendukung dengan yang lainnya untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga pendidik.

Sebelum pelaksanaan PPL tahun 2015 di SMK Negeri 2 Wonosari seluruh mahasiswa tim PPL UNY 2015 melaksanakan suatu kegiatan observasi lokasi PPL di SMK Negeri 2 Wonosari yang terletak di Jl. KH Agus Salim, Ledoksari, Kepek, Wonosari, Gunungkidul, Yogyakarta. Observasi yang dilakukan bertujuan agar mahasiswa mengetahui serta mengenal lebih jauh tentang keadaan sekolah baik dari segi fisik yang mencakup letak geografis sekolah, fasilitas sekolah, serta bangunan sekolah yang terdiri dari elemen siswa, guru serta tenaga karyawan sekolah.

SMK Negeri 2 Wonosari adalah Sekolah Menengah Kejuruan yang telah dipersiapkan untuk menyongsong SMK terbaik. Sekolah ini berdiri pada tanggal 7 Februari 1975 diatas lahan seluas $\pm 24.460 \text{ m}^2$. Smk Negeri 2 Wonosari memiliki 9 (sembilan) kompetensi keahlian yaitu :

1. Teknik konstruksi batu dan beton
2. Teknik gambar bangunan
3. Teknik instalasi tenaga listrik
4. Teknik elektroniks industri
5. Teknik komputer dan jaringan
6. Multimedia
7. Teknik pemesinan
8. Teknik pengelasan
9. Teknik kendaraan ringan

SMK Negeri 2 Wonosari memiliki sumber daya 155 orang guru, dan 44 orang pegawai. Begitu besarnya harapan masyarakat terhadap peningkatan kualitas SMK Negeri 2 Wonosari, hal ini terwujud dengan besarnya dukungan dan antusiasme masyarakat untuk menyekolahkan putra-putrinya di SMK Negeri 2 Wonosari, khususnya di tahun ajaran baru ini 2015/2016. Kualitas pendidikan di SMK Negeri 2 Wonosari tidak perlu diragukan lagi, terbukti dengan berbagai prestasi yang diraih siswa-siswi SMK N 2 Wonosari baik tingkat propinsin maupun nasional, bahkan internasional serta dengan prosentase kelulusan yang selalu tinggi.

SMK Negeri 2 Wonosari selalu berusaha menciptakan kondisi *link and match* dengan dunia usaha dan dunia industri, karena itu menciptakan ciri khusus lembaga pendidikan kejuruan.

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, kami bermaksud untuk melakukan berbagai pengembangan baik dari segi pembelajaran maupun peningkatan optimalisasi sarana dan prasarana yang ada. Dengan berbagai keterbatasan waktu baik waktu, tenaga dan dana yang ada kami tetap berusaha semaksimal mungkin agar seluruh program yang akan kami laksanakan dapat terlaksanakan dengan baik dan lancar, tentunya dengan berbagai bantuan dan kerjasama dari pihak sekolah, donatur maupun instansi yang terkait. Besar harapan kami dalam kebersamaan yang sangat singkat di SMK Negeri 2 Wonosari ini akan memberikan berbagai stimulus positif, pengalaman yang berharga dan bermanfaat bagi semua pihak.

1. Kegiatan Akademis

Sebagai penunjang kegiatan intra kurikuler, maka SMK Negeri 2 Wonosari juga mengadakan kegiatan ekstrakurikuler yang pelaksanaannya wajib bagi kelas 1, kegiatan tersebut antara lain :

- a. Pecinta Alam Siswa Teknik (Palasit)
- b. Kepramukaan
- c. Karya Ilmiah Remaja (KIR)
- d. Drum Band
- e. Pleton Inti
- f. Baca Tulis Al Quran (BTQ)
- g. Polisi Keamanan Sekolah (PKS)
- h. Palang Merah Remaja (PMR)
- i. Aero Modelling
- j. Tae Kwon Do
- k. Pencak silat
- l. Karate
- m. Olahraga (sepak bola, bulu tangkis, volly ball dan bola basket)

Dalam kegiatan ekstrakurikuler yang diadakan tersebut yang wajib bagi kelas 1 hanya kepramukaan, dan yang lainnya merupakan ekstrakurikuler pilihan.

Kondisi secara umum SMK Negeri 2 Wonosari untuk pelaksanaan belajar dan mengajar sangat kondusif. Memiliki fasilitas yang cukup lengkap, diantaranya : Perpustakaan, Laboratorium bahasa, Laboratorium komputer, dan Unit Produksi dan Jasa. Visi dari SMK Negeri 2 Wonosari adalah mewujudkan SMK terbaik dengan misi yang dikembangkan :

- a. Unggul dalam penampilan
- b. Profesional dalam bidangnya
- c. Prima dalam pelayanan
- d. Optimal dalam pemanfaatan sumber daya

2. Potensi Siswa, Guru dan Karyawan

Sesuai dengan tujuan dari Sekolah Menengah Kejuruan yaitu menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja dengan memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan teknologi yang ada. Untuk mendukung tercapainya tujuan tersebut diatas, maka di SMK Negeri 2 Wonosari membuka 9 program keahlian seperti yang telah dijelaskan di muka.

Untuk memperlancar Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), maka SMK Negeri 2 Wonosari memperbanyak guru dengan kompeten di bidangnya baik itu bidang Produktif maupun Normatif dan Adaptif.

3. Kondisi Media dan Sarana Pendidikan

Sarana pembelajaran digunakan di SMK Negeri 2 Wonosari cukup mendukung bagi tercapainya proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM). Kondisi ruangan efektif karena ruang teori dan praktek terpisah, sehingga siswa yang belajar di ruang teori tidak terganggu oleh siswa yang berada di bengkel.

Media dan Sarana yang ada di SMK Negeri 2 Wonosari adalah :

a. Media pembelajaran

- 1) *Blackboard*
- 2) *Whiteboard*
- 3) Kapur
- 4) Spidol
- 5) OHP
- 6) *Viewer*
- 7) Wall Chart
- 8) Model
- 9) Komputer
- 10) Serta alat-alat penunjang kegiatan praktek di lab / bengkel

b. Laboratorium/ Bengkel

- 1) Bengkel KerjaBatu
- 2) Bengkel KerjaKayu
- 3) Bengkel GambarBangunan
- 4) Bengkel PemanfaatanTenagaListrik
- 5) Bengkel ElektronikaIndustri
- 6) Bengkel KerjaMesin
- 7) Bengkel Kerja Bangku dan Las
- 8) Bengkel Unit Produksi Jasa (UPJ)
- 9) Bengkel Gambar Mesin
- 10) Lab Metrologi
- 11) Lab Otomasi
- 12) Lab Autocad
- 13) Lab Bahasa
- 14) Lab Teknologi Informasi (Komputer)
- 15) Bengkel Otomotif
- 16) Bengkel Chasis Bengkel Kelistrikan Otomotif
- 17) Dan bengkel/ laboratorium yang lain

4. Perpustakaan

Koleksi buku di perpustakaan sudah lengkap, baik itu buku pelajaran maupun buku-buku penunjang yang lain. Di perpustakaan juga disediakan buku cerita, novel, majalah dan sebagainya sehingga siswa datang ke perpustakaan tidak hanya mencari buku pelajaran namun juga dapat menambah wawasan melalui buku yang lain.

5. Bea Siswa

Jenis Bea Siswa yang selama ini ada di SMK N 2 Wonosari antara lain terdiri dari :

- a. Bea siswa penunjang Bakat dan Prestasi
- b. Bea siswa Supersemar
- c. Bea siswa KB Lestari
- d. Bea siswa khusus siswa putri
- e. Bea siswa BK3S
- f. Bea siswa TK BP3 Gunungkidul.
- g. Bea siswa korban gempa

6. Kondisi Lingkungan

SMK Negeri 2 Wonosari sangat strategis bila ditinjau dari lokasinya. Terletak di Jalan KH. Agus Salim No. 17, Ledoksari, Kepek, Wonosari, Gunungkidul, Yogyakarta. Letak SMK ini sangat dekat dengan jalan raya, meskipun demikian hal ini tidak mengganggu kegiatan belajar mengajar, bahkan membuat kegiatan belajar mengajar dapat berjalan lancar karena siswa dapat mengakses sekolah dengan mudah.

Di sebelah barat terdapat masjid dan perumahan penduduk, sebelah utara adalah jalan raya utama Wonosari, sebelah timur adalah perumahan penduduk, dan di sebelah selatan adalah perkebunan dan perumahan penduduk.

Berdasarkan hasil survey yang telah dilaksanakan secara individu maupun kelompok PPL, maka kami bermaksud untuk melakukan berbagai perkembangan baik dari segi pembelajaran maupun peningkatan optimalisasi sarana dan prasarana yang ada. Dengan berbagai keterbatasan baik waktu,

tenaga dan dana yang ada sehingga kami berusaha semaksimal mungkin agar seluruh program yang akan kami laksanakan dapat terlaksana dengan baik, tentunya dengan berbagai bantuan kerjasama baik dari pihak sekolah, donatur maupun instansi yang terkait.

Berdasarkan analisis situasi hasil observasi, maka kelompok PPL berusaha memberikan stimulus bagi pengembangan lebih lanjut di SMK Negeri 2 Wonosari sebagai wujud pengabdian terhadap masyarakat. Dengan kesadaran bahwa kontribusi yang bisa diberikan hanya bersifat sementara, yakni kurang lebih 1 bulan, kami mengharapkan kerjasama yang saling mendukung serta terjalinnya komunikasi antara kami dengan pihak sekolah. Selain itu berharap keberadaan kami di SMK Negeri 2 Wonosari yang hanya dalam waktu singkat ini memberikan pengalaman yang berharga dan bermanfaat bagi berbagai pihak yang terkait.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Setelah menganalisis berbagai permasalahan dari observasi awal, maka kami dapat membentuk suatu rumusan program serta rancangan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan. Adapun program atau kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan tersebut antara lain :

No	Kegiatan	Waktu	keterangan
1	Penerjunan Mahasiswa ke sekolah	21 Februari 2015	SMK N 2 Wonosari
2	Observasi Pra PPL	3 Maret 2015	SMK N 2 Wonosari
3	Pembekalan PPL	6 Agustus 2015	UNY
4	Praktek Mengajar / Program Diklat	10 Agustus 2015 – 12 September 2015	SMK N 2 Wonosari
5	Penyelesaian Laporan / Ujian	17 September 2015 – 12 September 2015	SMK N 2 Wonosari
6	Penarikan mahasiswa PPL	12 September 2015	SMK N 2 Wonosari
7	Bimbingan DPL PPL		SMK N 2 Wonosari

1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Secara umum pengajaran mikro bertujuan membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar (*Real Teaching*) di sekolah dalam program PPL. Secara khusus, tujuan pengajaran mikro adalah sebagai berikut :

- a. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- b. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- d. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- e. Membentuk kompetensi kepribadian.
- f. Membentuk kompetensi sosial.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan per jurusan. Pembekalan PPL jurusan Pendidikan Teknik Mesin dilaksanakan pada tanggal 21 Februari 2015 di Aula Fakultas Teknik UNY.

3. Pelaksanaan PPL

a. Praktek Mengajar Terbimbing

Praktek mengajar terbimbing adalah praktek mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan pada pembuatan perangkat pembelajaran yang meliputi program satuan pelajaran, rencana pembelajaran, media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Dalam praktek terbimbing ini semua praktikan mendapat bimbingan dari guru mata diklatnya masing-masing. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati praktikan dengan guru pembimbing masing-masing.

b. Praktek Mengajar Mandiri

Dalam praktek mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan program studi praktikan dan sesuai dengan materi diklat yang diajarkan oleh guru pembimbing di dalam kelas secara penuh.

Kegiatan praktek mengajar meliputi:

- 1) Membuka pelajaran : salampembuka, berdoa, absensi, apersepsi, dan memberikan motivasi
- 2) Pokok pembelajaran : eksplorasi, elaborasi, dan konfirmasi.
- 3) Menutup pelajaran : membuat kesimpulan, memberi tugas dan evaluasi, berdoa, dan salam penutup

4. Umpan Balik Guru Pembimbing

a. Sebelum praktik mengajar

Manfaat keberadaan guru pembimbing sangat dirasakan besar ketika kegiatan PPL dilaksanakan, guru pembimbing memberikan arahan-arahan yang berguna seperti pentingnya merancang pembelajaran pengajaran dan alokasi waktu sebelum pengajaran di kelas dimulai, fasilitas yang dapat digunakan dalam mengajar, serta memberikan informasi yang penting dalam proses belajar mengajar yang diharapkan. Selain itu guru pembimbing dapat memberikan beberapa pesan dan masukan yang akan disampaikan sebagai bekal praktikan mengajar di kelas.

b. Sesudah praktik mengajar

Dalam hal ini guru pembimbing diharapkan memberikan gambaran kemajuan mengajar praktikan, memberikan arahan, masukan dan saran baik secara visual, material maupun mental serta evaluasi bagi praktikan.

5. Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan pada minggu terakhir dari kegiatan PPL setelah praktik mengajar mandiri. Penyusunan laporan PPL kemudian diserahkan kepada guru pembimbing serta dosen pembimbing sebagai laporan pertanggung jawaban atas pelaksanaan program PPL dan hasil mengajar selama kegiatan PPL

6. Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa maupun kekurangannya serta pengembangan dan peningkatannya dalam pelaksanaan PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Untuk mempersiapkan mahasiswa dalam melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) baik yang dipersiapkan berupa persiapan fisik maupun mentalnya untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul selanjutnya dan sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan nantinya, maka sebelumnya diterjunkan, pihak Universitas Negeri Yogyakarta membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa nantinya dalam melaksanakan kegiatan PPL. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Pembekalan PPL

Pembekalan dilaksanakan dalam kelompok kecil berdasarkan kelompok sekolah atau lembaga dengan DPL PPL sebagai tutor. Peserta PPL yang dinyatakan lulus dalam mengikuti pembekalan adalah peserta yang mengikuti seluruh rangkaian pembekalan dengan tertib dan disiplin.

2. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh dan lulus bagi mahasiswa yang akan mengambil kegiatan PPL pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal sampai dengan semester VI. Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajara dalam teman sekelompok/*peer teaching*. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa keterampilan-keterampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon pendidik/guru.

Secara khusus tujuan pengajaran mikro adalah :

- a. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
- b. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- d. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- e. Membentuk kompetensi kepribadian.
- f. Membentuk kompetensi sosial.

Penilaian pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing pada saat proses pembelajaran berlangsung. Penilaian itu mencakup tiga komponen yaitu

orientasi dan observasi, rencana pelaksanaan pembelajaran, proses pembelajaran dan kompetensi kepribadian dan social.

Mata kuliah ini merupakan simulasi kecil dari pembelajaran di kelas dengan segala hal yang identik sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana kelas. Perbedaan dari pengajaran mikro ialah terletak pada alokasi waktu, pesertadidik, dan instrumentasi dalam pembelajaran di kelas.

Alokasi waktu dari pengajaran mikro adalah sekitar 15-20 menit, tergantung dari dosen dan jumlah peserta pengajaran mikro. Mahasiswa dituntut dapat memaksimalkan waktu yang ada untuk memenuhi target yang hendak dicapai. Selain itu mahasiswa dituntut untuk memperoleh nilai pengajaran mikro minimal B untuk dapat diizinkan mengajar di tempat praktek lapangan (sekolah).

3. Observasi Lingkungan Sekolah dan Proses Pembelajaran di Kelas

Observasi adalah peninjauan lapangan dimana mahasiswa akan ditempatkan atau ditugaskan untuk melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan. Observasi dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat :

- 1) Mengetahui secara langsung keadaan kelas dan siswanya dalam pelaksanaan proses belajar mengajar
- 2) Mengetahui perangkat kurikulum sekolah
- 3) Mengetahui perangkat pembelajaran sekolah

a. Pelaksanaan Observasi

Observasi lapangan ini dilaksanakan dari tanggal 3 Maret 2015 hingga 12 September 2015. Selain itu observasi dilaksanakan secara kondisional menyesuaikan jadwal guru dan mahasiswa. Keadaan yang diamati ada 2 (dua) yaitu, pengenalan lapangan dan kegiatan belajar mengajar. Rincian kegiatan antara lain:

No	Tanggal	kegiatan	Keterangan
1	21 Februari 2015	Penerjunan mahasiswa ke sekolah/lembaga	<ul style="list-style-type: none"> • Penerimaan tim PPL UNY oleh pihak sekolah SMK N 2 Wonosari
		Observasi keadaan fisik sekolah	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan lingkungan sekolah • Pengenalan kondisi fisik sekolah (gedung, laboratorium, bengkel, fasilitas, dll) termasuk mengamati penggunaannya

2	3 Maret 2015	Observasi administrasi sekolah	<ul style="list-style-type: none"> • Daftar guru, staf dan karyawan SMK N 2 Wonosari • Tata tertib sekolah
3	3 Maret 2015	Observasi peserta didik dan pembelajaran disekolah	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa secara individu melakukan observasi didalam kelas saat guru pendamping melakukan proses KBM • Pengamatan kurikulum, silabus dan RPP • Metode mengajar guru • Interaksi sosial, interaksi siswa terhadap mata diklat, mengenali karakter siswa • Selain itu mahasiswa juga melakukan observasi ekstrakurikuler

Kegiatan observasi lapangan dilaksanakan tepat pada saat penerjunan tim PPL di sekolah. Kegiatan tersebut dilaksanakan secara berkelompok. Observasi yang dilakukan meliputi pengenalan fisik sekolah maupun on fisik.

Kegiatan observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan bertujuan agar praktikan memperoleh deskripsi tentang metode mengajar dan mengenali situasi dan kondisi calon tempat praktikan mengajar pada saat Praktek pengalaman Lapangan. Kegiatan observasi pembelajaran tersebut dilaksanakan pada tanggal 24 Mei 2014.

b. Hasil Observasi

- 1) Keadaan guru yang mengajar
 - a) Sikap guru sangat berwibawa
 - b) Pemberian motivasi kepada siswa sangat baik
 - c) Penyampaian materi sangat jelas
 - d) Perangkat pembelajaran/administrasi pembelajaran lengkap
 - e) Pengelolaan waktu belajar mengajar sangat efektif
 - f) Penyampaian materi sangat baik
 - g) Kedudukan guru tidak hanya sebagai pengajar tetapi juga sebagai pendidik, pembimbing, dan pelatih

2) Keadaan siswa yang belajar

Siswa memperhatikan dan mendengarkan penjelasan guru sambil mencatat hal-hal yang dianggap penting. Selain itu siswa akan bertanya apabila ada penjelasan guru yang belum dimengerti

3) Hubungan siswa dengan siswa

Hubungan siswa dengan siswa terkesan harmonis, karena antara siswa yang satu dengan siswa yang lain menyadari bahwa keberadaan mereka di sekolah adalah untuk menuntut ilmu pengetahuan, sehingga proses belajar mengajar akan berjalan dengan lancar.

4. Pembuatan Persiapan Mengajar

Tuntutan standarisasi pendidikan, guru harus menuliskan rencana pembelajaran yang akan dilaksanakan dalam satu tahun pelajaran kedalam lembar persiapan atau yang sering disebut Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Persiapan tersebut merupakan penjabaran dari kurikulum yang kemudian disusun dalam rencana pelaksanaan pembelajaran yang berisi sebagai berikut :

a. Kompetensi Dasar

Merupakan kemampuan yang diharapkan dapat dicapai siswa setelah menerima materi pelajaran yang diambil dari Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan.

b. Indikator Keberhasilan

Merupakan perwujudan dari kompetensi dasar yang siswa capai.

c. Kegiatan Pembelajaran

Berisi pendekatan terhadap siswa, membuka pelajaran, melakukan persepsi penyampaian materi, penyimpulan materi dan menutup pelajaran.

d. Sumber dan Media Pembelajaran

Media yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar berupa spidol, *whiteboard*, *power point*, laptop, *viewer/LCD* dan alat peraga benda asli. Sumber belajar dapat berupa buku pegangan, *hand out*, dan *job sheet*.

e. Penilaian

Tugas yang diberikan oleh guru kepada siswa dapat dijadikan alat ukur untuk mengukur tingkat keberhasilan siswa dalam mengikuti pelajaran. Penilaian yang digunakan oleh praktikan adalah penilaian proses yaitu penilaian yang dilakukan dengan pembuatan makalah dan sekaligus presentasi hasil makalah tersebut, selain itu pula setiap selesai memberikan materi di kelas baik teori maupun praktik guru memberikan evaluasi berupa soal *essay* maupun pilihan ganda sedangkan penilaian untuk kerja atau praktikum dengan menggunakan standar penilaian yang diformat sesuai ISO. Penilaian harus

dilakukan secara objektif agar kemampuan setiap siswa dapat terlihat dengan jelas.

Kegiatan-kegiatan yang dilakukan sebelum mahasiswa praktikan melaksanakan proses pembelajaran, antara lain :

1) Konsultasi dengan guru pembimbing

Agar kegiatan belajar mengajar berjalan dengan lancar, maka sebelum kegiatan praktek mengajar dimulai praktikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing. Dari konsultasi pertama dengan guru pembimbing didapatkan perangkat administrasi guru, contoh format RPP, silabus, dan juga modul pembelajaran beserta job sheet mata pelajaran Teknik Pemesinan Bubut. Dengan demikian diharapkan, praktikan dapat berjalan baik dari segi format rpp, materi, dsb, dengan guru pembimbing sehingga harapan guru dan praktikan bisa sejalan tanpa adanya perbedaan yang mempengaruhi pembelajaran.

2) Observasi Kelas

Sebelum proses kegiatan belajar mengajar dimulai, mahasiswa praktikan harus mengetahui kelas yang akan diajar, ruang kegiatan pembelajaran, waktu pembelajaran dan jumlah siswa yang mengikuti proses pembelajaran tersebut. Hal tersebut dilakukan dengan tujuan untuk mempersiapkan media, teknik pembelajaran, jumlah *job sheet* atau *handout* yang disediakan.

3) Pembuatan *RPP*, *Job sheet* dan *Handout*

Pembuatan *RPP*, *job sheet* dan *handout* harus dikonsultasikan terlebih dahulu kepada Guru Pembimbing. Menyerahkan *RPP* kepada guru pembimbing sebelum melaksanakan praktik mengajar merupakan tuntutan yang harus dipenuhi terlebih dahulu sebelum praktik mengajar. Ketika guru pembimbing telah menyetujui *RPP* dan *job sheet* yang kita buat barulah praktikan dapat melaksanakan praktik mengajar.

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (*RPP*) dibuat dengan tujuan sebagai acuan atau pedoman dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di kelas dalam satu atau beberapa kali tatap muka. Pembuatan *RPP* disesuaikan dengan silabus yang telah diberikan oleh guru pembimbing.

Dalam *RPP* memuat beberapa hal, antara lain :

- a) Nama Sekolah
- b) Mata pelajaran
- c) Tingkat/kelas

- d) Semester/tahun ajaran
- e) Standar kompetensi
- f) Kode kompetensi
- g) Indikator
- h) Alokasi waktu
- i) Tujuan pembelajaran
- j) Materi pembelajaran
- k) Metode pembelajaran
- l) Langkah-langkah pembelajaran/proses pembelajaran
- m) Sumber pembelajaran
- n) Evaluasi

Selain itu, administrasi lain yang dibutuhkan untuk mempersiapkan pembelajaran di kelas yaitu silabus. Silabus merupakan salah satu bagian yang penting dan dapat menunjang tugas guru dalam kegiatan belajar mengajar. Silabus menguraikan tentang materi pelajaran yang tercakup dalam pokok bahasan dan sub pokok bahasan, untuk mengetahui kedalaman dan keluasan uraian materi. Silabus yang berlaku di SMK N 2 Wonosari menguraikan tentang :

- a) Nama sekolah
 - b) Mata pelajaran
 - c) Kelas/semester
 - d) Standar kompetensi
 - e) Kode kompetensi
 - f) Alokasi waktu
 - g) Kompetensi dasar
 - h) Materi pembelajaran
 - i) Indikator
 - j) Penilaian
 - k) Sumber belajar
 - l) Nilai karakter yang dikembangkan
- 4) Pembuatan Media

Fungsi media pengajaran sangat berpengaruh terhadap keberhasilan kegiatan belajar mengajar. Media yang dipersiapkan, antara lain : benda nyata, *job sheet* untuk satu semester sekaligus *power point*. Semua media

pembelajaran terlebih dahulu dikonsultasikan dengan guru pembimbing sebelum digunakan untuk mengajar.

Setelah mengetahui keadaan siswa maka perlu adanya identifikasi untuk menentukan teknik atau cara penyampaian kegiatan pembelajaran kepada siswa.

B. PELAKSANAAN PPL (PRAKTEK TERBIMBING DAN MANDIRI)

1. Kegiatan Praktik Mengajar di Kelas

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa jurusan kependidikan yang dilaksanakan di sekolah sebagai tempat mahasiswa berlatih untuk menjadi seorang tenaga pendidik yang profesional, dalam praktik ini mahasiswa mendapat bimbingan dari dosen pembimbing lapangan dan bimbingan dari guru pembimbing. Kegiatan PPL ini menuntut mahasiswa untuk berusaha membawa dirinya menjadi seorang tenaga pendidik yang profesional. Namun, kegiatan di lapangan tidak hanya menuntut seorang mahasiswa untuk melaksanakan tugas-tugas kependidikan saja. Akan tetapi, tugas-tugas administratif pun sangat perlu sebagai penunjang kegiatan-kegiatan kependidikan. Mahasiswa diberi kesempatan untuk mengembangkan dirinya sebagai calon pendidik.

Sesuai dengan surat tugas yang diberikan oleh pihak SMK N 2 Wonosari, praktikan mendapat tugas mengajar mata pelajaran. Sebelum pelaksanaan kegiatan mengajar, praktikan telah berkonsultasi dengan guru pembimbing yang telah ditunjuk oleh pihak sekolah tentang pelaksanaan praktik mengajar yang meliputi jadwal mengajar praktek dan materi yang akan diajarkan. Untuk hal ini praktikan melaksanakan KBM dalam bentuk tatap muka di depan kelas teori dan praktik untuk mata pelajaran Desain Interior dan Eksterior (INTEKS) kelas XI TA 1, dan XI TA 2, dan Gambar Teknik Dasar 1 (GTD) kelas X AB dan SB.

Praktik mengajar berlangsung mulai tanggal 15 Agustus 2015 hingga tanggal 12 September 2015. Kegiatan KBM untuk kelas XI sudah mulai efektif tanggal 3 Agustus 2015. Untuk jadwal mengajar Desain Interior dan Eksterior (INTEKS) setiap hari Sabtu mulai pukul 07.00 – 08.30 (Kelas XI TA 1 dan XI TA 2), dan untuk jadwal Gambar Teknik Dasar 1 (GTD) setiap hari Rabu mulai pukul 08.30 – 10.00 untuk (kelas X SB) dan pukul 10.15 – 11.45 (kelas X AB).

KEGIATAN MENGAJAR DESAIN INTERIOR DAN EKSTERIOR (INTEKS)

F/751/Wakal/1
3

KELAS : XI TA 1

NO	HARI / TANGAL	JAM KE	STANDAR KOMPETENSI/KOMPETENSI DASAR	RESUME	KETERANGAN
1	Sabtu / 15 Agustus 2015	1 – 2	Menjelaskan jenis-jenis interior bangunan, konsep dan gaya interior, dan ciri-cirnya bangunan, dan contoh gambar	<ul style="list-style-type: none"> • Jenis-jenis Bangunan Interior • Ciri-ciri Bangunan Interior • Konsep dan Gaya Interior • Ciri-ciri Konsep dan Gata Interior • Contoh Gambar 	
2	Sabtu/ 22 Agustus 2015	1 – 2	Menjelaskan prinsip desain interior, ciri-ciri prinsip desain interior, dan contoh gambar desain interior.	<ul style="list-style-type: none"> • Prinsip Desain Interior • Ciri-ciri Prinsip Desain Interior • Contoh Gambar 	
3	Sabtu / 29 Agustus 2015	1 – 2	Menjelaskan elemen utama interior, elemen lantai interior, jenis elamen lantai interior, contoh gambar.	<ul style="list-style-type: none"> • Elemen Utama Interior • Elemen Lantai Interior • Jenis Elemen Lantai Interior • Contoh Gambar 	
4	Sabtu / 5 September 2015	1 – 2	Ulangan harian dari semua materi yang di sampaikan.	Semua materi yang di sampaikan	

KEGIATAN MENGAJAR DESAIN INTERIOR DAN EKSTERIOR (INTEKS)

F/751/Wakal/1
3

KELAS : XI TA 2

NO	HARI / TANGAL	JAM KE	STANDAR KOMPETENSI/KOMPETENSI DASAR	RESUME	KETERANGAN
1	Sabtu / 15 Agustus 2015	1 – 2	Menjelaskan jenis-jenis interior bangunan, konsep dan gaya interior, dan ciri-cirnya bangunan, dan contoh gambar	<ul style="list-style-type: none"> • Jenis-jenis Bangunan Interior • Ciri-ciri Bangunan Interior • Konsep dan Gaya Interior • Ciri-ciri Konsep dan Gata Interior • Contoh Gambar 	
2	Sabtu/ 22 Agustus 2015	1 – 2	Menjelaskan prinsip desain interior, ciri-ciri prinsip desain interior, dan contoh gambar desain interior.	<ul style="list-style-type: none"> • Prinsip Desain Interior • Ciri-ciri Prinsip Desain Interior • Contoh Gambar 	
3	Sabtu / 29 Agustus 2015	1 – 2	Menjelaskan elemen utama interior, elemen lantai interior, jenis elamen lantai interior, contoh gambar.	<ul style="list-style-type: none"> • Elemen Utama Interior • Elemen Lantai Interior • Jenis Elemen Lantai Interior • Contoh Gambar 	
4	Sabtu / 5 September 2015	1 – 2	Ulangan harian dari semua materi yang di sampaikan.	Semua materi yang di sampaikan	

KEGIATAN MENGAJAR GAMBAR TEKNIK DASAR 1 (GTD)

F/751/Wakal/1
3

KELAS : X SB

NO	HARI / TANGAL	JAM KE	STANDAR KOMPETENSI/KOMPETENSI DASAR	RESUME	KETERANGAN
1	Rabu / 19 Agustus 2015	3 – 4	Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan dan penggunaan kelengkapan alat gambar teknik 	
2	Rabu / 26 Agustus 2015	3 – 4	Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsih huruf	<ul style="list-style-type: none"> • Macam Garis • Jenis Garis • Fungsi Garis 	
3	Rabu / 2 September 2015	3 – 4	Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan (ISO)	<ul style="list-style-type: none"> • Huruf dan Angka ISO • Bentuk Huruf ISO • Ukuran Huruf ISO • Etiket 	
4	Rabu / 9 September 2015	3 – 4	Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan (DIN)	<ul style="list-style-type: none"> • Huruf dan Angka DIN • Bentuk Huruf DIN • Ukuran Huruf DIN • Etiket 	

KEGIATAN MENGAJAR GAMBAR TEKNIK DASAR 1 (GTD)

F/751/Wakal/1
3

KELAS : X SA

NO	HARI / TANGAL	JAM KE	STANDAR KOMPETENSI/KOMPETENSI DASAR	RESUME	KETERANGAN
1	Rabu / 19 Agustus 2015	5 – 6	Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan dan penggunaan kelengkapan alat gambar teknik 	
2	Rabu / 26 Agustus 2015	5 – 6	Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsih huruf	<ul style="list-style-type: none"> • Macam Garis • Jenis Garis • Fungsi Garis 	
3	Rabu / 2 September 2015	5 – 6	Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan (ISO)	<ul style="list-style-type: none"> • Huruf dan Angka ISO • Bentuk Huruf ISO • Ukuran Huruf ISO • Etiket 	
4	Rabu / 9 September 2015	5 – 6	Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan (DIN)	<ul style="list-style-type: none"> • Huruf dan Angka DIN • Bentuk Huruf DIN • Ukuran Huruf DIN • Etiket 	

2. Model dan Metode Pembelajaran

Metode adalah suatu prosedur untuk mencapai tujuan yang efektif dan efisien. Metode mengajar adalah cara untuk mempermudah siswa mencapai tujuan belajar atau prestasi belajar. Metode mengajar bersifat prosedural dan merupakan rencana menyeluruh yang berhubungan dengan penyajian materi pelajaran. Masing-masing metode mengajar mempunyai kebaikan dan keburukan, sehingga metode mengajar yang dipilih memainkan peranan utama dalam meningkatkan prestasi belajar siswa. Metode mengajar yang dipilih disesuaikan dengan tujuan belajar dan materi pelajaran yang akan diajarkan. Jadi metode mengajar bukanlah merupakan tujuan, melainkan cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Metode yang digunakan selama kegiatan praktek mengajar adalah penyampaian materi dengan menggunakan metode ceramah atau menerangkan, diskusi kelompok, tanya jawab, presentasi dan latihan praktik.

3. Media Pembelajaran

Media Pembelajaran adalah sarana yang digunakan untuk mempermudah/menunjang kegiatan belajar mengajar agar lebih efektif dan efisien. Selama kegiatan pembelajaran praktikan menggunakan beberapa media pembelajaran yang mendukung, diantaranya:

- a. Mesin perkakas / mesin frais
- b. LCD
- c. Modul,
- d. Jobsheet, dll

4. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran pada mata pelajaran Teknik Pemesinan Frais (TPF) berupa soal essay 10 butir, dengan bobot per nomer adalah 10, Apabila tidak memenuhi kriteria ketuntasan minimal (KKM) yaitu TPF 75 maka siswa dapat memperbaiki nilai dengan tindak lanjut remedi dan jika ada siswa yang sudah memenuhi syarat KKM tetapi masih ingin memperdalam materi dan menambah nilai maka akan diberikan kesempatan untuk pengayaan.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Analisis Hasil Pelaksanaan Program PPL

Secara umum mahasiswa PPL dalam melaksanakan PPL tidak banyak mengalami hambatan yang berarti justru mendapat pengalaman dan dapat belajar untuk menjadi guru yang baik di bawah bimbingan guru pembimbing masing-masing di sekolah.

- a. Media pembelajaran yang dimiliki sekolah yaitu *white board*, spidol dan *LCD viewer* yang menjadi media utama dalam penyampaian materi kepada siswa.
- b. Kegiatan belajar mengajar berjalan sebagaimana mestinya sesuai RPP namun tetap saja masih ada waktu yang tidak tepat, seperti waktu yang kurang. Hal ini dikarenakan kondisi peserta didik yang terkadang tidak kondusif karena jam pelajaran berada di jam terakhir sehingga harus dikondisikan terlebih dahulu terutama saat pelajaran siang hari berlangsung.
- c. Demi lancarnya pelaksanaan mengajar praktikan berkonsultasi terlebih dahulu sebelum dilaksanakannya kegiatan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajaran yang palingt sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran di kelas.
- d. Evaluasi dilakukan untuk mengetahui sejauh mana peserta didik memahami materi yang telah diajarkan sebelumnya. Evaluasi diberikan setelah satu kompetensi selesai dipelajari. Materi tes yang diambil dari modul dan buku referensi disertai dengan kunci jawabannya. Sehingga hal ini memudahkan praktikan untuk mengoreksi jawaban para siswa.
- e. Penilaian dilakukan sesuai dengan hasil yang dikerjakan oleh siswa. Nilai ujian yang dilaksanakan siswa harus memenuhi standar kelulusan yang ditetapkan, yaitu 75. Siswa yang mendapat nilai kurang dari standar kelulusan harus melaksanakan ujian remidi atau perbaikan.

2. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL

Adanya kekurangan-kekurangan yang timbul, baik dari dalam diri mahasiswa maupun dari luar memaksa mahasiswa untuk dapat mengatasi hambatan tersebut.

a. Percaya Diri

Setiap orang pasti memiliki rasa percaya diri yang berbeda-beda. Saat ini dengan kondisi mengajar, setiap mahasiswa atau praktikan pun juga memiliki rasa percaya diri yang berbeda-beda. Rasa kepercayaan diri yang besar akan timbul ketika kita merasa lebih daripada yang lain. Pada situasi mengajar demam panggung sangatlah mempengaruhi proses kami saat mengajar. Rasa percaya diri yang praktikan rasakan ketika berhadapan dengan siswa yang berjumlah 32 dengan jumlah 32 karakter yang berbeda membuat materi apa yang akan diajarkan atau dipersiapkan seakan-akan terlupakan. Untuk mengatasi hal ini praktikan melakukan rileksasi ketika akan memasuki kelas dan berkenalan dengan peserta didik, diselingi dengan canda tawa untuk membuat suasana cair sekaligus mengenali karakter setiap peserta didik. Kegiatan ini juga mampu menciptakan kedekatan antara pendidik dengan peserta didik.

b. Menyiapkan administrasi pengajaran

Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain disebabkan karena praktikan kurang memahami tentang keperluan administrasi apa saja yang dimiliki oleh seorang guru. Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain kurang siap untuk mengisi buku kerja guru, hal ini disebabkan karena praktikan baru mengenal adanya buku kerja guru sehingga perlu penyesuaian.

Solusi yang dilakukan adalah pada saat penyiapan administrasi pengajaran seperti pembuatan buku kerja guru dilakukan dengan bertanya pada teman, ataupun berkonsultasi dengan guru pembimbing dan melakukan pelaporan terhadap apa yang telah dikerjakan atau dibuat.

c. Menyiapkan materi ajar

Hambatan paling nyata yang harus dihadapi praktikan adalah saat menyiapkan materi yang akan disampaikan harus mengikuti materi pada

silabus. Sedangkan silabus untuk mata kuliah TPF mengacu pada kurikulum 2013. Untuk mengatasi hal tersebut solusi yang diambil ialah berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai buku yang dapat diambil sebagai acuan, mengumpulkan berbagai materi dari internet yang sesuai dengan silabus, serta menyusun dan membukukan kumpulan tugas dan job yang dimiliki oleh guru pembimbing sehingga memudahkan praktikan dalam menyusun materi ajar yang akan disampaikan kepada peserta didik.

d. Kesiapan peserta didik yang kurang untuk menerima materi

Motivasi awal peserta didik datang ke sekolah belum semuanya berniat untuk mendapatkan pelajaran. Motivasi dari rumah untuk menerima pelajaran masih kurang sehingga sebelum pelajaran dimulai praktikan perlu mengingatkan kembali tentang tujuan mereka dengan memberikan masukan berupa cerita atau motivasi agar motivasi untuk belajar segera timbul dan peserta didik akan mudah untuk menerima materi. Selain itu, peserta didik belum membaca-baca materi yang berkaitan dengan pelajaran saat itu di ajarkan bahkan banyak siswa yang tidak mengetahui pelajaran apa yang akan mereka terima sebelum masuk kelas. Solusi yang dilakukan adalah memberikan motivasi dan mengkondisikan siswa bahkan jika perlu menanyakan kepada siswa metode apa yang cocok bagi mereka yang akan diajarkan agar kelak proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik serta siswa dapat memahami materi dengan baik.

e. Jadwal Pelajaran

Situasi belajar pada pagi hari masih terasa segar dan peserta didik pun masih sangat bersemangat untuk mengikuti pelajaran. Namun kendala terjadi apabila pelajaran sudah memasuki waktu siang hari. Dimana banyak peserta didik yang sudah merasa ngantuk, malas, dan bosan. Sehingga ketika dimulai kegiatan belajar mengajar, peserta didik tidak fokus lagi dan membuat kegiatan belajar mengajar tidak kondusif.

Untuk mengatasi hal tersebut solusi yang dilakukan praktikan ialah mengkondisikan siswa dengan memberikan semacam hiburan misal

dengan memberikan cerita motivasi ataupun video yang berkaitan dengan materi agar siswa tidak terlalu jenuh dengan proses pembelajaran.

f. Waktu

Waktu pelaksanaan PPL dengan rentang waktu \pm 1 bulan menjadikan kegiatan PPL tidak maksimal. Sekolah mulai masuk pada tanggal 3 Agustus 2015. Akan tetapi, untuk kelas X dan XI banyak mengikuti kegiatan ekstra kurikuler sehingga pada saat praktek belajar mengajar berlangsung banyak siswa yang tidak dapat mengikuti kegiatan tersebut, akibatnya ada beberapa materi yang belum dipelajari oleh siswa yang mengikuti kegiatan ekstra kurikuler tersebut.

g. Terbatasnya sarana media pembelajaran di dalam kelas teori

Untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar hambatan yang sering dialami oleh mahasiswa adalah keterbatasan sarana media pembelajaran di dalam kelas. Solusi yang diambil untuk mengatasi hal tersebut adalah praktikan memaksimalkan menggunakan media yang ada yaitu papan tulis atau LCD dan memberikan modul sehingga peserta didik dapat mempelajari materi secara mandiri.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan selama \pm 1 bulan telah banyak memberikan pengetahuan dan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengelolaan diri sebagai calon pendidik yang profesional. Sebelum mengajar mahasiswa perlu melakukan berbagai tahapan-tahapan yang tidak boleh ditinggalkan mulai dari tahap persiapan hingga praktik mengajar di depan kelas. Melalui pelaksanaan PPL di SMK Negeri 2 Wonosari praktikan mempunyai gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar di sekolah.

Setelah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 2 Wonosari selesai, maka dengan memperhatikan hal-hal yang bermanfaat, dapat ditarik beberapa kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana untuk melatih mahasiswa sebagai calon pendidik agar memiliki nilai, sikap, pengalaman dan keterampilan professional dalam proses pembelajaran.
2. Dengan melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), praktikan dapat mengetahui cara pengelolaan organisasi persekolahan sebagai tempat belajar, mendidik siswa dan aspek lain yang berhubungan dengan proses belajar.
3. Kesiapan praktikan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangat berpengaruh dalam menunjang kelancaran dalam praktik mengajar.
4. Melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa praktikan dituntut dapat mengembangkan kompetensi profesi, kompetensi personal dan kompetensi sosial.

B. Saran

1. Kepada Pihak SMK Negeri 2 Wonosari
Sekolah sebagai lembaga yang ditunjuk oleh pihak UNY sebagai tempat pelaksanaan PPL juga harus senantiasa meningkatkan peran serta fungsi untuk mencapai keberhasilan program PPL itu sendiri. Beberapa langkah yang sekiranya bisa dilakukan oleh pihak sekolah antara lain sebagai berikut:
 - a. Meningkatkan kesadaran sebagai guru sehingga tidak ada jam kosong atau jam maju sehingga proses Kegiatan Belajar Mengajar sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

- b. Pihak kurikulum agar menyusun jadwal pelajaran disesuaikan dengan mata pelajaran yang ada, sehingga mata pelajaran yang membutuhkan konsentrasi tidak ditempatkan di jam-jam terakhir
- c. Meningkatkan sarana dan prasarana media pembelajaran yang menunjang sehingga memudahkan guru mengajar dan membantu pemahaman peserta didik.
- d. Senantiasa secara terus menerus melakukan pembenahan baik dalam perbaikan kedisiplinan siswa maupun dalam proses pembelajaran serta penyempurnaan standarisasi mutu lulusan agar semakin mampu bersaing dalam era globalisasi.
- e. Meningkatkan secara terus menerus manajemen pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) baik guru dan karyawan agar berperan lebih maksimal sesuai dengan kompetensinya.

2. Kepada Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Perlunya pembekalan kepada mahasiswa dengan menghadirkan nara sumber dari pihak sekolah baik sekolah swasta maupun sekolah negeri agar mahasiswa tahu bagaimana karakteristik masing-masing sekolah, selain itu mampu menunjukkan permasalahan yang sebenarnya yang ada di lapangan sehingga hasil pelaksanaan PPL dapat lebih maksimal.
- b. Pelaksanaan waktu PPL yang hanya \pm 1 bulan dirasa belum mencerminkan secara keseluruhan untuk mengetahui kemampuan mahasiswa di dalam fungsinya sebagai calon tenaga pendidik. Sehingga perlu kiranya ada pemikiran berkaitan dengan jumlah jam pelaksanaan PPL di sekolah.

3. Pihak Mahasiswa

Mahasiswa sebagai pelaku dari program PPL juga harus senantiasa berusaha secara maksimal untuk ketercapaian efektifitas dari pelaksanaan program tersebut. Di bawah ini beberapa saran yang sekiranya dapat dijadikan masukan oleh mahasiswa guna memaksimalkan program kerja PPL:

- a. Mahasiswa PPL hendaknya melakukan observasi secara optimal, agar program-program yang dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan sekolah.
- b. Mahasiswa harus lebih punya kesadaran bahwa program PPL merupakan program pengabdian masyarakat. Hal ini mengisyaratkan bahwa dalam menjalankan kegiatan PPL harus dilandasi dengan keikhlasan dan kesabaran.

- c. Mahasiswa harus lebih bisa menjamin hubungan interpersonal yang baik kepada seluruh warga sekolah, tanpa memandang status di lingkungan sekolah tersebut.
- d. Penguasaan materi hendaknya harus diperhatikan dengan baik dan benar oleh praktikan dalam proses pembelajaran di sekolah sehingga nantinya materi yang akan disampaikan dapat diterima dengan baik dan benar oleh siswa.
- e. Hendaknya mahasiswa praktikan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama kegiatan mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- f. Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan efektif dan efisien untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.

DAFTAR PUSTAKA

Tim LPPMP UNY. 2015. *Panduan PPL 2015 Universitas Negeri Yogyakarta*.
Yogyakarta : UNY.

Tim LPPMP UNY. 2015. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*. Yogyakarta :
UNY.



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Dwi Rachmad Alam PUKUL : 10.00-15.00
NO. MAHASISWA : 12505241001 TEMPAT PRAKTIK : SMKN 2 Wonosari
TGL. OBSERVASI : 28 Februari 2015 JURUSAN : PTSP

No.	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Pengamatan Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/Kurikulum 2013	Sudah sesuai
	2. Silabus	Sudah sesuai
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Sudah sesuai
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Dalam membuka pelajaran sudah sangat bagus
	2. Penyajian materi	Penyajian materi sudah bagus
	3. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran masih menggunakan model lama
	4. Penggunaan bahasa	Penggunaan bahasa sudah cukup komunikatif dalam artian harusnya bisa dipahami secara jelas oleh siswa
	5. Penggunaan waktu	Sesuai dengan alokasi yang disediakan, meskipun terpotong akibat terkendalanya jam praktek sebelumnya yang memakan waktu lebih dari batasnya.
	6. Gerak	Sudah baik
	7. Cara memotivasi siswa	Masih kurang, karena masih ada siswa yang tidak memperdulikan dalam proses belajar mengajar
	8. Teknik bertanya	Sudah sangat bagus
	9. Teknik penguasaan kelas	Sudah lumayan baik
	10. Penggunaan media	Masih belum memanfaatkan media yang ada
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Sesuai dengan indikator
12. Menutup pelajaran	Sudah sangat baik	

C.	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas sudah cukup kondusif meskipun masih ada beberapa siswa yang bercanda sendiri dan tidur di kelas dan tidak mendengarkan.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Perilaku siswa di luar kelas sudah cukup baik (sekedarnya)

Yogyakarta, September 2015

Guru Pembimbing,



Drs. Imroni

NIP. 196107231988031008

Mahasiswa,



Dwi Rachmad Alam

NIM. 12505241001



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH*)**

NPma.2

untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. KH. Agus Salim, Ledoksari, Wonosari, Gunungkidul 55813
NAMA MAHASISWA : Dwi Rachmad Alam
NO. MAHASISWA : 12505241001
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pendidikan Teknik Sipil & Perencanaan

No.	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	Gedung bagus, kebersihan di lingkungan sekolah terjaga dan keindahan tamannya juga terawat.	
2.	Potensi siswa	Potensi di bidang akademik dan kejuruan bagus terbukti dengan banyak perlombaan seperti LKS yang dapat diraih hingga tingkat daerah dari berbagai jurusan, dan potensi non akademik khususnya olahraga sangatlah baik, tahun terakhir yang lalu berhasil mendapatkan 60 lebih piala kejuaraan dalam bidang olahraga.	Sekolah turut mendukung berkembangnya potensi siswa dalam berbagai bidang.
3.	Potensi guru	Para guru memiliki potensi yang bagus dalam pengajaran serta mendidik siswa-siswi SMK Negeri 2 Wonosari.	
4.	Potensi karyawan	Para karyawan memiliki manajemen administrasi yang bagus dan pelayanan yang sangat prima baik kepada masyarakat sekolah, maupun kami para mahasiswa. Ada kebiasaan yang diterapkan di SMK Negeri 2 Wonosari yakni 4S (Senyum, Sapa, Salam, Salim).	
5.	Fasilitas KBM, media	Fasilitas KBM seperti LCD dan sound sudah tersedia, namun jumlahnya tidak sebanyak kelas yang ada di SMKN 2 Wonosari sehingga perlu penjadwalan secara bergantian. Fasilitas/media KBM lainnya yang sudah berada di setiap kelas ruang teori khususnya adalah <i>whiteboard</i> , meja, dan kursi belajar yang layak, dan untuk praktikum juga terdapat lab-lab seisinya sesuai kebutuhan pembelajaran tiap jurusan.	
6.	Perpustakaan	Dalam perpustakaan SMK N 2 Wonosari dapat dikatakan rapi dan nyaman. Didalamnya terdapat struktur organisasi, tata tertib perpustakaan, grafik penunjang, sasaran mutu, ruang baca, rak buku, ruang computer, ruang penjaga, poster-poster, tempat penitipan tas, almari koleksi buku baru, kipas angin, almari catalog, ruang kepala perpustakaan, dan tempat sampah.	Instruksi kerja struktur organisasi dan uraian tugas terlampir

7.	Laboratorium	Di SMK Negeri 2 Wonosari termasuk sekolah yang sarana dan prasarananya lengkap, termasuk laboratorium seperti, bahasa, komputer, dan setiap jurusan.	
8.	Bimbingan konseling	Bimbingan Konseling ingin adanya pembaharuan ide atau teknik mengajar melalui mahasiswa PPL (harapan kedepannya, untuk tahun depan mahasiswa PPL di SMKN 2 Wonosari ada yang dari prodi BK).	Koordinator BK: Ibu Sukartini
9.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar dikhususkan untuk siswa kelas XII sebagai persiapan menghadapi Ujian Nasional dan Ujian Praktik Kejuruan pada semua matapelajaran yang diujikan, dengan tenaga pengajar juga dari guru di SMKN 2 Wonosari.	
10.	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dll)	Ekstrakurikuler wajib untuk kelas 1 adalah Pramuka, dan kelas 2 TPA. Untuk ekstrakurikuler pilihan terdapat 29 ekskul dari berbagai bidang, beberapa diantaranya, bidangoalhrga: sepak bola, bulutangkis, tenis meja, sepahtakraw; beladiri: pencak silat, taekwondo, karate, kempo; akademis: matematika, fisika, KIR, Bahasa Inggris, Bahasa Jepang; seni: karawitan, tari, teater; lainnya: drumband, PMR, dan PKS; dan masih banyak lagi lainnya.	
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	Organisasi OSIS saat ini beranggotakan 65 anak, yang dibagi dalam 3 ranah: Dewan Ambalan (DA) / Kepramukaan, Rohis (Rohanian Islam) / Keagamaan, dan OSIS. Pengurus OSIS sendiri dipilih dari anak-anak yang memiliki kemampuan akademik yang bagus, ini sebagai antisipasi kemampuan mengejar ketertinggalan materi pelajaran di dalam kelas.	
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Fasilitas yang disediakan di ruang UKS sudah cukup lengkap. Fasilitas tersebut meliputi : tempat tidur putra (2), tempat tidur putrid (1), obat-obat, tabung oksigen, timbangan, kursi penjaga, poster-poster kesehatan, ruang penjaga UKS, almari perlengkapan, serta tempat sampah.	Struktur UKS terlampir
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Ada ekstrakurikuler khusus untuk Karya Ilmiah Remaja.	
14.	Karya Tulis Ilmiah Guru	Beberapa guru cukup aktif dalam pembuatan Karya Tulis Ilmiah, namun belum menyeluruh.	
15.	Koperasi siswa	Koperasi siswa di SMKN 2 Yogyakarta tadinya diurus juga oleh siswa, namun kebijakan sekolah berdasarkan keluhan yang masuk dari siswa memutuskan agar koperasi siswa tetap berjalan namun pengurusnya dari luar	

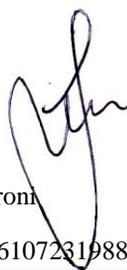
		masyarakat sekolah.	
16.	Tempat ibadah	Pihak sekolah sudah menyediakan musholla untuk sholat bagi yang muslim.	
17.	Kesehatan lingkungan	Kesehatan lingkungan baik dan terjaga, banyak tempat sampah yang ditata rapi di sekitar lingkungan sekolah dan ada pemisahan jenis sampah.	
18.	Lain-lain,.....		

*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL

Yogyakarta, September 2015

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,



Drs. Imroni

NIP. 196107231988031008



Dwi Rachmad Alam

NIM. 12505241001



**FORMAT OBSERVASI
PELATIHAN/PEMBELAJARAN**

NPma.3

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA	: Dwi Rachmad Alam	PUKUL	: 10.00-15.00
NO. MAHASISWA	: 12505241001	TEMPAT PRAKTIK	: SMKN 2 Wonosari
TGL. OBSERVASI	: 28 Februari 2015	JURUSAN	: PTSP

No.	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Pengamatan Pembelajaran	
	4. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/Kurikulum 2013	Sudah sesuai
	5. Silabus	Sudah sesuai
	6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Sudah sesuai
B.	Proses Pembelajaran	
	13. Membuka pelajaran	Dalam membuka pelajaran sudah sangat bagus
	14. Penyajian materi	Penyajian materi sudah bagus
	15. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran masih menggunakan model lama
	16. Penggunaan bahasa	Penggunaan bahasa sudah cukup komunikatif dalam artian harusnya bisa dipahami secara jelas oleh siswa
	17. Penggunaan waktu	Sesuai dengan alokasi yang disediakan, meskipun terpotong akibat terkendalanya jam praktek sebelumnya yang memakan waktu lebih dari batasnya.
	18. Gerak	Sudah baik
	19. Cara memotivasi siswa	Masih kurang, karena masih ada siswa yang tidak memperdulikan dalam proses belajar mengajar
	20. Teknik bertanya	Sudah sangat bagus
	21. Teknik penguasaan kelas	Sudah lumayan baik
	22. Penggunaan media	Masih belum memanfaatkan media yang ada
	23. Bentuk dan cara evaluasi	Sesuai dengan indikator

	24. Menutup pelajaran	Sudah sangat baik
C.	Perilaku Peserta Pelatihan (Diklat)	
	3. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas sudah cukup kondusif meskipun masih ada beberapa siswa yang bercanda sendiri dan tidur di kelas dan tidak mendengarkan.
	4. Perilaku siswa di luar kelas	Perilaku siswa di luar kelas sudah cukup baik (sekedarnya)

Yogyakarta, September 2015

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,



Drs. Imroni

NIP. 196107231988031008



Dwi Rachmad Alam

NIM. 12505241001



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI LEMBAGA *)**

NPma.4

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Dwi Rachmad Alam PUKUL : 10.00-15.00
NO. MAHASISWA : 12505241001 TEMPAT PRAKTIK : SMKN 2 Wonosari
TGL. OBSERVASI : 28 Februari 2015 JURUSAN : PTSP

No.	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Observasi Fisik :		
	a. Keadaan lokasi	Lokasi sekolah berada di kota Wonosari, letaknya di pinggir jalan raya, dekat dengan rumah penduduk dan fasilitas umum (pom bensin dan masjid).	
	b. Keadaan gedung	Gedung sekolah masih baik.	
	c. Keadaan sarana/prasarana	Sarana dan prasarana pembelajaran tersedia dan terinventaris.	
	d. Keadaan personalia	Secara personal warga masyarakat SMKN 2 Wonosari memiliki kebiasaan yang baik melalui slogan mereka 4S yaitu Senyum, Sapa, Salam dan Salim pada setiap kesempatan berpapasan.	
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)	Lapangan untuk upacara dan olahraga jadi satu, tapi sudah cukup luas.	
	f. Penataan ruang kelas	Ruang guru tersusun dengan baik, ruang BK dan kemahasiswaan tersusun melingkar, sehingga memudahkan untuk berinteraksi antar karyawan.	
	g. Aspek lain	Untuk aula atau meeting room, sudah cukup untuk meeting sekitar 50 orang, namun belum dapat menampung untuk satu angkatan atau satu sekolah karena keterbatasan luas aula.	
2.	Observasi Tata Kerja :		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Struktur organisasi dapat kita lihat ketika kita masuk dari pintu utama, atau di ruang Tata Usaha.	
	b. Program kerja lembaga	Untuk tahun ini fokusnya pada rehabilitas sekolah.	Raker tahunan pada awal tahun ajaran (Bulan

			Juli).
c. Pelaksanaan kerja	Pelaksanaan kerja diusahakan berjalan sesuai dengan agenda yang sudah dibuat.		
d. Iklim kerja antar personalian	Diusahakan dibangun iklim kerja bersahabat.		
e. Evaluasi program kerja	Evaluasi program kerja dilaksanakan bersamaan dengan rapat kerja.		
f. Hasil yang dicapai	-		
g. Program pengembangan	-		
h. Aspek lain			

*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL

Yogyakarta, September 2015

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,



Drs. Imroni

NIP. 196107231988031008



Dwi Rachmad Alam

NIM. 12505241001



MATRIK PROGRAM KERJA PPL / MAGANG III UNY
TAHUN 2015

F01
Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI II WONOSARI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. KH. AGUS SALIM No. 17, LEDOKSARI, WONOSARI, GUNUNG KIDUL, DIY

No.	Program Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
Persiapan Program PPL							
1	Penyerahan	3					3
2	Observasi Sekolah	4					4
Persiapan Mengajar							
3	Pembuatan Matrikulasi Program Kerja	1			2		3
4	Konsultasi Guru Pembimbing	2	2	2	1		7
5	Penyusunan RPP	6	5	6	4		21
6	Mencari Bahan/Materi Ajar	3	4	5	2		14
7	Penyusunan Materi Pembelajaran	3	3	2	2	1	11
8	Pembuatan Media Pembelajaran	3	5	4	2	2	16
9	Pembuatan Soal-soal Evaluasi			4	10	2	16
Pelaksanaan Mengajar							
10	Praktik Pembelajaran Kelas	1,5	3	3	3	1,5	12
11	Team Teaching	18,5	15,5	18,5	17,5	6,5	76,5
Kegiatan Non Mengajar							
12	Upacara Bendera Hari Senin	1			1	1	3
13	Upacara Bendera Kemerdekaan						0
14	Pembibingan PPL Sekolah			2			2
15	Pembuatan Meja gamnbar			5	11		16
16	Piket Kedisiplinan		0,5		0,5		1
17	Piket Guru					4	4
18	Pendampingan Tari Kolosal	3					3
19	Pendampingan Ekstrakurikuler				1	1	2
20	Penyusunan Laporan PPL						0
21	Penarikan						0
Jumlah Jam		49	38	51,5	57	19	214,5

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Negeri II Wonosari

Dosen Pembimbing Lapangan

Yang membuat



Drs. Rachmad Basuki, S.H., M.T
NIP. 19620904 198304 1 001

Drs. Sumarjo, M.T
NIP. 19570414 198303 1 003

Dwi Rachmad Alam
NIM. 12505241001

ANALISIS HARI EFEKTIF
#REF!

F/751/Waka II/5 3 Des 10 1/1 hal

Mata Pelajaran/Standar Kompetensi : INTEKS (4PK18)
 Kelas/Tingkat : XI / 1 AR
 Kompetensi Keahlian : TEKNIK GAMBAR
 Jumlah KD : 4

NO	HARI	BANYAKNYA HARI			KETERANGAN
		DALAM KALENDER	HARI TDK EFEKTIF	HARI EFEKTIF	
1	Senin	25	10	15	
2	Selasa	25	9	16	
3	Rabu	25	10	15	
4	Kamis	25	10	15	
5	Jum'at	25	9	16	
6	Sabtu	25	9	16	

Jumlah jam efektif = Jam per kelas per minggu X hari efektif terkecil
 = 2 X 15 = 30 jam pelajaran

PEMBAGIAN JAM EFEKTIF

NO	JENIS KEGIATAN	ALOKASI WAKTU		KETERANGAN
1	Tatap Muka	26	Jam Pelajaran	
2	Ulangan harian	2	Jam Pelajaran	
3	Perbaikan/Pengayaan	2	Jam Pelajaran	
JUMLAH		30	Jam Pelajaran	

Guru Pembimbing



Drs. Imroni
NIP.19610723 198803 1 008

Wonosari Agustus 2015
Mahasiswa



Dwi Rachmad Alam
NIM. 12505241001

PROGRAM TAHUNAN
SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016

F/751/Waka II/3
1-Juli-10 1/1 hal

MATA PELAJARAN : INTEKS (4PK18)

KELAS : XI / 1 AR

NO.	STANDAR KOMPETENSI/KOMPETENSI DASAR	KODE	JUMLAH JAM	KETERANGAN
Semester Gasal				2
1	Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior	K-3.1	2	
2	Menalar konsep dan gaya interior disesuaikan dengan kondisi dan situasi lingkungan	K-4.1	2	
3	Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi	K-3.2	2	
4	Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior	K-4.2	8	
5	Menganalisis aktivitas dan kebutuhan fasilitas dalam menentukan ruang pada interior	K-3.3	2	
6	Menalar dan menyajikan pembagian ruang pada interior berdasarkan fungsi dengan mempertimbangkan komposisi, harmoni, dan estetika	K-4.3	10	
7	Penilaian		2	
8	Pengayaan dan perbaikan		2	
			30	

30

Semester Genap				
1	Mengaitkan komposisi, harmoni, estetika dan fungsi dalam menentukan dekorasi dan ornamen ruang pada rumah tinggal, kantor, maupun ruang publik	K-4.3	2	
2	Menyajikan gambar dekorasi dan ornamen interior sesuai fungsi ruang pada rumah tinggal, kantor, maupun ruang publik	K-4.4	14	
3	Menganalisis elemen pendukung sesuai kebutuhan maupun konsep dan gaya pada interior	K-5.3	2	
4	elemen penunjang yang sesuai dengan kebutuhan maupun konsep dan gaya yang ditentukan	K-5.4	14	
7	Penilaian		2	
8	Pengayaan dan perbaikan		2	
			32	

Guru Pembimbing



Drs. Imroni
NIP.19610723 198803 1 008

Wonosari Agustus 2015
Mahasiswa



Dwi Rachmad Alam
NIM. 0

SILABUS C.3.18. GAMBAR INTERIOR DAN EKTERIOR BANGUNAN GEDUNG (INTEKS)

KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK GAMBAR BANGUNAN

KURIKULUM 2013

Satuan Pendidikan : SMK
Nama Satuan Pendidikan : SMK Negeri 2 Wonosari
Paket Keahlian (PK) : C.3.18. Gambar Interior Dan Eksterior Bangunan Gedung (Inteks)
Kelas / Semester : XI (Sebelas) / 3 dan 4

Kompetensi Inti :

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya*
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.*
- KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah*
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.*

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Meyakini penciptaan alam semesta sebagai anugerah yang harus dijaga dan dipelihara keselarasannya dengan menunjukkan perilaku hati-hati, tidak berlebihan, dan berwawasan lingkungan dalam					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>menggambar interior dan eksterior bangunan gedung</p> <p>1.2 Menghayati sifat-sifat Tuhan Yang Maha Indah dengan selalu berupaya menghasilkan karya yang terbaik dalam menggambar interior dan eksterior bangunan gedung</p>					
<p>2.1 Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu; objektif; jujur; teliti; cermat; tekun; hati-hati; bertanggung jawab; terbuka; kritis; kreatif; inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari</p> <p>2.2 Menunjukkan perilaku yang patut dan santun serta menghargai kerja individu maupun kelompok dalam aktivitas sehari-hari</p> <p>2.3 Menunjukkan perilaku responsif dan pro-aktif serta bijaksana sebagai wujud kemampuan memecahkan masalah dan membuat keputusan</p>					
<p>3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior</p> <p>4.1 Menalar konsep dan gaya interior disesuaikan dengan kondisi dan situasi lingkungan</p>	<p>Konsep dan gaya interior</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengetian desain interior • Macam-macam konsep dan gaya interior 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati macam-macam contoh desain interior <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: konsep dan gaya interior <p>Mengeksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi yang 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait dengan konsep dan gaya interior <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses pelaksanaan pengamatan dan 	8 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan terkait konsep dan gaya interior</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait konsep dan gaya interior <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang konsep dan gaya interior dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan 	<p>pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas</p> <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait Konsep dan gaya interior 		
<p>3.2 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi</p> <p>4.2 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior</p>	<ul style="list-style-type: none"> Elemen utama interior 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati macam-macam contoh desain interior <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: elemen utama interior <p>Mengeksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang pengertian dan elemen utama interior 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait dengan elemen utama interior <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas 	8 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait pengertian dan elemen utama interior <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang pengertian dan elemen utama interior dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya. 	<p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait elemen utama interior 		
<p>3.3 Menganalisis aktivitas dan kebutuhan fasilitas dalam menentukan ruang pada interior</p> <p>4.3 Menalar dan menyajikan pembagian ruang pada interior berdasarkan fungsi dengan mempertimbangkan komposisi, harmoni, dan estetika</p>	<p>Dasar perencanaan interior</p> <ul style="list-style-type: none"> Komposisi Harmoni Estetika <p>Konsep ruang pada interior dan eksterior:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fungsi ruang Zona ruang Perencanaan luas ruang 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati contoh gambar terkait konsep ruang pada interior <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: Konsep ruang pada interior <p>Mengeksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan terkait komposisi, harmoni, dan estetik Konsep ruang pada interior <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan informasi dan 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait dengan konsep ruang pada interior <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis 	12 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait Konsep ruang pada interior Mengkomunikasikan : <ul style="list-style-type: none">Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang Konsep ruang pada interior dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.	yang terkait konsep ruang pada interior		
3.4 Mengaitkan komposisi, harmoni, estetika dan fungsi dalam menentukan dekorasi dan ornamen ruang pada rumah tinggal, kantor, maupun ruang publik 4.4 Menyajikan gambar dekorasi dan ornamen interior sesuai fungsi ruang pada rumah tinggal, kantor, maupun ruang publik	Dekorasi dan ornamen: <ul style="list-style-type: none">Rumah tinggalKantorRuang publik	Mengamati : <ul style="list-style-type: none">Mengamati mcam-macam dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik Menanya : <ul style="list-style-type: none">Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik Mengeksplorasi : <ul style="list-style-type: none">Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik Mengasosiasi : <ul style="list-style-type: none">Mengkatagorikan informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan	Tugas: <ul style="list-style-type: none">Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publikMenggambar dekorasi dan ornamen Observasi: <ul style="list-style-type: none">Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas Tes: <ul style="list-style-type: none">Tes lisan/ tertulis	18 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik</p> <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik si dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya. 	<p>yang terkait dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik</p>		
<p>3.5 Menganalisis elemen pendukung sesuai kebutuhan maupun konsep dan gaya pada interior</p> <p>4.5 Menyajikan gambar interior dengan mempertimbangkan elemen penunjang yang sesuai dengan kebutuhan maupun konsep dan gaya yang ditentukan</p>	<p>Elemen pendukung interior:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ukuran skala manusia pada interior Karakteristik warna Material finishing interior Partisi Pencahayaan Penghawaan Akustik 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati elemen pendukung interior <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: elemen pendukung interior <p>Mengeksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang elemen pendukung interior <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait elemen pendukung interior 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait elemen pendukung interior Project work menggambar interior <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait elemen pendukung interior 	26 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		Mengkomunikasikan : <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang elemen pendukung interior dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya. 			

Minggu efektif kelas X(20-20), XI (20-

Guru Pembimbing
SMKN 2 Wonosari



Drs. Imroni
NIP.196107231988031008

Wonosari, Agustus 2015
Mahasiswa



Dwi Rachmad Alam
NIM 12505341001

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah : SMK N 2 Wonosari
Mata Pelajaran : 04PK18 (INTEKS)
Kelas/Semester : XI TA 1 / Gasal
Materi Pokok : Konsep dan gaya interior
Macam-macam konsep dan gaya interior
Prinsip desain interior
Alokasi Waktu : 2 x TM @ 2 Jam Pelajaran

A. Kompetensi Inti

KI-1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI-2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI-3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI-4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior

4.1 Menalar konsep dan gaya interior disesuaikan dengan kondisi dan situasi lingkungan

INDIKATOR

1. Menghayati, menunjukkan rasa syukur atas anugerah Tuhan atas sumber daya yang dibutuhkan dalam mendukung kebutuhan terkait beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
2. Memiliki sikap tanggung jawab beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
3. Menjelaskan hasil penerapan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
4. Mempresentasikan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior.

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi peserta didik dapat :

1. Mengetahui pengertian beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
2. Mengelompokkan berbagai jenis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior
3. Mempresentasikan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior.

Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengkomunikasikan peserta didik dapat :

1. Melaksanakan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior
2. Membuat analisa fungsi beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior.
3. Mempresentasikan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior

D. MATERI PEMBELAJARAN

Fakta

1. Di lingkungan sekitar kita beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior
Produksi Teknologi rekayasa bangunan rumah tinggal untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
2. Masyarakat di sekitar kita banyak menggunakan jasa beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior
3. Desain produksi karya Teknologi rekayasa berupa gambar denah rumah tinggal rencana atap, gambar potongan, pondasi, kusen pintu jendela, detail, dengan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior

Prinsip

1. Membuat desain produksi karya Teknologi rekayasa beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior.
2. Penggunaan media internet sebagai salah satu sumber karya Teknologi rekayasa desain rumah tinggal , gedung, jembatan, jalan, pelabuhan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior
3. Penggunaan program design grafis, untuk membuat desain dan kemasan Teknologi rekayasa denah rumah tinggal rencana atap, gambar potongan, pondasi, kusen pintu jendela, detail, dengan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior

Prosedural

1. Penggalan ide dari sumber daya yang sudah ada di lingkungan sekitar
2. Eksplorasi ide untuk menemukan ide baru dari lingkungan sekitar atau media internet
3. Menggunakan jejaring social sebagai sumber ide

4. Memadukan hasil ide dari lingkungan sekitar dan jejaring social untuk dijadikan ide kreatif dalam mendesain produksi Teknologi rekayasa
5. Membuat gambar beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior rumah tinggal meliputi; denah,pondasi, tampak, potongan, rencana atap kusen pintu jendela, dan gambar detail.

E. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan: *Scientific*
2. Model: Problem Based learning (Pemecahan Masalah)
 - a. Demonstrasi
 - b. diskusi kelompok
 - c. tanya jawab
 - d. penugasan
 - e. presentasi

F. Media Pembelajaran/Sumber Belajar / Alat

Media

1. Perangkat lunak
2. Papan tulis
3. Spidol
4. Penghapus
5. LCD, ebook , alat peraga
6. Laptop/ Seperangkat komputer

Sumber Belajar

1. Internet; [http\\www.rumah tinggal.net](http://www.rumah tinggal.net) ; [http\\www.ilmu sipil.com](http://www.ilmu sipil.com)
2. perangkat lunak
3. Ebook(free down load dari kemendiknas) buku lainnya yang sesuai dengan materi
4. Modul menggambar dengan perangkat lunak

Sumber Belajar

5. Internet; [http\\www.rumah tinggal.net](http://www.rumah tinggal.net) ; [http\\www.ilmu sipil.com](http://www.ilmu sipil.com)
6. perangkat lunak
7. Ebook(free down load dari kemendiknas) buku lainnya yang sesuai dengan materi
8. Modul menggambar dengan perangkat lunak

G. Langkah – Langkah Pembelajaran

Pertemuan 1:

	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik memberi Salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dengan kalimat : “Bagaimana kabar kalian hari ini? Sehat semua? 2. Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui tayangan perangkat lunak. 3. Pendidik menyampaikancakupan materi yang akan dibahas dan peserta didik menyepakati langkah-langkah kegiatan yang akan ditempuh untuk mencapai kompetensi. 4. Pendidik menunjukkan kepada peserta didik contoh gambar dan beberapa karya desain rumah tinggal 	15 menit
2.	Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Peserta didik mengamati beberapa : Gambar tentang beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior Langkah-langkah pembuatan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior, dalam pembuatan gambar denah rumah tinggal dengan cermat dan teliti 2. Menanya : Peserta didik dengan atau tanpa bantuan guru menanya tentang beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior pada proses pembuatan gambar denah rumah tinggal Diskusi: siswa mendiskusikan dengan teman sejawat tentang beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior pada proses pembuatan gambar denah rumah tinggal Guru bertanya tentang beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior pada pembuatan denah gambar rumah tinggal; macam-macam arsitektur; dimensi denah, keterangan denah; 3. Mengumpulkan data: Peserta didik mengakses tentang macam-macam gambar beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior rumah tinggal Peserta didik mengeksplorasi penggunaan toolbar untuk menggambar beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior rumah tinggal Peserta didik keluar kelas di lingkungan sekolah untuk mengembangkan gagasan/mengakses internet 4. Mengasosiasikan : Peserta didik mengaitkan data yang diperoleh dari jejaring social, perpustakaan dan lingkungan sekitar sebagai 	65 menit

		<p>sumber ide untuk dijadikan bahan mengerjakan tugas.</p> <p>5.Mengomunikasikan</p> <p>Peserta didik mempresentasikan hasil pengolahan data berupa kesimpulan dengan sopan dan tenang serta dapat menghargai perbedaan dengan siswa yang lain.</p>	
	Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik dan peserta didik merefleksikan kembali data-data yang ada menjadi kesimpulan 2. Peserta didik menyampaikan input / masukan untuk perbaikan pembelajaran berikutnya 3. Peserta didik diberi tugas melengkapi data-data yang dirasakannya belum memadai 4. Guru memotivasi siswa tentang pentingnya pengembangan desain dan gambar dengan perangkat lunak 	10 menit

Pertemuan 2:

	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 5. Pendidik memberi Salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dengan kalimat : “Bagaimana kabar kalian hari ini? Sehat semua? 6. Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui tayangan perangkat lunak. 7. Pendidik menyampaikancakupan materi yang akan dibahas dan peserta didik menyepakati langkah-langkah kegiatan yang akan ditempuh untuk mencapai kompetensi. 8. Pendidik menunjukkan kepada peserta didik contoh gambar dan beberapa karya desain rumah tinggal 	15 menit
2.	Inti	<ol style="list-style-type: none"> 5. Mengamati Peserta didik mengamati beberapa : Gambar tentang beragam desain interior berdasarkan prinsip desain interior. Langkah-langkah pembuatan beragam desain interior berdasarkan prinsip desain interior, dalam pembuatan gambar denah rumah tinggal dengan cermat dan teliti 6. Menanya : Peserta didik dengan atau tanpa bantuan guru menanya tentang beragam desain interior berdasarkan prinsip desain interior pada proses pembuatan gambar denah rumah tinggal Diskusi: siswa mendiskusikan dengan teman sejawat tentang beragam desain interior berdasarkan prinsip desain interior pada proses pembuatan gambar denah rumah tinggal Guru bertanya tentang beragam desain interior 	65 menit

	<p>berdasarkan prinsip desain interior pada pembuatan denah gambar rumah tinggal; macam-macam arsitektur; dimensi denah, keterangan denah;</p> <p>7. Mengumpulkan data: Peserta didik mengakses tentang macam-macam gambar beragam desain interior berdasarkan prinsip desain interior rumah tinggal</p> <p>Peserta didik mengeksplorasi penggunaan toolbar untuk menggambar beragam desain interior berdasarkan prinsip desain interior rumah tinggal</p> <p>Peserta didik keluar kelas di lingkungan sekolah untuk mengembangkan gagasan/mengakses internet</p> <p>8. Mengasosiasikan : Peserta didik mengaitkan data yang diperoleh dari jejaring social, perpustakaan dan lingkungan sekitar sebagai sumber ide untuk dijadikan bahan mengerjakan tugas.</p> <p>5. Mengomunikasikan Peserta didik mempresentasikan hasil pengolahan data berupa kesimpulan dengan sopan dan tenang serta dapat menghargai perbedaan dengan siswa yang lain.</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik dan peserta didik merefleksikan kembali data-data yang ada menjadi kesimpulan 2. Peserta didik menyampaikan input / masukan untuk perbaikan pembelajaran berikutnya 3. Peserta didik diberi tugas melengkapi data-data yang dirasakannya belum memadai 4. Guru memotivasi siswa tentang pentingnya pengembangan desain dan gambar dengan perangkat lunak 	10 menit

H. Penilaian Hasil Belajar

1. Sikap spiritual

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Skor Penilaian 60 - 100
1	Peserta didik merasa senang dapat menggambar dengan perangkat lunak sebagai rasa syukur kepada Tuhan YME	
2	Peserta didik ikut merasa bertanggungjawab terhadap pengembangan teknologi yang bermanfaat bagi kelangsungan hidup manusia.	

2. Sikap Sosial

a. teknik observasi

b. Bentuk Instrumen: Lembar Observasi, Lembar Penilaian Diri Kisi-kisi:

lembar observasi diskusi

No	Nama	Observasi			
		Disiplin	Teliti	Kreatif	Tanggung Jawab
1	ANA KRISWANTO				
2	ANDEY JUNIANTO				
3	ARIS WISNU PRABOWO				
4	BAMBANG SUNARWAN				
5	DHIAN FITRIANI				
6	DYAH AYU PRAMESTI				
7	ESTI NURHIDAYATI				
8	FENNY VALENTINA				
9	FUTRIANA DWI PUSPANDARI				
10	INDIRA MAYANG TRISNAWATI				
11	KUSMIATI				
12	MITRI SUSANTI				
13	MOHAMMAD ALI HASAN				
14	MUHAMMAD ABRORRUDDIN MUSLIH				
15	MUHAMMAD JODI KURNIAWAN				
16	MUHAMMAD NUR AZIZ				

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat.

3 = jika tiga indikator terlihat.

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- Tertib mengikuti instruksi/pelajaran
- Mengerjakan tugas tepat waktu
- Melakukan kegiatan yang sesuai yang diminta
- Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Teliti

- Akurat dalam bekerja/menggambar
- Bekerja rapi dan sistimatis
- Bekerja sistimatis/runtut
- Bekerja sesuai ketentuan teknis

Kreatif

- Mengembangkan hasil karyanya
- Aktif dalam mengatasi kesulitan
- Aktif mengembangkan pengetahuan
- Mengembangkan prosedur bekerja/menggambar

Tanggung Jawab

- Menjaga keselamatan alat yang digunakan
- Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- Menjaga keselamatan dan kebersihan ruang kerja
- Mengerjakan tugas secara sungguh-sungguh dan jujur

Nilai akhir sikap diperoleh berdasarkan modus (skor yang sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

Sangat baik : apabila memperoleh nilai akhir 4
Baik : apabila memperoleh nilai akhir 3
Cukup : apabila memperoleh nilai akhir 2
Kurang : apabila memperoleh nilai akhir 1

c. Lembar Observasi Pesentasi

Nama Siswa :

Kelas :

No	Aspek yang dinilai	Penilaian 60-100
1	Komunikasi	
2	Sistematika penyampaian	
3	Wawasan	
4	Keberanian	
5	Antusias	
6	Penampilan	
	Jumlah Nilai	Jmlh skor/5

d. Tes kognitip

1. Tes tertulis : pilihan ganda atau uraian
2. Tes lisan : Tanya Jawab
3. Tes penugasan : Membuat Gambar

Guru Pembimbing
SMKN 2 Wonosari



Drs. Imroni
NIP.196107231988031008

Wonosari, Agustus 2015
Mahasiswa



Dwi Rachmad Alam
NIM 12505341001

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah : SMK N 2 Wonosari
Mata Pelajaran : 04PK18 (INTEKS)
Kelas/Semester : XI TA / Gasal
Materi Pokok : Elemen utama interior
Macam-macam elemen utama interior
Alokasi Waktu : 5 x TM @ 2 Jam Pelajaran

A. Kompetensi Inti

KI-1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI-2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI-3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI-4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

3.1 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi

4.1 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior

INDIKATOR

1. Menghayati, menunjukkan rasa syukur atas anugerah Tuhan atas sumber daya yang dibutuhkan dalam mendukung kebutuhan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
2. Memiliki sikap tanggung jawab elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
3. Menjelaskan hasil penerapan beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
4. Mempresentasikan beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi peserta didik dapat :

1. Mengetahui pengertian beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
2. Mengelompokkan berbagai jenis beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior
3. Mempresentasikan beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior

Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengkomunikasikan peserta didik dapat :

1. Melaksanakan beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior
2. Membuat analisa fungsi beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior.
3. Mempresentasikan beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior

D. MATERI PEMBELAJARAN

Fakta

1. Di lingkungan sekitar kita beragam desain interior berdasarkan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Produksi Teknologi rekayasa bangunan rumah tinggal untuk menjadi bermanfaat bagi kemanusiaan.
2. Masyarakat di sekitar kita banyak menggunakan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior
3. Desain produksi karya Teknologi rekayasa berupa gambar denah rumah tinggal rencana atap, gambar potongan, pondasi, kusen pintu jendela, detail, dengan beragam elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior

E. Prinsip

1. Membuat desain produksi karya Teknologi rekayasa beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior.
2. Penggunaan media internet sebagai salah satu sumber karya Teknologi rekayasa desain rumah tinggal , gedung, jembatan, jalan, pelabuhan beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior
3. Penggunaan program design grafis, untuk membuat desain dan kemasan Teknologi rekayasa denah rumah tinggal rencana atap, gambar potongan, pondasi, kusen pintu jendela, detail, dengan beragam desain interior berdasarkan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior

Prosedural

1. Penggalan ide dari sumber daya yang sudah ada di lingkungan sekitar
2. Eksplorasi ide untuk menemukan ide baru dari lingkungan sekitar atau media internet
3. Menggunakan jejaring social sebagai sumber ide
4. Memadukan hasil ide dari lingkungan sekitar dan jejaring social untuk dijadikan ide kreatif dalam mendesain produksi Teknologi rekayasa

5. Membuat gambar beragam desain interior elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior rumah tinggal meliputi; denah,pondasi, tampak, potongan, rencana atap kusen pintu jendela, dan gambar detail.

E. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan: *Scientific*
2. Model: Problem Based learning (Pemecahan Masalah)
 - a. demonstrasi
 - b. diskusi kelompok
 - c. tanya jawab
 - d. penugasan
 - e. presentasi

F. Media Pembelajaran/Sumber Belajar / Alat

Media

1. Perangkat lunak autocad
2. Papan tulis
3. Spidol
4. Penghapus
5. LCD, ebook , alat peraga, Powe poit
6. Laptop/ Seperangkat komputer

Sumber Belajar

1. Internet; [http\\www.rumah tinggal.net](http://www.rumah%20tinggal.net) ; [http\\www.ilmu sipil.com](http://www.ilmu%20sipil.com)
2. perangkat lunak SketchUp
3. Ebook(free down load dari kemendiknas) buku lainnya yang sesuai dengan materi
4. Modul menggambar dengan perangkat lunak

G. Langkah – Langkah Pembelajaran

Pertemuan 1:

	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik memberi Salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dengan kalimat : “Bagaimana kabar kalian hari ini? Sehat semua? 2. Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui tayangan perangkat lunak. 3. Pendidik menyampaikancakupan materi yang akan dibahas dan peserta didik menyepakati langkah-langkah kegiatan yang akan ditempuh untuk mencapai kompetensi. 4. Pendidik menunjukkan kepada peserta didik contoh gambar dan beberapa karya desain rumah tinggal 	15 menit
2.	Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Peserta didik mengamati beberapa : Gambar tentang beragam desain interior berdasarkan elemen utama interior Langkah-langkah perbuatan beragam desain interior berdasarkan elemen utama interior, dalam pembuatan gambar denah rumah tinggal dengan cermat dan teliti 	65 menit

		<p>2. Menanya :</p> <p>Peserta didik dengan atau tanpa bantuan guru menanya tentang beragam desain interior berdasarkan elemen utama interior pada proses pembuatan gambar denah rumah tinggal</p> <p>Diskusi:</p> <p>siswa mendiskusikan dengan teman sejawat tentang beragam desain interior berdasarkan elemen utama interior pada proses pembuatan gambar denah rumah tinggal</p> <p>Guru bertanya tentang beragam desain interior berdasarkan elemen utama interior pada pembuatan denah gambar rumah tinggal; macam-macam arsir; dimensi denah, keterangan denah;</p> <p>3. Mengumpulkan data:</p> <p>Peserta didik mengakses tentang macam-macam gambar beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior rumah tinggal</p> <p>Peserta didik mengeksplorasi penggunaan toolbar untuk menggambar beragam desain interior berdasarkan elemen utama interior rumah tinggal</p> <p>Peserta didik keluar kelas di lingkungan sekolah untuk mengembangkan gagasan/mengakses internet</p> <p>4. Mengasosiasikan :</p> <p>Peserta didik mengaitkan data yang diperoleh dari jejaring social, perpustakaan dan lingkungan sekitar sebagai sumber ide untuk dijadikan bahan mengerjakan tugas.</p> <p>5.Mengomunikasikan</p> <p>Peserta didik mempresentasikan hasil pengolahan data berupa kesimpulan dengan sopan dan tenang serta dapat menghargai perbedaan dengan siswa yang lain.</p>	
	Penutup	<p>1. Pendidik dan peserta didik merefleksikan kembali data-data yang ada menjadi kesimpulan</p> <p>2. Peserta didik menyampaikan input / masukan untuk perbaikan pembelajaran berikutnya</p> <p>3. Peserta didik diberi tugas melengkapi data-data yang dirasakannya belum memadai</p> <p>4. Guru memotivasi siswa tentang pentingnya pengembangan desain dan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior</p>	10 menit

Pertemuan 2:

	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan	<p>1. Pendidik memberi Salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dengan kalimat : “Bagaimana kabar kalian hari ini? Sehat semua?”</p> <p>2. Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran dan</p>	15 menit

		<p>kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui tayangan perangkat lunak.</p> <p>3. Pendidik menyampaikan cakupan materi yang akan dibahas dan peserta didik menyepakati langkah-langkah kegiatan yang akan ditempuh untuk mencapai kompetensi.</p> <p>4. Pendidik menunjukkan kepada peserta didik contoh gambar dan beberapa karya desain rumah tinggal dan gedung</p>	
2.	Inti	<p>1. Mengamati Peserta didik mengamati beberapa : Karya gambar rumah tinggal dan gedung</p> <p>Langkah-langkah pembuatan gambar denah rumah tinggal dengan cermat dan teliti</p> <p>2. Menanya : Peserta didik dengan atau tanpa bantuan guru menanya tentang proses pembuatan gambar denah rumah tinggal</p> <p>Diskusi: siswa mendiskusikan dengan teman sejawat tentang elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior</p> <p>guru bertanya tentang pembuatan denah gambar rumah tinggal; macam-macam arsir; dimensi denah, keterangan denah;</p> <p>3. Mengumpulkan data: Peserta didik mengakses tentang macam-macam gambar rumah tinggal</p> <p>Peserta didik mengeksplorasi penggunaan toolbar untuk menggambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior</p> <p>Peserta didik keluar kelas di lingkungan sekolah untuk mengembangkan gagasan/mengakses internet</p> <p>4. Mengasosiasikan : Peserta didik mengaitkan data yang diperoleh dari jejaring social, perpustakaan dan lingkungan sekitar sebagai sumber ide untuk dijadikan bahan mengerjakan tugas.</p> <p>5. Mengomunikasikan Peserta didik mempresentasikan hasil pengolahan data berupa kesimpulan dengan sopan dan tenang serta dapat menghargai perbedaan dengan siswa yang lain.</p>	65 menit
	Penutup	<p>1. Pendidik dan peserta didik merefleksikan kembali data-data yang ada menjadi kesimpulan</p> <p>2. Peserta didik menyampaikan input / masukan untuk perbaikan pembelajaran berikutnya</p> <p>3. Peserta didik diberi tugas melengkapi data-data yang dirasakannya belum memadai</p> <p>4. Guru memotivasi siswa tentang pentingnya pengembangan desain elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior</p>	10 menit

Pertemuan 3

	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik memberi Salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dengan kalimat : “Bagaimana kabar kalian hari ini? Sehat semua? 2. Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui tayangan perangkat lunak. 3. Pendidik menyampaikancakupan materi yang akan dibahas dan peserta didik menyepakati langkah-langkah kegiatan yang akan ditempuh untuk mencapai kompetensi. 4. Pendidik menunjukkan kepada peserta didik contoh gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior 	15 menit
2.	Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Peserta didik mengamati beberapa : Karya gambar rumah tinggal dan gedung Langkah-langkah pembuatan gambar denah rumah tinggal dengan cermat dan teliti 2. Menanya : Peserta didik dengan atau tanpa bantuan guru menanya tentang proses pembuatan gambar denah rumah tinggal Diskusi: siswa mendiskusikan dengan teman sejawat tentang proses pembuatan gambar denah rumah tinggal guru bertanya tentang elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior 3. Mengumpulkan data: Peserta didik mengakses tentang macam-macam gambar rumah tinggal Peserta didik mengeksplorasi penggunaan toolbar untuk menggambar rumah tinggal Peserta didik keluar kelas di lingkungan sekolah untuk mengembangkan gagasan/mengakses internet 4. Mengasosiasikan : Peserta didik mengaitkan data yang diperoleh dari jejaring social, perpustakaan dan lingkungan sekitar sebagai sumber ide untuk dijadikan bahan mengerjakan tugas. 5. Mengomunikasikan Peserta didik mempresentasikan hasil pengolahan data berupa kesimpulan dengan sopan dan tenang serta dapat menghargai perbedaan dengan siswa yang lain. 	65 menit
	Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik dan peserta didik merefleksikan kembali data-data yang ada menjadi kesimpulan 2. Peserta didik menyampaikan input / masukan untuk perbaikan pembelajaran berikutnya 3. Peserta didik diberi tugas melengkapi data-data yang dirasakannya belum memadai 4. Guru memotivasi siswa tentang pentingnya pengembangan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior 	10 menit

Pertemuan 4

	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik memberi Salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dengan kalimat : “Bagaimana kabar kalian hari ini? Sehat semua? 2. Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui tayangan perangkat lunak. 3. Pendidik menyampaikancakupan materi yang akan dibahas dan peserta didik menyepakati langkah-langkah kegiatan yang akan ditempuh untuk mencapai kompetensi. 4. Pendidik menunjukkan kepada peserta didik contoh gambar dan beberapa karya desain rumah tinggal dan gedung 	15 menit
2.	Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Peserta didik mengamati beberapa : Karya gambar rumah tinggal dan gedung Langkah-langkah pembuatan gambar denah rumah tinggal dengan cermat dan teliti 2. Menanya : Peserta didik dengan atau tanpa bantuan guru menanya tentang elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Diskusi: siswa mendiskusikan dengan teman sejawat tentang proses pembuatan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior guru bertanya tentang pembuatan denah gambar rumah tinggal; macam-macam arsir; dimensi denah, keterangan denah; 3. Mengumpulkan data: Peserta didik mengakses tentang macam-macam gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Peserta didik mengeksplorasi penggunaan toolbar untuk menggambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Peserta didik keluar kelas di lingkungan sekolah untuk mengembangkan gagasan/mengakses internet 4. Mengasosiasikan : Peserta didik mengaitkan data yang diperoleh dari jejaring social, perpustakaan dan lingkungan sekitar sebagai sumber ide untuk dijadikan bahan mengerjakan tugas. 5. Mengomunikasikan Peserta didik mempresentasikan hasil pengolahan data berupa kesimpulan dengan sopan dan tenang serta dapat menghargai perbedaan dengan siswa yang lain. 	65 menit
	Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik dan peserta didik merefleksikan kembali data-data yang ada menjadi kesimpulan 2. Peserta didik menyampaikan input / masukan untuk 	10 menit

	<p>perbaikan pembelajaran berikutnya</p> <p>3. Peserta didik diberi tugas melengkapi data-data yang dirasakannya belum memadai</p> <p>4. Guru desain dan gambar dengan perangkat lunak memotivasi siswa tentang pentingnya pengembangan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior</p>	
--	---	--

Pertemuan 5

	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik memberi Salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dengan kalimat : “Bagaimana kabar kalian hari ini? Sehat semua? 2. Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui tayangan perangkat lunak. 3. Pendidik menyampaikancakupan materi yang akan dibahas dan peserta didik menyetujui langkah-langkah kegiatan yang akan ditempuh untuk mencapai kompetensi. 4. Pendidik menunjukkan kepada peserta didik contoh gambar dan beberapa karya desain rumah tinggal dan gedung 	15 menit
2.	Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Peserta didik mengamati beberapa : Karya gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior dan gedung Langkah-langkah pembuatan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior l dengan cermat dan teliti 2. Menanya : Peserta didik dengan atau tanpa bantuan guru menanya tentang proses pembuatan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Diskusi: siswa mendiskusikan dengan teman sejawat tentang proses pembuatan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior guru bertanya tentang pembuatan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior 3. Mengumpulkan data: Peserta didik mengakses tentang macam-macam gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Peserta didik mengeksplorasi penggunaan toolbar untuk menggambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Peserta didik keluar kelas di lingkungan sekolah untuk mengembangkan gagasan/mengakses internet 4. Mengasosiasikan : Peserta didik mengaitkan data yang diperoleh dari jejaring social, perpustakaan dan lingkungan sekitar sebagai 	65 menit

		<p>sumber ide untuk dijadikan bahan mengerjakan tugas.</p> <p>5. Mengomunikasikan Peserta didik mempresentasikan hasil pengolahan data berupa kesimpulan dengan sopan dan tenang serta dapat menghargai perbedaan dengan siswa yang lain.</p>	
	Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik dan peserta didik merefleksikan kembali data-data yang ada menjadi kesimpulan 2. Peserta didik menyampaikan input / masukan untuk perbaikan pembelajaran berikutnya 3. Peserta didik diberi tugas melengkapi data-data yang dirasakannya belum memadai 4. Guru memotivasi siswa tentang pentingnya pengembangan desain dan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior 	10 menit

Pertemuan 6

	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidik memberi Salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dengan kalimat : “Bagaimana kabar kalian hari ini? Sehat semua? 2. Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui tayangan perangkat lunak. 3. Pendidik menyampaikancakupan materi yang akan dibahas dan peserta didik menyepakati langkah-langkah kegiatan yang akan ditempuh untuk mencapai kompetensi. 4. Pendidik menunjukkan kepada peserta didik contoh gambar dan beberapa karya desain elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior 	15 menit
2.	Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Peserta didik mengamati beberapa : Karya gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Langkah-langkah pembuatan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior dengan cermat dan teliti 2. Menanya : Peserta didik dengan atau tanpa bantuan guru menanya tentang proses pembuatan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior Diskusi: siswa mendiskusikan dengan teman sejawat tentang proses pembuatan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior guru bertanya tentang pembuatan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior 3. Mengumpulkan data: Peserta didik mengakses tentang macam-macam gambar rumah tinggal Peserta didik mengeksplorasi penggunaan toolbar untuk 	65 menit

		<p>menggambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior</p> <p>Peserta didik keluar kelas di lingkungan sekolah untuk mengembangkan gagasan/mengakses internet</p> <p>4. Mengasosiasikan : Peserta didik mengaitkan data yang diperoleh dari jejaring social, perpustakaan dan lingkungan sekitar sebagai sumber ide untuk dijadikan bahan mengerjakan tugas.</p> <p>5. Mengomunikasikan Peserta didik mempresentasikan hasil pengolahan data berupa kesimpulan dengan sopan dan tenang serta dapat menghargai perbedaan dengan siswa yang lain.</p>	
	Penutup	<p>1. Pendidik dan peserta didik merefleksikan kembali data-data yang ada menjadi kesimpulan</p> <p>2. Peserta didik menyampaikan input / masukan untuk perbaikan pembelajaran berikutnya</p> <p>3. Peserta didik diberi tugas melengkapi data-data yang dirasakannya belum memadai</p> <p>4. Guru memotivasi siswa tentang pentingnya pengembangan desain dan gambar elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior</p>	10 menit

H. Penilaian Hasil Belajar

1. Sikap spiritual

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Skor Penilaian 60 – 100
1	Peserta didik merasa senang dapat menggambar dengan perangkat lunak sebagai rasa syukur kepada Tuhan YME	
2	Peserta didik ikut merasa bertanggungjawab terhadap pengembangan teknologi yang bermanfaat bagi kelangsungan hidup manusia.	

2. Sikap Sosial

- a. teknik observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar Observasi, Lembar Penilaian Diri
- c. Kisi-kisi:

lembar observasi diskusi

No	Nama	Observasi			
		Disiplin	Teliti	Kreatif	Tanggung Jawab
1	ANA KRISWANTO				
2	ANDEY JUNIANTO				
3	ARIS WISNU PRABOWO				
4	BAMBANG SUNARWAN				

5	DHIAN FITRIANI				
6	DYAH AYU PRAMESTI				
7	ESTI NURHIDAYATI				
8	FENNY VALENTINA				
9	FUTRIANA DWI PUSPANDARI				
10	INDIRA MAYANG TRISNAWATI				
11	KUSMIATI				
12	MITRI SUSANTI				
13	MOHAMMAD ALI HASAN				
14	MUHAMMAD ABRORRUDDIN MUSLIH				
15	MUHAMMAD JODI KURNIAWAN				
16	MUHAMMAD NUR AZIZ				

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat.

3 = jika tiga indikator terlihat.

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- a. Tertib mengikuti instruksi/pelajaran
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Melakukan kegiatan yang sesuai yang diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Teliti

- a. Akurat dalam bekerja/menggambar
- b. Bekerja rapi dan sistimatis
- c. Bekerja sistimatis/runtut
- d. Bekerja sesuai ketentuan teknis

Kreatif

- a. Mengembangkan hasil karyanya
- b. Aktif dalam mengatasi kesulitan
- c. Aktif mengembangkan pengetahuan
- d. Mengembangkan prosedur bekerja/menggambar

Tanggung Jawab

- a. Menjaga keselamatan alat yang digunakan
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Menjaga keselamatan dan kebersihan ruang kerja
- d. Mengerjakan tugas secara sungguh-sungguh dan jujur

Nilai akhir sikap diperoleh berdasarkan modus (skor yang sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

Sangat baik : apabila memperoleh nilai akhir 4

Baik : apabila memperoleh nilai akhir 3

Cukup : apabila memperoleh nilai akhir 2

Kurang : apabila memperoleh nilai akhir 1

3. Lembar Observasi Pesentasi

Nama Siswa :

Kelas :

No	Aspek yang dinilai	Penilaian 60-100
1	Komunikasi	
2	Sistematika penyampaian	
3	Wawasan	
4	Keberanian	
5	Antusias	
6	Penampilan	
	Jumlah Nilai	Jmlh skor/5

4. Tes kognitif

1. Tes tertulis : pilihan ganda atau uraian
2. Tes lisan : Tanya Jawab
3. Tes penugasan : Membuat Gambar

Guru Pembimbing
SMKN 2 Wonosari



Drs. Imroni
NIP.196107231988031008

Wonosari, Agustus 2015
Mahasiswa



Dwi Rachmad Alam
NIM 12505341001

DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK

F/751-2/Waka II/15	
31-Des-12	1/1 hal

MATA PELAJARAN/KEL. KOMPETENSI : DESAIN INTERIOR DAN EKSTERIOR

KELAS : XI TA1

SEMESTER : 3

TAHUN PELAJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA	PERTEMUAN KE / TANGGAL PERTEMUAN																															Prosen	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Hadir	KET
																		15/8								22/8								29/8	
1	13247	ANA KRISWANTO														.							.							.					
2	13248	ANDEY JUNIANTO														.							.							.					
3	13249	ARIS WISNU PRABOWO														.							.							.					
4	13250	BAMBANG SUNARWAN														.							.							.					
5	13251	DHIAN FITRIANI														i							.							.				Dispen	
6	13252	DYAH AYU PRAMESTI														.							.							.					
7	13253	ESTI NURHIDAYATI														.							.							.					
8	13254	FENNY VALENTINA														i							.							.				Dispen	
9	13255	FUTRIANA DWI PUSPANDARI														i							.							.				Dispen	
10	13256	INDIRA MAYANG TRISNAWATI														.							.							.					
11	13257	KUSMIATI														i							.							.				Dispen	
12	13258	MITRI SUSANTI														i							.							.				Dispen	
13	13259	MOHAMMAD ALI HASAN														s							.							.					
14	13260	MUHAMMAD ABRORRUDDIN MUSLIH														.							.							.					
15	13261	MUHAMMAD JODI KURNIAWAN														.							.							.					
16	13262	MUHAMMAD NUR AZIZ														.							.							.					
		Jumlah siswa tidak hadir														6							0							0					

Wonosari,
Mahasiswa PPL 2015



Dwi Rachmad Alam
NIM. 12505241001

DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK

F/751-2/Waka II/15	
31-Des-12	1/1 hal

MATA PELAJARAN/KEL. KOMPETENSI : DESAIN INTERIOR DAN EKSTERIOR

KELAS : XI TA2

SEMESTER : 3

TAHUN PELAJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA	PERTEMUAN KE/ TANGGAL PERTEMUAN																															Prosen Hadir	KET
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
																15/8								22/8							29/8				
1	13263	MUTIYA INDRIYANI														i								•							•				
2	13264	NISYA DIAH UTARI														i								•							•				
3	13265	NOVIA RIA ASTUTI														i								•							•				
4	13266	NUR VANA FITRIA UTAMI														i								•							•				
5	13267	NURABIYYU RAHDITANTORO														•								•							•				
6	13268	PANDU NOERMAWAN														•								•							•				
7	13269	RAFI NARDIKA PUTRA														•								•							•				
8	13270	RIZKI SETIAWAN														s								•						i					
9	13271	RUSDIANA														•								•							•				
10	13272	SETYO NUGROHO														•								•							•				
11	13273	TAUFIK CANDRA IRAWAN														•								•							•				
12	13274	ULFATUN THORIQOH AZMI														i								•							•				
13	13275	USWATUN HASANAH														i								•							•				
14	13276	VANOMAS FAJAR IRAWAN														•								•							•				
15	13277	WAHYUNI IKE HANDAYANI														i								•							•				
16	13278	YUSUF RAMDHANI														•								•							•				
		Jumlah siswa tidak hadir														8								0							1				

Wonosari,

Mahasiswa PPL 2015



Dwi Rachmad Alam

NIM. 12505241001

SILABUS GAMBAR TEKNIK
KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK GAMBAR BANGUNAN

Satuan Pendidikan :SMK
 Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Wonosari Gunungkidul
 Kompetensi Inti (KI) : Gambar Teknik
 Semester : 1 dan 2
 Kelas :X(Sepuluh)

Kompetensi Inti:

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
 KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong-royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
 KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural, berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
 KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda				4 JP	
2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdan caramenggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi. 2.3 Menunjukkan sikap responsif,				12 JP	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi					
3.1 Mengidentifikasi dasar-dasar gambar teknik.	Pengertian gambar teknik Gambar teknik sebagai bahasa Fungsi gambar teknik Standarisasi gambar teknik Sifat-sifat gambar Bahan gambar teknik	Mengamati Mengamati dan/atau membaca informasi dasar-dasar gambar teknik	Observasi Proses bereksperimen menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	12 JP	<ul style="list-style-type: none"> Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), "Menggambar Mesin menurut Standar ISO", PT. Pradnya Paramita, Jakarta
12.1 Menjelaskan dasar-dasar gambar teknik	teknik Gambar teknik sebagai bahasa Fungsi gambar teknik Standarisasi gambar teknik Sifat-sifat gambar Bahan gambar teknik	Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang dasar-dasar gambar teknik	Tes Tes lisan/tertulis terkait dengan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	4 JP	<ul style="list-style-type: none"> Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), "Menggambar Mesin menurut Standar ISO", PT. Pradnya Paramita, Jakarta
3.2 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	Pengenalan dan penggunaan peralatan serta kelengkapan gambar teknik: <ul style="list-style-type: none"> Penggaris Jangka Pensil Mal Penghapus Kertas 	Mengamati Mengamati dan/atau membaca informasi tentang peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	Observasi Proses bereksperimen menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	12 JP	<ul style="list-style-type: none"> Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), "Menggambar Mesin menurut Standar ISO", PT. Pradnya Paramita, Jakarta Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), "Menggambar Mesin" Adicita, Jakarta Tables for the electric trade (GTZ) GmbH, Eschborn Federal Republic of Germany Suparno (2008), "Teknik Gambar Bangunan untuk SMK Jilid 1", Direktorat
12.2 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan		Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang jenis peralatan dan kelengkapan gambar serta fungsinya.	Tes Tes lisan/tertulis terkait dengan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.		
		Mengeksplorasi Mengumpulkan data/informasi yang			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang jenis peralatan dan kelengkapan gambar serta fungsi dan cara penggunaannya.</p> <p>Mengasosiasi Mengkatagorikan data/informasi dan menentukan hubungan jenis dan fungsi peralatan gambar, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik dalam bentuk lisan, tulisan, gambar, atau media lainnya.</p>			<p>PSMK</p> <ul style="list-style-type: none"> Buku referensi dan artikel yang sesuai
<p>3.3 Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis</p> <p>12.3 Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis</p>	<p>Pengenalan bentuk dan fungsi garis gambar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Garis gambar (garis kontinyu tebal) Garis sumbu (garis bertitik tipis) Garis ukuran (garis kontinyu tipis) Garis potongan (garis bertitik tipis, ujung tebal atau garis tipis bebas) Garis bantu (garis kontinyu tipis) Garis arsiran (garis kontinyu tipis) Garis benda yang tertutup (garis putus-putus sedang) 	<p>Mengamati Mengamati dan/atau membaca informasi tentang bentuk-bentuk garis gambar.</p> <p>Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang bentuk dan fungsi garis serta cara membuat garis.</p> <p>Mengeksplorasi Mengumpulkan data/informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang bentuk dan fungsi garis serta cara membuat garis.</p> <p>Mengasosiasi Mengkatagorikan data/informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana</p>	<p>Tugas Hasil pekerjaan membuat garis gambar.</p> <p>Observasi Proses pelaksanaan tugas membuat garis gambar.</p> <p>Portofolio Terkait kemampuan dalam membuat garis gambar (jika ada).</p> <p>Tes Tes lisan/tertulis yang terkait dengan membuat garis gambar.</p>	<p>8 JP</p> <p>8 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), <i>"Menggambar Mesin menurut Standar ISO"</i>, PT. Pradnya Paramita, Jakarta Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), <i>"Menggambar Mesin"</i> Adicita, Jakarta <i>Tables for the electric trade (GTZ)</i> GmbH, Eschborn Federal Republic of Germany Suparno (2008), <i>"Teknik Gambar Bangunan untuk SMK Jilid 1"</i>, Direktorat PSMK Dokumen gambar kerja

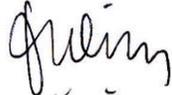
Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan bentuk dan fungsi garis serta membuat garis. Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang bentuk dan fungsi garis-garis gambar serta pembuatannya dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar atau media lainnya.			• Buku referensi dan artikel yang sesuai
3.4 Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan 12.4 Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	Pengenalan aturan kelengkapan informasi gambar teknik: • Huruf gambar • Angka gambar • Skala gambar • Etiket gambar	Mengamati Mengamati dan/atau membacainformasi tentang huruf, angka, skala, dan etiket gambar. Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang aturan dan penerapan huruf, angka, skala, dan etiket gambar. Mengeksplorasi Mengumpulkan data/informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang aturan dan penerapan huruf, angka, skala, dan etiket gambar. Megasosiasi Mengkatagorikan data/informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan aturan dan penerapan huruf, angka, skala, dan etiket gambar. Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa penerapan prosedur dan aturan tentang huruf, angka, dan etiket gambar dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar atau media lainnya.	Tugas Hasil pekerjaan membuathuruf, angka, dan etiket gambar. Observasi Proses pelaksanaan tugas membuathuruf, angka, dan etiket gambar. Portofolio Terkaitkemampuan dalam membuathuruf, angka, dan etiket gambar (jika ada). Tes Tes lisan/tertulis yang terkait dengan membuathuruf, angka, dan etiket gambar	8 JP 8 JP	• Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), <i>“Menggambar Mesin menurut Standar ISO”</i> , PT. Pradnya Paramita, Jakarta • Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005). <i>“Menggambar Mesin”</i> Adicita, Jakarta • <i>Tables for the electric trade (GTZ)</i> GmbH.Eschborn Federal Republic of Germany • Suparno (2008), <i>“Teknik Gambar Bangunan untuk SMK Jilid 1”</i> , Direktorat PSMK • Dokumen gambar kerja • Buku referensi dan artikel yang sesuai
3.5 Mengelompokkan gambar	Gambar konstruksi	Mengamati	Tugas	8 JP	• Sato G., Takeshi, N.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur</p> <p>12.5 Menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur</p>	<p>geometris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konstruksi garis • Konstruksi sudut • Konstruksi lingkaran • Konstruksi garis singgung • Konstruksi gambar bidang 	<p>Mengamati dan/atau membacainformasi tentang bentuk-bentuk gambar konstruksi geometris.</p> <p>Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris.</p> <p>Meneksplorasi Mengumpulkan data/informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris.</p> <p>Mengasosiasi Mengkatagorikan data/informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris.</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa pembuatan bentuk-bentuk gambar konstruksi geometris sesuai fungsi dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar atau media lainnya.</p>	<p>Hasil pekerjaan menggambar konstruksi geometris</p> <p>Observasi Proses pelaksanaan tugas menggambar konstruksi geometris</p> <p>Portofolio Terkait kemampuan dalam menggambar konstruksi geometris (jika ada).</p> <p>Tes Tes lisan/tertulis yang terkait dengan menggambar konstruksi geometris</p>	8 JP	<p>Sugiharto H (1983), "Menggambar Mesin menurut Standar ISO", PT. Pradnya Paramita, Jakarta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), "Menggambar Mesin" Adicita, Jakarta • Tables for the electric trade (GTZ) GmbH, Eschborn Federal Republic of Germany • Suparno (2008), "Teknik Gambar Bangunan untuk SMK Jilid 1", Direktorat PSMK • Buku referensi dan artikel yang sesuai
<p>3.7 Mengintegrasikan persyaratan gambar proyeksi piktorial (3D) berdasarkan aturan gambar proyeksi</p> <p>12.7 Menyajikan gambar benda 3D secara gambar sketsa dan gambar rapi, sesuai aturan proyeksi piktorial</p>	<p>Pengenalan jenis gambar proyeksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gambar piktorial <p>Cara dan penyajian gambar proyeksi piktorial:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Isometric • Dimetri • Oblique/miring • Perspektif 	<p>Mengamati Mengamati dan/atau membacainformasi tentang gambar proyeksi piktorial.</p> <p>Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang aturan gambar proyeksi piktorial dan cara menggambaranya dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik</p>	<p>Tugas Hasil pekerjaan menggambar proyeksi piktorial</p> <p>Observasi Proses pelaksanaan tugas menggambar proyeksi piktorial</p> <p>Portofolio Terkait kemampuan dalam gambar</p>	<p>16 JP</p> <p>16 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), "Menggambar Mesin menurut Standar ISO", PT. Pradnya Paramita, Jakarta • Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), "Menggambar Mesin" Adicita, Jakarta

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang gambar proyeksi orthogonal dan cara menggambarinya dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik.</p> <p>Mengasosiasi Mekategorikan data/informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait aturan dan cara menggambar proyeksi orthogonal dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik.</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang persyaratan gambar proyeksi orthogonal yang diterapkan pada gambar sketsa dan gambar teknik benda 2D secara proyeksi orthogonal dalam bentuk lisan, tulisan, bagan, dan gambar atau media lainnya.</p>	dengan gambar proyeksi orthogonal		artikel yang sesuai

Mengetahui,

Guru Mapel Gambar Teknik



Dra. Harlien Kusnindiyah

NIP. 19601121 198503 2 005

Wonosari, 25 Agustus 2015

Mahasiswa PPL UNY



Dwi Rachmad Alam

NIM. 12505241001

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN(RPP)
(RPP 01-GT-TKBB-X)**

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Wonosari
Kelas/Semester	: X Teknik Konstruksi Batu Beton / Gasal
Mata Pelajaran	: Gambar Teknik
Topik/Materi Pokok	: Peralatan serta kelengkapan gambar teknik
Alokasi Waktu	: 5 Pertemuan @ 2 Jam Pelajaran (5 x 90 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 1.1. Menyadari sempurnanya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda
- 1.2. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikiran dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi
- 3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan
Indikator:
 - 3.1.1 Mengenali peralatan serta kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas
 - 3.1.2 Membedakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas
 - 3.1.3 Memilih fungsi peralatan dan kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas
- 4.1. Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan
Indikator:
 - 4.1.1 Melaksanakan pemeliharaan peralatan dan kelengkapan gambar.
 - 4.1.2 Mengklasifikasikan peralatan dan kelengkapan gambar
 - 4.1.3 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar

C. Tujuan Pembelajaran

- Melalui berlatih menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik dengan bimbingan guru peserta didik memahami dan dapat mengenali berbagai peralatan dan kelengkapan gambar manual sesuai dengan tujuan penggambaran secara teliti/cermat.
- Melalui diskusi kelompok peserta didik memahami dan membandingkan peralatan dan kelengkapan gambar manual sesuai dengan tujuan penggambaran.
- Melalui kegiatan pengembangan latihan secara mandiri peserta didik meningkatkan pemahaman menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik secara aktif, kreatif, jujur dan bertanggung jawab.
- Melalui praktek dan penjelasan guru peserta didik dapat menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik secara aktif, kreatif, jujur dan bertanggung jawab.
- Melalui praktek dan penjelasan guru peserta didik dapat meraut pensil.
- Melalui praktek dan penjelasan guru peserta didik dapat membagi kertas gambar ukuran A1 sehingga mendapatkan ukuran kertas A2, A3 dan A4.
- Melalui praktek dan penjelasan guru peserta didik dapat membuat sebuah sudut $30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ menggunakan salah satu sudut penggaris segitiga siku-siku.

D. Materi Pembelajaran

- Pekerjaan mengenali, memilih dan menentukan peralatan dan perlengkapan gambar sesuai dengan tujuan penggambaran
- Perintah meraut pensil
- Perintah membagi kertas gambar ukuran A1 sehingga mendapatkan ukuran kertas A2, A3 dan A4.
- Perintah membuat sebuah sudut $30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ menggunakan salah satu sudut penggaris segitiga siku-siku.

E. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Model Pembelajaran : Penemuan (Discovery) dengan Sintaks Discovery Learning
- Metode : Pemaparan, Tanya Jawab, Pemberian Tugas/Diskusi, dan Presentasi

F. Alat, Bahan, Media, dan Sumber Belajar

- Alat : Alat gambar teknik
- Bahan : Kertas gambar A3
- Media : LCD proyektor, Laptop, Bahan paparan power point
- Sumber Belajar : Buku Siswa, Buku Pegangan Guru, Internet, Nara sumber/praktisi di lapangan

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan I : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 1, 2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswaMembuka pelajaran / salamPerkenalan dengan siswa baru.Menyampaikan tujuan pembelajaran.Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari.Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan.Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan).	15 menit
Kegiatan Inti	PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati) <ol style="list-style-type: none">Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan	60 menit

	<p>guru melalui LCD Proyektor sambil mengamati peralatan dan kelengkapan gambar teknik.</p> <p>2. Siswa mengamati dan memperhatikan materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil mengenali peralatan serta kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas</p> <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <p>3. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait mengenali peralatan dan kelengkapan gambar teknik.</p> <p>4. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individual mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya.</p> <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <p>5. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang mengenali peralatan serta kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas</p> <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <p>6. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru.</p>	
Penutup	<p>1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa</p> <p>2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi</p> <p>3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan</p> <p>4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang</p> <p>5. Menutup pelajaran dengan salam</p>	15 menit

Pertemuan II : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 1, 2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa</p> <p>2. Membuka pelajaran / salam</p> <p>3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari.</p> <p>4. Menyampaikan tujuan pembelajaran.</p> <p>5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan.</p> <p>7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan).</p>	15 menit
Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <p>1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil Siswa mengamati dan memperhatikan materi yang</p>	60 menit

	<p>dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil membedakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas.</p> <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <p>2. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait membedakan peralatan serta kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas</p> <p>3. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya.</p> <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <p>4. Peserta didik merangkum hasil diskusi membedakan peralatan serta kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas</p> <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <p>5. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru.</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 5. Menutup pelajaran dengan salam 	15 menit

Pertemuan III : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 1, 2, 3

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan). 	15 menit
Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil mengamati/berlatih meraut pensil. 2. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil 	60 menit

	<p>mengamati/berlatih menggunakan sebuah penggaris segitiga siku-siku diletakkan di atas sebuah penggaris lurus yang telah dipastikan kelurusannya.</p> <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait meraut pensil. 4. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait menggunakan sebuah penggaris segitiga siku-siku diletakkan di atas sebuah penggaris lurus yang telah dipastikan kelurusannya. 5. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya. <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang meraut pensil 7. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang menggunakan sebuah penggaris segitiga siku-siku diletakkan di atas sebuah penggaris lurus yang telah dipastikan kelurusannya. <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru. 	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 5. Menutup pelajaran dengan salam 	15 menit

Pertemuan IV : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 1,2,3,4

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan). 	15 menit

Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil mengamati/berlatih membagi kertas gambar ukuran A1 sehingga mendapatkan ukuran kertas A2, A3 dan A4. <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait menggunakan 3. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya. <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang Membagi kertas gambar ukuran A1 sehingga mendapatkan ukuran kertas A2, A3 dan A4. <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru. 	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 5. Menutup pelajaran dengan salam 	15 menit

Pertemuan V : 6 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 1,2,3,4,5

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan). 	15 menit
Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil mengamati/berlatih menjalankan program pada komputer siswa tentang menggunakan salah satu sudut penggaris segitiga siku-siku untuk membuat sebuah sudut 30°,45°,60° . 	60 menit

	<p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <p>2. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait menggunakan salah satu sudut penggaris segitiga siku-siku untuk membuat sebuah sudut 30°,45°,60° .</p> <p>3. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya.</p> <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <p>4. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang menggunakan salah satu sudut penggaris segitiga siku-siku untuk membuat sebuah sudut 30°,45°,60° .</p> <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <p>5. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru.</p>	
Penutup	<p>1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa</p> <p>2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi</p> <p>3. Ulangan Harian (Pengetahuan)</p> <p>4. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan</p> <p>5. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang</p> <p>6. Menutup pelajaran dengan salam</p>	15 menit

H. Penilaian Hasil Belajar

1. Penilaian Sikap

Instrumen dan Rubrik Penilaian, Indikator Penilaian Sikap (*Terlampir*)

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin	Teliti	Kreatif	Tanggung Jawab
1.					
2.					

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat.

3 = jika tiga indikator terlihat.

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- Tertib mengikuti instruksi/pelajaran
- Mengerjakan tugas tepat waktu
- Melakukan kegiatan yang sesuai yang diminta
- Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Teliti

- Akurat dalam bekerja/menggambar
- Bekerja rapi dan sistimatis

- c. Bekerja sistimatis/runtut
- d. Bekerja sesuai ketentuan teknis

Kreatif

- a. Mengembangkan hasil karyanya
- b. Aktif dalam mengatasi kesulitan
- c. Aktif mengembangkan pengetahuan
- d. Mengembangkan prosedur bekerja/menggambar

Tanggung Jawab

- a. Menjaga keselamatan alat yang digunakan
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Menjaga keselamatan dan kebersihan ruang kerja
- d. Mengerjakan tugas secara sungguh-sungguh dan jujur

Nilai akhir sikap diperoleh berdasarkan modus (skor yang sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

- Sangat baik : apabila memperoleh nilai akhir 4
- Baik : apabila memperoleh nilai akhir 3
- Cukup : apabila memperoleh nilai akhir 2
- Kurang : apabila memperoleh nilai akhir 1

2. Penilaian Pengetahuan

Kisi-kisi dan Soal, Kunci Jawaban, Instrumen dan Rubrik Penilaian (*Terlampir*)

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	3.1.1 Mengenali peralatan serta kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas	1. Siswa dapat menjelaskan jenis-jenis peralatan serta kelengkapan gambar teknik	Tes tertulis	1. Jelaskan jenis peralatan dan kelengkapan gambar teknik!
	3.1.2 Membedakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas	2. Siswa dapat menjelaskan perbedaan jenis-jenis peralatan serta kelengkapan gambar teknik		2. Jelaskan perbedaan pensil mekanik dengan pensil batang!
	3.1.3 Memilih fungsi peralatan dan kelengkapan gambar teknik: Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas	3. Siswa dapat menjelaskan fungsi peralatan serta kelengkapan gambar teknik		3. Jelaskan fungsi-fungsi masing-masing peralatan serta kelengkapan gambar teknik!

Kunci Jawaban soal :

1. Jenis peralatan dan kelengkapan gambar teknik:
Penggaris, Jangka, Pensil, Mal, Penghapus, Kertas
2. Perbedaan pensil mekanik dengan pensil batang adalah
 - Pada Pensil batang , isi pensil dan batang pensil ini menyatu. Untuk menggunakan pensil ini harus diraut dahulu. Habisnya isi pensil bersamaan dengan habisnya batang pensil.Kelemahan dari pensil batang yaitu sulit digunakan untuk menggambar huruf dan angka dengan bantuan sablon. Selain itu akan menambah waktu bila isi pensil patah dan cenderung akan menimbulkan sampah rautan batang pensil.
 - Pada pensil mekanik antara batang dan isi pensil terpisah, jika isi pensil habis dapat diisi ulang tetapi batang pensil tetap tidak dapat habis. Pensil mekanik mempunyai ukuran berdasarkan diameter mata pensil, Pensil mekanik bersifat praktis karena tidak perlu diruncingkan dan sudah ditempatkan dalam suatu wadah yang menyerupai pulpen yang disebut *lead holder*.
3. Fungsi masing-masing peralatan serta kelengkapan gambar teknik

Rubrik nilai pengetahuan(Terlampir)

KD 3.1. Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan

No.	Nama Siswa/Kelompok	Skor setiap nomor soal					Jumlah Skor	Nilai
		No. 1	No. 2	No. 3	No. 4			
1								
2								
dst								

Indikator penilaian pengetahuan

1. Menjelaskan jenis peralatan dan perlengkapan gambar teknik.
 - 1) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - 2) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - 3) Jika menjawab kurang tepat, diberiskor 2
 - 4) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1
2. Menjelaskan perbedaan perbedaan pensil mekanik dengan pensil batang.
 - 1) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - 2) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - 3) Jika menjawab kurang tepat, diberiskor 2
 - 4) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1
3. Menjelaskan fungsi-fungsi masing-masing peralatan serta kelengkapan gambar teknik.
 - 1) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - 2) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - 3) Jika menjawab kurang tepat, diberi skor 2
 - 4) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1

Rumus pengolahan Nilai adalah :

$$Nilai = \frac{Jumlah\ skor\ yang\ diperoleh}{jumlah\ skor\ maksimal} \times 4 = \underline{\hspace{2cm}}$$

Pada contoh soal di atas skor maksimal adalah 16

Rumus pengolahan Nilai adalah :

$$Nilai = \frac{Jumlah\ skor\ yang\ diperoleh}{16} \times 4 = \dots\dots\dots$$

3. Penilaian Keterampilan

a. Kisi-kisi dan Soal Praktek (*Terlampir*)

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Kegiatan/Job/Soal
4.1 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan	4.1.1 Melaksanakan pemeliharaan peralatan dan kelengkapan gambar.	1. Siswa dapat merawat dan memperbaiki peralatan dan perlengkapan gambar teknik bila terjadi kerusakan.	Praktek	1. Meraut pensil batang sesuai prosedur
	4.1.2 Mengklasifikasi peralatan dan kelengkapan gambar	2. Siswa dapat mengklasifikasi peralatan dan kelengkapan gambar		2. Mengklasifikasi peralatan dan kelengkapan gambar
	4.1.3 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar	3. Siswa dapat menggunakan sebuah penggaris segitiga siku-siku diletakkan di atas sebuah penggaris lurus yang telah dipastikan kelurusannya		3. Membagi kertas gambar ukuran A1 sehingga mendapatkan ukuran kertas A2, A3 dan A4. 4. Menggunakan salah satu sudut penggaris segitiga siku-siku untuk membuat sebuah sudut 30°, 45°, 60°, 75°, 90°

b. Instrumen dan Rubrik Penilaian Keterampilan di Ruang Gambar Bangunan (*Terlampir*)

KD 4.1. Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan

No.	Nama Siswa/Kelompok	Ketrampilan Abstrak Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan				Ketrampilan Konkrit Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1									
2									
3									
dst									

Keterangan :

4 = jika empat indikator dilakukan.

3 = jika tiga indikator dilakukan.

- 2 = jika dua indikator dilakukan.
 1 = jika satu indikator dilakukan.

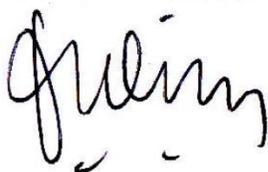
Indikator penilaian keterampilan

- a. Keterampilan abstrak: Portofolio/laporan praktek menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan
- 1) Membuat portofolio/ laporan praktek meraut pensil batang sesuai prosedur
 - 2) Membuat portofolio/ laporan praktek mengklasifikasikan peralatan dan kelengkapan gambar.
 - 3) Membuat portofolio/ laporan praktek membagi kertas gambar ukuran A1 sehingga mendapatkan ukuran kertas A2, A3 dan A4.
 - 4) Membuat portofolio/ laporan praktek pengembangan secara mandiri peserta didik menggunakan salah satu sudut penggaris segitiga siku-siku untuk membuat sebuah sudut $30^\circ, 45^\circ, 60^\circ, 75^\circ, 90^\circ$.
- b. Keterampilan kongkrit : Praktek menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan.
- 1) Membuat praktek meraut pensil batang sesuai prosedur
 - 2) Membuat praktek mengklasifikasikan peralatan dan kelengkapan gambar.
 - 3) Membuat praktek membagi kertas gambar ukuran A1 sehingga mendapatkan ukuran kertas A2, A3 dan A4.
 - 4) Membuat praktek pengembangan secara mandiri peserta didik menggunakan salah satu sudut penggaris segitiga siku-siku untuk membuat sebuah sudut $30^\circ, 45^\circ, 60^\circ, 75^\circ, 90^\circ$.

Tabel Pengolahan Nilai KD- Keterampilan tiap peserta didik

Aspek/Indikator	Tes/Job ke	Skor/Nilai	Keterangan (Tuntas / Tidak Tuntas)
Portofolio/ laporan praktek peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan.	1		
	2		
	3		
	4		
Praktek menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan.	1		
	2		
	3		
	4		
Nilai KD – Keterampilan ditentukan berdasarkan skor optimum (nilai tertinggi) dari aspek (Indikator pencapaian kompetensi) yang dinilai			

Mengetahui,
 Guru Mapel Gambar Teknik



Dra. HARLIEN KUSNINDIYAH
 NIP. 19601121 198503 2 005

Wonosari, 25 Agustus 2015
 Mahasiswa PPL UNY



DWI RACHMAD ALAM
 NIM. 12505241001

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
(RPP 02-GT-TKBB-X)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Wonosari
Kelas/Semester	: X TKBB / Ganjil
Mata Pelajaran	: Gambar Teknik
Topik/Materi Pokok	: Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis
Alokasi Waktu	: 4 Pertemuan @ 2 Jam Pelajaran (4 x 90 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 1.3. Menyadari sempurnanya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda
- 1.4. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda
- 2.4 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi
- 2.5 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikiran dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 2.6 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi
- 3.2 Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis
Indikator:
 - 3.2.1 Mengenali garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis
 - 3.2.2 Membedakan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis
 - 3.2.3 Memilih garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis
- 4.2 Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis
Indikator:
 - 4.2.1 Mengklasifikasikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis
 - 4.2.2 Menggunakan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui berlatih dengan bimbingan guru peserta didik memahami dan dapat mengenali garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis secara teliti/cermat.
2. Melalui diskusi kelompok peserta didik memahami dan membandingkan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis.
3. Melalui kegiatan pengembangan latihan secara mandiri peserta didik meningkatkan pemahaman menggunakan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis secara aktif, kreatif, jujur dan bertanggung jawab.
4. Melalui praktek dan penjelasan guru peserta didik dapat membuat garis miring 30° miring ke kanan, 45° miring ke kanan, $60'$ miring ke kanan, 30° miring ke kiri, 45° miring ke kanan, $60'$ miring kekanan
5. Melalui praktek dan penjelasan guru peserta didik dapat membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik titik.

D. Materi Pembelajaran

- a) Pekerjaan mengenali, membedakan, memilih dan menentukan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis
- b) Perintah membuat garis miring 30° miring ke kanan, 45° miring ke kanan, $60'$ miring ke kanan, 30° miring ke kiri, 45° miring ke kanan, $60'$ miring kekanan
- c) Perintah membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik titik.

E. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Model Pembelajaran : Penemuan (Discovery) dengan Sintaks Discovery Learning
- Metode : Pemaparan, Tanya Jawab, Pemberian Tugas/Diskusi, dan Presentasi

F. Alat, Bahan, Media, dan Sumber Belajar

- Alat : Alat gambar teknik
- Bahan : Kertas gambar A3
- Media : LCD proyektor, Laptop, Bahan paparan power point
- Sumber Belajar : Buku Siswa, Buku Pegangan Guru, Internet, Nara sumber/praktisi di lapangan

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan I : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 1, 2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa2. Membuka pelajaran / salam3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari.4. Menyampaikan tujuan pembelajaran.5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari.6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan.7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan).	15 menit
Kegiatan Inti	PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati) <ol style="list-style-type: none">1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil mengamati bentuk dan fungsi garis gambar	60 menit

	<p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait mengenali garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis 3. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individual lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya. <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang mengenali bentuk dan fungsi garis gambar <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru. 	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 5. Menutup pelajaran dengan salam 	15 menit

Pertemuan II : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 1, 2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan). 	15 menit
Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil Siswa mengamati dan memperhatikan materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil membedakan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait membedakan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis 3. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil 	60 menit

	<p>menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya.</p> <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <p>4. Peserta didik merangkum hasil diskusi membedakan bentuk dan fungsi garis gambar</p> <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <p>5. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru.</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 5. Menutup pelajaran dengan salam 	15 menit

Pertemuan III : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 3,4

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan). 	15 menit
Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil mengamati/berlatih membuat garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait membuat garis miring 30° miring ke kanan, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan, 30° miring ke kiri, 45° miring ke kanan, 60' miring kekanan 3. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya. <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang membuat garis miring 30° miring ke kanan, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan, 30° miring ke kiri, 45° miring ke kanan, 60' miring kekanan <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN</p>	60 menit

	(Mengkomunikasikan) 5. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru.	
Penutup	1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 5. Menutup pelajaran dengan salam	15 menit

Pertemuan IV : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 5

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan).	15 menit
Kegiatan Inti	PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati) 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil mengamati/berlatih membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik titik. PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi) 2. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik titik. 3. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya. PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi) 4. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik titik. PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan) 5. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru.	60 menit

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Ulangan Harian (Pengetahuan) 4. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 5. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 6. Menutup pelajaran dengan salam 	15 menit
---------	--	----------

H. Penilaian Hasil Belajar

1. Penilaian Sikap

Instrumen dan Rubrik Penilaian, Indikator Penilaian Sikap (*Terlampir*)

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin	Teliti	Kreatif	Tanggung Jawab
1.					
2.					

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat.

3 = jika tiga indikator terlihat.

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- a. Tertib mengikuti instruksi/pelajaran
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Melakukan kegiatan yang sesuai yang diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Teliti

- a. Akurat dalam bekerja/menggambar
- b. Bekerja rapi dan sistimatis
- c. Bekerja sistimatis/runtut
- d. Bekerja sesuai ketentuan teknis

Kreatif

- a. Mengembangkan hasil karyanya
- b. Aktif dalam mengatasi kesulitan
- c. Aktif mengembangkan pengetahuan
- d. Mengembangkan prosedur bekerja/menggambar

Tanggung Jawab

- a. Menjaga keselamatan alat yang digunakan
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Menjaga keselamatan dan kebersihan ruang kerja
- d. Mengerjakan tugas secara sungguh-sungguh dan jujur

Nilai akhir sikap diperoleh berdasarkan modus (skor yang sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

Sangat baik : apabila memperoleh nilai akhir 4

Baik : apabila memperoleh nilai akhir 3

Cukup : apabila memperoleh nilai akhir 2

Kurang : apabila memperoleh nilai akhir 1

3. Penilaian Pengetahuan

Kisi-kisi dan Soal, Kunci Jawaban, Instrumen dan Rubrik Penilaian (*Terlampir*)

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.2.Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis	3.2.1 Mengenali garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	1. Siswa dapat menjelaskan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	Tes tertulis	1. Jelaskan bentuk garis gambar! 2. Jelaskan fungsi masing-masing bentuk garis gambar!
	3.2.2 Membedakan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	2. Siswa dapat menjelaskan perbedaan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis		3. Jelaskan perbedaan ketebalan masing-masing garis gambar!
	3.2.3 Memilih bentuk dan fungsi garis gambar	3. Siswa dapat Memilih garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis		4. Garis apa yang tepat untuk memperlihatkan garis benda yang terhalang?

Kunci Jawaban soal :

No	Jenis garis	tebal	Nama garis	fungsi
1		0,4-0,8 mm 0,2-0,3 mm	Garis lurus tebal Garis kontinu	➤ Garis nyata ➤ Garis tepi
2.		0,1 mm (1/4 tebal garis gambar)	Garis lurus tipis	➤ Garis bantu ➤ Garis arsir ➤ Garis ukuran ➤ Garis sumbu
3.		0,1-0,15 mm (1/2 tebal garis gambar)	Garis putus-putus	➤ Garis bentuk nyata terhalang

4.		(1/2 tebal garis gambar)	Garis strip titik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Garis sumbu bentuk ➤ Garis simetri bentuk ➤ Garis batas potongan
5.		(1/2 tebal garis gambar)	Garis strip titik titik strip	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ➤ Garis batas persil
6.		(1/4 tebal garis gambar)	Garis titik-titik	Menyatakan bagian bangunan yang dibongkar

Rubrik nilai pengetahuan(*Terlampir*)

KD 3.2. Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis

No.	Nama Siswa/Kelompok	Skor setiap nomor soal					Jumlah Skor	Nilai
		No. 1	No. 2	No. 3	No. 4			
1								
2								
dst								

Indikator penilaian pengetahuan

1. Menjelaskan jenis peralatan dan perlengkapan gambar teknik.
 - 1) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - 2) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - 3) Jika menjawab kurang tepat, diberiskor 2
 - 4) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1
2. Menjelaskan perbedaan perbedaan pensil mekanik dengan pensil batang.
 - 1) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - 2) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - 3) Jika menjawab kurang tepat, diberiskor 2
 - 4) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1
3. Menjelaskan fungsi-fungsi masing-masing peralatan serta kelengkapan gambar teknik.
 - 1) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - 2) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - 3) Jika menjawab kurang tepat, diberi skor 2
 - 4) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1

Rumus pengolahan Nilai adalah :

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{jumlah skor maksimal}} \times 4 = \text{---}$$

Pada contoh soal di atas skor maksimal adalah 16

Rumus pengolahan Nilai adalah :

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{16} \times 4 = \dots\dots\dots$$

4. Penilaian Keterampilan

a. Kisi-kisi dan Soal Praktek (*Terlampir*)

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Kegiatan/Job/Soal
4.2 Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	4.2.1 Mengklasifikasi garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	1. Siswa dapat Mengklasifikasi garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	Praktek	1. Membuat garis miring 30° miring ke kanan, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan, 30° miring ke kiri, 45° miring ke kanan, 60' miring kekanan
	4.2.2 Menggunakan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	2. Siswa dapat Menggunakan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis		2. Membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik

b. Instrumen dan Rubrik Penilaian Keterampilan di Ruang Gambar Bangunan (*Terlampir*)
 KD 4.2.Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis

No.	Nama Siswa/Kelompok	Ketrampilan Abstrak Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis				Ketrampilan Kongkrit Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1									
2									
dst									

Keterangan :

- 4 = jika empat indikator dilakukan.
- 3 = jika tiga indikator dilakukan.
- 2 = jika dua indikator dilakukan.
- 1 = jika satu indikator dilakukan.

Indikator penilaian keterampilan

- a. Ketrampilan abstrak: Portofolio/laporan praktek menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan

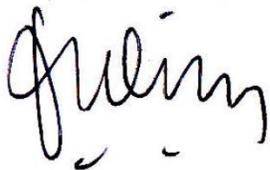
- 1) Membuat portofolio/ laporan praktek membuat garis miring 30° miring ke kanan, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan, 30° miring ke kiri, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan
 - 2) Membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik titik
- b. Keterampilan kongkrit : Praktek menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan.
- 1) Membuat garis miring 30° miring ke kanan, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan, 30° miring ke kiri, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan
 - 2) Membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik titik

Tabel Pengolahan Nilai KD- Keterampilan tiap peserta didik

Aspek/Indikator	Tes/Job ke	Skor/Nilai	Keterangan (Tuntas / Tidak Tuntas)
1) Portofolio/ laporan praktek membuat garis miring 30° miring ke kanan, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan, 30° miring ke kiri, 45° miring ke kanan, 60' miring ke kanan	1		
	2		
	3		
	4		
2) Membuat garis gambar vertikal, garis gambar horisontal, garis tipis horisontal, garis putus-putus, garis putus titik, garis putus titik titik	1		
	2		
	3		
	4		
Nilai KD – Keterampilan ditentukan berdasarkan skor optimum (nilai tertinggi) dari aspek (Indikator pencapaian kompetensi) yang dinilai			

Mengetahui,

Guru Mapel Gambar Teknik



Dra. HARLIEN KUSNINDIYAH

NIP. 19601121 198503 2 005

Wonosari, 25 Agustus 2015

Mahasiswa PPL UNY



DWI RACHMAD ALAM

NIM. 12505241001

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN(RPP)
(RPP 03 GT-X)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Wonosari
Kelas/Semester	: X TKBB / Ganjil
Mata Pelajaran	: Gambar Teknik
Topik/Materi Pokok	: Pengenalan aturan kelengkapan informasi gambar teknik
Alokasi Waktu	: 3 Pertemuan @ 6 Jam Pelajaran (7 x 270 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 1.1. Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda
- 1.2. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda
 - b. Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi
 - c. Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi
 - d. Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi
- 3.3 Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan
 - 3.3.1 Mengklarifikasi standart huruf dan angka tegak dan miring
 - 3.3.2 Mengklarifikasi ukuran huruf dan angka berdasarkan tinggi, tebal dan jarak huruf
 - 3.3.3 Mengklarifikasi jenis huruf dan angka yang digunakan dalam gambar teknik (ISOCT, Technic bolt dan ISOTEUR miring)
 - 3.3.4 Mengklarifikasi Tata letak etiket dan isi etiket
- 4.3 Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan
 - 4.3.1 Merancang huruf dan angka tegak dengan tinggi 14 mm dengan jarak dan lebar huruf sesuai dengan perbandingan yang ditentukan.

- 4.3.2 Merancang huruf dan angka miring dengan tinggi huruf kecil untuk huruf tipe A dan B bila tinggi huruf besarnya 14 mm
- 4.3.3 Merancang jenis huruf dan angka dengan jenis huruf ISOTEUR miring dengan tinggi huruf besar 14 mm
- 4.3.4 Merancang etiket pada lembar tugas yang berisi informasi sesuai ketentuan yang ada.

C. Tujuan Pembelajaran

- 1. Mampu merancang standart huruf tegak dan miring sesuai ketentuan yang berlaku
- 2. Mampu merancang huruf berdasarkan tinggi huruf yang ada, kemudian menentukan lebar, tebal dan jarak antar huruf
- 3. Mampu merancang huruf dan angka dengan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf besar 14mm
- 4. Mampu merancang etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang dikerjakan sesuai dengan ketentuan yang ada.

D. Materi Pembelajaran

Pengenalan aturan kelengkapan informasi gambar teknik:

- 1. Huruf gambar
- 2. Angka gambar
- 3. Skala gambar
- 4. Etiket gambar

E. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Model Pembelajaran : Penemuan (Discovery) dengan Sintaks Discovery Learning,
- Metode : Pemaparan, Tanya Jawab, Pemberian Tugas/Diskusi, dan Presentasi

F. Alat, Bahan, Media, dan Sumber Belajar

- Alat : Penggaris, pensil,
- Bahan : Lembar Kerja Siswa,
- Media : LCD proyektor, Laptop, papan tulis, spidol whiteboard
- Sumber Belajar : Buku Siswa, Buku Pegangan Guru,

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan I : 2x 45 menit → tujuan pelajaran 1 dan 2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan). 	15 menit

Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru 2. Siswa mengamati dan memperhatikan materi yang dipaparkan guru tentang <u>menggambar huruf dan angka dalam posisi tegak dan miring.</u> <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait memahami <u>menggambar dan merancang huruf berdasarkan tinggi huruf yang ada, kemudian menentukan lebar, tebal dan jarak antar huruf.</u> 4. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individual mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya. <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang <u>menggambar dan merancang huruf berdasarkan tinggi huruf yang ada, kemudian menentukan lebar, tebal dan jarak antar huruf.</u> <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru. 	70 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 6. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 7. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 8. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 9. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 10. Menutup pelajaran dengan salam 	15 menit

Pertemuan II : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 3

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 	10 menit

	7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan).	
Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru tentang <u>merancang menggambar huruf dan angka dengan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf besar 14mm</u> 2. Siswa mengamati dan memperhatikan materi yang dipaparkan guru melalui LCD Proyektor sambil mengamati/berlatih menjalankan program pada komputer siswa tentang <u>merancang dan menggambar huruf dan angka dengan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf besar 14mm</u> merancang huruf dan angka dengan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf besar 14mm. <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait memahami <u>merancang dan menggambar huruf dan angka dengan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf besar 14mm.</u> 4. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya. <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang <u>merancang dan menggambar huruf dan angka dengan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf besar 14mm.</u> <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru. 	70 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 5. Menutup pelajaran dengan salam 	10 menit

Pertemuan III : 2 x 45 menit (90 menit) → Tujuan Pembelajaran No. 4

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkondisikan ruang kelas dan kesiapan siswa 2. Membuka pelajaran / salam 3. Review materi/tugas pelajaran pertemuan sebelumnya dan informasi singkat materi yang 	10 menit

	<p>akan dipelajari.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Menjelaskan manfaat materi yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. 6. Menyampaikan garis besar materi/tugas yang harus diselesaikan. 7. Menginformasikan penilaian (sikap, pengetahuan, dan keterampilan). 	
Kegiatan Inti	<p>PEMBERIAN RANGSANGAN (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengamati materi yang dipaparkan guru tentang <u>merancang etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang dikerjakan sesuai dengan ketentuan yang ada.</u> 2. Siswa mengamati dan memperhatikan materi yang dipaparkan guru tentang merancang etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang dikerjakan sesuai dengan ketentuan yang ada <p>PERNYATAAN / IDENTIFIKASI MASALAH (Menanya, Mengeksplorasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Peserta didik mengerjakan lembar kerja/tugas secara individu terkait <u>merancang etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang dikerjakan sesuai dengan ketentuan yang ada</u> 4. Peserta didik diskusi kelompok dengan menuliskan pertanyaan/masalah yang ditemui secara individu lalu mendiskusikannya dengan kelompok kerja sambil menggali informasi melalui berbagai sumber untuk menemukan jawabannya. <p>PENGUMPULAN DATA (Mengasosiasi)</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Peserta didik merangkum hasil diskusi tentang <u>merancang etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang dikerjakan sesuai dengan ketentuan yang ada</u> <p>PEMBUKTIAN DAN MENARIK KESIMPULAN (Mengkomunikasikan)</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Peserta didik mempresentasikan rangkuman hasil diskusi kelompok untuk dibahas/ditanggapi peserta didik kelompok lain serta diberi penjelasan tambahan oleh guru. 	240 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman/simpulan pelajaran dengan melibatkan siswa 2. Cek ketercapaian penyelesaian tugas siswa, umpan balik dan arahan/motivasi 3. Menyampaikan tindak lanjut pembelajaran dan layanan remedial/pengayaan 4. Menginformasikan materi/tugas pertemuan yang akan datang 5. Menutup pelajaran dengan salam 	15 menit

H. Penilaian Hasil Belajar

1. Penilaian Sikap

Instrumen dan Rubrik Penilaian, Indikator Penilaian Sikap (*Terlampir*)

No	Nama Siswa/ Kelompok	Cermat	Jujur	Disiplin	Tanggung jawab	Kerj a sama	Peduli lingkungan
1.							
2.							
3.							

Keterangan:

- 4 = jika empat indikator terlihat.
- 3 = jika tiga indikator terlihat.
- 2 = jika dua indikator terlihat
- 1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Cermat

- a. Mengerjakan tugas dengan teliti
- b. Berhati-hati dalam mempergunakan alat
- c. Menyelesaikan tugas tepat waktu
- d. Menyelesaikan tugas sesuai dengan standart.

Jujur

- a. Perkataan dan perbuatan **selalu** sesuai
- b. Perkataan dan perbuatan **sering** sesuai
- c. Perkataan dan perbuatan **kadang** sesuai
- d. Perkataan dan perbuatan **jarang** sesuai

Disiplin

- a. Tertib mengikuti instruksi/pelajaran
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Melakukan kegiatan yang sesuai yang diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Tanggung Jawab

- a. Menjaga keselamatan alat yang digunakan
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Menjaga keselamatan dan kebersihan ruang kerja
- d. Mengerjakan tugas secara sungguh-sungguh dan jujur

Kerjasama

- a. Aktif dalam kerja kelompok
- b. Bersedia melakukan tugas sesuai kesepakatan
- c. Bersedia membantu orang lain dalam kelompok yang mengalami kesulitan
- d. Menghargai hasil kerja kelompok.

Kepedulian lingkungan

- a. Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja dalam menggunakan peralatan
- b. Tanggap terhadap permasalahan yang dihadapi oleh teman di sekitarnya
- c. Memiliki inisiatif dalam melakukan berbagai kegiatan positif

- d. Memanfaatkan barang bekas dalam rangka mengurangi sampah dan pencemaran

Nilai akhir sikap diperoleh berdasarkan modus (skor yang sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

- Sangat baik : apabila memperoleh nilai akhir 4
 Baik : apabila memperoleh nilai akhir 3
 Cukup : apabila memperoleh nilai akhir 2
 Kurang : apabila memperoleh nilai akhir 1

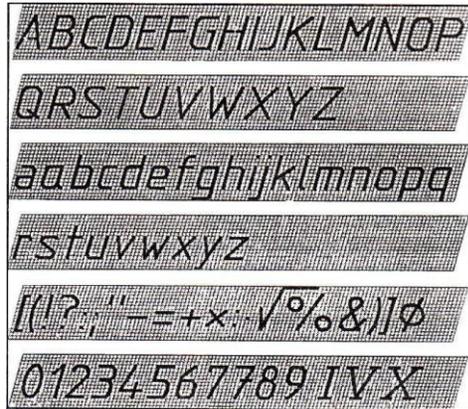
2. Penilaian Pengetahuan

Kisi-kisi dan Soal, Kunci Jawaban, Instrumen dan Rubrik Penilaian *(Terlampir)*

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.3 Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	3.3.1 Mengklarifikasi standart huruf dan angka tegak dan miring 3.3.2 Mengklarifikasi ukuran huruf dan angka berdasarkan tinggi, tebal dan jarak huruf 3.3.3 Mengklarifikasi jenis huruf dan angka yang digunakan dalam gambar teknik (ISOCT, Technic bolt dan ISOTEUR miring) 3.3.4 Mengklarifikasi Tata letak etiket dan isi etiket	1. Siswa menjelaskan huruf dan angka dengan pola tegak dan miring 2. Siswa dapat menentukan lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf berdasarkan tinggi huruf. 3. Siswa dapat membedakan jenis huruf dan angka 4. Siswa dapat merancang etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang dikerjakan sesuai dengan ketentuan yang ada.	Tes Easy.	1. Jelaskan perbedaan huruf tegak dan miring. 2. Jika tinggi huruf 14 mm. Tentukan lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf. 3. jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf 14 mm. Tentukan lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf. 4. Sebutkan point yang harus dicantumkan dalam etiket (kepala gambar.

Kunci Jawaban soal :

1. Huruf dan angka yang dipakai dalam gambar teknik dianjurkan dengan ISO 3098/11974 dengan ketentuan mudah dan jelas untuk baca. Untuk huruf dan angka miring dapat ditulis miring 75⁰. Contoh penulisan tegak dan miring sebagai berikut.



2. Gambarlah alfabet dan angka 0-9 pada posisi tegak dan miring dengan tinggi huruf 14 mm. Tentukan lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf.

Lebar Huruf :

$$h : x = \sqrt{2}:1 \text{ dengan } h = 14 \text{ mm maka } x = \frac{h}{\sqrt{2}} = \frac{14}{\sqrt{2}} = 9,899 \text{ mm} \sim 10 \text{ mm}$$

Tebal Huruf :

- e. Bila huruf tipe A dengan tinggi huruf 14 mm maka tebal huruf = $\frac{1}{14} \cdot 14 = 1 \text{ mm}$
- f. Bila huruf tipe A dengan tinggi huruf 14 mm maka tebal huruf = $\frac{1}{14} \cdot 10 = 1,4 \text{ mm}$

Jarak Antar Huruf :

- g. Bila menggunakan huruf standart tipe A dengan tinggi huruf 14 mm maka jarak antar huruf = $\frac{6}{14} \cdot 14 = 6 \text{ mm}$
- h. Bila menggunakan huruf standart tipe B dengan tinggi huruf 14 mm maka jarak antar huruf = $\frac{6}{10} \cdot 14 = 8.4 \text{ mm}$

3. Gambarlah alfabet dan angka 0-9 menggunakan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf 14 mm. Tentukan lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf.



UKURAN 5
 ABCDEFGHIJKLMN
 OPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmn
 pqrstuvwxyz
 1234567890

UKURAN 2.5
 ABCDEFGHIJKLMN
 OPQRSTUVWXYZ
 abcdefghijklmn
 pqrstuvwxyz
 1234567890

4. Ketentuan dalam etiket (kepala gambar antara lain:
- a. Judul gambar
 - b. Nama pembuat gambar
 - c. Nama instansi, departemen atau sekolah
 - d. Tanggal menggambar
 - e. Tanggal diperiksa dan nama pemeriksa
 - f. Ukuran kertas yang dipakai
 - g. Skala gambar
 - h. Jenis proyeksi
 - i. Satuan ukuran yang digunakan
 - j. dll

Rubrik nilai pengetahuan (Terlampir)

KD 3.3 : Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan

No.	Nama Siswa/Kelompok	Skor setiap nomor soal					Jumlah Skor	Nilai
		No. 1	No. 2	No. 3	No. 4			
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
dst								

Indikator penilaian pengetahuan

1. Menjelaskan ketentuan penulisan huruf dan angka posisi tegak dan miring
 - a) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - b) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - c) Jika menjawab kurang tepat, diberiskor 2
 - d) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1
2. Menjelaskan ketentuan huruf dan gambar dengan tinggi huruf tertentu untuk menentukan lebar, tebal dan jarak antar huruf.
 - a) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - b) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - c) Jika menjawab kurang tepat, diberiskor 2
 - d) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1

3. Menjelaskan jenis penulisan huruf dan gambar dengan jenis huruf tertentu (technic bolt, ISOCT SHX, ISOTEUR).
 - a) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - b) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - c) Jika menjawab kurang tepat, diberi skor 2
 - d) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1
4. Menjelaskan ketentuan dalam membuat tata letak dan isi etiket .
 - a) Jika menjawab tepat, lengkap dan sistimatis, diberi skor 4
 - b) Jika menjawab tepat, kurang lengkap dan kurang sistimatis, diberi skor 3
 - c) Jika menjawab kurang tepat, diberi skor 2
 - d) Jika menjawab tidak tepat, diberi skor 1

Rumus pengolahan Nilai adalah :

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{jumlah skor maksimal}} \times 4 = \text{_____}$$

Pada contoh soal di atas skor maksimal adalah 16

Rumus pengolahan Nilai adalah :

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{16} \times 4 = \text{.....}$$

3. Penilaian Keterampilan

a. Kisi-kisi dan Soal Praktek (*Terlampir*)

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Kegiatan/Job/Soal
4.3 Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	4.3.1 Merancang huruf dan angka tegak dengan tinggi 14 mm dengan jarak dan lebar huruf sesuai dengan perbandingan yang ditentukan. 4.3.2 Merancang huruf dan angka miring dengan tinggi huruf kecil untuk huruf tipe A dan B bila tinggi huruf besarnya 14 mm 4.3.3 Merancang jenis huruf dan angka dengan jenis huruf ISOTEUR	1. Siswa Menggambar huruf dan angka dengan pola tegak dan miring 2. Siswa dapat menggambar huruf dan angka berdasarkan tingi huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf. 3. Siswa dapat menggambar huruf dan angka dengan jenis huruf	Tes Easy.	1. Gambarlah Alfabet dan angka 1 dan 0-9 dengan posisi tegak dan miring. 2. Gambarlah alfabet dan angka 0-9 pada posisi tegak dan miring dengan tinggi huruf 14 mm. Tentukan lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf. 3. Gambarlah alfabet dan angka 0-9 menggunakan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf 14 mm. Tentukan

	miring dengan tinggi huruf besar 14 mm 4.3.4 Merancang etiket pada lembar tugas yang berisi informasi sesuai ketentuan yang ada.	ISOTEUR dengan tinggi huruf besar 14mm. 4. Siswa dapat merancang etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang dikerjakan sesuai dengan ketentuan yang ada.		lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf. 4. Gambarlah etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang telah disediakan dengan ketentuan yang ada.
--	---	--	--	---

b. Instrumen dan Rubrik Penilaian Keterampilan di Ruang Komputer Gambar Bangunan (*Terlampir*)

KD 4.3. Membuat gambar obyek 3 dimensi dengan perangkat lunak secara tepat dan efektif

No.	Nama Siswa/Kelompok	Ketrampilan Abstrak Membuat gambar 3 dimensi dengan Autocad dan Archicad				Ketrampilan Kongkrit Membuat gambar 3 dimensi dengan Autocad dan Archicad			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1									
2									
3									
4									
5									
dst									

Keterangan :

- 4 = jika empat indikator dilakukan.
- 3 = jika tiga indikator dilakukan.
- 2 = jika dua indikator dilakukan.
- 1 = jika satu indikator dilakukan.

Indikator penilaian keterampilan

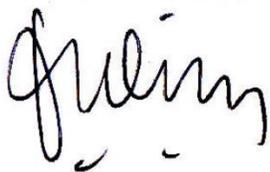
- a. Keterampilan abstrak: membuat makalah tentang penulisan huruf dan angka pada gambar teknik.
- b. Keterampilan kongkrit : Praktek membuat gambar 3 dimensi dengan Autocad dan Archicad”
 - 1) Gambarlah Alfabet dan angka 1 dan 0-9 dengan posisi tegak dan miring

- 2) Gambarlah alfabet dan angka 0-9 pada posisi tegak dan miring dengan tinggi huruf 14 mm. Tentukan lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf.
- 3) Gambarlah alfabet dan angka 0-9 menggunakan jenis huruf ISOTEUR dengan tinggi huruf 14 mm. Tentukan lebar huruf, tebal huruf dan jarak antar huruf.
- 4) Gambarlah etiket (kepala gambar) pada lembar tugas yang telah disediakan dengan ketentuan yang ada

Tabel Pengolahan Nilai KD- Keterampilan tiap peserta didik

Aspek/Indikator	Tes/Job ke	Skor/Nilai	Keterangan (Tuntas / Tidak Tuntas)
Portofolio/ makalah tentang penulisan huruf dan angka pada gambar teknik			
Membuat gambar huruf dan angka	1		
	2		
	3		
	4		
Nilai KD – Keterampilan ditentukan berdasarkan skoroptimum (nilai tertinggi) dari aspek (Indikator pencapaian kompetensi) yang dinilai			

Mengetahui,
Guru Mapel Gambar Teknik



Dra. HARLIEN KUSNINDIYAH
NIP. 19601121 198503 2 005

Wonosari, 25 Agustus 2015
Mahasiswa PPL UNY



DWI RACHMAD ALAM
NIM. 12505241001

**DAFTAR NILAI PESERTA DIDIK
SMK NEGERI 2 WONOSARI GUNUNG KIDUL**

MATA PALAJARAN : GAMBAR TEKNIK (003/DBK/12.1,2,3,4,5,6)
 KELAS : X AB
 SEMESTER : I
 TAHUN PELAJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA	TUGAS																		
			MEMBUAT ETIKET	PRESENTASI KD 1	MENGGAMBAR HURUF DAN ANGKA	KD 1	UTS	MENGG GARIS	MENGGAMBAR GARIS PUTUS	KD 2	MEMBAGI GARIS DN SUDUT	SEGIN BERATURAN	KD 3	PARABOLA, HIPERBOLA, ELIPS	BALOK, TANGGA DAN SILINDER	KD 4	SIMBOL SIMBOL	KD 5	UAS	REMIDI	JUMLAH
			1	20 Agst	2			3	4		5	6		7	8		9	10			
1	13716	ANDRE MAHARDIKA PUTRA			2,69																3
2	13717	ANGGIT NUR HARTANTO			2,76																3
3	13718	ARVIAN RAFAEL PARADHITA			2,50																3
4	13719	DAMAR JATI TRIADJI BAYU PAMUNGKAS			3,48																3
5	13720	DARU WIDODO			2,50																3
6	13721	DUL HANI FEBRIANTORO			3,36																3
7	13722	DWI SUMARWAN			3,25																3
8	13723	DYAN KURNIAWAN			3,59																4
9	13724	EARTHA KELANA SAMODRA			3,36																3
10	13725	ERNAWATI			2,58																3
11	13726	HANISTYANA AMINI			2,46																2
12	13727	IFTITAH ALFIANI			2,54																3
13	13728	INDANA ZULFA SALSABILA			2,28																2
14	13729	JAGAT CAHYO LAKSONO			3,40																3
15	13730	KRESDIANTO			2,43																2
16	13731	KUSUMA ROHMAYANTI			2,58																3
17	13732	MARSELINUS SANDY DWI PAMUNGKAS			2,50																3
18	13733	MUHAMMAD DWIKI ADI PRASETYA			2,61																3
19	13734	SURAHMAN			2,65																3
20	13735	WINA DWI FEBRIYANTI			2,43																2
21	13736	YEVIA OKTA KUSUMAH			2,43																2
		jumlah	0		58,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		nilai tertinggi	0		3,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Nilai terendah	0		2,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Rata rata nilai	0,00		2,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

- KD 1 Mengidentifikasi dan menjelaskan dasar dasar gambar teknik
- KD 2 Memilih dan menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik esuai fungsi dan prosedur penggunaan
- KD 3 Membedakan dan menyajikan garis garis gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan
- KD 4 Mengklarifikasi dan merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan
- KD 5 Mengelompokkan dan menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarakan bentuk konstruksi sesuai prosedur

**DAFTAR NILAI PESERTA DIDIK
SMK NEGERI 2 WONOSARI GUNUNG KIDUL**

MATA PALAJARAN : GAMBAR TEKNIK (003/DBK/12.1,2,3,4,5,6)
 KELAS : X SB
 SEMESTER : I
 TAHUN PELAJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA	TUGAS																		
			MEMBUAT ETIKET	PRESENTASI KD 1	MENGAMBAR HURUF DAN ANGKA	KD 1	UTS	MENGG GARIS	MENGAMBAR GARIS PUTUS	KD 2	MEMBAGI GARIS DN SUDUT	SEGIN BERATURAN	KD 3	PARABOLA, HIPERBOLA, ELIPS	BALOK, TANGGA DAN SILINDER	KD 4	SIMBOL SIMBOL	KD 5	UAS	REMIDI	JUMLAH
			1	20 Agst	2			3	4		5	6		7	8		9	10			
1	13775	ALFIAN TIOFANI			2,58																3
2	13776	ANDRIAN CAHYA KURNIAWAN			2,76																3
3	13777	ANNISA EKA YULIANA			2,50																3
4	13778	BAYU ANGGITA			2,46																2
5	13779	FESTUS TATA RAYNARA			2,28																2
6	13780	HAFIFAH TIAS FEBRIANI			2,50																3
7	13781	HESTI IDA ANDRIYANI			2,61																3
8	13782	LUCKY WIDIATMOKO			2,50																3
9	13783	NABILLA ROSI ARUPADATU			2,54																3
10	13784	RAHMAD FAJARUDIN			3,59																4
11	13785	RETNO WIDIASTUTI			3,48																3
12	13786	RIZKY DWI NOVIYANTO			3,48																3
13	13787	ROZY PRATAMA			2,73																3
14	13788	SRI WAHYUNINGSIH			3,29																3
15	13789	TINUK IRIANTI SOEPOYO																			0
16	13790	WIWID HERLINA																			0
		jumlah	0,00		39,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		nilai tertinggi	0,00		3,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Nilai terendah	0,00		2,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Rata rata nilai	0,00		2,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

- KD 1 Mengidentifikasi dan menjelaskan dasar dasar gambar teknik
- KD 2 Memilih dan menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik esuai fungsi dan prosedur penggunaan
- KD 3 Membedakan dan menyajikan garis garis gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan
- KD 4 Mengklarifikasi dan merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan
- KD 5 Mengelompokkan dan menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarakan bentuk konstruksi sesuai prosedur

ANALISIS HASIL ULANGAN

F/751.A/Waka II/40	
28-Jun-11	1/1 hal.

Mata Pelajaran : GAMBAR TEKNIK DASAR I (GTD I) SK/KD : 1,2
 Kelas/Semester : X AB / GASAL KKM : 75
 Nama Ulangan : Ulangan Harian Tanggal : 09-Sep-15

Nomor soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Jumlah	
Skor maksimal	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20

No	Nama Siswa	Perolehan skor tiap nomor																				Jumlah Skor	Nilai	Ketuntasan	Tindak Lanjut	Ket
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
1	13716	ANDRE MAHARDIKA PUTRA	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	15	75	TUNTAS		
2	13717	ANGGIT NUR HARTANTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	17	85	TUNTAS		
3	13718	ARVIAN RAFAEL PARADHITA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0			1	15	75	TUNTAS		
4	13719	DAMAR JATI TRIADJI BAYU PAMUNGKAS	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	13	65	TIDAK	REMIDI	
5	13720	DARU WIDODO	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	14	70	TIDAK	REMIDI	
6	13721	DUL HANI FEBRIANTORO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	18	90	TUNTAS		
7	13722	DWI SUMARWAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	16	80	TUNTAS		
8	13723	DYAN KURNIAWAN	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1	14	70	TIDAK	REMIDI	
9	13724	EARTHA KELANA SAMODRA	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	16	80	TUNTAS			
10	13725	ERNAWATI	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	1	16	80	TUNTAS		
11	13726	HANISTYANA AMINI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	1	15	75	TUNTAS		
12	13727	IFTITAH ALFIANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	1	16	80	TUNTAS		
13	13728	INDANA ZULFA SALSABILA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	16	80	TUNTAS			
14	13729	JAGAT CAHYO LAKSONO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	1	15	75	TUNTAS		
15	13730	KRESDIANTO	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	16	80	TUNTAS			
16	13731	KUSUMA ROHMAYANTI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	17	85	TUNTAS			
17	13732	MARSELINUS SANDY DWI PAMUNGKAS	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	15	75	TUNTAS		
18	13733	MUHAMMAD DWIKI ADI PRASETYA	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	1	13	65	TIDAK	REMIDI	
19	13734	SURAHMAN	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	1	13	65	TIDAK	REMIDI	
20	13735	WINA DWI FEBRIYANTI	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	9	45	TIDAK	REMIDI		
21	13736	YEVI OKTA KUSUMAH	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	14	70	TIDAK	REMIDI		
		Jumlah																				1565				
		Rata-rata																				75				

Guru Mata Pelajaran



Dra. HARLIEN KUSNINDIYAH
 NIP.19601121 198503 2 005

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah Skor maks}} \times 100 =$$

Wonosari, September 2015
 Mahasiswa PPL UNY



Dwi Rachmad Alam
 NIM. 12505241001

ANALISIS HASIL ULANGAN

F/751.A/Waka II/40	
28-Jun-11	1/1 hal.

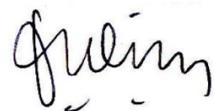
Mata Pelajaran : GAMBAR TEKNIK DASAR I (GTD I) SK/KD : 1,2
 Kelas/Semester : X SB / GASAL KKM : 75,00
 Nama Ulangan : ULANGAN HARIAN Tanggal : 9 SEPTEMBER 2015/2016

Nomor soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Jumlah	
Skor maksimal	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20

No	.	Nama Siswa	Perolehan skor tiap nomor																		Jumlah Skor	Nilai	Ketuntasan	Tindak Lanjut	Ket	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18						19
1	13775	ALFIAN TIOFANI	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	12	60	TIDAK	REMIDI	
2	13776	ANDRIAN CAHYA KURNIAWAN	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	1	13	65	TIDAK	REMIDI	
3	13777	ANNISA EKA YULIANA	1	1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	11	55	TIDAK	REMIDI	
4	13778	BAYU ANGGITA	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1	16	80	TUNTAS			
5	13779	FESTUS TATA RAYNARA	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	8	40	TIDAK	REMIDI		
6	13780	HAFIFAH TIAS FEBRIANI	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	14	70	TIDAK	REMIDI		
7	13781	HESTI IDA ANDRIYANI	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	10	50	TIDAK	REMIDI		
8	13782	LUCKY WIDIATMOKO	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	14	70	TIDAK	REMIDI		
9	13783	NABILLA ROSI ARUPADATU	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	13	65	TIDAK	REMIDI		
10	13784	RAHMAD FAJARUDIN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	14	70	TIDAK	REMIDI		
11	13785	RETNO WIDIASTUTI	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	15	75	TUNTAS			
12	13786	RIZKY DWI NOVIYANTO	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	17	85	TUNTAS			
13	13787	ROZY PRATAMA	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	14	70	TIDAK	REMIDI		
14	13788	SRI WAHYUNINGSIH	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	13	65	TIDAK	REMIDI		
15	13789	TINUK IRIANTI SOEPOYO	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	13	65	TIDAK	REMIDI		
16	13790	WIWID HERLINA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	15	75	TUNTAS			
		Jumlah																				1060				
		Rata-rata																				66				

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah Skor maks}} \times 100 =$$

Guru Mata Pelajaran



Dra. HARLIEN KUSNINDIYAH
 NIP.19601121 198503 2 005

Wonosari, 9 September 2015
 Mahasiswa PPL UNY



DWI RACHMAD ALAM
 NIM. 12505241001