

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2015/2016**

**DI SMP NEGERI 4 WONOSARI**

Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunung Kidul

Disusun dan Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan Dalam Mata Kuliah

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Dosen Pembimbing Lapangan : Venny Indria Ekowati,M.Lit



Disusun Oleh:  
Monica Indah Era Pertiwi  
NIM.1205244006

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2015**

**LAPORAN INDIVIDU**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN(PPL)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2014/2015**

**DI SMP NEGERI 4 WONOSARI**

Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul

Disusun dan Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan Dalam Mata Kuliah

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Dosen Pembimbing Lapangan : Venny Indria Ekowati. M.Liit



Disusun Oleh:

Monica Indah Era P

NIM 12205244006

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA  
FAKULTAS BAHASA DAN SENI  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2015**



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**

**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**

**Kode Pos 55851, tlp 392776**

**Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) website: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)**

---

---

**HALAMAN PENGESAHAN**

Pengesahan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY di SMP N 4 Wonosari, Gunungkidul, DIY.

Nama : Monica Indah Era P  
NIM : 12205244006  
Prodi : Pendidikan Bahasa Jawa

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY di SMP N 4 Wonosari, Gunungkidul, DIY pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2014

**Guru Pembimbing PPL**

**Mahasiswa PPL**

**Inga Natul Azijah**

**Monica Indah Era Pertiwi**

**NIP.**

**NIM.12205244006**

**Koordinator PPL,**

**Dosen Pembimbing Lapangan**

**Puji Purnomo**

**Venny Indria Ekowati, S.Pd., M.Liit**

**NIP :19651215 198903 1 008**

**NIP. 197912172003122003**

**Kepala Sekolah SMP Negeri 4 Wonosari**

**Mardjono, Spd, M.M**

**195910191981031011**



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) website: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

---

### KATA PENGANTAR

Pujidansyukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah member rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan laporan PPL tahun akademik 2015/2016 yang berlokasi di SMP N 4 Wonosari, Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

Laporan ini berisi rincian seluruh kegiatan dan permasalahan yang ada di lapangan sebatas pengamatan, kemampuan, tenaga, dan waktu yang tersedia. Tujuannya adalah untuk memberikan gambaran mengenai kegiatan PPL individu sekaligus melaporkan hasil keseluruhan rangkaian kegiatan yang dilaksanakan.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa pelaksanaan program PPL tidak akan terlaksana dengan baik dan lancar tanpa bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Puji Purnomo, S.Pd, selaku Koordinator PPL di SMP N 4 Wonosari yang telah memberikan bimbingan kepada kami.
2. Inga Natul Azijah, S.Pd, selaku Guru Pembimbing PPL yang telah bersedia mendampingi membimbing dan memotivasi kami dalam rangka mendapatkan pengalaman mengajar dibidang mata pelajaran Bahasa Jawa.
3. Venny Indria Ekowati.M,Liit selaku Dosen Pembimbing Lapangan telah bersedia mendampingi membimbing dan memotivasi kami selama PPL di SMP 4 Wonosari.
4. Murid SMP N 4 Wonosari yang telah membantu selama kegiatan PPL.
5. Teman-teman PPL UNY 2015 di SMP N 4 Wonosari, yang selalu memberi dukungan dan kerja sama.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang bersifat membangun sangat kami harapkan untuk penyempurnaan penyusunan laporan tersebut.

Yogyakarta, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Monica Indah Era P

NIM. 12205244006



PPL 2014  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL  
Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul  
Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) webside: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

---

---

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK.....	vi
BAB I       PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi .....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	4
BAB II       PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan .....	10
B. Pelaksanaan .....	11
C. Analisis Hasil . .....	27
BAB III      PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	28
B. Saran.....	29
Daftar Pustaka.....	31
LAMPIRAN.....	32



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) website: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

---

### DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Observasi Pembelajaran dan Observasi Peserta Didik
- Lampiran 2 Rekapitulasi Dana PPL
- Lampiran3 Matrik Program Kerja PPL UNY di SMP N 4 Wonosari Tahun 2014
- Lampiran4 Laporan Mingguan
- Lampiran5 Dokumentasi
- Lampiran 6 RRP
- Lampiran 7 Kartu Bimbingan
- Lampiran 8 Buku 1 : Rencana KBM
  - 1. Standar Isi : KD
  - 2. Silabus
  - 3. Kalender Sekolah
  - 4. Jadwal Pelajaran
  - 5. RPP
  - 6. Soal dan Kisi-Kisi
  - 7. Daftar Pustaka
- Lampiran 9 Buku 2: Pelaksanaan KBM
  - 1. Daftar Hadir Siswa
  - 2. Catatan Pribadi Siswa
  - 3. Pelaksanaan Harian
  - 4. Daftar Nilai
- Lampiran 10 Sampel hasil ulangan harian,



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**

**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**

Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) website: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

---

---

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2014/2015**

**Di SMP Negeri 4 Wonosari**

Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul

Disusun oleh:

Monica Indah Era Pertiwi

**ABSTRAK**

*Program PPL merupakan implementasi salah satu butir Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat dalam hal ini masyarakat sekolah. Kegiatan PPL menuntut mahasiswa untuk bisa berkreasi dalam penerapan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh selama belajar di Universitas Negeri Yogyakarta dan kemudian dikembangkan dalam kegiatan kependidikan sebagai pendidik.*

*Pelaksanaan PPL dilakukan pada tanggal 10 Agustus 2015-12 September 2015 bertempat di SMP N 4 Wonosari yang beralamat di Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul. Kegiatan PPL ini melaksanakan program-program kegiatan dengan ketrampilan yang dimiliki oleh mahasiswa yang diperoleh selama berada di perguruan tinggi dan didukung kondisi lingkungan warga sekolah.*

*Sebelum memulai untuk melakukan kegiatan mengajar, terlebih dahulu mahasiswa melakukan persiapan yaitu mengikuti mata kuliah pengajaran mikro, pembekalan PPL dan observasi untuk memperoleh data yang diperlukan untuk menyusun program kerja. Dari hasil observasi diketahui beberapa permasalahan di sekolah maupun potensi yang sebenarnya dapat dikembangkan di sekolah tetapi belum diberdayakan serta dapat mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan program PPL.*

*Berdasarkan kondisi yang ada, maka mahasiswa merencanakan beberapa program yang dilaksanakan selama PPL. Program PPL yaitu Konsultasi dengan guru pembimbing, konsultasi dengan dosen pembimbing PPL, perangkat pembelajaran (penyusunan peta kompetensi, peta konsep, silabus, RPP), mencari bahan untuk mengajar, mengajar, membuat lembar kerja siswa, membuat soal ulangan harian, mengoreksi lembar kerja siswa, mengoreksi ulangan harian, memasukkan nilai lembar kerja siswa, memasukkan nilai ujian/ulangan harian, pembuatan media, dan pembuatan laporan, dan administrasi guru.*

*Secara umum, program berjalan baik melalui bimbingan. Selain itu, mahasiswa juga memperoleh pengalaman dan pemahaman mengenai proses pendidikan dan pembelajaran di SMP N 4 Wonosari, memperoleh pengalaman tentang cara berfikir dan bekerja di lingkungan sekolah, dan memperoleh pengalaman dan ketrampilan untuk melaksanakan pembelajaran di sekolah.*

Kata kunci: PPL, SMP N 4 Wonosari, pengalaman



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang memiliki tugas mencetak tenaga kependidikan yang handal dan profesional dalam rangka memenuhi tuntutan perkembangan dunia pendidikan di Indonesia. Melalui program-program mata kuliah kependidikan yang dilaksanakan, mahasiswa diharapkan mampu mendapat bekal pengetahuan dan keterampilan yang cukup mengenai proses pembelajaran sehingga mahasiswa mampu menghadapi dunia kerja dalam bidang kependidikan dan dunia kerja secara umum. Mata kuliah yang diselenggarakan meliputi mata kuliah teori, praktik dan lapangan. Salah satu contoh mata kuliah lapangan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa jurusan kependidikan adalah PPL (Praktik Pengalaman Lapangan).

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan dengan berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, membuat dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah (Tim LPPMP, 2015: 1)

Sebelum PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro merupakan mata kuliah wajib lulus sebagai syarat untuk melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan Pra PPL merupakan kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi ke sekolah. Observasi dilaksanakan setelah penerjuran PPL yaitu sebelum tanggal 10-08-2015

Kegiatan observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dilakukan secara berkelanjutan selama masih membutuhkan informasi untuk menyusun program PPL. Kegiatan observasi PPL yang meliputi observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, serta observasi potensi pengembangan sekolah. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa melakukan praktek mengajar di sekolah untuk mendapatkan pengalaman langsung yang berkaitan dengan kegiatan



pembelajaran di sekolah. Dengan pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai pengalaman calon guru yang sadar akan tugas dan tanggungjawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan dalam upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia.

### **A. Analisis Situasi**

Analisis situasi dilakukan di SMP Negeri 4 Wonosari untuk lebih mengenal lingkungan dan potensi yang ada di SMP Negeri 4 Wonosari sebagai acuan penyusunan program kerja PPL yang akan dilakukan. Analisis situasi dibuat berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal 8 Mei 2015.

SMP N 4 Wonosari secara geografis masih termasuk dalam lingkaran Kota Wonosari. Terletak di sebelah timur Balai Desa Piyaman ± 100 m. Keadaan geografisnya sangat mendukung karena sebelah timur berbatasan dengan areal pertanian penduduk yang setidaknya bisa meredam kebisingan kota. Gedung SMP Negeri 4 Wonosari terletak di RT 04 RW 04 Dusun Ngerboh I, Desa Piyaman, Kecamatan Wonosari, Kabupaten Gunungkidul. Secara administratif masih berada dalam wilayah Desa Piyaman. Letak geografis SMP Negeri 4 Wonosari adalah sebagai berikut.

1. Sebelah utara : perkampungan penduduk Dusun Ngerboh I dekat dengan Taman Kanak-Kanak (TK) dan Masjid.
2. Sebelah timur : terdapat areal pertanian penduduk yang merupakan wilayah Dusun Ngemplek.
3. Sebelah selatan : perkampungan penduduk Dusun Ngerboh I dan Kemorosari II, terdapat pula lapangan bola basket untuk SMP Negeri 4 Wonosari.
4. Sebelah barat : perkampungan Dusun Ngerboh I dan Ngerboh II dekat dengan SDN Piyaman, Kantor DLLAJ.

Berdasarkan observasi tersebut, kami mendapat informasi sebagai berikut:

1. Jumlah siswa sebanyak 395 siswa dengan rata-rata siswa setiap kelasnya adalah 26 siswa.
2. Jumlah kelasnya adalah 15 kelas dengan kelas paralel 5 kelas setiap tingkatannya.
3. Jumlah staff, guru, dan karyawannya sebanyak 49 orang
4. Terdapat 1 laboratorium IPA sebagai tempat praktikum dan 1 ruang keterampilan dan 1 ruang computer untuk menunjang proses pembelajaran.



5. Terdapat 1 ruang perpustakaan
6. Terdapat 1 koperasi siswa letaknya di samping perpustakaan dan ruang sarana dan prasarana olahraga
7. Terdapat satu ruang BK yang letaknya berdampingan dengan ruang UKS
8. Tempat ibadahnya berupa sebuah mushola untuk siswa yang beragama islam dengan fasilitas ibadah berupa mukena, sarung, dan Al Qur'an. Untuk siswa non Islam, biasanya pelajaran agama dilakukan di luar kelas (ruang khusus untuk pelajaran agama non muslim)
9. Secara keseluruhan, sekolah ini sangat luas dan memiliki taman dan beberapa pohon-pohon besar. Sekolah ini juga strategis karena terletak di pinggir jalan raya.

Bila dilihat, kondisi fisik sekolah ini dapat dirinci sebagai berikut :

No.	Sarana dan Prasarana	Jumlah
1.	Ruang kelas	15
2.	Ruang Kepala Sekolah	1
3.	Ruang Guru	1
4.	Ruang UKS	1
5.	Ruang BK	1
6.	Ruang Komputer	1
7.	Ruang TU	1
8.	Perpustakaan	1
9.	Mushola	1
10.	Laboratorium	1
11.	Kamar mandi/WC	12
12.	Kantin	5
13.	Lapangan Olah Raga	1
14.	Gudang	1
15.	Area Parkir	2

Adapun visi dan misi SMP N 4 Wonosari adalah sebagai berikut.

1. VISI :  
Terwujudnya siswa sebagai pribadi yang taqwa, cerdas, dan terampil
2. MISI :
  - a. Ibadah di sekolah



- b. Pembimbingan keagamaan
  - c. PAIKEM : Pembelajaran aktif, Inovatif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan
  - d. Ekstra Olahraga
  - e. Ekstra keterampilan
3. TUJUAN:
- a. Pribadi yang bertaqwa, berakhlak mulia, dan bertanggungjawab,
  - b. Meningkatkan prestasi bidang keagamaan.
  - c. Meningkatkan perolehan nilai ujian.
  - d. Selalu lulus 100%
  - e. Memiliki prestasi di bidang olahraga.
  - f. Memiliki prestasi di bidang seni.
  - g. Membekali siswa dalam teknologi, informasi, dan komunikasi
  - h. Membekali siswa dalam keterampilan

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, program-program yang disusun disesuaikan dengan kondisi fisik maupun siswa yang terdapat di lingkungan SMP N 4 Wonosari serta kurikulum yang dilaksanakan yaitu kurikulum 2013. Penyusunan program kerja ini berdasarkan pada kebutuhan dan peluang di SMP N 4 Wonosari, dengan harapan agar program-program dapat bermanfaat bagi SMP N 4 Wonosari.

#### **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Perumusan program PPL dilakukan setelah proses observasi untuk mengidentifikasi masalah yang ada di SMP N 4 Wonosari. Program yang disusun berdasarkan masukan dan pertimbangan–pertimbangan yang matang, sehingga tidak semua masalah yang teridentifikasi menjadi dasar untuk penyusunan program. Adapun hal–hal yang menjadi pertimbangan dalam penyusunan program antara lain:

- 1. Kebutuhan dan manfaat bagi siswa
- 2. Kemampuan dan kompetensi mahasiswa
- 3. Dukungan dan swadaya staff serta guru
- 4. Waktu yang tersedia



5. Sarana dan prasarana yang tersedia

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMP 4 Wonosari diharapkan dapat bermanfaat antara lain

1. Bagi pimpinan sekolah akan membantu meningkatkan pengelolaan sarana belajar mengajar yang efektif.
2. Bagi guru akan lebih membantu terciptanya situasi belajar mengajar yang lebih efektif dan aktif.
3. Bagi peserta didik dapat menyalurkan dan mengembangkan kreatifitas serta minat dan bakat lebih berkembang.
4. Bagi penyusun, program PPL diharapkan dapat membantu membentuk jiwa profesionalisme seorang tenaga kependidikan.

Berdasarkan hasil observasi dan pertimbangan di atas, serta mengkaitkan dengan acuan prinsip program PPL yaitu dapat dilaksanakan (*feasible*), dapat diterima (*acceptable*), berkelanjutan (*sustainable*), dan partisipatif (*participative*), maka disusun program PPL yang dilaksanakan mahasiswa selama PPL di SMP N 4 Wonosari adalah sebagai berikut:

1.	Konsultasi dengan guru pembimbing	
	Tujuan	:Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan
	Sasaran	:Guru Pembimbing
	Jenis Kegiatan	: Mensingkronisasi pembelajaran yang direncanakan antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
	Waktu	: Agustus minggu ke-2 s/d September minggu ke-4
	Penanggung jawab	:Seluruh peserta PPL
2.	Konsultasi dengan dosen pembimbing PPL	
	Tujuan	:Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMP N 4 Wonosari
	Sasaran	:Dosen pembimbing PPL
	Jenis Kegiatan	:Konsultasi pembuatan program kerja PPL yang akan dilaksanakan di SMP 4 Wonosari



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
 Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) webside: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

	Waktu	: Juli minggu ke-1 s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	:Seluruh peserta PPL
3.	Penyusunan peta kompetensi, peta konsep, silabus, RPP	
	Tujuan	: Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar
	Sasaran	: Siswa kelas VII, VIII SMP N 4 Wonosari
	Jenis Kegiatan	:Membuat silabus, satuan pembelajaran, dan rencana pembelajaran yang disesuaikan dengan masing-masing bidang
	Waktu	: Agustus minggu ke-1 s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
4.	Mencari bahan untuk mengajar	
	Tujuan	:Mendapatkan bahan baik materi maupun bahan praktikum untuk proses pembelajaran di kelas.
	Sasaran	: Buku literatur, internet, dan dari guru.
	Jenis Kegiatan	: Mencari studi literatur dari berbagai sumber
	Waktu	: Agustus minggu ke-1 s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
5.	Mengajar	
	Tujuan	: Mengelola pembelajaran di kelas sesuai dengan bidangnyamasing-masing
	Sasaran	: Siswa kelas VII, VIII, SMP N 4 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Melakukan praktik mengajar dan menciptakan situasi yang kondusif untuk siswa belajar
	Waktu	: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
 Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) website: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

6.	Membuat Lembar Kerja Siswa	
	Tujuan	: Menunjang pembelajaran siswa di kelas
	Sasaran	: Siswa kelas VII, VIII, dan SMP N 4 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Membuat lembar kerja siswa sesuai dengan materi yang diajarkan
	Waktu	: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
7.	Membuat soal ujian/ulangan harian	
	Tujuan	: Mengetahui kemampuan siswa dalam menyerap materi pembelajaran.
	Sasaran	: Siswa kelas VII, VIII, SMP N 4 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Menyusun soal-soal sesuai indikator yang telah dicapai
	Waktu	: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
8.	Mengoreksi lembar kerja siswa	
	Tujuan	: Mendapatkan penilaian kognitif, afektif, dan atau psikomotor
	Sasaran	: Siswa kelas VII, VIII, SMP N 4 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Pengoreksian lembar kerja siswa yang telah diisi oleh siswa pada materi pembelajaran tertentu.
	Waktu	: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
9.	Mengoreksi ujian atau ulangan harian	
	Tujuan	: Mendapatkan penilaian kognitif



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
 Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) webside: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

	Sasaran	: Siswa kelas VII, VIII, SMP N 4 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Mengoreksi ujian atau ulangan harian
	Waktu	: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke-
	Penanggung jawab	2 : Seluruh peserta PPL
10.	Memasukkan nilai lembar kerja siswa	
	Tujuan	: Terdokumentasinya penilaian kognitif, afektif, dan atau psikomotor
	Sasaran	: Siswa kelas VII, VIII, SMP N 4 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Memasukkan nilai lembar kerja siswa
	Waktu	: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke-
	Penanggung jawab	2 : Seluruh peserta PPL
11.	Memasukkan nilai ujian/ulangan harian	
	Tujuan	: Terdokumentasinya kemampuan siswa dalam menyampaikan menyerap materi pembelajaran sehingga didapatkan penilaian kognitif, afektif, dan atau psikomotor
	Sasaran	: Siswa kelas VII, VIII, SMP N 4 Wonosari
	Jenis kegiatan	: Memasukkan nilai lembar kerja siswa
	Waktu	: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke-
	Penanggung jawab	2 : Seluruh peserta PPL
12.	Pembuatan, Penambahan Media dan atau Pengembangan Media Pembelajaran	
	Tujuan	: Menciptakan proses pembelajaran yang nyaman sehingga siswa lebih aktif dalam proses pembelajaran
	Sasaran	:Siswa kelas VII, VIII dan N 4 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Pembuatan, penambahan media, dan atau



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) webside: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

	Waktu	pengembangan media pembelajaran : Agustus minggu ke-2s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
13.	Pembuatan Laporan PPL Individu	
	Tujuan	: Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang.
	Sasaran	:Seluruh peserta PPL
	Jenis Kegiatan	: Pembuatan laporan PPL individu
	Waktu	: September minggu ke-1s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
14.	Administrasi Guru	
	Tujuan	: Mengetahui dan melakukan administrasi apa saja yang dibuat oleh seorang peserta didik.
	Sasaran	: Seluruh peserta PPL
	Jenis Kegiatan	: Pembuatan Buku 1, Buku 2, : Agustus minggu kedua sampai dengan
	Waktu	september minggu kedua
	Penanggung jawab	: Monica



## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan

Persiapan untuk melakukan program PPL dilakukan agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik maka sebelum diterjunkan. Persiapan bagi mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY khususnya LPPMP antara lain sebagai berikut.

##### 1. Pengajaran Mikro

*Micro teaching* atau pengajaran mikro dilaksanakan pada semester 6. *Micro teaching* bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke sekolah. Kegiatan *micro teaching* dilakukan secara berkelompok. Dalam 1 kelompok terdiri dari 12 mahasiswa dan diampu oleh satu orang dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam belajar praktik mengajar di kelas. Dalam *micro teaching* mahasiswa diberi kesempatan untuk praktik sebanyak lima kali untuk masing-masing mahasiswa dengan durasi antara 15 – 30 menit. Dosen pembimbing memberikan arahan terlebih dahulu tentang cara mengajar, seterusnya mahasiswa melakukan praktik mengajar. Praktik mengajar dalam *micro teaching* pada kesempatan pertama dilakukan hanya melatih cara membuka plajaran. Sedangkan pelaksanaan *micro teaching* yang kedua dan seterusnya mengajar lengkap dari pembukaan sampai penutup. Sebelum melakukan pembelajaran mikro, mahasiswa wajib membuat RPP dan media yang digunakan baik LKS maupun bahan dan alat praktikum.

##### 2. Pembekalan

Kegiatan pembekalan ini diadakan selama dua kali dengan materi berupa gambaran tentang sekolah dan program PPL. Selain itu juga memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang teknis PPL dan evaluasi dari kegiatan PPL pada tahun sebelumnya.

##### 3. Observasi Pembelajaran dan Observasi Peserta Didik

Observasi pembelajaran dan peserta didik dilakukan penulis agar memiliki pengetahuan dan pengalaman pendahuluan tentang seorang pendidik. Selain itu, memiliki pengetahuan tentang menghadapi siswa dengan



berbagai karakteristiknya. Sasaran dalam observasi pembelajaran dan peserta didik ini di dalam kelas adalah:

- a. Perangkat Pembelajaran
  - 1) Satuan Pelajaran
  - 2) Silabus
  - 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Proses Pembelajaran
  - 1) Membuka pelajaran
  - 2) Penyajian materi
  - 3) Metode pembelajaran
  - 4) Penggunaan bahasa
  - 5) Penggunaan waktu
  - 6) Gerak
  - 7) Cara memotivasi siswa
  - 8) Teknik bertanya
  - 9) Teknik penguasaan kelas
  - 10) Penggunaan media
  - 11) Bentuk dan cara evaluasi
  - 12) Menutup pelajaran
- c. Perilaku Siswa
  - 1) Perilaku siswa di dalam kelas
  - 2) Perilaku siswa di luar kelas

Pengamatan baik di dalam kelas dan lingkungan sekolah. Berdasarkan pengamatan yang dilakukan, sehingga mampu memberikan gambaran proses belajar mengajar yang akan dilakukan oleh mahasiswa.

## **B. Pelaksanaan**

### **1. Konsultasi dengan Guru Pembimbing**

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan
Bentuk kegiatan	Mensingkronisasi pembelajaran yang direncanakan dan evaluasi antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
Tempat kegiatan	Di kantor
Waktu pelaksanaan	Sabtu 8 Agustus 2015



	Senin, 10 Agustus 2015 Selasa, 11 Agustus 2015 Rabu, 12 Agustus 2015
Sasaran	Mahasiswa, guru pembimbing dan guru bahasa jawa
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	-
Peran guru	Memberi pengarahan dan saran baik rencana maupun evaluasi pembelajaran yang dilakukan mahasiswa
Biaya	-
Kendala	- Mahasiswa yang terlalu banyak mengajar mengakibatkan tidak intennya dalam melakukan bimbingan
Solusi	mempererat komunikasi dan menyesuaikan dengan jadwal masing-masing.
Hasil	Terlaksananya bimbingan dengan guru mengenai kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan atau sesudah dilaksanakan
Jumlah jam	6 jam

## 2. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing PPL

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMP N 4 Wonosari
Bentuk kegiatan	Konsultasi pembuatan program kerja PPL yang akan dilaksanakan di SMP 4 Wonosari dan evaluasinya
Tempat kegiatan	Di ruang osis
Waktu pelaksanaan	Sabtu, 22 Agustus 2015 sabtu, 29 Agustus 2015 Sabtu, 5 September 2015
Sasaran	Mahasiswa, dosen pembimbing PPL
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	-
Peran dosen	Memberi pengarahan dan saran-saran yang berhubungan dengan kegiatan PPL di SMP N 4 Wonosari
Biaya	-



Kendala	Dosen pembimbing yang sibuk sehingga saat mahasiswa ingin konsultasi dengan banyak hal, banyak yang tidak tersampaikan.
Solusi	Mengelis apa yang akan disampaikan, menyesuaikan dengan kesibukan dosen dan dapat menghubungi (konsultasi lewat SMS)
Hasil	Terbimbingnya mahasiswa PPL oleh dosen pembimbing PPL sehingga kesulitan yang ingin dikonsultasikan dapat teratasi.
Jumlah jam	3 jam

### 3. Penyusunan Peta Kompetensi, Peta Konsep, Silabus, RPP

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar
Bentuk kegiatan	Membuat silabus, satuan pembelajaran, dan rencana pembelajaran yang disesuaikan dengan masing-masing bidang
Tempat kegiatan	Di ruang osis, di rumah
Waktu pelaksanaan	Senin, 10 Agustus 2015 Kamis 13, Agustus 2015 Kamis, 20 Agustus 2015 Kamis, 27 Agustus 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Sebagai pembuat perangkat pembelajaran
Peran guru, siswa	Guru memberi bimbingan, siswa sebagai terealisasinya perencanaan pembuatan perangkat pembelajaran.
Biaya	Rp 14.000,00
Kendala	
Solusi	.
Hasil	Terbuatnya RPP materi “unggah-ungguh basa dan memahami dalam teks lisan dengan unggah-ungguh basa
Jumlah jam	16 jam



#### 4. Mencari Bahan untuk Mengajar

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Mendapatkan bahan baik materi maupun bahan praktikum untuk proses pembelajaran di kelas atau outdoor.
Bentuk kegiatan	Mencari studi literatur dari berbagai sumber baik dari buku maupun diinternet.
Tempat kegiatan	Di ruang osis, perpustakaan, dirumah
Waktu pelaksanaan	Minggu,09 Agustus 2015 Senin , 10 Agustus 2015 Selasa , 11 Agustus 2015 Senin ,17 agustus 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	-
Peran guru, siswa, staff pegawai	-
Biaya	-
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Mendapat referensi untuk bahan ajar yang akan digunakan untuk mengajar di kelas
Jumlah jam	8 jam

#### 5. Mengajar

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Mengelola pembelajaran di kelas sesuai yang direncanakan sebelumnya, mengajarkan pada siswa ilmu yang di dapat dari perguruan tinggi.
Bentuk kegiatan	Melakukan praktik mengajar dan menciptakan situasi yang kondusif untuk siswa belajar
Tempat kegiatan	Di ruang kelas (7A, 7B,7C,7D,7E)
Waktu pelaksanaan	Selasa, 11 Agustus 2015 Rabu , 12 Agustus 2015 Selasa 18 Agustus 2015 Rabu, 19 Agustus 2015 Senin, 24 Agustus 2015 Selasa,25 Agustus 2015



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
Kode Pos 55851, tlp 392776  
Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) website: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

	Rabu, 26 Agustus 2015
Sasaran	Siswa kelas 7A, 7B, 7C, 7D, 7E,
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Mengajar di kelas
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu dalam terlaksananya kegiatan mengajar
Biaya	-
Kendala	Siswa yang sulit diatur
Solusi	Menegur dan menasehati
Hasil	Mengelola pembelajaran di kelas sesuai dengan bidangnya
Jumlah jam	16 jam

Berikut ini adalah jadwal mengajar yang dilakukan selama PPL di SMP 4 Wonosari.

1	Hari, tanggal	Selasa, 11 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Unggah-unggah basa 07.15-08.35 WIB 7E
2	Hari, tanggal	Rabu, 12 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Unggah-unggah basa 07.15-08.35 WIB 7D
3	Hari, tanggal	Selasa, 18 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Unggah-unggah mlaku ana ing dalam 07.15-08.35 WIB 7E
4	Hari, tanggal	Rabu, 19 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Unggah-unggah mlaku ana ing dalam 07.15-08.35 WIB 7D
5	Hari, tanggal	Senin, 24 Agustus 2015
	Materi Waktu	Cangkriman 07.55-09.15 WIB



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) website: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

	Kelas	7C
6	Hari, tanggal	Senin, 24 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Cangkriman 09.35-10.55 WIB 7A
7	Hari, tanggal	Senin, 24 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Cangkriman 11.15-12.35 WIB 7B
8	Hari, tanggal	Selasa, 25 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Cangkriman 07.15-08.35 WIB 7E
9	Hari, tanggal	Rabu, 26 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Cangkriman 07.15-08.35 WIB 7D
10	Hari, tanggal	Senin, 31 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Ulangan Harian dengan materi unggah-ungguh dan cangkriman 07.55-09.15 WIB 7C
11	Hari, tanggal	Senin, 31 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Ulangan Harian dengan materi unggah-ungguh dan cangkriman 09.35-10.55 WIB 7A
12	Hari, tanggal	Senin, 31 Agustus 2015
	Materi Waktu Kelas	Ulangan harian dengan materi unggah-ungguh dan cangkriman 11.15-12.35 WIB 7B



13	Hari, tanggal	Selasa,01 september 2015
	Materi	Ulangan harian dengan materi unggah-ungguh dan cangkriman
	Waktu	07.15-08.35 WIB
	Kelas	7E
14	Hari, tanggal	Rabu,02 September 2015
	Materi	Ulangan Harian dengan materi unggah-ungguh dan cangkriman
	Waktu	07.15-08.35 WIB
	Kelas	7D

6. Membuat Soal Ujian/Ulangan Harian

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Mengetahui kemampuan siswa dalam menyerap materi pembelajaran.
Bentuk kegiatan	Menyusun soal-soal sesuai indikator yang telah dicapai
Tempat kegiatan	Di ruang osis, dirumah
Waktu pelaksanaan	Kamis, 27 Agustus 2015 Jumat, 28 Agustus 2015
Sasaran	Siswa kelas 7A,7B,7C,7D,7E
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Membuat soal
Peran guru, staff pegawai	Memberi bimbingan
Biaya	Rp 11.500.00
Kendala	Menyesuaikan soal dengan kemampuan serta indikator yang ada.
Solusi	Membuat beberapa variasi soal
Hasil	Terbuatnya lembar ulangan harian sejumlah siswa yang ada di kelas 7A,7B,7C,7D,7E
Jumlah jam	6 jam

8 Mengoreksi Ujian atau Ulangan Harian

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Mendapatkan penilaian kognitif
Bentuk kegiatan	Mengoreksi ujian atau ulangan harian
Tempat kegiatan	Di rumah



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
Kode Pos 55851, tlp 392776  
Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) webside: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

---

Waktu pelaksanaan	Senin, 31 Agustus 2015 Selasa, 1 September 2015 Rabu , 2 September 2015
Sasaran	Siswa kelas 7A,7B,7C,7D,7E
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	mengoreksi hasil ulangan harian
Peran guru	Memberikan ketentuan formatnya
Biaya	-
Kendala	Banyaknya hasil ulangan yang harus dikoreksi
Solusi	Dilakukan bertahap
Hasil	terkoreksinya hasil ulangan siswa kelas 7A,7B,7C,7D,7E
Jumlah jam	8 jam



9. Memasukkan Nilai Ujian/Ulangan Harian

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Terekapnya nilai hasil ulangan harian siswa
Bentuk kegiatan	Memasukkan nilai-nilai siswa hasil dari ulangan harian siswa
Tempat kegiatan	Di rumah dan ruang osis
Waktu pelaksanaan	Kamis 03 September 2015 Jumat, 04 September 2015 Sabtu, 05 September 2015 Minggu, 06 September 2015
Sasaran	Nilai siswa
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Memasukkan data hasil ulangan
Peran guru	Memberi bimbingan tentang format penilaian yang sudah tersedia
Biaya	-
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Terekapnya hasil ulangan siswa kelas 7A,7B,7C,7D,7E,
Jumlah jam	6 jam

10. Pembuatan, Penambahan Media dan atau Pengembangan Media Pembelajaran

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Dengan media menciptakan proses pembelajaran yang menyenangkan sehingga siswa lebih aktif dalam proses pembelajaran
Bentuk kegiatan	Membuat powerpoint
Tempat kegiatan	Di rumah
Waktu pelaksanaan	Senin, 10 Agustus 2015 Senin, 17 Agustus 2015
Sasaran	Untuk siswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Membuat media pembelajaran powerpoint
Peran guru, siswa, staff pegawai	-
Biaya	-



Kendala	Layar proyektor sering tidak nyala
Solusi	Menerangkan dengan peta konsep
Hasil	Dapat menjelaskan materi yang dirancang sebelumnya
Jumlah jam	4 jam

#### 11. Pembuatan Laporan PPL

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang.
Bentuk kegiatan	Pembuatan laporan PPL yang dilakukan di SMP 4 Wonosari
Tempat kegiatan	Di rumah dan ruang osis
Waktu pelaksanaan	minggu 06, September 2015 Senin, 07 September 2015 Selasa, 08 September 2015 Rabu, 09 September 2015 Kamis, 10 September 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Pembuat laporan
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu pelaksanaan laporan baik bimbingan, semangat.
Biaya	Rp 75.000,00
Kendala	Banyaknya lampiran yang harus diprint
Solusi	Mengelis apa saja yang akan diprint
Hasil	Laporan PPL
Jumlah jam	39,5 jam



### **C. Analisis Hasil**

Berdasarkan deskripsi program PPL di atas, praktikan mendapatkan berbagai macam pengalaman baik yang bersifat administratif maupun yang berhubungan dengan praktik mengajar di kelas. Pengalaman yang berhubungan dengan praktik mengajar di kelas seperti menentukan metode yang sesuai dengan kondisi siswa, pengelolaan kelas, menyesuaikan materi dengan alokasi waktu dan pembuatan evaluasi pembelajaran.

Guru pembimbing lapangan senantiasa memberikan bimbingan berisi kritikan, saran, dan pemecahan masalah yang muncul selama pratikan melaksanakan PPL. Hal tersebut sangat bermanfaat bagi praktikkan dan juga memberikan kesempatan yang besar bagi praktikan untuk memperbaiki kekurangan dalam mengajar, sehingga diharapkan praktikan dapat terus mengembangkan diri dalam bidang kependidikan menjadi lebih baik untuk selanjutnya.



### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan wahana bagi mahasiswa untuk pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidang Bahasa Jawa. Selain itu dapat meningkatkan kemandirian, keterampilan, tanggung jawab, dan kemampuan dalam menyelesaikan masalah.

Pelaksanaan program PPL di SMP N 4 Wonosari yang terletak di dusun Ngerboh 1, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul kurang lebih selama 1 bulan sejak diterjunkan dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Secara garis besar, sebagian besar program yang telah direncanakan dapat terlaksana yang ditambah dengan beberapa program insidental. Program-program yang terlaksana adalah sebagai berikut :

#### **1. Program PPL**

- a. Konsultasi dengan guru pembimbing
- b. Konsultasi dengan dosen pembimbing PPL
- c. Penyusunan perangkat pembelajaran (RPP, silabus, peta konsep, peta kompetensi)
- d. Mencari bahan untuk mengajar
- e. Mengajar
- f. Membuat soal ujian/ulangan harian
- g. Mengoreksi ujian atau ulangan harian
- h. Memasukkan nilai ujian/ulangan harian
- i. Pembuatan, Penambahan Media dan atau Pengembangan Media Pembelajaran
- j. Pembuatan Laporan PPL Individu

#### **2. Program Insidental**

- a. Penyambutan siswa baru melalui PPDB administrasi guru (Buku 1, 2, dan 3)

Dari kegiatan–kegiatan yang telah terlaksana diatas, dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:



1. Mahasiswa PPL dituntut untuk dapat mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.
2. Program kerja PPL yang dilaksanakan sebagian besar dapat berjalan sebagaimana mestinya, walaupun ada penyesuaian waktu dengan kondisi dan situasi lingkungan sekolah.
3. Keberhasilan program-program PPL pada akhirnya akan memberikan manfaat yang saling menguntungkan antara warga sekolah dan mahasiswa. Dampak positif bagi mahasiswa adalah memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah khususnya bidang pembelajaran Bahasa Jawa. Dampak lain adalah melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. Sedangkan bagi warga sekolah adalah memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Mendapatkan bantuan pemikiran, tenaga, ilmu, dan teknologi dalam merencanakan serta melaksanakan pengembangan pembelajaran di sekolah.

## **B. SARAN**

### **1. Bagi LPPMP UNY**

- a. Pembekalan yang lebih efektif sebelum penerjunan supaya lebih berguna bagi mahasiswa selama berada di lingkungan sekolah.
- b. Monitoring dilakukan secara intensif untuk memantau perkembangan dan masalah yang dihadapi mahasiswa PPL.

### **2. Bagi SMP N 4 Wonosari**

- a. Hendaknya sekolah melakukan monitoring secara lebih intensif terhadap proses kegiatann PPL.
- b. Hendaknya pihak sekolah lebih mamahami mahasiswa sebagai mahasiswa yang mencari pengalaman sehingga tidak langsung dilepas dan mengerjakan berbagai tugas guru yang melebihi kemampuan mahasiswa.



**PPL 2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
**Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul**  
Kode Pos 55851, tlp 392776

Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) webside: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

---

### **3. Bagi Mahasiswa PPL Berikutnya**

- a. Semoga semua mahasiswa PPL UNY yang diterjunkan di SMP 4 Wonosari mampu memahami dan menghayati proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah.
- b. Semoga mahasiswa PPL UNY mampu membuat program kerja yang tepat, sehingga dapat menyelesaikan masalah yang terjadi di sekolah.
- c. Menjalankan PPL dengan ikhlas dan rendah hati
- d. Melakukan observasi dengan seksama melalui pendekatan secara langsung kepada warga sekolah.



PPL 2014  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI SMP NEGERI 4 WONOSARI, GUNUNGKIDUL  
Alamat: Ngerboh I, Piyaman, Wonosari, Gunungkidul  
Kode Pos 55851, tlp 392776  
Email: [smppiyaman@yahoo.co.id](mailto:smppiyaman@yahoo.co.id) webside: [www.smpn4wonosari.sch.id](http://www.smpn4wonosari.sch.id)

---

#### Daftar Pustaka

- Ella Yulaelawati. 2004. *Kurikulum dan Pembelajaran: Filosofi, Teori dan Aplikasi*. Jakarta: Pakar Raya.
- Tim LPPMP. 2015. *Materi Pembelajaran Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPMP. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPMP. 2015. *Panduan Praktik Pengalaman Lapangan*. Yogyakarta: Lembaga dan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.