

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang memiliki tugas mencetak tenaga kependidikan yang handal dan profesional dalam rangka memenuhi tuntutan perkembangan dunia pendidikan di Indonesia. Melalui program-program mata kuliah kependidikan yang dilaksanakan, mahasiswa diharapkan mampu mendapat bekal pengetahuan dan keterampilan yang cukup mengenai proses pembelajaran sehingga mahasiswa mampu menghadapi dunia kerja dalam bidang kependidikan dan dunia kerja secara umum. Mata kuliah yang diselenggarakan meliputi mata kuliah teori, praktik dan lapangan. Salah satu contoh mata kuliah lapangan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa jurusan kependidikan adalah PPL (Praktik Pengalaman Lapangan).

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan dengan berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, membuat dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah (Tim LPPMP, 2014: 1)

Sebelum PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro merupakan mata kuliah wajib lulus sebagai syarat untuk melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan Pra PPL merupakan kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi ke sekolah. Observasi dilaksanakan setelah penerjuran PPL yaitu sebelum tanggal April 2015.

Kegiatan observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dilakukan secara berkelanjutan selama masih membutuhkan informasi untuk menyusun program PPL. Kegiatan observasi PPL yang meliputi observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, serta observasi potensi pengembangan sekolah. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa melakukan praktek mengajar di sekolah untuk mendapatkan pengalaman langsung yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran di sekolah. Dengan pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai pengalaman calon guru yang sadar akan tugas dan

tanggungjawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan dalam upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia.

A. Analisis Situasi

Analisis situasi dilakukan di SMA Negeri 2 Wonosari untuk lebih mengenal lingkungan dan potensi yang ada di SMA Negeri 2 Wonosari sebagai acuan penyusunan program kerja PPL yang akan dilakukan. Analisis situasi dibuat berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal.

SMA Negeri 2 Wonosari secara geografis masih termasuk dalam lingkup Kota Wonosari. Terletak di sebelah selatan balai Desa Kepek. Gedung SMA Negeri 2 Wonosari terletak di Dusun Trimulyo II, Desa Kepek Kecamatan Wonosari, Kabupaten Gunungkidul. Letak geografis SMA Negeri 2 Wonosari adalah sebagai berikut.

1. Sebelah utara : Gedung Balai Desa Kepek.
2. Sebelah timur : pemukiman penduduk Dusun Trimulyo II, Desa Kepek.
3. Sebelah selatan : pemukiman penduduk Dusun Trimulyo II, Desa Kepek.
4. Sebelah barat : kantor PDAM dan Jalan Ki Ageng Giring.

Berdasarkan observasi tersebut, kami mendapat informasi sebagai berikut:

1. Jumlah siswa sebanyak 490 siswa dengan rata-rata siswa setiap kelasnya adalah 24 siswa.
2. Jumlah kelasnya adalah 20 kelas dengan jumlah kelas paralel untuk jurusan IPA kelas X kelas ada 3, sementara kelas XI dan XII ada 4 kelas paralel. Jurusan IPS ada 2 kelas paralel setiap tingkatan, dan jurusan Bahasa ada 1 kelas setiap tingkatannya.
3. Jumlah staff, guru, dan karyawannya sebanyak 64 orang
4. Terdapat 1 laboratorium Kimia, 1 laboratorium Biologi, 1 laboratorium Fisika, dan ruang kesenian (seni musik, seni rupa, dan seni tari) masing masing 1 ruangan, serta 1 ruang komputer untuk menunjang proses pembelajaran.
5. Terdapat 1 ruang perpustakaan
6. Terdapat 1 koperasi siswa letaknya di samping perpustakaan dan ruang sarana dan prasarana olahraga
7. Terdapat satu ruang BK yang letaknya berdampingan dengan ruang OSIS
8. Tempat ibadahnya berupa sebuah masjid untuk siswa yang beragama islam dengan fasilitas ibadah berupa mukena, sarung, sajadah dan Al Qur'an. Untuk

siswa non Islam, biasanya pelajaran agama dilakukan di luar kelas (ruang khusus untuk pelajaran agama non muslim).

9. Secara keseluruhan, sekolah ini sangat luas dan memiliki taman dan beberapa pohon-pohon besar. Sekolah ini juga strategis karena terletak di pinggir jalan raya.

Bila dilihat, kondisi fisik sekolah ini dapat dirinci sebagai berikut :

No.	Sarana dan Prasarana	Jumlah
1	Ruang kelas	20
2	Ruang Kepala Sekolah	1
3	Ruang Guru	1
4	Ruang UKS	1
5	Ruang BK	1
6	Ruang Komputer	1
7	Ruang TU	1
8	Perpustakaan	1
9	Mushola	1
10	Laboratorium	3
11	Kamar mandi/WC	15
12	Kantin	1
13	Lapangan Olah Raga	1
14	Gudang	1
15	Area Parkir	1

Adapun visi dan misi SMA Negeri 2 Wonosari adalah sebagai berikut.

1. VISI :
Prima dalam Penampilan, Pelayanan, dan Prestasi pada Tahun Pelajaran 2014/ 2015
2. MISI :
 1. Menyiapkan sumber daya sekolah yang memadai dan bermutu sehingga dapat dilaksanakan pendidikan, pelatihan dan pengajaran yang efektif dengan hasil yang optimal.
 2. Optimalisasi pemberdayaan dan pemanfaatan sumber daya sekolah untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas dan produktivitas kinerja sekolah

3. Menciptakan iklim dan kultur sekolah yang kondusif bagi tumbuhnya budaya kerja keras, disiplin, tertib, teratur, bersih, sehat, santun dan ramah lingkungan sehingga terselenggara pendidikan, pelatihan dan pembelajaran yang efektif
4. Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan dan pengajaran yang efektif untuk menyiapkan anak didik agar memiliki :
 - a. eimanan dan ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa
 - b. Dasar-dasar keilmuan yang kuat sehingga memiliki kemampuan adaptasi yang tinggi terhadap tuntutan pendidikan tinggi
 - c. Keterampilan dan kecakapan yang unggul sehingga memiliki daya saing yang tinggi di dunia kerja
 - d. Tatakrama dan budi pekerti yang luhur
 - e. Kepedulian terhadap upaya pelestarian lingkungan
 - f. Komunikasi dan kerja sama dengan orang lain
 - g. Jiwa dan semangat kebangsaan
 - h. Rasa tanggung jawab terhadap diri sendiri dan masyarakat

3. TUJUAN:

1. Menyiapkan lulusan menjadi warga negara yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berbudi pekerti luhur.
2. Menyiapkan lulusan memiliki kemampuan untuk memasuki jenjang pendidikan tinggi.
3. Menyiapkan lulusan memiliki rasa tanggung jawab terhadap diri sendiri, keluarga, masyarakat, bangsa dan negara.
4. Menyiapkan lulusan memiliki kemampuan untuk hidup mandiri dan memasuki dunia kerja.

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, program-program yang disusun disesuaikan dengan kondisi fisik maupun siswa yang terdapat di lingkungan SMA Negeri 2 Wonosari serta kurikulum yang dilaksanakan yaitu kurikulum 2013. Penyusunan program kerja ini berdasarkan pada kebutuhan dan peluang di SMA Negeri 2 Wonosari, dengan harapan agar program-program dapat bermanfaat bagi SMA Negeri 2 Wonosari.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Perumusan program PPL dilakukan setelah proses observasi untuk mengidentifikasi masalah yang ada di SMA Negeri 2 Wonosari. Program yang disusun berdasarkan masukan dan pertimbangan–pertimbangan yang matang,

sehingga tidak semua masalah yang teridentifikasi menjadi dasar untuk penyusunan program. Adapun hal-hal yang menjadi pertimbangan dalam penyusunan program antara lain:

1. Kebutuhan dan manfaat bagi siswa
2. Kemampuan dan kompetensi mahasiswa
3. Dukungan dan swadaya staff serta guru
4. Waktu yang tersedia
5. Sarana dan prasarana yang tersedia

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari diharapkan dapat bermanfaat antara lain

1. Bagi pimpinan sekolah akan membantu meningkatkan pengelolaan sarana belajar mengajar yang efektif.
2. Bagi guru akan lebih membantu terciptanya situasi belajar mengajar yang lebih efektif dan aktif.
3. Bagi peserta didik dapat menyalurkan dan mengembangkan kreatifitas serta minat dan bakat lebih berkembang.
4. Bagi penyusun, program PPL diharapkan dapat membantu membentuk jiwa profesionalisme seorang tenaga kependidikan.

Berdasarkan hasil observasi dan pertimbangan di atas, serta mengkaitkan dengan acuan prinsip program PPL yaitu dapat dilaksanakan (*feasible*), dapat diterima (*acceptable*), berkelanjutan (*sustainable*), dan partisipatif (*participative*), maka disusun program PPL yang dilaksanakan mahasiswa selama PPL di SMA Negeri 2 Wonosari adalah sebagai berikut:

1.	Konsultasi dengan guru pembimbing	
	Tujuan	: Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan
	Sasaran	: Guru Pembimbing
	Jenis Kegiatan	: Mensinkronkan pembelajaran yang direncanakan antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
	Waktu	: Agustus minggu ke-2 s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
2.	Konsultasi dengan dosen pembimbing PPL	

	Tujuan	: Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMA Negeri 2 Wonosari
	Sasaran	: Dosen pembimbing PPL
	Jenis Kegiatan	: Konsultasi pembuatan program kerja PPL yang akan dilaksanakan di SMA Negeri 2 Wonosari
	Waktu	: Agustus minggu ke-2 s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
3.	Penyusunan peta kompetensi, peta konsep, silabus, RPP	
	Tujuan	: Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar
	Sasaran	: Siswa kelas X MIPA SMA Negeri 2 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Siswa kelas X MIPA SMA Negeri 2 Wonosari
	Waktu	: Membuat silabus, satuan pembelajaran, dan rencana pembelajaran yang disesuaikan dengan masing-masing bidang
	Penanggung jawab	: Agustus minggu ke-2 s/d September minggu ke-2 : Seluruh peserta PPL
4.	Mengajar	
	Tujuan	: Mengelola pembelajaran di kelas sesuai dengan bidangnya masing-masing
	Sasaran	: Siswa kelas X MIPA SMA Negeri 2 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Melakukan praktik mengajar dan menciptakan situasi yang kondusif untuk siswa belajar
	Waktu	: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke 2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
5.	Membuat soal ujian/ulangan harian	
	ujian	: Mengetahui kemampuan siswa dalam menyerap materi pembelajaran.

	<p>Sasaran</p> <p>Jenis Kegiatan</p> <p>Waktu</p> <p>Penanggung jawab</p>	<p>: Siswa kelas X MIPA SMA N 2 Wonosari</p> <p>: Menyusun soal-soal sesuai indikator yang telah dicapai</p> <p>: Agustus Minggu ke-2 s/d September Minggu ke-2</p> <p>: Seluruh peserta PPL</p>
6.	Pembuatan, Penambahan Media dan atau Pengembangan Media embelajaran	
	<p>Tujuan</p> <p>Sasaran</p> <p>Jenis Kegiatan</p> <p>Waktu</p> <p>Penanggung jawab</p>	<p>: Menciptakan proses pembelajaran yang nyaman sehingga siswa lebih aktif dalam proses pembelajaran</p> <p>: Siswa kelas X MIPA SMA Negeri 2 Wonosari</p> <p>: Pembuatan, penambahan media, dan atau pengembangan media pembelajaran</p> <p>: Agustus minggu ke-2 s/d September minggu ke-2</p> <p>: Seluruh peserta PPL</p>
7.	Pembuatan Laporan PPL Individu	
	<p>Tujuan</p> <p>Sasaran</p> <p>Jenis Kegiatan</p> <p>aktu</p> <p>Penanggung jawab</p>	<p>: Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang.</p> <p>: Seluruh peserta PPL</p> <p>: Pembuatan laporan PPL individu</p> <p>: Agustus minggu ke-2 s/d September minggu ke-2</p> <p>: Seluruh peserta PPL</p>
8.	Administrasi Guru	
	<p>Tujuan</p> <p>Sasaran</p> <p>Jenis Kegiatan</p> <p>Waktu</p> <p>Penanggung jawab</p>	<p>: Mengetahui dan melakukan administrasi apa saja yang dibuat oleh seorang peserta didik.</p> <p>: Seluruh peserta PPL</p> <p>: Menjaga piket, pengadministrasian buku perpustakaan</p> <p>: Agustus minggu ke-2 s/d September minggu ke-2</p>

		: Seluruh peserta PPL
--	--	-----------------------

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Persiapan untuk melakukan program PPL dilakukan agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik maka sebelum diterjunkan. Persiapan bagi mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY khususnya LPPMP antara lain sebagai berikut.

1. Pengajaran Mikro

Micro teaching atau pengajaran mikro dilaksanakan pada semester 6. *Micro teaching* bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke sekolah. Kegiatan *micro teaching* dilakukan secara berkelompok. Dalam 1 kelompok terdiri dari 8 mahasiswa dan diampu oleh satu orang dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam belajar praktik mengajar di kelas. Dalam *micro teaching* mahasiswa diberi kesempatan untuk praktik sebanyak empat kali untuk masing-masing mahasiswa dengan durasi antara 15 – 30 menit. Dosen pembimbing memberikan arahan terlebih dahulu tentang cara mengajar, seterusnya mahasiswa melakukan praktik mengajar. Praktik mengajar dalam *micro teaching* pada kesempatan pertama dan seterusnya mengajar lengkap dari pembukaan sampai penutup. Sebelum melakukan pembelajaran mikro, mahasiswa wajib membuat RPP dan media yang digunakan baik LKS maupun bahan dan alat praktikum.

2. Observasi Pembelajaran dan Observasi Peserta Didik

Observasi pembelajaran dan peserta didik dilakukan penulis agar memiliki pengetahuan dan pengalaman pendahuluan tentang seorang pendidik. Selain itu, memiliki pengetahuan tentang menghadapi siswa dengan berbagai karakteristiknya. Sasaran dalam observasi pembelajaran dan peserta didik ini di dalam kelas adalah:

- a. Perangkat Pembelajaran
 - 1) Satuan Pelajaran
 - 2) Silabus
 - 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Proses Pembelajaran
 - 1) Membuka pelajaran

- 2) Penyajian materi
 - 3) Metode pembelajaran
 - 4) Penggunaan bahasa
 - 5) Penggunaan waktu
 - 6) Gerak
 - 7) Cara memotivasi siswa
 - 8) Teknik bertanya
 - 9) Teknik penguasaan kelas
 - 10) Penggunaan media
 - 11) Bentuk dan cara evaluasi
 - 12) Menutup pelajaran
- c. Perilaku Siswa
- 1) Perilaku siswa di dalam kelas
 - 2) Perilaku siswa di luar kelas

Pengamatan baik di dalam kelas dan lingkungan sekolah. Berdasarkan pengamatan yang dilakukan, sehingga mampu memberikan gambaran proses belajar mengajar yang akan dilakukan oleh mahasiswa.

B. Pelaksanaan

1. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilaksanakan pada saat jam istirahat atau saat kesulitan dalam penyusunan perangkat pembelajaran dan evaluasi. Beberapa materi yang diberikan ketika bimbingan dengan guru pembimbing adalah administrasi guru berupa pengenalan alat-alat lab, yang ada di lab serta konsultasi agenda mengajar dan RPP.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan
Bentuk kegiatan	Mensingkronisasi pembelajaran yang direncanakan dan evaluasi antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
Tempat kegiatan	Di kantor, di ruang BK, dan di laboratorium Fisika
Waktu pelaksanaan	
Sasaran	Mahasiswa, guru pembimbing
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	-
Peran guru	Memberi pengarahan dan saran baik rencana maupun evaluasi pembelajaran yang dilakukan mahasiswa
Biaya	-
Kendala	- Saat ingin melakukan bimbingan terkadang susah menemui guru pembimbing, sering ada miskomunikasi antarmahasiswa, maupun antara

	<p>mahasiswa dengan guru Kimia.</p> <p>- Mahasiswa yang terlalu banyak mengajar mengakibatkan tidak intennya dalam melakukan bimbingan</p>
Solusi	Mempererat komunikasi dan menyesuaikan dengan jadwal masing-masing.
Hasil	Terlaksananya bimbingan dengan guru mengenai kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan atau sesudah dilaksanakan
Jumlah jam	6 jam

2. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing PPL

Selama pelaksanaan PPL, dosen pembimbing PPL ikut memantau tiap kegiatan jika bertepatan melakukan kunjungan di SMA Negeri 2 Wonosari seperti memberi saran pada RPP dan proses mengajar. Pada kesempatan yang lain, dosen pembimbing melakukan wawancara pada guru pembimbing PPL untuk mengetahui kinerja praktikan selama melakukan PPL.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMA Negeri 2 Wonosari
Bentuk kegiatan	Konsultasi pembuatan program kerja PPL yang akan dilaksanakan di SMA Negeri 2 Wonosari dan evaluasinya
Tempat kegiatan	Di ruang tunggu tamu dan Perpustakaan
Waktu pelaksanaan	Rabu, 19 Agustus 2015 Rabu, 26 Agustus 2015 Sabtu, 5 September 2015
Sasaran	Mahasiswa, dosen pembimbing PPL
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	-
Peran dosen	Memberi pengarahan dan saran-saran yang berhubungan dengan kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari
Biaya	-
Kendala	Dosen pembimbing yang sibuk sehingga saat mahasiswa ingin konsultasi dengan banyak hal, banyak yang tidak tersampaikan.
Solusi	Menulis daftar yang akan disampaikan, menyesuaikan

	dengan kesibukan dosen dan dapat menghubungi dengan alat komunikasi yang lain, misalnya pesan singkat.
Hasil	Terbimbingnya mahasiswa PPL oleh dosen pembimbing PPL sehingga kesulitan yang ingin dikonsultasikan dapat teratasi.
Jumlah jam	6 jam

3. Penyusunan Peta Kompetensi, Peta Konsep, Silabus, RPP

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar
Bentuk kegiatan	Membuat silabus, satuan pembelajaran, dan rencana pembelajaran yang disesuaikan dengan masing-masing bidang
Tempat kegiatan	Di ruang BK, di rumah-Dusun Jeruk, Desa Kepek, di Perpustakaan
Waktu pelaksanaan	14 – 15 Agustus 2015 19 Agustus 2015 21 – 22 Agustus 2015 26 Agustus 2015 28 – 29 Agustus 2015 31 Agustus 2015 2 September 2015 4 – 5 September 2015 9 September 2015 11 September 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Sebagai pembuat perangkat pembelajaran
Peran guru, siswa	Guru memberi bimbingan, siswa sebagai terealisasinya perencanaan pembuatan perangkat pembelajaran.
Biaya	Rp 50.000,00
Kendala	- Ada beberapa materi dan contoh yang tidak terdapat dalam buku paket yang dimiliki penulis. - Dalam beberapa RPP contoh soal belum dimasukkan
Solusi	- Penulis harus mencari di internet. - Merevisi RPP
Hasil	Terbuatnya RPP materi “Angka Penting dan Operasinya” dan “Vektor”.
Jumlah jam	23 jam

4. Mencari Bahan/media untuk Mengajar

Bahan ajar yang digunakan sebagian besar berasal dari internet dan buku mata pelajaran baik pegangan siswa maupun guru dengan memanfaatkan fasilitas perpustakaan SMA Negeri 2 Wonosari yang telah

dilengkapi dengan koneksi internet dan buku-buku mata pelajaran. Bahan ajar ditentukan setelah mengidentifikasi RPP dan Silabus yang telah dibuat. Beberapa bahan ajar yang didapat selama melaksanakan pembelajaran antara lain:

- a. Power Point Angka Penting dan Vektor
- b. Video penerapan vektor dalam kehidupan sehari-hari
- c. Papan Vektor
- d. Animasi cara membaca skala pada Jangka Sorong dan Mikrometer Sekrup

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mendapatkan media belajar baik materi atau alat peraga untuk proses pembelajaran di kelas.
Bentuk kegiatan	Mencari studi literatur dari berbagai sumber baik dari buku maupun diinternet.
Tempat kegiatan	Ruang BK, perpustakaan, di rumah-Dusun Jeruk Desa Kepek
Waktu pelaksanaan	19 Agustus 2015 4 September 2015 7 September 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Membuat media dan alat peraga.
Peran guru, siswa, staff pegawai	-
Biaya	Rp. 10.000,00
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Mendapat referensi untuk bahan ajar yang akan digunakan untuk mengajar di kelas
Jumlah jam	8 jam

5. Mengajar

Setelah menyusun perangkat dan administrasi pembelajaran tersebut, praktikan melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas. Guru pembimbing memberikan kritik dan saran sehingga praktikan mengetahui kekurangan-kekurangan yang ada pada saat proses belajar mengajar berlangsung dan berusaha memperbaiki metode mengajarnya pada pertemuan berikutnya. Adapun laporan praktik mengajar yang telah dilaksanakan oleh praktikan adalah sebagai berikut:

a. Jadwal mengajar

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Selasa, 18	X	3 x 45 menit	3 - 4	Angka penting dan aturan

	Agustus 2015	MIPA 2		Dan 7	dalam angka penting
2.	Kamis, 20 Agustus 2015	X MIPA 1	3 x 45 menit	3 - 5	Angka penting dan aturan dalam angka penting
3.	Selasa, 25 Agustus 2015	X MIPA 2	3 x 45 menit	3 - 4 Dan 7	Operasi angka penting
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	X MIPA 1	3 x 45 menit	3 - 5	Operasi angka penting
5.	Selasa, 1 September 2015	X MIPA 2	3 x 45 menit	3 - 4 Dan 7	- Ulangan harian BAB 1 “Besaran, Satuan, dan Angka Penting” - Vektor dan besar vektor
6.	Kamis, 3 September 2015	X MIPA 1	3 x 45 menit	3 - 5	- Ulangan harian BAB 1 “Besaran, Satuan, dan Angka Penting” - Vektor dan besar vektor
7.	Selasa, 8 September 2015	X MIPA 2	3 x 45 menit	3 - 4 Dan 7	Resultan Vektor metode Jajar Genjang
8.	Kamis, 10 September 2015	X MIPA 1	3 x 45 menit	3 – 5	Resultan Vektor metode Jajar Genjang

b. Asistensi Teman Sejawat

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Rabu, 2 September 2015	XI MIPA 2	2 x 45 menit	1	Ulangan Harian

c. Asistensi Guru

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	X MIPA 3	2 x 45 menit	1 - 2	Membaca Skala pada jangka sorong dan mikrometer sekrup
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	X MIPA 2	2 x 45 menit	3 - 4	Membaca Skala pada jangka sorong dan mikrometer sekrup
3.	Kamis, 13 Agustus 2015	X MIPA 1	2 x 45 menit	3 - 4	Membaca Skala pada jangka sorong dan mikrometer sekrup

6. Membuat Lembar Kerja Siswa

Lembar Kegiatan Siswa (LKS) digunakan ketika siswa melakukan pembelajaran tentang Angka Penting, Operasi Angka penting, dan Vektor yang dibuat sesuai dengan buku pegangan siswa pada bab 'Besaran dan satuan' serta bab 'Vektor'.

7. Membuat Soal Ujian/Ulangan Harian

Soal yang dibuat berdasarkan KI/KD yang telah diajarkan, beberapa diberikan pada siswa sebagai tugas atau diujikan pada ulangan harian. Adapun soal ulangan yang telah dibuat antara lain; Soal Ulangan Harian 1 bab Besaran, satuan, pengukuran, dan angka penting, untuk kelas X MIPA 1, dan Soal Ulangan Harian I Besaran, satuan, pengukuran, dan angka penting, untuk kelas X MIPA 2. Pembuatan soal ini juga diperuntukkan pada siswa yang belum mencapai nilai KKM ketika ulangan harian sehingga harus mengikuti remedial.

8. Mengoreksi Lembar Kerja Siswa

Kegiatan ini dilakukan setelah guru memberikan tugas berupa praktikum yang nantinya akan diambil sebagai nilai kecakapan dalam perolehan data berdasarkan keterampilan proses ilmiah.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Terdokumentasinya penilaian dalam pengerjaan LKS
Bentuk kegiatan	Pengkoreksian LKS sebagai salah satu media kerja siswa dalam proses pembelajaran
Tempat kegiatan	di rumah-Dusun Jeruk Desa Kepek
Waktu pelaksanaan	Selasa, 18 Agustus 2015 Kamis, 20 Agustus 2015 Selasa, 25 Agustus 2015 Kamis, 27 Agustus 2015

	Selasa, 8 September 2015 Kamis, 10 September 2015
Sasaran	LKS
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Mengoreksi LKS
Siswa	Membantu dalam mengisi identitas sehingga mempermudah dalam penilaian
Biaya	-
Kendala	Karena pengkoreksian yang rapelan
Solusi	-
Hasil	Terkoreksinya sekitar 2 LKS kelas X MIPA 1 dan X MIPA 2
Jumlah jam	5 jam

9. Mengoreksi Ujian atau Ulangan Harian

Kegiatan ini dilakukan setelah guru memberikan tugas atau berupa tes pengetahuan tertulis pada siswa.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mendapatkan penilaian kognitif
Bentuk kegiatan	Mengoreksi ujian atau ulangan harian
Tempat kegiatan	di rumah-Dusun Jeruk Desa Kepek
Waktu pelaksanaan	Selasa, 1 September 2015 Kamis, 3 September 2015
Sasaran	Siswa kelas X MIPA 1 dan X MIPA 2
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Mengoreksi hasil ulangan harian
Peran guru	Memberikan ketentuan formatnya
Biaya	-
Kendala	Banyaknya hasil ulangan yang harus dikoreksi
Solusi	Dilakukan bertahap
Hasil	terkoreksinya hasil ulangan siswa kelas X MIPA 1 dan X MIPA 2
Jumlah jam	2 jam

10. Memasukkan Nilai Lembar Kerja Siswa

Praktikan melakukan kegiatan ini untuk mendokumentasikan data hasil belajar siswa setelah mendapatkan materi. Data ini digunakan sebagai lampiran pada administrasi guru di Buku 1 untuk nilai keterampilan dan sikap.

11. Memasukkan Nilai Ujian/Ulangan Harian

Praktikan melakukan kegiatan ini untuk mendokumentasikan data hasil belajar siswa setelah mendapatkan materi. Data ini digunakan sebagai lampiran pada administrasi guru di Buku 1 dan Buku 2 untuk nilai pengetahuan.

12. Pembuatan, Penambahan Media dan atau Pengembangan Media Pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran digunakan untuk menunjang pemahaman siswa pada suatu materi. Media yang dibuat praktikan adalah alat peraga untuk konsep kontraksi otot bisep dan trisep serta tuas yang bekerja pada rangka.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Dengan media menciptakan proses pembelajaran yang menyenangkan sehingga siswa lebih aktif dalam proses pembelajaran
Bentuk kegiatan	Membuat alat peraga
Tempat kegiatan	di rumah-Dusun Jeruk Desa Kepek
Waktu pelaksanaan	Senin, 17 Agustus 2015 Rabu, 19 Agustus 2015 Senin, 31 Agustus 2015 Rabu, 2 September 2015 Senin, 7 September 2015 Rabu, 9 September 2015
Sasaran	Untuk siswa dan guru yang akan menggunakan lat peraga
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Membuat alat peraga dan lembar diskusi
Peran guru, siswa, staff pegawai	-
Biaya	Rp 30.000,00
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Alat peraga papan vektor dan lembar diskusi vektor
Jumlah jam	12 jam

13. Pembuatan Laporan PPL

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang.
Bentuk kegiatan	Pembuatan laporan PPL yang dilakukan di SMA N 2 Wonosari
Tempat kegiatan	Rumah, Ruang BK
Waktu pelaksanaan	Jumat, 21 Agustus 2015 Kamis, 27 Agustus 2015 Kamis, 3 September 2015 Rabu, 9 September 2015 Senin, 14 September 2015 Selasa, 15 September 2015 Rabu, 16 September 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Pembuat laporan
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu pelaksanaan laporan baik bimbingan, semangat.
Biaya	Rp 95.000,00
Kendala	Banyaknya lampiran yang harus diprint
Solusi	Menulis daftar apa saja yang akan diprint

Hasil	Laporan PPL
Jumlah jam	20 Jam

9. Administrasi Guru

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Membantu merekap data siswa di ruang BK, menjaga piket, administrasi buku-buku sekolah
Bentuk kegiatan	Memberi nama siswa pada lembar konseling, mengelompokkan berdasarkan kelas, memasukkan kedalam amplop besar sesuai kelas. Menjaga piket untuk melayani tamu dan siswa yang ijin keluar/masuk sekolah. Memberi nomor pada buku-buku yang baru tiba di sekolah.
Tempat kegiatan	Ruang piket, ruang BK, Perpustakaan sekolah.
Waktu pelaksanaan	Senin, 10 Agustus 2015 Rabu, 12 Agustus 2015 Jumat, 14 Agustus 2015 Sabtu, 15 Agustus 2015 Rabu, 19 Agustus 2015 Jumat, 21 Agustus 2015 Sabtu, 22 Agustus 2015 Senin, 24 Agustus 2015 Rabu, 26 Agustus 2015 Jumat, 28 Agustus 2015 Sabtu, 29 Agustus 2015 Senin, 31 Agustus 2015 Rabu, 2 September 2015 Jumat, 4 September 2015 Sabtu, 5 September 2015 Senin, 7 September 2015 Rabu, 9 September 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	-
Peran guru, staff pegawai	Memberi bimbingan
Biaya	-
Kendala	-
Solusi	-

Hasil	Data siswa dirapikan dan tertib, administrasi perpustakaan terselesaikan.
Jumlah jam	55,5 jam

C. Analisis Hasil

Berdasarkan deskripsi program PPL di atas, praktikan mendapatkan berbagai macam pengalaman baik yang bersifat administratif maupun yang berhubungan dengan praktik mengajar di kelas. Pengalaman yang berhubungan dengan praktik mengajar di kelas seperti menentukan metode yang sesuai dengan kondisi siswa, pengelolaan kelas, menyesuaikan materi dengan alokasi waktu dan pembuatan evaluasi pembelajaran.

Guru pembimbing lapangan senantiasa memberikan bimbingan berisi kritikan, saran, dan pemecahan masalah yang muncul selama pratikan melaksanakan PPL. Hal tersebut sangat bermanfaat bagi praktikkan dan juga memberikan kesempatan yang besar bagi praktikan untuk memperbaiki kekurangan dalam mengajar, sehingga diharapkan praktikan dapat terus mengembangkan diri dalam bidang kependidikan menjadi lebih baik untuk selanjutnya.

D. Refleksi

Sebelum praktik mengajar dilakukan terlebih dahulu praktikan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran serta administrasi guru yang kemudian dikonsultasikan pada guru pembimbing. Selama praktikan mengajar, guru pembimbing mengamati praktek mengajar yang dilakukan oleh praktikan sehingga guru pembimbing dapat meberi umpan balik kepada praktikan.

Dari umpan balik yang diberikan dari guru pembimbing maka praktikan dapat mengetahui hal yang menjadi kekurangannya dan dapat dilakukan upaya perbaikan. Begitu pula apabila praktikan mengalami kesulitan dalam proses belajar mengajar maka praktikan segera mengkonsultasikannya pada guru pembimbing.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktikan laksanakan selama dua bulan ini ada beberapa hal yang dapat praktikan simpulkan, yaitu :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SMA N 2 Wonosari telah memberikan pengalaman, baik suka maupun duka menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutan, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
2. Praktek pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
3. Hubungan antara anggota keluarga besar SMA N 2 Wonosari yang terdiri atas kepala sekolah, para guru, staf karyawan, dan seluruh siswa terjalin dengan sangat baik dan harmonis sehingga menunjang kegiatan belajar mengajar.
4. Kegiatan belajar mengajar di SMA N 2 Wonosari sudah berjalan dengan lancar dan baik. Namun ada beberapa hambatan dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, antara lain :
 - a. Kurangnya motivasi siswa dalam belajar sehingga menyebabkan proses pembelajaran berjalan lambat.
 - b. Keaktifan siswa di dalam kelas kurang (tingkat perhatian siswa dalam pelajaran kurang).
 - c. Terdapat beberapa siswa yang sangat sulit dikondisikan dalam kelas. Meskipun sebagian besar siswa bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa siswa yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi di dalam kelas.

B. SARAN

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain:

- a. Memotivasi siswa dengan cara memberi apresiasi dari segi positif yang dimiliki siswa dan memberikan metode pembelajaran yang menarik dan interaktif.
- b. Materi yang diberikan disesuaikan dengan karakteristik peserta didik dan mempersiapkan metode pembelajaran yang menarik bagi peserta didik.
- c. Mempersiapkan metode pembelajaran serta media pembelajaran yang menarik dan melibatkan seluruh peserta didik agar tercipta pembelajaran yang interaktif, komunikatif, dan menarik. Misalnya dengan menggunakan metode resitasi, yakni merupakan metode pembelajaran yang menuntut siswa untuk membuat resume dengan kalimatnya sendiri. Tujuan menggunakan metode resitasi tersebut ialah, agar semua siswa termotivasi berfikir kritis dan lebih memahami isi rangkuman karena menggunakan bahasa yang dipahami oleh tiap-tiap peserta didik.
- d. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa menjadi lebih mendekatkan diri mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.

Dari seluruh program kegiatan PPL yang telah terlaksana ini, penyusun mengharapkan beberapa perkembangan dari kegiatan PPL itu sendiri antara lain:

1. Kepada Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam penyelenggaraan pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang, karena PPL ini merupakan program yang bisa disebut masih baru. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa masih ada hal-hal yang belum dimengerti oleh mahasiswa dan guru pembimbing sendiri.
 - b. Perlunya koordinasi yang baik antara LPM dan UPPL dan melakukan supervisi ke lokasi agar mereka juga mengetahui kesulitan-kesulitan yang dihadapi oleh mahasiswa pelaksana PPL.
 - c. Perlunya koordinasi yang lebih baik antara DPL, LPPMP, dan Dosen Pembimbing, sehingga mahasiswa tidak merasa terbebani dalam memenuhi kewajiban-kewajiban yang disebutkan di atas. Untuk itu pembagian tugas harus dikomunikasikan terlebih dahulu dengan baik agar mahasiswa dapat melaksanakan tugas-tugas tersebut dengan baik.
2. Kepada Pihak SMA N 2 Wonosari

Perlu ditambahkan fasilitas dan kemudahan-kemudahan yang lain sehingga hasil proses belajar mengajar akan lebih baik.

Beberapa saran yang dapat diberikan dari program PPL yang telah dilaksanakan demi peningkatan kualitas PPL dimasa yang akan datang adalah sebagai berikut:

1. Bagi mahasiswa praktikan periode berikutnya
 - a. Pelaksanaan observasi sebelum kegiatan PPL yang dilakukan sangat bermanfaat, oleh karena itu harus digunakan seefektif mungkin untuk menentukan program kerja yang akan dilaksanakan.
 - b. Mahasiswa PPL hendaknya tidak hanya sekedar melaksanakan program kerja namun harus dapat mengambil pengalaman dan pemahaman tentang sistem pelaksanaan pembelajaran di sekolah tersebut agar apabila sewaktu-waktu ikut serta dalam dunia sekolah mendatang dapat menerapkan pengalaman yang diperolehnya.
 - c. Sebelum mengajar hendaknya materi sudah dikuasai dan perlengkapan yang akan digunakan sudah siap.
 - d. Bina hubungan baik dengan lembaga atau instansi pendidikan yang akan diajak kerja sama.
 - e. Lakukan segala hal dengan ikhlas dan sabar.
2. Bagi SMA N 2 Wonosari
 - a. Mempertahankan kerjasama pelaksanaan PPL dengan Universitas Negeri Yogyakarta.
 - b. Etos kerja dan semangat untuk maju bagi guru dan karyawan perlu ditingkatkan agar menghasilkan sumber daya manusia yang professional dan mampu bersaing.
 - c. Semangat belajar peserta didik hendaknya senantiasa ditingkatkan agar mampu bersaing di era global.
 - d. Meningkatkan kerjasama dan komunikasi sesama warga sekolah agar terjalin kekeluargaan dalam mendukung peningkatan kualitas sekolah.
3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Mempertahankan kerjasama PPL dengan SMA N 2 Wonosari.
 - b. Pembekalan pada mahasiswa yang akan melakukan PPL hendaknya lebih ditingkatkan dan lebih ditekankan pada pelaksanaan teknis di lapangan.

Mempermudah pelayanan birokrasi dan penyusunan laporan dalam pelaksanaan PPL. Berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktikan laksanakan selama dua bulan ini ada beberapa hal yang dapat praktikan simpulkan, yaitu :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SMA N 2 Wonosari telah memberikan pengalaman, baik suka maupun duka menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutan, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
2. Praktek pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
3. Hubungan antara anggota keluarga besar SMA N 2 Wonosari yang terdiri atas kepala sekolah, para guru, staf karyawan, dan seluruh siswa terjalin dengan sangat baik dan harmonis sehingga menunjang kegiatan belajar mengajar.
4. Kegiatan belajar mengajar di SMA N 2 Wonosari sudah berjalan dengan lancar dan baik. Namun ada beberapa hambatan dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, antara lain :
 - a. Kurangnya motivasi siswa dalam belajar sehingga menyebabkan proses pembelajaran berjalan lambat.
 - b. Kemampuan dasar siswa untuk menyerap materi rendah.
 - c. Keaktifan siswa di dalam kelas rendah (tingkat perhatian siswa dalam pelajaran).
 - d. Terdapat beberapa siswa yang sangat sulit dikondisikan dalam kelas. Meskipun sebagian besar siswa bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa siswa yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi di dalam kelas.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim LPPMP. 2014. *Materi Pembelajaran Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPMP. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPMP. 2014. *Panduan Praktik Pengalaman Lapangan*. Yogyakarta: Lembaga dan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.