

**LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMA N 2 WONOSARI**

**LOKASI SMA N 2 WONOSARI
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta**

Di susun guna memenuhi tugas mata kuliah PPL



**DI SUSUN OLEH :
VYTA ANDRI SETYO UTAMI
12317244003**

**JURUSAN PENDIDIKAN BIOLOGI
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

LEMBAR PENGESAHAN

Pengesahan Laporan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari:

Nama : Vyta Andri setyo Utami
NIM : 12317244003
Program Studi : Pendidikan Biologi Internasional

Telah melaksanakan program PPL di SMA Negeri 2 Wonosari dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015.

Rincian hasil kegiatan terangkum dalam laporan ini.

Wonosari, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan
PPL UNY 2015



Triatmanto, Drs., M.Si.

NIP. 19650129 199101 1 00

Guru Pembimbing Lapangan
Mata Pelajaran Biologi
SMA Negeri 2 Wonosari



RR. Yayuk Srirahayu, SPd.

NIP. 19690821 199412 2 003

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 2 Wonosari



Drs. Leladi Budhic Mulya, M.Pd

NIP. 19621106 198903 1 010

Koordinator KKN-PPL
SMA N 2 Wonosari



Drs. H, Sunu Sulistyono, M.Acc.

NIP. 19640409 199103 1 002



KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat serta karuniaNya, sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di SMA N 2 Wonosari. Penyusunan laporan ini merupakan bentuk tanggung jawab kami atas segala kegiatan yang telah kami laksanakan serta merupakan tahap akhir dari rangkaian kegiatan KKN pada semester khusus sejak tanggal 1 Juli sampai dengan 17 September 2014.

Terselesainya pembuatan laporan pertanggungjawaban ini juga tidak lepas dari peran berbagai pihak yang telah membantu baik secara materiil maupun moril pada saat pra-kegiatan, kegiatan sampai paska-kegiatan. Oleh karena itu kami ucapkan terimakasih sebanyak-banyaknya kepada:

1. Bapak Dr. Rochmat Wahab, MA, M.Pd. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Drs. Triatmanto, M.Si dan Dr. Paidi, M.Si selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan pembekalan kepada kami sebelum diterjunkan ke lapangan.
3. Drs. Leladi Budhie Mulya, selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 2 Wonosari yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari.
4. Drs. H. Sunu Sulityo, M. Acc, selaku Koordinator PPL SMA Negeri 2 Wonosari atas kesediaannya untuk membimbing kami.
5. Drs. Triatmanto, M.Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahannya selama kegiatan PPL di SMA N 2 Wonosari.
6. RR. Yayuk Srirahayu, SPd., selaku guru Biologi yang telah memberikan bimbingan dan pengarahannya selama kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari.
7. Bapak/Ibu guru yang telah membantu pelaksanaan PPL di SMA N 2 Wonosari.
8. Seluruh karyawan SMA N 2 Wonosari yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu, yang selalu mendukung dan memberikan bantuan selama kegiatan KKN berlangsung.
9. Saudara-saudara seperjuangan, tim PPL UNY 2015.
10. Orang tua tercinta atas segala perhatian, dukungan yang telah membangkitkan semangat.
11. Siswa-siswi SMA N 2 Wonosari kelas XI MIA 2, XI MIA 3 dan XI MIA 4, terimakasih untuk telah memberikan semangat serta warna di setiap kegiatan belajar mengajar berlangsung.



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

12. Serta pihak lain yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Walaupun kami telah berusaha keras membuat laporan pertanggungjawaban ini sesempurna mungkin, namun kami menyadari tidak ada hal yang sempurna di dunia ini, begitu juga halnya dengan laporan ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan bagi perbaikan laporan ini. Semoga laporan ini dapat memberi manfaat bagi kita semua.

Yogyakarta, 12 September 2014

Praktikan



DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Abstrak	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan	12
B. Pelaksanaan Program PPL	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan	17
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	20
B. Saran	20
Daftar Pustaka	
Lampiran	



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
SMA NEGERI 2 WONOSARI
Oleh: Vyta Andri Setyo Utami

Abstrak

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) program semester khusus merupakan kegiatan yang dilaksanakan secara terpadu setelah kegiatan Kuliah Kerja Nyata sebagai bentuk pengembangan ketrampilan mahasiswa sebagai calon pendidik. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dilakukan di sekolah terpilih dalam rangka untuk memberikan pengalaman yang nyata kepada mahasiswa dalam kegiatan belajar dan mengajar secara langsung, menambah wawasan dan memperluas ilmu yang dimilikinya. Adapun tujuan dari Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan diantaranya untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenaal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.

Kegiatan PPL dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus hingga 12 September 2015. Praktik pengalaman lapangan yang dilakukan di SMA Negeri 2 Wonosari meliputi kegiatan praktik pembuatan dan pengembangan perangkat pembelajaran, praktik mengajar di kelas dan praktik persekolahan. Praktik mengajar di kelas bertujuan agar mahasiswa memperoleh pengalaman mengajar. Pada kesempatan ini praktikan sebagai pengajar mata pelajaran Biologi dan melakukan pembelajaran di kelas XI MIA 2, XI MIA 3 dan XI MIA 4. Kegiatan praktik mengajar di kelas mulai dilaksanakan pada tanggal 14 Agustus 2015. Sementara kegiatan praktik persekolahan yang telah berlangsung sejak 10 Agustus dimaksudkan agar mahasiswa mengenal manajemen sekolah dan melakukan kegiatan di luar belajar mengajar. Kegiatan persekolahan meliputi kegiatan praktek di BK, piket, Perpustakaan dan Tata Usaha.

Kegiatan praktik mengajar di kelas telah dilaksanakan sebanyak 26 kali pertemuan. Dari kegiatan praktik mengajar dan praktik persekolahan yang telah dilaksanakan, maka dapat didapatkan hasil bahwa siswa SMA Negeri 2 Wonosari rata-rata mempunyai kesungguhan belajar yang baik dinilai dari hasil kegiatan belajar dan penilaian sikap pada setiap pembelajaran. Tentunya terwujudnya keberhasilan pembelajaran pada kegiatan belajar siswa ini berkat dukungan secara langsung maupun tidak langsung dari pihak sekolah yang telah berkerjasama secara professional.

Kata Kunci : Praktik Pengalaman Lapangan, Pembelajaran, Sekolah



DAFTAR LAMPIRAN

Lembar Observasi Kondisi SMA
Lembar Observasi Pembelajaran di Kelas dan Peserta Didik
Matriks Program Kerja PPL
Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
Laporan Dana Pelaksanaan PPL
Kartu Bimbingan PPL di Lokasi
Kalender Pendidikan
Jadwal Mengajar
Perhitungan Minggu Efektif
Program Tahunan
Program Semester
Silabus
Program dan Pelaksanaan Harian
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran 1-6
Lembar Kegiatan Peserta Didik
Kisi-Kisi Soal Ulangan
Soal Ulangan
Kunci Jawaban Soal Ulangan
Analisis Butir Soal Ulangan
Daftar Nilai Siswa
Dokumentasi



BAB I
PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, seluruh mahasiswa Tim PPL SMA Negeri 2 Wonosari harus memahami terlebih dahulu lingkungan sekolah, lingkungan belajar dan kondisi lokasi kegiatan PPLnya. Sehubungan dengan hal tersebut, setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yaitu SMA Negeri 2 Wonosari. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran tentang kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 2 Wonosari dan kegiatan diluar belajar mengajar, fasilitas, sumberdaya guru dan karyawan serta kondisi psikis yang menyangkut aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 2 Wonosari.

1. Sejarah dan Visi Misi Sekolah

SMA Negeri 2 Wonosari terletak di Jalan Ki Ageng Giring 3 tepatnya di Kepek Wonosari Kabupaten Gunungkidul Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. SMAN 2 Wonosari berdiri pada tanggal 1 April 1978, berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 0292/ 0/ 2978 tertanggal 2 September 1978. Pada perkembangannya SMAN 2 Wonosari dipercaya oleh Direktorat Pembinaan SMA sebagai:

1. Sekolah Model MBS (Manajemen Berbasis Sekolah) Tahun 1999
2. Sekolah Rintisan Kategori Mandiri Tahun 2007/ 2008
3. Sekolah Kategori Mandiri (Sekolah Standar Nasional) Tahun 2008 sd. 2010
4. Sekolah Pelaksana Program SKM-PBK-PSB (Sekolah Model) Tahun 2010 sd. 2013

1.1. Visi SMA Negeri 1 Sleman

VISI yang dimiliki SMA Negeri 2 adalah “Mewujudkan SMA 2 sebagai sekolah yang prima dalam penampilan, pelayanan dan prestasi pada tahun pelajaran 2014/2015”.

1.2. Misi Sekolah

MISI yang dilakukan untuk meraih visi tersebut adalah sebagai berikut:

1. Menyiapkan sumber daya sekolah yang memadai dan bermutu sehingga dapat dilaksanakan pendidikan, pelatihan dan pengajaran yang efektif dengan hasil yang optimal.



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

2. Optimalisasi pemberdayaan dan pemanfaatan sumber daya sekolah untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas dan produktivitas kinerja sekolah
3. Menciptakan iklim dan kultur sekolah yang kondusif bagi tumbuhnya budaya kerja keras, disiplin, tertib, teratur, bersih, sehat, santun dan ramah lingkungan sehingga terselenggara pendidikan, pelatihan dan pembelajaran yang efektif
4. Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan dan pengajaran yang efektif untuk menyiapkan anak didik agar memiliki :
 - a. Keimanan dan ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha EsaDasar-dasar keilmuan yang kuat sehingga memiliki kemampuan adaptasi yang tinggi terhadap tuntutan pendidikan tinggi.
 - b. Keterampilan dan kecakapan yang unggul sehingga memiliki daya saing yang tinggi di dunia kerja
 - c. Tatakrama dan budi pekerti yang luhur
 - d. Kepedulian terhadap upaya pelestarian lingkungan
 - e. Komunikasi dan kerja sama dengan orang lain
 - f. Jiwa dan semangat kebangsaan
 - g. Rasa tanggung jawab terhadap diri sendiri dan masyarakat

1.3. Tujuan Sekolah

1. Menyiapkan lulusan menjadi warga negara yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berbudi pekerti luhur
2. Menyiapkan lulusan memiliki kemampuan untuk memasuki jenjang pendidikan tinggi
3. Menyiapkan lulusan memiliki rasa tanggung jawab terhadap diri sendiri, keluarga, masyarakat, bangsa dan negara
4. Menyiapkan lulusan memiliki kemampuan untuk hidup mandiri dan memasuki dunia kerja

Berdasarkan uraian yang telah dikemukakan di atas, maka dalam kesempatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari ini program-program yang penyusun lakukan bertujuan membantu memajukan proses belajar mengajar peserta didik sekolah SMA Negeri 2 Wonosari.



2. Kondisi Fisik Sekolah

Kondisi fisik sekolah pada umumnya sudah baik untuk melaksanakan proses pembelajaran. Selain itu SMA Negeri 2 Wonosari memiliki fasilitas-fasilitas yang cukup memadai guna menunjang proses pembelajaran. Beberapa sarana dan prasarana yang mampu menunjang proses pembelajaran antara lain adalah sebagai berikut:

a. Ruang kelas

SMA Negeri 2 Wonosari mempunyai 20 ruang kelas untuk kegiatan belajar kelas X, XI dan XII. Fasilitas yang ada di dalam kelas papan tulis, LCD, layar, meja, kursi, jam dinding, photo presiden dan wakil presiden, alat kebersihan, papan pengumuman, kipas angin, AC, dengan kondisi baik.

b. Ruang Perkantoran

Ruang perkantoran terdiri dari ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, ruang tata usaha (TU), ruang piket, ruang guru dan ruang bimbingan konseling

c. Laboratorium

SMA Negeri 2 Wonosari mempunyai ruang-ruang untuk laboratorium antara lain adalah Laboratorium Biologi, Laboratorium Kimia, Laboratorium Fisika, Laboratorium IT, Laboratorium media, dan Laboratorium Bahasa.

d. Perpustakaan

Ruang perpustakaan di SMA Negeri 2 Wonosari cukup luas dengan koleksi buku yang cukup lengkap, selain itu juga dilengkapi dengan WIFI sehingga selain membaca, siswa juga dapat mengakses internet.

Perpustakaan SMA Negeri 2 Wonosari berusaha memberikan berbagai pelayanan secara maksimal, layanan tersebut antara lain :

1. Layanan Sirkulasi
2. Layanan Referensi
3. Layanan Terbitan Berkala
4. Layanan Internet
5. Fasilitas Ruang Baca
6. Fasilitas Ruang Pembelajaran

e. Ruang Kegiatan Peserta Didik

Ruang kegiatan peserta didik meliputi 5 ruang yang terdiri dari :

- a. Ruang OSIS



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

- b. Ruang Palang Merah Remaja (PMR)
- c. Ruang Kehoranian Islam (ROHIS)
- d. Ruang Seni Batik (keterampilan)
- f. Ruang Koperasi

g. Mushola

Pada periode Bapak Drs. Soekemi (1978) menjabat sebagai Kepala Sekolah, program utama yang paling ditekankan adalah peningkatan ketaqwaan sehingga pada saat itu salah satu ujudnya adalah diresmikannya Mushola SMA 2 Wonosari dengan nama Mushola Al-Istiqomah. Fasilitas masjid tersebut sarana wudhu lengkap dan terpisah antara putra dan putri. Tempat sholat nyaman dan cukup memadai, fasilitas ibadah mencukupi (sajadah, mukena, sarung dan Al Quran).

Tempat ibadah yang tersedia berupa mushola yang bernama Al-Istiqomah dikelola oleh ROHIS. Kegiatan yang dilakukan berupa mentoring, peringatan hari raya, lomba baca Al-Qur'an, lomba kaligrafi dan pesantren kilat. Untuk agama Kristen dan Katolik, disediakan ruangan agama Kristen dan Katolik kegiatan keagamaanya di antaranya adalah retreat, makrab, natalan dan lain-lain.

h. Unit Kesehatan Siswa (UKS)

Ruang UKS berada di bagian selatan lapangan. UKS dikelola oleh PMR dan diampu oleh guru pembimbing UKS.

Dalam melaksanakan tugas sehari-hari ditangani oleh personil sekolah yang terdiri dari:

1. Tenaga Pendidik

SMA Negeri 2 Wonosari memiliki tenaga pendidik sebagai berikut:

- 1) Kepala Sekolah : 1 orang
- 2) Wakil Kepala Sekolah : 3 orang
- 3) Guru/ Pendidik PNS : 49 orang
- 4) Guru/Pendidik Non PNS (GTT) : 4 orang

Dengan klasifikasi lulusan S2 sebanyak 5 orang, lulusan S1 sebanyak 45 orang, dan tanpa gelar 2 orang. Dan guru/ pendidik yang telah lulus sertifikasi sebanyak 46 orang.



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

2. Tenaga Kependidikan

Untuk menunjang kegiatan pembelajaran, kegiatan administrasi dan penciptaan lingkungan yang kondusif di SMA Negeri 2 Wonosari dibantu oleh:

- 1) Penanggungjawab Tata Usaha : 1 orang
- 2) Staf TU/ Tenaga Kependidikan PNS : 11 orang
- 3) Staf TU/Tenaga Kependidikan Non PNS : 5 orang

Sekolah ini memiliki 20 kelas, terdiri dari kelas X (3 kelas MIA, 2 kelas IIS, 1 kelas Bahasa), kelas XI (4 kelas MIA , 2 kelas IIS, 1 kelas bahasa), dan kelas XII (4 kelas IPA , 2 IIS, 1 kelas bahasa).

Sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran di SMA Negeri 2 Wonosari meliputi laboratorium, lapangan olahraga, ruang kepala sekolah, ruang guru, ruang tata usaha, ruang perpustakaan, ruang seni rupa, ruang seni musik, ruang UKS, ruang OSIS, ruang BK, masjid, tempat parkir, kantin, dan sebagainya.

Kegiatan ekstra kurikuler di SMA Negeri 1 Sleman antara lain :

1. Ektrakurikuler wajib artinya wajib diikuti oleh seluruh siswa kelas X, yaitu :
 - 1) Pramuka
2. Ektrakurikuler pilihan artinya siswa dapat memilih satu atau lebih kegiatan yang sesuai dengan bakat dan minatnya untuk diikuti, yaitu:
 - 1) KIR
 - 2) Multimedia
 - 3) Seni rupa
 - 4) Basket
 - 5) Paduan Suara/ Musik
 - 6) Jurnalistik
 - 7) PMR
 - 8) Bulu Tangkis
 - 9) Teater
 - 10) BTA
 - 11) Karate
 - 12) Band
 - 13) PKS
 - 14) Bahasa Jepang
 - 15) English Club



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

16) Seni Tari

17) Volly

18) Olimpiade (Astronomi, Kimia, Komputer, Biologi, Matematika, Kebumihan, Fisika, Geografi, Ekonomi)

Kegiatan-kegiatan tersebut dimaksudkan untuk meningkatkan dan mengembangkan potensi, minat, bakat, dan kreativitas siswa.

3. Rumusan Masalah

Berdasarkan analisis situasi diatas, maka kami selaku mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang berlokasi di SMA Negeri 2 Wonosari merumuskan beberapa masalah yang akan kami usahakan pemecahannya melalui program kegiatan yang kami susun. Rumusan masalah tersebut adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana melakukan penyusunan rancangan pembelajaran, satuan pelajaran, dan media pembelajaran?
2. Bagaimana mewujudkan pembelajaran yang aktif, inovatif, kreatif, dan menyenangkan dan sesuai dengan berlakunya kurikulum 2013?

4. Target Kegiatan

Target yang ingin dicapai dalam kegiatan PPL 2015 di SMA Negeri 2 Wonosari adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa dapat menyusun rancangan pembelajaran, satuan pelajaran, dan media pembelajaran dengan baik.
2. Terlaksananya pembelajaran yang aktif, inovatif, kreatif, dan menyenangkan didalam kelas yang sesuai dengan pelaksanaan kurikulum 2013.

5. Manfaat Kegiatan

1) Bagi sekolah

- a. Membantu sekolah dalam mendukung kegiatan belajar mengajar dan terlaksananya program-program sekolah baik yang bersifat akademik.
- b. Memperoleh bantuan tenaga dan pemikiran dalam merencanakan dan melaksanakan manajemen dan program kerja sekolah.

2) Bagi guru

Membantu guru untuk meningkatkan profesionalitas, motivasi, inovasi dalam meningkatkan mutu pendidikan dan prestasi siswa.

3) Bagi mahasiswa peserta PPL UNY



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

- a. Dapat dijadikan sebagai realisasi dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pada periode ini khususnya, warga sekolah merupakan sarana dalam mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dalam perkuliahan, menambah pengalaman dalam bekerjasama dengan pihak sekolah serta menjalin kerjasama yang baik dengan sekolah.
- b. Mahasiswa mendapat pengalaman dalam bidang pengajaran maupun kehidupan sosial di sekolah dalam rangka mengembangkan profesionalismenya dalam bidang pendidikan.
- c. Mahasiswa memperoleh gambaran nyata mengenai kehidupan bermasyarakat, sehingga mahasiswa diharapkan bisa menjadi contoh yang lebih baik khususnya bagi masyarakat SMA Negeri 2 Wonosari.

4) Bagi Perguruan Tinggi

- a. Meningkatkan dan memperluas kerjasama dengan instansi terkait.
- b. Memberikan dasar pengembangan pengabdian kepada masyarakat yang lebih kreatif, inovatif, dan aktual.



B. PERUMUSAN PROGRAM & RANCANGAN KEGIATAN PPL

Berdasarkan analisis situasi sekolah, maka praktikan dapat merumuskan permasalahan, mengidentifikasi dan mengklarifikasikannya menjadi program yang dicantumkan dalam matriks program mengajar yang akan dilaksanakan selama PPL. Penyusunan program mengajar tercantum dalam matriks kegiatan PPL yang direncanakan sebagai perangkat mengajar dan segala kelengkapan yang digunakan dalam pembelajaran.

1. Rencana Kegiatan PPL

Pelaksanaan kegiatan PPL yang dilaksanakan terbagi dalam dua tahap, yaitu kegiatan Pra PPL dan PPL.

a) Kegiatan Pra PPL meliputi:

1. Tahap Persiapan di Kampus

Micro-Teaching

PPL dilaksanakan bagi mahasiswa yang telah lulus mata kuliah *micro-teaching*. Dalam pelajaran *micro-teaching*, dipelajari hal-hal sebagai berikut.

- 1) Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- 2) Praktik membuka pelajaran.
- 3) Praktik mengajar menggunakan metode yang sesuai dengan materi yang disampaikan.
- 4) Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda.
- 5) Teknik bertanya kepada siswa.
- 6) Praktik penguasaan dan pengelolaan kelas.
- 7) Praktik menggunakan media pembelajaran.
- 8) Praktik menutup pelajaran.

2. Melakukan Observasi di Sekolah

Observasi yang dilakukan di sekolah ada dua tahap, yaitu.

a. Observasi Proses Belajar Mengajar di Kelas dan Peserta Didik

Observasi proses belajar mengajar dilakukan di ruang kelas. Observasi ini bertujuan agar praktikan dapat mengamati secara langsung proses belajar mengajar yang dilakukan oleh seorang guru di kelas serta perangkat pembelajaran yang dibuat oleh guru sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran.



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

Beberapa hal yang menjadi sasaran utama dalam observasi proses belajar mengajar yaitu.

- 1) Cara membuka pelajaran.
- 2) Cara menyajikan materi.
- 3) Metode pembelajaran.
- 4) Penggunaan bahasa.
- 5) Penggunaan waktu.
- 6) Gerak.
- 7) Cara memotivasi siswa.
- 8) Teknik bertanya.
- 9) Penggunaan media pembelajaran.
- 10) Bentuk dan cara evaluasi.
- 11) Cara menutup pelajaran.

Setelah melakukan observasi terkait kondisi kelas dan proses KBM, mahasiswa praktikan menyusun program kerja PPL. Program kerja tersebut meliputi penyusunan perangkat pembelajaran, praktik mengajar, dan evaluasi hasil mengajar yang kemudian dituangkan dalam matriks program kerja individu. Secara konkret program PPL tersebut meliputi.

1. Pembuatan Silabus.
2. Penjabaran Waktu KBM.
3. Penghitungan jam efektif
4. Program tahunan
5. Program semester
6. Persiapan Mengajar (Rencana Pelaksanaan Pengajaran).
7. Pembuatan Soal Evaluasi dan Pelaksanaan Evaluasi.

b. Observasi Kondisi Sekolah

Aspek yang diamatai pada observasi kondisi sekolah antara lain: kondisi fisik sekolah, potensi siswa, guru dan karyawan, fasilitas KBM, media, perpustakaan, laboratorium, bimbingan konseling, bimbingan belajar, ekstrakurikuler, OSIS, UKS, karya tulis ilmiah remaja, karya ilmiah guru, koperasi sekolah, tempat ibadah, kesehatan lingkungan, dan lain-lain.



b) Kegiatan PPL

1) Praktik mengajar terbimbing

Pada praktik mengajar terbimbing, mahasiswa mendampingi guru pembimbing di dalam kelas. Selain itu, mahasiswa juga dibimbing untuk menyusun administrasi pembelajaran yang terdiri dari.

- a) Rencana pembelajaran.
- b) Pemetaan Kompetensi Dasar-Indikator
- c) Silabus dan sistem penilaian.
- d) Program semester.
- e) Program tahunan.
- f) Penghitungan hari efektif.
- g) Program pelaksana harian
- h) Rencana penilaian
- i) Daftar penilaian penugasan
- j) Daftar penilaian sikap
- k) Daftar penilaian ulangan harian

2) Praktik mengajar mandiri

Pada praktik mengajar mandiri, mahasiswa melakukan proses pembelajaran di dalam kelas secara keseluruhan dengan didampingi oleh guru pembimbing. Proses pembelajaran yang dilakukan meliputi.

- a) Membuka pelajaran
 - Doa dan salam.
 - Mengecek kesiapan siswa
 - Menyampaikan tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilakukan
 - Apersepsi (pendahuluan).
- b) Kegiatan inti pelajaran
 - Penyampaian materi.
 - Memberi motivasi pada siswa untuk aktif di dalam kelas dengan memberikan latihan atau pertanyaan.
 - Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya.
 - Menjawab pertanyaan dari siswa.
 - Menjembatani diskusi materi yang dipelajari siswa



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

- Evaluasi dengan memberikan latihan soal.

c) Menutup pelajaran

- Menyimpulkan materi yang telah disampaikan.
- Pemberian tugas.

c) Penyusunan Laporan

Setelah mahasiswa menyelesaikan praktik mengajar, tugas selanjutnya adalah menyusun laporan PPL. Laporan tersebut mencakup semua kegiatan PPL, laporan ini berfungsi sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan program PPL.

d) Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa dan kekurangannya dalam pelaksanaan PPL. Evaluasi dilakukan oleh guru pembimbing PPL selama proses praktik berlangsung.



BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa PPL UNY tahun 2014 bidang studi Pendidikan Biologi yang berlokasi di SMA Negeri 2 Wonosari telah melaksanakan beberapa rangkaian kegiatan. Kegiatan tersebut dilaksanakan di kampus dan di sekolah, mencakup persiapan-persiapan antara lain.

A. KEGIATAN PPL

1. PERSIAPAN

a. Pengajaran Mikro (*Microteaching*)

Pengajaran Mikro atau disebut juga *microteaching* merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk mengambil mata kuliah Praktik Pengajaran Lapangan (PPL), dengan batas nilai minimal untuk lulus yaitu B. Pengajaran mikro adalah mata kuliah pada semester VI dengan tenggang waktu pembelajaran antara bulan Februari 2015 sampai dengan bulan Juni 2015.

Pengajaran mikro merupakan kegiatan praktik mengajar dalam kelompok-kelompok kecil. Salah satu orang berperan sebagai guru dan mahasiswa lainnya sebagai siswa. Kegiatan tersebut didampingi oleh satu orang dosen pembimbing. Praktik pengajaran mikro meliputi.

- a. Latihan penyusunan RPP, latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar terbatas, latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar secara terpadu, dan latihan penguasaan kompetensi kepribadian dan sosial.
- b. Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa memiliki profil dan penampilan yang mencerminkan penguasaan empat kompetensi, yakni: pedagogik, kepribadian, professional, dan sosial. Banyaknya latihan atau praktik bagi setiap mahasiswa minimal delapan kali dengan memperhatikan tingkat kualitas pencapaian kompetensi yang dikuasai mahasiswa.

Pengajaran mikro berlangsung pada semester VI dengan jumlah mahasiswa delapan orang dan dua dosen pembimbing. Dalam proses pembelajaran, mahasiswa mendapatkan gambaran kecil mengenai proses pembelajaran di kelas. Selain itu, mahasiswa memiliki gambaran profil dan penampilan yang mencerminkan empat



penguasaan empat kompetensi guru yang nanti akan diterapkan dalam pembelajaran yang berlangsung pada Praktik Pengajaran Lapangan (PPL).

Pengajaran mikro dibatasi dalam beberapa aspek, meliputi: jumlah per kelompok, materi pembelajaran, waktu tampil dan kompetensi (pengetahuan, keterampilan dan sikap) yang dilatihkan. Pengajaran mikro dilaksanakan di kampus dalam bentuk *peer teaching*.

b. Pembekalan PPL

Pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diselenggarakan bersama-sama dengan pembekalan Kuliah Kerja Nyata (KKN) secara general di tingkat universitas. Pembekalan dilaksanakan dalam dua tahap. Pembekalan pertama dilaksanakan di fakultas masing-masing jurusan. Dalam hal ini praktikan melaksanakan pembekalan di fakultas masing-masing. Pembekalan kedua dilaksanakan di tiap-tiap kelompok oleh Dosen Pembimbing Lapangan masing-masing kelompok pada waktu dan tempat yang telah disepakati bersama.

c. Observasi Sekolah

Kegiatan observasi dilakukan mulai bulan februari sampai dengan sebelum kegiatan PPL dimulai. Kegiatan observasi ini meliputi dua kegiatan, yaitu observasi keadaan sekolah secara keseluruhan dan observasi kelas. Kegiatan observasi diawali dengan penyerahan mahasiswa oleh Dosen Pembimbing PPL kepada pihak sekolah. Pihak sekolah memberitahukan kepada mahasiswa mengenai guru pembimbing selama kegiatan PPL berlangsung. Setelah mengetahui pembimbing masing-masing, mahasiswa melakukan konsultasi pada guru pembimbing untuk melakukan observasi kelas. Adapun yang menjadi obyek dari observasi kelas adalah.

1) Perangkat pembelajaran

- a) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- b) Silabus
- c) Buku referensi untuk kegiatan belajar mengajar
- d) Perhitungan Jam Efektif
- e) Penentuan Ketuntasan Belajar Siswa

2) Proses Pembelajaran

- a) Membuka pelajaran
- b) Penyajian materi pelajaran
- c) Metode pembelajaran
- d) Penggunaan bahasa



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

- e) Penggunaan waktu
 - f) Gerak
 - g) Cara memotivasi siswa
 - h) Teknik bertanya dan menanggapi pertanyaan
 - i) Teknik penguasaan kelas
 - j) Penggunaan media pembelajaran
 - k) Bentuk dan cara evaluasi
 - l) Teknik untuk menyimpulkan
 - m) Menutup pembelajaran
- 3) Perilaku Siswa**
- a) Perilaku siswa di dalam kelas
 - b) Perilaku siswa di luar kelas

Melalui kegiatan observasi di kelas, mahasiswa praktikan dapat.

- a) Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.
- b) Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pembelajaran.
- c) Mengetahui metode, media dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Pembekalan yang dilakukan sebelum mahasiswa diterjunkan ke sekolah mempunyai tujuan agar mahasiswa menguasai kompetensi sebagai berikut.

- a) Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PPL.
- b) Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi, dan permasalahan sekolah/ lembaga yang akan dijadikan lokasi PPL
- c) Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah/ lembaga.
- d) Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- e) Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah/ lembaga.
- f) Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efisien pada saat melaksanakan program PPL.

Kegiatan pembekalan PPL diberikan oleh dosen pembimbing PPL, Eko Widodo, M.Si pada tanggal 3 Agustus 2015. Materi pembekalan ini



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

berisi tentang pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan.

d. Penerjunan Mahasiswa ke Sekolah

Penerjunan mahasiswa PPL ke sekolah dilakukan pada tanggal 8 Agustus 2015. Kegiatan ini bertujuan untuk menyerahkan mahasiswa PPL UNY ke pihak sekolah untuk selanjutnya dibimbing pihak sekolah menjadi guru yang profesional sesuai empat kompetensi yang dibekalkan dalam pembelajaran mikro. Penyerahan dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY Ervan Priambodo, M.Si dan diserahkan kepada pihak sekolah yaitu Kepala SMA Negeri 2 Wonosari, Drs. Leladi Budhie Mulya, M.Pd. yang didampingi Koordinator PPL SMA Negeri 2 Wonosari, Drs. H. Sunu Sulistyono, M.Acc, Guru Bimbingan Konseling Dra. RR. Nurlaily Purnamawati, serta Wakil Kepala Sekolah Kurikulum Siti Zumrotul Arifah, S.Pd.

2. PELAKSANAAN

Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dimulai dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Pelaksanaan kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari meliputi hal-hal sebagai berikut.

a. Observasi Pembelajaran Kelas

Observasi pembelajaran kelas dilakukan pada minggu pertama bulan Agustus bersama guru pembimbing. Adapun kelas yang menjadi objek observasi adalah kelas XI MIA 4. Pada kegiatan ini, mahasiswa dapat belajar banyak terkait kondisi sekolah dan bagaimana cara penanganan kelas dengan baik dari guru pembimbing lapangan.

b. Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Setelah kegiatan observasi, kemudian dilanjutkan praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing lapangan mengenai tugas-tugas yang harus dilakukan selama melaksanakan PPL. Tugas-tugas tersebut terangkum dalam program PPL. Program-Program PPL meliputi beberapa hal sebagai berikut:



1) *Penyusunan Minggu Efektif, Program Tahunan (Prota) dan Program Semester (Prosem)*

Program tahunan dan program semester yang dibuat adalah program tahunan kelas XI dan Program Semester XI untuk semester ganjil. Prota dan Prosem dibuat berdasarkan kalender pendidikan tahun pelajaran 2015/2016 yang harus disesuaikan antara waktu dan pemetaan materi serta mencakup perhitungan minggu efektif dan alokasi waktu yang harus dituntaskan untuk setiap materi pokok.

2) *Penyusunan silabus*

Silabus yang disusun oleh praktikan adalah silabus mata pelajaran Biologi semester 1. Silabus disusun berdasarkan Prota dan Prosem yang telah ada.

3) *Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)*

Penyusunan RPP mendapat bimbingan langsung dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan dimana RPP berisi tentang:

- a) Identitas mata pelajaran dan kelas
- b) Kompetensi Inti, Kompetensi Dasar dan Indikator
- c) Alokasi waktu
- d) Pertemuan ke-
- e) Tujuan pembelajaran
- f) Tatap muka : materi pokok, sumber belajar dan metode pembelajaran
- g) Kegiatan pembelajaran
- h) Penilaian
- i) Lampiran

Rencana pembelajaran yang dibuat praktikan merupakan rencana pembelajaran setiap pertemuan lengkap dengan *assesment* dan perangkat penugasan serta Lembar Kegiatan Siswa (LKS)

4) *Praktik mengajar*

Praktik mengajar dimulai pada tanggal 14 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Jumlah kelas yang diajar ada 3 yaitu kelas XI MIA 2, XI MIA 3, dan XI MIA 4. Masing-masing kelas diajar dua



kali pertemuan dalam satu minggu dengan alokasi waktu 4 jam perajaran perminggu.

Setelah melakukan kegiatan praktik mengajar di kelas pada pertemuan kedua, guru pembimbing memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar meliputi cara penyampaian materi, penguasaan materi, kejelasan suara dan cara menguasai kelas. Jika selama proses pembelajaran ada kekurangan-kekurangan dan kesulitan dari praktikan, guru pembimbing akan memberikan arahan dan saran untuk mengatasi permasalahan tersebut.

Masukan dari guru pembimbing sangat bermanfaat bagi praktikan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran pada pertemuan selanjutnya. Pada pelaksanaannya, praktikan melakukan praktik mengajar sebanyak 26 kali pertemuan dengan rincian terlampir.

3. ANALISIS HASIL

a. Analisis Keterkaitan Program dengan Pelaksanaan

Praktikan sebagai calon pendidik harus memiliki kompetensi yang wajib dimiliki oleh seorang pendidik. Sebelum mulai mengajar di depan kelas, terlebih dahulu harus mempersiapkan semua perangkat pembelajaran yang diperlukan. Rencana program PPL disusun sedemikian rupa agar pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan waktu yang telah ditentukan. Namun yang terjadi di lapangan tidak selalu sesuai dengan rencana semula, sehingga dalam pelaksanaannya terkadang harus mengubah metode, ketercapaian materi, dan pendekatan yang digunakan karena kondisi kelas dan siswa yang tidak memungkinkan jika menggunakan metode dan pendekatan semula karena semua rencana dan penyampaian tentunya disesuaikan dengan kondisi siswa dikelas. Ketika siswa mulai lelah dan mulai jenuh saat pelajaran maka kewajiban praktikan untuk melakukan pembelajaran yang lebih santai sehingga siswa lebih tertarik untuk belajar.

Selain menguasai materi yang disampaikan ke siswa, praktikan juga harus dapat menguasai dan mengelola kelas sehingga tercipta suasana kelas yang kondusif untuk belajar.



b. Hambatan-Hambatan dalam Pelaksanaan PPL

Dalam melaksanakan praktik pengalaman lapangan (PPL) di SMA Negeri 2 Wonosari, praktikan menghadapi hambatan-hambatan yang bersumber dari diri praktikan sendiri maupun dari tempat praktikan melaksanakan PPL di Sekolah. Hambatan-hambatan yang dihadapi praktikan antara lain:

- 1) Hambatan dari mahasiswa sebagai praktikan
 - a) Sebagai mahasiswa yang masih belajar, dalam menyampaikan konsep materi belum bisa runtut dan belum mampu mengajar secara efektif dan masih ada *miss* komunikasi dalam penyampaian materi
 - b) Praktikan masih kesulitan dalam mengkondufikan kelas karena jumlah siswa yang cukup banyak dan siswa gaduh.
 - c) Praktikan belum berpengalaman dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan tujuan pembelajaran pada rencana pembelajaran sehingga waktu kadang kurang kadang lebih.
- 2) Hambatan dari Siswa
 - a) Siswa kurang menyukai pembelajaran kurikulum 2013, dimana siswa harus aktif dalam pembelajaran dan mengeluh saat diberikan latihan soal.
 - b) Sebagian siswa ada yang belum paham mengenai suatu materi namun siswa tidak berani untuk bertanya langsung.
 - c) Sebagian siswa sering izin untuk kegiatan diluar pembelajaran
 - d) Sebagian siswa kurang serius dalam mengikuti pelajaran dan mengadakan kegiatan sendiri.
- 3) Usaha Mengatasi Hambatan:
 - a) Usaha mengatasi hambatan dari mahasiswa praktikan
 - i. Berkonsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing untuk lebih mengetahui cara mengajar yang efektif di dalam kelas dengan jumlah siswa yang banyak.
 - ii. Berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang cara pengalokasian waktu yang baik dan efektif.



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

b). Usaha mengatasi hambatan dari siswa:

- i. Memberikan pertanyaan kepada siswa yang kurang memperhatikan
- ii. Mengulang kembali dalam menjelaskan suatu materi secara pelan.

4. REFLEKSI

Selama pelaksanaan Praktik pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 2 Wonosari, mahasiswa dapat merasakan bagaimana sesungguhnya terjun ke dunia pendidikan. Kita dituntut untuk mempersiapkan diri sebagai calon guru yang baik dengan membuat rancangan pelaksanaan atau administrasi yang terkonsep. Serta mencoba mengimplementasikan kurikulum 2013 secara langsung melalui pengalaman seperti kerjasama, tanggung jawab, berkoordinasi, kedisiplinan dan pengalaman mengajar siswa dengan berbagai karakteristik. Bimbingan, arahan dan masukan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing menjadi suatu pelajaran dan pengalaman berharga. Semoga kegiatan PPL ini banyak memberikan bantuan kepada mahasiswa ketika sudah terjun ke dalam dunia kerja.



BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan PPL bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menegenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran. Kegiatan ini diwujudkan dalam kegiatan praktek mengajar mahasiswa dan mengaplikasikan ilmu dan kemampuan yang didapatkan dari Universitas.

Pelaksanaan program-program PPL dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Berhasil dan tidaknya program PPL tidak dapat lepas dari beberapa faktor berpengaruh yang meliputi.

1. Faktor pendukung

- a. Adanya dukungan dan koordinasi yang baik antara pihak sekolah dengan mahasiswa tim PPL
- b. Adanya dukungan dan bimbingan dari Dosen Pembimbing Lapangan.
- c. Tersedianya sarana dan prasarana guna menunjang keberhasilan pelaksanaan program kerja.
- d. Kemauan dan kemampuan mahasiswa sebagai sebuah tim PPL.

2. Faktor penghambat

- a. Kesibukan mahasiswa dalam menjalankan PPL.
- b. Keterbatasan waktu.

B. Saran

1. Kepada UPPL

- a. UPPL hendaknya meningkatkan koordinasi dengan sekolah agar pelaksanaan PPL dapat sejalan sesuai harapan dilakukannya PPL.
- b. UPPL hendaknya memberikan kejelasan dan kelengkapan terkait hal-hal pendukung dalam pelaksanaan PPL.
- c. UPPL hendaknya bersifat tegas terhadap peraturan dalam pelaksanaan PPL dan memberikan instruksi yang jelas atas segala hal kaitannya dengan laporan PPL.

2. Kepada pihak sekolah

- a. Perlunya koordinasi lanjut mengenai tugas-tugas tim PPL selama pelaksanaan program PPL.



TIM PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta
Telp. (0274) 391158

3. Kepada mahasiswa PPL berikutnya

- a. Koordinasi yang lebih intensif agar pelaksanaan kegiatan PPL dapat berjalan dengan baik.
- b. Sebelum melaksanakan Kegiatan Belajar Mengajar, mahasiswa harus benar-benar mempersiapkan diri dalam penguasaan materi.



**LAPORAN OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH**

Npma.1

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA Negeri 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Agemg Giring 3 Wonosari, Gunungkidul 55813
Yogyakarta
NAMA MAHASISWA : Vyta Andri Setyo Utami
NO. MAHASISWA : 12317244003
FAK/JUR/PRODI : FMIPA/ Pendidikan Biologi/ Pendidikan Biologi Int

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi hasil pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	<ul style="list-style-type: none">• Kondisi fisik sekolah dapat dikatakan baik. Gedung-gedung pelaksanaan KBM layak untuk digunakan. Namun di beberapa sudut masih dijumpai area-area kotor seperti bangunan dibelakang sekolah Material sisa-sisa pembangunan disamping gedung sekolah (pembangunan masjid baru) masih belum dibersihkan.• Toilet siswa yang berada di samping Ruang BK dengan coretan dan pintunya susah untuk ditutup.• Terdapat banyak tumpukan meja dan barang-barang yang tidak terpakai di samping kelas XII IPS dan belakang sekolah• Gedung green house yang tidak terlalu terawat di dekat laboratorium biologi.	Secara umum semua ruangan sudah cukup baik. Akan tetapi, ada beberapa ruangan yang belum berfungsi secara fungsional.



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Npma.1
Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

2	Potensi siswa	Siswa meraih berbagai macam piala dalam berbagai perlombaan. Hal ini menunjukkan potensi siswa yang cukup baik.	Sangat baik karena para siswa banyak yang menjadi juara saat mengikuti perlombaan.
3	Potensi guru	Mayoritas guru sudah menyelesaikan program pendidikan S1 dan beberapa guru sudah menyelesaikan program pendidikan S2. Dengan demikian, guru lebih berkompeten mendidik siswa sesuai mata pelajaran yang diampu.	
4	Potensi karyawan	Karyawan sangat ramah dan bekerja sama dengan baik	
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas yang terdapat di dalam kelas sebagai penunjang KBM dapat dikatakan lengkap, yakni dengan tersedianya <i>white board</i> , LCD <i>projector</i> , dan dilengkapi CCTV serta meja dan kursi yang memenuhi syarat untuk digunakan dalam pelaksanaan KBM.	Ada beberapa LCD di kelas yang kabelnya kendur dan tidak dilengkapi dengan remote LCD
6	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none">• Ruang perpustakaan cukup kondusif dengan suasana sekitar yang tenang, dan difasilitasi dengan AC yang membuat ruangan cukup nyaman.• Penataan buku-buku kurang rapi dikarenakan banyak buku baru dari Dinas Pendidikan untuk tahun ajaran baru.• Pada rak buku sudah disertai label	



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Npma.1
Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<p>yang mempermudah pengunjung untuk mencari jenis buku yang akan dibaca. Koleksi buku rata-rata berbentuk buku pelajaran. Koleksi umum tidak terlalu banyak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pemanfaatan rak untuk surat kabar sudah optimal, tetapi keberadaan surat kabar yang tersedia merupakan surat kabar dan majalah dengan tanggal terbit yang sudah lama. • Dibeberapa sudut rak masih banyak terdapat buku yang berdebu 	
7	Laboratorium	<p>Meliputi lab. Kimia, lab. Bahasa, lab. Fisika, lab Biologi, lab. Multimedia, ruang musik, ruang seni rupa. Tata ruang seni rupa terkesan tidak terawat. Pemanfaatannya cenderung tidak maksimal, sehingga ruangan tampak kotor. Laboratorium sudah tertata dengan baik hanya perlu pendataan ulang jumlah bahan-bahan kimia yang masih tersedia.</p>	<p>Ada ruangan laboratorium yang justru digunakan tidak sebagaimana mestinya, contohnya lab. Biologi digunakan untuk ruang kelas.</p>
8	Bimbingan konseling	<p>Ruangan bimbingan konseling sangat kondusif untuk digunakan sebagai sarana bimbingan, karena ruangan cukup luas dan lebih terkonsentrasi, hanya dibeberapa sudut ruangan masih berdebu dan ada penataan berkas yang masih belum rapi.</p>	
9	Bimbingan	<p>Kegiatan pendalaman materi ajar</p>	



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Npma.1
Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

	belajar	(PMA) dilaksanakan pada hari Senin sampai Kamis sepulang sekolah	
10	Ekstrakurikuler	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Pramuka diwajibkan bagi siswa kelas X • Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan diluar jam sekolah pada sore hari. 	
11	Organisasi dan fasilitas osis	<ul style="list-style-type: none"> • Kepengurusan OSIS terdiri dari BPH (pengurus inti), Sekbid, dan MPK • Keadaan ruang OSIS kurang terawat. Kebersihan tidak terjaga. 	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"> • Fasilitas mencukupi, meliputi tempat tidur, selimut, bantal, almari obat-obatan, dan perangkat P3K. 	
13	Administrasi	<ul style="list-style-type: none"> • Administrasi karyawan : penggunaan presensi dengan sidik ibu jari. • Semua tata administrasi terpadu di unit Tata Usaha. 	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Karya Tulis Ilmiah Remaja terkait dengan pengesahan di tangani oleh Tata Usaha.	
15	Karya Ilmiah oleh guru	Karya Tulis Ilmiah oleh Guru terkait dengan pengesahan di tangani oleh Tata Usaha.	
16	Tempat Ibadah	Tempat ibadah bagi yang beragama Islam ada fasilitas masjid. Keadaan fisik dari masjid cukup baik, namun masih berdebu karena baru diperbaiki.	
18	Kesehatan	Untuk kesehatan lingkungan, sudah	



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Npma.1
Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

	lingkungan	ada fasilitas tempat sampah yang disendirikan antara sampah organik dan anorganik. Wastetafel terletak di kantin sudah dilengkapi dengan sabun cuci tangan. Tersedianya 17 kamar mandi untuk siswa dan sekolah, namun kondisi dari beberapa kamar mandi masih kotor.	
19	Lain-lain	<ul style="list-style-type: none">• Tanaman dan lahan didepan laboratorium biologi dan kimia perlu diperhartikan, ditanami dan dirawat sehingga terlihat segar dan asri.• Kolam di depan laboratorium biologi perlu untuk dijaga kebersihannya.• Kelas masih menempati ruangan yang tidak semestinya	

Wonosari, 12 September 2015

Koordinator KKN-PPL Sekolah,

Mahasiswa,

Drs. Sunu Sulistyono, M.Acc.

NIP. 19640409 199103 1 002

Vyta Andri Setyo Utami

NIM. 12317244003



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

Npma.1
Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Vyta Andri Setyo Utami PUKUL : 08.00-08.45
NO. MAHASISWA : 12317244003 TEMPAT PRAKTIK : SMA N 2
WONOSARI
TGL OBSERVASI : 10 Agustus 2015 FAK/JUR/PRODI : FMIPA/ P.
Biologi Internasional

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum 2013 untuk kelas XI	Kurikulum 2013 digunakan seluruh kelas, begitu juga dengan kelas XI
	2. Silabus	Telah dibuat silabus secara khusus, namun menggunakan buku pelajaran sebagai acuan dalam penyampaian materi.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Telah dibuat sesuai dengan kompetensi/sub kompetensi dan disesuaikan dengan alokasi waktu yang ada.
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Dibuka dengan salam, berdoa bersama, apersepsi dan presensi siswa.
	2. Penyajian materi	Menyampaikan materi ajar secara lisan dan presentasi siswa, menanyakan kesulitan siswa kemudian melanjutkan materi selanjutnya.
	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan meliputi: presentasi dari siswa, diskusi dan tanya jawab.
	4. Penggunaan bahasa	Menggunakan bahasa Indonesia.
	5. Penggunaan waktu	Penggunaan waktu cukup efektif sesuai dengan waktu yang dialokasikan.
	6. Gerak	Guru tidak hanya duduk, namun berdiri dan berjalan mendekati siswa untuk memberikan arahan serta memonitor siswa.
	7. Cara memotivasi siswa	Memberikan stimulus mengenai keterampilan yang harus diterapkan pada kehidupan sehari-hari.
	8. Teknik bertanya	Siswa bertanya kepada siswa lain yang mempresentasikan materi. Klarifikasi dari guru diakhir pembelajaran
	9. Teknik penguasaan kelas	Penguasaan kelas maksimal.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media yang ada sudah cukup baik.
11. Bentuk dan cara	Evaluasi dilakukan dengan memberikan beberapa	



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Npma.1
Untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

	evaluasi	pertanyaan dan tugas secara individu maupun kelompok.
	12. Menutup pelajaran	Ditutup dengan kesimpulan materi yang sudah disampaikan.
C.	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Di dalam kelas siswa cukup aktif bertanya tentang materi yang disampaikan guru
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Sudah menerapkan perilaku 5 S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan, dan Santun)

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

RR. Yayuk Srirahayu, SPd.

NIP. 19690821 199412 2 003

Vyta Andri Setyo Utami

NIM. 12317244003