



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang memiliki tugas mencetak tenaga kependidikan yang handal dan profesional dalam rangka memenuhi tuntutan perkembangan dunia pendidikan di Indonesia. Melalui program-program mata kuliah kependidikan yang dilaksanakan, mahasiswa diharapkan mampu mendapat bekal pengetahuan dan keterampilan yang cukup mengenai proses pembelajaran sehingga mahasiswa mampu menghadapi dunia kerja dalam bidang kependidikan dan dunia kerja secara umum. Mata kuliah yang diselenggarakan meliputi mata kuliah teori, praktik, dan lapangan. Salah satu contoh mata kuliah lapangan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa jurusan kependidikan adalah PPL (Praktik Pengalaman Lapangan).

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan dengan berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan, dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah (Tim LPPMP, 2014: 1)

Sebelum PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro merupakan mata kuliah wajib lulus sebagai syarat untuk melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan Pra PPL merupakan kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi ke sekolah. Observasi dilaksanakan sebelum penerjuran PPL yaitu sebelum tanggal 10 Agustus 2015.

Kegiatan observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dilakukan secara berkelanjutan selama masih membutuhkan informasi untuk menyusun program PPL. Kegiatan observasi PPL yang meliputi observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, serta observasi potensi pengembangan sekolah. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa melakukan praktek mengajar di sekolah untuk mendapatkan pengalaman langsung yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran di sekolah. Dengan pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai pengalaman calon guru yang sadar akan tugas dan



tanggungjawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan dalam upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia.f

#### **A. Analisis Situasi**

Analisis situasi dilakukan di SMA Negeri 2 Wonosari untuk lebih mengenal lingkungan dan potensi yang ada di SMA Negeri 2 Wonosari sebagai acuan penyusunan program kerja PPL yang akan dilakukan. Analisis situasi dibuat berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal 13 Maret 2015.

SMA N 2 Wonosari secara geografis masih termasuk dalam lingkaran Kota Wonosari. Terletak di sebelah barat Balai Desa Kepek. Gedung SMA Negeri 2 Wonosari terletak di Dusun Trimulyo II, Desa Kepek, Kecamatan Wonosari, Kabupaten Gunungkidul. Secara administratif masih berada dalam wilayah Desa Kepek. Letak geografis SMA Negeri 2 Wonosari adalah sebagai berikut.

Sebelah utara : kantor PDAM Wonosari

Sebelah timur : Balai Desa Kepek

Sebelah selatan : perkampungan penduduk Dusun Trimulyo II

Sebelah barat : perkampungan Dusun Trimulyo II

Adapun visi dan misi SMA N 2 Wonosari adalah sebagai berikut.

- VISI yang dimiliki SMA Negeri 2 adalah “Mewujudkan SMA 2 sebagai sekolah yang prima dalam penampilan, pelayanan dan prestasi pada tahun pelajaran 2014/2015”.
- MISI yang dilakukan untuk meraih visi tersebut adalah sebagai berikut:
  1. Menyiapkan sumber daya sekolah yang memadai dan bermutu sehingga dapat dilaksanakan pendidikan, pelatihan dan pengajaran yang efektif dengan hasil yang optimal.
  2. Optimalisasi pemberdayaan dan pemanfaatan sumber daya sekolah untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas dan produktivitas kinerja sekolah
  3. Menciptakan iklim dan kultur sekolah yang kondusif bagi tumbuhnya budaya kerja keras, disiplin, tertib, teratur, bersih, sehat, santun dan ramah lingkungan sehingga terselenggara pendidikan, pelatihan dan pembelajaran yang efektif
  4. Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan dan pengajaran yang efektif untuk menyiapkan anak didik agar memiliki :
    - a. Keimanan dan ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa
    - b. Dasar-dasar keilmuan yang kuat sehingga memiliki kemampuan adaptasi yang tinggi terhadap tuntutan pendidikan tinggi



- c. Keterampilan dan kecakapan yang unggul sehingga memiliki daya saing yang tinggi di dunia kerja
  - d. Tatakrma dan budi pekerti yang luhur
  - e. Kepedulian terhadap upaya pelestarian lingkungan
  - f. Komunikasi dan kerja sama dengan orang lain
  - g. Jiwa dan semangat kebangsaan
  - h. Rasa tanggung jawab terhadap diri sendiri dan masyarakat
- **TUJUAN SEKOLAH**
    1. Menyiapkan lulusan menjadi warga negara yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berbudi pekerti luhur
    2. Menyiapkan lulusan memiliki kemampuan untuk memasuki jenjang pendidikan tinggi
    3. Menyiapkan lulusan memiliki rasa tanggung jawab terhadap diri sendiri, keluarga, masyarakat, bangsa dan negara
    4. Menyiapkan lulusan memiliki kemampuan untuk hidup mandiri dan memasuki dunia kerja

Berdasarkan uraian yang telah dikemukakan di atas, maka dalam kesempatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari ini program-program yang penyusun lakukan bertujuan membantu memajukan proses belajar mengajar peserta didik sekolah SMA Negeri 2 Wonosari.

Kemudian dari pada itu, berdasarkan observasi kelas yang dilakukan, terdapat beberapa aspek yang diamati yaitu perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, dan perilaku siswa di kelas pada mata pelajaran Seni Budaya. Adapun deskripsi dari hasil pengamatan tersebut adalah:

## **1. Perangkat Pembelajaran**

### **a. Kurikulum**

Kurikulum untuk Fisika dibuat oleh sekolah berdasarkan beberapa landasan kurikulum Nasional yang berlaku atau sesuai dengan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional disebutkan bahwa, pengembangan kurikulum dilakukan dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan.

### **b. Silabus**

Guru mata pelajaran menggunakan silabus yang telah ada sesuai dengan kurikulum 2013

### **c. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) telah dirancang oleh guru bidang studi, pada saat observasi guru bidang studi memperlihatkan beberapa RPP yang telah dirancang kepada praktikan.



## **2. Proses Pembelajaran**

### **a. Membuka Pelajaran**

Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam kepada siswa dan disambut oleh siswa. Guru memulai pelajaran dengan mengulas kembali materi pada pertemuan yang lalu dan mempersilahkan para siswa untuk bertanya jika terdapat hal yang tidak dimengerti pada materi sebelumnya.

### **b. Penyajian Materi**

Materi yang akan diberikan telah dipersiapkan terlebih dahulu, bahkan beberapa soal telah dipersiapkan oleh guru dalam evaluasi siswa setelah pemberian materi. Dalam pemberian materi, guru juga memberikan buku teks kepada siswa, sehingga siswa akan lebih mudah menyerap materi yang diberikan.

### **c. Metode Pembelajaran**

Guru mempergunakan model pembelajaran *Direct Instruction* dan menggunakan metode *ekspositori* dan tanya jawab. Metode tersebut dipergunakan berdasarkan materi yang akan disampaikan.

### **d. Penggunaan Bahasa**

Guru menggunakan bahasa Indonesia selama proses pembelajaran berlangsung. Hal ini sangat baik sehingga siswa-siswa menjadi mudah dalam memahami materi yang diajarkan.

### **e. Penggunaan Waktu**

Waktu pelajaran yang diberikan pada setiap pertemuan adalah 2 jam pelajaran (2x45 menit). Waktu yang digunakan cukup efektif, yaitu waktu digunakan untuk membahas soal, tanya jawab dan menerangkan.

### **f. Gerak**

Posisi guru di dalam kelas lebih dominan di depan kelas, namun terkadang guru juga memeriksa kondisi siswa yang duduk di barisan belakang. Guru duduk di kursi guru sambil menerangkan menggunakan media pembelajaran yang ada di *laptop*. Namun ketika siswa diberi tugas guru berkeliling kelas melihat kondisi siswa dalam mengerjakan soal yang diberikan.

### **g. Cara Memotivasi Siswa**

Guru memotivasi siswa dengan memberikan contoh manfaat belajar yang kelak akan berguna untuk kehidupan di masa depan. Dengan adanya motivasi tersebut dapat diharapkan siswa lebih giat belajar dan memperbaiki tingkah laku dan selalu semangat untuk pergi ke sekolah.



**h. Teknik Bertanya**

Guru mempersilahkan siswa untuk bertanya jika ada materi yang kurang paham. Hal ini diharapkan menjadi kebiasaan siswa untuk tidak malu bertanya dan selalu mengomunikasikan jika ada yang kurang dimengerti.

**i. Teknik Penguasaan Kelas**

Guru dapat menguasai keadaan kelas dengan cukup baik. Sikap demokrasi sangat terlihat pada saat proses pembelajaran berlangsung. Guru tidak lagi berperan sebagai tokoh utama dalam kelas, tetapi lebih sebagai pembimbing dan motivator sehingga peserta didik bisa leluasa mengaktualisasikan diri dengan materi pembelajaran.

**j. Penggunaan Media**

Dalam pembelajaran fisika, guru menggunakan media yaitu buku cetak yang berisi ringkasan materi dan latihan soal serta BSE yang digunakan sebagai salah satu media pembelajaran .

**k. Bentuk dan Cara Evaluasi**

Evaluasi dilakukan dengan cara mereview materi yang telah disampaikan, mengerjakan soal-soal yang diberikan oleh guru yang telah dipersiapkan.

**l. Menutup Pelajaran**

Guru menutup pelajaran dengan memberi kesimpulan dari materi pelajaran yang telah disampaikan dan mengakhirinya dengan salam.

**3. Perilaku siswa**

**a. Perilaku Siswa di dalam Kelas**

Suasana siswa di kelas kondusif. Guru dapat menarik perhatian siswa dengan penguasaan kelas yang baik, suasana pun dapat terarah dan siswa juga lebih memperhatikan guru saat menyampaikan materi maupun membahas soal yang diberikan.

**b. Perilaku Siswa di luar Kelas**

Sikap siswa pada saat di luar kelas cukup baik, ramah, dan bersikap sopan. Pada saat jam istirahat mereka lebih banyak pergi ke kantin untuk jajan, ada juga yang pergi ke perpustakaan untuk membaca buku dan ada juga yang hanya duduk-duduk di dalam kelas bersama teman-temannya.

**4. Fasilitas dan Media Kegiatan Belajar Mengajar**

Fasilitas dan media KBM yang tersedia meliputi :

1. OHP, LCD dan komputer



2. Laboratorium (kimia, fisika, biologi, komputer, multimedia, dan bahasa )
3. Lapangan olah raga (voli, basket, bulu tangkis, dan senam)
4. Alat-alat olah raga
5. Ruang multimedia, Ruang IT, dan ruang Seni Musik, Seni Tari, dan Seni Rupa
6. Perpustakaan dan ruang baca/belajar
7. Peralatan media pembelajaran seperti peta, video, poster, dan CD pembelajaran

## **5. Kondisi Fisik SMA Negeri 2 Wonosari**

### **a. Ruang Kelas**

SMA Negeri 2 Wonosari mempunyai 20 ruang kelas untuk kegiatan belajar kelas X, XI dan XII. Jumlah kelas paralel untuk jurusan IPA kelas X kelas ada 3, sementara kelas XI dan XII ada 4 kelas paralel. Jurusan IPS ada 2 kelas paralel setiap tingkatan, dan jurusan Bahasa ada 1 kelas setiap tingkatannya. Fasilitas yang ada di dalam kelas papan tulis, OHP, meja, kursi, jam dinding, photo presiden dan wakil presiden, alat kebersihan, papan pengumuman, kipas angin, dengan kondisi baik.

### **b. Ruang Perkantoran**

Ruang perkantoran terdiri dari ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, ruang tata usaha (TU), ruang piket, ruang guru dan ruang bimbingan konseling.

### **c. Laboratorium**

Terdapat 6 laboratorium yang meliputi :

- a. Laboratorium kimia
- b. Laboratorium fisika
- c. Laboratorium biologi
- d. Laboratorium IT
- e. Laboratorium Multimedia
- f. Laboratorium Bahasa

### **d. Perpustakaan Sekolah**

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu sarana penting untuk mencapai tujuan pembelajaran terutama untuk mencapai tujuan belajar berdasarkan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) yang merupakan pengembangan dari Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK). Perpustakaan SMA N 2 Wonosari merupakan salah satu sumber



pembelajaran serta sumber intelektual yang amat penting dalam fungsinya sebagai pusat layanan informasi yang diperlukan dalam proses pembelajaran. Keberadaan Perpustakaan tidak lepas dari institusi induknya yaitu SMA Negeri 2 Wonosari. Seiring perjalanan sejarah perpustakaan yang letaknya berpindah-pindah dari ruang guru hingga sampai mempunyai gedung sendiri, pergantian staff dan penambahan koleksi dari tahun 1978 hingga sekarang tahun 2015.

Perpustakaan SMA Negeri 2 Wonosari berusaha memberikan berbagai pelayanan secara maksimal, layanan tersebut antara lain :

1. Layanan Sirkulasi
2. Layanan Referensi
3. Layanan Terbitan Berkala
4. Layanan Internet
5. Fasilitas Ruang Baca
6. Fasilitas Ruang Pembelajaran

**e. Mushola**

Pada periode Bapak Drs. Soekemi (1978) menjabat sebagai Kepala Sekolah, program utama yang paling ditekankan adalah peningkatan ketaqwaan sehingga pada saat itu salah satu ujudnya adalah diresmikannya Mushola SMA 2 Wonosari dengan nama Mushola Al-Istiqomah. Fasilitas masjid tersebut sarana wudhu lengkap dan terpisah antara putra dan putri. Tempat sholat nyaman dan cukup memadai, fasilitas ibadah mencukupi (sajadah, mukena, sarung dan Al Quran).

Tempat ibadah yang tersedia berupa mushola yang bernama Al-Istiqomah dikelola oleh ROHIS. Kegiatan yang dilakukan berupa mentoring, peringatan hari raya, lomba baca Al-Qur'an, lomba kaligrafi dan pesantren kilat. Untuk agama Kristen dan Katolik, disediakan ruangan agama Kristen dan Katolik kegiatan keagamaanya di antaranya adalah retreat, makrab, natalan dan lain-lain.

**f. Ruang Kegiatan Peserta Didik**

Ruang kegiatan peserta didik meliputi 5 ruang yang terdiri dari :

- a. Ruang OSIS
- b. Ruang Palang Merah Remaja (PMR)
- c. Ruang Kehoranian Islam (ROHIS)
- d. Ruang Seni (keterampilan)



**g. Ruang Bimbingan Konseling**

Terdapat satu ruangan Bimbingan Konseling (BK) yang terletak di samping ruang OSIS. Kegiatan Bimbingan Konseling (BK) di SMA Negeri 2 Wonosari diampu oleh tiga orang guru BK. BK membantu dan memantau perkembangan peserta didik dari berbagai segi yang mempengaruhinya serta memberikan informasi-informasi penting yang dibutuhkan oleh peserta didik seperti informasi mengenai pendaftaran di perguruan-perguruan tinggi Indonesia. Selain diadakannya BK, tiap-tiap kelas juga mengadakan bimbingan belajar yang dipandu oleh guru mata pelajaran. Pembagian tugas BK meliputi konselor (guru pembimbingan konseling) sebagai pelaksana kegiatan bimbingan melalui proses belajar mengajar, wali memberikan pelayanan kepada peserta didik sesuai dengan peranan dan tanggung jawabnya.

**h. Ruang UKS**

Ruang UKS berada di bagian selatan lapangan. UKS dikelola oleh PMR dan diampu oleh guru pembimbing UKS.

**6. Kondisi Non Fisik SMA Negeri 2 Wonosari**

**a. Potensi guru dan karyawan**

Jumlah guru SMA Negeri 2 Wonosari 54 guru, yang terdiri dari 50 orang guru tetap dan 4 orang guru tidak tetap. SMA Negeri 2 Wonosari memiliki 16 karyawan, yang terdiri dari 11 karyawan PNS dan 5 karyawan tetap honorer. Karyawan SMA Negeri 2 Wonosari terbagi kerjanya dalam beberapa titik, diantaranya adalah petugas perpustakaan, petugas laborat, tata usaha, tukang kebun, petugas keamanan dan jaga malam.

**b. Potensi peserta didik**

Peserta didik SMA Negeri 2 Wonosari ini adalah peserta didik pilihan dari kota Wonosari dan sekitarnya. Beberapa peserta didik SMA Negeri 2 Wonosari telah membuktikan kemampuannya dengan mengukir prestasi, baik dalam bidang akademik maupun non akademik, seperti olimpiade geografi, matematika, astronomi, debat bahasa inggris, seni kriya, film sederhana, baca puisi, teater, drama. Selain itu masih banyak lagi prestasi yang telah diukir peserta didik SMA Negeri 2 Wonosari yang patut dibanggakan.

Adapun jumlah peserta didik SMA Negeri 2 Wonosari adalah 570 siswa dengan perincian sebagai berikut:

Kelas X : 192 siswa, kelas XI : 190 siswa, kelas XII : 188 siswa



**c. Kegiatan Ekstrakurikuler Peserta didik**

Terdapat banyak kegiatan ekstrakurikuler yang dikelola oleh pihak sekolah dan OSIS yang sifatnya wajib bagi kelas X dan XI. Ekstrakurikuler tersebut meliputi:

1. Pleton Inti
2. Palang Merah Remaja
3. Seni Tari
4. Teater
5. Paduan Suara
6. Pramuka
7. Karya Ilmiah Remaja
8. Olympiade
9. Olah raga
10. Kerohanian Islam
11. Seni rupa

Dari ekstrakurikuler inilah potensi peserta didik dapat disalurkan dan dikembangkan.

**B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan Ppl**

**1. Pra PPL**

PPL adalah suatu upaya yang dijalankan untuk meningkatkan kualitas pendidik agar mampu menghasilkan tenaga pengajar yang profesional. Program PPL ini merupakan program kegiatan yang memadukan antara program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL mahasiswa mendapatkan pembekalan PPL di kampus yang diselenggarakan oleh UPPL. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru dalam bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PPL. Pembekalan dilaksanakan dalam kelompok kecil berdasarkan kelompok sekolah atau lembaga dengan DPL PPL kelompok yang bersangkutan sebagai tutor. Dalam pembekalan tersebut dijelaskan bahwa Kegiatan PPL UNY 2015 dilaksanakan tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015 di SMA Negeri 2 Wonosari dapat dilihat pada matriks kegiatan.



## **2. Penjabaran Program Kerja PPL**

- a. Persiapan Mengajar
  - 1) Pengajaran Mikro
  - 2) Pembekalan PPL
  - 3) Observasi Sekolah
  - 4) Pembuatan perangkat persiapan mengajar
  - 5) Konsultasi dan bimbingan
- b. Praktik Mengajar
  - 1) Praktik mengajar terbimbing
  - 2) Praktik mengajar mandiri
- c. Pengembangan Materi Ajar

Memberikan pengembangan terhadap materi ajar yang disampaikan kepada siswa untuk kegiatan belajar-mengajar.
- d. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan laporan PPL dilakukan sebagai pertanggungjawaban mahasiswa terhadap kegiatan praktik mengajar PPL yang dilaksanakan di SMA Negeri 2 Wonosari selama periode 10 Agustus 2015 sampai dengan tanggal 12 September 2015.



## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan

Persiapan untuk melakukan program PPL dilakukan agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik maka sebelum diterjunkan. Persiapan bagi mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY khususnya LPPMP antara lain sebagai berikut.

##### 1. Pengajaran Mikro

*Micro teaching* atau pengajaran mikro dilaksanakan pada semester 6. *Micro teaching* bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke sekolah. Kegiatan *micro teaching* dilakukan secara berkelompok. Dalam 1 kelompok terdiri dari 10 mahasiswa dan diampu oleh satu orang dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam belajar praktik mengajar di kelas. Dalam *micro teaching* mahasiswa diberi kesempatan untuk praktik sebanyak tiga kali untuk masing-masing mahasiswa dengan durasi 20 menit. Dosen pembimbing memberikan arahan terlebih dahulu tentang cara mengajar, seterusnya mahasiswa melakukan praktik mengajar. Sebelum melakukan pembelajaran mikro, mahasiswa wajib membuat RPP dan media yang digunakan baik LKS maupun bahan dan alat praktikum.

##### 2. Observasi Pembelajaran dan Observasi Peserta Didik

Observasi pembelajaran dan peserta didik dilakukan penulis agar memiliki pengetahuan dan pengalaman pendahuluan tentang seorang pendidik. Selain itu, memiliki pengetahuan tentang menghadapi siswa dengan berbagai karakteristiknya. Sasaran dalam observasi pembelajaran dan peserta didik ini di dalam kelas adalah:

###### a. Perangkat Pembelajaran

- 1) Satuan Pelajaran
- 2) Silabus
- 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

###### b. Proses Pembelajaran

- 1) Membuka pelajaran
- 2) Penyajian materi
- 3) Metode pembelajaran
- 4) Penggunaan bahasa
- 5) Penggunaan waktu



- 6) Gerak
- 7) Cara memotivasi siswa
- 8) Teknik bertanya
- 9) Teknik penguasaan kelas
- 10) Penggunaan media
- 11) Bentuk dan cara evaluasi
- 12) Menutup pelajaran

c. Perilaku Siswa

- 1) Perilaku siswa di dalam kelas
- 2) Perilaku siswa di luar kelas

Pengamatan baik di dalam kelas dan lingkungan sekolah. Sehingga berdasarkan pengamatan yang dilakukan mampu memberikan gambaran proses belajar mengajar yang akan dilakukan oleh mahasiswa.

## B. Pelaksanaan

### 1. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilaksanakan setiap kali akan menyusun RPP, ketika kesulitan dalam penyusunan perangkat pembelajaran dan evaluasi, serta konsultasi agenda mengajar.

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan
Bentuk kegiatan	Mensingkronisasi pembelajaran yang direncanakan dan evaluasi antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
Tempat kegiatan	Di kantor
Waktu pelaksanaan	Senin, 10 Agustus 2015 Rabu, 12 Agustus 2015 Sabtu, 22 Agustus 2015 Senin, 24 Agustus 2015 Senin, 31 Agustus 2015 Selasa, 1 September 2015 Sabtu, 5 September 2015
Sasaran	Mahasiswa, guru pembimbing



Peran guru	Memberi pengarahan dan saran baik rencana maupun evaluasi pembelajaran yang dilakukan mahasiswa
Kendala	Saat ingin melakukan bimbingan terkadang susah menemui guru pembimbing karena guru sedang sibuk dan mengajar di sekolah lain.
Solusi	Membuat janji terlebih dahulu ketika akan melakukan bimbingan dan menyesuaikan jadwal guru pembimbing.
Hasil	Terlaksananya bimbingan dengan guru mengenai kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan atau sesudah dilaksanakan
Jumlah jam	8,5 jam

2. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing PPL

Selama pelaksanaan PPL, dosen pembimbing PPL ikut memantau tiap kegiatan saat melakukan kunjungan ke SMA Negeri 2 Wonosari seperti memberi saran pada RPP ataupun proses mengajar. Kesempatan yang lain, dosen pembimbing melakukan wawancara pada guru pembimbing PPL untuk mengetahui kinerja praktikan selama melakukan PPL.

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMA Negeri 2 Wonosari.
Bentuk kegiatan	Konsultasi mengenai RPP yang disusun, proses pembelajaran, hubungan mahasiswa dengan siswa maupun dengan pihak sekolah, serta antar teman mahasiswa PPL.
Tempat kegiatan	Di loby sekolah dan di perpustakaan
Waktu pelaksanaan	Rabu, 19 Agustus 2015 Rabu, 26 Agustus 2015 Sabtu, 5 September 2015
Sasaran	Mahasiswa, dosen pembimbing PPL
Peran dosen	Memberi pengarahan dan saran-saran yang berhubungan dengan kegiatan PPL di SMA N 2 Wonosari



Kendala	Waktu yang terbatas sehingga saat mahasiswa ingin konsultasi dengan banyak hal, tidak semua tersampaikan.
Solusi	Mengelis apa yang akan disampaikan, memaksimalkan komunikasi dengan dosen ketika dosen berkunjung.
Hasil	Terbimbingnya mahasiswa PPL oleh dosen pembimbing PPL sehingga kesulitan yang ingin dikonsultasikan dapat teratasi.
Jumlah jam	6 jam

### 3. Penyusunan Perangkat Pembelajaran

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar
Bentuk kegiatan	Membuat RPP, LKS, petunjuk kegiatan eksperimen, lembar kerja eksperimen
Tempat kegiatan	Di ruang BK, perpustakaan, dan di rumah.
Waktu pelaksanaan	Jumat/ 14 Agustus 2015 Sabtu/ 15 Agustus 2015 Minggu/ 16 Agustus 2015 Senin/ 17 Agustus 2015 Jumat/ 21 Agustus 2015 Sabtu/ 22 Agustus 2015 Minggu/ 23 Agustus 2015 Senin/ 24 Agustus 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Sebagai pembuat perangkat pembelajaran
Peran guru, siswa	Guru memberi bimbingan, siswa sebagai terealisasinya perencanaan pembuatan perangkat pembelajaran.



Biaya	Rp 43.000,00
Kendala	Materi yang berada dalam buku yang dimiliki kurang lengkap, kurang mendalam, dan tidak ada petunjuk eksperimen di buku panduan.
Solusi	Meminjam buku di perpustakaan sekolah, mencari bahan ajar di internet, dan membuat sendiri petunjuk untuk melakukan eksperimen.
Hasil	Terbuatnya 6 RPP materi kinematika gerak dengan sub bab analisis vektor dengan gerak melingkar dan analisis vektor dengan analisis gerak parabola.
Jumlah jam	15 jam

4. Mencari Bahan untuk Mengajar

Bahan ajar yang digunakan sebagian besar berasal dari internet dan buku mata pelajaran baik dengan memanfaatkan fasilitas perpustakaan SMA Negeri 2 Wonosari yang telah dilengkapi dengan koneksi internet dan buku-buku mata pelajaran. Bahan ajar ditentukan setelah mengidentifikasi RPP. Beberapa bahan ajar yang didapat selama melaksanakan pembelajaran antara lain:

- a. Alat demonstrasi gerak melingkar
- b. Video pembelajaran gerak parabola
- c. Alat eksperimen gerak parabola
- d. Alat pembelajaran lab virtual
- e. Materi – materi pembelajaran yang berkaitan dengan kinematika gerak

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mendapatkan bahan baik materi maupun alat eksperimen untuk proses pembelajaran di kelas atau outdoor.
Bentuk kegiatan	Mencari studi literatur dari berbagai sumber baik dari buku maupun diinternet.
Tempat kegiatan	Ruang BK perpustakaan, rumah.
Waktu pelaksanaan	Kamis/ 13 Agustus 2015 Jumat/ 14 Agustus 2015 Kamis/ 15 Agustus 2015



	Jumat/ 21 Agustus 2015 Sabtu/ 22 Agustus 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Mencari segala materi serta alat dan bahan untuk kegiatan pembelajaran.
Biaya	Rp 31.000,00
Hasil	Mendapat referensi untuk bahan ajar yang akan digunakan untuk mengajar di kelas
Jumlah jam	9 jam

#### 5. Mengajar

Setelah menyusun perangkat pembelajaran kemudian dilanjutkan dengan melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas. Guru pembimbing memberikan kritik dan saran sehingga mahasiswa mengetahui kekurangan-kekurangan yang ada pada saat proses belajar mengajar berlangsung dan berusaha memperbaiki metode mengajarnya pada pertemuan berikutnya. Adapun laporan praktik mengajar yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Jadwal mengajar

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Selasa/ 18 Agustus 2015	XI MIPA 4	2x45 menit	1-2	Analisis vektor dengan gerak melingkar
2.	Selasa/ 18 Agustus 2015	XI MIPA 3	2x45 menit	6-7	Analisis vektor dengan gerak melingkar
3.	Selasa/ 18 Agustus 2015	XI MIPA 1	2x45 menit	8-9	Analisis vektor dengan gerak lurus
4.	Rabu/ 19 Agustus 2015	XI MIPA 3	2x45 menit	3-4	Analisis vektor dengan gerak melingkar



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2015**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMA NEGERI 2 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
Alamat: Jl. Ki Ageng Giring No 3, Trimulyo II, Kepek, Wonosari, Gunungkidul  
Kode Pos 55813, Telp. 0274391158  
Email: [smadagk@gmail.com](mailto:smadagk@gmail.com) webside: [www.smadaprima.sch.id](http://www.smadaprima.sch.id)

5.	Rabu/ 19 Agustus 2015	XI MIPA 4	2x45 menit	7-8	Analisis vektor dengan gerak melingkar
6.	Senin/ 24 Agustus 2015	XI MIPA 3	1x60 menit	PMA	Latihan soal kinematika gerak
7.	Selasa/ 25 Agustus 2015	XI MIPA 4	2x45 menit	1-2	Analisis vektor dengan gerak parabola
8.	Selasa/ 25 Agustus 2015	XI MIPA 3	2x45 menit	6-7	Analisis vektor dengan gerak parabola
9.	Rabu/ 26 Agustus 2015	XI MIPA 3	2x45 menit	3-4	Analisis vektor dengan gerak parabola
10.	Rabu/ 26 Agustus 2015	XI MIPA 4	2x45 menit	7-8	Analisis vektor dengan gerak parabola
11.	Rabu/ 26 Agustus 2015	XI MIPA 4	1x60 menit	PMA	Latihan soal kinematika gerak
12.	Sabtu/ 29 Agustus 2015	XI MIPA	2x60 menit	Setel ah KBM	Kinematika gerak
13.	Senin/ 31 Agustus 2015	XI MIPA 2	2x45 menit	5-6	Analisis vektor dengan gerak parabola
14.	Selasa/ 1 September 2015	XI MIPA 4	2x45 menit	1-2	Kinematika gerak Latihan soal untuk UH 1
15.	Selasa/ 1 September 2015	XI MIPA 3	2x45 menit	6-7	Kinematika gera Latihan soal untuk UH 1



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2015**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMA NEGERI 2 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
Alamat: Jl. Ki Ageng Giring No 3, Trimulyo II, Kepek, Wonosari, Gunungkidul  
Kode Pos 55813, Telp. 0274391158  
Email: [smadagk@gmail.com](mailto:smadagk@gmail.com) webside: [www.smadaprima.sch.id](http://www.smadaprima.sch.id)

16.	Selasa/ 1 September 2015	XI MIPA 1	2x45 menit	8-9	Analisis vektor dengan gerak parabola
17.	Selasa/ 1 September 2015	XI MIPA	2x60 menit	Setel ah KBM	Kinematika gerak

6. Asistensi

a. Asistensi Guru Pembimbing

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Senin/ 10 Agustus 2015	XI MIPA 2	2x 45 menit	5-6	Analisis vektor dengan gerak lurus
2.	Selasa/ 11 Agustus 2015	XI MIPA 4	2x 45 menit	1-2	Analisis vektor dengan gerak lurus
3.	Selasa/ 11 Agustus 2015	XI MIPA 3	2x 45 menit	6-7	Analisis vektor dengan gerak lurus
4.	Selasa/ 11 Agustus 2015	XI MIPA 1	2x 45 menit	8-9	Analisis vektor dengan gerak lurus
5.	Rabu/ 12 Agustus 2015	XI MIPA 2	2x 45 menit	1-2	Analisis vektor dengan gerak lurus
6.	Rabu/ 12 Agustus 2015	XI MIPA 3	2x 45 menit	3-4	Analisis vektor dengan gerak lurus
7.	Rabu/ 12 Agustus 2015	XI MIPA 1	2x 45 menit	5-6	Analisis vektor



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2015**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMA NEGERI 2 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
Alamat: Jl. Ki Ageng Giring No 3, Trimulyo II, Kepek, Wonosari, Gunungkidul  
Kode Pos 55813, Telp. 0274391158  
Email: [smadagk@gmail.com](mailto:smadagk@gmail.com) webside: [www.smadaprima.sch.id](http://www.smadaprima.sch.id)

---

					dengan gerak lurus
8.	Rabu/ 12 Agustus 2015	XI MIPA 4	2x 45 menit	7-8	Analisis vektor dengan gerak lurus
9.	Rabu/ 19 Agustus 2015	XI MIPA 2	2x 45 menit	1-2	Analisis vektor dengan gerak melingkar
10.	Rabu/ 19 Agustus 2015	XI MIPA 1	2x 45 menit	5-6	Analisis vektor dengan gerak melingkar
11.	Senin/ 24 Agustus 2015	XI MIPA 2	2x 45 menit	5-6	Analisis vektor dengan gerak parabola
12.	Senin/ 24 Agustus 2015	XI MIPA 2	1x60 menit	PMA	Kinematika gerak
13.	Selasa/ 25 Agustus 2015	XI MIPA 1	2x 45 menit	8-9	Analisis vektor dengan gerak parabola
14.	Rabu/ 26 Agustus 2015	XI MIPA 2	2x 45 menit	1-2	Analisis vektor dengan gerak parabola
15.	Rabu/ 26 Agustus 2015	XI MIPA 1	2x 45 menit	5-6	Analisis vektor dengan gerak parabola
16.	Rabu/ 26 Agustus 2015	XI MIPA 1	1x60 menit	PMA	Kinematika gerak



b. Asistensi guru

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Kamis/ 27 Agustus 2015	XI MIPA 3	2x45 menit	7-8	Pranatacara
2.	Jumat/ 28 Agustus 2015	X IPS 1	2x45 menit	3-4	UH 1 Matematika

c. Asistensi mahasiswa S2

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Rabu/ 12 Agustus 2015	XI MIPA 4	2x45 menit	5-6	Tes materi kelas X
2.	Rabu/ 12 Agustus 2015	XI MIPA 4	2x45 menit	7-8	Tes materi kelas X

d. Asistensi Teman Sejawat

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Senin/ 31 Agustus 2015	X IPS 1	2x45 menit	7-8	Model atom
2.	Kamis/ 3 September 2015	X MIPA 2	2x45 menit	3-4	Besaran vektor

7. Mengoreksi

Kegiatan ini dilakukan setelah siswa mengerjakan lembar kerja siswa, melakukan eksperimen, dan melakukan ulangan harian.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Terdokumentasinya penilaian siswa
Bentuk kegiatan	Pengkoreksian LKS dan lembar kerja eksperimen sebagai salah satu media kerja siswa dalam proses pembelajaran, serta lembar jawab ulangan harian sebagai tolok ukur ketercapaian kognitif siswa.
Tempat kegiatan	Di rumah
Waktu pelaksanaan	Kamis/ 20 Agustus 2015



	Sabtu/ 29 Agustus 2015 Kamis/ 3 September 2015 Jumat/ 4 September 2015
Sasaran	LKS, lembar kerja eksperimen, ulangan harian
Peran mahasiswa	Mengoreksi
Kendala	Tidak ada kunci jawaban ulangan harian
Solusi	Membuat kunci jawaban ulangan harian
Hasil	Terkoreksinya sekitar LKS 2 kelas Lembar kerja eksperimen 4 kelas Ulangan harian 4 kelas
Jumlah jam	15 jam

8. Memasukkan Nilai Siswa

Praktikan melakukan kegiatan ini untuk mendokumentasikan data hasil belajar siswa setelah mendapatkan materi dan mengetahui ketercapaian kognitif siswa. Data ini digunakan sebagai lampiran pada administrasi guru.

9. Pembuatan Alat Demonstrasi dan Eksperimen

Pembuatan alat demonstrasi dan alat eksperimen digunakan untuk menunjang pemahan siswa pada suatu materi. Media yang dibuat praktikan adalah alat demonstrasi untuk konsep gerak melingkar serta alat eksperimen yang dibuat adalah alat eksperimen untuk gerak parabola.

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Dengan media menciptakan proses pembelajaran yang menyenangkan sehingga siswa lebih aktif dalam proses pembelajaran
Bentuk kegiatan	Membuat alat demonstrasi untuk gerak melingkar dan alat eksperimen untuk gerak parabola.
Tempat kegiatan	Di rumah
Waktu pelaksanaan	Kamis/ 13 Agustus 2015 Jumat/ 14 Agustus 2015 Jumat/ 21 Agustus 2015



	Sabtu/ 22 Agustus 2015
Sasaran	Untuk siswa dan guru yang akan menggunakan alat eksperimen
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Membuat alat demonstrasi dan eksperimen
Biaya	Rp 25.000,00
Kendala	Mencari alat sebagai pelontar untuk gerak parabola
Solusi	Menggunakan suntik yang diisi air
Hasil	Alat demonstrasi untuk gerak melingkar dan alat eksperimen gerak parabola
Jumlah jam	7 jam

10. Pengondisian laboratorium fisika

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Mengondisikan ruang penyimpanan alat-alat praktikum fisika di laboratorium fisika
Bentuk kegiatan	Menata, mengelompokkan alat-alat praktikum di rak-rak yang tersedia sesuai dengan label yang ada.
Tempat kegiatan	Laboratorium fisika
Waktu pelaksanaan	Jumat/ 14 Agustus 2015 Sabtu/ 15 Agustus 2015
Sasaran	Alat-alat praktikum fisika
Peran guru, staff pegawai	Membantu proses penataan
Kendala	Lab fisika digunakan untuk kelas XI MIPA 2
Solusi	Proses penataan alat-alat praktikum dilakukan denganhati-hati agar tidak berisi sehingga tidak mengganggu pelajaran dalam kelas tersebut. Keluar masuk lab melalui pintu belakang.
Hasil	Laboratorium fisika menjadi rapi, bersih, alat-alat tersusun sesuai label yang ada.
Jumlah jam	8,5 jam



11. Administrasi Perpustakaan

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Membantu administrasi buku-buku baru di perpustakaan
Bentuk kegiatan	Pendaftaran, penomoran, menempel kertas peminjaman di sampul belakang buku, dan menjilid data-data perpustakaan.
Tempat kegiatan	Perpustakaan sekolah
Waktu pelaksanaan	Selasa/ 11 Agustus 2015 Selasa/ 18 Agustus 2015 Kamis/ 20 Agustus 2015
Sasaran	Buku perpustakaan
Peran guru, staff pegawai	Memberi bimbingan
Hasil	Terselesaikannya pendataan buku-buku baru
Jumlah jam	12 jam

12. Administrasi Guru

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Membantu merekap data murid baru, data alumni, dan jaga piket
Bentuk kegiatan	Mengelompokkan data siswa baru sesuai kelas masing-masing, pemindahan data nilai alumni dari raport ke buku administrasi nilai di TU. Menjaga ruang piket, mendata siswa yang terlambat, izin meninggalkan kelas, dispensasi, izin tidak masuk kelas, tamu yang datang, dan pengumuman yang berkaitan dengan kegiatan di sekolahan.
Tempat kegiatan	SMPA N 2 Wonosari, ruang BK, ruang TU, ruang piket
Waktu pelaksanaan	Senin/ 10 Agustus 2015 Kamis/ 13 Agustus 2015 Kamis/ 20 Agustus 2015 Jumat/ 21 Agustus 2015 Sabtu/ 22 Agustus 2015 Senin/ 24 Agustus 2015 Kamis/ 27 Agustus 2015 Jumat/ 28 Agustus 2015



	Sabtu/ 29 Agustus 2015 Senin/ 31 Agustus 2015 Kamis/ 3 September 2015
Sasaran	Mahasiswa
Peran guru, staff pegawai	Memberi bimbingan
Kendala	Sulit mencari guru saat ada siswa ingin meminta izin
Solusi	Melihat jadwal guru dan mendatangi ke kelas, meminta tanda tangan ke guru yang lain.
Hasil	Terselesaikannya administrasi yang berkaitan dengan bimbingan konseling, terselesaikannya pemindahan data nilai alumni, terekapnya data siswa yang keluar masuk sekolah dan tamu yang datang ke sekolah.
Jumlah jam	34 jam

### 13. Pembuatan Laporan PPL

<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
Tujuan	Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang.
Bentuk kegiatan	Pembuatan laporan PPL yang dilakukan di SMA 2 Wonosari
Tempat kegiatan	Rumah, ruang BK
Waktu pelaksanaan	Sabtu/ 22 Agustus 2015 Sabtu/ 29 Agustus 2015 Senin/ 31 Agustus 2015
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Pembuat laporan
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu pelaksanaan laporan baik bimbingan, semangat.
Biaya	Rp 50.000,00
Kendala	Banyaknya lampiran yang harus diprint



Solusi	Mengelis apa saja yang akan diprint
Hasil	Laporan PPL
Jumlah jam	20 jam

### C. Analisis Hasil

Berdasarkan deskripsi program PPL di atas, praktikan mendapatkan berbagai macam pengalaman baik yang bersifat administratif maupun yang berhubungan dengan praktik mengajar di kelas. Pengalaman yang berhubungan dengan praktik mengajar di kelas seperti menentukan metode yang sesuai dengan kondisi siswa, pengelolaan kelas, menyesuaikan materi dengan alokasi waktu dan pembuatan evaluasi pembelajaran.

Guru pembimbing lapangan senantiasa memberikan bimbingan berisi kritikan, saran, dan pemecahan masalah yang muncul selama pratikan melaksanakan PPL. Hal tersebut sangat bermanfaat bagi praktikkan dan juga memberikan kesempatan yang besar bagi praktikan untuk memperbaiki kekurangan dalam mengajar, sehingga diharapkan praktikan dapat terus mengembangkan diri dalam bidang kependidikan menjadi lebih baik untuk selanjutnya.

### D. Refleksi

Sebelum praktik mengajar dilakukan terlebih dahulu praktikan membuat RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) yang kemudian dikonsultasikan pada guru pembimbing. Selama praktikan mengajar, guru pembimbing mengamati praktik mengajar yang dilakukan oleh praktikan sehingga guru pembimbing dapat memberi umpan balik kepada praktikan. Dari umpan balik yang diberikan dari guru pembimbing maka praktikan dapat mengetahui hal yang menjadi kekurangannya dan dapat dilakukan upaya perbaikan. Begitu pula apabila praktikan mengalami kesulitan dalam proses belajar mengajar maka praktikan segera mengkonsultasikannya pada guru pembimbing.

Berbagai pengalaman seperti kerjasama, tanggung jawab, berorganisasi, kedisiplinan dan sebagainya, banyak ditemukan mahasiswa selama PPL di SMA Negeri 2 Wonosari. Bimbingan, arahan serta masukan dari guru pembimbing, dosen pembimbing, ataupun seluruh warga sekolah menjadikan sebuah pelajaran berharga dan membantu mahasiswa ketika nanti terjun dalam dunia kerja.



### **BAB III**

#### **PENUTUP**

##### **A. Simpulan**

Pelaksanaan PPL di SMA N 2 Wonosari berjalan dengan baik dan lancar. Kegiatan tersebut memberi manfaat serta pengalaman bagi praktikan baik dalam hubungannya dengan KBM maupun kegiatan di luar KBM. Dari hasil PPL yang dilakukan, dapat diambil beberapa kesimpulan bahwa kegiatan PPL dapat:

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah untuk melatih dan mengembangkan potensi kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah didapat di dalam kehidupan nyata di sekolah.
3. Memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk belajar serta menghayati seluk beluk sekolah dan segala permasalahan yang terkait dengan proses pembelajaran.
4. Kegiatan ini memiliki makna sebagai persiapan mahasiswa untuk terjun ke dalam institusi sekolah yang sesungguhnya.
5. PPL melatih mahasiswa untuk bekerjasama dalam tim dan semua pihak terkait yang memiliki berbagai macam karakteristik.
6. Meningkatkan hubungan baik antara UNY dan sekolah.

Selain itu, dengan terlaksananya Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) telah banyak memberikan pengetahuan dan pengalaman kepada mahasiswa dalam mengelola lingkungan sekolah mulai dari praktek mengajar, bersosialisasi dengan lingkungan sekolah yaitu dengan menimba ilmu dari berbagai macam bidang khususnya pengalaman sebagai seorang guru. Berbagai program kerja telah dilaksanakan dengan baik meliputi program kerja yang telah dilaksanakan maupun program kerja penunjang yang bersifat insidental. Hal ini dapat terlaksana tentunya karena dukungan dan kerjasama dari semua pihak.

Dalam taraf belajar tentunya masih sangat banyak hal yang harus terus digali, diperbaiki, serta dikembangkan. Melalui kegiatan PPL ini, mahasiswa mendapat pengalaman yaitu berupa gambaran nyata dalam rangka mempersiapkan diri untuk terjun di dunia pendidikan seutuhnya. Mahasiswa dapat memahami proses pengelolaan suatu lembaga pendidikan atau sekolah pada umumnya dan sebagai seorang pendidik pada khususnya. Semoga kegiatan PPL ini akan menciptakan tenaga pendidik yang berkualitas dan profesional dalam bidangnya.



## **B. Saran**

Untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan PPL UNY pada masa yang akan datang, kami sampaikan saran sebagai berikut:

### 1. Untuk UNY

Untuk Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) agar lebih meningkatkan kualitas pembelajaran dan manajemennya sehingga dapat menghasilkan lulusan calon guru yang profesional, serta lebih meningkatkan kerjasama dengan sekolah atau lembaga yang sudah terjalin selama ini.

### 2. Untuk SMA Negeri 2 Wonosari

- a. Peningkatan fasilitas yang mendukung kegiatan pembelajaran di sekolah seperti peremajaan LCD dan remotnya agar fungsinya tidak terbatas dan semua kelas dapat menggunakannya dalam keadaan baik.
- b. Sebaiknya guru dan karyawan selalu memberikan motivasi dan dorongan kepada peserta didik agar tumbuh kesadaran pada diri mereka akan pentingnya belajar.
- c. Kerjasama yang baik harus selalu dijaga dan ditingkatkan oleh segenap guru dan karyawan di SMA N 2 Wonosari agar semakin mengukuhkan sekolah tersebut sebagai sekolah unggulan di Kota Yogyakarta.
- d. Mempercepat proses pembangunan supaya lab fisika dapat difungsikan kembali sebagaimana mestinya.

### 3. Untuk Mahasiswa

- a. Senantiasa peka terhadap perkembangan dunia pendidikan dan selalu berusaha untuk meningkatkan kualitas diri guna mengabdikan dirinya dalam bidang pendidikan.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2015**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMA NEGERI 2 WONOSARI, GUNUNGKIDUL**  
Alamat: Jl. Ki Ageng Giring No 3, Trimulyo II, Kepek, Wonosari, Gunungkidul  
Kode Pos 55813, Telp. 0274391158  
Email: [smadagk@gmail.com](mailto:smadagk@gmail.com) webside: [www.smadaprima.sch.id](http://www.smadaprima.sch.id)

---

#### **DAFTAR PUSTAKA**

- Tim LPPMP. 2015. *Materi Pembelajaran Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPMP. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPMP. 2015. *Panduan Praktik Pengalaman Lapangan*. Yogyakarta: Lembaga dan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.