

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**(PPL)**

**Periode 10 Agustus - 12 September 2015**

**Lokasi : SMA NEGERI 2 KLATEN**  
**Jl. Angsana, Trunuh, Klaten Selatan**



**Disusun Oleh :**  
**Rahmawati**  
**12204241021**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA PRANCIS**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2015**

## HALAMAN PENGESAHAN

Setelah mendapatkan pengarahan dan bimbingan, maka laporan PPL individu yang disusun oleh:

Nama : Rahmawati  
NIM : 12204241021  
Program Studi : Pendidikan Bahasa Prancis  
Fakultas : Bahasa dan Seni

Diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMA NEGERI 2 KLATEN dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Demikianlah pengesahan ini saya berikan semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Klaten, 12 September 2015

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

  
Drs. Rohali, M. Hum

  
Dra. Sita Sundari

NIP. 19650808 199303 1014

NIP. 19581111 198703 2003

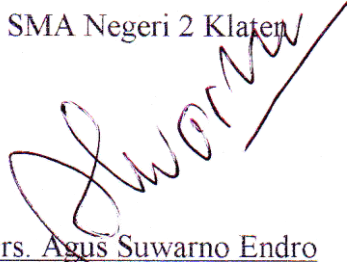
Mengetahui,

Kepala Sekolah  
SMA Negeri 2 Klaten

Koordinator PPL

SMA Negeri 2 Klaten

  
Johannes Priyono, M Pd

  
Drs. Agus Suwarno Endro

NIP. 19570507 198903 1 007

NIP. 19611003 1987 1013

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Klaten dapat terlaksana dengan baik. Dalam pelaksanaan PPL ini tidak terlepas dari bantuan dan dukungan berbagai pihak. Dengan selesainya laporan ini penyusun ingin berterima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PPL,
2. Bapak Drs. Yohanes Priyono, M.Pd, selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 2 Klaten,
3. Ibu Nur Hidayah, M. Si, selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL SMA Negeri 2 Klaten,
4. Bapak Drs. Agus SE, selaku koordinator PPL SMA Negeri 2 Klaten,
5. Bapak Drs. Rohali, M. Hum, selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL Prodi Pendidikan Bahasa Prancis,
6. Ibu Dra. Sita Sundari, selaku Guru Pembimbing di SMA Negeri 2 Klaten,
7. Seluruh Guru, Staff dan karyawan di SMA Negeri 2 Klaten,
8. Tim PPL UNY 2015 atas kerjasama, persahabatan, kebersamaan, serta suka dan duka yang telah kita jalani bersama,
9. Seluruh siswa-siswi kelas X IPS 1 dan XI IPS 1 SMA Negeri 2 Klaten yang telah berpartisipasi dalam kegiatan PPL UNY 2015.
10. Serta semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu-persatu yang telah membantu terlaksananya kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Klaten.

Penyusun menyadari bahwa dalam pelaksanaan PPL ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu penyusun mohon maaf kepada semua pihak bila terdapat kesalahan-kesalahan baik yang disengaja maupun yang tidak disengaja. Saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan agar kegiatan selanjutnya menjadi lebih baik lagi. Semoga laporan ini dapat bermanfaat. Amin.

Klaten, 12 September 2015

Rahmawati

NIM. 12204241021

## DAFTAR ISI

	Halaman
JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN .....	v
ABSTRAK .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. ANALISIS SITUASI .....	1
B. RUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL .....	5
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. PERSIAPAN .....	8
B. PELAKSANAAN PPL .....	10
C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI..	18
<b>BAB III PENUTUP</b>	
A. KESIMPULAN .....	20
B. SARAN .....	20
DAFTAR PUSTAKA .....	22

## DAFTAR LAMPIRAN

- LAMPIRAN 1. Matriks Program kerja PPL
- LAMPIRAN 2. Catatan Mingguan Pelaksanaan PPL
- LAMPIRAN 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- LAMPIRAN 4. Soal Ulangan Harian
- LAMPIRAN 5. Presensi dan Nilai Siswa
- LAMPIRAN 6. Dokumentasi Kegiatan PPL

LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
TAHUN 2015  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMA NEGERI 2 KLATEN

Oleh : Rahmawati

**ABSTRAK**

Mata kuliah PPL pada dasarnya dapat memberikan *life skill* bagi mahasiswa, yaitu pengalaman belajar yang kaya, dapat memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. PPL di sekolah bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari, mengenal, dan menghayati permasalahan lembaga pendidikan baik yang terkait dengan proses pembelajaran maupun manajerial kelembagaan. Selain itu juga memacu pengembangan sekolah atau lembaga dengan cara menumbuhkan motivasi atas dasar kekuatan sendiri serta meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dan pihak sekolah.

Kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Klaten, merupakan salah satu kesempatan bagi mahasiswa khususnya mahasiswa jurusan kependidikan dalam mengamalkan ilmu yang telah didapat di bangku kuliah untuk diterapkan secara nyata di lingkungan sekolah. Tujuan dari kegiatan PPL ini adalah untuk menimba ilmu sebanyak mungkin terkait dengan kegiatan mengajar maupun non-mengajar.

Program PPL di SMA Negeri 2 Klaten, dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk melatih praktikan dalam menerapkan kemampuannya dan pengetahuannya serta mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan. Dengan demikian, praktikan diharapkan mempunyai bekal dan pengalaman sebagai calon pendidik yang berkualitas.

Dalam kegiatan praktik mengajar di Sekolah, secara langsung praktikan dibimbing oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing. Praktikan juga berperan dalam kegiatan sekolah lainnya seperti piket harian. Dengan adanya pengalaman tentang penyelenggaraan sekolah ini diharapkan praktikan mempunyai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan tenaga pendidik dalam hal ini guru yang meliputi kegiatan praktik mengajar atau kegiatan kependidikan lainnya. Hal tersebut dilaksanakan dalam rangka memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum terjun ke dunia kependidikan sepenuhnya.

Sebelum dilaksanakan kegiatan PPL ini, mahasiswa sebagai praktikan telah menempuh kegiatan sosialisasi, yaitu pra-PPL melalui mata kuliah Pembelajaran Micro Teaching dan Observasi di SMA Negeri 2 Klaten. Dalam pelaksanaan PPL di SMA Negeri 2 Klaten terdiri dari 3 mahasiswa jurusan Pendidikan Bahasa Jerman, 2 mahasiswa jurusan Pendidikan Geografi, 2 mahasiswa jurusan Pendidikan Sosiologi, 2 mahasiswa Jurusan Pendidikan Biologi dan 4 mahasiswa jurusan Pendidikan Bahasa Perancis. Pengalaman-pengalaman yang diperoleh selama PPL diharapkan dapat digunakan sebagai bekal untuk membentuk calon guru tenaga kependidikan yang profesional.

#### **A. ANALISIS SITUASI**

Kegiatan PPL yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu usaha yang dilakukan guna meningkatkan efisiensi serta kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran. Program PPL merupakan kegiatan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan.

Sebelum tiba di lokasi pelaksanaan kegiatan PPL, diadakan kegiatan observasi terlebih dahulu. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui serta mengenal lebih jauh tentang keadaan sekolah baik dari segi fisik yang mencakup letak geografis sekolah, fasilitas sekolah, serta bangunan sekolah maupun dari segi non fisik yaitu meliputi potensi sumber daya manusia yang dimiliki oleh sekolah yang terdiri dari elemen siswa, guru dan tenaga karyawan sekolah.

Kegiatan observasi PPL UNY yang berlokasi di SMA Negeri 2 Klaten diberi waktu selama 5 hari yaitu mulai 16 Februari sampai 20 Februari 2015. Observasi pertama dilakukan pada tanggal 17 Februari 2015. Kegiatan ini dilakukan untuk mengenal dan mengetahui kondisi lingkungan, manajerial serta kondisi PBM yang

berlangsung guna mempersiapkan rancangan-rancangan kegiatan PPL yang akan dilaksanakan. Kegiatan observasi ini menghasilkan analisis situasi yang disampaikan sebagai berikut.

### **1. Letak SMA 2 Klaten**

SMA Negeri 2 Klaten yang merupakan sekolah berstatus mandiri berlokasi di Jl. Angsana, Trunuh, Klaten Selatan. Letak SMA Negeri 2 Klaten cukup strategis dan kondusif untuk mendukung proses kegiatan belajar mengajar karena terletak 300 meter dari jalan raya Jogja-Solo.

### **2. Visi dan Misi SMA N 2 Klaten**

#### **Visi**

Menghasilkan lulusan yang beriman, luhur dalam budipekerti, berwawasan lingkungan dan mitigasi bencana, sains dan teknologi, unggul dalam kompetisi.

#### **Misi**

1. Membentuk karakter siswa yang beriman, bertaqwa, berbudipekerti luhur sesuai dengan agama dan nilai agama.
2. Menyelenggarakan pelayanan pendidikan berbasis teknologi informasi dan komunikasi.
3. Meningkatkan prestasi akademik dan non-akademik sesuai dengan bakat, minat, dan potensi siswa sejalan dengan tuntutan era globalisasi.
4. Menjaga dan melestarikan lingkungan hidup.
5. Menumbuhkan semangat keunggulan kepada seluruh warga sekolah.
6. Menciptakan sekolah sebagai pusat pendidikan tentang lingkungan hidup dan bencana di setiap daerah dengan didukung oleh sarana dan prasarana yang memadai.
7. Memberdayakan seluruh civitas akademika sekolah untuk berperan aktif dalam pengelolaan lingkungan dan mitigasi bencana sekolah.
8. Memunculkan masyarakat yang peduli terhadap lingkungan hidup serta tanggap bencana melalui pendidikan di sekolah dengan memaksimalkan perilaku penghidupan di lingkungan masyarakat.

### **3. Kondisi Fisik Sekolah**

Secara umum, SMA Negeri 2 Klaten memiliki gedung sekolah permanen. Di dalam gedung itulah terdapat berbagai fasilitas yang dapat menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang dimiliki SMA Negeri 2 Klaten dapat dikatakan baik dan layak untuk mendukung proses kegiatan belajar mengajar.

SMA Negeri 2 Klaten memiliki sarana dan prasana sebagai pendukung kegiatan belajar mengajar, sebagai berikut:

- 1 Lab. Fisika
- 1 Lab. Kimia
- 1 Lab. Biologi
- 1 Lab. Bahasa
- 1 Lab. Karawitan
- 1 Lab. Adiwiyata
- 2 Lab. Komputer
- 1 Ruang Perpustakaan
- 2 Ruang UKS
- 1 Koperasi
- 1 Ruang BK
- 1 Ruang Kepala Sekolah
- 1 Ruang Guru
- 1 Ruang TU / Tamu
- 30 Ruang Kelas
- 1 Ruang Meeting
- 1 Ruang OSIS
- 1 Ruang Pramuka
- 1 Ruang Pazada Zealous (Pecinta Alam)
- 1 Ruang agama Kristen
- 1 Ruang agama Hindu
- 1 Ruang Tari
- 1 Masjid
- 3 Lapangan (Lapangan Basket/Tennis, Sepak Bola, dan Bulutangkis)
- 2 Kantin
- 4 Tempat Parkir (1 Parkir Guru, 1 Parkir Tamu, 2 Parkir Siswa)
- 1 Pos Penjaga
- 3 K. Mandi/WC Guru
- 12 K. Mandi/WC Siswa

#### **4. Kondisi Non Fisik Sekolah**

##### **a. Guru**

SMA Negeri 2 Klaten memiliki guru yang berkualitas dalam membantu proses belajar mengajar. Jumlah guru di SMAN 2 Klaten adalah 67 orang.

Mayoritas guru di sekolah ini sudah berstatus PNS dan guru yang mengajar di kelas juga merangkap sebagai Pembina dalam ekstrakurikuler sesuai dengan keahliannya masing-masing serta jabatan struktural lainnya. Sejumlah guru telah mendapatkan sertifikasi. Dari hasil sertifikasi tersebut, guru menjadi lebih profesional untuk terus mengembangkan kompetensinya dalam mengajar. Terbukti ketika melakukan observasi, penguasaan materi yang guru sampaikan didalam kelas pada siswa sudah berjalan dengan baik pada saat PBM dilaksanakan.

**b. Siswa**

Potensi siswa di SMA Negeri 2 Klaten sangat baik, karena sekolah ini menempati peringkat lima besar se-Kabupaten Klaten dalam bidang akademik, sedangkan di bidang non akademik menempati peringkat pertama se-Kabupaten Klaten.

**c. Karyawan**

SMAN 2 Klaten juga memiliki karyawan yang taat terhadap tugas dan kewajibannya masing-masing. Karyawan SMAN 2 Klaten terdiri atas, karyawan tata usaha, laboran, penjaga sekolah, penjaga perpustakaan, tukang kebun dan petugas kebersihan yang semua sigap dalam melaksanakan tugas-tugasnya.

**d. Ekstrakurikuler**

SMAN 2 Klaten memiliki beberapa ekstrakurikuler yang bertujuan untuk menyalurkan bakat dan minat siswa. Ekstrakurikuler dikelola oleh pihak sekolah dan bekerja sama dengan OSIS.

Beberapa ekstrakurikuler yang ada, antara lain:

1. Pramuka
2. Basket
3. PMR
4. Bulutangkis
5. Renang
6. Sepak Bola
7. Qiro'ah
8. Rohani Islam (Rohis SMADA/Roda)
9. Tari
10. Karya Ilmiah Remaja (KIR)
11. Bahasa Inggris (Conversation)
12. Pecinta Alam (Pazada Zealous)
13. Baris-berbaris (Dewagana Prameya/DEGAPRAYA)

14. Paduan Suara (Simphony Of SMADA/SOS)
15. Seni Lukis
16. Karate

Dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler memungkinkan siswa untuk mengembangkan bakat dan minatnya, sehingga hobi dan potensi yang dimiliki oleh para siswa dapat tersalurkan secara optimal.

## **5. Kondisi Lingkungan Sekolah**

SMA Negeri 2 Klaten terletak diantara 2 kota yaitu Yogyakarta dan Surakarta tepatnya di Jalan Angsana, Desa Trunuh, Kecamatan Klaten Selatan, Kabupaten Klaten, Provinsi Jawa Tengah. SMA Negeri 2 Klaten merupakan salah satu SMA Negeri di Kabupaten Klaten yang dikenal luas di masyarakat Klaten karena nuansa akademis dan non akademis yang terus ditumbuhkembangkan.

Lingkungan SMA Negeri 2 Klaten terbilang asri karena sekolah ini merupakan Sekolah Berwawasan Lingkungan dan Mitigasi Bencana (SWALIBA) yang merepresentasikan sekolah yang ramah lingkungan. Banyak kegiatan sudah dilakukan berkenaan dengan lingkungan, seperti disediakan tempat sampah yang dibedakan kategorinya (organik, anorganik, dan kertas), pembuatan kompos, tersedianya sumur resapan, biopori, serta adanya *greenhouse*. Sedangkan dalam hal mitigasi bencana, sekolah telah melaksanakan sosialisasi dan telah melaksanakan simulasi bencana. Dengan adanya program ini, diharapkan siswa dapat lebih peduli terhadap lingkungan dan lebih tanggap terhadap bencana yang sewaktu-waktu dapat terjadi.

## **B. PERUMUSAN KEGIATAN DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL**

Kegiatan PPL UNY dilaksanakan selama satu bulan terhitung mulai tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di sekolah tempat praktik. Penyerahan mahasiswa di sekolah dilaksanakan pada tanggal 17 Februari 2015. Sebelum mahasiswa melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa diwajibkan mengikuti Mata Kuliah Micro Teaching sebanyak 4 SKS atau 1 semester, observasi proses PBM di dalam kelas, serta pembekalan PPL dari Jurusan dan Fakultas.

Selain itu, juga harus dipersiapkan rancangan kegiatan PPL sehingga kegiatan PPL tersebut dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuannya. Rancangan kegiatan PPL digunakan sebagai bahan acuan untuk pelaksanaan PPL di sekolah.

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan pengembangan diri dari IKIP untuk menghasilkan guru yang kompeten dan tidak terlepas dari kegiatan PPL sebagai sarana mahasiswa untuk berlatih mengajar. Dengan adanya kegiatan PPL ini diharapkan bisa menjadi sarana bagi mahasiswa sebagai calon guru untuk mendapatkan gambaran secara mendetail kegiatan guru dan karyawan yang berhubungan dengan sekolah.

Adapun kegiatan pelaksanaan rancangan kegiatan PPL secara umum sebelum melakukan praktek mengajar di kelas sebagai berikut:

1. Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai jadwal mengajar, pembagian materi, dan persiapan mengajar.
2. Membantu guru dalam mengajar serta mengisi kekosongan kelas apabila guru pembimbing tidak masuk.
3. Menyusun persiapan untuk praktik terbimbing, artinya bahwa materi atau tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa ditentukan oleh guru.
4. Melaksanakan praktik mengajar terbimbing, artinya bahwa bimbingan dari guru masih relatif ketat yang dilaksanakan pada kelas dengan materi berbeda.
5. Menyusun persiapan untuk praktik mengajar secara mandiri, artinya materi yang diajarkan dipilih sendiri oleh mahasiswa dan diberi kesempatan untuk mengelola proses pembelajaran secara penuh, namun tetap ada bimbingan dan pemantauan dari guru.
6. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang disahkan oleh guru pembimbing. RPP sebagai pedoman dan perencanaan dalam penyampaian materi yang akan diajarkan.
7. Menerapkan inovasi pembelajaran yang cocok dengan keadaan siswa dengan cara pemilihan media dan metode pembelajaran yang cocok dengan materi yang akan disampaikan.
8. Melakukan diskusi dan refleksi terhadap tugas yang telah dilakukan, baik yang terkait dengan kompetensi profesional, sosial, maupun interpersonal, yang dilakukan dengan teman sejawat, guru koordinator sekolah, dan dosen pembimbing.

Demikianlah rancangan kegiatan PPL yang pokok, sedangkan program lainnya bersifat insidental sesuai dengan keadaan yang terjadi selama pelaksanaan PPL.

### **C. Penyusunan Laporan PPL**

Laporan PPL merupakan kegiatan akhir dari pelaksanaan PPL. Laporan ini disusun oleh masing-masing mahasiswa praktikan. Isi laporan PPL meliputi seluruh kegiatan PPL yang dilaksanakan mahasiswa sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Laporan tersebut sekaligus berfungsi sebagai pelengkap administrasi dari seluruh rangkaian kegiatan PPL.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

Pada bab ini akan diuraikan tentang persiapan PPL, pelaksanaan program dan analisis hasil program PPL yang telah dirumuskan yaitu pada program PPL yang tertuang dalam matriks program kerja. Pelaksanaan program kerja dimulai pada minggu kedua bulan Agustus 2015 dan diakhiri pada minggu kedua bulan September 2015. Sebelum pelaksanaan program maka ada persiapan yang perlu dipersiapkan demi kelancaran program tersebut.

#### **A. Persiapan PPL**

Keberhasilan suatu kegiatan sangatlah tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PPL, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktik mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari lembaga UNY, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan-persiapan tersebut meliputi:

##### **a. Pengajaran Mikro**

Persiapan paling awal yang dilakukan oleh praktikan adalah mengikuti kuliah pengajaran mikro. Disini praktikan sekaligus melakukan praktek mengajar. Yang berperan sebagai guru adalah praktikan sendiri dan yang berperan sebagai siswa adalah teman satu kelompok PPL area Klaten dan Sleman yang berjumlah 22 orang dengan 2 orang dosen pembimbing.

Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran setiap kali praktikan selesai praktik mengajar. Berbagai macam metode dan media pembelajaran dicobakan dalam kegiatan ini, sehingga praktikan memahami media yang sesuai untuk setiap materi. Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PPL, baik segi materi maupun penyampaian/metode pembelajaran. Pengajaran mikro juga sebagai syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PPL.

##### **b. Pembekalan**

Kegiatan pembekalan merupakan salah satu persiapan yang diselenggarakan oleh lembaga UNY, dilaksanakan dalam bentuk pembekalan PPL. Pembekalan ini diberikan oleh dosen pembimbing lapangan PLL yaitu Dr. Dwiyanto Djoko Pranowo, M.Pd pada tanggal 5 Agustus 2015 berlokasi di Ruang Seminar PLA Lt. 3, FBS, UNY. Dalam pembekalan, diberikan beberapa materi yang berkaitan dengan PPL yang akan dilaksanakan, antara lain:

- a. Menjaga nama baik individu, kelompok dan lembaga.
- b. Selalu berkomunikasi dengan pihak sekolah.
- c. Menjaga hubungan antar teman dalam kelompok.
- d. Mempersiapkan dan melaksanakan program kerja baik kelompok maupun individu dengan cermat, baik dan maksimal.
- e. Melakukan evaluasi setiap program kerja selesai.

Selain itu, dalam pembekalan PPL juga diberitahu tentang permasalahan-permasalahan yang sering timbul ketika di lapangan. Diharapkan dengan diberitahukannya permasalahan-permasalahan tersebut, mahasiswa peserta PPL dapat menghindari atau mengantisipasi jika timbul suatu permasalahan. Adapun hasil dari pembekalan ini adalah bertambahnya pemahaman mahasiswa PPL terhadap kegiatan yang dilaksanakan di lapangan.

### **c. Observasi**

Observasi dilakukan dalam dua bentuk, yaitu observasi pra PPL dan observasi kelas pra mengajar.

#### 1. Observasi pra PPL (16-20 Februari 2015)

Dilakukan untuk mengetahui beberapa aspek, meliputi:

- a) Observasi fisik, yang menjadi sasaran adalah gedung sekolah, kelengkapan sekolah dan lingkungan yang akan menjadi tempat praktik.
- b) Observasi proses pembelajaran, praktikan melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode yang digunakan, media yang digunakan, administrasi mengajar berupa Silabus, RPP, buku kerja guru dan strategi pembelajaran.
- c) Observasi siswa, meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran ataupun di luar itu. Digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran.

#### 2. Observasi kelas pra mengajar

Dilakukan pada kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar, tujuan kegiatan ini antara lain:

- 1) Mengetahui materi yang akan diberikan,
- 2) Mempelajari situasi kelas,
- 3) Mempelajari kondisi siswa (aktif/tidak aktif), dan
- 4) Memiliki rencana konkret untuk mengajar.

#### **d. Penyusunan Matriks Program Kerja PPL**

Penyusunan matrik program kerja ppl dilaksanakan setelah dilakukannya observasi pada hari pertama dilaksanakan kegiatan PPL. Matriks yang tersusun digunakan oleh praktikan sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan PPL selama 1 bulan di SMA N 2 Klaten.

#### **e. Pembimbingan PPL**

Pembimbingan untuk PPL dilakukan oleh DPL PPL dengan cara komunikasi jarak jauh dengan melalui alat komunikasi. Kegiatan ini memiliki tujuan untuk membantu kesulitan atau permasalahan dalam pelaksanaan program PPL.

#### **f. Persiapan sebelum Mengajar**

Sebelum mengajar mahasiswa PPL harus mempersiapkan administrasi dan persiapan materi, serta media yang akan digunakan untuk mengajar agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan harapan. Persiapan-persiapan tersebut antara lain:

1. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang berisi rencana pembelajaran untuk setiap kali pertemuan.
2. Pembuatan media dan metode pembelajaran yang sesuai dengan materi pelajaran dan dapat membantu pemahaman siswa dalam menemukan konsep, yang dapat berupa objek sesungguhnya ataupun model.
3. Diskusi dengan sesama rekan praktikan, yang dilakukan baik sebelum maupun sesudah mengajar untuk saling bertukar pengalaman dan juga untuk bertukar saran dan solusi.
4. Diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing, yang dilakukan sebelum dan sesudah mengajar.

### **B. Pelaksanaan PPL**

#### **1. Pembuatan RPP**

##### **a. Persiapan**

Selama kegiatan PPL praktikan diharuskan membuat sebanyak 10 RPP untuk 10x tatap muka. Tetapi pada pelaksanaannya praktikan hanya membuat 4 RPP karena RPP untuk 2 kali tatap muka dijadikan 1 sehingga hanya terlampir 4 RPP dalam laporan.

Persiapan yang dilakukan untuk membuat RPP diantara lain mencari materi ajar berupa gambar, audio, video, teks dll.

**b. Pelaksanaan**

Berikut rekapitulasi pembuatan RPP:

Minggu	Tatap Muka	Kegiatan	Jam
1 RPP ke-1	1-2 4x45 menit	Mencari audio, gambar, teks tentang <i>les objets dans la classe et les matières scolaire</i> . Mencari beberapa video tentang <i>la famille</i> untuk RPP ke-2 karena ada wi-fi lancar. Penyusunan RPP dilakukan setelah materi ajar sudah didapat dan setelah RPP jadi, RPP dikonsultasikan dengan guru pembimbing dengan diberi beberapa masukan mengenai metode mengajar yang bagus.	8
2 RPP ke-2	3-4 4x45 menit	Mencari beberapa materi tambahan tentang <i>les membres de la famille</i> di beberapa web pembelajaran bahasa Prancis. Mencari materi tentang <i>présenter les membres de la famille</i> berupa video. Penyusunan dilakukan dengan cepat karena materi sudah siap. Konsultasi dengan guru pembimbing dilaksanakan 2 kali karena beberapa materi perlu ditambah.	4
3 RPP ke-3	5-6 4x45 menit	Mencari materi tentang <i>l'arbre généalogique</i> berupa gambar dan video. Selain itu mencari materi tentang <i>la description physique</i> untuk 2 kali tatap muka. Materi yang didapatkan dari dokumentasi praktikan tidak membutuhkan waktu lama dalam persiapan tetapi lebih banyak waktu yang digunakan untuk penyusunan RPP karena memilih materi yang pas untuk	4

		diajarkan. Konsultasi dengan guru pembimbing langsung disetujui karena materi yang akan disampaikan dirasa sudah bagus.	
4 RPP ke-4	7-8 4x45 menit	Materi yang dicari yaitu <i>la maison</i> yang terdiri dari <i>les pièces de la maison et decrire la maison</i> beberapa video dan teks yang didapat dari rekan praktikan membuat persiapan tidak terlalu lama. Penyusunan lebih lama karena pilihan materi yang cukup banyak membuat praktikan sedikit melakukan pertimbangan untuk pemilihan materi yang akan diajarkan. Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sekali karena guru sudah menyetujui RPP.	4

**c. Evaluasi**

Kegiatan evaluasi yaitu berupa konsultasi dengan guru pembimbing tentang RPP yang telah disusun oleh praktikan. Apabila ada revisi atau masukan dari guru pembimbing praktikan segera merevisi RPP.

**2. Pembuatan Media Pembelajaran**

**a. Persiapan**

Pembuatan media pembelajaran ini berupa *powerpoint* yang digunakan praktikan untuk pembelajaran di kelas. Persiapan yang dilakukan yaitu mencari video-video atau audio-audio yang akan digunakan untuk mengajar.

**b. Pelaksanaan**

Selama 5 minggu praktikan selalu menggunakan *powerpoint* karena memudahkan praktikan untuk mengajar. Pembuatan *powerpoint* ini biasanya dilakukan praktikan saat hari dimana praktikan tidak mengajar.

### 3. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Dalam PPL ini praktikan diberi kesempatan mengajar 1 kelas dan menjadi guru tutor 1 kelas dalam 4 minggu yaitu di kelas XI IPS 1 dan X IPS 1, dengan jumlah jam yaitu 7 jam per minggu.

Jadwal Praktik Mengajar  
Mata Pelajaran Bahasa Prancis Lintas Peminatan SMA N 2 Klaten

Hari / Jam	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Senin	UP	PIKET GURU								
Selasa									X IPS 1	
Rabu	XI IPS 1									
Kamis		XI IPS 1								
Jum'at										

Rekapitulasi Jam Praktik Mengajar

No	Hari, Tanggal	Jam Ke	Kelas	Materi
1	Selasa, 11 Agustus 2015	8,9,10	X IPS 1	-
2	Rabu, 12 Agustus 2015	1,2	XI IPS 1	La Classe: Les Objets dans la Classe
3	Kamis, 13 Agustus 2015	2,3	XI IPS 1	La Classe: Les Matières Scolaires
4	Selasa, 18 Agustus 2015	8,9,10	X IPS 1	L'identité: Salutation
5	Rabu, 19 Agustus 2015	1,2	XI IPS 1	La Famille: Les Membres de la Famille
6	Kamis, 20 Agustus 2015	2,3	XI IPS 1	La Famille: Présenter Les Membres de la Famille
7	Selasa, 25 Agustus 2015	8,9,10	X IPS 1	-
8	Rabu, 26 Agustus 2015	1,2	XI IPS 1	La Famille: L'arbre Généalogique
9	Kamis, 27 Agustus 2015	2,3	XI IPS 1	La Famille: La Description Physique
10	Selasa, 1 September 2015	8,9,10	X IPS 1	L'identité: Présenter Quelqu'un
11	Rabu, 2 September 2015	1,2	XI IPS 1	La Maison: Pièce de la maison
12	Kamis, 3 September 2015	2,3	XI IPS 1	La Maison: Décrire la maison
13	Selasa, 8 September 2015	8,9,10	X IPS 1	Ulangan Harian
14	Rabu, 9 September 2015	1,2	XI IPS 1	-
15	Kamis, 10 September 2015	2,3	XI IPS 1	Ulangan Harian

Metode yang digunakan selama kegiatan praktik mengajar adalah penyampaian materi dengan menggunakan metode komunikatif, kooperatif serta ada latihan-latihan soal.

Setelah melakukan kegiatan praktik mengajar di kelas, guru pembimbing memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar, meliputi cara penyampaian materi, penguasaan materi, ketepatan media yang digunakan, waktu, kejelasan suara dan cara menguasai kelas. Jika selama proses pembelajaran ada kekurangan-kekurangan dan kesulitan dari praktikan, guru pembimbing akan memberikan arahan, dan saran untuk mengatasi permasalahan tersebut.

Pada pelaksanaannya, praktikan melakukan praktik mengajar sebanyak 9 kali pertemuan mengajar dan 3 kali pertemuan menjadi guru tutor dengan rincian sebagai berikut:

### **Praktik Mengajar di kelas XI IPS 1**

#### a. Tatap Muka I

Tatap muka pertama dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 12 Agustus 2015 di kelas XI IPS 1 yang berjumlah 28 siswa. Pada tatap muka pertama di kelas tersebut, praktikan melakukan perkenalan dan memberikan beberapa penjelasan mengenai materi yang akan dipelajari selama kegiatan PPL berlangsung. Setelah itu dilanjutkan dengan materi *les objets dans la classe*. Siswa kurang memperhatikan sehingga praktikan mencoba untuk meminta siswa berpartisipasi dengan menuliskan nama-nama benda dalam kelas di papan tulis secara bergantian.

#### b. Tatap Muka II

Tatap muka kedua dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 13 Agustus 2015 di kelas XI IPS 1. Pada tatap muka kedua di kelas tersebut, praktikan melanjutkan materi tentang *les matières scolaire* dengan bernyanyi. Praktikan meminta siswa untuk menggubah lirik lagu sesuai dengan pengalaman siswa secara berkelompok dan bernyanyi untuk mengetahui kemampuan berbicara siswa. Siswa terlihat antusias dengan bernyanyi.

#### c. Tatap Muka III

Pada tatap muka ketiga di kelas XI IPS 1 pada hari Rabu tanggal 19 Agustus 2014, praktikan memberikan materi tentang *la famille* dengan kompetensi berbicara (*expression orale*). Praktikan memutar audio dan siswa mendengarkan dilanjutkan menirukan

pengucapan secara benar bersama-sama. Pada hari itu praktikan tidak sempat memberikan evaluasi karena jam pelajaran dikurangi menjadi 30 menit untuk ikut serta dalam pelaksanaan karnaval kabupaten.

d. Tatap Muka IV

Pada tatap muka keempat di kelas XI IPS 1 pada hari Kamis tanggal 20 Agustus 2015, praktikan membahas tentang *présenter les membres de la famille*. Praktikan menerangkan cara memperkenalkan keluarga dengan video. Setelah melihat video dan menerangkan sedikit materi lalu siswa diminta untuk memperkenalkan keluarganya didepan kelas untuk melatih kemampuan berbicara (*expression orale*) siswa. Masih banyak siswa yang salah pengucapan sehingga praktikan harus membenarkan.

e. Tatap Muka V

Pada tatap muka kelima di kelas XI IPS 1 pada hari Rabu tanggal 26 Agustus 2015 praktikan memberikan materi tentang *la famille*. Praktikan memutar video dan meminta siswa bekerja secara berpasangan untuk melengkapi *arbre généalogique de la famille de Romain*. Siswa antusias untuk maju melengkapi pohon keluarga Romain.

f. Tatap Muka VI

Pada tatap muka keenam yang dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 27 Agustus 2015 praktikan memberikan materi mengenai *la description physique*. Praktikan menerangkan materi seintas dan memutar video. Setelah penyampaian materi dirasa cukup, praktikan memberikan tugas kepada siswa secara berpasangan untuk mendeskripsikan teman sebangku secara bergantian.

g. Tatap Muka VII

Pada tatap muka ketujuh dikelas XI IPS 1 pada hari Rabu tanggal 2 September 2015, materi yang disampaikan adalah mengenai *pièce de la maison* dengan kompetensi membaca (*compréhension écrite*). Siswa diberi sebuah teks, lalu siswa menirukan cara membaca yang telah dicontohkan praktikan secara bersama-sama. Setelah itu praktikan meminta beberapa siswa untuk membaca lalu siswa mengerjakan soal yang berkaitan dengan teks. Beberapa siswa masih kesulitan dalam pemahaman teks.

h. Tatap Muka VIII

Di pertemuan kedelapan di kelas XI IPS 1, pada hari Kamis tanggal 3 September 2015, materi yang disampaikan adalah *décrire la maison* dengan kompetensi menulis (*expression écrite*). Pada kegiatan pembelajaran kali ini, praktikan menerangkan materi tentang cara mendeskripsikan rumah. Setelah itu siswa diminta menulis deskripsi rumah masing-masing. Masih ada beberapa siswa yang menggunakan *google translate* sehingga hasil tulisan kurang memuaskan.

i. Tatap Muka IX

Pada pertemuan kesembilan di kelas XI IPS 1 pada hari Kamis tanggal 10 September 2015, praktikan mengadakan ulangan harian tentang tema *la famille* dan *la maison*. Pelaksanaan ulangan masih ada beberapa siswa yang berdiskusi, tetapi setelah ditegur siswa diam dan mengerjakan sendiri.

### **Praktik menjadi Guru Tutor di kelas X IPS 1**

a. Tatap Muka I

Tatap muka pertama di kelas X IPS 1 dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 18 Agustus 2015. Praktikan berkeliling kelas untuk membantu siswa yang masih belum mengerti tentang materi *salutation* yang telah dijelaskan oleh rekan praktikan yang mengajar. Ada beberapa siswa yang gaduh sendiri dan tidak memperhatikan. Praktikan berusaha mendekati dan menanyai siswa yang gaduh agar memperhatikan kembali. Selain itu praktikan membantu menjawab pertanyaan siswa yang kurang jelas.

b. Tatap Muka III

Tatap muka ketiga di kelas X IPS 1 dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 1 September 2015 materi yang disampaikan oleh rekan praktikan adalah *présenter quelqu'un*. Praktikan membantu siswa yang kesulitan dalam memahami materi yang diterangkan.

c. Tatap Muka IV

Tatap muka keempat di kelas X IPS 1 pada hari Selasa tanggal 8 September 2015 dilaksanakan evaluasi ulangan harian. Karena ulangan harian diganti dengan tugas video, maka dilaksanakan pemutaran video per kelompok dan siswa berkomentar tentang video yang diputar.

#### **4. Konsultasi Guru Pembimbing**

Konsultasi dengan guru pembimbing tidak selalu dilakukan ketika konsultasi RPP tetapi juga disela waktu istirahat atau ketika setelah mengajar untuk sekedar sharing dan membahas proses praktik mengajar di kelas.

#### **5. Pembuatan Soal Ulangan Harian**

Pembuatan soal ulangan harian dilakukan ada minggu ke-4. Persiapan yang dilakukan untuk pembuatan soal ulangan harian ini tidak terlalu lama karena praktikan cukup melihat referensi soal yang ada dalam buku serta contoh soal ulangan harian dari guru. Selain itu praktikan mencari referensi dari dokumentasi pribadi soal-soal ulangan harian saat SMA. Penyusunan soal ulangan harian memerlukan waktu yang banyak karena pembuatan kalimat soal yang cukup sulit sehingga waktu paling lama dihabiskan pada saat penyusunan soal. Evaluasi yang dilakukan yaitu konsultasi dengan guru pembimbing tentang soal yang sudah disusun oleh praktikan.

#### **6. Pembuatan Daftar Nilai**

Pembuatan daftar nilai dilakukan sebanyak 3 kali selama kegiatan PPL. Pembuatan daftar nilai ini meliputi menyetik nama siswa, mengoreksi tugas siswa, dan merekap nilai siswa. Tugas pertama diberikan pada minggu ke-2, tugas kedua diberikan pada minggu ke-4 dan ulangan harian diberikan pada minggu ke-5. Sehingga nilai yang diambil praktikan berjumlah 3.

#### **7. Konsultasi DPL PPL**

Konsultasi DPL PPL dilakukan sebanyak 3 kali yaitu pada minggu ke-2, ke-3, dan ke-5. Konsultasi yang dilakukan meliputi penyusunan RPP, supervisi praktik mengajar dan penyusunan laporan

#### **8. Piket Guru**

Praktikan mendapat jadwal melaksanakan piket guru pada hari senin. Sesampainya di sekoah, praktikan mengambil kunci tempat piket dan mempersiapkan berkas-berkas piket. Praktikan membunyikan bel tanda masuk pelajaran lalu mengikuti upacara. Setelah kegiatan upacara dilaksanakan, praktikan langsung menuju tempat piket untuk menemani guru piket yang bertugas. Biasanya praktikan mengantar surat keterangan tidak masuk ke kelas-kelas. Apabila sudah tidak ada surat keterangan yang perlu diantar, praktikan kembali ke tempat piket untuk berjaga membunyikan bel pergantian jam pelajaran. Selain itu praktikan juga merekap surat-surat ijin kedalam buku rekap dan memasukkan ke map rekap berdasar kelas masing-masing. Setelah itu biasanya praktikan

menyetujui surat ijin meninggalkan pelajaran bagi siswa yang sakit/tugas sekolah/ijin untuk kepentingan yang lain. Terkadang praktikan diberi titipan tugas oleh guru yang tidak bisa mengajar dan meminta praktikan untuk menunggu kelas agar suasana kelas tetap kondusif. Disamping itu, apabila ada orang tua wali yang mencari siswa untuk dijemput, praktikan memanggil siswa di kelas dan memberikan surat ijin meninggalkan pelajaran kepada siswa yang bersangkutan.

### 9. Upacara

Setiap hari senin, SMA N 2 Klaten mengadakan upacara bendera yang diikuti oleh guru dan seluruh siswa kelas X. Siswa kelas XI dan XII akan langsung masuk pada jam pelajaran pertama. Selama kegiatan PPL, dilaksanakan 5 kali upacara yaitu, 3 kali upacara hari senin, 1 kali upacara HUT Kemerdekaan RI dan 1 kali upacara HAORNAS.

### 10. Guru Tutor

Selama kegiatan PPL, praktikan melaksanakan 3 kali menjadi tutor di kelas X IPS 1. Rekapitulasi pelaksanaan sudah tertera pada poin 3.

## C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

### 1. Analisis Praktik Pembelajaran

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan selama 5 minggu, yaitu mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan PPL difokuskan pada kemampuan mengajar yang meliputi: pembuatan media pembelajaran dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pelaksanaan praktik mengajar yang selanjutnya menyusun dan menerapkan alat evaluasi, analisis hasil belajar siswa, serta penggunaan media pembelajaran.

### 2. Hambatan dan Solusi Pengajaran

- a) Adanya kegiatan ulang tahun sekolah dan karnaval kabupaten sehingga jam pelajaran dikurangi menjadi 30 menit dan siswa dipulangkan lebih awal menyebabkan materi sesuai rancangan pembelajaran yang telah dibuat belum semua tersampaikan.

Solusi: Memanfaatkan waktu dengan seoptimal mungkin untuk menerangkan materi pelajaran dan memberikan materi dalam bentuk *soft file powerpoint* kepada siswa.

- b) Kurangnya kemampuan membaca siswa sehingga pengucapan siswa masih banyak yang salah.

Solusi: Membantu membenarkan pengucapan siswa secara perlahan dan diulang-ulang secara bersamaan dengan siswa yang lain.

c) Masih banyak siswa yang bergantung dengan *google translate* sehingga beberapa tugas menulis siswa kacau gramatikalnya.

Solusi: Memberikan pengertian kepada siswa agar tidak terlalu percaya dengan *google translate* dan mengajarkan struktur kalimat yang sederhana.

Dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), guru pembimbing mata pelajaran Pendidikan Bahasa Prancis memberikan bimbingan secara langsung kepada praktikan, baik sebelum pengajaran berlangsung maupun setelah pelaksanaan pengajaran. Guru pembimbing akan memberikan umpan balik yang berkaitan dengan teknis mengajar yang dilakukan praktikan di depan kelas sehingga apabila ada kekurangan dalam menyampaikan materi maupun yang lain dalam proses pembelajaran, guru pembimbing akan memberikan tanggapan kepada praktikan. Hal ini dimaksudkan agar praktikan dapat melakukan pengajaran yang lebih baik.

Selama praktek mengajar di SMA Negeri 2 Klaten telah banyak yang praktikan dapatkan, yaitu antara lain bahwa seorang guru dituntut untuk lebih memahami setiap siswanya dengan berbagai sifat dan perilakunya yang kadang mengganggu, dapat kreatif dan inovatif dalam mengembangkan metode dan media pembelajaran serta pandai memanfaatkan waktu dengan sebaik-baiknya. Guru harus berperan sebagai mediator bagi siswa dalam menemukan konsepnya sendiri. Dan yang tidak kalah pentingnya siswa diajak untuk mengenal lingkungan sekitar sebagai media pembelajaran sehingga siswa dapat belajar pula dari gejala atau fenomena alam. Selain itu guru juga harus mampu memberikan pesan moral sesuai dengan materi dan kehidupan di sekitar siswa.

### **3. Umpan Balik dari Guru Pembimbing**

Dalam hal ini praktikan dalam menyelesaikan programnya, mahasiswa praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing apakah benar atau masih kurang sesuai atau ada hal lainnya. Guru pembimbing disini memberi umpan balik yang baik. Guru pembimbing membantu mengarahkan, membimbing, dan memberikan pengertian dalam setiap permasalahan yang dihadapi mahasiswa praktikan. Oleh karena itu, guru pembimbing memberikan umpan balik yang sangat baik, jadi keduanya saling mendukung. Selain itu guru pembimbing selalu bertanya kepada praktikan tentang kesulitan atau masalah apa saja yang dihadapi selama kegiatan belajar mengajar yang dilakukan.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Simpulan**

Berdasarkan pengalaman yang telah diperoleh selama melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) baik secara langsung maupun tidak langsung, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Pelaksanaan PPL pada tahun ini yang menggunakan Kurikulum 2013 menjadi ajang yang tepat bagi mahasiswa untuk lebih mendalami sekaligus menerapkan amanat kurikulum dalam kegiatan belajar mengajar. Praktikan sebagai mahasiswa merasa sangat beruntung karena UNY telah memberikan bekal yang lumayan cukup.
2. Dengan mengikuti kegiatan PPL mahasiswa memiliki kesempatan untuk menemukan permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar dan berusaha memecahkan permasalahan tersebut dengan menerapkan ilmu atau teori-teori yang telah dipelajari di kampus terutama yang berkaitan dengan pelaksanaan Kurikulum 2013. Pada kenyataannya, praktikan masih sering mendapat kesulitan karena minimnya pengalaman.
3. Di dalam kegiatan PPL, mahasiswa bisa mengembangkan kreativitasnya, misalnya dengan menciptakan media pembelajaran, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai. Praktikan juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.
4. PPL memperluas wawasan mahasiswa tentang tugas tenaga pendidik, kegiatan persekolahan dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar mengajar di sekolah.

#### **B. Saran**

Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh pihak yang bersangkutan berdasarkan hasil pengalaman praktikan selama melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL), antara lain:

##### **1. Untuk SMA Negeri 2 Klaten**

- a. Perlunya peningkatan kedisiplinan dan ketertiban terutama bagi siswa-siswi karena masih banyak siswa yang tidak mematuhi tata tertib sekolah.

- b. Hendaknya pihak sekolah melakukan monitoring secara lebih intensif terhadap proses kegiatan PPL yang berada dibawah bimbingan guru yang bersangkutan.
- c. Pihak sekolah hendaknya memberikan masukan yang membangun bagi mahasiswa PPL mengenai segala permasalahan berkaitan dengan proses pengajaran.

## **2. Untuk Mahasiswa PPL yang akan datang**

- a. Praktikan sebaiknya mempersiapkan diri sedini mungkin dengan mempelajari lebih mendalam teori-teori yang telah dipelajari dan mengikuti pengajaran mikro dengan maksimal.
- b. Praktikan harus belajar lebih keras, menimba pengalaman sebanyak-banyaknya, dan memanfaatkan kesempatan PPL sebaik-baiknya.
- c. Rasa kesetiakawanan, solidaritas, dan kekompakan dalam satu tim hendaknya selalu dijaga sampai kegiatan PPL berakhir.
- d. Praktikan sebaiknya menjalin hubungan baik dengan siapa saja, pandai menempatkan diri dan berperan sebagaimana mestinya.
- e. Mahasiswa PPL harus mempersiapkan kegiatan mengajar dengan baik meliputi persiapan materi, perangkat pembelajaran dan juga dari diri pribadi mahasiswa.
- f. Hendaknya mahasiswa sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- g. Hendaknya mahasiswa selalu menjaga sikap dan tingkah laku selama berada di dalam kelas maupun di dalam lingkungan sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.
- h. Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.
- i. Praktikan harus menjaga nama almamater UNY, disiplin, dan bertanggung jawab.

**DAFTAR PUSTAKA**

Tim Penyusun Panduan PPL UNY. 2014. *Panduan PPL/MAGANG III*. Yogyakarta : UPPL, Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim Pembekalan PPL UNY. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UPPL, Universitas Negeri Yogyakarta.

# **LAMPIRAN 1**

## **MATRIKS PROGRAM KERJA PPL**



# **LAMPIRAN 2**

**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN**

**PPL**



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

### Minggu ke - 1

**F02**

untuk  
mahasiswa

Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten

Alamat Sekolah : Jl. Angsana, Trunuh, Klaten Selatan, Klaten, Jawa Tengah

Guru Pembimbing : Dra. Sita Sundari

Nama Mahasiswa : Rahmawati

No. Mahasiswa : 12204241021

Fak/Jur./Prodi : FBS/Pend. Bahasa Prancis

Dosen Pembimbing : Rohali, M.Hum

No.	Hari/Tanggal Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>–Upacara bendera.</li><li>–Konsultasi pertama dengan guru pembimbing tentang rencana pembelajaran dan jadwal mengajar.</li><li>–Observasi kegiatan belajar mengajar di kelas X IPS 2.</li><li>–Pembuatan RPP ke-1 untuk kelas XI.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>–Pengenalan mahasiswa PPL UNY.</li><li>–Setiap mahasiswa membuat 4 RPP dan mengajar 1 kelas.</li><li>–Pengenalan mahasiswa kepada siswa kelas X IPS 2 dan observasi cara mengajar guru di kelas.</li><li>–RPP ke-1 untuk kelas XI telah dibuat.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>–Tidak ada</li><li>–Tidak ada</li><li>–Tidak ada</li><li>–Tidak ada</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>–Tidak ada</li><li>–Tidak ada</li><li>–Tidak ada</li><li>–Tidak ada</li></ul>



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 1

**F02**  
untuk  
mahasiswa

2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Konsultasi RPP ke-1 untuk kelas XI.	RPP ke-1 telah disetujui.	Tidak ada.	Tidak ada.
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	Praktik mengajar di kelas XI IPS 1 pertemuan pertama ( <i>la classe</i> ).	Perkenalan dengan siswa dan membahas tentang benda-benda di dalam kelas.	Siswa masih kurang fokus memperhatikan pelajaran.	Melibatkan siswa dengan cara maju menuliskan benda-benda yang ada dikelas.
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Praktik mengajar di kelas XI IPS 1 pertemuan kedua ( <i>la classe</i> )	Melanjutkan materi, belajar menyanyi dan maju berdialog secara berpasangan.	Tidak ada.	Tidak ada.
5.	Jum'at, 14 Agustus 2015	Pembuatan RPP ke-2 kelas XI.	RPP ke-2 telah dibuat.	Tidak ada.	Tidak ada.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Rahali, M.Hum

NIP. 1955080 199303 1 014

Guru Pembimbing

Dra. Sita Sundari

NIP. 1958111 119870 2 003

Klaten, 11 September 2015

Mahasiswa

Rahmawati

NIM. 12204241021



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 2

<b>F02</b>
untuk mahasiswa

Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten

Alamat Sekolah : Jl. Angsana, Trunuh, Klaten Selatan, Klaten, Jawa Tengah

Guru Pembimbing : Dra. Sita Sundari

Nama Mahasiswa : Rahmawati

No. Mahasiswa : 12204241021

Fak/Jur./Prodi : FBS/Pend. Bahasa Prancis

Dosen Pembimbing : Rohali, M.Hum

No.	Hari/Tanggal Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	- Upacara bendera.  - Tugas piket guru.	.  - Rekap absensi dan izin siswa serta izin dan tugas dari guru.	- Tidak ada	- Tidak ada
2.	Selasa, 18 Agustus 2015	- Konsultasi RPP ke-2 untuk kelas XI.  - Menjadi guru tutor di kelas X IPS 1	- RPP ke-2 telah disetujui dengan beberapa koreksi.  - Membantu siswa yang kesulitan.	- Tidak ada  - Siswa masih banyak yang ramai	- Tidak ada  - Mengkondisikan siswa supaya tidak ramai
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	Praktik mengajar di kelas XI IPS 1 pertemuan ketiga ( <i>la famille</i> ).	Berlatih membaca serta memperkenalkan anggota keluarga secara lisan.	Masih banyak siswa yang pengucapan ( <i>prononciation</i> ) - nya belum benar.	Berlatih mengucapkan secara bergantian dan bersamaan.



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 2

**F02**  
untuk  
mahasiswa

4.	Kamis, 20 Agustus 2015	Praktik mengajar di kelas XI IPS 1 pertemuan keempat ( <i>la famille</i> ).	Membahas video tentang <i>La Famille de Romain</i> .	Tidak ada.	Tidak ada.
5.	Jum'at, 21 Agustus 2015	Membuat daftar nilai dan mengoreksi tugas pertama siswa.	Daftar nilai tugas pertama telah dibuat.		
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Pembuatan RPP ke-3 untuk kelas XI.	RPP ke-3 telah dibuat.	Tidak ada.	Tidak ada.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Rohali, M.Hum

NIP. 1965080 199303 1 014

Guru Pembimbing

Dra. Sita Sundari

NIP. 1958111 119870 2 003

Klaten, 11 September 2015

Mahasiswa

Rahmawati

NIM. 12204241021



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 3

<b>F02</b>
untuk mahasiswa

Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten

Alamat Sekolah : Jl. Angsana, Trunuh, Klaten Selatan, Klaten, Jawa Tengah

Guru Pembimbing : Dra. Sita Sundari

Nama Mahasiswa : Rahmawati

No. Mahasiswa : 12204241021

Fak/Jur./Prodi : FBS/Pend. Bahasa Prancis

Dosen Pembimbing : Rohali, M.Hum

No.	Hari/Tanggal Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	-Upacara bendera.  -Tugas piket guru.	.  -Rekap absensi dan izin siswa serta izin dan tugas dari guru.	-Tidak ada	-Tidak ada
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	Konsultasi RPP ke-3 untuk kelas XI.	RPP ke-3 telah disetujui dengan beberapa catatan.	Tidak ada	Tidak ada
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	Praktik mengajar di kelas XI IPS 1 pertemuan kelima ( <i>la famille</i> ).	Membuat pohon keluarga berdasarkan teks.	Tidak ada	Tidak ada



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 3

**F02**  
untuk  
mahasiswa

4.	Kamis, 27 Agustus 2015	Praktik mengajar di kelas XI IPS 1 pertemuan keenam ( <i>la description physique</i> ).	Membuat deskripsi fisik anggota keluarga masing-masing.	Tidak ada	Tidak ada
5.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Pembuatan RPP ke-4 untuk kelas XI.	RPP ke-4 telah dibuat.	Tidak ada.	Tidak ada.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Rohali, M.Hum

NIP. 1965080 199303 1 014

Guru Pembimbing

Dra. Sita Sundari

NIP. 1958111 119870 2 003

Klaten, 11 September 2015

Mahasiswa

Rahmawati

NIM. 12204241021



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 4

**F02**  
untuk  
mahasiswa

Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten

Alamat Sekolah : Jl. Angsana, Trunuh, Klaten Selatan, Klaten, Jawa Tengah

Guru Pembimbing : Dra. Sita Sundari

Nama Mahasiswa : Rahmawati

No. Mahasiswa : 12204241021

Fak/Jur./Prodi : FBS/Pend. Bahasa Prancis

Dosen Pembimbing : Rohali, M.Hum

No.	Hari/Tanggal Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	-Upacara bendera.  -Tugas piket guru.	.  -Rekap absensi dan izin siswa serta izin dan tugas dari guru.	-Tidak ada	-Tidak ada
2.	Selasa, 1 September 2015	Konsultasi RPP ke-4 untuk kelas XI.	RPP telah disetujui.	Tidak ada	Tidak ada
3.	Rabu, 2 September 2015	Praktik mengajar di kelas XI IPS 1 pertemuan ketujuh ( <i>la maison</i> ).	Mengenal ruangan yang ada di dalam rumah beserta bagian rumah lainnya.	Tidak ada	Tidak ada



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 4

**F02**

untuk  
mahasiswa

4.	Kamis, 3 September 2015	Praktik mengajar di kelas XI IPS 1 pertemuan kedelapan ( <i>la maison</i> ).	Mendeskripsikan rumah berdasar gambar serta membuat deskripsi tentang rumah masing-masing.	Masih banyak siswa yang bergantung pada google translate dalam membuat deskripsi.	Memberi contoh kalimat sederhana yang benar dan mudah digunakan.
5.	Jum'at, 4 September 2015	Membuat daftar nilai dan mengoreksi tugas kedua siswa.	Daftar nilai tugas kedua telah dibuat.		
6.	Sabtu, 5 September 2015	Pembuatan soal ulangan harian untuk kelas XI.	Soal ulangan harian telah dibuat.	Tidak ada.	Tidak ada.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Rohali, M.Hum

NIP. 1965080 199303 1 014

Guru Pembimbing

Dra. Sita Sundari

NIP. 1958111 119870 2 003

Klaten, 11 September 2015

Mahasiswa

Rahmawati

NIM. 12204241021



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 5

<b>F02</b>
untuk mahasiswa

Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten

Alamat Sekolah : Jl. Angsana, Trunuh, Klaten Selatan, Klaten, Jawa Tengah

Guru Pembimbing : Dra. Sita Sundari

Nama Mahasiswa : Rahmawati

No. Mahasiswa : 12204241021

Fak/Jur./Prodi : FBS/Pend. Bahasa Prancis

Dosen Pembimbing : Rohali, M.Hum

No.	Hari/Tanggal Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	Tugas piket guru.	Rekap absensi dan izin siswa serta izin dan tugas dari guru.	Tidak ada	Tidak ada
2.	Selasa, 8 September 2015	-Konsultasi soal ulangan harian untuk kelas XI. -Menjadi guru tutor di kelas X IPS 1.	-Soal ulangan harian untuk kelas XI telah disetujui.	-Tidak ada	-Tidak ada
3.	Rabu, 9 September 2015	Upacara Hari Olahraga Nasional			
4.	Kamis, 10 September 2015	-Pelaksanaan ulangan harian di kelas XI IPS 1. -Membuat daftar nilai dan mengoreksi ulangan siswa.	-Ulangan harian telah terlaksana. -Daftar nilai ulangan harian telah dibuat.	-Ada siswa yang berdiskusi dengan teman. -Tidak ada	-Menegur siswa yang berdiskusi dengan teman. -Tidak ada



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu ke - 5

**F02**  
untuk  
mahasiswa

5.	Jum'at, 11 September 2015	Penarikan mahasiswa PPL UNY 2015 di SMA N 2 Klaten.	Mahasiswa PPL sudah resmi ditarik kembali ke universitas oleh DPL PPL.	Tidak ada	Tidak ada
----	---------------------------	---	--	-----------	-----------

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Rohali, M.Hum

NIP. 1965080 199303 1 014

Guru Pembimbing

Dra. Sita Sundari

NIP. 1958111 119870 2 003

Klaten, 11 September 2015

Mahasiswa

Rahmawati

NIM. 12204241021

# **LAMPIRAN3**

**RENCANA PELAKSANAAN  
PEMBELAJARAN  
(RPP)**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMA  
Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten  
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis  
Kelas / Semester : XI / 1  
Tema : *La vie scolaire*  
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit  
Pertemuan Ke : 1 & 2  
Kompetensi : Berbicara (*Expréssion Orale*)

### A. Kompetensi Inti

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi Dasar

4.2 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan *identitas diri (l'identité)* dan *kehidupan sekolah (la vie scolaire)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur dalam teks dan budaya secara benar dan sesuai dengan konteks.

### C. Indikator

1. Menyebutkan benda-benda dalam kelas dengan bercerita singkat.
2. Menyanyikan lagu berbahasa Prancis dengan lirik yang diubah.

### D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat menceritakan secara singkat benda-benda yang ada di dalam kelas.
2. Siswa dapat menyanyikan lagu berbahasa Prancis dengan lirik yang berbeda.

E. Materi Pembelajaran

**Pertemuan ke-1**

Grammaire

Dans la classe, il y a : ....., ....., ....., .....

Au sac à dos, il y a : ....., ....., ....., .....

Vocabulaire

Le tableau blanc

La lampe

L'armoire

Le livre

La table

L'horloge

Le sac

La chaise

La fenêtre

La porte

La camera surveillance

**Pertemuan ke-2**

Audio



Track 23.wma

Écoutez l'audio suivant!



**7 Écoute et chante.**

Lundi c'est technologie.

Mardi c'est biologie !

Mercredi j'adore le ski !

Jeudi c'est géographie.

Vendredi tout est fini !

Samedi c'est pour les amis.

Et dimanche, ça recommence !

Vocabulaire / Kosa kata

1. Les jours de la semaine



2. Les matières scolaires



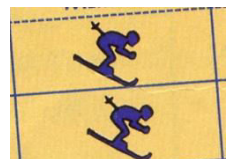
La géographie



La biologie



La technologie



Le ski

Grammaire

**Exprimer la préférence**

Aimer (menyukai)

J'aime                      Vous aimez

Tu aimes                    Nous aimons

Il/elle aime                Ils/elles aiment

F. Metode Pembelajaran

Communicative Learning dan Discovery Learning

G. Kegiatan Pembelajaran

**Pertemuan ke-1**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</li><li>2. Siswa memperhatikan guru yang sedang mengecek kehadiran, kebersihan kelas dan kerapian siswa sebagai wujud kepedulian terhadap lingkungan dan kedisiplinan.</li><li>3. Siswa menerima informasi tentang pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li><li>4. Siswa menerima informasi kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</li></ol>	5 menit
Inti	<p><b>Mengamati</b> Siswa memperhatikan materi yang disampaikan guru tentang la vie scolaire.</p> <p><b>Bertanya</b> Siswa menanyakan tentang unsur kebahasaan dan struktur format penulisan materi yang sedang dipelajari.</p> <p><b>Bereksperimen</b> Siswa maju kedepan untuk menuliskan nama-nama benda yang ada didalam kelas.</p> <p><b>Mengasosiasi</b> Siswa mencatat tentang kosa-kata benda dalam kelas dan membuat teks singkat untuk bercerita didepan kelas.</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b> Siswa maju kedepan secara bergantian untuk bercerita singkat tentang benda-benda dalam kelas dan dalam tas mereka.</p>	15 Menit  5 menit  40 menit  15 menit

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>2. Siswa merefleksikan penguasaan materi yang telah dipelajari dengan membuat catatan penguasaan materi.</li> <li>3. Siswa saling memberikan umpan balik hasil evaluasi pembelajaran yang telah dicapai.</li> <li>4. Siswa mendengarkan arahan guru untuk materi pada pertemuan berikutnya</li> </ol>	10 menit
---------	--	----------

### Pertemuan ke-2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</li> <li>2. Siswa memperhatikan guru yang sedang mengecek kehadiran, kebersihan kelas dan kerapian siswa sebagai wujud kepedulian terhadap lingkungan dan kedisiplinan.</li> <li>3. Siswa menerima informasi tentang pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li> <li>4. Siswa menerima informasi kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</li> </ol>	5 menit
Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa memperhatikan materi yang disampaikan guru tentang la vie scolaire</li> <li>2. Siswa mendengar audio yang diputar oleh guru.</li> </ol> <p><b>Bertanya</b></p> <p>Siswa menanyakan tentang unsur kebahasaan, struktur teks, unsur budaya maupun format penulisan yang sedang dipelajari.</p> <p><b>Bereksperimen</b></p> <p>Siswa mengubah lirik baru dengan menggunakan teks dalam audio sebagai pedoman.</p> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <p>Siswa menyanyikan lagu baru didepan kelas.</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Mengungkapkan hal-hal yang sulit dan mudah dipelajari dan strategi yang sudah atau akan dilakukan untuk mengatasinya.</p>	<p>15 Menit</p> <p>5 menit</p> <p>40 menit</p> <p>15 menit</p>

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>2. Siswa merefleksi penguasaan materi yang telah dipelajari dengan membuat catatan penguasaan materi.</li> <li>3. Siswa melakukan evaluasi pembelajaran.</li> <li>4. Siswa saling memberikan umpan balik hasil evaluasi pembelajaran yang telah dicapai.</li> <li>5. Siswa mendengarkan arahan guru untuk materi pada pertemuan berikutnya</li> </ol>	10 menit
---------	--	----------

#### H. Alat dan Sumber Belajar

1. Alat / Bahan : PowerPoint, Teks, Audio.
2. Sumber Belajar : Le Mag.

#### I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

##### **Pertemuan ke-1**

1. Teknik : Test
2. Bentuk : Lisan
3. Instrumen :

##### **Soal**

Buatlah teks singkat yang menceritakan tentang benda-benda dalam kelas dan dalam tas lalu maju ceritakan ke depan kelas.

##### **Contoh jawaban**

Dans ma classe, il y a un tableau blanc et un tableau noir. Au mon sac à dos, j'ai quatre livres, cinq cahiers, et deux stylo.

4. Penilaian :

<b>Komponen</b>	<b>Skor</b>
Pengucapan ( <i>prononciation</i> )	<b>50</b>
Kelancaran	<b>50</b>
<b>Jumlah</b>	<b>100</b>

##### **Pertemuan ke-2**

1. Teknik : Nontest
2. Bentuk : Audio
3. Instrumen :

##### **Soal**

Buatlah aransemen lagu yang telah didengar lalu nyanyikan!

**Contoh jawaban**

Lundi c'est sociologie

Mardi c'est géographie

Mercredi c'est économie

Jeudi j'adore le français

Vendredi tout est fini

Samedi pour petit-ami

Et dimanche, je vais à l'église

5. Penilaian :

<b>Komponen</b>	<b>Skor</b>
Pengucapan ( <i>prononciation</i> )	<b>50</b>
Kelancaran	<b>50</b>
<b>Jumlah</b>	<b>100</b>

Klaten, 11 Agustus 2015

Mengetahui

Guru Mata pelajaran



**Dra. Sita Sundari**

NIP. 19581111 198703 2 003

Penyusun



**Rahmawati**

NIM. 12204241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMA
Nama Sekolah	: SMA N 2 Klaten
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XI / 1
Tema	: <i>La famille</i>
Alokasi Waktu	: 4 x 45 Menit
Pertemuan Ke	: 3 & 4
Kompetensi	: Menulis ( <i>Expréssion Ecrite</i> )

**A. Kompetensi Inti**

KI 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar**

4.2 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk meminta perhatian, mengecek pemahaman, meminta izin, memuji, dan cara meresponnya terkait topik *kehidupan keluarga (la vie familiale)* dan kehidupan sehari-hari (*la vie quotidienne*) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur dalam teks secara benar dan sesuai konteks.

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

Memperkenalkan anggota keluarga masing-masing dalam teks sederhana.

**D. Tujuan Pembelajaran**

Siswa dapat memperkenalkan anggota keluarganya dengan menceritakan dalam teks sederhana.

**E. Materi Ajar / Pembelajaran**

**Pertemuan ke-3**

<b>Tema</b>	: <i>La famille</i>
<b>Savoir-faire</b>	: <i>Présenter les membres de famille</i>
<b>Grammaire</b>	: <i>Les adjective Possesive</i>

	<i>Masculin</i>	<i>Feminin</i>	<i>Pluriel</i>
	<i>Singulier</i>	<i>Singulier</i>	
<i>Je</i>	<i>Mon</i>	<i>Ma</i>	<i>Mes</i>
<i>Tu</i>	<i>Ton</i>	<i>Ta</i>	<i>Tes</i>
<i>Il / elle</i>	<i>Son</i>	<i>Sa</i>	<i>Ses</i>

### Vocabulaire (Les membres de la famille)

Audio 1

les parents	les grands-parents
le père	le grand-père
la mère	la grand-mère
le frère	les petits-enfants
la soeur	le petit-fils
les enfants	la petite-fille
le fils	le mari
la fille	la femme
le cousin	l'oncle
la cousine	la tante
	le neveu
	la nièce

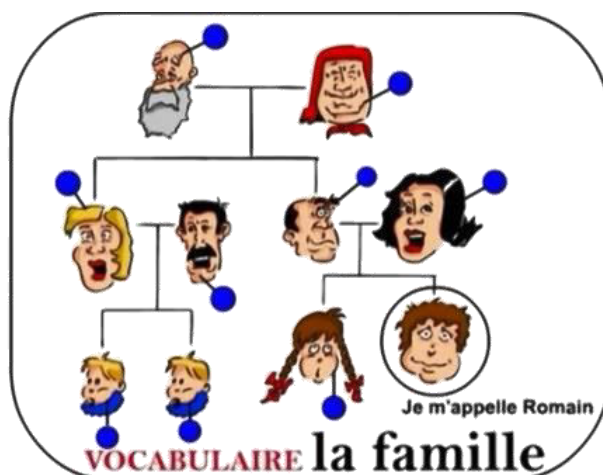
### Susunan pola kalimat

*présenter les membres de la famille*

*L'adjectif possessif + Les relations familiales + s'appeller + nom → ma sœur s'appelle Claudine.*

### Pertemuan ke-4

Vidéo



*“ Bonjour, je m’appelle Romain. Je vous présente ma famille. Mon grand-père Paul, ma grand-mère Marie, mes grands-parents Paul et Marie. Mon père Joseph, ma mère Jasmine, mes parents Joseph et Jasmine. Ma sœur Claudine. Mon oncle Alain, ma tante Monique. Mon cousin Laurent, ma cousine Odile. Et ça..c’est moi Romain.”*

Cara memperkenalkan keluarga:

- Je vous présente ma famille ....
- Bonjour! C’est ma famille ....

## **F. Pendekatan dan Metode Pembelajaran**

Communicative Learning dan Discovery Learning

## **G. Media, Alat dan Sumber Belajar**

1. Media : Audio visual, power point.
2. Alat / Bahan : LCD, Laptop, Speaker.
3. Sumber Belajar : Français Facile.

## **H. Kegiatan Pembelajaran**

### **Pertemuan ke-3**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</li> <li>2. Siswa memperhatikan guru yang sedang mengecek kehadiran, kebersihan kelas dan kerapian siswa sebagai wujud kepedulian terhadap lingkungan dan kedisiplinan.</li> <li>3. Siswa menerima informasi tentang pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li> <li>4. Siswa menerima informasi kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</li> </ol>	5 menit

Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Siswa memperhatikan materi yang disampaikan guru tentang la famille.</li> <li>Siswa mendengar audio yang diputar oleh guru.</li> </ol> <p><b>Bertanya</b></p> <p>Siswa menanyakan tentang unsur kebahasaan, struktur teks, unsur budaya maupun format penulisan yang sedang dipelajari.</p> <p><b>Bereksperimen</b></p> <p>Siswa mencoba menerka informasi yang telah didapatkan dari audio.</p> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <p>Siswa mencari dan mencatat kosa-kata yang ada dalam audio.</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Siswa mengenalkan anggota keluarganya masing-masing secara lisan.</p>	<p>15 Menit</p> <p>5 menit</p> <p>40 menit</p> <p>15 menit</p>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>Guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>Siswa merefleksi penguasaan materi yang telah dipelajari dengan membuat catatan penguasaan materi.</li> <li>Siswa melakukan evaluasi pembelajaran.</li> <li>Siswa saling memberikan umpan balik hasil evaluasi pembelajaran yang telah dicapai.</li> <li>Siswa mendengarkan arahan guru untuk materi pada pertemuan berikutnya</li> </ol>	<p>10 menit</p>

#### Pertemuan ke-4

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</li> <li>Siswa memperhatikan guru yang sedang mengecek kehadiran, kebersihan kelas dan kerapian siswa sebagai wujud kepedulian terhadap lingkungan dan kedisiplinan.</li> <li>Siswa menerima informasi tentang pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li> <li>Siswa menerima informasi kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</li> </ol>	<p>5 menit</p>

Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <p>3. Siswa memperhatikan materi yang disampaikan guru tentang la famille.</p> <p>4. Siswa melihat video yang diputar oleh guru.</p> <p><b>Bertanya</b></p> <p>Siswa menanyakan tentang unsur kebahasaan, struktur teks, unsur budaya maupun format penulisan yang sedang dipelajari.</p> <p><b>Bereksperimen</b></p> <p>Siswa mencoba menerka informasi yang telah didapatkan dari video.</p> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <p>1. Siswa menganalisis wacana lisan yang diputar melalui video.</p> <p>2. Siswa mencatat informasi tentang nama anggota keluarga yang ada dalam video.</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Mengungkapkan hal-hal yang sulit dan mudah dipelajari dan strategi yang sudah atau akan dilakukan untuk mengatasinya.</p>	<p>15 Menit</p> <p>5 menit</p> <p>40 menit</p> <p>15 menit</p>
Penutup	<p>6. Guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</p> <p>7. Siswa merefleksi penguasaan materi yang telah dipelajari dengan membuat catatan penguasaan materi.</p> <p>8. Siswa melakukan evaluasi pembelajaran.</p> <p>9. Siswa saling memberikan umpan balik hasil evaluasi pembelajaran yang telah dicapai.</p> <p>10. Siswa mendengarkan arahan guru untuk materi pada pertemuan berikutnya</p>	<p>10 menit</p>

## I. Penilaian

### 1. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Proses penilaian dilakukan melalui observasi kerja siswa di dalam kelas. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes menjawab pertanyaan.

### 2. Instrumen penilaian

Soal:

Tulislah teks singkat untuk memperkenalkan anggota keluargamu!

Contoh Jawaban:

“Bonjour, je m’appelle Rahma. Je vous présente ma famille. Mon père s’appelle Indradi, ma mère s’appelle Endang et ma sœur s’appelle Novita. Elle est mariée.”

3. Skor Penilaian

Komponen	Skor
Ide	20
<i>Ortographie</i>	50
Grammaire	30
<b>Jumlah</b>	<b>100</b>

Klaten, 18 Agustus 2015

Mengetahui

Guru Mata pelajaran



**Dra. Sita Sundari**

NIP. 19581111 198703 2 003

Penyusun



**Rahmawati**

NIM. 12204241021

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMA  
Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten  
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis  
Kelas / Semester : XI / 1  
Tema : *La famille*  
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit  
Pertemuan Ke : 5 & 6  
Kompetensi : Menyimak (*Compréhension Ecrite*)

### A. Kompetensi Inti

KI 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi Dasar

4.2 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk meminta perhatian, mengecek pemahaman, meminta izin, memuji, dan cara meresponnya terkait topik *kehidupan keluarga (la vie familiale)* dan kehidupan sehari-hari (*la vie quotidienne*) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur dalam teks secara benar dan sesuai konteks.

### C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Menulis informasi umum dari wacana lisan berbentuk paparan sederhana tentang pohon keluarga / *l'arbre généalogique*.
2. Membuat pohon keluarga berdasarkan sebuah teks.

### D. Tujuan Pembelajaran

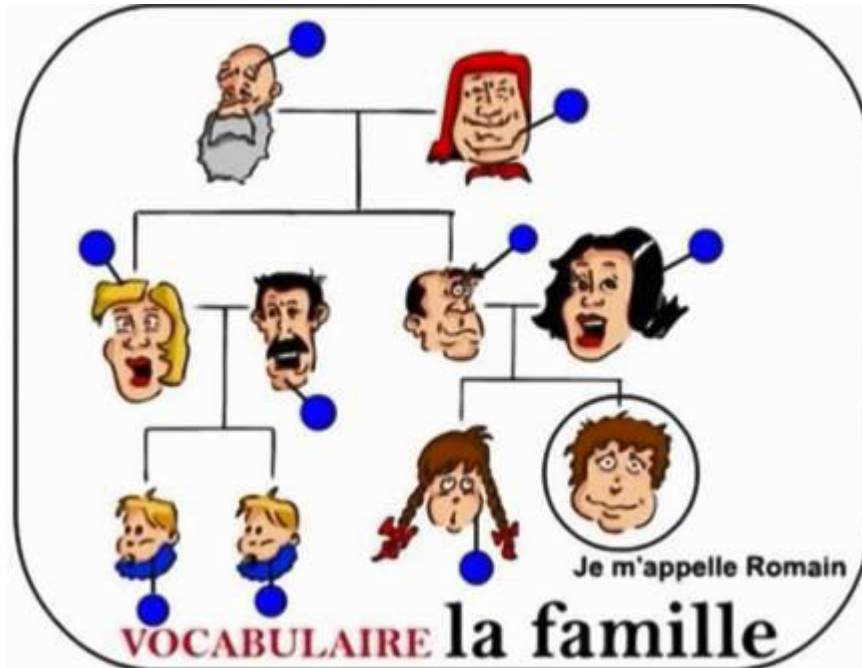
1. Siswa dapat menulis informasi tentang nama anggota keluarga beserta *relation familiale* dari wacana lisan yang telah didengarkan.
2. Siswa dapat membuat pohon keluarga berdasarkan sebuah teks.

## E. Materi Ajar / Pembelajaran

**Tema** : *La famille*

**Savoir-faire** : *Présenter les membres de la famille*

Video



*“ Bonjour, je m'appelle Romain. Je vous présente ma famille. Mon grand-père Paul, ma grand-mère Marie, mes grands-parents Paul et Marie. Mon père Joseph, ma mère Jasmine, mes parents Joseph et Jasmine. Ma sœur Claudine. Mon oncle Alain, ma tante Monique. Mon cousin Laurent, ma cousine Odile. Et ça..c'est moi Romain.”*

## F. Pendekatan Dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Komunikatif dan terjemahan
2. Strategi : Kolaboratif dan Kooperatif
3. Metode : Diskusi dan penugasan

## G. Media, Alat dan Sumber Belajar

1. Media : Audio visual, power point.
2. Alat / Bahan : LCD, Laptop, Speaker.
3. Sumber Belajar : Youtube

## H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</li> <li>2. Siswa memperhatikan guru yang sedang mengecek kehadiran, kebersihan kelas dan kerapian siswa sebagai wujud kepedulian terhadap lingkungan dan kedisiplinan.</li> <li>3. Siswa menerima informasi tentang pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li> <li>4. Siswa menerima informasi kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</li> </ol>	5 menit
Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa memperhatikan materi yang disampaikan guru tentang la famille.</li> <li>2. Siswa melihat video yang diputar oleh guru.</li> </ol> <p><b>Bertanya</b></p> <p>Siswa menanyakan tentang unsur kebahasaan, struktur teks, unsur budaya maupun format penulisan yang sedang dipelajari.</p> <p><b>Bereksperimen</b></p> <p>Siswa mencoba menerka informasi yang telah didapatkan dari video.</p> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa menganalisis wacana lisan yang diputar melalui video.</li> <li>2. Siswa mencatat informasi tentang nama anggota keluarga yang ada dalam video.</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Mengungkapkan hal-hal yang sulit dan mudah dipelajari dan strategi yang sudah atau akan dilakukan untuk mengatasinya.</p>	<p>15 Menit</p> <p>5 menit</p> <p>40 menit</p> <p>15 menit</p>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>2. Siswa merefleksi penguasaan materi yang telah dipelajari dengan membuat catatan penguasaan materi.</li> <li>3. Siswa melakukan evaluasi pembelajaran.</li> <li>4. Siswa saling memberikan umpan balik hasil evaluasi pembelajaran yang telah dicapai.</li> <li>5. Siswa mendengarkan arahan guru untuk materi pada pertemuan berikutnya</li> </ol>	10 menit

## I. Penilaian

### 1. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Proses penilaian dilakukan melalui observasi kerja siswa di dalam kelas.

### 2. Soal:

- Tulislah nama anggota keluarga Romain beserta hubungan kekeluargaannya dengan Romain!

- Buatlah pohon keluarga berdasarkan teks berikut!

M et Mme Dupont ont 4 enfants: Elodie, Jules, Martin, Léa.

La sœur de Mme Dupont s'appelle Sylvie. Sylvie a une fille: Anna.

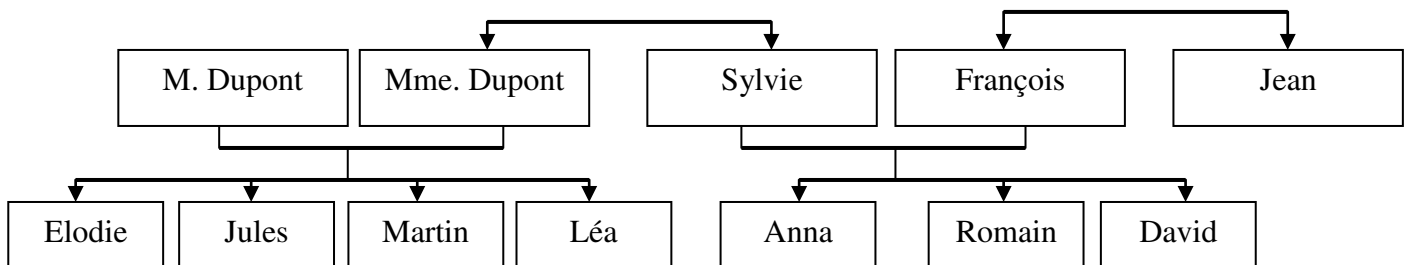
Sylvie est la femme de François, lequel a 2 enfants qui ne sont pas ceux de Sylvie: Romain et David.

Le frère de François s'appelle Jean.

Contoh Jawaban:

- *Mon grand-père Paul, ma grand-mère Marie, mon père Joseph, ma mère Jasmine, ma sœur Claudine, mon oncle Alain, ma tante Monique, mon cousin Laurent, ma cousine Odile.*

- *L'arbre Généalogique de la famille Dupont*



### 3. Skor Penilaian

Penulisan (*Ortographe*) : 5

Ketepatan relasi keluarga : 5

Skor maksimal : 10

Nilai maksimal : skor maksimal dikali 10

Klaten, 19 Agustus 2015

Mengetahui

Guru Mata pelajaran

**Dra. Sita Sundari**

NIP. 19581111 198703 2 003

Penyusun

**Rahmawati**

NIM. 12204241021

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMA  
Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten  
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis  
Kelas / Semester : XI / 1  
Tema : *La Maison*  
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit  
Pertemuan Ke : 7  
Kompetensi : Mendengarkan (*Compréhension Orale*)

### A. Kompetensi Inti

KI 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi Dasar

4.2 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan cara memberitahu dan menanyakan fakta, dan perasaan serta sikap dalam meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *kehidupan keluarga (la vie familiale)* dan kehidupan sehari-hari (*la vie quotidienne*) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur dalam teks secara benar dan sesuai konteks.

### C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Memahami informasi tentang wacana lisan yang diperdengarkan.

### D. Tujuan Pembelajaran

Siswa mampu menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan wacana lisan yang diperdengarkan.

## E. Materi Pembelajaran



Track 54.wma

- Maïa : Salut! Entrez!
- Rémi : Oh là là! Il y a des cartons partout!
- Zoé : C'est normal, ils emménagent!
- Maïa : Venez visiter la maison. Ici, en bas, c'est le salon. Là, c'est la cuisine. Et les toilettes sont là.
- Thomas : C'est grand...
- Maïa : Montons maintenant. En haut, il y a trois chambres et deux salles de bains.
- Zoé : Deux salles de bains, c'est cool!
- Maïa : Oui, une pour ma sœur et moi dans le couloir, et une pour mes parents.
- Thomas : On monte des cartons, Maïa?
- Maïa : D'accord, bonne idée, Rémi et Zoé, montez les cartons, et toi, Thomas, prends le sac. Faites attention dans les escaliers.
- Z, M, T : Rémi, ça va?
- Rémi : Oui oui.
- Thomas : Bon , regarde où tu marches maintenant!

## F. Metode pembelajaran

*Communicative Learning* (pembelajaran dengan menggunakan pendekatan komunikatif).

## G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</li><li>2. Siswa memperhatikan guru yang sedang mengecek kehadiran, kebersihan kelas dan kerapian siswa sebagai wujud kepedulian terhadap lingkungan dan kedisiplinan.</li><li>3. Siswa menerima informasi tentang pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li><li>4. Siswa menerima informasi kompetensi, materi, tujuan, manfaat, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</li></ol>	5 menit

Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa memperhatikan materi yang disampaikan guru tentang la maison.</li> <li>2. Siswa mendengar audio yang diputar oleh guru.</li> </ol> <p><b>Bertanya</b></p> <p>Siswa menanyakan tentang unsur kebahasaan, struktur teks, unsur budaya maupun format penulisan yang sedang dipelajari.</p> <p><b>Bereksperimen</b></p> <p>Siswa mencoba mencari arti dan kosa-kata baru dari teks yang diperdengarkan melalui audio.</p> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa menganalisis kosa-kata baru.</li> <li>2. Siswa mencatat informasi yang didengar.</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Siswa mengerjakan tugas yang diberikan guru.</p>	<p>15 Menit</p> <p>5 menit</p> <p>40 menit</p> <p>15 menit</p>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>2. Siswa merefleksi penguasaan materi yang telah dipelajari dengan membuat catatan penguasaan materi.</li> <li>3. Siswa melakukan evaluasi pembelajaran.</li> <li>4. Siswa saling memberikan umpan balik hasil evaluasi pembelajaran yang telah dicapai.</li> <li>5. Siswa mendengarkan arahan guru untuk materi pada pertemuan berikutnya</li> </ol>	<p>10 menit</p>

#### H. Alat dan Sumber Belajar

1. Alat / Bahan : PowerPoint, Teks.
2. Sumber Belajar : Français Facile, Bonjour chers amis.

#### I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

1. Teknik : Tes
2. Bentuk : Pilihan Ganda
3. Pedoman penskoran  
Jawaban benar x 10  
Total skor 10x10 = 100

4. Tugas

Ecoutez le dialogue et choisissez la bonne reponse!

1. Ils sont où ?
  - a. Chez Zoé
  - b. Chez Thomas
  - c. Chez Rémi
  - d. Chez Maïa
2. Il y a combien de personne dans ce dialogue?
  - a. 3
  - b. 4
  - c. 5
  - d. 6
3. Comment la maison de Maïa?
  - a. Grand
  - b. Grande
  - c. Petit
  - d. Petite
4. Qui ne font pas attention dans les escalier?
  - a. Zoé
  - b. Thomas
  - c. Rémi
  - d. Maïa
5. Il y a combien de pièce chez Maïa?
  - a. 5
  - b. 6
  - c. 7
  - d. 8

Klaten, 1 September 2015

Mengetahui  
Guru Mata pelajaran

  
**Dra. Sita Sundari**

NIP. 19581111 198703 2 003

Penyusun

  
**Rahmawati**

NIM. 12204241021

# **LAMPIRAN4**

**SOAL ULANGAN HARIAN**

## ULANGAN HARIAN I

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis  
Kelas : XI IPS 1  
Hari/tanggal : Rabu, 9 September 2015  
Waktu : 90 menit

### Lisez bien ce texte et répondez aux numéros 1-5!

“ Bonjour, je m’appelle Romain. Je vous présente ma famille. Mon grand-père Paul, ma grand-mère Marie, mes grands-parents Paul et Marie. Mon père Joseph, ma mère Jasmine, mes parents Joseph et Jasmine. Ma sœur Claudine. Mon oncle Alain, ma tante Monique. Mon cousin Laurent, ma cousine Odile. Et ça..c’est moi Romain.”

1. Quel est le titre du texte au dessus?
  - a. La vie de Romain
  - b. La famille de Romain
  - c. Le mariage de Romain
  - d. L’activité quotidienne de Romain
  - e. La journée de Romain
2. Claudine est . . . . de Romain.
  - a. La cousine
  - b. La sœur
  - c. L’enfant
  - d. La nièce
  - e. La fille
3. Romain est . . . . de Joseph et Jasmine.
  - a. L’enfant
  - b. Le fils
  - c. Le cousin
  - d. Le neveu
  - e. L’oncle
4. Laurent et Odile sont . . . . d’Alain et Monique.
  - a. Les cousins
  - b. Les neveux
  - c. Les enfants
  - d. Les grands-parents
  - e. Les parents
5. Paul et Marie sont . . . . de Claudine.
  - a. Les grands-parents
  - b. Les enfants
  - c. Les parents
  - d. Les fils
  - e. Les filles

### Regardez bien cet image et répondez aux numéros 6-12!



6. Je m'appelle Pierre. Je suis lycéen. Mes grands-parents s'appellent . . . .
- Lucien et Anne
  - Lucien et Sophie
  - Lucien et Martine
  - Lucien et Thérèse
  - Lucien et Luc
7. Sophie est . . . . de Pierre. Elle est belle.
- La mère
  - La tante
  - La nièce
  - La fille
  - L'enfant
8. Pierre est . . . . de Lucien.
- Le petit-fils
  - Le beau-fils
  - Le beau-père
  - L'oncle
  - Le grand-père
9. Martine est . . . . de Sophie et Jean.
- La fille
  - La mère
  - La tante
  - La grand-mère
  - La nièce
10. Je m'appelle Anne, . . . . mari s'appelle Jean.
- ma
  - mes
  - mon
  - ta
  - tes
11. Je m'appelle Thérèse, . . . . mère s'appelle Shopie.
- ma
  - mes
  - mon
  - ta
  - tes
12. Je m'appelle Thérèse, . . . . grands-parents s'appellent Lucien et Martine.
- ma
  - mes
  - mon
  - ta
  - tes

**Lisez et complétez ce texte!**

Bonjour! Je vous présente (13). . . famille. Je (14). . . Henri. J'ai 45 ans. Ma (15). . . s'appelle Aurélie. Nous avons trois enfants: (16). . . filles; Chloé et Daphné et (17). . . fils; Alex. J'ai une sœur s'appelle Aline, son (18). . . s'appelle Julien. Ils

- ma
- mon
- mes
- ta
- ton



- a. un      b. deux      c. trois      d. quatre      e. cinq

**Trouvez où on fait des activités suivantes!**

26. On mange dans la . . . .  
a. salle de bains    b. cuisine    c. garage    d. salle à manger    e. cave
27. On prend une douche dans la . . . .  
a. salle de bains    b. cuisine    c. garage    d. salle à manger    e. cave
28. On fait la cuisine dans la . . . .  
a. salle de bains    b. cuisine    c. garage    d. salle à manger    e. cave
29. On met du vin dans la . . . .  
a. salle de bains    b. cuisine    c. garage    d. salle à manger    e. cave
30. On met la voiture dans le . . . .  
a. salle de bains    b. cuisine    c. garage    d. salle à manger    e. cave

**Lisez bien ce dialogue et répondez aux numéros 31-35!**

- Maïa      : Salut! Entrez!  
Rémi      : Oh là là! Il y a des cartons partout!  
Zoé       : C'est normal, ils emménagent!  
Maïa      : Venez visiter la maison. Ici, en bas, c'est le salon. Là, c'est la cuisine.  
Et les toilettes sont là.  
Thomas   : C'est grand...  
Maïa      : Montons maintenant. En haut, il y a trois chambres et deux salles de  
bains.  
Zoé       : Deux salles de bains, c'est cool!  
Maïa      : Oui, une pour ma sœur et moi dans le couloir, et une pour mes  
parents.  
Thomas   : On monte des cartons, Maïa?  
Maïa      : D'accord, bonne idée, Rémi et Zoé, montez les cartons, et toi,  
Thomas, prends le sac. Faites attention dans les escaliers.  
Z, M, T   : Rémi, ça va?  
Rémi      : Oui oui.  
Thomas   : Bon, regarde où tu marches maintenant!

31. Ils sont à la maison de . . . .  
a. Maïa  
b. Remi  
c. Zoé  
d. Thomas  
e. Nathaie
32. Quelles sont les pièces qu'on peut trouver en bas?  
a. Le salon, la chambre et la salle de bains  
b. Le salon, la cuisine et la chambre  
c. La cuisine, la chambre et la salle de bains  
d. Le salon, la cuisine et les toilettes  
e. Le salon, la chambre et les toilettes
33. Combien est-ce que la salle de bains chez Maïa?  
a. Un  
b. Deux  
c. Trois  
d. Quatre

e. Cinq

34. Combien est-ce que la chambre chez Maïa?

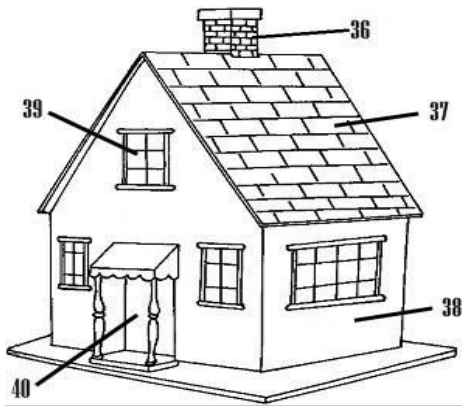
- a. Un
- b. Deux
- c. Trois
- d. Quatre
- e. Cinq

35.



On monte au deuxième étages sur . . . .

- a. L'ascenseur
- b. L'escalier
- c. La porte
- d. La fenêtre
- e. La plafond



Regardez bien cet image et trouvez le nom!

- |     |                |            |
|-----|----------------|------------|
| 36. | a. La porte    | d. Le toit |
|     | b. La fenêtre  | e. Le mur  |
|     | c. La cheminée |            |
| 37. | a. La porte    | d. Le toit |
|     | b. La fenêtre  | e. Le mur  |
|     | c. La cheminée |            |
| 38. | a. La porte    | d. Le toit |
|     | b. La fenêtre  | e. Le mur  |
|     | c. La cheminée |            |
| 39. | a. La porte    | d. Le toit |
|     | b. La fenêtre  | e. Le mur  |
|     | c. La cheminée |            |
| 40. | a. La porte    | d. Le toit |
|     | b. La fenêtre  | e. Le mur  |
|     | c. La cheminée |            |

**BON COURAGE!**

**KUNCI JAWABAN**  
**ULANGAN HARIAN 1**

**XI IPS 1**

**Rabu, 9 September 2015**

- |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| 1. B  | 11. A | 21. E | 31. A |
| 2. B  | 12. B | 22. B | 32. D |
| 3. B  | 13. A | 23. B | 33. B |
| 4. C  | 14. A | 24. A | 34. C |
| 5. A  | 15. C | 25. E | 35. B |
| 6. C  | 16. B | 26. D | 36. C |
| 7. B  | 17. A | 27. A | 37. D |
| 8. A  | 18. D | 28. B | 38. E |
| 9. B  | 19. C | 29. E | 39. B |
| 10. C | 20. A | 30. C | 40. A |

# **LAMPIRAN5**

**PRESENSI DAN NILAI SISWA**

DAFTAR KEHADIRAN SISWA KLAS XI IPS 1  
SMA NIGERI 2 KLATEN  
TAHUN 2015/2016

Wali Kelas: Dr. Sukurni MM

No	Nama	PIL	Bulan / Tanggal									
			Agustus					September				
			12	13	14	20	26	27	2	3	9	10
1	MUFANIRA ZUHRIYA SENDA DEWI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2	ANNISA BUDI KUSUMA WARDHANI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3	ATASYA WISNI WARDANI	P	*	TS	*	*	TS	*	*	*	*	*
4	ATHYA SALAMBA RAHMA	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5	DHUYA NATALIANA WIDYANINGRUM	P	*	TS	*	*	TS	*	*	*	*	*
6	FARUZ HANA ZAHRA	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7	RISHA GURUH KUSMANTO PUTRO	I	TS	TS	*	*	*	*	*	*	*	*
8	KHRISNA FARSA WARDHANA	L	*	TS	A	*	*	*	*	*	*	*
9	KRI TRI WIDASTUTI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10	MAULINA DIAN EKA PERMATA SARI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11	MELLIANA RINGGA PRASETYAWATI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
12	MSALH ATMADIA	I	TS	TS	*	*	*	*	*	*	*	O *
13	MUHAMMAD KHORRIR RHAL	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
14	NATALY HERMAS TUTI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
15	<del>RAHMADHANI KUMALA DEWI</del>	<del>P</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>
16	INDYA ANU INKASANI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
17	RAHMADHANI KUMALA DEWI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	R *
18	RAISA PERMATA SURY	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
19	RANMANA KRISTIAN ADY	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	N *
20	RYA FAJAR WATI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
21	SAMRAK BADI	L	*	TS	*	*	*	*	*	*	*	*
22	SAPUL RUDI FIRMANSYAH	L	A	*	*	*	*	*	*	*	*	A *
23	SIGMA	L	*	TS	*	*	*	*	*	*	*	*
24	SIVYA TRI UTAMI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
25	VANISSA FEBRI PANGESTIKA	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	S *
26	WATHU PAMUNGKAS	L	*	TS	*	*	*	*	*	*	*	*
27	YOSIA YEBAI	L	TS	TS	*	*	*	*	*	*	*	*
28	YULITA TRI ANGGRAHINI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
29	YUSTIKA ARDIANSY	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
30	<del>USMA MAHENDRA (marah hari)</del>	<del>L</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>	<del>*</del>

Keterangan:  
 \* : Hadir  
 A : Absen Tanpa keterangan  
 I : Ijin  
 S : Sakit  
 TS : Tugas sekolah

DAFTAR NILAI AKADEMIK SISWA KELAS XI IPS 1  
SMA NEGERI 2 KLATEN  
TAHUN 2015/2016

Wali Kelas: Drs. Sukarni,MM

No	Nama	P/L	NILAI AKADEMIK		
			Tugas 1	Tugas 2	UH
1	ALFANIRA ZUHRIYA SENDA DEWI	P	88	80	82,5
2	ANNISA BUDY KUSUMA WARDHANI	P	80	80	92,5
3	ATASSYA WISNU WARDANI	P	90	90	92,5
4	ATHAYA SALSABILA RAHMA	P	85	80	92,5
5	DHEVA NATALIANA WIDYANINGRUM	P	80	79	82,5
6	FABRIZ HANA ZAHIDA	P	85	85	92,5
7	JOSHUA GURUH KUSMANTO PUTRO	L	85	80	92,5
8	KHRISNA FAISA WARDHANA	L	80	77	92,5
9	KIRI TRI WIDASTITI	P	80	80	92,5
10	MAULINA DIAN EKA PERMATA SARI	P	80	80	92,5
11	MELLIANA BUNGA PRASETYAWATI	P	92	82	77,5
12	MISAEEL ATMAJDA	L	77	80	92,5
13	MUHAMMAD KHOERUR RIJAL	L	79	79	95
14	NATALY HEMAS TUTI	P	88	80	92,5
15	<del>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</del>				
16	NINDYA AYU INNOSANTI	P	92	77	95
17	RAHMADHANI KUMALA DEWI	P	88	82	92,5
18	RANCA PERMATA SUKRY	P	80	80	92,5
19	RASMANA KRISTIAN ADY	L	90	77	80
20	RIYA FAJAR WATI	P	80	79	92,5
21	SADRAR BADIH	L	80	80	77,5
22	SAIFUL RUDI FIRMANSYAH	L	80	82	87,5
23	SIGMA	L	77	80	87,5
24	SILVIA TRI UTAMI	P	80	82	92,5
25	VANISSA FEBRI PANGESTIKA	P	85	82	95
26	WAHYU PAMUNGKAS	L	79	79	85
27	YOSIA TERAI	L	80	80	82,5
28	YULITA TRI ANGGORAHINI	P	80	80	92,5
29	YUSTIKA ARDIANY	P	85	82	87,5
30	<del>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</del>				
31	ESKA MAHENDRA (murid baru)	L	80	80	77,5

# **LAMPIRAN 6**

**DOKUMENTASI KEGIATAN PPL**



Gambar 1. Praktik Mengajar di kelas XI IPS 1



Gambar 2. Praktik Mengajar di kelas XI IPS 1



Gambar 3. Guru Tutor di kelas X IPS 1



Gambar 4. Piket Guru



Gambar 5. Piket Guru



Gambar 6. Konsultasi DPL PPL

# **LAMPIRAN 7**

**LAPORAN DANA KEGIATAN PPL**



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL  
TAHUN 2015

**F03**

Untuk Mahasiswa

Nama Sekolah : SMA N 2 Klaten  
Alamat Sekolah : Jl. Angsana, Trunuh, Klaten Selatan, Klaten, Jawa Tengah  
Guru Pembimbing : Dra. Sita Sundari

Nama Mahasiswa : Rahmawati  
No. Mahasiswa : 12204241021  
Fak/Jur./Prodi : FBS/Pend. Bahasa Prancis  
Dosen Pembimbing : Rohali, M.Hum

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif / Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya Sekolah / Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Pembuatan RPP	Kuantitatif : 4 buah RPP siap digunakan untuk mengajar. Kualitatif : RPP jelas dan mudah dipahami. Kuantitatif : 68 lembar soal latihan siap untuk latihan siswa.	-	Rp 25.000,00	-	-	Rp 25.000,00
2.	Penggunaan soal latihan	Kualitatif : soal latihan lebih baik setelah dikonsultasikan.	-	Rp 17.000,00	-	-	Rp 17.000,00



Universitas Negeri Yogyakarta

### LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2015

**F03**  
Untuk Mahasiswa

3.	Penggandaan soal ulangan harian.	Kuantitatif : sebanyak 29 soal ulangan siap digunakan untuk evaluasi siswa. Kualitatif : soal ulangan harian siap digunakan.	-	Rp 14.500,00	-	-	Rp 14.500,00
4.	Pembuatan laporan PPL	Kuantitatif : sebanyak 3 buah laporan sudah dijilid dengan rapi. Kualitatif : laporan sudah tersusun dengan baik.	-	Rp 100.000,00	-	-	Rp 100.000,00
<b>Jumlah</b>				<b>Rp 156.500</b>			<b>Rp 156.500</b>



Kepala Sekolah

*[Signature]*  
Johanes Priyono, M Pd  
NIP. 19570507 198903 1 007

Dosen Pembimbing Lapangan

*[Signature]*  
Drs. Rohali, M.Hum  
NIP. 1965080 199303 1 014

Mahasiswa

*[Signature]*  
Rahmawati  
NIM. 12204241021