

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMA NEGERI 1 JOGONALAN**

Semester Khusus Tahun Akademik 2015/ 2016

10 Agustus – 12 September 2015



**Disusun Oleh:
Halim Kamaludin Rasyid
NIM. 12203244022**

**PENDIDIKAN BAHASA JERMAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami selaku pembimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Jogonalan menerangkan bahwa mahasiswa:

Nama : HALIM KAMALUDIN RASYID
NIM : 12203244022
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jerman
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Jogonalan, tercatat mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Seluruh hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Demikianlah pengesahan ini saya berikan semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Klaten, 17 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing Bahasa Jerman,



Prof. Dr. Pratomo Widodo
NIP. 19610930 1987031 1 004

Kepala Sekolah,



Prantiva, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19630413 198501 1 001

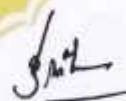


Mengetahui,



Sri Anjarwati, S.Pd.

Koordinator PPL
SMA Negeri 1 Jogonalan,



Dra. Eny Sulistyawati
NIP. 19692509 199403 2 009

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur atas kehadiran Allah SWT, penguasa alam semesta atas limpahan rahmat, hidayah, dan inayah-Nya kepada praktikan sehingga laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dapat terselesaikan tanpa ada hambatan apapun.

Kegiatan PPL ini adalah salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh praktikan dalam menyelesaikan jenjang pendidikan S1. PPL merupakan program yang telah dirancang untuk dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang berkaitan erat dan terlibat didalamnya, baik pihak perguruan tinggi, lembaga-lembaga pendidikan, para mahasiswa, serta masyarakat yang berada disekitarnya. Oleh karena itu, kegiatan PPL ini tidak hanya sebagai suatu agenda tahunan yang bersifat formalitas saja yang digunakan untuk memenuhi syarat dalam menempuh pendidikan di sebuah lembaga atau universitas, namun merupakan sebuah kegiatan atau ajang untuk mengembangkan diri dan membina diri pribadi setiap mahasiswa khususnya praktikan sebagai bekal guna mendidik tunas-tunas bangsa untuk masa depan.

Praktikan menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini, tidak lepas dari partisipasi berbagai pihak yang telah memberikan bimbingan, dukungan, bantuan dan nasihat yang besar manfaatnya bagi kami. Maka pada kesempatan ini, dengan kerendahan hati praktikan mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan laporan ini kepada :

1. Bapak Prantiya, M.Pd, selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Jogonalan. atas kesempatan untuk dapat melaksanakan kegiatan KKN PPL di SMA N 1 Jogonalan.
2. Ibu Dra. Eny Sulistyawati, selaku Koordinator PPL SMA Negeri 1 Jogonalan. Terima kasih atas nasihat dan bimbingan yang telah diberikan.
3. Bapak Prof. Dr. Pratomo Widodo, selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL. Terima kasih atas nasihat, dukungan, dan bimbingannya yang telah diberikan selama Kegiatan PPL.
4. Sri Anjarwati, S. Pd.,selaku guru pembimbing PPL di SMA Negeri 1 Jogonalan yang selalu memberikan motivasi kepada praktikan untuk berfikir kreatif dalam mengajar selama PPL di SMA Negeri 1 Jogonalan.
5. Bapak dan Ibu Guru dan karyawan serta Staff Tata Usaha SMA Negeri 1 Jogonalan.
6. Orang Tua, adik, kakak, sahabat yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materiil.

7. Seluruh siswa dan siswi SMA Negeri 1 Jogonalan yang telah mendukung pelaksanaan Kegiatan PPL.
8. Teman-teman PPL 2015 SMA Negeri 1 Jogonalan. Terima kasih atas semangat, bantuan dan kebersamaan yang terjalin selama kegiatan PPL.
9. Teman-teman seangkatan program studi Pendidikan Bahasa Jerman yang sama-sama berjuang dan saling memberikan semangat dan dukungan.
10. Semua pihak yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu yang telah ikut serta membantu selama pelaksanaan Kegiatan PPL ini.

Semoga bantuan, bimbingan, pengarahan, serta dukungan yang telah diberikan akan menjadi amal yang baik dan akan mendapatkan balasan dari Allah SWT. Praktikan menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih memiliki banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan. Maka diperlukan saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan oleh praktikan. Semoga laporan Kegiatan PPL ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan praktikan sendiri. Amin.

Jogonalan, September 2015

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
ABSTRAK	vii
BAB I	
PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	7
BAB II	
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)	12
B. Pelaksanaan PPL (Praktek Terbimbing Dan Mandiri).....	17
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	23
BAB III	
PENUTUP	
A. Kesimpulan	28
B. Saran.....	29
DAFTAR PUSTAKA	31
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lembar Observasi
2. Kartu Bimbingan Praktik Mengajar Mahasiswa
3. Matriks PPL
4. Struktur Organisasi SMAN 1 JOGONALAN
5. Jadwal Pelajaran
6. Kalender Akademik
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
8. Daftar Presensi Siswa Kelas X
9. Daftar Nilai Evaluasi Kelas X
10. Laporan Mingguan PPL
11. Laporan Dana PPL
12. Dokumentasi Kegiatan PPL

**LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMA NEGERI 1 JOGONALAN**

Oleh: Halim Kamaludin Rasyid

Pend. Bahasa Jerman

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib tempuh dengan bobot 3 sks bagi setiap mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Dalam hal ini, penyusun melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Jogonalan yang terletak di Kabupaten Klaten. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini bertujuan mendapatkan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan persekolahan lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi calon tenaga pendidik yang kompeten. Melalui kegiatan PPL, praktikan diharapkan mampu memiliki pengalaman, nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan sebagai seorang pendidik.

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari observasi lingkungan sekolah hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar dan evaluasi hasil mengajar. Kegiatan mengajar dilaksanakan setelah konsultasi dengan guru pembimbing mata pelajaran terkait Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang telah dibuat. Pelaksanaan PPL dilaksanakan di kelas X SMA Negeri 1 Jogonalan.

Hasil dari pelaksanaan PPL selama kurang lebih satu bulan (lima minggu) di SMA Negeri 1 Jogonalan menghasilkan pengalaman dan tambahan ilmu pengetahuan tentang praktik keguruan di dalam bidang Pendidikan Bahasa Jerman yang telah diperoleh di bangku perkuliahan. Meskipun demikian dalam prosesnya, masih ada beberapa hambatan dalam pelaksanaan PPL. Penyusun menghimbau supaya hubungan kerja sama antara pihak sekolah dan LPPMP UNY tetap terjaga dengan baik.

BAB I

PENDAHULUAN

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab mahasiswa dalam pendidikan adalah melaksanakan tugas-tugas yang diberikan di kampus secara akademik. Tanggungjawab mahasiswa setelah mendapatkan ilmu dari kampus ialah mentransfer, menginformasikan dan mengaplikasikan ilmunya dalam dunia pendidikan. Dari hasil pengaplikasian itu seorang mahasiswa dapat diukur mengenai kesiapan dan kemampuannya sebelum akhirnya menjadi bagian dari masyarakat luas. Beranjak dari hal itu maka diadakanlah program PPL sebagai implementasi dari pengabdian mahasiswa dalam lingkungan pendidikan.

PPL adalah mata kuliah praktik yang terdiri dari 3 SKS dan dilaksanakan dalam rangka praktik mengajar. PPL dijadikan sebagai pengalaman yang nyata bagi mahasiswa dalam upaya mempersiapkan seluruh potensi diri (SDM) sebelum terjun langsung dalam lembaga edukatif seperti sekolah maupun institusi pendidikan lainnya.

Program PPL dilingkungan sekolah merupakan ajang mahasiswa dalam memberikan sumbangan nyata dalam rangka meningkatkan dan mengembangkan seluruh potensi sekolah. Mahasiswa dengan bekal ilmu yang telah diperoleh sesuai dengan bidang studinya, diharapkan dapat menyumbangkan sesuatu yang berharga di sekolah saat melaksanakan PPL. Oleh karena itu mahasiswa diharapkan mampu mengaktualisasikan potensi akademis, tenaga dan *skills* yang dimilikinya dalam upaya peningkatan potensi sekolah.

Guru sebagai tenaga profesional bertugas melaksanakan dan merencanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Maka dari itu, persiapan tenaga guru merupakan hal yang harus diperhatikan sebelum memasuki proses belajar mengajar.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu sarana yang digunakan sebagai latihan mengajar bagi mahasiswa calon guru setelah lulus nanti. Dalam praktik di lapangan, mahasiswa diharapkan menerapkan teori - teori pengajaran yang telah diberikan saat kuliah. Dan diharapkan keluaran dari PPL ini adalah mahasiswa sudah memiliki pengalaman mengajar dan siap untuk menjadi guru setelah lulus dari Universitas.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Sekolah yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa. Pada program PPL 2015 penulis mendapatkan tempat pelaksanaan program PPL di SMAN 1 Jogonalan yang beralamat di Jalan Raya Klaten – Yogya Km 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten.

A. Analisis Situasi

SMA Negeri I Jogonalan merupakan lembaga pendidikan yang berada di wilayah Kabupaten Klaten. Sekolah ini berdiri dan mulai melaksanakan kegiatan pembelajaran pada tahun 1990, dimulai dengan Tahun Pembelajaran 1990/1991 dengan 3 kelas paralel kelas 1 (sekarang kelas X). Keberadaan SMA Negeri 1 Jogonalan dikuatkan dengan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 0363/0/1991 tentang Pembukaan dan Penegerian Sekolah Tahun Pelajaran 1990/1991 tertanggal 20 Juni 1991.

Di SMAN 1 Jogonalan ini terdapat 2 jurusan peminatan yaitu jurusan IPA dan IPS. Jumlah rombongan belajar yang terdapat di sekolah ini adalah 23 rombongan yang terdiri dari:

- Kelas X : 8 rombongan belajar
- Kelas XI : 8 rombongan belajar
- Kelas XII : 7 rombongan belajar

Jam pelajaran di SMAN 1 Jogonalan berlangsung dari hari senin sampai jum'at dan hari sabtu dialokasikan untuk kegiatan ekstrakurikuler. Waktu belajar dimulai dari pukul 07.00 – 15.30 dan ditambah jam tutor dari pukul 15.30 – 16.00 WIB.

Keadaan guru, pegawai dan siswa tercantum dalam tabel di bawah ini yaitu:

1) Keadaan guru

a. Jumlah guru

No	Pend. Terakhir	Guru Tetap	Guru Tdk Tetap	Jumlah
1	S3	-	-	-
2	S2	6	2	8
3	S1	37	12	49
4	Sarmud/D3	-	1	1
5	D2	-	-	-

6	PGSLP/D1/LSTA	-	-	-
	Jumlah Semua Guru	43	15	58

b. Daftar Guru

No	Nama	Masa Kerja	Guru Mapel
1	Prantiya, S.Pd., M.Pd	33 th 04 bln	Kepala Sekolah
2	Dra. Sri Hastuti	25 th 05 bln	Guru Mapel
3	Drs. Walidi	33 th 05 bln	Guru Mapel
4	Thomas Dwi Atmojo, SP	26 th 00 bln	Guru Mapel
5	Drs. Trijatmika	27 th 05 bln	Guru Mapel
6	Drs. Cressentia Sulastri	29 th 05 bln	Guru Mapel
7	Drs. M. Mahfudz	26 th 05 bln	Guru Mapel
8	Drs. Heru Iriyanto, M.Pd	30 th 05 bln	Guru Mapel
9	Drs. Mantara	27 th 05 bln	Guru Mapel
10	Drs. Agus Santosa	26 th 05 bln	Guru Mapel
11	Drs. Margono	24 th 07 bln	Guru Mapel
12	Dra. Ardi Winarni Rahayu	24 th 05 bln	Guru Mapel
13	Hj. Z. Muzayanah, S.Pd	33 th 05 bln	Guru Mapel
14	Dwi Taryono, S.Pd	29 th 07 bln	Wks.Sarpras
15	Nur Shoimah, S.Pd	31 th 05 bln	Guru Mapel
16	Dwi Harini Danuwati, S.Pd	29 th 05 bln	Guru Mapel
17	Maria Sugiharyani, S.Pd, M.Pd	32 th 05 bln	Guru Mapel
18	Bambang Sutejo, S.Pd	31 th 05 bln	Guru Mapel
19	Sri Wahyuni, S.Ag	31 th 05 bln	Guru Mapel
20	Prasetyo Sinung Widod, S.Pd	27 th 05 bln	Guru Mapel
21	Dra. Eny Sulistiyawati	21 th 05 bln	Wks. Kurikulum
22	Dra. Muji Rahayu	20 th 08 bln	Guru Mapel
23	Siswanto, S.Pd, M.Pd	20 th 05 bln	Wks. Kesiswaan
24	Sarinah, S.Pd	28 th 07 bln	Guru Mapel
25	Ambar Suyanta, S.Pd	27 th 05 bln	Guru Mapel
26	Maringan Siahaan, S.Pd	29 th 09 bln	Guru Mapel
27	Setyawan Hadiyanto, S.Pd	32 th 07 bln	Guru Mapel
28	Dra. Sri Widji	17 th 06 bln	Guru Mapel
29	Niken Susilowati, S.Pd	17 th 06 bln	Guru Mapel
30	Hj. Dewi Masithoh I, S.Pd.	17 th 06 bln	Guru Mapel
31	Dra. Lely Rohmani, M.Pd.	17 th 06 bln	Guru Mapel

32	Suci Marhaeningsih, S.Pd.	28 th 05 bln	Guru Mapel
33	Dra. Sri Sujiarti	14 th 08 bln	Guru Mapel
34	Harsi Rusmini, S.Pd.	10 th 05 bln	Guru Mapel
35	Sutini, S.Pd.	10 th 05 bln	Guru Mapel
36	Liesta Ariyani, S.Sos.	12 th 02 bln	Guru Mapel
37	Rr. Tena Sari Widya K. S.S	06 th 05 bln	Guru Mapel
38	Nur Setyowati, S.Pd.	06 th 06 bln	Guru Mapel
39	Nurina Fajar L, S.Pd.Si.	05 th 07 bln	Guru Mapel
40	Istanto Rosyid E, S.Pd.I	04 th 07 bln	Guru Mapel
41	Drs. Minadi	24 th 01 bln	Guru Mapel
42	Nuri Handayani, S.Pd.	16 th 09 bln	Guru Mapel
43	Andreas Trihadi, S.Ag.	13 th 11 bln	Guru Mapel
44	Ida Yuni Kusrini	06 th 01 bln	Guru Mapel
45	Hariyadi Nanang Praptomo, S.Kom.	11 th 01 bln	Guru Mapel
46	Astuti Susilo Rini, S.Pd.	09 th 08 bln	Guru Mapel
47	Retno Yuli Purwanti, S.Si	09 th 01 bln	Guru Mapel
48	Erfak Udin, S.Pd.	09 th 01 bln	Guru Mapel
49	G. Didik Suharmanto, S.Sn	08 th 01 bln	Guru Mapel
50	Tri Joko Budi Utomo, S.Kom.	07 th 01 bln	Guru Mapel
51	Sri Anjarwati, SPd.	07 th 01 bln	Guru Mapel
52	Andreas Agam Broto W, S.Pd	04 th 01 bln	Guru Mapel
53	Eni Widyastuti, S.Pd.	-	Guru Mapel
54	Esti Nawang M. S.Pd.	-	Guru Mapel
55	Sri Wahyuningsih, S.Pd.	-	Guru Mapel
56	Drs. H. Agus Widodo HS	-	Guru Mapel
57	T. Gandes Kusumastuti, S.T.	-	Guru Mapel
58	Drs. Bonadi	12 th 00 bln	Guru Mapel

c. Jumlah pegawai

No	Pend. Terakhir	Peg Tetap	Peg Tdk Tetap	Jumlah
1	S1	-	2	2

2	D3/D2/D1	1	1	2
3	SLTA	4	7	11
4	LSTP/SD	-	2	2
	Total Semua Pegawai	5	12	17

2) Keadaan siswa

Kelas	Jumlah Rombel	Jumlah Siswa			
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah	Jml Ruang Kelas
X	8	116	166	282	8
XI	8	87	156	243	8
XII	7	92	146	238	7

Kualitas pendidikan di SMAN 1 Jogonalan tidak perlu diragukan lagi, terbukti dengan berbagai prestasi dan penghargaan yang diraih siswa-siswi SMAN 1 Jogonalan baik tingkat provinsi maupun nasional.

A. Visi dan Misi

VISI SMAN 1 Jogonalan

Unggul dalam Prestasi, mulia dalam budi Pekerti – berdaya saing tinggi di era globalisasi.

MISI SMAN 1 Jogonalan

- 1) *Melaksanakan Pembelajaran dan Bimbingan secara efektif sehingga menghasilkan Lulusan yang berkualitas dan berbudi pekerti luhur serta berdaya saing tinggi di era Global.*
- 2) *Menumbuhkan semangat pada siswa untuk berprestasi dalam bidang olah raga, seni dan berkarya pada bidang lain yang berakar pada budaya bangsa.*
- 3) *Meningkatkan kepedulian seluruh warga sekolah terhadap lingkungan agar memiliki sikap “RUMONGSO MELU HANDARBENI WAJIB MELU HANGRUNGKEBI”.*

Dalam melaksanakan kegiatan PPL di SMAN 1 Jogonalan terlebih dahulu Tim PPL melakukan observasi ke sekolah. Hal ini dimaksudkan untuk mengetahui

kondisi lingkungan sekolah tempat melaksanakan PPL serta untuk mencari data tentang fasilitas yang telah ada di sekolah tersebut. PPL telah dilakukan sejak tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Dengan berbagai keterbatasan baik waktu, tenaga dan dana yang ada sehingga kami berusaha semaksimal mungkin agar seluruh program yang akan kami laksanakan dapat terlaksana dengan baik, tentunya dengan bantuan dan kerjasama dari pihak sekolah, maupun instansi yang terkait.

Berdasarkan analisis situasi hasil observasi, maka kelompok PPL berusaha memberikan stimulus bagi pengembangan lebih lanjut di SMAN 1 Jogonalan sebagai wujud pengabdian terhadap sekolah. Dengan kesadaran bahwa kontribusi yang bisa diberikan hanya bersifat sementara, yakni kurang lebih 5 minggu, kami mengharapkan kerjasama yang saling mendukung serta terjalinnya komunikasi yang intensif antara kami dengan pihak sekolah.

Selain itu kami berharap keberadaan kami di SMAN 1 Jogonalan dalam waktu yang singkat ini akan memberikan pengalaman berharga dan bermanfaat bagi pihak yang terkait.

Sarana dan prasarana yang terdapat di SMAN 1 Jogonalan ini antara lain :

1. Sarana dan Prasarana yang Menunjang

No	Jenis Ruang Penunjang	Sesuai Jml Kls/Jml Siswa	Jumlah	Baik
1	Ruang Kepala Sekolah	Ya/tidak	1	1
2	Ruang Wakil Kepsek	Ya/tidak	1	1
3	Ruang Guru	Ya/tidak	1	1
4	Ruang Serbaguna	Ya/tidak	1	1
5	Ruang Tata Usaha	Ya/tidak	1	1
6	Ruang OSIS	Ya/tidak	1	1
7	UKS	Ya/tidak	1	1
8	Ruang Ibadah	Ya/tidak	2	2
9	Ruang Belajar Pend. Agama	Ya/tidak	1	1
10	Ruang BK	Ya/tidak	1	1
11	KM/WC	Ya/tidak	35	35
12	Kantin	Ya/tidak	3	3
13	Ruang Penggandaan	Ya/tidak	-	-
14	Ruang Gudang	Ya/tidak	3	3
15	Ruang Penjaga	Ya/tidak	1	1

16	Ruang Koperasi	Ya/tidak	1	1
----	----------------	----------	---	---

Observasi lingkungan dan observasi kelas telah memberikan pengetahuan bagi penulis dalam mempersiapkan bekal sebelum kegiatan PPL berlangsung. Observasi kelas merupakan kegiatan yang paling penting sebelum kegiatan PPL dimulai. Hal tersebut dikarenakan melalui observasi kelas penulis dapat mengetahui kondisi sebenarnya yang terjadi di dalam kelas ketika proses pembelajaran sedang berlangsung.

B. Rancangan Kegiatan PPL

Setelah menganalisis berbagai permasalahan dari observasi awal, maka kami dapat membentuk suatu rumusan program serta rancangan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan. Adapun program atau kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan tersebut antara lain :

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1	Penerjunan & Pelepasan Mahasiswa ke Sekolah	3 Maret 2015	SMAN 1 Jogonalan
2	Observasi Pra PPL	6 Maret 2015	SMAN 1 Jogonalan
3	Pembekalan PPL	3 Agustus 2015	UNY
4	Pelaksanaan PPL	10 Agustus 2015 s/d 12 September 2015	SMAN 1 Jogonalan
5	Penarikan mahasiswa PPL	17 September 2015	SMAN 1 Jogonalan
6	Bimbingan DPL PPL	Sesuai DPL PPL	SMAN 1 Jogonalan

1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Secara umum pengajaran mikro bertujuan membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar (*Real Teaching*) disekolah dalam program PPL. Secara khusus, tujuan pengajaran mikro adalah sebagai berikut :

- a. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- b. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan pembelajaran (RPP).
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- d. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- e. Membentuk kompetensi kepribadian.
- f. Membentuk kompetensi sosial.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan pengajaran mikro sebagai salah satu bentuk orientasi pengajaran mikro, dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa tentang pengetahuan dasar yang diperlukan pada praktek pengajaran mikro dan praktek pembelajaran di sekolah.

Pembekalan PPL UNY 2015 dilaksanakan pada tanggal 3 Agustus 2015 di Ruang Seminar, Gedung PLA, Fakultas Bahasa dan Seni. Pembekalan ini berisi tentang materi PPL, bagaimana kita merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi PPL. Selain itu pembekalan ini juga diberikan Tas dan Buku Panduan/Referensi PPL untuk bekal PPL.

3. Pelaksanaan-PPL

1) Praktek Mengajar Terbimbing

Praktek mengajar terbimbing adalah praktek mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan pada pembuatan perangkat pembelajaran yang meliputi program satuan pelajaran, rencana pembelajaran, media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Dalam praktek terbimbing ini semua praktikan mendapat bimbingan dari guru mata diklatnya masing-masing. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati praktikan dengan guru pembimbing masing-masing.

2) Praktek Mengajar Mandiri

Dalam praktek mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan program studi praktikan dan sesuai dengan mata diklat yang diajarkan oleh guru pembimbing didalam kelas secara penuh.

Kegiatan praktek mengajar meliputi:

- Membuka pelajaran :
 - Salam pembuka
 - Berdoa
 - Absensi
 - Apersepsi
 - Memberikan motivasi

- Pokok pembelajaran :
 - Menyampaikan materi (Eksplorasi, Elaborasi, Konformasi)
 - Memberikan kesempatan bertanya (diskusi) aktif dua arah
 - Menjawab pertanyaan siswa

- Memotivasi siswa untuk aktif
- Menutup pelajaran :
 - Membuat kesimpulan
 - Memberi tugas dan evaluasi
 - Berdoa
 - Salam Penutup

3) Umpan Balik Guru Pembimbing

a. Sebelum praktik mengajar

Manfaat keberadaan guru pembimbing sangat dirasakan besar ketika kegiatan PPL dilaksanakan, guru pembimbing memberikan arahan-arahan yang berguna seperti pentingnya merancang pembelajaran pengajaran dan alokasi waktu sebelum pengajaran di kelas dimulai, fasilitas yang dapat digunakan dalam mengajar, serta memberikan informasi yang penting dalam proses belajar mengajar yang diharapkan. Selain itu guru pembimbing dapat memberikan beberapa pesan dan masukan yang akan disampaikan sebagai bekal praktikan mengajar di kelas.

b. Sesudah praktik mengajar

Dalam hal ini guru pembimbing diharapkan memberikan gambaran kemajuan mengajar praktikan, memberikan arahan, masukan dan saran baik secara visual, material maupun mental serta evaluasi bagi praktikan.

4) Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan pada minggu terakhir dari kegiatan PPL setelah praktik mengajar mandiri. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggung jawaban atas pelaksanaan program PPL.

5) Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa maupun kekurangannya serta pengembangan dan peningkatannya dalam pelaksanaan PPL. Dalam Evaluasi ini mahasiswa memberikan laporan pembelajaran, kendala dalam pembelajaran, dan pertanyaan dalam kesulitan mengajar. Guru pembimbing mencoba memberikan solusi untuk masalah tersebut. Diakhir bimbingan evaluasi ini mahasiswa dan guru pembimbing sama-sama memberi masukan atas keterlaksanaan PPL ini.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

Mahasiswa yang menempuh program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) telah menyiapkan program kerja untuk dapat dilaksanakan di sekolah selama kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan. Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan meliputi kegiatan persiapan PPL dan pelaksanaan PPL itu sendiri. Kegiatan persiapan PPL meliputi kegiatan observasi dan pengajaran mikro, sedangkan kegiatan PPL dilaksanakan setelah kegiatan persiapan PPL dilaksanakan.

A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)

Sebelum mahasiswa diterjunkan untuk melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan, mahasiswa melakukan observasi ke sekolah tempat praktek pengalaman lapangan masing-masing. Hal ini bertujuan sebagai bekal pelaksanaan PPL di sekolah maupun dalam menempuh perkuliahan pengajaran mikro di jurusan masing-masing sebagai gambaran simulasi mengajar di sekolah. Perkuliahan pengajaran mikro ini dibimbing oleh dosen mikro sesuai dengan jurusan masing-masing.

1. Pengajaran Mikro

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar dalam program PPL. Secara khusus tujuan pengajaran mikro adalah :

- a. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
- b. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c. Memberikan inspirasi bagi mahasiswa untuk mempraktekan berbagai gaya mengajar dan model pembelajaran.
- d. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- e. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- f. Membentuk kompetensi kepribadian.
- g. Membentuk kompetensi sosial.

Penilaian pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing pada saat proses pembelajaran berlangsung. Penilaian itu mencakup tiga komponen yaitu orientasi dan observasi, rencana pelaksanaan pembelajaran, proses pembelajaran dan kompetensi kepribadian dan social.

Mata kuliah ini merupakan simulasi kecil dari pembelajaran di kelas dengan segala hal yang identik sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana kelas. Perbedaan dari Pengajaran Mikro ialah terletak pada alokasi waktu, peserta didik, dan instrumentasi dalam pembelajaran di kelas.

Alokasi waktu dari pengajaran mikro adalah sekitar 15-20 menit, tergantung dari dosen dan jumlah peserta pengajaran mikro. Mahasiswa dituntut dapat memaksimalkan waktu yang ada untuk memenuhi target yang hendak dicapai. Selain itu mahasiswa dituntut untuk memperoleh nilai pengajaran mikro minimal B untuk dapat diizinkan mengajar di tempat praktek lapangan (sekolah).

2. Observasi

Observasi adalah peninjauan lapangan dimana mahasiswa akan ditempatkan atau ditugaskan untuk melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan. Observasi dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat :

- Mengenal secara langsung keadaan kelas dan siswanya dalam pelaksanaan proses belajar mengajar.
- Mengenal perangkat kurikulum sekolah.
- Mengenal perangkat pembelajaran sekolah.

a. Pelaksanaan observasi

Observasi lapangan ini dilaksanakan dari tanggal 6 Maret 2015. Selain itu observasi dilaksanakan secara kondisional menyesuaikan jadwal guru dan mahasiswa. Keadaan yang diamati ada 2 (dua) yaitu, pengenalan lapangan dan kegiatan belajar mengajar. Rincian kegiatan antara lain :

No	Tanggal	Kegiatan	Keterangan
1	3 Maret 2015	Penerjunan mahasiswa ke sekolah/lembaga	<ul style="list-style-type: none"> • Penerimaan timPPL UNY oleh pihak sekolah SMAN 1 Jogonalan dalam hal ini adalah Ibu Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum. • Penentuan guru pembimbing
2.	6 Maret 2015	Observasi keadaan fisik sekolah	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan lingkungan sekolah • Pengenalan kondisi fisik sekolah (gedung, laboratorium, fasilitas, dll) termasuk mengamati penggunaannya
		Observasi peserta didik dan pembelajaran disekolah	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa secara individu melakukan observasi didalam kelas saat guru pendamping melakukan proses KBM

			<ul style="list-style-type: none"> • Pengamatan kurikulum, silabus dan RPP • Metode mengajar guru • Interaksi sosial, interaksi siswa terhadap mata diklat, mengenali karakter siswa.
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kegiatan observasi lapangan dilaksanakan tepat pada saat penerjunan timPPL di sekolah. Kegiatan tersebut dilaksanakan secara berkelompok. Observasi yang dilakukan meliputi pengenalan fisik sekolah maupun on fisik.

Kegiatan observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan bertujuan agar praktikan memperoleh deskripsi tentang metode mengajar dan mengenali situasi dan kondisi calon tempat praktikan mengajar pada saat Praktek pengalaman Lapangan. Kegiatan observasi pembelajaran tersebut dilaksanakan pada tanggal 6 Maret 2015.

b. Hasil observasi

1) Keadaan guru yang mengajar

- Sikap guru sangat bersahabat dengan siswa.
- Pemberian motivasi dan apersepsi kepada siswa sangat baik
- Penyampaian materi sangat jelas dan tegas.
- Perangkat pembelajaran/administrasi pembelajaran lengkap
- Pengelolaan waktu belajar mengajar efektif
- Penyampaian materi sangat baik
- Kedudukan guru tidak hanya sebagai pengajar tetapi juga sebagai pendidik, pembimbing, dan pelatih.
- Belum menggunakan media pembelajaran.

2) Keadaan siswa yang belajar

Siswa memperhatikan dan mendengarkan penjelasan guru. Selain itu siswa akan bertanya apabila ada penjelasan guru yang belum dimengerti. Kemudian siswa akan mencatat dari materi tersebut jika dirasa penting.

3) Hubungan siswa dengan siswa

Hubungan siswa dengan siswa baik, karena antara siswa yang satu dengan siswa yang lain menyadari bahwa keberadaan mereka di sekolah adalah untuk menuntut ilmu pengetahuan, sehingga proses belajar mengajar akan berjalan dengan lancar.

3. Pembekalan PPL

Pembekalan dilaksanakan dalam kelompok kecil berdasarkan kelompok sekolah atau lembaga dengan DPL PPL sebagai tutor. Peserta PPL yang dinyatakan lulus dalam mengikuti pembekalan adalah peserta yang mengikuti seluruh rangkaian pembekalan dengan tertib dan disiplin. Waktu pembekalan PPL dilaksanakan di Ruang Seminar, Gedung PLA, Fakultas Bahasa dan Seni pada tanggal 3 Agustus 2015.

4. Pengenalan Perangkat Pembelajaran (Administrasi Pembelajaran)

Sebelum melaksanakan praktek mengajar di kelas, mahasiswa PPL harus mempersiapkan administrasi pembelajaran antara lain :

a. Silabus

Silabus merupakan salah satu bagian yang penting dan dapat menunjang tugas guru dalam kegiatan belajar mengajar. Silabus menguraikan tentang materi pelajaran yang tercakup dalam pokok bahasan dan sub pokok bahasan, untuk mengetahui kedalaman dan keluasan uraian materi. Silabus yang berlaku di SMAN 1 Jogonalan menguraikan tentang :

- Nama sekolah
- Mata pelajaran
- Kelas / semester
- Kompetensi Dasar
- Alokasi waktu
- Kompetensi dasar
- Materi pembelajaran
- Kegiatan pembelajaran
- Indikator
- Penilaian
- Sumber belajar
- Nilai karakter yang dikembangkan

b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dibuat dengan tujuan sebagai acuan atau pedoman dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di kelas dalam satu atau beberapa kali tatap muka. Pembuatan RPP disesuaikan dengan silabus yang telah diberikan oleh guru pembimbing. Dalam RPP memuat beberapa hal, antara lain :

- Nama sekolah

- Mata pelajaran
- Tingkat/kelas
- Semester/tahun ajaran
- Kompetensi Dasar
- Indikator
- Alokasi waktu
- Tujuan pembelajaran
- Materi pembelajaran
- Metode pembelajaran
- Langkah-langkah pembelajaran/proses pembelajaran
- Sumber pembelajaran
- Evaluasi
- Penilaian

5. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Agar kegiatan belajar mengajar berjalan dengan lancar, maka sebelum kegiatan praktek mengajar dimulai praktikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing, dengan diawali memfotocopy silabus mata pelajaran bahas Jerman. Kemudian mempelajarinya. Dilanjutkan dengan konsultasi mengenai Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan Penilaian, dan mengenai materi yang telah dibuat praktikan. Sehingga harapan guru dan praktikan bisa sejalan tanpa adanya perbedaan yang mempengaruhi pembelajaran.

Setiap akhir pekan biasanya hari Sabtu siang setelah pembelajaran, praktikan melakukan konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk melaporkan hasil pembelajaran, kendala dalam pembelajaran, dan solusi dari permasalahan selama pembelajaran.

B. Pelaksanaan PPL (Praktek Terbimbing Dan Mandiri)

1. Praktek Mengajar

Sesuai dengan surat tugas yang diberikan oleh pihak SMAN 1 Jogonalan, praktikan mendapat tugas mengajar mata pelajaran bahasa Jerman untuk kelas X.

Praktik Mengajar berlangsung mulai tanggal 10 Agustus 2015 hingga tanggal 12 September 2015. Minggu efektif untuk kegiatan belajar mengajar hanya sekitar 5 minggu (4 pertemuan). Untuk jadwal mengajar bahasa Jerman mendapat jadwal mengajar :

Jadwal Praktik Mengajar Kelas X

No	Hari/Tanggal	Kelas	Waktu	Materi Ajar
1	10 Agustus 2015	XD	45 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Perkenalan • Menjelaskan materi <i>sich vorsteeen</i> dengan keterampilan membaca. • Diskusi • Evaluasi.
2	14 Agustus 2015	XC	45 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Review materi sebelumnya • Menjelaskan materi baru, yaitu <i>W Frage</i> dengan keterampilan berbicara. • Membuat contoh kalimat. • Diskusi. • Evaluasi.
3	21 Agustus 2015	XB	45 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Review materi sebelumnya. <p>Menjelaskan materi baru, yaitu Konjugasi, <i>Person singular (ich) dan 2. Person singular (du)</i>. dengan keterampilan menulis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diskusi. • Evaluasi.
4	24 Agustus 2015	XD	45 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Review materi sebelumnya. • Menjelaskan materi baru, yaitu <i>W Frage</i> dengan keterampilan berbicara. • Diskusi. • Evaluasi
5	28 Agustus 2015	XA	45 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Review materi sebelumnya. • Menjelaskan materi baru, yaitu Konjugasi, <i>Person singular (er, sie, es)</i>.

6	31 Agustus 2015	XF	45 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Review materi sebelumnya. • Menjelaskan materi baru, yaitu Konjugasi, <i>Person singular (er, sie, es)</i>.
7	4 September 2015	XG	45 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Review materi sebelumnya. • Menjelaskan materi baru, yaitu Konjugasi, <i>Person Plural (Wir, Ihr, sie/ Sie)</i>.

Adapun rincian kegiatan praktik mengajar Mata Pelajaran Bahasa Jerman adalah sebagai berikut :

1. Hari, Tanggal : Senin, 10 Agustus 2015
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XD
Alokasi Waktu : 45 menit

Pertemuan pertama diisi dengan perkenalan diri dengan peserta didik. mahasiswa memperkenalkan diri, mengenalkan tujuan dari PPI ini, dan kontrak belajar. Serta aturan-aturan yang harus disepakati antara mahasiswa dan peserta didik.

Dalam pertemuan pertama ini mahasiswa langsung memberikan materi yang akan dibahas yaitu, *sich vorstellen* dengan keterampilan *berbicara*. Materi pembelajaran yang disampaikan mahasiswa dengan memberikan sebuah kalimat sederhana mengenai perkenalan diri sendiri. Setiap peserta didik harus membaca kalimat tersebut secara bergiliran. Setelah itu mahasiswa dan peserta didik berdiskusi kata-kata sukar dari teks wacana tersebut. Selanjutnya mahasiswa menunjuk siswa untuk memperkenalkan dirinya didepan kelas dalam bahasa jerman. 5 menit terakhir sebelum pembelajaran berakhir, mahasiswa menutup pelajaran dengan kata salam dalam bahasa Jerman.

2. Hari, Tanggal : Jumat, 14 Agustus 2015
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XC
Alokasi Waktu : 45 menit

Pertemuan kali ini, Pembelajaran diawali dengan memberi salam dalam bahasa Jerman, berdoa dan mengabsen siswa. Setelah itu mahasiswa

PPL mereview materi pertemuan sebelumnya. Kemudian masuk ke materi baru, yaitu *W Frage* dengan keterampilan *Sprechfertigkeit* atau menulis.

Dalam materi pembelajaran yang disampaikan, mahasiswa memutar video tentang *W Frage* dengan tema identitas diri. Setelah video diputar Mahasiswa bertanya bagaimana cara untuk menanyakan identitas diri dalam bahasa Jerman. Kemudian mahasiswa menyediakan sebuah dialog sederhana tentang menanyakan identitas diri. Dalam teks tersebut terdapat . Peserta didik diminta untuk membaca dialog tersebut.

Kemudian peserta didik diminta untuk saling berdialog dan bertanya dalam bahasa Jerman. Untuk mengakhiri pelajaran pada pertemuan ini ditutup dengan berdoa dan memberikan salam dalam bahasa Jerman.

3. Hari, Tanggal : Jumat, 21 Agustus 2015
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas/ Semester : XB
Alokasi Waktu : 45 menit

Pertemuan kali ini, Pembelajaran diawali dengan memberi salam dalam bahasa Jerman, berdoa dan mengabsen siswa. Setelah itu mahasiswa PPL mereview pertemuan sebelumnya. Kemudian masuk ke materi baru, yaitu *Konjugasi, 1. Person singular (ich) dan 2. Person singular (du)*.

Mahasiswa PPL menjelaskan materi dengan menulis dipapan tulis. Kemudian membuka Power Point agar siswa bisa lebih memahami materi. Mahasiswa PPL meminta siswa secara bergiliran untuk mengkonjugasikan kata kerja sesuai dengan personal pronomen. Sebelum jam pelajaran berakhir mahasiswa memberikan soal latihan untuk dikerjakan dirumah. Untuk mengakhiri pelajaran pada pertemuan ini ditutup dengan berdoa dan memberikan salam dalam bahasa Jerman.

4. Hari, Tanggal : Senin, 24 Agustus 2015
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XD
Alokasi Waktu : 45 menit

Pertemuan kali ini, Pembelajaran diawali dengan memberi salam dalam bahasa Jerman, berdoa dan mengabsen siswa. Setelah itu mahasiswa PPL mereview materi pertemuan sebelumnya. Kemudian masuk ke materi baru, yaitu *W Frage* dengan keterampilan *Sprechfertigkeit* atau menulis.

Dalam materi pembelajaran yang disampaikan, mahasiswa memutar video tentang W Frage dengan tema identitas diri. Setelah video diputar Mahasiswa bertanya bagaimana cara untuk menanyakan identitas diri dalam bahasa Jerman. Kemudian mahasiswa menyediakan sebuah dialog sederhana tentang menanyakan identitas diri. Dalam teks tersebut terdapat . Peserta didik diminta untuk membaca dialog tersebut.

Kemudian peserta didik diminta untuk saling berdialog dan bertanya dalam bahasa Jerman. Untuk mengakhiri pelajaran pada pertemuan ini ditutup dengan berdoa dan memberikan salam dalam bahasa Jerman.

5. Hari, Tanggal : Jumat, 28 Agustus 2015
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XA
Alokasi Waktu : 45 menit

Pertemuan kali ini, Pembelajaran diawali dengan memberi salam dalam bahasa Jerman, berdoa dan mengabsen siswa. Setelah itu mahasiswa PPL mereview pertemuan sebelumnya. Kemudian masuk ke materi baru, yaitu *Konjugasi, 1. Person singular (er.sie,es)*.

Mahasiswa PPL menjelaskan materi dengan menulis dipapan tulis. Kemudian membuka Power Point agar siswa bisa lebih memahami materi. Mahasiswa PPL meminta siswa secara bergiliran untuk mengkonjugasikan kata kerja sesuai dengan personal pronomen. Sebelum jam pelajaran berakhir mahasiswa memberikan soal latihan untuk dikerjakan dirumah. Untuk mengakhiri pelajaran pada pertemuan ini ditutup dengan berdoa dan memberikan salam dalam bahasa Jerman.

6. Hari, Tanggal : Senin, 24 Agustus 2015
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XD
Alokasi Waktu : 45 menit

Pertemuan kali ini, Pembelajaran diawali dengan memberi salam dalam bahasa Jerman, berdoa dan mengabsen siswa. Setelah itu mahasiswa PPL mereview pertemuan sebelumnya. Kemudian masuk ke materi baru, yaitu *Konjugasi, 1. Person singular (er.sie,es)*.

Mahasiswa PPL menjelaskan materi dengan menulis dipapan tulis. Kemudian membuka Power Point agar siswa bisa lebih memahami materi. Mahasiswa PPL meminta siswa secara bergiliran untuk mengkonjugasikan kata kerja sesuai dengan personal pronomen. Sebelum jam pelajaran berakhir

mahasiswa memberikan soal latihan untuk dikerjakan dirumah. Untuk mengakhiri pelajaran pada pertemuan ini ditutup dengan berdoa dan memberikan salam dalam bahasa Jerman.

7. Hari, Tanggal : Senin, 24 Agustus 2015

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas : XD

Alokasi Waktu : 45 menit

Pertemuan kali ini, Pembelajaran diawali dengan memberi salam dalam bahasa Jerman, berdoa dan mengabsen siswa. Setelah itu mahasiswa PPL mereview pertemuan sebelumnya. Kemudian masuk ke materi baru, yaitu *Konjugasi, 1. Person Plural (Wir,ihr,sie/Sie)*.

Mahasiswa PPL menjelaskan materi dengan menulis dipapan tulis. Kemudian membuka Power Point agar siswa bisa lebih memahami materi. Mahasiswa PPL meminta siswa secara bergiliran untuk mengkonjugasikan kata kerja sesuai dengan personal pronomen. Sebelum jam pelajaran berakhir mahasiswa memberikan soal latihan untuk dikerjakan dirumah. Untuk mengakhiri pelajaran pada pertemuan ini ditutup dengan berdoa dan memberikan salam dalam bahasa Jerman.

1. Model dan Metode Pembelajaran

Metode adalah suatu prosedur untuk mencapai tujuan yang efektif dan efisien. Metode mengajar adalah cara untuk mempermudah peserta didik mencapai tujuan belajar atau prestasi belajar. Metode mengajar bersifat prosedural dan merupakan rencana menyeluruh yang berhubungan dengan penyajian materi pelajaran. Masing-masing metode mengajar mempunyai kebaikan dan keburukan, sehingga metode mengajar yang dipilih memainkan peranan utama dalam meningkatkan prestasi belajar peserta didik.

Beberapa model pembelajaran inovatif yang digunakan oleh praktikan selama kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

a. Ceramah

Langkah-langkah :

- Menyampaikan tujuan dan mengkondisikan siswa
- Menjelaskan materi sesuai silabus
- Membimbing siswa bagi yang kurang memahami materi yang disampaikan
- Mengecek pemahaman dan memberikan umpan balik
- Memberikan kesempatan untuk latihan lanjutan

Model pembelajaran ini digunakan saat pembahasan pada mata pelajaran bahasa Jerman kelas X, di bantu dengan tampilan power point pada layar agar mempermudah pemahaman siswa.

b. *Cooperative Learning*

Cooperative Learning adalah suatu strategi belajar mengajar yang menekankan pada sikap atau perilaku bersama dalam bekerja atau membantu di antara sesama dalam struktur kerjasama yang teratur dalam kelompok, yang terdiri dari dua orang atau lebih. Dimana pada tiap kelompok tersebut terdiri dari siswa-siswa berbagai tingkat kemampuan, melakukan berbagai kegiatan belajar untuk meningkatkan pemahaman mereka tentang materi pelajaran yang sedang dipelajari. Setiap anggota kelompok bertanggung jawab untuk tidak hanya belajar apa yang diajarkan tetapi juga untuk membantu rekan belajar, sehingga bersama-sama mencapai keberhasilan. Semua peserta didik berusaha sampai semua anggota kelompok berhasil memahami dan melengkapinya. Model pembelajaran kooperatif dikembangkan untuk mencapai setidaknya tiga tujuan pembelajaran yaitu hasil belajar akademik, penerimaan terhadap perbedaan individu, dan pengembangan keterampilan sosial.

2. Media Pembelajaran

Media Pembelajaran adalah sarana yang digunakan untuk mempermudah/menunjang kegiatan belajar mengajar agar lebih efektif dan efisien. Selama kegiatan pembelajaran praktikan menggunakan beberapa media pembelajaran yang mendukung untuk diantaranya:

- Media kertas
- *White Board*,
- Spidol
- Video,
- Laptop,
- LCD,dll.

3. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran dilakukan setiap kali pertemuan, namun untuk pengambilan nilainya hanya dilakukan dua kali. Pada evaluasi yang telah dilakukan mayoritas peserta didik sudah bisa mengerjakannya dengan baik.

Sebagian besar peserta didik sudah mendapatkan nilai di atas KKM. Hanya ada 1 anak yang mendapatkan nilai kurang dari KKM.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan Program PPL

- a. Pelaksanaan praktek mengajar telah dilaksanakan 4 kali pertemuan. RPP yang dibuat sebanyak 4 buah dengan ketentuan 1 RPP digunakan 1 kali pertemuan.
- b. Kegiatan belajar mengajar berjalan sebagaimana mestinya sesuai RPP namun tetap saja masih ada waktu yang tidak tepat, seperti waktu yang kurang. Hal tersebut dikarenakan ada pemotongan jam terkait dengan beberapa acara yang harus melibatkan guru dan pegawai sekolah.
- c. Demi lancarnya pelaksanaan mengajar, praktikan berkonsultasi terlebih dahulu sebelum dilaksankannya kegiatan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajaran yang palingt sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran di kelas.
- d. Variasi model pembelajaran memiliki dampak yang cukup berbeda bagi antusias siswa. Misalnya pada pemberian materi *Modalverben* praktikan menggunakan metode *Cooperative Learning*. Peserta didik yang semulanya mengantuk menjadi antusias mengikuti pelajaran tersebut.
- e. Evaluasi dilakukan untuk mengetahui sejauh mana peserta didik memahami materi yang telah diajarkan sebelumnya.

2. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL

Adanya kekurangan-kekurangan yang timbul, baik dari dalam diri mahasiswa maupun dari luar memaksa mahasiswa untuk dapat mengatasi hambatan tersebut.

- a. Menyiapkan adminitrasi pengajaran

Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain disebabkan karena praktikan kurang memahami tentang keperluan administrasi apa saja yang dimiliki oleh seorang guru. Pembuatan RPP dan kelengkapan yang lain kurang dipahami oleh praktikan. Terutama untuk RPP mengalami perubahan dari sebelumnya, yakni keterkaitan antara materi yang harus disampaikan tidak sesuai dengan keterampilan yang seharusnya. Selama ini, praktikan hanya mengetahui metode untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran seperti yang diajarkan saat *mikroteaching*.

Solusi yang dilakukan adalah pada saat penyiapan administrasi pengajaran seperti pembuatan RPP dilakukan dengan bertanya pada teman, ataupun berkonsultasi dengan guru pembimbing dan melakukan pelaporan terhadap apa yang telah dikerjakan atau dibuat.

b. Menyiapkan materi ajar

Materi yang akan disampaikan harus mengikuti materi pada silabus. Tidak adanya buku pegangan dari sekolah membuat praktikan sulit untuk mencari sumber bacaan. Modul. Untuk mengatasi hal tersebut solusi yang diambil ialah berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai sumber yang dapat diambil sebagai acuan, mengumpulkan berbagai materi dari internet yang sesuai dengan silabus, serta menyusun dan membukukan kumpulan tugas dan job yang dimiliki oleh guru pembimbing sehingga memudahkan praktikan dalam menyusun materi ajar yang akan disampaikan kepada peserta didik.

c. Percaya Diri

Setiap orang pasti memiliki rasa percaya diri yang berbeda-beda. Saat ini dengan kondisi mengajar, setiap mahasiswa atau praktikan pun juga memiliki rasa percaya diri yang berbeda-beda. Rasa kepercayaan diri yang besar akan timbul ketika kita merasa lebih daripada yang lain. Pada situasi mengajar demam panggung sangatlah mempengaruhi proses kami saat mengajar. Rasa percaya diri yang praktikan rasakan ketika berhadapan dengan siswa yang berjumlah 32 dengan jumlah 32 karakter yang berbeda membuat materi apa yang akan diajarkan atau dipersiapkan seakan-akan terlupakan. Untuk mengatasi hal ini praktikan melakukan rileksasi ketika akan memasuki kelas dan berkenalan dengan peserta didik, diselingi dengan canda tawa untuk membuat suasana cair sekaligus mengenali karakter setiap peserta didik. Kegiatan ini juga mampu menciptakan kedekatan antara pendidik dengan peserta didik.

d. Kesiapan peserta didik yang kurang untuk menerima materi

Motivasi awal peserta didik datang ke sekolah belum semuanya berniat untuk mendapatkan pelajaran. Motivasi dari rumah untuk menerima pelajaran masih kurang sehingga sebelum pelajaran dimulai praktikan perlu mengingatkan kembali tentang tujuan mereka dengan memberikan masukan berupa cerita atau motivasi agar motivasi untuk belajar segera timbul dan peserta didik akan mudah untuk menerima materi. Selain itu, peserta didik belum membaca-baca materi yang berkaitan dengan pelajaran saat itu diajarkan bahkan banyak siswa yang tidak mengetahui pelajaran apa yang akan

mereka terima sebelum masuk kelas. Solusi yang dilakukan adalah memberikan motivasi dan mengkondisikan siswa bahkan jika perlu menanyakan kepada siswa metode apa yang cocok bagi mereka yang akan diajarkan agar kelak proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik serta siswa dapat memahami materi dengan baik.

e. Jadwal Pelajaran

Jadwal pelajaran bahasa Jerman di kelas X bervariasi. Situasi belajar pada pagi hari masih terasa segar dan peserta didik pun masih sangat bersemangat untuk mengikuti pelajaran. Namun kendala terjadi apabila pelajaran sudah memasuki waktu siang hari. Dimana banyak peserta didik yang sudah merasa ngantuk, malas, dan bosan. Sehingga ketika dimulai kegiatan belajar mengajar, peserta didik tidak fokus lagi dan membuat kegiatan belajar mengajar tidak kondusif.

Untuk mengatasi hal tersebut solusi yang dilakukan praktikan ialah mengkondisikan siswa dengan memberikan refleksi misal dengan memberikan cerita motivasi agar siswa tidak terlalu jenuh dengan proses pembelajaran.

f. Waktu

Waktu pelaksanaan PPL mempunyai rentang waktu 5 minggu dengan kesempatan mengajar hanya 4 kali pertemuan menjadikan kegiatan PPL kurang maksimal. Meskipun alokasi yang diberikan singkat, mahasiswa berusaha untuk memaksimalkan pembelajaran selama mengajar.

3. Analisis Praktik Pembelajaran

Berdasarkan kesempatan tatap muka yang diberikan kepada praktikan sebanyak 4 kali, praktikan berusaha melaksanakan tugas yang ada dengan sebaik-baiknya. Kegiatan PPL difokuskan pada kemampuan mengajar yang meliputi: penyusunan rencana pembelajaran, pelaksanaan praktik mengajar yang selanjutnya menyusun dan menerapkan alat evaluasi, analisis hasil evaluasi belajar siswa. Dalam praktik pembelajaran praktikan selalu berusaha menyesuaikan dengan rencana pelaksanaan pembelajaran yang sudah praktikan buat sebelumnya, agar waktu dapat teralokasikan dengan baik dan semua materi dapat tersampaikan.

a. Hasil Praktik Mengajar

- 1) Waktu untuk mengajar yang diberikan dari sekolah memberikan pengalaman sangat berharga bagi mahasiswa praktikan dengan jumlah kegiatan belajar mengajar sebanyak enam kali pertemuan.

2) Jumlah kelas yang diajar terdiri dari 1 kelas, yaitu kelas X.

b. Hambatan

Dalam melaksanakan PPL di SMAN 1 Jogonalan terdapat beberapa hambatan diantaranya :

1) Teknik pengelolaan kelas

Karena kurangnya pengalaman lapangan dari praktikan mengenai teknik pengelolaan kelas, maka pada awalnya praktikan sedikit kesulitan dalam mengkondisikan kelas.

2) Peserta didik yang ramai, bermain sendiri saat pelajaran

Ada beberapa peserta didik yang ramai, bermain sendiri selama jam pelajaran sehingga tidak memperhatikan pelajaran yang disampaikan.

c. Solusi

Berdasarkan analisis praktik pembelajaran yang dilakukan, praktikan merefleksikan hambatan/kendala yang ada. Berikut ini adalah beberapa upaya yang dilakukan dalam mengatasi hambatan-hambatan tersebut:

1) Teknik pengelolaan kelas

Praktikan dalam melakukan praktik mengajar berkoordinasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing tentang teknik pengelolaan kelas dan meminta solusi atau bimbingan dari beliau berkaitan dengan kesulitan dalam pengelolaan kelas.

2) Kurangnya waktu kegiatan KBM karena tiap kelas hanya memperoleh 1 jam pelajaran atau 1x45 menit dalam 1 minggu untuk tiap kelas

Karena maka solusinya adalah menggabungkan beberapa materi pembelajaran pada satu pertemuan.

3) Peserta didik yang ramai, bermain sendiri saat pelajaran

Praktikan lebih memperhatikan peserta didik yang ramai agar lebih fokus dalam belajar. Sese kali praktikan menegur dan bertanya hal hal yang berkaitan dengan materi pada peserta didik yang ramai.

4) Pemberian Tugas

Pemberian tugas kepada siswa tetap dilakukan setiap minggu tetapi waktu pengumpulan di undur sesuai batas waktu yang ditentukan praktikan, dan agar peserta didik mengumpulkan tugas-tugas yang telah di berikan setiap pertemuan praktikan selalu mengingatkan peserta didik yang belum mengumpulkan untuk segera mengumpulkan.

4. Refleksi

Dari pemaparan diatas dapat dianalisis bahwa proses kegiatan PPL berjalan cukup lancar. Dengan beberapa hambatan yang muncul baik dari faktor internal maupun eksternal sebagian besar dapat diatasi dengan baik. Meskipun begitu masih ada beberapa permasalahan yang belum dapat diselesaikan. Namun, secara keseluruhan target praktikan hampir semua berjalan sesuai rencana.

Permasalahan faktor internal seperti adaptasi lingkungan dapat diatasi dengan menggunakan beberapa metode yang dapat diterapkan dalam suatu kelas yang majemuk. Pembuatan RPP disesuaikan dengan silabus yang ada. Materi ajar tidak hanya mengacu pada satu buah buku saja namun harus memiliki buku acuan lain. Dan yang terpenting sebagai seorang pendidik harus menguasai bahan ajar dalam hal teori maupun praktik.

Dari faktor eksternal, sarana dan prasarana dapat diganti dengan menggunakan media lain yang lebih interaktif. Dengan belajar dari guru yang sudah berpengalaman diharapkan untuk kedepannya praktikan mendapat solusi dari permasalahan tersebut. Permasalahan yang muncul seharusnya dapat diatasi dengan baik untuk kedepannya, dengan harapan praktikan dapat mengatasi permasalahan-permasalahan yang timbul.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang mengambil program kependidikan. Praktik pengalaman lapangan memberikan manfaat yang baik bagi mahasiswa calon pengajar dalam rangka mempersiapkan diri menjadi tenaga pengajar yang profesional. Praktik pengalaman lapangan mampu memberikan gambaran langsung kepada calon pengajar mengenai segala bentuk aktivitas dan permasalahan yang berkaitan dengan proses penyelenggaraan belajar mengajar di sekolah.

Dalam melaksanakan tugasnya mahasiswa PPL dituntut untuk dapat melaksanakan kompetensi-kompetensi profesional guru sebagai pendidik. PPL juga merupakan sarana dan wahana bagi praktikan untuk mengamalkan ilmu yang sudah diperoleh di bangku kuliah, untuk ditularkan dan juga untuk menguji kemampuan mengajar mahasiswa PPL. Mahasiswa PPL sebagai calon guru juga perlu proaktif dan kreatif dalam menghadapi segala permasalahan dalam pengajaran dalam usaha meningkatkan kualitas pembelajaran.

Berdasarkan pelaksanaan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan, praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktikan mendapat pengalaman mengajar di kelas, yaitu menemukan permasalahan di kelas. Sehingga praktikan dapat belajar memecahkan masalah-masalah tersebut dengan mengaplikasikan pengetahuan yang sudah didapatkan di kampus.
2. Praktikan dapat mengembangkan kreativitasnya untuk membuat media pembelajaran dan metode pembelajaran yang menarik.
3. Praktikan mendapat wawasan tentang pendidikan dan mendapatkan pengalaman baru dari guru pembimbing maupun dari pihak sekolah lain, seperti karyawan sekolah.

B. Saran

Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh pihak – pihak yang berkaitan dalam kegiatan PPL ini. Berdasarkan hasil pengalaman praktikan selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), antara lain:

1. Untuk SMA Negeri 1 Jogonalan
 - a. Perlu di tingkatkan kerjasama dengan pihak mahasiswa PPL sehingga ada keharmonisan dalam hubungan dengan lingkungan sekolah.
 - b. Pihak sekolah hendaknya lebih meningkatkan kerjasama dengan pihak universitas dalam perkembangan informasi pendidikan di lapangan.
2. Untuk Siswa
 - a. Kedisiplinan dan kesopan santunan siswa terhadap pendidik perlu di tingkatkan.
 - b. Lebih giat dan aktif dalam proses belajar mengajar.
 - c. Menjadi siswa dan anak yang bertanggungjawab terhadap orang tua di rumah, di sekolah, dan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.
3. Untuk UPPL
 - a. Pelaksanaan pembekalan hendaknya disampaikan jauh-jauh hari sehingga mahasiswa bisa lebih matang dalam mempersiapkan pelaksanaan PPL.
 - b. Dapat mengadakan suatu pengawasan baik langsung maupun tidak langsung.
 - c. Ketentuan pembuatan laporan hendaknya disampaikan lebih jelas sebelum penerjunan PPL sehingga praktikan dapat mempersiapkan lebih baik.
4. Untuk Mahasiswa PPL yang akan datang
 - a. Praktikan sebaiknya mempersiapkan diri sedini mungkin dengan mempelajari lebih mendalam teori-teori yang telah dipelajari dan mengikuti pengajaran mikro dengan maksimal.
 - b. Praktikan harus belajar lebih keras, menimba pengalaman sebanyak-banyaknya, dan memanfaatkan kesempatan PPL sebaik-baiknya.
 - c. Rasa kesetiakawanan, solidaritas, dan kekompakan dalam satu tim hendaknya selalu dijaga sampai kegiatan PPL berakhir.
 - d. Praktikan sebaiknya menjalin hubungan baik dengan siapa saja, pandai menempatkan diri dan berperan sebagaimana mestinya.
 - e. Praktikan berkewajiban menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan bertanggungjawab.

DAFTAR PUSTAKA

- TIM UPPL. 2012. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY Press.
- TIM UPPL. 2012. *Panduan PPL UNY 2012*. Yogyakarta: UNY Press.
- TIM UPPL. 2012. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UNY Press.

LAMPIRAN



Universitas Negeri
Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS
DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NP.ma.1

Untuk
Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Halim Kamaludin Rasyid
No. Mahasiswa : 12203244022
Tanggal Observasi : 10 Agustus 2015
Pukul : 10.15 – 11.00
Tempat Praktik : SMA N 1 Jogonalan
Fak/Jur/Prodi : Bahasa dan Seni/ Pendidikan Bahasa Jerman/ Pendidikan
Bahasa Jerman

Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Kegiatan
A. Perangkat Pembelajaran	
1. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)	Berdasarkan hasil wawancara saya dengan Guru Mata Pelajaran Bahasa Jerman (Ibu Sri Anjarwati, S.Pd.), pihak sekolah menerapkan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP).
2. Silabus	Silabus yang dibuat guru adalah hasil dari musyawarah guru mata pelajaran di sekolah.
3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dibuat guru untuk digunakan dalam beberapa kali pertemuan.
B. Proses Pembelajaran	
1. Membuka Pelajaran	Berikut adalah kegiatan guru dalam membuka pelajaran : a. Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam. b. Guru mengabsen peserta didik yang hadir di kelas dan melihat kesiapan peserta didik memulai pelajaran. c. Guru memberikan topik bahasan untuk hari ini adalah cara memperkenalkan diri. Sebelum memasuki pelajaran guru melakukan apersepsi pada bahasan pertemuan minggu lalu mengaitkan
2. Penyajian Materi	



Universitas Negeri
Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS
DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NP.ma.1

**Untuk
Mahasiswa**

	<p>dengan bahasan sekarang.</p> <p>Materi yang disampaikan oleh guru adalah tentang cara memperkenalkan diri dalam bahasa Jerman. Guru menjelaskan sedikit tentang tema, meminta peserta didik untuk berlatih dengan teman sebangkunya, bertanya jika ada yang belum di pahami..</p>
3. Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang dilaksanakan oleh guru pada pertemuan ini adalah ceramah, aktif dan langsung.
4. Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan oleh guru adalah bahasa Indonesia sehingga mudah dipahami oleh peserta didik. Dalam mengajar guru menggunakan 2 bahasa yaitu bahasa Indonesia dan Jerman untuk semakin meningkatkan daya tangkap peserta didik terhadap bahasa Jerman.
5. Penggunaan Waktu	Waktu yang digunakan dalam proses pembelajaran ini adalah 1x 45 menit. Dalam waktu tersebut guru sudah berhasil melaksanakan proses pembelajaran dengan baik. Dan juga untuk memperdalam materi peserta didik ditugaskan untuk melatih sendiri saat waktu luang.
6. Gerak	Dalam proses pembelajaran guru sangat pandai dalam membawakan gerak baik itu tangan dan mimik. Selain itu guru juga tidak hanya pada satu tempat saja tetapi berjalan keliling sambil mengamati kegiatan peserta didik.
7. Cara Memotivasi Peserta Didik	Guru selalu mengapresiasi hasil kerja maupun jawaban siswa dengan mengatakan “gut” (baik), atau juga dengan memberikan jempol dan terkadang dengan tepukan tangan dari seluruh peserta didik.



Universitas Negeri
Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS
DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NP.ma.1

Untuk
Mahasiswa

8. Teknik Bertanya	Dalam memberikan pertanyaan awal guru memberikan pertanyaan yang langsung merangsang jawaban spontan dari peserta didik sehingga suasana belajar menjadi semakin asyik dan menarik.
9. Teknik Penguasaan Kelas	Guru sangat menguasai kelas. Hal ini dilihat dari ketika guru memberikan penjelasan seluruh peserta didik sangat tenang dan mendengarkan. Peserta didik dan guru saling bekerja sama sehingga kelas terkondisikan.
10. Penggunaan Media	Dalam menjelaskan materi guru menggunakan media spidol dan <i>whiteboard</i> .
11. Bentuk dan Cara Evaluasi	Guru memberikan pertanyaan secara lisan mengenai materi yang baru diajarkan.
12. Menutup Pelajaran	Guru meminta peserta didik untuk terus berlatih dan belajar dan menggunakan waktu luang untuk mempelajari bahasa Jerman. Dan jika ada yang belum dipahami jangan takut untuk bertanya Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam "Tschüs".
C. Perilaku Peserta Didik	
1. Perilaku peserta didik di dalam kelas	Peserta didik memperhatikan namun ada beberapa peserta didik berpartisipasi negatif (seperti mengobrol dengan teman). Terkadang konsentrasi peserta didik juga cepat hilang atau terganggu dengan adanya teman yang mengganggu.
2. Perilaku peserta didik di luar kelas	Saat istirahat, beberapa peserta didik sibuk berdiskusi menyelesaikan tugas dari mata pelajaran lain (mengerjakan pekerjaan rumah (PR)). Peserta didik yang lain pergi ke kantin, ada juga yang memilih untuk asyik bergurau dengan teman lainnya.



Universitas Negeri
Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS
DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NP.ma.1

**Untuk
Mahasiswa**

Mengetahui

Guru Pembimbing,



Sri Anjarwati, S.Pd.

sMahasiswa,



Halim Kamaludin Rasyid
NIM. 12203244022



KARTU BIMBINGAN PPL
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
 TAHUN 2015

F04
 UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA N 1 JOGONALAN
 Alamat Sekolah : Jln Raya Klaten - Jajaja km 7/23, Prawonan, Jogonelan. Fax./ Telp. Sekolah : 0272 - 324365
 Nama DPL PPL : Prof. Dr. Partomo Widodo
 Prodi / Fakultas DPL PPL : Pendidikan Bahasa Jerman
 Jumlah Mahasiswa PPL : 4 orang

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	2 Sept 2015	4	Praktik mengajar, Praktik ke Sekolah, dan Persiapan laporan		

PERHATIAN :
 ➤ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
 ➤ Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
 ➤ Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs KKN-PPL untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala PP PPL dan PKL,

Ngatman Soewito, M.Pd
 NIP. 19670605 199403 1 001

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga

Klaten 2 September 2015
 Mhs PPL Prodi Pendidikan Bahasa Jerman

 Halim Kamaludin Rasyid



Universitas Negeri
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL TAHUN 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 JOGONALAN
ALAMAT SEKOLAH : JL. RAYA KLATEN-YOGYA KM7/23, PRAWATAN, JOGONALAN, KLATEN
GURU PEMBIMBING : SRI ANJARWATI, S.Pd.
WAKTU PELAKSANAAN : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : HALIM KAMALUDIN RASYID
NIM : 12203244022
FAKULTAS/ PRODI : FBS/ PEND. BAHASA JERMAN
DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. PRATOMO WIDODO

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
A.	KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR						
1.	Observasi Kelas						
	a. Persiapan	1					1
	b. Pelaksanaan	1					1
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
2.	Penyusunan RPP						
	a. Persiapan	1	1	1	1		4
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2		8
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
3.	Konsultasi dengan Guru Pembimbing						
	a. Persiapan	0,5	0,5	0,5	0,5		2
	b. Pelaksanaan	1	0,5	0,5	0,5		2,5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL TAHUN 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

4.	Kunjungan dan Bimbingan Dosen						
	a. Persiapan				0,5		0,5
	b. Pelaksanaan				1		1
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
5.	Pembuatan Media Pembelajaran						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	4	4	2		12
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
6.	Pembuatan Soal Evaluasi						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan		1	1	1		3
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
7.	Praktik Mengajar						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,45	0,45	1,5	1,5		3,9
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
8.	Pendampingan Kegiatan Belajar mengajar						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	3,75	2,25	1,5	2,25	0,45	10,2
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
9.	Penyusunan Soal Ulangan						



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL TAHUN 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

	a. Persiapan				2		2
	b. Pelaksanaan				2,5		2,5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut				1		1
10.	Ulangan Harian						
	a. Persiapan					1	1
	b. Pelaksanaan					3,75	3,75
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
11.	Koreksi Hasil Ulangan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan					2	2
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
12.	Rekap Daftar Hadir dan Nilai Ulangan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan					1	1
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						
B.	KEGIATAN NON MENGAJAR						
	a. Tugas Piket Harian	5,5	4,5	3,5	1,5	5	20
	b. Tugas Piket Basecamp		4	2,5	1,5	2	10
	c. Tugas Perpustakaan	4	2		8	2	16



Universitas Negeri
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL TAHUN 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

	d. Upacara Bendera Hari Senin			1			1
	e. Diskusi Kelompok	2					2
	f. Pembaharuan Papan Struktur Sekolah			3	5		8
	g. Penyerahan Mahasiswa PPL	1					1
	h. Penarikan Mahasiswa PPL					1	1
	i. Penyusunan Laporan					10	10
C.	KEGIATAN INSIDENTAL						
	a. Malam Bina Iman dan Taqwa		11				11
	b. Upacara HUT Kemerdekaan RI		4				4
	c. Upacara Hari Pramuka	1					1
	d. Rapat Komite		5				5
	JUMLAH JAM						152



Universitas Negeri
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL TAHUN 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala Sekolah



Prantiva, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19630413 198501 1 001

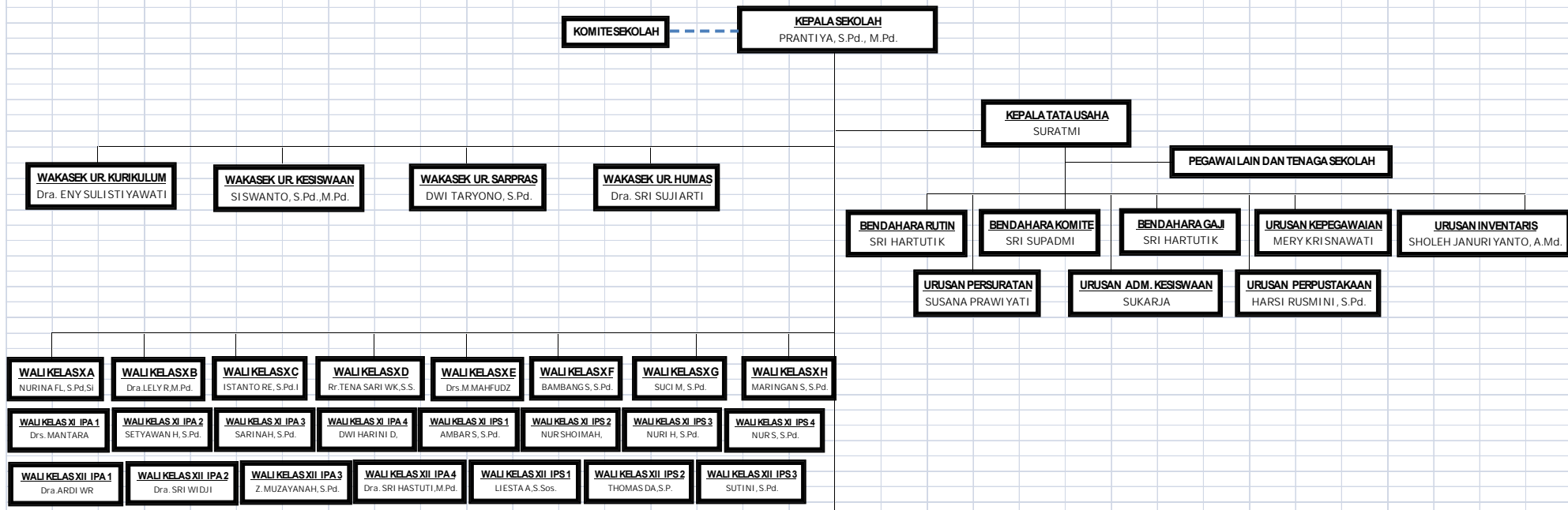
Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Pratomo Widodo
NIP. 19610930 1987031 1 004

Mahasiswa

Halim Kamaludin Rasyid
NIM. 12203244022

STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH SMA NEGERI 1 JOGONALAN
TAHUN PELAJARAN 2015/2016



GURU :

1 Prantiya, S.Pd.,M.Pd.	11 Dra. Ardi Winami R	21 Sarinah, SPd	31 Nur Setyowati, S.Pd.	41 Drs. Minadi	51 Tri Joko Budi Utomo, S.Kom.
2 Drs. Walidi	12 Z. Muzaynah,SPd	22 Maringan, S, SPd	32 Dwi Taryono, S.Pd.	42 Nuri Handayani, S.Pd.	52 Andreas Agam Broto W, S.Pd
3 Drs. Trijatmika	13 Siswanto, S.Pd., M.Pd.	23 Setyawan Hadiyanto, S.Pd.	33 Drs. Agus Santosa	43 Andreas Trihadi, S.Ag.	53 Esti Nawang M. S.Pd.
4 Th. Dwi Atmojo, SP	14 M. Sugiharyani,SPd, M.Pd.	24 Dewi Masithoh I, S.Pd.	34 Nurina Fajar L	44 Hariyadi Nanang Praptomo, S.Kom.	54 Sri Wahyuningsih, S.Pd.
5 Dra. Sri Hastuti, M.Pd	15 Bambang Sutejo, S.Pd.	25 Dra. Sri Widji	35 Istanto Rosyid E, S.Pd	45 Ida Yuni Kusrini	55 Drs. H. Agus Widodo HS
6 Dra. C. Sulastri	16 Sri Wahyuni, S.Ag.	26 Niken Susilowati, S.Pd	36 Nur Shoimah, S.Pd	46 Astuti Susilo Rini, S.Pd.	56 T. Gandes Kusumastuti, S.T.
7 Drs. M. Mahfudz	17 Dra. Muji Rahayu	27 Suci Marhaeningsih, S.Pd.	37 Rr. Tena Sari Widya K. S.S	47 Retno Yuli Purwanti, S.Si	57 Drs. Bonadi
8 Drs. Heru Iriyanto, M.Pd	18 Dra. Eny Sulistiyawati	28 Dra. Sri Sujiarti	38 Dwi Harini Danuwati, S.Pd	48 Erfak Udin, S.Pd.	58 Eni Widayastuti, S.Pd.
9 Drs. Mantara	19 Prasetyo Sinung W., S.Pd.	29 Harsi Rusmini, S.Pd.	39 Dra. Lely Rohmani, M.Pd.	49 G. Didik Suharmanto, S.Sn	
10 Drs. Margono	20 Ambar Suyanto, S.Pd.	30 Sutini, S.Pd.	40 Liesta Ariyani, S.Sos.	50 Sri Anjarwati, SPd.	

JADWAL PELAJARAN

HARI JAM KE	WAKTU	KELAS X								KELAS XI								KELAS XII								PIKET	NO	NAMA GURU	
		A	B	C	D	E	F	G	H	A1	A2	A3	A4	S1	S2	S3	S4	A1	A2	A3	A4	S1	S2	S3					
		UPACARA																											
SEMIN	1 07.00 - 07.45	UPACARA																								1	PRANTIYA S.Pd. M.Pd.	6	
	2 07.45 - 08.30	21	49	3	37	53	12	32	30	22	29	59	4	57	9	16	19	35	43	24	33	14	28	17	2				
	3 08.30 - 09.15	21	49	3	37	53	12	32	30	22	29	59	4	57	9	16	19	35	43	24	33	14	28	17	3	HARSI RUSMINI, S.Pd.	13		
	4 09.15 - 10.00	28	21	37	53	34	46	30	6	20	22	64	18	27	40	11	14	10	35	33	24	17	18	51	46	4	AMBAR SUYANTO	24	
	5 10.00 - 10.15																												
	6 10.15 - 11.00	28	21	37	53	46	34	30	6	20	22	64	18	27	40	11	14	10	35	33	24	17	18	51	5	Sri WAHYUNI S.Ag	24		
	7 11.00 - 11.45	49	34	53	28	37	30	6	12	89	14	32	28	11	57	9	40	31	24	35	4	39	17	20	6	7	IDA YUNI KUSRINI	4	
	8 11.45 - 12.30	63	17	53	25	37	30	6	12	89	54	52	28	4	27	57	8	33	24	35	20	10	39	16	7	8	ANDREAS TRIHADI	12	
	9 12.30 - 13.15																												
	10 13.15 - 14.00	83	17	30	40	28	51	34	32	11	54	28	12	4	27	57	9	33	31	14	20	10	39	16	9	9	Dra. LELY ROHMANI M.	12	
BELASA	1 14.00 - 14.45	19	53	53	12	28	37	9	32	64	69	28	27	22	4	14	57	24	18	51	36	21	16	38	10	10	M. SUGHARYANI, S.Pd	24	
	2 14.45 - 15.30	19	53	53	12	51	37	9	46	54	59	11	27	22	4	14	57	24	18	31	38	21	16	38	11	11	NURI HANDAYANI S.Pd	17	
	1 07.00 - 07.45	37	43	21	30	5	53	15	55	80	24	22	33	62	50	5	56	20	10	35	4	16	18	57	12	12	Dra. SRI WJI	24	
	2 07.45 - 08.30	37	43	21	30	5	53	15	55	80	24	22	33	13	50	5	56	20	13	35	4	16	18	57	13	13	THOMAS DWI A.S.P	25	
	3 08.30 - 09.15	26	37	48	21	50	18	53	16	24	60	33	22	50	5	56	57	16	28	31	36	62	27	17	14	14	DEWI MASITHOH S.Pd.	24	
	4 09.15 - 10.00	26	37	48	21	50	19	53	16	24	60	33	22	50	5	56	57	18	28	31	36	62	27	17	15	15	BUCTI M.S.Pd.	25	
	5 10.00 - 10.15																												
	6 10.15 - 11.00	17	26	30	48	19	6	37	64	43	33	60	24	40	57	59	5	35	20	28	10	27	13	18	16	16	NUR SETYOWATI S.Pd.	23	
	7 11.00 - 11.45	17	26	30	48	19	6	37	64	43	33	60	24	40	57	59	5	35	20	28	10	27	13	18	17	17	Z.MUZAYANAH S.Pc.	24	
	8 11.45 - 12.30	53	16	26	18	48	16	54	37	33	43	24	60	20	56	11	50	28	35	4	13	18	52	16	18	18	18	BAMBANG SUTEJO S.Pd	24
9 12.30 - 13.15																													
10 13.15 - 14.00	53	16	26	18	48	16	54	37	33	43	24	60	20	56	11	50	28	35	4	13	18	52	16	19	19	Drs. AGUS SANTOSA	22		
1 14.00 - 14.45	16	48	18	43	53	54	53	9	37	27	50	11	56	40	57	16	4	33	20	18	13	10	21	20	20	20	SETYAWAN H. S.Pd.	24	
2 14.45 - 15.30	16	48	19	43	53	54	53	9	37	27	11	50	56	40	57	16	4	33	20	18	13	10	21	21	21	21	Dra. ARDI WINARNI R.	24	
RABU	1 07.00 - 07.45	35	3	55	25	30	21	16	29	27	35	12	48	14	22	15	13	43	5	47	28	57	62	62	22	22	PRABETYO SW S.Pd.	30	
	2 07.45 - 08.30	34	35	58	26	38	21	18	29	27	35	13	40	14	22	16	13	43	5	47	28	57	62	62	23	23	31	BI/TINI S.Pd.	24
	3 08.30 - 09.15	55	26	36	3	21	40	29	16	28	35	49	42	13	16	22	17	63	60	43	47	62	51	27	24	24	24	Drs. MUJI RAHAYU	24
	4 09.15 - 10.00	55	26	34	3	21	48	29	16	36	28	49	42	13	16	22	17	63	60	43	47	62	51	27	25	25	25	SRI WAHYUNINGSIH S.Pd	24
	5 10.00 - 10.15																												
	6 10.15 - 11.00	3	55	26	35	18	29	48	39	36	49	28	1	9	18	17	15	60	47	5	43	62	56	62	26	26	26	MARINGAN SIHAAN S.Pd	26
	7 11.00 - 11.45	3	55	28	34	18	29	48	39	36	49	1	28	9	18	17	15	60	47	5	43	62	56	62	27	27	27	Drs. DWI TARYONO	12
	8 11.45 - 12.30	43	3	54	55	38	16	39	48	12	20	38	18	16	17	32	26	47	52	60	14	51	57	58	28	28	28	ERFAK UDIN S.Ps.	20
	9 12.30 - 13.15																												
	10 13.15 - 14.00	43	3	54	55	18	35	39	48	12	20	36	18	15	17	32	26	47	52	60	31	51	57	58	29	29	29	Drs. SRI HASTUTI M.Pd.	24
1 14.00 - 14.45	48	32	43	9	55	38	35	51	20	12	27	69	17	13	52	22	5	31	18	60	55	14	57	30	30	30	Drs. M.MAHFUDZ	12	
2 14.45 - 15.30	48	32	43	9	55	39	51	38	20	12	27	69	17	13	52	22	5	31	18	60	55	14	57	31	31	31	Drs. HERU IRIYANTO M.	24	
KAMIS	1 07.00 - 07.45	49	53	12	15	54	53	21	27	20	33	24	37	29	62	50	14	22	4	1	30	57	52	13	32	32	32	Drs. H.AGUS WIDODO H	8
	2 07.45 - 08.30	49	53	12	16	54	53	21	27	20	33	43	37	29	62	40	50	22	4	10	30	57	52	13	33	33	33	SARNAH S.Pd.	24
	3 08.30 - 09.15	48	50	38	54	12	10	27	21	4	26	43	24	57	29	32	63	1	22	30	10	26	14	5	34	34	34	Drs. Cr.SULASTRI	24
	4 09.15 - 10.00	50	48	39	54	12	19	27	21	4	26	14	11	57	29	32	63	51	22	30	1	25	40	5	35	35	35	Drs. ENY SULISTAWATI	16
	5 10.00 - 10.15																												
	6 10.15 - 11.00	19	9	48	50	15	27	55	63	24	4	33	43	11	14	29	62	30	1	13	31	20	5	26	36	36	36	Drs. MARGONO	41
	7 11.00 - 11.45	19	9	50	48	15	27	55	63	53	4	33	43	11	14	29	62	30	10	13	31	20	5	26	37	37	37	GANDES KUSUMASTU	2
	8 11.45 - 12.30	9	54	15	19	48	39	12	53	50	24	32	33	62	63	26	40	13	38	10	62	5	57	14	38	38	38	Drs. MANTARA	24
	9 12.30 - 13.15																												
	10 13.15 - 14.00	9	54	15	19	39	48	12	53	11	50	32	33	62	63	26	29	13	30	10	52	5	57	14	39	39	39	Drs. WALIDI	34
1 14.00 - 14.45	54	32	9	39	19	55	48	30	33	11	4	12	50	10	63	29	31	12	62	5	14	21	62	40	40	40	Drs. TRI JATMIKO	46	
2 14.45 - 15.30	54	32	9	39	19	55	30	40	33	11	4	12	40	50	60	10	31	13	52	5	14	21	62	41	41	41	SRI ANJARWATI S.Pd.	5	
JUMAT	1 07.00 - 07.45	17	59	48	30	9	18	16	39	34	53	12	14	18	10	11	62	4	61	22	24	40	26	13	42	42	42	Drs. ESTI NAWANG M.S.Pd.	8
	2 07.45 - 08.30	3	59	39	53	9	18	32	34	14	12	37	5	10	10	11	19	24	4	22	29	51	28	40	43	43	43	Drs. BONADI	24
	3 08.30 - 09.15	46	49	3	53	28	30	32	16	12	34	37	5	11	62	40	19	10	34	38	22	17	51	14	44	44	44	Drs. SISWANTO S.Pd. M.Pd.	14
	4 09.15 - 10.00	55	17	19	39	26	9	46	32	49	37	93	34	5	18	40	10	14	28	4	22	16	13	51	45	45	45	Drs. H.NANANG P. S. Kom.	20
	5 10.15 - 11.00	59	45	18	3	30	8	38	32	49	37	34	53	5	18	62	10	29	14	24	61	13	17	16	46	46	46	TRI JOKO B.U. S.Kom	17
SABTU																													



Mengetahui,
Kepala Sekolah
Prantiya S.Pd. M.Pd.

Jogorosan, 9 Juli 2015
Wekasek Kurikulum
Dra. Eny Sulistyawati
NIP. 19660925 199403 2 009

**KALENDER PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 JOGONALAN
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

JULI 2015 HBE = 5 ME = 1	AGUST 2015 HBE = 25 ME = 4	SEPT 2015 HBE = 25 ME = 4	OKT 2015 HBE = 20 ME = 3	NOP 2015 HBE = 24 ME = 4	DES 2015 HBE = 10 ME = 2
JAN 2016 HBE = 24 ME = 4	FEBR 2016 HBE = 21 ME = 4	MARET 2016 HBE = 21 ME = 2	APRIL 2016 HBE = 25 ME = 4	MEI 2016 HBE = 23 ME = 4	JUNI 2016 HBE = 9 ME = 2
JULI 2016 HBE = 12 ME = 3	KETERANGAN HBE : Hari Belajar Efektif H : Hari MNE : Minggu Non Efektif ME : Minggu Efektif M : Minggu				

- Perkiraan PPDB
- Masa Orientasi Peserta Didik Baru
- Waktu Pembelajaran Efektif
- Ulangan Tengah Semester / UTS
- Mengikuti Upacara Hari Besar Nasional
- Libur Hari Minggu
- Libur Umum

- Libur Semester Gasal
- Libur Semester Genap/Libur Akhir Tahun Pelajaran
- Libur Hari Besar Keagamaan
- Libur Bulan Ramadhan, dan Sebelum/Gesudih Hari Raya Idul Fitri
- Libur Hari Raya Idul Fitri
- Jeda Tengah Semester/ HUT SMA
- Libur Hari Raya Idul Adha

Semester 1				
H	HBE	M	ME	MNE
184	103	26	18	8
Semester 2				
H	HBE	M	ME	MNE
182	126	26	20	7

Jogonalan, 9 Juli 2015

NO	TANGGAL	URAIAN KEGIATAN	NO	TANGGAL	URAIAN KEGIATAN
1	9-11 Juli 2015	Hari-hari Pertama Masuk Satuan Pendidikan (Kegiatan MOPD)	21	9 Maret 2016	Libur Umum (Hari Raya Nyepi Tahun Baru Saka 1936)
2	13-16 Juli 2015	Libur sebelum tanggal 1 Syawal 1436 H	22	7-12 Maret 2016	Ulangan Tengah Semester
3	17-18 Juli 2015	Libur Hari Raya Idul Fitri 1436 H (1 Syawal 1436 H)	23	14-17 Maret 2016	Kegiatan Jeda Semester Genap
4	20 -25 Juli 2015	Libur sesudah tanggal 1 Syawal 1436 H	24	25 Maret 2016	Libur Umum (Wafat Isa Al-Masih)
5	17 Agustus 2015	Mengikuti Upacara HUT Kemerdekaan RI	25	11-14 April 2016	Ujian Nasional SMA/MA (Utama)
6	24 September 2015	Libur Umum (Hari Raya Idul Adha 1436H)	26	18-21 April 2016	Ujian Nasional SMALB dan SMK/MAK (Utama)
7	1 Oktober 2015	Mengikuti Upacara Hari Kesaktian Pancasila	27	21 April 2016	Mengikuti Upacara Peringatan Hari Kartini
8	5-10 Oktober 2015	Ulangan Tengah Semester	28	1 Mei 2016	Libur Umum (Hari Buruh Internasional)
9	12-16 Oktober 2015	Kegiatan Jeda Semester Gasal	29	2 Mei 2016	Mengikuti Upacara Peringatan Hari Pendidikan Nasional
10	14 Oktober 2015	Libur Umum (Tahun Baru Hijriyah/1 Muharam 1437 H)	30	5 Mei 2016	Libur Umum (Peringatan Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW 1437 H)
11	28 Oktober 2015	Mengikuti Upacara Peringatan Hari Sampah Pemuda	31	5 Mei 2016	Libur Umum (Kenaikan Isa Al-Masih)
12	10 November 2015	Mengikuti Upacara Peringatan Hari Pahlawan	32	20 Mei 2016	Mengikuti Upacara Hari Kebangkitan Nasional
13	7-12 Desember 2015	Ulangan Akhir Semester Gasal	33	22 Mei 2016	Libur Umum (Hari Raya Waisak Tahun 2560)
14	14-18 Desember 2015	Ulangan Susulan dan Persiapan Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar Semester Gasal	34	6-11 Juni 2016	Ulangan Akhir Semester Genap/Kenaikan Kelas
15	19 Desember 2015	Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar (BLHP) Semester Gasal	35	13-17 Juni 2016	Persiapan Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar Semester Genap
16	23 Desember 2015	Libur Umum (Peringatan Maalid Nabi SAW 1437 H)	36	18 Juni 2016	Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar Semester Genap
17	25-26 Desember 2015	Libur Umum (Hari Raya Natal) dan cuti beruma	37	20 Juni - 2 Juli 2016	Libur Akhir semester Genap/Libur Akhir Tahun Pelajaran 2015/2016
18	21 Desember 2014 -2 Jan	Libur Akhir Semester Gasal	38	27-30 Juni 2016	Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun Pelajaran 2016/2017
19	1 Januari 2016	Libur Umum (Tahun Baru Masehi 2016)	39	11 Juli 2016	Perubahan Tahun Pelajaran 2016/2017
20	18 Februari 2016	Libur Umum (Tahun Baru Imlek 2565)			



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jogonalan
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Tema : *Sich vorstellen*
Kelas/Semester : X/ 1 (Ganjil)
Pertemuan ke : 1
Alokasi Waktu : 45 menit

I. Standar Kompetensi

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Jati Diri

II. Kompetensi Dasar

1. Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks
2. Melakukan dialog sederhana dengan lancar sesuai dengan Tema

III. Indikator

1. Memaparkan identitas diri secara sederhana
2. Menirukan ujaran ((kata/frasa) dengan lafal dan intonasi yang tepat.
3. Menyebutkan ujaran (kata/frasa) dengan lafal dan intonasi yang tepat.

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat memaparkan identitas diri secara sederhana
2. Siswa dapat mengajukan pertanyaan sesuai konteks

V. Materi Pembelajaran

Tema : *Sich vorstellen*

VI. Metode Pembelajaran

1. Metode Tanya Jawab

VII. Langkah - langkah Pembelajaran

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	<p>Pendahuluan (<i>Einführung</i>)</p> <p>a. Mengucapkan salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dalam bahasa Jerman “<i>Guten Tag! Wie geht es euch?</i>”</p> <p>b. Guru mereview kembali materi yang diajarkan pertemuan sebelumnya (<i>sich vorstellen</i>)</p> <p>c. Guru meminta Siswa untuk memperkenalkan diri dalam bahasa Jerman</p>	<p>a. Menjawab <i>Guten Tag! Gut, danke. Und Ihnen?</i></p> <p>b. Memperhatikan</p> <p>c. Siswa Mencoba memperkenalkan diri</p>	2 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti (<i>Inhalt</i>)</p> <p>a. Guru menjelaskan materi yang akan dipelajari. Dengan memberi contoh bagaimana cara menanyakan identitas</p> <p>b. <i>Guru menyuruh siswa untuk memperkenalkan diri sendiri auf deutsch</i></p> <p>c. <i>Guru menanyakan apa masih ada materi yang belum jelas</i></p>	<p>a. Memperhatikan</p> <p>b. Mempraktikan</p> <p>c. Berdiskusi.</p> <p>d. Siswa mengerjakan latihan soal</p>	11 Menit

3.	Penutup (Schluß) a. Bersama peserta didik menyimpulkan materi yang telah dipelajari. b. Menutup pelajaran dengan salam dan ucapan terima kasih <i>„Vielen Dank und auf Wiedersehen.“</i>		2 Menit
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------

VIII. Media Pembelajaran

- a. Teks Bahasa Jerman Studio d A1
1. Ich komme aus Deutschland.
 2. Ich hei e Andrea Schmidt.
 3. Ich wohne In Berlin.
 4. Ich gehe in die Schule.
 5. Ich bin 16 Jahre alt.

- b. Papan tulis
c. Spidol
d. video

IX. Sumber Pembelajaran
Studio D A 1 halaman 19

X. Evaluasi
Soal

Klaten, Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing


Sri Anjarwati, S.Pd

Praktikant


Halim Kamaludin Rasyid
NIM 12203244022

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jogonalan
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Tema : *Sich vorstellen*
Kelas/Semester : X/ 1 (Ganjil)
Pertemuan ke : 2
Alokasi Waktu : 45 menit

XI. Standar Kompetensi

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Jati Diri

XII. Kompetensi Dasar

3. Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks
4. Melakukan dialog sederhana dengan lancar sesuai dengan Tema

XIII. Indikator

4. Memaparkan identitas diri secara sederhana
5. Menirukan ujaran ((kata/frasa) dengan lafal dan intonasi yang tepat.
6. Menyebutkan ujaran (kata/frasa) dengan lafal dan intonasi yang tepat.

XIV. Tujuan Pembelajaran

3. Siswa dapat memaparkan identitas diri secara sederhana
4. Siswa dapat mengajukan pertanyaan sesuai konteks

XV. Materi Pembelajaran

Tema : *Sich vorstellen*

XVI. Metode Pembelajaran

2. Metode Tanya Jawab

XVII. Langkah - langkah Pembelajaran

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	<p>Pendahuluan (<i>Einführung</i>)</p> <p>d. Mengucapkan salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik dalam bahasa Jerman “<i>Guten Tag! Wie geht es euch?</i>”</p> <p>e. Guru mereview kembali materi yang diajarkan pertemuan sebelumnya (<i>sich vorstellen</i>)</p> <p>f. Guru meminta Siswa untuk memperkenalkan diri dalam bahasa Jerman</p>	<p>d. Menjawab <i>Guten Tag! Gut, danke. Und Ihnen?</i></p> <p>e. Memperhatikan</p> <p>f. Siswa Mencoba memperkenalkan diri</p>	2 Menit
2.	<p>Kegiatan Inti (<i>Inhalt</i>)</p> <p>d. Guru menjelaskan materi yang akan dipelajari. Dengan memberi contoh bagaimana cara menanyakan identitas</p> <p>e. <i>Guru menyuruh siswa untuk saling berdialog</i></p> <p>f. <i>Guru menanyakan apa masih ada materi yang belum jelas</i></p>	<p>e. Memperhatikan</p> <p>f. Mempraktikan</p> <p>g. Berdiskusi.</p>	11 Menit

		h. Siswa mengerjakan latihan soal	
3.	Penutup (Schluß) c. Bersama peserta didik menyimpulkan materi yang telah dipelajari. d. Menutup pelajaran dengan salam dan ucapan terima kasih „Vielen Dank und auf Wiedersehen.“		2 Menit

XVIII. Media Pembelajaran

e. Teks Bahasa Jerman Studio d A1

6. *Woher kommst du?*

Aus Deutschland.

7. *Wie hei ßt du?*

Ich hei ße Andrea Schmidt.

8. *Wo wohnst du?*

In Berlin.

9. *Was machst du?*

Ich gehe in die Schule.

10. *Wie alt bist du?*

Ich bin 16 Jahre alt.

f. Papan tulis

g. Spidol

h. video

XIX. Sumber Pembelajaran

Studio D A 1 halaman 19


XX. Evaluasi

Soal

Klaten, Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Sri Anjarwati, S.Pd

Praktikant



Halim Kamaludin Rasvid
NIM 12203244022

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jogonalan
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Keterampilan : *Schreibfertigkeit*
Materi Pokok : *Erste Kontakte mit Deutschen*
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)
Pertemuan ke : 3
Alokasi Waktu : 45 menit

A. Standar Kompetensi

Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana tentang memperkenalkan orang lain.

B. Kompetensi Dasar

1. Bertanya dan menjawab pertanyaan sederhana.
2. Menuliskan ujaran atau kalimat pendek dengan lancar.
3. Menyampaikan berbagai informasi secara tertulis yang panjangnya paling sedikit tiga kalimat.

C. Indikator

1. Siswa dapat menyampaikan informasi secara tertulis tentang memperkenalkan orang lain dengan tepat.
2. Siswa dapat menuliskan kalimat sederhana dengan lancar dan tepat sesuai dengan konteks.

D. Tujuan Pembelajaran

Siswa dapat mengungkapkan atau menuliskan kalimat sederhana, memperkenalkan orang ketiga singular maupun orang ketiga plural dengan tepat.

E. Sumber dan Materi Pembelajaran

1. Buku Paket : Kontakte Deutsch 1
2. Media : Power Point, Kertas Tempel

F. Metode Pembelajaran

1. Tanya jawab

2. Ceramah

G. Materi Pembelajaran

Kontakte Deutsch 1 *seite 6*

Wer ist das?	Das ist Ina. Sie kommt aus Kupang. Sie ist Schülerin. Sie geht in die SMU.
Wer ist das?	Das ist Arif. Er wohnt in Banjarmasin. Er ist 17 Jahre alt. Er ist Schüler.
Wer ist das?	Das sind Martin und Sampe. Sie kommen aus Tana Toraja. Sie wohnen in Ujung Pandang. Sie sind 16 und 17 Jahre alt. Sie sind Schüler.

		wohnen	kommen	gehen	Endung	sein
3.Person Singular	er	wohn- t	komm- t	geh- t	-t	ist
	sie	wohn- t	komm- t	geh- t	-t	ist
3.Person Plural	sie	wohn- en	komm- en	geh- en	-en	sind

H. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Waktu
1	<p>Eksplorasi (<i>Einführung</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka pelajaran dengan memberi salam “<i>Hallo , Guten Tag!</i>” dan menanyakan kabar siswa, “<i>Wie geht es Ihnen?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa, “<i>Es geht mir gut, danke</i>” • Guru sedikit mengulang materi minggu lalu tentang <i>Begrüßung</i> • Guru bertanya tentang ujaran-ujaran yang biasa dipakai untuk memperkenalkan orang lain “<i>Apa yang biasa kalian katakan untuk memperkenalkan orang lain?</i>” • Guru menyampaikan kompetensi yang harus dicapai adalah mereka bisa menyampaikan ujaran untuk memperkenalkan orang lain 	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam “<i>Guten Tag!</i>” • Peserta didik menjawab kabar “<i>Gut danke! und Ihnen?</i>” • Siswa menyimak • Siswa menjawab • Siswa memerhatikan 	5 Menit
2	<p>Kegiatan Inti (<i>Inhalt</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menampilkan gambar atau foto seseorang. • Guru meminta siswa untuk menyebutkan tokoh yang ada didalam gambar 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyimak • Siswa menjawab 	30 Menit

<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan tentang beberapa ungkapan yang digunakan untuk memperkenalkan orang lain dalam bahasa Jerman dengan bantuan power point. • Guru menjelaskan penggunaan subjek orang ketiga singular (er, sie). • Ketika materi selesai dijelaskan, guru menanyakan kepada siswa apakah ada yang ingin ditanyakan. • Guru meminta beberapa siswa untuk mengungkapkan seseorang yang ada dalam foto. • Guru menjelaskan penggunaan subjek orang ketiga plural (sie). • Ketika materi selesai dijelaskan, guru menanyakan kepada siswa apakah ada yang ingin ditanyakan. • Guru meminta beberapa siswa untuk mengungkapkan seseorang yang ada dalam foto. • Untuk evaluasi, guru meminta siswa mengerjakan soal. • Guru dan murid membahas soal evaluasi bersama-sama. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa memerhatikan • Siswa memerhatikan • Peserta didik menjawab “ada pertanyaan / tidak ada pertanyaan.” • Siswa mengerjakan • Siswa memerhatikan • Peserta didik menjawab “ada pertanyaan / tidak ada pertanyaan.” • Siswa mengerjakan 	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengerjakan • Siswa memerhatikan 	
3	<p>Penutup (Schlu)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan murid menyimpulkan materi yang telah dipelajari secara bersama-sama menggunakan kertas tempel. • Guru meminta masing-masing peserta didik mempelajari lebih lanjut tentang materi <i>Kenenlernen</i> di rumah. • Guru bertanya apakah ada pertanyaan • Guru menutup KBM dengan mengucapkan salam, "<i>Tschüss!</i>" 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengerjakan. • Siswa memerhatikan • Siswa menjawab ya / tidak. • Siswa menjawab "<i>Tschüss!</i>" 	10 Menit

Klaten, Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing


Sri Anjarwati, S.Pd

Praktikant


Halim Kamaludin Rasyid
NIM 12203244022

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jogonalan
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Keterampilan : *Strukturen und Wortschatz*
Materi Pokok : *Konjugation: 1. Person singular (ich) und 2. Person singular (du)*
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)
Pertemuan ke : 4
Alokasi Waktu : 45 menit

I. Standar Kompetensi

Memahami struktur dan kosakata berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang *Konjugation: 1. Person singular (ich) und 2. Person singular (du)*.

J. Kompetensi Dasar

4. Mengidentifikasi struktur dalam kalimat sederhana terkait dengan *Konjugation* sesuai dengan konteks.
5. Memaparkan ujaran atau percakapan pendek dengan konjugasi yang benar.

K. Indikator

Peserta didik dapat menggunakan *Konjugation: 1. Person singular (ich) und 2. Person singular (du)* dalam kalimat dengan benar.

L. Tujuan Pembelajaran

Peserta didik mampu mengidentifikasi dan menggunakan *Konjugation: 1. Person singular (ich) und 2. Person singular (du)* dalam kalimat dengan benar.

M. Sumber dan Materi Pembelajaran

3. Buku Paket : Kontakte Deutsch 1
4. Media : Power Point, Kertas Tempel

N. Metode Pembelajaran

3. Tanya jawab
4. Ceramah
5. Diskusi Kelompok

O. Materi Pembelajaran

Kontakte Deutsch 1 *seite* 4

”Kennen lernen“

Ich hei e Santi.	Und du?	Wie hei t du?
Ich bin Santi.	Und du?	Wer bist du?
Ich komme aus Semarang.	Und du?	Woher kommst du?
Ich wohne in Jakarta	Und du?	Wo wohnst du?
Ich bin 17 Jahre alt	Und du?	Wie alt bist du?
Ich bin Schülerin	Und du?	Was machst du?
Ich gehe in die SMU	und du?	Was machst du?

		wohnen	kommen	gehen	machen	hei en	Endung	sein
1.Person Singular	ich	wohn- e	komm- e	geh- e	mach- e	hei - e	- e	bin
2.Person Singular	du	wohn- st	komm- st	geh- st	mach- st	hei- t	- st	bist

P. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Waktu
1	<p>Eksplorasi (<i>Einführung</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka pelajaran dengan memberi salam "<i>Hallo , Guten Tag!</i>" dan menanyakan kabar siswa, "<i>Wie geht es Ihnen?</i>" • Menjawab pertanyaan siswa, "<i>Es geht mir gut, danke</i>" • Guru sedikit mengulas tentang materi yang diajarkan sebelumnya. <i>"Anak-anak, kemarin sudah belajar menanyakan dan menjawab pertanyaan tentang identitas. Apakah ada perbedaan struktur kalimatnya?"</i> • Guru menyampaikan kompetensi yang harus dicapai, yaitu siswa mampu mengidentifikasi konjugasi dalam kalimat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam "<i>Guten Tag!</i>" • Peserta didik menjawab kabar "<i>Gut danke! und Ihnen?</i>" • Siswa menjawab • Siswa memerhatikan 	10 Menit
2	<p>Kegiatan Inti (<i>Inhalt</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyampaikan materi tentang <i>Konjugation</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa memerhatikan 	25 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan contoh penggunaan konjugasi dipapan tulis. • Guru meminta siswa untuk membentuk kelompok yang setiap kelompok terdiri dari 4 orang. • Kemudian guru menjelaskan kepada siswa tugas apa yang akan dikerjakan • Guru memberikan teks rumpang kepada setiap anggota kelompok untuk saling berdiskusi menjawab soal tersebut. • Mengoreksi jawaban secara bersama-sama dan meminta salah satu siswa membacakan hasil pekerjaannya. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyimak • Siswa mengerjakan • Siswa memerhatikan • Siswa mengerjakan • Siswa membacakan hasil pekerjaannya 	
3	<p>Penutup (<i>Schlu</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa menyimpulkan materi yang sudah diajarkan dengan menempel kertas berisi jawaban ke tabel yang ada didepan kelas. • Guru bertanya apakah ada yang belum jelas. • Guru meminta masing-masing peserta didik mempelajari lebih lanjut tentang materi tersebut di rumah. • Guru menutup KBM dengan mengucapkan salam, “<i>Tschüss!</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengerjakan • Siswa menjawab ya / tidak • Siswa memerhatikan • Siswa menjawab “<i>Tschüss!</i>” 	10 Menit

Klaten, Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Sri Anjarwati, S.Pd.

Praktikant



Halim Kamaludin Rasyid
NIM. 12203244022

Q. Evaluasi

- Hallo! Das sind Stefan.
 - ✓ Hallo, ich bin Farida woher du?

- Ich aus Schweden. Und kommst du?
 - ✓ Ich aus Brasilien.

- Guten Tag! Ich bin anna. Und wie du?
 - ✓ Ich bin Svenja.

- Woher du?
 - ✓ Ich aus berlin, und woher du?

- Aus bayern. Wie alt du?
 - ✓ Ich bin 17 Jahre alt.

- Was du?
 - ✓ Ich bin Schülerin.

R. Losungen

- Hallo! Das sind Stefan.
 - ✓ Hallo, ich bin Farida. Woher **kommst** du?

- Ich **komme** aus Schweden. Und woher **kommst** du?
 - ✓ Ich **komme** aus Brasilien.

- Guten Tag! Ich bin anna. Und wie **hei t** du?
 - ✓ Ich bin Svenja.

- Woher **kommst** du?
 - ✓ Ich **komme** aus berlin, und woher **kommst** du?

- Aus bayern. Wie alt **bist** du?
 - ✓ Ich bin 17 Jahre alt.

- Was **machst** du?
 - ✓ Ich bin Schülerin.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jogonalan
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Keterampilan : *Stukturen und Wortschatz*
Materi Pokok : *Erste Kontakte*
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)
Pertemuan ke : 5
Alokasi Waktu : 15 menit

A. Standar kompetensi :

1. Memahami struktur berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Reiseprogramm.
2. Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun, benar dan tepat sesuai kaidah berbahasa bahasa Jerman.

B. Kompetensi Dasar :

1. Mengidentifikasi struktur dalam kalimat sederhana sesuai dengan konjugasi yang tepat.
2. Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tertulis sederhana dengan tepat.

C. Indikator

1. Peserta didik dapat menggunakan struktur dengan tepat sesuai dengan konteks kalimat.
2. Peserta didik dapat menirukan ujaran (kata,frasa,kalimat) dengan lafal dan kaidah bahasa Jerman yang tepat.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Melatih peserta didik melafalkan kata, frasa dan kalimat dalam bahasa Jerman dengan intonasi yang tepat.

2. Melatih peserta didik menggunakan struktur dengan tepat sesuai dengan konteks kalimat.

E. Materi Pembelajaran

Kontakte Deutsch 1 halaman 21

1. Person Plural	wir	...
2. Person Plural	Ihr	...

F. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Waktu
<p>Eksplorasi (Einführung)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka KBM dengan memberi salam “Guten Tag!” • Guru menanyakan kabar siswa, “Wie geht es euch?” • Menjawab pertanyaan siswa, “Es geht mir gut, danke.” 	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam “Guten Tag!” • Peserta didik menjawab kabar “Gut danke !und Ihnen?” • Menyimak guru 	2 Menit
<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik untuk membuka buku Kontakte Deutsch I halaman 21 • Guru menerangkan materi tentang konjugasi “wirdan ihr” 	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak • Peserta didik memperhatikan 	

<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik berdiskusi dengan teman sebelahnya kemudian mengerjakan soal yang telah disediakan. • Guru mengoreksi bersama-sama dengan peserta didik. • Guru menanyakan menanyakan apakah masih ada yang mau ditanyakan kembali tentang materi ini. • Guru meminta untuk membuka buku Kontakte Deutsch halaman berikutnya yaitu halaman 22. • Guru mengajak peserta didik membaca bersama materi tentang W-Fragen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pesertadidik mengerjakan. • Pesertadidik memperhatikan. • Pesertadidik bertanya. • Pesertadidik menyimak. • Pesertadidik menirukan. 	<p>10 Menit</p>
<p>Penutup (Schlu)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta masing-masing peserta didik mempelajari lebih lanjut tentang materi W-Fragen di rumah. • Guru memberikan peserta didik tugas rumah yaitu mengerjakan Ü7 	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik memperhatikan. • Mendengarkan dan menyimak guru. 	<p>2 Menit</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Guru menutup KBM dengan mengucapkan salam, <i>Auf Wiedersehen!</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam <i>“Aufwiedersehen”</i> 	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	--

G. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi

H. Media Pembelajaran

1. Media : Papan tulis ,Kertas Manila,Fotocopy teks
2. Alat : Spidol

I. Sumberpembelajaran

Kontakte Deutsch I halaman 21-22

(Hardjono, Tini. Dkk 2010. *Kontakte Deutsch I*, Jakarta : Katalis)


J. Evaluasi

Halaman 21

		fliegen	fahren	lernen	besuchen	besichtigen	Endung
1. Pers · Plural	Wir	fliegen	fahren	lernen	besuchen	besichtigen	-en
2. Pers · Plural	Ihr	fliegt	fahrt	lernt	besucht	besichtigt	-t

Yogyakarta, 4 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing


Sri Anjarwati, SPd
NIP.

Praktikantin


Halim Kamaludin Rasvid
NIM 12203244022

DAFTAR NAMA SISWA**KELAS X A**

NO.	NOMOR INDUK	NAMA	L/P	AGAMA
1	5354	ADE FEBRIANI	P	ISL
2	5355	ADZAN MUHLIS ABDILLAH AMIN	L	ISL
3	5356	AKBAR ADDIN NIKO SAPUTRO	L	ISL
4	5358	APRILIA SUSILAWATI	P	ISL
5	5359	ARUM ASTARINA WIDYASARI	P	ISL
6	5360	ASNAN ANWARI	L	ISL
7	5361	ASRI DEBITA SARI	P	ISL
8	5362	ATHALLA NAUFALARIQ HARINTOYO	L	ISL
9	5363	ATIKA CHAIRUNNISA RAMADHANI	P	ISL
10	5364	AYU SABILA	P	ISL
11	5365	BONDAN SIWI AJI	L	ISL
12	5366	BRILIANA NURLITA PUSPANDARI	P	ISL
13	5367	DEWI ARUM SARI	P	ISL
14	5368	GALIH DIPOWIJAYANTO	L	ISL
15	5369	GREACESIA FRISCA AVIDA	P	ISL
16	5370	H Aidar RYAN SAPUTRA	L	ISL
17	5371	HAMIDATUL MARDLIYYAH	P	ISL
18	5372	INDIE YOGA PRATAMA	L	ISL
19	5373	ISNANI INDIA RINA	P	ISL
20	5374	LIA WIDYASARI	P	ISL
21	5375	M. NIZAR ARDANI	L	ISL

22	5376	NOVEMI TOBI FAHRUDIN	L	ISL
23	5377	OKTAVIA PUPUT DWI SAWITRI	P	ISL
24	5378	PRISILIA EKA SAFITRI	P	ISL
25	5379	PUTRI UTAMI	P	ISL
26	5380	RINI FEBRI TRI KUSUMASTUTI	P	ISL
27	5381	RISTIA WAHYUNINGSIH	P	ISL
28	5382	RIZKY MARCHAL PUTRA AL-FATEHA	L	ISL
29	5383	RUHIYEH IMANI	P	ISL
30	5384	SAFIRA ARSYA FADHILA	P	ISL
31	5385	SLAMET KUSNANTO	L	ISL
32	5386	STIFANI AZIZAH ISLAMIATI	P	ISL
33	5387	TRI YULIANA	P	ISL
34	5388	YONGKY SETYAWAN SURYA WASKITO	L	ISL
35	5389	YUDHA ADI WIBOWO	L	ISL

Jumlah :

Wali Kelas

P : 21

L : 14

Nurina Fajar L, S.Pd.

DAFTAR NAMA SISWA

KELAS X B

NO.	NOMOR INDUK	NAMA	L/P	AGAMA
1	5390	ADAM DAFA NAUFAL	L	ISL
2	5391	ADITYA YUYUN MARLINA	P	ISL
3	5392	ALIF ROHMAN ANGGORO	L	ISL
4	5393	ANGGIT RETNO MANGESTI	P	ISL
5	5394	ANISA NUR RAHMASARI	P	ISL
6	5395	ANISYA HUDA INZANI	P	ISL
7	5396	ARDIAN ANDONO PUTRO	L	ISL
8	5397	ARNETHA DESY RAHMADHANI	P	ISL
9	5398	BAGAS DWI ARDIYANTO	L	ISL
10	5399	EKA YULIANA	P	ISL
11	5400	ELDINA SABILA AZTI	P	ISL
12	5401	ELVIANA DWI ANGGRAENI	P	ISL
13	5402	FEBRINA NUR FATIMAH	P	ISL
14	5403	IKA MUZAINATUL KHASANAH	P	ISL
15	5404	INTAN RISKA HASTARI	P	ISL
16	5405	KRISNA TARUNA HANIF DAMARJATI	L	ISL
17	5406	LUTFI NUR FAUZI	L	ISL
18	5407	MAUDINA AZZAHRA	P	ISL
19	5408	MUHAMMAD AQSAL AFFANDI	L	ISL
20	5409	MUHAMMAD DINAR HIDAYATULLAH	L	ISL
21	5410	MUHAMMAD FAUZI AKMAL	L	ISL
22	5411	MUHAMMAD RIDWAN FAUZI	L	ISL
23	5412	MUHTAR EFENDI	L	ISL

24	5413	NA'IFAH PUTRI YUMNA	P	ISL
25	5414	RAFI HAYUDANA	L	ISL
26	5415	RANI RAHMADIYANI SETYO BUDI	P	ISL
27	5416	RISMA AYU KUSUMANINGRUM	P	ISL
28	5417	RIVA NARIZA WIBOWO	P	ISL
29	5418	RONA SABILA	P	ISL
30	5419	SALSABILA DIYAH RAHMAWATI	P	ISL
31	5420	SATRIO WIBOWO	L	ISL
32	5421	SHALEHA RIZKY UTAMI	P	ISL
33	5422	SYAHRIL NUR ROCHMAN	L	ISL
34	5423	VITA KUSUMA DEWI	P	ISL
35	5424	WIDIA SULISTYAWATI	P	ISL
36	5425	YULI DWI IRMA SURYANI	P	ISL

Jumlah :

Wali Kelas

P : 22

L : 14

Dra. Lely Rochmani, M.Pd.

DAFTAR NAMA SISWA

KELAS X C

NO.	NOMOR INDUK	NAMA	L/P	AGAMA
1	5426	AJENG AYU PURWANINGTYAS	P	ISL
2	5427	ANGGA PRASETYAMADI	L	ISL
3	5428	ANNIDA MEGANANDA EFFENDHY	P	ISL
4	5429	ANNISA KHUSNUL PUTRI AGUS ALHAFIDZ	P	ISL
5	5430	ASRI INDAH PURNAMA SARI	P	ISL
6	5431	CLARA DYAH CHANIFAH	P	ISL
7	5432	DAVIA RIZKI SABRINA	P	ISL
8	5433	ERICA FERDINA SARI	P	ISL
9	5434	ERIKA FRANSISKA LESTARI	P	ISL
10	5435	ERLINA SEKAR JATI KUSUMA	P	ISL
11	5436	GALERI ARINDIYAN	P	ISL
12	5437	HANIFAN NURUDDIN SYAFIIN	L	ISL
13	5438	HARITS CAHYO	L	ISL
14	5439	HERY RIYANTO	L	ISL
15	5440	INDRA SULISTYO NUGROHO	L	ISL
16	5441	INTAN AYU KUSUMA DEWI	P	ISL
17	5442	IVA ELANA NAVILA	P	ISL
18	5443	JAROT TIRTO NUGROHO	L	ISL
19	5444	KIRANA AMILYA PASCHA	P	ISL
20	5445	M.BAGUS ANUGRAH TRI AKBAR	L	ISL
21	5446	MELYNIA DWIYANTI	P	ISL
22	5447	MITHA NUR AZIZAH	P	ISL
23	5448	MUSTOFA NUGROHO HADI	L	ISL

24	5449	NIKEN HARTATI	P	ISL
25	5450	NUR ROCHMAN SONI SAPUTRA	L	ISL
26	5451	NURUL FADILAH	P	ISL
27	5452	PANDU TRIWIYONO	L	ISL
28	5453	PASKA RAMADHAN ARDHI SASONGKO	L	ISL
29	5454	PRASETYA KUSUMA	L	ISL
30	5455	RAMILATUNNISA	P	ISL
31	5456	RYAN JORDY SANTOSA	L	ISL
32	5457	SIDIQ NUR RACHMAD JATI	L	ISL
33	5458	SINDY SEVITA	P	ISL
34	5459	SUSIANA RAHAYU	P	ISL
35	5460	VIVIN SETYANINGSIH	P	ISL
36	5461	WENING NUGRAHENI	P	ISL

Jumlah :

Wali Kelas

P : 22

L : 14

Istanto Rosyid Effendi, S.Pd.I

DAFTAR NAMA SISWA

KELAS X D

NO.	NOMOR INDUK	NAMA	L/P	AGAMA
1	5462	ADENIO RAHADIAN CHOLIFATULLOH	L	ISL
2	5463	ADITYA DANI KUSUMA	L	ISL
3	5464	AGUNG NUGROHO	L	ISL
4	5465	ALEGAWATI	P	KRI
5	5466	ALYA ALVIO NITA WIBOWO	P	ISL
6	5467	ANDREAS NUGROHO JATI	L	KRI
7	5468	ANDREAS SUPRIYONO	L	KRI
8	5469	ANUGRAH DWI PAKARTI	L	ISL
9	5470	APRIYANTI TIWIK SUSILOWATI	P	HIN
10	5471	ASTRID HERNANTI DANIEL	P	KRI
11	5472	CLEARISTA INTANPUTRI	P	KRI
12	5473	DENIA MELAN	P	KRI
13	5474	DESI PUTRI RACHMAWATI	P	KRI
14	5475	DEWANDRA TEGAR SAPUTRA	L	KRI
15	5476	DHANIA KRISTINA NUGRAHENI	P	KRI
16	5477	DYAH WIDYANINGRUM	P	ISL
17	5478	ELISHA AYU AMBARSARI	P	KRI
18	5479	ERWIN RAHMAWATI	P	ISL
19	5480	ESTERINA KUSUMAWATI	P	KRI
20	5481	EVAN CHRIST FAVIAN	L	KRI
21	5482	FERRA ARDHA PRADITYA	P	KRI
22	5483	FRANCISCUS ASISI GADA PRABU AGENG	L	KRI
23	5484	GITA SANG ARARAS	P	KRI

24	5485	IVAN KRISNA SAPUTRA	L	KRI
25	5486	JOSEPH CARBONE	L	KRI
26	5487	JOYCE PERMATA ABDI SABDA	P	KRI
27	5488	LUH AMELIA SAVITRI	P	HIN
28	5489	NISRINA NURAINI ROSDIANAFATTAH	P	ISL
29	5490	PRISKILA INDAH MENDROFA	P	KRI
30	5491	PURI PUDYASTUTI	P	ISL
31	5492	PUTU SARASWATI WAHYU SAPUTRI	P	HIN
32	5493	RIDWAN FURQON NUR ROSID	L	ISL
33	5494	RIO ADHI NUGRAHA	L	ISL
34	5497	YOKORIA CHALVIN SENGGI	L	KRI
35	5642	DANIEL ABRAM GARFIEL	L	KRI

Jumlah :

P : 20

L : 15

Wali Kelas

Rr. Tenasari WK, S.S.

DAFTAR NAMA SISWA**KELAS X E**

NO.	NOMOR INDUK	NAMA	L/P	AGAMA
1	5498	A. BRA CARYA BHAYANGKARI	L	KAT
2	5499	AGATA WIDHI FEBY RATNA SARI	P	KAT
3	5500	AISYAH NUR ESTRI	P	ISL
4	5502	ALWIANI DYAH PRAMESWARI	P	ISL
5	5503	ANNA PATRISIA DERIANTY	P	KAT
6	5504	ANTONIUS DIGYO HENDARTO	L	KAT
7	5505	ANTONIUS YOGA SETIYAWAN	L	KAT
8	5506	ARYA DICHY WIDYA PERMANA	L	ISL
9	5507	B. RANGGA TEGAR MAHESA HARSANTO	L	KAT
10	5508	BRIGITTA ROSITA SEILASARI	P	KAT
11	5509	CHRISTIAN YOLA KURNIAWAN	L	KAT
12	5510	DIONISIUS RORY ADE NUGRAHA	L	KAT
13	5511	F. BELADONA SEKAR ARUM	P	KAT
14	5512	FEBIAN GILANG BAGASKARA	L	KAT
15	5513	FELISITAS GEA NANDA ELVIONA	P	KAT
16	5514	FLORENSIA DITA MAHARANI V.	P	KAT
17	5515	INGGAR KRISTIN MAYAWI	P	KAT
18	5516	KEVIN INDRA DJORGIE	L	KAT
19	5517	LIANITA PUSPITA DEWI	P	ISL
20	5518	MARGARETA DITA SETYOWATI	P	KAT
21	5519	MAYLITA DAMAIYANTI	P	ISL
22	5520	MUHAMMAD ARIS WAFDULLOH	L	ISL

23	5522	PUTRI AYU DARUNINGTYAS	P	ISL
24	5523	R. ABDI ANUGRAH GUSTI	L	KAT
25	5524	RAYMOND BINTANG ARDHANA	L	KAT
26	5526	ROSANDO BAYU SAMODRA	L	KAT
27	5527	SEPTIANA TRI RISKAWATI	P	ISL
28	5528	SKOLASTIKA TITAH ANANING	P	KAT
29	5530	TYASIH IVANA MARIYAM	P	ISL
30	5531	UMI SHOLIKHAH	P	ISL
31	5532	VIDYA KALINGGA MURTI	P	KAT
32	5533	ZAIMUL AZIZZAH	P	ISL

Jumlah :

Wali Kelas

P : 19

L : 13

Drs. M. Mahfudz

DAFTAR NAMA SISWA**KELAS X F**

NO.	NOMOR INDUK	NAMA	L/P	AGAMA
1	5534	ALDILA META RACHMAWATI	P	ISL
2	5535	ALFAN INZAGHI	L	ISL
3	5536	ALIF AKBAR ANUGRAH GUSTI	L	ISL
4	5538	ARDI YANTO	L	ISL
5	5539	ARGALESTA ARDAMA PUTRA	L	ISL
6	5540	ARSHA DEVY PRADILAWATI	P	ISL
7	5541	ASYA ZAKIYAH MUNTAZA UTAMI	P	ISL
8	5542	ATIFAH ULKHAROMAH	P	ISL
9	5543	BINTANG MUTIARA JATI	P	ISL
10	5544	DAFFA RAKA MAHENDRA	L	ISL
11	5545	DEVHY MEGAN AZIZAH	P	ISL
12	5546	DIANA PERMATA KURNIASARI	P	ISL
13	5547	ERVINA PRABANDARI	P	ISL
14	5548	FATAHILLAH MUHAMMAD FAQIH	L	ISL
15	5549	HARTATI	P	ISL
16	5551	ILHAM HENRIAWAN	L	ISL
17	5552	ISNA MAR'ATUS SHOLIKHAH	P	ISL
18	5553	LELLY DYAN SUKMAWATI	P	ISL
19	5554	MAHARANI WAHYU PUSPITASARI	P	ISL
20	5555	MAULANA PRABANDARU	L	ISL
21	5556	MUHAMMAD AQIB HUSNI FADHLI	L	ISL
22	5557	MUHAMMAD GIRI AGUM	L	ISL

		PRATAMA		
23	5558	MUHAMMAD TAUFIQ FAJAR NUGROHO	L	ISL
24	5559	MUHAMMAD WAHYUL IKHSAN N.	L	ISL
25	5560	NOVITA RATNA DEWI	P	ISL
26	5561	OCTAVIA FARAH RAHMAWATI	P	ISL
27	5562	OKVITANIA	P	ISL
28	5563	PRADITYA MUTIARA SARI	P	ISL
29	5564	PRITA NINDYA FILLIA	P	ISL
30	5565	RIZKY HANDAYANI	P	ISL
31	5566	SEPTINA RIZKA MALAYA	P	ISL
32	5567	TEGAR KRISNA DEWARA	L	ISL
33	5568	VAMILL FARID YOGA YUDHISTI	L	ISL
34	5569	YUNITA MAHARANI	P	ISL

Jumlah:

Wali Kelas

P : 20

L : 14

Bambang Sutejo, S.Pd.

DAFTAR NAMA SISWA

KELAS X G

NO.	NOMOR INDUK	NAMA	L/P	AGAMA
1	5570	ADAM CANDRA HALIM	L	ISL
2	5571	ALDI IRAWAN	L	ISL
3	5572	ANISA NUR FITRIANI	P	ISL
4	5573	ANISA RAHMAHLIA WISMASARI	P	ISL
5	5574	ARDIKA RIKI RIYANTO	L	ISL
6	5575	ARIF CAHYO MAHARDIKA	L	ISL
7	5576	AUFAA BAGAS SADEWA	L	ISL
8	5577	BAGAS DIRGANTARA	L	ISL
9	5578	DEWA DUTA MANDALA	L	ISL
10	5579	DIGNAMELIA PRATIWI	P	ISL
11	5580	DITA KUSUMANING TYAS	P	ISL
12	5581	EVI DIAH MUSTIKA	P	ISL
13	5582	EVITA SEPTI ANJANI	P	ISL
14	5583	FATMAWATI	P	ISL
15	5584	GHOZI HAFISH INAS AZZUHRI	L	ISL
16	5585	GILANG ADI VERNANDA	L	ISL
17	5586	GIRLADINE VINKA ARDELLA	P	ISL
18	5587	ILHAM PRASETYO WIBOWO	L	ISL
19	5588	JENI MELINDA	P	ISL
20	5589	LISKA LIANA NUR HAYATI	P	ISL
21	5590	MARITA SRI HANDAYANI	P	ISL
22	5591	MUHAMMAD AKBAR SANTOSO	L	ISL
23	5592	MUKHLIS IMAM AL MAHDI	L	ISL
24	5593	NATHAN SURYA LAKSANA	L	ISL

25	5594	RAHMA OKTAVIANI AULIA	P	ISL
26	5595	RANGGA PATI EKA ARDIANTO	L	ISL
27	5596	RASISKA SEPTIAN KUSUMA	P	ISL
28	5597	RENALDI RIZQI FADHILLAH	L	ISL
29	5598	RIFDAH ASSALMA	P	ISL
30	5599	RIZKY WARDANI	P	ISL
31	5600	SABRINA NUR FAIZAH	P	ISL
32	5601	SAFIRA ACHSANI JASMINE	P	ISL
33	5602	TSANIA YULMI MILENIAPUTRI	P	ISL
34	5603	YOGA PAHLAWAN	L	ISL
35	5604	YUSUF DWI HARYANTO	L	ISL
36	5605	ZAKY DECKY RIFAI	L	ISL

Jumlah :

Wali Kelas

P : 18

L : 18

Suci Marhaeningsih, S.Pd.

DAFTAR NAMA SISWA**KELAS X H**

NO.	NOMOR INDUK	NAMA	L/P	AGAMA
1	5606	ALFIA ISNA HAMMIDA	P	ISL
2	5607	ANNISA NUR HIDAYAH	P	ISL
3	5608	ARIELA KHALIF MAULIDANI	L	ISL
4	5609	ARINA ISTI A'NA KHASANAH	P	ISL
5	5116	AYU SITI FAUZIAH	P	ISL
6	5610	BEKTI MAYASARI	P	ISL
7	5611	BENY ADI SETYAWAN	L	ISL
8	5612	CITA DWI PAWESTRI	P	ISL
9	5613	DEVA CHAIRUNNISA	P	ISL
10	5614	ERIKA NUR ANGGRAINI	P	ISL
11	5615	ESTU TRI YULIA	P	ISL
12	5616	FITRI NURYANTI	P	ISL
13	5617	HAFIDZ WAHYU DIRGANTORO	L	ISL
14	5618	HANAA SAVITRI	P	ISL
15	5619	IKA ABRIYANI PRAJANINGRUM	P	ISL
16	5620	JIHAN OKTAVIA SISWANING	P	ISL
17	5621	KAHFI HIDAYAH	L	ISL
18	5622	KHARISMA ANNISA FITRI	P	ISL
19	5623	LAKSITA FIFI ARUMDANI	P	ISL
20	5624	MUCHSIN AL FADILLA	L	ISL
21	5625	MUHAMAD HANAN HIKAM	L	ISL
22	5626	MUHAMMAD ARDIMAS RAHARJO	L	ISL
23	5627	MUHAMMAD BRILLIANSYAH PUTRA P.	L	ISL
24	5628	MUKTI PRASOJO KUSUMAATMAJA	L	ISL

25	5629	NDONI NUGROHO	L	ISL
26	5630	PANTJER BUDI SANTOSO	L	ISL
27	5631	PUPUT MARIANI	P	ISL
28	5632	PUTRI INDAHSAARI	P	ISL
29	5633	RETNO PRASTIYO WATI	P	ISL
30	5634	REXSY FAJAR SATRIAWAN	L	ISL
31	5635	RISKI YUSRIANI FASYA	P	ISL
32	5636	RONI NURHIDAYAT	L	ISL
33	5637	SHOFI INTAN PRATIWI	P	ISL
34	5638	TAZKIA RIZKY MAULIDEVI	P	ISL
35	5639	YOGGARI DEWA BRATA	L	ISL
36	5640	YUNI TRIASTUTI	P	ISL

Jumlah:

Wali Kelas

P : 22

L : 14

Maringan Siahaan, S.Pd.



Name :

Klasse :

Nummer :

I. Kreuzen Sie bitte die richtige Antwort an! (Silanglah jawaban yang paling tepat!)

Text 1

Hamburg, den 1. 08. 2007

Lieber Brieffreund in Indonesien,

ich heiße Klaus Muller. Ich komme aus Deutschland und ich wohne jetzt in Kassel. Ich bin 18 Jahre alt und gehe ins Goethe Institut in Kassel.

Ich habe einen Freund. Er heißt Max Tullner. Er wohnt in der Karlbergstrae 30 in Kassel. Er kommt aus Frankfurt, 17 Jahre alt und geht ins Kaiser Gymnasium.

Herzliche Gre.

1. Woher kommt Klaus?

- a. Indonesien
- b. Dresden
- c. Kassel
- d. Frankfurt
- e. Deutschland

2. Wo wohnt Klaus?

- a. Kassel
- b. Dresden
- c. Frankfurt
- d. Deutschland
- e. In der Karlbergstrae 30

3. Wie heißt der Freund von Kassel?

- a. Freund
- b. Karlbergstrae
- c. Max Tullner
- d. Frankfurt
- e. Goethe

4. Woher kommt Max Tullner?

- a. Karlbergstraße
- b. Kaiser Gymnasium
- c. Kassel
- d. Dresden
- e. Frankfurt

5. Was macht Max Tullner?

- a. Schüler
- b. Freund
- c. 17 Jahre alt
- d. Frankfurt
- e. Kaiser Gymnasium

6. Antok :.....?

Ari : Ari Subagyo.

- a. Wie alt bist du?
- b. Wo wohnst du?
- c. Woher kommst du?
- d. Wer bist du?
- e. Was machst du?

7. Rita :.....?

Ucok : Aus Medan.

- a. Wie alt bist du?
- b. Wo wohnst du?
- c. Woher kommst du?
- d. Wer heißt du?
- e. Wer bist du?

8. Rysta :.....?

Adya : Ich bin Schüler.

- a. Woher kommst du
- b. Wie heißt du
- c. Was ist das
- d. Was machst du
- e. Wo wohnst du

9. Herr Ardman : Hallo Tantri?

Tantri : Prima, danke.

- a. Wie heißt du
- b. Wie alt bist du
- c. Wie geht's
- d. Auf Wiedersehen
- e. Tschüs

10. Luki : Wer ist das?

Dirta : Das ist Kristina, ... ist aus Kupang.

- a. Er
- b. Ich
- c. Du
- d. Wir
- e. Sie

11. Nanda : Wer ist das?

Arsya : Das ... Herr Sugito und Dita. ... wohnen in Yogya.

- a. ist - er
- d. ist - sie

- b. sind - sie
- c. sind - er
- e. bin - ich

12. Das ist I Made Wignya. Er aus Denpasar, Bali.

- a. komm
- b. kommst
- c. komme
- d. kommt
- e. kommen

13. Arief und Binta gehen in die SMA. Sie Schüler.

- a. ist
- b. hei t
- c. kommen
- d. gehen
- e. sind

14. Uschi : Ich bin Uschi. Und er?

Eka : Das ist Doddy.

- a. Wer ist das?
- b. Wie ist das?
- c. Was ist das?
- d. Woher ist das?
- e. Wie alt bist du?

15. Frau Wida : Hallo Danang,

Danang : Ich gehe in die SMA.

- a. Was machst du?
- b. Wer ist das?
- c. Wo bist du?
- d. Woher bist du?
- e. Wie geht es Ihnen?

16. Hammam : Das ist Meytha. Sie in Kuala Kurun.

Faish : Hallo, Meytha!

- a. wohn
- b. wohnen
- c. wohnst
- d. wohnt
- e. wohne

17. Umar : bist du?

Ramli : 17 Jahre alt.

- a. Wie
- b. Was
- c. Wer
- d. Wie alt
- e. Woher

18. Tekin : machst du?

Ashari : Ich bin Lehrer an der SMA.

- a. Was
- b. Wer
- c. Wie
- d. Woher
- e. Wo

19. Maria und Katja : Susan, woher kommst du?

Susan : Ich komme aus Jakarta und woher ihr?

- a. kommen
- b. kommst
- c. komme
- d. kommt
- e. komm

20. Wir sind Schüler. Wir in die Schule jeden Montag bis Freitag.

- a. gehe
- b. gehst
- c. gehen
- d. geht
- e. geh

II. Was gehört zusammen? (Cari pasangannya)

Rossa : Hallo, ich bin Rossa. Und Wie (1) du?

Leyla : Ich bin Leyla und (2) aus Bandung.

Rossa : Ach, du (3) aus Bandung. Bandung ist interessant!

Leyla : Ja, und (4) kommst du?

Rossa : Aus Bremen. Ich (5) jetzt in Jakarta.

Leyla : Rosa, (6) Rudy. (7) kommt aus Jepara.

Und (8) Rezky und Benny.

..... (9) wohnen in Manado und (10) in die SMA.

Die Antworte (jawaban) :

- a. gehen
- b. kommst
- c. komme
- d. er
- e. Sie
- f. hei t
- g. das ist
- h. das sind
- i. woher
- j. wohne

~ Viel Erfolg ~

Kunci Jawaban

I.

- | | | | |
|------|-------|-------|-------|
| 1. E | 6. D | 11. B | 16. D |
| 2. A | 7. C | 12. D | 17. D |
| 3. C | 8. D | 13. E | 18. A |
| 4. E | 9. C | 14. A | 19. D |
| 5. A | 10. E | 15. A | 20. C |

II.

- | | |
|------|-------|
| 1. F | 6. G |
| 2. C | 7. D |
| 3. B | 8. H |
| 4. I | 9. E |
| 5. J | 10. A |

DAFTAR HASIL ULANGAN**KELAS X A**

NO.	NAMA	NILAI ULANGAN
1	ADE FEBRIANI	8
2	ADZAN MUHLIS ABDILLAH AMIN	6
3	AKBAR ADDIN NIKO SAPUTRO	7,3
4	APRILIA SUSILAWATI	8,3
5	ARUM ASTARINA WIDYASARI	8,6
6	ASNAN ANWARI	8,3
7	ASRI DEBITA SARI	9
8	ATHALLA NAUFALARIQ HARINTOYO	8,3
9	ATIKA CHAIRUNNISA RAMADHANI	7,3
10	AYU SABILA	8,6
11	BONDAN SIWI AJI	7,3
12	BRILIANA NURLITA PUSPANDARI	9,3
13	DEWI ARUM SARI	9,3
14	GALIH DIPOWIJAYANTO	8
15	GREACESIA FRISCA AVIDA	8
16	H Aidar RYAN SAPUTRA	8,3
17	HAMIDATUL MARDLIYYAH	7,6
18	INDIE YOGA PRATAMA	8
19	ISNANI INDIA RINA	9,3
20	LIA WIDYASARI	8,6
21	M. NIZAR ARDANI	8,6
22	NOVEMI TOBI FAHRUDIN	9
23	OKTAVIA PUPUT DWI SAWITRI	9,3
24	PRISILIA EKA SAFITRI	8,3
25	PUTRI UTAMI	9,3
26	RINI FEBRI TRI KUSUMASTUTI	-
27	RISTIA WAHYUNINGSIH	9,3
28	RIZKY MARCHAL PUTRA AL- FATEHA	9
29	RUHIYEH IMANI	7
30	SAFIRA ARSYA FADHILA	8,6
31	SLAMET KUSNANTO	6,7
32	STIFANI AZIZAH ISLAMIATI	9,3
33	TRI YULIANA	6,7
34	YONGKY SETYAWAN SURYA WASKITO	8,3
35	YUDHA ADI WIBOWO	7,3

DAFTAR HASIL ULANGAN**KELAS X B**

NO.	NAMA	NILAI ULANGAN
1	ADAM DAFA NAUFAL	9,3
2	ADITYA YUYUN MARLINA	8,3
3	ALIF ROHMAN ANGGORO	9,3
4	ANGGIT RETNO MANGESTI	8,6
5	ANISA NUR RAHMASARI	8,3
6	ANISYA HUDA INZANI	9
7	ARDIAN ANDONO PUTRO	-
8	ARNETHA DESY RAHMADHANI	-
9	BAGAS DWI ARDIYANTO	9,6
10	EKA YULIANA	9,3
11	ELDINA SABILA AZTI	
12	ELVIANA DWI ANGGRAENI	6
13	FEBRINA NUR FATIMAH	9,3
14	IKA MUZAINATUL KHASANAH	5,3
15	INTAN RISKA HASTARI	9,3
	KRISNA TARUNA HANIF	
16	DAMARJATI	10
17	LUTFI NUR FAUZI	9,6
18	MAUDINA AZZAHRA	8,6
19	MUHAMMAD AQSAL AFFANDI	-
	MUHAMMAD DINAR	
20	HIDAYATULLAH	8,6
21	MUHAMMAD FAUZI AKMAL	7,3
22	MUHAMMAD RIDWAN FAUZI	-
23	MUHTAR EFENDI	-
24	NA'IFAH PUTRI YUMNA	8,6
25	RAFI HAYUDANA	9,6
	RANI RAHMADIYANI SETYO	
26	BUDI	7,3
27	RISMA AYU KUSUMANINGRUM	-
28	RIVA NARIZA WIBOWO	-
29	RONA SABILA	8,6
30	SALSABILA DIYAH RAHMAWATI	7
31	SATRIO WIBOWO	9
32	SHALEHA RIZKY UTAMI	8,6
33	SYAHRIL NUR ROCHMAN	9,6
34	VITA KUSUMA DEWI	-
35	WIDIA SULISTYAWATI	9
36	YULI DWI IRMA SURYANI	8

DAFTAR HASIL ULANGAN**KELAS X C**

NO.	NAMA	NILAI ULANGAN
1	AJENG AYU PURWANINGTYAS	7,3
2	ANGGA PRASETYAMADI	6,3
3	ANNIDA MEGANANDA EFFENDHY	7,7
4	ANNISA KHUSNUL PUTRI AGUS ALHAFIDZ	7,3
5	ASRI INDAH PURNAMA SARI	8
6	CLARA DYAH CHANIFAH	7,3
7	DAVIA RIZKI SABRINA	7,7
8	ERICA FERDINA SARI	5,3
9	ERIKA FRANSISKA LESTARI	7,3
10	ERLINA SEKAR JATI KUSUMA	8,3
11	GALERI ARINDIYAN	7
12	HANIFAN NURUDDIN SYAFIIN	8,3
13	HARITS CAHYO	4,3
14	HERY RIYANTO	6
15	INDRA SULISTYO NUGROHO	4,7
16	INTAN AYU KUSUMA DEWI	8,3
17	IVA ELANA NAVILA	6,7
18	JAROT TIRTO NUGROHO	7,3
19	KIRANA AMILYA PASCHA	8
20	M.BAGUS ANUGRAH TRI AKBAR	7,7
21	MELYNIA DWIYANTI	8
22	MITHA NUR AZIZAH	-
23	MUSTOFA NUGROHO HADI	8
24	NIKEN HARTATI	7,7
25	NUR ROCHMAN SONI SAPUTRA	8,7
26	NURUL FADILAH	9,3
27	PANDU TRIWIYONO	6,3
28	PASKA RAMADHAN ARDHI SASONGKO	8,7
29	PRASETYA KUSUMA	7,7
30	RAMILATUNNISA	8
31	RYAN JORDY SANTOSA	8
32	SIDIQ NUR RACHMAD JATI	6,3
33	SINDY SEVITA	8,3
34	SUSIANA RAHAYU	8,3
35	VIVIN SETYANINGSIH	9,3
36	WENING NUGRAHENI	7,7

DAFTAR HASIL ULANGAN**KELAS X D**

NO.	NAMA	NILAI ULANGAN
1	ADENIO RAHADIAN CHOLIFATULLOH	5
2	ADITYA DANI KUSUMA	5
3	AGUNG NUGROHO	6,3
4	ALEGAWATI	8
5	ALYA ALVIO NITA WIBOWO	3
6	ANDREAS NUGROHO JATI	5,7
7	ANDREAS SUPRIYONO	6,3
8	ANUGRAH DWI PAKARTI	4,3
9	APRIYANTI TIWIK SUSILOWATI	6,7
10	ASTRID HERNANTI DANIEL	7,4
11	CLEARISTA INTANPUTRI	6,7
12	DENIA MELAN	5,3
13	DESI PUTRI RACHMAWATI	7,7
14	DEWANDRA TEGAR SAPUTRA	6,7
15	DHANIA KRISTINA NUGRAHENI	5,7
16	DYAH WIDYANINGRUM	7,3
17	ELISHA AYU AMBARSARI	6,7
18	ERWIN RAHMAWATI	7,3
19	ESTERINA KUSUMAWATI	8
20	EVAN CHRIST FAVIAN	3,7
21	FERRA ARDHA PRADITYA	5,7
22	FRANCISCUS ASISI GADA PRABU AGENG	-
23	GITA SANG ARARAS	7,7
24	IVAN KRISNA SAPUTRA	4,3
25	JOSEPH CARBONE	4,7
26	JOYCE PERMATA ABDI SABDA	7
27	LUH AMELIA SAVITRI	7,7
28	NISRINA NURAINI ROSDIANAFATTAH	6,7
29	PRISKILA INDAH MENDROFA	4
30	PURI PUDYASTUTI	-
31	PUTU SARASWATI WAHYU SAPUTRI	7,7
32	RIDWAN FURQON NUR ROSID	5
33	RIO ADHI NUGRAHA	5,7
34	YOKORIA CHALVIN SENGGI	6
35	DANIEL ABRAM GARFIEL	5

DAFTAR HASIL ULANGAN**KELAS X E**

NO.	NAMA	NILAI ULANGAN
1	A. BRA CARYA BHAYANGKARI	5,3
2	AGATA WIDHI FEBY RATNA SARI	6
3	AISYAH NUR ESTRI	6
4	ALWIANI DYAH PRAMESWARI	7,7
5	ANNA PATRISIA DERIANTY	8
6	ANTONIUS DIGYO HENDARTO	7,3
7	ANTONIUS YOGA SETIYAWAN	6,7
8	ARYA DICHY WIDYA PERMANA	4,7
9	B. RANGGA TEGAR MAHESA HARSANTO	5,3
10	BRIGITTA ROSITA SEILASARI	8
11	CHRISTIAN YOLA KURNIAWAN	5,7
12	DIONISIUS RORY ADE NUGRAHA	6,3
13	F. BELADONA SEKAR ARUM	4,3
14	FEBIAN GILANG BAGASKARA FELISITAS GEA NANDA	-
15	ELVIONA	8
16	FLORENSIA DITA MAHARANI V.	6,7
17	INGGAR KRISTIN MAYAWI	7,3
18	KEVIN INDRA DJORGIE	6,7
19	LIANITA PUSPITA DEWI	7,3
20	MARGARETA DITA SETYOWATI	6,7
21	MAYLITA DAMAIYANTI	7,7
22	MUHAMMAD ARIS WAFDULLOH	3,3
23	PUTRI AYU DARUNINGTYAS	7
24	R. ABDI ANUGRAH GUSTI	5,3
25	RAYMOND BINTANG ARDHANA	4,7
26	ROSANDO BAYU SAMODRA	5,3
27	SEPTIANA TRI RISKAWATI	7,7
28	SKOLASTIKA TITAH ANANING	8
29	TYASIH IVANA MARIYAM	7
30	UMI SHOLIKHAH	-
31	VIDYA KALINGGA MURTI	5
32	ZAIMUL AZIZZAH	9,3

DAFTAR HASIL ULANGAN**KELAS X G**

NO.	NAMA	NILAI ULANGAN
1	ADAM CANDRA HALIM	7
2	ALDI IRAWAN	7,3
3	ANISA NUR FITRIANI	7,7
4	ANISA RAHMAHLIA WISMASARI	6,7
5	ARDIKA RIKI RIYANTO	7,3
6	ARIF CAHYO MAHARDIKA	5
7	AUFAA BAGAS SADEWA	7
8	BAGAS DIRGANTARA	7,7
9	DEWA DUTA MANDALA	7
10	DIGNAMELIA PRATIWI	7
11	DITA KUSUMANING TYAS	9,3
12	EVI DIAH MUSTIKA	7
13	EVITA SEPTI ANJANI	5,3
14	FATMAWATI	7,7
15	GHOZI HAFISH INAS AZZUHRI	6,7
16	GILANG ADI VERNANDA	7,7
17	GIRLADINE VINKA ARDELLA	7
18	ILHAM PRASETYO WIBOWO	5,3
19	JENI MELINDA	7,3
20	LISKA LIANA NUR HAYATI	6,7
21	MARITA SRI HANDAYANI	5,7
22	MUHAMMAD AKBAR SANTOSO	7,3
23	MUKHLIS IMAM AL MAHDI	7,3
24	NATHAN SURYA LAKSANA	6,7
25	RAHMA OKTAVIANI AULIA	6,7
26	RANGGA PATI EKA ARDIANTO	7,7
27	RASISKA SEPTIAN KUSUMA	6,7
28	RENALDI RIZQI FADHILLAH	7
29	RIFDAH ASSALMA	4,7
30	RIZKY WARDANI	9,3
31	SABRINA NUR FAIZAH	5,3
32	SAFIRA ACHSANI JASMINE	7
33	TSANIA YULMI MILENIAPUTRI	7,7
34	YOGA PAHLAWAN	7
35	YUSUF DWI HARYANTO	7
36	ZAKY DECKY RIFAI	7

DAFTAR HASIL ULANGAN**KELAS X H**

NO.	NAMA	NILAI ULANGAN
1	ALFIA ISNA HAMMIDA	9
2	ANNISA NUR HIDAYAH	5,3
3	ARIELA KHALIF MAULIDANI	8,3
4	ARINA ISTI A'NA KHASANAH	7
5	AYU SITI FAUZIAH	8,7
6	BEKTI MAYASARI	9,7
7	BENY ADI SETYAWAN	6,7
8	CITA DWI PAWESTRI	8,3
9	DEVA CHAIRUNNISA	7,7
10	ERIKA NUR ANGGRAINI	8,7
11	ESTU TRI YULIA	6
12	FITRI NURYANTI	9
13	HAFIDZ WAHYU DIRGANTORO	8,3
14	HANAA SAVITRI	-
15	IKA ABRIYANI PRAJANINGRUM	7
16	JIHAN OKTAVIA SISWANING	8,3
17	KAHFI HIDAYAH	6,3
18	KHARISMA ANNISA FITRI	8,7
19	LAKSITA FIFI ARUMDANI	8,7
20	MUCHSIN AL FADILLA	7,7
21	MUHAMAD HANAN HIKAM	7
22	MUHAMMAD ARDIMAS RAHARJO	9,3
23	MUHAMMAD BRILLIANSYAH PUTRA P.	8
24	MUKTI PRASOJO KUSUMAATMAJA	7,3
25	NDONI NUGROHO	6,7
26	PANTJER BUDI SANTOSO	-
27	PUPUT MARIANI	8,3
28	PUTRI INDAHSAARI	9
29	RETNO PRASTIYO WATI	-
30	REXSY FAJAR SATRIAWAN	7,7
31	RISKI YUSRIANI FASYA	6,7
32	RONI NURHIDAYAT	5,7
33	SHOFI INTAN PRATIWI	9,7
34	TAZKIA RIZKY MAULIDEVI	8,7
35	YOGGARI DEWA BRATA	8
36	YUNI TRIASTUTI	8



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 JOGONALAN
ALAMAT SEKOLAH : JL. RAYA KLATEN-YOGYA KM7/23,
PRAWATAN, JOGONALAN, KLATEN
GURU PEMBIMBING : SRI ANJARWATI S.Pd

NAMA MAHASISWA : HALIM KAMALUDIN RASYID
NIM : 12203241022
FAK/JUR/PRODI : FBS/ PEND. BHS.JERMAN
DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. PRATOMO WIDODO

MINGGU KE 1

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	• Sambutan dan Pengarahan Mahasiswa PPL	Mahasiswa PPL Resmi Di sekolah	-	-
		• Pendampingan mengajar	Mendampingi kegiatan belajar mengajar kelas XE dan XH oleh 4 mahasiswa PPL jurusan bahasa Jerman. Materi yang diajarkan adalah sich vorstelen/ perkenalan.	Siswa belum termotivasi untuk belajar bahasa Jerman.	Mengajar dengan metode permainan (ping-pong)
		• Diskusi dengan guru pembimbing	Menentukan bahan ajar untuk pertemuan berikutnya yaitu W Frage		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Mengajar di kelas	Mengajar di kelas XD dengan materi sich vorstellen	Suasana kelas tidak kondusif karena beberapa siswa membuat sedikit kegaduhan	Menegur siswa yang membuat gaduh
2	Selasa, 11 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Diskusi Kelompok	Diskusi kelompok, membahas program kelompok selama satu bulan. Dihadiri semua mahasiswa peserta PPL.	Kurangnya rasa tanggung jawab beberapa anggota kelompok sehingga mereka tidak serius ketika rapat berlangsung.	Menegur secara personal anggota yang kurang memperhatikan.
3	Rabu, 12 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket harian	Piket lobby, bersama 2 guru dan 4 mahasiswa peserta PPL lain. Bertugas mengantar tugas ke kelas dan mencatat perijinan.	Sedikit canggung untuk berinteraksi dengan guru yang piket di lobby.	Mengobrol santai agar rasa canggung itu sedikit hilang



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Piket Perpustakaan	Piket perpustakaan, bersama 2 guru dan 1 mahasiswa peserta PPL lain.	-	-
4	Kamis, 13 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket Harian	Piket lobby bersama 5 mahasiswa PPL lain dan 2 guru piket. Bertugas mencatat perijinan dan mengantarkan tugas ke beberapa kelas.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Konsultasi dengan Guru	Mendiskusikan rpp yang telah dibuat dengan guru pamong	Kurangnya soal evaluasi dalam rpp	Membuat soal evaluasi
5	Jumat, 14 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Upacara hari Pramuka	Upacara bendera dalam rangka memperingati Hari Pramuka, diikuti seluruh guru, staf, karyawan, murid dan mahasiswa	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

	<ul style="list-style-type: none">• Pendampingan mengajar	Mendampingi kegiatan kegiatan belajar mengajar kelas XC. Satu dari peserta PPL bertindak sebagai guru, 3 peserta PPL lain dan seorang guru bertindak sebagai pendamping. Materi pelajaran masih melanjutkan pengenalan dan kalimat tanya menggunakan W Frage.	-	-
	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar di kelas	Mengajar di kelas XC dengan materi W Frage	Suasana kelas cukup kondusif.	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

MINGGU KE 2

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 17 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Upacara Bendera	Upacara bendera peringatan 17 Agustus. Persiapan upacara bendera dan pengkondisian murid yang mengikuti upacara. Upacara dilaksanakan di Lapangan Jogonalan dan diikuti oleh seluruh pelajar yang ada di kecamatan Jogonalan.	-	-
2	Selasa, 18 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none">• Membantu mencatat perijinan dan menata buku.		
		<ul style="list-style-type: none">• Piket Harian	<ul style="list-style-type: none">• Piket lobby, bersama guru piket dan 2 mahasiswa peserta PPL lain. Bertugas mengantar tugas ke kelas dan mencatat perijinan.	Kurangnya jumlah mahasiswa yang piket membuat kewalahan ketika ada beberapa tugas.	Guru piket turun tangan untuk membantu.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

3	Rabu, 19 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket harian	Piket lobby bersama beberapa guru dan 3 mahasiswa peserta PPL lain.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Mencari materi bahan ajar dan pembuatan RPP di perpustakaan	Mencari materi dan bahan ajar di perpustakaan dan membuat RPP dengan materi konjugasi, orang pertama singular (ich) dan orang kedua singular (du).		
4	Kamis, 20 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket Harian	Piket lobby bersama 4 mahasiswa PPL lain, mencatat perijinan dan mengantar tugas ke kelas		
		<ul style="list-style-type: none">• Konsultasi RPP dengan Guru	Mendiskusikan rpp yang telah dibuat dengan guru pamong		
		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan Media	Pembuatan media untuk mengajar. Media yang dibuat berupa tabel dari kertas manila dan jawaban yang berupa kartu yang dapat ditempel pada tabel tersebut. Serta pembuatan media Power Point dan		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			penyusunan soal evaluasi.		
5	Jumat, 21 Agustus 2015	• Mengajar di kelas	kegiatan belajar mengajar kelas XB. Materi yang diajarkan adalah konjugasi, orang pertama singular (ich) dan orang kedua singular (du)	-	-
		• Pendampingan mengajar	Mendampingi kegiatan kegiatan belajar mengajar kelas XG. Satu dari peserta PPL bertindak sebagai guru, 3 peserta PPL lain dan seorang guru bertindak sebagai pendamping. Materi yang diajarkan adalah konjugasi, orang pertama singular (ich) dan orang kedua singular (du).	-	-
		• Rapat Komite XI	Membantu presensi bagi para tamu yang hadir dalam Rapat Komite.	-	-
6	Sabtu, 22 Agustus 2015	• Mabit (Malam Bina Iman dan Takwa)	Mendampingi peserta Mabit dan mengisi beberapa acara seperti kultum dan motivasi. Kegiatan diikuti perwakilan 15 siswa untuk setiap kelas dan seluruh peserta PPL yang beragama Islam.	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

7	Minggu, 23 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">Mabit (Malam Bina Iman dan Takwa)	Mendampingi kegiatan outbond dalam acara Mabit, mahasiswa PPL dibagi untuk mendampingi panitia outbond pada setiap pos yang ada.	-	-
---	-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

MINGGU KE 3

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 24 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">Upacara Bendera	Kegiatan ini diikuti oleh kepala sekolah, guru, karyawan, mahasiswa PPL, dan seluruh siswa SMA N 1 Jogonalan. Pembina upacara memberikan nasihat kepada siswa agar selalu rajin belajar dan mandiri.	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Mengajar di Kelas	Mengajar kelas XD. Satu mahasiswa lainnya sebagai pendamping dan dokumentasi, seorang guru juga mendampingi dalam KBM. Materi pelajaran masih melanjutkan perkenalan dan kalimat tanya menggunakan W Frage.	Suasana kelas sangat gaduh meskipun demikian siswa sanggup memahami materi dengan baik.	Meminta siswa yang gaduh untuk diam agar siswa yang lainnya bisa konsentrasi dalam belajar
		<ul style="list-style-type: none">• Pendampingan mengajar	Mendampingi kegiatan belajar mengajar kelas XD. Satu dari peserta PPL bertindak sebagai guru, KBM juga didampingi oleh seorang guru. Materi pelajaran masih melanjutkan perkenalan dan kalimat tanya menggunakan W Frage	Siswa belum termotivasi untuk belajar bahasa Jerman.	Mengajar dengan metode permainan (ping-pong)
2	Selasa, 25 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket harian	Piket lobby, bersama 2 guru dan mahasiswa peserta PPL lain. Bertugas mengantar tugas ke kelas dan mencatat perijinan.	-	-
3	Rabu, 26 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mencari materi bahan ajar dan pembuatan RPP di perpustakaan	Mencari materi dan bahan ajar di perpustakaan dan membuat RPP dengan materi konjugasi, orang ketiga singular (er,sie) dan orang	Kurangnya bahan materi yang ada di perpustakaan.	Mencari bahan materi di internet dan buku dari guru pamong.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			ketiga plural (sie). Serta pembuatan soal evaluasi.		
		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan struktur organisasi sekolah	Memperbaharui struktur organisasi sekolah	Kurangnya tenaga mahasiswa karena kebanyakan dari mereka mengajar di kelas.	Dengan membagi jadwal mahasiswa ppl yang tidak mengajar untuk mengerjakan struktur organisasi sekolah
4	Kamis, 27 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Konsultasi RPP dengan Guru	Mendiskusikan rpp yang telah dibuat dengan guru pamong	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan struktur organisasi sekolah	Melanjutkan penulisan papan struktur bersama teman-teman mahasiswa PPL lain.	-	-
5	Jumat, 28 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar di Kelas	mengajar kelas XA. Materi yang diajarkan adalah konjugasi, orang ketiga singular (er,sie) dan orang ketiga plural (sie)., karyawan, murid dan mahasiswa.	Sedikit kesulitan dalam mengajar karena media video yang seharusnya diputar tidak bisa ditayangkan.	Mencoba menjelaskan melalui papan tulis dan media kertas tempel.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Pendampingan mengajar	Mendampingi kegiatan kegiatan belajar mengajar kelas XA. Satu dari peserta PPL bertindak sebagai guru, KBM juga didampingi oleh seorang guru. Materi yang diajarkan adalah konjugasi, orang ketiga singular (er,sie) dan orang ketiga plural (sie).	-	-
--	--	-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

MINGGU KE 4

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 31 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar di Kelas	mengajar siswa di kelas X F. Satu dari peserta PPL bertindak sebagai guru, KBM juga didampingi oleh seorang guru. Materi pelajaran 3. Person singular (er,sie,es)	Tidak ada hambatan dalam kelas ini, KBM berjalan dengan lancar.	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Pendampingan mengajar	Mendampingi kegiatan belajar mengajar kelas X E.	Siswa belum termotivasi untuk belajar bahasa Jerman.	Mengajar dengan metode permainan (ping-pong)
2	Selasa, 1 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan struktur organisasi sekolah	<ul style="list-style-type: none">• Membuat kertas tempelan nama untuk mengganti susunan struktur sekolah, diantaranya kepala sekolah, wali kelas, dan staf.• Melanjutkan penulisan struktur yang belum selesai serta finishing papan struktur lainnya. Papan struktur sekolah sebanyak 4 buah berhasil diselesaikan.	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

3	Rabu, 2 September 14, 2015	<ul style="list-style-type: none">• Bimbingan Dosen pembimbing	Bimbingan DPL. Dosen pembimbing hadir ke sekolah untuk memberikan bimbingan kepada mahasiswa PPL jurusan bahasa Jerman. Bimbingan dilaksanakan di ruang PSB.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Diskusi dengan Teman PPL	Mencari materi dan diskusi untuk ulangan mapel bahasa Jerman bersama 3 mahasiswa PB Jerman lainnya.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Piket Harian	Piket di lobby sekolah bersama 4 mahasiswa lain.	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan soal ulangan harian	Pembuatan soal ulangan mapel bahasa Jerman. Soal dibuat sebanyak 30 butir, 20 soal pilihan ganda dan 10 soal uraian.	-	-
4	Kamis, 3 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Konsultasi dengan Guru Pamong	Konsultasi materi dan bahan ajar dengan guru pembimbing.		
		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan RPP			



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

5	Jumat, 4 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Pendampingan mengajar	Mendampingi kegiatan kegiatan belajar mengajar kelas XC dan XB		
		<ul style="list-style-type: none">• Mengajar di Kelas	mengajar kelas XG Materi pelajaran Konjugasi 3. Person Plural (Wir,Ihr, sie/Sie).		

MINGGU KE 5

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mendampingi KBM Kelas X F	<ul style="list-style-type: none">• Mendampingi kegiatan belajar mengajar kelas X F oleh 4 mahasiswa PPL jurusan bahasa Jerman. Materi yang diajarkan konjugasi er/sie/es.	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">Memberikan Ulangan Kelas X E	<ul style="list-style-type: none">Memberikan ulangan harian untuk kelas X E.	Beberapa siswa belum paham tentang materi yang ada pada soal.	Mahasiswa sedikit mengingatkan materi tersebut.
2.	Selasa, 8 September 2015	<ul style="list-style-type: none">Piket Basecamp	<ul style="list-style-type: none">Menjaga basecamp serta piket kebersihan ruangan.	Tidak terdapat peralatan seperti sapu dan kemoceng.	Meminjam dari ruangan lain.
3.	Rabu, 9 September 2015	<ul style="list-style-type: none">Piket Harian	<ul style="list-style-type: none">Berjaga di <i>lobby</i> sekolah bersama beberapa guru dan teman PPL lain.	-	-
4.	Kamis, 10 September 2015	<ul style="list-style-type: none">Piket Harian	<ul style="list-style-type: none">Tugas piket di <i>lobby</i> bersama mahasiswa PPL untuk membantu melayani perijinan siswa.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none">Menata beberapa buku yang baru dipindahkan dari ruangan lain.	-	-
5.	Jumat, 11 September 2015	<ul style="list-style-type: none">Ulangan Harian Kelas X C	<ul style="list-style-type: none">Menunggu dan mendampingi kelas X C yang sedang ulangan	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			harian bersama 4 mahasiswa lain		
		<ul style="list-style-type: none">Ulangan Harian Kelas X A	<ul style="list-style-type: none">Menunggu dan mendampingi kelas X A yang sedang ulangan harian bersama 1 mahasiswa lain.	Terdapat siswa yang belum mengerti isi soal.	Mahasiswa menjelaskan kepada siswa tersebut maksud dari soal yang ditanyakan.
		<ul style="list-style-type: none">Ulangan Harian Kelas X G	<ul style="list-style-type: none">Menunggu dan mendampingi kelas X G yang sedang ulangan harian bersama mahasiswa P.B. Jerman lainnya	Ada beberapa siswa yang berbicara dengan temannya ketika ulangan sedang berjalan.	Mahasiswa menunggu didekat bangku siswa yang sering berbicara.
		<ul style="list-style-type: none">Ulangan Harian Kelas X B	<ul style="list-style-type: none">Menunggu dan mendampingi kelas X B yang sedang ulangan harian. Dilakukan bersama seluruh mahasiswa P. B. Jerman berjumlah 4	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			mahasiswa.		
		<ul style="list-style-type: none">• Koreksi Hasil Ulangan dan Rekap Nilai Serta Daftar Hadir Siswa	<ul style="list-style-type: none">• Mengoreksi hasil ulangan siswa lalu merekap nilai dan daftar hadir ulangan siswa.	Ada beberapa jawaban yang kurang jelas penulisannya.	Meminta pendapat teman PPL lain.
6.	Kamis, 17 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Penarikan Mahasiswa PPL	<ul style="list-style-type: none">• Penarikan mahasiswa PPL dari sekolah, dihadiri Kepala Sekolah, Koordinator PPL, beberapa guru dan DPL serta seluruh mahasiswa PPL. Beberapa guru menyampaikan kesan dan pesan kepada mahasiswa.	Tidakseluruh guru pembimbing dapat hadir dalam penarikan.	Mahasiswa yang dibimbing berpamitan secara personal.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Pratomo Widodo
NIP. 19610930 1987031 1 004

Guru Pembimbing

Sri Anjarwati, S.Pd.

Mahasiswa PPL

Halim Kamaludin Rasvid
NIM. 12203244022



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 JOGONALAN
ALAMAT SEKOLAH : JL. RAYA KLATEN-YOGYA KM7/23, PRAWATAN, JOGONALAN, KLATEN
GURU PEMBIMBING : SRI ANJARWATI, S.Pd.
WAKTU PELAKSANAAN : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : HALIM KAMALUDIN RASYID
NIM : 12203244022
FAKULTAS/ PRODI : FBS/ PEND. BAHASA JERMAN
DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. PRATOMO WIDODO

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga lainnya	
Individu							
1.	Pembuatan RPP	Penyusunan RPP sebanyak 4 kali.	-	Rp. 6.000	-	-	Rp. 6.000
2.	Pembuatan Media Pembelajaran	Media kertas temple dengan alat dan bahan: a. Kertas Manila 4 lembar Rp. 6.000 b. Selotip Rp. 8.000 c. Penggaris Rp. 2.000 Media digunakan untuk beberapa kali mengajar,	-	Rp. 16.000	-	-	Rp. 16.000



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 JOGONALAN
ALAMAT SEKOLAH : JL. RAYA KLATEN-YOGYA KM7/23, PRAWATAN, JOGONALAN, KLATEN
GURU PEMBIMBING : SRI ANJARWATI, S.Pd.
WAKTU PELAKSANAAN : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : HALIM KAMALUDIN RASYID
NIM : 12203244022
FAKULTAS/ PRODI : FBS/ PEND. BAHASA JERMAN
DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. PRATOMO WIDODO

		berjalan baik dan lancar.					
3.	Pencetakan Soal Ulangan Harian	Ulangan harian mata pelajaran bahasa Jerman dicetak untuk kelas X A – X H dengan biaya total Rp. 112.000 dibagi 4 mahasiswa. Tersusun dengan baik.	-	Rp. 28.000	-	-	Rp. 28.000
4.	Penyusunan Laporan Individu PPL	Menyusun laporan individu berjalan dengan lancar.	-	Rp. 60.000	-	-	Rp. 60.000
Kelompok							



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 JOGONALAN

ALAMAT SEKOLAH : JL. RAYA KLATEN-YOGYA KM7/23, PRAWATAN, JOGONALAN, KLATEN

GURU PEMBIMBING : SRI ANJARWATI, S.Pd.

WAKTU PELAKSANAAN : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : HALIM KAMALUDIN RASYID

NIM : 12203244022

FAKULTAS/ PRODI : FBS/ PEND. BAHASA JERMAN

DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. PRATOMO WIDODO

5.	Plakat	Pemberian plakat untuk kenang-kenangan pihak sekolah.	-	Rp. 65.000	-	-	Rp. 65.000
6.	Konsumsi penarikan mahasiswa PPL	Snack konsumsi untuk acara penarikan mahasiswa PPL dengan rincian 70 buah box snack, dengan total biayaRp. 350.000		Rp. 350.000	-	-	Rp. 350.000
7.	Bantuan Untuk Turnamen Futsal	Memberikan bantuan berupa uang untuk keperluan tim futsal SMA dalam mengikuti turnamen futsal se-Klaten.	-	Rp. 160.000	-	-	Rp. 160.000



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 JOGONALAN

ALAMAT SEKOLAH : JL. RAYA KLATEN-YOGYA KM7/23, PRAWATAN, JOGONALAN, KLATEN

GURU PEMBIMBING : SRI ANJARWATI, S.Pd.

WAKTU PELAKSANAAN : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : HALIM KAMALUDIN RASYID

NIM : 12203244022

FAKULTAS/ PRODI : FBS/ PEND. BAHASA JERMAN

DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. PRATOMO WIDODO

8.	Pembaharuan Papan Struktur Organisasi Sekolah	Memperbaharui papan struktur sebanyak 4 buah. Alat yang dibutuhkan berupa spidol 4 buah dengan total biayaRp. 48.000, Isi ulang tintadengan total biayaRp. 7000, dan tinner dengan total biayaRp. 15.000.		Rp.70.000	-	-	Rp.70.000
JUMLAH			-	Rp. 755.000	-	-	Rp. 755.000



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 JOGONALAN
ALAMAT SEKOLAH : JL. RAYA KLATEN-YOGYA KM7/23, PRAWATAN, JOGONALAN, KLATEN
GURU PEMBIMBING : SRI ANJARWATI, S.Pd.
WAKTU PELAKSANAAN : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : HALIM KAMALUDIN RASYID
NIM : 12203244022
FAKULTAS/ PRODI : FBS/ PEND. BAHASA JERMAN
DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. PRATOMO WIDODO

Klaten, 17 September 2015

Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Prantiya, S.Pd., M.Pd.

NIP. 19630413 198501 1 001

Prof. Dr. Pratomo Widodo

NIP. 19610930 1987031 1 004

Halim Kamaludin Rasvid

NIM. 12203244022

**DOKUMENTASI KEGIATAN PROGRAM KERJA PPL UNY SMAN 1
JOGONALAN KLATEN SEMESTER KHUSUS TAHUN 2015**

1. Program PPL

Praktek mengajar



Piket Lobby



Piket perpustakaan



Pembuatan Struktur Sekolah



Upacara Bendera 17 Agustus



Pemindahan buku paket ke perpustakaan (tugas perpustakaan)



Pendampingan Malam Bina Iman dan Takwa



Rapat Komite Sekolah



Penarikan Mahasiswa PPL



