

LAPORAN PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN
SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Disusun Sebagai Pertanggungjawaban Pelaksanaan PPL
Semester Khusus Periode 2015/2016
10 Agustus –12 September 2015



Oleh :

GRESTHI PRAMADYA DEWI/ 12202241018

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015



Halaman Pengesahan Laporan PPL

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami pembimbing PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta dengan sesungguhnya menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : Gresthi Pramadya Dewi
NIM : 12202241018
Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

B. Yuniar Diyanti, M. Hum

Supatmiyati, S.Pd.

NIP.195308251979031004

NITB 2213

Mengesahkan,

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

Drs. Rustamaji, M.Pd

Wahyu Winartuti, S.Pd

NIP 19631025 198903 1 007

NIP 19660323 199412 2 002



PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA
TAHUN 2015





KATA PENGANTAR

Rasa syukur saya haturkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan kesehatan dan nikmat yang tiada batas kepada setiap manusia, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan PPL dengan lancar dan sukses walaupun ada beberapa hambatan.

Penulisan laporan PPL ini merupakan salah satu dari beberapa program yang dilakukan dalam PPL yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta program S1-Kependidikan. Program PPL dilaksanakan selama satu bulan dari tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015 di SMK Negeri 1 Yogyakarta.

Laporan PPL ini terdiri dari semua program kegiatan yang telah dilaksanakan selama PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta. Selain itu laporan ini juga berisi mengenai rincian anggaran dana serta lampiran kegiatan selama praktek mengajar di SMK Negeri 1 Yogyakarta.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini telah banyak menerima bantuan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu pada kesempatan kali ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua saya yang selalu mendukung dan memberikan doa terbaiknya selama saya menempuh pendidikan di Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., MA selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta dan Kepala LPPM Universitas Negeri Yogyakarta.
3. B. Yuniar Diyanti, M.Hum. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan pembekalan kepada kami sebelum diterjunkan ke lapangan.
4. Drs. Rustamaji, M.Pd, selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Yogyakarta, yang telah memberikan izin untuk melaksanakan KKN di SMK Negeri 1 Yogyakarta.
5. Bu Wahyu, S.Pd, selaku koordinator PPL atas kesetiiaannya untuk membimbing kami selama pelaksanaan KKN berlangsung.
6. Supatmiyati, S.Pd. selaku guru pembimbing selama saya belajar mengajar di SMK Negeri 1 Yogyakarta.
7. Teman-teman kelompok PPL SMK Negeri 1 Yogyakarta yang sangat kompak dan luar biasa.



PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA
TAHUN 2015



8. Siswa-siswi SMK Negeri 1 Yogyakarta yang telah mendukung dan berpartisipasi dalam program-program PPL UNY.
9. Semua pihak yang telah membantu kami dalam penyusunan laporan PPL ini.

Penulis telah berusaha maksimal dalam penyusunan laporan ini, namun jika masih ada kekurangan penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun yang berguna untuk menyempurnakan laporan ini, sehingga kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta ini dapat berjalan dengan baik dan lancar. Tentunya dapat bermanfaat untuk orang banyak tidak hanya bagi penulis sendiri.

Yogyakarta, 12 September 2014

Gresthi Pramadya Dewi
NIM. 12202241018



PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA
TAHUN 2015



DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Abstrak	vi
BAB I. Pendahuluan	
A. Analisis Situasi	2
B. Rancangan Kegiatan PPL.....	6
BAB II. Persiapan, Pelaksanaan, dan Analisi Hasil	
A. Persiapan	8
B. Pelaksanaan Program PPL	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	14
BAB III. Penutup	
A. Kesimpulan	17
B. Saran	17
Daftar Pustaka	19
Lampiran	20



PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016
SMK Negeri 1 Yogyakarta

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah langkah yang strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. PPL mahasiswa dapat mendharmabaktikan ilmu akademisnya di lapangan. Dengan demikian mahasiswa dapat memberi dan menerima berbagai keilmuan yang dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon tenaga pendidik profesional. Peningkatan kualitas PPL terus dilakukan secara progresif sesuai dengan visi dan misi PP PPL dan PKL. Peningkatan kualitas secara linier dilaksanakan semenjak pembekalan, pengajaran mikro, supervisi klinis, monitoring, refleksi, dan evaluasi serta dilakukan penelitian dan pengembangan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu mata kuliah di UNY yang harus ditempuh setiap mahasiswa UNY.

Pelaksanaan program PPL dimulai dari tanggal 10 Agustus sampai tanggal 12 September 2015. Selama kegiatan, mahasiswa melaksanakan berbagai program yang bertujuan untuk mengoptimalkan potensi siswa yang ada disekolah. Pada realisasinya kegiatan berjalan sesuai dengan target yang sudah direncanakan.

Program yang diselenggarakan pada kegiatan PPL, disusun untuk meningkatkan potensi yang dimiliki oleh siswa yang berupa praktik mengajar. Selain itu juga pembuatan administrasi guru sebagai sarana untuk meningkatkan profesionalitas sebagai calon pendidik.



BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah langkah yang strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. PPL mahasiswa dapat mendharmabaktikan ilmu akademisnya di lapangan. Dengan demikian mahasiswa dapat memberi dan menerima berbagai keilmuan yang dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon tenaga pendidik profesional.

Peningkatan kualitas PPL terus dilakukan secara progresif sesuai dengan visi dan misi PP PPL dan PKL. Peningkatan kualitas secara linier dilaksanakan semenjak pembekalan, pengajaran mikro, supervisi klinis, monitoring, refleksi, dan evaluasi serta dilakukan penelitian dan pengembangan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu mata kuliah di UNY yang harus ditempuh setiap mahasiswa UNY. PPL merupakan suatu kebutuhan dari suatu instansi dalam rangka pengembangan sumber daya manusia dalam hal ini mahasiswa mempunyai tugas untuk membagi ilmunya yang telah didapatkan di Universitas kepada siswa-siswi di sekolah. Visi PPL adalah “menjadi institusi dalam pelayanan PPL dan PKL untuk mencetak tenaga kependidikan dan non kependidikan yang profesional berwawasan global . Sedangkan misi PPL adalah :

1. Memberdayakan daya dukung sehingga mahasiswa siap melaksanakan PPL dan PKL yang profesional berwawasan global.
2. Mengembangkan jejaring kerjasama PPL dan PKL dengan lembaga pendidikan dan non kependidikan
3. Memberikan layanan profesional dalam pelaksanaan PPL dan PKL
4. Mengembangkan, mengkaji dan mengendalikan pelaksanaan PPL dan PKL dalam mendukung mutu tenaga pendidik dan non kependidikan.

PPL yang dilaksanakan harus memenuhi empat prinsip. Keempat prinsip tersebut adalah dapat dilaksanakan adalah :

1. PPL pada dasarnya merupakan manajemen dan waktu serta atau pengelolaan mencakup pengelolaan program maupun pelaksanaannya.



2. Beban mahasiswa mengikuti program PPL setara dengan keterampilan bobot sks dari kedua mata kuliah tersebut.
3. Kegiatan PPL dilaksanakan pada komunitas sekolah atau lembaga.
4. Pembimbingan dilakukan oleh dosen pembimbing dan guru pembimbing yang telah dilatih dan mempunyai kualifikasi sebagai pembimbing PPL.

Pada penyelenggaraan PPL dilaksanakan untuk pengembangan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Sebagai dasar pengembangan program PPL mahasiswa dibimbing dosen pembimbing dan guru pembimbing yang dilatih serta mempunyai kualifikasi sebagai pembimbing PPL.

Laporan ini merupakan gambaran keseluruhan mengenai ketiga tahap tersebut dalam kegiatan PPL kami, yang dilaksanakan di sekolah SMK Negeri 1 Yogyakarta.

A. Analisis Situasi

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, seluruh mahasiswa tim PPL Terpadu SMK Negeri 1 Yogyakarta harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi fisik lokasi kegiatan PPL. Berkenaan dengan hal tersebut, setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yakni SMK Negeri 1 Yogyakarta. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis yang menyangkut aturan dan tata tertib yang berlaku di SMK Negeri 1 Yogyakarta. Observasi ini dilaksanakan dari tanggal 4 – 6 Agustus. Berikut adalah hasil dari observasi tersebut:

a. Kondisi Geografis Sekolah

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, SMK Negeri 1 Yogyakarta yang letaknya cukup strategis ini beralamat di Jalan Kemetiran Kidul No.35, Yogyakarta. Walaupun SMK Negeri 1 Yogyakarta terletak didekat tempat wisata malioboro namun Kegiatan Belajar Mengajar tetap dapat berjalan dengan kondusif.



b. Kondisi Fisik Sekolah

SMK Negeri 1 Yogyakarta mempunyai fasilitas yang cukup lengkap. Fasilitas-fasilitas tersebut adalah sebagai berikut :

1) Ruang Kelas

- a) 6 ruang kelas Akuntansi (X, XI, XII)
- b) 6 ruang kelas Administrasi Perkantoran (X, XI, XII)
- c) 6 ruang kelas Pemasaran (X, XI, XII)

Masing-masing kelas dalam kondisi bagus dan kondusif.

- 2) Lapangan upacara
- 3) Laboratorium Sekretaris
- 4) Laboratorium Komputer
- 5) Laboratorium Multimedia
- 6) Aula
- 7) Ruang Piket
- 8) Ruang Agama
- 9) Ruang UKS
- 10) Mushola
- 11) Perpustakaan
- 12) Ruang Guru
- 13) Ruang TU
- 14) Ruang Kepala Sekolah
- 15) Ruang Wakil Kepala Sekolah
- 16) Ruang OSIS
- 17) Ruang BK
- 18) Tempat Parkir
- 19) Kantin
- 20) Koperasi Sekolah
- 21) Ruang Fotokopi
- 22) Bank Sekolah
- 23) Studio Musik
- 24) Lapangan Voli



c. Kondisi Non Fisik

SMK Negeri 1 Yogyakarta merupakan SMK yang cukup favorit di Kota Yogyakarta maupun di Daerah Istimewa Yogyakarta. Terbukti dengan heterogenya tempat tinggal siswa-siswi yang belajar di SMK Negeri 1 Yogyakarta hampir dari seluruh penjuru Daerah Istimewa Yogyakarta ada, bahkan juga banyak yang berasal dari luar kota. Selain itu juga diraihnya banyak *thropy* kejuaraan tingkat daerah, provinsi, hingga nasional.

Kondisi nonfisik yang dimaksud disini adalah SDM, baik itu tenaga pendidik maupun peserta didik. Dalam proses belajar mengajar, pendidik / guru merupakan faktor yang berpengaruh dalam keberhasilan siswa / peserta didik. Guru-guru SMK Negeri 1 Yogyakarta umumnya memiliki motivasi dan visi pendidikan yang baik. Secara umum kondisi ini dibedakan menjadi:

1) Tenaga pendidik

SMK Negeri 1 Yogyakarta didukung oleh guru-guru yang berpengalaman di dalam bidangnya masing-masing. Dari segi kualitas tenaga pendidik SMK Negeri 1 Yogyakarta tidak diragukan lagi karena sudah banyak guru yang berprestasi dalam membimbing anak-anak baik dalam kegiatan akademik maupun non akademik. Guru di SMK Negeri 1 Yogyakarta terdiri dari guru tetap (PNS) dan guru tidak tetap (GTT).

2) Kondisi siswa

Dari tahun ke tahun SMK Negeri 1 Yogyakarta mendapat kepercayaan untuk menjadi SMK yang menerima siswa dengan Nilai Ujian Nasional yang cukup tinggi di DIY tahun ini rata-rata yang diterima disekolah ini adalah 32,95. Keberhasilan ini juga turut didukung oleh orang tua siswa yang memiliki semangat tinggi dalam memberikan motivasi kepada anak-anaknya. Tetapi ada beberapa orang tua yang hanya menyuruh untuk belajar sehingga anak-anak seperti terkekang.

Selain itu pula hubungan baik senantiasa terjalin antara siswa dengan siswa, siswa dengan guru, siswa dengan karyawan, dan



siswa dengan masyarakat sehingga tercipta lingkungan yang sangat kondusif dalam KBM.

3) Lingkungan Sekolah

SMK Negeri 1 Yogyakarta memiliki kondisi lingkungan yang cukup strategis karena berada di tengah Kota Yogyakarta. Disekitar SMK Negeri 1 Yogyakarta terdapat beberapa fasilitas umum yang cukup dekat diantaranya yaitu alun-alun utara, lapangan voli, puskesmas, stasiun dan rumah sakit. Sehingga akses SMK Negeri 1 Yogyakarta cukup mudah.

d. Sejarah Singkat SMK Negeri 1 Yogyakarta

Pada tanggal 1 Agustus 1951 didirikan SMEA Koperasi tata usaha dan prakarsa "Pengurus Jajaran Pendidikan Koperasi" di Jalan Jetisharjo 41 (sekarang Gedung PKPN dan GKPN). Mula-mula sekolah ini hanya empat kelas yaitu 3 kelas I dan 1 kelas II dengan fasilitas seadanya, Guru-gurunya yang honorair semua bekerja atas kesadaran dan perjuangan. Pimpinan sekolah pertama dipegang oleh Bapak Dharmawan (Sekarang di Jawa Barat). Kemudian pada tahun 1953 mendapat "Status" (Keuangan) dari kementerian PP dan K. Pimpinan sekolah kemudian diganti oleh Bapak Abdurrachman (sekarang Prof. Drs. Abdurrachman, Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Padjajaran di Bandung). Pada tahun 1955 mulai "Berstatus Bantuan" (Keuangan dari guru-guru Negeri) dan pimpinan sekolah dipegang oleh Bapak R. Soedjono, sebagai guru negeri yang diperbantukan yang pertama. Kemudian mendapat tambahan guru negeri 2 lagi yaitu bapak Sudjono (Sekarang guru SMEA Negeri 1 di Solo) dan Bapak Masngudi (Sekarang pegawai Bank Indonesia di Jakarta). Pada tahun 1956 Bapak soedjono diberi tugas belajar di Amerika Serikat selama 6 bulan pada Business Education Course. pimpinan sementara dipegang Kepala Sekolah Bapak Masngudi.

Pada tahun 1957, SMEA Koperasi mendapat gedung baru yang megah dan lengkap fasilitasnya di Semaki, atas biaya



Kementrian Perdagangan yang pada waktu itu membawahi Jawatan Koperasi, Jawatan Perekonomian, dan Jawatan Perindustrian.

Pada tahun 1961 atas kemauan Menteri Transkopemada Mayor Jendral Achmadi, SMEA Koperasi akan dijadikan SKOPMA (Sekolah Koperasi Menengah Atas Negara) dibawah departemen Transmigrasi, Koperasi dan Pembangunan Masyarakat Desa.

e. Kondisi Pembelajaran di Sekolah

Kondisi pembelajaran di sekolah sangat luar biasa karena anak-anak merasa sangat nyaman disekolah. Mereka tidak hanya belajar didalam kelas tetapi mereka aktif bahkan sangat aktif dalam kegiatan ekstrakurikuler. Sekolah tidak hanya ruang-ruang kelas bagi anak-anak Padmanaba tetapi sekolah adalah kehidupan nyata dalam belajar hidup yang sesungguhnya.

Orang tua tentu tidak akan khawatir ketika anak-anak mereka pulang malam karena orang tua percaya akan pihak sekolah memfasilitasi anak-anak untuk selalu belajar dimanapun dan kapanpun.

B. Rancangan Kegiatan PPL

Kegiatan PPL UNY di SMK Negeri 1 Yogyakarta. PPL UNY dimulai dari 10 Agustus – 12 September 2015. Adapaun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY di SMK Negeri 1 Yogyakarta dapat dilihat pada tabel 1 berikut.

Tabel 1. Jadwal Kegiatan KKN UNY di SMK Negeri 1 Yogyakarta

No	Kegiatan	Waktu	Lokasi
1	Pembekalan PPL	05 September 2105	FBS UNY
2	Penyerahan ke SMK Negeri 1 Yogyakarta	21 Februari 2015	SMK Negeri 1 Yogyakarta
3	Observasi pembelajaran	Februari- Juli 2015	SMK Negeri 1 Yogyakarta
4	Pelaksanaan PPL	10 Agustus 2015- 12 September	SMK Negeri 1 Yogyakarta



PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA
TAHUN 2015



		2015	
5	Pembimbingan PPL oleh DPL	10 Agustus 2015- 12 September 2015	SMK Negeri 1 Yogyakarta
6	Evaluasi	17 Agustus 2015	SMK Negeri 1 Yogyakarta
7	Penarikan Mahasiswa	12 September 2015	SMK Negeri 1 Yogyakarta



BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Kegiatan PPL merupakan kegiatan untuk melakukan praktek kependidikan yang disekolah meliputi : melakukan praktek mengajar, membuat administrasi pembelajaran guru dan mengembangkan keahlian guru dalam ekstrakurikuler. Persiapan merupakan salah satu faktor yang sangat menentukan bagi suatu kegiatan, persiapan yang baik akan menunjang keberhasilan suatu program. Dalam rangka mempersiapkan mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan PPL maka diadakan persiapan pada waktu mahasiswa masih berada di universitas, berupa persiapan fisik maupun mental sehingga dapat mengatasi permasalahan yang dapat muncul pada saat pelaksanaan program.

Persiapan ini digunakan juga sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan pada waktu PPL nanti, maka sebelum diterjunkan ke lokasi sekolah, UNY membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan PPL. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut.

1. Pengajaran Mikro (*Microteaching*)

Program mikro merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa yang akan mengambil PPL pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal semester VI dan minimal mendapatkan nilai B+ untuk mata kuliah ini. Apabila nilai yang didapatkan kurang dari B+, maka mahasiswa tersebut tidak diperbolehkan mengikuti PPL, dan harus mengikuti tahun depan. Pengajaran mikro pada dasarnya merupakan kegiatan praktik mengajar dengan kelompok kecil dengan mahasiswa sebagai muridnya. Pengajaran mikro dibuat hampir sama dengan situasi kondisi disekolah terutama alat karena sebelum pengajaran mikro mahasiswa sudah melakukan observasi kesekolah untuk menentukan metode yang akan digunakan. Selain metode dalam pengajaran mikro diterapkan kurikulum terbaru sehingga ketika di sekolah mahasiswa sudah terbiasa.

2. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi kegiatan belajar mengajar di kelas bertujuan memberikan pengetahuan dan pemahaman awal tentang kondisi dan karakteristik siswa,



baik di dalam maupun di luar kelas secara umum. Selain itu, mahasiswa juga mendapatkan gambaran secara umum tentang metode mengajar guru di kelas serta sikap guru dalam menghadapi tingkah laku siswa di kelas. Sasaran observasi pembelajaran di kelas adalah:

- a. Perangkat Pembelajaran
 - 1) Satuan Pembelajaran
 - 2) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- b. Proses Pembelajaran
 - 1) Cara membuka pelajaran
 - 2) Penyajian materi
 - 3) Metode pembelajaran
 - 4) Penggunaan bahasa
 - 5) Cara memotivasi siswa
 - 6) Teknik bertanya
 - 7) Teknik menjawab
 - 8) Teknik penguasaan kelas
 - 9) Penggunaan media
 - 10) Menutup pelajaran
- c. Perilaku Siswa
 - 1) Perilaku siswa di dalam kelas
 - 2) Perilaku siswa di luar kelas
 - 3) Interaksi siswa dengan siswa
 - 4) Interaksi siswa dengan guru

Observasi pembelajaran di kelas tersebut telah sebanyak 1 kali dengan perincian sebagai berikut:

No	Hari/Tanggal	Waktu	Kelas	Materi	Pengampu
1	Sabtu, 08 Agustus 2015	07.15 – 08.45	XII PM 1	Listening Section: Used to.	Supatmiyati,S.Pd.
2	Senin, 10 Agustus 2015	08.45 – 10.30	XI AP 1	Past Tense	Supatmiyati,S.Pd.



Di luar jadwal tersebut, praktikan juga melakukan observasi fisik/lingkungan sekolah yang dilaksanakan secara individu bagi tiap-tiap mahasiswa peserta PPL selama 4 hari. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui sarana dan prasarana, situasi dan kondisi pendukung kegiatan belajar mengajar, serta perangkat pembelajaran.

3. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Pembuatan perangkat pembelajaran dimaksudkan untuk mengoptimalkan proses mengajar adalah menyusun perangkat pembelajaran yang meliputi Program Tahunan (PROTA), Program Semester (PROSEM), Program Pelaksanaan Harian, Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), serta penilaian setiap kali akan memberikan materi di kelas.

Penyusunan persiapan mengajar ini praktikan konsultasikan dengan guru pembimbing dan berkat bimbingannya, penyusunan perangkat pembelajaran tersebut menjadi mudah dan selesai tepat waktu. Adapun perangkat pembelajaran yang telah disusun adalah sebagai berikut:

- a. Buku Kerja Guru (Perangkat Administrasi Guru) I, terdiri dari:
 - 1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- b. Buku Kerja Guru (Perangkat Administrasi Guru) II, terdiri dari:
 - 1) Kode Etik Guru dan Ikrar Guru
 - 2) Kalender Pendidikan
 - 3) Program Tahunan
 - 4) Program Semester
 - 5) Program Pelaksanaan Harian.
- c. Buku Kerja Guru (Perangkat Administrasi Guru) III, terdiri dari:
 - 1) Daftar Hadir Siswa
 - 2) Daftar Nilai
 - 3) Analisis Hasil Ulangan/Belajar
 - 4) Daftar Buku Pegangan/Sumber Belajar (Guru dan Siswa)
 - 5) Tugas Harian
 - 6) KKM

4. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL diselenggarakan pada tanggal 05 September 2015 bertempat di kampus FBS Universitas Negeri Yogyakarta. Adapun materi yang



disampaikan dalam pembekalan PPL adalah mekanisme pelaksanaan PPL di sekolah, teknik pelaksanaan PPL dan teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PPL .

B. Pelaksanaan PPL

1. Pelaksanaan PPL

Inti kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan adalah keterlibatan mahasiswa PPL dalam kegiatan belajar mengajar dalam kelas. Selama praktik di SMK Negeri 1 Yogyakarta, praktikan mengampu kelas yaitu kelas..... Pelaksanaan kegiatan PPL berupa praktik terbimbing dan mandiri, yang meliputi;

a. Persiapan mengajar

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan mengajar, seperti merencanakan pembagian jadwal mengajar dengan rekan satu jurusan, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), serta mempersiapkan materi beserta tugas-tugas yang akan diberikan kepada siswa.

b. Konsultasi dengan guru pembimbing

Dalam setiap kesempatan guru pembimbing memberikan arahan kepada mahasiswa agar melaksanakan PPL dengan baik. Guru pembimbing memberikan gambaran tentang kondisi siswa-siswa SMK Negeri 1 Yogyakarta. Setelah kegiatan KBM selesai, guru pembimbing juga memberikan evaluasi terhadap penampilan dan cara mengajar praktikan. Guru pembimbing memberikan evaluasi dan saran kepada mahasiswa ketika ada beberapa hal yang kurang tepat.

c. Melaksanakan praktik mengajar

Praktik mengajar yang dilakukan secara mandiri dan terbimbing dimulai secara intensif pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Akan tetapi, salah satu permasalahan di SMK Negeri 1 Yogyakarta adalah terlalu seringnya pergantian jadwal. Terdapat 1 kelas inti sebagai kelas prakti mengajar yaitu kelas XI AK 1. Selama mengajar di kelas XI AK 1, rincian jadwalnya adalah sebagai berikut :



Berikut rincian praktik mengajar selama PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta :

No	Tanggal	Kelas	Materi	Jam ke
1	Rabu, 26 Agustus 2015	XI AK 1	Could you tell me? (countable noun & non-countable noun)	7,8
2	Jumat, 28 Agustus 2015	XI AK 1	WH- Questions and Indirect Question	4,5
3	Rabu, 02 September 2015	XI AK 1	Post Test (Indirect Questions), Reading Skills (Transportation)	7,8
4	Jumat, 04 September 2015	XI AK 1	Traffic Sign, Directions	4,5
5	Rabu, 09 September 2015	XI AK 1	Ujian KD 1 & 2	7,8
6	Jumat, 11 September 2015	XI AK 1	Review WH-Questions & Indirect Question	4,5

d. Pendampingan Ektrakurikuler

Ektrakurikuler merupakan tempat belajar siswa-siswi yang belum tentu di dapatkan dalam pembelajaran didalam kelas. Maka di SMK Negeri 1 Yogyakarta setiap anak wajib memiliki 2 ektrakurikuler sehingga setiap siswa tidak hanya berkembang dalam bidang akademik namun juga dalam bidang nonakademik. Beberapa ekstra yang ada di SMK Negeri 1 Yogyakarta antara lain : Futsal, bola voli, teater, pramuka, pmr, rohis, musik dan masih banyak yang lainnya.

e. Penggunaan Metode

Metode yang digunakan dalam proses pembelajaran selama 13 kali pertemuan tersebut bervariasi, antara lain:

A. Metode Demonstrasi

Mahasiswa pratikan menjelaskan dengan media gambar dan mempraktikan tentang materi yang telah disiapkan. Dengan metode ini, pratikan menjelaskan dan peserta didik memperhatikan. Dan sesekali peserta didik diselingi dengan pertanyaan.



B. Metode Komando

Komando dapat untuk mengatur formasi peserta didik dalam pembelajaran.

C. Metode latihan/drill

Mahasiswa pratikan memberikan formasi-formasi yang menarik kepada peserta didik agar peserta didik lebih mahir dalam melakukan kegiatan tersebut.

D. Metode TGFU

Teaching Games for Understanding merupakan metode pembelajaran yang menekankan pada games untuk mencapai indicator. Mahasiswa memeberikan pembelajaran penjas melalui games.

E. Presentasi dan diskusi

Mahasiswa membuat sebuah kasus untuk didiskusikan oleh siswa dan dipresentasikan oleh siswa.

Secara umum, praktik mengajar di lapangan maupun dikelas dapat berjalan lancar, namun dalam pelaksanaannya ada faktor pendukung dan faktor penghambat kelancaran proses KBM, yaitu :

1. Faktor Pendukung

- a. Suasana KBM tidak tegang dan tidak membosankan, apalagi dalam pembelajaran penjasorkes banyak menggunakan permainan.
- b. Penguasaan materi pelajaran oleh mahasiswa praktik sebagai faktor yang sangat mendukung.
- c. Siswa-siswi yang merupakan pilihan sehingga mudah untuk diatur dalam pengelolaan kelas.

2. Faktor Penghambat

- a. Peserta didik banyak yang bermain sendiri pada saat diberi bola untuk melakukan suatu pembelajaran.
- b. Peserta didik tidak bisa mengkondisikan kerasnya suara saat berbicara ketika mahasiswa menjelaskan materi.



3. Solusi

- a. Mahasiswa praktik berusaha mengikuti apa yang peserta didik inginkan diawal pertemuan sehingga ketika sudah mengenal siswa lebih dekat mulai menyampaikan materi yang mungkin siswa tidak suka. Selain itu sehingga kita dapat mengetahui mana peserta didik yang kurang mampu mengikuti mana yang sudah bisa mengikuti pelajaran dengan baik dan juga yang antusias dan tidak.
- b. Mahasiswa praktikan menegur siswa yang tidak memperhatikan pembelajaran, namun secara halus supaya peserta didik tidak merasa takut.
- c. Mahasiswa memberikan semangat kepada peserta didik yang melakukan aktivitas yang benar sesuai dengan perintah guru. Semangat berupa kata, misalnya “bagus, hebat, dll”.

Demikianlah beberapa analisis yang dapat praktikan berikan selama pelaksanaan PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta. Meskipun secara keseluruhan hal tersebut tidak dapat seluruhnya terlaksana dengan baik dan tepat waktu, karena praktikan masih dalam tahapan belajar untuk menemukan rasa menjadi pengajar yang profesional tentu kesalahan menjadi bagian yang akan ditemui setiap waktu.

f. Penyusunan laporan PPL

Laporan yang disusun oleh praktikan adalah laporan yang telah disesuaikan dengan pokok-pokok atau garis besar yang telah ditentukan oleh Universitas Negeri Yogyakarta mengenai apa yang dilakukan praktikan selama PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta dan atas bimbingan dosen pembimbing PPL.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan refleksi

Selama proses mengajar, praktikan telah mendapatkan bnyak sekali pengetahuan dan pengalaman yang belum pernah didapatkan dalam perkuliahan yang tentunya sangat berharga. berbagai karakter siswa yang khas memberi pelajaran lebih kepada praktikan bahwa setiap siswa belum tentu cocok dengan metode tertentu. Artinya, praktikan harus benar-benar mengetahui karakteristik setiap siswa maupun setiap kelas sebagai alat untuk menentukan metode mengajar, sehingga metode yang diterapkan tidak justru menyulitkan para siswa untuk memahami materi. Praktikan juga harus menentukan kontrak belajar dengan



siswa diawal pertemuan sehingga ketika siswa melakukan pelanggaran akan mengetahui konsekuensinya sendiri. secara rinci, adapun hasil yang diperoleh selama mahasiswa melakukan praktik mengajar adalah sebagai berikut :

1. Mahasiswa dapat berlatih membuat dan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran untuk setiap materi pokok.
2. Mahasiswa belajar untuk mengembangkan materi, media dan sumber pelajaran, serta belajar merancang strategi pembelajaran.
3. Mahasiswa belajar menetapkan tujuan dan bahan pembelajaran.
4. Mahasiswa belajar untuk memilih serta mengorganisasikan materi, media dan sumber belajar.
5. Mahasiswa belajar untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar dan mengelola kelas.
6. Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam hal ketrampilan mengajar, seperti pengelolaan tugas-tugas rutin, pengelolaan waktu, komunikasi dengan siswa, serta mendemonstrasikan metode belajar.
7. Mahasiswa berlatih melaksanakan evaluasi dan penilaian hasil belajar.
8. Mahasiswa belajar mengembangkan satu keahlian olahraganya dalam ekstrakurikuler.

Berdasarkan hasil kegiatan praktik mengajar di kelas, mahasiswa mendapat ilmu berharga, yaitu perlunya rencana dan persiapan yang matang untuk mengajar dengan baik.

Selama mengajar, praktikan berusaha menerapkan metode-metode yang tidak monoton, yakni dengan mengganti metode tiap materi yang berbeda, menonton video, bahkan melalui pengaplikasian games-games sederhana yang mampu mempermudah siswa dalam memahami pelajaran yang diberikan.

1. Refleksi Selama Kegiatan PPL

Dari pengalaman yang didapatkan selama mengajar, didasari anak-anak yang dalam tingkatan kecerdasan yang hampir sama semua. Terkadang hambatan adalah ketika sudah masuk pembelajaran pendidikan jasmani mereka masih sibuk dengan tugas pelajaran lain, bahkan saat presentasi mereka sibuk dengan ulangan di jam berikutnya.

Hambatan-hambatan yang ditemui praktikan dapat bersifat internal dan eksternal, yaitu antara lain persiapan kegiatan PPL sering kali terasa kurang optimal



PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA
TAHUN 2015



karena berkaitan dengan kegiatan KKN. Karena dalam satu semester khusus mahasiswa tidak hanya menyelesaikan PPL tetapi juga KKN sehingga terkadang PPL ada yang kurang maksimal karena kelelahan menjalankan program yang bersamaan. Untuk mengatasi permasalahan tersebut praktikan berusaha mengurangi waktu istirahat dan berusaha semaksimal mungkin dalam kedua kegiatan tersebut supaya hasilnya tidak mengecewakan. Dalam kegiatan belajar mengajar di lapangan, praktikan berusaha memberi perhatian khusus kepada peserta didik yang membuat gaduh suasana dilapangan pada saat ada instruksi dari praktikan.

Dari hasil praktik PPL ini praktikan memperoleh pengalaman mengajar, pengalaman belajar menjadi bekal dalam rangka menjadi guru yang benar-benar berguna dalam kecerdasan siswa-siswi. Kelancaran dan keberhasilan pelaksanaan tidak terlepas dari persiapan yang dilakukan oleh praktikan dan bimbingan dari Ibu Supatmiyati, S.Pd. selaku guru pembimbing, Ibu B. Yuniar Diyanti, M.Hum., selaku dosen pembimbing lapangan PPL. Tentunya untuk rekan-rekan PPL yang juga turut menyanggah keberhasilan serta kelancaran pelaksanaan praktik mengajar.



BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

- a. Pelaksanaan PPL, memberikan pengalaman yang sangat berharga kepada mahasiswa untuk membentuk profesionalisme guru.
- b. PPL memberikan gambaran yang nyata bagi mahasiswa mengenai dunia pendidikan sekolah
- c. PPL memberikan kesempatan belajar singkat dan nyata mahasiswa dalam dunia pendidikan yang sesungguhnya.
- d. PPL memperluas wawasan mahasiswa tentang tugas tenaga pendidik, tidak hanya mengajar tetapi mahasiswa belajar untuk tertib dalam administrasi kependidikan.

B. Saran

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangat berarti bagi praktikan program studi kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Namun ada beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh pihak yang terkait, antara lain :

1. Bagi Sekolah

- a. Kedisiplinan dan tata tertib yang masih belum efektif hendaknya ditingkatkan, sehingga memacu siswa untuk tidak datang terlambat.
- b. Perlunya manajerial yang optimal terutama dalam mengatur padatnya event-event non akademis di SMK Negeri 1 Yogyakarta
- c. Meningkatkan ketegasan pada siswa yang berlaku kurang sopan, khususnya di dalam kelas.
- d. Perlu adanya koordinasi yang baik antara pihak sekolah dengan siswa dalam setiap penyelenggaraan kegiatan yang melibatkan sekolah.
- e. Lebih meningkatkan kerjasama antara pihak sekolah baik guru, siswa, ataupun karyawan dengan mahasiswa PPL.
- f. Perlunya kreasi dan inovasi serta media pembejaraan yang baik untuk siswa.

2. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta



- a. Mempertimbangkan kembali kebijakan waktu pelaksanaan PPL, agar waktu efektif kuliah semester berikutnya tidak terpotong oleh kegiatan PPL, dan mahasiswa praktikan dapat mengikuti kuliah sesuai dengan jadwal semester berikutnya.
- b. Perlu adanya koordinasi yang baik antara pihak Universitas (UPPL) dengan sekolah mengenai berbagai mekanisme yang berhubungan dengan kegiatan PPL, sehingga dapat saling memahami kepentingan masing-masing antara kedua belah pihak.
- c. Perlu optimalisasi penyusunan laporan dalam bentuk contoh baku (tidak hanya sekedar kerangka laporan) sehingga praktikan dan Tim tidak kebingungan dalam menyusun laporan.
- d. Perlu peningkatan kualitas ketegasan antara 2 lembaga yang membawahi PPL dan KKN sehingga kami selaku mahasiswa bisa konsentrasi dalam kegiatan. Jika masih seperti PPL di pagi hari dan KKN sore sampai malam hari saya yakin tidak akan maksimal dan pasti ada yang harus dikorbankan.
- e. Pemberian pembekalan tidak hanya sekali sehingga mahasiswa tidak kebingungan saat melakukan PPL, kami tidak hanya butuh buku panduan tetapi juga arahan yang jelas.

3. Bagi Mahasiswa Praktikan

- a. Lebih mempersiapkan materi maupun mental, dan menambah wawasan serta menguasai materi dengan baik agar materi dapat tersampaikan dengan optimal.
- b. Lebih melakukan pendekatan yang *friendly* kepada siswa, sehingga tidak merasa digurui.
- c. Menjadi teladan yang baik baik dalam proses pembelajaran maupun diluar proses pembelajaran.
- d. Belajar tidak hanya teori saja tetapi buat yang lebih menarik sehingga anak-anak suka dan lebih cepat menerima.
- e. Harus mampu menjalin hubungan baik dengan siswa baik personal maupun interpersonal.
- f. Harus mudah dalam berkomunikasi dengan semua warga sekolah walapun hanya kurang dari tiga bulan.
- g. Meningkatkan komunikasi yang baik dengan mahasiswa praktikan yang lain.



PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA
TAHUN 2015



DAFTAR PUSTAKA

TIM PP PPL dan PKL . 2014. *Panduan Pengajaran Mikro Tahun 2015*. Yogyakarta:

TIM PP PPL dan PKL Universitas Negeri Yogyakarta.

TIM PP PPL dan PKL. 2014. *Panduan PPL UNY 2015*. Yogyakarta: TIM PP PPL
dan PKL Universitas Negeri Yogyakarta.

Id.m.wikipedia.org/wiki/SMK Negeri 1 Yogyakarta *di unggah pada Sabtu, 12
September 2015 pukul 20.15*



LAMPIRAN



Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI : 195

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jalan Kemetiran Kidul 35 Yogyakarta

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam	
		I	II	III	IV	V		
1	Penerjunan dan Observasi Lapangan							
	a. Persiapan	1	0	0	0	0	1	
	b. Pelaksanaan	2	0	0	0	0	2	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	
	Jumlah							3
2	Penyusunan Perangkat Pembelajaran							
	a. Persiapan	1	0	0	0	0	1	
	b. Pelaksanaan	2	0	0	0	1	3	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	
	Jumlah							4
3	Pelaksanaan Praktik Mengajar Terbimbing dan Mandiri							
	a. Persiapan	1	2	0	0	0	3	
	b. Pelaksanaan	4	4	8	1	2	19	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	1	2	2	0	0	5	
	Jumlah							27
4	Pelayanan Kegiatan Pembelajaran (Piket Sekolah)							
	a. Persiapan	2	0	0	0	0	2	
	b. Pelaksanaan	4	5	6	8	3	26	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	
	Jumlah							28
5	Penilaian Hasil Diskusi, Presentasi, dan Tugas Siswa							
	a. Persiapan	0	1	2	0	0	3	
	b. Pelaksanaan	1	2	2	4	1	10	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	0	2	0	2	
	Jumlah							15
6	Pelaksanaan Ulangan Harian							

	a. Persiapan	0	0	2	2	0	4	
	b. Pelaksanaan	0	0	0	2	0	2	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	0	2	0	2	
	Jumlah							8
7	Pelaksanaan Remedial dan Pengayaan							
	a. Persiapan	0	0	0	4	0	4	
	b. Pelaksanaan	0	0	0	0	2	2	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	
	Jumlah							6
8	Pembuatan Media Pembelajaran							
	a. Persiapan	1	4	4	4	1	14	
	b. Pelaksanaan	0	4	4	4	4	16	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	1	0	0	1	
	Jumlah							31
9	Pembuatan Modul/Materi Pembelajaran							
	a. Persiapan	4	4	1	2	1	12	
	b. Pelaksanaan	2	4	2	1	2	11	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	0	1	1	2	
	Jumlah							25
10	Penyusunan Laporan PPL							
	a. Persiapan	2	1	1	0	4	8	
	b. Pelaksanaan	0	0	1	2	11	14	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	
	Jumlah							22
11	Konsultasi Dengan Guru Pembimbing	1	4	3	4	1		13
12	Konsultasi Dengan Dosen Pembimbing (DPL PPL)	0	0	2	1	1		4
	TOTAL	34	36	36	35	31		186

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Yang membuat,

Drs. Rustamaji, M. Pd.
NIP. 19631025 198703 1 007

B. Yuniar Diyanti, M.Hum.
NIP.19790626 200501 2 001

Gresthi Pramadya Dewi
NIM. 12202241018



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Kemetiran Kidul 35 Yogyakarta
55272
GURU PEMBIMBING : Supatmiyati, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Gresthi Pramadya Dewi
NO. MAHASISWA : 12202241018
FAK./JUR./PRODI : PBI/PBI
DOSEN PEMBIMBING : B. Yuniar Diyanti, M. Hum

No	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Penerjuran PPL UNY 2015. - Observasi kelas XI AP 1 - Konsultasi RPP yang akan disusun untuk praktik mengajar. - Berlatih manajemen sekolah: bagian lobby. - Persiapan Penyusunan RPP. 	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara rutin setiap hari senin yang diselenggarakan diselenggarakan oleh SMK N 1 Yogyakarta. - Berjalan baik, dan sekolah menerima dengan baik dan terbuka. - Kelas berjalan dengan lancar saat pembelajaran dimulai, siswa bersemangat untuk memulai pelajaran. - Diskusi RPP dengan Guru Pembimbing Lapangan. - Berjalan dengan baik, alokasi waktu digunakan untuk mengurus penerimaan tamu, pendataan siswa maupun guru (administrasi). - Menyusun RPP yang digunakan untuk mengajar. 	Tidak ada	

2	Selasa, 11 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Piket Salam. - Tindak lanjut konsultasi RPP, konsultasi perangkat pembelajaran. - Diskusi RPP dengan teman sejawat, pembuatan media pembelajaran. - Pembuatan perangkat pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi salam dan menyalami siswa satu persatu di pintu depan sekolah dari pukul 6.15 sampai pukul 7.15. - Mengkonsultasikan RPP yang akan digunakan untuk mengajar dengan Guru Pembimbing Lapangan. Mendiskusikan materi yang sesuai untuk kurikulum dan siswa. - Mendiskusikan bahan atau materi dari guru pembimbing. - Mempelajari contoh perangkat administrasi yang telah diberikan oleh guru pembimbing. 	Tidak ada	
3	Rabu, 12 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi teman sejawat. - Berlatih manajemen sekolah: piket BK. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan bahan atau materi dari guru pembimbing. - Memberikan dan mendampingi siswa dalam bidang konseling. 	Tidak ada.	

		<ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi media dengan teman sejawat. - Diskusi dengan teman sejawat. - Pembuatan media pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengevaluasi media yang telah dibuat sendiri dan media yang telah dibuat oleh teman sejawat. - Diskusi RPP, cara penyusunannya, dan mutu pengajaran. - Mencari, memilih, dan menyusun materi serta media yang akan digunakan sebagai acuan dalam mengajar. 		
4	Kamis, 13 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Piket UKS - Menggantikan guru mengajar serta pemberian tugas dari guru Bahasa Inggris. - Menunggu kuesioner dari guru BK di kelas 12 AK 2 	<ul style="list-style-type: none"> - Menjaga ruangan UKS. Merawat siswa apabila ada yang sakit. - Memberi penjelasan tentang materi yang akan diberikan sebagai tugas. Ini adalah pengalaman pertama saya dalam pengkondisian keadaan kelas. - Menunggu murid- murid kelas 12 untuk mengisi kuesioner yang telah diberikan oleh guru BK. 	Tidak ada	
5	Jumat, 14	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi RPP. 	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi RPP dengan guru 	Tidak ada	

	Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Piket kelas dari pukul 7.15 sampai dengan pukul 14.00. - Penyusunan Perangkat Pembelajaran - Pembuatan media pembelajaran. 	<p>pembimbing lapangan di sekolah.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Di sekolah dan kelas bersama dengan teman-teman sekelompok disekolah. Kegiatan biasanya diisi dengan diskusi materi, matriks, dan catatan harian di dalam ruang transit. - Menyusun perangkat, dan meninjau kembali kebutuhan apa saja yang digunakan untuk menjadi guru, dan laporan PPL. - Membuat dan menyusun media pembelajaran yang akan diberikan untuk siswa. 		
6	Sabtu, 15 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: piket salam. - Praktik Mengajar di kelas X AP 2 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi salam dan menyalami siswa satu persatu di pintu depan sekolah dari jam 6.15 sampai 7.15. - Praktik mengajar di kelas X AP 1 pada jam 2-3. Mengajar tentang simple present tense dan simple past tense. Praktik berjalan dengan lancar, murid- murid dapat 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Review praktik pembelajaran - Penilaian hasil diskusi dan tugas siswa. 	<p>berpartisipasi dengan baik walaupun saya sedikit nervous dan kondisi sedang tidak baik.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi hasil praktik mengajar dengan guru pembimbing lapangan di sekolah. Kegiatan diisi dengan sharing, giving suggestions, geedbacks, and comments. - Menilai hasil aktivitas kelompok maupun individu yang telah dikerjakan siswa di dalam kelas. 		
7	Senin, 17 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Bendera 17 Agustus 2015 - Evaluasi Kerja PPL selama seminggu. - Berlatih manajemen sekolah: piket lobby. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti upacara bendera 17an disekolah. Siswa SMK N 1 Yk sendiri yang menjadi petugas upacara dan tonti sekolah. - Evaluasi hasil kegiatan PPL selama 1 minggu masa kerja. - Menjaga lobby serta melayani surat ijin guru dan siswa, dari jam 7.15 – 14.00. menjaga sekolah karena hampir semua guru sedang 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi teman sejawat 	<p>mengikuti MGMP di UGM.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diskusi bersama teman-teman tentang RPP dll. 		
8	Selasa, 18 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan RPP - Pembuatan Media Pembelajaran. - Membuat dan menyusun rangkaian matriks dan catatan harian. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi bersama teman-teman tentang RPP dll. - Membuat dan menyusun media pembelajaran yang akan diberikan untuk siswa. - Membuat rangkaian catatan harian , dan matriks yang akan dijadikan sebagai laporan bersama dengan teman- teman yang sudah mengerti. 	Tidak ada	
9	Rabu, 19 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Mereview kembali RPP yang akan digunakan keesokkan harinya. - Pembuatan media pembelajaran. - Diskusi teman sejawat 	<ul style="list-style-type: none"> - Bersama guru pembimbing, review ulang RPP yang akan dijadikan pacuan untuk mengajar. Selanjutnya, reviw bersama teman sejawat. - Membuat dan menyusun media pembelajaran yang akan diberikan untuk siswa. - Diskusi bersama teman- 	Tidak ada	

		tentang materi yang akan diajarkan	teman tentang RPP dll. Sebagai persiapan materi yang akan diajarkan.		
10	Kamis, 20 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: piket lobby. - Observasi teman sejawat dalam mengajar bahasa Inggris di X PM 1: jam ke 5-6. - Diskusi teman sejawat tentang materi selanjutnya. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menjaga lobby serta melayani surat ijin guru dan siswa, dari jam 7.15 – 14.00. - Mengajar tenses “Simple present tense dan simple past tense.” Praktik berjalan dengan lancar, kelas dapat dikondisikan dengan baik walaupun sedikit ramai karena semua murid aktif dan ikut berpartisipasi dengan baik. - Diskusi bersama teman sejawat tentang materi yang akan diajarkan untuk praktik selanjutnya. 	Tidak ada	
11	Jumat, 21 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Piket Kelas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan kelas, mengembalikan gelas. Di sekolah bersama dengan teman-teman sekelompok disekolah. Kegiatan biasanya diisi dengan diskusi materi, matriks, dan catatan harian di dalam ruang transit. Berbagi pengalaman dan saling 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Observasi kelas jam ke 4-5. - Review penampilan mengajar dengan teman. - Diskusi dengan teman sejawat tentang materi. - Review materi yang akan diajarkan. 	<p><i>sharing</i> juga menjadi kegiatan yang sering dilakukan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observasi kelas yang dilakukan untuk mengetahui karakteristik siswa yang akan diajar. - <i>Giving review, suggestion, feedback, and comments</i> dari penampilan teman. - Memberikan saran untuk bahan selanjutnya tentang cara- cara mengajar yang membuat siswa lebih tertarik untuk belajar bahasa Inggris di dalam kelas. - Mereview kembali materi pembelajaran, sebagai persiapan mengajar. 		
12	Sabtu, 22 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Piket salam. - Observasi praktik mengajar teman sejawat di X AP 2. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi salam dan menyalami siswa satu persatu di pintu depan sekolah dari jam 6.30 sampai 7.15. - Observasi teman sejawat yang sedang melakukan praktik mengajar selama 2 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Review mengajar bersama Guru Pembimbing Lapangan. 	<p>jam mata pelajaran. Melakukan dokumentasi berupa foto- foto saat praktik.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi mengajar bersama Guru Pembimbing Lapangan. 		
13	Senin, 24 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Bendera - Sekolah (persiapan dan pelaksanaan pembuatan matriks) - Konsultasi RPP dengan guru pembimbing. (persiapan materi) 	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara rutin setiap hari senin yang diselenggarakan diselenggarakan oleh SMK N 1 Yogyakarta. - Di sekolah bersama dengan teman- teman sekelompok disekolah. Kegiatan biasanya diisi dengan diskusi materi, matriks, dan catatan harian di dalam ruang transit. Berbagi pengalaman dan saling sharing juga menjadi kegiatan yang sering dilakukan. - Konsultasi RPP dan materi yang akan dijadikan bahan untuk mengajar kelas XI AK 1 terkait dengan kemampuan mendengarkan siswa (listening skill). 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan RPP - Penyusunan Media pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi bersama teman sejawat tentang RPP dll. - Membuat dan menyusun media pembelajaran yang akan diberikan untuk siswa 		
14	Selasa, 25 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi DPL - Pembuatan media pembelajaran. - Diskusi dengan teman sejawat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi RPP dan materi pembelajaran bersama DPL jurusan. - Mencari, memilih, dan menyusun media yang sesuai dengan kemampuan siswa sehingga materi dapat tersampaikan dengan baik dan benar serta sesuai dengan syllabus. - Mendiskusikan tentang media yang sering teman sejawat gunakan serta metode mengajar yang mereka pakai. 	Tidak ada	
15	Rabu, 26 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: piket BK. - Diskusi teman sejawat tentang media 	<ul style="list-style-type: none"> - Menjaga ruang BK apabila ada siswa yang ingin melakukan konsultasi. - Diskusi dengan teman tentang materi pembelajaran, 	Tidak ada	

		<p>pembelajaran.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat dan menyusun rangkaian matriks dan catatan harian. - Praktek mengajar mengenai <i>Could you tell me? (count noun and non-count)</i> jam ke 7 & 8 di kelas XI AK 1. 	<p>apakah sudah cocok dengan kurikulum atau belum.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bersama dengan teman sejawat menyusun dan diskusi matriks dan catatan harian agar tidak salah dalam hal penyusunan. - Mengajar bahasa Inggris di kelas XI AK 1 terkait dengan count noun dan non-count noun. Siswa dalam mengikuti pembelajaran sangat antusias dan sangat kooperatif dengan adanya mahasiswa PPL sebagai guru mengajar sementara mereka. 		
16	Kamis, 27 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Piket lobby - Konsultasi DPL 	<ul style="list-style-type: none"> - Menjaga lobby serta melayani surat izin guru dan siswa, dari jam 7.15 – 14.00. - Konsultasi DPL tentang hambatan mengajar, materi, dan media pembelajaran. Serta berbagi pengalaman mengajar. - Diskusi RPP setelah 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi RPP - Konsultasi pembimbing mata pelajaran bahasa Inggris: Supatmiyati, S.Pd. 	<p>mendapat suggestion dari DPL tentang materi dan media pembelajaran yang cocok untuk SMK.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menerima timbale balik dari apa yang sudah dilakukan kemarin saat melakukan praktik mengajar di kelas. Konsultasi materi selanjutnya yang akan dibahas di kelas. 		
17	Jumat, 28 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi RPP dengan teman sejawat. - Review kembali dengan teman sejawat. - Praktik mengajar di kelas XI AK 1 jam ke 4 dan 5. 	<ul style="list-style-type: none"> - Review kembali dan mencocok kegiatan , apakah sudah sesuai dengan RPP atau belum, bersama dengan teman sejawat. - Membahas tentang penampilan mengajar masing-masing dan memberikan kritik dan saran. - Praktik mengajar yang dilakukan di kelas XI AK 1 dengan pembahasan materi tentang Wh questions dan Indirect questions berdasarkan KD I. Siswa merasa sangat antusias dalam mengikuti pelajaran dan 	Tidak ada	

			sangat partisipatif.		
18	Sabtu, 29 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Picket Salam - Review Praktik Mengajar. - Diskusi dengan teman sejawat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Picket menyalami siswa, guru, beserta karyawan yang datang ke sekolah. - Evaluasi praktik mengajar bersama guru pembimbing lapangan. Membahas tentang materi selanjutnya. - Membahas tentang RPP dan media pembelajaran. 	Tidak ada	
19	Senin, 31 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Bendera - Berlatih manajemen sekolah: Picket Lobby - Konsultasi RPP baru dengan guru pembimbing. - Penyusunan materi pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara rutin setiap hari senin yang diselenggarakan diselenggarakan oleh SMK N 1 Yogyakarta. - Menjaga lobby, guna keperluan administrasi sekolah dan perizinan. - Konsultasi RPP yang akan diajarkan keesokkan harinya. - Mencari, memilah, dan menyusun materi pembelajaran yang akan diberikan kepada siswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Sulit menemui guru yang bersangkutan karena sibuk. 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat janji terlebih dahulu.

			sebagai post-test.		
20	Selasa, 01 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dengan guru pembimbing lapangan. - Diskusi dengan teman sejawat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Membahas tentang RPP dan cara pembelajaran yang akan dilakukan keesokan harinya. Membahas tentang perangkat administrasi 1-4. - Membahas tentang format laporan PPL dan catatan harian. 	Tidak ada	
21	Rabu, 02 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Piket Lobby - Persiapan mengajar. - Mengajar di kelas XI AK 1 jam ke 7 dan 8. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menjaga lobby, guna keperluan administrasi sekolah dan perizinan. - Menegecek kembali media dan perlengkapan mengajar. - Pembelajaran dengan pemberian post-test guna mereview pemahaman siswa tentang indirect questions. Setelah itu siswa diberi matei seputar transportation dengan menggunakan dan meningkatkan <i>reading skills</i> siswa. 	Tidak ada	
22	Kamis, 03 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Piket Lobby. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menjaga lobby, guna keperluan administrasi 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Mencari, memilih, dan menyusun media dan materi <i>traffic sign</i>. - Konsultasi DPL - Review dengan teman sejawat. 	<p>sekolah dan perizinan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun media dan RPP yang akan diajarkan keesokan harinya. Pembuatan media: <i>traffic sign flash card</i>. - Konsultasi dengan DPL jurusan tentang media pembelajaran, proses mengajar, dan hambatan yang ada. - Mendiskusikan media pembelajaran yang sudah dianjurkan oleh DPL. 		
23	Jumat, 04 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Piket Kelas - Mengajar jam ke 4 dan 5 di kelas XI AK 1. 	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan kelas, mengembalikan gelas. Di sekolah bersama dengan teman-teman sekelompok disekolah. Kegiatan biasanya diisi dengan diskusi materi, matriks, dan catatan harian di dalam ruang transit. Berbagi pengalaman dan saling sharing juga menjadi kegiatan yang sering dilakukan - Pembelajaran seputar <i>directions</i> dan <i>traffic sign</i>. 	Tidak ada	

			Pembelajaran menggunakan media (flash cards), video, serta permainan sehingga siswa sangat antusias dalam mengikuti proses kegiatan belajar mengajar.		
24	Sabtu, 05 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dengan guru pembimbing lapangan. - Mengecek dan menilai pekerjaan siswa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Membahas tentang kegiatan belajar yang telah dilakukan pada hari sebelumnya yaitu hari jumat, 4 September 2015. - Mencocokkan tugas post-test siswa. 		
25	Senin, 07 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Diskusi teman sejawat. - Konsultasi RPP dengan guru pembimbing lapangan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara rutin setiap hari senin yang diselenggarakan diselenggarakan oleh SMK N 1 Yogyakarta. - Review kembali dan mencocok kegiatan , apakah sudah sesuai dengan RPP atau belum, bersama dengan teman sejawat. - Mengkonsultasikan RPP dengan Guru Pembimbing lapangan, apakah RPP sudah sesuai dengan media atau 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Mencari, memilih, dan menyusun media dan materi untuk ujian siswa. - Penyusunan perangkat administrasi 1-4. 	<p>belum.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun media yang berkaitan dengan topik yang akan diajarkan serta mencari, memilih dan menyusun kembali soal ujian sejumlah 25 soal yang berkaitan dengan KD II. - Mempelajari perangkat administrasi terbaru yang diberikan oleh guru pembimbing lapangan. Dengan hasil perangkat administrasi 1 sudah selesai disusun. 		
26	Selasa, 08 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Review materi yang diajarkan. - Diskusi dengan teman sejawat tentang laporan PPL. 	<ul style="list-style-type: none"> - Review materi yang diajarkan bersama dengan teman sejawat. - Menyusun matrik, catatan harian, dan format laporan PPL bersama dengan teman sejawat, dan teman kelompok PPL. 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan perangkat administrasi 1-4. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mempelajari perangkat administrasi terbaru yang diberikan oleh guru pembimbing lapangan. Menyusun kembali perangkat administrasi 2. 		
27	Rabu, 09 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Picket Lobby - Review semua materi dan media, laporan PPL, dan catatan harian. - Menyusun draft laporan PPL. - Mengajar di kelas XI AK 1 jam ke 7 dan 8. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menjaga lobby, guna keperluan administrasi sekolah dan ijin. - Mereview lampiran laporan PPL dengan teman sejawat serta pengumpulan dokumentasi. - Menyusun matrik, catatan harian, dan format laporan PPL bersama dengan teman sejawat, dan teman kelompok PPL. - Pelaksanaan Ujian KD I dan KD II. 	Tidak ada	
28	Kamis, 10 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun draft laporan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun matrik, catatan harian, dan format laporan PPL bersama dengan teman sejawat, dan teman kelompok 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Input hasil ulangan, nilai, dan remedial. - Melengkapi lampiran laporan. - Fiksasi RPP, media, dan dokumentasi PPL. - Membuat perangkat administrasi 1-4. 	<p>PPL.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengoreksi serta input nilai siswa. - Mereview lampiran laporan PPL. - Menyusun dan mulai membuat matrik, catatan harian, dan format laporan PPL bersama dengan teman sejawat, dan teman kelompok PPL. - Mempelajari perangkat administrasi terbaru yang diberikan oleh guru pembimbing lapangan. Menyusun kembali perangkat administrasi 3. 		
29	Jumat, 11 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi DPL. 	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi DPL tentang draft laporan, apakah sudah sesuai dengan format dan ketentuan/aturan yang diselenggarakan. 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun laporan PPL. - Menyusun perangkat administrasi 1-4. - Konsultasi dengan guru pembimbing lapangan. - Mengajar di kelas XI AK 1 jam ke 4 dan 5. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun kembali laporan PPL dan melengkapi lampiran. - Mempelajari perangkat administrasi terbaru yang diberikan oleh guru pembimbing lapangan. Menyusun kembali perangkat administrasi 3 dan 4. - Membahas tentang hasil ujian siswa serta membahas tentang perangkat administrasi. - Mereview kembali pemahaman siswa mengenai <i>Wh-questions</i> dan <i>Indirect questions</i>. Berpamitan dengan siswa. 		
30	Sabtu, 12 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih manajemen sekolah: Piket salam. - Penarikan PPL UNY 2015 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyalami murid, guru serta karyawan di depan pintu gerbang dari pukul 06.15-07.15 - Penarikan PPL UNY yang diselenggarakan pukul 11 	Tidak ada	

		<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun laporan PPL. - Menyusun perangkat administrasi 1-4. 	<p>sampai dengan 12, kegiatan terdiri dari sambutan DPL Pamong, Kepala Sekolah SMKN 1 Yogyakarta, dan ramah tamah (kesan dan pesan). Finally , it ends. Berterimakasih sekali kepada guru- guru SMKN 1 Yogyakarta, yang telah meluangkan waktunya untuk mengajari kami hal yang berharga dan bermanfaat untuk kelanjutan karier kami. Big thanks!</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat laporan PPL yang sudah berformat, disertai penyusunan lampiran, dll. - Mempelajari perangkat administrasi terbaru yang diberikan oleh guru pembimbing lapangan. Menyusun kembali perangkat administrasi 3-4. 		
--	--	---	---	--	--

Dosen Pembimbing Lapangan

B. Yuniar Diyanti, M.Hum.
NIP. 19790626 200501 2 001

Mengetahui :
Guru Pembimbing

Supatmiyati, S.Pd.
NITB 2213

Mahasiswa

Gresthi Pramadya Dewi
NIM. 12202241018

Yogyakarta, 12 September 2015

Kepala Sekolah
SMK Negeri 1 Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Drs. Rustamaji, M.Pd.
NIP. 19631025 198903 1 007

B. Yuniar Diyanti, M.Hum
NIP. 19790626 200501 2 001

Gresthi Pramadya Dewi
NIM 12202241018