

**LAPORAN AKHIR
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL)
SD NEGERI BACIRO
YOGYAKARTA**



**Oleh:
UPIK FITRI ANDINI
NIM. 12108244138**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

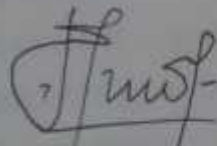
HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan PPL di SD Negeri Baciro :

Nama : UPIK FITRI ANDINI
NIM : 12108244138
Jurusan/Prodi : PPSD/S1-PGSD
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL 2015 di SD Negeri Baciro dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Dosen Pembimbing Lapangan

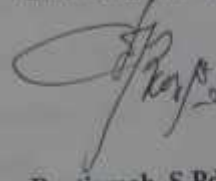


Murtiningsih, M.Pd.

NIP 19530702 197903 2 002

Yogyakarta, 12 September 2015

Guru Pembimbing



Rustiamah, S.Pd.

NIP 19720331 199803 2 004

Mengetahui,

Kepala Sekolah

SD Negeri Baciro



Parsiwi Sulistyani, S.Pd.

NIP 19660526 198604 2 001

Koordinator PPL

SD Negeri Baciro



Tukiman, S.Pd.

NIP 19660514 200701 1 009

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusun mampu menyelesaikan laporan ini dengan baik. Laporan PPL ini dibuat sebagai bukti bahwa penyusun telah menyelesaikan kegiatan PPL di SD Negeri Baciro.

Dimulai dari Pelaksanaan PPL sampai dengan penyusunan laporan ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama, bantuan, bimbingan serta pengarahan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun menyampaikan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmad Wahab, M.Pd, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Dr. Haryanto, M.Pd. selaku Dekan FIP UNY.
3. Ibu Hidayati, M.Hum. selaku Ketua Jurusan PPSD FIP UNY.
4. Fathurrohman, M.Pd. selaku Ketua Pelaksana Program PPL.
5. Murtiningsih, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan kepada mahasiswa PPL di SD Negeri Baciro.
6. Parsiwi Sulistyani, S.Pd. selaku Kepala Sekolah SD Negeri Baciro yang telah bersedia menerima mahasiswa praktikan PPL di sekolah tersebut.
7. Tukiman, S.Pd. selaku Koordinator PPL yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama kegiatan PPL berlangsung.
8. Rustiamah, S.Pd. selaku Guru Pamong yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama kegiatan PPL berlangsung.
9. Bapak/Ibu Guru dan seluruh karyawan/karyawati SD Negeri Baciro yang telah membantu pelaksanaan PPL.
10. Siswa-siswi SD Negeri Baciro Tahun Ajaran 2015/2016 yang sangat kooperatif dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
11. Orang tua dan keluarga besar yang selalu mendukung dan memberikan perhatian yang begitu besar kepada penyusun.
12. Teman-teman sekelompok PPL UNY di SD Negeri Baciro yang telah bekerjasama dalam pelaksanaan PPL.
13. Semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan sampai penyusunan laporan PPL ini.

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerja sama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PPL ini saja, namun akan terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalin bersama.

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, sehingga penyusun mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya. Amin.

Yogyakarta, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	v
Daftar Lampiran	vi
Abstrak	vii
BAB I. PENDAHULUAN.....	
A. Analisis Situasi	1
B. Rumusan Program Kegiatan PPL	7
C. Perencanaan PPL.	11
BAB II. PERENCANAAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL....	
A. Perencanaan Kegiatan PPL	12
B. Pelaksanaan	12
C. Analisis Hasil	17
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan	25
B. Saran	26
DAFTAR PUSTAKA	27
Lampiran	28

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Jadwal Praktik Mengajar
- Lampiran 2. Jadwal Pelajaran SD Negeri Baciro
- Lampiran 3. Matriks Pelaksanaan PPL UNY Tahun 2015
- Lampiran 4. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
- Lampiran 5. Laporan Serapan Dana PPL
- Lampiran 6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Praktik Mengajar Terbimbing
- Lampiran 7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Praktik Mengajar Mandiri
- Lampiran 8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Praktik Mengajar Ujian
- Lampiran 9. Kartu Bimbingan DPL
- Lampiran 10. Daftar Guru Pembimbing
- Lampiran 11. Dokumentasi Mengajar

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NEGERI BACIRO
TAHUN 2015

Oleh:
UPIK FITRI ANDINI
NIM. 12108244138

ABSTRAK

Program PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada tahun 2015 merupakan program pendidikan yang tertuang dalam kurikulum Pendidikan Guru Sekolah Dasar. Praktik Pengalaman Lapangan memberikan kesempatan kepada mahasiswa UNY untuk meningkatkan kemampuan dalam bidang pendidikan. SD Negeri Baciro merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak UNY untuk menjadi lokasi PPL pada tahun 2015. Tujuan dari program PPL adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang manajerial pembelajaran di sekolah, dan memahami seluk beluk sekolah dengan segala permasalahannya, serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah diperoleh dalam proses perkuliahan.

Program PPL ini meliputi pelaksanaan praktik mengajar terbimbing sebanyak dua kali yang dilaksanakan mulai tanggal 12 Agustus 2015 dan 18 Agustus 2015, praktik mengajar mandiri sebanyak dua kali yang dilaksanakan pada tanggal 14 Agustus 2015 dan 20 Agustus 2015. Selain itu, terdapat ujian praktik mengajar yang dilaksanakan dua kali yaitu tanggal 02 September 2015 dan 08 September 2015. Praktik mengajar meliputi persiapan, pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran, pembuatan media pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran.

Pelaksanaan kegiatan PPL meliputi tiga tahapan yaitu persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi. Tahapan persiapan PPL meliputi observasi sekolah dan penyusunan program. Tahap pelaksanaan meliputi praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian. Tahap evaluasi sebagai refleksi keberhasilan program yang telah dilaksanakan. Berdasarkan hasil refleksi, secara umum peserta dapat melakukan perbaikan dan peningkatan proses pembelajaran.

Pelaksanaan program PPL di SD Negeri Baciro berjalan dengan baik, meskipun terdapat beberapa kendala yang dihadapi. Dukungan dari berbagai pihak terutama pihak sekolah sendiri sangat membantu kelancaran pelaksanaan program PPL di sekolah tersebut.

Kata kunci: PPL, Program PPL, SD Negeri Baciro

BAB I

PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

Kegiatan PPL merupakan kegiatan yang wajib dilakukan mahasiswa dengan melakukan tugas-tugas penerapan teori yang diperoleh dari pendidikan akademik berupa kegiatan nyata atau kegiatan langsung di dalam Lembaga Pendidikan; yaitu lembaga pendidikan dasar yang bersentuhan dengan kebutuhan pendidik kelak. Kegiatan ini diharapkan mampu memberikan pengalaman yang dapat meningkatkan kedewasaan dan profesionalisme mahasiswa calon guru untuk memperbaharui dan mewujudkan pendidikan yang lebih baik di dalam tatanan masyarakat yang diharapkan.

Pada kegiatan PPL UNY, mahasiswa diajak untuk mengamati dan merumuskan permasalahan sekolah, menelaah potensi-potensi dan kelemahan yang dihadapi sekolah, sehingga dapat merumuskan kegiatan-kegiatan sebagai langkah strategis yang dapat mengembangkan sekolah agar dapat berdaya guna.

Kegiatan PPL ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih, dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Sebagai salah satu bagian dari mahasiswa yang melakukan kegiatan PPL, suatu kewajiban bagi praktikan untuk menyusun suatu rencana kegiatan selama pelaksanaan PPL yang dilaksanakan di SD Negeri Baciro. Kegiatan PPL yang dilakukan merupakan salah satu langkah awal bagi praktikan dalam memasuki dunia kerja, dalam hal ini profesi sebagai seorang guru. Kegiatan PPL juga memiliki manfaat yang besar guna pengembangan kemampuan profesional guru khususnya dalam kegiatan belajar mengajar.

1. Kondisi Sekolah SD Negeri Baciro

a. Kondisi Fisik Sekolah

Berikut beberapa data mengenai SD Negeri Baciro, yaitu:

- 1) Nama Sekolah : SD Negeri Baciro
- 2) Alamat : Jalan Mawar 17A Baciro, Gondokusuman, Yogyakarta.

Gedung sekolah terletak di Jalan Mawar 17A Baciro, Gondokusuman, Yogyakarta. Pintu gerbang berada di sebelah utara menghadap jalan raya. SD Negeri Baciro sudah mempunyai tempat parkir kendaraan, tetapi masih sempit.

SDN Baciro terdiri atas dua lantai. Lantai bawah terdiri dari ruang kepala sekolah dan guru, ruang UKS, ruang perpustakaan, empat ruang kelas (Kelas I, II, VA, dan satu ruang kelas tidak terpakai), kantin, mushola, toilet, gudang, dan tempat parkir. Sedangkan lantai atas terdiri dari lima ruang kelas (III, IV A, IV B, VB, dan VI) dan satu ruang kelas agama.

Kondisi ruang kelas di SD Negeri Baciro sudah cukup bagus. Ruang kelas sudah terdapat papan administrasi kelas, terdapat papan untuk memajang hasil karya siswa namun belum rapi. Penerangan kelas sudah cukup, terdapat almari untuk menyimpan buku-buku penunjang kegiatan pembelajaran serta terdapat jam dinding kelas. Tanaman yang terdapat di depan kelas sudah terawat dengan baik, sehingga menciptakan pemandangan yang indah dan segar. Adanya tempat sampah di setiap kelas menciptakan kebersihan kelas, sehingga mendukung usaha kesehatan sekolah. Fasilitas kamar mandi yang terdapat di samping ruang kelas I sudah bersih dan wangi.

Ruang guru dan ruang kepala sekolah berada di utara tangga. Kondisi ruang guru sudah bagus dan tertata. Penataan meja dan kursi tersebar di sekeliling ruang, sehingga memudahkan setiap siswa yang akan bertemu dengan gurunya serta mudah untuk dikondisikan ketika ada rapat sekolah. Akan tetapi, karena ruangnya sempit jadi terlihat penuh dan sesak. Ruang kepala sekolah dengan ruang guru disekat dengan almari.

SD Negeri Baciro belum memiliki laboratorium IPA, hal ini dikarenakan keterbatasan lahan, sehingga tidak memungkinkan membangun gedung baru. Alat peraga berupa kerangka tubuh manusia, alat KIT IPA dan media pembelajaran lainnya yang dapat digunakan sebagai penunjang proses pembelajaran disimpan di ruang perpustakaan. Di samping itu, terdapat ruang alat olahraga yang digabung dengan gudang. Ruang tersebut digunakan untuk meletakkan alat-alat olahraga dan alat-alat sekolah yang sudah tidak digunakan. Ruang UKS berada di sebelah selatan tangga. Di ruang UKS sudah terdapat kasur dan alat-alat P3K. Mushola berada di selatan ruang kelas I. Fasilitas di mushola cukup lengkap, sudah terdapat karpet, mukena dan sarung, serta tempat wudhu yang berada di sebelah toilet.

b. Potensi Sekolah

Fasilitas yang terdapat di SD Negeri Baciro adalah sebagai berikut:

- 1) Ruang Kepala Sekolah
- 2) Ruang Guru
- 3) Ruang Kelas (I-VI)
- 4) Ruang UKS
- 5) Ruang Perpustakaan
- 6) Ruang Ibadah (Mushola)
- 7) Ruang Agama (Nasrani)
- 8) Koperasi Siswa
- 9) Kamar Mandi atau Toilet Siswa
- 10) Kamar Mandi atau Toilet Guru
- 11) Tempat Wudhu
- 12) Kantin
- 13) Gudang
- 14) Tempat Parkir Guru
- 15) Tempat Parkir Siswa
- 16) Tempat Cuci Tangan
- 17) Halaman

Fasilitas yang terdapat di SD Negeri Baciro dalam keadaan baik dan cukup terawat. Hanya saja beberapa fasilitas yang ada, masih kurang memadai dan belum dimanfaatkan secara optimal dalam proses pembelajaran di sekolah.

c. Potensi Guru

Guru dan karyawan SD Negeri Baciro berjumlah 16 orang, dengan rincian 12 orang Pegawai Tetap dan 3 Pegawai Tidak Tetap. Berikut ini adalah Jumlah Guru / Pegawai:

No Urut	Nama Pegawai/Guru	NIP	Jabatan & Gol/Ruang	Keterangan
1.	Parsiwi Sulistyani, S.Pd.	19660526 198604 2 001	Guru Madya / IV A	Mapel PKn
2.	El. Sri Heni Maryati, S.Pd.	19600330 198201 2 005	Guru Madya / IV A	Wali Kelas I
3.	Tri Lestari Widayati, S.Pd.	19760511 200604 2 008	Guru Muda / III C	Wali Kelas II
4.	Sulistyani Dyah Pitaloka, S.Pd.	19710218 200604 2 002	Guru Pertama / III A	Wali Kelas III
5.	Subandiyah, S.Pd.	19551109 197803 2 005	Guru Madya / IV A	Wali Kelas IVA

6.	Dra. Sayidah	NITB 2004	-	Wali Kelas IVB
7.	Rustiamah, S.Pd.	19720331 199803 2 004	Guru Muda / III C	Wali Kelas VA
8.	Edy Sasmita, S.Pd.	19700115 200801 1 011	Guru Pertama / III A	Wali Kelas VB
9.	Tukiman, S.Pd.	19660514 200701 1 009	Guru Pertama / III A	Wali Kelas VI
10.	Tri Widayati, S.Pd.	19680728 198804 2 001	Guru Muda / III A	Guru Penjaskes
11.	Neni Hendrayani, S.Pd.I.	19680126 200501 2 001	Guru Pertama Tk.I / III B	Guru Pend. Agama Islam
12.	Mujinah, S. Th.	19660415 198603 2 012	Guru Madya / IV A	Guru Pend. Agama Kristen
13.	Eugenius Harmiyoto, S.Ag.	19711230 200501 1 004	Guru Pertama Tk.I / III B	Guru Pend. Agama Katholik
14.	Nurul Ekawati Andriyani, S.Pd.	-	-	Instruktur Mulok Seni Tari
15.	Dodi Muh. Darusalam	-	-	Instruktur Mulok Membatik

d. Potensi Siswa

Siswa terdiri dari 194 dengan rincian sebagai berikut:

Kelas	Islam			Kristen			Katolik			Hindu			Budha			Jml Semua		
	L	P	Jml.	L	P	Jml.	L	P	Jml.	L	P	Jml.	L	P	Jml.	L	P	Jml.
I	10	15	25	2	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	13	15	28
II	14	13	27	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	13	28
III	7	13	20	0	0	0	4	2	6	0	0	0	0	0	0	11	15	26
IV A	9	8	17	0	0	0	1	3	4	0	0	0	0	0	0	10	11	21
IV B	12	7	19	1	0	1	2	1	3	0	0	0	0	0	0	15	6	21
VA	4	14	18	1	1	2	1	1	2	0	0	0	0	0	0	6	16	22
V A	11	8	19	0	0	0	2	1	3	0	0	0	0	0	0	13	9	22
VI	7	14	29	0	0	0	3	2	5	0	0	0	0	0	0	10	16	26
Jml.	74	92	174	5	1	6	14	10	24	0	0	0	0	0	0	93	101	194

e. Visi SD Negeri Baciro

Visi merupakan keinginan dan pernyataan moral yang menjadi dasar atau rujukan dalam menentukan arah dan kebijakan pimpinan dalam membawa gerak langkah organisasi menuju masa depan yang lebih baik, sehingga eksistensi/ keberadaan organisasi dapat diakui oleh masyarakat. Sejalan dengan pendapat Akdon, menyatakan bahwa “ Visi adalah pernyataan yang diucapkan atau ditulis hari ini, yang merupakan proses manajemen saat ini yang menjangkau masa yang akan datang” (2006: 94).

Sebagai arah dalam penyelenggaraan satuan pendidikan, SD Negeri Baciro memiliki visi sebagai berikut: TERWUJUDNYA SISWA MANDIRI

BERDASARKAN IMAN TAQWA, BERBUDAYA, BERKUALITAS, DAN PEDULI LINGKUNGAN.

Untuk mewujudkan Visi SD Negeri Baciro tersebut, maka perlu dirumuskan indikator sebagai berikut:

1. Semua warga sekolah memiliki kemandirian dalam berbagai bentuk untuk mengembangkan pribadinya.
2. Semua warga sekolah beriman taqwa yang tercermin dalam kebiasaan berperilaku sesuai tuntunan agama yang dianutnya.
3. Semua warga sekolah siap menerima tantangan globalisasi berbagai kegiatan lomba untuk berkarir dan berprestasi.
4. Semua warga sekolah menjunjung tinggi peradaban dalam bertingkah laku baik di lingkungan sekolah, masyarakat maupun dalam berorganisasi.
5. Semua warga sekolah dapat mewujudkan sekolah peduli lingkungan, bersih, hijau dan asri menuju sekolah adiwiyata.

f. Misi SD Negeri Baciro

Misi adalah sesuatu yang harus dilaksanakan oleh organisasi agar tujuan organisasi dapat terlaksana dan berhasil dengan baik. Untuk mewujudkan Misi Sekolah perlu dirumuskan indikator Misi SD Negeri Baciro sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan kegiatan keimanan dan ketaqwaan dengan melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler wajib yaitu TPA, pengajian bersama siswa dan wali murid, berinfaq secara rutin, pengumpulan dan menyalurkan zakat fitrah, penyembelihan hewan kurban dan peringatan hari besar keagamaan sesuai keyakinan warga sekolah.
- 2) Mengintensifkan pembelajaran pendidikan agama dan pelaksanaan kegiatan keagamaan, seperti: sholat dhuhur berjamaah secara rutin, sholat dhuha, tadarus, pendampingan kerohanian, dan penugasan pembiasaan melaksanakan ibadah di rumah masing-masing siswa.
- 3) Mengikutsertakan semua warga sekolah dalam berbagai kegiatan yang bersifat peningkatan kompetensi agar memiliki kemandirian untuk mengembangkan pribadinya.
- 4) Mengikutsertakan semua warga sekolah dalam berbagai kegiatan lomba untuk berkarir dan berprestasi baik pada masa sekarang atau masa yang akan datang.
- 5) Melaksanakan kegiatan ilmiah dalam bentuk PTK atau PTS dalam rangka peningkatan karir dan mencari solusi masalah yang dihadapi pada berbagai mata pelajaran.

- 6) Melaksanakan pembinaan dalam bidang olah raga guna menghadapi tantangan berbagai event lomba seperti; OOSN, turnamen, dan pertandingan persahabatan.
- 7) Menciptakan kegiatan pembelajaran yang efektif, sehingga potensi siswa berkembang optimal dan tuntas sebagai realisasi manajemen berbasis sekolah.
- 8) Menciptakan kondisi sekolah yang kondusif melalui komunikasi intensif, sehingga tumbuh semangat belajar dan kerja yang terprogram pada semua warga sekolah.
- 9) Meningkatkan pembinaan kompetensi dan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan .
- 10) Melestarikan dan mengembangkan seni budaya bangsa dengan memilih muatan lokal dan kegiatan pengembangan diri membatik dan tari gaya Yogyakarta.
- 11) Meningkatkan kegiatan penghijauan, kesadaran pemilahan sampah, dan menjaga kebersihan lingkungan sekolah.
- 12) Menjalin kerjasama dan hubungan dengan berbagai pihak sebagai jaringan usaha pengembangan pendidikan.

2. Observasi Tata kerja

a. Struktur Organisasi Tata Kerja

Struktur organisasi kerja dalam lingkungan sekolah ini di pimpin oleh Kepala Sekolah yang memiliki wewenang dalam setiap kegiatan yang ada, kemudian dibawahnya ada wakil kepala sekolah, dan selanjutnya struktur organisasi kerja sama dengan sekolah lain.

b. Program Kerja Lembaga

Program kerja lembaga yang ada di sekolah ini cukup berjalan dengan baik. Hal tersebut dapat dilihat dari keterlibatan wali murid terhadap anak didiknya yang sangat baik. Berkat dukungan tersebut dan diimbangi peran lembaga yang sangat mendukung memberikan dampak positif terhadap kemajuan sekolah dasar.

c. Pelaksanaan Kerja

Setiap pelaksanaan kerja atau kegiatan yang akan dilakukan oleh pihak sekolah terlebih dahulu dikomunikasikan dengan orang tua murid melalui rapat komite sekolah dan dilakukan musyawarah terlebih dahulu

sebelum pelaksanaan program demi mempermudah kelancaran pelaksanaannya.

d. Iklim Kerja antar Personalia

Iklim personalia yang ada dalam sekolah ini sangat mendukung satu sama lainnya. Mereka saling membantu dalam menghadapi setiap permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan program. Bermusyawarah dan bertukar pikiran merupakan salah satu cara bagi setiap personalia dalam memecahkan setiap permasalahan yang ada demi menciptakan iklim kerja yang baik.

e. Evaluasi Program

Setelah program kerja selesai dilakukan, setiap guru maupun orang tua murid yang terlibat, melakukan musyawarah untuk mengevaluasi program kerja yang telah dilakukan. Evaluasi ini bertujuan untuk mengetahui kekurangan dan kelebihan yang terdapat dalam program yang telah dilakukan.

f. Program Pengembangan

Program pengembangan yang dilakukan sesuai dengan kekurangan program yang telah dilakukan. Hal ini bertujuan untuk mendapatkan hasil yang memuaskan.

B. RUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa S1 UNY program kependidikan karena orientasi utamanya adalah kependidikan. Dalam kegiatan ini, akan dinilai bagaimana mahasiswa praktikan mengaplikasikan segala ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama di bangku kuliah ke dalam kehidupan sekolah. Faktor-faktor penting yang sangat mendukung dalam pelaksanaan PPL antara lain kesiapan mental, penguasaan materi, penguasaan dan pengelolaan kelas, penyajian materi, kemampuan berinteraksi dengan siswa, guru, karyawan, orang tua/ wali murid, dan masyarakat sekitar. Jika hanya menguasai satu atau sebagian dari faktor di atas maka pada pelaksanaan PPL akan mengalami kesulitan. Adapun syarat akademis yang harus dipenuhi adalah sudah lulus mata kuliah Teknologi Pengajaran dan Pengajaran Mikro serta harus mengikuti

pembekalan PPL yang diadakan oleh universitas sebelum mahasiswa diterjunkan ke lokasi.

Mahasiswa praktikan harus melaksanakan observasi pra-PPL sebelum pelaksanaan PPL dimulai dengan tujuan untuk mengetahui bagaimana kondisi sekolah dan proses pembelajaran yang berlangsung di sekolah dengan sesungguhnya. Dengan demikian, pada saat pelaksanaan PPL mahasiswa praktikan tidak mengalami kesulitan dalam beradaptasi terhadap kelas dan proses pembelajaran di kelas itu sendiri. Kegiatan yang dilaksanakan yang sehubungan dengan PPL baik sebelum maupun sesudah pelaksanaan PPL, melalui beberapa tahapan sebagai berikut:

1) **Kegiatan Observasi**

Observasi dan orientasi adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL. Observasi dan orientasi mencakup seluruh aspek, baik aspek fisik maupun non fisik. Kegiatan observasi dan orientasi dilakukan secara langsung maupun tidak langsung yaitu dengan melihat dan mendata kondisi serta keadaan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan harapan mahasiswa yang melakukan PPL dapat mengenali lingkungannya terlebih dahulu, sehingga dapat menyesuaikan diri dengan kondisi sekolah.

Observasi dilakukan mahasiswa sebelum pengamatan *Audio-Visual Aid* (AVA), praktik *peer-microteaching* dan praktik *real pupil microteaching*. Observasi dilakukan dibawah bimbingan dosen pembimbing dan guru pamong serta berkoordinasi dengan kepala sekolah.

Adapun mahasiswa PPL UNY tahun 2015 yang diterjunkan di SD Negeri Baciro Yogyakarta adalah sebagai berikut :

- | | | |
|-----|-----------------------|-------------------|
| 1. | Kunthi Puspitasari | (NIM 12108241049) |
| 2. | Deiby Astika | (NIM 12108241092) |
| 3. | Rahayu Nur Fajriani | (NIM 12108241123) |
| 4. | Istikomariah | (NIM 12108241148) |
| 5. | Lilik Endang Dewani | (NIM 12108244009) |
| 6. | Tyas Kartika Dewi | (NIM 12108244015) |
| 7. | Luftia Firdausia | (NIM 12108244021) |
| 8. | Dicky M. Ramadani | (NIM 12108244089) |
| 9. | Upik Fitri Andini | (NIM 12108244138) |
| 10. | Lucia Dewi Kusumawati | (NIM 12108244145) |

2) Pengamatan *Audio Visual Aid* (AVA)

- 1) Mahasiswa menyiapkan format pengamatan.
- 2) Mahasiswa melakukan pengamatan rekaman video yang sudah disiapkan teknisi dan dipandu oleh dosen pembimbing.
- 3) Mahasiswa melakukan diskusi hasil pengamatan AVA dan materi hasil observasi proses pembelajaran di sekolah dengan bimbingan dosen pembimbing.

3) Praktik *Peer-microteaching*

- 1) Setiap kelompok mahasiswa terdiri dari 10 orang.
- 2) Mahasiswa membuat rencana pembelajaran yang dikonsultasikan kepada dosen pembimbing.
- 3) Mahasiswa bergiliran praktik *microteaching* dibimbing dosen pembimbing. Bagi mahasiswa yang tidak mendapat giliran praktik berperan sebagai pengamat (kolaborator).
- 4) Mahasiswa melakukan praktik minimal 6 (enam) kali dengan berlatih berbagai keterampilan mengajar, untuk kelas bawah dan kelas atas.
- 5) Praktik dilakukan dengan menerapkan 8 (delapan) keterampilan mengajar, yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, mengadakan variasi, memberi penguatan, bertanya dasar dan lanjut, mengelola kelas, membimbing diskusi, mengajar kelompok kecil dan perorangan.
- 6) Setiap akhir praktik, mahasiswa dan dosen memberikan masukan pada praktikan.

4) Praktik *Real pupil microteaching*

- 1) Sebelum praktik mahasiswa meminta bahan praktik dari guru pamong dan dosen pembimbing tentang materi yang akan dipraktikkan.
- 2) Membuat rencana pembelajaran terbatas dengan bimbingan oleh guru pamong dan dosen pembimbing.
- 3) Mahasiswa melaksanakan praktik *real pupil microteaching* 2 (dua) kali untuk kelas awal dan kelas atas selama 2 (dua) jam pelajaran dengan variasi keterampilan mengajar, kelas dan mata pelajaran, dibimbing dosen pembimbing dan guru pamong.

- 4) Setelah selesai praktik, praktikan melakukan refleksi, guru pamong dan dosen pembimbing memberikan masukan pada mahasiswa praktikan. Kegiatan observasi, berlangsung sebelum pelaksanaan PPL yang dimulai dari tanggal 16 Februari 2015.

5) Penyerahan Mahasiswa PPL

Penyerahan dari pihak universitas yang diwakili oleh dosen pembimbing lapangan kepada pihak sekolah yang diwakili para staf pemimpin sekolah dan dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015.

6) Pembekalan PPL

Pembekalan untuk lokasi PPL wilayah Yogyakarta dilaksanakan di kampus pada tanggal 5 Agustus 2015. Pembekalan tersebut bertujuan untuk mempersiapkan materi teknis dan moril mahasiswa yang akan diterjunkan ke lokasi PPL.

7) Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan mulai dari tanggal 10 Agustus 2015. Praktik mengajar dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan oleh pihak sekolah dan waktu luang selebihnya digunakan untuk mengerjakan program PPL.

1. Program PPL

Praktik pengalaman lapangan atau PPL bertujuan memberikan pengalaman dalam mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan pembelajaran sebagai bekal dalam membentuk pendidik yang professional. Program pengalaman lapangan sendiri terbagi dalam beberapa tahap-tahap seperti berikut ini:

a. Tahap pengajaran mikro

Pelaksanaan : 16 Maret - 20 April 2015

Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro

Tujuan : Melatih mahasiswa dalam mengajar

Bentuk : Praktik *Microteaching*

b. Tahap pelepasan dan observasi lapangan

Pelaksanaan : 16 Februari - 20 Februari 2015

Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro

Tujuan : Mengetahui kondisi dan situasi sekolah sebagai keperluan perencanaan program PPL

- Bentuk : Pelaksanaan observasi fisik sekolah dan pembelajaran
- c. Tahap pembekalan
- Pelaksanaan : 05 Agustus 2015
- Sasaran : Seluruh mahasiswa peserta PPL.
- Tujuan : Memberikan materi yang berkaitan dengan kebutuhan mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL.
- Bentuk : Pembekalan
- d. Tahap penerjunan
- Pelaksanaan : 10 Agustus 2015
- Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro
- Tujuan : Penanda dimulainya kegiatan PPL
- Bentuk : Koordinasi dengan Kepala Sekolah
- e. Tahap praktik mengajar
- Pelaksanaan : 10 Agustus – 12 September 2015
- Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro
- Tujuan : Melatih mahasiswa secara langsung praktik mengajar.
- Bentuk : Mengajar Terbimbing, Mandiri dan Ujian.
- f. Tahap evaluasi
- Pelaksanaan : 11 September 2015
- Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro
- Tujuan : Mengetahui tingkat keberhasilan pembelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa.
- Bentuk : Pelaporan rekapitulasi penilaian kognitif, afektif, dan psikomotor.
- g. Tahap penyusunan laporan
- Pelaksanaan : 10 Agustus - 12 September 2015
- Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro
- Tujuan : Melaporkan seluruh kegiatan PPL yang telah dilaksanakan.
- Bentuk : Laporan Kelompok, Laporan Individu
- h. Tahap penarikan
- Pelaksanaan : 12 September 2015
- Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro
- Tujuan : Penanda berakhirnya rangkaian kegiatan KKN-PPL.

Bentuk : Upacara penarikan

C. PERENCANAAN PPL

Salah satu fungsi perencanaan adalah sebagai pedoman untuk menjalankan kegiatan yang akan dilaksanakan di sekolah. Agar program yang dibuat dapat dirasakan manfaatnya oleh pihak sekolah maka program yang dibuat harus berdasarkan pada identifikasi kebutuhan sekolah, sehingga program yang dijalankan dapat berhasil. Program-program yang praktikan rumuskan adalah sebagai berikut.

- a. Penyusunan RPP
- b. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dan mandiri yang meliputi persiapan, pelaksanaan dan evaluasi yang dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
- c. Menerapkan inovasi pembelajaran pada kelas rendah dan tinggi.
- d. Praktek penanganan kasus pada proses belajar siswa.
- e. Melaksanakan administrasi guru.
- f. Melaksanakan ujian praktek mengajar dengan menerapkan inovasi pembelajaran pada kelas rendah dan tinggi.
- g. Penyusunan laporan sebagai alat rekam segala kegiatan dari Praktik Pengalaman Lapangan.

BAB II

PERENCANAAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERENCANAAN KEGIATAN PPL

Program Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa di sekolah dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Pelaksanaan PPL terbagi menjadi beberapa tahap kegiatan yang harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa. Kegiatan PPL secara ringkas melalui rangkaian kegiatan sebagai berikut.

1. Melakukan observasi ke sekolah yang menjadi lokasi PPL.
2. Menyusun jadwal praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian.
3. Konfirmasi kepada pihak sekolah terkait jadwal praktik yang sudah disusun.
4. Meminta standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator, serta materi yang akan diajarkan kepada guru kelas.
5. Melaksanakan praktik mengajar di kelas 1 sampai kelas 6 sesuai jadwal.

B. PELAKSANAAN KEGIATAN PPL

Kegiatan praktik mengajar yang dilakukan yaitu praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian yang dilaksanakan secara berurutan. Perincian kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut.

1. Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing yaitu mahasiswa sebagai praktikan ketika mengajar di kelas mendapatkan pengawasan dan pendampingan langsung dari guru kelas. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan dua kali dengan dua RPP. Pelaksanaan praktik terbimbing dimulai dari tanggal 12 Agustus 2015 dan 18 Agustus 2015. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas I (satu) dan kelas V (lima).

Praktik mengajar terbimbing meliputi satu kali di kelas tinggi dan satu kali di kelas rendah. Adapun rincian kegiatan praktik terbimbing sebagai berikut.

a) Praktik Terbimbing Ke-1

Hari/ Tanggal	:	Rabu, 12 Agustus 2015
Waktu	:	9.35-10.45 WIB
Kelas/ Semester	:	I (satu)/ 1 (satu)
Bidang Studi	:	Ilmu Pengetahuan Alam

Standar Kompetensi	:	1. Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah
Kompetensi Dasar	:	1.1 Mengenal bagian-bagian tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya
Indikator	:	1.1.1 Menyebutkan alat-alat yang digunakan untuk mandi dan menggosok gigi 1.1.2 Menjelaskan cara mandi, menggosok gigi, dan mencuci tangan dan kaki dengan benar

b) Praktik Terbimbing Ke-2

Hari/ Tanggal	:	Selasa, 18 Agustus 2014
Waktu	:	07.00-08.10
Kelas/ Semester	:	V (lima)/ 1 (satu)
Bidang Studi	:	Bahasa Indonesia
Standar Kompetensi	:	Berbicara 2. Mengungkapkan pikiran, pendapat, perasaan, fakta secara lisan dengan menanggapi suatu persoalan, menceritakan hasil pengamatan, atau berwawancara
Kompetensi Dasar	:	2.1 Menanggapi suatu persoalan atau peristiwa dan memberikan komentar atau saran pemecahannya dengan memperhatikan pilihan kata dan santun berbahasa
Indikator	:	2.1.1 Menyampaikan kritik dalam

	diskusi secara lisan dengan bahasa yang santun
	2.1.2 Menyampaikan kritik dalam menanggapi suatu permasalahan atau peristiwa dengan bahasa yang santun

Evaluasi pembelajaran oleh guru pembimbing maupun guru kelas merujuk pada pengelolaan aktivitas siswa yang aktif namun tetap dalam kondisi belajar. Selain itu apabila memberikan evaluasi kepada siswa harus dibahas dan selalu disesuaikan dengan indikator.

Pembimbing berpesan agar jangan takut menerapkan metode-metode baru yang kreatif dan inovatif. Media yang digunakan juga sangat diperhatikan. Manajemen waktu harap diperhatikan lagi. Usahakan agar siswa tidak kekurangan kegiatan dalam proses pembelajaran yang menyebabkan siswa ramai atau bermain selama jam pelajaran. Siswa yang dapat cepat menerima materi hendaknya diberi soal atau kegiatan tambahan agar tidak mengganggu siswa lain. Implementasi karakter siswa yang diharapkan dalam proses pembelajaran harus dicantumkan dalam RPP dan dipraktikkan dalam proses pembelajaran.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dilaksanakan satu kali di kelas rendah dan satu kali di kelas tinggi. Pelaksanaan praktik mandiri dilaksanakan pada tanggal 14 Agustus 2015 dan 20 Agustus 2015. Adapun rincian kegiatan praktik mandiri sebagai berikut.

a) Praktik Mandiri Ke-1

Hari/ Tanggal	:	Jumat, 14 Agustus 2015
Waktu	:	07.00-08.10
Kelas/ Semester	:	III (tiga)/ 1 (satu)
Bidang Studi	:	Matematika
Standar Kompetensi	:	1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka
Kompetensi Dasar	:	1.1 Melakukan operasi hitung

		bilangan sampai tiga angka
Indikator	:	1.1.1 Menentukan nilai tempat sampai dengan ribuan 1.1.2 Melakukan operasi penjumlahan tanpa menyimpan 1.1.3 Melakukan operasi penjumlahan dengan menyimpan

b) Praktik Mandiri Ke-2

Hari/ Tanggal	:	Sabtu, 20 Agustus 2015
Waktu	:	09.00-10.10
Kelas/ Semester	:	IVA (empat)/ 1 (satu)
Bidang Studi	:	Ilmu Pengetahuan Sosial
Standar Kompetensi	:	1. Memahami sejarah, kenampakan alam, dan keragaman suku bangsa di lingkungan kabupaten/ kota dan provinsi
Kompetensi Dasar	:	1.3 Menunjukkan jenis dan persebaran sumber daya alam serta pemanfaatannya untuk kegiatan ekonomi di lingkungan setempat
Indikator	:	1.3.1 Menjelaskan manfaat sumber daya alam yang ada di lingkungan setempat 1.3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis sumber daya alam dan kaitannya dengan kegiatan ekonomi

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar dilaksanakan dua kali, yaitu di kelas rendah satu kali dan di kelas tinggi satu kali. Pelaksanaan ujian praktik mengajar dilaksanakan pada tanggal 2 September 2015 dan 10 September 2015. Adapun rincian kegiatan ujian praktik mengajar adalah sebagai berikut.

a) Ujian Praktik Mengajar Ke-1

Hari / Tanggal	:	Rabu, 02 September 2015
Waktu	:	07.00-08.10
Kelas / Semester	:	III (tiga)/ 1 (satu)
Bidang Studi	:	Matematika
Standar Kompetensi	:	1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka
Kompetensi Dasar	:	1.3 Melakukan perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka dan pembagian bilangan tiga angka
Indikator	:	1.3.1 Melakukan operasi perkalian dengan bersusun pendek 1.3.2 Melakukan operasi perkalian dengan menggunakan sifat pertukaran (Komutatif), pengelompokkan (Asosiatif), dan penyabaran (Distributif)

b) Ujian Praktik Mengajar Ke-2

Hari/ Tanggal	:	Selasa, 08 September 2015
Waktu	:	07.00-08.10
Kelas/ Semester	:	V (lima)/ 1 (satu)
Bidang Studi	:	Bahasa Indonesia
Standar Kompetensi	:	Membaca 3. Memahami teks dengan membaca teks percakapan,

		membaca cepat 75 kata/menit, dan membaca puisi
Kompetensi Dasar	:	3.3 Membaca puisi dengan lafal dan intonasi yang tepat
Indikator	:	3.3.1 Menentukan jeda, penggalan kata dalam puisi 3.3.2 Membaca puisi dengan ekspresi dan penghayatan yang tepat

Pelaksanaan kegiatan PPL di sekolah mitra SD Negeri Baciro Yogyakarta, secara garis besar berjalan dengan baik. Dalam hal ini, tujuan dilaksanakannya kegiatan PPL PGSD dapat tercapai dengan baik.

C. ANALISIS HASIL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Baciro dapat dianalisis sebagai berikut.

1. Selama praktik mengajar di SD Negeri Baciro, praktikan mendapat banyak pengetahuan dan pengalaman khususnya dalam penguasaan kelas. Seorang guru harus bisa memfasilitasi semua peserta didik dengan cara memahami pribadi masing-masing siswa yang berbeda. Praktikan dituntut untuk mengembangkan metode dan media pembelajaran dengan kreatif dan inovatif, sehingga proses belajar mengajar di kelas menjadi lebih menarik dan tidak membosankan.
2. Selama pelaksanaan PPL telah memberikan gambaran yang jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dalam hal penguasaan materi dan penguasaan strategi dalam pembelajaran. Guru juga dituntut untuk menjadi pengelola kelas yang handal, sehingga metode dan skenario pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah disiapkan.
3. Pelaksanaan beberapa metode pembelajaran yang diterapkan berjalan dengan lancar. Siswa bekerja atau memperhatikan dengan baik. Apabila ada hal yang dirasa kurang jelas, langsung ditanyakan kepada praktikan.
4. Pada saat pembelajaran berlangsung, banyak siswa yang berani tampil menunjukkan keaktifannya di kelas. Hal ini dikarenakan penggunaan

metode yang bervariasi dan adanya media, sehingga memotivasi siswa untuk aktif.

5. Kegiatan dan komunikasi dengan para siswa diluar jam pelajaran sangat bermanfaat untuk mengenal pribadi siswa sekaligus untuk menggali informasi yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran khususnya mengenai kesulitan-kesulitan yang dihadapi siswa.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan PPL di lokasi SD Negeri Baciro sangat bermanfaat dan memberi pemahaman yang sesungguhnya sebagai seorang guru di sekolah. Program PPL yang telah ditentukan dan direncanakan juga berjalan dengan baik berkat dukungan dari pihak sekolah, guru pamong, dan dosen pendamping.

Setelah melakukan PPL di SD Negeri Baciro yang meliputi praktik mengajar maka praktikan dapat menyimpulkan hal-hal sebagai berikut :

1. Program PPL dapat memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru, baik dalam tugas mengajar maupun tugas administrasi di sekolah.
2. Praktikan dapat belajar mengenal seluk beluk sekolah dengan segala dinamika yang terjadi, sehingga meningkatkan kemampuan sosial seorang guru.
3. Program PPL memberikan pengalaman kepada praktikan dalam bidang pembelajaran dalam rangka profesionalismenya dalam bidang pengajaran.
4. Program PPL ini membuat praktikan dapat merasakan secara langsung untuk mendidik seorang siswa.
5. Komunikasi yang baik antara guru dan siswa sangat diperlukan agar proses dan tujuan pembelajaran dapat tercapai.

B. Saran

1. Kepada pihak Universitas Negeri Yogyakarta ;

- a. Mahasiswa perlu mendapatkan pembekalan yang lebih jelas terkait pelaksanaan dan program PPL, sehingga tidak terjadi kebingungan di lapangan.
- b. Selalu membangun komunikasi dan koordinasi kepada pihak sekolah yang ada dalam kontrak kerjasama.
- c. Administrasi dan surat sebaiknya lebih diperhatikan agar tidak terjadi kesalahan penulisan.

2. Untuk SD Negeri Baciro

- a. Media pembelajaran hendaknya terus ditingkatkan agar pembelajaran lebih menarik.
- b. Sekolah sebaiknya menyiapkan program yang diinginkan atau diperlukan sekolah, sehingga dapat disinergiskan dengan program

mahasiswa PPL. Hal ini akan menguntungkan dan memberikan kemudahan bagi kedua belah pihak.

- c. Mengoptimalkan penggunaan media dalam proses pembelajaran di kelas dan guna menunjang proses belajar siswa.
- d. Sebaiknya komunikasi antar warga sekolah dan mahasiswa PPL lebih ditingkatkan, sehingga tidak terjadi kesalahpahaman.

3. Untuk mahasiswa PPL SD Negeri Baciro yang akan datang

Belajar dari pengalaman praktikan PPL 2015 di SD Negeri Baciro, praktikan memberikan saran bagi peserta PPL di sekolah yang sama pada tahun-tahun mendatang. Ini dimaksudkan agar PPL berjalan dengan lancar dan tidak mengulang kesalahan tahun sebelumnya. Saran untuk mahasiswa PPL di SD Negeri Baciro selanjutnya adalah sebagai berikut.

- a. Mengadakan program PPL sesuai kebutuhan sekolah seperti *workshop*.
- b. Praktikan harus menyiapkan segala yang diperlukan secara matang sedini mungkin, sehingga mempermudah segala proses praktik mengajar dalam PPL.
- c. Mahasiswa hendaknya melakukan koordinasi dengan kepala sekolah, koordinator PPL, dan guru pamong untuk meminta saran demi kelancaran pelaksanaan program PPL.
- d. Saat mahasiswa melaksanakan praktik mengajar dianjurkan menggunakan metode dan media yang menarik dan inovatif.

4. Untuk peserta didik

- a. Tingkatkan minat belajar serta aktif dalam pembelajaran.
- b. Ketertiban dan sopan santun dalam bertindak harus diutamakan.
- c. Membudayakan membaca untuk menambah wawasan dan pengetahuan.

DAFTAR PUSTAKA

UPPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

UPPL. 2015. *PANDUAN PPL/MAGANG III*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Jadwal Praktik Mengajar

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL UNY 2015

No	Nama	Selasa, 11-8-2015			Rabu, 12-8-2015			Kamis, 13-8-2015			Jum'at, 14-8-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	-	-	-	MTK	III (tiga)	07.00-08.10	-	-	-	IPA	II (dua)	09.00-10.10
2.	Deiby Astika	Bahasa Indonesia	1 (satu)	08.10-09.35	-	-	-	Bahasa Indonesia	III (tiga)	08.10-09.35	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	IPA	I (satu)	09.00-10.10	-	-	-	MTK	III	07.00-08.10
4.	Kunthi Puspitasari	-	-	-	MTK	II (dua)	07.00-08.00	-	-	-	MTK	I (satu)	07.00-08.10
5.	Istikomariah	-	-	-	-	-	-	IPA	III (tiga)	07.00-08.10	-	-	-
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	Bahasa Indonesia	II (dua)	08.10-09.35	-	-	-	PKN	I (satu)	08.10-09.35
7.	Rahayu Nur Fajriani	-	-	-	IPA	II (dua)	09.35-10.45	-	-	-	PKN	VA	10.10-11.35
8.	Tyas Kartika Dewi	PKN	II (dua)	09.00-10.10	-	-	-	MTK	I (satu)	07.00-08.10	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	IPS	III (tiga)	08.10-09.35	-	-	-	MTK	II (dua)	07.00-08.10	-	-	-
10.	Lucia Dewi	-	-	-	-	-	-	IPS	II (dua)	08.10-09.35	-	-	-

o	Nama	Sabtu, 15-8-2015			Selasa, 18-8-2015			Rabu, 19-8-2015			Kamis, 20-8-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	-	-	-	Bahasa Indonesia	VB	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-
2.	Deiby Astika	-	-	-	IPA	IVA	09.00-10.10	-	-	-	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	Bahasa Indonesia	VA	07.00-08.10	-	-	-	IPS	IVA	08.10-09.35
4.	Kunthi Puspitasari	-	-	-	IPS	VA	08.10-09.35	-	-	-	-	-	-
5.	Istikomariah	Bahasa Indonesia	II (dua)	07.00-08.10	-	-	-	IPA	IV B	08.10-09.35	-	-	-
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	Bahasa Indonesia	IV B	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-
7.	Rahayu Nur Fajriani	-	-	-	IPS	III	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-
8.	Tyas Kartika Dewi	-	-	-	-	-	-	IPA	VB	08.10-09.35	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Lucia Dewi	MTK	III (tiga)	09.00-10.10	-	-	-	-	-	-	Bahasa Indonesia	VB	11.00-12.10

No	Nama	Jum'at, 21-8-2015			Sabtu, 22-8-2015			Selasa 25-8-2015			Rabu, 26-8-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	-	-	-	-	-	-	IPS	VA	08.10-09.35	-	-	-
2.	Deiby Astika	MTK	V.A	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Kunthi Puspitasari	PKN	V.A	08.10-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Istikomariah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	IPS	VI	09.35-10.45
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	IPA	V.B	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-
7.	Rahayu Nur Fajriani	IPS	VB	08..10-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Tyas Kartika Dewi	MTK	IVB	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	Bahasa Jawa	IVB	09.00-10.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Lucia Dewi	-	-	-	Bahasa Indonesia	IV.A	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-

No	Nama	Selasa, 1-9-2015			Rabu, 2--2015			Kamis, 3-9-2015			Jum'at, 4-9-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	-	-	-	-	-	-	IPS	II	08.10-09.35	-	-	-
2.	Deiby Astika	MTK	I	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	MTK	III	07.00-0810	-	-	-	-	-	-
4.	Kunthi Puspitasari	-	-	-	-	-	-	IPA	III	07.00-08.10	-	-	-
5.	Istikomariah	PKn	II	09.00-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	IPA	II	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-
7.	Rahayu Nur Fajriani	-	-	-	-	-	-	Bahasa Indonesia	III	08.10-09.35	-	-	-
8.	Tyas Kartika Dewi	-	-	-	IPA	I	09.00-10.10	-	-	-	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	-	-	-	PKn	III	09.35-10.10	-	-	-	-	-	-
10.	Lucia Dewi	-	-	-	MTK	II	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-

No	Nama	Selasa, 8-9-2015			Rabu, 9-9-2015			Kamis, 10-9-2015			Jumat, 11-9-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	PKn	VB	08.10-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Deiby Astika	Bahasa Indonesia	IVB	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	-	-	-	Bahasa Indonesia	VA	09.35-10.45	-	-	-
4.	Kunthi Puspitasari	-	-	-	IPA	IVA	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-
5.	Istikomariah	-	-	-	-	-	-	Bahasa Indonesia	VB	09.35-10.45	-	-	-
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	-	-	-	PKn	VI	08.10-09.35	-	-	-
7.	Rahayu Nur Fajriani	IPS	VA	08.10-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Tyas Kartika Dewi	-	-	-	-	-	-	IPS	IVB	07.35-08.45	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	-	-	-	Matematika	VB	09.45-10.55	IPS	IVA	09.00-10.10	-	-	-
10.	Lucia Dewi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	IPS	VB	07.00-08.10

Lsmpiran 2. Jadwal Pelajaran SD Negeri Baciro

TAHUN AJARAN 2015/2016

No	Kelas	Jam Ke	Waktu	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	WALI KELAS	
1	I	1	07.00-07.35	UPACARA	MATEMATIKA	AGAMA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	Tari Gaya Yogya	EL SRIHENDI MARYATI, S.Pd 24 JP	
		2	07.35-08.10	PENJASKES	MATEMATIKA	AGAMA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	*Tari Gaya Yogya		
		3	08.10-08.45	PENJASKES	B. INDONESIA	AGAMA	B. INDONESIA	PKN	B. JAWA		
		ISTIRAHAT							PKN		B. JAWA
		4	08.45-09.00				IPA	IPA			SBK
		5	09.00-09.35	IPS	B. INDONESIA	IPA	IPA	IPS			
2	II	1	07.00-07.35	UPACARA	AGAMA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PENJASKES	B. INDONESIA	TRI LESTARI WIDAYATI, S.Pd 25 JP	
		2	07.35-08.10	MATEMATIKA	AGAMA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PENJASKES	B. INDONESIA		
		3	08.10-08.45	MATEMATIKA	AGAMA	B. INDONESIA	IPS		Tari Gaya Yogya		
		ISTIRAHAT							IPA		*Tari Gaya Yogya
		4	09.00-09.35	B. INDONESIA	PKN	B. INDONESIA	IPS	IPA	IPA		B. JAWA
		5	09.35-10.10	B. INDONESIA	PKN	IPA	SBK	SBK			
3	III	1	07.00-07.35	UPACARA	Tari Gaya Yogya	MATEMATIKA	IPA	MATEMATIKA	PENJASKES	SULISTYANI DYAH P., S.Pd 25 JP	
		2	07.35-08.10	AGAMA	*Tari Gaya Yogya	MATEMATIKA	IPA	MATEMATIKA	PENJASKES		
		3	08.10-08.45	AGAMA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. JAWA	PENJASKES		
		ISTIRAHAT							B. JAWA		MATEMATIKA
		4	09.00-09.35	AGAMA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. JAWA	IPS		MATEMATIKA
		5	09.35-10.10	IPA	IPS	PKN	SBK	IPS			

4	IVA	1	07.00-07.35	UPACARA	MATEMATIKA	PENJASKES	BATIK	MATEMATIKA	B. INDONESIA	ELBANDIYAH, S.Pd. 27 IP		
		2	07.35-08.10	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PENJASKES	*BATIK	MATEMATIKA	B. INDONESIA			
		3	08.10-08.45	MATEMATIKA	Tari Caya, Yogya	PENJASKES	IPS	IPS	SBK			
			08.45-09.00	ISTIRAHAT								
		4	09.00-09.35	B. INDONESIA	IPA	PENJASKES	IPS	H. JAWA	SBK			
		5	09.35-10.10	B. INDONESIA	IPA	IPA	SEK	E. JAWA				
		6	10.10-10.45	PKN	AGAMA	IPA	SBK					
			10.45-11.00	ISTIRAHAT								
7	11.00-11.35	PKN	AGAMA	B. INDONESIA	B. INDONESIA							
8	11.35-12.10		AGAMA									
5	IV B	1	07.00-07.35	UPACARA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	IPS	AGAMA	AGAMA	Dra. SAYIDAH, 27 IP		
		2	07.35-08.10	MATEMATIKA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	IPS	AGAMA	MATEMATIKA			
		3	08.10-08.45	MATEMATIKA	IPA	IPA	BATIK	AGAMA	IPS			
			08.45-09.00	ISTIRAHAT								
		4	09.00-09.35	B. INDONESIA	IPS	IPA	*BATIK	B. JAWA	SEK			
		5	09.35-10.10	B. INDONESIA	B. INDONESIA	PENJASKES	IPS SBK	B. JAWA	*PKN			
		6	10.10-10.45	PKN	B. INDONESIA	PENJASKES	SBK		*PLAMUKA			
			10.45-11.00	ISTIRAHAT								
7	11.00-11.35	PKN	SBK	PENJASKES			*FUTSAL					
8	11.35-12.10	IPS		PENJASKES			*FUTSAL					
6	VA	1	07.30-07.35	UPACARA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	PENJASKES	MATEMATIKA	IPA	RUSTIAMAS, S.Pd. 25 IP		
		2	07.35-08.10	B. INDONESIA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	PENJASKES	MATEMATIKA	IPA			
		3	08.10-08.45	B. INDONESIA	IPS	IPA	PENJASKES	PKN				
			08.45-09.00	ISTIRAHAT								
		4	09.00-09.35	MATEMATIKA	IPS	IPA	PENJASKES	PKN	SBK			
		5	09.35-10.10	MATEMATIKA	Tari Caya, Yogya	IPS	B. INDONESIA	B. JAWA	SBK			
		6	10.10-10.45	AGAMA	* Tari Caya Yogya	SBK	B. INDONESIA					
			10.45-11.00	ISTIRAHAT								
7	11.00-11.35	AGAMA	E. JAWA	SBK	BATIK							
8	11.35-12.10	AGAMA			*BATIK							

7	Y B	1	07.00-07.35	UPACARA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	IPA	EDY SASMITA, S.Pd. 25 JP		
		2	07.35-08.10	B. INDONESIA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	IPA			
		3	08.10-08.45	B. INDONESIA	PKN	IPA	BATIK	*IPA	SBK			
			08.45-09.00	ISTIRAHAT								
		4	09.00-09.35	MATEMATIKA	PKN	IPA	*BATIK	IPS	SBK			
		5	09.35-10.10	MATEMATIKA	B. JAWA	IPS	PENJASKES	IPS				
		6	10.10-10.45	SBK	B. JAWA	AGAMA	PENJASKES					
			10.45-11.00	ISTIRAHAT								
7	11.00-11.35	SBK	Tari Gaya Yogya	AGAMA	PENJASKES							
8	11.35-12.10		*Tari Gaya Yogya	AGAMA	PENJASKES							
8	VI	1	07.00-07.35	UPACARA	PENJASKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	IPS	TUKIMAN, S.Pd. 25 JP		
		2	07.35-08.10	B. INDONESIA	PENJASKES	MATEMATIKA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	IPS			
		3	08.10-08.45	B. INDONESIA	PENJASKES	IPA	PKN	B. JAWA	BATIK			
			08.45-09.00	ISTIRAHAT								
		4	09.00-09.35	IPA	PENJASKES	IPA	PKN	B. JAWA	*BATIK			
		5	09.35-10.10	IPA	MATEMATIKA	IPS	SBK	SBK				
		6	10.10-10.45	MATEMATIKA	MATEMATIKA	SBK	AGAMA					
			10.45-11.00	ISTIRAHAT								
7	11.00-11.35	MATEMATIKA	Tari Gaya Yogya	SBK	AGAMA							
8	11.35-12.10		*Tari Gaya Yogya		AGAMA							

Mengetahui Pengawas SD Km Ya.

Drs. SUKARDI
NIP. 19510101 198303 1 047



Lampiran 3. Matriks Pelaksanaan PPL UNY Tahun 2015



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2014

Nama Mahasiswa
Nama Sekolah/Lembaga
Alamat Sekolah/Lembaga

Urip Firdi Andini
SD N Baciro
Jalan Mawar, No 17 A, Duren, Gondoklaman, Yogyakarta

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah
		I	II	III	IV	V	
1	Pembuatan RPP						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1	1	0	1	1	4
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	8	9	0	7	3	27
2	Konsultasi Guru Pembimbing	3	3	0	1,5	2	9,5
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1	1	0,5	0,5	0,5	3,5
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	1,5	1	1	2	1	6,5
3	Pembinaan Media	1	1	0,5	0,5	0,5	3
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	4	4	0	3	3	13
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	6	6	0	3,5	4	18
4	Praktik Mengajar	2	2	0	1	1	6
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1	1	0	0,5	1	3,5
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	2,5	3	2	1,5	2	11
	d. Evaluasi Tindak Lanjut	1	1	0,5	0,5	1	4
5	Konsultasi dengan DPL						
	a. Persiapan	0,5	0,5	0,5	0,5	0	2
	b. Pelaksanaan	1	1	1,5	1	0	4,5
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	0,5	0,5	0,5	0,5	0	2
6	Kerangka Nilai Siswa						
	a. Persiapan	1	1	0,5	0,5	0,5	3,5
	b. Pelaksanaan	2	2	1,5	1	1,5	7
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	1	1	0,5	0,5	1	4
7	Ekstrakurikuler Pramuka						
	a. Persiapan	0,5	0,5	0,5	1	0,5	3
	b. Pelaksanaan	2	3	3	3	1,5	12,5
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	0,5	0,5	0,5	1	0,5	3
8	Ekstrakurikuler PMR						
	a. Persiapan	0,5	0,5	2	0,5	0	3,5
	b. Pelaksanaan	1,5	1,5	0	1,5	0	4,5
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	0,5	0,5	0	0,5	0	1,5
9	Ekstrakurikuler TPA						
	a. Persiapan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2
	b. Pelaksanaan	3	3	3	4	3	16
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2
	d. Evaluasi Tindak Lanjut	0,5	1,5	0,5	0,5	0,5	3
10	Upacara Bendera						
11	Pembuatan Laporan PPL						
	a. Persiapan	0	0	0	0,5	1	1,5
	b. Pelaksanaan	0	0	0	4	5	9
	c. Evaluasi Tindak Lanjut	0	0	0	0,5	1	1,5
12	Pembuatan Jadwal hari mengajar						
	a. Pelaksanaan	7	0	0	0	0	7
13	Piket Mingguan						
	a. Persiapan	0,5	0,5	0,5	0,5	0	2
	b. Pelaksanaan	9	14,5	5	7,5	0	36
	c. Pelaksanaan	2	7,5	4	0	2	15,5
14	Kerja Bakti						
	JUMLAH						290



Dosen Pembimbing Lapangan

Murtiningsih, M.Pd
NIP 19530702 197963 2 002

Mahasiswa

Urip Firdi Andini
NIM 12103244138

Lampiran 4. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

LAPORAN MINGGU KE : 1

NAMA MAHASISWA : UPIK FITRI ANDINI

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO

NO. MAHASISWA : 12108244138

ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A

FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD

BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA

GURU PEMBIMBING : RUSTIAMAH, S.Pd.

DOSEN PEMBIMBING : MURTINGSIH, M.Pd.

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara bendera serta Penerimaan PPL	Upacara berlangsung dengan khidmat dan tertib.	Tidak ada hambatan	-
		Bimbingan bersama Dosen Pembimbing Lapangan	Mengkonfirmasi proses mengajar dan pedoman penilaian.	Tidak ada hambatan	-
		Konsultasi materi serta buku acuan kepada guru kelas 1 yakni Ibu El. Sri Heni Maryati, S.Pd.	Kelas 1: mata pelajaran IPA materi menjaga kebersihan dan kesehatan tubuh dengan buku acuan dari BSE	Tidak ada hambatan	-
		Membuat RPP untuk persiapan mengajar hari Rabu.	Membuat RPP IPA kelas 1 dari materi yang telah diberikan guru kelas.	Manajemen waktu	Pembuatan RPP akan dilanjutkan lagi keesokan harinya

2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Membuat RPP untuk persiapan mengajar hari Rabu	RPP dan lampiran RPP tentang materi merawat kesehatan dan kebersihan tubuh sudah selesai dikerjakan.	Tidak ada hambatan	-
		Pendampingan ekstrakurikuler pramuka kelas 1	Mengajari siswa menyanyi dan melakukan permainan-permainan kecil	Mengkondisikan siswa yang kurang tertib	Mengingatkan siswa yang kurang tertib secara berulang-ulang
		Mencari gambar-gambar sebagai media dalam pembelajaran IPA untuk kelas 1	Mencetak dan menempel gambar sebagai media pembelajaran materi merawat kesehatan dan kebersihan tubuh	Tidak ada hambatan	-
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	Mengajar mata pelajaran IPA kelas 1 materi merawat kesehatan dan kebersihan tubuh		Mengkondisikan siswa yang ramai pada saat pemberian apresiasi	Memberikan apresiasi berupa bintang kepada semua siswa di kelas 2
		Pendampingan ekstrakurikuler PMR kelas 4 dan 5.	Membentuk struktur organisasi PMR	Ketidakkondusifan ruang kelas yang dipakai untuk ekstrakurikuler PMR	Pembentukan struktur organisasi PMR dilakukan di halaman sekolah
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Mendokumentasikan mengajar Tyas Kartika Dewi di kelas 2	Mengambil beberapa gambar Tyas Kartika Dewi pada saat mengajar di kelas 2 dengan menggunakan kamera telepon genggam	Tidak ada hambatan	-

		Pendampingan ekstrakurikuler TPA kelas 1 dan 3	Mengajar membaca Iqro dan menulis huruf hijaiyah	Tidak ada hambatan	
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Mendokumentasikan mengajar Kunthi Puspitasari di kelas 1	Mengambil beberapa gambar Kunthi Puspitasari pada saat mengajar di kelas 1 dengan menggunakan kamera telpon genggam	Tidak ada hambatan	
		Konsultasi media pembelajaran kepada guru kelas 1	Media yang dibuat sebagai penunjang pembelajaran disetujui oleh guru kelas 1	Tidak ada hambatan	
		Rapat bersama tim PPL UNY	Rapat dalam rangka mempersiapkan lomba keesokan 17 Agustus	Tidak ada hambatan	
		Kerja bakti	Membeli perlengkapan untuk lomba dalam rangka memeriahkan kemerdekaan Indonesia ke-70.	Tidak ada hambatan	
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Piket	Meregistrasi wali kelas pada saat rapat BSM	Tidak ada hambatan	
		Memandu jalannya lomba dalam rangka memeriahkan kemerdekaan Indonesia ke-70	Memandu jalannya lomba memindahkan bendera di kelas 4 dan lomba menyusun gelas di kelas 3	Mengkondisikan siswa supaya sportif saat bermain	Mengingatkan siswa supaya sportif saat bermain secara berulang-ulang.

	Rapat bersama Tim PPL UNY	Rapat dalam rangka membahas hadiah lomba yang akan diberikan kepada siswa SD N Baciro	Tidak ada hambatan	
--	------------------------------	--	--------------------	--

Yogyakarta, 15 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing



Murtiningsih, M.Pd.

NIP. 19530702 197903 2 002

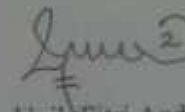
Guru Pembimbing



Rustiamah, S.Pd.

NIP. 19720331 199803 2 004

Mahasiswa



Upik Fitri Andini

NIM. 12108244138



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

LAPORAN MINGGU KE : 2 NAMA MAHASISWA : UPIK FITRI ANDINI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 12108244138
ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD
BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA
GURU PEMBIMBING : RUSTIAMAH, S.Pd. DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd.

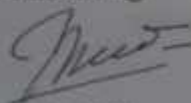
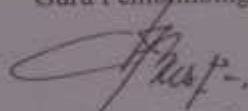
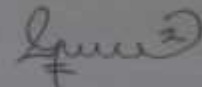
No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara HUT RI ke-70 beserta pembagian hadiah lomba	Upacara berlangsung secara khidmat dan tertib	Tidak ada hambatan	-
		Membuat RPP untuk mengajar Bahasa Indonesia kelas 5A pada hari Selasa	RPP beserta lampiran RPP tentang cara menyampaikan kritik dengan baik dan benar benar selesai dikerjakan	Tidak ada hambatan	-
		Membuat media kertas temple untuk membelajarkan tata cara penyampaian kritik dengan baik dan benar	Media kertas temple yang dikerjakan di kertas manila selesai selesai dikerjakan dan siap digunakan untuk mengajar hari Selasa.	Tidak ada hambatan	-

2.	Selasa, 18 Agustus 2015	Mengajar Bahasa Indonesia kelas 5A dengan materi cara penyampaian kritik dengan baik dan benar	Siswa dapat memahami tata cara penyampaian kritik dengan baik dan benar	Tidak ada hambatan	-
		Membantu ekstrakurikuler pramuka kelas 3	RPP dan media sudah siap di gunakan untuk tanggal 4 September 2014	Banyak siswa yang ramai saat pramuka	Menegur dengan sopan siswa yang tidak memperhatikan guru pembimbing pramuka
		Konsultasi materi dan buku acuan untuk mengajar mata pelajaran Bahasa Indonesia kelas 4B kepada guru kelas	Materi: Macam-macam Sumber Daya Alam Buku acuan: Buku LKS dan BSE	Tidak ada hambatan	-
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	Mendokumentasikan mengajar Istikomariah di kelas 4B	Mengambil beberapa gambar Istikomariah pada saat mengajar di kelas 4B dengan menggunakan kamera.	Tidak ada hambatan	-
		Konsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan	Konsultasi RPP, pembuatan matriks, dan pengajuan surat MOU	Tidak ada hambatan	-
		Membantu ekstrakurikuler PMR kelas 4 dan 5.	Melakukan permainan pemburu, tupai, dan pohon serta mendengarkan cerita motivasi dari pembimbing PMR	Tidak ada hambatan	-

		Membuat RPP untuk mengajar kelas 4A mata pelajaran IPS	RPP dan lampiran RPP tentang macam-macam sumber daya alam telah selesai dikerjakan	Tidak ada hambatan	-
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	Konsultasi RPP yang akan digunakan untuk mengajar kelas 4A kepada guru kelas	Ada beberapa bagian RPP yang perlu dibenarkan sebelum dipakai untuk mengajar	Tidak ada hambatan	-
		Mencari gambar sebagai media pembelajaran materi macam-macam sumber daya alam	Media kertas temple dengan menggunakan kertas manila besar sudah selesai dikerjakan dan siap digunakan untuk mengajar hari Jumat.	Tidak ada hambatan	-
		Pendampingan ekstrakurikuler TPA kelas 1 dan 3	Membimbing siswa membaca iqro serta menulis huruf hijaiyah	Tidak ada hambatan	-
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengajar IPS kelas 4B materi mengisi formulir daftar riwayat hidup	Seluruh siswa kelas 4B dapat membedakan macam-macam sumber daya alam	Penggunaan bahasa Indonsia yang baik dan benar saat mengajar	Berlatih berbicara menggunakan bahasa Indonesia yang benar secara berulang-ulang
		Kerja bakti	Menata ruang kelas untuk rapat komite sekolah	Tidak ada hambatan	-
		Piket	Mengedit sistematika buku kurikulum SD N Baciro	Tidak ada hambatan	-
6.	Sabtu, 22	Piket	Berpartisipasi dalam rapat	Tidak ada hambatan	-

	Agustus 2015		komite sekolah		
		Kerja bakti bersama TIM PPL UNY dan TIM PPL UST	Bersih-bersih ruang kelas serta menata meja kursi yang dipakai untuk rapat komite.	Tidak ada hambatan	-

Yogyakarta, 22 Agustus 2015

<p>Mengetahui/Menyetujui, Dosen Pembimbing</p>  <p>Murtiningsih, M.Pd. NIP. 19530702 197903 2 002</p>	<p>Guru Pembimbing</p>  <p>Rutiarnah, S.Pd. NIP. 19720331 199803 2 004</p>	<p>Mahasiswa</p>  <p>Upik Fitri Andini NIM. 12108244138</p>
--	--	--



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

LAPORAN MINGGU KE : 3 NAMA MAHASISWA : UPIK FITRI ANDIN
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 12108244138
ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD
BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA
GURU PEMBIMBING : RUSTIAMAH, S.Pd. DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd.

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara bendera	Upacara bendera berlangsung secara tertib dan khidmat	Tidak ada hambatan	-
		Mengajar insidental kelas 2, mata pelajaran Bahasa Indonesia	Siswa dapat membaca dengan teks dengan suara yang nyaring dan jelas serta dapat mengerjakan soal-soal Bahasa Indonesia yang diberikan	Siswa gaduh saat pembelajaran	Pada saat pembelajaran dengan menggunakan metode permianan dilakukan di luar kelas
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	Konsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan	Konsultasi jadwal ujian PPL	Tidak ada hambatan	-
		Pendampingan ekstrakurikuler pramuka	Mengajari siswa bernyanyi lagu dengan judul ini nama-	Tidak ada hambatan	-

		kelas 3	nama jari		
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	Persiapan ekstrakurikuler PMR kelas 4 dan 5	Mencari video-video motivasi untuk kegiatan ekstrakurikuler PMR.	Tidak ada hambatan	-
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	Pendampingan ekstrakurikuler TPA kelas 1 dan 3	Kontrak pelajaran dengan pembimbing TPA yang baru. Siswa dapat membaca huruf hijaiyah sesuai dengan harakatnya	Tidak ada hambatan	-
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	Kerja bakti membersihkan gudang	Melanjutkan penyusunan laporan.	Tidak membawa masker	Menggunakan tisu sebagai penutup hidung
		Konsultasi materi ajar serta buku acuan kepada guru kelas 3	Mengajar IPA pada hari Kamis dengan materi Lingkungan Sehat dan Lingkungan tidak Sehat. Buku acuan yang digunakan adalah buku paket Ilmu Pengetahuan Alam 3 untuk kelas 3 SD/MI dari BSE.	Tidak ada hambatan	-
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Piket	Mengadministrasi surat masuk dan surat keluar SD N Baciro	Tidak ada hambatan	-

		Membuat RPP untuk mengajar kelas 3 pada hari Kamis.	Membuat RPP tentang lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat yang akan digunakan untuk mengajar hari Kamis di kelas 3	Manajemen waktu	Pembuatan RPP akan dikerjakan lagi keesokan harinya.
--	--	---	--	-----------------	--

Yogyakarta, 29 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,

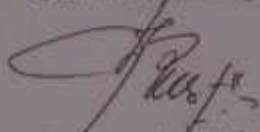
Dosen Pembimbing



Murtiningsih, M.Pd.

NIP. 19530702 197903 2 002

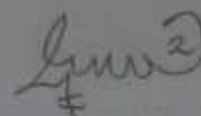
Guru Pembimbing



Rastiamah, S.Pd.

NIP. 19720331 199803 2 004

Mahasiswa



Upik Fitri Andini

NIM. 12108244138



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

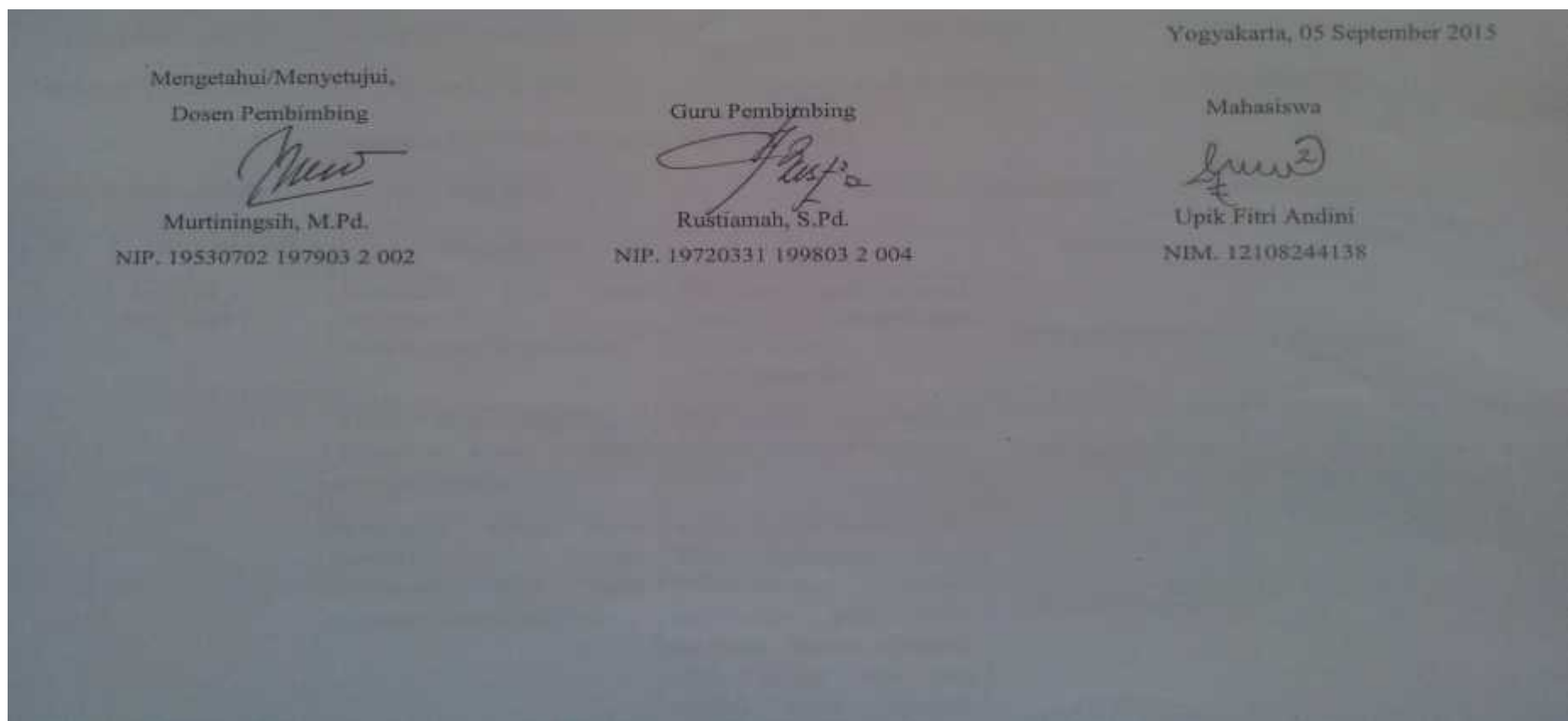
LAPORAN MINGGU KE : 4 NAMA MAHASISWA : UPIK FITRI ANDINI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 12108244138
ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD
BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA
GURU PEMBIMBING : RUSTIAMAH, S.Pd. DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd.

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara bendera	Upacara berlangsung dengan khidmat dan tertib	Tidak ada hambatan	-
		Membuat RPP untuk mengajar hari Rabu	RPP sudah selesai dikerjakan	Tidak ada hambatan	-
		Mendampingi ekstrakurikuler pramuka kelas 2	Permainan puzzle bagi siaga kelas 2	Tidak ada hambatan	-
2.	Selasa, 1 September 2015	Membuat RPP untuk persiapan mengajar hari Kamis	Lampiran RPP sudah selesai di kerjakan. RPP siap digunakan untuk mengajar hari Kamis.	Tidak ada hambatan	--
		Pendampingan ekstrakurikuler pramuka	Permainan puzzle bagi siswa kelas 1 dan kelas 3	Tidak ada hambatan	--

		kelas 1 dan 3			
3.	Rabu, 2 September 2015	Mendokumentasikan mengajar Luftia Firdausia di kelas 2	Mengambil beberapa gambar Luftia Firdausia pada saat mengajar di kelas 2 dengan menggunakan kamera telpon genggam	Tidak ada hambatan	--
		Pendampingan ekstrakurikuler PMR kelas 4 dan 5.	Menonton film motivasi	Ketidakkondusifan ruang kelas yang dipakai untuk kegiatan PMR kelas 4A, 4B, 5A, 5B	PPL secara bergantian mendampingi ekstrakurikuler PMR
		Membuat media untuk mengajar hari Kamis	Media kertas tempel selesai dikerjakan dan siap digunakan untuk media mengajar hari Kamis	Pembuatan media yang cukup lama	Membuat media sampai larut malam
4.	Kamis, 3 September 2015	Mengajar Matematika Kelas 3 materi Sifat-Sifat pada Perkalian Bilangan	Siswa dapat memahami sifat-sifat pada perkalian bilangan	Keaktifan siswa saat berada di dalam kelas	Guru banyak memancing pertanyaan-pertanyaan kepada siswa
		Pendampingan ekstrakurikuler TPA kelas 1 dan kelas 3	Mengajar membaca iqro bagi siswa kelas 1 dan 3	Keterbatasan jumlah iqro yang digunakan	Menggunakan iqro klasikal yang tersedia secara bergantian
5.	Jumat, 4 September 2015	Rapat bersama TIM PPL UNY	Rapat membahas tentang perpisahan dan kenang-kenangan yang akan diberikan kepada SD N Baciro	Tidak ada hambatan	-

		Membuat matriks kegiatan	Matriks kegiatan PPL sudah berhasil diselesaikan sampai minggu ke-3 pelaksanaan PPL	Tidak ada hambatan	-
6.	Sabtu, 5 September 2015	Piket	Mengadministrasi surat keluar dan surat masuk, serta menulis pengumuman di papan pengumuman	Tidak ada hambatan	-
		Konsultasi materi dan buku acuan kepada guru kelas 5A	Materi yang digunakan untuk mengajar hari Kamis adalah membaca puisi dengan lafal, jeda, intonasi, dan ekspresi yang benar Buku acuan yang digunakan adalah LKS yang dimiliki siswa dan buku paket Bahasa Indonesia dari BSE	Tidak ada hambatan	-
		Membuat matriks kegiatan	Matriks kegiatan PPL sudah berhasil diselesaikan sampai minggu ke-4 pelaksanaan PPL	Tidak ada hambatan	-

		Membuat RPP untuk mengajar hari Selasa	Membuat RPP tentang cara membaca puisi dengan lafal, jeda, intonasi, dan ekspresi yang benar	Tidak ada hambatan	-
--	--	--	--	--------------------	---





Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

LAPORAN MINGGU KE : 5 NAMA MAHASISWA : UPIK FITRI ANDINI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 12108244138
ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD
BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA
GURU PEMBIMBING : RUSTIAMAH, S.Pd. DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd.


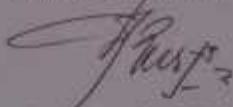
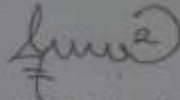
No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 07 September 2015	Konsultasi RPP mata pelajaran Bahasa Indonesia kelas VA kepada guru kelas	RPP masih perlu direvisi dan diberi penambahan pada langkah-langkah pembelajarannya	Tidak ada hambatan	-
		Revisi RPP yang akan digunakan untuk mengajar pada hari Selasa	RPP sudah siap untuk dipakai mengajar pada hari Selasa	Tidak ada hambatan	-
		Pembuatan media untuk membelajarkan materi pembacaan puisi mata pelajaran Bahasa Indonesia	Media kertas tempel yang akan digunakan untuk membelajarkan materi pembacaan puisi mata pelajaran Bahasa Indonesia telah selesai dan siap dipakai untuk mengajar	Tidak ada hambatan	-

			pada hari Selasa		
2.	Selasa, 08 September 2015	Mengajar mata pelajaran Bahasa Indonesia materi pembacaan puisi kelas VA	Siswa dapat membaca puisi dengan lafal, jeda, intonasi, dan ekspresi yang baik dan benar	Tidak ada hambatan	-
		Mendokumentasikan mengajar Kunthi Puspitasari di kelas IVA	Mengambil foto Kunthi Puspitasari saat mengajar di kelas IVA menggunakan kamera telpon genggam	Tidak ada hambatan	-
		Mengajar insidental kelas IVA mata pelajaran Agama Islam	Siswa mengerjakan soal-soal yang ada pada buku paket Agama Islam yang dikerjakan dibuku tugas dan dikumpulkan	Tidak ada hambatan	-
3.	Rabu, 09 September 2015	Upacara peringatan Hari Olahraga Nasional	Peserta upacara yakni, kepala sekolah, guru, mahasiswa ppl, dan siswa SD N Baciro melaksanakan upacara peringatan Hari Olahraga Nasional dengan khidmat	Tidak ada hambatan	-
		Jalan sehat bersama guru dan siswa SD N Baciro	Jalan sehat dilakukan di sekitar daerah Baciro yang dilakukan guru, siswa, dan mahasiswa PPL SD N Baciro	Tidak ada hambatan	-

		Pendampingan ekstrakurikuler PMR kelas 4 dan 5.	Pemberian materi umum tentang pertolongan pertama pada kecelakaan	Tidak ada hambatan	-
4.	Kamis, 10 September 2015	Koordinasi dengan Koordinator PPL SD N Baciro	Koordinasi antara mahasiswa PPL dengan koordinator PPL SD N Baciro tentang pelaporan dan penarikan mahasiswa PPL	Tidak ada hambatan	-
		Pendampingan ekstrakurikuler TPA kelas 1 dan 2	Mengajar membaca Iqro dan menulis huruf hijaiyah	Tidak ada hambatan	-
		Mendokumentasikan mengajar Lilik Endang Dewani di kelas IVA	Mengambil foto Lilik Endang Dewani saat mengajar kelas IVA	Tidak ada hambatan	-
5.	Jumat, 11 September 2015	Pembelian buku bacaan yang akan diberikan kepada SD N Baciro sebagai cinderamata dari mahasiswa PPL	Mendapatkan beberapa buku bacaan yang layak untuk dibaca oleh siswa SD	Tidak ada hambatan	-
		Memfotocopy serta mencetak administrasi Tim PPL UNY	Mencetak lembar penilaian kepribadian dan penilaian sikap dan memfotocopy kertas bimbingan	Tidak ada hambatan	-
		Persiapan pemberian kenang-kenangan untuk SD N Baciro	Menyampuli buku yang akan dijadikan kenang-kenangan untuk SD N Baciro	Tidak ada hambatan	-

		Membuat matriks dan laporan mingguan	Matriks PPL dan laporan mingguan sudah selesai di kerjakan	Tidak ada hambatan	-
6.	Sabtu, 12 September 2015	Penarikan mahasiswa PPL dari SD N Baciro	Berpamitan kepada pihak SD N Baciro dan pemberian cinderamata	Tidak ada hambatan	--

Yogyakarta, 12 September 2015

<p>Mengetahui/Menyetujui, Dosen Pembimbing</p>  <p>Murtiningsih, M.Pd. NIP. 19530702 197903 2 002</p>	<p>Guru Pembimbing</p>  <p>Rustiamah, S.Pd. NIP. 19720331 199803 2 004</p>	<p>Mahasiswa:</p>  <p>Upik Fitri Andini NIM. 12108244138</p>
--	--	---

Lampiran 5. Laporan Serapan Dana PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

TAHUN : 2015

F03

untuk mahasiswa

Nomor Lokasi : A046
 Nama Sekolah /Lembaga : SD Negeri Baciro
 Alamat Sekolah/Lembaga : Jalan Mawar No 17 A. Baciro Gondokuyuman, Yogyakarta.

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Seragam dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Penda kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	Jumlah
1	Lomba Hut RI ke 70	Lomba perkelas dan membeli hadiah lomba	Rp400,000	Rp50,000	-	-	Rp450,000
2	Praktik Mengajar Terbimbing	RPP, Media, Lampiran, Mengajar Kelas Rendah dan Tinggi	-	Rp120,000	-	-	Rp120,000
3	Praktik Mengajar Mandiri	RPP, Media, Lampiran, Mengajar Kelas Rendah dan Tinggi	-	Rp120,000	-	-	Rp120,000
4	Ujian Mengajar	RPP, Media, Lampiran, Mengajar Kelas Rendah dan Tinggi	-	Rp120,000	-	-	Rp120,000
5	Kerja Bakti	Membersihkan dan merapikan gudang, piket mingguan.	Rp75,000	-	-	-	Rp75,000
6	Ekstra Kurikuler TPA	Mengajar Iqro dan Al-Quran kelas II.	-	-	-	-	Rp0
7	Ekstra Kurikuler Pramuka	Mengajar Pramuka kelas I, II, dan III.	-	-	-	-	Rp0
8	Pembuatan Laporan PPL	Laporan PPL 2015	-	Rp100,000	-	-	Rp100,000
9	Pemberian kenang-kenangan	Parcel buku fiksi untuk perpustakaan	-	Rp600,000	-	-	Rp600,000
10	Perpisahan	Perpisahan di SD Negeri baciro bersama guru dan karyawan.	-	Rp450,000	-	-	Rp450,000
Jumlah			Rp475,000	Rp1,560,000	Rp0	Rp0	Rp2,035,000

Keterangan : Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.



Dosen Pembimbing Lapangan

[Signature]

Murtiningsih, M.Pd
 NIP. 19530702 197903 2 002

Mahasiswa

[Signature]

Upik Fitri Andini
 NIM 12108244138

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)
SD NEGERI BACIRO
KELAS I SEMESTER 1
MATA PELAJARAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**
Dosen Pembimbing: Dra. Murtiningsih, M.Pd.



Oleh

Nama: Upik Fitri Andini

NIM : 12108244138

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Baciro
Kelas/Semester : I (Satu)/ 1 (Satu)
Tema : Anak Sehat dan Pintar
Sub Tema : Tubuhku
Pembelajaran Ke- : 3
Alokasi Waktu : 2x35 menit

A. Standar Kompetensi

1. Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah

B. Kompetensi Dasar

- 1.1 Mengenal bagian-bagian tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya

C. Indikator

- 1.1.2 Menyebutkan alat-alat yang digunakan untuk mandi dan menggosok gigi
- 1.1.3 Menjelaskan cara mandi, menggosok gigi, dan mencuci tangan serta kaki dengan benar

D. Tujuan

1. Setelah mendengar penjelasan guru, siswa dapat mandi dan mencuci tangan serta kaki dengan benar.
2. Setelah melakukan praktik menggosok gigi, siswa dapat menggosok gigi dengan benar.
3. Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat merawat dan memperhatikan kebersihan diri dengan baik.

E. Materi Ajar

Cara merawat kebersihan tubuh

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered Learning*
Model : EEK (Eksplorasi, Elaborasi, dan Konfirmasi)
Metode : Metode yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah ceramah, diskusi, tanya jawab, dan permainan.

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Awal (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam untuk membuka kegiatan pembelajaran
2. Guru menanyakan kabar siswa dilanjutkan mempersilahkan salah satu siswa memimpin doa untuk memulai kegiatan pembelajaran.
3. Guru mempresensi kehadiran siswa
4. Guru memberikan apersepsi kepada siswa
5. Guru menginformasikan kepada siswa materi yang akan dibelajarkan
6. Guru menginformasikan kepada siswa tujuan pembelajaran pada hari ini

Kegiatan Inti (60 menit)

- Eksplorasi
 1. Siswa diminta untuk menyebutkan alat-alat yang digunakan untuk mandi setiap hari.
 2. Siswa diminta untuk menceritakan bagaimana cara mandi yang mereka lakukan setiap hari.
 3. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai alat-alat yang digunakan untuk mandi dan cara mandi yang benar.
 4. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai cara dan manfaat mencuci tangan dan kaki.
- Elaborasi
 1. Siswa diminta menyiapkan alat-alat yang digunakan untuk menggosok gigi.
 2. Siswa dibimbing oleh guru keluar kelas untuk melakukan praktik menggosok gigi dengan benar.
 3. Siswa melakukan kegiatan menggosok gigi dengan bimbingan guru.
- Konfirmasi
 1. Siswa dipersilahkan oleh guru bertanya mengenai hal-hal yang belum jelas mengenai pembelajaran pada hari ini.
 2. Siswa bersama-sama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari pada hari ini.
 3. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.

Kegiatan Akhir (5 menit)

1. Guru memberikan refleksi dan motivasi kepada siswa.

2. Siswa berdoa bersama guru dengan dipimpin oleh salah satu siswa untuk mengakhiri pembelajaran hari ini.
3. Guru mengucapkan salam (untuk menutup pembelajaran).

H. Sumber dan Media Pembelajaran

1. Sumber Belajar
 - Purwati, Sri. 2008. *Ilmu Pengetahuan Alam 1 untuk SD/MI Kelas 1*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional. (hal. 8-16)
2. Media Pembelajaran
 - Alat-alat mandi

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

- a. Penilaian Kognitif
 - Jenis : Tes
 - Bentuk : *Essay*
- b. Penilaian Afektif
 - Jenis : Non Tes
 - Bentuk : Lembar Pengamatan
- c. Penilaian Psikomotorik
 - Jenis : Non Tes
 - Bentuk : Lembar Pengamatan

2. Instrumen Penilaian

Terlampir

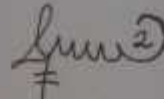
3. Program Tindak Lanjut

- Remedial bagi siswa yang memperoleh nilai kurang dari KKM
- Pengayaan bagi siswa yang memperoleh nilai \geq KKM

Yogyakarta, 12 Agustus 2015

Guru Kelas I

Mahasiswa



(El. Sri Heni Marvati, S.Pd.)

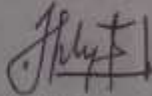
(Upik Fitri Andini)

NIP.19600330 198201 2 005

NIM.12108244138

Mengetahui,

Kepala Sekolah



(Parsiwi Sulistyani, S.Pd)

NIP.19660526 198604 2 001

Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen/Soal
• Menuliskan anggota badan sesuai gambar	Tertulis	Isian Singkat	*Terlampir

Penilaian akhir

2. Penilaian Afektif

Tabel instrumen penilaian afektif dalam kegiatan diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian				Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Keberanian	Percaya Diri	Disiplin	Tanggung Jawab		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Dst							

Kriteria Penilaian:

- Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 40
- Jumlah skor yang diperoleh 4
-

3. Penilaian Psikomotorik

Indikator : Melakukan Praktik Menggosok Gigi

No.	Nama Siswa	Aspek yang Dinilai			Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Kebenaran	Ketepatan	Kelincahan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
dst.						

Kriteria Penilaian:

- a. Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- b. Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 30
- c. Jumlah skor yang diperoleh 3

LAMPIRAN

A. Ringkasan Materi

Aku rajin merawat tubuhku
Aku mandi dua kali sehari
Aku mandi pagi dan sore hari
Tubuhku ku sabun dan ku gosok
Setelah mandi tubuhku segar dan wangi

Aku tahu alat-alat untuk mandi
Sabun gayung dan handuk
Aku tahu cara mandi yang benar

Langkah-langkah mandi yaitu

1. Siram badan dengan air bersih
2. Gosok badan dengan sabun
3. Bilas hingga bersih
4. Keringkan badan dengan handuk bersih

Aku rajin mencuci rambut
Mencuci rambut memakai sampo
Mencuci rambut saat mandi
Rambutku bersih dan wangi

Aku rajin menggosok gigi
Menggosok gigi saat mandi
Menggosok gigi sesudah makan
Menggosok gigi sebelum mandi
Gigiku putih dan besar

Alat-alat yang digunakan untuk menggosok gigi yaitu:

1. Sikat gigi
2. Pasta gigi
3. Air matang

Langkah-langkah menggosok gigi, yaitu:

1. Isi gelas dengan air matang
2. Sikat gigi diberi pasta gigi
3. Gosok gigi ke atas dan ke bawah

Perhatikan gambar di bawah ini!



4. Berkumurlah dengan air matang hingga bersih

B. Soal Evaluasi

1. Sebutkan alat-alat yang digunakan untuk mandi!
2. Sebutkan alat-alat yang digunakan untuk menggosok gigi!
3. Kapan anak-anak harus menggosok gigi?
4. Berapa kali sebaiknya mandi dalam sehari?

Jawaban.

1. Air, sabun, handuk
2. Sikat gigi, pasta gigi, air matang
3. Saat mandi, sesudah makan, sebelum tidur
4. Dua kali, pagi dan sore hari

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

SD NEGERI BACIRO

KELAS V SEMESTER 1

MATA PELAJARAN BAHASA INDONESIA

Dosen Pembimbing: Dra. Murtiningsih, M.Pd.



Oleh

Nama: Upik Fitri Andini

NIM : 12108244138

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Baciro
Kelas/Semester : V (Lima)/ 1 (Satu)
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Tema : Lingkungan
Alokasi Waktu : 2x35 menit
Hari/Tanggal : Selasa, 18 Agustus 2015

A. Standar Kompetensi

Berbicara

2. Mengungkapkan pikiran, pendapat, perasaan, fakta secara lisan dengan menanggapi suatu persoalan, menceritakan hasil pengamatan, atau berwawancara

B. Kompetensi Dasar

- 2.1 Menanggapi suatu persoalan atau peristiwa dan memberikan komentar atau saran pemecahannya dengan memperhatikan pilihan kata dan santun berbahasa

C. Indikator

- 2.1.1 Menyampaikan kritik dalam diskusi secara lisan dengan bahasa yang santun
- 2.1.2 Menyampaikan kritik dalam menanggapi suatu permasalahan atau peristiwa dengan bahasa yang santun

D. Tujuan

1. Setelah mendengar penjelasan guru, siswa dapat mengetahui teknik penyampaian kritik dengan baik dan benar.
2. Setelah membaca teks bacaan, siswa dapat mengetahui contoh penyampaian kritik dalam diskusi dengan baik dan benar.
3. Setelah mengerjakan latihan soal, siswa dapat menyampaikan kritik dalam menanggapi permasalahan atau peristiwa dengan bahasa yang santun dan dengan baik dan benar.

E. Materi Ajar

Penyampaian Kritik dengan Bahasa yang Santun

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered Learning*

Model : EEK (Eksplorasi, Elaborasi, dan Konfirmasi)

Metode : Metode yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah ceramah, diskusi, dan tanya jawab.

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Awal (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam untuk membuka kegiatan pembelajaran.
2. Guru menanyakan kabar siswa dilanjutkan mempersilahkan salah satu siswa memimpin doa untuk memulai kegiatan pembelajaran.
3. Guru mempresensi kehadiran siswa.
4. Guru memberikan apersepsi kepada siswa.
5. Guru menginformasikan kepada siswa materi yang akan dibelajarkan.
6. Guru menginformasikan kepada siswa tujuan pembelajaran pada hari ini.

Kegiatan Inti (60 menit)

- Eksplorasi
 1. Siswa diberikan pertanyaan tentang pengertian kritik.
 2. Siswa diminta untuk menyebutkan apa saja aspek yang dapat kritik.
 3. Siswa diminta untuk menyebutkan teknik penyampaian kritik dalam diskusi.
 4. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai penyampaian kritik dalam diskusi dan dalam menanggapi peristiwa di kehidupan sehari-hari.
- Elaborasi
 1. Siswa dibagi kedalam beberapa kelompok yang masing-masing kelompok terdiri dari 4-5 orang.
 2. Perwakilan siswa dari masing-masing kelompok diminta maju untuk berperan dalam dialog yang berjudul “Lomba Kebersihan Sekolah”.
 3. Siswa diminta mengerjakan soal LKS secara berkelompok.
 4. Siswa dibimbing oleh guru membahas LKS yang sudah dikerjakan.
 5. Siswa secara individu mengerjakan soal latihan.

6. Siswa dibimbing guru membahas soal latihan yang telah dikerjakan secara individu.
- Konfirmasi
 1. Siswa dipersilahkan oleh guru bertanya mengenai hal-hal yang belum jelas mengenai pembelajaran pada hari ini.
 2. Siswa bersama-sama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari pada hari ini.
 3. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.

Kegiatan Akhir (5 menit)

1. Guru memberikan refleksi dan motivasi kepada siswa.
2. Siswa berdoa bersama guru dengan dipimpin oleh salah satu siswa untuk mengakhiri pembelajaran hari ini.
3. Guru mengucapkan salam (untuk menutup pembelajaran).

H. Sumber dan Media Pembelajaran

1. Sumber Belajar
 - Nur'aini, Umri. 2008. *Bahasa Indonesia untuk Sekolah Dasar Kelas V*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional. (hal. 16-18)
2. Media Pembelajaran

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Kognitif

- Jenis : Tes
- Bentuk : Essay

b. Penilaian Afektif

- Jenis : Non Tes
- Bentuk : Lembar Pengamatan

c. Penilaian Psikomotorik

- Jenis : Non Tes
- Bentuk : Lembar Pengamatan

2. Instrumen Penilaian

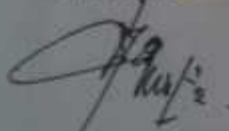
Terlampir

3. Program Tindak Lanjut

- Remedial bagi siswa yang memperoleh nilai kurang dari KKM
- Pengayaan bagi siswa yang memperoleh nilai \geq KKM

Yogyakarta, 18 Agustus 2015

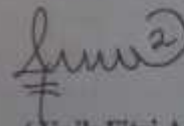
Guru Kelas V



(Rustiamah, S.Pd.)

NIP.19720331 199803 2 004

Mahasiswa



(Upik Fitri Andini)

NIM.12108244138

Mengetahui,
Kepala Sekolah

(Parsiwi Sulistyani, S.Pd)

NIP.19660526 198604 2 001

Lembar Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen/Soal
• Menyampaikan kritik dalam menanggapi peristiwa dengan bahasa yang santun	Lisan dan Tertulis	Uraian	*Terlampir

Penilaian akhir

2. Penilaian Afektif

Tabel Instrumen Penilaian Afektif dalam Kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian				Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Keberanian	Toleransi	Kerjasama	Tanggung Jawab		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Dst							

Kriteria Penilaian:

- Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 40
- Jumlah skor yang diperoleh**

3. Penilaian Psikomotorik

Indikator: Menyampaikan Kritik Secara Lisan

No.	Nama Siswa	Aspek yang Dinilai			Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Kejelasan	Kebenaran	Kelincahan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
dst.						

Kriteria Penilaian:

- a. Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- b. Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 30
- c. Jumlah skor yang diperoleh 3

LAMPIRAN

RINGKASAN MATERI

1. Kritik

Kritik adalah komentar, tanggapan atau kecaman. Aspek yang dikritik, meliputi tiga hal, yaitu:

- a. Kebenaran isi suatu informasi.
- b. Penggunaan bahasa.
- c. Cara penyajian atau struktur diskusi.

2. Teknik Menyampaikan Kritik dalam Diskusi

Teknik menyampaikan kritik yang baik adalah:

- a. Jika berdiskusi, perhatikanlah dengan baik.
- b. Catatlah pokok-pokok yang penting.
- c. Jika ada hal-hal yang bertentangan dengan pendapatmu, sampaikan dalam diskusi tersebut.

3. Menyampaikan Kritik dalam Diskusi

Dalam menyampaikan kritikan, kamu harus menggunakan bahasa yang sopan. Hal ini dilakukan agar tidak menyinggung perasaan orang yang dikritik.

Contoh:

"Maaf, saya kurang setuju dengan pendapatmu. Sebaiknya, barang yang rusak kita simpan di gudang."

Atau,

"Maaf, bukankah jadwal piket kelas seharusnya sudah ditempel, tapi mengapa sampai sekarang belum ditempel?"

LEMBAR KERJA SISWA

Lomba Kebersihan Kelas

Rian : Kelompok mana yang piket hari Rabu?

Dewi : Aku, Anton, Reno dan Siti. Memangnya ada apa?

Rian : Aku dapat amanat dari ibu guru supaya besok Rabu, kelas dibersihkan

semua. Soalnya akan digunakan untuk lomba Bahasa Indonesia.

Anton : Lho, bukannya itu tugas kita semua, kok hanya yang piket hari Rabu saja yang membersihkan?

Rian : Itu kan hari piket, kamu?



Sumber: www.nuranidunia.or.id

Gambar 2.1 Diskusi piket kelas.

Reno: Memang. Tapi, kami kurang setuju. Kalau piket seperti biasa tidak apa-apa, tapi kalau kelas kita dipakai untuk lomba, maka itu menjadi tanggung jawab kita bersama.

Rian: Ya sudah, kalau begitu hari Rabu piket bersama. Bagaimana teman-teman?

Semua: Setuju!

Siti: Kalau begitu kita perlu peralatan lebih, seperti kain pel, sapu, pembersih kaca, pembersih lantai dan sebagainya.

Rian: Nanti kita bisa membawa dari rumah.

Dewi: Begini saja, kita meminjam peralatan dari kantor guru, kan diperbolehkan.

Rian: Ya sudah, kalau begitu kita tinggal melaksanakan saja

Cobalah menjawab pertanyaan berikut ini dengan benar.

1. Apa alasan yang diucapkan Reno untuk mengungkapkan ketidaksetujuannya?

2. Bagaimana tanggapan Rian tentang ketidaksetujuan Reno?

3. Siapa yang mengusulkan untuk meminjam peralatan dari kantor guru?
4. Siapa yang diberi amanat bu guru untuk membersihkan semua kelas 5?
5. Apa yang didiskusikan anak-anak kelas 5 di atas?

SOAL LATIHAN INDIVIDU

Sekarang, coba kamu salin kalimat-kalimat di bawah ini pada buku latihanmu.

Kemudian, cobalah untuk memberikan kritikan pada kalimat-kalimat tersebut.

1. Rian selalu absen jika ada piket kelas.

Kritikan :

2. Dewi suka membuang sampah di sembarang tempat.

Kritikan :

3. Kamu melihat temanmu kurang bersih ketika menyapu halaman.

Kritikan :

4. Kamu melihat sampah berserakan, sedangkan yang tugas piket sedang asyik bermain kelereng.

Kritikan :

5. Sebagai ketua kelas, kamu melihat temanmu tidak membawa sapu, padahal itu

perintah dari bu guru.

Kritikan :

SOAL EVALUASI

Berikanlah kritikan pada kalimat-kalimat berikut dengan kalimat yang santun.

1. Andi mencoret-coret dinding sekolah.

Kritikan:

2. Rama memutar musik dengan suara yang sangat keras.

Kritikan:

3. Pak Banu merokok di dalam bus trans jogja.

Kritikan:

KUNCI JAWABAN

A. LEMBAR KERJA SISWA

1. “Kalau piket seperti biasatidak apa-apa, tapi kalau kelas kita dipakai untuk lomba, maka itu menjadi tanggung jawab kita bersama”.
2. Rian menanggapi tentang ketidaksetujuan Reno dengan memberikan saran untuk piket bersama pada hari Rabu.
3. Dewi
4. Rian
5. Diskusi piket kelas

B. SOAL LATIHAN INDIVIDU

1. Maaf, mengapa kamu selalu absen saat piket kelas, Rian? Bukankah piket kelas juga merupakan tanggung jawabmu?
2. Maaf Dewi, buanglah sampah pada tempatnya. Jangan membuang sampah di sembarang tempat.
3. Maaf, halaman yang anda sapu masih kurang bersih. Bisakah anda menyapu kembali halaman?
4. Maaf, sampah masih berserakan di lantai. Bukankah kamu piket hari ini? Mengapa kamu masih asyik bermain kelereng?
5. Maaf, bukankah guru memerintahkan kita untuk membawa sapu? Mengapa kamu tidak membawanya?

C. SOAL EVALUASI

1. Maaf Andi, kamu tidak boleh mencoret-coret dinding sekolah karena hal itu merupakan pelanggaran terhadap aturan sekolah.
2. Maaf Rama, kamu tidak boleh memutar musik dengan suara yang terlalu keras karena hal itu dapat mengganggu orang lain.
3. Maaf Pak Banu, anda dilarang merokok di dalam busway karena ada tanda yang menyatakan larangan merokok di dalam busway.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

**SD NEGERI BACIRO
KELAS III SEMESTER 1
MATA MATEMATIKA**

Dosen Pembimbing: Dra. Murtiningsih, M.Pd.



Oleh

Nama: Upik Fitri Andini

NIM : 12108244138

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Baciro
Kelas/Semester : III (Tiga)/ 1 (Satu)
Tema : Operasi Hitung Penjumlahan dan Pengurangan
Sub Tema : Operasi Penjumlahan Tanpa dan dengan Menyimpan
Pembelajaran Ke- : 6
Alokasi Waktu : 2x35 menit

A. Standar Kompetensi

1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka

B. Kompetensi Dasar

- 1.1 Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka

C. Indikator

- 1.1.1 Menentukan nilai tempat sampai dengan ribuan
- 1.1.2 Melakukan operasi penjumlahan tanpa menyimpan
- 1.1.3 Melakukan operasi penjumlahan dengan menyimpan

D. Tujuan

1. Setelah mendengar penjelasan guru, siswa dapat menentukan nilai tempat sampai dengan ribuan dengan benar.
2. Setelah mengerjakan tugas secara berkelompok dan mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat melakukan operasi penjumlahan tanpa dan dengan menyimpan dengan benar.

E. Materi Ajar

Operasi Penjumlahan Tanpa Menyimpan dan dengan Menyimpan

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered Learning*
Model : EEK (Eksplorasi, Elaborasi, dan Konfirmasi)
Metode : Metode yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah ceramah, diskusi, tanya jawab, dan permainan.

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Awal (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam untuk membuka kegiatan pembelajaran
2. Guru menanyakan kabar siswa dilanjutkan mempersilahkan salah satu siswa memimpin doa untuk memulai kegiatan pembelajaran.
3. Guru mempresensi kehadiran siswa
4. Guru memberikan apersepsi kepada siswa
5. Guru menginformasikan kepada siswa materi yang akan dibelajarkan
6. Guru menginformasikan kepada siswa tujuan pembelajaran pada hari ini

Kegiatan Inti (60 menit)

- Eksplorasi
 1. Siswa diminta untuk menyebutkan nilai tempat dari bilangan yang dituliskan guru di papan tulis.
 2. Siswa diminta menuliskan bilangan yang sesuai dengan nilai tempat bilangan yang ditulis guru di papan tulis.
 3. Siswa dibagi kedalam beberapa kelompok yang masing-masing kelompok terdiri dari 4 siswa.
 4. Siswa dibagikan uang-uangan kertas perkelompok.
 5. Siswa mendengarkan instruksi dari guru cara pengerjaan tugas kelompok.
 6. Siswa diberikan soal yang pengerjaannya menggunakan uang-uangan kertas dan dikerjakan secara kelompok.
 7. Perwakilan siswa dari masing-masing kelompok diminta mempresentasikan di depan kelas hasil pekerjaannya.
- Elaborasi
 1. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai operasi penjumlahan tanpa dan dengan menyimpan.
 2. Siswa diberikan contoh dan diminta mengerjakan soal operasi penjumlahan tanpa dan dengan menyimpan.
 3. Siswa mendengarkan pembahasan dari guru mengenai soal operasi penjumlahan tanpa dan dengan menyimpan
- Konfirmasi

1. Siswa dipersilahkan oleh guru bertanya mengenai hal-hal yang belum jelas mengenai pembelajaran pada hari ini.
2. Siswa bersama-sama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari pada hari ini.
3. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.

Kegiatan Akhir (5 menit)

1. Guru memberikan refleksi dan motivasi kepada siswa.
2. Siswa berdoa bersama guru dengan dipimpin oleh salah satu siswa untuk mengakhiri pembelajaran hari ini.
3. Guru mengucapkan salam (untuk menutup pembelajaran).

H. Sumber dan Media Pembelajaran

1. Sumber Belajar
 - Fajariyah, Nur. 2008. *Cerdas Berhitung Matematika untuk SD/MI Kelas 3*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional. (hal. 20-32)
2. Media Pembelajaran
 - Uangan-uangan (berupa kertas yang memiliki nilai tertentu).

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Kognitif

- Jenis : Tes
- Bentuk : *Essay*

b. Penilaian Afektif

- Jenis : Non Tes
- Bentuk : Lembar Pengamatan

c. Penilaian Psikomotorik

- Jenis : Non Tes
- Bentuk : Lembar Pengamatan

2. Instrumen Penilaian

Terlampir

3. Program Tindak Lanjut

- Remedial bagi siswa yang memperoleh nilai kurang dari KKM
- Pengayaan bagi siswa yang memperoleh nilai \geq KKM

Yogyakarta, 14 Agustus 2015

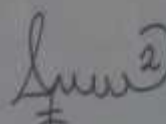
Guru Kelas III



(Sulistyani Dyah Pitaloka, S.Pd.)

NIP. 19710218 200604 2 002

Mahasiswa



(Upik Fitri Andini)

NIM.12108244138

Mengetahui,

Kepala Sekolah

(Parsiwi Sulistyani, S.Pd)

NIP.19660526 198604 2 001

Lembar Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen/Soal
• Melakukan operasi penjumlahan tanpa dan dengan menyimpan	Tertulis	Isian Singkat	*Terlampir

Penilaian akhir

2. Penilaian Afektif

Tabel instrumen penilaian afektif dalam kegiatan pembelajaran

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian				Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Keberanian	Percaya Diri	Disiplin	Tanggung Jawab		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Dst							

Kriteria Penilaian:

- Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 40
- Jumlah skor yang diperoleh 4**

d. Penilaian Psikomotorik

Indikator: Mengerjakan Tugas Secara Berkelompok

No.	Nama Siswa	Aspek yang Dinilai			Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Kerjasama	Keterampilan	Ketelitian		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
dst.						

Kriteria Penilaian:

- Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 30
- Jumlah skor yang diperoleh 3**

LAMPIRAN

A. Uraian Materi

1. Penjumlahan Tanpa Menyimpan

Pertandingan sepak bola berlangsung selama 2 hari. Jumlah penonton hari pertama 1.152 orang. Penonton hari kedua 1.123 orang.

Berapakah jumlah penonton seluruhnya?

Penyelesaian:

a) Cara mendatar:

$$1.152 + 1.123 = 2.275$$

Langkah pengerjaan:

- satuan + satuan, yaitu $2 + 3 = 5$
- puluhan + puluhan = $5 + 2 = 7$
- ratusan + ratusan = $1 + 1 = 2$
- ribuan + ribuan = $1 + 1 = 2$
- Lalu tulis hasilnya mulai ribuan, yaitu 2.275

b) Cara bersusun panjang:

$$1.152 = 1.000 + 100 + 50 + 2$$

$$\begin{aligned} 1.123 &= 1.000 + 100 + 20 + 3 + \\ &= 2.000 + 200 + 70 + 5 \\ &= 2.275 \end{aligned}$$

c) Cara bersusun pendek, langkahnya:

$$1.152$$

$$\underline{1.123} +$$

$$2.275$$

Satuan ditambah satuan, yaitu $2 + 3 = 5$, tulis 5

Puluhan ditambah puluhan, yaitu $5 + 2 = 7$, tulis 7

Ratusan ditambah ratusan, yaitu $1 + 1 = 2$, tulis 2

Ribuan ditambah ribuan, yaitu $1 + 1 = 2$, tulis 2

Maka hasil penjumlahannya adalah 2.275

Jadi, jumlah penonton bola dalam dua hari 2.275 orang.

2. Penjumlahan dengan Menyimpan

Hasil sensus penduduk menunjukkan:

Jumlah penduduk Kelurahan Maju Sejahtera sebanyak 3.435 orang.

Jumlah penduduk Kelurahan Adil Bersama sebanyak 2.246 orang.

Berapa jumlah penduduk kedua kelurahan tersebut?

Penyelesaian:

a) Cara bersusun panjang:

$$\begin{aligned} 3.435 &= 3.000 + 400 + 30 + 5 \\ 2.246 &= 2.000 + 200 + 40 + 6 + \\ &= 5.000 + 600 + 70 + 11 \\ &= 5.000 + 600 + 80 + 1 \\ &= 5.681 \end{aligned}$$

b) Cara bersusun pendek:

$$\begin{array}{r} 1 \\ 3.435 \\ \underline{2.246} + \\ 5.681 \end{array}$$

Langkah-langkah:

- Satuan, $5 + 6 = 11$, tulis 1 simpan 1 puluhan
- Puluhan, 1 simpanan + $3 + 4 = 8$, tulis 8
- Ratusan, $4 + 2 = 6$, tulis 6
- Ribuan, $3 + 2 = 5$, tulis 5
- $3.435 + 2.246 = 5.681$

Jadi, jumlah penduduk kedua kelurahan adalah 5.681 orang.

B. Lembar Kerja Siswa

Kerjakan soal berikut dengan cara yang paling mudah!

1. $500 + 1.105 = \dots$
2. $1.220 + 1.450 = \dots$
3. $1.510 + 1.140 = \dots$
4. $2.430 + 1.120 = \dots$
5. $2.740 + 2.030 = \dots$
6. $1.258 + 1.215 = \dots$
7. $1.273 + 3.344 = \dots$
8. $2.871 + 3.316 = \dots$
9. $3.526 + 1.327 = \dots$
10. $.465 + 2.154 = \dots$

C. Soal Evaluasi

Kerjakan soal di bawah ini dengan benar! Kerjakan secara individu!

1. $3.213 + 2.000 = \dots$

2. $3.341 + 2.155 = \dots$

3. $3.642 + 3.214 = \dots$

4. $2.283 + 4.342 = \dots$

5. $4.872 + 3.516 = \dots$

D. Kunci Jawaban

Lembar Kerja Siswa

1. 1.605

2. 2.670

3. 2.650

4. 3.550

5. 4.770

6. 2.473

7. 4.617

8. 6.187

9. 4.853

10. 2.619

Soal Evaluasi

1. 5.123

2. 5.496

3. 6.856

4. 6.625

5. 8.388

B. Soal Evaluasi

Kerjakan soal di bawah ini dengan benar!

1. $256 + 2.237 =$

2. $3.428 + 357 =$

C. Kunci Jawaban

Pelatihan 8

1. 2.768

6. 7.958

2. 4.764

7. 7.878

3. 6.636

8. 8.599

4. 5.397

9. 8.778

5. 3.669

10. 2.568

Pelatihan 9

1. 881

6. 915

2. 583

7. 471

3. 794

8. 948

4. 704

9. 818

5. 946

10. 817

Pelatihan 10

1. 1.299

6. 1.095

2. 881

7. 993

3. 624

8. 1.169

4. 1.018

9. 877

5. 890

10. 967

Soal Evaluasi

1. 2.493

2. 3.785

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)
SD NEGERI BACIRO
KELAS IV SEMESTER 1
MATA PELAJARAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL**
Dosen Pembimbing: Dra. Murtiningsih, M.Pd.



Oleh

Nama: Upik Fitri Andini

NIM : 12108244138

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Baciro
Kelas/Semester : IV (Empat)/ 1 (Satu)
Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Sosial
Tema : Keunggulan Sumber Daya Alam Indonesia
Alokasi Waktu : 2x35 menit
Hari/Tanggal : Kamis, 20 Agustus 2015

A. Standar Kompetensi

1. Memahami sejarah, kenampakan alam dan keragaman suku bangsa di lingkungan kabupaten /kota dan provinsi

B. Kompetensi Dasar

- 1.3. Menunjuk-kan jenis dan persebaran sumber daya alam serta pemanfaatannya untuk kegiatan ekonomi di lingkungan setempat

C. Indikator

- 1.3.1 Menjelaskan manfaat sumber daya alam yang ada di lingkungan setempat
- 1.3.2 Mengidentifikasi jenis-jenis sumber daya alam dan kaitannya dengan kegiatan ekonomi

D. Tujuan

1. Setelah berdiskusi dengan teman, siswa dapat menjelaskan manfaat sumber daya alam yang ada di lingkungan setempat dengan benar.
2. Setelah mendengar penjelasan guru, siswa dapat menyebutkan jenis-jenis sumber daya alam dan kaitannya dengan kegiatan ekonomi dengan benar.

E. Materi Ajar

Persebaran Sumber Daya Alam di Lingkungan Setempat

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered Learning*

Model : EEK (Eksplorasi, Elaborasi, dan Konfirmassi)

Metode : Metode yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah ceramah, diskusi, dan tanya jawab.

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Awal (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam untuk membuka kegiatan pembelajaran.
2. Guru menanyakan kabar siswa dilanjutkan mempersilahkan salah satu siswa memimpin doa untuk memulai kegiatan pembelajaran.
3. Guru mempresensi kehadiran siswa.
4. Guru memberikan apersepsi kepada siswa.
5. Guru menginformasikan kepada siswa materi yang akan dibelajarkan.
6. Guru menginformasikan kepada siswa tujuan pembelajaran pada hari ini.

Kegiatan Inti (60 menit)

- Eksplorasi
 1. Siswa diberikan kesempatan untuk membaca materi yang akan dibelajarkan.
 2. Siswa diberikan pertanyaan tentang pengertian sumber daya alam.
 3. Siswa diminta untuk menyebutkan apa saja macam-macam sumber daya alam beserta contohnya.
 4. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai jenis-jenis sumber daya alam dan manfaatnya.
- Elaborasi
 1. Siswa dibagi kedalam beberapa kelompok yang masing-masing kelompok terdiri dari 4-5 orang.
 2. Siswa diminta mengerjakan soal LKS secara berkelompok.
 3. Siswa dibimbing oleh guru membahas LKS yang sudah dikerjakan.
 4. Siswa secara individu mengerjakan soal latihan.
 5. Siswa dibimbing guru membahas soal latihan yang telah dikerjakan secara individu.
- Konfirmasi
 1. Siswa dipersilahkan oleh guru bertanya mengenai hal-hal yang belum jelas mengenai pembelajaran pada hari ini.
 2. Siswa bersama-sama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari pada hari ini.
 3. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.

Kegiatan Akhir (5 menit)

1. Guru memberikan refleksi dan motivasi kepada siswa.
2. Siswa berdoa bersama guru dengan dipimpin oleh salah satu siswa untuk mengakhiri pembelajaran hari ini.
3. Guru mengucapkan salam (untuk menutup pembelajaran).

H. Sumber dan Media Pembelajaran

1. Sumber Belajar

- Hisnu P., Tanya. 2008. *Ilmu Pengetahuan Sosial 4 untuk SD/MI Kelas 4*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional. (hal. 16-18)
- Tim Kreatif Putra Nugraha. 2015. *Cemara Ilmu Pengetahuan Sosial untuk SD/MI Kelas 4 Semester 1*. Surakarta: Putra Nugraha.

2. Media Pembelajaran

Gambar Contoh Macam-Macam Sumber Daya Alam

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Kognitif

- Jenis : Tes
- Bentuk : *Essay*

b. Penilaian Afektif

- Jenis : Non Tes

- Bentuk : Lembar Pengamatan
- c. Penilaian Psikomotorik
- Jenis : Non Tes
 - Bentuk : Lembar Pengamatan

2. Instrumen Penilaian

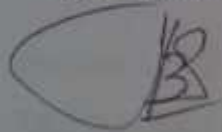
Terlampir

3. Program Tindak Lanjut

- Remedial bagi siswa yang memperoleh nilai kurang dari KKM
- Pengayaan bagi siswa yang memperoleh nilai \geq KKM

Yogyakarta, 20 Agustus 2015

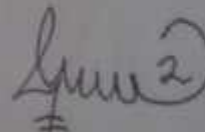
Guru Kelas IV



(Subandivah, S.Pd.)

NIP.19551109 197803 2 005

Mahasiswa



(Upik Fitri Andini)

NIM.12108244138

Mengetahui,
Kepala Sekolah

(Parsiwi Sulistvani, S.Pd)

NIP.19660526 198604 2 001

Lembar Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen/Soal
<ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi jenis-jenis sumber daya alam dan kaitannya dengan kegiatan ekonomi 	Tertulis	Uraian	*Terlampir

Penilaian akhir

2. Penilaian Afektif

Tabel Instrumen Penilaian Afektif dalam Kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian				Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Keberanian	Toleransi	Kerjasama	Tanggung Jawab		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Dst							

Kriteria Penilaian:

- Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 40
- Jumlah skor yang diperoleh 4**

3. Penilaian Psikomotorik

Indikator: Menyampaikan Kritik Secara Lisan

No.	Nama Siswa	Aspek yang Dinilai			Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Kejelasan	Kebenaran	Kelincahan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
dst.						

Kriteria Penilaian:

- a. Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- b. Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 30
- c. **Jumlah skor yang diperoleh**3

LAMPIRAN

RINGKASAN MATERI

A. Macam-Macam Sumber Daya Alam (SDA)

Perhatikan gambar di bawah ini! Dalam gambar itu kamu dapat melihat ikan hasil laut di wilayah negara kita. Laut dan kekayaan isinya termasuk sumber daya alam. Kalau begitu, apa itu sumber daya



Gambar 3.1 Berbagai jenis ikan hasil laut. Negara kita kaya akan sumber daya alam.

alam (SDA)? **Sumber daya alam** adalah *semua kekayaan alam berupa benda mati atau makhluk hidup yang berada di bumi*. Sumber daya alam dimanfaatkan untuk memenuhi kebutuhan hidup manusia. Ketika kamu lapar, apa yang kamu butuhkan? Kamu butuh makan, bukan? Dari mana makanan berasal? Nasi yang kita makan berasal padi. Padi dihasilkan oleh petani. Tanaman padi termasuk sumber daya alam. Air yang dipakai untuk mengairi sungai termasuk sumber daya alam. Tanah yang dipakai untuk menanam padi juga termasuk sumber daya alam. Ada banyak sekali sumber daya alam. Semuanya itu diciptakan oleh Tuhan untuk keperluan hidup kita. Sumber daya alam di sekitar kita dapat antara lain sebagai berikut.

- a. Tanah dan segala yang dapat diusahakan di atas tanah. Misalnya, pertanian, perkebunan, peternakan, dan perikanan.
- b. Bahan galian/tambang, yaitu bahan yang terdapat di dalam tanah. Misalnya: minyak bumi, batu bara, besi, tembaga, nikel, timah, dan lain-lain.

c. Kekayaan alam yang ada di laut, sungai, dan danau. Misalnya, ikan, udang, mutiara, rumput laut, garam, dan lain-lain.

d. Keindahan alam, misalnya pantai pasir putih, danau, lembah, gunung, air terjun, hutan, dan sebagainya.

Berdasarkan sifatnya, kita dapat menggolongkan sumber daya alam menjadi dua, yaitu **sumber daya alam yang dapat diperbarui** dan **kekayaan alam yang tidak dapat diperbarui**. Mari kita bahas lebih lanjut kedua jenis sumber daya alam ini!

1. Sumber daya alam yang dapat diperbarui

SDA yang dapat diperbarui ialah *kekayaan alam yang dapat dimanfaatkan terus-menerus karena dapat tersedia kembali*. SDA itu tersedia kembali karena siklus alam maupun karena perkembangbiakan.

Contoh: tanah, hutan, hewan, air, dan udara. Mari kita lihat satu per satu!

a. Tanah

Tanah adalah tempat kita semua berpijak. Kita dan makhluk-makhluk hidup lainnya tinggal di atas tanah. Ada banyak sekali jenis tanah. Jenis-jenis tanah itu antara lain tanah vulkanik, tanah humus, dan tanah gambut

Tanah vulkanik

Tanah vulkanik berasal dari endapan abu letusan gunung berapi. Ketika meletus, gunung berapi mengeluarkan abu dan lava. Abu yang dikeluarkan bercampur dengan tanah. Inilah yang disebut tanah vulkanik. Tanah vulkanik sangat subur. Tanah ini sangat baik untuk bercocok tanam. Tanah vulkanik dapat ditemukan di lereng-lereng gunung berapi.

Tanah humus

Daun-daunan jatuh ke tanah kemudian membusuk. Setelah membusuk dedaunan itu bercampur dengan tanah. Campuran inilah yang disebut tanah **humus**. Tanah humus disebut juga tanah organik. Tanah humus sangat subur dan baik untuk bercocok tanam.

Kita dapat menemukan tanah humus di hutan-hutan yang masih lebat.

Tanah gambut

Tanah gambut terbentuk dari tumbuh-tumbuhan rawa. Tumbuh-tumbuhan itu membusuk dan tertimbun selama bertahun-tahun. Ciri tanah gambut adalah lunak dan basah. Tanah gambut kurang baik untuk pertanian karena tidak subur. Tanah gambut banyak terdapat di Sumatera, Kalimantan, dan Papua.

b. Hutan

Hutan sangat berguna bagi manusia. Kegunaan hutan

antara lain untuk menahan erosi, menyimpan air, menyediakan kayu untuk bahan-bahan bangunan, dan sebagai paru-paru lingkungan.

Hutan merupakan sumber daya alam yang dapat rusak. Hutan dapat rusak dan musnah jika tidak dilestarikan. Apa saja yang membuat hutan rusak dan gundul?

Penyebab kerusakan hutan antara lain:

1. penebangan hutan secara liar,
2. kebakaran hutan yang terjadi pada musim kemarau,
3. pembakaran hutan untuk membuat ladang.

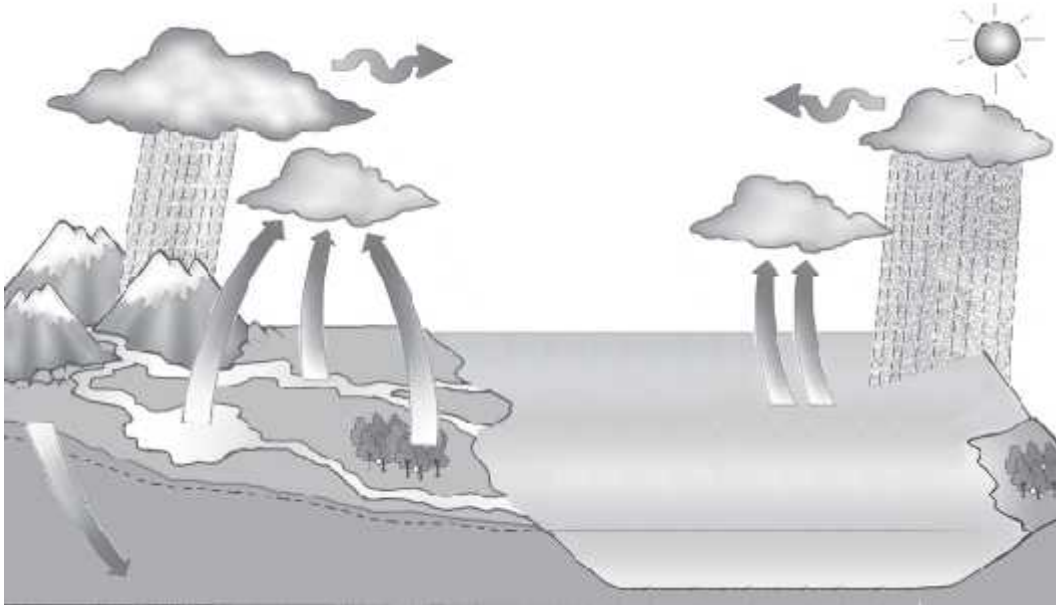
Jika hutan rusak, lahan bekas hutan akan gundul. Akibatnya bisa terjadi bencana banjir. Selain itu, udara menjadi panas. Oleh karena itu, hutan yang ada harus dilestarikan.

c. Hewan

Ada hewan atau binatang liar dan hewan peliharaan. Contoh binatang liar antara lain gajah, harimau, buaya, rusa, beruang, dan kancil. Contoh hewan ternak antara lain sapi, kambing, ayam, itik, kelinci, dan kerbau. Hewan termasuk sumber daya alam yang dapat diperbarui. Binatang liar bisa berkembang biak sendiri. Ada juga hewan-hewan langka yang sengaja ditangkarkan. Hewan ternak sengaja dibudidayakan. Hewan ternak dipelihara untuk mendapatkan penghasilan. Orang yang memelihara hewan ternak disebut peternak.

d. Air

Semua makhluk hidup memerlukan air. Begitu juga kita, manusia. Manusia menggunakan air untuk diminum, mandi, mencuci, dan memasak. Kita dapat memperoleh air bersih dari sumur, mata air, air hujan, dan air dari PAM. PAM singkatan dari Perusahaan Air Minum. Selain untuk keperluan sehari-hari, masih banyak kegunaan air. Antara lain untuk mengairi sawah, memelihara ikan, sarana transportasi, dan pembangkit listrik. Pembangkit Listrik Tenaga Air sering disingkat PLTA. Air termasuk sumber daya yang dapat diperbarui. Air mengalami siklus. Tahukah kamu bagaimana siklus air itu? Perhatikan gambar siklus air berikut ini!



Gambar 3.4 Siklus perubahan air. Air termasuk sumber daya alam yang dapat diperbaharui.

2. Sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui

Sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui ialah sumber daya alam yang dapat habis. Contoh sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui adalah bahan tambang. Jika bahan tambang yang tersedia habis, kita tidak bisa memproduksinya lagi. Bahan tambang dibagi dalam tiga kelompok. Ketiga kelompok itu adalah bahan tambang mineral logam, mineral bukan logam, dan sumber tenaga (energi).

Bahan tambang mineral logam

Bahan tambang mineral logam adalah bahan tambang yang berwujud bijih. Contohnya bijih besi, nikel, emas, tembaga, timah, dan bijih bauksit. Mineral logam dibagi menjadi dua, yaitu logam murni dan logam campuran. Logam murni digunakan dalam kondisi murni tanpa campuran. Contoh logam murni adalah emas, timah, seng, dan aluminium.

Biasanya kaleng minuman menggunakan aluminium murni. Sementara kabel listrik terbuat dari tembaga murni.



Gambar 3.5 Dua contoh bahan tambang mineral logam.
Batu bara (kiri) dan bijih emas (kanan).

LEMBAR KERJA SISWA

Kita sudah membahas dua jenis sumber daya alam. Pelajarilah sekali lagi materi ini. Kemudian kamu diminta menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam?
2. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam yang dapat diperbarui? Sebutkan 5 contoh!
3. Mengapa hewan termasuk sumber daya alam yang dapat diperbaharui?
4. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui? Sebutkan 5 contoh!
5. Jelaskan istilah-istilah berikut:
 - a. tanah vulkanik
 - b. tanah humus
 - c. tanah gambut

SOAL LATIHAN INDIVIDU

Perhatikan gambar di atas ini!

1. Apa nama hasil sumber daya alam (SDA) tersebut?
2. Apakah daerahmu menghasilkan SDA tersebut?
3. Apa kegunaan hasil SDA tersebut?
4. Kegiatan ekonomi apa saja yang menggunakan SDA tersebut?

SOAL EVALUASI

Kerjakan soal di bawah ini dengan jawaban yang benar!

1. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam?
2. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam yang dapat diperbaharui?
3. Sebutkan contoh sumber daya alam yang dapat diperbaharui!

Kunci Jawaban Soal Evaluasi

1. Sumber daya alam adalah semua kekayaan alam berupa benda mati atau makhluk hidup yang berada di bumi.
2. Sumber daya alam yang dapat diperbaharui adalah kekayaan alam yang dapat dimanfaatkan terus-menerus karena dapat tersedia kembali.
3. Tanah, air, tumbuhan, hewan, dll

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

SD N BACIRO

KELAS III SEMESTER 1

MATA PELAJARAN MATEMATIKA

Dosen Pembimbing: Dra. Murtiningsih, M.Pd.



Oleh

Nama: Upik Fitri Andini

NIM : 12108244138

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD N Baciro

Kelas/Semester : III (Tiga)/ 1 (Satu)

Mata Pelajaran : Matematika

Tema : Operasi Hitung Bilangan

Alokasi Waktu : 2x35 menit

Hari/Tanggal : Rabu/ 02 September 2015

A. Standar Kompetensi

1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka

B. Kompetensi Dasar

- 1.3 Melakukan perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka dan pembagian bilangan tiga angka

C. Indikator

- 1.3.1 Melakukan operasi perkalian dengan bersusun pendek
- 1.3.2 Melakukan operasi perkalian dengan menggunakan sifat pertukaran (komutatif), sifat pengelompokan (asosiatif), dan sifat penyebaran (distributif)

D. Tujuan

1. Setelah mengerjakan soal yang diberikan oleh guru, siswa dapat melakukan operasi perkalian menggunakan cara bersusun pendek dengan benar.
2. Setelah mengerjakan tugas individu dan tugas kelompok, siswa dapat melakukan operasi perkalian dengan menggunakan sifat pertukaran (komutatif), sifat pengelompokan (asosiatif), dan sifat penyebaran (distributif) dengan benar.

E. Materi Ajar

Operasi Perkalian Bilangan

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered Learning*

Model : EEK (Eksplorasi, Elaborasi, dan Konfirmasi)

Metode : Ceramah, Penugasan, dan Diskusi.

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Awal (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam untuk membuka kegiatan pembelajaran.
2. Guru menanyakan kabar siswa dilanjutkan mempersilahkan salah satu siswa memimpin doa untuk memulai kegiatan pembelajaran.
3. Guru mempresensi kehadiran siswa.
4. Guru memberikan apersepsi kepada siswa.
5. Guru menginformasikan kepada siswa materi yang akan dibelajarkan.
6. Guru menginformasikan kepada siswa tujuan pembelajaran pada hari ini.

Kegiatan Inti (60 menit)

- Eksplorasi
 1. Siswa diberi pertanyaan tentang pengertian dari perkalian.
 2. Siswa diminta memberikan contoh soal tentang perkalian dan penyelesaiannya.
 3. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang perkalian yang hasilnya tiga angka.
 4. Siswa diberikan tugas individu mengenai perkalian yang hasilnya tiga angka.
 5. Siswa mengerjakan tugas individu mengenai perkalian yang hasilnya tiga angka.
- Elaborasi
 1. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok yang masing-masing kelompok terdiri dari 4-5 orang.
 2. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang sifat-sifat pada operasi perkalian.

3. Siswa diberikan tugas kelompok yang dikerjakan bersama kelompoknya masing-masing.
 4. Siswa perwakilan dari masing-masing kelompok maju untuk mempresentasikan hasil kerja kelompoknya.
 5. Siswa bersama guru membahas jawaban yang telah dipresentasikan oleh perwakilan siswa dari masing-masing kelompok.
- Konfirmasi
 1. Siswa dipersilahkan oleh guru bertanya mengenai hal-hal yang belum jelas mengenai pembelajaran pada hari ini.
 2. Siswa bersama-sama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari pada hari ini.
 3. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.

Kegiatan Akhir (5 menit)

1. Guru memberikan refleksi dan motivasi kepada siswa.
2. Siswa berdoa bersama guru dengan dipimpin oleh salah satu siswa untuk mengakhiri pembelajaran hari ini.
3. Guru mengucapkan salam (untuk menutup pembelajaran).

H. Sumber Belajar

- LKS Cemara untuk SD/MI Semester 1 diterbitkan oleh percetakan Putra Nugraha.
- Fajariyah, Nur. 2008. *Cerdas Berhitung Matematika untuk SD/MI Kelas 3*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional. (hal.)

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Kognitif

- Jenis : Tes
- Bentuk : *Essay*

- b. Penilaian Afektif
 - Jenis : Non Tes
 - Bentuk : Lembar Pengamatan
- c. Penilaian Psikomotorik
 - Jenis : Non Tes
 - Bentuk : Lembar Pengamatan

2. **Instrumen Penilaian**

Terlampir

3. **Program Tindak Lanjut**

- Remedial bagi siswa yang memperoleh nilai kurang dari KKM
- Pengayaan bagi siswa yang memperoleh nilai KKM

Guru Kelas III

Yogyakarta, 02 September 2015

Mahasiswa

(**Sulistyani Dyah Pitaloka, S.Pd.**)

NIP. 19710218 200604 2 002

(**Upik Fitri Andini**)

NIM.12108244138

Mengetahui,
Kepala Sekolah

(**Parsiwi Sulistyani, S.Pd**)

NIP.19660526 198604 2 001

Lembar Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen/Soal
• Melakukan operasi penjumlahan tanpa dan dengan menyimpan	Tertulis	Isian Singkat	*Terlampir

Penilaian akhir

2. Penilaian Afektif

Tabel instrumen penilaian afektif dalam kegiatan pembelajaran

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian				Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Keberanian	Percaya Diri	Disiplin	Tanggung Jawab		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Dst							

Kriteria Penilaian:

- Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 40
- Jumlah skor yang diperoleh4
-
-
-
-

3. Penilaian Psikomotorik

Indikator: Mengerjakan Tugas Secara Berkelompok

No.	Nama Siswa	Aspek yang Dinilai			Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Kerjasama	Keterampilan	Ketelitian		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
dst.						

Kriteria Penilaian:

- a. Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- b. Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 30
- c. **Jumlah skor yang diperoleh**3

LAMPIRAN

Ringkasan Materi

1. Melakukan Operasi Hitung Perkalian

Perkalian adalah penjumlahan berulang dari bilangan yang sama.

2. Menggunakan Sifat Operasi Hitung Perkalian

1. Sifat Pertukaran (Komutatif)

Contoh:

$$4 \times 12 = 12 \times 4$$

$$48 = 48$$

$$\text{Jadi, } 4 \times 12 = 12 \times 4 = 48$$

2. Sifat Pengelompokan (Asosiatif)

Contoh:

$$3 \times (5 \times 7) = (3 \times 5) \times 7$$

$$3 \times 35 = 15 \times 7$$

$$105 = 105$$

$$\text{Jadi, } 3 \times (5 \times 7) = (3 \times 5) \times 7 = 105$$

3. Sifat Penyebaran (Distributif)

Contoh:

$$4 \times (10 + 8) = (4 \times 10) + (4 \times 8)$$

$$4 \times 18 = 40 + 32$$

$$72 = 72$$

$$\text{Jadi, } 4 \times (10 + 8) = (4 \times 10) + (4 \times 8) = 72$$

Lembar Kerja Siswa

LKS 1

Kerjakan seperti contoh yang diberikan gurumu!

- $5 + 5 + 5 + 5 = 4 \times 5 = 20$
- $6 + 6 + 6 + 6 = \dots \times \dots = \dots$
- $6 + 6 + 6 + 6 + 6 = \dots \times \dots = \dots$
- $7 + 7 + 7 = \dots \times \dots = \dots$
- $7 + 7 + 7 + 7 + 7 = \dots \times \dots = \dots$
- $8 + 8 + 8 + 8 = \dots \times \dots = \dots$

LKS 2

Kerjakan soal di bawah ini dengan benar!

- $15 \times 14 = \dots$
- $22 \times 17 = \dots$
- $18 \times 11 = \dots$
- $13 \times 19 = \dots$
- $24 \times 15 = \dots$

LKS 3

Kerjakan soal berikut bersama kelompokmu! Gunakan sifat operasi hitung perkalian!

Sifat Komutatif Perkalian

- $3 \times 4 = 4 \times \dots$
- $2 \times 5 = \dots \times 2$
- $5 \times \dots = 3 \times 5$

Sifat Asosiatif Perkalian

- $(1 \times 4) \times 7 = \dots \times (4 \times 7)$
- $3 \times (\dots \times 5) = (3 \times 4) \times 5$
- $(7 \times 3) \times 2 = 7 \times (\dots \times 2)$

Sifat Distributif Perkalian

$$7. (2 \times 3) \times 5 = \dots \times (\dots \times \dots)$$

$$\dots \times \dots = \dots \times \dots$$

$$\dots = \dots \dots = \dots$$

$$8. (2 \times 3) \times 6 = \dots \times (\dots \times \dots)$$

$$\dots \times \dots = \dots \times \dots$$

$$\dots = \dots$$

$$9. (4 \times 5) \times 3 = \dots \times (\dots \times \dots)$$

$$\dots \times \dots = \dots \times \dots$$

$$\dots = \dots$$

$$10. (3 \times 4) \times 4 = \dots \times (\dots \times \dots)$$

$$\dots \times \dots = \dots \times \dots$$

$$\dots = \dots$$

Soal Evaluasi

Kerjakan soal di bawah ini dengan benar!

1. Apa yang dimaksud sifat komutatif pada operasi hitung perkalian? Berikan contohnya!
2. Apa yang dimaksud sifat asosiatif pada operasi hitung perkalian? Berikan contohnya!
3. Apa yang dimaksud sifat distributif pada operasi hitung perkalian? Berikan contohnya!

Kunci Jawaban

LKS 1

Kerjakan seperti contoh yang diberikan gurumu!

1. $5 + 5 + 5 + 5 = 4 \times 5 = 20$
2. $6 + 6 + 6 + 6 = 4 \times 6 = 24$
3. $6 + 6 + 6 + 6 + 6 = 5 \times 6 = 30$
4. $7 + 7 + 7 = 3 \times 7 = 21$
5. $7 + 7 + 7 + 7 + 7 = 5 \times 7 = 35$
6. $8 + 8 + 8 + 8 = 4 \times 8 = 32$

LKS 2

Kerjakan soal di bawah ini dengan benar!

1. $15 \times 14 = 210$
2. $22 \times 17 = 374$
3. $18 \times 11 = 198$
4. $13 \times 19 = 247$
5. $24 \times 15 = 360$

LKS 3

Kerjakan soal berikut bersama kelompokmu! Gunakan sifat operasi hitung perkalian!

Sifat Komutatif Perkalian

1. $3 \times 4 = 4 \times 3$
2. $2 \times 5 = 5 \times 2$
3. $5 \times 3 = 3 \times 5$

Sifat Asosiatif Perkalian

4. $(1 \times 4) \times 7 = 1 \times (4 \times 7)$
5. $3 \times (4 \times 5) = (3 \times 4) \times 5$
6. $(7 \times 3) \times 2 = 7 \times (3 \times 2)$

Sifat Distributif Perkalian

$$7. (2 \times 3) \times 5 = 2 \times (3 \times 5)$$

$$6 \times 5 = 2 \times 15$$

$$30 = 30$$

$$8. (2 \times 3) \times 6 = 2 \times (3 \times 6)$$

$$6 \times 6 = 2 \times 18$$

$$36 = 36$$

$$9. (4 \times 5) \times 3 = 4 \times (5 \times 3)$$

$$20 \times 3 = 4 \times 15$$

$$60 = 60$$

$$10. (3 \times 4) \times 4 = 3 \times (4 \times 4)$$

$$12 \times 4 = 3 \times 16$$

$$48 = 48$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

SD NEGERI BACIRO

KELAS V SEMESTER 1

MATA PELAJARAN BAHASA INDONESIA

Dosen Pembimbing: Dra. Murtiningsih, M.Pd.



Oleh

Nama: Upik Fitri Andini

NIM : 12108244138

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Baciro
Kelas/Semester	: V (Lima)/ 1 (Satu)
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Tema	: Kesehatan
Alokasi Waktu	: 2x35 menit
Hari/Tanggal	: Selasa, 08 September 2015

A. Standar Kompetensi

Membaca

3. Memahami teks dengan membaca teks percakapan, membaca cepat 75 kata/menit, dan membaca puisi

B. Kompetensi Dasar

- 3.3 Membaca puisi dengan lafal dan intonasi yang tepat

C. Indikator

- 3.3.1 Menentukan jeda, penggalan kata dalam puisi
- 3.3.2 Membaca puisi dengan ekspresi dan penghayatan yang tepat

D. Tujuan

1. Setelah mendengar penjelasan guru, siswa dapat menentukan jeda, lafal, intonasi, dan ekspresi dalam puisi dengan tepat.
2. Setelah melakukan latihan pembacaan puisi, siswa dapat membaca puisi dengan ekspresi dan penghayatan yang tepat.
3. Setelah mendengar pembacaan puisi, siswa dapat membuat puisi dengan baik dan benar.

E. Materi Ajar

Pengertian puisi, unsur-unsur puisi, dan teks puisi

F. Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered Learning*

Model : EEK (Eksplorasi, Elaborasi, dan Konfirmasi)

Metode : Metode yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah ceramah, diskusi, dan penugasan,.

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Awal (5 menit)

1. Guru mengucapkan salam untuk membuka kegiatan pembelajaran.
2. Guru menanyakan kabar siswa dilanjutkan mempersilahkan salah satu siswa memimpin doa untuk memulai kegiatan pembelajaran.
3. Guru mempresensi kehadiran siswa.
4. Guru memberikan apersepsi kepada siswa.
5. Guru menginformasikan kepada siswa materi yang akan dibelajarkan.
6. Guru menginformasikan kepada siswa tujuan pembelajaran pada hari ini.

Kegiatan Inti (60 menit)

- Eksplorasi
 1. Siswa diperlihatkan contoh puisi oleh guru.
 2. Siswa mendengarkan puisi yang dibacakan oleh guru.
 3. Siswa diminta untuk menanggapi pembacaan puisi yang dibacakan oleh guru.
 4. Siswa diberi penjelasan tentang pengertian puisi dan unsur-unsur puisi.
- Elaborasi
 1. Siswa dibagi menjadi 5 kelompok yang masing-masing kelompok terdiri dari 4-5 orang.
 2. Masing-masing kelompok mendapatkan sebuah puisi dari undian yang dilakukan.
 3. Siswa mempelajari secara berkelompok puisi yang telah mereka peroleh.

4. Perwakilan siswa dari masing-masing kelompok membacakan puisi yang telah mereka pelajari.
 5. Siswa yang lain memperhatikan dan menilai teman yang membaca puisi di depan kelas.
- Konfirmasi
 1. Siswa dipersilahkan oleh guru bertanya mengenai hal-hal yang belum jelas mengenai pembelajaran pada hari ini.
 2. Siswa bersama-sama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari pada hari ini.
 3. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.

Kegiatan Akhir (5 menit)

1. Guru memberikan refleksi dan motivasi kepada siswa.
2. Siswa berdoa bersama guru dengan dipimpin oleh salah satu siswa untuk mengakhiri pembelajaran hari ini.
3. Guru mengucapkan salam (untuk menutup pembelajaran).

H. Sumber dan Media Pembelajaran

1. Sumber Belajar
 - Nur'aini, Umri. 2008. *Bahasa Indonesia untuk Sekolah Dasar Kelas V*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
 - Nurcholis, Hanif. 2007. *Saya Senang Berbahasa Indonesia untuk Sekolah Dasar Kelas V*. Jakarta: Erlangga.
2. Media Pembelajaran

Kertas tempel yang berisikan materi pembelajaran

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

- a. Penilaian Kognitif
 - Jenis : Tes
 - Bentuk : *Essay*

- b. Penilaian Afektif
 - Jenis : Non Tes
 - Bentuk : Lembar Pengamatan
- c. Penilaian Psikomotorik
 - Jenis : Non Tes
 - Bentuk : Lembar Pengamatan

2. **Instrumen Penilaian**

Terlampir

3. **Program Tindak Lanjut**

- Remedial bagi siswa yang memperoleh nilai kurang dari KKM
- Pengayaan bagi siswa yang memperoleh nilai KKM

Yogyakarta, 02 September 2015

Guru Kelas V

Mahasiswa

(**Rustiamah, S.Pd.**)

NIP.19720331 199803 2 004

(**Upik Fitri Andini**)

NIM.12108244138

Mengetahui,
Kepala Sekolah

(**Parsiwi Sulistyani, S.Pd**)

NIP.19660526 198604 2 001

Lembar Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen/Soal
<ul style="list-style-type: none"> Membaca puisi dengan ekspresi dan penghayatan yang tepat. 	Lisan	Pengamatan	*Terlampir
<ul style="list-style-type: none"> Menentukan tema, rasa, nada, dan amanat dari puisi yang dibacakan. 	Tertulis	Uraian	*Terlampir

Penilaian akhir:

2. Penilaian Afektif

Tabel Instrumen Penilaian Afektif dalam Kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian				Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Keberanian	Toleransi	Kerjasama	Tanggung Jawab		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Dst							

Kriteria Penilaian:

- Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 40
- Jumlah skor yang diperoleh**4

3. Penilaian Psikomotorik

Indikator: Membaca Puisi di depan Kelas

No.	Nama Siswa	Aspek yang Dinilai			Jumlah Skor	Nilai Rata-Rata
		Pelafalan	Jeda	Ekspresi		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
dst.						

Kriteria Penilaian:

- a. Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 10
- b. Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 30
- c. **Jumlah skor yang diperoleh**3

RINGKASAN MATERI

Puisi

Puisi merupakan karya sastra yang menggunakan kata-kata indah dan kaya makna. Karya sastra yang singkat, padat, dan menggunakan bahasa yang indah. Singkat karena diungkapkan tidak panjang lebar seperti prosa. Padat, maksudnya puisi digarap dengan pilihan kata yang mengandung kekuatan rasa dan makna. Yakni dengan memilih kata yang mempunyai majas, lambang, rima, sajak dan ungkapan yang menarik. Jadi, puisi berbeda dengan bahasa keseharian.

Unsur-unsur Puisi

Unsur-unsur puisi antara lain:

1. Tema, yaitu pokok persoalan yang akan diungkapkan oleh penyair. Tema ini tersirat dalam keseluruhan isi puisi.
2. Rasa, yaitu sikap penyair terhadap pokok persoalan yang terkandung di dalam puisi.
3. Nada, yaitu sikap penyair terhadap pembacanya. Nada berkaitan erat dengan tema dan rasa. Hal ini ditunjukkan dengan adanya sikap merayu, mengadu, mengkritik, dan sebagainya.
4. Amanat, yaitu pesan yang ingin disampaikan penyair dalam puisi itu.

Membacakan Puisi

Membaca puisi berbeda dengan membaca teks bacaan. Membaca puisi harus tahu lafal, jeda serta intonasi.

- a) Lafal : cara pengucapan bunyi.
- b) Jeda : hentian sebentar dalam ujaran.
- c) Intonasi : ketepatan penyajian tinggi rendah nada.

- d) Ekspresi : mimik wajah yang menunjukkan perasaan hati (senang, sedih, bahagia, marah).

CONTOH PUISI

Ibu

Oh ... Ibu

Engkau yang melahirkanku

Serta merawatku

Ibu juga yang menggendongku

Sampai aku berumur satu tahun

Alangkah gembiranya

Waktu aku kecil dulu

Ibu sudah mengajariku

Apa saja yang belum kutahu

Rahadatul Afifah

Sumber: Majalah INO ,2007

LEMBAR KERJA SISWA

Lembar Kerja Siswa 1

Tentukan tema, rasa, nada, dan amanat dari puisi yang dibacakan oleh gurumu!

Judul Puisi :

Tema :

Rasa :

Nada :

Amanat :

Lembar Kerja Siswa 2

Nilailah pembacaan puisi yang dilakukan oleh temanmu!

Nama Pembaca Puisi :

Nama Penilai :

Kriteria Penilaian	Nilai			
	A	B	C	D
Lafal				
Jeda				
Intonasi				
Ekspresi				

Keterangan: A = Sangat Baik, B = Baik, C = Cukup, D = Kurang

SOAL EVALUASI

Nama :

Kelas :

Kerjakan soal di bawah ini secara individu!

1. Apa yang dimaksud dengan puisi?
2. Apa saja unsur-unsur dalam puisi?
3. Apa saja yang harus diketahui sebelum membaca puisi?
4. Apa yang dimaksud dengan intonasi?

KUNCI JAWABAN

1. Puisi merupakan karya sastra yang menggunakan kata-kata indah dan kaya makna.
2. Tema, rasa, nada, dan amanat.
3. Lafal, jeda, intonasi, dan ekspresi.
4. Intonasi adalah ketepatan penyajian tinggi rendah nada.

Lampiran 9. Kartu Bimbingan DPL



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SD N Baciro
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Mawar 17 A Baciro, Gondokusuman, Tk Fax / Telp. Sekolah/Lembaga :
 Nama DPL PPL/ Magang III : Murtiningsih, M Pd
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PGSD / FIP
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 10 (sepuluh) mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	10 Agustus 2015	10	Menganfirmasi proses mengajar dan pedoman penilaian.	Baik	
2	19 Agustus 2015	10	Konsultasi rpp, pembuatan matriks, dll.	Baik	
3	25 Agustus 2015	10	Konsultasi ujian PPL	Baik	
4	01 September 2015	10	Konsultasi parnit ppl dan cinderamata	Baik	

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera diembalika ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga

 NIP. 19660526 198604 2 001



Yogyakarta, 01 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi PGSD

 Uptk Fitri Andini
 NIM. 12108244138

Lampiran 9. Kartu Bimbingan DPL



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015..

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SD N Baciro
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Mawar 17 A Baciro, Gondokusuman, Tk. Fax/ Telp. Sekolah/Lembaga :
 Nama DPL PPL/ Magang III : Murtiningsih, M Pd
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PGSD / FIP
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 10 (sepuluh) mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	10 Agustus 2015	10	Mengonfirmasi proses mengajar dan pedoman penilaian.	Baik	
2	19 Agustus 2015	10	Konsultasi rpp, pembuatan matriks, dll.	Baik	
3	25 Agustus 2015	10	Konsultasi ujian PPL	Baik	
4	01 September 2015	10	Konsultasi permit ppl dan cinderamata	Baik	

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di kelas.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga

 S. Sulistyani, S.Pd.
 Nip. 19660526 198604 2 001

Yogyakarta, 01 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi PGSD

 Upti Fitri Andini
 NIM. 12108244138

Lampiran 10. Daftar Guru Pembimbing

Daftar Nama Guru Pembimbing Mahasiswa PPL UNY

Tahun 2015 di SD N Baciro


No.	Nama / NIM Mahasiswa	Nama / NIP Guru Pembimbing	Tugas	Keterangan
1.	Deiby Astika NIM 12108241092	El. Sri Heni Maryati, S.Pd. NIP.19600330 198201 2 005	Guru Kelas I	
2.	Dicky M. Ramadhani NIM 12108244089	Tri Lestari widayati, S.Pd. NIP.19760511 200604 2 008	Guru Kelas II	
3.	Rahayu Nur Fajriani NIM 12108241123	Tri Lestari widayati, S.Pd. NIP.19760511 200604 2 008	Guru Kelas II	
4.	Istikomariah NIM 12108241148	Sulistiyani Dyah Pitaloka, S.Pd. NIP.19710218 200604 2 002	Guru Kelas III	
5.	Kunthi Puspita S. NIM 12108241049	Sulistiyani Dyah Pitaloka, S.Pd. NIP.19710218 200604 2 002	Guru Kelas III	
6.	Lucia Dewi K. NIM 12108244145	Subandiyah, S.Pd. NIP.19551109 197803 2 005	Guru Kelas IVA	
7.	Tyas Kartika D. NIM 12108244015	Dra. Sayidah NITB 2004	Guru Kelas IVB	
8.	Upik Fitri Andini NIM 12108244138	Rustiamah, S.Pd. NIP.19720331 199803 2 004	Guru Kelas VA	
9.	Lilik Endang D. NIM 12108244009	Edy Sasmita, S.Pd. NIP.19700115 200801 1 011	Guru Kelas VB	
10.	Luftia Firdausia NIM 12108244021	Tukiman, S.Pd. NIP.19660514 200701 1 009	Guru Kelas VI	

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Mengetahui



Ketua Kelompok


Dicky M. Ramadhani
NIM 12108244089

Lampiran 10. Daftar Guru Pembimbing

Daftar Nama Guru Pembimbing Mahasiswa PPL UNY

Tahun 2015 di SD N Baciro


No.	Nama / NIM Mahasiswa	Nama / NIP Guru Pembimbing	Tugas	Keterangan
1.	Deiby Astika NIM 12108241092	El. Sri Heni Maryati, S.Pd. NIP.19600330 198201 2 005	Guru Kelas I	
2.	Dicky M. Ramadhani NIM 12108244089	Tri Lestari widayati, S.Pd. NIP.19760511 200604 2 008	Guru Kelas II	
3.	Rahayu Nur Fajriani NIM 12108241123	Tri Lestari widayati, S.Pd. NIP.19760511 200604 2 008	Guru Kelas II	
4.	Istikomariah NIM 12108241148	Sulistiyani Dyah Pitaloka, S.Pd. NIP.19710218 200604 2 002	Guru Kelas III	
5.	Kunthi Puspita S. NIM 12108241049	Sulistiyani Dyah Pitaloka, S.Pd. NIP.19710218 200604 2 002	Guru Kelas III	
6.	Lucia Dewi K. NIM 12108244145	Subandiyah, S.Pd. NIP.19551109 197803 2 005	Guru Kelas IVA	
7.	Tyas Kartika D. NIM 12108244015	Dra. Sayidah NITB 2004	Guru Kelas IVB	
8.	Upik Fitri Andini NIM 12108244138	Rustiamah, S.Pd. NIP.19720331 199803 2 004	Guru Kelas VA	
9.	Lilik Endang D. NIM 12108244009	Edy Sasmita, S.Pd. NIP.19700115 200801 1 011	Guru Kelas VB	
10.	Luftia Firdausia NIM 12108244021	Tukiman, S.Pd. NIP.19660514 200701 1 009	Guru Kelas VI	

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Mengetahui



Ketua Kelompok


Dicky M. Ramadhani
NIM 12108244089

DOKUMENTASI

1. Mengajar Terbimbing



2. Mengajar Mandiri



3. Ujian Mengajar

