

**LAPORAN AKHIR
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NEGERI BACIRO
YOGYAKARTA**



**Oleh:
TYAS KARTIKA DEWI
12108244015**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan PPL di SD Negeri Baciro :

Nama : TYAS KARTIKA DEWI
NIM : 12108244015
Jurusan/Prodi : PPSD/S1-PGSD
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL 2015 di SD Negeri Baciro dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Murtiningsih, M.Pd
NIP. 19530702 197903 2 002

Dra. Savidah
NITB 2004

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SD Negeri Baciro

Koordinator PPL
SD Negeri Baciro



Tukiman, S.Pd
NIP. 19660514 200701 1 009

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga praktikan mampu menyelesaikan laporan ini dengan baik. Laporan PPL ini dibuat sebagai bukti bahwa penyusun telah menyelesaikan kegiatan PPL di SD Negeri Baciro.

Dari Pelaksanaan PPL sampai dengan penyusunan laporan ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama, bantuan, bimbingan serta pengarahan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun menyampaikan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Rochmad Wahab, M.Pd, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Dr. Haryanto, M.Pd. selaku Dekan FIP UNY.
3. Hidayati, M.Hum selaku Ketua Jurusan PPSD FIP UNY.
4. Fathurrohman, M.Pd selaku Ketua Pelaksana Program PPL.
5. Murtiningsih, M.Pd. selaku dosen pembimbing lapangan selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan kepada mahasiswa PPL di SD Negeri Baciro.
6. Parsiwi Sulistyani, S.Pd. selaku kepala SD Negeri Baciro yang telah bersedia menerima mahasiswa praktikan PPL di sekolah tersebut.
7. Tukiman, S.Pd. selaku koordinator PPL di sekolah dan Guru Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama penyusun melakukan kegiatan PPL.
8. Bapak dan Ibu Guru dan seluruh karyawan / karyawan SD Negeri Baciro yang telah membantu pelaksanaan PPL.
9. Siswa-siswi SD Negeri Baciro tahun ajaran 2015/2016. Semua keseriusan belajar dan canda tawa bersama kalian merupakan kenangan yang tidak akan kami lupakan. Pengalaman yang telah kalian berikan selama mengajar merupakan pembelajaran yang sangat berharga bagi kami.
10. Yang saya banggakan dan saya cintai, orang tua dan keluarga besar kami yang telah memberikan dukungan moral maupun materiil. Pengorbanan kalian tidak akan kami sia-siakan. Kalian adalah inspirasi bagi kami.
11. Dan semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan sampai penyusunan laporan PPL ini.

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerja sama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PPL ini saja, namun akan

terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalin bersama.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, sehingga praktikan mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya. Amin.

Yogyakarta, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	iv
Daftar Lampiran	v
Abstrak	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	1
1. Kondisi Sekolah SD Negeri Baciro.....	1
2. Observasi tata kerja	7
B. Rumusan Program Kegiatan PPL	8
1) Kegiatan Observasi	8
2) Pengamatan <i>Audio Visual Aid (AVA)</i>	9
3) Praktik <i>Peer-Microteaching</i>	9
4) Praktik <i>Real Pupil Microteaching</i>	10
5) Penyerahan Mahasiswa PPL	10
6) Pembekalan PPL	10
7) Praktik Mengajar	10
C. Perencanaan PPL	12
BAB II. PERENCANAAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	13
A. Perencanaan Kegiatan PPL.....	13
B. Pelaksanaan.....	13
1. Praktik mengajar terbimbing	13
2. Praktik mengajar mandiri.....	15
3. Ujian praktik mengajar.....	16
C. Analisis Hasil	19
A. Saran	19
Daftar Pustaka	21
Lampiran	22

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Jadwal Praktik Mengajar
- Lampiran 2. Jadwal SD Negeri Baciro
- Lampiran 3. Daftar Guru Pembimbing
- Lampiran 4. Matriks Pelaksanaan PPL UNY Tahun 2015
- Lampiran 5. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
- Lampiran 6. Laporan Dana Pelaksanaan PPL
- Lampiran 7. Kartu Bimbingan DPL
- Lampiran 8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Lampiran 9. Dokumentasi

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NEGERI BACIRO
TAHUN 2015

Oleh:
TYAS KARTIKA DEWI
(12108244105)

ABSTRAK

Program PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada tahun 2015 merupakan program pendidikan yang tertuang dalam kurikulum Pendidikan Guru Sekolah Dasar. Praktik Pengalaman Lapangan memberikan kesempatan kepada mahasiswa UNY untuk meningkatkan kemampuan dalam bidang pendidikan. SD Negeri Baciro merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak UNY untuk menjadi lokasi PPL pada tahun 2015. Tujuan dari program PPL adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah, dan untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam proses perkuliahan.

Program PPL ini meliputi pelaksanaan praktik mengajar terbimbing sebanyak 2 kali yang dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 15 Agustus 2015 dan praktik mengajar mandiri sebanyak 2 kali yang dilaksanakan 17 Agustus 2015 sampai dengan 22 Agustus 2015. Selain itu, terdapat ujian praktik mengajar yang dilaksanakan 2 kali yaitu 3 September 2015 dan 10 September 2015. Praktik mengajar meliputi pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran, persiapan media, pelaksanaan pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran.

Pelaksanaan kegiatan PPL meliputi tiga tahapan yaitu persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi. Tahapan persiapan PPL meliputi observasi sekolah dan penyusunan program. Tahap pelaksanaan meliputi praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian. Tahap evaluasi sebagai refleksi keberhasilan program yang telah dilaksanakan. Berdasarkan hasil refleksi, secara umum peserta dapat melakukan perbaikan dan peningkatan proses pembelajaran pada khususnya.

Pelaksanaan program PPL di SD Negeri Baciro berjalan dengan baik, meskipun terdapat beberapa kendala yang dihadapi. Dukungan dari berbagai pihak terutama pihak sekolah sendiri sangat membantu kelancaran pelaksanaan program PPL di sekolah tersebut.

Kata kunci: PPL, Program PPL, SD Negeri Baci

BAB I

PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

Kegiatan PPL merupakan kegiatan yang wajib dilakukan mahasiswa dengan melakukan tugas-tugas penerapan teori yang diperoleh dari pendidikan akademik berupa kegiatan nyata atau kegiatan langsung di dalam Lembaga Pendidikan; yaitu lembaga pendidikan dasar yang bersentuhan dengan kebutuhan pendidik kelak. Kegiatan ini diharapkan mampu memberikan pengalaman yang dapat meningkatkan kedewasaan dan profesionalisme mahasiswa calon guru untuk memperbaharui dan mewujudkan pendidikan yang lebih baik di dalam tatanan masyarakat yang kita harapkan.

Pada kegiatan PPL UNY, mahasiswa diajak untuk mengamati dan merumuskan permasalahan sekolah, menelaah potensi-potensi dan kelemahan yang dihadapi sekolah sehingga dapat merumuskan kegiatan-kegiatan sebagai langkah strategis yang dapat mengembangkan sekolah agar dapat berdaya guna.

Kegiatan PPL ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih, dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Sebagai salah satu bagian dari mahasiswa yang melakukan kegiatan PPL, suatu kewajiban bagi kami untuk menyusun suatu rencana kegiatan selama kami melaksanakan PPL yang kami laksanakan di SDN Baciro . Kegiatan PPL yang kami lakukan merupakan salah satu langkah awal bagi kami dalam memasuki dunia kerja, dalam hal ini profesi sebagai seorang guru. Kegiatan PPL juga memiliki manfaat yang besar guna pengembangan kemampuan profesional guru khususnya dalam kegiatan belajar mengajar.

1. Kondisi Sekolah SD Negeri Baciro

a. Kondisi Fisik Sekolah

Berikut beberapa data mengenai SD Negeri Baciro , yaitu :

- 1) Nama Sekolah : SD Negeri Baciro
- 2) Alamat : Jalan Mawar 17A Gondokusuman, Yogyakarta.

Gedung sekolah terletak di Jalan Mawar 17A Gondokusuman, Yogyakarta. Pintu gerbang berada di sebelah utara menghadap jalan raya. SD Negeri Baciro sudah mempunyai tempat parkir kendaraan, tetapi masih sempit.

SDN Baciro terdiri atas dua lantai. Lantai bawah terdiri dari ruang kepala sekolah dan guru, ruang UKS, ruang perpustakaan, empat ruang kelas (Kelas I, II, VA dan 1 ruang kosong) kantin, mushola, toilet dan tempat parkir. Sedangkan lantai atas terdiri dari lima ruang kelas (III, IVA, IVB, VB, dan VI).

Kondisi ruang kelas di SD Negeri Baciro sudah cukup bagus. Ruang kelas sudah terdapat papan administrasi kelas, dinding belakang kelas ada papan untuk memajang hasil karya siswa namun belum rapi. Penerangan kelas sudah cukup, terdapat almari untuk menyimpan buku-buku penunjang kegiatan pembelajaran serta ada jam dinding kelas. Tanaman yang terdapat di depan kelas akan menciptakan pemandangan indah dan segar. Adanya tempat sampah di setiap depan kelas menciptakan kebersihan kelas sehingga mendukung usaha kesehatan sekolah. Fasilitas kamar mandi yang terdapat di samping ruang kelas I sudah bersih dan wangi.

Ruang guru dan ruang kepala sekolah berada diutara tangga. Kondisi ruang guru sudah bagus dan tertata. Penataan meja dan kursi tersebar di sekeliling ruang sehingga memudahkan setiap siswa yang akan bertemu dengan gurunya serta mudah untuk dikondisikan ketika ada rapat sekolah. Akan tetapi karena ruangnya sempit jadi terlihat penuh dan sesak. Ruang kepala sekolah dengan ruang disekat dengan almari.

SD Negeri Baciro belum memiliki laboratorium IPA hal ini dikarenakan keterbatasan lahan, sehingga tidak memungkinkan membangun gedung baru. Alat peraga berupa kerangka tubuh manusia, alat KIT IPA dan media pembelajaran lainnya yang dapat digunakan sebagai penunjang proses pembelajaran disimpan di ruang perpustakaan. Di samping itu, terdapat ruang alat olahraga yang digabung dengan gudang. Ruang tersebut digunakan untuk meletakkan alat-alat olahraga dan alat-alat sekolah yang sudah tidak digunakan. Mushola berada di selatan ruang kelas I. Fasilitas di mushola cukup lengkap karena ada karpet dan alat ibadah dan tempat wudhu. Sedangkan UKS berada di sebelah selatan tangga.

b. Potensi Sekolah

Fasilitas yang terdapat di SD Negeri Baciro adalah sebagai berikut:

- 1) Ruang Kepala Sekolah
- 2) Ruang Guru
- 3) Ruang Kelas (I-VI)
- 4) Ruang UKS
- 5) Ruang Perpustakaan
- 6) Ruang Ibadah (Mushola)
- 7) Ruang Alat Olah Raga digabung dengan Gudang
- 8) Ruang Agama (Nasrani)
- 9) Koperasi Siswa
- 10) Kamar Mandi Siswa
- 11) Kamar Mandi Guru
- 12) Tempat Wudhu
- 13) Kantin
- 14) Tempat Parkir Guru
- 15) Tempat Parkir Siswa
- 16) Halaman
- 17) Tempat Cuci Tangan

Fasilitas yang terdapat di SD Negeri Baciro dalam keadaan baik dan cukup terawat. Hanya saja beberapa fasilitas yang ada, masih kurang memadai dan belum dimanfaatkan secara optimal dalam proses pembelajaran di sekolah.

c. Potensi Guru

Guru dan karyawan SD Negeri Baciro berjumlah 15 orang, dengan rincian 12 orang Pegawai Tetap dan 3 Pegawai Tidak Tetap. Berikut ini adalah Jumlah Guru / Pegawai:

No Urut	Nama Pegawai/Guru	NIP	Pangkat / Gol.ruang	Guru Kelas
1	Parsiwi Sulistyani, S.Pd.	19660526 198604 2 001	Guru Madya / IVa	Mapel PKn
2	El. Sri Heni Maryati, S.Pd.	19600330 198201 2 005	Guru Madya / IVa	I
3	Tri Lestari Widayati, S.Pd.	19760511 200604 2 008	Guru Muda / III c	II
4	Sulistyani Dyah Pitaloka, S.Pd.	19710218 200604 2 002	Guru Pertama / IIIa	III
5	Subandiyah, S.Pd.	19551109 197803 2 005	Guru Madya / IVa	IVA
6	Dra. Sayidah	NITB 2004	-	IVB
7	Rustiamah, S.Pd.	19720331 199803 2 004	Guru Muda / IIIc	VA
8	Edy Sasmita, S.Pd.	19700115 200801 1 011	Guru Pertama / IIIa	VB
9	Tukiman, S.Pd.	19660514 200701 1 009	Guru Pertama / IIIa	VI

10	Tri Widayati	19680728 198804 2 001	Guru Madya/Iva	Guru. Penjas
11	Neni Hendrayani, S.Pd.I.	19680126 200501 2 001	Penata Pertama Tk.I / IIIb	Guru Pend. Agama Islam
12	Mujinah,S. Th	19660415 198603 2 012	Penata Madya / IVa	Guru Pend. Agama Kristen
13	Eugenius Harmiyoto, S.Ag.	19711230 200501 1 004	Guru Pertama Tk.I / IIIb	Guru Pend. Agama Katholik
14	Nurul Ekawati A, S.Pd.	-	-	Instruksi Mulok Seni Tari
15	Dodi Muh. Darusalam	-	-	Instruktur Mulok Mematik

d. Potensi Siswa

Siswa terdiri dari 194 dengan rincian sebagai berikut:

Kelas	Islam			Kristen			Katolik			Jml Semua		
	L	P	Jml.	L	P	Jml.	L	P	Jml.	L	P	Jml.
I	10	15	25	2		2	1	0	1	13	15	28
II	14	13	27	1		1	0	0	0	15	13	28
III	7	13	20	0			4	2	6	11	15	26
IVA	9	8	17	0			1	3	4	10	11	21
IV B	12	7	19	1		1	2	1	3	15	6	21
V A	4	14	18	1	1	2	1	1	2	6	16	22
V B	11	8	19				2	1	3	13	9	22
VI	7	14	29				3	2	5	10	16	26
Jml.	74	92	174	5	1	6	14	10	24	93	101	194

e. Visi SD Negeri Baciro

Visi merupakan keinginan dan pernyataan moral yang menjadi dasar atau rujukan dalam menentukan arah dan kebijakan pimpinan dalam membawa gerak langkah organisasi menuju masa depan yang lebih baik, sehingga eksistensi/ keberadaan organisasi dapat diakui oleh masyarakat. Sejalan dengan pendapat Akdon, menyatakan bahwa “ Visi adalah pernyataan yang diucapkan atau ditulis hari ini, yang merupakan proses manajemen saat ini yang menjangkau masa yang akan datang”(2006:94)

Sebagai arah dalam penyelenggaraan satuan pendidikan, SD Negeri Baciro memiliki visi sebagai berikut: TERWUJUDNYA SISWA MANDIRI BERDASARKAN IMAN TAQWA, BERBUDAYA, BERKUALITAS, DAN PEDULI LINGKUNGAN.

Untuk mewujudkan Visi SD Negeri Baciro tersebut, maka perlu dirumuskan indikator sebagai berikut:

1. Semua warga sekolah memiliki kemandirian dalam berbagai bentuk untuk mengembangkan pribadinya.
2. Semua warga sekolah beriman taqwa yang tercermin dalam kebiasaan berperilaku sesuai tuntunan agama yang dianutnya.
3. Semua warga sekolah siap menerima tantangan globalisasi berbagai kegiatan lomba untuk berkarir dan berprestasi.
4. Semua warga sekolah menjunjung tinggi peradaban dalam bertingkah laku baik di lingkungan sekolah, masyarakat maupun dalam berorganisasi.
5. Semua warga sekolah dapat mewujudkan sekolah peduli lingkungan, bersih, hijau dan asri menuju sekolah adiwiyata.

f. Misi SD Negeri Baciro

Misi adalah sesuatu yang harus dilaksanakan oleh organisasi agar tujuan organisasi dapat terlaksana dan berhasil dengan baik. Untuk mewujudkan Misi Sekolah, maka perlu dirumuskan indikator Misi SD Negeri Baciro sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan kegiatan keimanan dan ketaqwaan dengan melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler wajib TPA, pengajian bersama siswa dan wali murid, berinfaq secara rutin, pengumpulan dan menyalurkan zakat fitrah, penyembelihan hewan kurban dan peringatan hari besar keagamaan sesuai keyakinan seluruh warga sekolah.
- 2) Mengintensifkan pembelajaran pendidikan agama dan pelaksanaan kegiatan keagamaan, seperti: sholat dhuhur berjamaah secara rutin, sholat dhuha, tadarus, pendampingan kerohanian, dan penugasan pembiasaan melaksanakan ibadah di rumah masing-masing siswa.
- 3) Mengikutsertakan semua warga sekolah dalam berbagai kegiatan yang bersifat peningkatan kompetensi agar memiliki kemandirian untuk mengembangkan pribadinya.
- 4) Mengikutsertakan semua warga sekolah dalam berbagai kegiatan lomba untuk berkarir dan berprestasi baik pada masa sekarang atau masa yang akan datang.
- 5) Melaksanakan kegiatan ilmiah dalam bentuk PTK atau PTS dalam rangka peningkatan karir dan mencari solusi masalah yang dihadapi pada berbagai mata pelajaran.

- 6) Melaksanakan pembinaan dalam bidang olah raga guna menghadapi tantangan berbagai event lomba seperti; OOSN, Turnamen dan pertandingan persahabatan..
- 7) Menciptakan kegiatan pembelajaran yang efektif sehingga potensi siswa berkembang optimal dan tuntas sebagai realisasi manajemen berbasis sekolah.
- 8) Menciptakan kondisi sekolah yang kondusif melalui komunikasi intensif sehingga tumbuh semangat belajar dan kerja yang terprogram pada semua warga sekolah.
- 9) Meningkatkan pembinaan kompetensi dan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan
- 10) Melestarikan dan mengembangkan seni budaya bangsa dengan memilih muatan lokal dan kegiatan pengembangan diri Membatik dan tari gaya Yogyakarta.
- 11) Meningkatkan kegiatan penghijauan, kesadaran pemilahan sampah, dan menjaga kebersihan lingkungan sekolah.
- 12) Menjalin kerjasama dan hubungan dengan berbagai pihak sebagai jaringan usaha pengembangan pendidikan.

2. Observasi Tata kerja

a. Struktur Organisasi Tata Kerja

Struktur organisasi kerja dalam lingkungan sekolah ini di pimpin oleh Kepala Sekolah yang memiliki wewenang dalam setiap kegiatan yang ada, kemudian dibawahnya ada wakil kepala sekolah, dan selanjutnya struktur organisasi kerja sama dengan sekolah lain.

b. Program Kerja Lembaga

Program kerja lembaga yang ada di sekolah ini cukup berjalan dengan baik. Hal tersebut dapat dilihat dari keterlibatan wali murid terhadap anak didiknya yang sangat baik. Berkat dukungan tersebut dan diimbangi peran lembaga yang sangat mendukung memberikan kemajuan terhadap kemajuan sekolah dasar.

c. Pelaksanaan Kerja

Setiap pelaksanaan kerja atau kegiatan yang akan dilakukan oleh pihak sekolah terlebih dahulu dikomunikasikan dengan orang tua murid melalui rapat komite sekolah dan dilakukan musyawarah terlebih dahulu sebelum pelaksanaan program untuk mempermudah kelancaran.

d. Iklim Kerja antar Personalia

Iklim personalia yang ada dalam sekolah ini sangat mendukung satu sama lainnya. Mereka saling membantu dalam menghadapi setiap permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan program. Bermusyawarah dan bertukar pikiran merupakan salah satu cara bagi setiap personalia dalam memecahkan setiap permasalahan yang ada untuk menciptakan iklim kerja yang baik.

e. Evaluasi Program

Setelah program kerja selesai dilakukan, setiap guru maupun orang tua murid yang terlibat, melakukan musyawarah untuk mengevaluasi program kerja yang telah dilakukan. Evaluasi ini bertujuan untuk mengetahui kekurangan dan kelebihan yang terdapat dalam program yang telah dilakukan.

f. Program Pengembangan

Program pengembangan yang dilakukan adalah sesuai dengan kekurangan program yang telah dilakukan untuk mendapatkan hasil yang memuaskan.

B. RUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa S1 UNY program kependidikan karena orientasi utamanya adalah kependidikan. Dalam kegiatan ini, akan dinilai bagaimana mahasiswa praktikan mengaplikasikan segala ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama di bangku kuliah ke dalam kehidupan sekolah. Faktor-faktor penting yang sangat mendukung dalam pelaksanaan PPL antara lain kesiapan mental, penguasaan materi, penguasaan dan pengelolaan kelas, penyajian materi, kemampuan berinteraksi dengan siswa, guru, karyawan, orang tua / wali murid, dan masyarakat sekitar. Jika hanya menguasai satu atau sebagian dari faktor di atas maka pada pelaksanaan PPL akan mengalami kesulitan. Adapun syarat akademis yang harus dipenuhi adalah sudah lulus mata kuliah Teknologi Pengajaran dan Pengajaran Mikro serta harus mengikuti pembekalan PPL yang diadakan oleh Universitas sebelum mahasiswa diterjunkan ke lokasi.

Mahasiswa praktikan harus melaksanakan observasi pra-PPL sebelum pelaksanaan PPL dimulai dengan tujuan untuk mengetahui bagaimana kondisi sekolah dan proses pembelajaran yang berlangsung di sekolah dengan sesungguhnya. Dengan demikian, pada saat pelaksanaan PPL mahasiswa praktikan tidak mengalami kesulitan dalam beradaptasi terhadap kelas dan proses pembelajaran di kelas itu sendiri. Kegiatan yang dilaksanakan yang sehubungan dengan PPL baik sebelum sampai maupun sesudah pelaksanaan PPL, melalui beberapa tahapan sebagai berikut :

1) Kegiatan Observasi

Observasi dan orientasi adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL. Observasi dan orientasi mencakup seluruh aspek, baik aspek fisik maupun non fisik. Kegiatan observasi dan orientasi dilakukan secara langsung maupun tidak langsung yaitu dengan melihat dan mendata kondisi serta keadaan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan harapan mahasiswa yang melakukan PPL dapat mengenali lingkungannya terlebih dahulu, sehingga dapat menyesuaikan diri dengan kondisi sekolah.

Observasi dilakukan mahasiswa sebelum pengamatan *Audio-Visual Aid (AVA)*, praktik *peer-microteaching* dan praktik *real pupil microteaching*, *observasi* dilakukan di bawah bimbingan dosen pembimbing dan guru pamong serta berkoordinasi dengan kepala sekolah.

Adapun mahasiswa PPL UNY tahun 2014 yang diterjunkan di SD Negeri Baciro Yogyakarta adalah sebagai berikut :

- | | | |
|----|---------------------|---------------|
| 1. | Dicky M Ramadhani | (12108244089) |
| 2. | Luftia Firdausi | (12108244021) |
| 3. | Upik Fitri Andini | (12108244138) |
| 4. | Kunthi Pusoitasari | (12108241049) |
| 5. | Deiby Astika | (12108241092) |
| 6. | Tyas Kartika Dewi | (12108244015) |
| 7. | Lilik Endang D | (12108244009) |
| 8. | Lucia Dewi K | (12108244145) |
| 9. | Rayahu Nur Fajriani | (12108241123) |

2) Pengamatan Audio Visual Aid (AVA)

- 1) Mahasiswa menyiapkan format pengamatan.
- 2) Mahasiswa melakukan pengamatan rekaman video yang sudah disiapkan teknisi dan dipandu oleh dosen pembimbing.
- 3) Mahasiswa melakukan diskusi hasil pengamatan AVA dan materi hasil observasi proses pembelajaran di sekolah dengan bimbingan dosen pembimbing.

3) Praktik *peer-microteaching*

- 1) Setiap kelompok mahasiswa yang terdiri dari 10 orang.
- 2) Mahasiswa membuat rencana pembelajaran yang dikonsultasikan kepada dosen pembimbing.

- 3) Mahasiswa bergiliran praktik *microteaching* dibimbing dosen pembimbing. Bagi mahasiswa yang tidak mendapat giliran praktik berperan sebagai pengamat (kolaborator).
- 4) Mahasiswa melakukan praktik minimal 6 (enam) kali dengan berlatih berbagai keterampilan mengajar, untuk kelas bawah dan kelas atas.
- 5) Praktik dilakukan dengan menerapkan 8 (delapan) keterampilan mengajar, yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, mengadakan variasi, memberi penguatan, bertanya dasar dan lanjut, mengelola kelas, membimbing diskusi, mengajar kelompok kecil dan perorangan.
- 6) Setiap akhir praktik, mahasiswa dan dosen memberikan masukan pada praktikan.

4) Praktik *Real pupil microteaching*

- 1) Sebelum praktik mahasiswa meminta bahan praktik dari guru pamong dan dosen pembimbing tentang materi yang akan dipraktikkan.
- 2) Membuat rencana pembelajaran terbatas dengan bimbingan oleh guru pamong dan dosen pembimbing.
- 3) Mahasiswa melaksanakan praktik *real pupil microteaching* 2 (dua) kali untuk kelas awal dan kelas atas selama 2 jam pelajaran dengan variasi keterampilan mengajar, kelas dan mata pelajaran, dibimbing dosen pembimbing dan guru pamong.
- 4) Setelah selesai praktik, praktikan melakukan refleksi, guru pamong dan dosen pembimbing memberikan masukan pada mahasiswa praktikan.
Kegiatan observasi, berlangsung sebelum pelaksanaan PPL yang dimulai dari tanggal 16 Februari 2015

5) Penyerahan Mahasiswa PPL

Penyerahan dari pihak universitas yang dosen pembimbing lapangan kepada pihak sekolah yang diwakili para staf pemimpin sekolah dan dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015.

6) Pembekalan PPL

Pembekalan untuk lokasi PPL wilayah Yogyakarta dilaksanakan di kampus pada tanggal 5 Agustus 2015. Pembekalan tersebut bertujuan untuk mempersiapkan materi teknis dan moril mahasiswa yang akan diterjunkan ke lokasi PPL.

7) Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan mulai dari tanggal 12 Agustus 2015. Praktik mengajar dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan oleh

pihak sekolah dan waktu luang selebihnya digunakan untuk mengerjakan program PPL.

1. Program PPL

Praktik pengalaman lapangan atau PPL bertujuan memberikan pengalaman dalam mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan pembelajaran sebagai bekal dalam membentuk pendidik yang professional. Program pengalaman lapangan sendiri terbagi dalam beberapa tahap-tahap seperti berikut ini :

a. Tahap pengajaran mikro

Pelaksanaan : 16 Maret – 20 April 2015

Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro .

Tujuan : Melatih mahasiswa untuk mengajar.

Bentuk : Praktik Microteaching.

b. Tahap pelepasan dan observasi lapangan

Pelaksanaan : 16 - 20 Februari 2014

Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro

Tujuan : Mengetahui kondisi dan situasi sekolah sebagai keperluan perencanaan program PPL.

Bentuk : Pelaksanaan observasi sekolah fisik dan pembelajaran.

c. Tahap pembekalan

Pelaksanaan : 5 Agustus 2015

Sasaran : Seluruh mahasiswa peserta PPL.

Tujuan : Memberikan materi yang berkaitan dengan kebutuhan mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL.

Bentuk : Pembekalan

d. Tahap penerjunan

Pelaksanaan : 10 Agustus 2015

Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro

Tujuan : Penanda dimulainya kegiatan KKN-PPL.

Bentuk : Koordinasi dengan Kepala Sekolah.

e. Tahap praktik mengajar

Pelaksanaan : 10 Agustus – 12 September 2015

Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro

Tujuan : Melatih mahasiswa secara langsung praktik mengajar.

Bentuk : PPL Terbimbing, Mandiri dan Ujian.

- f. Tahap evaluasi
 - Pelaksanaan : 11 September 2015
 - Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro
 - Tujuan : Mengetahui tingkat keberhasilan pembelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa.
 - Bentuk : Pelaporan rekapitulasi penilaian kognitif, afektif, dan psikomotor.
- g. Tahap penyusunan laporan
 - Pelaksanaan : 10 Agustus - 12 September 2015
 - Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro
 - Tujuan : Melaporkan seluruh kegiatan PPL yang telah dilaksanakan.
 - Bentuk : Laporan Kelompok, Laporan Individu
- h. Tahap penarikan
 - Pelaksanaan : 12 September 2015
 - Sasaran : Mahasiswa Kelompok PPL SD N Baciro
 - Tujuan : Penanda berakhirnya rangkaian kegiatan KKN-PPL.
 - Bentuk : Upacara penarikan

C. Perencanaan PPL

Salah satu fungsi perencanaan adalah sebagai pedoman untuk menjalankan kegiatan yang akan dilaksanakan di sekolah. Agar program yang dibuat dapat dirasakan manfaatnya oleh pihak sekolah maka program yang dibuat harus berdasarkan pada identifikasi kebutuhan sekolah sehingga program yang dijalankan dapat berhasil

Maka program yang kami rumuskan adalah sebagai berikut:

- a. Penyusunan RPP
- b. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dan mandiri yang meliputi persiapan, pelaksanaan dan evaluasi yang dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
- c. Menerapkan inovasi pembelajaran pada kelas rendah dan tinggi
- d. Praktek penanganan kasus pada proses belajar belajar siswa
- e. Melaksanakan administrasi guru
- f. Melaksanakan ujian praktek mengajar dengan menerapkan inovasi pembelajaran pada kelas rendah dan tinggi

- g. Penyusunan laporan sebagai alat rekam segala kegiatan dari Praktik Pengalaman Lapangan

BAB II

PERENCANAAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Perencanaan Kegiatan PPL

Program Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa di sekolah dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Pelaksanaan PPL terbagi menjadi beberapa tahap kegiatan yang harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa. Kegiatan PPL secara ringkas melalui rangkaian kegiatan sebagai berikut.

1. Melakukan observasi ke sekolah yang menjadi lokasi PPL.
2. Menyusun jadwal praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian.
3. Konfirmasi kepada pihak sekolah terkait jadwal praktik yang sudah disusun.
4. Meminta standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator, serta materi yang akan diajarkan kepada guru kelas.
5. Melaksanakan praktik mengajar di kelas 1 sampai kelas 5 sesuai jadwal.

B. Pelaksanaan Kegiatan PPL

Kegiatan praktik mengajar yang dilakukan yaitu praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian dilaksanakan secara berurutan. Perincian kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut.

1. Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing yaitu mahasiswa sebagai praktikan ketika mengajar di kelas mendapatkan pengawasan dan pendampingan langsung dari guru kelas. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan 2 kali dengan 2 RPP. Pelaksanaan praktik terbimbing dimulai dari tanggal 11 Agustus 2015 dan 19 Agustus 2015. Kelas yang digunakan adalah kelas II dan V B

Praktik mengajar terbimbing di kelas tinggi meliputi 1 kali di kelas tinggi dan 1 kali di kelas rendah. Kelas II dan IV B menggunakan Kurikulum KTSP. Adapun rincian kegiatan praktik terbimbing sebagai berikut.

a) Praktik Terbimbing Ke-1

Hari / Tanggal	:	Selasa, 11 Agustus 2015
----------------	---	-------------------------

Waktu	:	09.00-10.10 WIB
Kelas / Semester	:	II/I
Bidang Studi	:	PKn
Standar Kompetensi	:	Membiasakan hidup bergotong royong
Kompetensi Dasar	:	1.1 mengenal pentingnya hidup rukun, saling berbagi dan tolong menolong
Indikator	:	<ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan perbuatan yang harus dihindari agar tercipta kerukunan - Menjalankan hidup rukun di sekolah, rumah dan masyarakat
Tema	:	-

b) Praktik Terbimbing Ke-2

Hari / Tanggal	:	Rabu, 19 Agustus 2015
Waktu	:	08.10-9.35
Kelas / Semester	:	VB/I
Bidang Studi	:	IPA
Standar Kompetensi	:	Mengidentifikasi fungsi organ tubuh manusia dan hewan
Kompetensi Dasar	:	Mengidentifikasi fungsi organ pencernaan manusia dan hubungannya dengan makanan dan kesehatan.
Indikator	:	Mengidentifikasi alat pencernaan makanan pada manusia

Evaluasi pembelajaran oleh guru pembimbing maupun guru kelas merujuk pada pengelolaan aktivitas siswa yang aktif namun tetap dalam kondisi belajar. Selain itu apabila memberikan evaluasi kepada siswa harus dibahas dan selalu disesuaikan dengan indikator.

Pembimbing berpesan agar jangan takut menerapkan metode-metode baru yang kreatif dan inovatif. Manajemen waktu harap diperhatikan lagi. Usahakan agar siswa tidak kekurangan kegiatan dalam proses pembelajaran yang menyebabkan siswa ramai atau bermain selama jam pelajaran. Siswa yang dapat cepat menerima materi hendaknya diberi soal atau kegiatan tambahan agar tidak mengganggu siswa lain.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dilaksanakan 2 kali di kelas tinggi dan kelas rendah. Pelaksanaan praktik mandiri dilaksanakan pada tanggal 13 dan 21 Agustus 2015. Adapun rincian kegiatan praktik mandiri sebagai berikut.

a) Praktik Mandiri Ke-1

Hari / Tanggal	:	Kamis, 13 Agustus 2015
Waktu	:	07.00-08.10
Kelas / Semester	:	I/ 1
Bidang Studi	:	Matematika
Standar Kompetensi	:	Bilangan cacah 0 sampai 20
Kompetensi Dasar	:	Bilangan 11 sampai 20
Indikator	:	- Mengurutkan bilangan 11 sampai 20 - Membilang loncat
Pembelajaran		1

b) Praktik Mandiri Ke-2

Hari / Tanggal	:	Jumat, 21 Agustus 2015
Waktu	:	07.00-08.45
Kelas / Semester	:	IVB/ 1
Bidang Studi	:	MATEMATIKA
Standar Kompetensi	:	Memahami dan menggunakan sifat-sifat operasi hitung bilangan dalam pemecahan masalah
Kompetensi Dasar	:	Melakukan operasi perkalian dan pembagian
Indikator	:	Menghitung pembagian dengan cara tak bersisa dan dengan sisa

--	--

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar dilaksanakan dua kali, yaitu di kelas rendah dan kelas tinggi. Pelaksanaan ujian praktik mengajar dilaksanakan pada tanggal 2 dan 10 September 2015. Adapun rincian kegiatan praktik mandiri adalah sebagai berikut.

a) Ujian Praktik Mengajar Ke-1

Hari / Tanggal	:	Rabu, 02 September 2015
Waktu	:	09.00-10.10
Kelas / Semester	:	I/ 1
Bidang Studi	:	Ilmu Pengetahuan Alam
Standar Kompetensi	:	Mengenal anggota tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya
Kompetensi Dasar	:	Mengenal bagian-bagian anggota tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya
Indikator	:	<ul style="list-style-type: none"> - Mengurutkan tahapan kegiatan menggosok gigi - Mempraktekkan kegiatan menggosok gigi
Tema	:	-

b) Ujian Praktik Mengajar Ke-2

Hari / Tanggal	:	Kamis, 10 September 2015
Waktu	:	07.00-08.10
Kelas / Semester	:	IVB/ 1
Bidang Studi	:	Ilmu Pengetahuan Sosial
Standar Kompetensi	:	Memahami sejarah, kenampakan alam dan keanekaragaman suku bangsa di lingkungan kabupaten/kota dan provinsi
Kompetensi Dasar	:	Menunjukkan jenis dan persebaran

		sumber daya alam serta pemanfaatannya untuk kegiatan ekonomi di lingkungan setempat
Indikator	:	Mengelompokkan sumber daya alam yang dapat diperbaharui dan sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui dengan menggunakan kartu bergambar
Pembelajaran	:	1

Pelaksanaan kegiatan PPL di sekolah mitra SD Negeri Baciro Yogyakarta, secara garis besar berjalan dengan baik . Dalam hal ini, tujuan dilaksanakannya kegiatan PPL PGSD dapat tercapai dengan baik.

C. Analisis Hasil

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Baciro dapat dianalisis sebagai berikut.

1. Selama praktik mengajar di SD Negeri Baciro , praktikan mendapat banyak pengetahuan dan pengalaman khususnya dalam penguasaan kelas. Seorang guru harus bisa memfasilitasi semua peserta didik dengan cara memahami pribadi masing-masing siswa yang berbeda. Praktikan dituntut untuk mengembangkan metode dan media pembelajaran dengan kreatif dan inovatif sehingga proses belajar mengajar di kelas menjadi lebih menarik dan tidak membosankan.
2. Selama pelaksanaan PPL telah memberikan gambaran yang jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dalam hal penguasaan materi dan penguasaan strategi dalam pembelajaran. Guru juga dituntut untuk menjadi pengelola kelas yang handal sehingga metode dan skenario pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah disiapkan.
3. Pelaksanaan beberapa metode pembelajaran yang diterapkan berjalan dengan lancar. Siswa bekerja atau memperhatikan dengan baik. Apabila ada hal yang dirasa kurang jelas, langsung ditanyakan kepada praktikan.
4. Pada saat pembelajaran berlangsung, banyak siswa yang berani tampil menunjukkan keaktifannya di kelas. Hal ini dikarenakan penggunaan metode yang bervariasi dan adanya media sehingga memotivasi siswa untuk aktif.

5. Kegiatan dan komunikasi dengan para siswa di luar jam pelajaran sangat bermanfaat untuk mengenal pribadi siswa sekaligus untuk menggali informasi yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran khususnya mengenai kesulitan–kesulitan yang dihadapi siswa.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan PPL di lokasi SD Negeri Baciro sangat bermanfaat dan memberi pemahaman yang sesungguhnya sebagai seorang guru di sekolah. Program PPL yang telah ditentukan dan direncanakan juga berjalan dengan baik berkat dukungan dari pihak sekolah, guru pamong, dan dosen pendamping.

Setelah melakukan PPL di SD Negeri Baciro yang meliputi praktik mengajar maka praktikan dapat menyimpulkan hal-hal sebagai berikut :

1. Program PPL dapat memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru, baik dalam tugas mengajar maupun tugas administrasi di sekolah.
2. Praktikan dapat belajar mengenal seluk beluk sekolah dengan segala dinamika yang terjadi sehingga meningkatkan kemampuan sosial seorang guru.
3. Program PPL memberikan pengalaman kepada praktikan dalam bidang pembelajaran dalam rangka profesionalismenya dalam bidang pengajaran.
4. Dengan program PPL ini praktikan dapat merasakan secara langsung untuk mendidik seorang siswa.
5. Komunikasi yang baik antara guru dan siswa sangat diperlukan agar proses dan tujuan pembelajaran dapat tercapai.

B. Saran

1. Kepada pihak Universitas Negeri Yogyakarta ;

- a. Mahasiswa perlu mendapatkan pembekalan yang lebih jelas terkait pelaksanaan dan program PPL sehingga tidak terjadi kebingungan di lapangan.
- b. Selalu membangun komunikasi dan koordinasi kepada pihak sekolah yang ada dalam kontrak kerjasama.
- c. Administrasi dan surat sebaiknya lebih diperhatikan agar tidak terjadi kesalahan penulisan.

2. Untuk SD Negeri Baciro

- a. Media pembelajaran hendaknya terus ditingkatkan agar pembelajaran lebih menarik.
- b. Sekolah sebaiknya menyiapkan program yang diinginkan atau diperlukan sekolah, sehingga dapat disinergiskan dengan program mahasiswa PPL hal ini akan menguntungkan dan memberikan kemudahan bagi kedua belah pihak.
- c. Mengoptimalkan penggunaan media dalam proses pembelajaran di kelas dan guna menunjang proses belajar siswa
- d. Sebaiknya komunikasi antar warga sekolah dan mahasiswa PPL lebih ditingkatkan sehingga tidak terjadi kesalahpahaman

3. Untuk mahasiswa PPL SD Negeri Baciro yang akan datang

Belajar dari pengalaman praktikan PPL 2015 di SD Negeri Baciro , praktikan memberikan saran bagi peserta PPL di sekolah yang sama pada tahun-tahun mendatang. Ini dimaksudkan agar PPL berjalan dengan lancar dan tidak mengulang kesalahan tahun sebelumnya. Saran untuk mahasiswa PPL di SD Negeri Baciro selanjutnya adalah :

- a. Mengadakan program PPL sesuai kebutuhan sekolah seperti workshop.
- b. Praktikan harus menyiapkan segala yang diperlukan secara matang sedini mungkin sehingga mempermudah segala proses praktik mengajar dalam PPL.
- c. Mahasiswa hendaknya melakukan koordinasi dengan kepala sekolah, koordinator PPL SD N Baciro dan guru pembimbing untuk meminta saran demi kelancaran pelaksanaan program PPL.
- d. Mengajar dianjurkan menggunakan media yang menarik dan inovatif.

4. Untuk peserta didik

- a. Tingkatkan minat belajar serta aktif dalam pembelajaran.
- b. Ketertiban dan sopan santun dalam bertindak harus diutamakan.

- c. Membudayakan membaca untuk menambah wawasan dan pengetahuan.

DAFTAR PUSTAKA

- UPPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
- UPPL. 2015. *PANDUAN PPL/MAGANG III*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1.
Jadwal Praktik Mengajar

JADWAL PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
MAHASISWA PGSD UNY 2014
SD NEGERI BACIRO

NAMA MAHASISWA : ANGGAR RATMAN

NO. MAHASISWA : 10108244094

FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/PPSD/PGSD-S1

TAHUN AJARAN : 2014/2014

No.	Hari , tanggal	Waktu	Kelas/ Mapel	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	Kamis, 18 Juli 2014	07.00-08.00	III / IPA	Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup.	Mengidentifikasi ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup.	Mengidentifikasi ciri-ciri makhluk hidup.
2.	Sabtu, 20 Juli 2014	08.00-09.00	VI / Matematika	Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah.	Menggunakan sifat-sifat operasi hitung termasuk operasi campuran FPB dan KPK.	Melakukan pekerjaan hitung campuran.
3.	Rabu, 24 Juli 2014	08.00-09.00	IV / Bahasa Indonesia	Mendengarkan pelajaran tentang petunjuk denah dan simbol daerah / lambang korps.	Membuat gambar / denah berdasarkan penjelasan yang didengar.	Menyebutkan denah berdasarkan petunjuk yang didengar
4.	Jumat, 26 Juli 2014	08.00-09.00	II / PKn	Membiasakan hidup bergotong royong di rumah dan sekolah.	Mengenal pentingnya hidup rukun, saling berbagi, dan tolong menolong.	1. Menceritakan pentingnya hidup rukun. 2. Menjelaskan akibat hidup tidak rukun.
5.	Sabtu, 27 Juli 2008	07.00-08.00	V / Matematika	Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah.	Melakukan operasi hitung bilangan bulat termasuk penggunaan sifat-sifatnya, pembulatan, dan penaksiran.	Menggunakan sifat komutatif, asosiatif, dan distributif untuk melakukan perhitungan secara

						efisien.
6.	Seni, 19 Agustus 2014	10. 15- 11. 25	V / Bahasa Indone sia	Memahami penjelasan narasumber dan cerita rakyat secara lisan.	Mengidentifikasi unsur cerita tentang rakyat yang didengar.	1. Mengide ntifikasi unsur cerita rakyat. 2. Mencerit akan kembali secara tertulis cerita rakyat yang didengar .
7.	Sela sa, 20 Agus tus 201 4	08. 00- 09. 00	II / PKn , Bahasa Indone sia	<p>➤ Bahasa Indonesia</p> <p>4. Menulis permulaan melalui kegiatan melengkapi cerita dan dikte.</p> <p>➤ PKn</p> <p>1. Membiasakan hidup bergotong royong dirumah dan disekolah.</p>	<p>➤ Bahasa Indonesia</p> <p>4.1 Melengkapi cerita sederhana dengan kata yang tepat</p> <p>➤ PKn</p> <p>Memahami pentingnya hidup rukun saling berbagi dan tolong menolong.</p>	<p>➤ Bahasa Indonesia</p> <p>4.1.1 Mele ngkapi kalimat dengan kata yang tepat.</p> <p>➤ PKn</p> <p>1.1.3 Memb edaka n tindak an yang mence rmink an sikap hidup rukun dan tidak rukun.</p>
8.	Rab u, 21 Agus tus 201 4		III/IPA , Bahasa Indone sia	<p>➤ IPA</p> <p>1. Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta</p>	<p>➤ IPA</p> <p>4.1.Mengiden tifikasi ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup</p>	<p>➤ IPA</p> <p>4.1.1.Memb edaka n makhl uk hidup dan</p>

				<p>hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup</p> <p>➤ Bahasa Indonesia</p> <p>4. Memahami penjelasan tentang petunjuk dan cerita anak yang dilisankan.</p>	<p>➤ Bahasa Indonesia</p> <p>1.1 Mengomentari tokoh-tokoh cerita anak yang disampaikan secara lisan.</p>	<p>tak hidup</p> <p>4.1.2. Menyebutkan ciri-ciri makhluk hidup</p> <p>➤ Bahasa Indonesia</p> <p>1.1.1 Menjawab pertanyaan sesuai dengan isi cerita.</p> <p>1.1.2 Memberikan komentar tentang tokoh-tokoh cerita.</p>
9.	Jumat, 23 Agustus 2014	07.00-08.15	IV / Matematika	Memahami & menggunakan sifat-sifat operasi hitung bilangan dalam pemecahan masalah.	Melakukan operasi hitung perkalian dan pembagian.	<p>1. Melakukan pembagian bilangan tiga angka dengan satu angka.</p> <p>2. Membagi bilangan empat angka dengan bilangan satu angka.</p> <p>3. Membagi</p>

						<p>bilangan tiga angka dengan bilangan dua angka.</p> <p>4. Membagi bilangan empat angka dengan bilangan dua angka.</p>
10.	Sabtu, 24 Agustus 2014	07.00-08.15	II / IPS	Memahami peristiwa penting dalam keluarga secara kronologis.	Memelihara dokumen dan koleksi benda berharga lainnya	<p>1. Menyebutkan macam-macam koleksi benda berharga miliknya.</p> <p>2. Menunjukkan macam-macam koleksi benda berharga miliknya.</p>
11.	Selasa, 27 Agustus 2014	10.15-11.25	VI / IPS	Memahami perkembangan wilayah Indonesia kenampakan alam dan sosial negara-negara di Asia Tenggara serta benua-benua.	Membandingkan kenampakan alam dan keadaan sosial negara tetangga.	<p>1. Menjelaskan kenampakan alam negara Malaysia, Singapura, Brunei Darussalam, Thailand, dan Myanmar.</p> <p>2. Menjelaskan</p>

						<p>bentuk pemerintahan negara Malaysia, Singapura, Brunei Darussalam, Thailand, dan Myanmar .</p> <p>3. Menjelaskan kegiatan ekonomi negara Malaysia, Singapura, Brunei Darussalam, Thailand, dan Myanmar .</p>
1 2.	Kamis, 29 Agustus 2014	07.00-08.15	III / IPA	Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup.	Mendeskripsikan perubahan yang terjadi pada makhluk hidup dan hal-hal yang mempengaruhi pertumbuhan dan perkembangan anak.	1. Menyebutkan ciri-ciri pertumbuhan hewan.

Dosen Pembimbing,

Koordinator PPL,

Murtiningsih, M.Pd
NIP.

Tukiman, S. Pd
NIP.

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala Sekolah SD Negeri Baciro ,

Parsiwi Sulistyani, S. Pd
NIP. 19660526 198604 2 001

Lampiran 2.
Matriks Pelaksanaan PPL UNY Tahun 2014

NAMA LEMBAGA/SEKOLAH : SD N BACIRO
ALAMAT LEMBAGA/SEKOLAH : JALAN MAWAR, NOMOR 17A,
 GONDOKUSUMAN,
 YOGYAKARTA
NAMA MAHASISWA : PRAJANA MARWAN SEJATI
NIM : 11108244032
DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu										Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
1.	Observasi	30										30
2.	Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran PPL	13	10	8	3	7	3	4				48
3.	Praktik mengajar terbimbing											
	a. Persiapan	11	18	11	14							54
	b. Pelaksanaan			3	5			3				11
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut			2	3			3				8
4.	Praktik mengajar mandiri											
	a. Persiapan				14	11						25
	b. Pelaksanaan							3	3			6
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							2				2
5.	Melaksanakan Ujian Praktik Mengajar											
	a. Persiapan						4	3	3			10
	b. Pelaksanaan								3			3
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut								2			2
6.	Melaksanakan Administrasi Guru											

	a. Membuat daftar nilai							5	5			10
	b. Menentukan Jadwal Mengajar	4										4
	c. Pengisian Buku Induk Siswa									5		5
	d. Persetujuan Laporan PPL 2										3	3
7.	Penyusunan Laporan PPL II											

Dosen Pembimbing

Murtiningsih, M. Pd
NIP.

Yogyakarta, 12 September 2014

Mahasiswa

Prajana Marwan Sejati
NIP 11108244032

Mengetahui/Menyetujui
Kepala Sekolah SDN Baciro

Parsiwi Sulistyani, S.Pd
NIP. 19660526 198604 2 001

Lampiran 3.
Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
(folder)

Lampiran 4.
Laporan Dana Pelaksanaan PPL

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN : 2014**

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI BACIRO
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JALAN MAWAR NOMOR 17A
GONDOKUSUMAN,
YOGYAKARTA

Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
		Swadaya/Se kolah/Lemb aga	Mahasiswa	Pemda Kabup aten	Sponso r/Lemb aga lainnya	Jumlah
Pembuatan Media Pembelajaran Praktik Mengajar terbimbing	Cetak foto gambar hewan dan tumbuhan.	-	Rp. 40.000,00	-	-	Rp. 40.000,00
Praktik Mengajar Terbimbing	Denah sederhana dengan kertas asturo	-	Rp. 5.000,00	-	-	Rp. 5.000,00
Media Pembelajaran Praktik Mengajar Terbimbing	Tabel perkalian kertas manila	-	Rp. 4.000,00	-	-	Rp. 4.000,00
Media Pembelajaran	Membuat papan perkalian dengan kertas dan sedotan.	-	Rp. 3000,00	-	-	Rp. 3000,00
Ujian PPL 1	Media berupa bendera negara di ASEAN	-	Rp. 10.000,00	-	-	Rp. 10.000,00
Ujian PPL 2	Bagan struktur pertumbuhan hewan dengan foto.	-	Rp. 15.000,00	-	-	Rp. 15.000,00

Jumlah Total Rp. 77.000,00

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Tukiman, S.Pd

Prajana Marwan Sejati

NIP.

NIM.

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Murtiningsih, M.Pd

NIP.

Lampiran 5.

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Praktik

Mengajar Terbimbing

(folder)

Lampiran 6.
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Praktik
Mengajar Mandiri.
(folder)

Lampiran 7.
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
Praktik Mengajar Ujian
(folder)

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL UNY 2015

No	Nama	Selasa, 11-8-2015			Rabu, 12-8-2015			Kamis, 13-8-2015			Jum'at, 14-8-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	-	-	-	MTK	III (tiga)	07.00-08.10	-	-	-	IPA	II (dua)	09.00-10.10
2.	Deiby Astika	Bahasa Indonesia	1 (satu)	08.10-09.35	-	-	-	Bahasa Indonesia	III (tiga)	08.10-09.35	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	IPA	I (satu)	09.00-10.10	-	-	-	MTK	III	07.00-08.10
4.	Kunthi Puspitasari	-	-	-	MTK	II (dua)	07.00-08.00	-	-	-	MTK	I (satu)	07.00-08.10
5.	Istikomariah	-	-	-	-	-	-	IPA	III (tiga)	07.00-08.10	-	-	-
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	Bahasa Indonesia	II (dua)	08.10-09.35	-	-	-	PKN	I (satu)	08.10-09.35
7.	Rahayu Nur Fajriani	-	-	-	IPA	II (dua)	09.35-10.45	-	-	-	PKN	VA	10.10-11.35
8.	Tyas Kartika Dewi	PKN	II (dua)	09.00-10.10	-	-	-	MTK	I (satu)	07.00-08.10	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	IPS	III (tiga)	08.10-09.35	-	-	-	MTK	II (dua)	07.00-08.10	-	-	-
10.	Lucia Dewi	-	-	-	-	-	-	IPS	II (dua)	08.10-09.35	-	-	-

o	Nama	Sabtu, 15-8-2015			Selasa, 18-8-2015			Rabu, 19-8-2015			Kamis, 20-8-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	-	-	-	Bahasa Indonesia	VB	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-
2.	Deiby Astika	-	-	-	IPA	IVA	09.00-10.10	-	-	-	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	Bahasa Indonesia	VA	07.00-08.10	-	-	-	IPS	IVA	08.10-09.35
4.	Kunthi Puspitasari	-	-	-	IPS	VA	08.10-09.35	-	-	-	-	-	-
5.	Istikomariah	Bahasa Indonesia	II (dua)	07.00-08.10	-	-	-	IPA	IV B	08.10-09.35	-	-	-
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	Bahasa Indonesia	IV B	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-
7.	Rahayu Nur Fajriani	-	-	-	IPS	III	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-
8.	Tyas Kartika Dewi	-	-	-	-	-	-	IPA	VB	08.10-09.35	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Lucia Dewi	MTK	III (tiga)	09.00-10.10	-	-	-	-	-	-	Bahasa Indonesia	VB	11.00-12.10

No	Nama	Jum'at, 21-8-2015			Sabtu, 22-8-2015			Selasa 25-8-2015			Rabu, 26-8-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	-	-	-	-	-	-	IPS	VA	08.10-09.35	-	-	-
2.	Deiby Astika	MTK	V.A	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Kunthi Puspitasari	PKN	V.A	08.10-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Istikomariah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	IPS	VI	09.35-10.45
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	IPA	V.B	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-
7.	Rahayu Nur Fajriani	IPS	VB	08..10-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Tyas Kartika Dewi	MTK	IVB	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	Bahasa Jawa	IVB	09.00-10.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Lucia Dewi	-	-	-	Bahasa Indonesia	IV.A	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-

No	Nama	Selasa, 1-9-2015			Rabu, 2--2015			Kamis, 3-9-2015			Jum'at, 4-9-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	-	-	-	-	-	-	IPS	II	08.10-09.35	-	-	-
2.	Deiby Astika	MTK	I	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	MTK	III	07.00-0810	-	-	-	-	-	-
4.	Kunthi Puspitasari	-	-	-	-	-	-	IPA	III	07.00-08.10	-	-	-
5.	Istikomariah	PKn	II	09.00-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	IPA	II	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-
7.	Rahayu Nur Fajriani	-	-	-	-	-	-	Bahasa Indonesia	III	08.10-09.35	-	-	-
8.	Tyas Kartika Dewi	-	-	-	IPA	I	09.00-10.10	-	-	-	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	-	-	-	PKn	III	09.35-10.10	-	-	-	-	-	-
10.	Lucia Dewi	-	-	-	MTK	II	07.00-08.10	-	-	-	-	-	-

No	Nama	Selasa, 8-9-2015			Rabu, 9-9-2015			Kamis, 10-9-2015			Jumat, 11-9-2015		
		Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam	Mapel	Kelas	Jam
1.	Dicky M Ramadhani	PKn	VB	08.10-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Deiby Astika	Bahasa Indonesia	IVB	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Upik Fitri Andini	-	-	-	-	-	-	Bahasa Indonesia	VA	09.35-10.45	-	-	-
4.	Kunthi Puspitasari	-	-	-	IPA	IVA	09.35-10.45	-	-	-	-	-	-
5.	Istikomariah	-	-	-	-	-	-	Bahasa Indonesia	VB	09.35-10.45	-	-	-
6.	Luftia Firdausia	-	-	-	-	-	-	PKn	VI	08.10-09.35	-	-	-
7.	Rahayu Nur Fajriani	IPS	VA	08.10-09.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Tyas Kartika Dewi	-	-	-	-	-	-	IPS	IVB	07.35-08.45	-	-	-
9.	Lilik Endang Dewani	-	-	-	Matematika	VB	09.45-10.55	IPS	IVA	09.00-10.10	-	-	-
10.	Lucia Dewi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	IPS	VB	07.00-08.10

**JADWAL PELAJARAN SD N BACIRO SEMESTER GANJIL
TAHUN AJARAN 2015/2016**

No. Kelas	Jumlah	Waktu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	Materi	
I	1	07.00-07.30	LPN/ARA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		07.30-08.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.00-08.30	MATEMATIKA	IPS	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.30-09.00	HIDRASI							
		09.00-09.30	IPS	B. INDONESIA	IPA	IPA	IPS	B. JAWA	B. JAWA	
		09.30-10.00	IPS	B. INDONESIA	IPA	IPA	IPS	IPS	IPS	
		10.00-10.30	B. INDONESIA	PRAMUKA	B. INDONESIA	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.30-11.00	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
II	2	07.00-07.30	LPN/ARA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		07.30-08.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.00-08.30	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.30-09.00	HIDRASI							
		09.00-09.30	B. INDONESIA	IPS	B. INDONESIA	IPS	IPA	IPS	MATEMATIKA	
		09.30-10.00	B. INDONESIA	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.00-10.30	B. JAWA	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	B. JAWA	
		10.30-11.00	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
III	3	07.00-07.30	LPN/ARA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		07.30-08.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.00-08.30	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.30-09.00	HIDRASI							
		09.00-09.30	B. INDONESIA	IPS	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. JAWA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		09.30-10.00	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.00-10.30	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.30-11.00	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
IV A	4	07.00-07.30	LPN/ARA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		07.30-08.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.00-08.30	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.30-09.00	HIDRASI							
		09.00-09.30	B. INDONESIA	IPS	B. INDONESIA	IPS	B. JAWA	IPS	IPS	
		09.30-10.00	B. INDONESIA	IPS	IPS	IPS	B. JAWA	IPS	IPS	
		10.00-10.30	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.30-11.00	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
IV B	5	07.00-07.30	LPN/ARA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		07.30-08.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.00-08.30	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.30-09.00	HIDRASI							
		09.00-09.30	B. INDONESIA	B. INDONESIA	IPS	IPS	B. JAWA	IPS	IPS	
		09.30-10.00	B. INDONESIA	IPS	IPS	IPS	B. JAWA	IPS	IPS	
		10.00-10.30	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.30-11.00	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
V A	6	07.00-07.30	LPN/ARA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		07.30-08.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.00-08.30	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.30-09.00	HIDRASI							
		09.00-09.30	MATEMATIKA	IPS	IPS	B. INDONESIA	IPS	IPS	IPS	
		09.30-10.00	MATEMATIKA	IPS	IPS	B. INDONESIA	IPS	IPS	IPS	
		10.00-10.30	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.30-11.00	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
V B	7	07.00-07.30	LPN/ARA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		07.30-08.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.00-08.30	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.30-09.00	HIDRASI							
		09.00-09.30	MATEMATIKA	IPS	IPS	B. INDONESIA	IPS	IPS	IPS	
		09.30-10.00	MATEMATIKA	IPS	IPS	B. INDONESIA	IPS	IPS	IPS	
		10.00-10.30	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.30-11.00	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
VI	8	07.00-07.30	LPN/ARA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		07.30-08.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.00-08.30	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	
		08.30-09.00	HIDRASI							
		09.00-09.30	IPS	MATEMATIKA	IPS	IPS	B. JAWA	IPS	IPS	
		09.30-10.00	IPS	MATEMATIKA	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.00-10.30	MATEMATIKA	MATEMATIKA	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	
		10.30-11.00	MATEMATIKA	MATEMATIKA	IPS	IPS	IPS	IPS	IPS	

Widyadik
Program Belajar

Da. N. W. K. A. D.
No. 100/001/2015/2016

Tanggal: 20 Mei 2015
Kantor: Baciro

Da. N. W. K. A. D.
No. 100/001/2015/2016



LAPORAN HARIAN DAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGU KE : 1 (AGUSTUS) NAMA MAHASISWA : TYAS KARTIKA DEWI

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 12108244015

ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD

BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA

GURU PEMBIMBING : DRA. SAYIDAH DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	Penerjunan mahasiswa dan Upacara Bendera	Upacara bendera yang dilakukan seluruh siswa SD N BACIRO serta guru-guru dan juga dilaksanakan penerjunan mahasiswa PPL UNY	-	-
		Bimbingan DPL	Bimbingan dengan DPL mengenai jadwal mengajar	-	-
		Mencari materi	Mencari materi untuk mengajar tentang kerukunan kelas 2	-	-
		Koordinasi materi dengan wali kelas	Koordinasi dengan wali kelas 2 tentang materi yang		

			akan digunakan untuk bahan mengajar		
		Membuat RPP	Membuat RPP untuk pembelajaran	-	-
		Membuat media	Mencari bahan untuk membuat media dan membuat media	-	-
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Persiapan Materi	Menyiapkan materi yang akan digunakan untuk mengajar serta memfotocopy materi	-	-
		Mengajar kelas 2	Memberikan materi untuk kelas 2 tentang materi kerukunan	Anak-anak ribut tidak mau diam saat guru masuk kelas	Memberikan soal untuk diskusi dan memberikan soal evaluasi
		Koordinasi Materi dengan wali kelas	Koordinasi dengan wali kelas 1 tentang materi yang akan digunakan untuk bahan mengajar	-	-
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	Membuat RPP	Membuat RPP untuk mengajar kelas 1 dengan materi mengurutkan bilangan	-	-

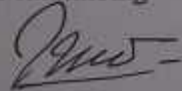
		Ekstra PMR	Mendampingi ekstra PMR yang diisi dengan pembentukan organisasi pengurus PMR	Siswa kelas 5 ribut suka berbicara sendiri	Dengan pemungutan suara dan diadakan permainan
		RPP	Melanjutkan membuat rpp	-	-
		Membuat media	Mencari untuk media dan membuat media	-	-
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Masuk kelas	Memberikan materi dikelas 1 dengan materi mengurutkan bilangan	Ada sebagian anak yang berbicara sendiri	Dengan cara ditunjuk untuk menjawab pertanyaan yang diberikan oleh guru
		Ekstra TPA	Ikut mendampingi ekstra TPA yang diikuti anak-anak kelas 1	Anak-anak ingin bermain sendiri dan ingin berbicara sendiri	Anak-anak menulis huruf arab yang ada di iqra serta mengaji
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Rapat Kelompok	Membahas tentang perlombaan untuk memperingati hari kemerdekaan	-	-
		Membeli bahan	Membeli bahan untuk persiapan lomba	-	-
		Membantu mendokumentasi	Membantu kunci mendokumentasi kelas 1 matematika	-	-

6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Persiapan dan pelaksanaan lomba	Persiapan dan pelaksanaan lomba yang diikuti seluruh siswa SD N Baciro	Banyak anak-anak yang suka jahil sehingga sedikit menghambat perlombaan	Dengan cara diberi tahu bahwa kita sedang mengadakan lomba jadi jangan mengganggu
		Rapat koordinasi Kelompok	Membahas tentang hadiah yang akan diberikan kepada para juara	-	-
		Membeli hadiah	Membeli hadiah ditoko merah	-	-

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing



Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19530702 197903 2 002

Guru Pembimbing



Dra. Sayidah

NITB 2004

Mahasiswa



Tyas Kartika Dewi

NIM. 12108244015



LAPORAN HARIAN DAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGU KE : 2 (AGUSTUS) NAMA MAHASISWA : TYAS KARTIKA DEWI

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 12108244015

ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD

BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA

GURU PEMBIMBING : DRA. SAYIDAH DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara bendera	Upacara bendera yang diikuti oleh semua siswa dan guru SD N Baciro dalam rangka memperingati hari kemerdekaan	-	-
		Pembagian hadiah	Pembagian hadiah untuk juara lomba serta pembagian hadiah untuk para juara kelas	-	-
2.	Selasa, 18 Agustus 2015	Membantu teman mendokumentasi	Membantu teman mendokumentasi saat dia mengajar dikelas IVB	Siswa banyak yang tidak memperhatikan berbicara sendiri	Guru memberikan soal kelompok setelah itu melakukan presentasi

		Konsultasi materi dengan wali kelas	Koordinasi dengan wali kelas V tentang materi yang akan digunakan untuk bahan mengajar	-	-
		Ektra Pramuka	Mendampingi Ekstra Pramuka bersama kelas 3	-	-
		Membuat RPP	Membuat RPP untuk mengajar kelas 5 dengan materi system pencernaan manusia	-	-
		Membuat media	Mencari dan membuat media	-	-
		Membuat RPP	Melanjutkan membuat RPP	-	-
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	Masuk Kelas	Mengajar kelas VB dengan materi system pencernaan manusia	Banyak anak yang berbicara sendiri dan kurang memperhatikan materi	Anak-anak diajak bermain peran setelah itu mereka berdiskusi dan melakukan presentasi
		Bimbingan DPL	Bimbingan dengan DPL konsultasi masalah RPP serta matriks	-	-
		ekstra PMR	Mendampingi ekstra PMR yang diisi dengan kepemimpinan	-	-

4.	Kamis, 20 Agustus 2015	piket	Membantu mengerjakan mengentry data siswa bersama firda	-	-
		Konsultasi dengan wali kelas	Koordinasi dengan wali kelas IVB tentang materi yang akan digunakan untuk bahan mengajar	-	-
		Membuat RPP	Membuat rpp untuk mengajar kelas IV tentang pembagian	-	-
		Membuat RPP	Melanjutkan membuat RPP	-	-
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	Masuk Kelas	Mengajar kelas IVB dengan mata pelajaran Matematika materi pembagian	Ada beberapa siswa yang kurang memperhatikan materi	Guru memberikan quis agar siswa fokus kembali dan dapat memperhatikan
		Menata ruangan	Menata ruangan dan bersih-bersih untuk rapat komite	-	-
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Membantu konsumsi	Membantu konsumsi untuk rapat komite	-	-

--	--	--	--	--	--

Yogyakarta, 15 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pembimbing



Murtiningsih, M.Pd
NIP. 19530702 197903 2 002

Guru Pembimbing



Dra. Sayidah
NITB 2004

Mahasiswa



Tyas Kartika Dewi
NIM. 12108244015



LAPORAN HARIAN DAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGU KE : 3 (AGUSTUS) NAMA MAHASISWA : TYAS KARTIKA DEWI

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 11108244071

ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD

BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA

GURU PEMBIMBING : DRA. SAYIDAH DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin ,24 Agustus 2015	Upacara Bendera	Upacara dilakukan oleh seluruh siswa dan guru SD N Baciro.	-	-
		Membuat Buku harian	Mencicil membuat buku mingguan	-	-
2.	Selasa,25 Agustus 2015	Konsultasi DPL	Konsultasi dengan DPL yang dikonsultasikan adalah jadwal ujian PPL	-	-

		Ekstra Pramuka	Mendampingi ekstra Pramuka kelas	-	-
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	Mencari materi PMR	Mencari materi untuk PMR yaitu tentang motivasi	-	-
		Membuat Buku harian	Menyicil buku harian untuk laporan akhir PPL	-	-
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	Ekstra TPA	Mendampingi TPA kelas 1 dan 2	Banyak anak yang kurang memperhatikan	Menulis Huruf arab yang ada di iqra dan yang tidak menulis mengaji
		Membuat Laporan	Menyicil membuat laporan untuk PPL	-	-
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	piket	Menjadi guru piket membantu Bu Kepala Sekolah memfotocopy	-	.-
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Matriks	Menyicil membuat matriks	-	-

		Buku Harian	Menulis buku harian mingguan untuk laporan akhir PPL		
--	--	-------------	--	--	--

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing



Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19530702 197903 2 002

Guru Pembimbing



Dra. Sayidah

NITB 2004

Mahasiswa



Tyas Kartika Dewi

NIM. 12108244105



LAPORAN HARIAN DAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGU KE : 4 (AGUSTUS- SEPTEMBER) NAMA MAHASISWA : TYAS KARTIKA DEWI

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 12108244015

ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD

BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA

GURU PEMBIMBING : DRA. SAYIDAH DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 31 Agustus 2015	Upacara Bendera	Upacara bendera dilaksanakan oleh semua siswa dan guru SD N Baciro	-	-
		Ekstra Pramuka	Mendampingi Ekstra Pramuka yang diikuti oleh anak kelas 2	Siswa-siswa kelas 2 agak susah diatur ribut sendiri lari-lari sendiri	Guru pendamping memberikan quis untuk berkelompok yang 1 kelompok terdiri dari 2 siswa.
2.	Selasa, 1 September 2015	Bimbingan DPL	Bimbingan dengan DPL tentang masalah apa dihadapi saat mengajar	-	-
		Ekstra Pramuka	Mendampingi ekstra Pramuka kelas 3	Anak-anak ingin bermain sendiri jadi	Diberikan quis untuk menyatukan gambar

				agak susah diatur	
3.	Rabu, 2 September	Konsultasi dengan wali kelas	Meminta materi yang akan digunakan untuk mengajar pada pagi harinya	-	-
		Membuat RPP	Menyicil membuat RPP untuk mengajar kelas 1	-	-
		Ekstra PMR	Mendampingi ekstra PMR	-	-
		Membuat RPP	Melanjutkan membuat RPP	-	-
		Membuat Media	Mencari dan membuat media	-	-
4.	Kamis, 3 September 2015	Masuk Kelas	Mengajar Kelas 1 materi membiasakan hidup sehat	Anak kesulitan dalam mengerjakan soal yang diberikan oleh guru	Guru mengajari dengan perlahan-lahan agar anak mengerti
		Ekstra TPA	Mendampingi ekstra TPA kelas 1	Anak-anak berbicara sendiri	Disuruh menulis huruf arab di iqra dan yang sudah selesai menulis membaca iqra
5.	Jumat, 22 Agustus 2014	Ijin tidak masuk karena sakit	-	-	-
6.	Sabtu, 23 Agustus 2014	Merekap nilai ppl	Membantu firda merekap nilai PPL dalam mengajar	-	-

		Konsultasi materi	Konsultasi materi dengan wali kelas	-	-
		Menata surat masuk dan surat keluar	Membantu menata surat masuk dan surat keluar	-	-

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing



Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19530702 197903 2 002

Guru Pembimbing



Dra. Sayidah

NITB 2004

Mahasiswa



Tyas Kartika Dewi

NIM. 12108244015



LAPORAN HARIAN DAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGU KE : 5 (SEPTEMBER) NAMA MAHASISWA : TYAS KARTIKA DEWI

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI BACIRO NO. MAHASISWA : 12108244015

ALAMAT SEKOLAH : JL. MAWAR NO. 17A FAK/JUR/PRODI : FIP/ PPSD/ PGSD

BACIRO, GONDOKUSUMAN, YOGYAKARTA

GURU PEMBIMBING : DRA SAYIDAH DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari, tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	Membuat buku harian	Menyelesaikan buku harian untuk lampiran laporan akhir PPL	Tidak ada hambatan	-
		Ekstra Pramuka	Mendampingi ekstra Pramuka yang diikuti oleh anak-anak kelas 2	Tidak ada hambatan	-
2.	Selasa, 8 September 2015	Membuat media	Membuat media untuk persiapan mengajar hari kamis	Tidak ada hambatan	-
		Membuat RPP	Membuat RPP untuk hari Rabu tentang praktek menggosok gigi untuk kelas 1	Tidak ada hambatan	-

				Tidak ada hambatan	-
3.	Rabu, 9 September 2015	Upacara	Upacara untuk memperingati hari “Olahraga Nasional”	Tidak ada hambatan	-
		Jalan Sehat	Dalam memperingati hari “ Olahraga Nasional” sekolah mengadakan jalan sehat disekitar wilayah Baciro	Tidak ada hambatan	-
		Masuk Kelas	Masuk kelas di kelas 1 mengajarkan cara mengosok gigi dengan benar	Tidak ada hambatan	-
		Membuat Media	Menyelesaikan membuat media untuk mengajar hari kamis	Tidak ada hambatan	-
4.	Kamis, 10 September 2015	Masuk Kelas	Masuk kelas IVB mengajarkan tentang SDA	Tidak ada hambatan	-
		Koordinasi dengan guru pendamping PPL	Membahas tentang nilai yang kurang serta membahas tentang bagaimana menjadi guru yang baik	Tidak ada hambatan	-
		Membuat laporan	Membuat laporan untuk tugas akhir PPL	Tidak ada hambatan	-
5.	Jumat, 11 September 2015	Koordinasi dengan teman PPL	Membahas tentang persiapan untuk penarikan	Tidak ada hambatan	-

			hari sabtu		
6.	Sabtu, 12 September 2015	Penarikan	Penarikan oleh Ibu Murtiningsih, M.Pd. di SD N Baciro berjalan dengan lancar.	Tidak ada hambatan	-

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Murtiningsih, M.Pd
NIP. 19530702 197903 2 002

Guru Pembimbing

Dra Sayidah
NITB 2004

Yogyakarta, 12 September 2015

Mahasiswa

Tyas Kartika Dewi
NIM. 12108244015

Daftar Nama Guru Pembimbing Mahasiswa PPL UNY

Tahun 2015 di SD N Baciro

No.	Nama / NIM Mahasiswa	Nama / NIP Guru Pembimbing	Tugas	Keterangan
1.	Deiby Astika NIM 12108241092	El. Sri Heni Maryati, S.Pd. NIP.19600330 198201 2 005	Guru Kelas I	
2.	Dicky M. Ramadhani NIM 12108244089	Tri Lestari widayati, S.Pd. NIP.19760511 200604 2 008	Guru Kelas II	
3.	Rahayu Nur Fajriani NIM 12108241123	Tri Lestari widayati, S.Pd. NIP.19760511 200604 2 008	Guru Kelas II	
4.	Istikomariah NIM 12108241148	Sulistiyani Dyah Pitaloka, S.Pd. NIP.19710218 200604 2 002	Guru Kelas III	
5.	Kunthi Puspita S. NIM 12108241049	Sulistiyani Dyah Pitaloka, S.Pd. NIP.19710218 200604 2 002	Guru Kelas III	
6.	Lucia Dewi K. NIM 12108244145	Subandiyah, S.Pd. NIP.19551109 197803 2 005	Guru Kelas IVA	
7.	Tyas Kartika D. NIM 12108244015	Dra. Sayidah NITB 2004	Guru Kelas IVB	
8.	Upik Fitri Andini NIM 12108244138	Rustiamah, S.Pd. NIP.19720331 199803 2 004	Guru Kelas VA	
9.	Lilik Endang D. NIM 12108244009	Edy Sasmita, S.Pd. NIP 19700115 200801 1 011	Guru Kelas VB	
10.	Luftia Firdausia NIM 12108244021	Tukiman, S.Pd. NIP.19660514 200701 1 009	Guru Kelas VI	

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Mengetahui



Ketua Kelompok


Dicky M. Ramadhani
NIM 12108244089



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

Nama Mahasiswa : Tyas Kartika Dewi
Nama Sekolah/Lembaga : SD N Baciro
Alamat Sekolah/Lembaga : Jalan Mawar No. 17 A Baciro Gondokusuman Yogyakarta

No	Program Kerja PPL	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah
		I	II	III	IV	V	
1	Pembuatan RPP						
	a. Persiapan	2	2	0	1	2	7
	b. Pelaksanaan	10	12	0	5	12	39
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	2	2	0	1	2	7
2	Konsultasi Guru Pembimbing						
	a. Persiapan	0.5	0.5	0	0.5	0.5	2
	b. Pelaksanaan	1	1	0	1	1	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0.5	1	0	0.5	0.5	2.5
3	Pembuatan Media						
	a. Persiapan	3	3	0	0	4	10
	b. Pelaksanaan	6	8	0	0	8	22
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	2	2	0	0	2	6
4	Praktik Mengajar						
	a. Persiapan	1	1	0	1	1	4
	b. Pelaksanaan	2	3	0	1.5	3	9.5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	0	0.5	1	3.5
5	Konsultasi dengan DPL						
	a. Persiapan	0.5	0.5	0.5	0.5	0	2
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	0	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0.5	0.5	0.5	0.5	0	2
6	Koreksi Nilai Siswa						
	a. Persiapan	0.5	0.5	0	0.5	0.5	2
	b. Pelaksanaan	1.5	1.5	0	1	1.5	5.5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0.5	0.5	0	0.5	0.5	2
7	Ekstrakurikuler Pramuka						
	a. Persiapan	0	1	0.5	0.5	0.5	2.5
	b. Pelaksanaan	0	3	1.5	2	1.5	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0.5	0.5	0.5	0.5	2
8	Ekstrakurikuler PMR						
	a. Persiapan	0.5	0.5	2	0.5	0	3
	b. Pelaksanaan	1	1.5	0	1.5	0	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0.5	0	0	0.5	0	1
9	Ekstrakurikuler TPA						
	a. Persiapan	0.5	0.5	0.5	0.5	0	1.5
	b. Pelaksanaan	1	1	1.5	1	0	4.5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0.5	0.5	0.5	0.5	0	2
10	Upacara Bendera	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5
11	Pembuatan Laporan PPL						
	a. Persiapan	0	0.5	0.5	0.5	0.5	2
	b. Pelaksanaan	0	3	4	9	5	21
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0
12	Pembuatan Jadwal Hari Mengajar						
a. Pelaksanaan	7	0	0	0	0	7	
13	Piket						
	a. Persiapan	0.5	0.5	0.5	0.5	0	2
	b. Pelaksanaan	6.25	9.75	6.5	0	0	22.5
14	Kerja Bakti	8.5	3.5	0	0	1	13
JUMLAH							232.5

Mengetahui,
Kepala SD N Baciro



Dosen Pembimbing Lapangan

(Dra. Murtiningsih, M.Pd.)
NIP.19530702 197903 2 002

Mahasiswa

(Tyas Kartika Dewi)
NIM.121108244015



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

TAHUN : 2015

F03
untuk
mahasiswa

Nomor Lokasi : A046
Nama Sekolah/Lembaga : SD Negeri Baciro
Alamat Sekolah/Lembaga : Jalan Mawar No 17-A Baciro Gondokusuman, Yogyakarta.

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	
1	Lomba Hut RI ke 70	Lomba perkelas dan membeli hadiah lomba.	Rp400,000	Rp50,000	-	-	Rp450,000
2	Praktik Mengajar Terbimbing	RPP, Media, Lampiran, mengajar kelas II dan Kelas VB.	-	Rp50,000	-	-	Rp50,000
3	Praktik Mengajar Mandiri	RPP, Media, Lampiran, Mengajar kelas I dan Kelas IVB.	-	Rp60,000	-	-	Rp60,000
4	Ujian Mengajar	RPP, Media, Lampiran, Mengajar kelas I dan Kelas IVB.	-	Rp100,000	-	-	Rp100,000
5	Kerja Bakti	Membersihkan dan merapikan gudang, piket mingguan.	Rp75,000	-	-	-	Rp75,000
6	Ekstra Kurikuler TPA	Mengajar Iqro dan Al-Quran kelas II.	-	-	-	-	Rp0
7	Ekstra Kurikuler Pramuka	Mengajar Pramuka kelas I, II, dan III.	-	-	-	-	Rp0
8	Pembuatan Laporan PPL	Laporan PPL 2015	-	Rp100,000	-	-	Rp100,000
9	Pemberian kenang-kenangan	Parcel buku fiksi untuk perpustakaan.	-	Rp600,000	-	-	Rp600,000
10	Perpisahan	Perpisahan di SD Negeri baciro bersama guru dan karyawan.	-	Rp450,000	-	-	Rp450,000
Jumlah			Rp475,000	Rp1,410,000	Rp0	Rp0	Rp1,885,000

Keterangan : Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat

Mengetahui
Kepala SDN Baciro



Desiana Sriwati, S.Pd
NIP. 19600226 198604 2 001

Dosen Pembimbing Lapangan

Murtiningsih, M.Pd
NIP. 19530702 197903 2 002

Ketua Kelompok

Tyas Kartika Dewi
NIM. 12108244015



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015.....

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SD N BACIRO
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jln. Mawar 17A Baciro Gondokusuman Yk Fax/ Telp. Sekolah/Lembaga :
 Nama DPL PPL/ Magang III : Murtiningsih M Pd
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PGSD / Fakultas Ilmu Pendidikan
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 10 Mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	10 Agustus 2015	10	Mengkonfirmasi proses mengajip dan pe- daman penilaian	Baik dan lancar	
2	19 Agustus 2015	10	Konsultasi RPP dan Matrik	Baik dan lancar	
3.	25 Agustus 2015	10	Konsultasi Jadwal Ujian PPL	Baik	
A.	1 September 2015	9	Konsultasi	Baik	

PERHATIAN :
 ➤ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
 ➤ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan disintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
 ➤ Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah pesiarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Yogyakarta, 1 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi PGSD.
 Jnf
 Tjps Kartika Dewi

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga
 SD NEGERI BACIRO
 Karyu Sulistyani, SPd

**RENCANA PELKSANAAN PEMBELAJARAN
RPP**



**DISUSUN OLEH
TYAS KARTIKA DEWI
12108244015
6H**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRA DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RPP

Satuan Pendidikan	: SD NEGERI BACIRO
Mata Pelajaran	: PKN
Kelas/Semester	: II/I
Kegiatan Pembelajaran	: 1
Alokasi Waktu	: 1 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

Membiasakan hidup bergotong royong

B. Kompetensi Dasar

Mengenal pentingnya hidup rukun, saling berbagi dan tolong menolong

C. Indikator

- Menjelaskan perbuatan yang harus dihindari agar tercipta kerukunan
- Menjalankan hidup rukun di Sekolah, rumah dan masyarakat

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah mendengarkan penjelasan dari guru tentang kerukunan siswa dapat memberikan contoh-contoh perilaku yang mencerminkan hidup rukun
2. Setelah mendengarkan penjelasan dari guru siswa dapat mengidentifikasi contoh-contoh hidup rukun disekolah, rumah dan masyarakat

E. Materi Ajar

Hidup rukun, saling berbagi dan tolong menolong

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Diskusi.
- Tanya jawab.
- Pemberian tugas

G. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Awal

- Guru memberi salam kepada siswa
- Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)
- Melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa
- Guru melakukan apersepsi

2. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- Siswa mengamati gambar dan dapat membedakan mana yang mencerminkan sikap kerukunan dan tidak mencerminkan sikap kerukunan
- Guru menyampaikan materi tentang hidup rukun dan tolong menolong

Elaborasi

- Siswa dapat memberikan contoh sikap hidup rukun disekolah, rumah dan masyarakat
- Siswa diminta untuk berdiskusi tentang bagaimana sikap rukun dan saling tolong menolong

Konfirmasi

- Siswa memppresentasikan hasil diskusi dan kelompok lain memberikan tanggapan
- Guru bersama siswa simpulkan hasil diskusi
- 3. Kegiatan penutup
 - Tanya jawab tentang kegiatan pembelajaran hari ini (materi dan perasaan siswa)
 - Siswa mengerjakan soal evaluasi
 - Guru memberi tugas dengan pekerjaan rumah
 - Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)

H. Sumber dan Media Pembelajaran

Media Pembelajaran

- Contoh Gambar perbuatan yang mencerminkan kerukunan
- Contoh gambar yang tidak mencerminkan kerukunan

Sumber Pembelajaran

Dra. Lili Nurlaili M.Ed.2008.Pendidikan Kewarganegaraan. Jakarta. Pusat
Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

I. Penilaian

Teknik : tes
Bentuk : tertulis dan lisan
Instrumen : uraian

Yogyakarta, 10 Agustus

2015

Mengetahui,
Wali Kelas

Mahasiswa

Tri Lestari Widayati, S.Pd.
NIP. 19760511 200604 2 008

Tyas Kartika Dewi
NIM 12108244015

Kepala Sekolah

Parsiwi Sulistyani, S.Pd.
NIP. 19660526 198604 2 001

B. Melaksanakan hidup rukun, saling berbagi dan tolong menolong di rumah dan di sekolah

1) Menerapkan hidup rukun di rumah dan sekolah

Perhatikan gambar berikut:



gambar 1.14. Dito dan Rini membantu Ibu di dapur

Dito dan Dini sedang membantu ibu.
Dito sedang membersihkan sayur mayur,
yang dibeli Ibu dipasar.
Dini sedang memotong-motong buncis.
Mereka bekerja dengan rukun.
Mereka bekerja dengan senang.
Ibu sangat senang karena,
mereka rajin membantu di dapur.
Pekerjaan ibu menjadi lebih ringan.

Pekerjaan ibu menjadi lebih cepat selesai.
Dito senang bisa membantu ibunya.
Dini senang bisa membantu ibunya.
Mereka semua bahagia.

Hidup rukun dalam keluarga

Hidup rukun dalam keluarga,
tampak dalam pembagian kerja,
pada seluruh anggota keluarga,
tanpa perkecualian.

Pembagian kerja,
sebaiknya diberikan dengan adil,
sesuai dengan keadaan atau kemampuan
masing-masing.

Misalnya : untuk pekerjaan
yang membutuhkan tenaga besar,
sebaiknya dibebankan kepada
anggota keluarga yang fisiknya cukup kuat.



gambar 1.15. Pembagian kerja yang adil

Meskipun dalam suatu keluarga, sudah ada pembagian kerja, tetapi dalam pelaksanaannya, tidak harus kaku. Artinya masing-masing, tidak hanya mengerjakan, pekerjaannya sendiri, tanpa memperhatikan pekerjaan, atau kesulitan orang lain.



gambar 1.16. Pekerjaan sesuai dengan kemampuan

Dalam situasi-situasi tertentu, seringkali anggota keluarga yang lain, harus membantu pekerjaan agar selesai. Disinilah adanya rasa kekeluargaan.

Misal, kakak mempunyai tugas, mengepel lantai dan mencuci pakaian. Tetapi karena sedang sibuk belajar, untuk menghadapi ujian, maka harus ada anggota keluarga lain, yang membantu, atau menggantikan tugasnya.

Hidup rukun di Sekolah



gambar 1.17 Siswa Kelas 2 sedang menanam sayur

Anak-anak kelas dua,
sedang menanam di kebun sekolah.
Mereka diminta oleh ibu guru,
untuk menanam sayur mayur.
Anak-anak laki-laki,
mencangkul tanah dengan giatnya.
Anak-anak perempuan,
menanam sayur mayur dengan tekun.
Mereka menanam,
sayur mayur dengan rukun.
Semua bekerja,
saling bahu membahu.
Ada juga anak-anak,
yang membawakan air di ember.
Sayuran yang telah ditanam,
di siram satu persatu dengan teliti.
Hasil sayuran dinikmati bersama.

2) Menerapkan saling berbagi di rumah dan sekolah

Saling berbagi dirumah

Perhatikan gambar di bawah ini!



gambar 1.19. Dito memberikan pensil kepada Dini

Ayah pulang dari kantor,
Ayah disambut Dito dan Dini.
di depan pintu rumah.
Ayah membeli pensil, buku, dan rautan.
Ayah memberikan semua alat tulis,
dan buku pada Dito.
Ayah meminta Dito membaginya,
dengan Dini.
Ayah ingin mengetahui
bagaimana caranya,
Dito berbagi dengan adiknya.

Dito menerima semua alat tulis,
dan buku itu.
Dito meminta adiknya,
memilih terlebih dahulu,
pencil, buku dan rautan,
yang dia senangi.



gambar 1.20. Dito dan Dini
berbagi buku


Dini memilih pencil,
yang berwarna merah,
buku yang bergambar bunga,
dan rautan yang berwarna merah.
Dito mengambil sisanya.
Dito mendapat pencil berwarna biru,
buku yang bergambar robot,
dan rautan berwarna biru juga.
Ayah sangat senang,
dengan cara Dito berbagi.
Ayah bangga,
karena Dito telah adil berbagi,
dengan adiknya.

Saling berbagi di Sekolah

Siswa-siswi sekolah "generasi maju"
sedang beristirahat
di halaman sekolah.
Ada yang bermain lompat tali.
Ada yang berkejar-kejaran.
Ada yang membaca buku,
dibawah pohon.
Ada yang membeli makanan.
Gilang sedang duduk dengan Adi.
Adi meminta kue,
yang dibawa gilang dari rumahnya.



gambar 1.21. Gilang memberikan
kue kepada Adi



Gilang membagi dua kuenya.
Sepotong kue dia berikan pada Adi.
Sepotong lagi buat dirinya.
Adi sangat senang menerimanya.
Adi mengucapkan terimakasih,
pada Gilang.
Gilang senang bisa berbagi,
dengan temannya.
Gilang tidak sedih,
kuenya hanya separuh yang dia makan.

3) Menerapkan tolong menolong di rumah dan sekolah

Tolong menolong di rumah

Perhatikan gambar di bawah ini!



gambar 1.22. Rio menolong Rini membersihkan halaman

Rini sedang menyapu halaman rumah.
Rini mengerjakannya setiap hari.
Dia menyapu rumah dengan rajin.
Dia tidak pernah mengeluh.
melakukan pekerjaan rumah.
Rini menyapu dengan teliti.
Rio melihat Rini sedang menyapu.
Rio mengambil tempat sampah.
Dia mengumpulkan sampah,
yang telah disapu Rini
Rio dan Rini saling tolong menolong.

Mereka melakukannya dengan gembira.
Saling tolong menolong,
membuat pekerjaan lebih mudah dikerjakan
dan lebih ringan.
Tolong menolong sangat penting,
dalam kehidupan.


Tolong menolong di sekolah

Perhatikan gambar di bawah ini!



gambar1. 23. Heru menolong Surya

Surya sedang bermain,
dengan teman-temannya,
di halaman sekolah.
Mereka bermain dengan gembira.
Mereka berlari-lari,
di halaman sekolah.
Tiba-tiba Surya tersandung,
dan terjatuh.



Heru melihatnya,
dan langsung menolong Surya.
Dia mengangkat Surya,
yang terjatuh.
Surya sangat berterimakasih,
pada Heru.
Heru anak yang baik.
Dia mau menolong temannya,
yang terjatuh.
Kita harus tolong menolong.
Kalau melihat ada yang kesusahan,
kamu juga wajib menolongnya.
Hidup tolong menolong,
merupakan kewajiban setiap orang.

Kegiatan yang bermanfaat

Ayo ceritakan gambar seri dibawah ini.
Tuliskan cerita itu pada buku latihanmu
dengan mengikuti contoh di bawah ini!



Seorang ibu sedang menggondong jualannya di pinggir jalan raya

.....
.....



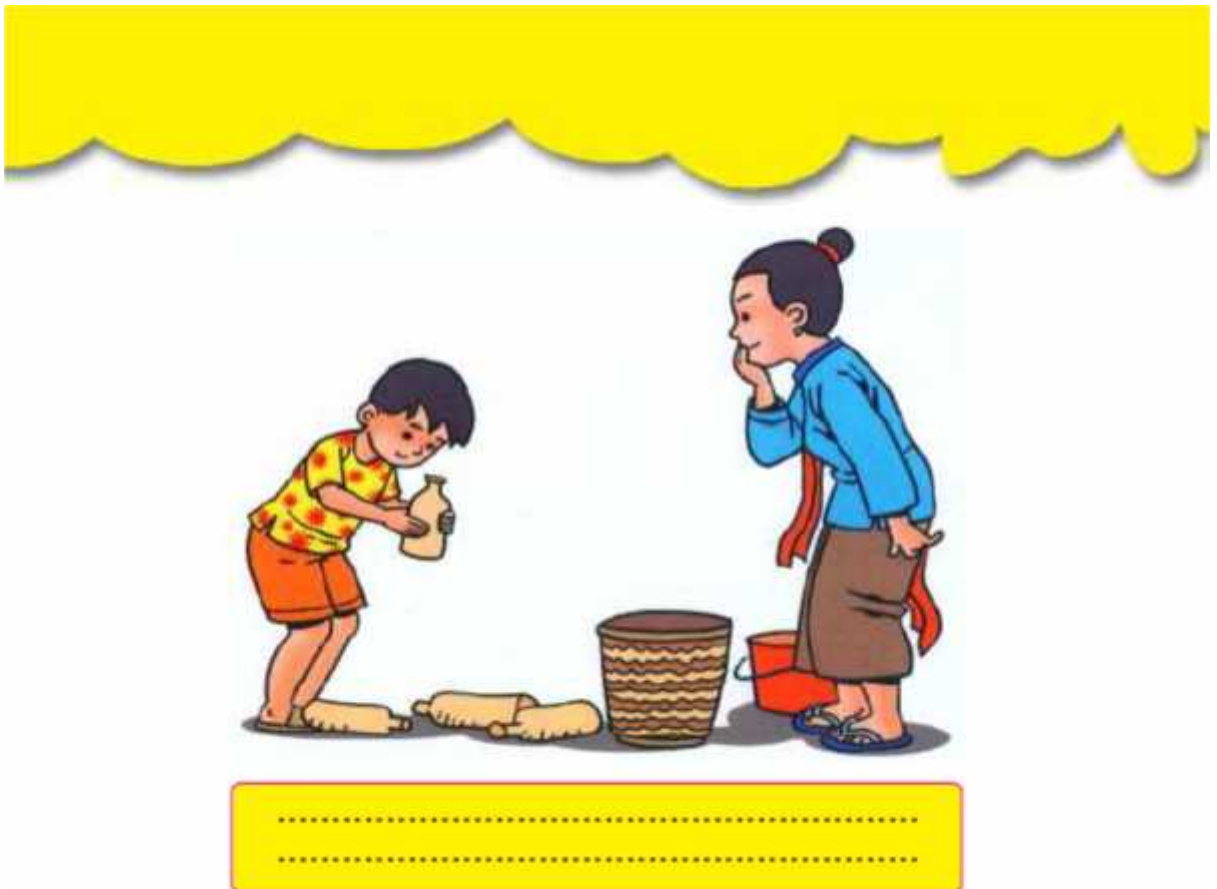
.....

.....



.....

.....



Kriteria Penilaian

1. Produk (hasil diskusi)

No.	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Konsep	* semua benar	4
		* sebagian besar benar	3
		* sebagian kecil benar	2
		* semua salah	1

2. Performansi

No.	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Kerjasama	* bekerjasama	4
		* kadang-kadang kerjasama	2
		* tidak bekerjasama	1
2.	Partisipasi	* aktif berpartisipasi	4
		* kadang-kadang aktif	2
		* tidak aktif	1

3. Lembar Penilaian

No	Nama Siswa	Performan		Produk	Jumlah Skor	Nilai
		Kerjasama	Partisipasi			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7..						

CATATAN :

Nilai = (Jumlah skor : jumlah skor maksimal) X 10.

Kegiatan yang bermanfaat

Ayo menyusun gambar seri di bawah ini.
Tuliskan urutan gambar tersebut
pada buku latihanmu
kemudian ceritakanlah pada temanmu



Gambar ini urutan nomor

Gambar ini menceritakan

.....



Gambar ini urutan nomor

Gambar ini menceritakan

.....



Gambar ini urutan nomor
Gambar ini menceritakan
.....
.....



Gambar ini urutan nomor
Gambar ini menceritakan
.....
.....

Kriteria Penilaian

1. Produk (hasil diskusi)

No.	Aspek	Kriteria	Skor
-----	-------	----------	------

1.	Konsep	* semua benar	4
		* sebagian besar benar	3
		* sebagian kecil benar	2
		* semua salah	1

2. Performansi

No.	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Kerjasama	* bekerjasama	4
		* kadang-kadang kerjasama	2
		* tidak bekerjasama	1
2.	Partisipasi	* aktif berpartisipasi	4
		* kadang-kadang aktif	2
		* tidak aktif	1

3. Lembar Penilaian

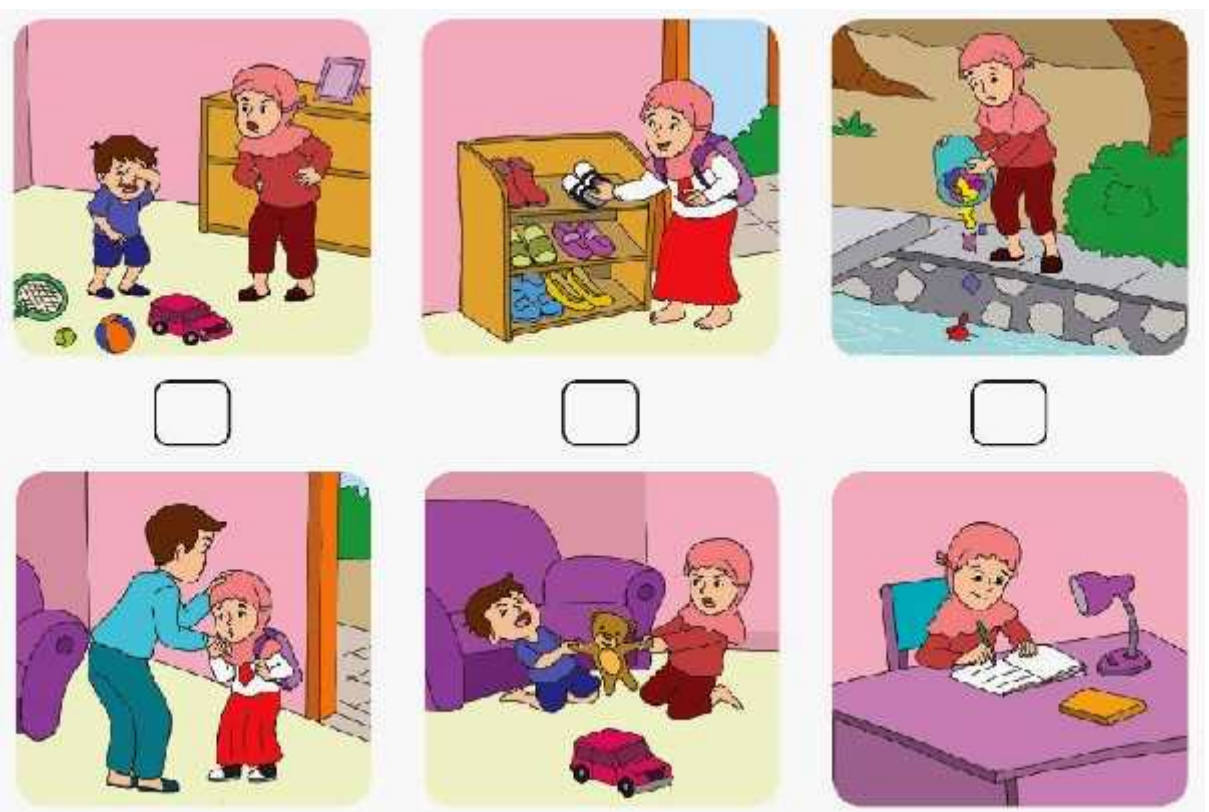
No	Nama Siswa	Performan		Produk	Jumlah Skor	Nilai
		Kerjasama	Partisipasi			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7..						

CATATAN :

Nilai = (Jumlah skor : jumlah skor maksimal) X 10.

Lampiran 3

Media



Lampiran

Evaluasi

1. Hidup aman dan damai terlaksana bila...
 - a. Menyayangi
 - b. Membenci
 - c. Mengejek
2. Kita harus...hidup rukun dan damai
 - a. Menolak
 - b. Menerima
 - c. Menciptakan
3. Contoh perilaku menuju hidup rukun dan damai ialah saling...
 - a. Mengejek
 - b. Menyapa
 - c. Bermusuhan
4. Hidup aman dan damai sebaiknya dimulai sejak...
 - a. Kanak-kanak
 - b. Dewasa
 - c. Kemarin
5. Bila ingin dihargai maka kita harus...
 - a. Dihargai
 - b. Menghargai
 - c. Mengganggu
6. Manfaat tolong menolong antara lain..
 - a. Memperat persaudaraan
 - b. Boros
 - c. Hidup sendiri
7. Tolong menolong dapat membuat kita memiliki...
 - a. Banyak teman
 - b. Banyak musuh
 - c. Banyak masalah
8. Ibu sedang memasak didapur, sebaiknya kita...
 - a. Mengganggu
 - b. Menonton saja
 - c. Membantunya
9. Ada teman yang jatuh dari sepeda, maka kita
 - a. Membiarkannya
 - b. Menolongnya
 - c. Meninggalkannya
10. Menolong orang lain harus dilakukan dengan...
 - a. Iklas
 - b. Terpaksa
 - c. Minta tanda jasa

Kunci Jawaban

1. A
2. C
3. B
4. A
5. B
6. A
7. A
8. C
9. B
10. A

Penilaian = jumlah betul x 10

**RENCANA PELKSANAAN PEMBELAJARAN
RPP**



**DISUSUN OLEH
TYAS KARTIKA DEWI
12108244015
6H**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRA DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RPP

Satuan Pendidikan : SD NEGERI BACIRO

Mata Pelajaran : IPA

Kelas/Semester : V/I

Kegiatan Pembelajaran : 1

Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

1. Mengidentifikasi fungsi organ tubuh manusia dan hewan

B. Kompetensi Dasar

- 1.3. Mengidentifikasi fungsi organ pencernaan manusia dan hubungannya dengan makanan dan kesehatan

C. Indikator

Mengidentifikasi alat pencernaan makanan pada manusia.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah mendengarkan penjelasan dari guru siswa dapat menjelaskan tugas dari alat pencernaan dan menyebutkan bagian alat pencernaan
 - Rongga mulut
 - Kerongkongan
 - Lambung
 - Usus halus
 - Usus besar
2. Setelah mendengarkan penjelasan dari guru siswa dapat memahami fungsi rongga mulut, kerongkongan, lambung, usus halus dan usus besar

E. Karakter siswa yang diharapkan :

- Disiplin (*Discipline*),
- Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
- Tekun (*diligence*) dan
- Tanggung jawab (*responsibility*)

F. Materi Ajar

Alat Pencernaan Makanan Pada Manusia

G. Metode Pembelajaran

1. Model : Role playing
2. Pendekatan : pembelajaran kontekstual
3. Metode : bermain peran

H. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Awal

- Guru memberi salam kepada siswa
- Mengajak semua siswa berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)
- Melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa
- Guru menunjuk salah seorang siswa untuk maju kedepan dan menyuruh siswa memakan kue yang telah disediakan oleh guru. Dan guru bertanya kepada siswa” Apa yang terjadi pada kue yang telah dimakan tadi?” guru mengarahkan siswa untuk menjawab makanan tersebut akan diproses didalam mulut-kerongkongan-lambung-usus halus-usus besar dan anus

2. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- Siswa mengamati gambar yang telah disiapkan oleh guru
- Dua siswa ditunjuk secara acak oleh guru untuk menceritakan isi dari gambar tersebut
- Guru menjelaskan tentang sistem pencernaan manusia berdasarkan gambar tersebut
- Guru menjelaskan bahwa siswa akan memainkan skenario tentang sistem pencernaan makanan manusia

Elaborasi

- Siswa dibagi menjadi 6 kelompok. Dari setiap kelompok diminta satu orang untuk memerankan skenario yang telah dibuat.
- Siswa mendengarkan penjelasan oleh guru tentang alur cerita proses pencernaan yang akan diperankan dari masing-masing peran yang telah dipilih
- Anggota kelompok yang tidak berperan dalam skenario bertugas mengamati dan mencatat proses yang akan diperagakan
- Setiap kelompok diberikan role cards yang berisi peran yang akan dilakukan kelompok tersebut yaitu berupa skenario alat pencernaan pada manusia beserta fungsi serta gambar dari alat tersebut
- Siswa yang telah ditunjuk didalam kelompoknya untuk berperan dalam skenario di berikan waktu 2 menit untuk memahami bagian alur cerita yang diperankan

- Guru memanggil para siswa yang sudah ditunjuk untuk memperagakan skenario yang sudah dipersiapkan
- Siswa yang berperan sebagai pengamat memperhatikan dan mencatat peragaan skenario sistem pencernaan manusia

Konfirmasi

- Perwakilan kelompok diminta menjelaskan proses pencernaan yang sudah diperagakan

3. Kegiatan penutup

- Tanya jawab tentang kegiatan pembelajaran hari ini (materi dan perasaan siswa)
- Siswa mengerjakan soal evaluasi
- Guru memberi tugas dengan pekerjaan rumah
- Mengajak semua siswa berdoa'a menurut agama dan keyakinan masing - masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)

I. Sumber dan Media Pembelajaran

- Media Pembelajaran
Gambar sistem pencernaan pada manusia dan scenario pesan

- Sumber Pembelajaran

S. Rositawaty dan Aris Muharam.2008.Senang Belajar Ilmu Pengetahuan Alam untuk Kelas V.Jakarta:Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

J. Penilaian

Teknik : tes

Bentuk : tertulis dan lisan

Instrumen : uraian

Yogyakarta, 18 Agustus 2015

Mengetahui,

Wali Kelas

Mahasiswa

Edy Sasmita, S.Pd.

NIP. 19700115 200801 1 011

Tyas Kartika Dewi

NIM 12108244015

Kepala Sekolah

Parsiwi Sulistyani, S.Pd.

NIP. 19660526 198604 2 001

Lampiran

Materi Ajar



Alat Pencernaan Manusia, Makanan, dan Kesehatan

1. Alat Pencernaan Manusia

Mengapa kita perlu makan? Tubuh kita memerlukan makanan untuk pertumbuhan dan untuk menjaga tubuh agar tetap sehat. Dalam melakukan kegiatan sehari-hari, seperti sekolah, belajar, dan bermain, tubuhmu memerlukan makanan bergizi. Agar makanan yang bergizi dapat diserap oleh tubuhmu dengan baik, alat pencernaanmu harus dalam keadaan sehat. Di dalam alat pencernaan itulah zat-zat makanan diolah terlebih dahulu, kemudian diserap oleh tubuhmu. Untuk lebih jelasnya, pelajari alat-alat pencernaan manusia serta hubungannya dengan makanan dan kesehatan berikut ini.

Proses pencernaan terdiri atas pencernaan secara mekanik dan pencernaan secara kimiawi.

a. Pencernaan secara mekanik

Pencernaan mekanik terjadi di rongga mulut, yaitu penghancuran makanan oleh gigi yang dibantu lidah.

b. Pencernaan secara kimiawi

Pencernaan kimiawi terjadi di dalam rongga mulut, usus, dan lambung dengan bantuan enzim. Enzim adalah suatu zat kimia yang membantu proses pencernaan.

Proses pencernaan makanan dalam tubuh kita terjadi di dalam alat pencernaan. Tahukah kamu alat-alat pencernaan yang ada di dalam tubuhmu? Perhatikan Gambar 1.8. Pada gambar tersebut kamu dapat mengamati susunan alat pencernaan makanan pada manusia. Alat pencernaan pada manusia terdiri atas rongga mulut, kerongkongan, lambung, usus halus, usus besar, dan anus.



Gambar 1.8
Alat pencernaan manusia

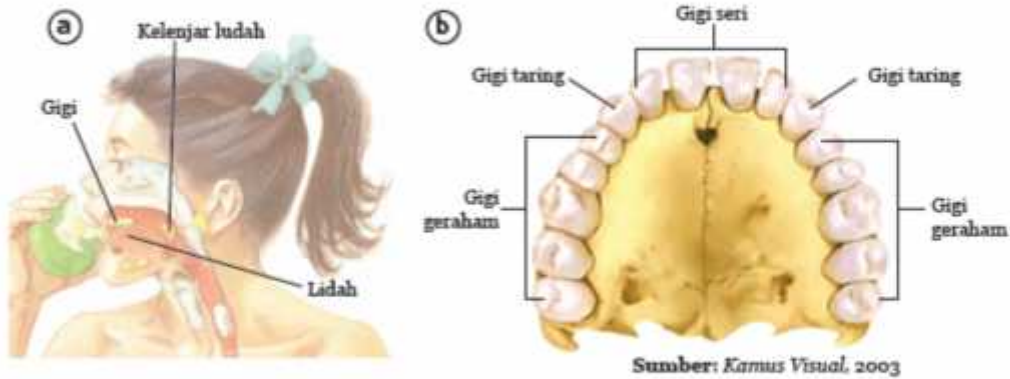
Sumber: Kamus Visual, 2003

a. Rongga Mulut

Proses pencernaan pertama kali terjadi di dalam rongga mulut. Di dalam rongga mulut, makanan dikunyah dan dihancurkan oleh gigi, dibantu oleh lidah. Dalam rongga mulut juga ada enzim yang membantu pencernaan yaitu enzim amilase. Gigi manusia terdiri atas gigi seri, gigi taring, dan gigi geraham. Bagian-bagian gigi dapat dilihat Gambar 1.9.

- 1) Gigi seri berbentuk pahat berfungsi untuk mengkeram dan memotong makanan.

- 2) Gigi taring berbentuk lancip dan runcing, berfungsi untuk menusuk dan mengoyak makanan.
- 3) Gigi geraham berbentuk rata bergerigi, berfungsi untuk mengunyah makanan.

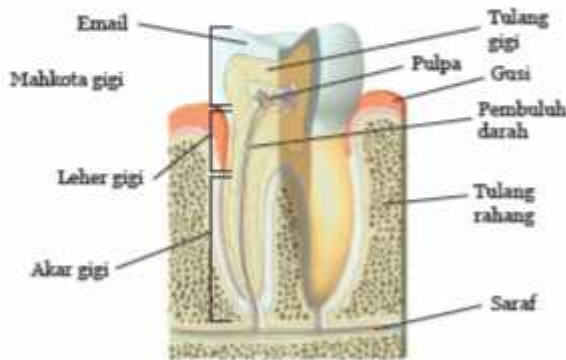


Sumber: Kamus Visual, 2003

Gigi terdiri atas tiga bagian, yaitu *mahkota gigi*, *leher gigi*, dan *akar gigi*. Bagian paling luar mahkota gigi dilapisi oleh *email*. Di bagian dalam mahkota gigi terdapat *tulang gigi* dan *pulpa*. Di dalam pulpa terdapat banyak *pembuluh darah* dan *saraf*. Bagian akar gigi tertanam dalam *tulang rahang* yang ditutupi oleh *gusi*.

Gambar 1.9
a) Rongga mulut
b) Macam-macam gigi

Jumlah gigi anak-anak dan gigi orang dewasa berbeda. Pada anak-anak, gigi berjumlah 20 buah yang terdiri atas 8 gigi seri, 4 gigi taring, dan 8 gigi geraham. Gigi orang dewasa berjumlah 32. Masing-masing 8 gigi seri, 4 gigi taring, dan 20 gigi geraham. Perhatikan Gambar 1.10.



Sumber: Kamus Visual, 2003

Gambar 1.10
Bagian-bagian gigi

Lidah juga membantu pencernaan makanan di dalam mulut. Dengan adanya lidah, kita dapat mengecap rasa manis, asin, asam, dan pahit. Lidah berfungsi dalam membantu proses menelan dan pencampuran makanan dalam mulut.

Mengapa ketika kamu mengunyah nasi, lama-kelamaan akan terasa manis? Di dalam mulut terdapat enzim untuk membantu pencernaan. Enzim tersebut dihasilkan oleh kelenjar ludah. Enzimnya disebut *amilase*. Enzim amilase berfungsi untuk mengubah zat tepung (*amilum*) menjadi zat gula.

b. Kerongkongan

Setelah dicerna di dalam mulut, makanan akan masuk ke dalam kerongkongan. Perhatikan Gambar 1.11. Makanan didorong oleh otot kerongkongan menuju lambung. Gerakan otot ini disebut *gerak peristaltik*. Gerak peristaltik inilah yang menyebabkan makanan terdorong hingga masuk ke lambung.



Gambar 1.11
Gerakan otot kerongkongan saat mendorong makanan.

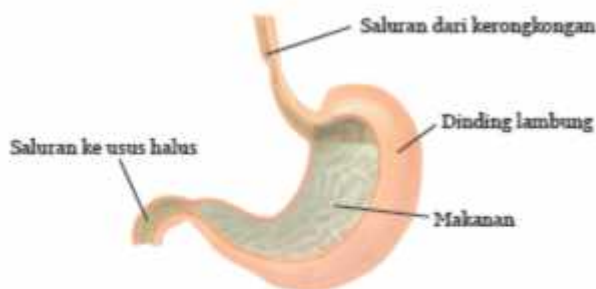
Sumber: *Ensiklopedia Iptek, 2007*

Di pangkal leher, terdapat dua saluran, yaitu batang tenggorok dan kerongkongan. Batang tenggorok merupakan saluran pernapasan, sedangkan kerongkongan merupakan saluran makanan. Kedua saluran ini dipisahkan oleh sebuah katup. Jika kamu sedang makan, katup akan menutup. Ketika kamu bernapas, katup

akan terbuka. Oleh karena itu, sebaiknya kamu jangan berbicara ketika sedang makan. Jika kamu berbicara ketika makan, saluran pernapasan terbuka. Apabila makanan masuk ke tenggorokan, kamu dapat tersedak.

c. Lambung

Perhatikan Gambar 1.12. Dari kerongkongan, makanan masuk ke lambung. Di dalam lambung, makanan dicerna secara kimiawi dengan bantuan enzim yang disebut *pepsin*. Pepsin berperan mengubah protein menjadi pepton. Di dalam lambung terdapat asam klorida yang menyebabkan lambung menjadi asam. Asam klorida dihasilkan oleh dinding lambung. Asam klorida berfungsi untuk membunuh kuman penyakit dan mengaktifkan pepsin. Ketika proses pencernaan terjadi di lambung, otot-otot dinding lambung berkontraksi. Hal tersebut menyebabkan makanan akan tercampur dan teraduk dengan enzim serta asam klorida. Secara bertahap, makanan akan menjadi berbentuk bubur. Kemudian, makanan yang telah mengalami pencernaan akan bergerak sedikit demi sedikit ke dalam usus halus.



Sumber: *Human Anatomy*, 1996

Gambar 1.12
Makanan di dalam lambung dicerna secara kimiawi.

d. Usus Halus

Usus halus merupakan tempat pencernaan dan penyerapan nutrisi. Usus halus terbagi menjadi 3 bagian, yaitu *usus dua belas jari*, *usus kosong*, dan *usus penyerap*. Di dalam usus halus terdapat dua proses pencernaan, yaitu pencernaan secara kimiawi

dan proses penyerapan sari makanan. Di dalam usus dua belas jari, terjadi pencernaan makanan dengan bantuan *getah pankreas*. Getah pankreas dihasilkan oleh *kelenjar pankreas*. Getah pankreas mengandung enzim-enzim, seperti enzim amilase, enzim tripsin, dan enzim lipase. Dari Gambar 1.13, dapatkah kamu menunjukkan bagian kelenjar pankreas?

Gambar 1.13
Usus halus



Sumber: Kamus Visual, 2003

Usus kosong terdapat di antara usus dua belas jari dan usus penyerapan. Di dalam usus kosong terjadi pula proses pencernaan secara kimiawi. Usus kosong memiliki dinding yang dapat menghasilkan getah pencernaan.

Usus penyerapan adalah tempat penyerapan sari-sari makanan. Sari makanan adalah makanan yang telah dicerna secara sempurna. Di dalam usus penyerapan terdapat bagian yang disebut vili. Vili banyak mengandung pembuluh darah. Vili inilah yang dapat menyerap sari-sari makanan.

e. Usus Besar

Setelah melewati usus halus, sisa makanan masuk ke usus besar. Usus besar terbagi atas usus besar naik, usus besar melintang, dan usus besar turun. Perhatikan Gambar 1.14.



Sumber: Kamus Visual, 2003

Gambar 1.14

Usus besar merupakan tempat pembusukan makanan.

Di dalam usus besar, sisa makanan mengalami pembusukan. Pembusukan ini dibantu oleh bakteri *Escherichia coli*. Air dan garam mineral dari sisa makanan tersebut, akan diserap oleh usus kembali. Setelah itu, sisa makanan dikeluarkan melalui anus dalam bentuk tinja (feses).

Lampiran

LKS

Coba ceritakan sistem proses pencernaan pada manusia (setiap kelompok)

Penilaian

1 soal bernilai 100

Lampiran

Media



Lampiran

Evaluasi

1. Proses pencernaan makanan
Anus – rongga mulut – kerongkongan- usus halus – lambung – usus besar
Urutkan kata-kata diatas dengan benar?
2. Sebutkan 4 alat pencernaan makanan beserta fungsinya

Jawaban

No	Jawaban	Skor
1	Proses pencernaan makanan rongga mulut – kerongkongan – lambung – usus halus – usus besar – anus	6
2	<p>Mulut, mulut berfungsi sebagai jalan masuknya makanan, didalam mulut makanan dicincang dan digiling oleh gigi, gigi dan oto rahang yang bekerjasama menghancurkan makanan yang berukuran besar menjadi gumpulan yang lebih kecil.</p> <p>Kerongkongan, kerongkongan berfungsi sebagai penghubung antar mulut dan lambung sehingga makanan yang telah diproses dimulut dapat menuju lambung karena di lengkapi dengan otot-otot yaitu otot lurik dan otot polos yang tersusun memanjang dan melingkar sehingga dapat melakukan kontraksi yang membuat makanan terdorong menuju lambung</p> <p>Lambung, lambung berfungsi mencerna makanan secara mekanik, menerima makanan dan menampungnya dalam jangka waktu pendek. Didalam lambung terdapat asam klorida (HCl) sehingga mempermudah usus untuk mencernanya, terdapat enzim pepsin yang berfungsi mengubah protein menjadi pepton dan protease, enzim rennin yang berfungsi menggumpalkan kasein dalam susu dan juga enzim lipase dapat mencerna lemak</p> <p>Usus halus, mencerna makanan enzimatik dan menyerap sari-sari makanan kedalam sel darah karena mempunyai enzim-enzim yang berasal dari hati, pancreas, dan sel-sel pada dindingnya, enzim-enzim tersebut dapat memecah molekul-molekul kompleks makanan menjadi yang lebih sederhana dan mengabsorpsinya dalam aliran darah</p> <p>Usus besar, usus besar berfungsi untuk mencerna makanan yang tidak</p>	8

	dapat dicerna dan tidak dapat diserap oleh usus halus dan membusukkannya, pembusukan dilakukan oleh <i>Escherichia coli</i> Anus , mengeluarkan sisa-sisa pencernaan yang tidak digunakan oleh tubuh	
--	--	--

Skor total : 14

skor : $\frac{\text{jumlah skor yang benar}}{14} \times 100$

14

Lampiran

Skenario bermain peran

Siswa 1 : berperan sebagai mulut

<p>Peran pertama : Rongga mulut</p> <p>Skenario :</p> <p>hai teman-teman, nama ku Mulut dalam sistem pencernaan aku bertugas mencerna makanan secara mekanik dan kimiawi. didalam rongga ku terdapat lidah, gigi, dan kelenjar ludah yang menyekresikan air liur. Pada lidahku terdapat papila yang akan memberikan informasi tentang rasa makanan, dan suhu pada makanan yang masuk kedalam ronggaku karena papila terhubung dengan jaringan saraf sensorik. Sedangkan gigi berperan dalam pencernaan mekanik karena gigi akan memotong, menyobek, dan mengunyah makanan yang masuk. Selanjutnya makanan akan masuk kedalam kerongkongan</p>	
---	---

Sumber gambar : ijobungton.blogspot.com

Siswa 2 : berperan sebagai kerongkongan

<p>Peran kedua : Kerongkongan</p> <p>Skenario : Hai, aku kerongkongan disini aku berfungsi sebagai penghubung antara mulut dan lambung sehingga makanan yang telah diproses dimulut dapat menuju lambung karena aku dilengkapi dengan otot-otot yaitu otot lurik dan otot polos yang tersusun memanjang dan melingkar sehingga dapat melakukan kontraksi yang membuat makanan terdorong menuju lambung.</p>	
---	--

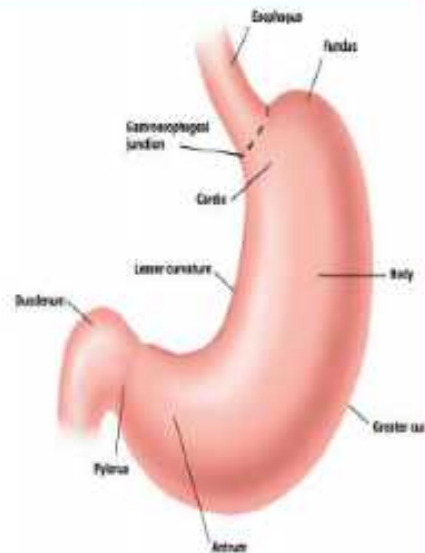
Sumber gambar : wahyukusumadewi.wordpress.com .

Siswa 3 : berperan sebagai Lambung

Peran Ketiga : Lambung

Skenario :

hai, teman-teman aku lambung aku fungsi utamaku mencerna makanan secara mekanik namun aku juga Menerima makanan dan bekerja sebagai penampung dalam jangka waktu pendek. Semua makanan yang masuk ketubuhku dicairkan dan dicampurkan dengan asam klorida (HCl) sehingga mempermudah usus untuk mencernanya, aku juga berfungsi mengubah protein menjadi pepton dan protease karena didalam tubuhku terdapat enzim pepsin yang dapat mengubah protein, aku juga dapat menggumpalkan kasein dalam susu karena aku mempunyai enzim renin dan juga dapat mencerna lemak karena aku mempunyai enzim lipase . kemudian proses dilanjutkan kedalam usus halus.



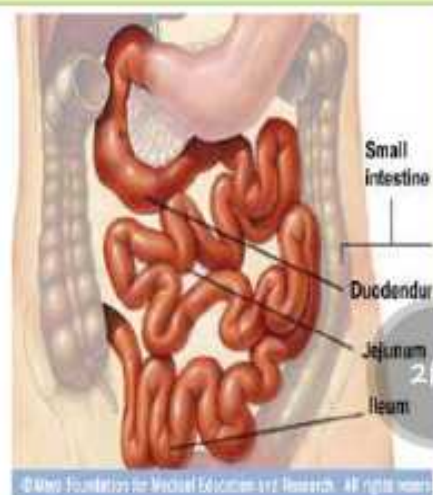
Sumber gambar : www.aboutcancer.com

Siswa keempat : berperan sebagai Usus Halus

Peran keempat : Usus Halus

Skenario :

Hai, namaku usus halus aku berfungsi mencerna secara enzimatik dan menyerap sari-sari makanan ke dalam sel darah karena aku mempunyai enzim-enzim yang berasal dari hati, pankreas, dan sel-sel di dinding tubuhku, Enzim-enzim tersebut dapat memecah molekul-molekul kompleks makanan menjadi molekul yang lebih sederhana dan mengabsorpsinya dalam aliran darah. Kemudian sisa dari penyerapan akan masuk kedalam usus besar.



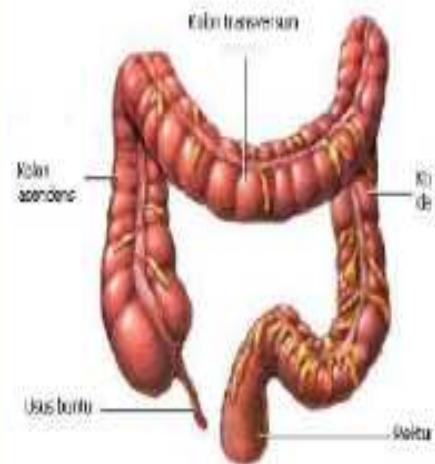
Sumber gambar : abdisiswa09.blogspot.com

Siswa kelima : Berperan sebagai Usus Besar

Peran kelima : Usus Besar

Skenario:

Hai aku usus besar, aku berfungsi mencerna makanan yang tidak dapat dicerna dan tidak dapat diserap oleh usus halus dan membusukkannya karena aku memiliki bakteri *Escherichia coli*



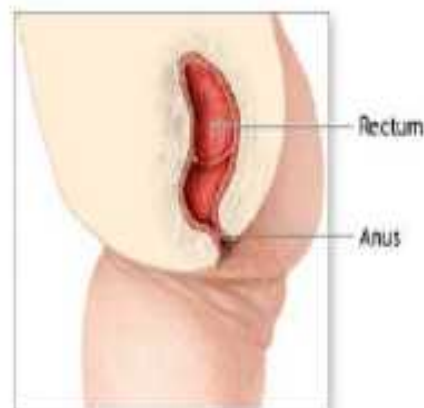
Sumber gambar : obat-online.com

Siswa keenam : berperan sebagai Anus

Peran keenam : Anus

Skenario :

hai aku anus,aku adalah saluran terakhir dari proses pencernaan, aku bertugas mengeluarkan sisa-sisa pencernaan yang tidak digunakan oleh tubuh.



Sumber gambar : <http://www.umm.edu/presentations/100030.htm>

Soal Evaluasi

1. Proses pencernaan makanan
Anus – rongga mulut – kerongkongan- usus halus – lambung – usus besar
Urutkan kata-kata diatas dengan benar?
2. Sebutkan 4 alat pencernaan makanan beserta fungsinya

Jawaban

1. Rongga mulut - Kerongkongan – lambung – usus halus – usus besar – anus
2. Rongga mulut dalam system pencernaan bertugas mencerna makanan secara kimiawi dan mekanik
Kerongkongan berfungsi sebagai penghubung antara mulut dan lambung sehingga makanan yang telah diproses dimulut dapat menuju lambung
Lambung berfungsi mencerna makanan secara mekanik namun juga menerima makanan dan bekerja sebagai penampung dalam jangka waktu pendek
Usus halus berfungsi mencerna secara enzimatik dan menyerap sari-sari makanan ke dalam sel darah
Usus besar berfungsi mencerna makanan yang tidak dapat dicerna dan tidak dapat diserap oleh usus halus dan membusukkannya
Anus berfungsi mengeluarkan sisa-sisa pencernaan yang tidak digunakan oleh tubuh

**RENCANA PELKSANAAN PEMBELAJARAN
RPP**



**DISUSUN OLEH
TYAS KARTIKA DEWI
12108244015
6H**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRA DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RPP

Satuan Pendidikan : SD NEGERI BACIRO

Mata Pelajaran : MATEMATIKA

Kelas/Semester : IV/I

Kegiatan Pembelajaran : 1

Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

1. Memahami dan menggunakan sifat-sifat operasi hitung bilangan dalam pemecahan masalah

B. Kompetensi Dasar

- 1.3. Melakukan operasi perkalian dan pembagian

C. Indikator

Menghitung pembagian dengan cara tak bersisa dan dengan sisa

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah mengerjakan soal dengan dibimbing oleh guru, Siswa dapat Melakukan pembagian tanpa sisa
2. Setelah mengerjakan soal dengan bimbingan guru, Siswa dapat Melakukan pembagian bersisa

❖ **Karakter siswa yang diharapkan : Disiplin (*Discipline*), Rasa hormat dan perhatian (*respect*) Tekun (*diligence*) dan Tanggung jawab (*responsibility*)**

3. Materi Ajar

Operasi Hitung Perkalian dan Pembagian

4. Metode Pembelajaran

Percobaan, tanya jawab, dan Latihan

1. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Awal

- Guru memberi salam kepada siswa
- Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)
- Melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa
- Guru melakukan apersepsi

2. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- Siswa dapat Melakukan operasi perkalian dan pembagian
- Siswa diberikan kuis agar siswa menjadi lebih paham dengan materi yang telah

Elaborasi

- Secara berkelompok siswa menjawab kuis yang diberikan oleh guru
- Guru bersama siswa simpulkan hasil kuis yang telah dilaksanakan

Konfirmasi

- Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa

3. Kegiatan penutup

- Tanya jawab tentang kegiatan pembelajaran hari ini (materi dan perasaan siswa)
- Siswa mengerjakan soal evaluasi
- Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing - masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)

2. Sumber dan Media Pembelajaran

- Media Pembelajaran

Manik-manik kancing baju yang digambar dipapan tulis

- Sumber Pembelajaran

Burhan Mustaqim dan Ary Astuty.2008.Ayo Belajar Matematika Kelas

IV.Jakarta:Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

3. Penilaian

Teknik : tes
Bentuk : tertulis dan lisan
Instrumen : uraian

Yogyakarta, 20 Agustus 2015

Mengetahui,
Wali Kelas

Mahasiswa

Dra. Sayidah
NITB 2004

Tyas Kartika Dewi
NIM 12108244015

Kepala Sekolah

Parsiwi Sulistyani, S.Pd.
NIP. 19660526 198604 2 001

2. Melakukan Operasi Pembagian

Pada kelas-kelas sebelumnya, kalian mengenal pembagian sebagai pengurangan yang berulang oleh bilangan pembagi terhadap bilangan yang dibagi.

- a. Bagaimana cara membagi bilangan 20 dengan 5? Mari kita kurangi secara berulang.

$$20 - 5 = 15$$

$$15 - 5 = 10$$

$$10 - 5 = 5$$

$$5 - 5 = 0$$

Berapa kali pengurangan dilakukan? Berapa hasil akhir pengurangan berulang tersebut? Dalam operasi pembagian dituliskan:

$$20 : 5 = 4$$

Pembagian tersebut dinamakan **pembagian tanpa sisa**.

- b. Bandingkan dengan pembagian bilangan 20 oleh bilangan 6 berikut ini.

$$20 - 6 = 14$$

$$14 - 6 = 8$$

$$8 - 6 = 2$$

Berapa kali pengurangan dilakukan? Berapa hasil akhir pengurangan berulang tersebut? Dalam operasi pembagian dituliskan:

$$20 : 6 = 3 \text{ (sisa 2)}$$

Pembagian tersebut dinamakan **pembagian bersisa**. Hasil pembagian bersisa kita tuliskan sebagai berikut.

$$20 : 6 = 3 \text{ (sisa 2)} = 3\frac{2}{6} = 3\frac{1}{3}$$

Bentuk tersebut dinamakan **pecahan campuran**.

Lampiran

LKS

1. $48 : 3 = \dots$

2. $76 : 4 = \dots$

3. $224 : 14 = \dots$

4. $304 : 16 = \dots$

5. $378 : 21 = \dots$

6. $100 : 3 = \dots$

7. $290 : 16 = \dots$

8. $245 : 12 = \dots$

9. $30 : 7 = \dots$

10. $350 : 20 = \dots$

Penilaian

Skor = Jumlah nilai yang benar \times 10

Lampiran

Evaluasi


1. $160 : 5 = \dots$
2. $156 : 12 = \dots$
3. $180 : 15 = \dots$
4. $30 : 7 = \dots$
5. $68 : 8 = \dots$

Kunci Jawaban

1. 32
2. 13
3. 12
- 27
- $48 = 8 \cdot 12$

Lampiran

Format Kriteria Penilaian

 **PRODUK (HASIL DISKUSI)**

No.	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Konsep	* semua benar	4
		* sebagian besar benar	3
		* sebagian kecil benar	2
		* semua salah	1

 **PERFORMANSI**

No.	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Pengetahuan	* Pengetahuan	4
		* kadang-kadang Pengetahuan	2
		* tidak Pengetahuan	1
2.	Sikap	* Sikap	4
		* kadang-kadang Sikap	2
		* tidak Sikap	1

Lembar Penilaian

No	Nama Siswa	Performan		Produk	Jumlah Skor	Nilai
		Pengetahuan	Sikap			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

CATATAN :

Nilai = (Jumlah skor : jumlah skor maksimal) X 10.

✎ Untuk siswa yang tidak memenuhi syarat penilaian KKM maka diadakan Remedial.

**RENCANA PELKSANAAN PEMBELAJARAN
RPP**



**DISUSUN OLEH
TYAS KARTIKA DEWI
12108244015
6H**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRA DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RPP

Satuan Pendidikan : SD NEGERI BACIRO

Mata Pelajaran : MATEMATIKA

Kelas/Semester : I/I

Kegiatan Pembelajaran : 1

Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

Bilangan cacah 0 sampai 20

B. Kompetensi Dasar

Bilangan 11 sampai 20

C. Indikator

- Mengurutkan bilangan 11 sampai 20
- Membilang loncat

Karakteristik siswa yang diharapkan : Disiplin (*Discipline*)

Tekun (*diligence*)

Tanggung jawab (*responsibility*)

Ketelitian (*carefulness*)

Kerja sama (*Cooperation*)

Toleransi (*Tolerance*)

Percaya diri (*Confidence*)

Keberanian (*Bravery*)

D. Tujuan Pembelajaran

- Setelah mendengarkan penjelasan dari guru Siswa dapat mengurutkan bilangan dengan pola teratur.
- Setelah mendengarkan penjelasan dari guru Siswa dapat membilang loncat 2, dan 3

E. Materi Ajar

Operasi hitung

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Diskusi.
- Tanya jawab.

- Pemberian tugas

G. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Awal

- Guru memberi salam kepada siswa
- Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)
- Melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa
- Guru melakukan apersepsi
- Guru menginformasikan Indikator dan tujuan pembelajaran

2. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- Menyanyikan lagu "Balon ku"
- Siswa memperhatikan kartu bilangan yang diperlihatkan guru yang berjumlah 1 - 20

Elaborasi

- Siswa mengurutkan angka dari angka 11 - 20 menggunakan kartu bilangan
- Guru memberikan materi tentang materi bilangan loncat
- Siswa diberikan kuis agar siswa menjadi lebih paham dengan materi yang telah disampaikan

Konfirmasi

- Secara berkelompok siswa menjawab kuis yang diberikan oleh guru
- Guru bersama siswa simpulkan hasil kuis yang telah dilaksanakan

3. Kegiatan penutup

- Tanya jawab tentang kegiatan pembelajaran hari ini (materi dan perasaan siswa)
- Siswa mengerjakan soal evaluasi
- Guru memberi tugas dengan pekerjaan rumah
- Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)

H. Sumber dan Media Pembelajaran

- Media Pembelajaran

Kartu Bilangan

- Sumber Pembelajaran

Djaelani dan Haryono.2008.Matematika Untuk SD/MI Kelas 1.Jakarta:Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

I. Penilaian

Teknik : tes
Bentuk : tertulis dan lisan
Instrumen : uraian

Yogyakarta, 8 September 2015

Mengetahui,
Wali Kelas

Mahasiswa

El Sri Heni Maryati, S.Pd.
NIP. 19600330 198201 2 005

Tyas Kartika Dewi
NIM 12108244015

Kepala Sekolah

Parsiwi Sulistyani, S.Pd.
NIP. 19660526 198604 2 001

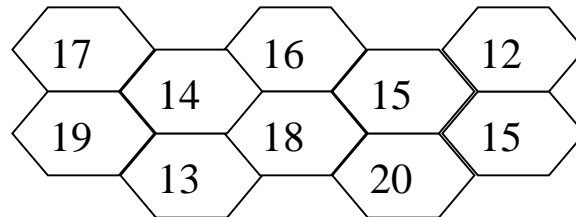
Lampiran

Materi Ajar

Urutan Bilangan dari 11 sampai 20

Mari bersama sama belajar mengurutkan bilangan 11 sampai 20 dari yang terkecil atau terbesar.

Amatilah bilangan dalam kotak berikut



Bilangan di atas diurutkan dari terkecil

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Bilangan terkecil adalah 11

Bilangan terbesar adalah 20

Bilangan Loncat

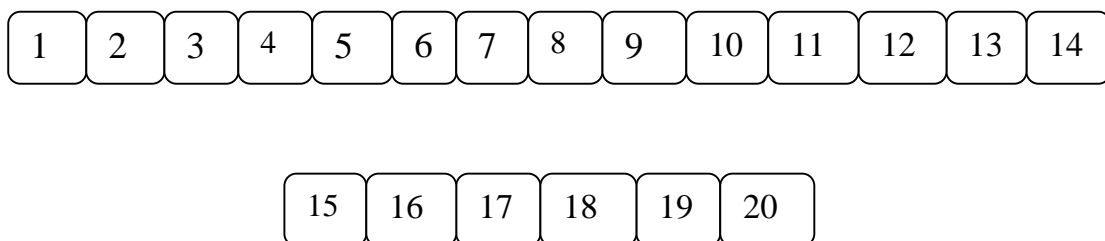
Tahukan kalian bilangan loncat mari bersama-sama mempelajarinya. Ayo memerhatikan uraian berikut ini supaya kalian memahami

a. Bilangan loncat 2

Ani bermain petak loncat tidak semua petak boleh diinjak ia harus melompat sekitar dua petak.

Amati berikut ini.

Apabila petak diberi nomor petak bernomor 1 sampai 20 gambar petak sebagai berikut



Ani melompat

Dari petak nomor 1 ke petak nomor 3

Dari petak nomor 3 ke petak nomor 5

Dari petak nomor 5 ke petak nomor 7

b. Bilangan loncat 3

Urutan bilangan berikut adalah loncat tiga

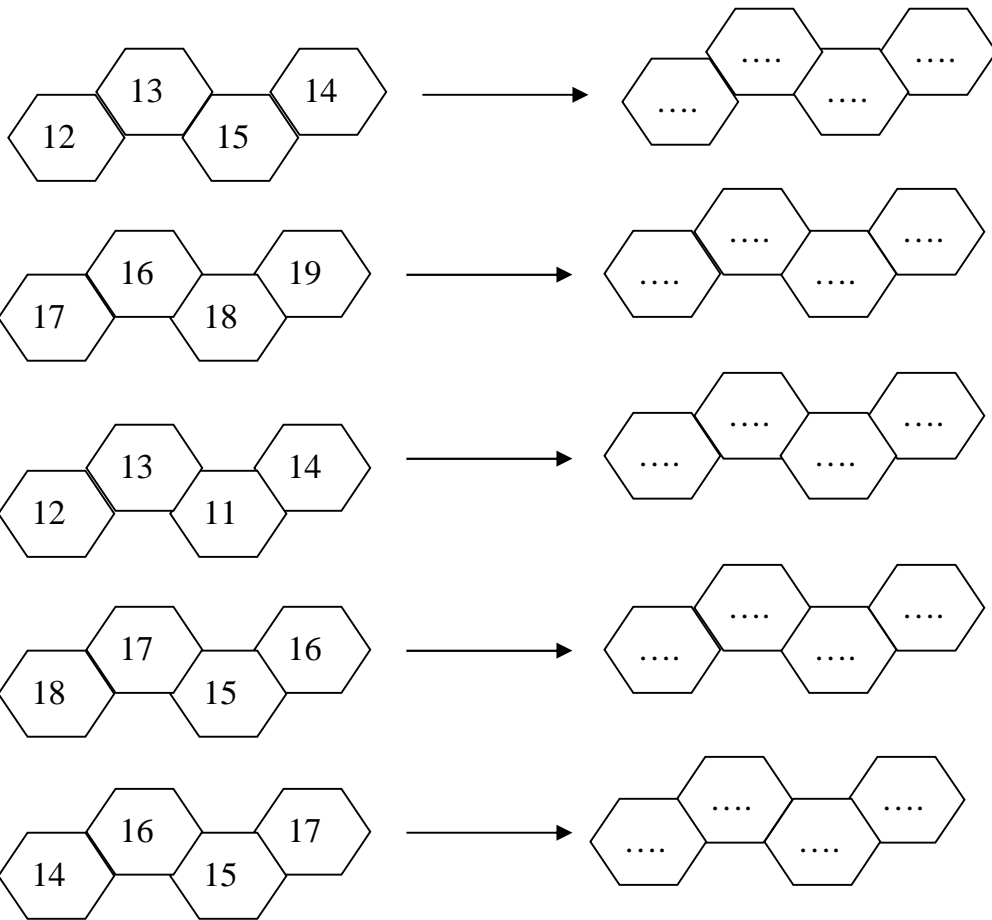
1	4	7	10	13	16	19
---	---	---	----	----	----	----

Lampiran

LKS

Ayo isi titik-titik berikut

Urutkan bilangan berikut mulai yang terkecil



Lengkapi bilangan loncat berikut

1	...	5	...	9	11	13	...	17
...	5	7	....	11	13	...	...	19
...	4	...	8	...	...	14	...	18
...	5	...	9	...	...	15	...	19
...	...	8	...	...	14	...	18	20

Penilaian

Nilai = (Jumlah skor : jumlah skor maksimal) X 10.

Lampiran

Media



Lampiran

Evaluasi

1. Bilangan sesudah empat adalah...

- a. Tiga
- b. Enam
- c. Lima

2. Bilangan sebelum delapan adalah...

- a. Sembilan
- b. Tujuh
- c. Enam

3.

7	5	3
---	---	---

 Bilangan yang terbesar adalah...

- a. 7
- b. 5
- c. 3

4. Lambang bilangan sebelas adalah...

- a. 11
- b. 10
- c. 9

5.

3	2	1	4	5
---	---	---	---	---

Urutan bilangan dari yang terkecil adalah..

- a. 5 4 3 2 1
- b. 2 1 3 5 4
- c. 1 2 3 4 5

Kunci jawaban

- 1. C
- 2. B
- 3. A
- 4. A
- 5. C

**RENCANA PELKSANAAN PEMBELAJARAN
RPP**



**DISUSUN OLEH
TYAS KARTIKA DEWI
12108244015
6H**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRA DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RPP

Satuan Pendidikan : SD NEGERI BACIRO

Mata Pelajaran : IPA

Kelas/Semester : I/I

Kegiatan Pembelajaran : 1

Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

Mengenal anggota tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya.

B. Kompetensi Dasar

Mengenal bagian-bagian anggota tubuh dan kegunaannya serta cara perawatannya.

C. Indikator

- Mengurutkan tahapan kegiatan menggosok gigi
- Menpraktekkan kegiatan menggosok gigi

D. Tujuan Pembelajaran

- Dengan memperhatikan penjelasan dan contoh cara menggosok gigi dari guru, siswa dapat mempraktikkan kegiatan menggosok gigi tangan dengan tertib.

❖ Karakteristik siswa yang diharapkan :Disiplin (*Discipline*)

Tekun (*diligence*)

Tanggung jawab (*responsibility*)

Ketelitian (*carefulness*)

Kerja sama (*Cooperation*)

Toleransi (*Tolerance*)

Percaya diri (*Confidence*)

Keberanian (*Bravery*)

E. Materi Ajar

Menggosok gigi

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Diskusi.
- Tanya jawab.
- Pemberian tugas

G. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Awal

- Guru memberi salam kepada siswa
- Mengajak semua siswa berdoa' a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)
- Melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa
- Guru melakukan apersepsi dengan Menyanyikan lagu "Bangun Tidur"
- Guru menginformasikan Indikator dan tujuan pembelajaran

2. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- Guru menjelaskan kepada siswa apa fungsi gigi (mengunyah, membantu dalam berbicara, dan memberikan penampilan yang baik untuk wajah)
- Guru menjelaskan kepada siswa tentang pentingnya fungsi gigi dan merawat gigi

Elaborasi

- Guru memberi contoh bagaimana cara menggosok gigi dengan baik dan benar
- Siswa mengamati dan mempraktikkan cara menggosok gigi dengan baik dan benar dengan bimbingan guru

Konfirmasi

- Guru menanyakan kepada siswa, "Apa saja peralatan untuk menyikat gigi?".
- Guru bersama siswa simpulkan hasil kegiatan yang telah dilaksanakan

3. Kegiatan penutup

- Tanya jawab tentang kegiatan pembelajaran hari ini (materi dan perasaan siswa)
- Siswa mengerjakan soal evaluasi
- Guru memberi tugas dengan pekerjaan rumah
- Mengajak semua siswa berdoa' a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)

H. Sumber dan Media Pembelajaran

- Media Pembelajaran
poster atau gambar gigi
Alat-alat untuk menggosok gigi
- Sumber Pembelajaran
 1. Buku Tematik siswa hal 68-70
 2. Buku Tematik guru hal 67-70

3. Penilaian

Teknik : tes
Bentuk : tertulis dan lisan
Instrumen : uraian

Yogyakarta, 8 September 2015

Mengetahui,
Wali Kelas

Mahasiswa

El Sri Heni Maryati, S.Pd.
NIP. 19600330 198201 2 005

Tyas Kartika Dewi
NIM 12108244015

Kepala Sekolah

Parsiwi Sulistyani, S.Pd.
NIP. 19660526 198604 2 001

Lampiran

Materi Ajar

Fungsi gigi adalah membantu dalam mengunyah makanan, membantu dalam berbicara dan memberikan penampilan yang baik untuk wajah. Agar gigi terlihat sehat dan bersih kita harus merawatnya caranya dengan menggosok gigi. Cara Menggosok gigi yang baik dan benar adalah dengan memberi pasta, berkumur, menggosok ke atas ke bawah dan menyamping, berkumur dan mencuci sikat. Peralatan yang diperlukan adalah pasta gigi dan sikat gigi.

Hal-hal yang membuat kita sakit gigi adalah gigi tidak pernah dibersihkan atau tidak pernah gosok gigi akibatnya gigi menjadi sakit dan berlubang. Agar gigi tidak sakit dan berlubang kita harus rajin menggosok gigi. Menggosok gigi kita lakukan setiap hari dalam 1 hari setidaknya kita menggosok gigi 3 kali yaitu saat mandi pagi, mandi sore dan sebelum tidur dimalam hari.

Contoh gambar cara menggosok gigi



Lampiran

Media



©Lal Perera + illustrationsOf.com/75728

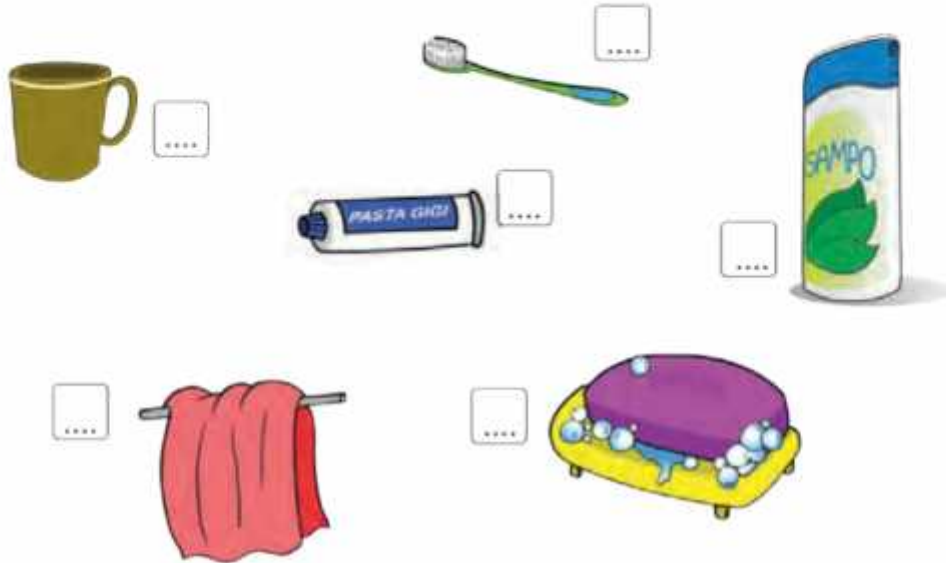


Lampiran

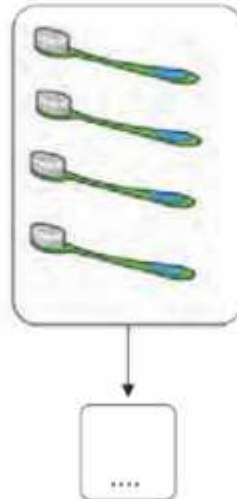
Evaluasi

Aku menggosok gigi dengan teratur.

Tandai peralatan menggosok gigi dengan tanda centang .



Tuliskan banyak benda di bawah ini.



Penilaian = $\frac{\text{jumlah betul}}{\text{jumlah soal}} \times 100$

**RENCANA PELKSANAAN PEMBELAJARAN
RPP**



**DISUSUN OLEH
TYAS KARTIKA DEWI
12108244015
6H**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
PENDIDIKAN PRA DAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RPP

Satuan Pendidikan : SD NEGERI BACIRO

Mata Pelajaran : IPS

Kelas/Semester : IV/I

Kegiatan Pembelajaran : 1

Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

1. Memahami sejarah, kenampakan alam dan keragaman suku bangsa di lingkungan kabupaten/kota dan provinsi

B. Kompetensi Dasar

- 1.3. Menunjukkan jenis dan persebaran sumber daya alam serta pemanfaatannya untuk kegiatan ekonomi di lingkungan setempat

C. Indikator

Mengelompokkan Sumber Daya Alam yang dapat diperbaharui dan Sumber Daya Alam yang tidak dapat diperbaharui dengan menggunakan gambar

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mendengarkan penjelasan dari guru siswa dapat memahami Sumber Daya Alam yang dapat diperbaharui dan Sumber Daya Alam yang tidak dapat diperbaharui

- Setelah mendengarkan penjelasan dari guru siswa dapat menjelaskan tentang sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui

❖ Karakteristik siswa yang diharapkan :Disiplin (*Discipline*)

Tekun (*diligence*)

Tanggung jawab (*responsibility*)

Ketelitian (*carefulness*)

Kerja sama (*Cooperation*)

Toleransi (*Tolerance*)

Percaya diri (*Confidence*)

Keberanian (*Bravery*)

E. Materi Ajar

Sumber Daya Alam

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah

- Diskusi.
- Tanya jawab.
- Pemberian tugas

G. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Awal

- Guru memberi salam kepada siswa
- Mengajak semua siswa berdoa' a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)
- Melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa
- Guru melakukan apersepsi dengan menyanyikan "Tik-tik Bunyi Hujan"
- Guru menginformasikan indikator dan tujuan dari pembelajaran.

2. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- Siswa mendengarkan penjelasan Guru mengenai materi pengantar Sumberdaya Alam yang dapat diperbaharui dan sumber Daya Alam yang tidak dapat di perbaharui
- Secara berkelompok siswa mengamati gambar yang telah diberikan oleh guru
- Guru memberikan lembar diskusi siswa dan menyuruh siswa mengerjakannya secara berkelompok.

Elaborasi

- Siswa diminta menempelkan kartu yang telah disediakan guru pada kotak yang ada pada papan tulis secara benar
- Siswa menjelaskan dasar pikiran penempelan kartu tersebut, kelompok lain menanggapi

Konfirmasi

- Guru memberikan reward kepada siswa yang cepat dan benar dalam kegiatan menempel kartu dan memberikan penguatan
- Melalui tayangan gambar, guru menceritakan pengertian sumber daya alam yang dapat diperbaharui dan sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui beserta contoh-contohnya

3. Kegiatan penutup

- Tanya jawab tentang kegiatan pembelajaran hari ini (materi dan perasaan siswa)
- Siswa mengerjakan soal evaluasi
- Guru memberi tugas dengan pekerjaan rumah
- Mengajak semua siswa berdoa' a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)

H. Sumber dan Media Pembelajaran

- Media Pembelajaran
Kartu bergambar SDA yang diperbaharui dan SDA yang tidak dapat diperbaharui
- Sumber Pembelajaran
Tantya Hisnu P dan Winardi.2008.*Ilmu Pengetahuan Sosial*.Jakarta:Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

I. Penilaian

Teknik : tes
Bentuk : tertulis dan lisan
Instrumen : uraian

Yogyakarta, 9 September 2015

Mengetahui,
Wali Kelas

Mahasiswa

DRA. SAYIDAH
NITB 2004

Tyas Kartika Dewi
NIM 12108244015

Kepala Sekolah

Parsiwi Sulistyani, S.Pd.
NIP. 19660526 198604 2 001

Lampiran

Materi Ajar

alam (SDA)? **Sumber daya alam** adalah *semua kekayaan alam berupa benda mati atau makhluk hidup yang berada di bumi*. Sumber daya alam dimanfaatkan untuk memenuhi kebutuhan hidup manusia.

Ketika kamu lapar, apa yang kamu butuhkan? Kamu butuh makan, bukan? Dari mana makanan berasal? Nasi yang kita makan berasal padi. Padi dihasilkan oleh petani. Tanaman padi termasuk sumber daya alam. Air yang dipakai untuk mengairi sungai termasuk sumber daya alam. Tanah yang dipakai untuk menanam padi juga termasuk sumber daya alam.

Ada banyak sekali sumber daya alam. Semuanya itu diciptakan oleh Tuhan untuk keperluan hidup kita. Sumber daya alam di sekitar kita dapat antara lain sebagai berikut.

- a. Tanah dan segala yang dapat diusahakan di atas tanah. Misalnya, pertanian, perkebunan, peternakan, dan perikanan.
- b. Bahan galian/tambang, yaitu bahan yang terdapat di dalam tanah. Misalnya: minyak bumi, batu bara, besi, tembaga, nikel, timah, dan lain-lain.
- c. Kekayaan alam yang ada di laut, sungai, dan danau. Misalnya, ikan, udang, mutiara, rumput laut, garam, dan lain-lain.
- d. Keindahan alam, misalnya pantai pasir putih, danau, lembah, gunung, air terjun, hutan, dan sebagainya.

Berdasarkan sifatnya, kita dapat menggolongkan sumber daya alam menjadi dua, yaitu **sumber daya alam yang dapat diperbarui** dan **kekayaan alam yang tidak dapat diperbarui**. Mari kita bahas lebih lanjut kedua jenis sumber daya alam ini!

1. Sumber daya alam yang dapat diperbarui

SDA yang dapat diperbarui ialah *kekayaan alam yang dapat dimanfaatkan terus-menerus karena dapat tersedia kembali*. SDA itu tersedia kembali karena siklus alam maupun karena perkembangan. Contoh: tanah, hutan, hewan, air, dan udara. Mari kita lihat satu per satu!

a. Tanah

Tanah adalah tempat kita semua berpijak. Kita dan makhluk-makhluk hidup lainnya tinggal di atas tanah. Ada banyak sekali jenis tanah. Jenis-jenis tanah itu antara lain tanah vulkanik, tanah humus, dan tanah gambut.

❖ Tanah vulkanik

Tanah vulkanik berasal dari endapan abu letusan gunung berapi. Ketika meletus, gunung berapi mengeluarkan abu dan lava. Abu yang dikeluarkan bercampur dengan tanah. Inilah yang disebut tanah vulkanik. Tanah vulkanik sangat subur. Tanah ini sangat baik untuk bercocok tanam. Tanah vulkanik dapat ditemukan di lereng-lereng gunung berapi.

❖ Tanah humus

Daun-daunan jatuh ke tanah kemudian membusuk. Setelah membusuk dedaunan itu bercampur dengan tanah. Campuran inilah yang disebut tanah **humus**. Tanah humus disebut juga tanah organik. Tanah humus sangat subur dan baik untuk bercocok tanam. Kita dapat menemukan tanah humus di hutan-hutan yang masih lebat.

❖ Tanah gambut

Tanah gambut terbentuk dari tumbuh-tumbuhan rawa. Tumbuh-tumbuhan itu membusuk dan tertimbun selama bertahun-tahun. Ciri tanah gambut adalah lunak dan basah. Tanah gambut kurang baik untuk pertanian karena tidak subur. Tanah gambut banyak terdapat di Sumatera, Kalimantan, dan Papua.

b. Hutan

Apakah kamu pernah masuk ke hutan? Coba ceritakan seperti apa hutan itu! Bisakah kamu menyebutkan ciri-ciri hutan? Salah satu ciri hutan adalah banyak pepohonan dan banyak binatang yang berkeliaran.

Bergunakah hutan bagi manusia? Hutan sangat berguna bagi manusia. Apa saja kegunaan hutan bagi manusia? Kegunaan hutan antara lain untuk menahan erosi, menyimpan air, menyediakan kayu untuk bahan-bahan bangunan, dan sebagai paru-paru lingkungan.



Sumber: Tempo, 4 April 2004

Gambar 3.2 Hutan termasuk sumber daya alam yang bisa diperbaharui. Hutan dapat diperbaharui dengan cara menanam pohon-pohon baru.

Hutan merupakan sumber daya alam yang dapat rusak. Hutan dapat rusak dan musnah jika tidak dilestarikan. Apa saja yang membuat hutan rusak dan gundul? Penyebab kerusakan hutan antara lain:

1. penebangan hutan secara liar,
2. kebakaran hutan yang terjadi pada musim kemarau,
3. pembakaran hutan untuk membuat ladang.

Dapatkan kamu membayangkan apa yang akan terjadi jika hutan kita rusak? Jika hutan rusak, lahan bekas hutan akan gundul. Akibatnya bisa terjadi bencana banjir. Selain itu, udara menjadi panas. Oleh karena itu, hutan yang ada harus dilestarikan. Nanti kita akan membahas cara-cara melestarikan hutan.

c. Hewan

Ada hewan atau binatang liar dan hewan peliharaan. Contoh binatang liar antara lain gajah, harimau, buaya, rusa, beruang, dan kancil. Contoh hewan ternak antara lain sapi, kambing, ayam, itik, kelinci, dan kerbau.

Hewan termasuk sumber daya alam yang dapat diperbarui. Binatang liar bisa berkembang biak sendiri. Ada juga hewan-hewan langka yang sengaja ditangkarkan.

Hewan ternak sengaja dibudidayakan. Hewan ternak dipelihara untuk mendapatkan penghasilan. Orang yang memelihara hewan ternak disebut peternak. Apakah kamu juga memelihara hewan ternak? Apa yang kamu dapatkan dari hewan ternakmu?

d. Air

Semua makhluk hidup memerlukan air. Begitu juga kita, manusia. Manusia menggunakan air untuk diminum, mandi, mencuci, dan memasak. Kita dapat memperoleh air bersih dari sumur, mata air, air hujan, dan air dari PAM. PAM singkatan dari Perusahaan Air Minum. Darimana keluargamu mendapatkan air bersih?

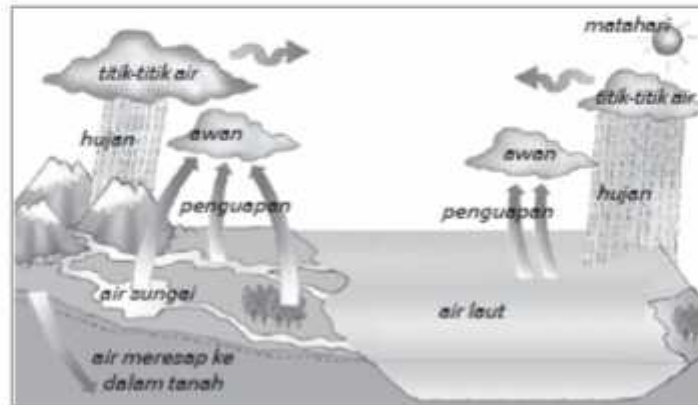


Sumber: http://www.zaitun.net/album/suptada/penarema/lure/leuna/normal_ayamkampung.jpg

Gambar 3.3 Ayam kampung termasuk hewan ternak. Hewan termasuk sumber daya alam yang dapat diperbaharui.

Selain untuk keperluan sehari-hari, masih banyak kegunaan air. Antara lain untuk mengairi sawah, memelihara ikan, sarana transportasi, dan pembangkit listrik. Pembangkit Listrik Tenaga Air sering disingkat PLTA.

Air termasuk sumber daya yang dapat diperbarui. Air mengalami siklus. Tahukah kamu bagaimana siklus air itu? Perhatikan gambar siklus air berikut ini!



Sumber: Dolumen GPM

Gambar 3.4 Siklus perubahan air. Air termasuk sumber daya alam yang dapat diperbarui.

2. Sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui

Sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui ialah sumber daya alam yang dapat habis. Contoh sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui adalah bahan tambang. Jika bahan tambang yang tersedia habis, kita tidak bisa memproduksinya lagi.

Bahan tambang dibagi dalam tiga kelompok. Ketiga kelompok itu adalah bahan tambang mineral logam, mineral bukan logam, dan sumber tenaga (energi). Mari kita bahas satu per satu.

◆ Bahan tambang mineral logam

Bahan tambang mineral logam adalah bahan tambang yang berwujud bijih. Contohnya bijih besi, nikel, emas, tembaga, timah, dan bijih bauksit. Mineral logam dibagi menjadi dua, yaitu logam murni dan logam campuran.

Logam murni digunakan dalam kondisi murni tanpa campuran. Contoh logam murni adalah emas, timah, seng, dan aluminium. Biasanya kaleng minuman menggunakan aluminium murni. Sementara kabel listrik terbuat dari tembaga murni.



Sumber: Pertambangan hingga Mineral, 2000

Gambar 3.5 Dua contoh bahan tambang mineral logam.
Batu bara (kiri) dan bijih emas (kanan).

Bahan tambang logam tidak murni atau dipakai dalam keadaan dicampur. Misalnya, campuran tembaga, timah, dan seng pada pembuatan kapal. Bahan campuran ini lebih tahan menghadapi proses perubahan.

❖ Bahan tambang mineral bukan logam

Contoh bahan tambang bukan logam adalah batu kapur, belerang, pasir, kaolin, asbes, mika, tanah liat, intan.

❖ Bahan tambang sumber tenaga (energi)

Kompur apa yang digunakan ibumu untuk memasak? Kompur minyak tanah atau kompor gas? Minyak tanah dan gas adalah contoh bahan tambang sumber energi. Minyak bumi, gas alam, dan batu bara termasuk sumber tenaga yang paling banyak digunakan.

Minyak bumi harus diolah terlebih dahulu sebelum digunakan. Ada bermacam-macam produk pengolahan minyak bumi. Misalnya minyak tanah, solar, pelumas, ter, bensin, bensol, dan aspal. Masing-masing produk pengolahan ini mempunyai kegunaan yang berbeda-beda.

Pengusahaan minyak bumi di Indonesia dikuasai oleh Pertamina. Apa itu Pertamina? Pertamina adalah perusahaan pertambangan minyak dan gas bumi nasional.

Gas alam biasanya terdapat bersama minyak bumi. Gas alam digunakan sebagai bahan pembuat pupuk. Selain itu, gas alam juga digunakan untuk bahan bakar kompor gas.

Batu bara dimanfaatkan untuk bahan bakar. Kereta api, kapal laut, dan pembangkit listrik menggunakan batu bara sebagai bahan bakar. Selain itu, batu bara digunakan untuk membuat sutera tiruan, karet tiruan, bensin tiruan, sabun, dan ter.

Lampiran

LKS

1. Diskusikan dengan kelompok mu gambar yang menunjukkan sumber daya alam yang dapat diperbaharui dan sumber daya yang tidak dapat diperbaharui
2. Jelaskan kenapa gambar tersebut termasuk sumber daya alam yang dapat diperbaharui dan sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui

Lampiran

Evaluasi

1. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam?
2. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam yang dapat diperbaharui?sebutkan 5 contoh!
3. Mengapa hutan termasuk sumber daya alam yang dapat diperbaharui?
4. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui?sebutkan 5 contoh!
5. Jelaskan istilah-istilah berikut:
 - a. Tanah vulkanik
 - b. Tanah humus
 - c. Tanah gambut

Jawaban

1. Sumber daya alam adalah semua kekayaan alam berupa benda mati atau makhluk hidup yang berada di bumi
2. SDA yang dapat diperbaharui adalah kekayaan alam yang dapat dimanfaatkan terus-menerus karena dapat tersedia kembali.
Contoh : air, tanah, hewan, tumbuhan dan cahaya matahari
3. Karena didalam hutan adalah tumbuhan, sedangkan tumbuhan apabila ditanam akan tumbuh jadi termasuk SDA yang dapat diperbaharui
4. SDA yang tidak dapat diperbaharui adalah sumber daya alam yang dapat habis.
Contoh : batu, batu bara, aspal, bensin dan tembaga
5. Tanah vulkanik
Tanah vulkanik berasal dari endapan abu letusan gunung berapi. Ketika meletus, gunung berapi mengeluarkan abu dan lava. Abu yang dikeluarkan bercampur dengan tanah. Inilah yang disebut tanah vulkanik
Tanah Humus
Daun-daunan jatuh ketanah kemudian membusuk. Setelah membusuk dedaunan itu bercampur dengan tanah. Campuran inilah yang disebut tanah humus
Tanah Gambut
Tanah gambut terbentuk dari tumbuh-tumbuhan rawa. Tumbuh-tumbuhan itu membusuk dan tertimbun selama bertahun-tahun. Cirri tanah gambut adalah lunak dan basah.

1. PENILAIAN AFEKTIF

LEMBAR OBSERVASI

Format kriteria penilaian afektif saat diskusi

No	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Ketelitian	Tinggi	3
		Sedang	2
		Rendah	1
2.	Kecepatan Kerja	Tinggi	3
		Sedang	2
		Rendah	1
3.	Kerjasama	Tinggi	3
		Sedang	2
		Rendah	1
4.	Kejujuran	Tinggi	3
		Sedang	2
		Rendah	1
5.	Percaya diri	Tinggi	3
		Sedang	2
		Rendah	1

Lembar Penilaian Afektif

No.	Nama	Aspek yang dinilai					Jumlah	Predikat
		Ketelitian	Kecepatan Kerja	Kerjasama	Kejujuran	Percaya Diri		

Rentang Skor

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

Pedoman Predikat

1-5 = Kurang (C)

6-10 = Cukup (B)

11-15 = Baik (A)

2. PENILAIAN PSIKOMOTOR

LEMBAR OBSERVASI

Format Kriteria Penilaian Psikomotor saat mengerjakan LKS

No	Aspek	Kriteria	Skor
1.	Keterampilan	Tinggi	3
		Sedang	2
		Rendah	1
2.	Ketepatan	Tinggi	3
		Sedang	2
		Rendah	1

Lembar Penilaian Psikomotor

No.	Nama	Aspek yang dinilai		Jumlah	Rata-rata
		Keterampilan	Ketepatan		

Kriteria Penilaian:

- a. Setiap satu aspek penilaian skor maksimal adalah 3
- b. Jumlah skor maksimal yang diperoleh adalah 6
- c. Nilai akhir = $\frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{6} \times 10$

3. PENILAIAN KOGNITIF

Prosedur penilaian: di akhir pembelajaran

Jenis penilaian: tes tertulis

Bentuk penilaian: uraian

Pedoman Penilaian Evaluasi:

Jumlah soal = 5 soal

Perolehan setiap nomor jawaban benar nilai =20

$$\begin{aligned} \text{Nilai Akhir} &= \frac{\text{Nilai perolehan} \times 100}{100} \\ &= \frac{\{5 \times 20\} \times 100}{100} \\ &= 100 \end{aligned}$$

Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)

Kriteria Ketuntasan minimal sebesar 70

Untuk siswa yang tidak memenuhi syarat penilaian KKM maka diadakan remedial

Lampiran Dokumentasi

Kelas 2



Kelas 1



Kelas V



Kelas IV B



Kelas 1



Kelas IVB

