

**LAPORAN AKHIR**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**SD NEGERI TEGALPANGGUNG**



**Disusun oleh**

**Nama : Abib Sahroni**  
**NIM : 12604221007**

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL & PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU**  
**PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2015**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan kegiatan PPL di SD Negeri Tegal Panggung:

**Nama : Abib Sahroni**

**NIM : 12604221007**

**Jurusan/Prodi : POR/PGSD Penjas**

**Fakultas : Ilmu Keolahragaan**

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SD Negeri Tegalpanggung dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 september 2015. Hasil kegiatan tercakup daam laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Koordinator PPL

SD Negeri Tegalpanggung

Karini, S. Pd. SD

NIP. 19660811 200701 2 008

Guru Pembimbing

Ans. Sri Mujirahayu, S. Pd. SD

NIP. 19581215 197912 2 005

Mengetahui,



Kepala Sekolah  
SD Negeri Tegalpanggung

Purwati Handayani, S.Pd

NIP. 19681212 198804 2 001

Dosen Pembimbing Lapangan  
Universitas Negeri Yogyakarta

Drs. Heri Purwanto, M. Pd

NIP: 19531216 198103 1 001

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT. yang telah memberikan limpahan rahmat, hidayah, serta karunia-Nya kepada kita semua sehingga penyusunan laporan akhir Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Tegalpanggung ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya, tanpa mengalami kesulitan secara berarti.

Perlu disadari bahwa terselesaikannya pembuatan laporan ini juga tidak lepas dari peran berbagai pihak yang telah membantu baik secara materiil maupun moriil pada saat persiapan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Oleh karena itu penyusun ucapkan terima kasih sebanyak-banyaknya kepada :

1. Keluarga besar kami, bapak dan ibu yang telah memberikan dukungan moral maupun materiil. Pengorbanan kalian tidak akan kami sia-siakan.
2. Drs. Heri Purwanto, M.Pd selaku dosen pembimbing lapangan yang senantiasa bersabar dalam membimbing dan banyak memberikan pengarahan serta masukan yang sangat berharga bagi kami semua.
3. Purwati Handayani, S.Pd selaku kepala SD Negeri Tegalpanggung yang telah bersedia menerima kami mahasiswa praktikan PPL di sekolah tersebut.
4. Karini, S.Pd. SD selaku koordinator PPL di sekolah yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama penyusun melakukan kegiatan PPL.
5. Ans. Sri Mujirahayu, S.Pd. SD selaku Guru Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahannya, mohon maaf jika selama proses mengajar masih banyak kesalahan dan kami akan terus belajar untuk menjadi seorang guru yang profesional.
6. Bapak dan Ibu Guru dan seluruh karyawan/karyawati SD Negeri Tegalpanggung yang telah membantu pelaksanaan PPL.
7. Siswa-siswi SD Negeri Tegalpanggung tahun ajaran 2015/2016. Semua keseriusan belajar dan canda tawa bersama kalian semua merupakan kenangan manis yang tidak akan kami lupakan. Pengalaman yang telah kalian berikan selama mengajar merupakan pembelajaran yang sangat berharga bagi kami.
8. Yang kami banggakan dan kami cintai, orang tua dan keluarga besar kami yang telah memberikan dukungan moral maupun materiil. Pengorbanan kalian tidak akan kami sia-siakan. Kalian adalah inspirasi bagi kami.
9. Sahabat perjuangan PPL UNY di SD Negeri Tegalpanggung, jangan lupakan persahabatan ini. Suka duka bersama kalian adalah saat termanis yang sangat sulit dilupakan selama PPL.

10. Dan semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan sampai penyusunan laporan PPL ini.

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerja sama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PPL ini saja, namun akan terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalin bersama.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, sehingga praktikan mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya. Aamiin.

Yogyakarta, 12 September 2015

Penyusun

Abib Sahroni

## DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	iv
Daftar Lampiran.....	vi
Abstrak.....	vii
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	7
<b>BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. Persiapan .....	9
B. Pelaksanaan .....	9
1. Praktik Mengajar Terbimbing .....	9
2. Ujian Praktik .....	31
C. AnalisisHasil .....	35
<b>BAB III. PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	38
B. Saran.....	38
DAFTAR PUSTAKA .....	40
<b>LAMPIRAN</b>	

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Lampiran 2. Matriks PPL

Lampiran 3. Catatan Mingguan PPL

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**SD NEGERI TEGALPANGGUNG**  
**TAHUN 2015**

**ABSTRAK**

**Oleh:**

**Abib Sahroni (12604221007)**

*Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan di SD Negeri Tegalpanggung berlangsung mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Dengan adanya kegiatan PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, mempraktikkan ilmu, mengembangkan keterampilan, meningkatkan kedisiplinan, kemandirian, dan rasa tanggungjawab.*

*Secara umum, pelaksanaan kegiatan PPL berjalan baik sesuai dengan yang telah direncanakan. Bentuk pelaksanaan kegiatan PPL terdiri dari tiga jenis, yaitu praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan ujian praktik mengajar. Praktik mengajar terbimbing dilakukan empat kali, praktik mengajar mandiri dilakukan satu kali, dan ujian praktik mengajar dilakukan satu kali. Masing-masing jenis praktik mengajar dilakukan di kelas rendah dan kelas tinggi.*

*Dari pelaksanaan kegiatan PPL di SD Negeri Tegalpanggung maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang pendidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah dipelajari dalam proses pembelajaran di sekolah, serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah yang terkait.*

*Kata Kunci: PPL, Praktik Mengajar, SD Negeri Tegalpanggung.*

## **BAB I** **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

SD Negeri Tegalpanggung terletak di Jalan Tegalpanggung No. 41, Kelurahan Tegalpanggung, Kecamatan Danurejan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Sekolah ini didirikan pada tahun 1917 di atas tanah seluas 1476 m<sup>2</sup> dengan status tanah adalah hak milik. Luas bangunan sekolah adalah 980 m<sup>2</sup>. Sekolah ini mempunyai 12 kelas.

#### **1. Kondisi Fisik Sekolah**

Letak SD Negeri Tegalpanggung berada di wilayah pemukiman padat penduduk, bangunan sekolah berada di sebelah barat jalan yang tidak cukup ramai sehingga cukup kondusif untuk kegiatan pembelajaran. Kondisi bangunan SD Negeri Tegalpanggung cukup baik. Akan tetapi pada pertengahan kegiatan PPL, sekolah melakukan renovasi dan perbaikan gedung. Oleh karena itu, kegiatan pembelajaran dibagi menjadi dua waktu yaitu pagi hingga siang untuk kelas I, II, III, dan VI serta siang hingga sore untuk kelas IV dan V. Sekolah ini mempunyai 12 kelas paralel, ditunjang dengan adanya perpustakaan, UKS, laboratorium komputer, toilet, kantin, koperasi siswa, lapangan, mushola, ruang tari, ruang guru, ruang kepala sekolah dan ruang tata usaha.

#### **2. Potensi Siswa**

Pada umumnya, kemampuan siswa dalam menyerap materi pelajaran sangat bervariasi. Ada siswa yang dapat dengan mudah menyerap dan memahami materi yang disampaikan bapak/ibu guru, tetapi ada pula siswa yang sulit memahami. Hal ini selain dipengaruhi oleh kondisi masing-masing siswa, juga dipengaruhi oleh latar belakang keluarga yang berbeda-beda. Rata-rata, siswa di SD Negeri Tegalpanggung merupakan siswa yang mempunyai keadaan ekonomi menengah ke bawah.

Jumlah seluruh siswa di SD Negeri Tegalpanggung pada tahun ajaran 2015/2016 adalah 249 siswa. Jumlah siswa SD Negeri Tegalpanggung secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

NO	KELAS	TOTAL		
		Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1.	I A	14	8	22

2.	I B	15	8	23
3.	II A	9	11	20
4.	II B	9	12	21
5.	III A	6	6	12
6.	III B	13	7	20
7.	IV A	8	14	22
8.	IV B	9	13	22
9.	V A	14	9	23
10.	V B	11	9	20
11.	VI A	11	11	22
12	VI B	11	11	22
<b>JUMLAH</b>		130	119	249

### 3. Potensi Tenaga Pendidik dan Kependidikan

Potensi guru yang ada cukup bagus dalam mengajar dan mendidik siswa. Hampir seluruh guru di SD Negeri Tegalpanggung berkualifikasi sarjana. Selain tenaga pengajar, terdapat juga karyawan sekolah yang telah memiliki kewenangan serta tugas masing-masing. Karyawan di SD Negeri Tegalpanggung mampu menjalankan tugas dan fungsinya dengan baik.

Personalia di SD Negeri Tegalpanggung berjumlah 21 orang. Berikut daftar personalia SD Negeri Tegalpanggung:

No	Nama Guru	NIP/NIGB/NITB	Jabatan
1	Purwati Handayani, S.Pd	19681212 198804 2 001	Kepala Sekolah
2	Nur Handayani, S.Pd.SD	19610709 198012 2 003	Guru Kelas
3	Sri Martuti, S.Pd.	19601115 198012 2 001	Guru Kelas
4	Rizkha Destianri R., S.Pd	19820126 201406 2 003	Guru Kelas
5	ANS. Sri Muji R., S.Pd.	19581215 197912 2 005	Guru Kelas
6	Sukirna, A. Ma. Pd	19653224 199808 1 001	Guru Kelas
7	Rusiyati, A.Ma.Pd	19571128 197912 2 003	Guru Kelas
8	Karini, S. Pd. SD	19660811 200701 2 008	Guru Kelas
9	Marmo Gupito, S.Pd	19570726 198201 1 002	Guru kelas
10	Dra. Susanti	19670610 200801 2 007	Guru Kelas

11	Mulya Susanti, S.Si	19751225 201406 2 001	Guru Kelas
12	Florentinus Winarto, S.Pd.	19661006 198604 1 001	Guru Kelas
13	A. Yuni Suryanti, S.Ag	19670620 198804 2 002	Guru Agama Katolik
14	Siti Rohmaniah, S. Pd. I	19661121 198603 2 006	Guru Agama Islam
15	Suharti, S.Pd	19651012 199807 2 001	Guru Penjaskes
16	Samsudi, A. Ma.	18370713 198201 1 003	Guru
17	Zuli Rochmawati, S. E	-	Tenaga Administrasi
18	Nur Hariyanto	-	Tenaga Administrasi
19	Henricko E.P., A. Ma.	-	Pustakawan
20	Budiyono	19601227 198012 1 002	Penjaga Sekolah
21	M. Faruq Elmawa	-	Guru

#### 4. Fasilitas

SD Negeri Tegalpanggung memiliki fasilitas yang cukup memadai untuk digunakan sebagai penunjang dalam proses pembelajaran. Adapun fasilitas tersebut adalah sebagai berikut.

a. Ruang Kepala Sekolah

Ruangan ini adalah khusus untuk kepala sekolah. Kondisi ruang baik. Biasanya kepala sekolah banyak menyelesaikan pekerjaan yang berhubungan dengan administrasi di ruangan ini. Ruang kepala sekolah tepat berada di depan pintu gerbang sekolah.

b. Ruang Kelas

SD Negeri Tegalpanggung merupakan sekolah yang mempunyai kelas paralel. Terdiri dari 12 ruang kelas, mulai dari kelas I – VI. Kondisi ruang kelas masih bagus sehingga dapat dimanfaatkan secara optimal untuk pembelajaran. Di dalam ruangan kelas terdapat meja, kursi, almari, serta dilengkapi dengan hiasan dinding, seperti peta, gambar presiden dan wakil presiden, jam dinding. Selain itu guru juga memasang media pembelajaran dan hasil karya siswa di kelas.

c. Perpustakaan

Perpustakan SD Negeri Tegalpanggung terletak di lokal sebelah selatan, berdekatan dengan ruangan tari dan kelas VI A. Koleksi buku di perpustakan SD Negeri Tegalpanggung kebanyakan adalah cerita fiksi untuk anak-anak, sebagian kecil lagi adalah buku paket pelajaran (literatur). Sedangkan hampir seluruh buku-buku pelajaran penempatannya ditaruh di masing-masing ruang kelas. Ruangan perpustakaan dilengkapi dengan beberapa buah meja dan kursi panjang sehingga siswa nyaman ketika membaca buku-buku di perpustakaan.

d. Ruang Komputer

Laboratorium komputer SD Negeri Tegalpanggung kondisinya cukup baik. Ruangan cukup lebar dan nyaman. Di dalam ruangan terdapat beberapa meja yang digunakan untuk meletakkan komputer, beberapa kursi panjang, serta kipas angin. Total komputer yang berada di ruangan tersebut adalah 28 unit.

e. Fasilitas UKS

Unit Kesehatan Sekolah (UKS) teletak di samping laboratorium komputer dan bersebelahan dengan toilet. Ruangan UKS ini digunakan untuk memberi pertolongan pada anak yang mengalami kecelakaan atau sakit ringan seperti jatuh, pusing, sakit perut dan lain sebagainya. Di rungan ini terdapat 5 tempat tidur, kotak P3K yang lengkap dengan isinya serta terdapat meja dan kursi.

f. Administrasi Sekolah

Administrasi sekolah sudah cukup baik. Tenaga administrasi yang ada kompeten di bidangnya. Dokumen dan administrasi sekolah telah dikelola dengan rapi dan teratur.

g. Tempat Ibadah/Mushola

Tempat ibadah yang tersedia adalah mushola. Hal ini dikarenakan mayoritas siswa beragama Islam. Mushola tersebut dalam kondisi layak pakai namun perlu sedikit perawatan agar bisa digunakan secara nyaman. Untuk siswa yang beragama non muslim, disediakan ruang keagamaan khusus, sehingga mereka tetap bisa menjalankan ibadah dengan khusyuk.

h. Kesehatan Lingkungan

Kesehatan lingkungan di SD Negeri Tegalpanggung cukup baik dan terpelihara. Di sekolah ini terdapat UKS, tempat cuci tangan (wastafel), toilet, dan beberapa tempat sampah yang berada di setiap sudut kelas dan sekolah.

i. Kamar mandi

SD Negeri Tegalpanggung memiliki 4 kamar mandi, dengan rincian 1 kamar mandi khusus untuk guru, dan 3 lainnya untuk siswa. Kondisi masing-masing kamar mandi cukup baik. Kamar mandi terletak di sebelah selatan ruang UKS.

j. Kantin

SD Negeri Tegalpanggung memiliki kantin sekolah. Kantin ini memiliki satu ruangan yang terletak di antara kelas IV A dan kelas V B. Kondisi kantin cukup terawat tetapi sangat kecil sehingga terkadang siswa harus antri desak-desakan. Kantin menjual makanan berupa makanan ringan, minuman cepat saji, dan makanan berat seperti soto.

k. Tempat parkir

SD Negeri Tegalpanggung belum mempunyai tempat parkir khusus kendaraan sehingga guru dan karyawan memanfaatkan halaman teras kelas yang ada di bagian selatan sebagai tempat parkir kendaraan mereka. Keadaan ini menyebabkan lingkungan sekolah menjadi kurang rapi.

l. Lapangan

Lapangan di SD Negeri Tegalpanggung cukup luas. Selain digunakan untuk upacara bendera, lapangan di sekolah ini biasanya juga digunakan untuk apel, olah raga, dan juga tempat bermain siswa saat istirahat.

m. Kegiatan Ekstrakurikuler (Pengembangan Diri)

Kegiatan ekstrakurikuler yang terdapat di SD Negeri Tegalpanggung yaitu pramuka, tari dan TPA yang semuanya merupakan ekstrakurikuler yang wajib diikuti oleh semua siswa. Khusus untuk kelas 4 terdapat ekstrakurikuler tambahan yaitu *drumband*.

## 5. Kurikulum

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu. Kurikulum yang digunakan di SD Negeri Tegalpanggung pada tahun ajaran 2015/2016 adalah kurikulum tingkat satuan pendidikan untuk kelas I - VI.

## 6. Visi-Misi SD Negeri Tegalpanggung

Adapun visi dan misi SD Negeri Tegalpanggung adalah:

a. Visi

Terwujudnya lulusan yang cerdas, terampil, serta berbudi luhur berdasarkan Iptek dan Imtaq.

b. Misi

- 1) Melaksanakan proses KBM yang efektif dan efisien.
- 2) Memberikan bimbingan belajar sesuai dengan kemampuan siswa.
- 3) Menciptakan situasi dan kondisi sekolah yang agamis.
- 4) Menciptakan lingkungan sekolah yang bersih dan indah.
- 5) Membimbing siswa sesuai bakat dan minat yang dimiliki.

c. Tujuan Sekolah

- 1) Menjadikan siswa yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlaq mulia.
- 2) Menjadikan siswa yang sehat jasmani dan rohani.
- 3) Siswa mempunyai kemampuan dasar “Baca, Tulis, Hitung” pengetahuan dan ketrampilan dasar, serta mempersiapkan mereka mengikuti pendidikan di jenjang selanjutnya.
- 4) Siswa dapat mengenal dan mencintai bangsa dan kebudayaannya.
- 5) Siswa memiliki daya kreativitas, terampil sehingga dapat mengembangkan dirinya.

Berdasarkan analisis situasi dan potensi sekolah dari hasil observasi, maka PPL di SD Negeri Tegalpanggung berusaha memberikan respon awal bagi pengembangan SD Negeri Tegalpanggung. Hal ini dilakukan sebagai wujud pengabdian terhadap warga sekolah berdasarkan disiplin ilmu dan ketrampilan yang telah diperoleh dari kegiatan perkuliahan. Selain itu juga upaya pengoptimalan kemampuan sekolah sebaiknya didukung melalui komunikasi dua arah yang komprehensif dan intensif. Hal ini dimaksudkan agar dalam pelaksanaan PPL tahun 2015 di SD Negeri Tegalpanggung ini dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

## **B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dimulai sejak tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Secara garis besar, kegiatan PPL ini terdiri atas:

1. Tahap Persiapan

Tahap persiapan diawali dengan kegiatan sebagai berikut.

a. Pembekalan

- 1) Pelaksanaan pembekalan dilaksanakan secara serentak di ruang ruang Abdullah Sigit Kampus UNY Karangmalang
- 2) Setiap mahasiswa calon peserta PPL diwajibkan mengikuti kegiatan pembekalan PPL.
- 3) Pelaksanaan pembekalan dipandu oleh tim dari UPPL.

b. Observasi di Sekolah

Kegiatan observasi dilakukan untuk memperoleh gambaran nyata tentang pelaksanaan pembelajaran di sekolah dan kondisi sekolah secara umum. Observasi perangkat pembelajaran meliputi silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), kalender pendidikan, jam mengajar, perilaku siswa di dalam dan di luar kelas, pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan oleh guru, sarana pembelajaran seperti perpustakaan, media pembelajaran, peraturan sekolah, dan lain-lain. Observasi keadaan fisik sekolah meliputi sarana prasarana sekolah, kegiatan ekstrakurikuler sekolah dan lain-lain. Hasil observasi nantinya akan digunakan untuk menyusun program PPL.

c. Praktik *peer-microteaching*

- 1) Setiap kelompok yang terdiri dari beberapa mahasiswa dibimbing oleh seorang dosen pembimbing. Untuk PPL 1 tahun 2015 ini terdiri dari 10 mahasiswa dari prodi PGSD.
- 2) Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran yang dikonsultasikan kepada dosen pembimbing.
- 3) Mahasiswa secara bergiliran melakukan praktik *microteaching* dengan bimbingan dosen pembimbing.
- 4) Mahasiswa melakukan praktik enam kali dengan berlatih berbagai ketrampilan mengajar dan mengumpulkan RPP.
- 5) Mahasiswa dan dosen pembimbing memberikan masukan kepada praktikan pada setiap akhir praktik.
- 6) Dosen menilai penampilan dan RPP dari mahasiswa.

d. Praktik *Real Pupil Microteaching*

- 1) Mahasiswa meminta bahan dari guru pamong tentang materi yang akan di praktikan.
- 2) Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dengan bimbingan guru pamong dan dosen pembimbing.

- 3) Mahasiswa melakukan praktik *real pupil microteaching* sebanyak 2 kali, yaitu untuk kelas rendah dan kelas tinggi dan materi eksak dan non eksak.
  - 4) Mahasiswa melakukan refleksi dan guru pamong memberikan masukan kepada praktikan setelah selesai praktik *real pupil*.
- 
2. Kegiatan PPL

Kegiatan PPL meliputi tiga hal, yaitu:

    - a. Praktek mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan setelah mahasiswa melakukan pengamatan dan penyusunan program, guru memberikan bimbingan tahap demi tahap, mulai proses konsultasi, penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran, persiapan, hingga pelaksanaan praktik mengajar. Masing-masing mahasiswa melaksanakan 4 kali praktik mengajar terbimbing.
    - b. Praktik mengajar mandiri

Praktik mengajar mandiri dilaksanakan secara mandiri tanpa bimbingan dari guru pembimbing, mulai dari persiapan sampai dengan pelaksanaannya. Kegiatan mengajar mandiri dilaksanakan selama satu hari penuh, sehingga praktikan mengajar seluruh mata pelajaran yang ada pada hari itu sesuai jadwal. Praktik mengajar mandiri dilaksanakan 1 kali. Praktik mengajar mandiri bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengorganisasikan kelas dan pembelajaran.
    - c. Ujian praktik mengajar

Ujian praktik mengajar dilaksanakan diakhir pelaksanaan praktik mengajar dengan tujuan untuk melihat sejauh mana peningkatan yang telah dicapai oleh mahasiswa dalam hal keterampilan mengajar. Ujian pada praktik pengalaman lapangan kali ini dilaksanakan sebanyak satu kali antara kelas 3 – 5 sekolah dasar.

### 3. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PPL. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PPL. Laporan juga merupakan syarat kelulusan, laporan PPL II mencakup seluruh kegiatan PPL II mulai dari pembekalan, observasi, praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar

mandiri, dan ujian praktik mengajar. Laporan PPL II merupakan laporan individu yang berisi paparan singkat mengenai kegiatan yang telah dilakukan mahasiswa dengan menambahkan refleksi mahasiswa atas kegiatan untuk mata kuliah PPL II.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. PERSIAPAN**

##### **1. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Sebelum melakukan praktik mengajar mahasiswa membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat oleh mahasiswa dengan bimbingan guru pembimbing PPL atau guru pamong. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) juga mengacu pada Silabus dan hasil kuliah selama kuliah di UNY yang nantinya diterapkan dalam pelaksanaan pembelajaran di sekolah tempat PPL dilaksanakan.

##### **2. Pembuatan atau Penambahan Media dan Metode Pembelajaran**

Pembuatan media pembelajaran dalam penjas digunakan sebagai usaha untuk mempermudah dan memperjelas proses belajar mengajar di lapangan. Media pembelajaran tersebut digunakan agar siswa mudah mengetahui, memahami, dan mengerti materi-materi yang disampaikan selama proses belajar berlangsung. Pembuatan media pembelajaran harus disesuaikan dengan materi yang akan disampaikan.

Metode pembelajaran yang dipergunakan dalam kegiatan belajar mengajar tidak hanya metode ceramah tetapi juga ada variasi dari beberapa metode lainnya seperti metode bermain, latihan, demostrasi, komando dan presentasi. Tujuannya supaya siswa lebih mudah dalam memahami pembelajaran dan proses belajar mengajar tidak monoton atau membosankan.

#### **B. PELAKSANAAN**

##### **1. Praktik Mengajar Terbimbing**

###### **a. Pengertian Praktik Mengajar Terbimbing**

Latihan praktik mengajar terbimbing adalah latihan praktik mengajar lengkap dengan persiapan menggunakan fasilitas yang ada, serta mengembangkan metode dan ketrampilan mengajar di lapangan, dengan bimbingan guru pembimbing dan dosen pembimbing. Selama praktik mengajar, mahasiswa praktikan di amati oleh guru pamong atau guru penjas selama mengajar.

b. Pelaksanaan Praktik Mengajar Terbimbing

Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dilaksanakan di SD Negeri Tegalpanggung pada tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015 dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan dari kelas bawah (II-III) sampai kelas tinggi (IV-V).
- 2) Praktik mengajar terbimbing dari kelas II - V meliputi pelajaran pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yang relevan sesuai dengan kurikulum yang berlaku yaitu KTSP.
- 3) Praktik mengajar terbimbing merupakan prasyarat untuk melaksanakan praktik mengajar mandiri.

c. Pelaksanaan

Adapun materi yang dipraktikan adalah sebagai berikut :

- 1) Praktik terbimbing I

Hari/Tanggal	:	Jumat,14 Agustus 2015
Waktu	:	2 x 35 menit
Kelas/ Semester	:	V/1
Bidang Studi	:	Pendidikan Jasmani Olahraga Kesehatan
Standar Kompetensi	:	1.mempraktikan berbagai variasi gerak dasar ke dalam permainan dan olahraga dengan peraturan yang di modifikasi serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya
Kompetensi Dasar	:	1.1.mempraktikan variasi gerak dasar ke dalam modifikasi permainan bola kecil, serta nilai kerjasama,sportivitas,dan kejujuran
Indikator	:	Siswa mampu mengetahui dan mempraktikan permainan bola kecil, melempar dan menangkap bola
Materi Pembelajaran	:	Gerak dasar dan sederhana permainan bola kecil melempar dan menangkap bola

- 2) Praktik terbimbing II

Hari/Tanggal	:	Kamis, 20 Agustus 2015
Waktu	:	2 x 35 menit
Kelas/ Semester	:	IV A dan B/1
Bidang Studi	:	Pendidikan Jasmani Olahraga Kesehatan
Standar Kompetensi	:	1.mempraktikan gerak dasar ke dalam permainan sederhana dan olahraga serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.
Kompetensi Dasar	:	1.3. mempraktikan gerak dasar permainan bola besar sederhana dengan peraturan yang di modifikasi, serta nilai kerjasama, sportivitas dan kejujuran.
Indikator	:	Siswa mampu mengetahui dan mempraktikan permainan bola besar menendang dan menggiring
Materi Pembelajaran	:	Gerak dasar dan sederhana permainan bola besar, menendang dan menggiring bola.

### 3) Praktik terbimbing III

Hari/Tanggal	:	Selasa , 25 Agustus 2015
Waktu	:	2 x 35 menit
Kelas/ Semester	:	III A dan B /1
Bidang Studi	:	Pendidikan Jasmani Olahraga Kesehatan
Standar Kompetensi	:	1. mempraktikan berbagai kombinasi gerak dasar melalui permainan dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya
Kompetensi Dasar	:	1.1 mempraktikan kombinasi berbagai pola gerak jalan dan lari dalam permainan sederhana, serta aturan yang di modifikasi dan nilai kerja sama
Indikator	:	Siswa mampu mengetahui dan mempraktikan berbagai gerak dasar jalan dan lari dalam permainan sederhana.
Materi Pembelajaran	:	Pengenalan gerak dasar jalan dan lari dalam

		perminan
--	--	----------

4) Praktik terbimbing IV

Hari/Tanggal	:	Selasa, 1 September 2015
Waktu	:	2 x 35 menit
Kelas/ Semester	:	II A dan B/1
Bidang Studi	:	Pendidikan Jasmani Olahraga Kesehatan
Standar Kompetensi	:	1. mempraktikan variasi gerak dasar melalui permainan dan aktivitas jasmani dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya
Kompetensi Dasar	:	1.3 mempraktikan variasi gerak dasar melempar, menangkap, menendang, dan menggiring bola ke berbagai arah dalam permainan sederhana serta nilai kerja sama, toleransi, kejujuran, tanggung jawab, menghargai lawan, memahami diri sendiri.
Indikator	:	Siswa mampu mempraktikan dan mengetahui gerak dasar melempar dan menangkap dalam permainan sederhana serta nilai yang terkandung di dalamnya.
Materi Pembelajaran	:	Pengenalan gerak dasar melempar dan menangkap dalam permainan

**2. Ujian Praktik**

a. Pengertian dan Tujuan

Ujian praktik mengajar merupakan kegiatan akhir dalam pelaksanaan praktik mengajar. Adapun ujian praktik mengajara adalah untuk mengukur kemampuan mengajar dan menetapkan keberhasilan mahasiswa dalam melaksanakan praktik mengajar.

b. Materi Ujian Praktik Mengajar

Materi Ujian Praktik Mengajar meliputi dua aspek

- 1) Persiapan mengajar
- 2) Kinerja ujian praktik mengajar

c. Prosedur Ujian Praktek Mengajar

Prosedur ujian praktek mengajar adalah sebagai berikut :

Ujian Praktek mengajar dilakukan satu kali di kelas bawah dan satu kali di kelas atas

d. Penilaian Ujian Praktik Mengajar

Penilaian ujian praktek mengajar meliputi :

- 1) Persiapan ujian praktek mengajar
- 2) Kinerja ujian praktek mengajar

e. Penguji

Penguji ujian praktek mengajar adalah guru pamong (guru penjas) dan dosen pembimbing.

f. Deskripsi Ujian Mengajar

Pelaksanaan ujian praktek mengajar sesuai dengan jadwal yaitu masing-masing mahasiswa melaksanakan uji mengajar sekali yaitu tanggal 4 September 2015 yang pertama dilaksanakan di kelas V

Materi yang diajarkan untuk ujian praktek mengajar adalah sebagai berikut:

Praktik Ujian

Hari/Tanggal	:	Jumat, 4 September 2015
Waktu	:	2 x 35 menit
Kelas/ Semester	:	V B/1
Bidang Studi	:	Pendidikan Jasmani Olahraga Kesehatan
Standar Kompetensi	:	1 mempraktikan berbagai variasi gerak dasar kedalam modifikasi permainan dan olahraga dengan peraturan yang di modifikasi serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.
Kompetensi Dasar	:	1.2 mempraktikan berbagai variasi gerak dasar kedalam modifikasi permainan bola besar, serta nilai kerjasama, sportivitas dan kejujuran
Indikator	:	Siswa mampu mempraktikan dan mengetahui variasi gerak dasar kedalam modifikasi permainan bola besar, serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.

Materi Pembelajaran	:	Permainan bola besar sederhana dengan peraturan yang di modifikasi
---------------------	---	--

### C. Analisis Hasil

Rencana kegiatan pelaksanaan pembelajaran yang telah disusun oleh praktikan dapat terlaksana dengan baik. Meskipun waktu yang tersedia untuk mempersiapkan masih dirasa kurang, karena jadwal yang diterima dari sekolah. Sehingga kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat dianalisis sebagai berikut:

1. Praktik belajar mengajar di SD secara riil dengan praktik mengajar di Kampus adalah hal yang sangat jauh beda. Disamping praktikkan harus mempertimbangkan aspek-aspek dalam pembelajaran seperti; materi, kegiatan disesuaikan dengan kondisi siswa. Maka praktikkan harus sering berkonsultasi dengan guru agar mendapat masukan yang membangun sehingga diharapkan proses belajar mengajar menjadi lebih baik.
2. Metode pembelajaran yang bervariasi sangat disukai anak sehingga anak lebih tertarik untuk memperhatikan penjelasan dan mempraktikkan materi yang disampaikan.
3. Dalam menjelaskan materi yang akan disampaikan, praktikkan harus memperhatikan kondisi siswa sudah pernah diajarkan sebelumnya atau belum. Jika belum praktikkan dapat memberi contoh agar siswa dapat memahami materi yang akan diajarkan.
4. Dalam mengikuti pembelajaran, siswa cukup aktif mengikuti olahraga. Namun ada juga beberapa siswa yang kurang aktif untuk mengikuti olahraga.
5. Proses mengajar yang baik didukung oleh cara praktikkan memberikan perhatian terhadap siswanya, sehingga bila ada siswa yang belum jelas dalam mengerjakan tugasnya dapat dibantu secara intensif.
6. Pelaksanaan diskusi dalam proses pembelajaran berlangsung sangat baik, karena meskipun sifat dan perilaku siswa berbeda-beda, tetapi secara umum siswa SD Negeri Tegalpanggung sudah memiliki keterampilan diskusi yang baik, untuk kelas rendah, masih perlu pendampingan yang intens, karena dalam diskusi anak-anak sering ribut dengan teman satu kelompoknya.
7. Diperlukan kemampuan dan keterampilan yang baik dalam mengelola kelas, karena ada beberapa kelas yang menurut praktikan membutuhkan perlakuan yang berbeda dalam hal pengelolaan kelas dikarenakan mayoritas anak yang aktif dalam bergerak dan cenderung ramai.
8. Selama praktik mengajar di SD Negeri Tegalpanggung, praktikan mendapat banyak pengetahuan dan pengalaman bahwa seorang guru dituntut tidak hanya pandai dalam

materinya saja, akan tetapi dia mampu menjadi teman untuk siswanya dikala sedang memiliki masalah, di dalam proses belajar mengajar setidaknya adanya timbal balik agar siswa tidak mampu mengingat materi yang baru saja di pelajari. Selain itu dikarenakan di kelas setiap kebutuhan siswa itu berbeda-beda, maka praktikkan harus lebih memantau dan memahami setiap karakteristik siswa secara keseluruhan.

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Setelah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Minomartani 2 maka secara umum dapat diperoleh kesimpulan, yaitu:

1. Program PPL yang telah direncanakan dan ditentukan dalam ketentuan PPL pada umumnya, telah terlaksana atau berjalan baik karena adanya dukungan dari seluruh pihak sekolah baik Dosen Pembimbing Lapangan, Kepala Sekolah SD Negeri Minomartani 2, Koordinator PPL SD Negeri Minomartani 2, Bapak dan Ibu guru pembimbing SD Negeri Minomartani 2, Karyawan serta siswa dan siswi SD Negeri Minomartani 2.
2. Dukungan serta motivasi yang sangat besar dari pihak sekolah untuk mengijinkan penyusunan untuk melaksanakan berbagai macam program dalam Praktik Pengalaman Lapangan.
3. Ketertarikan siswa atau semangat siswa dalam melaksanakan proses pembelajaran yang diikuti dengan memotivasi siswa untuk lebih giat belajar, adalah upaya yang dilakukan penyusun sebagai mahasiswa PPL sebagai guru praktek, sebagaimana hal tersebut bertujuan untuk meningkatkan minat siswa dalam belajar dan dapat meningkatkan kreatifitas siswa.

4. Kemampuan dan keterampilan mahasiswa PPL dalam melaksanakan pembelajaran sangatlah diperlukan, terutama dalam hal variasi mengajar dan pengelolaan kelas. Hal tersebut bertujuan agar siswa dapat antusias dalam mengikuti pembelajaran.

## **B. Saran**

Setelah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Minomartani 2 maka secara umum dapat diberikan saran yaitu :

1. Saran kepada mahasiswa PPL periode berikutnya

Mahasiswa hendaknya menggunakan waktu observasi sebaik mungkin supaya penentuan penyusunan rencana program dapat lebih mantap dan pasti sehingga dalam pelaksanaannya akan optimal. Selain itu mahasiswa juga harus proaktif dalam konsultasi dengan pihak sekolah dan lebih mengembangkan kreativitas dalam mengajar agar pelaksanaan PPL tahun berikutnya lebih baik daripada sekarang.

2. Saran kepada pihak sekolah

Pihak sekolah telah banyak memberikan kontribusi dan partisipasi aktifnya guna menyukseskan program PPL. Cukup banyak dukungan dari pihak sekolah yang mungkin tidak sebanding dengan apa yang praktikan berikan. Penerimaan, keterbukaan dan kesediaan dari pihak sekolah untuk membimbing penyusunan seperti diatas hendaknya dipertahankan dan terus ditingkatkan.

## **DAFTAR PUSTAKA**

Tim Pembekalan KKN-PPL UNY. 2015. *Materi Pembekalan PPL S-1 PGSD Guru Kelas.*  
Yogyakarta : UNY

Tim Pembekalan KKN-PPL UNY. 2015. *Panduan PPL Program S-1 PGSD Guru Kelas.* Yogyakarta : UNY.