

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015**

LOKASI : MAN YOGYAKARTA II

Jl. KHA. Dahlan No. 130 Yogyakarta



Disusun Oleh :

**FEBRYANA RIZQI WASILAPUTRI**

12804241037

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI**

**JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2015

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan dibawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator PPL Sekolah, Guru Pembimbing PPL dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut dibawah ini :

**Nama** : Febryana Rizqi Wasilaputri  
**NIM** : 12804241037  
**Program Studi** : Pendidikan Ekonomi  
**Fakultas** : Fakultas Ekonomi

Telah melaksanakan PPL di MAN YOGYAKARTA II, dari tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Suwarno, M.Pd

NIP. 19510709 198003 1 002

Guru Pembimbing



Nurul Qomariyah, S.Pd

NIP. 19741124 200701 2 026

Kepala Sekolah



Drs. H. In Amullah, MA.

NIP. 19660119 199603 1 001

Koordinator PPL



Evi Effrisanti, S.TP.

NIP. 19740920 199903 2 001

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta hidayahNya, sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang diselenggarakan dari tanggal 10 Agustus – 12 September 2015 dengan lancar sesuai dengan program yang telah direncanakan. Penyusunan laporan ini bertujuan untuk memberikan gambaran tentang serangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di MAN Yogyakarta II.

Selama pelaksanaan kegiatan PPL hingga penyusunan laporan ini tentunya tidak lepas dari dukungan, bantuan, bimbingan, dan saran dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penyusun mengucapkan terimakasih kepada :

1. Prof. Dr. H. Rochmat Wahab selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
2. LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta selaku koordinator PPL yang telah memberikan ijin dan bekal untuk dapat melaksanakan PPL.
3. Suwarno, M.Pd selaku DPL PPL Pamong dan DPL PPL jurusan Pendidikan Ekonomi yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan masukan-masukan demi kelancaran program pelaksanaan PPL dan pemantauan PPL hingga penyusunan laporan ini.
4. Drs. H. In Amullah, MA selaku Kepala Sekolah MAN Yogyakarta II yang telah memberikan ijin dan bimbingan kepada penulis untuk dapat melaksanakan PPL di MAN Yogyakarta II.
5. Evi Effrisanti, S.TP selaku koordinator PPL di MAN Yogyakarta II yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama pelaksanaan PPL.
6. Nurul Qomariyah, S.Pd selaku guru pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan petunjuk selama pelaksanaan praktik mengajar.
7. Keluarga salam sayang selalu atas doa dan keridhoannya yang selalu menguatkan, mendukung dalam setiap aktivitas selama menjalankan PPL.
8. Rekan-rekan kelompok PPL MAN Yogyakarta II dari berbagai jurusan, atas kerjasama dalam menyelesaikan program PPL.
9. Siswa-siswi MAN Yogyakarta II yang telah memberikan keceriaan, dukungan, dan semangat selama melaksanakan kegiatan praktek mengajar.
10. Seluruh pihak yang telah membantu penyusun dalam menyelesaikan PPL individu.

Dengan sepenuh hati penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Untuk itu, saran dan kritik yang bersifat membangun penulis harapkan demi sempurnanya laporan ini. Akhir kata, semoga laporan ini bermanfaat bagi kita untuk memperkaya ilmu dan wawasan di masa sekarang dan yang akan datang.

Yogyakarta, September 2015

Penyusun

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK .....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL.....	9
A. Persiapan.....	9
B. Pelaksanaan PPL.....	12
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	17
BAB III PENUTUP .....	20
A. KESIMPULAN .....	20
B. SARAN.....	21
DAFTAR PUSTAKA .....	23
LAMPIRAN.....	24

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1	: Laporan Observasi Kelas
Lampiran 2	: Laporan Observasi Sekolah
Lampiran 3	: Laporan Mingguan
Lampiran 4	: Matriks
Lampiran 5	: Silabus
Lampiran 6	: RPP
Lampiran 7	: Materi Pembelajaran
Lampiran 8	: Kalender Akademik
Lampiran 9	: Program Tahunan
Lampiran 10	: Program Semester
Lampiran 11	: Soal-soal
Lampiran 12	: Rekap Nilai
Lampiran 13	: Presensi Kelas
Lampiran 14	: Laporan Keuangan
Lampiran 15	: Kartu Bimbingan PPL
Lampiran 16	: Dokumentasi

# **LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

## **MAN YOGYAKARTA II**

**Oleh**

**Febryana Rizqi Wasilaputri**

**12804241037**

**Pendidikan Ekonomi**

### **ABSTRAK**

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib diambil oleh mahasiswa program studi pendidikan dari semua jurusan sebagai penerapan pendidikan akademik yang diwujudkan dalam kegiatan langsung mahasiswa di lembaga pendidikan. Hal ini bertujuan untuk memberikan pengalaman yang dapat meningkatkan kedewasaan dan profesionalitas mahasiswa untuk memperbaharui dan mewujudkan tatanan kehidupan bermasyarakat (dalam hal ini dunia pendidikan) yang lebih baik, Salah satunya adalah dengan pelaksanaan serangkaian program PPL UNY.

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) telah dilaksanakan di MAN Yogyakarta II dari tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Selama praktik mengajar, praktikan diberi tanggungjawab untuk mengampu 3 kelas yaitu kelas X IPS 1, X IPS 2 dan X IPS 3. Sebelum kegiatan PPL berlangsung mahasiswa melaksanakan kegiatan praPPL yaitu pembekalan yang dilakukan oleh jurusan masing-masing, pembelajaran *micro teaching* guna mempersiapkan praktik mengajar, dan melakukan observasi sehingga dapat memperoleh gambaran tentang kegiatan pembelajaran di MAN Yogyakarta II. Setelah melalui kegiatan observasi, mahasiswa dapat merumuskan berbagai program kerja yang akan dilaksanakan. Program PPL yang direncanakan oleh mahasiswa antara lain; (1) Pembuatan Perangkat Pembelajaran (Minggu Efektif, Prosem, Prota, Silabus, RPP); (2) Pembuatan Media Pembelajaran (3) Praktik mengajar; dan (4) Evaluasi Pembelajaran.

Serangkaian program kerja PPL MAN Yogyakarta II telah terlaksana dengan baik, walaupun terdapat beberapa hambatan dalam pelaksanaannya, seperti kurangnya pengetahuan dalam pembuatan Perangkat Pembelajaran yang dapat diatasi dengan berkonsultasi dengan Guru Pembimbing. Selain itu program mengajar di kelas memiliki tantangan juga dengan penyesuaian karakter peserta didik yang berbeda-beda, bagaimana cara menghidupkan suasana kelas agar peserta didik termotivasi untuk belajar.

**Kata Kunci :** *Praktek Pengalaman Lapangan, PPL UNY 2015, PPL MAN Yogyakarta II*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. ANALISIS SITUASI**

MAN Yogyakarta II terletak di Jalan K.H. Ahmad Dahlan, Yogyakarta. Lokasi MAN Yogyakarta II terletak di sekitar 500m dari pusat kota Yogyakarta. Sekolah ini berada di tengah perkotaan dan di tepi jalan raya, sehingga memiliki kelebihan dalam mendukung kegiatan belajar mengajar bagi siswa untuk belajar.

MAN Yogyakarta II merupakan salah satu sekolah islam negeri yang ada di Kota Yogyakarta. Peserta didik di sekolah ini dididik agar memiliki karakter keislaman untuk menjadi pribadi yang sholeh dan sholehah. Selain Mata Pelajaran umum seperti biasanya pembelajaran tentang keagamaan juga banyak diberikan kepada peserta didik. Rutinitas ibadah dilakukan setiap hari dari kelas X hingga kelas XII. Setiap pagi dilakukan tadarus Al Quran selama 15 menit, yaitu dari pukul 07.00-07.15 WIB. Selain itu, kegiatan ibadah seperti sholat dhuha, sholat dzuhur, dan sholat Jum'at dilaksanakan secara berjamaah di mushola sekolah.

#### **1. Letak Geografis Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Yogyakarta II**

Secara geografis MAN Yogyakarta II berlokasi di Jl. KHA. Dahlan 130 Yogyakarta, Ngampilan, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta. Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Yogyakarta II memiliki batas-batas wilayah sebagai berikut :

- a. Batas timur adalah Kampung Purwodiningratan Kel. Ngampilan, Kec. Ngampilan Kota Yogyakarta
- b. Batas barat adalah Jl Kampung Ngampilan Kel. Ngampilan, Kec. Ngampilan Kota Yogyakarta
- c. Batas utara adalah Kampung Purwodiningratan Kel. Ngampilan, Kec. Ngampilan Kota Yogyakarta
- d. Batas selatan adalah Jalan KH Ahmad Dahlan 130 Kec. Ngampilan Kota Yogyakarta

#### **2. Sejarah Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Yogyakarta II**

Pada Tahun 1950 di Yogyakarta berdiri suatu lembaga pendidikan Islam swasta bernama sekolah Guru Agama Islam Puteri yang diasuh oleh Ibu Sri Antinah Alm. Disingkat dengan SGAIP dan menempati di

SD Netral Jl. Malioboro (sekarang Hotel Mutiara Jl. A. Yani) diselenggarakan pada sore hari.

Pada tahun itu juga atas prakarsa Prof. Drs. A. Sigit alm. (Dosen Fakultas Ilmu Pendidikan UGM) bersama ibu Sri Antinah, ibu Hj.Siti Barozie, ibu Maria Sumito, bapak H.Wasil Aziz, SH, bapak Drs.Sukirin, bapak R. Dawam Marzuki (pemuka-pemuka Islam di Yogyakarta) mengajukan permohonan status sekolah menjadi negeri kepada Departemen Agama RI.

Dengan diterbitkannya SK Menteri Agama No.162/A/C.9, tanggal 25 Agustus 1950, maka terhitung mulai 1 September 1950 resmiah berdiri SGAIP Negeri Yogyakarta, sekaligus Ibu Sri Antinah diangkat sebagai Kepala Sekolah.

Sejak semula, pada tahun 1950 telah menerima siswa puteri kelas I, berasal dari Sekolah Dasar dan untuk kelas IV yang berasal dari SMP, sehingga pada tahun 1954 sudah bisa menyelenggarakan Ujian Akhir PGA Pertama (4 tahun) dan PGAA atas (6 tahun).

Tahun 1954 SGAIP Yogyakarta tidak lagi menerima siswa kelas I dan statusnya berubah menjadi Pendidikan Guru Agama Atas II (PGAA II) yang menerima siswa puteri dari PGAN P (4 tahun) dari seluruh Indonesia, sedang siswa putera diterima di PGAA I (sekarang PGAN di jalan Magelang).

Sejak tahun itu pula lokasi sekolah pindah dari Jl. Malioboro ke Jl. Ngabean No.76 (sekarang KHA Dahlan No.130) bekas Gedung Kementerian Agama RI sebelum pindah ke Jakarta. Tahun 1971, PGAA II mulai menerima siswa kelas I atas dasar proses perkembangan PGAA II sendiri. Pada Tahun 1974 lengkaplah sudah PGAA II memiliki 6 kelas (kelas I s/d kelas IV) sehingga PGAA II berkembang menjadi PGA 6 Tahun Puteri Yogyakarta dan menerima siswa khusus dari Daerah Istimewa Yogyakarta dan sekitarnya.

Mulai tahun itu dan seterusnya setiap tahun menyelenggarakan dua macam ujian :

- a. Tingkat PGAN 4 Tahun.
- b. Tingkat PGAN 6 Tahun.

Tahun 1978 sebagai akibat,

- a. Kepres No.44 dan 45 Tahun 1974,
- b. SKB 3 Menteri No.6/1975,
- c. SKB 3 Menteri No.037/1975,
- d. SKB 3 Menteri No.36/1975,
- e. SK Menteri Agama No.18/1975

Maka terbitlah SK Menteri Agama No.17 Tahun 1978 yang mengatur susunan kerja pada MAN ex PGAN 6 Tahun, yang sekaligus dalam lampirannya disebutkan bahwa PGAN 6 Tahun Puteri Yogyakarta berubah menjadi :

1. MTs.N Yogyakarta II untuk ex kelas I, II, dan III.
2. MAN Yogyakarta II untuk ex kelas IV, V, dan VI.

Tahun 1978, sebagai akibat perpanjangan waktu belajar sekolah berubah menjadi tahun ajaran 1978/1979, maka sebagai masa peralihan sudah menyelenggarakan 3 jenis Ujian Akhir:

1. MTs.N untuk ex kelas III,
2. PGAN 4 Tahun untuk ex kelas IV,
3. PGAN 6 Tahun untuk ex kelas VI.

Tahun ajaran 1979-1980 adalah sebagai periode terakhir dari PGAN 6 Tahun Putri Yogyakarta, karena sejak bulan Agustus 1979 Tk. MTs.N sudah diserahkan kepada Kepala MTsN (Bpk. Iskandar) diangkat dengan SK Kakanwil Dep.Agama DIY Nomor: W.1/I.b/Pt/702/6a/1979, tanggal 16 Agustus 1979, sehingga MAN Yogyakarta II terdiri dari :

- a. Kelas I : 3 lokal dengan 103 orang siswa,
- b. Kelas II : 2 lokal dengan 87 orang siswa,
- c. Kelas III : 4 lokal dengan 140 orang siswa (Status PGAN Puteri terakhir).

Dan sejak MAN Yogyakarta II Tahun 1979-1980 mulai menerima siswa putera-puteri untuk jurusan IPS. Tahun ajaran 1980-1981 kelas I, 5 lokal, terdiri dari 3 IPS dan 2 IPA, kelas II, 3 lokal dan kelas III, 2

lokal. Akhir tahun 1980-1981 Ujian kelas III MAN periode I : 100% - Lulus. Dan untuk Ujian kelas III periode II : 100% Lulus.

Dengan perkembangan yang pesat dan tambahnya ruang serta lokal kelas yang banyak maka sampai dengan periode sekarang daya tampungnya menjadi lebih dari 500 siswa dan 80 guru /pegawai.

### **3. Visi dan Misi Madrasah Aliyah Negeri Yogyakarta II**

Visi :

Taqwa, Islami, Unggul dalam Prestasi dan Berwawasan Lingkungan

Misi :

- a. Mewujudkan MAN Yogyakarta II sebagai “The Real Islamic School”
- b. Membekali peserta didik menjadi manusia berilmu, bertaqwa dan berakhlakul karimah
- c. Mewujudkan pelayanan prima dalam pelaksanaan tugas-tugas kependidikan
- d. Mewujudkan lingkungan madrasah yang bersih, sehat, aman dan nyaman

Tujuan Umum :

- a. Meningkatkan penerapan ajaran Islam
- b. Meningkatkan budaya kerja yang kondusif, sinergis dan produktif serta lingkungan yang bersih dan sehat
- c. Meningkatkan kecerdasan, pengetahuan, akhlak mulia, serta ketrampilan siswa untuk hidup mandiri dan atau mengikuti pendidikan lebih lanjut
- d. Mengoptimalkan pelayanan terhadap pemangku kepentingan
- e. Meningkatkan daya saing MAN Yogyakarta II dalam menghadapi era global
- f. Menciptakan lingkungan madrasah yang kondusif bagi proses belajar mengajar.

### **4. Struktur Organisasi Sekolah**

Organisasi sekolah dilihat dari hubungan dalam organisasi pendidikan secara luas hakekatnya merupakan suatu unit pelaksanaan teknis, dikatakan demikian karena sekolah merupakan organ dari organisasi

pendidikan dan secara langsung teknis edukatif dalam proses pendidikan. Di sekolah interaksi belajar mengajar antar guru dengan murid merupakan inti dari proses pendidikan. Untuk memperlancar dan mendapatkan hasil yang maksimal dari interaksi tersebut, maka dibutuhkan penataan administrasi yang efektif dan efisien. Dan untuk mencapai administrasi yang baik dan benar sangatlah dibutuhkan suatu organisasi pengelola.

Oleh karena itu perlu dibentuk organisasi sekolah yang merupakan unsur penunjang proses belajar mengajar dan memperlancar kegiatan sekolah. Berdasarkan kepentingan tersebut maka diperlukan struktur organisasi dan di visualisasikan dari organisasi yang bersangkutan.

## 5. Data Sarana Prasarana

### a. Tanah

NO.	Sumber Tanah	Status Kepemilikan	
		Sudah Bersertifikat	Belum Bersertifikat
1.	Pemerintah	6.195 m <sup>2</sup>	0 m <sup>2</sup>
2.	Mandiri /Beli Sendiri	0 m <sup>2</sup>	0 m <sup>2</sup>
3.	Sumbangan/Wakaf/Hibah	0 m <sup>2</sup>	0 m <sup>2</sup>
4.	Pinjam/Sewa	0 m <sup>2</sup>	0 m <sup>2</sup>
Jumlah		6.159 m <sup>2</sup>	0 m <sup>2</sup>

### b. Luas Penggunaan Tanah

NO.	Penggunaan Tanah	Luas
1.	Bangunan	3.996.5 m <sup>2</sup>
2.	Lapangan Olah Raga	1.520 m <sup>2</sup>
3.	Belum digunakan	642.5 m <sup>2</sup>
Jumlah		6.159 m <sup>2</sup>

### c. Data Ruang

No	Nama Ruang	Lantai Satu		Lantai Dua		Lantai Tiga		Jumlah	
		Jml	Luas	Jml	Luas	Jml	Luas	Ruang	Luas m <sup>2</sup>
1	Aula	1	80,5	0	0	1	175	2	255,5
2	Kantor TU	1	74,75	0	0	0	0	1	74,75
3	Ka. Madrasah	1	27,5	0	0	0	0	1	27,5
4	Gudang	1	27,5	2	62	0	0	3	89,5
5	R Pengadaan	1	27,5	0	0	0	0	1	27,5
6	Wakil Kepala	2	27,5	0	0	0	0	1	27,5
7	Kelas	12	478	12	747,5	0	0	20	1225,5
8	Laboratorium	1	105	3	299	2	119	6	523
9	Perpustakaan	0	0	1	105	1	105	2	210
10	Ketrampilan Boga	1	60	0	0	0	0	1	60
11	Ruang Guru	1	105	0	0	0	0	1	105
12	Kantin	1	112	0	0	0	0	1	112
13	Tempat Parkir	1	230	0	0	0	0	1	230
14	Koperasi Siswa	1	24	0	0	0	0	1	24

15	OSIS	1	9	1	24	0	0	2	33
16	Musholla	1	168	1	168	0	0	2	336
17	Ganti Pakaian	1	13	1	13,75	0	0	2	26,75
18	UKS	1	56	0	0	0	0	1	56
19	Bimb. Konseling	0	0	1	53,25	0	0	1	53,25
20	Penjaga Madrasah	1	48	0	0	0	0	1	48
21	Pos Satpam	1	6	0	0	0	0	1	6
22	KM/WC	16	48	6	18	6	18	28	84
23	Tempat Wudlu	2	40	0	0	0	0	2	40
24	Lab. Alam	1	36	0	0	0	0	1	36
25	Asrama	1	200	1	200	0	0	2	400
26	Rumah Ka Asrama	1	56	0	0	0	0	1	56
<b>Jumlah</b>		52	2059,25	30	1711,5	10	417	86	4187,75

## 5. Data Sumber Daya Manusia (SDM) / Pegawai / Guru

### a. Data Guru dan Pegawai

No	Personal Madrasah	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1	Kepala Madrasah	1	0	1
2	Kepala TU	1	0	1
3	Guru PNS Kemenag	21	27	48
4	Guru PNS Diknas	1	0	1
5	Guru BK	0	2	2
6	Guru Tambah Jam	0	2	2
7	Guru Tidak Tetap (GTT)	5	5	10
8	Pegawai Administrasi ( TU )	4	5	9
9	Pustakawan	1	0	1
10	Petugasa Laboran	0	0	0
11	Keamanan	4	0	4
12	Pegawai Tidak Tetap (PTT)	6	0	6
<b>Jumlah</b>		44	41	85

### b. Data Status Pegawai

Pegawai Berdasarkan Status Pegawai								
No	Uraian	Jumlah	PNS Kemenag	PNS Dikbud	CPNS	Guru Tetap Honoror	Guru Tambah Jam	Pegawai Tetap Honoror
						(GTH)	(GTJ)	(PTT)
1	Guru	59	52	1	0	10	2	0
2	Pegawai	21	11	0	0	0	0	10
<b>Jumlah</b>		80	63	1	0	10	2	10

#### a. Guru

MAN Yogyakarta II memiliki tenaga pengajar sebanyak 65 orang yang sebagian besar berkualifikasi S1 (Sarjana) dan beberapa guru berkualifikasi S2. Sebagian besar guru sudah berstatus sebagai PNS dan beberapa guru masih berstatus non PNS. Masing-masing guru mengajar sesuai dengan bidang keahliannya.

b. Karyawan

Karyawan di MAN Yogyakarta II berjumlah 20 orang yaitu Tata Usaha sebanyak 9 orang, bagian perpustakaan 1 orang, pembantu umum (petugas kebersihan, parkir, keamanan, dapur sekolah) sebanyak 10 orang.

**6. Data Siswa**

No	Kelas	JumlahSiswa			Jumlah Rombongan Belajar
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah	
1	X	80	114	194	8
2	XI	71	103	174	8
3	XII	85	109	194	8
<b>JUMLAH</b>					24

Peserta Didik MAN Yogyakarta II terdiri dari:

- 1) Peserta Didik kelas X yang berjumlah 194 peserta didik yang kesemuanya dibagi ke dalam 8 kelas.
- 2) Peserta Didik kelas XI yang berjumlah 174 yang kesemuanya dibagi ke dalam 8 kelas yaitu 3 kelas IPA, 3 kelas IPS, 1 kelas Bahasa, dan 1 kelas Agama.
- 3) Peserta Didik kelas XII yang berjumlah 194 peserta didik yang kesemuanya dibagi ke dalam 8 kelas yaitu 3 kelas IPA, 3 kelas IPS, 1 kelas Bahasa, dan 1 kelas Agama

## **B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL**

Program utama pelaksanaan PPL ini adalah praktik mengajar. Sebelum praktik mengajar dilaksanakan, ada beberapa administrasi pendidikan yang harus dibuat. Hal pertama yang perlu dilakukan adalah melakukan observasi kegiatan pembelajaran di kelas. Dengan melakukan observasi maka mahasiswa dapat menentukan teknik dan media yang tepat untuk digunakan dalam praktik mengajar. Selain praktik mengajar di kelas, program pelaksanaan PPL yang lain adalah piket yang dilakukan secara bergilir dengan rekan yang lainnya. Administrasi pendidikan yang disusun antara lain :

- a. Silabus
- b. Rencana pelaksanaan pembelajaran
- c. Kalender pendidikan
- d. Program tahunan
- e. Program semester
- f. Perhitungan alokasi waktu
- g. Daftar nilai
- h. Analisis soal latihan

## **BAB II**

### **PEMBAHASAN**

#### **A. Persiapan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**

Sebelum melaksanakan praktik pengalaman lapangan perlu dilakukan persiapan yang cukup matang agar tujuan kegiatan PPL dapat tercapai secara efektif dan efisien. Persiapan yang diperlukan adalah sebagai berikut.

##### **1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)**

Dalam rangka pembentukan kompetensi guru sebagai agen pembelajaran yang meliputi kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial sesuai Undang-Undang nomor 14 tahun 2005 tentang guru dan dosen serta peraturan pemerintah nomor 19 tahun 2005 tentang standar nasional pendidikan, mahasiswa mengikuti kegiatan bimbingan pengajaran mikro. Melalui pengajaran mikro mahasiswa dibentuk menjadi calon guru yang memiliki kemampuan mengajar baik secara teoritis maupun praktis.

Pengajaran mikro masuk pada kegiatan pembentukan kompetensi mengajar tahap awal. Kegiatan ini berupa orientasi, observasi sekolah atau lembaga yang digunakan untuk PPL dan praktik mengajar.

Sesuai dengan namanya, pengajaran mikro melatih mahasiswa tentang kompetensi dasar mengajar secara umum dan terpadu dengan kompetensi, materi, peserta didik, maupun alokasi waktu yang terbatas. Selain itu, di dalam kegiatan ini juga diberikan arahan untuk melatih kemampuan berbicara di depan kelas, gaya bicara, mengendalikan diri, menguasai lingkungan kelas, dan lain-lain. Pengajaran mikro diadakan selama periode tertentu hingga mahasiswa dinilai telah menguasai kompetensi dasar mengajar yang diperlukan sehingga layak untuk melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah atau lembaga.

##### **2. Penyerahan Pra PPL**

Kegiatan penyerahan pra PPL ke sekolah oleh Dosen Pembimbingan Lapangan dilaksanakan pada bulan Februari 2015 di MAN Yogyakarta II. Pihak sekolah yang menerima mahasiswa PPL adalah kepala madrasah

dan wakil kepala madrasah bagian kurikulum yang juga bertindak sebagai koordinator PPL dari pihak sekolah.

### 3. Observasi

Pelaksanaan kegiatan observasi bertujuan agar mahasiswa memiliki informasi awal tentang kondisi lingkungan sekolah, proses pembelajaran yang dilangsungkan, dan kondisi kelembagaan. Kegiatan ini meliputi beberapa jenis objek observasi, yaitu:

#### a. Observasi pembelajaran di kelas

- 1) Perangkat pembelajaran (kurikulum, silabus, dan rencana pelaksanaan pembelajaran)
- 2) Proses pembelajaran (membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, gaya bahasa, alokasi waktu, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan teknik evaluasi, serta menutup pelajaran)
- 3) Perilaku siswa (perilaku siswa di dalam dan luar kelas)

Observasi pembelajaran di kelas dilakukan sebelum pelaksanaan kegiatan pengajaran mikro, dan selama periode pengajaran mikro diadakan. Kegiatan ini dilaksanakan sebanyak 1 kali yang dilaksanakan pada bulan Februari (sebelum *micro teaching*).

#### b. Observasi alat dan media pembelajaran

- 1) Kondisi fisik sekolah
- 2) Potensi siswa
- 3) Potensi guru
- 4) Potensi karyawan
- 5) Fasilitas proses pembelajaran dan media
- 6) Perpustakaan
- 7) Laboratorium
- 8) Bimbingan konseling
- 9) Bimbingan belajar
- 10) Ekstrakurikuler
- 11) Organisasi dan fasilitas OSIS
- 12) Organisasi dan fasilitas UKS
- 13) Administrasi (karyawan, sekolah, dan informasi dinding)

Observasi alat dan media pembelajaran dilakukan di ruang kelas dan laboratorium. Media pembelajaran ekonomi yang dimiliki cukup lengkap, namun pemanfaatannya belum optimal.

#### c. Observasi kondisi lembaga

- 1) Observasi fisik (keadaan lokasi, gedung, sarana prasarana, personalia, sarana fisik dan penunjang, penataan ruang kerja)
- 2) Observasi tata kerja (struktur organisasi tata kerja, program kerja lembaga, pelaksanaan kerja, iklim kerja antar personaliam evaluasi program kerja, hasil yang dicapai program pengembangan)

#### **4. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL diadakan di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) memiliki tujuan sebagai berikut.

- a. Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PPL
- b. Mendapat informasi tentang situasi, kondisi potensi, dan permasalahan sekolah atau lembaga yang akan dijadikan lokasi PPL
- c. Memiliki bekal pengetahuan dan tata karma kehidupan di sekolah atau lembaga
- d. Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan
- e. Memiliki bekal pengetahuan dan ketrampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah atau lembaga
- f. Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian di sekolah atau lembaga
- g. Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efisiensi pada saat melaksanakan program PPL

#### **5. Pembuatan Perangkat Mengajar**

Perangkat pembelajaran yang digunakan untuk menunjang proses pembelajaran antara lain kompetensi inti dan kompetensi dasar, silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran, kalender pendidikan, program tahunan, program semester, perhitungan alokasi waktu, daftar hadir peserta didik, dan daftar nilai.

#### **6. Penyusunan Laporan**

Setelah melaksanakan kegiatan PPL mahasiswa diwajibkan menyusun laporan individu tentang kegiatan yang dilakukan selama periode kegiatan. Laporan tersebut disusun sebagai pertanggungjawaban kegiatan yang telah dilaksanakan.

## **7. Penarikan PPL**

Penarikan mahasiswa PPL di MAN Yogyakarta II dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan dan dilaksanakan pada hari Sabtu, 12 September 2015.

## **B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**

Pelaksanaan kegiatan PPL (Praktik Pengalaman Mengajar) pada semester khusus tahun ajaran 2015/2016 ini berlangsung selama kurang lebih 1 bulan, yaitu dimulai dari tanggal 10 Agustus 2015 – 12 September 2015. Adapun kegiatan PPL ini terdiri dari kegiatan mengajar (praktik dan teori) dan kegiatan di luar mengajar. Perencanaan programnya adalah program yang sudah disetujui oleh pihak sekolah, yang kemudian dilaksanakan di sekolah dan luar sekolah. Rincian program PPL adalah sebagai berikut :

### **1. Tahap Persiapan di Kampus**

PPL yang dilaksanakan oleh praktikan melibatkan banyak komponen serta persiapan-persiapan, antara lain :

- Praktik PPL hanya dapat dilaksanakan oleh mahasiswa yang telah lulus mengambil mata kuliah *micro teaching* atau pengajaran mikro dengan nilai minimal “B” dan telah menempuh minimal 100 sks.
- Pembekalan mikro (*micro teaching*) yang dilakukan oleh fakultas yang dilaksanakan pada bulan Februari – Agustus 2015.

### **2. Praktik Mengajar**

#### **1) Kegiatan Praktik Mengajar**

Adapun tujuan utama dari praktik mengajar adalah latihan menguasai pembelajaran di kelas. Dalam kegiatan ini praktikan dilatih untuk menguasai seluruh keterampilan yang dimiliki sebagai hasil dari latihan pada pembelajaran mikro. Setelah melalui beberapa persiapan, selanjutnya praktikan melaksanakan latihan mengajar di kelas. Adapun praktik mengajar di kelas merupakan praktik mengajar terbimbing, yaitu latihan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajarnya secara utuh di kelas dengan dibimbing oleh guru pembimbing.

Setiap mahasiswa PPL diwajibkan latihan mengajar minimal empat (4) kali mengajar terbimbing dengan membuat perangkat rencana pembelajaran. KBM di MAN Yogyakarta II dimulai pukul

07.00-14.35 WIB, kecuali hari Jumat, 06.55-11.50 WIB. Sebelum kegiatan praktik mengajar, praktikan membuat persiapan mengajar, meliputi:

- Membuat silabus, program tahunan, dan program semester
- Merencanakan dan membuat RPP
- Memilih dan menggunakan metode serta strategi mengajar
- Memilih dan membuat media yang sesuai

Praktik mengajar terbimbing di MAN Yogyakarta II khususnya untuk mata pelajaran Ekonomi dibimbing oleh Ibu Nurul Qomariyah, S.Pd. Praktik mengajar yang dilakukan praktikan untuk tiga kelas sebanyak 6 kali pertemuan untuk dua kelas dengan total waktu 9 jam pelajaran dan 3 kali pertemuan untuk satu kelas dengan total waktu 4 jam pelajaran. Praktik mengajar berlangsung dari tanggal 11 Agustus hingga 8 September 2014. Berdasarkan pembagian dan kesempatan dengan guru pembimbing, praktikan mengajar di kelas X IPS 1, X IPS 2 dan X IPS 3 selama 3 jam pelajaran per minggu. Materi yang diajarkan adalah KD 3.2 tentang Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya.

## **2) Umpan Balik dari Pembimbing**

Pada pelaksanaan PPL ini tidak lepas dari peranan guru pembimbing dari sekolah yaitu Ibu Nurul Qomariyah, S.Pd, Dosen Pembimbing Lapangan PPL yaitu Bapak Suwarno, M.Pd. Guru pembimbing banyak sekali memberi masukan kepada praktikan berupa saran mengenai penyampaian materi, pemanfaatan media, pemilihan metode pembelajaran, instrumen penilaian, maupun cara pengelolaan kelas. Saran tersebut sangat berguna sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan mutu dan kualitas proses pembelajaran selanjutnya.

Beberapa masukan yang diberikan oleh guru pembimbing antara lain :

- Membantu praktikan dengan memberikan tips-tips dalam penyampaian materi dengan menggunakan intonasi yang baik dan suara yang keras.
- Memberikan tips-tips dalam pengelolaan kelas yang sesuai dengan pengalaman beliau untuk menciptakan suasana yang kondusif bagi pembelajaran di lapangan dan di dalam kelas.

- Membantu praktikan dalam menggali pemikiran kreatif peserta didik dan bagaimana teknik mengaktifkan peserta didik selama KBM.
- Membantu praktikan untuk lebih menguasai materi dengan membaca lebih banyak buku referensi yang terkait dengan materi yang akan diajarkan.

### 3) Rincian Praktik Mengajar

No.	Hari/ Tanggal	Jam ke (Pukul)	Kelas	Materi
1	Selasa, 11 Agustus 2015	5 (10.20 – 11.05 WIB)	X IPS 3	Motif Ekonomi
2	Kamis, 13 Agustus 2015	8-9 (13.05-14.35 WIB)	X IPS 2	Motif dan prinsip ekonomi
3	Jumat, 14 Agustus 2015	3-4 (08.55 – 10.15 WIB)	X IPS 1	Motif dan prinsip ekonomi
4	Senin, 24 Agustus 2015	7 (12.20-13.05 WIB)	X IPS 2	Inti masalah ekonomi / kelangkaan
		8-9 (13.05-14.35 WIB)	X IPS 3	Inti masalah ekonomi / kelangkaan
5	Selasa, 25 Agustus 2015	7 (10.20-11.05 WIB)	X IPS 3	Inti masalah ekonomi / kelangkaan
6	Kamis, 27 Agustus 2015	8-9 (13.05-14.35 WIB)	X IPS 2	Inti masalah ekonomi / kelangkaan
7	Senin, 31 Agustus 2015	7 (12.20-13.05 WIB)	X IPS 2	Biaya peluang, pilihan, skal prioritas dan mengelola keuangan
		8-9 (13.05-14.35 WIB)	X IPS 3	Biaya peluang, pilihan, skal prioritas dan mengelola keuangan
5	Selasa, 1 September 2015	7 (10.20-11.05 WIB)	X IPS 3	Biaya peluang, pilihan, skal prioritas dan mengelola keuangan
6	Rabu, 2 September 2015	7 (10.20-11.05 WIB)	X IPS 1	Inti masalah ekonomi / kelangkaan
7	Kamis, 3 September	8-9 (13.05-14.35)	X IPS 2	Biaya peluang, pilihan, skal

	2015	WIB)		prioritas dan mengelola keuangan
8	Senin, 4 September 2015	7 (12.20-13.05 WIB)	X IPS 2	Masalah pokok ekonomi
		8-9 (13.05-14.35 WIB)	X IPS 3	Masalah pokok ekonomi

#### 4) Metode

Selama melakukan praktik pengajaran, praktikan menggunakan metode yang bervariasi, antara lain:

a. Metode *Two Stay Two Stray*

Praktikan menggunakan metode ini pada pembelajaran mengenai Inti masalah ekonomi/kelangkaan dan biaya peluang. Pada pembelajaran tersebut, praktikan membagi kelas menjadi 6 kelompok. Masing-masing kelompok terdiri dari 4 orang. 2 orang tetap ditempat sedangkan dua orang yang lainnya bertamu kekelompok lain.

b. Metode *Number Head Together*

Praktikan menggunakan metode ini pada pembelajaran mengenai Pilihan, biaya peluang, skala prioritas dan pengelolaan keuangan. Pada pembelajaran tersebut, praktikan membagi kelas menjadi 5-6 kelompok. Masing-masing kelompok terdiri dari 4 orang. Masing-masing individu dalam kelompok memiliki nomor kepala dan praktikan meminta nomor kepala yang dipanggil untuk menjawab pertanyaan dari praktikan.

c. Metode *Snowball Throwing*

Praktikan menggunakan metode ini pada pembelajaran mengenai masalah pokok ekonomi. Pada pembelajaran tersebut, praktikan membagi kelas menjadi beberapa kelompok dengan anggota 4-5 orang. Di dalam kelompok setiap siswa membuat sebuah pertanyaan dan ditulis dilembar kerja kelompok. Setelah pertanyaan terkumpul dalam kelompok. Ketua kelompok dari setiap kelompok saling bertukar lembar kerja kelompok yang berisi pertanyaan-pertanyaan. Setiap kelompok mengerjakan pertanyaan yang ada di lembar kerja kelompok yang didapatkan dari kelompok lain. Lembar kerja kelompok dikembalikan

kepada kelompok asal untuk dikoreksi. Praktikkan bertanya apakah ada pertanyaan dan atau jawaban yang belum jelas yang kemudian dibahas bersama.

#### **5) Media dan Alat Pembelajaran**

Pada kegiatan praktik pengajaran, praktikkan menggunakan media pembelajaran antara lain:

- a. Power point langkah-langkah pembelajaran dan materi
- b. Kertas gambar
- c. Spidol
- d. Papan tulis
- e. Lembar penilaian
- f. Lembar kerja siswa

#### **6) Sumber dan Bahan Pembelajaran**

- a. Wicaksono, Erick dan Endang Mulyadi. 2014. *Ekonomi SMA Kelas X 1*. Bogor: Yudhistira.
- b. Yuli Eko. 2009. *Ekonomi untuk SMA dan MA kelas X jilid 1*. Depdiknas.
- c. Tim Penyusun Ilmu Sosial. 2013. *Ekonomi SMA/MA Kelas X Semester 1*. Klaten: Viva Pakarindo.

#### **7) Evaluasi Pembelajaran**

Evaluasi digunakan untuk menilai pencapaian kompetensi dasar yang telah dibuat. Evaluasi yang dibuat oleh praktikkan selama praktik mengajar mencakup penilaian kompetensi sikap spiritual, kompetensi sikap sosial, kompetensi pengetahuan, dan kompetensi keterampilan. Penilaian kompetensi sikap spiritual dan sikap sosial diambil dari penilaian diri. Penilaian kompetensi pengetahuan diambil dari latihan soal dan kuis. Penilaian kompetensi keterampilan diambil dari portofolio.

### **C. Analisis Hasil Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dan Refleksi**

Pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015 berlangsung kurang lebih 1 bulan. Seluruh program yang telah dirancang dapat terlaksana dan berjalan lancar. Pada saat proses pembelajaran di kelas, ada beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan saat praktikan menyampaikan materi sehingga membuat kondisi kelas sedikit tidak kondusif. Ini terjadi karena praktikan yang masih berstatus mahasiswa yang jarak usianya dengan peserta didik tidak terlalu jauh, sehingga peserta didik cenderung tidak hormat dan tidak patuh. Berbeda dengan saat diajar oleh guru mata pelajaran, sebagian besar peserta didik memperhatikan pelajaran dan kondisi kelas cukup kondusif. Oleh karena itu perlu ada ketegasan dan pendekatan kepada peserta didik agar terjalin hubungan yang harmonis antara praktikan dengan peserta didik.

Terkait dengan penilaian hasil belajar, praktikan sudah membuat soal ulangan harian. Akan tetapi karena keterbatasan waktu, praktikan belum sempat melaksanakan ulangan harian. Prantikan mengambil nilai siswa dari hasil evaluasi penilaian setiap selesai pembelajaran. Berdasarkan hasil yang ada, ada beberapa nilai siswa yang tidak mencapai KKM. Hal ini terjadi dikarenakan beberapa hal, diantaranya siswa tidak mengikuti dengan baik ketika proses pembelajaran, siswa tidak mengerjakan soal dengan sungguh-sungguh, dan minat membaca siswa kurang.

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, praktikan dapat menganalisis beberapa faktor pendukung dan faktor penghambat dalam melaksanakan program PPL, diantaranya adalah:

#### **a. Faktor Pendukung Program PPL**

- 1) Peserta didik yang sebagian besar kooperatif pada saat pembelajaran berlangsung
- 2) Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan praktikan pada waktu proses pembelajaran dapat diketahui. Selain itu, praktikan diberikan saran dan kritik untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya.
- 3) Dosen pembimbing PPL yang dengan rutin memonitor pelaksanaan PPL.
- 4) Tersedianya sarana dan prasarana penunjang pembelajaran yang memadai.
- 5) Teman-teman satu kelompok PPL yang saling bertukar pikiran metode untuk mengajar.

b. Faktor Penghambat

- 1) Adanya peserta didik yang kurang memperhatikan dan membuat kegaduhan dalam situasi pembelajaran, sehingga mengganggu siswa lain yang ingin belajar.
- 2) Teknik penguasaan kelas yang masih kurang.
- 3) Kurang optimalnya manajemen waktu mengajar, sehingga waktu pembelajaran terkadang kurang.
- 4) Waktu yang diberikan untuk kegiatan PPL dirasa kurang karena hanya 5 minggu, sementara minggu terakhir harus sudah menyelesaikan laporan.
- 5) Prosedur pelaksanaan PPL dirasa kurang jelas, sehingga membingungkan mahasiswa PPL.

Dari berbagai faktor penghambat yang muncul saat kegiatan PPL berlangsung, praktikan dapat menemukan usaha untuk mengatasinya, antara lain:

- 1) Praktikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing mengenai teknik pengelolaan kelas yang sesuai untuk mata pelajaran yang akan diajarkannya. Diciptakan suasana belajar yang serius tetapi santai, yakni penyampaian materi dengan diselingi sedikit humor tetapi tidak terlalu berlebihan. Hal ini dilakukan untuk menghindari kurangnya konsentrasi, rasa jenuh dan bosan dari peserta didik karena suasana yang tidak kondusif.
- 2) Memberi motivasi kepada peserta didik agar lebih semangat dalam belajar. Motivasi diberikan saat kegiatan belajar mengajar berlangsung.
- 3) Menampilkan media pembelajaran terbaik yang bisa diusahakan oleh praktikan. Hal ini berguna untuk mempermudah praktikan dalam penyampaian materi agar mudah ditangkap dan dipahami oleh Adanya peserta didik yang kurang memperhatikan dan membuat kegaduhan dalam situasi pembelajaran sehingga mengganggu siswa lain yang ingin belajar.
- 4) Menggunakan waktu yang tersedia sebaik mungkin supaya tetap dapat memenuhi target minimal mengajar.
- 5) Mencari informasi terkait prosedur pelaksanaan PPL dari berbagai sumber.

Secara keseluruhan program dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan target yang diharapkan. Hal ini dapat dilihat dari kenyataan bahwa pada tahap

persiapan (pembekalan) sudah cukup memberikan bekal bagi praktikan untuk terjun ke lapangan karena sudah relevan dengan hal yang sebenarnya yang ada di lapangan.

Untuk kegiatan mengajar ke depannya, praktikan dapat lebih memperhatikan cara-cara mengajar, lebih memahami karakteristik setiap peserta didik yang berbeda-beda serta lebih dapat mengkondisikan peserta didik di kelas, sehingga proses pembelajaran atau kegiatan PPL dapat berjalan dengan lebih baik lagi.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Kegiatan PPL yang meliputi semua kegiatan yang berkaitan dengan kegiatan pengajaran telah memberikan manfaat yang sangat besar bagi mahasiswa. Kegiatan ini dapat dijadikan bekal oleh mahasiswa dalam mempersiapkan diri sebagai calon guru. Berdasarkan pengalaman yang telah diperoleh selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) baik secara langsung maupun tidak langsung, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Secara keseluruhan, rencana program PPL sudah terlaksana dengan baik. Dari persiapan, yaitu membuat silabus, RPP, skenario pembelajaran sampai evaluasi semua berjalan dengan lancar. Selain itu, dalam praktik mengajar mahasiswa PPL juga telah melaksanakan 5 kali.
2. Dengan mengikuti PPL mahasiswa memiliki kesempatan untuk menemukan permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar dan berusaha memecahkan permasalahan tersebut dengan menerapkan ilmu dan teori-teori yang telah dipelajari di kampus. Pada kenyataannya, mahasiswa PPL masih sering mendapat kesulitan karena minimnya pengalaman.
3. Dalam kegiatan PPL, mahasiswa bisa mengembangkan kreativitasnya, misalnya dengan menciptakan media pembelajaran, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai. Mahasiswa PPL juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.
4. PPL memperluas wawasan mahasiswa tentang tugas tenaga pendidik, kegiatan persekolahan dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar mengajar di sekolah.

## **B. Saran**

Adapun beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh pihak yang bersangkutan berdasarkan hasil pengalaman praktikan selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), antara lain :

### **1. Untuk Mahasiswa PPL**

- a. Mahasiswa PPL sebaiknya mempersiapkan diri sedini mungkin dengan mempelajari lebih mendalam teori-teori yang telah dipelajari dan mengikuti pengajaran mikro dengan maksimal.
- b. Mahasiswa PPL sebaiknya menjalin hubungan baik dengan siapa saja, pandai menempatkan diri dan berperan sebagaimana mestinya, wajib menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan tanggung jawab.
- c. Hendaknya mahasiswa PPL sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan, dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- d. Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.

### **2. Untuk LPPMP dan Universitas Negeri Yogyakarta**

- a. Pihak Universitas lebih meningkatkan hubungan dengan sekolah-sekolah yang menjadi tempat PPL, supaya terjalin kerjasama yang baik untuk menjalin koordinasi dan mendukung kegiatan praktik mengajar, baik yang berkenaan dengan kegiatan administrasi maupun pelaksanaan PPL di lingkungan sekolah.
- b. Hendaknya pihak Universitas melakukan kegiatan monitoring secara lebih intensif, untuk mengetahui jalannya kegiatan praktik mengajar yang dilakukan praktikan, juga untuk mengatasi segala permasalahan yang mungkin terjadi.

### **3. Untuk Pihak Sekolah**

- a. Hendaknya pihak sekolah melakukan monitoring secara lebih intensif terhadap proses kegiatan PPL yang berada di bawah bimbingan guru yang bersangkutan.

- b. Hendaknya memberikan masukan yang membangun bagi mahasiswa PPL mengenai segala permasalahan berkaitan dengan proses pengajaran.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim PL PPL dan PKL LPPMP. 2015. *Panduan PPL UNY 2015*. Yogyakarta : PL PPL dan PKL Universitas Negeri Yogyakarta

Tim PL PPL dan PKL LPPMP. 2015. *Materi Pembekalan PPL UNY 2015*. Yogyakarta : PL PPL dan PKL Universitas Negeri Yogyakarta

**LAMPIRAN**

**LAMPIRAN 1**  
**LAPORAN OBSERVASI KELAS**

## LAPORAN OBSERVASI KELAS

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1.	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	a. Silabus	Ada
	b. Satuan Pelajaran	Ada
	c. Rencana Pembelajaran (RP)	Ada
2.	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	a. Membuka Pelajaran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam kepada siswa lalu mengecek kehadiran siswa</li> <li>2. Sebelum memulai pelajaran guru membuka dengan berdoa</li> <li>3. Guru menyuruh siswa untuk membaca materi selama guru mempersiapkan media pembelajaran</li> <li>4. Guru menanyakan tugas pertemuan sebelumnya</li> <li>5. Guru memberi penguatan atas jawaban siswa</li> </ol>
	b. Penyajian Materi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menyampaikan materi</li> <li>2. Guru meminta siswa untuk membaca materi yang ada pada LKS</li> <li>3. Guru meminta siswa menyampaikan apa yang telah siswa baca</li> </ol>
	c. Metode Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metode pembelajaran yang digunakan adalah metode ceramah dan tanya jawab</li> <li>2. Siswa diajak untuk berperan aktif dengan belajar secara mandiri sebelum akhirnya dilakukan tanya jawab sehingga suasana proses pembelajaran santai namun serius</li> </ol>
	d. Penggunaan Bahasa	Guru menggunakan bahasa Indonesia
	e. Penggunaan waktu	Penggunaan waktu menyesuaikan kemampuan siswa dalam menyerap materi pelajaran.
	f. Gerak	Guru sesekali berjalan ke arah siswa dan menulis ke papan tulis.
	g. Cara memotivasi siswa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memberikan motivasi dengan cara penguatan seperti memberikan pujian kepada siswa</li> <li>2. Guru bergaul akrab dengan siswa sehingga siswa merasa nyaman untuk berinteraksi dengan guru dan semangat belajar</li> </ol>
	h. Teknik bertanya	Guru mengajukan pertanyaan terlebih dahulu lalu memberi kesempatan bagi siswa yang ingin menjawab. Jika tidak ada siswa yang mengajukan diri, guru menunjuk salah satu dari siswa
	i. Teknik penguasaan kelas	Teknik penguasaan kelas adalah dengan cara mengusahakan agar kelas memiliki suasana santai namun serius. Siswa tidak secara kaku harus memperhatikan guru, namun tidak juga bermain-main di luar

		batas.
	j. Penggunaan media	Media pembelajaran yang digunakan adalah LKS untuk menjelaskan materi yang diberikan pada proses pembelajaran. Sedangkan alat yang digunakan selama pembelajaran adalah papan tulis dan spidol.
	k. Bentuk dan cara evaluasi	Guru melakukan evaluasi dengan cara menanyakan apakah siswa sudah paham dengan materi yang disampaikan oleh guru
	l. Menutup pelajaran	1) Dalam menutup pelajaran, guru bersama-sama dengan siswa menyimpulkan materi yang telah dipelajari dan dilanjutkan dengan mengucapkan salam 2) Guru mengingatkan kepada siswa supaya belajar di rumah dan mengulangi pelajaran yang baru disampaikan
<b>3.</b>	<b>Perilaku Siswa</b>	
	a. Perilaku siswa di dalam kelas	Kondisi siswa di dalam kelas cukup ramai. Kadang ada siswa yang mengobrol sendiri. Namun sebagian besar siswa tetap memperhatikan guru.
	b. Perilaku siswa di luar kelas	Beberapa siswa mengobrol di teras kelas atau duduk-duduk di dalam kelas.

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, 12 Agustus 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

**LAMPIRAN 2**  
**OBSERVASI SEKOLAH**

## LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NO.	ASPEK YANG DINILAI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN	KETERANGAN
1	Kondisi fisik sekolah	Baik dan layak bangunan nyaman untuk kegiatan PBM	
2	Potensi siswa	Siswa memiliki potensi dalam akademik maupun non akademik	
3	Potensi guru	Rata-rata guru yang ada di MAN Yogyakarta II sebagian besar sudah berpendidikan S1 dan ada beberapa yang sudah S2 sehingga potensi guru yang ada sudah baik	
4	Potensi karyawan	Merupakan lulusan SMP dan SMA bahkan ada yang telah berpendidikan sampai DIII dan SI sehingga potensi karyawan yang ada di MAN Yogyakarta II sudah baik	
5	Fasilitas KBM/media	Cukup baik, disetiap kelas sudah ada Proyektor sehingga memudahkan pembelajaran	
6	Perpustakaan	Nyaman dan tertata rapi	
7	Laboratorium	Terdapat Lab Biologi, Kimia, Lab IPS, TIK, Boga, Bahasa	
8	Bimbingan konseling	Lebih condong ke penanganan kasus bukan lagi sebagai mata pelajaran	
9	Bimbingan belajar	Khususnya kelas XII. Bimbel dilakukan oleh guru sekolah.	
10	Ekstrakurikuler	MAN Yogyakarta II memiliki ekstrakurikuler yang berprestasi dimana prestasi tersebut selalu dipertahankan dan ditingkatkan.	
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Cukup baik dan setiap agenda kegiatan dilaksanakan	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Fasilitas di UKS dapat dikatakan sudah baik. Terdapat penyekat ruangan antara ruangan UKS siswa dan siswi	
13	Administrasi	Semua hal yang berhubungan dengan administrasi telah dipegang oleh Tata Usaha (TU) sehingga setiap hal yang berhubungan dengan administrasi sekolah bisa berhubungan dengan TU	
15	Tempat ibadah	Terdapat mushola yang cukup besar, bersih dan lengkap.	
16	Kesehatan lingkungan	Tempat sampah telah tersedia di setiap kelas dan ruangan, sehingga kondisi lingkungan sekolah sehat, bersih, dan nyaman. Selain itu terdapat tanaman hias disetiap kelas sehingga lingkungan terlihat lebih asri	

Yogyakarta, 12 Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

**LAMPIRAN 3**  
**LAPORAN MINGGUAN**



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

**NAMA SEKOLAH** : MAN 2 YOGYAKARTA

**NAMA MAHASISWA** : Febryana Rizqi Wasilaputri

**ALAMAT SEKOLAH** : Jalan K.H AHMAD DAHLAN NO 130

**NO. MAHASISWA** : 12804241037

**GURU PEMBIMBING** : NURUL QOMARIYAH, S. Pd

**FAK/JUR./PRODI** : FE/P.Ekonomi

**DOSEN PEMBIMBING** : Suwarno, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara bendera, penerjunan ulang, pembagian guru pembimbing (07.00 s/d 07.45)	Mengikuti upacara bendera hari senin		
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Konsultasi bahan ajar, Pemilihan materi, RPP, Silabus, dan Jadwal.  08.00 s/d 09.30	Mata pelajaran yang harus diampu Ekonomi kelas X untuk kelas X IPS 1, X IPS 2 dan X IPS 3 Jumlah jam yang harus diampun 9 jam pelajaran perminggu. Jadwal mengajar Senin, Selasa, Rabu, Kamis dan Jumat		
		Praktik mengajar 10.20 s/d 11.05	Perkenalan dan menyampaikan materi tentang motif ekonomi dikelas X IPS 3		
		Piket di posko PPL (13.35 s/d 14.35)			



5

Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

3.	Rabu, 12 Agustus 2015	Penyusunan RPP (07.00 s/d 07.30)	Membuat RPP tentang motif dan prinsip ekonomi		
		Piket di hall (07.35 s/d 10.05)	Melaksanakan piket di Hall, Lab dan mempresensi setiap kelas		
		Penyusunan media dan bahan ajar (10.10 s/d 12.20)	Membuat media untuk materi motif dan prinsip ekonomi dalam bentuk powerpoint dan mempersiapkan LKS		
		Observasi kelas dan dokumentasi (13.05 s/d 14.35)	Mengikuti pembelajaran teman satu jurusan di kelas XI MIA 3 dan membantu mendokumentasi jalannya pembelajaran		
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Piket di hall (07.00 s/d 08.35)	Terlaksananya piket bergilir di Hall MAN Yogyakarta 2		
		Konsultasi materi yang akan diajarkan di dalam kelas 08.40 s/d 10.10	Pemilihan materi-materi yang akan disampaikan dengan guru pembimbing, persiapan media, dan mengecek RPP		
		Persiapan mengajar (10.20 s/d 12.20)			
		Praktik mengajar (13.05 s/d 14.35)	Perkenalan dan menyampaikan materi tentang motif dan prinsip ekonomi di kelas X IPS 2		
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Jumat bersih dan sehat 07.00 s/d 08.55	Menciptakan kebersihan lingkungan MAN Yogyakarta 2		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

		Observasi praktik mengajar 07.35 s/d 08.55	Mengikuti pembelajaran teman saat melakukan praktik mengajar		
		Praktik mengajar 08.55 s/d 10.15	Perkenalan dan menyampaikan materi tentang motif dan prinsip ekonomi di kelas X IPS 1		
		Rapat persiapan lomba peringatan hari kemerdekaan (12.30 sd/ 14.30)	Mengikuti rapat koordinasi dan pengarahan mengenai perayaan peringatan kemerdekaan RI bimtek bagi guru		
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Wali kelas sementara 07.00 s/d 08.00	Menjadi wali kelas sementara untuk kelas X IPS 3. Presensi siswa, mendampingi siswa membaca Al Quran surat Al Baqarah dan menyanyikan salah satu lagu nasional		
		Perayaan Peringatan Hari Kemerdekaan 08.00 s/d 13.00	Mendampingi dan ikut membagi siswa untuk mengikuti berbagai perlombaan dalam rangka perayaan peringatan hari kemerdekaan RI ke 70		
7.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara hari kemerdekaan Republik Indonesia 07.00 s/d 08.00	Mengikuti upacara bendera dalam rangka memperingati hari kemerdekaan Republik Indonesia ke 70		
8.	Selasa, 18 Agustus 2015	Wali kelas sementara 7.00 s/d 07.30	Menjadi wali kelas sementara untuk kelas X IPS 3. Presensi siswa, mendampingi siswa membaca Al Quran surat Al Baqarah ayat 72-82 dan menyanyikan salah satu lagu nasional		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

		Perayaan peringatan hari kemerdekaan 07.30 s/d 12.00	Mendampingi siswa mengikuti perlombaan dalam rangka memperingati hari kemerdekaan RI ke 70		
		Rapat NTC TOEFL 12.30 s/d 13.00	Mengikuti rapat pengarahan dari NTC untuk tes TOEFL yang akan dilaksanakan 19 Agustus		
9.	Rabu, 19 Agustus 2014	Wali kelas sementara 07.30 s/d 07.30	Menjadi wali kelas sementara untuk kelas X IPS 3. Presensi siswa, mendampingi siswa membaca Al Quran surat Al Baqarah ayat 83-87 dan menyanyikan salah satu lagu nasional		
		MAGISTRA 07.30 s/d 09.00	Mengarahkan dan mendampingi siswa kelas X IPS 3 mengikuti MAGISTRA di masjid		
		NTC TOEFL 10.00 12.00	Mengarahkan dan mendampingi siswa kelas X IPS 3 mengerjakan tes TOEFL		
10.	Kamis, 20 Agustus 2015	Wali kelas sementara 07.00-07.30	Menjadi wali kelas sementara untuk kelas X IPS 3. Presensi siswa (ada 2 siswa yang tidak hadir), mendampingi siswa membaca Al Quran surat Al Baqarah dan menyanyikan salah satu lagu nasional		
		Motivasi STIMIK A YANI 07.30-09.45	Membantu mengkondisikan siswa kelas X IPS 3 untuk mengikuti motivasi dari STIMIK A YANI		
		Promo Ekskul dan Pengembangan diri 10.00-12.00	Membantu mengkondisikan siswa kelas X IPS 3		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

11.	Jum'at, 21 Agustus 2015	Jum'at Bersih dan Sehat 07.00 s/d 07.35			
		Observasi praktik mengajar 07.35-08.55	Mengikuti pembelajaran teman saat melakukan praktik mengajar		
		Penyusunan RPP 09.00-10.00	menyelesaikan RPP mengenai prinsip ekonomi dan menyusun RPP mengenai inti masalah ekonomi		
		Penyusunan media dan bahan ajar 10.10-11.30	Menyusun media yang akan digunakan untuk pembelajaran mengenai prinsip ekonomi		
12.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Penyusunan administrasi guru 08.00-11.00	Menghitung alokasi waktu, menyusun prota dan prosem		
		Penyusunan media dan bahan ajar 11.30-12.30	Melanjutkan menyusun media yang akan digunakan untuk pembelajaran mengenai prinsip ekonomi		
		Piket di Hall 13.05-14.35	Melaksanakan piket bergilir		
13.	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara bendera 07.00-07.45	Mengikuti upacara bendera hari senin		
		Penyusunan RPP 08.00-11.00	Menyelesaikan RPP inti masalah ekonomi		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

		Konsultasi guru Pembimbing 09.00-11.30	Konsultasi mengenai RPP dan materi ajar		
		Praktik Mengajar 12.20-14.35	Menyampaikan materi tentang inti masalah ekonomi dikelas X IPS 2 dan X IPS 3		
14.	Selasa, 25 Agustus 2014	Penyusunan administrasi guru 07.00-08.30	Penyelesaian menghitung alokasi waktu, pembuatan Program tahunan dan program semester		
		Piket di perpustakaan 08.35-10.05	Melaksanakan piket di perpustakaan		
		Praktik Mengajar 10.20-11.05	Melanjutkan menyampaikan materi tentang inti masalah ekonomi dan memberikan quiz di kelas X IPS 3		
		Penyusunan RPP 11.30-13.30	Merevisi instrument penilaian dan menyusun RPP mengenai biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan mengatur keuangan		
		Penyusunan Media 13.30-14.35	Membuat media pembelajaran dan bahan diskusi mengenai biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan mengelola keuangan		
15.	Rabu, 26 Agustus 2015	Observasi praktik mengajar 07.35-08.35	Mengikuti pembelajaran teman saat melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3		
		Piket di Hall 08.35-10.50	Terlaksananya pikett bergilir		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

		Penyusunan RPP 11.00-13.00	Menyusun RPP mengenai biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan mengelola keuangan		
		Penyusunan Media 13.00-14.35	Melanjutkan membuat media pembelajaran dan bahan diskusi mengenai biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan mengelola keuangan		
16.	Kamis, 27 Agustus 2015	Piket di hall 7.00-08.35	Terlaksanya piket bergilir		
		Penyusunan administrasi guru 09.00-12.00	Melanjutkan menyusun program semester		
		Praktik mengajar 13.05-14.355	Melanjutkan menyampaikan materi inti masalah ekonomi dan mengadakan quiz di kelas X IPS 2		
17.	Jum'at, 28 Agustus 2015	Wali kelas sementara 07.00-10.00	Membantu mengkondisikan kelas X IPS 3 dalam mengikuti micro teaching dan membagi snack untuk siswa		
		Pelatihan Jarimatika 10.00-12.00	Membantu mengkondisikan siswa mengikuti pelatihan jarimatika dan melakukan presensi		
18	Sabtu, 29 Agustus 2015	Piket di posko PPL 10.20-11.50	Terlaksananya piket bergilir di posko PPL MAN Yogyakarta 2		
		Piket di Hall 13.05-14.35	Terlaksananya piket bergilir di posko PPL MAN Yogyakarta 2		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

19	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara Keistimewaan Yogyakarta 07.00-07.35	Mengikuti upacara dalam rangka keistimewaan Yogyakarta dengan mengenakan pakaian tradisional		
		Praktik Mengajar 12.20-14.35	Menyampaikan materi tentang biaya peluang, pilihan, skal prioritas dan mengelola keuangan di kelas X IPS 2 dan X IPS 3		
20	Selasa, 1 September 2015	Piket di Perpustakaan (08.35 sd/ 10.05	Terlaksananya piket bergilir di Perpustakaan MAN Yogyakarta 2		
		Praktik mengajar 10.20-11.05	Melanjutkan menyampaikan materi tentang biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan mengatur keuangan di kelas X IPS 3		
		Penyusunan Administrasi Guru 12.00-14.00	Melanjutkan membuat program tahunan		
21	Rabu, 2 September 2015	Piket di Hall 08.35-10.05	Terlaksananya piket bergilir di Hall		
		Praktik mengajar 12.20-13.05	Menyampaikan materi tentang inti masalah ekonomi di kelas X IPS 1		
22	Kamis, 3 September	Piket di Hall 07.00-08.35	Terlaksananya piket bergilir di Hall		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02

Untuk Mahasiswa

	2015				
		Praktik mengajar 13.05-14.35	Melanjutkan menyampaikan materi tentang biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan mengatur keuangan di kelas X IPS 2		
23	Jumat, 4 September 2015	Observasi praktik mengajar 07.35-08.55	Mengikuti pembelajaran teman saat melakukan praktik mengajar di kelas XI MIA 3		
24	Sabtu, 5 September 2015	Penyusunan RPP 07.00-09.30	Menyusun RPP mengenai masalah pokok ekonomi		
		Penyusunan media 10.00-12.30	Membuat media dan bahan ajar mengenai masalah pokok ekonomi		
		Piket di Hall 13.05-14.35	Terlaksananya piket bergilir di Hall		
25	Senin, 7 September 2015	Persiapan mengajar 07.00-09.00	Menyiapkan media dan mengulang materi yang akan diajarkan		
		Konsultasi guru Pembimbing 09.00-11.30	Konsultasi mengenai RPP dan materi ajar		
		Praktik mengajar 12.20-14.35	Menyampaikana materi tentang masalah pokok ekonomi di kelas X IPS 2 dan X IPS 3		



Universitas Negeri Yogyakarta

# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

F02
Untuk Mahasiswa


Yogyakarta, 8 September 2015

**Mengetahui,**  
**Dosen Pembimbing Lapangan**

**Suwarno, M.Pd**  
**NIP.19510709 198003 1 002**

**Guru Pembimbing**

**Nurul Qomariyah S. Pd**  
**NIP. 19741124 200701 2 026**

**Mahasiswa**

**Febryana Rizqi Wasilaputri**  
**NIM. 12804241037**

# LAMPIRAN 4

## MATRIKS



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2015

F01  
Untuk  
mhs

NOMOR LOKASI :  
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : MAN YOGYAKARTA II  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. KH. Ahmad Dahlan no.130 Yogyakarta

No.	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah (jam)
		I	II	III	IV	V	
1	<b>Observasi</b>						
	a. Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25		1
	b. Pelaksanaan	3	1	1	1		6
	c. Evaluasi & tindak lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25		1
2	<b>Konsultasi Guru pembimbing</b>						
	a. Persiapan		0,25	0,25		0,25	0,75
	b. Pelaksanaan	1,5	2	2,5		2,5	8,5
	c. Evaluasi & tindak lanjut		0,25	0,25		0,25	0,75
3	<b>Mengajar Kelas X IPS 1</b>						
	a. Persiapan	0,5		0,5	0,5		1,5
	b. Pelaksanaan	1,5		0,75	0,75		3
	c. Evaluasi & tindak lanjut	0,5		0,5	0,5		1,5
4	<b>Mengajar Kelas X IPS 2</b>						
	a. Persiapan	0,5		0,5	0,5	0,5	2



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2015**

<b>F01</b>
<b>Untuk</b>
<b>mhs</b>

	b. Pelaksanaan	1,5		2,25	2,25	0,75	6,75
	c. Evaluasi & tindak lanjut	0,5		0,5	0,5	0,5	2
5	<b>Mengajar Kelas X IPS 3</b>						
	a. Persiapan	0,5		0,5	0,5	0,5	2
	b. Pelaksanaan	0,75		2,25	2,25	1,5	6,75
	c. Evaluasi & tindak lanjut	0,5		0,5	0,5	0,5	2
6	<b>Program tahunan</b>						
	a. Persiapan			1		0,5	1,5
	b. Pelaksanaan			4		2	6
	c. Evaluasi & tindak lanjut			1		0,5	1,5
7	<b>Program Semester Ganjil dan Genap</b>						
	a. Persiapan			1	0,5	0,5	2
	b. Pelaksanaan			3	1,5	3	7,5
	c. Evaluasi & tindak lanjut			1	0,5	0,5	2
8	<b>Penyusunan RPP</b>						
	a. Persiapan	0,5		1	1		2,5
	b. Pelaksanaan	1		1	3		5
	c. Evaluasi & tindak lanjut	0,5		1	1		2,5
9	<b>Piket</b>						
	a. Persiapan	0,5		0,5	0,5	0,5	2
	b. Pelaksanaan	4		4	5		13



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2015

F01
Untuk mhs

	c.	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2
13	Evaluasi & tindak lanjut	0,5					
	<b>Media Pembelajaran</b>						
	a. Persiapan	2	2	2			6
	b. Pelaksanaan	3	3	4			10
	c. Evaluasi & tindak lanjut	1	1	1			3
14	<b>Wali kelas</b>						
	a. Persiapan		1	1			2
	b. Pelaksanaan		20	5			25
	c. Evaluasi & tindak lanjut		1	1			2
15	<b>Pembuatan laporan PPL</b>						
	<b>Jumlah Jam</b>						<b>141</b>

Yogyakarta, 8 September 2015

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Dr. I. Annuhah, M.A.  
NIP.19660119 199603 1 001

Suwarno, M.Pd  
NIP.19510709 198003 1 002

Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM. 12804241037

**LAMPIRAN 5**  
**SILABUS**

**SILABUS**  
**MATA PELAJARAN EKONOMI (PEMINATAN)**

Satuan Pendidikan : SMA / MA  
Kelas : X (SEPULUH)  
Kompetensi Inti :

- KI 1** : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2** : Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3** : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4** : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Mensyukuri sumberdaya sebagai karunia Tuhan YME dalam rangka pemenuhan kebutuhan 1.2 Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan produk bank dan lembaga keuangan bukan bank serta dalam pengelolaan koperasi 2.1 Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, mandiri, kritis dan analitis dalam mengatasi permasalahan ekonomi 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, kerjakeras, sederhana, mandiri, adil, berani, peduli dalam melakukan kegiatan ekonomi					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.1 Mendeskripsikan konsep ilmu ekonomi</p> <p>4.1 Menyajikan konsep ilmu ekonomi</p>	<p>Konsep Ekonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Ilmu ekonomi</li> <li>• Pembagian Ilmu ekonomi</li> <li>• Prinsip ekonomi</li> </ul>	<p><b>Mengamati:</b> Membaca pengertian Ilmu ekonomi, pembagian Ilmu ekonomi, dan prinsip ekonomi dari berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Menanya :</b> Mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan pengertian Ilmu ekonomi, pembagian Ilmu ekonomi, dan prinsip ekonomi</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> Mengumpulkan data/informasi tentang pengertian Ilmu ekonomi, pembagian Ilmu ekonomi dan prinsip ekonomi dari <b>berbagai</b> sumber yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi :</b> Menganalisis dan menyimpulkan informasi/data serta membuat hubungan antara pengertian Ilmu ekonomi, <b>pembagian Ilmu ekonomi, dan prinsip ekonomi</b></p> <p><b>Mengomunikasikan:</b> hasil analisis dan simpulan tentang konsep dasar ilmu ekonomi dalam berbagai bentuk media (lisan dan tulisan)</p>	<p><b>Tes tertulis:</b> Menilai kemampuan kognitif tentang konsep ekonomi dalam bentuk objektif dan uraian</p> <p><b>Unjuk kerja :</b> Menilai kemampuan diskusi/presentasi menyajikan konsep ilmu ekonomi</p> <p><b>Penilaian produk :</b> Menilai laporan dan bahan presentasi tentang konsep ilmu ekonomi</p> <p><b>Anecdotal Record untuk</b> menilai ranah sikap keagamaan dan sikap sosial siswa selama proses pembelajaran</p>	2 x 3 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media massa cetak/elektronik</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya</p> <p>4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya</p>	<p>Masalah Ekonomi dan cara mengatasinya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inti masalah ekonomi/Kelangkaan</li> <li>• Pilihan</li> <li>• Biaya peluang</li> <li>• Skala prioritas</li> <li>• Pengelolaan keuangan</li> <li>• <b>Permasalahan</b> pokok ekonomi (apa, bagaimana, untuk siapa)</li> <li>• Sistem ekonomi</li> </ul>	<p><b>Mengamati :</b> Membaca <b>tentang inti masalah ekonomi</b>/kelangkaan, pilihan, biaya peluang, skala prioritas, pengelolaan keuangan, cara mengatasi masalah pokok ekonomi (apa, bagaimana, untuk siapa), dengan menggunakan sistem ekonomi yang berlaku dari berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Menanya:</b> Mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan inti masalah ekonomi/Kelangkaan, pilihan, biaya peluang, skala prioritas, pengelolaan keuangan, cara mengatasi masalah pokok ekonomi (apa, bagaimana, untuk siapa) dengan menggunakan sistem ekonomi yang berlaku</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> Mengumpulkan data/informasi tentang inti masalah ekonomi/Kelangkaan, pilihan, biaya peluang, skala prioritas, pengelolaan keuangan, cara mengatasi masalah pokok ekonomi (apa, bagaimana, untuk siapa) dengan menggunakan sistem ekonomi yang berlaku dari <b>berbagai</b> sumber yang relevan.</p> <p><b>Mengasosiasi :</b> Menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh dari bacaan maupun dari</p>	<p><b>Tes tertulis :</b> Menilai kemampuan kognitif tentang masalah ekonomi dan cara mengatasinya dalam bentuk objektif dan uraian.</p> <p><b>Unjuk kerja :</b> Menilai kemampuan diskusi/presentasi laporan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya</p> <p><b>Penilaian produk :</b> Menilai hasil pembuatan tugas menyusun skala prioritas kebutuhan dan pengelolaan keuangan</p> <p><b>Anecdotal Record untuk menilai ranah sikap keagamaan dan sikap sosial siswa selama proses pembelajaran</b></p>	4 x 3 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media massa cetak/ elektronik</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>sumber-sumber terkait dan menentukan hubungan antara inti masalah ekonomi/Kelangkaan, pilihan, biaya peluang, skala prioritas, pengelolaan keuangan, cara mengatasi masalah pokok ekonomi untuk mendapatkan simpulan dan membuat rencana pemecahan masalah ekonomi</p> <p><b>Mengomunikasikan:</b> hasil analisis dan simpulan masalah ekonomi dan cara mengatasinya dalam berbagai bentuk media (lisan dan tulisan)</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.3 Menganalisis peran pelaku kegiatan ekonomi</p> <p>4.3 Menyajikan peran pelaku kegiatan ekonomi</p>	<p>Pelaku Kegiatan Ekonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaku-pelaku kegiatan ekonomi :Rumah Tangga Konsumsi (konsumen), Rumah Tangga Produksi (produsen), Pemerintah, dan Masyarakat Luar Negeri.</li> <li>• Peran pelaku kegiatan ekonomi</li> <li>• Model diagram interaksi antar pelaku ekonomi/ <i>circulair flow diagram</i></li> </ul>	<p><b>Mengamati:</b> Pelaku-pelaku kegiatan ekonomi (Rumah Tangga Konsumsi, Rumah Tangga Produksi, Pemerintah, dan Masyarakat Luar Negeri), peran pelaku kegiatan ekonomi, model diagram interaksi pelaku ekonomi/<i>circulair flow diagram</i> dari berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Menanya:</b> Mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan pelaku-pelaku kegiatan ekonomi (Rumah Tangga Konsumsi, Rumah Tangga Produksi, Pemerintah, dan Masyarakat Luar Negeri), peran pelaku kegiatan ekonomi, model diagram interaksi pelaku ekonomi/ <i>circulair flow diagram</i></p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> Mengumpulkan data/informasi tentang pelaku-pelaku kegiatan ekonomi, peran pelaku kegiatan ekonomi, model diagram interaksi pelaku ekonomi/<i>circulair flow diagram</i> dari berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi:</b> Menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh dari bacaan maupun dari sumber-sumber terkait serta menentukan hubungan antara pelaku-pelaku kegiatan ekonomi, Peran pelaku kegiatan ekonomi, Model diagram interaksi pelaku ekonomi/ <i>circulair flow</i></p>	<p><b>Tes tertulis :</b> Menilai kemampuan kognitif tentang peran pelaku kegiatan ekonomi dalam bentuk objektif dan uraian:</p> <p><b>Unjuk kerja:</b> Menilai kemampuan diskusi/presentasi menyajikan peran pelaku kegiatan ekonomi</p> <p><b>Penilaian produk:</b> Menilai laporan dan bahan presentasi tentang peran pelaku kegiatan ekonomi dan model diagram interaksi pelaku ekonomi (<i>circulair flow diagram</i>)</p> <p>Anecdotal Record untuk menilai ranah sikap keagamaan dan sikap sosial siswa selama proses pembelajaran</p>	3 x 3 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media cetak/elektronik</li> <li>• Narasumber</li> <li>• Bila memungkinkan dapat mengakses data dari internet, contoh: <a href="http://dodikuswisno.blogspot.com/2012/11/perilaku-konsumen-dan-produsen-kelas-x.html">http://dodikuswisno.blogspot.com/2012/11/perilaku-konsumen-dan-produsen-kelas-x.html</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p><b>diagram</b> untuk mendapatkan simpulan tentang peran pelaku kegiatan ekonomi</p> <p><b>Mengomunikasikan</b> hasil analisis dan simpulan tentang peran pelaku kegiatan ekonomi dalam berbagai bentuk media (lisan dan tulisan)</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.4 Mendeskripsikan konsep pasar dan terbentuknya harga pasar dalam perekonomian</p> <p>4.4 Melakukan penelitian tentang pasar dan terbentuknya harga pasar dalam perekonomian</p>	<p>Pasar dalam perekonomian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian pasar</li> <li>• Peran pasar dalam perekonomian</li> <li>• Bentuk-bentuk pasar (output) dan ciri-cirinya</li> </ul> <p><b>Permintaan dan penawaran</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian permintaan dan penawaran</li> <li>• Faktor-faktor yang memengaruhi permintaan dan penawaran</li> <li>• Kurva permintaan dan penawaran</li> <li>• Pergerakan di sepanjang kurva dan pergeseran kurva (permintaan dan penawaran)</li> <li>• Hukum permintaan dan penawaran serta asumsi-asumsinya</li> <li>• Proses terbentuknya harga keseimbangan</li> <li>• Pengertian elastisitas dan macam-macam elastisitas</li> <li>• Faktor-faktor yang memengaruhi elastisitas permintaan dan penawaran</li> </ul>	<p><b>Mengamati:</b> Membaca peran pasar dalam perekonomian, bentuk-bentuk pasar (output) dan ciri-cirinya, pengertian permintaan dan penawaran, faktor-faktor yang memengaruhi permintaan dan penawaran, kurva permintaan dan penawaran, pergerakan di sepanjang kurva dan pergeseran kurva (permintaan dan penawaran), hukum permintaan dan penawaran serta asumsi-asumsinya, proses terbentuknya harga keseimbangan, pengertian elastisitas dan macam-macam elastisitas, faktor-faktor yang memengaruhi elastisitas permintaan dan penawaran dari berbagai sumber belajar.</p> <p><b>Menanya:</b> Mengajukan pertanyaan : peran pasar dalam perekonomian, bentuk-bentuk pasar (output) dan ciri-cirinya, pengertian permintaan dan penawaran, faktor-faktor yang memengaruhi permintaan dan penawaran, kurva permintaan dan penawaran, pergerakan di sepanjang kurva dan pergeseran kurva (permintaan dan penawaran), hukum permintaan dan penawaran serta asumsi-asumsinya, proses terbentuknya harga keseimbangan, pengertian elastisitas dan macam-macam elastisitas, faktor-faktor yang memengaruhi elastisitas permintaan dan penawaran.</p>	<p><b>Tes tertulis :</b> Menilai kemampuan kognitif tentang pasar dalam kegiatan perekonomian dalam bentuk objektif dan uraian:</p> <p><b>Penilaian proyek :</b> Menilai tugas melakukan penelitian sederhana tentang peran pasar dalam perekonomian</p> <p><b>Penilaian produk :</b> Menilai laporan hasil penelitian sederhana tentang peran pasar dalam perekonomian</p> <p><b>Anecdotal Record untuk menilai ranah sikap keagamaan dan sikap sosial siswa selama proses pembelajaran</b></p>	6 x 3 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media cetak/elektronik</li> <li>• Bila memungkinkan dapat mengakses data dari internet, contoh: <a href="http://adit10411165.blogspot.com/2012/01/konsep-dasar-struktur-pasar-dalam.html">http://adit10411165.blogspot.com/2012/01/konsep-dasar-struktur-pasar-dalam.html</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p><b>Mengeksplorasi:</b> Mengumpulkan data/informasi tentang peran pasar dalam perekonomian, bentuk-bentuk pasar (output) dan ciri-cirinya, pengertian permintaan dan penawaran, faktor-faktor yang memengaruhi permintaan dan penawaran, kurva permintaan dan penawaran, pergerakan di sepanjang kurva dan pergeseran kurva (permintaan dan penawaran), hukum permintaan dan penawaran serta asumsi-asumsinya, proses terbentuknya harga keseimbangan, pengertian elastisitas dan macam-macam elastisitas, faktor-faktor yang memengaruhi elastisitas permintaan dan penawaran dari beberapa sumber yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi :</b> Menganalisis dan menyimpulkan informasi/data serta membuat hubungan tentang peran pasar dalam perekonomian, bentuk-bentuk pasar (output) dan ciri-cirinya, pengertian permintaan dan penawaran, faktor-faktor yang memengaruhi permintaan dan penawaran, kurva permintaan dan penawaran, pergerakan di sepanjang kurva dan pergeseran kurva (permintaan dan penawaran), hukum permintaan dan penawaran serta asumsi-asumsinya, proses terbentuknya harga keseimbangan, pengertian elastisitas dan macam-macam elastisitas, faktor-faktor yang memengaruhi elastisitas permintaan</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dan penawaran.</p> <p><b>Mengomunikasikan</b>  Menyampaikan hasil analisis dan simpulan dalam berbagai bentuk media serta melaporkan hasil penelitian tentang peran pasar dan terbentuknya harga pasar dalam perekonomian</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.5 Mendeskripsikan bank, lembaga keuangan bukan bank, OJK dan bank sentral</p> <p>4.5. Menyajikan peran dan produk bank, lembaga keuangan bukan bank, Otoritas jasa Keuangan (OJK) dan Bank Sentral</p>	<p>Bank</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian bank</li> <li>• Fungsi bank</li> <li>• Jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk bank</li> </ul> <p>Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian lembaga keuangan bukan bank</li> <li>• Fungsi lembaga keuangan bukan bank</li> <li>• Jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk lembaga keuangan bukan bank</li> </ul> <p>Bank sentral</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian bank sentral</li> <li>• Fungsi, tugas dan wewenang Bank Indonesia sebagai Bank Sentral Republik Indonesia</li> <li>• Stabilitas sistem keuangan</li> </ul> <p>Otoritas Jasa Keuangan (OJK)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian OJK</li> <li>• Fungsi, tugas, dan wewenang OJK</li> </ul>	<p><b>Mengamati:</b> pengertian bank dan lembaga keuangan bukan bank, fungsi bank dan lembaga keuangan bukan bank jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk bank dan lembaga keuangan bukan bank, pengertian bank sentral, fungsi, tugas dan wewenang Bank Indonesia sebagai Bank Sentral Republik Indonesia, stabilitas sistem keuangan, pengertian OJK, fungsi, tugas, dan wewenang OJK dengan menggunakan berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Menanya:</b> bertanya dan berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang pengertian bank dan lembaga keuangan bukan bank, fungsi bank dan lembaga keuangan bukan bank, jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk bank dan lembaga keuangan bukan bank, pengertian bank sentral, fungsi, tugas dan wewenang Bank Indonesia sebagai Bank Sentral Republik Indonesia, stabilitas sistem keuangan, pengertian OJK, fungsi, tugas, dan wewenang OJK</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> mengumpulkan data/informasi pengertian bank dan lembaga keuangan bukan bank, fungsi bank dan lembaga keuangan bukan bank jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk bank dan lembaga keuangan bukan bank, pengertian bank sentral, fungsi, tugas dan wewenang Bank</p>	<p><b>Tes tertulis :</b> Menilai kemampuan kognitif tentang bank dan lembaga keuangan bukan bank dalam bentuk objektif dan uraian</p> <p><b>Unjuk kerja :</b> Menilai kemampuan mendemonstrasikan fungsi dan produk bank dan lembaga keuangan bukan bank, OJK dan bank sentral</p> <p><b>Penilaian produk :</b> Menilai laporan dan bahan presentasi tentang peran dan produk bank dan lembaga keuangan bukan bank</p>	6 x 3 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media cetak/elektronik</li> <li>• <a href="http://www.bi.go.id">www.bi.go.id</a></li> <li>• <a href="http://www.ojk.go.id">www.ojk.go.id</a></li> <li>• <a href="http://www.idx.co.id">www.idx.co.id</a></li> <li>• <a href="http://www.bimbie.com/otoritas-jasa-keuangan.htm">http://www.bimbie.com/otoritas-jasa-keuangan.htm</a> (bila memungkin)</li> <li>• Undang-undang No. 23 Tahun 1999 juncto UU No. 3 Tahun 2004 juncto No. 6 Tahun 2009 tentang BI</li> <li>• Undang-undang No.21 tahun 2011 tentang OJK</li> <li>• Undang-undang No. 10 Tahun 1998 tentang</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Indonesia sebagai Bank Sentral Republik Indonesia, <b>stabilitas sistem keuangan</b>, pengertian OJK, fungsi, tugas, dan wewenang OJK dari berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi :</b> menganalisis dan menyimpulkan informasi/data <b>serta menghubungkannya</b> tentang pengertian bank dan lembaga keuangan bukan bank, fungsi bank dan lembaga keuangan bukan bank jenis, <b>prinsip kegiatan usaha</b>, dan produk bank dan lembaga keuangan bukan bank, pengertian bank sentral, fungsi, tugas dan wewenang Bank Indonesia sebagai Bank Sentral Republik Indonesia, <b>stabilitas sistem keuangan</b>, pengertian OJK, fungsi, tugas, dan wewenang OJK berdasarkan data/informasi yang sudah dikumpulkan</p> <p><b>Mengomunikasikan:</b> Laporan dan mempresentasikannya dalam bentuk lisan dan tulisan tentang peran dan produk bank dan lembaga keuangan bukan bank, serta peran dan fungsi bank sentral dan OJK</p>			<p>Perbankan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Undang-undang No. 21 Tahun 2008 tentang Perbankan Syariah</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.6 Mendeskripsikan sistem pembayaran dan alat pembayaran</p> <p>4.6 Mensimulasikan sistem pembayaran dan alat pembayaran</p>	<p>Sistem Pembayaran dan Alat Pembayaran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Sistem Pembayaran</li> <li>• Peran Bank Indonesia dalam Sistem Pembayaran</li> <li>• Penyelenggaraan sistem pembayaran nontunai oleh Bank Indonesia</li> </ul> <p>Uang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sejarah uang</li> <li>• Pengertian uang</li> <li>• Fungsi, jenis dan syarat uang</li> <li>• Unsur pengaman uang rupiah</li> <li>• Pengelolaan uang rupiah oleh Bank Indonesia</li> </ul> <p>Alat pembayaran nontunai</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jenis-jenis alat pembayaran nontunai</li> </ul>	<p><b>Mengamati:</b> pengertian sistem pembayaran, peran Bank Indonesia dalam sistem pembayaran, penyelenggaraan sistem pembayaran nontunai oleh Bank Indonesia, sejarah uang, pengertian uang, fungsi, jenis dan syarat uang, unsur pengaman uang rupiah, pengelolaan uang rupiah oleh Bank Indonesia, dan jenis-jenis alat pembayaran nontunai dengan menggunakan berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Menanya:</b> bertanya dan berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang pengertian sistem pembayaran, peran Bank Indonesia dalam sistem pembayaran, penyelenggaraan sistem pembayaran nontunai oleh Bank Indonesia, sejarah uang, pengertian uang, fungsi, jenis dan syarat uang, unsur pengaman uang rupiah, pengelolaan uang rupiah oleh Bank Indonesia, dan jenis-jenis alat pembayaran nontunai.</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> mengumpulkan data/informasi tentang pengertian sistem pembayaran, peran Bank Indonesia dalam sistem pembayaran, penyelenggaraan sistem pembayaran nontunai oleh Bank Indonesia, sejarah uang, pengertian uang, fungsi, jenis dan syarat uang, unsur pengaman uang rupiah, pengelolaan</p>	<p><b>Tes tertulis :</b> Menilai kemampuan kognitif tentang sistem pembayaran dan alat pembayaran dalam bentuk objektif dan uraian</p> <p><b>Unjuk kerja:</b> Menilai kemampuan mensimulasikan sistem pembayaran dan alat pembayaran (sikap dan keterampilan)</p> <p><b>Penilaian produk :</b> Menilai laporan dan bahan penyajian tentang sistem pembayaran dan alat pembayaran</p> <p><b>Anecdotal Record untuk menilai ranah sikap keagamaan dan sikap sosial siswa selama proses pembelajaran</b></p>	4 x 3 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media cetak/elektronik</li> <li>• Undang-undang Republik Indonesia No. 7 tahun 2011 Tentang Mata Uang</li> <li>• Peraturan Bank Indonesia No.6 /14/PBI/2004 tanggal 22 Juni 2004 tentang Pengeluaran, Pengedaran, Pencabutan, Penarikan dan Pemusnahan Uang Rupiah</li> <li>• Peraturan Dewan Gubernur No.6/7PDG/2004 tanggal 22 Juni 2004 tentang Manajemen</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>uang rupiah oleh Bank Indonesia, dan jenis-jenis alat pembayaran nontunai dari berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi:</b> menganalisis dan menyimpulkan informasi/data serta menghubungkannya tentang pengertian sistem pembayaran, peran Bank Indonesia dalam sistem pembayaran, penyelenggaraan sistem pembayaran nontunai oleh Bank Indonesia, sejarah uang, pengertian uang, fungsi, jenis dan syarat uang, unsur pengaman uang rupiah, pengelolaan uang rupiah oleh Bank Indonesia, dan jenis-jenis alat pembayaran nontunai berdasarkan data/informasi yang sudah dikumpulkan</p> <p><b>Mengomunikasikan</b> laporan dalam bentuk lisan dan tulisan, mempresentasikannya, serta mensimulasikan sistem pembayaran dan alat pembayaran di depan kelas.</p>			<p>Pengedaran Uang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Surat Edaran Intern No.7/84/INTERN tanggal 28 Oktober 2005 tentang petunjuk Pelaksana Pengeluaran Uang Rupiah Baru</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.7 Mendeskripsikan konsep manajemen</p> <p>4.7 Menerapkan konsep manajemen dalam kegiatan sekolah</p>	<p>Manajemen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian manajemen</li> <li>• Fungsi-fungsi manajemen</li> <li>• Unsur-unsur manajemen</li> <li>• Bidang-bidang manajemen</li> <li>• Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan sekolah</li> </ul>	<p><b>Mengamati :</b> Membaca pengertian manajemen, fungsi-fungsi manajemen, unsur-unsur manajemen, bidang-bidang manajemen dan penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan sekolah dengan menggunakan berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Menanya:</b> Mengajukan pertanyaan pengertian manajemen, fungsi-fungsi manajemen, unsur-unsur manajemen, bidang-bidang manajemen dan penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan sekolah</p> <p><b>Mengeksplorasi</b> mengumpulkan data/informasi tentang pengertian manajemen, fungsi-fungsi manajemen, unsur-unsur manajemen, bidang-bidang manajemen dan penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan sekolah dari berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi</b> menganalisis dan menyimpulkan informasi/data serta menentukan hubungannya tentang pengertian manajemen, fungsi-fungsi manajemen, unsur-unsur manajemen, bidang-bidang manajemen dan penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan sekolah berdasarkan data/informasi yang sudah dikumpulkan</p>	<p><b>Tes tertulis :</b> Menilai kemampuan kognitif tentang hakikat manajemen dalam bentuk objektif dan uraian.</p> <p><b>Penilaian proyek :</b> Menilai kemampuan mempraktikkan teori manajemen dalam kegiatan sekolah (sikap, keterampilan)</p> <p>Anecdotal Record untuk menilai ranah sikap keagamaan dan sikap sosial siswa selama proses pembelajaran</p>	3 x 3 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media cetak/elektronik</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<b>Mengomunikasikan</b> Menyampaikan laporan tentang rancangan penerapan teori manajemen dalam kegiatan sekolah dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.8 Mendeskripsikan konsep koperasi dan pengelolaan koperasi</p> <p>4.8 Menerapkan konsep koperasi dan pengelolaan koperasi</p>	<p>Koperasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian koperasi</li> <li>• Asas koperasi</li> <li>• Prinsip-prinsip koperasi</li> <li>• Tujuan koperasi</li> <li>• Jenis-jenis koperasi</li> <li>• Selisih Hasil Usaha (SHU) koperasi</li> </ul> <p>Pengelolaan koperasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peran koperasi</li> <li>• Perangkat organisasi koperasi</li> <li>• Sumber permodalan koperasi</li> <li>• Prosedur pendirian koperasi</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b> Membaca pengertian koperasi, asas koperasi, prinsip-prinsip koperasi, tujuan koperasi, jenis-jenis koperasi, Selisih Hasil Usaha (SHU) koperasi, peran koperasi, perangkat organisasi koperasi, sumber permodalan koperasi, dan prosedur pendirian koperasi dengan menggunakan berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Menanya:</b> Mengajukan pertanyaan pengertian koperasi, asas koperasi, prinsip-prinsip koperasi, tujuan koperasi, jenis-jenis koperasi, Selisih Hasil Usaha (SHU) koperasi, peran koperasi, perangkat organisasi koperasi, sumber permodalan koperasi, dan prosedur pendirian koperasi</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> Mengumpulkan data/informasi tentang pengertian koperasi, asas koperasi, prinsip-prinsip koperasi, tujuan koperasi, jenis-jenis koperasi, Selisih Hasil Usaha (SHU) koperasi, peran koperasi sekolah, perangkat organisasi koperasi sekolah, sumber permodalan koperasi sekolah, dan prosedur pendirian koperasi sekolah dari berbagai sumber belajar yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi:</b> Menganalisis dan menyimpulkan informasi/data serta menghubungkannya</p>	<p><b>Tes tertulis :</b> Menilai kemampuan kognitif tentang hakikat koperasi dalam bentuk objektif dan uraian:</p> <p><b>Penilaian proyek :</b> Menilai kemampuan dalam mempraktikkan pengelolaan koperasi sekolah melalui KOPSIS.</p> <p>Anecdotal Record untuk menilai ranah sikap keagamaan dan sikap sosial siswa selama proses pembelajaran</p>	6 x 3 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media cetak/elektronik</li> <li>• Undang-undang No.17 Tahun 2012 tentang Perkoperasian</li> <li>• Keputusan Bersama Menteri Koperasi, Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, dan Menteri Dalam Negeri No.SKB 125/M/KPTS/X/1984, No.0447/U/1984, dan No. 71 tahun 1984 tentang pembinaan dan pengembangan koperasi sekolah.</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>tentang pengertian koperasi, asas koperasi, prinsip-prinsip koperasi, tujuan koperasi, jenis-jenis koperasi, Selisih Hasil Usaha (SHU) koperasi, peran koperasi, perangkat organisasi koperasi, sumber permodalan koperasi, dan prosedur pendirian koperasi berdasarkan data/informasi yang sudah dikumpulkan</p> <p><b>Mengomunikasikan</b> rencana penerapan konsep koperasi dalam praktik pengelolaan Koperasi Siswa (KOPSIS)</p>			

# LAMPIRAN 6

## RPP

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

MAN YOGYAKARTA II TAHUN PELAJARAN 2015/2016

---

<b>Mata Pelajaran</b>	: Ekonomi
<b>Materi Pokok</b>	: Konsep Ekonomi
<b>Kelas/Semester</b>	: X/Satu
<b>Pertemuan Ke-</b>	:
<b>Alokasi Waktu</b>	: 3 JP

### A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1	1. Mensyukuri sumber daya sebagai karunia Tuhan YME dalam rangka pemenuhan kebutuhan	1.1.1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan 1.1.2 Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya. 1.1.3 Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.
2	2.1 Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, mandiri, kritis dan analitis dalam mengatasi permasalahan ekonomi	2.1.1. Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya. 2.1.2. Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain 2.1.3. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya 2.1.4. Mengerjakan tugas yang diberikan
3	3.1 Mendeskripsikan konsep ilmu ekonomi	3.1.1 Menjelaskan pengertian prinsip ekonomi 3.1.2 Mengidentifikasi macam-macam prinsip ekonomi ekonomi 3.1.3 Mengidentifikasi penerapan prinsip ekonomi 3.1.4 Mengidentifikasi manfaat penggunaan prinsip ekonomi 3.1.5 Menjelaskan pengertian motif ekonomi 3.1.6 Mengidentifikasi macam-

		macam motif ekonomi
4	4.1 Menyajikan konsep ilmu ekonomi	4.1.1 Mempresentasikan contoh penerapan prinsip dan motif ekonomi secara lisan

### **C. Tujuan Pembelajaran**

Dalam pembelajaran ini diharapkan peserta didik terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bersikap jujur, disiplin, bertanggungjawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi saran dan kritik, serta dapat memenuhi :

#### **1. Kompetensi Sikap Spiritual**

- a. Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan
- b. Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya.
- c. Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.

#### **2. Kompetensi Sikap Sosial**

- a. Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.
- b. Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain
- c. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya
- d. Mengerjakan tugas yang diberikan

#### **3. Kompetensi Pengetahuan**

- a. Menjelaskan pengertian prinsip ekonomi
- b. Mengidentifikasi macam-macam prinsip ekonomi
- c. Mengidentifikasi ciri-ciri penerapan prinsip ekonomi
- d. Mengidentifikasi manfaat penggunaan prinsip ekonomi
- e. Menjelaskan pengertian motif ekonomi
- f. Mengidentifikasi macam-macam motif ekonomi

#### **4. Kompetensi Keterampilan**

- a. Mempresentasikan hasil ringkasan tentang contoh penerapan prinsip dan motif ekonomi secara lisan

### **D. Materi Pembelajaran**

Konsep Ekonomi

1. Pengertian prinsip ekonomi
2. Macam-macam prinsip ekonomi
3. Ciri-ciri penerapan prinsip ekonomi
4. Manfaat penggunaan prinsip ekonomi

5. Pengertian motif ekonomi
6. Macam-macam motif ekonomi

#### E. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan pembelajaran : Pendekatan saintifik
2. Metode : *Cooperative learning*

#### F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media
  - a. Laptop
  - b. LCD proyektor
2. Alat dan bahan
  - a. Lembar kerja siswa
  - b. Powerpoint tujuan pembelajaran
3. Sumber belajar
  - a. Wicaksono, Erick. 2014. *Ekonomi SMA kelas X 1*. Jakarta : Yudhistira
  - b. Internet
  - c. Buku dan sumber lain yang relevan

#### G. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Guru mengucapkan salam</li> <li>2) Guru menyiapkan dan mengkoordinasi peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran (seperti: presensi dan berdoa sebelum dilakukan proses pembelajaran)</li> <li>3) Melakukan Apersepsi               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari sebelumnya</li> </ul> </li> </ol>	20
Inti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mengamati               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Peserta didik dibagi menjadi 4 kelompok</li> </ol> </li> </ol>	60

	<p>(d disesuaikan dengan jumlah peserta didik)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>b) Setiap kelompok mengamati tentang prinsip dan motif ekonomi dari berbagai sumber belajar yang relevan</li> <li>c) Dengan arahan guru masing-masing kelompok mendiskusikan hal-hal yang ingin diketahui dari materi prinsip dan motif ekonomi tersebut</li> <li>d) Guru membagi lembar kerja kelompok</li> </ul> <p>2) Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Setiap kelompok diberi kesempatan untuk bertanya mengenai prinsip dan motif ekonomi</li> <li>b) Masing-masing individu dalam kelompok menyusun hipotesis awal yang didasarkan atas pertanyaan yang disetujui dalam kelompok.</li> </ul> <p>3) Mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Setiap kelompok menjawab pertanyaan yang diberikan guru dengan menggunakan media yang telah disediakan melalui diskusi terlebih dahulu</li> <li>b) Guru membimbing siswa dalam menjawab pertanyaan yang diajukan dan melakukan penilaian sikap</li> </ul> <p>4) Mengasosiasikan/ menganalisis informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Secara berkelompok peserta didik mengolah dan menganalisis data atau informasi yang telah dikumpulkan</li> <li>b) Masing-masing kelompok menuliskan hasil analisis pada lembar yang telah disediakan</li> <li>c) Guru menilai siswa dan mengkondisikan</li> </ul>	
--	---	--

	<p>kelas agar tetap berjalan lancar (fasilitator)</p> <p>5) Mengkomunikasikan</p> <p>a) Guru mempersilahkan setiap kelompok untuk menyampaikan hasil diskusi</p> <p>b) Mendiskusikan jawaban dari setiap kelompok</p> <p>c) Kelompok lain memperhatikan serta mengkoreksi atau menanggapi kelompok yang sedang presentasi (bertukar pendapat)</p> <p>d) Salah satu siswa menyimpulkan hasil diskusi dengan bimbingan dari guru (memberi penguatan)</p> <p>e) Guru melakukan evaluasi terhadap pembelajaran</p>	
Penutup	<p>1. Guru memberikan penugasan kepada siswa dan menyampaikan materi yang akan dipelajari mendatang</p> <p>2. Siswa dan guru mengakhiri pelajaran dengan ucapan syukur</p> <p>3. Guru memberikan salam penutup</p>	10

## H. Penilaian

### 1. Kompetensi sikap spiritual

a. Teknik penilaian : Penilaian diri sendiri

b. Bentuk instrumen : rubrik penilaian diri sendiri

c. Kisi-kisi

No	Butir (Sikap)	Nilai	Indikator	Jumlah Butir Instrumen
.	1.1 Mensyukuri sumber daya sebagai		1.1.1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan	1

	karunia Tuhan YME dalam rangka pemenuhan kebutuhan			
		1.1.2	Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya.	1
		1.1.3	Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.	1
	<b>JUMLAH</b>		3	

d. Instrumen : lihat lampiran 1A

e. Petunjuk penentuan nilai : lihat lampiran 1B

2. Kompetensi sikap sosial

a. Teknik penilaian : Penilaian diri sendiri

b. Bentuk instrumen : rubrik penilaian diri sendiri

b. Kisi – kisi

No.	Butir Nilai (Sikap)	Indikator	Jumlah Butir Instrumen
	2.2 Menunjukkan perilaku jujur, peduli dan kritis dalam dalam rangka pemenuhan kebutuhan	2.2.1 Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.	1
		2.2.2 Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain	1
		2.2.3 Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya	1
		2.2.4 Mengerjakan tugas yang	1

		diberikan	
	JUMLAH		4

- c. Instrumen : lihat lampiran 2A
- d. Penentuan nilai : lihat lampiran 2B
- 3. Kompetensi pengetahuan
  - a. Teknik penilaian : tes lisan
  - b. Bentuk instrument : pilihan ganda
  - c. Instrumen: lihat lampiran 3A
  - d. Petunjuk penskoran dan penentuan nilai: lihat lampiran 3B
- 4. Kompetensi keterampilan
  - a. Teknik penilaian : Observasi
  - b. Instrumen : rubrik penilaian dan lembar observasi
  - c. Kisi-kisi :

No.	Indikator	Butir Instrumen
1.	4.1.1. Mempresentasikan hasil ringkasan tentang contoh orang yang menerapkan prinsip dan motif ekonomi dalam bentuk lisan	1
JUMLAH		2

- d. Instrumen : lihat Lampiran 4A
- e. Petunjuk dan penentuan nilai : lihat lampiran 4B

## Lampiran 1A: INSTRUMEN KOMPETENSI SPIRITUAL

### LEMBAR PENILAIAN DIRI SENDIRI SIKAP SPIRITUAL

Mata Pelajaran : .....  
Semester : .....  
Tahun Pelajaran : .....  
Periode Pengamatan : .....  
KD : .....

#### PETUNJUK

1. Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
2. Berikan tanda cek (√) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

Keterangan :

- SL = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu kegiatan				
2	Saya mengucapkan rasa syukur atas segala karunia Tuhan				
3	Saya bersungguh-sungguh dalam mengikuti pembelajaran				

## Lampiran 1B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI SIKAP SPIRITUAL

Nilai akhir yang diperoleh untuk ranah sikap diambil dari nilai **MODUS**.

## Lampiran 2A: INSTRUMEN KOMPETENSI SOSIAL

### LEMBAR PENILAIAN DIRI SENDIRI

#### SIKAP SOSIAL

Mata Pelajaran : .....

Semester : .....

Tahun Pelajaran : .....

Periode Pengamatan : .....

KD : .....

#### PETUNJUK

1. Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
2. Berikan tanda cek (√) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

Keterangan :

- SL = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.				
2	Saya tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain				
3	Saya berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya				
4	Saya mengerjakan tugas yang diberikan				

## Lampiran 2B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI KOMPETENSI SIKAP SOSIAL

Nilai akhir yang diperoleh untuk ranah sikap diambil dari nilai **MODUS**.

## Lampiran 3A: INSTRUMEN KOMPETENSI PENGETAHUAN

### SOAL LATIHAN

#### PRINSIP DAN MOTIF EKONOMI

Jawablah Pertanyaan Berikut !

1. Untuk memenuhi kebutuhannya secara langsung, manusia harus melakukan suatu tindakan ekonomi dengan cara . . . .
  - a. Memproses bahan mentah
  - b. Membeli atau mengkonsumsi**
  - c. Menghasilkan barang dan jasa
  - d. Menyalurkan barang dan jasa
2. Alasan yang mendorong seseorang melakukan tindakan ekonomi disebut . . .
  - a. Motif ekonomi**
  - b. Tindakan ekonomi
  - c. Prinsip ekonomi
  - d. Kegiatan ekonomi
3. Siswa yang berprestasi disekolahnya antara lain memiliki motif untuk . . .
  - a. Mendapatkan keuntungan
  - b. Social
  - c. Kekuasaan ekonomi
  - d. Mendapatkan penghargaan**



4. Gambar tersebut merupakan contoh motif . . .
  - a. Memenuhi kebutuhan
  - b. Kekuasaan politik
  - c. Social
  - d. Mendapat penghargaan**

5. Manakah diantara gambar berikut yang merukan motif mendapatkan keuntungan ?



6. Pengertian prinsip ekonomi yang tepat adalah . .

a. **Pedoman bertindak untuk memperoleh penghasilan/keuntungan maksimal dengan pengorbanan atau modal tertentu**

b. Alasan yang mendorong seseorang melakukan tindakan ekonomi

c. Tindakan yang dilakukan untuk memenuhi kebutuhan

d. Ketentuan yang menerangkan hubungan antara peristiwa ekonomi yang satu dengan yang lain

7. Orang yang menyalurkan barang atau jasa dari produsen ke konsumen disebut . . .

a. Produsen

b. Konsumen

**c. Distributor**

d. Makelar

8. Berikut prinsip ekonomi konsumen, kecuali . . .

a. Mendapatkan barang yang bermutu dengan harga murah

b. Mendapatkan kepuasan maksimal

**c. Memertakan hasil produksi ke daerah-daerah yang memerlukan**

d. Terjadi penghematan

9. Perhatikan pernyataan berikut !

I. Menghasilkan barang yang berkualitas

ii. Memeratakan hasil prouksi ke daerah-daerah yang memerlukan

iii. Mendapatkan barang yang murah dan berkualitas

Iv. Membuat harga barang stabil

Dari pernyataan tersebut manakah yang termasuk prinsip ekonomidistributor

A. I,ii

B. I,iii

C. ii,iii

**D. ii,iv**

10. Manfaat prinsip ekonomi yang diterapkan dalam kehidupan sehari-hari menjadikan seseorang hidup secara . . .

A. Boros

**B. Hemat**

C. Sederhana

D. Konsumtif

## LEMBAR PENILAIAN KOMPETENSI PENGETAHUAN

**Kelas** : .....

**Materi Pokok** : .....

No	Nama Peserta Didik	Skor Akhir/ Predikat	Tuntas/ Tidak Tuntas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

**LAMPIRAN 3B: PETUNJUK (RUBRIK) PENSKORAN DAN PENILAIAN  
KOMPETENSI PENGETAHUAN**

$$\text{Nilai kompetensi pengetahuan peserta didik} = \frac{\text{Skor yang diperoleh peserta didik}}{\text{Skor total}(10)} \times 4$$

Pengetahuan	
Skor Rerata	Huruf
3,85 – 4,00	A
3,51 – 3,84	A-
3,18 – 3,50	B+
2,85 – 3,17	B
2,51 – 2,84	B-
2,18 – 2,50	C+
1,85 – 2,17	C
1,51 – 1,84	C-
1,18 – 1,50	D+
1,00 – 1,17	D

## LAMPIRAN 4A: INSTRUMEN KOMPETENSI KETERAMPILAN

### Pedoman Penilaian Keterampilan

Petunjuk:

Berilah tanda cek (v) pada kolom skor sesuai yang ditampilkan oleh peserta didik

Untuk memudahkan dalam penyajian lembar penilaian produk, berikut ini adalah penjelasannya.

Kode	Aspek yang Diamati
A	Keterbacaan
B	Kerapian
D	Isi materi
E	Ringkas dan padat

**Indikator :**

#### **A. Keterbacaan**

4 = sangat jelas

3 = cukup jelas

2 = kurang jelas

1 = tidak jelas

#### **B. Kerapian**

4 = tersusun rapi dan sistematis

3 = cukup tersusun rapi dan cukup sistematis

2 = kurang tersusun rapi dan kurang sistematis

1 = tidak tersusun rapi dan tidak sistematis

**C. Isi materi**

4 = sangat lengkap dan sesuai dengan pembelajaran

3 = cukup lengkap dan sesuai pembelajaran

2 = kurang lengkap dan sesuai pembelajaran

1 = tidak lengkap dan tidak sesuai pembelajaran

**D. Ringkas dan Padat**

4 = ringkas dan padat

3 = cukup ringkas dan padat

2 = kurang ringkas dan padat

1 = sangat berbelit-belit

**Instrumen :**

Berikan contoh penerapan prinsip dan motif ekonomi dalam kehidupan sehari-hari !

**LEMBAR PENILAIAN**

**Kelas** : .....  
**Jenis Produk** : .....  
**Materi Pokok** : .....

No.	Nama Siswa	NIS	Aspek yang Diamati																Skor Diperoleh	Skor Akhir	Nilai
			Aspek A				Aspek B				Aspek C				Aspek D						
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
1.																					
2.																					
3.																					
4.																					
5.																					
6.																					
7.																					

#### Lampiran 4B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI KETERAMPILAN

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus:  $\frac{\text{Skor diperoleh}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4 = \text{skor akhir}$

Keterampilan	
Capaian Optimum	Huruf
3,85 – 4,00	A
3,51 – 3,84	A-
3,18 – 3,50	B+
2,85 – 3,17	B
2,51 – 2,84	B-
2,18 – 2,50	C+
1,85 – 2,17	C
1,51 – 1,84	C-
1,18 – 1,50	D+
1,00 – 1,17	D

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

MAN YOGYAKARTA II TAHUN PELAJARAN 2015/2016

---

<b>Sekolah</b>	: MAN YOGYAKARTA II
<b>Mata Pelajaran</b>	: Ekonomi
<b>Kelas/Semester</b>	: X/Satu
<b>Materi Pokok</b>	: Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya
<b>Alokasi Waktu</b>	: 3JP

### A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1	1.1 Mensyukuri sumber daya sebagai karunia Tuhan YME dalam rangka pemenuhan kebutuhan	1.1.1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan 1.1.2 Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya. 1.1.3 Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.
2	2.1 Bersikap jujur, disiplin,tanggung jawab, peduli, kreatif,mandiri, kritis dan analitis dalam mengatasi permasalahan ekonomi	2.1.1. Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya. 2.1.2. Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain 2.1.3. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya 2.1.4. Mengerjakan tugas yang diberikan
3	3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	3.2.1 Menjelaskan pengertian Inti masalah ekonomi/Kelangkaan 3.2.2 Mengidentifikasi penyebab inti masalah ekonomi/kelangkaan 3.2.3 Mengidentifikasi cara mengatasi penyebab inti masalah ekonomi/kelangkaan 3.2.4 Menjelaskan pengalokasian sumber daya yang mendatangkan manfaat bagi rakyat banyak

4	4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	4.2.1 Menganalisis berita atau artikel mengenai kelangkaan
---	---	--

### **C. Tujuan Pembelajaran**

Dalam pembelajaran ini diharapkan peserta didik terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bersikap jujur, disiplin, bertanggungjawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi saran dan kritik, serta dapat memenuhi :

#### **1. Kompetensi Sikap Spiritual**

- a. Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan
- b. Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya.
- c. Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.

#### **2. Kompetensi Sikap Sosial**

- a. Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.
- b. Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain
- c. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya
- d. Mengerjakan tugas yang diberikan

#### **3. Kompetensi Pengetahuan dan Kompetensi Keterampilan**

- a. Menjelaskan pengertian inti masalah ekonomi/Kelangkaan
- b. Mengidentifikasi penyebab inti masalah ekonomi/kelangkaan
- c. Mengidentifikasi cara mengatasi penyebab inti masalah ekonomi/kelangkaan
- d. Menjelaskan pengalokasian sumber daya yang mendatangkan manfaat bagi rakyat banyak

### **D. Materi Pembelajaran**

1. Pengertian kelangkaan
2. Penyebab kelangkaan
3. Cara mengatasi kelangkaan
4. Pengalokasian sumber daya

### **E. Metode Pembelajaran**

1. Metode : *Cooperative learning*
2. Model : *Two stay two stray*
3. Pendekatan pembelajaran : Pendekatan saintifik

## F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media
  - a. Laptop
  - b. LCD proyektor
  - c. Powerpoint yang berisi tujuan pembelajaran
2. Alat dan bahan
  - a. Video tentang inti masalah ekonomi
  - b. Lembar kerja siswa
3. Sumber belajar
  - a. S, Alam. 2007. *Ekonomi untuk SMA dan MA kelas X*. Jakarta : Erlangga
  - b. Buku dan sumber lain yang relevan

## G. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Mengucapkan salam</li><li>2) Menyiapkan dan mengkoordinasi siswa secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran (seperti: presensi dan berdoa sebelum dilakukan proses pembelajaran)</li><li>3) Memberi motivasi pada siswa;</li><li>4) Menginformasikan kompetensi dasar, indikator dan tujuan pembelajaran</li><li>5) Melakukan Apersepsi<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari sebelumnya;</li></ul></li><li>6) Guru menyampaikan garis besar cakupan materi kepada peserta didik.</li></ol>	20
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Mengamati<ol style="list-style-type: none"><li>a) Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok yang beranggotakan 4 atau disesuaikan dengan jumlah siswa</li></ol></li></ol>	60

	<p>b) Guru menayangkan beberapa ilustrasi tentang kelangkaan</p> <p>c) Dengan arahan guru masing-masing kelompok mendiskusikan hal-hal yang ingin diketahui dari ilustrasi tersebut</p> <p>d) Guru membagi lembar kerja kelompok</p> <p>2) Menanya</p> <p>a) Setiap kelompok merumuskan pertanyaan berdasarkan hal-hal yang ingin diketahui dari hasil pengamatan pada ilustrasi yang berkaitan dengan kelangkaan</p> <p>b) Masing-masing individu dalam kelompok menyusun hipotesis awal yang didasarkan atas pertanyaan yang disetujui dalam kelompok.</p> <p>3) Mengumpulkan informasi</p> <p>a) Setiap anggota kelompok mengumpulkan informasi/ data dari berbagai sumber, seperti membaca buku peserta didik dan mencari di internet.</p> <p>b) Setelah mengumpulkan informasi didalam kelompok, dua siswa dari masing-masing kelompok tetap ditempat dan dua siswa bertemu kekelompok lain</p> <p>c) Dua siswa yang tetap ditempat bertugas membagi hasil kerja dan informasi mereka ke tamu, sedangkan dua siswa bertemu kekelompok lain bertugas mencari informasi</p> <p>4) Mengasosiasikan/ menganalisis informasi</p> <p>a) Secara berkelompok peserta didik mengolah dan menganalisis data atau informasi yang telah dikumpulkan</p> <p>b) Peserta didik dalam kelompok mencocokkan dan membahas hasil kerja</p>	
--	--	--

	<p>5) Mengkomunikasikan</p> <p>a) Guru mempersilahkan setiap kelompok untuk menyampaikan hasil diskusi</p> <p>b) Masing-masing kelompok mempresentasikan hasil kerja dan kelompok lain menanggapi</p> <p>c) Setiap kelompok mengumpulkan semua hasil kerja.</p>	
Penutup	<p>1) Peserta didik menyimpulkan tentang inti masalah ekonomi kemudian guru memberi penguatan dengan memperbaiki konsep-konsep serta menyempurnakan kesimpulan.</p> <p>2) Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</p> <p>3) Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar.</p>	10

## H. Penilaian

### 1. Kompetensi sikap spiritual

a. Teknik penilaian : Penilaian Diri Sendiri

b. Bentuk instrumen : Rubrik Penilaian Diri Sendiri

c. Kisi-kisi

No	Butir (Sikap)	Nilai	Indikator	Jumlah Butir Instrumen
	1.1 Mensyukuri sumber daya sebagai karunia Tuhan YME dalam rangka		1.1.1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan	1
			1.1.2 Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas	1

	pemenuhan kebutuhan	nikmat dan karunia-Nya.	
		1.1.3 Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.	1
	<b>JUMLAH</b>		<b>3</b>

d. Instrumen : lihat lampiran 1A

e. Petunjuk penentuan nilai : lihat lampiran 1B

2. Kompetensi sikap sosial

a. Teknik penilaian : Penilaian Diri Sendiri

b. Instrument penilaian : Rubrik Penilaian Diri Sendiri

c. Kisi – kisi

<b>No.</b>	<b>Butir Nilai (Sikap)</b>	<b>Indikator</b>	<b>Jumlah Butir Instrumen</b>
	2.2 Menunjukkan perilaku jujur, peduli dan kritis dalam dalam rangka pemenuhan kebutuhan	2.2.1 Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.	1
		2.2.2 Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain	1
		2.2.3 Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya	1
		2.2.4 Mengerjakan tugas yang diberikan	1
	<b>JUMLAH</b>		<b>4</b>

- d. Instrumen : lihat lampiran 2A
- e. Penentuan nilai : lihat lampiran 2B

3. Kompetensi pengetahuan

- a. Teknik penilaian : tes tertulis
- b. Bentuk instrument : pilihan ganda
- c. Instrumen: lihat lampiran 3A
- d. Petunjuk penskoran dan penentuan nilai: lihat lampiran 3B

4. Kompetensi keterampilan

- a. Teknik penilaian : Observasi
- b. Instrumen : rubrik penilaian dan lembar observasi

c. Kisi-kisi :

No.	Indikator	Butir Instrumen
1.	4.2.1 Menganalisis berita atau artikel mengenai kelangkaan	1
JUMLAH		1

- d. Instrumen : lihat Lampiran 4A
- e. Petunjuk dan penentuan nilai : lihat lampiran 4B

Yogyakarta, Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM. 12804241037

## Lampiran 1A: INSTRUMEN KOMPETENSI SPIRITUAL

### LEMBAR PENILAIAN DIRI SENDIRI SIKAP SPIRITUAL

Mata Pelajaran : .....  
Semester : .....  
Tahun Pelajaran : .....  
Periode Pengamatan : .....  
KD : .....

#### PETUNJUK

1. Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
2. Berikan tanda cek (√) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

Keterangan :

- SL = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu kegiatan				
2	Saya mengucapkan rasa syukur atas segala karunia Tuhan				
3	Saya bersungguh-sungguh dalam mengikuti pembelajaran				

## Lampiran 1B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI SIKAP SPIRITUAL

Nilai akhir yang diperoleh untuk ranah sikap diambil dari nilai **MODUS**.

## Lampiran 2A: INSTRUMEN KOMPETENSI SOSIAL

### LEMBAR PENILAIAN DIRI SENDIRI

#### SIKAP SOSIAL

Mata Pelajaran : .....

Semester : .....

Tahun Pelajaran : .....

Periode Pengamatan : .....

KD : .....

#### PETUNJUK

1. Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
2. Berikan tanda cek (√) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

Keterangan :

- SL = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.				
2	Saya tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain				
3	Saya berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya				
4	Saya mengerjakan tugas yang diberikan				

## Lampiran 2B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI KOMPETENSI SIKAP SOSIAL

Nilai akhir yang diperoleh untuk ranah sikap diambil dari nilai **MODUS**.

## Lampiran 3A: INSTRUMEN KOMPETENSI PENGETAHUAN

### SOAL LATIHAN

#### 3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya Pertemuan I

Pilihlah dan tulis salah satu jawaban (a, b, c, d atau e) yang anda anggap paling benar !

1. Inti masalah ekonomi adalah ..
  - a. Kebutuhan manusia yang dapat dipenuhi dengan kerja
  - b. Kebutuhan manusia dan keterbatasan alat pemuasnya
  - c. Kebutuhan manusia dan uang sebagai alat pemuasnya
  - d. Kebutuhan manusia dan barang atau jasa sebagai alat pemuasnya**
  - e. Kebutuhan manusia dalam mencapai kepuasan hidup
2. Salah satu penyebab kelangkaan sumber daya adalah ...
  - a. Keserakahan manusia dalam memenuhi kebutuhannya
  - b. Perusakan alam dan habitat alam
  - c. Akibat dari canggihnya teknologi
  - d. Permintaan kebutuhan manusia yang tidak seimbang dengan pemeliharaan alam**
  - e. Factor alam, di mana suatu saat alam pasti akan musnah
3. Perhatikan pernyataan berikut :
  - 1. Jumlah tenaga ahli kurang**
  2. Sumber daya alam melimpah
  - 3. Penguasaan ilmu dan tekhnologi rendah**
  4. Kebutuhan manusia terbatas
  - 5. Jumlah modal terbatas**

Faktor-faktor yang menyebabkan kelangkaan sarana pemuas kebutuhan, yaitu ...

- |                |                       |                |
|----------------|-----------------------|----------------|
| A. 1, 2, dan 3 | c. <b>1, 3, dan 5</b> | e. 3, 4, dan 5 |
| B. 1, 3, dan 4 | d. 2, 3, dan 5        |                |
4. Kelangkaan memaksa manusia untuk ...

- a. Melakukan efisiensi
  - b. Mengeluarkan biaya
  - c. Membayar untuk mendapatkan barang atau jasa
  - d. Memproduksi barang dan jasa
  - e. Membuat pilihan**
5. Sarana pemuas kebutuhan manusia bersifat langka karena :
- a. Sarana yang disediakan alam tak terbatas
  - b. Kemampuan manusia dalam mengolah alam terbatas**
  - c. Sifat manusia tidak serakah
  - d. Perkembangan ilmu sesuai dengan perkembangan kebutuhan
  - e. Sarana kebutuhan selalu berkembang pesat
6. Kelangkaan merupakan masalah ekonomi yang harus dihadapi manusia. Salah satu factor yang menimbulkan kelangkaan adalah...
- a. Desakan kaum kapitalis dalam perekonomian
  - b. Banyaknya kaum konglomerat di suatu Negara
  - c. Kesenjangan antara masyarakat golongan kaya dan miskin
  - d. Masyarakat kaya tidak mau berbagi dengan masyarakat miskin
  - e. Kebutuhan yang tidak seimbang dengan alat pemenuhan kebutuhan**
7. Masalah kelangkaan akan terus dihadapi manusia dalam rangka memenuhi kebutuhan hidup. Berkaitan dengan hal tersebut, upaya yang dapat dilakukan manusia dalam mengatasi masalah kelangkaan adalah....
- a. Menimbulkan produk selama waktu tertentu
  - b. Menghemat pengeluaran belanja barang
  - c. Membeli barang dalam jumlah besar
  - d. Mencari alternatif sumber daya**
  - e. Menyimpan barang dalam jumlah besar
8. Bencana banjir yang terjadi di Brebes menyebabkan ketersediaan bawang merah menjadi terbatas. Hal ini berdampak pada naiknya harga dan terhambatnya pasokan bawang merah. Kelangkaan bawang merah disebabkan factor.....
- a. Bencana alam**
  - b. Perbedaan letak geografis
  - c. Teknologi yang masih sederhana
  - d. Keterbatasan kemampuan produksi
  - e. Laju pertumbuhan penduduk yang tinggi

## LEMBAR PENILAIAN KOMPETENSI PENGETAHUAN

**Kelas** : .....

**Materi Pokok** : .....

No.	Nama Siswa	NIS	Skor Diperoleh	Nilai
1.				
2.				
3.				

Nilai kompetensi pengetahuan peserta didik =  $\frac{\text{Skor yang diperoleh peserta didik}}{2}$

Pengetahuan	
Skor Rerata	Huruf
3,85 – 4,00	A
3,51 – 3,84	A-
3,18 – 3,50	B+
2,85 – 3,17	B
2,51 – 2,84	B-
2,18 – 2,50	C+
1,85 – 2,17	C
1,51 – 1,84	C-
1,18 – 1,50	D+
1,00 – 1,17	D

## LAMPIRAN 4A: INSTRUMEN KOMPETENSI KETERAMPILAN

### Pedoman Penilaian Keterampilan

Petunjuk:

Berilah tanda cek (v) pada kolom skor sesuai yang ditampilkan oleh peserta didik

Untuk memudahkan dalam penyajian lembar penilaian produk, berikut ini adalah penjelasannya.

Kode	Aspek yang Diamati
A	Keterbacaan
B	Kerapian
D	Isi materi
E	Ringkas dan padat

**Indikator :**

#### **A. Keterbacaan**

4 = sangat jelas

3 = cukup jelas

2 = kurang jelas

1 = tidak jelas

#### **B. Kerapian**

4 = tersusun rapi dan sistematis

3 = cukup tersusun rapi dan cukup sistematis

2 = kurang tersusun rapi dan kurang sistematis

1 = tidak tersusun rapi dan tidak sistematis

**C. Isi materi**

4 = sangat lengkap dan sesuai dengan pembelajaran

3 = cukup lengkap dan sesuai pembelajaran

2 = kurang lengkap dan sesuai pembelajaran

1 = tidak lengkap dan tidak sesuai pembelajaran

**D. Ringkas dan Padat**

4 = ringkas dan padat

3 = cukup ringkas dan padat

2 = kurang ringkas dan padat

1 = sangat berbelit-belit

**Instrumen :**

Cari dan analisislah berita atau artikel mengenai kelangkaan ! Apa penyebab dari kelangkaan tersebut ? Bagaimana cara mengatasinya ?

### LEMBAR PENILAIAN

**Kelas** : .....

**Jenis Produk** : .....

**Materi Pokok** : .....

No.	Nama Siswa	NIS	Aspek yang Diamati																Skor Diperoleh	Skor Akhir	Nilai
			Aspek A				Aspek B				Aspek C				Aspek D						
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
1.																					
2.																					
3.																					
4.																					
5.																					
6.																					
7.																					

## Lampiran 4B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI KETERAMPILAN

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus:  $\frac{\text{Skor diperoleh}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4 = \text{skor akhir}$

Keterampilan	
Capaian Optimum	Huruf
3,85 – 4,00	A
3,51 – 3,84	A-
3,18 – 3,50	B+
2,85 – 3,17	B
2,51 – 2,84	B-
2,18 – 2,50	C+
1,85 – 2,17	C
1,51 – 1,84	C-
1,18 – 1,50	D+
1,00 – 1,17	D

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

MAN YOGYAKARTA II TAHUN PELAJARAN 2015/2016

---

<b>Sekolah</b>	: MAN YOGYAKARTA II
<b>Mata Pelajaran</b>	: Ekonomi
<b>Kelas/Semester</b>	: X/Satu
<b>Materi Pokok</b>	: Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya
<b>Alokasi Waktu</b>	: 3 JP

### A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1	1.1 Mensyukuri sumber daya sebagai karunia Tuhan YME dalam rangka pemenuhan kebutuhan	<p>1.1.1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan</p> <p>1.1.2 Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya.</p> <p>1.1.3 Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.</p>
2	2.1 Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, mandiri, kritis dan analitis dalam mengatasi permasalahan ekonomi	<p>2.1.1. Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.</p> <p>2.1.2. Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain</p> <p>2.1.3. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya</p> <p>2.1.4. Mengerjakan tugas yang diberikan</p>
3	3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	<p>3.2.1 Menjelaskan biaya peluang</p> <p>3.2.2 Mengidentifikasi pilihan</p> <p>3.2.3 Mengidentifikasi skala prioritas</p> <p>3.2.4 Menjelaskan masalah pengelolaan keuangan</p>
1	4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	4.2.1 Mempresentasikan hasil diskusi mengenai biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan pengelolaan keuangan

### **C. Tujuan Pembelajaran**

Dalam pembelajaran ini diharapkan peserta didik terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bersikap jujur, disiplin, bertanggungjawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi saran dan kritik, serta dapat memenuhi :

#### **1. Kompetensi Sikap Spiritual**

- a. Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan
- b. Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya.
- c. Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.

#### **2. Kompetensi Sikap Sosial**

- a. Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.
- b. Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain
- c. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya
- d. Mengerjakan tugas yang diberikan

#### **3. Kompetensi Pengetahuan**

- a. Menjelaskan biaya peluang
- b. Mengidentifikasi menentukan pilihan
- c. Mengidentifikasi skala prioritas
- d. Menjelaskan masalah pengelolaan keuangan

#### **4. Kompetensi Keterampilan**

- a. Mempresentasikan hasil diskusi mengenai biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan pengelolaan keuangan

### **D. Materi Pembelajaran**

1. Pengertian biaya peluang
2. Pilihan
3. Skala prioritas
4. Pengelolaan keuangan

### **E. Metode Pembelajaran**

1. Pendekatan pembelajaran : Pendekatan saintifik
2. Model : *Cooperative learning*
3. Metode : *Number Head Together*

## F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media
  - a. Laptop
  - b. LCD proyektor
  - c. Powerpoint yang berisi tujuan pembelajaran
2. Alat dan bahan
  - a. Lembar kerja siswa
3. Sumber belajar
  - a. S, Alam. 2007. *Ekonomi untuk SMA dan MA kelas X*. Jakarta : Erlangga
  - b. Buku dan sumber lain yang relevan

## G. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Mengucapkan salam</li><li>2) Menyiapkan dan mengkoordinasi siswa secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran (seperti: presensi dan berdoa sebelum dilakukan proses pembelajaran)</li><li>3) Memberi motivasi pada siswa;</li><li>4) Menginformasikan kompetensi dasar, indikator dan tujuan pembelajaran</li><li>5) Melakukan Apersepsi<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari sebelumnya;</li><li>• Melakukan simulasi biaya peluang</li></ul></li><li>6) Guru menyampaikan garis besar cakupan materi kepada peserta didik.</li></ol>	20
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Mengamati<ol style="list-style-type: none"><li>a) Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok yang beranggotakan 4 atau</li></ol></li></ol>	60

	<p>disesuaikan dengan jumlah siswa</p> <ul style="list-style-type: none"><li>b) Guru menayangkan beberapa ilustrasi mengenai biaya peluang</li><li>c) Guru membagi nomor ke setiap siswa dalam satu kelompok. Setiap nomor memiliki tugas yang nantinya dikerjakan oleh siswa yang mendapatkan nomor tersebut</li><li>d) Guru membagi lembar kerja kelompok</li></ul> <p>2) Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Masing-masing individu dalam kelompok mengerjakan tugas sesuai nomor yang mereka peroleh</li></ul> <p>3) Mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Setiap anggota kelompok mengumpulkan informasi/ data dari berbagai sumber, seperti membaca buku dan mencari di internet.</li><li>b) Siswa secara bergiliran menjelaskan mengenai informasi yang telah mereka dapatkan ke anggota lain dalam satu kelompok</li></ul> <p>4) Mengasosiasikan/ menganalisis informasi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Setiap kelompok berpikir bersama untuk menggambarkan dan meyakinkan bahwa setiap anggota mengetahui jawaban dari soal tersebut</li></ul> <p>5) Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Guru secara acak menyebutkan salah satu nomor</li><li>b) Siswa yang nomornya dipanggil bertugas mempresentasikan hasil diskusi kelompoknya</li><li>c) Setiap kelompok mengumpulkan semua hasil kerja.</li></ul>	
--	--	--

Penutup	<p>1) Siswa menyimpulkan tentang biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan mengatur keuangan kemudian guru memberi penguatan dengan memperbaiki konsep-konsep serta menyempurnakan kesimpulan.</p> <p>2) Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</p> <p>3) Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar.</p>	10

## H. Penilaian

### 1. Kompetensi sikap spiritual

a. Teknik penilaian : Penilaian Diri Sendiri

b. Bentuk instrumen : Rubrik Penilaian Diri Sendiri

c. Kisi-kisi

No	Butir (Sikap)	Nilai	Indikator	Jumlah Butir Instrumen
	1.1 Mensyukuri sumber daya sebagai karunia Tuhan YME dalam rangka pemenuhan kebutuhan	1.1.1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan	1
		1.1.2	Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya.	1
		1.1.3	Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.	1
	<b>JUMLAH</b>			<b>3</b>

- d. Instrumen : lihat lampiran 1A
- e. Petunjuk penentuan nilai : lihat lampiran 1B

2. Kompetensi sikap sosial

- a. Teknik penilaian : Penilaian Diri Sendiri
- b. Instrument penilaian : Rubrik Penilaian Diri Sendiri
- c. Kisi – kisi

No.	Butir Nilai (Sikap)	Indikator	Jumlah Butir Instrumen
	2.2 Menunjukkan perilaku jujur, peduli dan kritis dalam dalam rangka pemenuhan kebutuhan	2.2.1 Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.	1
		2.2.2 Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain	1
		2.2.3 Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya	1
		2.2.4 Mengerjakan tugas yang diberikan	1
	<b>JUMLAH</b>		<b>4</b>

- d. Instrumen : lihat lampiran 2A
- e. Penentuan nilai : lihat lampiran 2B

3. Kompetensi pengetahuan

- a. Teknik penilaian : tes lisan
- b. Bentuk instrument : pilihan ganda
- c. Instrumen: lihat lampiran 3A
- d. Petunjuk penskoran dan penentuan nilai: lihat lampiran 3B

4. Kompetensi keterampilan

- a. Teknik penilaian : Observasi
- b. Instrumen : rubrik penilaian dan lembar observasi
- c. Kisi-kisi :

<b>No.</b>	<b>Indikator</b>	<b>Butir Instrumen</b>
1.	4.2.1 Mempresentasikan hasil diskusi mengenai biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan pengelolaan keuangan	1
<b>JUMLAH</b>		1

- d. Instrumen : lihat Lampiran 4A
- e. Petunjuk dan penentuan nilai : lihat lampiran 4B

## Lampiran 1A: INSTRUMEN KOMPETENSI SPIRITUAL

### LEMBAR PENILAIAN DIRI SENDIRI SIKAP SPIRITUAL

Mata Pelajaran : .....  
Semester : .....  
Tahun Pelajaran : .....  
Periode Pengamatan : .....  
KD : .....

#### PETUNJUK

1. Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
2. Berikan tanda cek (√) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

Keterangan :

- SL = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu kegiatan				
2	Saya mengucapkan rasa syukur atas segala karunia Tuhan				
3	Saya bersungguh-sungguh dalam mengikuti pembelajaran				

## Lampiran 1B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI SIKAP SPIRITUAL

Nilai akhir yang diperoleh untuk ranah sikap diambil dari nilai **MODUS**.

## Lampiran 2A: INSTRUMEN KOMPETENSI SOSIAL

### LEMBAR PENILAIAN DIRI SENDIRI SIKAP SOSIAL

Mata Pelajaran : .....

Semester : .....

Tahun Pelajaran : .....

Periode Pengamatan : .....

KD : .....

**PETUNJUK**

1. Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
2. Berikan tanda cek (√) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

Keterangan :

- SL = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.				
2	Saya tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain				
3	Saya berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya				
4	Saya mengerjakan tugas yang diberikan				

**Lampiran 2B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI KOMPETENSI SIKAP SOSIAL**

Nilai akhir yang diperoleh untuk ranah sikap diambil dari nilai **MODUS**.

## Lampiran 3A: INSTRUMEN KOMPETENSI PENGETAHUAN

### SOAL LATIHAN

#### 3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

#### Pertemuan II

Pilihlah dan tulis salah satu jawaban (a, b, c, d atau e) yang anda anggap paling benar !

1. Setelah lulus dari perguruan tinggi, Marwan mempunyai dua pilihan, memperdalam Bahasa Inggris dengan biaya Rp.7.000.000,- sebulan atau bekerja di kantor Akuntan dengan upah Rp.300.000,- per hari. Marwan memilih untuk memperdalam Bahasa Inggris. Maka yang menjadi biaya peluangnya adalah....
  - a. Rp 9.000.00,00
  - b. Rp 7.300.00,00
  - c. Rp 7.000.000,00
  - d. Rp 6.700.00,00
  - e. **Rp 300.00,00**
2. Fani seorang tenaga kerja berpeluang menjadi penjaga toko dengan gaji Rp1.500.000,00/bulan, menjadi sales barang kosmetik dengan gaji Rp1.200.000,00/bulan, dan berpeluang menjadi karyawan swasta dengan gaji Rp2.000.000,00. Apabila Fani memilih menjadi wirausaha maka biaya peluang yang dikorbankan adalah ....
  - A. Rp1.200.000,00
  - B. Rp1.500.000,00
  - C. **Rp2.000.000,00**
  - D. Rp3.500.000,00
  - E. Rp4.700.000,00
3. Ahmad lulusan dari sekolah menengah atas, ia sudah mendapatkan tawaran pekerjaan di beberapa tempat yaitu: perusahaan konveksi dengan penghasilan perbulan Rp1.400.000,00 sebagai staf administrasi, di perusahaan komputer dengan penghasilan perbulan Rp1.500.000,00 sebagai staf keuangan, dan diperusahaan mobil sebagai sales dengan penghasilan perbulan Rp1.300.000,00. Bila Ahmad memilih bekerja sebagai staf keuangan, maka biaya peluang adalah.... (UN 2013)
  - A. Rp 1.300.000,00
  - B. **Rp1.400.000,00**
  - C. Rp1.500.000,00
  - D. Rp2.700.000,00
  - E. Rp2.900.000,00
4. Bu Julia seorang pegawai untuk menambah penghasilan berencana membuka usaha warung nasi dengan memprediksi keuntungan Rp250.000,00 per hari, berjualan sayur dan buah – buahan Rp200.00,00 Per hari dan membuka usaha dagang khusus batik spre, sarung bantal, pakaian dari anak sampai dengan orangtua, satu bulan

memperoleh keuntungan Rp9.000.000,00. Karena keterbatasan modal, ia hanya mampu membuka salah satu jenis usaha.

Besar Biaya Peluang (1 Bulan = 30 hari) apabila Bu Julia membuka Usaha dagang khusus batik dan spre, sarung bantal, pakaian dari anak sampai dengan orang tua adalah....

- A. Rp6.000.000,00
- B. Rp7.500.000,00**
- C. Rp9.000.000,00
- D. Rp9.000.000,00
- E. Rp22.500.000,00

5. Azwarudin seorang karyawan sebuah supermarket yang baru mulai bekerja setelah tamat dari Sekolah Menengah Kejuruan. Berikut ini beberapa kebutuhan Azwarudin :

- (1) Menghemat uang saku untuk membeli sepatu
  - (2) Membeli motor baru
  - (3) Berangkat kerja naik kendaraan umum
  - (4) Memakai pakaian sesuai peraturan perusahaan
  - (5) Membeli tas yang harganya mahal
- Yang merupakan kebutuhan skala prioritas Azwarudin adalah ...

- A. (1), (2), dan (3)
- B. (1), (3), dan (4)**
- C. (2), (3), dan (4)
- D. (2), (4), dan (5)
- E. (3), (4), dan (5)

### LEMBAR PENILAIAN KOMPETENSI PENGETAHUAN

**Kelas** : .....

**Materi Pokok** : .....

No.	Nama Siswa	NIS	Skor Diperoleh	Nilai
1.				
2.				
3.				

$$\text{Nilai kompetensi pengetahuan peserta didik} = \frac{\text{Skor yang diperoleh peserta didik}}{2}$$

Pengetahuan	
Skor Rerata	Huruf
3,85 – 4,00	A
3,51 – 3,84	A-
3,18 – 3,50	B+
2,85 – 3,17	B
2,51 – 2,84	B-
2,18 – 2,50	C+
1,85 – 2,17	C
1,51 – 1,84	C-
1,18 – 1,50	D+
1,00 – 1,17	D

**LAMPIRAN 4A: INSTRUMEN KOMPETENSI KETERAMPILAN**

**Pedoman Penilaian Keterampilan**

**Penilaian Kinerja Kelompok**

Kelompok :  
Kelas :  
Materi :  
Tanggal :  
Anggota : 1.  
          2.

No	Nama siswa	Aspek pengamatan					Jumlah skor
		Kerjasama	Menghargai pendapat orang lain	Cara menjelaskan	Kelengkapan isi materi	Cara mengendalikan jalannya diskusi	
1							
2							
3							
4 dst.							

## **RUBRIK PENILAIAN KINERJA KELOMPOK**

Penilaian guru terhadap kinerja kelompok.

### **Skala I: Kerjasama**

- 4 Semua anggota kelompok berperan aktif
- 3 Separuh dari anggota kelompok yang bekerja
- 2 Hanya satu orang yang mendominasi kelompok
- 1 Tidak ada yang bekerja

### **Skala II: Menghargai pendapat orang lain**

- 4 Mampu menerima pendapat semua anggota dan menerapkannya
- 3 Hanya menampung pendapat yang ada tetapi tidak menggunakannya
- 2 Hanya menampung pendapat dari beberapa anggota saja
- 1 Tidak menampung pendapat yang ada

### **Skala III: Cara menjelaskan**

- 4 Menjelaskan secara detail dengan suara nyaring
- 3 Menjelaskan dengan suara nyaring tetapi tidak detail
- 2 Menjelaskan dengan suara nyaring tetapi hanya membaca
- 1 Menjelaskan dengan suara pelan dan hanya membaca

### **Skala IV: Kelengkapan isi materi**

- 4 Sangat lengkap dan disusun sistematis
- 3 Lengkap tapi tidak tersusun secara sistematis
- 2 Lengkap tetapi tidak sistematis
- 1 Tidak lengkap dan tidak sistematis

**Skala V: Cara mengedalikan jalannya diskusi**

- 4 Tanggapan, sanggahan, dan pertanyaan dapat diatur dengan baik oleh penyaji dari awal diskusi sampai akhir sehingga diskusi berlangsung tenang
- 3 Terjadi ketidakteraturan dan perdebatan, tetapi dapat diatasi oleh penyaji
- 2 Terjadi ketidakteraturan dan perdebatan dan tidak dapat diatasi oleh penyaji
- 1 Tidak adanya keteraturan antara tanggapan, sanggahan dan pertanyaan sehingga diskusi berlangsung gaduh dan terjadi perdebatan berlarut-larut

**Instrumen :**

Cari dan diskusikanlah informasi mengenai biaya peluang, pilihan, skala prioritas dan pengelolaan keuangan !

#### Lampiran 4B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI KETERAMPILAN

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus:  $\frac{\text{Skor diperoleh}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4 = \text{skor akhir}$

Keterampilan	
Capaian Optimum	Huruf
3,85 – 4,00	A
3,51 – 3,84	A-
3,18 – 3,50	B+
2,85 – 3,17	B
2,51 – 2,84	B-
2,18 – 2,50	C+
1,85 – 2,17	C
1,51 – 1,84	C-
1,18 – 1,50	D+
1,00 – 1,17	D

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

MAN YOGYAKARTA II TAHUN PELAJARAN 2015/2016

---

<b>Sekolah</b>	: MAN YOGYAKARTA II
<b>Mata Pelajaran</b>	: Ekonomi
<b>Kelas/Semester</b>	: X/Satu
<b>Materi Pokok</b>	: Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya
<b>Alokasi Waktu</b>	: 2JP

### A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1	1.1 Mensyukuri sumber daya sebagai karunia Tuhan YME dalam rangka pemenuhan kebutuhan	1.1.1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan 1.1.2 Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya. 1.1.3 Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.
2	2.1 Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, kreatif, mandiri, kritis dan analitis dalam mengatasi permasalahan ekonomi	2.1.1. Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya. 2.1.2. Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain 2.1.3. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya 2.1.4. Mengerjakan tugas yang diberikan
3	3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	3.2.1 Mendeskripsikan permasalahan pokok ekonomi klasik 3.2.2 Mendeskripsikan permasalahan pokok ekonomi modern
4	4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	4.2.1 Merumuskan pertanyaan dan menjawab pertanyaan mengenai permasalahan pokok ekonomi

### **C. Tujuan Pembelajaran**

Dalam pembelajaran ini diharapkan peserta didik terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bersikap jujur, disiplin, bertanggungjawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi saran dan kritik, serta dapat memenuhi :

#### **1. Kompetensi Sikap Spiritual**

- a. Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan
- b. Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya.
- c. Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.

#### **2. Kompetensi Sikap Sosial**

- a. Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.
- b. Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain
- c. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya
- d. Mengerjakan tugas yang diberikan

#### **3. Kompetensi Pengetahuan**

- a. Mendeskripsikan permasalahan pokok ekonomi klasik
- b. Mendeskripsikan permasalahan pokok ekonomi modern

#### **4. Kompetensi Keterampilan**

- a. Merumuskan pertanyaan dan menjawab pertanyaan mengenai permasalahan pokok ekonomi

### **D. Materi Pembelajaran**

1. Permasalahan pokok ekonomi klasik
2. Permasalahan pokok ekonomi modern

### **E. Metode Pembelajaran**

1. Pendekatan pembelajaran : Pendekatan saintifik
2. Model : Cooperative learning
3. Metode : Snowball Throwing

## F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media
  - a. Laptop
  - b. LCD proyektor
  - c. Powerpoint yang berisi tujuan pembelajaran
2. Alat dan bahan
  - a. Lembar kerja siswa
3. Sumber belajar
  - a. S, Alam. 2007. *Ekonomi untuk SMA dan MA kelas X*. Jakarta : Erlangga
  - b. Buku dan sumber lain yang relevan

## G. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Mengucapkan salam</li><li>2) Menyiapkan dan mengkoordinasi siswa secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran (seperti: presensi dan berdoa sebelum dilakukan proses pembelajaran)</li><li>3) Memberi motivasi pada siswa;</li><li>4) Menginformasikan kompetensi dasar, indikator dan tujuan pembelajaran</li><li>5) Melakukan Apersepsi<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari sebelumnya;</li></ul></li><li>6) Guru menyampaikan garis besar cakupan materi kepada peserta didik.</li></ol>	20
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Mengamati<ol style="list-style-type: none"><li>a) Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok yang beranggotakan 4 atau disesuaikan dengan jumlah siswa</li><li>b) Guru menayangkan video tentang</li></ol></li></ol>	60

	<p>permasalahan pokok ekonomi</p> <p>c) Guru membagi lembar kerja kelompok</p> <p>2) Menanya</p> <p>a) Setiap kelompok membuat soal pada LKS yang telah diberikan</p> <p>b) Masing-masing ketua kelompok maju ke depan</p> <p>c) Ketua kelompok menuju ke kelompok lain dan memberikan LKS yang berisikan pertanyaan dari kelompoknya</p> <p>3) Mengumpulkan informasi</p> <p>a) Setiap siswa dalam kelompok mengerjakan soal yang ada di LKS yang diterimanya dari kelompok lain</p> <p>4) Mengasosiasikan/ menganalisis informasi</p> <p>a) Soal dan jawaban dikembalikan ke kelompok asal untuk dikoreksi dan dinilai</p> <p>5) Mengkomunikasikan</p> <p>a) guru memberi kesempatan kepada siswa untuk membacakan pertanyaan dan jawaban yang siswa tersebut terima</p>	
Penutup	<p>1) Siswa menyimpulkan tentang masalah pokok ekonomi kemudian guru memberi penguatan dengan memperbaiki konsep-konsep serta menyempurnakan kesimpulan.</p> <p>2) Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</p> <p>3) Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar.</p>	10

## H. Penilaian

### 1. Kompetensi sikap spiritual

a. Teknik penilaian : Penilaian Diri Sendiri

b. Bentuk instrumen : Rubrik Penilaian Diri Sendiri

c. Kisi-kisi

No	Butir Nilai (Sikap)	Indikator	Jumlah Butir Instrumen
	1.1 Mensyukuri sumber daya sebagai karunia Tuhan YME dalam rangka pemenuhan kebutuhan	1.1.1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan	1
		1.1.2 Mengucapkan kalimat pujian kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia-Nya.	1
		1.1.3 Memanfaatkan kesempatan belajar dengan sebaik-baiknya untuk meraih kesuksesan dalam pendidikan.	1
			1
	<b>JUMLAH</b>		3

d. Instrumen : lihat lampiran 1A

e. Petunjuk penentuan nilai : lihat lampiran 1B

### 2. Kompetensi sikap sosial

a. Teknik penilaian : Penilaian Diri Sendiri

b. Instrument penilaian : Rubrik Penilaian Diri Sendiri

c. Kisi – kisi

No.	Butir Nilai (Sikap)	Indikator	Jumlah Butir Instrumen

	2.2 Menunjukkan perilaku jujur, peduli dan kritis dalam dalam rangka pemenuhan kebutuhan	2.2.1 Tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.	1
		2.2.2 Tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain	1
		2.2.3 Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya	1
		2.2.4 Mengerjakan tugas yang diberikan	1
	JUMLAH		4

d. Instrumen : lihat lampiran 2A

e. Penentuan nilai : lihat lampiran 2B

3. Kompetensi pengetahuan

a. Teknik penilaian : tes tertulis

b. Bentuk instrument : uraian

c. Instrumen: lihat lampiran 3A

d. Petunjuk penskoran dan penentuan nilai: lihat lampiran 3B

4. Kompetensi keterampilan

a. Teknik penilaian : Observasi

b. Instrumen : rubrik penilaian dan lembar observasi

c. Kisi-kisi :

<b>No.</b>	<b>Indikator</b>	<b>Butir Instrumen</b>
1.	4.2.1 Merumuskan pertanyaan dan menjawab pertanyaan mengenai permasalahan pokok ekonomi	1
<b>JUMLAH</b>		1

d. Instrumen : lihat Lampiran 4A

e. Petunjuk dan penentuan nilai : lihat lampiran 4B

## Lampiran 1A: INSTRUMEN KOMPETENSI SPIRITUAL

### LEMBAR PENILAIAN DIRI SENDIRI

#### SIKAP SPIRITUAL

Mata Pelajaran : .....  
Semester : .....  
Tahun Pelajaran : .....  
Periode Pengamatan : .....  
KD : .....

#### PETUNJUK

1. Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
2. Berikan tanda cek (√) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

Keterangan :

- SL = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu kegiatan				
2	Saya mengucapkan rasa syukur atas segala karunia Tuhan				
3	Saya bersungguh-sungguh dalam mengikuti pembelajaran				

## Lampiran 1B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI SIKAP SPIRITUAL

Nilai akhir yang diperoleh untuk ranah sikap diambil dari nilai **MODUS**.

## Lampiran 2A: INSTRUMEN KOMPETENSI SOSIAL

### LEMBAR PENILAIAN DIRI SENDIRI SIKAP SOSIAL

Mata Pelajaran : .....  
Semester : .....  
Tahun Pelajaran : .....  
Periode Pengamatan : .....  
KD : .....

#### PETUNJUK

1. Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
2. Berikan tanda cek (√) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

Keterangan :

- SL = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya tidak mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumbernya.				
2	Saya tidak melakukan aktivitas yang mengganggu dan merugikan orang lain				
3	Saya berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan di hadapan guru dan teman-temannya				
4	Saya mengerjakan tugas yang diberikan				

## Lampiran 2B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI KOMPETENSI SIKAP SOSIAL

Nilai akhir yang diperoleh untuk ranah sikap diambil dari nilai **MODUS**.

## Lampiran 3A: INSTRUMEN KOMPETENSI PENGETAHUAN

### 3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

#### Pertemuan III

Pertanyaan :

1. Sebutkan masalah pokok ekonomi menurut pandangan ekonomi klasik! (4)
2. Sebutkan masalah pokok ekonomi yang dihadapi oleh masyarakat modern ! (4)

Jawaban :

#### 1. Masalah pokok ekonomi klasik

##### a. Masalah produksi

Masalah produksi merupakan masalah bagi produsen yang berkaitan dengan barang apa saja yang harus diproduksi. Munculya masalah tersebut karena heterogenya kebutuhan masyarakat. Dengan demikian, tentu menimbulkan permasalahan bagi produsen dan menmbulkan ekhawatiran apabila memproduksi suatu barang tertentu, tetapi tidak dikonsumsi masyarakat.

##### b. Masalah distribusi

Agar barang/jasa yang telah dihasilkan dapat sampai kepada orang yang tepat, dibutuhkan sarana dan prasarana distribusi yang baik.

##### c. Masalah konsumsi

Hasil produksi yang telah didistribusikan kepada masyarakat idealnya dapat dikonsumsi oleh masyarakat yang tepat dan digunakan untuk memenuhi kebutuhan yang tepat pula.

#### 2. Masalah pokok ekonomi modern

##### a. Barang apa yang akan diproduksi

Masalah ekonomi yang pertama ini adalah menyangkut tentang barang apa yang akan diproduksi dan berapa jumlahnya. Untuk menentukan barang apa yang akan diproduksi dan berapa jumlahnya, tentu hal ini berhubungan dengan keinginan dan kebutuhan konsumen. Dalam menentukan pilihan barang apa yang akan diproduksi tidak terbatas pada satu kelompok kebutuhan.

##### b. Bagaimana cara memproduksinya

Masalah bagaimana cara memproduksi barang tergantung pada kemajuan teknologi yang ada di Negara yang bersangkutan. Perbedaan kemajuan teknologi mengakibatkan cara penyelesaian masalah yang berbeda. Hal ini menyangkut teknik produksi yang diterapkan dan mengkombinasikan faktor-faktor produksi.

##### c. Siapa pelaku produksi

Salah satu ciri modernisasi adalah spesialisasi, yaitu setiap pihak memiliki ketrampilan atau keahlian khusus yang tidak dimiliki oleh pihak lain dan mungkin mampu melakukan produksi yang lebih baik.

**d. Untuk siapa barang diproduksi**

Masalah untuk siapa barang diproduksi menyangkut pendistribusian barang ke seluruh lapisan masyarakat, apakah barang/jasa dapat dinikmati secara adil.

**Lampiran 3B:**

**LEMBAR PENILAIAN KOMPETENSI PENGETAHUAN**

**Kelas** : .....

**Materi Pokok** : .....

No.	Nama Siswa	NIS	Skor Diperoleh	Nilai
1.				
2.				
3.				

Nilai kompetensi pengetahuan peserta didik =  $\frac{\text{skor yang diperoleh peserta didik}}{2}$

Pengetahuan	
Skor Rerata	Huruf
3,85 – 4,00	A
3,51 – 3,84	A-
3,18 – 3,50	B+
2,85 – 3,17	B
2,51 – 2,84	B-
2,18 – 2,50	C+
1,85 – 2,17	C
1,51 – 1,84	C-
1,18 – 1,50	D+
1,00 – 1,17	D

## LAMPIRAN 4A: INSTRUMEN KOMPETENSI KETERAMPILAN

### Pedoman Penilaian Keterampilan

#### Penilaian Kinerja Kelompok

Kelompok :  
Kelas :  
Materi :  
Tanggal :  
Anggota : 1.  
2.

No	Nama siswa	Aspek pengamatan				Jumlah skor
		Kerjasama			Kerjasama	

#### Instrumen :

**Buatlah pertanyaan mengenai masalah pokok ekonomi !**

**Jawablah pertanyaan yang diberikan teman mu !**

### RUBRIK PENILAIAN KINERJA KELOMPOK

Penilaian guru terhadap kinerja kelompok.

#### Skala I: Kerjasama

- 4 Semua anggota kelompok berperan aktif
- 3 Separuh dari anggota kelompok yang bekerja
- 2 Hanya satu orang yang mendominasi kelompok
- 1 Tidak ada yang bekerja

#### Skala II: Menghargai pendapat orang lain

- 4 Mampu menerima pendapat semua anggota dan menerapkannya
- 3 Hanya menampung pendapat yang ada tetapi tidak menggunakannya
- 2 Hanya menampung pendapat dari beberapa anggota saja
- 1 Tidak menampung pendapat yang ada

#### Skala III: Cara menjelaskan

- 4 Menjelaskan secara detail dengan suara nyaring
- 3 Menjelaskan dengan suara nyaring tetapi tidak detail
- 2 Menjelaskan dengan suara nyaring tetapi hanya membaca
- 1 Menjelaskan dengan suara pelan dan hanya membaca

**Skala IV: Kelengkapan isi materi**

- 4 Sangat lengkap dan disusun sistematis
- 3 Lengkap tapi tidak tersusun secara sistematis
- 2 Lengkap tetapi tidak sistematis
- 1 Tidak lengkap dan tidak sistematis

## Lampiran 4B: PETUNJUK PENENTUAN NILAI KOMPETENSI KETERAMPILAN

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus:  $\frac{\text{Skor diperoleh}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4 = \text{skor akhir}$

Keterampilan	
Capaian Optimum	Huruf
3,85 – 4,00	A
3,51 – 3,84	A-
3,18 – 3,50	B+
2,85 – 3,17	B
2,51 – 2,84	B-
2,18 – 2,50	C+
1,85 – 2,17	C
1,51 – 1,84	C-
1,18 – 1,50	D+
1,00 – 1,17	D

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, September 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

**LAMPIRAN 7**  
**MATERI PEMBELAJARAN**

# PRINSIP & MOTIF EKONOMI

# Tujuan Pembelajaran

## Kompetensi Pengetahuan

1. Menjelaskan pengertian prinsip ekonomi
2. Mengidentifikasi macam-macam prinsip ekonomi ekonomi
3. Mengidentifikasi ciri-ciri orang yang menerapkan prinsip ekonomi
4. Mengidentifikasi manfaat penggunaan prinsip ekonomi
5. Menjelaskan pengertian motif ekonomi
6. Mengidentifikasi macam-macam motif ekonomi

# PRINSIP EKONOMI

# MOTIF EKONOMI



# DEFINISI

## PRINSIP EKONOMI

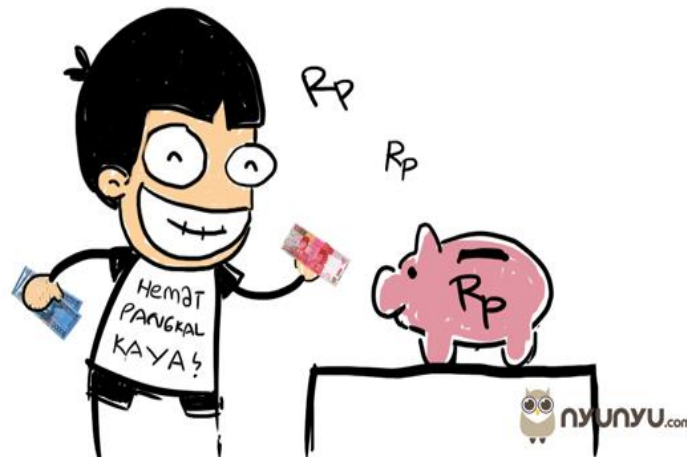
Pedoman bertindak untuk memperoleh penghasilan/ keuntungan maksimal dengan pengorbanan atau modal tertentu



Pengorbanan tertentu untuk memperoleh hasil semaksimal mungkin **atau** Pengorbanan sekecil-kecilnya untuk memperoleh hasil tertentu

# CIRI- CIRI PRINSIP EKONOMI

## 1. Selalu Bersikap Hemat

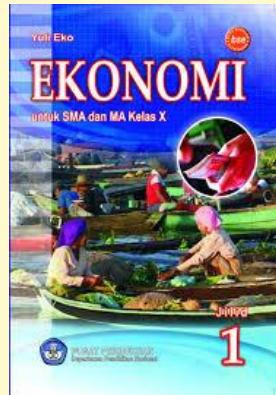


**Ketika Para Pahlawan Di Dompot Pada Kabur**



# CIRI- CIRI PRINSIP EKONOMI

2. Selalu menentukan skala prioritas (kebutuhan yang mendesak atau penting didahulukan dan diurutkan sampai kebutuhan yang tidak penting dan tidak mendesak)



# CIRI- CIRI PRINSIP EKONOMI

3. Selalu bertindak dengan prinsip cost and benefit (pengeluaran biaya diikuti dengan hasil yang ingin diperoleh)

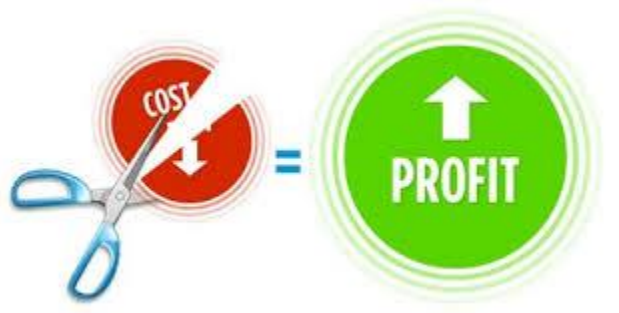


# PENERAPAN PRINSIP EKONOMI DALAM KEGIATAN EKONOMI

## 1. Prinsip Ekonomi Produsen

- a. Menghasilkan barang yang berkualitas
- b. Menekan biaya produksi serendah mungkin
- c. Mencari keuntungan maksimal
- d. Menghasilkan barang yang diminati dan selalu dicari oleh konsumen

**BEST QUALITY**



**MOST WANTED**

# PENERAPAN PRINSIP EKONOMI DALAM KEGIATAN EKONOMI

## 2. Prinsip Ekonomi Konsumen

- Mendapatkan kepuasan semaksimal mungkin
- Terpenuhinya kebutuhan hidup
- Terhindar dari sifat konsumtif
- Mendapatkan barang yang bermutu dengan harga murah



# PENERAPAN PRINSIP EKONOMI DALAM KEGIATAN EKONOMI

## 3. Prinsip Ekonomi Distributor/Pedagang

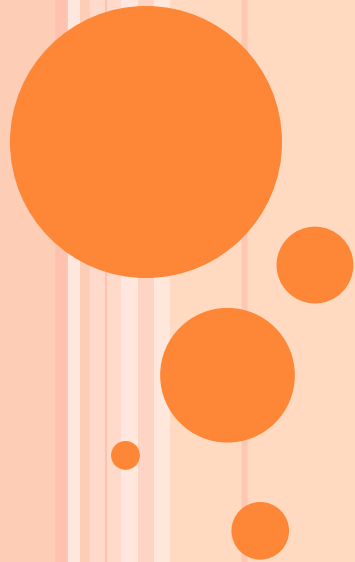
- a. Menyalurkan barang dan jasa pada konsumen tepat waktu
- b. Memeratakan hasil produksi ke daerah-daerah yang memerlukan
- c. Membuat harga barang stabil atau tidak mengalami gejolak



# Manfaat Penggunaan Prinsip Ekonomi

- a. Mengoptimalkan sumber daya yang ada sehingga dapat memperoleh keuntungan yang maksimal
- b. Bekerja hemat, cepat, dan tepat sehingga memperkecil resiko kerugian atau kerusakan
- c. Mencapai tujuan dengan tepat waktu dan berhasil sehingga dapat mencapai tingkat kemakmuran yang diinginkan.

# MOTIF EKONOMI



# MOTIF EKONOMI



# PENGERTIAN

**Motif Ekonomi adalah dorongan melakukan kegiatan atau tindakan ekonomi**

Alasan tersebut bermacam-macam diantaranya untuk memenuhi kebutuhan, memperoleh keuntungan, kekuasaan ekonomi, dan sebagainya



# MOTIF EKONOMI YANG DILAKUKAN OLEH KONSUMEN

- **Motif Intrinsik** yaitu Keinginan memperoleh barang atau jasa karena didorong kesadarannya sendiri.
- **Motif Ektrinsik** adalah keinginan memperoleh barang dan jasa karena adanya pengaruh dari pihak luar.



## **ADA BEBERAPA MOTIF YANG MENDORONG MANUSIA UNTUK MELAKUKAN TINDAKAN EKONOMI YAITU :**

### **1. Motif mencari keuntungan.**

**Motif ini mendorong seseorang untuk selalu mencari keuntungan, umumnya dimiliki oleh para pedagang atau para pembuat barang ( produsen ).**





Tujuan seorang pedagang menjual barangnya adalah untuk mendapatkan keuntungan atau laba



## **ADA BEBERAPA MOTIF YANG MENDORONG MANUSIA UNTUK MELAKUKAN TINDAKAN EKONOMI YAITU :**

### **2. Motif mendapatkan kekuasaan Ekonomi.**

**Motif ini mendorong seseorang untuk mendapatkan kekuasaan dalam bidang Ekonomi.**





Tidak sedikit para pengusaha yang telah memiliki beberapa cabang perusahaan mereka terus mengembangkan usahanya dan tidak takut ancaman pesaing. Karena berkeinginan untuk menguasai pasar contohnya Carefour atau Giant.



## **ADA BEBERAPA MOTIF YANG MENDORONG MANUSIA UNTUK MELAKUKAN TINDAKAN EKONOMI YAITU :**

### **3. Motif untuk memperoleh penghargaan.**

**Motif ini mendorong seseorang untuk memperoleh penghargaan, baik penghargaan karena keahliannya maupun penghargaan karena jasanya**





Pengusaha yang telah mendapatkan keuntungan/laba yang tinggi berusaha mendapatkan kepuasan yang lain selain laba yaitu pengakuan dari konsumen bahwa produknya diterima dengan baik.



## **ADA BEBERAPA MOTIF YANG MENDORONG MANUSIA UNTUK MELAKUKAN TINDAKAN EKONOMI YAITU :**

**4. Motif ingin meningkatkan kesejahteraan dari sesama manusia**

**Tindakan manusia dengan maksud meringankan penderitaan orang lain dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat**



# KELANGKAAN

Febryana Rizqi Wasilaputri



# Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar

3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

## INDIKATOR

1. Menjelaskan pengertian inti masalah ekonomi/kelangkaan
2. Mengidentifikasi penyebab inti masalah ekonomi/kelangkaan
3. Mengidentifikasi cara mengatasi inti masalah ekonomi/kelangkaan
4. Mengidentifikasi pengalokasian sumber daya yang mendatangkan manfaat bagi rakyat banyak

# Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik dapat mengungkapkan rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas keberadaan dan keberagaman sumber daya alam
2. Peserta didik dapat terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bersikap jujur, disiplin, bertanggungjawab dalam menyampaikan pendapat
3. Peserta didik dapat menjelaskan pengertian inti masalah ekonomi/Kelangkaan
4. Peserta didik dapat mengidentifikasi penyebab inti masalah ekonomi/kelangkaan
5. Peserta didik dapat mengidentifikasi cara mengatasi inti masalah ekonomi/kelangkaan
6. Menjelaskan pengalokasian sumber daya yang mendatangkan manfaat bagi rakyat banyak

# ATURAN MAIN

1. Setiap kelompok terdiri dari 4 siswa
2. Amati video tentang kelangkaan yang ditayangkan berikut
3. Identifikasi permasalahan yang muncul saat video ditampilkan
4. Tulis permasalahan tersebut dalam bentuk pertanyaan
5. Setiap kelompok menuliskan pertanyaan yang telah disepakati dalam kelompok di papan tulis
6. Diskusikan jawaban dari pertanyaan-pertanyaan tersebut dalam kelompok
7. Setelah selesai maka 2 orang dari masing-masing kelompok menjadi tamu kelompok yang lain
8. Dua orang yang tinggal dalam kelompok membagikan hasil kerja dan informasi kepada tamu
9. Tamu kembali ke kelompok mereka sendiri dan melaporkan hasil temuan mereka dari kelompok lain
10. Kelompok mencocokkan dan membahas hasil kerja mereka

RATED 1  
NEWS CHANNEL



**BERITA SATU**  
HD

**JURNAL**  
SIANG

21°C  
KUPANG

12:05

**DAP PENYEBARAN VIRUS EBOLA DI INDONESIA**

GURU

IDR-USD

ALM OIL: 1.95B D0 ▼ -0.30      CBOT SOYBEAN OIL: 32.54 ▼ -0.25      ICE COTTON

0.085332

# Contoh Kelangkaan



**Kelangkaan  
BBM**

**Kelangkaan Air**



# Masalah dasar Ilmu Ekonomi



**KELANGKAAN**



Keinginan/Kebutuhan  
Manusia  
Tidak Terbatas



Sumberdaya  
Terbatas



Kondisi dimana sumberdaya yang ada **tidak cukup** untuk memenuhi kebutuhan

# Faktor Penyebab Kelangkaan



Keterbatasan  
sumber daya alam



Keterbatasan  
kemampuan sumber  
daya manusia

# Faktor Penyebab Kelangkaan



Kerusakan sumber daya alam.

Peningkatan kebutuhan manusia yang lebih cepat dibandingkan dengan kemampuan penyediaan sarana kebutuhan.



# USAHA MENGATASI KELANGKAAN SUMBER DAYA



## Skala Prioritas



Pemanfaatan sumber  
daya secara efektif dan  
efisien

# USAHA MENGATASI KELANGKAAN SUMBER DAYA

Menggunakan sumber daya yang ada secara bijak

Meningkatkan kemampuan untuk menciptakan barang alternative

Menjaga sumber daya agar tetap lestari

# Pengalokasian Sumber Daya

Intisari pengalokasian sumber daya adalah **efisiensi** dan **pemerataan**

**Efisiensi** menunjuk pada kondisi ketika suatu masyarakat dapat memperoleh hasil atau manfaat maksimal dari penggunaan sumber daya yang ada

**Pemerataan** menunjukkan pada kondisi penggunaan sumberdaya yang langka terbagikan secara adil diantara segenap warga masyarakat

Mengingat sumberdaya bersifat langka, pengalokasiannya harus memberi manfaat bagi manusia yaitu diantaranya :

**1. Sumber daya alam**

Sumberdaya yang dapat diperbaharui dan sumberdaya yang tidak dapat diperbaharui

**2. Sumberdaya modal**

Modal digunakan untuk meningkatkan produksi dan pembangunan ekonomi. Oleh karena itu, pengalokasian dan pemanfaatan sumberdaya modal tersebut harus dilakukan secara merata dan efisiensi

**3. Sumberdaya manusia**

Sumberdaya manusia berperan penting dalam proses produksi dan pembangunan. Hal tersebut karena manusia adalah pelaksana utama dalam seluruh proses pembangunan dan produksi

# Pengalokasian Sumber Daya

## Pengolahan Sumberdaya Dan Opportunity Cost (Biaya Peluang)

- Adanya 2 keadaan, yaitu kesempatan dan preferensi (pemilihan)
- Dari dua keadaan tersebut seseorang perlu melakukan pemilihan terhadap suatu barang yang akan dikonsumsi.
- Dalam melakukan pemilihan kebutuhan atau sumber daya, perlu adanya pengorbanan yaitu barang atau sumberdaya yang tidak dipenuhi.
- Pengorbanan tersebut dinamakan biaya peluang (biaya kesempatan yang hilang)



Thank  
You



# TUGAS !

Cari dan analisislah berita atau artikel mengenai kelangkaan ! Apa penyebab dari kelangkaan tersebut ?



Biaya Peluang, Pilihan, Skala  
Prioritas & Mengelola  
Keuangan

Febryana Rizqi Wasilaputri-

## Kompetensi Dasar

3.2 menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

### Indikator :

3.2.1 Menjelaskan biaya peluang

3.2.2 Mengidentifikasi pilihan

3.2.3 Mengidentifikasi skala prioritas

3.2.4 Menjelaskan masalah pengelolaan keuangan

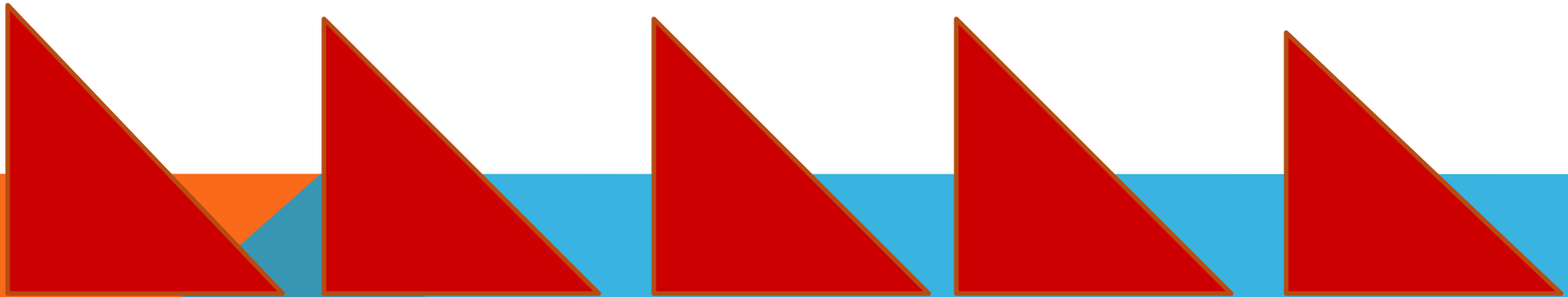
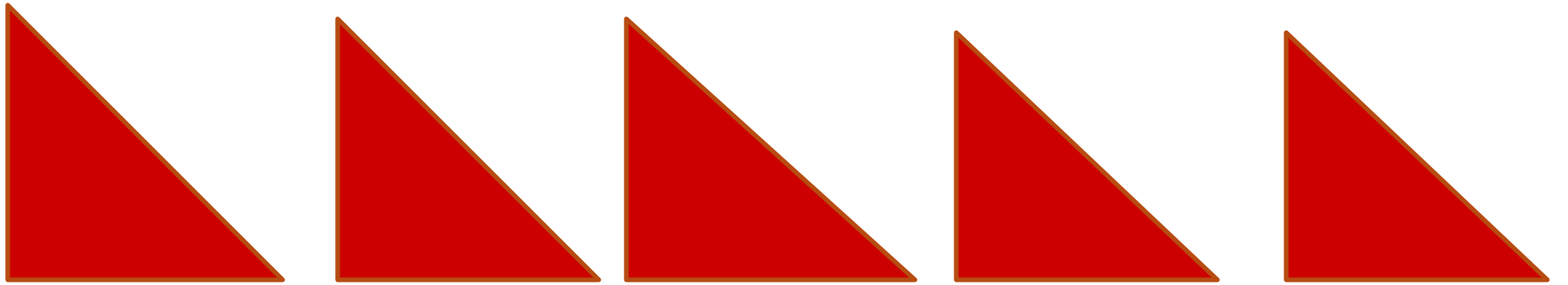
4.2.1 Menyusun skala prioritas kebutuhan sesuai dengan keuangan

**SAATNYA SIMULASI**



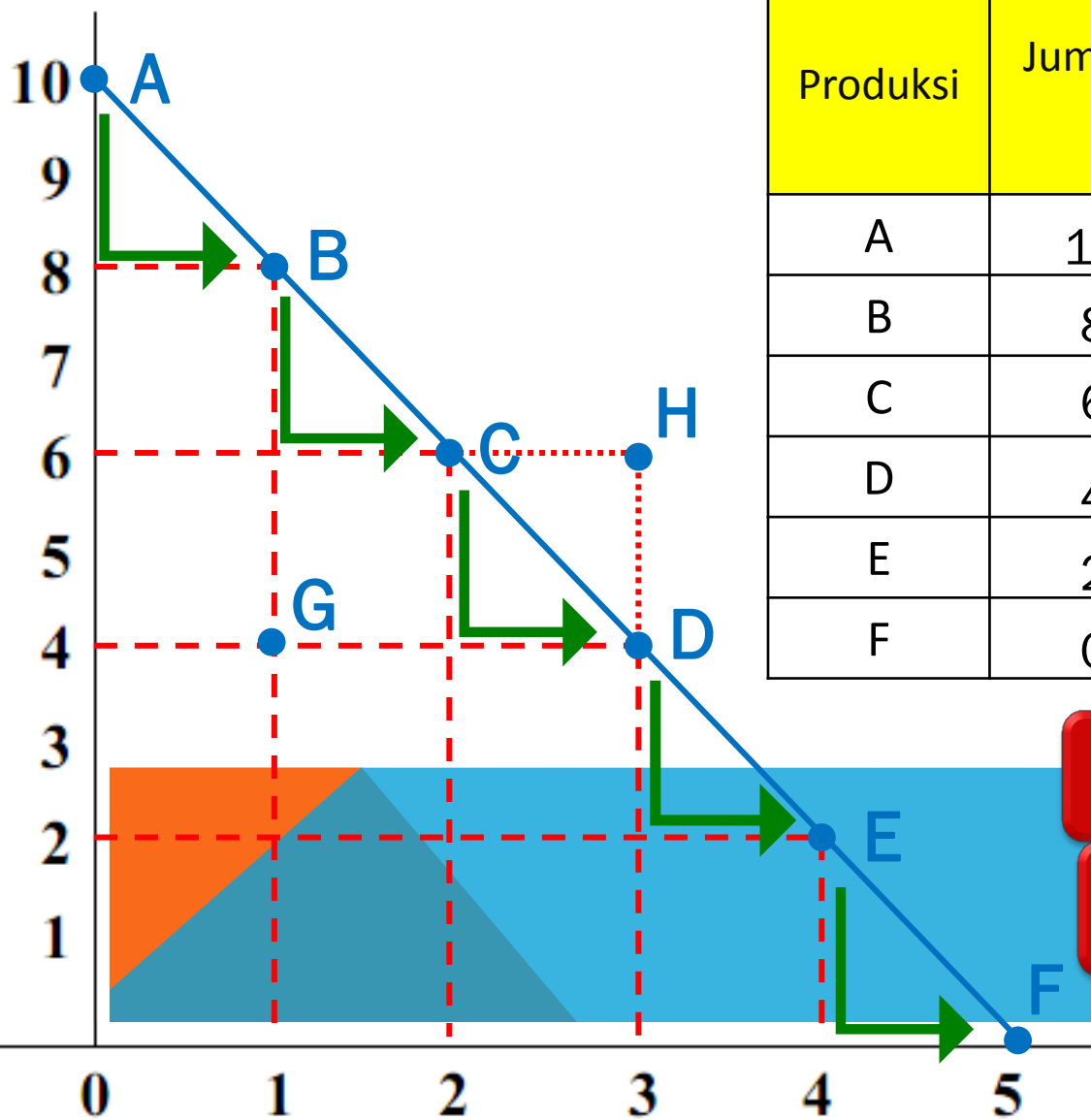
1. Gunting garis sepanjang pembatas luar.
2. Gunting potongan menjadi lima segi empat, menggunakan garis yang tebal.
- 3. Langkah akhir yang bersifat pilihan:** Putuskan apakah Anda akan menggunting segi empat menjadi segi tiga, dengan memanfaatkan garis titik-titik. Anda boleh menggunting beberapa segi empat, semua segi empat, atau tidak sama sekali, namun pastikan HANYA garis titik-titik yang terlihat.

Susunlah **sumber daya** yang terbatas ini menjadi kombinasi bentuk SEGI EMPAT dan atau SEGITIGA



# Tabel dan Kurva Kemungkinan Produksi

Jumlah Segi Tiga



Produksi	Jumlah $\Delta$	Jumlah $\square$	Biaya Oportunitas Tiap Segi Empat
A	10	0	
B	8	1	2 $\Delta$
C	6	2	2 $\Delta$
D	4	3	2 $\Delta$
E	2	4	2 $\Delta$
F	0	5	2

Mungkinkah berproduksi di titik C?  
?

Mungkinkah berproduksi di titik H?  
H?

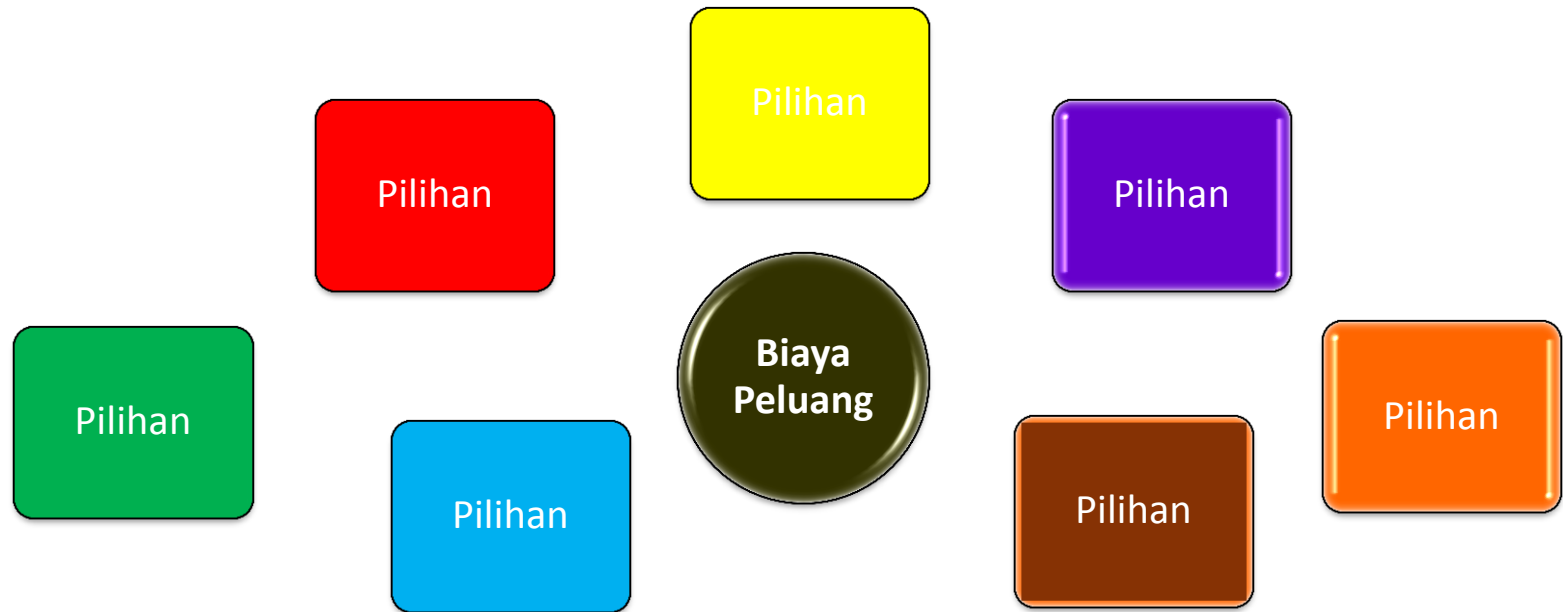
Jumlah Segi Empat

# ATURAN DISKUSI

1. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok (4-5 siswa)
2. Setiap siswa dalam kelompok memiliki nomor yang berbeda
3. Masing-masing nomor memiliki soal yang nantinya dikerjakan oleh siswa yang mendapatkan nomor tersebut
4. Siswa yang mengerjakan tersebut secara bergantian menjelaskan kepada anggota kelompoknya, anggota yang lain berpikir bersama untuk menggambarkan dan meyakinkan bahwa setiap anggota mengetahui jawaban dari soal tersebut
5. Salah satu nomor secara acak akan dipanggil dan bertugas untuk mempresentasikan hasil diskusi kelompoknya

# BIAYA OPORTUNITAS

# Biaya Peluang (Opportunity Cost)



**Biaya Peluang** adalah biaya atau pengorbanan yang timbul karena harus melepas kesempatan yang dimiliki untuk menggunakan atau menikmati barang tertentu karena lebih memilih menggunakan atau menikmati barang lain

**Biaya Peluang**

**=**

**Kesempatan Yang  
Dilepas Atau Tidak  
Dinikmati/ Tidak  
Digunakan**

**Contoh :**

**Saat liburan, kamu dihadapkan dengan dua pilihan, yaitu pilihan pertama berlibur ke Bali dengan biaya Rp 900.000 dan pilihan kedua berlibur ke Bandung dengan biaya Rp 700.000. setelah mempertimbangkan, akhirnya kamu memilih berlibur ke Bandung. Berdasarkan kasus tersebut, berapakah biaya peluang yang timbul ?**

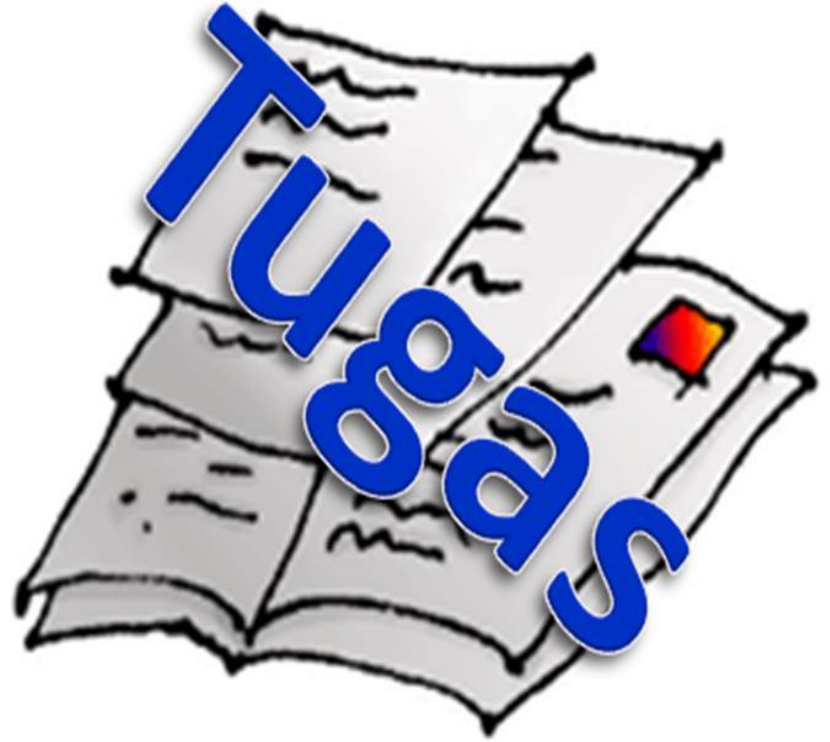
**Biaya peluang yang timbul yaitu berlibur ke Bali dengan biaya Rp 900.000**



# MANA PILIHAN MU??



facebook



Tugas Sekolah

# MANA YANG KAMU PILIH ??



Tidur



Sekolah

# PILIHAN DALAM KEGIATAN EKONOMI

**Penentuan Pilihan ekonomi** adalah suatu kesadaran untuk memutuskan mengenai penggunaan sumberdaya yang langka dengan cara tertentu

Jika mendapatkan uang, apakah perlu membeli HP baru, apakah perlu berlibur atau apakah harus menabung ?

Setiap pilihan yang dipilih akan mengurangi pilihan yang lain

# SKALA PRIORITAS

**Skala prioritas kebutuhan manusia** adalah urutan kebutuhan yang disusun berdasarkan tingkat kepentingan kebutuhan. Semakin penting suatu kebutuhan untuk dipenuhi, maka kebutuhan tersebut akan berada di daftar paling atas untuk dipenuhi.

# HAL YANG MEMPENGARUHI SKALA PRIORITAS

- **Tingkat pendapatan**

alternatif pilihan bagi seorang berpenghasilan tinggi berbeda dengan orang berpenghasilan menengah

- **Status sosial**

alternatif seorang guru akan berbeda dengan seorang pedagang

- **Lingkungan**

# CARA MENGELOLA KEUANGAN

- Belanjalah sesuai dengan anggaran
- Khusus saat belanja, sediakan uang secukupnya saja
- Belilah sesuatu berdasarkan kebutuhan dan urutan kebutuhan tersebut sesuai dengan skala prioritas
- Sisihkan minimal 10% dari pendapatan sebelum dibelanjakan
- Taruhlah tabungan di nomor paling atas dalam jenis pengeluaran

# TUGAS

- Buatlah daftar kebutuhan hari ini (min. 10 kebutuhan)
- Buatlah skala prioritas dari daftar kebutuhan anda tersebut sesuaikan dengan anggaran (uang saku) yang anda miliki

TERIMA

KASIH!

# Masalah Pokok

# Ekonomi

Febryana Rizqi Wasilaputri

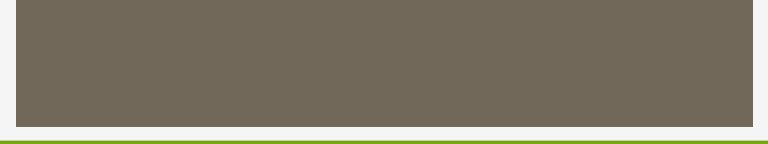
---

# Tujuan Pembelajaran

- Siswa dapat mendeskripsikan permasalahan pokok ekonomi klasik
- Siswa dapat mendeskripsikan permasalahan pokok ekonomi modern

# ATURAN MAIN

- Buatlah kelompok yang terdiri dari 4-5 siswa
- Tunjuk satu siswa menjadi ketua kelompok
- Perhatikan dan amati video yang ditampilkan
- Buatlah pertanyaan berkaitan dengan video tersebut yang sesuai dengan tujuan pembelajaran (contoh : apa pengertian dari . . .?)
- Tulis pertanyaan tersebut di LKS yang telah disiapkan (setiap anggota kelompok membuat 1 pertanyaan)
- Beri nama penanya
- Ketua kelompok maju dan memberikan LKS tersebut ke kelompok lain
- Kelompok yang menerima LKS, mengerjakan soal yang ada di LKS tersebut (beri nama siswa yang menjawab)
- Setelah pertanyaan di jawab, kembalikan ke penanya untuk dikoreksi
- Penanya menilai apakah jawaban yang diberikan sudah benar atau belum



# **POKOK PERMASALAHAN EKONOMI**

**Pokok Masalah Ekonomi Klasik**

**Pokok Permasalahan Ekonomi  
Modern**

# Permasalahan Ekonomi Klasik

- **Masalah Produksi**
- **Masalah Distribusi**
- **Masalah Konsumsi**

# Masalah Produksi

- **Masalah produksi merupakan masalah bagi produsen yang berkaitan dengan barang apa saja yang harus diproduksi.**
- **Munculya masalah tersebut karena heterogenya kebutuhan masyarakat. Dengan demikian, tentu menimbulkan permasalahan bagi produsen dan menimbulkan kekhawatiran apabila memproduksi suatu barang tertentu, tetapi tidak dikonsumsi masyarakat.**

# Masalah Distribusi

- **Setelah benda pemuas kebutuhan selesai diproduksi, masalah yang harus dipikirkan adalah bagaimana supaya benda-benda tersebut bisa sampai ke tangan konsumen yang membutuhkan**
- **Agar barang/jasa yang telah dihasilkan dapat sampai kepada orang yang tepat, dibutuhkan sarana dan prasarana distribusi yang baik.**

# Masalah Konsumsi

- **Barang yang diproduksi haruslah merupakan barang yang tepat, yaitu barang yang memang dibutuhkan, diinginkan dan mampu dibeli oleh konsumen.**
- **Hasil produksi yang telah didistribusikan kepada masyarakat idealnya dapat dikonsumsi oleh masyarakat yang tepat dan digunakan untuk memenuhi kebutuhan yang tepat pula.**

# Pokok Permasalahan Ekonomi Modern



# Apa (What)

- Barang dan jasa apa saja yang akan diproduksi dan dalam jumlah berapa, harus ditentukan.
- Di antara sekian banyak barang dan jasa, manakah yang harus dipilih untuk diproduksi ?
- Keputusan produksi tidak hanya bertujuan memenuhi kebutuhan, namun juga untuk menghasilkan keuntungan maksimum



# Bagaimana (How)

- Dengan cara bagaimana (how) proses produksi akan dilakukan ?
- Maksudnya adalah siapa yang akan melaksanakan, menggunakan sumber daya apa saja, dengan teknologi apa barang-barang tersebut dihasilkan, seberapa besar skala produksinya ?
- Sebelum tindakan produksi dilakukan, tindakan yang terbaik adalah melakukan riset terlebih dahulu, kemudian membuat perencanaan (planning).



## **Faktor yang terlibat dalam pengambilan keputusan how**

- **Pilihan kombinasi sumber daya yang digunakan, yaitu sumber daya manusia, alam dan modal.**
- **Perencanaan proses produksi untuk mendapatkan keuntungan maksimum dengan biaya minimum.**
- **Penentuan teknologi yang akan digunakan.**
- **Pertimbangan-pertimbangan faktor eksternal seperti harga, perekonomian nasional dan internasional, tingkat suku bunga, biaya produksi, inflasi, kurs valuta asing, dan sebagainya.**

# Siapa pelaku (who)

- Salah satu ciri modernisasi adalah spesialisasi, yaitu setiap pihak memiliki ketrampilan atau keahlian khusus yang tidak dimiliki oleh pihak lain dan mungkin mampu melakukan produksi yang lebih baik



# Untuk Siapa (For Whom)

- Untuk siapakah (for whom) barang dan jasa yang dihasilkan itu ?
- Siapa yang harus menikmati dan memperoleh manfaat dari barang dan jasa tersebut ?
- Bagaimana seluruh produk didistribusikan kepada anggota masyarakat ?
- Apakah suatu produk ditujukan untuk masyarakat secara umum atau untuk segmen pasar tertentu ?



**TERIMAKASIH**

**LAMPIRAN 8**  
**KALDIK**

## KALENDER PENDIDIKAN MADRASAH ALIYAH NEGERI YOGYAKARTA II TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

JULI 2015							AGUSTUS 2015							SEPTEMBER 2015							OKTOBER 2015							NOVEMBER 2015							DESEMBER 2015						
AHAD		5	12	19	26		AHAD		2	9	16	23	30	AHAD		6	13	20	27	AHAD		4	11	18	25	AHAD	1	8	15	22	29	AHAD		6	13	20	27				
SENIN		6	13	20	27		SENIN		3	10	17	24	31	SENIN		7	14	21	28	SENIN		5	12	19	26	SENIN	2	9	16	23	30	SENIN		7	14	21	28				
SELASA		7	14	21	28		SELASA		4	11	18	25		SELASA	1	8	15	22	29	SELASA		6	13	20	27	SELASA	3	10	17	24		SELASA	1	8	15	22	29				
RABU	1	8	15	22	29		RABU		5	12	19	26		RABU	2	9	16	23	30	RABU		7	14	21	28	RABU	4	11	18	25		RABU	2	9	16	23	30				
KAMIS	2	9	16	23	30		KAMIS		6	13	20	27		KAMIS	3	10	17	24		KAMIS	1	8	15	22	29	KAMIS	5	12	19	26		KAMIS	3	10	17	24	31				
JUMAT	3	10	17	24	31		JUMAT		7	14	21	28		JUMAT	4	11	18	25		JUMAT	2	9	16	23	30	JUMAT	6	13	20	27		JUMAT	4	11	18	25					
SABTU	4	11	18	25			SABTU	1	8	15	22	29		SABTU	5	12	19	26		SABTU	3	10	17	24	31	SABTU	7	14	21	28		SABTU	5	12	19	26					

JANUARI 2016							FEBRUARI 2016							MARET 2016							APRIL 2016							MEI 2016							JUNI 2016						
AHAD		3	10	17	24	31	AHAD		7	14	21	28	AHAD		6	13	20	27	AHAD		3	10	17	24	AHAD	1	8	15	22	29	AHAD		5	12	19	26					
SENIN		4	11	18	25		SENIN	1	8	15	22	29	SENIN		7	14	21	28	SENIN		4	11	18	25	SENIN	2	9	16	23	30	SENIN		6	13	20	27					
SELASA		5	12	19	26		SELASA	2	9	16	23		SELASA	1	8	15	22	29	SELASA		5	12	19	26	SELASA	3	10	17	24	31	SELASA		7	14	21	28					
RABU		6	13	20	27		RABU	3	10	17	24		RABU	2	9	16	23	30	RABU		6	13	20	27	RABU	4	11	18	25		RABU	1	8	15	22	29					
KAMIS		7	14	21	28		KAMIS	4	11	18	25		KAMIS	3	10	17	24	31	KAMIS		7	14	21	28	KAMIS	5	12	19	26		KAMIS	2	9	16	23	30					
JUMAT	1	8	15	22	29		JUMAT	5	12	19	26		JUMAT	4	11	18	25		JUMAT	1	8	15	22	29	JUMAT	6	13	20	27		JUMAT	3	10	17	24						
SABTU	2	9	16	23	30		SABTU	6	13	20	27		SABTU	5	12	19	26		SABTU	2	9	16	23	30	SABTU	7	14	21	28		SABTU	4	11	18	25						

**Keterangan :**

<ul style="list-style-type: none"> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: black; margin-right: 5px;"></span> Hari pertama masuk</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: gray; margin-right: 5px;"></span> MOPDB (27 Juli-1 Agustus)</li> <li style="padding-left: 20px;">Kelas XII TPA/Psikotes 29 Juli</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: blue; margin-right: 5px;"></span> Libur Akhir Ramadhan/Idul Fitri</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: yellow; margin-right: 5px;"></span> Libur Umum</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: red; margin-right: 5px;"></span> Libur Semester</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: purple; margin-right: 5px;"></span> UN Utama (16 - 19 Mei)</li> <li style="padding-left: 20px;">Kelas X Kemah</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: pink; margin-right: 5px;"></span> UN Susulan (23-26 Mei)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: lightgreen; margin-right: 5px;"></span> UAS</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: green; margin-right: 5px;"></span> UKK</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: lightblue; margin-right: 5px;"></span> UTS</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: brown; margin-right: 5px;"></span> Ujian PD</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: olive; margin-right: 5px;"></span> UM-UAMBN (18/4 - 30/4)</li> <li style="padding-left: 20px;">Kelas XI Studi Tour</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: orange; margin-right: 5px;"></span> Kls XII : Ujian Praktik</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: darkorange; margin-right: 5px;"></span> Class Meeting (16-17 Des)</li> <li style="padding-left: 20px;">Kelas XII Career Show</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: purple; margin-right: 5px;"></span> Penerimaan Raport</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: gray; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Pesantren Ramadhan</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: lightgreen; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Parent Day</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: red; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Workshop KTSP</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: yellow; border: 1px solid black; text-align: center; font-size: 8px; margin-right: 5px;">A</span> Career Day</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: green; border: 1px solid black; text-align: center; font-size: 8px; margin-right: 5px;">A</span> Try Out UN</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: lightblue; border: 1px solid black; border-radius: 50%; margin-right: 5px;"></span> Berpakaian Tradisional</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 10px; background-color: olive; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Libur Khusus (HGN)</li> </ul>
--	--	---

**Kegiatan PHBN/PHBI/PHL :**

<ul style="list-style-type: none"> <li>17 Agt : Upacara HUT RI</li> <li>26 Sept : Latihan Kurban</li> <li>1 Sept : Upacara (Lustrum)</li> <li>7 Okt : Upacara HUT Kota Jogja</li> <li>13 Okt : Perayaan Tahun Baru Islam 1437 H (Kelas XI -XII)</li> <li>Kelas X Manasik Haji</li> <li>28 Okt : Upacara Hari Sumpah Pemuda dan Puncak Peringatan Bulan Bahasa 2015</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 Jan : HAB Kemenag</li> <li>4 Jan : Upacara HAB Kemenag</li> <li>16 Apr : Penganugerahan Adiwiyata Award</li> <li>21 Apr : Peringatan Hari Kartini &amp; Hari Bumi</li> <li>23 Mei : Pengajian Akbar Peringatan Isra' Mi'raj</li> <li>18 Juni : Peringatan Nuzulul Qur'an</li> </ul>
---	--

NB : Jadwal Ujian Madrasah/UAMBN dan Ujian Nasional masih bisa berubah menyesuaikan Keputusan Pemerintah  
 Jadwal Try Out masih bisa berubah menyesuaikan jadwal Try Out K3MA/MKKS/Dinas Dikpora

Yogyakarta, Juli 2015  
 Kepala Madrasah,  
  
 Dr. H. In Amullah, MA  
 NIP. 196601191996031001



LAMPIRAN 9  
PROTA

**PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU  
KELAS X IPS**

**Semester : GANJIL  
Tahun Pelajaran : 2015 / 2016**

**1. Perhitungan Minggu Efektif**

No.	Bulan	Jumlah minggu dalam semester	Jumlah minggu tidak efektif	Jumlah minggu efektif
1	Juli	4	4	-
2	Agustus	5	1	4
3	September	4	-	4
4	Oktober	4	-	4
5	November	5	-	5
6	Desember	4	2	2
Jumlah		26	7	19

**2. Perhitungan Hari Efektif**

BULAN	JUMLAH HARI EFEKTIF/ BULAN						JUMLAH
	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
Juli	0	0	0	0	0	0	0
Agustus	4	3	2	3	3	3	18
September	4	5	5	3	4	4	25
Oktober	4	4	3	5	5	4	25
November	5	4	3	4	4	4	24
Desember	2	3	3	3	3	2	16
Jumlah	19	19	16	18	19	17	108

**3. Jadwal Mengajar**

Jam Ke -	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1						
2						
3						
4					X IPS 1	
5		X IPS 3			X IPS 1	
6						
7	X IPS 2		X IPS 1			
8	X IPS 3			X IPS 2		
9	X IPS 3			X IPS 2		

**4. Perhitungan Jam Efektif**

BULAN	JUMLAH JAM EFEKTIF/ BULAN						JUMLAH
	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
Juli							
Agustus			2		6		8
September			5		8		13
Oktober			3		10		13
November			3		8		11

Desember			3		6		<b>9</b>
Jumlah			16		38		<b>54</b>

### 5. Penggunaan Waktu

NO.	MATERI	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU (JP)
1	<b>Konsep Ekonomi</b>	3.1 Mendeskripsikan konsep ilmu ekonomi	<b>6</b>
		4.1 Menyajikan konsep ilmu ekonomi	
		<i>Ulangan Harian 1</i>	
2	<b>Masalah Ekonomi dan cara mengatasinya</b>	3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	<b>12</b>
		4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	
		<i>Ulangan Harian 2</i>	
3	<b>Pelaku Kegiatan Ekonomi</b>	3.3 Menganalisis peran pelaku kegiatan ekonomi	<b>9</b>
		4.3 Menyajikan peran pelaku kegiatan ekonomi	
		<i>Ulangan Harian 3</i>	
4	<b>Pasar dalam perekonomian dan Permintaan dan penawaran</b>	3.4 Mendeskripsikan konsep pasar dan terbentuknya harga pasar dalam perekonomian	<b>18</b>
		4.4 Melakukan penelitian tentang pasar dan terbentuknya harga pasar dalam perekonomian	
		<i>Ulangan Harian 4</i>	
<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>			<b>3</b>
<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>			<b>3</b>
<b>REMIDIAL</b>			<b>3</b>
<b>JUMLAH (JP)</b>			

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, September 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

**PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU  
KELAS X**

Semester : GENAP  
Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

**1. Perhitungan Minggu Efektif**

No.	Bulan	Jumlah minggu dalam semester	Jumlah minggu tidak efektif	Jumlah minggu efektif
1	Januari	5	-	5
2	Februari	4	-	4
3	Maret	4	-	4
4	April	4	-	4
5	Mei	5	2	3
6	Juni	4	3	1
Jumlah		26	7	19

**2. Perhitungan Hari Efektif**

BULAN	JUMLAH HARI EFEKTIF/ BULAN						JUMLAH
	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
Januari	4	3	4	4	4	5	24
Februari	4	4	4	4	4	4	24
Maret	4	5	4	5	3	3	24
April	4	4	4	4	5	5	26
Mei	3	3	1	1	4	4	16
Juni	2	1	2	2	2	2	11
jumlah	21	20	19	20	22	23	125

**3. Jadwal Mengajar**

Jam Ke -	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1						
2						
3						
4						X IPS 1
5		X IPS 3				X IPS 1
6						
7	X IPS 2		X IPS 1			
8	X IPS 3			X IPS 2		
9	X IPS 3			X IPS 2		

**4. Perhitungan Jam Efektif**

BULAN	JUMLAH JAM EFEKTIF/ BULAN						JUMLAH
	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
Juli			4			10	
Agustus			4			8	
September			4			6	
Oktober			4			10	
November			1			8	
Desember			2			4	
Jumlah			19			46	65

## 5. Penggunaan Waktu

NO.	MATERI	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU (JP)
1	Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)	3.5 Mendeskripsikan bank, lembaga keuangan bukan bank, OJK dan bank sentral	18
		4.5. Menyajikan peran dan produk bank, lembaga keuangan bukan bank, Otoritas jasa Keuangan (OJK) dan Bank Sentral	
		<i>Ulangan Harian 1</i>	
2	Sistem Pembayaran, Alat Pembayaran dan Uang dan Alat pembayaran nontunai	3.6 Mendeskripsikan sistem pembayaran dan alat pembayaran	12
		4.6 Menyimulasikan sistem pembayaran dan alat pembayaran	
		<i>Ulangan Harian 2</i>	
3	Manajemen	3.7 Mendeskripsikan konsep manajemen	9
		4.7 Menerapkan konsep manajemen dalam kegiatan sekolah	
		<i>Ulangan Harian 3</i>	
4	Koperasi dan Pengelolaan koperasi	3.8 Mendeskripsikan konsep koperasi dan pengelolaan koperasi	18
		4.8 Menerapkan konsep koperasi dan pengelolaan koperasi	
		<i>Ulangan Harian 4</i>	
	<b>UJIAN AKHIR SEKOLAH</b>		<b>3</b>
	<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>		<b>2</b>
	<b>REMIDIAL</b>		<b>3</b>
	<b>JUMLAH (JP)</b>		<b>65</b>

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, September 2015

Mahasiswa

Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Ekonomi  
Satuan pendidikan : MAN Yogyakarta II  
Kelas / Program : X / IPS  
Tahun Pelajaran : 2015/2016

### KOMPETENSI INTI

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### *1. SEMESTER GANJIL*

semester	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Alokasi Waktu
1	3.1 Mendeskripsikan konsep ilmu ekonomi 4.1 Menyajikan konsep ilmu ekonomi	Konsep dasar ilmu Ekonomi a. Pengertian Ilmu ekonomi b. Pembagian Ilmu ekonomi c. Prinsip ekonomi	2 x 3 JP

<p>3.1 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya  4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya</p>	<p>Masalah ekonomi dan cara mengatasinya</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Inti masalah ekonomi/ Kelangkaan</li> <li>b. Biaya peluang</li> <li>c. Pilihan</li> <li>d. Skala prioritas</li> <li>e. Pengelolaan keuangan</li> <li>f. Permasalahan pokok ekonomi (apa, bagaimana, untuk siapa)</li> <li>g. Sistem ekonomi</li> </ol>	<p>4 x 3 JP</p>
<p>3.1 Menganalisis peran pelaku kegiatan ekonomi  4.3 Menyajikan peran pelaku kegiatan ekonomi</p>	<p>Pelaku Kegiatan Ekonomi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pelaku-pelaku kegiatan ekonomi : Rumah Tangga Konsumsi (konsumen), Rumah Tangga Produksi (produsen), Pemerintah, dan Masyarakat Luar Negeri</li> <li>b. Peran pelaku kegiatan ekonomi</li> <li>c. Model diagram interaksi antar pelaku ekonomi/circular flow diagram</li> </ol>	<p>3 x 3 JP</p>

<p>3.4 Mendeskripsikan konsep pasar dan terbentuknya harga pasar dalam perekonomian</p> <p>4.4 Melakukan penelitian tentang pasar dan terbentuknya harga pasar dalam perekonomian</p>	<p>Pasar dalam perekonomian</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pengertian pasar</li> <li>b. Peran pasar dalam perekonomian</li> <li>c. Bentuk-bentuk dan struktur pasar dan ciri-cirinya</li> </ol> <p>Permintaan dan penawaran</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pengertian permintaan dan penawaran</li> <li>b. Faktor-faktor yang memengaruhi permintaan dan penawaran</li> <li>c. Kurva permintaan dan penawaran</li> <li>d. Pergerakan di sepanjang kurva dan pergeseran kurva (permintaan dan penawaran)</li> <li>e. Hukum permintaan dan penawaran serta asumsi-asumsinya</li> <li>f. Proses terbentuknya harga keseimbangan</li> <li>g. Pengertian elastisitas dan macam-macam elastisitas</li> <li>h. Faktor-faktor yang memengaruhi elastisitas permintaan dan penawaran</li> </ol>	<p>6 x 3 JP</p>
<p><b><i>Jumlah Alokasi Waktu Belajar Semester 1</i></b></p>		<p>45 JP</p>

## 2. Semester Genap

Semester	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Alokasi Waktu
2	3.5 Mendeskripsikan bank, lembaga keuangan bukan bank, OJK dan bank sentral 4.5. Menyajikan peran dan produk bank, lembaga keuangan bukan bank, Otoritas jasa Keuangan (OJK) dan Bank Sentral	Bank a. Pengertian bank b. Fungsi bank c. Jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk bank  Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB) a. Pengertian lembaga keuangan bukan bank b. Fungsi lembaga keuangan bukan bank c. Jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk  Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB) a. Pengertian lembaga keuangan bukan bank b. Fungsi lembaga keuangan bukan bank c. Jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk lembaga keuangan bukan bank  Otoritas Jasa Keuangan (OJK) a. Pengertian OJK b. Fungsi, tugas, dan wewenang OJ	6 x 3 JP

<p>3.6 Mendeskripsikan sistem pembayaran dan alat pembayaran</p> <p>4.6 Mensimulasikan sistem pembayaran dan alat pembayaran</p>	<p>Sistem Pembayaran dan Alat Pembayaran</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pengertian Sistem Pembayaran</li> <li>b. Peran Bank Indonesia dalam Sistem Pembayaran</li> <li>c. Penyelenggaraan sistem pembayaran nontunai oleh Bank Indonesia</li> </ol> <p>Uang</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Sejarah uang</li> <li>b. Pengertian uang</li> <li>c. Fungsi, jenis dan syarat uang</li> <li>d. Unsur pengaman uang rupiah</li> <li>e. Pengelolaan uang rupiah oleh Bank Indonesia</li> </ol> <p>Alat pembayaran nontunai</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Jenis-jenis alat pembayaran nontuna</li> </ol>	<p>4 x 3 JP</p>
<p>3.7 Mendeskripsikan konsep manajemen</p> <p>4.7 Menerapkan konsep manajemen dalam kegiatan sekolah</p>	<p>Manajemen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pengertian manajemen</li> <li>b. Fungsi-fungsi manajemen</li> <li>c. Unsur-unsur manajemen</li> <li>d. Bidang-bidang manajemen</li> <li>e. Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan sekolah</li> </ol>	<p>3 x 3 JP</p>

<p>3.8 Mendeskripsikan konsep koperasi dan pengelolaan koperasi</p> <p>4.8 Menerapkan konsep koperasi dan pengelolaan koperasi</p>	<p>Koperasi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian koperasi</li> <li>Asas koperasi</li> <li>Prinsip-prinsip koperasi</li> <li>Tujuan koperasi</li> <li>Jenis-jenis koperasi</li> <li>Selisih Hasil Usaha (SHU) koperasi</li> </ol> <p>Pengelolaan koperasi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Peran koperasi</li> <li>Perangkat organisasi koperasi</li> <li>Sumber permodalan koperasi</li> <li>Prosedur pendirian koperasi</li> </ol>	<p>6 x 3 JP</p>
<p><b><i>Jumlah Alokasi Waktu Belajar Semester 2</i></b></p>		<p>57</p>

Yogyakarta, September 2015

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

**LAMPIRAN 10**  
**PROSEM**

**PROGRAM SEMESTER  
TAHUN AJARAN 2015/2016**

Mata Pelajaran : Ekonomi  
 Sekolah : MAN Yogyakarta 2  
 Kelas / Semester : X-IPS/ Ganjil

NO.	MATERI POKOK	KOMPETENSI DASAR	ALOKA SI	Juli				Agustus					September				Oktober				November					Desember					
				1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4		
1																															
2																															
3																															
4	Konsep Ilmu Ekonomi	3.1 Mendeskripsikan konsep ilmu ekonomi	3																												
		a. Pengertian Ilmu ekonomi																													
		b. Pembagian Ilmu ekonomi																													
		c. Prinsip ekonomi																													
		4.1 Menyajikan konsep ilmu ekonomi	2																												
		<i>Ulangan Harian 1</i>	1																												
5	Inti Masalah Ekonomi	3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	10																												
		a. Inti masalah ekonomi/ Kelangkaan																													
		b. Biaya peluang																													
		c. Pilihan																													
		d. Skala prioritas																													
		e. Pengelolaan keuangan																													
		f. Permasalahan pokok ekonomi (apa, bagaimana, untuk siapa)																													
		g. Sistem ekonomi																													
		4.2 Melaporkan hasil analisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya	1																												
		<i>Ulangan Harian 2</i>	1																												
		<i>ULANGAN TENGAH SEMESTER</i>	3																												
6	Peran Pelaku Kegiatan Ekonomi	3.3 Menganalisis peran pelaku kegiatan ekonomi	7																												



**PROGRAM SEMESTER  
TAHUN AJARAN 2015/2016**

Mata Pelajaran : Ekonomi  
 Sekolah : MAN Yogyakarta 2  
 Kelas / Semester : X-IPS/ Genap

NO	MATERI POKOK	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	Januari					Februari				Maret				April					Mei					Juni					
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4			
1																																
2																																
3																																
4	Bank dan Lembaga Keuangan bukan bank, OJK dan Bank Sentral	3.5 Mendeskripsikan bank, lembaga keuangan bukan bank, OJK dan bank sentral	15	3	3	3	3	3																								
	Bank																															
	a. Pengertian bank																															
	b. Fungsi bank																															
	c. Jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk bank																															
	Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)																															
	a. Pengertian lembaga keuangan bukan bank																															
	b. Fungsi lembaga keuangan bukan bank																															
	c. Jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk																															
	Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)																															
	a. Pengertian lembaga keuangan bukan bank																															
	b. Fungsi lembaga keuangan bukan bank																															
	c. Jenis, prinsip kegiatan usaha, dan produk lembaga keuangan bukan bank																															
	Otoritas Jasa Keuangan (OJK)																															
	a. Pengertian OJK																															





**LAMPIRAN 11**  
**SOAL-SOAL**

## SOAL LATIHAN

### PRINSIP DAN MOTIF EKONOMI

Jawablah Pertanyaan Berikut !

1. Untuk memenuhi kebutuhannya secara langsung, manusia harus melakukan suatu tindakan ekonomi dengan cara . . . .
  - a. Memproses bahan mentah
  - b. Membeli atau mengkonsumsi**
  - c. Menghasilkan barang dan jasa
  - d. Menyalurkan barang dan jasa
2. Alasan yang mendorong seseorang melakukan tindakan ekonomi disebut . . .
  - a. Motif ekonomi**
  - b. Tindakan ekonomi
  - c. Prinsip ekonomi
  - d. Kegiatan ekonomi
3. Siswa yang berprestasi disekolahnya antara lain memiliki motif untuk . . .
  - a. Mendapatkan keuntungan
  - b. Social
  - c. Kekuasaan ekonomi
  - d. Mendapatkan penghargaan**



4. Gambar tersebut merupakan contoh motif . . .
  - a. Memenuhi kebutuhan
  - b. Kekuasaan politik
  - c. Social
  - d. Mendapat penghargaan**
5. Manakah diantara gambar berikut yang merupakan motif mendapatkan keuntungan ?



A.

Pustekkom Depdiknas © 2008



B.

Pustekkom Depdiknas © 2008



C.

Pustekkom Depdiknas © 2008



D.

Pustekkom Depdiknas © 2008

6. Pengertian prinsip ekonomi yang tepat adalah . .

- a. **Pedoman bertindak untuk memperoleh penghasilan/keuntungan maksimal dengan pengorbanan atau modal tertentu**
- b. Alasan yang mendorong seseorang melakukan tindakan ekonomi
- c. Tindakan yang dilakukan untuk memenuhi kebutuhan
- d. Ketentuan yang menerangkan hubungan antara peristiwa ekonomi yang satu dengan yang lain

7. Orang yang menyalurkan barang atau jasa dari produsen ke konsumen disebut . . .

- a. Produsen
- b. Konsumen
- c. **Distributor**
- d. Makelar

8. Berikut prinsip ekonomi konsumen, kecuali . . .

- a. Mendapatkan barang yang bermutu dengan harga murah
  - b. Mendapatkan kepuasan maksimal
  - c. Memertakan hasil produksi ke daerah-daerah yang memerlukan**
  - d. Terjadi penghematan
9. Perhatikan pernyataan berikut !
- I. Menghasilkan barang yang berkualitas
  - Ii. Memeratakan hasil produksi ke daerah-daerah yang memerlukan
  - Iii. Mendapatkan barang yang murah dan berkualitas
  - Iv. Membuat harga barang stabil
- Dari pernyataan tersebut manakah yang termasuk prinsip ekonomidistributor
- A. I,ii
  - B. I,iii
  - C. Ii,iii
  - D. Ii,iv**
10. Manfaat prinsip ekonomi yang diterapkan dalam kehidupan sehari-hari menjadikan seseorang hidup secara . . .
- A. Boros
  - B. Hemat**
  - C. Sederhana
  - D. Konsumtif

## SOAL LATIHAN

### 3.2 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

#### Pertemuan I

Pilihlah dan tulis salah satu jawaban (a, b, c, d atau e) yang anda anggap paling benar !

1. Inti masalah ekonomi adalah ..
  - a. Kebutuhan manusia yang dapat dipenuhi dengan kerja
  - b. Kebutuhan manusia dan keterbatasan alat pemuasnya
  - c. Kebutuhan manusia dan uang sebagai alat pemuasnya
  - d. Kebutuhan manusia dan barang atau jasa sebagai alat pemuasnya**
  - e. Kebutuhan manusia dalam mencapai kepuasan hidup
2. Salah satu penyebab kelangkaan sumber daya adalah ...
  - a. Keserakahan manusia dalam memenuhi kebutuhannya
  - b. Perusakan alam dan habitat alam
  - c. Akibat dari canggihnya teknologi
  - d. Permintaan kebutuhan manusia yang tidak seimbang dengan pemeliharaan alam**

- e. Factor alam, di mana suatu saat alam pasti akan musnah
3. Perhatikan pernyataan berikut :
1. **Jumlah tenaga ahli kurang**
  2. Sumber daya alam melimpah
  3. **Penguasaan ilmu dan teknologi rendah**
  4. Kebutuhan manusia terbatas
  5. **Jumlah modal terbatas**

Faktor-faktor yang menyebabkan kelangkaan sarana pemuas kebutuhan, yaitu ...

- A. 1, 2, dan 3                      c. **1, 3, dan 5**                      e. 3, 4, dan 5
- B. 1, 3, dan 4                      d. 2, 3, dan 5
4. Kelangkaan memaksa manusia untuk ...
- a. Melakukan efisiensi
  - b. Mengeluarkan biaya
  - c. Membayar untuk mendapatkan barang atau jasa
  - d. Memproduksi barang dan jasa
  - e. **Membuat pilihan**
5. Sarana pemuas kebutuhan manusia bersifat langka karena :
- a. Sarana yang disediakan alam tak terbatas
  - b. **Kemampuan manusia dalam mengolah alam terbatas**
  - c. Sifat manusia tidak serakah
  - d. Perkembangan ilmu sesuai dengan perkembangan kebutuhan
  - e. Sarana kebutuhan selalu berkembang pesat
6. Kelangkaan merupakan masalah ekonomi yang harus dihadapi manusia. Salah satu factor yang menimbulkan kelangkaan adalah...
- a. Desakan kaum kapitalis dalam perekonomian
  - b. Banyaknya kaum konglomerat di suatu Negara
  - c. Kesenjangan antara masyarakat golongan kaya dan miskin
  - d. Masyarakat kaya tidak mau berbagi dengan masyarakat miskin
  - e. **Kebutuhan yang tidak seimbang dengan alat pemenuhan kebutuhan**
7. Masalah kelangkaan akan terus dihadapi manusia dalam rangka memenuhi kebutuhan hidup. Berkaitan dengan hal tersebut, upaya yang dapat dilakukan manusia dalam mengatasi masalah kelangkaan adalah....
- a. Menimbulkan produk selama waktu tertentu
  - b. Menghemat pengeluaran belanja barang
  - c. Membeli barang dalam jumlah besar
  - d. **Mencari alternatif sumber daya**
  - e. Menyimpan barang dalam jumlah besar

8. Bencana banjir yang terjadi di Brebes menyebabkan ketersediaan bawang merah menjadi terbatas. Hal ini berdampak pada naiknya harga dan terhambatnya pasokan bawang merah. Kelangkaan bawang merah disebabkan factor.....
- Bencana alam**
  - Perbedaan letak geografis
  - Teknologi yang masih sederhana
  - Keterbatasan kemampuan produksi
  - Laju pertumbuhan penduduk yang tinggi

### SOAL LATIHAN

#### 3.3 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

#### Pertemuan II

Pilihlah dan tulis salah satu jawaban (a, b, c, d atau e) yang anda anggap paling benar !

- Setelah lulus dari perguruan tinggi, Marwan mempunyai dua pilihan, memperdalam Bahasa Inggris dengan biaya Rp.7.000.000,- sebulan atau bekerja di kantor Akuntan dengan upah Rp.300.000,- per hari. Marwan memilih untuk memperdalam Bahasa Inggris. Maka yang menjadi biaya peluangnya adalah....
  - Rp 9.000.00,00
  - Rp 7.300.00,00
  - Rp 7.000.000,00
  - Rp 6.700.00,00
  - Rp 300.00,00**
- Fani seorang tenaga kerja berpeluang menjadi penjaga toko dengan gaji Rp1.500.000,00/bulan, menjadi sales barang kosmetik dengan gaji Rp1.200.000,00/bulan, dan berpeluang menjadi karyawan swasta dengan gaji Rp2.000.000,00. Apabila Fani memilih menjadi wirausaha maka biaya peluang yang dikorbankan adalah ....

A. Rp1.200.000,00	D. Rp3.500.000,00
B. Rp1.500.000,00	E. Rp4.700.000,00
<b>C. Rp2.000.000,00</b>	
- Ahmad lulusan dari sekolah menengah atas, ia sudah mendapatkan tawaran pekerjaan di beberapa tempat yaitu: perusahaan konveksi dengan penghasilan perbulan Rp1.400.000,00 sebagai staf administrasi, di perusahaan komputer dengan penghasilan perbulan Rp1.500.000,00 sebagai staf keuangan, dan di perusahaan mobil sebagai sales dengan penghasilan perbulan Rp1.300.000,00. Bila Ahmad memilih bekerja sebagai staf keuangan, maka biaya peluang adalah.... (UN 2013)

A. Rp 1.300.000,00
<b>B. Rp1.400.000,00</b>
C. Rp1.500.000,00

- D. Rp2.700.000,00  
E. Rp2.900.000,00
4. Bu Julia seorang pegawai untuk menambah penghasilan berencana membuka usaha warung nasi dengan memprediksi keuntungan Rp250.000,00 per hari, berjualan sayur dan buah – buahan Rp200.000,00 Per hari dan membuka usaha dagang khusus batik spre, sarung bantal, pakaian dari anak sampai dengan orangtua, satu bulan memperoleh keuntungan Rp9.000.000,00. Karena keterbatasan modal, ia hanya mampu membuka salah satu jenis usaha.  
Besarnya Biaya Peluang (1 Bulan = 30 hari) apabila Bu Julia membuka Usaha dagang khusus batik dan spre, sarung bantal, pakaian dari anak sampai dengan orang tua adalah....
- A. Rp6.000.000,00  
**B. Rp7.500.000,00**  
C. Rp9.000.000,00  
D. Rp9.000.000,00  
E. Rp22.500.000,00
5. Azwarudin seorang karyawan sebuah supermarket yang baru mulai bekerja setelah tamat dari Sekolah Menengah Kejuruan. Berikut ini beberapa kebutuhan Azwarudin :
- (1) Menghemat uang saku untuk membeli sepatu
  - (2) Membeli motor baru
  - (3) Berangkat kerja naik kendaraan umum
  - (4) Memakai pakaian sesuai peraturan perusahaan
  - (5) Membeli tas yang harganya mahal
- Yang merupakan kebutuhan skala prioritas Azwarudin adalah ...
- A. (1), (2), dan (3)  
**B. (1), (3), dan (4)**  
C. (2), (3), dan (4)  
D. (2), (4), dan (5)  
E. (3), (4), dan (5)

### 3.4 Menganalisis masalah ekonomi dan cara mengatasinya

#### Pertemuan III

Pertanyaan :

1. Sebutkan masalah pokok ekonomi menurut pandangan ekonomi klasik! (4)
2. Sebutkan masalah pokok ekonomi yang dihadapi oleh masyarakat modern ! (4)

Jawaban :

#### 1. Masalah pokok ekonomi klasik

##### a. Masalah produksi

Masalah produksi merupakan masalah bagi produsen yang berkaitan dengan barang apa saja yang harus diproduksi. Muncunya masalah tersebut karena heterogenya kebutuhan masyarakat. Dengan demikian, tentu menimbulkan permasalahan bagi produsen dan menimbulkan kekhawatiran apabila memproduksi suatu barang tertentu, tetapi tidak dikonsumsi masyarakat.

##### b. Masalah distribusi

Agar barang/jasa yang telah dihasilkan dapat sampai kepada orang yang tepat, dibutuhkan sarana dan prasarana distribusi yang baik.

**c. Masalah konsumsi**

Hasil produksi yang telah didistribusikan kepada masyarakat idealnya dapat dikonsumsi oleh masyarakat yang tepat dan digunakan untuk memenuhi kebutuhan yang tepat pula.

**2. Masalah pokok ekonomi modern**

**a. Barang apa yang akan diproduksi**

Masalah ekonomi yang pertama ini adalah menyangkut tentang barang apa yang akan diproduksi dan berapa jumlahnya. Untuk menentukan barang apa yang akan diproduksi dan berapa jumlahnya, tentu hal ini berhubungan dengan keinginan dan kebutuhan konsumen. Dalam menentukan pilihan barang apa yang akan diproduksi tidak terbatas pada satu kelompok kebutuhan.

**b. Bagaimana cara memproduksinya**

Masalah bagaimana cara memproduksi barang tergantung pada kemajuan teknologi yang ada di Negara yang bersangkutan. Perbedaan kemajuan teknologi mengakibatkan cara penyelesaian masalah yang berbeda. Hal ini menyangkut teknik produksi yang diterapkan dan mengkombinasikan faktor-faktor produksi.

**c. Siapa pelaku produksi**

Salah satu ciri modernisasi adalah spesialisasi, yaitu setiap pihak memiliki ketrampilan atau keahlian khusus yang tidak dimiliki oleh pihak lain dan mungkin mampu melakukan produksi yang lebih baik.

**d. Untuk siapa barang diproduksi**

Masalah untuk siapa barang diproduksi menyangkut pendistribusian barang ke seluruh lapisan masyarakat, apakah barang/jasa dapat dinikmati secara adil

**LAMPIRAN 12**  
**REKAP PENILAIAN**

## REKAP PENILAIAN

**Satuan Pendidikan** : MAN 2 YOGYAKARTA  
**Mata Pelajaran** : EKONOMI  
**Kelas/Program** : X IPS 2  
**Pokok Bahasan/Sub** : KELANGKAAN

NO	NAMA	NILAI			
		KI 1	KI 2	KI 3	KI 4
1	AMALIA DE TAVAREL	4	4	3,00	3,68
2	AMALIA NIKEN SAFITRI	4	4	2,50	3,64
3	ANIDYA APRILA PERMATASARI	4	4	4,00	3,64
4	ANISYA RESTA IMAWATI	4	4	2,00	3,64
5	BINAR BERLIANA E.S.	4	4	2,50	3,68
6	EVA RIZQIANDRA	4	4	3,00	3,68
7	HASNA HANI SHOBARINA	4	4	3,00	3,64
8	INASA SHABRINA YASMIN	4	4	3,00	3,64
9	KARININA ELSAKA ASMARA	4	4	2,50	3,68
10	KHUSNA HAIBATI LATHIF	4	4	2,00	3,64
11	MIFTAKHUL FARIDA DAMAYANTI	4	4	3,00	3,72
12	MUHAMMAD HANIF HIBATULLAH				
13	MUHAMMAD NALENDRA ARIEFANI	4	4	3,50	3,52
14	MUHAMMAD RAFIF TAUFIQURROHMAN SUSANTO	4	4	2,50	3,64
15	MUHAMMAD RIFQI F.	4	4	2,50	3,68
16	MUHAMMAD TETUKO	4	4	3,50	3,72
17	MUHAMMAD ILHAM ABDUSSALAM	4	4	1,00	3,52
18	RESTI NOVIA ANDRIANI	4	4	1,50	3,72
19	RYZIKKA ZHAINULFY				
20	SIVA FITRIAN RISKY	4	4	3,50	3,72
21	TATKALA PANCAR LINTANG R.	4	4	2,00	3,72
22	ZAHRAH GHINA NURAINI H.	4	4	3,00	3,68
23	AWANG ATAKA GIANI	4	4	1,50	3,72
24	AZIZ AMIRULSHOLEH	4	4	0,50	3,52

Yogyakarta, Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037



Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : MAN 2 YOGYAKARTA  
Nama Tes : LATIHAN SOAL  
Mata Pelajaran : EKONOMI  
Kelas/Program : X IPS 2  
Tanggal Tes : 02 SEPTEMBER 2015  
Pokok Bahasan/Sub : KELANGKAAN

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
1	0,460	Baik	0,591	Sedang	A	Revisi Pengecoh
2	0,405	Baik	0,591	Sedang	CE	Revisi Pengecoh
3	0,480	Baik	0,682	Sedang	A	Revisi Pengecoh
4	0,348	Baik	0,545	Sedang	-	Baik
5	0,382	Baik	0,909	Mudah	AC	Revisi Pengecoh
6	0,361	Baik	0,818	Mudah	B	Revisi Pengecoh
7	0,618	Baik	0,500	Sedang	AE	Revisi Pengecoh
8	0,633	Baik	0,409	Sedang	-	Baik

Yogyakarta, Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## MATERI REMIDIAL INDIVIDUAL DAN KLASIKAL

**Satuan Pendidikan** : MAN 2 YOGYAKARTA  
**Nama Tes** : LATIHAN SOAL  
**Mata Pelajaran** : EKONOMI  
**Kelas/Program** : X IPS 2  
**Tanggal Tes** : 02 SEPTEMBER 2015  
**Pokok Bahasan/Sub** : KELANGKAAN

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
1	AMALIA DE TAVAREL	P	Tidak Ada
2	AMALIA NIKEN SAFITRI	P	Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
3	ANIDYA APRILA PERMATASARI	P	Tidak Ada
4	ANISYA RESTA IMAWATI	P	Pengertian Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
5	BINAR BERLIANA E.S.	P	Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
6	EVA RIZQIANDRA	P	Tidak Ada
7	HASNA HANI SHOBARINA	P	Tidak Ada
8	INASA SHABRINA YASMIN	P	Tidak Ada
9	KARININA ELSAKA ASMARA	P	Pengertian Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
10	KHUSNA HAIBATI LATHIF	P	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
11	MIFTAKHUL FARIDA DAMAYANTI	P	Tidak Ada
12	MUHAMMAD HANIF HIBATULLAH	L	
13	MUHAMMAD NALENDRA ARIEFANI	L	Tidak Ada
14	MUHAMMAD RAFIF TAUFIQURROHMAN SUSANTO	L	Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan;
15	MUHAMMAD RIFIQI F.	L	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
16	MUHAMMAD TETUKO	L	Tidak Ada
17	MUHAMMAD ILHAM ABDUSSALAM	L	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
18	RESTI NOVIA ANDRIANI	P	Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
19	RYZIKKA ZHAINULFY	P	
20	SIVA FITRIAN RISKY	P	Tidak Ada
21	TATKALA PANCAR LINTANG R.	L	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
22	ZAHRAH GHINA NURAINI H.	P	Tidak Ada
23	AWANG ATAKA GIANI	L	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
24	AZIZ AMIRULSHOLEH	L	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## PROPORSI KETUNTASAN BELAJAR

Satuan Pendidikan : MAN 2 YOGYAKARTA  
Nama Tes : LATIHAN SOAL  
Mata Pelajaran : EKONOMI  
Kelas/Program : X IPS 2  
Tanggal Tes : 02 SEPTEMBER 2015  
Pokok Bahasan/Sub : KELANGKAAN

---



Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa

Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## REKAP PENILAIAN

**Satuan Pendidikan** : MAN 2 YOGYAKARTA  
**Mata Pelajaran** : EKONOMI  
**Kelas/Program** : X IPS 3  
**Pokok Bahasan/Sub** : KELANGKAAN

NO.	NAMA	NILAI			
		KI 1	KI 2	KI 3	KI 4
1	AKBAR MAKUTO	4	4	87,50	3,68
2	ALFADIA WIDIYASARI	4	4		3,64
3	ANNISA ARDIYANTI	4	4	62,50	3,64
4	AURA NILAM SARI	4	4	75,00	3,64
5	AXEL MILBARINDA	4	4	87,50	3,68
6	AZIZAH MORO KESESI	4	4	75,00	3,68
7	CANDRA AKHMAD TRI KURNIAWAN	4	4	87,50	3,64
8	DAFFA INDRA DIRGANTARA	4	4	75,00	3,64
9	DIAH PUTRI AZIMAH	4	4	75,00	3,68
10	EDGA MAHATMA KAFI	4	4	50,00	3,64
11	ELLAN ZIQRA	4	4	100,00	3,72
12	EVITA KHAIRUNNISA	4	4	37,50	3,68
13	FADHILAH ESTI KARTIKA SARI	4	4	75,00	3,68
14	FAREL THOMAS ALVANTA	4	4	62,50	3,64
15	GALIH WISNU PRATAMA	4	4	75,00	3,68
16	GHIDZA FARHANA	4	4	37,50	3,68
17	INDIRA WIDYA SA'ADIYAH ROCHMAN	4	4	87,50	3,72
18	M. IKBAR NURCHOLIK C.	4	4	87,50	3,72
19	MEIVILINA STELA SANI	4	4	75,00	3,68
20	MUHAMMAD HANIF RAMADHAN	4	4	87,50	3,72
21	NISRINA CHANDRA SAGITA	4	4	50,00	3,72
22	RIESHA EMILIA DEWI	4	4	62,50	3,68
23	TIAS NUR HANIFAH	4	4	50,00	3,68
24	VIEKA SATYA MENTARI	4	4	62,50	3,64
25	ZAHIDA AFIFAH ABDURRAHMAN	4	4	87,50	3,68
26	ZAKI NUUR RAHMAN FAUZIANTO	4	4	50,00	3,64

Yogyakarta, Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037



- Jumlah peserta test =	25	Jumlah Nilai =	1763	0	1763				
- Jumlah yang tuntas =	15	Nilai Terendah =	37,50	0,00	37,50				
- Jumlah yang belum tuntas =	10	Nilai Tertinggi =	100,00	0,00	100,00				
- Persentase peserta tuntas =	60,0	Rata-rata =	70,50	#DIV/0!	70,50				
- Persentase peserta belum tuntas =	40,0	Standar Deviasi =	17,26	#DIV/0!	17,26				

Yogyakarta, Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : MAN 2 YOGYAKARTA  
Nama Tes : LATIHAN SOAL  
Mata Pelajaran : EKONOMI  
Kelas/Program : X IPS 3  
Tanggal Tes : 02 SEPTEMBER 2015  
Pokok Bahasan/Sub : KELANGKAAN

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
1	0,287	Cukup Baik	0,840	Mudah	AC	Revisi Pengecoh
2	0,540	Baik	0,640	Sedang	CE	Revisi Pengecoh
3	0,575	Baik	0,920	Mudah	ABD	Revisi Pengecoh
4	0,499	Baik	0,320	Sedang	-	Baik
5	0,310	Baik	0,800	Mudah	AC	Revisi Pengecoh
6	0,612	Baik	0,760	Mudah	AB	Revisi Pengecoh
7	0,163	Tidak Baik	0,800	Mudah	AC	Tidak Baik
8	0,300	Baik	0,560	Sedang	BE	Revisi Pengecoh

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## MATERI REMIDIAL INDIVIDUAL DAN KLASIKAL

**Satuan Pendidikan** : MAN 2 YOGYAKARTA  
**Nama Tes** : LATIHAN SOAL  
**Mata Pelajaran** : EKONOMI  
**Kelas/Program** : X IPS 3  
**Tanggal Tes** : 02 SEPTEMBER 2015  
**Pokok Bahasan/Sub** : KELANGKAAN

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
1	AKBAR MAKUTO	P	Tidak Ada
2	ALFADIA WIDIYASARI	P	
3	ANNISA ARDIYANTI	P	Pengertian Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
4	AURA NILAM SARI	P	Tidak Ada
5	AXEL MILBARINDA	P	Tidak Ada
6	AZIZAH MORO KESESI	P	Tidak Ada
7	CANDRA AKHMAD TRI KURNIAWAN	P	Tidak Ada
8	DAFFA INDRA DIRGANTARA	L	Tidak Ada
9	DIAH PUTRI AZIMAH	P	Tidak Ada
10	EDGA MAHATMA KAFI	P	Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
11	ELLAN ZIQRA	P	Tidak Ada
12	EVITA KHAIRUNNISA	L	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan;
13	FADHILAH ESTI KARTIKA SARI	P	Tidak Ada
14	FAREL THOMAS ALVANTA	L	Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan;
15	GALIH WISNU PRATAMA	L	Tidak Ada
16	GHIDZA FARHANA	P	Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Cara Mengatasi Kelangkaan;
17	INDIRA WIDYA SA'ADIYAH ROCHMAN	L	Tidak Ada
18	M. IKBAR NURCHOLIK C.	L	Tidak Ada
19	MEIVILINA STELA SANI	P	Tidak Ada
20	MUHAMMAD HANIF RAMADHAN	P	Tidak Ada
21	NISRINA CHANDRA SAGITA	L	Pengertian Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
22	RIESHA EMILIA DEWI	L	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
23	TIAS NUR HANIFAH	P	Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
24	VIEKA SATYA MENTARI	P	Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;

25	ZAHIDA AFIFAH ABDURRAHMAN	L	Tidak Ada
26	ZAKI NUUR RAHMAN FAUZIANTO	P	Penyebab Kelangkaan; Pengertian Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan; Penyebab Kelangkaan;
	Klasikal		Tidak Ada

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa



Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

## PROPORSI KETUNTASAN BELAJAR

Satuan Pendidikan : MAN 2 YOGYAKARTA  
Nama Tes : LATIHAN SOAL  
Mata Pelajaran : EKONOMI  
Kelas/Program : X IPS 3  
Tanggal Tes : 02 SEPTEMBER 2015  
Pokok Bahasan/Sub : KELANGKAAN

---



Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Nurul Qomariyah, S.Pd  
NIP. 19741124 200701 2 026

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa

Febryana Rizqi Wasilaputri  
NIM 12804241037

**LAMPIRAN 13**  
**PRESENSI KELAS**

**DAFTAR PRESENSI SISWA  
MAN YOGYAKARTA II  
TAHUN AJARAN 2015/2016**

Kelas : X IPS 2  
Semester : 1

NO.	NAMA	L/P	HARI DAN TANGGAL					
			Kamis, 13 Agustus 2015	Senin, 24 Agustus 2015	Kamis, 27 Agustus 2015	Senin, 31 Agustus 2015	Kamis, 3 September 2015	Senin, 4 September 2015
1	AMALIA DE TAVAREL		V	V	V	V	V	V
2	AMALIA NIKEN SAFITRI		V	V	V	V	V	V
3	ANIDYA APRILA PERMATASARI		V	V	V	V	V	V
4	ANISYA RESTA IMAWATI		V	V	V	V	V	V
5	BINAR BERLIANA E.S.		V	V	V	V	V	V
6	EVA RIZQIANDRA		V	V	V	V	V	V
7	HASNA HANI SHOBARINA		V	V	V	V	V	V
8	INASA SHABRINA YASMIN		V	V	V	V	V	V
9	KARININA ELSAKA ASMARA		V	V	V	V	V	V
10	KHUSNA HAIBATI LATHIF		V	V	V	V	V	V
11	MIFTAKHUL FARIDA DAMAYANTI		V	V	V	V	V	V
12	MUHAMMAD HANIF HIBATULLAH		V	V	V	V	V	V
13	MUHAMMAD NALENDRA ARIEFANI		V	V	V	V	V	V
14	MUHAMMAD RAFIF TAUFIQURROHMAN SUSANTO		V	V	V	V	V	V
15	MUHAMMAD RIFQI F.		V	V	V	V	V	V
16	MUHAMMAD TETUKO		V	V	V	V	V	V
17	MUHAMMAD ILHAM ABDUSSALAM		V	V	V	V	V	V
18	RESTI NOVIA ANDRIANI		V	V	V	V	V	V
19	RYZIKKA ZHAINULFY		V	V	V	V	V	V
20	SIVA FITRIAN RISKY		V	V	V	V	V	V
21	TATKALA PANCAR LINTANG R.		V	V	V	V	V	V
22	ZAHRAH GHINA NURAINI H.		V	V	V	V	V	V
23	AWANG ATAKA GIANI		V	V	V	V	V	V
24	AZIZ AMIRULSHOLEH		V	V	V	V	V	V

keterangan

V : Hadir  
S : Sakit  
I : Izin  
A : Alpha

T : Terlambat  
B : Membolos  
P : Pamit  
SK : Skors

**DAFTAR PRESENSI SISWA  
MAN YOGYAKARTA II  
TAHUN AJARAN 2015/2016**

Kelas : X IPS 3

Semester : 1

NO.	NAMA	L/P	HARI DAN TANGGAL					
			Selasa, 11 Agustus 2015	Senin, 24 Agustus 2015	Selasa, 25 Agustus 2015	Senin, 31 Agustus 2015	Selasa, 1 September 2015	Senin, 4 September 2015
1	AKBAR MAKUTO		V	V	V	V	V	V
2	ALFADIA WIDIYASARI		V	V	I	V	V	V
3	ANNISA ARDIYANTI		V	V	V	V	V	V
4	AURA NILAM SARI		V	V	V	V	V	V
5	AXEL MILBARINDA		V	V	V	V	V	V
6	AZIZAH MORO KESESI		V	V	V	V	V	V
7	CANDRA AKHMAD TRI KURNIAWAN		V	V	V	V	V	V
8	DAFFA INDRA DIRGANTARA		V	V	V	V	V	V
9	DIAH PUTRI AZIMAH		V	V	V	V	V	V
10	EDGA MAHATMA KAFI		V	V	V	V	V	V
11	ELLAN ZIQRA		V	V	V	V	V	V
12	EVITA KHAIRUNNISA		V	V	V	V	V	V
13	FADHILAH ESTI KARTIKA SARI		V	V	V	V	V	V
14	FAREL THOMAS ALVANTA		V	V	V	V	V	V
15	GALIH WISNU PRATAMA		V	V	V	V	V	V
16	GHIDZA FARHANA		V	V	V	V	V	V
17	INDIRA WIDYA SA'ADIYAH ROCHMAN		V	V	V	V	V	V
18	M. IKBAR NURCHOLIK C.		V	V	V	V	V	V
19	MEIVILINA STELA SANI		V	V	V	V	V	V
20	MUHAMMAD HANIF RAMADHAN		V	V	V	V	V	V
21	NISRINA CHANDRA SAGITA		V	V	V	V	V	V
22	RIESHA EMILIA DEWI		V	V	V	V	V	V
23	TIAS NUR HANIFAH		V	V	V	V	V	V
24	VIEKA SATYA MENTARI		V	V	V	V	V	V
25	ZAHIDA AFIFAH ABDURRAHMAN		V	V	V	V	V	V
26	ZAKI NUUR RAHMAN FAUZIANTO		V	V	V	V	V	V

keterangan

V : Hadir

S : Sakit

I : Izin

A : Alpha

T : Terlambat

B : Membolos

P : Pamit

SK : Skors

**LAMPIRAN 14**  
**LAPORAN KEUANGAN**

## LAPORAN KEUANGAN

NO.	NAMA KEGIATAN	HASIL	SWADAYA/SEKOLAH/LEMBAGA	MAHASISWA	SPONSOR/LEMBAGA LAINNYA	JUMLAH
1	Pembuatan RPP	Print out RPP untuk tiap pertemuan	Swadaya	3 x @Rp4.000,00		Rp12.000,00
2	Revisi Pembuatan RPP	Revisi print out RPP tiap pertemuan	Swadaya	3 x @Rp4.000,00		Rp12.000,00
3	Pembelian Spidol	Membeli spidol untuk menulis ketika mengajar	Swadaya	1 x @Rp5.500,00		Rp5.500,00
4	Cetak lembar kerja siswa	Lembar kerja siswa	Swadaya	Rp20.000,00		Rp20.000,00
5	Cetak soal kuis	Cetak kuis untuk 2 kelas	Swadaya	Rp 12.000,00		Rp12.000,00
6	Foto copy Buku Ekonomi kelas X SMA/MA	Buku Ekonomi kelas X SMA/MA	Swadaya	Rp30.000,00		Rp30.000,00
7	Cetak lembar penilaian siswa	Lembar penilaian siswa	Swadaya	Rp10.000,00		Rp10.000,00
8	Pembuatan laporan PPL	1 print out laporan	Swadaya	Rp 50.000,00		Rp50.000,00
		Pembatas laporan		Rp 15.000,00		Rp15.000,00
		Menjilid buah laporan		Rp 10.000,00		Rp10.000,00
<b>Total Biaya PPL</b>						<b>Rp176.500,00</b>

Yogyakarta, September 2015

Mengetahui,

**Dosen Pembimbing Lapangan**



**Suwarno, M.Pd**

**NIP.19510709 198003 1 002**

**Guru Pembimbing**



**Nurul Qomariyah S. Pd**

**NIP. 19741124 200701 2 026**

**Mahasiswa**



**Febryana Rizqi Wasilaputri**

**NIM. 12804241037**

**LAMPIRAN 15**  
**KARTU BIMBINGAN**



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN .....2015.....**

**F04**

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : MAN Yogyakarta  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. KHA Dahlan 130 Yogyakarta Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : .....  
 Nama DPL PPL/ Magang III : Suwarno, M.Pd  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Ekonomi  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 28

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	19/8-2015	2	Bimbingan PPL		
2	26/8-2015	2	- - -		
3	4/9 -2015	2	- - -		
4	8/9 -2015	2	- - -		

**PERHATIAN :**

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
 Kepala Sekolah / Lembaga  
  
 Dr. H. In Amillah, MA  
 196601191996031001

Yogyakarta, 8 September 2015  
 Mhs PPL/ Magang III Prodi Pend. Ekonomi  
  
 Febryana Rizqi Wasilaputri

**LAMPIRAN 16**  
**DOKUMENTASI**

# DOKUMENTASI KEGIATAN PEMBELAJARAN PENDIDIKAN EKONOMI

