

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
LOKASI SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA**

**Disusun sebagai Persyaratan Akhir  
Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)  
Dosen Pengampu: Endah Retnowati, M.Ed, Ph.D**



**Disusun Oleh :**

**ISTIANA KINDI MAYCARENA**

**NIM. 12313244014**

**PENDIDIKAN MATEMATIKA INTERNASIONAL  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan hasil kegiatan PPL Pendidikan Matematika Internasional, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam, Universitas Negeri Yogyakarta di SMP Negeri 4 Yogyakarta, menyatakan bahwa mahasiswa di bawah ini:

**Nama** : Istiana Kindi Maycarena

**NIM** : 12313244014

**Jurusan** : Pendidikan Matematika

**Fakultas** : Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

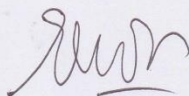
Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan

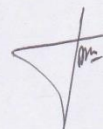
PPL



Endah Retnowati, M.Ed., Ph.D.

NIP. 19802812 200212 2 003

Guru Pembimbing



Dra. Mediarita Dwi Karini

NIP. 19651017 199501 2 002

Mengetahui

Kepala SMP N 4 Yogyakarta



Yohana, S.Pd

NIP. 19590615 198303 2 008

Koordinator PPL

SMP N 4 Yogyakarta



Supriyati, S.Pd

NIP. 19670506 199003 2 006

## KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kami haturkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan petunjuk-Nya kami dapat menyelesaikan serangkaian kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2015 di SMP Negeri 4 Yogyakarta. Laporan ini disusun sebagai syarat akhir dan bukti tertulis pelaksanaan kegiatan PPL 2015 di SMP Negeri 4 Yogyakarta yang telah dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus – 12 September 2015.

Kami menyadari bahwa terlaksananya kegiatan PPL ini tidak terlepas dari dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu, kami ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M. Pd., MA., selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ibu Yuniarti, S.Pd., selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 4 Yogyakarta
3. Ibu Endah Retnowati, M.Ed., Ph.D., selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL 2015
4. Ibu Dwiyani Pratiwi, S.Pd., M. Hum., selaku Dosen Pamong SMP Negeri 4 Yogyakarta
5. Ibu Supriyati, S. Pd., selaku Koordinator PPL SMP Negeri 4 Yogyakarta
6. Ibu Dra. Mediarita D.K, selaku Guru Pembimbing Lapangan PPL 2015
7. Bapak/ Ibu guru beserta karyawan SMP Negeri 4 Yogyakarta
8. Seluruh siswa siswi SMP Negeri 4 Yogyakarta
9. Serta pihak – pihak lain yang telah membantu pelaksanaan PPL dari awal kegiatan hingga penyusunan laporan ini terselesaikan.

Kami menyadari bahwa selama pelaksanaan kegiatan maupun penyusunan laporan kegiatan PPL ini masih banyak kekurangan dan kelemahan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang bersifat membangun demi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan. Akhirnya, semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi para pembaca pada umumnya dan juga bermanfaat bagi penyusun pada khususnya.

Yogyakarta, 12 September 2015

Penyusun

Istiana Kindi Maycarena

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN PPL.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK .....	vi
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL.....	14
BAB II. PELAKSANAAN PROGRAM DAN PEMBAHASAN	
A. Persiapan.....	18
B. Pelaksanaan PPL.....	20
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	28
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	31
B. Saran.....	32
DAFTAR PUSTAKA .....	33
LAMPIRAN .....	34

## **Daftar Lampiran**

1. Kartu Bimbingan
2. Matriks Rencana Program Kerja
3. Matriks Pelaksanaan Program Kerja
4. Laporan Mingguan Individu
5. Kalender Akademik
6. Jadwal Pelajaran
7. Rencana Pembelajaran
8. Perangkat Pembelajaran Pertemuan 1
9. Perangkat Pembelajaran Pertemuan 2
10. Perangkat Pembelajaran Pertemuan 3
11. Perangkat Pembelajaran Pertemuan 4
12. Perangkat Pembelajaran Pertemuan 5
13. Perangkat Pembelajaran Pertemuan 6
14. Penilaian Akhir
15. Jadwal Piket
16. Absensi Kehadiran PPL
17. Lampiran Dana
18. Dokumentasi PPL

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA**  
**2015**

**Disusun oleh:**  
Istiana Kindi Maycarena  
12313244014

**ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki oleh mahasiswa dalam proses belajar mengajar sesuai dengan bidang keahlian masing – masing. PPL dilaksanakan di SMP Negeri 4 Yogyakarta yang berlangsung sejak tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan ini memberikan pengalaman bagi mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional, sosial, serta memberikan kesempatan untuk mempelajari, mengenal, dan mengamati permasalahan – permasalahan yang ada di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran pada umumnya.

Adapun rancangan program secara keseluruhan terdiri dari program PPL kelompok dan individu. Program – program kelompok yang dijalankan yakni Penerjunan PPL UNY 2015, *Brefing* kegiatan harian, Evaluasi kegiatan harian, Rapat kelompok, Rapat koordinasi, Lomba 17 Agustus, Upacara bendera, Senam pagi, dan Penarikan PPL UNY 2015. Sedangkan program individu untuk program pendidikan matematika terdiri dari Mengajar Terbimbing, Mengajar Mandiri, Mendampingi siswa belajar mandiri, Mendampingi siswa belajar terbimbing, Membantu administrasi guru, Piket.

Baik program kelompok maupun program individu berupa bidang akademik, non – akademik, serta kesiswaan sangat membantu mahasiswa dalam mempraktekkan ilmu pada bidang manajerial dan administrasi di sekolah. Program yang dilaksanakan tidak hanya bermanfaat bagi sekolah pada umumnya namun juga bagi mahasiswa PPL pada khususnya.

Kata kunci: *Praktik Pengalaman Lapangan, SMP Negeri 4 Yogyakarta, Bidang Akademik, Bidang Non – Akademik, Bidang Kesiswaan.*

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Analisis Situasi

Pada Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), terdapat masa observasi. Kegiatan observasi merupakan kegiatan awal setelah adanya pembagian kelompok dan tempat pelaksanaan PPL. Observasi lingkungan lokasi PPL bertujuan untuk merancang dan mempersiapkan program kerja. Adapun hal-hal yang diobservasi meliputi kondisi fisik, sosial, praktik pembelajaran di kelas dll. Setelah melakukan kegiatan observasi, data-data yang didapatkan akan dianalisis dan dicantumkan dalam *draft* analisis situasi. Kegiatan observasi ini dilaksanakan pada masa pra PPL yaitu pada bulan Februari 2015. Dengan adanya kegiatan observasi ini, diharapkan calon peserta PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta dapat lebih mengenal sekolah, sehingga dapat memperlancar dan mempermudah pelaksanaan PPL. Adapun Hasil-hasil yang diperoleh melalui kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

#### 1. Profil SMP Negeri 4 Yogyakarta

Secara geografis, SMP 4 Yogyakarta terletak di tengah kota Yogyakarta yang berdekatan dengan pusat wisata budaya Kraton, 500 m dari pusat perdagangan Malioboro, dan dekat dengan pusat pemerintahan Kota maupun Provinsi. Sekolah ini terletak di jalan protokol (Jl. Hayam Wuruk 18 Yogyakarta). Sehingga dengan demikian sangat memungkinkan sekolah tersebut menjangkau siswa dari seluruh penjuru kota.

Batas geografis lokasi SMP Negeri 4 Yogyakarta dapat digambarkan sebagai berikut:

- Sebelah Utara berbatasan dengan Stasiun Lempuyangan
- Sebelah Timur berbatasan dengan Kecamatan Danurejan
- Sebelah Selatan berbatasan dengan Rumah Sakit Bethesda
- Sebelah Barat berbatasan dengan Kantor Dinas Pendidikan

Dari aspek Historis SMP 4 Yogyakarta merupakan alih fungsi dari SKKP Negeri Yogyakarta dengan SK No. 0259/O/1994 tanggal 05 Oktober 1994 dengan nama SMP 18 Yogyakarta. Kemudian dengan SK No. 034/O/1997 tanggal 07 Maret 1997 berubah nama menjadi SLTP 4 Yogyakarta. Mulai tahun pelajaran 2003/2004 nama sekolah menjadi SMP Negeri 4 Yogyakarta sampai saat ini. Hal ini menjadikan SMP 4 Yogyakarta memiliki potensi yang besar di bidang keterampilan kerumahtanggaan, pariwisata dan keterampilan kerajinan. Keberadaan sekolah juga sangat erat kaitannya dengan Kraton Yogyakarta dan Kota Yogyakarta sebagai kota

pelajar dan kota wisata budaya. Gedung yang saat ini ditempati SMP 4 Yogyakarta merupakan salah satu warisan budaya yang dilindungi (Cagar Budaya).

## 2. **Visi, Misi, dan Tujuan Sekolah**

Visi, misi, dan tujuan sekolah diadakan guna meningkatkan kualitas SMP N 4 Yogyakarta tidak hanya dalam proses pembelajaran tetapi juga dalam hal kehidupan sehari-hari, yang antara lain:

### **Visi SMP N 4 Yogyakarta**

***Terwujudnya Generasi Penerus Yang Beriman, Bertakwa, Berakhlak Mulia, Berprestasi, Terampil, Peduli Lingkungan dan Cinta Budaya Bangsa***

### **Misi SMP N 4 Yogyakarta**

- a. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif, kreatif, inovatif, dan menyenangkan.
- b. Mewujudkan peserta didik yang beriman, berakhlak terpuji, berbudi luhur, cerdas secara intelektual, emosional, dan spiritual.
- c. Mewujudkan lulusan yang mempunyai nilai tinggi dan berakhlak mulia.
- d. Mewujudkan tata pergaulan yang ramah, cinta damai, rendah hati, jujur, adil, sederhana, menjunjung tinggi satotema (salam, tolong, terimakasih, maaf), menghargai dan peduli sesama baik di dalam maupun di luar lingkungan sekolah.
- e. Mewujudkan peserta didik yang terampil, kreatif, inovatif, mandiri, percaya diri, dan berfikiran luas untuk masa depan sehingga mampu bersaing di era global.
- f. Melaksanakan kegiatan Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) yang kreatif, inovatif, percaya diri, dan berprestasi.
- g. Mewujudkan prestasi di ajang berbagai lomba antar sekolah atau instansi di tingkat kota, provinsi maupun nasional.
- h. Mewujudkan sekolah yang bersih, sejuk, sehat, indah, dan nyaman berbasis Adiwiyata.
- i. Melaksanakan pendidikan etika berlalu lintas.
- j. Melaksanakan pengembangan diri berwawasan seni budaya daerah.

k. Mewujudkan prestasi di berbagai lomba seni budaya daerah.

### **Tujuan Sekolah**

- **Unggul** dalam melaksanakan kegiatan keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa.
- **Unggul** dalam kehidupan sehari-hari, berkarakter terpuji, jujur, menjunjung tinggi satotema (salam, tolong, terimakasih, maaf), berbudi luhur, menghargai dan peduli sesama baik di dalam maupun di luar lingkungan sekolah.
- **Unggul** dalam perolehan nilai ujian, sejajar dengan sekolah vaforit dapat melanjutkan pendidikan ke jenjang berikutnya.
- **Unggul** dalam berkarya, terampil, kreatif, inovatif, mandiri, percaya diri, dan berpikiran luas untuk masa depan sehingga mampu bersaing di era global.
- **Unggul** dalam prestasi non akademis, pramuka, PMR, Tonti, Silat, Jurnalistik, Karya Ilmiah Remaja, dan Seni Budaya.
- **Unggul** dalam kebersihan, kesehatan, keindahan, dan pelestarian lingkungan berwawasan Adiwiyata.
- **Unggul** dalam melestarikan seni budaya lokal.

### **3. Struktur Organisasi SMP Negeri 4 Yogyakarta**

Struktur organisasi dalam SMP Negeri 4 Yogyakarta pada dasarnya tidak berbeda dengan struktur organisasi lainnya, sebagaimana yang telah diatur dalam keputusan Menteri Pendidikan nasional RI Nomor 19 tahun 2007 tentang Standar Pengelolaan Pendidikan oleh Satuan Pendidikan. Diantaranya sebagai berikut:

Kepala Sekolah	: Yuniarti, S.Pd
Kepala Tata Usaha	: Partinah
Waksek Ur. Kurikulum	: Supriyati, S. Pd.
Wakasek Ur. Kesiswaan	: Dra. Binarsih Sukaryanti
Staf Ur. Sarpras dan Humas	: Dra. Adriana Dwi Hartati
Staf Ur. Kesiswaaan	: Padmi Haryanti, S.Pd
Staf Ur. Kurikulum	: Kusrianti, ST
Koordinator Laboratorium IPA	: Beki Prasetyaningsih,S.Pd
Koordinator Laboratorium Bahasa	: Panca Dewi L., S. Pd.
Koordinator Laboratorium Komputer	: Kusrianti, ST
Koordinator Laboratorium Keterampilan	: Endang Nuraini, S. Pd.

Koordinator Kesenian	: Dwijo Siswanto
Koordinator Adiwiyata	: Sri Aminah, S.Pd
Koordinator BK	: Dra. Adriana Dwi U. A

### **Wali Kelas**

Kelas VII A	: Dwijo Siswanto, S.Pd
Kelas VIIB	: Dianawati, S. Pd.
Kelas VIIC	: Suroso, S. Pd
Kelas VIID	: Sri Rokhayatun, S. Pd.
Kelas VIIE	: Supriyati, S. Pd.
Kelas VIIIA	: Dra Mediarti Dwi Karini
Kelas VIIIB	: Suharyanta, M.Pd I
Kelas VIIC	: Dina Maya Sari, S. Pd.
Kelas VIID	: Endang Nuraini, S.Pd
Kelas VIIE	: Nanik Sukarni, B. A
Kelas IXA	: Sri Istianah, S.Pd.
Kelas IXB	: Tusidi Karyono, S.Pd.
Kelas IXC	: MI Sri Harnani, S.Pd
Kelas IXD	: Dra. Yurin Gagarin.
Keas IXE	: Dra. Wahyu CP, M.Pd.

Supaya tidak terjadi kekacauan dalam pelaksanaannya, maka tiap-tiap bagian dari struktur organisasinya mempunyai tugas dan tanggungjawab masing-masing. Adapun tugas dan tanggung jawab masing-masing bagian tersebut adalah sebagai berikut:

#### a) Komite Sekolah

Implementasi dari Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional nomor 20 tahun 2003 tentang peranan masyarakat dalam memprogramkan pengelolaan pendidikan, baik dalam perencanaan, pengawasan, sampai evaluasi program pendidikan melalui Dewan Pendidikan atau Komite sekolah.

Di lingkungan Departemen Pendidikan Nasional bahwa pembentukan sekolah berdasarkan Keputusan Dirjen Dikdasmen No. 559/C/Kep/PG/2002 tentang Tim pengembangan Dewan Pendidikan dan komite Sekolah, serta Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia nomor 044/u/2002 tentang Dewan Pendidikan dan Komite Sekolah dijelaskan bahwa Komite Sekolah adalah badan mandiri yang mewadahi peran serta masyarakat dalam rangka meningkatkan mutu, pemerataan, dan efisiensi pengelolaan

pendidikan di satuan pendidikan, baik pada pendidikan pra sekolah, jalur pendidikan sekolah maupun jalur pendidikan luar sekolah. Keberadaan Komite sekolah di SMP N 4 Yogyakarta ini memberikan kontribusi cukup besar dalam kegiatan belajar mengajar dan pengelolaan sekolah dikarenakan komite mampu memberikan pertimbangan, arahan, dan koordinasi yang harmonis dengan sekolah untuk kepentingan dan kemajuan SMP N 4 Yogyakarta.

b) Kepala Sekolah

Memimpin dan bertanggung jawab atas pelaksanaan seluruh kegiatan belajar mengajar di Sekolah sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan meliputi:

- Mengatur penyelenggaraan pendidikan atau pengajaran di sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan urusan tata usaha sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan urusan kepegawaian
- Mengatur penyelenggaraan urusan keuangan sekolah.
- Menyusun rencana anggaran untuk pembiayaan sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan sarana dan prasarana/peralatan sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan rumah tangga sekolah.
- Mengatur penyelenggaraan urusan Perpustakaan dan Laboratorium.
- Mengatur pembinaan kepesertadidikan.
- Membina hubungan antara pimpinan, guru, dan murid.
- Mengatur penyelenggaraan Bimbingan dan Penyuluhan atau Bimbingan Konseling.
- Menyelenggarakan hubungan antara sekolah dengan orang tua murid, instansi lain yang terkait dan lembaga-lembaga pendidikan.
- Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan atasan.
- Memberikan laporan mengenai pelaksanaan kegiatan sekolah termasuk Program Khusus kepada Kepala Sekolah Kantor Wilayah Dinas Pendidikan Propinsi yang bersangkutan.

c) Wakil Kepala Sekolah

Membantu Kepala Sekolah dalam kegiatan pendidikan di Sekolah yang sesuai dengan bidang tugas masing-masing.

Wakil Kepala Sekolah Urusan Kurikulum :

- Mengatur penjadwalan kegiatan intra dan ekstrakurikuler
- Mengatur pelaksanaan sistem kredit dan penilaian
- Mengatur penyelenggaraan laboratorium bahasa dan perpustakaan
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan Kepala Sekolah

- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala Sekolah

Wakil Kepala Sekolah Urusan Kesiswaan :

- Mengatur pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler
- Mengatur pelaksanaan penerimaan peserta didik baru
- Mengatur pelaksanaan kegiatan OSIS
- Mengatur pelaksanaan tata tertib peserta didik
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan kepala Sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepala sekolah

Wakil Kepala Sekolah Urusan Sarana dan Prasarana dan Hubungan Masyarakat:

- Mengatur pendayagunaan sarana dan prasarana sekolah.
- Mengatur pelaksanaan pemeliharaan dan pengembangan sarana dan peralatan sekolah.
- Menyusun rencana anggaran untuk kegiatan pendidikan di sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada kepala sekolah.
- Mengatur pelaksanaan kerjasama dengan BP3.
- Mengatur pelaksanaan kerjasama dengan instansi terkait dan lembaga pendidikan yang lain.
- Mengatur pelaksanaan hubungan dengan masyarakat
- Melaksanakan tugas-tugas yang diberikan oleh kepala Sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada kepala sekolah.

d) Kepala Urusan Tata Usaha

- Menyelenggarakan tata usaha sekolah
- Menyelenggarakan urusan kepegawaian
- Menyelenggarakan urusan administrasi dan pengelolaan keuangan
- Menyelenggarakan urusan rumah tangga sekolah
- Melaksanakan tugas-tugas yang diberikan oleh kepala sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada kepala sekolah.
- Melaksanakan pendidikan/mengajar di sekolah yang meliputi kegiatan mengajar, bimbingan praktik di laboratorium, antara lain:
- Mengelola kegiatan belajar mengajar mata pelajaran yang diajarkan, antara lain:
  - Menguasai kurikulum dan GBPP mata pelajaran

- Membuat rencana program bulanan/semesteran
- Membuat satuan pelajaran
- Melaksanakan tugas mengajar
- Mengadakan test formatif / subformatif / sumatif
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kepala sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala sekolah.

e) Guru Bimbingan dan Konseling

Memberikan bimbingan dan sebagai konselor kepada para Peserta didik antara lain:

- Memberikan bimbingan dan penyuluhan kepada para Peserta didik secara berkelompok dan perorangan
- Memberikan bantuan khusus kepada Peserta didik yang memerlukan
- Memberikan bimbingan karir kepada Peserta didik
- Mengumpulkan informasi dan biodata Peserta didik yang diperlukan
- Mengamati sikap dan tingkah laku Peserta didik sehari-hari
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala sekolah.

f) Petugas Perpustakaan

Melaksanakan pengelolaan perpustakaan, antara lain:

- Mengatur dan melayani pengguna atau pinjaman buku-buku dan bahan-bahan pustaka lainnya
- Menjaga dan memelihara perpustakaan
- Mengolah buku-buku dan bahan pustaka dengan sistem katalog dan klasifikasi
- Menjaga tata tertib di perpustakaan
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala sekolah
- Melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala sekolah.

g) Petugas Laboratorium/ Laboran

Melaksanakan pengelolaan laboratorium sekolah antara lain:

- Mengatur penggunaan laboratorium
- Menjaga dan memelihara alat-alat laboratorium
- Menjaga tata tertib di laboratorium
- Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala sekolah.

h) Wali Kelas

Tugas-tugas wali kelas adalah sebagai berikut:

- Bersama petugas BK dan guru lainnya membimbing Peserta didik
- Mencatat/mempunyai selengkapnya identitas siswa serta catatan kepribadian Peserta didik kelasnya
- Kalau ada kasus Peserta didik, haruslah yang pertama-tama mengetahui, yang dilapor, dan berusaha menyelesaikan
- Ikut menentukan kepengurusan, kenaikan kelas, dan kelulusan UAS
- Membuat lager dan mengisi raport

i) Guru Piket

Setiap hari ada paling sedikit dua orang guru yang mendapat tugas piket sejak jam 06.30 sampai dengan habis jam pelajaran terakhir dengan tugas memonitor dan menjaga ketertiban selama berlangsung proses belajar mengajar di hari itu. Adapun tugas-tugas lainnya adalah:

- Menyuruh Peserta didik yang datang terlambat datang masuk ke ruang BK untuk mendapat pembinaan
- Mengisi kekosongan kelas yang gurunya tidak dapat hadir atau memohon guru yang tidak mengajar untuk mengisi kekosongan tersebut
- Mengisi berita acara dalam buku piket atau buku harian sekolah
- Mengurusi presensi guru hari itu
- Tidak mengizinkan memajukan jam pelajaran.

#### 4. Fasilitas yang dimiliki oleh SMP Negeri 4 Yogyakarta

SMP Negeri 14 Yogyakarta secara geografis terletak di Jl. Hayam Wuruk No. 18 Yogyakarta, Kelurahan Bausasran, Kecamatan Danurejan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Sekolah ini terletak di tepi jalan raya utama sehingga cukup mudah diakses oleh umum. SMP Negeri 4 Yogyakarta berdiri di atas tanah seluas 3.890 m<sup>2</sup>, dengan luas bangunan 2.405 m<sup>2</sup>, serta memiliki ruang kelas sejumlah 15 ruangan. Berikut merupakan kondisi fisik SMP Negeri 4 Yogyakarta dengan fasilitas penunjang kegiatan belajar mengajar sebagai berikut:

No.	Nama	Jumlah	Luas (m <sup>2</sup> )
1.	Ruang Kelas	15	750
2.	Laboratorium IPA	1	90
3.	Laboratorium Bahasa	1	105

4.	Laboratorium Komputer	1	72
5.	Ruang Perpustakaan	1	60
6.	Ruang Audio/ AVA	1	30
7.	Ruang UKS	1	28
8.	Ruang Ketr. Memasak	1	72
9.	Ruang Ketr. Kerajinan	1	68
10.	Ruang Ketr. Menjahit	1	100
11.	Ruang PMR	1	17,5
12.	Ruang Gamelan/ Karawitan	1	45
13.	Ruang Olahraga	1	20,8
14.	Ruang BP/ BK	1	35
15.	Ruang Kepala Sekolah	1	44
16.	Ruang Guru	1	120
17.	Ruang Wa. Ka. Sekolah	1	21
18.	Ruang Tata Usaha	1	60
19.	Ruang OSIS/ Pramuka	1	13
20.	KM/ WC Guru	2	6
21.	KM/ WC Siswa	7	21
22.	Gudang Serambi	1	20,8
23.	Gudang Belakang	1	24
24.	Ruang Ibadah/ Musholla	1	80
25.	Ruang Musik	1	40
26.	Rumah Penjaga Sekolah	1	20
27.	Ruang Koperasi/ Kantin	1	21
28.	Tempat Wudlu	1	30
30.	Tempat Sepeda	1	128

Adapun kondisi fasilitas sarana dan prasarana yang terdapat di SMP Negeri 4 Yogyakarta diantaranya, sebagai berikut:

1) Jumlah Kelas

Jumlah ruang kelas yang digunakan sebanyak 15 kelas yang terdiri dari kelas 7A, 7B, 7C, 7D, 7E, 8A, 8B, 8C, 8D, 8E, 9A, 9B, 9C, 9D dan 9E dengan luas seluruhnya ada 750 m<sup>2</sup>. Jumlah kelas ini tidak terdapat permasalahan yang berarti karena telah sesuai dengan kuota siswa yang ada, selain itu fasilitas di dalam kelas sudah memadai. Fasilitas yang sudah

tersedia antara lain LCD, televisi, kipas angin, kondisinya cukup baik dengan koneksi internet wi-fi yang terdapat di seluruh penjuru sekolah dll.

## 2) Perpustakaan

Ruang perpustakaan SMP Negeri 4 Yogyakarta cukup luas, yaitu dengan luas 60 m<sup>2</sup>. Perpustakaan sekolah mempunyai koleksi buku yang beragam dan cukup lengkap. Mulai dari buku pelajaran sampai buku pengetahuan dan novel semua ada. Setiap jenis buku sudah ada nomer raknya masing masing, namun penataannya kurang rapi karena banyak buku masih bercampur sehingga perlu untuk dikelompokkan berdasarkan jenis bukunya. Ruangan perpustakaan nyaman, bersih dan cukup luas. Jumlah bangku sebanyak 36 dan meja panjang sebanyak 6 buah.

## 3) Laboratorium

SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki tiga ruang laboratorium yaitu laboratorium IPA, laboratorium bahasa dan laboratorium multimedia/komputer. Laboratorium IPA dengan luas 90 m<sup>2</sup>. Laboratorium IPA memiliki 14 meja, 37 kursi, dan 1 LCD. Terdapat pula lemari lemari untuk menyimpan perlengkapan laboratorium. Alat peraga cukup lengkap. Ruangan bersih.

Ruang laboratorium bahasa cukup luas dengan luas 105 m<sup>2</sup>. Laboratorium bahasa memiliki 1 unit komputer, 4 pendingin ruangan (AC), 18 kursi, 9 meja, dan 1 papan tulis. Ruangan berdebu karena jarang digunakan. Laboratorium multimedia/komputer dengan luas 72 m<sup>2</sup>. Laboratorium memiliki 17 unit komputer, 35 bangku, 16 meja, 1 printer, 1 LCD dan 2 lemari. Ruangan kurang bersih, berdebu, dan kurang rapi karena jarang digunakan. Dapur memiliki 3 meja marmer, kompor, dan 2 buah lemari. Ruangan cukup luas dan bersih.

## 4) Tempat Ibadah

Tempat ibadah di SMP Negeri 4 Yogyakarta ini cukup luas dengan luas sekitar 80 m<sup>2</sup>. Telah terdapat masjid yang cukup besar di sekolah ini, dengan fasilitas tempat wudlu (antara putra dan putri terpisah), peralatan ibadah lengkap dan jumlahnya memadai, rukuh, sajadah, lemari, papan tulis, meja, karpet dan buku tentang agama. Untuk menjaga kenyamanan, maka perlu dilakukan perawatan fasilitas mushola dan bersih-bersih secara berkala.

## 5. Hasil Observasi

### a. Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum, SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki berbagai fasilitas yang dapat menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang

dimiliki SMP Negeri 4 Yogyakarta dapat dikatakan layak untuk mendukung proses kegiatan belajar mengajar.

b. Kondisi Non Fisik

Kondisi non fisik sekolah meliputi beberapa hal sebagai berikut:

1) Potensi Siswa

Jumlah siswa SMP Negeri 4 Yogyakarta tahun ajaran 2015/2016 adalah 509 siswa. Jumlah siswa kelas VII 170, jumlah siswa kelas VIII 169 dan jumlah siswa kelas IX 170.

2) Potensi Guru dan Karyawan

SMP Negeri 4 Yogyakarta sebagai sebuah lembaga pendidikan menengah pertama yang berorientasi pada tujuan tersebut memiliki tenaga pengajar 95% bergelar sarjana (S1), hanya 2 orang yang bergelar sarjana muda, seorang bergelar D1, dan 5 bergelar S2. Keberadaan karyawan atau tenaga administrasi yang menguasai komputer dalam sebuah instansi dirasakan sangat mendukung kecepatan, ketepatan dan keakuratan pelayanan terhadap konsumen. SMP Negeri 4 Yogyakarta sebagai instansi yang berusaha menjalankan administrasi memiliki 100 % karyawan yang telah menguasai komputer.

**TABEL 1**

**Daftar Guru Menurut Kepangkatan Pegawai  
SMP Negeri 4 Yogyakarta Tahun 2014**

No	Nama Guru	Pangkat/Gol	Mapel/ Tugas Tambahan	Pendidikan
1	Yuniarti, S. Pd.	Pembina, IV B	IPS/ Kepala Sekolah	S1/ Geografi
2	Dra. Adriana Dwi U. A.	Pembina, IV A	BK	S1/ BP
3	Dra Adriana Dwi Hartati	Pembina, IV A	Ketua PRT	S1/ KK
4	Sri Aminah, S. Pd.	Pembina, IV A	Bhs. Indonesia	S1/ Bhs. Indonesia
5	M. I. Sri Harnani, S. Pd.	Pembina, IV A	Bhs. Inggris	S1/ Bhs. Inggris
6	Dra. Endang Murdiastuti	Pembina, IV A	BK	S1/ BK
7	Dra. Wahyu cahyaning P, M.Pd	Pembina, IV B	matematika	S1/MTK

8	Sri Rokhayatun, S.Pd.	Pembina, IV A	Keterampilan	S1/ KK
9	Ch. Susana Edi W., S.Pd	Pembina, IV A	Keterampilan	S1/ PKK
10	Endang Nuraini, S.Pd.	Pembina, IV A	Keterampilan	S1/ PKK
11	Siti Istanti, S.Pd.	Pembina, IV A	Keterampilan	S1/ KK
12	Supriyati, S.Pd.	Pembina, IV A	IPS	S1/ Sejarah
13	Dra. Yurin Gagarin	Pembina, IV A	Bhs. Indonesia	S1/ Bhs. Indonesia
14	Supriyati, S. Pd.	Pembina, IV A	Matematika	S1/ Matematika
15	Dianawati, S. Pd.	Pembina, IV A	IPS	S1/ Sejarah
16	Sri Istianah, SPd.	Pembina, IV A	Pkn	S1/ Pkn
17	Bekti Prasetyaningsih, S.Pd.	Pembina, IV B	IPA/Bio	S1/ Biologi
18	Dra. Mediarita Dwi Karini	Pembina, IV A	Matematika	S1/ Matematika
19	Panca Dewi Listyorini,S.Pd.	Pembina, IV A	Bhs. Inggris	S1/Bhs.Ing.
20	Nanik Sukarni, BA	Pembina, IV A	IPS	Sarmud EP
21	Dwijo Siswanto, S.Pd	Pembina, IV A	Kerajinan	S1/Sn Rupa
22	Dra. Binarsih Sukaryanti	Pembina, IV A	IPA	S1/Fisika
23	Tusidi Karyono, S.Pd	Pembina, IV B	IPA	S1/Biologi
24	Handoyo Mustiko	Gr Dws Tk.I, III/d	Seni Budaya	D1/Sn Rupa
25	Padmi Haryanti, S.Pd.	Gr Dws Tk.I, III/d	BK	S1/PP&B
26	Ni Nyoman Suratmi	IV A	Agama Hindu	S1
27	Ratna P Yusminarni,S.Th	III/b	Agama Kristen	S1/theologi
28	Wiwik Suryani, S.Pd.	IV A	PKN	S1/ PKN
29	Suroso, S.Pd.	Gr Dws Tk.I, III/d	Bhs. Inggris	S1/Bhs.Ing.
30	Suharyanta, S.Ag. M.Pd. I	Gr Madya Tk.I, III/c	Pend. Ag. Islam	S2 / PAI
31	Dina Mayasari,S.Pd.	Gr Madya, III/b	OR	S1/OR
32	Kusrianti, ST.	Gr Madya, III/a	`	S1 Tehnik Inf
33	Dra. Yustina Maryati	III/a	Agama	S1/ Ag. Katholik
34	Nafsii Priyanto, S.Pd.	III/a	IPS	S1/ Pend. Geografi

35	Asri Widayati, S.Pd.	Guru Mapel (NABAN)	Bhs. Jawa	S1/ Bhs. Jawa
36	Dra. Ratna Nur Fitriani		Bhs Jawa	S1/Bhs. Jawa.
37	Dra. Indah Aryati, MM. Pd.	IV/a	Bhs Indonesia	S1/ Bahasa Indonesia.

**TABEL 2**  
**TU dan Karyawan Tahun Pelajaran 2014/ 2015**  
**SMP Negeri 4 Yogyakarta**

NO	NAMA	PANGKAT / GOL	PENDIDIKAN	TUGAS
1	Partinah	III B	SLTA/ Adm.	Kep. Tata Usaha
2	Agus Purwanto	III B	SLTA/ Adm.	Staf TU
3	Siti Nurhayati, A.md	II C	D III/ Akun.	Staf TU
4	Sumarjono	II A	SD	Staf TU
5	Wakija	II B	SMP	Staf TU
6	Jumadi	-	SMA	Kebersihan
	Rusmiyatun	-	SMA	Staf TU
9	Rudi Hartanto	-	SMA	Pustakawan
10.	Findra	-	SMA	keamanan
11	Mugiyono	-	SD	Keamanan
12	Budi Suparyati	-	SMA	Staf TU

### 3) OSIS

Ruang Osis di SMP Negeri Yogyakarta belum difungsikan secara maksimal. Hanya difungsikan ketika hari Senin saat akan memulai upacara bendera. Sedangkan untuk kegiatan OSIS, seperti untuk rapat OSIS menggunakan tempat lain. Di dalam ruang OSIS terdapat dua almari dan 3 kursi serta 2 meja. Almari digunakan untuk menyimpan alat kelengkapan upacara serta file-file OSIS. Terdapat struktur organisasi yang terdiri dari Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Wakil sekretaris, Bendahara, wakil Bendahara serta terdapat berbagai sie.

### 4) Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMP Negeri 4 Yogyakarta, Ekstrakurikuler Wajib yakni, Pramuka untuk kelas VII dan Ekstrakurikuler

pilihan yakni PMR, TONTI, Teater, Basket, KIR, Pencak Silat, Karawitan, Paduan Suara, PRAMUKA, Bola Voli, Iqro'/ Tartil, Taekwondo.

#### 5) Bimbingan Konseling

Keadaan ruangan Bimbingan dan Konseling sudah cukup baik, hanya saja BK belum mempunyai ruang konseling individu dan ruang konseling kelompok yang sesuai standar pelaksanaan konseling individu. Di mana seharusnya ruang untuk konseling individu haruslah ruang yang cukup private, nyaman, tertutup, tidak berhadapan langsung dengan ruang kerja konselor, sehingga anak kurang merasa nyaman dan aman ketika akan melakukan konseling dengan konselor.

Guru pembimbing yang ada di SMP Negeri 4 Yogyakarta ini sudah cukup memenuhi standar karena ada 3 guru pembimbing dengan jumlah murid 680 anak. Menurut aturan yang berlaku di BK, rasio perbandingan antara jumlah guru pembimbing dan jumlah murid yang dibimbing adalah 1:150. Ini dikarenakan guru pembimbing dituntut untuk benar – benar mampu melayani setiap siswa bimbingannya. Sedangkan yang terjadi di SMP Negeri 4 Yogyakarta, jumlah guru pembimbing dan jumlah murid yang dibimbing perbandingannya 1:200. Hal ini tentu saja ini melebihi kapasitas guru pembimbing itu sendiri, selain itu juga dikhawatirkan pelayanan yang didapat setiap anak kurang maksimal.

SMP Negeri 4 Yogyakarta memiliki satu ruangan Bimbingan konseling (BK) untuk melaksanakan kegiatan bimbingan dan konseling. Peran BK di SMP Negeri 4 Yogyakarta cukup aktif, yaitu membimbing siswa SMP Negeri 14 Yogyakarta. Ruang BK terbagi untuk masing-masing ruang kerja guru pembimbing, serta terdapat ruang konseling, ruang tamu, juga terdapat beberapa lemari arsip data-data siswa.

## **B. PERUMUSAN PROGAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL**

Berdasarkan hasil observasi, maka praktikan dapat merumuskan permasalahan, mengidentifikasi dan mengklarifikasikannya menjadi program kegiatan PPL yang dilaksanakan di lokasi PPL, adapun dengan penyesuaian kondisi kelas dan kebutuhan siswa di SMP Negeri 4 Yogyakarta, rumusan program kegiatan akan dicantumkan dalam matrik program kerja PPL individu yang akan dilaksanakan selama masa PPL berlangsung. Penyusunan program kerja disertai dengan berbagai pertimbangan sebagai berikut:

1. Permasalahan sekolah/lembaga dan potensi yang dimiliki
2. Kebutuhan dan manfaat program bagi sekolah
3. Tersedianya sarana dan prasarana
4. Kemampuan dan keterampilan mahasiswa
5. Kompetensi dan dukungan dari pihak sekolah
6. Ketersediaan waktu
7. Ketersediaan dana
8. Kemungkinan program dapat berkesinambungan

Pemilihan, perencanaan, dan pelaksanaan program kerja sesuai sasaran setelah atau pasca penerjungan sangat penting dan menjadi tolak ukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan PPL. Agar pelaksanaan program PPL berjalan lancar dan sesuai dengan kebutuhan, maka dilakukan perumusan program. Dalam pelaksanaan PPL, praktikan menetapkan program-program kegiatan sebagai berikut:

#### **1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)**

Mata kuliah Pengajaran Mikro atau *Micro Teaching* merupakan mata kuliah prasyarat yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa di jurusan kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Adapun yang dimaksud dengan mata kuliah prasyarat adalah dimana mahasiswa wajib lulus untuk mata kuliah ini agar dapat atau diperbolehkan melaksanakan Praktik Pengajaran Lapangan (PPL). *Micro Teaching* ini merupakan program yang bertujuan untuk mengembangkan kemampuan dasar dalam mengajar yang berguna untuk membekali mahasiswa yang akan melaksanakan *Real Teaching* yang terlaksana dalam rangkaian program PPL.

#### **2. Penyerahan Mahasiswa PPL**

Kegiatan penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMP Negeri 4 Yogyakarta dilaksanakan pada hari Senin, 23 Februari 2015. Setelah resmi diserahkan, maka selanjutnya mahasiswa PPL akan melaksanakan PPL di sekolah.

#### **3. Pembekalan PPL**

Kegiatan pembekalan PPL dilaksanakan oleh masing-masing DPL Jurusan dan pihak LPPMP pada waktu yang telah disepakati bersama antara mahasiswa dengan DPL.

#### **4. Observasi**

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik, komponen pendidikan serta norma yang berlaku di sekolah lokasi PPL. Hal ini dilakukan dengan pengamatan ataupun wawancara dengan tujuan

agar mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata tentang praktik mengajar dan lingkungan sekolah. Observasi ini meliputi dua hal, yaitu:

**a. Observasi Kondisi Sekolah**

Kegiatan observasi lingkungan fisik sekolah ini dilaksanakan pada tanggal 23 Februari 2015. Kegiatan ini dilaksanakan secara berkelompok dan dibagi tugas. Adapun observasi ini dilaksanakan untuk mengetahui bagaimana kondisi lingkungan fisik di sekitar SMP Negeri 4 Yogyakarta.

**b. Observasi Proses Belajar Mengajar**

Kegiatan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas dilaksanakan sebelum pelaksanaan PPL berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa sebagai praktikan mampu menganalisis proses pembelajaran di kelas yang nantinya akan menjadi kelas pelaksanaan mengajar, sehingga dapat dilakukan analisis lebih lanjut. Kegiatan ini dilaksanakan oleh praktikan secara mandiri sesuai jurusan dan guru pembimbing masing-masing pada jadwal mata pelajaran yang bersesuaian.

**5. Pelaksanaan PPL**

Pelaksanaan PPL dari tanggal 10 Agustus 2015 hingga 12 September 2015. Berdasarkan analisis situasi dan kondisi di SMP Negeri 4 Yogyakarta, maka disusunlah program-program PPL sebagai berikut:

1) Konsultasi dengan Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan

Dalam melaksanakan PPL, praktikan selalu berkonsultasi dan mendapat bimbingan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan terkait pelaksanaan praktik mengajar dan kendala-kendala yang dihadapi.

2) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan perangkat yang wajib dibuat sebelum melaksanakan pembelajaran matematika. RPP ini dijadikan sebagai acuan bagi mahasiswa dalam mengajar. Adapun RPP ini mengandung metode, media, serta skenario langkah-langkah pembelajaran.

3) Praktik Mengajar

Pada tahap ini mahasiswa melakukan praktik mengajar dengan pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dengan menyesuaikan jadwal yang telah ditentukan. Sesuai dengan kesepakatan dengan guru pembimbing, mahasiswa mendapat kesempatan mengajar untuk menyelesaikan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan, yaitu sebanyak 4 kali pertemuan.

4) Evaluasi

Setelah melakukan pembelajaran di kelas, praktikan mengadakan evaluasi bersama guru pembimbing untuk mengetahui seberapa besar kemampuan

peserta didik dalam menerima materi dan seberapa besar kemampuan praktikan dalam mengkondisikan kelas serta penyampaian materi. Evaluasi dilaksanakan setelah proses pembelajaran selesai.

#### 5) Mendampingi Siswa Belajar

Pada kegiatan ini mahasiswa mendampingi atau menggantikan guru pendamping mengajar di kelas yang tidak termasuk kesepakatan praktik mengajar. Perbedaan program mendampingi siswa belajar dengan praktik mengajar adalah tidak adanya pembuatan RPP dan media pembelajaran untuk program mendampingi siswa belajar. Kegiatan ini dibagi menjadi dua, yaitu mendampingi siswa belajar terbimbing dan mendampingi siswa belajar mandiri.

#### 6) Praktik Persekolahan

Selain praktik mengajar, mahasiswa juga diwajibkan melaksanakan praktik persekolahan. Keempatannya antara lain meliputi:

1. Berjabat tangan dengan peserta didik setiap pagi.
2. Piket kedisiplinan yakni mencatat siswa yang terlambat atau tidak hadir di masing-masing administrasi Buku Piket.
3. Menyanyikan lagu Indonesia Raya setiap pagi.
4. Pendampingan kegiatan peserta didik.

### **6. Program Kerja PPL Individu Pembuatan dan Pengadaan Media Pembelajaran**

Yakni untuk membuhi program kerja individu, praktikan membuat media pembelajaran diantaranya:

- a) Penyusunan RPP tentang materi bilangan bulat.
- b) Pengadaan media untuk materi bilangan bulat.

### **7. Penyusunan Laporan**

Setelah melaksanakan serangkaian program PPL, mahasiswa praktikan diwajibkan untuk melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan PPL yang telah dilalui. Adapun laporan PPL ini merupakan salah satu bukti pertanggungjawaban atas segala hal yang telah dilalui oleh mahasiswa selama proses PPL berlangsung.

### **8. Penarikan Mahasiswa PPL**

Penarikan mahasiswa PPL UNY 2015 sebagai tanda berakhirnya program PPL dilaksanakan pada tanggal 12 September 2015 pukul 13.00 WIB sampai selesai bertempat di kelas 8B SMP Negeri 4 Yogyakarta.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL DAN REFLEKSI**

#### **A. PERSIAPAN**

Persiapan untuk Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangatlah penting. Dengan melakukan persiapan, praktikan akan lebih siap dalam melaksanakan kegiatan PPL baik dalam mengajar maupun program non-mengajar. Dalam pelaksanaan persiapan terdapat beberapa tahap yang dilalui dari tingkat universitas hingga penerjunan di lapangan, seperti yang dijabarkan di bawah ini :

##### a) Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa wajib mengikuti beberapa kegiatan yang telah ditentukan oleh Universitas Negeri Yogyakarta seperti :

###### 1. Pengajaran Mikro

*Micro-teaching* adalah mata kuliah wajib yang harus ditempuh sebelum PPL. Pada mata kuliah ini mahasiswa berlatih mengajar di dalam kelas dengan partisipan teman kuliah sebagai murid. Dosen pengampu memberikan masukan-masukan tentang hasil latihan.

Mata kuliah ini sangat membantu mahasiswa dalam mempelajari trik-trik yang diperlukan untuk mengelola kelas dalam proses pembelajaran. Mahasiswa dilatih dalam membuka kelas, proses kegiatan inti, hingga menutup kelas. Materi yang dipakai untuk maju saat *micro-teaching* dipilih sendiri oleh mahasiswa sesuai dengan materi yang akan digunakan saat PPL.

###### 2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL wajib diikuti oleh semua calon peserta PPL. Waktu pembekalan berbeda-beda sesuai dengan jurusan masing-masing, untuk pendidikan matematika dilaksanakan seminggu sebelum pelaksanaan PPL. Dalam pembekalan PPL, mahasiswa diberikan gambaran umum tentang PPL yang akan dilaksanakan selama 5 minggu.

##### b) Persiapan di SMP Negeri 4 Yogyakarta

Sebelum pelaksanaan PPL, persiapan juga diperlukan oleh mahasiswa dan sekolah yang bersangkutan. Persiapan yang dilakukan antara lain :

###### 1. Penyerahan Mahasiswa PPL

Penyerahan mahasiswa PPL merupakan acara serah-terima amanah yang dilakukan oleh pihak UNY dengan pihak SMP Negeri 4 Yogyakarta. Kegiatan penyerahan ini dilakukan pada Senin, 23 Februari 2015 di SMP Negeri 4 Yogyakarta. Dari pihak UNY diwakili oleh Ibu Dwiyani Pratiwi, M.Hum. selaku Dosen Pamong SMP Negeri 4 Yogyakarta dan dari pihak sekolah diwakili oleh Ibu Yuniarti, S.Pd. selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 4 Yogyakarta serta staf. Setelah resmi diserahkan, maka mahasiswa PPL sudah diperbolehkan melakukan serangkaian kegiatan PPL dari observasi yang paling dekat pelaksanaannya hingga pelaksanaan PPL pada bulan Agustus nanti.

## 2. Observasi

Kegiatan observasi bertujuan untuk mengetahui kondisi sekolah agar nantinya pada pelaksanaan PPL akan lebih mudah beradaptasi dengan lingkungan sekolah. Kegiatan observasi meliputi :

### a. Observasi Lingkungan Sekolah

Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi lingkungan sekolah adalah lingkungan fisik sekolah, sarana prasarana sekolah, dan kegiatan belajar mengajar secara umum. Adapun objek yang dijadikan sasaran observasi lingkungan fisik sekolah meliputi: letak dan lokasi gedung sekolah, kondisi ruang kelas dan kelengkapan gedung. Sedangkan objek observasi sarana dan prasarana seperti fasilitas yang menunjang kegiatan KBM, keadaan personal, dan peralatan serta organisasi yang ada di sekolah.

### b. Observasi Pembelajaran

Kegiatan ini dilakukan untuk mengetahui kondisi dan kegiatan pembelajaran di kelas. Observasi dilakukan ketika berlangsungnya proses pembelajaran di kelas 8E. Adapun yang menjadi objek observasi ini adalah : perangkat pembelajaran, proses pembelajaran kelas, dan perilaku siswa.

Meskipun hasil yang dapat dicapai dalam kegiatan ini hanya bersifat umum dan kurang mendetail, tetapi sudah cukup memberikan gambaran tentang kegiatan pembelajaran Matematika di SMP Negeri 4 Yogyakarta.

## B. PELAKSANAAN

### a) Pelaksanaan Program PPL

Kegiatan ini merupakan kegiatan paling penting dalam program PPL. Pada tahapan ini kemampuan praktikan di lapangan akan terlihat. Pada pelaksanaannya, saya selaku praktikan mengajar sebanyak 7 kali tatap muka yang terbagi menjadi mengajar terbimbing dan mengajar mandiri.

Mengajar terbimbing adalah mengajar dimana praktikan masih dibawah bimbingan guru pembimbing selama pembelajaran berlangsung. Sedangkan mengajar mandiri adalah mengajar dimana praktikan melakukan proses pembelajaran tanpa bimbingan guru pembimbing selayaknya guru bidang studi sesungguhnya. Kegiatan yang dilakukan praktikan antara lain :

#### 1. Persiapan Praktik Mengajar

##### a. Penyusunan RPP

Dalam kegiatan praktek mengajar, mahasiswa dibimbing oleh seorang guru pembimbing sesuai dengan jurusannya. Mahasiswa mengajar dengan menggunakan pedoman silabus yang sudah diperlihatkan oleh guru pembimbing yang kemudian dilanjutkan dengan menyusun dan membuat RPP. RPP yang dibuat sesuai dengan silabus dan kurikulum yang digunakan oleh sekolah yaitu Kurikulum KTSP 2006.

##### b. Bimbingan dengan guru pembimbing

Bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan sebelum dan sesudah mengajar. Hal yang dibahas ketika sebelum mengajar adalah seperti membahas rencana RPP dan pembagian materi juga media pembelajaran. Sedangkan setelah mengajar, bimbingan dengan guru pembimbing lebih seperti evaluasi bagaimana penguasaan kelas pada pembelajaran dan penguasaan materi. Bimbingan ini dilakukan dengan tujuan agar praktikan bisa lebih baik lagi dalam proses mengajar untuk tiap pertemuan. Guru pembimbing untuk praktikan adalah Ibu Dra. Mediarita D.K. .

##### c. Pembuatan media pembelajaran

Untuk mendukung kegiatan pembelajaran, media pembelajaran juga diperlukan. Selain membuat RPP untuk pedoman mengajar, dibuat pula media pembelajaran yang bertujuan untuk mempermudah siswa dalam memahami materi yang diajarkan. Media pembelajaran yang praktikan buat adalah berupa Lembar Kerja Siswa (LKS). LKS ada yang dibuat

untuk belajar secara berkelompok maupun individu. Pembuatan LKS disesuaikan dengan metode yang digunakan pada RPP.

## 2. Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar merupakan sarana latihan oleh mahasiswa untuk berlatih menguasai kelas dan membentuk kepribadian mahasiswa sebagai calon pendidik. Dalam kegiatan ini praktikan diharapkan menggunakan kemampuan dan keterampilan yang sudah dilatih pada saat *micro-teaching* juga mata kuliah lain yang didapat. Seperti yang telah dijelaskan sebelumnya, praktik mengajar dibagi menjadi dua, yaitu terbimbing dan mandiri. Selama mengajar, praktikan menyesuaikan dengan kondisi siswa dan tingkat kemampuan siswa.

Praktikan melakukan praktikan mengajar untuk satu kelas, yaitu 8E yang berlangsung mulai tanggal 27 Agustus 2015 hingga 10 September 2015. Adapun jadwal mengajar, RPP, LKS, dan materi yang disampaikan terdapat pada lampiran.

## 3. Evaluasi

Guru pembimbing sangatlah berperan bagi praktikan karena sebagai mahasiswa praktikan masih memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu umpan balik dan bimbingan dari guru pembimbing sangat berperan dalam pelaksanaan mengajar ini untuk mengetahui dan memperbaiki kekurangan praktikan.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka guru pembimbing dan praktikan mengadakan evaluasi setelah praktik mengajar. Dalam hal ini guru memberikan masukan-masukan kepada praktikan seperti :

- 1) Memberikan tips dalam mengelola kelas sesuai pengalaman beliau untuk menciptakan suasana yang kondusif bagi pembelajaran di kelas.
- 2) Membantu praktikan dalam memposisikan diri sebagai guru/pendidik.
- 3) Membantu praktikan dalam menggali pemikiran kreatif siswa dan bagaimana teknik mengaktifkan siswa dalam KBM.
- 4) Membantu praktikan dalam pengaturan materi agar waktunya sesuai dengan yang direncanakan.

## 4. Mendampingi Siswa Belajar

Selama masa PPL, praktikan tidak hanya fokus dengan praktik mengajar terbimbing dan mandiri pada satu kelas yang telah disepakati oleh guru

pembimbing, dalam hal ini kelas 8E. Praktikan juga tetap membantu guru pembimbing dalam proses pembelajaran di kelas 8 lainnya seperti 8A, 8B, 8C, dan 8D. Perbedaan dari kegiatan mendampingi siswa belajar dengan praktik mengajar adalah ada tidaknya RPP dan LKS yang dibuat oleh praktikan.

a. Terbimbing

Pada kegiatan mendampingi siswa belajar terbimbing, praktikan mengikuti guru pembimbing dalam proses pembelajaran. Tugas praktikan adalah membantu siswa yang masih belum paham dengan pengan materi yang diajarkan dan membantu siswa jika ada yang kesulitan dalam mengerjakan latihan soal. Selain itu, kegiatan ini juga digunakan oleh praktikan untuk lebih mempelajari bagaimana cara menguasai kelas. Kegiatan ini dilakukan sebelum praktik mengajar dimulai.

b. Mandiri

Berbeda dengan mendampingi siswa belajar terbimbing, kegiatan mendampingi siswa belajar mandiri adalah kegiatan dimana praktikan mengisi kelas sebagai pengganti guru pembimbing yang tidak dapat mengisi kelas sesuai jadwalnya. Pada kegiatan ini, praktikan mengisi kelas meneruskan menjelaskan materi pada pertemuan sebelumnya dan memberikan latihan-latihan soal. Dengan adanya kegiatan ini diharapkan praktikan dapat lebih mengasah keterampilan penguasaan kelas dan materi.

b) Pelaksanaan Program Kerja PPL Individu

1. Praktik Persekolahan

Praktik persekolahan merupakan kegiatan yang dimaksudkan agar praktikan mengetahui dan ikut terlibat dalam kegiatan sekolah selain kegiatan mengajar. Hal ini dilakukan agar praktikan lebih mengetahui apa saja kegiatan-kegiatan administrasi sekolah, sehingga tidak hanya terpaku dengan proses mengajar di kelas saja.

a. Piket

Piket merupakan kegiatan dimana praktikan membantu guru menjaga meja piket di halaman depan. Tugas dari piket sendiri yaitu, mengisi buku absen siswa pada hari itu, buku piket guru, dan menerima jika ada surat, berkas, atau titipan siswa yang datang. Selain itu, pada pagi hari

pukul 07.30 – 07.00, praktikan juga membantu piket salaman di pagar sekolah guna menyalami siswa yang datang. Kegiatan piket dilakukan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan bersama oleh kelompok. Jadwal piket terlampir.

b. Membantu administrasi guru

Kegiatan ini adalah membantu guru pembimbing dalam membuat dan merevisi RPP yang dibuat oleh beliau.

2. Kegiatan Tambahan

a. Bimbingan Belajar Matematika

Bimbingan ini dilakukan sesuai dengan permintaan siswa. Kegiatan ini dilakukan sebanyak 2 kali. Pertama adalah tambahan untuk siswi-siswi kelas 8B yang meminta untuk mengulang secara ringkas tentang materi aljabar karena akan diadakan ulangan harian.

Kedua adalah bimbingan pribadi oleh Zain Fakhry dari kelas 8D untuk menjelaskan kembali tentang penyederhanaan pecahan aljabar.

b. Pembuatan Laporan Kelompok

Sebagai sekretaris kelompok bersama Ummu Hajar, kami diminta untuk membuat laporan kelompok selama PPL yang akan diberikan kepada sekolah atas permintaan pihak sekolah. Laporan kelompok diminta diberikan pada saat penarikan mahasiswa PPL.

c. Observasi teman prodi

Kegiatan ini adalah kegiatan dimana praktikan mengikuti kegiatan proses pembelajaran yang dilakukan oleh teman satu prodi, Ummu Hajar di kelas 7A. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk melihat dan mempelajari bagaimana penguasaan kelas teman dan sekaligus membantu dalam pengambilan dokumentasi. Kegiatan ini disesuaikan dengan jadwal mengajar teman.

d. Monitoring PPL Jurusan

Kegiatan monitoring dilakukan pada hari Jumat, 21 Agustus 2015 di Ruang Sidang FMIPA UNY. Tujuan dari kegiatan ini adalah pemantauan dari pihak Prodi Pendidikan Matematika untuk mengetahui perkembangan PPL oleh mahasiswanya. Pada monitoring ini, mahasiswa menceritakan pengalaman-pengalaman yang sedang dijalani dan menanyakan solusinya. Kegiatan ini dihadiri oleh Ali Mahmudi, S.Pd., M.Pd., Dr. . Beliau memberikan masukan-masukan

untuk menyelesaikan masalah yang dihadapi mahasiswa terkait dengan kegiatan PPL.

e. Bimbingan dengan DPL

Pada program PPL, setiap mahasiswa memiliki Dosen Pembimbing Lapangan (DPL). Bimbingan oleh DPL bertujuan untuk berkonsultasi tentang masalah-masalah yang dihadapi oleh praktikan dalam proses PPL. Selain itu dengan bimbingan DPL juga membahas tentang RPP dan LKS sehingga praktikan dapat mengetahui kekurangan dari RPP, LKS, dan penguasaan kelas.

DPL untuk P. Matematika di SMP Negeri 4 Yogyakarta adalah Ibu Endah Retnowati, M.Ed., Ph.D. . Bimbingan dengan DPL dilakukan sebanyak 5 kali.

c) Pelaksanaan Program Kerja PPL Kelompok

Program kerja kelompok adalah program yang dilaksanakan secara berkelompok. Kegiatan kelompok antara lain :

1. *Briefing* Kegiatan Harian

*Briefing* Kegiatan Harian merupakan kegiatan rutin kelompok yang dilakukan setiap paginya sebelum kegiatan belajar mengajar di sekolah dimulai. Kegiatan *briefing* kelompok ini diikuti seluruh anggota kelompok PPL yang berjumlah 14 orang. Kegiatan *briefing* harian ini biasanya dilaksanakan selama setengah jam yakni pada pukul 06.30 – 07.00.

Pembahasan pada kegiatan “*briefing* harian” bermacam-macam sesuai dengan kebutuhan terkait pelaksanaan kegiatan PPL pada hari tersebut. Hal-hal yang dibahas dalam kegiatan tersebut adalah:

- Pembahasan jadwal mengajar masing-masing individu selama kegiatan PPL.
- Pembagian jadwal piket harian.
- Kesiapan dalam menjalani kegiatan di sekolah pada hari tersebut seperti: kesiapan masing-masing anggota PPL untuk mengikuti Upacara Bendera, Senam Pagi, dan lain-lain.
- Pembahasan kesiapan menjadi petugas upacara bendera.
- Pembahasan kesiapan masing-masing Sie. dalam kegiatan Lomba 17 Agustus.

- Pembahasan penentuan dan survei kenang-kenangan untuk sekolah.
- Pembahasan kesiapan masing-masing Sie. dalam rencana acara Penarikan PPL UNY 2015.

Pada intinya, kegiatan kelompok berupa “*briefing* harian” ini, selain bertujuan untuk mengecek kesiapan masing-masing anggota PPL, juga untuk meningkatkan kekompakan dan kerjasama seluruh anggota PPL.

## 2. Evaluasi Kegiatan Harian

Evaluasi harian dilakukan oleh kelompok mahasiswa PPL, untuk mengevaluasi kegiatan kelompok setiap harinya. Evaluasi biasanya dilakukan setelah jam pembelajaran di sekolah berakhir. Kelompok PPL biasanya melaksanakan kegiatan tersebut di ruang ava. Isi dari pembahasan kegiatan evaluasi harian adalah sebagai berikut:

- Evaluasi program rencana kegiatan selama di sekolah baik kegiatan kelompok ataupun kegiatan individu.
- Evaluasi program rencana pengadaan perlombaan di sekolah dalam rangka memperingati HUT RI KE-70.
- Evaluasi program rencana dan pelaksanaan pembuatan laporan PPL individu dan kelompok serta pembuatan matriks individu dan kelompok.
- Evaluasi kegiatan upacara bendera yang dilaksanakan di setiap hari senin di SMP N 4 Yogyakarta.
- Evaluasi rencana catatan mingguan dan jadwal piket masing-masing individu dan uang kas kelompok mahasiswa PPL.
- Evaluasi jam mengajar masing-masing mahasiswa PPL.
- Evaluasi kegiatan yang diadakan oleh sekolah seperti pemakaian baju adat tradisional Yogyakarta setiap hari Kamis Pahing dan tanggal 31 Agustus.

Evaluasi juga dilakukan untuk mengetahui sejauh mana mahasiswa dalam kelompok PPL memahami tugas masing-masing individu dan kelompok yang diberikan. Kelompok mahasiswa PPL melakukan evaluasi dengan cara musyawarah bersama secara langsung.

## 3. Rapat Kelompok

Rapat kelompok adalah kegiatan untuk membahas hal-hal yang membutuhkan diskusi dengan seluruh anggota kelompok. Rapat kelompok biasanya dilakukan setelah jam pembelajaran di sekolah berakhir.

Kelompok PPL biasanya melaksanakan kegiatan tersebut di ruang ava. Isi dari pembahasan rapat kelompok adalah sebagai berikut:

- Membahas tentang teknis pelaksanaan PPL berdasarkan informasi yang didapat dari LPPMP.
- Sinkronisasi catatan mingguan dan matriks dengan kelompok PPL.
- Membahas tentang rancangan pembuatan laporan khususnya bab 1 dan lampiran.
- Membahas tentang hasil konsultasi yang berkaitan tentang penarikan, laporan, dan kenang-kenangan.
- Membahas tentang laporan kelompok dan persiapan acara penarikan PPL UNY 2015.
- Mengefix-an matrik pelaksanaan.

#### 4. Rapat koordinasi

Rapat koordinasi adalah kegiatan untuk mengkoordinasikan hal-hal penting dengan pihak lain selain anggota kelompok. Rapat koordinasi tidak dilakukan secara rutin. Apabila ada kegiatan rapat koordinasi maka akan diadakan setelah kegiatan pembelajaran di sekolah berakhir. Isi dari pembahasan rapat koordinasi adalah sebagai berikut:

- Rapat koordinasi dengan OSIS SMPN 4 Yogyakarta membahas tentang persiapan acara Lomba 17 Agustus meliputi susunan kepanitiaan.
- Rapat terakhir persiapan acara perayaan 17 Agustus dengan seluruh anggota panitia. Rapat intern per-sie yang membahas lebih detail tentang persiapan acara.
- Rapat koordinasi dengan koordinator PPL dari pihak sekolah membahas tentang monitoring hasil penilaian yang dilakukan oleh mahasiswa terkait program mengajar, laporan PPL untuk sekolah, dan kenang-kenangan untuk sekolah. Rapat ini hanya dihadiri oleh 3 orang yaitu Ganjar selaku ketua kelompok, Alifurriza selaku bendahara kelompok, dan saya selaku sekretaris kelompok.

#### 5. Lomba 17 Agustus

Hari ulang tahun Republik Indonesia sangat penting bagi seluruh penduduk Indonesia. Maka dari itu TIM PPL mengadakan banyak perlombaan sebagai rasa wujud syukur memperingati HUT RI yang ke- 70, sekaligus memupuk rasa nasionalisme dan patriotisme siswa-siswi SMP Negeri 4 Yogyakarta dari kelas 7 sampai kelas 9.

Lomba dilaksanakan pada hari Sabtu, 15 Agustus 2015. Pada tanggal 14 Agustus 2015, diadakan sosialisasi acara lomba pada jam 07.00-08.00 menggantikan kegiatan senam pagi. Lokasi lomba berada di tiga tempat, yaitu lapangan bola basket, lapangan bola futsal, dan ruangan kelas 7C, 8E, 8A, 8B, 7A dan 7B. Saya sebagai salah satu panitia pada lomba estafet. Tugas saya membagikan perlengkapan lomba kepada peserta dan pengawas apabila ada kecurangan.

Adapun juara-juara lomba dari setiap lomba, yaitu sebagai berikut :

- Juara lomba estafet : juara 1 kelas 9D, juara 2 kelas 9B, dan juara 3 kelas 8A.
- Juara lomba memasukan pensil ke dalam botol : juara 1 kelas 7D dan juara 2 kelas 9D.
- Juara lomba Eat Bulaga : juara 1 kelas 9B, juara 2 kelas 9E, juara 3 kelas 7E.
- Juara lomba cerpen : juara 1 Duma Syahrazadina kelas 8A, juara 2 Maydivani Gita P kelas 8C, dan juara 3 Ade Puspaning Ayu kelas 8A.
- Juara lomba poster : juara 1 Azzahra Salsabila kelas 7A, juara 2 Sekar Ayu kelas 9E, juara 3 Aditya Purnama kelas 7B.

#### 6. Senam

Senam bersama dilaksanakan rutin setiap hari Jumat pukul 07.00 - 08.00. Peserta senam adalah semua siswa beserta guru dan karyawan. Senam dilaksanakan di halaman depan SMP Negeri 4 Yogyakarta. Guru olahraga dan Mahasiswa PPL menjadi instruktur dalam pelaksanaan senam tersebut.

#### 7. Upacara Bendera

Upacara bendera dilaksanakan setiap hari senin pukul 07.00-08.00. Pada minggu kedua PPL, bertepatan dengan hari peringatan 17 Agustus 2015 maka dilaksanakan Upacara HUT RI Ke-70 pada pukul 07.30-09.00. Upacara berlangsung dengan khidmat. Petugas upacara dilakukan oleh tim TONTI dan dijalankan dengan baik. Pembina upacara mengamanatkan untuk tetap semangat dalam menuntut ilmu, dan tetap menjaga semangat juang kemerdekaan seperti para pahlawan yang telah gugur mendahului.

Pada tanggal 24 Agustus 2015, kami, Mahasiswa PPL menawarkan diri untuk menjadi petugas upacara. Sebelum pelaksanaan, pada hari Sabtu, kami berlatih terlebih dahulu untuk mempersiapkannya. Saya ditugaskan sebagai pembaca doa. Semua petugas upacara pada hari itu adalah

mahasiswa PPL, kecuali pembaca ikrar pelajar dan pembawa pancasila. Upacara berjalan dengan lancar dan khidmat. Akan tetapi, ada beberapa kendala, yaitu ada 2 mahasiswa yg berhalangan hadir dikarenakan sakit. Oleh karena itu tugas mereka digantikan oleh siswa.

Pada tanggal 31 Agustus 2015, upacara bendera bertepatan dengan hari jadi Keistimewaan Yogyakarta. Oleh karena itu, bapak, ibu guru dan karyawan beserta mahasiswa PPL UNY mengenakan pakaian adat tradisional jawa.

Pada tanggal 7 September 2015, upacara bendera dilakukan seperti upacara bendera biasa. Mahasiswa PPL UNY berada pada barisan guru.

### **C. ANALISIS HASIL DAN REFLEKSI**

#### **a) Hasil Pelaksanaan PPL**

Program praktik mengajar dilaksanakan dari minggu ke tiga hingga minggu terakhir. Namun sebelumnya, praktikan telah berkenalan dan masuk ke kelas pada program mendampingi siswa belajar terbimbing dan mandiri. Hal itu dimaksudkan agar siswa tidak kaget jika orang asing atau baru mengajar di kelas mereka. Pada pelaksanaannya tidak selalu berjalan sesuai rencana, namun penyimpangannya tidak terlalu jauh. Pada saat mengajar, guru pembimbing terkadang tidak menemani praktikan. Hal ini dimaksudkan agar praktikan belajar mandiri. Praktik mengajar kelas 8E berjalan dengan lancar meskipun terkadang terdapat beberapa faktor yang sedikit menghambat proses pengajaran dan pembelajaran.

#### **b) Manfaat Pelaksanaan PPL**

Manfaat pelaksanaan sangat banyak, khususnya yang dirasakan oleh praktikan sendiri, diantaranya:

- 1) Berlatih menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan kurikulum yang berlaku saat ini.
- 2) Berlatih memilih dan mengembangkan materi, media, dan sumber bahan pelajaran serta metode yang dipakai dalam pembelajaran.
- 3) Belajar menyesuaikan materi dengan jam efektif yang tersedia.
- 4) Berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas dan mengelola kelas.
- 5) Berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa dan mengukur kemampuan siswa dalam menerima materi yang diberikan.

6) Dapat mengetahui tugas-tugas guru selain mengajar di kelas (guru piket) sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang professional

c) Hambatan Pelaksanaan PPL

Hambatan-hambatan dalam Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan yang dialami praktikan antara lain:

- 1) Terjadi kesenjangan keaktifan siswa dan kemampuan gerak siswa. Ada beberapa yang siswa yang memang sangat aktif sedangkan lainnya cenderung pasif dan hanya menunggu informasi dari praktikan sebagai guru.
- 2) Terdapat kesenjangan tingkat kecerdasan dan keaktifan siswa di dalam dan di luar kelas. Hal ini dapat dilihat dari hasil tugas maupun ulangan dimana beberapa siswa mendapatkan nilai yang benar-benar bagus sementara yang lainnya mendapatkan nilai bawah rata-rata.
- 3) Terdapat beberapa siswa yang sangat sulit dikondisikan di dalam kelas. Meskipun sebagian besar siswa bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa siswa yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi teman lainnya pada saat proses pembelajaran di dalam kelas sedang berlangsung.
- 4) Sebagian besar siswa tidak disiplin, terlihat dari selalu telat dalam pengumpulan tugas, terdapat siswa yang bersikap individualis.

d) Solusi untuk Hambatan PPL

Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain:

- 1) Menggunakan metode mengajar yang interaktif, komunikatif, dan lebih menarik sehingga semua siswa termotivasi untuk aktif di dalam kelas. Selain itu, topik yang diangkat untuk mengantarkan materi juga harus selalu relevan dan merupakan sesuatu yang dekat dengan kehidupan siswa, sehingga pembelajaran akan lebih menarik dan menambah minat siswa untuk belajar.
- 2) Menciptakan suasana yang rileks dan akrab di dalam kelas sehingga guru bisa menjadi tempat berbagi siswa. Apabila siswa mengalami kesulitan, mereka tidak segan untuk mengungkapkan kesulitannya atau menanyakan hal yang belum mereka pahami dalam pelajaran. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa lebih mendekatkan diri mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.

- 3) Selalu memberikan arahan bahwa setiap orang itu sama dan tidak boleh dibeda-bedakan, dan memberikan sanksi untuk siswa yang tidak disiplin.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan PPL UNY 2015 di SMP Negeri 4 Yogyakarta telah terlaksana dengan baik. Program kerja yang telah dirancang dalam matriks individu telah terlaksana. Secara garis besar, pelaksanaan PPL telah terlaksana dengan optimal dan baik meskipun terdapat beberapa hambatan. Dengan keterbatasan kemampuan praktikan, semua ketercapaian dalam pelaksanaan PPL tidak lepas dari dukungan seluruh civitas akademik SMP Negeri 4 Yogyakarta. Dari kegiatan pelaksanaan PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta, dapat ditarik beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Dengan adanya kegiatan PPL, mahasiswa praktikan dapat mengembangkan sikap disiplin dan tanggung jawab. Praktikan dituntut untuk bersikap layaknya pendidik profesional. Selain itu dengan adanya pelaksanaan PPL, praktikan dapat memperluas keterampilan dalam berbagai kompetensi dan potensi. Dengan PPL, mahasiswa diajarkan untuk berperilaku yang baik sebagai contoh bagi warga sekolah terutama peserta didik. Kedewasaan seseorang akan menentukan keberhasilan pelaksanaan PPL.

2. Kegiatan PPL memberikan pengalaman dan praktik nyata bagi mahasiswa dalam hal mengajar maupun praktik persekolahan. Kegiatan ini dapat dijadikan sebagai tolak ukur sejauh mana mahasiswa telah menguasai ilmu dan pengetahuannya yang diperoleh selama masa kuliah dan penerapannya dalam kegiatan belajar mengajar di sekolah.

3. Kegiatan PPL juga sangat bermanfaat bagi mahasiswa peserta PPL guna mengasah dan mengembangkan empat kompetensi guru yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi social, dan kompetensi profesional.

4. Melalui kegiatan PPL ini, diharapkan mahasiswa dapat menyadari pentingnya sikap saling bertoleransi, berkoordinasi dan bekerjasama antar sesama mahasiswa dalam satu kelompok, dengan pihak sekolah, dan juga pihak lain yang terlibat, agar segala kegiatan dan program yang telah dirancang sedemikian rupa sehingga dapat terlaksana dengan baik.

## **B. Saran**

Demi menunjang keberhasilan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) pada masa yang akan datang, ada beberapa hal yang perlu mendapat perhatian sehubungan dengan pelaksanaan PPL adalah sebagai berikut:

1. Untuk Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Perlu adanya peningkatan koordinasi antara UPPL, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan sekolah tempat mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar.
  - b. Bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar.
  - c. Perhatian dan kepedulian dari universitas terhadap mahasiswa peserta PPL juga lebih ditingkatkan terutama dalam dukungan dana kegiatan, fasilitas penunjang pelaksanaan kegiatan, serta bimbingan atau konsultasi langsung disekolah.
  - d. Perlu adanya perhatian dari UPPL untuk mahasiswa agar waktu pelaksanaan dengan kegiatan pembekalan PPL, Pra PPL, dan kegiatan yang berhubungan dengan kuliah lainnya tidak terlalu berdekatan.
  
2. Bagi SMP Negeri 4 Yogyakarta
  - a. Pihak sekolah dapat meningkatkan peran guru dan karyawan di sekolah sehingga misi dan visi sekolah dapat tercapai.
  - b. Meningkatkan motivasi dan bimbingan kepada siswa yang memiliki bakat serta menyalurkan bakat siswa apabila memang bakat tersebut baik untuk dikembangkan.
  - c. Kedisiplinan serta perilaku siswa perlu ditingkatkan terutama sopan santun antar warga SMP Negeri 4 Yogyakarta.
  
3. Bagi mahasiswa PPL
  - a. Perlu pengoptimalan dalam mengamati kondisi fisik maupun non-fisik pada saat kegiatan observasi disekolah guna menentukan program kerja.
  - b. Perlu meningkatkan kedisiplinan dalam melaksanakan PPL.
  - c. Perlu menjalin rasa persaudaraan dan kekompakan yang akrab antar seluruh mahasiswa praktikan PPL, seluruh guru, karyawan, siswa dan juga semua warga SMP Negeri 4 Yogyakarta.

## DAFTAR PUSTAKA

- TIM UPPL. 2015. *101 Tips Menjadi Guru Sukses*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM UPPL. 2015. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM UPPL PPL. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM UPPL. 2015. *Panduan PPL UNY 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

# **LAMPIRAN-LAMPIRAN**



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN .....2015.....**

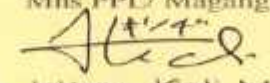
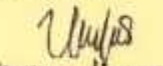
**F04**  
**UNTUK MAHASISWA**

Nama Sekolah/ Lembaga : SMPN 4 YOGYAKARTA  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Hayam Wuruk 18 Yogyakarta 55211 Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 513079  
 Nama DPL PPL/ Magang III : Endah Refnowati, M.Ed., Ph.d.  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : P. Matematika / FMIPA  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2 Mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	24 Agustus 2015	2	Konsultasi Rpp dan lain-lain		<i>[Signature]</i>
2.	25 Agustus 2015	1	Pelaksanaan pembelajaran		<i>[Signature]</i>
3.	3 September 2015	2	Pelaksanaan pembelajaran, Konsultasi RPP		<i>[Signature]</i>
4.	4 September 2015	2	Konsultasi RPP dan lain-lain		<i>[Signature]</i>
5.	7 September 2015	1	Pelaksanaan Pembelajaran		

**PERHATIAN :**  
 ➔ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).  
 ➔ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.  
 ➔ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

  
 Kepala Sekolah / Lembaga  
 Endah Refnowati, S.Pd.  
 NIP. 1983032008

Yogyakarta 12 September 2015  
 Mhs PPL/ Magang III Prodi P. Mat. Inter  
  
 Istiana Kirdi M.  
 NIM. 12313244014  
  
 Timmu Hajar D.J.  
 NIM. 12313244013



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS RENCANA PROGRAM KERJA PPL / MAGANG III UNY  
TAHUN : 2015**

F01
Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 4 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH : JL. Hayam Wuruk, Yogyakarta  
GURU PEMBIMBING : Dra. Mediarita D.K.

NAMA MAHASISWA : Istiana Kindi Maycarena  
NIM : 12313244014  
FAK./JUR./PRODI : FMIPA/P.MAT./P.MAT.INTER.  
DOSEN PEMBIMBING : Endah Retnowati, M.Ed., Ph.D.

No	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam
		Minggu I	Minggu II	Minggu III	Minggu IV	Minggu V	
<b>PROGRAM MENGAJAR</b>							
<b>1.</b>	<b>Mengajar Terbimbing</b>						
	a. Persiapan	1	1	1	3,5	-	6,5
	b. Pelaksanaan	-	-	-	3,5	-	3,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	-	-	-	3	-	3
<b>2.</b>	<b>Mengajar Mandiri</b>						
	a. Persiapan	-	-	2	6	4,5	12,5
	b. Pelaksanaan	-	-	-	-	3,5	3,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	-	-	-	-	3	3

<b>3.</b>	<b>Mendampingi siswa belajar terbimbing</b>						
	a. Persiapan	-	5	-	-	-	5
	b. Pelaksanaan	-	17	-	-	-	17
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	-	6	-	-	-	6
<b>4.</b>	<b>Mendampingi siswa belajar mandiri</b>						
	a. Persiapan	3	-	-	-	-	3
	b. Pelaksanaan	5	-	-	-	-	5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	3	-	-	-	-	3
<b>PROGRAM NON-MENGAJAR</b>							
<b>1.</b>	<b>Briefing Kegiatan Harian</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>15</b>
<b>2.</b>	<b>Evaluasi Kegiatan Harian</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>15</b>
<b>3.</b>	<b>Rapat Kelompok</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>4.</b>	<b>Rapat Koordinasi</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>5.</b>	<b>Lomba 17 Agustus</b>						
	a. Persiapan	1,5	-	-	-	-	1,5
	b. Pelaksanaan	3	-	-	-	-	3
	c. Evaluasi	1,5	-	-	-	-	1,5
<b>6.</b>	<b>Upacara Bendera</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>6,5</b>
<b>7.</b>	<b>Senam</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

8.	Piket	2	2	2	2	2	10
9.	Membantu Administrasi Guru	1	1	1	1	1	5
<b>TOTAL</b>							<b>142,5</b>

Yogyakarta, 10 Agustus 2015

Mengetahui,

Kepala Sekolah  
SMP Negeri 4 Yogyakarta



Dosen Pembimbing Lapangan

*Endah Retnowati*  
Endah Retnowati, M.Ed., Ph.D.  
NIP. 19802812 200212 2 003

Mahasiswa

*Istiana Kindi Maycarena*  
Istiana Kindi Maycarena  
NIM. 12313244014



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PELAKSANAAN PROGRAM KERJA PPL / MAGANG III UNY  
TAHUN : 2015**

F01
Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 4 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH : JL. Hayam Wuruk, Yogyakarta  
GURU PEMBIMBING : Dra. Mediarita D.K.

NAMA MAHASISWA : Istiana Kindi Maycarena  
NIM : 12313244014  
FAK./JUR./PRODI : FMIPA/P.MAT./P.MAT.INTER.  
DOSEN PEMBIMBING : Endah Retnowati, M.Ed., Ph.D.

No	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam
		Minggu I	Minggu II	Minggu III	Minggu IV	Minggu V	
<b>PROGRAM MENGAJAR</b>							
<b>1.</b>	<b>Mengajar Terbimbing</b>						
	a. Persiapan	1	7	7,5	1,5	-	17
	b. Pelaksanaan	-	-	1,5	2,7	-	4,2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	-	-	0,5	0,5	-	1
<b>2.</b>	<b>Mengajar Mandiri</b>						
	a. Persiapan	-	-	-	8,25	3,5	11,75
	b. Pelaksanaan	-	-	-	0,7	3,3	4

	c. Evaluasi dan tindak lanjut	-	-	-	-	10	10
<b>3.</b>	<b>Mendampingi siswa belajar terbimbing</b>						
	a. Persiapan	-	-	-	-	-	-
	b. Pelaksanaan	4,6	5	-	-	-	9,6
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	-	-	-	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Mendampingi siswa belajar mandiri</b>						
	a. Persiapan	3	-	-	-	-	3
	b. Pelaksanaan	9	-	0,5	2	-	11,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	-	-	-	-	-	-
<b>1.</b>	<b>Briefing Kegiatan Harian</b>	3	2,5	1	3	3	12,5
<b>2.</b>	<b>Evaluasi Kegiatan Harian</b>	2	2,5	1,5	3	3	12
<b>3.</b>	<b>Rapat Kelompok</b>	1	-	-	-	3,5	4,5
<b>4.</b>	<b>Rapat Koordinasi</b>	3	-	-	0,5	-	3,5
<b>5.</b>	<b>Lomba 17 Agustus</b>						
	a. Persiapan	1,5	-	-	-	-	1,5
	b. Pelaksanaan	3	-	-	-	-	3
	c. Evaluasi	-	-	-	-	-	-
<b>6.</b>	<b>Upacara Bendera</b>	-	1,5	2	1	1	5,5

7.	Senam	-	1	1	1	1	4
8.	Piket	3,5	-	4	5	-	12,5
9.	Membantu Administrasi Guru	-	1,25	-	-	-	1,25
<b>TAMBAHAN</b>							
10.	Bimbingan Matematika	-	-	2	1,5	-	3,5
11.	Pembuatan Laporan Kelompok	-	-	-	-	5,5	5,5
12.	Observasi teman prodi mengajar	-	2	1,5	1,5	-	5
13.	Monitoring PPL Jurusan	-	2	-	-	-	2
14.	Bimbingan dengan DPL jurusan	-	-	1,5	4	-	5,5
<b>TOTAL</b>							<b>153,8</b>

Yogyakarta, 13 September 2015

Mengetahui,

Kepala Sekolah  
SMP Negeri 4 Yogyakarta



Dosen Pembimbing Lapangan

Endah Retnowati, M.Ed., Ph.D.  
NIP. 198028122002122003

Mahasiswa

Istiana Kindi Maycarena  
NIM. 12313244014



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2015

**F02**

untuk  
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMPN 4 YOGYAKARTA

NAMA MAHASISWA : ISTIANA KINDI MAYCARENA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. HAYAM WURUK YOGYAKARTA

NO. MAHASISWA : 12313244014

GURU PEMBIMBING : Dra. MEDIARITA D.K.

FAK/JUR/PRODI : FMIPA/P.MAT/P.MAT.INTER

DOSEN PEMBIMBING : ENDAH RETNOWATI, M.Ed., Ph.D.

### MINGGU I

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	Briefing	Koordinasi jadwal piket, perapihan ruangan dan pembayaran uang seragam.	-	-
		Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8E	Siswa mendapat tugas mengerjakan LKS hal. 6-7 tentang pefaktorasi aljabar.	Belum mengenal siswa dan kondisi kelas.	Berkenalan dan memperhatikan karakteristik kondisi kelas.
		Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8C	Kegiatan ini berlangsung selama 80 menit. Siswa mendapat tugas mengerjakan LKS	Belum mengenal siswa dan kondisi kelas.	Berkenalan dan memperhatikan karakteristik

		Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8A	hal. 4-5 tentang perkalian aljabar. Kegiatan ini berlangsung selama 80 menit. Siswa mendapat tugas mengerjakan LKS hal. 6-7 tentang pefaktoran aljabar.	Belum mengenal siswa dan kondisi kelas.	kondisi kelas. Berkenalan dan memperhatikan karakteristik kondisi kelas.
		Evaluasi	Kegiatan ini berlangsung selama 0,5 jam yang membahas tentang kegiatan yang dilakukan hari ini serta membahas agenda yang akan dilaksanakan esok hari.	-	-
		Persiapan materi untuk mendampingi siswa belajar	Mempelajari dan mengerjakan soal LKS dan buku paket tentang materi esok hari. Persiapan berlangsung selama 1 jam.	-	-
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Briefing	Kegiatan ini berlangsung selama 0,5 jam yang membahas tentang pembagian tugas piket.	-	-
		Piket Harian	Membantu menjaga meja piket, mengisi daftar absen siswa, dan menulis buku piket.	-	-
		Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8D	Siswa mendapat tugas mengerjakan LKS hal. 4-5 tentang perkalian aljabar.	Belum mengenal siswa dan kondisi kelas.	Berkenalan dan memperhatikan karakteristik

		<p>Evaluasi</p> <p>Persiapan materi untuk mendampingi siswa belajar</p>	<p>Kegiatan ini berlangsung selama 0,5 jam yang membahas tentang rencana acara peringatan 17 Agustus di SMPN 4 Yogyakarta</p> <p>Mempelajari dan mengerjakan soal LKS dan buku paket tentang materi esok hari. Persiapan berlangsung selama 1 jam.</p>	<p>Waktu yang terbatas</p> <p>-</p>	<p>kondisi kelas.</p> <p>Rapat akan dilanjutkan esok hari</p> <p>-</p>
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	<p>Briefing</p> <p>Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8C</p> <p>Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8E</p> <p>Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8D</p>	<p>Kegiatan ini berlangsung selama 0,5 jam yang membahas tentang koordinasi anggota piket dan persiapan mengajar.</p> <p>Kegiatan ini berlangsung selama 2 jam. Siswa mendapat tugas mengerjakan LKS hal. 6-7 tentang pefaktorasi aljabar.</p> <p>Kegiatan ini berlangsung selama 40 menit. Siswa mendapat tugas mengerjakan UK 5 buku paket tentang pembagian aljabar.</p> <p>Kegiatan ini berlangsung selama 2 jam. Siswa mendapat tugas mengerjakan LKS</p>	<p>Terdapat beberapa orang yang datang agak terlambat.</p> <p>Belum dapat mengkondisikan kelas.</p> <p>Belum dapat mengkondisikan kelas.</p> <p>Belum dapat mengkondisikan kelas.</p>	<p>Mengingatkan agar tidak terlambat esok hari.</p> <p>Mengakrabkan diri dengan siswa.</p> <p>Mengakrabkan diri dengan siswa.</p> <p>Mengakrabkan diri dengan siswa.</p>

		<p>Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8A</p> <p>Evaluasi</p> <p>Persiapan rapat koordinasi wali murid kelas VII</p>	<p>hal. 6-7 tentang pemfaktoran aljabar.</p> <p>Kegiatan ini berlangsung selama 40 menit. Siswa mendapat tugas mengerjakan UK 5 buku paket tentang pembagian aljabar.</p> <p>Kegiatan ini berlangsung selama 0,5 jam yang membahas tentang lanjutan rapat kemarin. Membicarakan rencana teknis pelaksanaan lomba peringatan 17 Agustus di SMPN 4 Yogyakarta mulai dari waktu pelaksanaan hingga membahas tentang jenis-jenis lomba yang akan diselenggarakan.</p> <p>Kegiatan yang berlangsung selama 0,5 jam ini adalah membantu mempersiapkan ruangan untuk rapat koordinasi wali murid kelas VII di ruang kelas 8A dan 8B. Persiapan yang dilakukan adalah menata meja dan kursi untuk wali murid dan pihak sekolah.</p>	<p>Belum dapat mengkondisikan kelas.</p> <p>Terbatasnya waktu rapat.</p> <p>-</p>	<p>Mengakrabkan diri dengan siswa.</p> <p>Melanjutkan rapat pada esok hari dengan mengundang pengurus OSIS SMPN 4 Yogyakarta.</p> <p>-</p>
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Briefing	Kegiatan yang dilaksanakan selama 0,5 jam ini membahas tentang persiapan	Masih ada beberapa anggota yang datang agak terlambat.	Mengingatkan agar tidak datang terlambat lagi.

			kegiatan pada hari ini, termasuk rencana mengundang para pengurus OSIS SMPN 4 Yogyakarta.		
		Mendampingi siswa belajar terbimbing di kelas 8E	Kegiatan ini berlangsung selama 80 menit dengan membantu Ibu Mediarita selaku guru pembimbing mengajar tentang materi pemfaktoran aljabar. Saya membantu siswa yang masih belum mengerti tentang materi dengan mendatangi meja siswa yang bertanya.	-	-
		Mendampingi siswa belajar terbimbing di kelas 8B	Kegiatan ini berlangsung selama 80 menit dengan membantu Ibu Mediarita selaku guru pembimbing mengajar tentang materi perkalian dan pembagian aljabar. Saya membantu siswa yang masih belum mengerti tentang materi dengan mendatangi meja siswa yang bertanya.	Belum mengenal siswa.	Berkenalan terlebih dahulu.
		Rapat koordinasi	Rapat koordinasi dengan OSIS SMPN 4 Yogyakarta yang berlangsung selama 1,5 jam. Membahas tentang persiapan acara perayaan 17 Agustus meliputi susunan kepanitiaan. Saya ditunjuk sebagai	Waktu semakin siang dan ada beberapa anggota yang ijin untuk sholat sehingga peserta rapat tidak selalu lengkap. Selain itu tidak	Meminta agar dipercepat waktu istirahat sholat. Dan meminta perwakilan OSIS untuk memberitahu informasi hasil rapat kepada anggota

		Evaluasi	<p>penanggung jawab acara. Lomba akan dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 15 Agustus 2015 jam 09.00 sampai selesai. Lomba yang akan dilaksanakan adalah lomba menulis cerpen, poster, estafet, eat bulaga, dan memasukkan pensil ke dalam botol.</p> <p>Tidak diadakan evaluasi.</p>	<p>seluruh anggota OSIS yang datang melainkan hanya perwakilannya saja.</p> <p>Evaluasi digantikan oleh rapat koordinasi dengan OSIS.</p>	<p>OSIS yang lain.</p> <p>Menyampaikan bahan evaluasi pada briefing esok hari.</p>
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Briefing	<p>Kegiatan selama 0,5 jam ini berisi tentang koordinasi panitia (anggota PPL) untuk mensosialisasikan acara lomba peringatan 17 Agustus ke kelas-kelas. Dilakukan pembagian kelas dan nama anggota yang masuk ke kelas untuk mensosialisasikan acara esok hari.</p>	<p>Ada anggota yang terlambat sehingga ketinggalan berita.</p>	<p>Memberitahu anggota yang terlambat untuk segera masuk ke kelasnya.</p>
		Sosialisasi lomba	<p>Mensosialisasikan lomba ke kelas 8A dan 7D serta mencatat nama-nama calon peserta lomba.</p>	<p>Kondisi murid-murid yang ramai sehingga penyampaian informasi kurang maksimal.</p>	<p>Berusaha menenangkan murid-murid agar mendengarkan informasi yang diberikan.</p>

	Konsultasi dengan guru pembimbing	Dalam konsultasi ini guru pembimbing memberi tugas materi untuk saya mengajar tentang materi bab fungsi dan memberikan contoh RPP.	-	-
	Piket	Membantu menjaga meja piket, mengisi daftar absen siswa, dan menulis buku piket. Kegiatan ini dilakukan selama 3 jam.	-	-
	Rapat koordinasi	Rapat terakhir persiapan acara perayaan 17 Agustus dengan seluruh anggota panitia. Rapat intern per-sie yang membahas lebih detail tentang persiapan acara.	Waktu yang terhalang sholat jumat.	Laki-laki diijinkan break sholat jumat di sekolah dan yang perempuan tetap melanjutkan rapat.
	Evaluasi	Tidak diadakan evaluasi.	Evaluasi digantikan oleh rapat koordinasi dengan OSIS.	Menyampaikan bahan evaluasi pada briefing esok hari.
	Belanja perlengkapan untuk lomba 17 Agustus	Untuk lomba 17 Agustus diperlukan beberapa perlengkapan. Untuk itu saya membeli perlengkapan yang dibutuhkan yaitu krupuk, balon, rafia, sedotan, dan karet gelang. Belanja dilakukan di Pasar Lempuyangan yang tidak jauh dari SMP N 4 Yogyakarta.	Sulitnya mencari krupuk besar yang diinginkan.	Memakai krupuk kecil namun untuk sekali lomba digunakan 3 krupuk berjajar.

6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Briefing	Melakukan persiapan sebelum acara. Mengecek perlengkapan dan pembacaan juknis.	Belum bisa diikuti oleh semua panitia dikarenakan anak OSIS mengikuti pelajaran jam pertama dan kedua.	Tetap melakukan briefing bersama para anggota PPL.
		Persiapan lomba 17 Agustus	Saya sebagai penanggung jawab lomba estafet memberikan instruksi kepada teman-teman PPL dan OSIS SMP N 4 Yogyakarta untuk mengikat krupuk sebanyak 2 buah setiap talinya. Saya belum bisa membantu karena harus mendampingi siswa belajar terbimbing di kelas 8B.	-	-
		Mendampingi siswa belajar terbimbing di kelas 8B	Kegiatan ini berlangsung selama 80 menit dengan membantu mengajar tentang materi pemfaktoran aljabar. Saya membantu siswa yang masih belum mengerti tentang materi dengan mendatangi meja siswa yang bertanya.	-	-
		Persiapan lomba	Mempersiapkan peralatan lomba di dalam kelas maupun dilapangan serta	Belum bisa dibantu oleh pihak OSIS.	Berusaha mengerjakan tanpa bantuan OSIS yang masih

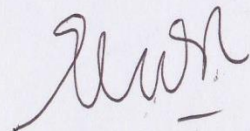
		<p>Pelaksanaan lomba</p>	<p>menyiapkan sound system.</p> <p>Berkeliling memantau jalannya lomba. Pelaksanaan lomba menulis cerpen, menggambar poster, memasukan pulpen dalam botol, eat bulaga, dan estafet (balon, karet, dan makan kerupuk). Acara tidak begitu molor dari yang diperkirakan karena semua panitia melakukan tugasnya dengan baik.</p> <p>Hasilnya pemenangnya:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Lomba estafet: 9B, 9E, 8A</li> <li>Lomba menulis cerpen: 8A, 8C, 8A</li> <li>Lomba menggambar poster: 7A, 9E, 7B</li> <li>Lomba eat bulaga: 9B, 9E, 7E</li> <li>Lomba memasukan pensil dalam botol: 7D, 9D</li> </ol>	<p>Molornya waktu yang dikarenakan pelaksanaan lomba memasukkan paku dalam botol, eat bulaga, dan estafet yang memakan waktu diluar perkiraan. Lomba-lomba tersebut memakan waktu dibabak penyisihan.</p>	<p>mengikuti pelajaran.</p> <p>Meminta tiap penanggung jwab untuk mensegerakan babak penyisihan agar waktu tidak molor terlalu lama.</p>
		<p>Evaluasi</p>	<p>Rapat evaluasi yang berlangsung selama 0,5 jam membahas tentang hasil lomba dan pembagian dewan juri untuk lomba menulis cerpen dan menggambar poster.</p>	<p>Tidak semua anggota hadir dikarenakan masih membereskan arena lomba.</p>	<p>Menunggu sampai semua anggota hadir lalu melanjutkan evaluasi.</p>
		<p>Rapat kelompok</p>	<p>Rapat sesama anggota PPL. Membahas tentang teknis pelaksanaan PPL</p>	<p>Dikarenakan faktor kelelahan, para anggota</p>	<p>Menyemangati para anggota agar mengikuti rapat dengan</p>

			berdasarkan informasi yang didapat dari LPPMP.	kurang bersemangat mengikuti rapat.	seksama.
7.	Minggu, 16 Agustus 2015	Menulis laporan minggu I	Menulis catatan selama seminggu.	-	-

Yogyakarta, 16 Agustus 2015

Mengetahui,

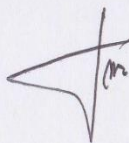
Dosen Pembimbing Lapangan



Endah Retnowati, M.Ed., Ph.d.

NIP. 19802812 200212 2 003

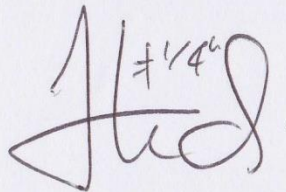
Guru Pembimbing



Dra. Mediarita Dwi Karini

NIP. 19651017 199501 2 002

Mahasiswa



Istiana Kindi Maycarena

NIM. 12313244014



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2015

**F02**

untuk  
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMPN 4 YOGYAKARTA NAMA MAHASISWA : ISTIANA KINDI MAYCARENA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. HAYAM WURUK YOGYAKARTA NO. MAHASISWA : 12313244014  
GURU PEMBIMBING : Dra. MEDIARITA D.K. FAK/JUR/PRODI : FMIPA/P.MAT/P.MAT.INTER  
DOSEN PEMBIMBING : ENDAH RETNOWATI, M.Ed., Ph.D.

### MINGGU II

No.	Hari / Tanggal	Materi	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	Briefing  Persiapan pelaksanaan upacara	Menyerahkan daftar pemenang dalam lomba 17-an yang dilaksanakan pada hari sabtu, mengingatkan sie. Dokumentasi untuk selalu mengabadikan moment saat upacara dilaksanakan.  Membantu menyiapkan barisan siswa khususnya barisan untuk tim paduan suara serta alat-alat	-  Beberapa anggota PPL belum datang tepat	-  Memanfaatkan anggota PPL yang sudah datang

		Upacara bendera	yang diperlukan untuk keperluan paduan suara.  Pembina mengamankan dan menanamkan rasa nasionalisme kepada peserta didik. Pembacaan pengumuman pemenang lomba dari sekolah serta pemenang lomba 17-an.	waktu, sehingga terhambat dalam persiapan	dengan dibantu oleh siswa dan pengurus OSIS
		Evaluasi	Mendeatline pengumpulan laporan : catatan harian dan matriks.	-	-
		Konsultasi dengan guru pembimbing	Dalam kegiatan ini saya berkonsultasi tentang pembagian waktu untuk mengajar materi fungsi tiap sub-babnya.	-	-
2.	Selasa, 18 Agustus 2015	Briefing	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktik PPL satu sama lain.	-	-
		Observasi teman yang sedang mengajar	Kegiatan ini adalah melihat bagaimana cara mengajar teman satu prodi. Menganalisis metode apa yang digunakan dan membantu teman dalam pengambilan dokumentasi.	Tidak bisa mengikuti jam pelajaran keseluruhan karena diminta membantu guru pembimbing.	-

		Membantu administrasi guru	Kegiatan yang berlangsung selama 2 jam ini adalah membantu guru dalam merevisi RPP beliau menjadi RPP yang bersangkutan dengan etika lalu-lintas.	-	-
		Mendampingi siswa belajar terbimbing di kelas 8D	Kegiatan ini membantu siswa kelas 8D belajar tentang perkalian aljabar. Saya membantu Ibu Rita menjawab pertanyaan siswa yang masih belum mengerti.	-	-
		Evaluasi	Membahas rencana pembuatan matriks.	-	-
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	Briefing	Koordinasi piket dan persiapan ngajar	-	-
		Mendampingi siswa belajar terbimbing di kelas 8C	Kegiatan ini membantu siswa kelas 8D belajar tentang perkalian aljabar. Saya membantu Ibu Rita menjawab pertanyaan siswa yang masih belum mengerti.	-	-
		Mendampingi siswa belajar terbimbing di kelas 8E	Kegiatan ini membantu siswa kelas 8D belajar tentang perkalian aljabar. Saya membantu Ibu Rita menjawab pertanyaan siswa yang masih belum mengerti.	-	-
		Mendampingi siswa belajar	Kegiatan ini membantu siswa kelas 8D belajar	-	-

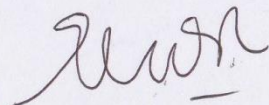
		<p>terbimbing di kelas 8D</p> <p>Mendampingi siswa belajar terbimbing di kelas 8A</p> <p>Evaluasi</p>	<p>tentang pembagian aljabar. Saya membantu Ibu Rita menjawab pertanyaan siswa yang masih belum mengerti.</p> <p>Kegiatan ini membantu siswa kelas 8D belajar tentang pecahan aljabar. Saya membantu Ibu Rita menjawab pertanyaan siswa yang masih belum mengerti.</p> <p>Membahas mengenai revisi pembuatan matriks dan jadwal piket.</p>	-	-
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	<p>Briefing</p> <p>Penyusunan materi untuk mengajar terbimbing dan mandiri</p> <p>Evaluasi</p>	<p>Cara menghitung point mengajar.</p> <p>Menyusun pembagian jam dan pertemuan dalam 1 bab Fungsi untuk mengajar terbimbing dan mandiri.</p> <p>Membicarakan catatan mingguan dan pembagian jadwal piket dan pembagian peran petugas upacara.</p>	<p>-</p> <p>Waktu yang diberikan hanya 7 pertemuan.</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>Tidak semua materi bisa diajarkan.</p> <p>-</p>
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	<p>Briefing</p> <p>Senam</p>	<p>Koordinasi persiapan senam bersama.</p> <p>Melaksanakan senam pagi bersama seluruh siswa, guru, dan warga SMPN 4.</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>

		Pembuatan RPP untuk mengajar terbimbing	Membuat RPP dan LKS untuk pertemuan 1 tentang pengenalan relasi dan bentuk penyajiannya.	-	-
		Evaluasi	Membahas mengenai persiapan latihan upacara.	-	-
		Monitoring PPL Jurusan P. Matematika	Monitoring di lakukan untuk meninjau apakah ada masalah di tempat PPL dan pemberian solusi-solusi oleh kepala prodi. Kegiatan ini dilakukan di ruang sidang FMIPA.	-	-
6.	Minggu, 23 Agustus 2015	Menulis laporan minggu II	Menulis catatan selama seminggu.	-	-

Yogyakarta, 23 Agustus 2015

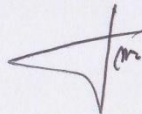
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



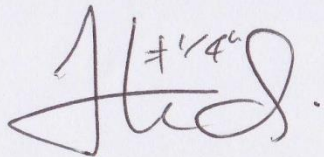
**Endah Retnowati, M.Ed., Ph.d.**  
NIP. 19802812 200212 2 003

Guru Pembimbing



**Dra. Mediarita Dwi Karini**  
NIP. 19651017 199501 2 002

Mahasiswa



**Istiana Kindi Maycarena**  
NIM. 12313244014



		Kunjungan dan konsultasi oleh DPL Prodi	Kunjungan oleh Ibu Endah Retnowati selaku DPL untuk meninjau bagaimana kondisi kami selama PPL yang sudah berjalan 2 minggu. Selain itu untuk mengkonsultasikan RPP yang telah dibuat oleh mahasiswa.	karena belum datang	-
		Piket	Membantu menjaga meja piket, mengisi daftar absen siswa, dan menulis buku piket.	-	-
		Evaluasi Upacara	Evaluasi kegiatan upacara bendera sebagai petugas upacara di minggu ketiga kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Yogyakarta	-	-
		Evaluasi	Mengevaluasi kegiatan selama 1 hari belajar mengajar di SMPN 4 Yogyakarta	-	-
2.	Rabu, 26 Agustus 2015	Revisi RPP	Merubah isi RPP yang telah di konsultasikan agar menjadi lebih baik dan berkualitas.	-	-
3.	Kamis, 27 Agustus 2015	Briefing	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian jadwal piket harian guru.	-	-

	Mengajar terbimbing di kelas 8E	Mengajarkan pengertian relasi dan cara penyajian bentuk relasi dengan diagram. Kegiatan ini dilakukan dengan didampingi oleh guru pembimbing untuk melihat proses kerja.	Belum mempunyai trik agar siswa tidak ramai.	Membuat peraturan untuk pertemuan selanjutnya.
	Pembuatan RPP	Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya tentang pengertian fungsi, notasi fungsi, cara penyajiannya, dan mencari kemungkinan banyaknya fungsi.	-	-
	Evaluasi mengajar terbimbing	Mengevaluasi hasil kerja mengajar saya oleh guru pembimbing. Dari mengajar hari ini saya masih belum bisa tegas dengan siswa yang ramai.	-	Membuat peraturan untuk pertemuan selanjutnya.
	Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8B	Membantu siswa mengerjakan soal-soal latihan tentang penyederhanaan pecahan aljabar.	-	-
	Menilai tugas siswa	Mengoreksi tugas – tugas siswa dan memberi nilai untuk dimasukkan dalam daftar nilai.	-	-
	Evaluasi	Pengaturan jadwal piket yang masih rancu, koreksi tentang kedisiplinan anggota PPL dan evaluasi serta refleksi antar anggota	-	-

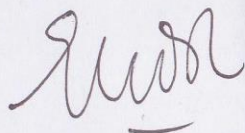
4.	Jumat, 28 Agustus 2015	Briefing	Membahas tentang jadwal pembuatan laporan PPL.	-	-
		Senam	Melaksanakan senam pagi bersama seluruh siswa beserta guru dan staf sekolah.	-	-
		Observasi teman mengajar mandiri di kelas 7A	Kegiatan ini adalah melihat bagaimana cara mengajar teman satu prodi. Menganalisis metode apa yang digunakan dan membantu teman dalam pengambilan dokumentasi.	-	-
		Piket	Membantu menjaga meja piket, mengisi daftar absen siswa, dan menulis buku piket.	-	-
		Evaluasi	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan persiapan kegiatan di hari berikutnya.	-	-
		Bimbingan belajar matematika untuk 8B	Membantu siswa kelas 8B belajar tentang aljabar dan memperdalam materi dengan latihan soal untuk ulangan harian pada hari Sabtu, 29 Agustus 2015.	-	-
		Membuat RPP dan media pembelajaran	Meneruskan membuat RPP dan LKS untuk mengajar mandiri pada hari senin.	-	-

5.	Minggu, 30 Agustus 2015	Menulis laporan minggu III	Menulis catatan selama seminggu.	-	-
----	----------------------------	----------------------------	----------------------------------	---	---

Yogyakarta, 30 Agustus 2015

Mengetahui,

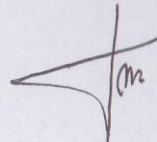
Dosen Pembimbing Lapangan



Endah Retnowati, M.Ed., Ph.d.

NIP. 19802812 200212 2 003

Guru Pembimbing



Dra. Mediarita Dwi Karini

NIP. 19651017 199501 2 002

Mahasiswa



Istiana Kindi Maycarena

NIM. 12313244014



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2015

**F02**

untuk  
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMPN 4 YOGYAKARTA NAMA MAHASISWA : ISTIANA KINDI MAYCARENA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. HAYAM WURUK YOGYAKARTA NO. MAHASISWA : 12313244014  
GURU PEMBIMBING : Dra. MEDIARITA D.K. FAK/JUR/PRODI : FMIPA/P.MAT/P.MAT.INTER  
DOSEN PEMBIMBING : ENDAH RETNOWATI, M.Ed., Ph.D.

### MINGGU IV

No.	Hari / Tanggal	Materi	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	Briefing  Upacara bendera	Tidak dilakukan briefing karena anggota PPL mempersiapkan pakaian gagrak Ngayogyakarta sebagai seragam dihari itu.  Upacara dengan seluruh warga sekolah yang mengenakan pakaian khusus Adat kebaya Yogyakarta memperingati hari keistimewaan Pemprov DIY.	-  Banyak siswa yang masih belum tertib.	-  Ditertibkan oleh petugas dan beberapa karyawan SMPN 4 Yogyakarta.

		Mengajar terbimbing di kelas 8E	Mengajar tentang pengertian fungsi, notasi fungsi, penyajian fungsi, dan mencari banyaknya kemungkinan fungsi. Kegiatan ini didampingi oleh Ibu Rita.	-	-
		Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8C	Mengajar tentang pengertian relasi dan penyajian relasi ke bentuk diagram. Kegiatan ini menggantikan Ibu Rita yang sedang tidak enak badan.	-	-
		Evaluasi	Evaluasi kegiatan PPL dan pembahasan kenangan untuk sekolah.	-	-
2.	Selasa, 1 September 2015	Briefing	Pengecekan kesiapan seluruh anggota PPL dan koordinasi jadwal piket harian guru.	-	-
		Observasi teman yang sedang mengajar di kelas 7A	Kegiatan ini adalah melihat bagaimana cara mengajar teman satu prodi. Menganalisis metode apa yang digunakan dan membantu teman dalam pengambilan dokumentasi.	-	-
		Piket	Membantu menjaga meja piket, mengisi daftar absen siswa, dan menulis buku piket.	-	-
		Membuat RPP	Kegiatan ini membuat RPP dan Media	-	-

		Evaluasi	pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya tentang mencari bentuk fungsi yang nilainya diketahui.  Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan melanjutkan pembahasan mengenai kenangan untuk sekolah.	-	-
		Bimbingan belajar matematika	Bimbingan untuk Zain Fakhry kelas 8D dilakukan atas permintaan anak. Kegiatan ini mempelajari tentang penyederhanaan pecahan aljabar.	-	-
		Membuat media pembelajaran	Meneruskan kegiatan membuat media pembelajaran berupa LKS dengan worked example tentang mencari bentuk fungsi jika nilainya diketahui.	-	-
3.	Rabu, 2 September 2015	Briefing	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain.	-	-
		Mengajar mandiri di kelas 8E	Kegiatan ini adalah kegiatan mengajar secara mandiri tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Materi yang diajarkan adalah mencari bentuk fungsi.	-	-

		Mendampingi siswa belajar mandiri di kelas 8D	Kegiatan ini membantu siswa kelas 8D belajar tentang penyederhanaan pecahan aljabar menggantikan Ibu Rita.	-	-
		Evaluasi	Evaluasi kegiatan PPL selama satu hari di SMP Negeri 4 Yogyakarta.	-	-
4.	Kamis, 3 September 2015	Briefing	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-masing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian jadwal piket harian guru.	-	-
		Mengajar terbimbing di kelas 8E	Kegiatan ini adalah mengulang materi tentang relasi dan fungsi dan mengerjakan latihan-latihan soal untuk memperdalam ilmu siswa dan mengasah keterampilan mengerjakan soal.	-	-
		Konsultasi RPP dan bimbingan dengan DPL Prodi	Mengevaluasi tentang RPP dan konsultasi tentang RPP untuk revisi.	-	-
		Rapat Koordinasi	Rapat koordinasi dengan koordinator PPL dari pihak sekolah membahas tentang monitoring hasil penilaian yang dilakukan oleh mahasiswa terkait program mengajar, laporan PPL untuk sekolah, dan kenang-kenangan untuk sekolah.	-	-

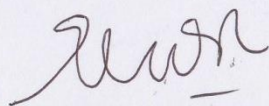
		Evaluasi	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan persiapan kegiatan di hari berikutnya.	-	-
5.	Jumat, 4 September 2015	Briefing	Koordinasi persiapan senam bersama dengan warga sekolah.	-	-
		Senam	Melaksanakan senam pagi bersama dengan seluruh warga sekolah.	-	-
		Piket	Membantu menjaga meja piket, mengisi daftar absen siswa, dan menulis buku piket.	-	-
		Evaluasi	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan persiapan kegiatan di hari berikutnya.	-	-
		Bimbingan dengan DPL Prodi	Mendiskusikan tentang RPP dan LKS dengan teman yang satu DPL. Merevisi RPP dan LKS yang masih salah.	-	-
6.	Sabtu, 5 September 2015	Briefing	Koordinasi persiapan panitia pelepasan PPL UNY 2015.	-	-
		Piket	Membantu menjaga meja piket, mengisi daftar absen siswa, dan menulis buku piket.	-	-
		Membuat RPP	Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya	-	-

		Evaluasi	<p>untuk mereview materi yang sudah dipelajari sebelum ulangan.</p> <p>Membahas mengenai kostum foto studio dan mengingatkan penanggung jawab kenang-kenangan dan persiapan acara penarikan.</p>	-	-
7.	Minggu, 6 September 2015	Observasi kenang-kenangan	Mengsurvei kenang-kenangan yang akan diberikan untuk sekolah dan membeli kenang-kenangan untuk guru pembimbing.	-	-
		Membuat RPP dan media pembelajaran	Membuat RPP dan soal Ulangan untuk pertemuan selanjutnya tentang bab fungsi yang sudah diajarkan.	-	-
		Menulis laporan minggu IV	Menulis catatan selama seminggu.	-	-

Yogyakarta, 6 September 2015

Mengetahui,

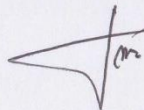
Dosen Pembimbing Lapangan



Endah Retnowati, M.Ed., Ph.d.

NIP. 19802812 200212 2 003

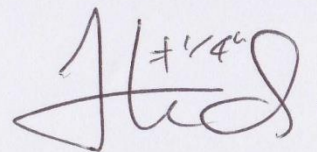
Guru Pembimbing



Dra. Mediarita Dwi Karini

NIP. 19651017 199501 2 002

Mahasiswa



Istiana Kindi Maycarena

NIM. 12313244014



		Mengajar mandiri di kelas 8E	Mereview materi yang sudah dipelajari sebelum ulangan harian.	-	-
		Rapat Kelompok	Membahas kegiatan penarikan PPL pada hari Sabtu mendatang.	-	-
		Evaluasi	Evaluasi kegiatan PPL dan pembahasan kenang-kenangan untuk sekolah.	-	-
		Merevisi RPP dan LKS	Membuat revisi untuk RPP dan LKS agar menjadi lebih baik dan berkualitas.	-	-
		Menilai tugas-tugas siswa	Mengkoreksi tugas-tugas siswa dan memasukkan ke daftar nilai.	-	-
2.	Selasa, 8 September 2015	Briefing	Pengecekan kesiapan seluruh anggota PPL dan koordinasi jadwal piket harian guru.	-	-
		Menilai tugas-tugas siswa	Mengkoreksi tugas-tugas siswa dan memasukkan ke daftar nilai.	-	-
		Membeli kenang-kenangan	Membeli kenang-kenangan untuk sekolah berupa taplak meja untuk 15 ruang kelas.	-	-
3.	Rabu, 9	Briefing	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-	-	-

	September 2015	<p>Pembuatan Laporan Kelompok</p> <p>Mengajar mandiri di kelas 8E</p> <p>Rapat kelompok</p> <p>Evaluasi</p> <p>Membuat bingkisan kenang-kenangan</p> <p>Evaluasi penilaian siswa</p>	<p>maing anggota praktikan PPL satu sama lain.</p> <p>Membuat Resume kegiatan kelompok.</p> <p>Kegiatan ini dilakukan untuk mengadakan ulangan harian untuk materi yang bab fungsi yang telah diajarkan.</p> <p>Perispan acara penarikan koordinasi masing masing SIE.</p> <p>Evaluasi kegiatan PPL selama satu hari di SMP Negeri 4 Yogyakarta.</p> <p>Membuat bingkisan kenang-kenangan yang telah dibeli.</p> <p>Menghitung nilai hasil ulangan siswa.</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
4.	Kamis, 10 September 2015	Briefing	Koordinasi persiapan mengajar oleh masing-maing anggota praktikan PPL satu sama lain dan pembagian jadwal piket harian guru.	Banyak data yang sudah kadaluarsa dari contoh format laporan PPL tahun kemarin.	Lebih cermat dalam membuat laporan dan koordinator PPL di sekolah.

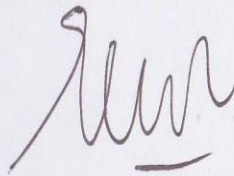
		Mengajar mandiri di kelas 8E	Kegiatan ini adalah untuk ulangan susulan dan remidi bagi siswa yang belum melakukan ulangan dan yang masih kurang nilainya.	-	-
		Evaluasi penilaian siswa	Menilai hasil remidi dan ulangan susulan siswa.	-	-
		Rapat kelompok	Mengsinkronisasi jam pelaksanaan kegiatan kelompok.	-	-
		Evaluasi	Mengevaluasi kegiatan selama satu hari dan persiapan kegiatan di hari berikutnya.	-	-
		Evaluasi penilaian siswa	Memasukkan nilai siswa ke penilaian akhir.	-	-
5.	Jumat, 11 September 2015	Briefing	Koordinasi persiapan senam bersama dengan warga sekolah.	-	-
		Senam	Melaksanakan senam pagi bersama dengan seluruh warga sekolah.	-	-
		Membuat laporan kelompok	Menyusun laporan kelompok yang masih terpisah-pisah.	-	-
		Evaluasi	Mengingatkan tentang pengumpulan berkas yang akan ditanda tangani oleh Kepala Sekolah SMP	-	-

		Rapat Kelompok	N 4 Yogyakarta. Membahas laporan kelompok dan persiapan penarikan.	Hanya diikuti oleh beberapa mahasiswa.	-
		Menjilid laporan kelompok	Membuat hard copy untuk ditinggal di sekolah sebagai bentuk laporan selama PPL.	-	-
		Membuat laporan individu	Mengerjakan laporan individu bab 2.	-	-
6.	Sabtu, 12 September 2015	Briefing	Koordinasi persiapan mengajar.	-	-
		Mempersiapkan snack untuk guru dan karyawan	Menata snack ke dalam setiap dos dan membagikan kepada seluruh guru dan karyawan SMP N 4 Yogyakarta.	-	-
		Menulis laporan minggu V	Menulis catatan selama seminggu.	-	-
		Penarikan	Penarikan mahasiswa PPL oleh DPL Pamong sebagai tanda berakhirnya kegiatan PPL UNY 2015 di SMP N 4 Yogyakarta.	-	-
		Evaluasi	Mengevaluasi kegiatan selama PPL.	-	-

Yogyakarta, 13 September 2015

Mengetahui,

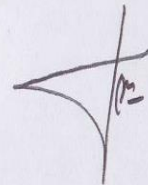
Dosen Pembimbing Lapangan



Endah Retnowati, M.Ed., Ph.d.

NIP. 19802812 200212 2 003

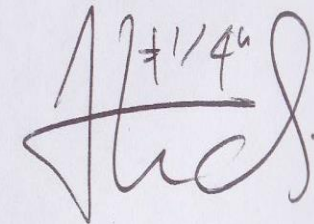
Guru Pembimbing



Dra. Mediarita Dwi Karini

NIP. 19651017 199501 2 002

Mahasiswa



Istiana Kindi Maycarena

NIM. 12313244014



# KALENDER PENDIDIKAN SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA TAHUN PELAJARAN 2015/2016



AHAD
SENIN
SELASA
RABU
KAMIS
JUMAT
SABTU

	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	

	2	9	16	23
	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	

	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31

AHAD
SENIN
SELASA
RABU
KAMIS
JUMAT
SABTU

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

AHAD
SENIN
SELASA
RABU
KAMIS
JUMAT
SABTU

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	

AHAD
SENIN
SELASA
RABU
KAMIS
JUMAT
SABTU

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

- Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
- Ulangan Tengah Semester
- Ulangan Umum
- Porsenitas
- Pembagian rapor
- Hari Pendidikan Nasional
- Libur Umum

- Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Hari Bumi (22 April 2016)
- Libur Semester
- Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Libur Khusus (Hari Guru Nasional)

- UN SMP/SLB (Utama)
- UN SMP/SLB (Susulan)
- Ujian sekolah SMP/SLB
- Penggunaan Pakaian Tradisional
- Hari Lingkungan Hidup(8 Juni 2016)

- |  |  |  |
|--|--|--|
| 1. 13 s.d 16 Juli 2015 : Hari libur akhir Ramadhan       | 11. 19 Desember 2015 : Penerimaan raport               | 21. 2 Mei 2016 : Hari Pendidikan Nasional tahun 2016 |
| 2. 17 s.d 18 Juli 2015 : Hari Besar Idul Fitri 1436 H    | 12. 24 Desember 2015 : Maulid Nabi Muhammad SAW        | 22. 4 Mei 2016 : Hari Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW |
| 3. 20 s.d 25 Juli 2015 : Hari libur Idul Fitri 1436 H    | 13. 25 Desember 2015 : Hari Natal 2015                 | 23. 5 Mei 2016 : Kenaikan Isa Almasih                |
| 4. 27 s.d 29 Juli 2015 : Hari-hari pertama masuk sekolah | 14. 21 Des 2015 s.d. 2 Jan 2016 : Libur Semester Gasal | 24. 9 s.d. 12 Mei 2016 : UN SMP/SMPLB (Utama)        |
| 5. 17 Agustus 2015 : HUT Kemerdekaan RI                  | 15. 1 Januari 2016 : Tahun Baru 2016                   | 25. 16 s.d. 19 Mei 2016 : UN SMP/SMPLB (Susulan)     |
| 6. 24 Sep 2015 : Hari Besar Idul Adha 1436 H             | 16. 8 Februari 2016 : Tahun baru Imlek 2567            | 26. 22 Mei 2016 : Hari Raya Waisak Tahun 2560        |
| 7. 14 Okt 2015 : Tahun Baru Hijriyah 1437 H              | 17. 9 Maret 2016 : Hari Raya Nyepi 1938                | 27. 6 s.d. 13 Juni 2016 : Ulangan Kenaikan Kelas     |
| 8. 25 Nov 2015 : Hari Guru Nasional                      | 18. 25 Maret 2016 : Wafat Isa Almasih                  | 28. 22 s.d. 24 Juni 2016 : PORSENITAS                |
| 9. 30 Nov s.d 8 Des 2015 : Ulangan Akhir Semester        | 19. 4 s.d. 11 April 2016 : Ujian Sekolah               | 29. 25 Juni 2016 : Pembagian Laporan Hasil Belajar   |
| 10. 14 s.d. 16 Des 2015 : PORSENITAS                     | 20. 1 Mei 2016 : Libur Hari Buruh Tahun 2016           | 30. 27 Juni s.d 16 Juli 2016 : Libur Kenaikan kelas  |



**JADWAL KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR  
SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Hari	Jari	WAKTU	KELAS 7					KELAS 8					KELAS 9				
			A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E
		07.00-08.20	UPACARA														
S	1	08.20-09.00	A38	SB26	IPA45	IPS31	M 27	C9	P 28	O 5	IPA19	M20	J24	IN37	K17	I 15	M 18
E	2	09.00-09.40															
N	3	09.40-10.20	IPA45	IPS31	J24	M 27	I 21	IN 50	C9	M 20	O 5	IN37	IPS I	K17	A38 41/42	IPA16	I 15
I	4	10.20-11.00															
N	5	11.00-11.20	ISTIRAHAT														
N	6	11.20-12.00	C9	IPA45	A38/40 41/42	I 21	IPS31	M20	IN 50	I 30	J24	IPA19	IPA16	IPS I	M 18	IN37	SB26
		12.00-12.40															
		13.00-13.45	PENGEMBANGAN DIRI														
		13.45-14.30	PENGEMBANGAN DIRI														
		07.00-07.15	TADARUS/PENDALAMAN IMAN														
S	1	07.15-07.55	M 27	A 38	IPS31	C 9	J24	K 10	IN 50	IPA19	P13	O 5	IPA16	IPS I	IPS29	M 18	I 15
E	2	07.55-08.35															
L	3	08.35-09.15	I 21	IN14	K 43	M 27	O 5	P13	IPA19	K 10	I 30	P 28	IPS I	I 15	M 18	A38	IPS29
A	4	09.15-09.55															
S	5	09.55-10.15	ISTIRAHAT														
A	6	10.15-10.55	SB 26	C 9	I 21	IN14	IPA19	J24	K 10	P13	M20	I 30	I 15	IPA16	P 28	IPS29	M 18
		10.55-11.35															
		12.00-12.45	PENGEMBANGAN DIRI														
		12.45-13.30	PENGEMBANGAN DIRI														
		07.00-07.15	TADARUS/PENDALAMAN IMAN														
R	1	07.15-07.55	IPA45	M 27	IN14	P28	IPS31	SB 26	I 30	M20	IPA19	A38	O 5	IN37	M 18	J24	IPS29
A	2	07.55-08.35															
A	3	08.35-09.15	P28	I 21	IPS31	IN14	K 43	IPS 47	A38	I 30	K 32	IPA19	M 18	O 5	IPA16	IN37	I 15
B	4	09.15-09.55															
U	5	09.55-10.15	ISTIRAHAT														
S	6	10.15-10.55	O-5	IPS31	I 21	IN14	M 27	IPA19	A38	IPS 47	M20	I 30	I 15	M 18	SB26	IPS29	IPA16
A	7	10.55-11.35															
A	8	11.35-12.15	M 27	IN14	IPA45	A38	I 21	M20	SB26	IPA19	IPS46	I 30	C 9	J24	I 15	M 18	IN37
		12.35-13.20	PENGEMBANGAN DIRI														
		13.20-14.05	PENGEMBANGAN DIRI														
		07.00-07.15	TADARUS/PENDALAMAN IMAN														
K	1	07.15-07.55	K 23	IPS31	I 21	IPA45	C 9	I 30	IPA19	IN 50	IN14	M20	SB26	M 18	IN37	O 5	J24
A	2	07.55-08.35															
M	3	08.35-09.15	I 21	P28													
I	4	09.15-09.55	IN 14	K 23	M 27	K 43	P28	A38	M20	IPA19	IPS46	IN37	I 15	C 9	O 5	M 18	IPA16
S	5	09.55-10.15															
S	6	10.15-10.55	ISTIRAHAT														
A	7	10.55-11.35	IPS31	I 21	IN14	O 5	I 21	A38	M20	IPS47	I 30	IPA19	M 18	P28	IPS29	I 15	IN37
		11.35-12.15															
		12.35-13.20	PENGEMBANGAN DIRI														
		13.20-14.05	PENGEMBANGAN DIRI														
		07.00-08.00	SENAM / PEDULI LINGKUNGAN/ PEMBIASAAN														
J	1	08.00-08.40	M 27	IPA45	P28	I 21	SB 35	O 5	IPS 47	IN 50	IN14	C 9	M 18	A38	IPA16	SB26	K 32
U	2	08.40-09.20															
M	3	09.20-09.35	ISTIRAHAT														
A	4	09.35-10.15	I 21	M 27	SB 35	IPA45	IN14	IN 50	O 5	C 9	A38	IPS46	IN37	IPA16	I 15	K 32	P28
T	5	10.15-10.55															
		13.00 - 13.45	PENGEMBANGAN DIRI (PRAMUKA KELAS VII,VIII)														
		13.45 - 14.30	PENGEMBANGAN DIRI														
		07.00-07.15	TADARUS/PENDALAMAN IMAN														
S	1	07.15-07.55	IN14	J49	M 27	IPS31	A38	IPA19	M20	J 24	I 30	SB26	P28	M 18	I 15	IPA16	O 5
A	2	07.55-08.35															
B	3	08.35-09.15	J49	O 5	C 9	SB 35	M 27	I 30	IPS 47	A38 41/42	M20	IPS46	IN37	SB26	J 24	I 15	IPA16
T	4	09.15-09.55															
U	5	09.55-10.15	ISTIRAHAT														
U	6	10.15-10.55	IPS31	I 21	O 5	J49	IN14	M20	I 30	SB26	C 9	J24	K 17	I 15	IN37	P28	A38 41/42
		10.55-11.35															
		12.00-12.45	PENGEMBANGAN DIRI														
		12.45-13.30	PENGEMBANGAN DIRI														

**NO KODE GURU ;**

- 1 Yuniarti,S.Pd
- 3 Dra Adriana D.U.A.
- 5 Dina Maya Sari,S.Pd
- 7 Dra. Endang Murdiastuti
- 9 Tri Nurjyanti,S.Pd
- 8 Kusrianti ST
- 10 Dra Adriana D.H
- 11 Padmi Haryanti ,S.Pd
- 13 Wiwik Suryani,S.Pd
- 14 Sri Aminah, SPd
- 15 M.L.Sri Harnani,SPd
- 16 Tusdi. Karyono. SPd.
- 17 Siti Istanti, MPd
- 18 Dra.Wahyu CP,M.Pd

- 19 Bektı,P.SPd
- 20 Dra.Mediarita.DK
- 21 Suroso,S.Pd
- 23 Susana.EW ,S.Pd
- 24 Asri Widayati,S.Pd
- 26 D Siswanto,SPd
- 27 Supriyati ,SPd
- 28 Sri Istianah ,S.Pd
- 29 Supriyati ,S.Pd
- 30 Panca Dewi L.S.Pd
- 31 Dianawati, SPd
- 32 Endang N, SPd
- 35 Handoyo Mustiko
- 37 Dra. Yurin Gagarin

**KODE MAPEL :**

- A : AGAMA
- P : PKN
- IN : BHS INDONESIA
- I : BAHASA INGGRIS
- M : MATEMATIKA
- IPA : I. P. ALAM
- IPS : I.P SOSIAL
- SB : SENI BUDAYA
- K : KETRAMPILAN
- C : TEK. INFOR & KOM
- J : BAHASA JAWA
- O : PENJASKES

PENGAWAS SEKOLAH  
DINAS PENDIDIKAN KOTA YOGYAKARTA

*(Signature)*

Drs.Nur Widayat  
NIP.19610609 199412 1 001



## RENCANA PEMBELAJARAN

Pertemuan	Hari / Tanggal	Kompetensi Dasar	Indikator	Kegiatan
1	Kamis, 27 – 08 - 2015	Memahami relasi dan fungsi	Memahami pengertian relasi Memahami bentuk-bentuk penyajian suatu relasi	Materi Baru
2	Senin, 31 - 08 - 2015	Memahami relasi dan fungsi	Memahami pengertian fungsi Memahami notasi dan nilai fungsi Menyatakan fungsi dalam bentuk diagram panah, diagram cartesius, dan himpunan pasangan berurutan. Menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan	Materi Baru
3	Rabu, 2 – 09 - 2015	Menentukan nilai fungsi	Menentukan rumus fungsi jika nilainya diketahui	Materi Baru
4	Kamis, 3 – 09 - 2015	Memahami relasi dan fungsi	Memahami pengertian relasi Memahami bentuk-bentuk penyajian suatu relasi Memahami pengertian fungsi Memahami notasi dan nilai fungsi Menyatakan fungsi dalam bentuk diagram panah, diagram cartesius, dan himpunan pasangan berurutan. Menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan	Review
5	Senin, 7 – 09 - 2015	Menentukan nilai fungsi	Menentukan rumus fungsi jika nilainya diketahui	Latihan Soal
6	Rabu, 9 - 09 - 2015	Memahami relasi dan fungsi Menentukan nilai fungsi	Memahami pengertian relasi Memahami bentuk-bentuk penyajian suatu relasi Memahami pengertian fungsi Memahami notasi dan nilai fungsi Menyatakan fungsi dalam bentuk diagram panah, diagram cartesius, dan himpunan pasangan berurutan. Menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan Menentukan rumus fungsi jika nilainya diketahui	Ulangan

DAFTAR HADIR KELAS VIII E  
MATEMATIKA BAB FUNGSI  
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA  
TAHUN AJARAN 2015/2016

Pertemuan ke : 1  
Hari/Tanggal : Kamis, 27 Agustus 2015  
Judul materi : Relasi

NO	NAMA SISWA	Absensi
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	√
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√
5.	ANDIKA LOUIS SURYA ALAMSYAH	√
6.	ARBAN SURYA SASMITA	√
7.	ARISTYANI PUTRI KAYNA	√
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√
9.	DINI WULANDARI SAPUTRI	√
10.	FITRIANA NUR BAITI	√
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√
12.	HANIF PARUSA	√
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√
14.	HESTININGTYAS	√
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√
16.	JUSTICA ARIANCE WARROKA	√
17.	LOLA DELILAWATI	√
18.	MARITZA RAMADYANA	√
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√
20.	MUHAMMAD DAVA AKBAR GIBRAN	√
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL MAHDI	√
23.	MUHARONI SURYA WIBOWO	√
24.	NABILA HENDRA NUR AFIFAH	√
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	√
26.	FAJAR NOVANSYAH	√
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√
28.	RADITA NOVI ARYANI	√
29.	RAYHAN QOLBAIN	√
30.	RIZKY AMALIATUSY SHOLIHAH	√
31.	SRI WIDIATI	√
32.	SYAHAREDHA MUHAMMAD JALESVIERO	√
33.	TITAN PRADHITA HERMANSYAH	√

## Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran : Matematika  
 Sekolah : SMP N 4 Yogyakarta  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Pertemuan ke : 1  
 Alokasi Waktu : 2 x 40 menit (2 JP)

Standar Kompetensi : 1. Memahami bentuk aljabar, relasi, fungsi, dan persamaan garis lurus.

Kompetensi Dasar : 1.3 Memahami relasi dan fungsi

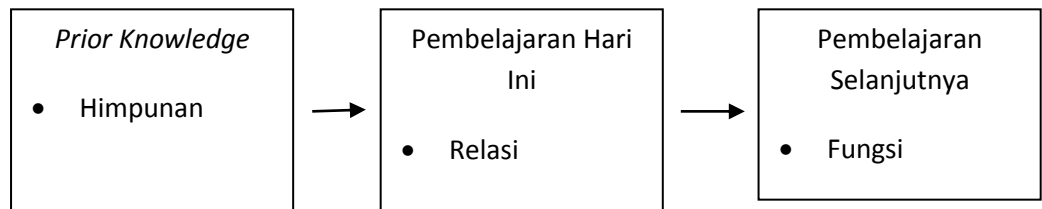
Indikator : 1.3.1 Memahami pengertian relasi

1.3.2 Memahami bentuk-bentuk penyajian suatu relasi

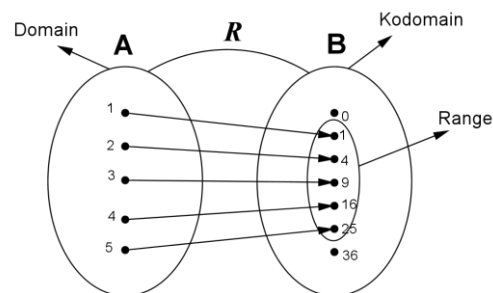
### I. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat memahami pengertian suatu relasi
2. Siswa dapat membedakan bentuk-bentuk penyajian relasi dan dapat menyajikan suatu relasi

### II. Materi Pembelajaran



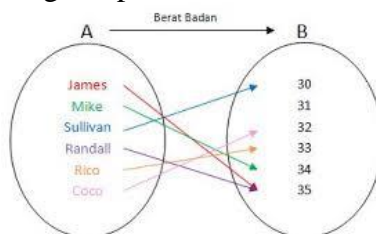
Relasi dari himpunan A ke himpunan B adalah hubungan yang memasangkan anggota-anggota himpunan A dengan anggota-anggota himpunan B.



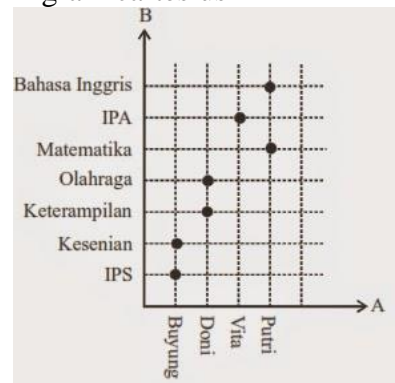
Range adalah himpunan anggota kodomain yang merupakan pasangan dari anggota A.

Menyatakan relasi dapat menggunakan 3 cara, yaitu dengan diagram panah, himpunan pasangan berurutan, dan diagram cartesius.

#### a) Diagram panah



b) Digram cartesius



c) Himpunan pasangan berurutan

{ (Buyung,IPS), (Buyung,Kesenian), (Doni,Keterampilan), (Doni, Olahraga), (Vita,IPA), (Putri,Matematika), (Putri,Bahasa Inggris) }

III. Metode Pembelajaran

Pembelajaran Kooperatif dengan Penemuan Terbimbing.

IV. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Awal			Waktu (Menit)
Pembukaan	<p>Guru membuka pelajaran.                      “Assalamu’alaikum wr.wb”                      “Selamat pagi semuanya”                      “Siapa yang tidak masuk hari ini?”</p> <p>“Hari ini kita akan belajar tentang relasi. Ada yang tahu apa itu relasi?”</p> <p>Guru membenarkan jawaban siswa.                      “Ya, betul. Relasi merupakan hubungan yang memasangkan anggota-anggota himpunan A dengan anggota-anggota himpunan B.”</p>	<p>Siswa mendengarkan dengan seksama.                      “Wa’alaikumsalam wr.wb”                      “Pagi bu.”                      “Nihil bu.”</p> <p>““Relasi merupakan hubungan yang memasangkan anggota-anggota himpunan A dengan anggota-anggota himpunan B.”</p>	10
Apersepsi	<p>Guru bersama siswa mengingat materi sebelumnya yang berkaitan dengan relasi.                      “Siapa yang ingat apa itu himpunan?”</p> <p>“Siapa bisa memberi contoh himpunan?”                      “Coba kalau yang bukan</p>	<p>Siswa mengikuti pembelajaran dengan semangat.</p> <p>“Himpunan adalah kumpulan benda atau objek yang dapat di definisikan dengan jelas.”</p> <p>“Himpunan negara di Asia.”                      “Himpunan artis cantik di</p>	15

	<p>himpunan contohnya bagaimana?”</p> <p>“Nah jadi relasi menghubungkan himpunan A dengan himpunan lainnya misal B.”</p> <p>“Untuk lebih memahami apa itu relasi silahkan mengerjakan LKS yang akan ibu berikan. Buatlah kelompok yang terdiri dari 5 orang”</p>	Asia.”	
--	--	--------	--

Kegiatan Inti			Waktu (Menit)
a.	Guru membentuk kelompok.	Siswa duduk berkelompok.	3
b.	Guru memberikan LKS kepada ketua kelompok.	Ketua kelompok mengambil LKS.	1
c.	<p>Guru berkeliling membantu siswa yang bertanya dan mengecek siswa.</p> <p>“Baca instruksi terlebih dahulu. Bertanyalah jika ada yang tidak dimengerti.”</p> <p>“Ada yang tidak dimengerti?”</p> <p>“Waktu tinggal 10 menit lagi”</p>	Siswa mengerjakan LKS.	20
d.	<p>Guru mempersilahkan perwakilan kelompok untuk mempersentasikan jawaban.</p> <p>“Ya, waktu habis. Sekarang setiap kelompok diwakilkan 1 anak untuk menulis jawabannya di depan dan menjelaskan.”</p> <p>Guru menegaskan jawaban siswa dan memberikan penguatan jawaban.</p> <p>“Siapa bisa membuat kesimpulan ini?”</p>	<p>Siswa mempresentasikan jawaban dan membuat kesimpulan.</p> <p>“Jadi relasi adalah hubungan yang menghubungkan antara himpunan domain dan kodomain. Cara menyajikan relasi ada 3 yaitu dengan diagram panah, diagram cartesius, dan himpunan pasangan berurutan. Himpunan pasangan ditulis dengan cara dalam satu tanda kurung terdapat satu domain dan satu pasangannya di kodomain.</p>	26

Kegiatan Akhir			Waktu (Menit)
a.	<p>Guru memberikan PR untuk siswa.</p> <p>“Untuk belajar dirumah kerjakan Uji kompetensi 1 dan</p>	Siswa mendengarkan dan memperhatikan instruksi guru.	4

	Uji kompetensi 2 buku paket.”		
b.	Guru menutup kelas. “Sekian untuk hari ini wassalamu’alaikum wr.wb.”		1

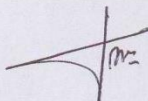
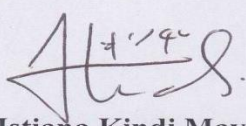
V. Sumber Pembelajaran

- Buku Matematika Untuk Kelas VIII SMP dan MTs
- LKS Ratih
- LKS

VI. Penilaian

Bentuk penilaian : 1. Tertulis (PR dan Tugas)  
2. Sikap

**Yogyakarta, 26 Agustus 2015**

<p><b>Mengetahui</b> <b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b>Dra. Mediarita D.</b> <b>NIP.19651017 1995012002</b></p>	<p><b>Mahasiswa PPL</b></p>  <p><b>Istiana Kindi Maycarena</b> <b>NIM. 12313244014</b></p>
---	---

## LEMBAR KERJA SISWA (LKS)

Mata pelajaran : Matematika  
Sekolah : SMP  
Alokasi waktu : 1 x 20 menit  
Kelas :

Nama Kelompok :	
Nama Anggota	No.Absen
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

**I. Pokok Bahasan** : Relasi dan Fungsi

**II. Tujuan Pembelajaran** :

Melalui diskusi, siswa dapat

1. Membuat contoh masalah sehari-hari yang berkaitan dengan relasi.
2. Menyajikan relasi dengan menggunakan diagram panah.
3. Mampu menyajikan relasi menggunakan himpunan pasangan berurutan.
4. Menyajikan relasi dengan menggunakan grafik pada bidang Kartesius.

**III. Langkah Kerja** :

1. Diskusikan dengan anggota kelompok dalam memecahkan masalah yang diberikan dan jawablah soal latihan dengan tepat!

**IV. Kegiatan** :

1. Perhatikan ilustrasi berikut.

Di kelas VIII SMPN I Singaraja, terdapat sebuah kelompok belajar yang beranggotakan 4 orang, yaitu Ani, Adi, Ina, dan Iman. Ani mempunyai seorang adik yang bernama Budi. Adi mempunyai dua orang adik bernama Surya dan Hani. Ina mempunyai adik bernama Dedi. Sedangkan Santi adik dari Iman.

Misal himpunan A menyatakan himpunan kakak, dan B menyatakan himpunan adik. Himpunan A mempunyai anggota Ani, Adi, Ina, dan Iman dan dapat dituliskan dengan

$$A = \{\text{Ani}, \dots, \dots, \dots, \dots\}$$

sedangkan himpunan B menyatakan himpunan adik dan dapat ditulis dengan

$$B = \{\dots, \dots, \text{Hani}, \dots, \dots, \dots, \dots\}$$

Dari contoh diatas terdapat hubungan antara himpunan A dan himpunan B, yaitu *kakak dari*.

2. Isilah tabel dibawah dengan “√” sesuai kegemaran berolah raga dari masing-masing kelompokmu.

Nama	Kegiatan Olahraga			
	Basket	Sepak bola	Renang	Badminton

Jika anggota kelompokmu diberi nama himpunan A, maka :

$$A = \{ \dots, \dots, \dots, \dots, \dots \}$$

Sedangkan jenis olah raga yang digemari diberi nama himpunan B, maka

$$B = \{ \dots, \dots, \dots, \dots \}$$

Nama relasi dari himpunan A ke B adalah.....

Kesimpulan :

Relasi dari himpunan A ke himpunan B adalah

.....

.....

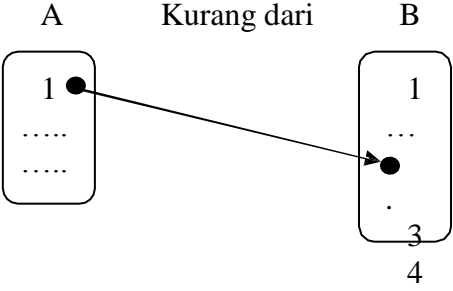
.....

.....

.....

3. Diketahui himpunan  $A = \{1,2,3\}$ ,  $B = \{1,2,3,4\}$ . Relasi dari himpunan A ke himpunan

B adalah kurang dari. Buatlah diagram panah untuk relasi tersebut.



4. Perhatikan kembali soal nomor 1.

Lengkapilah titik-titik dibawah ini.

Ani kakak dari Budi, dari sini didapat pasangan berurutan (Ani, Budi).

Adi kakak dari Surya dan Hani, dari sini didapat pasangan berurutan (Adi, ..... ) dan (Adi, .....).

Ina kakak dari Dedi, dari sini didapat pasangan berurutan (.....,.....).

Iman kakak dari Santi, dari sini didapat pasangan berurutan (.....,.....).

Kumpulan dari semua pasangan berurut diatas dapat dinyatakan dengan himpunan, yaitu

$\{(Ani, Budi), (Adi,.....), (Adi,.....), (.....,.....), (.....,.....)\}$

Selanjutnya himpunan tersebut disebut **himpunan pasangan berurutan**.

5. Perhatikan kembali soal nomor 2.

Buatlah Himpunan Pasangan berurutan dari relasi tersebut.

.....  
.....  
.....

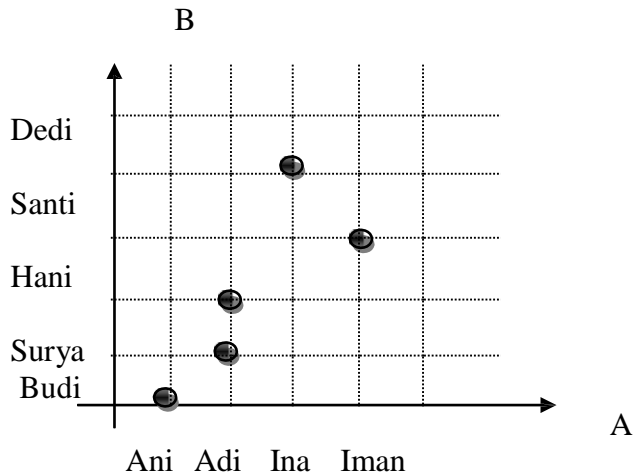
6. Perhatikan kembali soal nomor 3.

Buatlah Himpunan Pasangan berurutan dari relasi tersebut.

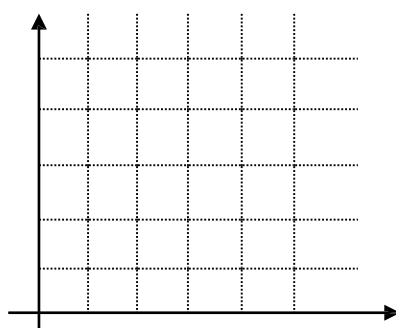
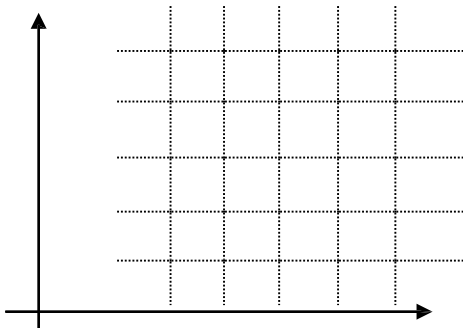
$\{(1,2), (1,3), (.....,.....), (.....,.....), (.....,.....), (.....,.....)\}$

7. Relasi pada soal nomor 1 dapat disajikan dengan menggunakan Diagram Cartesius.

Grafik dari relasi tersebut dapat disajikan sebagai berikut.



Nyatakanlah relasi pada soal nomor 2 dan 3 dengan diagram cartesius.



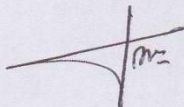
## LEMBAR PENILAIAN TUGAS LKS 1

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

NO	NAMA SISWA	PERTEMUAN 1
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	93
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	100
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	98
4.	AMALIA INTAN PUTRI	75
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	95
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	100
7.	ARISTYANI PUTRI K.	100
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	98
9.	DINI WULANDARI S.	75
10.	FITRIANA NUR BAITI	95
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	100
12.	HANIF PARUSA	98
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	93
14.	HESTININGTYAS	100
15.	ISTIQQOMATUN NA'IMAH	98
16.	JUSTICA ARIANCE W.	75
17.	LOLA DELILAWATI	95
18.	MARITZA RAMADYANA	100
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	93
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	100
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	98
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	75
23.	MUHARONI SURYA W.	95
24.	NABILA HENDRA NUR A.	100
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	93
26.	FAJAR NOVANSYAH	100
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	98
28.	RADITA NOVI ARYANI	75
29.	RAYHAN QOLBAIN	95
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	93
31.	SRI WIDIATI	100
32.	SYAHAREDHA M. J.	100
33.	TITAN PRADHITA H.	75

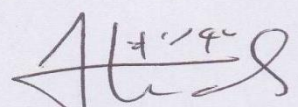
Yogyakarta, 26 Agustus 2015

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**



**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**



**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

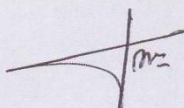
## LEMBAR PENILAIAN PR

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

NO	NAMA SISWA	PERTEMUAN 1
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	81
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	68
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	78,5
4.	AMALIA INTAN PUTRI	63,75
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	71,25
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	74,5
7.	ARISTYANI PUTRI K.	75,25
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	58,75
9.	DINI WULANDARI S.	85,75
10.	FITRIANA NUR BAITI	42,5
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	72
12.	HANIF PARUSA	80,5
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	70
14.	HESTININGTYAS	84,5
15.	ISTIQQOMATUN NA'IMAH	72,75
16.	JUSTICA ARIANCE W.	80,5
17.	LOLA DELILAWATI	76,5
18.	MARITZA RAMADYANA	74
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	61
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	86,5
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	70
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	68,5
23.	MUHARONI SURYA W.	80,5
24.	NABILA HENDRA NUR A.	76,5
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	73,75
26.	FAJAR NOVANSYAH	85,5
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	54
28.	RADITA NOVI ARYANI	70,5
29.	RAYHAN QOLBAIN	84
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	67
31.	SRI WIDIATI	44,5
32.	SYAHAREDHA M. J.	67
33.	TITAN PRADHITA H.	63,5

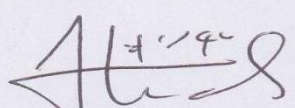
Yogyakarta, 26 Agustus 2015

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**



**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**



**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

DAFTAR HADIR KELAS VIII E  
MATEMATIKA BAB FUNGSI  
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA  
TAHUN AJARAN 2015/2016

Pertemuan ke : 2  
Hari/Tanggal : Senin, 31 Agustus 2015  
Judul materi : Fungsi

NO	NAMA SISWA	Absensi
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	√
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√
5.	ANDIKA LOUIS SURYA ALAMSYAH	√
6.	ARBAN SURYA SASMITA	√
7.	ARISTYANI PUTRI KAYNA	√
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√
9.	DINI WULANDARI SAPUTRI	√
10.	FITRIANA NUR BAITI	√
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√
12.	HANIF PARUSA	√
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√
14.	HESTININGTYAS	√
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√
16.	JUSTICA ARIANCE WARROKA	-
17.	LOLA DELILAWATI	√
18.	MARITZA RAMADYANA	√
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√
20.	MUHAMMAD DAVA AKBAR GIBRAN	√
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL MAHDI	√
23.	MUHARONI SURYA WIBOWO	√
24.	NABILA HENDRA NUR AFIFAH	√
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	√
26.	FAJAR NOVANSYAH	√
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√
28.	RADITA NOVI ARYANI	√
29.	RAYHAN QOLBAIN	√
30.	RIZKY AMALIATUSY SHOLIHAH	√
31.	SRI WIDIATI	√
32.	SYAHAREDHA MUHAMMAD JALESVIERO	√
33.	TITAN PRADHITA HERMANSYAH	√

## Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran : Matematika  
Sekolah : SMP N 4 Yogyakarta  
Kelas/Semester : 8E/I  
Pertemuan ke : 2  
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit (2 JP)

Standar Kompetensi : 1. Memahami bentuk aljabar, relasi, fungsi, dan persamaan garis lurus.

Kompetensi Dasar : 1.3 Memahami relasi dan fungsi

Indikator : 1.3.3 Memahami pengertian fungsi

1.3.4 Memahami notasi dan nilai fungsi

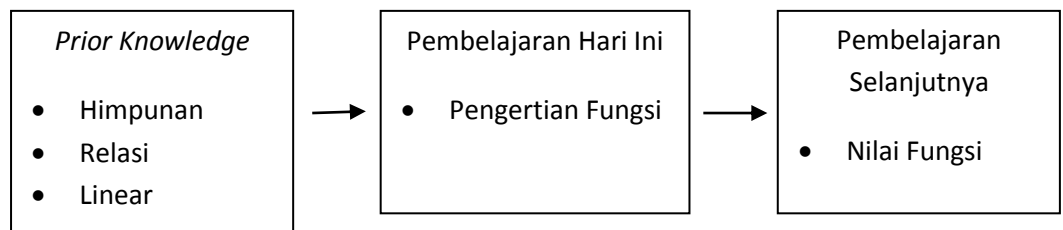
1.3.5 Menyatakan fungsi dalam bentuk diagram panah, diagram cartesius, dan himpunan pasangan berurutan.

1.3.6 Menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan

### I. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat memahami pengertian suatu fungsi
2. Siswa dapat menyatakan notasi dan nilai fungsi
3. Siswa dapat menyatakan fungsi dalam bentuk-bentuk penyajian
4. Siswa dapat menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan

### II. Materi Pembelajaran



Fungsi adalah relasi yang memasangkan setiap anggota A dengan tepat satu anggota B.

$f: x \rightarrow y$  atau  $f(x) = y$

dibaca f memetakan x anggota A ke y anggota B.

Himpunan A disebut dengan daerah asal (domain)

Himpunan B disebut dengan daerah kawan (kodomain)

Himpunan C c B disebut dengan daerah hasil (range)

Untuk menentukan nilai suatu fungsi untuk x tertentu adalah dengan mensubsitusikan nilai x pada bentuk notasi fungsinya.

Banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan adalah :

Jika banyaknya anggota himpunan A adalah  $n(A) = a$

Dan banyaknya anggota himpunan B adalah  $n(B) = b$  maka,

1. Banyaknya pemetaan yang mungkin dari A ke B adalah  $b^a$
2. Banyaknya pemetaan yang mungkin dari B ke A adalah  $a^b$

III. Metode Pembelajaran  
Pembelajaran Kooperatif dengan Penemuan Terbimbing.

IV. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Awal			Waktu (Menit)
Pembukaan	Guru membuka pelajaran. “Assalamu’alaikum wr.wb” “Selamat pagi semuanya” “Siapa yang tidak masuk hari ini?” “Hari ini kita akan meneruskan materi kemarin yaitu fungsi.”	Siswa mendengarkan dengan seksama. “Wa’alaikumsalam wr.wb” “Pagi bu.” “Nihil bu.”	5
Apersepsi	Guru bersama siswa membahas Pr yang diberikan kemarin. “Siapa yang bisa menjawab pertanyaan nomor 1 dan seterusnya angkat tangan.” “Siapa yang benar semua?”  Guru bersama siswa mengingat kembali tentang relasi. “Jadi apa itu relasi?”	Siswa mengikuti pembelajaran dengan semangat.  Salah satu siswa menjawab pertanyaan. “Relasi adalah hubungan yang menghubungkan anggota himpunan A dengan anggota himpunan B.”	5

Kegiatan Inti			Waktu (Menit)
a.	Guru membentuk kelompok.	Siswa duduk berkelompok.	3
b.	Guru memberikan LKS kepada ketua kelompok.	Ketua kelompok mengambil LKS.	1
c.	Guru berkeliling membantu siswa yang bertanya dan mengecek siswa.	Siswa mengerjakan LKS.	40
d.	Guru mempersilahkan perwakilan kelompok untuk mempersentasikan jawaban. “Setiap perwakilan kelompok mempersentasikan jawaban kalian.”  Guru menegaskan jawaban siswa dan memberikan penguatan jawaban. “Siapa bisa membuat kesimpulan ini?”	Siswa mempresentasikan jawaban dan membuat kesimpulan.  “Fungsi adalah suatu relasi yang setiap anggota domainnya mempunyai pasangan dan tepat satu pasangan di kodomain. Untuk mencari nilai suatu fungsi adalah dengan mensubstitusi nilai x yang diketahui pada x dalam rumus fungsi.”	21

Kegiatan Akhir		Waktu (Menit)
a.	Guru memberikan PR untuk siswa. “Untuk belajar dirumah pelajari materi cara menentukan rumus bentuk fungsi jika diketahui nilainya.”	4
b.	Guru menutup kelas. “Sekian untuk hari ini wassalamu’alaikum wr.wb.”	1

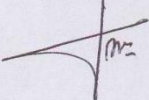
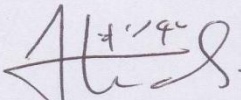
V. Sumber Pembelajaran

- Buku Matematika Untuk Kelas VIII SMP dan MTs
- LKS Ratih
- LKS

VI. Penilaian

- Bentuk penilaian : 1. Tertulis (Tugas)  
2. Kedisiplinan (Terlampir)

**Yogyakarta, 31 Agustus 2015**

<p><b>Mengetahui</b> <b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b>Dra. Mediarita D.</b> <b>NIP.19651017 1995012002</b></p>	<p><b>Mahasiswa PPL</b></p>  <p><b>Istiana Kindi Maycarena</b> <b>NIM. 12313244014</b></p>
--	--

## LEMBAR KERJA SISWA (LKS)

Mata pelajaran : Matematika  
Sekolah : SMP  
Alokasi waktu : 1 x 40 menit  
Kelas :

Nama Kelompok :	
Nama Anggota	No.Absen
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

**I. Pokok Bahasan** : Relasi dan Fungsi

**II. Tujuan Pembelajaran** :

Melalui diskusi, siswa dapat

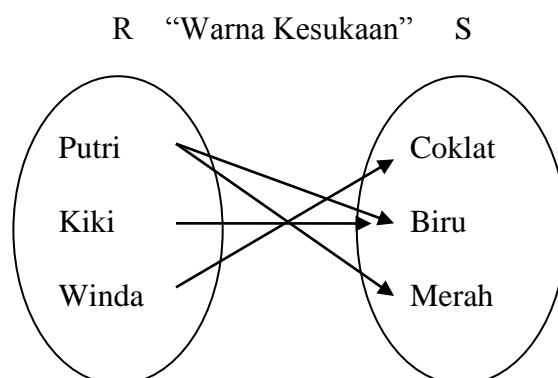
1. Mengerti tentang fungsi
2. Menyajikan fungsi dengan diagram panah, diagram cartesius, dan himpunan pasangan berurutan
3. Menentukan nilai fungsi
4. Menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin

**III. Langkah Kerja** :

1. Diskusikan dengan anggota kelompok dalam memecahkan masalah yang diberikan dan jawablah pertanyaan yang ada!

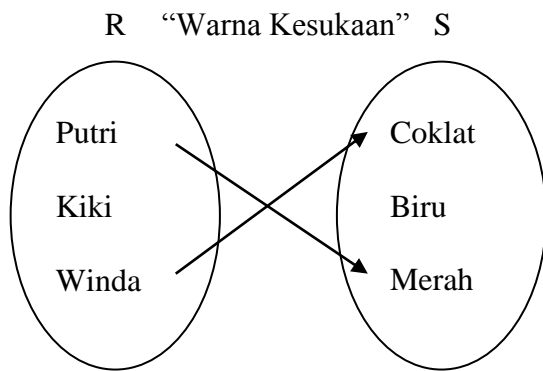
**IV. Kegiatan Inti** :

1. Perhatikan ilustrasi di bawah ini!



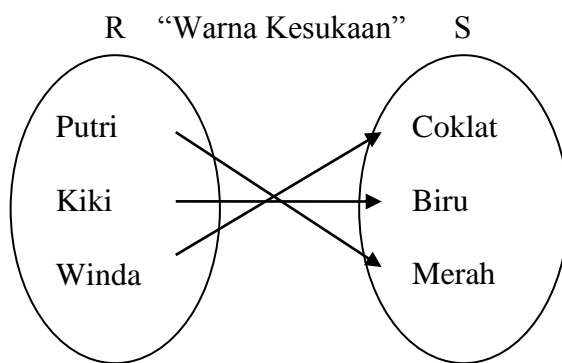
Apakah setiap anggota domain memasangkan tepat satu dengan anggota kodomain? Jelaskan alasan kalian!

Jawaban :



Apakah setiap anggota domain memiliki pasangan dengan anggota kodomain? Jelaskan alasan

Jawaban :



Apakah setiap anggota domain memiliki pasangan dengan anggota kodomain? Jelaskan alasan kalian!

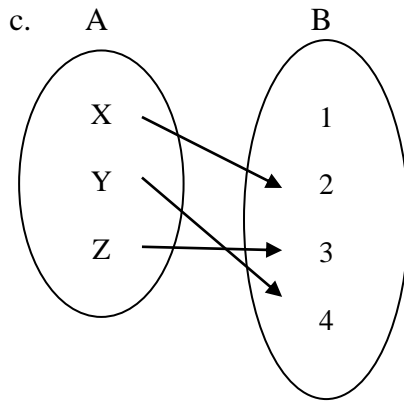
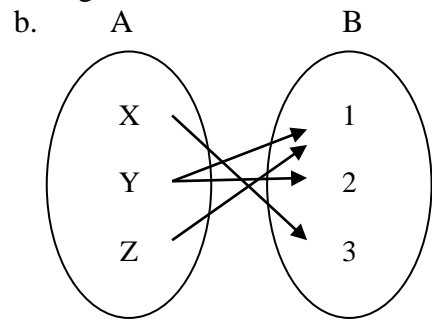
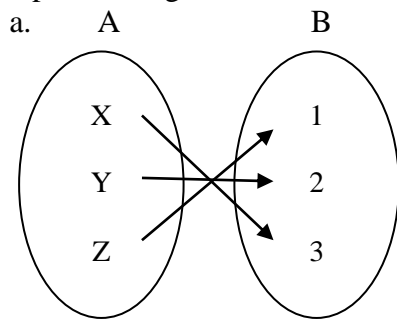
Jawaban :

Dari ke tiga relasi diatas, syarat suatu relasi yang merupakan fungsi adalah :

- a. Setiap anggota R mempunyai ..... di S
- b. Setiap anggota R dipasangkan dengan ..... anggota S

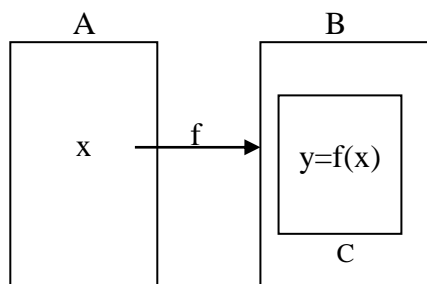
Maka definisi dari fungsi :

2. Apakah ketiga relasi dibawah ini merupakan fungsi? Berikan alasanmu!



Jawaban :

3. Diagram dibawah ini menggambarkan fungsi yang memetakan  $x$  anggota himpunan A ke  $y$  anggota himpunan B.



Himpunan A yang beranggota ..... disebut domain

Himpunan B yang disebut kodomain

Himpunan  $C \subset B$  yang beranggota ..... disebut range

Dari diagram diatas, notasi fungsi dapat ditulis dengan  $f: x \rightarrow y$  atau  $f(x) \rightarrow y$  dibaca: fungsi  $f$  memetakan  $x$  anggota  $A$  ke  $y$  Anggota  $B$

Jika suatu fungsi dirumuskan dengan  $f(x)=2x + 4$  maka nilai fungsi jika  $x=3$  adalah

Jawaban :

$$f(x) = 2x + 4$$
$$f(3) = 2(3) + 4$$
$$= 10$$

Dari rumus fungsi diatas, maka untuk menentukan nilai  $x$  yang diketahui adalah dengan ..... pada bentuk fungsi  $f(x)=2x + 4$ .

Misalkan  $A=\{2,4,6\}$  dan  $B=\{4,5,6,7,8\}$   
Jika fungsi  $f:A \rightarrow B$  dirumuskan dengan  $f(x)=x+2$  maka nilai fungsinya adalah :

Jawaban :

$$f(x) = x + 2$$
$$f(2) =$$
$$=$$
  
$$f(x) = x + 2$$
$$f(4) =$$
$$=$$
  
$$f(x) = x + 2$$
$$f(6) =$$
$$=$$

dinyatakan juga dalam diagram panah, diagram cartesius dan himpunan pasangan berurutan.

Dari soal nomor 3 buatlah diagram panah, cartesius dan himpunan pasangan berurutan!

Jawaban :

5. Untuk dapat menentukan banyak fungsi yang mungkin terjadi antara dua himpunan, perhatikanlah ilustrasi berikut ini!

1. Jika kita mempunyai himpunan  $P = \{ \text{Andi, Bagus} \}$  dan himpunan  $Q = \{ \text{Sinta, Tari} \}$  dimana  $n(P) = 2$  dan  $n(Q) = 2$ .  
Berapa banyak fungsi dari himpunan  $P$  ke himpunan  $Q$  yang mungkin terjadi?  
Supaya lebih mudah sajikanlah dalam diagram panah!

Jawaban :

Dari diagram panah yang dibuat ternyata jika  $n(P) = \dots\dots$ , dan  $n(Q) = \dots\dots$ , maka banyak fungsi yang mungkin terjadi dari..... ke ..... ada .....

2. Buatlah diagram panah yang menunjukkan fungsi dari:

- a. himpunan  $A = \{ 1, 2 \}$  ke himpunan  $B = \{ a \}$  dengan  $n(A) = 2$  dan  $n(B) = 1$
- b. himpunan  $A = \{ 1 \}$  ke himpunan  $B = \{ a, b \}$  dengan  $n(A) = 1$  dan  $n(B) = 2$
- c. himpunan  $A = \{ 1, 2, 3 \}$  ke himpunan  $B = \{ a \}$  dengan  $n(A) = 3$  dan  $n(B) = 1$
- d. himpunan  $A = \{ 1 \}$  ke himpunan  $B = \{ a, b, c \}$  dengan  $n(A) = 1$  dan  $n(B) = 3$

Jawaban :

Selanjutnya, hasil penemuan kalian pada aktivitas diatas tuliskanlah di dalam tabel berikut ini!

No	Banyak anggota		Banyak fungsi yang mungkin dari A ke B	Banyak fungsi yang mungkin dari A ke B dapat diperoleh dari
	n(A)	n(B)		
1				(...) <sup>(...)</sup>
2.a				(...) <sup>(...)</sup>
.b				(...) <sup>(...)</sup>
.c				(...) <sup>(...)</sup>
.d				(...) <sup>(...)</sup>

Kesimpulan :

Berdasarkan tabel di atas, maka dapat disimpulkan jika  $n(A) = m$  dan  $n(B) = n$ , maka banyak fungsi dari himpunan A ke himpunan B yang mungkin terjadi adalah ...

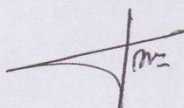
## LEMBAR PENILAIAN TUGAS LKS 2

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

NO	NAMA SISWA	PERTEMUAN 2
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	90
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	73
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	76
4.	AMALIA INTAN PUTRI	78
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	93
6.	ARBAN SURYA SASMITA	93
7.	ARISTYANI PUTRI K.	83
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	83
9.	DINI WULANDARI S.	90
10.	FITRIANA NUR BAITI	83
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	85
12.	HANIF PARUSA	76
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	78
14.	HESTININGTYAS	100
15.	ISTIQQOMATUN NA'IMAH	90
16.	JUSTICA ARIANCE W.	70
17.	LOLA DELILAWATI	90
18.	MARITZA RAMADYANA	90
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	90
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	85
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	76
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	73
23.	MUHARONI SURYA W.	66
24.	NABILA HENDRA NUR A.	100
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	83
26.	FAJAR NOVANSYAH	85
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	83
28.	RADITA NOVI ARYANI	100
29.	RAYHAN QOLBAIN	66
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	83
31.	SRI WIDIATI	78
32.	SYAHAREDHA M. J.	66
33.	TITAN PRADHITA H.	73

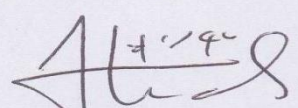
Yogyakarta, 31 Agustus 2015

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**



**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**



**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

## RUBRIK PENILAIAN SIKAP

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
 Mata Pelajaran : Matematika  
 Materi : Fungsi  
 Kurikulum : KTSP  
 Tahun Pelajaran : 2015/2016  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Penyusun : Istiana Kindi Maycarena  
 Indikator : Skor yang di dapat untuk setiap (√) adalah 10 poin

NO	NAMA SISWA	Aspek Penilaian				Total	
		Mengikuti pelajaran dengan baik		Mengumpulkan tugas dan pr tepat waktu	Mengikuti pelajaran dengan aktif		
		Tidak mengerjakan hal lain	Sopan terhadap guru dan teman		Banyak bertanya		Menjawab pertanyaan guru
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√	√	√	√	-	40
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√	√	√	√	-	40
3.	ALFITO FAHREZA P.	√	√	√	√	√	50
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√	√	√	√	-	40
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	√	√	√	√	√	50
6.	ARBIAN SURYA S.	√	√	√	√	√	50
7.	ARISTYANI PUTRI K.	-	√	√	√	-	30
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√	√	√	√	-	40
9.	DINI WULANDARI S.	√	√	√	√	-	40
10.	FITRIANA NUR BAITI	√	√	√	√	-	40
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√	√	√	√	-	40
12.	HANIF PARUSA	√	√	√	√	√	50
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√	√	√	√	-	40
14.	HESTININGTYAS	√	√	√	√	-	40

15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√	√	√	√	-	40
16.	JUSTICA ARIANCE W.	√	√	√	√	-	40
17.	LOLA DELILAWATI	√	√	√	√	√	50
18.	MARITZA RAMADYANA	√	√	√	√	-	40
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√	√	√	√	-	40
20.	MUHAMMAD DAVA A. G	√	√	√	√	√	50
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√	√	√	√	√	50
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	√	√	√	√	-	40
23.	MUHARONI SURYA W.	√	√	√	√	-	40
24.	NABILA HENDRA NUR A.	√	√	√	√	-	40
25.	NADILLA ANDHINI P.	-	√	√	√	-	30
26.	FAJAR NOVANSYAH	√	√	√	√	-	40
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√	√	√	√	-	40
28.	RADITA NOVI ARYANI	√	√	√	√	-	40
29.	RAYHAN QOLBAIN	√	√	√	√	-	40
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	√	√	√	√	√	50
31.	SRI WIDIATI	√	√	√	√	-	40
32.	SYAHAREDHA M. J	√	√	√	√	-	40
33.	TITAN PRADHITA H.	√	√	√	√	-	40

Yogyakarta, 31 Agustus 2015

**Mengetahui**

**Guru Pembimbing**

**Dra. Mediarita D.**

**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**

**Istiana Kindi Maycarena**

**NIM. 12313244014**

DAFTAR HADIR KELAS VIII E  
MATEMATIKA BAB FUNGSI  
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA  
TAHUN AJARAN 2015/2016

Pertemuan ke : 3

Hari/Tanggal : Rabu, 2 September 2015

Judul materi : Mencari bentuk fungsi

NO	NAMA SISWA	Absensi
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	√
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√
5.	ANDIKA LOUIS SURYA ALAMSYAH	√
6.	ARBAN SURYA SASMITA	√
7.	ARISTYANI PUTRI KAYNA	√
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√
9.	DINI WULANDARI SAPUTRI	√
10.	FITRIANA NUR BAITI	√
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√
12.	HANIF PARUSA	√
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√
14.	HESTININGTYAS	√
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√
16.	JUSTICA ARIANCE WARROKA	√
17.	LOLA DELILAWATI	√
18.	MARITZA RAMADYANA	√
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√
20.	MUHAMMAD DAVA AKBAR GIBRAN	√
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL MAHDI	√
23.	MUHARONI SURYA WIBOWO	√
24.	NABILA HENDRA NUR AFIFAH	√
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	√
26.	FAJAR NOVANSYAH	√
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√
28.	RADITA NOVI ARYANI	√
29.	RAYHAN QOLBAIN	√
30.	RIZKY AMALIATUSY SHOLIHAH	√
31.	SRI WIDIATI	√
32.	SYAHAREDHA MUHAMMAD JALESVIERO	√
33.	TITAN PRADHITA HERMANSYAH	√

## Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran : Matematika  
 Sekolah : SMP N 4 Yogyakarta  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Pertemuan ke : 3  
 Alokasi Waktu : 1 x 40 menit (1 JP)

Standar Kompetensi : 1. Memahami bentuk aljabar, relasi, fungsi, dan persamaan garis lurus.

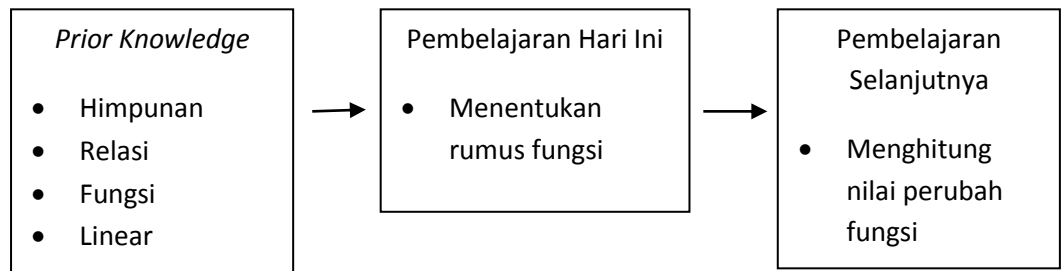
Kompetensi Dasar : 1.4 Menentukan nilai fungsi

Indikator : 1.4.1 Menentukan rumus fungsi jika nilainya diketahui

### I. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat menentukan rumus sebuah fungsi jika diketahui nilainya diketahui.

### II. Materi Pembelajaran



Pada pembahasan ini bentuk fungsi yang kalian pelajari hanyalah fungsi linear saja, yaitu  $f(x) = ax + b$ .

Misalkan fungsi  $f$  dinyatakan dengan  $f : x = ax + b$ , dengan  $a$  dan  $b$  konstanta dan  $x$  variabel maka rumus fungsinya adalah  $f(x) = ax + b$ . Jika nilai variabel  $x = m$  maka nilai  $f(m) = am + b$ .

Dengan demikian, kita dapat menentukan bentuk fungsi  $f$  jika diketahui nilai-nilai fungsinya. Selanjutnya, nilai konstanta  $a$  dan  $b$  ditentukan berdasarkan nilai-nilai fungsi yang diketahui.

### III. Metode Pembelajaran

Clasical dengan *worked example*

### IV. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Awal			Waktu (Menit)
Pembukaan	Guru membuka pelajaran. "Assalamu'alaikum wr.wb" "Selamat pagi semuanya" "Siapa yang tidak masuk hari	Siswa mendengarkan dengan seksama. "Wa'alaikumsalam wr.wb" "Pagi bu."	2

	ini?” “Hari ini kita akan meneruskan materi kemarin yaitu cara mencari rumus fungsi yang nilainya diketahui.”	“Nihil bu.”	
Apersepsi	Guru meminta siswa untuk mengumpulkan PR  Guru bersama siswa mengingat kembali tentang relasi. “Jadi apa itu syarat fungsi?”	Siswa mengikuti pembelajaran dengan semangat.  Salah satu siswa menjawab pertanyaan. “Setiap anggota domain memiliki pasangan di kodomain, dan setiap anggota domain memiliki tepat satu pasangan di kodomain.”	3

Kegiatan Inti			Waktu (Menit)
a.	Guru memberikan LKS kepada siswa.	Siswa membaca instruksi pengerjaan LKS.	1
b.	Guru berkeliling membantu siswa yang bertanya dan mengecek siswa.	Siswa mengerjakan LKS.	20
d.	Guru mempersilahkan siswa yang ingin menjawab  Guru menegaskan jawaban siswa dan memberikan penguatan jawaban. “Siapa bisa membuat kesimpulan ini?”	Siswa mempresentasikan jawaban dan membuat kesimpulan.	9

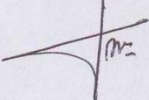
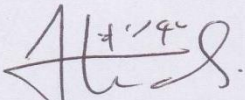
Kegiatan Akhir			Waktu (Menit)
a.	Guru memberikan PR untuk siswa. “Untuk belajar dirumah pelajari kembali fungsi dan relasi.”	Siswa mendengarkan dan memperhatikan instruksi guru.	4
b.	Guru menutup kelas. “Sekian untuk hari ini wassalamu’alaikum wr.wb.”		1

#### V. Sumber Pembelajaran

- Buku Matematika Untuk Kelas VIII SMP dan MTs
- LKS Ratih
- LKS

- VI. Penilaian  
Bentuk penilaian : 1. Tertulis (Tugas)  
2. Kedisiplinan (Terlampir)

**Yogyakarta, 1 September 2015**

<b>Mengetahui</b> <b>Guru Pembimbing</b>  <b>Dra. Mediarita D.</b> <b>NIP.19651017 1995012002</b>	<b>Mahasiswa PPL</b>  <b>Istiana Kindi Maycarena</b> <b>NIM. 12313244014</b>
--	---

## Lembar Kerja Siswa

Nama :  
No. Absen :  
Kelas :

- I. **Pokok Bahasan** :  
Relasi dan Fungsi
- II. **Tujuan Pembelajaran** :  
Siswa dapat menentukan rumus fungsi jika nilainya diketahui
- III. **Langkah Kerja** :  
Amati dan pelajari contoh soal yang diberikan, lalu kerjakan soal yang ada dengan mengikuti langkah-langkah contoh soal!
- IV. **Alokasi Waktu** :  
20 Menit

1. Diketahui  $f$  fungsi linear.

$$f(x) = ax + b$$

Dengan  $f(1) = 5$  dan  $f(4) = 11$ .  
 $f(1) = a(1) + b = 5$        $f(4) = a(4) + b = 11$

Maka bentuk fungsi  $f(x)$  adalah ... .

**Jawab :**

Tulis kembali rumus fungsi linear dan model matematika yang telah diketahui pada soal.

- $f(x) = ax + b$
- $f(1) = a(1) + b = 5$   
     $= a + b = 5$   
     $= a = 5 - b$  ..... (i)
- $f(4) = a(4) + b = 11$   
     $= 4a + b = 11$  .....(ii)

Substitusikan (i) dan (ii)

$$a = 5 - b \text{ .....(i)}$$
$$4a + b = 11 \text{ .....(ii)}$$

$$4a + b = 11$$
$$4(5 - b) + b = 11$$
$$20 - 4b + b = 11$$
$$-4b + b = 11 - 20$$
$$-3b = -9$$
$$b = 3$$

$$a = 5 - b$$
$$a = 5 - 3$$
$$a = 2$$

Maka, bentuk fungsi yang dimaksud adalah  $f(x) = 2x + 3$ .

2. Diketahui  $f$  fungsi linear.

Dengan  $f(10) = 25$  dan  $f(13) = 34$ .

Maka bentuk fungsi  $f(x)$  adalah ... .

3. Jika  $f(x) = ax + b$ ,  $f(1) = 7$ , dan  $f(7) = 13$ .  
 $f(1) = a(1) + b = 7$        $f(7) = a(7) + b = 13$

Maka tentukan bentuk fungsi  $f(x)$  dan bentuk paling sederhana dari  $f(x - 3)$ !

**Jawab :**

Tulis kembali rumus fungsi linear dan model matematika yang telah diketahui pada soal.

$$\begin{aligned} \bullet f(x) &= ax + b \\ \bullet f(1) &= a(1) + b = 7 \\ &= a + b = 7 \\ &= a = 7 - b \dots (i) \end{aligned} \qquad \bullet f(7) = a(7) + b = 13 \\ &= 7a + b = 13 \dots (ii)$$

Substitusikan (i) dan (ii)

$$\begin{aligned} a &= 7 - b \dots (i) \\ 7a + b &= 13 \dots (ii) \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} 7a + b &= 13 & a &= 7 - b \\ 7(7 - b) + b &= 13 & a &= 7 - 6 \\ 49 - 7b + b &= 13 & a &= 1 \\ -7b + b &= 13 - 49 \\ -6b &= -36 \\ b &= 6 \end{aligned}$$

Maka, bentuk fungsi yang dimaksud adalah  $f(x) = x + 6$ .

$$\begin{aligned} f(x) &= x + 6 \\ f(x - 3) &= (x - 3) + 6 \\ &= x - 3 \end{aligned}$$

Maka, bentuk paling sederhana dari  $f(x - 3)$  adalah  $f(x - 3) = x - 3$ .

4. Jika  $f(x) = ax + b$ ,  $f(1) = -9$ , dan  $f(-4) = 1$ .

Maka tentukan bentuk fungsi  $f(x)$  dan bentuk paling sederhana dari  $f(\frac{1}{2}x)$ !

5. Diketahui  $f(x) = (x + a) + 3$  dan  $f(2) = 0$ .  
 $f(2) = a(2) + b = 0$

Tentukan bentuk fungsi  $f(x)$ !

**Jawab :**

Tulis kembali model matematika yang diketahui

$$f(x) = (x + a) + 3$$

$$f(2) = 0$$

Substitusikan  $x$  dengan 2.

$$f(x) = (x + a) + 3$$

$$f(2) = (2 + a) + 3 = 0$$

$$= 2 + a + 3 = 0$$

$$= a + 5 = 0$$

$$= a = -5$$

Masukkan nilai  $a$  pada bentuk fungsi  $f(x) = ax + b$

$$f(x) = ax + b$$

$$f(2) = -5(2) + b = 0$$

$$= -10 + b = 0$$

$$= b = 10$$

Maka, bentuk fungsinya adalah  $f(x) = -5x + 10$ .

6. Diketahui  $f(x) = (2x + a) - 30$  dan  $f(8) = -15$ .

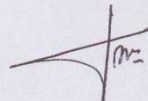
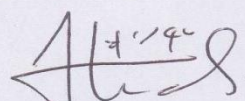
Tentukan bentuk fungsi  $f(x)$ !

## RUBRIK PENILAIAN LKS 3

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
 Mata Pelajaran : Matematika  
 Materi : Fungsi  
 Kurikulum : KTSP  
 Tahun Pelajaran : 2015/2016  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

NO	ASPEK	INDIKATOR	SKOR
2	Pengetahuan	Mampu menjabarkan $f(10)$ dan $f(13)$	5
		Mampu mensubstitusi nilai $x$	5
		Mampu menggunakan substitusi/Eliminasi	10
		Menemukan hasil akhir bentuk $f(x)$	10
4	Pengetahuan	Mampu menjabarkan $f(2)$ dan $f(-4)$	5
		Mampu mensubstitusikan nilai $x$	5
		Mampu menggunakan substitusi/eliminasi	5
		Menemukan hasil akhir bentuk $f(x)$	10
		Menemukan hasil akhir penyederhanaan $f(\frac{1}{2}x)$	5
6	Pengetahuan	Mampu menjabarkan $f(8)$ ke bentuk fungsi	5
		Mampu mensubstitusi nilai $x$	5
		Mampu menggunakan substitusi	5
		Menemukan nilai $a$	7,5
		Menemukan nilai $b$	7,5
		Menemukan hasil akhir bentuk $f(x)$	10

Yogyakarta, 1 September 2015

<p><b>Mengetahui</b> Guru Pembimbing</p>  <p><b>Dra. Mediarita D.</b> NIP.19651017 1995012002</p>	<p><b>Mahasiswa PPL</b></p>  <p><b>Istiana Kindi Maycarena</b> NIM. 12313244014</p>
--	---

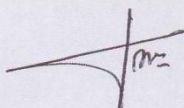
## LEMBAR PENILAIAN TUGAS LKS 3

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

NO	NAMA SISWA	PERTEMUAN 3
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	100
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	85
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	100
4.	AMALIA INTAN PUTRI	62,5
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	95
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	75
7.	ARISTYANI PUTRI K.	40
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	87,5
9.	DINI WULANDARI S.	95
10.	FITRIANA NUR BAITI	90
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	95
12.	HANIF PARUSA	95
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	47,5
14.	HESTININGTYAS	95
15.	ISTIQQOMATUN NA'IMAH	65
16.	JUSTICA ARIANCE W.	45
17.	LOLA DELILAWATI	95
18.	MARITZA RAMADYANA	70
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	50
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	100
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	90
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	100
23.	MUHARONI SURYA W.	90
24.	NABILA HENDRA NUR A.	52,5
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	87,5
26.	FAJAR NOVANSYAH	95
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	50
28.	RADITA NOVI ARYANI	75
29.	RAYHAN QOLBAIN	95
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	50
31.	SRI WIDIATI	70
32.	SYAHAREDHA M. J.	95
33.	TITAN PRADHITA H.	40

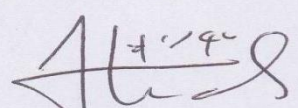
Yogyakarta, 1 September 2015

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**



**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**



**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

## RUBRIK PENILAIAN SIKAP

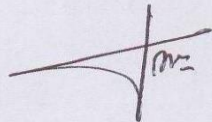
Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
 Mata Pelajaran : Matematika  
 Materi : Fungsi  
 Kurikulum : KTSP  
 Tahun Pelajaran : 2015/2016  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Penyusun : Istiana Kindi Maycarena  
 Indikator : Skor yang di dapat untuk setiap (√) adalah 10 poin

NO	NAMA SISWA	Aspek Penilaian				Total	
		Mengikuti pelajaran dengan baik		Mengumpulkan tugas dan pr tepat waktu	Mengikuti pelajaran dengan aktif		
		Tidak mengerjakan hal lain	Sopan terhadap guru dan teman		Banyak bertanya		Menjawab pertanyaan guru
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√	√	√	√	-	40
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√	√	√	√	-	40
3.	ALFITO FAHREZA P.	√	√	√	√	-	40
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√	√	√	√	-	40
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	√	√	√	√	-	40
6.	ARBIAN SURYA S.	√	√	√	√	-	40
7.	ARISTYANI PUTRI K.	√	√	-	√	√	40
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√	√	√	√	-	40
9.	DINI WULANDARI S.	√	√	√	√	-	40
10.	FITRIANA NUR BAITI	√	√	√	√	-	40
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√	√	√	√	-	40
12.	HANIF PARUSA	√	√	√	√	-	40
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√	√	√	√	-	40
14.	HESTININGTYAS	√	√	√	√	-	40

15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√	√	√	√	-	40
16.	JUSTICA ARIANCE W.	√	√	√	√	-	40
17.	LOLA DELILAWATI	√	√	√	√	-	40
18.	MARITZA RAMADYANA	√	√	√	√	-	40
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√	√	-	√	-	30
20.	MUHAMMAD DAVA A. G	√	√	√	√	√	50
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√	√	√	√	-	40
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	√	√	√	√	-	40
23.	MUHARONI SURYA W.	√	√	√	√	-	40
24.	NABILA HENDRA NUR A.	√	√	√	√	√	50
25.	NADILLA ANDHINI P.	√	√	√	√	-	40
26.	FAJAR NOVANSYAH	√	√	√	√	-	40
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√	√	√	√	-	40
28.	RADITA NOVI ARYANI	√	√	√	√	-	40
29.	RAYHAN QOLBAIN	√	√	√	√	-	40
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	√	√	√	√	-	40
31.	SRI WIDIATI	√	√	√	√	-	40
32.	SYAHAREDHA M. J	√	√	√	√	-	40
33.	TITAN PRADHITA H.	√	√	√	√	-	40

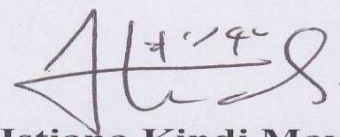
Yogyakarta, 1 September 2015

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**



**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**



**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

DAFTAR HADIR KELAS VIII E  
MATEMATIKA BAB FUNGSI  
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA  
TAHUN AJARAN 2015/2016

Pertemuan ke : 4

Hari/Tanggal : Kamis, 3 September 2015

Judul materi : Mereview Relasi dan Fungsi

NO	NAMA SISWA	Absensi
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	√
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√
5.	ANDIKA LOUIS SURYA ALAMSYAH	√
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	√
7.	ARISTYANI PUTRI KAYNA	-
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√
9.	DINI WULANDARI SAPUTRI	√
10.	FITRIANA NUR BAITI	√
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√
12.	HANIF PARUSA	√
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√
14.	HESTININGTYAS	√
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√
16.	JUSTICA ARIANCE WARROKA	√
17.	LOLA DELILAWATI	√
18.	MARITZA RAMADYANA	√
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	-
20.	MUHAMMAD DAVA AKBAR GIBRAN	√
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL MAHDI	√
23.	MUHARONI SURYA WIBOWO	√
24.	NABILA HENDRA NUR AFIFAH	√
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	√
26.	FAJAR NOVANSYAH	√
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√
28.	RADITA NOVI ARYANI	√
29.	RAYHAN QOLBAIN	√
30.	RIZKY AMALIATUSY SHOLIHAH	√
31.	SRI WIDIATI	-
32.	SYAHAREDHA MUHAMMAD JALESVIERO	√
33.	TITAN PRADHITA HERMANSYAH	√

## Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran : Matematika  
Sekolah : SMP N 4 Yogyakarta  
Kelas/Semester : 8E/I  
Pertemuan ke : 4  
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit (1 JP)

Standar Kompetensi : 1. Memahami bentuk aljabar, relasi, fungsi, dan persamaan garis lurus.

Kompetensi Dasar : 1.3 Memahami relasi dan fungsi

Indikator : 1.3.1 Memahami pengertian relasi

1.3.2 Memahami bentuk-bentuk penyajian suatu relasi

1.3.3 Memahami pengertian fungsi

1.3.4 Memahami notasi dan nilai fungsi

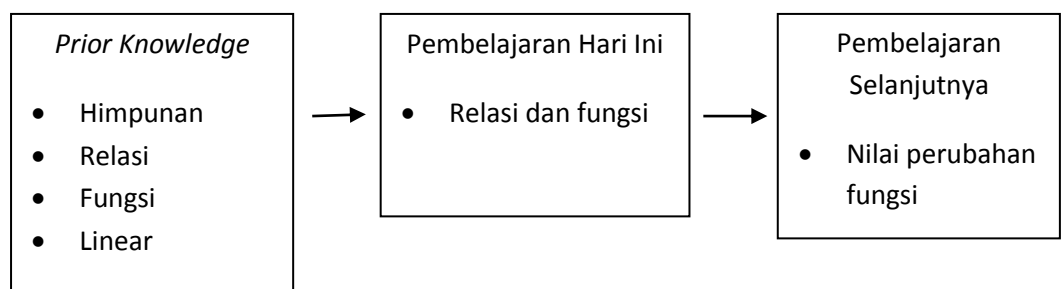
1.3.5 Menyatakan fungsi dalam bentuk diagram panah, diagram cartesius, dan himpunan pasangan berurutan.

1.3.6 Menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan

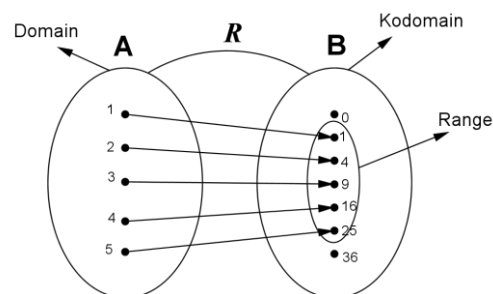
### I. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat memahami pengertian suatu relasi
2. Siswa dapat membedakan bentuk-bentuk penyajian relasi dan dapat menyajikan suatu relasi
3. Siswa dapat memahami pengertian suatu fungsi
4. Siswa dapat menyatakan notasi dan nilai fungsi
5. Siswa dapat menyatakan fungsi dalam bentuk-bentuk penyajian
6. Siswa dapat menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan

### II. Materi Pembelajaran



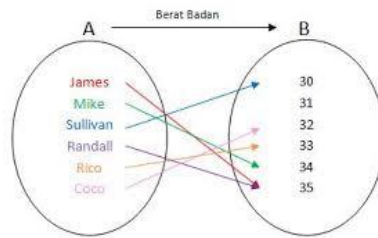
Relasi dari himpunan A ke himpunan B adalah hubungan yang memasangkan anggota-anggota himpunan A dengan anggota-anggota himpunan B.



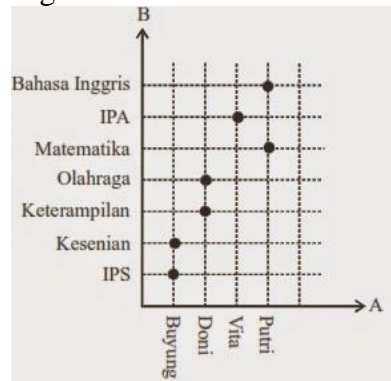
Range adalah himpunan anggota kodomain yang merupakan pasangan dari anggota A.

Menyatakan relasi dapat menggunakan 3 cara, yaitu dengan diagram panah, himpunan pasangan berurutan, dan diagram cartesius.

a) Diagram panah



b) Diagram cartesius



c) Himpunan pasangan berurutan

{(Buyung,IPS), (Buyung,Kesenian), (Doni,Keterampilan), (Doni, Olahraga), (Vita,IPA), (Putri,Matematika), (Putri,Bahasa Inggris)}

Fungsi adalah relasi yang memasangkan setiap anggota A dengan tepat satu anggota B.

$$f: x \rightarrow y \text{ atau } f(x) = y$$

dibaca f memetakan x anggota A ke y anggota B.

Himpunan A disebut dengan daerah asal (domain)

Himpunan B disebut dengan daerah kawan (kodomain)

Himpunan C c B disebut dengan daerah hasil (range)

Untuk menentukan nilai suatu fungsi untuk x tertentu adalah dengan mensubsitusikan nilai x pada bentuk notasi fungsinya.

Banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan adalah :

Jika banyaknya anggota himpunan A adalah  $n(A)=a$

Dan banyaknya anggota himpunan B adalah  $n(B)=b$  maka,

1. Banyaknya pemetaan yang mungkin dari A ke B adalah  $b^a$
2. Banyaknya pemetaan yang mungkin dari B ke A adalah  $a^b$

Pada pembahasan ini bentuk fungsi yang kalian pelajari hanyalah fungsi linear saja, yaitu  $f(x) = ax + b$ .

Misalkan fungsi f dinyatakan dengan  $f : x = ax + b$ ,

dengan a dan b konstanta dan x variabel maka rumus fungsinya adalah  $f(x) = ax + b$ . Jika nilai variabel  $x = m$  maka nilai  $f(m) = am + b$ .

Dengan demikian, kita dapat menentukan bentuk fungsi  $f$  jika diketahui nilai-nilai fungsinya. Selanjutnya, nilai konstanta  $a$  dan  $b$  ditentukan berdasarkan nilai-nilai fungsi yang diketahui.

III. Metode Pembelajaran  
Klasikal

IV. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Awal			Waktu (Menit)
Pembukaan	Guru membuka pelajaran. “Assalamu’alaikum wr.wb” “Selamat pagi semuanya” “Siapa yang tidak masuk hari ini?” “Hari ini kita akan mengulang materi kemarin yaitu cara mencari rumus fungsi yang nilainya diketahui.”	Siswa mendengarkan dengan seksama. “Wa’alaikumsalam wr.wb” “Pagi bu.” “Nihil bu.”	5
Apersepsi	Guru bersama siswa mengingat kembali tentang relasi dan fungsi.  “Apa itu relasi?”  “kalau syarat fungsi ada apa saja?”	Siswa mengikuti pembelajaran dengan semangat.  “Relasi merupakan hubungan yang memasangkan anggota-anggota himpunan A dengan anggota-anggota himpunan B.”  Salah satu siswa menjawab pertanyaan. “Setiap anggota domain memiliki pasangan di kodomain, dan setiap anggota domain memiliki tepat satu pasangan di kodomain.”	5

Kegiatan Inti			Waktu (Menit)
a.	Guru menanyakan kembali apa yang telah dipelajari selama ini.	Siswa mengikuti pelajaran dengan baik.	1
b.	Guru memberikan penjelasan ulang tentang materi yang tidak dipahami.	Siswa mengikuti pelajaran dengan baik.	19
c.	Guru meminta siswa mengerjakan latihan soal yang ada di buku paket UK 3 dan UK 4.	Siswa mengerjakan tugas.	30

d.	Guru mempersilahkan siswa yang ingin menjawab  Guru menegaskan jawaban siswa dan memberikan penguatan jawaban. “Siapa bisa membuat kesimpulan ini?”	Siswa mempresentasikan jawaban dan membuat kesimpulan.	15
----	--	--	----

Kegiatan Akhir			Waktu (Menit)
a.	Guru memberikan instruksi kepada siswa. “Untuk belajar dirumah pelajari halaman 46 pada buku paket.”	Siswa mendengarkan dan memperhatikan instruksi guru.	4
b.	Guru menutup kelas. “Sekian untuk hari ini wassalamu’alaikum wr.wb.”		1

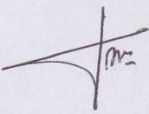
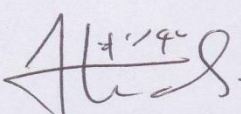
V. Sumber Pembelajaran

- Buku Matematika Untuk Kelas VIII SMP dan MTs
- LKS Ratih

VI. Penilaian

- Bentuk penilaian : 1. Tertulis (PR dan Tugas)  
2. Kedisiplinan

**Yogyakarta, 2 September 2015**

<p><b>Mengetahui</b> <b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b>Dra. Mediarita D.</b> <b>NIP.19651017 1995012002</b></p>	<p><b>Mahasiswa PPL</b></p>  <p><b>Istiana Kindi Maycarena</b> <b>NIM. 12313244014</b></p>
--	--

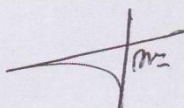
## LEMBAR PENILAIAN TUGAS

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

NO	NAMA SISWA	PERTEMUAN 4
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	90
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	98,5
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	86
4.	AMALIA INTAN PUTRI	79
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	81
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	89
7.	ARISTYANI PUTRI K.	77,5
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	74
9.	DINI WULANDARI S.	62,5
10.	FITRIANA NUR BAITI	-
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	93,5
12.	HANIF PARUSA	98,5
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	79
14.	HESTININGTYAS	85
15.	ISTIQQOMATUN NA'IMAH	80
16.	JUSTICA ARIANCE W.	85
17.	LOLA DELILAWATI	85
18.	MARITZA RAMADYANA	90
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	29
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	-
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	97,25
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	99
23.	MUHARONI SURYA W.	97,5
24.	NABILA HENDRA NUR A.	80
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	74
26.	FAJAR NOVANSYAH	99
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	15
28.	RADITA NOVI ARYANI	89
29.	RAYHAN QOLBAIN	87,25
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	15
31.	SRI WIDIATI	70,25
32.	SYAHAREDHA M. J.	70,75
33.	TITAN PRADHITA H.	99

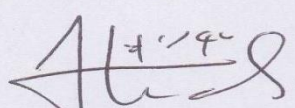
Yogyakarta, 2 September 2015

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**



**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**



**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

## LEMBAR PENILAIAN SIKAP

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
 Mata Pelajaran : Matematika  
 Materi : Fungsi  
 Kurikulum : KTSP  
 Tahun Pelajaran : 2015/2016  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Penyusun : Istiana Kindi Maycarena  
 Indikator : Skor yang di dapat untuk setiap (√) adalah 10 poin

NO	NAMA SISWA	Aspek Penilaian				Total	
		Mengikuti pelajaran dengan baik		Mengumpulkan tugas dan pr tepat waktu	Mengikuti pelajaran dengan aktif		
		Tidak mengerjakan hal lain	Sopan terhadap guru dan teman		Banyak bertanya		Menjawab pertanyaan guru
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√	√	√	√	-	40
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√	√	√	√	-	40
3.	ALFITO FAHREZA P.	√	√	√	√	-	40
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√	√	√	√	-	40
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	√	√	√	√	-	40
6.	ARBIAN SURYA S.	√	√	√	√	√	50
7.	ARISTYANI PUTRI K.	√	√	√	√	-	40
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√	√	-	√	-	30
9.	DINI WULANDARI S.	√	√	-	√	√	40
10.	FITRIANA NUR BAITI	√	√	√	√	-	40
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√	√	√	√	-	40
12.	HANIF PARUSA	√	√	√	√	-	40
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√	√	√	√	-	40
14.	HESTININGTYAS	√	√	√	√	-	40

15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√	√	-	√	√	40
16.	JUSTICA ARIANCE W.	√	√	-	√	-	30
17.	LOLA DELILAWATI	√	√	√	√	-	40
18.	MARITZA RAMADYANA	√	√	√	√	-	40
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√	√	-	√	-	30
20.	MUHAMMAD DAVA A. G	√	√	√	√	√	50
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√	√	√	√	-	40
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	√	√	√	√	-	40
23.	MUHARONI SURYA W.	√	√	√	√	-	40
24.	NABILA HENDRA NUR A.	√	√	√	√	√	50
25.	NADILLA ANDHINI P.	√	√	-	√	-	30
26.	FAJAR NOVANSYAH	√	√	√	√	-	40
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√	√	√	√	-	40
28.	RADITA NOVI ARYANI	√	√	√	√	√	50
29.	RAYHAN QOLBAIN	√	√	√	√	-	40
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	√	√	√	√	√	50
31.	SRI WIDIATI	√	√	√	√	-	40
32.	SYAHAREDHA M. J	√	√	√	√	-	40
33.	TITAN PRADHITA H.	√	√	√	√	-	40

Yogyakarta, 2 September 2015

**Mengetahui**

**Guru Pembimbing**

**Dra. Mediarita D.**

**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**

**Istiana Kindi Maycarena**

**NIM. 12313244014**

DAFTAR HADIR KELAS VIII E  
MATEMATIKA BAB FUNGSI  
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA  
TAHUN AJARAN 2015/2016

Pertemuan ke : 5  
Hari/Tanggal : Senin, 7 September 2015  
Judul materi : Mereview Mencari bentuk fungsi

NO	NAMA SISWA	Absensi
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	√
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√
5.	ANDIKA LOUIS SURYA ALAMSYAH	√
6.	ARBAN SURYA SASMITA	√
7.	ARISTYANI PUTRI KAYNA	√
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√
9.	DINI WULANDARI SAPUTRI	√
10.	FITRIANA NUR BAITI	√
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√
12.	HANIF PARUSA	√
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√
14.	HESTININGTYAS	√
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√
16.	JUSTICA ARIANCE WARROKA	√
17.	LOLA DELILAWATI	√
18.	MARITZA RAMADYANA	√
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√
20.	MUHAMMAD DAVA AKBAR GIBRAN	√
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL MAHDI	√
23.	MUHARONI SURYA WIBOWO	√
24.	NABILA HENDRA NUR AFIFAH	√
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	√
26.	FAJAR NOVANSYAH	√
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√
28.	RADITA NOVI ARYANI	√
29.	RAYHAN QOLBAIN	√
30.	RIZKY AMALIATUSY SHOLIHAH	√
31.	SRI WIDIATI	√
32.	SYAHAREDHA MUHAMMAD JALESVIERO	√
33.	TITAN PRADHITA HERMANSYAH	√

## Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran : Matematika  
 Sekolah : SMP N 4 Yogyakarta  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Pertemuan ke : 5  
 Alokasi Waktu : 2 x 40 menit (2 JP)

Standar Kompetensi : 1. Memahami bentuk aljabar, relasi, fungsi, dan persamaan garis lurus.

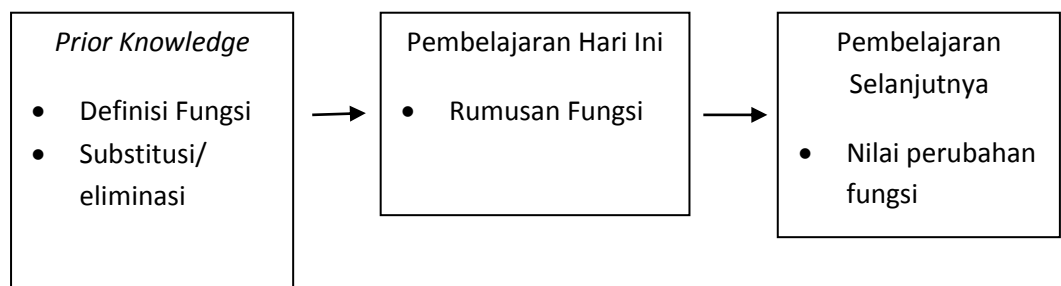
Kompetensi Dasar : 1.4 Menentukan nilai fungsi

Indikator : 1.4.1 Menentukan rumus fungsi jika nilainya diketahui

### I. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat menentukan rumus sebuah fungsi jika diketahui nilainya diketahui.

### II. Materi Pembelajaran



Pada pembahasan ini bentuk fungsi yang kalian pelajari hanyalah fungsi linear saja, yaitu  $f(x) = ax + b$ .

Misalkan fungsi  $f$  dinyatakan dengan  $f : x = ax + b$ , dengan  $a$  dan  $b$  konstanta dan  $x$  variabel maka rumus fungsinya adalah  $f(x) = ax + b$ . Jika nilai variabel  $x = m$  maka nilai  $f(m) = am + b$ . Dengan demikian, kita dapat menentukan bentuk fungsi  $f$  jika diketahui nilai-nilai fungsinya. Selanjutnya, nilai konstanta  $a$  dan  $b$  ditentukan berdasarkan nilai-nilai fungsi yang diketahui.

### III. Metode Pembelajaran

Klasikal dan tanya jawab

### IV. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Awal			Waktu (Menit)
Pembukaan	Guru membuka pelajaran. "Assalamu'alaikum wr.wb" "Selamat pagi semuanya" "Siapa yang tidak masuk hari ini?" "Hari ini kita akan mengulang materi pelajaran tentang fungsi."	Siswa mendengarkan dengan seksama. "Wa'alaikumsalam wr.wb" "Pagi bu." "Nihil bu."	5
Apersepsi	Guru dan siswa membahas PR yang salah pada	Siswa menyimak dimana kesalahan mereka dan	9

	pertemuan sebelumnya.	menulis kembali jawaban yang benar.	
--	-----------------------	-------------------------------------	--

Kegiatan Inti			Waktu (Menit)
a.	Guru menyakan kembali apa yang telah dipelajari selama ini.	Siswa mengikuti pelajaran dengan baik.	1
b.	Guru memberikan penjelasan ulang tentang materi yang tidak dipahami.	Siswa mengikuti pelajaran dengan baik.	15
c.	Guru meminta siswa mengerjakan latihan soal yang ada di buku paket UK 5.	Siswa mengerjakan tugas sebanyak 3 soal.	30
d.	<p>Guru mempersilahkan siswa yang ingin menjawab</p> <p>Guru menegaskan jawaban siswa dan memberikan penguatan jawaban.</p> <p>“Siapa bisa membuat kesimpulan materi kita hari ini?”</p> <p>“Apa itu relasi?”</p> <p>“kalau syarat fungsi ada apa saja?”</p>	<p>Siswa mempresentasikan jawaban dan membuat kesimpulan.</p> <p>“fungsi <math>f</math> dinyatakan dengan <math>f : x = ax + b</math>, dengan <math>a</math> dan <math>b</math> konstanta dan <math>x</math> variabel maka rumus fungsinya adalah <math>f(x) = ax + b</math>. Jika nilai variabel <math>x = m</math> maka nilai <math>f(m) = am + b</math>. Dengan demikian, kita dapat menentukan bentuk fungsi <math>f</math> jika diketahui nilai-nilai fungsinya. Selanjutnya, nilai konstanta <math>a</math> dan <math>b</math> ditentukan berdasarkan nilai-nilai fungsi yang diketahui.”</p> <p>“Relasi merupakan hubungan yang memasangkan anggota-anggota himpunan <math>A</math> dengan anggota-anggota himpunan <math>B</math>.”</p> <p>“Setiap anggota domain memiliki pasangan di kodomain, dan setiap anggota domain memiliki tepat satu pasangan di kodomain.”</p>	15

Kegiatan Akhir			Waktu (Menit)
a.	<p>Guru memberikan instruksi kepada siswa.</p> <p>“Untuk pertemuan besok, akan diadakan ulangan. Pelajari kembali materi yang sudah</p>	Siswa mendengarkan dan memperhatikan instruksi guru.	4

	diajarkan.”		
b.	Guru menutup kelas. “Sekian untuk hari ini wassalamu’alaikum wr.wb.”		1

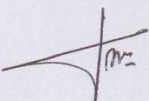
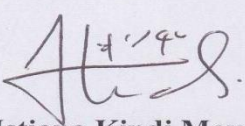
V. Sumber Pembelajaran

- Buku Matematika Untuk Kelas VIII SMP dan MTs
- LKS Ratih

VI. Penilaian

- Bentuk penilaian : 1. Tertulis  
2. Kedisiplinan

**Yogyakarta, 06 September 2015**

<p><b>Mengetahui</b> <b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b>Dra. Mediarita D.</b> NIP.19651017 1995012002</p>	<p><b>Mahasiswa PPL</b></p>  <p><b>Istiana Kindi Maycarena</b> NIM. 12313244014</p>
---	--

## RUBRIK PENILAIAN SIKAP

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
 Mata Pelajaran : Matematika  
 Materi : Fungsi  
 Kurikulum : KTSP  
 Tahun Pelajaran : 2015/2016  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Penyusun : Istiana Kindi Maycarena  
 Indikator : Skor yang di dapat untuk setiap (√) adalah 10 poin

NO	NAMA SISWA	Aspek Penilaian				Total	
		Mengikuti pelajaran dengan baik		Mengumpulkan tugas dan pr tepat waktu	Mengikuti pelajaran dengan aktif		
		Tidak mengerjakan hal lain	Sopan terhadap guru dan teman		Banyak bertanya		Menjawab pertanyaan guru
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√	√	√	√	50	
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√	√	√	-	40	
3.	ALFITO FAHREZA P.	√	√	√	√	50	
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√	√	√	-	40	
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	√	√	√	-	40	
6.	ARBIAN SURYA S.	√	√	√	-	40	
7.	ARISTYANI PUTRI K.	√	√	√	-	40	
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√	√	√	-	40	
9.	DINI WULANDARI S.	√	√	√	-	40	
10.	FITRIANA NUR BAITI	√	√	√	-	40	
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√	√	√	-	40	
12.	HANIF PARUSA	√	√	√	-	40	
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√	√	√	-	40	
14.	HESTININGTYAS	√	√	√	√	50	

15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√	√	√	√	-	40
16.	JUSTICA ARIANCE W.	√	√	√	√	-	40
17.	LOLA DELILAWATI	√	√	√	√	-	40
18.	MARITZA RAMADYANA	√	√	√	√	-	40
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√	√	√	√	-	40
20.	MUHAMMAD DAVA A. G	√	√	√	√	√	50
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	√	√	√	√	-	40
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	√	√	√	√	-	40
23.	MUHARONI SURYA W.	√	√	√	√	√	50
24.	NABILA HENDRA NUR A.	√	√	√	√	√	50
25.	NADILLA ANDHINI P.	√	√	√	√	-	40
26.	FAJAR NOVANSYAH	√	√	√	√	√	50
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√	√	√	√	-	40
28.	RADITA NOVI ARYANI	√	√	√	√	-	40
29.	RAYHAN QOLBAIN	√	√	√	√	-	40
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	√	√	√	√	-	40
31.	SRI WIDIATI	√	√	√	√	-	40
32.	SYAHAREDHA M. J	√	√	√	√	-	40
33.	TITAN PRADHITA H.	√	√	√	√	-	40

Yogyakarta, 6 September 2015

**Mengetahui**

**Guru Pembimbing**

**Dra. Mediarita D.**

**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**

**Istiana Kindi Maycarena**

**NIM. 12313244014**

DAFTAR HADIR KELAS VIII E  
MATEMATIKA BAB FUNGSI  
SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA  
TAHUN AJARAN 2015/2016

Pertemuan ke : 6  
Hari/Tanggal : Rabu, 9 September 2015  
Judul materi : Ulangan

NO	NAMA SISWA	Absensi
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	√
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	√
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	- (Susulan)
4.	AMALIA INTAN PUTRI	√
5.	ANDIKA LOUIS SURYA ALAMSYAH	√
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	√
7.	ARISTYANI PUTRI KAYNA	√
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	√
9.	DINI WULANDARI SAPUTRI	√
10.	FITRIANA NUR BAITI	√
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	√
12.	HANIF PARUSA	√
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	√
14.	HESTININGTYAS	√
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	√
16.	JUSTICA ARIANCE WARROKA	√
17.	LOLA DELILAWATI	√
18.	MARITZA RAMADYANA	√
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	√
20.	MUHAMMAD DAVA AKBAR GIBRAN	- (Susulan)
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	- (Susulan)
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL MAHDI	√
23.	MUHARONI SURYA WIBOWO	√
24.	NABILA HENDRA NUR AFIFAH	√
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	√
26.	FAJAR NOVANSYAH	√
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	√
28.	RADITA NOVI ARYANI	√
29.	RAYHAN QOLBAIN	√
30.	RIZKY AMALIATUSY SHOLIHAH	√
31.	SRI WIDIATI	√
32.	SYAHAREDHA MUHAMMAD JALESVIERO	- (Susulan)
33.	TITAN PRADHITA HERMANSYAH	√

## Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Mata Pelajaran : Matematika  
Sekolah : SMP N 4 Yogyakarta  
Kelas/Semester : 8E/I  
Pertemuan ke : 6  
Alokasi Waktu : 1 x 40 menit (1 JP)

Standar Kompetensi : 1. Memahami bentuk aljabar, relasi, fungsi, dan persamaan garis lurus.

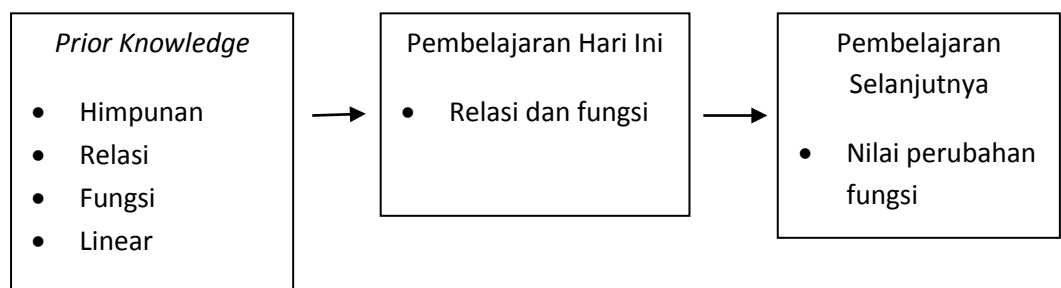
Kompetensi Dasar : 1.3 Memahami relasi dan fungsi  
1.4 Menentukan nilai fungsi

Indikator : 1.3.1 Memahami pengertian relasi  
1.3.2 Memahami bentuk-bentuk penyajian suatu relasi  
1.3.3 Memahami pengertian fungsi  
1.3.4 Memahami notasi dan nilai fungsi  
1.3.5 Menyatakan fungsi dalam bentuk diagram panah, diagram cartesius, dan himpunan pasangan berurutan.  
1.3.6 Menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan  
1.4.1 Menentukan rumus fungsi jika nilainya diketahui

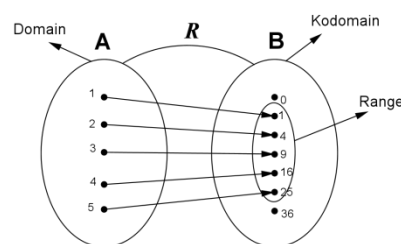
### I. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat memahami pengertian suatu relasi
2. Siswa dapat membedakan bentuk-bentuk penyajian relasi dan dapat menyajikan suatu relasi
3. Siswa dapat memahami pengertian suatu fungsi
4. Siswa dapat menyatakan notasi dan nilai fungsi
5. Siswa dapat menyatakan fungsi dalam bentuk-bentuk penyajian
6. Siswa dapat menentukan banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan
7. Siswa dapat menentukan rumus sebuah fungsi jika diketahui nilainya diketahui.

### II. Materi Pembelajaran



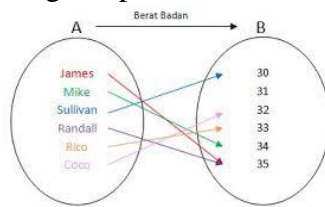
Relasi dari himpunan A ke himpunan B adalah hubungan yang memasangkan anggota-anggota himpunan A dengan anggota-anggota himpunan B.



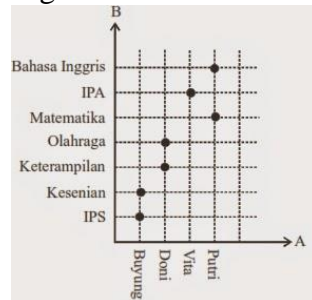
Range adalah himpunan anggota kodomain yang merupakan pasangan dari anggota A.

Menyatakan relasi dapat menggunakan 3 cara, yaitu dengan diagram panah, himpunan pasangan berurutan, dan diagram cartesius.

a) Diagram panah



b) Diagram cartesius



c) Himpunan pasangan berurutan

{(Buyung,IPS), (Buyung,Kesenian), (Doni,Keterampilan), (Doni, Olahraga), (Vita,IPA), (Putri,Matematika), (Putri,Bahasa Inggris)}

Fungsi adalah relasi yang memasangkan setiap anggota A dengan tepat satu anggota B.

$$f: x \rightarrow y \text{ atau } f(x) = y$$

dibaca f memetakan x anggota A ke y anggota B.

Himpunan A disebut dengan daerah asal (domain)

Himpunan B disebut dengan daerah kawan (kodomain)

Himpunan C c B disebut dengan daerah hasil (range)

Untuk menentukan nilai suatu fungsi untuk x tertentu adalah dengan mensubstitusikan nilai x pada bentuk notasi fungsinya.

Banyaknya pemetaan yang mungkin dari dua himpunan adalah :

Jika banyaknya anggota himpunan A adalah  $n(A)=a$

Dan banyaknya anggota himpunan B adalah  $n(B)=b$  maka,

1. Banyaknya pemetaan yang mungkin dari A ke B adalah  $b^a$
2. Banyaknya pemetaan yang mungkin dari B ke A adalah  $a^b$

Pada pembahasan ini bentuk fungsi yang kalian pelajari hanyalah fungsi linear saja, yaitu  $f(x) = ax + b$ .

Misalkan fungsi f dinyatakan dengan  $f : x = ax + b$ ,

dengan a dan b konstanta dan x variabel maka rumus fungsinya adalah  $f(x) = ax + b$ . Jika nilai variabel  $x = m$  maka nilai  $f(m) = am + b$ . Dengan demikian, kita dapat menentukan bentuk fungsi f jika diketahui nilai-nilai fungsinya. Selanjutnya, nilai konstanta a dan b ditentukan berdasarkan nilai-nilai fungsi yang diketahui.

III. Metode Pembelajaran  
Ulangan

IV. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Awal			Waktu (Menit)
Pembukaan	Guru membuka pelajaran. “Assalamu’alaikum wr.wb” “Selamat pagi semuanya” “Siapa yang tidak masuk hari ini?” “Hari ini kita akan mengadakan ulangan.”	Siswa mendengarkan dengan seksama. “Wa’alaikumsalam wr.wb” “Pagi bu.” “Nihil bu.”	5

Kegiatan Inti			Waktu (Menit)
a.	Guru membagikan kertas ulangan.	Siswa membaca instruksi pengerjaan.	1
b.	Guru mengawasi ulangan siswa.	Siswa mengerjakan ulangan dengan tenang.	30

Kegiatan Akhir			Waktu (Menit)
a.	Guru memberikan instruksi kepada siswa. “Waktu habis. Kumpulkan ulangan kalian.	Siswa mendengarkan dan melakukan instruksi guru.	3
b.	Guru menutup kelas. “Sekian untuk hari ini. Semoga hasil ulangan kalian memuaskan. Wassalamu’alaikum wr.wb.”		1

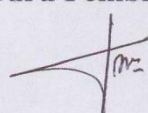
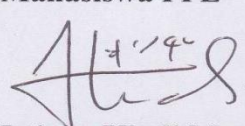
V. Sumber Pembelajaran

- Buku Matematika Untuk Kelas VIII SMP dan MTs
- LKS Ratih

VI. Penilaian

- Bentuk penilaian : 1. Tertulis  
2. Kedisiplinan

Yogyakarta, 08 September 2015

<p><b>Mengetahui</b> <b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b>Dra. Mediarita D.</b> NIP.19651017 1995012002</p>	<p><b>Mahasiswa PPL</b></p>  <p><b>Istiana Kindi Maycarena</b> NIM. 12313244014</p>
---	---

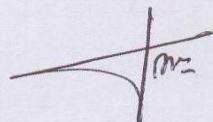
## KISI-KISI ULANGAN HARIAN

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
 Mata Pelajaran : Matematika  
 Materi : Fungsi  
 Kurikulum : KTSP  
 Tahun Pelajaran : 2015/2016  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Jumlah Soal : 2  
 Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

SK	KD	MATERI	INDIKATOR	BENTUK SOAL	NOMOR	SKOR
Memahami bentuk aljabar, relasi, fungsi, dan persamaan garis lurus	Memahami relasi dan fungsi	Fungsi	Memahami pengertian fungsi	Uraian	1.a	30
			Memahami penyajian fungsi dalam bentuk diagram panah			
			Memahami penyajian fungsi dalam bentuk diagram cartesius	Uraian	1.b	10
			Memahami penyajian fungsi dalam bentuk himpunan pasangan berurutan	Uraian	1.c	10
	Menentukan nilai fungsi	Fungsi	Memahami notasi	Uraian	2.a	20
			Menentukan rumus fungsi yang nilainya diketahui			
			Menentukan nilai fungsi	Uraian	2.b	10
			Menentukan rumus fungsi dan variabel baru	Uraian	2.c	20

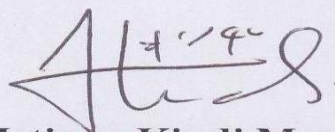
**Yogyakarta, 8 September 2015**

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**



**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**



**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

**SOAL ULANGAN HARIAN  
RELASI DAN FUNGSI**

**SMP NEGERI 4 YOGYAKARTA**

NAMA :  
NO ABSEN :  
KELAS :

Alokasi waktu : 30 menit

**Bacalah soal dibawah ini dengan seksama dan kerjakanlah dengan teliti di kertas yang sudah disediakan!**

1. a. Buatlah 1 contoh fungsi yang terdiri dari himpunan A dengan  $n(A)=3$  dan himpunan B dengan  $n(B)=2$  dalam bentuk diagram panah!  
(Skor = 30)  
  
b. Gambarlah fungsi yang kalian buat diatas ke dalam bentuk diagram cartesius!  
(Skor = 10)  
  
c. Gambarlah fungsi yang kalian buat diatas ke dalam bentuk himpunan pasangan berurutan!  
(Skor = 10)
2. Jika diketahui f fungsi linear  $f(x) = ax + b$  dan  $f(2) = 9$ ,  $f(-1) = 3$ .  
Tentukan :
  - a. Bentuk fungsi  $f(x)$  (score=20)
  - b. Nilai dari  $f(0)$  (score=10)
  - c. Bentuk sederhana dari  $f(\frac{1}{2}x - 10)$  (score=20)

**Sekarang bukan lagi target KELULUSAN 100%, tapi KEJUJURAN 100%**

## RUBRIK PENILAIAN ULANGAN HARIAN

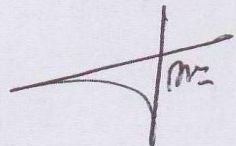
Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
 Mata Pelajaran : Matematika  
 Materi : Fungsi  
 Kurikulum : KTSP  
 Tahun Pelajaran : 2015/2016  
 Kelas/Semester : 8E/I  
 Jumlah Soal : 2  
 Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

NO	ASPEK	KUNCI JAWABAN	INDIKATOR	SKOR
1.a	Pengetahuan		Fungsi memenuhi syarat	10
			Fungsi dalam diagram panah	5
			Fungsi dalam diagram panah terdapat nama hmpunan	5
			Fungsi terdapat nama relasinya	10
1.b	Pengetahuan		Fungsi dalam diagram cartesius	3
			Anggota himpunan ditulis lengkap meskipun tidak terpilih	3
			Nama himpunan ditulis	3
			Isi fungsi benar	1
1.c	Pengetahuan		Fungsi dalam himpunan pasangan berurutan	3
			Penulisan pasangan dalam bentuk (domain,kodomain)	3
			Menggunakan kurung kurawa	2
			Hanya anggota yang memiliki pasangan yang ditulis	2
2.a	Pengetahuan	$f(2) = 2a + b = 9$ $f(-1) = -a + b = 3$ $b = 3 + a$	Mampu menjabarkan $f(2)$ dan $f(-1)$ ke bentuk fungsi	5
			Mampu mencari nilai a	2,5
			Mampu mencari nilai b	2,5

		$2a + b = 9$ $2a + 3 + a = 9$ $3a = 6$ $a = 2$ $-a + b = 3$ $-2 + b = 3$ $b = 5$ $f(x) = 2x + 5$	Mengerti penggunaan eliminasi dan substitusi Menemukan hasil akhir bentuk $f(x)$ yang diminta	5  5
2.b	Pengetahuan	$f(x) = 2x + 5$ $f(0) = 2 \cdot 0 + 5$ $f(0) = 5$	Mengerti cara mensubstitusi nilai $x$ dengan 0 Menemukan hasil akhir yang diminta	5 5
2.c	Pengetahuan	$f(x) = 2x + 5$ $f\left(\frac{1}{2}x - 10\right) = 2\left(\frac{1}{2}x - 10\right) + 5$ $= x - 20 + 5$ $= x - 15$	Mengerti cara mensubstitusi $x$ dengan $f\left(\frac{1}{2}x - 10\right)$ Mengerti perkalian $2\left(\frac{1}{2}x - 10\right)$ Menemukan bentuk sederhana yang diminta	5 5 10

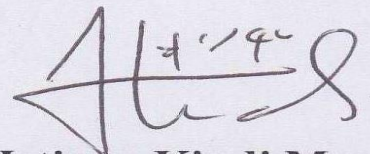
Yogyakarta, 8 September 2015

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**



**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**



**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

## LEMBAR PENILAIAN ULANGAN

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

Indikator : Remidi dilakukan dengan mengerjakan Evaluasi 2 pada buku paket Matematika  
Nilai remidi hanya diambil 30%.  
Jika nilai setelah remidi lebih dari 78 maka nilai tetap 78.  
KKM = 78

NO	NAMA SISWA	ULANGAN	REMIDI	NILAI AKHIR
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	100	-	100
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	55	100	78
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	77	83	78
4.	AMALIA INTAN PUTRI	50	67	70
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	62,5	83	78
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	45	100	75
7.	ARISTYANI PUTRI K.	55	67	75
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	48,5	100	78
9.	DINI WULANDARI S.	47	83	72
10.	FITRIANA NUR BAITI	41	67	61
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	57,5	100	78
12.	HANIF PARUSA	55	83	78
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	52,5	67	72,5

14.	HESTININGTYAS	39	100	69
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	54	67	74
16.	JUSTICA ARIANCE W.	57,5	100	78
17.	LOLA DELILAWATI	62,5	100	78
18.	MARITZA RAMADYANA	62,5	83	78
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	60	83	78
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	85	-	85
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	77	100	78
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	42,5	100	72,5
23.	MUHARONI SURYA W.	62	100	78
24.	NABILA HENDRA NUR A.	50	100	78
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	38,5	100	68,5
26.	FAJAR NOVANSYAH	63	100	78
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	50	100	78
28.	RADITA NOVI ARYANI	51,5	100	78
29.	RAYHAN QOLBAIN	45	100	75
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	42,5	67	62,5
31.	SRI WIDIATI	58	83	78
32.	SYAHAREDHA M. J.	40,5	100	70,5
33.	TITAN PRADHITA H.	39	100	69

Yogyakarta, 9 September 2015

**Mengetahui**  
**Guru Pembimbing**

**Dra. Mediarita D.**  
**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**

**Istiana Kindi Maycarena**  
**NIM. 12313244014**

## LEMBAR PENILAIAN AKHIR TUGAS

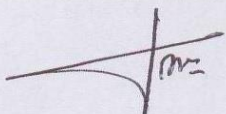
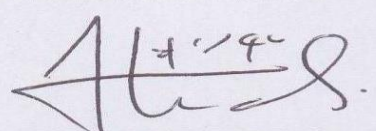
Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

Indikator :  $total = \frac{jumlah\ setiap\ pertemuan}{4}$

NO	NAMA SISWA	PERTEMUAN 1	PERTEMUAN 2	PERTEMUAN 3	PERTEMUAN 4	TOTAL
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	93	90	100	90	93,3
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	100	73	85	98,5	89,1
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	98	76	100	86	90
4.	AMALIA INTAN PUTRI	75	78	62,5	79	73,6
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	95	93	95	81	91
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	100	93	75	89	89,3
7.	ARISTYANI PUTRI K.	100	83	40	77,5	75,1
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	98	83	87,5	74	85,6
9.	DINI WULANDARI S.	75	90	95	62,5	80,6
10.	FITRIANA NUR BAITI	95	83	90	-	67
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	100	85	95	93,5	93,4
12.	HANIF PARUSA	98	76	95	98,5	91,9
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	93	78	47,5	79	74,4
14.	HESTININGTYAS	100	100	95	85	95
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	98	90	65	80	83,25

16.	JUSTICA ARIANCE W.	75	70	45	85	68,8
17.	LOLA DELILAWATI	95	90	95	85	91,3
18.	MARITZA RAMADYANA	100	90	70	90	87,5
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	93	90	50	29	65,5
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	100	85	100	-	71,25
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	98	76	90	97,25	90,3
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	75	73	100	99	86,8
23.	MUHARONI SURYA W.	95	66	90	97,5	87,1
24.	NABILA HENDRA NUR A.	100	100	52,5	80	83,1
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	93	83	87,5	74	84,4
26.	FAJAR NOVANSYAH	100	85	95	99	94,8
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	98	83	50	15	61,5
28.	RADITA NOVI ARYANI	75	100	75	89	84,8
29.	RAYHAN QOLBAIN	95	66	95	87,25	85,8
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	93	83	50	15	60,3
31.	SRI WIDIATI	100	78	70	70,25	79,6
32.	SYAHAREDHA M. J.	100	66	95	70,75	82,9
33.	TITAN PRADHITA H.	75	73	40	99	71,8

Yogyakarta, 9 September 2015

<p><b>Mengetahui</b> <b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b>Dra. Mediarita D.</b> <b>NIP.19651017 1995012002</b></p>	<p><b>Mahasiswa PPL</b></p>  <p><b>Istiana Kindi Maycarena</b> <b>NIM. 12313244014</b></p>
--	---

## LEMBAR PENILAIAN AKHIR SIKAP

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

Indikator :  $total = \frac{jumlah\ setiap\ pertemuan}{2}$

NO	NAMA SISWA	PERTEMUAN 2	PERTEMUAN 3	PERTEMUAN 4	PERTEMUAN 5	TOTAL
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	40	40	40	50	85
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	40	40	40	40	80
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	50	40	40	50	90
4.	AMALIA INTAN PUTRI	40	40	40	40	80
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	50	40	40	40	85
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	50	40	50	40	90
7.	ARISTYANI PUTRI K.	30	40	40	40	75
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	40	40	30	40	75
9.	DINI WULANDARI S.	40	40	40	40	80
10.	FITRIANA NUR BAITI	40	40	40	40	80
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	40	40	40	40	80
12.	HANIF PARUSA	50	40	40	40	85
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	40	40	40	40	80
14.	HESTININGTYAS	40	40	40	50	85
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	40	40	40	40	80

16.	JUSTICA ARIANCE W.	40	40	30	40	75
17.	LOLA DELILAWATI	50	40	40	40	85
18.	MARITZA RAMADYANA	40	40	40	40	80
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	40	30	30	40	70
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	50	50	50	50	100
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	50	40	40	40	85
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	40	40	40	40	80
23.	MUHARONI SURYA W.	40	40	40	50	85
24.	NABILA HENDRA NUR A.	40	50	50	50	95
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	30	40	30	40	70
26.	FAJAR NOVANSYAH	40	40	40	50	85
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	40	40	40	40	80
28.	RADITA NOVI ARYANI	40	40	50	40	85
29.	RAYHAN QOLBAIN	40	40	40	40	80
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	50	40	50	40	90
31.	SRI WIDIATI	40	40	40	40	80
32.	SYAHAREDHA M. J.	40	40	40	40	80
33.	TITAN PRADHITA H.	40	40	40	40	80

Yogyakarta, 9 September 2015

**Mengetahui**

**Guru Pembimbing**

**Dra. Mediarita D.**

**NIP.19651017 1995012002**

**Mahasiswa PPL**

**Istiana Kindi Maycarena**

**NIM. 12313244014**

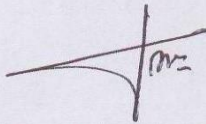
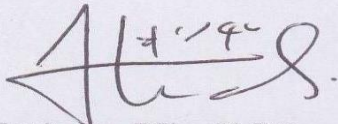
## LEMBAR PENILAIAN AKHIR

Nama Sekolah : SMP Negeri 4 Yogyakarta  
Mata Pelajaran : Matematika  
Materi : Fungsi  
Kurikulum : KTSP  
Tahun Pelajaran : 2015/2016  
Kelas/Semester : 8E/I  
Penyusun : Istiana Kindi Maycarena

NO	NAMA SISWA	TUGAS	PR	SIKAP	ULANGAN	RATA-RATA	KETERANGAN
1.	ADFI NAILA AHDISIDQI	93,3	81	85	100	90	Tuntas
2.	AKBAR SIGIT PUTRA	89,1	68	80	78	79	Tuntas
3.	ALFITO FAHREZA PUTRA	90	78,5	90	78	84	Tuntas
4.	AMALIA INTAN PUTRI	73,6	63,75	80	70	72	Tidak Tuntas
5.	ANDIKA LOUIS SURYA A.	91	71,25	85	78	81	Tuntas
6.	ARBIAN SURYA SASMITA	89,3	74,5	90	75	82	Tuntas
7.	ARISTYANI PUTRI K.	75,1	75,25	75	75	75	Tidak Tuntas
8.	DIAN PUTRI PRAMESTI	85,6	58,75	75	78	74	Tidak Tuntas
9.	DINI WULANDARI S.	80,6	85,75	80	72	80	Tuntas
10.	FITRIANA NUR BAITI	67	42,5	80	61	63	Tidak Tuntas
11.	HAFIZH RAUF FIRDAUS	93,4	72	80	78	81	Tuntas
12.	HANIF PARUSA	91,9	80,5	85	78	84	Tuntas
13.	HESTI INDAH SEPTIANA	74,4	70	80	72,5	74	Tidak Tuntas
14.	HESTININGTYAS	95	84,5	85	69	83	Tuntas
15.	ISTIQOMATUN NA'IMAH	83,25	72,75	80	74	78	Tuntas
16.	JUSTICA ARIANCE W.	68,8	80,5	75	78	76	Tidak Tuntas
17.	LOLA DELILAWATI	91,3	76,5	85	78	83	Tuntas

18.	MARITZA RAMADYANA	87,5	74	80	78	80	Tuntas
19.	MIRANDA DIAH ADISTI	65,5	61	70	78	69	Tidak Tuntas
20.	MUHAMMAD DAVA A.G	71,25	86,5	100	85	86	Tuntas
21.	MUHAMMAD IQBAL N.	90,3	70	85	78	81	Tuntas
22.	MUHAMMAD RAFIQ AL M.	86,8	68,5	80	72,5	77	Tidak Tuntas
23.	MUHARONI SURYA W.	87,1	80,5	85	78	83	Tuntas
24.	NABILA HENDRA NUR A.	83,1	76,5	95	78	83	Tuntas
25.	NADILLA ANDHINI PUTRI	84,4	73,75	70	68,5	74	Tidak Tuntas
26.	FAJAR NOVANSYAH	94,8	85,5	85	78	86	Tuntas
27.	NOVITA PUTRI ADISTY	61,5	54	80	78	68	Tidak Tuntas
28.	RADITA NOVI ARYANI	84,8	70,5	85	78	80	Tuntas
29.	RAYHAN QOLBAIN	85,8	84	80	75	81	Tuntas
30.	RIZKY AMALIATUSY S.	60,3	67	90	62,5	70	Tidak Tuntas
31.	SRI WIDIATI	79,6	44,5	80	78	71	Tidak Tuntas
32.	SYAHAREDHA M. J.	82,9	67	80	70,5	75	Tidak Tuntas
33.	TITAN PRADHITA H.	71,8	63,5	80	69	71	Tidak Tuntas

Yogyakarta, 9 September 2015

<p><b>Mengetahui</b> <b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b>Dra. Mediarita D.</b> <b>NIP.19651017 1995012002</b></p>	<p><b>Mahasiswa PPL</b></p>  <p><b>Istiana Kindi Maycarena</b> <b>NIM. 12313244014</b></p>
--	---

### Jadwal Piket

<b>Waktu</b>	<b>Senin</b>	<b>Selasa</b>	<b>Rabu</b>	<b>Kamis</b>	<b>Jumat</b>	<b>Sabtu</b>
Pagi	Kartika D. Siti R. Amaliya Chairun Ummu	Kartika D. Siti R. David F. Anggraini Istiana K.	Ganjar M. Karisma Amaliya David F.	Ganjar M. Karisma David F. Chairun	Ganjar M. Kartika D. Karisma Chairun Istiana K.	Amaliya Alfuriza Ummu Meri
Siang	Imam Benni Chairun Meri	Alfuriza Benni Ummu Anggraini Istiana K.	Ganjar M. Siti R. Karisma Imam Anggraini	Siti R. Karisma Alfuriza Imam Meri	Ganjar M. Siti R. Karisma Benni Chairun Istiana K.	Siti R. Alfuriza Ummu













**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN: 2015**

**F03**

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMPN 4 YOGYAKARTA

NAMA MAHASISWA : ISTIANA KINDI MAYCARENA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. HAYAM WURUK YOGYAKARTA

NO. MAHASISWA : 12313244014

GURU PEMBIMBING : Dra. MEDIARITA D.K.

FAK/JUR/PRODI : FMIPA/P.MAT/P.MAT.INTER

DOSEN PEMBIMBING : ENDAH RETNOWATI, M.Ed., Ph.D.

NO	NAMA KEGIATAN	HASIL KUALITATIF/KUANTITATIF	SERAPAN DANA (DALAM RUPIAH)				JUMLAH
			SWADAYA/ SEKOLAH/ LEMBAGA	MAHASISWA	PEMDA KAB.	SPONSOR/ LEMBAGA LAINNYA	
1.	Pengadaan seragam batik PPL	Seragam batik PPL SMPN 4 Yogyakarta yang dikenakan setiap hari Selasa dan Jumat.	-	Rp 50.000,00	-	-	Rp 50.000,00
2.	Print RPP, LKS, dan Lembar penilaian	Pertemuan 1 : Rp 9.800,00 Pertemuan 2 : Rp 21.200,00 Pertemuan 3 : Rp 33.000,00 Pertemuan 4 : Rp 4.000,00 Pertemuan 5 : Rp 3.600,00 Pertemuan 6 : Rp 12.800,00 Pertemuan 7 : Rp 2.400,00	-	Rp 86.800,00	-	-	Rp 86.800,00
3.	Foto copy LKS Ratih	Untuk menunjang pembelajaran.	-	Rp 10.000,00	-	-	Rp 10.000,00
4.	Membeli buku paket Matematika BSE	Untuk menunjang pembelajaran.	-	Rp 15.000,00	-	-	Rp 15.000,00
5.	Penyusunan laporan individu	Untuk diberikan kepada guru pembimbing	-	Rp 50.000,00	-	-	Rp 50.000,00
<b>JUMLAH</b>							Rp 211.800,00

**Keterangan:** Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan / dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN: 2015

**F03**

Untuk Mahasiswa

Yogyakarta, 15 September 2015

Mengetahui,

Kepala Sekolah  
SMP Negeri 4 Yogyakarta



Dosen Pembimbing Lapangan

Endah Retnowati, M.Ed., Ph.D.

NIP. 19802812 200212 2 003

Mahasiswa

Istiana Kindi Maycarena

NIM. 12313244014

# DOKUMENTASI PELAKSANAAN PPL

## 1. Mengajar Terbimbing



## 2. Mengajar Mandiri



## 3. Mendampingi Siswa Belajar Mandiri



#### 4. Briefing Kegiatan Harian



#### 5. Evaluasi Kegiatan Harian



#### 6. Rapat kelompok



## 7. Rapat koordinasi



## 8. Lomba 17 Agustus



9. Upacara Bendera



10. Senam

