

**LAPORAN INDIVIDU**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Lokasi: MTs NEGERI YOGYAKARTA 1**

**Alamat: Jl. Magelang, Km 4,4, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta**

**Dosen Pembimbing Lapangan: Tri Wahyuni Floriasti, S.Pd., M.Hum**

**Diajukan guna mempertanggungjawabkan kegiatan PPL  
pada semester khusus tahun 2015**



**Disusun oleh:**

**Trisna Rahmah**

**NIM 12202241008**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

## LEMBAR PENGESAHAN

Setelah diadakan pengarahannya, bimbingan, koreksi dan perbaikan seperlunya dari laporan kegiatan Praktik Pengalaman lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun Akademik 2015/2016, maka mahasiswa:

Nama : Trisna Rahmah  
NIM : 12202241008  
Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris  
Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris  
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah disetujui dan disahkan sebagai persyaratan akhir mengikuti kegiatan PPL dan telah melaksanakan kegiatan PPL di MTs Negeri Yogyakarta 1 dari tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015.

Demikian pengesahan ini kami berikan, semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Tri Wahyuni Floriasti, S.Pd., M.Hum  
NIP. 19780430 200812 2 002

Dina Andriyanti, S.Pd., M.Pd  
NIP. 19690104199603 2 001

Mengetahui

Kepala MTs N Yogyakarta 1

Koordinator PPL

MTs N Yogyakarta 1

Drs. H. Abdul Hadi, S.Pd., M.Pd.I  
NIP 19601220 1987 03 1 005

Suwardi, S.S  
NIP 19800308 2007 10 1 010

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat, dan karunia-Nya sehingga praktikan dapat melaksanakan dan menyelesaikan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang berlangsung dari 10 Agustus sampai 12 September 2015 dengan lancar hingga tersusunnya laporan ini.

Laporan ini disusun sebagai bukti pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan PPL dan merupakan pendeskripsian kegiatan yang praktikan laksanakan selama kegiatan PPL berlangsung. Setelah pelaksanaan PPL selesai, diharapkan bahwa kegiatan PPL tersebut memberi manfaat sekaligus melatih mahasiswa agar memiliki keterampilan yang berkaitan dengan proses pembelajaran dan aktivitas pendidikan.

Praktikan menyadari bahwa PPL tidak akan berjalan dengan baik tanpa adanya bantuan, bimbingan dan pengarahan serta kerjasama dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini praktikan mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Lembaga Pengabdian Masyarakat dan UPPL UNY yang telah menyelenggarakan program PPL.
3. Drs. Mulyana, M.Hum selaku Dosen Pembimbing Lapangan Pamong.
4. Tri Wahyuni Floriasti, S.Pd., M.Hum. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL.
5. Dr. H. Abdul Hadi, S.Pd.,M.Pd.I, selaku Kepala MTs N Yogyakarta 1.
6. Suwardi,S.S, selaku koordinator KKN-PPL di sekolah.
7. Dina Andriyanti, S.Pd., M.Pd selaku guru pembimbing yang telah banyak memberikan bimbingan selama pelaksanaan PPL.
8. Semua guru dan karyawan MTs Negeri Yogyakarta 1 yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.
9. Rekan-rekan mahasiswa PPL UNY 2015 atas motivasi, kebersamaan dan kerjasamanya
10. Siswa-siswi MTs Negeri Yogyakarta 1 atas patisipasinya dalam program kerja kami.
11. Orang tua tercinta atas segala dukungan moril dan materil.
12. Semua pihak yang telah banyak membantu dalam melaksanakan tugas PPL.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, untuk itu praktikan mohon saran dan kritik yang bersifat membangun. Demikian laporan ini praktikan susun, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi praktikan dan pembaca.

Yogyakarta, 12 September 2015

Praktikan

Trisna Rahmah

NIM 12202241008

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	v
DAFTAR LAMPIRAN .....	vi
ABSTRAK .....	vii
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program Kegiatan PPL .....	5
<b>BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAKAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. Persiapan.....	10
B. Pelaksanakan PPL .....	14
C. Analisis Hasil Pelaksanakan dan Refleksi.....	17
<b>BAB III. PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	19
B. Saran .....	20
DAFTAR PUSTAKA .....	22
LAMPIRAN .....	

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Kalender Akademik Tahun Pelajaran 2015/2016
2. Matriks Program Kerja PPL UNY-MTs N Yogyakarta 1
3. Daftar Guru Pembimbing Lapangan MTs N Yogyakarta 1 untuk PPL UNY 2015
4. Catatan Harian
5. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
6. Laporan Dana Pelaksanaan PPL
7. Jadwal Pelajaran MTs N Yogyakarta 1
8. Daftar Nama Siswa VII C, VII D, VIII D, VIII E, IX A, IX C, dan IX D
9. Silabus Mata Pelajaran Bahasa Inggris Kelas VIII (KD 3.2)
10. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
11. Soal Ulangan Harian Kelas VIII
12. Analisis Butir Soal Ulangan Kelas VIII
13. Daftar Nilai Kelas VIII D dan VIII E
14. Lembar Jawaban Ulangan Harian (UH 1') kelas VIII D dan VIII E
15. Soal Ulangan *Procedure text* (kelas IX)
16. Dokumentasi Foto

**ABSTRAK**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**LOKASI: MTs Negeri Yogyakarta 1**

**Oleh: Trisna Rahmah**  
**Pendidikan Bahasa Inggris**  
**NIM: 12202241008**

Praktik Pengalaman Lapangan yang selanjutnya disingkat PPL merupakan mata kuliah praktik lapangan dengan bobot 3 SKS yang wajib ditempuh oleh semua mahasiswa jurusan kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan gelar sarjana pendidikan. PPL bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang dimiliki dalam proses pembelajaran di sekolah sesuai dengan bidang studi serta kemampuan yang dimilikinya masing-masing. Selain sebagai tempat untuk mempraktikkan ilmu pengetahuan, PPL dapat menjadi media bagi mahasiswa guna mendapat pengalaman yang nyata dalam proses pembelajaran, sehingga dapat menjadi bekal bagi mahasiswa guna mengembangkan dirinya sebagai guru muda yang akan menjadi pendidik di masa yang akan datang.

PPL dilaksanakan di MTs Negeri Yogyakarta 1 yang beralamat di Jalan Magelang, Km 4,4, Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta dari tanggal 10 Agustus - 12 September 2015. Sebelum kegiatan dilaksanakan, PPL terlebih dahulu diawali dengan berbagai kegiatan persiapan, di antaranya pengajaran mikro, pembekalan, dan observasi sekolah dan kelas. Selama kegiatan PPL, pratikan mengampu pelajaran Bahasa Inggris kelas 8 sebanyak 2 kelas, yaitu kelas VIII D dan VIII E dengan total pertemuan sebanyak 11 kali. Proses pembelajaran dilakukan menggunakan pendekatan *scientific* sebagai metode dalam kurikulum 2013 yang menuntut siswa aktif berpikir melalui tahapan pengamatan, penyelidikan, diskusi, dan komunikasi (presentasi).

Kegiatan PPL sangat bermanfaat bagi mahasiswa karena dapat merasakan pengalaman sebagai seorang guru. Harapan ke depan, semoga PPL dapat terus dilaksanakan dan jalinan silaturahmi serta kerjasama antara Universitas Negeri Yogyakarta dengan MTs Negeri Yogyakarta 1 dapat terus terjalin, sehingga membuka peluang kerjasama di bidang yang lain dan dapat memberikan manfaat bagi kedua pihak.

Kata Kunci: *UNY, PPL, MTs Negeri Yogyakarta 1*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang dimiliki dalam proses pembelajaran di sekolah sesuai dengan bidang studi serta kemampuan yang dimilikinya masing-masing. Selain sebagai tempat untuk mempraktikkan ilmu pengetahuan, Praktik Pengalaman Lapangan dapat menjadi media bagi mahasiswa guna mendapat pengalaman yang nyata dalam proses pembelajaran, sehingga dapat menjadi bekal bagi mahasiswa guna mengembangkan dirinya sebagai guru muda yang akan menjadi pendidik di masa yang akan datang.

Sebagai langkah awal sebelum merancang dan persiapan program kerja, terlebih dahulu dilakukan kegiatan observasi di lingkungan PPL yang telah ditentukan. Adapun hal-hal yang diobservasi meliputi kondisi fisik dan nonfisik, sosial, praktik pembelajaran di kelas, dan lain-lain. Observasi kelas dilakukan dengan tujuan untuk mendapatkan gambaran dan kondisi pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di dalam kelas, serta observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi sekolah secara riil. Berdasarkan hasil observasi, maka peserta PPL dapat mempersiapkan rencana program kegiatan PPL yang akan dilaksanakan yang sesuai dengan situasi dan kebutuhan sekolah.

Berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan pada bulan Juni 2015 di MTs Negeri Yogyakarta 1, sekolah yang berlokasi di Jalan Magelang, Km 4,4, Siduandi, Mlati, Sleman ini memiliki lahan yang cukup luas dan dilengkapi dengan gedung-gedung sekolah serta fasilitas penunjang kegiatan belajar mengajar yang cukup memadai.

#### **1. Visi dan Misi MTs Negeri Yogyakarta 1**

##### **a. Visi**

Terwujudnya pribadi muslim yang unggul, inklusif, berwawasan global dan ramah lingkungan

##### **b. Misi**

- 1) Mewujudkan lulusan yang berakhlak mulia;
- 2) Mewujudkan lulusan yang menguasai ilmu agama Islam;
- 3) Mewujudkan lulusan yang berprestasi dalam bidang ilmu pengetahuan saint dan teknologi;
- 4) Mewujudkan lulusan yang unggul yang dalam bahasa;
- 5) Mewujudkan lulusan yang unggul yang dalam tahfidz;

- 6) Mewujudkan lulusan yang berprestasi dalam olah raga, seni, dan budaya;
- 7) Mewujudkan lulusan yang siap mengabdikan pada agama, masyarakat dan Negara.

## 2. Kondisi Fisik Sekolah

Kondisi fisik gedung MTs Negeri Yogyakarta 1 terdiri dari:

### a. Ruang Kantor

MTs N Yogyakarta memiliki lima ruang kantor, yaitu ruang Tata Usaha (TU), ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, ruang guru dan ruang BP/BK. Setiap ruangan tersebut memiliki fasilitas yang cukup memadai seperti meja, kursi, dan almari. Selain itu juga ada telepon, printer, komputer dan perlengkapan lainnya untuk menunjang kebutuhan administrasi.

### b. Perpustakaan

Sekolah ini memiliki 1 ruang perpustakaan yang merupakan gabungan dari tiga ruang kelas yang dijadikan satu. Pada saat program PPL UNY dilaksanakan, sekolah tersebut sedang menjalankan salah satu program utama mereka yaitu *upgrading* perpustakaan. Oleh sebab itulah, perpustakaan ini diperluas dari tiga ruang kelas menjadi satu. Buku-buku yang tersedia di perpustakaan ini relatif lengkap untuk menjadi sumber ilmu dan wawasan bagi siswa dan guru. Ada buku-buku ensiklopedia, baik ensiklopedia Islam, maupun ensiklopedia pengetahuan umum lain. Selain buku-buku akademik yang bisa menjadi referensi belajar siswa, perpustakaan ini juga menyediakan buku-buku bacaan ringan dan menarik untuk siswa. Ada majalah-majalah dan novel-novel (baik berbahasa Indonesia maupun Inggris) yang bervariasi dan relatif mudah dipahami siswa.

### c. Ruang Kelas

MTs Negeri Yogyakarta 1 memiliki 11 ruang kelas, dengan pembagian 5 kelas untuk kelas VIIA-VIIE, kemudian 5 kelas lainnya untuk kelas VIIIA-VIIIE dan 6 kelas terakhir untuk kelas IXA-IXF. Di setiap ruang telah disediakan *white board* dan proyektor. Meskipun di setiap kelas disediakan proyektor, tidak semua fasilitas tersebut berfungsi sebagaimana mestinya. Administrasi kelas juga tersedia di setiap kelas yang meliputi nama siswa, denah tempat duduk dan jadwal piket kelas. Terdapat pula kata-kata mutiara yang juga merupakan semboyan dari sekolah yang diharapkan dapat memotivasi siswa dalam kegiatan belajar mengajar di kelas

d. Laboratorium MIPA

Larotorium IPA di MTs N Yogyakarta 1 yang telah memiliki peralatan praktek yang cukup lengkap. Peralatan praktikum di laboratorium ini misalnya KIT fisika, alat peraga, awetan, serta peralatan-peralatan praktikum lainnya. Selain untuk mata pelajaran IPA, laboratorium ini juga bisa digunakan sebagai laboratorium Matematika. Media yang tersedia untuk mapel matematika adalah macam-macam kerangka bangun ruang, macam-macam bangun ruangdan lain-lain.

e. Laboratorium TIK

Laboratorium TIK terletak di lantai dua di sebelah selatan masjid. Laboratorium komputer hanya digunakan ketika siswa mengikuti kelas Teknik Informatika (TI) atau pelajaran lain yang membutuhkan fasilitas komputer atau internet, karena fasilitas komputer di ruangan ini telah dilengkapi dengan internet untuk memberikan kemudahan untuk mengakses informasi bagi siswa. Di dalam laboratorium tersebut disediakan juga white board, LCD, proyektor, printer dan komputer dengan speaker untuk guru. Siswa diperbolehkan menggunakan fasilitas laboratorium dengan izin pengawas laboratorium TIK.

f. Ruang UKS

Sekolah ini juga sudah dilengkapi dengan UKS bisa dimanfaatkan untuk merawat siswa sekolah yang sedang sakit atau cedera ringan. Beberapa siswa memiliki jadwal piket UKS secara bergantian setiap harinya.

g. Ruang Kesenian

MTs N Yogyakarta 1 memiliki sebuah studio musik yang bisa dimanfaatkan siswa untuk belajar musik saat mata pelajaran SBK (Seni Budaya dan Kerajinan). Siswa hanya bisa menggunakan ruangan ini kegiatan mereka berada dalam pengawasan guru yang bersangkutan untuk guru lain yang bertanggungjawab.

h. Ruang OSIS

MTs N Yogyakarta 1 juga menyediakan sebuah ruangan untuk siswa pengurus OSIS. Walaupun ruangan tersebut relatif kecil, para pengurus OSIS bisa menggunakan ruangan tersebut dan memberikan kinerja terbaik mereka untuk OSIS yang lebih maju.

i. Masjid

MTs N Yogyakarta 1 memiliki sebuah masjid dua lantai yang selalu digunakan oleh siswa dan guru setiap hari untuk tempat ibadah. Para siswa dan guru memiliki kebiasaan sholat dhuha dan sholat zhuhur berjamaah rutin setiap hari. Jika siswa dan guru masih memiliki kegiatan

hingga sore, maka mereka juga akan melaksanakan sholat ashar berjamaah. Selain untuk sholat, masjid ini juga dijadikan untuk tempat tahfidz yang rutin dilakukan setiap hari di sekolah tersebut.

j. Dapur

Sekolah ini menyediakan dapur dibelakang kantor guru. Di dapur ini, seorang petugas sekolah setiap harinya menyediakan minuman untuk seluruh guru, dan staf, serta para mahasiswa yang sedang melaksanakan PPL dan KKN di sekolah.

k. Tempat Parkir

Sekolah ini juga menyediakan tempat parkir di belakang kantor guru. Khusus untuk siswa, parkir yang disediakan adalah parkir sepeda untuk para siswa, karena siswa di sekolah ini tidak diperbolehkan mengendarai motor ke sekolah disebabkan oleh siswa yang masih di bawah umur.

- l. Koperasi Siswa : 1 ruang
- m. Ruang Penjaga Sekolah : 1 ruang
- n. Kantin : 1 ruang
- o. Kamar Mandi Guru : 3 ruang
- p. Kamar Mandi Siswa : 8 ruang
- q. Gudang : 2 ruang

### 3. Kondisi Non Fisik Sekolah

Kondisi non-fisik yang dimaksud adalah SDM (Sumber Daya Manusia), baik tenaga pendidik maupun peserta didik. Dalam proses belajar mengajar guru merupakan faktor yang berpengaruh dalam keberhasilan peserta didik. Guru-guru MTs N Yogyakarta 1 umumnya memiliki motivasi dan visi pendidikan yang baik. Deskripsi kondisi non fisik sekolah adalah sebagai berikut:

- a. Jumlah guru PNS : 28 guru
- b. Jumlah guru honorer : 5 guru
- c. Siswa
  - 1) Siswa kelas VII : 163 siswa
  - 2) Siswa kelas VIII : 148 siswa
  - 3) Siswa kelas IX : 148 siswa
- d. Karyawan

Sekolah ini mempunyai karyawan sejumlah 13 orang (PNS, non-PNS), yakni Tata Usaha, Petugas Perpustakaan, Petugas Laboratorium, Tukang Kebun atau penjaga sekolah.

- e. Bimbingan Konseling  
Bimbingan Konseling berfungsi dengan baik, dilaksanakan dan dijalankan oleh guru yang ditunjuk.
- f. Ekstrakurikuler  
Di sekolah ini terdapat beberapa ekstrakurikuler, antara lain; Pramuka, kegiatan olahraga (meliputi basket, sepak bola, tenis meja), paduan suara, qiro'ah, hafalan Al-Qur'an, PMR, Tonti, muhadasah, *English Conversation* kelas olimpiade matematika dan IPA. Selain itu, sekolah ini juga mencanangkan program RMU (Rintisan Madrasah Unggul) dimana sekolah ini menentukan dan mempersiapkan semua kelas memiliki minimal satu keunggulan yang mereka kuasai dengan baik. Jadi, setiap kelas akan memiliki keunggulan sendiri-sendiri. Kategorinya adalah RMU tahfidz, RMU bahasa, RMU matematika, dll – ada satu kelas untuk setiap tingkat yang unggul dalam masing-masing bidang tersebut.
- g. Organisasi dan Fasilitas OSIS  
OSIS sudah memiliki ruanagan sendiri, namun masih dipakai bersama dengan ekstrakurikuler lain.

## B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL

Kegiatan PPL UNY 2015 dilaksanakan selama 1 bulan terhitung mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015 di MTs Negeri Yogyakarta 1 dapat dilihat pada tabel.

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Penerjunan	10 September 2015	MTs Negeri Yogyakarta 1
2.	Observasi Pra PPL	6-10 September 2015	MTs Negeri Yogyakarta 1
3.	Pembekalan PPL	03 September 2015	Ruang Seminar FBS, UNY
4.	Praktik Mengajar (PPL)	10 Agustus 2015 s.d. 10 September 2015	MTs Negeri Yogyakarta 1
5.	Penarikan Mahasiswa PPL	10 September 2015	MTs Negeri Yogyakarta 1

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
6.	Penyelesaian Laporan/ Ujian	11-12 september 2015	MTs Negeri Yogyakarta 1 dan UNY

### 1. Rumusan Program

Perumusan program PPL dilakukan berdasarkan permasalahan dari hasil observasi yang dilakukan sebelumnya mulai dari observasi fisik maupun non fisik. Setelah melakukan observasi, maka dilakukan pemilihan atau skala prioritas dari permasalahan-permasalahan tersebut untuk dijadikan program kerja. Dalam pemilihan program kerja, ada beberapa hal yang dijadikan pedoman antara lain:

- a. Kebutuhan dan manfaat bagi sekolah
- b. Kemampuan mahasiswa
- c. Adanya dukungan dari pihak sekolah
- d. Tersedianya sarana dan prasarana
- e. Dapat mengembangkan potensi sekolah
- f. Waktu yang tersedia
- g. Dana
- h. Kemungkinan program dapat berkesinambungan

Berdasarkan pedoman tersebut, praktikan fokus pada semua kegiatan yang berhubungan dengan PBM (Proses Belajar Mengajar) Bahasa Inggris untuk menyusun atau merumuskan program dan merancang kegiatan PPL. Sebelum merumuskan program, mahasiswa terlebih dahulu melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dan guru pembimbing agar adanya kesesuaian.

Rumusan program kerja PPL adalah sebagai berikut:

- a. Program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)
  - 1) Program PPL dilaksanakan oleh tiap-tiap mahasiswa PPL sesuai dengan studinya masing-masing.
    - a) Praktik Mengajar

Tujuan : Mengajar di kelas sesuai dengan bidangnya masing-masing.

Sasaran : Peserta didik MTs Negeri Yogyakarta 1

Bentuk Kegiatan : Penyampaian materi pelajaran
    - b) Pengoptimalan Media Pembelajaran

- Tujuan : Menciptakan proses pembelajaran yang nyaman untuk menarik peserta didik lebih aktif dalam proses pembelajaran.
- Sasaran : Peserta didik MTs Negeri Yogyakarta 1
- Bentuk Kegiatan : Penggunaan media pembelajaran
- c) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Tujuan : Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan pembelajaran di kelas berjalan lancar
- Sasaran : Peserta didik MTs Negeri Yogyakarta 1
- Bentuk Kegiatan : Penyusunan RPP

## 2. Rancangan Kegiatan PPL

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) terbagi menjadi dua pelaksanaan kegiatan, yakni PPL I dan PPL II. PPL I diwujudkan dalam bentuk mata kuliah *micro teaching* yang telah dilaksanakan pada semester 6 (enam) yaitu pada bulan Februari 2015 sampai dengan bulan Juni 2015. Tujuan dari PPL I ini untuk melatih kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang pendidik yaitu kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional.

Gambaran pelaksanaan PPL II dijelaskan sebagai berikut:

### a. Observasi Kelas

Kegiatan observasi di dalam kelas bertujuan untuk mengetahui gambaran pelaksanaan pembelajaran sehingga mahasiswa praktikan dapat merencanakan bagaimana praktik mengajar yang hendak dilakukan.

### b. Bimbingan Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Mahasiswa praktikan telah mendapatkan dosen pembimbing lapangan setelah pembekalan PPL. Selain mendapat bimbingan pada PPL I oleh dosen *micro teaching*, mahasiswa praktikan juga mendapat bimbingan baik pada saat pelaksanaan PPL 2. Hal ini bertujuan agar mahasiswa praktikan mendapatkan evaluasi dan masukan terkait pelaksanaan kegiatan belajar di kelas dan pembuatan perangkat pembelajaran.

### c. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Mahasiswa praktikan telah mendapat guru pembimbing sejak penerjanaan PPL. Konsultasi dilakukan untuk mengetahui apa yang harus

dilakukan guna memenuhi tugas PPL. Mahasiswa praktikan diberikan tugas untuk membuat perangkat pembelajaran yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Selain itu, mahasiswa praktikan harus melakukan praktik mengajar di kelas yang diampu oleh guru pembimbingnya

d. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Dalam perjalanan membuat perangkat pembelajaran, mahasiswa praktikan banyak mencari referensi contoh dari beberapa sumber termasuk guru pembimbing dan teman-teman mahasiswa yang lain. Pembuatan perangkat pembelajaran dimulai dari membuat draft kemudian dijabarkan menjadi perangkat pembelajaran yang semestinya. Perangkat pembelajaran, antara lain:

1) Mempersiapkan materi pembelajaran yang akan diajarkan

Materi pelajaran yang akan diajarkan adalah materi Bahasa Inggris kelas 8 semester 1 Kurikulum 2013.

2) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Sebelum pelaksanaan praktik mengajar di kelas, pendidik diwajibkan membuat skenario pembelajaran yang dikenal dengan *lesson plan* atau Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang berisi langkah-langkah kegiatan yang akan dilakukan di kelas yang meliputi materi yang akan disampaikan, metode, dan tujuan apa yang akan dicapai dalam pembelajaran yang akan berlangsung. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat oleh mahasiswa dengan melakukan koordinasi dan konsultasi dengan guru pembimbing. Dengan RPP ini diharapkan kegiatan belajar mengajar lebih terencana, terarah dan terprogram, sehingga indikator pencapaian kompetensi yang diharapkan dapat terorganisir dan terlaksana dengan baik.

3) Penyusunan Metode dan Media Pembelajaran

Metode dan media pembelajaran disusun bersamaan dengan pembuatan RPP agar sesuai dengan target pembelajaran. Metode pembelajaran yang dilakukan dapat berupa metode ceramah, diskusi, demonstrasi maupun saintifik. Adapun media pembelajaran yang dibutuhkan adalah Power Point (LCD dan perangkatnya) dan media yang mendukung pembelajaran Bahasa Inggris.

4) Evaluasi Hasil Pembelajaran

Evaluasi hasil pembelajaran dilakukan untuk mengukur tingkat pemahaman peserta didik terhadap materi yang diajarkan.

#### 5) Penilaian

Penilaian dilakukan pada sikap spiritual, sikap sosial, keterampilan, dan pengetahuan. Penilaian sikap spiritual dan sosial menggunakan lembar observasi dan angket; penilaian keterampilan menggunakan lembar observasi; dan penilaian pengetahuan menggunakan soal pilihan ganda.

#### e. Praktik Mengajar di Kelas

RPP yang telah dibuat kemudian direalisasikan dalam kegiatan pembelajaran di kelas. Mahasiswa praktikan melakukan praktik mengajar di kelas VIII D dan VIII E.

#### f. Evaluasi

Evaluasi atau penilaian pelaksanaan PPL II atau praktik mengajar ini secara berkala dilakukan sejak membantu guru mengajar pada bulan Agustus sampai September.

#### g. Penyusunan Laporan

Laporan disusun sebagai bukti terselesainya program PPL II dan mahasiswa praktikan sudah tidak melakukan praktik mengajar di MTs Negeri Yogyakarta 1.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan

##### 1. Pembekalan Mikro (*Micro Teaching*)

Pembekalan mikro merupakan kegiatan yang dilakukan oleh setiap jurusan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan mata kuliah mikro dan kegiatan PPL dengan baik. Melalui pembekalan ini, mahasiswa mendapatkan informasi mengenai mata kuliah Pengajaran Mikro dan kemungkinan-kemungkinan yang terjadi saat mahasiswa melakukan kegiatan PPL.

##### 2. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro atau *micro teaching* bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan Kompetensi Dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah/lembaga pendidikan dalam program PPL. Di dalam pengajaran mikro, mahasiswa dibekali bagaimana mempersiapkan, melaksanakan, dan mengevaluasi suatu pembelajaran. *Micro teaching* ini dilaksanakan pada Semester 6.

##### 3. Observasi

###### a. Observasi Pembelajaran di Kelas (Non Fisik)

Observasi pembelajaran merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebelum melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman lapangan (PPL). Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa memiliki gambaran atau pandangan awal mengenai kegiatan belajar mengajar secara langsung di lapangan, sebelum terjun dalam program PPL. Guru mengajar seperti biasanya, kemudian mahasiswa mengamati dan memperhatikan aspek-aspek yang digunakan guru dalam mengajar. Fokus pengamatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa diantaranya adalah:

- 1) Teknik membuka dan memotivasi peserta didik
- 2) Teknik penguasaan kelas
- 3) Teknik penyampaian materi
- 4) Teknik menutup pelajaran

Adapun hasil observasi yang dilakukan adalah sebagai berikut:

- a. Perangkat belajar mengajar
  - 1) Kurikulum

Kurikulum yang digunakan untuk kelas VIII adalah Kurikulum 2013.

2) Silabus

Silabus sudah disediakan oleh pemerintah sehingga sudah bisa menggunakan dan menyesuaikannya dengan kemampuan siswa.

3) RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)

Pada kenyataannya, beberapa guru bahasa Inggris di MTs N Yogyakarta 1 masih memiliki kebingungan berkaitan dengan metode pembelajaran dan urusan administratif yang harus dilakukan pada Kurikulum 2013. Beberapa guru masih bingung dengan cara pembuatan RPP yang benar serta cara penilaian siswa yang sesuai dengan kurikulum.

b. Proses belajar-mengajar

1) Membuka Pelajaran

Guru sebelum memulai mengajar mengucapkan salam kepada para siswa, kemudian mengecek kehadiran siswa. Sebelum masuk ke materi, guru sudah melakukan apersepsi dengan mengucapkan syukur kepada Tuhan YME atas karunia dan kesehatan yang telah diberikan. Guru sedikit mengulang materi sebelumnya sebelum masuk ke pelajaran.

2) Penyajian materi

Walaupun beberapa guru masih belum begitu menguasai cara pembuatan RPP, mereka sudah menyajikan pelajaran dengan menggunakan langkah-langkah pembelajaran yang dituntut dalam kurikulum 2013, yaitu observasi, menanya, mengumpulkan data, mengasosiasi, mengkomunikasikan. Guru menjelaskan materi pelajaran dengan bantuan buku paket Bahasa Inggris dari Kemendikbud.

3) Penggunaan bahasa

Bahasa yang digunakan oleh guru selama pelajaran adalah bahasa Inggris yang diselingi bahasa Indonesia agar siswa lebih mudah paham. Namun, sekali-kali guru menggunakan Bahasa Jawa Halus (*bahasa krama*) untuk menyampaikan nasihat kepada siswa.

4) Penggunaan waktu

Penggunaan waktu yang digunakan guru sudah efektif, karena sesuai dengan jam pelajaran. Guru datang ke kelas sesaat setelah

bel berbunyi, membatasi aktivitas satu dengan yang lain dengan baik dan mengakhiri pelajaran dengan tepat waktu.

5) Gerak

Guru menjelaskan materi di depan kelas, dan ketika memberikan tugas, guru berkeliling mendekati meja siswa untuk mengecek dan menanyakan kesulitan yang dihadapi siswa selama proses pembelajaran.

6) Cara memotivasi siswa

Guru sangat memotivasi siswa karena interaksi dengan siswa selalu dilakukan selama proses pembelajaran. Tidak jarang, guru menyampaikan selingan-selingan cerita yang dapat memotivasi siswa.

7) Teknik bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah secara acak dan menyeluruh kepada semua anggota kelas. Siswa menjawab ketika guru menunjuk atau menyebutkan namanya. Guru juga memberikan kesempatan kepada siswa untuk menjawab pertanyaan tanpa ditunjuk dengan mengangkat tangan terlebih dahulu.

8) Teknik penguasaan kelas

Guru bisa menguasai kelas dengan baik karena selama proses pembelajaran, siswa memperhatikan dengan seksama.

9) Penggunaan media

Media yang digunakan yakni laptop, *LCD*, dan *whiteboard*.

10) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi dilakukan setelah materi diberikan. Evaluasi di tiap kegiatan berupa pertanyaan-pertanyaan yang dilontarkan ke kelas.

11) Menutup pelajaran

Sebelum menutup pelajaran guru menyimpulkan materi yang sudah dijelaskan tadi. Kemudian guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.

**c. Perilaku Siswa**

1) Perilaku siswa pada saat pembelajaran di dalam kelas

Pada saat observasi, praktikan bertemu dengan guru pembimbing dan konsultasi terkait dengan pengajaran Bahasa

Inggris di kelas VIII serta ada diskusi kecil tentang penerapan kurikulum 2013.

Setelah itu praktikan masuk di kelas VIII E, guru, bersama sedang membahas soal-soal yang akan diujikan dalam ujian akhir sekolah. Pada saat proses pembelajaran, siswa memperhatikan penjelasan guru dengan baik. Guru sering menyisipkan pesan moral di setiap kegiatan sehingga siswa termotivasi dengan baik.

#### 2) Perilaku siswa di luar kelas

Pada saat observasi dilakukan, perilaku siswa diluar kelas adalah mengobrol dengan teman dan membeli jajan, tidak ada yang membahas tentang pelajaran yang baru saja dilakukan.

### **4. Persiapan Mengajar**

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar yaitu konsultasi dengan guru pembimbing, penguasaan materi, penyusunan RPP, pembuatan media pembelajaran, dan pembuatan alat evaluasi serta soal.

### **5. Penyusunan RPP**

Kegiatan ini berkaitan dengan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran ini harus disiapkan oleh praktikan sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung dan menggunakan kurikulum yang berlaku saat ini. Proses pembuatan RPP dilakukan dengan bimbingan guru pembimbing. Adapun format yang tercantum dalam RPP adalah:

#### a. Identifikasi

Identifikasi ini memuat identitas sekolah, identifikasi mata pelajaran, kelas/ program, dan semester.

#### b. Alokasi Waktu

Dalam pembagian alokasi waktu berdasarkan pada program semester.

#### c. Kompetensi Inti

Kompetensi inti merupakan kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari mata pelajaran.

#### d. Kompetensi Dasar

Kompetensi dasar adalah kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

- e. Indikator Keberhasilan  
Indikator berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.
- f. Materi Pembelajaran  
Materi berisi pokok materi yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku terkait dan dilengkapi penjabaran pada lampiran RPP.
- g. Metode  
Metode merupakan cara atau teknik yang digunakan dalam proses pembelajaran. Metode yang wajib digunakan dalam kurikulum 2013 adalah metode *Scientific*. Metode ini dapat didukung dengan model pembelajaran, pendekatan, atau metode lain sesuai materi pembelajaran yang akan diajarkan.
- h. Sumber Bahan Pembelajaran  
Sumber bahan ajar dapat diperoleh dari buku-buku penunjang baik cetak maupun elektronik dan sumber internet yang terpercaya serta *up date*.
- i. Media  
Media merupakan alat maupun peraga yang digunakan untuk mendukung proses pembelajaran dan mempermudah penyampaian materi.
- j. Kegiatan Pembelajaran  
Kegiatan pembelajaran menjelaskan tentang proses pembelajaran yang akan dilaksanakan. Proses pembelajaran mencakup tiga tahapan utama yaitu pembukaan/kegiatan awal pembelajaran, kegiatan inti, dan penutup/kegiatan akhir pembelajaran.
- k. Penilaian/Evaluasi  
Penilaian mencakup penilaian sikap (spiritual dan sosial), keterampilan, serta penilaian pengetahuan.

## **B. Pelaksanaan PPL**

### **1. Program Mengajar**

Dalam melaksanakan kegiatan PPL, praktikan diberi tanggungjawab untuk mengelola kegiatan pembelajaran dalam suatu kelas, namun tetap dalam bimbingan dan pengawasan guru pembimbing. Kegiatan PPL diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan dengan PPL terbimbing oleh mahasiswa. Kelas yang diampu adalah kelas VIII D dan VIII E dengan jumlah peserta didik keseluruhan 59 peserta didik. Jadwal mengajar

mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas tersebut adalah hari Selasa, Rabu, dan Jumat. Rincian jadwal mengajar adalah sebagai berikut:

No	Pertemuan	Waktu	Mata Pelajaran	Materi	Tanggal Pertemuan
1.	Ke-1	Jam ke- 2-3	Bahasa Inggris	<i>Asking and Expressing Ability</i>	18 Agustus 2015 VIII D
2.	Ke-2	Jam ke- 8-9	Bahasa Inggris	<i>Asking and Expressing Ability</i>	18 Agustus 2015 VIII E
3.	Ke-3	Jam ke- 2-3	Bahasa Inggris	<i>Asking and Expressing Ability</i>	19 Agustus 2015 VIII E
4.	Ke-4	Jam ke- 3-4	Bahasa Inggris	<i>Asking and Expressing Willingness</i>	21 Agustus 2015 VIII D
5.	Ke-5	Jam ke- 2-3	Bahasa Inggris	<i>Asking and Expressing Willingness</i>	26 Agustus 2015 VIII E
6.	Ke-6	Jam ke- 3-4	Bahasa Inggris	<i>Asking and Expressing Willingness</i>	28 Agustus 2015 7D
7.	Ke-7	Jam ke- 2-4	Bahasa Inggris	Ulangan harian tentang <i>asking and expressing ability and willingness</i>	1 September 2015 VIII D
8.	Ke-8	Jam ke- 8-9	Bahasa Inggris	Ulangan harian tentang <i>asking and expressing ability and willingness</i>	1 September 2015 VIII E
9.	Ke-9	Jam ke- 3-4	Bahasa Inggris	Ulangan harian kembali tentang <i>asking and expressing ability and willingness</i>	1 September 2015 VIII E
10.	Ke-10	Jam ke- 2-3	Bahasa Inggris	Ulangan harian kembali tentang <i>asking and expressing ability and willingness</i>	8 September 2015 VIII E

a. Kegiatan Praktik Mengajar

1) Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam kegiatan praktik mengajar terbimbing, mahasiswa praktikan didampingi oleh guru pembimbing. Praktikan mengajar didepan kelas, sedangkan guru pembimbing mengawasi dari belakang. Dengan demikian, guru pembimbing dapat memberikan kritik dan

saran kepada praktikan sehingga pada kelas berikutnya dapat mengajar dengan lebih baik. Pelaksanaan mengajar terbimbing ini dilakukan hampir disetiap praktik mengajar oleh praktikan. Hal ini sesuai dengan ketentuan dan peraturan dari LPPMP.

Praktik mengajar terbimbing dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebanyak 10 kali. Hal ini berkaitan dengan ketentuan dari LPPMP yang memberikan keputusan bahwa praktikan harus mengajar minimal 4 kali pertemuan dan guru pembimbing harus selalu memantau mahasiswa yang sedang melakukan praktik mengajar.

Dalam latihan mengajar terbimbing, mahasiswa praktikan mengajar satu mata pelajaran yang berisi teori dan praktek, yaitu mata pelajaran Bahasa Inggris. Alokasi waktu setiap pertemuan adalah 2 x 40 menit. Praktik mengajar dilakukan sesuai dengan pedoman RPP yang sudah dibuat oleh mahasiswa sebelumnya.

Kondisi peserta didik yang sedikit ramai dapat praktikan kendalikan dengan memberikan teguran kepada peserta didik yang bersangkutan, kemudian peserta didik yang bersangkutan disuruh untuk menjawab pertanyaan dari mahasiswa praktikan atau mengulang hasil diskusi bersama. Dengan demikian, peserta didik tersebut akan kembali memperhatikan proses pembelajaran.

## 2) Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tidak lepas dari pengawasan pembimbing, baik pembimbing dari UNY maupun pembimbing dari MTs Negeri Yogyakarta 1. Untuk pembimbing UNY dilakukan di tempat yang sudah ditentukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan PPL. Pemantauan dari Dosen Pembimbing ini dilakukan untuk mengetahui kemajuan dari mahasiswa praktikan. Sedangkan pemantauan dan bimbingan dari guru pembimbing dilakukan setiap akhir KBM dan ketika mahasiswa mengalami kesulitan dalam proses KBM. Adapun bimbingan yang sering dilakukan mahasiswa adalah perbaikan RPP, media, cara menyampaikan materi, dan cara mengelola kelas sehingga di pertemuan selanjutnya bisa lebih baik dan benar.

## 3) Evaluasi dan Penilaian

Praktik mengajar telah dilakukan sebanyak 8 kali oleh mahasiswa praktikan di kelas VIII D dan VIII E. Penilaian keterampilan yang diambil pada saat peserta didik memproduksi

bahasa, yaitu saat berbicara dan menulis. Penilaian dilakukan menggunakan skala 1-100 dengan dikonversi ke skala 1-4 selanjutnya diubah menjadi nilai huruf (A, B, C, D). Evaluasi dan penilaian pengetahuan dilakukan secara langsung melalui lembar soal.

b. Penyusunan Laporan

Mahasiswa PPL wajib membuat laporan secara individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL. Penyusunan laporan ini dimulai sebelum penarikan mahasiswa PPL oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sampai 1 minggu setelah penarikan.

c. Penarikan Mahasiswa KKN-PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL di MTs Negeri Yogyakarta 1 dilaksanakan pada tanggal 10 September 2015 di MTs Negeri Yogyakarta 1. Penarikan mahasiswa ini menandai berakhirnya tugas mahasiswa PPL UNY.

## C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

### 1. Analisis Hasil Kegiatan PPL

Selama pelaksanaan PPL, praktikan mendapatkan pengalaman berharga dan bermanfaat untuk bidang ilmu yang didalami praktikan. Praktikan juga memperoleh gambaran sesungguhnya tentang cara berinteraksi dengan peserta didik, cara menyampaikan materi yang baik agar mudah dipahami peserta didik, teknik penguasaan kelas, teknik bertanya, penggunaan metode yang tepat, dan pelaksanaan evaluasi, dimana gambaran sangat berbeda dengan pembelajaran *micro teaching* yang pernah dilakukan di kampus. Selama praktik mengajar, praktikan banyak memperoleh permasalahan terkait dengan proses pembelajaran yang perlu dipecahkan atau dicarikan solusinya.

PPL dilakukan oleh praktikan secara terbimbing. Pada praktik mengajar, praktikan selalu berkonsultasi pada guru pembimbing setelah selesai mengajar untuk melakukan evaluasi guna meningkatkan proses mengajar pada pertemuan berikutnya. Beberapa masukan terkait dengan proses pembelajaran yang telah dilakukan yaitu mengenai apersepsi, pengelolaan kelas, penilaian/evaluasi, dan penghargaan yang perlu ditingkatkan lagi.

Dalam pelaksanaan program PPL terdapat sedikit hambatan yakni beberapa peserta didik bergurau dan tidak memperhatikan di kelas sehingga menjadi gaduh dan kurang terkendali. Hambatan-hambatan yang dialami dapat diatasi dengan

solusi yang tepat sehingga hambatan yang ada tidak memberikan kegagalan pada pelaksanaan program PPL. Solusi yang digunakan adalah menegur siswa dan memberikan pertanyaan tentang materi diskusi pada siswa yang ramai.

## **2. Refleksi**

Secara keseluruhan, kegiatan PPL yang dilaksanakan di MTs Negeri Yogyakarta 1 sudah berjalan dengan baik. Berdasarkan pelaksanaan praktikan mengajar di kelas, dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut:

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi kelancaran pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dikonsultasikan dengan guru, baik mengenai materi yang akan disampaikan, metode, maupun RPP.
- b. Memberikan motivasi kepada peserta didik yang merasa kurang mampu dalam praktik maupun teori.
- c. Memberikan evaluasi, baik secara lisan maupun mempraktikkan dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang akan diterangkan dapat diserap dan dipraktikkan oleh peserta didik.

Dalam pelaksanaan praktik mengajar terdapat faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar mengajar antara lain faktor guru, peserta didik, sarana prasarana, dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan pada praktikan untuk memberikan gagasan baik dalam metode mengajar, materi pengajaran, dan evaluasi. Guru pembimbing juga memberikan control dan saran perbaikan dalam praktik mengajar di kelas dan memberikan umpan balik yang membangun bagi praktikan. Faktor pendukung dari peserta didik adalah mengikuti pelajaran dengan baik dan dapat menghargai praktikan sebagai guru praktik dalam proses belajar mengajar. Faktor sarana prasarana di MTs Negeri Yogyakarta 1 cukup memadai. Faktor pendukung dari sekolah adalah memberikan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam melaksanakan PPL.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan PPL di MTs Negeri Yogyakarta 1 secara umum berjalan dengan baik dan sesuai dengan rencana program yang telah disusun dari awal. Program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan program yang sangat penting untuk diikuti oleh mahasiswa sebagai para calon guru. Kegiatan ini membuat mahasiswa PPL lebih mengenal dan memahami lingkungan sekolah, melatih diri dalam pembentukan jiwa dan karakter seorang pendidik dan dapat meningkatkan *life skill* sesuai dengan bidang dan kemampuan lain yang dimilikinya. Teori yang didapat di kampus tidaklah cukup menjadi bekal.

Selama melaksanakan PPL di MTs N Yogyakarta 1, mahasiswa PPL banyak memperoleh pengetahuan tentang bagaimana cara meningkatkan mentalitas pemimpin, menghormati dan menghargai setiap pendapat, memecahkan masalah sekolah, bimbingan proses pembelajaran, dan sebagainya. Berdasarkan praktik mengajar yang telah penulis lakukan dan juga data-data yang diperoleh selama melaksanakan PPL di MTs N Yogyakarta 1, maka dapat disimpulkan hasil yang diperoleh selama melaksanakan PPL, antara lain adalah sebagai berikut.

1. Melalui kegiatan PPL, mahasiswa dapat belajar berinteraksi dan beradaptasi dengan seluruh keluarga besar MTs N Yogyakarta 1 yang pastinya berguna bagi mahasiswa di kemudian hari.
2. Kegiatan PPL di MTs N Yogyakarta 1 tahun 2015 dapat berjalan lancar karena kerjasama dan koordinasi yang baik antara mahasiswa, pihak sekolah, dan pihak UNY.
3. Melalui kegiatan PPL ini, mahasiswa memperoleh hasil yang berupa praktik mengajar di kelas sesuai dengan target mengajar minimal yang telah ditentukan oleh UPPL UNY.
4. Melalui kegiatan PPL, mahasiswa dapat menghasilkan perangkat pembelajaran yaitu berupa, RPP, soal ulangan, perbaikan serta media pembelajaran.
5. Melalui kegiatan PPL mahasiswa dapat belajar mengenai kurikulum 2013 dan bagaimana cara mengaplikasikannya.

6. Keberhasilan suatu proses belajar mengajar tergantung kepada unsur utama diantaranya guru, siswa, orang tua, dan perangkat pembelajaran di sekolah, yang ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.
7. PPL merupakan wahana yang sangat baik bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu dan pengetahuan yang diperoleh dari bangku kuliah.
8. Kesiapan mahasiswa praktikan dalam melaksanakan kegiatan PPL sangat berpengaruh dalam menunjang kelancaran dalam praktik mengajar.

## **B. Saran**

Pelaksanaan program PPL tidak hanya untuk kepentingan mahasiswa saja. Akan tetapi program itu merupakan kepentingan bagi semua pihak yaitu antara pihak penyelenggara (UPPL UNY), pihak sekolah, dan mahasiswa PPL.

1. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Pihak universitas diharapkan dapat memberikan pembekalan yang cukup sebelum mahasiswa calon guru melaksanakan praktik pengalaman lapangan. Disisi lain bimbingan dari pihak universitas hendaknya juga dilakukan di sekolah dimana praktikan mengajar, dengan kata lain Dosen Pembimbing Lapangan melakukan pengawasan secara langsung dilapangan, sehingga mahasiswa mendapatkan masukan (kritik dan saran) tidak hanya dari guru pembimbing dan pihak sekolah saja, melainkan dari dosen pembimbing juga.
  - b. Pelaksanaan kegiatan PPL harus dipantau secara teratur oleh dosen pembimbing PPL sehingga kualitas kegiatan pembelajaran yang dilakukan mahasiswa dapat ditingkatkan menjadi semakin baik. Pelaksanaan kegiatan PPL pada tahun berikutnya diharapkan dapat dilaksanakan dengan baik.
2. Pihak Sekolah
  - a. Dalam upaya meningkatkan kualitas PPL, kiranya perlu adanya suatu rancangan program untuk mengoptimalkan fungsi dan peran mahasiswa praktikan bagi pengembangan dan fungsi masing-masing komponen.
  - b. Senantiasa menjaga dan meningkatkan prestasi baik dalam bidang akademik maupun non akademik.
  - c. Penghargaan dan penghormatan adalah segalanya untuk kepentingan bersama, sehingga mahasiswa PPL dapat berkoordinasi dengan baik dengan berbagai pihak selama kegiatan PPL berlangsung.
  - d. Selalu membuka komunikasi dengan mahasiswa.

- e. Diharapkan sekolah terus mendukung dan memfasilitasi kegiatan-kegiatan dari mahasiswa PPL sehingga seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan yang diharapkan.
  - f. Diharapkan dapat lebih memahami fungsi dan tujuan pelaksanaan PPL sehingga dapat terjalin sebuah hubungan dan kerjasama yang harmonis dan saling menguntungkan.
  - g. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan saling memberi masukan antara kedua belah pihak.
3. Mahasiswa PPL
- a. Hendaknya mahasiswa benar-benar mempersiapkan diri dengan baik sebelum melaksanakan kegiatan PPL di sekolah.
  - b. Mahasiswa perlu menyiapkan media pembelajaran yang dapat diterapkan tanpa bergantung fasilitas LCD proyektor.
  - c. Perlu penguasaan materi yang mendalam sehingga apapun pertanyaan siswa yang berkaitan dengan materi pokok dapat terjawab dengan baik.
  - d. Menjaga nama baik almamater, dan juga sekolah tempat praktik mengajar.
  - e. Hendaknya mahasiswa mampu menempatkan diri di mana ia kini berada, yaitu di sebuah lembaga yang bernama sekolah. Mahasiswa hendaknya mampu bersikap, bertutur kata, dan berperilaku yang baik saat berada di lingkungan sekolah.
  - f. Hendaknya kegiatan PPL dimanfaatkan sebaik mungkin sebagai wahana pembelajaran dan menerapkan ilmu yang telah diperoleh di perkuliahan.
  - g. Hendaknya selalu ada komunikasi atau koordinasi yang optimal dengan berbagai elemen terkait selama kegiatan PPL berlangsung.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Panduan Pengajaran Mikro. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.

Tim Penyusun Panduan PPL. 2015. *Panduan PPL*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.

# **LAMPIRAN**

**LAMPIRAN KALENDER AKADEMIK  
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

# KALENDER AKADEMIK MTsN YOGYAKARTA I

## RINTISAN MADRASAH UNGGUL TAHUN PELAJARAN 2015/2016

JULI 2015						
AHAD	5	12	19	26		
SENIN	6	13	20	27		
SELASA	7	14	21	28		
RABU	1	8	15	22	29	
KAMIS	2	9	16	23	30	
JUM'AT	3	10	17	24	31	
SABTU	4	11	18	25		

6-8 Juli PPOB  
13-16 Juli Libur Akhir Ramadhan  
17-18 Juli Idul Fitri 1436 H  
23 Juli Syawakan Kel MTs  
20-25 Juli Libur Idul Fitri  
27-29 Juli MOS  
27 Juli Hari pertama masuk

AGUSTUS 2015						
AHAD	2	9	16	23	30	
SENIN	3	10	17	24	31	
SELASA	4	11	18	25		
RABU	5	12	19	26		
KAMIS	6	13	20	27		
JUM'AT	7	14	21	28		
SABTU	1	8	15	22	29	

2-7 Agustus KSM dan Aksioma Nasional  
17 Agustus HUT RI ke 70  
22 Agustus : Musy POT - KOMITE  
29 Agust : AMT Ortu kelas IX

SEPTEMBER 2015						
AHAD	6	13	20	27		
SENIN	7	14	21	28		
SELASA	1	8	15	22	29	
RABU	2	9	16	23	30	
KAMIS	3	10	17	24		
JUM'AT	4	11	18	25		
SABTU	5	12	19	26		

31 Agri-3 Sept LUN 1 Madrasah  
7 September Pemilu OSIS  
8 Sept Tes IQ Peminatan Kls IX  
14 September Pelantikan OSIS  
24 Sept Idul Adha 1436 H  
26 Sept Penyembelihan Qurban

OKTOBER 2015						
AHAD	4	11	18	25		
SENIN	5	12	19	26		
SELASA	6	13	20	27		
RABU	7	14	21	28		
KAMIS	1	8	15	22	29	
JUM'AT	2	9	16	23	30	
SABTU	3	10	17	24	31	

19-22 Sept LUN 2 Madrasah  
5-10 Oktober UTS 1  
13 Okt Mebiti Kls 7 & 8  
14 Okt Tahun Baru Islam 1436 H  
17 Okt Laporan hasil UTS 1  
27-29 Okt PERKASISMA

NOVEMBER 2015						
AHAD	1	8	15	22	29	
SENIN	2	9	16	23		
SELASA	3	10	17	24		
RABU	4	11	18	25		
KAMIS	5	12	19	26		
JUM'AT	6	13	20	27		
SABTU	7	14	21	28		

3-4 Novemb LUN 1 MKKS Sleman  
17 Novemb AMT Siswa Kelas IX  
21 Nov Field Study Kls 7 & 8 RMU  
25 Nov Hari Guru Nasional  
28 Nov Study Banding

DESEMBER 2015						
AHAD	6	13	20	27		
SENIN	7	14	21	28		
SELASA	8	15	22	29		
RABU	9	16	23	30		
KAMIS	10	17	24	31		
JUM'AT	11	18	25			
SABTU	12	19	26			

30 Nov-8 Desember UAS  
9-12 Desember Remidi  
14-16 Des AKSIOMA Madrasah  
17-19 Kemah Akbar  
19 Desember Penerimaan Report  
25 Desember Natal  
21 Des-2 Januari Libur Sem 1

JANUARI 2016						
AHAD	3	10	17	24	31	
SENIN	4	11	18	25		
SELASA	5	12	19	26		
RABU	6	13	20	27		
KAMIS	7	14	21	28		
JUM'AT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	

3 Januari Hari Amal Bhakti Kemendag  
11-14 Jan LUN 3 Madrasah  
25-26 Jan LUN 2 MKKS Sleman  
30 Januari Menasik Haji Kls VIII

FEBRUARI 2016						
AHAD	7	14	21	28		
SENIN	8	15	22	29		
SELASA	9	16	23			
RABU	10	17	24			
KAMIS	11	18	25			
JUM'AT	12	19	26			
SABTU	13	20	27			

1-6 Februari Ujian Praktek  
9 Febr AMT Siswa Kls IX & Ortu  
15-16 Febr LUN 3 MKKS Sleman  
22 Sosialisasi LUN  
18-21 Study Wisata

MARET 2016						
AHAD	6	13	20	27		
SENIN	7	14	21	28		
SELASA	1	8	15	22	29	
RABU	2	9	16	23	30	
KAMIS	3	10	17	24		
JUM'AT	4	11	18	25		
SABTU	5	12	19	26		

7-8 LUN 1 DIY  
16 Maret Milad Madrasah  
21-22 Maret LUN 4 MKKS Sleman  
23 Maret-2 April UTS 2

APRIL 2016						
AHAD	3	10	17	24		
SENIN	4	11	18	25		
SELASA	5	12	19	26		
RABU	6	13	20	27		
KAMIS	7	14	21	28		
JUM'AT	8	15	22	29		
SABTU	9	16	23	30		

4-5 April LUN 2 DIY  
9 April Laporan Hasil Pradiklat & UTS 2  
18-20 April UAMBN  
25-30 April Ujian Madrasah

MEI 2016						
AHAD	1	8	15	22	29	
SENIN	2	9	16	23	30	
SELASA	3	10	17	24	31	
RABU	4	11	18	25		
KAMIS	5	12	19	26		
JUM'AT	6	13	20	27		
SABTU	7	14	21	28		

2 Mei Handiknas  
9-12 Mei LUN Utama  
15-19 Mei LUN Susulan

JUNI 2016						
AHAD	5	12	19	26		
SENIN	6	13	20	27		
SELASA	7	14	21	28		
RABU	1	8	15	22	29	
KAMIS	2	9	16	23	30	
JUM'AT	3	10	17	24		
SABTU	4	11	18	25		

6-11 Juni UKK  
14 Juni Pengumuman LUN  
18 Juni Tutup Tahun / Wisuda  
22-24 Juni OLIMPIADE Madrasah  
25 Juni Pembagian Report  
27 Juni-16 Juli Libur Kenaikan Kls



**LAMPIRAN MATRIKS PROGRAM KERJA  
PPL UNY-MTS N YOGYAKARTA 1**



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY  
TAHUN 2015**

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : MTs Negeri Yogyakarta 1  
 ALAMAT SEKOLAH : Jl. Magelang KM 4,4 Sinduadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta  
 GURU PEMBIMBING : Dina Andriyanti, S.Pd., M.Pd  
 WAKTU PELAKSANAAN PPL : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : TRISNA RAHMAH  
 NIM : 12202241008  
 FAK/ JUR/ PRODI : FBS/ PBI/ PBI  
 DOSEN PEMBIMBING : Tri Wahyuni Floriasti,  
 S.Pd., M.Hum

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-					JUMLAH JAM
		I	II	III	IV	V	
1.	<b>Pembuatan Program PPL</b>						
	a. Observasi	6					6
	b. Menyusun Matrik Program PPL	3					3
2.	<b>Administrasi Pembelajaran</b>						
	a. Silabus, prosem	2					2
3.	<b>Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)</b>						
	<b>a. Persiapan</b>						
	1. Membuat dan merevisi RPP	3	3	6			12
	2. Menyiapkan/ membuat media pembelajaran ( PPT dan Video)	3	3	2			8
	3. Pembuatan soal	3		4	1		8
	<b>b. Mengajar Terbimbing</b>						
	1. Praktik mengajar di kelas		22	6	8	2	38
	2. Penilaian, evaluasi, dan tindak lanjut dari guru pembimbing lapangan	0,5		1	1		2,5

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-					JUMLAH JAM
		I	II	III	IV	V	
	<b>c. Pembuatan Analisis Hasil Pembelajaran (Koreksi dan Rekap Hasil Penugasan, Praktikum)</b>						
	1. Pemasukan nilai				6	2	8
	2. Evaluasi butir-butir soal				6	2	8
6.	<b>Kegiatan Sekolah</b>						
	a. Upacara bendera hari Senin	1		1	1	1	4
	b. Upacara bendera 17 Agustus		1,5				1,5
	c. English Conversation Corner				1,5		1,5
7.	<b>Lain-lain</b>						
	a. Membantu mengajar					2	2
	b. Piket Pagi dan Pendampingan Tahfidz	3	2,5	3	4	1	13,5
	c. Piket Perpustakaan	8,75	2,25	12			23
	d. Rapat	4,5			1		5,5
	e. Pendampingan mengajar teman				2		2
	f. Penjurian Lomba Pidato Bahasa Inggris		2				2
	g. Jumat bersih			1			1
	h. Keputrian		1				1
8.	<b>Pembuatan Laporan PPL</b>						
	a. Persiapan					2	2
	b. Pelaksanaan					15	15
9.	<b>Penarikan Mahasiswa PPL</b>						
	<b>JUMLAH JAM</b>						178,5

Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala Sekolah MTs Negeri 1 Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Drs. H. Abdul Hadi, S.Pd,M.Pd.I  
NIP. 19601220 1987 03 1 005

Tri Wahyuni Floriasti, S.Pd., M.Hum.  
NIP. 19780430 200812 2 002

Trisna Rahmah  
NIM. 12202241008

**LAMPIRAN DAFTAR GURU PEMBIMBING  
LAPANGAN MTs N YOGYAKARTA 1  
UNTUK PPL UNY 2015**



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTs N)**  
**YOGYAKARTA 1**

JALAN MAGELANG KM.4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON/FAX : (0274)586274  
Website: [www.mtsn-jogja1.sch.id](http://www.mtsn-jogja1.sch.id) -Email: [mtsnjogjasatu@gmail.com](mailto:mtsnjogjasatu@gmail.com)

**SURAT TUGAS**

Nomor : MTs.12/20/Kp.02.3/520/2015

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. H. ABDUL HADI, S.Pd., M.Pd.I.  
NIP. : 196012201987031005  
Pangkat / Golongan Ruang : Pembina (IV/a)  
Jabatan : Kepala MTs N Yogyakarta I

Dengan ini menugaskan kepada :

NO	N A M A	NIP	JABATAN DINAS	JABATAN TUGAS
1	Drs. H. ABDUL HADI, S.Pd.,M.Pd.I.	196012201987031005	Kepala Madrasah	Penanggung Jawab
2	SUWARDI, S.S.	198003082007101010	Waka Bid. Kurikulum	Koordinator
3	AGUS RIFAT ASNAWAN, S.Pd.I	196508121986031005	Kepala TU	Sekretaris
4	Drs. SIROJUL HUDA	196803061999031002	Waka Bid. Sarpras Guru Matematika	Pembimbing
5	ASIH DWI LESTARI, S.Pd.	196902081993032001	Guru Matematika	Pembimbing
6	AGUSTINUS YUSMANTO, S.Pd.	196707092007011033	Waka Bid. Kesiswaan Guru Olah raga	Pembimbing
7	Drs. SUKARDI	195703081979031001	Guru Olah raga	Pembimbing
8	DINA ANDRIYANTI, M.Pd.	196901041996032001	WMM Guru B. Inggris	Pembimbing
9	WIDYASTUTI FATIMAH L., S.Pd.	197209171997032003	Guru B. Inggris	Pembimbing
10	Dra. RINI WIJAYANTI	196510171998022001	Guru B. Indonesia	Pembimbing
11	BUDI SANTOSA, S.Pd.	198105262007101002	Guru B. Jawa	Pembimbing
12	Drs. PARTONO	195809081985031017	Guru IPS	Pembimbing
13	Dra. SRI WIDAYATI	196708141998032002	Guru IPS	Pembimbing
14	Dra. AMI SOLICHATI	196803221995032003	Guru Seni Budaya dan Keterampilan	Pembimbing

Untuk menjadi pembimbing mahasiswa Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) tahun 2015 yang akan dilaksanakan :

NO	TANGGAL	KEGIATAN
1	3 – 8 Agustus 2015	Observasi/orientasi ke madrasah
2	10 Agustus – 12 September 2015	Pelaksanaan KKN-PPL

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.



Sleman, 8 Agustus 2015  
Kepala Madrasah

Drs. H. Abdul Hadi, S.Pd., M.Pd.I  
NIP. 196012201987031005



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTs N)**  
**YOGYAKARTA 1**

JALAN MAGELANG KM.4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON/FAX : (0274)586274  
Website: [www.mtsn-joqia1.sch.id](http://www.mtsn-joqia1.sch.id) -Email: [mtsnjoqiasatu@gmail.com](mailto:mtsnjoqiasatu@gmail.com)

**DAFTAR NAMA MAHASISWA DAN GURU PEMBIMBING**  
**PPL UNY TAHUN 2015**

DPL: Drs. MULYANA, M.Hum

Lokasi: MTs N Yogyakarta 1

NO	NIM	NAMA	PRODI	GURU PEMBIMBING
1	12201241046	NABILLA SILMI	Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia	Dra. RINI WIJAYANTI
2	12202241008	TRISNA RAHMAH	Pend. Bahasa Inggris	DINA ANDRIYANTI, M.Pd.
3	12202241013	UMU AINIA	Pend. Bahasa Inggris	WIDYASTUTI FATIMAH IKHSAN, S.Pd.
4	12205244038	ANGGIT RIMBANG WINULANG	Pend. Bahasa Jawa	BUDI SANTOSA, S.Pd.
5	12205244036	PRAWIDA NURAENI BASUKI	Pend. Bahasa Jawa	BUDI SANTOSA, S.Pd.
6	12416241045	ARI NOVIAN TRI UTAMI	Pend. Ilmu Pengetahuan Sosial	Drs. PARTONO
7	12416244009	ARDIANTORO	Pend. Ilmu Pengetahuan Sosial	Dra. SRI WIDAYATI
8	12601241025	NUR KHOLIFAH	Pend. Jasmani Kesehatan dan Rekreasi	Drs. SUKARDI
9	12601241051	RACHMAT RAMADHAN	Pend. Jasmani Kesehatan dan Rekreasi	AGUSTINUS YUSMANTO, S.Pd.
10	12313244028	RYDLO EGA PUTRA	Pend. Matematika Kelas Internasional	Drs. SIROJUL HUDA
11	12313244030	FAQIH MU'TASHIMBILLAH	Pend. Matematika Kelas Internasional	ASIH DWI LESTARI, S.Pd.
12	12208241028	PUPUT UTAMI	Pend. Seni Musik	Dra. AMI SOLICHATI
13	12208241016	TRIWANTO ADI SUSANTO	Pend. Seni Musik	Dra. AMI SOLICHATI

Sleman, 8 Agustus 2015

Kepala Madrasah



Drs. H. Abdul Hadi, S.Pd., M.Pd.I.  
NIP. 196012201987031005

## **LAMPIRAN CATATAN HARIAN**



**PROGRAM PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**FORMULIR CATATAN HARIAN PPL**

No. FRM/LPPM/518

Revisi : ...

Tgl. :

hal ... dari ...

**SEMESTER GASAL/GENAP/KHUSUS<sup>\*)</sup>**

**TAHUN \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

NOMOR LOKASI :

NAMA SEKOLAH : MTs N 1 YOGYAKARTA

ALAMAT LOKASI : JI. MAGELANG, KM 4,4, MLATI, YOGYAKARTA

NAMA MAHASISWA :

NO. MAHASISWA :

FAK/JUR/PR.STUDI :

TRISNA RAHMAH

12202241008

FBS/PBI/PEND. BAHASA INGGRIS

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
1	Senin, 10 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.00 – 08.00	Upacara Bendera	Bersama dengan warga sekolah lainnya (peserta didik, guru, karyawan), ikut melaksanakan upacara bendera rutin setiap hari Senin.	
		10.00 – 12.00	Rapat Proker	Membahas rencana program kerja yang akan dilaksanakan di sekolah berdasarkan disiplin ilmu masing-masing yaitu membuat English Corner di perpustakaan.	
2	Selasa, 11 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		10.30 – 11.00	Rapat Koordinasi GPL	Bersama dengan waka sekolah dan beberapa guru, mahasiswa PPL UNY diperkenalkan secara resmi dengan guru pembimbing	

<sup>\*)</sup> Coret yang tidak perlu

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
		13.25 – 14.00	Bimbingan dengan GPL	lapangan masing-masing.  Berdiskusi dan menanyakan hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar serta administrasi kelas dengan guru pembimbing lapangan.	
3	Rabu, 12 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.50 – 09.10	Observasi Kelas VIII E	Mengobservasi proses belajar mengajar di kelas VIII E sebelum melaksanakan pengajaran terbimbing di kelas tersebut.	
4	Kamis, 13 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		09.30 – 11.45	Piket Perpustakaan	Melaksanakan piket perpustakaan serta membantu mengecap buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
		12.15 – 14.00	Piket Perpustakaan	Melaksanakan piket perpustakaan serta membantu mengecap buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
	Jum'at, 14 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		08.35 – 09.45	Observasi Kelas VIII D	Melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas VIII D sebelum melaksanakan pengajaran terbimbing.	
		09.45 – 10.35	Piket Perpustakaan	Melakukan piket perpustakaan dan ikut membantu mengecap buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
		10.35 – 11.45	Observasi Kelas IX A	Melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas IX A untuk referensi mengajar.	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
	Sabtu, 15 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		08.00 – 11.45	Piket Perpustakaan	Melakukan pengecapan buku paket baru, lalu dilanjutkan dengan penomoran buku-buku tersebut.	
		11.45 – 12.45	Perkenalan dan Rapat Proker dengan tim KKN-PPL UIN 2015	Melakukan perkenalan secara resmi dengan tim KKN-PPL UIN 2015 serta membahas proker UIN dan UNY selama di MTs N 1 Yogyakarta.	
		19.00 – 22.00	Pembuatan RPP	Membuat RPP untuk kelas VIII tentang <i>Expressing Ability</i> (KD 3.2).	
	Senin, 17 Agustus 2015	07.00 – 08.30	Upacara Peringatan Kemerdekaan RI	Telah dilaksanakan upacara peringatan kemerdekaan Republik Indonesia di MTs N 1 Yogyakarta pada tanggal 17 Agustus 2015 yang diikuti oleh warga MAN 3 Yogyakarta dan MTs N 1 Yogyakarta serta MIN 1 Yogyakarta.	
	Selasa, 18 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.50 – 09.10	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas VIII D dengan didampingi oleh guru pembimbing lapangan. Materi yang disampaikan adalah <i>Asking and Expressing Ability</i> .	
		09.30 – 11.45	Piket Perpustakaan	Melanjutkan kegiatan sebelumnya, telah dilakukan penomoran buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
		12.15 – 13.25	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas VIII E dengan didampingi oleh guru pembimbing lapangan selama 15 menit. Materi yang diajarkan adalah <i>Asking and Expressing Ability</i> .	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
		14.00 – 16.00	Penjurian Lomba Pidato Bahasa Inggris	Menjadi juri lomba pidato Bahasa Inggris antar kelas yang merupakan salah satu program kerja mahasiswa tim KKN-PPL UIN 2015.	
	Rabu, 19 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.50 – 09.10	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas VIII E. Materi yang diajarkan adalah <i>Asking and Expressing Ability</i> .	
		10.35 – 11.10	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas IX C untuk menggantikan gurunya yang berhalangan datang. Materi yang dibahas adalah soal-soal <i>Procedure Text</i> .	
		12.50 – 14.00	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas IX C untuk menggantikan gurunya yang berhalangan datang. Materi yang dibahas adalah soal-soal <i>Procedure Text</i> .	
	Kamis, 20 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.50 – 09.10	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas IX A untuk menggantikan gurunya yang berhalangan datang. Materi yang dibahas adalah soal-soal <i>Procedure Text</i> .	
		09.10 – 10.20	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas VII C untuk menggantikan gurunya yang berhalangan datang. Materi yang dibahas adalah <i>simple present tense</i> .	
		10.35 – 11.45	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas IX D untuk menggantikan gurunya yang berhalangan datang. Materi yang dibahas adalah soal-soal <i>Procedure Text</i> .	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
		19.00 – 22.00	Pembuatan RPP	Membuat RPP Kelas VIII tentang <i>Expressing Willingness</i> (Kelas 3.2).	
	Jum'at, 21 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		08.35 – 10.20	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas VIII D. Materi yang diajarkan adalah <i>Asking and Expressing Willingness</i>	
		10.35 – 11.45	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas IX A untuk menggantikan gurunya yang berhalangan datang. Materi yang dibahas adalah soal-soal <i>Descriptive Text</i> .	
		11.45 – 13.00	Keputrian	Ikut mendampingi keputrian yang diadakan khusus untuk siswi-siswi yang tidak ikut sholat berjamaah (karena menstruasi).	
	Sabtu, 22	06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		09.10 – 10.20	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas VII D untuk menggantikan gurunya yang berhalangan datang. Materi yang dibahas adalah soal-soal <i>Introduction</i> .	
	Minggu, 23 Ag				
	Senin, 24 Ag	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.00 – 08.00	Pendampingan Tahfidz	Mendampingi tahfidz di kelas VIII D dimana para siswa menyeter hafalan surat-surat Alqur'an di Juz 30.	
		10.00 – 11.00	Kunjungan DPL PPL	Berkonsultasi dengan dosen pembimbing lapangan berkaitan dengan administrasi PPL (catatan harian, matriks), administrasi	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
		12.00 – 14.00	Piket Perpustakaan	kelas seperti RPP serta pengaturan kelas saat mengajar. Membantu petugas perpustakaan menyampul buku-buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
		17.00 – 20.00	Pembuatan RPP	Membuat RPP Kelas VIII tentang <i>Expressing Willingness</i> (Kelas 3.2).	
	Selasa, 25 Ag		Absen		
	Rabu, 26 Ag	06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.50 – 09.10	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas VIII E. Materi yang diajarkan adalah <i>Asking and Expressing Willingness</i> .	
		12.00 – 12.50	Evaluasi Mengajar	Berdasarkan penampilan mengajar yang telah diberikan, guru pembimbing memberikan evaluasi, saran dan kritikan atas penampilan tersebut serta RPP yang digunakan.	
		12.50 – 14.00	Piket Perpustakaan	Membantu petugas perpustakaan menyampul buku-buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII yang baru datang.	
	Kamis, 27 Ag	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		08.30 – 11.45	Piket Perpustakaan	Membantu petugas perpustakaan menyampul buku-buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
		12.30 – 14.00	Piket perpustakaan	Membantu petugas perpustakaan menyampul buku-buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
		19.00 – 22.00	Pembuatan dan Revisi RPP	Membuat dan merevisi RPP KD 3.2 tentang <i>asking and expressing willingness</i> yang akan dipraktikkan di kelas VIII E.	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
	Jum'at, 28 Ag	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.00 – 08.00	Pendampingan Jumat Bersih di Kelas VIII E	Bersama dengan mahasiswa PPL lainnya, mendampingi kelas VIII E untuk membersihkan ruang kelas dalam rangka Jum'at Bersih yang merupakan salah satu program rutin sekolah.	
		08.35 – 09.45	Mengajar VIII D	Mengajar Bahasa Inggris di kelas VIII D. Materi yang diajarkan adalah <i>Asking and Expressing Willingness</i> (melanjutkan materi sebelumnya).	
		09.50 – 11.45	Piket Perpustakaan	Membantu petugas perpustakaan menyampul buku-buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
	Sabtu, 29 Ag	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		08.15 – 10.15	Piket Perpustakaan	Membantu petugas perpustakaan menyampul buku-buku paket Kurikulum 2013 untuk kelas VIII.	
		10.35 – 11.45	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris di kelas IX D. Materi yang diajarkan adalah pembahasan soal <i>descriptive text</i> sebagai persiapan untuk menghadapi Ujian Nasional.	
	Minggu, 30 Ag	13.00 – 17.00	Membuat soal UH	Membuat soal ulangan harian untuk kelas VIII D dan VIII E tentang <i>asking and expressing ability and willingness</i> . Soal yang dibuat terdiri dari soal <i>listening</i> (melengkapi dialog), <i>reading</i> (menjawab pertanyaan berdasarkan teks), <i>writing</i> (menyusun kata acak menjadi kalimat padu serta melengkapi dialog rumpang).	
	Senin, 31 Sept	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
		07.00 – 08.00	Upacara Bendera	Bersama dengan warga sekolah lainnya (peserta didik, guru, karyawan), ikut melaksanakan upacara bendera rutin setiap hari Senin.	
		09.00 – 10.00	Konsultasi dengan GPL	Berkonsultasi dengan GPL mengenai soal ulangan harian yang telah dibuat serta teknis pelaksanaan ulangan yang akan diadakan.	
	Selasa, 1 Sept	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.50 – 09.10	Mengajar	Melaksanakan ulangan Bahasa Inggris di kelas VIII D tentang <i>asking and expressing ability and willingness</i> . Dalam pelaksanaannya, siswa dibagi menjadi dua kelompok (ganjil dan genap). Masing-masing kelompok melaksanakan ulangan secara bergantian. Siswa yang sedang tidak melaksanakan ulangan ditugaskan untuk membuat dialog tentang topik yang sama.	
		10.00 – 11.00	Rapat Proker	Membahas teknis dan detail materi yang akan disediakan untuk pengadaan <i>English Corner</i> .	
		12.15 – 13.25	Mengajar	Melaksanakan ulangan Bahasa Inggris di kelas VIII E tentang <i>asking and expressing ability and willingness</i> . Dalam pelaksanaannya, siswa dibagi menjadi dua kelompok (ganjil dan genap). Masing-masing kelompok melaksanakan ulangan secara bergantian. Siswa yang sedang tidak melaksanakan ulangan ditugaskan untuk membuat dialog tentang topik yang sama.	
	Rabu, 2 Sept	06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.50 – 09.10	Mengajar	Mengajar di kelas VIII E. Materi yang diberikan adalah pembahasan soal ulangan harian yang telah dilakukan pada	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
		09.10 – 11.10	Pemasukan Nilai	pertemuan sebelumnya. Menilai dan merekap hasil ulangan bahasa Inggris siswa kelas VIII D.	
		11.10 – 12.20	Pendampingan UH B.Indo di kelas IX F	Membantu teman mendampingi ulangan harian bahasa Indonesia di kelas IX F.	
		14.00 – 15.30	English Conversation	Ikut mendampingi pelaksanaan <i>English Conversation</i> yang merupakan salah satu kegiatan ekstrakurikuler. Kegiatan ini diikuti oleh siswa kelas VII dan kelas VIII.	
	Kamis, 3 Sept	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.00 – 07.50	Pendampingan Tahfidz di VIII E	Mendampingi tahfidz di kelas VIII E dimana para siswa menyeter hafalan surat-surat Alqur'an di Juz 30.	
		08.00 – 12.00	Pemasukan Nilai UH	Menilai dan merekap hasil ulangan bahasa Inggris kelas VIII D dan VIII E.	
		15.30 – 17.30	Pembuatan Analisis Butir Soal	Membuat analisis butir soal dan hasil yang dicapai setiap siswa serta persentase pencapaian siswa untuk tiap-tiap butir soal.	
		19.00 – 20.00	Revisi Soal	Merevisi soal ulangan harian yang akan digunakan untuk ujian ulangan	
	Jum'at, 4 Sept	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		08.35 – 09.45	Mengajar	Melaksanakan ulangan harian kembali di kelas VIII D karena banyak siswa yang tidak tuntas pada ulangan sebelumnya.	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
		09.45 – 11.45	Membuat Analisis	Menilai dan merekap hasil ulangan siswa kelas VIII D serta membuat analisis butir soal dan pencapaian siswa terhadap masing-masing butir soal.	
	Sabtu, 4 Sept	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.30 – 09.30	Membuat Analisis UH	Melanjutkan penilaian dan perekapan hasil ulangan siswa kelas VIII D serta pembuatan analisis butir soal dan pencapaian siswa terhadap masing-masing butir soal.	
		09.30 – 10.30	Konsultasi dengan DPL PPL	Bimbingan dengan DPL tentang cara penilaian hasil belajar siswa.	
	Senin, 7 Sept	07.00 – 08.00	Upacara Bendera	Bersama dengan warga sekolah lainnya (peserta didik, guru, karyawan), ikut melaksanakan upacara bendera rutin setiap hari Senin.	
		09.00 – 11.00	Persiapan Pembuatan Laporan PPL	Mempersiapkan kerangka laporan serta materi-materi yang diperlukan untuk melengkapi laporan.	
	Selasa, 8 Sept	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		07.50 – 09.10	Pendampingan Mengajar	Ikut membantu dan mendampingi mengajar di kelas VIII D. materi yang dibahas adalah <i>giving instructions, prohibition, and inviting someone</i> .	
		12.15 – 13.25	Mengajar	Melaksanakan ulangan harian kembali di kelas VIII E karena banyak siswa yang tidak tuntas pada ulangan sebelumnya.	
		19.00 – 24.00	Pembuatan Laporan	Membuat laporan kegiatan PPL selama 1 bulan di MTs Negeri	

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan/ Paraf DPL
			PPL	Yogyakarta 1.	
	Rabu, 9 Sept	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melaksanakan piket pagi di sekolah dan ikut menyalami para siswa dan guru yang baru datang.	
		08.00 – 10.00	Pemasukan Nilai	Menilai dan merekap hasil ulangan bahasa Inggris kelas VIII E.	
		11.30 – 13.30	Analisis Nilai dan Butir Soal	Membuat analisis butir soal dan hasil yang dicapai setiap siswa serta persentase pencapaian siswa untuk tiap-tiap butir soal.	
	Kamis, 10 Sept	08.30 – 10.00	Penarikan	Telah dilaksanakan penarikan mahasiswa tim PPL UNY 2015 di MTs Negeri Yogyakarta 1 oleh DPL Pamong. Acara penarikan ini dihadiri oleh Kepala Sekolah, Waka Kurikulum, Waka Humas, serta dua orang perwakilan guru pembimbing lapangan.	
		10.00 – 14.00	Pembuatan Laporan	Membuat laporan kegiatan PPL selama 1 bulan di MTs Negeri Yogyakarta 1.	
	Jum'at, 11 Sept	07.30 – 11.30	Pembuatan Laporan	Membuat laporan kegiatan PPL selama 1 bulan di MTs Negeri Yogyakarta 1.	
		19.00 – 21.00	Pembuatan Laporan	Membuat laporan kegiatan PPL selama 1 bulan di MTs Negeri Yogyakarta 1.	

Yogyakarta, September 2015

Mahasiswa

Trisna Rahmah

**LAMPIRAN LAPORAN MINGGUAN  
PELAKSANAAN PPL**



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH : MTs NEGERI YOGYAKARTA 1  
ALAMAT SEKOLAH : Jl. MAGELANG KM 4,4, MLATI, SLEMAN  
GURU PEMBIMBING : DINA ANDRIYANTI, M.Pd.

NAMA MAHASISWA : TRISNA RAHMAH  
NO. MAHASISWA : 12202241008  
FAK./JUR./PRODI : FBS/PBI/PEND. BAHASA INGGRIS  
DOSEN PEMBIMBING : TRI WAHYUNI FLORIASI, S.Pd., M.Hum

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu, 12 Agustus 2015  Jum'at, 14 Agustus 2015	Observasi Kelas VIII E  Observasi Kelas VIII D	Telah diamati proses belajar mengajar di kelas VIII D dan VIII E sebagai acuan untuk praktik mengajar terbimbing yang akan dilakukan pada minggu berikutnya sehingga telah didapatkan gambaran proses belajar mengajar di kelas serta sikap dan tingkah laku siswa selama PBM berlangsung.		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
2.	Jum'at, 21 Agustus 2015	Menyiapkan dan Mengajar Materi <i>Asking and Expressing Someone's Ability</i>	Siswa mulai mampu menggunakan ungkapan sederhana menyatakan dan menanyakan kemampuan seseorang ( <i>asking and expressing someone's ability</i> ) serta mampu menyebutkan fungsi sosial dan beberapa pola tatabahasa yang ada pada ungkapan tersebut.		
3.	Jum'at, 28 Agustus 2015	Menyiapkan dan Mengajar Materi <i>Asking and Expressing Someone's Willingness</i>	Secara umum, siswa telah memahami ungkapan sederhana menanyakan dan menyatakan kemauan seseorang, baik fungsi sosial, pola kalimat dan tatabahasanya. Selain itu, siswa juga mulai mampu menggunakan ungkapan tersebut dalam percakapan sederhana.	Masih adanya kebingungan tentang materi ungkapan itu sendiri khususnya dalam hal perbedaan ungkapan tersebut dengan ungkapan mengundang seseorang dan ungkapan meminta tolong. Hal ini disebabkan karena buku paket yang telah disediakan oleh pemerintah ( <i>When English Rings A Bell</i> ) memunculkan ketiga jenis ungkapan tersebut dalam satu topik pembahasan ungkapan menyatakan dan menanyakan kemauan. Dengan topik yang relatif abstrak, maka praktikan agak kesulitan menanamkan	Praktikan membaca buku sumber lain ( <i>Function in English</i> ) untuk memastikan perbedaan ungkapan tersebut. Lalu berdasarkan informasi yang didapat, praktikan menyediakan materi sendiri (relatif berbeda dengan materi pada buku paket) dengan memberikan input <i>listening</i> yang relevan serta contoh-contoh ungkapan yang tidak tumpang tindih dengan jenis-jenis ungkapan lain. Dari materi yang disediakan, praktikan mengambil hanya sedikit bagian materi dari buku paket yang ada.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				pemahaman tentang perbedaan ketiga jenis ungkapan tersebut.	
4.	Jum'at, 4 September 2015	Ulangan Harian KD 3.2	Telah dilaksanakan ulangan harian untuk materi KD 3.2 ( <i>asking and expressing someone's ability and willingness</i> ). Keterampilan yang diujikan adalah mendengarkan (melengkapi dialog berdasarkan dialog yang didengar), membaca (menjawab dialog berdasarkan teks yang dibaca), dan menulis (menyusun kata menjadi kalimat padu, serta melengkapi dialog rumpang)	Masih banyak siswa di kelas VIII D dan VIII E yang mendapat nilai dibawah nilai Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM). Bagi beberapa siswa, hal ini disebabkan oleh rendahnya tingkat kemampuan serta pemahaman siswa terhadap bahasa Inggris, terutama pada materi yang diujikan.	Menjelaskan kembali materi/bagian materi yang belum dipahami oleh siswa pada umumnya. Setelah itu, guru memberikan ujian ulangan kepada seluruh siswa kelas VIII D dan VIII E dengan tingkat kesulitan soal sedikit lebih diturunkan di beberapa bagian.
5.	Sabtu, 12 September 2015	Perekapan Nilai Siswa dan Pembuatan Laporan PPL	Praktikan telah menyelesaikan perekapan nilai siswa serta pembuatan analisis terhadap butir soal ulangan dan pencapaian siswa terhadap masing-masing butir soal tersebut. Selain itu, praktikan telah menyelesaikan laporan PPL yang telah dilakukan selama 1 bulan di MTs Negeri Yogyakarta 1.		

Yogyakarta, 11 September 2015

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Tri Wahyuni Floriasti, S.Pd., M.Hum.  
NIP. 19780430 200812 2 002

Dina Andriyanti, M.Pd  
NIP. 19690104199603 2 001

Trisna Rahmah  
NIM. 12202241008

**LAMPIRAN LAPORAN DANA  
PELAKSANAAN PPL**



**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL  
TAHUN 2015**

Universitas Negeri Yogyakarta

---

NOMOR LOKASI :  
NAMA SEKOLAH : MTs Negeri Yogyakarta 1  
ALAMAT SEKOLAH : Jalan Magelang, Km 4,4, Sinduadi, Mlati, Sleman

NAMA MAHASISWA : Trisna Rahmah  
NIM : 12202241008  
DOSEN PEMBIMBING : Tri Wahyuni Floriasti, S.Pd., M.Hum

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah /Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Pembuatan RPP dan Materi Pembelajaran	2 RPP Pembelajaran ( <i>Asking and Expressing Someone's Ability and Willingness</i> )		Rp 28.000,-			Rp 28.000,-
	Pembuatan Soal Ulangan Harian	Memperbanyak soal ulangan yang akan dibagikan kepada 59 siswa (Kelas VIII D dan VIII E)		Rp 33.300,-			Rp 33.300,-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah /Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lainnya	
	Pengadaan English Corner	a. 3 buah buku games untuk pembelajaran Bahasa Inggris		Rp 55.000,-			Rp 55.000,-
		b. 5 buah CD berisi video dan audio pembelajaran		Rp 30.000,-			Rp 30.000,-
		c. 2 set scrabble		Rp 150.000,-			Rp 150.000,-
	Pembuatan Laporan	a. Print dan fotokopi laporan PPL serta lampiran		Rp 55.000,-			Rp 55.000,-
		b. Jilid hardcover laporan PPL		Rp 45.000,-			Rp 45.000,-
<b>TOTAL BIAYA</b>							<b>Rp 396.300,-</b>

Keterangan: Semua bentuk bantuan dana dan swadaya dinyatakan dalam/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Yogyakarta, September 2015

Mengetahui:

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Drs. H. Abdul Hadi, S.Pd,M.Pd.I  
NIP. 19601220 1987 03 1 005

Tri Wahyuni Floriasti, S.Pd., M.Hum  
NIP. 19780430 200812 2 002

Trisna Rahmah  
NIM.12202241008

**LAMPIRAN JADWAL PELAJARAN**  
**MTs NEGERI YOGYAKARTA 1**



**LAMPIRAN DAFTAR NAMA SISWA VII C,  
VII D, VIII D, VIII E, IX A, IX C, DAN IX D**



KEMENTERIAN AGAMA  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN)  
YOGYAKARTA 1  
JALAN MAGELANG KM. 4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON / FAX. (0274) 586274  
Website : [www.mtsn-jogja1.sch.id](http://www.mtsn-jogja1.sch.id) - Email : [mtsnjogjasatu@gmail.com](mailto:mtsnjogjasatu@gmail.com)

DAFTAR SISWA  
MTS NEGERI YOGYAKARTA I  
TAHUN PELAJARAN 2015-2016

KELAS 7 C

NO		NAMA	L/P	PERTEMUAN																	
URUT	PENDF			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
1	034	AHMAD ARUN NAFIDZ	L																		
2	1	AINIYYA NINDIKA SAPUTRI	P																		
3	005	AULIAN PAWIRATAMA ISWAHID	L																		
4	105	DENINTANASYA AMIRA	P																		
5	027	DINA MUFIDA PRATIWI	P																		
6	134	FARIS ABDURRAHMAN	L																		
7	84	FAYYADH ARRAZAN MIFTAKHUL	L																		
8	36	FAZA RASHIF HANAFI	L																		
9	041	HAFIDH AHMAD HARITAMA	L																		
10	042	HANIFAN NUR DZAKI	L																		
11	35	HIBATULLAH RAFII AKMAL	L																		
12	52	HISHSHA ZHILAL FUADA	L																		
13	51	HURRINA RIFANTHY	P																		
14	113	INAS SALSABILA	P																		
15	57	IRFAN FITRA PRATAMA	L																		
16	124	JADID AFIF RAMADHAN	L																		
17	022	KAISYA AULIA AZKANURSURI	P																		
18	143	MAULIA RACHMA KHASANAH	P																		
19	015	MUHAMMAD FERNANDA DHIYUL HAK	L																		
20	003	MUHAMMAD GHAZY SHAFWAN	L																		
21	124	MUHAMMAD KHOIRUL IMAM	L																		
22	078	MUHAMMAD NABIL AL FARUQ	L																		
23	103	MUHAMMAD RAFI ADHIRA PUTRA	L																		
24	023	MUHAMMAD YASYKUR ROJI GHUFRON	L																		
25	054	MUNADIYAH WULANSARI SAKINA	P																		
26	150	NAUFAL IMAM MUYO RAHARJO	L																		
27	076	PUTRI SALMA ALMA' FIYAH	P																		
28	016	RAHMAD DIMAS RISKI	L																		
29	100	RAHMAWATI	P																		
30	85	SALMA ASMA NADIA	P																		
31	057	SEKAR SALMA HANIFA	P																		
32	011	SHAFAYA NURUNNISA HANANDITA	P																		

KETERANGAN

L : 19

P : 13

JMH : 32



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN)**  
**YOGYAKARTA 1**  
JALAN MAGELANG KM. 4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON / FAX. (0274) 586274  
Website : [www.mtsn-jogja1.sch.id](http://www.mtsn-jogja1.sch.id) - Email : [mtsnjogjasatu@gmail.com](mailto:mtsnjogjasatu@gmail.com)

**DAFTAR SISWA**  
**MTS NEGERI YOGYAKARTA I**  
**TAHUN PELAJARAN 2015-2016**

**KELAS 7 D**

NO		NAMA	L/P	PERTEMUAN																	
URUT	PENDF			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
1	48	AISHA ERDIANAWATI	P																		
2	147	ALFATHARIQ SAIF SADIDA	L																		
3	146	AURELIA PUTRI	P																		
4	14	DINIA LATIFATUN NISA	P																		
5	33	ELVINA IKA RATNAWATI	P																		
6	160	FADHILLAH ACHMAD DARMAWAN	L																		
7	151	FATHAN HASBI DANA PRAGOTA TAMA	L																		
8	200	FATKHUR ROKHIM IYAN PRATAMA	L																		
9	183	FRIDA TWINA DWI RATNA	P																		
10	19	HABIL MAULANA IHSAN	L																		
11	175	HIMAWAN ALVIANTO	L																		
12	125	INGGIT SURYA PURNAMA	L																		
13	167	KHUSZAIMAH ANGGRAHENI NUR AMALIA	L																		
14	87	LUTFIAH NIKEN ASRI	P																		
15	109	MA'RIFFAT BURHANNAUFAL	L																		
16	172	MAULANA MA'IS SABDANA	L																		
17	102	MOHAMMAD BAIDI	L																		
18	99	MUFIDA RAHMA	P																		
19	17	MUHAMMAD ILHAM BAGUS IMAWAN	L																		
20	91	NABILA FAHMA SABRINA	P																		
21	93	NADHIF MUHAMMAD	L																		
22	159	NIKITA DEWI NUGRAHANI	P																		
23	101	QOTHRUNADA RAHMAWATI	P																		
24	130	RIFA ALFIYYA HANAN	P																		
25	180	RR. SHELY SALIMA NOOR ARIFA	P																		
26	71	SHEVA AQILA FARWA	P																		
27	78	SINTA DAMAYANTI	P																		
28	24	SRI MUTIARA	P																		
29	132	SUTARMI	P																		
30	67	USAMAH IMAM KHOMEINI AL KADHAFI	L																		
31	131	VINA AQILA AZKIYA	P																		
32	162	ZAKIN KASYAFA RIZQY	L																		
33																					

**KETERANGAN:**

L : 15  
P : 17  
JMH : 32



KEMENTERIAN AGAMA  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN)  
YOGYAKARTA 1

JALAN MAGELANG KM. 4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON / FAX. (0274) 586274  
Website : [www.mtsn-jogja1.sch.id](http://www.mtsn-jogja1.sch.id) - Email : [mtsnjogjasatu@gmail.com](mailto:mtsnjogjasatu@gmail.com)

DAFTAR SISWA  
MTS NEGERI YOGYAKARTA I  
TAHUN PELAJARAN 2015-2016

KELAS 8 D

NO		NAMA	L/P	PERTEMUAN																		
URUT	INDUK			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10									
1	6232	AHMAD RIFAI KURNIAWAN	L																			
2	6233	AISYAH OCTA PUSPITASARI	P																			
3	6234	ALIFIA PUTRI RAMADHANI	P																			
4	6235	ALKAWARIZMI AULIA RAHMAN	L																			
5	6236	ANDHIKA ARYA BAGASKARA	L																			
6	6237	ASHFA ASHFIYAH	P																			
7	6238	ATHAYA NAURA DARMAWAN	P																			
8	6239	AULIA SYANINDHITA TRISTIYANTI	P																			
9	6240	AYU ANGGI ASMORO GATI	P																			
10	6241	BEMBI RAMADHANI	L																			
11	6242	BINTORO DWI PRABOWO	L																			
12	6243	CINDY FARADILLA MARSANDRA	P																			
13	6244	FITRIA PANGESTU	P																			
14	6245	HARRIS FALLAH KRISDIAN	L																			
15	6247	KAMALA SUKMA JULIYANTI	P																			
16	6248	KHAIRUN NISA	P																			
17	6249	KHARISMA QONITA RATNADIANTI	P																			
18	6250	MAULITA RAHMAWATI	P																			
19	6251	MUHAMMAD FADIL PERMADI	L																			
20	6252	MUHAMMAD RAFI HERZAMZAM	L																			
21	6253	MUHAMMAD SYIFA' DHIYA ULHAQ	L																			
22	6254	MUHAMMAD ZAINNUR RAFIQI	L																			
23	6255	MUKTI ARGO CAHYO	L																			
24	6256	MUSTIKANING CAHYA UTAMA	L																			
25	6257	NUR ANNISA FITRIA	P																			
26	6258	NUR FAUZI OCTAVIAN	L																			
27	6259	SALMA KUSUMAWARDANI	P																			
28	6226	SALSABILLA JUWITA MEGA ASWARA	P																			
29	6260	VERMAN TEGUH ARYO PANGESTU	L																			
30	6261	VINA AULIA MARISKA	P																			

KETERANGAN

L : 14

P : 16

JMH : 30



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN)**  
**YOGYAKARTA 1**  
JALAN MAGELANG KM. 4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON / FAX. (0274) 586274  
Website : [www.mtsn-jogja1.sch.id](http://www.mtsn-jogja1.sch.id) - Email : [mtsnjogjasatu@gmail.com](mailto:mtsnjogjasatu@gmail.com)

**DAFTAR SISWA**  
**MTS NEGERI YOGYAKARTA I**  
**TAHUN PELAJARAN 2015-2016**

**KELAS 8 E**

NO		NAMA	L/P	PERTEMUAN																	
URUT	INDUK			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
1	6292	ABDUL QOHAR IZZUDIN	L																		
2	6293	AFIFANZHA CIKA MEHINDA	P																		
3	6265	ALIEFIA AZZAHRA S	L																		
4	6294	ALVIRA AMALIA A.	P																		
5	6295	ANNISA PRATIWI UTAMI PUTRI	P																		
6	6296	ANNISA PUTRI PRATAMA	P																		
7	6297	ARVALA YOGA KUMARA	L																		
8	6299	CARENDA PRAMANASARI	P																		
9	6300	DAFFA FAIZ RAMADHAN	L																		
10	6301	DEWI NURUL HANIFATI	P																		
11	6302	FADILA BAHABAZY	P																		
12	6304	GAVRILA HEPTU PUTRAMA	L																		
13	6305	GUFRAK KURNIA HANAFI	L																		
14	6306	HILMY HARI MUTASHIM	L																		
15	6308	KAMILLA QURROTA AYUNNISA	P																		
16	6215	MAULINDRA CAHYA RIZKITA	P																		
17	6310	MUHAMMAD AHNAF DAMARASTYA	L																		
18	6311	MUHAMMAD AULIA KARIM AMRULLAH	L																		
19	6312	MUHAMMAD NURDIN SETIAWAN	L																		
20	6314	PARAMITA YUNianto	P																		
21	6283	PUTRI SAKINAH A I	L																		
22	6315	RAHMA HANIFAH	P																		
23	6316	SALMA FAIRUS KHUSNA	P																		
24	6317	SHANNIA SEPTIANI PUTRI	P																		
25	6318	WHIDAD RIZKY AN NISSA	P																		
26	6319	WILDAN RYAN WIBOWO	L																		
27	6320	YAHYA ROSYID AHADA	L																		
28	6230	YUFINTAN CAHYAKUMALA	P																		
29	6321	YUMNA ALIYYA RAZAN	P																		

**KETERANGAN:**

L : 13  
P : 19  
JM H : 29



KEMENTERIAN AGAMA  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN)  
YOGYAKARTA 1

JALAN MAGELANG KM. 4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON / FAX. (0274) 586274  
Website : [www.mtsn-jogja1.sch.id](http://www.mtsn-jogja1.sch.id) - Email : [mtsnjogjasatu@gmail.com](mailto:mtsnjogjasatu@gmail.com)

DAFTAR SISWA  
MTS NEGERI YOGYAKARTA I  
TAHUN PELAJARAN 2015-2016

KELAS 9 A

NO		NAMA	L/P	PERTEMUAN																	
URUT	INDUK			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
1	6105	ADINDA RAHMAWATI	P																		
2	6137	AHMAD MAKARIM P	L																		
3	6138	AISHA HEYDA	P																		
4	6010	ALIF WANODYA PRASETYO	P																		
5	6141	ALIFIA RAHMA DE A	P																		
6	6074	ANDARU RIZA AYUSTI	P																		
7	6075	ANISA TRI AGUSTIN	P																		
8	6108	APRILIA NURUL BAITY	P																		
9	6041	ARCYTA CYNDI PARAMESTHI	P																		
10	6044	DEA KARINA WARDANI	P																		
11	6086	ERLINA DIAH RAHMADANI	P																		
12	6151	FIRDALIA ZUHROTUL A	P																		
13	6050	FITRIANA PUSPITA SARI	P																		
14	6051	GALUH INDRIANA EKA PUTRI	P																		
15	6021	GEANDRA ARDIYUDHI YUDHANTA	P																		
16	6090	JIHAN CHOIRUN NISA	P																		
17	6154	M FIKRY ULIL AL-BAB	L																		
18	6062	MUHAMMAD ZAIDAN RIZQULLOH	P																		
19	6123	NADYA PRACTICA PUTRI	P																		
20	6026	NISRINA NADIA ROBBANI	P																		
21	6125	NURUL BAITI MUHARRIMAH	P																		
22	6033	RAKAZETA YUSUF FATTAH	L																		
23	6134	SITI NURHAVIKSAH	P																		
24	6069	ZAHRA AMALIA SABARI	P																		

KETERANGAN

L : 4

P : 20

JMH : 24



KEMENTERIAN AGAMA  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN)  
YOGYAKARTA 1  
JALAN MAGELANG KM. 4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON / FAX. (0274) 586274  
Website : [www.mtsn-jogja1.sch.id](http://www.mtsn-jogja1.sch.id) - Email : [mtsnjogjasatu@gmail.com](mailto:mtsnjogjasatu@gmail.com)

DAFTAR SISWA  
MTS NEGERI YOGYAKARTA I  
TAHUN PELAJARAN 2015-2016

KELAS 9 C

NO		NAMA	L/P	PERTEMUAN																	
URUT	INDUK			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
1	6139	AJI SAKA	L																		
2	6011	ARDIAN WISNO NUGROHO	L																		
3	6143	ARIYA ANDIRA	P																		
4	5980	AURELIA SHELA RAHAJENG P W	P																		
5	6043	DAFA ARMANNO SYAPUTRA	L																		
6	6085	DWIKI NOVIANTORO	L																		
7	6048	FASYA SUCI RESTIA	P																		
8	6019	FAZA ULINNIQO	P																		
9	6052	GARINDA NURUL SYAHARANI	P																		
10	6153	KHRISNA ARYA PRADANA	L																		
11	6154	MAHATMA NARENDRA N	L																		
12	6025	MINUN RAHMAYANTI	P																		
13	6121	MOCHAMMAD FIKRI ARDINSYAH	L																		
14	6093	MUHAMMAD FAHMI FUADY	L																		
15	6064	NABILA NURMALITA OKTAVIANA	P																		
16	6124	NAZALFI ZIDNI SYAKURA	L																		
17	6065	NURIA CITRA WIJAYANTI	P																		
18	6161	NURMA MILLATI NABILA	P																		
19	6030	PUSPITA WULAN RAHMA	P																		
20	6034	RAYHAN FITRA ELFARAS	L																		
21	6131	ROSYAD ASIVA PRIMASKARA	L																		
22	6163	TAFIDAH FARRAS R	P																		
23	6007	TASYA MEYLINDA P	P																		
24	6037	THORIEQ ABDILLAH	L																		
25	6068	WAHYU NUR AINUN NISA	P																		

KETERANGAN:

L : 12  
P : 13  
JMH : 25



KEMENTERIAN AGAMA  
**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN)  
YOGYAKARTA 1**  
JALAN MAGELANG KM. 4,4 MLATI, YOGYAKARTA 55284 TELEPON / FAX. (0274) 586274  
Website : [www.mtsn-jogja1.sch.id](http://www.mtsn-jogja1.sch.id) - Email : [mtsnjogjasatu@gmail.com](mailto:mtsnjogjasatu@gmail.com)

**DAFTAR SISWA  
MTS NEGERI YOGYAKARTA I  
TAHUN PELAJARAN 2015-2016**

**KELAS 9 D**

NO		NAMA	L/P	PERTEMUAN																		
URUT	INDUK			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10									
1	6008	AGIL ARIANINGSIH	P																			
2	6077	ARYA YUDHA MINTARTA	L																			
3	5979	AULIA DINDA PRASTUTI	P																			
4	5983	CHEPI SYA'RANI	P																			
5	5985	DHELIA APRIVITA	P																			
6	6045	DIMAS ADE PRASETYO	L																			
7	5986	DIMAS BINTANG DHARMAWAN	L																			
8	6148	FATIKHA KHOIRUNNISA	P																			
9	6018	FATIMA RIDAWATI HARAHAP	P																			
10	6020	FIRMAN DONNIE EKHO YULIANSYAH	L																			
11	6152	FUAD FAHRUDDIN M	L																			
12	6056	INDAH KARMINIA NURFITRI	P																			
13	6023	JENNY GALUH P.P	P																			
14	5058	M. KAFILA ARDHIMAS ARIWIBOWO	L																			
15	6060	MUHAMMAD DIBA ALAM	L																			
16	6158	MUHAMMAD FAQIH ZIDAN	L																			
17	6061	MUHAMMAD TEGAR HIBATULLAH	L																			
18	6159	NAELAN KAMALIA R	P																			
19	6066	OMAR ATMADANI	L																			
20	6096	QAWIY RASYID RAFI	L																			
21	6032	RAHMA ADITYA KUSUMAWARDANI	P																			
22	6130	ROSSY INDAH KHOIRUNNISYA	P																			
23	6100	SAUQI BIRU FITRIA	P																			
24	6006	SYIFA RIZKI AMALINDA	P																			
25	6164	THINEZEA SINAGA	P																			
26	6017	ZULFIKAR MAULANA	L																			

**KETERANGAN:**

L : 12

P : 13

JMH : 25

**LAMPIRAN SILABUS MATA PELAJARAN  
BAHASA INGGRIS KELAS VIII (KD 3.2)**

## SILABUS BAHASA INGGRIS KELAS VIII (KD 3.2)

Satuan Pendidikan : SMP/MTs  
 Kelas : VIII (delapan)  
 Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya  
 KI 2 : Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.  
 KI 3 : Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.  
 KI 4 : Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.2 Menerapkan struktur teks dan unsur kebahasaan untuk melaksanakan fungsi sosial menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan dan kemauan	Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan  <u>Masing-masing diajarkan secara terpisah</u>	<u>Masing-masing menggunakan prosedur yang sama</u>  Mengamati <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyatakan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya.</li> <li>Tingkat</li> </ul>	8 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional dengan benar dan akurat</li> </ul>


Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>melakukan suatu tindakan, sesuai dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan dan kemauan melakukan suatu tindakan, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fungsi sosial</i> Menunjukkan sikap personal tentang kemampuan dan kemauan diri sendiri dan orang lain untuk melakukan suatu tindakan.</li> <li>• <i>Struktur teks</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Can you play the guitar? Yes, I can. I'm sorry I can't answer the question. My uncle can run very fast., dan</i> semacamnya.</li> <li>b. <i>I promise I will come to your birthday party. Yes, sure, she will return the book soon. She will not take the train., dan</i> semacamnya</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mencontoh kebiasaan dengan menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tentang (a)</li> </ul>	<p>kelengkapan dan keruntutan dalam menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/ DVD/kaset</li> <li>• Contoh interaksi tertulis</li> <li>• Contoh teks tertulis</li> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/americanenglish/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/americanenglish/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i></li> <li>(1) Kata kerja bantu modal: <i>can, will</i>.</li> <li>(2) Kosakata terkait kegiatan dan tindakan sehari-hari di lingkungan rumah, kelas, sekolah, dan masyarakat.</li> <li>(3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</li> <li>(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi,</li> <li>(5) Ejaan dan</li> </ul>	<p>kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</li> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya.</li> <li>• Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b)</li> </ul>	<p>responnya</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>• Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Penilaian diri pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>tanda baca (6) Tulisan tangan</p> <p><i>Topik</i> Berbagai kegiatan dan tindakan yang penting dan relevan dengan kehidupan siswa, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab.</p>	<p>kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</p> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan ungkapan menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>• Membandingkan ungkapan menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial</li> </ul>	<p>(b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis Membaca dan menulis teks yang menuntut pemahaman dan kemampuan menghasilkan teks yang di dalamnya termasuk tindakan menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya.</li> </ul> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unjuk kerja Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) dalam bentuk interaksi dengan</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dan unsur kebahasaan yang digunakan.</p> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> </ul> <p>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal</p>	<p>menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi: (penilaian yang bertujuan untuk memberikan balikan secara lebih cepat)</li> </ul> <p>Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan serta responnya, ketika muncul kesempatan, di dalam dan di luar kelas.</p>		

**LAMPIRAN RENCANA PELAKSANAAN  
PEMBELAJARAN (RPP)**

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 1

<b>SATUAN PENDIDIKAN</b>	: MTs N 1 Yogyakarta
<b>MATA PELAJARAN</b>	: Bahasa Inggris
<b>KELAS/SEMESTER</b>	: VIII/1
<b>MATERI POKOK</b>	:Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan
<b>ALOKASI WAKTU</b>	: 2 x 40' (1 kali pertemuan)

### A. KOMPETENSI INTI

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

### B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Menulis <i>learning log</i> yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Inggris
2.	2.2 Menunjukkan jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan	<i>Jujur:</i> 2.2.1. Tidak menyontek dalam mengerjakan ujian/ulangan 2.2.2. Tidak menjadi plagiat (mengambil/menyalin karya



	<p>komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p>	<p>orang lain tanpa menyebutkan sumber)          2.2.3. Mengungkapkan perasaan apa adanya          2.2.4. Menyerahkan kepada yang berwenang barang yang ditemukan          2.2.5. Membuat laporan berdasarkan data atau informasi apa adanya          2.2.6. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki</p> <p><i>Disiplin:</i>          2.2.7. Datang tepat waktu          2.2.8. Patuh pada tata tertib atau aturan bersama/sekolah          2.2.9. Mengerjakan/mengumpulkan tugas sesuai dengan waktu yang ditentukan          2.2.10 Mengikuti kaidah berbahasa tulis yang baik dan benar</p> <p><i>Percaya diri:</i>          2.2.11. Berpendapat atau melakukan kegiatan tanpa ragu-ragu          2.2.12. Mampu membuat keputusan dengan cepat          2.2.13. Tidak mudah putus asa          2.2.14. Tidak canggung dalam bertindak          2.2.15. Berani presentasi di depan kelas          2.2.16. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan</p> <p><i>Tanggung jawab:</i>          2.2.17. Melaksanakan tugas individu dengan baik          2.2.18. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan          2.2.19. Tidak menyalahkan/menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat          2.2.20. Mengakui dan meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan          2.2.21. Tidak menyalahkan orang lain utk kesalahan tindakan kita sendiri          2.2.22. Melaksanakan apa yang pernah dikatakan tanpa disuruh/diminta</p>
3	<p>3.2 Menerapkan struktur teks dan unsur kebahasaan untuk melaksanakan fungsi sosial menyatakan dan menanyakan tentang</p>	<p>3.2.1 Mengidentifikasi unsur kebahasaan dalam ungkapan <i>menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan</i></p>

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

	kemampuan dan kemauan melakukan suatu tindakan, sesuai dengan konteks penggunaannya	3.2.2 Menentukan fungsi sosial teks dari ungkapan <i>menyatakan dan menanyakan</i> tentang kemampuan melakukan suatu tindakan
4	4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan dan kemauan melakukan suatu tindakan, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	4.2.1 Menyatakan <i>kemampuan melakukan suatu tindakan</i> secara lisan dengan akurat, lancar dan berterima 4.2.2 Menanyakan <i>kemampuan melakukan suatu tindakan</i> secara lisan dengan akurat, lancar dan berterima 4.2.3 Menyatakan <i>kemampuan melakukan suatu tindakan</i> secara tulis dengan akurat, lancar dan berterima 4.2.4 Menanyakan <i>kemampuan melakukan suatu tindakan</i> secara tulis dengan akurat, lancar dan berterima

### C. MATERI PEMBELAJARAN

Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan **kemampuan** melakukan suatu tindakan, serta responnya

#### ***Fungsi sosial***

Menunjukkan sikap personal tentang kemampuan dan kemauan diri sendiri dan orang lain untuk melakukan suatu tindakan.

#### ***Struktur teks***

*Can you play the guitar?*

*Yes, I can.*

*I'm sorry I can't answer the question.*

*My uncle can run very fast.,*

*dan sebagainya*

#### ***Unsur kebahasaan***

- (1) Kata kerja bantu modal: *can*.
- (2) Kosakata terkait kegiatan dan tindakan sehari-hari di lingkungan rumah, kelas, sekolah, dan masyarakat.
- (3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa *a, the, this, those, my, their*, dsb secara tepat dalam frasa nominal

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi,

(5) Ejaan dan tanda baca

(6) Tulisan tangan

**Topik**

Berbagai kegiatan dan tindakan yang penting dan relevan dengan kehidupan siswa, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab.

**D. MEDIA PEMBELAJARAN:**

- Gambar
- Video

**E. SUMBER BELAJAR**

- Kurikulum 2013
- Buku teks “ *When English Rings a Bell*”
- youtube.com

**F. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

**1. Langkah-langkah Pembelajaran Umum**

**Mengamati**

- Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris.
- Mencontoh kebiasaan dengan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris.

**Menanya**

- Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.

**Mengumpulkan Informasi**

- Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

tindakan serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.


- Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.
- Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya.
- Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, role-play, dan kegiatan lain yang terstruktur.

#### **Menalar/Mengasosiasi**

- Membandingkan ungkapan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.
- Membandingkan ungkapan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.
- Memperoleh balikan (feedback) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.

#### **Mengomunikasikan**

- Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya, di dalam dan di luar kelas.
- Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.
- Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

## 2. Langkah-langkah Pembelajaran Khusus

### **Pertemuan 1 (2 x 40') : Ungkapan Menyatakan dan Menanyakan Kemampuan**


#### ***Pendahuluan (5 menit)***

- Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.
- Menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas.
- Menyampaikan Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian kompetensi.
- Melakukan apersepsi dengan menanyakan apa yang dilakukan apabila melihat teman atau anggota keluarga yang sedang sakit.
- Menggiring peserta didik terhadap materi yang akan dipelajari dengan memperlihatkan gambar yang ada pada buku teks hal 27:



#### **Kegiatan Inti (70 menit)**

PESERTA DIDIK	GURU
<p><b>Mengamati (5 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengamati gambar dan dialog yang ada pada buku teks halaman 27 tentang menyatakan dan menanyakan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan.</i></li> <li>Peserta didik mengikuti interaksi penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memfasilitasi siswa dalam mengamati gambar</li> <li>Memandu peserta didik dalam penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> berdasarkan video</li> </ul>

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik meniru cara penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membimbing peserta didik dalam penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan.</i></li> </ul>
<p><b>Menanya (10 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanya tentang apa yang telah diamati</li> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, peserta didik mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> sesuai dengan konteks penggunaannya dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain.</li> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, menentukan ciri-ciri teks cara penggunaan <i>ungkapan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memancing siswa untuk bertanya tentang apa yang telah diamati</li> <li>• Guru memancing peserta didik untuk mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> sesuai dengan konteks penggunaannya dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb</li> <li>• Membimbing peserta didik untuk menentukan ciri-ciri cara penggunaan <i>ungkapan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan).</li> </ul>
<p><b>Mengumpulkan informasi (20 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyaksikan tayangan sebuah video yang menggunakan teks cara menyatakan dan menanyakan <i>kemampuan melakukan suatu tindakan</i></li> <li>• Mencatat beberapa kalimat yang menyatakan penggunaan <i>ungkapan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> yang ada dalam video</li> <li>• Menjawab beberapa pertanyaan tentang video tersebut</li> <li>• Bertanya kepada beberapa teman</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menayangkan video</li> <li>• Memfasilitasi peserta didik</li> <li>• Memfasilitasi peserta didik</li> <li>• Memfasilitasi peserta didik</li> </ul>

	<b>MTs NEGERI YOGYAKARTA 1</b> - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	<b>RPP</b>	Hal :

dan mencatat jawaban teman tersebut (buku teks hal 30)	
<p><b>Menalar (10 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisa penggunaan <i>ungkapan harapan atau doa</i> dengan cara mengerjakan Buku Siswa Hal 31</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan (25 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun sebuah dialog yang menggunakan <i>ungkapan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> pada buku teks hal 32</li> <li>Menampilkan dialog tersebut di depan kelas secara bergiliran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memonitor dan memfasilitasi peserta didik.</li> <li>Memonitor dan memfasilitasi peserta didik.</li> <li>Memfasilitasi peserta didik dan memberikan <i>feedback</i> atas penampilan peserta didik</li> </ul>

**Penutup (5 menit)**

- Guru bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran.
- Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram,
- Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran,
- Memberikan tugas individual (menulis beberapa ungkapan harapan dan doa yang sering ditemukan dalam kehidupan sehari-hari)
- Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

*Penilaian proses dimulai sejak aktivitas mengamati, mempertanyakan, mengeksplorasi, mengasosiasi serta mengkomunikasikan*

**G. Penilaian**


**1. SIKAP**

**a. Lembar Observasi Sikap**

Kelas : \_\_\_\_\_

Hari/Tanggal : \_\_\_\_\_

NO	NAMA	JUJUR				DISIPLIN				PERCAYA DIRI				Bertanggung jawab			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1																	
2																	
3																	

	<b>MTs NEGERI YOGYAKARTA 1</b> - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	<b>RPP</b>	Hal :

4																				
5																				
6	Dst....																			

Keterangan:

1= tidak pernah (Kurang) 2= beberapa kali (Cukup) 3= sering (Baik) 4=Sangat sering ( Sangat Baik )	<b>Modus:</b> Sangat Baik (SB) = 4,00 Baik (B) = 3,00 Cukup (C) = 2,00 Kurang (K) = 1,00
---	--

## 2. PENGETAHUAN

### Tugas 1

- a. Teknik Penilaian : Tes Tulis
- b. Bentuk Instrumen : Jawaban singkat
- c. Kisi-kisi :

No	Indikator	Nomor Soal	Skor Soal
1.	Disajikan sebuah dialog yang menggunakan ungkapan <i>menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> , peserta didik dapat menjawab pertanyaan tentang gambaran umum berdasarkan dialog tersebut.	1	Tiap nomor Skor 10
2	Disajikan sebuah dialog yang menggunakan ungkapan <i>menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> , peserta didik dapat menjawab pertanyaan tentang informasi tertentu berdasarkan dialog tersebut.	2-10	

- d. Instrument P
- d. Pedoman penskoran

$$NA = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor total}} \times 100$$

### Tugas 2:

- a. Teknik Penilaian : Tes Tulis
- b. Bentuk Instrumen : Melengkapi dialog
- c. Kisi-kisi :

No	Indikator	Nomor Soal	Skor Soal
1.	Disajikan sebuah dialog rumpang yang menggunakan ungkapan menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan, peserta didik dapat melengkapi dialog tersebut	1-5	Tiap nomor Skor 20

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

d. Pedoman penskoran

$$NA = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor total}} \times 100$$

### 3. KETERAMPILAN

- a. Teknik Penilaian : Unjuk Kerja  
 b. Bentuk Instrumen : Tes Keterampilan Berbicara  
 c. Kisi-kisi :


No	Indikator	Nomor
1.	Disajikan beberapa kalimat acak, peserta didik dapat menyusunnya menjadi dialog yang padu dan mempraktekkannya	1

d. Rubrik untuk penilaian keterampilan berbicara :

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	• Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	• Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	• Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2
	• Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Tatabahasa	• Tidak ada atau sedikit kesalahan tatabahasa	4
	• Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna	3
	• Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami	2
	• Kesalahan tatabahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami	1
Kosakata	• Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat	4
	• Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi	3
	• Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat	2
	• Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1
Kelancaran	• Sangat lancar.	4
	• Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa	3
	• Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
	• Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1

e. Pedoman Penskoran:

$$NA = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$


	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

Mengetahui:  
Guru Pembimbing

Yogyakarta, 18 Agustus 2015  
Mahasiswa

**DINA ANDRIYANTI, M.Pd**  
**NIP. 196901041996032001**

**TRISNA RAHMAH**  
**NIM 12202241008**

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 2

<b>SATUAN PENDIDIKAN</b>	<b>: MTs N 1 Yogyakarta</b>
<b>MATA PELAJARAN</b>	<b>: Bahasa Inggris</b>
<b>KELAS/SEMESTER</b>	<b>: VIII/1</b>
<b>MATERI POKOK</b>	<b>:Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang kemauan melakukan suatu tindakan</b>
<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>: 2 x 40' (1 kali pertemuan)</b>

### A. KOMPETENSI INTI


1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

### B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Menulis <i>learning log</i> yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Inggris
2.	2.2 Menunjukkan jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan	<i>Jujur:</i> 2.2.1. Tidak menyontek dalam mengerjakan ujian/ulangan 2.2.2. Tidak menjadi plagiat (menggambil/menyalin karya orang)



	<p>komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p>	<p>lain tanpa menyebutkan sumber)          2.2.3. Mengungkapkan perasaan apa adanya          2.2.4. Menyerahkan kepada yang berwenang barang yang ditemukan          2.2.5. Membuat laporan berdasarkan data atau informasi apa adanya          2.2.6. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki</p> <p><i>Disiplin:</i>          2.2.7. Datang tepat waktu          2.2.8. Patuh pada tata tertib atau aturan bersama/sekolah          2.2.9. Mengerjakan/mengumpulkan tugas sesuai dengan waktu yang ditentukan          2.2.10 Mengikuti kaidah berbahasa tulis yang baik dan benar</p> <p><i>Percaya diri:</i>          2.2.11. Berpendapat atau melakukan kegiatan tanpa ragu-ragu          2.2.12. Mampu membuat keputusan dengan cepat          2.2.13. Tidak mudah putus asa          2.2.14. Tidak canggung dalam bertindak          2.2.15. Berani presentasi di depan kelas          2.2.16. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan</p> <p><i>Tanggung jawab:</i>          2.2.17. Melaksanakan tugas individu dengan baik          2.2.18. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan          2.2.19. Tidak menyalahkan/menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat          2.2.20. Mengakui dan meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan          2.2.21. Tidak menyalahkan orang lain utk kesalahan tindakan kita sendiri          2.2.22. Melaksanakan apa yang pernah dikatakan tanpa disuruh/diminta</p>
3	<p>3.2 Menerapkan struktur teks dan unsur kebahasaan untuk melaksanakan fungsi sosial menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan dan kemauan melakukan suatu tindakan, sesuai dengan konteks penggunaannya</p>	<p>3.2.1 Mengidentifikasi unsur kebahasaan dalam ungkapan <i>menyatakan dan menanyakan tentang kemauan melakukan suatu tindakan</i></p> <p>3.2.2 Menentukan fungsi sosial teks dari ungkapan <i>menyatakan dan menanyakan tentang kemauan melakukan suatu tindakan</i></p>

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

4	4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan dan kemauan melakukan suatu tindakan, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	4.2.1 Menyatakan <i>kemauan melakukan suatu tindakan</i> secara lisan dengan akurat, lancar dan berterima 4.2.2 Menanyakan <i>kemauan melakukan suatu tindakan</i> secara lisan dengan akurat, lancar dan berterima 4.2.3 Menyatakan <i>kemauan melakukan suatu tindakan</i> secara tulis dengan akurat, lancar dan berterima 4.2.4 Menanyakan <i>kemauan melakukan suatu tindakan</i> secara tulis dengan akurat, lancar dan berterima
---	---	--

### C. MATERI PEMBELAJARAN

Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan **kemauan** melakukan suatu tindakan, serta responnya

#### ***Fungsi sosial***

Menunjukkan sikap personal tentang kemampuan dan kemauan diri sendiri dan orang lain untuk melakukan suatu tindakan.

#### ***Struktur teks***

*Will you pass the salt please?*

*Will you close the window, please?*

*Yes, sure.*


*Here you are.*

*I'll do it.*

*dan sebagainya*

#### ***Unsur kebahasaan***

- (1) Kata kerja bantu modal: *will*.
- (2) Kosakata terkait kegiatan dan tindakan sehari-hari di lingkungan rumah, kelas, sekolah, dan masyarakat.
- (3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa *a, the, this, those, my, their*, dsb secara tepat dalam frasa nominal
- (4) Ucapan, tekanan kata, intonasi,

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

(5) Ejaan dan tanda baca

(6) Tulisan tangan

**Topik**

Berbagai kegiatan dan tindakan yang penting dan relevan dengan kehidupan siswa, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab.

**D. MEDIA PEMBELAJARAN:**

- Gambar
- Video

**E. SUMBER BELAJAR**

- Kurikulum 2013
- Buku teks “ *When English Rings a Bell*”
- youtube.com

**F. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

**1. Langkah-langkah Pembelajaran Umum**

**Mengamati**


- Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyatakan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris.
- Mencontoh kebiasaan dengan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris.

**Menanya**

- Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.

**Mengumpulkan Informasi**

- Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

tindakan serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.

- Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.
- Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya.
- Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, role-play, dan kegiatan lain yang terstruktur.

#### **Menalar/Mengasosiasi**

- Membandingkan ungkapan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.
- Membandingkan ungkapan menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.
- Memperoleh balikan (feedback) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.

#### **Mengomunikasikan**

- Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya, di dalam dan di luar kelas.
- Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.
- Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tentang kemampuan melakukan suatu tindakan serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

## 2. Langkah-langkah Pembelajaran Khusus

### **Pertemuan 1 (2 x 40') : Ungkapan Menyatakan dan Menanyakan Kemauan**

#### ***Pendahuluan (5 menit)***

- a. Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.
- b. Menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas.
- c. Menyampaikan Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian kompetensi.
- d. Melakukan apersepsi dengan menanyakan apa yang dilakukan apabila melihat teman atau anggota keluarga yang sedang sakit.
- e. Menggiring peserta didik terhadap materi yang akan dipelajari dengan memberikan pertanyaan:
  - *Qohar, will you please clean the white board?*

#### **Kegiatan Inti (70 menit)**

PESERTA DIDIK	GURU
<p><b>Mengamati (15 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan sebuah audio percakapan antara dua teman tentang <i>menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan sesuatu</i>.</li> <li>• Melengkapi sebuah dialog berdasarkan audio tersebut</li> <li>• Sebelum melengkapinya, peserta didik mengamati teks dialog tersebut dan menanyakan arti kata yang belum diketahui</li> <li>• Melengkapi dialog sambil mendengarkan audio</li> <li>• Mendiskusikan jawaban secara klasikal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi siswa dengan memutar sebuah audio</li> <li>• Setelah membagikan lembar kerja kepada semua peserta didik, guru memandu mereka untuk melengkapi dialog.</li> <li>• Membimbing peserta didik untuk mengamati dialog</li> <li>• Memutar audio sebanyak dua kali</li> <li>• Memimpin diskusi</li> </ul>

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :


<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjawab beberapa pertanyaan lisan untuk menguji pemahaman terhadap dialog</li> <li>• Membahas jawaban pertanyaan secara klasikal</li> <li>• Peserta didik mengikuti interaksi penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan suatu tindakan.</i></li> <li>• Peserta didik menirukan cara penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan suatu tindakan.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi dan memonitor peserta didik saat menjawab pertanyaan.</li> <li>• Memimpin diskusi</li> <li>• Membimbing peserta didik dalam penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan sesuatu.</i></li> </ul>
<p><b>Menanya (10 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanya tentang apa yang telah diamati</li> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, peserta didik mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan suatu tindakan</i> sesuai dengan konteks penggunaannya dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain.</li> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, menentukan ciri-ciri teks cara penggunaan <i>ungkapan kemauan melakukan suatu tindakan</i> (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memancing siswa untuk bertanya tentang apa yang telah diamati</li> <li>• Guru memancing peserta didik untuk mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai penggunaan <i>ungkapan menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan suatu tindakan</i> sesuai dengan konteks penggunaannya dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb</li> <li>• Membimbing peserta didik untuk menentukan ciri-ciri cara penggunaan <i>ungkapan kemauan melakukan suatu tindakan</i> (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan).</li> </ul>
<p><b>Mengumpulkan informasi &amp; menalar (15 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berdasarkan gambar, peserta didik (secara klasikal) membuat beberapa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi dan memonitor peserta didik</li> </ul>

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

<p>dialog singkat (dua)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dari latihan bersama yang telah dikerjakan, peserta didik menyimpulkan cara <i>menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan suatu tindakan.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menunjuk beberapa siswa untuk menyimpulkan cara <i>menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan suatu tindakan.</i></li> </ul>
<p><b>Mengomunikasikan (30 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sebagai latihan individu, peserta didik menjodohkan gambar dengan nama kegiatan yang sesuai</li> <li>• Menuliskan ungkapan menanyakan kemauan serta responnya</li> <li>• Peserta didik mempraktikkan penggunaan ungkapan menanyakan kemauan dengan menginterview beberapa teman dengan pertanyaan yang telah dibuat.</li> <li>• Membuat pernyataan berdasarkan pertanyaan tersebut setelah diberikan contoh cara membuatnya oleh guru</li> <li>• Menampilkan dialog tersebut di depan kelas</li> <li>• Tiga orang peserta didik maju ke depan kelas dan secara spontan mempraktikkan ungkapan menanyakan dan menyatakan kemauan berdasarkan gambar sebagai panduan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membimbing peserta didik untuk menjodohkan gambar dengan kegiatannya.</li> <li>• Membimbing peserta didik untuk menuliskan ungkapan menanyakan kemauan dan responnya.</li> <li>• Memonitor dan memfasilitasi peserta didik</li> <li>• Memberikan contoh serta memandu peserta didik untuk membuat pernyataan.</li> <li>• Memfasilitasi peserta didik dan memberikan <i>feedback</i> atas penampilan peserta didik</li> <li>• Memfasilitasi peserta didik dan memberikan <i>feedback</i> atas penampilan peserta didik</li> </ul>

**Penutup (5 menit)**

- Guru bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran.
- Melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram,
- Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran,
- Memberikan tugas individual (menulis beberapa ungkapan harapan dan doa yang sering ditemukan dalam kehidupan sehari-hari)
- Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

*Penilaian proses dimulai sejak aktivitas mengamati, mempertanyakan, mengeksplorasi, mengasosiasi serta mengkomunikasikan*

## G. Penilaian

### 1. SIKAP

#### a. Lembar Observasi Sikap

Kelas : \_\_\_\_\_

Hari/Tanggal : \_\_\_\_\_

NO	NAMA	JUJUR				DISIPLIN				PERCAYA DIRI				Bertanggung jawab			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1																	
2																	
3																	
4																	
5	Dst....																

Keterangan:


1= tidak pernah (Kurang) 2= beberapa kali (Cukup) 3= sering (Baik) 4=Sangat sering ( Sangat Baik )	<b>Modus:</b> Sangat Baik (SB) = 4,00 Baik (B ) = 3,00 Cukup (C) = 2,00 Kurang (K) = 1,00
---	---

### 2. PENGETAHUAN

#### Tugas 1

- a. Teknik Penilaian : Tes Tulis
- b. Bentuk Instrumen : Jawaban singkat
- c. Kisi-kisi :

No	Indikator	Nomor Soal	Skor Soal
1.	Disajikan sebuah dialog yang menggunakan ungkapan <i>menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan suatu tindakan</i> , peserta didik dapat menjawab pertanyaan tentang gambaran umum berdasarkan dialog tersebut.	1	Tiap nomor Skor 10
2	Disajikan sebuah dialog yang menggunakan ungkapan <i>menyatakan dan menanyakan kemampuan melakukan suatu tindakan</i> , peserta didik dapat menjawab pertanyaan tentang informasi	2-8	

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

tertentu berdasarkan dialog tersebut.		
---------------------------------------	--	--

d. Pedoman penskoran

$$NA = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor total}} \times 100$$

**Tugas 2:**

- Teknik Penilaian : Tes Tulis
- Bentuk Instrumen : Melengkapi dialog
- Kisi-kisi :

No	Indikator	Nomor Soal	Skor Soal
1.	Disajikan sebuah dialog rumpang yang menggunakan ungkapan menyatakan dan menanyakan kemauan melakukan suatu tindakan, peserta didik dapat melengkapi dialog tersebut	1-5	Tiap nomor Skor 20

d. Pedoman penskoran

$$NA = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor total}} \times 100$$


**3. KETERAMPILAN**

- Teknik Penilaian : Unjuk Kerja
- Bentuk Instrumen : Tes Keterampilan Berbicara
- Kisi-kisi :

No	Indikator	Nomor
1.	Disajikan beberapa kalimat acak, peserta didik dapat menyusunnya menjadi dialog yang padu dan mempraktekkannya	1

d. Rubrik untuk penilaian keterampilan berbicara :

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	• Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	• Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	• Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2
	• Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Tatabahasa	• Tidak ada atau sedikit kesalahan tatabahasa	4
	• Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna	3
	• Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami	2
	• Kesalahan tatabahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami	1

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

Kosakata	• Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat	4
	• Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi	3
	• Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat	2
	• Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1
Kelancaran	• Sangat lancar.	4
	• Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa	3
	• Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
	• Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1

e. Pedoman Penskoran:

$$NA = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Mengetahui:


Guru Pembimbing

Yogyakarta, 18 Agustus 2015

Mahasiswa

**DINA ANDRIYANTI, M.Pd**  
**NIP. 196901041996032001**

**TRISNA RAHMAH**  
**NIM 12202241008**

	<b>MTs NEGERI YOGYAKARTA 1</b> - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

**LAMPIRAN**

1

✓



- a. make the bed
- b. sweep the floor
- c. turn on the fan

Mom : \_\_\_\_\_

Joni : \_\_\_\_\_

2

✓



- a. make the bed
- b. sweep the floor
- c. turn on the fan

Lisa : \_\_\_\_\_

Joan : \_\_\_\_\_

3

X



- a. wash the dishes
- b. iron the clothes
- c. clean the house

Yulia : \_\_\_\_\_

Ratna : \_\_\_\_\_

4

✓



- a. wash the dish
- b. turn on the TV
- c. fold the clothes

Yulia : \_\_\_\_\_

Ratna : \_\_\_\_\_



MTs NEGERI YOGYAKARTA 1  
- STANDAR PROSES  
- STANDAR PENDIDIK

No. Dok :

No Revisi :


Tgl Berlaku  
:

RPP

Hal :





	<b>MTs NEGERI YOGYAKARTA 1</b> - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	<b>RPP</b>	Hal :

**Complete the following dialog by choosing the right word in the box while listening to the recording.**

Emma : Hi Gloria. I'll be out of town for a day or 1) \_\_\_\_\_.

- too    - two

Gloria : Oh, where are you going?

Emma : Kentucky. I need a little 2) \_\_\_\_\_, Gloria.

- help    - kelp

Gloria : What kind of help?

Emma : Will you 3) \_\_\_\_\_ care of my dog, Kinky?

- take    - make

Gloria : 4) \_\_\_\_\_, I can look after Kinky for you.

- Sure    - Of course

Emma : 5) \_\_\_\_\_, Gloria! It's an official tour, otherwise I would take him with me.

- thank you    - thanks


**Answer the following questions based on the completed dialog above.**

1. Who will go out of town?
2. How many days she will go?
3. What is the name of Emma's dog?
4. What kind of help will Emma need?
5. What did she say to ask for the help?
6. How did Gloria respond to the questions?

**Interview four of your classmates about their ability of doing some things that you should decide before conducting the interview.**

Activities	Names of Friends			
	...	...	...	...
1.				
2.				
3.				
4.				

**LAMPIRAN SOAL ULANGAN HARIAN**  
**(UH 1) KELAS VIII D DAN VIII E**

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

**Evaluation of Unit 2  
Grade VIII  
MTs N 1 Yogyakarta  
2015/2016**

**A. Complete the following dialog by choosing the right word in the box while listening to the recording.**

Willy : Jenny, can you make a

1) \_\_\_\_\_ cake?

Jenny : I am not sure. Why?

Willy : It is my mother's birthday next

2) \_\_\_\_\_. And I want to surprise

her. 3) \_\_\_\_\_ you help me, please?

Jenny : To 4) \_\_\_\_\_ the cake?

Willy : Yes, please...

Jenny : Alright. I 5) \_\_\_\_\_ I can help you tomorrow.

1) - <i>malicious</i> - <i>delicious</i>
2) - <i>Tuesday</i> - <i>Thursday</i>
3) - <i>Could</i> - <i>Will</i>
4) - <i>bake</i> - <i>make</i>
5) - <i>thing</i> - <i>think</i>

**B. Please read the conversation below and answer the following questions based on the text.**

Ms. Niken : "Hi, everyone! I have an announcement."

Students : "What is it, ma'am?"

Ms. Niken : "There will be some extracurricular activities in this school. There are basketball club, story-telling club, dancing club, and poetry club."

Tata : "Can we join two activities?"

Ms. Niken : "Sure, you can."

Axel : "I will join basketball club."

Ms. Niken : "Will you join dancing club, too?"


Axel : "Oh, no, I won't. I can't dance. I am sorry."

Ms. Niken : "What will you join, Tata?"

Tata : "I will join dancing club and poetry club."

Axel : "Ma'am, I like story telling. Can I join it, too?"

Ms. Niken : "Of course."

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

### Questions

- Who is probably Ms. Niken?
  - Axel's mother
  - Tata's mother
  - The caretaker
  - The teacher
- How many extracurricular activities are there?
  - Five
  - Four
  - Three
  - Two
- Why will Axel not join the dance club?
  - Because he is fond of dancing.
  - Because he should not dance.
  - Because he cannot dance.
  - Because he hates dancing.
- What club will Axel join?
  - only basketball club
  - basketball club and poetry club
  - basketball club and dancing club
  - basketball club and story-telling club
- What club will Tata join?
  - story-telling club and dancing club
  - dance club and story-telling club
  - poetry club and story-telling club
  - dance club and poetry club

**C. Arrange the jumbled words below to be good sentences. The bold word is the first word of the sentence. Write the correct sentences on your paper.**

- will – **Vicenza** – English – learn (.)
- beautifully – **Kanaya** – read – can – poetry – the (.)
- baby – car – **Can** – drive – a (?)
- flowers – you – water – **Will** – the (?)
- the - can – **Difa** – test – well – do (.)


**D. Make dialogs based on the pictures and cues below. The dialog is about someone's willingness. An example is provided for you.**

**Example :**

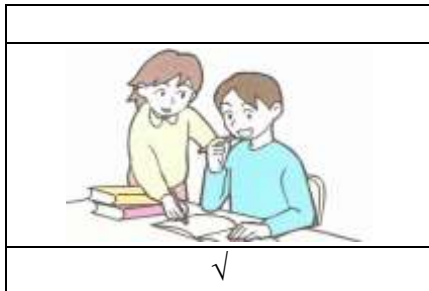


Mommy : "Bellen, will you wash the dishes?"

Bellen : "Of course, I will mom."

	<b>MTs NEGERI YOGYAKARTA 1</b> - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

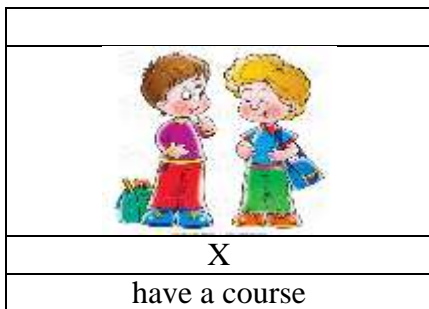
1.



Jane : “\_\_\_\_\_”

Doni : “\_\_\_\_\_”

2.

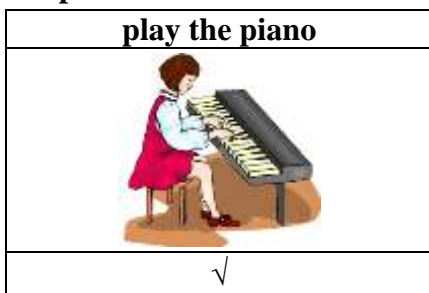


Axel : “\_\_\_\_\_”

Lusi : “\_\_\_\_\_.”

**E. Make dialogs based on the pictures and cues below. The dialog is about someone’s ability. An example is provided for you.**

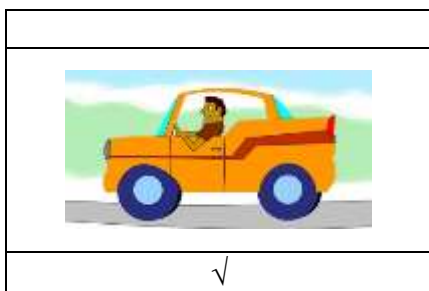
**Example:**



*Axel* : “*Can you play the piano?*”


*Lusi* : “*Yes, I can.*”

3.

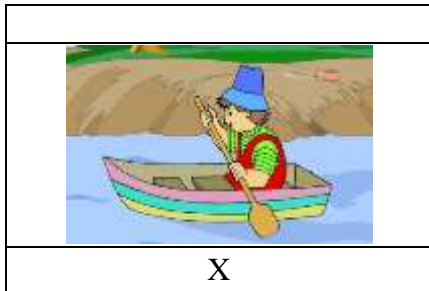


Axel : “\_\_\_\_\_?”

Geril : “\_\_\_\_\_”

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1 - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
	RPP	Hal :

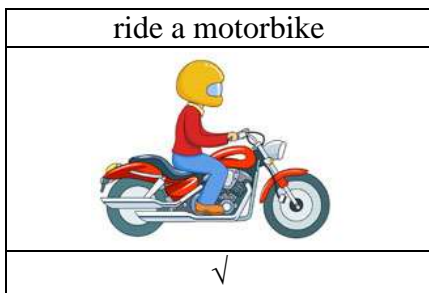
4.



Kian : “ \_\_\_\_\_ ”

Didi : “ \_\_\_\_\_ ”

5.




Axel : “ \_\_\_\_\_ ? ”

Joan : “ \_\_\_\_\_ ”

*Dream as high as the sky. So even if you fall, you still fall among the stars. – Mr. Soekarno  
Good Luck!*

**LAMPIRAN SOAL ULANGAN HARIAN  
(UH 1') KELAS VIII D DAN VIII E**

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
		Hal :

**Evaluation of Unit 2  
Grade VIII  
MTs N 1 Yogyakarta  
2015/2016**

**A. Complete the following dialog by choosing the right word in the box while listening to the recording.**

Willy : Jenny, can you make a

1) \_\_\_\_\_ cake?

Jenny : I am not sure. Why?

Willy : It is my mother's birthday next

2) \_\_\_\_\_. And I want to surprise

her. 3) \_\_\_\_\_ you help me, please?

Jenny : To 4) \_\_\_\_\_ the cake?

Willy : Yes, please...

Jenny : Alright. I 5) \_\_\_\_\_ I can help you tomorrow.

1) - *malicious* - *delicious*

2) - *Tuesday* - *Thursday*

3) - *Could* - *Will*

4) - *bake* - *make*

5) - *thing* - *think*

**B. Please read the conversation below and answer the following questions based on the text.**

Ms. Niken : "Hi, everyone! I have an announcement."

Students : "What is it, ma'am?"

Ms. Niken : "There will be some extracurricular activities in this school. There are basketball club, story-telling club, dancing club, and poetry club."

Tata : "Can we join two activities?"

Ms. Niken : "Sure, you can."

Axel : "I will join basketball club."

Ms. Niken : "Will you join dancing club, too?"


Axel : "Oh, no, I won't. I can't dance. I am sorry."

Ms. Niken : "What will you join, Tata?"

Tata : "I will join dancing club and poetry club."

Axel : "Ma'am, I like story telling. Can I join it, too?"

Ms. Niken : "Of course."

	<b>MTs NEGERI YOGYAKARTA 1</b> - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
		Hal :

### Questions

1. Who is probably Ms. Niken?
 

A. Axel's mother	C. The caretaker
B. Tata's mother	D. The teacher
  
2. How many extracurricular activities are there?
 

A. Five	B. Four	C. Three	D. Two
---------	---------	----------	--------
  
3. Why will Axel not join the dance club?
 

A. Because he is fond of dancing.	C. Because he cannot dance.
B. Because he should not dance.	D. Because he hates dancing.
  
4. What club will Axel join?
 

A. only basketball club	C. basketball club and dancing club
B. basketball club and poetry club	D. basketball club and story-telling club
  
5. What club will Tata join?
 

A. story-telling club and dancing club	C. poetry club and story-telling club
B. dance club and story-telling club	D. dance club and poetry club

**C. Arrange the jumbled words below to be good sentences. The bold word is the first word of the sentence. Write the correct sentences on your paper.**

1. will – **Vicenza** – English – learn (.)
2. beautifully – **Kanaya** – read – can – poetry – the (.)
3. baby – car – **Can** – drive – a (?)
4. flowers – you – water – **Will** – the (?)
5. the - can – **Difa** – test – well – do (.)


**D. Complete the dialogs by choosing the best answers based on the pictures and cues below. The dialog is about someone's willingness. An example is provided for you.**

**Example :**

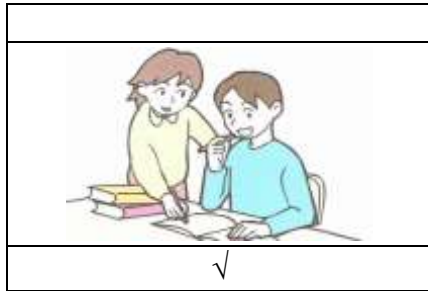


*Mommy: "Bellen, will you wash the dishes?"*

*Bellen: "Of course, I will mom."*

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
		Hal :

1.

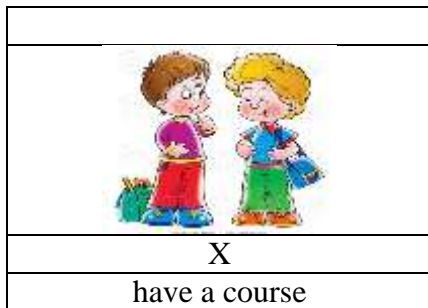


Jane : “ \_\_\_\_\_ ”

Doni : “Sure, I will Jane.”

- I can do my homework.
- Will you do your homework?
- Can I do your homework?
- Do you like your homework?

2.



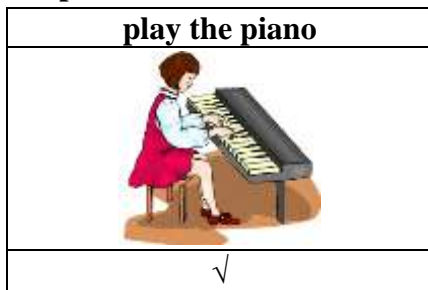
Axel : “Will you hang out with me, today?”

Lusi : “ \_\_\_\_\_ ”

- Of course. That’s amazing!
- Sure, I will.
- Sorry. I will have a course.
- I’d love to!


**E. Complete the dialogs by choosing the best answers based on the pictures and cues below. The dialog is about someone’s ability. An example is provided for you.**

**Example:**

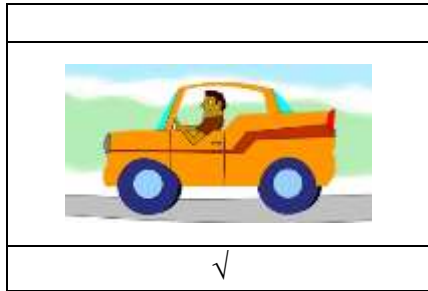


Axel : “Can you play the piano?”

Lusi : “Yes, I can.”

	<b>MTs NEGERI YOGYAKARTA 1</b> - STANDAR PROSES - STANDAR PENDIDIK	No. Dok :
		No Revisi :
		Tgl Berlaku :
		Hal :

3.

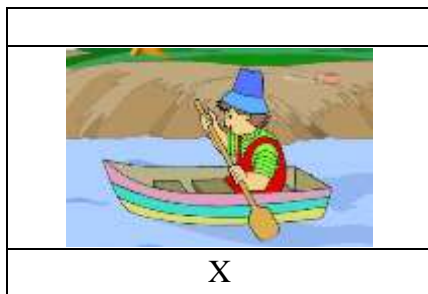


Axel : “\_\_\_\_\_?”

Geril : “Sure, I can.”

- a. Can you drive a car?
- b. Will you drive a car?
- c. Can you buy a car?
- d. Do you like your car?

4.

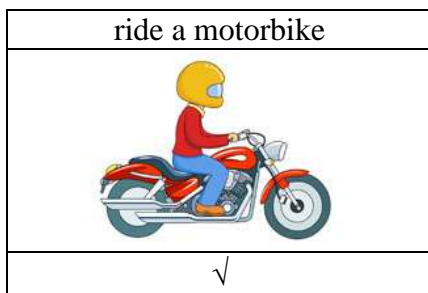


Kian : “Can you row a boat?”

Didi : “\_\_\_\_\_.”

- a. No, I will not.
- b. No, I won't.
- c. No, I can't.
- d. No, I don't.

5.




Axel : “\_\_\_\_\_?”

Joan : “Of course. It's easy.”

- a. Do you like motorbikes?
- b. Will you ride a motorbike?
- c. Can you ride a motorbike?
- d. Would you ride a motorbike?

*Dream as high as the sky. So even if you fall, you still fall among the stars. – Mr.*

*Soekarno  
Good Luck!*

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
		Hal :

## Answer Sheet

Nama :

No. Absen :

Kelas :

Tanggal :

<p><b>A. Listening Section</b></p> <p>1. A B</p> <p>2. A B</p> <p>3. A B</p> <p>4. A B</p> <p>5. A B</p>	<p><b>B. Multiple-choice Questions</b></p> <p>1. A B C D</p> <p>2. A B C D</p> <p>3. A B C D</p> <p>4. A B C D</p> <p>5. A B C D</p>	<p><b>D. Completing Dialogs</b></p> <p>1. A B C D</p> <p>2. A B C D</p> <p><b>E. Completing Dialogs</b></p> <p>3. A B C D</p> <p>4. A B C D</p> <p>5. A B C D</p>
--	--	--

**C. Arranging Jumbled Words**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**LAMPIRAN ANALISIS BUTIR SOAL**  
**ULANGAN KELAS VIII**

**ANALISA HASIL ULANGAN DAN ANALISA BUTIR SOAL (UH 1)**

SATUAN PENDIDIKAN : MTS NEGERI YOGYAKARTA 1  
 MATA PELAJARAN : PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS  
 KI/KD : 3 / MENANYAKAN DAN MENYATAKAN KEMAMPUAN DAN KEMAUAN  
 KELAS/SEMESTER : VIII D / GANJIL  
 TANGGAL ULANGAN : 1 SEPTEMBER 2015

NO		NAMA	NOMOR SOAL																				JML	NA
URUT	INDUK		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1	5911	AHMAD RIFAI K	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	13	65
2	5912	AISYAH OCTA P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	18	90
3	5913	ALIFIA PUTRI R	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	17	85
4	5976	ALKAWARIZMI AULIA R	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	17	85
5	5914	ANDHIKA ARYA B	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	12	60
6	5915	ASHFA ASHFIYAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	15	75
7	5916	ATHAYA NAURA D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	14	70	
8	5918	AULIA SYANINDHITA T	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	16	80
9	5919	AYU ANGGI ASMORO G	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	16	80
10	5920	BEMBI RAMADHANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	14	70
11	5921	BINTORO DWI P	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	15	75
12	5923	CINDY FARADILLA M	0	1	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	7	35
13	5954	FITRIA PANGESTU	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	16	80
14	5924	HARRIS FALLAH K	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	17	85
15	5993	KAMALA SUKMA J	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	13	65
16	5925	KHAIRUN NISA	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	1	1	1	12	60
17	5927	KHARISMA QONITA R	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	16	80
18	5928	MAULITA RAHMAWATI	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	16	80
19	5929	MUHAMMAD FADIL P	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	10	50
20	5930	M RAFI HERZAMZAM	0	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	11	55
21	5966	M SYIFA' DHIYA ULHAQ	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	10	50
22	5932	M ZAINNUR RAFIQI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	17	85
23	5934	MUKTI ARGO CAHYO	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	1	14	70
24	5935	MUSTIKANING CAHYA U	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	15	75
25	5933	NUR ANNISA FITRIA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	14	70
26	5936	NUR FAUZI OCTAVIAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	1	15	75
27	5937	SALMA KUSUMAWARDANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1	16	80
28	5939	SALSABILLA JUWITA M	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	0	15	75
29	5940	VERMAN TEGUH ARYO P	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	12	60
30	5941	VINA AULIA MARISKA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	16	80
JUMLAH YANG BENAR			24	28	27	28	24	30	28	25	16	28	18	2	14	23	2	18	20	29	20	25		
JUMLAH YANG SALAH			6	2	3	2	6	0	2	5	14	2	12	28	16	7	28	12	10	1	10	5		
% YANG BENAR			80	93	90	93	80	100	93	83	53	93	60	7	47	77	7	60	67	97	67	83		
% YANG SALAH			20	7	10	7	20	0	7	17	47	7	40	93	53	23	93	40	33	3	33	17		
KATEGORI SOAL			MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	SEDANG	MUDAH	SEDANG	SULIT	SEDANG	SEDANG	SULIT	SEDANG	SEDANG	MUDAH	SEDANG	MUDAH		

**KETERANGAN KATEGORI SOAL:**

- 1. MUDAH : Soal Yang Benar 80% - 100%
- 2. SEDANG : Soal Yang Benar 31% - 79%
- 3. SULIT : Soal Yang Benar 0% - 30%

Sleman, 1 September 2015

Mengetahui :  
 Guru Pembimbing

Mahasiswa

Dina Andriyanti, M.Pd  
 NIP 196901041996032001

Trisna Rahmah  
 NIM 12202241008

**ANALISA HASIL ULANGAN DAN ANALISA BUTIR SOAL (UH 1')**

SATUAN PENDIDIKAN : MTS NEGERI YOGYAKARTA 1  
 MATA PELAJARAN : PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS  
 KI/KD : 3 / MENANYAKAN DAN MENYATAKAN KEMAMPUAN DAN KEMAUAN  
 KELAS/SEMESTER : VIII D / GANJIL  
 TANGGAL ULANGAN : 4 SEPTEMBER 2015

NO		NAMA	NOMOR SOAL																				JML	NA
URUT	INDUK		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1	5911	AHMAD RIFAI KURNIAWAN	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	16	80
2	5912	AISYAH OCTA PUSPITASARI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	16	80
3	5913	ALIFIA PUTRI RAMADHANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	18	90
4	5976	ALKAWARIZMI AULIA R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	18	90
5	5914	ANDHIKA ARYA B	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	15	75
6	5915	ASHFA ASHFYIAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	15	75
7	5916	ATHAYA NAURA D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	16	80
8	5918	AULIA SYANINDHITA T	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	19	95
9	5919	AYU ANGGI ASMORO G	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	17	85
10	5920	BEMBI RAMADHANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	16	80
11	5921	BINTORO DWI PRABOWO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	17	85
12	5923	CINDY FARADILLA M	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	17	85
13	5954	FITRIA PANGESTU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	0	15	75
14	5924	HARRIS FALLAH KRISDIAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	18	90
15	5993	KAMALA SUKMA J	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	17	85
16	5925	KHAIRUN NISA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	16	80
17	5927	KHARISMA QONITA R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	18	90
18	5928	MAULITA RAHMAWATI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	19	95
19	5929	MUHAMMAD FADIL P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	15	75
20	5930	M RAFI HERZAMZAM	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	15	75
21	5966	M SYIFA' DHIYA ULHAQ	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	13	65
22	5932	M ZAINNUR RAFIQI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	18	90
23	5934	MUKTI ARGO CAHYO	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	16	80
24	5935	MUSTIKANING CAHYA U	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	17	85
25	5933	NUR ANNISA FITRIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	16	80
26	5936	NUR FAUZI OCTAVIAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	17	85
27	5937	SALMA KUSUMAWARDANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	17	85
28	5939	SALSABILLA JUWITA M A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	17	85
29	5940	VERMAN TEGUH ARYO P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	17	85
30	5941	VINA AULIA MARISKA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	16	80
JUMLAH YANG BENAR			30	30	30	29	28	29	30	29	28	30	20	2	17	26	2	30	29	29	26	23		
JUMLAH YANG SALAH			0	0	0	1	2	1	0	1	2	0	10	28	13	4	28	0	1	1	4	7		
% YANG BENAR			100	100	100	97	93	97	100	97	93	100	67	7	57	87	7	100	97	97	87	77		
% YANG SALAH			0	0	0	3	7	3	0	3	7	0	33	93	43	13	93	0	3	3	13	23		
KATEGORI SOAL			MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	SEDANG	SULIT	SEDANG	MUDAH	SULIT	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	SEDANG		

**KETERANGAN KATEGORI SOAL:**

- 1. MUDAH : Soal Yang Benar 80% - 100%
- 2. SEDANG : Soal Yang Benar 31% - 79%
- 3. SULIT : Soal Yang Benar 0% - 30%

Sleman, 4 September 2015

Mengetahui :  
 Guru Pembimbing

Mahasiswa

Dina Andriyanti, M.Pd  
 NIP 196901041996032001

Trisna Rahmah  
 NIM 12202241008

**ANALISA HASIL ULANGAN DAN ANALISA BUTIR SOAL (UH 1)**

SATUAN PENDIDIKAN : MTS NEGERI YOGYAKARTA 1  
 MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS  
 KI/KD : 3 / MENANYAKAN DAN MENYATAKAN KEMAMPUAN DAN KEMAUAN  
 KELAS/SEMESTER : VIII E/ GASAL  
 TANGGAL ULANGAN : 1 SEPTEMBER 2015

NO		NAMA	NOMOR SOAL																				JML	NA
URUT	INDUK		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1	6292	ABDUL QOHAR IZZUDIN	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	13	65
2	6293	AFIFANZHA CIKA M	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	1	13	65
3	6265	ALIEFIA AZZAHRA S	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	17	85
4	6294	ALVIRA AMALIA A.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	100
5	6295	ANNISA PRATIWI UTAMI P	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	16	80
6	6296	ANNISA PUTRI PRATAMA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	14	70
7	6297	ARVALA YOGA KUMARA	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	11	55
8	6299	CARENDA PRAMANASARI	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	10	50
9	6300	DAFFA FAIZ RAMADHAN	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	6	30
10	6301	DEWI NURUL HANIFATI	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	13	65
11	6302	FADILA BAHABAZY	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	16	80
12	6304	GAVRILA HEPTU P	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	11	55
13	6305	GUFAN KURNIA HANAFI	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	13	65
14	6306	HILMY HARI MUTASHIM	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	10	50
15	6308	KAMILLA QURROTA A	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	17	85
16	6215	MAULINDRA CAHYA R	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	13	65
17	6310	M AHNAF DAMARASTYA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	1	14	70
18	6311	M AULIA KARIM A	0	1	1	1	1	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	10	50
19	6312	M NURDIN SETIAWAN	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	6	30
20	6314	PARAMITA YUNianto	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	18	90
21	6283	PUTRI SAKINAH A I	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	16	80
22	6315	RAHMA HANIFAH	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	1	14	70
23	6316	SALMA FAIRUS KHUSNA	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	11	55
24	6317	SHANNIA SEPTIANI P	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	13	65
25	6318	WHIDAD RIZKY AN NISSA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	13	65
26	6319	WILDAN RYAN WIBOWO	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	8	40
27	6320	YAHYA ROSYID AHADA	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	11	55
28	6230	YUFINTAN CAHYAKUMALA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	15	75
29	6321	YUMNA ALIYYA RAZAN	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	12	60
JUMLAH YANG BENAR			23	23	27	20	26	20	24	24	9	28	19	2	12	14	4	16	17	27	16	23		
JUMLAH YANG SALAH			6	6	2	9	3	9	5	5	20	1	10	27	17	15	25	13	12	2	13	6		
% YANG BENAR			79	79	93	69	90	69	83	83	31	97	66	7	41	48	14	55	59	93	55	79		
% YANG SALAH			21	21	7	31	10	31	17	17	69	3	34	93	59	52	86	45	41	7	45	21		
KATEGORI SOAL			SEDANG	SEDANG	MUDAH	SEDANG	MUDAH	SEDANG	MUDAH	MUDAH	SEDANG	MUDAH	SEDANG	SULIT	SEDANG	SEDANG	SULIT	SEDANG	SEDANG	MUDAH	SEDANG	SEDANG		

**KETERANGAN KATEGORI SOAL:**

- 1. MUDAH : Soal Yang Benar 80% - 100%
- 2. SEDANG : Soal Yang Benar 31% - 79%
- 3. SULIT : Soal Yang Benar 0% - 30%

Sleman, 1 September 2015

Mengetahui :  
 Guru Pembimbing

Mahasiswa

Dina Andriyanti, M.Pd  
 NIP 196901041996032001

Trisna Rahmah  
 NIM 12202241008

**ANALISA HASIL ULANGAN DAN ANALISA BUTIR SOAL (UH 1')**

SATUAN PENDIDIKAN : MTS NEGERI YOGYAKARTA 1  
 MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS  
 KI/KD : 3 / MENANYAKAN DAN MENYATAKAN KEMAMPUAN DAN KEMAUAN  
 KELAS/SEMESTER : VIII E / GASAL  
 TANGGAL ULANGAN : 8 SEPTEMBER 2015

NO		NAMA	NOMOR SOAL																				JML	NA
URUT	INDUK		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1	6292	ABDUL QOHAR IZZUDIN	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	11	55	
2	6293	AFIFANZHA CIKA MEHINDA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	18	90
3	6265	ALIEFIA AZZAHRA S	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	95
4	6294	ALVIRA AMALIA A.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	100
5	6295	ANNISA PRATIWI UTAMI P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	19	95
6	6296	ANNISA PUTRI PRATAMA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	18	90
7	6297	ARVALA YOGA KUMARA	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	15	75
8	6299	CARENDA PRAMANASARI	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	16	80
9	6300	DAFFA FAIZ RAMADHAN	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	12	60
10	6301	DEWI NURUL HANIFATI	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	17	85
11	6302	FADILA BAHABAZY	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	18	90
12	6304	GAVRILA HEPTU P	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	15	75
13	6305	GUFAN KURNIA HANAFA	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	15	75
14	6306	HILMY HARI MUTASHIM	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	15	75
15	6308	KAMILLA QURROTA A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	17	85
16	6215	MAULINDRA CAHYA R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	0	16	80
17	6310	M AHNAF DAMARASTYA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	17	85
18	6311	M AULIA KARIM AMRULLAH	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	15	75
19	6312	M NURDIN SETIAWAN	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	1	0	1	11	55
20	6314	PARAMITA YUNianto	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	18	90
21	6283	PUTRI SAKINAH A I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	19	95
22	6315	RAHMA HANIFAH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	16	80
23	6316	SALMA FAIRUS KHUSNA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	15	75
24	6317	SHANNIA SEPTIANI PUTRI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	17	85
25	6318	WHIDAD RIZKY AN NISSA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	100
26	6319	WILDAN RYAN WIBOWO	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	15	75
27	6320	YAHYA ROSYID AHADA	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	12	60
28	6230	YUFINTAN CAHYAKUMALA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	17	85
29	6321	YUMNA ALIYYA RAZAN	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	0	15	75
JUMLAH YANG BENAR			29	29	29	29	28	24	27	23	16	29	23	10	20	14	4	28	28	28	26	24		
JUMLAH YANG SALAH			0	0	0	0	1	5	2	6	13	0	6	19	9	15	25	1	1	1	3	5		
% YANG BENAR			100	100	100	100	97	83	93	79	55	100	79	34	69	48	14	97	97	97	90	83		
% YANG SALAH			0	0	0	0	3	17	7	21	45	0	21	66	31	52	86	3	3	3	10	17		
KATEGORI SOAL			MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	SEDANG	SEDANG	MUDAH	SEDANG	SEDANG	SEDANG	SEDANG	SULIT	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH	MUDAH		

**KETERANGAN KATEGORI SOAL:**

- 1. MUDAH : Soal Yang Benar 80% - 100%
- 2. SEDANG : Soal Yang Benar 31% - 79%
- 3. SULIT : Soal Yang Benar 0% - 30%

Sleman, 8 September 2015

Mengetahui :  
 Guru Pembimbing

Mahasiswa

Dina Andriyanti, M.Pd  
 NIP 196901041996032001

Trisna Rahmah  
 NIP 196901041996032001

## HASIL ULANGAN BAHASA INGGRIS

SATUAN PENDIDIKAN : MTs NEGERI YOGYAKARTA 1  
MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS  
KI/KD : 3/Menanyakan dan Menyatakan dan Kemampuan dan Kemauan  
KELAS/SEMESTER : VIII D / GANJIL  
TANGGAL ULANGAN : SEPTEMBER 2015

NO		NAMA	UH 1	UH 1'
URUT	INDUK			
1	6292	ABDUL QOHAR IZZUDIN	65	55
2	6293	AFIFANZHA CIKA MEHINDA	65	90
3	6265	ALIEFIA AZZAHRA S	85	95
4	6294	ALVIRA AMALIA A.	100	100
5	6295	ANNISA PRATIWI UTAMI P	80	95
6	6296	ANNISA PUTRI PRATAMA	70	90
7	6297	ARVALA YOGA KUMARA	55	75
8	6299	CARENDA PRAMANASARI	50	80
9	6300	DAFFA FAIZ RAMADHAN	30	60
10	6301	DEWI NURUL HANIFATI	65	85
11	6302	FADILA BAHABAZY	80	90
12	6304	GAVRILA HEPTU P	55	75
13	6305	GUFRAK KURNIA HANAFI	65	75
14	6306	HILMY HARI MUTASHIM	50	75
15	6308	KAMILLA QURROTA A	85	85
16	6215	MAULINDRA CAHYA R	65	80
17	6310	M AHNAF DAMARASTYA	70	85
18	6311	M AULIA KARIM AMRULLAH	50	75
19	6312	M NURDIN SETIAWAN	30	55
20	6314	PARAMITA YUNianto	90	90
21	6283	PUTRI SAKINAH A I	80	95
22	6315	RAHMA HANIFAH	70	80
23	6316	SALMA FAIRUS KHUSNA	55	75
24	6317	SHANNIA SEPTIANI PUTRI	65	85
25	6318	WHIDAD RIZKY AN NISSA	65	100
26	6319	WILDAN RYAN WIBOWO	40	75
27	6320	YAHYA ROSYID AHADA	55	60
28	6230	YUFINTAN CAHYAKUMALA	75	85
29	6321	YUMNA ALIYYA RAZAN	60	75

Sleman, 8 September 2015

Mengetahui :

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Dina Andriyanti, M.Pd  
NIP 196901041996032001

Trisna Rahmah  
NIM 12202241008





## HASIL ULANGAN BAHASA INGGRIS

SATUAN PENDIDIKAN : MTs NEGERI YOGYAKARTA 1  
MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS  
KI/KD : 3/Menanyakan dan Menyatakan dan Kemampuan dan Kemauan  
KELAS/SEMESTER : VIII D / GANJIL  
TANGGAL ULANGAN : SEPTEMBER 2015

NO		NAMA	UH 1	UH 1'
URUT	INDUK			
1	5911	AHMAD RIFAI KURNIAWAN	65	80
2	5912	AISYAH OCTA PUSPITASARI	90	80
3	5913	ALIFIA PUTRI RAMADHANI	85	90
4	5976	ALKAWARIZMI AULIA RAHMAN	85	90
5	5914	ANDHIKA ARYA BAGASKARA	60	75
6	5915	ASHFA ASHFIYAH	75	75
7	5916	ATHAYA NAURA DARMAWAN	70	80
8	5918	AULIA SYANINDHITA TRISTIYANTI	80	95
9	5919	AYU ANGGI ASMORO GATI	80	85
10	5920	BEMBI RAMADHANI	70	80
11	5921	BINTORO DWI PRABOWO	75	85
12	5923	CINDY FARADILLA MARSANDRA	35	85
13	5954	FITRIA PANGESTU	80	75
14	5924	HARRIS FALLAH KRISDIAN	85	90
15	5993	KAMALA SUKMA JULIYANTI	65	85
16	5925	KHAIRUN NISA	60	80
17	5927	KHARISMA QONITA RATNADIANTI	80	90
18	5928	MAULITA RAHMAWATI	80	95
19	5929	MUHAMMAD FADIL PERMADI	50	75
20	5930	MUHAMMAD RAFI HERZAMZAM	55	75
21	5966	MUHAMMAD SYIFA' DHIYA ULHAQ	50	65
22	5932	MUHAMMAD ZAINNUR RAFIQI	85	90
23	5934	MUKTI ARGO CAHYO	70	80
24	5935	MUSTIKANING CAHYA UTAMA	75	85
25	5933	NUR ANNISA FITRIA	70	80
26	5936	NUR FAUZI OCTAVIAN	75	85
27	5937	SALMA KUSUMAWARDANI	80	85
28	5939	SALSABILLA JUWITA MEGA ASWARA	75	85
29	5940	VERMAN TEGUH ARYO PANGESTU	60	85
30	5941	VINA AULIA MARISKA	80	80

Sleman, 8 September 2015

Mengetahui :

Guru Pembimbing

Mahasiswa


Dina Andriyanti, M.Pd  
NIP 196901041996032001

Trisna Rahmah  
NIM 12202241008





**LAMPIRAN DAFTAR NILAI SISWA KELAS  
VIII D DAN VIII E**

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	PENILAIAN SIKAP	Hal :


### Lembar Observasi Sikap

**Kelas** : VIII E  
**Hari/Tanggal** : \_\_\_\_\_

NO	NAMA	JUJUR				DISIPLIN				PERCAYA DIRI				Bertanggung jawab			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	ABDUL QOHAR IZZUDIN			√			√					√			√		
2	AFIFANZHA CIKA MEHINDA			√			√					√			√		
3	ALIEFIA AZZAHRA S			√			√					√			√		
4	ALVIRA AMALIA A.			√			√					√			√		
5	ANNISA PRATIWI UTAMI PUTRI			√			√					√			√		
6	ANNISA PUTRI PRATAMA			√			√					√			√		
7	ARVALA YOGA KUMARA			√			√					√			√		
8	CARENDA PRAMANASARI			√			√					√			√		
9	DAFFA FAIZ RAMADHAN			√			√					√			√		
10	DEWI NURUL HANIFATI			√			√					√			√		
11	FADILA BAHABAZY			√			√					√			√		
12	GAVRILA HEPTU PUTRAMA			√			√					√			√		
13	GUFRAK KURNIA HANAFI			√			√					√			√		
14	HILMY HARI MUTASHIM			√			√				√						
15	KAMILLA QURROTA AYUNNISA			√			√					√			√		
16	MAULINDRA CAHYA RIZKITA			√			√					√			√		
17	MUHAMMAD AHNAF DAMARASTYA			√			√					√			√		
18	MUHAMMAD AULIA KARIM AMRULLAH			√			√				√				√		
19	MUHAMMAD NURDIN SETIAWAN			√			√					√			√		
20	PARAMITA YUNianto			√			√					√			√		
21	PUTRI SAKINAH A I			√			√					√			√		
22	RAHMA HANIFAH			√			√				√				√		
23	SALMA FAIRUS KHUSNA			√			√					√			√		
24	SHANNIA SEPTIANI PUTRI			√			√					√			√		
25	WHIDAD RIZKY AN NISSA			√			√					√			√		
26	WILDAN RYAN WIBOWO			√			√				√				√		
27	YAHYA ROSYID AHADA			√			√					√			√		
28	YUFINTAN CAHYAKUMALA			√			√					√			√		
29	YUMNA ALIYYA RAZAN			√			√					√			√		

Keterangan:

1= tidak pernah (Kurang)	<b>Modus:</b>
2= beberapa kali (Cukup)	Sangat Baik (SB) = 4,00
3= sering (Baik)	Baik (B) = 3,00
4= sangat sering ( Sangat Baik )	Cukup (C) = 2,00
	Kurang (K) = 1,00

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	PENILAIAN SIKAP	Hal :

### Lembar Observasi Sikap

**Kelas** : VIII D  
**Hari/Tanggal** : \_\_\_\_\_

NO	NAMA	JUJUR				DISIPLIN				PERCAYA DIRI				Bertanggung jawab				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	AHMAD RIFAI KURNIAWAN			√			√				√						√	
2	AISYAH OCTA PUSPITASARI			√				√			√						√	
3	ALIFIA PUTRI RAMADHANI			√				√				√					√	
4	ALKAWARIZMI AULIA RAHMAN			√				√				√					√	
5	ANDHIKA ARYA BAGASKARA			√				√				√					√	
6	ASHFA ASHFIYAH			√				√				√					√	
7	ATHAYA NAURA DARMAWAN			√				√				√					√	
8	AULIA SYANINDHITA TRISTIYANTI			√				√				√					√	
9	AYU ANGGI ASMORO GATI			√				√				√					√	
10	BEMBI RAMADHANI			√				√				√					√	
11	BINTORO DWI PRABOWO			√				√				√					√	
12	CINDY FARADILLA MARSANDRA			√				√				√				√		
13	FITRIA PANGESTU			√				√				√					√	
14	HARRIS FALLAH KRISDIAN			√				√				√					√	
15	KAMALA SUKMA JULIYANTI			√				√				√					√	
16	KHAIRUN NISA			√				√				√					√	
17	KHARISMA QONITA RATNADIANTI			√				√				√					√	
18	MAULITA RAHMAWATI			√				√				√					√	
19	MUHAMMAD FADIL PERMADI			√				√				√					√	
20	MUHAMMAD RAFI HERZAMZAM			√				√				√					√	
21	MUHAMMAD SYIFA' DHIYA ULHAQ			√				√				√					√	
22	MUHAMMAD ZAINNUR RAFIQI			√				√				√					√	
23	MUKTI ARGO CAHYO			√				√				√					√	
24	MUSTIKANING CAHYA UTAMA			√				√				√					√	
25	NUR ANNISA FITRIA			√				√				√					√	
26	NUR FAUZI OCTAVIAN			√				√				√					√	
27	SALMA KUSUMAWARDANI			√				√				√					√	
28	SALSABILLA JUWITA MEGA ASWARA			√				√				√					√	
29	VERMAN TEGUH ARYO PANGESTU			√				√				√					√	
30	VINA AULIA MARISKA			√				√				√					√	

Keterangan:

1= tidak pernah (Kurang) 2= beberapa kali (Cukup) 3= sering (Baik) 4= sangat sering ( Sangat Baik )	<b>Modus:</b> Sangat Baik (SB) = 4,00 Baik ( B ) = 3,00 Cukup (C) = 2,00 Kurang (K) = 1,00
--	--



MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS

KELAS/SEMESTER : VIII D / GANJIL

## DAFTAR NILAI SISWA

NO	INDUK	NAMA	L/P	Aspek Sikap				Aspek Pengetahuan		Aspek Keterampilan	Keterangan
				Jujur	Disiplin	Percaya Diri	Tanggung jawab	UH 1	UH 1'	Menulis	
1	6232	AHMAD RIFAI KURNIAWAN	L	B	C	C	B	65	80	83	
2	6233	AISYAH OCTA PUSPITASARI	P	B	SB	B	B	90	80	83	
3	6234	ALIFIA PUTRI RAMADHANI	P	B	SB	SB	B	85	90	85	
4	6235	ALKAWARIZMI AULIA RAHMAN	L	B	SB	SB	B	85	90	83	
5	6236	ANDHIKA ARYA BAGASKARA	L	B	B	B	B	60	75	83	
6	6237	ASHFA ASHFIYAH	P	B	SB	B	B	75	75	85	
7	6238	ATHAYA NAURA DARMAWAN	P	B	B	C	B	70	80	83	
8	6239	AULIA SYANINDHITA TRISTIYANTI	P	B	SB	B	B	80	95	83	
9	6240	AYU ANGGI ASMORO GATI	P	B	SB	SB	B	80	85	83	
10	6241	BEMBI RAMADHANI	L	B	SB	B	B	70	80	83	
11	6242	BINTORO DWI PRABOWO	L	B	SB	SB	B	75	85	85	
12	6243	CINDY FARADILLA MARSANDRA	P	B	C	B	C	35	85	80	
13	6244	FITRIA PANGESTU	P	B	SB	B	B	80	75	83	
14	6245	HARRIS FALLAH KRISDIAN	L	B	SB	B	B	85	90	83	
15	6247	KAMALA SUKMA JULIYANTI	P	B	B	SB	B	65	85	83	
16	6248	KHAIRUN NISA	P	B	C	C	C	60	80	83	
17	6249	KHARISMA QONITA RATNADIANTI	P	B	B	SB	B	80	90	83	
18	6250	MAULITA RAHMAWATI	P	B	B	B	B	80	95	85	
19	6251	MUHAMMAD FADIL PERMADI	L	B	C	B	B	50	75	83	
20	6252	MUHAMMAD RAFI HERZAMZAM	L	B	B	B	B	55	75	83	
21	6253	MUHAMMAD SYIFA' DHIYA ULHAQ	L	B	B	C	B	50	65	83	
22	6254	MUHAMMAD ZAINNUR RAFIQI	L	B	B	SB	B	85	90	83	
23	6255	MUKTI ARGO CAHYO	L	B	C	B	B	70	80	83	
24	6256	MUSTIKANING CAHYA UTAMA	L	B	B	C	B	75	85	83	
25	6257	NUR ANNISA FITRIA	P	B	B	B	B	70	80	80	
26	6258	NUR FAUZI OCTAVIAN	L	B	B	B	B	75	85	83	
27	6259	SALMA KUSUMAWARDANI	P	B	SB	B	B	80	85	85	
28	6226	SALSABILLA JUWITA MEGA ASWARA	P	B	C	SB	C	75	85	83	
29	6260	VERMAN TEGUH ARYO PANGESTU	L	B	C	SB	C	60	85	80	
30	6261	VINA AULIA MARISKA	P	B	B	B	B	80	80	83	



MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS  
 KELAS/SEMESTER : VIII E / GANJIL

**DAFTAR NILAI SISWA**  
 TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

NO	INDUK	NAMA	L/P	Aspek Sikap				Aspek Pengetahuan		Aspek Keterampilan	Keterangan
				Jujur	Disiplin	Percaya Diri	Tanggung jawab	UH 1	UH1'	Menulis	
1	6292	ABDUL QOHAR IZZUDIN	L	B	C	SB	C	65	55	78	
2	6293	AFIFANZHA CIKA MEHINDA	P	B	B	SB	B	65	90	80	
3	6265	ALIEFIA AZZAHRA S	P	B	B	B	B	85	95		
4	6294	ALVIRA AMALIA A.	P	B	B	SB	B	100	100	90	
5	6295	ANNISA PRATIWI UTAMI PUTRI	P	B	B	B	B	80	95	80	
6	6296	ANNISA PUTRI PRATAMA	P	B	B	B	B	70	90		
7	6297	ARVALA YOGA KUMARA	L	B	C	SB	C	55	75		
8	6299	CARENDA PRAMANASARI	P	B	C	SB	C	50	80	-	
9	6300	DAFFA FAIZ RAMADHAN	L	B	C	SB	C	30	60		
10	6301	DEWI NURUL HANIFATI	P	B	B	B	B	65	85	83	
11	6302	FADILA BAHABAZY	P	B	B	B	B	80	90	83	
12	6304	GAVRILA HEPTU PUTRAMA	L	B	C	B	C	55	75		
13	6305	GUFRAK KURNIA HANAFI	L	B	C	SB	B	65	75		
14	6306	HILMY HARI MUTASHIM	L	B	C	C	C	50	75		
15	6308	KAMILLA QURROTA AYUNNISA	P	B	B	B	B	85	85	80	
16	6215	MAULINDRA CAHYA RIZKITA	P	B	C	SB	C	65	80	-	
17	6310	MUHAMMAD AHNAF DAMARASTYA	L	B	C	SB	B	70	85		
18	6311	MUHAMMAD AULIA KARIM AMRULLAH	L	B	C	C	C	50	75	-	
19	6312	MUHAMMAD NURDIN SETIAWAN	L	B	C	B	C	30	55		
20	6314	PARAMITA YUNianto	P	B	B	B	B	90	90	83	
21	6283	PUTRI SAKINAH A I	P	B	SB	SB	B	80	95	85	
22	6315	RAHMA HANIFAH	P	B	B	C	B	70	80	83	
23	6316	SALMA FAIRUS KHUSNA	P	B	SB	SB	B	55	75	85	
24	6317	SHANNIA SEPTIANI PUTRI	P	B	C	B	C	65	85	80	
25	6318	WHIDAD RIZKY AN NISSA	P	B	B	B	B	65	100	85	
26	6319	WILDAN RYAN WIBOWO	L	B	C	C	C	40	75	-	
27	6320	YAHYA ROSYID AHADA	L	B	C	SB	C	55	60		
28	6230	YUFINTAN CAHYAKUMALA	P	B	B	SB	B	75	85	85	
29	6321	YUMNA ALIYYA RAZAN	P	B	B	B	B	60	75	85	







**LAMPIRAN LEMBAR JAWABAN**  
**ULANGAN HARIAN (UH 1')**  
**KELAS VIII D DAN VIII E**

# Lembar Jawaban Siswa Kelas VIII E (UH 1')

Nama : Yahya Rasyid Ahada  
 Kelas : VIII E

No. Absen : 28  
 Tanggal : 8 SEPTEMBER 2015

<b>A. Listening Section</b> 1. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>B. Multiple-choice Questions</b> 1. A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 2. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 3. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 4. <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 5. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/>	<b>D. Completing Dialogs</b> 1. A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> 2. A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>  <b>E. Completing Dialogs</b> 3. <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> 4. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> 5. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>
--	--	---

60

**C. Arranging Jumbled Words**

- Vicenza will English learn (-)
- Kanaya read can poetry the beautifully (-)
- can baby drive a car (?)
- Will you the water flowers (?)
- Difa can the test do well (-)

Nama : Whidad Rizky A  
 Kelas : VIII E

No. Absen : 24  
 Tanggal : 9-9-2015

<b>A. Listening Section</b> 1. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. A <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>B. Multiple-choice Questions</b> 1. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 2. A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 3. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 4. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> 5. <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/>	<b>D. Completing Dialogs</b> 1. A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> 2. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>  <b>E. Completing Dialogs</b> 3. <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> 4. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> 5. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>
--	---	---

100

**C. Arranging Jumbled Words**

- Vicenza will learn English.
- Kanaya can read the poetry beautifully.
- Can baby drive a car?
- Will you water the flowers?
- Difa can do the well test.

# Lembar Jawaban Siswa Kelas VIII D (UH 1')

Nama : Charisma @ Anita P.D  
 Kelas : VIII D

No. Absen : 17  
 Tanggal : 7 September 2015

A. Listening Section	B. Multiple-choice Questions	D. Completing Dialogs
1. A <input checked="" type="checkbox"/>	1. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>	1. A <input checked="" type="checkbox"/> C
2. A <input checked="" type="checkbox"/>	2. A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	2. A B <input checked="" type="checkbox"/>
3. A <input checked="" type="checkbox"/>	3. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	
4. A <input checked="" type="checkbox"/>	4. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>	E. Completing Dialogs
5. A <input checked="" type="checkbox"/>	5. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>	3. <input checked="" type="checkbox"/> B C
		4. A B <input checked="" type="checkbox"/>
		5. A B <input checked="" type="checkbox"/>

(90)

C. Arranging Jumbled Words

- Vicenza will learn English. ✓
- Kanaya can read the beautifully Poetry. ✗
- Can baby drive a car?
- Will you water the flowers? ✓
- Difa can do the well test. ✗

Nama : Maulita Rahmawati  
 Kelas : VIII D

No. Absen : 18  
 Tanggal : 4 September 2015

A. Listening Section	B. Multiple-choice Questions	D. Completing Dialogs
1. A <input checked="" type="checkbox"/>	1. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>	1. A <input checked="" type="checkbox"/> C
2. A <input checked="" type="checkbox"/>	2. A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	2. A B <input checked="" type="checkbox"/>
3. A <input checked="" type="checkbox"/>	3. A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	
4. A <input checked="" type="checkbox"/>	4. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>	E. Completing Dialogs
5. A <input checked="" type="checkbox"/>	5. A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>	3. <input checked="" type="checkbox"/> B C
		4. A B <input checked="" type="checkbox"/>
		5. A B <input checked="" type="checkbox"/>

(95)

C. Arranging Jumbled Words

- Vicenza will learn English. ✓
- Kanaya can read the beautifully Poetry. ✗
- Can baby drive a car?
- Will you water the flowers? ✓
- Difa can do the test well. ✓

Sampel Lembar Jawaban Siswa Kelas VIII E (UH 1)

Nama = Hilmi Hari M  
kelas = 8E  
No = 14

No  
Date

(A)

1. A. ✗
2. B. ✓
3. B. ✓
4. A. ✗
5. B. ✓

10

50

(B)

1. B. ✗
2. B. ✓
3. C. ✓
4. A. ✗
5. D. ✓

(C)

1. Vienza will english learn ✗
2. Kanaya can beautifully read the poetry ✗
3. can baby ~~drive~~ drive a car? ✓
4. will you water the flowers? ✓
5. Difa can do test the well ✗

(D) Dina

1. will you do your homework, ~~today~~ ✓
2. Of course, I will not ✗

(E) Feril

3. Can you drive a car? ✓
  4. No, I can ✗ No, I can't
  5. will you row a boat, today? ✗
- Joan

Nama : Paramita Yuniarto  
Kelas : VIII E / 21 (dua puluh satu)

No .....  
Date .....

A.

1. B

2. B

3. B

4. B

5. B

B.

1. D

2. B

3. C

4. D

5. D

C.

1. Vicenza will learn english. ✓

2. Kanaya can read the beautiful poetry. ✗

3. Can baby drive a car? ✓

4. Will you water the flowers? ✓

5. Difa can well do the test. ✗

D.

1. Doni, will you do your home work? ✓

2. No, I can't. I will go to the park with my family. ✓

E.

1. Can you drive a car? ✓

2. No, I can't. ✓

3. Can you ride a motorbike? ✓

Sampel Lembar Jawaban Siswa Kelas VIII D (UH 1')

Nama: Verman teguh ARJO P  
No : 29  
Kls : 8D

No  
Date

A. 1. A ✗

2. B ✓

3. B ✓

4. Make ✓

5. think ✓

12

(60)

B. 1. D ✓

2. B ✓

3. C ✓

4. A ✗

5. D ✓

C. 1. Veronica will learn english ✓

2. karaya Can read the beautifully poetry ✗

3. ~~baby Can drive a car?~~ Can baby a drive Car? ✓

4. ~~water will you the flowers~~ will you water the flowers? ✓

5. Difa Can test the well do ✗

d. 1. will you read the homework? ✗

2. Not I will ✗

e. 3. Can you drive a car? ✓

4. No I Can ✗ No, I can't

5. Can you drive a ~~motorsykle~~ Motorsykel ✗

Nama: Asyiah Octa Puspta Sari B. Inggris.  
8D/02.

A

No  
Date

- 1) delicious
- 2) Thursday
- 3) will
- 4) make
- 5) think.

18

90

18  
175  
18

B

- 1) D
- 2) B
- 3) C
- 4) D
- 5) D

18

C

- 1) Krzenza will learn english. ✓
- 2) Karaya can read the poetry beautifully ✓
- 3) ~~can drive car a baby?~~ can baby drive a car? ✓
- 4) will you water the flowers? ✓
- 5) Difa can the test well do. ✗

D

- 1) <sup>Jane,</sup> will you ~~help me~~ do your Homework? ✗  
Don't sure, I will Jane
- 2) Lusi: NO, I will not ✓<sub>2</sub> ✓

E

JOYKO® 20 Lines, 6 mm


E

3) ~~can~~ Axel: can you drive a car? ✓  
Bertl: sure, I can

4) Fran - can you row a boat ✓  
didt: no, I can't

5) Axel: ~~can~~ can you ride a motorbike? ✓  
jean: of course, it's easy

**LAMPIRAN SOAL ULANGAN *PROCEDURE***  
***TEXT* (KELAS IX)**

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	ULANGAN HARIAN	Hal :

## PROCEDURE TEXT

### Text for no. 1 – 3

#### HOW TO MAKE STICKER

##### Materials:

- Little squirt bottles of pabric paint
- mirror or glass to work on

##### Steps:

- Take the paint and make the design or drawing on the glass, like a name, flower, heart, or star.
- Let the paint dry for 24 hours or until it isn't soft to touch or press down. The more paint you use, the longer it will have to dry.
- After it is dry, peel back the paint and the design will come cleanly off the glass. Make sure to take your time so as not to rip the design in pieces. The paint will feel just like thin rubber and is very easy to tear.
- Rub a little bit of water on the back of sticker so it will be able to adhere to another surface. Place it anywhere on the mirror or any other surface.

1. What does the text tell us about?
  - A. The ways of making sticker
  - B. The types of making sticker materials
  - C. The materials to make sticker
  - D. The explanation of sticker
  
2. What should you do when the paint is dry?
  - A. Place it anywhere on the mirror or any other surface.
  - B. The paint will feel just like thin rubber and is very easy to tear.
  - C. Make sure to take your time so as not to rip the design in pieces.
  - D. Peel back the paint and the design will come cleanly off the glass.
  
3. How long do you need to let the paint dry?
  - A. More than 24 hours
  - B. Less than 24 hours
  - C. At least 24 hours
  - D. For 24 hours

### The following text is for questions number 4 – 6

#### How to Make an ABC Juice

Kick start your day with this delicious fruit juice, that's bursting with flavor. Follow the expert at Planet Organic and give your digestive system a treat with a cleansing combination of apple, beetroot and carrot ... It's easy as ABC! Drink our ABC juice.

##### Step 1: You will need

- 3 apples
- 3 beetroot
- 3 carrots
- 1 glass
- 1 juicer

##### Step 2: Prepare

Cut three apples, three fresh beetroot, and three carrots so they'll fit into your juicer.


##### Step 3: Juice

One by one add the apples, beetroot, and carrot to the juicer. Remove as much liquid as you can.

##### Step 4: Serve

Pour into glass, and serve.

Thanks for watching our video How to Make an ABC Juice. For more information how to get videos, instructional tips, tricks, guides and tutorials on this subject, visit the topic in our website.


	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	ULANGAN HARIAN	Hal :

4. The main idea of the last paragraph is....
- A. Telling the steps of making juice                      C. Informing the preparation of making juice  
 B. Telling the way to get information                      D. Informing the things needed to make juice
5. What should we do after adding the apples, beetroot, and carrot to the juicer?
- A. Cut three apples and three fresh beetroot.                      C. Remove as much liquid as you can.  
 B. Remove as many apples as you can.                      D. Cut three apples and three carrots.
6. Remove as much liquid as you can.”  
 The underlined word means ...
- A. Take                      C. Take on  
 B. Take in                      D. Take out

Read the following text for question number 7 – 10

<b>FRUIT SALAD</b>	
<u>Ingredients:</u>	<u>Equipment:</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Some strawberries</li> <li>• Some grapes</li> <li>• A banana</li> <li>• A cup of yoghurt</li> <li>• Some mint leaves</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* A knife</li> <li>* A large bowl</li> <li>* A small bowl</li> </ul>
<p>Steps:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wash the fruit and let them dry on paper towels.</li> <li>2. Cut the strawberries and grapes in half on two slices.</li> <li>3. Slice the banana into chunks.</li> <li>4. Combine all the fruit in a large bowl and mix them.</li> <li>5. Take three spoonful of mixed fruit and put them in a small bowl.</li> <li>6. Add a bit of yoghurt on top of the fruit salad.</li> <li>7. Place a small bundle of mint leaves on the yoghurts as a garnish.</li> <li>8. Fruit salad is ready to serve.</li> </ol>	

7. What is the small bowl for?
- A. For placing three spoonful of mixed fruit                      C. For adding some mixed fruit  
 B. For putting the combination of all fruit                      D. For mixing the fruit
8. What should we do after cutting all the fruit?
- A. Add a bit of yoghurt in it                      C. Garnish it with mint leaves  
 B. Put them in a small bowl                      D. Combine them in a large bowl
9. “Slice the banana into chunks” (step 3)  
 The underlined word means....
- A. Small pieces                      C. Thin pieces  
 B. Large amount                      D. Thick pieces
10. According to the text, the following statements are correct, **except** ....
- A. The grapes and strawberries should be cut into three pieces.  
 B. All the fruits should be combined in a large bowl.  
 C. The bananas should be sliced into small dice.  
 D. The dish is not garnished.

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	ULANGAN HARIAN	Hal :

**Text for number 11 – 13**

***Sand Picture***

*Things you need:*

- stiff paper or card
- sand
- glue
- scissors
- pencil
- object for templates

*Steps:*

1. Arrange some objects (for example, some seashell) on a piece of paper or a card to be used as templates.
2. Spread glue around them and all over the piece of paper.
3. Sprinkle sand evenly over the paper.
4. Leave it for a few minutes.
5. Remove the object.
6. Tip the paper to shake off any excess sand.

11. How many materials do you need to make the sand picture?

- A. 7                      B. 6                      C. 5                      D. 4

12. “Spread glue around them and all over...”

The underlined word refers to...

- A. some objects                      B. stiff papers                      C. templates                      D. seashells

13. What do you do after leaving the sprinkled sand over the paper?

- A. Arrange objects on a piece of paper.                      C. Remove the objects.  
B. Spread glue around the objects.                      D. Tip the paper off.

**Read the following text for questions number 14 – 17**


**ANZAC BISCUITS**

**You will need:**

1. 2 cup of rolled oats
2. 1 ½ cups of caster sugar
3. 4 tablespoons of golden syrup
4. 2 tablespoons of boiling water
5. 1 cup of plain flour
6. 250 grams of butter
7. 1 teaspoon of baking soda

**STEPS**

1. Turn oven 160 C.
2. Lightly grease oven tray.
3. Mix oats, flour and sugar in a large bowl.
4. Melt butter and golden syrup in a pan.
5. Mix baking soda and boiling water in a cup.
6. Add this mixture to melted butter and golden syrup.
7. Add this to the oats mixture in the large bowl, mix together well.
8. Roll tablespoonfuls of the mixture into balls Put on tray 5 cm apart.
9. Press lightly on top of each with a fork.
10. Bake for 10 minutes.

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	ULANGAN HARIAN	Hal :

14. What is the tray for?
- For putting the tablespoonful of the mixture
  - For putting the ball-shaped of the mixture
  - For melting butter and golden syrup
  - For mixing oats and melted butter
15. What is the fifth step of making Anzac Biscuits?
- Add the mixture to melted butter and golden syrup
  - Mix baking soda and boiling water in a cup
  - Melt butter and golden syrup in a pan
  - Add the mixture to the oats mixture
16. “Add this to the oats mixture in ....” ( step 7 )  
What does the word “this” refer to? It is the mixture of ....
- Baking soda, boiling water
  - Oats, flour, sugar and melted butter
  - Melted butter, golden syrup and baking soda
  - Baking soda, boiling water, melted butter and golden syrup
17. How many materials do you need to make anzac biscuits?
- A. 10                      B. 9                      C. 8                      D. 7

**Text for questions number 18 -6**

***How to Remove Ballpoint Pen Ink Stains From Fabric***


Things you'll need:

- |                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| - Paper towels        | - Clean cloth            |
| - Hair Spray          | - Terry Cloth Washcloths |
| - Sponges             | - Rubbing Alcohol        |
| - Nail Polish Remover | - Laundry Pretreatment   |
| - Liquid Bleach       |                          |

Steps:

- Sponge the stain with water to remove as much ink as possible.
- Allow the spot to dry.
- Set the affected area face down on a clean cloth or paper towels.
- Spray the backside of the stain with hairspray, or apply rubbing alcohol or nail polish remover.
- Blot the backside with a clean terry cloth washcloth to further remove as much ink as possible.
- Apply laundry pretreatment.
- Wash in warm water.
- Dry it in the sun.

18. What should we do after setting the area face down on a clean cloth or paper towels?
- Allow the spot to dry.
  - Sponge the stain with water.
  - Blot the backside with a clean terry cloth.
  - Spray the backside of the stain with hairspray.
19. According to the text, we do not need to...
- wash the cloth
  - dry the spot
  - apply laundry
  - use dryer
20. “Allow the spot to dry.” The underlined word has similar meaning to....
- ink
  - cloth
  - mark
  - fabric

	MTs NEGERI YOGYAKARTA 1	No. Dok :
	- STANDAR PROSES	No Revisi :
	- STANDAR PENDIDIK	Tgl Berlaku :
	ULANGAN HARIAN	Hal :

Kunci Jawaban

1. A
2. D
3. D
4. B
5. C
6. D
7. A
8. D
9. A
10. B
11. B
12. C
13. C
14. B
15. B
16. D
17. D
18. D
19. D
20. C

## **LAMPIRAN DOKUMENTASI FOTO**

## DOKUMENTASI

### 1. Penerjunan Tim PPL UNY 2015



Gambar 1.1



Gambar 1.2



Gambar 1.3

## 2. Kegiatan belajar mengajar



Gambar 2.1



Gambar 2.2

## 3. Kegiatan upacara



Gambar 3.1



Gambar 3.2



Gambar 3.3

#### 4. Perpustakaan MTs Negeri Yogyakarta 1



Gambar 4.1



Gambar 4.2



Gambar 4.3

5. Sekolah tampak atas



Gambar 5.1



Gambar 5.2

## **LAMPIRAN KARTU BIMBINGAN PPL**



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN .....**

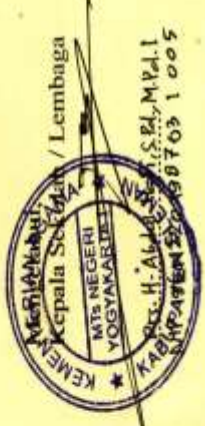
**F04**

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : MTS N 1 Yogyakarta  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jln. Manggalang KM. 4.4, Mlati, Yogyakarta  
 Nama DPL PPL/ Magang III : Tri Wahyuni Florisni, S.Pd., M.Hum  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Ingris / F.85  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : .....

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	24/8 2015	2	Mengorek Perhatian Materi mengajar		<i>[Signature]</i>
2.	4/9 2015	2	Evotensi		<i>[Signature]</i>
3.	12/9 2015	2	Tes untuk Evaluasi Pendidikan Siswa		<i>[Signature]</i>
		2	Tes untuk pemahaman & pelaksanaan pengajaran, sekaligus individual Refleksi		

**PERHATIAN :**  
 • Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).  
 • Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.  
 • Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera ditombalkan ke pp PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



Yogyakarta, September 2015  
 Mhs PPL/ Magang III Prodi .PPL.....  
*[Signature]*  
 TRISMA RAHMAH.....