

**LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
SD NEGERI KOTAGEDE 1
TAHUN AKADEMIK 2015/2016**



**Disusun oleh:
FAISAL AMRI
12108241028**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan individu kegiatan PPL di SD Negeri Kotagede 1, Purbayan, Kotagede, Yogyakarta.

Nama : FAISAL AMRI

NIM : 12108241028

Jurusan/Prodi : PSD/PGSD

Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan Kegiatan PPL di SD Negeri Kotagede 1 mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 18 September 2015

Mengetahui,

Koordinator PPL Sekolah

Guru Pembimbing



Eny Purwanti, S.Pd.

NIP. 196012031979122003



Sun'an Hanafi, S.Pd.

NIP. 198510272010011009

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Sekolah



Banu Setyo Adi, M.Pd.

NIP. 198109202006041003



Kartana, S.Ag.

NIP. 196011261982021005

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum wr.wb.

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah menganugerahkan rahmat, hidayah, dan inayah-Nya kepada penyusun, sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), sebagai tugas akhir mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan II. Tujuan dari disusunnya laporan ini yaitu untuk mendeskripsikan serangkaian kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan khususnya di SD Negeri Kotagede 1 Yogyakarta yang telah dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015 - 12 September 2015.

Laporan ini merupakan hasil kerja yang diperoleh selama pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan dan juga dari pengarahan yang disampaikan oleh pembimbing yang telah kami lakukan selama kurun waktu 1 bulan terhitung mulai 10 Agustus 2015 penerjunan sampai dengan 12 September 2015 dilakukan penarikan. Laporan ini dapat terselesaikan atas dukungan dan kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada beberapa pihak di bawah ini.

1. Allah SWT, yang telah memberikan seluruh rahmat, hidayah, dan nikmat-Nya kepada saya sehingga dapat menyelesaikan kegiatan PPL dengan lancar dan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
2. Prof. Dr. Rochmad Wahab, M.Pd, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Bapak Banu Setyo Adi, M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah membimbing baik di kampus maupun di lokasi.
4. Bapak Kartana, S.Ag., selaku Kepala Sekolah SD Negeri Kotagede 1 Yogyakarta.
5. Ibu Eny Purwanti, S.Pd., selaku kooordinator PPL SD Negeri Kotagede 1 Yogyakarta.
6. Bapak Sun'an Hanafi, S.Pd., selaku Guru Pembimbing SD Negeri Kotagede 1 Yogyakarta yang telah membimbing selama pelaksanaan PPL.
7. Guru beserta staff karyawan SD Negeri Kotagede 1 Yogyakarta
8. Siswa-siswi SD Negeri Kotagede 1 Yogyakarta tahun ajaran 2015/2016. Terima kasih telah memberikan banyak pengalaman dan pelajaran berharga.
9. Teman-teman PPL SD SD Negeri Kotagede 1 Yogyakarta. Terima kasih untuk setiap langkah yang kita tempuh bersama-sama selama ini. Terima kasih atas segala kerja sama, dukungan, dan solidaritas dalam menjalankan program-program PPL.
10. Ayah, Ibu, beserta seluruh keluarga tercinta yang telah memberikan dukungan moral dan material dengan penuh ketulusan kepada penyusun.

11. Serta semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan sampai penyusunan laporan PPL ini yang tidak bisa penyusun sebutkan satu-persatu.

Penyusun menyadari bahwa laporan PPL ini masih sangat jauh dari sempurna, karena bekal kemampuan yang ada pada diri penyusun masih jauh untuk menyusun suatu laporan yang bermutu, maka dari itu penyusun mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semuanya untuk lebih sempurnanya laporan ini. Penyusun berharap semoga hasil laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Wassalamualaikum wr.wb.

Yogyakarta, 18 September 2015

Penyusun

Faisal Amri

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
ABSTRAK	viii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL	9
1. Perumusan Program Kegiatan PPL	9
2. Rancangan Kegiatan PPL	10
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan	12
B. Pelaksanaan Program PPL	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	24
1. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL	24
2. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL	26
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	27
B. Saran	27
DAFTAR PUSTAKA	29
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Data Prasarana SD Negeri Kotagede 1
Tabel 2	Data Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin
Tabel 3	Data Jumlah Siswa Tahun 2015/2016
Tabel 4	Daftar Materi Membuat RPP
Tabel 5	Daftar Media Pembelajaran
Tabel 6	Praktik Mengajar Terbimbing
Tabel 7	Ujian Praktik Mengajar
Tabel 8	Praktik Mengajar Insidental

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Matriks Pelaksanaan Program Kerja PPL
- Lampiran 2 Catatan Mingguan PPL
- Lampiran 3 Serapan Dana PPL
- Lampiran 4 Kartu Bimbingan PPL
- Lampiran 5 Jadwal Pelaksanaan Praktik Mengajar Terbimbing dan Ujian
- Lampiran 6 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Lampiran 7 Dokumentasi Pelaksanaan PPL

ABSTRAK
Laporan Praktik Pengalaman Lapangan
Di SD Negeri Kotagede 1
Universitas Negeri Yogyakarta

Oleh:
Faisal Amri
NIM. 12108241028

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada semester khusus tahun 2015 memberikan kesempatan bagi mahasiswa UNY untuk meningkatkan kemampuannya dalam bidang pendidikan. SD Negeri Kotagede 1 merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak UNY untuk menjadi lokasi PPL pada tahun 2015. Tujuan dari program Praktik Pengalaman Lapangan adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang manajerial dan pembelajaran di sekolah; memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam rangka melatih dan mengembangkan keprofesionalan dalam bidang keguruan atau pendidikan; memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, belajar, dan memahami seluk beluk sekolah dengan segala permasalahannya; serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam proses pembelajaran.

Program PPL ini meliputi pelaksanaan praktik mengajar terbimbing sebanyak 4 kali yang dilaksanakan mulai tanggal 18 Agustus 2015 sampai 1 September 2015. Selain itu dilaksanakan pula ujian praktik mengajar sebanyak dua kali pada tanggal 2 dan 7 September 2015. Pelaksanaan kegiatan PPL meliputi tiga tahapan yaitu, tahap persiapan, pelaksanaan, dan analisis hasil. Tahapan persiapan PPL meliputi pembekalan dan orientasi pengajaran mikro, pengamatan AVA, praktik pengajaran mikro, observasi pembelajaran, dan membuat persiapan mengajar. Tahap pelaksanaan meliputi 4 kali praktik mengajar terbimbing dan 2 kali ujian. Kegiatan selain praktik mengajar, juga dilakukan kegiatan non mengajar. Kegiatan tersebut antara lain seperti ekstrakurikuler pramuka dan kemah, upacara hari senin dan 17 Agustus, pendampingan pelatihan IT, pembuatan media pembelajaran IPA, rapat pembuatan media dan persiapan peringatan kemerdekaan, pembuatan media gambar rambu-rambu lalu lintas, penataan buku sumber belajar, membantu membuat RPP. Tahap analisis hasil berisi hasil pelaksanaan, hambatan, solusi, dan refleksi.

Dari pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang pendidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah, serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah yang terkait.

Kata kunci : *Praktik Pengalaman Lapangan, Praktik Mengajar, SD Negeri Kotagede*

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Identitas SD Negeri Kotagede 1

- a. Nama sekolah : SD Negeri Kotagede 1
- b. Nomor Statistik Sekolah : 101046013001
- c. Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN) : 2043434
- d. Alamat Sekolah
 - Jalan : Kemasan 49
 - Kelurahan : Purbayan
 - Kecamatan : Kotagede
 - Kota : Yogyakarta
 - Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta
 - Kode Pos : 55173
 - No Telepon : (0274) 376130
 - E-mail : sdkotagede_1@yahoo.co.id
- e. Status sekolah : Negeri
- f. Kurikulum yang digunakan : KTSP 2006

2. Visi, Misi, dan Tujuan SD Negeri Kotagede 1

a. Visi SD Negeri Kotagede 1

Visi Sekolah Dasar Negeri Kotagede 1 adalah:

Berprestasi berdasar IMTAQ, IPTEK, cerdas, terampil, mandiri, berwawasan budaya dan lingkungan.

b. Misi SD Negeri Kotagede 1

- 1) Menumbuhkan penghayatan dan penguasaan agama, sehingga peserta didik tekun beribadah, jujur, disiplin, sportif, tanggung jawab, percaya diri, hormat pada orang tua dan guru, serta menyayangi sesama.
- 2) Melaksanakan pembelajaran dan pendampingan secara efektif, sehingga setiap peserta didik dapat berkembang secara optimal dengan memiliki nilai ujian di atas standart minimal, unggul dalam prestasi keagamaan, dan unggul dalam keterampilan sebagai bekal hidup di masyarakat.
- 3) Mewujudkan pendidikan yang berkarakter, sehingga siswwa memiliki akhlak dan budi pekerti yang luhur sesuai budaya bangsa dan karakter masyarakat yogyakarta.
- 4) Melaksanakan pembelajaran aktif, kreatif, efektif, dan menyenangkan yang serng disebut dengan pembelajaran PAKEM.
- 5) Melaksanakan pembelajaran ekstrakurikuler secara efektif sesuai dengan bakat dan minat, sehingga setiap peserta didik memiliki keunggulan

dalam belajar mandiri dan berbagai lomba akademik dan atau non akademik.

- 6) Menumbuhkan gemar sikap gemar membaca, dan selalu haus akan pengetahuan, serta mandiri dalam belajar, berbuat dan bertindak di rumah maupun di sekolah.
- 7) Melaksanakan tata tertib sekolah secara konsisten dan konsekuen.
- 8) Menerapkan manajemen partisipatif dengan melibatkan seluruh warga sekolah dan stakeholder.
- 9) Mengadakan komunikasi dan koordinasi antar sekolah, masyarakat, orang tua, dan instansi terkait secara periodik dan berkesinambungan.
- 10) Menumbuhkan kebiasaan hidup bersih dan sayang terhadap lingkungan.

c. Tujuan SD Negeri Kotagede 1

SD Negeri Kotagede 1 memiliki tujuan sebagai berikut:

- 1) Tujuan secara umum
 - a) Menghasilkan siswa yang rajin beribadah sesuai dengan agama masing-masing dengan penuh kesadaran.
 - b) Menghasilkan cendekiawan yang berakhlak mulia, kreatif, jujur, disiplin, dan tanggung jawab.
 - c) Meningkatkan prestasi siswa dalam kelulusannya dengan minimal meningkatnya ranking dalam setiap tahunnya satu level di atasnya.
 - d) Menghasilkan siswa yang berprestasi dalam bidang akademik maupun non akademik baik tingkat UPT maupun tingkat kota dan provinsi.
 - e) Mencetak siswa yang tidak gagap teknologi.
 - f) Menanamkan pada siswa pola hidup bersih, rapi dalam kehidupan sehari-hari
- 2) Tujuan pencapaian prestasi akademik dan non akademik 3 (tiga) tahun ke depan, SD Negeri Kotagede 1 kota Yogyakarta (tahun 2015/2016 s.d. tahun 2017/2018) adalah : memperoleh nilai rata-rata ujian akhir sekolah dari Dinas Dikpora DIY semua kompetensi memperoleh nilai minimal baik. Memperoleh nilai UAS peringkat 5 besar tingkat UPT timur pada tahun ke-5 mendatang ialah :
 - a) Tahun pelajaran 2015/2016 peringkat 11
 - b) Tahun pelajaran 2016/2017 peringkat 9
 - c) Tahun pelajaran 2017/2018 peringkat 7
- 3) Tujuan khusus SD Negeri Kotagede 1 tahun 2015/2016 :
 - a) Memperoleh rata-rata nilai UAS sebesar 25,24 dan atau ranking 11 tingkat UPT.

- b) Memperoleh kejuaraan lomba FLS2N di tingkat UPT maupun kota Yogya.
- c) Mendapatkan prestasi juara 1 bidang olahraga tingkat kota.
- d) Memperoleh kejuaraan bidang keagamaan di tingkat kota Yogya.
- e) Mewujudkan budaya budi pekerti dalam rangka pembentukan siswa yang berkarakter.
- f) Menetapkan pendidikan etika berlalu lintas.

3. Keadaan Sekolah

a. Keadaan Fisik Sekolah

Secara umum, SD Negeri Kotagede 1 memiliki keadaan fisik yang baik. Kondisi lingkungan SD Negeri Kotagede 1 cukup aman dan mudah dijangkau karena terletak di tepi jalan raya. Penerangan listrik dan sarana air bersih memadai serta terdapat internet.

Dilihat dari segi fisik SD Negeri Kotagede 1, bangunan SD masih cukup bagus. Gedung sekolah masih tampak baru dan layak untuk belajar mengajar. Setiap kelas disertai dengan jendela-jendela besar dan ada ventilasi yang memungkinkan udara keluar masuk ke ruangan.

SD Negeri Kotagede 1 memiliki 17 ruang kelas, ruang kepala sekolah, ruang guru, dan ruang TU, koperasi, ruang serbaguna, gudang, UKS, mushala, 9 kamar mandi, laboratorium komputer, laboratorium IPA, kantin, perpustakaan, dapur, dan parkir. Terdapat halaman yang agak luas di tengah-tengah bangunan sekolah. Sekolah ini juga mempunyai taman kecil yang terdapat di setiap depan kelas. Selain itu, juga terdapat kolam sekolah yang dibuat memelihara ikan dibagian sebelah barat kelas IIB. Berikut ini deskripsi fasilitas yang terdapat di SD Negeri Kotagede 1.

1) Ruang Kepala Sekolah

Ruangan ini adalah ruangan untuk kepala sekolah sekaligus ruang tata usaha. Kondisi ruang baik. Biasanya kepala sekolah menyelesaikan pekerjaan yang berhubungan dengan administrasi di ruangan ini. Di ruang kepala sekolah terdapat seperangkat komputer, printer, almari kaca berisi ATK, seperangkat meja kursi tamu, piala-piala kejuaraan serta aneka kenang-kenangan, dan beberapa tempelan administrasi dinding. Ruang kepala sekolah berada di samping ruang guru.

2) Ruang Guru dan koperasi

Ruang guru digunakan sebagai tempat kerja para guru, tempat istirahat se usai mengajar, tempat rapat guru, dan sebagainya. Kondisi ruang guru di SD Negeri Kotagede 1 baik. Ruang guru berada di sebelah timur kelas 1C. Selain sebagai tempat kerja para guru, ruangan guru ini

juga dijadikan koperasi yang memudahkan siswa apabila membutuhkan perlengkapan pembelajaran.

3) Ruang Kelas

Ruangan kelas di SD Negeri Kotagede 1 terdiri atas 17 kelas yaitu Ruang kelas I A, Kelas I B, Kelas I C, Kelas II A, Kelas II B, Kelas II C, Kelas III A, Kelas III B, Kelas III C, Kelas IV A, Kelas IV B, Kelas IV C, Kelas V A, Kelas V B, Kelas VI A, Kelas VI B, Kelas VI C. Fasilitas yang terdapat pada masing-masing kelas antara lain meja dan kursi guru, meja dan kursi siswa, papan tulis (*white board*), papan pajangan, almari, rak buku, buku pegangan, kipas angin, penghapus, dan penggaris dan beberapa kelas terdapat LCD dan proyektor.

4) Ruang TU

Ruangan ini adalah khusus untuk karyawan Tata Usaha. Biasanya digunakan untuk bekerja menyelesaikan administrasi sekolah.

5) Ruang serbaguna

Ruang ini terletak di lantai 2 berada di sebelah timur mushola. Ruangan ini digunakan untuk tempat almari yang berisi Al-Quran dan digunakan untuk pembelajaran agama hindu atau agama kristen dan khatolik.

6) Mushola

Mushola SD Negeri Kotagede 1 bernama Mushola Al-Azhar. Mushola ini berada dalam kondisi yang baik dan sering digunakan untuk sholat Dzuhur berjamaah oleh para siswa maupun guru. Di dalam mushola terdapat perlengkapan ibadah yang diletakkan di rak perlengkapan ibadah.

7) Perpustakaan

Perpustakaan SD Negeri Kotagede 1 terletak di lantai dasar SD Negeri Kotagede 1. Ruangan perpustakaan cukup luas. Ruangan perpustakaan dilengkapi dengan karpet dan beberapa buah meja pendek sehingga siswa akan merasa nyaman ketika membaca buku-buku di perpustakaan. Koleksi buku di perpustakaan SD Negeri Kotagede terdiri atas buku fiksi, nonfiksi, maupun buku pelajaran. Sejauh ini, sedikit sekali siswa-siswa SD Negeri Kotagede 1 yang meminjam buku di perpustakaan.

8) Laboratorium Komputer

Laboratorium komputer terletak di lantai dua SD Negeri Kotagede 1 bersebelahan dengan Laboratorium IPA. Di dalamnya terdapat perangkat komputer.

9) Laboratorium IPA

Laboratorium IPA terletak di lantai dua SD Negeri Kotagede 1. Ruangan ini digunakan sebagai tempat aneka kit dan media

pembelajaran. Selain sebagai tempat aneka kit, laboratorium ini juga digunakan ekstrakurikuler tari.

10) Unit Kesehatan Sekolah (UKS)

Unit Kesehatan Sekolah (UKS) terletak di samping ruang kepala sekolah dan kantin. Ruangan UKS ini digunakan untuk memberi pertolongan pada anak yang mengalami kecelakaan atau sakit ringan seperti jatuh, pusing, sakit perut, dan sebagainya. Di ruangan ini terdapat 4 tempat tidur, almari P3K yang lengkap dengan isinya, serta terdapat meja dan kursi.

11) Kantin

Di SD Negeri Kotagede 1 terdapat satu kantin. Kantin terletak di sebelah kelas VI A dan bersebelahan dengan UKS. Di kantin ini terdapat 3 pedagang yang menjual berbagai macam makanan. Di dekat kantin telah tersedia tempat cuci tangan sehingga para siswa bisa mencuci tangan sebelum atau setelah selesai makan.

12) Gudang

Gudang SD SD Negeri Kotagede 1 terletak disebelah utara kelas IIB.. Ruangan gudang digunakan untuk menyimpan barang-barang yang sudah tidak digunakan. Gudang ini terlihat berantakan dan banyak debu.

13) Dapur

Dapur terletak di sebelah timur ruang TU. Dalam kesehariannya dapur ini digunakan penjaga sekolah untuk mempersiapkan air minum bagi para guru dan karyawan.

14) Kamar Mandi

SD Negeri Kotagede 1 ini memiliki 9 kamar mandi. Semua berfungsi untuk siswa dan guru. 7 kamar mandi terletak di bagian gedung lantai bawah dan 2 kamar mandi terletak lantai atas disebelah mushala dan ruang serbaguna. Kondisi masing-masing kamar mandi cukup baik. Akan tetapi siswa sering menggunakan kamar mandi khusus untuk guru sehingga kebersihannya kadang kurang terjaga.

15) Tempat Parkir

Tempat parkir antara guru dan siswa di SD Negeri Kotagede 1 telah dibedakan akan tetapi untuk parkir kelas I sampai kelas VI belum dibedakan karena tempat parkir siswa sempit. Sedangkan untuk tempat parkir guru berada di depan kantor guru dan di depan kelas IIC.

16) Halaman

Halaman SD Negeri Kotagede 1 sangat sempit sehingga pada saat upacara terdapat beberapa yang harus berbaris di depan kelas. Selain digunakan untuk upacara bendera, lapangan di sekolah ini

biasanya juga digunakan parkir sepeda motor guru dan karyawan dan juga tempat bermain siswa saat istirahat.

Tabel 1. Data Prasarana SD Negeri Kotagede 1

No	Jenis Ruang	Kondisi			
		Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	Sub-Jumlah
1.	Ruang Kelas	17			17
2.	Ruang Perpustakaan	1			1
3.	Ruang Kepala Sekolah	1			1
4.	Ruang Guru dan koperasi	1			1
5.	Laboratorium Komputer	1			1
6.	Laboratorium IPA	1			1
7.	Tempat Ibadah (Mushola)	1			1
8.	UKS	1			1
9.	Kamar Mandi/WC Guru	2			2
10.	Kamar Mandi/WC Siswa	7			7
11.	Gudang	1			1
12.	Kantin	1			1
13.	Ruang serbaguna	1			1
15.	Dapur	1			1
16.	Tempat Parkir Guru	2			2
17.	Tempat Parkir Siswa	1			1

b. Keadaan Non Fisik Sekolah

1) Struktur Organisasi Sekolah

Sekolah sebagai lembaga formal mempunyai struktur organisasi sebagai acuan untuk masing-masing elemen bekerja sesuai dengan perannya dalam rangka memperlancar jalannya proses pendidikan. Struktur organisasi SD Negeri Kotagede 1 adalah sebagai berikut.

a) Kepala Sekolah

Kepala Sekolah : Kartana, S.Ag

b) Komite Sekolah

Komite Sekolah : M. Djumadi NS

c) Wali Kelas

- Wali kelas I A : Endah Kusumaningrum, S.Pd.Si
- Wali kelas I B : Hemi Maisaroh, S.Pd.SD
- Wali kelas IC : Atik Triningsih, S.Pd.SD
- Wali kelas IIA : R Hardi Purnomo, A.Ma
- Wali kelas IIB : Pujiati Petik Umami, A.Ma
- Wali kelas IIC : F. Jatminah, A.Ma
- Wali kelas IIIA : Sutarti, S.Pd
- Wali kelas IIIB : Munarsh, S.Pd
- Wali kelas IIIC : Dra. Fitri Nugrahini
- Wali kelas IV A : Sun'an Hanafi, S.Pd
- Wali kelas IV B : Eny Purwanti, S.Pd.SD
- Wali kelas IVC : Sukarno, S.Pd.SD., M.Pd
- Wali kelas V A : Supartiningsih, S.Pd
- Wali kelas V B : Hening Endah Nuraini, S.Pd
- Wali kelas VI A : Kusrini, S.Pd.SD
- Wali kelas VI B : Triniwati, S.Pd.SD
- Wali kelas VIC : Siti Suberkah, S.Pd

d) Guru Mata Pelajaran

- Guru Agama Islam : Eti Widiyati, S.Pd.I.
Drs. H. Sugeng Haryanto
- Guru Agama Kristen : Supriyati, S.Th
- Guru Agama Katolik : Tri Agustini, S.Ag
- Guru Agama hindu : Ida Made Panji, S.Ag
- Guru Penjas : Heru Priyanto, S.Pd
Sudamayanti, S.Pd., Jas

2) Data Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

Tabel 2. Data Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

No	Jabatan	Jumlah per Jenis Kelamin		
		L	P	Jml
1.	Kepala Sekolah	1	-	1
2.	Guru Kelas + Guru Mata Pelajaran	6	18	24
3.	TU	-	5	5
4.	Pustakawan	1	-	1
5.	Penjaga Sekolah	2	-	2
Jumlah		10	17	33

3) Data Jumlah Siswa tahun ajaran 2015/2016

Tabel 3. Data Jumlah Siswa tahun ajaran 2015/2016

Kelas		L	P	Jml	Guru
I	A	18	13	31	Endah K, S.Pd.Si
	B	15	13	28	Hemi Maisaroh, S.Pd.SD.
	C	15	14	29	Atik Triningsih, S.Pd.SD.
Jumlah		48	40	88	
II	A	14	15	29	Raden Hardi Purnomo, A.Ma
	B	14	14	28	Pujiati Petik Umami, A.Ma
	C	14	15	29	F. Jatminah, A.Ma
Jumlah		42	44	86	
III	A	15	17	32	Sutarti, S.Pd.
	B	19	13	32	Munarsih, S.Pd.
	C	13	15	28	Dra. Fitri Nugrahini
Jumlah		47	45	92	
IV	A	15	16	31	Sun'an Hanafi, S.Pd.
	B	20	13	33	Eny Purwanti, S.Pd.SD.
	C	15	14	29	Sukarno, S.Pd.SD, M.Pd
Jumlah		50	43	93	
V	A	22	10	32	Supartiningsih, S.Pd.
	B	19	12	31	Hening Endah N, S.Pd.
Jumlah		41	22	63	
VI	A	13	13	26	Kusrini, S.Pd.SD.
	B	16	10	26	Triniwati, S.Pd.SD,
	C	12	14	26	Siti Suberkah, S.Pd.
Jumlah		41	37	78	
Jumlah Seluruhnya		269	231	500	

c. Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang terdapat di SD Negeri Kotagede 1 adalah pramuka, seni tari, seni lukis, futsal, karate. Ekstrakurikuler Pramuka merupakan ekstra wajib untuk kelas IV dan V. Kegiatan Pramuka dilaksanakan setiap hari Sabtu. Sementara itu latihan seni tari dilakukan setiap hari Selasa sedangkan seni lukis setiap hari Kamis. Untuk ekstrakurikuler futsal dilakukan setiap pukul 13.00 setelah pramuka. Untuk kegiatan karate dilakukan setiap hari Selasa dan Jumat. Selain kelima kegiatan ekstrakurikuler tersebut, setiap hari Jumat dan Sabtu dilaksanakan

kegiatan TPA. Hari jumat diikuti oleh seluruh kelas I dan II. Sedangkan untuk hari jumat diikuti oleh seluruh kelas III, IV, dan V.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Perumusan Program Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Terdapat beberapa program yang dilaksanakan dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta, yaitu sebagai berikut.

a. Kegiatan Mengajar

- 1) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
 - a) Menentukan materi pembelajaran berdasarkan buku kurikulum KTSP 2006 sesuai dengan yang diinstruksikan oleh guru masing-masing kelas.
 - b) Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran berdasarkan buku kurikulum KTSP 2006, untuk praktik mengajar terbimbing, dan praktik ujian.
 - c) Konsultasi dengan guru pamong berkaitan dengan hasil penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.
 - d) Menyiapkan media pembelajaran yang diperlukan untuk praktik.
- 2) Praktik Mengajar Terbimbing
 - a) Mengkondisikan siswa untuk mulai belajar
 - b) Praktik mengajar
 - c) Memberikan evaluasi pembelajaran
 - d) Konsultasi dengan guru pamong yang telah mengawasi proses praktik mengajar terbimbing.
- 3) Melaksanakan Ujian Praktik Mengajar
 - a) Menyiapkan materi pembelajaran berdasarkan buku kurikulum KTSP 2006 sesuai dengan yang diinstruksikan oleh guru masing-masing kelas.
 - b) Menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran berdasarkan buku kurikulum KTSP 2006
 - c) Melaksanakan ujian praktik mengajar
 - d) Konsultasi dengan guru pamong dan dosen pembimbing lapangan.

b. Kegiatan Non Mengajar

- 1) Ekstrakurikuler pramuka dan Kemah
- 2) Upacara hari senin dan 17 Agustus
- 3) Pendampingan pelatihan IT
- 4) Pembuatan media pembelajaran IPA
- 5) Rapat pembuatan media dan persiapan peringatan kemerdekaan
- 6) Pembuatan media gambar rambu-rambu lalu lintas.
- 7) Penataan buku sumber belajar

8) Membantu membuat RPP

c. Penarikan PPL

Kegiatan penarikan PPL dilakukan tanggal 12 September 2015 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan PPL di SD Negeri Kotagede 1

d. Menyusun Laporan PPL

Menyusun laporan Praktik Pengalaman Lapangan berdasarkan kegiatan serta program yang telah dilaksanakan.

2. Rancangan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

PPL yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan kependidikan intrakurikuler dan ekstrakurikuler. Namun dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar pelaksanaan PPL dapat berjalan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya rancangan kegiatan yang matang dari berbagai pihak yang terkait, yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PPL, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PPL. Rancangan kegiatan PPL meliputi hal-hal sebagai berikut.

a. Penerimaan mahasiswa PPL ke SD Negeri Kotagede 1

Penerimaan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 21 Februari 2015. Acara ini dihadiri oleh mahasiswa, dosen pembimbing lapangan PPL, koordinator KKN-PPL SD Negeri Kotagede 1, Kepala Sekolah, guru, serta karyawan SD Negeri Kotagede 1.

b. Observasi lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan, iklim, dan norma yang berlaku di SD Negeri Kotagede 1. Observasi dilakukan selama 2 hari yaitu pada tanggal 21 dan 23 Februari 2015. Hal-hal yang menjadi fokus kegiatan observasi adalah sebagai berikut.

- 1) Lingkungan sekolah
- 2) Proses pembelajaran
- 3) Perilaku atau keadaan siswa
- 4) Administrasi persekolahan
- 5) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya

c. Observasi pembelajaran di kelas dan persiapan perangkat pembelajaran

Dalam observasi ini mahasiswa memasuki sebagian kelas yang ada di SD Negeri Kotagede 1. Hal ini bertujuan agar mahasiswa mendapat pengalaman dan pengetahuan yang cukup, mengenai bagaimana menangani kelas yang sebenarnya, sehingga nantinya pada saat mengajar, mahasiswa mengetahui apa yang harus dilakukannya.

d. Pelaksanaan praktik mengajar

Pelaksanaan praktik mengajar meliputi praktik mengajar terbimbing. Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa di kelas sebenarnya, dibawah bimbingan guru pembimbing lapangan. Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar terbimbing sebanyak 4 kali tatap muka.

Mahasiswa PPL juga melaksanakan ujian praktik mengajar. Ujian PPL dilaksanakan sebanyak 2 kali tatap muka. Mahasiswa dituntut untuk bisa menerapkan proses penilaian hingga didapat satu kesimpulan mengenai kegiatan pembelajaran yang telah dilaksanakan.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Tahap persiapan PPL banyak diisi dengan kegiatan penyempurnaan praktik mengajar mahasiswa melalui program pengajaran mikro (*micro teaching*) dan menganalisis kondisi sekolah. Adapun tahap persiapan PPL itu sendiri adalah sebagai berikut.

1. Pembekalan dan Orientasi Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pembekalan dan orientasi pengajaran mikro dilaksanakan pada tanggal 13 Februari 2015. Pembekalan dan orientasi pengajaran mikro bertujuan untuk memberikan pengetahuan dasar yang harus diketahui oleh setiap mahasiswa pelaksana PPL. Pengetahuan tersebut diantaranya adalah:

- a. hakikat pengajaran mikro,
- b. keterampilan dasar mengajar,
- c. kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan,
- d. kajian standar kompetensi dan kurikulum yang sedang berlaku,
- e. kajian tentang pedoman khusus pengembangan silabus dan sistem penilaian sesuai dengan mata pelajaran masing-masing,
- f. pembuatan silabus sesuai dengan mata pelajaran masing-masing, dan
- g. pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

2. Pengamatan *Audio Visual Aid* (AVA)

Kegiatan yang dilakukan dalam pengamatan *Audio Visual Aid* (AVA) yaitu mahasiswa melakukan pengamatan terhadap beberapa rekaman video program pembelajaran di sekolah yang sudah ada. kegiatan ini dilakukan pada tanggal 26 Februari 2015. Dalam hal ini video pembelajaran yang diamati adalah video pembelajaran yang menggunakan Kurikulum KTSP 2006 dan Kurikulum 2013. Setelah mengamati video, selanjutnya mahasiswa melakukan diskusi hasil pengamatan AVA.

3. Praktik Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pelaksanaan praktik pengajaran mikro dimulai pada tanggal 5 Maret 2015 sampai tanggal 21 Mei 2015. Kegiatan ini dilaksanakan pada semester enam melalui mata kuliah Pengajaran Mikro/Praktik Pengalaman Lapangan I.

a. Tujuan Pengajaran Mikro

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan keterampilan dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah/lembaga pendidikan dalam program PPL. Sedangkan secara khusus, tujuan pengajaran mikro adalah sebagai berikut.

- 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.

- 2) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
 - 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
 - 4) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
 - 5) Membentuk kompetensi kepribadian.
 - 6) Membentuk kompetensi sosial.
- b. Manfaat Pengajaran Mikro
- 1) Mahasiswa semakin peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran ketika mereka menjadi kolaborator.
 - 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik mengajar di sekolah/lembaga.
 - 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
 - 4) Mahasiswa menjadi semakin tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga ia dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.
- c. Praktik Pengajaran Mikro

Dalam pelaksanaan praktik pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar. Mahasiswa melakukan kegiatan pengajaran mikro secara berkelompok dengan dibimbing dan dimonitor oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

- 1) Praktik pengajaran mikro meliputi: (1) latihan menyusun RPP, (2) latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar terbatas, (3) latihan menyusun kompetensi dasar mengajar secara terpadu, dan (4) latihan penguasaan kompetensi kepribadian dan sosial.
- 2) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa calon guru memiliki profil dan penampilan yang mencerminkan penguasaan 4 kompetensi, yakni pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.
- 3) Pengajaran mikro dibatasi dalam aspek-aspek: (a) jumlah siswa, (b) materi pelajaran, (c) waktu penyajian (15-20 menit) dan (d) kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap) yang dilatihkan.
- 4) Pengajaran mikro merupakan bagian integral dari mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan bagi mahasiswa program S1 kependidikan.
- 5) Pengajaran mikro dilaksanakan di kampus dalam bentuk *Peer-Microteaching* dengan dibimbing oleh dosen pembimbing lapangan (DPL).
- 6) Praktik *Real-Pupil Microteaching* diselenggarakan dalam rangka memantapkan keterampilan dasar mengajar dalam praktik pembelajaran

di kelas dengan siswa yang sebenarnya. Praktik *Real-Pupil Microteaching* dilaksanakan pada tanggal 29 Mei dan 1 Juni 2015.

4. Observasi Pembelajaran

Observasi pembelajaran dilakukan dengan cara mengamati secara langsung aktivitas pembelajaran di kelas. Melalui pengamatan tersebut mahasiswa dapat memperoleh gambaran nyata tentang tiap-tiap elemen yang mungkin akan mempengaruhi metode dan media pembelajaran yang akan digunakan nantinya pada saat PPL. Informasi yang diperoleh melalui kegiatan ini antara lain tentang bagaimana perilaku siswa dalam kegiatan pembelajaran, teknik-teknik pembelajaran apa yang digunakan oleh para guru, dan media apa saja yang mungkin digunakan untuk mendukung kegiatan pembelajaran di kelas. Observasi yang dilakukan pada tanggal 21 dan 23 Februari 2015 memungkinkan bagi mahasiswa untuk mendapatkan gambaran nyata pembelajaran di kelas di sekolah tujuan.

5. Membuat Persiapan Mengajar

Membuat persiapan mengajar merupakan kegiatan pemenuhan syarat-syarat administratif untuk kegiatan pengajaran. Dalam tahap ini dilakukan kegiatan persiapan sebagai berikut.

a. Menyiapkan perangkat mengajar

Pada tahap ini, mahasiswa melakukan konsultasi dengan guru untuk mempersiapkan perangkat pembelajaran yang meliputi: tema dan subtema untuk pembelajaran KTSP kelas rendah, materi pembelajaran; rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), media pembelajaran, serta format penilaian. Mahasiswa juga berkonsultasi mengenai metode dan model pembelajaran yang tepat dan sesuai dengan kondisi siswa serta Kurikulum KTSP 2006. Dengan demikian mahasiswa praktikan dapat mengetahui standart kompetensi, kompetensi dasar, indikator, tujuan dan materi yang harus disampaikan kepada siswa, serta kegiatan pembelajaran dan kriteria ketuntasan minimal yang telah ditetapkan.

b. Menyiapkan referensi materi

Referensi materi dapat diperoleh dari berbagai sumber seperti Buku paket mata pelajaran, internet, maupun sumber lain yang mendukung.

c. Menyusun RPP

Berbagai komponen yang terdapat di dalam RPP Kurikulum KTSP 2006 adalah nama satuan pendidikan, kelas, semester, tema dan subtema untuk kelas awal, mata pelajaran untuk kelas tinggi, alokasi waktu, hari dan tanggal mengajar, standart kompetensi, kompetensi dasar, indikator, tujuan, materi pembelajaran, pendekatan, strategi, metode, langkah-langkah pembelajaran, media, alat, dan sumber belajar, serta prosedur dan instrumen penilaian. Dalam penyusunan RPP, mahasiswa praktikan berkonsultasi

terlebih dahulu dengan guru pembimbing, terutama tentang materi yang akan disampaikan. Dengan adanya rencana pembelajaran ini diharapkan mahasiswa praktikan dapat menyampaikan materi dengan lebih terarah dan sistematis, mempersiapkan media yang cocok, serta sesuai dengan kompetensi yang diharapkan.

d. Penguasaan materi

Penguasaan materi merupakan hal pokok yang harus dipersiapkan sebelum mengajar. Untuk itu mahasiswa praktikan harus menguasai materi dengan mempelajari terlebih dahulu materi yang akan disampaikan di kelas sehingga transfer ilmu yang disampaikan dapat berjalan dengan lancar.

e. Persiapan fisik dan mental

Mahasiswa praktikan perlu mempersiapkan fisik dan mental sebelum mengajar agar dapat tampil optimal, percaya diri, dan berwibawa di depan kelas.

B. Pelaksanaan Program PPL

Kegiatan PPL dilaksanakan dari tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. PPL terbagi menjadi dua yaitu praktik mengajar terbimbing dan ujian. Selama PPL, praktikan melakukan praktik mengajar terbimbing sebanyak 4 kali pertemuan dan praktik ujian sebanyak 2 kali pertemuan. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dilakukan mulai tanggal 12 Agustus – 1 September 2015. Sedangkan untuk pelaksanaan praktik mengajar ujian dilakukan pada tanggal 2 September 2015 dan 7 September 2015. Semuanya itu dilakukan di kelas awal dan kelas tinggi yang menerapkan Kurikulum KTSP 2006 yaitu kelas II, III, IV, dan V. Ketika praktik mengajar terbimbing dan ujian, praktikan mengajar selama 3 jam pelajaran (3 x 35 menit) untuk kelas II dan III. Sementara itu untuk praktik mengajar kelas IV dan V mengajar selama 2 jam pelajaran (2 x 35 menit). Selama praktik mengajar terbimbing dan praktik ujian, penilaian dilakukan oleh masing-masing guru kelas.

1. Praktik Mengajar

a. Membuat RPP

Kegiatan persiapan didahului dengan membuat RPP. Kegiatan dilakukan dengan meminta materi kepada wali kelas masing-masing. Pada kegiatan praktik mengajar ini, pratikan mendapatkan materi dari setiap kelas yang akan dijadikan tempat untuk megajar. Adapun materi yang diperoleh adalah sebagai berikut:

Tabel 4. Daftar Materi Membuat RPP

Kelas	Tema/Subtema/ Mata pelajaran	Materi
IIB	Tema: Pertumbuhan Mata pelajaran: IPA dan Bahasa Indonesia	- Pertumbuhan Hewan (IPA) - Membaca teks pendek dengan lafal dan intonasi yang benar (Bahasa Indonesia)
IIIA	Tema: Lingkungan Sekitar Mata pelajaran: IPA dan Bahasa Indonesia	- Ciri-ciri makhluk hidup (IPA) - Perubahan tubuh pada manusia (IPA) - Tempat-tempat yang aman untuk berlindung ketika gempa terjadi (Bahasa Indonesia)
IVB	Mata pelajaran : Matematika	- Pembulatan dan penaksiran
VB	Mata pelajaran : IPS	- Tokoh-tokoh sejarah pada masa kerajaan Hindu di Indonesia
IVB	Mata pelajaran : IPS	- Keragaman kenampakan alam di Indonesia
IIIA	Tema: Lingkungan Mata pelajaran: Matematika dan IPS	- Melakukan perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka dan pembagian bilangan tiga angka (Matematika) - Mengenal jenis-jenis pekerjaan

Setelah mendapatkan materi dari masing-masing kelas, praktikan mulai menyusun RPP mulai dari nama satuan pendidikan, kelas, semester, tema dan subtema untuk kelas awal, mata pelajaran untuk kelas tinggi, alokasi waktu, hari dan tanggal mengajar, standart kompetensi, kompetensi dasar, indikator, tujuan, materi pembelajaran, pendekatan, strategi, metode, langkah-langkah pembelajaran, media, alat, dan sumber belajar, serta prosedur dan instrumen penilaian yang sesuai dengan materi yang sudah diberikan oleh masing-masing wali kelas. Kemudian setelah RPP selesai, kemudian melakukan bimbingan dengan guru pamong yang sudah ditentukan oleh koordinator PPL.

b. Membuat Media

Kegiatan setelah menyusun RPP adalah membuat media yang sesuai dengan materi yang sudah ditentukan oleh wali kelas. Pembuatan media ini dilakukan agar dalam proses pembelajaran, siswa dapat lebih mudah dalam memahami materi yang akan disampaikan oleh guru. Adapun daftar media yang dibuat adalah sebagai berikut:

Tabel 5. Daftar Media Pembelajaran

Kelas	Tema/Subtema/ Mata pelajaran	Materi	Media
IIB	Tema: Pertumbuhan Mata pelajaran: IPA dan Bahasa Indonesia	<ul style="list-style-type: none"> - Pertumbuhan Hewan (IPA) - Membaca teks pendek dengan lafal dan intonasi yang benar (Bahasa Indonesia) 	<ul style="list-style-type: none"> - Gambar-gambar yang berkaitan dengan pertumbuhan hewan (IPA) - Teks bacaan tentang “Katak”
IIIA	Tema: Lingkungan Sekitar Mata pelajaran: IPA dan Bahasa Indonesia	<ul style="list-style-type: none"> - Ciri-ciri makhluk hidup (IPA) - Perubahan tubuh pada manusia (IPA) - Tempat-tempat yang aman untuk berlindung ketika gempa terjadi (Bahasa Indonesia) 	<ul style="list-style-type: none"> - Berbagai gambar tentang ciri-ciri makhluk hidup (big book) - Gambar tempat-tempat yang aman untuk berlindung ketika gempa terjadi
VB	Mata pelajaran : IPS	<ul style="list-style-type: none"> - Tokoh-tokoh sejarah pada masa kerajaan Hindu di Indonesia 	<ul style="list-style-type: none"> - Gambar tokoh - tokoh sejarah pada masa kerajaan Hindu di Indonesia - Kartu informasi tokoh
IVB	Mata pelajaran: IPS	<ul style="list-style-type: none"> - Keragaman kenampakan alam di Indonesia buatan (IPS) 	<ul style="list-style-type: none"> - Peta Daerah Istimewa Yogyakarta
IIIA	Tema: Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan perkalian yang hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> - Puzzle profesi

	Mata pelajaran: Matematika dan IPS	bilangan tiga angka dan pembagian bilangan tiga angka (Matematika) - Menenal jenis- jenis pekerjaan	
--	---------------------------------------	--	--

c. Pelaksanaan Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan latihan mengajar yang mengupayakan agar mahasiswa calon guru dapat menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan bimbingan guru dan dosen pembimbing. Selama praktik terbimbing, guru berada di dalam kelas mengawasi jalannya praktik pengajaran yang dilakukan mahasiswa. Setelah itu guru memberikan masukan atas jalannya kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa.

Secara ringkas, praktik mengajar terbimbing yang telah dilakukan oleh praktikan adalah sebagai berikut.

Tabel 6. Praktik Mengajar Terbimbing

Perte- muan ke	Tanggal	Kelas	Jam	Tema/Subtema/ Mata pelajaran	Materi
1	18 Agustus 2015	IIB	1-3	Tema: Pertumbuhan Mata pelajaran: IPA dan Bahasa Indonesia	- Pertumbuhan Hewan (IPA) - Membaca teks pendek dengan lafal dan intonasi yang benar (Bahasa Indonesia)
2	21 Agustus 2015	IIIA	1-3	Tema: Lingkungan Sekitar Mata pelajaran: IPA dan Bahasa Indonesia	- Ciri-ciri makhluk hidup (IPA) - Perubahan tubuh pada manusia (IPA) - Tempat-tempat yang aman

					untuk berlindung ketika gempa terjadi (Bahasa Indonesia)
3	24 Agustus 2015	IVB	2-3	Mata pelajaran : Matematika	- Pembulatan dan penaksiran
4	26 Agustus 2015	VB	5-6	Mata pelajaran : IPS	- Tokoh-tokoh sejarah pada masa kerajaan Hindu di Indonesia

d. Pelaksanaan Mengajar Ujian

Ujian praktik mengajar merupakan kegiatan akhir dalam pelaksanaan praktik mengajar. Ujian praktik mengajar dilakukan untuk mengukur kemampuan mengajar dan menetapkan keberhasilan mahasiswa dalam melaksanakan praktik mengajar.

Secara ringkas, ujian praktik mengajar yang telah dilakukan oleh praktikan adalah sebagai berikut.

Tabel 7. Ujian Praktik Mengajar

Pertemuan ke	Tanggal	Kelas	Jam	Tema/ Subtema/ Pembelajaran	Materi
1	2 September 2015	IVB	5-6	Mata pelajaran: IPS	- Keragaman kenampakan alam di Indonesia buatan (IPS)
2	7 September 2015	IIIA	4-6	Tema: Lingkungan Mata pelajaran: Matematika dan IPS	- Melakukan perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka dan pembagian bilangan tiga angka (Matematika) - Mengenal jenis- jenis pekerjaan

e. Praktik Mengajar Insidental

Mengajar insidental merupakan kegiatan mengajar di luar jadwal mengajar yang telah disusun. Praktik mengajar insidental ini dilakukan ketika guru pengampu kelas/mata pelajaran sedang berhalangan mengajar sehingga mahasiswa PPL yang menggantikan tugasnya.

Secara ringkas, praktik mengajar insidental yang telah dilakukan oleh praktikan adalah sebagai berikut.

Tabel 8. Praktik Mengajar Insidental

Pertemuan ke	Tanggal	Kelas	Jam	Tema/ Subtema/ Pembelajaran	Materi
1	27 Agustus 2015	VA	7-8	Mata pelajaran membatik	- Menggambar pola batik.
2	7 September 2015	IIA	6-8	SBK	Menyanyikan lagu-lagu.
3	10 September 2015	VA	5-8	Bahasa Jawa, Batik	- Membuat kalimat dengan kata yang telah disediakan (Bahasa Jawa) - Menggambar pola batik dengan tema mega mendung. (Batik)

Secara garis besar, pelaksanaan belajar mengajar di kelas adalah sebagai berikut.

a. Membuka pelajaran

Kegiatan membuka pelajaran adalah kegiatan yang dilakukan guru untuk menciptakan suasana pembelajaran yang memungkinkan siswa siap secara mental dan emosional untuk mengikuti kegiatan pembelajaran. Pada kegiatan ini guru harus memperhatikan dan memenuhi kebutuhan

pembelajar (*need assessment*), serta menunjukkan kepedulian besar terhadap keberadaan pembelajar. Hal yang dapat dilakukan pada waktu membuka pelajaran antara lain mengucapkan salam, mempresensi siswa, mengecek persiapan alat dan media, melakukan apersepsi dan menyampaikan tema pembelajaran yang akan dilakukan.

b. Penyajian materi

Praktikan menyampaikan materi dengan memperhatikan prinsip EEK (Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi) seperti yang ditekankan Kurikulum KTSP 2006. Pendekatan EEK dalam pembelajaran sebagaimana dimaksud meliputi bagaimana caranya menggali pengetahuan yang dimiliki oleh siswa, kemudian mengelaborasi pembelajaran dengan kegiatan diskusi secara berkelompok tentang materi yang diajarkan. Kemudian setelah kegiatan tersebut, dilakukan konfirmasi atas materi yang disampaikan

Praktikan menyampaikan materi dengan berbagai metode yang diintegrasikan dengan tanya jawab kepada peserta didik. Tanya jawab dilakukan untuk memancing keaktifan peserta didik dalam berpikir dan memecahkan masalah. Pemberian catatan kepada peserta didik dilakukan dengan cara menulis *point-point* yang penting di papan tulis. Materi yang disajikan berdasarkan pada buku paket pegangan siswa sesuai dengan kurikulum KTSP 2006.

c. Penggunaan bahasa

Penggunaan bahasa dalam pembelajaran memegang peranan penting dalam menciptakan hubungan yang harmonis antara guru dan siswa sehingga tercipta suasana keterpahaman antara kedua belah pihak. Guru hendaknya menguasai penggunaan bahasa yang baik dan benar sehingga materi yang disajikan mudah dipahami oleh siswa. Bahasa yang digunakan untuk berkomunikasi dengan peserta didik saat praktikan melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas adalah bahasa Indonesia dan bahasa ibu, yaitu bahasa Jawa.

d. Penggunaan waktu

Waktu yang tersedia digunakan untuk membuka pelajaran, penyampaian materi, evaluasi, dan menutup pelajaran. Pada pertemuan tertentu praktikan menggunakan waktu khusus untuk pemberian tugas, percobaan, diskusi, atau permainan.

e. Gerak

Selama di dalam kelas praktikan tidak terpaku pada satu tempat tetapi juga berjalan ke arah peserta didik untuk mengetahui secara pasti kesulitan yang dihadapi oleh peserta didik, selain itu juga bertujuan supaya praktikan lebih memahami kebutuhan peserta didik dan mampu mengkondisikan kelas dengan baik.

f. Cara memotivasi siswa

Secara umum motivasi yang diberikan oleh praktikan adalah pemberian pujian/penguatan. Selain itu praktikan menggunakan stimulus berupa *reward* sederhana yang sengaja praktikan sediakan sebagai alat untuk memotivasi siswa untuk aktif bertanya atau menjawab pertanyaan.

g. Teknik bertanya

Di sela-sela penyampaian materi, praktikan memberikan pertanyaan kepada peserta didik. Teknik bertanya yang diterapkan oleh praktikan pertama-tama adalah memberikan pertanyaan kepada seluruh peserta didik. Hal ini memiliki tujuan supaya peserta didik secara keseluruhan mau berpikir, tidak hanya peserta didik yang ditunjuk saja. Setelah memberikan waktu untuk semuanya berpikir, praktikan menunjuk salah seorang untuk menjawab. Sebelum menyimpulkan jawaban yang benar, praktikan menanyakan kembali kebenaran jawaban dari salah seorang peserta didik tersebut. Peserta didik yang setuju maupun yang tidak setuju dengan jawaban peserta didik lainnya boleh mengemukakan pendapatnya. Di akhir tanya jawab praktikan memberikan simpulan untuk diketahui oleh seluruh peserta didik.

Selain itu, praktikan juga selalu memberikan kesempatan-kesempatan bertanya kepada peserta didik selama kegiatan belajar mengajar berlangsung. Kesempatan ini diberikan kepada peserta didik yang belum jelas mengenai materi yang disampaikan pada pertemuan hari ini.

h. Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan antara lain dengan bersuara yang lantang (bukan berteriak) selama kegiatan mengajar, menegur peserta didik yang tidak memperhatikan pelajaran, dan selalu mengarahkan peserta didik untuk tetap memperhatikan/konsentrasi pada pelajaran.

i. Media pembelajaran

Media pembelajaran digunakan untuk membantu penyampaian materi sehingga siswa dapat memahami materi dengan mudah dan benar. Keberadaan media pembelajaran sangat penting untuk menunjang keberhasilan pembelajaran. Media pembelajaran yang digunakan oleh praktikan antara lain gambar-gambar, peta, atlas, kit percobaan, dan sebagainya.

j. Penggunaan metode

Materi disampaikan oleh praktikan dengan metode tanya jawab, diskusi kelompok, percobaan, , ceramah, dan penugasan. Metode yang dipilih adalah yang melibatkan peran aktif siswa.

k. Bentuk dan cara evaluasi

Setiap kegiatan pembelajaran praktikan melakukan penilaian proses dan hasil belajar dengan memperhatikan tiga ranah penilaian (kognitif, afektif, psikomotor). Instrumen penilaian antara lain menggunakan lembar pengamatan, rubrik penilaian, dan tes tertulis. Dalam setiap penilaian praktikan menggunakan *rating scale*.

l. Menutup pelajaran

Kegiatan menutup pelajaran dilakukan dengan menyimpulkan materi yang telah dipelajari, menemukan manfaat langsung/tidak langsung dari hasil pembelajaran, pemberian pesan kepada peserta didik untuk mempelajari materi yang baru saja disampaikan pada hari itu, dan mempelajari materi yang akan disampaikan pada pertemuan selanjutnya. Selain itu juga memberikan tindak lanjut berupa pemberian pekerjaan rumah (PR).

2. Kegiatan Non Mengajar

a. Ekstrakurikuler pramuka dan kemah

Kegiatan awal yang dilakukan pada pendampingan ekstrakurikuler pramuka, yaitu pendampingan kemah yang dilakukan pada jumat, 14 agustus 2015. Kegiatan diisi dengan mendirikan tenda, pembuatan tenda dapur dan mendirikan gapura. Pada 15 agustus 2015 masih melakukan pendampingan kemah yang diisi dengan melakukan pendampingan membuat dragbar dan hastakarya. Pada Sabtu, 22 Agustus 2015 pendampingan pramuka diisi dengan kegiatan seperti menyanyikan lagu-lagu pramuka. Pendampingan pramuka pada hari sabtu 29 Agustus 2015 kegiatan diisi dengan mengajari anak-anak untuk bernyanyi lagu daerah dari Mentawai yang berjudul “Sing-Sing Sot”. Pendampingan pramuka terakhir pada tanggal 5 September 2015 diisi dengan melatih menyanyi lagu Cemplon dan Arumbia.

b. Upacara hari senin dan 17 Agustus

Kegiatan yang dilakukan dalam upacara setiap hari senin dan pada saat upacara 17 Agustus adalah ikut mendampingi pelatihan petugas upacara. Praktikan ikut mendampingi menyiapkan barisan upacara setiap kelas. Praktikan juga ikut mendampingi persiapan alat-alat yang diperlukan dalam upacara.

c. Pendampingan Pelatihan TI

Pelatihan pendampingan TI dilaksanakan pada setiap hari selasa pukul 13.00. kegiatan yang dilakukan adalah melatih serta mendampingi guru-guru dalam mengoperasikan komputer atau laptop.

d. Pembuatan Media pembelajaran IPA

Kegiatan yang dilakukan adalah membuat media pembelajaran IPA. Media berupa alat peraga fase-fase bulan yang dibuat dari bahan yang sederhana yaitu kardus. Alat peraga tersebut dapat digunakan untuk mengajar mata pelajaran IPA di SD.

e. Rapat pembuatan media dan persiapan peringatan kemerdekaan

Kegiatan yang dilakukan dalam rapat pembuatan media dan persiapan peringatan kemerdekaan adalah membahas mengenai perencanaan pembuatan media tentang rambu-rambu lalu lintas dan membahas persiapan peringatan kemerdekaan.

f. Pembuatan Media tentang Rambu-Rambu lalu lintas

Kegiatan awal yang dilakukan dalam pembuatan media tentang rambu-rambu lalu lintas adalah mencari media gambar rambu-rambu lalu lintas lalu mendesain media gambar rambu-rambu lalu lintas. Kegiatan dilanjutkan dengan mencetak dan memotong gambar media rambu-rambu lalu lintas.

g. Penataan buku sumber belajar

Kegiatan yang dilakukan dalam penataan buku adalah melakukan penataan buku sumber belajar dan mengelompokkan buku sumber belajar sesuai dengan kelas dan jenisnya. Kegiatan ini dilakukan pada tanggal 11 Agustus dan 14 Agustus 2015.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

Secara garis besar, kegiatan PPL yang telah direncanakan dapat terlaksana dengan baik. Hasil yang diperoleh praktikan selama pelaksanaan PPL antara lain sebagai berikut.

- a. Mahasiswa praktikan belajar melaksanakan kegiatan belajar mengajar dengan menerapkan kurikulum baru Kurikulum KTSP 2006 dan mengelola kelas.
- b. Praktikan dapat belajar menyusun RPP Kurikulum Kurikulum KTSP 2006 berdasarkan buku pegangan siswa.
- c. Praktikan belajar memilih serta mengorganisasikan materi, media, dan sumber belajar.
- d. Praktikan mendapatkan pengalaman dalam hal keterampilan mengajar, seperti pengelolaan tugas rutin, fasilitas belajar, pengelolaan waktu, komunikasi dengan siswa, serta menerapkan metode mengajar.
- e. Praktikan belajar melakukan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar serta perbaikan untuk tahap selanjutnya.
- f. Praktikan dapat belajar untuk mengembangkan materi, media dan sumber pembelajaran, serta belajar merancang strategi pembelajaran.

Menjalani profesi sebagai guru selama pelaksanaan PPL, telah memberikan gambaran yang cukup jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dalam hal penguasaan materi dan pemilihan metode serta model pembelajaran yang sesuai dan tepat bagi siswa, namun juga dituntut untuk menjadi manajer kelas yang handal sehingga metode dan skenario pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah disiapkan.

Pengelolaan kelas yang melibatkan seluruh anggota kelas yang memiliki karakter yang berbeda sering kali menuntut kepekaan dan kesiapan guru untuk mengantisipasi, memahami, menghadapi, dan mengatasi berbagai permasalahan yang mungkin terjadi dalam proses pembelajaran.

Tidak terlepas dari kekurangan yang dilakukan oleh praktikan selama melaksanakan PPL, baik itu menyangkut materi yang diberikan, penguasaan materi dan pengelolaan kelas, praktikan menyadari bahwa kesiapan fisik dan mental sangat penting guna menunjang kelancaran proses belajar mengajar. Selain itu juga perlu menjalin komunikasi yang baik dengan para siswa, guru, teman-teman satu lokasi, dan seluruh komponen sekolah.

Selain memperoleh banyak pengalaman berharga, praktikan juga menemui beberapa hambatan selama proses PPL. Hambatan yang muncul dalam pelaksanaan PPL antara lain sebagai berikut.

- a. Terdapat beberapa siswa yang tidak memperhatikan pelajaran, sering sibuk bermain sendiri, membuat gaduh di dalam kelas, bahkan berkelahi sehingga mengganggu kegiatan belajar. Tetapi ada pula siswa yang sangat akrab dengan mahasiswa sehingga terkesan santai dan kurang serius dalam proses pembelajaran.
- b. Kurangnya kesadaran siswa untuk mengerjakan dan mengumpulkan tugas atau Pekerjaan Rumah (PR).

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi hambatan-hambatan di atas adalah sebagai berikut.

- h. Menegur siswa yang kurang memperhatikan pelajaran dan suka membuat keributan di dalam kelas. Tipe-tipe siswa seperti itu sebisa mungkin dilibatkan dalam kegiatan diskusi atau tanya jawab sehingga perhatian mereka fokus pada materi yang tengah dipelajari. Selain itu, praktikan mencoba untuk menjalin hubungan yang wajar dengan siswa sehingga walaupun hubungan antara siswa dengan mahasiswa akrab, tapi tidak lantas menjadi terlalu akrab dan tidak ada batas. Hal ini dilakukan agar siswa tidak terlalu meremehkan setiap pembicaraan praktikan saat melakukan praktik mengajar serta mampu menghargai mahasiswa praktikan sebagaimana mereka menghargai guru mereka.

- i. Memperingatkan siswa bahwa siswa yang tidak mengerjakan tugas atau PR tidak akan mendapatkan nilai dan mengurangi pemberian PR.

2. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL

Setelah melaksanakan kegiatan PPL, praktikan memperoleh pemahaman bahwa menjadi seorang guru profesional bukanlah pekerjaan yang ringan. Seorang guru memiliki tanggung jawab yang besar. Tidak hanya tanggung jawab dalam hal administratif seperti menyusun RPP, menyiapkan media pembelajaran, melakukan presensi, dan lain sebagainya. Tetapi seorang guru juga harus bisa membimbing siswa agar mereka memiliki karakter dan budi pekerti yang baik. Langkah pertama adalah dengan memposisikan diri menjadi seorang suri teladan bagi para siswa.

Selain itu, praktikan menjadi semakin paham bahwa setiap siswa memiliki keistimewaannya masing-masing sehingga seorang guru tidak boleh menilai seorang siswa hanya berdasarkan satu sudut pandang. Kemudian, sebagai guru yang profesional sangat diperlukan kemampuan untuk mengatur kegiatan pembelajaran dengan efektif dan efisien. Guru profesional harus mampu menjadi fasilitator bagi siswanya dalam menemukan konsep dari materi yang diajarkan, sehingga siswa dapat menerapkan materi yang diajarkan dalam kehidupan nyata.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari kegiatan PPL yang telah dilaksanakan dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut.

1. Rangkaian persiapan kegiatan PPL meliputi pembekalan dan orientasi pengajaran mikro, pengamatan AVA, praktik pengajaran mikro, observasi pembelajaran, dan membuat persiapan mengajar. Semuanya itu harus dilakukan agar kegiatan PPL dapat berjalan dengan lancar dan berhasil dengan baik.
2. Secara umum kegiatan PPL di SD Negeri Kotagede 1 dapat berjalan dengan baik dan lancar. Terdapat beberapa hambatan tetapi hambatan tersebut dapat diatasi. Melalui pelaksanaan PPL mahasiswa praktikan dapat memperoleh gambaran nyata mengenai bagaimana kondisi pendidikan yang sebenarnya dan dengan gambaran tersebut mahasiswa dapat mempersiapkan diri dengan lebih baik lagi ketika mengajar di dunia pendidikan nantinya.
3. Kreatifitas dan inovasi dalam pembelajaran sangat diperlukan untuk menciptakan kondisi belajar mengajar yang efektif dan menyenangkan.

B. Saran

1. Untuk Mahasiswa
 - a. Senantiasa menjunjung tinggi rasa kesetiakawanan, kerja sama, solidaritas, dan kekompakan antar anggota.
 - b. Senantiasa menjalin hubungan yang baik dengan seluruh warga sekolah karena hal itu akan sangat membantu dan menunjang kepentingan sebagai pengajar dan pendidik.
 - c. Memanfaatkan pengalaman yang didapatkan selama PPL sebagai bekal mengajar di masa depan.

2. Untuk Sekolah

SD Negeri Kotagede 1 merupakan sekolah dengan kualitas cukup baik serta didukung oleh guru-guru yang berkompeten dan fasilitas belajar yang cukup memadai. Oleh karena itu perlu adanya upaya terus menerus untuk meningkatkan profesionalisme kerja seluruh elemen sekolah dalam upaya menjadikan SD Negeri Kotagede 1 sebagai sekolah yang berkualitas secara akademik, moral, fisik, dan spiritual.

Selain itu, beberapa saran untuk SD Negeri Kotagede 1 adalah sebagai berikut.

- a. Perlu adanya pengoptimalan pemanfaatan aneka kit dan media pembelajaran yang sudah dimiliki sekolah.

- b. Perlu memaksimalkan fungsi perpustakaan sebagai salah satu sumber belajar siswa-siswi SD Negeri Kotagede 1. Apabila memungkinkan, perlu dilakukan *rebranding* perpustakaan agar banyak siswa yang tertarik mengunjungi perpustakaan.
- c. Perlu lebih memaksimalkan fungsi guru pamong untuk mahasiswa pelaksana PPL.

3. Untuk LPPMP

Untuk pembuatan laporan, perlu adanya pembekalan yang lebih mendalam supaya mahasiswa tidak kebingungan dalam menyusun laporan. Selain itu, dalam penyerahan laporan perlu adanya informasi yang jelas, karena dalam PPL praktikan yang berasal dari jurusan PGSD bergabung dengan PGSD Penjas sehingga kebingungan dalam mengumpulkan laporan karena juga terdapat dua dosen pendamping lapangan.

4. Untuk UNY

Sebagai lembaga yang mempersiapkan tenaga pendidik, diharapkan UNY dapat lebih meningkatkan fasilitas yang berhubungan dengan ilmu kependidikannya sehingga semua mahasiswa mampu mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Penyusun Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I. 2014. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Penyusun Panduan Pengajaran Mikro. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Penyusun Panduan PPL UNY Edisi 2014. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN



Universitas Negeri
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY

TAHUN 2015

NAMA MAHASISWA : FAISAL AMRI
NO. MAHASISWA : 12108241028
FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/ PSD/PGSD
NOMER LOKASI : A050
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI KOTAGEDE 1
ALAMT SEKOLAH : JL.KEMASAN NO. 49 PURBAYAN, KOTAGEDE

No	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah jam per Minggu					Jumlah jam
		Agustus			September		
		I	II	III	IV	V	
KEGIATAN MENGAJAR							
1	Permintaan, pembagian jadwal dan materi	4		1,5			5,5
2	Praktik Mengajar Terbimbing (Kelas 2B)						
	a. Penyusunan RPP tema Pertumbuhan	12	4				16
	b. Konsultasi RPP						
	c. Pembuatan media gambar pertumbuhan	5					5
	d. Pelaksanaan Mengajar		1,2				1,2
	e. Mengoreksi hasil evaluasi siswa		1,5				1,5


3	Praktik Mengajar Terbimbing (Kelas 3A)						
	a. Penyusunan RPP tema Lingkungan Sekitar		9,5				9,5
	b. Konsultasi RPP						
	c. Pembuatan media gambar ciri-ciri benda hidup dan benda tak hidup serta tempat yang aman ketika gempa terjadi		5				5
	d. Pelaksanaan Mengajar		1,2				1,2
	e. Mengoreksi hasil evaluasi siswa		1,5				1,5
4	Praktik Mengajar Terbimbing (Kelas 4B)						
	a. Penyusunan RPP materi pembulatan dan penaksiran		8				8
	b. Konsultasi RPP						
	c. Pelaksanaan Mengajar			1,2			1,2
	d. Mengoreksi hasil evaluasi siswa			1			1
5	Praktik Mengajar Terbimbing (Kelas 5B)						
	a. Penyusunan RPP IPS materi tokoh-tokoh kerajaan hindu dan lampiran			6,5			6,5
	b. Konsultasi RPP						
	c. Pembuatan media gambar tokoh-tokoh kerajaan hindu			2			2
	d. Pelaksanaan				1,2		1,2
	e. Mengoreksi hasil evaluasi siswa				1,5		1,5
6	Melaksanakan Ujian Praktik Mengajar (kelas 4B)						
	a. Penyusunan RPP IPA materi keanekaragaman kenampakan alam di Indonesia dan lampiran			8,5	3		11,5

	b. Konsultasi RPP						
	c. Pembuatan media gambar peta DIY				4		4
	d. Pelaksanaan				1,2		1,2
	e. Mengoreksi hasil evaluasi siswa				1,5		1,5
7	Melaksanakan Ujian Praktik Mengajar (kelas 3A)						
	a. Penyusunan RPP Matematika materi Perkalian yang hasilnya bilangan 3 angka dan lampiran				8,5		8,5
	b. Konsultasi RPP				1		1
	c. Pembuatan media puzzle profesi				6		6
	d. Pelaksanaan					1,8	1,8
	e. Mengoreksi hasil evaluasi siswa					1,5	1,5
8	Mengajar Insidental (menggantikan guru mengajar)			1,2		5	6,2
KEGIATAN NON MENGAJAR							
1	Ekstrakurikuler pramuka dan kemah	6	2	2	2		12
2	Upacara hari senin dan 17 Agustus	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	7,5
3	Pendampingan Pelatihan TI	1,5	1,5			1,5	4,5
4	Pembuatan Media pembelajaran IPA		4,5				4,5
5	Rapat pembuatan media dan persiapan peringatan kemerdekaan	1					1
6	Pembuatan media gambar rambu-rambu lalu lintas.	5					5
7	Penataan buku sumber belajar	4					4
8	Penarikan PPL						
	a. Persiapan					11	11

b. Pelaksanaan					2	2
c. Evaluasi dan Tindak Lanjut					0	0
Total jam						162,5

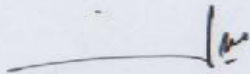
Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala Sekolah SD Negeri Kotagede 1

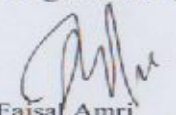

 Kartana S. Ag.
 NIP. 196011261982031005



Dosen Pembimbing Lapangan


 Banu Setyo Adi, M.Pd.
 NIP. 198109202006041003

Yang membuat,


 Faisal Amri
 NIM.12108241028



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F01

Mahasiswa

NOMOR SEKOLAH : SD NEGERI KOTAGEDE 1

ALAMAT SEKOLAH : JL.KEMASAN NO. 49 PURBAYAN, KOTAGEDE

GURU PEMBIMBING : SUN'AN HANAFAI, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : FAISAL AMRI

NO. MAHASISWA : 12108241028

FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/ PSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : BANU SETYO ADI, M.Pd.

No.	Hari, Tanggal	Jumlah Jam	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Hasil	Hambatan	Solusi
-----	------------------	---------------	---------------	------------------------------	-------	----------	--------

1	Senin, 10 Agustus 2015	1,5 Jam	Persiapan dan Pendampingan Upacara	Kegiatan diikuti oleh 10 mahasiswa PPL, 30 guru dan karyawan, siswa kelas 1-6 sebanyak 17 kelas. Upacara dapat berjalan dengan lancar dan semua peserta dapat mengikuti upacara dengan tertib.	<ul style="list-style-type: none"> • Pembina upacara menyampaikan pidato tentang songsong semarak Hari Kemerdekaan RI ke 70. 	Tidak ada	Tidak ada
		4 Jam	Persiapan (permintaan jadwal pembelajaran, pembagian jadwal mengajar dan guru pamong, serta pembagian materi)	<p>Kegiatan dilakukan oleh 10 mahasiswa PPL PGSD. Kegiatan dilakukan dengan meminta jadwal kelas yang dijadikan praktik untuk mengajar.</p> <p>Kemudian kegiatan dilanjutkan dengan melakukan pembagian kelas dan guru pamong untuk setiap mahasiswa yang kemudian disusun kedalam jadwal mengajar. Kemudian setelah pembagian kelas untuk mengajar dilanjutkan meminta materi ke</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mendapatkan jadwal pelajaran 11 kelas • Berhasil menyusun jadwal pembagian mengajar. • Mendapatkan guru pamong untuk 2 mahasiswa 1 guru pamong. • Mendapatkan materi setiap mata 	Pembagian jadwal mengajar masing – masing mahasiswa ada yang bersamaan.	Melakukan komunikasi lagi dengan setiap mahasiswa agar jadwal mengajar tersusun dengan baik.

				masing-masing wali kelas sesuai dengan mata pelajaran pada jadwal mengajar.	pelajaran yang diajarkan.		
		1,5 Jam	Persiapan (membuat draf RPP untuk kelas IIB Pembelajaran IPA dan Bahasa Indonesia kelas 2B)	Kegiatan dilakukan dengan membuat draf RPP diawali dengan memilih SK dan KD sesuai dengan materi yang diberikan oleh guru dilanjutkan dengan menyusun pembuatan kegiatan pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan draf RPP untuk satu kali pembelajaran 	Kesulitan dalam menghubungkan antara KD IPA dan KD Bahasa Indonesia agar menjadi pembelajaran yang tematik	Melakukan diskusi dengan mahasiswa lainnya.
2	Selasa, 11 Agustus 2015	1 Jam	Penataan buku sumber belajar	Kegiatan diisi dengan melakukan penataan buku sumber belajar dan pengelompokkan buku sumber belajar sesuai dengan kelas dan jenisnya.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mengelompokkan buku sesuai kelas dan jenis buku. 	Pengelompokkan masih susah karena banyak buku yang tidak rapi dan tidak sesuai dengan	Bekerjasama antar mahasiswa dalam menata dan mengelompok-

						kelas dan jenisnya.	kan buku sumber belajar.
		3 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran IPA dan Bahasa Indonesia kelas 2B)	Kegiatan dilanjutkan dengan mencari materi di internet dan mencari buku di perpustakaan sekolah yang relevan dengan materi yang akan diajarkan .	<ul style="list-style-type: none"> • • Memperoleh materi yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan. 	Tidak ada	Tidak ada
		1 Jam	Rapat pembuatan media gambar tentang rambu-rambu lalu lintas dan persiapan peringatan hari kemerdekaan.	Rapat diikuti 3 orang guru dan 10 mahasiswa PPL PGSD dan 4 mahasiswa PPL PGSD Penjas. Kegiatan dilakukan dengan membahas pembuatan media gambar rambu-rambu lalu lintas dan membahas lomba yang akan diadakan pada saat kegiatan HUT ke-70	<ul style="list-style-type: none"> • Merencanakan pembuatan media gambar tentang rambu-rambu lalu lintas • Persiapan alat dan bahan dalam kegiatan 	Tidak ada	Tidak ada

					peringatan hari kemerdekaan		
		1,5 Jam	Pembuatan media rambu-rambu lalu lintas	Menindaklanjuti hasil rapat pembuatan media gambar tentang rambu-rambu lalu lintas dengan mencari gambar rambu-rambu lalu lintas di internet.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil memperoleh kurang lebih 10 gambar rambu-rambu lalu lintas. 	Tidak ada	Tidak ada
3	Rabu, 12 Agustus 2015	2 Jam	Membuat media rambu-rambu lalu lintas	Melanjutkan mencari gambar di internet bahan untuk membuat media rambu-rambu lalu lintas.	Berhasil memperoleh beberapa gambar tambahan kurang lebih 15 gambar	Tidak ada	Tidak ada
		3,5 Jam	Mendesain media gambar rambu-rambu lalu lintas.	Kegiatan dilakukan dengan melanjutkan mendesain gambar-gambar rambu-rambu di komputer dan dilakukan dengan pengeditan sebelum dicetak.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mendesain 25 macam rambu-rambu 	Susah mencari keterangan gambar	Lebih teliti dalam browsing melalui internet
		2 Jam	Mencetak dan pemotongan	Diikuti 10 mahasiswa PPL. Kegiatan dilakukan dengan mencetak media gambar	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan 75 media gambar 	Tidak ada	Tidak ada

			gambar rambu-rambu lalu lintas	dipercetakan kemudian dilanjutkan dengan menggunting gambar. Serapan dana swadaya sekolah Rp. 72.000,-.	rambu-rambu lalu lintas.		
4	Kamis, 13 Agustus 2015	5 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran IPA dan Bahasa Indonesia)	Kegiatan dilakukan dengan menyusun RPP dimulai dengan memilih SK dan KD sesuai dengan materi yang diberikan oleh guru dilanjutkan dengan menyusun pembuatan kegiatan pembelajaran sampai RPP bagian terakhir yaitu tanda tangan.	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan rancangan RPP IPA dan Bahasa Indonesia 	Kesulitan dalam menyambungkan materi IPA dan Bahasa Indonesia	Berkonsultasi dengan mahasiswa lain
		1,5 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran IPA dan Bahasa Indonesia kelas 2B)	Kegiatan dilanjutkan dengan menyusun lampiran RPP yang terdiri dari materi, LKS (Lembar kerja Siswa), soal-soal evaluasi dan kunci jawabannya, serta membuat rubrik penilaian yang sesuai dengan pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan lampiran RPP secara lengkap 	Tidak Ada	Tidak Ada

5	Jumat, 14 Agustus 2015	4 Jam	Penataan buku sumber belajar	Kegiatan dilakukan oleh 10 mahasiswa PPL di perpustakaan. Kegiatan diisi dengan melakukan penataan buku sumber belajar dan pengelompokkan buku sumber belajar sesuai dengan kelas dan jenisnya.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mengelompokkan buku sesuai kelas dan jenis buku. 	Pengelompokkan masih susah karena banyak buku yang tidak rapi dan tidak sesuai dengan kelas dan jenisnya.	Bekerjasama antar mahasiswa dalam menata dan mengelompokkan buku sumber belajar.
		3 Jam	Pendampingan kemah Siswa SD Negeri Kotagede 1	Kegiatan diikuti 10 mahasiswa, 2 regu pramuka dan 2 pembina. Kegiatan diisi dengan mendirikan tenda, pembuatan tenda dapur dan mendirikan gapura.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mendirikan 2 tenda utama, 2 tenda dapur dan 2 gapura. 	Kekurangan patok dalam mendirikan tenda.	Membeli patok di toko terdekat.
6	Sabtu, 15 Agustus 2015	5 Jam	Persiapan (Pembuatan Media untuk IPA dan Bahasa Indonesia kelas 2B)	Kegiatan dilanjutkan dengan mengumpulkan referensi gambar-gambar pertumbuhan hewan dan tumbuhan dari internet sesuai dengan materi pelajaran. Kemudian dilanjutkan mendesain gambar untuk	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mendesain media dalam ms.word 	Sulit mencari gambar pertumbuhan hewan dan tumbuhan yang berukuran besar	Lebih teliti dalam mencari referensi gambar di internet

				dimasukkan pada ms.word supaya dalam mencetaknya lebih mudah.		sehingga tidak pecah ketika di cetak besar.	
		3 Jam	Pendampingan Kemah Siswa SD Negeri Kotagede 1	Diikuti oleh 10 mahasiswa dan kegiatan diisi dengan melakukan pendampingan membuat dragbar dan hastakarya yang diinstruksikan oleh pembina pramuka.	<ul style="list-style-type: none"> • Para peserta kemah berhasil dalam membuat dragbar dan hastakarya. 	Kurang persiapan bahan seperti tambang dan patok dalam mengerjakan dragbar dan kurangnya alat dan bahan dalam membuat hasta karya.	Membeli patok di tempat terdekat dan menggunakan alat dan bahan untuk hastakarya ditempat terdekat.
7	Senin, 17 Agustus 2015.	1,5 Jam	Pendampingan persiapan upacara peringatan kemerdekaan	Diikuti oleh sepuluh mahasiswa, guru dan karyawan, serta 8 kelas dari kelas 4-6. Kegiatan yang dilakukan yaitu mengatur barisan pada setiap kelas.	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara berjalan dengan lancar serta siswa-siswa mengikuti dengan tertib 	Tidak ada	Tidak ada

		4 Jam	Persiapan (pengeditan soal LKS dan Evaluasi, serta mencetak media)	Kegiatan dilakukan dengan pengeditan soal LKS dan evaluasi yang sesuai dengan indikator yang akan dicapai. Kemudian dilanjutkan dengan mencetak media di percetakan terdekat.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyusun LKS dan evaluasi • Berhasil mencetak media 	Evaluasi harus disusun sesuai dengan karakteristik siswa	Meminta bantuan mahasiswa lain untuk berdiskusi dalam menyusun evaluasi
8	Selasa, 18 Agustus 2015	1,2 Jam	Pelaksanaan Mengajar	Kegiatan pembelajaran dilakukan di kelas IIB yang diikuti 30 anak dan 1 guru kelas. Kegiatan pembelajaran dilakukan dengan kegiatan berdoa bersama kemudian dilakukan dengan kegiatan belajar mengajar sampai akhir pembelajaran Serapan dana Rp 30.000,-.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyampaikan materi tentang pertumbuhan hewan dan tumbuhan 	Pengkondisian siswa untuk siap belajar masih susah.	Berkonsultasi dengan guru mengenai cara pengkondisian siswa yang efektif.

		1,5 Jam	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	Kegiatan dilakukan dengan mengoreksi hasil siswa mengerjakan soal evaluasi kemudian dilanjutkan dengan pemberian nilai.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mengoreksi 30 lembar evaluasi hasil pekerjaan siswa 	Tidak ada	Tidak ada
		1 Jam	Pendampingan pelatihan TI	Diikuti 20 orang yang terdiri dari mahasiswa dan guru sd n 1 kotagede. Kegiatan dilakukan dengan memberi informasi ke guru cara untuk membuat soal dengan bahan atau mengambil bahan-bahan dari internet.	<ul style="list-style-type: none"> Guru menjadi tahu cara mencari gambar dari internet. 	Tidak ada	Tidak ada
9	Rabu, 19 Agustus 2015	4 Jam	Pembuatan Media Pembelajaran IPA Fase-fase Bulan	Diikuti oleh 10 mahasiswa dan kegiatan yang dilakukan yaitu mencari bahan dan alat untuk pembuatan media.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil membeli alat dan bahan seperti cutter, kertas asturo, kardus, lem, double tape, bola, kawat 	Tidak ada	Tidak ada

		2 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran IPA dan Bahasa Indonesia kelas 3A)	Kegiatan dilanjutkan dengan mencari materi di internet dan mencari buku yang relevan dengan materi yang akan diajarkan .	<ul style="list-style-type: none"> • Memperoleh materi yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan. 	Tidak ada	Tidak ada
		1,5 Jam	Pembuatan media fase-fase bulan	Kegiatan dengan melanjutkan media untuk pembelajaran IPA dengan melakukan pemotongan dan penempelan kertas asturo	<ul style="list-style-type: none"> • Menghasilkan rancangan media pembelajaran IPA fase-fase bulan 	Kesulitan dalam pengukuran kertas dengan lebar kardus	Mengukur pada setiap sisi kardus
10	Kamis, 20 Agustus 2015	2 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran IPA dan Bahasa Indonesia kelas 3A)	Kegiatan dilakukan dengan menyusun RPP dimulai dengan memilih SK dan KD sesuai dengan materi yang diberikan oleh guru dilanjutkan dengan menyusun pembuatan kegiatan pembelajaran sampai RPP bagian terakhir yaitu tanda tangan.	<ul style="list-style-type: none"> • Menghasilkan rancangan RPP IPA dan Bahasa Indonesia kelas 3 	Kesulitan dalam menyambungkan materi IPA dan Bahasa Indonesia	Berkonsultasi dengan mahasiswa lain

		3,5 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran IPA dan Bahasa Indonesia kelas 3A)	Kegiatan dilanjutkan dengan menyusun lampiran RPP yang terdiri dari materi, LKS (Lembar kerja Siswa), soal-soal evaluasi dan kunci jawabannya, serta membuat rubrik penilaian yang sesuai dengan pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> • Menghasilkan lampiran RPP secara lengkap 	Tidak Ada	Tidak Ada
		1,5 Jam	Melanjutkan Pembuatan Media Pembelajaran IPA Fase-fase Bulan	Melubangi kardus pada setiap sisi serta mengukur letak posisi bola.	<ul style="list-style-type: none"> • Media dapat terlubangi serta letak bola sesuai posisi yang tepat 	Tidak ada	Tidak ada

		5 Jam	Persiapan (Pembuatan Media untuk IPA dan Bahasa Indonesia kelas 3A)	Kegiatan dilanjutkan dengan mengumpulkan referensi gambar-gambar ciri-ciri benda hidup dan benda tak hidup serta tepat yang aman ketika gempu dari internet sesuai dengan materi pelajaran. Kemudian dilanjutkan mendesain gambar untuk dimasukkan pada ms.word supaya dalam mencetaknya lebih mudah.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil mendesain media dalam ms.word 	Tidak ada	Tidak ada
		2 Jam	Persiapan (pengeditan soal LKS dan Evaluasi, serta mencetak media)	Kegiatan dilakukan dengan pengeditan soal LKS dan evaluasi yang sesuai dengan indikator yang akan dicapai. Kemudian dilanjutkan dengan mencetak media di percetakan terdekat.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyusun LKS dan evaluasi • Berhasil mencetak media 	Tidak ada	Tidak ada

11	Jumat, 21 Agustus 2015	1,2 Jam	Pelaksanaan Mengajar	<p>Kegiatan pembelajaran dilakukan di kelas IIIA yang diikuti 30 anak dan 1 guru kelas. Kegiatan pembelajaran dilakukan dengan kegiatan berdoa bersama kemudian dilakukan dengan kegiatan belajar mengajar sampai akhir pembelajaran</p> <p>Serapan dana Rp 25.000,-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil menyampaikan materi tentang makhluk hidup dan makhluk tak hidup. 	Tidak ada	Tidak ada
		1,5 Jam	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	<p>Kegiatan dilakukan dengan mengoreksi hasil siswa mengerjakan soal evaluasi kemudian dilanjutkan dengan pemberian nilai.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mengoreksi 30 lembar evaluasi hasil pekerjaan siswa 	Tidak ada	Tidak ada
12	Sabtu, 22 Agustus 2015	2 Jam	Persiapan (membuat draf RPP untuk Pembelajaran	<p>Kegiatan dilakukan dengan membuat draf RPP diawali dengan memilih SK dan KD sesuai dengan materi yang diberikan oleh guru</p>	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan draf RPP untuk kelas 4. 	Tidak ada	Tidak ada

			matematika kelas 4B)	dilanjutkan dengan menyusun pembuatan kegiatan pembelajaran.			
		2 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran matematika kelas 4B)	Kegiatan dilanjutkan dengan mencari materi di internet dan mencari buku yang relevan dengan materi yang akan diajarkan .	<ul style="list-style-type: none"> • Memperoleh materi yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan. 	Tidak ada	Tidak ada
		2 Jam	Ekstrakurikuler pramuka	Kegiatan diikuti oleh 10 mahasiswa PPL dan seluruh siswa kelas 3 dan 4 sejumlah kurang lebih 180 siswa. Kegiatan dilakukan dengan kegiatan bernyanyi bersama dan menampilkan pensi setiap barungnya dengan diwakili oleh ketua barung.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menampilkan pentas seni setiap barungnya 	Setiap barung masih kurang persiapan sehingga harus ditunjuk	Setip barung dipanggil satu-satu

		1,5 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran matematika kelas 4B)	Kegiatan dilanjutkan dengan menyusun lampiran RPP yang terdiri dari materi, LKS (Lembar kerja Siswa), soal-soal evaluasi dan kunci jawabannya, serta membuat rubrik penilaian yang sesuai dengan pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> • Menghasilkan lampiran RPP secara lengkap 	Tidak Ada	Tidak Ada
		2 Jam	Persiapan (pengeditan soal LKS dan Evaluasi, serta mencetak rpp dan perangkat pembelajaran lainnya)	Kegiatan dilakukan dengan pengeditan soal LKS dan evaluasi yang sesuai dengan indikator yang akan dicapai. Kemudian dilanjutkan dengan mencetak rpp dan perangkat pembelajaran lainnya di percetakan terdekat.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyusun LKS dan evaluasi • Berhasil mencetak media 	Tidak ada	Tidak ada
13	Senin, 24 Agustus 2015	1,5 Jam	Persiapan dan Pendampingan Upacara	Kegiatan diikuti oleh 10 mahasiswa PPL, 30 guru dan karyawan, siswa kelas 1-6 sebanyak 17 kelas. Upacara dapat berjalan dengan	<ul style="list-style-type: none"> • Pembina upacara menyampaikan pidato tentang 	Tidak ada	Tidak ada

				lancar dan semua peserta dapat mengikuti upacara dengan tertib.	tetap menjaga kebersihan lingkungan sekolah supaya terhindar dari penyakit		
		1,2 Jam	Pelaksanaan Mengajar	Kegiatan pembelajaran dilakukan di kelas IVB yang diikuti 31 anak dan 1 guru kelas. Kegiatan pembelajaran dilakukan dengan kegiatan berdoa bersama kemudian dilakukan dengan kegiatan belajar mengajar sampai akhir pembelajaran Serapan dana Rp 22.000,-.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil menyampaikan materi tentang pembulatan dan penaksiran 	Tidak ada	Tidak ada
		1 Jam	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	Kegiatan dilakukan dengan mengoreksi hasil siswa mengerjakan soal evaluasi kemudian dilanjutkan dengan pemberian nilai.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mengoreksi 31 lembar evaluasi hasil pekerjaan siswa 	Tidak ada	Tidak ada

		1,5 Jam	Persiapan (membuat draf RPP untuk Pembelajaran IPS kelas 5B)	Kegiatan dilakukan dengan membuat draf RPP diawali dengan memilih SK dan KD sesuai dengan materi yang diberikan oleh guru dilanjutkan dengan menyusun pembuatan kegiatan pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan draf RPP untuk kelas 5. 	Tidak ada	Tidak ada
		1,5 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran IPS kelas 5B)	Kegiatan dilanjutkan dengan mencari materi di internet dan mencari buku di perpustakaan sekolah yang relevan dengan materi yang akan diajarkan .	<ul style="list-style-type: none"> Memperoleh materi yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan. 	Tidak ada	Tidak ada
14	Selasa, 25 Agustus 2015	3,5 Jam	Persiapan (membuat RPP untuk Pembelajaran IPS kelas 5B)	Kegiatan dilanjutkan dengan menyusun lampiran RPP yang terdiri dari materi, LKS (Lembar kerja Siswa), soal-soal evaluasi dan kunci jawabannya, serta membuat rubrik penilaian yang sesuai dengan pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan lampiran RPP secara lengkap 	Tidak Ada	Tidak Ada

		1,5 Jam	Persiapan (permintaan jadwal pembelajaran, pembagian jadwal mengajar dan guru pamong, serta pembagian materi)	<p>Kegiatan dilakukan oleh 10 mahasiswa PPL PGSD. Kegiatan dilakukan dengan meminta jadwal kelas yang dijadikan ujian untuk mengajar.</p> <p>Kemudian kegiatan dilanjutkan dengan melakukan pembagian kelas. Kemudian setelah pembagian kelas untuk mengajar dilanjutkan meminta materi ke masing-masing wali kelas sesuai dengan mata pelajaran pada jadwal mengajar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menghasilkan jadwal ujian. • Memperoleh materi untuk ujian 	Tidak ada	Tidak ada

		2 Jam	Persiapan (Pembuatan Media untuk IPS kelas 5B)	Kegiatan dilanjutkan dengan mengumpulkan referensi gambar-gambar tokoh-tokoh sejarah kerajaan Hindu di Indonesia dari internet sesuai dengan materi pelajaran. Kemudian dilanjutkan mendesain gambar untuk dimasukkan pada ms.word supaya dalam mencetaknya lebih mudah.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil mendesain media dalam ms.word 	Tidak ada	Tidak Ada
		2 Jam	Persiapan (pengeditan soal LKS dan Evaluasi, serta mencetak media)	Kegiatan dilakukan dengan pengeditan soal LKS dan evaluasi yang sesuai dengan indikator yang akan dicapai. Kemudian dilanjutkan dengan mencetak media di percetakan terdekat.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyusun LKS dan evaluasi • Berhasil mencetak media 	Tidak ada	Tidak ada
14	Rabu, 26 Agustus 2015	1,2 Jam	Pelaksanaan Mengajar	Kegiatan pembelajaran dilakukan di kelas VB yang diikuti 30 anak dan 1 guru kelas. Kegiatan pembelajaran dilakukan dengan kegiatan berdoa bersama kemudian	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyampaikan materi tentang tokoh-tokoh sejarah kerajaan 	Tidak ada	Tidak ada

				<p>dilakukan dengan kegiatan belajar mengajar sampai akhir pembelajaran</p> <p>Serapan dana Rp 22.000,-.</p>	Hindu di Indonesia		
		1,5 Jam	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	Kegiatan dilakukan dengan mengoreksi hasil siswa mengerjakan soal evaluasi kemudian dilanjutkan dengan pemberian nilai.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mengoreksi 30 lembar evaluasi hasil pekerjaan siswa 	Tidak ada	Tidak ada
15	Kamis, 27 Agustus 2015	2 Jam	Persiapan ujian (membuat draf RPP untuk Pembelajaran IPS kelas 4B)	Kegiatan dilakukan dengan membuat draf RPP diawali dengan memilih SK dan KD sesuai dengan materi yang diberikan oleh guru dilanjutkan dengan menyusun pembuatan kegiatan pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan draf RPP untuk kelas 4. 	Tidak ada	Tidak ada

		1,2 Jam	Mengajar menggantikan guru kelas	Diikuti oleh siswa kelas VA. Kegiatan dilakukan dengan memberikan tugas dan membimbing anak menggambar pola batik.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil membimbing anak menggambar pola batik • Anak menghasilkan gambar batik 	Tidak ada	Tidak ada
16	Jumat, 28 Agustus 2015	2,5 Jam	Persiapan ujian (membuat RPP untuk Pembelajaran IPS kelas 4B)	Kegiatan dilanjutkan dengan mencari materi di internet dan mencari buku di perpustakaan sekolah yang relevan dengan materi yang akan diajarkan .	<ul style="list-style-type: none"> • Memperoleh materi yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan. 	Tidak ada	Tidak ada
17	Sabtu, 29 Agustus 2015	4 Jam	Persiapan ujian (membuat RPP untuk	Kegiatan dilanjutkan dengan menyusun lampiran RPP yang terdiri dari materi, LKS (Lembar kerja Siswa), soal-soal evaluasi dan	<ul style="list-style-type: none"> • Menghasilkan lampiran RPP secara lengkap 	Tidak Ada	Tidak Ada

			Pembelajaran IPS kelas 4B)	kunci jawabannya, serta membuat rubrik penilaian yang sesuai dengan pembelajaran.			
		2 Jam	Pendampingan Pramuka	Mengajari anak-anak untuk bernyanyi lagu daerah dari Mentawai yang berjudul “Sing-Sing Sot”	Anak-anak dapat menyanyikan lagu daerah dari mentawai yang berjudul “Sing-Sing Sot” dengan antusias	Anak-anak kesulitan pengucapan kata dalam lagu	Diajarkan secara pelan dan diulang-ulang
18	Senin, 31 Agustus 2015	1,5 Jam	Upacara hari senin	Diikuti oleh 10 mahasiswa ppl. Kegiatan diisi dengan persiapan dan pendampingan selama upacara.	Upacara berjalan lancar.	Tidak ada	Tidak ada
		3,5 Jam	Persiapan ujian (Pembuatan Media untuk IPS kelas 4B)	Kegiatan dilanjutkan dengan mengumpulkan referensi gambar peta untuk menunjukkan keanekaragaman kenampakan alam di Indonesia dari internet sesuai dengan materi pelajaran. Kemudian dilanjutkan mendesain	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mendesain media dalam ms.word 	Tidak ada	Tidak ada

				gambar untuk dimasukkan pada ms.word supaya dalam mencetaknya lebih mudah.			
19	Selasa, 1 September 2015	3 Jam	Persiapan (pengeditan soal LKS dan evaluasi, serta mencetak media)	Kegiatan dilakukan dengan pengeditan soal LKS dan evaluasi yang sesuai dengan indikator yang akan dicapai. Kemudian dilanjutkan dengan mencetak media di percetakan terdekat.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyusun LKS dan evaluasi • Berhasil mencetak media 	Tidak ada	Tidak Ada
20	Rabu, 2 September 2015	1,2 Jam	Pelaksanaan ujian mengajar	Kegiatan pembelajaran dilakukan di kelas IVB yang diikuti 30 anak dan 1 guru kelas. Kegiatan pembelajaran dilakukan dengan kegiatan berdoa bersama kemudian dilakukan dengan kegiatan belajar mengajar sampai akhir pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyampaikan materi tentang keanekaragaman kenampakan alam di Indonesia 	Tidak ada	Tidak ada

				Serapan dana Rp 25.000,-.			
		1,5 Jam	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	Kegiatan dilakukan dengan mengoreksi hasil siswa mengerjakan soal evaluasi kemudian dilanjutkan dengan pemberian nilai.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mengoreksi 30 lembar evaluasi hasil pekerjaan siswa 	Tidak ada	Tidak ada
21	Kamis, 3 September 2015	2 Jam	Persiapan ujian 2 (membuat draf RPP untuk Pembelajaran IPS kelas 3A)	Kegiatan dilakukan dengan membuat draf RPP diawali dengan memilih SK dan KD sesuai dengan materi yang diberikan oleh guru dilanjutkan dengan menyusun pembuatan kegiatan pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> Menghasilkan draf RPP untuk kelas 3. 	Tidak ada	Tidak ada

		2,5 Jam	Persiapan ujian 2 (membuat RPP untuk Pembelajaran Matematika dan IPS kelas 3A)	Kegiatan dilanjutkan dengan mencari materi di internet dan mencari buku di perpustakaan sekolah yang relevan dengan materi yang akan diajarkan .	<ul style="list-style-type: none"> • Memperoleh materi yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan. 	Tidak ada	Tidak ada
		6 jam	Pembuatan media pembelajaran puzzle profesi	Kegiatan dilanjutkan dengan mengumpulkan referensi gambar-gambar profesi dari internet sesuai dengan materi pelajaran. Kemudian dilanjutkan mendesain gambar untuk dimasukkan pada ms.word supaya dalam mencetaknya lebih mudah dan menempel dan memotong puzzle.	<ul style="list-style-type: none"> • Menghasilkan 5 puzzle profesi 	Tidak ada	Tidak ada
22	Jumat, 4 September 2015	4 Jam	Persiapan ujian 2 (membuat RPP untuk Pembelajaran	Kegiatan dilanjutkan dengan menyusun lampiran RPP yang terdiri dari materi, LKS (Lembar kerja Siswa), soal-soal evaluasi dan	<ul style="list-style-type: none"> • Menghasilkan lampiran RPP secara lengkap 	Tidak Ada	Tidak Ada

			matematika dan IPS kelas 3A)	kunci jawabannya, serta membuat rubrik penilaian yang sesuai dengan pembelajaran.			
23	Sabtu, 5 September 2015	1 Jam	Persiapan ujian 2 (konsultasi RPP ke GPL)	Mengkonsultasikan RPP untuk kelas 3 yang akan digunakan untuk ujian kepada GPL	<ul style="list-style-type: none"> Ditemukan beberapa kesalahan dan kekurangan pada bagian RPP. 	Tidak Ada	Tidak Ada
		2 Jam	Persiapan ujian 2 (merevisi RPP)	Merevisi bagian RPP yang masih kurang benar dan menambah hal-hal yang masih kurang.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil merevisi bagian RPP yang masih salah dan menambah hal-hal yang masih kurang 	Tidak Ada	Tidak Ada
		2 Jam	Pendampingan Pramuka	Mengajari anak-anak untuk bernyanyi lagu daerah dari Mentawai yang berjudul “Cemplon” dan “Arumbia”	Anak-anak dapat menyanyikan lagu cemplon dan	Tidak ada	Tidak Ada

					Arumbia” dengan antusias		
		3 Jam	Persiapan (pengeditan soal LKS dan evaluasi, serta mencetak media)	Kegiatan dilakukan dengan pengeditan soal LKS dan evaluasi yang sesuai dengan indikator yang akan dicapai. Kemudian dilanjutkan dengan mencetak media di percetakan terdekat.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menyusun LKS dan evaluasi • Berhasil mencetak media 	Tidak ada	Tidak Ada
24	Senin, 7 September 2015	1,5 Jam	Upacara hari senin	Diikuti oleh 10 mahasiswa PPL. Kegiatan diisi dengan persiapan dan pendampingan selama upacara.	Upacara berjalan lancar.	Tidak ada	Tidak ada

		1,8 Jam	Pelaksanaan ujian mengajar 2	<p>Kegiatan pembelajaran dilakukan di kelas IIB yang diikuti 30 anak dan 1 guru kelas. Kegiatan pembelajaran dilakukan dengan kegiatan berdoa bersama kemudian dilakukan dengan kegiatan belajar mengajar sampai akhir pembelajaran</p> <p>Serapan dana Rp 25.000,-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil perkalian yang menghasilkan bilangan tiga angka dan macam-macam profesi. 	Tidak ada	Tidak ada
		1 Jam	Mengajar menggantikan guru kelas	Diikuti oleh siswa kelas IIA. Kegiatan dilakukan dengan memberikan tugas dan membimbing anak menggambar pola batik.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil membimbing anak menyanyi 	Tidak ada	Tidak ada

25	Selasa, 8 September 2015	2 Jam	Persiapan penarikan PPL	Kegiatan diisi dengan membahas hal-hal yang perlu dilakukan dan apa saja yang perlu dipersiapkan untuk penarikan PPL	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil menentukan tanggal penarikan PPL • Berhasil menyusun susunan acara • Berhasil menentukan hal-hal yang dibutuhkan pada saat penarikan 	Tidak ada	Tidak ada
		1,5	Pendampingan TI	Kegiatan diikuti mahasiswa PPL dalam mendampingi pelatihan TI. Kegiatan dilakukan dengan mahasiswa PPL memberkan materi menyambungkan laptop dengan wifi, mendownload gambar dan menyimpannya.	<ul style="list-style-type: none"> • Berhasil mengajari cara menyambungkan laptop dengan wifi, mendownload 	Banyak guru yang belum menguasai TI dan banyak guru yang sudah lanjut usia.	Lebih sabar dalam melakukan pendampingan TI dan kegiatan dilakukan berulang-ulang.

					gambar dan menyimpannya.		
26	Rabu, 9 September 2015	3 Jam	Persiapan Penarikan PPL UNY 2015	Dilakukan dengan membeli perlengkapan yang akan dibutuhkan pada penarikan PPL	<ul style="list-style-type: none"> Mendapatkan perlengkapan yang dibutuhkan untuk penarikan PPL 	Tidak ada	Tidak ada
27	Kamis, 10 September 2015	4 Jam	Mengajar menggantikan guru kelas	Kegiatan ini menggantikan guru kelas. Kegiatan diisi dengan mata pelajaran Bahasa Jawa tentang mengerjakan LKS dan Batik menggambar pola dengan tema mega mendung.	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil menggantikan guru dengan mengajarkan mata pelajaran Bahasa Jawa dan batik 	Tidak ada	Tidak ada
28	Jumat, 11 September 2015	2 Jam	Persiapan dan Koordinasi dengan Kepala sekolah	Kegiatan dilakukan dengan berdiskusi dengan kepala sekolah yang membahas tentang tempat untuk penarikan, waktu penarikan	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil menentukan tempat yang 	Tidak ada	Tidak ada

			untuk penarikan ppl uny 2015	PPL, dan membahas tentang susunan acara yang sudah ditentukan oleh mahasiswa PPL	digunakan, waktu pelaksanaan, dan susunan acara.		
29	Sabtu, 12 September 2015	4 jam	Persiapan penarikan ppl	Kegiatan dilakukan dengan menata ruangan yang dijadikan tempat penarikan PPL dengan menyapu, menata meja dan kursi serta perlengkapan yang dibutuhkan saat penarikan PPL	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil mempersiapkan tempat untuk penarikan PPL 	Tidak ada	Tidak ada
		2 jam	Acara penarikan PPL	Kegiatan diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL, DPL penarikan PPL, kepala sekolah, bapak/ibu guru dan staff SD N Kotagede 1. Kegiatan dilakukan dengan membuka acara, kemudian sambutan dari ketua PPL, DPL dan kepala sekolah dan dilanjutkan pemberian kenang-kenangan dan menyampaikan kesan dan pesan dari mahasiswa dan guru. Acara yang terakhir	<ul style="list-style-type: none"> Penarikan PPL terlaksanan dengan baik 	Tidak ada	Tidak ada

				yaitu penutup.			
--	--	--	--	----------------	--	--	--

Yogyakarta, 18 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

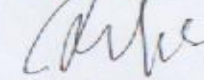


Banu Setyo Adi, M.Pd.
NIP. 198109202006041003



NIP. 198510272010011009

Mahasiswa,



Faisal Amri
NIM.12108241028



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN: 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : FAISAL AMRI
NO. MAHASISWA : 12108241028
FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/PGSD
NOMOR LOKASI : A050
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI KOTAGEDE 1
ALAMAT SEKOLAH : JL.KEMASAN NO. 49 PURBAYAN, KOTAGEDE

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ sekolah/ lembaga	Mahasiswa	Pemda kabupaten	Sponsor/ lembaga lainnya	
1	Permintaan, pembagian jadwal dan materi	<ul style="list-style-type: none">Mendapatkan jadwal pelajaran 11 kelas	-	-	-	-	-

		<ul style="list-style-type: none"> Berhasil menyusun jadwal pembagian mengajar Mendapatkan materi setiap mata pelajaran yang diajarkan 					
2	Praktik Mengajar Terbimbing (Kelas 2B)	<p>Kuantitatif:</p> <p>Print RPP, LKS, dan evaluasi per lembar Rp 150 x 106 lembar = Rp 16.000,-</p> <p>Print Media gambar Rp 3.000 x 2 = Rp 6.000,-</p> <p>Kualitatif:</p> <p>Berhasil mencetak RPP, LKS, evaluasi, dan media gambar.</p>	-	Rp 22.000,-	-	-	Rp 22.000,-
3	Praktik Mengajar Terbimbing (Kelas 3A)	<p>Kuantitatif:</p> <p>Print RPP, LKS, gambar, dan evaluasi per lembar Rp 150 x 105 lembar = Rp 16.000,-</p> <p>Print Media gambar Rp 3000 x 3 = Rp 9.000,-</p>	-	Rp 25.000,-	-	-	Rp 25.000,-

		Kualitatif: Berhasil mencetak RPP, LKS, evaluasi, gambar, dan media gambar.					
4	Praktik Mengajar Terbimbing (Kelas 4B)	Kuantitatif: Print RPP, LKS, dan evaluasi per lembar Rp 200 x 105 lembar = Rp 16.000,-	-	Rp 21.000,-	-	-	Rp 21.000,-
5	Praktik Mengajar Terbimbing (Kelas 5B)	Kuantitatif: Print RPP, LKS, dan evaluasi per lembar Rp 200 x 115 lembar = Rp 23.000,- Membuat media untuk mencetak gambar tokoh dan print kartu informasi tokoh Rp 12.000,- Kualitatif: Berhasil mencetak RPP, LKS, evaluasi, gambar, dan media papan tokoh dan kartu informasi.	-	Rp 35.000,-	-	-	Rp 35.000,-

6	Melaksanakan Ujian Praktik Mengajar (kelas 4B)	<p>Kuantitatif: Print RPP, LKS, dan evaluasi per lembar Rp 200 x 110 lembar = Rp 22.000,- Print media gambar keaneragaman kenampakan alam Rp 12.000,-</p> <p>Kualitatif: Berhasil mencetak RPP, LKS, evaluasi, dan gambar lingkungan buatan.</p>	-	Rp 34.000,-	-	-	Rp 34.000,-
7	Melaksanakan Ujian Praktik Mengajar (kelas 3A)	<p>Kuantitatif: Print RPP, LKS, dan evaluasi per lembar Rp 200 x 110 lembar = Rp 22.000,- Membuat media puzzle profesi Rp 18.000,-</p> <p>Kualitatif: Berhasil mencetak RPP, LKS, evaluasi, dan struktur pemerintahan</p>	-	Rp 40.000,-	-	-	Rp 40.000,-

		kabupaten/kota dan papan informasi.					
8	Mengajar Insidental (menggantikan guru mengajar)	Berhasil menggantikan guru di kelas VA dan 2A	-	-	-	-	-
9	Mengoreksi Pekerjaan Siswa	Berhasil mengoreksi LKS, evaluasi, dan menilai gambar mewarna, memasukkan nilai gambar ke dalam daftar nilai	-	-	-	-	-
10	Ekstrakurikuler pramuka dan kemah	Kegiatan diisi dengan kemah : mendirikan tenda, pembuatan tenda dapur dan mendirikan gapura pendampingan membuat dragbar dan hastakarya. Pada pendampingan pramuka diisi dengan kegiatan seperti menyanyikan lagu-lagu pramuka, bernyanyi lagu daerah dari Mentawai yang berjudul "Sing-	-	-	-	-	-

		Sing Sot", dan melatih menyanyi lagu Cemplon dan Arumbia.					
11	Upacara hari senin dan 17 Agustus	Berhasil ikut mendampingi pelatihan petugas upacara dan mendampingi menyiapkan barisan upacara setiap kelas.	-	-	-	-	-
12	Pendampingan Pelatihan TI	Berhasil melatih serta mendampingi guru-guru dalam mengoperasikan komputer atau laptop seperti mengetik pada ms.word, membuat surat resmi, menyambungkan laptop dengan wifi dan mencari gambar-gambar	-	-	-	-	-
13	Pembuatan Media pembelajaran IPA	Kuantitatif: Membeli kertas Rp 7.000,- Double tip Rp 5.000,- Kardus Rp 1.000,- Cutter Rp 7.000,- Kualitatif:	-	Rp 20.000,-	-	-	Rp 20.000,-

		Berhasil membuat alat peraga fase-fase bulan yang dibuat dari bahan yang sederhana yaitu kardus.					
14	Rapat pembuatan media dan persiapan peringatan kemerdekaan	Berhasil membahas mengenai perencanaan pembuatan media tentang rambu-rambu lalu lintas dan membahas persiapan peringatan kemerdekaan.	-	-	-	-	-
15	Pembuatan media gambar rambu-rambu lalu lintas.	Kuantitatif: Print gambar Rp 2.000,- x 36 lembar Kualitatif: Berhasil membuat media gambar rambu-rambu lalu lintas.	Rp 72.000,-	-	-	-	Rp 72.000,-
16	Penataan buku sumber belajar	Berhasil melakukan penataan buku sumber belajar dan pengelompokkan buku sumber belajar sesuai dengan kelas dan jenisnya.	-	-	-	-	-

17	Penarikan PPL	Kuantitatif: Plakat Rp 65.000,- Snak Rp 275.000,- Peta Rp 75.000,- CD pembelajaran Rp 5.000,- Foto Rp 50.000,- Kualitatif: Berhasil membeli plakat, snak, peta, CD pembelajaran, dan Foto. Kegiatan diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL, DPL penarikan PPL, kepala sekolah, bapak/ibu guru dan staff SD N Kotagede 1 dan berjalan lancar	-	Rp 470.000,-	-	-	Rp 470.000,-
Jumlah			Rp 72.000,-	Rp.667.000,-	-	-	Rp.739.000,-

Mengetahui,

Kepala Sekolah SD Negeri Kotagede 1

Kartana S.Ag. II
 NIP. 196011261982021005



Dosen Pembimbing Lapangan

Banu Setyo Adi, M.Pd.
 NIP. 198109202006041003

[Handwritten signature]

Ketua Kelompok,

Suhendra Taufiq
 NIM. 12108241058

[Handwritten signature]



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SD NEGERI KOTAGEDE 1
 Alamat Sekolah/ Lembaga : JL. KEMASAN NO. 49, PURBAYAH, KOTAGEDE Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :
 Nama DPL PPL/ Magang III : BANU SETYO ADI, M. Pd.
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PGSD / FIP
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 10

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	13 Agustus 2015	10	Pengarahan tentang matrik, jadwal mengajar, catatan harian, Pembuatan Rpp & Guru Ramang		
2	20 Agustus 2015	10	Pengarahan Jadwal mengajar dan Ujian, catatan harian dan program kerja		
3	25 Agustus 2015	5	Pengarahan tentang kendala dan masalah dalam mengajar, Penilaian afektif dan psikomotor		
4	2 September 2015	10	memantau ujian mengajar, merefleksikan kegiatan pembelajaran yang dilakukan		
5	7 September 2015	10	memantau ujian mengajar, Pengarahan tentang laporan PPL		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala Sekolah/ Lembaga

 Kartasari, 15 Ag.
 196011261982021005

Yogyakarta, 18 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi PGSD.

 Faisal Nurri

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

KELAS IVB SEMESTER 1

(IPS)

Disusun Untuk Memenuhi Tugas Praktik Pengalaman Lapangan
di SD Negeri Kotagede I



Disusun oleh :

Faisal Amri

12108241028

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR- S1

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Kotagede 1
Mata Pelajaran	: IPS
Kelas/Semester	: IV/ 1
Hari/Tanggal	: Rabu, 2 September 2015
Alokasi Waktu	: 70 menit

A. Standar Kompetensi

1. Memahami sejarah, kenampakan alam, dan keragaman suku bangsa di lingkungan kabupaten/ kota dan provinsi.

B. Kompetensi dasar

- 1.2 Mendeskripsikan kenampakan alam di lingkungan kabupaten / kota dan provinsi serta hubungannya dengan keragaman sosial budaya.

C. Indikator

- i. Mengidentifikasi ciri-ciri dan manfaat kenampakan alam.
- ii. Menyebutkan kenampakan alam di lingkungan kabupaten / kota dan provinsi
- iii. Mendiskripsikan kenampakan alam di lingkungan kabupaten / kota dan provinsi

D. Tujuan

1. Dengan menggunakan gambar peta, siswa dapat mengidentifikasi ciri-ciri dan manfaat kenampakan alam dengan benar.
2. Melalui pengamatan pada peta, siswa dapat menyebutkan kenampakan alam di lingkungan kabupaten / kota dan provinsi dengan tepat.
3. Melalui diskusi kelompok, siswa dapat mendeskripsikan kenampakan alam lingkungan kabupaten / kota dan provinsi dengan benar.

E. Karakter Siswa yang Diharapkan

1. Kerjasama
2. Tanggung jawab

3. Keaktifan

F. Materi Pokok

Keragaman kenampakan alam di Indonesia

G. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : EEK

Strategi : *Cooperative Learning*

Metode : Ceramah, Tanya Jawab, diskusi, dan penugasan.

H. Kegiatan pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa menjawab salam guru.2. Semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran).3. Siswa bersama guru melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa (presensi).4. Siswa mendengarkan guru melakukan apersepsi: "Dari Sabang Sampai Merauke" <i>Dari Sabang sampai Merauke</i> <i>Berjajar pulau-pulau</i> <i>Sambung menyambung menjadi satu itulah</i> <i>Indonesia</i> <i>Indonesia Tanah Airku aku berjanji</i> <i>padamu</i> <i>Menjunjung Tanah Airku, Tanah Airku</i> <i>Indonesia".</i>5. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai tema yang akan dipelajari yaitu tentang keanekaragaman kenampakan alam di Indonesia	5 menit

Inti	<p><i>Eksplorasi</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang kenampakan alam dan macam-macam kenampakan alam 2. Siswa mengamati gambar-gambar kenampakan alam 3. Siswa maju untuk menunjukkan kenampakan alam di peta 4. Siswa menyebutkan kenampakan alam sesuai pada gambar peta <p><i>Elaborasi</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Siswa membentuk kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari 5 siswa 6. Setiap kelompok mendapatkan LKS yang berisi soal mengenai materi kenampakan alam yang berbeda-beda yang harus dikerjakan oleh siswa secara bersama-sama dengan kelompoknya. 7. Siswa diminta untuk mengerjakan soal yang terdapat dalam LKS tersebut melalui kegiatan diskusi dengan teman sekelompoknya. 8. Salah satu siswa perwakilan kelompok dari masing-masing menyampaikan jawaban mereka ke depan kelas. <p><i>Konfirmasi</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Kelompok lain diminta memberi masukan atau koreksi. 10. Siswa bersama guru membahas hasil diskusi dan memberikan penguatan tentang keanekaragaman kenampakan alam yang ada di Indonesia 	50 menit
-------------	---	----------

	11. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan hal-hal yang belum dipahami tentang keanekaragaman kenampakan alam yang ada di Indonesia	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa bersama guru bertanya jawab meluruskan kesalah pahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan materi pembelajaran. 2. Siswa mengerjakan soal evaluasi. 3. Siswa mengumpulkan hasil pekerjaan mengerjakan soal evaluasi kepada guru. 4. Siswa diberikan PR sebagai tindak lanjut. 5. Siswa mendengarkan guru menyampaikan pesan moral. 6. Siswa bersama dengan guru berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing. 	15 menit

I. Sumber dan Media

1. Buku pegangan siswa:
 - a. Tanty Hisnu dan Winardi. (2008). *Ilmu Pengetahuan Sosial untuk SD/MI Kelas 5*. Jakarta: Pusat Perbukuan Depdiknas.
2. Media:
 - a. Peta Daerah Istimewa Yogyakarta

J. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

- a. Penilaian Proses
Penilaian proses menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.
- b. Penilaian Hasil Belajar
Penilaian hasil belajar menggunakan instrumen penilaian berupa tes tertulis (terlampir).

2. Instrumen Penilaian

a. Penilaian Proses

Menggunakan penilaian proses berupa kinerja dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir dengan lembar pengamatan kinerja.

b. Penilaian Hasil Belajar

Pilihan Ganda dan Isian Singkat

K. KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal)

KKM berhasil jika $\geq 75\%$ siswa memperoleh ≥ 75 .

L. Lampiran

1. Ringkasan materi
2. LKS
3. Soal Evaluasi
4. Kunci jawaban
5. Lembar penilaian

Mengetahui

Guru Kelas

Eny Purwanti, S.Pd.

NIP. 196012031979122003

Yogyakarta, 25 Agustus 2015

Praktikan

Faisal Amri

NIM. 12108241028

Lampiran

1. Ringkasan Materi

Keanekaragaman kenampakan alam di Indonesia

Amatilah lingkungan tempat tinggalmu! Termasuk pada daerah yang datar, rendah, atau tinggi? Setelah kita amati lingkungan tempat tinggal kita tentunya tidaklah sama. Permukaan bumi kita terdiri atas wilayah daratan dan perairan. Wilayah daratan meliputi gunung, pegunungan, dataran rendah, dataran tinggi, dan sebagainya. Wilayah perairan meliputi laut, sungai, dan danau.

A. Wilayah Daratan

Bentangan alam berupa daratan dan perairan disebut kenampakan alam. Negara Indonesia merupakan negara berbentuk kepulauan. Jumlah pulau di negara kitasekitar 18.810. Pulau merupakan suatu wilayah daratan yang luas. Satu pulau dengan pulau yang lain dihubungkan dengan laut ataupun selat.

- a. Pulau Jawa dengan Pulau Sumatra dihubungkan Selat Sunda.
- b. Pulau Kalimantan dengan Pulau Sulawesi dihubungkan Selat Makasar.
- c. Pulau Sumatra dengan Pulau Kalimantan dihubungkan Selat Karimata.
- d. Pulau Jawa dan Pulau Bali dihubungkan Selat Bali.

Jenis-jenis bentuk daratan di Indonesia, antara lain.

1. Dataran rendah

Dataran rendah adalah wilayah yang memiliki ketinggian 0–200 m di atas permukaan laut. Dataran rendah merupakan wilayah yang paling diminati oleh manusia. Hal ini dikarenakan wilayahnya yang mudah dijangkau. Dataran rendah banyak dimanfaatkan manusia untuk kegiatan pertanian, perumahan dan sebagainya.

2. Dataran tinggi

Dataran tinggi adalah wilayah yang memiliki ketinggian lebih dari 200 m di atas permukaan laut. Dataran tinggi biasanya memiliki udara yang sejuk. Pada wilayah dataran tinggi juga banyak dilakukan aktivitas pertanian. Pertanian yang ditanam berupa teh, kopi, sayur-sayuran dan buah-buahan.

3. Gunung

Gunung adalah daerah yang lebih tinggi dari daerah sekitarnya. Gunung terdiri atas gunung mati dan berapi. Gunung yang ada di Indonesia sangat bermanfaat bagi kehidupan manusia. Hal ini dikarenakan pada wilayah sekitar gunung api merupakan wilayah yang subur. Selain itu, manfaat lain yang dapat diperoleh dari gunung berapi, yaitu

- a. Menghasilkan barang tambang.

- b. Sebagai objek pariwisata.
- c. Lahan subur cocok untuk kegiatan pertanian, dan lain-lain.

Tabel 2.1 Gunung di Indonesia

No.	Nama Gunung	Letak
1.	Leuser	Nanggroe Aceh Darussalam
2.	Tinombala	Sulawesi Tengah
3.	Krakatau	Banten
4.	Merapi	Jawa Tengah
5.	Lawu	Jawa Timur
6.	Rinjani	Nusa Tenggara Barat
7.	Kahung	Kalimantan Selatan
8.	Agung	Bali
9.	Tangkesawua	Sulawesi Tenggara

Sumber: RPUL SD Pustaka Widyatama

4. Pegunungan

Pegunungan adalah daerah berbukit-bukit yang memanjang. Pegunungan mempunyai ketinggian lebih dari 1500 m di atas permukaan laut. Wilayah pegunungan yang ada di Indonesia cukup banyak. Umumnya wilayah pegunungan digunakan untuk tempat rekreasi. Hal ini karena pegunungan memiliki udara yang sejuk. Di samping itu juga banyak dilakukan kegiatan pertanian dan perkebunan.

5. Dataran pantai

Dataran pantai adalah batas antara daratan dengan laut. Indonesia merupakan negara kepulauan. Hal ini menyebabkan Indonesia banyak memiliki pantai. Pantai yang ada di Indonesia dimanfaatkan untuk tujuan wisata. Adapun wisata yang datang berasal dari dalam maupun luar negeri. Wilayah pantai dianggap sebagai wilayah yang memiliki daya tarik. Pernahkah kalian ke pantai?

6. Tanjung

Tanjung adalah daratan yang menjorok ke laut. Tanjung yang ada di Indonesia jumlahnya cukup banyak. Wilayah tanjung dapat dimanfaatkan sebagai pelabuhan.

Tabel 2.2 Tanjung di Indonesia

No.	Nama Tanjung	Letak
1.	Tanjung Sorong	Papua Barat
2.	Tanjung Batu Nidi	Bali
3.	Tanjung Tanahmea	Sulawesi
4.	Tanjung Kehidupan	Kalimantan
5.	Tanjung Karangweleng	Jawa

Sumber: RPUL SD Pustaka Widyatama

B. Wilayah Perairan

Wilayah perairan Indonesia lebih luas dibandingkan daratan. Pulau-pulau yang ada di Indonesia dikelilingi oleh perairan. Jenis-jenis bentuk perairan di Indonesia, antara lain.

1. Laut

Pernahkah kalian pergi ke laut? Bagaimana perasaan kalian? Laut adalah perairan yang sangat luas dan dalam. Air laut terasa asin karena mengandung garam. Laut yang ada di Indonesia dibagi menjadi dua, yaitu laut dangkal dan dalam. Laut dapat menghasilkan ikan, rumput laut, dan sebagainya. Laut yang ada di Indonesia memiliki daya tarik. Hal ini dapat terlihat dari banyaknya wisatawan yang datang ke laut. Bagian-bagian dari laut adalah sebagai berikut.

Tabel 2.3 Laut di Indonesia

No.	Nama Laut	Letak
1.	Laut Jawa	Utara Pulau Jawa
2.	Laut Arafuru	Selatan Kepulauan Aru
3.	Laut Banda	Selatan Pulau Seram
4.	Lautan Indonesia	Selatan Pulau Sumatra sampai selatan Pulau Jawa

Sumber: RPUL SD Pustaka Widyatama

2. Selat

Selat adalah laut sempit yang terletak di antara dua pulau. Indonesia banyak memiliki selat. Selat-selat tersebut menghubungkan antara satu pulau dengan pulau lainnya. Ini dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.4 Selat di Indonesia

No.	Nama Selat	Letak
1.	Selat Bangka	Pulau Sumatra dan Pulau Bangka
2.	Selat Sunda	Pulau Jawa dengan Pulau Sumatra
3.	Selat Madura	Pulau Jawa dengan Pulau Madura
4.	Selat Peleng	Pulau Sulawesi dan Pulau Peleng
5.	Selat Alas	Pulau Lombok dan Pulau Sumbawa

Sumber: RPUL SD Pustaka Widyatama

3. Teluk

Teluk adalah laut yang menjorok ke daratan. Pada umumnya teluk ini digemari oleh wisatawan. Oleh wisatawan teluk menjadi tempat wisata yang indah dan menarik.

Tabel 2.5 Teluk di Indonesia

No.	Nama Teluk	Letak
1.	Teluk Sampit	Kalimantan
2.	Teluk Bayur	Sumatra Barat
3.	Teluk Jakarta	Jawa
4.	Teluk Langsa	Nanggroe Aceh Darussalam
5.	Teluk Berau	Papua

Sumber: RPUL SD Pustaka Widyatama

4. Sungai

Sungai adalah air yang mengalir di daratan. Air sungai mengalir dari hulu menuju hilir. Sumber air sungai berasal dari mata air, air hujan, dan

campuran. Jenis sungai ada yang besar serta panjang dan sempit serta pendek. Sungai dapat bermanfaat dalam kehidupan sehari-hari. Contohnya untuk irigasi sawah, pertanian, budidaya ikan dengan keramba, objek pariwisata, PLTA (Pembangkit Listrik Tenaga Air) bahkan ada yang digunakan untuk transportasi (angkutan). Sungai yang besar dan panjang dimanfaatkan untuk pelayaran, lalu lintas kapal dan sebagainya. Sungai ini banyak ditemui di Sumatra dan Kalimantan. Sungai yang ada di Pulau Jawa berupa sungai kecil dan pendek. Sungai di Jawa dimanfaatkan sebagai pengairan lahan pertanian, dan pembangkit listrik. Sungai dapat bermanfaat dalam kehidupan sehari-hari.

5. Danau

Danau merupakan cekungan berisi air yang luas. Danau biasanya dikelilingi oleh dataran. Danau ada dua, yaitu dibuat oleh manusia dan terbentuk oleh alam. Danau yang dibuat manusia disebut danau buatan. Adapun danau yang terbentuk oleh alam disebut danau alami. Danau memiliki ukuran yang besar dan kecil. Danau dapat dimanfaatkan untuk rekreasi, pengairan, dan sebagainya. Apakah kalian pernah melihat danau? Apa yang membedakan danau dengan sungai? Danau ada yang terletak di dataran tinggi dan di dataran rendah.

Tabel 2.7 Danau di Indonesia

No.	Nama Danau	Letak
1.	Danau Poso, Metama, Towati, Lindu	Sulawesi
2.	Danau Jempang, Luar, Genali, Semayang	Kalimantan
3.	Danau Toba, Maninjau, Singkarak, Ranau	Sumatra
4.	Danau Batur, Bratan, Buyan	Bali
5.	Danau Segara Anak	Lombok
6.	Danau Yanuar, Pantai, Sentani	Papua

Sumber: RPUL SD Pustaka Widyatama

2. LKS

LEMBAR KERJA SISWA

KELOMPOK GUNUNG

Anggota Kelompok/No Presensi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Petunjuk :

Kamu sudah tahu macam-macam kenampakan alam. Sekarang, coba kamu cari informasi tentang kenampakan alam di Indonesia. Kamu bisa menggunakan peta buku-buku lainnya.

1	Pengertian		
2	Manfaat		
3	Gunung di Indonesia	Nama gunung	Lokasi

LEMBAR KERJA SISWA

KELOMPOK DATARAN TINGGI

Anggota Kelompok/No Presensi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Petunjuk :

Kamu sudah tahu macam-macam kenampakan alam. Sekarang, coba kamu cari informasi tentang kenampakan alam di Indonesia. Kamu bisa menggunakan peta buku-buku lainnya.

1	Pengertian		
2	Manfaat		
3	Dataran tinggi di Indonesia	Nama Dataran Tinggi	Lokasi

LEMBAR KERJA SISWA

KELOMPOK DATARAN RENDAH

Anggota Kelompok/No Presensi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Petunjuk :

Kamu sudah tahu macam-macam kenampakan alam. Sekarang, coba kamu cari informasi tentang kenampakan alam di Indonesia. Kamu bisa menggunakan peta buku-buku lainnya.

1	Pengertian		
2	Manfaat		
3	Dataran rendah di Indonesia	Nama Dataran rendah	Lokasi

LEMBAR KERJA SISWA

KELOMPOK SUNGAI

Anggota Kelompok/No Presensi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Petunjuk :

Kamu sudah tahu macam-macam kenampakan alam. Sekarang, coba kamu cari informasi tentang kenampakan alam di Indonesia. Kamu bisa menggunakan peta buku-buku lainnya.

1	Pengertian		
2	Manfaat		
3	Sungai di Indonesia	Nama Sungai	Lokasi

LEMBAR KERJA SISWA

KELOMPOK DANAU

Anggota Kelompok/No Presensi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Petunjuk :

Kamu sudah tahu macam-macam kenampakan alam. Sekarang, coba kamu cari informasi tentang kenampakan alam di Indonesia. Kamu bisa menggunakan peta buku-buku lainnya.

1	Pengertian		
2	Manfaat		
3	Danau di Indonesia	Nama Danau	Lokasi

LEMBAR KERJA SISWA

KELOMPOK LAUT

Anggota Kelompok/No Presensi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Petunjuk :

Kamu sudah tahu macam-macam kenampakan alam. Sekarang, coba kamu cari informasi tentang kenampakan alam di Indonesia. Kamu bisa menggunakan peta buku-buku lainnya.

1	Pengertian		
2	Manfaat		
3	Laut di Indonesia	Nama Laut	Lokasi

3. Evaluasi

Nama :

Kelas :

SOAL EVALUASI

A. Pilihlah jawaban yang paling tepat di bawah ini!

1. Laut yang terletak diantara pulau adalah ...
 - a. Selat
 - b. Teluk
 - c. tanjung
 - d. ujung
2. Mata pencaharian masyarakat di tepi pantai adalah ...
 - a. Petani
 - b. Nelayan
 - c. pelukis
 - d. pedagang
3. Aliran sungai yang luas dan dalam digunakan untuk sarana ...
 - a. Komunikasi
 - b. Pemancingan
 - c. hiburan
 - d. transportasi
4. Ada bermacam-macam kenampakan alam di perairan. Berikut ini yang termasuk kenampakan alam di perairan *kecuali* ...
 - a. Danau
 - b. Laut
 - c. selat
 - d. gunung
5. Perairan yang sangat luas dan dalam, airnya terasa asin karena mengandung garam disebut dengan ...
 - a. Danau
 - b. Sungai
 - c. dataran rendah
 - d. laut

6. Wilayah yang memiliki ketinggian lebih dari 200 m di atas permukaan laut disebut dengan ...

- a. Dataran tinggi
- b. Dataran rendah
- c. gunung
- d. sungai

7. Sungai adalah ...

- a. perairan yang sangat luas dan dalam
- b. Cekungan berisi air yang luas biasanya dikelilingi oleh dataran
- c. Aliran air yang besar yang mengalir di daratan dari hulu ke hilir
- d. Daerah yang lebih tinggi dari daerah di sekitarnya

B. Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan benar!

1. Apa yang dimaksud dengan pegunungan ?
2. Sebutkan 3 manfaat laut bagi manusia!
3. Sebutkan 3 kenampakan alam berupa gunung yang ada di Jawa Tengah!

4. Kunci jawaban

Soal Evaluasi

1. a
2. b
3. d
4. d
5. d
6. a
7. c
8. daerah berbukit-bukit yang memanjang
9. manfaat laut : sebagai transportasi, sebagai mata pencaharian, untuk tempat rekreasi
10. gunung Merapi, Gunung Slamet, Gunung Merbabu, Gunung Semeru

1. Lembar Penilaian

A. Lembar pengamatan sikap

No	Nama	Aspek			Jumlah	Nilai
		Kerjasama	Tanggung jawab	Keaktifan		
1						
2						
3						
4						

Kriteria skor :

Kerjasama

1= diam saja didalam kelompok

2= berdiskusi dengan satu teman saja didalam kelompok

3= berdiskusi dengan semua teman dalam kelompok

Tanggung jawab

- 1= tidak mau mengerjakan tugas yang diberikan
- 2= mengerjakan tugas dengan dipaksa
- 3= mengerjakan dengan kesadaran sendiri

Keaktifan

- 1= Tidak menyampaikan pendapat
- 2= mendengarkan pendapat teman tetapi tanpa disertai timbal balik.
- 3= mendengarkan dan menanggapi teman dengan antusias

Skor maksimal = 9

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

B. Penilaian Hasil belajar**1) Penililai dengan soal evaluasi**

Nomor Soal	Skor
1	10
2	10
3	10
4	10
5	10
6	10
7	10
8	10
9	10
10	10
Jumlah Skor	100

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

KELAS IIIA SEMESTER 1

Disusun Untuk Memenuhi Tugas Praktik Pengalaman Lapangan
di SD Negeri Kotagede I



Disusun oleh :

Faisal Amri

12108241028

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR- S1

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan	:SD Negeri Kotagede 1
Mata Pelajaran	: Matematika dan IPS
Tema	: Lingkungan
Kelas/Semester	: III/ 1
Hari/Tanggal	: Senin, 7 September 2015
Alokasi Waktu	: 105 menit

A. Standar Kompetensi

Matematika

1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai 3 angka.

IPS

2. Memahami jenis pekerjaan dan penggunaan uang.

B. Kompetensi dasar

Matematika

- 1.3 Melakukan perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka dan pembagian bilangan tiga angka.

IPS

- 2.1 Mengenal jenis-jenis pekerjaan.

C. Indikator

Matematika

- 1.3.1 Melakukan perkalian 2 angka dan 1 angka.
- 1.3.2 Melakukan perkalian 2 angka dan 2 angka.
- 1.3.3 Menghitung perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka.
- 1.3.4 Menghitung perkalian dengan cara bersusun pendek yang hasilnya bilangan tiga angka.

IPS

- 2.1.1 Mengidentifikasi jenis-jenis pekerjaan yang menghasilkan barang dan jasa.
- 2.1.2 Menyebutkan jenis-jenis pekerjaan yang menghasilkan barang dan jasa

D. Tujuan

1. Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat melakukan perkalian 2 angka dan 1 angka secara benar.
2. Setelah berdiskusi dengan teman, Siswa dapat melakukan perkalian 2 angka dan 2 angka dengan tepat.yang hasilnya bilangan tiga angka dengan tepat.
3. Setelah berdiskusi dengan teman, Siswa dapat melakukan perkalian 2 angka dan 2 angka dengan tepat.
4. Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat melakukan perkalian dengan cara bersusun pendek yang hasilnya bilangan tiga angka dengan benar.
5. Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat menyebutkan jenis-jenis pekerjaan yang menghasilkan barang dan jasa.
6. Melalui permainan “Puzzle Profesi” dan mendengarkan penjelasan guru siswa dapat menyebutkan pekerjaan yang menghasilkan barang dan jasa dengan benar.

E. Karakter Siswa yang Diharapkan

1. Kerjasama
2. Tanggung jawab
3. Keaktifan

F. Materi Pokok

Matematika

Perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka

IPS

Jenis pekerjaan

G. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : EEK

Strategi : *Cooperative Learning*

Metode : Ceramah, tanya Jawab, diskusi, dan penugasan.

H. Kegiatan pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam guru. 2. Semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran). 3. Siswa bersama guru melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa (presensi). 4. Siswa mendengarkan guru melakukan apersepsi: <i>“Coba anak-anak lihat jari masing-masing, siapa yang tahu fungsi dari jari? Bisa untuk bekerja, misalnya kalau karyawan di perkantoran biasanya menggunakan jarinya untuk mengetik dan lain-lainnya. Namun anak-anak tahu tidak kalau ternyata jari dapat kita gunakan untuk menghitung perkalian,” nah, siapa yang ingin tahu caranya? Ayo kita belajar bersama!</i> 5. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai tema yang akan dipelajari yaitu tentang perkalian dan pekerjaan. 	10 menit
Inti	<p><i>Eksplorasi</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang cara memperagakan lambang bilangan jarimatika 6-10 dengan menggunakan 10 jari. 2. Siswa secara bersama-sama memperagakan konsep perkalian dengan jarimatika. 	80 menit

	<p>3. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang perkalian dengan cara bersusun pendek.</p> <p>4. Siswa maju kedepan kelas untuk mencoba mengerjakan perkalian dengan cara bersusun pendek.</p> <p>5. Siswa dan guru bertanya jawab tentang jarimatika dan perkalian dengan cara bersusun pendek.</p> <p>Elaborasi</p> <p>6. Siswa membentuk kelompok yang masing-masing kelompok terdiri dari 5-6 siswa.</p> <p>7. Setiap kelompok mendapatkan LKS “Puzzle Profesi” yang berisi gambar profesi tertentu yang berbeda setiap kelompoknya dan dalam puzzle tersebut berisi soal perkalian.</p> <p>8. Siswa diminta untuk mengerjakan puzzle dan soal yang terdapat dalam LKS tersebut dengan teman sekelompoknya.</p> <p>9. Salah satu siswa perwakilan kelompok maju kedepan untuk menyampaikan hasil pekerjaan mereka ke depan kelas, sedangkan kelompok yang tidak maju menanggapi jawaban.</p> <p>10. Siswa mendengarkan tanggapan dari guru terhadap hasil diskusi siswa.</p> <p>11. Siswa mengamati gambar dan mendengarkan penjelasan guru mengenai jenis-jenis pekerjaan dan alasan orang bekerja.</p> <p>12. Siswa menyebutkan cita-citanya serta alasannya.</p> <p>13. Siswa dan guru bertanya jawab tentang jenis-jenis pekerjaan.</p>	
--	---	--

	<p>Konfirmasi</p> <p>14. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai materi yang kurang jelas</p> <p>15. Siswa bertanya jawab tentang materi yang telah dipelajari.</p>	
Penutup	<p>1. Siswa bersama guru bertanya jawab meluruskan kesalah pahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan materi pembelajaran.</p> <p>2. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>3. Siswa mengumpulkan hasil pekerjaan mengerjakan soal evaluasi kepada guru.</p> <p>4. Siswa diberikan PR sebagai tindak lanjut.</p> <p>5. Siswa mendengarkan guru menyampaikan pesan moral.</p> <p>6. Siswa bersama dengan guru berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing.</p>	15 menit

I. Sumber dan Media

3. Buku pegangan siswa:
 - a. Tim Bina karya Guru. (2007). *Terampil Berhitung Matematika*. Jakarta: Erlangga.
 - b. Oesman, dkk. (2007). *Matematika*. Jakarta: Quadra.
 - c. Sunarso dan Anis Kusuma. (2008). *Ilmu Pengetahuan Sosial*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
4. Media:
 - a. Puzzle Profesi

J. Penilaian

2. Prosedur Penilaian

- a. Penilaian Proses

Penilaian proses menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

b. **Penilaian Hasil Belajar**

Penilaian hasil belajar menggunakan instrumen penilaian berupa tes tertulis (terlampir).

3. Instrumen Penilaian

b. **Penilaian Proses**

Menggunakan penilaian proses berupa kinerja dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir dengan lembar pengamatan kinerja.

c. **Penilaian Hasil Belajar**

Isian titik-titik

4. Program Tindak Lanjut

a. **PR**

b. **Pengayaan**

Bagi siswa yang memperoleh nilai ≥ 70

c. **Remidial**

Bagi siswa yang memperoleh nilai < 70

K. KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal)

KKM berhasil jika $\geq 70\%$ siswa memperoleh ≥ 70 .

L. Lampiran

6. Ringkasan materi
7. LKS
8. Soal Evaluasi
9. Soal Pengayaan
10. Soal Remedial
11. Kunci jawaban
12. Lembar penilaian

Mengetahui

Guru Kelas

Sutarti, S.Pd.

NIP. 195806051982012007

Yogyakarta, 3 September 2015

Praktikan

Faisal Amri

NIM. 12108241028

Lampiran

1. Ringkasan Materi

A. MATEMATIKA

1. Melakukan operasi hitung perkalian

a. Perkalian sebagai penjumlahan berulang

Contoh 1

Perhatikan gambar berikut!



Ada 3 piring yang berisi jeruk. Setiap piring berisi 6 buah jeruk. Banyak jeruk seluruhnya dapat dihitung dengan cara.

$$6 + 6 + 6 = 18$$

Bentuk $6 + 6 + 6$ menunjukkan penjumlahan angka 6 sebanyak 3 kali.

Jadi, $6 + 6 + 6$ dapat ditulis menjadi perkalian $3 \times 6 = 18$.

Contoh 2



Ada 6 ikat pensil. Masing-masing ikat berisi 5 buah pensil. Banyak pensil seluruhnya dapat dihitung dengan cara:

$$5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 5 = 30$$

Bentuk $5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 5$ dapat ditulis menjadi perkalian $6 \times 5 = 30$

2. Cara menggunakan jarimatika

Faktor Perkalian 6 – 9

Rumus:

IDENTIFIKASI FORMASI JARI

$$(B + B) + (A \times A)$$

B= Jari Berdiri/Tegak/Terbuka Nilainya Puluhan

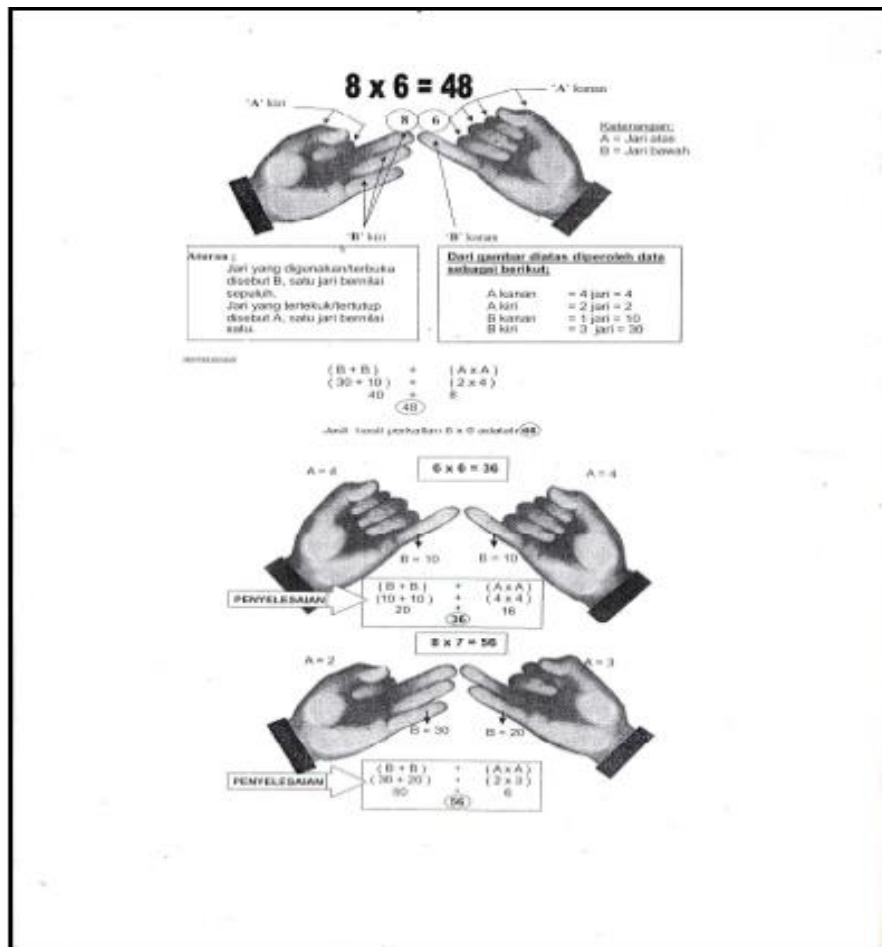
A= Jari dilipat/Tertutup Nilainya Satuan

1. Nilai 6 Jari Kelingking Berdiri.

2. Nilai 7 Jari Kelingking, Manis, Berdiri.

3. Nilai 8 Jari Kelingking, Manis, Tengah Berdiri.

4. Nilai 9 Jari Kelingking, Manis, Tengah, Telunjuk Berdiri.



3. Perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek

Pelajarilah langkah-langkah perkalian dengan cara bersusun pendek berikut ini!

a) 24×6

Cara Penyelesaian:

$$\begin{array}{r} 24 \\ 6 \\ \hline 144 \end{array} \times$$

dari $4 \times 6 = 24$, ditulis 4, simpan 2
 dari $(6 \times 2) + 2$ (simpanan), ditulis 14

Jadi, $24 \times 6 = 144$

B. IPS

Apakah yang dimaksud pekerjaan? Jenis pekerjaan apa saja yang ada di sekitar tempat tinggalmu? Pekerjaan apa yang menghasilkan barang dan jasa? Bagaimana cara melakukan pekerjaan? Mengapa setiap orang harus bekerja? Bagaimana jika

orang malas atau tidak mau bekerja? Apa pentingnya orang memiliki semangat dan disiplin dalam bekerja?

A. Jenis-Jenis Pekerjaan

Jenis pekerjaan bermacam-macam. Semua pekerjaan harus dilakukan dengan sungguh-sungguh. Pekerjaan yang dilakukan dengan baik akan mendapatkan hasil yang maksimal. Pekerjaan yang ditekuni manusia dilakukan untuk mendapatkan upah. Upah yang diperoleh dapat digunakan untuk memenuhi kebutuhan hidup.

1. Pekerjaan yang Menghasilkan Barang dan Jasa

Untuk memenuhi kebutuhan hidupnya, setiap orang harus bekerja. Zaman sekarang ini orang harus pandai-pandai mencari pekerjaan. Modal utama seseorang untuk bekerja adalah kemauan, pendidikan, dan keterampilan.

Perhatikan orang-orang yang tinggal di sekitarmu! Pasti jenis pekerjaan mereka bermacam-macam. Ada yang menghasilkan barang dan ada pula yang menghasilkan jasa. Contoh pekerjaan yang menghasilkan barang, misalnya orang yang tinggal di dekat perkebunan kelapa. Ia dapat bekerja sebagai pembuat sapu dan keset dengan memanfaatkan sabut kelapa. Ada juga orang yang menggunakan tanah untuk membuat genteng, batu bata, dan gerabah. Pekerjaan yang menghasilkan bahan makanan, misalnya pembuat tahu, membuat tempe, membuat roti, membuat bakpao, serta berbagai macam makanan lain. Selain membutuhkan barang, orang hidup juga membutuhkan jasa. Jasa diperoleh dari orang lain. Untuk mendapatkan jasa, harus ada imbalan tertentu. Seseorang yang telah memberikan jasa akan menerima imbalan. Imbalan atau upah biasanya berupa uang.

2. Contoh Pekerjaan yang Menghasilkan Barang dan Jasa

Jenis pekerjaan ada bermacam-macam. Ada pekerjaan yang menghasilkan barang dan ada juga pekerjaan yang menghasilkan jasa. Semua pekerjaan tersebut dilakukan dengan tujuan untuk memperoleh penghasilan. Berikut adalah contoh pekerjaan yang menghasilkan barang dan jasa. Ayah Andi bekerja sebagai koki di perusahaan roti. Ia pandai membuat aneka roti. Andi sering membawa roti ke sekolah untuk dibagikan kepada teman-temannya. Ibu Tina membuka usaha salon kecantikan. Ibu Tina sering diundang untuk merias pengantin. Ayah Gunawan bekerja sebagai sopir bus. Ia berangkat pagi dan pulang malam hari. Pekerjaan orang tua Irfan adalah membuat peralatan rumah tangga, seperti ember, panci, cerek. Ia menerima banyak pesanan dari luar kota. Setiap ada waktu luang, Irfan ikut membantu membuat panci dan cerek. Ibu Maman dikenal sebagai penjahit di

kampungnya. Banyak warga sekitar yang menjahitkan kain kepada Ibu Maman. Ibu Maman terampil dan teliti dalam menjahit, sehingga banyak pelanggan yang puas dengan pekerjaan Bu Maman. Ayah Medi bekerja di kantor perusahaan percetakan. Perusahaan tersebut melayani jasa cetak undangan, kalender, buku nota, buku bacaan, dan majalah. Ibu Marni membuka warung makan di pinggir jalan. Warung tersebut menyediakan aneka makanan. Ada nasi sayur, nasi soto, serta berbagai makanan dan minuman lainnya. Contoh-contoh tersebut menunjukkan bahwa pekerjaan yang ditekuni manusia ada yang menghasilkan barang dan ada yang menghasilkan jasa.

B. Semangat Kerja

1. Alasan Orang Harus Bekerja

Setiap orang mempunyai kebutuhan. Kebutuhan dapat terpenuhi apabila kita mempunyai penghasilan. Untuk mendapatkan penghasilan setiap orang harus bekerja. Penghasilan dapat berupa uang yang dapat digunakan untuk membeli berbagai barang dan jasa yang diperlukan. Bagaimana seandainya orang tidak bekerja? Perhatikan contoh berikut! Pak Kadir seorang karyawan di perusahaan mebel. Pak Kadir sudah bertahun-tahun bekerja di perusahaan tersebut. Akhir-akhir ini pasokan kayu untuk bahan dasar mebel sulit di dapat karena mahalnya harga kayu. Perusahaan menjadi kekurangan bahan baku. Akibatnya produksi mebel menjadi Tersendat. Perusahaan tersebut akhirnya memberhentikan sebagian karyawannya. Pak Kadir termasuk karyawan yang diberhentikan. Pak Kadir berusaha mencari pekerjaan lain, tetapi belum mendapatkan juga. Padahal, Pak Kadir harus mencukupi kebutuhan keluarganya. Itulah salah satu alasan, mengapa orang harus bekerja. Orang bekerja untuk mendapatkan penghasilan. Penghasilan yang diperoleh digunakan untuk mencukupi kebutuhan hidup sehari-hari. Contoh di atas adalah hal yang biasa terjadi dalam kehidupan. Setiap orang mempunyai kebutuhan, dan kebutuhan setiap orang berbeda-beda. Untuk memenuhi kebutuhan, setiap orang harus bekerja. Uang yang dihasilkan dari bekerja digunakan untuk membeli berbagai barang dan jasa dalam usaha memenuhi kebutuhan hidup. Manusia memiliki banyak kebutuhan hidup. Kebutuhan itu, terutama kebutuhan pokok. Kebutuhan pokok adalah kebutuhan yang harus terpenuhi. Termasuk kebutuhan pokok adalah makanan, pakaian, dan tempat tinggal (rumah). Setiap hari kita butuh makan untuk tumbuh dan hidup. Kita butuh pakaian untuk menutup badan serta butuh rumah untuk berteduh dan istirahat. Agar pintar, kita juga butuh pendidikan dengan bersekolah. Orang tua kita giat bekerja untuk memenuhi kebutuhan hidup keluarga. Anak pun dapat

membantu beban orang tua dengan cara berhemat. Sebagian uang saku sebaiknya ditabung dan tidak dihabiskan semua. Pepatah menyatakan, “Sedikit demi sedikit lama-lama menjadi bukit.” Jika kita membiasakan hidup hemat dan rajin menabung, di masa depan kita akan memiliki cadangan uang untuk memenuhi kebutuhan-kebutuhan hidup kita.

2. LKS

PUZZLE PROFESI

Petunjuk kerja .

1. Lembar Kerja Siswa ini terdiri dari 2 bagian, yaitu :
 - a. Potongan gambar sebanyak 30 buah.
 - b. Papan perkalian yang terbagi menjadi 30 kotak kecil.
2. Pada tiap kotak perkalian terdapat soal perkalian yang harus dijawab.
3. Pada masing – masing potongan gambar terdapat tulisan lambang bilangan yang merupakan jawaban dari perkalian pada papan perkalian.
4. Pasangkan setiap soal perkalian pada papan perkalian dengan jawabannya yang terdapat di balik potongan gambar.
5. Jika jawaban sudah sesuai, tempelkan gambar pada papan dengan posisi gambar menghadap ke atas.
6. Selesaikan semua soal dengan benar sehingga tersusunlah sebuah gambar.
7. Tuliskan nama pekerjaan berdasarkan gambar yang telah tersusun.

PAPAN PERKALIAN PUZZLE PROFESI

6 x 8	9 x 7	10 x 7	29 x 8	56 x 6
26 x 38	39 x 17	6 x 9	7 x 8	27 x 6
49 x 7	36 x 8	18 x 29	26 x 27	9 x 8
57 x 7	68 x 8	96 x 6	26 x 29	37 x 18
6 x 7	26 x 9	45 x 8	16 x 47	8 x 8
18 x 6	56 x 7	27 x 19	38 x 18	9 x 9

Potongan Jawaban Di Balik Gambar

48	63	70	232	336
988	633	54	56	162
343	288	522	702	72
399	544	576	754	666
42	234	360	752	64
108	392	513	684	81

Gambar Puzzle Profesi
Kelompok 1



Gambar Puzzle Profesi
Kelompok 2



Gambar Puzzle Profesi
Kelompok 3




Gambar Puzzle Profesi
Kelompok 4



3. Evaluasi

SOAL EVALUASI

Belajar Matematika Perkalian itu Seru !!! 	Nilai	Nama : Kelas : III ... /No
---	-------	--

A. Kerjakan Perkalian dibawah ini!

1. $47 \times 9 =$

4. $89 \times 6 =$

2. $18 \times 6 =$

5. $84 \times 7 =$

3. $59 \times 6 =$

6. $72 \times 8 =$

7. 67

$$\begin{array}{r} 7 \times \\ \hline \end{array}$$

9. 19

$$\begin{array}{r} 19 \times \\ \hline \end{array}$$

8. 78

$$\begin{array}{r} 8 \times \\ \hline \end{array}$$

10. 15


$$\begin{array}{r} 17 \times \\ \hline \end{array}$$

B. Jawablah soal di bawah ini!

1. Pekerjaan menangkap ikan di laut dilakukan oleh
2. Kebutuhan hidup dapat diperoleh melalui
3. Pekerjaan harus dilakukan dengan
4. Pekerjaan yang menghasilkan jasa, misalnya
5. Contoh pekerjaan yang menghasilkan barang adalah

4. Soal Pengayaan

SOAL PENGAYAAN

Belajar Matematika Perkalian itu Seru !!!		Nilai	Nama : Kelas : III ... /No
--	---	-------	--

Kerjakan Perkalian dibawah ini!

1.
$$\begin{array}{r} 94 \\ 6 \times \\ \hline \end{array}$$

2.
$$\begin{array}{r} 78 \\ 7 \times \\ \hline \end{array}$$

3.
$$\begin{array}{r} 67 \\ 8 \times \\ \hline \end{array}$$

4.
$$\begin{array}{r} 86 \\ 9 \times \\ \hline \end{array}$$

5.
$$\begin{array}{r} 48 \\ 9 \times \\ \hline \end{array}$$

6.
$$\begin{array}{r} 69 \\ 7 \times \\ \hline \end{array}$$

7.
$$\begin{array}{r} 73 \\ 6 \times \\ \hline \end{array}$$


8.
$$\begin{array}{r} 88 \\ 8 \times \\ \hline \end{array}$$

9.
$$\begin{array}{r} 79 \\ 8 \times \\ \hline \end{array}$$

10.
$$\begin{array}{r} 76 \\ 7 \times \\ \hline \end{array}$$

5. Soal Remedial

SOAL REMIDIAL

Belajar Matematika Perkalian itu Seru !!!		Nilai	Nama : Kelas : III ... /No
--	---	-------	--

Kerjakan Perkalian dibawah ini!

1. $6 \times 9 =$

6. $26 \times 7 =$

2. $7 \times 8 =$

7. $38 \times 8 =$

3. $27 \times 6 =$

8. $37 \times 9 =$

4. $49 \times 7 =$

9. $76 \times 6 =$

5. $36 \times 8 =$

5. $68 \times 8 =$

6. Kunci Jawaban

A. Soal Evaluasi	B. Soal Pengayaan	C. Soal Remedial
I. 1. 423	1. 564	1. 54
2. 108	2. 546	2. 56
3. 336	3. 536	3. 162
4. 534	4. 774	4. 343
5. 588	5. 432	5. 288
6. 576	6. 483	6. 182
7. 469	7. 438	7. 304
8. 624	8. 704	8. 333
9. 361	9. 632	9. 456
10. 255	10. 532	10. 544
II. 1. Nelayan		
2. Bekerja		
3. Semangat		
4. Koki, potong rambut, penjahit		
5. Penjual makanan		

7. Lembar Penilaian

C. Lembar pengamatan sikap

No	Nama	Aspek			Jumlah	Nilai
		Kerjasama	Tanggung jawab	Keaktifan		
1						
2						
3						

4						
---	--	--	--	--	--	--

Kriteria skor :

Kerjasama

- 1= diam saja didalam kelompok
- 2= berdiskusi dengan satu teman saja didalam kelompok
- 3= berdiskusi dengan semua teman dalam kelompok

Tanggung jawab

- 1= tidak mau mengerjakan tugas yang diberikan
- 2= mengerjakan tugas dengan dipaksa
- 3= mengerjakan dengan kesadaran sendiri

Keaktifan

- 1= Tidak menyampaikan pendapat
- 2= mendengarkan pendapat teman tetapi tanpa disertai timbal balik.
- 3= mendengarkan dan menanggapi teman dengan antusias

Skor maksimal = 9

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

D. Penilaian Hasil belajar

2) Penililai dengan soal evaluasi

A. Isian singkat

Nomor Soal	Skor
I. 1	10
2	10
3	10
4	10

5	10
6	10
7	20
8	20
9	20
10	20
II. 1	10
2	10
3	10
4	10
5	10
Jumlah Skor	210

Skor maksimal = 210

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

DOKUMENTASI PPL UNY 2015

SDN KOTAGEDE 1

1. KEGIATAN MENGAJAR

a. Praktik Mengajar Terbimbing Kelas 2B



b. Praktik Mengajar Terbimbing Kelas 3A



c. Praktik Mengajar Terbimbing Kelas 4B



d. Praktik Mengajar Terbimbing Kelas 5B



e. Pelaksanaan Ujian Praktik Mengajar Kelas 4B



f. Pelaksanaan Ujian Praktik Mengajar Kelas 3A



2. KEGIATAN NON MENGAJAR

a. Ekstrakurikuler Pramuka dan Kemah



b. Pembuatan Media Pembelajaran Ipa



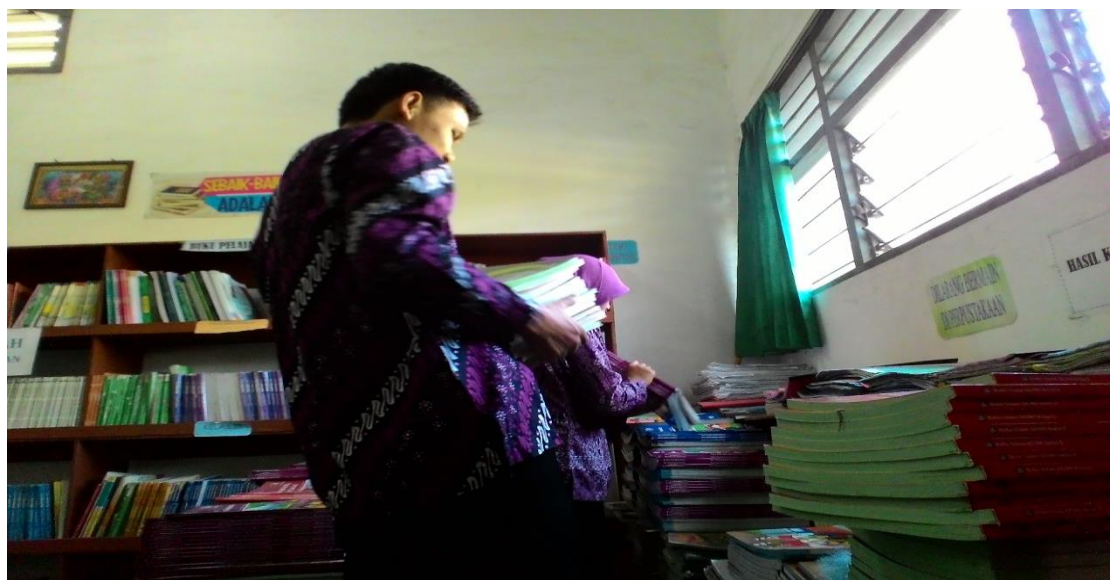
c. Pembuatan Media Rambu-rambu Lalu Lintas



d. Upacara Hari Senin



e. Penataan buku sumber belajar



f. Perpisahan PPL UNY 2015



