

**LAPORAN KEGIATAN PPL
LOKASI DINAS PENDIDIKAN KOTA YOGYAKARTA**

Judul :

**“Updating Data Usulan Sertifikasi Guru Jenjang SMA Periode Juli-Desember
Tahun 2015 di Kota Yogyakarta”**

Dosen Pembimbing Lapangan:
Ariefa Efianingrum, M.Si



Disusun Oleh :
Andriani Tri Wulandari
12110241036

**PROGRAM STUDI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
JURUSAN FILSAFAT DAN SOSIOLOGI PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp.

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan kegiatan PPL yang berjudul “*Updating* Data Usulan Sertifikasi Guru Jenjang SMA Periode Juli-Desember Tahun 2015 di Kota Yogyakarta” disusun oleh :

Nama : Andriani Tri Wulandari
NIM : 12110241036
Prodi : Kebijakan Pendidikan
Jurusan : Filsafat dan Sosiologi Pendidikan
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Menyatakan bahwa mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 telah melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Tahun Akademik 2015/2016 di Sub Bagian Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta.

Sebagai pertanggungjawabannya telah disusun laporan PPL Tahun Akademik 2015/2016 di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta.

Yogyakarta. 01 November 2015

Koordinator Lembaga

Dosen Pembimbing Lapangan

Sri Budiarti, SE.T
NIP. 1964326 198810 2 001

Ariefa Efianingrum, M.Si
NIP. 19740411 199802 2001

Mengetahui,



Kepala Bidang
Kepegawaian

Dedi Budiono M.Pd
NIP. 19670804 199903 1007



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT Tuhan semesta alam yang telah melimpahkan rahmat beserta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan individu PPL ini. Penyusunan laporan ini ditujukan untuk memberikan gambaran kegiatan dan program yang telah dilaksanakan oleh penulis selama melaksanakan PPL di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta yang berlangsung dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015.

Dengan tersusunnya laporan PPL ini, kami ucapan banyak terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapanagan (PPL).
2. Drs. Ngatman Soewito selaku Ketua Pusat Pengelolaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) & Praktik Kerja Lapangan (PKL) Universitas Negeri Yogyakarta beserta tim yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan sebagai bekal terjun ke lokasi PPL.
3. Ariefa Efianingrum, M.Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan lokasi Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan.
4. Drs. Edy Heri Suasana selaku Kepala Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta yang telah kerjasama, bantuan, bimbingan dan perhatiannya kepada mahasiswa Kebijakan Pendidikan sehingga pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat berjalan dengan lancar.
5. Budi Budiono, M.Pd selaku Kepala Sub Bagian Kepegawaian yang telah memberikan kesempatan, bimbingan dan pengarahan kepada penulis selama PPL di kantor Sub Bagian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta.
6. Sri Budiarti, SE.T selaku Koordinator Lapangan PPL Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta yang telah memberikan informasi, bimbingan, dan pengarahan.
7. Seluruh karyawan Sub Bagian Kepegawaian atas bantuan dan kerjasamanya selama PPL berlangsung.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp.

8. Seluruh mahasiswa PPL UNY 2015 di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta kerja sama dan kekompakannya hingga PPL selesai.
9. Seluruh pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, yang tidak bisa kami sebutkan namanya satu persatu.

Penulis telah berusaha seoptimal mungkin dalam menyusun laporan ini, namun kami menyadari bahwa dalam penyajiannya masih banyak kekurangan. Oleh karena itu kritik dan saran yang sifatnya membangun sangat diharapkan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi Mahasiswa, Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta dan Universitas Negeri Yogyakarta serta semua pihak yang membutuhkannya.

Yogyakarta, September 2015
Mahasiswa PPL UNY 2015

Andriani Tri Wulandari



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
ABSTRAK.....	viii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program PPL	2
BAB II. PEMBAHASAN	
A. Persiapan Pelaksanaan Program.....	4
B. Pelaksanaan Program	9
C. Analisa Pelaksanaan Program.....	11
BAB III. Penutup	
A. Kesimpulan	23
B. Saran.....	23
DAFTAR PUSTAKA	24
LAMPIRAN	



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp.

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Persebaran Jumlah Guru Jenjang SMA yang Mengajukan	
Sertifikasi Guru Periode Juli-Desember Tahun 2015.....	11
Tabel 1.2 Jumlah Guru Berdaarkan Kriteria Jumlah Jam Mengajar.....	13
Tabel 1.3 Jumlah Guru Berdaarkan Kriteria Kualifikasi Akademik	14
Tabel 1.4 Jumlah Guru Berdaarkan Kriteria Kesesuaian antara Sertifikat	
Pendidik dengan Mata Pelajaran yang Diampu.....	14
Tabel 1.5 Jumlah Guru Berdaarkan Kriteria Kesesuaian antara Jurusan	
atau Pendidikan Terakhir dengan Mata Pelajaran yang Diampu	15
Tabel 1.6 Jumlah Peserta Didik SMP/SMA/SMK se-Kota Yogyakarta	
Berdasarkan Status di C1.....	21
Tabel 1.7 Jumlah Peserta Didik SMP/SMA/SMK se-Kota Yogyakarta	
Berdasarkan Masa Surat Keterangan Bagi Siswa Dalam	
Kota Status Lain	21
Tabel 1.8 Perbandingan Jumlah Peserta Didik SMP/SMA/SMK	
se-Kota Yogyakarta antara Berdomisili Dalam Kota dengan	
Luar Kota.....	22



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Matriks Pelaksanaan PPL

Lampiran 2 : Catatan Mingguan

Lampiran 3 : Kartu Bimbingan PPL



**LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Alamat : Kantor Jurusan FSP FIP, Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp.

**UPDATING DATA USULAN SERTIFIKASI GURU JENJANG SMA
PERIODE JULI-DESEMBER TAHUN 2015
DI KOTA YOGYAKARTA**

**Oleh:
Andriani Tri Wulandari
12110241036
Prodi Kebijakan Pendidikan**

Menurut Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 71 Tahun 2008 tentang Fungsi, Rincian Tugas dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta Bab III Pasal 6, salah satu tugas pokok dan fungsi Subbag Kepegawaian adalah menyiapkan pengusulan tunjangan profesi guru. Pengusulan tunjangan profesi guru ini dapat melalui sertifikasi guru. Di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta, pengusulan sertifikasi guru dilakukan dalam dua periode, yaitu periode Januari-Juni dan periode Juli-Desember. Untuk mengetahui pembaharuan data usulan sertifikasi guru jenjang SMA di kota Yogyakarta maka perlu dikaji bagaimana dan pembaharuan data usulan sertifikasi guru jenjang SMA di kota Yogyakarta.

Di dalam program PPL ini digunakan pendekatan deskriptif kuantitatif. Data yang dibutuhkan adalah data sekunder berupa data rekapitulasi usulan sertifikasi guru jenjang SMA periode juli-desember tahun 2015 di Kota Yogyakarta yang didapat dari Sub Bagian Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta. Data tersebut dikaitkan dengan kualifikasi persyaratan sertifikasi guru.

Hasil dari pengolahan data menunjukkan bahwa sebanyak 180 guru atau sebesar 22% dari seluruh guru yang mengajukan sertifikasi tidak memenuhi kriteria jumlah jam mengajar, sejumlah 826 guru memenuhi kriteria kualifikasi akademik yaitu DIV atau S1, seluruh guru yang mengajukan sertifikasi memenuhi kriteria kesesuaian antara sertifikasi pendidik yang dimiliki dengan mata pelajaran yang diampu dalam pembelajaran di sekolah, dan terdapat 45 guru yang tidak memiliki kesesuaian antara jurusan pada pendidikan terakhir dengan mata pelajaran yang diampu.

Kata Kunci : Tunjangan Profesi Guru, Sertifikasi Guru



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

BAB I
PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Kegiatan PPL (Praktek Pengalaman Lapangan) II merupakan kelanjutan dari kegiatan PPL I. Berdasarkan hasil pembagian tempat pelaksanaan PPL, penulis ditempatkan di Sub Bagian Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta. Pada kegiatan PPL I, penulis melakukan kegiatan obsevasi awal di Sub Bagian Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta pada tanggal 28 April 2015. Kegiatan observasi dilakukan guna mencari gambaran dalam merumuskan program yang akan dilaksanakan di PPL II.

Berdasarkan observasi awal, gedung Subbag Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta sementara menempati salah satu bangunan lama yang ada di SMK N 2 Yogyakarta. Gedung yang disediakan cukup luas, hanya saja ada beberapa berkas-berkas kurang tertata rapi. Sehingga gedung terasa sempit di bagian depan.

Sarana/ prasarana yang ada di Subbag Kepegawaian cukup memadai terlihat setiap Pegawai/ Staff sudah memiliki komputer/ laptop masing-masing selain itu juga tersedia printer. Sehingga dapat mempermudah dan memperlancar Pegawai dalam melaksanakan tugasnya masing-masing. Subbag Kepegawaian memiliki Pegawai yang berjumlah 11 orang, termasuk Kepala Bagian kepegawaian. Ruang kerja/ meja kerja Pegawai di Subbag Kepegawaian ditata secara melingkar, sehingga mempermudah Pegawai atau staff ketika akan melakukan komunikasi dengan Pegawai lainnya.

Menurut Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 71 Tahun 2008 tentang Fungsi, Rincian Tugas dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta Bab III Pasal 6, tugas pokok dan fungsi Subbag Kepegawaian: (a) mengumpulkan, mengolah data, dan informasi, menginvestarisasi permasalahan serta melaksanaan pemecahan permasalahan yang berkaitan dengan urusan kepegawaian; (b) merencanakan, melaksanakan, mengendalikan, mengevaluasi, dan melaporkan kegiatan Sub Bagian; (c) menyiapkan bahan kebijakan, bimbingan, dan pembinaan serta petunjuk teknis yang berkaitan dengan urusan kepegawaian; (d) melaksanakan koordinasi proses sertifikasi profesi guru dan



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

penetapan angka kredit guru; (e) menyiapkan pengusulan tunjangan profesi guru; (f) melaksanakan pemprosesan kenaikan pangkat dan jabatan guru; (g) melaksanakan pengumpulan, pengolahan data dan penyimpanan berkas-berkas kepegawaian dalam rangka pelayanan administrasi kepegawaian di lingkungan dinas; (h) melaksanakan fasilitasi usulan pengadaan, kenaikan pangkat, mutasi, kesejahteraan pegawai, cuti, penilaian, pemberian penghargaan, pemberian sanksi/ hukuman, pemberhatian, pensiun serta pendidikan dan pelatihan pegawai; (i) melaksanakan fasilitasi pembinaan pegawai; (j) melaksanakan fasilitasi penyusunan informasi jabatan dan beban kerja; (k) melaksanakan analisis dan pengembangan kinerja Sub Bagian; dan (l) melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

Salah satu bentuk kegiatan diselenggarakan oleh Bagian Kepegawaian berdasarkan tugas pokok di atas adalah pengajuan Sertifikasi Guru. Pelaksanaan sertifikasi guru terbagi menjadi dua periode dalam satu tahun meliputi Periode I yaitu Januari-Juni dan Periode II yaitu Juli-Desember. Pengajuan sertifikasi guru diikuti oleh seluruh guru yang ada di Kota Yogyakarta. Berdasarkan hal tersebut penulis tertarik melakukan penelitian dengan judul ***"Updating Data Usulan Guru Jenjang SMA se-Kota Yogyakarta Periode Juli-Desember Tahun 2015"***.

B. Perumusan Program Kegiatan

1. Program Individu

Berdasarkan hasil analisa situasi dari kegiatan observasi pada PPL I, maka penulis membahas ***"Updating Data Usulan Guru Jenjang SMA se-Kota Yogyakarta Periode Juli-Desember Tahun 2015"***. Program penelitian ini merupakan program individu yang dilakukan penulis selama melaksanakan PPL di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta. Program penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana pembaharuan data usulan sertifikasi guru jenjang SMA se-Kota Yogyakarta Tahun 2015.

Kegiatan yang dilakukan dalam melaksanakan program penelitian meliputi pengumpulan data, entri data, analisa data, dan penyusunan laporan hasil penelitian. Hasil dari program ini dapat dijadikan informasi dan referensi bagi Dinas Pendidikan khususnya Sub Bagian Kepegawaian Kota



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Yogyakarta terkait tentang pembaharuan data usulan sertifikasi guru periode juli-desember tahun 2015.

2. Program Tambahan

Program tambahan merupakan program di luar atau selain program individu yang dilaksanakan oleh penulis selama melaksanakan PPL di Sub Bagian Kepegawaian Dinas Yogyakarta. Program-program ini merupakan program yang diwujudkan dalam kegiatan-kegiatan yang rutin dilakukan di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta khususnya Sub Bagian Kepegawaian.

3. Program yang Berkaitan dengan Program Studi

Selain melaksanakan program individu dan program tambahan, penulis diberi tugas dari Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta yaitu program penelitian yang berkaitan dengan program studi Kebijakan Pendidikan. Bentuk kegiatan dari program ini adalah pendataan peserta didik baru SMP, SMA, dan SMK Negeri se-Kota Yogyakarta dan pendataan siswa putus sekolah untuk siswa SMA dan SMK se-Kota Yogyakarta serta data kenaikan kelas untuk pmegang KMS.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

BAB II
PEMBAHASAN

A. Persiapan Pelaksanaan Program

Persiapan yang dilakukan sebelum melaksanakan program baik program individu maupun program yang berkaitan dengan program studi adalah melakukan koordinasi dengan Pegawai di Dinas Pendidikan Yogyakarta. Sebelum melaksanakan sertifikasi guru, Dinas Pendidikan mengadakan sosialisasi terlebih dahulu. Kegiatan Sosialisasi sertifikasi dilakukan selama 4 (empat) hari yaitu dari tanggal 25 sampai 28 Agustus 2015 yang berlokasi di GOR SMP IT Abu Bakar Yogyakarta. Sosialisasi ini bertujuan untuk menyampaikan materi kepada terkait pelaksanaan sertifikasi yaitu persyaratan-persyaratan yang harus disiapkan guru yang akan mengikuti sertifikasi.

Sedangkan langkah awal yang dilakukan sebelum melaksanakan program yang berkaitan dengan program studi adalah berkoordinasi dengan Pegawai Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta yang memberikan tugas tentang pendataan peserta didik baru SMP, SMA, dan SMK Negeri se-Kota Yogyakarta dan pendataan siswa putus sekolah untuk siswa SMA dan SMK se-Kota Yogyakarta serta data kenaikan kelas untuk pemegang KMS. Di dalam rapat koordinasi, Pegawai Dinas Pendidikan membagikan instrument yang digunakan selama proses pendataan berlangsung.

Program individu dapat dikatakan valid apabila terdapat kajian teori di dalamnya. Kajian teori ini berguna sebagai dasar dalam melaksanakan program. Adanya teori-teori yang berkaitan dengan program berguna untuk mendukung dan memperkuat penelitian, selain itu dapat mempermudah ketika penyusunan laporan. Sehingga laporan yang dihasilkan dari program PPL ini memiliki dasar teori yang kuat dan valid. Adapun teori-teori yang digunakan sebagai dasar penelitian ini adalah:

1. Pengertian Sertifikasi Guru

Menurut Marselus R. Payong (2011: 68), sertifikasi adalah proses pemberian sertifikat kepada sesuatu obyek tertentu (orang, barang, atau organisasi tertentu) yang menandakan bahwa obyek tersebut layak menurut kriteria, atau standar tertentu.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, dikemukakan bahwa sertifikasi adalah proses pemberian sertifikat pendidik untuk guru dan dosen. Menurut Mulyasa (2007: 33), sertifikat pendidik adalah bukti formal sebagai pengakuan yang diberikan kepada guru dan dosen sebagai tenaga professional. Sedangkan sertifikasi guru adalah suatu proses pemberian pengakuan bahwa seseorang telah memiliki kompetensi untuk melaksanakan pelayanan pendidikan pada satuan pendidikan tertentu setelah lulus uji kompetensi yang diselenggarakan oleh lembaga sertifikasi. Jadi sertifikasi guru adalah proses uji kompetensi yang dirancang untuk mengungkapkan penguasaan kompetensi seseorang sebagai landasan pemberian sertifikat pendidik (Mulyasa, 2007: 34).

2. Tujuan dan Manfaat Sertifikasi Guru

Menurut Suyatno (2008: 2) tujuan utama sertifikasi guru antara lain: a) menentukan kelayakan guru dalam melaksanakan tugas sebagai agen pembelajaran dan mewujudkan tujuan pendidikan nasional; b) meningkatkan proses dan mutu hasil pendidikan; c) meningkatkan martabat guru; dan d) meningkatkan profesionalitas guru.

3. Penyelengaraan Sertifikasi Guru

Suyatno (2008:7) mengemukakan bahwa Dinas Pendidikan Kabupaten/ Kota bertanggung jawab terhadap penetapan peserta sertifikasi guru setiap tahun. Dinas Pendidikan Kabupaten/ Kota harus membentuk Panitia Pelaksanaan Sertifikasi Guru.

Adapun tugas dari Panitia Sertifikasi Guru antara lain (Suyatno, 2008:7):

- a. Mengikuti sosialisasi sertifikasi di Pusat dan atau di Propinsi
- b. Menentukan urutan prioritas peserta sertifikasi berdasarkan kriteria yang berlaku sesuai dengan kuota kabupaten/ kota.
- c. Membuat SK penetapan peserta sertifikasi
- d. Melakukan sosialisasi pelaksanaan sertifikasi kepada guru
- e. Menyerahkan kepada peserta sertifikasi berkas-berkas sebagai berikut:
 - 1) Formulir pendaftaran
 - 2) Nomor peserta/ nomor kuota
 - 3) Panduan pengisian instrument portofolio



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

- 4) Instrument portofolio
- 5) Instrument Penilaian Atasan
- f. Mengumpulkan berkas-berkas dari guru peserta sertifikasi meliputi:
 - 1) Formulir pendaftaran
 - 2) Instrument portofolio yang sudah diisi
 - 3) Bukti fisik yang mendukung instrument portofolio
- g. Mengecek kelengkapan data/ berkas peserta
- h. Mengirim berkas ke LPTK penyelenggara sertifikasi yang ditunjuk Pemerintah
 - i. Mengumumkan hasil penilaian dari LPTK kepada guru peserta sertifikasi
 - j. Mengumpulkan kelengkapan berkas portofolio bagi guru yang belum lulus atau belum lengkap portofolionya.
- k. Membantu remidiasi bagi guru yang belum lulus ujian diklat pendidikan professional. Memfasilitasi guru yang belum lulus diklat profesi untuk mengikuti ujian ulang diklat profesi.

4. Kriteria, Persyaratan, dan Rekrutmen Peserta Sertifikasi Guru

Suyatno (2008:10) menjelaskan bahwa kriteria utama guru yang mengikuti sertifikasi ialah pendidikan formal yang telah diikutinya. Guru yang akan mengikuti sertifikasi harus memiliki ijazah akademik atau kualifikasi akademik minimal S1 atau D4. Program studi yang diambil harus sesuai dengan mata pelajaran yang diampu atau sesuai dengan program studi yang dimiliki sebelumnya.

Selanjutnya Suyatno (2008:11) menambahkan bahwa proses rekrutmen peserta sertifikasi mengikuti alur sebagai berikut:

- a. Dinas Pendidikan Kabupaten/ Kota menyusun daftar panjang guru yang memenuhi persyaratan sertifikasi.
- b. Dinas Pendidikan Kabupaten/ Kota melakukan rangking calon peserta kualifikasi dengan urutan kriteria sebagai berikut: 1) masa kerja; 2) usia; 3) golongan (bagi PNS); 4) beban mengajar; 5) tugas tambahan; dan 6) prestasi kerja.
- c. Dinas Pendidikan Kabupaten/ Kota menetapkan peserta sertifikasi sesuai dengan kuota dari Ditjen PMPTK dan mengumumkan daftar peserta sertifikasi tersebut kepada guru.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Menurut UUGD (Undang-Undang Guru dan Dosen) dan Permendiknas (dalam Suyatmo, 2008:11), jumlah jam wajib mengajar guru adalah 24 jam tatap muka. Kemudian Suyatno menambahkan, bahwa kepala sekolah dan wakil kepala sekolah juga harus mengikuti sertifikasi. Kewajiban mengajar kepala sekolah adalah 6 jam tatap muka dan wakil kepala sekolah adalah 12 jam tatap muka.

Guru yang dengan alasan tertentu sama sekali tidak dapat memenuhi kewajiban mengajar 24 jam. Menurut Permendiknas No. 18 Tahun 2007 pasal 6 ayat (4), guru tersebut harus mendapat persetujuan tertulis dari Menteri Pendidikan Nasional atau pejabat yang ditunjuk.

5. Mekanisme Sertifikasi Guru

Suyatno (2008,12) membagi mekanisme sertifikasi guru ke dalam dua jalur, yaitu:

a. Penilaian portofolio bagi guru dalam jabatan

Sertifikasi guru dalam jabatan dilaksanakan melalui penilaian portofolio. Penilaian portofolio merupakan pengakuan atas pengalaman professional guru dalam bentuk penilaian terhadap kumpulan dokumen yang mendeskripsikan 10 jenis komponen. 10 komponen penilaian portofolio yang dimaksud antara lain:

- 1) Kualifikasi akademik; yaitu tingkat pendidikan formal yang telah dicapai sampai dengan guru mengikuti sertifikasi. Bukti fisik yang terkait dengan komponen ini dapat berupa ijazah atau sertifikat diploma.
- 2) Pendidikan dan pelatihan; yaitu pengalaman dalam mengikuti kegiatan pendidikan dan pelatihan dalam rangka pengembangan dan/atau peningkatan kompetensi dalam melaksanakan tugas sebagai pendidik. Bukti fisik komponen ini dapat berupa sertifikat, piagam, atau surat keterangan dari lembaga penyelenggara diklat.
- 3) Pengalaman mengajar; yaitu masa kerja guru dalam melaksanakan tugas sebagai pendidik pada satuan pendidikan tertentu sesuai dengan surat tugas dari lembaga yang berwenang (Pemerintah dan/atau kelompok masyarakat penyelenggara pendidikan). Bukti fisik dari



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

komponen ini dapat berupa surat keputusan/ surat keterangan yang sah dari lembaga yang berwenang.

- 4) Perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran; yaitu persiapan mengelola pembelajaran yang akan dilaksanakan dalam kelas pada setiap tatap muka. Perencanaan pembelajaran ini paling tidak memuat perumusan tujuan/kompetensi, pemilihan dan pengorganisasian materi, pemilihan sumber/media pembelajaran, scenario pembelajaran, dan penilaian hasil belajar. Bukti fisik dari subkomponen ini berupa dokumen perencanaan pembelajaran (RP/RPP/SP) yang diketahui/disahkan oleh atasan. Sedangkan bukti fisik yang dilampirkan berupa dokumen hasil penilaian oleh kepala sekolah dan/atau pengawas tentang pelaksanaan pembelajaran yang dikelola oleh guru.
- 5) Penilaian dari atasan dan pengawas; yaitu penilaian atasan terhadap kompetensi kepribadian dan sosial, yang meliputi aspek-aspek: ketaatan menjalankan ajaran agama, tanggung jawab kejujuran, kedisiplinan, keteladanan, etos kerja, inovasi dan kreativitas, kemampuan berkomunikasi, dan kemampuan bekerja sama.
- 6) Prestasi akademik; yaitu prestasi yang dicapai guru, terutama yang terkait dengan bidang keahliannya yang mendapat pengakuan dari lembaga/panitia penyelenggara. Bukti fisik yang dilampirkan berupa surat penghargaan, surat keterangan atau sertifikasi yang dikeluarkan oleh lembaga/panitia penyelenggara.
- 7) Karya pengembangan profesi; yaitu suatu karya yang menunjukkan adanya upaya dan hasil pengembangan profesi yang dilakukan oleh guru. Bukti fisik yang dilampirkan berupa surat keterangan dari pejabat yang berwenang tentang hasil karya tersebut.
- 8) Keikutsertaan dalam forum ilmiah; yaitu partisipasi dalam kegiatan ilmiah yang relevan dengan bidang tugasnya. Bukti fisik yang dilampirkan berupa makalah dan sertifikat/piagam.
- 9) Pengalaman organisasi di bidang kependidikan dan sosial; yaitu pengalaman guru menjadi pengurus, dan bukan hanya sebagai anggota di suatu organisasi kependidikan dan sosial. Pengurus di bidang pendidikan antara lain pengawas, kepala sekolah, wakil kepala sekolah ketua jurusan, kepala laboratorium, kepala bengkel, kepala studio,



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

ketua asosiasi guru bidang studi, asosiasi profesi, dan Pembina kegiatan ekstrakurikuler. Sementara itu, pengurus di bidang sosial antara lain menjabat ketua RW, ketua RT, ketua LMD, dan pembina kegiatan keagamaan. Bukti fisik yang dilampirkan adalah surat keputusan atau surat keterangan dari pihak yang berwenang.

10) Penghargaan yang relevan dengan bidang pendidikan, yaitu penghargaan yang diperoleh karena guru menunjukkan dedikasi yang baik dalam melaksanakan tugas dan memenuhi kriteria kuantitatif (lama waktu, hasil, lokasi/geografis), kualitatif (komitmen, etos kerja), dan relevansi (dalam bidang/rumpun bidang). Bukti fisik yang dilampirkan berupa photocopy sertifikat, piagam, atau surat keterangan.

b. Pendidikan profesi bagi calon guru

Pendidikan dan pelatihan profesi guru (Diklat Profesi Guru/ DPG) adalah program pendidikan dan pelatihan yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi yang memiliki otoritas untuk melaksanakan sertifikasi guru bagi peserta sertifikasi yang belum lulus penilaian portofolio. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan profesi guru diakhiri dengan ujian yang mencakup kompetensi guru di bidang (1) paedagogik; (2) kepribadian; (3) sosial; dan (4) professional (Suyatno, 2008:15).

B. Pelaksanaan Program

1. Pendekatan dan Jenis Penelitian

Penelitian ini menggunakan pendekatan kuantitatif. Menurut Azwar (2007:5) penelitian dengan pendekatan kuantitatif menekankan analisisnya dalam data-data numerical (angka) yang diolah dengan metode statistika. Sedangkan jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini yaitu deskriptif, karena penelitian dilakukan dengan menganalisis data yang sudah ada sebelumnya.

2. Tempat dan Waktu Pelaksanaan

Penelitian ini dilakukan di Sub Bagian Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta pada tanggal 10 Agustus hingga 12 September 2015.

3. Populasi



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Arikunto (2010:173) berpendapat, bahwa populasi adalah keseluruhan subyek penelitian. Sedangkan menurut Sugiyono (2011:119), populasi dapat didefinisikan sebagai wilayah generelisasi yang terdiri dari obyek atau subyek yang mempunyai kuantitatis dan karakteristik tertentu yang ditetapkan oleh peneliti untuk dipelajari dan kemudian ditarik kesimpulannya.

Dari beberapa pendapat di atas, maka populasi dalam penelitian ini adalah Guru jenjang SMA se-Kota Yogyakarta yang mengajukan sertifikasi guru pada periode Juli-Desember tahun 2015 dengan jumlah 830 guru.

4. Sumber Data

Sumber data adalah segala sesuatu yang dapat memberikan informasi mengenai data. Pada penelitian ini data yang digunakan merupakan data sekunder yaitu data yang telah ada di Sub Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta. Sebagaimana dijelaskan oleh Hasan (2002:58), bahwa data sekunder adalah data yang diperoleh atau dikumpulkan oleh orang yang melakukan penelitian dari sumber-sumber yang telah ada.

Sumber data yang digunakan peneliti dalam penelitian ini adalah data rekapitulasi usulan sertifikasi guru jenjang SMA di Kota Yogyakarta periode Juli-Desember Tahun 2015.

5. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah studi dokumentasi, Karena data yang diperoleh pada penelitian ini merupakan data yang sudah ada di Sub Bagian Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta.

6. Analisis Data

Analisis data adalah proses penyederhanaan data ke dalam bentuk yang lebih mudah diinterpretasikan. Data yang dihimpun ke dalam bentuk tabel dikaitkan dengan kajian teori atau kepustakaan, kemudian dilakukan analisis untuk menarik kesimpulan mengenai pembaharuan data usulan sertifikasi guru.

Peneliti menggunakan kriteria persyaratan sertifikasi guru sebagai pedoman selama proses penelitian berlangsung. Kualifikasi sertifikasi guru



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

yang digunakan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut : 1) Beban mengajar (jumlah jam wajib mengajar yaitu minimal 24 jam); 2) Kualifikasi akademik (DIV/ S1); 3) Kesesuaian sertifikat pendidik dengan mata pelajaran yang diampu; dan 4) Kesesuaian jurusan pendidikan terakhir dengan mata pelajaran yang diampu.

Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian peneliti adalah deskriptif dengan analisis kuantitatif, yaitu data yang dikumpulkan kemudian dianalisis dengan menggunakan pedoman yang telah disebutkan di atas, dengan tujuan untuk mengetahui apakah guru yang mengajukan sertifikasi memenuhi atau tidak. Dalam menghitung presenatase guru yang memenuhi persyaratan, peneliti menggunakan rumus sebagai berikut :

1. Beban Mengajar

$$\text{Beban Mengajar} = \frac{\text{Jumlah guru memiliki jumlah jam mengajar} \geq 24 \text{ jam}}{\text{jumlah guru mengikuti usulan sertifikasi guru}} \times 100\%$$

2. Kualifikasi Akademik (DIV/ S1)

$$\text{Kualifikasi Akademik} = \frac{\text{Jumlah guru berkualifikasi S1/S2/S3}}{\text{jumlah guru mengikuti usulan sertifikasi guru}} \times 100\%$$

3. Kesesuaian Sertifikat Pendidik dengan Mata Pelajaran yang Diampu

$$\text{Kesesuaian Sertifikat} = \frac{\text{Jumlah guru yang sesuai}}{\text{jumlah guru mengikuti usulan sertifikasi guru}} \times 100\%$$

4. Kesesuaian jurusan pendidikan terakhir dengan mata pelajaran yang diampu

$$\text{Kesesuaian Jurusan} = \frac{\text{Jumlah guru yang sesuai}}{\text{jumlah guru mengikuti usulan sertifikasi guru}} \times 100\%$$

Dari hasil penghitungan di atas data ditampilkan dalam bentuk tabel dan diagram lingkaran, kemudian diinterpretasikan ke dalam bentuk narasi.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

1. Program Individu

Pada periode Juli-Desember tahun 2015 dari hasil data rekapitulasi usulan sertifikasi guru yang diperoleh dari Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta, jumlah seluruh guru pada jenjang SMA se- Kota Yogyakarta yang mengajukan sertifikasi sejumlah 830 guru. Dalam penjaringan sertifikasi guru, kriteria yang digunakan sebagai pedoman antara lain: 1) Beban mengajar (jumlah jam wajib mengajar yaitu minimal 24 jam); 2) Kualifikasi



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

akademik (DIV/ S1); 3) Kesesuaian sertifikat pendidik dengan mata pelajaran yang diampu; dan 4) Kesesuaian jurusan pendidikan terakhir dengan mata pelajaran yang diampu.

Rincian data usulan sertifikasi guru berdasarkan kriteria persyaratan sertifikasi dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 1.1 Persebaran Jumlah Guru Jenjang SMA yang Mengajukan Sertifikasi Guru Berdasarkan Kriteria Persyaratan Sertifikasi

No.	Kriteria	Jumlah (Guru)
1	Jumlah jam mengajar ≥ 24 JAM	650
	Jumlah jam mengajar ≤ 24 JAM	180
2	Kualifikasi akademik S1/S2	826
	Kualifikasi akademik DIII	4
3	Sesuai sertifikat	830
	Tidak sesuai sertifikat	0
4	Sesuai jurusan	785
	Tidak sesuai jurusan	45

Dari hasil pengolahan data di atas menunjukkan, bahwa hanya ada satu kriteria persyaratan saja yang dapat dipenuhi oleh seluruh guru yang mengajukan sertifikasi guru. Kriteria yang dimaksud yakni kriteria kesesuaian antara sertifikat yang dimiliki guru dengan mata pelajaran yang diampu. Sedangkan kriteria yang paling banyak tidak dipenuhi oleh guru adalah kriteria jumlah jam mengajari. Kriteria jumlah jam mengajar merupakan salah satu kriteria yang dipertimbangkan dalam penjaringan sertifikasi guru. Dalam kriteria ini guru diharuskan memiliki jumlah jam mengajar yaitu sejumlah 24 jam tatap muka. Namun dari hasil pengolahan data di atas menunjukkan bahwa masih ada banyak guru yang memiliki jumlah jam mengajar kurang dari 24 jam tatap muka. Kekurangan jumlah jam mengajar yang dialami oleh para guru ini dapat dibuktikan berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan oleh peneliti selama melaksanakan PPL II di Sub Bagian Kepegawaian, bahwa selama menjelang akan diadakannya penjaringan sertifikasi banyak guru yang mengurus surat tugas tambahan mengajar. Surat tugas tambahan jam mengajar ini digunakan oleh guru untuk dapat mengajar di sekolah lain.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

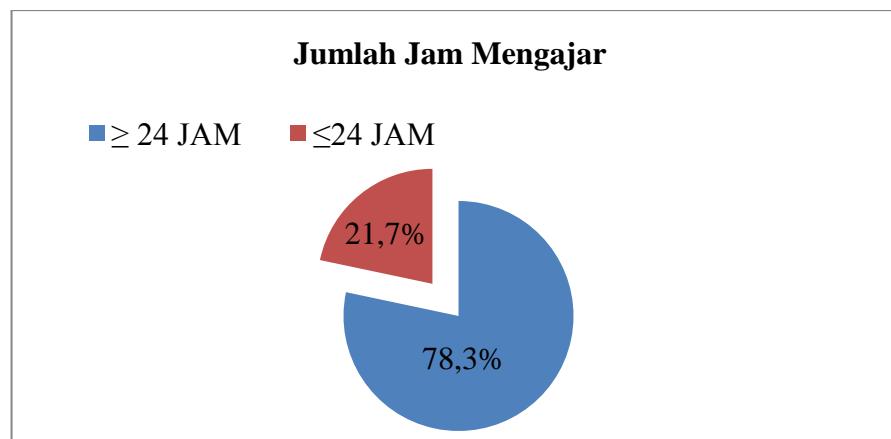
Selain melakukan pengamatan di Dinas, peneliti juga melakukan pengamatan selama proses pemberkasan sertifikasi guru berlangsung. Hasil pengamatan ini menunjukkan bahwa dalam proses pengumpulan data, setiap guru dianjurkan untuk membawa data dalam bentuk *softfile* dan *hardfile*. Berkas-berkas yang dikumpulkan oleh setiap guru ini merupakan kumpulan lampiran-lampiran yang digunakan sebagai bukti atau keterangan dari data yang telah diisikan. Lampiran-lampiran yang dikumpulkan terdiri dari: lembar pernyataan, sertifikat pendidik, jadwal mengajar, lembar PKG, dan fotocopy piagam-piagam bagi guru yang memiliki prestasi baik di bidang pendidikan maupun non pendidikan. Lampiran-lampiran tersebut dicek oleh Dinas tentang kelengkapan isinya. Bagi guru yang belum lengkap atas berkasnya, berkas-berkas tadi baik yang berbentuk *softfile* maupun *hardfile* akan dikembalikan kepada guru yang bersangkutan.

Berdasarkan **Tabel 1.1** di atas dapat dilihat jumlah guru yang mengajukan sertifikasi berdasarkan kriteria pesyaratan sertifikasi, antara lain:

1) Jam Mengajar

Tabel 1.2 Jumlah Guru Berdasarkan Kriteria Jumlah Jam Mengajar

No.	Kriteria	Jumlah (Guru)	Presentase (%)
1	Jumlah jam mengajar ≥ 24 Jam	650	78,3%
2	Jumlah jam mengajar ≤ 24 Jam	180	21,7%





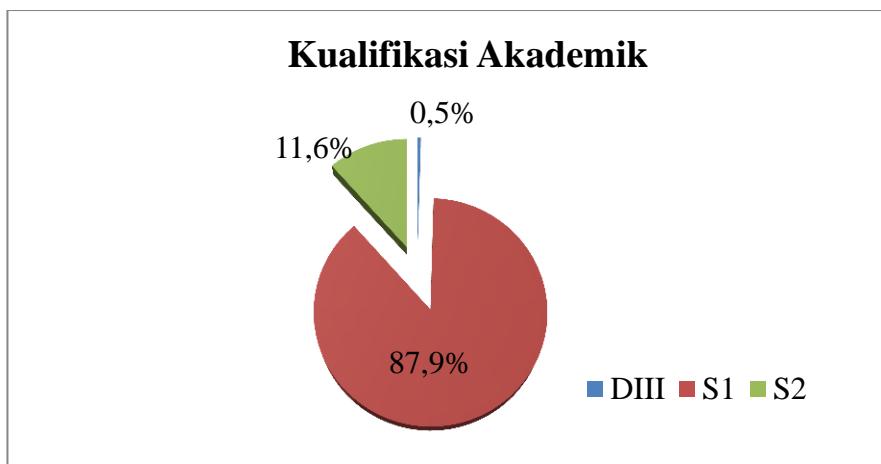
LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Jumlah guru yang memenuhi kriteria jam mengajar sejumlah 650 guru atau sebesar 78%. Sedangkan sebesar 22% atau sebanyak 180 guru belum dapat memenuhi syarat jumlah jam mengajar yaitu minimal 24 jam tatap muka dalam seminggu. Data atau berkas portofolio yang dilampirkan oleh guru sebagai bukti dalam penghitungan jumlah jam mengajar berupa jadwal mengajar. Jadwal mengajar ini akan membantu dalam proses pengecekan apakah jumlah jam yang diusulkan oleh guru sesuai atau tidak dengan jumlah jam mengajar pada jadwal.

2) Kualifikasi Akademik

Tabel 1.3 Jumlah Guru Berdasarkan Kriteria Kualifikasi Akademik

No.	Kriteria	Jumlah (Guru)	Presentase (%)
1	Kualifikasi akademik S2	96	11,6%
2	Kualifikasi akademik S1	730	87,9%
3	Kualifikasi akademik DIII	4	0,5%



Terdapat sebanyak 0,5% dari seluruh guru yang mengajukan sertifikasi berkualifikasi akademik DIII, sebesar 88,7% atau sejumlah 730 guru telah berkualifikasi akademik S1 dan sebesar 11,6% atau sebanyak 96 guru telah berkualifikasi akademik S2. Sehingga dapat diartikan bahwa jumlah guru yang memenuhi pada kriteria kualifikasi akademik yaitu DIV atau S1 sejumlah 826 guru. Sedangkan hanya ada 4 guru yang tidak memenuhi atau memiliki kualifikasi pendidikan DIII.

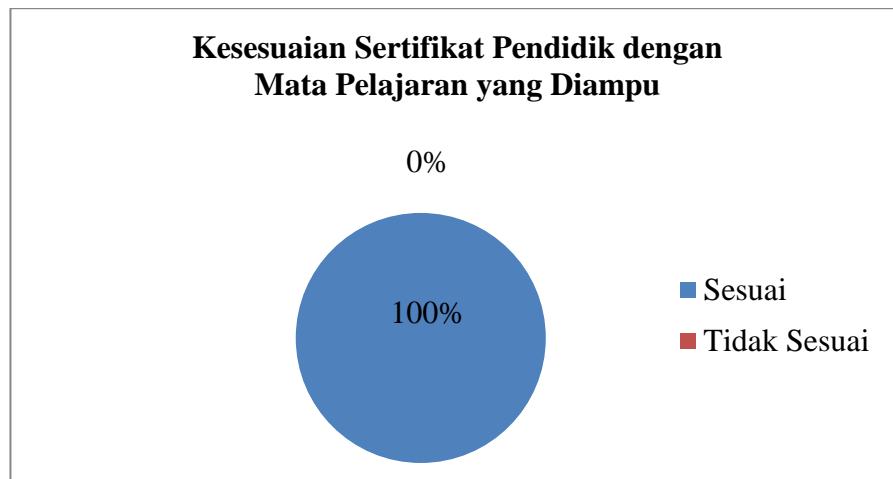


LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

3) Kesesuaian Sertifikat Pendidik dengan Mata Pelajaran yang Diampu

Tabel 1.4 Jumlah Guru Berdasarkan Kriteria Kesesuaian Sertifikat Pendidik dengan Mata Pelajaran yang Diampu

No.	Kriteria	Jumlah (Guru)	Prosentase (%)
1	Sesuai sertifikat Pendidik	830	100%
2	Tidak sesuai sertifikat Pendidik	0	0%



Sebesar 100% atau seluruh guru yang mengajukan sertifikasi memenuhi kriteria kesesuaian antara sertifikasi pendidik yang dimiliki dengan mata pelajaran yang diampu dalam pembelajaran di sekolah. Kesesuaian antara sertifikat pendidik dengan mata pelajaran yang diampu dibuktikan dengan adanya kesesuaian antara mata pelajaran yang diampu oleh guru dengan mata pelajaran yang tertera pada sertifikat pendidik yang telah dikumpulkan oleh guru yang mengajukan sertifikasi.

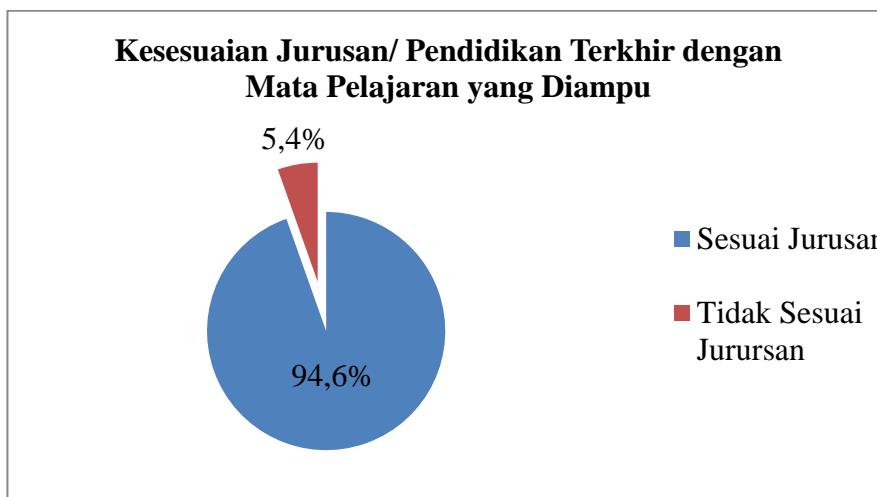
4) Kesesuaian Jurusan atau Pendidikan Terakhir dengan Mata Pelajaran yang Diampu

Tabel 1.5 Jumlah Guru Berdasarkan Kriteria Kesesuaian antara Jurusan atau Pendidikan Terakhir dengan Mata Pelajaran yang Diampu



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

No.	Kriteria	Jumlah (Guru)	Presentase (%)
1	Sesuai jurusan	785	94,6%
2	Tidak sesuai jurusan	45	5,4%



Sebesar 94,6% dari seluruh guru yang mengajukan sertifikasi atau sebanyak 785 guru memiliki kesesuaian antara jurusan pada pendidikan terakhir dengan mata pelajaran yang diampu. Sehingga 785 guru ini memenuhi syarat pada kriteria ini. Sedangkan sebesar 5,4% atau sebanyak 45 guru tidak memenuhi syarat kriteria kesesuaian antara jurusan atau pendidikan terakhir dengan mata pelajaran yang diampu. Hal ini dikarenakan mata pelajaran yang diampu oleh 45 guru ini tidak sesuai dengan jurusan atau pendidikan terakhir yang telah diambil. Ketidaksesuaian ini perlu dikaji ulang tentang bagaimana guru tersebut di dalam melaksanakan proses pembelajaran dengan peserta didiknya. Karena ketidaksesuaian ini sangat mempengaruhi kualitas pembelajaran yang berlangsung di sekolah.

2. Program Tambahan

Selama melaksanakan PPL di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta khususnya di Bidang Kepegawaian, penulis melaksanakan beberapa kegiatan. Kegiatan-kegiatan tersebut antara lain: 1) Pengelolaan Surat Masuk dan Surat Keluar; 2) Mempersiapkan Surat Tugas; 3) Rekapitulasi Data Kepala Sekolah; 4) Rekapitulasi Data SKTP; 5) Rekapitulasi Presensi Guru



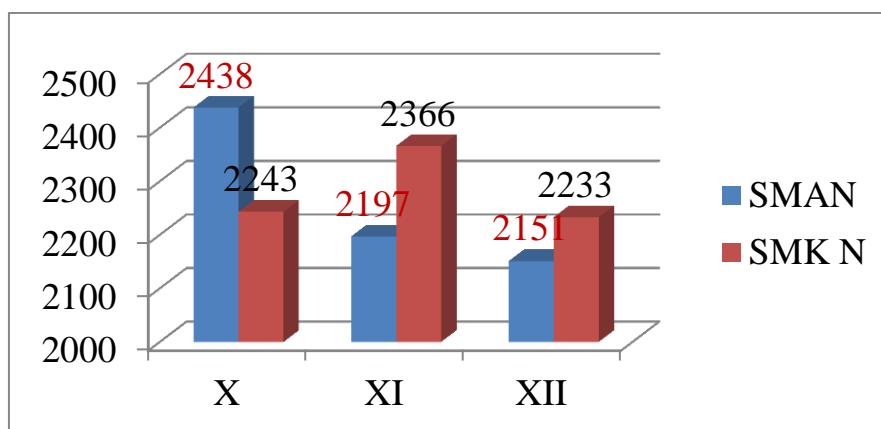
LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

DPK SMP/MTs dan SMA/SMK/MA; 6) Rekapitulasi Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP); 7) Pembuatan Tanda Terima SPJ Jabatan Fungsional Guru (Inpassing); 8) Pengolahan IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) Dinas; 9) Rekapitulasi Data Tunjangan Profesi Guru (TPG); 10) Pengajian (Syawalan); 11) Rapat Pemberhentian Sementara bagi Pengawas; 12) Penguatan Kepala Sekolah; 13) Apel Pagi; dan 14) Senam Pagi.

3. Program yang Berkaitan dengan Program Studi

a. Pendataan Siswa Putus Sekolah SMP/SMA/SMK di Kota Yogyakarta

1) Jumlah Siswa SMANegeri dan SMK Negeri di Kota Yogyakarta

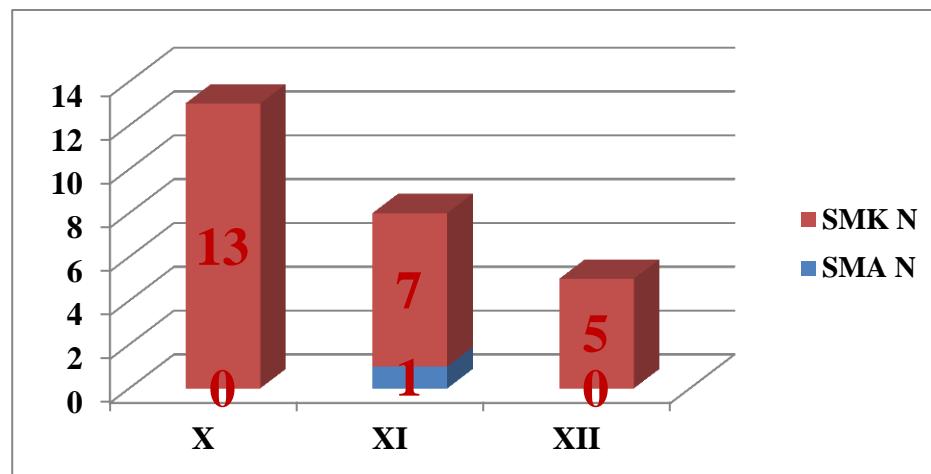


Jumlah siswa kelas X SMA Negeri 2438 siswa, sedangkan siswa kelas X SMK Negeri 2243 siswa. Jumlah siswa kelas XI SMA Negeri 2197 siswa, sedangkan siswa kelas XI SMK Negeri 2366. Jumlah siswa kelas XII SMA Negeri 2151 siswa, sedangkan SMK Negeri 2233. Dilihat dari data, menunjukkan bahwa dari tiga tahun terakhir, yaitu tahun 2013, 2014, dan 2015 terjadi peningkatan peminat pada sekolah SMA Negeri. Sedangkan untuk SMK Negeri, dari tiga tahun terakhir terjadi peningkatan pada tahun 2014, dan terjadi penurunan angka peminat pada sekolah SMK Negeri pada tahun 2015.



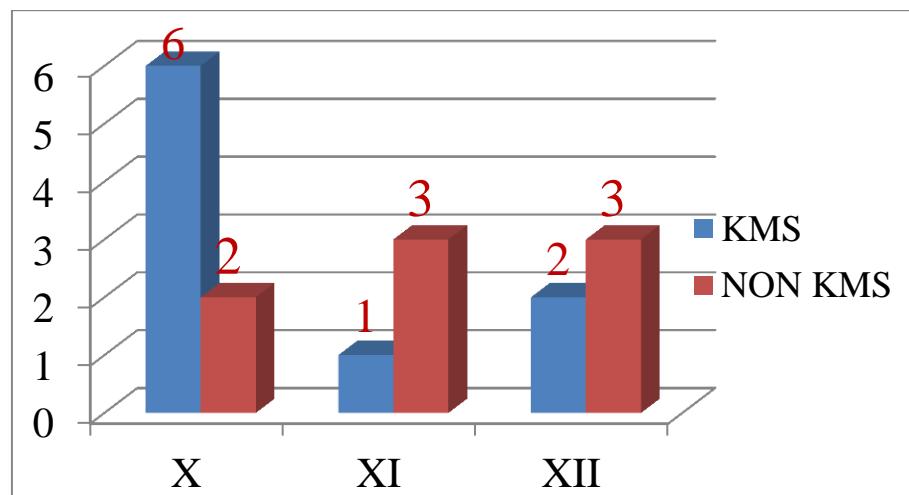
LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2) Angka Putus Sekolah SMA dan SMK Negeri Kota Yogyakarta



Jumlah siswa putus sekolah di SMA Negeri terdapat 1 siswa pada kelas XI, sedangkan pada SMK Negeri terdapat 25 siswa putus sekolah, yang terdiri dari 13 siswa kelas X, 7 siswa kelas XI, dan 5 siswa kelas XII.

3) Jumlah Angka Putus Sekolah SMA Negeri Berdasarkan Status KMS

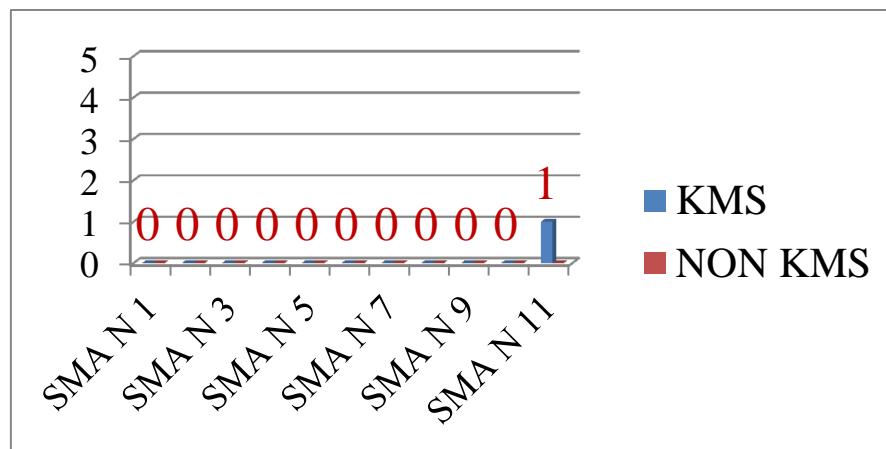


Berdasarkan status pemegang KMS, untuk sekolah SMK Negeri terdapat 6 siswa pada kelas X, 1 siswa pada kelas XI, dan 2 siswa pada kelas XII yang putus sekolah. Sedangkan untuk non KMS terdapat 2 siswa pada kelas X, 3 siswa pada kelas XI, dan 3 siswa kelas XII yang putus sekolah.



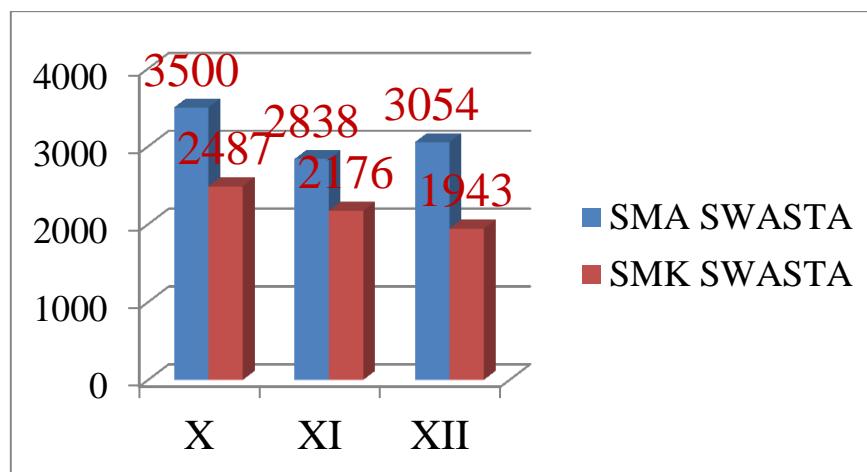
LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

4) Jumlah Siswa Putus Sekolah SMA Negeri Berdasarkan Pemegang KMS



Sedangkan untuk siswa putus sekolah di SMA Negeri, berdasarkan status KMS terdapat 1 siswa yang putus sekolah pada kelas XI di SMA Negeri 11 Yogyakarta.

Jumlah Siswa Sma Swasta dan SMK Swasta

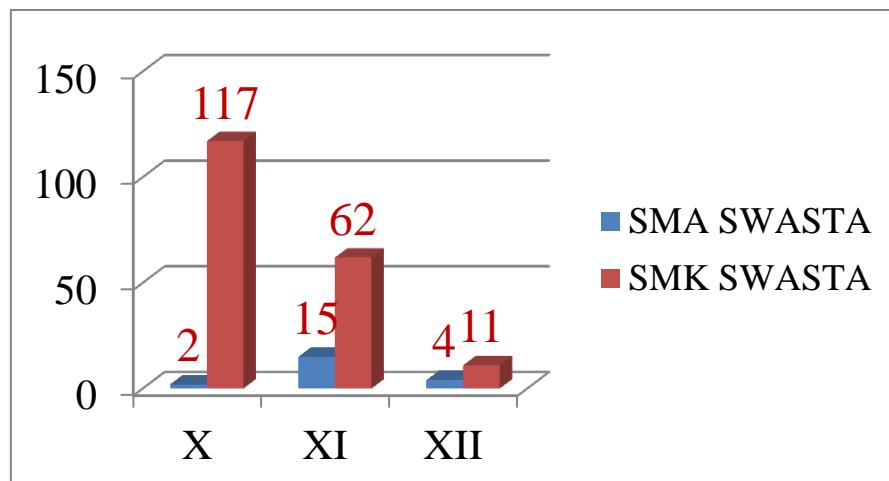


Jumlah siswa kelas X SMA Swasta 3500 siswa, sedangkan siswa kelas X SMK Swasta 2487 siswa. Jumlah siswa kelas XI SMA Swasta 2838 siswa, sedangkan siswa kelas XI SMK Swasta 2176. Jumlah siswa kelas XII SMA Swasta 2838 siswa, sedangkan SMK Swasta 1943. Dilihat dari data, menunjukkan bahwa dari tiga tahun terakhir, yaitu tahun 2013, 2014, dan 2015 terjadi peningkatan peminat pada tahun 2015. Pada sekolah SMA Swasta. Sedangkan untuk SMK Swasta, dari tiga tahun terakhir terjadi peningkatan pada tiap tahunnya.



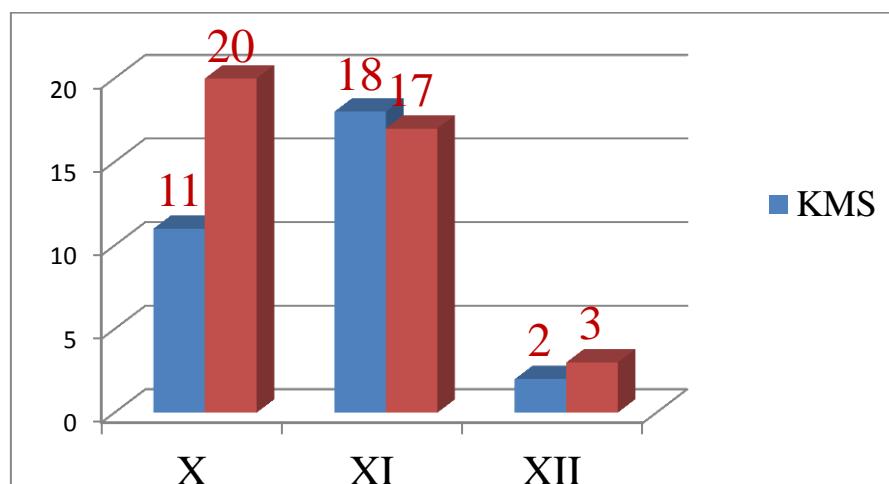
LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

5) Perbandingan Angka Putus Sekolah SMA dan SMK Swasta



Jumlah siswa putus sekolah pada SMA dan SMK Swasta. Pada SMA Swasta kelas X terdapat 2 siswa, 15 siswa pada kelas XI, dan 4 siswa pada kelas XII. Sedangkan untuk SMK Swasta, terdapat 117 siswa pada kelas X, 62 siswa pada kelas XI, dan 11 siswa pada kelas XII. Dari jumlah tersebut, dapat dikatakan bahwa terdapat kenaikan angka putus sekolah pada sekolah SMK Swasta.

6) Data Angka Putus Sekolah SMK Swasta Berdasarkan Pemegang KMS

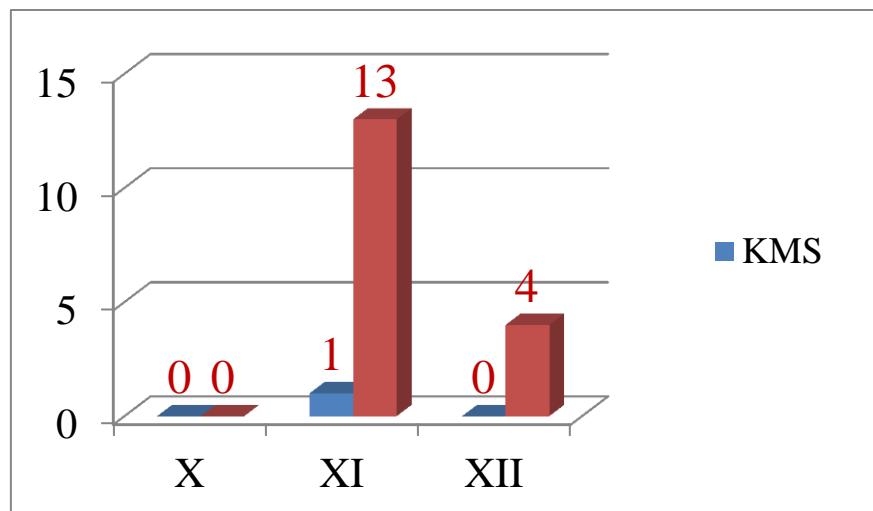


Berdasarkan status pemegang KMS, pada sekolah SMK terdapat 11 siswa kelas X, 18 siswa kelas XI, dan 2 siswa kelas XII. Sedangkan siswa non KMS terdapat 20 siswa pada kelas X, 17 siswa kelas XI, dan 3 siswa kelas XII.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

7) Data Putus Sekolah SMA Swasta Berdasarkan Pemegang KMS



Sedangkan untuk SMA Swasta, tidak terdapat siswa putus sekolah pada kelas X, 1 siswa pemegang KMS, dan 13 siswa non KMS, sementara untuk kelas XII tidak terdapat siswa putus sekolah siswa pemegang KMS, dan siswa non KMS terdapat 4 siswa.

b. Pendataan PPDB SMP/SMA/SMK di Kota Yogyakarta Tahun 2015

1) Data Peserta Didik Baru SMP/SMA/SMK se-Kota Yogyakarta Berdasarkan Status di C1

Tabel 1.6 Jumlah Peserta Didik SMP/SMA/SMK se-Kota Yogyakarta Berdasarkan Status di C1

Kriteria/ Jenjang	Dalam Kota	Luar Kota	Anak/ cucu	Famili Lain	Ada Surat	Tidak Ada Surat
SMP	2284	561	1938	346	343	3
SMA	1585	844	1096	523	447	116
SMK	1113	1130	989	14	13	1

2) Data Masa Surat Keterangan Bagi Siswa Dalam Kota Status Famili Lain

Tabel 1.7 Jumlah Peserta Didik SMP/SMA/SMK se-Kota Yogyakarta Berdasarkan Masa Surat Keterangan Bagi Siswa Dalam Kota Status Famili Lain



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Masa/Jenjang	Ada Surat	<1 Tahun	>1 Tahun
SMP	343	271	72
SMA	447	342	102
SMK	13	9	4

- 3) Perbandingan Jumlah Peserta Didik Baru SMP/SMA/SMK se-Kota Yogyakarta antara Berdomisili Dalam Kota dengan Berdomisili Luar Kota

Tabel 1.8 Perbandingan Jumlah Peserta Didik Baru Dalam Kota dan Luar Kota

Kriteria/ Jenjang	Dalam Kota	Luar Kota	Jumlah siswa
SMP	2284	561	2845
SMA	1585	844	2429
SMK	1113	1130	2243



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

BAB III
PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian di atas dari hasil program PPL mengenai *Updating* Data Usulan Sertifikasi Guru Periode Juli-Desember Tahun 2015, maka dapat diambil simpulan sebagai berikut

1. Sebanyak 180 guru atau sebesar 22% dari seluruh guru yang mengajukan sertifikasi tidak memenuhi kriteria jumlah jam mengajar.
2. Jumlah guru yang memenuhi kriteria kualifikasi akademik yaitu DIV atau S1 sejumlah 826 guru atau sebesar 99,5%. Sedangkan guru yang tidak memenuhi kriteria kualifikasi akademik ada 4 guru atau sebesar 0,5% dari seluruh guru SMA yang mengajukan sertifikasi guru.
3. Seluruh guru yang mengajukan sertifikasi memenuhi kriteria kesesuaian antara sertifikasi pendidik yang dimiliki dengan mata pelajaran yang diampu dalam pembelajaran di sekolah.
4. Terdapat 45 guru yang tidak memiliki kesesuaian antara jurusan pada pendidikan terakhir dengan mata pelajaran yang diampu.
5. Selama tiga tahun terakhir pada sekolah SMA Negeri terjadi peningkatan peminat yaitu dari sejumlah 2151 siswa menjadi 2438 siswa, sedangkan pada sekolah SMK Negeri tiga tahun terakhir terjadi peningkatan pada tahun 2014, dan terjadi penurunan angka peminat pada tahun 2015.
6. Terjadi kenaikan angka putus sekolah sangat signifikan pada sekolah SMK Swasta yaitu dari 62 siswa menjadi 117 siswa. Sedangkan pada sekolah SMA Swasta angka putus sekolah mengalami kenaikan walaupun tidak signifikan, yaitu dari 17 menjadi 20 siswa.

B. Saran

1. Perlu dilakukan pengkajian kembali kepada guru-guru yang tidak memiliki kesesuaian antara jurusan atau pendidikan terakhir dengan mata pelajaran yang diampu.
2. Perlu dilakukan pengkajian kembali tentang siswa putus sekolah di Kota Yogyakarta khususnya siswa pemegang kartu KMS.



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

DAFTAR PUSTAKA

- Azwar Saefuddin. 2007. *Metode Penelitian*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Kunandar. 2011. *Guru Profesional Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dan Sukses dalam Sertifikasi Guru*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Marselus R. Payong. 2011. *Sertifikasi Profesi Guru: Konsep Dasar, Preblematika, dan Implementasinya*. Jakarta: PT Indeks.
- Mulyasa. 2013. *Standar Kompetensi dan Sertifikasi Guru*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Sugiyono. 2011. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, R & D*. Bandung: Alfabeta.
- Suyatno. 2008. *Panduan Sertifikasi Guru*. Jakarta: PT Indeks.



**LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

LAMPIRAN



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA



Matriks Program Kerja PPL
 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 TAHUN 2015

F01
Mahasiswa

Nomor Lokasi : -
 Nama Lembaga : Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta
 Alamat Lembaga : Jalan A.M. Sangaji No 47 Yk

Nama Mahasiswa : Andriani Tri Wulandari
 NIM : 12110241036
 Prodi/Jur/Fak : KP/FSP/FIP

No.	PROGRAM PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1	Pembuatan Program PPL						
a.	Observasi	3					3
b.	Penyusunan Proposal Program PPL	10					10
c.	Konsultasi dan Pengesahan Proposal Program	1					1
d.	Penyusunan Matriks Program PPL	2					2
2	Pelaksanaan Program Individu						
a.	Persiapan						
1)	Konsultasi	1.5					1.5
2)	Persiapan Materi	1	1				2
3)	Sosialisasi Sertifikasi Guru Periode Juli-Desember Tahun 2015			20			20
b.	Pelaksanaan						
1)	Pemberkasan Data Usulan Sertifikasi Guru Periode Juli-Desember Tahun 2015				35		35
2)	Entry Data Usulan Sertifikasi Guru Periode Juli-Desember Tahun 2015					5	5
3)	Analisis Hasil dan Pelaporan					6	6
3	Pelaksanaan Program Tambahan						
a.	Administrasi di Lembaga						
1)	Pengelolaan Surat Masuk dan Surat Keluar	2	2	2		2	8
2)	Mempersiapkan Surat Tugas	1	2	2		2	7
3)	Rekapitulasi Data Kepala Sekolah	6					6
4)	Rekapitulasi Data SKTP	1					1
5)	Rekapitulasi Presensi Guru DPK SMP/MTs dan SMA/SMK/MA	4					4
6)	Rekapitulasi Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	4	4				8
7)	Pembuatan Tanda Terima SPJ Jabatan Fungsional Guru (<i>Inpassing</i>)			2			2
8)	Pengolahan IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) Dinas				2		2
9)	Rekapitulasi Data Tunjangan Profesi Guru (TPG)					20	20
b.	Kegiatan Tambahan di Lembaga						
1)	Penerjunaan PPL dan Perkenalan Tiap Bidang	1					1
2)	Pengajuan (Syawalan)	2					2
3)	Rapat Pemberhentian Sementara Bagi Pengawas			4			4
4)	Pengukuhan Kepala Sekolah					3	3
4	Kegiatan yang Berkaitan Dengan Prodi						
Analisis Data PPDB dan Anak Putus Sekolah							
1)	Persiapan	1					1
2)	Pengumpulan Data di Sekolah			5	3		8
3)	Rekapitulasi Data					2	2
5	Pelaksanaan Kegiatan Rutin						
a)	Apel Pagi	1	1	1		1	4
b)	Senam Pagi	1.5		1.5		1.5	4.5
Jumlah Jam		43	21	31.5	38	39.5	173

Mengetahui/Menyetujui,
 Pembimbing Lembaga

Yogyakarta, 15 September 2015
 Yang Membuat,



Ariefa Efrianingrum M.Si
 NIP. 19740411 199802 2001

Andriani Tri Wulandari
 NIM 12110241036



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

F02

untuk
mahasiswa



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL/ MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Sekolah/ Lembaga : Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta

Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. A.M. Sangaji No. 47 Yogyakarta

Pembimbing : Dedi Budiono M.Pd

Nama Mahasiswa : Andriani Tri Wulandari

No. Mahasiswa : 12110241036

Fak./Jur./Prodi : FIP/ FSP/ KP

Dosen Pembimbing : Dr. Ariefa Efianingrum M.Si

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Minggu I Senin, 10 Agustus 2015 – Jumat, 14 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Perkenalan dan penyambutan mahasiswa PPL UNY di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta• Rekapitulasi data Kepala Sekolah TK se Kota Yogyakarta	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksananya perkenalan dengan staff di Dinas Pendidikan kota Yogyakarta.• Terekapnya data Kepala Sekolah pada jenjang TK kota Yogyakarta berdasarkan wilayah kecamatan.	<ul style="list-style-type: none">• Data kepala sekolah masih acak dan tidak beraturan	<ul style="list-style-type: none">• Mengelompokkan data kepala sekolah menurut wilayah



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

				kecamatan
	<ul style="list-style-type: none">• Pengajian (Syawalan)	<ul style="list-style-type: none">• Tersampaikannya materi pengajian (syawalan) yaitu nilai yang terkandung dalam berzakat	-	-
	<ul style="list-style-type: none">• Rapat koordinasi awal terkait data PPDB (Pendaftaran Peserta Didik Baru) SMP, SMA dan SMK se kota Yogyakarta dan pendataan siswa putus sekolah untuk siswa SMA dan SMK se Kota Yogyakarta serta data kenaikan kelas untuk pemegang KMS	<ul style="list-style-type: none">• Terbaginya tugas kepada masing-masing mahasiswa dalam pencarian data PPDB (Pendaftaran Peserta Didik Baru), siswa putus sekolah serta data terkait kenaikan kelas bagi siswa pemegang KMS. Masing-masing mahasiswa mendapatkan 4 sekolah.	-	-
	<ul style="list-style-type: none">• Rekapitulasi SKTP (Surat Keputusan Tunjangan Profesi) Guru Non PNS Dikmen (jenjang SMA/SMK)	<ul style="list-style-type: none">• Terekapnya SKTP (Surat Keputusan Tunjangan Profesi) Guru Non PNS jenjang SMA dan SMK di Kota Yogyakarta.	-	-



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Rekapitulasi Presensi Guru DPK jenjang SMP/MTs dan SMA/SMK/MA	<ul style="list-style-type: none">• Terekapnya presensi Guru DPK jenjang SMP/ MTs dan SMA/SMK/MA se Kota Yogyakarta berdasarkan bulan dan tahun.	<ul style="list-style-type: none">• Penyimpanan berkas presensi masih acak	<ul style="list-style-type: none">• Mengelompokkan presensi berdasarkan jenjang, bulan, dan tahun.
		<ul style="list-style-type: none">• Rekapitulasi data SPJ TPP (Surat Pertanggungjawaban Tambahan Penghasilan Pegawai) jenjang SMP, SMA, SMK Swasta kota Yogyakarta	<ul style="list-style-type: none">• Terekapnya data SPJ TPP berdasarkan jenjang, bulan, dan tahun.	<ul style="list-style-type: none">• Data SPJ TPP tidak beraturan	<ul style="list-style-type: none">• Mengelompokkan data SPJ TPP berdasarkan jenjang, bulan, dan tahun
		<ul style="list-style-type: none">• Mengagendakan surat masuk	<ul style="list-style-type: none">• Teragendakannya surat masuk ke dalam buku agenda.	<ul style="list-style-type: none">-	<ul style="list-style-type: none">-
		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan surat tambahan mengajar	<ul style="list-style-type: none">• Terbuatnya surat tugas tambahan mengajar.	<ul style="list-style-type: none">-	<ul style="list-style-type: none">-
		<ul style="list-style-type: none">• Senam pagi	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksananya senam di depan gedung dinas pendidikan kota	<ul style="list-style-type: none">-	<ul style="list-style-type: none">-



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			Yogyakarta.		
2.	Minggu II Senin, 17 Agustus 2015 – Jumat, 21 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi• Pembuatan tanda terima Surat Keputusan Penyesuaian Jenjang Jabatan Fungsional Guru (<i>Inpassing</i>)• Memasukkan surat izin terkait data PPDB, siswa putus sekolah, dan data kenaikan kelas untuk siswa pemegang KMS di SMP N 4 Yogyakarta, SMK PIRI 2, SMK PIRI 2, SMK PIRI 3, SMK Muh 3 Yogy, SMK Muh 4 Yogy and SMK N 7	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi dilaksanakan di halaman gedung Dinas Pendidikan kota Yogyakarta.• Terbuatkannya tanda terima Surat Keputusan Penyesuaian Jenjang Jabatan Fungsional Guru (<i>Inpassing</i>).• Tersampaikannya surat tugas/ surat izin terkait pencarian data PPDB, siswa putus sekolah serta data kenaikan kelas bagi siswa pemegang KMS di SMP N 4 Yogyakarta, SMK PIRI 2, SMK PIRI 2, SMK PIRI 3, SMK Muh 3 Yogy, SMK Muh 4 Yogy and SMK N 7 Yogyakarta.	-	-
				<ul style="list-style-type: none">• keterbatasan data PPDB, siswa putus sekolah serta data kenaikan kelas bagi siswa pemegang KMS.	<ul style="list-style-type: none">• Konfirmasi kembali dengan pihak sekolah



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Rekapitulasi data pencairan TPG (Tunjangan Profesi Guru) tahun 2015• Rapat membahas pemberhentian sementara bagi pengawas yang telah 5 (lima) tahun atau lebih tidak mengumpulkan angka kredit• Rekapitulasi data penyaluran atau pembayaran dana TPG dari rekening	<ul style="list-style-type: none">• Terekapnya data pencairan TPG (Tunjangan Profesi Guru) Tahun 2015.• Dalam rapat belum ditemukannya jalan keluar atau solusi atas kasus pemberhentian sementara terhadap seorang pengawas/pamong.• Terekapnya data penyaluran atau pembayaran dana TPG (Tunjangan	<ul style="list-style-type: none">• -• Keterbatasan waktu• Data penyaluran atau pembayaran	<ul style="list-style-type: none">• -• Melakukan klarifikasi ke BKD (Badan Kepegawaian Daerah) kota Yogyakarta terkait dua peraturan yang digunakan untuk menangani kasus• Mengurutkan data penyaluran
--	--	---	--	--	--



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Bendahara Umum Daerah	Profesi Guru) dari rekening Bendahara Umum Daerah.	dana TPG dari rekening Bendahara Umum Daerah belum berurutan.	atau pembayaran dana TPG dari rekening Bendahara Umum Daerah.
		<ul style="list-style-type: none">• Konfirmasi ke SMK PIRI 2 Yogyakarta terkait pencarian data mengenai PPDB, anak putus sekoah, dan data kenaikan kelas untuk siswa pemegang KMS Mengagenda surat masuk	<ul style="list-style-type: none">• Surat tugas pencarian data mengenai PPDB, anak putus sekoah, dan data kenaikan kelas untuk siswa pemegang KMS telah di acc oleh pihak SMK PIRI 2 Yogyakarta.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan surat tugas tambahan mengajar	<ul style="list-style-type: none">• Terbuatkannya surat tugas tambahan mengajar.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Rekapitulasi data penguatan Kepala Sekolah pada jenjang TK	<ul style="list-style-type: none">• Terekapnya data penguatan Kepala Sekolah jenjang TK.	-	-



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Rekapitulasi data PPDB di SMP N 12 dan SMP N 14 Yogyakarta• Rekapitulasi data TPP (Tambah Penghasilan Pegawai) jenjang SMP, SMA, dan SMK negeri tahun 2015 di Kota Yogyakarta• Mengagendakan surat masuk	<ul style="list-style-type: none">• Terekapnya data PPDB di SMP N 12 dan SMP N 14 Yogyakarta.• Terekapnya data TPP jenjang SMP, SMA, dan SMK negeri se Kota Yogyakarta berdasarkan jenjang, bulan, dan tahun.• Teragendakannya surat masuk ke dalam buku agenda.	-	-
			<ul style="list-style-type: none">• Data tidak berurutan	<ul style="list-style-type: none">• Mengurutkan dan mengelompokkan data TPP berdasarkan jenjang, bukan, dan tahun.	
3.	Minggu III	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi dan Senam Pagi dilaksanakan di halaman gedung Dinas Pendidikan kota Yogyakarta.	-	-
	Senin, 24 Agustus -	<ul style="list-style-type: none">• Mengagendakan surat masuk	<ul style="list-style-type: none">• Tergendakannya surat masuk ke dalam buku agenda.	-	-
	Jumat, 28 Agustus 2015				



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

	<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan undangan sosialisasi TPG (Tunjangan Profesi Guru) Periode Juli-Desember tahun 2015• Rekapitulasi data penerimaan TPG melalui mekanisme transfer daerah• Rekapitulasi surat tugas tambahan jenjang TK dan SMP• Pengambilan data terkait PPDB, siswa putus sekolah, dan data kenaikan kelas untuk siswa pemegang KMS di SMK PIRI 3 dan SMK N 7 Yogyakarta• Sosialisasi TPG (Tunjangan Profesi Guru) pada jenjang TK Periode Juli-	<ul style="list-style-type: none">• Terbuatnya undangan sosialisasi TPG Periode Juli-Desember Tahun 2015 yang akan dilaksanakan di SMP IT Abu Bakar.• Terekapnya data penerimaan TPG melalui mekanisme ternasfer daerah.• Terekapnya surat tugas mengajar guru jenjang TK dan SMP.• Telah didapatkan data PPDB dan siswa putus sekolah serta data kenaikan kelas untuk siswa pemegang KMS di SMK PIRI3 dan SMK N 7 Yogyakartta.• Tersampaikannya materi sosialisasi TPG (Tunjangan Profesi Guru)	-	-



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Desember tahun 2015 Rekapitulasi data penerima TPG	kepada Guru-Guru jenjang TK, SD, SMP, SMA, dan SMK se Kota Yogyakarta yang dilaksanakan di SMP IT Abu Bakar Yogyakarta.		
		• <i>Entry</i> data IKM	• Terentrykannya data IKM	-	-
		• <i>Entry</i> data SKP	• Terentrykannya data SKP	-	-
		• Pembuatan surat tugas tambahan mengajar	• Terbuatkannya surat tugas tambahan mengajar.	-	-
4.	Minggu IV Senin, 31 Agustus - Jumat, 4 September 2015	• Apel pagi • Mengagendakan surat masuk • Pemberkasan usulan TPG Periode Juli-Desember tahun 2015 pada guru jenjang TK	• Apel pagi dilaksanakan di halaman gedung Dinas Pendidikan kota Yogyakarta. • Teragendakannya surat masuk ke dalam buku agenda. • Terkumpulkannya berkas usulan TPG (Tunjangan Profesi Guru) pada jejang TK, SMA, dan SMK	- - • ada beberapa sekolah atau guru masih kurang	- - • mengembalikan berkas kepada sekolah atau



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			yang dilaksanakan UPT wilayah Timur Yogyakarta.	lengkap terkait berkas data ususlan sertifikasi guru.	guru yang bersangkutan.
		• Pelayanan pengambilan surat tugas tambahan mengajar	• Terambilnya nomor surat tugas tambahan mengajar.	-	-
		• Penguatan Kepala Sekolah swasta se kota Yogyakarta	• Tersampaikannya materi terkait sikap dan <i>skill</i> yang harus dimiliki pada seorang Kepala Sekolah, termasuk bagaimana cara <i>memanage</i> sekolah.	-	-
		• Rekapitulasi data penerima TPP (Tambahan Penghasilan Pegawai)	• Terekapnya data penerima TPP (Tambahan Penghasilan Pegawai) Guru di Kota Yogyakarta.	-	-
		• Pembuatan bukti terima TPP (Tambahan Penghasilan Pegawai)	• Terbuatkannya bukti terima TPP berdasarkan sekolah dan tingkat golongan.	-	-



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan surat tugas bagi Kepala Sekolah terkait Diklat Penguatan Kepala Sekolah	<ul style="list-style-type: none">• Terbuatkannya surat tugas bagi Kepala Sekolah terkait Diklat Penguatan Kepala Sekolah	-	-
5.	Minggu 5 Senin, 7 September - Jumat, 11 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi dan senam pagi	<ul style="list-style-type: none">• Senam dan apel pagi dilaksanakan di halaman gedung Dinas Pendidikan kota Yogyakarta.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Mengagendakan surat masuk	<ul style="list-style-type: none">• Tergendakannya surat masuk ke dalam buku agenda.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Pembuatan surat tugas tambahan mengajar	<ul style="list-style-type: none">• Terbuatkannya surat tugas tambahan mengajar.	-	-
		<ul style="list-style-type: none">• Rekapitulasi data usulan TPG jenjang TK dan SD Periode Juli-Desember Tahun 2015	<ul style="list-style-type: none">• Terekapnya data usulan TPG (Tunjangan Profesi Guru)/ Sertifikasi Guru jenjang TK dan SD Periode Juli-Desember Tahun 2015.	<ul style="list-style-type: none">• Data TPG masih acak	<ul style="list-style-type: none">• Mengelompokkan data TPG berdasarkan wilayah
		<ul style="list-style-type: none">• Pelayanan pengambilan surat tugas	<ul style="list-style-type: none">• Tersampaikannya surat tugas	-	-



LAPORAN PPL 2015
PRODI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		tambahan mengajar	tambahan mengajar kepada Guru yang akan mengajar.		
--	--	-------------------	--	--	--

Yogyakarta, 1 November 2015

Mengetahui/ Menyetujui :

Kepala Sub Bagian



Dosen Pembimbing

Lapangan
Ariefa Efrianingrum M.Si
NIP. 19740411 199802 2001

Mahasiswa,


Andriani Tri Wulandari
NIM. 12110241036