

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMK N 3 YOGYAKARTA

Jl. R.W. Monginsidi 2A Telepon (0274) 513503, Yogyakarta 55233
(Disusun Guna Memenuhi Salah Satu Tugas Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan)

Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016

10 Agustus – 12 September 2015



Disusun Oleh :

MUHAMMAD NAIM
NIM. 12503241008

JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK MESIN FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

LEMBAR PENGESAHAN

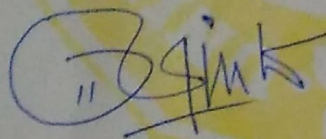
Yang bertandatangan di bawah ini, selaku pembimbing PPL mengesahkan laporan kegiatan PPL SMK Negeri 3 Yogyakarta dan menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Naim
NIM : 12503241008
Program Studi : Pendidikan Teknik Mesin
Jurusan : Pendidikan Teknik Mesin
Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan program PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan tanggal 12 September 2015 dan laporan ini sebagai bukti pelaksanaannya.

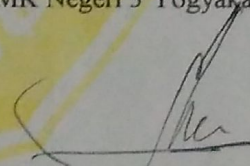
Yogyakarta, September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan PPL
Universitas Negeri Yogyakarta,



Drs. Suyanto, M.pd., MT.
NIP. 19520913 197710 1 001

Guru Pembimbing PPL
SMK Negeri 3 Yogyakarta,



Drs. S. R. S. Supriadi
NIP. 19621026 198803 1 005

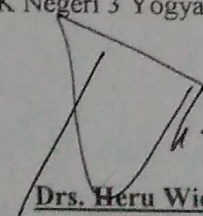
Mengetahui,

Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta,



Drs. Bujang Sabri
NIP. 19630803 1987 1 003

Koordinator KKN – PPL
SMK Negeri 3 Yogyakarta



Drs. Heru Widada
NIP. 19630522 198703 1 005

ABSTRAK

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) DI SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

Oleh : Muhammad Naim
NIM. 12503241008

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah salah satu program dari Universitas Negeri Yogyakarta dalam menyelenggarakan pendidikan akademik, profesi, dan vokasi dalam bidang kependidikan yang mengutamakan ketaqwaan, kemandirian, dan kecendikian. Pada kegiatan PPL mahasiswa dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga serta ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan sekolah.

Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Yogyakarta yang beralamatkan di Jalan R.W. Monginsidi 2A, Yogyakarta merupakan lokasi yang digunakan untuk pelaksanaan kegiatan PPL mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta selama \pm 1 bulan pada semester khusus mulai dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan memberikan pengalaman mengajar bagi mahasiswa sehingga mempunyai kesiapan untuk menjadi seorang pendidik yang berkualitas. Dalam pelaksanaannya mahasiswa PPL melaksanakan pembelajaran terbimbing dan pembelajaran mandiri pada mata pelajaran Teknik Bubut sebanyak 1 kelas yaitu XI TP 4 dengan jumlah pertemuan kelas sebanyak 5 kali pertemuan.

Secara keseluruhan, peserta didik antusias dalam mengikuti pembelajaran yang diajarkan oleh mahasiswa PPL. Dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran, praktikan telah melaksanakan pembuatan rencana pembelajaran sebanyak 1 RPP dan 6 *job sheet*. Melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini mahasiswa PPL dapat menerapkan langsung ilmu yang sudah diperoleh dibangku perkuliahan sehingga menumbuhkan rasa tanggung jawab sebagai calon pendidik. Untuk pelaksanaan PPL periode yang akan datang ada baiknya jika antara pihak sekolah dan mahasiswa lebih meningkatkan kerjasama agar dapat lebih bermanfaat bagi semua pihak.

Kata Kunci : *PPL, Teknik Bubut, SMK Negeri 3 Yogyakarta*

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan limpahan rahmat, taufik, dan karunia-Nya kepada penyusun sehingga penyusun diberi kemudahan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta di SMK Negeri 3 Yogyakarta.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan memberikan banyak sekali manfaat sebagai bekal masa depan. Melalui kegiatan PPL ini penyusun telah belajar banyak hal terutama dalam berorganisasi, saling memahami, saling bertukar pikiran, dan masih banyak hal lagi yang kami dapatkan.

Laporan ini merupakan hasil kegiatan yang telah dilakukan selama melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta yang dimulai pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Tentunya, semua ini dapat terwujud bukan karena diri pribadi, tetapi banyak pihak yang telah membantu Dalam melaksanakan kegiatan PPL, semua dapat berjalan dengan lancar karena bantuan dan kerjasama dengan berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penyusun menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya
2. Ketua LPPMP beserta staff yang telah memberikan semua informasi pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di Sekolah.
3. Drs. Suyanto, M.pd., MT. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan bimbingan dan pemantauan hingga penyusunan laporan ini.
4. Drs. Bujang Sabri selaku Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta
5. Drs. Heru Widodo selaku Koordinator KKN-PPL SMK Negeri 3 Yogyakarta
6. Drs. M. Hasanuddin selaku Kepala Program Unit Kerja Teknik Pemesinan yang telah menyediakan fasilitas terhadap mahasiswa PPL di jurusan Teknik Pemesinan.
7. Drs. S. R. S. Supriadi selaku guru pembimbing kegiatan PPL yang telah banyak memberikan arahan sehingga kegiatan program PPL yang dilaksanakan oleh mahasiswa dapat berjalan lancar.
8. Rekan-rekan seperjuangan mahasiswa PPL SMK Negeri 3 Yogyakarta
9. Bapak/ibu guru dan karyawan SMK Negeri 3 Yogyakarta yang sudah membantu melancarkan pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan selama ini.
10. Semua pihak yang tak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta 2013 di SMK Negeri 3 Yogyakarta.

Dalam penyusunan laporan ini, penyusun menyadari masih banyak kekurangan dalam pelaksanaan maupun penyusunan laporan kegiatan PPL, sehingga kritik maupun

saran yang dapat membangun sangat diperlukan demi kesempurnanya laporan ini. Sehingga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, terutama bagi pihak SMK Negeri 3 Yogyakarta dan mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 7 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan	ii
Abstrak	iii
Kata Pengantar	iv
Daftar Isi.....	vi
Daftar Tabel	vii
Daftar Lampiran	viii
BAB I PENDAHULUAN... ..	1
A. Analisis Situasi (Permasalahan & Potensi Pembelajaran)	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	6
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	10
A. Persiapan.....	10
B. Pelaksanaan PPL (Praktik Terbimbing dan Mandiri).....	13
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	18
BAB III PENUTUP.....	23
A. Kesimpulan.....	23
B. Saran	23
DAFTAR PUSTAKA.....	26
LAMPIRAN.....	27

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Jumlah Tenaga Pengajar dan Karyawan SMK N 3 Yogyakarta..	1
Tabel 2. Nama-nama ruang di SMK N 3 Yogyakarta.....	3

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Buku Administrasi Pendidik	28
Lampiran 2. KI/KD Mata Pelajaran Teknik Bubut	49
Lampiran 3. Silabus Teknik Bubut	50
Lampiran 4. RPP Teknik Bubut	68
Lampiran 5. F01: Matriks Progam Kerja PPL	85
Lampiran 6. F02: Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL	86
Lampiran 7. F04: Kartu Bimbingan PPL di Lokasi	92

BAB I PENDAHULUAN

Peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran terus dilakukan, termasuk dalam hal ini adalah program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang merupakan program kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Hal tersebut sesuai dengan visi dari PPL yaitu wahana pembentukan calon guru atau tenaga pendidikan yang profesional. Dengan demikian praktik pengalaman tersebut diharapkan dapat mengembangkan kemampuan mahasiswa sehingga dapat memberikan sumbangan dalam hal pendidikan terutama pada lembaga pendidikan di mana ia ditempatkan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang berada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, klub cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL 2015, penulis mendapatkan tempat pelaksanaan program PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta, Jln. W. Monginsidi 2A Yogyakarta.

A. Analisis Situasi (Permasalahan dan Potensi Pembelajaran)

SMK Negeri 3 Yogyakarta berlokasi di Jetis, Kodya Yogyakarta. Dengan banyaknya SMK yang ada di Yogyakarta ini maka SMK Negeri 3 Yogyakarta melakukan berbagai pengembangan dan pembenahan sehingga memiliki kualitas dan dapat bersaing dengan SMK lain yang ada di wilayah DIY maupun Nasional. Usaha pembenahan yang dilakukan dengan berbagai cara, baik dengan pembenahan pada sarana dan prasarana maupun kualitas pembelajarannya.

Sekolah ini memiliki lahan yang luas dan terletak di Dusun Jetis Yogyakarta, didukung oleh tenaga pengajar dan karyawan (lihat Tabel 1).

Tabel 1. Jumlah Tenaga Pengajar dan Karyawan SMKN 3 Yogyakarta

No.	Nama	Jumlah
1.	Guru tetap	134 Orang
2.	Guru tidak tetap	46 Orang
3.	Karyawan tetap	19 Orang
4.	Karyawan tidak tetap	31 Orang
5.	Siswa-siswi SMKN 3 Yogyakarta	2.122 Orang

SMK Negeri 3 Yogyakarta memiliki delapan program studi keahlian yang terbagi menjadi beberapa kompetensi keahlian: kompetensi keahlian teknik gambar bangunan, teknik konstruksi kayu, teknik instalasi tenaga listrik, teknik audio dan video, teknik pemesinan, teknik kendaraan ringan, teknik multimedia, dan teknik komputer dan jaringan.

Masalah yang kini timbul adalah pemanfaatan dan penggunaan sarana dan prasarana yang tersedia cukup banyak dan luas yang belum cukup optimal untuk meningkatkan SDM dan kualitas siswa dan gurunya. Masalah yang lain terkait peningkatan kualitas guru dan siswa dengan pelaksanaan program-program pengembangan dan pembenahan yang secara terus menerus dilakukan agar memiliki kualitas lulusan yang unggul dan siap bersaing.

Jumlah siswa yang cukup besar yang berasal dari berbagai daerah di DIY, merupakan peluang sekaligus tantangan yang harus dihadapi oleh sekolah demi mewujudkan misi pendidikan yang dilakukan, yakni terciptanya manusia-manusia handal yang tangguh dan siap bersaing di dunia kerja serta siap mandiri tanpa meninggalkan nilai-nilai luhur pendidikan yang telah dimiliki. Pendidikan, pengajaran, dan pembinaan dari pendidik yang profesional adalah hal yang sangat diperlukan agar siswa termotivasi untuk lebih kreatif dan optimal dalam pengembangan intelektualitasnya.

SMKN 3 Yogyakarta berada di lokasi yang cukup strategis. Selain berada di pusat Kota, SMKN 3 Yogyakarta berada di wilayah yang ramai sehingga mudah diakses. Di SMKN 3 Yogyakarta terdapat banyak fasilitas untuk menunjang kegiatan belajar mengajar siswa di sekolah, rincian sarana dan prasarana yang ada di SMKN 3 Yogyakarta adalah sebagai berikut:

1. Kondisi Fisik Sekolah

SMK Negeri 3 Yogyakarta beralamat lengkap di Jl. R.W. Monginsidi No.2 A, Yogyakarta. SMK ini lebih dikenal dengan STM 2 Jetis dan berdiri di lahan dengan luas \pm 4 hektar. Bangunannya terdiri dari ruang-ruangnya dapat dilihat Tabel 2.

2. Kondisi Non Fisik Sekolah

a. Kondisi umum SMK Negeri 3 Yogyakarta

SMK Negeri 3 Yogyakarta memiliki image yang cukup baik di masyarakat. Selain menjadi salah satu Sekolah Menengah Kejuruan Negeri favorit di wilayah Yogyakarta, SMKN 3 Yogyakarta juga sudah dikenal banyak mencetak lulusan-lulusan berprestasi dan telah banyak meraih prestasi, baik dalam dunia keteknikan maupun non keakademikan.

b. Kondisi Siswa

Dibanding dengan SMK lain, SMK Negeri 3 Yogyakarta bisa dibilang memiliki potensi akademik kesiswaan yang bagus. Ujian masuk memiliki standar yang cukup tinggi, siswa berprestasi difasilitasi dengan berbagai kegiatan ekstrakurikuler (PMR, Pramuka, Pecinta Alam, Volly, OSIS, dll), dan banyak prestasi dalam bidang keteknikan yang diraih.

Tabel 2. Nama-nama ruang di SMK N 3 Yogyakarta

a. Ruang kepala sekolah	o. Aula
b. Ruang wakil kepala sekolah	p. Lapangan basket
c. Ruang tata usaha	q. Masjid
d. Ruang kepala program studi	r. Ruang guru dan karyawan
e. Ruang bursa kerja khusus	s. Perpustakaan
f. Ruang bimbingan dan konseling	t. Ruang OSIS dan organisasi ekstrakurikuler
g. Ruang laboratorium komputer	u. Koperasi siswa
h. Ruang administrasi siswa	v. UKS
i. Ruang olah raga	w. Tempat parkir
j. Ruang kelas teori	x. Kamar mandi dan WC
k. Laboratorium audio video	y. Kantin
l. Laboratorium bahasa inggris	z. Pos SATPAM
m. Gudang dan inventaris alat	aa. Lapangan olah raga (sepakbola, volly, basket, lompat jauh, dll)
n. Ruang gambar dan perencanaan	

c. Media dan Sarana Pembelajaran

Selain potensi siswa dan lulusan yang baik karena standar nilai masuk yang cukup baik, SMK Negeri 3 Yogyakarta juga didukung oleh sarana dan prasarana yang cukup memadai yang sepenuhnya bertujuan untuk mendukung kelancaran proses pembelajaran siswa. Beberapa *item* yang dapat diamati antara lain:

- 1) Dengan jumlah 2.122 siswa, memiliki 191 tenaga pengajar, dan kurang lebih 50 tenaga staff dan karyawan yang diharapkan sepenuhnya dapat mendukung kegiatan belajar mengajar.
- 2) Sejak kelas satu, sudah dilakukan penjurusan sehingga siswa mendapatkan materi yang sesuai dengan standar kompetensi jurusan mereka.
- 3) Sekolah memiliki Bursa Kerja Khusus yang memfasilitasi lulusan SMKN 3 Yogyakarta untuk mencari pekerjaan atau untuk melanjutkan sekolah sesuai bidang studi mereka.

d. Perpustakaan

Secara umum, pengelolaan Perpustakaan sudah bagus. Didukung dengan beberapa staff dan karyawan sehingga pengelolaan ruang, koleksi buku, dan buku paket pelajaran yang dipinjamkan ke siswa dapat terkoordinasi.

Banyak koleksi buku yang dimiliki, dan tidak hanya koleksi buku dalam bidang keteknikan saja. Kebanyakan buku-buku sifatnya berisi rangkuman pengetahuan umum, fiksi dan buku bacaan ringan seperti: novel, majalah, surat kabar, dll.

Siswa belum dapat memanfaatkan perpustakaan secara maksimal. Hal tersebut dapat dilihat dengan jumlah pengunjung perpustakaan yang hanya sekitar 100 siswa per hari dari keseluruhan 2.122 siswa.

e. Laboratorium dan Bengkel

SMKN 3 Yogyakarta telah memiliki beberapa laboratorium praktik, seperti: laboratorium bahasa inggris, laboratorium komputer, laboratorium gambar dan perencanaan laboratorium multimedia, bengkel pemesinan, bengkel las, bengkel otomotif, bengkel kelistrikan yang sudah terintegrasi di sekolah SMKN 3 Yogyakarta.

f. Lingkungan Sekolah

Secara umum, kondisi dan lokasi sekolah sudah baik dan strategis. Walaupun terletak di tengah-tengah perkotaan, kondisi kelas tenang dan kondusif untuk kegiatan KBM. Luas bangunan sangat lebar (\pm 4 hektar) dengan lingkungan yang bersih. Posisi dan kondisi sekolah sudah bagus dan belum adanya gasebo/taman tempat siswa berdiskusi. Untuk menikmati jaringan wifi para siswa berkumpul di Balerung. Untuk mahasiswa PPL disediakan ruangan *basecamp* sebagai tempat berkumpulnya para mahasiswa PPL.

g. Fasilitas Olahraga

Fasilitas Olahraga di SMKN 3 Yogyakarta sudah cukup lengkap dan memadai. Selain sudah dilengkapi lapangan dan peralatan olahraga, setiap siswa berprestasi dan memiliki minat dalam bidang keolahragaan juga difasilitasi dan didukung dengan kegiatan ekstrakurikuler keolahragaan yang disalurkan pada turnamen-turnamen atau kegiatan perlombaan antar sekolah baik di tingkat kota, provinsi maupun nasional.

h. Ruang Kelas

Sebagian besar ruang kelas telah memenuhi standar dengan pengelolaan dan perawatan yang baik. Semua kelas sudah memiliki prasarana audio video berupa speaker dan beberapa proyektor yang terdapat di setiap kelas yang dapat membantu dalam proses KBM.

i. Tempat Ibadah

SMKN 3 Yogyakarta memiliki masjid yang cukup besar dengan keadaan lingkungan yang terawat dan bersih. Fasilitasnya juga cukup lengkap,

seperti: tempat wudhu, kamar mandi, *sound system*, jam dinding, kipas angin, almari Al-Qur'an, buku-buku bacaan, kotak amal, gudang, tempat sampah, dll.

j. Kegiatan Kesiswaan (Ekstrakurikuler)

Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bertujuan untuk meningkatkan prestasi siswa diluar keakademikan. Kegiatan yang dilakukan antara lain: PMR, pramuka, pecinta alam, bola voli, basket, *badminton*, rohis, *taekwondo* dll. Masing-masing bidang/jenis kegiatan ekstrakurikuler telah terorganisasi dengan baik.

k. Bimbingan Konseling

SMKN 3 Yogyakarta sudah memiliki ruang Bimbingan Konseling (BK) sendiri yang cukup terawat dengan baik. Secara struktural dan prosedural juga sudah terorganisasi dengan baik untuk dapat mendukung ketertiban kegiatan pembelajaran.

l. Koperasi Siswa

Keberadaan Koperasi Siswa sangat mendukung dan memfasilitasi siswa dengan cukup lengkap. Hal ini dapat dilihat dengan tersedianya alat tulis, mesin *fotocopy* dan beberapa alat penunjang kegiatan studi lain yang keberadaannya sangat dibutuhkan siswa. Struktur organisasi dan pengaturan jadwal staf koperasi sudah terencana. Dan terdapat mesin *fotocopy* yang dapat menunjang terselenggaranya kegiatan belajar di sekolah SMKN 3 Yogyakarta.

Berlandaskan hasil *survey* yang telah dilakukan oleh kelompok PPL yang dilakukan sejak tanggal 21 Juni 2015 tersebut, maka kami bermaksud untuk melakukan berbagai pengembangan baik dari segi pembelajaran maupun peningkatan optimalisasi sarana dan prasarana yang ada yang kami wujudkan dalam bentuk program kerja PPL yang akan dilakukan dari bulan 10 Agustus sampai tanggal 12 September 2015 atau selama 1 bulan. Dengan berbagai keterbatasan baik waktu, tenaga dan dana yang ada sehingga kami berusaha semaksimal mungkin agar seluruh program yang akan kami laksanakan dapat terlaksana dengan baik, tentunya dengan berbagai bantuan kerjasama dari pihak sekolah.

Berdasarkan analisis situasi hasil observasi, maka kelompok PPL berusaha memberikan stimulus bagi pengembangan lebih lanjut di SMKN 3 Yogyakarta sebagai wujud pengabdian terhadap masyarakat. Dengan kesadaran bahwa kontribusi yang bisa diberikan hanya bersifat sementara, yakni 1 bulan, kami mengharapkan kerjasama yang saling mendukung serta terjalinnya komunikasi yang intensif antara kami dengan pihak sekolah. Selain itu kami berharap keberadaan kami di SMKN 3 Yogyakarta yang hanya dalam waktu yang singkat ini akan memberikan pengalaman yang berharga dan bermanfaat bagi berbagai pihak yang terkait.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Mata kuliah PPL mempunyai sasaran masyarakat sekolah, baik dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Program PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Pelaksanaan PPL melibatkan unsur-unsur Dosen Pembimbing PPL, Guru Pembimbing, Koordinator PPL Sekolah, Kepala Sekolah, Pemerintah Kotamadya Yogyakarta, para mahasiswa praktikan, siswa di sekolah serta Tim PPL Universitas Negeri Yogyakarta. Program PPL dilakukan secara terintegrasi dan saling mendukung untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Program-program yang dikembangkan dalam kegiatan PPL difokuskan pada komunitas sekolah. Komunitas sekolah mencakup *civitas internal* sekolah (Kepala Sekolah, Guru, Karyawan, dan Siswa) serta masyarakat lingkungan sekolah.

Perumusan program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Individu yang dilakukan oleh praktikan bertujuan untuk mengasah kemampuan mahasiswa untuk mengenal manajemen sekolah serta pengembangan dan pembuatan media pembelajaran dan melengkapi administrasi sekolah yang berhubungan dengan Jurusan Pendidikan Teknik Mesin.

Dalam observasi tentang kondisi kegiatan pembelajaran di sekolah dan seluruh aspek penunjang kegiatan pembelajaran maka diperoleh beberapa gambaran tentang seluruh proses kegiatan belajar mengajar di sekolah. Setelah dilakukan analisis ternyata ditemukan beberapa permasalahan yang perlu dipecahkan serta dijadikan program PPL dengan pertimbangan sebagai berikut:

1. Pengembangan metode pembelajaran yang bervariasi dalam rangka penerapan metode baru untuk keberhasilan tujuan pembelajaran Program Keahlian Teknik Pemesinan di SMKN 3 Yogyakarta.
2. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sebagai pedoman dalam mengajar agar indikator pembelajaran tercapai, selain itu digunakan untuk mengontrol guru dalam menyampaikan materi pembelajaran yang diajarkan.
3. Pendayagunaan potensi siswa-siswi SMK Negeri 3 Yogyakarta untuk meningkatkan kemampuan dalam berkompetisi pada prestasi siswa jurusan teknik pemesinan.
4. Kebutuhan siswa serta sarana dan prasarana yang ada
5. Kondisi dan Potensi yang ada di lingkungan SMK Negeri 3 Yogyakarta

6. Biaya, waktu, tenaga, kemampuan serta kesempatan yang ada
7. Pertimbangan dan kesepakatan bersama antara mahasiswa PPL dengan pihak sekolah.
8. Tujuan PPL UNY

Dalam pelaksanaannya mahasiswa memiliki tugas antara lain:

- a. Memahami Silabus
- b. Membuat RPP sesuai dengan Silabus
- c. Mencari bahan ajar sesuai dengan mata pelajaran yang diampu
- d. Mengajar dan mendidik siswa di kelas dengan menanamkan pendidikan karakter bangsa.
- e. Membuat laporan hasil pelaksanaan kegiatan PPL di sekolah

Tujuan dari kegiatan PPL adalah memberikan keterampilan dan pengalaman bagi mahasiswa (praktikan) baik mengenai proses pembelajaran maupun segala macam permasalahan yang ada di dalam dunia pendidikan. Sebelum melakukan praktek mengajar, mahasiswa (sebagai praktikan) melakukan kegiatan pra-PPL dan menyusun rancangan praktik mengajar supaya kegiatan belajar mengajar yang akan dilaksanakan dapat terlaksana dengan baik.

Dalam pelaksanaan PPL di SMKN 3 Yogyakarta terdiri dari beberapa tahapan antara lain:

1. Pra PPL

Mahasiswa PPL telah melaksanakan:

- a. Sosialisasi dan Koordinasi
- b. Observasi KBM (Kegiatan Belajar Mengajar) dan manajemen
- c. Observasi Potensi
- d. Identifikasi Permasalahan
- e. Diskusi Guru dan Kepala Sekolah
- f. Rancangan kegiatan
- g. Meminta persetujuan koordinator PPL sekolah tentang rancangan program yang dilaksanakan.

2. Rancangan Program

Hasil pra PPL kemudian digunakan untuk menyusun rancangan program. Rancangan program berdasarkan pada pertimbangan:

- a. Permasalahan sekolah sesuai dengan potensi yang ada
- b. Ketersediaan waktu
- c. Kemampuan mahasiswa
- d. Sarana dan Prasarana pendukung yang diperlukan
- e. Ketersediaan dana yang diperlukan
- f. Kesiambungan

3. Penjabaran Program Kerja PPL

Dalam pelaksanaannya mahasiswa belajar menjadi seorang pendidik dalam kelas sesuai dengan program keahliannya. Diharapkan mahasiswa dapat belajar tentang proses pembelajaran di kelas. Selain itu mahasiswa diharapkan mampu mengelola kelas dan mengetahui metode atau cara-cara guna mengatasi permasalahan yang timbul dalam proses belajar mengajar.

Selain menyampaikan materi dalam kelas, mahasiswa juga harus dapat menggali potensi dan karakter siswa. Sesuai dengan program pemerintah tentang pendidikan karakter mahasiswa dituntut dapat menanamkan nilai-nilai karakter baik nilai keagamaan maupun kebangsaan pada siswa guna memperbaiki sistem pendidikan yang ada di Indonesia saat ini.

Secara garis besar, program PPL bertujuan untuk membentuk kompetensi mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*Real Teaching*) di sekolah/lembaga pendidikan sesungguhnya yang diharapkan dapat diterapkan setelah mahasiswa menyelesaikan studinya di perguruan tinggi. Tujuan dan program kerja kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

- a. Meningkatkan pemahaman dasar-dasar pengajaran sesungguhnya
- b. Pengkajian standar kompetensi dan kurikulum yang sedang berlaku
- c. Pengkajian pedoman khusus pengembangan silabus dan sistem penilaian sesuai dengan mata pelajaran masing-masing.
- d. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) oleh mahasiswa
- e. Pembentukan dan peningkatan kompetensi dasar mengajar tertentu pada mahasiswa.
- f. Pembentukan kompetensi kepribadian
- g. Pembentukan kompetensi sosial
- h. Pembentukan kompetensi pedagogik
- i. Pembentukan kompetensi profesional

Ada beberapa hal yang dirasa perlu untuk diaplikasikan dalam bentuk kegiatan, sehingga dapat dirasakan manfaatnya oleh siswa dan sekolah. Sesuai dengan observasi pembelajaran pada hari Senin, 10 Agustus 2015 melalui konsultasi bersama Drs. S. R. S. Supriadi selaku guru pembimbing mata pelajaran Teknik Bubut. Dalam kegiatan PPL maka dapat dirumuskan beberapa hal yang dibutuhkan, yaitu:

- 1) Penyusunan silabus, Satuan Pembelajaran, dan Rencana Pembelajaran bertujuan untuk merencanakan proses pembelajaran berjalan sesuai dengan tujuan.

- 2) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (*Lesson Plan*) untuk kelas X dalam satu semester (5 kali pertemuan).

Sebelum pelaksanaan praktik mengajar di kelas, mahasiswa PPL harus membuat skenario atau langkah-langkah kegiatan yang akan dilakukan di kelas yang meliputi materi yang akan disampaikan, metode, dan tujuan apa yang akan dicapai dalam pembelajaran yang akan berlangsung yang dikenal dengan *lesson plan* atau Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat oleh mahasiswa dengan melakukan koordinasi dan konsultasi dengan guru pembimbing. Dengan adanya RPP ini, harapannya kegiatan mengajar lebih terencana, terarah dan terprogram, sehingga indikator pencapaian kompetensi yang diharapkan dapat terorganisir dan terlaksana dengan baik.

- 3) Pembuatan sistem penilaian

Sistem penilaian melalui penilaian kognitif siswa selama proses pembelajaran berlangsung dan juga penilaian berdasarkan hasil penugasan yaitu menyelesaikan *job* yang ada pada tugas yang diberikan. Untuk penilaian Ulangan harian diadakan setelah selesainya penyampaian materi yang diajarkan.

- 4) Konsultasi dengan guru pembimbing

Setiap selesai mengerjakan penyusunan RPP (*lesson plan*) dan modul kemudian dikonsultasikan kepada guru pembimbing sebelum melaksanakan praktik mengajar.

- 5) Konsultasi dengan dosen pembimbing DPL-PPL

DPL-PPL mengunjungi mahasiswa untuk konsultasi pelaksanaan PPL seperti: RPP, media pembelajaran, soal ulangan harian serta konsultasi permasalahan yang dihadapi saat berlangsungnya kegiatan pembelajaran dalam kelas.

- 6) Praktik Mengajar dikelas

Kegiatan praktik mengajar di kelas bertujuan untuk mempersiapkan, memberikan pengalaman kepada mahasiswa tentang kegiatan pembelajaran, menambah pengetahuan mahasiswa dalam penyampaian ilmu di dalam kelas, dan pengembangan potensi diri mahasiswa sebagai calon pendidik yang profesional.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Kegiatan PPL UNY 2015 dilaksanakan dalam waktu satu bulan terhitung dari 10 Agustus sampai tanggal 12 September 2015. Selain itu terdapat juga alokasi waktu untuk observasi sekolah dan observasi kelas yang dilaksanakan sebelum pelaksanaan PPL dimulai. Rumusan program PPL yang direncanakan untuk dilaksanakan di SMKN 3 Yogyakarta merupakan program individu. Uraian tentang hasil pelaksanaan program PPL secara individu dapat dijabarkan sebagai berikut:

A. Persiapan

Adanya persiapan program PPL dimulai dari observasi sekolah yang dilakukan dengan tujuan agar para calon pendidik dan tenaga kependidikan lebih mengetahui situasi dan kondisi yang ada di suatu lembaga pendidikan (sekolah). Observasi ini dilaksanakan dengan tujuan untuk memperoleh gambaran keadaan, serta pengetahuan dan pengalaman yang berkaitan dengan situasi dan kondisi sekolah tempat mahasiswa melaksanakan PPL. Kegiatan observasi memudahkan praktikan dalam menyusun program kerja yang disesuaikan dengan situasi dan kondisi sekolah.

Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental maupun ketrampilan. Hal tersebut dapat diwujudkan karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai pedoman dasar dalam menjalankan aktivitas PPL yang merupakan rambu-rambu dalam melaksanakan praktik di sekolah.

Untuk mempersiapkan mahasiswa dalam melaksanakan PPL maka perlu adanya persiapan, baik berupa persiapan fisik maupun mental. Hal tersebut bertujuan agar mahasiswa dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul selanjutnya serta sebagai sarana persiapan program apa yang akan dilaksanakan nantinya. Secara keseluruhan persiapan pelaksanaan PPL sebagai berikut:

1. Pembelajaran *Mikro Teaching*

Pembelajaran *Mikro Teaching* dilaksanakan pada semester II (untuk Program Kelanjutan Studi) untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok yang setiap kelompoknya ada 11 mahasiswa dengan 1 dosen pembimbing. Praktik Pembelajaran *Mikro Teaching* meliputi:

- a. Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.

- b. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar
- d. Praktik membuka pelajaran
- e. Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan.
- f. Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda (materi fisik dan non fisik).
- g. Teknik bertanya kepada siswa
- h. Praktik menggunakan media pembelajaran (OHP, LCD, Proyektor)
- i. Praktik menutup pelajaran

Penilaian Pembelajaran *Mikro Teaching* dilakukan oleh dosen pembimbing pada saat proses pembelajaran berlangsung. Penilaian ini mencakup beberapa kriteria yaitu orientasi dan observasi, rencana pelaksanaan pembelajaran, proses pembelajaran, kompetensi kepribadian dan kompetensi sosial.

Mata kuliah Pembelajaran *Mikro Teaching* ini merupakan simulasi kecil dari pembelajaran di kelas dengan segala hal yang identik sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana kelas. Perbedaan dari Pembelajaran *Mikro Teaching* ialah terletak pada alokasi waktu, peserta didik, dan instrumentasi dalam pembelajaran di kelas.

Alokasi waktu dari mata kuliah ini adalah sekitar 10 menit, tergantung dari dosen dan jumlah peserta. Dalam mata kuliah inidituntut dalam memaksimalkan waktu untuk memenuhi target yang akan dicapai. Selain itu mahasiswa dituntut untuk memperoleh nilai minimal B untuk dapat diizinkan mengajar di tempat praktik lapangan (sekolah).

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan sebanyak 2 kali. Pembekalan yang pertama dilaksanakan di Ruang Lantai 3 Sayap Barat KPLT FT UNY dengan pembekalan persiapan menjelang kegiatan PPL di Sekolah dan Orientasi Pembelajaran *Mikro Teaching* yang di nilai dari Guru SMKN 3 Yogyakarta. Sedangkan pembekalan ke dua dilaksanakan di Ruang Lantai 3 Sayap Barat KPLT FT UNY dengan materi yang disampaikan oleh DPL PPL SMK N 3 Yogyakarta, antara lain:

- a. Pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan
- b. Pemberdayaan masyarakat sekolah lewat PPL
- c. Mekanisme Pelaksanaan PPL
- d. Permasalahan-permasalahan dalam pelaksanaan dari yang bersifat akademik, administratif sampai bersifat teknis.

e. Observasi

Melakukan pengamatan langsung proses kegiatan belajar-mengajar guru di sekolah calon tempat pelaksanaan PPL. Tujuan dari observasi kelas agar mahasiswa yang akan melaksanakan PPL memperoleh pengetahuan, gambaran tentang kondisi belajar mengajar yang sesungguhnya, sehingga dapat merencanakan diri secara lebih matang.

Observasi kelas dilaksanakan pada hari senin tanggal 10 Agustus 2015. Kelas yang diamati yaitu kelas XI TP 4 pada mata pelajaran Teknik Bubut, dengan guru pengampu Drs. S. R. S. Supriadi. Adapun hal-hal yang harus diobservasi yaitu:

- 1) Perangkat Pembelajaran
 - a) Kurikulum 2013
 - b) Silabus
 - c) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 2) Proses Pembelajaran
 - a) Membuka pelajaran
 - b) Penyajian materi
 - c) Metode pembelajaran
 - d) Penggunaan bahasa
 - e) Penggunaan waktu
 - f) Gerak
 - g) Cara memotivasi siswa
 - h) Teknik penguasaan kelas
 - i) Penggunaan media
 - j) Bentuk dan cara evaluasi
 - k) Menutup pelajaran
- 3) Perilaku Siswa
 - a) Perilaku siswa di dalam kelas
 - b) Perilaku siswa di luar kelas

Untuk hasil dari observasi kelas yang telah dilakukan dalam Laporan Individu PPL. Dari hasil observasi yang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan kegiatan belajar mengajar sudah berlangsung sebagai mana mestinya, sehingga peserta PPL hanya tinggal melanjutkan saja, dengan membuat persiapan mengajar seperti:

- (1) Satuan Pelajaran
- (2) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

- (3) Alokasi waktu
- (4) Penilaian secara psikomotorik
- (5) Penilaian secara afektif
- (6) Rekapitulasi nilai dan presensi
- (7) Soal evaluasi

f. Konsultasi Guru Pembimbing

Mata pelajaran dan kelas yang diampu serta Guru Pembimbing ditentukan oleh Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum. Mata pelajaran yang diampu oleh penulis adalah Teknik Bubut.

Agar kegiatan belajar mengajar berjalan dengan lancar, maka sebelum kegiatan praktek mengajar dimulai penulis melakukan konsultasi dengan guru pembimbing, dengan diawali konsultasi mengenai Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan mengenai materi yang telah dibuat penulis. Sehingga harapan guru dan penulis bisa sejalan tanpa adanya perbedaan yang mempengaruhi pembelajaran.

g. Pembuatan Persiapan Mengajar

Pada tahapan ini setelah menerima surat edaran praktik mengajar dari sekolah terkait, mahasiswa langsung menemui guru pembimbing yaitu Drs. S. R. S. Supriadi selaku guru pembimbing mahasiswa praktikan yang bersangkutan. Mahasiswa praktikan kemudian berkonsultasi tentang mata pelajaran yang akan diampu-nya dalam pelaksanaan praktik mengajar di kelas XI TP 4. Praktikan juga membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan silabus yang telah dibuat dan selalu berkonsultasi dengan guru pembimbing sekolah baik berkenaan dengan materi ataupun kendala-kendala yang nantinya dihadapi pada saat pelaksanaan praktik mengajar di kelas.

B. Pelaksanaan PPL (Praktik Terbimbing dan Mandiri)

1. Persiapan Pra Praktik Mengajar

a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL (praktik mengajar), praktikan mendapat tugas untuk mengajar kelas XI TP 4 untuk mata pelajaran Teknik Bubut, sesuai dengan bidang yang telah ditentukan oleh sekolah. Materi yang disampaikan disesuaikan dengan Silabus Teknik Bubut, dan RPP Teknik Bubut. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang digunakan dalam pelaksanaan mengajar ini adalah rencana pembelajaran dan satuan pembelajaran untuk pelajaran Teknik Bubut.

b. Metode

Metode yang digunakan selama kegiatan belajar mengajar adalah penyampaian materi Teknik Bubut dengan menggunakan metode ceramah, diskusi kelompok, demonstrasi, penugasan dan tanya jawab.

c. Media Pembelajaran

Keterbatasan sarana dan prasarana pendukung proses belajar mengajar di SMK Negeri 3 Yogyakarta menjadikan minat siswa untuk belajar dan membaca agak kurang. Media yang dimiliki sekolah ini masih sederhana sebagaimana yang digunakan pada sekolah lain pada umumnya, yaitu papan tulis (*White Board*) dan LCD proyektor.

d. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran yang digunakan dalam mata pelajaran Teknik Bubut adalah dengan evaluasi tertulis dan juga dengan memberikan penugasan untuk menyelesaikan beberapa soal tentang pembubutan. Guru memberikan soal UTS tertulis materi Teknik Bubut serta kriteria penilaian.

e. Melaksanakan Administrasi Guru

Mahasiswa praktikan selain melakukan praktik mengajar dan evaluasi terhadap peserta didik, juga wajib melakukan administrasi guru seperti pengisian presensi siswa, daftar nilai, dan Jurnal Kegiatan Belajar Mengajar pada setiap kali mengajar.

2. Praktik Mengajar

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam praktik mengajar terbimbing ini praktikan diberi bimbingan tentang pengelolaan kelas meliputi; bagaimana cara mengatasi siswa yang membuat gaduh, kurang disiplin, posisi duduk yang berpindah-pindah, dan bagaimana cara penyampaian materi.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Kegiatan praktik mengajar adalah inti dari PPL, hal ini untuk melatih praktikan untuk menggunakan seluruh pengetahuan dan ketrampilan yang diperoleh selama kuliah dan kegiatan Pembelajaran *Mikro Teaching*. Dalam pelaksanaan kegiatan PPL (praktik mengajar), praktikan mendapat tugas untuk mengajar dua kelas yaitu kelas XI TP 4.

Pelaksanaan belajar mengajarnya pada hari Kamis pada jam ke 1 s/d jam ke 9. Adapun proses pembelajaran yang dilakukan praktikan meliputi:

1) Membuka Pelajaran

Kegiatan membuka pelajaran yang dilakukan oleh praktikan meliputi beberapa hal diantaranya:

- (a) Mengkondisikan diri, duduk rapi dan mengkondisikan siswa
- (b) Pembukaan didahului dengan salam dan berdoa secara bersama
- (c) Menyanyikan lagu Indonesia Raya yang dipimpin oleh pemimpin yang mendengarkan dari Speker di Kelas.
- (d) Menyapa siswa dengan menanya kabar dan mengawali komunikasi.
- (e) Mengecek presensi siswa dengan membacakan presensi
- (f) Menanyakan materi minggu lalu
- (g) Memberikan motivasi kepada siswa tentang pentingnya materi yang akan disampaikan.
- (h) Mengaitkan materi yang sudah disampaikan dengan materi yang akan disampaikan saat ini.

2) Penyajian Materi

Dalam penyampaian materi, mahasiswa PPL menggunakan buku-buku yang diberikan oleh guru pembimbing, buku milik praktikan sendiri dan bahan-bahan yang diperoleh dari *internet*.

Dalam penyajian materi praktikan menggunakan beberapa metode diantaranya:

- (a) Ceramah
- (b) Demonstrasi
- (c) Tanya jawab
- (d) Diskusi Kelompok

Media pembelajaran yang digunakan meliputi:

- (a) Laptop/Notebook
- (b) LCD Proyektor
- (c) Alat peraga
- (d) Papan tulis (*white board*)
- (e) Spidol
- (f) Penghapus

3) Penggunaan waktu

Selama PPL praktikan mengajar sudah melebihi target yang telah ditetapkan oleh DPL PPL. Praktikan telah mengajar selama 5 kali pertemuan secara kelas paralel dan materi yang sama dimana 1 kali pertemuan adalah 9 jam pelajaran.

(a) Gerak

Bergerak sesuai dengan situasi dan kondisi ruang teori dan bengkel serta tidak terpaku disatu tempat. Kadang mendekat pada siswa dan kadang berkeliling kelas siswa saat siswa sedang berdiskusi menyelesaikan tugas kelompok untuk memberi pengarahan dan juga kadang duduk di depan untuk mengawasi siswa saat menyelesaikan hasil tugas diskusi.

(b) Cara memotivasi siswa

Dengan menyampaikan keuntungan mempelajari materi yang disampaikan, kemudian dengan pertanyaan yang mengacu pada materi yang akan disampaikan. Memberi pujian pada siswa yang menjawab pertanyaan atau siswa yang menyampaikan pendapatnya. Memberi pertanyaan kepada siswa agar selalu siap menerima pelajaran.

(c) Teknik bertanya

Praktikan memberikan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang disampaikan. Praktikan memancing siswa untuk bertanya tentang materi yang belum jelas, sehingga dapat dipertegas kembali. Mengembangkan pertanyaan yang ditanyakan oleh salah seorang siswa untuk dijawab oleh siswa yang lain yang merasa lebih bisa.

(d) Teknik Penguasaan Kelas

Pada waktu mengajar praktikan tidak terpaku pada suatu tempat, menciptakan interaksi dengan siswa dengan memberi perhatian. Memberi teguran bagi siswa yang kurang memperhatikan dan membuat ramai di dalam bengkel. Selain itu bagi siswa yang dianggap membuat ramai diberi pertanyaan atau diberi tugas untuk menerangkan atau menjawab pertanyaan. Dalam penguasaan kelas, praktikan tidak hanya menyampaikan materi, tapi juga memotivasi dan memberi bimbingan akhlak dan sikap kepada siswa.

(e) Menutup Pelajaran

Dalam menutup pelajaran praktikan melakukan beberapa hal diantaranya:

- (1) Memastikan kebersihan ruangan kelas dan peralatan yang dipergunakan lengkap serta dikembalikan ke tempat semula.

- (2) Mengevaluasi sejauh mana siswa memahami tentang materi yang sudah disampaikan dan sejauh mana menyelesaikan tugas baik tugas kelompok maupun tugas individu.
- (3) Menyampaikan materi minggu depan dan memberi tugas rumah.
- (4) Penutupan dengan doa bersama menurut agama dan kepercayaan masing-masing dan salam penutup.

(f) Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan pemberian evaluasi hasil belajar yang harus diselesaikan dalam jangka waktu yang telah ditentukan. Selama kegiatan PPL praktikan mengadakan evaluasi sebanyak 2 kali untuk 1 kelas.

Kehadiran dan kedisiplinan juga merupakan salah satu alat untuk memantau sikap siswa sehingga pada akhirnya dapat membantu wali kelas untuk memberikan nilai sikap. Adapun rincian kegiatan praktik mengajar praktik di kelas R.96 sebagai berikut:

➤ Praktik Pertama

Hari/tanggal : Kamis, 13 Agustus 2015

Materi : Pengenalan mesin Bubut dan praktik *job 1*

Waktu : 9 x 45 menit

Jam ke : 1-9

Kelas : XI TP 4

➤ Praktik Kedua

Hari/tanggal : Kamis, 20 Agustus 2015

Materi : Teori kecepatan potong dan praktik *job 1-2*

Waktu : 9 x 45 menit

Jam ke : 1-9

Kelas : XI TP 4

➤ Praktik Ketiga

Hari/tanggal : Kamis, 27 Agustus 2015

Materi : Teori Pembuatan Ulir dan praktik *job 2-3*

Waktu : 9 x 45 menit

Jam ke : 1-9

Kelas : XI TP 4

➤ Praktik Keempat

Hari/tanggal : Kamis, 3 September 2015

Materi : Evaluasi I dan praktik *job* 3-4
 Waktu : 9 x 45 menit
 Jam ke : 1-9
 Kelas : XI TP 4

➤ Praktik kelima

Hari/tanggal : Kamis, 10 September 2015
 Materi : Teori Kepala Pembagi dan praktik *job* 4-5
 Waktu : 9 x 45 menit
 Jam ke : 1-9
 Kelas : XI TP 4

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Hasil Pelaksanaan PPL

Praktik mengajar mata pelajaran Teknok Bubut yang dilaksanakan selama 1 bulan di SMK N 3 Yogyakarta berjalan dengan cukup baik. Adapun hasil yang dapat diperoleh dan dirasakan oleh praktikan dalam pelaksanaan PPL ini antara lain:

- a. Praktikan mendapatkan pengalaman mengajar sesungguhnya, dan juga cara mengelola kelas yang efektif.
- b. Secara administrasi pengajaran, hasil yang diperoleh praktikan yaitu:
 - 1) Silabus Teknik Bubut
 - 2) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) selama 1 semester
- c. Praktikan mengetahui betapa pentingnya komunikasi dalam proses pembelajaran. Terlebih lagi komunikasi pada saat konsultasi dengan guru pembimbing sangatlah diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan Guru Pembimbing, baik RPP, materi, modul pembelajaran, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran di bengkel.
 - 1) Metode yang disampaikan kepada siswa harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman dan daya konsentrasi.
 - 2) Praktikan dapat mengelola situasi kelas dan membuat suasana yang kondusif dalam belajar.
- e. Praktikan dapat mengembalikan situasi menjadi kondusif lagi bila ada siswa yang menimbulkan masalah (membuat ramai, mengganggu teman,dll).
- f. Praktikan mampu memberikan evaluasi sehingga dapat menjadi umpan balik dari siswa untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh siswa.

2. Analisis Pelaksanaan Program PPL

Secara umum, Mahasiswa PPL dalam melaksanakan PPL tidak banyak mengalami hambatan yang berarti justru mendapat pengalaman berharga sehingga dapat digunakan sebagai media belajar untuk menjadi guru yang baik dengan bimbingan guru pembimbing masing-masing di sekolah. Adapun hambatan-hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PPL sebagai berikut:

a. Hambatan Secara Umum

Seperti kegiatan lainnya pelaksanaan PPL juga mengalami hambatan secara umum. Hambatan tersebut biasanya berasal dari sekolah yang secara umum terletak pada minimnya media pembelajaran yang dimiliki. Hambatan ini menjadikan kondisi proses belajar mengajar menjadi kurang kondusif.

Penanganan dari sekolah dalam hal ini hampir tidak ada. Sejauh peran yang diberikan sekolah antara lain menyangkut kesiapan untuk mengajar, pembuatan administrasi guru, dan lain sebagainya. Adapun yang menyangkut dari segi kondisi ruangan dan minimnya media pembelajaran, praktikan berusaha untuk mengajar dengan menggunakan media yang ada dan media yang dibuat sendiri sehingga pembelajaran berlangsung menyesuaikan kondisi yang ada.

Selain itu hambatan secara umum juga dapat berasal dari siswa, misalnya:

- 1) Kesiapan siswa yang kurang untuk menerima materi
- 2) Siswa kurang berperan aktif dalam KBM
- 3) Terdapat beberapa siswa yang sering datang terlambat masuk kelas

Ada beberapa siswa yang kurang menghormati mahasiswa yang sedang mengajar di dalam kelas, serta ada beberapa siswa yang membuat gaduh atau mengantuk. Untuk itu perlu adanya penyelesaian masalah dengan metode-metode yang lebih intensif, berimbas kepada penyampaian materi yang diberikan kepada mahasiswa praktikan. Perilaku siswa yang sulit dikendalikan sehingga memerlukan penanganan khusus dalam proses pembelajaran dan memerlukan kesabaran dalam penyampaian materi yang diajarkan. Disini guru harus bisa memahami siswanya dan harus bisa menjadi teman, orang tua serta guru itu sendiri sesuai dengan kondisi yang sedang berlangsung.

Solusi yang dilakukan adalah secara umum siswa kelas XI Teknik Pemesinan (TP) masih dapat dikendalikan, dan dibimbing dengan baik.

Untuk mengatasi kegaduhan di dalam kelas yang disebabkan oleh siswa, mahasiswa praktikan PPL melakukan penempatan posisi tempat duduk siswa secara khusus. Sedangkan untuk mengantisipasi siswa yang mengantuk, seorang guru harus mempunyai strategi pembelajaran yang menarik, seperti menyuruh siswa untuk cuci muka dahulu, memberikan sedikit cerita yang masih berhubungan dengan materi atau jurusannya. Hal ini menjadikan penyampaian materi dari praktikan tidak menjadikan masalah.

b. Hambatan Khusus Proses Belajar Mengajar

1) Teknik Pengelolaan Kelas

Teknik pengelolaan kelas atau bengkel sedikit susah dilakukan karena terbatasnya pengalaman mengelola kelas dari praktikan. Di bangku kuliah hanya diberikan teori pengelolaan kelas, namun pada pelaksanaannya hal tersebut sulit dilaksanakan karena karakteristik siswa yang berbeda-beda. Selain itu mahasiswa praktikan masih merasa canggung untuk memberikan hukuman apabila ada beberapa siswa yang berbuat ulah.

Solusi yang dilakukan untuk menangani hal tersebut adalah dengan berkreasi dan berimprovisasi guna menghindari rasa jenuh atau bosan dalam proses pembelajaran. Solusi tersebut dilakukan dengan cara praktikan akan memanfaatkan fasilitas yang ada dengan sebaik-baiknya dan semaksimal mungkin, serta mengembangkan berbagai kreasi cara penyampaian materi agar hasil yang dicapai lebih maksimal.

Selain itu, yang tidak kalah penting adalah diciptakannya suasana belajar yang serius tetapi santai guna memberi semangat dalam belajar kepada siswa sehingga siswa akan mudah dalam menerima materi pelajaran yang disampaikan. Apabila situasi berjalan dengan tegang maka akan berdampak pada konsentrasi siswa yang tidak fokus dalam menerima materi pelajaran.

2) Hambatan Terbatasnya Peralatan (Media Pembelajaran)

Terbatasnya media pembelajaran yang tersedia menjadikan praktikan tidak dapat membimbing siswa secara maksimal. Untuk itu harapannya kedepan dalam setiap kelas tersedia media pendidikan yang lengkap, sehingga dapat melancarkan proses KBM.

Solusi yang dilakukan guna mengatasi hambatan terbatasnya peralatan media pembelajaran adalah dengan diciptakannya media

pembelajaran sendiri oleh praktikan sehingga proses pembelajaran akan tetap berlangsung dengan lancar.

3) Hambatan Belum Adanya Motivasi Belajar Siswa dan Karakteristik Siswa

Kurangnya motivasi untuk belajar giat mengakibatkan pelaksanaan kegiatan pembelajaran tidak berjalan lancar. Pengetahuan siswa mengenai Teknik Bubut masih sangat kurang karena baru pertama mendapatkan pelajaran.

Solusi yang dilakukan untuk menangani hambatan tersebut adalah dengan diberikannya motivasi-motivasi penyemangat belajar supaya giat belajar demi mencapai cita-cita dan keinginan mereka. Motivasi untuk menjadi yang terbaik, agar sesuatu yang diharapkan dapat tercapai. Hal ini dapat dilakukan dengan memberikan nasihat dan menceritakan pengalaman pribadi yang dapat membantu siswa untuk lebih termotivasi.

4) Hambatan Saat Menyiapkan Administrasi Pengajaran

Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain disebabkan karena praktikan kurang memahami tentang keperluan administrasi apa saja yang dimiliki oleh seorang guru. Pembuatan Buku Administrasi Pendidik dan kelengkapan yang lain kurang dipahami oleh praktikan. Selama ini, praktikan hanya mengetahui metode untuk membuat satuan pelajaran, Rencana Pembelajaran dan evaluasi pencapaian hasil belajar. Solusi yang dilakukan adalah pada saat penyiapan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh-contoh yang telah ada, disesuaikan dengan materi diklat yang akan diberikan. Setelah itu berkoordinasi dengan guru pembimbing serta pelaporan terhadap apa yang telah dikerjakan/dibuat.

5) Hambatan Saat Menyiapkan Materi Pelajaran

Saat menyiapkan materi pelajaran, hal-hal yang menghambat antara lain karena mahasiswa praktikan baru mempersiapkan materi mata pelajaran apa yang akan diajarkan beberapa hari sebelum proses mengajar berlangsung, hal ini dikarenakan waktu banyak dihabiskan untuk menyelesaikan program KKN di masyarakat, sehingga mahasiswa PPL terpaksa menyiapkan materi yang akan diajarkan mendadak, disamping itu referensi buku yang minim sehingga mahasiswa PPL harus mencari sumber ajar ke perpustakaan dan *searching* di Internet dengan segera untuk bisa diajarkan kepada siswa.

Solusi yang dilakukan pada saat menyiapkan materi adalah materi pelajaran disiapkan dengan mengacu kepada buku-buku acuan yang diperoleh dari guru pembimbing dari sekolah, perpustakaan sekolah, perpustakaan di kampus dan juga perpustakaan pribadi masing-masing. Selain itu, berdasarkan materi yang pernah guru berikan kepada siswanya tahun yang lalu.

D. Refleksi

Pelaksanaan sistem semi blok pada mata pelajaran praktik di Jurusan Teknik Pemesinan SMK N 3 Yogyakarta dapat menimbulkan beberapa masalah yang menyebabkan sistem semi blok yang seharusnya menjadi solusi atas keterbatasan sarana dan prasarana praktik, tetapi malah menimbulkan masalah baru. Masalah baru ini akan muncul yaitu ketuntasan pembelajaran mata pelajaran praktik.

Seharusnya mata pelajaran praktik itu dapat diselesaikan dan dapat diambil nilai dari hasil proses belajar siswa, tetapi karena harus bergantian untuk melaksanakan praktik mata pelajaran kejuruan yang lain, maka siswa beralih ke jadwal mata pelajaran praktik yang lain, sehingga siswa tidak dapat menguasai mata pelajaran praktik secara penuh bersama-sama siswa kelas lainnya.

Proses pembelajaran Teknik Bubut dilaksanakan mengikuti semi sistem blok. Materi yang disampaikan dapat dilakukan dengan pemberian tugas-tugas rumah sehingga siswa dapat belajar mandiri di rumah dan dapat menguasai materi secara menyeluruh. Kurangnya motivasi siswa dalam kegiatan belajar mengajar dapat diatasi dengan media pembelajaran. Media pembelajaran dapat berupa media presentasi powerpoint, media video, modul Teknik Bubut, diktat Teknik Bubut, dan lain sebagainya.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Setelah dilaksanakan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 3 Yogyakarta, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Seluruh program kerja PPL mendapatkan dukungan sepenuhnya dari pihak sekolah dengan memberikan berbagai fasilitas berupa bahan dan alat kerja sehingga pelaksanaan program dapat berjalan dengan lancar tanpa adanya masalah yang berarti. Dukungan moral maupun materiil diberikan oleh pihak sekolah dengan sepenuhnya, dan sekolah sangat antusias atas pelaksanaan program tersebut.
2. Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu sarana bagi mahasiswa UNY untuk dapat menerapkan langsung ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dengan program studi atau konsentrasi masing-masing. Dengan terjun ke lapangan maka kita akan berhadapan langsung dengan masalah yang berkaitan dengan proses belajar mengajar di sekolah baik itu mengenai manajemen sekolah maupun manajemen pendidikan dan akan menuju proses pencarian jati diri dari mahasiswa yang melaksanakan PPL tersebut.
3. Tugas PPL yang diemban praktikan yang berupa praktik mengajar dikelas dirasa sangat dibutuhkan bagi calon-calon guru masa depan. Praktik mengajar di kelas XI TP 4 yang diemban oleh praktikan masih dirasa kurang dalam waktu pelaksanaannya.
4. Keberhasilan proses belajar mengajar tergantung kepada unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.

B. SARAN

1. Bagi Pihak SMK Negeri 3 Yogyakarta

- a. SMK Negeri 3 Yogyakarta khususnya Program Keahlian Teknik Pemesinan membutuhkan bengkel sendiri di dalam lingkungan sekolah. Karena dengan saling mendukungnya antara teori dengan praktik akan mempermudah siswa untuk memahami suatu materi.
- b. Khususnya bidang keahlian yang telah memiliki bengkel sendiri lebih baik untuk tidak menerapkan sistem blok pada mata diklat yang terdiri dari teori dan praktek. Karena dengan saling mendukungnya antara teori dan praktek akan mempermudah siswa untuk memahami suatu materi.

- c. Fasilitas sekolah perlu lebih diperlengkap guna menunjang kelancaran dan keberhasilan kegiatan belajar mengajar di sekolah.
- d. Program yang dijalankan secara berkelanjutan hendaknya tetap dijaga dan dilanjutkan serta dimanfaatkan semaksimal mungkin dan seefektif mungkin.
- e. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.

2. Bagi Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Agar lebih meningkatkan hubungan dengan sekolah-sekolah yang menjadi tempat PPL, supaya terjalin kerjasama yang baik untuk menjalin koordinasi dan mendukung kegiatan praktik lapangan dan praktik mengajar, baik yang berkenaan dengan kegiatan administrasi maupun pelaksanaan PPL di lingkungan sekolah.
- b. Program pembekalan PPL hendaknya lebih diefisienkan, dioptimalkan dan lebih ditekankan pada permasalahan yang sebenarnya yang ada dilapangan agar hasil pelaksanaan PPL lebih maksimal.
- c. Agar bimbingan dan dukungan moril dari Dosen Pembimbing PPL tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar.
- d. Hendaknya permasalahan teknik di lapangan yang dihadapi oleh mahasiswa praktikan yang melaksanakan PPL saat ini maupun sebelumnya dikaji dan dicari solusinya untuk diinformasikan kepada mahasiswa PPL yang akan datang agar mereka tidak mengalami permasalahan yang sama.
- e. Hendaknya waktu pelaksanaan PPL diperpanjang dari 1 bulan menjadi 1 semester/6 bulan. Hal ini karena hasil yang diperoleh praktikan tidak bisa maksimal. Paling tidak minimal 10 kali pertemuan dalam menyampaikan materi kepada peserta didik. Selain itu jika waktu diperpanjang, praktikan benar-benar dibentuk menjadi seorang guru profesional, sebab dengan waktu satu semester praktikan bisa melihat perkembangan siswa dan praktikan juga dapat mengelola mata pelajaran dalam satu semester.

3. Bagi Mahasiswa

- a. Perencanaan yang matang atas suatu program tentu harus selalu diperhitungkan akan kemanfaatan dan target yang akan dicapai, sehingga program dapat dinilai efektif dan tentu saja akan mendapatkan dukungan

dari berbagai pihak juga memang program tersebut sangat mendukung peningkatan kualitas pembelajaran, siswa, maupun pemanfaatan sarana dan prasarana yang ada.

- b. Segala kendala dan permasalahan yang terjadi hendaknya dikonsultasikan kepada pihak sekolah dan didiskusikan bersama agar mendapatkan penyelesaian permasalahan secara baik dan tanpa menimbulkan permasalahan di kemudian hari.
- c. Hendaknya sebelum mahasiswa praktikan melaksanakan PPL terlebih dahulu mempersiapkan diri dalam bidang pengetahuan teori, keterampilan, mental dan moral sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
- d. Hendaknya mahasiswa praktikan senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PPL dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PPL dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
- e. Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.
- f. Mahasiswa praktikan harus mampu memiliki jiwa untuk menerima masukan dan memberikan masukan sehingga mahasiswa dapat melaksanakan pekerjaan-pekerjaan yang diberikan oleh pihak sekolah yang diwakili oleh guru pembimbing dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staf atau karyawan dan dengan para peserta diklat itu sendiri.
- g. Hendaknya mahasiswa PPL mempersiapkan satuan pembelajaran dan rencana pembelajaran beberapa hari sebelum praktik dilaksanakan sebagai pedoman dalam mengajar, supaya pada saat mengajar dapat menguasai materi dengan baik dan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- h. Menjaga sikap dan tingkah laku selama berada di dalam kelas maupun di dalam lingkungan sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.

DAFTAR PUSTAKA

- Pusat Pengembangan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP, PPL dan PKL). 2014. *Buku Format Penilaian PPL Universitas Negeri Yogyakarta*. LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta: Yogyakarta.
- Pusat Pengembangan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP, PPL dan PKL). 2014. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*, LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta: Yogyakarta.
- Pusat Pengembangan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP, PPL dan PKL). 2014. *Panduan PPL*. LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta: Yogyakarta.

LAMPIRAN

1. Buku Administrasi Pendidik
2. KI / KD Mata Pelajaran Teknik Bubut
3. Silabus Teknik Bubut
4. RPP Teknik Bubut
5. F01: Matriks Program Kerja PPL
6. F02: Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
7. F04: Kartu Bimbingan PPL

ADMINISTRASI PENDIDIK
BUKU I
PENYUSUNAN PROGRAM



TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

Nama Pendidik : Muhammad Naim
N I M : 12503241008
Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
Kelas : XI TP 4
Paket Keahlian : TEKNIK PEMESINAN
Program Studi Keahlian : TEKNIK MESIN
Bidang Studi Keahlian : TEKNOLOGI DAN REKAYASA

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233
Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : humas@smkn3jogja.sch.id

VISI, MISI, TUJUAN DAN KEBIJAKAN MUTU SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

VISI :

Menjadi Lembaga Pendidikan dan Pelatihan berstandar internasional yang berfungsi optimal untuk menyiapkan kader teknisi menengah yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek dan mandiri, sehingga mampu berkompetisi pada era globalisasi.

MISI :

- 1 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan berkualitas prima menuju standar internasional.
- 2 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan yang berfungsi optimal untuk menghasilkan lulusan yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek, dan mandiri.
- 3 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan untuk menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi di era globalisasi.

TUJUAN :

- 1 Mewujudkan Lembaga pendidikan dan pelatihan yang berkualitas prima menuju standar internasional.
- 2 Menghasilkan lulusan yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek dan mandiri.
- 3 Menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi pada era globalisasi.
- 4 Menghasilkan lulusan yang berwawasan kearifan lokal.

KEBIJAKAN MUTU :

Humanis
Agamis
Normatif
Dinamis
Adaptif
Loyal

KONstruktif
Sistematis
Interaktif
Solutif
Taktif
Efektif-Efisien
Nyaman

DAFTAR ISI

I PENYUSUNAN PROGRAM

- 1 Jadwal Pelajaran
- 2 Kalender Pendidikan
- 3 Program Kerja Pendidik
- 4 Perhitungan Jumlah Minggu & Jam Efektif
- 5 Analisis Materi
- 6 Program Tahunan
- 7 Program Semester
- 8 Silabus

II PENYAJIAN PROGRAM

- 1 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 2 Presensi Siswa
- 3 Agenda Harian
- 4 Program Perbaikan/Pengayaan
- 5 Buku Pegangan/Sumber

III PELAKSANAAN EVALUASI & ANALISIS

- 1 Kisi-kisi, Validasi & Verifikasi Soal
- 2 Soal-soal (Mid, Ujian Semester)
- 3 Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)
- 4 Daftar Nilai
- 5 Analisis Butir Soal
- 6 Analisis Penilaian Hasil Belajar
- 7 Daya Serap
- 8 Target & Pencapaian Target Kurikulum
- 9 Data dan Hasil Perbaikan / Pengayaan
- 10 Data Penanganan Siswa Bermasalah

DAFTAR ISI

- I **PENYUSUNAN PROGRAM**
 - 1 Jadwal Pelajaran
 - 2 Kalender Pendidikan
 - 3 Program Kerja Pendidik
 - 4 Perhitungan Jumlah Minggu & Jam Efektif
 - 5 Analisis Materi
 - 6 Program Tahunan
 - 7 Program Semester
 - 8 Silabus

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

LAJARAN : 2015 / 2016

: Drs. S. R. S. Supriadi

HARI	JAM KE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Keterangan :	
SENIN	Mata Pelajaran												
	Kelas												
SELASA	Mata Pelajaran												
	Kelas												
RABU	Mata Pelajaran												
	Kelas												
KAMIS	Mata Pelajaran	mesinan Bubut XI TP 4											
	Kelas												
JUM'AT	Mata Pelajaran												
	Kelas												
SABTU	Mata Pelajaran												
	Kelas												

WAKTU PELAJARAN

Senin s.d Sabtu Tidak Upacara	Senin s.d Sabtu Upacara : 07.00 - 07.45
1. 07.00 - 07.45	07.45 - 08.25
2. 07.45 - 08.30	08.25 - 09.05
3. 08.30 - 09.15	09.05 - 09.45
4. 09.15 - 10.00	09.45 - 10.25
ISTIRAHAT (15')	TIRAHAT (15')
5. 10.15 - 11.00	10.40 - 11.20
6. 11.00 - 11.45	11.20 - 12.00
ISTIRAHAT (30')	TIRAHAT (30')
7. 12.15 - 13.00	12.30 - 13.10
8. 13.00 - 13.45	13.10 - 13.50
9. 13.45 - 14.30	13.50 - 14.30
10. 14.30 - 15.15	14.30 - 15.10

Catatan :

1. Jangan mengubah jadwal tanpa sepengetahuan Kepala Sekolah
2. Jadwal ini mulai berlaku tanggal 6 Agustus
3. Jumlah jam mengajar 9 jam
4. Wali kelas
5.

Yogyakarta,
Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta,

Drs. S. R. S. Supriadi

NIP. 19621026 198803 1 005

hh

(DRAF) KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN : 2015/2016

SEM	HARI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																					
GANJIL	AHAD	JULI 2015				AGUSTUS 2015					SEPTEMBER 2015				OKTOBER 2015				NOVEMBER 2015				DESEMBER 2015																			
	SENIN	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27														
	SELASA	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28														
	RABU	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29									
	KAMIS	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	2	9	16	23	30									
	JUMAT	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	3	10	17	24	31									
	SABTU	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	4	11	18	25	4	11	18	25							
		4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	5	12	19	26	5	12	19	26							
		1				2					3				4				5				6				7				8				9				10			
GENAP	AHAD	JANUARI 2016				FEBRUARI 2016					MARET 2016				APRIL 2016				MEI 2016				JUNI 2016																			
	SENIN		3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	1	8	15	22	29	5	12	19	26					
	SELASA		4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	6	13	20	27	6	13	20	27	
	RABU		5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	3	10	17	24	31	4	11	18	25	4	11	18	25	4	11	18	25		
	KAMIS		6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	5	12	19	26	5	12	19	26	5	12	19	26	5	12	19	26		
	JUMAT		7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	6	13	20	27	6	13	20	27	6	13	20	27	6	13	20	27			
	SABTU	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28			
		2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28	
		1				2					3				4				5				6				7				8				9				10			

KETERANGAN			
1	27 Juli 2015	:	Hari pertama masuk sekolah
2	17 Agustus 2015	:	HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
3	24 September 2015	:	Hari Raya Idul Adha 1436 H
4	14 Oktober 2015	:	Tahun Baru Hijriyah 1436 H
5	25 November 2015	:	Hari Guru Nasional
6	30 Nop - 10 Des 2015	:	Ulangan Akhir Semester Gasal 15/16
7	11 - 15 Desember 2015	:	Remidi/Perbaikan Nilai
8	16 - 18 Desember 2015	:	PORSENITAS
9	19 Desember 2015	:	Rapat Wali Kelas
10	23 Desember 2015	:	Pembagian Rapor Semester Gasal
11	24 Desember 2015	:	Maulid Nabi Muhammad SAW
12	25 Desember 2015	:	Hari Raya Natal 2015
13	28 Des 2015 - 2 Jan 2016	:	Libur Semester Gasal

14	8 Februari 2016	:	Tahun Baru Imlek
15	9 Feb - 5 Maret 2016	:	Ujian Kompetensi Keahlian (UKK)
16	9 Maret 2016	:	Nyepi
17	14 - 24 Maret 2016	:	Ujian Sekolah
18	11 - 14 April 2016	:	Ujian Nasional
19	2 Mei 2016	:	Har Dik Nas Tahun 2016
20	4 Mei 2016	:	Isro' Mi'roj Nabi Muhammad SAW
21	5 Mei 2016	:	Kenaikan Isa Al Masih
22	30 Mei - 9 Juni 2016	:	Ulangan Akhir Semester Gasal 15/16
23	10 - 15 Juni 2016	:	Remidi/Perbaikan Nilai
24	16 - 18 Juni 2016	:	PORSENITAS
25	21 Juni 2016	:	Rapat Wali Kelas
26	25 Juni 2016	:	Pembagian Rapor Semester Genap
27	27 Juni - 16 Juli 2016	:	Libur Semester Genap

Prakerin Tahap 1 : Tanggal 29 Juni 2015 s/d Tanggal 12 September 2015
 Prakerin Tahap 2 : Tanggal 14 September 2015 s/d Tanggal 21 Nopember 2015

Yogyakarta, 18 Mei 2015
 Kepala sekolah

Drs. Bujang Sabri

PROGRAM KERJA PENDIDIK

Nama : Muhammad Naim
 NIM : 12503241008
 Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
 Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

No.	Kegiatan	Bulan												
		7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
A	PROGRAM UMUM													
	1. Menyusun Program Kerja													
	2. Mengevaluasi Program Kerja sebelumnya													
	3. Konsultasi dengan guru pembimbing													
	4. Mengarsip surat													
	5. Mengikuti Upacara Bendera													
B	PROGRAM BELAJAR MENGAJAR													
	1. Mendalami Dokumen Kurikulum													
	2. Menyusun SILABUS/RPP Validasi													
	3. Menyusun Prota dan Prosem													
	4. Menyusun Modul/Diktat													
	5. Melaksanakan Presensi Harian													
	6. Mengajar													
	7. Melaksanakan Evaluasi													
	8. Melaksanakan Progr.Remedial/Pengayaan													
9. Membina Peserta Didik Bermasalah														

Yogyakarta,

Mengetahui :
 Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Drs. S. R. S. Supriadi
 NIP. 19621026 198803 1 005

Muhammad Naim
 NIM. 19621026 198803 1 005

PERHITUNGAN MINGGU/JUMLAH JAM EFEKTIF

Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
 Kelas : XI TP4
 Paket Keahlian : Teknik Pemesinan
 Program Studi Keahlian : Teknik Mesin
 Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekyasa
 Semester : ganjil
 Tahun Pelajaran : 2015/2016

No.	Bulan	Jml Minggu dalam Semester	Jml Minggu Tidak Efektif	Jml Minggu Efektif	Jml Hari Efektif	Jml Jam Efektif
1	JANUARI	5	5	0	0	0
2	FEBRUARI	4	0	4	4	36
3	MARET	5	0	5	4	36
4	APRIL	4	0	4	4	36
5	MEI	4	0	4	4	36
6	JUNI	5	3	2	1	9
Jumlah		27	8	19	17	153

Jumlah Jam Pelajaran per Minggu : 9 JP
 Jumlah Jam Pelajaran Efektif : 36 JP
Rincian :
 a. Tatap Muka : 9 JP
 b. Ulangan Harian (3 Kali) : 27 JP
 c. Ulangan Tengah Semester : 0 JP
 d. Ulangan Akhir Semester/
 Kenaikan Kelas/Ujian : JP
 e. Perbaikan/Pengayaan : JP
 f. Cadangan
Jumlah : 36 JP

Yogyakarta,

Mengetahui :
 Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Drs. S. R. S. Supriadi
 NIP. 196210261988031005

Muhammad Naim
 NIP. 196210261988031005

ANALISIS MATERI PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
 Kelas : XI TP4
 Paket Keahlian : Teknik Pemesinan
 Program Studi Keahlian : Teknik Mesin
 Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekyasa
 Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

No.	Standar Kompetensi/Kompetensi Dasar	Kode Profil	Jumlah Jam	Tempat Pembelajaran	
				Sekolah (Jam,pe)	DU/DI (Jam,pe)
Semester 1					
1	Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk menggunakan teknik pembubutan	1.1			
2	Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam menggunakan teknik pembubutan	1.2			
3	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menggunakan teknik pembubutan	2.1			
4	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggunakan teknik pembubutan	2.2			
5	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam menggunakan teknik pembubutan	2.3			
6	Mengidentifikasi mesin bubut	3.1		9 x 45 menit	
7	Mengidentifikasi perlengkapan mesin bubut	3.2			
8	Menerapkan parameter pemotongan mesin bubut	3.3			
9	Menggunakan mesin bubut untuk berbagai jenis pekerjaan	3.4		10 x 40 menit	
10	Menggunakan alat potong mesin bubut untuk berbagai jenis pekerjaan	4.1		18 x 40 menit	
11	menggunakan parameter pemotongan mesin bubut	4.2			
12	Menerapkan teknik pemesinan bubut	4.3		184 x 40 meni	
13	Menggunakan teknik pemesinan bubut untuk berbagai jenis pekerjaan	4.4			
	Menggunakan teknik pemesinan bubut pada proses pembubutan rata				
	Menggunakan teknik pemesinan bubut pada pembubutan bertingkat				
	Menggunakan teknik pemesinan bubut pembuatan kartel dan membubut tirus				
	Menggunakan teknik pemesinan bubut untuk pembubutan dalam dan pembuatan ulir				

Yogyakarta,

Mengetahui :
 Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Drs. S. R. S. Supriadi
 NIP. 196210261988031005

Muhammad Naim
 NIP. 196210261988031005

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
 Kelas : XI TP4
 Paket Keahlian : Teknik Pemesinan
 Program Studi Keahlian : Teknik Mesin
 Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekayasa
 Tahun Pelajaran : 2015 / 2016

Semester	Standar Kompetensi/Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu (Jam Pelajaran)		Jumlah Jam
		Kegiatan Tatap Muka	Evaluasi Tiap Kompetensi	
1 & 2	Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk menggunakan teknik pembubutan			
1 & 2	Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam menggunakan teknik pembubutan			
1 & 2	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menggunakan teknik pembubutan			
1 & 2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggunakan teknik pembubutan			
1 & 2	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam menggunakan teknik pembubutan			
1	Mengidentifikasi mesin bubut	9 x 45 menit		
1	Mengidentifikasi perlengkapan mesin bubut			
1	Menerapkan parameter pemotongan mesin bubut	9 x 45 menit		
1	Menggunakan mesin bubut untuk berbagai jenis pekerjaan			
1	Menggunakan alat potong mesin bubut untuk berbagai jenis pekerjaan	18 x 45 menit		
1	menggunakan parameter pemotongan mesin bubut			
1	Menerapkan teknik pemesinan bubut	72 x 45 menit		
1	Menggunakan teknik pemesinan bubut untuk berbagai jenis pekerjaan			
2	Menggunakan teknik pemesinan bubut pada proses pembubutan rata	42 x 45 menit		
2	Menggunakan teknik pemesinan bubut pada pembubutan bertingkat			
2	Menggunakan teknik pemesinan bubut pembuatan kartel dan membubut tirus	43 x 45 menit		
2	Menggunakan teknik pemesinan bubut untuk pembubutan dalam dan pembuatan ulir			

Guru Pembimbing

Drs. S. R. S. Supriadi
 NIP. 196210261988031005

Yogyakarta,
 Mahasiswa PPL

Muhammad Naim
 NIP. 196210261988031005

Guru Pembimbing

Drs. S. R. S. Supriadi

NIP. 196210261988031005

Mahasiswa PPL

Muhammad Naim

NIP. 196210261988031005

ADMINISTRASI PENDIDIK
BUKU II
PENYAJIAN PROGRAM



TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

Nama Pendidik : Muhammad Naim
N I M : 12503241008
Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
Kelas : XI TP 4
Paket Keahlian : TEKNIK PEMESINAN
Program Studi Keahlian : TEKNIK MESIN
Bidang Studi Keahlian : TEKNOLOGI DAN REKAYASA

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233
Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : humas@smkn3jogja.sch.id

DAFTAR ISI

- II PENYAJIAN PROGRAM**
- 1 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 2 Presensi Siswa
- 3 Agenda Harian
- 4 Program Perbaikan/Pengayaan
- 5 Buku Pegangan/Sumber

PENYAMPAIAN SILABUS, METODE, RANCANGAN DAN KRITERIA PENILAIAN

MATA PELAJARAN : Teknik Pemesinan Bubut
 KELAS : XI TP4
 TAHUN PELAJARAN : 2015 / 2016

1. PENYAMPAIAN SILABUS		PENILAIAN	
Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*		1. Nilai Tugas	:.....%
2. PENYAMPAIAN METODE PEMBELAJARAN		2. Nilai Ulangan Harian	:.....%
Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*		3. Nilai Ujian Mis Semester	:.....%
3. PENYAMPAIAN METODE, RANCANGAN DAN KRITERIA PENILAIAN		4. Nilai Ujian Semester	:.....%
Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*		5.	:.....%
		Jumlah	: 100.....%

NO	NAMA SISWA	TANDA TANGAN	KETERANGAN
1	SARJUANTO	1	
2	SATRIA DETA EKA SAPUTRA		2
3	SATRIAWAN SEJATI	3	
4	SLAMET BUDIYANTO		4
5	SONI SEPTIANTO WIBOWO	5	
6	SULTAN ARIF JENIO		6
7	SUZA ARIF ALTANDI	7	
8	TITO MEYSANDI SUHENDRA		8
9	TOMI PRASETYO	9	
10	TOMI RAHMADHANI		10
11	TRI HARYANTO	11	
12	ULIL MAKARIMI		12
13	WISNU FARID HANDOKO	13	
14	YOHANES BAPTISTA PRASETYO EKO N		14
15	YOVANDHA PUTRA HANDIASTIKA	15	
16	YUDA SRI BUDIAJI NUGRAHA		16
17	YUNIANTO WIBOWO	17	
18	YUSRON AL RASYID		18
19		19	
20			20

()* Coret yang tidak perlu

Guru Pembimbing

Drs. S. R. S. Supriadi
 NIP. 196210261988031005

Yogyakarta,

Mahasiswa PPL

Muhammad Naim
 NIP. 196210261988031005

DAFTAR HADIR

Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
 Kelas : XI TP4
 Paket Keahlian : Teknik Pemesinan Bubut

Wali Kelas :
 Semester : Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2013 / 2014

No.	Nama	L/P	Pertemuan ke / Tanggal															Jumlah		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	S	I	A
1	SARJUANTO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2	SATRIA DETA EKA SAPUTRA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
3	SATRIAWAN SEJATI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
4	SLAMET BUDIYANTO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
5	SONI SEPTIANTO WIBOWO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
6	SULTAN ARIF JENIO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
7	SUZA ARIF ALTANDI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
8	TITO MEYSANDI SUHENDRA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
9	TOMI PRASETYO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
10	TOMI RAHMADHANI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
11	TRI HARYANTO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
12	ULIL MAKARIMI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
13	WISNU FARID HANDOKO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
14	YOHANES BAPTISTA PRASETYO EKO N	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
15	YOVANDHA PUTRA HANDIASTIKA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
16	YUDA SRI BUDIAJI NUGRAHA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
17	YUNianto WIBOWO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
18	YUSRON AL RASYID	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
19																				
20																				

Guru Pembimbing

Drs. S. R. S. Supriadi
 NIP. 196210261988031005

Yogyakarta,

Mahasiswa PPL

Muhammad Naim
 NIP. 196210261988031005

ADMINISTRASI PENDIDIK
BUKU III
MELAKSANAKAN EVALUASI & ANALISIS



TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

Nama Pendidik : Muhammad Naim
N I M : 12503241008
Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
Kelas : XI TP 4
Paket Keahlian : TEKNIK PEMESINAN
Program Studi Keahlian : TEKNIK MESIN
Bidang Studi Keahlian : TEKNOLOGI DAN REKAYASA

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233

Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : humas@smkn3jogja.sch.id

DAFTAR ISI

III MELAKSANAKAN EVALUASI & ANALISIS

- 1 Kisi-kisi, Validasi & Verifikasi Soal
- 2 Menyusun Soal
- 3 Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)
- 4 Daftar Nilai
- 5 Analisis Butir Soal
- 6 Analisis Penilaian Hasil Belajar
- 7 Daya Serap
- 8 Target & Pencapaian Target Kurikulum
- 9 Program Perbaikan/Pengayaan
- 10 Hasil Perbaikan/Pengayaan

NIP. 19621026 198803 1 005

NIM. 12503241008

.....

.....

**KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR
MATA PELAJARAN TEKNIK PEMESINAN BUBUT**

KOMPETENSI INTI (KELAS XI)	KOMPETENSI DASAR
KI-1 Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	1.1 Menyadari sepenuhnya ciptaan Tuhan tentang alam dan fenomenanya dalam mengaplikasikan teknik pemesinan bubut pada kehidupan sehari-hari.
	1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam mengaplikasikan teknik pemesinan bubut pada kehidupan sehari-hari
KI-2 Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia	2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam mengaplikasikan teknik pemesinan bubut pada kehidupan sehari-hari.
	2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam mengaplikasikan teknik pemesinan bubut pada kehidupan sehari-hari.
	2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan teknik pemesinan bubut
KI-3 Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	3.1 Mengidentifikasi mesin bubut
	3.2 Mengidentifikasi alat potong mesin bubut
	3.3 Menerapkan parameter pemotongan mesin bubut
	3.4 Menerapkan teknik pemesinan bubut
KI-4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.	4.1 Menggunakan mesin bubut untuk berbagai jenis pekerjaan
	4.2 Menggunakan alat potong mesin bubut untuk berbagai jenis pekerjaan
	4.3 Menggunakan parameter pemotongan mesin bubut untuk berbagai jenis pekerjaan
	4.4 Menggunakan teknik pemesinan bubut untuk berbagai jenis pekerjaan

SILABUS MATA PELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMK N 3 Yogyakarta
 Mata Pelajaran : Teknik Bubut XI 2015
 Kelas /Semester : XI TP / 1 - 2

Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dengan mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap tentang keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan dalam kehidupan sehari-hari					
1.2 Mengamalkan nilai-nilai					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
ajaran agama sebagai bentuk rasa syukur dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan pada kehidupan sehari-hari					
2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan pada kehidupan sehari-hari.					
2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan pada kehidupan sehari-hari.</p> <p>2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai pemesinan bubut pada kehidupan sehari-hari</p>					
<p>3.1 Memproses bentuk permukaan (lurus dan bertingkat)</p> <p>Melaksanakan bentuk permukaan (luru dan bertingkat)</p> <p>4.1</p>	<p>3.1.1 Penerapan cara memilih pahat bubut sesuai kebutuhan. Menguasai cara membubut lurus di mesin bubut konvensional, teliti sesuai prosedur yang berlaku. dan pelaksanaan</p>	<p>Mengamati : Mengamati dan melaksanakan bentuk permukaan (lurus dan bertingkat)</p> <p>Menanya : - Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang Praktek bubut lurus</p>	<p>Tugas: - Hasil Praktek bubut lurus dan bertingkat</p> <p>Observasi : - Proses melaksanakan tugas Praktek bubut lurus dan bertingkat</p>	<p>OJP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Buku modul • Buku referensi dan artikel yang sesuai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>bentuk permukaan(lurus dan bertingkat)</p> <p>4.1.1Praktek bubut lurus dan bertingkat</p>	<p>dan bertingkat</p> <p>Mengeksplorasi : Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktek bubut lurus dan bertingkat <p>Mengasosiasi : Mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnyadisimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktek bubut lurus dan bertingkat <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang Praktek bubut lurus dan 	<p>Portofolio: Terkait kemampuan dalam penerapan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktek bubut lurus dan bertingkat <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktek bubut lurus dan bertingkat 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		bertingkat			
3.2 Mengoperasikan mesin bubut	<ul style="list-style-type: none"> • Pengetahuan tentang Mengoperasikan mesin bubut 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengamati penjelasan tentang Mengoperasikan mesin bubut 	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tugas hasil mendeskripsikan Menghidupkan mesin bubut 	4JP	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Bahan Teknik
4.2 Menjelaskan persiapan membubut	<p>Meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghidupkan mesin bubut • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang benda kerja <p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = V_c \times 1000 : iixd$</p>	<p>& pendeskripsian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanya : Menghidupkan mesin bubut • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang bendakerja <p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>.Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = V_c \times 1000 : iixd$</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang : 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang bendakerja <p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>.Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = V_c \times 1000 : iixd$</p> <p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses pelaksanaan tugas mendeskripsikan Menghidupkan mesin 		<ul style="list-style-type: none"> • Buku referensi dan artikel yang sesuai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Mengekplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber • Menghidupkan mesin butut • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang bendakerja <p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>.Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = Vc \times 1000 : iixd$</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, terkait dengan: Menghidupkan mesin butut • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang bendakerja 	<p>butut</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang bendakerja <p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>.Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = Vc \times 1000 : iixd$</p> <p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terkait dengan kemampuan mendeskripsikan Menghidupkan mesin butut • Mengatur putaran • Memasang pahat 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>.Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = Vc \times 1000 : iixd$</p> <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang: Menghidupkan mesin butut • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang bendakerja <p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>.Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = Vc \times 1000 : iixd$</p>	<p>bubut</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencekam/ memasang bendakerja <p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>.Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = Vc \times 1000 : iixd$</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghidupkan mesin butut • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang bendakerja <p>Memasang pahat setinggi senter</p> <p>.Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = Vc \times 1000 : iixd$</p> <p>Tes: Testertulis terkait :</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.3. Menjelaskan cara membubut ulir segi tiga	Pengetahuan tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja Memasang pahat ulir Mengoperasikannya	Mengamati Mengamati penjelasan tentang; Pengetahuan tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja Memasang pahat ulir Mengoperasikannya Menanya; Pengetahuan tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya.	<ul style="list-style-type: none"> • Menghidupkan mesin butut • Mengatur putaran • Memasang pahat bubut • Mencekam/ memasang bendakerja Memasang pahat setinggi senter .Menentukan besar putaran menggunakan rumus $N = V_c \times 1000 : iixd$ Tugas Jelaskan : tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja Memasang pahat ulir</p> <p>Mengoperasikannya</p> <p>Mengeklorasi :Pengetahuan tentang ulir segitiga. Mengetahui tentan kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja Memasang pahat ulir</p> <p>Mengoperasikannya</p> <p>Mengasosiasi : Mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, terkait dengan: Pengetahuan tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja Memasang pahat ulir</p> <p>Mengoperasikannya</p> <p>Mengkomunikasikan :</p>	<p>Memasang pahat ulir</p> <p>Observasi : Proses pelaksanaan tugas mendeskripsikan: tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja Memasang pahat ulir</p> <p>Portofolio: Terkait kemampuan dalam melakukan Proses pelaksanaan tugas mendeskripsikan: tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang: Pengetahuan tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja Memasang pahat ulir Mengoperasikannya	kerja Memasang pahat ulir Tes: Testertulis terkait Proses pelaksanaan tugas mendeskripsikan: tentang ulir segitiga. Mengetahui tentang kisarnya Menghitung susunan rodagiginya. Memasang susunan rodagiginya Memasang benda kerja Memasang pahat ulir		
3.1 Menjelaskan cara membubut ulir trapesium	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium Ketelitian membubut ulir	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium Ketelitian membubut ulir trapesium Menanya :	Tugas Tugas hasil mendeskrips <ul style="list-style-type: none"> • Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium 	16 JP	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Teknik Pengujian Logam • Buku referensi dan artikel yang
4.1 Melakukan Menjelaskan cara membubut ulir trapesium					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	trapesium	<p>Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium <p style="padding-left: 40px;">Ketelitian membubut ulir trapesium</p> <p>Mengeksplorasi : Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium <p style="padding-left: 40px;">Ketelitian membubut ulir trapesium</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, terkait dengan: Memahami cara membubut ulir trapesium 	<ul style="list-style-type: none"> • Bentuk dan ukuran ulir trapesium <p>Ketelitian membubut ulir trapesium</p> <p>Observasi : Proses pelaksanaan tugas mendeskripsikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium <p>Ketelitian membubut ulir trapesium</p> <p>Portofolio: Terkait kemampuan dalam melakukan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium 		sesuai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium Ketelitian membubut ulir trapesium Mengkomunikasikan : <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang: Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium Ketelitian membubut ulir trapesium melalui lisan& tulisan (laporan praktikum).	Ketelitian membubut ulir trapesium Tes: Testertulis terkait <ul style="list-style-type: none"> • Memahami cara membubut ulir trapesium • Membubut macam-macam ulir trapesium • Bentuk dan ukuran ulir trapesium Ketelitian membubut ulir trapesium		
3.3 Menerapkan teknik membubut Eksentrik	Teknik penggunaan alat ukur: <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian membubut eksentrik Memahami cara membubut eksentrik	Mengamati : <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati dan melaksanakan teknik Pengertian membubut eksentrik Memahami cara membubut eksentrik Menanya : <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan 	Tugas: <ul style="list-style-type: none"> • Tugas melakukan Pengertian membubut eksentrik Memahami cara membubut eksentrik Observasi: Proses melaksanakan teknik	16 JP/280	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Teknik Pengukuran • Buku referensi dan artikel yang sesuai
3.2 Melaksanakan teknik membubut eksentrik					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>pertanyaan Pengertian membubut eksentrik</p> <p>Memahami cara membubut eksentrik</p> <p>Mengekplorasi: Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang teknik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian membubut eksentrik <p>Memahami cara membubut eksentrik</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan teknik Pengertian membubut eksentrik <p>Memahami cara membubut eksentrik</p> <p>Mengkomunikasikan :</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian membubut eksentrik <p>Memahami cara membubut eksentrik</p> <p>Portofolio: Terkait kemampuan teknik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian membubut eksentrik <p>Memahami cara membubut eksentrik</p> <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis yang terkait dengan teknik Pengertian membubut eksentrik <p>Memahami cara membubut eksentrik</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang teknik Pengertian membubut eksentrik Memahami cara membubut eksentrik 			
3.4 Menerapkan cara membubut copy	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy • Menyebutkan macam-macam peragabubut copy 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati dan melaksanakan teknik Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy <p>Menyebutkan macam-macam peraga bubut copy</p> <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang teknik Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy <p>Menyebutkan macam-macam peraga</p>	<p>Tugas:</p> <p>Hasil pelaksanaan teknik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy <p>Menyebutkan macam-macam peraga bubut copy</p> <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses pelaksanaan tugas teknik Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy <p>Menyebutkan macam-macam peraga bubut copy</p>	18 JP	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Perkakas Tangan • Buku referensi dan artikel yang sesuai
4.5 Melaksanakan cara mem Bubut copy					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>bubut copy</p> <p>Mengekplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang teknik Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy <p>Menyebutkan macam-macam peraga bubut copy</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan teknik Pengertian membubut copy 	<p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terkait kemampuan Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy <p>Menyebutkan macam-macam peraga bubut copy</p> <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis yang terkait dengan teknik Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy <p>Menyebutkan macam-macam peraga bubut copy</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy Menyebutkan macam-macam peraba Mengkomunikasikan : <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang teknik Pengertian membubut copy • Menyebutkan bagian-bagian utama mesin copy • Memahami cara kerja mesin copy Menyebutkan macam-macam peraga bubut copy			
<ul style="list-style-type: none"> • 3.6Menerapkan teknik Komponen diperiksa untuk kesesuaian dengan spesifikasi dengan menggunakan teknik alat dan peralatan yang standar 	<ul style="list-style-type: none"> • Penjelasan dan pendeskripsian teknik Memeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati :Meeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja Mengamati penjelasan teknik	Tugas: Hasil pelaksanaan teknik <ul style="list-style-type: none"> • Memeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual 	9 JP	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Material Handling • Buku referensi dan artikel yang sesuai
4.6Melaksanakan teknik Komponen diperiksa untuk kesesuaian dengan spesifikasi dengan menggunakan teknik alat dan peralatan yang standar	Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja	Menanya : <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri 	Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja Observasi:		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>tentang teknik Memeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual</p> <p>Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja</p> <p>Mengeksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang teknik memeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual <p>Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan teknik memeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual 	<ul style="list-style-type: none"> • Proses mendeskripsikan teknik. Memeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual <p>Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja</p> <p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terkait kemampuan teknik Memeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual <p>Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja</p> <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis yang terkait dengan teknik memeriksa komponen dan dimensi benda kerja sesuai visual <p>Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja Mengkomunikasikan : <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang teknik meriksa komponen dan dimensi bendaMe kerja sesuai visual Menggunakan alat ukur untuk memeriksa komponen/benda kerja			

Yogyakarta, Juli 2014
Pendidik,

Drs. S.R.S. Supriadi
NIP: 19621026 1988031 005

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP 3.2)

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 3 Yogyakarta
 Kelas/Semester : XI TP
 Program Keahlian : Teknik Pemesinan
 Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan Bubut
 Topik : Menerapkan teknik pemesinan bubut.
 Waktu : 9 X 45 menit

A. Kompetensi Inti SMK kelas XI:

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedur berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator
	1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai bentuk rasa syukur dalam mengaplikasikan pengetahuan, ketrampilan dan sikap mengenai keselamatan dan kesehatan kerja dan lingkungan pada kehidupan sehari-hari	1.2.1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu 1.2.2 Mengucapkan syukur atas karunia Tuhan 1.2.3 Memberi salam 1.2.4 Kagum kebesaran Tuhan
	2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai	2.1.1 Disiplin dalam menyelesaikan tugas 2.1.2 Bertanggung jawab dalam pelaporan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator
	keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan pada kehidupan sehari-hari.	
	3.4 Menerapkan teknik Pemesinan bubut	3.8.1 Menjelaskan Menggunakan teknik pemesinan bubut untuk berbagai jenis pekerjaan 3.8.2 Menjelaskan Menggunakan teknik pemesinan bubut untuk berbagai jenis pekerjaan
	4.4 Menggunakan teknik pemesinan bubut untuk berbagai jenis pekerjaan	Teknik pemesinan bubut (pemilihan dan penetapan peralatan, pemasangan alat potong/pisau, pemasangan alat pencekam benda kerja, pemasangan alat bantu kerja, pemasangan benda kerja, pengaturan parameter pemotongan, proses pembubutan/ pemotongan), untuk melakukan pembubutan: <ul style="list-style-type: none"> • Muka (<i>Facing</i>) • Lubang senter • Lurus dengan pencekam chuck dan kolet • Lurus diantara dua senter • Bertingkat luar/dalam • Champer luar/dalam • Alur luar/dalam • Kartel

C. Tujuan Pembelajaran (270 jam pelajaran)

Dengan kegiatan diskusi dan pembelajaran kelompok pada proses pembelajaran menerapkan Teknik Pemesinan Bubut diharapkan siswa mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan, disiplin dalam menyelesaikan tugas dan tanggung jawab dalam pelaporan serta dapat:

Pertemuan pertama

1. Menjelaskan bubut muka (*Facing*)
2. Menjelaskan lubang senter.
3. Menjelaskan bubut lurus dengan pencekam chuck dan kolet
4. Menjelaskan bubut lurus diantara dua senter

D. Materi Pembelajaran (lampiran 1)

Pertemuan pertama

Penjelasan & pendeskripsian bubut muka, lubang senter, bubut lurus dengan pencekam chuck, dan bubut lurus diantara dua senter

E. Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Model : Discovery Learning.
3. Metode : Observasi/pengamatan,diskusi, presentasi, studi pustaka

F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media
Laptop, LCD
2. Alat dan Bahan
Sesuai dengan lembar kerja siswa
3. Sumber Belajar

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan pertama

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan		<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menyampaikan salam dan menanyakan kehadiran peserta didik, kemudian mempersilakan salah satu peserta didik untuk memimpin doa. 2. Guru memberikan gambaran tentang bubut muka, lubang senter. Bubut lurus dengan pencekam chuck, dan bubut lurus diantara dua senter. 3. Sebagai apersepsi untuk mendorong <i>rasa ingin tahu dan berpikir kritis</i>, siswa diajak berfikir bagaimana cara memindahkan barang dengan beban yang besar. 4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai siswa. 5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan peserta didik 	30 menit

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Inti	Mengamati	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati penggunaan teknik pemesian bubut • bubut muka, lubang senter. Bubut lurus dengan pencekam chuck, dan bubut lurus diantara dua senter. 	810 mnt
	Menanya	<p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang teknik pemesian bubut (bubut muka, lubang senter. Bubut lurus dengan pencekam chuck, dan bubut lurus diantara dua senter.) 	
	Eksperimen/ eksplorasi	<p>Mengekplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang teknik pemesian bubut (bubut muka, lubang senter. Bubut lurus dengan pencekam chuck, dan bubut lurus diantara dua senter.) 	
	Megasosiasi	<p>Megasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks tentang teknik pemesian bubut (bubut muka, lubang senter. Bubut lurus dengan pencekam chuck, dan bubut lurus diantara dua senter.) 	

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	Mengkomunikasikan	1. Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang teknik pemesinan bubut (bubut muka, lubang senter. Bubut lurus dengan pencekam chuck, dan bubut lurus diantara dua senter.)	
Penutup		<ul style="list-style-type: none"> – Peserta didik dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. – Guru memberi reward (penghargaan) kepada kelompok yang memiliki kinerja baik. – Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar. 	10 menit

H. Penilaian

1.

Sikap Spiritual

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Lembar observasi
- c. Kisi-kisi:

No.	Butir Nilai (Sikap Spiritual)	Indikator	Jumlah Butir
1.	Mengamalkan nilai ajaran agama dalam bentuk rasa syukur		1
		Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan	2
		Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/presentasi	3
		Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan	4
		Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan	5

Instrumen: lihat *Lampiran 1*

2. Sikap Sosial

- a. Teknik Penilaian : Observasi
 b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
 c. Kisi-kisi:

No.	Butir Nilai (Sikap Sosial)	Indikator	Jumlah Butir
1.	Disiplin	1. Datang tepat waktu 2. Patuh pada tata tertib atau aturan bersama/ sekolah 3. Mengerjakan/mengumpulkan tugas sesuai dengan waktu yang ditentukan 4. Mengikuti kaidah berbahasa tulis yang baik dan benar	1
2.	Tanggung jawab	1. Melaksanakan tugas individu dengan baik 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan 3. Tidak menyalahkan/menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat 4. Mengembalikan barang yang dipinjam	1

Instrumen: lihat *Lampiran 2*

3. Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian : Tes Tulis
 b. Bentuk Instrumen : Uraian
 c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah Butir Soal	Nomor Butir Soal
1.	Peserta didik dapat menjelaskan cara bubut facing	1	1
2.	Peserta didik dapat menjelaskan cara melubang senter	1	2
3.	Peserta didik dapat menjelaskan membubut lurus dengan pencekam <i>chuck</i> dan <i>collet</i>	1	3
4.	Peserta didik dapat menjelaskan cara membubut dengan menggunakan dua senter	1	4
	Jumlah soal	6	

Instrumen: lihat *Lampiran 3*

4. Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Tes Praktik
 b. Bentuk Instrumen : *Lembar Observasi*
 c. Kisi-kisi :

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1	4.8 Menerapkan macam-macam pekerjaan bubut	4.8.1 Menerapkan prinsip pekerjaan bubut sesuai kebutuhan

No.	Butir Nilai	Indikator
1.	Terampil menggunakan mesin bubut	4. Menyiapkan <i>semua</i> alat dan bahan yang diperlukan <i>bubut muka</i>
		3. Menyiapkan <i>semua</i> alat dan bahan yang diperlukan untuk membubut
		2. Menyiapkan alat dan bahan yang diperlukan untuk bubut bertingkat
		1. Tidak menyiapkan alat dan bahan yang diperlukan.
2.	Terampil menerapkan prinsip kerja pada mesin bubut dengan benar dan tepat waktu	4. Langkah penerapan prinsip kerja dilakukan dengan benar dan aman.
		3. Langkah penerapan prinsip kerja dilakukan dengan benar tetapi kurang aman.
		2. Langkah penerapan prinsip kerja dilakukan kurang benar dan kurang aman.
		1. Langkah penerapan prinsip kerja dilakukan tidak benar dan tidak aman.

Instrumen: lihat *Lampiran 4*.

Yogyakarta, 25 Juli 201

Mengetahui :
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Drs. S. R. S. Supriadi
NIP. 196210261988031005

Muhammad Naim
NIP. 196210261988031005

LAMPIRAN 1

INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP SPIRITUAL (LEMBAR OBSERVASI)

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian sikap spiritual ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

4 = apabila SELALU melakukan perilaku yang diamati

3 = apabila SERING melakukan perilaku yang diamati

2 = apabila KADANG-KADANG melakukan perilaku yang diamati

1 = apabila TIDAKPERNAH melakukan perilaku yang diamati

	Indikator
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/presentasi
4	Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan

LEMBAR OBSERVASI

Kelas : XI TP 4
 Semester : Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2015/2016
 Periode Pengamatan : Tanggal 1 s.d 31 Agustus
 Butir Nilai : Mengamalkan nilai ajaran agama dalam bentuk rasa syukur
 Indikator Sikap : Spiritual

- 1 Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu
- 2 Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan
- 3 Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/presentasi
- 4 Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan
- 5 Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan

No.	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Sikap Spiritual (1 – 4)					Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas / Tidak Tuntas
		Idktr 1	Idktr 2	Idktr 3	Idktr 4	Idktr 5			
1.	SARJUANTO	4	2	2	3	3	14	3,5	T
2.	SATRIA DETA EKA SAPUTRA	4	2	2	3	3	14	3,5	T
3.	SATRIAWAN SEJATI	4	2	2	3	3	14	3,5	T
4.	SLAMET BUDIYANTO	4	2	2	3	3	14	3,5	T
5.	SONI SEPTIANTO WIBOWO	4	2	2	3	3	14	3,5	T
6.	SULTAN ARIF JENIO	4	2	2	3	3	14	3,5	T
7.	SUZA ARIF ALTANDI	4	2	2	3	3	14	3,5	T
8.	TITO MEYSANDI SUHENDRA	4	2	2	3	3	14	3,5	T
9.	TOMI PRASETYO	4	2	2	3	3	14	3,5	T
10.	TOMI RAHMADHANI	4	2	2	3	3	14	3,5	T
11.	TRI HARYANTO	4	2	2	3	3	14	3,5	T
12.	ULIL MAKARIMI	4	2	2	3	3	14	3,5	T
13.	WISNU FARID HANDOKO	4	2	2	3	3	14	3,5	T
14.	YOHANES BAPTISTA PRASETYO EKO N	4	2	2	3	3	14	3,5	T
15.	YOVANDHA PUTRA HANDIASTIKA	4	2	2	3	3	14	3,5	T
16.	YUDA SRI BUDIAJI NUGRAHA	4	2	2	3	3	14	3,5	T
17.	YUNianto WIBOWO	4	2	2	3	3	14	3,5	T
18.	YUSRON AL RASYID	4	2	2	3	3	14	3,5	T

Mahasiswa PPL

Muhammad Naim

NIM. 12503241008

PETUNJUK PENGHITUNGAN SKOR SIKAP

1. Rumus Penghitungan Skor Akhir

$$\text{Skor Akhir} = \frac{\text{Jumlah Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

$$\text{Skor Maksimal} = \text{Banyaknya Indikator} \times 4$$

2. Kategori nilai sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81A Tahun 2013 yaitu:

Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh Skor Akhir: $3,33 < \text{Skor Akhir} \leq 4,00$

Baik (B) : apabila memperoleh Skor Akhir: $2,33 < \text{Skor Akhir} \leq 3,33$

Cukup (C) : apabila memperoleh Skor Akhir: $1,33 < \text{Skor Akhir} \leq 2,33$

Kurang (K) : apabila memperoleh Skor Akhir: $\text{Skor Akhir} \leq 1,33$

**INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP SOSIAL
(LEMBAR OBSERVASI)**

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian sikap sosial ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

4 = apabila MEMENUHI 4 indikator

3 = apabila MEMENUHI 3 indikator

2 = apabila MEMENUHI 2 indikator

1 = apabila MEMENUHI 1 indikator

Sikap	Indikator
Kejujuran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pengamatan terhadap variabel/objek yang relevan. 2. Melakukan pengamatan dengan indera yang sesuai. 3. Mencatat hasil pengamatan sesuai kenyataan. 4. Melaporkan/mengkomunikasikan hasil pengamatan/percobaan sesuai data yang diperoleh.
Ketelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pengamatan secara runtut. 2. Melakukan pengamatan secara detil. 3. Mencatat semua data/informasi yang diperoleh. 4. Melaporkan/mengkomunikasikan hasil pengamatan/percobaan secara terperinci.

LEMBAR OBSERVASI

Kelas : XI TP 4
 Semester : Ganjil
 TahunPelajaran : 2015/2016
 Periode Pengamatan : Tanggal 1 s.d. Agustus
 Butir Nilai : Disiplin dan tanggung jawab

No.	NamaPeserta Didik	Skor Indikator Sikap Sosial (1 – 4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/ Tidak Tuntas
		Disiplin	Tanggung jawab			
1.	SARJUANTO	3	3	6	3	T
2.	SATRIA DETA EKA SAPUTRA	3	3	6	3	T
3.	SATRIAWAN SEJATI	3	3	6	3	T
4.	SLAMET BUDIYANTO	3	3	6	3	T
5.	SONI SEPTIANTO WIBOWO	3	3	6	3	T
6.	SULTAN ARIF JENIO	3	3	6	3	T
7.	SUZA ARIF ALTANDI	3	3	6	3	T
8.	TITO MEYSANDI SUHENDRA	3	3	6	3	T
9.	TOMI PRASETYO	3	3	6	3	T
10.	TOMI RAHMADHANI	3	3	6	3	T
11.	TRI HARYANTO	3	3	6	3	T
12.	ULIL MAKARIMI	3	3	6	3	T
13.	WISNU FARID HANDOKO	3	3	6	3	T
14.	YOHANES BAPTISTA PRASETYO EKO N	3	3	6	3	T
15.	YOVANDHA PUTRA HANDIASTIKA	3	3	6	3	T
16.	YUDA SRI BUDIAJI NUGRAHA	3	3	6	3	T
17.	YUNianto WIBOWO	3	3	6	3	T
18.	YUSRON AL RASYID	3	3	6	3	T

Mahasiswa PPL,

Muhammad Naim
 NIM. 12503241008

PETUNJUK PENGHITUNGAN SKOR SIKAP SOSIAL

1. Rumus Penghitungan Skor Akhir

$$\text{Skor Akhir} = \frac{\text{Jumlah Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

$$\text{Skor Maksimal} = \text{Banyaknya Indikator} \times 4$$

2. Kategori nilai sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81A Tahun 2013 yaitu:

Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh Skor Akhir: $3,33 < \text{Skor Akhir} \leq 4,00$

Baik (B) : apabila memperoleh Skor Akhir: $2,33 < \text{Skor Akhir} \leq 3,33$

Cukup (C) : apabila memperoleh Skor Akhir: $1,33 < \text{Skor Akhir} \leq 2,33$

Kurang (K) : apabila memperoleh Skor Akhir: $\text{Skor Akhir} \leq 1,33$

INSTRUMEN PENILAIAN PENGETAHUAN

A. KISI KISI SOAL

No.	Kompetensi dasar	Indikator	Indikator Soal	Jumlah Butir Soal	Bentuk soal	Nomor Butir Soal
1.	3.8 Mendeskripsikan macam-macam pekerjaan pada mesin bubut	3.8.1 Menjelaskan cara bubut facing	Peserta didik dapat menjelaskan cara bubut facing	1	Uraian	1
		3.8.1 Menjelaskan cara melubang senter	Peserta didik dapat menjelaskan cara melubang senter	1	Uraian	2
		3.8.1 Menjelaskan membubut lurus dengan pencekam <i>chuck</i> dan <i>collet</i>	Peserta didik dapat menjelaskan membubut lurus dengan pencekam <i>chuck</i> dan <i>collet</i>	1	Uraian	3
		3.8.2 Menjelaskan cara membubut dengan menggunakan dua senter	Peserta didik dapat menjelaskan cara membubut dengan menggunakan dua senter	1	Uraian	4
			Jumlah	4		

B. SOAL

1. Jelaskan cara membubut *facing*!
2. Jelaskan cara melubang senter!
3. Jelaskan cara membubut lurus dengan pencekam *chuck* dan *collet*!
4. Jelaskan cara membubut dengan menggunakan dua senter!

C. Kriteria penilaian

Nilai = $\frac{\text{skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$

Skor maksimal

**INSTRUMEN PENILAIAN KETRAMPILAN
(LEMBAR OBSERVASI UNJUK KERJA)**

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian sikap ketrampilan ini berupa *Lembar Observasi unjuk kerja*.
2. Instrumen ini diisi oleh guru yang mengajar peserta didik yang dinilai.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Gurupada saat praktek, menilai ketrampilan setiap peserta didik dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi unjuk kerja* dengan ketentuan sebagai berikut:

4 = apabila MEMENUHI indikator 4

3 = apabila MEMENUHI indikator 3

2 = apabila MEMENUHI indikator 2

1 = apabila MEMENUHI indikator 1

No.	Butir Nilai	Indikator
1.	Terampil menggunakan mesin bubut sesuai yang dikehendaki.	4. Menyiapkan <i>semua</i> alat dan bahan yang diperlukan <i>bubut bertingkat</i> .
		3. Menyiapkan <i>semua</i> alat dan bahan yang diperlukan bubut kartel
		2. Menyiapkan alat dan bahan yang diperlukan bubut tirus.
		1. Menyiapkan alat dan bahan yang diperlukan bubut ulir segi tiga.
2.	Terampil menerapkan prinsip kerja tepat dan benar.	4. Langkah penerapan prinsip kerja bubut ulir segi tiga
		3. Langkah penerapan prinsip kerja bubut tirus dengan menggeser eretan atas
		2. Langkah penerapan prinsip kerja bubut tirus dengan menggeser kepala lepes
		1. Langkah penerapan prinsip kerja bubut alur.

LEMBAR OBSERVASI KETRAMPILAN UNJUK KERJA

Kelas : ...
 Semester : ...
 Tahun Pelajaran : ...
 Periode Pengamatan : Tanggal ... s.d. ...
 Butir Nilai : 1. Menyiapkan alat dan bahan
 2. Melakukan penerapan prinsip kerja

No	Nama Peserta Didik	Skor Indikator Sikap Sosial (1–4)		Jumlah Perolehan Skor	Skor Akhir	Tuntas/Tidak Tuntas
		Menyiapkan alat dan bahan	Penerapan prinsip kerja			
1.	SARJUANTO	4	3	7	3,5	T
2.	SATRIA DETA EKA SAPUTRA	4	3	7	3,5	T
3.	SATRIAWAN SEJATI	4	3	7	3,5	T
4.	SLAMET BUDIYANTO	4	4	8	4	T
5.	SONI SEPTIANTO WIBOWO	4	4	8	4	T
6.	SULTAN ARIF JENIO	4	4	8	4	T
7.	SUZA ARIF ALTANDI	4	4	8	4	T
8.	TITO MEYSANDI SUHENDRA	4	3	7	3,5	T
9.	TOMI PRASETYO	4	3	7	3,5	T
10.	TOMI RAHMADHANI	4	3	7	3,5	T
11.	TRI HARYANTO	4	3	7	3,5	T
12.	ULIL MAKARIMI	4	3	7	3,5	T
13.	WISNU FARID HANDOKO	4	3	7	3,5	T
14.	YOHANES BAPTISTA PRASETYO EKO N	4	3	7	3,5	T
15.	YOVANDHA PUTRA HANDIASTIKA	4	3	7	3,5	T
16.	YUDA SRI BUDIAJI NUGRAHA	4	3	7	3,5	T
17.	YUNianto WIBOWO	4	4	8	4	T
18.	YUSRON AL RASYID	4	4	8	4	T

Mahasiswa PPL,

Muhammad Naim
 NIM. 12503241008

PETUNJUK PENGHITUNGAN SKOR SIKAP KETRAMPILAN

1. Rumus Penghitungan Skor Akhir

$$\text{Skor Akhir} = \frac{\text{Jumlah Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

$$\text{Skor Maksimal} = \text{Banyaknya Indikator} \times 4$$

2. Kategori nilai sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81A Tahun 2013 yaitu:

Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh Skor Akhir: $3,33 < \text{Skor Akhir} \leq 4,00$

Baik (B) : apabila memperoleh Skor Akhir: $2,33 < \text{Skor Akhir} \leq 3,33$

Cukup (C) : apabila memperoleh Skor Akhir: $1,33 < \text{Skor Akhir} \leq 2,33$

Kurang (K) : apabila memperoleh Skor Akhir: $\text{Skor Akhir} \leq 1,33$



**MATRIKS PROGRAM
KERJA PPL UNY**

F01
Kementerian Mahasiswa

TAHUN : 2015

Universitas Negeri Yogyakarta


Nomor Lokasi :
 Nama Sekolah / Lembaga : SMK Negeri 3 Yogyakarta
 Alamat Sekolah / Lembaga : Jl. R.W. Monginsidi 2A Yogyakarta Telp. 0274-513503

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)						
	Mengajar Teknologi Mekanik Kelas XI TP3						
	Mengajar Teknologi Mekanik Kelas XI TP4						
	a. Persiapan						
	1) Konsultasi	1	1	1	1	1	5
	2) Mengumpulkan materi	2	2	2	2	2	10
	3) Membuat RPP	6	2	2	2	2	14
	4) Menyiapkan/membuat media	4	3	3	3	3	16
	5) Menyusun materi/lab sheet	4	2	2	2	2	12
	b. Mengajar						
	1) Praktik mengajar di kelas	9	9	9	9	9	45
	2) Penilaian dan evaluasi	2	2	2	2	2	10
3	Kegiatan Sekolah						
	a. Upacara bendera hari senin	1		1		1	3
	b. Upacara HUT RI 17 Agustus		2				2
4	Pembuatan Administrasi Pendidik	4	2	2	2	2	12
5	Pembuatan Laporan PPL	2	2	2	2	2	10
	Jumlah Jam	35	27	26	25	26	139


Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Yang membuat,

Kepala SMK N 3 Yogyakarta

 Drs. Burang Sabri
 NIP. 19630830 198703 1 003

Drs. Suyanto, M.Pd., MT.
 NIP. 19520913 197710 1 001


 Muhammad Naim
 NIM. 12503241008



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2015

F02
Untuk
Mahasiswa

Nomor Lokasi : Nama Mahasiswa : Muhammad Naim
 Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta No. Mahasiswa : 12503241008
 Alamat Sekolah : Jl. R. W. Monginsidi No. 2A Yogyakarta Fak/Jur/Prodi : FT/PT Mesin/PT Mesin
 Guru Pembimbing : Drs. S. R. S. Supriadi Dosen Pembimbing : Drs. Suyanto M.Pd, M.T

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	Penyerahan PPL	- Sambutan dan perkenalan Kepala Sekolah baru Bp. Drs. Bujang Sabri - Pengarahan dari WKS 1 Bp. Drs. H. Heru Widodo - Perkenalan mahasiswa PPL		
		Observasi Materi Kegiatan PPL	- Pengarahan dari Kepala Jurusan Pemesinan - Pembagian kelas mengajar - Pembagian jadwal kegiatan mengajar		
		Bimbingan dan Konsultasi Guru Pembimbing	- Mendapatkan silabus dan RPP - Sharing dan rencana pembuatan administrasi		
		Penyusunan Matrik Kerja PPL	- Merencanakan isi kegiatan matrik PPL		
	Selasa, 11 Agustus 2015	Bimbingan dan Konsultasi Guru Pembimbing	- Konsultasi administrasi dan bimbingan RPP - Observasi kelas		
		Diskusi Kelompok dengan Teman Sejawat	- Merencanakan program kegiatan PPL - Membahas keperluan kelompok selama kegiatan PPL		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2015

F02
Untuk
Mahasiswa

Nomor Lokasi : Nama Mahasiswa : Muhammad Naim
 Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta No. Mahasiswa : 12503241008
 Alamat Sekolah : Jl. R. W. Monginsidi No. 2A Yogyakarta Fak/Jur/Prodi : FT/PT Mesin/PT Mesin
 Guru Pembimbing : Drs. S. R. S. Supriadi Dosen Pembimbing : Drs. Suyanto M.Pd, M.T

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	Rabu, 12 Agustus 2015	Konsultasi RPP dan Administrasi	- Konsultasi RPP untuk pertemuan pertama - Konsultasi dan bimbingan administrasi pendidik		
	Kamis, 13 Agustus 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Perkenalan kepada peserta didik - Mengajar mata pelajaran teknik Bubut dengan teori pengenalan mesin Bubut dan praktik job 1 kelas XI TP 4		
	Jum'at, 14 Agustus 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Perkenalan kepada peserta didik - Mengajar praktik teknik frais kelas XI TP 3		
	Sabtu, 15 Agustus 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar praktik teknik bubut kelas XI TP 3		
2.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara Bendera	- Upacara bendera dalam rangka memperingati Hari Kemerdekaan Indonesia ke-70		
	Selasa, 18 Agustus 2015	Sharing dengan Teman Sejawat	- Sharing dan diskusi tentang kendala dalam mengajar dan solusi yang bisa		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

Nomor Lokasi : Nama Mahasiswa : Muhammad Naim
 Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta No. Mahasiswa : 12503241008
 Alamat Sekolah : Jl. R. W. Monginsidi No. 2A Yogyakarta Fak/Jur/Prodi : FT/PT Mesin/PT Mesin
 Guru Pembimbing : Drs. S. R. S. Supriadi Dosen Pembimbing : Drs. Suyanto M.Pd, M.T

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			dipakai		
		Sharing dan Konsultasi	- Sharing mengenai kendala dalam mengajar - Konsultasi materi untuk pertemuan ke-2		
		Team Teaching	- Ikut mengajar teman sejawat dalam mata pelajaran Inventor kelas XI TP 2		
	Rabu, 19 Agustus 2015	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	- Konsultasi terkait RPP dan materi yang akan disampaikan pada pertemuan ke-2		
		Team Teaching	- Ikut mengajar teman sejawat dalam mata pelajaran Inventor kelas XI TP 1		
	Kamis, 20 Agustus 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar mata pelajaran teknik Bubut dengan teori perhitungan kecepatan spindle mesin bubut dan praktik job 2 kelas XI TP 4		
	Jum'at, 21 Agustus 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar praktik teknik frais kelas XI TP 3		
	Sabtu, 22	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2015

F02
Untuk
Mahasiswa

Nomor Lokasi : Nama Mahasiswa : Muhammad Naim
 Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta No. Mahasiswa : 12503241008
 Alamat Sekolah : Jl. R. W. Monginsidi No. 2A Yogyakarta Fak/Jur/Prodi : FT/PT Mesin/PT Mesin
 Guru Pembimbing : Drs. S. R. S. Supriadi Dosen Pembimbing : Drs. Suyanto M.Pd, M.T

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	Agustus 2015		- Mengajar praktik teknik bubut kelas XI TP 3		
3	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara Bendera	- Upacara rutin		
		Konsultasi dengan Guru Pembimbing	- Konsultasi terkait RPP dan materi yang akan disampaikan pada pertemuan ke-3		
	Selasa, 25 Agustus 2015	Team Teaching	- Ikut mengajar teman sejawat dalam mata pelajaran Inventor kelas XI TP 1		
	Rabu, 26 Agustus 2015	Team Teaching	- Ikut mengajar teman sejawat dalam mata pelajaran Inventor kelas XI TP 2		
	Kamis, 27 Agustus 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar mata pelajaran teknik Bubut dengan teori pembuatan kartel dan tirus dan praktik job 3 kelas XI TP 4		
	Jum'at, 28 Agustus 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar praktik teknik frais kelas XI TP 3		
	Sabtu, 29 Agustus 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar praktik teknik bubut kelas		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2015

F02
Untuk
Mahasiswa

Nomor Lokasi : Nama Mahasiswa : Muhammad Naim
 Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta No. Mahasiswa : 12503241008
 Alamat Sekolah : Jl. R. W. Monginsidi No. 2A Yogyakarta Fak/Jur/Prodi : FT/PT Mesin/PT Mesin
 Guru Pembimbing : Drs. S. R. S. Supriadi Dosen Pembimbing : Drs. Suyanto M.Pd, M.T

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			XI TP 3		
4	Senin, 31 Agustus 2015	Konsultasi denagn Guru Pembimbing	- Konsultasi terkait RPP dan materi yang akan disampaikan pada pertemuan ke-4		
	Selasa, 1 September 2015	Team Teaching	- Ikut mengajar teman sejawat dalam mata pelajara Inventor kelas XI TP 1		
	Rabu, 2 September 2015	Team Teaching	- Ikut mengajar teman sejawat dalam mata pelajara Inventor kelas XI TP 2		
	Kamis, 3 September 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar mata pelajaran teknik Bubut dengan teori pembuatan kartel dan tirus dan praktik job 4 kelas XI TP 4		
	Jum'at, 4 September 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar praktik teknik frais kelas XI TP 3		
	Sabtu, 5 September 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar praktik teknik bubut kelas XI TP 3		
5	Senin, 7 September 2015	Konsultasi denagn Guru Pembimbing	- Konsultasi terkait RPP dan materi yang akan disampaikan pada		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2015

F02
Untuk
Mahasiswa

Nomor Lokasi : Nama Mahasiswa : Muhammad Naim
 Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta No. Mahasiswa : 12503241008
 Alamat Sekolah : Jl. R. W. Monginsidi No. 2A Yogyakarta Fak/Jur/Prodi : FT/PT Mesin/PT Mesin
 Guru Pembimbing : Drs. S. R. S. Supriadi Dosen Pembimbing : Drs. Suyanto M.Pd, M.T

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			pertemuan ke-5		
	Selasa, 8 September 2015	Team Teaching	- Ikut mengajar teman sejawat dalam mata pelajaran Inventor kelas XI TP 1		
	Rabu, 9 September 2015	Team Teaching	- Ikut mengajar teman sejawat dalam mata pelajaran Inventor kelas XI TP 2		
	Kamis, 10 September 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar mata pelajaran teknik Bubut dengan teori pembuatan kartel dan tirus dan praktik job 5 kelas XI TP 4		
	Jum'at, 11 September 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar praktik teknik frais kelas XI TP 3		
	Sabtu, 12 2015	Kegiatan Belajar Mengajar	- Persiapan mengajar - Mengajar praktik teknik bubut kelas XI TP 3		



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK N 3 Yogyakarta
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jln. R. W. Manginsidi No. 2 Colomadingraton Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 0274-513503
 Nama DPL PPL/ Magang III : Dis. Suyanto M.Pd. M.T
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Teknik Mesin / FT
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 7

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	18 Agustus - 2015	7	Bimbingan RPP		<i>[Signature]</i>
2	24 Agustus - 2015	7	Caratan Harian		<i>[Signature]</i>
3	31 Agustus - 2015	6	Konsultasi Kesulitan dalam mengerjakan		<i>[Signature]</i>
4	05 September - 2015	6	Konsultasi Laporan PPL		<i>[Signature]</i>
5	10 September 2015	7	Laporan PPL		<i>[Signature]</i>

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Yogyakarta
 Kepala Sekolah / Lembaga
 Mhs PPL/ Magang III Prodi
[Signature]
 Feby Nur Indah Sari

