

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NEGERI LEMPUYANGAN 1
JL. TUKANGAN NO.6 TEGAL PANGGUNG,
DANUREJAN, YOGYAKARTA

Tahun Akademik 2015/2016

10 Agustus – 12 September 2015



NIRMALA RATNA SARI

12108241039

PGSD

**PUSAT PENGEMBANGAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN DAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PP PPL dan PKL) LPPMP**

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015



PPL TAHUN 2015

LOKASI SD NEGERI LEMPUYANGAN 1

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat: Jl. Tukangan No.6 Tegal Panggung, Danurejan, Yogyakarta

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami selaku pembimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : NIRMALA RATNA SARI
NIM : 12108241039
Program Studi : PGSD
Jurusan : Pendidikan Prasekolah dan Sekolah Dasar
Fakultas : Ilmu Pendidikan

telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di **SD Negeri Lempuyangan 1** mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Seluruh hasil kegiatan ini tercantum dalam laporan.

Koordinator PPL
SD Negeri Lempuyangan 1

Agus Sutikno, S.Pd., M.S.I
NIP 19780805 200604 1 026

Yogyakarta, 12 September 2015
Guru Pembimbing

Suwardani, S.Pd
NIP 19710629 201406 2 002

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah
SD Negeri Lempuyangan 1

Sarjono, S.Pd
NIP 19590320 197912 1 005

Dosen Pembimbing Lapangan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001





KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Tahun 2015 dapat terlaksana dengan baik dan lancar hingga penyusunan laporan ini. Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban terhadap pelaksanaan PPL yang telah dilaksanakan kurang lebih satu bulan, dimulai dari tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015 di SD N Lempuyangan 1 Yogyakarta.

Kami menyadari bahwa keberhasilan dan terlaksananya program-program yang kami lakukan bukanlah keberhasilan individu ataupun kelompok, untuk itu kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT, yang telah memberikan kekuatan dan perlindunganNya.
2. Orangtua kami yang telah memberikan dukungan moral dan material.
3. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A, Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya.
4. Staff UPPL dan LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.
5. Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd selaku DPL mahasiswa PGSD dan Heri Purwanto, M.Pd selaku DPL PGSD Penjas yang telah memberikan bimbingan.
6. Sarjono, S.Pd selaku kepala SD N Lempuyangan 1 yang telah berkenan menerima mahasiswa PPL dan memberi banyak arahan.
7. Agus Sutikno, S.Pd, M.S.I selaku koordinator PPL tahun 2015 yang telah mendampingi dan memberikan masukan.
8. Bapak/ Ibu guru beserta karyawan SD N Lempuyangan 1 yang telah membantu terlaksananya setiap program PPL, baik program pembelajaran maupun non pembelajaran.
9. Siswa-siswi SD N Lempuyangan 1 yang telah ikut melancarkan setiap program.
10. Teman-teman seperjuangan TIM PPL UNY 2015 SD N Lempuyangan 1 yang saling bahu-membahu satu sama lain dalam menjalankan tugas.
11. Tidak lupa juga kepada semua pihak yang telah mendukung dan membantu pelaksanaan PPL di Lokasi A042 yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Demikian laporan ini disusun, semoga itikad dan amal baik yang telah diberikan mendapatkan balasan dari ALLAH SWT. Tak lupa kami haturkan maaf kepada semua pihak atas segala kesalahan dan kekurangan dalam melaksanakan program-program PPL di SD Lempuyangan 1.

Yogyakarta, 17 September
2015

Penyusun



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR LAMPIRAN	iii
ABSTRAK	iv
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan	4
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	6
A. Persiapan	6
B. Pelaksanaan PPL	9
C. Analisis Hasil	13
BAB III. PENUTUP	16
A. Kesimpulan	16
B. Saran.....	16
DAFTAR PUSTAKA	18
LAMPIRAN	



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Lampiran 2. Matriks PPL Individu
- Lampiran 3. Jadwal Pelaksanaan Praktik Mengajar
- Lampiran 4. Laporan Mingguan
- Lampiran 5. Kartu Bimbingan PPL
- Lampiran 6. Hasil Dokumentasi
- Lampiran 7. Serapan Dana



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2015
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SD N LEMPUYANGAN 1
YOGYAKARTA

Oleh :
Nirmala Ratna Sari
NIM. 12108241039

ABSTRAK

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan program yang terintegrasi untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa program pendidikan sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Dalam pelaksanaan PPL, mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan, dalam hal ini guru atau tenaga pendidik yang meliputi kegiatan praktik mengajar, dan kegiatan non kependidikan. Program PPL ini meliputi pelaksanaan praktik mengajar terbimbing sebanyak 6 kali yang dilaksanakan pada tanggal 13, 18, 20, 24, 28, dan 31 Agustus 2015. Praktik mengajar terbimbing dan ini meliputi pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran, persiapan dan pembuatan media, pelaksanaan pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran.

Pelaksanaan kegiatan PPL meliputi tiga tahapan yaitu, tahap persiapan, pelaksanaan dan analisis hasil. Tahapan persiapan PPL meliputi *Micro Teaching*, pembekalan PPL, observasi sekolah, mengumpulkan materi ajar, mempelajari silabus dan menyusun RPP. Tahap pelaksanaan meliputi praktik mengajar secara terbimbing. Tahap analisis hasil berisi hasil, hambatan, solusi, dan refleksi.

Pada pelaksanaan program PPL di SD Negeri Lempuyangan 1 berjalan dengan baik. Meskipun terdapat beberapa kendala yang dihadapi, semua mampu teratasi berkat kerjasama yang baik antara mahasiswa PPL dan pihak sekolah. Dukungan dari berbagai pihak terutama pihak sekolah sendiri sangat membantu kelancaran pelaksanaan program PPL di sekolah tersebut. Setelah kegiatan PPL selesai, praktikan mendapatkan pemahaman dan pengalaman bahwa menjadi seorang guru bukanlah pekerjaan yang mudah apalagi menjadi seorang guru SD.

Kata Kunci: PPL, Praktik Mengajar Terbimbing, Praktik Mengajar Mandiri, Ujian Praktik



BAB I
PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Pada awalnya SD N Lempuyangan 1 terdiri dari 3 sekolah dasar, yaitu SD N Lempuyangan 1, SD N Lempuyangan 2, dan SD N Lempuyangan 3. Kemudian bergabung menjadi satu sekolah pada Juli 2010 menjadi SD N Lempuyangan 1.

1. Profil sekolah

Nama Sekolah	: SD N Lempuyangan 1
Didirikan	: 1 Agustus 1950 SK Pemerintah Propinsi DIY, No.5078 (Tanggal 17 Oktober 1950)
Alamat Sekolah	: Jl. Tukangan No. 6 Yogyakarta
Kelurahan	: Tegal Panggung
Kecamatan	: Danurejan
No. Telp.	: 0274 – 546535
N S S	: 101046003001
N I S	: 100010
N P S N	: 20403420
Kode Pos	: 55212

2. Visi dan misi SD Negeri Lempuyangan 1

a. Visi

“Terbentuknya peserta didik yang agamis, berkualitas, terampil berbudaya berwawasan global dan lingkungan hidup.”

Indikator ketercapaian visi tersebut ada beberapa aspek, diantaranya yaitu:

- 1) Siswa dapat melaksanakan ibadah sesuai dengan agamanya.
- 2) Siswa dapat menghormati guru karyawan dan teman di sekolah
- 3) Siswa dapat mengerjakan tugas sekolah dengan baik
- 4) Siswa dapat menjaga kebersihan sekolah
- 5) Siswa dapat mengikuti pembelajaran teknologi informasi di sekolah
- 6) Siswa dapat mengikuti pembelajaran yang berdasarkan budaya lokal

b. Misi

Demi mencapai visi sekolah yang sudah ditetapkan sebelumnya, SD Negeri Lempuyangan 1 mempunyai misi sebagai berikut:



- 1) Menanamkan karakter religius melalui pembiasaan
- 2) Meningkatkan profesionalisme guru melalui pendidikan formal, pembinaan, dan sertifikasi guru
- 3) Mengoptimalkan pembelajaran paikem dan bimbingan konseling
- 4) Menanamkan jiwa kewirausahaan dan ekonomi kreatif
- 5) Menanamkan rasa cinta pada budaya lokal
- 6) Mengoptimalkan penggunaan TI dalam pembelajaran
- 7) Mengoptimalkan pembiasaan memelihara dan melestarikan lingkungan hidup.

3. Tujuan pendidikan SD N Lempuyangan 1

Tujuan pendidikan

- a. Meningkatkan mutu akademis dan non akademis.
- b. Meningkatkan prestasi siswa di bidang seni budaya.
- c. Meningkatkan profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan.
- d. Terwujudnya lingkungan sekolah yang harmonis, bersih, indah, dan nyaman.
- e. Terwujudnya lingkungan kerja yang kondusif

4. Pelaksanaan Pendidikan dan Kurikulum

SD N Lempuyangan 1 terdiri dari 18 kelas. Setiap tingkat kelas terdiri dari kelas A, B, dan C. Pembagian kelas didasarkan pada peringkat dari nilai murni UKK. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP).

5. Sarana dan prasarana

Tujuan pendidikan sangat dipengaruhi dan ditentukan oleh fasilitas yang dimiliki oleh sekolah. Bangunan SD N Lempuyangan 1 beralamat Jl. Tukangan No. 6 Tegal Panggung, Danurejan, Yogyakarta. Gedung sekolah terdiri dari 2 lantai. Sarana dan prasarana di SD N Lempuyangan 1 antara lain:

- a. Ruang kelas terdiri dari 18 ruang. Lantai 1 terdapat 9 kelas rendah, dan lantai 2 terdapat 9 ruang kelas tinggi. Beberapa ruang kelas sudah dilengkapi dengan LCD.
- b. Ruang guru
- c. Ruang tata usaha
- d. Ruang Kepala sekolah
- e. UKS
- f. Ruang komputer
- g. Toilet. Terdapat 8 ruang toilet untuk siswa dan 2 ruang toilet untuk guru.



- h. Lapangan olah raga
- i. Gudang
- j. Kantin
- k. Tempat parkir
- l. Rung agama terdiri dari 2 ruag di lantai 2.
- m. Mushola di lantai 2.
- n. Perpustakaan “kresna”
- o. Aula

6. Kegiatan ekstrakurikuler

Selain kegiatan pembelajaran, SD N Lempuyangan 1 juga memfasilitasi siswa-siswanya untuk meningkatkan keterampilannya melalui kegiatan ekstrakurikuler. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut antara lain:

a. Pramuka

Ekstra kurikuler pramuka dilakukan setiap hari Senin dan Jum'at pukul 15.30 WIB. Pramuka hari Senin diikuti oleh siaga yang terdiri dari siswa kelas III dan IV, sedangkan pramuka hari Jumat diikuti oleh penggalang kelas V dan VI.

b. Futsal

Ekstra kurikuler futsal awalnya dilakukan setiap hari Rabu, akan tetapi setelah kelas 3 ikut, ekstra kurikuler ini akhirnya diganti menjadi hari Kamis dan Sabtu. Kegiatan futsal ini dilakukan di lapangan futsal yang terletak di sebelah timur terminal lempuyangan. Beberapa prestasi telah diraih oleh tim futsal SD N Lempuyangan 1.

c. Marching art

Marching art merupakan salah satu ekstrakurikuler unggulan di SD N Lempuyangan 1. Banyak event yang telah diikuti, misalnya perayaan FKY 27 dan Festival Toegoe Yogyakarta yang bersamaan dengan HUT KR ke-70. Latihan marching band dilakukan setiap hari Rabu dan Jumat pukul 13.00 WIB.

7. Tenaga Pendidik dan Karyawan

Jumlah tenaga pendidik di SD N Lempuyangan 1 ada 34 orang, yang terdiri dari 1 kepala sekolah, 18 guru kelas, 3 guru PAI, 1 guru katolik, 3 guru PJOK, 1 guru bahasa Inggris, 1 penjaga perpustakaan, 2 petugas kebersihan, 1 satpam, dan 3 petugas TU.



B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa yang terintegrasi dalam satuan matakuliah PPL. Adapun tujuan dari pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan menurut TIM UPPL (2014: 3) adalah sebagai berikut.

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.
3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing sebagai lanjutan dari micro teaching. Oleh karena itu agar pelaksanaan ppl dapat berlangsung sesuai dengan rancangan program, maka perlu persiapan yang amat baik yang menyangkut mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah, maupun instansi tempat praktik, guru pembimbing/ instruktur, serta komponen lain yang terkait didalamnya.

Adapun kegiatan yang tercakup didalam tahapan persiapan ini antara lain :

1. Persiapan secara umum
 - a. Perkuliahan mata kuliah dasar kependidikan
 - b. Pengajaran mikro
 - c. Identifikasi, pengelompokan dan penempatan mahasiswa oleh jurusan/ program studi dengan koordinator PPL
 - d. Observasi sekolah
 - e. Koordinasi dengan sekolah/instansi berkenaan dengan penentuan guru pembimbing/instruktur dan koordinaor PPL.
 - f. Pembekalan PPL oleh LPPM dan koordinator jurusan.
2. Persiapan khusus
 - a. Penerjunan mahasiswa PPL di sekolah.
 - b. Penjelasan secara umum oleh koordinator PPL SD N Lempuyangan 1 Yogyakarta tentang persiapan pembelajaran serta keadaan lingkungan sekolah



c. Penyusunan jadwal dan pembuatan program PPL.

Dari beberapa persiapan tersebut, dijadikan pertimbangan untuk menyusun program PPL. Beberapa program yang akan dilakukan selama pelaksanaan PPL di SD N Lempuyangan 1 antara lain:

1. Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran
2. Praktik mengajar terbimbing
3. Mengembangkan media mengajar
4. Mempelajari administrasi guru
5. Kegiatan lain yang mendukung kompetensi mengajar.



BAB II

KEGIATAN PPL

A. Persiapan PPL

1. Tujuan Kegiatan PPL

Sebagaimana yang telah tercantum dalam Panduan PPL yang disusun oleh TIM UPPL (2014: 3), tujuan PPL/ Magang III antara lain:

- a. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
- b. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.
- c. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

2. Persiapan Kegiatan PPL

Sebagai persiapan melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) baik yang dipersiapkan berupa persiapan fisik maupun mental untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul selanjutnya, maka UPPL membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan PPL. Program-program tersebut juga berperan untuk meningkatkan kompetensi calon tenaga pendidik terutama guru, seperti kompetensi profesionalisme, pedagogik, sosial dan kepribadian. Di bawah ini merupakan persiapan yang dilaksanakan.

a. Pengajaran Mikro



Guru adalah fasilitator untuk siswa dalam kegiatan pembelajaran, sebagai pendidik dan sebagai *actor* yang dicontoh oleh siswa. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional. Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut. Secara praktis bekal kemampuan mengajar dapat dilatihkan melalui kegiatan *microteaching* atau pengajaran mikro.

Program ini dilaksanakan dengan dimasukkan dalam mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal semester VI dan lulus dalam kuliah *microteaching* dengan nilai minimal B.

Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok atau *peer teaching*. Di dalam perkuliahan mahasiswa secara tidak langsung diajarkan menjadi calon guru baik untuk membuat RPP (rencana pelaksanaan pembelajaran), membuat materi ajar dan membuat evaluasi pembelajaran, dengan demikian mahasiswa dapat secara langsung belajar menjadi seorang guru yang profesional di bidangnya.

Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru atau pendidik. Kuliah *microteaching* ini dilaksanakan pada semester VI selama satu semester dengan harapan dengan diawali dengan kegiatan ini maka saat pelaksanaan PPL yang sebenarnya di sekolah tidak lagi mengalami kecanggungan atau ketidaksiapan dalam proses belajar mengajar.

b. Pembekalan PPL

Sebelum mahasiswa terjun langsung ke sekolah untuk melaksanakan PPL, pihak kampus memberikan pembekalan guna memberi wawasan kepada mahasiswa tentang teknis pelaksanaan program PPL. Pembekalan ini dilaksanakan sesuai dengan fakultas masing-masing. Pembekalan untuk PGSD guru kelas dilakukan pada tanggal 4 Agustus 2015, sementara pembekalan untuk PGSD Penjas dilaksanakan pada tanggal 6 Agustus 2015.



c. Observasi Sekolah dan Kelas

Observasi sekolah dan kelas merupakan salah satu bentuk persiapan pelaksanaan kegiatan PPL. Dalam melaksanakan observasi, mahasiswa praktikan diharuskan untuk mengamati secara langsung kondisi di sekolah secara umum dan kondisi di dalam kelas secara khusus. Pengamatan kondisi sekolah secara umum bertujuan untuk mengetahui sarana dan prasarana di sekolah serta kurikulum yang digunakan sedangkan pengamatan kondisi kelas yang dilakukan secara khusus bertujuan untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi di dalam kelas saat kegiatan belajar mengajar sedang berlangsung.

Pelaksanaan observasi sekolah dilakukan secara berkelompok pada tanggal 20 Februari 2015. Saat observasi kelas, mahasiswa mengikuti kegiatan belajar mengajar di dalam kelas sehingga dapat mengamati secara langsung pelaksanaan kegiatan belajar mengajar. Hasil observasi kelas ini menjadi pertimbangan bagi praktikan untuk menyiapkan strategi pembelajaran yang akan dilaksanakan.

Setelah melaksanakan observasi, mahasiswa diharapkan dapat :

- 1) Mengetahui apa saja yang perlu perangkat pembelajaran apa saja yang perlu disiapkan.
- 2) Mengetahui kegiatan pembelajaran yang berlangsung sehingga dapat merumuskan rencana pembelajaran yang tepat.
- 3) Mengetahui bentuk evaluasi.
- 4) Mengetahui sarana dan prasarana serta fasilitas yang tersedia untuk mendukung kegiatan belajar mengajar.
- 5) Mengetahui perilaku siswa di dalam dan di luar kelas.

Tindak lanjut dari observasi kelas yang dilakukan oleh mahasiswa adalah pengumpulan informasi tentang hasil observasi di dalam kelas untuk selanjutnya menjadi pertimbangan dalam menyiapkan perangkat pembelajaran dan materi. Tidak hanya sampai di situ, setelah observasi kelas mahasiswa melakukan diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing mengenai rancangan kegiatan belajar mengajar, termasuk jadwal mengajar, RPP, materi, dan lain sebagainya.

d. Penerjunan PPL

Penerjunan PPL dilakukan dua kali, yaitu sebelum pelaksanaan *micro teaching* dan sebelum pelaksanaan magang III/ PPL. Penerjunan



pertama dilaksanakan pada tanggal 20 Februari 2015 sebagai pengenalan mahasiswa dengan guru dan karyawan di SD N Lempuyangan 1. Sedangkan penerjunan kedua dilakukan pada tanggal 10 Agustus 2015.

e. Membuat Jadwal Praktik

Setelah berkoordinasi dengan koordinator sekolah, disusun jadwal praktik mengajar (jadwal terlampir). Mahasiswa PGSD guru kelas disarankan untuk mengajar kelas rendah dan kelas tinggi. Setiap mahasiswa harus mengajar di kelas A, B, dan C.

B. Pelaksanaan PPL

Setelah melakukan persiapan dengan mengikuti pembelajaran mikro, pembekalan PPL dan melakukan observasi di kelas, membuat rancangan pembelajaran, mahasiswa praktikan siap untuk melaksanakan praktik mengajar di sekolah. Materi yang didapat selama mengikuti kuliah pembelajaran mikro harus diaplikasikan saat melaksanakan praktik mengajar. Hasil observasi menjadi acuan saat di dalam kelas untuk menghadapi situasi kelas. RPP yang sudah disiapkan menjadi panduan dalam mengajar agar pembelajaran terencana dan dapat terlaksana dengan baik.

Praktik mengajar dilaksanakan melalui pembelajaran terbimbing. Praktik mengajar terbimbing merupakan kegiatan mengajar di mana dalam pelaksanaan mengajar, mahasiswa praktikan didampingi oleh guru pembimbing, hal ini bermanfaat karena guru pembimbing dalam menilai secara langsung penampilan mahasiswa praktikan saat mengajar dan dapat memberikan masukan serta bimbingan kepada mahasiswa praktikan agar ke depannya bisa lebih baik.

Sebelum melakukan praktik mengajar, mahasiswa melakukan pengamatan pembelajaran di kelas. Kemudian meminta bahan praktik kepada guru kelas. Setelah mendapatkan bahan praktik, mahasiswa menyiapkan perangkat pembelajaran dan dikonsultasikan dengan guru kelas sebelum praktik mengajar. Hasil masukan dari guru kelas menjadi bahan revisi RPP yang telah dibuat mahasiswa agar praktiknya menjadi lebih baik.

1. Menyusun RPP dan Perangkat Pembelajaran Lainnya

Maksimal H-3 praktik mengajar, mahasiswa meminta bahan praktik kepada guru kelas dalam bentuk KD/ Indikator. Setelah mendapatkan bahan



ajar, mahasiswa menyusun RPP dan perangkat pembelajaran lainnya, seperti bahan ajar, LKS, soal evaluasi dan rubrik penilaian.

Mahasiswa melakukan konsultasi RPP dan perangkat pembelajaran tersebut kepada guru kelas pada hari berikutnya (H-2 praktik). Koreksi yang diberikan guru kelas kemudian menjadi masukan bagi mahasiswa untuk memperbaiki perangkat pembelajarannya.

2. Praktik Mengajar

Mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar di kelas 2 sampai kelas 5. Setiap tingkatan kelas terdiri dari kelas paralel A, B, dan C, sehingga total kelas yang digunakan untuk praktik yaitu 12. Kelas I dan VI tidak digunakan untuk praktik.

Selama 6 kali praktik mengajar mahasiswa PPL selalu melakukan praktik di kelas-kelas yang berbeda sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Mata pelajaran yang digunakan untuk praktik disesuaikan dengan jadwal di kelas dan sesuai dengan yang disarankan oleh guru kelas. Selain mengajar sesuai dengan jadwal, mahasiswa juga mengajar di kelas ketika guru ada yang tidak hadir.

Untuk jadwal praktik mengajar yang sudah diberikan kepada setiap mahasiswa menjadi tanggung jawab mahasiswa tersebut dari konsultasi materi, RPP, bahan ajar, dan perlengkapan lainnya. Untuk jadwal praktik mengajar yang diperoleh adalah sebagai berikut :

No	Tanggal Pelaksanaan	Kelas	Mata Pelajaran	Materi
1.	13 Agustus 2015	IV B	Bahasa Indonesia	Petunjuk Penggunaan Alat
2.	18 Agustus 2015	III C	Bahasa Indonesia	Tata Cara Bertelepon
3.	20 Agustus 2015	V A	Matematika	KPK dan FPB
4.	24 Agustus 2015	II B	IPS	Contoh Dokumen dan Cara Merawat Dokumen
5.	28 Agustus 2015	IV C	Matematika	Pembagian dengan cara bersusun panjang (Porogapet)
6.	31 Agustus 2015	II C	Matematika	Penjumlahan Dua



				Bilangan dengan Cara Menyimpan
--	--	--	--	-----------------------------------

Beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut :

- a. Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran.
- b. Menyiapkan materi yang akan disampaikan dalam kegiatan praktik mengajar dengan mengacu pada RPP yang telah dibuat.
- c. Menyiapkan jobsheet dan media yang akan digunakan sebagai alat bantu dalam mengajar agar materi yang disampaikan lebih menarik dan lebih mudah dipahami oleh siswa.
- d. Menyiapkan fisik dan mental, persiapan fisik meliputi materi yang akan diajarkan sedangkan persiapan mental meliputi persiapan psikologis agar tidak grogi saat melaksanakan praktik mengajar.

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan pada tanggal 12 Agustus – 5 September 2015 di SD N Lempuyangan 1 Yogyakarta. Total pertemuan adalah 6 kali dengan mata pelajaran yang berbeda. Praktik mengajar yang dilakukan adalah secara praktik mengajar terbimbing dalam artian mahasiswa mengajar didampingi oleh guru pembimbing. Mahasiswa memiliki kesempatan untuk mengembangkan metode mengajar dan mengimplementasikan teori mengajar. Dari hasil pelaksanaan praktik mengajar mandiri, mahasiswa praktikan mempelajari dan mempraktikkan mengenai metode mengajar yang diterapkan. Beberapa kompetensi yang dipraktikkan mahasiswa selama melaksanakan praktik mengajar mandiri adalah :

- a. Mengelola kelas.
- b. Menguasai materi dan menyampaikannya dengan metode yang tepat sehingga materi dapat diterima siswa dengan baik.
- c. Menyiapkan dan menggunakan media pembelajaran sebagai sarana pendukung dalam kegiatan belajar mengajar.
- d. Mengelola waktu yang tersedia agar kegiatan belajar dapat terlaksana tepat waktu sesuai dengan RPP.

Selama melakukan praktik, mahasiswa menerapkan beberapa tahapan dalam proses pembelajaran. Adapun kegiatan yang dipraktikkan oleh mahasiswa setiap pertemuan adalah :

- a. Membuka pelajaran, diawali dengan mengucapkan salam.



- b. Melakukan presensi siswa.
- c. Apersepsi, yaitu memberikan gambaran awal sebelum masuk ke inti pelajaran dan memberikan sedikit *review* dari materi yang telah disampaikan pada pertemuan sebelumnya agar peserta didik lebih siap dalam menerima materi yang akan disampaikan.
- d. Melakukan pengembangan dalam metode mengajar, di mana penyampaian materi tidak hanya disampaikan dengan metode ceramah, tapi juga melakukan variasi agar kegiatan belajar mengajar lebih menarik dan siswa lebih antusias dalam mengikuti pelajaran.
- e. Menyimpulkan materi yang telah disampaikan.
- f. Melakukan evaluasi
- g. Menutup pelajaran dengan doa, kemudian mengucapkan salam.

Kegiatan-kegiatan tersebut dapat berbeda antar mahasiswa sesuai dengan kebutuhan yang akan ia praktikkan. Kegiatan-kegiatan tersebut dapat dilihat dalam RPP yang telah disusun sebelumnya. Beberapa metode yang mahasiswa gunakan dalam praktik mengajar mandiri adalah sebagai berikut :

a. Metode Ceramah

Metode ceramah digunakan oleh mahasiswa praktikan di awal pertemuan, yaitu dengan cara menyampaikan materi pelajaran secara lisan kepada siswa. Metode ini sebagai pembuka pada tiap pertemuan dan kadang disisipkan di tengah pelajaran.

b. Metode Tanya Jawab

Metode tanya jawab digunakan oleh mahasiswa praktikan dan dikombinasikan dengan metode ceramah. Dengan metode tanya jawab, mahasiswa berusaha mengetahui pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan dengan cara memberi pertanyaan kepada para siswa. Metode ini dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui spontanitas berfikir siswa, persiapan siswa menerima materi baru, menarik perhatian siswa dan meningkatkan partisipasi siswa saat kegiatan belajar mengajar sedang berlangsung. Kadang pertanyaan dilemparkan kepada siswa yang membuat gaduh di kelas agar siswa yang gaduh tersebut memperhatikan pelajaran.

c. Metode Demonstrasi

Metode demonstrasi bertujuan untuk membuat siswa lebih memahami tentang langkah-langkah praktik karena mahasiswa



mendemonstrasikan langkah-langkah praktik secara langsung di depan sehingga siswa dapat mengikuti langkah-langkah tersebut.

d. Diskusi

Metode diskusi antar siswa mengenai materi yang telah disampaikan bermanfaat untuk melatih tingkat partisipasi dan keaktifan di kelas. Selain itu, siswa berkesempatan untuk saling bertukar ilmu dengan temannya dan dapat berbagi pengetahuan sehingga pengetahuan siswa semakin luas.

3. Praktik Persekolahan

Praktik pelaksanaan PPL yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan tidak hanya sebatas mengajar, tapi juga melaksanakan kegiatan lain yang mendukung praktik persekolahan. Kegiatan tersebut diantaranya : membantu kegiatan di perpustakaan, menyambut murid, pendampingan ekstra kurikuler pramuka, futsal dan marching art, persiapan akreditasi sekolah, administrasi kelas, dan lain-lain. Dengan adanya praktek persekolahan maka mahasiswa praktikan benar-benar merasakan menjadi seorang guru yang dituntut tidak hanya memiliki kompetensi mengajar tapi juga kompetensi di luar hal tersebut.

Mahasiswa juga mengikuti kegiatan pentas yang diikuti oleh sekolah, seperti saat pentas di FKY 27 dan Jogja Toegoe Festival. Selain berpartisipasi untuk merasakan menjadi guru, mahasiswa juga melatih kreativitasnya dalam menyiapkan kostum. Sebagaimana yang dimuat dalam Kedaulatan Rakyat, mahasiswa PPL SD Lempuyangan memakai kostum dari bahan kertas bekas hiasan kemerdekaan yang dibuat oleh siswa.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Berdasarkan hasil praktik mengajar yang telah dilaksanakan sebanyak 6 kali, ada beberapa poin yang didapat oleh mahasiswa praktikan. Poin-poin tersebut meliputi hasil praktik mengajar, hambatan yang ditemui selama pelaksanaan praktik mengajar, serta solusi untuk menghadapi hambatan yang ditemui. Berikut rincian dari hasil pelaksanaan kegiatan PPL :

1. Hasil Praktik Mengajar

Hasil dari praktik mengajar yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- a. Jumlah tatap muka selama praktik mengajar sebanyak 6 kali.



- b. Jumlah kelas yang diajar adalah 12 kelas, terdiri dari kelas II A, II B, II C, III A, III B, III C, IV A, IV B, IV C, VA, VB, dan VC.
- c. Mata diklat yang diajar oleh mahasiswa praktikan adalah mata pelajaran eksak (matematika dan IPA) dan non eksak (bahasa Indonesia, IPS, PKn).
- d. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan sebelumnya menyiapkan perangkat pembelajaran, meliputi RPP, materi serta media, kemudian dikonsultasikan dengan guru kelas agar pelaksanaan praktik mengajar dapat berjalan lancar dan terencana.
- e. Dalam melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi, mulai dari ceramah, tanya jawab, diskusi, demonstrasi dan lain-lain.
- f. Penilaian dilakukan dengan cara evaluasi secara teori, penilaian sikap, dan keterampilan.
- g. Setelah selesai mengajar, mahasiswa praktikan menyimpulkan materi yang telah dipelajari dan melakukan evaluasi/ refleksi dengan guru kelas yang mengamati praktik mahasiswa.
- h. Selain melakukan praktik mengajar, mahasiswa PPL juga melakukan kegiatan administrasi dan kegiatan lain yang juga menjadi pekerjaan seorang guru, termasuk mendampingi ekstrakurikuler.

2. Hambatan dalam Melaksanakan PPL

Selama pelaksanaan PPL, ada beberapa hambatan yang dialami oleh mahasiswa. Hambatan-hambatan tersebut antara lain:

- a. Kondisi kelas terkadang sangat gaduh dan tidak kondusif sehingga kegiatan belajar mengajar tidak dapat berjalan dengan baik.
- b. Sebagian besar siswa lebih sering memanggil mahasiswa PPL dengan panggilan mas atau mbak saat di dalam maupun di luar kelas, sehingga kadang kurang serius dalam mengikuti pembelajaran.
- c. Jumlah siswa dalam satu kelas cukup banyak, sehingga perlu perhatian lebih, baik dalam metode maupun media mengajar.

3. Solusi

- a. Melakukan variasi metode mengajar ketika kelas sudah mulai gaduh, misal dengan diam dan menunggu siswa tenang, melakukan pendekatan kepada siswa yang gaduh, serta membuat suasana di kelas menjadi interaktif dengan melibatkan siswa.



- b. Melakukan pengamatan mengajar guru di dalam kelas sebelum melakukan praktik mengajar, sebab setiap kelas memiliki karakteristik dan cara pengelolaan yang berbeda.
- c. Penyampaian materi disesuaikan dengan materi dari kompetensi dasar yang lain agar materi yang disampaikan runtut dan mudah dipahami oleh siswa.
- d. Membiasakan siswa memanggil Bu atau Pak saat di dalam kelas, misalnya tidak mendatangi siswa saat siswa memanggil mbak/ mas.
- e. Membiasakan diri dengan kondisi di kelas, menggunakan pengalaman yang pernah di dapat.
- f. Membagi kelas dalam beberapa kelompok dan menyiapkan media yang memungkinkan bisa diamati atau digunakan oleh semua siswa baik secara individu maupun kelompok.



BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan PPL di SD N Lempuyangan 1 Yogyakarta telah memberikan sebuah pengalaman berharga kepada mahasiswa bagaimana rasanya menjalani hari-hari sebagai seorang guru. Manfaat selama menjalani kegiatan PPL ini antara lain :

- a. Mahasiswa tidak hanya belajar menjadi guru dengan menerapkan ilmu yang diperoleh di kampus, tetapi juga belajar untuk bersosialisasi dengan semua warga sekolah.
- b. Mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan pemahaman, perumusan dan pemecahan masalah yang berkaitan dengan dunia kependidikan baik itu dikelas maupun di luar kelas.
- c. Menumbuh kembangkan sikap dan kepribadian yang baik sebagai calon pendidik, serta melatih kedisiplinan dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawab.

B. Saran

Dari pengalaman yang didapatkan selama pelaksanaan PPL, mahasiswa memiliki beberapa saran pelaksanaan PPL di tahun mendatang menjadi lebih baik, yaitu :

1. Bagi Sekolah
 - a. Pihak sekolah dapat bersinergi dengan mahasiswa PPL sehingga program yang dijalankan mahasiswa praktikan mendukung program di sekolah.
 - b. Menindaklanjuti program kerja yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL yang sekiranya dapat bermanfaat bagi sekolah maupun bagi dunia pendidikan.
2. Bagi Universitas
 - a. Sebelum menerjunkan mahasiswa, universitas perlu melakukan pembekalan yang matang jauh sebelum penerjunan ke lokasi PPL, sehingga saat penerjunan ke lokasi, mahasiswa sudah dalam keadaan yang siap.



- b. Monitoring ke lokasi PPL dilakukan secara rutin dan konsisten. Apabila ada sekolah yang tidak termonitor, sebaiknya ada tindak lanjutnya berupa pemberian informasi lanjutan.
3. Bagi Mahasiswa PPL
- a. Mahasiswa diharapkan dapat merealisasikan semua program kerja PPL yang telah disusun sebelumnya.
 - b. Dalam melaksanakan program kerja, mahasiswa harus menjaga kekompakan antar anggota sehingga tim PPL bisa menjadi tim yang solid.
 - c. Mahasiswa harus menjalankan sungguh-sungguh dan cekatan dalam menghadapi hambatan-hambatan dan tantangan-tantangan yang dihadapi selama melakukan PPL di sekolah.
 - d. Mahasiswa harus senantiasa menjaga nama baik almamater, selama pelaksanaan kegiatan PPL dan mematuhi tata tertib yang berlaku disekolah dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.



PPL TAHUN 2015
LOKASI SD NEGERI LEMPUYANGAN 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Alamat: Jl. Tukangan No.6 Tegal Panggung, Danurejan, Yogyakarta

DAFTAR PUSTAKA

UPPL, Tim. 2014. *Panduan PPL 2014* . Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

LAMPIRAN 1

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah	: SD Negeri 1 Lempuyangan
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Sosial
Kelas/Semester	: II / I
Alokasi Waktu	: 2x35

A. Standar Kompetensi

Memahami peristiwa penting dalam keluarga secara kronologis.

B. Kompetensi Dasar

1.1 Memelihara dokumen dan koleksi benda berharga lainnya.

C. Indikator

- Menyebutkan cara memelihara dokumen.
- Menyebutkan cara memelihara benda berharga miliknya.

D. Tujuan Pembelajaran

- Setelah mendengarkan penjelasan dari guru, siswa dapat menyebutkan cara memelihara dokumen dengan benar.
- Setelah mendengarkan penjelasan dari guru, siswa dapat menyebutkan cara memelihara benda berharga miliknya dengan benar.

E. Materi Ajar

Cara memelihara dokumen dan benda berharga miliknya.

F. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered Approach*.

Strategi : Active Learning

Metode : Ekspositori (menerangkan), diskusi, tanya jawab, latihan.

G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Awal

- Salam pembuka.
- Menanyakan kabar siswa.
- Berdoa.
- Presensi kehadiran siswa.
- Apersepsi

Kegiatan Inti

Eksplorasi :

- Guru mengingatkan kembali tentang apa saja dokumen penting.

- Guru menunjukkan contoh dokumen penting (Akte kelahiran, SIM, KTP, Kartu Keluarga, dan Kartu Pelajar) dan benda berharga miliknya (Foto keluarga, boneka, dan buku).
- Guru bertanya jawab dengan siswa tentang cara memelihara dokumen dan benda berharga miliknya.
- Guru membagi siswa menjadi beberapa kelompok (1kelompok 2 anak).
- Siswa mengerjakan LKS.

Elaborasi :

- Guru membimbing siswa saat mengerjakan LKS.
- Siswa mempresentasikan hasil pekerjaan kelompoknya di depan kelas.

Konfirmasi :

- Guru melakukan tanya jawab tentang hal-hal yang kurang dipahami siswa.
- Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahpahaman siswa.
- Guru memberikan penguatan dan motivasi.

Kegiatan Penutup

- Guru bersama siswa menyimpulkan pembelajaran.
- Guru memberikan latihan soal.
- Menutup pelajaran dengan berdoa.
- Salam penutup.

H. Alat/Bahan dan Sumber Belajar

- Contoh dokumen penting (Akte kelahiran, SIM, KTP, Kartu Keluarga, Kartu Pelajar) dan koleksi pribadi (foto keluarga, boneka, buku)
- Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) SD untuk kelas II.
- Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan 2006.

I. Penilaian

a. Penilaian Afektif

- Jenis : Perbuatan/sikap
- Bentuk : Aktivitas/kegiatan
- Alat : Lembar pegamatan (terlampir)

b. Penilaian Kognitif

- Jenis : Tes tertulis
- Bentuk : Essay
- Alat : Soal evaluasi, kunci jawaban, dan skor penilaian (terlampir)

Yogyakarta, 24 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Kelas II B

Praktikan

C. SRI LESTARI, S.Pd

NIRMALA RATNA SARI

NIP.19611116 198201 2 005

NIM.12108241039

LAMPIRAN

A. Materi Ajar

Cara Memelihara Dokumen dan Benda Berharga

Semua orang memiliki benda berharga yang bisa berupa dokumen dan benda-benda lainnya. Dokumen harus dijaga dan dirawat. Benda berharga juga harus dipelihara. Jika dirawat, dokumen dan benda berharga tidak mudah rusak. Dokumen dan benda berharga harus dirawat dengan baik agar tidak mudah rusak dan dapat digunakan kembali.

Contoh dokumen diantaranya akte kelahiran, SIM, KTP, kartu keluarga, kartu pelajar / mahasiswa, dan lain-lain. Sedangkan benda berharga diantaranya foto, boneka, buku, piala, dan benda lainnya.

Cara memelihara dokumen :


- a. Akte Kelahiran, Kartu Keluarga
 - Dilaminating.
 - Dimasukkan ke dalam map yang bersih.
- b. SIM, KTP, Kartu Pelajar
 - Disimpan di map atau dompet agar mudah dicari saat membutuhkan.

Cara memelihara benda berharga :

- a. Foto
 - Dimasukkan ke dalam map.
 - Dimasukkan ke dalam album foto.
 - Dibingkai dengan figura.
- b. Boneka
 - Dibersihkan dari debu dan kotoran.
 - Ditata dengan rapi.
- c. Buku
 - Dibersihkan dari debu dan kotoran.
 - Disimpan di rak buku.
- d. Piala
 - Dibersihkan dari debu.
 - Disimpan di lemari khusus.

Lembar Kerja Siswa

(LKS)

No	Gambar	Nama Dokumen/Benda Berharga	Cara Merawat
1			
2			
3			
4			
5			

Soal Evaluasi

Jodohkanlah dengan menarik garis lurus antara dokumen di sebelah kiri dengan cara perawatannya di sebelah kanan!



dibersihkan dari debu



disimpan dompet



dilaminating



dibersihkan dari debu



dimasukkan ke figura

Kunci Jawaban Soal Evaluasi

Jodohkanlah dengan menarik garis lurus antara dokumen di sebelah kiri dengan cara perawatannya di sebelah kanan!



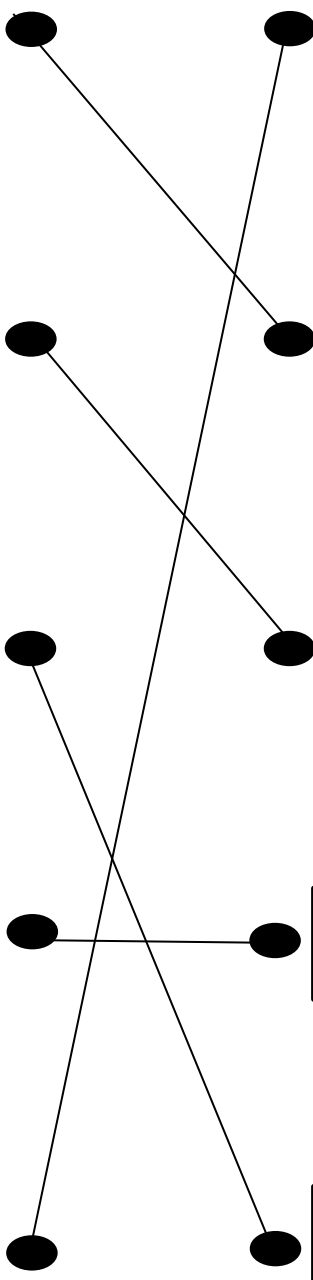
dibersihkan dari debu

disimpan dompet

dilaminating

dibersihkan dari debu

dimasukkan ke figura



Lembar Penilaian

a. Lembar Penilaian Kognitif

Lembar Kerja Siswa

No	Aspek	Kriteria
1	Mengisi kolom nama dokumen/benda berharga serta cara merawatnya	100 jika jawaban benar 5 aspek 80 jika jawaban benar 4 aspek 60 jika jawaban benar 3 aspek 40 jika jawaban benar 2 aspek 20 jika jawaban benar 1 aspek 0 jika jawaban benar 0 aspek

Lembar Evaluasi

No	Aspek	Kriteria
1	Menjodohkan	100 jika jawaban benar 5 aspek 80 jika jawaban benar 4 aspek 60 jika jawaban benar 3 aspek 40 jika jawaban benar 2 aspek 20 jika jawaban benar 1 aspek 0 jika jawaban benar 0 aspek

b. Lembar Penilaian Afektif

No	Nama	Aspek yang dinilai			Jumlah
		Keaktifan dalam KBM	Sikap dalam KBM	Kerjasama dalam kelompok	
1	Abel Anung Dida Isworo				
2	Adam Wirawan Pangabdi Wijaya				
3	Alvin Afrizal Fahrezy				
4	Andhika Adji Wicaksono				
5	Aulia Pradita Agustin Sugiyanti				
6	Ayu Novita Sari				
7	Aziz Gafar Pratama				
8	Cacilia Maisya Yanif Kaliasih				
9	Callesta Abyasa Rafi Pamungkas				

10	Dewi Ta'ti Majda				
11	Dita Sulistiawati				
12	Diva Amelia Saputri				
13	Eva Amelia Puspita Sari				
14	Ezar Aldo Bahtiar				
15	Febriyanti Rustianingrum				
16	Mirasari Abaika				
17	Muhammad Ahfas Dardiri				
18	M. Ibrahim Abimanyu Untoro				
19	Muhammad Satrio Fariano Perbowo				
20	Nabil Syarief Ramadhan				
21	Nabila Dinda Wardani				
22	Nisya Amalia Damarin				
23	Rasyid Pamungkas				
24	Rizky Julias Caesar				
25	Salsabila Nur Fai'izah				
26	Salwa Vitria Putri				
27	Saskia Putri Eka Kumala Gandi				
28	Tarisha Khairunisya Tasani				
29	Tito Yudho Baskoro				
30	Yusuf Risqi Sakana				

Nilai : 1-10

Akumulasi nilai : $\frac{\text{jumlah nilai seluruh aspek} \times 10}{3}$

3

$$= \frac{3 \times 100}{3} = 100$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah	: SD Negeri 1 Lempuyangan
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas/Semester	: V/I
Alokasi Waktu	: 2x35

A. Standar Kompetensi

Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah.

B. Kompetensi Dasar

1.2 Menggunakan faktor prima untuk menentukan KPK dan FPB.

C. Indikator

- Menggunakan faktorisasi prima untuk menentukan KPK.
- Menggunakan faktorisasi prima untuk menentukan FPB.

D. Tujuan Pembelajaran

- Setelah mendengarkan penjelasan dari guru, siswa dapat menggunakan faktorisasi prima untuk menentukan KPK.
- Setelah mendengarkan penjelasan dari guru, siswa dapat menggunakan faktorisasi prima untuk menentukan FPB.

E. Materi Ajar

Menggunakan faktorisasi prima untuk menentukan KPK dan FPB.

F. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Kontekstual Teacher Learning

Strategi : Active Learning

Metode : Ekspositori (menerangkan), diskusi, tanya jawab, latihan.

G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Awal

- Salam pembuka.
- Menanyakan kabar siswa.
- Berdoa.
- Presensi kehadiran siswa.
- Apersepsi

Kegiatan Inti

Eksplorasi :

- Guru menjelaskan faktorisasi prima untuk menentukan KPK dan FPB.
- Siswa dikelompokkan menjadi beberapa kelompok (1 kelompok 4-5 anak)
- Setiap kelompok mengerjakan soal yang diberikan guru dengan menggunakan Magic Box.

Elaborasi :

- Guru membimbing siswa saat mengerjakan soal menggunakan Magic Box.
- Siswa mempresentasikan hasil pekerjaannya menggunakan Magic Box di depan kelas.

Konfirmasi :

- Guru melakukan tanya jawab tentang hal-hal yang kurang dipahami siswa.
- Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahpahaman siswa.
- Guru memberikan penguatan dan motivasi.

Kegiatan Penutup

- Guru bersama siswa menyimpulkan pembelajaran.
- Guru memberikan latihan soal.
- Menutup pelajaran dengan berdoa.
- Salam penutup.

H. Alat/Bahan dan Sumber Belajar

- Magic Box.
- Matematika SD untuk kelas V.
- Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan 2006.

I. Penilaian

c. Penilaian Afektif

- Jenis : Perbuatan/sikap
- Bentuk : Aktivitas/kegiatan
- Alat : Lembar pegamatan (terlampir)

d. Penilaian Kognitif

- Jenis : Tes tertulis
- Bentuk : Essay
- Alat : Soal evaluasi, kunci jawaban, dan skor penilaian (terlampir)

Yogyakarta, 18 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Kelas VA

Praktikan

SUPARYANA, S.Pd

NIRMALA RATNA SARI

NIP.19630420 198503 1 014

NIM.12108241039

LAMPIRAN

A. Materi Ajar

Menggunakan Faktorisasi Prima untuk Menentukan KPK dan FPB

KPK merupakan singkatan dari Kelipatan Persekutuan Terkecil, sedangkan FPB merupakan Faktor Persekutuan Terbesar. Menentukan KPK dan FPB pada suatu bilangan dapat menggunakan berbagai cara. Salah satu cara yang lebih cepat, mudah, dan praktis dapat menggunakan faktor prima.

Faktor merupakan bilangan yang dapat membagi habis suatu bilangan. Sedangkan faktor prima merupakan bilangan prima yang dapat membagi habis suatu bilangan.

Ada beberapa cara yang dapat digunakan dalam mencari KPK dan FPB dengan faktorisasi prima :

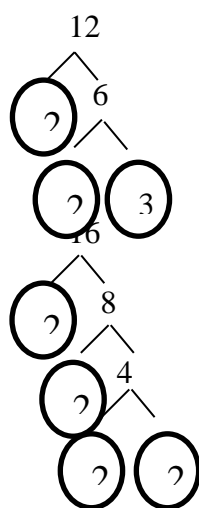
1. Menggunakan Pohon Faktor

Cara mencari faktor prima menggunakan pohon faktor :

- Bagilah suatu bilangan yang akan dicari faktor primanya dengan bilangan prima dari yang terkecil (2, 3, 5, dan seterusnya...).
- Bagi bilangan tersebut sampai hasil baginya juga merupakan bilangan prima.
- Untuk mencari KPK, kalikan semua faktor dari bilangan-bilangan yang akan dicari KPK nya. Jika ada faktor yang sama, ambil pangkat yang terbesar.
- Untuk mencari FPB, kalikan faktor yang bersekutu (sama) saja. Ambil pangkat yang terkecil.

Contoh!

Carilah KPK dan FPB dari 12 dan 16 !



Faktorisasi prima dari 12 = $2 \times 2 \times 3 = 2^2 \times 3$

Faktorisasi prima dari 16 = $2 \times 2 \times 2 \times 2 = 2^4$

KPK dari 12 dan 16 = $2^4 \times 3 = 16 \times 3 = 48$

FPB dari 12 dan 16 = $2^2 = 2 \times 2 = 4$

2. Menggunakan Magic Box (Kotak Ajaib)

Cara mencari faktor prima menggunakan magic box :

- Masukkan bilangan yang akan dicari KPK dan FPB nya ke daerah awal pada magic box.
- Pertama – tama bagi semua bilangan dengan bilangan prima yang paling kecil lalu ke besar secara berururan. Contoh 2 – 3 – 5 di daerah hasil.
- Bagi semua bilangan hingga nilai akhirnya 1 (satu).
- Setelah daerah hasil diketahui kita dapat menghitung nilai KPK dan FPB nya.
- Untuk mencari nilai KPK cara menghitungnya kali semua nilai pada daerah hasil
- Untuk mencari FPB cara menghitungnya lihat terlebih dahulu bilangan yang dapat membagi semua bilangan di daerah awal. Kemudian kalikan bilangan tersebut.

Contoh!

Carilah KPK dan FPB dari 12 dan 16

2	—	12	16
2	—	6	8
2	—	3	4
2	—	3	2
2	—	3	1
3	—	1	1

KPK dari 12 dan 16 = $2 \times 2 \times 2 \times 2 \times 3 = 2^4 \times 3 = 48$

FPB dari 12 dan 16 = $2 \times 2 = 2^2 = 4$

Lembar Kerja Siswa

(LKS)

Kerjakan soal berikut secara berkelompok menggunakan cara Magic Box! Carilah KPK dan FPB dari bilangan berikut ini!

1. 24 dan 40
2. 36 dan 46
3. 12 dan 30

Soal Evaluasi

Kerjakan soal berikut menggunakan cara Magic Box! Carilah KPK dan FPB dari bilangan berikut ini!

1. 30 dan 45
2. 32 dan 40
3. 18 dan 24
4. Pak Banu dan Pak Amin mempunyai sawah. Suatu hari mereka mencangkul bersama-sama. Pak Banu mencangkul setiap 2 hari. Sedangkan Pak Amin mencangkul setiap 3 hari. Pada hari ke berapa saja mereka mencangkul bersama-sama dalam waktu 1 bulan?
5. Bus P datang ke terminal setiap 3 jam. Bus Q datang ke terminal setiap 5 jam. Mula-mula keduanya berangkat dari terminal bersama-sama. Kapan bus itu datang ke terminal bersama-sama?

Kunci Jawaban Soal Evaluasi

1. KPK dan FPB dari 30 dan 45

2	30	45
2	15	45
3	5	15
3	5	5
5	1	1
5	1	1

KPK dari 30 dan 45 = $2 \times 3 \times 3 \times 5 = 90$

FPB dari 30 dan 45 = $3 \times 5 = 15$

2. KPK dan FPB dari 32 dan 40

2	32	40
2	16	20
2	8	10
2	4	5
2	2	5
2	1	5
5	1	1
5	1	1

KPK dari 32 dan 40 = $2 \times 2 \times 2 \times 2 \times 2 \times 5 = 160$

FPB dari 32 dan 40 = $2 \times 2 \times 2 = 8$

3. KPK dan FPB dari 18 dan 24

2	18	24
2	9	12
2	9	6
3	9	3
3	3	1
3	1	1

KPK dari 18 dan 24 = $2 \times 2 \times 2 \times 3 \times 3 = 72$

FPB dari 18 dan 21 = $2 \times 3 = 6$

4. KPK dari 2 dan 3

2	2	3
2	1	3
3	1	1
3	1	1

KPK dari 2 dan 3 adalah $2 \times 3 = 6$

Mereka bekerja mencangkul bersama-sama (kelipatan 6) pada hari ke 6, 12, 18, 24, dan 30.

5. KPK dari 3 dan 5

	3	5
3	1	5
5	1	1

KPK dari 3 dan 5 adalah $3 \times 5 = 15$

Jadi kedua bus bertemu lagi di terminal setelah 15 jam.

Lembar Penilaian

a. Lembar Penilaian Kognitif

Jumlah benar x 20 = 5 x 20

= 100

b. Lembar Penilaian Afektif

No	Nama	Aspek yang dinilai			Jumlah
		Keaktifan dalam KBM	Kerjasama dalam kelompok	Evaluasi	
1	Alisya Najwa Fairiska				
2	Amelya Pramesti Prajawiningrum				
3	Aretha Dara Mardiyah				
4	Ariel Amalia Novanda				
5	Azriel Putra Cahyu Firmansyah				
6	Betty Rahmadani				
7	Chandra Nasywa Maharani				
8	Delta Nirvananka				
9	Dimas Romi Cahyo Hidayat				
10	Earliana Swasti Manita				
11	Erlangga Saputra				
12	Farhan Fahrezi Rahmadanu				
13	Galuh Pita Kencana				
14	Hidayatullah Ali Atyyanta				
15	Isnaini Mu'alimah				
16	Lavina Viorien Darmanto				
17	Muhammad Andri Kurniawan				
18	Muhammad Musaddad Aly				
19	Nico Ilham Arya Pamungkas				
20	Octateani Adiiabah Widati				
21	Reysita Rizka Galuh Anjani				
22	Reza Olivia Cindy Krisnawan				
23	Sagita Puspa Aisyah				
24	Salsabila Sekar Ayu				
25	Salwa Maura Sulantika Putri				
26	Tita Ayu Ardana				
27	Verico Dhuha Zahir Negara				
28	Woroniken Naselet Wuragil				

Nilai : 1-10

Akumulasi nilai : jumlah nilai seluruh aspek x 10



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL


TAHUN 2015


Universitas Negeri Yogyakarta

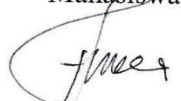
Nomor Lokasi : A042
 Nama Sekolah/Lembaga : SD Negeri Lempuyangan 1
 Alamat Sekolah/Lembaga : Jl. Tukangan No.6 Tegal Panggung, Danurejan, Yogyakarta

No	Program/Kegiatan	Jumlah Jam per Minggu						Jml Jam
		I	II	III	IV	V	VI	
1	Penerjunan	2						2
2	Pembuatan Program PPL							
	a. Observasi	1						1
	b. Menyusun matrik program	1						1
	c. Menyusun Jadwal Praktik	1						1
3	Administrasi Pembelajaran/Guru							
	a. Data siswa		1	1			1	3
4	Pembelajaran Kokurikuler							
	a. Persiapan							
	1) Konsultasi materi/ bahan	1	2	2	1			6
	2) Menyusun RPP	2	4	4	2			12
	3) Menyusun bahan ajar	1	2	2	1			6
	4) Menyiapkan media pembelajaran	1.5	3	3				7.5
	5) Menyusun LKS/ Evaluasi	1	2	1	1			5
	6) Konsultasi perangkat pembelajaran	1	2	2	1			6
	b. Pelaksanaan Mengajar Terbimbing	2	4	4	1			11
	c. Penilaian/evaluasi guru pembimbing	0.25	0.5	0.5	0.25			1.5
	d. Koreksi hasil kerja siswa (penilaian)	1	1	1	1			4
	e. Menggantikan Guru Mengajar			2	4	12		18
5	Pembelajaran Ekstrakurikuler							
	a. Drum Band			2.5	15	1		18.5
	b. Pramuka		1.5	1.5	1.5	1.5		6
	c. Tari			4				4
6	Kegiatan Sekolah							
	a. Piket menyambut siswa	2.5	3	3	3	3		14.5
	b. Upacara Bendera Hari Senin			1	1	1		3
	c. Peringatan HUT RI 17 Agustus	18	6	2.5				26.5
	d. Persiapan Akreditasi Sekolah		3.5	14	12	14		43.5
7	Penarikan					1	3	4
8	Penyusunan Laporan PPL					3		3
	Jumlah Jam	36.25	35.5	51	44.75	36.5	4	208

Yogyakarta, 12 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,
 Kepala SDN Lempuyangan 1

 Sarjono, S.Pd
 NIP. 198907320 197912 1 005

Dosen Pembimbing Lapangan

 Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
 NIP. 19820623 200604 1 001

Mahasiswa PPL

 Nirmala Ratna Sari
 NIM. 12108241039

LAMPIRAN 3

Jadwal Pelaksanaan Praktik Mengajar

No	Tanggal Pelaksanaan	Kelas	Mata Pelajaran	Materi
1.	13 Agustus 2015	IV B	Bahasa Indonesia	Petunjuk Penggunaan Alat.
2.	18 Agustus 2015	III C	Bahasa Indonesia	Tata Cara Bertelepon.
3.	20 Agustus 2015	V A	Matematika	KPK dan FPB
4.	24 Agustus 2015	II B	IPS	Contoh Dokumen dan Cara Merawat Dokumen.
5.	28 Agustus 2015	IV C	Matematika	Pembagian dengan cara bersusun panjang (Porogapet).
6.	31 Agustus 2015	II C	Matematika	Penjumlahan Dua Bilangan dengan Cara Menyimpan.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA SEKOLAH : SDN LEMPUYANGAN 1

NAMA MAHASISWA : NIRMALA RATNA SARI

ALAMAT SEKOLAH : JL. TUKANGAN NO 6 TEGAL

NOMOR MAHASISWA : 12108241039

PANGGUNG, DANUREJAN,

FAK /JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD

YOGYAKARTA

GURU PEMBIMBING : SUWARDANI

DOSEN PEMBIMBING : IKHLASUL ARDI NUGROHO,

No	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	M.Pd Hasil	Hambatana	Solusi	Jam
1.	Senin, 10 Agustus 2015	Penerjunan kelompok PPL SD Negeri Lempuyangan 1	Penerjuanan dihadiri oleh mahasiswa PPL, Kepala Sekolah, Guru dan Karyawan SDN Lempuyangan 1.			2 jam
		Observasi Sekolah	Observasi lingkungan sekolah berjalan lancar.			1 jam
		Penyusunan Matrik Program	Rapat penyusunan matrik program berjalan lancar.			1 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Penyusunan Jadwal Praktik	Rapat penyusunan jadwal praktik berjalan lancar.			1 jam
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Konsultasi materi	Konsultasi materi dengan guru kelas IV B sebagai materi ajar yang akan diberikan kepada siswa. Mendapat mata pelajaran Bahasa Indonesia materi Petunjuk Penggunaan Alat.			1 jam
		Peringatan Hut RI 17 Agustus	Rapat menentukan lomba peringatan HUT RI 17 Agustus			1 jam
		Konsultasi dengan DPL	Konsultasi membahas Format Penilaian berjalan lancar			1,25 jam
		Diskusi kelompok tentang RPP	Berdiskusi dengan kelompok PPL membahas RPP yang dbuat selama			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			mengajar.			
		Peringatan Hut RI 17 Agustus	Dipilih 4 lomba untuk siswa kelas 1-6 yaitu lomba sendok kelereng, memasukan pencil dalam botol, kebersihan kelas, dan menggiring kardus dengan terong			½ jam
		Membuat RPP Kelas IV	Membuat RPP kelas IV Mata Pelajaran Bahasa Indonesia Materi Penggunaan Suatu Alat. RPP selesai 100%.			2jam
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Pendampingan pembelajaran	Mendampingi siswa dalam kegiatan belajar mengajar kelas IV B.			2 jam
		Peringatan Hut RI 17 Agustus	Rapat membahas teknis pelaksanaan lomba berjalaaan			½ jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			dengan lancar 50%			
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP yang telah dibuat dengan guru kelas IV B			½ jam
		Mencari/membuat media pembelajaran	Mencari dan membuat media pembelajaran yang akan digunakan untuk proses pembelajaran kelas IVB mata pelajaran Bahasa Indonesia materi Petunjuk Penggunaan Alat.			1,5 jam
		Memasang atribut 17 an	Terpasang kertas merah putih didepan kelas 1 dan 2, ada 14 orang yang memasang			1 jam
		Rapat Peringatan HUT RI 17 Agustus	Rapat membahas lomba yang akan diadakan di halaman sekolah.			1 jam
		Mencari perlengkapan lomba	Mencari dan membeli perlengkapan lomba seperti terong, botol, tali, kelereng, dan lain-lain)			1 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Praktek mengajar	Praktek mengajar di kelas IV B mata pelajaran Bahasa Indonesia, materi Petunjuk Penggunaan Alat.			1,75 jam
		Pelaksanaan lomba	Lomba dilakukan kelas 1,2,dan 3. Ada 3 lomba yaitu balap kelereng, masukan bolpoin dalam botol, dan balap terong dengan kardus. Sekitar ada 250 yang mengikuti lomba, anak-anak senang dan kegiatan lancar.			2,5 jam
		Memasang atribut 17 an	Terpasang kertas merah putih didepan kelas 3 dan 4, ada 14 orang yang memasang. Kegiatan ini lancar			1 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Evaluasi lomba dan persiapan lomba berikutnya	Evaluasi kekurangan penyelenggaraan lomba sehingga bisa diperbaiki, serta mempersiapkan lomba hari berikutnya. Diskusi berjalan dengan lancar.			½ jam
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Konsultasi materi	Konsultasi materi dengan guru kelas III C sebagai materi ajar yang akan diberikan kepada siswa. Mendapatkan mata pelajaran Bahasa Indonesia materi Tata Cara Bertelepon.			1 jam
		Rapat evaluasi	Rapat evaluasi tentang pelaksanaan lomba yang akan diselenggarakan hari berikutnya.			½ jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Membuat RPP Kelas III	Membuat RPP kelas III Mata Pelajaran Bahasa Indonesia Materi Tata Cara Bertelepon RPP selesai 100%.			2jam
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Konsultasi materi	Konsultasi materi dengan guru kelas V A sebagai materi ajar yang akan diberikan kepada siswa. Mendapatkan mata pelajaran Matematika materi KPK dan FPB.			1 jam
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP yang telah dibuat dengan guru kelas III C.			½ jam
		Pelaksanaan lomba	Lomba untuk kelas atas, ada 3 lomba yaitu kebersihan kelas, lari kelereng dan masukan bolpoin ke botol. Sekitar ada 230 siswa yang			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			mengikuti. Anak-anak berantusias dan gembira. Kegiatan berjalan lancar.			
		Memasang atribut 17 Agustus	Memasang kertas merah putih di depan ruang guru dan uks			1 jam
		Diskusi dan evaluasi kelompok	Diskusi tentang keuangan kelompok dan merekap hasil lomba Ada 14 orang. Berjalan dengan lancar.			0,25 jam
7.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara Hari Kemerdekaan RI	Upacara dilakukan oleh seluruh guru dan murid SD Lempuyangan 1, upacara berjalan dengan lancar			1,5 jam
		Ramah Tamah	Makan bersama bapak dan ibu guru SD Lempuyangan 1.			1 jam
		Mengerjakan supervise sekolah	Merekap nilai guru kelas, ada 3 guru yang direkap nilainya, berjalan dengan baik dan selesai			2,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			100%.			
		Membuat RPP Kelas V	Membuat RPP kelas V Mata Pelajaran Matematika Materi KPK dan FPB. RPP selesai 100%.			2jam
		Mencari/membuat media pembelajaran	Mencari dan membuat media pembelajaran miniatur telepon (6 buah) dari kardus yang akan digunakan untuk proses pembelajaran kelas IIIC mata pelajaran Bahasa Indonesia materi Tata Cara Bertelepon.			2 jam
8.	Selasa, 18 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Praktek mengajar	Praktek mengajar di kelas III C mata pelajaran Bahasa Indonesia, materi Tata Cara Bertelepon.			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Mengisi Pembelajaran	Mengisi pembelajaran di kelas IB menggantikan guru yang sedang ada acara. Mengisi mata pelajaran Bahasa Inggris materi Mengenal Warna (Colour). Siswa antusias mengikuti pembelajaran.			1,5 jam
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP yang telah dibuat dengan guru kelas V A.			½ jam
		Mencari/membuat media pembelajaran	Mencari alat dan bahan untuk membuat media Magic Box untuk pembelajaran Matematika materi KPK dan FPB.			1 jam
9.	Rabu, 19 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Mencari/membuat media pembelajaran	Membuat media pembelajaran Magic Box untuk pembelajaran			2,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			Matematika materi KPK dan FPB.			
		Membeli hadiah	Membeli buku (15 pack), kertas pembungkus kado (10 lembar), dan pemesanan piala (2 set) untuk hadiah lomba memperingati HUT RI.			1,5 jam
		Rapat koordinasi	Rapat mengenai hasil pembelajaran, ada 15 orang yang mengikuti. Kegiatan ini berjalan dengan lancar.			1 jam
		Mengecap supervisi	Sekitar ada 30 buku yang dicap, dilakukan oleh 14 orang. Semuanya selesai dan lancar			1 jam
10.	Kamis, 20 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Praktek mengajar	Praktek mengajar di kelas V A			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			mata pelajaran Matematika, materi KPK dan FPB.			
		Membungkus hadiah	Membungkus hadiah untuk pemenang lomba memperingati HUT RI. Hadiah selesai dibungkus.			1 jam
		Mengisi Pembelajaran	Mengisi pembelajaran di kelas VI C menggantikan guru yang sedang ada acara. Mengisi mata pelajaran Bahasa Bahasa Indonesia. Siswa antusias mengikuti pembelajaran.			1,5 jam
		Konsultasi materi	Konsultasi materi dengan guru kelas II B sebagai materi ajar yang akan diberikan kepada siswa. Mendapatkan mata pelajaran IPS materi Contoh Dokumen dan Cara Merawat Dokumen.			1 jam
		Rapat Evaluasi	Rapat evaluasi dengan koordinasi PPL dari sekolah (Pak Agus) dan			1,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			mahasiswa PPL. Membahas tentang hambatan solusi selama PPL berlangsung. Rapat berjalan dengan lancar.			
11.	Jumat, 21 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Pendampingan pembelajaran	Mendampingi siswa dalam kegiatan belajar mengajar kelas II B.			2 jam
		Membuat RPP Kelas II	Membuat RPP kelas II B Mata Pelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) Materi Contoh Dokumen dan Cara Merawat Dokumen. RPP selesai 100%.			2jam
		Rapat evaluasi	Rapat evaluasi diikuti oleh 14 mahasiswa PPL. Rapat membahas tentang matrik. Rapat berjalan			1 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			lancar.			
12.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP yang telah dibuat dengan guru kelas II B.			½ jam
		Rapat Kelompok	Rapat dihadiri oleh 14 mahasiswa PPL. Rapat membahas tentang pembagian hadiah lomba dan jadwal pembagian jadwal piket akreditasi sekolah.			1 jam
		Mencari/membuat media pembelajaran	Mencari alat dan bahan untuk membuat media Contoh Dokumen (KTP,SIM,KK,Ijazah,Sertifikat, Kartu Pelajar, Kartu Mahasiswa,dan lain-lain) di internet.			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Membuat media pembelajaran	Membuat media pembelajaran Contoh Dokumen dan Cara Merawat Dokumen untuk mata pelajaran IPS Kelas II B.			2 jam
13.	Senin, 24 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Upacara	Upacara dilakukan seluruh warga SD N Lempuyangan 1, upacara dilakukan dengan tenang.			1 jam
		Pembagian hadiah	Ada 18 hadiah yang dibagikan, anak-anak sangat senang karena mendapatkan hadiah.			½ jam
		Praktek mengajar	Praktek mengajar di kelas II B mata pelajaran IPS, materi Contoh Dokumen dan Cara Merawat Dokumen.			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Akreditasi sekolah (UKS)	Membersihkan UKS, mengganti nama dan papan yang lama, sekitar ada 3 papan yang diganti.			3,5 jam
		Pramuka	Mendampingi pramuka siaga kelas 3 dan 4, materinya yaitu PBB (Baris Berbaris). Sekitar ada 150 yang mengikuti. Anak-anak mengikuti dengan riang gembira.			1,5 jam
		Jadwal piket membantu akreditasi	Menyiapkan laporan akreditasi kelas 1-6, ada 3 orang yang membantu akreditasi.			3 jam
14.	Selasa, 25 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Akreditasi sekolah (UKS)	Mencetak dan mengecap berkas UKS kemudian ditempel di papan UKS. Kegiatan berjalan lancar dan			2,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			selesai.			
		Konsultasi materi	Konsultasi materi dengan guru kelas IV C sebagai materi ajar yang akan diberikan kepada siswa. Mendapatkan mata pelajaran Matematika materi Pembagian dengan cara bersusun panjang (Porogapet)			1 jam
		Membuat RPP Kelas IV	Membuat RPP kelas IV C mata pelajaran Matematika, materi Pembagian dengan cara bersusun panjang (Porogapet). RPP selesai 100%.			2 jam
15.	Rabu, 26 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP yang telah dibuat			½ jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			dengan guru kelas IV C.			
		Memilah KK dan data siswa	Memilah KK dan data siswa SD N Lempuyangan 1. Dikerjakan oleh lebih dari 10 mahasiswa PPL.			1,5 jam
		Pendampingan drum band	Mendampingi siswa berlatih drum band. Sekitar ada 40 anak, berlatih dengan senang.			1,5 jam
		Rapat Kelompok	Membahas tentang keuangan dan draf laporan, ada 14 anak yang mengikuti. Rapat berjalan lancar.			½ jam
16.	Kamis, 27 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Pendampingan pembelajaran	Mendampingi siswa dalam kegiatan belajar mengajar kelas IV C.			2 jam
		Konsultasi materi	Konsultasi materi dengan guru kelas II C sebagai materi ajar yang			1 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			akan diberikan kepada siswa. Mendapatkan mata pelajaran Matematika materi Penjumlahan dua bilangan dengan cara menyimpan.			
		Membuat RPP Kelas II	Membuat RPP kelas II C mata pelajaran Matematika, Penjumlahan dua bilangan dengan cara menyimpan. RPP selesai 100%.			2 jam
		Mencari/membuat media pembelajaran	Mencari alat dan bahan dan membuat media Matematika tentang Porogapet.			2 jam
17.	Jumat, 28 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Koordinasi dengan DPL	Membahas tentang laporan dan			½ jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			matriks, diikuti oleh 14 orang.			
		Praktek mengajar	Praktek mengajar di kelas IV C mata pelajaran Matematika materi Pembagian dengan cara bersusun panjang (Porogapet).			2 jam
		Evaluasi Kelompok	Evaluasi tentang tata karma dan sopan santun dengan guru, ada 14 orang. Evaluasi lancar.			½ jam
		Pendampingan pembelajaran dikelas VI C	Menggantikan guru yang ada acara, sehingga mengajar kelas VI C mata pelajaran matematika, ada 32 siswa. Anak-anak sangat senang.			1 jam
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP yang telah dibuat dengan guru kelas II C.			½ jam
18.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Persiapan perpisahan guru	Menyiapkan snack, mengeklip sekitar 50 kardus. Ada 14 orang yang melakukannya.			1 jam
		Apel perpisahan dengan guru dan murid	Perpisahan dilakukan dengan lancar, diikuti oleh seluruh warga SD Negeri Lempuyangan 1.			1,5 jam
		Menyiapkan tempat perpisahan	Membersihkan ruang kelas dan menata meja dan kursi (sekitar 25 meja dan 50 kursi) yang akan digunakan untuk perpisahan dengan guru yang penduon dini.			½ jam
		Perpisahan dengan guru	Perpisahan dengan guru yang penduon dini. dihadiri oleh sekitar ada 35 guru, 4 tamu undangan, dan 14 mahasiswa ppl. Kegiatan berlangsung dengan lancar dan terharu.			2,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Mencari alat dan bahan media pembelajaran	Mencari alat dan bahan untuk membuat media rak bilangan yang akan digunakan untuk praktek mengajar kelas IIC mata pelajaran Matematika, materi Penjumlahan Dua Bilangan dengan Cara Menyimpan.			2 jam
19.	Minggu, 30 Agustus 2015	Make Up Anak	Membantu make up anak-anak yang akan tampil di Kelurahan Tegal Panggung. Ada sekitar 30 siswa (laki-laki dan perempuan) yang akan tampil.			2 jam
		Pentas	Mendampingi siswa pentas di Kelurahan Tegal Panggung. Ada 30 siswa yang mengikuti. Siswa laki-laki menari tarian Jaranan, sedangkan siswa perempuan menari tarian daerah Aceh.			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Membuat media pembelajaran	Membuat media rak bilangan dari geas plastik dan sedotan yang akan digunakan untuk praktek mengajar kelas IIC mata pelajaran Matematika, materi Penjumlahan Dua Bilangan dengan Cara Menyimpan.			2 jam
20.	Senin, 31 Agustus 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Upacara	Upacara dilakukan seluruh warga SD N Lempuyangan 1, upacara dilakukan dengan tenang.			1 jam
		Praktek mengajar	Praktek mengajar di kelas II C mata pelajaran Matematika materi Penjumlahan Dua Bilangan dengan Cara Menyimpan.			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Pramuka	Mendampingi pramuka siaga kelas 3 dan 4, materinya yaitu Sandi Angka. Sekitar ada 150 yang mengikuti. Anak-anak mengikuti dengan riang gembira.			1,5 jam
21.	Selasa, 1 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Diskusi Penilaian	Diskusi bersama mahasiswa PPL tentang penilaian praktek mengajar. Menghitung nilai rata-rata nilai yang diperoleh dari praktek mengajar yang telah dilakukan sebanyak 6 kali secara terbimbing.			2 jam
		Membuat laporan dan catatan harian	Mengetik catatan harian dan membuat laporan. Menyelesaian sekitar 10% pengetikan catatan harian dan pembuatan laporan.			2,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

22.	Rabu, 2 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Bersih UKS	Membersihkan UKS dan mengganti papan struktur UKS.			1 jam
		Membersihkan aula	Membersihkan aula di lantai 2 yang akan digunakan untuk ruang penilaian akreditasi.			2 jam
		Pengetikan soal UTS dan Kisi-kisi	Membantu guru untuk mengetik soal UTS dan kisi-kisi kelas II mata pelajaran IPA dan Bahasa Indonesia, serta mencari gambar di internet.			3 jam
		Pendampingan pembelajaran dikelas IV B	Mendampingi siswa IV B mengerjakan soal yang diberikan oleh guru dalam mata pelajaran Matematika dan Bahasa Indonesia, ada 31 siswa. Anak-anak sangat			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			senang.			
		Make Up dan Persiapan tampil	Membantu make up, pasang accesories dan perlengkapan lainnya yang dibutuhkan siswa untuk tampil di FKY.			2 jam
		Pendampingan pentas di FKY	Pendampingan pentas di FKY, sekitar ada 4 guru, 14 mahasiswa ppl, dan sekitar 70 siswa. Acara berjalan dengan lancar dan meriah.			3 jam
22.	Kamis, 3 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Konsultasi dengan DPL	Konsultasi dengan DPL tentang hasil penilaian rata-rata praktek mengajar mahasiswa PPL di SD N Lempuyangan 1.			1 jam
		Konsultasi dengan koordinasi	Konsultasi dengan Pak Agus			1 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		guru sekolah	masalah penilaianpraktek mengajar mahasiswa PPL di SD Lempuyangan 1.			
		Melepas atribut 17 Agustus	Melepas atribut 17 Agustus yang terpasang di depan ruangan SD N Lempuyangan 1.			1,5 jam
		Jadwal piket membantu akreditasi	Meata ruang akreditasi, memasang lukisan hasil karya siswa di ruang akreditasi, ada 4 orang yang membantu akreditasi.			3 jam
23.	Jumat, 4 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Membuat Kostum	Membuat kostum untuk pawai. Kostum terbuat dari kertas, sisa kardus, dan kain. Masing-masing ada 10 pasang dilakukan oleh 14			5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			orang, terlaksana dengan lancar.			
		Membuat properti	Membuat topeng dan sayap ada 10 buah, dilakukan oleh 14 mahasiswa dan terlaksana dengan lancar, topeng dan sayap sudah terbuat.			2 jam
24.	Sabtu, 5 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Persiapan Pawai	Menyiapkan alat-alat yang akan di bawa untuk kegiatan FKY, dan latihan membawa barongsai, dilaksanakan oleh 14 mahasiswa dan terlaksana dengan baik.			2 jam
		Membantu rapat kelas VI	Wali murid kelas 6 sekkitar ada 78 wali murid yang hadir, membahas tentang keuangan sekolah dan perkemahan. Terlaksana dengan			3 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			lancar.			
25.	Minggu, 6 September 2015	Persiapan Pawai	Mengkondisikan siswa, make up, dan memasukkan barang-barang yang akan di bawa ke bus.			1 jam
		Pawai	Berjalan dari KR menuju tugu jogja, kegiatan berjalan dengan lancar, diikuti oleh 14 mahasiswa, guru-guru, serta kelompok Marching Art dan Drum Band dari SD N Lempuyangan 1.			3,5 jam
26.	Senin, 7 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Upacara	Upacara dilakukan seluruh warga SD N Lempuyangan 1, upacara dilakukan dengan tenang.			1 jam
		Pendampingan Pembelajaran	Menggantikan guru yang			4,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			berhalangan hadir di kelas karena ada kepentingan. Mengajar kelas VI A mata pelajaran IPA, PPKn, dan IPS.			
		Les kelas VI A	Mengisi les kelas VI A menggantikan guru yang berhalangan hadir. Mata pelajaran Bahasa Indonesia. Siswa disuruh untuk mengerjakan soal-soal latihan UN.			1 jam
		Evaluasi dengan koordinasi dari sekolah	Sekolah diwakilkan oleh guru pamong (Agus Sutikno,S.pd, M.S.I). membicarakan tentang kegiatan ppl dari awal. Kegiatan berjalan baik dan lancar.			1 jam
		Pramuka	Mendampingi pramuka siaga kelas 3 dan 4, materinya yaitu Melatih Konsentrasi dan Permainan. Sekitar			1,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			ada 150 yang mengikuti. Anak-anak mengikuti dengan riang gembira.			
27.	Selasa, 8 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Pendampingan Pembelajaran	Menggantikan guru yang berhalangan hadir di kelas karena ada kepentingan. Mengajar kelas VI A mata pelajaran Matematika.			1,5 jam
		Pendampingan Pembelajaran	Menggantikan guru yang berhalangan hadir di kelas karena ada kepentingan. Mengajar kelas IV B mata pelajaran Pendidikan Agama Islam.			1 jam
		Menemani Siswa di UKS	Menemani Pharel (siswa kelas IV B) di UKS karena sakit.			1 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Membantu Persiapan Akreditasi Sekolah	Membantu penataan RPP dan Silabus dari kelas 1-6 semua mata pelajaran.			1,5 jam
28.	Rabu, 9 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Pendampingan Pembelajaran	Menggantikan guru yang berhalangan hadir di kelas karena ada kepentingan. Mengajar kelas II B mata pelajaran Pendidikan Agama Islam.			1,5 jam
		Les kelas VI C	Mengisi les kelas VI C menggantikan guru yang berhalangan hadir. Mata pelajaran Bahasa Indonesia. Siswa disuruh untuk mengerjakan soal-soal latihan UN.			1,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

		Kerja bakti	Penataan ulang ruang akreditasi dan membersihkan sekitar ruang akreditasi. Kegiatan berjalan dengan lancar.			2 jam
29.	Kamis, 10 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Membantu persiapan akreditasi sekolah	Membantu persiapan akreditasi sekolah dengan melengkapi dokumen evaluasi sekolah.			1,5 jam
		Pendampingan Pembelajaran	Menggantikan guru yang berhalangan hadir di kelas karena ada kepentingan. Mengajar kelas II B mata pelajaran Pendidikan Agama Islam.			1 jam
		Pendampingan Pembelajaran	Menggantikan guru yang berhalangan hadir di kelas karena ada kepentingan. Mengajar kelas			2,5 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			IV A mata pelajaran Bahasa Indonesia dan SBK.			
		Membantu persiapan akreditasi sekolah	Melanjutkan melengkapi dokumen evaluasi sekolah.			1 jam
		Membantu persiapan akreditasi sekolah	Melengkapi program penilaian/evaluasi dan laporan keuangan koperasi sekolah.			1,5 jam
30.	Jumat, 11 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Pendampingan Pembelajaran	Menggantikan guru yang berhalangan hadir di kelas karena ada kepentingan. Mengajar kelas VI B mata pelajaran Bahasa Indonesia.			1 jam
		Membuat Soal Kelas I	Membantu guru membuat soal unruk siswa kelas I mata pelajaran			2 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			Bahasa Indonesia.			
		Membuat RPP Kelas II	Membantu guru membuat RPP kelas II mata pelajaran IPA dan Matematika.			3 jam
31.	Sabtu, 12 September 2015	Berjabat tangan	Berjabat tangan menyambut kedatangan siswa dan guru.			½ jam
		Penarikan PPL UNY 2015	Koordinasi dengan koordinator PPL SD N Lempuyangan 1 tentang penarikan.	Penarikan diundur pada hari Kamis, 17 September 2015 karena masih ada kegiatan akreditasi.	Mahasiswa setuju, namun tidak datang ke sekolah kecuali hari penarikan.	1 jam
		Akreditasi Sekolah	Membantu guru dan karyawan dalam penilaian akreditasi sekolah			3 jam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

			dari tim akreditasi.			
33.	Kamis, 17 September 2015	Penarikan PPL	Penarikan PPL dihadiri oleh mahasiswa PPL, DPL, dan kurang lebih 35 guru dan karyawan SD Negeri Lempuyangan 1.			2 jam

Yogyakarta, 17 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP.19820623 200604 1 001

Guru Pembimbing

Suwardani
NIP.19710629 201406 2 002

Mahasiswa PPL

Nirmala Ratna Sari
NIM. 12108241039



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

TAHUN: 2015

F03

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SDN LEMPUYANGAN 1
ALAMAT SEKOLAH : JL. TUKANGAN NO 6 TEGAL
PANGGUNG, DANUREJAN,
YOGYAKARTA
GURU PEMBIMBING : SUWARDANI

NAMA MAHASISWA : NIRMALA RATNA SARI
NOMOR MAHASISWA : 12108241039
FAK /JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	
1.	Praktik Terbimbing I	Mencetak RPP, revisi RPP, LKS dan evaluasi.	-	Rp 20.000	-	-	Rp20.000
2.	Praktik Terbimbing II	Membeli Karton, lem, spidol, mencetak RPP,	-	Rp 40.000	-	-	Rp 40.000

		revisi RPP, LKS dan evaluasi.					
3.	Praktik Terbimbing III	Membeli karton, mika, steples, mencetak RPP, revisi RPP, LKS dan evaluasi	-	Rp 35.000	-	-	Rp 35.000
4.	PPL Terbimbing IV	Mencetak contoh dokumen, membeli kertas ivory , mencetak RPP, revisi RPP, LKS dan evaluasi	-	Rp 50.000	-	-	Rp 50.000
5.	PPL Terbimbing IV	Mencetak RPP, revisi RPP, LKS dan evaluasi	-	Rp 20.000	-	-	Rp 20.000
6.	PPL Terbimbing IV	Membeli sedotan, mencetak RPP, revisi RPP LKS dan evaluasi.	-	Rp 30.000	-	-	Rp 30.000

TOTAL						Rp 195.000	Rp 195.000

Yogyakarta, 17 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SDN Lempuyangan 1



Dosen Pembimbing Lapangan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd

NIP.19820623 200604 1 001

Mahasiswa PPL

Nirmala Ratna Sari

NIM. 12108241039



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN ..2015.....

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SD NEGERI LEMPUYANGAN 1
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. TUKANGAN NO.6 TEGALPANGGUNG DANUREKUN YOGYAKARTA
 Nama DPL PPL/ Magang III : IKHLASUL ARDI NUROH M.Pd
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PGSD / FIP
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 10

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	13 Agustus 2015	10	Format Penilaian	Lancar	
2.	28 Agustus 2015	10	Praktik Mengajar	Lancar	
	3 September 2015	10	Evaluasi Pelaksanaan Pratik	Lancar	
	14 September 2015	10	Cek Perkembangan Laporan	Lancar	

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga

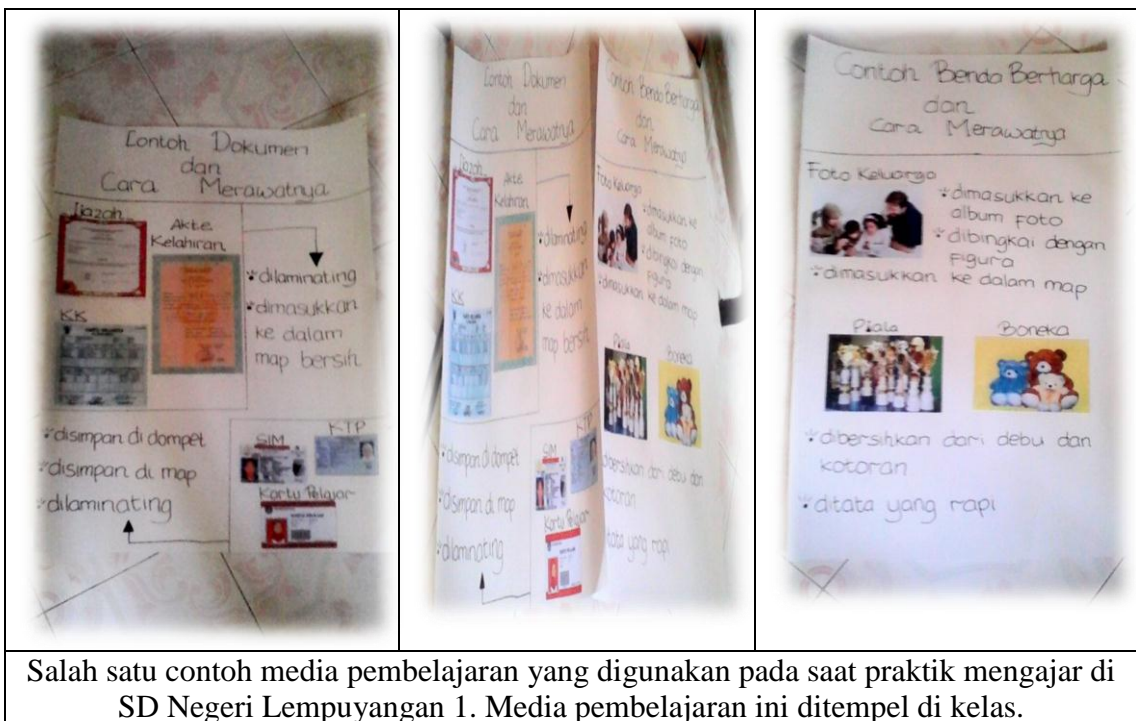
 Saripna, S.Pd...
 NIP. 196303201979121005



Yogyakarta, 17 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi ..PGSD..

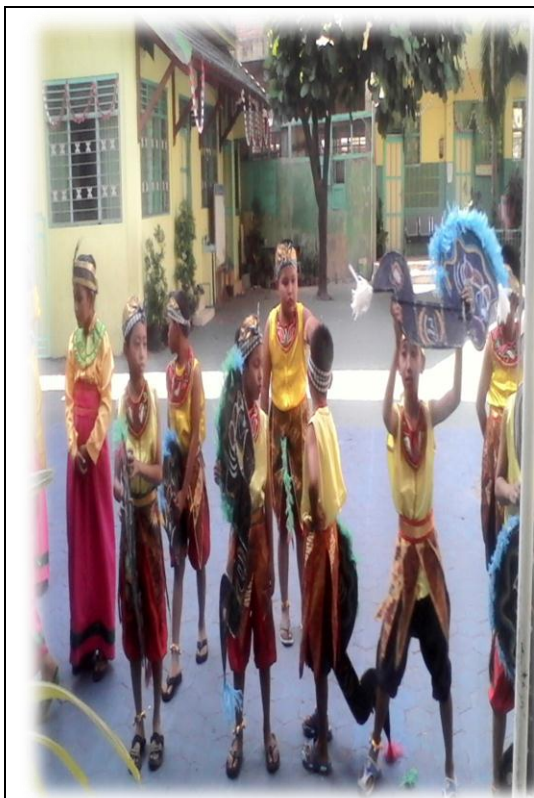
 NIRMALA RATNA S.
 NIM. 12108241039

LAMPIRAN 5





Pendampingan pramuka siaga untuk kelas 3 dan 4 setiap hari Senin di halaman SD Negeri Lempuyangan 1.



Pendampingan tampil menari anak-anak kelas 4 SD Negeri Lempuyangan 1 di Kelurahan Tegalpanggung, Danurejan, Yogyakarta.



Latihan liong untuk tampil di Festival Kesenian Yogyakarta SD Negeri Lempuyangan 1



Mahasiswa PPL mendampingi anak-anak SD Negeri Lempuyangan 1 sekaligus ikut meramaikan pawai Car Freeday di depan kantor Kedaulatan Rakyat pada hari Minggu, 6 September 2015.