

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
DI SD N MARGOYASAN**

**Laporan ini Disusun Sebagai Pertanggungjawaban Pelaksanaan  
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)  
Tahun Akademik 2015/2016**



**Disusun Oleh:**

**WIDITA PUTRI S**

**NIM 1210824163**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
PENDIDIKAN PRA SEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2015/2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan kegiatan PPL di SDN Margoyasan individu :

**Nama** : **Widita Putri S**  
**NIM** : **12108241163**  
**Fak/ Prodi** : **Ilmu Pendidikan/PGSD**

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SDN Margoyasan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015 dan hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan  
  
Dr. E. Kus Eddy Sartono, M. Si  
NIP. 19610303 198702 1 002

Guru Pembimbing,  
  
Reny Riana Sari, S.Pd.  
NIP. 19800727 201406 2 005

  
Mengetahui,

Kepala SDN Margoyasan  
  
Jumiyo, S.Pd.  
NIP. 19590512 197803 1 003

Koordinator PPL  
  
Drs. Kadis Supriyadi, MA  
NIP. 19610828 198202 1 003

## KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa penyusun panjatkan atas limpahan rahmat, hidayah serta karunia-Nya, sehingga dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD N Margoyasan dengan lancar dan baik sampai dengan tersusunnya laporan ini. Penyusunan laporan ini bertujuan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di Jurusan Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Universitas Negeri Yogyakarta.

Terselesaikan dan terwujudnya penyusunan laporan ini tidak terlepas dari dukungan berbagai pihak yang telah membantu memberikan saran dan petunjuk serta bimbingan kepada penyusun, oleh karena itu penyusun tidak lupa mengucapkan terima kasih kepada:

1. Staf UPPL Universitas Negeri Yogyakarta,
2. Bapak E. Kus Eddy Sartono, M. Pd , selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bantuan bimbingan dan izin kepada kami untuk melaksanakan PPL.
3. Bapak Jumiyo, S.Pd. selaku kepala SD N Margoyasan yang telah berkenan untuk memberikan izin serta arahan untuk PPL.
4. Bapak Drs. Kadis Supriyadi, MA selaku koordinator PPL SD Margoyasan yang telah memberikan arahan dan bimbingan.
5. Seluruh guru pembimbing mahasiswa PPL SD N Margoyasan yang senantiasa memberikan motivasi serta arahan.
6. Seluruh staf karyawan SD N Margoyasan yang telah memberikan bantuan selama pelaksanaan PPL.
7. Siswa-siswi SD N Margoyasan yang telah bekerjasama dan berpartisipasi selama kami melaksanakan PPL.
8. Seluruh pihak yang telah membantu terlaksananya program PPL di SD N Margoyasan.

Penyusun menyadari dalam kegiatan ini masih terdapat banyak kekurangan termasuk dalam penyusunan laporan ini, oleh karena itu penyusun sangat mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun sehingga dalam kesempatan yang lain akan menjadi lebih baik.

Akhir kata penyusun mengharapkan semoga laporan PPL ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 12 September 2015

Penulis

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Pengesahan .....	ii
Kata Pengantar .....	iii
Daftar Isi .....	iv
Daftar Lampiran .....	v
Abstrak ..	vi
<b>BAB I      PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	6
<b>BAB II      PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. Persiapan .....	11
B. Pelaksanaan PPL (Praktik Terbimbing dan Mandiri) .....	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	18
<b>BAB III     PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	21
B. Saran .....	22
<b>Daftar Pustaka</b>	
<b>Lampiran</b>	

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. MATRIKS PROGRAM PPL
2. LAPORAN MINGGUAN
3. RPP (PRAKTIK MENGAJAR
4. SERAPAN DANA PPL
5. DOKUMENTASI

**ABSTRAK**  
**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**DI SD N MARGOYASAN**

**Oleh:**  
**Widita Putri S**  
**NIM 12108241163**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) telah dilaksanakan di SD Negeri Margoyasan selama satu bulan sejak tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Program PPL tersebut dimaksudkan untuk memberikan pengalaman bagi mahasiswa tentang dunia pendidikan secara nyata sehingga nantinya diharapkan dapat menjadi tenaga pendidik yang profesional di bidangnya. Melalui program PPL di SD Negeri Margoyasan yang beralamat di Jalan Tamansiswa No. 04, Gunung Ketur, Pakualaman, Yogyakarta tersebut mahasiswa telah melaksanakan berbagai program yakni program mengajar dan program non-mengajar.

Program mengajar yang dimaksud adalah melaksanakan praktik mengajar terbimbing dan ujian praktik mengajar. Untuk praktik mengajar terbimbing, penulis telah melaksanakan selama empat kali dengan jadwal sebagai berikut:

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mapel	Materi
1)	Sabtu, 15 Agustus 2015	I	Bahasa Indonesia	Kalimat sapaan yang sopan
2)	Jum'at, 21 Agustus 2015	II	Matematika	Mengurutkan bilangan sampai 500
3)	Selasa, 25 Agustus 2015	IV	Bahasa Indonesia	Menuliskan penjelasan simbol
4)	Jum'at, 28 Agustus 2015	V	Matematika	Penyelesaian soal cerita dengan mencari FPB dan KPK

Sedangkan untuk ujian praktik mengajar telah dilaksanakan penulis dengan jadwal sebagai berikut:

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mapel	Materi
1)	Selasa, 1 September 2015	IV	IPA	Struktur akar dan fungsinya pada tumbuhan
2)	Senin, 7 September 2015	II	Tematik	Penggunaan huruf kapital dan penjumlahan tiga angka.

Sementara itu untuk program non-mengajar yang telah dilaksanakan diantaranya adalah mengikuti upacara bendera, apel pagi, lomba peringatan hari kemerdekaan RI, pendampingan *drumband* SD dan membantu sekolah memenuhi data siswa. Secara garis besar, pelaksanaan program PPL di SD Negeri Margoyasan berjalan dengan baik dan lancar. Manfaat yang dapat diambil dari pelaksanaan program PPL ini antara lain mahasiswa mendapatkan pengalaman dan keterampilan dalam mengajar secara riil di sekolah. Selain itu, mahasiswa juga lebih mengetahui kondisi sekolah, belajar disiplin dalam lembaga sekolah dan memecahkan masalah yang muncul dalam dunia sekolah atau pendidikan.

*Kata kunci : PPL, Pendidik, Praktik Mengajar*

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Analisis Situasi

#### 1. Kondisi Fisik SD N Margoyasan

Analisis situasi yang dilakukan merupakan upaya untuk menggalikan potensi dan kendala yang akan ada sebagai bahan acuan untuk merencanakan program kegiatan. Dari hasil pengamatan, maka diperoleh berbagai informasi tentang SD Negeri Margoyasan. SD Negeri Margoyasan, terletak di Jl. Taman Siswa No. 4 Yogyakarta dan menempati tanah seluas 4.352 m<sup>2</sup>. Gedung sekolah berada satu lokasi dengan UPT Timur kota Yogyakarta. Tanah pada lokasi ini terbagi menjadi beberapa fungsi yaitu untuk area bangunan SD dengan luas 1.192 m<sup>2</sup>, bangunan UPT seluas 200m<sup>2</sup>, halaman seluas 2.885m<sup>2</sup>, dan kebun/taman seluas 75m<sup>2</sup>.

Bangunan SD terdiri atas dua lantai. Sebagian besar gedung sekolah berada pada lantai satu dengan rincian, pada bagian barat terdapat ruang kelas III, laboratorium komputer, dan kantin. Pada bagian selatan, terdapat ruang kelas I, UKS, ruang penyimpanan alat olah raga, dan kantin. Di sebelah utara terdapat ruang kelas V, perpustakaan, ruang kelas VI, kamar mandi, mushola, ruang kelas II, tempat penyimpanan alat KIT, dan gudang. Di sebelah timur, terdapat ruang kepala sekolah, ruang guru, ruang TU, kamar mandi. Sedangkan pada lantai, dua terdiri dari ruang kelas IV dan aula.

Penggunaan bangunan tergolong efektif karena dari ruangan yang ada, sudah terdapat 30 ruang terbagi fungsinya secara rinci, yaitu 12 ruang kelas, 2 ruang kantor guru, 1 ruang kepala sekolah, 1 ruang dapur, 1 ruang komputer, 1 ruang UKS, 1 ruang perpustakaan, 2 ruang laboratorium, 8 ruang kamar mandi/WC, 1 ruang mushola, dan 1 ruang untuk gudang.

Sekolah memiliki visi, misi, dan tujuan yang baik. Visi SD N Margoyasan yaitu “Terbentuknya manusia yang beriman, bertaqwa, berprestasi, sehat, trampil, berbudaya, dan peduli lingkungan”. Untuk mengukur ketercapaian visi, maka sekolah memiliki delapan butir indikator. Terdapat juga empat butir misi, dan lima butir tujuan. Hal ini sebagai landasan sekolah dalam melaksanakan proses pembelajaran dan pembinaan terhadap siswa.

Untuk mendukung ketercapaian visi, misi, dan tujuan dalam penyelenggaraan pendidikan, saat ini sekolah memiliki 28 sumber daya manusia, dengan perincian 1 kepala sekolah, 12 guru kelas, 2 guru agama, 1 guru pendidikan jasmani,

olahraga, dan kesehatan, 1 guru seni tari, 6 guru TPA, 2 pelatih drumband, 2 pelatih pencak silat, 2 pembina PRAMUKA, dan 3 karyawan.

Jumlah seluruh siswa di SD tersebut pada tahun pelajaran 2015/2016 adalah 240 siswa dengan perincian 40 siswa kelas I, 50 siswa kelas II, 46 siswa kelas III, 32 siswa kelas IV, 34 siswa kelas V, 38 siswa kelas VI. Setiap kelas dibagi secara paralel menjadi kelas A dan B sehingga dalam pembelajaran tergolong efektif karena setiap kelas terdiri dari 12-25 siswa.

Jumlah siswa yang cukup besar merupakan SDM yang memerlukan penanganan yang serius. Pendekatan, pengarahan, dan pembinaan dari pendidik sangatlah perlu agar siswa termotivasi untuk lebih kreatif dan mampu mengembangkan intelektualitasnya. SD Negeri Margoyasan mempunyai banyak sarana dan prasarana. Berikut ini daftar sarana-prasarana dan fasilitas yang terdapat di SD Negeri Margoyasan.

Adapun Komponen Fisiknya adalah sebagai berikut:

Tabel 2. Sarana dan prasarana SD

No	Nama Ruang	Jumlah
1.	Ruang Kelas	12
2.	Ruang Perpustakaan	1
3.	Ruang Kepala Sekolah	1
4.	Ruang Guru	2
5.	Ruang TU	1
6.	Ruang UKS	1
7.	Ruang Ibadah agama non-islam	1
8.	Ruang Seni Tari	1
9.	Mushola	1
10.	Laboratorium IPA	1
11.	Laboratorium Komputer	1
12.	Koperasi Siswa	1
13.	Gudang Olahraga	1
14.	Kantin	1
15.	Toilet Guru	1
16.	Toilet Siswa	2
17.	Lapangan Upacara	1
18.	Lapangan Olah Raga	2
19.	Area Parkir	2
20.	Gedung Serbaguna/ Aula	1

21.	Rumah Penjaga Sekolah	1
22.	Ruang Penyimpanan Alat dan Media Pembelajaran	2
23.	Ruang Penyimpanan Alat Olahraga	1
24.	Gudang	1

## 2. Deskripsi Lingkungan Fisik Sekolah

SD Negeri Margoyasan mempunyai lahan cukup luas sehingga mempunyai sarana dan prasarana cukup memadai. Bangunan sekolah berdiri baik dan kokoh, tetapi masih kurang dalam hal penggunaannya di beberapa tempat. Beberapa sarana dan prasarana sekolah antara lain:

### a. Perpustakaan

Perpustakaan sekolah cukup luas, tersedia banyak buku dan tempat dan/atau meja khusus untuk membaca. Buku yang tersedia cukup beragam dan banyak. Namun penataan buku kurang rapi, masih terdapat buku yang belum ditata di rak dan tidak sesuai dengan nomor buku. Ruang perpustakaan sudah cukup nyaman dan bersih.

### b. Tempat Ibadah

SD Negeri Margoyasan mempunyai mushola cukup luas dan bersih, serta tersedia tempat wudhu. Di dalam mushola juga sudah tersedia beberapa mukena dan sarung. Namun penataan dan perawatan alat- alat ibadah masih kurang, banyak mukena dan sarung yang bau atau kotor tetapi masih digunakan. Untuk tempat ibadah agama lain juga disediakan sebuah ruangan yang digunakan untuk tepat beribadah warga sekolah yang non-islam.

### c. Kantin

SD Negeri Margoyasan mempunyai dua kantin dan keduanya sudah cukup lengkap. Kantin tidak dikelola oleh sekolah, tapi merupakan usaha warga luar sekolah. Koperasi siswa yang ada di SD Negeri Margoyasan menyediakan berbagai alat tulis untuk keperluan siswa.

### d. Tempat Parkir

Sekolah ini mempunyai dua tempat parkir, yang berada di depan kantor guru untuk parkir sepeda motor guru maupun karyawan dan di samping sekolah untuk parkir sepeda, hanya saja penataannya kurang.

### e. Kantor

Ruang kantor terdiri dari ruang kantor tata usaha, kepala sekolah, dan guru. Ruang kantor sudah tertata rapi. Beberapa sudah dilengkapi bagan atau susunan kepengurusan.

f. Ruang Kelas

Ruang kelas terdiri dari 12 ruang (kelas I, II, III, IV, V, dan VI masing- masing 2 kelas). Ruang Kelas di SD Negeri Margoyasan ini sudah terlihat rapi namun masih ada yang kurang seperti gambar Presiden dan Wakil Presiden serta Burung Garuda. Terdapat dua kelas yang dilengkapi LCD, yaitu kelas VIA dan VIB dan sisanya belum dilengkapi LCD.

g. Laboratorium

SD Negeri Margoyasan mempunyai laboratorium yang cukup lengkap, terdiri dari: laboratorium IPA dan komputer. Namun penggunaan untuk Laboratorium IPA masih kurang karena ruangnya kurang tertata dan terdapat alat kit IPA yang tidak terawat.

h. Toilet

Terdapat dua toilet untuk siswa laki- laki dan perempuan dan satu toilet guru/ karyawan.

i. UKS

UKS hanya difungsikan ketika upacara berlangsung saja. Sedangkan pada hari-hari biasa, lebih sering digunakan ketika ada siswa yang sedang sakit saja atau dapat dikatakan bahwa UKS hanya buka pada waktu ada siswa yang sakit karena jika UKS dibuka setiap hari akan disalahgunakan oleh anak-anak atau siswa. Obat-obatan yang disediakan cukup lengkap.

### 3. Potensi Sekolah

1) Potensi Siswa

Jumlah siswa secara keseluruhan adalah 251 siswa, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. Jumlah siswa dalam kelas paralel

Kelas	I	II	III	IV	V	VI
Siswa	51	47	31	34	42	46
<b>Jumlah</b>	<b>251 siswa</b>					

Mayoritas anak-anak bertempat tinggal di sekitar sekolah. Pada dasarnya, siswa SD Negeri Margoyasan memiliki beberapa prestasi di bidang akademik maupun non-akademik, hal ini dapat dilihat dari piala atau piagam yang telah didapatkan oleh siswa. Selain itu sifat siswa juga aktif, kritis, sopan, ramah serta selalu memberi salam.

2) Potensi Sekolah (Guru dan Karyawan)

Kepegawaian di sekolah ini terdiri dari tenaga guru, karyawan administrasi dan tata usaha, perpustakaan, dan petugas kebersihan. Pembagian tugas untuk

semuanya telah sesuai dengan bidangnya masing-masing namun penggunaan ICT untuk guru masih kurang.

3) Fasilitas KBM

Fasilitas belajar mengajar di SD Negeri Margoyasan sudah cukup lengkap, namun guru masih kurang dalam pemanfaatan alat kit dan media pembelajaran.

4) Ekstrakurikuler

Terdapat beberapa kegiatan ekstrakurikuler di beberapa bidang seperti:

- a) Bahasa Inggris
- b) Pramuka
- c) Drumband
- d) Karate
- e) TPA
- f) Seni Tari
- g) Dll

5) Kesehatan Lingkungan

Kesehatan Lingkungan sudah cukup baik, sampah-sampah sudah dibedakan antara plastik dan non plastik, namun kamar mandi untuk siswa kurang baik atau kurang bersih.

6) Bimbingan Belajar

Bimbingan belajar sudah dilaksanakan dengan cukup baik dan maksimal.

## **B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PPL**

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu teknik untuk meningkatkan kemampuan pedagogik mahasiswa. Selain kemampuan pedagogik, PPL juga melatih mahasiswa untuk menguasai kompetensi profesional, sosial dan kepribadian. Langkah pertama sebelum memulai PPL, mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi baik di dalam maupun di luar kelas. Observasi ini berguna untuk mengetahui bagaimana perilaku siswa saat pembelajaran di kelas dan kegiatan siswa di luar kelas. Selain mengobservasi siswa, mahasiswa juga mempelajari bagaimana teknik guru mengajar dan perangkat pembelajaran yang dimiliki guru. Dengan observasi ini, mahasiswa menjadi benar-benar siap untuk melaksanakan praktek mengajar pada bulan Agustus sampai September 2015. Hasil observasi tersebut adalah sebagai berikut:

### **1. Perangkat Pembelajaran**

a. KTSP

Pada tahun ajaran ini, SD Negeri Margoyasan menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) untuk semua kelas. Untuk kelas 1

sampai dengan 3 menggunakan pembelajaran tematik dengan masing-masing pembelajaran terpisah dan disatukan dengan tema. Sedangkan kelas 4 sampai dengan kelas 6, pembelajaran tidak tematik. Semua guru kelas sudah memiliki buku KTSP dan materi pembelajaran sudah sesuai dengan kurikulum KTSP tersebut.

b. Silabus

Semua guru kelas memiliki silabus KTSP yang digunakan sebagai bahan pembuatan RPP. Silabus dilengkapi dengan standar kompetensi, kompetensi dasar, dan indikator.

c. RPP

RPP yang digunakan lengkap dan sesuai dengan standar kompetensi dan kompetensi dasar pada silabus yang digunakan. Namun demikian, format maupun model RPP yang dibuat sekolah dengan RPP yang selama ini dibuat mahasiswa ketika perkuliahan berbeda sehingga dalam membuat RPP mahasiswa harus menyesuaikan sekolah.

## **2. Proses Pembelajaran**

a. Membuka Pelajaran

Guru membuka pelajaran dengan berbagai cara. Beberapa guru menyuruh anak-anak diam dahulu sebelum memulai pembelajaran. Ada guru yang memberi pertanyaan-pertanyaan kepada siswa sebagai “pemanasan” sebelum pelajaran sesungguhnya dimulai. Terkadang guru tegas dan memarahi siswa agar pembelajaran dapat dimulai secara kondusif.

b. Penyajian Materi

Materi disesuaikan dengan silabus dan RPP, namun guru lebih banyak memberi soal dan pembahasan. Guru-guru lebih sering menggunakan LKS dan buku paket yang juga dimiliki siswa meskipun sumber belajar tersebut belum tentu sesuai dengan tujuan pembelajaran yang akan disampaikan.

c. Metode pembelajaran

Hampir semua guru lebih banyak menggunakan metode ceramah bervariasi dan penugasan mengerjakan soal. Hanya sebagian guru yang menggunakan metode kerja kelompok.

d. Penggunaan Bahasa

Guru sudah menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar walaupun kadang masih disisipi bahasa Jawa dan bahasa percakapan sehari-hari agar siswa dapat lebih memahami maksud penjelasan guru.

e. Penggunaan Waktu

Sebagian besar guru memulai pelajaran dengan tepat waktu akan tetapi ada satu dua guru yang kadang datang terlambat ke kelas. Pada umumnya guru mengakhiri pelajaran juga tepat waktu meski terkadang agak terlambat karena guru ingin siswa menyelesaikan tugas yang diberikan hari itu juga.

f. Gerak

Karena jumlah siswa per ruang kelas hanya sekitar 12-25 anak, guru lebih leluasa bergerak dan mampu menghampiri siswa-siswanya satu demi satu untuk dibimbing. Guru menggunakan bahasa tubuh untuk memperjelas penjelasan yang diberikan.

g. Cara Memotivasi Siswa

Guru lebih banyak memberikan motivasi secara verbal. Siswa dimotivasi dengan memberikan pengarahan dan nasihat-nasihat yang dapat membangkitkan semangat para siswa. Selain itu, guru juga memuji anak yang prestasinya bagus.

h. Teknik Bertanya

Guru menggunakan teknik bertanya dasar dan masih kurang dalam menggunakan teknik bertanya lanjut.

i. Teknik Penguasaan Kelas

Hampir semua guru menguasai kelas dengan baik, mengenal siswa-siswinya satu per satu, mampu mengkondisikan siswa sehingga atmosfer pembelajaran menjadi kondusif.

j. Penggunaan Media

Kebanyakan guru hanya menggunakan papan tulis sebagai media pembelajaran. Guru-guru kelas tinggi terkadang menggunakan LCD. Namun belum ada guru yang menggunakan media variatif.

k. Bentuk dan Cara Evaluasi

Bentuk evaluasi yang diberikan oleh guru adalah pemberian soal dari buku/LKS/soal buatan guru.

l. Menutup Pelajaran

Sebagian guru menyimpulkan materi di akhir pembelajaran dan ada sebagian yang tidak melakukannya.

### 3. Perilaku Siswa

a. Perilaku siswa di dalam kelas

Siswa kelas tinggi mampu mengikuti pembelajaran dengan cukup baik dan tertib, terutama siswa kelas IVB dan VB. Kelas-kelas lain juga cukup

baik namun jika tidak ada guru, mereka menjadi gaduh. Kelas-kelas rendah semuanya cukup gaduh namun jika dikondisikan oleh guru dapat diam dan tertib.

b. Perilaku siswa di luar kelas

Sebagian besar siswa bersikap sopan di luar kelas, terlihat dari perilaku mereka menyalami guru. Siswa juga mau bersikap dan berbicara sopan kepada guru dan orang dewasa lainnya. Dalam bermain bersama teman di halaman sekolah juga cukup tertib. Meski demikian ada beberapa siswa yang memang agak sulit diatur, sering bicara kurang sopan, dan suka mencari masalah dengan temannya.

SD N Margoyasan merupakan salah satu SD yang memiliki sarana dan prasarana cukup lengkap, seperti KIT yang disimpan di laboratorium. Akan tetapi dalam proses pembelajaran guru jarang memanfaatkannya sehingga kebermanfaatan alat-alat tersebut menjadi kurang optimal. Alat dan media pembelajaran tersebut hanya tersimpan di ruang lab.

Berdasarkan observasi sekolah khususnya kelas yang dilaksanakan pada tanggal 26 Februari 2015, maka kami merumuskan beberapa permasalahan yang perlu diperhatikan yaitu:

1. Optimalisasi media pembelajaran.
2. Optimalisasi sarana pembelajaran.

Sarana dan fasilitas pembelajaran untuk semua pelajaran sudah lengkap. Terdapat satu ruang laboratorium komputer dengan jumlah komputer  $\pm$  10 unit untuk satu ruang laboratorium dan dalam keadaan yang baik. Akan tetapi untuk tahun ajaran ini, laboratorium tersebut tidak digunakan dalam pembelajaran.

Selain itu, masih terdapat sebuah ruang perpustakaan. Ruang perpustakaan biasa digunakan oleh para siswa ketika guru melakukan pembelajaran di perpustakaan. Sehingga ramai dan tidaknya ruang perpustakaan, ditentukan oleh guru kelas masing-masing. Selain itu, ketika jam istirahat tidak banyak siswa yang tertarik untuk membaca buku di ruang perpustakaan.

Berdasarkan observasi yang dilaksanakan pada tanggal 26 Februari 2015, maka kami merumuskan beberapa permasalahan yang perlu diperhatikan yaitu sebagai berikut :

1. Optimalisasi potensi peserta didik
2. Peningkatan kualitas mengajar guru.
3. Penataan lingkungan sekolah
4. Optimalisasi penggunaan fasilitas sekolah

Target yang ingin dicapai dari pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

1. Terealisasinya Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat
2. Terciptanya tata lingkungan yang rapi, bersih, dan kondusif untuk proses kegiatan belajar mengajar.
3. Mengembangkan rasa humanisme peserta didik pada orang lain, serta kreativitas dan intelektualitas mereka dalam wujud mading.

Dengan adanya kegiatan PPL ini, maka akan didapatkan beberapa manfaat sebagai berikut:

1. Mahasiswa
  - a. Memperdalam pengertian dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan di sekolah atau lembaga pendidikan
  - b. Memperdalam pengertian dan penghayatan cara berfikir mahasiswa sehingga dapat memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan pendidikan yang ada di sekolah
  - c. Memperoleh pengalaman dalam bidang pembelajaran maupun sosial dalam rangka mengembangkan profesionalismenya dalam bidang pendidikan
  - d. Memperoleh gambaran kehidupan nyata di sekolah
  - e. Memperoleh pengalaman dan keterampilan untuk melaksanakan pembelajaran dan kegiatan manajerial di Sekolah Dasar.
  - f. Mengembangkan peran mahasiswa sebagai motivator, inovator, mediator dan *problem solver* bagi sekolah dan masyarakat pada umumnya.
  - g. Semakin kokohnya rasa solidaritas internal mahasiswa, antarmahasiswa, dan antara mahasiswa dengan sekolah.
  - h. Memperpendek masa studi mahasiswa.
2. Sekolah
  - a. Memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru yang professional.
  - b. Meningkatkan hubungan kemitraan antara S1 PGSD FIP UNY dengan Sekolah Dasar.
  - c. Memperoleh bantuan tenaga, ilmu dan pemikiran dalam rangka penyiapan generasi muda yang handal.
  - d. Mendapat bantuan teknis atas penambahan, pembenahan, perbaikan, serta pengelolaan fasilitas pendukung kegiatan belajar mengajar.

### 3. Universitas

- a. Memperoleh berbagai sumber belajar dan permasalahan yang dialami sekolah maupun mahasiswa sehingga dapat digunakan untuk mengembangkan inovasi dan kualitas pendidikan.
- b. Memperoleh umpan balik dari sekolah guna pengembangan kurikulum dan IPTEK yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
- c. Terjalin kerjasama yang lebih baik dengan instansi terkait untuk pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Dengan pertimbangan tersebut, maka dirumuskan program kerja PPL sebagai berikut:

#### **a. Praktek Mengajar**

- 1) Tujuan :
  - a) Mengajar di kelas sesuai dengan bidang masing-masing
  - b) Melatih mahasiswa untuk praktek mengajar secara langsung
- 2) Sasaran : Siswa

#### **b. Penyusunan Rencana Pembelajaran**

- 1) Tujuan :
  - a) Merencanakan proses pembelajaran
  - b) Memudahkan saat mengajar
  - c) Mengkonsep apa yang akan disampaikan
  - d) Menciptakan kegiatan pembelajaran yang efektif dan efisien
- 2) Sasaran : Guru

#### **c. Pembuatan Media Pembelajaran**

- 1) Tujuan :
  - a) Membuat media pembelajaran yang mampu memudahkan siswa memahami materi
  - b) Menarik perhatian siswa untuk mengikuti pembelajaran
- 2) Sasaran : kegiatan pembelajaran

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) meliputi kegiatan PPL I dan PPL II. Kegiatan PPL I dilakukan sebagai persiapan sebelum melakukan kegiatan PPL II. PPL I merupakan kegiatan yang dilakukan di kampus, yang biasa disebut dengan *microteaching*. Sementara PPL II adalah praktek langsung di sekolah atau lokasi mengajar.

Beberapa persiapan yang dilakukan dalam kegiatan adalah sebagai berikut:

##### **1. Pembekalan**

Pembekalan PPL merupakan strategi pemberian pemahaman kepada mahasiswa tentang PPL sebelum mereka diterjunkan di lapangan (sekolah, lembaga, atau klub). Kegiatan ini diselenggarakan oleh UPPL (Unit Program Pengalaman Lapangan). Kegiatan ini wajib diikuti oleh seluruh calon peserta PPL.

Pembekalan dilakukan pada tanggal 4 Agustus 2015 di ruang Abdullah Sigit. Pembekalan tersebut wajib diikuti oleh seluruh peserta PPL PGSD FIP UNY. Dalam pembekalan tersebut, terdapat beberapa materi, antara lain:

- a. Pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan,
- b. Pemberdayaan masyarakat sekolah lewat PPL/Magang III,
- c. Permasalahan-permasalahan dalam pelaksanaan PPL.

Kegiatan tersebut berjalan dengan baik dan lancar. Peserta menjadi tahu dan paham tentang pelaksanaan prosedur dan pelaksanaan PPL yang ada di sekolah atau lokasi.

##### **2. Observasi**

Kegiatan observasi lapangan (kondisi SD) dilakukan pada tanggal 4 Agustus 2015. Observasi ini meliputi kondisi fisik maupun non-fisik sekolah, dan dinamika kehidupan sekolah.

Observasi kondisi fisik meliputi hal-hal sebagai berikut:

- a. observasi perangkat pembelajaran seperti kalender pendidikan, silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), jadwal pelajaran, serta jam mengajar,
- b. perilaku siswa di dalam dan di luar kelas,
- c. pelaksanaan proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru,

- d. kegiatan ekstrakurikuler,
- e. kegiatan harian sekolah, dll.

Sedangkan observasi keadaan fisik sekolah meliputi sarana dan prasarana, media pembelajaran, sarana olahraga, dan lain-lain. Untuk hasil observasi tentang suasana pembelajaran di kelas dan observasi kondisi sekolah terlampir dalam laporan ini.

### 3. PPL I

PPL I merupakan mata kuliah pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi dasar mengajar melalui observasi pembelajaran di sekolah, pengamatan AVA (Audio-Visual Aid) dan *micro teaching* (*peer teaching* dan *real pupil micro teaching*). Selain itu, dalam persiapan tersebut, terdapat juga berbagai kegiatan lain, misalnya pembekalan PPL, observasi, serta koordinasi dengan pihak sekolah maupun DPL.

#### a. Pengajaran Mikro (*Microteaching*)

Pengajaran mikro meliputi dua kegiatan, yaitu praktek *peer-microteaching* dan praktek *real pupil microteaching*.

##### 1) Tujuan Pengajaran Mikro

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan keterampilan dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar di sekolah atau lembaga pendidikan dalam program PPL.

Secara khusus, tujuan pengajaran mikro adalah :

- a) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- b) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- d) Membentuk kompetensi kepribadian.
- e) Membentuk kompetensi sosial.

##### 2) Manfaat Pengajaran Mikro

Manfaat dari pengajaran mikro adalah:

- a) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran.
- b) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktek pembelajaran di sekolah.
- c) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.

- d) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

3) Praktek Pengajaran Mikro (*microteaching*)

Praktek *peer-teaching* dilakukan pada tanggal 4 Maret 2015 sampai 15 April 2015. Mahasiswa melakukan kegiatan *peer-microteaching* secara berkelompok (satu kelompok terdiri dari 11 mahasiswa) di bawah bimbingan seorang DPL (Dosen Pembimbing Lapangan).

Komponen kegiatan dalam praktek *peer-microteaching* meliputi:

- a) Pembuatan RPP untuk kelas rendah dan kelas tinggi.
  - b) Praktek *peer-microteaching*, yaitu latihan berbagai keterampilan dasar mengajar dalam waktu dan siswa (teman mahasiswa) yang terbatas.
  - c) Praktek *peer-microteaching* untuk kelas rendah dan kelas tinggi.
  - d) Menerapkan berbagai model inovasi pembelajaran.
- 4) Pelaksanaan *real pupil microteaching*, yakni pengajaran langsung di SD yang bentuknya adalah ujian dari pelaksanaan pengajaran mikro di sekolah. Pada kegiatan *real pupil microteaching*, praktek kegiatannya meliputi:
- a) pembuatan rencana pembelajaran kelas rendah dan kelas tinggi,
  - b) praktek *real pupil microteaching* kelas rendah dan kelas tinggi.

Penilaian terhadap pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing, nilai pengajaran mikro minimal adalah B. Mahasiswa yang mendapatkan nilai kurang dari B, tidak diperkenankan untuk mengikuti kegiatan PPL. Dalam hal ini penyusun mendapat nilai A-, sehingga kegiatan PPL dapat dilakukan.

b. Pengamatan AVA (*Audio-Visual Aid*)

Pengamatan AVA adalah mahasiswa secara berkelompok mengamati rekaman video yang berisi kegiatan pembelajaran di sekolah. Tujuannya adalah agar para mahasiswa mempunyai pemahaman tentang keterampilan dasar mengajar dan pelaksanaan pembelajaran di sekolah.

#### **4. Persiapan Perangkat Pembelajaran**

Dalam melaksanakan kegiatan PPL II/Magang III di sekolah, mahasiswa harus mempersiapkan perangkat pembelajaran. Mahasiswa mendapat arahan dari Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan guru pembimbing di sekolah, kemudian menghubungi guru kelas yang bersangkutan untuk melakukan diskusi terkait kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan.

Perangkat pembelajaran tersebut meliputi: jadwal pelajaran, kurikulum, silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), materi pengajaran, serta strategi pelaksanaan pembelajaran.

#### **5. Koordinasi**

Koordinasi dan komunikasi sangat penting untuk dilakukan agar sebuah kegiatan dapat berlangsung dengan baik. Dalam kegiatan PPL, mahasiswa banyak melakukan koordinasi dengan sesama mahasiswa, dosen pembimbing, guru pembimbing, pihak sekolah, kepala sekolah, serta pihak kampus.

Koordinasi yang dilakukan dengan sesama mahasiswa meliputi jadwal mengajar, diskusi rencana kegiatan pembelajaran, strategi pembelajaran, dsb. Koordinasi pada pihak sekolah, yakni guru pembimbing, guru kelas, dan kepala sekolah meliputi jadwal pelaksanaan PPL, silabus, materi pembelajaran, buku ajar, RPP, media, strategi pembelajaran, format penilaian, evaluasi pembelajaran, serta jadwal mengajar.

Secara khusus, koordinasi dengan guru pembimbing dilakukan berkaitan dengan kesepakatan terkait tanggal mulai mengajar dan jumlah jam mengajar. Sedangkan dengan guru kelas, koordinasi dilakukan sebelum dan sesudah mengajar. Sebelum praktek mengajar, koordinasi lebih banyak berkaitan dengan materi yang akan disampaikan karena harus dikonsultasikan terlebih dahulu kepada guru kelas. Bimbingan setelah mengajar dimaksudkan untuk memberikan evaluasi pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PPL serta memberikan gambaran materi selanjutnya.

Sedangkan koordinasi yang dilakukan dengan pihak kampus, yakni dosen pembimbing dan UPPL. Selain itu, beberapa kali dilakukan koordinasi dengan koordinator PPL PGSD dan kelompok PPL PGSD yang lain.

6. Konsultasi kegiatan praktek mengajar.

Konsultasi dilakukan dengan guru kelas yang bersangkutan, kemudian mempersiapkan hal-hal yang dibutuhkan guna menunjang kegiatan praktek mengajar.

## B. Pelaksanaan PPL

### 1. Kegiatan Praktek Mengajar

Dalam pembekalan KKN-PPL, telah disampaikan bahwa pelaksanaan PPL adalah minimal 6 kali dengan 2 jenis kegiatan yaitu 4 kali praktik mengajar terbimbing dan 2 kali ujian.

Praktik mengajar terbimbing adalah praktek mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa dengan adanya kontrol penuh dari guru pengampu kelas yang bersangkutan. Kontrol penuh tersebut meliputi konsultasi sebelum dan sesudah mengajar. Selain itu, selama mahasiswa melakukan praktek mengajar, guru pengampu mengamati dan memberikan evaluasi di akhir.

Ujian PPL adalah kegiatan yang wajib dilakukan oleh seluruh mahasiswa PPL. Ujian PPL dilakukan setelah praktek mengajar terbimbing dan praktek mengajar mandiri dilakukan. Ujian praktek PPL dilaksanakan berdasarkan kesepakatan dengan guru kelas yang bersangkutan.

Mahasiswa melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dan membuat jadwal pelaksanaan dengan jumlah minimal tiap mahasiswa masuk kelas adalah 6 kali. Jumlah tersebut telah dilaksanakan oleh setiap mahasiswa yang melaksanakan PPL di SD N Margoyasan.

Kegiatan PPL dapat berjalan dengan baik dan maksimal. Mahasiswa dapat melaksanakan 6 kali kegiatan, dengan rincian: 4 kali praktik mengajar terbimbing dan 2 kali ujian.

No	Hari/Tanggal/ Waktu	Kelas	Tema / Mata Pelajaran	Materi
1	Sabtu, 15 Agustus 2015 07.00 - 08.10	I B (Terbimbing)	Bahasa Indonesia	Kalimat Sapaan
2	Jum'at, 21 Agustus 2015 08.10 – 08.45	II B (Terbimbing)	Matematika	Mengurutkan bilangan sampai 500
3	Selasa, 25 Agustus 2015	IV B (Terbimbing)	Bahasa Indonesia	Menuliskan penjelasan simbol

	09.35 – 10.45			
4	Jum'at, 28 Agustus 2015 07.35-08.45	V A (Terbimbing)	Matematika	Penyelesaian Soal Cerita dengan mencari FPB dan KPK
5	Selasa, 1 September 2015 09.35 – 10.45	IV A (Terbimbing)	IPA	Struktur akar dan fungsinya pada tumbuhan
6	Senin, 7 September 2015 07.00 – 08.10	II B (Terbimbing)	Tematik (Bahasa Indonesia dan Matematika)	Penggunaan huruf capital dan penjumlahan tiga angka.

Dalam pelaksanaannya, mahasiswa berusaha untuk meratakan kelas yang akan dijadikan tempat praktek mengajar sehingga setiap mahasiswa memiliki pengalaman di kelas yang berbeda-beda. Proses mengajar mengalami beberapa kendala dalam pelaksanaannya karena ada beberapa guru yang tidak memperbolehkan kelasnya digunakan kembali dalam proses PPL. Hal ini disebabkan karena guru tersebut merasa kurang memiliki waktu dalam proses pembelajaran.

## 2. Pembuatan Media

Untuk mendukung kegiatan praktek pembelajaran, mahasiswa juga membuat media pembelajaran agar materi dapat tersampaikan kepada siswa dengan baik. Sebelum pembuatan media terlebih dahulu mahasiswa melakukan konsultasi dengan guru kelas dan guru pembimbing. Setelah melakukan konsultasi, mahasiswa baru membuat media yang akan digunakan.

Pada pelaksanaannya, guru pembimbing dan guru pamong lebih memberi kebebasan kepada mahasiswa untuk mengeksplorasi kemampuannya dalam membuat media pembelajaran. Mahasiswa bebas menentukan media yang akan digunakan dengan catatan harus sesuai dengan materi yang akan disampaikan tidak terfokus kepada buku pegangan guru.

Dari 6 kali praktek mengajar, mahasiswa membuat media yang disesuaikan dengan materi pembelajaran. Berikut daftar media yang mahasiswa gunakan dalam proses pembelajaran:

No	Kelas	Mata Pelajaran	Materi	Media
1	I B	Bahasa Indonesia	Kalimat sapaan	Wayang orang dari kertas tebal dan <i>headband</i>
2	II B	Matematika	Mengurutkan bilangan sampai 500	<i>Headband</i> bertuliskan angka kurang dari 500
3	IV B	Bahasa Indonesia	Penjelasan symbol lalu lintas	Video pembelajaran symbol lalu lintas dan kartu pasangan symbol lalu lintas
4	V B	Matematika	Penyelesaian soal cerita dengan mencari FPB dan KPK	Benda konkrit berupa makanan ringan dan permen serta kartu soal cerita
5	IV A	IPA	Struktur akar dan fungsinya pada tumbuhan	Tumbuhan berakar tunggang dan serabut, papan akar
6	II B	Bahasa Indonesia	Penggunaan huruf kapital	Teks bacaan dengan tulisan tegak bersambung
		Matematika	Penjumlahan tiga angka	Kantong penjumlahan

Media yang digunakan sebagai media pengajaran selain memperhatikan kesesuaian dengan materi ajar juga didesain agar siswa tertarik untuk menggunakan media belajar. Media yang dibuat juga dimaksudkan agar siswa lebih bisa memahami materi pelajaran dengan baik.

### 3. Umpan Balik dari Pembimbing

Umpan balik lebih banyak berkaitan dengan program PPL praktek mengajar di kelas. Umpan balik diberikan oleh pembimbing di kelas, guru pamong (guru pembimbing), maupun pembimbing PPL. Selama kegiatan praktek mengajar yang berakhir sampai tanggal 12 September 2015, peran pembimbing tersebut sangat besar dalam pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa.

Guru kelas di sekolah selalu memberikan saran dan masukan kepada setiap mahasiswa yang melakukan praktek mengajar di kelasnya. Saran dan masukan disampaikan secara lisan pada saat konsultasi, maupaun diberikan komentar secara lisan kepada mahasiswa pada saat evaluasi setelah pembelajaran berakhir. Selain itu, guru pamong atau guru pembimbing juga memberikan masukan secara lisan terkait kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan serta RPP yang dibuat.

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) juga memberikan saran dan masukan secara lisan kepada mahasiswa tentang cara penyampaian materi, kesesuaian materi dengan pencapaian indikator dan tujuan pembelajaran, cara penilaian yang dilakukan, cara mengelola kelas, serta cara memecahkan persoalan yang dialami mahasiswa dalam melakukan proses pembelajaran.

Saran dan masukan yang diberikan oleh Guru Pembimbing, Guru Pamong, dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) berfungsi sebagai evaluasi dan refleksi untuk perbaikan bagi mahasiswa. Hal ini berguna dalam meningkatkan kualitas pembelajaran pada praktek pembelajaran selanjutnya.

### **C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

Berbagai program PPL di SD N Margoyasan telah terlaksana dengan baik. Program praktik mengajar yang telah dilaksanakan mahasiswa juga telah terlaksana dengan baik. Berikut adalah beberapa hal yang dapat diperoleh oleh mahasiswa setelah melakukan kegiatan PPL di sekolah, yaitu:

1. Mahasiswa dapat melakukan perencanaan kegiatan pembelajaran serta membuat dan menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP).
2. Mahasiswa dapat menentukan tujuan pembelajaran dengan tepat.
3. Mahasiswa dapat menentukan strategi pembelajaran yang tepat untuk mata pelajaran tertentu dan materi tertentu untuk di setiap jenjang kelas.
4. Mahasiswa mampu menentukan media pembelajaran yang tepat digunakan dalam mata pelajaran, materi, dan kelas tertentu.
5. Mahasiswa dapat belajar untuk mengembangkan materi dan sumber pembelajaran.
6. Mahasiswa mampu melakukan evaluasi pembelajaran, baik secara kognitif, afektif, maupun psikomotorik.
7. Mahasiswa dapat mengetahui kondisi riil di dalam kelas, bukan hanya sekedar membayangkannya saja, serta mempraktekkan 9 keterampilan, yaitu keterampilan membuka pelajaran, menutup pelajaran, bertanya, memberi penguatan, mengelola kelas, memimpin diskusi kelompok kecil, memimpin diskusi kelompok besar,

8. Mahasiswa dapat melatih mental dalam mengajar di dalam kelas, di hadapan siswa yang sesungguhnya.
9. Mahasiswa dapat mempraktekkan teori yang didapatkan selama di bangku kuliah dalam suasana kelas yang nyata.
10. Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam hal keterampilan mengajar, seperti pengelolaan tugas rutin, fasilitas belajar, pengelolaan waktu, komunikasi dengan siswa, serta mendemonstrasikan metode mengajar.

Setelah melakukan kegiatan PPL, mahasiswa semakin menyadari, bahwa untuk menjadi seorang guru tidaklah cukup hanya dengan memahami materi, namun banyak hal lain yang harus dipersiapkan. Diantaranya adalah kesiapan kegiatan pembelajaran, alat dan bahan, serta mental. Mental sangat penting untuk menjadi seorang guru. Mental tersebut meliputi mental saat di depan kelas, yakni mental saat menghadapi siswa yang beraneka ragam kepribadian serta keunikannya. Guru harus mampu menjadi sosok yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa memperhatikan materi yang disampaikan oleh guru. Guru harus mampu merancang pembelajaran yang menarik, aktif, dan menyenangkan, sehingga siswa tidak cepat bosan. Dengan begitu, materi dapat diterima dengan baik serta tujuan pembelajaran pun dapat tercapai.

Selain itu, guru juga harus mampu melatih kompetensi sosialnya. Komunikasi di luar jam pelajaran sangat efektif untuk mendekatkan siswa dengan guru. Siswa akan lebih senang dan merasa dihargai ketika guru menyapa dan mengajaknya berbicara atau bercanda. Siswa akan merasakan penerimaan yang akan berimbas pada kegiatan pembelajaran di dalam kelas. Siswa akan lebih menikmati dan dapat menerima pelajaran dengan baik.

Menjadi guru memang tidak mudah. Namun, dengan niat dan kuat serta tekad yang besar, segala hal yang tidak mudah pun akan terasa lebih mudah. Meski banyak kekurangan yang dilakukan oleh mahasiswa selama kegiatan PPL, hal tersebut tak lain karena mahasiswa masih dalam proses belajar. Dengan melakukan kesalahan tersebut, mahasiswa dapat tahu bagaimana membuat yang salah menjadi benar, sehingga proses belajar benar-benar terjadi. Hal ini akan meningkatkan kesadaran diri serta kualitas dari diri sendiri. Maka pada akhirnya nanti, menjadi guru yang profesional pun dapat tercapai seiring dengan proses pembelajaran tersebut.

Berikut adalah beberapa hambatan atau hasil evaluasi yang ditemui dalam proses pelaksanaan PPL di SD N Margoyasan :

1. Siswa kelas rendah yang masih aktif namun terkesan mencari perhatian, sering membuat gaduh untuk mencari perhatian mahasiswa. Bila perhatian mahasiswa hanya terpaku pada satu atau dua orang, maka siswa lainnya akan ikut gaduh, yang berakibat pada kegaduhan di seluruh kelas. Akibatnya, kegiatan pembelajaran terhenti hingga seluruh kelas tenang. Hal ini juga berimbas pada materi yang tidak tersampaikan secara maksimal.
2. Banyak siswa yang menganggap remeh mahasiswa karena merasa mahasiswa masih muda dan bukan guru kelas mereka. Hal ini membuat mereka acuh tak acuh dengan apa yang disampaikan oleh mahasiswa.

Berdasarkan dari evaluasi tersebut, maka didapatkan refleksi sebagai berikut:

1. Berusaha untuk menggunakan waktu secara efektif dan efisien. Mahasiswa menghindari kegiatan yang tidak masuk dalam materi, menegur siswa yang ramai, serta memberikan penguatan negatif bagi siswa yang gaduh.
2. Membuat aturan tertentu di awal pembelajaran tentang hukuman bagi siswa yang gaduh, serta hadiah bagi siswa yang memperhatikan pelajaran.
3. Mahasiswa berusaha membuat kesan 'tegas' dan tidak santai di luar jam pembelajaran, sehingga siswa tidak terlalu santai. Hal ini masih sulit dilakukan, namun atas bantuan dari guru kelas, siswa menjadi lebih terkondisikan. Guru kelas menyampaikan pada siswanya bahwa mahasiswa itu juga guru yang menularkan ilmu pada siswa, sehingga siswa harus mendengarkan. Guru kelas juga tidak akan mengulang pelajaran yang disampaikan oleh mahasiswa, jadi siswa harus memperhatikan pelajaran tersebut.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) telah terlaksana di SD N Margoyasan dimulai tanggal 10 Agustus 2015 dan penarikan mahasiswa dilaksanakan tanggal 12 September 2015. Kegiatan PPL berjalan lancar dengan telah terlaksananya berbagai program baik program yang direncanakan mahasiswa maupun tambahan program dari lembaga sekolah. Program yang telah direncanakan seperti praktik mengajar dan pengadaan lomba memperingati hari kemerdekaan telah berjalan dengan baik. Program tambahan dari lembaga sekolah juga telah terlaksana dengan baik, seperti pendampingan apel pagi, pendampingan kegiatan ekstrakurikuler *drumband* siswa, dan menggantikan guru mengisi pembelajaran di kelas.

Pelaksanaan PPL di SD N Margoyasan telah memberikan wawasan dan pengalaman tersendiri bagi mahasiswa. Banyak sekali hal tak terduga yang muncul ketika PPL berlangsung, namun justru hal inilah yang menumbuhkan semangat kebersamaan dan juga menambah pengetahuan serta kedewasaan bagi mahasiswa. Dari seluruh program yang telah tertuang dalam proposal, dapat dirumuskan bahwa program tersebut telah direalisasikan dengan baik oleh praktikan. Setelah mengamati hasil pelaksanaan program PPL UNY 2015 di SD N Margoyasan, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktek Pengalaman Lapangan memberikan wadah bagi mahasiswa untuk terjun langsung di dunia pengajaran atau pendidikan yang sebenarnya. Dimana dalam hal tersebut, mahasiswa banyak sekali mendapat pengalaman, pengetahuan, serta wawasan yang diyakini dapat berguna bagi mahasiswa ketika memasuki dunia kerja sebagai tenaga pendidik.
2. Praktek Pengalaman Lapangan memberikan pelajaran tersendiri bagi mahasiswa. Karena di dalam pelaksanaan PPL di sekolah, mahasiswa dihadapkan pada 2 kelompok orang yang berbeda usia dengan mahasiswa. Kelompok pertama adalah kelompok guru dan karyawan dengan usia di atas mahasiswa, dan yang kedua adalah kelompok siswa dengan usia dibawah mahasiswa. Dengan posisi seperti ini mahasiswa dituntut agar selalu bisa menyesuaikan diri pada keadaan dan tentunya hal ini menuntut kedewasaan.
3. Kesuksesan kegiatan pembelajaran dipengaruhi oleh banyak faktor yang saling berhubungan. Oleh karena itu, mahasiswa harus dapat mengoptimalkan

keterlibatan faktor-faktor tersebut untuk mencapai tujuan pembelajaran yang diinginkan. Adapun faktor-faktor tersebut adalah penguasaan materi, pengelolaan kelas, lingkungan belajar, perilaku peserta didik, serta strategi pembelajaran yang dilakukan.

4. Keterbatasan waktu merupakan hambatan yang paling besar dalam pelaksanaan PPL. Waktu PPL sangat menyulitkan bagi mahasiswa dalam memenuhi target minimum pembelajaran.

## **B. SARAN**

Setelah mahasiswa menyelesaikan tugas PPL di SD N Margoyasan, maka mahasiswa merumuskan beberapa masukan yang kiranya dapat membangun bagi semua pihak, diantaranya :

### **1. Saran bagi sekolah**

- a. Meningkatkan komunikasi dan koordinasi antara guru dan mahasiswa PPL sehingga dapat tercipta suasana PPL yang lebih kondusif
- b. Mengoptimalkan sarana dan prasarana milik sekolah dalam proses pembelajaran karena selama ini praktikan mengamati hal tersebut belum terlaksana

### **2. Saran bagi LPPMP**

- a. Menyampaikan pengumuman secara jelas dan terang. Dari pengalaman yang ada, kelompok PPL di SD N Margoyasan sering kesulitan untuk mendapatkan informasi terbaru dari LPPMP, sehingga harus bertanya pada kelompok lain. Alangkah baiknya jika sarana informasi website LPPMP lebih dimaksimalkan lagi.

### **3. Saran bagi mahasiswa**

- a. Menjaga nama baik Universitas, kelompok dan pribadi sebagai calon tenaga pendidik.
- b. Rumuskanlah program kerja sebaik mungkin, pertimbangkan waktu, tenaga, biaya serta unsur manfaatnya. Sesuaikan juga dengan potensi sekolah.
- c. Lakukan konsultasi baik dengan DPL PPL atau guru pembimbing semaksimal mungkin, karena hal tersebut berkesinambungan dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan.
- d. Manfaatkan waktu yang ada dengan sebaik mungkin untuk belajar serta menjadikan pengalaman yang didapatkan di PPL sebagai bekal mengajar di masa depan.

## DAFTAR PUSTAKA

Depdiknas. 2006. *Kurikulum Muatan Lokal Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar*. Yogyakarta: Dinas Pendidikan Yogyakarta.

LPPMP. 2015. *Panduan PPL I S1 PGSD FIP UNY*. Yogyakarta: UNY.

LPPMP. 2015. *Panduan KKN-PPL*. Yogyakarta: UNY

LPPMP. 2015. *Materi pembekalpn KKN-PPL*. Yogyakarta: UNY

**LAMPIRAN**

**MATRIK**

**PPL**

NOMOR LOKASI : A048 NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD Negeri Margoyasan ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl Tamansiswa No.4 Yogyakarta							
No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jml Jam
		I	II	III	IV	V	
<b>A.</b>	<b>Program Mengajar</b>						
<b>1.</b>	<b>Praktek Mengajar I</b>						
	<b>a. Persiapan</b>						
	• Observasi kelas	1					1
	• Koordinasi dengan guru kelas	1					1
	• Mempelajari materi	2					2
	• Pembuatan RPP	7					7
	• Konsultasi dan revisi RPP	1					1
	• Pembuatan media	4					4
	<b>b. Pelaksanaan</b>						
	• Mengajar	1					1
	<b>c. Evaluasi dan tindak lanjut</b>						
	• Refleksi dari guru	1					1



Universitas Negeri  
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY  
TAHUN 2015

F 01

Untuk Mahasiswa

	• Mengoreksi tugas siswa	1				1
<b>2.</b>	<b>Praktek Mengajar II</b>					
	<b>a. Persiapan</b>					
	• Observasi kelas		1			1
	• Koordinasi dengan guru kelas		1			1
	• Mempelajari materi		2			2
	• Pembuatan RPP		7			7
	• Pembuatan media		4			4
	<b>b. Pelaksanaan</b>					
	• Mengajar		1			1
	<b>c. Evaluasi dan tindak lanjut</b>					
	• Refleksi dari guru		1			1
	• Mengoreksi tugas siswa		1			1
<b>3.</b>	<b>Praktek Mengajar III</b>					
	<b>a. Persiapan</b>					
	• Observasi kelas			1		1
	• Koordinasi dengan guru kelas			1		1
	• Mempelajari materi			2		2

	• Pembuatan RPP			8			8
	• Konsultasi dan revisi RPP			1			1
	• Pembuatan media			4			4
	<b>b. Pelaksanaan</b>						
	• Mengajar			1			1
	<b>c. Evaluasi dan tindak lanjut</b>						
	• Refleksi dari guru			1			1
	• Mengoreksi tugas siswa			1			1
<b>4.</b>	<b>Praktek Mengajar IV</b>						
	<b>a. Persiapan</b>						
	• Observasi kelas			1			1
	• Koordinasi dengan guru kelas			1			1
	• Mempelajari materi			2			2
	• Pembuatan RPP			6			6
	• Konsultasi dan revisi RPP			1			1
	• Pembuatan media			4			4
	<b>b. Pelaksanaan</b>						
	• Mengajar			1			1



	<b>c. Evaluasi dan tindak lanjut</b>						
	• Refleksi dari guru			1			1
	• Mengoreksi tugas siswa			1			1
<b>5.</b>	<b>Ujian I</b>						
	<b>a. Persiapan</b>						
	• Observasi kelas				1		1
	• Koordinasi dengan guru kelas				1		1
	• Mempelajari materi				2		2
	• Pembuatan RPP				8		8
	• Konsultasi dan revisi RPP				1		1
	• Pembuatan media				4		4
	<b>b. Pelaksanaan</b>						
	• Mengajar				1		1
	<b>c. Evaluasi dan tindak lanjut</b>						
	• Refleksi dari guru				1		1
	• Mengoreksi tugas siswa				1		1
<b>6.</b>	<b>Ujian II</b>						
	<b>a. Persiapan</b>						



Universitas Negeri  
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY  
TAHUN 2015

F 01
Untuk Mahasiswa

	• Observasi kelas					1	1
	• Koordinasi dengan guru kelas					1	1
	• Mempelajari materi					2	2
	• Pembuatan RPP					8	8
	• Konsultasi dan revisi RPP					1	1
	• Pembuatan media					4	4
	<b>b. Pelaksanaan</b>						
	• Mengajar					1	1
	<b>c. Evaluasi dan tindak lanjut</b>						
	• Refleksi dari guru					1	1
	• Mengoreksi tugas siswa					1	1
<b>B.</b>	<b>PROGRAM NON MENGAJAR</b>						
1.	Upacara bendera	0,5		0,5	0,5	0,5	2
2.	Apel dan Doa Bersama	1	1	1	1	1	5
3.	Lomba Peringatan Kemerdekaan 17 Agustus		9				9
4.	Memasang Umbul-Umbul	2					2
5.	Membagikan seragam peserta drumband				2		2

4	Memasang Umbul-Umbul	2					2	
5.	Membagikan seragam peserta drumband				2		2	
5	Mendampingi pawai grup drumband				3		3	
6.	Upacara Bendera 17 Agustus		1				1	
7.	Membantu sekolah memenuhi data siswa calon penerima beasiswa					2	2	
8.	Pembuatan laporan PPL					10	10	
	<b>Jumlah Jam</b>							<b>151</b>

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala Sekolah  
SD Negeri Margoyasan



**Jumiyu, S.Pd.**  
NIP. 19590512 197803 1 003



Dosen Pembimbing PPL,  
Universitas Negeri Yogyakarta



**Dr. E. Kus Eddy Sartono, M.Si.**  
NIP. 19610303 198702 1 002

Mahasiswa PPL



**Widita Putri S**  
NIM. 12108241163



**LAPORAN  
MINGGUAN**



Universitas Negeri  
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SD N Margoyasan

ALAMAT LOKASI : Jalan Tamansiswa 4, Gunung Ketur, Pakualaman,  
Yogyakarta

GURU PEMBIMBING : Reny Riana Sari, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : WIDITA PUTRI S

NO.MAHASISWA : 12108241163

FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/ PPSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : Dr. E. Kus Eddy Sartono, M.Si.

No.	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
<b>Minggu ke-1</b>					
1.	Senin, 10 Agustus 2015 Minggu Ke-1	Mengikuti upacara bendera	Upacara terlaksana dengan baik	-	-
		Sarasehan dengan DPL, Guru dan Karyawan Sekolah	- Mengenal Guru dan Karyawan Sekolah - Mengetahui Informasi Sekolah - Penyerahan kembali Mahasiswa PPL di Sekolah	-	-
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Mengikuti apel pagi dan doa bersama	Apel dan doa bersama terlaksana dengan baik	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG-III

F 02

Untuk mahasiswa

		Mengantar Anak Mengikuti Lomba Dokter Kecil	Mengantarkan 5 siswa ke puskesmas untuk pembinaan lomba dokter kecil	-	-
		Mengganti Guru Kelas 3 A Mengajar	Mengajarkan materi Matematika dan SBK	-	-
	Rabu, 12 Agustus 2015	Mengikuti apel pagi dan doa bersama	Apel pagi dan doa bersama terlaksana dengan baik	-	-
		Mengantar anak lomba dokter kecil	Mengantarkan 5 siswa ke puskesmas untuk pembinaan lomba dokter kecil	-	-
		Mendampingi ekstrakurikuler <i>drumband</i>	Mahasiswa membantu mengkoordinasi siswa	-	-
		Konsultasi jadwal mengajar mahasiswa	Mendapat masukan untuk mengajar di kelas 1-5 baik A maupun B semua dibagi rata	-	-
	Kamis, 13 Agustus 2015	Mengikuti apel pagi dan doa bersama	Apel pagi dan doa bersama terlaksana dengan baik	-	-

		Menggantikan guru kelas IV B mengajar di kelas	Mengajar materi pelajaran, PKn, B. Indonesia, IPS, B. Jawa, SBK	-	-
	Jumat, 14 Agustus 2015	Mengikuti apel pagi dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Memasang umbul-umbul peringatan hari kemerdekaan	Dilakukan semua mahasiswa dan 2 karyawan sekolah	-	-
		Konsultasi RPP dengan guru kelas IB	RPP sudah baik	-	-
	Sabtu, 15 Agustus 2015	Apel pagi dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Persiapan lomba 17 Agustus	Mendapatkan rancangan berbagai macam perlombaan yang akan dilaksanakan	-	-
		Mengajar kelas I B	Mengajar mata pelajaran Bahasa Indonesia materi kalimat sapaan 2 jam pelajaran	-	-
		Dokumentasi mengajar	Mendampingi teman mengajar untuk dokumentasi	-	-



Minggu ke-2					
	Senin, 17 Agustus 2015	UPB peringatan Hari kemerdekaan di halaman kantor kecamatan Pakualaman	Berlangsung dengan hikmat	-	-
		Persiapan perlengkapan lomba 17 Agustus	Berbagai peralatan kebutuhan lomba sudah disiapkan	-	-
	Selasa, 18 Agustus 2015	Apel pagi dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Koordinasi dengan guru mengenai perwakilan siswa yang diikuti lomba	Semua guru telah mengoordinasi siswa yang akan mengikuti lomba	-	-
		Lomba Peringatan hari Kemerdekaan RI	Terselenggara berbagai macam perlombaan edukatif	-	-
		Perkenalan dengan Mahasiswa UST	Sharing program kerja	-	-
	Rabu, 19 Agustus 2015	Apel pagi dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Menggantikan guru mengajar	Kelas terkondisikan dengan baik	-	-



		kelas III A			
		Observasi di kelas untuk praktik	Dapat memahami kondisi kelas yang akan dilakukan praktek mengajar	-	-
		Mengakumulasi hasil perlombaan	Menentukan juara dari masing-masing perlombaan	-	-
	Kamis, 20 Agustus 2015	Observasi perpustakaan dan wawancara dengan penjaga perpustakaan	Mengetahui kondisi perpustakaan SD N Margoyasan	-	-
	Jum'at, 21 Agustus 2015	Apel pagi dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Senam bersama	Senam diikuti oleh guru-guru, karyawan-karyawati, siswa-siswi dari kelas I-VI dan mahasiswa-mahasiswa PPL	-	-
		Praktek mengajar di kelas II B	Siswa-siswi dapat dikondisikan ketika pembelajaran Berdasarkan hasil evaluasi lebih	-	-



Universitas Negeri  
Yogyakarta

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk mahasiswa

			dari 50% siswa dinyatakan tuntas		
		Menata ulang laboratorium sekolah	Laboratorium sekolah tertata dengan baik	-	-
	Sabtu, 22 Agustus 2015	Apel pagi dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Membeli hadiah untuk lomba 17-an	Semua hadiah sudah dibeli	-	-
		Konsultasi dengan guru kelas	Mengetahui materi yang akan dilakukan praktek mengajar	-	-
		Membungkus hadiah pemenang lomba	Hadiah pemenang lomba terbungkus semua	-	-
<b>Minggu ke-3</b>					
	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara bendera	Berlangsung dengan hikmat Semua hadiah lomba sudah diserahkan kepada pemenang lomba 17-an	-	-
		Konsultasi dengan guru kelas	Mengetahui materi untuk	-	-



Universitas Negeri  
Yogyakarta

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk mahasiswa

		IV B	praktek mengajar		
	Selasa, 25 Agustus 2015	Praktek Mengajar Kelas IV B	Mengajar didampingi guru kelas terlaksana selama dua jam pelajaran mata pelajaran Bahasa Indonesia materi mengenal symbol/lambang	-	-
		Konsultasi dengan guru pamong	Mendapat masukan untuk metode mengajar anak melalui tayangan video dan game	-	-
	Rabu, 26 Agustus 2015	Menggantikan guru kelas 3A	Mengajarkan materi matematika penjumlahan dan pengurangan bersusun	-	-
		Konsultasi guru kelas yang akan digunakan untuk praktek	Materi yang akan diajarkan kepada siswa didapat	-	-
	Kamis, 27 Agustus 2015	Menyiapkan pembelajaran untuk praktek mengajar	Tersiapkan media dan materi pembelajaran	-	-
	Jum'at, 28	Senam pagi	Senam pagi diikuti oleh semua	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk mahasiswa

	Agustus 2015		siswa kelas 1-6 dan mahasiswa PPL membantu mengkoordinasi siswa		
		Praktek mengajar kelas V A	Mengajar mata pelajaran matematika materi menyelesaikan masalah soal cerita menggunakan operasi hitung FPB dan KPK	Materi sudah disamakan selama 2 jam pelajaran tetapi banyak siswa yang belum memahami materi.	Untuk pembelajaran matematika ditambah satu jam pelajaran lagi.
		Meminta masukan dari guru kelas	Praktik mengajar sudah bagus, supaya lebih luwes lagi dalam mengajar	-	-
	Sabtu, 29 Agustus 2015	Apel dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Pembagian kelas untuk praktek mengajar (ujian)	Masing-masing mahasiswa mendapat 1 kelas rendah dan 1 kelas tinggi	-	-



Universitas Negeri  
Yogyakarta

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk mahasiswa

Minggu ke-4					
	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara Bendera	Terlaksana dengan baik		
		Persiapan mengajar kelas 4A	Perangkat mengajar dipersiapkan dengan baik		
	Selasa, 1 September 2015	Praktik mengajar kelas 4 A	Mengajar mata pelajaran IPA materi struktur tumbuhan, khususnya pada akar.	Salah satu siswa mimisan saat pembelajaran berlangsung	Membawa siswa ke UKS
	Rabu, 2 September 2015	Apel dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Mengoreksi lembar evaluasi siswa kelas 4A	80% siswa sudah menguasai materi dengan baik.	-	-
	Kamis, 3 September 2015	Apel dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Menggantikan guru mengajar kelas 1A	Menggantikan guru pada mata pelajaran Bahasa Indonesia		-



Universitas Negeri  
Yogyakarta

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk mahasiswa

Jum'at, 4 September 2015	Apel dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
	Senam pagi	Dilaksanakan semua siswa dan guru	-	-
	Mengerjakan RPP mengajar kelas 2A	Materi RPP terkumpul, soal evaluasi dan memuali pembuatan media	-	-
Sabtu, 5 September 2015	Apel dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
	Membantu persiapan siswa tampil <i>drumband</i>	Melakukan pembagian seragam <i>drumband</i>	-	-
Minggu, 6 Setember 2015	Mendampingi anak-anak tampil <i>drumband</i> di kawasan Tugu Jogja	Semua mahasiswa PPL ikut mendampingi siswa dan mengkoordinir siswa	-	-



Minggu ke-5					
Senin, 7 September 2015	Praktik mengajar kelas 2B	Mengajar satu hari <i>full</i> mata pelajaran Bahasa Indonesai dan Matematika Bahasa Indonesia materi penggunaan huruf capital dan matematika materi penjumlahan	Terdapat siswa yang bertengkar dengan teman sekelas	Dikondisikan bersama guru kelas	
	Meminta masukan dari guru kelas	Media pembelajaran dan metode sudah bagus, namun supaya lebih bisa mengkondisikan siswa.	-	-	
Selasa, 8 September 2015	Apel dan doa bersama Mengoreksi lembar Evaluasi siswa kelas 2 B	Terlaksana dengan baik 90% siswa sudah menguasai materi penjumlahan tiga angka dengan baik	-	-	
Rabu, 9 September	Apel dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-	



Universitas Negeri  
Yogyakarta

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk mahasiswa

	2015				
		Menggantikan guru kelas 4B	Mendampingi siswa mengerjakan tugas IPS	-	-
		Menggantikan guru kelas 4A	Mendampingi siswa mengerjakan tugas IPA	-	-
	Kamis, 10 September 2015	Apel dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Membantu sekolah memenuhi data siswa calon penerima beasiswa	Dilakukan oleh 2 mahasiswa dengan memasuki kelas siswa calon penerima beasiswa dan meminta tandatangan anak	-	-
	Jum'at, 11 September 2015	Apel dan doa bersama	Terlaksana dengan baik	-	-
		Menggantikan guru kelas 3A	Mengisi pembelajaran PKn kelas 3A materi sumpah pemuda dua jam pelajaran	-	-



Universitas Negeri  
Yogyakarta

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk mahasiswa

		Menggantikan guru mengisi kelas 1A	Mengisi pelajaran Bahasa Indonesia selama satu jam pembelajaran	-	-
Sabtu, 12 September 2015	Apel pagi		Berjabat tangan dengan seluruh siswa sebagai perpipasahan	-	-
	Penarikan Mahasiswa PPL		Acara berjalan lancar	-	-

Yogyakarta, 12 September 2015

Menyetujui,  
Guru Pembimbing,

Reny Riana Sari, S.Pd.

NIP 19800727 201406 2 005

Mahasiswa PPL

Widita Putri S

NIM. 12108241163

**RENCANA PELAKSANAAN  
PEMBELAJARAN  
(RPP)**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**  
**TEMATIK**

**Nama Sekolah** : SD N Margoyasan  
**Tema** : Lingkungan  
**Kelas/Semester** : II / 1  
**Alokasi Waktu** : 1 hari

**A. Standar Kompetensi :**

**Bahasa Indonesia**

4. Menulis permulaan melalui kegiatan melengkapi cerita dan dikte

**Matematika**

1. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan samapai 500

**B. Kompetensi Dasar :**

**Bahasa Indonesia**

4.2 Menulis kalimat sederhana yang didiktekan guru dengan menggunakan huruf tegak bersambung dan memperhatikan penggunaan huruf kapital dan tanda titik

**Matematika**

1.4 melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500

**C. Indikator**

**Bahasa Indonesia**

1. Menggunakan huruf kapital dengan benar untuk menulis nama orang dan nama tempat
2. Menggunakan tanda titik sebagai pengakhir kalimat
3. Menulis kalimat sesuai dengan yang didiktekan

**Matematika**

1. Melakukan penjumlahan dua bilangan tiga angka tanpa teknik menyimpan
2. Melakukan penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan sekali menyimpan

**D. Tujuan Pembelajaran**

**Bahasa Indonesia**

- Siswa mampu menggunakan huruf kapital dengan benar untuk menulis nama orang dan nama tempat
- Siswa mampu menggunakan tanda titik sebagai pengakhir kalimat dengan tepat

- Siswa mampu menulis kalimat sesuai dengan yang didiktekan

### Matematika

- Siswa mampu melakukan penjumlahan dua bilangan tiga angka tanpa teknik menyimpan
- Siswa mampu melakukan penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan sekali menyimpan

### E. Karakter siswa yang diharapkan

- Tanggung jawab
- Kerja sama
- Toleransi
- Percaya diri

### F. Materi Pokok

Bahasa Indonesia : Penggunaan huruf kapital

Matematika : Penjumlahan dua bilangan tiga angka

### G. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : EEK

Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*

Metode : Diskusi, Ceramah, Penugasan dan Tanya jawab

### H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam</li> <li>2. Salah satu siswa memimpin untuk berdoa</li> <li>3. Guru melakukan presensi kehadiran siswa</li> <li>4. Guru melakukan apersepsi dengan menanyakan kepada siswa mengenai penggunaan huruf kapital yang sering ditemui siswa.</li> <li>5. Guru mengajak siswa untuk mempelajari penggunaan huruf kapital dan penjumlahan dua bilangan tiga angka.</li> </ol>	5 menit

<p><b>Inti</b></p> <p><b>Eksplorasi</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa menyimak guru menjelaskan penggunaan huruf kapital melalui sebuah paragraf.</li> <li>2. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai berbagai huruf kapital yang ditemukan siswa dalam paragraf tersebut.</li> <li>3. Siswa membaca informasi mengenai penggunaan huruf kapital dalam buku bacaan.</li> <li>4. Siswa dibagikan kartu berisi kalimat yang penggunaan huruf kapitalnya belum benar.</li> <li>5. Siswa berdiskusi bersama teman sekelasnya menuliskan kembali kalimat dalam kartu yang didapat dengan memperhatikan penggunaan huruf kapital.</li> </ol>
<p><b>Elaborasi</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Siswa bersama guru membahas pekerjaan siswa bersama-sama, apakah sudah benar atau ada yang masih salah.</li> <li>7. Siswa diminta untuk memperhatikan kembali paragraf yang dipaparkan guru.</li> <li>8. Siswa mencermati berbagai macam bilangan yang ada dalam paragraf.</li> <li>9. Siswa memperhatikan guru menjelaskan penjumlahan dua bilangan tiga angka tanpa menggunakan teknik menyimpan dan menggunakan teknik menyimpan dengan cara bersusun pendek menggunakan peraga papan penjumlahan.</li> <li>10. Siswa membentuk kelompok yang beranggotakan 3 sampai 4 anak.</li> <li>11. Setiap kelompok akan mendapat kartu yang berisi soal penjumlahan bilangan tiga angka yang harus diselesaikan bersama kelompok.</li> <li>12. Setiap kelompok menukarkan jawabannya dengan kelompok lain.</li> <li>13. Beberapa siswa dipersilahkan maju ke depan untuk menuliskan jawabannya.</li> </ol>
<p><b>Konfirmasi</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>14. Siswa menanyakan hal-hal yang belum dipahami</li> <li>15. Siswa bersama guru meluruskan kesalahpahaman siswa</li> <li>16. Siswa dan guru membuat kesimpulan bersama-sama</li> </ol>

## I. Media dan Sumber Belajar

### 1. Media Pembelajaran

- Kartu berisi kalimat dengan huruf kapital yang belum benar
- Papan penjumlahan
- Kartu Soal Penjumlahan Bilangan tiga angka

### 2. Sumber Belajar

Amin Mustofa, dkk.2008. *Senang Matematika untuk SD dan MI Kelas II*.  
DEPDIKNAS.

Suyatno, dkk. 2008. *Indahnya Bahasa dan Sastra Indonesia*. DEPDIKNAS.

## J. Penilaian

Kompetensi Dasar	Indikator	Teknik	Instrument
<b>Bahasa Indonesia</b>  4.2 Menulis kalimat sederhana yang didiktekan guru dengan menggunakan huruf tegak bersambung dan memperhatikan penggunaan huruf kapital dan tanda titik	1. Menggunakan huruf kapital dengan benar untuk menulis nama orang dan nama tempat	Tertulis	Uraian (terlampir)
	2. Menggunakan tanda titik sebagai pengakhir kalimat	Tertulis	Uraian (terlampir)

	3. Menulis kalimat sesuai dengan yang didiktekan	Tertulis	Uraian (terlampir)
<b>Matematika</b> 1.4 melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500	1. Melakukan penjumlahan dua bilangan tiga angka tanpa teknik menyimpan	Tertulis	Uraian (terlampir)
	2. Melakukan penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan sekali menyimpan	Tertulis	Uraian (terlampir)

#### K. LAMPIRAN

1. Materi
2. Media Pembelajaran
3. Soal Evaluasi
4. Penilaian

Yogyakarta, 7 September 2015

Mengetahui,

Guru Kelas II B



Ning Sumarsih, S.Pd

NIP. 19631011 200701 2 008

Praktikan



Widita Putri S

NIM. 12108241163

## LAMPIRAN

### 1. Materi Pembelajaran a. Bahasa Indonesia

#### menulis kalimat

- menggunakan huruf kapital dengan benar untuk menulis nama orang dan nama tempat
- menggunakan tanda titik sebagai pengakhir kalimat
- menulis kalimat sesuai dengan yang ditekankan

gambar 3.4 menulis kalimat dengan benar

#### huruf kapital

huruf kapital digunakan untuk menulis

- huruf pertama kata awal kalimat
- huruf pertama kata nama orang dan
- huruf pertama kata nama tempat

#### contoh

- Adik Fajar bernama Pradipta Tiara.

*Adik Fajar bernama Pradipta Tiara.*

- Rumah Sanusi dekat dengan rumah Andi.

*Rumah Sanusi dekat dengan rumah Andi.*

- Fajar tinggal di Kampung Ketileng.

*Fajar tinggal di Kampung Ketileng.*

- Nanik tinggal di Jakarta.

*Nanik tinggal di Jakarta.*

- Matematika

### penjumlahan dua bilangan tiga angka

**contoh**

berapa hasil penjumlahan  $243 + 154$

**penyelesaian**

cara bersusun pendek

jumlahkan satuannya  
 $3 + 4 = 7$

jumlahkan puluhannya  
 $4 + 5 = 9$

jumlahkan ratusannya  
 $2 + 1 = 3$

jadi  $243 + 154 = 397$

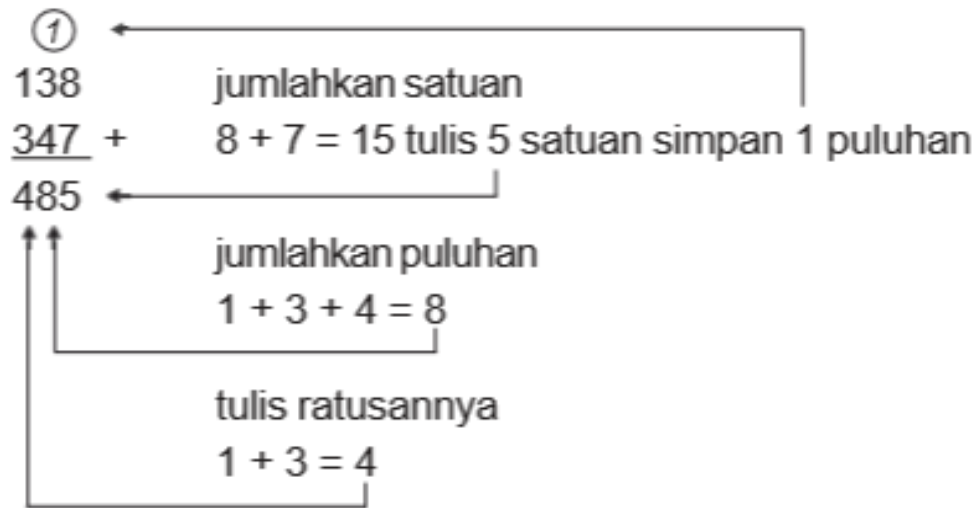
### penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan sekali menyimpan

**contoh**

berapa hasil penjumlahan  $138 + 347$

**penyelesaian**

cara bersusun pendek

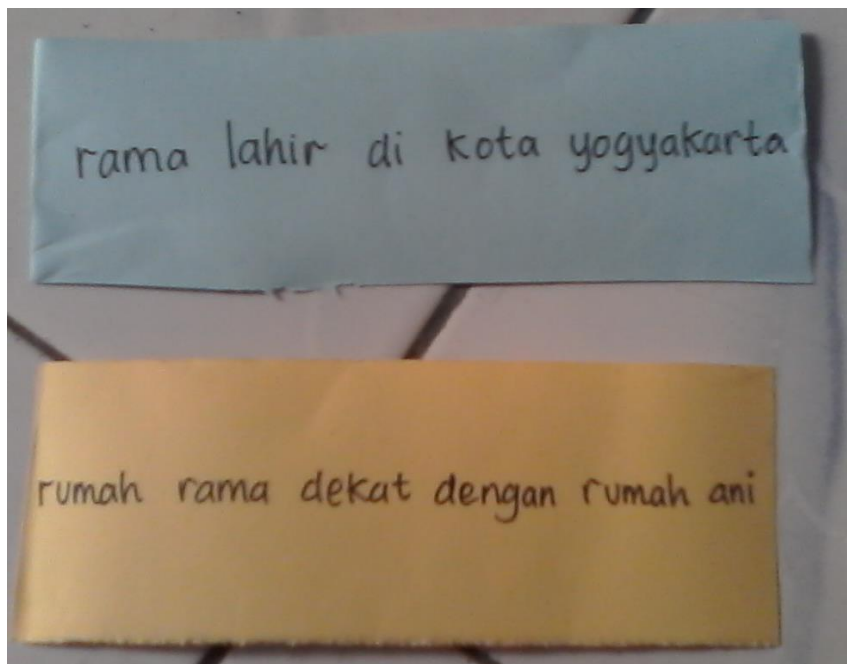


jadi  $138 + 347 = 485$

**2. Media Pembelajaran**

**Bahasa Indonesia**

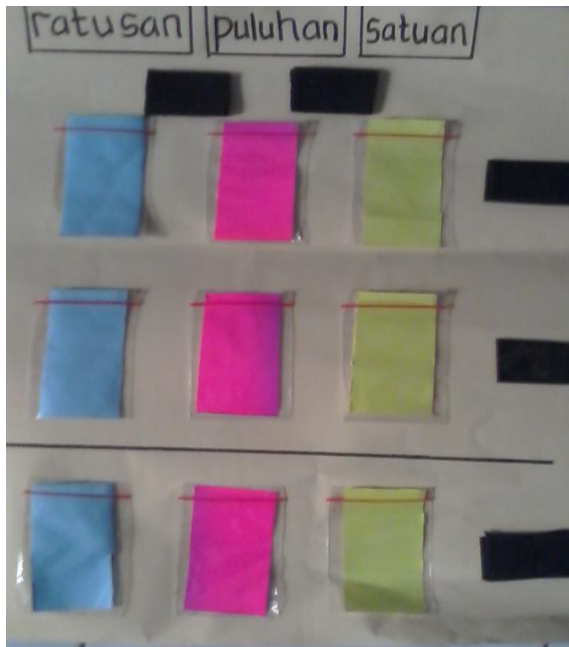
- Kartu kalimat yang penulisannya belum benar



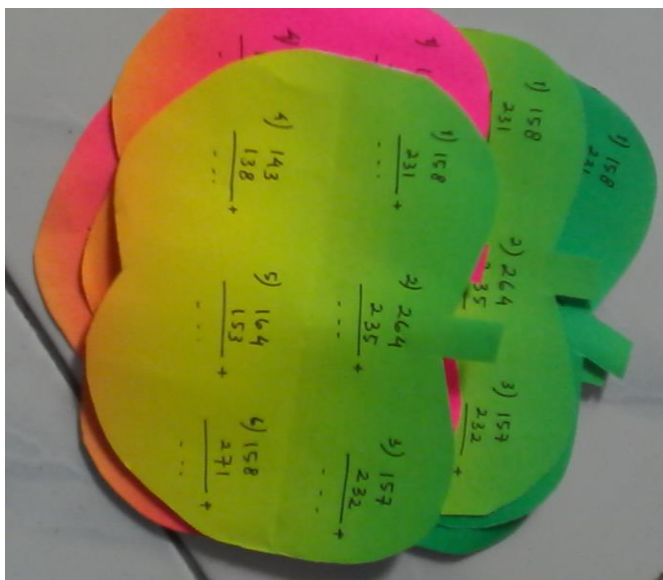
**Matematika**

- Kantong Hitung
  - a. Kantong hitung terdiri dari kantong ratusan, puluhan dan satuan

- b. Pengisi kantong adalah sedotan dengan warna yang berbeda-beda, yakni warna hijau untuk lambang satuan, warna merah untuk lambang puluhan dan warna biru untuk lambang ratusan



- Kartu Penjumlahan  
Kartu penjumlahan dikerjakan secara kelompok.



### 3. Soal Evaluasi

#### Bahasa Indonesia :

Guru mendiktekan kalimat, siswa menulis di lembar jawab.

Soal :

1. Rama mempunyai paman bernama Pak Joni.
2. Pak Joni tinggal di Kota Yogyakarta.
3. Rumah Pak Joni dekat dengan kebun mangga.
4. Setiap tahun Pak Joni panen mangga.

#### Matematika

Ayo hitunglah, kamu pasti bisa!

$$\begin{array}{r} 1 \quad 324 \\ \quad \underline{153} + \\ \quad \dots \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 2 \quad 264 \\ \quad \underline{135} + \\ \quad \dots \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 3 \quad 315 \\ \quad \underline{173} + \\ \quad \dots \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 4 \quad 182 \\ \quad \underline{306} + \\ \quad \dots \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 5 \quad 247 \\ \quad \underline{241} + \\ \quad \dots \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 6 \quad 215 \\ \quad \underline{148} + \\ \quad \dots \end{array} \quad \begin{array}{r} 7 \quad 124 \\ \quad \underline{269} + \\ \quad \dots \end{array} \quad \begin{array}{r} 8 \quad 262 \\ \quad \underline{229} + \\ \quad \dots \end{array} \quad \begin{array}{r} 9 \quad 349 \\ \quad \underline{148} + \\ \quad \dots \end{array} \quad \begin{array}{r} 10 \quad 216 \\ \quad \underline{267} + \\ \quad \dots \end{array}$$

### 4. Kunci Jawaban

Matematika:

1. 477
2. 399
3. 488
4. 488
5. 488
6. 363
7. 393
8. 491

9. 497

10. 473

#### 4. Lembar Penilaian

##### A. Penilaian Proses

No.	Nama Siswa	Aspek yang dinilai								Skor Total
		Kerjasama				Keaktifan				
		1	2	3	4	1	2	3	4	

Skor Maksimal = 8

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

##### Rubrik Penilaian

No.	Aspek yang Dinilai	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup Baik (2)	Kurang Baik (1)
1.	Kerjasama	Mau bekerjasama dengan semua teman dan memberi tanggapan dari pendapat teman	Mau bekerjasama dengan semua teman akan tetapi belum menanggapi pendapat teman	Belum berani mau bekerjasama hanya dengan beberapa teman	Berdiam diri dan tidak mau menyampaikan pendapat
2.	Keaktifan	Bertanya, menjawab, atau maju ke depan kelas tanpa harus ditunjuk oleh guru	Mau melakukan kegiatan di kelas dengan dorongan guru atau teman	Bertanya dan menjawab dengan ragu-ragu dan dengan dorongan guru atau teman	Tidak mau melakukan kegiatan di kelas

## **B. Penilaian Hasil Belajar**

### **Bahasa Indonesia**

**Untuk soal evaluasi setiap jawaban benar diberi skor 25.**

**Skor Maksimal :  $4 \times 25 = 100$ .**

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

### **Matematika**

**Untuk soal evaluasi setiap jawaban benar diberi skor 25.**

**Skor Maksimal :  $10 \times 10 = 100$ .**

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD N Margoyasan

Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)

Kelas/Semester : IV / 1

Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

**A. Standar Kompetensi**

2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya

**B. Kompetensi Dasar**

- 2.1 Menjelaskan hubungan antara struktur akar tumbuhan dengan fungsinya.

**C. Indikator**

1. Mengidentifikasi bagian-bagian tumbuhan
2. Mendiskripsikan struktur akar pada tumbuhan
3. Mendiskripsikan fungsi akar bagi tumbuhan

**D. Tujuan Pembelajaran**

1. Melalui kegiatan mengamati tumbuhan, siswa mampu mengidentifikasi bagian-bagian tumbuhan dengan benar
2. Melalui kegiatan permainan, siswa mampu mendiskripsikan struktur akar pada tumbuhan dengan benar
3. Melalui kegiatan permainan, siswa mampu mendiskripsikan fungsi akar bagi tumbuhan dengan benar

**E. Karakter yang diharapkan**

1. Percaya Diri
2. Keberanian
3. Disiplin
4. Toleransi

**F. Materi Pokok**

Struktur akar dan fungsinya

### G. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : EEK

Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*

Metode : Diskusi, Ceramah, Penugasan, Permainan dan Tanya jawab

### H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Rincian Kegiatan	Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>6. Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam</li><li>7. Salah satu siswa memimpin untuk berdoa</li><li>8. Guru melakukan presensi kehadiran siswa</li><li>9. Guru melakukan apersepsi dengan menanyakan kepada siswa mengenai berbagai macam tumbuhan yang ada di lingkungan sekolah</li><li>10. Guru mengajak siswa untuk mempelajari struktur akar dan fungsinya bagi tumbuhan.</li></ol>	5 menit
<b>Inti</b> <b>Eksplorasi</b>  <b>Elaborasi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Siswa menyimak guru mengenalkan bagian-bagian tumbuhan menggunakan media tumbuhan</li><li>2. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai bagian-bagian tumbuhan</li><li>3. Siswa secara bergantian membaca informasi mengenai struktur dan fungsi akar melalui buku bacaan</li><li>4. Siswa dibagikan kartu bergambar tanaman/tumbuhan</li><li>5. Siswa diminta untuk memasangkan kartu-kartu yang berisi gambar maupun informasi dengan papan pasangan yang tepat</li><li>6. Siswa bersama guru membahas kartu yang dipasangkan, apakah sudah betul atau ada yang masih salah.</li></ol>	55 menit

<b>Konfirmasi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Siswa dan guru membahas bersama-sama mengenai fungsi akar</li> <li>8. Siswa menanyakan hal-hal yang belum dipahami</li> <li>9. Siswa bersama guru meluruskan kesalahpahaman siswa</li> <li>10. Siswa dan guru membuat kesimpulan bersama-sama</li> </ol>	55 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mengerjakan soal evaluasi</li> <li>2. Siswa dan guru berdoa bersama untuk menutup pelajaran</li> <li>3. Guru mengucapkan salam penutup</li> </ol>	10 menit

## I. Media dan Sumber Belajar

### 3. Media Pembelajaran

- Kartu bergambar tumbuhan atau tanaman atau berisi penjelasan
- Papan pasangan

### 4. Sumber Belajar

Budi Wahyono dan Setyo Nurachmadani.2008. *Ilmu Pengetahuan Alam Untuk SD dan MI Kelas IV*. DEPDIKNAS.

## J. Penilaian

Kompetensi Dasar	Indikator	Teknik	Instrument
2.1 Menjelaskan hubungan antara struktur akar tumbuhan dengan fungsinya.	1. Mengidentifikasi bagian-bagian tumbuhan	Tertulis	Uraian (terlampir)
	2. Mendiskripsikan struktur akar pada tumbuhan	Tertulis	Uraian (terlampir)
	3. Mendiskripsikan fungsi akar bagi tumbuhan	Tertulis	Uraian (terlampir)


## K. LAMPIRAN

5. Materi
6. Media Pembelajaran
7. Peraturan permainan “Mencari Pasangan
8. Soal Evaluasi

Yogyakarta, 1 September 2015

Mengetahui,

Guru Kelas IV A

  
Midarti, S.Pd. SD.

NIP. 19620107 198012 2001

Praktikan



Widita Putri S

NIM. 12108241163

## LAMPIRAN

### 1. Materi Pembelajaran

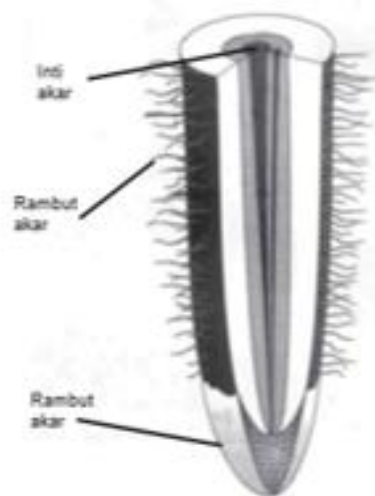
#### Struktur akar dan fungsinya

Pernahkah kamu mencabut tanaman, misalnya kedelai, kacang, jagung, atau yang lain? Bagaimana bentuk bagian tumbuhan yang ada di dalam tanah? Disebut apakah bagian tersebut?

Salah satu bagian penting tumbuhan adalah akar. Akar merupakan bagian tumbuhan yang arah tumbuhnya ke dalam tanah. Oleh karena itu, umumnya akar berada di dalam tanah. Akar biasanya berwarna keputih-putihan atau kekuning-kuningan. Bentuk akar sebagian besar meruncing pada ujungnya. Bentuk runcing memudahkan akar menembus tanah.

Secara umum, akar memiliki beberapa bagian utama. Bagian-bagian tersebut adalah inti akar, rambut akar, dan tudung akar. Perhatikan gambar berikut!

- **Inti Akar.** Inti akar terdiri atas pembuluh kayu dan pembuluh tapis. Pembuluh kayu berfungsi mengangkut air dari akar ke daun. Pembuluh tapis berfungsi mengangkut hasil fotosintesis dari daun ke seluruh bagian tumbuhan.
- **Rambut Akar.** Rambut akar atau bulu-bulu akar berbentuk serabut halus. Rambut akar terletak di dinding luar akar. Fungsi rambut akar adalah mencari jalan di antara butiran tanah. Hal inilah yang menyebabkan akar dapat menembus masuk ke dalam tanah. Selain itu, rambut akar juga berfungsi menyerap air dari dalam tanah.



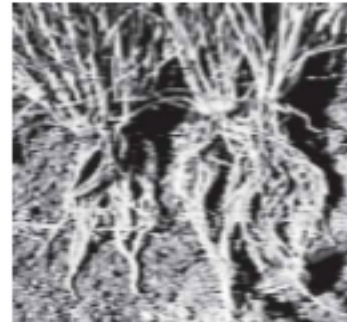
Gambar 2.2 Bagian-bagian akar.

- **Tudung Akar.** Tudung akar terletak di ujung akar. Bagian ini melindungi akar saat menembus tanah.

Akar dikelompokkan menjadi dua, yaitu akar serabut dan akar tunggang. Bagaimanakah ciri-ciri akar serabut dan akar tunggang? Untuk lebih jelasnya, pelajailah materi berikut ini dengan saksama!

## 1. Akar Serabut

Akar serabut berbentuk seperti serabut. Ukuran akar serabut relatif kecil, tumbuh di pangkal batang, dan besarnya hampir sama. Akar semacam ini dimiliki oleh tumbuhan berkeping satu (*monokotil*). Misalnya kelapa, rumput, padi, jagung, dan tumbuhan hasil mencangkok.



(Sumber : Biologi, 1995.)

Gambar 2.3 Akar Serabut

## 2. Akar Tunggang

Akar tunggang adalah akar yang terdiri atas satu akar besar yang merupakan kelanjutan batang, sedangkan akar-akar yang lain merupakan cabang dari akar utama. Perbedaan antara akar utama dan akar cabang sangat nyata. Jenis akar ini dimiliki oleh tumbuhan berkeping dua (*dikotil*). Misalnya, kedelai, mangga, jeruk, dan melinjo.

Ada beberapa akar khusus yang hanya terdapat pada tumbuhan tertentu, antara lain, akar isap, contohnya akar benalu; akar tunjang, contohnya akar pandan; akar lekat, contohnya akar sirih; akar gantung, contohnya akar pohon beringin; akar napas, contohnya akar pohon kayu api.



(Sumber : Biologi, 1995.)

Gambar 2.4 Akar Tunggang

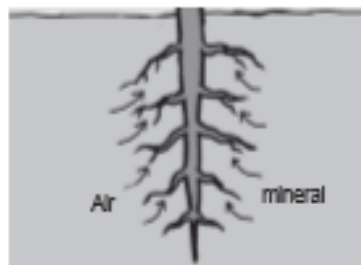
## 3. Fungsi Akar

Bagi tumbuhan akar memiliki beberapa kegunaan, antara lain, untuk menyerap air dan zat hara, untuk menunjang berdirinya tumbuhan, serta untuk menyimpan cadangan makanan.

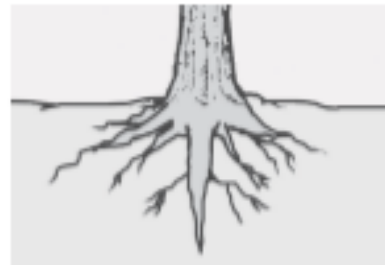
- a. Menyerap air dan zat hara (mineral). Tumbuhan memerlukan air dan zat hara untuk kelangsungan hidupnya. Untuk memperoleh kebutuhannya tersebut, tumbuhan menyerapnya dari dalam tanah dengan menggunakan akar. Oleh karena itu, sering dijumpai akar tumbuh memanjang menuju sumber yang banyak mengandung air.
- b. Menunjang berdirinya tumbuhan. Akar yang tertancap ke dalam tanah berfungsi seperti pondasi bangunan. Akar membuat tumbuhan dapat berdiri kokoh di atas tanah. Oleh karena itu, tumbuhan dapat bertahan dari terjangan angin kencang dan hujan deras.

- c. Sebagai alat pernapasan. Selain menyerap air dan zat hara, akar juga menyerap udara dari dalam tanah. Hal ini mungkin dilakukan karena pada tanah terdapat pori-pori. Melalui pori-pori tersebut akar tumbuhan memperoleh udara dari dalam tanah.
- d. Sebagai penyimpan makanan cadangan. Pada tumbuhan tertentu, seperti ubi dan bengkoang, akar digunakan sebagai tempat menyimpan makanan cadangan. Biasanya, akar pada tumbuhan tersebut akan membesar seiring banyaknya makanan cadangan yang tersimpan. Makanan cadangan ini digunakan saat menghadapi musim kemarau atau ketika kesulitan mencari sumber makanan.

Manusia juga sering menggunakan akar tumbuhan untuk keperluan hidupnya. Misalnya, sebagai sumber makanan, contohnya ubi kayu, ubi jalar, dan wortel; sebagai bahan obat-obatan, contohnya jahe, kunyit, dan akar pepaya; sebagai parfum, contohnya akar bit; sebagai bumbu, contohnya jahe, kunyit, dan laos.



(a)

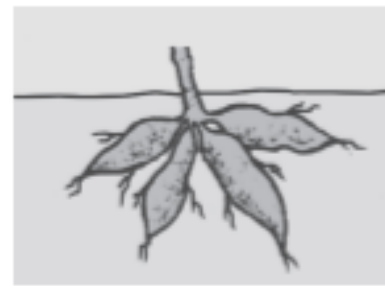


(b)



(Sumber : Encarta)

(c)

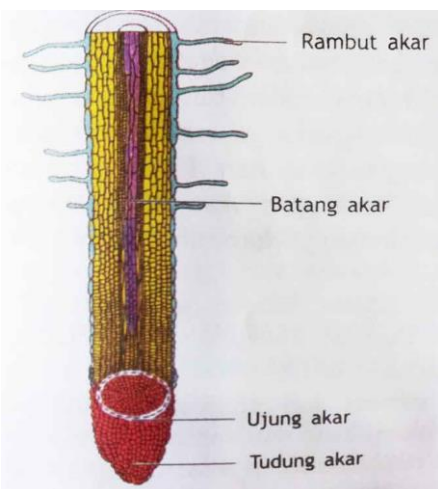


(d)

**Gambar 2.5** Beberapa fungsi akar adalah (a) menyerap air dan zat hara, (b) menunjang berdirinya tumbuhan, (c) alat pernapasan, serta (d) alat penyimpan makanan cadangan.



## 1. Media Pembelajaran



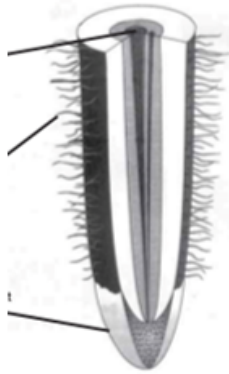
## 2. Permainan Mencari Pasangan

- Dipilih 3 siswa untuk memegang tiga kata kunci mengenai akar
- Siswa lain dibagikan beberapa kartu bergambar dan bertugas untuk memasangkan kartu dengan klu yang sesuai.
- Siswa yang membawa kartu dipersilahkan maju untuk menempelkan kartunya sesuai dengan klu yang telah tersedia di depan
- Siswa dan guru bersama-sama membahas jawaban siswa
- Siswa yang benar menempelkan kartu sesuai dengan klu nya, mendapat hadiah dari guru

### 3. Soal Evaluasi

Nama : .....

1.



- a. Bagian A bernama ... berfungsi untuk .....
- b. Bagian B bernama ... berfungsi untuk .....
- c. Bagian C bernama ... berfungsi untuk .....

2. Sebutkan 3 contoh tumbuhan yang mempunyai akar serabut!
3. Sebutkan 3 contoh tumbuhan yang mempunyai akar tunggang!
4. Sebutkan 3 contoh tumbuhan yang akarnya berfungsi untuk menyimpan makanan cadangan!
5. Sebutkan 3 contoh tumbuhan yang akarnya berfungsi sebagai bahan obat-obatan!

### 4. Lembar Penilaian

#### B. Penilaian Proses

No.	Nama Siswa	Aspek yang dinilai								Skor Total	
		Percaya diri				Keaktifan					
		1	2	3	4	1	2	3	4		

Skor Maksimal = 8

Skor Perolehan	
Nilai =	$\frac{\quad}{\quad} \times 100$
	Skor Maksimal

## Rubrik Penilaian

No.	Aspek yang Dinilai	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup Baik (2)	Kurang Baik (1)
1.	Percaya Diri	Berani mencoba untuk menjawab pertanyaan dan mengungkapkan pendapat	Mau mengungkapkan jawaban atau pendapat dengan dorongan guru pendapat teman	Mau mengungkapkan jawaban atau pendapat dengan dorongan guru dan teman	Berdiam diri dan tidak mau menyampaikan pendapat
2.	Keaktifan	Sering bertanya, menjawab, atau maju ke depan kelas tanpa harus ditunjuk oleh guru	Terkadang mau melakukan kegiatan di kelas dengan dorongan guru atau teman	Terkadang bertanya dan menjawab dengan ragu-ragu dan dengan dorongan guru atau teman	Tidak mau melakukan kegiatan di kelas

### C. Penilaian Hasil Belajar

Untuk soal evaluasi setiap jawaban benar diberi skor 3.

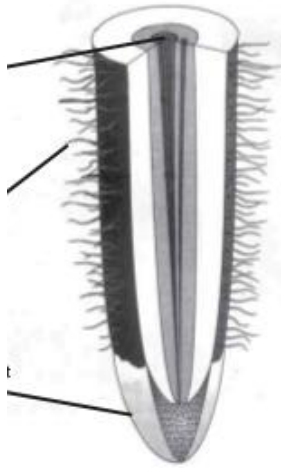
Skor Maksimal :  $3 \times 5 = 15$ .

$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$
--

Kunci Jawaban Soal Evaluasi

Nama : .....

1.



- a. Bagian A bernama **inti akar** berfungsi untuk **mengangkut air dari akar ke daun.**
- b. Bagian B bernama rambut akar berfungsi untuk **mencari jalan diantara butiran tanah.**
- c. Bagian C bernama **tudung akar** berfungsi untuk **melindungi tanah saat menembus ke akar.**

2. Sebutkan 3 contoh tumbuhan yang mempunyai akar serabut!

Jawab:

- a. **Kelapa**
- b. **Rumput**
- c. **Padi**
- d. **Jagung**

3. Sebutkan 3 contoh tumbuhan yang mempunyai akar tunggang!

Jawab:

- a. **Kedelai**
- b. **Mangga**
- c. **Jeruk**
- d. **Melinjo**

4. Sebutkan 3 contoh tumbuhan yang akarnya berfungsi untuk menyimpan makanan cadangan!

Jawab:

- a. **Ubi kayu**
- b. **Ubi jalar**
- c. **Wortel**
- d. **Kentang**

5. Sebutkan 3 contoh tumbuhan yang akarnya berfungsi sebagai bahan obat-obatan!

Jawab:

- a. **Jahe**
- b. **Kunyit**
- c. **Temulawak**
- d. **Kencur**
- e. **Laos**

# **LAPORAN DANA**

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

NOMOR LOKASI : A048  
 NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N MARGOYASAN  
 ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jalan Tamansiswa 4, Gunung Ketur, Pakualaman, Yogyakarta

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan dana (dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
1.	Praktik mengajar terbimbing I	Pencetakan RPP, LKS dan lembar evaluasi; pencetakan gambar animasi orang sebagai media bercerita kelas 1.	-	21.500	-	-	21.500
2.	Praktik mengajar terbimbing II	Pencetakan RPP, LKS dan lembar evaluasi; Kertas manila; pembelian spidol	-	15.000	-	-	36.500
3.	Praktik mengajar terbimbing III	Pencetakan RPP, LKS dan lembar evaluasi; percetakan symbol lalulintas (media kelas IV)	-	20.000	-	-	56.500
4.	Praktik mengajar terbimbing IV	Pencetakan RPP, LKS dan lembar evaluasi; cetak kartu soal cerita FPB dan KPK	-	16.000	-	-	72.500

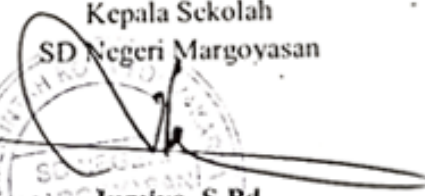
5.	Ujian praktek mengajar I	Pencetakan RPP, LKS dan lembar evaluasi; pembuatan papan struktur dan fungsi akar dari kertas manila; mencetak gambar struktur akar dan fungsinya ukuran A3	-	17.500	-	-	90.000
6.	Ujian praktek mengajar I	Pencetakan RPP, LKS dan lembar evaluasi; pembuatan media kantong penjumlahan (kertas manila, sedotan plastic)	-	22.500	-	-	115.000
7.	Laporan PPL	Pengeprinan laporan PPL dan penjilidan	-	50.000	-	-	165.000

Keterangan: semua bentuk bantuan dan swadaya dinvatakan dalam bentuk rupiah, menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

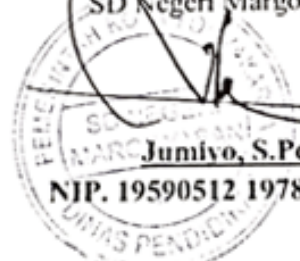
Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui/Menyetujui,

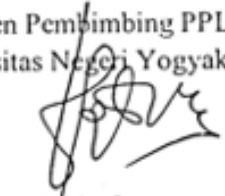
Kepala Sekolah  
SD Negeri Margoyasan



**MARC Jumiyo, S.Pd.**  
NIP. 19590512 197803 1 003




Dosen Pembimbing PPL,  
Universitas Negeri Yogyakarta



**Dr. E. Kus Eddy Sartono, M.Si.**  
NIP. 19610303 198702 1 002

Mahasiswa PPL



**Widita Putri S**  
NIM. 12108241163

**DOKUMENTASI  
KEGIATAN  
PPL**

## LAMPIRAN DOKUMENTASI

### A. Program Mengajar



Mengajak siswa berdiskusi kelompok



Siswa menggunakan media pembelajaran



Mengajak siswa belajar melalui permainan



Siswa berkonsentrasi dalam permainan  
mengurutkan angka.



Mengecek pekerjaan siswa



Siswa mengerjakan soal evaluasi

## A. Program Non Mengajar

	
<p>Sarasehan (perkenalan) dengan guru-guru SD N Margoyasan.</p>	<p>Membantu mengkoordinasi senam pagi siswa</p>
	
<p>Pendampingan pawai drumband siswa</p>	<p>Lomba makan kerupuk (peringatan hari kemerdekaan RI)</p>
	
<p>Lomba estafet kelereng (peringatan hari kemerdekaan RI)</p>	<p>Upacara Bendera</p>



Pemasangan Umbul-umbul

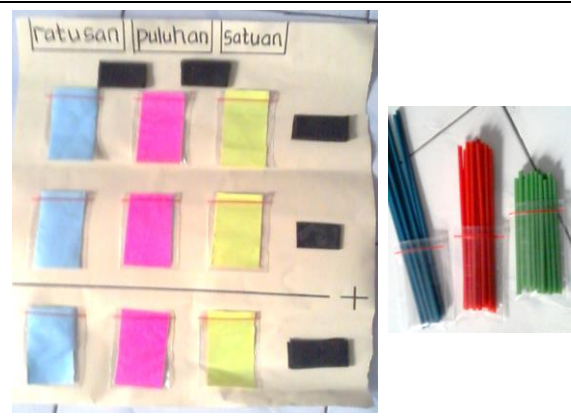


Pembagian Hadiah HUT RI

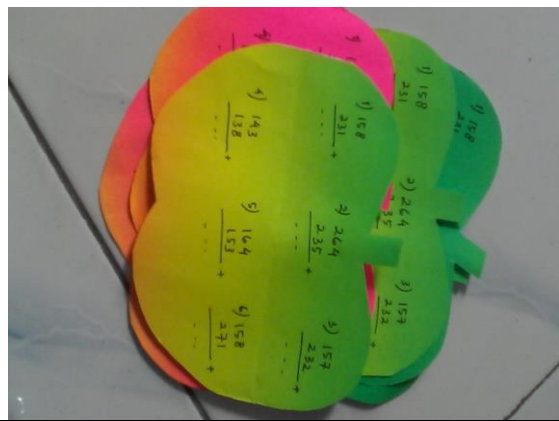
**Berbagai media pembelajaran**



Gambar media bercerita wayang orang



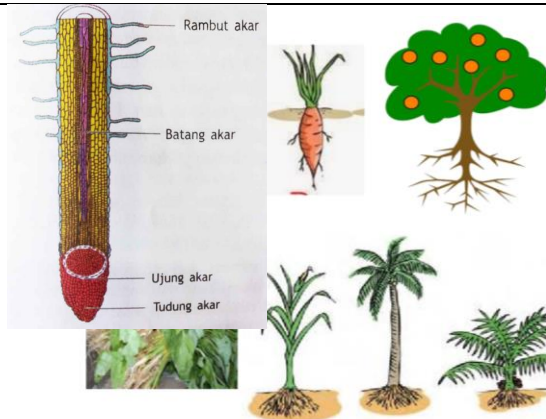
Media kantong penjumlahan



Kartu penjumlahan



Kartu soal cerita



Media gambar penampang akar



Media gambar simbol lalulintas