

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Lokasi :

SMK N 1 SEDAYU

Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan : Dessy Irmawati, M.T



Disusun Oleh
FARAH FAUZIYAH
12520244010

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Yang bertanda tangan di bawah ini kami pembimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 SEDAYU menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : Farah Fauziah
NIM : 12520244010
Prodi : Pendidikan Teknik Informatika
Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 SEDAYU, dari tanggal 10 Agustus 2015 s/d 12 September 2015.

Sedayu, 12 September 2015

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Dessy Irmawati, M.T.
NIP. 19791214 201012 2 002

Guru Pembimbing



Sukarti, S.Kom.
NIP. 19770708 201101 2 003

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMK Negeri 1 Sedayu



Andi Primeriananto, M.Pd.
NIP. 19611227 198603 1 011

Koordinator PPL Sekolah



Pariyana, S.Pd., M.T.
NIP. 19720328 199703 1 003

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa dipanjatkan kehadiran Allah SWT. atas rahmat dan karunianya, sehingga Laporan PPL semester pendek tahun 2015 ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Penulisan laporan ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran program kerja yang telah dilakukan selama kurun waktu 1 bulan di SMK Negeri 1 Sedayu, terhitung mulai 10 Agustus sampai 12 September 2015. Keberhasilan pelaksanaan program PPL ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu, ucapan terima kasih penulis sampaikan kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, MA, Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
2. Kepala PP PPL & PKL UNY yang telah mengkoordinasikan pihak Sekolah dan Mahasiswa PPL
3. Andi Primeriananto, M.Pd. selaku kepala sekolah SMK N 1 Sedayu yang telah mengizinkan melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 1 Sedayu.
4. Dessy Irmawati, M.T. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL di SMK N 1 Sedayu yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam PPL.
5. Paryana, S.Pd.T selaku koordinator PPL SMK N 1 Sedayu yang telah membantu kami dalam berkoordinasi dengan sekolah dan memberikan bimbingannya.
6. Sukarti, S.Kom. selaku guru pembimbing yang telah membimbing, mengarahkan, dan memberi masukan dalam melaksanakan PPL.
7. Semua guru, karyawan, dan para siswa SMK N 1 Sedayu yang telah membantu kelancaran dalam melaksanakan kegiatan PPL.
8. Orang tua dan keluarga yang selalu mendukung dan mendoakan praktikan.
9. Teman-teman yang selalu bersama dalam melaksanakan PPL.
10. Semua pihak yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang telah membantu kelancaran kegiatan PPL di SMK N 1 Sedayu, Bantul.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan PPL di SMK Negeri 1 Sedayu ini masih jauh dari kesempurnaan dan banyak kekurangannya sehingga sangat mengharapkan masukan yang berupa kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Bantul, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi	3
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL	10
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN HASIL ANALISIS	13
A. Persiapan.....	13
B. Pelaksanaan PPL	16
C. Analisis Hasil Pelaksanaan & Refleksi.....	19
BAB III PENUTUP	26
A. Kesimpulan	26
B. Saran	29
DAFTAR PUSTAKA	30
LAMPIRAN	31

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Observasi Sekolah
- Lampiran 2. Observasi Kelas
- Lampiran 3. Matriks Program Kerja PPL UNY
- Lampiran 4. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
- Lampiran 5. Silabus
- Lampiran 6. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
- Lampiran 7. Penilaian
- Lampiran 8. Daftar Hadir
- Lampiran 9. Kartu Bimbingan PPL di Lokasi
- Lampiran 10. Kalender Akademik

**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SMK NEGERI 1 SEDAYU**

ABSTRAK

Oleh : Farah Fauziyah

NIM. 1252024410

Praktik Pengajaran Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa S1 kependidikan, yang pelaksanaannya dilakukan di sekolah atau lembaga kependidikan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini memiliki misi yaitu untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan (calon guru) yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan yang profesional, maka pelaksanaan PPL ini akan sangat membantu mahasiswa dalam memasuki realita dunia kependidikan dan sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang diperolehnya selama mengikuti perkuliahan. Salah satu tempat yang menjadi lokasi PPL UNY 2015 adalah SMK Negeri 1 Sedayu, yang beralamat di Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta.

Dalam pelaksanaan PPL yang dilaksanakan mulai 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015, terdapat beberapa program yang akan dilaksanakan. Masing-masing program tersebut disusun berdasarkan observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL berlangsung. Program PPL yang dilaksanakan antara lain: Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Persiapan Materi Pembelajaran, Persiapan Tugas, Praktik Mengajar, dan Evaluasi Pembelajaran. Mahasiswa praktikan memperoleh praktik mengajar mata pelajaran Administrasi Server kelas XI TKJ A dan XI TKJ B. Pendekatan yang digunakan dalam proses pembelajaran melalui pendekatan saintifik dengan model pembelajaran *discovery learning*, serta metode yang digunakan adalah diskusi kelompok, tanya jawab, presentasi dan eksperimen. Media yang digunakan berupa slide presentasi, serta alat yang digunakan adalah laptop, LCD proyektor dan papan tulis.

Dari kegiatan PPL ini mahasiswa praktikan memperoleh pengalaman yang belum pernah diperoleh di perkuliahan, terutama pengalaman mengajar di kelas. Dalam pelaksanaan program-program tersebut tidak pernah terlepas dari hambatan-hambatan yang dihadapi. Akan tetapi dengan adanya semangat dan kerjasama yang baik serta dukungan dari seluruh warga sekolah SMK N 1 Sedayu maka segala hambatan dapat teratasi.

Kata kunci : *PPL, SMK N 1 Sedayu. mengajar*

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan mahasiswa program studi kependidikan. Praktik Pengalaman Lapangan diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan profesional yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang siap dalam memasuki dunia pendidikan.

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) diselenggarakan bagi mahasiswa yang menempuh jenjang keguruan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dibidang pembelajaran maupun manajerial kelembagaan atau sekolah, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.

Kegiatan PPL memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempraktekkan beragam teori yang diterima semasa kuliah. Dengan kata lain kegiatan PPL diadakan supaya mahasiswa dapat mempraktekkan teori yang telah didapatkan kepada keadaan yang nyata dan mengembangkan kompetensinya sebagai calon pendidik, sehingga diharapkan mahasiswa dapat mengatasi atau menyelesaikan permasalahan selama proses pembelajaran nantinya.

Program PPL merupakan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan mahasiswa dalam dunia pendidikan, melatih serta mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab dan memecahkan masalah yang ada baik dalam lingkup pendidikan maupun dalam kelompok.

1. Tujuan PPL

- a. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan datau kependidikan.
- b. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.

- c. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan
2. Status PPL
 - a. PPL wajib diambil atau ditempuh oleh mahasiswa program S1 kependidikan. Mata kuliah ini bersifat wajib lulus.
 - b. Bobot mata kuliah 3 sks.
3. Manfaat PPL
 - a. Bagi Mahasiswa
 - 1) Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah atau di lembaga.
 - 2) Memperoleh pengalaman tentang cara berfikir dan bekerja secara interdisipliner, sehingga dapat memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan pembelajaran dan pendidikan yang ada di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan
 - 3) Memperoleh daya penalaran dalam melakukan penelaahan, perumusan yang ada di sekolah, klub, atau lembaga.
 - 4) Memperoleh pengalaman dan keterampilan untuk melaksanakan pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga.
 - b. Bagi Komunitas Sekolah atau Lembaga
 - 1) Memperoleh kesempatan untuk mendapat andil dalam menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional
 - 2) Mendapatkan bantuan pemikiran, tenaga, ilmu, dan teknologi dalam merencanakan serta melaksanakan pengembangan pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga.
 - 3) Meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dengan pemerintah Daerah, sekolah, klub, atau lembaga.
 - c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - 1) Memperoleh umpan balik dari sekolah atau lembaga guna pengembangan kurikulum dan IPTEKS yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
 - 2) Memperoleh berbagai sumber belajar dan menemukan berbagai permasalahan untuk pengembangan inovasi dan kualitas pendidikan
 - 3) Terjalin kerja sama yang lebih baik dengan pemerintah daerah dan instansi untuk pengembangan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

A. Analisis Situasi

Mahasiswa sebelum melakukan program PPL terlebih dahulu melakukan beberapa rangkaian observasi, baik itu melalui pengamatan terhadap situasi dan lingkungan sekolah yang bersangkutan maupun pada saat proses pembelajaran sedang berlangsung.

Kegiatan observasi ini bertujuan untuk mengenal, mengetahui serta mengidentifikasi kondisi lingkungan sekolah, manajerial serta hal lain sebagai penunjang kegiatan akademik yang dapat dijadikan sebagai bahan acuan mahasiswa dalam mempersiapkan rancangan kegiatan PPL yang akan dijalani selama periode 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

1. Visi Misi SMK N 1 Sedayu

Visi dari SMK N 1 Sedayu adalah tamatan menjadi tenaga yang bermoral, berkualitas, dan professional yang dapat diandalkan dan berguna bagi masyarakat, bangsa, dan negara. Sedangkan misi SMK N 1 Sedayu adalah membentuk manusia yang berdisiplin, patriotik, beriman, dan bertakwa kepada Tuhan YME, membekali keterampilan yang profesional, mengembangkan kemampuan berwirausaha, membekali IPTEK untuk melanjutkan pendidikan yang lebih tinggi, membekali keterampilan berkomunikasi dengan bahasa.

SMK N 1 Sedayu memiliki program keahlian, yaitu:

1. Program Keahlian Teknik Ketenagalistrikan
2. Program Keahlian Teknik Kendaraan Ringan
3. Program Keahlian Teknik Komputer dan Jaringan
4. Program Keahlian Teknik Permesinan
5. Program Keahlian Teknik Gambar Bangunan
6. Program Keahlian Teknik Pengelasan

2. Letak Kondisi Fisik Sekolah

SMK N 1 Sedayu memiliki luas tanah 15.250 m² dengan luas bangunan 8.960 m², luas halaman upacara/ olahraga 2.658 m². Suasana untuk belajar sangat mendukung karena SMK N 1 Sedayu ini terletak di daerah pedesaan, dekat dengan persawahan dan jauh dari keramaian kota tepatnya didesa Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul. Banyak lahan hijau sebagai paru-paru di sekolah ini.

Sarana dan prasarana yang terdapat di SMK 1 Sedayu antara lain:

- a. Ruang teori : untuk semua jurusan terdapat 27 ruangan (saat observasi hanya terdapat 23 ruang), ditambah 4 ruang baru dan masih dalam pengerjaan.
- b. Ruang Asistensi : ruang khusus dalam setiap bengkel dan laboratorium untuk memberikan petunjuk sebelum praktek
- c. Ruang Gambar : memiliki ruang yang dilengkapi dengan meja gambar.
- d. Bengkel / Laboratorium :
 - 1) Bengkel Otomotif
 - 2) Bengkel Las
 - 3) Bengkel Pemesinan
 - 4) Laboratorium Komputer Bangunan
 - 5) Laboratorium Komputer dan informatika
 - 6) Laboratorium KKPI
 - 7) Laboratorium ketenagalistrikan
 - 8) Laboratorium PME
 - 9) Laboratorium PKML
 - 10) Laboratorium PRPD
 - 11) Laboratorium Fisika
 - 12) Laboratorium Kimia
 - 13) Laboratorium Bahasa

e. Perpustakaan

Kondisi perpustakaan SMK N 1 Sedayu secara umum adalah sebagai berikut:

- 1) Pendataan pengunjung masih manual.
- 2) Koleksi buku kurang lengkap.
- 3) Penataan buku sudah cukup baik dan rapi
- 4) Terdapat berbagai macam fasilitas yaitu komputer, ruang baca, lemari tas, perlengkapan fotokopi, dan TV.

f. Organisasi dan Fasilitas UKS

RuangUKS tersedia, tetapi kurang memadai bagi seluruh siswa. Karena Ruangannya masih kecil, sempit dan pengap. Obat-obatan yang tersedia masih sedikit. Terdapat dua kamar tidur, dua lemari dan dua meja. Terdapat dua selimut hangat dan dua seprei.

Ruang UKS berada dalam kondisi yang cukup terawat, tetapi sangat jarang digunakan. Apabila ada siswa yang sakit

dan memerlukan pertolongan pertama di UKS akan sangat merasa tidak nyaman karena kondisinya yang tidak baik. Obat-obat yang tersedia juga relatif sedikit, terasa sangat kurang apabila ada orang yang membutuhkan pertolongan pertama.

g. Fasilitas KBM

Untuk semua jurusan terdapat 27 ruangan teori (saat observasi hanya terdapat 23 ruang), ditambah 4 ruang baru dan masih dalam pengerjaan. Terdapat bangku dan meja yang masih baik. Terdapat struktur organisasi dan jadwal pelajaran. Namun tidak semua ruangan terdapat jam dinding, tidak terdapat foto presiden dan wakil presiden di ruang kelas juga fasilitas pendingin seperti kipas angin tidak ditemukan di ruang kelas.

h. Tempat Ibadah

Kondisi mushola cukup baik. Terdapat beberapa mukena untuk fasilitas beribadah putri. Terdapat mic untuk keperluan adzan dan lainnya. Terdapat karpet yang cukup bersih untuk alas saat beribadah. Tempat wudhu juga cukup luas, hanya saja kondisinya masih kurang bersih dan tidak ada sekat yang memenuhi untuk membagi tempat wudhu laki laki dan perempuan. Kamar mandi di tempat wudu kurang bersih dan tidak terdapat kunci pada pintu kamar mandi.

i. Lain-lain : ruang Tata Usaha, ruang BK, ruang Pengajaran, ruang Guru, ruang Kepala Sekolah, kantor OSIS, rumah Dinas kepala sekolah, ruang Ibadah, ruang Koperasi Sekolah, Ruang Pertemuan, ruang MS, ruang genset, ruang logistik, ruang parkir, lapangan olahraga dan Perpustakaan.

Kondisi dari setiap bengkel sudah cukup baik dengan tersedianya berbagai perlengkapan praktek yang cukup lengkap dan beberapa perlengkapan tambahan seperti poster keselamatan K3 dan prosedur penggunaan peralatan.

Ruang bengkel mesin dan kendaraan ringan berisikan banyak mesin-mesin untuk kegiatan belajarmengajar seperti mesin las, mesin tekuk, mesin bubut dan lain sebagainya. Di dalam bengkel juga belum banyak terpasang wallchart tentang keselamatan kerja sebagai peringatan kepada pengguna

bengkel untuk menjaga keselamatannya sehingga dirasakan perlu pengadaan wallchart keselamatan kerja.

Ruangan laboratorium terdapat papan tulis, meja dan kursi lengkap dengan stop kontak di setiap meja. Ada rak tempat alat-alat praktek, rak tempat tas dan sepatu. Adatempat untuk menyimpan barangjadi dan barang setengah jadi hasil praktek.

Pada sekolah ini sarana dan prasarana tertata dengan baik dan teratur dalam tata ruangnya sehingga terasa nyaman untuk kegiatan belajar mengajar. Dari sisi bagian utara sekolah terdapat ruang laboratorium bahasa, koperasi guru, kantin, ruang genset. Dari sisi timur, membujur dari utara ke selatan terdapat ruang pertemuan, ruang tamu, ruang kepala sekolah, ruang tata usaha, ruang penggandaan, bengkel las, bengkel kendaraan ringan, musholla, dan tempat parkir yangrepresentatifbaik untuk parkir mobil maupun kendaraan sepeda motor guru. Di tengah membujur dari barat ke timur yaitu ruang guru, ruang gambar bangunan, ruang komputer, ruang perlengkapan rumah tangga, dan perpustakaan. Sedangkan bagian tengah yang membujur dari utara ke selatan terdapat ruang laboratorium komputer, bengkel listrik, lapangan olah raga (lapangan bulu tangkis, lapangan basket, dan lapangan volly). Di bagian barat terdapat gerbang, tempat parkir kendaraan siswa, membujur dari utara ke selatan lab fisika, lab kimia, ruang kelas, ruang pengajaran, dan ruang bimbingan konseling.

Ruangbengkel mesin dankendaraan ringan berisikan banyak mesin-mesin untuk kegiatan belajar mengajars eperti mesin las, mesin tekuk, mesin bubut dan lain sebagainya. Di dalam bengkel juga belum banyak terpasang wallchart tentang keselamatan kerja sebagai peringatan kepada pengguna bengkel untuk menjaga keselamatannya sehingga dirasakan perlu pengadaan wallchart keselamatan kerja.

Ruang UKS berada dalam kondisi yang cukup terawat, tetapi sangat jarang digunakan. Apabila ada siswa yang sakit dan memerlukan pertolongan pertama di UKS akan sangat merasa tidak nyaman karena kondisinya yang tidak baik. Obat-

obat yang tersedia juga relatif sedikit, terasa sangat kurang apabila ada orang yang membutuhkan pertolongan pertama.

Lapangan olahraga sebagai sarana pembelajaran pada mata pelajaran olah raga ada tiga tempat yaitu lapangan bulu tangkis, lapangan volly dan lapangan basket. Dari apa yang dilihat, keadaan semua lapangan olahraga cukup baik. Pagar sekolah merupakan suatu sarana untuk menunjukkan batas wilayah sekolah sekaligus digunakan untuk keamanan sekolah itu sendiri. Pada SMK 1 Sedayu kondisi pagar sekolahnya cukup baik, karena terbuat dari beton dengan ketinggian ± 3 m.

Musholla sebagai sarana ibadah bagi umat Islam di SMK 1 Sedayu berada di sisi utara bagian selatan. Saat ini Musholla sedang dalam tahap renovasi.

3. Potensi Siswa, Guru, dan Karyawan SMK N 1 Sedayu

Sesuai dengan tujuan dari sekolah menengah kejuruan yaitu menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja dengan memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan teknologi yang ada.

Rata-rata untuk guru yang mengampu mata diklat berlatar pendidikan S1 (sarjana) sedangkan untuk karyawan rata-rata lulusan SMA. Disamping itu ada beberapa guru yang mengambil S2, dan banyak guru senior di bidangnya.

Salah satu tahapan untuk menjaring potensi siswa adalah penerimaan peserta diklat baru. Penerimaan peserta didik baru (PPDB) merupakan hal yang rutin dilakukan oleh pihak sekolah setiap tahun ajaran baru. Penjaringan bibit-bibit unggul dari wilayah sekitar sekolah, untuk mendapatkan siswa-siswa yang kompeten dalam bidang kejuruan dan teknologi. Siswa baru yang diterima di SMK 1 Sedayu perlu untuk mendapatkan “pandangan pertama” tentang hal-hal yang akan mereka hadapi selama mereka menjadi siswa. Orientasi terhadap siswa dimaksudkan sebagai pemberian wawasan kepada siswa baru agar mereka mengetahui kondisi dan situasi sekolah, peraturan-peraturan yang berlaku, serta aturan mainnya.

Kegiatan belajar di bengkel merupakan kegiatan yang banyak dilakukan oleh siswa SMK. Kegiatan di bengkel diharuskan untuk sangat berhati-hati, berdisiplin dan mengikuti aturan yang sudah ada untuk

menjaga keselamatan kerja siswa itu sendiri ataupun peralatan yang ada dibengkel. Untuk lebih mencermati tentang keselamatan kerja diperlukan sosialisasi K3 pada siswa SMK.

4. Kegiatan Siswa

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMK 1 Sedayu adalah OSIS, Pramuka, Pleton Inti, KKI, Rohis, Beladiri, Olah raga, KIR, Kesenian dan PMR. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualnya.

Sedangkan pada hari senin seluruh siswa, guru dan karyawan SMK 1 Sedayu melaksanakan upacara bendera. Upacara bendera disini dimaksudkan untuk mengenang jasa-jasa para pahlawan yang telah berkorban harta dan nyawanya untuk kemerdekaan bangsa ini. Oleh karenanya pelaksanaan upacara ini perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik sehingga para petugas upacara perlu mendapatkan pengarahan dan petunjuk untuk melakukan tugasnya dengan baik.

Kegiatan ekstrakurikuler khususnya olahraga yang dilaksanakan di sekolah mempunyai tujuan untuk menyalurkan bakat-bakat yang dimiliki oleh siswa untuk bisa lebih ditingkatkan. Kegiatan ini meliputi ekstra bola volley, basket dan sepakbola. Untuk meningkatkan gairah berolahragamaka setelah dilakukan latihan dalam ekstrakurikuler juga diperlukan kompetisi untuk melihat hasil latihan siswa.

Kebersihan dan keindahan lingkungan sekolah mutlak diperlukan untuk menjaga kenyamanan melaksanakan kegiatan belajar mengajar. Kebersihan kelas dan kebersihan lingkungan harus benar-benar dijaga oleh seluruh warga SMK 1 Sedayu. Untuk itu perlu diadakan kegiatan kegiatan untuk menjaga kebersihan maupun memperindah sekolah oleh seluruh warga sekolah Untuk kegiatan yang terakhir memang sudah rutin dilaksanakan oleh warga sekolah setiap satu bulan sekali, tetapi harus lebih digiatkan lagi.

Keharmonisan hubungan antara sekolah dan masyarakat sekitar adalah salah satu kunci keberhasilan sekolah untuk mencapai visi dan misinya. Masyarakat akan memberikan dukungan yang positif kepada sekolah apabila sekolah juga memberikan hal-hal yang baik kepada masyarakat sekitar. Untuk lebih menjaga hubungan itu maka perlu diadakan bakti sosial dari sekolah kemasyarakat sehingga masyarakat merasa diperhatikan oleh sekolah dan mendapatkan hal-hal yang baik dari keberadaan SMK Negeri 1 Sedayu.

B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL

Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi yang telah dilaksanakan, adapun perumusan program PPL adalah sebagai berikut.

1. Meningkatkan motivasi belajar siswa melalui media pembelajaran yang lebih menarik, variatif dan tidak monoton, sehingga siswa tidak cepat merasa jenuh dan meningkat motivasi belajarnya.
2. Meningkatkan kualitas ketrampilan siswa melalui berbagai macam media pembelajaran sehingga siswa termotivasi untuk lebih baik.
3. Meningkatkan wawasan dan apresiasi siswa terhadap ketrampilan kerajinan dengan menggunakan berbagai macam media pembelajaran.

Perumusan program PPL ini disusun sebagai langkah awal bagi mahasiswa sebelum melakukan langsung praktik mengajar di kelas, sehingga pada saat pelaksanaan kegiatan PPL, mahasiswa sudah siap untuk melaksanakan kegiatan praktik mengajar. Berikut ini rancangan kegiatan PPL, yaitu:

1. Praktik Mengajar

Tujuan : Mahasiswa PPL mampu mengelola pembelajaran sesuai dengan bidang masing-masing sehingga siap menjadi tenaga pendidik.

Sasaran : Siswa SMK N 1 Sedayu kelas XI TKJ A dan XI TKJ B.

Jenis Kegiatan : Menciptakan situasi yang kondusif untuk belajar siswa dan berusaha agar proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) berjalan dengan efektif dan efisien.

Waktu : Selama PPL berlangsung.

2. Pembuatan, Penambahan Media, dan atau Pengembangan Media Pembelajaran.

Tujuan : 1) Menghasilkan media pembelajaran yang memenuhi unsur kelayakan.
 2) Menciptakan proses pembelajaran yang kondusif sehingga siswa lebih aktif dalam proses pembelajaran.
 3) Memberikan daya tarik, meningkatkan motivasi, dan mempermudah pemahaman peserta didik terhadap materi yang diberikan.

Sasaran : Siswa SMK N 1 Sedayu kelas XI TKJ A dan XI TKJ B.

Jenis Kegiatan : Menciptakan situasi yang kondusif untuk belajar siswa dan berusaha agar proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) berjalan dengan efektif dan efisien.

Waktu : Selama PPL berlangsung.

3. Penyusunan Jam Pelajaran Efektif, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, Handout Materi; Kisi-kisi, Soal, Kunci Jawaban dan Pedoman Penilaian Ulangan Harian.

Tujuan : Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar.

Sasaran : Siswa SMK N 1 Sedayu kelas XI TKJ A dan XI TKJ B.

Jenis Kegiatan : Menyusun silabus, satuan pembelajaran, dan rencana pembelajaran yang disesuaikan dengan masing-masing bidang.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang materi apa saja yang akan disampaikan dan mengenai pembagian kelas dalam mengajar. Selain itu mahasiswa juga berkonsultasi RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) dan perangkat pembelajaran yang harus dibuat sebelum mengajar, serta membahas mengenai tugas-tugas yang akan diberikan dengan guru pembimbing.

4. Evaluasi

a) Evaluasi hasil belajar siswa

Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam penguasaan kompetensi dasar yang telah diajarkan. Evaluasi belajar diambil berdasarkan nilai pengetahuan, sikap, dan keterampilan.

b) Evaluasi praktik mengajar

Evaluasi praktik mengajar dilakukan oleh guru pembimbing. Hal ini dimaksudkan agar dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan selama proses mengajar di kelas sehingga diharapkan nantinya akan dapat melaksanakan tugasnya sebagai guru dengan lebih baik lagi.

5. Penyusunan Laporan PPL

Laporan ini berfungsi sebagai bahan pertanggungjawaban atas pelaksanaan program PPL. Dalam kegiatan penyusunan laporan ini, dosen pembimbing lapangan dan guru pembimbing juga dilibatkan sebagai pembimbing pembuatan laporan PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN HASIL ANALISIS

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa. Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri sebagai lanjutan dari Microteaching. Oleh karena itu agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung sesuai dengan rancangan program, maka perlu persiapan yang matang baik yang menyangkut mahasiswa, Dosen Pembimbing, Sekolah, maupun Instansi tempat praktik, Guru Pembimbing/Instruktur, serta komponen lain yang terkait didalamnya.

Pada bab ini akan diuraikan tentang persiapan PPL, pelaksanaan kegiatan PPL, dan analisis hasil kegiatan PPL. Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di sekolah tempat praktik. Penyerahan mahasiswa di sekolah dilaksanakan pada tanggal 16 Mei 2015. Praktik pengalaman lapangan dilaksanakan kurang lebih selama bulan Agustus hingga bulan September, dimana mahasiswa PPL harus benar-benar mempersiapkan diri baik mental maupun fisik.

A. Persiapan

Untuk kelancaran pelaksanaan program yang telah direncanakan, sebelum melaksanakan PPL mahasiswa wajib mengikuti persiapan, diantaranya :

1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta

a. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL diadakan oleh pihak universitas yang bertujuan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan tugas dan kewajiban sebagai peserta PPL dengan baik. Dari pembekalan ini mahasiswa mendapatkan informasi mengenai kemungkinan-kemungkinan yang akan dihadapi di sekolah sehingga program akan disesuaikan dengan pengalaman pada bidang yang ditekuni. Adapun pelaksanaan pembekalan PPL dilaksanakan oleh DPL PPL masing-masing kelompok PPL.

b. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh dan wajib lulus bagi mahasiswa program studi kependidikan terutama menjelang PPL. Mata kuliah ini dilaksanakan satu semester sebelum pelaksanaan praktik pengalaman lapangan, yaitu pada semester VI.

Dalam kegiatan ini mahasiswa calon guru dilatih keterampilannya dalam menyelenggarakan proses pembelajaran di kelas.

Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok yang setiap kelompoknya terdiri dari 8 sampai 12 mahasiswa di bawah bimbingan dan pengawasan oleh dosen pembimbing. Setiap kelompok mengadakan pengajaran mikro bersama dosen pembimbing dalam satu minggu sekali pada hari yang telah disepakati bersama dan melakukan pengajaran mikro selama 15-20 menit setiap kali tampil. Selesai mengajar, mahasiswa mendapat pengarahan atau koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar.

2. Persiapan di SMK N 1 Sedayu

a. Observasi Fisik

Sasaran dari kegiatan ini adalah gedung sekolah, lingkungan sekolah, serta fasilitas dan kelengkapan yang akan menjadi tempat praktik mengajar.

b. Observasi Perilaku Peserta Didik

Observasi ini meliputi pengamatan perilaku peserta didik ketika proses pembelajaran sedang berlangsung. Hal ini bertujuan untuk digunakan sebagai masukan dalam menyusun strategi pembelajaran.

c. Observasi Proses Pembelajaran

Mahasiswa melakukan observasi untuk mengamati cara guru dalam mengajar di kelas. Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai proses dalam pembelajaran. Obyek pengamatan yaitu kompetensi profesional yang telah dicontohkan oleh guru pembimbing di kelas. Dalam observasi pembelajaran di kelas diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas-tugas seorang guru di sekolah. Observasi lingkungan sekolah atau lapangan juga bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen kependidikan dan norma yang berlaku di tempat PPL. Hal yang diobservasi yaitu :

1. Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang diobservasi adalah Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP), Silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

2. Proses Pembelajaran

Proses pembelajaran meliputi :

- a) Langkah pendahuluan, meliputi membuka pelajaran.
- b) Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi.
- c) Teknik evaluasi.
- d) Langkah penutup meliputi, bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar.

d. Pembimbingan PPL

Pembimbingan PPL dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dengan cara mengunjungi SMK Negeri 1 Sedayu dan melakukan bimbingan secara intensif dengan mahasiswa. Kegiatan ini bertujuan untuk membantu permasalahan dalam pelaksanaan program PPL.

e. Persiapan sebelum mengajar

Mahasiswa PPL harus mempersiapkan administrasi, materi, serta media yang akan digunakan selama proses belajar mengajar berlangsung agar pembelajaran dapat berjalan dengan lancar dan terlaksana dengan baik. Persiapan-persiapan tersebut antara lain:

1. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Setiap kali melakukan pengajaran di kelas mahasiswa harus mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dapat digunakan sebagai panduan dalam melakukan tatap muka dengan peserta didik .

2. Daftar hadir dan daftar nilai peserta didik

Daftar hadir berfungsi untuk mengetahui peserta didik yang aktif masuk dan peserta didik yang sering meninggalkan pelajaran dengan berbagai alasan.

3. Pembuatan media pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran ini bertujuan untuk membantu guru dalam proses pembelajaran di kelas dan memudahkan peserta didik dalam memahami materi.

4. Persiapan alat, sarana dan prasarana

Alat, sarana, dan prasarana yang dipersiapkan sebelum kegiatan PPL dilakukan adalah mempersiapkan alat tulis pribadi (spidol, bolpoin, dll), alat berbasis IT (LCD, komputer, flashdisk, dll), serta

mempersiapkan ruangan yang akan dipakai (misalnya laboratorium).

5. Kondisi fisik dan mental

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL diperlukan kondisi fisik dan mental yang baik agar kegiatan dapat berjalan dengan lancar. Persiapan yang matang ketika akan mengajar di kelas sangat penting untuk dilakukan karena akan menghadapi peserta didik yang memiliki karakter berbeda-beda. Penguasaan materi juga harus benar-benar matang agar mahasiswa dapat menguasai kelas dengan baik.

- f. Diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing, yang dilakukan sebelum dan setelah mengajar.

B. Pelaksanaan PPL (Praktik Terbimbing dan Mandiri)

Praktik mengajar yang dilakukan selama pelaksanaan PPL antara lain :

1. Persiapan

Praktikan mempersiapkan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) sebelum dilaksanakan praktik mengajar. Di dalam RPP terdapat semua hal yang akan dilakukan selama proses pembelajaran.

Pembuatan perangkat pembelajaran ini dibimbing oleh guru pembimbing PPL, mengacu pada kurikulum 2013, kalender pendidikan, dan buku pegangan guru. Dengan persiapan ini diharapkan praktikan dapat melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas dengan baik sehingga tujuan pembelajaran dapat tercapai.

2. Praktik Mengajar di Kelas

a. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pelaksanaan PPL diawali dengan berkonsultasi dengan guru pembimbing, yaitu Ibu Sukarti, S.Kom., dalam hal ini terkait semua hal yang harus dipersiapkan sebelum praktik mengajar di dalam kelas. Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Hal-hal yang harus dipersiapkan antara lain administrasi sekolah yang harus dipenuhi, seperti alokasi waktu hari efektif, program semester, silabus, penentuan KKM, dan RPP. Selain itu, melalui konsultasi dengan guru pembimbing disepakati kelas yang akan digunakan untuk PPL dan materi yang disampaikan. Dalam hal ini, praktikan dipercaya untuk melakukan PPL di kelas XI TKJ A dan XI TKJ B, pada:

a) Kelas XI TKJ A

Mata Pelajaran :

Administrasi Server

Kompetensi Dasar :

3.2. Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server

3.3. Memahami prinsip kerja komunikasi client server

3.4. Memahami instalasi sistem operasi untuk server

b) Kelas XI TKJ A

Mata Pelajaran :

Administrasi Server

Kompetensi Dasar :

3.2. Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server

3.3. Memahami prinsip kerja komunikasi client server

3.4. Memahami instalasi sistem operasi untuk server

Adapun jadwal mengajar penyusun adalah sebagai berikut

Tabel 3. Jadwal Mengajar PPL

Hari	Kelas	Mata Pelajaran	Jam ke
Rabu	XI TKJ B	Administrasi Server	1-4
Kamis	XI TKJ A	Administrasi Server	1-4

Praktik mengajar dilakukan 8 kali pertemuan dengan total waktu 32 jam pelajaran. Praktikan melakukan praktik mengajar terbimbing di kelas Sistem Komputer dan Pemrograman Dasar secara langsung. Guru pembimbing ikut masuk ke kelas dan mengamati langsung proses praktikan mengajar dilakukan 1 kali di kelas TKJ A dan 2 kali di kelas XI TKJ B mata pelajaran Administrasi Server. Tabel pelaksanaan mengajar adalah sebagai berikut :

Tabel 4. Pelaksanaan Praktik Mengajar

No	Hari,tanggal	Jam ke	Kelas	Materi
1	Rabu, 19 Agustus 2015	1 – 4	XI TKJ B	Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server
2	Kamis, 20 Agustus 2015	1 – 4	XI TKJ A	Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server
3	Rabu, 26 Agustus 2015	1 – 4	XI TKJ B	Memahami prinsip kerja komunikasi client server

4	Kamis, 27 Agustus 2015	1 – 4	XI TKJ A	Memahami prinsip kerja komunikasi client server
5	Rabu, 2 September 2015	1 – 4	XI TKJ B	Memahami instalasi sistem operasi untuk server
6	Kamis, 3 September 2015	1 – 4	XI TKJ A	Memahami instalasi sistem operasi untuk server
7	Rabu, 9 September 2015	1 – 4	XI TKJ B	Memahami instalasi sistem operasi untuk server
8	Rabu, 10 September 2015	1 – 4	XI TKJ A	Memahami instalasi sistem operasi untuk server

b. Metode dan model pembelajaran

Metode yang digunakan selama praktik mengajar adalah metode ceramah, metode diskusi dan project/Simulasi yang disertai dengan latihan soal, tanya jawab serta penugasan. Sedangkan model pembelajaran yang digunakan selama praktik mengajar adalah Discovery Learning.

c. Media Pembelajaran

Media yang digunakan selama praktik mengajar adalah LCD, Projector, Laptop, Whiteboard, Spidol boardmarker. Sarana dan prasarana pendukung proses belajar mengajar di SMK Negeri 1 Sedayu sudah cukup lengkap. Praktikan dapat menggunakan sarana prasarana tersebut untuk menjelaskan materi kepada peserta didik agar mampu memahami materi yang disampaikan. Media yang digunakan praktikan untuk memperlancar kegiatan pembelajaran yaitu dengan membuat powerpoint, serta membuat modul acuan dalam penyampaian materi.

d. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran yang digunakan yaitu dengan memberikan latihan soal, review diawal materi, evaluasi diakhir materi, diskusi, kuis, praktik dan keaktifan siswa dalam proses belajar mengajar. Bagi peserta didik yang mendapatkan nilai kurang dari KKM (75) maka perlu diadakan remidi.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan & Refleksi

Dalam melaksanakan PPL di SMKN 1 Sedayu banyak hasil yang dicapai yang merupakan wujud dari upaya pelaksanaan praktik pembelajaran yang dimulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015

dengan rincian kegiatan dibuat jadwal seperti dalam lampiran, adapun hasil yang dicapai yaitu :

1. Hasil praktik mengajar

Hasil yang dicapai yaitu tidak lain merupakan hasil yang diperankan oleh setiap pendidik yang bisa menciptakan dan meningkatkan mutu pendidikan di sekolah yaitu seorang pendidik sebagai : pelatih, konselor, manajer pembelajaran, partisipan, pemimpin, dan pembelajar.

Peran seorang pelatih berarti pendidik memberikan peluang bagi peserta diklat untuk mengembangkan cara pembelajarannya sesuai dengan kondisinya, sebagai konselor berarti seorang mahasiswa PPL yang berfungsi sebagai tenaga pendidik menciptakan satu situasi interaksi belajar-mengajar yang tercipta dalam suasana psikologis yang kondusif dan tidak ada jarak antara mahasiswa dengan peserta diklat, sebagai manajer pembelajaran berarti memiliki kemandirian dalam mengelola kegiatan belajar-mengajar, sebagai partisipan berarti kita tidak hanya mengajar akan tetapi juga berperilaku belajar dari interaksinya dengan murid yang artinya bahwa pendidik bukanlah satu-satunya sumber belajar tetapi ia juga sebagai fasilitator pembelajaran bagi peserta diklat, sebagai pemimpin yang berarti bahwa kita mampu menjadi seorang yang dapat menggerakkan peserta diklat dalam pembelajaran, sebagai pembelajar berarti menuntut seorang calon pendidik agar secara terus-menerus belajar dalam rangka peningkatan kualitasnya.

Semua hasil tersebut bisa dicapai dengan adanya komitmen dari dalam diri seorang calon pendidik.

Analisisnya :

Menghadapi fenomena yang terjadi pada saat pelaksanaan pembelajaran tidak lepas dari berbagai masalah khususnya dalam bidang pendidikan, calon pendidik dihadapkan pada masalah sumber daya manusia yang saat ini belum baik kualitasnya, selain itu kita dihadapkan pada masalah masih kurangnya perhatian peserta didik terhadap proses pembelajaran yang dilaksanakan, sehingga hal tersebut menjadi suatu masalah yang bila tidak mendapatkan perhatian penuh dari Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga bisa menyebabkan menurunnya mutu pendidikan.

Untuk menyelesaikan masalah tersebut maka yang sangat berperan penting dalam hal ini adalah pendidik, Kepala Sekolah, pengawas, teknisi, pustakawan yang harus dapat menciptakan situasi dan kondisi yang

kondusif, sehingga setiap peserta didik nantinya bisa belajar dan memahami sesuatu secara lebih bermakna.

2. Hambatan-hambatan Pelaksanaan PPL

Selama melaksanakan PPL mulai dari persiapan sampai pembuatan laporan, praktikan menemui beberapa hambatan yang berkaitan dengan aspek -aspek dari dalam maupun dari luar proses belajar mengajar, antara lain :

- a. Setiap peserta didik memiliki karakter dan kemampuan yang berbeda-beda sehingga praktikan mengalami kesulitan ketika harus memberikan perlakuan yang berbeda.

Solusi : Melakukan pendekatan personal setelah pelajaran usai dengan peserta didik yang membutuhkan perhatian lebih.

- b. Kurangnya kedisiplinan dan motivasi siswa dalam mengikuti pelajaran sehingga menyebabkan sulitnya siswa menyerap materi yang disampaikan dan membuat praktikan harus menjelaskan berulang-ulang.

Solusi : Mengkondisikan siswa didalam kelas, mengemas pelajaran semearik mungkin dengan menggunakan media dan metode yang sesuai dengan materi pelajaran, serta memberikan motivasi dan reward nilai kepada siswa yang mengerjakan soal di papan tulis dan memberikan sikap yang tegas bagi siswa yang mengganggu proses belajar mengajar.

- c. Kesungguhan siswa dalam mengikuti pelajaran masih kurang.

Solusi : Memberikan motivasi dan rangsangan kepada siswa dengan menyampaikan hal-hal yang berkaitan dengan pelajaran yang bersifat praktis.

3. Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Dalam pelaksanaan praktik mengajar (PPL) di SMK Negeri 1 Sedayu, praktikan tidak lepas dari bimbingan guru pembimbing. Guru pembimbing mata pelajaran Administrasi Server memberikan bimbingan secara langsung kepada praktikan, baik sebelum pengajaran berlangsung maupun setelah pelaksanaan pengajaran, begitu pula dengan hal-hal yang berkaitan dengan teknik mengajar maupun non teknis seperti buku kerja guru dan administrasi pembelajaran. Guru pembimbing akan memberikan

umpan balik yang berkaitan dengan teknis mengajar yang dilakukan praktikan di depan kelas sehingga apabila terdapat kekurangan dan kesalahan dalam menyampaikan materi, guru pembimbing akan memberikan masukan atau tanggapan kepada praktikan. Hal ini sangat bermanfaat bagi praktikan karena dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi dan perbaikan pada saat mengajar berikutnya.

4. Faktor yang Berpengaruh pada Pelaksanaan Program

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program. Diantaranya adalah :

a. Faktor Pendukung

- 1) Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang sangat profesional dalam bidang pendidikan, sehingga praktikan diberikan pengalaman, masukan dan saran untuk proses pembelajaran.
- 2) Guru pembimbing yang cukup perhatian dan teliti, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan pada waktu proses pembelajaran dapat diketahui, dan dapat diperbaiki oleh praktikan. Selain itu, praktikan diberikan kritik dan saran untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya.
- 3) Peserta didik yang kooperatif dan interaktif sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses pembelajaran.
- 4) Fasilitas yang memadai seperti Peralatan bengkel yang lengkap, trainer praktik yang berfungsi baik, bahan praktik yang mencukupi, LCD, layar yang cukup bagus dan ruang yang tertata rapi sangat membantu dalam proses pembelajaran sehingga pada waktu berlangsungnya pembelajaran di dalam kelas, peserta didik tidak jenuh atau bosan.

b. Faktor Penghambat

- 1) Sebagai mahasiswa yang masih awam dalam menyampaikan konsep, materi belum bisa runtut, dan belum mampu mengajar secara efektif.
- 2) Peraktikan belum berpengalaman mengajar peserta didik dalam jumlah yang banyak. Hal ini dapat diatasi dengan praktikan konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing untuk lebih mengetahui cara mengajar yang efektif di dalam kelas dengan jumlah peserta didik yang banyak.

- 3) Praktikan belum berpengalaman dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan tujuan pembelajaran pada rencana pembelajaran. Solusi yang tepat untuk permasalahan ini adalah konsultasi dengan guru pembimbing tentang cara pengalokasian waktu yang baik dan efektif.
- 4) Kebiasaan peserta didik yang masih ramai sehingga mengharuskan praktikan mengulang kalimat yang sudah di jelaskan karena suara praktikan kurang dapat diakses dari belakang sehingga cukup memakan waktu lama untuk menjelaskan materi tertentu.
- 5) Mahasiswa kurang bisa memberikan perhatian secara menyeluruh ke seluruh peserta didik. Hal ini dapat diatasi dengan praktikan keliling kelas sehingga baik peserta didik yang duduk di depan, belakang, maupun pojok seluruhnya mendapatkan perhatian.
- 6) Sebagian peserta didik sering membuat kegiatan sendiri dan mengganggu peserta didik yang lain. Hambatan ini dapat diatasi dengan memberikan pertanyaan kepada peserta didik yang kurang memperhatikan
- 7) Sebagian peserta didik ada yang belum paham mengenai suatu materi sementara peserta didik yang lain sudah paham. Mahasiswa perlu mengulang kembali dalam menjelaskan suatu materi dengan pelan.

5. Refleksi

Refleksi dari hasil analisis ini adalah dengan mengupayakan semaksimal mungkin kondisi yang ada baik mengenai sarana pembelajarannya ataupun fasilitas yang lain, contohnya adalah sebagai berikut:

a) Saat menyiapkan administrasi pengajaran

Penyiapan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh-contoh yang telah ada, disesuaikan dengan materi diklat yang akan diberikan. Setelah itu berkoordinasi dengan guru pembimbing dan melakukan pelaporan terhadap apa yang telah dikerjakan.

b) Saat menyiapkan materi pelajaran

Materi pelajaran disiapkan dengan mengacu kepada buku – buku acuan yang diperoleh dari Buku modul kurikulum 2013 perpustakaan sekolah, perpustakaan kampus dan juga perpustakaan pribadi masing-masing.

c) Dari siswa

Secara umum dalam mengajar dan mendidik siswa kelas XI memang terasa sebuah tantangan dikarenakan usia saat kelas XI merupakan usia remaja yang sedang mencari jati diri.

d) Dari Sekolah

Adapun yang menyangkut dari segi kondisi lab yaitu lab yang kurang nyaman dikarenakan hanya 1 dari 2 pendingin ruangan yang berfungsi, praktikan harus berusaha untuk mengajar dengan menggunakan sarana prasarana yang ada semaksimal mungkin dan seefektif mungkin.

Walaupun selama proses pelaksanaan terdapat banyak hambatan, namun hambatan-hambatan tersebut dapat menjadikan pengalaman dan pembelajaran bagi praktikan untuk mengembangkan kemampuan dalam menghadapi dan memecahkan permasalahan-permasalahan yang akan dihadapi nanti sebagai seorang calon guru. Sebagai tugas terakhir yang dilaksanakan dari kegiatan PPL adalah penyusunan laporan PPL sebagai bukti dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan PPL yang berlokasi di SMK Negeri 1 Sedayu. Adapun data yang digunakan sebagai dasar penyusunan laporan adalah berasal dari data hasil observasi, praktik mengajar, dimana data tersebut kemudian diolah, dianalisis dan disusun menjadi sebuah laporan pertanggungjawaban yang utuh.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan PPL sangat penting bagi mahasiswa sebagai seorang calon guru untuk lebih mengenal dan memahami lingkungan sekolah, melatih diri dalam pembentukan jiwa dan watak seorang pendidik dan dapat meningkatkan *life skill* sesuai dengan bidang dan kemampuan lain yang dimilikinya.

Selama melakukan PPL di SMK N 1 Sedayu, mahasiswa banyak memperoleh pengetahuan tentang bagaimana kehidupan sekolah, meningkatkan mentalitas pemimpin, menghormati dan menghargai setiap pendapat, memecahkan masalah sekolah, bimbingan proses pembelajaran dll. Berbagai pengalaman tersebut dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan yang dapat digunakan sebagai wadah dalam melatih mahasiswa untuk menjadi seorang guru.
2. Dengan hasil yang baik dalam melaksanakan kegiatan PPL dapat memberikan pengalaman lebih bagi mahasiswa.
3. Kemampuan dalam administrasi, profesionalisme pelaksanaan kegiatan di lapangan dan manajemen organisasi yang terkoordinasi dalam kegiatan PPL dapat membuahkan sebuah standar kompetensi yang lebih tinggi dan lebih dihargai.
4. Penyesuaian rencana kegiatan PPL dengan kegiatan sekolah dapat menjadikan kegiatan menjadi lebih baik dan terarah atau lebih buruk dan berantakan.
5. Komunikasi dan konsultasi yang baik kepada guru pembimbing dapat menjadi sebuah landasan yang kuat untuk melakukan kegiatan pembelajaran.
6. Pengambilan keputusan harus bisa dihasilkan dari kesepakatan bersama tanpa ada pihak yang dirugikan bila menginginkan sebuah kebersamaan yang tinggi. Karena tanpa sebuah kebersamaan sebuah tim tidak akan bekerja optimal.
7. PPL memberikan banyak pengalaman dan tantangan bagi mahasiswa praktikan dalam praktik pembelajaran dikelas dan juga kegiatan di sekolah.

B. Saran

1. Kepada pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Materi pembekalan dibuat lebih tajam dan kritis terutama dalam wawasan, pengalaman dan usaha dalam mencapai 4 kompetensi dasar mengajar, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial sehingga mahasiswa peserta PPL lebih mantap dan mempunyai jiwa idealistis dalam jati dirinya sebagai pendidik anak-anak bangsa
- b. Pemberian bekal pengajaran pada mahasiswa, khususnya dalam evaluasi dan analisis nilai. Mikro teaching saat ini hanya ditekankan pada perencanaan dan pelaksanaan mengajar, sedangkan evaluasi dan analisis nilai belum diberikan.
- c. Informasi terkait PPL hendaknya disosialisasikan lebih jelas, seperti format laporan dan pengumpulan laporan maupun pengumuman yang lainnya
- d. Jalinan kerjasama antara pihak UNY dengan SMK Negeri 1 Sedayu yang sudah berjalan baik agar bisa dipertahankan dan ditingkatkan lagi supaya kedua belah pihak saling memperoleh masukan yang berharga yang dapat dipakai sebagai bahan pengembangan penelitian di bidang pendidikan karena antara keduanya terdapat hubungan yang erat. Dengan demikian antara pihak sekolah dan universitas akan meningkatkan program-programnya.
- e. Bagi dosen pembimbing lapangan diharapkan secara berkala memantau mahasiswa bimbingannya sehingga mahasiswa praktikan akan lebih mudah konsultasi terkait dengan beberapa kendala yang dihadapi dilapangan.

2. Kepada Pihak Sekolah

- a. Peran guru sebagai pamong pendidik serta sebagai orang tua kedua di sekolah masih sedikit banyak perlu diperhatikan dalam rangka menjalin hubungan emosional dengan peserta didik, untuk mencapai kondisi pembelajaran yang kondusif dan sesuai dengan yang diharapkan.
- b. Optimalisasi media pembelajaran untuk lebih ditingkatkan terutama pengadaan sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan belajar mengajar.

- c. Optimalisasi jaringan internet untuk menunjang kegiatan belajar mengajar yang lebih baik.
- d. Koordinasi, partisipasi dan interaksi semua pihak yang terkait dengan program PPL, hendaknya dilakukan dengan pendekatan kasadaran yang bertumpu pada asas manfaat, efektif dan efisien, sehingga setiap kegiatan yang dilaksanakan memberikan dampak positif bagi semua pihak.

3. Kepada Mahasiswa

- a. Untuk dapat siap menjadi seorang teladan bagi siswa nya, berpakaian rapi, berkata sopan dan menyayangi siswanya.
- b. Untuk lebih siap dengan membekali diri dengan ilmu-ilmu baik keteknikan maupun ilmu pendidikan untuk menghadapi siswa yang mempunyai berbagai macam sifat dan karaktersitik yang berbeda-beda.
- c. Untuk lebih memahami dan dapat melaksanakan peraturan dan norma-norma yang berlaku di sekolah baik yang tertulis maupun tidak tertulis.
- d. Meningkatkan kedisiplinan, terutama disiplin waktu dalam mengajar.
- e. Mahasiswa PPL, hendaklah mempersiapkan diri sebelum melaksanakan PPL dengan mencari informasi kepada pihak sekolah, UNY dan kepada mahasiswa yang telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan. Dengan demikian apabila telah sampai waktunya untuk melaksanakan PPL, mahasiswa sudah siap baik fisik maupun mental. Mahasiswa PPL sebaiknya memahami dan menghayati betul kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan selama PPL sehingga dapat memberikan pengalaman untuk menunjang profesionalismenya.
- f. Perlunya kesepahaman visi, misi, antara anggota dengan mengesampingkan egoisme, sehingga tercipta suasana kerja yang kondusif.
- g. Mahasiswa setidaknya mampu menjadikan program PPL sebagai ajang pendewasaan diri dalam hidup bermasyarakat.
- h. Rasa setia kawan, solidaritas serta kekompakan perlu dijaga dan diteruskan hingga di luar program PPL serta mengambil hikmah dari kegiatan PPL sebagai bekal di masa mendatang

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Penyusun. 2013. *Materi Pembekalan KKN PPL Tahun 2013*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Penyusun. 2013. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Penyusun. 2014. *Panduan PPL UNY* . Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN

OBSERVASI SEKOLAH

KAMPUSAN 2



FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPM no. 2

Universitas Negeri Padang

Nama Sekolah	IPK SIKIPN 1 (2020/21)	Nama NPM	Nama Fasilitas
Nomor Sekolah	Kampus, Arangan, Selatan	Nomor NPM	12312/2020
	Sumbar	Nomor NPM	PE. 04010001/21.12000000

No	Aspek yang diamati	Dasar-dasar Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Bangunan sekolah cukup memadai serta lingkungan terjaga	
2	Kebersihan	Mengikuti lomba kebersihan tingkat nasional dan mendapat juara ke 3	
3	Keamanan	Jumlah guru AT dan N di semua tingkat sekolah	
4	Keberagaman	Dari segi bakat pendidikan telah memadai, berasal dari segi jumlah masih kurang	
5	Fasilitas KIP, media	Kurang kelas, meja, kursi, blackboard, alat tulis	
6	Perpustakaan	Terdapat buku agama, buku cerita, dan buku-buku pelajaran	1 Ruang
7	Laboratorium	Terdapat 4 laboratorium kimia, biologi, bahasa Inggris, KKPI	4 Ruang lab
8	Berbagai klub	Terdapat klub olahraga voli, basket, badminton, dan lain-lain	
9	Berbagai siswa	Aktivitas siswa sangat aktif, dan berprestasi dalam berbagai lomba	
10	Ekstrakurikuler (olahraga, seni, musik, drumband, dll)	Prasika, marching band, seni, karate, futsal, basket, voli, badminton, dll	
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Organisasi OSIS mempunyai kegiatan aktif	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Fasilitas meliputi alat pengukur tinggi badan, pengukur berat badan, tensi darah, timbangan, dan alat-alat lain-lain	
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dll)	Ruang Tata Usaha	
14	Ruang Tata Usaha Berada	Berada di dalam	
15	Ruang Tamu dan Guru	Aktivitas guru dan staf	
16	Ruang guru	Aktivitas	
17	Tempat ibadah	Aktivitas	

LAMPIRAN II

10	Kesetiaan lingkungan	Tiap kelas ada tong sampah kering dan basah	
11	Lain-lain		

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

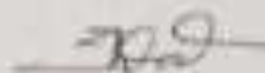


MARTANA

NP : 19710328 1997031003

Yogyakarta, 7 Maret 2015

Mahasiswa,



NIM : _____

OBSERVASI
KELAS

OBSERVASI KELAS

LAMPIRAN 2



FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

NoPria.1

Nama Mahasiswa: Rachid Supriadi
 No. Matrikulasi: 12502111010
 Tgl. Observasi: 7 Mei 2015

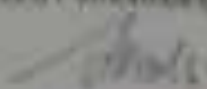
Nama: Idi
 Tempat Waktu: SMK N. 1 Lubang
 Fakultas/Prodi: Teknik Informatika

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A. Perangkat Pembelajaran		
1.	Kurikulum KTSP/TKR Kurikulum 2013	Kurikulum 2013
2.	Silabus	Ada
3.	Perencanaan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Ada
B. Proses Pembelajaran		
1.	Membuka Pelajaran	Guru memulai kelas, menginformasikan cakupan materi, menyampaikan metode, mempersiapkan perangkat
2.	Pengajuan materi	Guru menyampaikan materi dengan jelas
3.	Metode pembelajaran	Ceramah dan tanya jawab
4.	Penggunaan Bahasa	Menggunakan bahasa yang baik dan benar
5.	Penggunaan waktu	Sesuai dengan yang tercantum pada RPP
6.	Gerak	Sudah berbaris (tidak berbaris dibagian kelas)
7.	Cara memotivasi siswa	Guru memunculkan cerita singkat yang bermakna dan inspiratif siswa
8.	Teknik bertanya	Guru mengajukan pertanyaan dengan cara mengalihkan pada kelas kemudian siswa lanjut lanjut untuk menjawab, kemudian siswa yang menjawab pertanyaan diberikan point. Pertanyaan yang disampaikan di tabel sehingga beberapa siswa dapat saling mengaitkan pendapat antar siswa
9.	Teknik pengajaran kelas	Guru membent logurak pada siswa yang tidak bisa dalam mengikuti kegiatan pembelajaran
10.	Penggunaan media	Menggunakan media power point
11.	Berhik dan cara evaluasi	Guru menyampaikan pertanyaan lisan dan tugas rumah
C. Perilaku siswa		
1.	Perilaku siswa didalam kelas	Sebagian besar siswa fokus pada proses pembelajaran dengan memperhatikan dan aktif

2. Perilaku siswa (lihat tabel)

dalam proses pembelajaran.
Uraian dari pengajaran sesuai hasil belajar, mendeskripsikan kegiatan dengan dibantu hasil.

Guru Pembimbing



ELWATI S. ARI

NIP. 195204021984031002

Tegalrejo, 7 Maret 2015
Mahasiswa,



1234

LAMPIRAN 30



FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN / PELATIHAN

NPma.3

Kementerian Pendidikan

 NAMA PENGAMAT/LEMBAGA: **Fitrah Azzahrah**
 NIP/ID: **85201440001**
 TGL. OBSERVASI: **7 Maret 2015**

 NAMA: **SE-03**
 TEMPAT/MAKHTA: **SMK Negeri 1 Surabaya**
 FASIL/KELOMPOK: **Latihan 1/11 Matematika**

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
1.	Kurikulum KTIP/Kurikulum 2013	Kurikulum 2013
2.	Silabus	Ada
3.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Ada
B	Proses Pembelajaran	
1.	Membuka Pelajaran	Guru membuka siswa, mengkomunikasikan tujuan materi, menyampaikan metode, menyampaikan prosedur
2.	Penyajian materi	Guru menyampaikan materi dengan jelas
3.	Metode pembelajaran	Contoh, demonstrasi, tanya jawab
4.	Penggunaan Bahasa	Menggunakan bahasa yang baik dan benar
5.	Penggunaan waktu	Sesuai dengan yang tercantum pada RPP
6.	Gerak	Duduk berbaris (tidak kopak kedepan teman) guru menanggapi siswa selama proses pembelajaran dengan menanggapi satu per satu.
7.	Cara menuliskan siswa	Guru menuliskan cara singkat yang bertahap dan menuliskan siswa
8.	Teknik bertanya	Guru mengajukan pertanyaan dengan cara menepikan pada kelas kemudian siswa tarik tangan untuk menjawab, kemudian siswa yang menjawab pertanyaan diberi point. Pertanyaan yang ditanyakan di sekitar sehingga beberapa siswa dapat saling mengulangi percobaan antar siswa
9.	Teknik pengulangan kelas	Guru memberi teguran pada siswa yang tidak fokus dalam mengikuti kegiatan pembelajaran
10.	Penggunaan media	Menggunakan media power point
11.	Bentuk dan cara evaluasi	Guru menyampaikan pertanyaan lisan dan tugas rumah
C	Perilaku siswa	

1. Perilaku siswa didalam kelas	Sebagian besar siswa fokus pada proses pembelajaran dengan memperhatikan dan aktif dalam proses pembelajaran.
2. Perilaku siswa diluar kelas	Diluar jam pelajaran siswa surfing internet, membahas pelajaran dengan diskusi tech.

Instruktur



DEWI S. P. H.

NIP. 19770208 2001 2002

Yogyakarta, 7 Mei 2015
Mahasiswa,


NIM.

Matriks

MATRIKS

Nama Mahasiswa : Farah Fauziyah
 Nama Sekolah : SMK N 1 Sedayu` `\
 Alamat Sekolah : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul
 Guru Pembimbing : Sukarti, S.Kom

Nomor Induk Mahasiswa : 12520244010
 Fakultas : Teknik
 Jurusan/ Prodi : PT. Elektronika/ PT. Informatika
 Dosen Pembimbing : Dessy Irmawati, M.T.

No.	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu						Jumlah Jam
		Agustus					September	
		Pra	II	II	III	IV	V	
1	Penyerahan PPL/ Pemilihan Mata Pelajaran	4						4
2	Observasi kelas dan peserta didik	8						8
3	Konsultasi dengan guru pembimbing							
	a. Persiapan		1	1	1	1		4
	b. Pelaksanaan		1	1	1	1		4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1		4
4	Pembuatan RPP							
	a. Persiapan		1	1	1	1		4
	b. Pelaksanaan		6	6	6	6		24
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		2	2	2	2		8
5	Pencarian dan Pembuatan Materi							
	a. Persiapan		3	3	3	3		12
	b. Pelaksanaan		6	6	6	6		24

	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1		4
6	Praktik Mengajar Administrasi Server XI TKJ A							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		3	3	3	3	3	15
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5
7	Praktik Mengajar Administrasi Server XI TKJ B							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		3	3	3	3	3	15
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5
8	Penilaian Hasil Kerja Siswa							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5
9	Piket Sekolah							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		20	20	20	20	20	100
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5
11	Pembuatan Buku Kerja Guru							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		4	4	4	4	4	20
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		2	2	2	2	2	10



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN : 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

12	Pembuatan Laporan							
	a. Persiapan							2
	b. Pelaksanaan							6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							2
Jumlah Jam		12	54	58	58	58	43	293

Sedayu, 12 Agustus 2015

Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala Sekolah/ Pimpinan Lembaga



Andi Primerianto, M.Pd.
NIP. 19611227 198603 1 011

Dosen Pembimbing Lapangan

Dessy Irmawati, M.T
NIP. 19791214 201012 2 002

Mahasiswa PPL

Farah Fauziyah
NIM. 12520244010

LAPORAN MINGGUAN

NAMA SEKOLAH : SMK N 1 SEDAYU
ALAMAT SEKOLAH : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom.

NAMA MAHASISWA : Farah Fauziyah
NO. MAHASISWA : 12520244010
FAK/JUR/PRODI : FT/PTE/PTI
DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

PRA – PPL

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	Penerjunan Mahasiswa PPL di SMK N 1 Sedayu	Mahasiswa diterima dengan baik serta acara berjalan lancar	-	-
		Survei/ Observasi Lingkungan Sekolah	Mendapatkan data valid tentang lingkungan sekolah sebagai data observasi	-	-
2.	Sabtu, 1 Maret 2014	Observasi kelas XI TIB Pelajaran Jaringan Dasar	Mahasiswa mendapat gambaran tentang suasana kegiatan belajar mengajar di ruang lab	-	-

3.	Senin, 3 Maret 2014	Koordinasi dengan guru pembimbing untuk membuat jadwal bimbingan	Bimbingan dilakukan setelah resmi penerjunan PPL di SMK N 1 Ngawen	-	-
----	---------------------	--	--	---	---

MINGGU KE – 1

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Konsultasi dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Menentukan isi materi pembelajaran	-	-
2	Selasa, 11 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Penyusunan RPP dan media untuk kelas XI TKJ A dan XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Rpp dan media tersusun	-	-
3	Rabu, 12 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mendampingi Guru mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Kebutuhan Server Untuk Lalu Lintas dan Aplikasi Jaringan Komputer tersampaikan	-	-
4	Kamis, 13 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mendampingi Guru mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ A	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Kebutuhan Server Untuk Lalu Lintas dan Aplikasi Jaringan Komputer tersampaikan	-	-
5	Jumat, 14 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-

6	Sabtu, 15 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-
---	------------------------	---	--	---	---

MINGGU KE – 2

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 17 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Konsultasi dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Menentukan isi materi pembelajaran	-	-
2	Selasa, 18 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Penyusunan RPP dan media untuk kelas XI TKJ A dan XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Rpp dan media tersusun	-	-
3	Rabu, 19 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Tugas dan Tanggung Jawab Admin Server tersampaikan	-	-
4	Kamis, 20 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ A	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Tugas dan Tanggung Jawab Admin Server tersampaikan	-	-
5	Jumat, 21 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-
6	Sabtu, 22 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-

MINGGU KE – 3

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 24 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Konsultasi dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Menentukan isi materi pembelajaran	-	-
2	Selasa, 25 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Penyusunan RPP dan media untuk kelas XI TKJ A dan XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Rpp dan media tersusun	-	-
3	Rabu, 26 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Prinsip Kerja Komunikasi Client Server tersampaikan	-	-
4	Kamis, 27 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ A	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Prinsip Kerja Komunikasi Client Server tersampaikan	-	-
5	Jumat, 28 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-

6	Sabtu, 29 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-
---	------------------------	---	--	---	---

MINGGU KE – 4

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 31 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Konsultasi dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Menentukan isi materi pembelajaran	-	-
2	Selasa, 1 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Penyusunan RPP dan media untuk kelas XI TKJ A dan XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Rpp dan media tersusun	-	-
3	Rabu, 2 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Instalasi Sistem Operasi Untuk Server tersampaikan melakukan instalasi debian dan setting IP	<ul style="list-style-type: none">• Beberapa PC siswa rusak	<ul style="list-style-type: none">• Perbaiki PC
4	Kamis, 3 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ A	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Instalasi Sistem Operasi Untuk Server tersampaikan melakukan instalasi debian	<ul style="list-style-type: none">• Beberapa PC siswa rusak	<ul style="list-style-type: none">• Perbaiki PC

			dan setting IP		
5	Jumat, 4 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-
6	Sabtu, 5 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-

MINGGU KE – 5

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 7 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket• Pembuatan Buku kerja guru	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana• Terlaksana	-	-
2	Selasa, 8 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Terlaksana	-	-
3	Rabu, 9 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ B	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Instalasi Sistem Operasi Untuk Server tersampaikan melakukan perintah dasar linux dan pemberian hak akses	-	-
4	Kamis, 10 September 2015	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar Administrasi Server di Kelas XI TKJ A	<ul style="list-style-type: none">• Materi Pokok Instalasi Sistem Operasi Untuk Server tersampaikan melakukan perintah dasar linux dan pemberian hak akses	-	-

5	Jumat, 11 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Piket • Pembuatan Laporan 	<ul style="list-style-type: none"> • Terlaksana 	-	-
6	Sabtu, 12 September 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Penarikan PPL UNY 	<ul style="list-style-type: none"> • Terlaksana 	-	-

Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui :

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL,

Dessy Irmawati, M.T
NIP. 19791214 201012 2 002

Sukarti, S.Kom
NIP. 19770708 201101 2 003

Farah Fauziyah
NIM. 12520244010

SILABUS

**SILABUS MATA PELAJARAN ADMINISTRASI SERVER
(PAKET KEAHLIAN TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN)**

Satuan Pendidikan : SMK/MAK
Kelas / Semester : XI

Kompetensi Inti

- KI-1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI-2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI-3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI-4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
kebesaran Tuhan yang menciptakannya 1.2 Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai sumber energi di alam 1.3 Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari					
2.1. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu; objektif; jujur; teliti; cermat; tekun; hati-hati; bertanggung jawab; terbuka; kritis; kreatif; inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi 2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>melaporkan hasil percobaan</p>					
<p>3.1. Menganalisis kebutuhan server untuk lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer 4.1. Menyajikan hasil analisis kebutuhan server untuk keperluan lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer</p>	<p>Kebutuhan Server Untuk Lalu Lintas dan Aplikasi Jaringan Komputer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spesifikasi Hardware • Spesifikasi Software • Kebutuhan minimal Server 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang kebutuhan dan spesifikasi minimal Server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang kebutuhan Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi kebutuhan minimum hardware dan software untuk kebutuhan server • Mengeksplorasi kebutuhan minimal server Server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian Server • Menganalisis hasil identifikasi kebutuhan minimal Server <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang kebutuhan minimal server</p>	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang kebutuhan server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>4 JP</p>	<p>David Jones and Bruce Jamieson (1998), An Introduction to Linux System Administration, Third Edition</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.2. Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server</p> <p>4.2. Menalar tugas dan tanggungjawab Admin Server</p>	<p>Tugas dan Tanggung Jawab Admin Server</p> <ul style="list-style-type: none"> • Admin server • Tugas dan tanggung jawab • Identifikasi ancaman 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang tugas dan tanggung jawab admin Server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang tugas dan tanggung jawab admin Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi tugas dan tanggung jawab admin server • Mengidentifikasi ancaman-ancaman keamanan terhadap server • Mengeksplorasi tugas dan tanggung jawab admin Server • Mengeksplorasi ancaman keamanan server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan tugas dan tanggungjawab admin server • Menganalisis hasil identifikasi ancaman keamanan server <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang tugas serta tanggungjawab admin server 	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang tugas dan tanggung jawab admin server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>4 JP</p>	<p>David Jones and Bruce Jamieson (1998), An Introduction to Linux System Administration, Third Edition</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan analisis tentang ancaman keamanan server 			
<p>3.3. Memahami prinsip kerja komunikasi client server</p> <p>4.3. Menalar prinsip kerja komunikasi client server</p>	<p>Prinsip Kerja Komunikasi Client Server</p> <ul style="list-style-type: none"> Blok diagram client server Model-model komunikasi client server Protokol komunikasi client server 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang prinsip kerja komunikasi client server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang komunikasi client server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi blok diagram client server Mengeksplorasi model komunikasi client server Mengeksplorasi protokol komunikasi client server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Menganalisis model komunikasi client server Menganalisis protokol komunikasi client server <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang komunikasi client server 	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang komunikasi client server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>4 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta</p> <p>http://www.debian.org</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.4. Memahami instalasi sistem operasi untuk server</p> <p>4.4. Menyajikan hasil instalasi sistem operasi untuk server</p>	<p>Instalasi Sistem Operasi Untuk Server</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hardware dan software yang diperlukan • Metode Instalasi • Langkah-langkah instalasi 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang instalasi sistem operasi untuk server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang instalasi sistem operasi</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi hardware dan software yang diperlukan • Mengeksplorasi metode instalasi sistem operasi • Mengeksplorasi instalasi sistem operasi untuk server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menganalisis hardware dan software untuk server • Menganalisis metode instalasi sistem operasi • Menganalisis instalasi sistem operasi untuk server <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang instalasi sistem operasi untuk server 	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang instalasi sistem operasi untuk server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>8 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta</p> <p>http://www.debian.org</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.5. Memahami administrasi sistem file dan user access pada linux</p> <p>4.5. Menyajikan hasil administrasi sistem file dan user access pada linux</p>	<p>Administrasi Sistem File dan User Access</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistem file pada linux • Administrasi sistem file • User access 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang administrasi sistem file dan user access</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang administrasi sistem file dan user</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi sistem file pada sistem operasi Linux • Mengeksplorasi sistem file pada sistem operasi linux • Mengeksplorasi administrasi sistem file • Mengeksplorasi user access <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menganalisis sistem file pada sistem operasi linux • Menganalisis administrasi sistem file pada sistem operasi linux • Menganalisis user access <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang administrasi sistem file dan 	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang administrasi sistem file dan user access</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>8 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta</p> <p>http://www.debian.org</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		user access			
3.6. Memahami berbagai layanan jaringan 4.6. Menyajikan berbagai layanan jaringan	Layanan-Layanan Jaringan <ul style="list-style-type: none"> Fungsi layanan jaringan Pengenalan DHCP, DNS, FTP, NTP, Mail, Web Mail, Proxy 	Mengamati Tayangan /gambar tentang layanan jaringan Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang layanan jaringan Mengeksplorasi <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi fungsi layanan jaringan Mengeksplorasi dasar-dasar DHCP, DNS, FTP, NTP, Mail, Web Mail, Proxy Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> Menganalisis fungsi layanan jaringan Menganalisis DHCP, DNS, FTP, NTP, Mail, Web Mail, Proxy Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang layanan jaringan 	Tugas Menyelesaikan masalah tentang layanan-layanan jaringan Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar Tes Pilihan Ganda, Essay	8 JP	Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika Heni A Puspitosari (2010)Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta http://www.debian.org
3.7. Memahami manajemen backup dan recovery pada linux	Manajemen Backup dan Recovery Pada Linux <ul style="list-style-type: none"> Filosofi dan fungsi 	Mengamati Tayangan /gambar tentang manajemen backup dan recovery	Tugas Menyelesaikan masalah tentang manajemen	8 JP	Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.7. Menyajikan manajemen backup dan recovery pada linux	backup <ul style="list-style-type: none"> • Backup • Recovery 	<p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang manajemen backup dan recovery</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi fungsi layanan backup dan recovery • Mengeksplorasi fungsi layanan backup dan recovery <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menganalisis fungsi layanan backup dan recovery <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang backup dan recovery 	backup dan recovery <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>		Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta http://www.debian.org
3.8. Memahami manajemen remote access 4.8. Menyajikan hasil manajemen remote access	<p>Manajemen Remote Access</p> <ul style="list-style-type: none"> • Remote Desktop • Remote Access 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang remote access</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang remote desktop dan remote access</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi fungsi remote 	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang manajemen remote access</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam</p>	8 JP	Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta http://www.debian.org

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>access dan remote desktop</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengeksplorasi remote desktop dan remote access <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menganalisis fungsi remote access dan remote desktop • Menganalisis remote dektop dan remote access <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang remote desktop dan remote access 	<p>bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>		
<p>3.9. Memahami cara mengkonfigurasi DHCP Server</p> <p>4.9. Menyajikan hasil konfigurasi DHCP Server</p>	<p>DHCP Server</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip dan cara kerja DHCP Server • Instalasi DHCP Server • Konfigurasi DHCP Server • Pengujian DHCP Server 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang DHCP Server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang DHCP Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja DHCP Server • Mengeksplorasi DHCP Server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian 	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang DHCP server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p>	<p>8 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>http://www.debian.org</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		DHCP Server • Menganalisis hasil pengujian DHCP Server Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian DHCP Server	Tes Pilihan Ganda, Essay		
3.10. Memahami cara mengkonfigurasi DNS Server 4.10. Menyajikan hasil konfigurasi DNS Server	DNS Server • Prinsip dan cara kerja DNS Server • Instalasi DNS Server • Konfigurasi DNS Server • Pengujian DNS Server	Mengamati Tayangan /gambar tentang DNS Server Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang DNS Server Mengeksplorasi • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja DNS Server • Mengeksplorasi DNS Server Mengasosiasi • Mengelompokkan bagian-bagian DNS Server • Menganalisis hasil pengujian DNS Server Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum	Tugas Menyelesaikan masalah tentang DNS server Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar Tes Pilihan Ganda, Essay	8 JP	Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika http://www.debian.org

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian DNS Server			
<p>3.11. Memahami cara mengkonfigurasi WEB/HTTP Server</p> <p>4.11. Menyajikan hasil konfigurasi WEB/HTTP Server</p>	<p>WEB / HTTP Server</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip dan cara kerja WEB / HTTP Server • Instalasi WEB / HTTP Server • Konfigurasi WEB / HTTP Server • Pengujian WEB / HTTP Server 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang WEB / HTTP Server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang WEB / HTTP Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja WEB / HTTP Server • Mengeksplorasi WEB / HTTP Server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian WEB / HTTP Server • Menganalisis hasil pengujian WEB / HTTP Server <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian WEB / HTTP Server</p>	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang WEB / HTTP server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>8 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>http://www.debian.org</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.12. Memahami cara mengkonfigurasi FTP Server 4.12. Menyajikan hasil konfigurasi FTP Server	FTP Server <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip dan cara kerja FTP Server • Instalasi FTP Server • Konfigurasi FTP Server • Pengujian FTP Server 	Mengamati Tayangan /gambar tentang FTP Server Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang FTP Server Mengeksplorasi <ul style="list-style-type: none"> • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja FTP Server • Mengeksplorasi FTP Server Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian FTP Server • Menganalisis hasil pengujian FTP Server Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian FTP Server	Tugas Menyelesaikan masalah tentang FTP server Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar Tes Pilihan Ganda, Essay	8 JP	Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika http://www.debian.org
3.13. Memahami cara mengkonfigurasi Mail Server 4.13. Menyajikan hasil konfigurasi Mail Server	Mail Server <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip dan cara kerja Mail Server • Instalasi Mail Server • Konfigurasi Mail Server • Pengujian Mail Server 	Mengamati Tayangan /gambar tentang Mail Server Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks	Tugas Menyelesaikan masalah tentang Mail Server Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa	16 JP	Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika http://www.debian.org

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>pembelajaran tentang Mail Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja Mail Server • Mengeksplorasi Mail Server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian Mail Server • Menganalisis hasil pengujian Mail Server <p>Mengkomunikasikan</p> <p>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian Mail Server</p>	<p>secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio</p> <p>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes</p> <p>Pilihan Ganda, Essay</p>		
<p>3.14. Memahami cara mengkonfigurasi Web Mail Server</p> <p>4.14. Menyajikan hasil konfigurasi Web Mail Server</p>	<p>Web Mail Server</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip dan cara kerja Web Mail Server • Instalasi Web Mail Server • Konfigurasi Web Mail Server • Pengujian Web Mail Server 	<p>Mengamati</p> <p>Tayangan /gambar tentang Web Mail Server</p> <p>Menanya</p> <p>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang Web Mail Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja Web Mail Server • Mengeksplorasi Web Mail Server 	<p>Tugas</p> <p>Menyelesaikan masalah tentang Web Mail server</p> <p>Observasi</p> <p>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio</p>	<p>16 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>http://www.debian.org</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian Web Mail Server • Menganalisis hasil pengujian Web Mail Server <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian Web Mail Server</p>	<p>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>		
<p>3.15. Memahami cara mengkonfigurasi Remote Server (Telnet, SSH) 4.15. Menyajikan hasil konfigurasi Remote Server (Telnet, SSH)</p>	<p>Remote Server</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip dan cara kerja Remote Server • Instalasi Remote Server • Konfigurasi Remote Server • Pengujian Remote Server 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang Remote Server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang Remote Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja Remote Server • Mengeksplorasi Remote Server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian Remote Server • Menganalisis hasil pengujian Remote Server 	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang Remote server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>12 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>http://www.debian.org</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian Remote Server</p>			
<p>3.16. Memahami cara mengkonfigurasi NTP Server 4.16. Menyajikan hasil konfigurasi NTP Server</p>	<p>NTP Server</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip dan cara kerja NTP Server • Instalasi NTP Server • Konfigurasi NTP Server • Pengujian NTP Server 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang NTP Server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang NTP Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja NTP Server • Mengeksplorasi NTP Server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian NTP Server • Menganalisis hasil pengujian NTP Server <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian NTP Server</p>	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang NTP server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>8 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>http://www.debian.org</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.17. Memahami cara mengkonfigurasi Proxy Server</p> <p>4.17. Menyajikan hasil konfigurasi Proxy Server</p>	<p>Proxy Server</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prinsip dan cara kerja Proxy Server • Instalasi Proxy Server • Konfigurasi Proxy Server • Pengujian Proxy Server 	<p>Mengamati Tayangan /gambar tentang Proxy Server</p> <p>Menanya Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang Proxy Server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat gambar blok diagram prinsip kerja Proxy Server • Mengeksplorasi Proxy Server <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan bagian-bagian Proxy Server • Menganalisis hasil pengujian Proxy Server <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian Proxy Server</p>	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang Proxy server</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofoli Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p>Tes Pilihan Ganda, Essay</p>	<p>16 JP</p>	<p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>http://www.debian.org</p>

RPP
(Rancangan
Pelaksanaan
Pembelajaran)



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	:	SMK N 1 Sedayu
Kelas / Semester	:	XI /3
Mata Pelajaran	:	Administrasi Server
Materi Pokok	:	Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server
Alokasi Waktu	:	4 x 45 menit
Pertemuan Ke	:	2

A Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun responsif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B Kompetensi Dasar dan Indikator

KD K – 1 (Sikap Spiritual)

- 1.2 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam Administrasi Server.

Indikator:

- 1.2.1 Dapat *mensyukuri* karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam Administrasi Server.

KD KI – 2 (Sikap Sosial)

- 2.1 Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran Administrasi Server.

Indikator:

- 2.1.1 Dapat menunjukkan perilaku ilmiah (**jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong**) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran Administrasi Server.

KD KI – 3 (Pengetahuan)

- 3.2. Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server

Indikator:

- 3.2.1 Dapat menjelaskan pengertian administrator server dengan benar.
- 3.2.2 Dapat mengidentifikasi tugas dan tanggung jawab admin server.
- 3.2.3 Dapat mengidentifikasi ancaman-ancaman keamanan terhadap server.

KD KI – 4 (Keterampilan)

- 4.2 Menalar tugas dan tanggungjawab Admin Server

- 4.2.1 Dapat menyajikan informasi hasil analisis tentang tugas serta tanggungjawab admin server.

4.2.2 Dapat menyajikan informasi hasil analisis tentang ancaman keamanan server.

C Tujuan Pembelajaran

1. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat *mensyukuri* karunia Tuhan Yang Maha Esa atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam administrasi server
2. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran administrasi server.
3. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat menjelaskan pengertian administrator server dengan benar.
4. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat mengidentifikasi tugas dan tanggung jawab admin server.
5. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat mengidentifikasi ancaman-ancaman keamanan terhadap server.

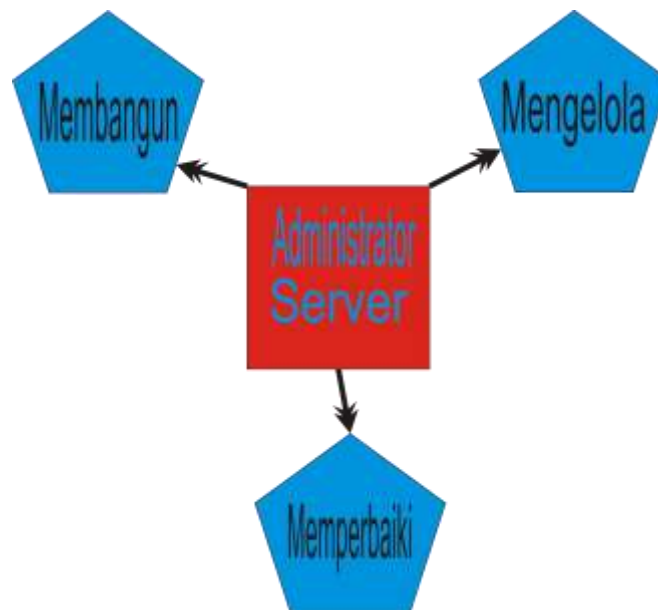
D Materi Pembelajaran

Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server

1. Pengertian administrator server

Administrator server adalah orang yang mengatur aktifitas server, mulai dari awal dibuat, perawatan, hingga perbaikan

2. Tugas dan tanggungjawab admin server



Penjelasan dari gambar adalah bahwa seorang administrator jaringan harus melakukan 3 hal tersebut, yaitu membangun, mengelola, dan memperbaiki. Membangun dapat kita artikan bahwa seorang administrator jaringan melakukan instalasi, mengkonfigurasi dan melakukan uji coba terhadap konfigurasi tersebut. Mengelola adalah bahwa seorang administrator jaringan harus mengelola (meliputi melakukan backup, update, upgrade, mencatat kesalahan yang terjadi selama server berjalan, dll) server. Memperbaiki adalah bahwa seorang administrator jaringan harus menindaklanjuti tindakan mengelola tersebut, yaitu memperbaiki seluruh kesalahan yang telah dicatat dalam tahap pengelolaan.

Tugas-tugas seorang admin adalah sebagai berikut:

- a. Lakukan manajemen sistem operasi server
 - b. Uji peralatan, perangkat keras server, perangkat lunak server dan update system server
 - c. Memprofil dan memonitor server
 - d. Menjaga kinerja server
 - e. Memelihara jaringan dan mengelola pertumbuhan jaringan
3. Ancaman-ancaman keamanan terhadap server
Secara garis besar, ancaman terhadap server ada 2, yaitu ancaman aktif dan pasif.

- a. Ancaman aktif, mencakup:
 - kecurangan
 - kejahatan terhadap komputer
- b. Ancaman pasif, mencakup:
 - kegagalan sistem
 - kesalahan manusia
 - bencana alam

E. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan *Scientific* (Ilmiah)
2. Model : *Problem Based Learning*
3. Metode: Diskusi, inkuiri, penugasan, presentasi, ceramah.

F Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : LKS, Buku, internet,
2. Alat/Bahan : Laptop, LCD Proyektor
3. Sumber Belajar :
 - a. David Jones and Bruce Jamieson (1998), *An Introduction to Linux System Administration*, Third Edition
 - b. *Networking Complete*, Sibex Inc, 2000.
 - c. Internet: www.wikipedia.com
 - d. E-book Administrasi Server TKJ Kelas XI

G. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran
Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik berdoa/ menjawab salam bersama-sama. 2. Peserta didik dipresensi oleh guru. 3. Peserta didik memperoleh apersepsi dari guru berkaitan dengan tugas dan tanggungjawab admin server. 4. Peserta didik memperoleh motivasi dari guru berkaitan dengan tugas dan tanggungjawab admin server 5. Peserta didik mendapatkan informasi dari guru tentang KD, tujuan, dan scenario pembelajaran 6. Peserta didik membentuk kelompok belajar menjadi 6 kelompok 	15 menit
Inti	<p>Mengamati</p> <p>Peserta didik memperhatikan tayangan /gambar tentang tugas dan tanggung jawab admin Server</p>	30 menit
	<p>Menanya</p> <p>Peserta didik mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang tugas dan tanggung jawab admin Server</p>	25 menit
	<p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengidentifikasi tugas dan tanggung jawab admin server • Peserta didik mengidentifikasi ancaman-ancaman keamanan terhadap server • Peserta didik mengeksplorasi tugas dan tanggung jawab admin Server 	25 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengeksplorasi ancaman keamanan server <p>Mengasosiasi(menalar)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengelompokkan tugas dan tanggungjawab admin server • Peserta didik menganalisis hasil identifikasi ancaman keamanan server <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang tugas serta tanggungjawab admin server • Peserta didik menyampaikan analisis tentang ancaman keamanan server 	25 menit
		45 menit
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bersama guru menyimpulkan hasil pembelajaran. 2. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan 3. Peserta didik mendapatkan penilaian terhadap kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan. 4. Peserta didik dan guru merencanakan tindak lanjut pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya 5. Peserta didik memperoleh apresiasi dari guru. 	15 menit

H. Penilaian

1. Jenis/ Teknik Penilaian

- a. Penilaian Pengetahuan: Tes Tulis
- b. Penilaian Keterampilan: Tes Praktik
- c. Penilaian Sikap : Observasi

2. Bentuk Instrumen dan Instrumen

- a. Bentuk Instrumen: Tes Tulis (Uraian)

Instrumen:

1. Jelaskan pengertian dari administrator server!
2. Gambarkan dalam bentuk bagan 3 hal pokok yang dilakukan admin server dan jelaskan maksud dari bagan tersebut!
3. Ada berapakah jenis ancaman kepada server dalam jaringan?jelaskan!
4. Ada dua metode dalam menyelesaikan piramida masalah, jelaskan!

- b. Bentuk Instrumen: Tes Praktik (Skala Penilaian/ Daftar Cek)

Instrumen:

1. Paparkan tugas dan tanggung jawab seorang administrator server! (Kelompok 1-2)
2. Paparkan Ancaman aktif yang mengancam server! (kelompok 3-4)
3. Paparkan Ancaman pasif yang mengancam server! (kelompok 5-6)

Bubuhkan tanda √ pada kolom-kolom sesuai hasil penilaian terhadap praktik etika profesi

No	Nama Siswa	Tanggung Jawab				Integritas				Isi Presentasi				Presentasi			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1																	
2																	

- c. Bentuk Instrumen: Observasi (Skala Penilaian/ Daftar Cek)

Instrumen:

Bubuhkan tanda √ pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan!

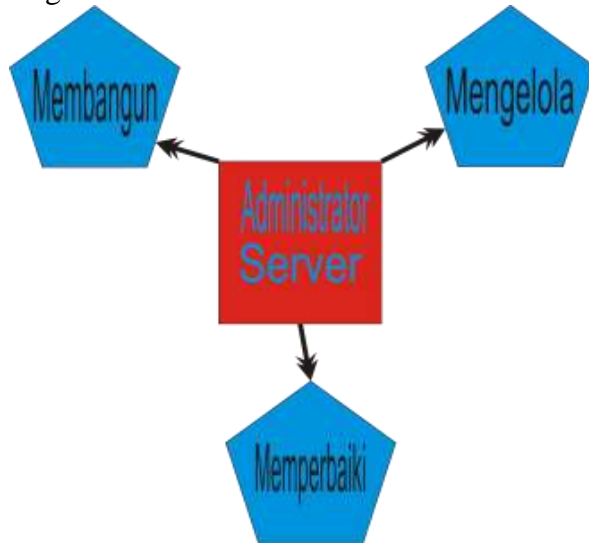
No.	Nama Siswa	Religius				Jujur				Disiplin				Tanggung Jawab			
		BT	MT	MK	MB	BT	MT	MK	MB	BT	MT	MK	MB	BT	MT	MK	MB
1																	
2																	

3. Pedoman Penskoran

a. Pedoman Penskoran (Pengetahuan)

Kunci Jawaban

- 1) Administrator server adalah orang yang mengatur aktifitas server, mulai dari awal dibuat, perawatan, hingga perbaikan
- 2) Bagan :



Penjelasan dari gambar adalah bahwa seorang administrator jaringan harus melakukan 3 hal tersebut, yaitu membangun, mengelola, dan memperbaiki. Membangun dapat kita artikan bahwa seorang administrator jaringan melakukan instalasi, mengkonfigurasi dan melakukan uji coba terhadap konfigurasi tersebut. Mengelola adalah bahwa seorang administrator jaringan harus mengelola (meliputi melakukan backup, update, upgrade, mencatat kesalahan yang terjadi selama server berjalan, dll) server. Memperbaiki adalah bahwa seorang administrator jaringan harus menindaklanjuti tindakan mengelola tersebut, yaitu memperbaiki seluruh kesalahan yang telah dicatat dalam tahap pengelolaan.

3) Secara garis besar, ancaman terhadap server ada 2, yaitu ancaman aktif dan pasif.

a. Ancaman aktif, mencakup:

- kecurangan
- kejahatan terhadap komputer

b. Ancaman pasif, mencakup:

- kegagalan sistem
- kesalahan manusia
- bencana alam

- 4) Ada dua cara untuk memecahkan masalah tersebut. Yaitu dari atas kebawah dan dari bawah keatas, metode dari bawah keatas merupakan metode yang paling efektif, karena kita akan sangat teliti, yaitu memecahkan masalah dari masalah yang paling luar, yaitu meliputi masalah hardware sampai software. Tetapi tidak menutup kemungkinan juga jika metode dari atas kebawah bisa lebih cepat, karena metode ini dapat kita dilakukan terhadap sebuah sistem yang sering mengalami kesalahan. Maksudnya jika kita sudah sangat sering mengalami masalah dengan software, kita tidak perlu untuk mengecek hardware, kecuali jika memang diperlukan. Namun perlu diperhatikan bahwa pengecekan yang paling akurat, dan cepat, adalah melakukan pencatatan atas setiap perubahan yang terjadi.

Rubrik Penilaian

1) Tes Tulis Uraian (Pengetahuan)

Soal nomor 1 dijawab benar skor maksimal 10

Soal nomor 2 dijawab benar skor maksimal 20

Soal nomor 3 dijawab lengkap skor maksimal 30

Soal nomor 4 dijawab lengkap skor maksimal 40

2) Pedoman Penskoran (Keterampilan)

NO.	ASPEK ETIKA PROFESI	KRITERIA PENILAIAN	SKOR
1.	Tanggung jawab	Kurang bertanggung jawab	1
		Cukup bertanggung jawab	2
		Bertanggung jawab	3
		Sangat bertanggung jawab	4
2.	Integritas	Kurang berintegritas	1
		Cukup berintegritas	2
		Berintegritas	3
		Sangat berintegritas	4
3.	Isi Materi Presentasi	Kurang Sesuai dengan tema	1
		Cukup Sesuai dengan tema	2
		Sesuai dengan tema	3
		Sangat Sesuai dengan tema	4
4.	Presentasi	Kurang menguasai	1
		Cukup menguasai	2
		Menguasai	3
		Sangat menguasai	4

3) Pedoman Penskoran (Sikap)

NO.	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR
1.	Religius	Sikap dan perilaku religius sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku religius mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku religius mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku religius belum tampak	1
2.	Jujur	Sikap dan perilaku jujur sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku jujur mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku jujur mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku jujur belum tampak	1
3.	Disiplin	Sikap dan perilaku disiplin sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku disiplin mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku disiplin mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku disiplin belum tampak	1
4.	Tanggung Jawab	Sikap dan perilaku tanggung jawab sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku tanggung jawab mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku tanggung jawab mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku tanggung jawab belum tampak	1

Skor yang dicapai Nilai: ----- Skor maksimal
--

Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran

Sedayu, Agustus 2015
Mahasiswa PPL

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

Farah Fauziyah
NIM.12520244010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMK 1 SEDAYU

Alamat : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta
Telp./ Fax. (0274) 798084 Kode Pos :55753



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	:	SMK 1 Sedayu
Kelas / Semester	:	XI /3
Mata Pelajaran	:	Administrasi Server
Materi Pokok	:	Prinsip Kerja Komunikasi Client Server
Alokasi Waktu	:	4 x 45 menit
Pertemuan Ke	:	3

A Kompetensi Inti

5. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
6. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun responsif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
7. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
8. Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B Kompetensi Dasar dan Indikator

KD K – 1 (Sikap Spiritual)

- 1.3 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam Administrasi Server.

Indikator:

- 1.3.1 Dapat *mensyukuri* karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam Administrasi Server.

KD KI – 2 (Sikap Sosial)

- 2.2 Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran Administrasi Server.

Indikator:

- 2.2.1 Dapat menunjukkan perilaku ilmiah (**jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong**) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran Administrasi Server.

KD KI – 3 (Pengetahuan)

- 3.3. Memahami prinsip kerja komunikasi client server

Indikator:

- 4.3.1 Dapat mengidentifikasi blok diagram client server.
- 4.3.2 Dapat menganalisis model-model komunikasi client server.
- 4.3.3 Dapat menganalisis protocol komunikasi client server.

KD KI – 4 (Keterampilan)

- 4.3 Menalar prinsip kerja komunikasi client server

- 4.3.1 Dapat menyajikan informasi hasil analisis tentang model komunikasi client server.
- 4.3.2 Dapat menyajikan informasi hasil analisis tentang protokol komunikasi client server.

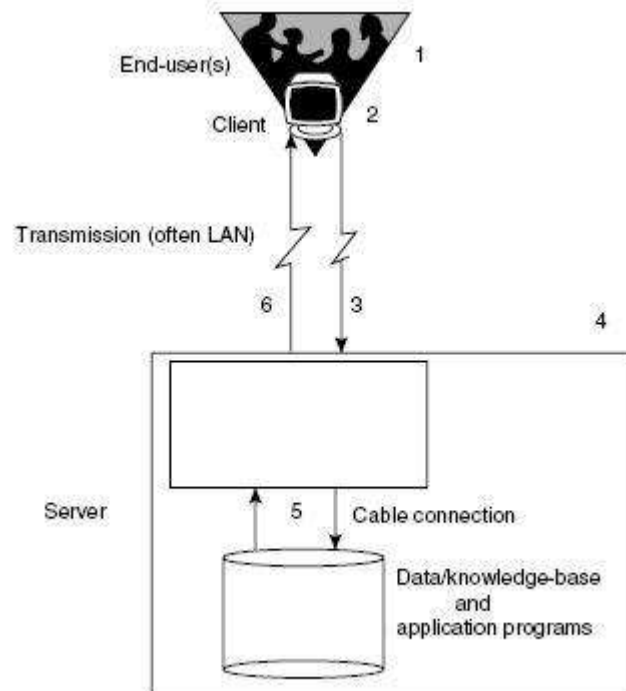
C Tujuan Pembelajaran

6. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat *mensyukuri* karunia Tuhan Yang Maha Esa atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam administrasi server
7. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran administrasi server.
8. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat mengidentifikasi blok diagram client server.
9. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat menganalisis model-model komunikasi client server.
10. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat menganalisis protocol komunikasi client server.

D Materi Pembelajaran

Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server :

4. Blok diagram client server



Client menghubungi server dan meminta sebuah layanan atau permintaan akan data, kemudian server akan menerima permintaan dan kemudian memproses permintaan tersebut, dan akan mengirim data tersebut ke client. Proses permintaan data tersebut membutuhkan protocol. Protocol mengatur cara client/server mengirim data dan menerima data. Keberadaan protocol ini menjembatani antara client dengan server, sehingga keseragaman komunikasi bisa tercapai.

5. Model-model komunikasi client server

Sesuai dengan kebutuhan dan juga sarana penunjang yang dimiliki, pada dasarnya implementasi aplikasi Client/Server tergantung dari pendistribusian kebutuhan prosesnya. Oleh sebab itu, pada umumnya definisi implementasi Client/Server dibagi atas 5 model yaitu :

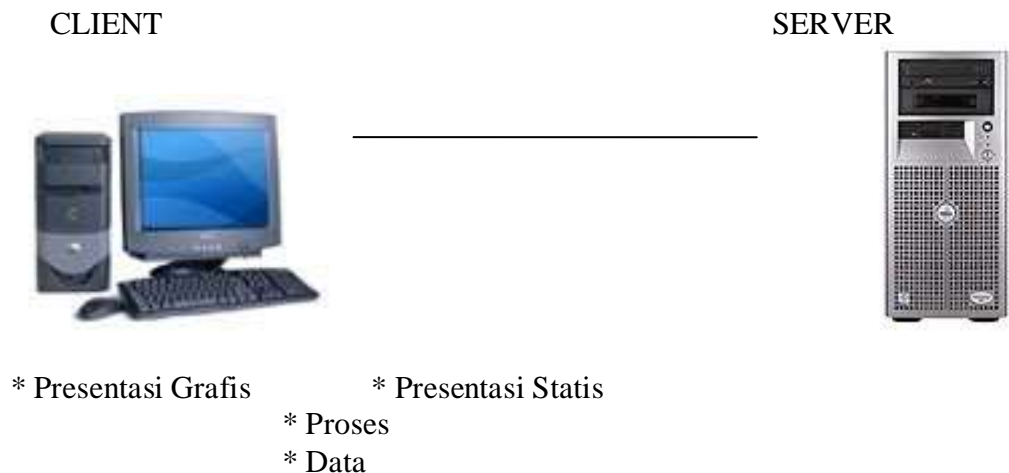
1. Distributed Presentation
2. Remote Presentation
3. Distributed Logic
4. Remote Data
5. Distributed Data

1. Distributed Presentation

Implementasi aplikasi Client/Server dengan model ini, pada dasarnya adalah menterjemahkan tampilan antar muka aplikasi (layar) yang statis dan kaku pada

terminal di Server (umumnya aplikasi di Mini Komputer ataupun Mainframe), dan membentuk tampilan antar muka di Client (PC) yang grafikal dan juga dapat mengeksploitasi fasilitas di Client seperti mouse, layar sentuh, dll.

Hal ini biasanya dilakukan pada aplikasi yang berjalan di Mainframe atau Mini komputer, dimana pada dasarnya tidak terjadi perubahan pada aplikasi tersebut hanya ditambahkan 'jembatan' antara layar terminal mainframe dan layar PC dengan prinsip pemetaan instruksi. Dalam prakteknya, model ini digunakan hanya untuk menjembatani tampilan kaku dan statis menjadi lebih grafikal, tanpa merubah proses asli dari aplikasi tersebut dan tampilan dari aplikasi di Server itu sendiri. Implementasi ini adalah yang paling aman dalam tahap awal penerapan Client/Server bagi pemakai Mainframe dan Mini komputer, walaupun bukan cara yang paling efektif.



Gambar 1. Distributed Presentation

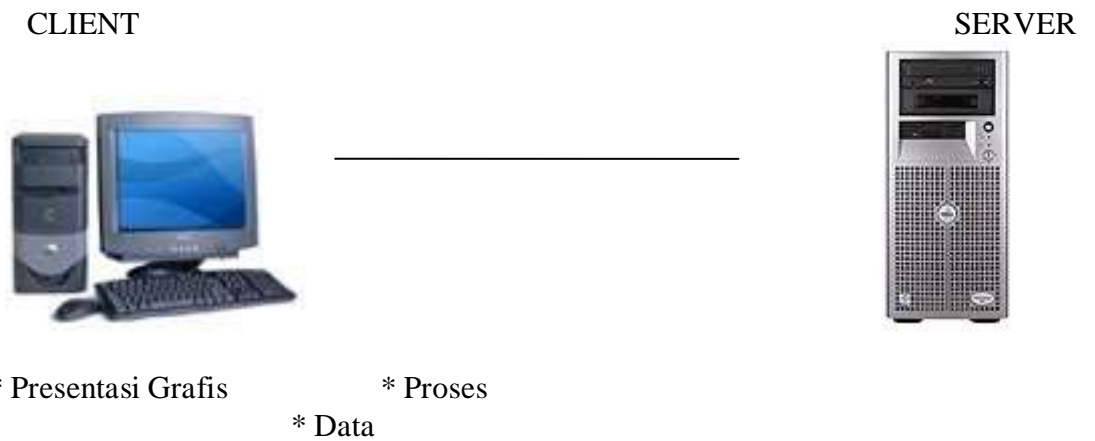
2. Remote Presentation

Pada model ini interaksi antara Client dan Server mulai dilakukan dalam bentuk pembagian kerja yang baku. Dalam implementasinya, Client akan berfungsi menjadi pemberi layanan antar muka (alat presentasi informasi) antara pemakai akhir dan aplikasi, sedang seluruh proses dan manajemen data akan dilakukan di Server.

Dengan kata lain Client akan menjadi '*dialog manager*' antara pemakai dan aplikasi, dimana dengan jaringan komunikasi data, masukan yang terjadi akan di sampaikan ke Server untuk diproses, dan tanggapan/response balik dari Server akan dikembalikan ke jaringan komunikasi data dan ditampilkan oleh Client sebagai sarana untuk tindak lanjutnya oleh pemakai akhir.

Contoh hal ini adalah sebuah PC yang memiliki tampilan grafis yang baik akan menjadi Client bagi sebuah aplikasi Mainframe, tapi manipulasi data dan proses akan terjadi di Servernya. Hal ini dilakukan dengan menggunakan fasilitas Advanced Program to Program Communication (APPC), yang mana program di PC akan memanggil suatu prosedur/program di Mainframe dengan parameter tertentu. Program ini biasanya cukup kompleks, sebab proses *Call, Wait and Response* diatur oleh program tersebut.

Implementasi model ini banyak dilakukan diawal tahun 80'an, dimana konsep Client/Server mulai berkembang, tapi kemampuan PC belum berkembang seperti sekarang, dan juga teknologi *Distributed Data* pada RDBMS belum maju seperti saat ini. Sekarang model ini sudah agak jarang diimplementasikan.



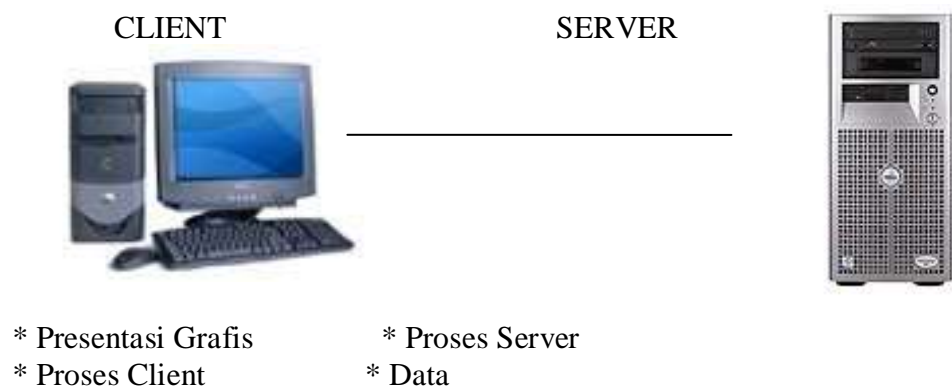
Gambar 2. Remote Presentation

3. Distributed Logic

Implementasi model ini telah memanfaatkan sumber daya pemroses yang dimiliki oleh Client. Sehingga yang menjadi perbedaannya adalah sebagian dari logika/proses aplikasi akan didelegasikan ke Client, dan presentasi data tetap di Client sepenuhnya. Dalam model ini akan terjadi pembagian kerja antara Client dan Server yang berhubungan dengan pengolahan data, dimana umumnya pembagian kerja tersebut akan berbentuk seperti hal-hal berikut ini :

- Alur kerja, data editor dan validasi dapat dibebankan ke prosesor di Client, sehingga akan meringankan beban Server, sebab semua data yang disampaikan ke Server sudah dalam bentuk yang siap pakai, tanpa perlu pengujian lebih lanjut.
- Pelaksanaan logika/kriteria proses dan integrasi data akan dilakukan oleh Server, hal ini untuk menjaga keselarasan kerja antar seluruh pemakai akhir.

Implementasi model ini adalah pengembangan dari model sebelumnya, dimana sejalan dengan meningkatnya kemampuan prosesor pada PC dan juga tersedianya perangkat lunak PC yang dapat berkolaborasi dengan perangkat lunak di Mainframe. Tapi pada umumnya aplikasi ini belum memanfaatkan RDBMS sebagai basis datanya.



Gambar 3. Distributed Logic

4. Remote Data

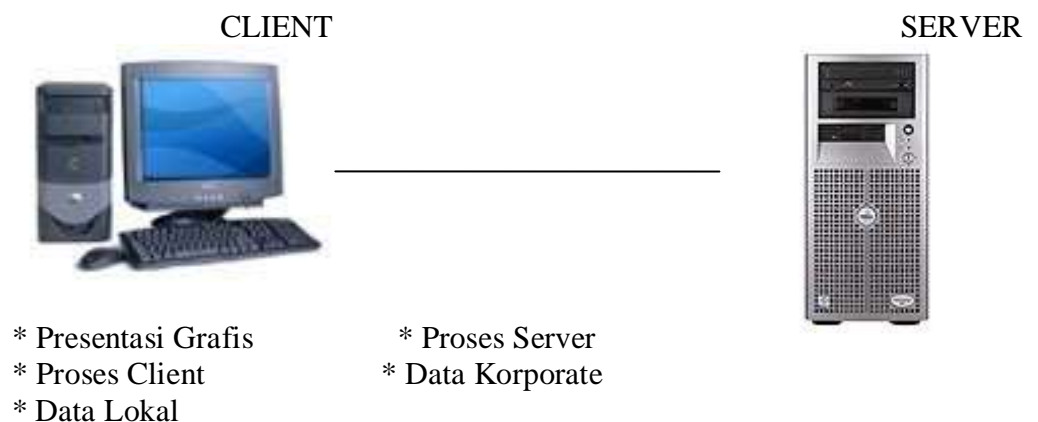
Model ini dikembangkan sejalan dengan meningkatnya kemampuan yang dapat dilakukan oleh PC sebagai Client dari RDBMS. Pada model ini presentasi data dan logika aplikasi dilakukan seluruhnya di tingkat Client, sedang Server hanya berfungsi untuk melayani permintaan data dengan kriteria yang ditentukan Client berikut proses manajemen dari data itu sendiri.

Pada umumnya implementasi model dilakukan dengan implementasi ‘Relational Database Management System (RDBMS)’ yang berbasis SQL baik di PC (Client) dan

juga di Mainframe (Server). Dengan berkembangnya kemampuan ini dimungkinkan untuk membentuk aplikasi Client/Server yang jauh lebih kompleks, dan lebih mudah digunakan oleh pemakai akhir dengan memakai alat bantu tertentu, dan membentuk proses yang mendukung hal berikut :

- Ad Hoc Query/Laporan
- Decision Support System
- Executive Information System
- Business Simulation

Hal ini sebelumnya sangat sulit dilakukan, sebab komunikasi antara program di Client dan di Server harus diprogram dan diatur sendiri oleh pemrogram, sedang pada model ini proses tersebut sudah terintegrasi menjadi satu dengan fasilitas data manajemen, sehingga lokasi data cenderung *transparent* kepada pemakai.



Gambar 4. Remote Data

5. Distributed Data

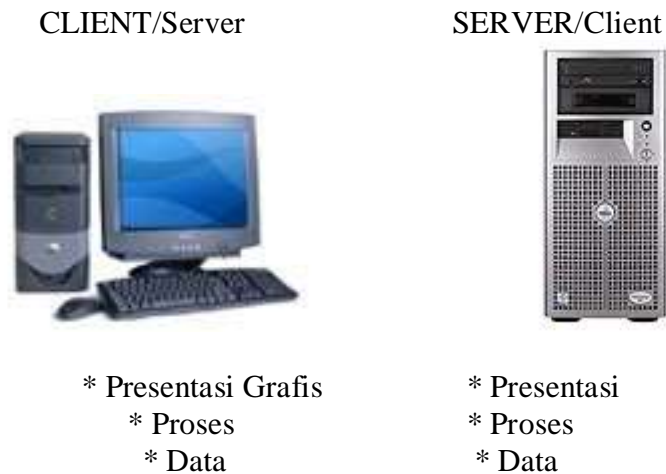
Model ini adalah yang paling maju dan canggih dari aplikasi Client/Server. Dimana data tersebar dalam jaringan komputer dan umumnya dibutuhkan fasilitas manajemen data yang lebih kompleks.

Pada prinsipnya dengan model ini, tidak ada lagi batas antara Client dan Server, sebab pada saat tertentu Client akan dapat menjadi Server, dan begitu juga sebaliknya. Semua kontrol atas data sudah didelegasikan secara tersebar, sesuai dengan lokasi kerja yang bertanggung jawab pada data tertentu. Oleh sebab itu, dalam implementasinya bukan hanya dibutuhkan fasilitas manajemen data yang canggih, tapi juga hal-hal pokok sebagai berikut :

- Pembentukan standarisasi sistem informasi yang berlaku untuk semua lokasi, aplikasi, jaringan dan prosedur kerja pendukung sistem informasi.
- Pembentukan 'Corporate Data Model' yang akan menjadi acuan bagi seluruh aplikasi yang ada dan akan berjalan.
- Rancangan 'Backbone' untuk komunikasi data, yang akan menjadi acuan bagi seluruh jaringan aplikasi.
- Sumber daya manusia yang handal untuk menangani hal tersebut diatas, dan juga,
- Dokumentasi yang 'up to date', sebagai syarat utama untuk manajemen model ini.

Umumnya penerapan model ini sangat bergantung dari kemampuan RDBMS yang digunakan, dimana telah memiliki fasilitas Distributed RDBMS (DRBMS) yang memungkinkan terjadinya komunikasi data bolak balik antara Data Manajer di satu lokasi dan Data Manajer dilokasi lain, yang bahkan berbeda platform ataupun produknya. Keuntungan dari model ini, alokasi data dapat dilakukan sesuai dengan

komputer yang menanganinya, tapi keberadaan lokasi dan data tersebut *transparent* ke pemakai.



Gambar 5. Distributed Data

6. Protokol komunikasi client server

- IP (Internet Protocol)
Protocol IP mentransmisikan paket data dari node (titik sambungan) satu ke node laininya untuk dapat membrntuk jaringan yang luas.
- TCP (Transmission Control Protocol)
TCP adalah protocol yang diimplementasikan dalam bentuk software pada perangkat hardware untuk melakukan fungsi komunikasi data antar aplikasi. Koneksi TCP Client dibangun atas dasar penyediaan layanan server untuk saling menukar file atau melakukan pengiiman data.
- UDP (User Datagram Protocol)
UDP adalah protocol yang berada pada lapisan layer transport, mendukung suatu komunikasi yang bersifat unreliable (tidak handal), dan mempunyai karakteristik connectionless dari client ke server atau server ke client.

E. Metode Pembelajaran

4. Pendekatan *Scientific* (Ilmiah)
5. Model : *Problem Based Learning*
6. Metode: Diskusi, inkuiri, penugasan, presentasi, ceramah.

F Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

4. Media : LKS, Buku, internet,
5. Alat/Bahan : Laptop, LCD Proyektor
6. Sumber Belajar :
 - a. David Jones and Bruce Jamieson (1998), An Introduction to Linux System Administration, Third Edition
 - b. *Networking Complete*, Sibex Inc, 2000.
 - c. Internet: www.wikipedia.com

I. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	7. Peserta didik berdoa/ menjawab salam bersama-sama. 8. Peserta didik dipresensi oleh guru. 9. Peserta didik memperoleh apersepsi dari guru berkaitan dengan tugas dan tanggungjawab admin server. 10. Peserta didik memperoleh motivasi dari guru berkaitan dengan tugas dan tanggungjawab admin server 11. Peserta didik mendapatkan informasi dari guru tentang	15 menit

	KD, tujuan, dan scenario pembelajaran	
Inti	<p>Mengamati</p> <p>Peserta didik memperhatikan tayangan /gambar tentang prinsip kerja komunikasi client server</p>	30 menit
	<p>Menanya</p> <p>Peserta didik mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang komunikasi client server</p>	25 menit
	<p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengidentifikasi blok diagram client server • Peserta didik mengeksplorasi model komunikasi client server • Peserta didik mengeksplorasi protokol komunikasi client server 	25 menit
	<p>Mengasosiasi(menalar)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menganalisis model komunikasi client server • Peserta didik menganalisis protokol komunikasi client server 	25 menit
	<p>Mengkomunikasikan</p> <p>1. Peserta didik menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang komunikasi client server</p>	45 menit
Kegiatan Penutup	<p>6. Peserta didik bersama guru menyimpulkan hasil pembelajaran.</p> <p>7. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan</p> <p>8. Peserta didik mendapatkan penilaian terhadap kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan.</p> <p>9. Peserta didik dan guru merencanakan tindak lanjut pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya</p> <p>10. Peserta didik memperoleh apresiasi dari guru.</p>	15 menit

J. Penilaian

4. Jenis/ Teknik Penilaian

- d. Penilaian Pengetahuan: Tes Tulis
- e. Penilaian Keterampilan: Tes Praktik
- f. Penilaian Sikap : Observasi

5. Bentuk Instrumen dan Instrumen

- d. Bentuk Instrumen: Tes Tulis (Uraian)

Instrumen:

- 5. Jelaskan pengertian client server!
- 6. Jelaskan prinsip kerja client server!
- 7. Sebut dan jelaskan minimal 2 jenis protocol client server!
- 8. Sebutkan fungsi dari server!
- 9. Sebutkan fungsi dari client!

- e. Bentuk Instrumen: Tes Praktik (Skala Penilaian/ Daftar Cek)

Instrumen:

- 4. Subnetting class A! (Absen 1-10)
- 5. Subnetting class B! (Absen 10-20)
- 6. Subnetting class C! (Absen 20-30)

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil penilaian terhadap praktik etika profesi

No.	Nama Siswa	Tanggung Jawab				Integritas				Objektivitas				Kemahiran			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1																	
2																	

f. Bentuk Instrumen: Observasi (Skala Penilaian/ Daftar Cek)

Instrumen:

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan!

No.	Nama Siswa	Religius				Jujur				Diplin				Tanggung Jawab			
		BT	MT	MK	MB	BT	MT	MK	MB	BT	MT	MK	MB	BT	MT	MK	MB
1																	
2																	

6. Pedoman Penskoran

b. Pedoman Penskoran (Pengetahuan)

Kunci Jawaban

5) Jelaskan pengertian client server!

Client-Server adalah pembagian kerja antara server dan client yg mengakses server dalam suatu jaringan. Jadi arsitektur client-server adalah desain sebuah aplikasi terdiri dari client dan server yang saling berkomunikasi ketika mengakses server dalam suatu jaringan

6) Jelaskan prinsip kerja client server!

Prinsip kerja pada arsitektur ini yaitu Server akan menunggu permintaan dari Client, memproses dan memberikan hasil kepada Client, sedangkan Client akan mengirimkan permintaan ke Server, menunggu proses dan melihat visualisasi hasil prosesnya.

7) Sebut dan jelaskan minimal 2 jenis protocol client server!

- a. HTTP (HyperText Transfer Protocol) adalah protokol yang dipergunakan untuk mentransfer dokumen dalam World Wide Web (WWW). Protokol ini adalah protokol ringan, tidak berstatus dan generik yang dapat dipergunakan berbagai macam tipe dokumen.
- b. Gopher adalah aplikasi yang dapat mencari maklumat yang ada di Internet, tetapi hanya "text base" saja, atau berdasarkan teks. Untuk mendapatkan maklumat melalui Gopher, kita harus menghubungkan diri dengan Gopher server yang ada di Internet. Gopher merupakan protocol yang sudah lama dan saat ini sudah mulai di tinggalkan karena penggunaannya tidak sesedeharna HTTP.
- c. FTP (File Transfer Protocol) adalah sebuah protokol Internet yang berjalan di dalam lapisan aplikasi yang merupakan standar untuk pentransferan berkas (file) komputer antar mesin-mesin dalam sebuah internetwork. FTP merupakan salah satu protokol Internet yang paling awal dikembangkan, dan masih digunakan hingga saat ini untuk melakukan pengunduhan (download) dan penggugahan (upload) berkas-berkas komputer antara klien FTP dan server FTP. Pada umumnya browser-browser versi terbaru sudah mendukung FTP.
- d. Mailto, Protokol mailto digunakan untuk mengirim email melalu jaringan internet. Bentuk format pada protocol ini adalah :
mailto:nama_email@namahost contoh : <mailto:otakkacau@yahoo.com>
- e. TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) merupakan standar komunikasi data yang digunakan oleh komunitas internet dalam proses tukar-menubar data dari satu komputer ke komputer lain di dalam jaringan Internet.

8) Sebutkan fungsi dari server!

- a. Menerima dan memproses basis data yang diminta dari client
- b. Memeriksa autorisasi
- c. Menjamin tidak terjadi pelanggaran terhadap integrity constraint
- d. Melakukan query/pemrosesan update dan memindahkan response ke client
- e. Memelihara data dictionary

9) Sebutkan fungsi dari client!

- a. Mengatur user interface
- b. Menerima dan memeriksa sintaks input dari pemakai

- c. Memproses aplikasi
- d. Generate permintaan basis data dan memindahkannya ke server
- e. Memberikan response balik kepada pemakai
- f. Menyediakan akses basis data secara bersamaan
- g. Menyediakan kontrol recovery

Rubrik Penilaian

1) Tes Tulis Uraian (Pengetahuan)

- Soal nomor 1 dijawab benar skor maksimal 10
- Soal nomor 2 dijawab benar skor maksimal 30
- Soal nomor 3 dijawab lengkap skor maksimal 20
- Soal nomor 4 dijawab lengkap skor maksimal 20
- Soal nomor 5 dijawab lengkap skor maksimal 20

2) Pedoman Penskoran (Keterampilan)

NO.	ASPEK ETIKA PROFESI	KRITERIA PENILAIAN	SKOR
1.	Tanggung jawab	Kurang bertanggung jawab	1
		Cukup bertanggung jawab	2
		Bertanggung jawab	3
		Sangat bertanggung jawab	4
2.	Integritas	Kurang berintegritas	1
		Cukup berintegritas	2
		Berintegritas	3
		Sangat berintegritas	4
3.	Isi Materi Presentasi	Kurang Sesuai dengan tema	1
		Cukup Sesuai dengan tema	2
		Sesuai dengan tema	3
		Sangat Sesuai dengan tema	4
4.	Presentasi	Kurang menguasai	1
		Cukup menguasai	2
		Menguasai	3
		Sangat menguasai	4

3) Pedoman Penskoran (Sikap)

NO.	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR
1.	Religius	Sikap dan perilaku religius sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku religius mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku religius mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku religius belum tampak	1
2.	Jujur	Sikap dan perilaku jujur sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku jujur mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku jujur mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku jujur belum tampak	1
3.	Disiplin	Sikap dan perilaku disiplin sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku disiplin mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku disiplin mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku disiplin belum tampak	1
4.	Tanggung Jawab	Sikap dan perilaku tanggung jawab sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku tanggung jawab mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku tanggung jawab mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku tanggung jawab belum tampak	1

Skor yang dicapai Nilai: ----- Skor maksimal
--

Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

Sedayu, Agustus 2015
Mahasiswa PPL

Farah Fauziah
NIM.12520244010



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	:	SMK 1 Sedayu
Kelas / Semester	:	XI /3
Mata Pelajaran	:	Administrasi Server
Materi Pokok	:	Instalasi Sistem Operasi Untuk Server
Alokasi Waktu	:	8 x 45 menit
Pertemuan Ke	:	4

A Kompetensi Inti

9. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
10. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun responsif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
11. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
12. Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B Kompetensi Dasar dan Indikator

KD K – 1 (Sikap Spiritual)

- 1.4 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam Administrasi Server.

Indikator:

- 1.4.1 Dapat *mensyukuri* karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam Administrasi Server.

KD KI – 2 (Sikap Sosial)

- 2.3 Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran Administrasi Server.

Indikator:

- 2.3.1 Dapat menunjukkan perilaku ilmiah (**jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong**) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran Administrasi Server.

KD KI – 3 (Pengetahuan)

- 3.4. Memahami instalasi sistem operasi untuk server

Indikator:

- 5.4.1 Dapat melakukan instalasi system operasi untuk server.
- 5.4.2 Dapat menganalisis kebutuhan software dan hardware untuk instalasi sistem.
- 5.4.3 Dapat mengidentifikasi metode instalasi sistem operasi.
- 5.4.4 Dapat memahami langkah-langkah instalasi sistem operasi.

KD KI – 4 (Keterampilan)

- 4.4 Menalar tugas dan tanggungjawab Admin Server
 - 4.4.1 Dapat menyajikan informasi mengenai instalasi sistem operasi untuk server.
 - 4.4.2 Dapat menyajikan informasi mengenai Kebutuhan software dan hardware untuk instalasi sistem operasi.

- 4.4.3 Dapat menyajikan informasi mengenai Metode instalasi sistem operasi.
- 4.4.4 Dapat menyajikan informasi dan memahami mengenai Langkah-langkah instalasi sistem operasi.

C Tujuan Pembelajaran

11. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat ***mensyukuri*** karunia Tuhan Yang Maha Esa atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam administrasi server
12. Melalui membaca, mendiskusikan, dan mempresentasikan, peserta didik dapat menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran administrasi server.
13. Melalui praktek diharapkan peserta didik mampu memahami instalasi sistem operasi untuk server.
14. Melalui penjelasan dan praktek diharapkan peserta didik mampu memahami Kebutuhan software dan hardware untuk instalasi sistem operasi.
15. Melalui penjelasan dan praktek diharapkan peserta didik mampu memahami Metode instalasi sistem operasi.
16. Melalui penjelasan dan praktek diharapkan peserta didik mampu memahami mengenai Langkah-langkah instalasi sistem operasi.

D Materi Pembelajaran

Instalasi Sistem Operasi Untuk Server

1. Hardware dan software yang diperlukan

Kebutuhan Hardware

Melakukan Instalasi jika tidak memerhatikan kebutuhan Hardware sangatlah riskan bisa jadi proses instalasi nantinya akan menemukan kegagalan. Kebutuhan Hardware disesuaikan dengan Release Distro.

Instalasi Linux Server

Pada Proses instalasi linux server hal-hal yang perlu diperhatikan adalah:

- Prosesor, Ram Dan Room DVD/CD
- Master Ubuntu Server
- Pengaturan Area dan Waktu
- Pengaturan Partisi
- Pemilihan Paket
- Bootloader

beberapa hal diatas perlu diperhatikan saat melakukan proses instalasi sistem operasi linux server sehingga mengurangi presentase kegagalan saat Proses Instalasi.

2. Metode Instalasi

Metode - Metode Menginstal Sistem Operasi

Sebuah OS diinstal pada hard disk, dan disimpan pada sebuah partisi disk. Ada berbagai metode untuk menginstal sebuah OS. Metode yang dipilih untuk instalasi ini didasarkan pada sistem perangkat keras, OS yang diinstal, dan kebutuhan pengguna. Ada empat pilihan dasar yang tersedia untuk instalasi OS baru:

a. Clean Install

Metode ini dilakukan jika OS sebelumnya tidak bisa di upgrade sehingga harus dilakukan pembersihan atau penghapusan OS sebelumnya dengan cara menghapus semua data pada partisi tempat OS yang sebelumnya dan membutuhkan software untuk menginstal OS yang baru. Proses ini juga merusak OS yang sebelumnya.

b. Upgrade

Jika OS yang akan kita install masih dalam platform OS yang sama, kita hanya melakukan upgrade. Dengan upgrade, sistem pengaturan konfigurasi, aplikasi dan data tetap tersimpan. Metode Ini hanya menggantikan file OS lama dengan file OS baru.

c. Multi-boot

Hal ini dimungkinkan untuk menginstal lebih dari satu OS di komputer untuk

membuat sistem multi-boot. Setiap OS terkandung dalam partisi sendiri dan dapat memiliki file sendiri dan pengaturan konfigurasi. Pada start-up, pengguna disajikan dengan menu untuk memilih OS yang diinginkan. Hanya satu OS dapat berjalan pada satu waktu dan mengendalikan semua perangkat keras

d. Virtualization

Virtualisasi adalah teknik yang sering digunakan pada server. Hal ini memungkinkan beberapa salinan dari sebuah OS yang akan dijalankan pada satu set perangkat keras, sehingga menciptakan banyak mesin virtual. Setiap mesin virtual dapat diperlakukan sebagai komputer yang terpisah. Hal ini memungkinkan sumber daya fisik tunggal untuk berfungsi sebagai sumber daya beberapa logical.

3. Langkah-langkah instalasi

PERSIAPAN

Langkah pertama adalah kita unduh instalasi Debian 7 (Wheezy). Saya pribadi lebih memilih menggunakan versi iso standard. Silahkan download, sesuaikan dengan jenis server/pc anda, apakah 64 bit atau 32 bit. Jika server/pc anda support 64 bit, sangat disarankan install versi 64 bit.

- Download Debian 7 Wheezy 32-bit
- Download Debian 7 Wheezy 64-bit

Setelah selesai mengunduh, silahkan burn ke CD jika anda berencana melakukan instalasi menggunakan CD. Atau buat USB instaler menggunakan Rufus atau aplikasi pembuat USB instaler lainnya, jika anda berencana instal via Flashdisk. Jika anda berencana instal di mesin virtual, anda tidak perlu melakukan apa-apa, skip langsung ke proses instalasi.

INSTALASI

Pertama, atur BIOS agar booting pertama melalui CD atau USB, sesuaikan dengan jenis media instalasi yang anda pilih. Start server/pc, dan akan muncul tampilan seperti dibawah ini:



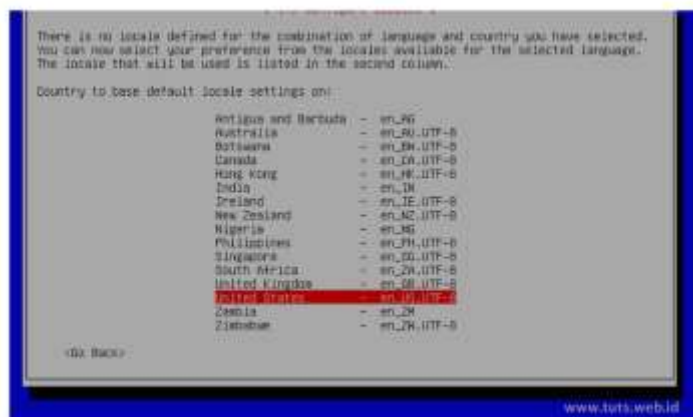
Pilih “Install” untuk memulai instalasi Linux Debian 7 (Wheezy).



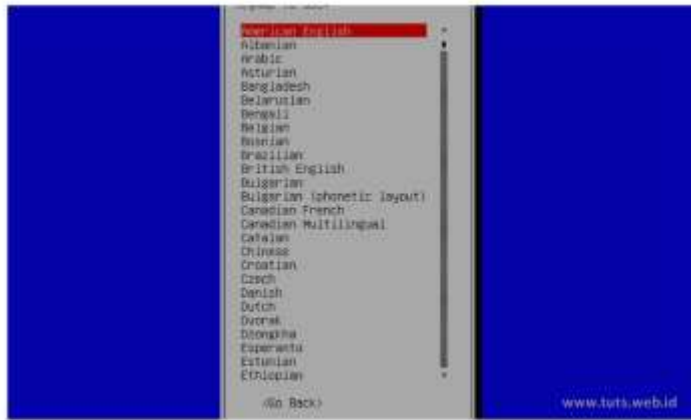
Pilih bahasa yang ingin anda gunakan untuk instalasi Debian 7 ini. Saya memilih English, jika ingin anda bisa memilih Bahasa Indonesia.



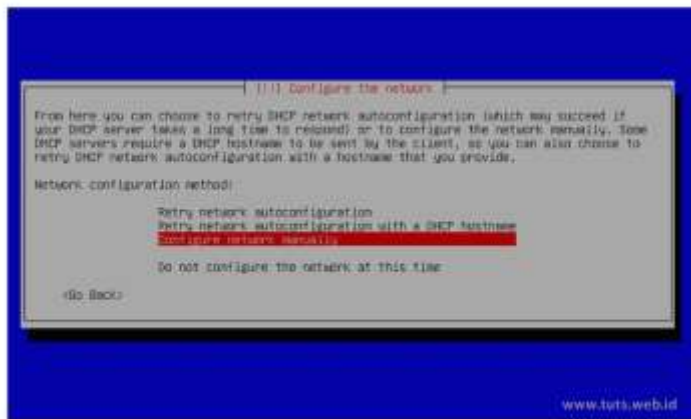
Selanjutnya pilih negara lokasi kita instal Debian 7, ini untuk memudahkan pengaturan waktu (jam, hari dan tanggal) serta agar pada saat setting repositori, kita bisa memilih lokasi terdekat. Karena kita di Indonesia, otomatis kita akan memilih Indonesia. Karena Indonesia tidak ada di list, kita pilih "Other", kemudian pilih "Asia", dan pilih "Indonesia".



Untuk setting locale, kita pilih "United States".

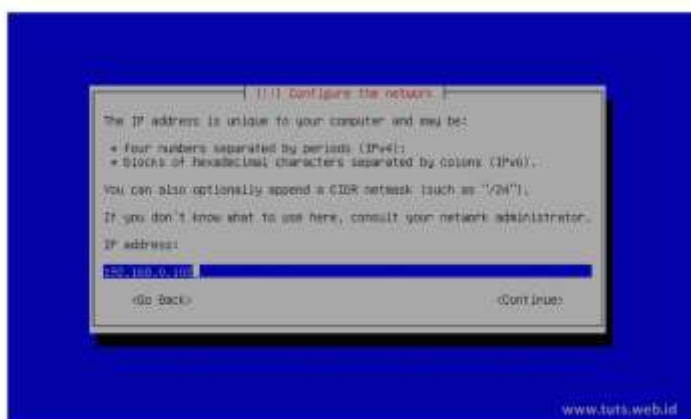


Untuk pengaturan keymap keyboard, saya pilih “American Keyboard” agar prosesnya lebih cepat saja. Anda bisa pilih keymap lainnya jika mau.

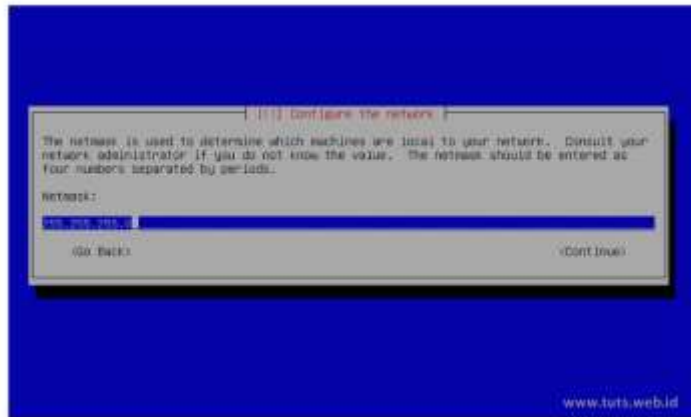


Selanjutnya kita memasuki proses pengaturan networking. Jika jaringan anda menggunakan DHCP Server, maka anda bisa skip langsung ke pengaturan hostname dibawah. Jika anda tidak menggunakan DHCP Server, anda wajib menyetting manual alamat IP, netmask, gateway & DNS servernya.

Pilih “Configure network manually” untuk memulai setting networking di mesin Debian 7 ini.



Pada kolom IP Address, masukkan alamat IP yang akan anda gunakan. Sebagai contoh, disini saya menggunakan alamat IP 192.168.0.102.



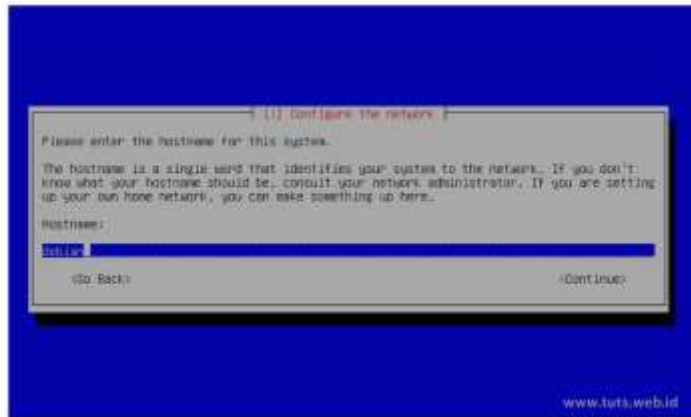
Untuk kolom Netmask, masukkan netmask jaringan anda. Jika tidak tahu atau ragu, silahkan tanyakan ke admin jaringan anda. Disini saya menggunakan netmask 255.255.255.0.



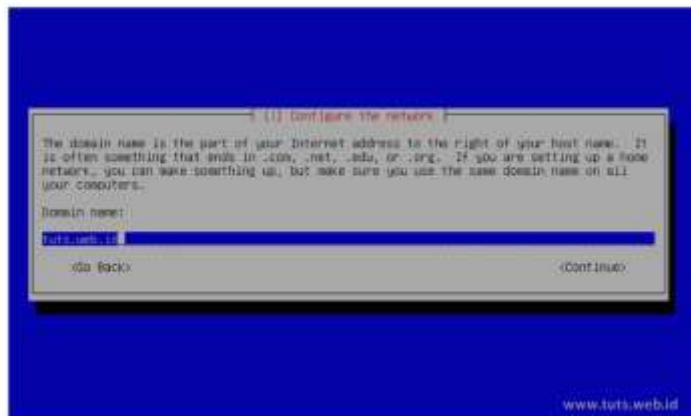
Isi gateway jaringan anda.



Kemudian masukkan DNS Server yang ingin anda pakai. Anda bisa menggunakan local DNS server, atau external DNS server seperti Google Public DNS & OpenDNS.



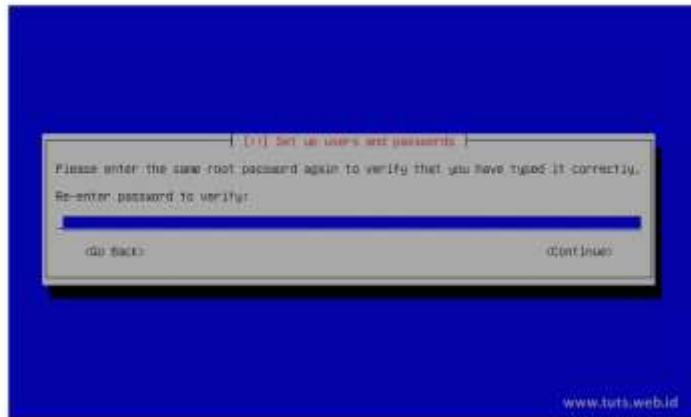
Hostname bisa dibidang semacam label, yang digunakan untuk menamai server/pc. Masukkan hostname sesuai keinginan anda.



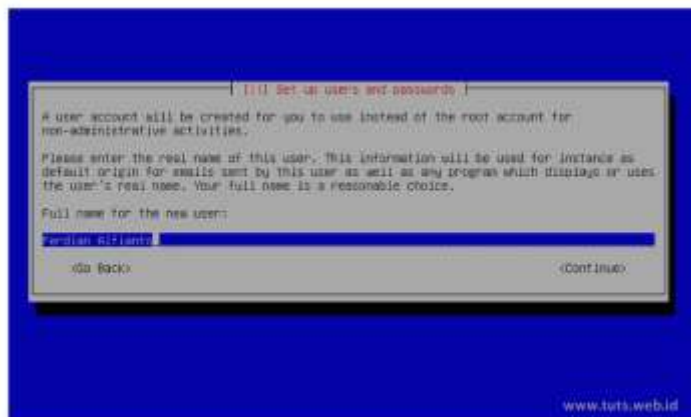
Jika mesin Debian 7 ini anda gunakan untuk server online, anda bisa memasukkan nama domain agar bisa diakses. Tetapi jika server berada di intranet (jaringan lokal), anda bisa memasukkan nama sembarang.



Selanjutnya silahkan masukkan password untuk root (administrator). Gunakan password yang kuat & tidak mudah ditebak. Anda bisa menggunakan kombinasi huruf, angka, huruf besar atau kecil, dan karakter khusus.



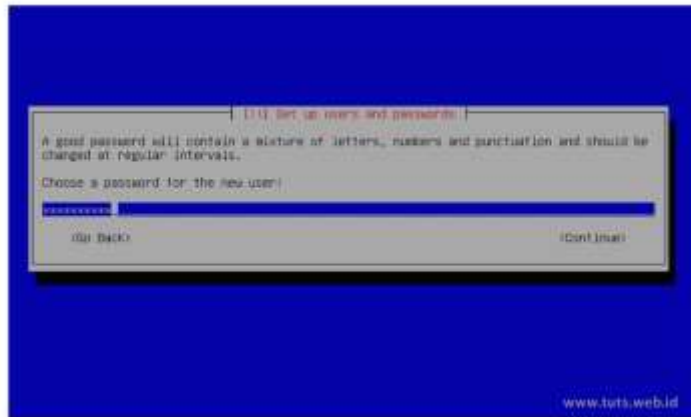
Masukkan ulang password untuk root yang sebelumnya anda masukkan.



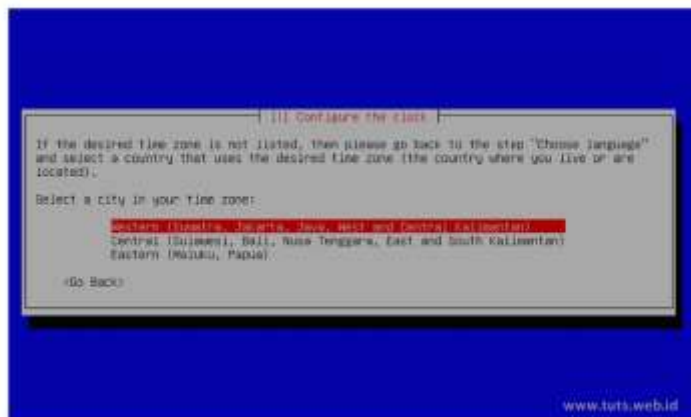
Selanjutnya adalah membuat user biasa, agar pada saat kita bekerja di mesin ini, tidak selalu login sebagai root (administrator). Root hanya digunakan pada momen-momen tertentu saja, semisal instal software, melakukan konfigurasi, dll. Dengan bekerja sebagai user biasa, mesin Debian 7 kita akan lebih aman dari hal-hal yang tidak diinginkan. Masukkan nama lengkap user yang akan memakai mesin Debian 7 ini.



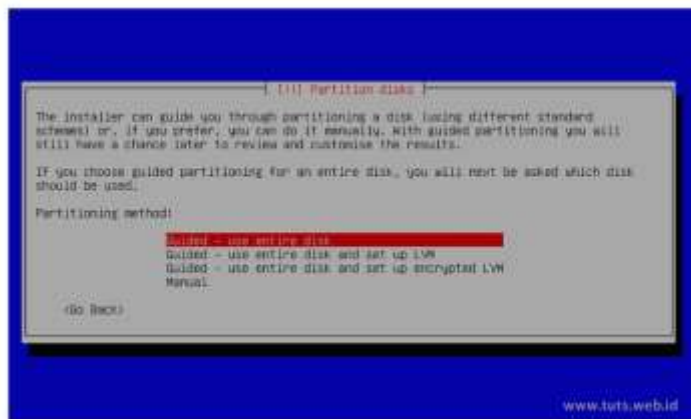
Kemudian masukkan username yang diinginkan untuk user baru.



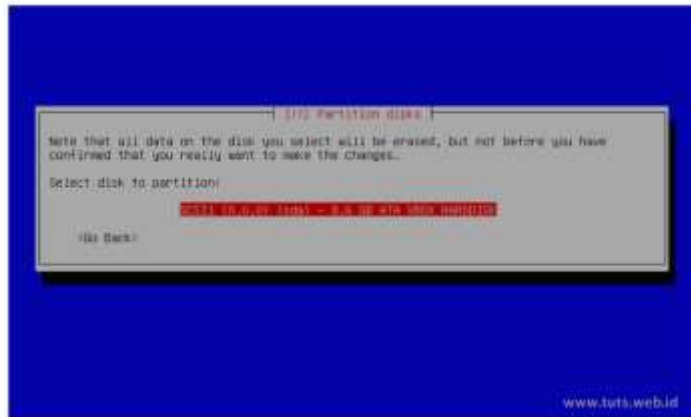
Dan masukkan password untuk user baru ini.



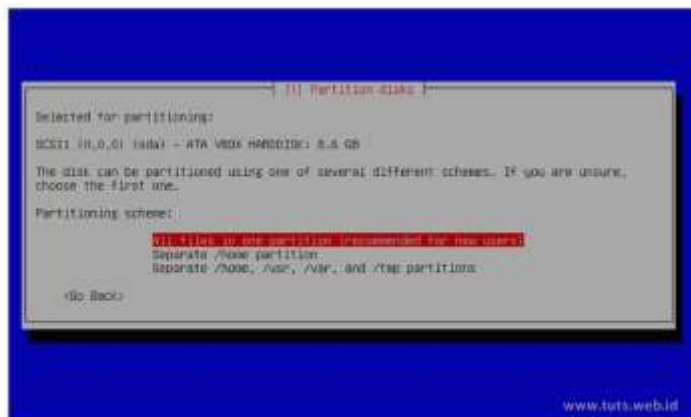
Selanjutnya pilih zona waktu sesuai wilayah anda. Karena saya di Surabaya (WIB/Waktu Indonesia Bagian Barat), maka saya pilih “Western (Sumatera, Jakarta, Java, West and Central Kalimantan)”.



Langkah selanjutnya adalah membuat partisi pada hardisk. Pada pilihan “Partitioning method”, pilih “Guided – Use entire disk”. Pada pilihan ini disk akan diformat, seluruh isi disk akan dihapus, dan secara otomatis akan dibuatkan partisi. Anda bisa memilih “Guided – Use entire disk and set up LVM” jika ingin menggunakan Logical Volume Manager (LVM) agar nantinya bisa di resize partisinya. Atau “Guided – Use entire disk and set up encrypted LVM” jika ingin menggunakan partisi LVM yang di enkripsi untuk menambah keamanan data. Atau jika anda pengguna tingkat lanjut, bisa memilih “Manual” agar bisa mengatur partisi sesuai keinginan.



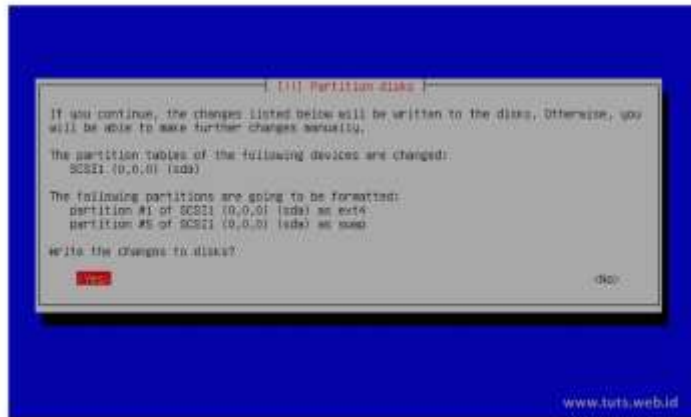
Pilih disk yang ingin anda gunakan untuk sistem Debian 7.



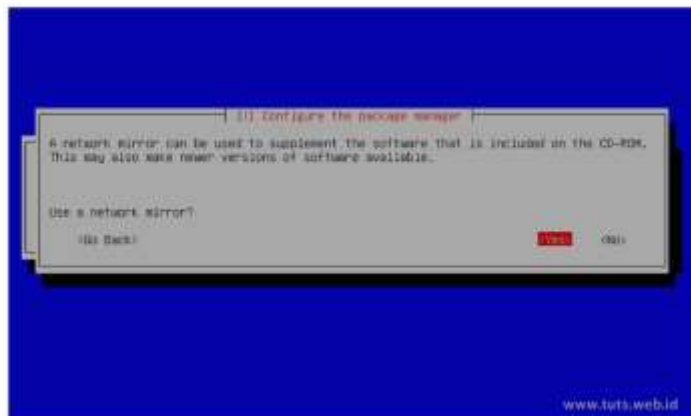
Pada pilihan skema partisi, silahkan pilih “All files in one partition”. Jika anda ingin memisahkan folder /home pada partisi tersendiri, silahkan pilih “Separate /home partition”. Atau jika anda ingin menambah keamanan sistem, bisa memisahkan folder /home, /usr, /var dan /tmp pada partisi tersendiri, silahkan pilih “Separate /home, /usr, /var and /tmp partitions”. Jika anda adalah pengguna baru di sistem Linux, saya sarankan pilih opsi pertama saja.



Review skema partisi yang anda pilih sebelumnya. Jika sudah ok, pilih “Finish partitioning and write changes to disk”. Jika perlu merubah, pilih “Undo changes to partitions” dan pilih kembali skema partisi yang diinginkan.



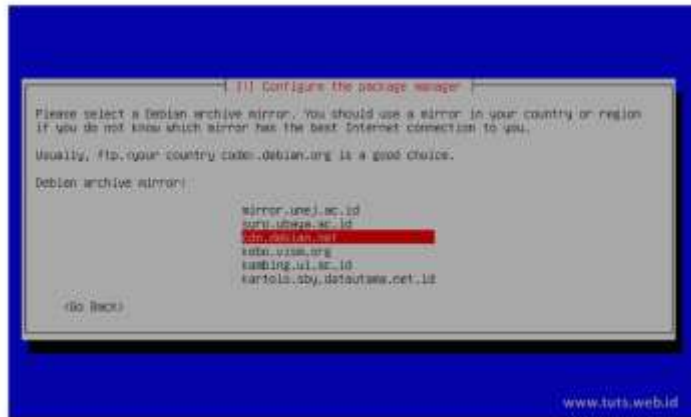
Konfirmasi skema partisi dengan pilih Yes dan enter. Ingat, pada langkah ini tidak bisa dibatalkan.



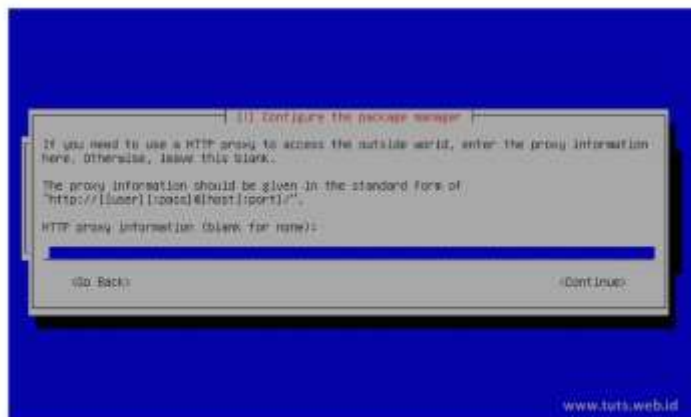
Selanjutnya kita melakukan konfigurasi package manager agar menggunakan repository server terdekat dengan mesin Debian 7 kita. Semakin dekat, maka semakin cepat proses update, upgrade atau install software. Pilih “Yes” untuk memulai.



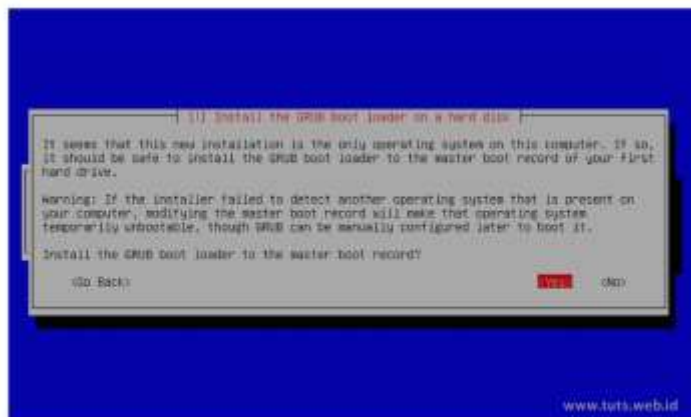
Karena lokasi mesin Debian 7 saya di Surabaya, maka saya pilih mirror “Indonesia”.



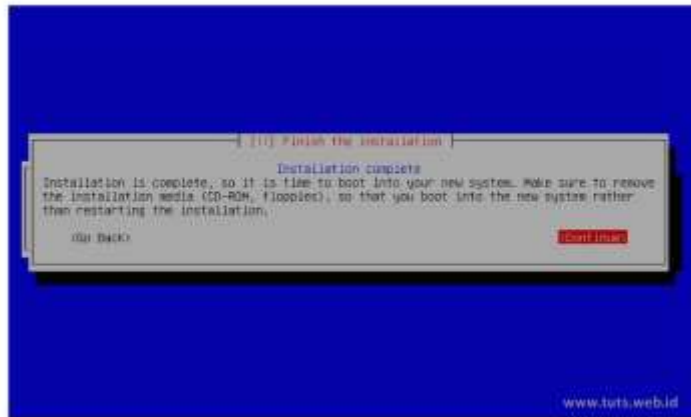
Silahkan pilih salah satu mirror server yang ingin anda gunakan.



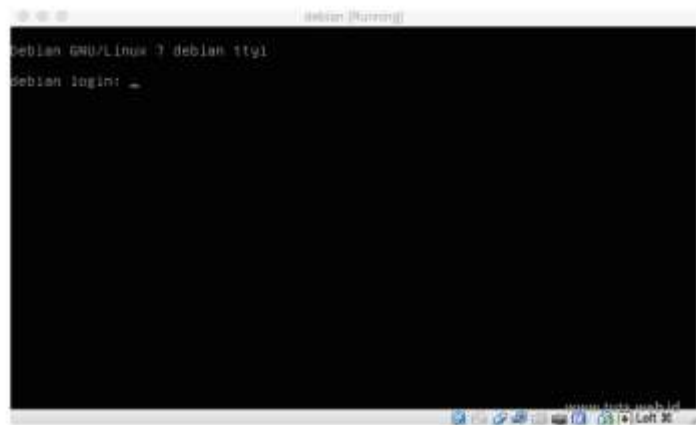
Jika mesin Debian 7 anda mengharuskan menggunakan proxy server untuk terkoneksi ke Internet, silahkan masukkan alamat IP proxy server tersebut, port, username & passwordnya. Jika tidak menggunakan proxy server, kosongkan saja, dan pilih "Continue".



Pada pilihan instalasi GRUB Loader, pilih "Yes".



Proses instalasi Linux Debian 7 (Wheezy) selesai. Pilih “Continue” untuk merestart mesin Debian 7 ini. Jangan lupa untuk mengeluarkan CD/mencabut USB installer, agar bisa booting via hardisk.



Langkah terakhir adalah login ke mesin Debian 7 yang baru anda instal, dan masukan perintah:

`apt-get update && apt-get upgrade`

Perintah ini untuk mendapatkan update terbaru, baik security maupun software.

E Metode Pembelajaran

7. Pendekatan *Scientific* (Ilmiah)
8. Model : *Problem Based Learning*
9. Metode: Diskusi, inkuiri, penugasan, presentasi, ceramah.

F Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

7. Media : LKS, Buku, internet,
8. Alat/Bahan : Laptop, LCD Proyektor
9. Sumber Belajar :
 - a. David Jones and Bruce Jamieson (1998), *An Introduction to Linux System Administration*, Third Edition
 - b. *Networking Complete*, Sibex Inc, 2000.
 - c. <https://tuts.web.id/tutorial-cara-instal-linux-debian-7-wheezy/> diakses pada 23 Agustus 2015 jam 16.00 WIB

G Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	12. Peserta didik berdoa/ menjawab salam bersama-sama. 13. Peserta didik dipresensi oleh guru. 14. Peserta didik memperoleh apersepsi dari guru berkaitan dengan tugas dan tanggungjawab admin server. 15. Peserta didik memperoleh motivasi dari guru berkaitan dengan tugas dan tanggungjawab admin server 16. Peserta didik mendapatkan informasi dari guru tentang KD, tujuan, dan scenario pembelajaran	15 menit
Inti	<p>Mengamati</p> <p>Peserta didik memperhatikan tayangan /gambar tentang instalasi sistem operasi untuk server</p> <p>Menanya</p> <p>Peserta didik mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang instalasi sistem operasi untuk server</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengeksplorasi Hardware dan software yang diperlukan • Peserta didik mengeksplorasi instalasi sistem operasi untuk server <p>Mengasosiasi(menalar)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menganalisis Hardware dan software yang diperlukan • Peserta didik menganalisis instalasi sistem operasi untuk server <p>Mengkomunikasikan</p> <p>2. Peserta didik menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang instalasi sistem operasi untuk server</p>	30 menit 25 menit 25 menit 25 menit 45 menit
Kegiatan Penutup	11. Peserta didik bersama guru menyimpulkan hasil pembelajaran. 12. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan 13. Peserta didik mendapatkan penilaian terhadap kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan. 14. Peserta didik dan guru merencanakan tindak lanjut pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya 15. Peserta didik memperoleh apresiasi dari guru.	15 menit

H Penilaian

7. Jenis/ Teknik Penilaian

- g. Penilaian Pengetahuan: Tes Tulis
- h. Penilaian Keterampilan: Tes Praktik
- i. Penilaian Sikap : Observasi

8. Bentuk Instrumen dan Instrumen

g. Bentuk Instrumen: Tes Tulis (Uraian)

Instrumen:

1. Tuliskan apa yang dimaksud dengan upgrade!
2. Tuliskan hal-hal yang harus diperhatikan dalam instalasi linux server!
3. Tuliskan perintah yang sering digunakan dalam sistem operasi server!
4. Tuliskan Subdirektori yang sering diakses pada direktori /etc!
5. Tuliskan atribut dari file!

h. Bentuk Instrumen: Tes Praktik (Skala Penilaian/ Daftar Cek)

Instrumen:

7. Menyajikan hasil instalasi system operasi Debian 7 untuk server!
8. Melakukan perintah dasar linux!

Bubuhkan tanda √ pada kolom-kolom sesuai hasil penilaian terhadap praktik etika profesi

No.	Nama Siswa	Tanggung Jawab				Integritas				Objektivitas				Kemahiran		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
1																
2																

i. Bentuk Instrumen: Observasi (Skala Penilaian/ Daftar Cek)

Instrumen:

Bubuhkan tanda √ pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan!

No.	Nama Siswa	Religius				Jujur				Disiplin				Tanggung Jawab			
		BT	M	MK	MB	BT	MT	MK	MB	BT	T	MK	MB	BT	MT	MK	MB
1																	
2																	

9. Pedoman Penskoran

c. Pedoman Penskoran (Pengetahuan)

Kunci Jawaban

1. Upgrade adalah Jika OS yang akan kita install masih dalam platform OS yang sama, kita hanya melakukan upgrade. Dengan upgrade, sistem pengaturan konfigurasi, aplikasi dan data tetap tersimpan. Metode Ini hanya menggantikan file OS lama dengan file OS baru
2. Pada Proses instalasi linux server hal-hal yang perlu diperhatikan adalah:
 - Prosesor, Ram Dan Room DVD/CD
 - Master Ubuntu Server
 - Pengaturan Area dan Waktu
 - Pengaturan Partisi
 - Pemilihan Paket
 - Bootloader
3. Beberapa perintah yang sering digunakan dalam sistem operasi server adalah:
 - dpkg , apt-get, aptitude
 - mount
 - cd
 - ls
 - cp
 - ifconfig
 - ping
 - nano (editor)
 - dll
4. Subdirektori yang sering diakses pada direktori /etc antara lain :
 - httpd, apache web server.
 - ppp, point to point protocol untuk koneksi ke Internet.
 - rc.d atau init.d, inialisasi (startup) dan terminasi (shutdown) proses di Linux dengan konsep runlevel.

- cron.d, rincian proses yang dieksekusi dengan menggunakan jadwal(time dependent process)
- FILES, file security dan konfigurasi meliputi : *passwd, hosts, shadow, ftpaccess, inetd.conf, lilo.conf, motd, printcap, profile, resolv.conf, sendmail.cf, syslog.conf, dhcp.conf, smb.conf, fstab*

5. File mempunyai beberapa atribut, antara lain :

- Tipe file : menentukan tipe dari file, yaitu :
- Ijin akses : menentukan hak user terhadap file ini.
- Jumlah link : jumlah link untuk file ini.
- Pemilik (Owner) : menentukan siapa pemilik file ini
- Group : menentukan group yang memiliki file ini
- Jumlah karakter : menentukan ukuran file dalam byte
- Waktu pembuatan : menentukan kapan file terakhir dimodifikasi
- Nama file : menentukan nama file yang dimaksud

Rubrik Penilaian

4) Tes Tulis Uraian (Pengetahuan)

Soal nomor 1 dijawab benar skor maksimal 20

Soal nomor 2 dijawab lengkap skor maksimal 20

Soal nomor 3 dijawab lengkap skor maksimal 20

Soal nomor 4 dijawab lengkap skor maksimal 20

Soal nomor 5 dijawab lengkap skor maksimal 20

5) Pedoman Penskoran (Keterampilan)

NO.	ASPEK ETIKA PROFESI	KRITERIA PENILAIAN	SKOR
1.	Tanggung jawab	Kurang bertanggung jawab	1
		Cukup bertanggung jawab	2
		Bertanggung jawab	3
		Sangat bertanggung jawab	4
2.	Integritas	Kurang berintegritas	1
		Cukup berintegritas	2
		Berintegritas	3
		Sangat berintegritas	4
3.	Objektivitas	Kurang objektif	1
		Cukup objektif	2
		Objektif	3
		Sangat objektif	4
4.	Kemahiran	Kurang mahir	1
		Cukup mahir	2
		Mahir	3
		Sangat mahir	4

6) Pedoman Penskoran (Sikap)

NO.	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR
1.	Religius	Sikap dan perilaku religius sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku religius mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku religius mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku religius belum tampak	1
2.	Jujur	Sikap dan perilaku jujur sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku jujur mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku jujur mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku jujur belum tampak	1

3.	Disiplin	Sikap dan perilaku disiplin sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku disiplin mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku disiplin mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku disiplin belum tampak	1
4.	Tanggung Jawab	Sikap dan perilaku tanggung jawab sudah membudaya	4
		Sikap dan perilaku tanggung jawab mulai berkembang	3
		Sikap dan perilaku tanggung jawab mulai tampak	2
		Sikap dan perilaku tanggung jawab belum tampak	1

Skor yang dicapai Nilai: ----- Skor maksimal
--

Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran

Sedayu, Agustus 2015
Mahasiswa PPL

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

Farah Fauziyah
NIM.12520244010

PENILAIAN

PENILAIAN KETERAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 20 AGUSTUS 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ A
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Tanggung Jawab	Integritas	Isi Presentasi	Presentasi	Jumlah	Skor
1	9869	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	L	3	3	4	3	13	3.25
2	9870	ACHMAD DWI PRASTIYO	L	4	3	4	3	14	3.5
3	9871	AFIN NUR IKHSAN	L	2	3	4	3	12	3
4	9872	AHMAD SYAEBANI	L	3	3	4	3	13	3.25
5	9873	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	P	3	3	4	3	13	3.25
6	9874	AMINNUR SIDIK	L	3	3	3	3	12	3
7	9875	ANGGID FIRDATAMA	L	3	3	3	3	12	3
8	9876	ARIEF AGUNG PANGESTU	L	3	3	3	3	12	3
9	9877	ARIF NOVIANTO	L	3	3	3	3	12	3
10	9878	ARVITA LENY CHARISMAWATI	P	3	3	3	3	12	3
11	9879	AZIZ BARMAWI	L	3	3	3	3	12	3
12	9880	CAHYO PUTRO WARDOYO	L	3	3	3	3	12	3
13	9882	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	L	3	3	3	3	12	3
14	9883	EGO PRADANA	L	3	3	3	3	12	3
15	9884	EKA SARI SEPTI NURAENI	P	3	3	3	3	12	3
16	9886	FAUNA NISADATAKA	L	3	3	3	3	12	3
17	9887	HAFID WAHYU RIYANTAMA	L	3	3	3	3	12	3

18	9888	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	L	3	3	3	3	12	3
19	9889	JA'FAR SHODIQ	L	3	3	3	3	12	3
20	9890	JAFFAR JATMIKO JATI	L	3	3	3	3	12	3
21	9891	MEI MASITOH	L	3	3	3	3	12	3
22	9892	MIFTA PURBA SARI	P	3	3	3	3	12	3
23	9893	MUCHAMAD BUDIMAN	P	3	3	3	3	12	3
24	9894	PRIMANISA NURAZIZAH	L	3	3	3	3	12	3
25	9895	RESTU MEIY KRISNANI	P	2	3	3	3	11	2.75
26	9896	RIKA ASTUTI	P	3	3	4	3	13	3.25
27	9897	RIZKI KURNIAWAN	P	3	3	4	3	13	3.25
28	9898	SHOFIYA SALSABILA	L	3	3	4	3	13	3.25
29	9899	SIDIQ ARFIANTO	P	3	3	4	3	13	3.25
30	9900	YOAN RESTU PRATAMA	L	2	3	3	3	11	2.75

Mahasiswa PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, Agustus 2015
Guru Mapel

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN KETERAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 19 AGUSTUS 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ B
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Tanggung Jawab	Integritas	Isi Presentasi	Presentasi	Jumlah	Skor
1	9901	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	L	3	3	4	3	13	3.25
2	9902	AGUNG PUJI LASTARI	L	4	3	4	3	14	3.5
3	9903	AKBAR LUKI PRASETYA	L	3	3	4	3	13	3.25
4	9904	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	L	3	3	4	3	13	3.25
5	9905	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	P	3	3	4	3	13	3.25
6	9906	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	L	3	3	3	3	12	3
7	9907	ARI SULISTIO	L	3	3	3	3	12	3
8	9908	ARIF MUNANDAR	L	2	3	3	3	11	2.75
9	9909	ARIF MUSLIKHAH	L	3	3	3	3	12	3
10	9910	ATWAN RESTU ADI	P	3	3	3	3	12	3
11	9911	CLARA YANIA WIJAYA	L	3	3	4	3	13	3.25
12	9912	DEVIDA AURELIA YACOB **)	L	3	3	4	3	13	3.25
13	9913	DONI SURYA SAPUTRA	L	3	3	4	3	13	3.25
14	9914	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	L	3	3	4	3	13	3.25
15	9915	EKA Satria Septianto *)	P	3	3	4	3	13	3.25

16	9916	FAJAR ARIFianto	L	3	3	3	3	12	3
17	9917	FELIX PRIHANTORO *)	L	3	3	3	3	12	3
18	9918	FERDY WAHYU CRISTANTO	L	3	3	3	3	12	3
19	9919	FIRA PRASTIAN	L	3	3	3	3	12	3
20	9920	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	L	3	3	3	3	12	3
21	9921	IVAN SEPTIKA ANRIKA	L	3	3	3	3	12	3
22	9922	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	P	3	3	3	3	12	3
23	9923	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	P	3	3	3	3	12	3
24	9924	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	L	3	3	3	3	12	3
25	9925	REQIAN KUNTHI	P	3	3	3	3	12	3
26	9926	REVANI NURTYAS	P	3	3	3	3	12	3
27	9927	RONNY MARTIN MAULANA	P	3	3	3	3	12	3
28	9928	SARI ARWAYANINGRUM	L	3	3	3	3	12	3
29	9929	THOYIB NURUDIN	P	3	4	3	3	13	3.25
30	9930	UMAR SAID KHOIR	L	3	3	3	3	12	3
31	9931	VIVI ARTININGTYAS	L	4	3	3	3	13	3.25
31	9932	YUDA RAMADHAN PRATAMA	L	3	3	3	3	12	3

Sedayu, Agustus 2015

Mahasiswa PPL

Guru Mapel

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN KETERAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 27 AGUSTUS 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ A
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Tanggung Jawab	Integritas	Objektivitas	Kemahiran	Jumlah	Skor
1	9869	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	L	3	3	3	4	13	3.25
2	9870	ACHMAD DWI PRASTIYO	L	4	3	3	4	14	3.5
3	9871	AFIN NUR IKHSAN	L	2	3	3	4	12	3
4	9872	AHMAD SYAEBANI	L	3	3	3	4	13	3.25
5	9873	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	P	3	3	3	4	13	3.25
6	9874	AMINNUR SIDIK	L	3	3	3	4	13	3.25
7	9875	ANGGID FIRDATAMA	L	3	3	3	4	13	3.25
8	9876	ARIEF AGUNG PANGESTU	L	3	3	3	4	13	3.25
9	9877	ARIF NOVIANTO	L	3	3	3	4	13	3.25
10	9878	ARVITA LENY CHARISMAWATI	P	3	3	3	4	13	3.25
11	9879	AZIZ BARMAWI	L	3	3	3	4	13	3.25
12	9880	CAHYO PUTRO WARDOYO	L	3	3	3	4	13	3.25
13	9882	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	L	3	3	3	4	13	3.25
14	9883	EGO PRADANA	L	3	3	3	4	13	3.25

15	9884	EKA SARI SEPTI NURAENI	P	3	3	3	4	13	3.25
16	9886	FAUNA NISADATAKA	L	3	3	3	4	13	3.25
17	9887	HAFID WAHYU RIYANTAMA	L	3	3	3	4	13	3.25
18	9888	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	L	3	3	3	4	13	3.25
19	9889	JA'FAR SHODIQ	L	3	3	3	4	13	3.25
20	9890	JAFFAR JATMIKO JATI	L	3	3	3	4	13	3.25
21	9891	MEI MASITOH	L	2	3	3	4	12	3
22	9892	MIFTA PURBA SARI	P	3	3	3	4	13	3.25
23	9893	MUCHAMAD BUDIMAN	P	3	3	3	4	13	3.25
24	9894	PRIMANISA NURAZIZAH	L	3	3	3	4	13	3.25
25	9895	RESTU MEIY KRISNANI	P	2	3	3	4	12	3
26	9896	RIKA ASTUTI	P	3	3	3	4	13	3.25
27	9897	RIZKI KURNIAWAN	P	3	3	3	4	13	3.25
28	9898	SHOFIYA SALSABILA	L	3	3	3	4	13	3.25
29	9899	SIDIQ ARFIANTO	P	3	3	3	4	13	3.25
30	9900	YOAN RESTU PRATAMA	L	2	3	3	4	12	3

Mahasiswa PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, Agustus 2015
Guru Mapel

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN KETERAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 26 AGUSTUS 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ B
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Tanggung Jawab	Integritas	Objektivitas	Kemahiran	Jumlah	Skor
1	9901	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	L	3	3	3	4	13	3.25
2	9902	AGUNG PUJI LASTARI	L	3	3	3	4	13	3.25
3	9903	AKBAR LUKI PRASETYA	L	3	3	3	4	13	3.25
4	9904	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	L	3	3	3	4	13	3.25
5	9905	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	P	3	3	3	4	13	3.25
6	9906	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	L	3	3	3	4	13	3.25
7	9907	ARI SULISTIO	L	3	3	3	4	13	3.25
8	9908	ARIF MUNANDAR	L	3	3	3	4	13	3.25
9	9909	ARIF MUSLIKHAH	L	3	3	3	4	13	3.25
10	9910	ATWAN RESTU ADI	P	3	3	3	3	12	3
11	9911	CLARA YANIA WIJAYA	L	3	3	3	4	13	3.25
12	9912	DEVIDA AURELIA YACOB **)	L	3	3	3	4	13	3.25
13	9913	DONI SURYA SAPUTRA	L	3	3	3	4	13	3.25
14	9914	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	L	3	3	3	4	13	3.25
15	9915	EKA Satria SEPTIANTO *)	P	3	3	3	4	13	3.25
16	9916	FAJAR ARIFianto	L	3	3	3	4	13	3.25

17	9917	FELIX PRIHANTORO *)	L	3	3	3	4	13	3.25
18	9918	FERDY WAHYU CRISTANTO	L	3	3	3	4	13	3.25
19	9919	FIRA PRASTIAN	L	3	3	3	4	13	3.25
20	9920	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	L	3	3	3	4	13	3.25
21	9921	IVAN SEPTIKA ANRIKA	L	3	3	3	4	13	3.25
22	9922	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	P	3	3	3	4	13	3.25
23	9923	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	P	3	3	3	4	13	3.25
24	9924	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	L	3	3	3	4	13	3.25
25	9925	REQIAN KUNTHI	P	3	3	3	4	13	3.25
26	9926	REVANI NURTYAS	P	3	3	3	4	13	3.25
27	9927	RONNY MARTIN MAULANA	P	3	3	3	3	12	3
28	9928	SARI ARWAYANINGRUM	L	3	3	3	4	13	3.25
29	9929	THOYIB NURUDIN	P	3	3	3	4	13	3.25
30	9930	UMAR SAID KHOIR	L	3	3	3	4	13	3.25
31	9931	VIVI ARTININGTYAS	L	3	3	3	4	13	3.25
31	9932	YUDA RAMADHAN PRATAMA	L	3	3	3	4	13	3.25

Sedayu, Agustus 2015

Mahasiswa PPL

Guru Mapel

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN KETERAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 3 & 10 SEPTEMBER 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ A
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Tanggung Jawab	Integritas	Objektivitas	Kemahiran	Jumlah	Skor
1	9869	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	L	3	3	3	4	13	3.25
2	9870	ACHMAD DWI PRASTIYO	L	4	3	3	4	14	3.5
3	9871	AFIN NUR IKHSAN	L	2	3	3	4	12	3
4	9872	AHMAD SYAEBANI	L	3	3	3	4	13	3.25
5	9873	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	P	3	3	3	4	13	3.25
6	9874	AMINNUR SIDIK	L	3	3	3	4	13	3.25
7	9875	ANGGID FIRDATAMA	L	3	3	3	4	13	3.25
8	9876	ARIEF AGUNG PANGESTU	L	3	3	3	4	13	3.25
9	9877	ARIF NOVIANTO	L	3	3	3	4	13	3.25
10	9878	ARVITA LENY CHARISMAWATI	P	3	3	3	4	13	3.25
11	9879	AZIZ BARMAWI	L	3	3	3	4	13	3.25
12	9880	CAHYO PUTRO WARDOYO	L	3	3	3	4	13	3.25
13	9882	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	L	3	3	3	4	13	3.25
14	9883	EGO PRADANA	L	3	3	3	4	13	3.25
15	9884	EKA SARI SEPTI NURAENI	P	3	3	3	4	13	3.25
16	9886	FAUNA NISADATAKA	L	3	3	3	4	13	3.25
17	9887	HAFID WAHYU RIYANTAMA	L	3	3	3	4	13	3.25

18	9888	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	L	3	3	3	4	13	3.25
19	9889	JA'FAR SHODIQ	L	3	3	3	4	13	3.25
20	9890	JAFFAR JATMIKO JATI	L	3	3	3	4	13	3.25
21	9891	MEI MASITOH	L	2	3	3	4	12	3
22	9892	MIFTA PURBA SARI	P	3	3	3	4	13	3.25
23	9893	MUCHAMAD BUDIMAN	P	3	3	3	4	13	3.25
24	9894	PRIMANISA NURAZIZAH	L	3	3	3	4	13	3.25
25	9895	RESTU MEIY KRISNANI	P	2	3	3	4	12	3
26	9896	RIKA ASTUTI	P	3	3	3	4	13	3.25
27	9897	RIZKI KURNIAWAN	P	3	3	3	4	13	3.25
28	9898	SHOFIYA SALSABILA	L	3	3	3	4	13	3.25
29	9899	SIDIQ ARFIANTO	P	3	3	3	4	13	3.25
30	9900	YOAN RESTU PRATAMA	L	2	3	3	4	12	3

Mahasiswa PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, September 2015
Guru Mapel

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN KETERAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 2 & 9 SEPTEMBER 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ B
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Tanggung Jawab	Integritas	Objektivitas	Kemahiran	Jumlah	Skor
1	9901	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	L	3	3	3	4	13	3.25
2	9902	AGUNG PUJI LASTARI	L	3	3	3	4	13	3.25
3	9903	AKBAR LUKI PRASETYA	L	3	3	3	4	13	3.25
4	9904	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	L	3	3	3	4	13	3.25
5	9905	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	P	3	3	3	4	13	3.25
6	9906	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	L	3	3	3	4	13	3.25
7	9907	ARI SULISTIO	L	3	3	3	4	13	3.25
8	9908	ARIF MUNANDAR	L	3	3	3	4	13	3.25
9	9909	ARIF MUSLIKHAH	L	3	3	3	4	13	3.25
10	9910	ATWAN RESTU ADI	P	3	3	3	3	12	3
11	9911	CLARA YANIA WIJAYA	L	3	3	3	4	13	3.25
12	9912	DEVIDA AURELIA YACOB **)	L	3	3	3	4	13	3.25
13	9913	DONI SURYA SAPUTRA	L	3	3	3	4	13	3.25
14	9914	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	L	3	3	3	4	13	3.25
15	9915	EKA SATRIA SEPTIANTO *)	P	3	3	3	4	13	3.25
16	9916	FAJAR ARIFianto	L	3	3	3	4	13	3.25
17	9917	FELIX PRIHANTORO *)	L	3	3	3	4	13	3.25

18	9918	FERDY WAHYU CRISTANTO	L	3	3	3	4	13	3.25
19	9919	FIRA PRASTIAN	L	3	3	3	4	13	3.25
20	9920	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	L	3	3	3	2	11	2.75
21	9921	IVAN SEPTIKA ANRIKA	L	3	3	3	4	13	3.25
22	9922	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	P	3	3	3	4	13	3.25
23	9923	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	P	3	3	3	3	12	3
24	9924	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	L	3	3	3	3	12	3
25	9925	REQIAN KUNTHI	P	3	3	3	3	12	3
26	9926	REVANI NURTYAS	P	3	3	3	4	13	3.25
27	9927	RONNY MARTIN MAULANA	P	3	3	3	3	12	3
28	9928	SARI ARWAYANINGRUM	L	3	3	3	4	13	3.25
29	9929	THOYIB NURUDIN	P	3	3	3	4	13	3.25
30	9930	UMAR SAID KHOIR	L	3	3	3	4	13	3.25
31	9931	VIVI ARTININGTYAS	L	3	3	3	4	13	3.25
31	9932	YUDA RAMADHAN PRATAMA	L	3	3	3	4	13	3.25

Sedayu, September 2015

Mahasiswa PPL

Guru Mapel

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN PENGETAHUAN

NAMA SEKOLAH
PROGRAM STUDI KEAHLIAN
MATA PELAJARAN
MATERI POKOK
TAHUN PELAJARAN

: SMK N 1 SEDAYU
: TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN
: ADMINISTRASI
SERVER
: MEMAHAMI TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB ADMINISTRATOR SERVER
: 2015

No.	Nama Siswa (XI TKJ A)	No urut soal				JML (SKOR)	HASIL KONVERSI	Keterangan
		1	2	3	4			
1	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	10	30	20	20	80	2.66	-
2	ACHMAD DWI PRASTIYO	10	30	20	20	80	2.66	-
3	AFIN NUR IKHSAN	10	30	20	40	100	4.00	-
4	AHMAD SYAEBANI	10	30	20	20	80	2.66	-
5	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	5	15	20	40	80	2.66	-
6	AMINNUR SIDIK	5	30	20	40	95	3.66	-
7	ANGGID FIRDATAMA	5	30	20	40	95	3.66	-
8	ARIEF AGUNG PANGESTU	10	15	10	40	75	2.66	-
9	ARIF NOVIANTO	10	30	20	20	80	2.66	-
10	ARVITA LENY CHARISMAWATI	10	10	20	40	80	2.66	-
11	AZIZ BARMAWI	10	30	20	20	80	2.66	-
12	CAHYO PUTRO WARDOYO	10	30	20	20	80	2.66	-
13	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	10	30	20	40	100	4.00	-
14	EGO PRADANA	10	30	20	20	80	2.66	-

15	EKA SARI SEPTI NURAENI	5	30	20	40	95	3.66	-
16	FAUNA NISADATAKA	5	30	20	40	95	3.66	-
17	HAFID WAHYU RIYANTAMA	10	30	20	20	80	2.66	-
18	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	10	30	10	30	80	2.66	-
19	JA'FAR SHODIQ	10	30	10	35	85	3.00	-
20	JAFFAR JATMIKO JATI	10	30	20	40	100	4.00	-
21	MEI MASITOH	5	15	20	40	80	2.66	-
22	MIFTA PURBA SARI	10	10	20	40	80	2.66	-
23	MUCHAMAD BUDIMAN	10	30	20	40	100	4.00	-
24	PRIMANISA NURAZIZAH	5	30	20	40	95	3.66	-
25	RESTU MEIY KRISNANI	5	30	20	40	95	3.66	-
26	RIKA ASTUTI	10	25	20	40	95	3.66	-
27	RIZKI KURNIAWAN	5	30	20	40	95	3.66	-
28	SHOFIYA SALSABILA	10	30	20	40	100	4.00	-
29	SIDIQ ARFIANTO	10	30	20	20	80	2.66	-
30	YOAN RESTU PRATAMA	10	15	10	40	75	2.66	-
	Jumlah lulus kompetensi (SISWA)	21	23	26	16			

Praktikan PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, 26 Agustus 2015
Guru Mata Pelajaran

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN PENGETAHUAN

NAMA SEKOLAH
PROGRAM STUDI KEAHLIAN
MATA PELAJARAN
MATERI POKOK
TAHUN PELAJARAN

: SMK N 1 SEDAYU
: TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN
: ADMINISTRASI
SERVER
: MEMAHAMI TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB ADMINISTRATOR SERVER
: 2015

No.	Nama Siswa (XI TKJ B)	No urut soal				JML (SKOR)	HASIL KONVERSI	Keterangan
		1	2	3	4			
1	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	10	30	10	40	90	3.33	-
2	AGUNG PUJI LASTARI	10	30	20	40	100	4.00	-
3	AKBAR LUKI PRASETYA	10	25	10	40	85	3.00	-
4	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	10	30	20	40	100	4.00	-
5	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	10	15	10	40	75	2.66	-
6	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	10	30	10	40	90	3.33	-
7	ARI SULISTIO	10	15	10	40	75	2.66	-
8	ARIF MUNANDAR	10	15	10	40	75	3.66	-
9	ARIF MUSLIKHAH	5	30	20	40	95	3.66	-

10	ATWAN RESTU ADI	10	15	10	40	75	2.66	-
11	CLARA YANIA WIJAYA	10	30	10	40	90	3.33	-
12	DEVIDA AURELIA YACOB **)	10	30	20	40	100	4.00	-
13	DONI SURYA SAPUTRA	10	30	20	40	100	4.00	-
14	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	10	15	20	40	85	3.00	-
15	EKA SATRIA SEPTIANTO *)	10	30	20	40	100	4.00	-
16	FAJAR ARIFIANTO	10	30	10	40	90	3.33	-
17	FELIX PRIHANTORO *)	10	30	20	40	100	4.00	-
18	FERDY WAHYU CRISTANTO	10	30	20	40	100	4.00	-
19	FIRA PRASTIAN	10	25	20	40	95	3.66	-
20	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	10	15	10	40	75	2.66	-
21	IVAN SEPTIKA ANRIKA	10	15	10	40	75	2.66	-
22	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	10	30	10	40	90	3.33	-
23	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	10	15	10	40	75	2.66	-
24	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	10	30	10	40	90	3.33	-
25	REQIAN KUNTHI	10	30	20	20	80	2.66	-
26	REVANI NURTYAS	10	30	20	40	100	4.00	-
27	RONNY MARTIN MAULANA	10	30	10	40	90	3.33	-
28	SARI ARWAYANINGRUM	10	30	10	40	90	3.33	-
29	THOYIB NURUDIN	10	30	10	40	90	3.33	-
30	UMAR SAID KHOIR	10	15	10	40	75	2.66	-
31	VIVI ARTININGTYAS	5	30	20	40	95	3.66	-
32	YUDA RAMADHAN PRATAMA	10	30	20	20	80	2.66	-

	Jumlah lulus kompetensi (SISWA)	27	20	13	27			
--	---------------------------------	----	----	----	----	--	--	--

Praktikan PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, 26 Agustus 2015
Guru Mata Pelajaran

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

NAMA SEKOLAH
PROGRAM STUDI KEAHLIAN
MATA PELAJARAN
MATERI POKOK
TAHUN PELAJARAN

PENILAIAN PENGETAHUAN

: SMK N 1 SEDAYU
: TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN
: ADMINISTRASI
SERVER
: PRINSIP LKERJA CLIENT SERVER
: 2015

No.	Nama Siswa (XI TKJ A)	No urut soal						JML (SKOR)	HASIL KONVERSI	Keterangan
		1	2	3	4	5	6			
1	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
2	ACHMAD DWI PRASTIYO	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
3	AFIN NUR IKHSAN	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
4	AHMAD SYAEBANI	10	10	20	20	20	10	90	3.30	-
5	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
6	AMINNUR SIDIK	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
7	ANGGID FIRDATAMA	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
8	ARIEF AGUNG PANGESTU	10	10	20	20	20	10	90	3.33	-
9	ARIF NOVIANTO	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
10	ARVITA LENY CHARISMAWATI	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
11	AZIZ BARMAWI	10	10	20	0	20	20	80	2.66	-
12	CAHYO PUTRO WARDOYO	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
13	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	10	10	0	20	20	20	80	2.66	-

14	EGO PRADANA	10	10	0	20	20	20	80	2.66	-
15	EKA SARI SEPTI NURAENI	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
16	FAUNA NISADATAKA	10	10	20	0	20	20	80	2.66	-
17	HAFID WAHYU RIYANTAMA	10	10	20	0	20	20	80	2.66	-
18	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
19	JA'FAR SHODIQ	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
20	JAFFAR JATMIKO JATI	10	10	0	20	20	20	80	2.66	-
21	MEI MASITOH	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
22	MIFTA PURBA SARI	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
23	MUCHAMAD BUDIMAN	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
24	PRIMANISA NURAZIZAH	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
25	RESTU MEIY KRISNANI	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
26	RIKA ASTUTI	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
27	RIZKI KURNIAWAN	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
28	SHOFIYA SALSABILA	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
29	SIDIQ ARFIANTO	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
30	YOAN RESTU PRATAMA	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
	Jumlah lulus kompetensi (SISWA)	30	30	27	27	30	28			

Praktikan PPL

Farah Fauziyah
NIM. 12520244010

Sedayu, 2 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

NAMA SEKOLAH
PROGRAM STUDI KEAHLIAN
MATA PELAJARAN
MATERI POKOK
TAHUN PELAJARAN

PENILAIAN PENGETAHUAN

: SMK N 1 SEDAYU
: TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN
: ADMINISTRASI
SERVER
: PRINSIP LKERJA CLIENT SERVER
: 2015

No.	Nama Siswa (XI TKJ B)	No urut soal						JML (SKOR)	HASIL KONVERSI	Keterangan
		1	2	3	4	5	6			
1	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	10	10	20	20	20	0	80	2.66	-
2	AGUNG PUJI LASTARI	10	10	0	20	20	10	70	2.33	Perbaikan
3	AKBAR LUKI PRASETYA	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
4	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	10	10	0	20	20	10	70	2.33	Perbaikan
5	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
6	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-

7	ARI SULISTIO	10	10	20	20	20	10	90	3.33	-
8	ARIF MUNANDAR	10	10	0	20	20	20	80	2.66	-
9	ARIF MUSLIKHAH	10	10	0	20	20	20	80	2.66	-
10	ATWAN RESTU ADI	10	10	0	20	0	0	40	1.00	Perbaikan
11	CLARA YANIA WIJAYA	10	10	20	20	0	0	60	1.66	Perbaikan
12	DEVIDA AURELIA YACOB **)	10	10	20	20	0	0	60	1.66	Perbaikan
13	DONI SURYA SAPUTRA	10	10	20	20	20	0	80	2.66	-
14	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	10	10	20	20	0	0	60	1.66	Perbaikan
15	EKA Satria Septianto *)	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
16	FAJAR ARIFianto	10	10	20	0	20	20	80	2.66	-
17	FELIX PRIHANTORO *)	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
18	FERDY WAHYU CRISTANTO	10	10	20	20	20	10	90	3.33	-
19	FIRA PRASTIAN	10	10	0	20	20	10	70	2.33	Perbaikan
20	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
21	IVAN SEPTIKA ANRIKA	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
22	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
23	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
24	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
25	REQIAN KUNTHI	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
26	REVANI NURTYAS	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
27	RONNY MARTIN MAULANA	10	10	20	0	0	0	40	1.00	Perbaikan
28	SARI ARWAYANINGRUM	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
29	THOYIB NURUDIN	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-

30	UMAR SAID KHOIR	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
31	VIVI ARTININGTYAS	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
32	YUDA RAMADHAN PRATAMA	10	10	20	20	20	20	100	4.00	-
	Jumlah lulus kompetensi (SISWA)	31	31	28	29	26	20			

Praktikan PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, 2 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN PENGETAHUAN

NAMA SEKOLAH
PROGRAM STUDI KEAHLIAN

MATA PELAJARAN

MATERI POKOK
TAHUN PELAJARAN

: SMK N 1 SEDAYU
: TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN
: ADMINISTRASI
SERVER
: INSTALASI SISTEM OPERASI UNTUK SERVER
: 2015

No.	Nama Siswa (XI TKJ A)	No urut soal						JML (SKOR)	HASIL KONVERSI	Keterangan
		1	2	3	4	5	6			
1	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
2	ACHMAD DWI PRASTIYO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
3	AFIN NUR IKHSAN	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
4	AHMAD SYAEBANI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
5	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
6	AMINNUR SIDIK	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
7	ANGGID FIRDATAMA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
8	ARIEF AGUNG PANGESTU	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
9	ARIF NOVIANTO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
10	ARVITA LENY CHARISMAWATI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
11	AZIZ BARMAWI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
12	CAHYO PUTRO WARDOYO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
13	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-

14	EGO PRADANA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
15	EKA SARI SEPTI NURAENI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
16	FAUNA NISADATAKA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
17	HAFID WAHYU RIYANTAMA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
18	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
19	JA'FAR SHODIQ	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
20	JAFFAR JATMIKO JATI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
21	MEI MASITOH	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
22	MIFTA PURBA SARI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
23	MUCHAMAD BUDIMAN	0	0	0	0	0	0	0	0.00	sakit
24	PRIMANISA NURAZIZAH	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
25	RESTU MEIY KRISNANI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
26	RIKA ASTUTI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
27	RIZKI KURNIAWAN	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
28	SHOFIYA SALSABILA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
29	SIDIQ ARFIANTO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
30	YOAN RESTU PRATAMA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
	Jumlah lulus kompetensi (SISWA)	29	29	29	29	29	29	29	29	

Sedayu, 9 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Farah Fauziyah
NIM. 12520244010

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

NAMA SEKOLAH
PROGRAM STUDI KEAHLIAN
MATA PELAJARAN
MATERI POKOK
TAHUN PELAJARAN

PENILAIAN PENGETAHUAN

: SMK N 1 SEDAYU
: TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN
: ADMINISTRASI
SERVER
: INSTALASI SISTEM OPERASI UNTUK SERVER
: 2015

No.	Nama Siswa (XI TKJ B)	No urut soal						JML (SKOR)	HASIL KONVERSI	Keterangan
		1	2	3	4	5	6			
1	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
2	AGUNG PUJI LASTARI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
3	AKBAR LUKI PRASETYA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
4	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
5	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
6	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
7	ARI SULISTIO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
8	ARIF MUNANDAR	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
9	ARIF MUSLIKHAH	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
10	ATWAN RESTU ADI	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
11	CLARA YANIA WIJAYA	0	0	0	0	0	0	0	0.00	ijin

12	DEVIDA AURELIA YACOB **)	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
13	DONI SURYA SAPUTRA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
14	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
15	EKA Satria Septianto *)	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
16	FAJAR ARIFianto	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
17	FELIX PRIHANTORO *)	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
18	FERDY WAHYU CRISTANTO	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
19	FIRA PRASTIAN	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
20	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	0	0	0	0	0	0	0	0.00	belum selesai
21	IVAN SEPTIKA ANRIKA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
22	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
23	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	0	0	0	0	0	0	0	0.00	belum selesai
24	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	0	0	0	0	0	0	0	0.00	belum selesai
25	REQIAN KUNTHI	0	0	0	0	0	0	0	0.00	sakit
26	REVANI NURTYAS	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
27	RONNY MARTIN MAULANA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
28	SARI ARWAYANINGRUM	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-

29	THOYIB NURUDIN	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
30	UMAR SAID KHOIR	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
31	VIVI ARTININGTYAS	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
32	YUDA RAMADHAN PRATAMA	10	20	10	10	20	30	100	4.00	-
	Jumlah lulus kompetensi (SISWA)	27	27	27	27	27	27	27	27	

Praktikan PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, 9 September 2015
Guru Mata Pelajaran

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 20 AGUSTUS 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ A
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Religius	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jumlah	Skor
1	9869	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	L	3	3	3	3	12	3
2	9870	ACHMAD DWI PRASTIYO	L	3	3	3	4	13	3.25
3	9871	AFIN NUR IKHSAN	L	3	3	3	2	11	2.75
4	9872	AHMAD SYAEBANI	L	3	3	3	3	12	3
5	9873	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	P	3	3	3	3	12	3
6	9874	AMINNUR SIDIK	L	3	3	3	3	12	3
7	9875	ANGGID FIRDATAMA	L	3	3	3	3	12	3
8	9876	ARIEF AGUNG PANGESTU	L	3	3	3	3	12	3
9	9877	ARIF NOVIANTO	L	3	3	3	3	12	3
10	9878	ARVITA LENY CHARISMAWATI	P	3	3	3	3	12	3
11	9879	AZIZ BARMAWI	L	3	3	3	3	12	3
12	9880	CAHYO PUTRO WARDOYO	L	3	3	3	3	12	3
13	9882	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	L	3	3	3	3	12	3
14	9883	EGO PRADANA	L	3	3	3	3	12	3
15	9884	EKA SARI SEPTI NURAENI	P	3	3	3	3	12	3
16	9886	FAUNA NISADATAKA	L	3	3	3	3	12	3
17	9887	HAFID WAHYU RIYANTAMA	L	3	3	3	3	12	3

18	9888	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	L	3	3	3	3	12	3
19	9889	JA'FAR SHODIQ	L	3	3	3	3	12	3
20	9890	JAFFAR JATMIKO JATI	L	3	3	3	3	12	3
21	9891	MEI MASITOH	L	3	3	3	2	11	2.75
22	9892	MIFTA PURBA SARI	P	3	3	3	3	12	3
23	9893	MUCHAMAD BUDIMAN	P	3	3	3	3	12	3
24	9894	PRIMANISA NURAZIZAH	L	3	3	3	3	12	3
25	9895	RESTU MEIY KRISNANI	P	3	3	3	2	11	2.75
26	9896	RIKA ASTUTI	P	3	3	3	3	12	3
27	9897	RIZKI KURNIAWAN	P	3	3	3	3	12	3
28	9898	SHOFIYA SALSABILA	L	3	3	3	4	13	3.25
29	9899	SIDIQ ARFIANTO	P	3	3	3	3	12	3
30	9900	YOAN RESTU PRATAMA	L	3	3	3	2	11	2.75

Mahasiswa PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, Agustus 2015
Guru Mapel

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 19 AGUSTUS 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ B
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Religius	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jumlah	Skor
1	9901	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	L	3	3	4	3	13	3.25
2	9902	AGUNG PUJI LASTARI	L	3	3	4	4	14	3.5
3	9903	AKBAR LUKI PRASETYA	L	3	3	4	3	13	3.25
4	9904	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	L	3	3	4	3	13	3.25
5	9905	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	P	3	3	4	3	13	3.25
6	9906	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	L	3	3	3	3	12	3
7	9907	ARI SULISTIO	L	3	3	3	3	12	3
8	9908	ARIF MUNANDAR	L	2	3	3	2	10	2.5
9	9909	ARIF MUSLIKHAH	L	3	3	3	3	12	3
10	9910	ATWAN RESTU ADI	P	3	3	2	2	10	2.5
11	9911	CLARA YANIA WIJAYA	L	3	3	4	3	13	3.25
12	9912	DEVIDA AURELIA YACOB **)	L	3	3	4	3	13	3.25
13	9913	DONI SURYA SAPUTRA	L	3	3	4	3	13	3.25
14	9914	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	L	3	3	4	3	13	3.25
15	9915	EKA Satria Septianto *)	P	3	3	4	3	13	3.25

16	9916	FAJAR ARIFIAN TO	L	3	3	3	3	12	3
17	9917	FELIX PRIHANTORO *)	L	3	3	3	3	12	3
18	9918	FERDY WAHYU CRISTANTO	L	3	3	3	3	12	3
19	9919	FIRA PRASTIAN	L	2	3	3	2	10	2.5
20	9920	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	L	3	3	3	3	12	3
21	9921	IVAN SEPTIKA ANRIKA	L	3	3	3	3	12	3
22	9922	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	P	3	3	3	3	12	3
23	9923	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	P	3	3	3	3	12	3
24	9924	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	L	3	3	3	3	12	3
25	9925	REQIAN KUNTHI	P	3	3	3	3	12	3
26	9926	REVANI NURTYAS	P	3	3	3	3	12	3
27	9927	RONNY MARTIN MAULANA	P	3	3	3	3	12	3
28	9928	SARI ARWAYANINGRUM	L	3	3	3	3	12	3
29	9929	THOYIB NURUDIN	P	3	3	3	3	12	3
30	9930	UMAR SAID KHOIR	L	3	3	3	3	12	3
31	9931	VIVI ARTININGTYAS	L	4	3	3	4	14	3.5
31	9932	YUDA RAMADHAN PRATAMA	L	3	3	3	3	12	3

Mahasiswa PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, Agustus 2015
Guru Mapel

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 27 AGUSTUS 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ A
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Religius	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jumlah	Skor
1	9869	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	L	3	3	3	3	12	3
2	9870	ACHMAD DWI PRASTIYO	L	3	3	3	4	13	3.25
3	9871	AFIN NUR IKHSAN	L	3	3	3	2	11	2.75
4	9872	AHMAD SYAEBANI	L	3	3	3	3	12	3
5	9873	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	P	3	3	3	3	12	3
6	9874	AMINNUR SIDIK	L	3	3	3	3	12	3
7	9875	ANGGID FIRDATAMA	L	3	3	3	3	12	3
8	9876	ARIEF AGUNG PANGESTU	L	3	3	3	3	12	3
9	9877	ARIF NOVIANTO	L	3	3	3	3	12	3
10	9878	ARVITA LENY CHARISMAWATI	P	3	3	3	3	12	3
11	9879	AZIZ BARMAWI	L	3	3	3	3	12	3
12	9880	CAHYO PUTRO WARDOYO	L	3	3	3	3	12	3
13	9882	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	L	3	3	3	3	12	3
14	9883	EGO PRADANA	L	3	3	3	3	12	3
15	9884	EKA SARI SEPTI NURAENI	P	3	3	3	3	12	3
16	9886	FAUNA NISADATAKA	L	3	3	3	3	12	3
17	9887	HAFID WAHYU RIYANTAMA	L	3	3	3	3	12	3

18	9888	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	L	3	3	3	3	12	3
19	9889	JA'FAR SHODIQ	L	3	3	3	3	12	3
20	9890	JAFFAR JATMIKO JATI	L	3	3	3	3	12	3
21	9891	MEI MASITOH	L	3	3	3	2	11	2.75
22	9892	MIFTA PURBA SARI	P	3	3	3	3	12	3
23	9893	MUCHAMAD BUDIMAN	P	3	3	3	3	12	3
24	9894	PRIMANISA NURAZIZAH	L	3	3	3	3	12	3
25	9895	RESTU MEIY KRISNANI	P	3	3	3	2	11	2.75
26	9896	RIKA ASTUTI	P	3	3	3	3	12	3
27	9897	RIZKI KURNIAWAN	P	3	3	3	3	12	3
28	9898	SHOFIYA SALSABILA	L	3	3	3	4	13	3.25
29	9899	SIDIQ ARFIANTO	P	3	3	3	3	12	3
30	9900	YOAN RESTU PRATAMA	L	3	3	3	2	11	2.75

Mahasiswa PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, Agustus 2015
Guru Mapel

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 26 AGUSTUS 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ B
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Religius	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jumlah	Skor
1	9901	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	L	3	3	4	3	13	3.25
2	9902	AGUNG PUJI LASTARI	L	3	3	4	4	14	3.5
3	9903	AKBAR LUKI PRASETYA	L	3	3	4	3	13	3.25
4	9904	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	L	3	3	4	3	13	3.25
5	9905	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	P	3	3	4	3	13	3.25
6	9906	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	L	3	3	3	3	12	3
7	9907	ARI SULISTIO	L	3	3	3	3	12	3
8	9908	ARIF MUNANDAR	L	2	3	3	2	10	2.5
9	9909	ARIF MUSLIKHAH	L	3	3	3	3	12	3
10	9910	ATWAN RESTU ADI	P	3	3	2	2	10	2.5
11	9911	CLARA YANIA WIJAYA	L	3	3	4	3	13	3.25
12	9912	DEVIDA AURELIA YACOB **)	L	3	3	4	3	13	3.25
13	9913	DONI SURYA SAPUTRA	L	3	3	4	3	13	3.25
14	9914	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	L	3	3	4	3	13	3.25
15	9915	EKA Satria Septianto *)	P	3	3	4	3	13	3.25
16	9916	FAJAR ARIFianto	L	3	3	3	3	12	3
17	9917	FELIX PRIHANTORO *)	L	3	3	3	3	12	3

18	9918	FERDY WAHYU CRISTANTO	L	3	3	3	3	12	3
19	9919	FIRA PRASTIAN	L	3	3	3	3	12	3
20	9920	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	L	2	3	3	2	10	2.5
21	9921	IVAN SEPTIKA ANRIKA	L	3	3	3	3	12	3
22	9922	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	P	3	3	3	3	12	3
23	9923	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRIS **)	P	3	3	3	3	12	3
24	9924	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	L	3	3	3	3	12	3
25	9925	REQIAN KUNTHI	P	3	3	3	3	12	3
26	9926	REVANI NURTYAS	P	3	3	3	3	12	3
27	9927	RONNY MARTIN MAULANA	P	3	3	3	3	12	3
28	9928	SARI ARWAYANINGRUM	L	3	3	3	3	12	3
29	9929	THOYIB NURUDIN	P	3	3	3	3	12	3
30	9930	UMAR SAID KHOIR	L	3	3	3	3	12	3
31	9931	VIVI ARTININGTYAS	L	4	3	3	4	14	3.5
31	9932	YUDA RAMADHAN PRATAMA	L	3	3	3	3	12	3

Mahasiswa PPL

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sedayu, Agustus 2015
Guru Mapel

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

PENILAIAN SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 10 SEPTEMBER 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ A
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Religius	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jumlah	Skor
1	9869	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	L	3	3	3	3	12	3
2	9870	ACHMAD DWI PRASTIYO	L	3	3	3	4	13	3.25
3	9871	AFIN NUR IKHSAN	L	3	3	3	2	11	2.75
4	9872	AHMAD SYAEBANI	L	3	3	3	3	12	3
5	9873	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	P	3	3	3	3	12	3
6	9874	AMINNUR SIDIK	L	3	3	3	3	12	3
7	9875	ANGGID FIRDATAMA	L	3	3	3	3	12	3
8	9876	ARIEF AGUNG PANGESTU	L	3	3	3	3	12	3
9	9877	ARIF NOVIANTO	L	3	3	3	3	12	3
10	9878	ARVITA LENY CHARISMAWATI	P	3	3	3	3	12	3
11	9879	AZIZ BARMAWI	L	3	3	3	3	12	3
12	9880	CAHYO PUTRO WARDOYO	L	3	3	3	3	12	3
13	9882	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	L	3	3	3	3	12	3
14	9883	EGO PRADANA	L	3	3	3	3	12	3
15	9884	EKA SARI SEPTI NURAENI	P	3	3	3	3	12	3
16	9886	FAUNA NISADATAKA	L	3	3	3	3	12	3
17	9887	HAFID WAHYU RIYANTAMA	L	3	3	3	3	12	3

18	9888	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	L	3	3	3	3	12	3
19	9889	JA'FAR SHODIQ	L	3	3	3	3	12	3
20	9890	JAFFAR JATMIKO JATI	L	3	3	3	3	12	3
21	9891	MEI MASITOH	L	3	3	3	3	12	3
22	9892	MIFTA PURBA SARI	P	3	3	3	3	12	3
23	9893	MUCHAMAD BUDIMAN	P	3	3	3	3	12	3
24	9894	PRIMANISA NURAZIZAH	L	3	3	3	2	11	2.75
25	9895	RESTU MEIY KRISNANI	P	3	3	3	2	11	2.75
26	9896	RIKA ASTUTI	P	3	3	3	3	12	3
27	9897	RIZKI KURNIAWAN	P	3	3	3	3	12	3
28	9898	SHOFIYA SALSABILA	L	3	3	3	4	13	3.25
29	9899	SIDIQ ARFIANTO	P	3	3	3	3	12	3
30	9900	YOAN RESTU PRATAMA	L	3	3	3	2	11	2.75

Mahasiswa PPL

Farah Fauziyah

Sedayu, September 2015

Guru Mapel

Sukarti, S.Kom

PENILAIAN SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
TANGGAL : 9 SEPTEMBER 2015

KELAS/SEMESTER : XI TKJ B
TAHUN AJARAN : 2015/2016

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Religius	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jumlah	Skor
1	9901	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	L	3	3	4	3	13	3.25
2	9902	AGUNG PUJI LASTARI	L	3	3	4	4	14	3.5
3	9903	AKBAR LUKI PRASETYA	L	3	3	4	3	13	3.25
4	9904	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	L	3	3	4	3	13	3.25
5	9905	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	P	3	3	4	3	13	3.25
6	9906	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	L	3	3	3	3	12	3
7	9907	ARI SULISTIO	L	3	3	3	3	12	3
8	9908	ARIF MUNANDAR	L	2	3	3	2	10	2.5
9	9909	ARIF MUSLIKHAH	L	3	3	3	3	12	3
10	9910	ATWAN RESTU ADI	P	3	3	2	2	10	2.5
11	9911	CLARA YANIA WIJAYA	L	3	3	4	3	13	3.25
12	9912	DEVIDA AURELIA YACOB **)	L	3	3	4	3	13	3.25
13	9913	DONI SURYA SAPUTRA	L	3	3	4	3	13	3.25
14	9914	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	L	3	3	4	3	13	3.25
15	9915	EKA SATRIA SEPTIANTO *)	P	3	3	4	3	13	3.25
16	9916	FAJAR ARIFIANTO	L	3	3	3	3	12	3
17	9917	FELIX PRIHANTORO *)	L	3	3	3	3	12	3

18	9918	FERDY WAHYU CRISTANTO	L	3	3	3	3	12	3
19	9919	FIRA PRASTIAN	L	3	3	3	3	12	3
20	9920	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	L	2	3	3	2	10	2.5
21	9921	IVAN SEPTIKA ANRIKA	L	3	3	3	3	12	3
22	9922	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	P	3	3	3	3	12	3
23	9923	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	P	3	3	3	3	12	3
24	9924	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	L	3	3	3	3	12	3
25	9925	REQIAN KUNTHI	P	3	3	3	3	12	3
26	9926	REVANI NURTYAS	P	3	3	3	3	12	3
27	9927	RONNY MARTIN MAULANA	P	3	3	3	3	12	3
28	9928	SARI ARWAYANINGRUM	L	3	3	3	3	12	3
29	9929	THOYIB NURUDIN	P	3	3	3	3	12	3
30	9930	UMAR SAID KHOIR	L	3	3	3	3	12	3
31	9931	VIVI ARTININGTYAS	L	4	3	3	4	14	3.5
31	9932	YUDA RAMADHAN PRATAMA	L	3	3	3	3	12	3

Sedayu, September 2015

Mahasiswa PPL

Guru Mapel

Farah Fauziah
NIM. 12520244010

Sukarti, S.Kom
NIP. 197707082011012003

DAFTAR HADIR

DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
 MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
 KELAS : XI TKJ A

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	TANGGAL				JUMLAH		
				20-Aug	27-Aug	2-Sep	10-Sep	S	I	A
1	9869	ABDUL AZIZ FAQIHUDIN	L	v	v	v	v	0	0	0
2	9870	ACHMAD DWI PRASTIYO	L	v	v	v	v	0	0	0
3	9871	AFIN NUR IKHSAN	L	v	v	v	v	0	0	0
4	9872	AHMAD SYAEBANI	L	v	v	v	v	0	0	0
5	9873	AINUN ANNUR ROCHMAWATI	P	v	v	v	v	0	0	0
6	9874	AMINNUR SIDIK	L	v	v	v	v	0	0	0
7	9875	ANGGID FIRDATAMA	L	v	v	v	v	0	0	0
8	9876	ARIEF AGUNG PANGESTU	L	v	v	v	v	0	0	0
9	9877	ARIF NOVIANTO	L	v	v	v	v	0	0	0
10	9878	ARVITA LENY CHARISMAWATI	P	v	v	v	v	0	0	0
11	9879	AZIZ BARMAWI	L	v	v	v	v	0	0	0
12	9880	CAHYO PUTRO WARDOYO	L	v	v	v	v	0	0	0
13	9882	DWIYOGA NURKHOIRI FAHMI	L	v	v	v	v	0	0	0
14	9883	EGO PRADANA	L	v	v	v	v	0	0	0
15	9884	EKA SARI SEPTI NURAENI	P	v	v	v	v	0	0	0
16	9886	FAUNA NISADATAKA	L	v	v	v	v	0	0	0
17	9887	HAFID WAHYU RIYANTAMA	L	v	v	v	v	0	0	0
18	9888	IRVANDA DWI KRISMONIANTO	L	v	v	v	v	0	0	0
19	9889	JA'FAR SHODIQ	L	v	v	v	v	0	0	0
20	9890	JAFFAR JATMIKO JATI	L	v	v	v	v	0	0	0
21	9891	MEI MASITOH	P	v	v	v	v	0	0	0
22	9892	MIFTA PURBA SARI	P	v	v	v	v	0	0	0
23	9893	MUCHAMAD BUDIMAN	L	v	v	v	s	1	0	0
24	9894	PRIMANISA NURAZIZAH	P	i	v	v	v	0	1	0
25	9895	RESTU MEIY KRISNANI	P	v	v	v	v	0	0	0
26	9896	RIKA ASTUTI	P	v	v	v	v	0	0	0
27	9897	RIZKI KURNIAWAN	L	v	v	v	v	0	0	0
28	9898	SHOFIYA SALSABILA	P	v	v	v	v	0	0	0
29	9899	SIDIQ ARFIANTO	L	v	v	v	v	0	0	0
30	9900	YOAN RESTU PRATAMA	L	v	v	v	v	0	0	0
Jumlah				30	30	30	29	1	1	0

Sedayu, Agustus 2015

Mahasiswa PPL

Guru Mapel

Farah Fauziyah

Sukarti, S.Kom

NIM. 12520244010

NIP. 197707082011012003

DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK

NAMA SEKOLAH : SMK I SEDAYU
 MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER
 KELAS : XI TKJ B

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	LP	TANGGAL				JUMLAH		
				19-Aug	26-Aug	2-Sep	9-Sep	S	I	A
1	9901	ACHMAD IRWAN WAHYUDIANTO	L	v	v	v	v	0	0	0
2	9902	AGUNG PUJI LASTARI	L	v	v	v	v	0	0	0
3	9903	AKBAR LUKI PRASETYA	L	S	v	v	v	0	0	0
4	9904	ANDRIANTO WAHYU NUGROHO	L	v	v	v	v	0	0	0
5	9905	ANGGARA ARIF NURRAHMAWANTO	L	v	v	v	v	0	0	0
6	9906	ANTONIUS PRASETYO WIBOWO *)	L	v	v	v	v	0	0	0
7	9907	ARI SULISTIO	L	v	v	v	v	0	0	0
8	9908	ARIF MUNANDAR	L	v	A	A	v	0	0	2
9	9909	ARIF MUSLIKHAH	P	v	v	v	v	0	0	0
10	9910	ATWAN RESTU ADI	L	v	v	v	v	0	0	0
11	9911	CLARA YANIA WIJAYA	P	v	v	v	i	0	1	0
12	9912	DEVIDA AURELIA YACOB **)	P	v	v	v	v	0	0	0
13	9913	DONI SURYA SAPUTRA	L	v	v	v	v	0	0	0
14	9914	DWI RIZKI PAMBUDI RAHARJO	L	v	v	v	v	0	0	0
15	9915	EKA Satria SEPTIANTO *)	L	v	v	v	v	0	0	0
16	9916	FAJAR ARIFIANTO	L	v	v	v	v	0	0	0
17	9917	FELIX PRIHANTORO *)	L	v	v	v	v	0	0	0
18	9918	FERDY WAHYU CRISTANTO	L	v	v	v	v	0	0	0
19	9919	FIRA PRASTIAN	P	A	v	v	v	0	0	1
20	9920	ILHAM ALAMSYAH PRATAMA	L	v	v	v	v	0	0	0
21	9921	IVAN SEPTIKA ANRIKA	L	v	v	v	v	0	0	0
22	9922	MUHAMMAD IBRAHIM NUR HAKIM	L	v	v	v	v	0	0	0
23	9923	MULIA ARSI ANANDA DIAN RISTRI **)	P	v	v	v	v	0	0	0
24	9924	NURUL SOLIKHAH ERNAWATI	P	v	v	v	v	0	0	0
25	9925	REQIAN KUNTHI	P	v	v	v	s	0	0	0
26	9926	REVANI NURTYAS	P	v	v	v	v	0	0	0
27	9927	RONNY MARTIN MAULANA	L	v	v	v	v	0	0	0
28	9928	SARI ARWAYANINGRUM	P	v	v	v	v	0	0	0
29	9929	THOYIB NURUDIN	L	v	v	v	v	0	0	0
30	9930	UMAR SAID KHOIR	L	v	v	v	v	0	0	0
31	9931	VIVI ARTININGTYAS	P	v	v	v	v	0	0	0
32	9932	YUDA RAMADHAN PRATAMA	L	v	v	v	v	0	0	0
Jumlah				30	31	31	30	0	1	3

	Sedayu, Agustus 2015
Mahasiswa PPL	Guru Mapel
Farah Fauziah	Sukarti, S.Kom
NIM. 12520244010	NIP. 197707082011012003

**KARTU
BIMBINGAN**



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN2015

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK N 1 SEDAYU
 Alamat Sekolah/ Lembaga : KEMUSUK, ARGOMULYO, SEDAYU, BANTUL Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :
 Nama DPL PPL/ Magang III : DESSY IPMAWATI, MT
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : P.T. INFORMATIKA
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	25 Agustus 2015	2	Konsultasi APP dan tatap muka		
2	28 Agustus 2015	2	Konsultasi APP dan tatap muka		

PERHATIAN :
 ➔ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
 ➔ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
 ➔ Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.



Non forjahi,
 Kepala Sekolah / Lembaga

Bantul, 12 September 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi PT. Informatika

Andi Pomeriananto, M.Pd
 Ade Julio Prakoso
 NIP. 1984271986031011 NIM 12520241026

KALENDER AKADEMIK

KALENDER PENDIDIKAN SMK 1 SEDAYU TAHUN PELAJARAN 2015/2016

HARI	JULI 2015				
AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

AGUSTUS 2015					
	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

SEPTEMBER 2015					
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		
4	11	18	25		
5	12	19	26		

OKTOBER 2015					
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	

HARI	NOVEMBER 2015				
AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

DESEMBER 2015					
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		

JANUARI 2016					
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

FEBRUARI 2016					
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23		
3	10	17	24		
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		

HARI	MARET 2016				
AHAD		6	13	20	27
SENIN		7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	31
JUMAT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

APRIL 2016					
	3	10	17	24	
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

MEI 2016					
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		

JUNI 2016					
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		
4	11	18	25		

HARI	JULI 2016				
AHAD		3	10	17	24
SENIN		4	11	18	25
SELASA		5	12	19	26
RABU		6	13	20	27
KAMIS		7	14	21	28
JUMAT	1	8	15	22	29
SABTU	2	9	16	23	30

UAS/UKK

Hari-hari Pertama Masuk Sekolah

UN SMA/SMK/SLB (Utama)

Porsenitas

Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)

UN SMA/SMK/SLB (Susulan)

Penerima Rapot

Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)

Ujian sekolah SMA/SMK/SL

Hardiknas

Libur Khusus (Hari Guru Nas)

Hari Jadi Kabupaten Bantul

Libur Umum

Praktek Industri

UTS I dan II

**KETERANGAN : KALENDER PENDIDIKAN SMK 1 SEDAYU
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

1	13 sd 16 Juli 2015	: Hari Libur Ramadhan (akhir bulan Ramadhan)
2	17 s.d. 18 Juli 2015	: Hari Besar Idul Fitri 1436 Hi
3	20 s.d. 25 Juli 2015	: Hari libur Idul Fitri 1436 H Tahun 2015
4	21 Juli s.d. 30 September 2015	: Praktek Industri Kelas XII
5	27 dan 29 Juli 2015	: Hari pertama masuk sekolah
6	17 Agustus 2015	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
7	24 September 2015	: Hari Besar Idul Adha 1436 H
8	28 September ss.d. 3 Oktober 2015	: UTS
9	14 Oktober 2015	: Tahun Baru Hijrah 1437 H
10	25 Nopember 2015	: Hari Guru Nasional
11	30 November s.d. 8 Desember 2015	: Ulangan Akhir Semester
12	14 s.d. Desember 2015	: PORSENTAS
13	19 Desember 2015	: Penerimaan Rapot
14	24 Desember 2015	: Maulid Nabi Muhammad SAW
15	25 Desember 2015	: Hari Natal 2015
16	21 Des 2015 s.d. 2 Januari 2016	: Libur Semester Gasal
17	1 Januari 2016	: Tahun Baru 2016
18	8 Februari 2016	: Tahun baru Imlek 2567
19	9 Maret 2016	: Hari Raya Nyepi 1938
20	14 s.d. 19 Maret 2016	: UTS
21	25 Maret 2016	: Wafat Isa Al Masih
22	25 s.d. 30 April 2016	: Ujian Sekolah
23	1 Mei 2016	: Libur Hari Buruh Nasional Tahun 2016
24	2 Mei 2016	: Hari Pendidikan Nasional Tahun 2016
25	4 Mei 2016	: Hari Isro' Mi'roj Nabi Muhammad SAW
26	5 Mei 2016	: Kenaikan Isa Al Masih
27	16 s.d. 19 Mei 2016	: UJIAN NASIONAL
28	22 Mei 2016	: Hari Raya Waisak Tahun 2560
29	23 s.d. 26 Mei 2016	: UJIAN NASIONAL (SUSULAN)
30	6 s.d. 13 Mei 2016	: Ulangan Kenaikan Kelas (UKK)
31	22 s.d. 24 Juni 2016	: PORSENTAS
32	25 Mei 2016	: Pembagian Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
33	27 Juni s.d. 16 Juli 2016	: Libur Kenaikan Kelas