

**LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
PERIODE 10 AGUSTUS – 14 SEPTEMBER 2015**

**LOKASI SMAN 1 SEDAYU
Jalan Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta 55753
Telp/Faks (0274) 798487**

**Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh mata
kuliah PPL**

Dosen Pembimbing: Isti Haryati, M.A



Disusun oleh:

**Nita Murlianda
12203241025**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JERMAN
PUSAT PENGEMBANGAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN DAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENINGKATAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

LEMBAR PENGESAHAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan tanggal 14 September 2015 telah melaksanakan PPL semester khusus tahun Akademik 2015/2016 di SMAN 1 Sedayu, yang bernama :

Nama : Nita Murlianda
NIM : 12203241025
Fakultas : Bahasa dan Seni
Jur/Prodi : Pendidikan Bahasa Jerman

Disahkan pada tanggal :

.....

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M.A

Nashifatul Izzah, S.Pd

NIP.19700907 200312 2 001

NIP. 19651231 199412 2 011

Mengetahui ,

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

SMA Negeri 1 Sedayu

SMA Negeri 1 Sedayu

Drs. Edison Ahmad Jamli

Drs. Slamet Riyadi, M.Pd

NIP. 19581129 198503 1 011

NIP 19600124 198710 1 001

KATA PENGANTAR

Puja dan puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas limpahan karunia, rahmat, anugerah, dan hidayah-Nya sehingga program Praktik Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta pada Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016 yang dilaksanakan selama satu bulan dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai 14 September 2015 di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta dapat berjalan dengan lancar.

Laporan PPL ini disusun berdasarkan data hasil pelaksanaan program-program PPL yang dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai 14 September 2015. Program tersebut terkumpul melalui tahap observasi lapangan secara langsung yang dilaksanakan pada lokasi penempatan PPL. Laporan PPL ini merupakan informasi tertulis yang berisi tentang uraian program PPL yang mencakup persiapan, pelaksanaan program kerja dan sumbangan sarana yang berguna untuk kegiatan PPL berikutnya.

Penulis menyadari bahwa keberhasilan Praktik Pengalaman Lapangan ini bukanlah keberhasilan individu ataupun kelompok PPL UNY di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta semata, tetapi berkat bantuan semua pihak yang ada. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, penulis menghanturkan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT atas nikmat, hidayah dan inayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan Tahun 2015,
2. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan 2015,
3. Tim pembina PPL Universitas Negeri Yogyakarta, atas pengarahannya,
4. Ibu Isti Haryati, M.A selaku Dosen Pembimbing Lapangan Pamong yang telah memberikan arahan dan bimbingan selama pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan sampai selesainya laporan ini,
5. Ibu Rahayu Dwisiwi Sri Retnowati, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah membimbing dan mengarahkan penulis dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan dan dalam penyelesaian laporan ini,

6. Bapak Drs. Edison Ahmad Jamli selaku Kepala Sekolah SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta yang bersedia menerima serta memberikan saran, arahan, dan masukan bagi terlaksananya program-program PPL,
7. Bapak Drs. Slamet Priyadi, M.Pd selaku Koordinator PPL di sekolah yang telah membimbing dan mengarahkan penulis dalam menjalankan program PPL,
8. Ibu Nashifatul Izzah, S.Pd selaku Guru Pamong yang senantiasa memberikan arahan dan bimbingan serta kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan program PPL,
9. Segenap jajaran guru dan staf SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta yang selalu membimbing dan memberikan kesempatan penulis untuk belajar berbagai hal,
10. Rekan dan keluarga baru penulis, Kelompok PPL di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta,
11. Seluruh peserta didik SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta yang selalu mendukung dan akan selalu dirindukan penulis,
12. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang telah memberikan bantuan dan dorongan sehingga pelaksanaan PPL di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta dapat berjalan dengan lancar.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritikan, masukan dan saran yang membangun sangat penulis harapkan sebagai bahan perbaikan.

Akhir kata, semoga proram PPL ini dapat memberikan manfaat bagi SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta dan semua pihak terkait pada umumnya, dan bagi pihak penulis sendiri pada khususnya, sebagai penunjang dan motivator dalam mempercepat proses pelaksanaan dan peningkatan mutu pendidikan. Amin.

Yogyakarta, 14 September 2015

Nita Murlianda
NIM. 12203241025

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	13
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	17
A. Persiapan	17
B. Pelaksanaan Program PPL	23
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	28
BAB III PENUTUP	31
A. Kesimpulan	31
B. Kritik dan Saran.....	32
Daftar Pustaka	35
LAMPIRAN	36

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. Matrik Program Kerja dan Hasil Kerja
2. Lampiran 2. Catatan Mingguan
3. Lampiran 3. Dokumentasi
4. Lampiran 4. RPP
5. Lampiran 5. Daftar Nilai
6. Lampiran 6. Daftar Presensi Siswa
7. Lampiran 7. Kartu Bimbingan

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
JURUSAN PENDIDIKAN SENI KERAJINAN
Di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta**

ABSTRAK

**Oleh:
Nita Murlianda
12203241025**

Universitas Negeri Yogyakarta adalah salah satu lembaga perguruan tinggi yang menyiapkan tenaga pendidik profesional. Salah satu program yang diadakan oleh UNY adalah kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa yang mencakup latihan mengajar, cara menyiapkan rencana proses pembelajaran dan manajemen pengelolaan kelas. Dalam kegiatan mengajar diperlukan berbagai persiapan diantaranya adalah pembuatan administrasi guru, RPP, media pembelajaran, dan lain-lain.

Dalam praktik mengajar untuk mahasiswa program studi Pendidikan Bahasa Jerman, diberi kesempatan oleh guru pembimbing untuk mengajar kelas X, XI dan XII dengan harapan mahasiswa memiliki pengalaman mengajar masing-masing kelas yang memiliki karakter yang berbeda, sehingga pengalaman dan wawasan semakin luas dan dalam kesempatan ini penulis diberi kesempatan untuk mengajar kelas X MIA 2, XI Pengayaan dan XII MIA 1. Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL ini adalah pengalaman nyata dalam mengajar, pengalaman dalam menghadapi peserta didik yang mempunyai karakter yang berbeda-beda, belajar untuk membuat persiapan bahan ajar yang akan diajarkan, belajar untuk mengatasi hambatan-hambatan yang muncul, saat kegiatan pembelajaran berlangsung dan menjalin komunikasi yang baik antara semua pihak yang berkaitan, misalnya dengan Bapak/Ibu guru dan karyawan yang berada di SMAN 1 SEDAYU, BANTUL, YOGYAKARTA.

Mengajar berbagai macam karakter peserta didik bukan lah hal yang mudah tapi ketika kita mengenal dan bisa masuk kedalam kehidupan dan karakter mereka kita akan merasa mudah dan menyenangkan. Para peserta didik pada kenyataannya memiliki kemampuan yang sama untuk belajar bahasa Jerman. Terkadang ada juga satu dua peserta didik yang kurang dibanding dengan peserta didik lainnya, dari situ maka seharusnya kita membantu mereka.

Praktik PPL adalah pengalaman yang perlu mahasiswa tempuh untuk menyelesaikan studi SInya sehingga dalam pelaksanaan PPL mahasiswa harus

benar – benar bisa bekerja sama dengan pihak sekolah dan DPL PPL, DPL pamong sehingga tujuan dari PPL benar-benar terwujud. LPPMP sebagai wadah penghubung antara kesemuanya juga harus bisa menjembatani hubungan baik antara pihak sekolah dan universitas.

*Kata kunci: Praktik Pengalaman Lapangan, UNY, SMAN 1 SEDAYU,
BANTUL, YOGYAKARTA*

BAB I PENDAHULUAN

Sesuai dengan amanat yang termaktub di dalam peraturan pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan khususnya pada Bab V Pasal 26 Ayat 4 yang berbunyi “standar kompetensi lulusan pada jenjang pendidikan tinggi bertujuan untuk mempersiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang berakhlak mulia, memiliki pengetahuan, keterampilan, kemandirian, dan sikap untuk menemukan, mengembangkan, serta menerapkan ilmu, teknologi, dan seni yang bermanfaat bagi kemanusiaan”. Selanjutnya ditegaskan pula pada Bab VI Pasal 28 Ayat 1 yang berbunyi “pendidik harus memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi sebagai agen pembelajaran, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional”. Penyelenggaraan mata kuliah PPL/Magang III juga mengacu pada Undang-undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005, khususnya yang berkenaan dengan empat kompetensi guru, yakni : kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.

Tuntutan peningkatan penyelenggaraan program PPL/Magang mengandung konsekuensi pada pengelolaan dan manajemen yang professional, sehingga dapat diciptakan sistem yang efektif dan efisien. Dikatakan efektif apabila sistem itu dapat mencapai standar kompetensi dan kompetensi dasar dari kedua mata kuliah tersebut secara tepat. Dikatakan efisien apabila system itu dapat mendukung pencapaian standar kompetensi dan kompetensi dasar secara tepat waktu, atau bahkan lebih cepat. Penyelenggaraan PPL/Magang III tersebut diharapkan dapat memperpendek rata-rata lama penyelesaian studi mahasiswa UNY yang saat ini masih berkisar 5 tahun.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu mata kuliah yang digunakan sebagai latihan mengetahui kondisi langsung peserta didik di sekolah. Dalam praktik di lapangan, mahasiswa diharapkan menerapkan teori-teori pengajaran yang telah diberikan saat kuliah. Diharapkan keluaran dari PPL ini adalah mahasiswa sudah memiliki pengalaman mengajar dan siap untuk menjadi guru setelah lulus dari Universitas Negeri Yogyakarta.

Lokasi PPL adalah lingkungan sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola

pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, klub cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta.

Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan permintaan sekolah yang mengajukan pada pihak Universitas Negeri Yogyakarta yang kemudian dipilih oleh mahasiswa berdasarkan minat mahasiswa.

Lokasi PPL yang dipilih yakni SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta. Sekolah ini dipilih sebagai lokasi PPL karena terdapat mata pelajaran bahasa Jerman sebagai salah satu mata pelajaran program pilihan.

A. Analisis Situasi

1. Profil Sekolah

SMAN 1 Sedayu merupakan salah satu SMA negeri di wilayah Bantul. Sekolah ini terletak di perbatasan Kabupaten Bantul dengan Kabupaten Sleman. Lokasi sekolah berada di lingkungan perkampungan tepatnya di Karanglo, Argomulya, Sedayu, Bantul. Suasana sekolah cukup nyaman, tenang dan cocok untuk kegiatan pembelajaran karena jarak dari jalan raya kurang lebih 300 meter dan masyarakat sekitar sekolah sangat mendukung untuk kelancaran kegiatan sekolah ini. Selain itu, sekolah ini didukung oleh tenaga pengajar dan staf karyawan yang berkualitas dan memiliki kompetensi yang baik serta memiliki kelengkapan sarana prasarana pendidikan yang memadai.

Awalnya sekolah ini bernama SMA Negeri II Filial Godean dan bertempat di wilayah Godean. Dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar sekolah hanya meminjam gedung. Karena ada instruksi dari Bapak Kepala Inspeksi Daerah SMA DIY bahwa sekolah-sekolah lanjutan yang belum ada gedungnya akan ditutup. SMA Negeri II Filial Godean untuk ajaran 1970 harus memiliki gedung sendiri yang *representative* paling sedikit 12 lokal. Agar tidak terlantar setelah kenaikan kelas, maka siswa yang naik kelas II dimasukkan ke SMA Negeri II Yogyakarta. SMA Negeri II Filial Godean pindah ke daerah Argomulyo atas permintaan Bapak Probo Soetedjo dan akan dibuatkan gedung sekolah sesuai dengan syarat dari Inspeksi Daerah DIY.

Pada tanggal 13 Januari 1979 keluar Surat Keputusan dari menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI dengan nomor : 014/0/1976 yang menetapkan mengubah status SMA Argomulyo Filial SMA Negeri II Yogyakarta Propinsi

Daerah Istimewa Yogyakarta menjadi SMA Negeri Argomulyo dan akhirnya menjadi SMA N 1 Sedayu.

Visi SMA Negeri 1 Sedayu

Menjadi Sekolah yang Berwawasan IPTEK dan IMTAQ serta Berbudi Pekerti Luhur.

Misi SMA Negeri 1 Sedayu

1. Menanamkan jiwa keberanian bertindak, berperilaku jujur dan terbuka terhadap perubahan
2. Meningkatkan prestasi dengan mempertimbangkan latar beakang kemauan dan kemauan untuk melanjutkan ke perguruan tinggi
3. Memberikan bekal pengalaman keterampilan praktik dengan menumbuh kembangkan jiwa kewirausahaan agar lulusannya mampu bersaing di segala bidang
4. Mengembangkan rasa tanggung jawab seluruh warga terhadap ketertiban, keamanan dan kenyamanan di sekolah
5. Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan agar menjadi insan cendekiawan yang berbudi pekerti luhur dn berkepribadian Indonesia

2. Kondisi Fisik Sekolah

SMA Negeri 1 Sedayu memiliki bangunan sekolah yang cukup baik serta ditunjang dengan sarana dan prasarana yang memadai. Gedung SMA Negeri 1 Sedayu terdiri dari dua lantai dimana fasilitas sarana/ prasarana yang menunjang kegiatan sekolah antara lain :

Tabel 1. Sarana dan Prasarana Sekolah

No	Ruang/ Peralatan	Jumlah	Luas (m ²)	Target	Tantangan nyata
1	Teori/ Kelas	31	1442	30	0
2	Laboratorium IPA	6	347	3	0
3	Perpustakaan	1	128	1	0
4	UKS	1	64	2	-1
5	OSIS	1	34	1	0
6	Masjid	1	104	100%	0
7	Guru	2	112	2	-1

8	Tata Usaha	1	42	60 m ²	-18 m ²
9	Kapala Sekolah	1	21	1	0
10	Kamar Mandi	17	100	17	0
11	BK	1	42	1	0
12	Gudang	1	18	2	-1
13	Piket	2	2X16	2	0
14	Pos satpam	1	6	1	0
15	Tempat Parkir	2	366	3	-1
16	Kantin	3	60	4	-1
17	Lapangan Olah raga	3	1800	3	0
18	Kebun Sekolah	1	804	1	0
19	Koperasi	1	20	1	0
20	Tempat penjaga	1	63	1	0
21	Studio Musik	1	9	1	0
22	Lab. Bahasa	1	104	1	0
23	Lab. IPS	1	104	1	0
24	Ruang Komputer	1	130	100 %	10 %
25	Komputer	42		100 %	30 %
26	Audio set bahasa	1		100 %	0
27	Lab. Multimedia	1	64	90 %	10 %
28	Komputer	22		100 %	

Kondisi fisik sarana dan prasarana yang telah disebutkan di atas pada umumnya sudah baik dan memenuhi syarat untuk menunjang proses pembelajaran. Selain sarana/ prasarana tersebut, setiap ruang (kecuali kamar mandi) dipasang CCTV untuk memantau aktivitas yang dilakukan warga sekolah. Untuk menjaga keamanan sekolah terdapat bangunan untuk penjaga sekolah. Infrastruktur yang dimiliki terdiri dari pagar, taman, listrik, sedangkan lapangan outdoor untuk olahraga berupa lapangan basket. Semua fasilitas tersebut diharapkan dapat menjadi penunjang prestasi sekolah.

3. Potensi Siswa

SMA Negeri 1 Sedayu mempunyai 31 kelas. Masing- masing kelas rata-rata memiliki 29 sampai 32 siswa. Adapun pembagian kelas adalah sebagai

berikut : 9 kelas untuk X (X MIA 1 – X MIA 4 & X IIS 1 – X IIS 5), 9 kelas untuk kelas XI (XI MIA 1- XI MIA4 dan XI IS 1- XI IS 5), 9 kelas untuk kelas XII (XII IIS 1-XII IIS 5 dan XII MIA 1 – XII MIA 4) , 3 kelas pengayaan serta 1 kelas untuk kelas akselerasi. Untuk penjurusan sudah dilakukan sejak kelas X dan disediakan 2 jurusan yang dapat dipilih peserta didik sesuai bakat dan minat masing-masing, yaitu IPA dan IPS.

Banyak prestasi yang telah dicapai peserta didik SMA Negeri 1 Sedayu dengan mengikuti berbagai perlombaan di berbagai bidang. Prestasi yang diraih antara tahun 1999 sampai 2015 tingkat Kabupaten sampai tingkat Asia Tenggara.

a) Keagamaan :

1. MSQ
2. Tartil Qur'an
3. Qiroah
4. Karya tulis Ilmiah Agama
5. MTQ
6. Kaligrafi Putri

b) Olah raga :

1. POPDA Volly
2. Tenis Meja Putri

c) Umum :

1. Tonti
2. Menyanyi/Paduan Suara
3. Pantomim
4. Campur Sari
5. Kontes Dimas dan Diajeng
6. Tari Kreasi Baru FKY
7. Singing Kontes
8. Masjid
9. Festifal Kethoprak SMA
10. Perpustakaan
11. Putri Motor Show
12. Baca Puisi
13. Olimpiade Kimia
14. Lomba Robot

15. Bela Diri
16. Futsal
17. Pencak Silat
18. Lawatan Sejarah
19. Karate
20. Debat Bahasa Inggris
21. LCC UUD 1945
22. Bulu Tangkis
23. Bola Volly Putra
24. Taekwondo
25. Fotografi dalam Lawatan Sejarah

4. Potensi Guru dan Karyawan

Jumlah total pendidik dan tenaga kependidikan adalah 83 dengan rincian pendidikan sebagai berikut :

Tabel 2. Pendidikan Guru

No	Ijazah tertinggi	Status Kepegawaian		
		Guru tetap	Guru tidak tetap	Total
1	S2	14	-	14
2	S1	47	7	54
3	D3	-	-	-
4	D2/ D1/ SLTA	-	-	-
JUMLAH		61	7	68

Tabel 3. Tenaga Kependidikan

No	Status	Pendidikan	Jumlah
1	Tetap	SD	-
		SMP	-
		SMA	1
		D1	-
		D2	-
		D3	1
		S1	1
		Jumlah	3
2	Tidak Tetap	SD	8
		SMP	2
		SMA	2
		D1	1
		D2	-
		D3	1
		S1	1
		Jumlah	15

5. Kegiatan Belajar Mengajar

Kegiatan belajar mengajar di SMAN 1 Sedayu berlangsung enam hari dalam seminggu yaitu hari Senin sampai hari Sabtu. Beban belajar di SMAN 1 Sedayu menggunakan sistem paket yaitu sistem penyelenggaraan program pendidikan yang peserta didiknya diwajibkan mengikuti seluruh program pembelajaran dan beban belajar yang sudah ditetapkan untuk setiap kelas sesuai dengan struktur kurikulum yang berlaku. Beban belajar pada sistem paket dinyatakan dalam satuan jam pembelajaran.

Satuan waktu pelajaran meliputi kegiatan tatap muka (45 menit), penugasan terstruktur dan kegiatan mandiri tidak terstruktur. Jumlah jam tatap muka yang tercantum dalam struktur kurikulum SMAN 1 Sedayu adalah sebagai berikut :

No	Kelas	Jumlah Jam Pelajaran per Minggu
1	X	44
2	XI	46
3	XII	46

Jam belajar tersebut dijelaskan dengan realisasi waktu belajar sebagai berikut :

HARI	WAKTU BELAJAR
Senin	07.00 – 13.30
Selasa	07.00 – 13.30
Rabu	07.00 – 13.30
Kamis	07.00 – 14.15
Jum'at	07.00 – 11.45
Sabtu	07.00 – 13.30

Untuk keberlangsungan proses belajar mengajar, sekolah menyediakan LCD untuk setiap kelas, sehingga guru yang ingin menampilkan pelajaran menggunakan layar sudah terfasilitasi dengan baik.

6. Pengembangan diri/ Ekstrakurikuler

Pengembangan diri adalah kegiatan yang bertujuan memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengembangkan dan mengekspresikan dirinya sesuai dengan bakat, minat, kebutuhan dan kondisi SMAN 1 Sedayu. Kegiatan pengembangan diri dilakukan melalui :

a. Pelayanan konseling berkenaan dengan masalah diri pribadi, kehidupan sosial, kesulitan belajar dan pengembangan karier.

b. Kegiatan Ekstrakurikuler

1) Bidang Akademis (Olimpiade)

- a) Ekonomi
- b) Fisika
- c) Kimia
- d) Biologi
- e) Matematika
- f) Astronomi
- g) Kebumihan
- h) Geografi
- i) Bahasa Jerman
- j) TIK
- k) OPSI (Penelitian)
- l) OOSN (Olimpiade Olahraga dan Seni Nasional)
- m) FLSSN

2) Bidang Non Akademik

- a) Bidang Agama
 - (1) Seni Baca Tulis Al Qur'an
 - (2) Pembinaan Rohis
- b) Bidang Olah Raga
 - (1) Futsal
 - (2) Bola Basket
 - (3) Bulutangkis
 - (4) Volly
 - (5) Tonti
- c) Bidang Seni
 - (1) Seni Musik (Band)
 - (2) Seni Tari
 - (3) Seni Lukis

- (4) Seni Teater
- (5) Seni Nasyid dan Hadroh
- d) Bidang Kecakapan Hidup (Vokasional)
 - (1) Kepramukaan (Wajib)
 - (2) KIR
 - (3) PMR
 - (4) English Club

7. Kondisi Pembelajaran

a. Perangkat Pembelajaran

1) Kurikulum

Kurikulum yang diterapkan di SMA Negeri 1 Sedayu adalah kurikulum 2013. Dengan alokasi jam untuk mata pelajaran Bahasa Jerman pada kelas X hanya 3 X 4JP setiap minggunya, sedangkan untuk kelas XI dan XII yaitu 4 X 4JP setiap minggunya. Kurikulum 2013 mencakup buku kerja guru 1, 2, dan 3.

a. Buku Kerja Guru I, terdiri dari:

- 1) Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar
- 2) Silabus
- 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

b. Buku Kerja Guru II, terdiri dari:

- 1) Kode Etik Guru dan Ikrar Guru
- 2) Kalender Pendidikan
- 3) Program Tahunan
- 4) Program Semester
- 5) Program Pelaksanaan Harian.

c. Buku Kerja Guru III, terdiri dari:

- 1) Daftar Hadir Siswa
- 2) Daftar Nilai
- 3) Analisis Hasil Ulangan/Belajar
- 4) Program dan Pelaksanaan Perbaikan dan Pengayaan
- 5) Daftar Buku Pegangan/Sumber Belajar (Guru dan Siswa)
- 6) Kumpulan Soal Ulangan Harian
- 7) KKM

2) Silabus

Guru bahasa Jerman SMA Negeri 1 Sedayu sebelum melakukan kegiatan mengajar terlebih dahulu menyusun silabus dengan lengkap dan sesuai dengan kurikulum 2013. Silabus tersebut disusun oleh MGMP yaitu Musyawarah Guru Mata Pelajaran di Kabupaten Bantul. Dengan silabus tersebut guru mempunyai acuan dalam melakukan kegiatan pembelajaran.

3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

Guru Bahasa Jerman SMA Negeri 1 Sedayu sebelum kegiatan pembelajaran membuat RPP berdasarkan silabus yang ada dan dikembangkan sesuai dengan kemampuan siswa. Dalam satu RPP dibuat untuk satu kali pertemuan atau beberapa kali pertemuan.

b. Proses Pembelajaran

1) Membuka pelajaran

Guru mata pelajaran bahasa Jerman di SMA Negeri 1 Sedayu sebelum jam pelajaran dimulai terlebih dahulu menyiapkan media pembelajaran, sehingga pada saat dimulainya pelajaran waktu tidak terbuang untuk menyiapkan media. Setelah bel tanda masuk berbunyi dan siswa masuk, guru mengucapkan salam lalu mempersilahkan salah satu dari siswa untuk memimpin doa. Selain itu di awal pelajaran selalu memberikan apersepsi agar siswa dapat dengan mudah menerima materi yang akan diberikan.

2) Penyajian materi

Guru bahasa Jerman di SMA Negeri 1 Sedayu ketika menerangkan materi selalu dengan wajah ceria dan semangat, menggunakan suara yang jelas dan intonasi tepat sehingga baik siswa yang berada di depan ataupun di belakang tetap dapat mendengarkan suara guru, tempo pengucapan kata-kata pun juga sedang sehingga kata-kata dapat dipahami dengan baik. Sebelum melanjutkan ke materi selanjutnya terlebih dahulu guru mengingatkan kepada siswa mengenai materi yang diajarkan pada pertemuan sebelumnya, agar siswa ingat dan mudah mengikuti untuk materi selanjutnya. Penyajian materi menggunakan media yang sudah disiapkan oleh guru, guru biasanya menuliskan materi di papan tulis (*white board*) dan juga menggunakan media yang telah dibuat, misal power point. Ketika penyajian materi guru

memberikan contoh – contoh yang berkaitan dengan materi pembelajaran. Guru tidak mengharuskan siswa untuk mencatat setiap materi, yang penting siswa paham dengan materi yang diajarkan dan siswa dibebaskan untuk menggunakan bahan pelajaran lain seperti internet atau referensi lain.

3) Metode pembelajaran

Guru bahasa Jerman SMA Negeri 1 Sedayu menggunakan metode pembelajaran berupa ceramah, tanya jawab serta *cooperative learning*. Guru tidak menggunakan buku paket tertentu sebagai bahan ajar, bahan ajar diperoleh dari berbagai sumber yang relevan seperti berbagai buku paket, contoh *Kontakte Deutsch, Ich liebe Deutsch* dan berbagai sumber yang relevan, rangkuman dari beberapa hal penting dalam bahan ajar serta fenomena disekitar kita. Akan tetapi, guru meminta peserta didik untuk membeli buku LKS bahasa Jerman sebagai acuan belajar dan tugas di rumah.

4) Penggunaan bahasa

Guru bahasa Jerman SMA Negeri 1 Sedayu dalam kegiatan belajar mengajar menggunakan 40% bahasa Jerman 50% bahasa Indonesia yang baik dan benar, namun sesekali menggunakan 10% bahasa Jawa untuk membahasakan istilah yang mungkin sulit dimengerti siswa.

5) Penggunaan waktu

Mata pelajaran Bahasa Jerman di SMA Negeri 1 Sedayu setiap kelasnya mendapat waktu berbeda-beda setiap minggunya, untuk kelas X MIA 2 memiliki durasi waktu 3 jam per minggu, sementara untuk kelas XI Pengayaan memiliki durasi waktu 4 jam per minggu dan untuk kelas XII MIA 1 juga memiliki durasi waktu 4 jam per minggu dengan rincian 1 jam pelajaran terdapat 45 menit. Dengan durasi tersebut Guru bahasa Jerman memanfaatkan waktu tersebut dengan baik. Dengan pembagian waktu antara lain pendahuluan hanya beberapa menit, materi inti yang mendapatkan pembagian waktu paling lama, dan kegiatan penutup yang meliputi *post test*.

6) Gerak

Guru aktif di kelas dan tidak hanya diam di satu posisi. Guru sesekali mengelilingi kelas untuk mengecek para peserta didik.

7) Cara memotivasi peserta didik

Guru memberikan motivasi peserta didik agar belajar dengan tekun dan sungguh-sungguh. Kesuksesan tidak hanya ditentukan oleh kecerdasan tetapi juga karena ketekunan dalam belajar. Guru berharap kelak siswa-siswanya dapat menjadi lebih baik dan menjadi manusia yang berguna. Guru juga memberikan motivasi kepada peserta didik akan pentingnya ilmu bahasa Jerman serta memberikan motivasi agar semua peserta didik bisa memanfaatkan ilmu bahasa Jerman dalam kehidupan sehari – hari.

8) Teknik bertanya

Guru bahasa Jerman sering memberikan beberapa pertanyaan yang sesuai dengan materi menggunakan kalimat tanya mengapa dan bagaimana, sehingga merangsang daya pikir siswa agar lebih kritis dalam menanggapi hal-hal yang berkaitan dengan materi. dan ketika siswa tidak bisa menjawab guru memberikan beberapa petunjuk sehingga pada akhirnya siswa tau jawabannya.

9) Teknik penguasaan kelas

Ketika peserta didik ramai di kelas guru meminta siswa agar tenang, cara peneguran guru tidak dengan marah-marah namun tetap dengan tersenyum, mengingatkan dengan halus ataupun memberikan pertanyaan tentang materi yang sedang dipelajari.

10) Penggunaan media

Guru menggunakan papan tulis untuk memperjelas materi dengan gambar-gambar ilustrasi sederhana. Selain menggunakan media tersebut guru menyajikan beberapa gambar-gambar pendukung yang berkaitan dengan materi..

11) Bentuk dan cara evaluasi

Pada menit-menit terakhir sebelum jam pelajaran berakhir guru memberikan beberapa butir soal yang berhubungan dengan materi yang baru saja diberikan dan dijawab secara bersama-sama, sehingga apa yang diajarkan tadi dapat dipahami peserta didik dengan baik. Selain itu guru juga memberikan kesempatan bagi peserta didik yang merasa belum jelas terhadap materi untuk bertanya, yang kemudian pertanyaan tersebut dilempar kepada peserta didik lain agar menjawabnya terlebih dahulu, jika tidak ada yang bisa menjawab guru menjawab pertanyaan tersebut.

12) Menutup pelajaran

Sebelum menutup kegiatan pembelajaran guru mengajak peserta didik untuk memberikan beberapa kesimpulan mengenai materi yang sudah di berikan dan beberapa istilah penting agar lebih dipahami lagi. Setelah itu menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.

c. Perilaku peserta didik

1) Perilaku peserta didik di dalam kelas

Sebagian peserta didik memperhatikan pelajaran dengan baik dan mencatat hal-hal penting yang disampaikan oleh guru. Suasana kelas kondusif dan terkadang ramai tetapi masih wajar.

2) Perilaku peserta didik di luar kelas

Ketika berada di luar kelas peserta didik mengisi waktu luangnya dengan cara ada yang hanya untuk bersenda gurau dengan teman lainnya, ada yang belajar di perpustakaan, ada yang bermain bola basket, ada yang sedang menjaga koperasi siswa.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Perumusan program dilakukan setelah mengetahui berbagai permasalahan yang terpotret dalam kegiatan observasi terhadap lingkungan sekolah SMA Negeri 1 Sedayu.

1. Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini merupakan bagian dari mata kuliah yang berbobot 3 SKS dan harus ditempuh oleh mahasiswa program studi kependidikan. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktik di kelas yang dikontrol oleh guru pembimbing masing-masing. Rancangan kegiatan PPL ini disusun setelah mahasiswa melakukan observasi di kelas sebelum penerjungan PPL yang bertujuan untuk mengamati kegiatan guru dan siswa di kelas, serta lingkungan sekitar dengan maksud agar pada saat PPL nanti mahasiswa siap diterjunkan untuk praktik mengajar.

Kegiatan PPL UNY dilaksanakan selama 1 bulan terhitung mulai tanggal 10 Agustus s/d 14 September 2015. Rancangan kegiatan PPL adalah suatu bentuk hasil perencanaan yang dibuat dengan berdasarkan waktu dan jenis kegiatan yang akan dilaksanakan pada waktu mahasiswa

melaksanakan PPL. Rancangan kegiatan ini dimaksudkan agar mahasiswa dapat melakukan persiapan dengan baik.

Tabel 2 Jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2014

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Observasi proses pembelajaran di sekolah	10 – 16 Agustus 2015	SMA Negeri 1 Sedayu
2.	Pembekalan PPL	4 Agustus 2015	PLA FBS UNY
3.	Penerjunan mahasiswa PPL	10 Agustus 2015	SMA Negeri 1 Sedayu
4.	Praktik Mengajar	19 Agustus – 13 September 2014	SMA Negeri 1 Sedayu
5.	Penyelesaian Laporan / Ujian	September 2014	SMA Negeri 1 Sedayu
6.	Penarikan mahasiswa PPL	14 September 2014	SMA Negeri 1 Sedayu

Rancangan kegiatan PPL adalah suatu bentuk hasil perencanaan yang dibuat dengan berdasarkan waktu dan jenis kegiatan yang akan dilaksanakan pada waktu mahasiswa melaksanakan PPL. Rancangan kegiatan ini dimaksudkan agar mahasiswa dapat melakukan persiapan dengan baik.

a. Pra PPL

Praktikan pada saat sebelum PPL, melakukan beberapa hal yang dimaksudkan sebagai persiapan dan rencana program yang akan dilakukan, diantaranya adalah:

- 1) Sosialisasi dan koordinasi
- 2) Observasi KBM dan manajerial
- 3) Observasi potensi siswa
- 4) Identifikasi permasalahan
- 5) Rancangan program
- 6) Meminta persetujuan koordinator PPL sekolah tentang rancangan program yang akan dilaksanakan.

b. Rancangan Program

Hasil pra PPL kemudian digunakan untuk menyusun rancangan program. Rancangan program untuk lokasi SMA Negeri 1 Sedayu berdasarkan pada pertimbangan :

- 1) Permasalahan sekolah sesuai dengan potensi yang ada
- 2) Kemampuan mahasiswa
- 3) Faktor pendukung yang diperlukan (sarana dan prasarana)
- 4) Ketersediaan dana yang diperlukan
- 5) Ketersediaan waktu
- 6) Kestinambungan program

c. Praktik Pembelajaran

a) Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap inti dari praktik pengalaman lapangan adalah latihan mengajar di kelas. Pada tahap ini, mahasiswa praktikan diberi kesempatan untuk menggunakan seluruh kemampuan dan keterampilan mengajar yang sudah diperoleh dari praktik pengajaran mikro yang sudah dilaksanakan di kampus.

Dalam praktik mengajar, setiap mahasiswa praktikan dibimbing oleh seorang guru pembimbing sesuai dengan mata pelajaran yang akan diajarkan dan dibimbing oleh seorang dosen pembimbing sesuai dengan program studi mahasiswa yang bersangkutan. Tugas dari guru pembimbing dan dosen pembimbing adalah melaksanakan bimbingan PPL kepada praktikan. Sebagai persiapan mengajar, mahasiswa praktikan harus membuat RPP. RPP dibuat sesuai dengan format yang berlaku dan dikonsultasikan dengan guru pembimbing. RPP digunakan ketika akan mengajar di kelas yang diampu oleh guru bidang studi masing-masing mata pelajaran. Proses penyusunan RPP tersebut digunakan sebagai pedoman mengajar dan diharapkan mahasiswa menyampaikan materi sesuai dengan tujuan yang akan dicapai.

b) Kegiatan Praktik Persekolahan

Selain melakukan praktik mengajar, mahasiswa juga mempunyai tugas yang disebut dengan praktik persekolahan. Praktik persekolahan, yaitu piket harian guru yang dilakukan secara bergantian untuk membantu administrasi sekolah.

Adapun kegiatan pendukung yang dilakukan adalah piket guru, piket perpustakaan, piket BK dan piket jabat tangan. Guru piket

bertugas seminggu sekali secara bergantian. Tugas yang dilaksanakan guru piket antara lain:

- Mengurus siswa-siswi yang terlambat dan meninggalkan sekolah
- Membunyikan bel setiap masuk sekolah, pergantian jam pelajaran dan pulang sekolah
- Mengurus perijinan siswa dan guru
- Melakukan presensi di tiap kelas
- Mengisi buku daftar hadir guru dan karyawan
- Mengantar tamu dan mempertemukannya dengan guru/karyawan/siswa yang ingin ditemui
- Mengisi jam kosong

c) Penyusunan Laporan PPL

Setelah melakukan praktik mengajar, mahasiswa praktikan diwajibkan untuk menyusun laporan PPL. Laporan ini berisi tentang berbagai kegiatan yang dilakukan di SMA Negeri 1 Sedayu selama observasi sampai pelaksanaan PPL terakhir.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Program kerja PPL jurusan Pendidikan Bahasa Jerman bertujuan untuk menunjang proses pembelajaran. PPL ini memerlukan persiapan agar rancangan kegiatan dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan. Persiapan dilakukan sebelum mahasiswa melaksanakan PPL, persiapan dilakukan di kampus dan dilakukan dari pihak LPPMP dan DPL pamong setiap mahasiswa. Persiapan yang dilakukan baik persiapan fisik maupun persiapan mental mahasiswa untuk siap menghadapi masalah sekolah dengan baik. Persiapan yang dilakukan antara lain :

1. Obsevasi

a. Observasi Lingkungan Sekolah

Observasi lingkungan sekolah dilaksanakan setelah mahasiswa PPL diserahkan kepada pihak sekolah sekitar bulan Februari 2015. Mahasiswa diserahkan kepada pihak sekolah untuk mengobservasi sekolah dan adaptasi dengan sekolah. Kegiatan observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk mengetahui keadaan sarana prasarana sekolah, kegiatan kesiswaan, kurikulum, administrasi maupun hubungan antara komponen sekolah yang terdapat di dalamnya. Informasi – informasi yang didapat dari observasi tersebut yang berupa data – data potensi fisik maupun non-fisik sekolah akan kami gunakan untuk penyusunan program kerja PPL. Adapun yang harus diperhatikan dalam observasi sekolah antara lain :

- Lingkungan fisik
- Perilaku siswa
- Sarana dan prasarana pembelajaran

b. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi kelas dilaksanakan dengan bertujuan sebagai gambaran bagi mahasiswa untuk mengetahui apa saja yang dilakukan oleh guru. Dalam observasi ini mahasiswa mengamati RPP, pemetaan pembelajaran, keadaan peserta didik baik di dalam kelas maupun di luar kelas, potensi peserta didik dalam menerima pelajaran praktik maupun teori, proses pembelajaran baik

pelajaran praktik maupun teori, mahasiswa juga melakukan pengamatan kepada peralatan praktik yang ada di kelas. Dalam observasi kelas mahasiswa beberapa kali mengikuti pelajaran di kelas. Dari hasil observasi pembelajaran di kelas, diharapkan mahasiswa dapat menentukan metode pembelajaran dan media pembelajaran yang tepat bagi peserta didik.

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum 2013	SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta telah menggunakan kurikulum 2013 yang sebelumnya menggunakan KTSP.
	2. Pemetaan Kompetensi Inti, Kompetensi Dasar, dan indikator tema tahun pelajaran 2015/2016	Yaitu isi dari penjabaran dan hubungan antara kompetensi inti, kompetensi dasar dan indikator tema kelas X, XI dan XII SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Rencana pelaksanaan pembelajaran yang diberikan yaitu rencana pelaksanaan pembelajaran yang berisi KI, KD, indikator dan tema sesuai dengan pemetaan yang diberikan.
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka Pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam sebelum pelajaran dimulai. Tidak lupa juga diawali dengan berdoa bersama. Setelah itu guru melakukan apersepsi sesuai materi pelajaran dengan mencoba memancing ingatan siswa mengenai materi yang telah dibahas sebelumnya namun tujuan pembelajaran belum disampaikan.
	2. Penyajian materi	Materi disajikan dengan santai dan interaktif sehingga peserta didik dapat menemukan konsep sendiri. Selain itu, guru menyajikan materi secara urut, sistematis, dan jelas juga disertai dengan menyisipkan pesan moral yang diberikan guru

		kepada peserta didik. Pemberian pertanyaan secara lisan oleh guru untuk melihat sejauh mana peserta didik memahami materi yang diajarkan.
	3. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran yang dipakai adalah ceramah, tanya jawab, cooperative learning dan demonstrasi.
	4. Penggunaan Bahasa	Guru menggunakan bahasa yang mudah dipahami peserta didik dalam penyampaian materi pembelajaran (sesuai EYD). Bahasa yang digunakan yaitu bahasa Indonesia, bahasa Jerman dan bahasa Jawa.
	5. Penggunaan waktu	Efektif, terlihat dari tepat waktu memulai dan mengakhiri pembelajaran.
	6. Gerak	Gerak guru terlihat tenang, sehingga peserta didik fokus ke materi. Guru menjelaskan disertai gesture tubuh dan bergerak ke sudut kelas yang berbeda. Pandangan guru tidak hanya terpaku pada satu peserta didik saja tetapi menyeluruh dan dapat menguasai kelas dengan baik.
	7. Cara memotivasi siswa	Sudah baik, hal itu muncul diawal ketika penyampaian tujuan pembelajaran. Guru juga memberikan motivasi pada peserta didik yang aktif dan memotivasi semua peserta didik untuk aktif juga. Selain itu guru memotivasi peserta didik dengan cara bertanya dan diskusi dengan peserta didik agar rasa ingin tahu peserta didik terhadap materi pelajaran meningkat.
	8. Teknik Bertanya	Bertanya langsung baik bertanya kepada seluruh peserta didik atau personal. Dengan cara lisan guru mencoba membangun interaksi dua arah (guru dengan peserta didik) melontarkan pertanyaan yang memancing pola pikir peserta didik terhadap suatu materi yang dipaparkan oleh guru secara individual, kemudian peserta didik diminta untuk memberikan tanggapan. Ataupun

		guru menunjuk dengan lantang sekelompok peserta didik yang kurang memperhatikan saat proses belajar berlangsung.
	9. Teknik Penguasaan Kelas	Guru menguasai kelas dengan mengaktifkan beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan, caranya yaitu dengan menunjuk peserta didik yang bersangkutan untuk mengulang kembali penjelasan materi ataupun kesimpulan yang telah disampaikan oleh guru atau dengan melontarkan pertanyaan sehingga peserta didik tersebut terlibat dalam proses pembelajaran.
	10. Penggunaan Media	Media yang digunakan adalah <i>white board</i> , spidol, power point, gambar yang sesuai materi, buku panduan mengajar guru, media permainan yang mendukung pembelajaran bahasa Jerman.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru mengarahkan peserta didik untuk terlibat aktif dalam setiap proses belajar mengajar.
	12. Menutup Pelajaran	Sebelum menutup pelajaran, guru meminta beberapa peserta didik atau bersamasama untuk menyampaikan kesimpulan. Guru menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan salam.
C.	Perilaku Peserta Didik	
	13. Perilaku peserta didik di dalam kelas	Pada saat memulai pelajaran peserta didik cenderung tenang. Tetapi ketika guru mulai membahas materi pembelajaran sebelumnya peserta didik cenderung asyik mengobrolkan dengan temannya.
	14. Perilaku siswa di luar kelas.	Sebagian peserta didik menyalami guru ketika berpapasan di luar kelas. Peserta didik juga berbicara dengan sopan kepada guru dan karyawan sekolah.

Berdasarkan dari hasil observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dapat diterangkan sebagai berikut:

- Perangkat pembelajaran

Pada saat penyusun melakukan observasi di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta perangkat pembelajaran yang dipakai adalah kurikulum 2013 dan sampai pada tahun ini SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta masih menggunakan kurikulum 2013 sebagai perangkat pembelajarannya.

- Proses Pembelajaran

Observasi dilakukan ketika peserta didik melakukan pembelajaran praktik, teori, maupun saat pembelajaran rutin setiap semester di luar sekolah yang diadakan oleh guru sebagai bentuk penyemangat dan motivasi bagi peserta didik untuk selalu mengerjakan tugas dengan baik. Disetiap pembelajaran guru selalu melakukan apersepsi dan motivasi untuk peserta didik. Guru juga melakukan pembelajaran dengan menyenangkan dan selalu mengajak peserta didik untuk berinteraksi secara langsung sehingga mereka dapat berkomunikasi baik di sekolah maupun di lingkungan sosial.

- Perilaku peserta didik

Dengan keberagaman kondisi peserta didik di SMAN 1 Sedayu dan berbagai latar keluarga maupun latar kehidupan memiliki karakter dan perilaku yang beragam pula, tapi dengan mempertimbangkan itu semua mereka masih dapat berperilaku baik, sopan santun dan bertanggung jawab baik dalam tugasnya sebagai peserta didik maupun tugasnya sebagai seorang anak kepada orang tua.

2. Penyerahan dan Pengerjaan

Sebelum dilaksanakan program PPL, mahasiswa diserahkan ke sekolah untuk observasi pada bulan Februari 2015 dan pengerjaan PPL dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015. DPL PPL menyerahkan

mahasiswa kepada pihak sekolah dan sekaligus juga melakukan penerjunan PPL Semester Khusus 2015. Penyerahan dilakukan oleh Ibu Rahayu Dwisi S.R, M.Pd kepada kepala sekolah SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta yaitu Bapak Drs. Edison Ahmad Jamli dan guru koordinator PPL yaitu Bapak Drs. Slamet Priyadi, M.Pd dan pihak sekolah menyambut dengan hangat dan semangat.

3. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan pada tanggal 4 Agustus 2015 bertempat di Gedung PLA lantai 3 FBS UNY. Materi yang disampaikan dalam pembekalan adalah mekanisme pelaksanaan PPL di sekolah terkait dengan hak dan kewajiban mahasiswa PPL, teknis pelaksanaan PPL, dan teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi saat pelaksanaan PPL. Setiap mahasiswa yang akan melaksanakan PPL di sekolah wajib untuk mengikuti pembekalan ini. Dengan mengikuti pembekalan diharapkan mahasiswa dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan dengan hasil baik. Dadanya pembekalan PPL diharapkan juga mahasiswa tidak lagi bingung hendak kemana jika pada pertengahan PPL terjadi masalah, dan juga dalam pembekalan ini disampaikan motivasi yang membangun mahasiswa untuk menjadi guru yang baik. Akan tetapi, Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) akan dilaksanakan mahasiswa setelah dinyatakan lulus mata kuliah pengajaran *micro teaching*, yang merupakan pelatihan tahap awal pembentukan kompetensi dasar mengajar. Dimana pada kuliah pengajaran *micro teaching* mahasiswa mempraktikkan mengajar anak-anak SMA di sekolah SMAN 1 Sedayu walau tidak benar – benar sesuai dengan keadaan di kelas tapi dalam pengajaran *micro teaching* sudah didekatkan dengan situasi hasil observasi kelas.

4. Pelaksanaan *Micro-teaching*

Micro-teaching dilaksanakan oleh mahasiswa pada semester 6 dari tanggal 26 Februari – 31 Mei 2016. *Micro-teaching* bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke sekolah. Kegiatan *micro-teaching* dilakukan secara berkelompok. Dalam 1 kelompok terdiri dari 12 mahasiswa dan diampu oleh satu orang dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam belajar

praktik mengajar di kelas. Dalam setiap kali pertemuan diberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk maju ke depan mempraktikkan RPP yang telah disiapkan terlebih dahulu. Disetiap pertemuan ada 4 mahasiswa yang dapat maju ke depan. Disetiap penampilan mahasiswa, dosen pembimbing akan mengoreksi sekaligus memberikan masukan pada mahasiswa agar mahasiswa dapat berkembang lebih baik dan semakin lebih baik.

5. Persiapan Mengajar

Sebelum mahasiswa PPL melaksanakan praktik mengajar di kelas, terlebih dahulu membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dengan materi seperti yang telah ditentukan oleh guru pembimbing. Persiapan administrasi guru yang harus dibuat oleh mahasiswa PPL sebelum mengajar antara lain :

- a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Media pembelajaran
- c. Pemilihan materi ajar
- d. Evaluasi

B. PELAKSANAAN PENGAJARAN

Kegiatan PPL tersebut dijelaskan sebagai berikut:

1. Penyusunan Perangkat Persiapan Pembelajaran dan Evaluasi

Sebelum mengajar pratikan harus membuat perangkat persiapan pembelajaran dan alat evaluasi supaya kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar, sehingga kompetensi inti materi yang diajarkan dapat tercapai, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) berisi tentang:

- a. Identitas mata pelajaran
- b. Kompetensi inti, kompetensi dasar serta indikator yang harus dicapai peserta didik
- c. Tujuan pembelajaran
- d. Strategi pembelajaran
- e. Langkah/skenario pembelajaran

f. Media pembelajaran

g. Sumber belajar

h. Penilaian

Penilaian yang dilakukan pratikan dalam pembelajaran ada 3 aspek yaitu:

- a. Penilaian afektif yaitu dengan menilai sikap peserta didik selama proses belajar mengajar berlangsung.
- b. Penilaian kognitif didasarkan pada kemampuan peserta didik dalam menjawab pertanyaan baik dalam bentuk tertulis maupun lisan pada saat di dalam kelas.
- c. Penilaian psikomotorik didasarkan pada keterampilan peserta didik dalam menganalisis suatu kasus maupun dalam pemberian tugas sesuai dengan materi.

Media belajar yang digunakan pratikan yaitu berupa LCD, laptop, speaker, video, gambar dan papan tulis. Sedangkan alat evaluasi yang diperlukan berupa evaluasi hasil pembelajaran peserta didik yaitu portofolio tugas dan praktik dialog baik secara kelompok maupun individu. Selama melakukan praktik mengajar, pratikan menyiapkan tugas yang akan diberikan pada peserta didik dan setelah selesai pembelajaran tugas tersebut diberikan pada peserta didik untuk dikerjakan di rumah secara berkelompok maupun individu.

d. Praktik Mengajar

Tujuan : untuk melatih mahasiswa jurusan Pend. B Jerman

Sasaran: Kelas X MIA 2, XI Pengayaan dan XII MIA 1

Bentuk Kegiatan : mengajar di kelas X MIA 2, XI Pengayaan dan XII
MIA 1

Waktu : 18 Agustus – 11 September 2015

Pelaksanaan praktik mengajar di SMAN 1 Sedayu, Bantul,
Yogyakarta berlangsung mulai 18 Agustus – 11 September 2015.

No	Hari/Tanggal	Kelas	Jam ke	Materi
1.	Selasa, 18 Agustus 2015	XII MIA 1	1-2	Hobby : penggunaan <i>denn</i> dan <i>weil</i>
2.	Rabu, 19 Agustus 2015	XII MIA 1	8-9	Hobby : <i>Modalverben</i>
3.	Kamis, 20 Agustus 2015	X MIA 2	1	<i>Kennenlernen</i> : <i>sich vorstellen</i> (siswa mempresentasikan diri)
4.	Jumat, 21 Agustus 2015	XI Pengayaan	2-5	<i>Familie</i> : <i>Possessivpronomen</i>
5.	Senin, 24 Agustus 2015	X MIA 2	5-6	<i>Kennenlernen</i> : <i>sich vorstellen</i> (peserta didik melanjutkan presentasi diri)
6.	Selasa, 25 Agustus 2015	XII MIA 1	1-2	Hobby : <i>Trennbareverben</i>
7.	Rabu, 26 Agustus 2015	XII MIA 1	8-9	Hobby : <i>Trennbareverben</i> (melanjutkan materi karena peserta didik belum mengerti)
8.	Kamis, 27 Agustus 2015	X MIA 2	1	<i>Kennenlernen</i> : <i>sich vorstellen</i> (peserta didik melanjutkan presentasi diri)
9.	Jumat, 28 Agustus 2015	XI Pengayaan	2-5	Familie : <i>starke Verben</i>
10.	Senin, 31 Agustus 2015	X MIA 2	5-6	<i>Kennenlernen</i> : <i>andere vorstellen</i>
11.	Selasa, 1 September 2015	XII MIA 1	1-2	Hobby : <i>Imperative</i>
12.	Rabu, 2 September 2015	XII MIA 1	8-9	Hobby : <i>Imperative</i>

13.	Kamis, 3 September 2105	X MIA 2	1	<i>Kennenlernen : andere vorstellen</i> Peserta didik mempresentasikan idola masing-masing
14.	Jumat, 4 September 2015	XI Pengayaan	2-5	Jam ke 2-3 : ulangan harian Jam ke 4-5 : remedial dan pengayaan
15.	Senin, 7 September 2015	X MIA 2	5-6	Ulangan Harian
16.	Selasa, 8 September 2015	XII MIA 1	1-2	Ulangan Harian
17.	Rabu, 9 September 2015	XII MIA 1	8-9	Remedial
18.	Kamis, 10 September 2015	X MIA 2	1	<i>Zahlen</i> (angka)
19.	Jumat, 11 September 2015	XI Pengayaan	2-5	Familie : penggunaan <i>deshalb</i>

Dalam kegiatan proses pembelajaran, praktikan melakukan beberapa rangkaian kegiatan. Rangkaian kegiatan tersebut adalah :

a. Pembukaan

Sebelum memulai pelajaran, pratikan melakukan kegiatan-kegiatan seperti salam, memimpin berdoa, mengecek kehadiran peserta didik dan mengontrol kebersihan kelas. Di samping itu, pratikan juga mengulas pelajaran yang sudah disampaikan pada pertemuan sebelumnya. Setelah itu,

pratikan mencoba memunculkan apersepsi untuk memotivasi peserta didik agar lebih tertarik dengan materi yang akan disampaikan.

b. Penyajian materi

Materi yang disampaikan di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta adalah tema pelajaran yang sesuai dengan silabus dalam kurikulum 2013. Penyajian materi pelajaran dilakukan dengan berbagai media serta permainan agar peserta didik tertarik untuk belajar dan tetap fokus dalam mengikuti pelajaran.

c. Penutup

Sebelum menutup pembelajaran, pratikan terlebih dahulu melakukan review materi yang telah dibahas pada hari itu. Pratikan bersama-sama dengan siswa menyimpulkan pembelajaran yang telah dilalui serta memberikan tugas dan evaluasi kepada peserta didik untuk materi pelajaran hari itu.

2. Umpan Balik Guru Pembimbing

Pelaksanaan praktik mengajar ini tidak lepas dari peranan guru pembimbing. Guru pembimbing banyak memberi masukan, saran dan kritik untuk perbaikan dalam meningkatkan kualitas dalam proses pembelajaran selanjutnya. Guru pembimbing bahasa Jerman SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta merupakan guru yang memberikan pengaruh positif bagi pratikan. Guru pembimbing dari sekolah maupun dosen pembimbing banyak memberikan masukan baik mengenai penyampaian materi yang akan disampaikan, metode yang sesuai dengan konsep yang bersangkutan, alokasi waktu maupun cara mengelola kelas. Beberapa masukan yang diberikan oleh pembimbing diantaranya:

- a. Memberikan tips dalam mengelola kelas berdasarkan pengalaman beliau.
- b. Memberikan masukan dalam menghadapi siswa yang memerlukan perlakuan khusus.
- c. Memberikan tips dan kiat – kiat mengatur siswa.
- d. Memberikan masukan untuk metode pembelajaran yang pas.

- e. Membimbing untuk pembuatan perangkat pembelajaran yang benar, seperti RPP.
- f. Membantu pratikan dalam pengaturan materi agar alokasi waktu sesuai dengan perencanaan.
- g. Membimbing pratikan untuk mengadakan evaluasi yang benar dengan cara memberikan contoh terlebih dahulu agar nantinya jika menjadi guru akan lebih baik lagi.

3. Praktik Persekolahan

Praktik persekolahan merupakan kegiatan dimana pratikan memiliki kesempatan untuk turut serta dalam kegiatan yang ada di sekolah. Praktik persekolahan yang dilakukan pratikan meliputi:

a. Piket Pagi

Pratikan mendapatkan jadwal piket setiap hari Sabtu. Sehingga mahasiswa ikut serta menyalami para siswa yang hendak masuk ke lingkungan sekolah tapi tidak hanya siswa tapi juga menyambut guru – guru dan karyawan.

b. Upacara Bendera

Mahasiswa ikut serta dalam agenda upacara setiap hari Senin dan hari-hari besar lainnya.

c. Piket Ruang BK

Pratikan mendapatkan jadwal untuk piket ruang BK pada hari Sabtu. Tugas piket ruang BK yaitu membantu menyelesaikan tugas guru BK, missal mencatat peserta didik yang kurang mampu, meminta tanda tangan peserta didik yang mendapatkan beasiswa, memanggil peserta didik yang bermasalah, mempertemukan wali murid dengan guru BK dan lain-lain.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN

a. Analisis Hasil Pelaksanaan

Pelaksanaan praktik mengajar disesuaikan dengan jadwal mengajar guru pembimbing dan ketentuan minimal jam praktik mengajar yang ditetapkan oleh UNY, yaitu minimal enam kali tatap muka. Dalam kegiatan pembelajaran ini mahasiswa diberikan kebebasan pada saat mengajar dalam hal metode, buku panduan dan media pembelajaran. Guru pembimbing selalu memonitor dan mengawasi pembelajaran di kelas. Guru membimbing jika mahasiswa mendapat kesulitan. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa mempunyai inisiatif sendiri dan mampu mengelola kelas secara mandiri dan optimal.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan selama satu bulan, yaitu mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 14 September 2015. Hal tersebut sesuai dengan kesepakatan pratikan dengan guru pembimbing guru bahasa Jerman. Praktik mengajar merupakan inti dari kegiatan PPL yang dilakukan mahasiswa selama diterjunkan di lapangan.

Pengalaman yang dapat mengasah kemampuan yang diperlukan untuk menjadi seorang guru, baik secara pedagogik, profesional, maupun sosial. Adapun hasil yang dapat dijabarkan adalah sebagai berikut:

1. Selama proses praktik pengajaran lapangan, pratikan semakin memahami bagaimana proses belajar mengajar yang berjalan di dalam kelas.
2. Pratikan menjadi lebih paham akan pembuatan dan penyusunan perangkat-perangkat pembelajaran seperti RPP dan media.
3. Pratikan belajar bagaimana menyaring sumber materi serta bagaimana mengembangkan materi tersebut.
4. Pratikan mengasah kemampuan dalam manajemen kelas.
5. Pratikan belajar melakukan evaluasi dan penilaian hasil belajar. Termasuk menganalisis nilai ulangan harian dan butir soal.
6. Pratikan memahami peserta didik dengan berbagai macam karakter.
7. Pratikan tidak hanya belajar mengajar tapi juga belajar tentang psikologi anak secara mendalam.
8. Pratikan mempelajari tips tips mengajar peserta didik dan juga cara mengatasi mereka.

b. Hambatan Pelaksanaan PPL

Hambatan yang dihadapi pratikan selama PPL antara lain:

- a. Kurangnya perhatian peserta didik terhadap materi yang diberikan.
- b. Peserta didik yang terlalu banyak dan berkebutuhan berbeda – beda.
- c. Peserta didik lebih cepat lupa materi yang disampaikan.
- d. Beberapa peserta didik sulit dikondisikan sehingga memperlambat dan mengganggu proses belajar mengajar.

c. Usaha Mengatasi Hambatan

Usaha-usaha yang dilakukan pratikan selama menghadapi hambatan dalam PPL antara lain sebagai berikut:

- a. Memberikan motivasi dari sisi positif/potensi yang dimiliki peserta didik. Membangun keakraban juga dilakukan pratikan agar terjalin hubungan yang lebih dekat sehingga akan lebih mudah memotivasi peserta didik.
- b. Memberikan tugas sesuai dengan kemampuan peserta didik dan yang sesuai dengan materi.
- c. Mengulang – ngulang terus materi yang telah disampaikan. Memberikan kesan nyaman pada setiap materi sehingga peserta didik mampu mengingat materi yang disampaikan.
- d. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik sehingga peserta didik bisa menjadi lebih mendekatkan diri terhadap pengajar. Sehingga peserta didik menjadi lebih antusias terhadap apa yang diajarkan.

d. REFLEKSI PPL

Dalam kurun waktu 1 bulan, praktikan memperoleh banyak manfaat dari praktik pengalaman lapangan, diantaranya:

1. Menambah pemahaman tentang proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah.

2. Memperoleh pengalaman tentang cara berpikir dan bekerja dengan penuh rasa tanggung jawab serta disiplin, sehingga memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan pendidikan yang ada di sekolah.
3. Memperoleh daya penalaran dalam melakukan pemecahan masalah yang terjadi dalam kegiatan pembelajaran.
4. Memperoleh pengalaman dan keterampilan untuk melaksanakan pembelajaran dan kegiatan manajerial di sekolah.
5. Dapat mengatur diri untuk dapat berperan sebagai motivator, dinamisator, dan membantu pemikiran sebagai *problem solver*.
6. Menciptakan susana yang rileks dan akrab di kelas sehingga guru bisa menjadi tempat berbagi peserta didik.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Pada pelaksanaan kegiatan PPL di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta telah banyak memberikan manfaat serta pengalaman bagi pratikan baik dalam hal yang menyangkut proses kegiatan belajar mengajar maupun kegiatan di luar kelas yang sifatnya terpadu antara praktik, teori dan pengembangan lebih lanjut yang merupakan penerapan teori yang telah diperoleh di bangku perkuliahan sebagai sarana untuk mendapatkan pengalaman faktual mengenai proses pembelajaran dan pendidikan lainnya. Berdasarkan kegiatan PPL yang telah pratikan laksanakan selama satu bulan ini ada beberapa hal yang dapat pratikan simpulkan yaitu:

1. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan salah satu kegiatan yang harus dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta sebagai calon pendidik.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) membantu mahasiswa dalam memahami sikap-sikap dan fungsi yang harus dimiliki oleh seorang pendidik dan membantu mahasiswa dalam memahami situasi dan kondisi lingkungan kependidikan yang akan dihadapi di masa yang akan datang.
3. Praktik Pengalaman Lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
4. Mahasiswa mendapat pengalaman bagaimana cara berkomunikasi dan bersosialisasi di lingkungan sekolah, melatih kedisiplinan, baik dari waktu maupun administrasinya selama melaksanakan PPL di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta.
5. Mahasiswa juga mendapat pelajaran yang luar biasa dimana mendapat kesempatan menangani siswa yang memiliki berbagai macam karakter dan sikap.

6. Mahasiswa mendapat ilmu yang luar biasa dari guru pamong dan guru lainnya selama melaksanakan PPL di SMAN 1 Sedayu, Bantul, Yogyakarta.

B. KRITIK DAN SARAN

1. Bagi Sekolah

- a. Kedisiplinan dan tata tertib yang telah berlaku dan berjalan dengan tertib dan baik, hendaknya terus ditingkatkan.
- b. Penggunaan media penunjang belajar harus lebih dimanfaatkan oleh para guru, seiring dengan kondisi siswa yang kurang tertarik untuk menerima materi dengan metode ceramah.
- c. Lebih meningkatkan kerjasama antara pihak sekolah baik guru, siswa, ataupun karyawan dengan mahasiswa PPL.

2. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Mempertimbangkan kembali kebijakan waktu pelaksanaan PPL, agar waktu efektif kuliah semester berikutnya tidak terpotong oleh kegiatan PPL, dan mahasiswa praktikan dapat mengikuti kuliah sesuai dengan jadwal semester berikutnya.
- b. Perlu adanya koordinasi yang baik antara pihak universitas (LPPMP) dengan sekolah mengenai berbagai mekanisme yang berhubungan dengan kegiatan PPL, sehingga dapat saling memahami kepentingan masing-masing antara kedua belah pihak.
- c. Meningkatkan hubungan baik dan pelayanan terhadap sekolah lokasi PPL, sehingga mahasiswa tidak mengalami kesulitan yang berarti saat pelaksanaan kegiatan.
- d. Meningkatkan koordinasi satu sama lain, mahasiswa, DPL PPL, sekolah agar setiap aturan yang dikeluarkan tersosialisasi dengan baik kepada pihak-pihak yang bersangkutan.
- e. Melayani mahasiswa yang memerlukan informasi dengan baik.

3. Bagi Mahasiswa Praktikan

- a. Praktikkan sebaiknya mempersiapkan diri sedini mungkin dengan mempelajari lebih mendalam teori-teori yang telah dipelajari dan mengikuti pengajaran mikro dengan maksimal.
- b. Lebih mempersiapkan materi maupun mental dan menambah wawasan agar materi dapat tersampaikan dengan baik.
- c. Perbanyak aplikasi dalam pelajaran, jangan hanya teori namun tidak ada aplikasi/manfaat dalam kehidupan, dengan aplikasi tersebut peserta didik akan lebih tertarik pada materi yang kita ajarkan.
- d. Jadilah teladan bagi para peserta didik, selalu konsisten dengan apa yang disampaikan.
- e. Rasa kesetiakawanan, solidaritas dan kekompakan dalam satu tim hendaknya selalu dijaga sampai kegiatan PPL berakhir.
- f. Untuk mahasiswa yang akan melaksanakan PPL periode berikutnya, perlu mengadakan persiapan yang lebih matang. Siapkan materi, media dan metode yang sesuai serta persiapan mengajar dan administrasinya. Hal itu akan membantu kelancaran mengajar di dalam kelas.
- g. Praktikkan berkewajiban menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan bertanggungjawab.

4. Bagi Peserta Didik

- a. Kedisiplinan dan kesopansantunan peserta didik terhadap pendidik perlu ditingkatkan.
- b. Lebih giat dan aktif dalam proses belajar mengajar.
- c. Menjadi peserta didik dan anak yang bertanggung jawab terhadap orang tua di rumah, di sekolah dan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Daftar Pustaka

Tim Penyusun Pedoman Pengajaran Mikro.-. *Panduan Pengajaran Mikro.*

Yogyakarta: UNY

Tim Pembekalan KKN – PPL UNY.-. *Materi Pembekalan Mikro/ PPL 1.*

Yogyakarta: UNY

Tim Penyusun Panduan KKN – PPL UNY. - . *Panduan PPL.* Yogyakarta: UNY



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH *)**

Npma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Sekolah : SMAN 1 Sedayu

Nama Mahasiswa : Nita Murlianda

Alamat Sekolah : Karanglo, Argomulyo,

No Mahasiswa : 12203241025

Sedayu, Bantul.

Fak/Jur/Prodi : FBS/ Pend. B. Jerman

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi Fisik Sekolah	<ul style="list-style-type: none">Secara umum kondisi fisik sekolah sudah baik dilengkapi dengan fasilitas yang memadai.Ada 31 kelas, 6 Lab IPA, 1 Lab IPS, 1 Lab multimedia, perpustakaan, masjid, ruang OSIS, 1 Koperasi siswa, 1 Gudang Olahraga dan fasilitas yang lain.	Sudah baik
2.	Potensi Siswa	<ul style="list-style-type: none">Siswa secara umum berperilaku baikSiswa memiliki potensi beragam mulai dari olah raga, kesenian, keagamaan dan karya tulis. Banyak karya dan kejuaraan yang telah ditorehkan siswa SMA N 1	Sudah baik, perlu bimbingan pendampingan
3.	Potensi Guru	<ul style="list-style-type: none">Jumlah total pendidik dan tenaga kependidikan adalah 83Terdiri dari guru tetap dan guru tidak tetap dengan ijazah tertinggi S1 dan S2	Sudah baik, Perlu peningkatan dan apresiasi lebih dari sekolah
4.	Potensi Karyawan	<ul style="list-style-type: none">Jumlah pegawai ada 15 orang, terdiri dari pegawai tetap dan pegawai tidak tetap. Tingkat pendidikan beragam yaitu mulai dari SD, SMP, SMA dan S1	Sudah baik
5.	Fasilitas KBM, Media	<ul style="list-style-type: none">Semua kelas X, XI dan XII sudah ada LCD.Ada LKS, Buku Paket untuk beberapa mata pelajaran	Sudah baik, perlu adanya penambahan fasilitas
6.	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none">Pepustakaan bagus dan nyaman untuk belajarTersedia berbagai jenis buku untuk bacaan ataupun untuk referensiTersedia kotak koran yang diperbarui setiap hari	Sudah baik
7.	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none">Sudah ada 6 Lab IPA (Kimia, Biologi, Fisika), Lab IPS, dan Lab Kesenian, Lab MultimediaLaboratorium IPA dan IPS belum termanfaatkan dengan baik.	Perlu pendampingan dan motivasi pada guru untuk memanfaatkan laboratorium secara maksimal

8.	Bimbingan Konseling	<ul style="list-style-type: none"> • Ada 3 guru BK yang berasal dari jurusan BK • menangani siswa yang bermasalah dan melanggar tata tertib sekolah • mengurus beasiswa • memberi pengarahan dan motivasi kepada siswa untuk melanjutkan ke perguruan tinggi. 	Sudah cukup baik.
9.	Bimbingan Belajar	<ul style="list-style-type: none"> • Merupakan program tahunan untuk kelas XII dalam persiapan UN. Dilaksanakan 3 kali seminggu untuk mata pelajaran UN • Bimbel khusus ketika ada olimpiade mata pelajaran 	Sudah baik
10.	Ekstrakurikuler (Pramuka, PMI, Basket, Drumband, dsb)	<ul style="list-style-type: none"> • Ada beberapa ekstrakurikuler di bidang olah raga, keagamaan, seni, karya tulis dan pramuka. • Ekstrakurikuler dilaksanakan seminggu sekali dengan guru pembimbing dari dalam sekolah dan luar sekolah 	Baik
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none"> • OSIS menjadi koordinator organisasi yang lain seperti Rohis dan Peleton inti • Fasilitas OSIS memadai untuk sebuah organisasi 	Baik
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"> • Organisasi sudah ada, ruang UKS nyaman dan memiliki alat-alat yang memadai 	Baik
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	<ul style="list-style-type: none"> • Menjadi sebuah ekstrakurikuler di sekolah dan menghasilkan beberapa karya ilmiah sekaligus menjaga keasrian lingkungan sekolah. 	Perlu pendampingan
15.	Karya Tulis Ilmiah Guru	<ul style="list-style-type: none"> • Ada beberapa karya tulis guru dan kepala sekolah SMA N 1 Sedayu yang diarsipkan di perpustakaan. Karya itu berupa Penelitian tindakan kelas dan penelitian tindakan sekolah. 	Kurang, perlu pendampingan dan motivasi dari sekolah
16.	Koperasi Siswa	<ul style="list-style-type: none"> • Sudah ada dan menyediakan kebutuhan siswa diantaranya : alat tulis, LKS yang digunakan di sekolah, makanan dan minuman. 	Buruh guru/karyawan penjaga
17.	Tempat Ibadah	<ul style="list-style-type: none"> • Berupa sebuah masjid yang digunakan untuk berbagai aktivitas diantaranya sholat, membaca al qur'an dan praktik keagamaan lainnya. Tersedia juga tempat ibadah untuk agama kristen dan katolik. 	Cukup baik

18.	Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none">• Secara umum sekolah terlihat asri dan sehat, ada taman sekolah• WC guru bersih• Tempat ibadah bersih• WC murid kurang terawat• Kotak sampah tersedia• Point-point di atas mendukung kesehatan lingkungan sekolah	Cukup baik
-----	----------------------	---	------------

Yogyakarta, 17 September 2015

Koordinator PPL
SMA N 1 SEDAYU

Mahasiswa

Drs. Slamet Riyadi, M.Pd
NIP 19600124 198710 1 001

Nita Murlianda
NIM. 12203241025



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN : 2015

F01

Kelompok Mahasiswa

NOMOR LOKASI :

NAMA MAHASISWA : Nita Murlianda

NAMA SEKOLAH : SMAN 1 SEDAYU

NO. MAHASISWA : 122032410255

**ALAMAT : Jl. Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul,
Yogyakarta**

FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bhs. Jerman

No.	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu					Jumlah jam
		I	II	III	IV	V	
1	Observasi Kelas						
	Adaptasi dengan Murid-Murid	10					10
	Pengenalan Diri	3					3
	Pengenalan Lingkungan	7					7
2	Kegiatan Belajar Mengajar						
	a) Persiapan						
	<ul style="list-style-type: none">Membuat jadwal mengajar	1	1	1	1	1	5
	<ul style="list-style-type: none">Penguasaan materi pelajaran yang akan diajarkan di dalam kelas	2	4	4	3	2	15

	• Pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)	8	8	6	4	3	29
	• Pembuatan media pembelajaran	3	4	5	3	3	18
	• Diskusi materi dan media dengan teman	1	2	2	1		6
	b) Pelaksanaan						
	• Mengajar di kelas (Teori dan Praktek)	2	11	11	11	11	46
	c) Evaluasi Dan Tidak Lanjut						
	• Mengoreksi tugas	2	4	6	4	8	24
	• Konsultasi dengan guru pembimbing	2	2	2	1	2	9
	• Analisis tugas	1	2	1	1	2	7
	• Analisis hasil ulangan harian				2	4	6
	• Analisis butir soal ulangan harian				3	8	11
4	Kegiatan Tambahan						
	• Kegiatan 17 Agustus		2				2
	• Kegiatan dalam rangka ulang tahun sekolah				7		7
	• Upacara bendera	1	1		1	1	4
	• Belajar di luar sekolah		7				7
	• Perpisahan mahasiswa PPL					5	5
5	Pembuatan Laporan PPL						
	a) Persiapan						
	• Mempelajari Buku Panduan PPL	2	1	1	1	2	7
	• Mempelajari Contoh Laporan PPL	1	1	2	2	2	8
	b) Pelaksanaan						
	• Pembuatan Laporan PPL	3	5	5	7	5	25
	c) Evaluasi Dan Tindak Lanjut						

	• Konsultasi dengan DPL PPL				2		2
	• Pengumpulan Laporan PPL ke DPL					2	2
	JUMLAH JAM	49	55	46	54	59	265

Yogyakarta, 14 September 2015

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah SMAN 1 Sedayu

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Drs. Edison Ahmad Jamli

NIP. 19581129 198503 1 011

Isti Haryati, M.A

NIP.19700907 200312 2 001

Nita Murlianda

NIM. 12203241025



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL MINGGU PERTAMA

F02
untuk mahasiswa

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH : SMAN 1 Sedayu
ALAMAT : Jalan Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul,
Yogyakarta 55753 Telp/Faks (0274) 798487

NAMA MAHASISWA : Nita Murlianda
NO. MAHASISWA : 12203241025
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bhs. Jerman

GURU PEMBIMBING : Nashifatul Izzah, S.Pd

DOSEN PEMBIMBING : Isti Haryati, M.A

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Sanin, 10 Agustus 2015	Penerjunan PPL	-	-	-
		Upacara	-	-	-
		Koordinasi dengan pihak sekolah	Pihak sekolah memaparkan tata tertib sekolah	-	-
		Diskusi dengan guru pamong.	Mendapat jadwal serta kelas yang nantinya saya ajar.	-	-
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Observasi kelas X MIA 1	Mengetahui kemampuan dan materi peserta didik.	-	-

		Konsultasi dengan guru pamong.	Mengetahui cara membuat administrasi sekolah dan persiapan mengajar.	-	-
		Membuat administrasi sekolah (nyicil agenda pelaksanaan harian)	Telah terbuat atau tersusun kerangka pelaksanaan agenda harian kelas X MIA 2 dan XI PENGAYAAN	-	-
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	Membuat administrasi agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1	Telah terbuat atau tersusun kerangka agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1	-	-
		Observasi kelas XI MIA 4	Mengetahui bagaimana cara mengatur peserta didik agar dapat menghasilkan tujuan yang ingin dicapai berdasar kemampuan peserta didik	Masih ada beberapa peserta didik yang ramai dalam kelas	Ditegur dan diingatkan
		Membuat administrasi sekolah (perhitungan minggu efektif/ perhitungan waktu kelas X)	Telah tersusun perhitungan waktu kelas X	Bingung menentukan mana minggu yang efektif dan yang tidak	Bertanya pada guru pamong
		Observasi kelas XII MIA 1	Mengetahui kemampuan dan materi peserta didik.	-	-
		Mengkoreksi tugas peserta didik kelas XII MIA 1	Telah terkoreksi sebagian tugas peserta didik kelas XII MIA 1	-	-

4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Observasi kelas X MIA 2	Mengetahui kemampuan dan materi peserta didik	Masih ada beberapa peserta didik yang gaduh dan mengobrol sendiri	Diingatkan supaya memperhatikan guru yang sedang menerangkan
		Konsultasi ke guru pamong mengenai RPP kelas XII MIA 1	RPP kelas XII MIA 1 dengan tema Hobby selesai	Masih bingung dalam mencari materi dan media penunjang	Melihat silabus dan mencari media video lewat internet
		Melanjutkan mengoreksi tugas peserta didik kelas XII MIA 1	Telah terkoreksi tugas peserta didik kelas XII MIA 1	-	-
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Observasi kelas XI PENGAYAAN	Mengetahui kemampuan dan materi peserta didik	-	-
		Mengajar di kelas XI PENGAYAAN	Mengetahui kemampuan dan materi peserta didik	Masih ada peserta didik yang gaduh	Meminta kepada peserta didik yang gaduh untuk menjawab pertanyaan

Yogyakarta, 15 Agustus 2015

Mahasiswa,

Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M.A
NIP. 19700907 200312 2 001

Nita Murlianda
NIM. 12203241025



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL
MINGGU KEDUA**

F02
untuk mahasiswa

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH : SMAN 1 Sedayu
ALAMAT : Jalan Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul,
Yogyakarta 55753 Telp/Faks (0274) 798487

NAMA MAHASISWA : Nita Murlianda
NO. MAHASISWA : 12203241025
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bhs. Jerman

GURU PEMBIMBING : Nashifatul Izzah, S.Pd
DOSEN PEMBIMBING : Isti Haryati, M.A

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara memperingati hari kemerdekaan Indonseia	Upacara memperingati hari kemerdekaan Indonseia bersama dengan guru, peserta didik dan mahasiswa PPL lainnya	-	-
2.	Selasa, 18 Agustus 2015	Mengajar di kelas XII MIA 1	Bersama dengan peserta didik belajar mngenai penggunaan <i>denn</i> dan <i>weil</i>	Tidak semua peserta didik memperhatikan pelajaran	Peserta didik yang tidak memperhatikan diminta ke depan untuk mengerjakan tugas

		Mendiskusikan materi bersama teman untuk kelas XII MIA 1 selanjutnya	Telah ditentukan materi untuk kelas XII MIA 1 yaitu <i>Modalverben</i>	Masih bingung untuk menentukan materi	Konsultasi dengan guru pamong
		Membuat RPP, media dan mencari materi untuk kelas XII MIA 1	RPP, media dan materi untuk kelas X MIA 2 telah terbuat dengan materi <i>Kennenlernen : sich vorstellen</i>	-	-
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	Membuat administrasi sekolah (PROSEM kelas X)	Telah terbuat administrasi sekolah (PROSEM kelas X)	Masih bingung cara menentukan waktu	Diskusi dengan teman
		Mengajar kelas XII MIA 1	Belajar bersama peserta didik dengan materi <i>Modalverben</i> dan mereka sudah mengerti cara pembentukan kalimat menggunakan <i>Modalverben</i>	Banyak siswa yang ramai karena jam sudah siang dan mendekati jam pulang sekolah	Mengganti media yang hanya menjawab soal seperti biasa dengan media permainan (<i>Snowball Throwing</i>)
		Membuat RPP, media dan mencari materi untuk kelas X MIA 2	Telah terbuat RPP, media dan materi untuk kelas X MIA 2 dengan materi <i>Kennenlernen : sich vorstellen</i>	-	-
		Mengisi agenda harian kelas XII MIA 1 untuk hari Selasa dan Rabu	Telah terisi agenda harian kelas XII MIA 1 hari Selasa dan Rabu	-	-
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	Mengajar kelas X MIA 2	Para peserta didik maju untuk mempresentasikan diri masing-masing menggunakan power point	Masih banyak peserta didik yang ramai saat temannya maju	Diperingatkan dan ditegur supaya memperhatikan temannya yang sedang

					maju
		Membuat administrasi sekolah (PROTA kelas X)	Telah terbuat administrasi sekolah (PROTA kelas X)	Masih bingung cara menentukan waktu	Diskusi dengan teman
		Membuat RPP, media dan mencari materi untuk kelas XI Pengayaan	Telah terbuat RPP, media dan materi untuk kelas XI Pengayaan dengan materi <i>Personalpronomen</i>	-	-
		Mengisi agenda harian kelas X MIA 2 hari Kamis	Telah terisi agenda harian kelas X MIA 2 hari Kamis	-	-
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengajar kelas XI Pengayaan	Bersama peserta didik belajar tentang materi <i>Personalpronomen</i>	Ada beberapa peserta didik yang gaduh	Peserta didik yang gaduh diminta menjawab soal
		Mengisi agenda harian kelas XI Pengayaan hari Jumat	Telah terisi agenda harian kelas XI Pengayaan untuk hari Jumat	-	-
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Piket ruang BK	Membantu tugas guru BK untuk mengetik nama peserta didik yang mendapat beasiswa	-	-
		Mengoreksi tugas kelas XII MIA 1 tentang <i>Modalverben</i>	Telah terkoreksi pekerjaan peserta didik	-	-

Yogyakarta, 22 Agustus 2015

Mahasiswa,

Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M.A
NIP. 19700907 200312 2 001

Nita Murlianda
NIM. 12203241025



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL
MINGGU KETIGA**

F02

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : Nita Murlianda
NAMA SEKOLAH : SMAN 1 Sedayu NO. MAHASISWA : 12203241025
ALAMAT : Jalan Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bhs. Jerman
Yogyakarta 55753 Telp/Faks (0274) 798487
GURU PEMBIMBING : Nashifatul Izzah, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Isti Haryati, M.A

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	Piket Pagi	Bersama mahasiswa PPL lainnya piket salim-salim pagi untuk menyambut peserta didik dan guru lainnya	-	-
		Upacara setiap hari Senin	-	-	-
		Mengajar kelas X MIA 2	Para peserta didik maju untuk mempresentasikan diri masing-masing menggunakan power point	-	-
		Diskusi dengan teman tentang materi kelas XII	Telah disepakati materi untuk kelas XII MIA 1 tentang <i>Trennbareverben</i>	Mencari media ajar yang sesuai dan tidak membosankan	Mencari di internet
		Membuat RPP, media dan mencari materi untuk kelas	Telah terbuat RPP, media dan mencari materi untuk kelas XII MIA 1 dengan	-	-

		XII MIA 1	materi <i>Trennbareverben</i>		
		Mengisi agenda harian kelas X MIA 2 untuk hari Senin	Telah terisi agenda harian kelas X MIA 2 untuk hari Senin	-	-
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	Mengajar kelas XII MIA 1	Mempelajari materi <i>Trennbareverben</i>	Peserta didik masih kebingungan dalam membentuk kalimat menggunakan <i>Trennbareverben</i>	Dilanjutkan pada pertemuan berikutnya
		Mengisi agenda harian kelas XII MIA 1	Telah terisi agenda harian kelas XII MIA 1	-	-
		Mengkoreksi tugas kelas X MIA 2	Telah terkoreksi tugas kelas X MIA 2 tentang <i>Kennenlernen</i> yang print out	-	-
		Menyiapkan materi untuk kelas XII MIA 1	Telah menyiapkan materi yang lebih mudah untuk ditangkap kelas XII MIA 1 (menurut saya)	Susah menemukan materi yang lebih mudah dalam buku acuan	Mencari di internet
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	Konsultasi dengan guru pamong tentang materi dan media untuk kelas XI Pengayaan	Telah disepakati materi dan media untuk kelas XI Pengayaan yaitu tentang <i>starke Verben</i>	Kata kerja yang termasuk <i>starke Verben</i> dalam LKS masih sedikit	Mencari kata kerja <i>starke Verben</i> lain di internet

		Mengajar kelas XII MIA 1	Mengulas materi sebelumnya yaitu tentang <i>Trennbareverben</i> dan peserta didik sudah mulai mengerti	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1	Telah terisi agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1 untuk hari Rabu	-	-
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	Mengajar kelas X MIA 2	Peserta didik melanjutkan maju untuk mempresentasikan diri masing-masing	-	-
		Mengkoreksi tugas XII MIA 1 tentang materi <i>Trennbareverben</i>	Telah terkoreksi tugas peserta didik kelas XII MIA 1 tentang <i>Trennbareverben</i>	-	-
		Membantu di ruang BK	Membantu memanggil siswa	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2	Telah terisi agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2	-	-
		Membuat RPP dan media pembelajaran untuk kelas XI Pengayaan	Media pembelajaran dan RPP untuk kelas XI Pengayaan telah selesai	-	-

5.	Jumat, 28 Agustus 2015	Mengajar kelas XI Pengayaan	Peserta didik sudah mengerti cara pembentukan <i>starke Verben</i>	Peserta didik ada yang masih bingung dalam pembentukan <i>starke Verben</i>	Dijelaskan dengan pelan-pelan supaya peserta didik mengerti
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas XI Pengayaan	Telah terisi agenda harian kelas XI Pengayaan untuk hari Jumat	-	-
		Mengkoreksi tugas evaluasi kelas XII MIA 1 dan XI Pengayaan	Tugas evaluasi kelas XII MIA 1 dan XI Pengayaan telah selesai dikoreksi	-	-
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Piket Pagi	Bersama mahasiswa PPL lainnya piket salim-salim pagi untuk menyambut peserta didik dan guru lainnya	-	-
		Piket ruang BK	Membantu tugas guru BK	-	-
		Konsultasi media dan materi untuk kelas X MIA 2 ke guru pamong	Telah disepakati media serta materi untuk kelas X MIA 2 yaitu tentang <i>Kennenlernen : andere vorstellen</i>	-	-
		Membuat RPP dan media pembelajaran untuk kelas X MIA 2	RPP dan media pembelajaran untuk kelas X MIA 2 selesai dibuat	-	-

Yogyakarta, 30 Agustus 2015

Mahasiswa,

Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M.A
NIP. 19700907 200312 2 001

Nita Murlianda
NIM. 12203241025



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL
MINGGU KEEMPAT**

F02

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : Nita Murlianda
NAMA SEKOLAH : SMAN 1 Sedayu NO. MAHASISWA : 12203241025
ALAMAT : Jalan Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bhs. Jerman
Yogyakarta 55753 Telp/Faks (0274) 798487
GURU PEMBIMBING : Nashifatul Izzah, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Isti Haryati, M.A

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	Mengajar kelas X MIA 2	Peserta didik belajar dan sudah mengerti tentang cara memperkenalkan orang lain	Ada peserta didik yang masih bingung dalam membedakan subjek dalam bahasa Jerman	Dijelaskan pelan-pelan dengan menggunakan sistem Drill
		Konsultasi materi dan media untuk kelas XII MIA 1	Telah disepakati materi untuk kelas XII MIA 1 yaitu tentang <i>Imperative</i>	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2	Telah terisi agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2	-	-
		Membuat RPP dan media pembelajaran untuk kelas XII MIA 1	RPP dan media pembelajaran untuk kelas XII MIA 1 sudah selesai	-	-

2.	Selasa, 1 September 2015	Mengajar kelas XII MIA 1	Peserta didik mengerti cara pembentukan kalimat <i>Imperative</i> dengan benar	Ada beberapa peserta didik yang belum mengerti	Dijelaskan lebih lanjut dalam pertemuan selanjutnya
		Mengkoreksi tugas kelas X MIA 2	Tugas kelas X MIA 2 selesai dikoreksi	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1	Agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1 sudah terisi	-	-
3.	Rabu, 2 September 2015	Konsultasi soal ulangan harian kelas XI Pengayaan ke guru pamong	Soal ulangan harian kelas XI Pengayaan sudah jadi	-	-
		Mengajar kelas XII MIA 1	Peserta didik sudah mengerti tentang cara pembentukan kalimat <i>Imperative</i>	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1	Agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1 sudah terisi	-	-
4.	Kamis, 3 September 2015	Mengajar kelas X MIA 2	Peserta didik mempresentasikan idola masing-masing.	Ada peserta didik yang tidak mau maju	Merayu peserta didik untuk mau maju mempresentasikan idolanya

		Mengoreksi tugas kelas X MIA 2 tentang <i>andere vorstellen</i>	Tugas kelas X MIA 2 sudah selesai dikoreksi	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2	Agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2 telah terisi	-	-
5.	Jumat, 4 September 2015	Mengajar kelas XI Pengayaan	Jam ke 2-3 : ulangan harian Jam ke 4-5 : remidi dan pengayaan	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas XI Pengayaan	Agenda pelaksanaan harian kelas XI Pengayaan telah terisi	-	-
		Merekap nilai kelas XI Pengayaan	Daftar nilai kelas XI Pengayaan telah selesai	-	-
6.	Sabtu, 5 September 2015	Piket Pagi	Bersama mahasiswa PPL lainnya piket salim-salim pagi untuk menyambut peserta didik dan guru lainnya	-	-
		Piket ruang BK	Membantu tugas guru di BK	-	-

Yogyakarta, 6 September 2015

Mahasiswa,

Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M. A
NIP. 19700907 200312 2 001

Nita Murlianda
NIM. 12203241025



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

F02

MINGGU KELIMA

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : Nita Murlianda
NAMA SEKOLAH : SMAN 1 Sedayu NO. MAHASISWA : 12203241025
ALAMAT : Jalan Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bhs. Jerman
Yogyakarta 55753 Telp/Faks (0274) 798487
GURU PEMBIMBING : Nashifatul Izzah, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Isti Haryati, M.A

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	Mengajar kelas X MIA 2	Peserta didik melakukan tes ulangan harian	-	-
		Mengkoreksi ulangan harian kelas X MIA 2	Ulangan harian kelas X MIA 2 sudah selesai dinilai	-	-
		Merekap nilai kelas X MIA 2	Daftar nilai kelas X MIA 2 sudah selesai direkap	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2	Agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2 telah terisi	-	-
2.	Selasa, 8 September	Mengajar kelas XII MIA 1	Peserta didik melakukan tes ulangan harian	Banyak siswa yang saling contek	Ditegur supaya mengerjakan sendiri

	2015	Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1	Agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1 telah terisi	-	-
		Mengkoreksi hasil ulangan kelas XII MIA 1	Hasil ulangan kelas XII MIA 1 telah selesai dikoreksi	-	-
3.	Rabu, 9 September 2015	Membuat administrasi sekolah (menganalisis hasil ulangan kelas XI Pegayaan)	Analisis hasil ulangan kelas XI Pegayaan telah selesai dibuat	-	-
		Konsultasi materi untuk kelas X MIA 2	Telah disepakati materi untuk kelas X yaitu tentang <i>Zahlen</i> (angka)	-	-
		Mengajar kelas XII MIA 1	Remedial dan pengayaan	Peserta didik masih banyak yang belum mengerti tentang <i>Trennbareverben</i>	Menjelaskan lagi dengan pelan-pelan tentang materi tersebut
		Mengkoreksi hasil remedial kelas XII MIA 1	Hasil remedial telah selesai dikoreksi	-	-
		Merekap nilai kelas XII MIA 1	Daftar nilai kelas XII MIA 1 sudah jadi	-	-
4.	Kamis, 10 September 2015	Mengajar kelas X MIA 2	Peserta didik belajar tentang <i>Zahlen</i> (angka)	-	-.

		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2	Agenda pelaksanaan harian kelas X MIA 2 telah terisi	-	-
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1	Agenda pelaksanaan harian kelas XII MIA 1 telah terisi	-	-
		Menganalisis hasil ulangan kelas X MIA 2	Hasil ulangan kelas X MIA 2 sudah selesai dianalisis	-	-
5.	Jumat, 11 September 2015	Mengajar kelas XI Pengayaan	Bersama peserta didik belajar mengenai <i>Konjungtion : deshalb</i>	Peserta didik banyak yang ramai	Meminta peserta didik untuk membuat contoh kalimat menggunakan <i>Konjungtion : deshalb</i>
		Mengisi agenda pelaksanaan harian kelas XI Pengayaan	Agenda pelaksanaan harian kelas XI Pengayaan telah terisi	-	-
		Menganalisis hasil ulangan kelas XII MIA 1	Hasil ulangan kelas XII MIA 1 telah selesai dianalisis	-	-

6.	Sabtu, 12 September 2015	Piket Pagi	Bersama mahasiswa PPL lainnya piket salim-salim pagi untuk menyambut peserta didik dan guru lainnya	-	-
		Piket ruang BK	Membantu pekerjaan guru di ruang BK	-	-
		Membuat RPP ulangan harian untuk kelas X MIA 2, XI Pengayaan dan XII MIA 1	RPP ulangan harian untuk masing-masing kelas sudah selesai dibuat	-	-
		Membuat RPP program remedial dan pengayaan untuk kelas XI Pengayaan dan XII MIA 1	RPP program remedial dan pengayaan untuk masing-masing kelas sudah selesai dibuat	-	-
		Menganalisis butir soal ulangan harian kelas X MIA 2, XI Pengayaan dan XII MIA 1	Analisis butir soal ulangan harian kelas X MIA 2, XI Pengayaan dan XII MIA 1 telah selesai dianalisis	-	-

Yogyakarta, 13 September 2015

Mahasiswa,

Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M.A
NIP. 19700907 200312 2 001

Nita Murlianda
NIM. 12203241025



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

F02

MINGGU KEENAM

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : Nita Murlianda
NAMA SEKOLAH : SMAN 1 Sedayu NO. MAHASISWA : 12203241025
ALAMAT : Jalan Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bhs. Jerman Yogyakarta 55753
Telp/Faks (0274) 798487
GURU PEMBIMBING : Nashifatul Izzah, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Isti Haryati, M.A

No	Hari/tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 14 September 2015	Perpisahan dan penarikan mahasiswa PPL	-	-	-

Yogyakarta, 14 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,

Isti Haryati, M.A
NIP. 19700907 200312 2 001

Nita Murlianda
NIM. 12203241025

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA 1 Sedayu
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas/Semester : XI/1
Tema : *Familie*
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (4 x 45 Menit)

I. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, dan tanggungjawab, peduli(gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan , kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

II. Kompetensi Dasar dan Indikator

1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

Indikator:

Mensyukuri dapat kesempatan belajar bahasa Jerman yang merupakan bahasa pengantar komunikasi internasional dengan cara bersemangat dalam belajar.

2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

Indikator:

a. Mempunyai perilaku santun.

b. Menunjukkan sikap peduli.

2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

Indikator:

a. Mempunyai perilaku jujur.

b. Menunjukkan sikap disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.

Indikator:

Mempunyai perilaku tanggung jawab, peduli, mampu bekerjasama, dan mampu menjalin komunikasi yang cinta damai.

2.4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.

Indikator:

Mempunyai perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, imajinatif, dan berbudaya.

3.1 Memahami cara menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, meminta maaf, meminta izin, memberi instruksi dan memperkenalkan diri serta cara meresponnya terkait topik *Keluarga (Familie)* dan *kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.

Indikator:

Mampu menggunakan bahasa Jerman secara komunikatif sesuai topik.

4.1. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk merespon perkenalan diri, sapaan, pamitan, ucapan terima kasih, permintaan maaf, meminta izin instruksi dan terkait topik *keluarga (Familie)* dan *kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks.

Indikator:

Mampu mengungkapkan kalimat berbahasa Jerman secara tertulis sesuai kaidah tata bahasa yang tepat.

3.2. Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *keluarga (Familie)* dan *kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.

Indikator:

Mampu menjawab pertanyaan global dan detail berdasarkan teks.

4.2. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana tentang cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *keluarga (Familie)* dan *kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks.

Indikator:

Mampu mengungkapkan kalimat berbahasa Jerman secara tertulis sesuai kaidah tata bahasa Jerman yang tepat.

3.3. Membuat analisis sederhana tentang unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya terkait topik *keluarga (Familie)* dan *kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)*

Indikator:

Mampu menyusun kalimat sesuai kaidah tata bahasa Jerman yang tepat.

4.3. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan *keluarga (Familie)* dan *kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.

Indikator:

Mampu mengungkapkan kalimat-kalimat berbahasa Jerman secara tertulis sesuai kaidah tata bahasa yang tepat.

3.4. Memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

Indikator:

Mengerti dan memahami unsur kebahasaan dan budaya dalam teks.

4.4. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

Indikator:

Mampu merangkai teks secara lisan maupun tertulis.

III. Tujuan Pembelajaran :

Mendengarkan

- **Mengamati**

- Menyimak bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) yang diperdengarkan oleh guru melalui kaset atau CD.
- Menyimak wacana lisan.

- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan.
 - Menanyakan bunyi ujaran tertentu.
- **Bereksperimen/Mengeksplor**
 - Mengidentifikasi bunyi ujaran.
 - Menentukan informasi umum, selektif atau rinci.
 - Memahami makna ujaran tertentu.
- **Mengasosiasi**
 - Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain).
 - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain).
- **Mengkomunikasikan**
 - Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu.
 - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar.

Berbicara

- **Mengamati**
 - Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video.
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran.
 - Menanyakan makna / penggunaan ujaran.
- **Bereksperimen/Mengeksplor**
 - Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran.
 - Menirukan ujaran yang didengar.

- Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema.
- **Mengasosiasi**
 - Mendiskusikan tentang ujaran-ujaran yang telah didengar dari guru atau CD / Kaset / Video.
- **Mengkomunikasikan**
 - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks.

Membaca

- **Mengamati**
 - Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks dan penulisan kata, frasa atau kalimat dalam wacana tulis.
 - Membaca wacana tulis.
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis.
 - Menanyakan makna ujaran (kata, frasa atau kalimat) sesuai konteks.
- **Bereksperimen/Mengeksplor**
 - Mengidentifikasi bentuk teks dan penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).
 - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci.
 - Memahami makna ujaran dalam wacana tulis (kata, frasa atau kalimat).
- **Mengasosiasi**
 - Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia atau bahasa lain).
 - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain).
- **Mengkomunikasikan**
 - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rincidari wacana tulis yang dibaca.

- Menyampaikan informasi dari teks sesuai tema.

Menulis

- **Mengamati**
 - Memperhatikan penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan cara penulisan suatu ujaran.
 - Menanyakan makna / penggunaan ujaran.
- **Bereksperimen/Mengeksplora**
 - Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).
 - Menuliskan ujaran (kata, frasa atau kalimat) dengan benar.
 - Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks.
 - Menyampaikan informasi singkat secara tertulis.
- **Mengasosiasi**
 - Mendiskusikan cara penulisan suatu ujaran.
 - Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir.
- **Mengkomunikasikan**
 - Menyampaikan informasi secara tertulis dalam wacana singkat.

IV. Materi Pembelajaran :

Familien in Deutschland

Santi interviewt ihre Freundinnen und ihre Freunde und ihre Lehrerin in Kassel für die Schülerzeitung.

- Emma, sag mal, wie groß ist deine Familie?

- Meine Familie? Wir sind drei Personen. Mein Vater, meine Mutter und ich – eine typische Kleinfamilie!
 - Leben deine Großeltern noch?
 - Ja, aber wir wohnen nicht zusammen. Sie haben ihr Haus in Süddeutschland. Deshalb kommen sie nicht so oft nach Kassel.
 - Hast du noch Onkel und Tanten?
 - Ja, aber wir sehen unsere Verwandten nur selten.

 - Und wie ist es bei dir, Memet? Wie groß ist deine Familie?
 - Oh, sehr groß! Unser Haushalt hat 12 Personen! Deshalb brauchen wir auch viel Platz.
 - Oh, wer sind denn die 12 Personen?
 - Das sind meine Eltern, meine fünf Geschwister und ich. Ein Bruder ist verheiratet. Seine Frau und seine Kinder wohnen auch im Haus.
 - Euer Haus ist bestimmt immer voll!
 - Da hast du Recht!

 - Frau Breitner, darf ich Sie auch etwas Fragen?
 - Aber selbstverständlich!
 - Wie sieht Ihre Familie aus?
 - Wir sind jetzt hier zu dritt: meine Tochter, mein Sohn und ich. Eine Tochter lebt noch in New York. Ihr Mann arbeitet dort. In den Ferien besuche ich meine Tochter und ihre Familie in Amerika.
 - Das wird bestimmt ein Erlebnis!
- Vielen Dank, Frau Breitner!

Possesivpronomen

ich	-	mein
du	-	dein
er/es	-	sein
sie	-	ihr
wir	-	unser

ihr - euer
 sie/Sie - ihr/Ihr

V. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- *Drilling*
- Tanya Jawab

VI. Langkah-Langkah Pembelajaran:

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. “<i>Guten Morgen !</i>” • Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>” • Melakukan apersepsi dengan memutar video tentang ujaran dalam tema <i>Familie</i>. • Menggambar asosiogram tentang silsilah keluarga (<i>Stammbaum</i>) . • Meminta siswa melengkapi asosiogram yang dibuat di papan tulis. • Menyampaikan kompetensi dasar, tujuan pembelajaran, metode, dan penilaian. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>” • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Siswa maju dan melengkapinya di papan tulis. • Menyimak guru. 	25 menit

2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta 6 siswa dan membagi menjadi 3 pasang siswa untuk membaca wawancara yg ada di buku KD 2 halaman 3. • Menanyakan kepada siswa tentang kosakata yang belum dimengerti. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kepada peserta didik apakah masih ada yang belum dimengerti. • Menjelaskan dan bertanya kepada siswa isi masing-masing teks hasil wawancara. • Mengamati dan membimbing kegiatan peserta didik. <p>Mencoba/mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta peserta didik untuk membuka soal pada buku <i>Kontakte Deutsch 2 Ü1 dan Ü2</i> bagian a dan b halaman 3-4. • Meminta peserta didik mengerjakan soal tersebut. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menunjuk salah satu peserta didik untuk mengerjakan soal yang ada. 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 pasang siswa membaca teks. • Siswa bertanya tentang kosakata yang belum diketahui. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal-hal yang belum jelas dalam pengamatan. • Siswa memperhatikan dan menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik melakukan kegiatan yang diminta guru. <p>Mencoba/mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta membuka buku mereka. • Peserta didik mengerjakan soal tersebut. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik yang ditunjuk maju ke depan kelas dan mengerjakan soalnya. 	125 menit
----	---	---	-----------

	<ul style="list-style-type: none"> • Meminta peserta didik menunjuk salah satu temannya dan menyuruh temannya mengerjakan soal selanjutnya. • Mengkoreksi bersama jawaban yang di papan tulis. • Membuat kalimat menggunakan <i>Possesivpronomen</i> di papan tulis. Zum Beispiel: <i>Er ist mein Vater.</i> <i>Das ist mein Buch.</i> <i>Das ist meine Tasche.</i> • Menyampaikan kompetensi dasar, tujuan pembelajaran, metode, dan penilaian. • Meminta beberapa orang siswa membuat contoh kalimat di papan tulis. • Menayangkan dan menjelaskan <i>Possesivpronomen</i> di papan tulis. Possesivpronomen ich - mein du - dein er/es - sein sie - ihr wir - unser ihr - euer sie/Sie - ihr/Ihr 	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik yang maju menunjuk temannya mengerjakan soal dan seterusnya. • Menyimak guru. • Memperhatikan. • Menyimak guru. • Siswa maju dan membuatnya dipapan tulis. • Siswa Memperhatikan. 	
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Menyuruh siswa menghafal perubahan bentuk yang terjadi dari <i>Pronomen</i> menjadi <i>Possesivpronomen</i> • Membaca berulang-ulang secara bersama-sama tentang perubahan bentuk <i>Pronomen</i> menjadi <i>Possesivpronomen</i>. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kepada peserta didik apakah masih ada yang belum dimengerti. • Menjelaskan mengenai pertanyaan yang diajukan siswa sampai jelas. <p>Mencoba/mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta peserta didik untuk membuka soal pada buku <i>der Turm 2 : ein deutsches Übungsbuch</i> halaman 3-5. • Meminta peserta didik mengerjakan soal tersebut. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menunjuk peserta didik untuk mengerjakan soal yang ada. • Meminta peserta didik mengoreksi jawaban secara 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa menghafalkan. • Siswa membaca berulang-berulang. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal-hal yang belum jelas dalam pengamatan. • Siswa memperhatikan jawaban yang diberikan oleh guru. <p>Mencoba/mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta membuka buku mereka. • Peserta didik mengerjakan soal tersebut. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik yang ditunjuk mengerjakan soalnya. • Peserta didik mengoreksi bersama- 	
--	---	--	--

	bersama-sama.	sama jawaban teman mereka.	
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Merangkum materi pembelajaran bersama peserta didik. • Memberi pekerjaan rumah untuk membuat silsilah keluarga masing-masing atau orang lain. • Menutup pelajaran. • “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Aufwiedersehen!</i>” 	<p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Auf Wiedersehen!</i>” 	30 menit

VII. Media Pembelajaran : - Video
- Power point

VIII. Sumber Bahan :
Kontakte Deutsch 2 halaman 3-6

IX. Evaluasi :
der Turm 2 : ein deutsches Übungsbuch halaman 3-6.

Soal Pekerjaan Rumah :

1. *Schreib über deine Familie oder deutsche Familie!*
2. *der Turm 2 : ein deutsches Übungsbuch* halaman 6-7 (H.)

Kunci Jawaban Pekerjaan Rumah: (menyesuaikan)

X. Penilaian :

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah:

Ketepatan struktur : 50%

Pemilihan kata : 40%

Kerapian : 20%

Lembar Penilaian

No	Nama Siswa	Sikap								
		Aktif			Kerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	AHMAD PUTRA AWWALU RAAFI'U									
2	'AISYAH A'YUN KHOIRUURIZKI									
3	ANGELICA SILFIA INTAN N									
4	ANNISA AYU PARAMITHA									
5	AR BHISETA CAHYA BAGASKARA									
6	BENI MULIA TABARUS									
7	DINAR ARIF NUGRAHANI									
8	GALEN RIANDITO									
9	HENI PRIHATIN									
10	ICHSANUL AMAL WAHID									
11	IRENE ROSMAHARANI INDAH S									
12	MUHAMMAD VICKY FAHMI AINUL H									
13	RUSITA									
14	SAFARINDA TRI HANDAYANI									
15	SRI SURATMI									
16	STEFANUS RICKY WAHYU NUGROHO									
17	TAVIA ASWITHA PRABANINGTYAS									

18	YULIA INDAH WIDIANTI									
19	YUNI UTAMINING TYAS									

Sedayu, 18 Agustus 2015

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Nashifatul Izzah, S.Pd

Nita Murlianda

NIP. 19651231 199412 2 011

NIM. 12203241025

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA 1 Sedayu
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas/Semester : XII/1
Tema : *Das Hobby*
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 x 45 Menit)

I. Standar Kompetensi :

Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran/hobi.

II. Kompetensi Dasar :

- Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana sederhana, secara tepat.
- Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.
- Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tertulis sederhana dengan tepat.

III. Indikator :

- Membaca nyaring kata, frasa, atau kalimat bahasa Jerman dengan intonasi dan lafal yang tepat.
- Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis.
- Menyatakan benar atau salah dari beberapa pernyataan berdasarkan teks.

IV. Tujuan Pembelajaran :

Mendengarkan

- **Mengamati**
 - Menyimak bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) yang diperdengarkan oleh guru melalui kaset atau CD.

- Menyimak wacana lisan.
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan.
 - Menanyakan bunyi ujaran tertentu.
- **Bereksperimen/Mengeksplor**
 - Mengidentifikasi bunyi ujaran.
 - Menentukan informasi umum, selektif atau rinci.
 - Memahami makna ujaran tertentu.
- **Mengasosiasi**
 - Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain).
 - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain).
- **Mengkomunikasikan**
 - Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu.
 - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar.

Berbicara

- **Mengamati**
 - Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video.
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran.
 - Menanyakan makna / penggunaan ujaran.
- **Bereksperimen/Mengeksplor**
 - Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran.

- Menirukan ujaran yang didengar.
- Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema.
- **Mengasosiasi**
 - Mendiskusikan tentang ujaran-ujaran yang telah didengar dari guru atau CD / Kaset / Video.
- **Mengkomunikasikan**
 - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks.

Membaca

- **Mengamati**
 - Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks dan penulisan kata, frasa atau kalimat dalam wacana tulis.
 - Membaca wacana tulis.
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis.
 - Menanyakan makna ujaran (kata, frasa atau kalimat) sesuai konteks.
- **Bereksperimen/Mengeksplor**
 - Mengidentifikasi bentuk teks dan penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).
 - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci.
 - Memahami makna ujaran dalam wacana tulis (kata, frasa atau kalimat).
- **Mengasosiasi**
 - Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia atau bahasa lain).
 - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain).

- **Mengkomunikasikan**
 - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis yang dibaca.
 - Menyampaikan informasi dari teks sesuai tema.

Menulis

- **Mengamati**
 - Memperhatikan penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan cara penulisan suatu ujaran.
 - Menanyakan makna / penggunaan ujaran.
- **Bereksperimen/Mengeksplorasi**
 - Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).
 - Menuliskan ujaran (kata, frasa atau kalimat) dengan benar.
 - Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks.
 - Menyampaikan informasi singkat secara tertulis.
- **Mengasosiasi**
 - Mendiskusikan cara penulisan suatu ujaran.
 - Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir.
- **Mengkomunikasikan**
 - Menyampaikan informasi secara tertulis dalam wacana singkat.

V. Materi Pembelajaran :

Klaus ist 16. Er spielt am liebsten Fußball. Er kann sehr gut Fußball spielen. Und im Winter geht er ins Kino.

Marina ist 15. Sie mag gern Freunde treffen. Sie sitzen zusammen und hören Musik. Am Samstag geht sie tanzen. Und ihre Mutter sagt, sie muss viel üben.

Philip mag gern schwimmen. In der Freizeit sitzt er immer am Computer oder sieht Fern. Er möchte ein berühmter Schwimmer werden.

Cornelia mag gern Musikhören. Aber sie ist auch sportlich. Sie fährt gern Rad, auch lange Strecken. 15 Kilometer und mehr. Sie will von Frankfurt nach Jena mit dem Fahrrad fahren. Das ist wunderbar!

Sumber : *Ich liebe Deutsch 3* halaman 9.

Konjugasi Modalverben

<i>Modalverben</i>	<i>möchten</i>	<i>können</i>	<i>müssen</i>	<i>mögen</i>	<i>wollen</i>
<i>Subjek</i>					
<i>Ich</i>	<i>Möchte</i>	<i>kann</i>	<i>muss</i>	<i>mag</i>	<i>will</i>
<i>Du</i>	<i>Möchtest</i>	<i>kannst</i>	<i>musst</i>	<i>magst</i>	<i>willst</i>
<i>er/es/sie</i>	<i>Möchte</i>	<i>kann</i>	<i>muss</i>	<i>mag</i>	<i>will</i>
<i>Wir</i>	<i>Möchten</i>	<i>können</i>	<i>müssen</i>	<i>mögen</i>	<i>wollen</i>
<i>Ihr</i>	<i>Möcht</i>	<i>könnt</i>	<i>müsst</i>	<i>mögt</i>	<i>wollt</i>
<i>Sie</i>	<i>Möchten</i>	<i>können</i>	<i>müssen</i>	<i>mögen</i>	<i>wollen</i>
<i>Sie</i>	<i>Möchten</i>	<i>können</i>	<i>müssen</i>	<i>mögen</i>	<i>wollen</i>

Sumber : *Essential German Grammar* halaman 85.

VI. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- *Drilling*
- *Two Stay Two Stray*

- Tanya Jawab

VII. Langkah-Langkah Pembelajaran:

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>” • Mereview materi pertemuan sebelumnya. “Kemarin, kita telah membahas mengenai hobby, bagaimana cara menanyakan hobby seseorang dan memberikan jawaban?. Coba sekarang kita ulangi”. • Menanyakan hobby siswa. “<i>Was ist dein Hobby/ Was machst du in der Freizeit?</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>” • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menyebutkan kegemaran masing-masing, z.B. <i>Mein Hobby ist singen.</i> 	10 menit
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membagi siswa berkelompok. Masing-masing kelompok 4 orang. • Membagikan kartu teks pada tiap kelompok. 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Duduk sesuai kelompoknya. • Tiap kelompok mendapat kartu teks. <p>Kelompok 1 dan 5 mempelajari kartu teks 1</p> <p><i>Klaus ist 16. Er spielt am</i></p>	60 menit

	<p>Kartu Teks 1</p>  <p><i>Klaus ist 16. Er spielt am liebsten Fußball. Er kann sehr gut Fußball spielen. Und im Winter geht er ins Kino.</i></p> <p>Kartu Teks 2</p>  <p><i>Marina ist 15. Sie mag gern Freunde treffen. Sie sitzen zusammen und hören Musik. Am Samstag geht sie tanzen. Und ihre Mutter sagt, sie muss viel üben.</i></p> <p>Kartu Teks 3</p>  <p><i>Philip mag gern schwimmen. In der Freizeit sitzt er immer am Computer oder sieht Fern. Er möchte ein berühmter Schwimmer werden.</i></p> <p>Kartu Teks 4</p>	<p><i>liebsten Fußball. Er kann sehr gut Fußball spielen. Und im Winter geht er ins Kino.</i></p> <p>Kelompok 2 dan 6 mempelajari kartu teks 2</p> <p><i>Marina ist 15. Sie mag gern Freunde treffen. Sie sitzen zusammen und hören Musik. Am Samstag geht sie tanzen. Und ihre Mutter sagt, sie muss viel üben.</i></p> <p>Kelompok 3 dan 7 mempelajari kartu teks 3</p> <p><i>Philip mag gern schwimmen. In der Freizeit sitzt er immer am Computer oder sieht Fern. Er möchte ein berühmter Schwimmer werden.</i></p> <p>Kelompok 4 dan 8 mempelajari kartu teks 4</p> <p><i>Cornelia mag gern Musikhören. Aber sie ist auch sportlich. Sie fährt gern Rad, auch lange Strecken. 15 Kilometer und mehr. Sie will von Frankfurt nach Jena mit dem Fahrrad fahren. Das ist wunderbar!</i></p>	
--	--	--	--



Cornelia mag gern Musikhören. Aber sie ist auch sportlich. Sie fährt gern Rad, auch lange Strecken. 15 Kilometer und mehr. Sie will von Frankfurt nach Jena mit dem Fahrrad fahren. Das ist wunderbar!

- Meminta siswa mempelajari kartu teks masing-masing.
- Meminta siswa menandai *Modalverben* yang terdapat dalam kartu teks.
- Meminta siswa mengkonjugasikannya dan mengisi tabel konjugasi di papan tulis.
- Mengoreksi bersama jawaban siswa.

Mengkomunikasikan

- Membagi siswa dalam kelompok untuk bertugas sebagai tamu dan penerima tamu. Dua siswa sebagai tamu dan dua siswa sebagai penerima tamu.
- Meminta tim tamu untuk berkunjung ke kelompok lain dan menceritakan isi kartu teksnya. Sedangkan tim penerima tamu mencatat informasi-informasi dari tim tamu yang berkunjung.

- Mempelajari kartu teks masing-masing.
- Menandai *Modalverben* yang terdapat dalam kartu teks, z.B. *kann, mag, will, muss*.
- Mengisi tabel konjugasi *Modalverben* di papan tulis.
- Menyimak guru.

Mengkomunikasikan

- Dua siswa menjadi tim tamu dan dua siswa menjadi tim penerima tamu.
- Tim tamu berkunjung pada kelompok-kelompok lain. Sedangkan tim penerima tamu mencatat informasi baru yang didapat.

	<ul style="list-style-type: none"> • Meminta tim tamu kembali pada kelompoknya. Dan meminta tiap kelompok untuk mendiskusikan informasi-informasi yang telah didapat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Berdiskusi dalam kelompok. 	
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menayangkan soal evaluasi. • Mencocokkan bersama jawaban soal tersebut. • Merangkum materi pembelajaran secara tertulis. • Memberi pekerjaan rumah untuk menulis tentang kegemaran masing-masing. • Menutup pelajaran. • “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Auf Wiedersehen!</i>” 	<p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengerjakan soal evaluasi. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Auf Wiedersehen!</i>” 	20 menit

VIII. Media Pembelajaran : - Kartu Bergambar
- Power point

IX. Sumber Bahan :

- *Ich liebe Deutsch* 3 halaman 9.
- *Essential German Grammar* halaman 85.

X. Evaluasi :

Soal Evaluasi :

Beantworten Sie diese Fragen!

1. Was macht Klaus im Winter?

2. *Was macht Marina am Samstag?*
3. *Mag Phillip schwimmen und tanzen?*
4. *Was sind Cornelias Hobbys?*
5. *Mögen Maria und Cornelia Musikhören?*

Kunci jawaban Soal Evaluasi :

1. *Er geht ins Kino.*
2. *Am Samstag gehen sie tanzen.*
3. *Nein, Phillip mag nicht tanzen.*
4. *Ihre Hobbys sind Musik hören und Fahrrad fahren.*
5. *Ja, sie mögen Musikhören.*

Soal Pekerjaan Rumah :

Schreib über dein Hobby!

Kunci Jawaban Pekerjaan Rumah : (menyesuaikan)

XI. Penilaian :

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

5 soal x 2 = 10

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah:

Ketepatan struktur : 50%

Pemilihan kata : 40%

Kerapian : 20%

Lembar Penilaian

No	Nama Siswa	Sikap								
		Aktif			Kerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	ADI SATRIO LEGOWO									
2	AINUN TINA KESTI									
3	AISYAH PURNAMA DEWI									
4	ALDI BANGKIT NUGRAHA									
5	ALFIAH NUR HASANAH									
6	AZZAM HUSAINI									
7	CANTYA WIJONGKO NUGROHO									
8	CHAIRA RAHMAWATI									
9	CHOIRUNNISA NUR MUSLIKHAH									
10	DAMAR AFRY WARDANA									
11	DANIEL WAHYU SAMODRO									
12	DENO WIJAYA									
13	ERIKA GUPITA MUSTKANINGRUM									
14	ESTER CITRA UTAMI									
15	FITRI NUR EKA RAHMAWATI									
16	GESTAMIA DWI NURAINI									
17	GOLA ADIMAS ALAM									
18	HERNI HARTANI									
19	ISNANI SUSILOWATI									
20	MAHDI INDARTONO									
21	MIA WULANDARI									
22	NOVAN DWIARDIAN									
23	NOVI PAWESTRI									

24	OIEK RETNO WULANDARI									
25	PUTRI VIRDA ELLYFIANI									
26	RISTA RISTYAWATI									
27	SITI ANIROH									
28	TANGGUH BUDI NUGRAHANTO									
29	TIARA KUMALA DEWI									
30	TIFFANY FATIKHA DEWI									
31	TIKA ANDEWI									

Sedayu, 18 Agustus 2015

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Nashifatul Izzah, S.Pd

Nita Murlianda

NIP. 19651231 199412 2 011

NIM. 12203241025

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA 1 Sedayu
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas/Semester : X/1
Tema : *Kennenlernen : Andere vorstellen* (Memperkenalkan orang lain)
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (1 x 45 Menit)

I. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, dan tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

II. Kompetensi Dasar dan Indikator

1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

Indikator:

Mensyukuri dapat kesempatan belajar bahasa Jerman yang merupakan bahasa pengantar komunikasi internasional dengan cara bersemangat dalam belajar.

2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

Indikator:

a. Mempunyai perilaku santun.

b. Menunjukkan sikap peduli.

2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

Indikator:

a. Mempunyai perilaku jujur.

b. Menunjukkan sikap disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.

Indikator:

Mempunyai perilaku tanggung jawab, peduli, mampu bekerjasama, dan mampu menjalin komunikasi yang cinta damai.

2.4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.

Indikator:

Mempunyai perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, imajinatif, dan berbudaya.

3.1 Memahami cara menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, meminta maaf, meminta izin, memberi instruksi dan memperkenalkan diri serta cara meresponnya terkait topik *perkenalan (Kennnenlernen)* dan *kehidupan sekolah*

(*Schule*) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.

Indikator:

Mampu menggunakan bahasa Jerman secara komunikatif sesuai topik.

4.1. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk merespon perkenalan diri, sapaan, pamitan, ucapan terima kasih, permintaan maaf, meminta izin instruksi dan terkait topik *perkenalan (Kennnenlernen)* dan *kehidupan sekolah (Schule)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks.

Indikator:

Mampu mengungkapkan kalimat berbahasa Jerman secara tertulis sesuai kaidah tata bahasa yang tepat.

3.2. Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *perkenalan (Kennnenlernen)* dan *kehidupan sekolah (Schule)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.

Indikator:

Mampu menjawab pertanyaan global dan detail berdasarkan teks.

4.2. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana tentang cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *perkenalan (Kennnenlernen)* dan *kehidupan sekolah (Schule)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks.

Indikator:

Mampu mengungkapkan kalimat berbahasa Jerman secara tertulis sesuai kaidah tata bahasa Jerman yang tepat.

3.3. Membuat analisis sederhana tentang unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya terkait topik *perkenalan (Kennnenlernen)* dan *kehidupan sekolah (Schule)*

Indikator:

Mampu menyusun kalimat sesuai kaidah tata bahasa Jerman yang tepat.

4.3. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan *perkenalan (Kennnenlernen)* dan *kehidupan sekolah (Schule)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.

Indikator:

Mampu mengungkapkan kalimat-kalimat berbahasa Jerman secara tertulis sesuai kaidah tata bahasa yang tepat.

3.4. Memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

Indikator:

Mengerti dan memahami unsur kebahasaan dan budaya dalam teks.

4.4. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

Indikator:

Mampu merangkai teks secara lisan maupun tertulis.

III. Tujuan Pembelajaran :

Mendengarkan

- **Mengamati**

- Menyimak bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) yang diperdengarkan oleh guru melalui kaset atau CD.
- Menyimak wacana lisan.

- **Bertanya (Questioning)**

- Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan.
- Menanyakan bunyi ujaran tertentu.

- **Bereksperimen/Mengeksplor**

- Mengidentifikasi bunyi ujaran.
- Menentukan informasi umum, selektif atau rinci.
- Memahami makna ujaran tertentu.

- **Mengasosiasi**

- Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain).

- Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain).
- **Mengkomunikasikan**
 - Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu.
 - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar.

Berbicara

- **Mengamati**
 - Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video.
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran.
 - Menanyakan makna / penggunaan ujaran.
- **Bereksperimen/Mengeksplor**
 - Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran.
 - Menirukan ujaran yang didengar.
 - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema.
- **Mengasosiasi**
 - Mendiskusikan tentang ujaran-ujaran yang telah didengar dari guru atau CD / Kaset / Video.
- **Mengkomunikasikan**
 - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks.

Membaca

- **Mengamati**
 - Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks dan penulisan kata, frasa atau kalimat dalam wacana tulis.

- Membaca wacana tulis.
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis.
 - Menanyakan makna ujaran (kata, frasa atau kalimat) sesuai konteks.
- **Bereksperimen/Mengeksplora**
 - Mengidentifikasi bentuk teks dan penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).
 - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci.
 - Memahami makna ujaran dalam wacana tulis (kata, frasa atau kalimat).
- **Mengasosiasi**
 - Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia atau bahasa lain).
 - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain).
- **Mengkomunikasikan**
 - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rincidari wacana tulis yang dibaca.
 - Menyampaikan informasi dari teks sesuai tema.

Menulis

- **Mengamati**
 - Memperhatikan penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).
- **Bertanya (Questioning)**
 - Menanyakan cara penulisan suatu ujaran.
 - Menanyakan makna / penggunaan ujaran.
- **Bereksperimen/Mengeksplora**
 - Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata, frasa atau kalimat).

- Menuliskan ujaran (kata, frasa atau kalimat) dengan benar.
- Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks.
- Menyampaikan informasi singkat secara tertulis.
- **Mengasosiasi**
 - Mendiskusikan cara penulisan suatu ujaran.
 - Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir.
- **Mengkomunikasikan**
 - Menyampaikan informasi secara tertulis dalam wacana singkat.

IV. Materi Pembelajaran :

➤ **Materi**

dritte Person singular.

Ini digunakan untuk yang sebaya.

Contoh:

Guten Morgen, sie heißt Gisela.

Sie kommt aus Solo.

Sie wohnt in jalan Malioboro, Yogyakarta.

Sie ist fünfzehn Jahre alt.

Sie ist Schüler, Klasse zehn (10).

➤ **Pertanyaan untuk ke materi**

1. Guten Morgen, ich heiße Tono. —→ „wie heißt du?“
2. Ich komme aus Solo. —→ „woher kommst du?“
3. Ich wohne in jalan Malioboro, Yogyakarta. —→ „wo wohnst du?“
4. Ich bin fünfzehn Jahre alt. —→ „wie alt bist du?“
5. Ich bin Schüler, Klasse zehn (10). —→ „was machst du?“

Salah seorang memperkenalkan diri

Beispiel:

Hallo ich heiße Nita Murlianda.

Mein Rufname ist Nita.

Ich bin 21 Jahre alt.

Ich komme aus Gresik.

Ich wohne in Karangmalang.

Ich bin Studentin.

Salah seorang lainnya memperkenalkan diri orang lain.

Beispiel:

Sie ist Nita.

Sie ist 21 Jahre alt.

Sie kommt aus Bekasi.

Sie wohnt in Karangmalang.

Sie ist Studentin.

V. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- Demonstrasi
- Dialog
- Tanya Jawab
- Tugas

VI. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam. “<i>Guten Morgen !</i>”• Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>”• Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>”• Melakukan apersepsi dengan	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam. “<i>Guten Morgen !</i>”• Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>”• Menyimak guru.	15 menit

menanyakan materi minggu lalu.

- Meminta siswa untuk menjelaskan, hal-hal apa saja yang disampaikan, apabila pertama bertemu dengan teman baru.
- Menanyakan tentang biodata orang lain (idola) melalui *slide power point*



Er ist Rio Haryanto
Er kommt aus Solo
Er ist Rennfahrer
Sein Hobby ist Motorrad fahren



Sie Maudy Ayunda
Sie kommt aus Jakarta

- Menyimak guru.
- Siswa menjawab.
“Nama, alamat, pekerjaan”.
- Menyimak guru.

	<p>Sie ist Singerin Ihr Hobby ist Singen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan kompetensi dasar, tujuan pembelajaran, metode, dan penilaian. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. 	
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <p>Bereksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa bersama-sama menirukan ujaran di atas. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kepada siswa tentang kosakata yang belum dimengerti. • Menjelaskan pertanyaan yang ditanya peserta didik. <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta 2 orang siswa untuk memperkenalkan diri mereka masing-masing di depan kelas. <p>Mencoba/mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta 2 orang siswa maju 	<p>Bereksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa memperhatikan dan menirukan ujaran yang diucapkan guru. • Peserta didik melakukan kegiatan yang diminta guru. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik bertanya tentang hal yang belum dimengerti. • Siswa menyimak dan memperhatikan. <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 orang siswa tersebut memperkenalkan diri mereka masing-masing. <p>Mencoba/mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 orang siswa maju ke 	20 menit

	<p>ke depan kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk bertanya kepada temannya menggunakan ujaran-ujaran dan kata tanya yang telah dipelajari minggu lalu. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta 2 orang siswa tersebut memperkenalkan identitas diri lawan bicara mereka. • Meminta siswa yang lainnya untuk memperkenalkan diri teman mereka di depan kelas. • Mempersilakan siswa bertanya mengenai materi yang belum mereka pahami. • Memberikan tugas kepada siswa untuk mencari gambar dan biodata tentang tokoh terkenal. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kepada siswa tentang kosakata yang belum dimengerti. • Menjelaskan pertanyaan yang ditanya peserta didik. 	<p>depan kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya kepada temannya dan melakukan percakapan. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa memperkenalkan diri lawan bicara mereka. • Siswa memperkenalkan diri teman mereka yang lain. • Siswa bertanya mengenai materi yang ingin mereka tanyakan. • Siswa melakukan apa yang diperintahkan guru. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik bertanya tentang hal yang belum dimengerti. • Siswa menyimak dan memperhatikan. 	
--	--	---	--

3.	<p><i>Schluß :</i></p> <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Merangkum materi pembelajaran bersama peserta didik. • Memberi pekerjaan rumah untuk mempersentasikan idola masing-masing. • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächste Woche. Auf Wiedersehen!</i>” 	<p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Auf Wiedersehen!</i>” 	10 menit
----	---	---	----------

VII. Media Pembelajaran : - *Bild beschreiben*

- *Power Point*

VIII. Sumber Bahan:

Kontakte Deutsch 1 halaman 12-14.

IX. Evaluasi :

Soal Pekerjaan Rumah :

Presentasikan idola masing-masing !

Jawaban : menyesuaikan

X. Penilaian :

Bobot Penilaian :

Penulisan : 40%

Pelafalan : 40%

Ketepatan struktur : 20%

Lembar Penilaian

No	Nama Siswa	Sikap								
		Aktif			Kerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	ABIMANYU KURNIA AIDUL									
2	ADELLA PRIMADITA									
3	ADITYA PUTRA PAMUNGKAS									
4	ARISTA BUNGA ISLAM									
5	ARNAWA JUAN IBNUAJI									
6	ARYOGA IKMAWAN FEBRIANO									
7	DENI SUMANTRI									
8	DEWO SHERO TRIJOTHO									
9	DHEA RISMA LUVITA									
10	DHYANI PADMA TANTRI									
11	DWI ANGGITA ABIMANYU									
12	EKA OKTAVIANA									
13	ELIDA KUSUMAWATI									
14	FEBRINA GITA PUTRI PERTIWI									
15	FITRIA MILLENIA									
16	HERMAN SANTOSA									
17	IBNUL WAFA									
18	LINDA HANIFAH SEPTIANA PUTRI									
19	NOERMALITA RATNA SAHARANI									
20	NOVIATUN KHASANAH									
21	NUR IKHSAN YULIANTO									
22	NURUL FITRIYANA									
23	PASCA WIDTYATAMA									

24	PRADIKA MEKANATA									
25	PRAMUDYA MUCHAROMAH									
26	PRIMA WULANSARI									
27	SAIFUL NUR IKHSAN									
28	SHAFIRA KHAIRUNNISA									
29	TIA ANANDA INDRIANI									
30	TONI WIDYANTARA									
31	UNTUNG DWI MULYONO									
32	VITO NUR ARIYANTO									

Sedayu, 25 Agustus 2015

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Nashifatul Izzah, S.Pd

Nita Murlianda

NIP. 19651231 199412 2 011

NIM. 12203241025

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA Negeri 1 Sedayu
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Judul : *Kennenlernen : sich vorstellen und andere vorstellen*
Tema : Ulangan Harian
Kelas/ Semester : X MIA 2 / 1
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

A. Kompetensi Dasar

Memahami informasi secara tertulis melalui soal-soal yang diajukan.

B. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat menguasai dan memahami ujaran-ujaran tentang *Kennenlernen*.
 - Ujaran untuk menyatakan kalimat memperkenalkan diri sendiri (*sich vorstellen*).
 - Ujaran untuk menceritakan atau memperkenalkan orang lain (*andere vorstellen*).
2. Siswa dapat menguasai dan memahami pola penulisan dalam bentuk penulisan bahasa Jerman dengan melengkapi *Verba* dengan tepat.

C. Metode Pembelajaran

Membagikan lembar soal pada siswa, mengawasi proses ulangan harian dan menjaga kelas agar tetap kondusif.

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

No.	Kegiatan Guru	KegiatanSiswa	Waktu
1.	Mengucapkan salam dan berdoa bersama sebelum memulai ulangan harian.	Menjawab salam dan berdoa bersama.	1 menit
2.	Meminta siswa menyimpan buku catatan, fotokopi lainnya yang berkaitan dengan pelajaran bahasa Jerman	Menyimpan buku catatan, fotokopi lainnya yang	3 menit

	di dalam tas.	berkaitan dengan pelajaran bahasa Jerman di dalam tas.	
3.	Memberi petunjuk atas perintah soal ulangan harian.	Memperhatikan.	3 menit
4.	Mengawasi siswa dalam mengerjakan soal ulangan harian.	Mengerjakan soal ulangan harian dengan tenang.	75 menit
5.	Memberi aba-aba pada siswa bahwa proses ulangan harian telah selesai .	Menghentikan pekerjaan.	1 menit
6.	Mengumpulkan semua lembar jawaban dan soal ulangan serta menghitung kembali kelengkapan lembar soal dengan lembar jawab.	Mengumpulkan lembar jawaban dan soal ulangannya.	3 menit
7.	Mengakhiri pelajaran dan mengucapkan salam.	Mmenjawab salam.	2 menit

E. Soal-soal berjumlah 27 soal yang terdiri dari 4 bagian, yaitu :

- Bagian I : terdiri dari 10 soal pilihan ganda.
- Bagian II : terdiri dari 5 soal isian.
- Bagian III : terdiri dari 5 soal isian.
- Bagian IV : terdiri dari 2 soal uraian.

F. Sumber Bahan

G. Evaluasi (soal ulangan harian)

Soal ulangan harian dan kunci jawab terlampir

H. Penilaian

Guru menilai kebenaran siswa, dengan perhitungan,

Bagian I : tiap jawaban benar skor 1, jika salah 0 $\rightarrow 10 \text{ soal} \times 1 = 10$

Bagian II : tiap jawaban benar skor 1, jika salah 0 $\rightarrow 5 \text{ jawaban} \times 1 = 5$

Bagian III : tiap jawaban benar skor 1, jika salah 0 $\rightarrow 5 \text{ jawaban} \times 1 = 5$

Bagian IV : no 1. total jawaban benar skor 10, jika salah 0 $\rightarrow 10 \text{ skor} \times 1 = 10$

no 2. total jawaban benar skor 10, jika salah 0 $\rightarrow 10 \text{ skor} \times 1 = 10$

$$\begin{aligned} \text{Nilai akhir} &= \text{total poin (bagian I, II dan III)} \times 4 + \text{total bagian IV} \\ &= (20 \times 2) + 20 \\ &= 100 \end{aligned}$$

Lembar Penilaian

No	Nama Siswa	Sikap								
		Aktif			Kerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	ABIMANYU KURNIA AIDUL									
2	ADELLA PRIMADITA									
3	ADITYA PUTRA PAMUNGKAS									
4	ARISTA BUNGA ISLAM									
5	ARNAWA JUAN IBNUAJI									
6	ARYOGA IKMAWAN FEBRIANO									
7	DENI SUMANTRI									
8	DEWO SHERO TRIJOTHO									
9	DHEA RISMA LUVITA									
10	DHYANI PADMA TANTRI									
11	DWI ANGGITA ABIMANYU									
12	EKA OKTAVIANA									
13	ELIDA KUSUMAWATI									
14	FEBRINA GITA PUTRI PERTIWI									
15	FITRIA MILLENIA									
16	HERMAN SANTOSA									
17	IBNUL WAFA									
18	LINDA HANIFAH SEPTIANA PUTRI									
19	NOERMALITA RATNA SAHARANI									
20	NOVIATUN KHASANAH									

21	NUR IKHSAN YULIANTO									
22	NURUL FITRIYANA									
23	PASCA WIDTYATAMA									
24	PRADIKA MEKANATA									
25	PRAMUDYA MUCHAROMAH									
26	PRIMA WULANSARI									
27	SAIFUL NUR IKHSAN									
28	SHAFIRA KHAIRUNNISA									
29	TIA ANANDA INDRIANI									
30	TONI WIDYANTARA									
31	UNTUNG DWI MULYONO									
32	VITO NUR ARIYANTO									

Sedayu, 5 September 2015

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Nashifatul Izzah, S.Pd

Nita Murlianda

NIP. 19651231 199412 2 011

NIM. 12203241025

SMA N I SEDAYU
DAFTAR HADIR SISWA KELAS X
TAHUN AJARAN 2015/ 2016

Wali Kelas : MM. Ririn Winarni, M.Pd.

Kelas : X MIA 2

No.	Nama Siswa	Tanggal										
		20/8	24/8	27/8	31/8	3/9	7/9	10/9				
1.	ABIMANYU KURNIA AIDUL	•	•	•	•	•	•	•				
2.	ADELLA PRIMADITA	•	•	•	•	•	•	•				
3.	ADITYA PUTRA	•	•	•	•	•	•	•				
4.	ARISTA BUNGA ISLAM	•	•	•	•	•	•	•				
5.	ARNAWA JUAN IBNUAJI	•	S	S	•	•	•	•				
6.	ARYOGA IKMAWAN FEBRIANO	•	•	•	•	•	•	•				
7.	DENI SUMANTRI	•	•	•	•	•	•	S				
8.	DEWO SHERO TRIJOTHO	•	•	•	•	•	•	•				

9.	DHEA RISMA LUVITA	•	•	•	•	•	•	•					
10.	DHYANI PADMA TANTRI	•	•	•	•	•	•	•					
11.	DWI ANGGITA ABIMANYU	•	•	•	•	•	•	•					
12.	EKA OKTAVIANA	•	•	•	•	•	•	•					
13.	ELIDA KUSUMAWATI	•	S	•	•	•	•	•					
14.	FEBRINA GITA PUTRI PERTIWI	•	•	•	•	•	•	•					
15.	FITRIA MILLENIA	•	•	•	•	•	•	•					
16.	HERMAN SANTOSA	•	•	•	•	•	•	•					
17.	IBNUL WAFA	•	•	•	•	•	•	•					
18.	LINDA HANIFAH SEPTIANA PUTRI	•	•	•	•	•	•	•					
19.	NOERMALITA RATNA SAHARANI	•	•	•	•	•	•	•					
20.	NOVIATUN KHASANAH	•	•	•	•	•	•	•					
21.	NUR IKHSAN YULIANTO	•	•	•	•	•	•	•					
22.	NURUL FITRIYANA	•	•	•	•	•	•	•					

23.	PASCA WIDYATAMA	•	•	•	•	•	•	•					
24.	PRADIKA MEKANATA	•	•	•	•	•	•	•					
25.	PRAMUDYA MUCHAROMAH	•	•	•	•	•	•	•					
26.	PRIMA WULANSARI	•	•	•	•	•	•	•					
27.	SAIFUL NUR IKHSAN	•	•	•	•	•	•	•					
28.	SHAFIRA KHAIRUNNISA	•	•	•	•	•	•	•					
29.	TIA ANANDA INDRIANI	•	•	•	•	•	•	•					
30.	TONI WIDYANTARA	•	•	•	•	•	•	•					
31.	UNTUNG DWI MULYONO	•	•	•	•	•	•						
32.	VITO NUR ARIYANTO	•	•	•	•	•	•	•					

P = 16

L = 16

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Nashifatul Izzah, S.Pd
NIP. 19651231 199412 2 011

Sedayu, 11 September 2015

Mahasiswa PPL

Nita Murlianda
NIM. 12203241025

SMA N I SEDAYU
DAFTAR HADIR SISWA KELAS XI
TAHUN AJARAN 2015/ 2016

Wali Kelas : Drs. Yahudi

Kelas : XI Pengayaan

No.	Nama Siswa	Tanggal										
		21/8	28/8	4/9	11/9							
1.	AHMAD PUTRA AWWALU R.	•	•	•	•							
2.	'AISYAH A'YUN K.	•	•	•	•							
3.	ANGELICA SILFIA INTAN N	•	•	•	•							
4.	ANNISA AYU PARAMITHA	•	•	•	•							
5.	AR BHISETA CAHYA BAGASKARA	•	•	•	•							
6.	BENI MULIA TABARUS	•	I	I	•							
7.	DINAR ARIF NUGRAHENI	•	•	•	•							

8.	GALEN RIANDITO	•	•	•	•								
9.	HENI PRIHATIN	•	•	•	•								
10.	ICHLASUL AMAL WAHID	I	•	•	•								
11.	IRENE ROSMAHARANI I. S.	•	•	•	I								
12.	MUHAMMAD VICKY FAHMI AINUL H.	•	•	•	•								
13.	RUSITA	•	•	I	•								
14.	SAFARINDA TRI HANDAYANI	•	•	I	•								
15.	SRI SURATMI	•	•	•	•								
16.	STEFANUS RICKY WAHYU NUGROHO	•	•	•	•								
17.	TAVIA ASWITHA PRABANINGTYAS	•	•	•	•								
18.	YULIA INDAH WIDIANTI	•	•	•	•								
19.	YUNI UTAMINING TYAS	•	•	•	•								

P = 12

L = 7

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Nashifatul Izzah, S.Pd
NIP. 19651231 199412 2 011

Sedayu, 11 September 2015
Mahasiswa PPL

Nita Murlianda
NIM. 12203241025

SMA N I SEDAYU
DAFTAR HADIR SISWA KELAS XII
TAHUN AJARAN 2015/ 2016

Wali Kelas : Dra. Purwantiningsih

Kelas : XII MIA 1

No.	Nama Siswa	Tanggal											
		18/8	19/8	25/8	26/8	1/9	2/9	8/9	9/9				
1.	ADI SATRIO LEGOWO	•	•	•	•	•	•	•	•				
2.	AINUN TINA KESTI	•	•	•	•	•	I	S	S				
3.	AISYAH PURNAMA DEWI	•	•	•	•	•	•	•	•				
4.	ALDI BANGKIT NUGRAHA	•	•	•	•	•	•	•	•				
5.	ALFIAH NUR HASANAH	•	•	•	•	•	•	•	•				
6.	AZZAM HUSAINI	•	•	•	•	•	•	•	•				
7.	CANTYA WIJONGKO NUGROHO	S	S	•	•	•	•	•	•				
8.	CHAIRA RAHMAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•				

9.	CHOIRUNNISA NUR MUSLIKHAH	•	•	•	•	•	•	•	•				
10.	DAMAR AFRY WARDANA	•	•	•	•	•	•	•	•				
11.	DANIEL WAHYU SAMODRO	•	•	•	•	•	•	•	•				
12.	DENO WIJAYA	•	•	•	•	•	•	•	•				
13.	ERIKA GUPITA MUSTIKANINGRUM	•	•	•	•	•	•	•	•				
14.	ESTER CITRA UTAMI	•	•	•	•	•	•	•	•				
15.	FITRI NUR EKA RAHMAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•				
16.	GETAMIA DWI NURAINI	•	•	•	•	•	•	•	•				
17.	GOLA ADIMAS ALAM	•	•	A	•	•	•	•	•				
18.	HERNI HARTANI	•	•	•	S	•	•	•	•				
19.	ISNAINI SUSILOWATI	•	•	•	•	•	•	•	•				
20.	MAHDI INDARTONO	•	•	•	•	•	•	•	•				
21.	MIA WULANDARI	•	•	•	•	I	•	•	•				
22.	NOFAN DWI ARDIAN	•	•	•	•	•	•	•	•				

23.	NOVI PAWESTRI	•	•	•	•	•	•	•	•				
24.	OIEK RETNO WULANDARI	•	•	•	A	•	•	S	S				
25.	PUTRI VIRDA ELLYFIANI	•	•	•	•	•	•	•	•				
26.	RISTA RISTYAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•				
27.	SITI ANIROH	•	•	•	•	•	•	•	•				
28.	TANGGUH BUDI NUGRAHANTO	•	•	•	•	•	•	•	•				
29.	TIARA KUMALA DEWI	•	•	•	•	•	•	•	•				
30.	TIFFANY FATIKHAH DEWI	•	•	•	•	•	•	•	•				
31.	TIKA ANDEWI	•	•	•	•	•	•	•	•				

P = 20

L = 11

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Nashifatul Izzah, S.Pd
NIP. 19651231 199412 2 011

Sedayu, 9 September 2015
Mahasiswa PPL

Nita Murlianda
NIM. 12203241025

SMA N I SEDAYU
DAFTAR NILAI SISWA KELAS X
TAHUN AJARAN 2015/ 2016

Wali Kelas : MM. Ririn Winarni, M.Pd.

Kelas : X MIA 2

No.	Nama	Keterangan						
		NP		T1	T2	T3	T4	UH
		P	S					
1.	ABIMANYU KURNIA AIDUL	100	A	80	75	85	80	85
2.	ADELLA PRIMADITA	100	A			95	85	91
3.	ADITYA PUTRA P.	100	A	75	85	100	80	99
4.	ARISTA BUNGA ISLAM	100	A	85	80	100	90	97
5.	ARNAWA JUAN IBNUAJI	100	A	75	75	100	85	93
6.	ARYOGA IKAMAWAN F.	100	A	80	80	100	95	90
7.	DENI SUMANTRI	100	A	80	80	80	85	91
8.	DEWO SHERO T.	100	A	80	80	90	85	95
9.	DHEA RISMA L.	100	A	75	85	100	80	85
10.	DHYANI PADMA T.	100	A	85	90	85	95	88
11.	DWI ANGGITA A.	100	A	75	75		80	75
12.	EKA OKTAVIANA	100	A	80	85	95	95	99
13.	ELIDA KUSUMAWATI	100	A	75	75		80	93
14.	FEBRINA GITA P.P.	100	A	85	80		80	91
15.	FITRIA MILLENIA	100	A	85	80	100	95	96
16.	HERMAN SANTOSA	100	A	80	80	100	80	99
17.	IBNUL Wafa	100	A	80	80	100	90	91
18.	LINDA HANIFAH S.P.	100	A	80	75	80	90	99
19.	NOERMALITA RATNA S.	100	A	80	75	80	95	78
20.	NOVIATUN KHASANAH	100	A	75	75	90		90
21.	NUR IKHSAN Y.	100	A	75	85	95	95	92
22.	NURUL FITRIYANA	100	A	75	75	90	90	97

23.	PASCA WIDYATAMA	100	A	80	80			88
24.	PRADIKA MEKANATA	100	A	80	75	90	80	88
25.	PRAMUDYA M.	100	A	80	75	85	85	96
26.	PRIMA WULANSARI	100	A	75	75	95	90	87
27.	SAIFUL NUR I.	100	A	80	75			77
28.	SHAFIRA KHAIRUNNISA	100	A	75	75	90	95	95
29.	TIA ANANDA I.	100	A	75	75	100	100	97
30.	TONI WIDYANTARA	100	A	85	75	100	90	96
31.	UNTUNG DWI MULYONO	100	A			90	80	92
32.	VITO NUR ARIYANTO	100	A			100	100	96

Sedayu, 12 September 2015

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Nashifatul Izzah, S.Pd
NIP. 19651231 199412 2 011

Mahasiswa PPL

Nita Murlianda
NIM. 12203241025

SMA N I SEDAYU
DAFTAR NILAI SISWA KELAS XI
TAHUN AJARAN 2015/ 2016

Wali Kelas : Drs Yahudi

Kelas : XI Pengayaan

No.	Nama	Keterangan							
		NP		T1	T2	T3	UH	Remidi	NS
		P	S						
1.	AHMAD PUTRA AWWALU R.	100	A	90	90	90	90	-	90
2.	'AISYAH A'YUN K.	100	A	90	80	90	58	96	70
3.	ANGELICA SILFIA INTAN N.	100	A	85	75	90	62	100	70
4.	ANNISA AYU P.	100	B	90	85	70	68	96	70
5.	AR BHISETA CAHYA B.	100	B	85	80		64	100	70
6.	BENI MULIA T.	100	A		95	80	84	-	84
7.	DINAR ARIF N.	100	A	90	90	100	94	-	94
8.	GALEN RIANDITO	100	A	85			78	-	78
9.	HENI PRIHATIN	100	A	90	75	90	80	-	80
10.	ICHLASUL AMAL W.	90	B	90		90	62	100	70
11.	IRENE ROSMAHARANI I.S.	100	A	90	95	90	70	-	70
12.	MUHAMMAD VICKY F.A.H	100	A	90	95	80	80	-	80
13.	RUSITA	100	A	90	90		88	-	88
14.	SAFARINDA TRI H.	100	A	90	95	90	84	-	84
15.	SRI SURATMI	100	A	90	95	90	70	98	75
16.	STEFANUS RICKY W.N.	100	A	90	85	90	90	-	90
17.	TAVIA ASWITHA P.	100	A	90	95	90	62	100	70
18.	YULIA INDAH W.	100	A	90	80	70	62	100	70
19.	YUNI UTAMINING T.	100	A	90	85	90	64	98	70

Sedayu, 12 September 2015

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Nashifatul Izzah, S.Pd
NIP. 19651231 199412 2 011

Nita Murlianda
NIM. 12203241025

SMA N I SEDAYU
DAFTAR NILAI SISWA KELAS XII
TAHUN AJARAN 2015/ 2016

Wali Kelas : Dra Purwantiningsih

Kelas : XII MIA 1

No.	Nama	Keterangan							
		NP		T1	T2	T3	UH	Remidi	NS
		P	S						
1.	ADI SATRIO L.	90	A	95	95	85	52	92	70
2.	AINUN TINA K.	90	A	95	95	70			
3.	AISYAH P. D.	90	B	95	95	80	54	96	70
4.	ALDI BANGKIT N.	90	A	95	100	80	38	90	70
5.	ALFIAH NUR H.	100	A	95	100	100	63	96	70
6.	AZZAM H.	100	A	95	100	75	44	88	70
7.	CANTYA WIJONGKO N.	90	A	95	100	90	44	90	70
8.	CHAIRA R.	100	A	95	100	80	50	94	70
9.	CHOIRUNNISA N. M.	100	A	95	95	100	63	96	70
10.	DAMAR AFRY W.	90	B	95	95	50	47	92	70
11.	DANIEL WAHYU S.	90	B	95	95	75	46	86	70
12.	DENO WIJAYA	100	A	80	90	65	42	100	70
13.	ERIKA GUPITA M.	100	A	95	90	80	50	96	70
14.	ESTER CITRA U.	100	A	95	100	100	71	100	75
15.	FITRI NUR E.R.	100	A	95	100	80	47	92	70
16.	GESTAMIA D.N.	100	A	95	95	100	65	100	70
17.	GOLA ADIMAS A.	100	A			90	44	100	70
18.	HERNI HARTANI	100	A	95	100	80	60	88	70
19.	ISNANI S.	100	A	95	95	80	64	90	70
20.	MAHDI INDARTO	100	A	95	95	90	35	96	70
21.	MIA WULANDARI	100	A	80	90	80	56	96	70

22.	NOVAN D.	100	A	95	90	70	57	100	70
23.	NOVI PAWESTRI	100	A	95	100	55	44	94	70
24.	OIEK RETNO W.	90	A	95	90	100			
25.	PUTRI VIRDA E.	100	A	95	100	90	27	88	70
26.	RISTA R.	90	B			80	47	94	70
27.	SITI ANIROH	100	A	80	90	75	50	94	70
28.	TANGGUH BUDI N.	100	A	95	100	60	55	94	70
29.	TIARA KUMALA D.	100	A	95	95	80	54	92	70
30.	TIFFANY FATIKHA D.	100	A	80	90	100	54	98	70
31.	TIKA ANDEWI	100	A	80	90	90	55	88	70

Sedayu, 12 September 2015

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Nashifatul Izzah, S.Pd

NIP. 19651231 199412 2 011

Nita Murlianda

NIM. 12203241025

Dokumentasi PPL

