

**LAPORAN INDIVIDU**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

**(PPL UNY 2015)**

**Periode 10 Agustus 2015 – 12 September 2015**

**Nama Lokasi : TK ABA Lemahbang**

**Alamat : Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul**



**Disusun Oleh :**

**Rahayu Prabandari Tri Sunarsih**

**12111244020**

**PENDIDIKAN GURU PENDIDIK ANAK USIA DINI**

**PENDIDIKAN ANAK USIA DINI**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

**LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN INDIVIDU KEGIATAN PPL  
DI TK ABA LEMAHBANG**

Pengesahan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Program Studi PG PAUD Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2015 di TK ABA Lemahbang, Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul :

**Nama** : Rahayu Prabandari Tri Sunarsih  
**Nim** : 12111244020  
**Program Studi** : PG PAUD  
**Fakultas** : Fakultas Ilmu Pendidikan  
**Jenjang** : S1

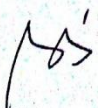
Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di TK ABA Lemahbang, Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul. Terhitung sejak tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Hasil semua kegiatan tercakup dalam naskah laporan berikut ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala TK ABA Lemahbang



Ika Budi Maryatun, M. Pd.  
NIP. 19780415 200501 2 001



Wayen, S. Pd. AUD  
NBM. 812643

## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayahNya, kami dapat menyusun laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 dengan baik. Penyusunan laporan PPL disusun untuk memberikan gambaran kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di TK ABA Lemahbang. Laporan ini juga merupakan salah satu penunjang kelancaran dalam melaksanakan program PPL PG-PAUD FIP UNY tahun 2014 yang merupakan mata kuliah wajib tempuh sesuai dengan program kependidikan di UNY.

Terselesaikannya program hingga laporan pertanggungjawaban ini tentu karena adanya pihak-pihak yang telah banyak membantu. Untuk itu dalam kesempatan ini penyusun mengucapkan terimakasih kepada :

1. Orang tua tercinta yang telah memberikan dukungan moral maupun materi.
2. Segenap pimpinan dan Kepala LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dosen Pembimbing Lapangan, Ibu Ika Budi Maryatun, M. Pd. yang telah membimbing kami baik di kampus maupun di lokasi.
4. Kepala TK ABA Lemahbang, Ibu Waiyem, S. Pd. AUD yang senantiasa memberikan motivasi dan apresiasi kepada kami.
5. Guru Pembimbing PPL TK ABA Lemahbang, Ibu Gemi, S. Pd AUD yang telah memberikan banyak masukan, ilmu, dan motivasi.
6. Seluruh guru dan karyawan TK ABA Lemahbang yang telah banyak membantu kami.
7. Seluruh teman-teman yang tergabung dalam kelompok PPL UNY di TK ABA Lemahbang yang penuh semangat dan tidak terlupakan.
8. Seluruh peserta didik TK ABA Lemahbang dan semua pihak yang telah memberikan dukungan, saran dan masukan.

Penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan sehingga penyusun mengharap masukan baik kritik maupun saran. Semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak, terutama TK ABA Lemahbang dan khususnya bagi mahasiswa.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Bantul, 12 September 2015

Mahasiswa

Rahayu Prabandari Tri S.

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b>	i
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b>	ii
<b>KATA PENGANTAR</b>	iii
<b>DAFTAR ISI</b>	iv
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b>	v
<b>ABSTRAK</b>	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	1
A. Analisis Situasi	1
<b>BAB II PEMBAHASAN</b>	5
A. Persiapan Kegiatan PPL	5
B. Pelaksanaan Kegiatan PPL	6
a. Program Pengajaran	6
b. Program Non Pengajaran	9
C. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL	20
D. Refleksi	20
<b>BAB III PENUTUP</b>	22
A. Kesimpulan	22
B. Saran	22
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Matrik Program Kerja PPL / Magang III UNY
- Lampiran 2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
- Lampiran 3. Laporan Dana Pelaksanaan PPL / Magang III UNY
- Lampiran 4. Jadwal Mengajar Mahasiswa PPL
- Lampiran 5. Rencana Kegiatan Harian
- Lampiran 6. Media Pembelajaran
- Lampiran 7. Dokumentasi Kegiatan PPL

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2015  
Di TK ABA LEMAHBANG**

**Oleh  
Rahayu Prabandari Tri Sunarsih  
12111244020**

**ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) atau Magang III merupakan langkah strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. PPL menjadi mata kuliah yang wajib di tempuh oleh mahasiswa S1 jurusan kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY). Penyelenggaraan kegiatan PPL dilaksanakan di sekolah-sekolah dan lembaga terkait. Hal ini dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan.

Dalam penyelenggaraan kali ini PPL UNY diselenggarakan di TK ABA Lemahbang selamasatu bulan yaitu mulai tanggal 10 Agustus 2015 - 12 September 2015. Pelaksanaan kegiatan PPL secara umum meliputi tiga tahapan yaitu, tahap persiapan, pelaksanaan, penyusunan laporan dan evaluasi. Tahap persiapan meliputi pembekalan PPL yang dilaksanakan di kampus UNY secara serempak di masing-masing fakultas. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL mahasiswa melalui tahap observasi untuk mengetahui kondisi lapangan. Menurut hasil observasi Taman Kanak-Kanak ABA Lemahbang secara geografis terletak di wilayah kabupaten Bantul, tepatnya di Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul. Tahapan observasi untuk melihat potensi pengembangan sekolah yang meliputi observasi kegiatan pembelajaran dan observasi fisik sekolah, identifikasi dan inventarisasi permasalahan yang kemudian digunakan sebagai dasar menyusun rancangan program. Setelah itu mahasiswa diterjunkan untuk melaksanakan program PPL. Setelah pelaksanaan program, peserta PPL wajib menyusun laporan yang kemudian akan dievaluasi oleh sekolah dan DPL PPL. Pelaksanaan PPL di TK ABA Lemahbang bertujuan meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah atau lembaga pendidikan.

Berikut secara umum program kerja PPL di sekolah, pada kegiatan PPL mahasiswa diberi tanggung jawab untuk mengampu dua kelas, yaitu kelas A dan kelas B serta memenuhi seluruh administrasi kelas. Mahasiswa PPL telah melaksanakan praktik mengajar empat kali pertemuan, duakali terbimbing dan dua kali ujian. Dan pada akhirnya kegiatan PPL di TK ABA Lemahbang dapat terlaksana dengan baik berkat kerja sama dari berbagai pihak yaitu dosen pembimbing lapangan, pihak sekolah, kepala sekolah, koordinator PPL, guru pembimbing, staff karyawan dan tata usaha serta peserta didik.

Kata Kunci: PPL, Observasi

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Analisis Situasi

Sebelum pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi di TK ABA Lemahbang. Observasi dilakukan pada bulan Februari. Dari hasil observasi yang telah dilakukan, mahasiswa mendapatkan data mengenai kondisi, situasi dan potensi yang dimiliki sekolah. Adapun hasil dari observasi akan digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan program PPL. Berikut hasil observasi yang telah dilakukan di TK ABA Lemahbang.

#### 1. Analisis SWOT

Tabel 1. Analisis SWOT TK ABA Lemahbang

<p><i>STRENGTH</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daerah aman, jauh dari jalan raya</li> <li>2. Dekat rumah penduduk</li> <li>3. Tidak banyak polusi</li> <li>4. Lingkungan sekitar sekolah mendukung</li> <li>5. Sumber dana pendidikan dari swadaya masyarakat, yayasan, dan donatur</li> <li>6. Biaya SPP murah</li> </ol>	<p><i>WEAKNESS</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sarana dan prasarana kurang memadai</li> <li>2. Halaman sempit</li> <li>3. Kurangnya tenaga pendidik</li> <li>4. Pemasangan media masih belum tertata</li> <li>5. Penataan ruangan belum optimal</li> <li>6. Administrasi antar guru berbeda-beda</li> <li>7. Tidak ada dapur</li> <li>8. Tidak ada UKS dan perpustakaan</li> <li>9. Tidak ada gudang penyimpanan barang</li> <li>10. Tidak ada kelengkapan mandi di kamar mandi</li> </ol>
<p><i>OPPORTUNITY</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak ada Taman Kanak-Kanak lain di sekitar</li> <li>2. Suasana asri</li> <li>3. Ada lahan yang masih bisa Dimanfaatkan</li> </ol>	<p><i>THREAT</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Masih ada anak yang didampingi orang tua di dalam kelas</li> <li>2. Mayoritas guru tidak bisa computer</li> <li>3. Administrasi manual</li> </ol>

#### 2. Kondisi fisik sekolah

TK ABA Lemahbang berdiri pada tanggal 1 September 1998 di Dusun Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul, Yogyakarta 55783. TK ABA Lemahbang merupakan lembaga pendidikan yang dirintis oleh para tokoh masyarakat dari tiga pedukuhan, yaitu Sukorame, Kanigoro, dan Lemahbang yang bekerja sama dengan Pimpinan Muhammadiyah Ranting Mangunan. Luas Tanah TK ABA Lemahbang adalah 273 m<sup>2</sup> dan luas 2 bangunan adalah 72 m<sup>2</sup>. Status sekolah TK ABA Lemahbang adalah Terakreditasi A. Letak geografis TK ABA Lemahbang adalah sebagai berikut (selengkapnya tercantum dalam peta pada lampiran):

Sebelah utara : berbatasan dengan jalan dusun

Sebelah barat : berbatasan dengan jalan dusun  
 Sebelah timur : berbatasan dengan rumah warga  
 Sebelah selatan : berbatasan dengan gardu

Secara umum, kondisi fisik sekolah cukup baik. Gedung sekolah terlihat kokoh.

### 3. Kondisi ruang

TK ABA Lemahbang memiliki beberapa ruangan, yaitu satu kantor guru, dua ruang kelas, satu kamar mandi, dan halaman sekolah. Deskripsi ruangan di TK ABA Lemahbang sebagai berikut.

#### a. Kantor guru

Terdapat tiga meja untuk menulis guru. Ada dua lemari besar, satu lemari, dan satu rak buku. Diatas almari terdapat piala kejuaraan lomba anak-anak. Terdapat beberapa kursi dan satu meja untuk tamu.

#### b. Ruang Kelas

Kelas A menggunakan model klasikal. Penataan meja seperti penataan model kelompok. Meja dan kursi berwarna merah, kuning, dan hijau. Di dalam kelas terdapat satu meja guru, satu kursi guru, satu lemari kecil, beberapa alat permainan anak, dan hiasan jendela.

Kelas B merupakan kelas yang paling besar. Anak duduk dalam tiga kelompok. Dinding penuh tempelan dan hiasan jendela yang sudah mulai usang. Terdapat satu kursi dan satu meja guru, satu lemari, satu TV, satu tape recorder, dan alat permainan anak.

#### c. Kamar mandi

Kamar mandi dan tempat wudhu menjadi satu ruangan dan tidak luas. Luas kamar mandi 2,5 m<sup>2</sup>. Tidak ada air mengalir di bak kamar mandi.

### 4. Potensi siswa

Jumlah siswa TK ABA Lemahbang adalah 40 anak, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 2. Jumlah siswa TK ABA Lemahbang

No	Kelas	Jumlah Kelas	L	P	Jumlah
1	A	1	6	9	15
2	B	1	11	14	25
<b>Jumlah</b>		2	17	23	40

Siswa TK ABA Lemahbang juga aktif dalam berbagai kegiatan lomba yang diselenggarakan baik di tingkat sekolah maupun kabupaten. Berikut ini merupakan data prestasi yang diraih siswa TK ABA Lemahbang.

Tabel 3. Data Prestasi Siswa TK ABA Lemahbang

No	Bidang Lomba	Kejuaraan	Tingkat	Tahun
1	Menjodohkan gambar dengan kata	1	Kecamatan	2011

2	3 M	1	Kecamatan	2012
3	Mewarnai gambar	3	Kecamatan	2012
4	Menyusun huruf hijaiyah	1	Kecamatan	2013
5	Murotal	1	Kecamatan	2013
6	Mewarnai	2	Kecamatan	2014

#### 5. Potensi guru dan karyawan

Guru dan karyawan yang ada di TK ABA Lemahbang berjumlah empat orang dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 4. Data guru TK ABA Lemahbang

Nama	L/ P	TTL	Status	Masa kerja/TMT	Pendidikan terakhir	Terakhir mengajar di kelas	Tanggal mulai bekerja
Waiyem S.pd	P	Bantul, 14 September 1964	GTU	04/08/2003	S1 PAUD	B	04/08/2003
Gemi S.pd	P	Bantul, 18 September 196	GTU	01/03/2003	S1 PAUD	B	01/03/2003
Ngatinem	P	Gunung kidul, 3 Maret 1967	GTU	02/01/2011	SPG.TK	A	02/01/2011
Trisna Fitri Winarti	P	Bantul, 20 Juni 1993	GTU	02/09/2013	SMK	A	02/09/2013

Dari empat guru yang ada, belum ada yang berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil, namun semuanya berstatus Guru Tetap Yayasan. TK ABA Lemahbang memiliki dua guru ekstrakurikuler, yaitu ekstrakurikuler lukis dan tari.

#### 6. Fasilitas KBM dan media

Pembelajaran di Taman Kanak-Kanak (TK) perlu didesain agar menarik dan memenuhi fungsinya sebagai sarana untuk bermain dan belajar bagi anak. Kegiatan pembelajaran TK perlu dirancang sebaik mungkin agar menjadi kegiatan yang menarik, melibatkan anak secara aktif, dan bermakna. Kegiatan pembelajaran tersebut harus didukung dengan tersedianya fasilitas kegiatan belajar mengajar (KBM) dan media yang memadai. Untuk mendapatkan fasilitas KBM dan media yang memadai, tidak selalu harus mengeluarkan banyak biaya.

Pendidik hanya perlu lebih kreatif dan inovatif untuk dapat menciptakan suasana pembelajaran yang sesuai untuk bermain dan belajar bagi anak. Berdasarkan observasi yang telah dilakukan di TK ABA Lemahbang, observer melihat bahwa

kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan belum sesuai dengan kriteria pembelajaran untuk anak usia TK. Kegiatan pembelajaran kurang menarik karena tidak menggunakan media dan metode pembelajaran yang bervariasi. Anak terkesan tidak tertarik belum mau terlibat secara aktif dalam kegiatan pembelajaran.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan Kegiatan PPL**

Sebelum pelaksanaan PPL di sekolah, mahasiswa terlebih dahulu melakukan persiapan yang dilaksanakan pada bulan Februari-Juni, yaitu diantaranya melalui kegiatan :

##### **a. Praktik Pengajaran Mikro**

Kegiatan Praktik Pembelajaran Mikro merupakan kegiatan bagi mahasiswa untuk diberi kesempatan mengembangkan kemampuan mengajarnya melalui praktik pembelajaran yang dilakukan bersama teman kelompok dan dosen pendamping lapangan. Pelaksanaan pembelajaran mikro dilakukan selama empat kali selama bulan Maret-Mei. Praktik pembelajaran mikro dilakukan di Kampus FIP UNY.

##### **b. *Real Pupil***

Kegiatan ini dilakukan setelah pembelajaran mikro selesai dilaksanakan. Kegiatan *real pupil teaching* dilakukan pada bulan Juni di sekolah tempat akan diselenggarakannya PPL, dengan maksud agar mahasiswa memperoleh pengalaman nyata dalam mengajar anak-anak usia dini sebelum PPL. Pelaksanaan *real pupil teaching* di sekolah dilakukan sebanyak dua kali.

##### **c. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilakukan guna memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang tugas-tugas dan tanggung jawab yang harus dilaksanakan selama kegiatan PPL berlangsung di sekolah. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PPL. Pembekalan PPL dilaksanakan oleh program studi PGPAUD pada 10 Februari 2014 di Pendopo UPP 2. Pelepasan PPL dilaksanakan pada 10 Agustus 2014 di TK ABA Lemahbang.

##### **d. Observasi**

Melalui kegiatan ini mahasiswa diharapkan mengetahui kondisi, situasi serta potensi yang dimiliki masing-masing kelas sehingga memudahkan ketika pelaksanaan kegiatan PPL baik dari persiapan, pelaksanaan, maupun evaluasi. Dari hasil observasi tersebut, mahasiswa dapat menyusun program non pengajaran yang cocok dengan kondisi di sekolah dan untuk mengetahui berbagai pembiasaan saat pembelajaran di kelas. Observasi dilaksanakan oleh mahasiswa PPL pada tanggal 30, 31 Januari dan 4, 5 Februari 2015 di Taman Kanak-Kanak ABA Lemahbang, Lemahbang, Mangunan, Dlingo, Bantul.

## **B. Pelaksanaan Kegiatan PPL**

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL terdapat dua bidang yaitu program pengajaran dan program non pengajaran. Program pengajaran merupakan pelaksanaan kegiatan PPL, mengajar dan evaluasi pembelajaran dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan dan disepakati dengan sekolah dan DPL. Dalam pelaksanaan pembelajaran, guru memantau dan membantu jika diperlukan namun seluruh kegiatan diserahkan pada mahasiswa PPL meskipun terdapat mahasiswa lain yang berperan sebagai guru pendamping. Pada pelaksanaan PPL, guru memberikan evaluasi-evaluasi secara keseluruhan dan membantu mahasiswa mencari solusi atas permasalahan yang ada. Pembagian jadwal PPL di masing-masing kelas dimusyawarahkan dengan seluruh anggota kelompok PPL dengan membagi rata semua mahasiswa ke dalam kelas A dan B. Setiap mahasiswa mengajar empat kali dengan rincian dua kali mengajar di kelas A dan dua kali mengajar di kelas B.

Program non pengajaran yang dilaksanakan di TK ABA Lemahbang meliputi beberapa program yang dilakukan diluar program pengajaran. Program non pengajaran yang telah dilaksanakan antara lain pendampingan administrasi sekolah dan kelas, pendampingan ekstrakurikuler lukis, pengadaan sabun pencuci tangan, peringatan HUT RI, pengadaan papan daftar kehadiran, pembuatan hiasan kelas, outbond, persiapan Lomba PMT, dan lomba mewarnai dan perpisahan PPL. Berikut ini laporan pelaksanaan dari program non pengajaran yang telah dilaksanakan kelompok PPL TK ABA Lemahbang.

Berikut merupakan paparan dari kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di TK ABA Lemahbang yaitu :

### **a. Program Pengajaran**

#### **1. Penyusunan rencana kegiatan harian (RKH)**

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa PPL terlebih dahulu menyusun Rencana Kegiatan Harian (RKH) sesuai dengan tema dan subtema yang diberikan oleh pihak sekolah TK ABA Lemahbang. RKH yang telah disusun harus mendapatkan persetujuan dari guru pembimbing sebelum digunakan sebagai bahan pengajaran. Selama kegiatan PPL mahasiswa telah membuat empat RKH, dengan dua tema dan empat sub tema.

#### **2. Penyusunan media pembelajaran**

Setelah RKH disetujui oleh guru pembimbing, maka mahasiswa PPL membuat media pembelajaran sesuai dengan tema dan subtema yang diajarkan. Dalam kegiatan PPL ini setiap melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa diharapkan menyiapkan media pembelajaran yang berfungsi untuk mempermudah pemahaman dan menarik perhatian siswa. Selama kegiatan PPL, mahasiswa menyiapkan media dari bahan yang tersedia dan memanfaatkan bahan alam yang banyak terdapat di lingkungan sekitar.

### 3. Praktik mengajar

Kegiatan utama dari praktik pengalaman lapangan adalah praktik mengajar. Praktik mengajar dimulai dari tanggal 11 Agustus sampai 12 September 2015 selama waktu tersebut mahasiswa melakukan praktik mengajar sebanyak empat kali pada kegiatan PPL di TK ABA Lemahbang, guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar dua kelas, yaitu kelas A dan kelas B. Adapun waktu mengajar dan kegiatan pembelajaran di setiap pertemuan dapat dilihat pada tabel praktik mengajar berikut:

No	Hari/ Tanggal	Kelas	Uraian Kegiatan Pembelajaran
1	Selasa, 18 Agustus 2015	A	<p>Kegiatan awal :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Membaca bacaan shalat surat Al-fatihah</li><li>- Bercakap-cakap tentang sikap berdo'a</li></ul> <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pemberian tugas menebalkan huruf kepalaku.</li><li>- Membuat bentuk geometri untuk melengkapi gambar kepala</li><li>- Pemberian tugas membuat kolase topi kepala dengan mengelompokkan warna</li></ul> <p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bercerita dan bercakap-cakap tentang melindungi kepala</li></ul>
2	Senin, 24 Agustus 2015	B	<p>Awal pembelajaran :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gerak dan lagu chicken dance.</li></ul> <p>Kegiatan Awal :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya</li><li>- Bercakap-cakap tentang macam-macam agama yang ada di Indonesia</li></ul> <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengurutkan gambar ayah dari besar ke kecil</li><li>- Membuat tasbih untuk ayah</li><li>- Mewarnai gambar ayah dengan cat</li></ul>

			<p>air</p> <p>Kegiatan akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bercerita dan bercakap-cakap tentang keluarga (ayah)</li> </ul>
3	Senin, 31 Agustus 2015	A	<p>Kegiatan awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membaca do'a masuk masjid</li> <li>- Bercakap-cakap tentang tempat-tempat ibadah</li> </ul> <p>Kegiatan inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghubungkan jumlah benda dengan lambang bilangan</li> <li>- Membuat figura masjid dengan menjahit jelujur</li> <li>- Membuat gambar masjid dan tulisan pada gambar</li> </ul> <p>Kegiatan akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bercakap-cakap tentang membuang sampah pada tempatnya</li> </ul>
4	Sabtu, 5 September 2015	B	<p>Awal pembelajaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gerak dan lagu chicken dance part 2.</li> </ul> <p>Kegiatan awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bercakap-cakap tentang nama malaikat dan tugasnya</li> <li>- Bercakap-cakap tentang perbuatan baik dan buruk</li> </ul> <p>Kegiatan inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meghubungkan gambar dengan tulisan</li> <li>- Meniru membuat sepatu sederhana</li> <li>- Mengelompokkan sepatu yang warnanya sama</li> </ul> <p>Kegiatan akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bercakap-cakap tentang jadwal pemakaian seragam</li> </ul>

Rincian dari pelaksanaan KBM di TK ABA Lemahbang adalah sebagai berikut :

1. Kegiatan Pra pembelajaran
2. Awal Pembelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah untuk menyiapkan baik siswa maupun kelas pada kondisi siap untuk pembelajaran baik secara fisik maupun material

- a. Mengucapkan salam
  - b. Mempresensi siswa atau menanyakan yang tidak hadir
  - c. Melakukan apersepsi
3. Kegiatan Inti

Praktikan menyampaikan materi dengan metode ekspositori yang diintegrasikan dengan Tanya jawab kepada peserta didik. Pemberian materi kepada peserta didik dilakukan dengan cara praktik dilapangan juga memanfaatkan media yang telah disiapkan sesuai KD yang disampaikan

4. Penutup

Bahasa yang digunakan dalam berkomunikasi dengan peserta didik mayoritas adalah bahasa Indonesia

5. Menyusun alat evaluasi

Sebagai rangkaian dari kegiatan belajar mengajar mahasiswa harus melakukan evaluasi untuk mengetahui tingkat pemahaman peserta didik dalam memahami materi yang telah disampaikan oleh praktikan selama kegiatan belajar mengajar dilakukan. Selain itu, evaluasi juga bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan praktikan didalam penyampaian materi kepada peserta didik.

6. Melaksanakan administrasi guru

Setelah praktik mengajar praktikan juga melaksanakan kegiatan administrasi guru seperti pengisian presensi siswa, daftar nilai dan daftar hadir.

#### **b. Program Non Pengajaran**

- 1) Pendampingan Administrasi Sekolah dan Piket

Tabel 5. Laporan Pelaksanaan Program Pendampingan Administrasi Sekolah Dan Kelas

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pendampingan perlengkapan administrasi sekolah dan piket
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Untuk melengkapi administrasi sekolah dan piket..
4	Sasaran	Administrasi sekolah dan piket
5	Waktu	Setiap hari
6	Total jam	80,5 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Lemahbang

8	Target	Membantu TK untuk melengkapi beberapa administrasi sekolah dan yang kurang lengkap dan melaksanakan piket.
9	Hasil yang dicapai	Administrasi sekolah (buku penerimaan peserta didik, buku induk, buku alat peraga, buku PMT, buku wali murid) telah dirapikan dan lengkap. Administrasi kelas (daftar peserta didik, catatan anekdot, catatan bimbingan konseling, penulisan RKH, analisis hasil belajar anak) Administrasi umum (buku agenda, buku notulen rapat)
10	Hambatan	Administrasi banyak yang belum terkoordinir dan beberapa masih dalam catatan kecil.
11	Evaluasi	Penataan administrasi sekolah dilakukan setelah siswa tahun ajaran baru sudah masuk dan administrasi kelas dilakukan setiap hari setelah pembelajaran sehingga tidak tertunda banyak.
12	Pendanaan	Rp1.050.000,00
13	Analisis hasil	Dengan pelengkapan administrasi di TK ABA Lemahbang, administrasi di TK ABA Lemahbang semakin baik. Mahasiswa membantu untuk melengkapi administrasi yang belum ada dan merapikan administrasi dalam buku baru.
14	Penanggung jawab	Tim PPL TK ABA Lemahbang

2) Pendampingan Administrasi Kelas dan Dokumentasi Kegiatan Pembelajaran  
Tabel 6. Laporan Pelaksanaan Program Pendampingan Administrasi Kelas dan Dokumentasi Kegiatan Pembelajaran

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pendampingan perlengkapan administrasi kelas dan dokumentasi kegiatan pembelajaran
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Untuk melengkapi administrasi kelas dan mendokumentasikan kegiatan pembelajaran

4	Sasaran	Administrasi sekolah dan piket
5	Waktu	Setiap hari
6	Total jam	77 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Lemahbang
8	Target	Membantu TK untuk melengkapi beberapa administrasi kelas dan mendokumentasikan kegiatan yang dilakukan.
9	Hasil yang dicapai	Administrasi kelas (daftar peserta didik, catatan anekdot, catatan bimbingan konseling, penulisan RKH, analisis hasil belajar anak) telah selesai dikerjakan. Kegiatan pembelajaran telah didokumentasikan.
10	Hambatan	Administrasi kelas dari awal semester belum dikerjakan oleh guru sehingga pekerjaan menjadi menumpuk.
11	Evaluasi	Administrasi kelas langsung dikerjakan setelah pembelajaran sehingga pekerjaan tidak menumpuk.
12	Pendanaan	Rp900.000,00
13	Analisis hasil	Dengan pelengkapan administrasi di kelas TK ABA Lemahbang, administrasi di kelas TK ABA Lemahbang semakin baik. Mahasiswa membantu untuk melengkapi administrasi yang belum ada dan merapikan administrasi dalam buku baru.
14	Penanggung jawab	Tim PPL TK ABA Lemahbang

### 3) Pendampingan Ekstrakurikuler Lukis

Tabel 7. Laporan Pelaksanaan Program Pendampingan Ekstrakurikuler Lukis

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pendampingan ekstra lukis
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Mendampingi dan mengkondisikan anak-anak saat kegiatan ekstra lukis agar dapat mengikuti kegiatan dengan tertib.
4	Sasaran	Seluruh anak-anak TK ABA Lemahbang
5	Waktu	a. 18 September 2015 pukul 10.00-11.15 b. 25 September 2015 pukul 10.00-11.15

		c. 1 September 2015 pukul 10.00-11.15 d. 8 September 2015 pukul 10.00-11.15
6	Total jam	6 jam
7	Tempat pelaksanaan	Ruang kelas Kelompok B TK ABA Lemahbang
8	Target	Anak-anak dapat mengikuti kegiatan ekstra lukis dengan tertib.
9	Hasil yang dicapai	Anak-anak dapat mengikuti kegiatan ekstra lukis dengan tertib dan menjadi lebih antusias untuk mengikuti kegiatan.
10	Hambatan	a. Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti kegiatan. b. Ada beberapa anak yang masih meminta bantuan orang tua untuk melukis dan mewarnai. c. Jumlah meja yang tidak sesuai dengan jumlah anak. d. Banyak orang tua yang masih ikut menunggu anak di dalam kelas.
11	Evaluasi	Mahasiswa PPL diharapkan mampu lebih fokus dalam mengkondisikan anak yang membutuhkan perhatian khusus serta memotivasi anak agar lebih mandiri.
12	Pendanaan	Rp 300.000,00
13	Analisis hasil	Program pendampingan ekstra lukis berjalan dengan baik. Anak-anak dapat mengikuti kegiatan ekstra lukis dengan tertib serta sudah ada beberapa anak yang mau melukis serta mewarnai dengan mandiri.
14	Penanggung jawab	Tim PPL

#### 4) Pengadaan Sabun Pencuci Tangan

Tabel 8. Laporan Pelaksanaan Program Pengadaan Sabun Pencuci Tangan

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pengadaan Sabun Pencuci Tangan
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Memberikan Fasilitas Agar Anak-anak dapat membersihkan dan mencuci tangan dengan rutin sehingga anak dapat belajar hidup sehat.

4	Sasaran	Seluruh Anak – anak TK ABA Lemahbang
5	Waktu	a. 18 September 2015 pukul 13.00-16.00 b. 25 September 2015 pukul 08.00-09.00
6	Total jam	4 Jam
7	Tempat pelaksanaan	Sekolah
8	Target	Anak – anak dapat membersihkan dan mencuci tangan dengan baik
9	Hasil yang dicapai	Anak – anak dapat mencuci tangan dengan rutin sesudah anak menyelesaikan kegiatan, sebelum makan dan sesudah makan.
10	Hambatan	Tempat untuk mencuci tangan belum memadai, karena ruangan masih menjadi satu dengan kamar mandi . sehingga Anak – anak masih saling berebut untuk mencuci tangan dan yang akan ke kamar mandi.
11	Evaluasi	Mahasiswa PPL diharapkan dapat mengkondisikan anak – anak agar tidak saling berebut dengan temanya. Mengajak anak untuk tertib dan antri baik yang akan ke kamar mandi maupun yang akan mencuci tangan.
12	Pendanaan	Rp. 100.000,00
13	Analisis hasil	Pengadaan Sabun pencuci tangan dapat diterima dengan baik, dan anak – anak dapat rutin mencuci tangan.
14	Penanggung jawab	Tim PPL

5) Peringatan HUT RI

Tabel 9. Laporan Pelaksanaan Program Peringatan HUT RI

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Peringatan HUT RI
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Memperingati HUT RI dan menanamkan pada anak terhadap konsep cinta tanah air
4	Sasaran	Mahasiswa, siswa TK ABA Lemahbang dan semua guru TK ABA Lemahbang
5	Waktu	15 dan 17 Agustus 2015
6	Total jam	10 jam
7	Tempat pelaksanaan	Lapangan desa Mangunan dan lapangan

		dusun sebelah TK
8	Target	<p>Kualitatif:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menanamkan konsep cinta tanah air kepada mahasiswa dan guru TK ABA Lemahbang melalui upacara peringatan hari kemerdekaan Republik Indonesia</li> <li>Mengembangkan motorik kasar, strategi, dan kerjasama dalam perlombaan pada anak TK ABA Lemahbang</li> </ol> <p>Kuantitatif:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Semua mahasiswa PPL UNY dan guru TK ABA Lemahbang yang berjumlah 4 orang mengikuti Upacara peringatan HUT RI di Kecamatan Dlingo</li> <li>Semua siswa TK ABA Lemahbang yang berjumlah 40 anak mengikuti acara lomba memperingati HUT.</li> </ol>
9	Hasil yang dicapai	<p>Kualitatif:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tertanam konsep cinta tanah air pada mahasiswa, anak dan guru melalui mengingat hari kemerdekaan Republik Indonesia</li> <li>Berkembangnya motorik kasar, strategi, dan kerjasama dalam perlombaan.</li> </ol> <p>Kuantitatif:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa yang mengikuti upacara peringatan HUT RI sekecamatan Dlingo ada 6 orang dan guru yang mengikuti ada 4 orang.</li> <li>Siswa TK ABA Lemahbang yang mengikuti lomba HUT RI ada 39 anak.</li> </ol>
10	Hambatan	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ada 4 mahasiswa yang mengikuti upacara peringatan HUT RI di kampus</li> <li>Ada 1 anak yang tidak mau mengikuti perlombaan</li> </ol>
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada kepercayaan diri dan keberanian anak melalui pembiasaan sehari-hari.
12	Pendanaan	Rp 560.000,00

13	Analisis hasil	<p>Upacara peringatan HUT RI se kecamatan Dlingo yang dilaksanakan di lapangan Mangunan terlaksana dengan baik. Dari 10 mahasiswa hanya 6 yang mengikuti upacara karena ada mahasiswa yang mengikuti upacara dikampus.</p> <p>Lomba peringatan HUT RI terdiri dari kegiatan yang membutuhkan kecakapan motorik kasar dan halus anak seperti berlari dan melempar bola agar mengenai sasaran. Oleh karena itu, kegiatan ini dapat mengembangkan motorik anak.</p> <p>Dari 40 siswa hanya 39 siswa saja yang mengikuti perlombaan dikarenakan ada anak yang tidak bersedia mengikuti lomba.</p>
14	Penanggung jawab	Tim PPL UNY

6) Pengadaan Papan Daftar Kehadiran

Tabel 10. Laporan Pelaksanaan Program Pengadaan Papan Daftar Kehadiran

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pengadaan Papan Daftar Kehadiran
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Membantu TK untuk pengadaan papan daftar kehadiran.
4	Sasaran	Anak-anak TK Lemahbang
5	Waktu	a. 10 Agustus 2015 b. 10 September 2015
6	Total jam	10 jam
7	Tempat pelaksanaan	Kontrakan dan Sekolah
8	Target	Kualitatif: Papan Absen lebih menarik. Kuantitatif: Menambah fasilitas papan absen baru
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Papan absen selesai dibuat dan sudah dipasang. Kuantitatif: Adanya fasilitas papan absen baru.
10	Hambatan	tidak ada hambatan.
11	Evaluasi	-

12	Pendanaan	Rp250.000,00
13	Analisis hasil	Kegiatan pembuatan papan absen berjalan dengan baik dan sudah terpasang dengan baik.
14	Penanggung jawab	TIM PPL UNY

7) Pembuatan Hiasan Kelas

Tabel 11. Laporan Pelaksanaan Program Pembuatan Hiasan Kelas

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pembuatan hiasan kelas
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Supaya lingkungan kelas lebih mendukung pembelajaran anak agar lebih kondusif
4	Sasaran	Tata ruang kelas
5	Waktu	Setiap hari
6	Total jam	27 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Lemahbang
8	Target	Agar pembelajaran yang dilaksanakan di dalam kelas lebih kondusif
9	Hasil yang dicapai	Pembuatan beberapa hiasan kelas yang dibagi di dua kelas yaitu kelas A dan B yang terdiri dari (Ulat huruf, Kereta hari, gantungan jendela, gantungan atab, gantungan bunga, gantungan burung, tata tertib di kelas dan poster 3S)
10	Hambatan	Hambatan yang dialami adalah hiasan untuk kelas A belum dapat dipasang dikelas karena ruang kelas A sedang dalam proses perbaikan.
11	Evaluasi	Tetap membuat hiasan kelas untuk kelas A namun belum dipasang di kelas dan telah diberikan kepada wali kelas A.
12	Pendanaan	Rp. 400.000,00
13	Analisis hasil	Dengan pembaruan hiasan kelas di TK ABA Lemahbang keadaan kelas menjadi lebih berwarna dan membuat ruang kelas menjadi lebih kondusif untuk pembelajaran anak
14	Penanggung jawab	Tim PPL

8) Outbond

Tabel 12. Laporan Pelaksanaan Program Outbond

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Outbond
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Memperkenalkan pada anak lingkungan yang ada disekitar sekolah dan mengajak untuk menjaga kebersihan lingkungan
4	Sasaran	Anak-anak dan guru TK ABA Lemahbang
5	Waktu	29 Agustus 2015 07.30-11.40 Wib
6	Total jam	5 jam
7	Tempat pelaksanaan	Lingkungan TK ABA Lemahbang
8	Target	Mampu mengenal lingkungan yang ada disekitar sekolah. Mampu menjaga kebersihan lingkungan sekitar sekolah. Mampu mengetahui cara menjaga kebersihan lingkungan sekolah
9	Hasil yang dicapai	Anak mampu mengenali apa yang ada dilingkungan sekolah Anak mamapu mengetahui dan menjaga kebersihan dilingkungan sekolah.
10	Hambatan	Program ini mempunyai target mengenal lingkungan sekolah namun target tersebut belum terlaksana secara utuh karena untuk pengondisian anak masih cukup sulit
11	Evaluasi	Dengan target yang belum tercapai ini diharapkan diprogram berikutnya anak lebih dikondisikan.
12	Pendanaan	Rp 360.000,00
13	Analisis hasil	Secara keseluruhan kegiatan outbond ini berjalan lancar hanya saja butuh suatu hal yang baru agar anak selalu konsentrasi dan mampu mematuhi aturan yang telah disepakati
14	Penanggung jawab	Tim PPL

9) Persiapan Lomba PMT

Tabel 13. Laporan Pelaksanaan Program Persiapan Lomba PMT

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Persiapan Lomba PMT (Pemberian Makanan Tambahan)
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Pemberian makanan tambahan yang bergizi untuk anak agar gizi anak tercukupi dan tumbuh kembangnya ideal.
4	Sasaran	Seluruh murid TK ABA Lemahbang
5	Waktu	
6	Total jam	21 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Lemahbang
8	Target	Membantu TK untuk mempersiapkan lomba PMT dan melengkapi beberapa administrasi yang belum ada di sekolah dan administrasi kelas.
9	Hasil yang dicapai	<p>Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Telah terbentuk seksi dan kepanitian untuk mengkoordinir lomba PMT.</li> <li>b. Lingkungan sekolah telah dibersihkan.</li> <li>c. Telah dibentuk dan ditentukan seksi pemasak untuk PMT setiap minggunya.</li> </ul> <p>Kuantitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>d. Pembuatan TOGA (apotek hidup) telah selesai.</li> <li>e. Seluruh administrasi sekolah yang berkaitan dengan persiapan lomba PMT telah diselesaikan.</li> </ul>
10	Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Waktu persiapan untuk lomba PMT sangat terbatas, jadi guru tergesa-gesa dalam mempersiapkan.</li> <li>b. Luas sekolah kurang memadai untuk pembuatan TOGA dan kolam.</li> <li>c. Belum adanya perpustakaan.</li> <li>d. Masih kurangnya alat permainan outdoor.</li> </ul>
11	Evaluasi	Sebaiknya antara pihak sekolah dengan wali murid lebih terkoordinir dalam pembuatan

		konsep lomba PMT.
12	Pendanaan	Rp 720.000,00
13	Analisis hasil	Acara persiapan lomba PMT berjalan lancar dan telah dibentuk beberapa seksi-seksi untuk mengkoordinir lomba PMT.
14	Penanggung jawab	TIM PPL

10) Lomba Mewarnai Dan Perpisahan PPL

Tabel 14. Laporan Pelaksanaan Program Lomba Mewarnai dan Perpisahan PPL

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Lomba Mewarnai dan Perpisahan
2	Bidang kegiatan	Non Pengajaran
3	Tujuan kegiatan	Meningkatkan semangat siswa melalui kegiatan lomba mewarnai
4	Sasaran	Semua siswa TK ABA Lemahbang
5	Waktu	12 September 2015
6	Total jam	5 Jam
7	Tempat pelaksanaan	Hutan pinus Mangunan Dlingo Bantul
8	Target	Kualitatif : Mengembangkan motorik halus siswa melalui kegiatan lomba mewarnai Kuantitatif : Semua siswa TK ABA Lemahbang yang berjumlah 40 anak mengikuti lomba mewarnai
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif : Berkembangnya motorik halus siswa melalui lomba mewarnai Kuantitatif : Siswa TK ABA Lemahbang yang mengikuti lomba mewarnai ada 40 anak.
10	Hambatan	Terdapat beberapa anak yang sulit dikondisikan
11	Evaluasi	Memberikan reward kepada anak yang mematuhi tata tertib yang diberikan
12	Pendanaan	Rp.950.000,00
13	Analisis hasil	Lomba mewarnai ini mengambil tema hari raya kurban karena telah mendekati perayaan kurban. Kegiatan tersebut

		merupakan kegiatan yang membutuhkan kemampuan motorik halus. Oleh karena itu kegiatan ini dapat mengembangkan motorik halus. Selain itu kegiatan lomba juga untuk meningkatkan semangat anak karena dilaksanakan di luar ruangan dengan nuansa alam. Dari 40 siswa TK ABA Lemahbang semuanya dapat mengikuti lomba mewarnai. Kegiatan diakhiri dengan penyerahan hadiah sekaligus perpisahan
14	Penanggung jawab	Tim PPL

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

Program praktik mengajar dilaksanakan sesuai dengan jadwal dan kebijaksanaan Guru Pembimbing. Meskipun pelaksanaannya tidak berjalan sesuai dengan waktu yang direncanakan dikarenakan terdapat acara yang telah diagendakan oleh sekolah dan harus terlaksana pada hari tersebut. Pada saat praktik mengajar, Guru Pembimbing selalu mendampingi mahasiswa PPL. Beberapa hambatan yang dialami oleh mahasiswa selama PPL yaitu sebagai berikut :

1. Terjadi kesenjangan keaktifan peserta didik di lapangan. Ada beberapa peserta didik yang memang sangat aktif namun terdapat pula siswa yang pasif. Hal ini dapat dilihat dari semangat dalam melakukan kegiatan olahraga yang sudah dicontohkan dan variasi latihannya oleh mahasiswa.
2. Terdapat peserta didik yang sangat sulit dikondisikan ketika terdapat kegiatan di luar ruangan. Meskipun sebagian besar peserta didik bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa peserta didik yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi siswa yang lain.
3. Terdapat beberapa siswa yang tidak dapat dikondisikan di dalam kelas dan sering kali mengganggu konsentrasi siswa yang lain.
4. Terdapat beberapa siswa yang tidak mengerjakan kegiatan pembelajaran dikarenakan siswa tersebut sedang mengalami emosi yang negatif.
5. Orangtua yang masih menunggu anak di dalam ruang kelas selama proses pembelajaran.

### D. Refleksi

Ketika menemui hambatan-hambatan tersebut, mahasiswa berusaha mencari solusi untuk mengatasi permasalahan tersebut. Beberapa cara untuk mengatasi hambatan-hambatan pada saat mengajar yaitu sebagai berikut:

1. Menggunakan metode mengajar yang interaktif, komunikatif, dan menarik sehingga peserta didik termotivasi untuk aktif.

2. Anak-anak yang belum bisa berkonsentrasi untuk mengikuti pembelajaran sebaiknya lebih diperhatikan. Anak-anak perlu dibimbing lebih intensif dari pada anak-anak yang sudah mampu berkonsentrasi dengan baik. Anak-anak yang sudah mampu bisa didorong untuk menyemangati anak-anak yang belum bisa berkonsentrasi.
3. Menciptakan suasana yang menyenangkan serta dekat dengan anak. Apabila peserta didik mengalami kesulitan, mereka tidak segan untuk mengungkapkan kesulitannya kepada guru.
4. Memberikan nasehat kepada anak agar orangtua menunggu di luar, menumbuhkan rasa percaya anak kepada guru dan membuat anak lebih nyaman untuk mandiri di dalam pembelajaran.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Secara keseluruhan, Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan berjalan dengan lancar. yaitu dengan praktik mengajar sebanyak empat kali pertemuan, pada dua kelas yaitu kelas A dan kelas B. Dengan praktik mengajar, mahasiswa dapat menerapkan ilmu-ilmu yang sudah didapat dari materi kuliah. Guru-guru juga memberikan ilmu-ilmunya selama mengajar pada mahasiswa. Ketika berkonsultasi, guru memberikan saran-saran serta nasihat-nasihat yang sangat bermanfaat ketika mengajar di kelas. Guru ikut membantu ketika ada anak yang belum terfasilitasi dengan baik oleh mahasiswa. Setelah mengajar, guru memberikan evaluasi agar mahasiswa mengetahui kekurangan yang perlu diperbaiki dan kelebihan yang perlu dipertahankan. Banyak ilmu dan pengalaman yang didapatkan dari praktik mengajar ini. Ilmu yang didapatkan dari guru maupun ilmu yang dibangun sendiri ketika praktik mengajar. Ilmu yang tidak akan didapatkan dari materi kuliah.

Pengalaman Praktik Lapangan selama satu bulan ini menjadi ilmu dan pengalaman yang berharga bagi mahasiswa dan menjadi bekal keterampilan ketika kelak sudah mengajar.

#### **B. Saran**

Untuk menunjang keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan program PPL berikutnya maka ada beberapa hal yang perlu ditindaklanjuti, diantaranya:

##### **1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta**

- a. Hendaknya bekerjasama dengan fakultas atau program studi atau dosen pembimbing lapangan agar informasi yang sifatnya penting bisa tersampaikan kepada mahasiswa tepat waktu.
- b. Mohon untuk dipertimbangkan lokasi PPL dan KKN tidak terlalu jauh agar penggunaan waktu lebih efektif dan efisien serta menghindari kejadian yang tidak diinginkan.

##### **2. Bagi Mahasiswa PPL berikutnya**

- a. Mempersiapkan segala sesuatu untuk PPL jauh-jauh hari.
- b. Menjaga nama baik UNY selama melaksanakan PPL.
- c. Berkoordinasi dengan dosen DPL untuk kelancaran program yang telah direncanakan.
- d. Selalu berkonsultasi dengan Kepala Sekolah dan guru kelas dalam segala kegiatan yang akan dilaksanakan agar dapat terlaksana dengan baik.
- e. Bekerjasama dengan sekolah ketika mengadakan suatu acara agar acara berjalan dengan lancar.

- f. Mau bekerjasama dan membangun komunikasi yang baik diantara sesama anggota kelompok.
- g. Berlapang dada dalam menerima segala masukan yang membangun dari guru atau dari anggota kelompok dan tidak mudah menyerah ketika belum berhasil.
- h. Banyak mencari buku referensi yang mendukung agar pembelajaran menarik bagi anak.
- i. Belajar betul-betul dari mikro teaching.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun. 2015. *Pedoman PPL PG-PAUD*. Yogyakarta: Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim Penyusun. 2015. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

# LAMPIRAN



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY  
TAHUN 2015**

**F01**

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : TK ABA LEMAHBANG  
 ALAMAT SEKOLAH : LEMAHBANG, MANGUNAN, DLINGO, BANTUL  
 GURU PEMBIMBING : NGATINEM  
 WAKTU PELAKSANAAN PPL : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015

NAMA MAHASISWA : RAHAYU PRABANDARI TRI S.  
 NIM : 12111244020  
 FAK/ JUR/ PRODI : FIP/PAUD/PG.PAUD  
 DOSEN PEMBIMBING : IKA BUDI MARYATUN, M. Pd.

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-					JUMLAH JAM	
		FEB	BULAN AGUSTUS			BULAN SEPTEMBER		
			II	III	IV	I		II
1	Observasi	10	1					
2	Pembuatan Proposal	5						
3	Pembuatan Matriks	5						
4	Praktik Mengajar							
	<b>a. Pembuatan RKH</b>		7	7	7	7		
	b. Mengajar Terbimbing			6	6	6		
	<b>c. Guru Pendamping</b>		6	6	6	6		
5	<b>Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah dan Piket</b>		5.5	5.5	5.5	5.5		
6	Pendampingan Addministrasi Kelas dan Dokumentasi Kegiatan Pembelajaran		4	4	4	4		
7	Pendampingan Ekstrakurikuler Lukis.			2	2	2	2	

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-					JUMLAH JAM	
		FEB	BULAN AGUSTUS			BULAN SEPTEMBER		
			II	III	IV	I		II
8	Pengadaan Sabun Pencuci Tangan	2					1	
9	Peringatan HUT RI		5	5				
10	Pengadaan Papan Daftar Kehadiran	5						
11	Pembuatan Hiasan Kelas			4.5	2			
12	Outbond			5			13	
13	Persiapan Lomba PMT				3.5	4.5		

NO	KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-					JUMLAH JAM	
		FEB	BULAN AGUSTUS			BULAN SEPTEMBER		
			II	III	IV	I		II
14	Lomba Mewarnai dan Perpisahan PPL					5		
15	Pembuatan Laporan PPL					5		
<b>JUMLAH JAM</b>		27	29.5	35.5	40	36	30.5	198.5

Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala TK ABA Lemahbang



Waiyem, S. Pd. AUD.  
NBM. 812643

Dosen Pembimbing Lapangan

Ika Budi Maryatun, M. Pd.  
NIP. 19780415 200501 2 001

Mahasiswa PPL

Rahayu Pfabandari Tri Sunarsih  
NIM. 12111244020



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH	: TK ABA LEMAHBANG	NAMA MAHASISWA	: RAHAYU PRABANDARI TRI S.
ALAMAT SEKOLAH	: LEMAHBANG, MANGUNAN, DLINGO, BANTUL	NO. MAHASISWA	: 12111244020
GURU PEMBIMBING	: NGATINEM	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PAUD/PG.PAUD
		DOSEN PEMBIMBING	: IKA BUDI MARYATUN, M. Pd.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Upacara Bendera</li><li>-</li><li>- Observasi kelas A dan kelas B</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Upacara terlaksana dengan lancar dan tertib dengan diikuti warga sekolah. Mahasiswa UNY turut serta sebagai petugas upacara</li><li>- Mahasiswa PPL UNY mengenal kondisi lingkungan kelas A dan kelas B.</li><li>- Mahasiswa PPL mengetahui cara guru mengajar.</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Perkenalan dengan peserta didik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik mengenal nama mahasiswa PPL</li></ul>		
2	Selasa, 11 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan mengajar</li><li>- Pendampingan ekstra lukis</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan mengajar di kelas A yang dilaksanakan oleh guru pendamping untuk membantu guru utama telah dilaksanakan.</li><li>- Peserta didik terkondisikan dengan tertib dan dapat mengikuti pembelajaran dari awal sampai akhir.</li><li>- Membantu dalam evaluasi pembelajaran setelah kegiatan belajar mengajar selesai.</li><li>- Ekstra lukis berjalan dengan</li></ul>	-	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			tertib dan lancar. - Ekstra lukis diikuti oleh 40 anak.		
3	Rabu, 12 Agustus 2015	- Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah.  - Piket	- Snack untuk peserta didik telah selesai dibungkus dan dibagikan.  - Peserta didik telah didampingi saat kegiatan cuci tangan. - Tamu yang datang telah disambut. - Kelas A setelah selesai pembelajaran telah dibersihkan.	-	-
4	Kamis, 13 Agustus 2015	- Dokumentasi Kegiatan Pembelajaran	- Kegiatan pembelajaran telah didokumentasikan.	- Kegiatan dokumentasi menarik perhatian siswa sehingga sedikit	- Mahasiswa mengambil foto dengan tanpa disadari oleh siswa



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan Administrasi Kelas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Administrasi kelas yaitu buku konseling, buku anekdot, buku penggunaan media, buku gejala awal dan buku analisis pembelajaran telah terisi.</li></ul>	<p>mengganggu konsentrasi anak</p>	
5	Jumat, 14 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembuatan RKH</li><li>- Konsultasi RKH dengan guru pembimbing</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Penyusunan RKH dengan tema diri sendiri, sebtema anggota tubuh ( kepala ) telah selesai.</li><li>- Rubrik penilaian telah selesai.</li><li>- Guru pembimbing kelas A telah mengetahui RKH dan</li></ul>	-	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		- Pembuatan media	telah menyetujui RKH.  - LKA menebalkan huruf KEPALAKU  - LKA membuat bentuk geometri untuk melengkapi gambar kepala  - Media untuk membuat topi dengan mengkolase sesuai warna yang sama		
6	Sabtu, 15 Agustus 2015	- Lomba peringatan HUT RI	- Lomba melempar bola ke dalam keranjang, memindahkan bendera, dan memindahkan kelerengan dengan sendok telah selesai dilaksanakan oleh kelompok A.		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			<ul style="list-style-type: none"><li>- Lomba memindahkan bendera sesuai warna, memindahkan kelereng dengan sendok, dan melempar bola mengenai menara kaleng telah selesai dilaksanakan oleh kelompok B</li><li>- Lomba dilaksanakan dari pukul 07.30 sampai pukul 09.00 dan dilanjutkan makan bersama sampai pukul 10.00.</li></ul>		
7	Senin, 17 Agustus 2015	- Upacara HUT RI ke 70	- Mahasiswa mengikuti kegiatan upacara bendera Kecamatan Dlingo di Lapangan Mangunan		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

8	Selasa, 18 Agustus 2015	- Mengajar terbimbing	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas A dengan tema diri sendiri dan subtema anggota tubuh ( kepala ) telah dilakukan.</li><li>- Kegiatan dimulai pukul 07.30 sampai pukul 10.00.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pengkondisian anak karena masih adanya orang tua yang menunggu di dalam kelas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru pendamping melakukan pendekatan kepada anak yang masih ditunggu.</li></ul>
9	Rabu, 19 Agustus 2015	- Pendampingan mengajar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan mengajar kelas B yang dilaksanakan oleh guru pendamping untuk membantu guru utama telah dilaksanakan.</li><li>- Peserta didik terkondisikan dan dapat mengikuti pembelajaran dari awal sampai akhir.</li><li>- Mendampingi dalam evaluasi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			pembelajaran		
10	Kamis. 20 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah</li><li>- Piket</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik telah didampingi saat kegiatan cuci tangan.</li><li>- Tamu yang datang telah disambut.</li><li>- Kelas B setelah selesai pembelajaran telah dibersihkan.</li></ul>		
11	Jum'at, 21 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dokumentasi Kegiatan Pembelajaran</li><li>- Pendampingan Administrasi Kelas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan pembelajaran telah didokumentasikan.</li><li>- Administrasi kelas B yaitu buku konseling, buku anekdot, buku penggunaan media, buku</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			gejala awal dan buku analisis pembelajaran telah terisi.		
12	Sabtu, 22 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembuatan RKH</li> <li>- Konsultasi RKH dengan guru pembimbing</li> <li>- Pembuatan media</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Penyusunan RKH dengan tema lingkunganku, subtema keluarga sakinah ( ayah ) telah selesai.</li><li>- Rubrik penilaian telah selesai dibuat.</li> <li>- Guru pembimbing kelas B telah mengetahui RKH dan telah menyetujui RKH.</li> <li>- LKA mengurutkan gambar baju ayah dari besar ke kecil</li><li>- Media untuk membuat tasbih untuk ayah</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			<ul style="list-style-type: none"><li>- Media untuk mewarnai gambar ayah dengan cat air</li></ul>		
13	Senin, 24 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Upacara bendera</li><li>- Mengajar terbimbing</li><li>- Pembuatan Hiasan Kelas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Upacara terlaksana dengan lancar dan tertib</li><li>- Mengajar dengan tema lingkunganku , subtema keluarga sakinah (ayah) telah dilakukan.</li><li>- Kegiatan dimulai pukul 07.30 sampai pukul 10.00.</li><li>- Hiasan kelas berupa rantai kertas selesai dibuat.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tempat untuk membuat hiasan terlalu sempit.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembuatan hiasan dilakukan setelah pembelajaran.</li></ul>
14	Selasa, 25 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan mengajar yang dilaksanakan oleh guru utama</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan ekstra lukis</li></ul>	<p>telah dilaksanakan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik terkondisikan dan dapat mengikuti pembelajaran dari awal sampai akhir.</li><li>- Ekstra lukis berjalan dengan tertib dan lancar.</li><li>- Ekstra lukis diikuti oleh 40 anak.</li></ul>		
15	Rabu, 26 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah</li><li>- Piket</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik telah didampingi saat kegiatan cuci tangan.</li><li>- Tamu yang datang telah disambut.</li><li>- Kelas A setelah selesai</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			pembelajaran telah dibersihkan.		
16	Kamis, 27 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dokumentasi Kegiatan Pembelajaran</li><li>- Pendampingan Administrasi Kelas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan pembelajaran telah didokumentasikan.</li><li>- Administrasi kelas yaitu buku konseling, buku anekdot, buku penggunaan media, buku gejala awal dan buku analisis pembelajaran telah terisi.</li></ul>		
17	Jum'at, 28 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembuatan RKH</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Penyusunan RKH dengan tema lingkunganku, subtema rumahku surgaku (Masjid) telah selesai.</li><li>- Rubrik penilaian telah selesai</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Konsultasi RKH dengan guru pembimbing</li><li>- Pembuatan media</li></ul>	<p>dibuat.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru pembimbing kelas A telah mengetahui RKH dan telah menyetujui RKH.</li><li>- LKA menghubungkan jumlah benda dengan bilangan</li><li>- Media untuk membuat figura masjid dengan menjahit jelujur</li><li>- Media untuk menggambar masjid dan memberi tulisan pada gambar</li></ul>		
18	Sabtu, 29 Agustus 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Outbond</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan outbond telah dilakukan.</li><li>- Outbond dilakukan dengan berjalan kaki di sekitar sekolah</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			dengan tiga pos. - Kegiatan outbond dimulai pukul 07.30 sampai pukul 09.00 dan dilanjutkan makan bersama sampai pukul 10.00.		
19	Senin, 31 Agustus 2015	- Upacara bendera  - Mengajar terbimbing  - Pembuatan Hiasan Kelas	- Upacara terlaksana dengan lancar dan tertib.  - Mengajar dengan tema lingkunganku , subtema rumahku surgaku ( Masjid ) telah dilakukan.  - Kegiatan dimulai pukul 07.30 sampai pukul 10.00.  - Hiasan kelas berupa kereta		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			nama-nama hari selesai dibuat.		
20	Selasa, 1 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan mengajar</li><li>- Pendampingan ekstra lukis</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan mengajar yang dilaksanakan oleh guru utama telah dilaksanakan.</li><li>- Peserta didik terkondisikan dan dapat mengikuti pembelajaran dari awal sampai akhir.</li><li>- Ekstra lukis berjalan dengan tertib dan lancar.</li><li>- Ekstra lukis diikuti oleh 39 anak.</li></ul>		
21	Rabu, 2 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah</li><li>- Piket</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik telah didampingi saat kegiatan cuci tangan.</li><li>- Tamu yang datang telah</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			disambut. - Kelas B setelah selesai pembelajaran telah dibersihkan.		
22	Kamis, 3 September 2015	- Dokumentasi Kegiatan Pembelajaran  - Pendampingan Administrasi Kelas	- Kegiatan pembelajaran telah didokumentasikan.  - Administrasi kelas B yaitu buku konseling, buku anekdot, buku penggunaan media, buku gejala awal dan buku analisis pembelajaran telah terisi.		
23	Jum'at, 4 September 2015	- Pembuatan RKH	- Penyusunan RKH dengan tema lingkunganku , subtema tamanku yang indah		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Konsultasi RKH dengan guru pembimbing</li> <li>- Pembuatan media</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>(perlengkapan sekolah) telah selesai.</li> <li>- Rubrik penilaian telah selesai dibuat.</li><li>- Guru pembimbing kelas B telah mengetahui RKH dan telah menyetujui RKH.</li> <li>- LKA menghubungkan gambar dengan tulisan (gambar perlengkapan sekolah)</li><li>- LKA meniru membuat sepatu sederhana</li><li>- Media untuk mengelompokkan sepatu sesuai warna menjadi pohon</li></ul>		
--	--	--	--	--	--



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembuatan hiasan kelas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hiasan kelas di kelas A telah terpasang.</li></ul>		
24	Sabtu, 5 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar terbimbing</li><li>- Persiapan Lomba PMT</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar dengan tema lingkunganku , subtema tamanku yang indah (perlengkapan sekolah) telah dilakukan.</li><li>- Kegiatan dimulai pukul 07.30 sampai pukul 10.00.</li><li>- Labeling buku PMT selesai dibuat.</li><li>- Tanaman untuk PMT telah ditanam.</li></ul>		
24	Senin, 7 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pengadaan papan daftar kehadiran.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Papan daftar kehadiran kelas A sudah selesai dibuat.</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembuatan hiasan kelas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hiasan kelas berupa bunga kertas tisu telah selesai dibuat.</li></ul>		
25	Selasa, 8 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pengadaan papan daftar kehadiran</li><li>- Pendampingan ekstra lukis</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Papan daftar kehadiran kelas B sudah selesai dibuat.</li><li>- Ekstra lukis berjalan dengan tertib dan lancar.</li><li>- Ekstra lukis diikuti oleh 40 anak.</li></ul>		
26	Rabu, 9 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persiapan Lomba PMT</li><li>- Penyusunan laporan PPL</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Administrasi PMT tahun 2012 sampai 2014 selesai didata.</li><li>- Laporan PPL bab I selesai dibuat.</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

27	Kamis, 10 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Penarikan</li><li>- Foto bersama untuk kenang-kenangan.</li><li>- Rapat PMT dengan orang tua</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Penarikan PPL dihadiri DPL, mahasiswa, dan guru pendamping dari sekolah</li><li>- Pengambilan foto telah dilaksanakan</li><li>- Orang tua mengetahui persiapan lomba PMT dan bersedia bekerja sama dengan sekolah.</li></ul>		
28	Jumat, 11 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persiapan Lomba PMT</li><li>- Penyusunan laporan PPL</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Administrasi PMT tahun 2015 selesai didata.</li><li>- Laporan PPL bab II dan III selesai dibuat.</li></ul>		
29	Sabtu, 12 September 2015	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lomba mewarnai dalam rangka memperingati hari</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik telah mengikuti lomba mewarnai.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Beberapa anak bermain di luar area yang telah</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru mendampingi anak yang bermain dan</li></ul>



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

---

		raya Idul Adha	- Empat puluh gambar telah diwarnai oleh peserta lomba	disediakan.	berlarian di luar area yang telah ditentukan.
--	--	----------------	--	-------------	---



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

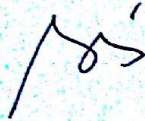
		- Perpisahan PPL UNY	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hasil lomba untuk kelas A adalah: Tia, Abiyu, dan Olivia.</li><li>- Hasil lomba untuk kelas B adalah: Hanum, Aulia, dan Arda.</li><li>- Serangkaian acara perpisahan dan penyerahan kenang-kenangan telah terlaksana.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru mengajak anak untuk kembali memasuki area yang sudah ditentukan.</li></ul>
--	--	----------------------	---	--	---

Dosen Pembimbing Lapangan,

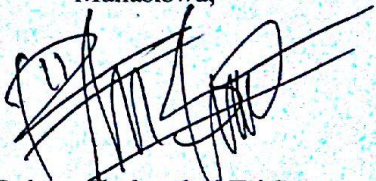
Mengetahui,

Guru Pembimbing,

Bantul, 26 September 2015  
Mahasiswa,

  
Ika Budi Maryatun, M. Pd.  
NIP.19780415 200501 2 001

  
Ngatinem

  
Rahaya Prabandari Tri S.  
NIM. 12111244020



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III UNY  
TAHUN 2015

**F03**  
Untuk  
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : TK ABA LEMAHBANG  
ALAMAT SEKOLAH : LEMAHBANG, MANGUNAN, DLINGO,  
BANTUL  
GURU PEMBIMBING : NGATINEN  
WAKTU PELAKSANAAN PPL : 10 AGUSTUS – 12 SEPTEMBER 2015


NAMA MAHASISWA : RAHAYU PRABANDARI TRI S  
NIM : 12111244020  
FAK/ JUR/ PRODI : FIP/PAUD/PG.PAUD  
DOSEN PEMBIMBING : IKA BUDI MARYATUN, M. Pd.


No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana ( Dalam Rupiah )			Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	
1	Print RKH dan penilaian	12 buah RKH dan 12 buah penilaian	-	12.000,-	-	12.000,-
2	Fotocopy Lembar Kerja Anak	130 buah Lembar Kerja Anak	-	32.500,-	-	32.500,-
3	Membuat bentuk dari karton	6 kertas karton	-	24.000,-	-	24.000,-
4	Membuat bahan kolase anak	1 kertas lipat	-	5000,-	-	5000,-
5	Print Laporan	Laporan PPL	-	30.000,-	-	30.000,-
		Total	-	103.500,-	-	103.500,-

Yogyakarta, 26 September 2015

Mengetahui / Menyetujui

Kepala Sekolah  
  
NBM. 812643

Dosen Pembimbing Lapangan  
  
Ika Budi Maryatun, M.Pd  
NIP. 19780415 200501 2 001

Mahasiswa  
  
Rahayu Prabandari Tri S.  
NIM. 12111244020

### Matriks Program Kegiatan PPL Pengajaran

No.	NIM	NAMA MAHASISWA	PERTEMUAN																														JML. PERT.				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	GURU UTAMA	GURU BANTU			
1	12111241001	Anik Kurniandari	Blue	Yellow	Red	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	
2	12111241031	Retno Andani	Blue	Yellow	Red	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4
3	1211124137	Reni Kusumadana	Blue	Blue	Yellow	Red	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	
4	12111241039	Laras Pangestuti	Blue	Blue	Yellow	Red	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	
5	12111241041	Afiah Nuraeni	Blue	Blue	Blue	Yellow	Red	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	
6	12111241043	Annisa Rismawati	Blue	Blue	Blue	Yellow	Red	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	
7	12111241045	Alfira Luluk Adini	Blue	Blue	Blue	Blue	Yellow	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	
8	12111244018	Neni Susilowati	Blue	Blue	Blue	Blue	Yellow	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	
9	12111244020	Rahayu Prabandari T.S.	Blue	Red	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	
10	12111244022	Ain Ulida Liana	Blue	Red	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	4	4	

Keterangan:

	=	Guru Utama
	=	Guru Bantu
	=	Keg. Non Pengajaran

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Ika Budi Maryatun, M.Pd.  
NIP. 19780415 200501 2 001

Yogyakarta, 12 September 2015  
Ketua Kelompok

Retno Andani  
NIM. 12111241031

Hari : Selasa	Tema : DIRI SENDIRI	Minggu : III	Sub Tema :Anggota Tubuh				Kelompok :A					
Tanggal :18 Agustus 2015		Semester : I	Sub subtema : Kepala				JumlahAnak:15 Anak					
INDIKATOR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT / SUMBER BAHAN	Penilaian Perkembangan Anak		ANALISIS				Perbaikan	Pengayaan	Ket
				Alat	Hasil	★1	★2	★3	★4			
		Berbaris sebelum pembelajaran										
		I. Kegiatan Awal± 30 menit										
Mengucapkan bacaan shalat dengan khusuk dan benar (PAI. 8)	Anak mampu mengucapkan bacaan shalat surat Al-fatihah	- Salam, berdo'a - absen - Membaca bacaan shalat surat Al-fatihah 1. Anak dikondisikan untuk duduk tenang 2. Anak diberi contoh bacaan shalat surat Al-fatihah 3. Anak menirukan baris demi baris 4. Anak mengucapkan surat Al-fatihah secara bersama-sama	Anak Langsung	Observasi	☆ 1 ☆ 2 ☆ 3 ☆ 4							
Meniru pelaksanaan kegiatan ibadah secara sederhana misal : sikap berdo'a, gerakan sembahyang, dll. (NAM.10)	Anak dapat mengetahui sikap berdo'a	Bercakap-cakap tentang sikap berdo'a 1. Anak dikondisikan untuk duduk tenang bercakap-cakap tentang sikap berdo'a 2. Guru bercerita tentang sikap berdo'a	anak langsung	observasi								
		II. Kegi atan Inti± 60 menit										
Menebalkan huruf (B.36)	Anak dapat menebalkan huruf	- Pemberian tugas menebalkan huruf kepalaku. 1. Anak dikondisikan duduk rapi,	Gambar kepala dan tulisan,	penugasan	☆1 ☆2 ☆3							



		IV. Kegiatan Akhir ± 30 menit																
Menghargai pendapat temannya atau oranglain (S.29)	Anak mampu menghargai pendapat temannya atau oranglain	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bercerita dan bercakap-cakap tentang melindungi kepala</li> <li>1. Guru mengkondisikan anak untuk duduk tenang.</li> <li>2. Guru bertanya perihal melindungi kepala</li> <li>- Evaluasi kegiatan yang sudah dilakukan.</li> <li>- Doa, salam</li> <li>- Pulang</li> </ul>	Anak langsung	Observasi	☆1													
		Catatan: S : I : A :		Yogyakarta, Guru TK  (Rahayu Prabandari Tri Sunarsih)														

**Rubrik Penilaian**

Hari/Tanggal : Selasa/ 18 Agustus 2015		Tema/Sub Tema : Diri Sendiri/anggota tubuh/Kepala					
Sem/Minggu/Hari : I/III/Selasa		Kelompok : A					
Lingkup Perkembangan	NAM	SOSIAL EMOSIONAL	PAI	BAHASA	KOGNITIF	FISIK MOTORIK	
Indikator	Meniru pelaksanaan kegiatan ibadah secara sederhana misal : sikap berdoa, gerakan sembahyang, dll. (NAM.10)	Menghargai pendapat temannya atau oranglain (S.29)	Mengucapkan bacaan shalat dengan khusuk dan benar (PAI. 8)	Menebalkan huruf (B.36)	Mengelompokkan benda berdasarkan bentuk, warna atau ukuran (Kog.11)	Membuat bentuk-bentuk geometri (F.35)	
Alat Penilaian	Observasi	Observasi	Observasi	Penugasan	Hasil Karya	Penugasan	
Kegiatan	Bercakap-cakap tentang sikap berdoa yang benar	Bercerita dan bercakap-cakap tentang melindungi kepala	Membaca bacaan shalat surat Al-fatihah	Menebalkan huruf kepalaku	Membuat kolase topi kepala dengan mengelompokkan warna	Membuat bentuk geometri untuk melengkapi gambar kepala	
<b>RUBRIK</b>	★1	Anak belum mampu menyebutkan tentang sikap berdoa	Anak belum mampu menyebutkan cara melindungi kepala	Anak belum mampu membaca surat Al-Fatihah	Anak belum mampu menebalkan tulisan "KEPALAKU"	Anak belum mampu membuat kolase topi kepala	Anak belum mampu membuat bentuk geometri untuk melengkapi gambar kepala
	★2	Anak mampu menyebutkan tentang sikap berdoa dengan bantuan guru	Anak mampu menyebutkan cara melindungi kepala dengan bantuan guru	Anak mampu membaca surat Al-fatihah dengan bantuan guru	Anak mampu menebalkan tulisan "KEPALAKU" namun belum tepat	Anak mampu membuat kolase topi kepala dengan mengelompokkan warna dengan bantuan guru	Anak mampu membuat bentuk geometri untuk melengkapi gambar kepala dengan bantuan guru
	★3	Anak mampu menyebutkan tentang sikap berdoa dengan benar	Anak mampu menyebutkan cara melindungi kepala	Anak mampu membaca surat Al-fatihah	Anak mampu menebalkan tulisan "KEPALAKU" dengan tepat	Anak mampu membuat kolase kepala dengan mengelompokkan warna	Anak mampu membuat bentuk geometri untuk melengkapi gambar kepala
	★4	Anak mampu menyebutkan tentang sikap berdoa dengan benar dan lancar	Anak mampu menyebutkan cara melindungi kepala dengan benar dan lancar	Anak mampu membaca surat Al-fatihah dengan benar dan lancar	Anak mampu menebalkan tulisan "KEPALAKU" dengan tepat dan cepat	Anak mampu membuat kolase kepala dengan benar dan rapi	Anak mampu membuat bentuk geometri untuk melengkapi gambar kepala dengan benar dan rapi



Hari : Senin	Tema : LINGKUNGAN KU		Minggu : IV		Sub Tema : Keluarga Sakinah				Kelompok : B			
Tanggal : 24 Agustus 2015			Semester : I		Sub subtema : Ayah				Jumlah Anak : 25 Anak			
INDIKATOR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT / SUMBER BAHAN	Penilaian Perkembangan Anak		ANALISIS				Perbaikan	Pengayaan	Ket
				Alat	Hasil	★1	★2	★3	★4			
Menari atau senam menurut musik yang didengar (F.14)	Anak mampu untuk bergerak menurut musik yang didengar	-Gerak dan lagu chicken dance. 1. Anak dikondisikan untuk berbaris 2. Anak diberi contoh gerakan 3. Anak melakukan senam sesuai irama musik	Musik	Unjuk Kerja	☆ 1 ☆ ☆ ☆							
		I. Kegiatan Awal ± 30 menit										
Mengucapkan dengan fasih dua kalimat syahadat dan artinya (PAI.1)	Anak mampu mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya	- Salam, berdo'a - absen - Mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya 1. Anak dikondisikan untuk duduk tenang 2. Anak diberi contoh dua kalimat syahadat dan artinya 3. Anak menirukan baris demi baris 4. Anak mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya secara bersama-sama	Anak Langsung	Observasi	☆ 1 ☆ ☆ ☆							

Menyebutkan macam-macam agama yang ada di Indonesia (NAM 1)	Anak dapat mengetahui macam-macam agama yang ada di Indonesia	Bercakap-cakap tentang macam-macam agama yang ada di Indonesia 1. Anak dikondisikan untuk duduk tenang bercakap-cakap tentang macam-macam agama 2. Guru bercerita tentang macam-macam agama	Anak langsung	Percakapan									
		II. Kegiatan Inti ± 60 menit											
Menyusun benda dari besar-kecil atau sebaliknya (Kog.30)	Anak dapat mengurutkan benda dari besar ke kecil	- Mengurutkan gambar ayah dari besar ke kecil 1. Anak dikondisikan untuk duduk rapi, 2. Guru membagikan lembar kerja kepada anak 3. Anak diminta untuk memotong dan menempel dengan urutan gambar ayah dari besar ke kecil 4. Anak mengerjakan tugas yang diberikan guru	Gambar ayah, lem, gunting, kertas, media menempel.	Penugasan	☆1 ☆2 ☆3 ☆4								
Melaksanakan tugas sendiri sampai selesai (SE.19)	Anak mampu melaksanakan tugasnya sampai selesai	- Membuat tasbih untuk ayah 1. Anak dikondisikan untuk duduk tenang. 2. Anak diberikan tali dan bahan alam 3. Anak diminta untuk meronce bahan alam dengan tali	Tali dan bahan alam	Penugasan	☆1 ☆2 ☆3 ☆4								
Permainan warna dengan berbagai media (F.38)	Anak mampu bermain warna dengan media cat air	- Mewarnai gambar ayah dengan cat air 1. Anak diberikan gambar ayah 2. Anak diminta untuk mewarnai gambar ayah 3. Anak menyelesaikan tugas yang	Gambar ayah, cat air, kuas	Hasil karya	☆1 ☆2 ☆3 ☆4								



### Rubrik Penilaian

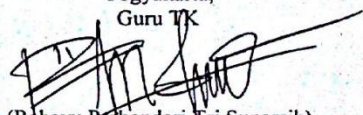
Hari/Tanggal : Senin/ 24 Agustus 2015	Tema/Sub Tema : Lingkunganku/Keluarga Sakinah/Ayah
Sem/Minggu/Hari : I/IV/Senin	Kelompok : B

Lingkup Perkembangan	NAM	SOSIAL EMOSIONAL	PAI	BAHASA	KOGNITIF	MOTORIK KASAR	MOTORIK HALUS
Indikator	Menyebutkan macam-macam agama yang ada di Indonesia (NAM 1)	Melaksanakan tugas sendiri sampai selesai (SE.19)	Mengucapkan dengan fasih dua kalimat syahadat dan artinya (PAI.1)	Berani bertanya secara sederhana (Bhs.10)	Menyusun benda dari besar-kecil atau sebaliknya (Kog.30)	Menari atau senam menurut musik yang didengar (F.14)	Permainan warna dengan berbagai media (F.38)
Alat Penilaian	Percakapan	Penugasan	Observasi	Percakapan	Penugasan	Unjuk kerja	Hasil karya
Kegiatan	Bercakap-cakap tentang macam-macam agama yang ada di Indonesia	Membuat tasbih untuk ayah	Mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya	Bercerita dan bercakap-cakap tentang keluarga (Ayah)	Mengurutkan gambar ayah dari besar ke kecil	Gerak dan lagu chicken dance	Mewarnai gambar ayah dengan cat air
<b>RUBRIK</b>	★1	Anak belum mampu menyebutkan tentang macam-macam agama	Anak belum mampu membuat tasbih	Anak belum mampu mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya	Anak belum mampu bertanya secara sederhana	Anak belum mampu mengurutkan benda dari besar ke kecil	Anak belum mampu mewarnai gambar dengan cat air
	★2	Anak mampu menyebutkan tentang macam-macam agama dengan bantuan guru	Anak mampu membuat tasbih dengan bantuan guru	Anak mampu mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya dengan bantuan guru	Anak mampu bertanya secara sederhana dengan pancingan guru	Anak mampu mengurutkan benda dari besar ke kecil dengan bantuan guru	Anak mampu mewarnai gambar dengan cat air dengan bantuan guru
	★3	Anak mampu menyebutkan tentang macam-macam agama dengan benar	Anak mampu membuat tasbih	Anak mampu mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya	Anak mampu bertanya secara sederhana	Anak mampu mengurutkan benda dari besar ke kecil	Anak mampu mewarnai gambar dengan cat air
	★4	Anak mampu menyebutkan tentang macam-macam agama dengan benar dan lancar	Anak mampu membuat tasbih dengan cepat dan benar	Anak mampu mengucapkan dua kalimat syahadat dan artinya dengan benar dan lancar	Anak mampu bertanya secara sederhana dengan lancar	Anak mampu mengurutkan benda dari besar ke kecil dengan benar dan cepat	Anak mampu mewarnai gambar dengan cat air dengan benar dan rapi



Hari : Senin	Tema : LINGKUNGANKU	Minggu : V	Sub Tema : Rumahku Surgaku				Kelompok :A					
Tanggal : 31 Agustus 2015		Semester : I	Sub subtema : Masjid				JumlahAnak:15 Anak					
INDIKATOR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT / SUMBER BAHAN	Penilaian PerkembanganAnak		ANALISIS				Perbaikan	Pengayaan	Ket
				Alat	Hasil	★1	★2	★3	★4			
		Upacara bendera hari Senin										
		I. KegiatanAwal± 30 menit										
Mengucapkan beberapa do'a harian dengan fasih (PAI.16)	Anakmampumengucapk an beberapa do'a harian dengan fasih	- Salam, berdo'a - absen - Membaca do'a masuk masjid 1. Anak dikondisikan untuk duduk tenang 2. Anak diberi contoh bacaan do'a masuk masjid 3. Anak menirukan baris demi baris 4. Anak mengucapkan do'a masuk masjid secara bersama-sama	AnakLangs ung	Observasi	☆ 1 ☆ ☆ ☆							
Menyebutkan tempat-tempat ibadah (NAM.8)	Anakdapatmengetahuite mpat-tempatibadah	Bercakap-cakap tentangtempat-tempatibadah 1. Anakdikondisikanuntukduduk tenang bercakap-cakaptentangtempat-tempatibadah 2. Guru berceritatentangtempat-tempatibadah	Tulisan macam-macam agama dan gambar tempat ibadah	Percakapan	☆ 1 ☆ ☆ ☆							
		II. KegiatanInti± 60 menit										
Menghubungkanataumemas angkanlambangbilanganden ganbenda-bendasampai 10 (anaktidakdisuruhmenulis)	Anak dapat menghubungkan lambang bilangan dengan benda	- Menghubungkan jumlah benda dengan lambang bilangan 1. Anakdikondisikandudukrapi, 2. Guru membagikan lembar kerja	Pensil dan LKA	Penugasan	☆1 ☆2 ☆3 ☆4							



		- Berdoa makan - Makan - Bermain																
		IV. Kegiatan Akhir: 30 menit																
Membuang sampah pada tempatnya (S.23)	Anak mampu membuang sampah pada tempatnya	- Bercerita dan bercakap-cakap tentang membuang sampah pada tempatnya 1. Guru mengkondisikan anak untuk duduk tenang. 2. Guru bertanya perihal membuang sampah pada tempatnya - Evaluasi kegiatan yang sudah dilakukan. - Doa, salam - Pulang	Gambar anak membuang g sampah	Observasi	☆1 ☆2 ☆3 ☆4													
Mengetahui TK		Catatan: S : I : A :		Yogyakarta, Guru TK  (Rahayu Prabandari Tri Sunarsih)														




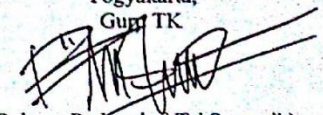
**Rubrik Penilaian**

Hari/Tanggal : Senin/ 31 Agustus 2015			Tema/Sub Tema : Lingkunganku/Rumahku Surgaku/Masjid				
Sem/Minggu/Hari : I/V/Senin			Kelompok : A				
Lingkup Perkembangan	PAI	NAM	SOSIAL EMOSIONAL	BAHASA	KOGNITIF	FISIK MOTORIK	
Indikator	Mengucapkan beberapa do'a harian dengan fasih (PAI.16)	Menyebutkan tempat-tempat ibadah (NAM.8)	Membuang sampah pada tempatnya (S.23)	Membuat gambar dan coretan (tulisan) tentang cerita mengenai gambar yang dibuatnya (B.34)	Menghubungkan atau memasang lambang bilangan dengan benda-benda sampai 10 (anak tidak disuruh menulis) (Kog.34)	Menjahit jelujur 10 lubang dengan tali (F.42)	
Alat Penilaian	Observasi	Percakapan	Observasi	Penugasan	Penugasan	Hasil karya	
Kegiatan	Membaca do'a masuk masjid	Bercakap-cakap tentang tempat-tempat ibadah	Bercerita dan bercakap-cakap tentang membuang sampah pada tempatnya	Membuat gambar masjid dan tulisan pada gambar	Menghubungkan jumlah benda dengan lambang bilangan	Membuat figura masjid dengan menjahit jelujur	
<b>RUBRIK</b>	★1	Anak belum mampu membaca do'a masuk masjid	Anak belum mampu menyebutkan tentang tempat ibadah	Anak belum mampu menyebutkan tentang membuang sampah pada tempatnya	Anak belum mampu membuat gambar masjid dan tulisannya	Anak belum mampu menghubungkan jumlah benda dengan lambang bilangan	Anak belum mampu menjahit jelujur
	★2	Anak mampu membaca do'a masuk masjid dengan bantuan guru	Anak mampu menyebutkan tentang tempat ibadah dengan bantuan guru	Anak mampu menyebutkan membuang sampah pada tempatnya dengan bantuan guru	Anak mampu membuat gambar masjid dan tulisannya namun belum tepat	Anak mampu menghubungkan jumlah benda dengan lambang bilangan dengan bantuan guru	Anak mampu menjahit jelujur dengan bantuan guru
	★3	Anak mampu membaca do'a masuk masjid	Anak mampu menyebutkan tentang tempat ibadah dengan benar	Anak mampu menyebutkan tentang membuang sampah pada tempatnya	Anak mampu membuat gambar masjid dan tulisannya dengan tepat	Anak mampu menghubungkan jumlah benda dengan lambang bilangan	Anak mampu menjahit jelujur
	★4	Anak mampu membaca do'a masuk masjid dengan benar dan lancar	Anak mampu menyebutkan tentang tempat ibadah dengan benar dan lancar	Anak mampu menyebutkan membuang sampah pada tempatnya dengan benar dan lancar	Anak mampu membuat gambar masjid dan tulisannya dengan tepat dan cepat	Anak mampu menghubungkan jumlah benda dengan lambang bilangan dengan benar dan cepat	Anak mampu menjahit jelujur dengan benar dan rapi





Menghubungkan gambar atau benda dengan kata yang sesuai (B.29)	Anak dapat menghubungkan gambar atau benda dengan kata yang sesuai	- Meghubungkan gambar dengan tulisan 1. Anak dikondisikan duduk rapi, 2. Guru membagikan lembar kerja kepada anak 3. Anak diminta untuk memotong dan menempel kata pada gambar yang sesuai 4. Anak mengerjakan tugas yang diberikan guru	Gunting, Lem, Gambar perlengkap an sekolah, tulisan	Penugasan	☆1 ☆2 ☆3 ☆4								
Meniru membuat garis tegak, datar, miring, lengkung dan lingkaran (F.28)	Anak dapat untuk membuat berbagai macam garis	- Meniru membuat sepatu sederhana 1. Anak dikondisikan untuk duduk tenang. 2. Anak diberikan lembar kerja 3. Anak diminta untuk meniru garis untuk membuat sepatu	Pensil, Crayon, LKA	Penugasan	☆1 ☆2 ☆3 ☆4								
Mengelompokkan benda dengan berbagai cara menurut ciri-ciri tertentu. Misal : menurut warna, bentuk dan ukuran. (K.23)	Anak mampu mengelompokkan benda dengan ciri yang sama	- Mengelompokkan sepatu yang warnanya sama 1. Anak diberikan gambar sepatu dengan berbagai macam warna 2. Anak diminta untuk mengelompokkan sepatu yang	Lem, gambar sepatu, gambar ranting pohon	Hasil karya	☆1 ☆2 ☆3 ☆4								

		sama pada ranting pohon																	
		III. Istirahat																	
		- Cuci tangan - Berdoa makan - Makan - Bermain																	
		IV. Kegiatan Akhir ± 30 menit																	
Menta'ati tata tertib sekolah (SE.14)	Anak mampu untuk menjalankan tata tertib sekolah	- Bercakap-cakap tentang jadwal pemakaian seragam 1. Guru mengkondisikan anak untuk duduk tenang. 2. Anak menyebutkan jadwal pemakaian seragam - Evaluasi kegiatan yang sudah dilakukan. - Doa, salam - Pulang	Anak langsung	Percakapan	☆1 ☆2 ☆3 ☆4														
		Catatan: S : I : A :		Yogyakarta, Guru TK  (Rahayu Prabandari Tri Sunarsih)															

### Rubrik Penilaian

Hari/Tanggal : Sabtu/ 05 September 2015	Tema/SubTema: Lingkunganku/Tamanku yang Indah/Perlengkapan Sekolah
Sem/Minggu/Hari : I/VI/Sabtu	Kelompok : B

Lingkup Perkembangan	NAM	SOSIAL EMOSIONAL	PAI	BAHASA	KOGNITIF	MOTORIK KASAR	MOTORIK HALUS	
Indikator	Menyebutkan perbuatan yang baik dan buruk (NAM 22)	Menta'ati tata tertib sekolah (SE.14)	Menyebutkan nama-nama malaikat dan tugasnya masing-masing (PAI.17)	Menghubungkan gambar atau benda dengan kata yang sesuai (B.29)	Mengelompokkan benda dengan berbagai cara menurut ciri-ciri tertentu. Misal : menurut warna, bentuk dan ukuran. (K.23)	Gerakan bebas dengan irama musik (F.11)	Meniru membuat garis tegak, datar, miring, lengkung dan lingkaran (F.28)	
Alat Penilaian	Percakapan	Percakapan	Percakapan	Penugasan	Hasil karya	Unjuk kerja	Penugasan	
Kegiatan	Bercakap-cakap tentang perbuatan baik dan buruk	Bercakap-cakap tentang jadwal pemakaian seragam	Bercakap-cakap tentang nama malaikat dan tugasnya	Meghubungkan gambar dengan tulisan	Mengelompokkan sepatu yang warnanya sama	Gerak dan lagu chicken dance part 2.	Meniru membuat sepatu sederhana	
<b>RUBRIK</b>	★1	Anak belum mampu menyebutkan perbuatan baik dan buruk	Anak belum mampu menyebutkan jadwal pemakaian seragam	Anak belum mampu menyebutkan nama malaikat dan tugasnya	Anak belum mampu menghubungkan gambar dengan tulisan	Anak belum mampu mengelompokkan sepatu yang warnanya sama	Anak belum mampu bergerak menurut musik	Anak belum mampu meniru membuat garis
	★2	Anak mampu menyebutkan perbuatan baik dan buruk dengan bantuan guru	Anak mampu menyebutkan jadwal pemakaian seragam dengan bantuan guru	Anak mampu menyebutkan nama malaikat dan tugasnya dengan bantuan guru	Anak mampu menghubungkan gambar dengan tulisan dengan bantuan guru	Anak mampu mengelompokkan sepatu yang warnanya sama dengan bantuan guru	Anak mampu bergerak menurut musik dengan arahan guru	Anak mampu meniru membuat garis dengan bantuan guru
	★3	Anak mampu menyebutkan perbuatan baik dan buruk dengan benar	Anak mampu menyebutkan jadwal pemakaian seragam	Anak mampu menyebutkan nama malaikat dan tugasnya	Anak mampu menghubungkan gambar dengan tulisan	Anak mampu mengelompokkan sepatu yang warnanya sama	Anak mampu bergerak menurut musik	Anak mampu meniru membuat garis
	★4	Anak mampu menyebutkan perbuatan baik dan buruk dengan benar dan lancar	Anak mampu menyebutkan jadwal pemakaian seragam dengan lancar	Anak mampu menyebutkan nama malaikat dan tugasnya dengan benar dan lancar	Anak mampu menghubungkan gambar dengan tulisan dengan benar	Anak mampu mengelompokkan sepatu yang warnanya sama dengan benar dan cepat	Anak mampu bergerak menurut musik dengan gesit	Anak mampu meniru membuat garis dengan benar dan rapi

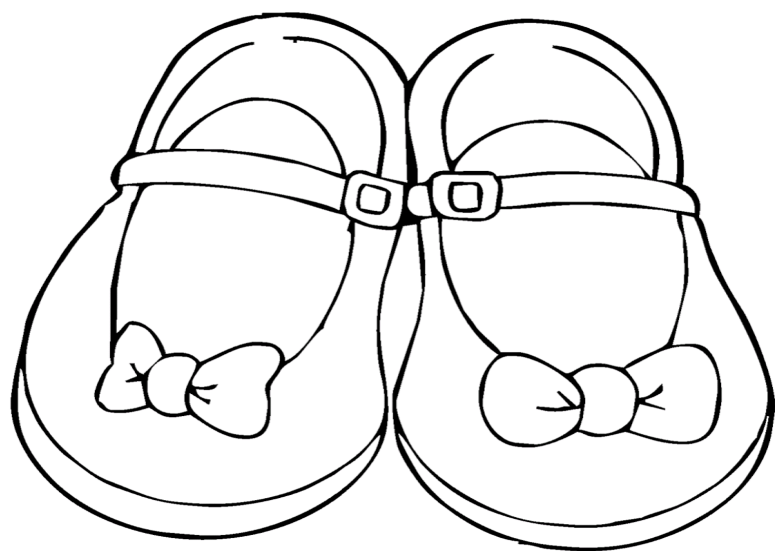
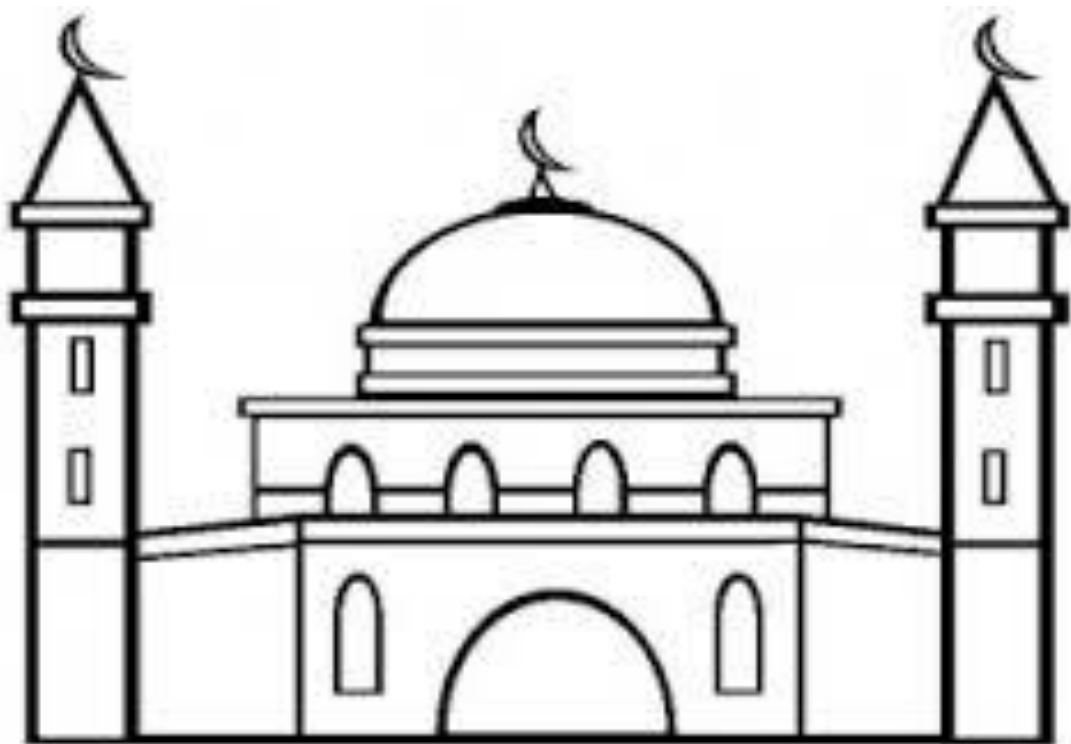




**MEDIA PEMBELAJARAN**







**DOKUMENTASI**



**Praktik mengajar 18 Agustus 2015**



**Praktik mengajar 18 Agustus 2015**



**Praktik mengajar 24 Agustus 2015**



**Praktik mengajar 24 Agustus 2015**



**Praktik mengajar 31 Agustus 2015**



**Praktik mengajar 31 Agustus 2015**



**Praktik mengajar 5 September 2015**



**Praktik mengajar 5 September 2015**

## 1. Peringatan HUT RI



Gambar 1. Kondisi Peringatan HUT RI



Gambar 2. Lomba Melempar bola



Gambar 3. Lomba lempar kaleng



Gambar 4. Lomba lari kelereng

## 2. Program Outbond



Gambar 5. Baris berangkat ke pos 1



Gambar 6. Diperjalanan outbond



Gambar 7. Pos 3 bangun rumah dari batu



Gambar 8. Berbaris didepan pos 3

### 3. Lomba mewarnai dan perpisahan PPL



Gambar 9. Bernyanyi dengan anak.



Gambar 10. Anak mewarnai gambar



Gambar 11. Anak mewarnai gambar



Gambar 12. Pemenang lomba mewarnai

### 4. Pengadaan APE



Gambar 13. APE "menabur/kolase"



Gambar 14. APE "susun kata"



Gambar 15. APE "cap angka"



Gambar 16. APE "menara angka"

## 5. Program Pengadaan Sabun Pencuci Tangan



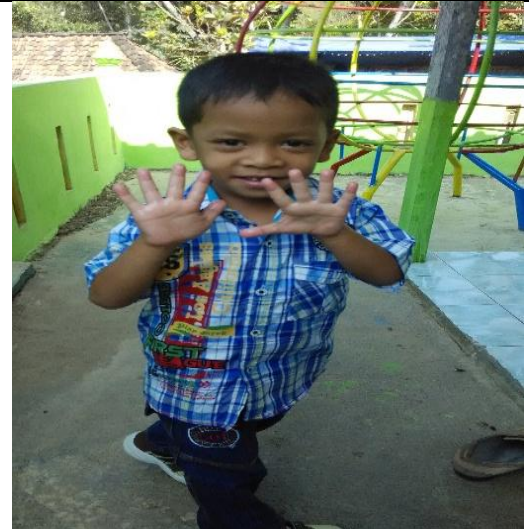
Gambar 17. Kondisi didepan kamar mandi



Gambar 18. Anak mencuci tangan



Gambar 19. Anak memakai sabun cuci tangan



Gambar 20. Anak setelah mencuci tangan

## 6. Papan Daftar Kehadiran



Gambar 21. Pembuatan papan absen



Gambar 22. Pembuatan



Gambar 23. Papan absen kelompok A



Gambar 24. Papan absen kelompok B

## 7. Pembuatan Hiasan Kelas



Gambar 25. Pembuatan hiasan gantung



Gambar 26. Hiasan gantung dan atap



Gambar 27. Pemasangan hiasan atap



Gambar 28. Pemasangan hiasan atap

## 8. Pendampingan Ekstrakurikuler Lukis



Gambar 29. Anak mewarnai



Gambar 30. Anak mewarnai



Gambar 31. Anak menggambar



Gambar 32. Anak mewarnai

**9. Dokumentasi Administrasi Sekolah dan Kelas**



**Gambar 33. Administrasi kelas**



**Gambar 34. Administrasi kelas**



**Gambar 35. Administrasi kantor**



**Gambar 35. Administrasi kelas**