

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

LOKASI :  
SMK NEGERI 2 SEWON  
Jl.Parangtritis Km 7 Sewon, Bantul



DISUSUN OLEH :  
**GENTUR HARIMURTI**  
NIM. 12520244028

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA  
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2015

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 2 Sewon

Nama : Gentur Harimurti  
No. Mahasiswa : 12520244028  
Program Studi : Pendidikan Teknik Informatika  
Jurusan : Pendidikan Teknik Elektronika  
Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan kegiatan KKN-PPL di **SMK Negeri 2 Sewon** dari tanggal 10 Agustus 2015 - 12 September 2015, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 12 September 2015

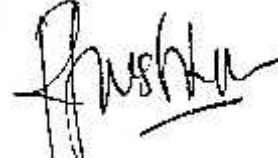
Menyetujui/Mengesahkan:

Dosen Pembimbing



**Dr. Priyanto, M.Kom**  
NIP. 19650629 199003 2002

Guru Pembimbing



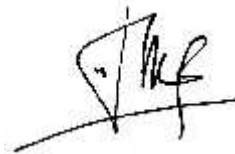
**Rusli Abdul Hamid, S.Pd.**  
NIP. 19770207 201101 1 001

Kepala Sekolah



**Dr. Pii Kusnarbugiadi, M.T**  
NIP. 19640115 198903 1 013

Koordinator PPL



**Damar Budianto, S.Pd.**  
NIP.197506072005011010

## KATA PENGANTAR



Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat menyelesaikan PPL Tahun 2015 dan menyelesaikan penulisan laporan hasil PPL yang bertempat di SMK Negeri 2 Sewon.

Penulisan laporan ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran mengenai program kerja yang telah dilaksanakan selama kurun waktu satu bulan di SMK Negeri 2 Sewon terhitung mulai 10 Agustus sampai 12 September 2015. Kami menyadari sepenuhnya keberhasilan pelaksanaan program PPL ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, baik itu secara langsung maupun tidak langsung. Sehingga pada kesempatan ini penulis ucapkan terimakasih kepada:

1. Allah SWT, atas limpahan anugerah dan karunia-Nya.
2. Kedua Orang Tua, Bapak Surono dan Ibu Rahayu Sukaryati yang saya sayangi yang tak pernah lelah memberi semangat, kasih sayang, dan memanjatkan doa tanpa henti.
3. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Dr. Mohammad Bruri Triyono, selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
5. Dr. Priyanto, M.Kom selaku Dosen Pamong PPL sekaligus Dosen Pembimbing PPL Jurusan Pendidikan Teknik Informatika yang telah membimbing pelaksanaan PPL di SMK Negeri 2 Sewon.
6. Damar Budianto, S.Pd selaku Koordinator PPL di SMK Negeri 2 Sewon yang telah memberikan arahan dan konsultasi terkait kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Sewon.
7. Drs. Pii Kusharbugiadi, MT selaku Kepala SMK Negeri 2 Sewon yang telah memberikan izin, nasihat, bimbingan serta fasilitas selama melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Sewon.
8. Rusli Abdul Hamid, S.Pd. selaku guru pembimbing PPL sekaligus selaku guru mata pelajaran yang telah memberikan bimbingan dan petunjuk selama pelaksanaan praktik mengajar.

9. Guru, karyawan, dan siswa SMK Negeri 2 Sewon yang telah memberikan bantuan dan dukungan sehingga penulis dapat melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Sewon dengan baik.
10. Rekan-rekan PPL Universitas Negeri Yogyakarta, UST, UAD, dan UPY di SMK Negeri 2 Sewon dari berbagai jurusan atas kerjasamanya dalam menyukseskan kegiatan PPL.
11. Semua pihak yang telah membantu dalam kelancaran kegiatan PPL yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Sewon ini masih jauh dari kesempurnaan dan banyak kekurangan-kekurangannya sehingga kami sangat mengharapkan masukan yang berupa kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

وَالشُّكْرُ لِلَّهِ وَالصَّلَاةُ لِلرَّسُولِ وَالزَّكَاةُ لِلرَّحْمَةِ وَالصَّوْمُ لِلرَّحْمَةِ وَالصَّوْمُ لِلرَّحْمَةِ

Yogyakarta, 12 September 2015



Gentur Harimurti

## DAFTAR ISI

COVER .....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
ABSTRAK.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A.    Analisis Situasi Sekolah .....	1
1.    Identitas Sekolah.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.    Visi, Misi, dan Tujuan SMK Negeri 2 Sewon .....	3
3.    Potensi Siswa .....	4
4.    Potensi Guru dan Karyawan .....	4
5.    Keadaan Guru dan Karyawan.....	4
6.    Program Keahlian .....	15
B.    Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	22
1.    Tahap Persiapan.....	23
2.    Observasi Sekolah.....	23
3.    Praktik Mengajar.....	25
4.    Tahap Penyusunan Laporan.....	25
5.    Penarikan PPL.....	26
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL PRAKTIK MENGAJAR.....	27
A.    Persiapan Praktik Mengajar.....	27
B.    Pelaksanaan Praktik Mengajar .....	29
1.    Praktik Mengajar.....	29

2.	Praktik Persekolahan.....	33
C.	Analisis Hasil Pelaksanaan Mengajar .....	33
1.	Hasil Praktik Mengajar .....	33
2.	Hambatan .....	34
3.	Solusi .....	34
BAB III PENUTUP .....		36
A.	Kesimpulan.....	36
B.	Saran.....	37
DAFTAR PUSTAKA .....		<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Format Observasi Kondisi Sekolah.
- Lampiran 2. Format Observasi Pembelajaran di Kelas dan Observasi Peserta Didik.
- Lampiran 3. Matriks program kerja PPL
- Lampiran 4. Perencanaan Program Kegiatan Individu
- Lampiran 5. Laporan Mingguan PPL
- Lampiran 6. Silabus
- Lampiran 7. Laporan Dana Pelaksanaan
- Lampiran 8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Lampiran 9. Kalender Pendidikan
- Lampiran 10. Daftar Hadir Siswa
- Lampiran 11. Soal Ulangan Harian dan Kunci Jawaban
- Lampiran 12. Daftar Nilai Siswa
- Lampiran 13. Jadwal Piket
- Lampiran 14. Jadwal Pelajaran
- Lampiran 15. Kartu Bimbingan PPL
- Lampiran 16. Dokumentasi

**ABSTRAK**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**DI SMK NEGERI 2 SEWON**

**Oleh :**

**Gentur Harimurti**

**12520244028**

*Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah praktik lapangan yang wajib ditempuh oleh semua mahasiswa jurusan kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan gelar sarjana pendidikan. PPL bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang dimiliki dalam proses pembelajaran di sekolah sesuai dengan bidang studi masing – masing, serta kemampuan yang dimiliki mahasiswa dalam kependidikan. Selain sebagai tempat untuk mempraktikkan ilmu pengetahuan, PPL dapat menjadi media bagi mahasiswa untuk mendapat pengalaman yang nyata dalam proses pembelajaran, sehingga dapat menjadi bekal bagi mahasiswa guna mengembangkan dirinya sebagai guru muda yang akan menjadi tenaga pendidik profesional di masa yang akan datang.*

*PPL dilaksanakan di SMK Negeri 2 Sewon yang beralamat di Jl.Parangtritis Km 7 Sewon, Bantul dari tanggal 10 Agustus - 12 September 2015. Dalam pelaksanaannya, PPL dibagi menjadi beberapa tahapan. Tahap yang pertama adalah persiapan, berisi kegiatan : pembelajaran mikro di kampus, observasi sekolah dan kelas, pengembangan rencana pembelajaran dan pembekalan PPL. Tahap yang kedua adalah pelaksanaan, di mana ada 2 kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa, yaitu praktik mengajar dan praktik persekolahan. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa lebih*

*dahulu menyiapkan rencana pembelajaran seperti RPP, modul, materi dan media pembelajaran. Setelah rencana pembelajaran sudah siap, siswa melaksanakan praktik mengajar di kelas dengan beberapa cara, mulai dari praktik mengajar terbimbing hingga praktik mengajar mandiri. Mahasiswa mengambil penilaian terhadap hasil belajar siswa dengan beberapa metode, yaitu tugas tertulis, pre test atau post test, serta penilaian sikap siswa. Di akhir pelaksanaan PPL, guru pembimbing memberikan penilaian terhadap mahasiswa yang melaksanakan PPL. Kegiatan PPL sangat bermanfaat bagi mahasiswa karena dapat merasakan pengalaman sebagai seorang guru. Harapan ke depan, semoga PPL dapat terus dilaksanakan dan jalinan silaturahmi serta kerjasama antara Universitas Negeri Yogyakarta dengan SMK Negeri 2 Sewon dapat terus terjalin, sehingga membuka peluang kerjasama di bidang yang lain dan dapat memberikan manfaat bagi kedua pihak.*

*Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangat bermanfaat bagi mahasiswa karena dapat merasakan pengalaman sebagai seorang guru muda. Harapan ke depan, dengan terus bekerjasama baik dari dua pihak instansi, serta terus memperbaiki kekurangan pelaksanaan PPL, pelaksanaan PPL kedepan akan terus berjalan baik dan terus melihat kompetensi yang harus dicapai dengan pengawasan dilapangan yang lebih baik.*

**Kata Kunci :** *Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), Universitas Negeri Yogyakarta, SMK Negeri 2 Sewon*



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu Perguruan Tinggi Negeri (PTN) yang mempersiapkan calon tenaga kerja untuk berperan dalam pendidikan, yaitu menjadi tenaga pendidik atau guru. Pendidik yang profesional harus mempunyai empat kompetensi yakni kompetensi profesional, kompetensi sosial, kompetensi pedagogik, dan kompetensi kepribadian. Lulusan kependidikan dari UNY diharapkan dapat menguasai dan memiliki empat kompetensi tersebut. Salah satu usaha yang dilakukan UNY dalam mewujudkan tenaga pendidik yang berkompeten dengan memasukkan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa UNY program studi kependidikan.

Mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran ini. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk melatih mahasiswa untuk menetapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai bidang studinya masing-masing sehingga mahasiswa mendapatkan pengalaman faktual yang dapat digunakan sebagai dasar untuk mengembangkan diri sebagai calon tenaga pendidik yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga akademis dalam dunia pendidikan.

Lapangan (PPL) diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

### **A. Analisis Situasi**

Dalam rangkaian kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa perlu mengetahui situasi dan kondisi baik lembaga atau sekolah maupun siswa yang akan digunakan sebagai tempat pelaksanaan praktik mengajar. Oleh karena itu, dilakukan observasi yang meliputi observasi sekolah atau lembaga dan observasi pembelajaran di kelas. Observasi sekolah atau lembaga dilakukan untuk mengetahui kondisi fisik dan potensi warga SMK Negeri 2 Sewon serta

komponen-komponen di dalamnya yang berkaitan dengan penyelenggaraan pendidikan di sekolah tersebut. Sedangkan observasi kelas dilakukan untuk mengetahui gambaran pembelajaran yang diterapkan di SMK Negeri 2 Sewon.

### **1. Identitas Sekolah**

SMK Negeri 2 Sewon merupakan salah satu Sekolah Menengah Kejuruan yang ada di Kabupaten Bantul. SMK Negeri 2 Sewon memiliki 2 unit sekolah, Untuk Unit 1 berada di Jalan Parangtritis km 7 Sewon Bantul. Sedangkan Unit 2 berada di Cangkringmalang Timbulharjo Sewon Bantul. Jarak dari Unit 1 ke Unit 2 sekitar 1 km.

- a. NSS : 40.104.01.02.001
- b. NPSN : 20400418
- c. Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Sewon
- d. Status Akreditasi : Terakreditasi A
- e. Alamat Sekolah
  - 1) Unit 1 : Jl.Parangtritis KM 7 Sewon Bantul
  - 2) Unit 2 : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul
- f. SK Pendirian
  - 1) Nomor : 270 Tahun 2003
  - 2) Tanggal : 19 November 2003
- g. Program Studi/Kompetensi Keahlian
  - 1) Teknik Komputer dan Informasi
  - 2) Multimedia
  - 3) Desain dan Produksi Kria Tekstil
  - 4) Seni Rupa
  - 5) Desain Komunikasi Visual
- h. Kepala Sekolah
  - 1) Nama : Drs. Pii Kusharbugiadi, MT
  - 2) NIP : 19640115 198903 1 013
  - 3) SK yang mengangkat : Bupati Bantul

## **2. Visi, Misi, dan Tujuan SMK Negeri 2 Sewon**

### **a. Visi SMK Negeri 2 Sewon**

Menjadi SMK yang akan unggul, kompetitif, dan berakhlak mulia

### **b. Misi SMK Negeri 2 Sewon**

- 1) Meningkatkan motivasi dan kerja nyata dalam mencapai misi sekolah.
- 2) Melaksanakan pembelajaran diklat program normatif, adaptif, produktif, mulok, dan pengembangan diri secara terpadu.
- 3) Mengembangkan potensi psikomotorik/skill sesuai dengan program keahlian.
- 4) Menumbuhkan karakter melalui keteladanan dan pembiasaan.
- 5) Menumbuhkan sikap mandiri dan berjiwa wirausaha.
- 6) Membina dan memupuk minat, bakat, kreativitas, dan karir.
- 7) Menyelenggarakan pembinaan dan penyuluhan kepribadian dan keagamaan.

### **c. Tujuan SMK Negeri 2 Sewon**

- 1) Membangun warga sekolah agar mempunyai motivasi dalam meningkatkan kualitas/mutu sekolah.
- 2) Membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya agar mampu mengembangkan diri, baik untuk melanjutkan pendidikan pada jenjang yang lebih tinggi ataupun hidup mandiri.
- 3) Membekali peserta didik dengan kompetensi-kompetensi yang sesuai dengan kompetensi keahlian yang dipilih.
- 4) Membangun karakter warga sekolah melalui program sekolah, kebiasaan sekolah, kebiasaan kelas, pembelajaran, pengembangan diri, dan kegiatan ekstrakurikuler.
- 5) Menyiapkan peserta didik agar gigih dan ulet dalam berkompetisi, mampu memilih karir, beradaptasi dengan lingkungan kerja, dan mengembangkan sikap profesional pada kompetensi keahlian yang dipilih.
- 6) Menyiapkan peserta didik agar menjadi manusia produktif, dapat mengisi lowongan kerja di dunia usaha dan dunia industri, maupun bekerja secara mandiri.

- 7) Menyiapkan peserta didik agar menjadi manusia berkarakter Indonesia, berbudi pekerti luhur, dan taat pada ajaran agama yang dianut.

### **3. Potensi Siswa**

Para siswa di SMK Negeri 2 Sewon , mempunyai potensiyang besar untuk dapat memanfaatkan ilmunya dalam kehidupan sehari - hari,karena mereka dibekali skill atau ketrampilan spesifik sesuai penjurusannyayang sifatnya aplikatif dalam dunia kerja. Sebagian besar lulusan SMK Negeri 2 Sewon tidak melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi.Namun, beberapa siswa ada yang melanjutkan ke perguruan tinggi.

### **4. Potensi Guru dan Karyawan**

Sebagian guru dan karyawan di SMK Negeri 2 Sewon adalah lulusan dari beberapa PTN maupun PTS. Sebagian besar guru dan karyawan juga sudah Pegawai Negeri Sipil dan ada juga sebagian guru dan karyawan yang non Pegawai Negeri Sipil.

### **5. Keadaan Guru dan Karyawan**

#### **a. Kepala Sekolah**



Gambar 1. Kepala Sekolah SMK Negeri 2 Sewon

**Drs. Pii Kusharbugiadi, MT**

Lahir di Madiun 15 Januari 1964. Beliau memulai pendidikannya di SD N Wayut 2 kabupaten Madiun dan lulus pada tahun 1976, kemudian melanjutkan di SMP N 3 Madiun dan lulus pada tahun 1979, selanjutnya melanjutkan di SMA N 1 Madiun dan lulus pada tahun 1982, kemudian beliau melanjutkan pendidikan S1 jurusan Elektronika Komunikasi di



IKIP Surabaya dan lulus pada tahun 1987. Di tahun 2003 beliau lulus dari UGM ET MST Konsentrasi Mikrohidro.

Pengalaman mengajar mulai tahun 1985 di Surabaya saat masih kuliah di IKIP semester 7, tahun 1989 mengajar Jurusan Listrik di STM Madiun, dan tahun 1989 sampai sekarang mengajar serta menjabat sebagai Kepala Sekolah SMK di wilayah Kabupaten Bantul.

## b. Guru

Guru yang mengajar di SMK N 2 Sewon ini berjumlah sekitar 60 orang guru. Guru SMK N 2 Sewon ini berlatar belakang pendidikan (dalam bidangnya) dan agama yang berbeda (dalam tingkatan keagamaannya). Meskipun demikian, perbedaan tersebut tidak menjadi hambatan bagi tercapainya tujuan pendidikan, tujuan sekolah dan visi serta misi sekolah.

### 1) Guru PNS

	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
	Dra. Meiyun Wihadiyati, M.Pd.	Guru Madya	Pend. B. Indonesia	Bahasa Indonesia	
	Ratini, S.Sn.	Guru Madya	Seni Grafis	Prod. DKV	
	Sri Mulyani, S.Pd.	Guru Madya	Bimb Konsling	BP/BK (Ekivalen)	

	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
	Dra. Elirida Sulpiati	Guru Madya	Pend. T & Kom	Prod. Kria Tekstil	
	Drs. Sudjit Daryanta	Guru Madya	Pend. Seni Rupa	Prod. Kria Tekstil	
	Tukirah, S.Pd.	Guru Madya	PKK Tata Busana	Prod. Kria Tekstil	
	Sunardi, S.Pd.	Guru Madya	Bimb Konsling	BP/BK (Ekivalen)	
	Sudarmastuti, S.Pd.	Guru Madya	Pend. Biologi	IPA	

	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
	Drs. Katon	Guru Madya	Pend. Olah Raga	Penjaskes	
	Murni Rahayu, S.Pd.	Guru Madya	Bimb Konsling	BP/BK (Ekivalen)	
	Sri Purwantiningsi h, S.Pd.	Guru Muda	Pend. PPKn	PKN	
	Dra. Imtikhanah, M.Pd.	Guru Muda	Pend. Tekni k Kerajinan	Prod. Kria Tekstil	
	M. Arif Yuniar, M.Pd.	Guru Muda	Pend. B Inggris	Bahasa Inggris	

	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
	Damar Budianto, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Teknik Eltro	Fisika	
	Ch. Ndaru Tyas S, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Dunia Usaha	Kewirausah aan	
	Rindang Asmarajati, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Matematika	Matematika	
	Siti Nurhidayatun, S.Kom.	Guru Muda	Manajemen Informatika	KKPI	
	Yunarningsih, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Matematika	Matematika	

	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
	Diah Sindhuwaty, S.Sn.	Guru Muda	Dis. Kom. Visual	Prod. DKV	
	Witaningsih, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Bahasa Inggris	Bahasa Inggris	
	Indarto, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Matematika	Matematika	
	Ch. Murniati, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Kimia	Kimia	
	Arifah Suryaningsih, S.Pd.	Guru Pertama	Teknik Eltro Kompr	Prod. Multi Media	






	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
	C. Wuri Handayani, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Seni Rupa	Prod. Kria Tekstil	
	Dra. Darmiyati	Guru Pertama	Bimb Konsling	BP/BK (Ekivalen)	
	Sukendar, S.Pd.	Guru Pertama	Pend Seni Rupa	Prod. DKV	
	Wahyu Purwaningsih, M.Pd.	Guru Pertama	Manajemen Pendidikan	PKN/IPS	
	Setyowati, S.Sn.	Guru Pertama	Pend Kria Tekstil	Prod. Kria Tekstil	

	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
	Meilina Mira Sari, S.Sn.	Guru Pertama	Sn Rupa Murni	Prod. DKV	
	R. Kurniantoro, S.Pd.	Guru Pertama	Pend Seni Rupa	Seni Budaya	
	Rusli Abdul Hamid, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Teknik Elektro	Prod. Multi Media	
	Endah Nur Rokhmah, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Bahasa Indonesia	Bhs Indonesia	
	Iswandari Prasetyaningsi h, S.Pd	Guru Pertama	Pend. Sejarah	Sejarah	


	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
	Ernilistianingsih, S.E.	Guru Pertama	Ekonomi Manajemen	Kewirausahaan	
	Marsidah, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Ketrampilan & Kerajinan	Produktif Kria Tekstil	

## 2) Guru Non-PNS

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>Jurusan</b>	<b>Mengajar Mapel</b>	<b>Foto</b>
1	Ria Indriyani, S.Pd.	Pend. Tata Busana	Produktif Kria Tekstil	
2	Wadino, S.Pd.	Pend. Seni Rupa	Produktif Kria Tekstil	

No.	Nama	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
3	Deni, S.Pd.Jas.	Pend. Jasmani	Penjaske s	
4	Rani Komara, S.Pd.	Pend. Teknlg dan Kejurn	Produktif Kria Tekstil	
5	Eva Yuni Astuti, S.Pd.	Pend. Bhs. Inggris	Bahasa Inggris	
6	Mika Yurimaw ati, S.Pd.	Pend. Seni Kerajina n	Produktif Kria Tekstil	
7	Fatmah Siti Herzamza m, S.Pd.	Pend. Teknlg dan Kejurn	Produktif Kria Tekstil	

No.	Nama	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
8	Anton Bagus Indarto, ST	Teknik elektro	Produktif Multi Media	
9	Titin Agustina Yatie, S.S.T	Teknik Media Digital	Produktif Multi Media	
10	Utari, S.Pd.	Pend. Teknik Informatika	Produktif Multi Media	
11	Dyah Ayu Meymona, S.Pd.	Pend. Teknik Informatika	Produktif Multi Media	
12	Jana Asmara, S.Pd I	Pendidikan Agama Islam	Guru PAI	

No.	Nama	Jurusan	Mata Pelajaran	Foto
13	Dhikka Reka Timur	Pendidikan Teknik Informatika	Produktif Multimedia	

### c. Karyawan

Jumlah karyawan di SMKN 2 Sewon cukup memadai dan secara umum memiliki potensi yang cukup baik sesuai dengan bidangnya. Jumlah karyawan di SMK N 2 Sewon sebanyak 6 orang. Sekolah ini mempunyai banyak karyawan, yakni Tata Usaha, Petugas Perpustakaan, Petugas Laboratorium, Teknisi ruang laboratorium TIK, Karyawan Kantin, Satpam, dan Pemelihara Sekolah.

## 6. Program Keahlian

### a. Multimedia

Multimedia adalah penggunaan komputer untuk menyajikan dan menggabungkan teks, suara, gambar, animasi, audio dan video dengan alat bantu (*tool*) dan koneksi (*link*) sehingga pengguna dapat melakukan navigasi, berinteraksi, berkarya dan berkomunikasi. Multimedia sering digunakan dalam dunia informatika. Selain dari dunia informatika, Multimedia juga diadopsi oleh dunia game, dan juga untuk membuat website.

**Kompetensi keahlian yang dipelajari adalah :**

- 1) Merakit dan menginstalasi sistem operasi dasar pada personal komputer
- 2) Mengoperasikan, memahami alur proses produksi, membuat story board dan merawat peralatan multimedia.
- 3) Membuat dan mengelola isi halaman web.
- 4) Menerapkan prinsip-prinsip seni grafis dan animasi (2D dan 3D) dalam produksi multimedia.

- 5) Menggabungkan teks, gambar, fotografi digital, audio dan menerapkan efek khusus ke dalam sajian multimedia.

#### **b. Kriya Tekstil**

Kriya tekstil merupakan karya seni atau kerajinan yang dibuat dari bahan-bahan tekstil. Sesuai dengan pendapat Ahmad A.K. Muda Kriya tekstil adalah karya kerajinan tangan dari barang-barang hasil tenunan (kain tenun, mori). (2003:327 dan 528). Kriya tekstil ini merupakan hasil gagasan, ide, pikiran, perasaan, apresiasi, dan ciptaan manusia yang memiliki nilai estetik, yang diwujudkan dalam bentuk benda melalui proses kegiatan kreatif dengan menggunakan bahan utama dari tekstil.

##### **Kompetensi yang dipelajari adalah :**

- 1) Menggambar nirmana, huruf, bentuk, teknik dan ornamen secara konvensional dan menggunakan komputer.
- 2) Membuat produk kria tekstil dengan teknik cetak saring/sablon.
- 3) Membuat produk kria tekstil dengan teknik batik konvensional.
- 4) Membuat produk kria tekstil dengan teknik batik cap.
- 5) Membuat produk kria tekstil dengan teknik ikat celup.
- 6) Membuat produk kria tekstil dengan teknik makrame.
- 7) Membuat produk kria tekstil dengan teknik jahit perca.
- 8) Membuat produk kria tekstil dengan teknik jahit aplikasi.
- 9) Membuat produk kria tekstil dengan teknik jahit tindas.
- 10) Membuat produk kria tekstil dengan teknik kristik dan sulam.
- 11) Membuat produk kria tekstil dengan teknik tenun.
- 12) Membuat produk kria tekstil dengan teknik tapestry.

#### **c. Deskomvis**

Desain Komunikasi Visual adalah cabang ilmu desain yang mempelajari konsep komunikasi dan ungkapan kreatif, teknik dan media dengan memanfaatkan elemen visual ataupun rupa untuk menyampaikan pesan untuk tujuan tertentu.

##### **Kompetensi keahlian yang dipelajari :**

- 1) Menggambar nirmana datar dan ruang, teknik, sketsa dan bentuk.
- 2) Mengoperasikan komputer grafis.

- 3) Membuat produk desain komunikasi visual in door dan out door dengan teknik pemotretan fotografi.
- 4) Membuat produk desain komunikasi visual in door dan out door dengan teknik shooting videografi.
- 5) Membuat produk desain komunikasi visual in door dan out door dengan teknik cetak saring/sablon.

**d. Busana Butik**

Busana Butik adalah kompetensi keahlian program studi keahlian Tata Busana yang menekankan pada bidang pembuatan busana dalam pengelolaan dan penyelenggaraan usaha busana serta mampu berkompetisi dalam mengembangkan sikap profesional dalam bidang busana.

Kompetensi Keahlian Busana Butik menyiapkan peserta didik untuk memiliki kemampuan pengetahuan dan keterampilan dalam pembuatan busana.

Tujuan kompetensi keahlian Tata Busana adalah membekali peserta didik dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap agar kompeten dalam hal-hal berikut :

- 1) Mengelola usaha di bidang busana.
- 2) Menghias busana.
- 3) Memilih bahan tekstil dan bahan pembantu secara baik dan benar.
- 4) Mengukur, membuat pola, menjahit dan menyelesaikan busana.
- 5) Menggambar macam-macam busana sesuai trend pasar.

**e. Kegiatan Ekstrakurikuler**

Kegiatan ekstrakurikuler merupakan salah satu alat pengenalan siswa pada hubungan sosial dan mengembangkan potensi siswa serta guna menyalurkan hobi. Didalamnya terdapat pendidikan pengenalan diri dan pengembangan kemampuan selain pemahaman materi pelajaran. Berangkat dari pemikiran tersebut, di SMK 2 Sewon diselenggarakan berbagai kegiatan ekstrakurikuler. Selain OSIS sebagai induk kegiatan ekstrakurikuler di sekolah, kegiatan ekstrakurikuler yang ada adalah:

- 1) Pramuka
- 2) Produksi Film
- 3) Menjahit

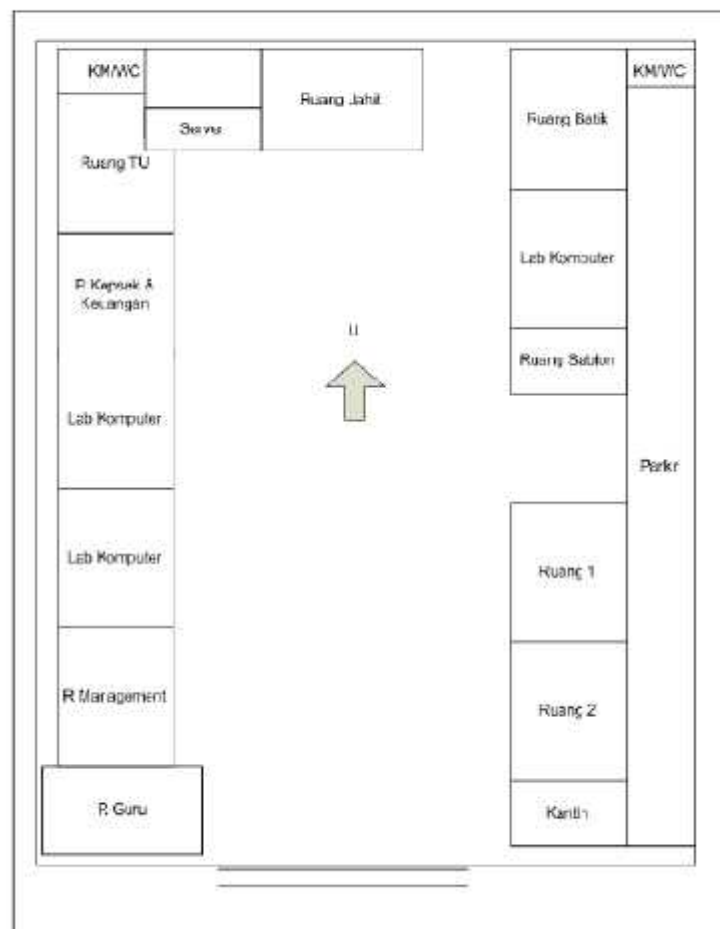
- 4) Melukis
- 5) Bola Voli
- 6) Sepak Bola/Futsal
- 7) Kaligrafi
- 8) Nasyid
- 9) Kajian Agama

**f. Sarana dan Prasarana**

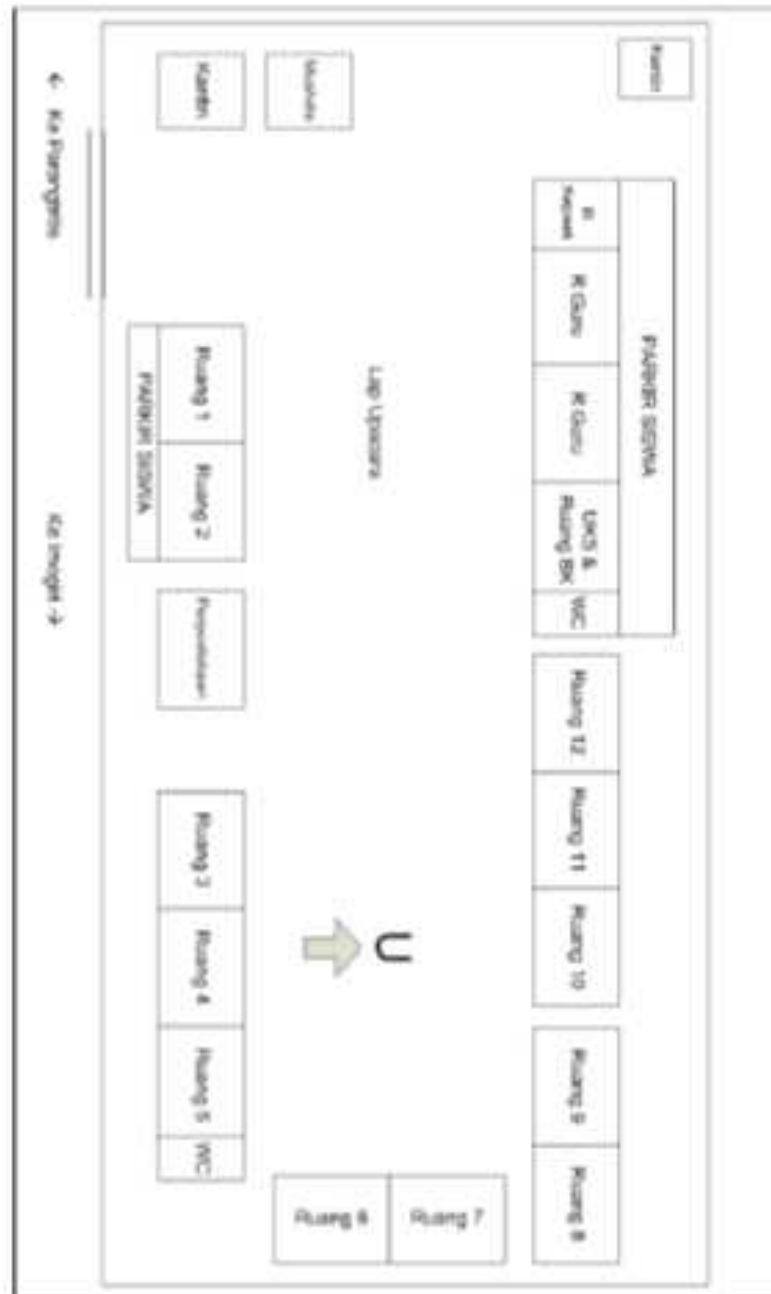
**1) Kondisi Fisik Sekolah**

Berdasarkan hasil observasi, diperoleh data sebagai berikut:

**DENAH RUANG SMK NEGERI 2 SEWON**



Gambar 2. Denah Ruang Unit 1 SMK Negeri 2 Sewon



Gambar 3. Denah Ruang Unit 2 SMK Negeri 2 Sewon

- a. Bangunan gedung : ruangan, terdiri dari :
- Ruang Kelas : 20 ruangan.
  - Ruang Guru : 2 ruangan.
  - Ruang Kepala Sekolah : 1 ruangan.
  - Ruang TU : 1 ruangan.
  - Laboratorium : 4 ruangan.
  - Bengkel : 3 ruangan.
  - Ruang BK : 2 ruangan.
  - Ruang UKS : 1 ruangan.

- |                  |                                    |
|------------------|------------------------------------|
| Perpustakaan     | : 1 ruangan.                       |
| Ruang Piket      | : 1 ruangan.                       |
| Koperasi         | : -                                |
| Kantin           | : 3 ruangan.                       |
| Toilet           | : 10 ruangan.                      |
| b. Tempat ibadah | : 1 bangunan masjid dan 1 musholah |
| c. Tempat parkir | : 4 tempat parkir                  |

## 2) Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)

Untuk melancarkan proses kegiatan belajar mengajar, SMK Negeri 2 Sewon memfasilitasi sekolah dengan berbagai fasilitas, antara lain papan tulis, white board, spidol tulis, meja dan kursi, mesin jahit, mesin obras, mesin bordir, komputer di setiap kelas maupun lab DKV dan Multimedia, dan beberapa LCD dan sound yang digunakan secara bergantian.

## 3) Ruang Perpustakaan

Perpustakaan SMK Negeri 2 Sewon terletak di Unit 2. Fasilitas yang ditawarkan berupa buku pelajaran, umum, dan majalah yang dapat dipinjam oleh warga sekolah. Perpustakaan ini juga dilengkapi dengan meja, kursi, kipas angin, dan TV, komputer dan printer.

## 4) Ruang Laboratorium

Laboratorium yang terdapat di SMK Negeri 2 Sewon adalah sebagai berikut:

- a) Laboratorium Komputer 1 dan 2 (Laboratorium DKV).
- b) Laboratorium Komputer 3 dan 4 (Laboratorium Multimedia).
- c) Bengkel Tata Busana
- d) Bengkel Tekstil
- e) Bengkel Batik
- f) Laboratorium Pemasaran (Koperasi).

Masing-masing jurusan memiliki laboratorium beserta peralatan guna menunjang praktek sesuai dengan jurusan yang ada.

#### **5) Ruang Guru**

Ruang guru digunakan sebagai ruang transit ketika guru akan pindah jam mengajar maupun pada waktu istirahat. Di ruang guru terdapat sarana dan prasarana seperti meja, kursi, almari, papan pengumuman, papan jadwal mata pelajaran dan tugas mengajar guru, ruang toilet, komputer, printer, dll. Meskipun ruang guru tidak terlalu luas, namun sudah cukup untuk para guru mengerjakan tugas dan pekerjaannya.

#### **6) Ruang Bimbingan Konseling**

Kondisi ruangan atau kondisi fisik dari ruang yang digunakan untuk bimbingan konseling di SMK Negeri 2 Sewon terlihat baik dan segala sesuatunya tertata dengan rapi. Ditambah lagi, alur penyelesaian untuk siswa-siswa yang bermasalah sudah terorganisir dengan baik.

#### **7) Ruang Unit Kesehatan Siswa (UKS)**

Fasilitas UKS di sekolah ini terdapat 2 ranjang, 1 timbangan dan pengukur tinggi badan dan beberapa obat-obatan. Kendala yang dirasakan oleh pihak UKS adalah terbaginya gedung sekolah sedangkan UKSnya ada 1 sehingga siswa sulit untuk mencari tempat istirahat saat ada yang sakit. Obat-obatan di UKS ini cukup lengkap. Siswa atau guru yang sakit terkadang juga dirujuk ke puskesmas terdekat untuk penanganan lebih lanjut.

#### **8) Koperasi Siswa**

Jenis usaha yang dijalankan di koperasi siswa ini adalah kantin makanan dan minuman serta alat tulis dan karya siswa-siswi jurusan tekstil dan busana. Barang-barang yang tersedia sudah sesuai dengan kebutuhan para siswa itu sendiri.

#### **9) Tempat Ibadah**

Tempat ibadah yang digunakan SMK Negeri 2 Sewo masih dalam tahap pembangunan yang berada di samping gedung sekolah. Meskipun masih dalam tahap pembangunan, tempat ibadah tersebut sudah bisa dipakai.

### **10) Toilet untuk Guru dan Siswa**

SMK Negeri 2 Sewon memiliki 3 lokasi toilet, 1 toilet di unit 1 dan 2 toilet di unit 2. Toilet siswa yang berada dekat dengan ruang kelas sebelah timur selatan ruang terdiri dari 2 ruang yaitu untuk putri dan putra. Toilet untuk guru berada di sebelah ruang guru (unit 1) yang terdiri dari 1 ruangan dan di unit 2 berada di sebelah timur UKS. Secara umum, keadaan toilet baik namun agak kurang bersih. Hal ini terjadi karena kurangnya karyawan yang mengurus sekolah, terutama bagian toilet.

### **11) Lapangan Olahraga dan Upacara**

SMK Negeri 2 Sewon memiliki dua lapangan rumput di unit 2. Lapangan sebelah barat terdapat tiang net volley dan biasa digunakan untuk olahraga dan upacara bendera. Sedangkan lapangan sebelah timur sedang dalam proses pembangunan.

### **12) Tempat Parkir**

Tempat parkir di SMK Negeri 2 Sewon digunakan untuk parkir sepeda dan motor. Area parkir baik di unit 1 maupun unit 2 kurang luas dan kurang tertata.

## **B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Mata kuliah PPL mempunyai sasaran masyarakat sekolah, baik dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Program PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya.

### **Program PPL SMK Negeri 2 Sewon**

Pelaksanaan PPL melibatkan unsur-unsur Dosen Pembimbing PPL, Guru Pembimbing, Koordinator PPL sekolah, Kepala Sekolah, para mahasiswa praktikan, seluruh siswa di sekolah, dan Tim PPL UNY.

Program PPL dilakukan secara terintegrasi dan saling mendukung untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga

kependidikan. Program-program yang dikembangkan dalam kegiatan PPL difokuskan pada komunitas sekolah. Komunitas sekolah mencakup civitas sekolah antara lain Kepala Sekolah, Guru, Karyawan, dan Siswa.

Kegiatan PPL ini dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik, maka perlu adanya rancangan kegiatan baik dikampus maupun disekolah tempat pelaksanaan PPL, yaitu :

## **1. Tahap Persiapan**

### **a. Pengajaran Mikro**

Pengajaran Micro (*Pembelajaran Mikro*) dilaksanakan semester VI dikampus FT UNY. Kegiatan ini merupakan latihan engajaran yang dibatasi dalam skala kecil yaitu dalam waktu mengajar maupun jumlah siswa yang mengikuti. Dalam kegiatan Pembelajaran Mikro semua ikut terlibat baik mahasiswa yang berperan sebagai murid maupun dosen pembimbing. Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa sebelum mengambil mata kuliah PPL. Kemudian dilakukan *Real Teaching* yaitu praktik nyata mengajar siswa secara langsung namun masih dalam skala kecil.

### **b. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL merupakan strategi pemberian pemahaman kepada mahasiswa tentang PPL sebelum diterjunkan di lapangan (sekolah, lembaga ). Dengan pemahaman yang baik, diharapkan mahasiswa dapat mengimplementasikan ilmunya ke sasaran PPL. Selain itu , mahasiswa dapat memahami betul mekanisme pelaksanaan PPL. Selanjutnya, mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan benar dari perencanaan, pelaksanaan refleksi dan evaluasi program kegiatan PPL.

## **2. Observasi Sekolah**

Program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktek di kelas dengan dibimbing oleh guru pembimbing masing-masing.

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen pendidikan, iklim, dan norma

yang berlaku di sekolah tempat PPL. Aspek yang diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, perilaku atau keadaan siswa, administrasi persekolahan, fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya.

Kegiatan observasi di SMK Negeri 2 Sewon dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan mahasiswa PPL yang telah diatur oleh pihak sekolah. Kemudian informasi tentang SMK SMK Negeri 2 Sewon dan unit-unitnya disampaikan secara singkat oleh pihak sekolah pada saat observasi dan juga pada saat penerjuanan pada tanggal 10 Agustus 2015.

Pelaksanaan program praktek pengalaman lapangan di mulai dari tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015 (penarikan mahasiswa tanggal 12 September 2015). Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktek kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal.

#### **a. Observasi Kondisi Sekolah**

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh gambaran secara jelas tentang dinamika kehidupan sekolah terutama yang berkaitan dengan situasi dan kondisi ditempat PPL. Adapun yang menjadi sasaran observasi adalah :

- 1) Potensi guru, karyawan dan siswa.
- 2) Hubungan sosial antara kepala sekolah, dengan guru, karyawan dan siswa.
- 3) Hubungan sosial antara sekolah dan siswa.
- 4) Kegiatan siswa pada jam pelajaran dan diluar pelajaran dengan waktu yang telah diprogram.

#### **b. Observasi Proses Belajar Mengajar**

##### **1) Perangkat pembelajaran**

Sebelum Guru melaksanakan kegiatan pembelajaran di dalam kelas, terlebih dahulu menyiapkan perangkat pembelajaran yang meliputi silabus, program tahunan, program semester, rencana pelaksanaan pembelajaran dan perhitungan minggu efektif. Di samping itu guru jurusan Multimedia juga mempersiapkan media pembelajaran untuk memperlancar jalannya kegiatan belajar mengajar. Dalam hal ini mahasiswa PPL oleh guru pembimbing

sekolah hanya diminta untuk menyiapkan perangkat pembelajaran berupa silabus, RPP, media, dan Soal ulangan harian yang nantinya akan diberikan kepada peserta didik.

## **2) Proses Pembelajaran**

Tahap ini praktikan mengamati proses KBM yang berlangsung dilapangan atau di kelas, adapun yang harus diamati dalam proses pembelajaran antara lain :

- a) Membuka Pelajaran
- b) Penyajian materi
- c) Metode pembelajaran
- d) Penggunaan bahasa
- e) Penggunaan waktu
- f) Gerak
- g) Cara memotivasi siswa
- h) Teknik bertanya dan menanggapi pertanyaan
- i) Teknik penguasaan kelas
- j) Penggunaan media pembelajaran
- k) Bentuk dan cara evaluasi
- l) Menutup pelajaran

## **3) Perilaku siswa**

Mengamati perilaku siswa yang sedang mengikuti KBM dalam hal ini perilaku siswa dapat diamati pada waktu siswa didalam dan diluar kelas.

## **3. Praktik Mengajar**

Praktik mengajar sesuai dengan jadwal program studi masing –masing yang dimulai pada tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Praktik mengajar merupakan kegiatan pokok dari PPL. Praktek mengajar merupakan kegiatan dalam bentuk profesi. Praktikan/ mahasiswa dilatih menggunakan seluruh kemampuan dan ketrampilan yang dimiliki.

## **4. Tahap Penyusunan Laporan**

Setelah kegiatan PPL selesai, mahasiswa wajib membuat laporan sebagai bentuk pertanggungjawaban selama kegiatan PPL beserta lampiran-lampirannya.

#### **5. Penarikan PPL**

Kegiatan penarikan PPL dilaksanakan tanggal 12 September 2015 yang sekaligus sebagai tanda berakhirnya kegiatan PPL di SMK N 2 Sewon yang dihadiri oleh mahasiswa-mahasiswa PPL, dosen pembimbing lapangan, guru pembimbing lapangan, kepala sekolah beserta jajarannya, dan perwakilan siswa.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **PRAKTIK MENGAJAR**

##### **A. Persiapan Praktik Mengajar**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan kurang lebih selama 1 bulan, dimana mahasiswa PPL harus benar-benar menyiapkan diri baik mental maupun fisik untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul selanjutnya, maka dalam kegiatan PPL membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan PPL. Di bawah ini merupakan persiapan yang dilaksanakan.

###### a) Observasi Kelas

Observasi kelas merupakan serangkaian kegiatan pengamatan proses pembelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa terhadap guru pembimbing atau guru pengampu pelajaran dan kondisi kelas saat kegiatan belajar mengajar secara langsung. Pengamatan ini meliputi seluruh kegiatan yang dilakukan oleh guru tersebut mulai dari membuka, pelaksanaan, hingga menutup pelajaran. Adapun aspek-aspek yang menjadi perhatian oleh mahasiswa meliputi sistem belajar, media pembelajaran, strategi pembelajaran, metode mengajar, teknik evaluasi, cara memotivasi siswa, serta keadaan kelas saat proses pembelajaran berlangsung. Selain pengamatan proses pembelajaran, mahasiswa juga melakukan observasi tentang perangkat pelatihan/pembelajaran yang meliputi kurikulum, silabus, dan RPP yang digunakan guru pembimbing sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran serta perilaku siswa di luar kelas.

Untuk observasi kelas dilaksanakan secara individu bersama guru yang pada saat itu sedang mengajar. Kegiatan ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman awal tentang kondisi dan sifat siswa baik di dalam maupun di luar kelas, serta tentang pelaksanaan KBM di kelas sehingga mahasiswa mendapatkan gambaran secara langsung bagaimana guru mengajar di kelas, serta tindakan guru dalam menghadapi sikap dan tingkah laku siswa di dalam kelas. Dari observasi tersebut, mahasiswa dapat mengetahui bagaimana sikap, penampilan guru serta penyampaian materi yang dilakukan oleh guru. Kegiatan ini dilaksanakan pada waktu guru sedang mengajar di kelas.

Aktivitas guru saat KBM secara umum dijelaskan ke dalam rangkaian proses mengajar sebagai berikut :

a. Membuka pelajaran

Dalam membuka pelajaran, banyak hal kebiasaan yang dilakukan saat KBM dimulai, yaitu sebagai berikut :

- 1) Salam pembuka dan berdoa
- 2) Presensi kehadiran siswa
- 3) Memberikan apersepsi
- 4) Memberikan motivasi kepada siswa
- 5) Menjelaskan materi yang akan disampaikan

b. Pokok pelajaran

- 1) Memberikan materi dengan metode ceramah pada saat menyampaikan teori.
- 2) Memberikan kesempatan kepada siswa untuk mempraktikkan secara langsung teori yang telah disampaikan guru.
- 3) Memberikan kesempatan siswa untuk bertanya.
- 4) Menjawab pertanyaan siswa dan menjelaskan lebih lanjut.
- 5) Melakukan bimbingan dalam kegiatan praktikum.

c. Menutup pelajaran

- 1) Mengevaluasi materi yang telah dibahas
- 2) Memberikan rangkuman dari materi yang telah dibahas
- 3) Menyampaikan tugas
- 4) Menyampaikan materi yang akan dibahas selanjutnya
- 5) Menutup pelajaran dengan salam dan doa

b) Pengembangan Rencana Pembelajaran

Pengembangan rencana pembelajaran mencakup :

1) Pembuatan Administrasi Pengajaran

Administrasi pembelajaran yang dibuat oleh mahasiswa praktikan selama pelaksanaan PPL adalah RPP, soal ujian dan daftar nilai. Administrasi pengajaran digunakan selama praktik mengajar dan akan dilampirkan ke dalam laporan pelaksanaan PPL. Administrasi pengajaran merupakan komponen penting dalam mengajar karena akan menjadi acuan agar pelaksanaan praktik PPL dapat berjalan secara sistematis dan dapat terlaksana dengan baik. RPP dan soal ujian terlampir di laporan ini.

## 2) Pembuatan Media Pembelajaran

Media pembelajaran merupakan sarana pendukung dalam kegiatan belajar mengajar agar proses belajar lebih menarik dan materi lebih mudah dipahami oleh siswa. Media pembelajaran yang dibuat oleh mahasiswa berupa *slide power point* dan animasi flash. Materi yang ada dalam media pembelajaran sesuai dengan materi yang akan diajarkan saat pelaksanaan praktik mengajar.

## **B. Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Setelah melakukan segala persiapan maka kegiatan PPL selanjutnya merupakan pelaksanaan PPL itu sendiri. Pelaksanaan PPL terbagi menjadi 2 yaitu sebagai berikut:

### **1. Praktik Mengajar**

Pelaksanaan PPL di SMK Negeri 2 Sewon meliputi kegiatan sebagai berikut :

#### a) Latihan Mengajar Terbimbing

Latihan mengajar terbimbing merupakan latihan mengajar yang bertujuan untuk mengenalkan mahasiswa kepada proses belajar mengajar di dalam kelas dengan arahan dan bimbingan dari guru pembimbing. Pelaksanaan latihan mengajar terbimbing diawali dengan konsultasi mengenai materi yang akan diajarkan, kemudian dilanjutkan dengan pengembangan materi, metode dan media pembelajaran, pembuatan labsheet, pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, serta penilaian hasil belajar.

#### b) Latihan Mengajar Mandiri

Latihan mengajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa secara mandiri tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Dalam latihan belajar mandiri, mahasiswa harus menerapkan ilmu yang sudah didapat dari kampus maupun dari hasil latihan mengajar terbimbing. Mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap kelas yang diajar. Dengan adanya latihan mengajar mandiri, mahasiswa mendapat kesempatan untuk mengembangkan metode mengajar sesuai kondisi kelas agar materi yang disampaikan dapat dipahami oleh siswa. Di akhir praktek latihan mengajar

mandiri, guru pembimbing memberikan penilaian kepada mahasiswa sebagai bahan evaluasi.

Pada saat kegiatan mengajar di SMK Negeri 2 Sewon, saya dibimbing oleh guru pembimbing dari jurusan Multimedia yaitu Bapak Rusli Abdul Hamid, S.Pd. Setelah berdiskusi dengan guru pembimbing akhirnya saya mendapat jadwal mengajar di kelas X MM1 dan kelas X MM3 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Pada hari selasa untuk mata pelajaran Sistem Operasi mengampu 3 jam di kelas X MM1 pada jam ke-4 sampai jam ke-6, dan pada hari kamis untuk mata pelajaran Sistem Operasi kelas X MM3 jam ke-4 sampai ke-6.

Adapun rincian jadwal mengajar praktikan adalah sebagai berikut:

	Mapel	1	2	3	4	5	6	7	8	9
SENIN										
SELASA	Sistem Operasi									
RABU										
KAMIS	Sistem Operasi									
JUM'AT										
SABTU										

Tabel 1. Jadwal mengajar praktikan PPL per minggu jurusan Multimedia

Sebelum mengajar di kelas mahasiswa diwajibkan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Sebelum RPP digunakan untuk mengajar terlebih dahulu dikonsultasikan dengan guru pembimbing agar tidak terjadi salah persepsi dan mencapai target yang telah ditentukan dengan alokasi waktu yang tepat. Rencana pembelajaran dapat dilihat pada lampiran.

Dalam kegiatan praktik mengajar tersebut ada beberapa hal yang harus diperhatikan, diantaranya:

- a. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).  
 Sesuai dengan jadwal, RPP yang dibutuhkan antara lain:
  - 1) RPP Sistem Operasi Pertemuan 1  
 Materi pembelajaran : Komponen Sistem Operasi
  - 2) RPP Sistem Operasi Pertemuan 2  
 Materi pembelajaran : Macam-macam Sistem Operasi.
  - 3) RPP Sistem Operasi Pertemuan 3

Materi pembelajaran : Evolusi Sistem Operasi

4) RPP Sistem Operasi Pertemuan 4

Materi pembelajaran : Jenis dan Fungsi Dasar Sistem Operasi

- b. Materi yang disampaikan harus sesuai dengan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang telah dibuat.
- c. Menyiapkan materi dan media pembelajaran dengan matang sehingga proses belajar mengajar menjadi lebih lancar.
- d. Mempersiapkan fisik dan mental, persiapan fisik meliputi mempelajari materi sedangkan persiapan mental lebih kepada kesehatan psikologis dari mahasiswa sendiri.

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus – 12 September 2015 di SMK Negeri 2 Sewon. Total pertemuan adalah 10 kali dengan beberapa metode yang berbeda-beda. Praktik mengajar yang dilakukan adalah secara mandiri terbimbing, dalam artian mahasiswa mengajar langsung sebagai guru kelas dengan didampingi oleh guru pembimbing. Mahasiswa memiliki kesempatan untuk mengembangkan metode mengajar dan mengimplementasikan teori mengajar. Dari hasil pelaksanaan praktik mengajar mandiri terbimbing, mahasiswa praktikan mempelajari dan mempraktikkan mengenai metode mengajar yang diterapkan. Beberapa kompetensi yang dipraktikkan mahasiswa selama melaksanakan praktik mengajar mandiri adalah :

- 1) Mengelola kelas.
- 2) Menguasai materi dan menyampaikannya dengan metode yang tepat sehingga materi dapat diterima siswa dengan baik.
- 3) Menyiapkan dan menggunakan media pembelajaran sebagai sarana pendukung dalam kegiatan belajar mengajar.
- 4) Mengelola waktu yang tersedia agar kegiatan belajar dapat terlaksana tepat waktu sesuai dengan RPP.

Adapun kegiatan yang dipraktikkan oleh mahasiswa setiap pertemuan adalah :

- 1) Membuka pelajaran, diawali dengan mengucapkan salam, selanjutnya memimpin berdoa.
- 2) Melakukan presensi siswa.
- 3) Apersepsi, yaitu memberikan gambaran awal sebelum masuk ke inti pelajaran dan memberikan sedikit *review* dari materi yang telah

disampaikan pada pertemuan sebelumnya agar peserta didik lebih siap dalam menerima materi yang akan disampaikan.

- 4) Melakukan pengembangan dalam metode mengajar, di mana penyampaian materi tidak hanya disampaikan dengan metode ceramah, tapi juga melakukan variasi agar kegiatan belajar mengajar lebih menarik dan siswa lebih antusias dalam mengikuti pelajaran.
- 5) Memberikan tugas kepada siswa untuk melatih keaktifan siswa.
- 6) Menyimpulkan materi yang telah disampaikan.
- 7) Menutup pelajaran dengan doa, kemudian mengucapkan salam.

Dalam melaksanakan praktik mengajar mandiri, mahasiswa praktikan menggunakan beberapa metode yang bervariasi dengan mengacu pada RPP dan disesuaikan dengan kondisi kelas. Beberapa metode yang mahasiswa gunakan dalam praktik mengajar mandiri adalah sebagai berikut :

- 1) Metode Ceramah

Metode ceramah digunakan oleh mahasiswa praktikan di awal pertemuan, yaitu dengan cara menyampaikan materi pelajaran secara lisan kepada siswa. Metode ini sebagai pembuka pada tiap pertemuan dan kadang disisipkan di tengah pelajaran.

- 2) Metode Tanya Jawab

Metode tanya jawab digunakan oleh mahasiswa praktikan dan dikombinasikan dengan metode ceramah. Dengan metode tanya jawab, mahasiswa berusaha mengetahui pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan dengan cara memberi pertanyaan kepada para siswa. Metode ini dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui spontanitas berfikir siswa, persiapan siswa menerima materi baru, menarik perhatian siswa dan meningkatkan partisipasi siswa saat kegiatan belajar mengajar sedang berlangsung. Kadang pertanyaan dilemparkan kepada siswa yang membuat gaduh di kelas agar siswa yang gaduh tersebut memperhatikan pelajaran.

- 3) Diskusi

Metode diskusi antar siswa mengenai materi yang telah disampaikan bermanfaat untuk melatih tingkat partisipasi dan keaktifan di kelas. Selain itu, siswa berkesempatan untuk saling

bertukar ilmu dengan temannya dan dapat berbagi pengetahuan sehingga pengetahuan siswa semakin luas.

## **2. Praktik Persekolahan**

Praktik pelaksanaan PPL yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan tidak hanya sebatas mengajar, tapi juga melaksanakan kegiatan lain yang mendukung praktik persekolahan. Kegiatan tersebut diantaranya : membantu kegiatan di perpustakaan, Pendampingan ekstrakurikuler, membuat buku kemajuan kelas, tugas piket. Dengan adanya praktek persekolahan maka mahasiswa praktikan benar-benar merasakan menjadi seorang guru yang dituntut tidak hanya memiliki kompetensi mengajar tapi juga kompetensi di luar hal tersebut.

## **C. Analisis Hasil Pelaksanaan Mengajar**

Berdasarkan hasil praktik mengajar yang telah dilaksanakan sebanyak 10 kali, ada beberapa poin yang didapat oleh mahasiswa praktikan. Poin-poin tersebut meliputi hasil praktik mengajar, hambatan yang ditemui selama pelaksanaan praktik mengajar, serta solusi untuk menghadapi hambatan yang ditemui. Berikut rincian dari hasil pelaksanaan kegiatan PPL :

### **1. Hasil Praktik Mengajar**

Hasil dari praktik mengajar yang telah dilaksanakan praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri adalah sebagai berikut :

- a. Jumlah tatap muka selama praktik mengajar sebanyak 10 kali.

Mata Perakitan Komputer :

- 1) Pertemuan 1 membahas tentang Komponen Sistem Operasi
- 2) Pertemuan 2 membahas tentang Macam-macam Sistem Operasi.
- 3) Pertemuan 3 membahas tentang Evolusi Sistem Operasi
- 4) Pertemuan 4 membahas tentang Jenis dan Fungsi Dasar Sistem Operasi

- b. Jumlah kelas yang diajar adalah 2 kelas, yaitu kelas X MM1 dan X MM3

- c. Mata diklat yang diajar oleh mahasiswa praktikan adalah Sistem Operasi untuk kelas X MM1 di hari Selasa dan untuk kelas X MM3 dihari Kamis, Sehingga total dalam satu minggu mahasiswa praktikan mengajar selama 2 hari.

- d. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan sebelumnya menyiapkan perangkat pembelajaran, meliputi RPP, materi serta media agar pelaksanaan praktik mengajar dapat berjalan lancar dan terencana.
- e. Dalam melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi, mulai dari ceramah, tanya jawab, dan diskusi.
- f. Penilaian dilakukan dengan cara evaluasi secara teori. Penilaian berupa tugas individu dan kelompok.
- g. Setelah selesai mengajar, mahasiswa praktikan menyimpulkan materi yang telah dipelajari.

## **2. Hambatan**

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa praktikan menemui beberapa hambatan. Hambatan yang ditemui sebagai berikut :

- a. Hambatan secara umum dalam pelaksanaan PPL adalah waktu pelaksanaan dimana menggunakan sistem blok dan waktu PPL yang singkat, sehingga harus mengambil 2 kelas untuk diampu agar mendapat jam yang ditentukan.
- b. Kondisi kelas terkadang sangat gaduh dan tidak kondusif sehingga kegiatan belajar mengajar tidak dapat berjalan dengan baik.
- c. Praktik PPL ini adalah pengalaman pertama mahasiswa praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar secara langsung di dalam kelas sehingga di awal pertemuan kurang bisa menguasai kelas.
- d. Perangkat praktikum terkadang tidak sesuai dengan jumlah siswa, serta terkadang bahan praktikum yang terbatas atau habis membuat praktikum tidak maksimal.

## **3. Solusi**

- a. Membuat manajemen waktu yang baik agar kegiatan PPL sama-sama dapat berjalan dengan baik.
- b. Melakukan variasi metode mengajar ketika kelas sudah mulai gaduh, misal dengan diam dan menunggu siswa tenang, melakukan pendekatan kepada siswa yang gaduh, serta membuat suasana di kelas menjadi interaktif dengan melibatkan siswa.

- c. Mendalami dan mempelajari kurikulum KTSP, agar dapat melakukan pengajaran secara maksimal.
- d. Penyampaian materi disesuaikan dengan materi dari kompetensi dasar yang lain agar materi yang disampaikan runtut dan mudah dipahami oleh siswa.
- e. Memaksimalkan waktu libur untuk menyiapkan perangkat pembelajaran seperti RPP, materi dan media pembelajaran.
- f. Membiasakan diri dengan kondisi di kelas, menggunakan pengalaman yang pernah di dapat.
- g. Membagi kelas dalam beberapa kelompok saat diskusi.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan uraian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMK Negeri 2 Sewon maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Persiapan yang dilakukan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan PPL antara lain:
  - a) Observasi secara langsung ke kelas untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi di dalam kelas saat proses belajar mengajar berlangsung.
  - b) Pengembangan rencana pembelajaran.
  - c) Penggunaan Media Pembelajaran
2. Pelaksanaan PPL di SMK Negeri 2 Sewon meliputi kegiatan sebagai berikut :
  - a) Pembuatan Perangkat Pembelajaran
  - b) Latihan Mengajar Terbimbing
  - c) Latihan Mengajar Mandiri
  - d) Praktik Mengajar
  - e) Praktek di Luar jam Mengajar
3. Hasil pelaksanaan praktek mengajar:
  - a) Jumlah tatap muka selama praktik mengajar sebanyak 10 kali.
  - b) Jumlah kelas yang diajar adalah 2 kelas, yaitu kelas X MM1 dan X MM3
  - c) Mata diklat yang diajar oleh mahasiswa praktikan adalah Sistem Operasi untuk kelas X MM1 di hari Selasa dan untuk kelas X MM3 di hari Kamis. Maka dalam satu minggu mahasiswa praktikan mengajar selama 2 hari.
  - d) Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan sebelumnya menyiapkan perangkat pembelajaran, meliputi RPP, materi serta media agar pelaksanaan praktik mengajar dapat berjalan lancar dan terencana.
  - e) Dalam melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi, mulai dari ceramah, tanya jawab, diskusi, demonstrasi dan praktik.
  - f) Penilaian dilakukan dengan cara evaluasi secara teori dan hasil praktik. Penilaian berupa tugas individu dan kelompok.

- g) Setelah selesai mengajar, mahasiswa praktikan menyimpulkan materi yang telah dipelajari.

## **B. Saran**

Dari pengalaman yang didapatkan selama pelaksanaan PPL, mahasiswa praktikan memiliki beberapa saran untuk pelaksanaan PPL agar pelaksanaannya di tahun mendatang menjadi lebih, yaitu :

1. Bagi Sekolah
  - a. Dengan mempertahankan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini diharapkan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.
  - b. Meningkatkan fasilitas sekolah guna menunjang kelancaran dan keberhasilan kegiatan belajar mengajar di sekolah.
  - c. Selama pelaksanaan PPL, sebaiknya pihak sekolah selalu memantau program PPL mahasiswa.
  - d. Pihak sekolah dapat bersinergi dengan mahasiswa PPL sehingga program yang dijalankan mahasiswa praktikan mendukung program di sekolah.
  - e. Menindaklanjuti program kerja yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL yang sekiranya dapat bermanfaat bagi sekolah maupun bagi dunia pendidikan.
  - f. Perhatian pihak sekolah terhadap mahasiswa PPL perlu dipertahankan dan ditingkatkan.
2. Bagi Mahasiswa PPL
  - a. Mahasiswa diharapkan dapat merealisasikan semua program kerja PPL yang telah disusun sebelumnya.
  - b. Dalam melaksanakan program kerja, mahasiswa harus menjaga kekompakan antar anggota sehingga tim PPL bisa menjadi tim yang solid.
  - c. Mahasiswa diharapkan agar dalam pelaksanaan program tidak hanya berorientasi pada terealisasinya program saja, tetapi harapannya bersinergi dengan program peningkatan SDM di SMK Negeri 2 Sewon
  - d. Mahasiswa harus menjalankan sungguh-sungguh dan cekatan dalam menghadapi hambatan-hambatan dan tantangan-tantangan yang dihadapi selama melakukan PPL.

- e. Mahasiswa harus senantiasa menjaga nama baik almamater, selama pelaksanaan kegiatan PPL dan mematuhi tata tertib yang berlaku disekolah dengan memiliki disiplin dan rasa tanggungjawab yang tinggi.
  - f. Mahasiswa agar lebih bisa berinteraksi dengan semua warga di SMK Negeri 2 Sewon
  - g. Selalu berkoordinasi dengan guru pembimbing dan DPL PPL terkait hambatan-hambatan yang ditemui saat kegiatan PPL berlangsung.
3. Bagi Universitas
- a. Perlu adanya peningkatan koordinasi antara UPPL, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan sekolah tempat mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar.
  - b. Sebelum menerjunkan mahasiswa, universitas perlu melakukan pembekalan yang matang jauh sebelum penerjunan ke lokasi PPL, sehingga saat penerjunan ke lokasi, mahasiswa sudah dalam keadaan yang siap.
  - c. Monitoring ke lokasi PPL dilakukan secara rutin dan konsisten. Apabila ada sekolah yang tidak termonitor, sebaiknya ada tindak lanjutnya berupa pemberian informasi lanjutan.
  - d. Pihak UPPL menyediakan forum *online* untuk menampung pertanyaan-pertanyaan atau aspirasi dari mahasiswa PPL.
  - e. Penjelasan mengenai administrasi yang berkaitan dengan PPL harapannya lebih mudah.

## **DAFTAR PUSTAKA**

UPPL. 2015. *Panduan PPL 2014*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

UPPL. 2015. *Materi Pembekalan PPL 2014*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

UPPL. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro 2014*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta,

# LAMPIRAN



## OBSERVASI KONDISI SEKOLAH\*)

NPma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH	: SMK N 2 SEWON	NAMA MHS.	: Gentur Harimurti
ALAMAT SEKOLAH	: Jl.Parangtritis Km.7 Sewon	NOMOR MHS.	: 12520244028
	Bantul, Yogyakarta	FAK/JUR/PRODI	: FT/Pend.Teknik Elektronika /Pend.Teknik Informatika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	Terbagi menjadi 2 unit, pada salah satu unit sebagian bangunan sudah layak pakai, sedangkan sebagian bangunan masih dalam tahap pembangunan.	Unit 1 Kegiatan Produksi dan Praktik. Unit 2 Kegiatan Pembelajaran Teori
2.	Potensi siswa	Setiap tahun potensi siswa makin meningkat bagus dari tahun sebelumnya.	Masih ada beberapa siswa yang malas dalam belajar.
3.	Potensi guru	Guru sudah semaksimal mungkin dalam penyampaian materi ajar, dan sudah baik.	Masih sedikit guru yang berpendidikan S2.
4.	Potensi karyawan	Karyawan sudah cukup baik dalam melayani administrasi dan kebutuhan guru, siswa maupun masyarakat luar sekolah.	Masih sedikit karyawan yang berpendidikan sarjana.
5.	Fasilitas KBM, media	Sudah memenuhi standar KBM	Belum memakai proyektor, dan fasilitas olahraga belum memadai. Seperti: lapangan basket
6.	Perpustakaan	Ada, fasilitas sudah cukup memadai dan buku-buku sudah tertata dengan baik dan rapi.	Masih belum banyak modul pembelajaran dan buku terbitan terbaru.
7.	Laboratorium	Ada, dan fasilitas sudah cukup memadai untuk proses KBM.	Ada 6 Laboratorium, dengan rincian 4 Lab.Komputer dan 2 Lab.Batik.
8.	Bimbingan konseling	Ada, dan bimbingan konseling siswa sudah baik.	
9.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar dikhususkan untuk siswa kelas XII sebagai persiapan menghadapi Ujian Nasional dan Ujian Praktik Kejuruan. Sedangkan untuk siswa kelas X dan XI masih belum efektif dilaksanakan.	Lebih mengutamakan kegiatan produksi dan praktik.
10.	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Pramuka	Untuk ekstrakurikuler yang lain masih belum ada.
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	Ada, dan fasilitas sudah cukup memadai	Hanya ada fasilitas ruangan, meja, kursi dan papan tulis.
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Ada, dan fasilitas sudah cukup memadai	Masih menggunakan peralatan medis dalam jangka waktu yang lama.
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Belum ada	Guru yang lebih aktif dalam pembuatan karya tulis ilmiah.
14.	Karya Tulis oleh Guru	Ada	Guru yang lebih aktif dalam pembuatan



**OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH\*)**

NPma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			karya tulis ilmiah.
15.	Koperasi siswa	Tidak ada	Bisnis <i>Center</i> tempat hasil karya siswa.
16.	Tempat ibadah	Masih dalam proses pembangunan	
17.	Kesehatan lingkungan	Lingkungan luar sekolah sangat asri, sedangkan lingkungan dalam sekolah masih sangat membutuhkan penghijauan.	Dikelilingi persawahan
18.	Lain-lain .....		

\*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.

Yogyakarta, 11 Juni 2015

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

Mahasiswa,

Damar Budianto, S.Pd.  
NIP. 19750607 200501 1 010

Gentur Harimurti  
NIM.12520244028



**OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA	: Gentur Harimurti	PUKUL	: 07.00 – 09.15 WIB
NO.MAHASISWA	: 12520244028	TEMPAT PRAKTIK	: SMK N 2 SEWON
TGL.OBSERVASI	: 11 Juni 2015	FAK/JUR/PRODI	: FT/Pend.Teknik Informatika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/Kurikulum 2013	SMK N 2 SEWON menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)
	2. Silabus	Silabus yang digunakan mengacu pada silabus yang dikeluarkan oleh Mendikbud sesuai dengan mata pelajaran yang diajarkan di SMK N 2 SEWON.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) disiapkan dan dibuat terlebih dahulu oleh guru sesuai dengan mata pelajaran yang diampu, dan setiap awal tahun pembelajaran guru harus mengumpulkan RPP ke kepala sekolah.
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan salam dan doa, serta memberikan ulasan materi kemarin.
	2. Penyajian materi	Materi disajikan secara sistematis sehingga siswa cukup paham dalam menangkap materi yang disampaikan.
	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan beragam, sesuai dengan keadaan pembelajaran, ketika menerangkan konsep menggunakan metode ceramah dan menggunakan power point, serta ketika praktik siswa menggunakan komputer lab masing-masing.
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan bahasa indonesia dan cukup komunikatif.
	5. Penggunaan waktu	Efisiensi dan efektifitas waktu sangat diperhatikan sehingga penyampaian dan pengerjaan tugas harus memperhatikan waktu.
	6. Gerak	Gerak guru dalam menerangkan materi juga bagus, namun lebih banyak menerangkan sambil duduk karena ruang kelas yang sempit.
	7. Cara memotivasi siswa	Guru memberikan motivasi kepada siswa untuk bisa menyelesaikan kasus yang diberikan, serta memberikan arahan untuk siswa agar siswa terpancing untuk menyelesaikan masalah
	8. Teknik bertanya	Siswa diberikan kesempatan untuk bertanya kepada guru sewaktu-waktu, supaya ketika siswa kurang paham bisa langsung mengangkat tangan untuk bertanya.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru selalu memberikan peringatan untuk siswa agar memperhatikan pelajaran.
	10. Penggunaan media	Guru menggunakan beberapa media, dan menggunakan komputer untuk menerangkan materi.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi dilakukan setelah siswa mengerjakan tugas, tugas yang diberikan dikumpulkan melalui edmodo/ media e-learning
12. Menutup pelajaran	Guru memberikan tugas untuk dikerjakan dirumah, serta menutup pelajaran dengan doa.	



**OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

C	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa di SMK N 2 SEWON cukup baik, namun ada beberapa siswa yang bermain game komputer sendiri saat pelajaran sedang berlangsung.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Diluar kelas siswa cukup sopan, ketika berpapasan dengan guru selalu menyapa, dan guru dengan siswa terlihat sangat akrab.

Guru Pembimbing

Rusli Abdul Hamid, S.Pd.  
NIP. 19770207 201101 1 001

Yogyakarta, 11 Juni 2015

Mahasiswa,

Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY  
TAHUN : 2015**

**F01**

**Kelompok Mahasiswa**

**Nama Sekolah : SMK Negeri**

**2 Sewon**

**Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl.Parangtritis Km 7 Sewon, Bantul**

No.	Program/ Kegiatan PPL						Jumlah
		Pra	I	II	III	IV	
1.	Penyerahan PPL/ Pemilihan Mata Pelajaran	3					3
2.	Observasi kelas dan peserta didik	13,5					13,5
3.	Konsultasi dengan guru pembimbing						
	a. Persiapan	1					1
	b. Pelaksanaan	2					2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1					1
4.	Pembuatan RPP						
	a. Persiapan	1	1	1	1		4
	b. Pelaksanaan	4	4	4	4		16
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1		4



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY**  
**TAHUN : 2015**

<b>F01</b>
<b>Kelompok Mahasiswa</b>

No.	Program/ Kegiatan PPL							Jumlah
		Pra	I	II	III	IV	V	
5.	Pencarian dan Pembuatan Materi							
	a. Persiapan	1	1	1	1			4
	b. Pelaksanaan	3	3	3	3			12
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1			4
6.	Praktik Mengajar X MM1							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	22,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5
7.	Praktik Mengajar X MM3							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	22,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5
8.	Penilaian Hasil Kerja Siswa							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		3	3	3	3	3	15
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY  
TAHUN : 2015**

**F01**  
**Kelompok Mahasiswa**

No.	Program/ Kegiatan PPL	Pra	I	II	III	IV	V	Jumlah
9.	Piket Sekolah							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	37,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5
10.	Pembuatan Laporan							
	a. Persiapan		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan		4	4	4	4	4	20
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1	5
	<b>Jumlah Jam</b>	31,5	44,5	44,5	44,5	33,5	33,5	232

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui/ Menyetujui

Kepala Sekolah



Dosen Pembimbing

**Dr. Priyanto, M.Kom**  
NIP. 19650629 199003 2002

Mahasiswa,

**Gentur Harimurti**  
NIM. 12520244028

**RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL**  
**Minggu ke: 1 (10 Agustus - 15 Agustus)**

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
 NIM : 12520244028  
 PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

SENIN 10 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin setiap hari senin.
2	10.00 – 12.00	Penerjunan Kembali PPL UNY ke Sekolah	Penerjunan kembali PPL UNY ke Sekolah dengan disambut oleh Kepala Sekolah serta wakil kepala sekolah yang ada di SMK N 2 Sewon.
3	13.00 – 15.00	Koordinasi dengan Guru Pembimbing Lapangan	Koordinasi mengenai mata pelajaran yang akan di ampu serta pembagian guru pendamping yang mengampu mata pelajaran tersebut.

SELASA 11 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	07.00 – 09.15	Observasi Kelas	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X-MM 2 pada mata pelajaran Sistem Operasi.
3	09.15 – 11.45	Observasi Kelas	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X-MM 1 pada mata pelajaran Sistem Operasi.

<b>RABU 12 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	<b>Piket Sekolah</b>	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	14.30 – 15.15		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

<b>KAMIS 13 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	09.15 – 11.45	<b>Observasi Kelas</b>	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X-MM 3 pada mata pelajaran Sistem Operasi.

<b>JUMAT 14 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	08.30 – 11.30	<b>Referensi Materi</b>	Mencari referensi buku untuk persiapan pembelajaran.

**SABTU 15 AGUSTUS 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	08.30 – 11.30	Pembuatan Media Belajar	Menyiapkan media belajar yang akan digunakan pada saat mengajar.

Bantul, 10 Agustus 2015

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusnarbugiadi, M.T  
NIP. 19640115 198903 1 013

Mengetahui/Menyetujui,  
Guru Pembimbing Lapangan



Rusli Abdul Hamid, S.Pd.  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa



Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028

**RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL**  
**Minggu ke: 2 (17 Agustus - 22 Agustus)**

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NIM : 12520244028  
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

<b>SENIN 17 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	09.00 – 11.30	Penataan Perpustakaan	Membantu penataan ulang buku-buku yang ada di perpustakaan

<b>SELASA 18 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	09.15 – 11.45	Praktik Mengajar Mandiri Sistem Operasi	Praktik mengajar mandiri mata pelajaran Sistem Operasi di kelas X MM 1. Materi yang akan diajarkan yaitu macam-macam sistem operasi.
3	12.00 – 14.00	Referensi Materi	Mencari referensi materi untuk persiapan bekal pembelajaran.

<b>RABU 19 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	<b>Piket Sekolah</b>	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	14.30 – 15.15		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

<b>KAMIS 20 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	09.15 – 11.45	<b>Praktik Mengajar Mandiri Sistem Operasi</b>	Praktik mengajar mandiri mata pelajaran Sistem Operasi di kelas X MM 3. Materi yang akan diajarkan yaitu komponen sistem operasi.
3	12.00 – 14.00	<b>Referensi Materi</b>	Mencari referensi buku untuk persiapan bekal pembelajaran.

**JUMAT 21 AGUSTUS 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	08.00 – 10.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku untuk persiapan bekal pembelajaran.

**SABTU 22 AGUSTUS 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	08.00 – 12.00	Pembuatan Media Belajar	Menyiapkan media belajar yang akan digunakan pada saat mengajar.

Bantul, 10 Agustus 2015



Mengetahui/Menyetujui,  
Guru Pembimbing Lapangan

**Rusli Abdul Hamid, S.Pd.**  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa

**Gentur Harimurti**  
NIM. 12520244028



**RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL**  
**Minggu ke: 3 (24 Agustus - 29 Agustus)**

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NIM : 12520244028  
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

<b>SENIN 24 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	08.30 – 13.45	<b>Piket Bengkel Multimedia</b>	Piket di bengkel multimedia untuk mengelola dalam peminjaman peralatan multimedia.

<b>SELASA 25 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	09.15 – 11.45	<b>Praktik Mengajar Mandiri Sistem Operasi</b>	Praktik mengajar mandiri mata pelajaran Sistem Operasi di kelas X MM 1. Materi yang akan diajarkan yaitu evolusi sistem operasi.
3	12.00 – 14.00	<b>Referensi Materi</b>	Mencari referensi materi untuk persiapan pembelajaran.

<b>RABU 26 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	<b>Piket Sekolah</b>	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	14.30 – 15.15		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

<b>KAMIS 27 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	09.15 – 11.45	<b>Praktik Mengajar Mandiri Sistem Operasi</b>	Praktik mengajar mandiri mata pelajaran Sistem Operasi di kelas X MM 3. Materi yang akan diajarkan yaitu macam-macam sistem operasi.
3	12.00 – 14.00	<b>Referensi Materi</b>	Mencari referensi buku untuk persiapan bekal pembelajaran.

**JUMAT 28 AGUSTUS 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	08.00 – 10.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku untuk persiapan bekal pembelajaran.

**SABTU 29 AGUSTUS 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	08.00 – 12.00	Pembuatan Media Belajar	Menyiapkan media belajar yang akan digunakan pada saat mengajar.

Bantul, 10 Agustus 2015



Mengetahui/Menyetujui,  
Guru Pembimbing Lapangan

Rusli Abdul Hamid, S.Pd.  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa

Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028



**RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL**  
**Minggu ke: 4 (31 Agustus – 5 September)**

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NIM : 12520244028  
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

<b>SENIN 31 AGUSTUS 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	08.30 – 13.45	Piket Bengkel Multimedia	Piket di bengkel multimedia untuk mengelola peminjaman peralatan multimedia.

<b>SELASA 1 SEPTEMBER 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	09.15 – 11.45	Praktik Mengajar Mandiri Sistem Operasi	Praktik mengajar mandiri mata pelajaran Sistem Operasi di kelas X MM 1. Materi yang akan diajarkan yaitu jenis dan fungsi dasar sistem operasi.
3	12.00 – 14.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku untuk persiapan pembelajaran.

**RABU 2 SEPTEMBER 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Piket Sekolah	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	14.30 – 15.15		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

**KAMIS 3 SEPTEMBER 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	09.15 – 11.45	Praktik Mengajar Mandiri Sistem Operasi	Praktik mengajar mandiri mata pelajaran Sistem Operasi di kelas X MM 3. Materi yang akan diajarkan yaitu evolusi sistem operasi
3	12.00 – 14.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku untuk persiapan bekal pembelajaran.

**JUMAT 4 SEPTEMBER 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	08.00 – 10.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku untuk persiapan bekal pembelajaran.


**SABTU 5 SEPTEMBER 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	08.00 – 12.00	Pembuatan Media Belajar	Menyiapkan media belajar yang akan digunakan pada saat mengajar.

Bantul, 10 Agustus 2015

Kepala Sekolah  
  
Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T  
NIP. 19640115 198903 1 013

Mengetahui/Menyetujui,  
Guru Pembimbing Lapangan

  
Rusli Abdul Hamid, S.Pd.  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa

  
Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028

**RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL**  
**Minggu ke: 5 (7 September – 12 September)**

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NIM : 12520244028  
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

<b>SENIN 7 SEPTEMBER 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	08.30 – 13.45	Piket Bengkel Multimedia	Piket di bengkel multimedia untuk mengelola dalam peminjaman peralatan multimedia.

<b>SELASA 8 SEPTEMBER 2015</b>			
<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama Kegiatan</b>	<b>Uraian Singkat Rencana Kegiatan</b>
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1.
2	09.15 – 11.45	Praktik Mengajar Mandiri Sistem Operasi	Praktik mengajar mandiri mata pelajaran Sistem Operasi di kelas X MM 1. Mengadakan Ulangan Harian
3	12.00 – 14.00	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	Mengoreksi hasil ulangan harian yang telah dilakukan pada hari ini, memberikan nilai ulangan harian.

**RABU 9 SEPTEMBER 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Piket Sekolah	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	14.30 – 15.15		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

**KAMIS 10 SEPTEMBER 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	09.15 – 11.45	Praktik Mengajar Mandiri Sistem Operasi	Praktik mengajar mandiri mata pelajaran Sistem Operasi di kelas X MM 3. Mengadakan Ulangan Harian
3	09.30 – 11.00	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	Mengoreksi hasil ulangan harian yang telah dilakukan pada hari ini, memberikan nilai ulangan harian.

**JUMAT 11 SEPTEMBER 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon di Unit 1
2	08.00 – 10.00	Gladi Perpisahan	Gladi bersih acara Perpisahan dan Penarikan PPL UNY

**SABTU 12 SEPTEMBER 2015**

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.30	Persiapan Perpisahan PPL UNY	Melakukan persiapan untuk acara perpisahan PPL UNY 2015 dengan seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	08.00 – 14.00	Acara Perpisahan dan Penarikan PPL UNY	Acara perpisahan antara tim PPL UNY 2015 dengan siswa, Guru dan karyawan/i SMK N 2 Sewon serta penarikan tim PPL UNY 2015 oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

Bantul, 10 Agustus 2015



Mengetahui/Menyetujui,  
Guru Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rusli'.

Rusli Abdul Hamid, S.Pd.  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gentur'.

Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028





Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk  
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon

ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul

GURU PEMBIMBING : Rusli Abdul Hamid, S.Pd

NO. MAHASISWA : 12520244028

FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika

DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	10.00 – 11.30 Penerjunan Kembali PPL UNY ke Sekolah	Penerjunan kembali PPL UNY ke Sekolah dengan disambut oleh Kepala Sekolah serta wakil kepala sekolah dari masing-masing bidang yang ada di SMK N 2 Sewon.	-	-
		13.30 – 14.30 Koordinasi dan Bimbingan dengan Guru Pembimbing Lapangan (GPL).	Pembagian mata pelajaran yang akan diampu serta guru pembimbing yang akan mendampingi mahasiswa PPL dapat terkoordinasi dengan baik.	Tidak semua anggota tim PLL khususnya prodi Pendidikan Teknik Informatika datang dan mengikuti koordinasi dan bimbingan bersama Guru Pembimbing Lapangan (GPL).	Merangkum hasil koordinasi dan bimbingan bersama Guru Pembimbing Lapangan (GPL) untuk di informasikan ke anggota tim PPL yang tidak datang.

		14.30 – 17.00 Mendampingi Latihan Tonti	Membantu mendampingi dalam melatih Tonti atau baris-berbaris bagi anak-anak kelas X SMK N 2 Sewon. Kegiatan terdampingi dan berjalan dengan baik.	Waktu pelaksanaan melebihi batas yang telah ditentukan sehingga banyak orang tua murid yang mengeluh.	Segera menyudahi dan menyelesaikan kegiatan saat jam berakhirnya kegiatan.
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	06.30 -07.00 Piket 3S (Senyum, Salam, Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 09.15 Observasi Kelas	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X MM 2 pada mata pelajaran Sistem Operasi.	-	-
		09.15 – 11.45 Observasi Kelas	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X MM 2 pada mata pelajaran Sistem Operasi.	-	-
		13.45 – 15.15 Rapat Koordinasi PPL	Rapat koordinasi bersama tim PPL, membahas jadwal piket, format laporan, dan menentukan format matrikulasi program kerja individu.	Tidak semua anggota tim PLL datang dan mengikuti rapat koordinasi.	Merangkum hasil rapat koordinasi untuk di informasikan ke anggota tim PPL yang tidak datang.

		15.30 – 16.30 Mendampingi Latihan Tonti	Membantu mendampingi dalam melatih Tonti atau baris-berbaris bagi anak-anak kelas X SMK N 2 Sewon. Kegiatan terdampingi dan berjalan dengan baik.	-	-
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 14.00 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1.	Presensi keliling pada siang hari belum berjalan.	Petugas piket harus melakukan presensi keliling ke kelas-kelas.
		12.00 – 13.30 Mendampingi dan Mengawasi Kelas X DKV 1.	Mendampingi, mengawasi dan memberikan tugas yang telah ditinggalkan oleh guru mata pelajaran Photography yang tidak bisa masuk kelas X DKV 1.	Banyak siswa yang tidak mau mengerjakan.	Meminta untuk mengumpulkan hasil pekerjaan ke guru yang mengampu mata pelajaran tersebut.

		14.30 – 15.15 Rapat Koordinasi PPL	Rapat koordinasi bersama tim PPL, membahas program kerja kelompok.	Tidak semua anggota tim PLL datang dan mengikuti rapat koordinasi.	Merangkum hasil rapat koordinasi untuk di <i>share</i> atau di informasikan ke anggota tim PPL yang tidak datang tersebut.
		15.30 – 16.30 Mendampingi Latihan Tonti	Membantu mendampingi dalam melatih Tonti atau baris-berbaris bagi anak-anak kelas X SMK N 2 Sewon. Kegiatan terdampingi dan berjalan dengan baik.	-	-
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		09.15 – 11.45 Mendampingi dan Mengawasi Kelas X MM 3	Menggantikan guru mata pelajaran Instalasi Sistem Operasi yang tidak masuk pada hari ini, dengan mendampingi, mengawasi dan memberikan tugas yang telah ditinggalkan oleh guru mata pelajaran tersebut pada kelas X MM 3.	Banyak siswa yang tidak mau mengerjakan.	Meminta untuk mengumpulkan hasil pekerjaan ke guru yang mengampu mata pelajaran tersebut.

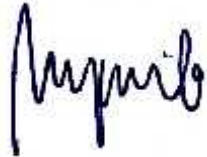
		14.00 – 16.00 Mendampingi Latihan Tonti	Membantu mendampingi dalam melatih Tonti atau baris-berbaris bagi anak-anak kelas X SMK N 2 Sewon. Kegiatan terdampingi dan berjalan dengan baik.	-	-
5.	Jum'at, 14 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		08.30 – 10.00 Diskusi Teman Sejawat	Melakukan diskusi dan koordinasi mengenai lampiran-lampiran yang diminta oleh kepala sekolah SMK N 2 Sewon dan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	-	-
		11.00 – 14.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menyiapkan bahan untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP).	Belum banyak mengumpulkan semua bahan ajar atau buku yang dapat digunakan sebagai acuan dalam pembuatan RPP.	Lebih banyak referensi buku untuk membuat RPP.

		14.00 – 16.00 Mendampingi Latihan Tonti	Membantu mendampingi dalam melatih Tonti atau baris-berbaris bagi anak-anak kelas X SMK N 2 Sewon. Kegiatan terdampingi dan berjalan dengan baik.	-	-
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		08.00 – 10.00 Pembuatan Matrikulasi Program Kerja	Membuat matrikulasi rencana program kerja individu selama kegiatan PPL satu bulan.	-	-
		10.00 – 11.30 Pembuatan Lampiran Laporan Mingguan	Membuat form lampiran-lampiran untuk laporan mingguan yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	Masih ada format lampiran-lampiran yang tidak sama antara anggota tim PPL.	Melakukan koordinasi antar anggota tim PPL

		12.15 – 13.00 Diskusi Teman Sejawat	Melakukan diskusi dan koordinasi untuk menentukan format lampiran yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	-	-
--	--	--	---	---	---

Bantul, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom  
NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui:

Guru Pembimbing



Rusli Abdul Hamid, S.Pd  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa,



Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk  
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon  
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul  
GURU PEMBIMBING : Rusli Abdul Hamid, S.Pd

NO. MAHASISWA : 12520244028  
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 08.00 Upacara 17 Agustus di SMK N 2 Sewon	Mengikuti upacara bendera 17 Agustus bersama semua warga SMK N 2 Sewon di lapangan upacara SMK N 2 Sewon.	-	-
		08.30 – 10.30 Upacara Pengibaran Bendera Merah Putih 17 Agustus di Lapangan Cepit.	Melakukan persiapan upacara kemerdekaan dan mengikuti upacara kemerdekaan 17 Agustus tingkat kecamatan di Lapangan Cepit.	-	-

		12.00 – 15.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk pertemuan 1 di kelas MM 1.	-	-
		18.30 – 21.30 Mempersiapkan Bahan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan dan mendalami materi yang akan disampaikan esok hari di kelas.	-	-
2.	Selasa, 18 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		09.15 – 11.45 Praktik Mengajar Mandiri	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Materi yang diajarkan yaitu Macam-macam Sistem Operasi	Masih ada siswa-siswi yang tidak memperhatikan pelajaran.	Memberikan pendekatan dan peringatan kepada siswa-siswi tersebut
		12.00 – 15.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk pertemuan 1 di kelas MM 3.	-	-

3.	Rabu, 19 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 14.00 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1.	-	-
		18.30 – 21.30 Mempersiapkan Bahan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan dan mendalami materi yang akan disampaikan esok hari di kelas.	-	-
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.

		09.15 – 11.30 Praktik Mengajar Mandiri	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Materi yang diajarkan yaitu Komponen Sistem Operasi.	Masih ada siswa-siswi yang tidak memperhatikan pelajaran.	Memberikan pendekatan dan peringatan kepada siswa-siswi tersebut
		12.00 – 13.00 Observasi dan Koordinasi Bengkel Multimedia	Melakukan observasi mengenai bengkel multimedia yang ada di SMK N 2 Sewon. Berkoordinasi mengenai jadwal piket dengan silvi selaku koordinator mahasiswa yang telah observasi sebelumnya.	-	-
		06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
5.	Jum'at, 21 Agustus 2015	08.30 – 10.00 Diskusi Teman Sejawat	Melakukan diskusi dan koordinasi dengan teman sejawat mengenai RPP.	-	-
		11.00 – 14.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk pertemuan 2 di kelas MM 1.	-	-

6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		19.00 – 12.00 Pembuatan Lampiran Laporan Mingguan	Membuat laporan mingguan yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	Masih ada format lampiran-lampiran yang tidak sama antara anggota tim PPL.	Lakukan koordinasi yang lebih antara anggota tim PPL.

Bantul, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom  
NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui:

Guru Pembimbing



Rusli Abdul Hamid, S.Pd  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa,



Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk  
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon  
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul  
GURU PEMBIMBING : Rusli Abdul Hamid, S.Pd

NO. MAHASISWA : 12520244028  
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	06.30 -07.00 Piket 3S (Senyum, Salam, Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 08.00 Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara bendera rutin pada hari senin bersama semua warga SMK N 2 Sewon di lapangan upacara SMK N 2 Sewon	-	-
		09.00 – 12.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk pertemuan 2 di kelas MM 3.	-	-

		12.30 – 14.30 Pembuatan Soal <i>Pre-test</i>	Menghasilkan beberapa soal <i>pre-test</i> untuk pertemuan 2 kelas MM 1.	-	-
		18.30 – 21.30 Mempersiapkan Bahan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan dan mendalami materi yang akan disampaikan esok hari di kelas.	-	-
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	06.30 -07.00 Piket 3S (Senyum, Salam, Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		09.15 – 11.45 Praktik Mengajar Mandiri	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Materi yang diajarkan yaitu Evolusi Sistem Operasi	Beberapa siswa-siswi bermain komputer disaat pelajaran sedang dijelaskan.	Melakukan remote pada komputer siswa.
		12.00 – 15.00 Mengoreksi Hasil <i>Pre-Test</i> Siswa	Mengoreksi hasil <i>pre-test</i> yang telah siswa kelas X MM 1 kerjakan	siswa menjawab soal tidak sesuai urutan sehingga membuat pengoreksi kewalahan dalam mengoreksi lembar jawaban siswa.	Meminta bantuan teman sejawat untuk mengoreksi

3.	Rabu, 26 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 14.00 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1.	-	-
		18.30 – 21.30 Mempersiapkan Bahan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan dan mendalami materi yang akan disampaikan esok hari di kelas.	-	-
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.

		09.15 – 11.45 Praktik Mengajar Mandiri	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Materi yang diajarkan yaitu Macam-macam Sistem Operasi	Beberapa siswa-siswi bermain komputer disaat pelajaran sedang dijelaskan.	Melakukan remote pada komputer siswa.
4.	Jumat, 28 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		08.30 – 10.00 Diskusi Teman Sejawat	Melakukan diskusi dan koordinasi dengan teman sejawat mengenai RPP dan soal pretest.	-	-
		11.00 – 14.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk pertemuan 3 di kelas MM 1.	-	-

6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		10.00 – 12.00 Pembuatan Lampiran Laporan Mingguan	Membuat laporan mingguan yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	-	-

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom  
NIP. 19620625 198503 1 002

Guru Pembimbing



Rusli Abdul Hamid, S.Pd  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa,



Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk  
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon  
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul  
GURU PEMBIMBING : Rusli Abdul Hamid, S.Pd

NO. MAHASISWA : 12520244028  
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	06.30 -07.00 Piket 3S (Senyum, Salam, Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 08.00 Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara bendera rutin pada hari senin bersama semua warga SMK N 2 Sewon di lapangan upacara SMK N 2 Sewon	-	-
		09.00 – 12.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk pertemuan 3 di kelas MM 3.	-	-

		12.30 – 14.30 Pembuatan Soal <i>Post Test</i>	Menghasilkan beberapa soal <i>post-test</i> untuk pertemuan 3 kelas MM 1.	-	-
		18.30 – 21.30 Mempersiapkan Bahan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan dan mendalami materi yang akan disampaikan esok hari di kelas.	-	-
2	Selasa, 1 September 2015	06.30 -07.00 Piket 3S (Senyum, Salam, Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		09.15 – 11.45 Praktik Mengajar Mandiri	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Materi yang diajarkan yaitu Jenis dan fungsi dasar Sistem Operasi	Keaktifan siswa dalam pelajaran masih kurang.	Memberikan pertanyaan dan tambahan nilai agar siswa mau bertanya dan menjawab.
		12.00 – 15.00 Mengoreksi Hasil <i>Post-Test</i> Siswa	Mengoreksi hasil <i>Post-test</i> yang telah siswa kelas X MM 1 kerjakan	siswa menjawab soal tidak sesuai urutan sehingga membuat pengoreksi kewalahan dalam mengoreksi lembar jawaban siswa.	Meminta bantuan teman sejawat untuk mengoreksi

3.	Rabu, 2 September 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.
		07.00 – 14.00 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1.	07.00 – 14.00 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1.
		18.30 – 21.30 Mempersiapkan Bahan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan dan mendalami materi yang akan disampaikan esok hari di kelas.	18.30 – 21.30 Mempersiapkan Bahan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan dan mendalami materi yang akan disampaikan esok hari di kelas.
4.	Kamis, 3 September 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.

		09.15 – 11.45 Praktik Mengajar Mandiri	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Materi yang diajarkan yaitu Evolusi Sistem Operasi	Beberapa siswa-siswi bermain komputer disaat pelajaran sedang dijelaskan.	Melakukan remote pada komputer siswa.
		12.00 – 15.00 Mengoreksi Hasil Pre-Test Siswa	Mengoreksi hasil <i>Pre-test</i> yang telah siswa kelas X MM 3 kerjakan	siswa menjawab soal tidak sesuai urutan sehingga membuat pengoreksi kewalahan dalam mengoreksi lembar jawaban siswa.	Meminta bantuan teman sejawat untuk mengoreksi
5.	Jum'at, 4 September 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		08.30 – 10.00 Diskusi Teman Sejawat	Melakukan diskusi dan koordinasi dengan teman sejawat mengenai RPP dan soal pretest.	-	-

		13.00 – 16.00 Rapat Koordinasi	Rapat koordinasi bersama kepala sekolah, semua wakil kepala sekolah, dan semua guru pembimbing untuk membahas sistem penilaian dan penarikan PPL	Tidak semua guru pembimbing ikut dalam rapat koordinasi.	Memberikan informasi kepada masing-masing guru pembimbing.
		18.30 – 21.30 Mencari referensi	Mencari referensi guna pembuatan soal ulangan harian.	-	-
6.	Sabtu, 5 September 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		10.00 – 12.00 Pembuatan Lampiran Laporan Mingguan	Membuat laporan mingguan yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	-	-
		14.00 – 16.00 Rapat Acara Penarikan dan Perpisahan PPL UNY	Rapat membahas persiapan acara penarikan dan perpisahan PPL UNY.	-	-

	18.30 – 21.30 Pembuatan Soal Ulangan Harian	Menghasilkan beberapa soal Ulangan Harian untuk mata pelajaran Sistem Operasi	Kesulitan dalam penentuan bobot soal yang akan diberikan	Diskusi dengan rekan sejawat.
--	---	---	---	-------------------------------

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom  
NIP. 19620625 198503 1 002

Guru Pembimbing



Rusli Abdul Hamid, S.Pd  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa,



Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk  
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon  
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul  
GURU PEMBIMBING : Rusli Abdul Hamid, S.Pd

NO. MAHASISWA : 12520241014  
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	06.30 -07.00 Piket 3S (Senyum, Salam, Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 08.00 Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara bendera rutin pada hari senin bersama semua warga SMK N 2 Sewon di lapangan upacara SMK N 2 Sewon	-	-
		09.00 – 10.30 Pembuatan Lampiran Laporan PPL	Membuat beberapa lampiran yang akan dilampirkan pada laporan PPL.	Kesulitan dalam menentukan format lampiran.	Berdiskusi dengan rekan sejawat

		12.30 – 14.30 Revisi Soal <i>Pre-test</i>	Berdiskusi dengan rekan sejawat mengenai soal ulangan harian dan melakukan revisi.	-	-
		16.00 – 17.30 Pembuatan Lampiran Laporan PPL	Menghasilkan beberapa lampiran yang akan dilampirkan pada laporan.	-	-
2.	Selasa, 8 September 2015	06.30 -07.00 Piket 3S (Senyum, Salam, Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		09.15 – 11.45 Praktik Mengajar Mandiri	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Mengadakan Ulangan Harian	Kesulitan dalam mengatur tempat duduk siswa agar lebih teratur	Meminta bantuan rekan sejawat dalam pengaturan tempat duduk.
		12.00 – 16.00 Mengoreksi Hasil Ulangan Harian Siswa	Mengoreksi hasil Ulangan Harian yang telah siswa kelas X MM 1 kerjakan	siswa menjawab soal tidak sesuai urutan sehingga membuat pengoreksi kewalahan dalam mengoreksi lembar jawaban siswa.	Meminta bantuan teman sejawat untuk mengoreksi
		19.00 – 21.00 Rekapitulasi Nilai	Melakukan rekap nilai kelas MM 1	-	-

3.	Rabu, 9 September 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 14.00 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1.	-	-
		15.00 – 21.00 Pembuatan Laporan.	Membuat laporan dan lampiran laporan PPL.	-	-
4.	Kamis, 10 September 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		09.15 – 11.45 Praktik Mengajar Mandiri	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Sistem Operasi. Mengadakan Ulangan Harian	Kesulitan dalam mengatur tempat duduk siswa agar lebih teratur	Meminta bantuan rekan sejawat dalam pengaturan tempat duduk.
		12.00 – 16.00	Mengoreksi hasil Ulangan Harian yang	siswa menjawab soal tidak	Meminta bantuan teman


		Mengoreksi Hasil Ulangan Harian Siswa	telah siswa kelas X MM 3 kerjakan	sesuai urutan sehingga membuat pengoreksi kewalahan dalam mengoreksi lembar jawaban siswa.	sejawat untuk mengoreksi
		15.00 – 17.00 Rapat Koordinasi dan Fiksasi Acara Perpisahan PPL	Rapat Koordinasi dan Fiksasi Acara Perpisahan PPL UNY. Mengelist persiapan apa saja yang masih kurang dan memfiksasikan perlengkapan yang akan digunakan.	-	-
		19.00 – 21.00 Rekapitulasi Nilai	Melakukan rekap nilai kelas MM 3	-	-
5.	Jum'at, 11 September 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		08.00 – 12.00 Pemantapan Laporan PPL	Berdiskusi dengan teman sejawat mengenai laporan PPL dan melakukan pemantapan serta penyelesaian lampiran Laporan PPL	-	-

		13.00 – 17.00 Persiapan dan Gladi Bersih Acara Perpisahan PPL	Persiapan semua perlengkapan yang dibutuhkan untuk acara perpisahan PPL. Melakukan gladi bersih untuk acara perpisahan PPL.	-	-
6.	Sabtu, 12 September 2015	06.30 – 07.00 Piket 3S (Senyum Salam Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 2.	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik.
		07.00 – 09.00 Persiapan Acara Penarikan dan Pelepasan Mahasiswa PPL	Persiapan semua perlengkapan yang dibutuhkan untuk acara Penarikan dan Pelepasan Mahasiswa PPL.	-	-

	09.00 – 12.00 Acara Penarikan dan Pelepasan Mahasiswa PPL	Penarikan dan Pelepasan Mahasiswa PPL oleh Kepala Sekolah, Guru Pamong, serta DPL kampus.	-	-
--	---	---	---	---

Bantul, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom  
NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui:

Guru Pembimbing



Rusli Abdul Hamid, S.Pd  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa,



Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028

## SILABUS

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 2 Sewon  
 MATA PELAJARAN : Dasar Kompetensi Kejuruan Multimedia  
 KELAS/SEMESTER : X / I  
 STANDAR KOMPETENSI : Menginstalasi Sistem Operasi  
 KODE KOMPETENSI : SWR.OPR.101.(2).A  
 ALOKASI WAKTU : 50 X 45 menit

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
					TATAP MUKA (TEORI)	PRAKTEK DI SEKOLAH	PRAKTEK DI DU/DI	
1. Mempersiapkan instalasi sistem operasi	1.1 Paket instalasi sistem operasi yang legal disediakan dalam media penyimpanan yang sesuai (HD, CD, FD, DVD atau media lainnya) 1.2 <i>Installation Manual</i> sistem operasi sudah disediakan dan dipahami 1.3 Perangkat komputer sudah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsep dasar instalasi sistem operasi berbasis GUI</li> <li>• Konsep dasar manajemen media penyimpan</li> <li>• Jenis-jenis sistem operasi berbasis GUI</li> <li>• Jenis dan cara pengaturan BIOS</li> <li>• Jenis – jenis file dan aplikasinya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memilih sistem operasi yang akan diinstall secara teliti</li> <li>• Menjelaskan konsep dasar sistem operasi</li> <li>• Mengidentifikasi jenis-jenis media penyimpan yang sesuai untuk instalasi sistem operasi</li> <li>• Menyediakan perangkat komputer dengan konfigurasi <i>hardware</i> yang sesuai untuk instalasi sistem operasi</li> <li>• Memasang media paket instalasi sistem operasi</li> <li>• Mengatur BIOS</li> <li>• Mengidentifikasi kan jenis-jenis file yang digunakan dalam instalasi sistem operasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Test tertulis</li> </ul>	4	4(8)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Referensi : Upgrading and Repairing PCs</li> <li>• Madcom, Panduan Lengkap untuk Teknisi Komputer, 2008. Penerbit Andi Yogyakarta</li> <li>• Modul</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
					TATAP MUKA (TEORI)	PRAKTEK DI SEKOLAH	PRAKTEK DI DU/DI	
	dinyalakan, dengan persyaratan <i>hardware</i> sesuai dengan <i>Installation Manual</i> 1.4 Media paket instalasi sistem operasi dipasang dan siap diakses. 1.5 <i>Log-sheet/report-sheet</i> telah disiapkan							• Job sheet
2. Melaksanakan instalasi sistem operasi sesuai installation manual	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses instalasi sistem operasi sesuai <i>installation manual</i> sudah dilaksanakan</li> <li>• Seluruh file, icon, folder dan konfigurasi telah ter-copy dan terkonfigurasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Langkah instalasi sistem operasi</li> <li>• Instalasi driver periferal pendukung (misal : motherboard, vga, sound, nic, dan lain-lain)</li> <li>• Pengaturan konfigurasi pada sistem operasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan keamanan dan Keselamatan Kerja (K3) dalam instalasi sistem operasi</li> <li>• Menjelaskan langkah-langkah instalasi sistem operasi</li> <li>• Menjelaskan file, icon dan folder konfigurasi pada sistem operasi</li> <li>• Mempersiapkan media instalasi untuk sistem operasi (Mempartisi, memformat, dan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Test tertulis</li> <li>▪ Test Praktek</li> <li>▪ Pengamatan</li> </ul>	4	10(20)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Referensi : Upgrading and Repairing PCs</li> <li>• Madcom, Panduan Lengkap untuk Teknisi Komputer,2</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
					TATAP MUKA (TEORI)	PRAKTEK DI SEKOLAH	PRAKTEK DI DU/DI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pada layar muncul pesan bahwa proses instalasi telah berhasil dilaksanakan sesuai dengan <i>installation manual</i></li> </ul>	(Misal : pengaturan user, <i>time zone</i> , dan lain-lain)	lain-lain) <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginstall sistem operasi</li> <li>Mengatur konfigurasi sistem operasi</li> <li>Menginstall multi sistem operasi pada sebuah PC</li> </ul>					008. Penerbit Andi Yogyakarta <ul style="list-style-type: none"> <li>Modul</li> <li>Job sheet</li> </ul>
3. Mempersiapkan instalasi <i>software</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paket instalasi <i>software</i> yang legal sudah disediakan dalam media penyimpanan yang sesuai (HD, CD, FD, DVD atau media lainnya)</li> <li><i>Installation Manual software</i> sudah disediakan dan dipahami</li> <li>Perangkat komputer sudah dinyalakan,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jenis-jenis <i>software</i></li> <li>Teknis dan metode instalasi <i>software</i> aplikasi</li> <li>Pemanfaatan aplikasi dalam peningkatan kinerja sistem</li> <li>Pemanfaatan aplikasi dalam teknis perbaikan dan perawatan PC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memilih <i>software</i> secara teliti</li> <li>Menjelaskan jenis-jenis <i>software</i></li> <li>Menjelaskan teknis dan metode instalasi aplikasi yang digunakan dalam peningkatan kerja dan kinerja sistem</li> <li>Mengidentifikasi-kkan jenis-jenis <i>software</i> aplikasi yang digunakan dalam peningkatan kerja dan kinerja sistem (Misal : aplikasi ghost, partition magic, anti virus, office, grafis, multimedia, kompresi dan lain-lain)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Test tertulis</li> </ul>	2	1(2)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Referensi : Upgrading and Repairing PCs</li> <li>Madcom, Panduan Lengkap untuk Teknisi Komputer, 2008. Penerbit Andi Yogyakarta</li> <li>Modul</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
					TATAP MUKA (TEORI)	PRAKTEK DI SEKOLAH	PRAKTEK DI DU/DI	
	dengan sistem operasi dan persyaratan <i>hardware</i> sesuai dengan <i>Installation Manual</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Media paket instalasi <i>software</i> sudah dipasang dan siap diakses.</li> </ul>							<ul style="list-style-type: none"> <li>• Job sheet</li> </ul>
4. Melaksanakan instalasi <i>software</i> sesuai <i>installation manual</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses instalasi sesuai <i>Installation Manual</i> sudah dilaksanakan</li> <li>• Seluruh file, icon (jika ada) dan konfigurasi telah ter-copy dan terkonfigurasi</li> <li>• Pada layar muncul pesan bahwa proses instalasi telah berhasil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kondisi sistem operasi yang sesuai untuk tiap-tiap <i>software</i> aplikasi</li> <li>• Langkah instalasi <i>software</i> aplikasi berbasis text dan GUI</li> <li>• Pengaturan konfigurasi dan petunjuk operasi tiap-tiap aplikasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan keamanan dan Keselamatan Kerja (K3) dalam instalasi</li> <li>• Menjelaskan langkah-langkah instalasi <i>software</i> aplikasi</li> <li>• Menjelaskan perbedaan dan karakteristik antara tiap-tiap program aplikasi</li> <li>• Memilih aplikasi yang sesuai dengan sistem operasi yang terinstall</li> <li>• Menginstall <i>software</i> aplikasi sesuai kebutuhan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Test tertulis</li> <li>▪ Test Praktek</li> <li>▪ Pengamatan</li> </ul>	2	6(12)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Referensi : Upgrading and Repairing PCs</li> <li>• Madcom, Panduan Lengkap untuk Teknisi Komputer, 2008. Penerbit Andi</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
					TATAP MUKA (TEORI)	PRAKTEK DI SEKOLAH	PRAKTEK DI DU/DI	
	dilaksanakan sesuai dengan <i>Installation Manual</i>							Yogyakarta <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modul</li> <li>• Job sheet</li> </ul>
5. Mengecek hasil instalasi dengan menjalankan sistem operasi dan melakukan troubleshooting sederhana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem operasi dijalankan secara sampling tanpa <i>error</i></li> <li>• Sistem operasi ditutup tanpa <i>error</i></li> <li>• Troubleshooting dilakukan sesuai installation manual</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengoperasikan sistem operasi</li> <li>• Jenis-jenis <i>troubleshooting</i> pada sistem operasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengecek hasil instalasi secara teliti dan tidak terburu-buru</li> <li>• Menjelaskan langkah-langkah pengoperasian sistem operasi, termasuk menjalankan dan menutup sistem operasi</li> <li>• Menjelaskan langkah-langkah penanganan terhadap <i>troubleshooting</i> yang terjadi pada sistem operasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Test tertulis</li> <li>▪ Test Praktek</li> <li>▪ Pengamatan</li> </ul>	4	2(4)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Referensi : Upgrading and Repairing PCs</li> <li>• Madcom, Panduan Lengkap untuk Teknisi Komputer, 2008. Penerbit Andi Yogyakarta</li> <li>• Modul</li> <li>• Job sheet</li> </ul>





Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN DANA INDIVIDU  
PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN 2015**

**F03**

Untuk  
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon  
ALAMAT SEKOLAH : Jl.Parangtritis Km 7 Sewon, Bantul  
Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika  
GURU PEMBIMBING : Rusli Abdul Hamid, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Gentur Harimurti  
NO. MAHASISWA : 1220244028  
FAK/JUR/PR.STUDI :

DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga lainnya	Jumlah
1	Beli Baju Seragam Batik	Jumlah Seragam Batik Sebanyak 1		✓			<b>Rp. 60.000</b>
2	Peralatan Penunjang Pelaksanaan PPL	1 MAP		✓			<b>Rp 3000</b>
3	Cetak Name Tag	21 Name Tag		✓			<b>Rp. 2.500</b>
4	Cetak / print warna : Agenda & Perencanaan	1 x 40 Lembar		✓			<b>Rp. 20.000</b>

5	Cetak RPP	4 Pertemuan x 4 lembar		✓			<b>Rp. 5.000</b>
6	Foto copi bahan ajar	5 x 50 lembar		✓			<b>Rp. 36.000</b>
<b>Jumlah</b>							<b>Rp. 126.500</b>

Bantul, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom

NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui,  
Guru Pembimbing



Rusli Abdul Hamid, S.Pd.

NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa,



Gentur Harimurti

NIM. 12520244028



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
**SMK 2 SEWON**



Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472  
**Unit 2 (Induk):** Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476  
Email: [smksewon2@yahoo.co.id](mailto:smksewon2@yahoo.co.id), Website: [www.smk2sewon.sch.id](http://www.smk2sewon.sch.id), Kode Pos 55186, Yogyakarta

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 2 Sewon  
Bidang Studi Keahlian : Teknologi Informasi dan Komunikasi  
Program Studi Keahlian : Teknik Komputer dan Informatika  
Kompetensi Keahlian : Multimedia  
Mata Pelajaran : Kompetensi Kejuruan  
Kelas/Semester : XI / 1  
Standar Kompetensi : Menginstalasi Sistem Operasi  
Kompetensi Dasar : Mempersiapkan instalasi sistem operasi  
Kode Kompetensi : 072.KK.11  
KKM : 76  
Alokasi Waktu : 3 X 45 Menit (1 TM)

**Indikator:**

- Paket instalasi sistem operasi yang legal disediakan dalam media penyimpanan yang sesuai (HD, CD, FD, DVD atau media lainnya)
- *Installation Manual* sistem operasi sudah disediakan dan dipahami
- Perangkat komputer sudah dinyalakan, dengan persyaratan *hardware* sesuai dengan
- *Installation Manual*
- Media paket instalasi sistem operasi dipasang dan siap diakses
- *Log-sheet/report-sheet* telah disiapkan

Nilai Karakter: Gemar membaca, rasa ingin tahu

**I. Tujuan Pembelajaran :**

A. Siswa mampu menjelaskan dan menyebutkan komponen sistem operasi

**II. Materi Pembelajaran :**

A. Komponen Sistem Operasi

**III. Metode Pembelajaran :**

A. Ceramah

B. Tanya Jawab

**IV. Langkah – Langkah Pembelajaran :**

<b>Pertemuan 1</b>		
<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
1	Kegiatan awal : 1. Memberikan salam 2. Do'a 3. Presensi kehadiran siswa 4. Melakukan apersepsi	20 Menit
2	Kegiatan inti :	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eksplorasi</li> </ul> <p>Pada kegiatan eksplorasi, siswa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Dijelaskan Komponen Sistem operasi</li> </ol>	90 menit
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborasi</li> </ul> <p>Dalam kegiatan Elaborasi, siswa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mencari dan berdiskusi tentang contoh dari komponen sistem operasi yang sudah dijelaskan</li> </ol>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfirmasi</li> </ul> <p>Dalam kegiatan konfirmasi, guru:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Melakukan tanya jawab dengan siswa tentang hal yang belum diketahui siswa.</li> <li>b. Meminta siswa mengulangi materi yang telah disampaikan dan didiskusikan sebelumnya.</li> <li>c. Memberikan penguatan terhadap ulasan yang diberikan siswa.</li> <li>d. Memberikan soal evaluasi kepada siswa dengan metode tunjuk untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa..</li> </ol>	
3	<p>Kegiatan akhir :</p> <p>Pada Kegiatan ini, guru :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari.</li> <li>2. Menyampaikan pokok bahasan materi pertemuan yang akan datang</li> <li>3. Menutup pembelajaran dengan berdoa bersama.</li> </ol>	25 menit

**V. Alat/Bahan/Sumber Belajar :**

- a. Laptop
- b. Viewer / Projector
- c. Materi PowerPoint
- d. Sumber bacaan
  - <http://iyozdamnation.wordpress.com/2010/11/14/sistem-operasi-mobile/>
  - <http://www.teknojurnal.com/2010/07/21/5-sistem-operasi-mobile-teratas/>
  - <http%3A%2F%2Fsetio.staff.umm.ac.id%2Ffiles%2F2010%2F04%2FSlide-4-Pengenalan-Sistem-Operasi.ppt>

**VI. Penilaian :**

### Penilaian keaktifan

Penilaian diambil dari keaktifan siswa dalam tanya jawab hasil diskusi.

Siswa yang bertanya akan mendapat nilai tambahan sebagai berikut :

No	Kriteria	Skor
1	Setiap pertanyaan yang sesuai dengan apa yang dijelaskan	+2
2	Setiap pertanyaan yang kurang sesuai dengan apa yang dijelaskan namun masih berhubungan dengan pelajaran	+1
3	Untuk siswa yang memberi tanggapan/jawaban dengan benar	+2
4	Untuk siswa yang memberi tanggapan/jawaban kurang tepat	+1

Mengetahui,  
Guru Pembimbing Lapangan



**Rusli Abdul Hamid, S.Pd.**  
NIP. 19770207 201101 1 001

Bantul, 10 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL UNY



**Gentur Harimurti**  
NIM. 12520244028

Kepala Sekolah





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
**SMK 2 SEWON**



Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472  
**Unit 2 (Induk):** Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476  
Email: [smksewon2@yahoo.co.id](mailto:smksewon2@yahoo.co.id), Website: [www.smk2sewon.sch.id](http://www.smk2sewon.sch.id), Kode Pos 55186, Yogyakarta

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 2 Sewon  
Bidang Studi Keahlian : Teknologi Informasi dan Komunikasi  
Program Studi Keahlian : Teknik Komputer dan Informatika  
Kompetensi Keahlian : Multimedia  
Mata Pelajaran : Kompetensi Kejuruan  
Kelas/Semester : XI / 1  
Standar Kompetensi : Menginstalasi Sistem Operasi  
Kompetensi Dasar : Mempersiapkan instalasi sistem operasi  
Kode Kompetensi : 072.KK.11  
KKM : 76  
Alokasi Waktu : 3 X 45 Menit (1 TM)

**Indikator:**

- Paket instalasi sistem operasi yang legal disediakan dalam media penyimpanan yang sesuai (HD, CD, FD, DVD atau media lainnya)
- *Installation Manual* sistem operasi sudah disediakan dan dipahami
- Perangkat komputer sudah dinyalakan, dengan persyaratan *hardware* sesuai dengan
- *Installation Manual*
- Media paket instalasi sistem operasi dipasang dan siap diakses
- *Log-sheet/report-sheet* telah disiapkan

Nilai Karakter: Gemar membaca, rasa ingin tahu, jujur

**I. Tujuan Pembelajaran :**

- A. Siswa mampu menjelaskan Pelayanan Sistem Operasi
- B. Siswa mampu menyebutkan Macam-macam Sistem Operasi
- C. Siswa mampu menjelaskan Perkembangan Sistem Operasi

**II. Materi Pembelajaran :**

- A. Komponen Sistem Operasi
- B. Perkembangan Sistem Operasi
- C. Macam-macam Sistem Operasi

**III. Metode Pembelajaran :**

- A. Ceramah
- B. Tanya Jawab

**IV. Langkah – Langkah Pembelajaran :**

<b>Pertemuan 1</b>		
<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
1	Kegiatan awal : 1. Memberikan salam	20 Menit

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Do'a</li> <li>3. Presensi kehadiran siswa</li> <li>4. Melakukan apersepsi</li> </ol>	
2	<p>Kegiatan inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eksplorasi</li> </ul> <p>Pada kegiatan eksplorasi, siswa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Dijelaskan pelayanan sistem operasi</li> <li>b. Dijelaskan perkembangan sistem operasi</li> <li>c. Dijelaskan macam-macam sistem operasi</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborasi</li> </ul> <p>Dalam kegiatan Elaborasi, siswa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mencari tahu mengenai keuntungan dan kerugian penggunaan jenis OS yang telah disampaikan.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfirmasi</li> </ul> <p>Dalam kegiatan konfirmasi, guru:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Melakukan tanya jawab dengan siswa tentang hal yang belum diketahui siswa.</li> <li>b. Meminta siswa mengulangi materi yang telah disampaikan dan didiskusikan sebelumnya.</li> <li>c. Memberikan penguatan terhadap ulasan yang diberikan siswa.</li> <li>d. Memberikan soal evaluasi kepada siswa dengan metode tunjuk untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa..</li> </ol>	90 menit

3	<p>Kegiatan akhir :</p> <p>Pada Kegiatan ini, guru :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari.</li> <li>2. Memberikan pekerjaan rumah.</li> <li>3. Menyampaikan pokok bahasan materi pertemuan yang akan datang</li> <li>4. Menutup pembelajaran dengan berdoa bersama.</li> </ol>	25 menit
---	---	----------

**V. Alat/Bahan/Sumber Belajar :**

- a. Laptop
- b. Viewer / Projector
- c. Materi PowerPoint
- d. Sumber bacaan
  - <http://iyozdamnation.wordpress.com/2010/11/14/sistem-operasi-mobile/>
  - <http://www.teknournal.com/2010/07/21/5-sistem-operasi-mobile-teratas/>
  - <http%3A%2F%2Fsetio.staff.umm.ac.id%2Ffiles%2F2010%2F04%2FSlide-4-Pengenalan-Sistem-Operasi.ppt>

**VI. Penilaian :**

**Penilaian keaktifan**

Penilaian diambil dari keaktifan siswa dalam tanya jawab hasil diskusi.

Siswa yang bertanya akan mendapat nilai tambahan sebagai berikut :

No	Kriteria	Skor
1	Setiap pertanyaan yang sesuai dengan apa yang dijelaskan	+2
2	Setiap pertanyaan yang kurang sesuai dengan apa yang dijelaskan namun masih berhubungan dengan pelajaran	+1
3	Untuk siswa yang memberi tanggapan/jawaban dengan benar	+2
4	Untuk siswa yang memberi tanggapan/jawaban kurang tepat	+1

**Penilaian Tugas**

Bualah Rangkuman mengenai Perkembangan Sistem Operasi :

- Serial Processing
- Simple Batch System
- Multiprogramming Batch System

- Time Sharing System

**Kriteria Penilaian Tugas**

No	Kriteria	Skor
1	Skor rangkuman tiap point	25
	Skor rangkuman tiap point tetapi hanya copy paste	10
	Tidak mengumpulkan	0
<b>Total Skor</b>		<b>100</b>

Nilai = Total skor

Mengetahui,  
Guru Pembimbing Lapangan



**Rusli Abdul Hamid, S.Pd.**  
NIP. 19770207 201101 1 001

Bantul, 10 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL UNY



**Gentur Harimurti**  
NIM. 12520244028

Kepala Sekolah





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
**SMK 2 SEWON**



Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472  
**Unit 2 (Induk):** Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476  
Email: [smksewon2@yahoo.co.id](mailto:smksewon2@yahoo.co.id), Website: [www.smk2sewon.sch.id](http://www.smk2sewon.sch.id), Kode Pos 55186, Yogyakarta

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 2 Sewon  
Bidang Studi Keahlian : Teknologi Informasi dan Komunikasi  
Program Studi Keahlian : Teknik Komputer dan Informatika  
Kompetensi Keahlian : Multimedia  
Mata Pelajaran : Kompetensi Kejuruan  
Kelas/Semester : XI / 1  
Standar Kompetensi : Menginstalasi Sistem Operasi  
Kompetensi Dasar : Mempersiapkan instalasi sistem operasi  
Kode Kompetensi : 072.KK.11  
KKM : 76  
Alokasi Waktu : 3 X 45 Menit (1 TM)

**Indikator:**

- Paket instalasi sistem operasi yang legal disediakan dalam media penyimpanan yang sesuai (HD, CD, FD, DVD atau media lainnya)
- *Installation Manual* sistem operasi sudah disediakan dan dipahami
- Perangkat komputer sudah dinyalakan, dengan persyaratan *hardware* sesuai dengan
- *Installation Manual*
- Media paket instalasi sistem operasi dipasang dan siap diakses
- *Log-sheet/report-sheet* telah disiapkan

Nilai Karakter: Gemar membaca, rasa ingin tahu, jujur

**I. Tujuan Pembelajaran :**

- A. Siswa mampu menjelaskan konsep perkembangan sistem operasi

**II. Materi Pembelajaran :**

- A. Evolusi Sistem Operasi

**III. Metode Pembelajaran :**

- A. Ceramah  
B. Tanya Jawab

**IV. Langkah – Langkah Pembelajaran :**

Pertemuan 1		
No	Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan awal : 1. Memberikan salam 2. Do'a 3. Presensi kehadiran siswa 4. Melakukan Pretest 5. Melakukan apersepsi	20 Menit

2	<p>Kegiatan inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eksplorasi</li> </ul> <p>Pada kegiatan eksplorasi, siswa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Dijelaskan evolusi sistem operasi</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborasi</li> </ul> <p>Dalam kegiatan Elaborasi, siswa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Berdiskusi dengan teman sebangku mengenai perbedaan utama dari masing-masing evolusi sistem operasi</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfirmasi</li> </ul> <p>Dalam kegiatan konfirmasi, guru:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Melakukan tanya jawab dengan siswa tentang hal yang belum diketahui siswa.</li> <li>b. Meminta siswa mengulangi materi yang telah disampaikan dan didiskusikan sebelumnya.</li> <li>c. Memberikan penguatan terhadap ulasan yang diberikan siswa.</li> <li>d. Memberikan soal evaluasi kepada siswa dengan metode tunjuk untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa..</li> </ol>	90 menit
3	<p>Kegiatan akhir :</p> <p>Pada Kegiatan ini, guru :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari.</li> <li>2. Memberikan pekerjaan rumah.</li> <li>3. Menyampaikan pokok bahasan materi pertemuan yang akan datang</li> <li>4. Menutup pembelajaran dengan berdoa bersama.</li> </ol>	25 menit

**V. Alat/Bahan/Sumber Belajar :**

- a. Laptop
- b. Viewer / Projector
- c. Materi PowerPoint
- d. Sumber bacaan
  - <http://iyozdamnation.wordpress.com/2010/11/14/sistem-operasi-mobile/>
  - <http://www.teknajurnal.com/2010/07/21/5-sistem-operasi-mobile-teratas/>
  - <http%3A%2F%2Fsetio.staff.umm.ac.id%2Ffiles%2F2010%2F04%2FSlide-4-Pengenalan-Sistem-Operasi.ppt>

**VI. Penilaian :**

**Penilaian keaktifan**

Penilaian diambil dari keaktifan siswa dalam tanya jawab hasil diskusi.

Siswa yang bertanya akan mendapat nilai tambahan sebagai berikut :

No	Kriteria	Skor
1	Setiap pertanyaan yang sesuai dengan apa yang dijelaskan	+2
2	Setiap pertanyaan yang kurang sesuai dengan apa yang dijelaskan namun masih berhubungan dengan pelajaran	+1
3	Untuk siswa yang memberi tanggapan/jawaban dengan benar	+2
4	Untuk siswa yang memberi tanggapan/jawaban kurang tepat	+1

**Penilaian Pretest**

Soal

1. Sebutkan 3 jenis pelayanan sistem operasi!
2. Jelaskan mengenai perkembangan sistem operasi generasi keempat!
3. Sebutkan 4 macam sistem operasi komputer!
4. Sebutkan 4 macam sistem operasi mobile!
5. Jelaskan mengapa windows dapat menjadi investasi yang menarik bagi para pengembang software!

**Kriteria Penilaian Pretest**

- 1. Jawaban 1 jenis pelayanan sistem operasi nilai 4
- 2. Jawaban benar nilai 34  
Jawaban kurang tepat nilai 20  
Tidak menjawab nilai 0
- 3. Jawaban 1 jenis sistem operasi komputer nilai 3  
Tidak menjawab nilai 0
- 4. Jawaban 1 jenis sistem operasi mobile nilai 3  
Tidak menjawab nilai 0
- 5. Jawaban benar nilai 30  
Jawaban kurang tepat nilai 20  
Tidak menjawab nilai 0

Mengetahui,  
Guru Pembimbing Lapangan



**Rusli Abdul Hamid, S.Pd.**  
NIP. 19770207 201101 1 001

Bantul, 10 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL UNY



**Gentur Harimurti**  
NIM. 12520244028

Kepala Sekolah





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
**SMK 2 SEWON**



Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472  
**Unit 2 (Induk):** Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476  
Email: [smksewon2@yahoo.co.id](mailto:smksewon2@yahoo.co.id), Website: [www.smk2sewon.sch.id](http://www.smk2sewon.sch.id), Kode Pos 55186, Yogyakarta

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Sewon
Bidang Studi Keahlian	: Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Studi Keahlian	: Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian	: Multimedia
Mata Pelajaran	: Kompetensi Kejuruan
Kelas/Semester	: XI / 1
Standar Kompetensi	: Menginstalasi Sistem Operasi
Kompetensi Dasar	: Mempersiapkan instalasi sistem operasi
Kode Kompetensi	: 072.KK.11
KKM	: 76
Alokasi Waktu	: 3 X 45 Menit (1 TM)

Indikator:

- Paket instalasi sistem operasi yang legal disediakan dalam media penyimpanan yang sesuai (HD, CD, FD, DVD atau media lainnya)
- *Installation Manual* sistem operasi sudah disediakan dan dipahami
- Perangkat komputer sudah dinyalakan, dengan persyaratan *hardware* sesuai dengan
- *Installation Manual*
- Media paket instalasi sistem operasi dipasang dan siap diakses
- *Log-sheet/report-sheet* telah disiapkan

Nilai Karakter: Gemar membaca, rasa ingin tahu, jujur

**I. Tujuan Pembelajaran :**

- A. Siswa mampu menjelaskan dan menyebutkan jenis-jenis sistem operasi
- B. Siswa mampu menyebutkan fungsi dasar sistem operasi
- C. Siswa mampu menjelaskan komponen pembentuk sistem operasi
- D. Siswa mampu mengidentifikasi macam-macam sistem operasi berdasarkan jenis lisensinya.

**II. Materi Pembelajaran :**

- A. Jenis dan fungsi dasar sistem operasi
- B. Komponen Pembentuk Sistem operasi
- C. Macam-macam sistem operasi open source dan berlisensi

**III. Metode Pembelajaran :**

- A. Ceramah
- B. Tanya Jawab

**IV. Langkah – Langkah Pembelajaran :**

Pertemuan 1		
No	Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan awal :	20 Menit

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan salam</li> <li>2. Do'a</li> <li>3. Presensi kehadiran siswa</li> <li>4. Melakukan apersepsi</li> </ol>	
2	<p>Kegiatan inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eksplorasi</li> </ul> <p>Pada kegiatan eksplorasi, siswa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Dijelaskan Jenis dan fungsi dasar sistem operasi</li> <li>b. Dijelaskan Komponen Pembentuk Sistem operasi</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborasi</li> </ul> <p>Dalam kegiatan Elaborasi, siswa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mencari tahu melalui internet macam-macam sistem operasi open source dan berlisensi.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfirmasi</li> </ul> <p>Dalam kegiatan konfirmasi, guru:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Melakukan tanya jawab dengan siswa tentang hal yang belum diketahui siswa.</li> <li>b. Meminta siswa mengulangi materi yang telah disampaikan dan didiskusikan sebelumnya.</li> <li>c. Memberikan penguatan terhadap ulasan yang diberikan siswa.</li> <li>d. Memberikan soal evaluasi kepada siswa dengan metode tunjuk untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa..</li> </ol>	70 menit
3	<p>Kegiatan akhir :</p> <p>Pada Kegiatan ini, guru :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari.</li> <li>2. Memberikan Post Test</li> <li>3. Memberikan pekerjaan rumah.</li> <li>4. Menyampaikan pokok bahasan materi pertemuan yang akan datang</li> <li>5. Menutup pembelajaran dengan berdoa bersama.</li> </ol>	45 menit

**V. Alat/Bahan/Sumber Belajar :**

- a. Laptop
- b. Viewer / Projector
- c. Materi PowerPoint
- d. Sumber bacaan
  - <http://iyozdamnation.wordpress.com/2010/11/14/sistem-operasi-mobile/>
  - <http://www.teknajurnal.com/2010/07/21/5-sistem-operasi-mobile-teratas/>
  - <http%3A%2F%2Fsetio.staff.umm.ac.id%2Ffiles%2F2010%2F04%2FSlide-4-Pengenalan-Sistem-Operasi.ppt>

## VI. Penilaian :

### Penilaian keaktifan

Penilaian diambil dari keaktifan siswa dalam tanya jawab hasil diskusi.

Siswa yang bertanya akan mendapat nilai tambahan sebagai berikut :

No	Kriteria	Skor
1	Setiap pertanyaan yang sesuai dengan apa yang dijelaskan	+2
2	Setiap pertanyaan yang kurang sesuai dengan apa yang dijelaskan namun masih berhubungan dengan pelajaran	+1
3	Untuk siswa yang memberi tanggapan/jawaban dengan benar	+2
4	Untuk siswa yang memberi tanggapan/jawaban kurang tepat	+1

## Penilaian Post Test

Soal

Pilih 8 soal dari 10 soal berikut untuk dikerjakan

1. Jelaskan pengertian Sistem Operasi
2. Berikan contoh SO yang multi user dan multi tasking
3. Apa maksud single user – multi tasking, apa contoh sistem operasinya
4. Apa 3 komponen utama sistem operasi
5. Apa yang dimaksud dengan kernel
6. Jelaskan tentang user interface
7. Sebutkan Sistem Operasi Generasi Pertama dan Penting Menurut Sejarah
8. Sebutkan Sistem Operasi Milik Microsoft
9. Sebutkan Sistem Operasi Router
10. Sebutkan Sistem Operasi Open Source

### Kriteria Penilaian Posttest

Nilai masing-masing jawaban 12,5

Nilai Akhir = Total nilai

Mengetahui,  
Guru Pembimbing Lapangan



**Rusli Abdul Hamid, S.Pd.**  
NIP. 19770207 201101 1 001

Bantul, 10 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL UNY



**Gentur Harimurti**  
NIM. 12520244028



# Kalender Pendidikan SMA/SMK/SMALB

## Tahun Pelajaran 2014/2015

### KALENDER PENDIDIKAN SMA/SMK/SMALB TAHUN PELAJARAN 2014/2015

AHAD	6	13	20	27
SENIN	7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22
RABU	2	9	16	23
KAMIS	3	10	17	24
JUMAT	4	11	18	25
SABTU	5	12	19	26

3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	
8	15	22	29	
9	16	23	30	

7	14	21	28
1	8	15	22
2	9	16	23
3	10	17	24
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27

9	12	18	25
6	13	20	27
7	14	21	28
1	8	15	22
2	9	16	23
3	10	17	24
4	11	18	25

AHAD	2	9	16	23	30
SENIN	3	10	17	24	
SELASA	4	11	18	25	
RABU	5	12	19	26	
KAMIS	6	13	20	27	
JUMAT	7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29

7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30
10	17	24	31
11	18	25	
12	19	26	
13	20	27	

4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
1	8	15	22
2	9	16	23
3	10	17	24
4	11	18	25

1	8	15	22
2	9	16	23
3	10	17	24
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28

AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
1	8	15	22
2	9	16	23
3	10	17	24
4	11	18	25

3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30






7	14	21	28
1	8	15	22
2	9	16	23
3	10	17	24
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27

AHAD	5	12	19	26
SENIN	6	13	20	27
SELASA	7	14	21	28
RABU	1	8	15	22
KAMIS	2	9	16	23
JUMAT	3	10	17	24
SABTU	4	11	18	25

5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
1	8	15	22
2	9	16	23
3	10	17	24
4	11	18	25

3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

7	14	21	28
1	8	15	22
2	9	16	23
3	10	17	24
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27

-  Ulangan Umum
-  Porsektas
-  Pembagian rapor
-  Hardinas
-  Libur Umum

-  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Khusus (Hari Guru Nas)
-  Libur Semester

-  UH SMA/SMK/SLB (Utama)
-  UH SMA/SMK/SLB (Suralas)
-  Ujian sekolah SMA/SMK/SLB

**DAFTAR HADIR SISWA  
TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016**

MATA DIKLAT  
KELAS/SEMESTER  
WALI KELAS/BP

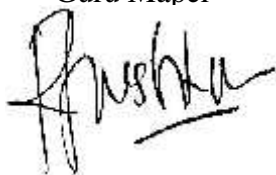
: Sistem Operasi  
: X (Sepuluh) MULTIMEDIA 1 / Ganjil  
: Endah Nur Rokhmah, S.Pd.

NO	NAMA SISWA	L/P	TANGGAL				KET
			18 AGU	25 AGU	01 SEP	08 SEP	
1	ADE APRIYANI	P	•	•	•	•	
2	ADITYA BASKARA	L	•	•	•	•	
3	AFIFAH HANIN NUR AZIZAH	P	•	•	•	•	
4	AHMAD IRFANDA	L	•	•	•	•	
5	AJENG SHELI PRATIWI	P	•	•	•	•	
6	ARMA DWI TANTRI	P	•	•	•	•	
7	BONDAN CAHYO WIBOWO	L	•	•	•	•	
8	DEWI AMBAR SARI	P	•	•	•	•	
9	EVI FADILA KURNIAWATI	P	•	•	•	•	
10	FERISA FIDIANA	P	•	•	•	•	
11	HARIS KRISWANTO	L	•	•	•	•	
12	IRFIANI RISMANDANI	P	•	•	•	•	
13	MUCHAMMAD FAISAL IBRAHIM AL-HASYIH	L	•	•	•	•	
14	MUHAMAD RIZQI PRATAMA	L	•	•	•	•	
15	NABIL NAFI'ELANG MARMORA	L	•	•	•	•	
16	NUR AHMAD BUDI SETYAWAN	L	•	•	•	•	
17	NUR FACHRIANA ETIKA SETIA ASTUTI	P	•	•	•	•	
18	PINASTU SETYO RAHARJO	L	•	•	•	•	
19	RAJENDRA ATHALLAHSIDA HANDI PUTRA	L	•	•	•	•	
20	RENI MARTINA NINGSIH	P	•	•	•	•	
21	RIFKI PURWANTO	L	•	•	•	—	
22	ROVIK ISNU KURNIA	L	•	•	•	•	
23	SURYO NUGROHO	L	•	•	•	•	

Laki – laki                    13  
Perempuan                    10  
    23

Sewon, 12 September 2015

Mengetahui,  
Guru Mapel



Rusli Abdul Hamid, S.Pd

NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa



Gentur Harimurti

NIM. 12520244028

**DAFTAR HADIR SISWA  
TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016**

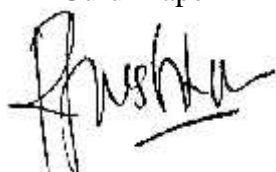
MATA DIKLAT : Sistem Operasi  
 KELAS/SEMESTER : X (Sepuluh) MULTIMEDIA 3 / Ganjil  
 WALI KELAS/BP : Titien Agustina Yatie, S.S.T.

NO	NAMA SISWA	L/P	TANGGAL				KET
			20 AGU	27 AGU	03 SEP	10 SEP	
1	ADE RAHMANSYAH	L	•	•	•	•	
2	AHMAD RIVAI	L	•	•	•	•	
3	ANAS ARFIANA	L	•	•	•	•	
4	ARMAN LISTIANTARA	L	•	•	•	•	
5	ARMAN PUTRA TAMA	L	•	•	•	•	
6	DEWI ULIVIA	P	•	•	•	•	
7	DWI OKTAVIANI NINDIYA KUSUMAWATI	P	•	•	•	•	
8	FAREL ADNAN	L	•	•	•	•	
9	FITRI NUGRAWATI	P	•	•	•	—	
10	GALANG MUQTAFIN	L	•	•	•	•	
11	IRAWAN WIBOWO	L	•	•	•	•	
12	KHABIB NUR KHOLIS	L	•	•	•	•	
13	LISA AMANIA SETYAPUTRI	P	•	•	•	•	
14	MUHAMMAD ARYA WILDAN FAUZI	L	•	•	•	•	
15	NOVIA RATNAWATI	P	•	•	•	•	
16	NUGROHO BIMO SUSENO	L	•	•	•	•	
17	RIZAL MUSTHOFA	L	•	•	•	•	
18	ROHMI RAHAYU	P	•	•	•	•	
19	SANIA YASMIN ARSHIFA	P	•	•	•	•	
20	SELINKA RIANDA PUTRI	P	•	•	•	•	
21	SRI LESTARAI	P	•	•	•	•	
22	YOSA HOLGA PANUNTUN	L	•	•	•	•	
23	YUSUF UMAR	L	•	•	•	•	

Laki-laki                    14  
 Perempuan                 9  
                                       23

Sewon, 12 September 2015

Mengetahui,  
Guru Mapel



Rusli Abdul Hamid, S.Pd

NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa



Gentur Harimurti

NIM. 12520244028

SOAL ULANGAN HARIAN SISTEM OPERASI  
KELAS X JURUSAN MULTIMEDIA  
SMK NEGERI 2 SEWON  
(90 Menit)

Nama :  
Kelas :  
No :

**I. Pilihan Ganda**

Berikan tanda silang (X) pada jawaban yang tepat

1. Nama sebuah Sistem Operasi yang dikembangkan oleh Microsoft Corp.....
  - a. Windows
  - b. Linux
  - c. Ubuntu
  - d. Macintos
  - e. Semua jawaban benar
  
2. Sebuah perusahaan yang mengembangkan Sistem Operasi Window adalah....
  - a. Gramedia Corp.
  - b. Microsoft Corp.
  - c. Oxford Corp.
  - d. Kamikaze Corp.
  - e. Semua jawaban salah
  
3. Apa singkatan dari GUI .....
  - a. Grafik User Interface
  - b. Grafik unit Internet
  - c. Grafik User Internet
  - d. Grafik Unit Income
  - e. Semua jawaban salah
  
4. Contoh Sistem Operasi yang mendukung open source ...
  - a. Linux
  - b. Machintos
  - c. IOS
  - d. Window NT
  - e. Windows Mobile
  
5. Apa keuntungan menggunakan OS Open Source.
  - a. hemat biaya
  - b. boros biaya
  - c. kurangnya SDM yang dapat memanfaatkan Open Source
  - d. lebih aman
  - e. jawaban a dan d benar

6. yang bukan termasuk keuntungan menggunakan OS Open Source.
  - a. Banyak tenaga yang berperan mengerjakan proyek
  - b. Lebih aman
  - c. Hemat biaya
  - d. Tidak mengulangi development
  - e. Tidak adanya proteksi terhadap HAKI
  
7. Yang termasuk kekurangan OS Open Source
  - a. Tidak adanya proteksi terhadap HAKI
  - b. Kestabilan system terjamin
  - c. Support langsung dari pemilik aplikasi
  - d. Hemat biaya
  - e. Mudah mendapatkan sertifikasi
  
8. Apa keuntungan menggunakan Closed Source
  - a. Kstabilan system terjamin
  - b. Tidak ada support khususcelah yang terbuka
  - c. Hemat biaya
  - d. Sosialisasi pemakaian agak sulit.
  
9. Yang bukan kekurangan menggunakan OS Closed Source
  - a. Mudah mendapatkan sertifikasi
  - b. Hemat biaya
  - c. Tidak mengulangi development
  - d. Banyak tenaga untuk mengerjakan proyek ini.
  - e. Jawaban a dan b salah
  
10. Perangkat lunak system yang bertugas untuk melakukan control disebut
  - a. Windows
  - b. Operasi Sistem
  - c. Ubuntu
  - d. Potosop
  - e. Linux
  
11. DOS adalah Sistem Operasi yang menggunakan interface
  - a. Command line
  - b. Auto correct
  - c. Message link
  - d. Manual face
  - e. Semua jawaban salah

12. Di bawah ini merupakan fungsi Sistem Operasi, kecuali :
  - a. Membentuk dan mengelola sistem file
  - b. Alat penyimpan instruksi dan data
  - c. Menjalankan program
  - d. Mengatur penggunaan peralatan yang berhubungan dengan system computer
  - e. Sistem Operasi membuat computer menjadi lebih nyaman
  
13. Windows, Linux, Unix, Dos, dan Macintos termasuk kedalam...
  - a. Operating System
  - b. Program Aplikasi (Application Program)
  - c. Driver
  - d. BIOS
  - e. Brainware
  
14. Computer menjalankan banyak proses dalam satu waktu dimana masing-masing user menggunakan satu terminal:
  - a. Multi programming
  - b. Multi processing
  - c. Time sharing
  - d. Multi user
  - e. Multi tasking
  
15. Apakah yang dimaksud dengan Multi Programming ?
  - a. Melayani banyak program sekaligus
  - b. Program yang banyak
  - c. Melayani sistem operasi sekaligus
  - d. Melayani banyak user sekaligus
  - e. Berbagai macam program
  
16. Sistem operasi manakah yang hanya bisa menjalankan satu buah intruksi ( mono tasking ) ?
  - a. MS-DOS
  - b. Windows 8
  - c. Windows XP
  - d. Windows Vista
  - e. Windows 7
  
17. Apakah yang dimaksud dengan sistem operasi berbasis text ?
  - a. User berinteraksi dengan gambar
  - b. User berinteraksi dengan perintah berupa text
  - c. User berinteraksi dengan simbol
  - d. User berinteraksi dengan perintah berupa simbol
  - e. User berinteraksi melalui aplikasi grafis
  
18. Sistem operasi GUI biasa disebut sistem operasi user friendly. Apakah yang dimaksud dengan User Friendly ?
  - a. Kesulitan pengguna
  - b. Teman pengguna
  - c. Kemudahan pengguna
  - d. Pengguna yang baik
  - e. Berteman dengan pengguna

19. Apakah fungsi manajemen memori pada struktur sistem operasi ?
- Untuk program pemakai
  - Sebagai operator
  - Pengalokasian ruang memori
  - Penyederhana akses I/O pada level atas
  - Mengatur komunikasi antar proses
20. suatu program perangkat lunak yang menjadi jembatan komunikasi dari software dan hardware dan membantu para user mengoperasikan komputernya disebut ?
- Sistem Operasi
  - Sistem Informasi
  - Sistem Digital
  - Sistem Pemograman Web
  - Sistem Database
21. OS Symbian pertama yang dikembangkan oleh Nokian untuk ponsel smartphone mereka , adalah OS Symbian ?
- Symbian S60v1
  - Symbian S60v3
  - Symbian S60v2
  - Symbian S60v4
  - Symbian S60v5
22. Jenis jenis OS Android dibawah ini , kecuali ?
- 1.5 Cup Cake
  - 3.0/3.1 Honeycomb
  - 1.6 Donut
  - RedHat
  - Salah Semua
23. Dibawah ini merupakan sifat dari System Operasi Linux,adalah... .
- Multi user, multi tasking, multi guna
  - Multi user, multi plat form, multi guna
  - Multi user, multi tasking, multi plat form
  - Multi tasking, multi plat form, multi guna
  - Multi user, multi tasking, multimedia
24. Berikut ini kelebihan LINUX dibanding SO yang lain, kecuali...
- Kebal Virus
  - Freeware
  - Open Source
  - Dualchannel
  - Semua jawaban benar
25. Komponen utama pembentuk sistem operasi, kecuali..
- Kernel
  - File
  - Brainware
  - User Interface
  - Semua jawaban salah

## **II. Esay**

1. Jelaskan pengertian Sistem Operasi! Berikan 3 Contohnya!
2. Apa maksud multi user – single tasking? Berikan contoh sistem operasinya!
3. Berikan masing-masing 5 contoh Sistem Operasi berikut
  - a. Sistem Operasi Open Source
  - b. Sistem Operasi Berlisensi
4. Jelaskan mengenai multi programing!
5. Jelaskan mengapa windows bisa menjadi investasi yang menarik bagi para pengembang software!

## KUNCI JAWABAN

### A. Pilihan Ganda

- |      |       |       |       |       |
|------|-------|-------|-------|-------|
| 1. A | 6. A  | 11. A | 16. A | 21. A |
| 2. B | 7. B  | 12. B | 17. B | 22. D |
| 3. A | 8. A  | 13. A | 18. C | 23. C |
| 4. A | 9. C  | 14. A | 19. C | 24. A |
| 5. E | 10. B | 15. A | 20. A | 25. C |

### A. Essay

1. Sistem operasi merupakan software yang berfungsi sebagai kontrol / manajemen hardware serta kontrol terhadap operasi dasar sistem.  
Contoh : Linux, Windows, Macintosh, dll.
2. Sistem operasi yang dapat digunakan oleh banyak user sekaligus namun tiap user hanya dapat melakukan satu macam pekerjaan dalam 1 waktu.  
Contoh Novell Netware
3. a. Linux, Debian, Redhat, Mandrake, FreeBSD, Android  
b. Windows, Macintos, Novell Netware, AmigaOS, IOS, Blackberry OS
4. Multiprograming adalah kegiatan atau proses menjalankan beberapa program sekaligus dalam satu waktu pada memori.
5. Karena windows memiliki banyak pengguna sehingga menjadi ladang yang bagus untuk pasar software.

**TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016**

**MATAPELAJARAN** : Sistem Operasi  
**KELAS/SEMESTER** : X(Sepuluh) MULTIMEDIA2/Gasal  
**WALI KELAS/BP** : Endah Nur Rokhmah, S.Pd.

NO	NAMA	L/P	NILAI				
			Tugas 1	Tugas 2	Pre test	Post test	UH
1	ADE APRIYANI	P	86	90	48	80	68
2	ADITYA BASKARA	L	83	80	65	76	72
3	AFIFAH HANIN NUR AZIZAH	P	86	90	76	80	60
4	AHMAD IRFANDA	L	81	88	48	64	48
5	AJENG SHELII PRATIWI	P	87	90	72	68	60
6	ARMA DWI TANTRI	P	86	90	68	68	60
7	BONDAN CAHYO WIBOWO	L	90	88	62	42	48
8	DEWI AMBAR SARI	P	85	86	68	68	56
9	EVI FADILA KURNIAWATI	P	86	88	69	80	64
10	FERISA FIDIANA	P	92	86	68	67	68
11	HARIS KRISWANTO	L	87	80	48	65	64
12	IRFIANI RISMANDANI	P	84	86	72	50	40
13	MUCHAMMAD FAISAL IBRAHIM A.	L	81	80	51	65	48
14	MUHAMAD RIZQI PRATAMA	L	83	88	59	67	60
15	NABIL NAFI' ELANG MAMORA	L	83	88	68	67	68
16	NUR AHMAD BUDI SETIYAWAN	L	81	80	62	67	64
17	NUR FACHRIANA ETIKA SETIA A.	P	87	86	62	80	72
18	PINASTU SETYO RAHARJO	L	87	86	45	82	44
19	RAJENDRA ATHALLAHSIDA H.P.	L	90	88	76	67	76
20	RENI MARTINA NINGSIH	P	81	88	59	50	44
21	RIFKI PURWANTO	L	87	86	96	82	S
22	ROVIK ISNU KURNIA	L	86	88	21	67	56
23	SURYO NUGROHO	L	84	88	42	67	56

Laki-laki 13  
 Perempuan 10  
 23

Sewon, 12 September 2015

Mengetahui,  
 Guru Mapel



Rusli Abdul Hamid, S.Pd  
 NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa



Gentur Harimurti  
 NIM. 12520244028

**DAFTAR NILAI  
TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016**

**MATA DIKLAT : Sistem Operasi**

**KELAS/SEMESTER : X (Sepuluh) MULTIMEDIA 3 / Ganjil**

**WALI KELAS/BP : Titien Agustina Yatie, S.S.T.**

NO	NAMA	L/P	NILAI				
			Tugas 1	Tugas 2	Tugas 3	Pre test	UH
1	ADE RAHMANSYAH	L	89	87	81	61	52
2	AHMAD RIVAI	L	82	83	85	70	56
3	ANAS ARFIANA	L	87	82	83	82	64
4	ARMAN LISTIANTARA	L	–	82	85	67	68
5	ARMAN PUTRA TAMA	L	85	87	81	81	40
6	DEWI ULIVIA	P	87	82	83	87	48
7	DWI OKTAVIANI NINDIYA K.	P	86	89	83	96	60
8	FAREL ADNAN	L	85	85	83	79	64
9	FITRI NUGRAWATI	P	87	85	88	87	48
10	GALANG MUQTAFIN	L	83	85	83	80	S
11	IRWAN WIBOWO	L	85	81	83	91	72
12	KHABIB NUR KHOLIS	L	–	80	85	73	48
13	LISA AMANIA SETYAPUTRI	P	83	85	85	78	48
14	MUHAMMAD ARYA WILDAN FAUZI	L	85	82	81	87	72
15	NOVIA RATNAWATI	P	85	87	88	81	56
16	NUGROHO BIMO SUSENO	L	–	80	85	85	52
17	RIZAL MUSTHOFA	L	83	82	81	89	52
18	ROHMI RAHAYU	P	86	87	85	70	64
19	SANIA YASMIN ARSHIFA	P	88	85	85	65	52
20	SELINKA RIANDA PUTRI	P	83	85	83	85	44
21	SRI LESTARI	P	87	89	88	75	56
22	YOSA HOLGA PANUNTUN	L	87	85	83	67	44
23	YUSUF UMAR	L	–	87	85	80	60

Laki-laki 14  
Perempuan 9  
23

Sewon, 12 September 2015

Mengetahui,  
Guru Mapel



Rusli Abdul Hamid, S.Pd  
NIP. 19770207 201101 1 001

Mahasiswa



Gentur Harimurti  
NIM. 12520244028

**TUGAS PIKET MAHASISWA PPL UNY – UPY - UAD  
SMK N 2 SEWON  
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

HR/J /PTG	SENIN		SELASA		RABU	
	UNIT 1	UNIT 2	UNIT 1	UNIT 2	UNIT 1	UNIT 2
0	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
1	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T.(UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
2	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T.(UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
3	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
4	Karina Budi Astuti (UNY)	Ella Lukitasari (UNY)	Rasyad Asbirin T.(UNY)	Ernita Raharja (UNY)	Gentur Harimurti	Maharani Tri Ayu R(UNY)

	Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	(UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
5	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
6	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T.(UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
7	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T.(UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
8	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
9	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila	Gentur Harimurti (UNY)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY)

	Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	(UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
10	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)

JADWAL GURU MENGAJAR SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016  
SMK NEGERI 2 SEWON

Sabtu, 1 Agustus 2015

OK

NO	WAKTU	KAMIS																						
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D
1	07.00 - 07.45	Sn Grf	Batik	Raket	BK	K3LH	K3LH	Mat	IPA	B Ing	IPS	OR	Mat	Pke	J Perc	OR	Kws	B Ing	KKPI	Audio	B Ind	B Ing	Sn Bd	Mat
2	07.45 - 08.30	Sn Grf	Batik	Raket	Sulam	K3LH	K3LH	Mat	IPA	B Ing	IPS	OR	Mat	Pke	J Perc	OR	Kws	B Ing	KKPI	Audio	B Ind	B Ing	BK	Mat
3	08.30 - 09.15	Sn Grf	Batik	Raket	Sulam	BK	Masan	Mat	Indoor1	IPA	OR	B Ing	Sn Bd	IPS	J Perc	Agm	B Ing	Kws	Prop	Audio	B Ing	OR	B Ind	Mat
4	09.15 - 10.00	Batik	Sn Grf	SO	Sulam	Mat	Masan	BK	Indoor1	IPA	OR	B Ing	Sn Bd	IPS	J Perc	Agm	B Ing	Kws	Prop	T PC	B Ing	OR	B Ind	B Jw
5	10.15 - 11.00	Batik	Sn Grf	SO	J Trnds	Mat	Masan	Indoor1	Pkn	IPS	B Ind	Mat	B Ing	Sn Bd	B Tulis	B Ing	IPS	Agm	Stop M	T PGP	IPA	Kws	B Ing	T Kel
6	11.00 - 11.45	Batik	Sn Grf	SO	J Trnds	Mat	Masan	Indoor1	Pkn	IPS	B Ind	Mat	B Ing	Sn Bd	B Tulis	B Ing	IPS	Agm	Stop M	Cekes	IPA	Kws	B Ing	T Kel
7	12.15 - 13.00	Kim	KKPI	Batik	J Trnds	B Ing	Masan						Sn Bd	Pkn	B Jw	Kws	B Tulis		Stop M	Cekes				
8	13.00 - 13.45	Kim	KKPI	Batik	J Trnds	B Ing	Gbr HB						Sn Bd	Pkn	B Jw	Kws	B Tulis		Stop M	Cekes				
9	13.45 - 14.30			Batik	J Trnds		Gbr HB										B Tulis			Cekes				
10	14.30 - 15.15						KKPI												B Jw					
11	15.15 - 16.00						KKPI																	
12	16.00 - 16.45																							
LOKASI		1	1	1	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	2	2	2	2
NO	WAKTU	JUM'AT																						
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D
1	07.00 - 07.45	IPA	Kim	Kws	OR	Agm	BK	Nr Dal	Nr Dal	Mat	B Ing	Mat	IPS	B Ing	J Apks	Kws	Figr 2	KKPI	Fis	OR	B Cap	Tenun	B Jw	T Kel
2	07.45 - 08.30	IPA	Kim	Kws	OR	Agm	B Ind	Nr Dal	Nr Dal	Mat	B Ing	Mat	IPS	B Ing	J Apks	Kws	Figr 2	KKPI	Fis	OR	B Cap	Tenun	Agm	T Kel
3	08.30 - 09.15	B Ing	Pkn	Kim	Agm	OR	BK	Nr Dal	Nr Dal	Mat	Fis	Mat	IPA	B Ing	J Apks	IPS	Figr 2	Sablon	BK	Kws	B Cap	Tenun	Agm	OR
4	09.15 - 10.00	B Ing	Pkn	Kim	Agm	OR	Mat	Gb BS	Gb BS	BK	Fis	B Ind	IPA	Mat	J Apks	IPS	KKPI	Sablon	Sn Bd	Kws	B Cap	Tenun	Mat	OR
5	10.15 - 11.00	Agm	B Ing	Pkn	Sn Bd	Kws	Mat	Gb BS	Gb BS	B Ind	B Jw	BK	Kim	Mat	G Kom	IPA	KKPI	Sablon	Kws	Agm	KKPI	Sablon	Mat	B Ing
6	11.00 - 11.45	Agm	B Ing	Pkn	Sn Bd	Kws	Mat	Gb BS	Gb BS	B Ind	B Jw	BK	Kim	Mat	G Kom	IPA	KKPI	Sablon	Kws	Agm	KKPI	Sablon	Mat	B Ing
7	12.15 - 13.00														G Kom			Sablon	Figr 2	PGPuk	PGPuk	B Ikut	Sablon	
8	13.00 - 13.45																	Sablon	Figr 2	PGPuk	PGPuk	B Ikut	KKPI	
9	13.45 - 14.30																	Sablon	Figr 2			B Ikut	KKPI	
10	14.30 - 15.15																					B Ikut		
11	15.15 - 16.00																							
12	16.00 - 16.45																							
LOKASI		2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	1	1	2	2	1	1	2	2
NO	WAKTU	SABTU																						
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D
1	07.00 - 07.45	IPS	Fis	Mat	B Jw	IPA	B Ing	B Ing	B Jw	K3LH	Mat	Agm	B Ind	B Ing	IPA	J Apks	Indoor2	Sn Bd	T PC	KKPI	Tenun	B Cap	OR	Vgraf
2	07.45 - 08.30	IPS	Fis	Mat	B Jw	IPA	B Ing	B Ing	B Jw	K3LH	Mat	Agm	B Ind	B Ing	IPA	J Apks	Indoor2	Sn Bd	T PGP	KKPI	Tenun	B Cap	OR	Vgraf
3	08.30 - 09.15	Sn Bd	B Jw	Mat	B Ing	IPS	OR	Pkn	B Ind	Gb Ban	Mat	B Ing	Fis	OR	B Ing	J Apks	Indoor2	B Jw	Cekes	Prop	Tenun	B Cap	Pkn	Vgraf
4	09.15 - 10.00	Sn Bd	B Jw	BK	B Ing	IPS	OR	Pkn	B Ind	Gb Ban	Kim	B Ing	Fis	OR	B Ing	J Apks	Indoor2	B Jw	Cekes	Prop	Tenun	B Cap	Pkn	Outdoor
5	10.15 - 11.00	B Jw	IPS	Sn Bd	Mat	B Ing	IPA	IPA	B Ing	F Kapl	Kim	Fis	Mat	B Ind	Agm	J Perc	Indoor2	B Ing	Cekes	B Jw	Sablon	B Ikut	J Apk	Outdoor
6	11.00 - 11.45	B Jw	IPS	Sn Bd	Mat	B Ing	IPA	IPA	B Ing	F Kapl	Kim	Fis	Mat	B Ind	Agm	J Perc	Fie Des	B Ing	Cekes	Stop M	Sablon	B Ikut	Masan	Outdoor
7	12.15 - 13.00	B Ind	Sn Bd	IPS	Mat	B Jw				L Pkn	K3LH	IPA	Mat			J Perc	Fie Des	Batik	Audio	Stop M	Sablon	B Ikut	Outdoor	
8	13.00 - 13.45	B Ind	Sn Bd	IPS		B Jw				L Pkn	Pkn	IPA	K3LH			J Perc	Fie Des	Batik	Audio	Stop M	B Jw	B Ikut	Outdoor	
9	13.45 - 14.30										KKPI	Pkn								Stop M				
10	14.30 - 15.15																							
11	15.15 - 16.00																							
12	16.00 - 16.45																							
LOKASI		2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	1





**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPMP) UNY**  
**TAHUN ...2015...**

**F04**

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK Negeri 2 Sewon  
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Parangtritis Km. 7, Sewon, Bantul ..... Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 0274-6463472  
Nama DPL PPL/ Magang III : Dr. Priyanto M.Kom  
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Teknik Informatika / Teknik  
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 6

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	9-9-2015	6	- Bimbingan tentang praktik mengajar mandiri - Konsultasi kegiatan-kegiatan PPL - Konsultasi Penyusunan Laporan		

**PERHATIAN :**

- ➔ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ➔ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ➔ Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga

Sewon, 12 September 2015  
Mhs PPL/ Magang III Prodi ...PTI...

Gentur Hanumurti

### PROSES PRAKTIK MENGAJAR DI KELAS



### UPACARA RUTIN HARI SENIN



### UPACARA KEMERDEKAAN 17 AGUSTUS



### PENATAAN BUKU-BUKU PERPUSTAKAAN

