

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
DI SMA NEGERI 1 PIYUNGAN**

Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, Yogyakarta 55792

10 Agustus – 12 September 2015

Disusun dan Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan Dalam Mata Kuliah

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Dosen Pembimbing Lapangan : Dr. Kasiyan, M. Hum.



Disusun Oleh:
SHINTA NUR RIFTISIA
NIM.12207241010

**JURUSAN PENDIDIKAN SENI RUPA
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN SENI KERAJINAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY di SMA Negeri 1 Piyungan

Nama : Shinta Nur Riftisia
NIM : 12207241010
Prodi : Pendidikan Seni Kerajinan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY di SMA Negeri 1 Piyungan pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini. Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini telah disetujui dan disahkan oleh :

Piyungan, 3 September 2015

Menyetujui,

Guru Pembimbing Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Yunia Fitrianto, S. Pd

NIP. -

Shinta Nur Riftisia

NIM. 12207241010

Mengetahui,

Koordinator PPL SMA N 1 Piyungan

Dosen Pendamping Lapangan PPL

Hery Kurniawan A.I, M. P.d.BI.

NIP. 19740404 199403 1 004

Dr. Kasiyan, M. Hum

NIP. 19680605 199903 1 002



Kepala SMA N 1 Piyungan,

Mohammad Fauzan, MM

NIP. 19621105 198501 1 002.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, yang selalu melimpahkan rahmat, karunia, hidayah serta petunjuk-Nya, sehingga kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Piyungan tanggal 11 Agustus sampai dengan 12 September 2015 dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

Penyusun menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan dan pengarahan dari berbagai pihak, maka pelaksanaan PPL tidak dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Oleh karena itu, sudah merupakan kewajiban moral bagi kami untuk mengucapkan terima kasih tak terhingga kepada :

1. Bapak Dr. Rochmat Wahab, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Bapak Mohammad Fauzan, MM selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Piyungan yang telah memberi ijin melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMA Negeri 1 Piyungan
3. Bapak Hery Kurniawan A I, M. P.d.BI selaku Koordinator PPL di SMA Negeri 1 Piyungan yang telah memberikan bimbingan kepada kami.
4. Ibu Sukarni Hidayati, M. Si. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Pamong yang telah bersedia mendampingi membimbing dan memotivasi kami selama PPL di SMA Negeri 1 Piyungan.
5. Bapak Dr. Kasiyan, M. Hum. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY 2014 yang telah bersedia mendampingi, membimbing dan memotivasi kami untuk menghasilkan yang terbaik selama proses PPL UNY 2015 di SMA Negeri 1 Piyungan
6. Bapak Yunia Fitrianto, S. Pd selaku guru pembimbing bidang studi Ketrampilan yang selalu membimbing, memberikan ilmu tentang mengajar serta memberi motivasi selama pelaksanaan PPL
7. Bapak dan Ibu Guru serta segenap karyawan SMA Negeri 1 Piyungan
8. Rekan-rekan PPL UNY 2014 di SMA Negeri 1 Piyungan atas kekompakan dan kerjasamanya.
9. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Piyungan yang telah mendukung dan berpartisipasi dalam program-program PPL UNY.
10. Segenap Staf Unit Praktek Pengalaman Lapangan (UPPL) UNY.

11. Ayah dan Ibunda Tercinta yang selalu mendukung dan memotivasi kami dalam melaksanakan PPL UNY 2015, baik secara moril maupun materil.
12. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan PPL serta penyusunan laporan ini. Oleh karena itu baik saran maupun kritik yang membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Demikian laporan ini disusun, semoga apa yang telah kami lakukan dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Bantul, 3 September 2015

Penyusun,



Shinta Nur Riftisia

NIM. 12207241010

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	iv
Abstrak	vi
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	10
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	13
A. Persiapan	13
B. Pelaksanaan.....	14
C. Analisis Hasil Dan Refleksi	18
BAB III. PENUTUP	20
A. Kesimpulan	20
B. Saran.....	21
Daftar Pustaka	
Lampiran	

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2015/2016

Di SMA Negeri 1 Piyungan

Alamat: Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan,
Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta

Disusun oleh:

Shinta Nur Riftisia

12207241010

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan dengan berlangsungnya pembelajaran. Hal tersebut merupakan garis besar dari program PPL yang merupakan implementasi salah satu butir Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pengajaran. Pelaksanaan PPL dilakukan pada tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015 bertempat di SMA Negeri 1 Piyungan yang beralamat di Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul.

Kegiatan PPL ini melaksanakan program-program kegiatan dengan ketrampilan yang dimiliki oleh mahasiswa yang diperoleh selama berada di perguruan tinggi dan didukung kondisi lingkungan warga sekolah.

Sebelum memulai untuk melakukan kegiatan mengajar, terlebih dahulu mahasiswa melakukan persiapan dengan mengikuti mata kuliah wajib lulus yaitu pengajaran mikro, pembekalan PPL dan observasi untuk memperoleh data yang diperlukan untuk menyusun program kerja. Dari hasil observasi diketahui beberapa permasalahan di sekolah maupun potensi yang sebenarnya dapat dikembangkan di sekolah tetapi belum diberdayakan serta dapat mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan program PPL.

Berdasarkan hasil observasi, maka mahasiswa merencanakan beberapa program yang dilaksanakan selama PPL. Program PPL yaitu konsultasi dengan guru pembimbing, konsultasi dengan dosen pembimbing PPL, membuat perangkat pembelajaran seperti silabus dan RPP, mencari bahan untuk mengajar, mengajar, praktek menggambar pola, praktek membuat, memasukkan nilai unjuk kerja,, pembuatan media, pembuatan laporan, dan administrasi guru.

Hasil yang diperoleh selama PPL adalah bahwa mahasiswa telah mendapatkan pengetahuan terpadu antara teori dengan praktik yang sangat bermanfaat. Selain pengalaman mengajar, mahasiswa juga memperoleh pengalaman yang berkaitan dengan tugas guru di sekolah.

Kata kunci: PPL, SMA Negeri 1 Piyungan, Pengajaran

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang memiliki tugas mencetak tenaga kependidikan yang handal dan profesional dalam rangka memenuhi tuntutan perkembangan dunia pendidikan di Indonesia. Melalui program-program mata kuliah kependidikan yang dilaksanakan, mahasiswa diharapkan mampu mendapat bekal pengetahuan dan keterampilan yang cukup mengenai proses pembelajaran sehingga mahasiswa mampu menghadapi dunia kerja dalam bidang kependidikan dan dunia kerja secara umum. Mata kuliah yang diselenggarakan meliputi mata kuliah teori, praktik dan lapangan. Salah satu contoh mata kuliah lapangan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa jurusan kependidikan adalah PPL (Praktik Pengalaman Lapangan).

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan dengan berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, membuat dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah (Tim LPPMP, 2014: 1)

Sebelum PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro merupakan mata kuliah wajib lulus sebagai syarat untuk melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan Pra PPL merupakan kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi ke sekolah. Observasi dilaksanakan setelah penerjunaan PPL yaitu sebelum tanggal 10 Agustus 2015.

Kegiatan observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dilakukan secara berkelanjutan selama masih membutuhkan informasi untuk menyusun program PPL. Kegiatan observasi PPL yang meliputi observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, serta observasi potensi pengembangan sekolah. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa melakukan praktek mengajar di sekolah untuk mendapatkan pengalaman langsung yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran di sekolah. Dengan pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai pengalaman calon guru yang sadar akan tugas dan

tanggungjawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan dalam upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia.

Dalam rangka upaya peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan pembelajaran maka Universitas Negeri Yogyakarta melaksanakan mata kuliah lapangan yakni Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), yang dilaksanakan dalam kurun waktu 1 bulan.

Adapun tujuan dari pelaksanaan PPL yang tercantum pada panduan PPL UNY edisi 2015 adalah:

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga baik yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan manajerial kelembagaan.
3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam kehidupan nyata di sekolah atau lembaga pendidikan.
4. Memacu pengembangan sekolah atau lembaga dengan cara menumbuhkan motivasi atas dasar kekuatan sendiri.

Meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dengan pemerintah daerah, sekolah, dan lembaga pendidikan terkait.

A. Analisis Situasi

Di era globalisasi saat ini, pendidikan merupakan salah satu kebutuhan manusia yang penting dan mendasar. Hal ini semakin diperkuat dengan kenyataan bahwa dengan pendidikan yang memadai seseorang dapat *survive*, bahkan berkompetisi dalam masyarakat global saat ini. Perubahan dan perkembangan aspek kehidupan ini perlu ditunjang oleh kinerja pendidikan yang bermutu tinggi.

Guru sebagai tenaga profesional merupakan salah satu penentu pendidikan yang berkualitas. Guru tidak hanya berlaku sebagai pengajar semata, akan tetapi guru sebagai tenaga profesional bertugas melaksanakan dan merencanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Oleh karena itu, fungsi guru adalah sebagai pendidik, pengajar, pembimbing, pelatih pengembang program, pengelola program, dan tenaga profesional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional.

Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, Salah satu bentuknya adalah melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Dalam hal ini, kegiatan PPL merupakan salah satu usaha pencapaian kompetensi bagi para calon guru dalam upayanya untuk ikut andil dalam membangun dan meningkatkan kualitas pendidikan yang pada akhirnya akan mewujudkan sumber daya manusia yang tangguh dan mampu bersaing di era global seperti sekarang ini.

Terkait dengan peningkatan kualitas pendidikan tersebut sebagai salah satu usaha peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) di Indonesia, unsur yang berperan penting selain guru dalam usaha ini adalah sekolah sebagai institusi kependidikan yang merupakan wadah bagi peningkatan kemampuan siswa baik secara akademis maupun non-akademis.

SMA Negeri 1 Piyungan terletak di dusun Karanggayam, Desa Sitimulyo, Kecamatan Piyungan, Kabupaten Bantul, Provinsi Yogyakarta dengan kode pos 55792. Sekolah ini memiliki luas bangunan 3.768 m² yang berdiri diatas lahan seluas 8.000 m². Lokasinya cukup strategis karena terletak tak jauh dari jalan raya, sekitar 1500 meter dari Jalan Utama, yaitu Jalan Wonosari KM 10. Suasananya cukup kondusif untuk kegiatan belajar mengajar karena tidak terlalu ramai. Selain itu, terdapat halaman, lapangan upacara dan juga taman sekolah yang membuat pandangan mata menjadi lebih luas dan nyaman untuk proses belajar.

SMA Negeri 1 Piyungan berada tidak jauh dari pemukiman penduduk. Komunikasi yang terjalin dengan penduduk pun terbilang cukup harmonis. Selain itu, terdapatnya fasilitas berupa rental komputer dan fotokopi yang tak jauh dari sekolah mempermudah siswa dalam menjalankan aktivitas belajarnya.

1. Sejarah Singkat Sekolah

SMA N 1 Piyungan Bantul mulai beroperasi sebagai filial dari SMAN 1 Banguntapan sejak tahun ajaran 1991/1992 dengan Kepala Sekolah Ibu Dra. Tumi Raharjo, dan sudah menempati gedung baru bertempat di Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul yang diresmikan pada bulan Agustus tahun 1991 oleh Kakanwill Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yaotu Bpk. Drs. Sulistiyo. Fasilitas yang dimiliki pada saat itu adalah 4 ruang kelas, 1 ruang kepala sekolah, 1 ruang TU, 1 ruang guru, 1 ruang perpustakaan, 1 ruang Lab. IPA. Jumlah kelas paralel adalah 2 kelas. Jumlah peserta didik angkatan pertama berjumlah 80 orang. Dalam perjalanan filial, kepala sekolah berganti dari Ibu Dra.

Tumi Raharjo kepada Bpk R. Sugito BA.

SMAN 1 Piyungan Bantul dinyatakan berdiri dengan SK Menteri Nomor 0216/O/1992 pada tanggal 1 April 1992. Sejak berdirinya SMAN 1 Piyungan hingga sekarang telah mengalami pergantian Kepala Sekolah sebagai berikut :

1. Bapak R. Suharjo BA (1992-1995)

Pada Tahun Ajaran 1992/1993 mulai banyak ditempatkan guru dan TU yang berstatus pegawai negeri sesuai dengan kebutuhan pada saat itu. Dan pada tahun ajaran 1993/1994 mulai dibangun ruang kelas baru sebanyak 1 ruang, dan menerima siswa baru sebanyak 3 kelas dengan jumlah siswa 120 orang. Pada tahun ajaran yang sama SMAN 1 Piyungan Bantul mulai meluluskan siswa angkatan pertama.

2. Bapak Drs. Suroto (1995-1998)

Pada Tahun Ajaran 1994/1995 menambah 4 ruang kelas baru dan 1 ruang laboratorium bahasa, dan menerima siswa baru sebanyak 4 kelas. Pada bulan Desember tahun 1996 dibangun mushola yang diresmikan oleh Bpk Kakanwil Dinas Pendidikan dan Kebudayaan pada Saat itu Bpk Drs H Rusli Rahman.

3. Bapak Drs. Saliman (1998-2003)

Pada tahun 2001 dibangun lapangan olah raga basket yang sekaligus dapat berfungsi sebagai lapangan tenis.

4. Bapak Drs. Wiyono (2003-2005)

Pada tahun 2004 dibangun Laboratorium Komputer dan tahun 2005 dibangun laboratorium Media Pembelajaran.

5. Ibu Dra. Kusriyantinah (2005-2007)

Pada bulan Mei tahun 2006 terjadi peristiwa musibah Gempa Bumi Bantul yang meluluh lantakkan seluruh fasilitas yang telah dimiliki oleh SMAN 1 Piyungan Bantul. Pasca gempa bumi, pemerintah memberikan bantuan untuk merenovasi bangunan yang rusak ringan atau sedang dan membangun kembali bangunan yang rusak berat dan tidak dapat digunakan lagi. Bangunan yang direhab berupa 1 ruang Kepala sekolah, 1 ruang TU, 1 ruang guru, 5 ruang kelas, 1 ruang pertemuan yang diapit oleh 2 ruang kelas yang dindingnya dapat dibuka, sehingga ruang pertemuan dapat terdiri dari 3 ruang. Sedangkan bangunan baru terdiri dari 6 ruang kelas. Selain itu, bantuan 3 ruang media pembelajaran dan 1 ruang perpustakaan diperoleh dari

Bank Tabungan Negara (BTN) yang bekerja sama dengan Real Estate Indonesia (REI) Propinsi DIY. 3 ruang bantuan berasal dari Bank BTN dan REI DIY memberikan bantuan berupa 1 ruang komputer, 1 ruang OSIS, dan karena masih kekurangan 1 ruang kelas, maka 1 ruang digunakan untuk kegiatan belajar mengajar. Bantuan pasca gempa dinyatakan selesai pada tahun 2007.

6. Bapak Drs. Subardjono (2007-2009)

Untuk menggantikan kekosongan kepala sekolah sementara, diterbitkan SK Kepala Dinas Pendidikan Menengah dan Non Formal yang menunjuk Kasi Kurikulum dan Tenaga Kependidikan Dikmenof (Bapak Sukardja, M. Pd) sebagai Yang Melaksanakan Tugas Kepala sekolah dibantu Pelaksana Harian oleh Waka urusan kurikulum di SMAN 1 Piyungan (Ibu Dra. Trianti Rahayuningsih) hingga Februari tahun 2010.

Pada Awal Tahun Ajaran 2008/2009 SMAN 1 Piyungan mulai memasang Jaringan Internet (Antena) untuk sambungan Internet baik kabel maupun nirkabel (HotSpot SMA1 PIYUNGAN).

Pada tahun ajaran 2009/2010 SMAN 1 Piyungan mendapat bantuan dana Block Grant Pembangunan Laboratorium IPA-Kimia.

7. Bapak Drs. H. Sumarman (2010-2012)

Pada Awal kepemimpinan Bapak Drs. H. Sumarman SMAN 1 Piyungan Bekerjasama dengan Pemda Bantul mengikuti acara Live di TVRI dalam acara Taman Gabusan yang diikuti oleh semua Guru dan Karyawan serta beberapa siswa berprestasi dan juga siswa yang mengisi selingan hiburan berupa Seni Tari dan Seni Musik.

Pada Awal Tahun 2010 sekolah telah mulai membangun Pagar Sekolah dan Pintu Gerbang Bagian depan yang roboh akibat gempa Tahun 2006 silam. Pada tahun 2011 didirikan 3 ruang baru yang digunakan sebagai ruang kelas.

8. Bapak Mohammad Fauzan, MM (2012-sekarang)

Bapak Mohammad Fauzan, MM resmi menjabat sebagai kepala SMA N 1 Piyungan sejak bulan Agustus 2012. Beliau merupakan kepala sekolah yang berasal dari SMA N 1 Kretek Bantul.

2. Visi, Misi, dan Tujuan Sekolah

Adapun visi dan misi SMA Negeri 1 Piyungan adalah sebagai berikut:

VISI :

Terwujudnya siswa yang santun, berprestasi, mandiri, dan peduli lingkungan (Tuntas Diri Lingkungan).

MISI :

- a. Menyelenggarakan pendidikan berkarakter yang berorientasi pada iman dan taqwa (imtaq) serta pendidikan humaniora.
- b. Memaksimalkan penyelenggaraan pendidikan dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni.
- c. Memberikan bekal ilmu pengetahuan untuk melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.
- d. Memberikan bekal pelajaran keterampilan dan kewirausahaan dalam kegiatan intra dan ekstrakurikuler.

TUJUAN:

- a. Membentuk insan yang berbudi pekerti luhur, santun, dan penuh toleransi.
- b. Membentuk pribadi pejuang yang ulet dan sanggup menggali kelebihan diri sendiri.
- c. Mempersiapkan siswa dalam penguasaan ilmu pengetahuan untuk bekal melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.
- d. Meningkatkan prestasi siswa di bidang akademik dan non akademik..
- e. Membekali siswa dengan berbagai keterampilan hidup.
- f. Mempersiapkan siswa dalam bidang kewirausahaan untuk bekal hidup mandiri.

3. Kondisi Fisik Sekolah

Berdasarkan analisis situasi yang dilakukan selama observasi, maka diperoleh data-data sebagai berikut:

A. Ruang Administrasi

- 1) Ruang Kepala Sekolah. Ruang Kepala Sekolah terletak di sebelah ruang Tata Usaha.
- 2) Ruang guru
- 3) Ruang Bimbingan dan Konseling
- 4) Ruang Tata Usaha

B. Ruang Pengajaran

- 1) Ruang Kelas

Ruang pengajaran teori terdapat 13 ruang kelas yang terdiri dari:

- a) 6 kelas untuk kelas X
- b) 3 kelas untuk kelas XI IPA
- c) 3 kelas untuk kelas XI IPS
- d) 3 kelas untuk kelas XII IPA
- e) 2 kelas untuk kelas XII IPS

B. Laboratorium

1. Laboratorium IPA
2. Laboratorium Komputer
3. Laboratorium IPS

D. Ruang Penunjang

- 1) Perpustakaan
- 2) Ruang OSIS
- 3) Ruang keterampilan
- 4) Ruang seni tari
- 5) Ruang UKS
- 6) Ruang Aula
- 7) Masjid
- 8) Ruang Piket
- 9) Gudang
- 10) Tempat parkir
- 11) Kamar mandi dan WC
- 12) Lapangan basket
- 13) Lapangan tenis
- 14) Lapangan futsal
- 15) Lapangan voli

4. Potensi Sekolah

- a. Tenaga Pendidik dan karyawan
 1. 35 tenaga pendidik PNS
 2. 5 tenaga pendidik tidak tetap
 3. 6 staf karyawan tetap
 4. 5 staf karyawan tidak tetap

b. Peserta Didik yang Diajar

- 1) Jumlah Siswa Kelas XI IPA I berjumlah 28 siswa dengan jumlah 11 siswa laki-laki siswa dan 17 siswa perempuan.
- 2) Kelas XI IPA II berjumlah 26 siswa dengan jumlah 13 siswa laki-laki siswa dan 13 siswa perempuan.
- 3) Kelas XI IPA III berjumlah 27 dengan jumlah 14 siswa laki-laki siswa dan 13 siswa perempuan siswa.

Total untuk seluruh kelas XI IPA di SMA Negeri 1 Piyungan adalah 81 siswa dengan jumlah 38 siswa laki-laki dan jumlah 43 siswa perempuan.

5. Kegiatan Ko Kulikuler dan Ekstrakulikuler

SMA Negeri 1 Piyungan memiliki banyak kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa-siswinya. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut secara structural berada di bawah koordinasi sekolah dan OSIS. Kegiatan ekstrakurikuler maupun kokurikuler yang dilaksanakan di sekolah ini antara lain:

1. Pramuka
2. Olah Raga (OR)
 - a. Bola Volley
 - b. Bola basket
 - c. Karate
 - d. Futsal
3. Karya Ilmiah Remaja (KIR)
4. Kerohanian Islam (ROHIS)
5. English Club (EC)
6. Bimbingan Peserta Olimpiade Sains (BPO Sains)
7. Kepemimpinan
8. Paskibra/Tonti
9. Teknologi Informatika
10. Seni Tari, Seni Musik

6. Potensi Siswa

Potensi siswa/i SMA Negeri 1 Piyungan sangat beragam dan besar. Beberapa anak ada yang cenderung menonjol di bidang akademik, sedangkan yang lainnya memiliki minat dan bakat pada bidang kesenian, baik kesenian lokal maupun keagamaan. Hal ini dibuktikan dengan hasil lomba MTQ tingkat kecamatan yang baru saja diselenggarakan beberapa waktu yang lalu, SMA Negeri 1 Piyungan memborong kejuaraan dari arena pertandingan.

Siswa terbiasa disiplin, meskipun dalam beberapa hal masih perlu diingatkan

dan diberikan pendampingan. Sekolah dimulai pukul 07.00 WIB dan diawali dengan tadarus di kelas selama 15 menit. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan iman dan taqwa dalam pribadi siswa. Di waktu istirahat, beberapa anak menjalankan shalat dhuha di musholla. Perpustakaan pun tak sepi dari pengunjung, siswa selalu antusias dalam aktivitas membaca.

Gerbang sekolah ditutup saat jam masuk pelajaran pertama dan dibuka kembali pukul 08.00 WIB. Hal ini untuk mengajarkan kedisiplinan pada siswa. Saat terpaksa harus ijin pun, mereka harus membuat surat pernyataan izin melalui petugas piket.

Berbagai organisasi bisa menjadi wadah yang tepat untuk menampung aspirasi dan jiwa muda siswa. Organisasi yang menjadi pokok dan payung bagi yang lainnya adalah OSIS. Lewat OSIS yang terbagi menjadi berbagai divisi ini, siswa bisa mengembangkan skill di luar pelajaran yang harus dipelajari di dalam ruang kelas. Selain OSIS, baru saja terbentuk ROHIS (Kerohanian Islam) di SMA N 1 Piyungan dan menjadi pusat kegiatan keagamaan bagi siswa yang ingin berkreasi dalam nuansa Islami.

7. Potensi Guru dan Karyawan

Guru-guru SMA Negeri 1 Piyungan memiliki potensi yang baik dan memiliki dedikasi yang tinggi untuk mengabdikan pada negeri. Masing-masing guru sudah terbagi sesuai dengan bidangnya masing-masing. Ada guru-guru yang memiliki cita-cita besar untuk memajukan SMA N 1 Piyungan. Tentu saja, hal ini perlu didukung oleh guru lainnya dan segala elemen yang ada.

Jumlah karyawan cukup memadai, hanya saja untuk petugas kebersihan perlu ditambah karena halaman yang dimiliki sangatlah luas dan perlu adanya perhatian khusus, terutama untuk pembentukan taman sekolah.

8. Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan Media

Fasilitas terbilang cukup lengkap. Fasilitas yang ada di setiap kelas adalah meja dan kursi yang jumlahnya memadai, *whiteboard*, dan penggaris. Selain itu, pihak sekolah juga menyediakan ruangan yang digunakan untuk KBM kelas music dan seni tari. Sedangkan, fasilitas ekstra antara lain tersedianya LCD Proyektor dan signal *Wifi* di sekolah. Tahun ini, semua kelas XI mendapatkan LCD, sedangkan kelas X sedang dalam proses.

9. Kurikulum

Kurikulum yang digunakan di SMA Negeri 1 Piyungan adalah KTSP yang diberlakukan untuk kelas X, XI, dan XII.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Praktik Pengalaman Lapangan bertujuan agar mahasiswa memiliki pengalaman mengenai dunia yang akan digelutinya di masa yang akan datang, sekaligus menjadi kawah candradimuka tempat mahasiswa menempa diri berkaitan dengan aplikasi ilmu yang didapatkan di bangku kuliah.

Berdasarkan analisis situasi dan kondisi, maka dalam penyusunan program PPL, mahasiswa memiliki acuan. Acuan inilah yang kemudian dipelajari dan dikembangkan untuk mengasah skill ketrampilan dan maksimalisasi Praktik mengajar di sekolah.

Sebelum PPL dilaksanakan, ada beberapa tahap yang harus dijalani mahasiswa, antara lain:

1. Tahap Pengajaran Mikro (*Microteaching*)

Ada matakuliah wajib bagi mahasiswa kependidikan yang akan menempuh PPL, yaitu pengajaran mikro atau *microteaching*. Kuliah sebanyak 2 SKS ini ditempuh untuk bekal mahasiswa sebelum terjun di sekolah dan juga bekal di masa yang akan datang. Untuk mengikuti PPL, mahasiswa disyaratkan untuk memiliki nilai minimal B di matakuliah ini. Pengajaran mikro sangat berguna untuk PPL dan bekal mengajar yang lainnya karena didalamnya mahasiswa diberikan teknik-teknik mengajar yang baik, aplikatif, asyik, dan tidak membosankan. Penyusunan RPP juga diasah di pengajaran mikro ini.

2. Tahap Observasi

Pada tahap observasi ini dilakukan dalam dua bentuk, yaitu observasi pra PPL dan observasi kelas pra mengajar.

a. Observasi pra PPL

Observasi pra PPL ini dilakukan sebanyak 1 kali, yaitu meliputi:

- 1) Observasi proses pembelajaran, mahasiswa melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode yang digunakan, administrasi mengajar berupa RPP dan strategi pembelajaran.
- 2) Observasi siswa meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran ataupun di luar pembelajaran. Hal ini digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran.

b. Observasi kelas pra mengajar

Dilakukan pada kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar, tujuan kegiatan ini antara lain : Mempelajari situasi kelas. Mempelajari kondisi peserta didik (aktif/ tidak aktif) dan memiliki rencana konkret untuk mengajar.

3. Tahap Pembekalan

Pembekalan dilaksanakan di kampus dengan tujuan untuk memberikan

persiapan materi teknis dan memberikan wawasan bagi praktikan tentang segala hal yang berkaitan dengan PPL secara global. Pembekalan dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan untuk prodi pendidikan seni kerajinan , yaitu Bapak Dr. Kasiyan, M. Hum.

4. Tahap Penerjunan

Tahap ini merupakan tahap diterjungkannya mahasiswa yang akan mengikuti program PPL secara serempak dari seluruh kelompok mahasiswa PPL. Dalam penerjunan ini, kami didampingi oleh Ibu Sukarni Hidayati, M. Si. dari prodi biologi selaku DPL Pamong di SMA Negeri 1 Piyungan.

5. Tahap Penyerahan

Tahap ini merupakan tahap di mulainya pelaksanaan PPL. Setelah penyerahan ini mahasiswa langsung terjun ke sekolah. Penyerahan dari pihak universitas diwakili oleh Dosen Pembimbing Lapangan Pamong kepada Kepala Sekolah, koordinator KKN PPL sekolah, serta guru pembimbing.

6. Tahap Observasi PPL

Observasi kelas dilakukan sebelum praktikan resmi diterjunkan kelokasi praktik pengalaman lapangan. Pada tahap ini mahasiswa datang langsung ke sekolah yang ditunjuk dan melakukan pengamatan kegiatan belajar mengajar secara langsung di dalam kelas. Dalam kegiatan ini mahasiswa mengamati aspek-aspek yang meliputi aktivitas guru selama proses pembelajaran di dalam kelas diantaranya membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran. Tahap ini dilaksanakan pada 10 Agustus 2014.

Pada tahap ini mahasiswa diberi kesempatan untuk observasi/ pengamatan terhadap proses belajar mengajar yang dilakukan oleh guru pembimbing. Untuk pelaksanaannya dilakukan secara insidental, disesuaikan dengan jadwal guru pembimbing. Di samping itu mahasiswa dapat melakukan koordinasi dengan guru pembimbing tentang standar kompetensi yang akan diajarkan. Kemudian mahasiswa menyusun RPP berdasarkan silabus dan kurikulum yang diterapkan oleh sekolah.

7. Tahap Pelaksanaan Praktik Mengajar

Mahasiswa mendapatkan kesempatan melakukan minimal 8 kali Praktik mengajar, baik Praktik mengajar terbimbing maupun Praktik mengajar mandiri.

Dalam hal ini, mahasiswa telah melaksanakan 10 kali Praktik mengajar dengan sistem *team teaching*, di mana satu orang mahasiswa bertindak sebagai guru utama dan seorang lainnya di belakang untuk menjadi guru *observer* dan membantu apabila siswa ada kesulitan. Saya mengampu kelas X MIA 3 sedang teman saya, Fatimah mengampu kelas X MIA 2.

Jadwal Praktik mengajar telah disesuaikan dengan jadwal mengajar guru pembimbing sehingga guru pembimbing selalu bias memantau perkembangan teknik dan mentalitas mahasiswa saat di dalam kelas. Hasil dari tahap praktik mengajar ini merupakan data-data observasi maupun kegiatan dialog dengan sumber yang berlangsung di tempat Praktik, disusun sedemikian rupa sehingga dalam menjalankan tugas di sekolah, mahasiswa mampu menjadi pengajar yang baik.

8. Tahap Evaluasi

Evaluasi dilakukan oleh mahasiswa bertujuan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang telah diajarkan mahasiswa di dalam kelas. Evaluasi ini bisa menjadi tolok ukur sejauh mana keberhasilan mahasiswa dalam mengajar di dalam kelas dan juga kemampuan siswa. Hasil evaluasi bisa menjadi bahan pertimbangan untuk langkah dan teknik dalam pertemuan berikutnya. Tes evaluasi ini dapat berupa kuis, ulangan harian, maupun pertanyaan spontan dan diskusi ringan.

9. Tahap Penyusunan Laporan

Tahap ini merupakan tahap akhir dari keseluruhan PPL yang telah dilakukan kurang lebih 2,5 bulan. Semua data dan pengalaman yang didapatkan selama menjalani PPL dituangkan dalam bentuk laporan akhir yang memuat segala rekam jejak PPL mahasiswa di suatu sekolah tempat ia praktik mengajar.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan yang diselenggarakan untuk menguji kompetensi mahasiswa kependidikan dalam mengajar setelah mendapatkan ilmu di kampus. Hal-hal yang dilakukan antara lain melakukan Praktik mengajar dan membuat administrasi pembelajaran guru. Persiapan adalah salah satu faktor yang sangat menentukan hasil akhir, karena awal akan membuka berbagai persepsi dan motivasi bagi siapapun; baik mahasiswa, guru pembimbing, dosen pembimbing, dan masyarakat sekolah. Persiapan dilakukan agar mahasiswa PPL siap baik kondisi fisik, mental, dan kesiapan mengajar selama nanti diterjunkan. Adapun beberapa hal yang telah disiapkan sebelum Praktik mengajar dilakukan antara lain:

1. Pembekalan dan *microteaching*

Sebelum diterjunkan ke sekolah-sekolah, mahasiswa PPL wajib menempuh mata kuliah pengajaran mikro atau *microteaching*. Matakuliah 2 SKS ini memberikan bekal yang cukup memadai untuk mahasiswa dalam menghadapi kelas dan manajemennya. Untuk bias mengikuti kegiatan PPL, mahasiswa minimal harus memperoleh nilai B pada mata kuliah ini.

Dalam matakuliah mikro ini, mahasiswa diberikan beberapa *skill* yang berkaitan dengan kurikulum 2013 di mana guru harus bias mengajak siswa berdialog dan aktif. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) juga ditekankan. Praktik pembelajaran mikro yang lain diantaranya:

- a. Praktik menyusun perangkat pembelajaran mulai dari RPP, LKS, hingga media pembelajaran.
- b. Praktik membuka dan menutup pelajaran
- c. Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan
- d. Praktik mengajar dengan berbagai metode
- e. Praktik menjelaskan materi
- f. Ketrampilan bertanya kepada siswa
- g. Ketrampilan memberikan apersepsi dan motivasi pada siswa
- h. Memotivasi siswa
- i. Ilustrasi dan penggunaan contoh-contoh
- j. Praktik penguasaan dan dan pengelolaan kelas
- k. Metode dan media pembelajaran.

1. Ketrampilan menilai.

Untuk memantapkan langkah, masing-masing prodi juga mengadakan pembekalan yang disampaikan oleh salah satu Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

2. Observasi Pembelajaran di Kelas

Dalam observasi pembelajaran di kelas diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas-tugas seorang guru di sekolah.

Dalam observasi ini mahasiswa melakukan pengamatan untuk perangkat pembelajaran (administrasi guru), misalnya; program tahunan, program semester, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), dan silabus. Mahasiswa juga melakukan pengamatan dalam proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru di dalam kelas, meliputi: proses pembelajaran (pembukaan, penyajian materi, teknik bertanya pada siswa, metode pembelajaran, penggunaan waktu, bahasa, dan media, pengelolaan kelas, gerakan guru, bentuk dan cara evaluasi) dan juga mengenai perilaku siswa di dalam maupun diluar kelas.

3. Pembuatan Persiapan Mengajar

Sebelum mahasiswa melaksanakan praktik mengajar di kelas, terlebih dahulu mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dengan materi yang telah disepakati dengan guru pembimbing. Persiapan administrasi yang disiapkan antara lain adalah:

a. Perangkat pembelajaran yang terdiri atas silabus, Rencana Pelaksanaan

Pembelajaran (RPP), LKS, Instrumen Evaluasi, dan media pembelajaran

b. Pelaksanaan Pelajaran Harian

c. Evaluasi Hasil Pembelajaran

d. Analisis Hasil Pembelajaran

B. Praktik Mengajar (Pelaksanaan PPL)

Inti kegiatan pengalaman mengajar adalah ketertiban mahasiswa PPL dalam kegiatan belajar mengajar di dalam kelas. Pelaksanaan kegiatan PPL berupa praktik terbimbing dan mandiri, meliputi:

1. Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran dan alat evaluasi sebelum mengajar, mahasiswa berkonsultasi dengan guru pembimbing, yaitu Ibu Dra Dwi Rahayu. Mahasiswa membuat perangkat pembelajaran yang terdiri atas RPP, LKS, Instrumen Evaluasi dan media pembelajaran. Kemudian guru pembimbing akan memberikan saran dan masukan kepada mahasiswa. Rencana Pelaksanaan

Pembelajaran (RPP) berisi tentang:

- a. Identitas RPP (meliputi mata pelajaran, kelas/semester, topik, pertemuan ke, dan alokasi waktu)
- b. Kompetensi Inti
- c. Kompetensi dasar dan indikator
- d. Tujuan Pembelajaran
- e. Materi Ajar
- f. Metode Pembelajaran
- g. Langkah Pembelajaran
- h. Kegiatan Inti
- i. Kegiatan Akhir
- j. Alat/Bahan/Sumber Belajar
- k. Penilaian

2. Kegiatan Praktik Mengajar

Dalam pelaksanaan mengajar di SMA N 1 Piyungan, mahasiswa menganalisis kondisi dan situasi, baik lingkungan, siswa, maupun kebiasaan di sana. Berdasarkan observasi, mahasiswa dapat mengambil kesimpulan dan bagaimana harus bertindak dan bersikap. Selanjutnya mahasiswa berkonsultasi dengan guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan saran dan masukan yang bermanfaat untuk mahasiswa ke depannya.

Selama melakukan kegiatan praktik pengalaman lapangan, mahasiswa mengajar sebanyak 10 kali pertemuan, dengan jadwal sebagai berikut:

No	Hari / Tanggal	Kelas	Jam	Materi
1.	Selasa, 11 Agustus 2015	XI IPA 1	3-4	Observer (<i>Team Teaching</i>) mempresentasikan hasil diskusi kelompok dengan materi jenis-jenis keteknikan batik.
2.	Rabu, 12 Agustus 2015	XI IPA 3 XI IPA 2	1-2 3-4	Posisi: Guru Utama (<i>Team Teaching</i>) mempresentasikan hasil diskusi kelompok dengan materi jenis-jenis keteknikan batik.
3.	Selasa, 18 Agustus 2015	XI IPA 1	3-4	Posisi: Guru utama (<i>Team Teaching</i>) apresiasi

				karya-karya batik, prosedur kerja, keselamatan kerja, dan gambar pola.
4.	Rabu, 19 Agustus 2015	XI IPA 3 XI IPA 2	1-2 3-4	Posisi: Guru utama (<i>Team Teaching</i>) apresiasi karya-karya batik, prosedur kerja, keselamatan kerja, dan gambar pola.
5.	Selasa, 25 Agustus 2015	XI IPA 1	3-4	Posisi: Guru Utama (<i>Team Teaching</i>) menggambar pola motif batik pada kain 2 meter.
6.	Rabu, 26 Agustus 2015	XI IPA 3 XI IPA 2	1-2 3-4	Posisi: Guru Utama (<i>Team Teaching</i>) menggambar pola motif batik pada kain 2 meter
7.	Selasa, 1 September 2015	XI IPA 1	3-4	Posisi: Guru Utama (<i>Team Teaching</i>) Mengkuas kain menggunakan malam
8.	Rabu, 2 September 2015	XI IPA 3 XI IPA 2	1-2 3-4	Posisi: Guru Utama (<i>Team Teaching</i>) Mengkuas kain menggunakan malam
9.	Selasa, 8 September 2015	XI IPA 1	3-4	Posisi: Guru Utama (<i>Team Teaching</i>) Pewarnaan kain teknik kuas dengan pewarna remasol.
10.	Rabu, 9 September 2015	XI IPA 3 XI IPA 2	3-4 1-2	Posisi: Guru Utama (<i>Team Teaching</i>) Pewarnaan kain teknik kuas dengan pewarna remasol.

Adapun kegiatan dalam setiap pertemuan meliputi:

a. Membuka Pelajaran

Membuka pelajaran dengan menunjuk salah seorang memimpin doa. Selanjutnya, memberikan apersepsi dan motivasi terkait materi agar siswa semangat dalam belajar.

b. Kegiatan Inti (Penyampaian Materi)

Kegiatan inti dengan alokasi waktu yang cukup lama, yaitu 70 menit. Mahasiswa memberikan variasi dalam metode pembelajaran, antara lain ceramah, diskusi, diskusi informasi, kuis, eksperimen, dan lain sebagainya.

c. Menutup Pelajaran

Kegiatan menutup diawali dengan mengambil kesimpulan bersama-sama dengan siswa, menginfokan hal-hal yang akan dilakukan pekan depan, pekerjaan rumah (bila ada). Terakhir, menunjuk salah seorang siswa untuk memimpin doa.

3. Kegiatan Administrasi

Selain kegiatan belajar-mengajar, mahasiswa juga belajar tentang tata cara mengisi tugas administrasi kelas yang meliputi mata pelajaran, topik/pokok bahasan, dan kegiatan yang dilakukan selama proses belajar mengajar

4. Kegiatan Lain

Mahasiswa juga mendampingi pengajaran di kelas lain dan mengawasi ujian.

5. Pemberian Feedback oleh guru pembimbing

Pemberian feedback oleh guru pembimbing biasanya dilakukan setelah selesai pelaksanaan praktik mengajar. Dari pemberian feedback, mahasiswa diberikan masukan tentang kekurangan dan kesalahan saat berlangsungnya proses pembelajaran. Dengan adanya *feedback* ini, mahasiswa belajar dari kesalahan dan memperbaikinya di pertemuan yang akan datang.

6. Bimbingan dengan Dosen Pembimbing Lapangan

Bimbingan dari Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang juga merupakan dosen pengajar mikro sangat diperlukan oleh mahasiswa. DPL mengunjungi mahasiswa secara rutin dan membimbing mulai dari perencanaan pembelajaran, evaluasi proses hingga penyusunan laporan PPL.

7. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan laporan resmi PPL dikerjakan saat mahasiswa sedang dan telah menjalani proses PPL. Laporan ini harus dilaporkan secara resmi dengan menggunakan format laporan baku sebagai bentuk pertanggungjawaban dan pendeskripsian hasil pelaksanaan PPL.

C. Analisis Hasil dan Refleksi

Manusia berencana, Tuhan menentukan. Papatah ini sesuai dengan kenyataan bahwa pada awal mahasiswa sudah merencanakan pembelajaran dengan sebaik-baiknya dan melaksanakan pembelajaran dengan sebaik-baiknya pula. Namun, tetap saja dalam pelaksanaan terdapat evaluasi dari hasil pembelajaran.

1. Analisis Keterkaitan Program dengan Pelaksanaannya

Pelaksanaan PPL di SMA N 1 Piyungan dikatakan cukup baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya kenyamanan antara mahasiswa dengan siswa yang diampunya. Siswa dapat memahami apa yang disampaikan mahasiswa dan mahasiswa merasa adanya keterbukaan dengan siswa.

2. Faktor Pendukung

Pelaksanaan praktik mengajar, baik mengajar terbimbing, maupun mengajar mandiri, ada faktor pendukung yang berasal dari guru pembimbing, peserta didik dan sekolah.

- a. Faktor pendukung guru pembimbing memberikan keleluasaan mahasiswa untuk berkreasi dalam mengajar, pengelolaan kelas maupun evaluasi, kemudian guru pembimbing memberikan evaluasi yang berbentuk kritik dan saran perbaikan dalam praktik mengajar dikelas.
- b. Faktor pendukung peserta didik adalah kemauan dan kesungguhan dalam belajar walaupun pada perjalanannya mungkin ada lagi kekurangan yang dilakukan oleh mahasiswa.
- c. Faktor pendukung sekolah adalah adanya sarana dan prasarana perpustakaan yang dapat digunakan untuk melengkapi bahan ajar yang biasa digunakan oleh mahasiswa untuk kegiatan proses belajar mengajar dan juga fasilitas kelas yang menunjang dalam penyampaian materi.

3. Hambatan-hambatan dalam Praktik Pengalaman Lapangan

Dalam pelaksanaan PPL, terdapat hambatan-hambatan yang dialami oleh mahasiswa, namun dapat diatasi. Berikut adalah hambatan yang dialami mahasiswa

beserta solusi penyelesaiannya.

a. Kesulitan mengontrol kelas

Siswa ramai dan sulit diatur. Solusinya adalah dengan memaksimalkan *performance* di dalam kelas. Senantiasa membuat kuis-kuis yang asyik dan ada *reward*-nya sehingga siswa merasa semangat dalam menjalani pembelajaran dan berlomba-lomba untuk belajar.

b. Jam pelajaran terakhir

Mahasiswa mendapatkan jam mengajar di jam-jam pelajaran terakhir. Hal ini membuat kondisi kelas kurang kondusif karena siswa sudah mengantuk, lapar, dan tak bersemangat. Solusinya adalah selalu memberikan apersepsi dan motivasi ringan di awal pembelajaran agar siswa selalu bersemangat. Mahasiswa juga aktif mengajak siswa berdialog dan merumuskan materinya sendiri. Siswa antusias dan bertahan hingga jam pelajaran berakhir.

4. Refleksi Kegiatan PPL

Kegiatan PPL ini sungguh luar bagaimana tidak, di tempat ini saya benar-benar dihadapkan dengan kondisi sebenarnya bagaimana system pendidikan di Indonesia. Seorang guru dituntut untuk tak sekedar menjadi pengajar, tapi juga pendidik. Seorang pendidik yang memahami kondisi siswa tak hanya dari segi kognitif namun juga latar belakangnya dengan segala problema yang dihadapinya. Pendidik harus senantiasa memahami dan memiliki seni mengajar yang tinggi agar siswa merasa cinta dan bahagia menjalani pembelajaran. Guru benar-benar menjadi sosok “Pahlawan tanpa tanda jasa” karena besarnya amanah yang tersemat dalam namanya.

Guru adalah profesi yang membutuhkan kesabaran dan ketelatenan lebih. Menjadi guru tak semudah membalikkan kedua telapak tangan. Ada saat-saat harus menahan amarah, karena anak didik adalah subjek, bukanlah objek. Merekalah yang harus kita pahami. Mereka yang akan meneruskan perjuangan bangsa ini. Karenanya, mendidik dengan hati-hati dan penuh kesabaran menjadi tantangan tersendiri.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktik dilaksanakan selama satu bulan ini ada beberapa hal yang dapat praktikan simpulkan, yaitu :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SMAN 1 Piyungan telah memberikan pengalaman, baik suka maupun duka menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutan, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
2. Praktek pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
3. Hubungan antara anggota keluarga besar SMA Negeri 1 Piyungan yang terdiri atas kepala sekolah, para guru, staf karyawan, dan seluruh siswa terjalin dengan sangat baik dan harmonis sehingga menunjang kegiatan belajar mengajar.
4. Kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 1 Piyungan sudah berjalan dengan lancar dan baik. Namun ada beberapa hambatan dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, antara lain :
 - a. Kurangnya motivasi siswa dalam belajar sehingga menyebabkan proses pembelajaran berjalan lancar.
 - b. Keaktifan siswa di dalam kelas rendah (tingkat perhatian siswa dalam pelajaran).
 - c. Terdapat beberapa siswa yang sangat sulit dikondisikan dalam kelas. Meskipun sebagian besar siswa bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa siswa yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi di dalam kelas.

B. SARAN

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain:

- a. Memotivasi siswa dengan cara memberi apresiasi dari segi positif yang dimiliki siswa dan memberikan metode pembelajaran yang menarik dan interaktif.
- b. Materi yang diberikan disesuaikan dengan karakteristik peserta didik dan mempersiapkan metode pembelajaran yang menarik bagi peserta didik.
- c. Mempersiapkan metode pembelajaran serta media pembelajaran yang menarik dan melibatkan seluruh peserta didik agar tercipta pembelajaran yang interaktif, komunikatif, dan menarik.
- d. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa menjadi lebih mendekatkan diri mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.

Dari seluruh program kegiatan PPL yang telah terlaksana ini, penyusun mengharapkan beberapa perkembangan dari kegiatan PPL itu sendiri antara lain:

1. Kepada Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam penyelenggaraan pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang,. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa masih ada hal-hal yang belum dimengerti oleh mahasiswa dan guru pembimbing sendiri.
 - b. Perlunya koordinasi yang baik antara LPPMP dan UPPL dan melakukan supervisi ke lokasi agar mereka juga mengetahui kesulitan-kesulitan yang dihadapi oleh mahasiswa pelaksana PPL.
 - c. Perlunya koordinasi yang lebih baik dari LPPMP terhadap mahasiswa,, sehingga mahasiswa tidak merasa terbebani dalam memenuhi kewajiban-kewajiban yang disebutkan di atas. Untuk itu pembagian tugas harus dikomunikasikan terlebih dahulu dengan baik agar mahasiswa dapat melaksanakan tugas-tugas tersebut dengan baik.

2. Kepada Pihak SMA Negeri 1 Piyungan

SMA Negeri 1 Piyungan sebagai tempat belajar bagi siswa hendaknya menjadi tempat belajar yang sesungguhnya, dimana siswa bebas mengekspresikan potensinya. Guru juga hendaknya memberikan senantiasa memberikan motivasi yang baik bagi siswa untuk terus berkarya, berprestasi, dan tidak takut bermimpi. Pendidikan adalah tanggung jawab kita semua, dan instansi pendidikan adalah salah satu jawabannya.

Beberapa saran yang dapat diberikan dari program PPL yang telah dilaksanakan demi peningkatan kualitas PPL dimasa yang akan datang adalah sebagai berikut:

a. Bagi mahasiswa praktikan periode berikutnya.

- 1) Pelaksanaan observasi sebelum kegiatan PPL yang dilakukan sangat bermanfaat, oleh karena itu harus digunakan seefektif mungkin untuk menentukan program kerja yang akan dilaksanakan.
- 2) Mahasiswa PPL hendaknya tidak hanya sekedar melaksanakan program kerja namun harus dapat mengambil pengalaman dan pemahaman tentang sistem pelaksanaan pembelajaran di sekolah tersebut agar apabila sewaktu-waktu ikut serta dalam dunia sekolah mendatang dapat menerapkan pengalaman yang diperolehnya.
- 3) Sebelum mengajar hendaknya materi sudah dikuasai dan perlengkapan yang akan digunakan sudah siap.
- 4) Bina hubungan baik dengan lembaga atau instansi pendidikan yang akan diajak kerja sama.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim LPPMP. 2014. *Materi Pembelajaran Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPMP. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPMP. 2014. *Panduan Praktik Pengalaman Lapangan*. Yogyakarta: Lembaga dan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**



Npma. 1

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

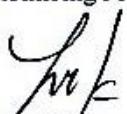
Nama Mahasiswa : Shinta Nur Riftisia Waktu : 08.45- 10.15 WIB
 No Mahasiswa : 12207241010 Tempat Praktik: SMA N 1 Piyungan
 Tanggal Observasi : Selasa, 11 Agustus 2015 Fak/Jur/Prodi :FBS/PS. Rupa/PS. Kerajinan

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum 2013	Kurikulum yang akan diterapkan di kelas XI adalah kurikulum KTSP. Guru sudah mengetahui dengan baik.
	2. Silabus	Silabus yang dimiliki guru sudah sesuai dengan silabus yang dikeluarkan oleh kemendikbud berkaitan dengan KTSP
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	RPP yang dibuat oleh guru mata pelajaran sudah sesuai dengan kurikulum KTSP..
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka Pelajaran	Mengucapkan salam, menanyakan kabar siswa, kemudian disambut dengan antusiasme siswa. Selanjutnya, guru membacakan presensi.
	2. Penyajian Materi	Materi dimulai dengan pemberian gambaran secara umum mengenai batik. Guru memulai dengan memberikan apersepsi juga motivasi.
	3. Metode Pembelajaran	Model pembelajaran yang digunakan adalah ceramah dan selanjutnya kooperatif learning, yaitu tanya jawab dengan siswa dan berlanjut pada diskusi informasi antar kelompok yang dibuat.
	4. Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia yang baik dan benar.
	5. Penggunaan Waktu	Penggunaan waktu adalah 2 jam (2 x 45 menit) dan guru menggunakannya secara optimal.

6. Gerak	Guru bergerak aktif sehingga siswa yang duduk di belakang juga merasa diperhatikan.
7. Cara Memotivasi Siswa	Guru memotivasi siswa dengan cara menyemangati saat mengerjakan soal dan memberikan pujian saat jawabannya benar.
8. Teknik Bertanya	Guru memberikan pertanyaan kepada siswa dan mempersilakan bagi siapapun yang menjawab atau mengerjakan soal di depan kelas.
9. Teknik Penguasaan Kelas	Guru menguasai keadaan kelas dan suaranya dapat menjangkau seisi kelas, walaupun ada satu dua anak yang ramai namun dapat diatasi.
10. Penggunaan Media	Sudah menggunakan media LCD Proyektor untuk menampilkan karya-karya yang berkaitan dengan batik..
11. Bentuk dan Cara Evaluasi	Guru mengulang-ulang tiap pokok bahasan untuk menguji keahaman siswa.
12. Menutup Pelajaran	Guru mengambil kesimpulan bersama dengan siswa, lalu meminta maaf apabila ada kesalahan selama pembelajaran lalu menutup kelas dengan salam.
Perilaku Siswa	
1. Perilaku Siswa di Dalam Kelas	Siswa antusias memperhatikan guru, beberapa aktif menjawab pertanyaan dan mengajukan pendapat.
2. Perilaku Siswa di Luar Kelas	Siswa ramah, sopan saat bertemu dengan guru.

Yogyakarta, 11 Agustus 2015

Guru Pembimbing Mata Pelajaran


Yulia Fitrianto, S.Pd
NIP. -

Mahasiswa PPL


Shinta Nur Riftisia
NIM. 12207241010



FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH *)

Npma. 2

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta


Nama Sekolah : SMA N 1 Piyungan Nama Mahasiswa : Shinta Nur Riftisia
Alamat Sekolah: Karanggayam, Sitimulyo Nomor Mahasiswa : 12207241010
Fak/Jur/Prodi : FBS/PS. Rupa/PS. Kerajinan

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi Fisik Sekolah	<ul style="list-style-type: none">• Sebagian besar sudah memadai dengan kelengkapan penunjang• Ada 12 kelas, 2 Lab IPA, 1 Lab IPS, 1 ruang kesenian, 1 perpustakaan, 1 mushola, 1 ruang OSIS, 1 Koperasi Sekolah, 1 Gudang Olahraga	Sudah baik
2.	Potensi Siswa	<ul style="list-style-type: none">• Komunikasi siswa dengan guru baik• Siswa memiliki potensi beragam, menonjol di bidang olahraga dan kesenian Islam. Terbukti dengan diraihnya banyak piala saat MTQ kecamatan yang berlangsung beberapa waktu yang lalu	Sudah baik, perlu adanya pendampingan
3.	Potensi Guru	<ul style="list-style-type: none">• Pendidikan guru rata-rata sudah sarjana dan memiliki kompetensi di bidang masing-masing	Sudah baik, perlu adanya apresiasi lebih dari sekolah
4.	Potensi Karyawan	<ul style="list-style-type: none">• Jumlah pegawai PNS ada 7 orang, beberapa ada yang merangkap jabatan, antara lain laboran, pustakawan, dan penjaga sekolah.	Sudah baik
5.	Fasilitas KBM, Media	<ul style="list-style-type: none">• Tahun ini, kelas XI dan XII sudah ada LCD nya, tinggal kelas X yang sedang dalam proses• Ada LKS, Buku Paket	Sudah baik, perlu adanya penambahan fasilitas
6.	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none">• Perpustakaan cukup lengkap untuk ukuran SMA• Buku-buku tertata rapi dan pustakawan sedang mengusahakan sistem perpustakaan online	Sudah baik, perlu adanya bacaan penunjang, misal koran.
7.	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none">• Ada Lab IPA (Kimia, Biologi), Lab IPS, dan Lab Kesenian• Laboratorium IPA dan IPS belum	Perlu pendampingan dan motivasi

		termanfaatkan dengan baik, padahal fasilitas cukup lengkap	pada guru untuk memanfaatkan laboratorium secara maksimal
8.	Bimbingan Konseling	<ul style="list-style-type: none"> • Mekanisme penanganan siswa bermasalah jelas • Sudah ada penskoran pelanggaran siswa • Ada 3 guru BK yang memang berasal dari jurusan BK 	Sudah cukup baik.
9.	Bimbingan Belajar	<ul style="list-style-type: none"> • Merupakan program tahunan untuk kelas XII dalam persiapan UN • Bimbel khusus ketika ada perlombaan mata pelajaran 	Sudah baik
10.	Ekstrakurikuler (Pramuka, PMI, Basket, Drumband, dsb)	<ul style="list-style-type: none"> • Ada beberapa ekstrakurikuler, banyak peminatnya namun siswa belum memaksimalkan potensinya di sana • Guru pembimbing misalnya pramuka didatangkan dari luar sekolah • Ada ekstrakurikuler yang memerlukan pendampingan khusus 	Baik
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none"> • Fasilitas OSIS memadai, organisasi dan pengurusnya disiplin; patut dijadikan <i>role model</i> bagi siswa non OSIS. 	Baik
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"> • Organisasi sudah ada, ruang UKS ada dan memadai 	Baik, sebaiknya <i>diback-up</i> oleh PMR
13.	Administrasi (Karyawan, Sekolah, Dinding)	<ul style="list-style-type: none"> • Pengadministrasian sudah baik 	Baik
14.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	<ul style="list-style-type: none"> • Banyak peminat, sehingga ada ekstrakurikuler khususnya 	Perlu pendampingan
15.	Karya Tulis Ilmiah Guru	<ul style="list-style-type: none"> • Kurang berjalan 	Kurang, perlu pendampingan dan motivasi dari sekolah
16.	Koperasi Siswa	<ul style="list-style-type: none"> • Sudah ada dan berjalan dengan baik dalam memenuhi kebutuhan siswa 	Buruh guru/karyawan penjaga
17.	Tempat Ibadah	<ul style="list-style-type: none"> • Sudah dimanfaatkan dengan baik, ada jadwal shalat dan siswa banyak yang menggunakan untuk shalat dhuha 	Cukup baik

Yogyakarta, 3 Agustus 2015

Koordinator KKN PPL SMA N 1 Piyungan



Hery Kurniawan A.I. M.Pd.BI
NIP. 19740404 199403 1 004

Mahasiswa,



Shinta Nur Riftisia
NIM. 12207241010



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL /MAGANG III UNY

TAHUN : 2015

F01
Kelompok Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Shinta Nur Riftisia NIM : 12207241010
 NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMA NEGERI 1 PIYUNGAN FAKULTAS : Bahasa dan Seni
 ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Karanggayam PRODI : Pend. Seni Kerajinan
 GURU PEMBIMBING :Yunia Fitrianto,S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Dr. Kasiyan, S.Pd.,
 M. Hum.

No.	Program/Kegiatan PPL		Jumlah Jam per Minggu					Jumlah Jam	
			Pra	I	II	III	IV		V
1	Penyerahan PPL/Pemilihan Mata Pelajaran	P	4	1				5	
2	Observasi kelas dan peserta didik	P	6	4				10	
3	Menyusun skema pembelajaran								
	a. Persiapan	P	2,5					2,5	
	b. Pelaksanaan	P	3					3	
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P	1,5					1,5	
4	Konsultasi dengan guru pembimbing								
	a. Persiapan	P		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan	P		1,5	1,5	1,5	1,5	1	7
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5

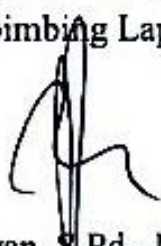
5	Mengumpulkan materi pembelajaran								
	a. Persiapan	P		1,5	1,5	1	1	1	6
	b. Pelaksanaan	P		3,5	3,5	1,5	1,5	1,5	11,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		0,5	0,5	0	1	1	3
6	Menyusun RPP								
	a. Persiapan	P		1,5	2	1,5	1	1	7
	b. Pelaksanaan	P		2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	12,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		0,5	0,5	0,5	0,5	0	2
7	Menyusun alat evaluasi								
	a. Persiapan	P						1	1
	b. Pelaksanaan	P						3,5	3,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P						1	1
8	Mempelajari bahan ajar								
	a. Persiapan	P		2	1,5	1,5	1,5	1,5	8
	b. Pelaksanaan	P		4	3,5	3	3	2,5	16
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1	1	1	1	1	5
9	Praktik mengajar mandiri								
	a. Persiapan	P		2	2	0,5	0,5	1	6
	b. Pelaksanaan	P		2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1	1	1	1	1	5
10	Mengevaluasi hasil pekerjaan siswa								
	a. Persiapan	P						1	1

	b. Pelaksanaan	P						3	3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P						1	1
11	Membuat administrasi guru								
	a. Persiapan	P			1	1	2		4
	b. Pelaksanaan	P			4	4	3		11
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P			1	1	1		3
12	Piket di sekolah								
	a. Persiapan	P		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan	P		2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1	1	1	1	1	5
13	Apel/upacara Bendera								
	a. Persiapan	P		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	b. Pelaksanaan	P		1	1	1	1	1	5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		0	0	0	0	0	0
14	Membantu Guru								
	a. Persiapan	P		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	b. Pelaksanaan	P		2,5	2	2	2	2	10,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		0	0	0	0	0	0
15	Monitoring DPL PPL								
	a. Persiapan	P		0,5	0,5		0,5		1,5
	b. Pelaksanaan	P		2,5	2,5		0,5		5,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1	1		1		3

16	Menyusun Laporan PPL								
	a. Persiapan	P		0	0	0,5	3	4,5	8
	b. Pelaksanaan	P		0	0	1	0	15	16
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		0	0	0	0	8	8
17	Tadarus	P		1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	7,5
	Jumlah Jam	P	11,5	43,5	44	36	38	66	239




Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan PPL



Dr. Kasiyan, S.Pd., M. Hum.
NIP. 19680605 199903 1 002

Yang Membuat



Shinta Nur Riffisia
NIM. 12207241010



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 PIYUNGAN
ALAMAT SEKOLAH : Karanggayam, Sitimulyo,
Piyungan
GURU PEMBIMBING : Yunia Fitrianto,S.Pd

NAMA MAHASISWA : Shinta Nur Riftisia
NIM : 12207241010
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Kerajinan
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Kasiyan, M. Hum.

Minggu I

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara Bendera Penyerahan Mahasiswa PPL Pembagian Kelas Mengajar	Mahasiswa mengikuti upacara rutin. Mahasiswa PPL Resmi Di sekolah. Pembagian kelas mengajar untuk mahasiswa PPL jurusan Pend. Seni Kerajinan mengampu mapel keterampilan kelas XI	- - -	- - -
2	Selasa, 11 Agustus 2015	Tadarus Observasi	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu siswa dalam tadarusan. Observasi kelas XI IPA 1, materi yang disampaikan siswa mempresentasikan hasil diskusi kelompok dengan materi jenis-jenis keteknikan batik.	Banyak siswa yang terlambat maka tidak mengikuti tadarus. Ada siswa yang belum mendapatkan kelompok.	Siswa harus datang lebih awal agar dapat mengikuti tadarus. Guru harus mengingatkan kembali kepada



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Membuat RPP	Membuat RPP untuk KD mendidkripsikan berbagai teknik batik dan produk kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik.		pengurus kelas bagi yang belum mendapatkan kelompok untuk segera membentuk membuat kelompok sebelum jadwal pelajaran pada hari itu.
3	Rabu, 12 Agustus 2015	Tadarus Mengajar Kelas XI IPA II dan XI IPA III materi presentasi dan menyampaikan materi pengertian batik dan keteknikan membatik Pendampingan Mengajar	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Siswa mengetahui macam-macam keteknikan membatik. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS II dan XI IPS III	Banyak siswa yang terlambat maka tidak mengikuti tadarus. Banyak siswa yang menganggap membatik sulit.	Siswa harus datang lebih awal agar dapat mengikuti tadarus. Memberikan keteknikan membatik yang mudah.
4	Kamis, 12 Agustus 2015	Tadarus	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15	Banyak siswa yang terlambat maka tidak	Siswa harus datang lebih awal



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Pendampingan Mengajar	menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS I	mengikuti tadarus. -	agar dapat mengikuti tadarus. -
5	Jumat, 13 Agustus 2015	Tadarus	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus.	-	-
6	Sabtu, 14 Agustus 2015	Kerja Bakti	Siswa dan seluruh warga sekolah melaksanakan kerja bakti untuk persiapan HUT RI.	-	-

Piyungan, 15 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Kasryan M. Hum.
NIP. 19680605199903 1 002

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Yulia Fitrianto.S.Pd
NIP. -

Mahasiswa PPL

Shinta Nur Riftisia
NIM. 12207241010



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 PIYUNGAN
ALAMAT : Karanggayam, Sitimulyo,
SEKOLAH Piyungan

NAMA MAHASISWA : Shinta Nur Riftisia
NIM : 12207241010

GURU : Yunia Fitrianto,S.Pd
PEMBIMBING

FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Kerajinan
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Kasiyan, M. Hum.

Minggu II

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara Bendera 17 Agustus Membuat RPP	Dilaksanakan di lapangan SMA Negeri 1 Piyungan, dihadiri oleh seluruh warga SMA Negeri 1 Piyungan beserta seluruh Mahasiswa PPL dan upacara dilaksanakan di Lapangan Petir yang dihadiri oleh perwakilan siswa SMA 1 Piyungan yaitu kelas XI IPS 1, XI IPS II, XI IPS III. Membuat RPP mengekspresikan kerajinan, prosedur kerja, dan keselamatan kerja dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik	-	-
2	Selasa, 18 Agustus 2015	Tadarus	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		<p>Mengajar kelas XI IPA I materi apresiasi karya-karya batik, prosedur kerja, dan keselamatan kerja.</p> <p>Piket Meja Tamu</p>	<p>menit. Mahasiswa memandu siswa dalam tadarusan.</p> <p>Siswa termotifasi untuk membuat karya yang bagus, dan siswa mengerti keselamatan kerja dalam praktik membatik, siswa dapat merencanakan bahan-bahan praktik</p> <p>Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.</p>	-	-
3	Rabu, 19 Agustus 2015	<p>Tadarus</p> <p>Mengajar Kelas XI IPA II dan XI IPA III materi apresiasi karya-karya batik, prosedur kerja, dan keselamatan kerja.</p> <p>Pendampingan Mengajar</p>	<p>Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus.</p> <p>Siswa termotifasi untuk membuat karya yang bagus, dan siswa mengerti keselamatan kerja dalam praktik membatik, siswa dapat merencanakan bahan-bahan praktik</p> <p>Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di</p>	<p>Banyak siswa yang terlambat maka tidak mengikuti tadarus.</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>Siswa harus datang lebih awal agar dapat mengikuti tadarus.</p> <p>-</p>



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			kelas XI IPS II dan XI IPS III		
4	Kamis, 20 Agustus 2015	Tadarus Pendampingan Mengajar	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS I	- -	- -
5	Jumat, 21 Agustus 2015	Tadarus Piket Meja Tamu	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	- -	- -
6	Sabtu, 22 Agustus 2015	Tadarus Piket Meja Tamu	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu	- -	- -



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			yang berkepentingan.		
--	--	--	----------------------	--	--

Piyungan, 22 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Kasryan M. Hum.
NIP. 19680605199903 1 002

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Yulia Fitrianto.S.Pd
NIP. -

Mahasiswa PPL

Shinta Nur Riftisia
NIM. 12207241010

*



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 PIYUNGAN NAMA MAHASISWA : Shinta Nur Riftisia
ALAMAT SEKOLAH : Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan NIM : 12207241010
GURU PEMBIMBING : Yunia Fitrianto,S.Pd FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Kerajinan
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Kasiyan, M. Hum.

Minggu III

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara Bendera Piket Meja Tamu	Mahasiswa mengikuti upacara rutin. Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	- -	- -
2	Selasa, 25 Agustus 2015	Tadarus Mengajar kelas XI IPA I materi menggambar desain motif.	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu siswa dalam tadarusan. Siswa mendesain kain dengan menggambar motif pada kain yang akan dibatik sepanjang 2 meter.	- Siswa tidak terbiasa menggambar secara langsung pada kain.	- Siswa harus sering berlatih agar tangannya terbiasa menggambar.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Piket Meja Tamu	Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	-	-
3	Rabu, 26 Agustus 2015	Tadarus Mengajar Kelas XI IPA II dan XI IPA III materi menggambar desain motif. Pendampingan Mengajar	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Siswa mendesain kain dengan menggambar motif pada kain yang akan dibatik sepanjang 2 meter. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS II dan XI IPS III	- Siswa tidak terbiasa menggambar secara langsung pada kain. -	- Siswa harus sering berlatih agar tangannya terbiasa menggambar. -
4	Kamis, 27 Agustus 2015	Tadarus Pendampingan Mengajar	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS I	- -	- -
5	Jumat, 28 Agustus 2015	Tadarus	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Piket Meja Tamu	menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	-	-
6	Sabtu, 29 Agustus 2015	Tadarus	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus.	-	-
		Piket Meja Tamu	Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	-	-

Piyungan, 29 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Kasryan M. Hum.
NIP. 19680605199903 1 002

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Yulia Fitrianto.S.Pd
NIP. -

Mahasiswa PPL

Shinta Nur Riftisia
NIM. 12207241010



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 PIYUNGAN
ALAMAT SEKOLAH : Karanggayam, Sitimulyo,
Piyungan
GURU PEMBIMBING : Yunia Fitrianto,S.Pd

NAMA MAHASISWA : Shinta Nur Riftisia
NIM : 12207241010
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Kerajinan
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Kasiyan, M. Hum.

Minggu IV

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara Bendera Piket Meja Tamu	Mahasiswa mengikuti upacara rutin. Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	- -	- -
2	Selasa, 1 September 2015	Tadarus Mengajar kelas XI IPA I materi mengkuas kain Piket Meja Tamu	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu siswa dalam tadarusan. Siswa mengkuas kain sepanjang 2 meter dengan malam yang sudah dicairkan. Melakukan penjagaan meja tamu	- Siswa ada yang tidak membawa kuas dan meminjam kepada temannya.	- Siswa harus memiliki kuas sendiri .



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

			apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	-	-
3	Rabu, 2 September 2015	Tadarus Mengajar Kelas XI IPA II dan XI IPA III materi mengkuas kain. Pendampingan Mengajar	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Siswa mengkuas kain sepanjang 2 meter dengan malam yang sudah dicairkan. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS II dan XI IPS III	- Siswa ada yang tidak membawa kuas dan meminjam kepada temannya. -	- Siswa harus memiliki kuas sendiri . -
4	Kamis, 3 September 2015	Tadarus Pendampingan Mengajar	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS I	- -	- -
5	Jumat, 4 September 2015	Tadarus	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Piket Meja Tamu	dalam tadarus. Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	-	-
6	Sabtu, 5 September 2015	Tadarus	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus.	-	-
		Piket Meja Tamu	Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	-	-

Piyungan, 5 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Kasryan M. Hum.
NIP. 19680605199903 1 002

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Yulia Fitrianto.S.Pd
NIP. -

Mahasiswa PPL

Shinta Nur Riftisia
NIM. 12207241010



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 PIYUNGAN
ALAMAT SEKOLAH : Karanggayam, Sitimulyo,
Piyungan
GURU PEMBIMBING : Yunia Fitrianto,S.Pd

NAMA MAHASISWA : Shinta Nur Riftisia
NIM : 12207241010
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Kerajinan
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Kasiyan, M. Hum.

Minggu V

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	Upacara Bendera Piket Meja Tamu	Mahasiswa mengikuti upacara rutin. Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	- -	- -
2	Selasa, 8 September 2015	Tadarus Mengajar kelas XI IPA I materi teknik pewarnaan.	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu siswa dalam tadarusan. Siswa mewarnai kain dengan teknik kuas menggunakan pewarna remasol.	- Siswa masih ragu dalam pemilihan warna.	- Siswa harus sudah merencanakan warna yang



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Piket Meja Tamu	Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	-	digunakan. -
3	Rabu, 9 September 2015	Tadarus Mengajar Kelas XI IPA II dan XI IPA III materi teknik pewarnaan. Pendampingan Mengajar	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Siswa mewarnai kain dengan teknik kuas menggunakan pewarna remasol. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS II dan XI IPS III	- Siswa masih ragu dalam pemilihan warna. -	- Siswa harus sudah merencanakan warna yang digunakan -
4	Kamis, 10 September 2015	Tadarus Pendampingan Mengajar	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu dalam tadarus. Mendampingi mahasiswa PPL mata pelajaran keterampilan di kelas XI IPS I	- -	- -
5	Jumat, 11 September 2015	Tadarus	Sebelum mulai pelajaran, siswa melaksanakan tadarus selama 15 menit. Mahasiswa memandu	-	-



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

		Piket Meja Tamu	dalam tadarus. Melakukan penjagaan meja tamu apabila ada siswa yang ingin ijin untuk keluar sekolah. Serta memberikan informasi pada tamu yang berkepentingan.	-	-
6	Sabtu, 12 September 2015	Penarikan Mahasiswa PPL	Mahasiswa PPL resmi ditarik dari sekolah	-	-

Piyungan, 5 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Kasryan M. Hum.
NIP. 19680605199903 1 002

Ménetahui,
Guru Pembimbing

Yulia Fitrianto.S.Pd
NIP. -

Mahasiswa PPL

Shinta Nur Riftisia
NIM. 12207241010



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2015

F03

Untuk
Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Shinta Nur Riftisia
 NIM : 12207241010
 NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMA Negeri 1 Piyungan
 ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, Yogyakarta


No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah /Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lemba ga lainnya	
1.	Pembuatan perangkat pembelajaran	RPP, Daftar Hadir, Daftar Nilai, Kriteria KKM, Silabus, hand out modul pembelajaran.		Rp.50.000,-			Rp. 50.000,-
2.	Praktik mengajar	Pemahaman peserta didik terhadap materi yang telah diajarkan dan respon peserta didik dalam proses pembelajaran di kelas dapat dilihat dari nilai ulangan harian dan penilaian kognitif yang lain (tugas dan kuis).		Rp. 50.000,-			Rp. 50.000,-
5	Membuat laporan PPL serta penggandaannya	Laporan PPL sebanyak 3 eksemplar.		Rp. 200.000,-			Rp. 200.000,-
TOTAL PENGELUARAN PELAKSANAAN PROGRAM PPL							Rp.300.000,-

Piyungan, 3 September 2015

Guru Pembimbing


Yuni Fitrianto, S. Pd.
 NIP. -

Dosen Pembimbing Lapangan


Dr. Kasiyan, M. Hum
 NIP. 19680605 199903 1 002

Mahasiswa,


Shinta Nur Riftisia
 NIM. 12207241010



UniversitasNegeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2015

F03

Untuk
Mahasiswa



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015/2016

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA Negeri 1 Pijungan
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Karanggayam, Sittimulyo, Pijungan, Bantul
 Nama DPL PPL/ Magang III : Dr. Kusriyan, M. Hum
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendid. Seni Kerajinan / Fakultas Bahasa dan Seni
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 24

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	15 Agst. 2015	2	RPP & Media.		
2	20 Agst 2015	2	Materi		
3	4 Sept. 2015	2	Penyusunan Laporan		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Kepala Sekolah/ Lembaga
 Defriammod, S.Pd, M.Pd
 NIP. 196211051985011002

Pijungan, 16 Agustus 2015
 Mhs PPL/ Magang III Prodi P. Seni

 Skierita Nur Riftrisa
 NIM. 1220724010

SILABUS KURIKULUM SMA NEGERI 1 PIYUNGAN

Nama Sekolah : SMA N 1 PIYUNGAN
Mata Pelajaran : Keterampilan (Kerajinan)
Kelas / Semester : XI / 1
Standar Kometensi : 1.Mengapresiasi benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	KARAKTER	PENILAIAN	WAKTU	SUMBER BELAJAR
		TM	TT	KMTT					
1.1.Mengenal berbagai pruduk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik	<p>Berbagai produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik wilayah Nusantara:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pengertian produk kerajinan dengan teknik clup-ikat dan atau teknik batik ▪ Unsur seni produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik ▪ Fungsi dan tujuan seni ▪ Jenis-jenis produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Deskripsi produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik ▪ Keunikan gagasan produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik ▪ Keunikan teknik kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<p>Mengidentifikasi keunikan gagasan dan teknik dalam produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik</p>	<p>Mencari dokumntasi produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peserta didik mampu mendeskripsikan produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik ▪ Mengklasifikasi fungsi produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik berdasarkan sosial budayanya ▪ Mendeskripsikan secara tertulis berbagai produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin ▪ Kreatif ▪ Inovatif ▪ produktif ▪ Rasa ingin tahu ▪ Tanggung jawab 	<p>Jenis Tugas Tugas Individu Tugas kelompok</p> <p>Bentuk Tugas Presentasi, Laporan tertulis</p>	<p>2x45 menit</p> <p>2x 45 menit</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contoh karya seni rupa terapan • Buku seni budaya: Agus Sachari, (2004) Seni Rupa Desain SMA X Jakarta: Erlangga

					batik				
1.2. Mengapresiasi keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik	<p>Berapresiasi keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik di melalui proses pengamatan dalam berapresiasi tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> Jenis-jenis keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik yang adadidaerah setempat Fungsi keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik yang ada di daerah stempat Kunjungan ke Pameran/ galeri 	<ul style="list-style-type: none"> Apresiasi keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Proses pengamatan keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	Menanggapi secara lisan dan tertulis keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik	Membuat klipng tetang keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik	<ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi tanggapan secara lisan atas keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Menunjukan sikap empati terhadap keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Membuat tulisan berupa tanggapan atas keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kreatif Inovatif produktif Rasa ingin tahu Tanggung jawab 	<p>Jenis Tugas Tugas Individu Tugas kelompok</p> <p>Bentuk Tugas Presentasi, Laporan tertulis</p>	4x45 menit	<ul style="list-style-type: none"> Contoh karya seni rupa terapan Buku seni budaya: Agus Sachari, (2004) Seni Rupa Desain SMA X. Jakarta: Erlangga

SILABUS KURIKULUM SMA NEGERI 1 PIYUNGAN

Nama Sekolah : SMA N 1 PIYUNGAN
Mata Pelajaran : Keterampilan (Kerajinan)
Kelas / Semester : XI / 1
Standar Kometensi : 2. Membuat benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	KARAKTER	PENILAIAN	WAKTU	SUMBER BELAJAR
		TM	TT	KMTT					
2.1 Merencanakan prosedur kerja pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik	<p>Berekspresi karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik:</p> <ul style="list-style-type: none"> Merencanakan prosedur keselamatan kerja pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Menyiapkan tempat pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Merencanakan alat dan bahan untuk membuat benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Merencanakan prosedur teknis pembuatan benda kerajina dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Prosedur teknis keselamatan kerja dalam pembuatan kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Teknik, alat dan bahan untuk membuat kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Merencanakan n prosedur teknis pembuatan kerajian dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Prosedur teknis keselamatan kerja dalam pembuatan kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Teknik, dalat dan bahan untuk membuat kerajiana dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Peserta didik mampu melakukan prosedur teknis keselamatan kerja dalam pembuatan kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Peserta didik mampu Menyiapkan tempat pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Peserta didik mampu menyiapkan alat dan bahan untuk membuat benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Peserta didik mampu Merencanakan prosedur teknis pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kreatif Inovatif produktif Rasa ingin tahu Tanggung jawab 	<p>Jenis_Tugas Tugas Individu</p> <p>Ujuk kerja praktek</p>	4x45 menit	<ul style="list-style-type: none"> Contoh karya seni rupa terapan Buku s budaya Agus Sachari (2004) Seni Rupa Desain SMA X. Jakarta Erlangg

					atau teknik batik				
2.2. Mendesain kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik untuk fungsi ekspresi/hias	<p>Berekspresi karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik :</p> <ul style="list-style-type: none"> Merancang karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Membuat sketsa atau desain kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Merancang ornamen kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Corak atau motif Desain kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Rancangan biaya produksi 	<ul style="list-style-type: none"> Merancang karya seni kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Merancang produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Peserta didik mampu merancang kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Peserta didik mampu membuat sketsa atau desain kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Peserta didik mampu merancang ornamen kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kreatif Inovatif produktif Rasa ingin tahu Tanggung jawab 	Jenis_Tugas Tugas Individu	4x45 menit	<ul style="list-style-type: none"> Contoh karya seni ru terapa Buku s budaya Agus Sacha (2004) Seni Rupa Desain SMA X Jakarta Erlang
	<ul style="list-style-type: none"> Merancang biaya produksi kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 				<ul style="list-style-type: none"> Peserta didik mampu merancang biaya produksi kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik Contoh : kerajinan berbahan limbah organik lingkungan sekitar 				
2.3 Membuat benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik untuk fungsi ekspresi/hias	<p>Berkreasi karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik :</p> <ul style="list-style-type: none"> Prosedur perlengkapan kesehatan dan keselamatan praktek Alat dan pemanfaat bahan sesuai jenis, sifat dan fungsinya yang ada di 	<p>Proses berkarya membuat kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik</p>	<p>Membuat kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik</p>	<p>Melanjutkan berkarya di rumah</p>	<p>Membuat karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik</p> <ul style="list-style-type: none"> Peserta didik memakai perlengkapan kesehatan dan keselamatan praktek Peserta didik 	<ul style="list-style-type: none"> Kerja keras Disiplin Kreatif Inovatif produktif Rasa ingin tahu Tanggung jawab 	Jenis_Tugas Tugas Individu	8x45 menit	<ul style="list-style-type: none"> Contoh karya seni ru terapa Buku s budaya Agus Sacha (2004) Seni Rupa

	<p>lingkungan sekitar rumah.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Teknik dan kreativitas disesuaikan dengan jenis alat dan bahan yang digunakan. ▪ Proses pewarnaan sesuai jenis, sifat dan fungsi jenis produk. ▪ Finishing karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik sesuai jenis, sifat dan fungsinya 				<p>dapat menggunakan alat dan pemanfaat bahan sesuai jenis, sifat dan fungsinya yang ada di lingkungan sekitar rumah.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Peserta didik melakukan proses pembuatan menggunakan teknik dan kreativitas disesuaikan dengan jenis alat dan bahan yang digunakan. 				Desain SMA X Jakarta Erlang
					<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peserta didik dapat melakukan proses pewarnaan sesuai jenis, sifat dan fungsi jenis produk. ▪ Peserta didik dapat melakukan finishing karya kerajinan sesuai jenis, sifat dan fungsinya. 				

<p>2.4 Membuat benda kemasan kerajinan tapestridipamerakan dan dijualy</p>	<p>Berkreasi karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Alat dan pemanfaat an bahan pengemasan sesuai jenis, sifat dan fungsinya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik. 	<p>Proses pembuatan kemasan untuk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik</p>	<p>Membuat kemasan untuk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik</p>	<p>Melanjutkan berkarya di rumah</p>	<p>Membuat karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Peserta didik dapat menggunakan alat dan memanfaatkan bahan untuk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik sesuai jenis, sifat dan fungsinya . 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kerja keras ▪ Disiplin ▪ Kreatif ▪ Inovatif ▪ produktif ▪ Rasa ingin tahu ▪ Tanggung jawab 	<p>Jenis_Tugas Tugas Individu</p> <p>Ujuk kerja praktek</p>	<p>8x45 menit</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contoh karya seni ru terapar • Buku s budaya Agus Sachar (2004) Seni Rupa Desain SMA X Jakarta Erlangg
--	--	---	--	--------------------------------------	--	--	---	-------------------	---

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Mohamad Fauzan, MM
NIP196211051985011002

Guru Mata Pelajaran

Yunia Fitrianto,S.Pd
NIP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP 1)

Sekolah	: SMA N 1 Piyungan
Mata Pelajaran	: Keterampilan (Kerajinan)
Kelas/Semester	: XI IPA/ 1
Alokasi Waktu	: 2 Jam Pelajaran x 45 Menit (1 x Pertemuan)
Pertemuan	: Kesatu
Waktu	: Selasa, 11 Agustus 2015 dan Rabu, 12 Agustus 2015
Standar Kompetensi	: 1. Mengapresiasikan benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
Kompetensi Dasar	: 1.1 Mengenal berbagai produk kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
Indikator	: 1.1.1 Mendeskripsikan produk kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik 1.1.2 Mengklasifikasikan fungsi produk kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik berdasarkan sosial budayanya 1.1.3 Membuat tulisan berupa tanggapan atas keterampilan teknis kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik 1.1.4 Mengidentifikasi tanggapan secara lisan atas keterampilan teknis kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik 1.1.5 Menunjukkan sikap empati terhadap keterampilan teknis kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik

A. Tujuan Pembelajaran:

1.1.1 Peserta didik mampu mendeskripsikan produk kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

1.1.2 Peserta didik mampu mengklasifikasikan fungsi produk kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik berdasarkan sosial budayanya

1.1.3 Peserta didik mampu membuat tulisan berupa tanggapan atas keterampilan teknis kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

1.1.4 Peserta didik mampu mengidentifikasi tanggapan secara lisan atas keterampilan teknis kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

1.1.5 Peserta didik mampu menunjukkan sikap empati terhadap keterampilan teknis kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik

a. Materi Ajar : Berbagai produk kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik wilayah Nusantara: pengertian produk, fungsi dan tujuan, jenis-jenis produk

B. Metode Pembelajaran : Model pendekatan CTL, ceramah, tanya jawab, pemberian tugas

C. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Kesatu

	Kegiatan Pembelajaran	Waktu	Karakter
1	Pendahuluan <u>Apersepsi:</u> <ul style="list-style-type: none">• Guru memberikan salam dan memimpin doa sebelum kegiatan dimulai.• Guru bertanya kepada siswa tentang kesehatan dan kesiapan mengikuti kegiatan pembelajaran.• Guru mengecek kebersihan kelas.• Guru menyampaikan standar kompetensi dan kompetensi dasar yang harus dicapai siswa ketika pembelajaran telah berakhir/selesai• Guru bertanya tentang batik untuk mengetahui seberapa jauh pemahaman siswa	10 menit	Religius

2	<p>Kegiatan Inti:</p> <p>Eksplorasi</p> <p>Dalam kegiatan eksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mempresentasikan tugas kelompok tentang definisi tentang batik jumputan, batik lukis, batik kayu, batik cap. • Siswa mempresentasikan tugas kelompok tentang alat dan bahan batik jumputan, batik lukis, batik kayu, batik cap. • Siswa mempresentasikan tugas kelompok tentang proses batik jumputan, batik lukis, batik kayu, batik cap. • Siswa mempresentasikan tugas kelompok tentang contoh jenis karya batik jumputan, batik lukis, batik kayu, batik cap. <p>Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan tentang hal-hal yang belum diketahui (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman produk seni, , dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin, demokratis.); • Menjelaskan tentang hal-hal yang belum diketahui. (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman, dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin. 	70 menit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin ▪ Kreatif ▪ Inovatif ▪ produktif ▪ Rasa ingin tahu ▪ Tanggung jawab
3	<p>Kegiatan Akhir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dan guru melakukan evaluasi hasil diskusi tentang produk karya batik jumputan, batik lukis, batik kayu, batik cap. • Evaluasi/ Tanya jawab • Memberikan tugas untuk membawa 10 lembar kertas HVS dan spidol hitam • Guru memberikan dan memimpin doa mengakhiri pelajaran <p>PENUGASAN TERSETRUKTUR (PT) dan KEGIATAN MANDIRI TIDAK TERSTRUKTUR (KMTT)</p> <p>Disampaikan saat kegiatan penutup</p>	10 menit	

D. Sumber Belajar : Modul Seni Budaya Kelas XI, internet, model kerajinan batik.

E. Penilaian

1. Bentuk Penilaian

a. Presentasi tugas kelompok

2. Instrumen

a. Tugas kelompok: Soal :1. Diskusikan tentang batik kayu meliputi :

a) Bahan kayu yang bisa digunakan

b) Alat dan bahan batik yang dapat digunakan untuk mewarna kayu

c) Proses atau teknik pengerjaan batik kayu secara menyeluruh

b. Rubrik Penilaian Tugas kelompok

a. Panduan Penilaian : Kunci Jawaban dan Panduan Penilaian tugas kelompok terlampir

b. Kunci Jawaban

Kriteria Penilaian

Nilai Kualitatif	Nilai Kuantitatif
Memuaskan	91-100
Baik	79-90
Cukup	67-78
Kurang cukup	60-66

Mengetahui

Yogyakarta, Agustus 2015

Kepala SMA Negeri 1 Piyungan

Mahasiswa PPL



Mohammad Rizwan, MM.

Shinta Nur Riftisia

NIP. 19621105198501002

NIM. 12207241010

Guru Mata Pelajaran

Yuni Fitrianto, S. Pd.

NIP. -

Lampiran – Lampiran

1. Kunci Jawaban

1) Batik Kayu meliputi:

- a) jenis kayu yang digunakan diantaranya kayu sengon, jati, mahoni, kuso, kelepu dll.
- b) alat dan bahan yang digunakan diantaranya: kayu, pensil, kompor, canting, malam, pewarna naphthol, amplas.
- c) proses pembuatan pertama-tama kayu diampas terlebih dahulu agar permukaan kayu halus, kemudian digambar dengan motif yang diinginkan menggunakan pensil lalu dicanting dengan malam dan pewarnaan menggunakan pewarna naphthol dengan teknik celup.
- d) jenis produk yang dihasilkan diantaranya: topeng, gantungan kunci, gelang, souvenir, nampan atau talenan, kotak tisu

2) Batik Jumputan :

Batik jumputan adalah teknik pembuatan batik dengan teknik menjumput atau mengambil sedikit bagian kain yang di dalamnya di isikan kelereng atau batu berukuran kecil kemudian diikat menggunakan karet atau tali, dan bisa juga membuat motif dengan menggambarinya terlebih dahulu kemudian dijahit menggunakan benang dan jahitan benangnya ditarik sampai kain ngerekat.

Jenis produk yang biasanya dihasilkan biasanya berupa kaos, mukena, tas, taplak meja dan lain sebagainya. Untuk alat dan bahan yang digunakan dalam membuat batik jumputan hampir sama seperti bahan batik pada umumnya, hanya saja tidak menggunakan malam, dan teknik pewarnaan yang digunakan teknik celup.

3) Batik Lukis

Batik yang dibuat dengan teknik lukis atau menguas, malam dan pewarnaan yang dipakai tidak menggunakan canting atau pewarnaan teknik celup, yaitu malam dan warna yang digunakan langsung dikuaskan pada kain yang sudah tersedia. Pewarna yang digunakan untuk dikuas adalah menggunakan pewarna remasol.

Jenis produk yang biasanya dihasilkan dari batik lukis adalah : kain, kemeja, rok, tas, hiasan dinding.

2. Pedoman Penilaian Unjuk Kinerja

Struktur	Indikator	Skor
Pendahuluan	Menunjukkan dengan tepat tujuan pembuatan Tugas kelompok	

Struktur	Indikator	Skor
Isi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Orisinalitas ▪ Penyusunan gambar mendeskripsikan jenis-jenis kerajinan batik 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kesimpulan ▪ Saran relevan dengan kajian, dan berisi pesan untuk peningkatan produk kerajinan batik 	
Jumlah skor		

Kriteria skor:

Kriteria penilaian untuk masing-masing indikator:

- *Sangat sesuai* : 4
- *Sesuai* : 3
- *Cukup* : 2
- *Kurang* : 1

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

3.Materi Pembelajaran

a) Batik Kayu meliputi:

- Bahan jenis kayu diantaranya kayu sengon, jati, mahoni, kuso, kelepu dll.
- Alat dan bahan yang digunakan diantaranya: kayu, pensil, kompor, canting, malam, pewarna naphthol, amplas.
- Proses pembuatan pertama-tama kayu diampas terlebih dahulu agar permukaan kayu halus, kemudian digambar dengan motif yang diinginkan menggunakan pensil lalu dicanting dengan malam dan pewarnaan menggunakan pewarna naphthol dengan teknik celup.
- Jenis produk yang dihasilkan diantaranya: topeng, gantungan kunci, gelang, souvenir, nampan atau talenan, kotak tisu



b) Batik Jumptan:

- Batik jumptan adalah teknik pembuatan batik dengan teknik menjumpat atau mengambil sedikit bagian kain yang di dalamnya di isikan kelereng atau batu berukuran kecil.
- Proses pembuatannya adalah dengan mengisikan bagian kain dengan kelereng atau batu kecil kemudian diikat menggunakan karet atau tali, dan bisa juga membuat motif dengan menggambarinya terlebih dahulu kemudian dijahit menggunakan benang dan jahitan benangnya ditarik sampai kain ngerekat.
- Jenis produk yang biasanya dihasilkan biasanya berupa kaos, mukena, tas, taplak meja dan lain sebagainya. Untuk alat dan bahan yang digunakan dalam membuat batik jumptan hampir sama seperti bahan batik pada umumnya, hanya saja tidak menggunakan malam, dan teknik pewarnaan yang digunakan teknik celup.



c) Batik Lukis

- Batik yang dibuat dengan teknik lukis atau menguas, malam dan pewarnaan yang dipakai tidak menggunakan canting atau pewarnaan teknik celup.
- Alat dan bahan: kain, kuas, malam pewarna remasol, water glass.
- Proses pembuatan yaitu malam dan warna yang digunakan langsung dikuaskan pada kain yang sudah tersedia. Pewarna yang digunakan untuk dikuas adalah menggunakan pewarna remasol.

- Jenis produk yang biasanya dihasilkan dari batik lukis adalah : kain, kemeja, rok, tas, hiasan dinding.



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP 2)

Sekolah	: SMA N 1 Piyungan
Mata Pelajaran	: Keterampilan (Kerajinan)
Kelas/Semester	: XI IPA/ 1
Alokasi Waktu	: 2 Jam Pelajaran x 45 Menit (1 x Pertemuan)
Pertemuan	: Kedua
Waktu	: Selasa, 18 Agustus 2015 dan Rabu, 19 Agustus 2015
Standar Kompetensi	: 1. Membuat benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
Kompetensi Dasar	: 1.1 Merencanakan prosedur kerja pembuatan benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
Indikator	: 1.1.1 Melakukan prosedur teknis keselamatan kerja dalam pembuatan kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik 1.1.2 Menyiapkan tempat pembuatan benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik 1.1.3 Menyiapkan alat dan bahan untuk membuat benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik 1.1.4 Merencanakan prosedur teknis pembuatan benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan teknik batik 1.1.5 Membuat sketsa atau desain kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik

1.1.6 Merancang ornamen kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

1.1.7 Merancang biaya produksi kerajinan dengan teknik celup dan atau teknik batik

A. Tujuan Pembelajaran:

1.1.1 Peserta didik mampu melakukan prosedur teknis keselamatan kerja dalam pembuatan kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

1.1.2 Peserta didik mampu menyiapkan tempat pembuatan benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

1.1.3 Peserta didik mampu menyiapkan alat dan bahan untuk membuat benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

1.1.4 Peserta didik mampu merencanakan prosedur teknis pembuatan benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan teknik batik

1.1.5 Peserta didik mampu membuat sketsa atau desain kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik

1.1.6 Peserta didik mampu merancang ornamen kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

1.1.7 Peserta didik mampu merancang biaya produksi kerajinan dengan teknik celup dan atau teknik batik

B. Materi Ajar : Merancang karya, membuat sket, merancang ornamen kerajinan batik teknik celup ikat dan atau teknik batik

C. Metode Pembelajaran : Model pendekatan CTL, ceramah, tanya jawab, pemberian tugas

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Kedua

	Kegiatan Pembelajaran	Waktu	Karakter
1	<p>Pendahuluan</p> <p><u>Apersepsi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan salam dan memimpin doa sebelum kegiatan dimulai. • Guru bertanya kepada siswa tentang kesehatan dan kesiapan mengikuti kegiatan pembelajaran. • Guru mengecek kebersihan kelas. • Guru menyampaikan standar kompetensi dan kompetensi dasar yang harus dicapai siswa ketika pembelajaran telah berakhir/selesai • Guru bertanya tentang batik untuk mengetahui seberapa jauh pemahaman siswa 	10 menit	Religius
2	<p>Kegiatan Inti:</p> <p>Eksplorasi</p> <p>Dalam kegiatan eksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyampaikan tentang K3 Pada Pengerjaan Batik, beberapa bahaya dan risiko yang diakibatkan oleh pekerjaan membatik Siswa mempresentasikan tugas kelompok tentang alat dan bahan batik jumputan, batik lukis, batik kayu, batik cap. • Gur menyampaikan alat dan bahan, seperti : kain, malam, pewarna remasol, naphthol, kuas /canting, kompor, gawangan • Siswa Menggambar alternatif pola sebanyak 10 lembar kertas HVS. <p>Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan tentang hal-hal yang belum diketahui (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman produk seni, , dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin, demokratis.); • Menjelaskan tentang hal-hal yang belum diketahui. (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman, dan 	70 menit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin ▪ Kreatif ▪ Inovatif ▪ produktif ▪ Rasa ingin tahu ▪ Tanggung jawab

3	<p>menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin.</p> <p>Kegiatan Akhir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dan guru melakukan evaluasi hasil diskusi tentang produk karya batik jumputan, batik lukis, batik kayu, batik cap. • Evaluasi/ Tanya jawab • Guru memberikan dan memimpin doa mengakhiri pelajaran <p>PENUGASAN TERSETRUKTUR (PT) dan KEGIATAN MANDIRI TIDAK TERSTRUKTUR (KMTT)</p> <p>Disampaikan saat kegiatan penutup</p>	10 menit	
---	---	----------	--

E. Sumber Belajar : Modul Seni Budaya Kelas XI, internet, model kerajinan batik.

Mengetahui

Yogyakarta, Agustus 2015

Kepala SMA Negeri 1 Piyungan

Mahasiswa PPL



Mohammad Fauzan, MM.
NIP. 19621105198501002

Shinta Nur Riftisia

NIM. 12207241010

Guru Mata Pelajaran

Yuni Fitrianto, S. Pd.

NIP. -

Lampiran – Lampiran

- 1) K3 Pada Pengerjaan Batik, beberapa bahaya dan risiko yang diakibatkan oleh pekerjaan membuat :

Proses Produksi	Potensi Bahaya Kecelakaan
Proses Mendisain	penyakit mata, seperti plus minus akibat penerangan yang kurang atau terlalu terang.
Proses Perebusan Malam	Terkena gangguan pernapasan, dada sesak akibat bau yang dihasilkan dan kurangnya ventilasi udara.
Proses Membuat Tulis	terkena cangking yang berisi malam yang panas, akibatnya kulit bisa terkena luka bakar bahkan melepuh.
Proses Membuat Cap	apabila tidak berhati-hati saat mengecap kain adalah kulit bisa terkena luka bakar bahkan melepuh.
Proses Perebusan Kain	Terkena iritasi mata akibat percikan air panas pada saat merebus, bau yang menyengat dan mengganggu pernapasan

Proses Produksi	Potensi Bahaya Kecelakaan
Proses Mendisain	penyakit mata, seperti plus minus akibat penerangan yang kurang atau terlalu terang.
Proses Perebusan Malam	Terkena gangguan pernapasan, dada sesak akibat bau yang dihasilkan dan kurangnya ventilasi udara.
Proses Membuat Tulis	terkena cangking yang berisi malam yang panas, akibatnya kulit bisa terkena luka bakar bahkan melepuh.
Proses Membuat Cap	apabila tidak berhati-hati saat mengecap kain adalah kulit bisa terkena luka bakar bahkan melepuh.
Proses Perebusan Kain	Terkena iritasi mata akibat percikan air panas pada saat merebus, bau yang menyengat dan

	mengganggu pernapasan
--	-----------------------

2) Menyiapkan alat dan bahan, seperti : kain, malam, pewarna remasol, naphthol, kuas /canting, kompor, gawangan

Gambar alat dan bahan :

a) Kain



b) Malam



c)Pewarna



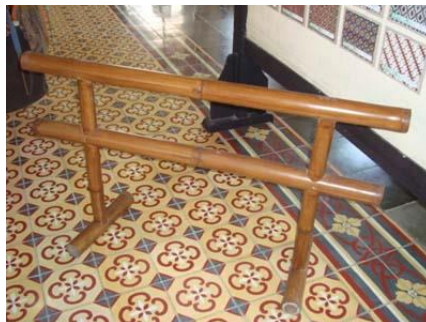
d) Kompor



e) Canting



f) Gawangan



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP 3)

- Sekolah : SMA N 1 Piyungan
- Mata Pelajaran : Keterampilan (Kerajinan)
- Kelas/Semester : XI IPA/ 1
- Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran x 45 Menit (1 x Pertemuan)
- Pertemuan : Ketiga
- Waktu : Selasa, 25 Agustus dan Rabu, 26 Agustus 2015
- Standar Kompetensi : 1. Membuat benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
- Kompetensi Dasar : 1.1 Merencanakan prosedur kerja pembuatan benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
- Indikator : 1.1.1 Memola kain
- A. Tujuan Pembelajaran:
- 1.1.1 Peserta didik mampu melakukan pemolaan gambar moti pada kain 2 meter
- B. Materi Ajar : Kriya Batik
- C. Metode Pembelajaran : Model pendekatan CTL, ceramah, tanya jawab, pemberian tugas

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Ketiga

	Kegiatan Pembelajaran	Waktu	Karakter
1	<p>Pendahuluan</p> <p><u>Apersepsi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan salam dan memimpin doa sebelum kegiatan dimulai. • Guru bertanya kepada siswa tentang kesehatan dan kesiapan mengikuti kegiatan pembelajaran. • Guru mengecek kebersihan kelas. • Guru menyampaikan standar kompetensi dan kompetensi dasar yang harus dicapai siswa ketika pembelajaran telah berakhir/selesai • Guru bertanya tentang batik untuk mengetahui seberapa jauh pemahaman siswa 	10 menit	Religius
2	<p>Kegiatan Inti:</p> <p>Eksplorasi</p> <p>Dalam kegiatan eksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa melakukan pemolaan kain atau menggambar pola pada kain yang akan dibatik sepanjang 2 meter. <p>Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan tentang hal-hal yang belum diketahui (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman produk seni, , dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin, demokratis.); • Menjelaskan tentang hal-hal yang belum diketahui. (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman, dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin. 	70 menit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin ▪ Kreatif ▪ Inovatif ▪ produktif ▪ Tanggung jawab
3	<p>Kegiatan Akhir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dan guru melakukan evaluasi hasil gambar pola pada kain • Evaluasi/ Tanya jawab • Guru memberikan dan memimpin doa mengakhiri pelajaran 	10 menit	

E. Sumber Belajar : Modul Seni Budaya Kelas XI, internet, model kerajinan batik.

F. Penilaian

1. Bentuk Penilaian

a. Tugas individu memola kain

2. Instrumen

a. Tugas individu

Siswa ditugaskan untuk memola kain yang akan dibatik lukis dengan teknik menggambar motif secara langsung pada kain, tidak dengan menjiplak gambar motif.

b. Rubrik Penilaian Tugas individu

3. Panduan Penilaian

a. Panduan Penilaian tugas individu terlampir

Kriteria Penilaian

Nilai Kualitatif	Nilai Kuantitatif
Memuaskan	91-100
Baik	79-90
Cukup	67-78
Kurang cukup	60-66

Mengetahui

Kepala SMA Negeri 1 Piyungan



Mohammad Fauzan, MM.

NIP. 19621105198501002

Yogyakarta, Agustus 2015

Mahasiswa PPL

Shinta Nur Riftisia

NIM. 12207241010

Guru Mata Pelajaran

Yuni Fitrianto, S. Pd.

NIP. -

Lampiran -Lampiran

1. Pedoman Penilaian Unjuk Kinerja

Struktur	Indikator	Skor
Pendahuluan	Menunjukkan dengan tepat tujuan pembuatan tugas individu	
Isi	<ul style="list-style-type: none">▪ Orisinalitas▪ Kerapihan dan ketepatan waktu	
Penutup	Saran relevan dengan kajian, dan berisi pesan untuk peningkatan dalam menggambar pola secara langsung	
Jumlah skor		

Kriteria skor:

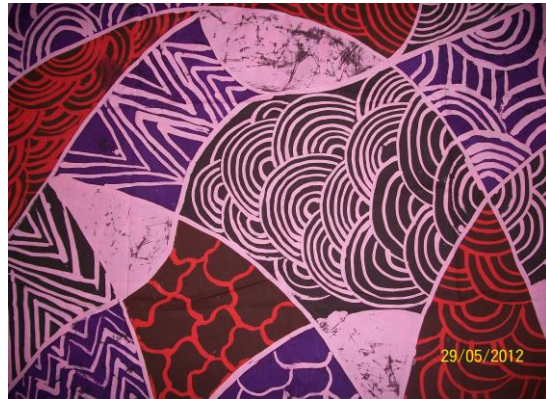
Kriteria penilaian untuk masing-masing indikator:

- *Sangat sesuai* : 4
- *Sesuai* : 3
- *Cukup* : 2
- *Kurang* : 1

$$Nilai = \frac{\sum Skor Perolehan}{Skor Maksimal} \times 100$$

2. Materi Pembelajaran

Menggambar pola pada kain 2 meter yang dimilikinya. Teknik penggambaran pola yaitu dengan menggambar secara langsung pada kain, tidak dengan dijiplak atau diblat oleh gambar pola yang ada pada kertas. Pola yang dibuat pola bergambar flora atau bergambar tumbuhan, fauna atau pola bergambar hewan, dan geometri bergambar bentuk beraturan seperti persegi, lingkaran, garis.



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP 4)

- Sekolah : SMA N 1 Piyungan
- Mata Pelajaran : Keterampilan (Kerajinan)
- Kelas/Semester : XI IPA/ 1
- Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran x 45 Menit (1 x Pertemuan)
- Pertemuan : Keempat
- Waktu : Selasa, 1 September 2015 dan Rabu, 2 September 2015
- Standar Kompetensi : 1. Membuat benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
- Kompetensi Dasar : 1.1 Mendesain kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik untuk fungsi ekspresi/hias
- Indikator : 1.1.1 Pemalaman teknik batik lukis menggunakan kuas
- A. Tujuan Pembelajaran:
- 1.1.1 Peserta didik mampu melakukan pemalaman teknik batik lukis menggunakan kuas
- B. Materi Ajar : Berkreasi karya kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
- C. Metode Pembelajaran : Model pendekatan CTL, ceramah, tanya jawab, pemberian tugas

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

	Kegiatan Pembelajaran	Waktu	Karakter
1	<p>Pendahuluan</p> <p><u>Apersepsi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan salam dan memimpin doa sebelum kegiatan dimulai. • Guru bertanya kepada siswa tentang kesehatan dan kesiapan mengikuti kegiatan pembelajaran. • Guru mengecek kebersihan kelas. • Guru menyampaikan standar kompetensi dan kompetensi dasar yang harus dicapai siswa ketika pembelajaran telah berakhir/selesai • Guru bertanya tentang batik untuk mengetahui seberapa jauh pemahaman siswa 	10 menit	Religius
2	<p>Kegiatan Inti:</p> <p>Eksplorasi</p> <p>Dalam kegiatan eksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa melakukan pemalaman menggunakan kuas pada kain yang akan dibatik sepanjang 2 meter. <p>Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan tentang hal-hal yang belum diketahui (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman produk seni, , dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin, demokratis.); • Menjelaskan tentang hal-hal yang belum diketahui. (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman, dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin. 	70 menit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin ▪ Kreatif ▪ Inovatif ▪ produktif ▪ Tanggung jawab
3	<p>Kegiatan Akhir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dan guru melakukan evaluasi hasil pemalaman pada kain • Evaluasi/ Tanya jawab • Guru memberikan dan memimpin doa mengakhiri pelajaran 	10 menit	

E. Sumber Belajar : Modul Seni Budaya Kelas XI, internet, model kerajinan batik.

F. Penilaian

1. Bentuk Penilaian

a. Tugas individu pemalaman kain menggunakan kuas

2. Instrumen

a. Tugas individu

Siswa ditugaskan untuk memalam kain yang akan dibatik lukis dengan teknik pemalaman menggunakan kuas.

b. Rubrik Penilaian Tugas individu

3. Panduan Penilaian : Panduan Penilaian tugas individu terlampir

Kriteria Penilaian

Nilai Kualitatif	Nilai Kuantitatif
Memuaskan	91-100
Baik	79-90
Cukup	67-78
Kurang cukup	60-66

Mengetahui

Yogyakarta, September 2015

Kepala SMA Negeri 1 Piyungan



Mohammad Fauzan, MM.

NIP. 19621105198501002

Mahasiswa PPL

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Shinta Nur Riftisia".

Shinta Nur Riftisia

NIM. 12207241010

Guru Mata Pelajaran

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Yuni Fitrianto".

Yuni Fitrianto, S. Pd.

NIP. -

Lampiran -Lampiran

1. Pedoman Penilaian Unjuk Kinerja

Struktur	Indikator	Skor
Pendahuluan	Menunjukkan dengan tepat tujuan pembuatan tugas individu	
Isi	<ul style="list-style-type: none">▪ Kerapihan dan ketepatan waktu▪ Tanggung jawab penggunaan tempat praktek	
Penutup	Saran relevan dengan kajian, dan berisi pesan untuk peningkatan dalam pemalaman menggunakan kuas.	
Jumlah skor		

Kriteria skor:

Kriteria penilaian untuk masing-masing indikator:

- *Sangat sesuai* : 4
- *Sesuai* : 3
- *Cukup* : 2
- *Kurang* : 1

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

2. Materi Pembelajaran

Pemalaman pada kain 2 meter yang dimilikinya. Teknik pemalaman pada kain yaitu dengan menggunakan kuas, tidak menggunakan canting, bisa menggunakan canting tetapi hanya sebagian kecil motif saja. Dengan kain yang direntangkan pada gawangan.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP 5)

Sekolah	: SMA N 1 Piyungan
Mata Pelajaran	: Keterampilan (Kerajinan)
Kelas/Semester	: XI IPA/ 1
Alokasi Waktu	: 2 Jam Pelajaran x 45 Menit (1 x Pertemuan)
Pertemuan	: Kelima
Waktu	: Selasa, 8 September 2015 dan Rabu, 9 September 2015
Standar Kompetensi	: 1. Membuat benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik
Kompetensi Dasar	: 1.1 Membuat benda kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik untuk fungsi ekspresi/hias
Indikator	: 1.1.1 Melakukan proses pewarnaan dan finishing karya sesuai jenis, sifat, dan fungsi jenis produk

A. Tujuan Pembelajaran:

1.1.1 Peserta didik mampu melakukan proses pewarnaan dan finishing karya sesuai jenis, sifat, dan fungsi jenis produk

B. Materi Ajar : Berkrasi karya kerajinan dengan teknik celup ikat dan atau teknik batik

C. Metode Pembelajaran : Model pendekatan CTL, ceramah, tanya jawab, pemberian tugas

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

	Kegiatan Pembelajaran	Waktu	Karakter
1	<p>Pendahuluan</p> <p><u>Apersepsi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan salam dan memimpin doa sebelum kegiatan dimulai. • Guru bertanya kepada siswa tentang kesehatan dan kesiapan mengikuti kegiatan pembelajaran. • Guru mengecek kebersihan kelas. • Guru menyampaikan standar kompetensi dan kompetensi dasar yang harus dicapai siswa ketika pembelajaran telah berakhir/selesai • Guru bertanya tentang batik untuk mengetahui seberapa jauh pemahaman siswa 	10 menit	Religius
2	<p>Kegiatan Inti:</p> <p>Eksplorasi</p> <p>Dalam kegiatan eksplorasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa melakukan pewarnaan tahap pertama dengan pewarnaan dengan kuas menggunakan pewarna remasol. <p>Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan tentang hal-hal yang belum diketahui (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman produk seni, , dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin, demokratis.); • Menjelaskan tentang hal-hal yang belum diketahui. (nilai yang ditanamkan: Menghargai keberagaman, dan menghargai karya orang lain, ingin, jujur, disiplin. 	70 menit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin ▪ Kreatif ▪ Inovatif ▪ produktif ▪ Tanggung jawab
3	<p>Kegiatan Akhir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dan guru melakukan evaluasi hasil pewarnaan pada kain • Evaluasi/ Tanya jawab • Guru memberikan dan memimpin doa mengakhiri pelajaran 	10 menit	

E. Sumber Belajar : Modul Seni Budaya Kelas XI, internet, model kerajinan batik.

F. Penilaian

1. Bentuk Penilaian

- a. Tugas individu pewarnaan kain tahap pertama menggunakan kuas dengan pewarna remasol.

2. Instrumen

- a. Tugas individu

Siswa ditugaskan untuk pewarnaan kain tahap pertama yang akan dibatik lukis menggunakan kuas dengan pewarna remasol.

- b. Rubrik Penilaian Tugas individu

3. Panduan Penilaian : Panduan Penilaian tugas individu terlampir

Kriteria Penilaian

Nilai Kualitatif	Nilai Kuantitatif
Memuaskan	91-100
Baik	79-90
Cukup	67-78
Kurang cukup	60-66

Mengetahui

Kepala SMA Degeri 1 Piyungan



Mohammad Fauzan, MM.

NIP. 19621105198501002

Yogyakarta, September 2015

Mahasiswa PPL



Shinta Nur Riftisia

NIM. 12207241010

Guru Mata Pelajaran



Yuni Fitrianto, S. Pd.

NIP. -

Lampiran -Lampiran

1. Pedoman Penilaian Unjuk Kinerja

Struktur	Indikator	Skor
Pendahuluan	Menunjukkan dengan tepat tujuan pembuatan tugas individu	
Isi	<ul style="list-style-type: none">▪ Kerapihan dan ketepatan waktu▪ Tanggung jawab penggunaan tempat praktek	
Penutup	Saran relevan dengan kajian, dan berisi pesan untuk kerapihan dalam teknik pewarnaan.	
Jumlah skor		

Kriteria skor:

Kriteria penilaian untuk masing-masing indikator:

- *Sangat sesuai* : 4
- *Sesuai* : 3
- *Cukup* : 2
- *Kurang* : 1

$$Nilai = \frac{\sum Skor Perolehan}{Skor Maksimal} \times 100$$

2. Materi Pembelajaran

Pewarnaan tahap pertama pada kain 2 meter yang dimilikinya. Teknik pewarnaan pada kain yaitu dengan menggunakan kuas dengan pewarna remasol yang setelah itu dikunci dengan pengunci warna water glass. Selanjutnya pewarnaan menggunakan teknik paravin dengan cara malam paravin di cairkan lalu kain diblok paravin setelah itu malam diremat agar pecah-pecah dan diwarnai lagi agar warna yang masuk berefek retak-retak. Setelah selesai diwarnai kemudian baru dapat dilorot.




JADWAL PELAJARAN SMA NEGERI 1 PIYUNGAN SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016 (REVISI)

Jam ke-		S E N I N																																	
		XA	XB	XC	XD	XE	XF	XI/PA1	XI/PA2	XI/PA3	XI/PS1	XI/PS2	XI/PS3	XI/PA1	XI/PA2	XI/PA3	XI/PS1	XI/PS2																	
1		MF	Bio	SM	Fis	VT	Ktr	AN	Ind	AR	PKn	LS	Ing	GM	Pjs	SW	Kim	DW	Fis	TT	Bud	SA	Ing	WW	Sej	TL	Sej	MY	Fis	AS	Bio	TI	Ind	EK	Geo
2		MF	Bio	SM	Fis	VT	Ktr	AN	Ind	AR	PKn	LS	Ing	GM	Pjs	SW	Kim	DW	Fis	TT	Bud	SA	Ing	WW	Sej	TL	Sej	MY	Fis	AS	Bio	TI	Ind	EK	Geo
3		MF	Bio	SM	Fis	VT	Ktr	AN	Ind	AR	PKn	LS	Ing	GM	Pjs	SW	Kim	DW	Fis	TT	Bud	SA	Ing	WW	Sej	TL	Sej	MY	Fis	AS	Bio	TI	Ind	EK	Geo
4		VT	Ktr	MF	Bio	AR	PKn	LS	Ing	TL	Sej	GM	Pjs	RE	Bio	DW	Fis	SW	Kim	WW	Sej	SG	Ind	TS	TIK	HR	Ing	MY	Fis	AS	Bio	TI	Ind	EK	Geo
5		VT	Ktr	MF	Bio	AR	PKn	LS	Ing	TL	Sej	GM	Pjs	RE	Bio	DW	Fis	SW	Kim	WW	Sej	SG	Ind	TS	TIK	HR	Ing	MY	Fis	AS	Bio	TI	Ind	EK	Geo
6		RO	BK	VT	Ktr	ST	Bio	HS2	Bk	AN	Ind	BB	Gec	RE	Bio	AR	PKn	SG	Ind	KD	Eko	TS	TIK	TT	Bud	AS	Bio	HR	Ing	TI	Ind	JH	Sos	KM	Eko
7		AN	Ind	VT	Ktr	ST	Bio	TG	Mat	LS	Ing	MY	Fis	DW	Fis	AR	PKn	RE	Bio	TS	TIK	TT	Bud	AS	Bio	HR	Ing	TI	Ind	JH	Sos	KM	Eko	JH	Sos
8		AN	Ind	HS2	Bk	SR2	BK	TG	Mat	LS	Ing	MY	Fis	DW	Fis	AR	PKn	RE	Bio	TS	TIK	TT	Bud	AS	Bio	HR	Ing	TI	Ind	JH	Sos	KM	Eko	JH	Sos
		PIKET : RE' AR' EK' AH' SG'														STAF : MF'																			
Jam ke-		S E L A S A																																	
1		SM	Fis	MF	Bio	ST	Bio	KM	Eko	RI	Kim	VT	Ktr	TS	TIK	GM	Pjs	WV	Jaw	JH	Sos	AG	PKn	EN	Mat	HS1	Bud	YN	Mat	EV	Kim	TL	Sej	AH	PAI
2		SM	Fis	MF	Bio	ST	Bio	KM	Eko	RI	Kim	VT	Ktr	TS	TIK	GM	Pjs	WV	Jaw	JH	Sos	AG	PKn	EN	Mat	HS1	Bud	YN	Mat	EV	Kim	TL	Sej	AH	PAI
3		MF	Bio	KM	Eko	RI	Kim	JH	Sos	MY	Fis	ST	Bio	GM	Pjs	TS	TIK	GM	Pjs	BB	Geo	WW	Sej	AG	PKn	YN	Mat	AH	PAI	DW	Fis	HS1	Bud	TL	Sej
4		MF	Bio	KM	Eko	RI	Kim	JH	Sos	MY	Fis	ST	Bio	GM	Pjs	TS	TIK	GM	Pjs	BB	Geo	WW	Sej	AG	PKn	YN	Mat	AH	PAI	DW	Fis	HS1	Bud	TL	Sej
5		RI	Kim	TG	Mat	TT	Bud	ST	Bio	VT	Ktr	TS	TIK	AH	PAI	EN	Mat	DW	Fis	KD	Eko	KM	Eko	BB	Geo	MY	Fis	EV	Kim	HS1	Bud	AG	PKn	JH	Sos
6		RI	Kim	TG	Mat	TT	Bud	ST	Bio	VT	Ktr	TS	TIK	AH	PAI	EN	Mat	DW	Fis	KD	Eko	KM	Eko	BB	Geo	MY	Fis	EV	Kim	HS1	Bud	AG	PKn	JH	Sos
7		JH	Sos	RI	Kim	TG	Mat	VT	Ktr	ST	Bio	TT	Bud	EN	Mat	DW	Fis	TS	TIK	WW	Sej	BB	Geo	KD	Eko	SW	Kim	HS1	Bud	AG	PKn	KM	Eko	YN	Mat
8		JH	Sos	RI	Kim	TG	Mat	VT	Ktr	ST	Bio	TT	Bud	EN	Mat	DW	Fis	TS	TIK	WW	Sej	BB	Geo	KD	Eko	SW	Kim	HS1	Bud	AG	PKn	KM	Eko	YN	Mat
		PIKET : SR' EV' RI' MY' DD'														STAF : HR'																			
Jam ke-		R A B U																																	
1		DM	Pjs	AR	PKn	RI	Kim	TS	TIK	LS	Ing	SW	Ind	SA	Ing	EN	Mat	GM	Pjs	BB	Geo	GM	Pjs	SG	Ind	YN	Fis	TI	Ind	EV	Kim	KM	Eko	HS1	Bud
2		DM	Pjs	AR	PKn	RI	Kim	TS	TIK	LS	Ing	SW	Ind	SA	Ing	EN	Mat	GM	Pjs	BB	Geo	GM	Pjs	SG	Ind	YN	Fis	TI	Ind	EV	Kim	KM	Eko	HS1	Bud
3		HS2	Bk	TS	TIK	WV	Jaw	TG	Mat	RI	Kim	AN	Kim	DW	Fis	GM	Pjs	EN	Mat	BB	Geo	MY	Mat	EV	Kim	HR	Ing	YN	Mat	LS	Ing	LS	Ing	LS	Ing
4		WV	Jaw	TS	TIK	HS2	Bk	TG	Mat	RI	Kim	AN	Kim	DW	Fis	GM	Pjs	EN	Mat	BB	Geo	MY	Mat	EV	Kim	HR	Ing	YN	Mat	LS	Ing	LS	Ing	LS	Ing
5		KM	Eko	RI	Kim	SM	Fis	MY	Fis	BB	Geo	LS	Ing	SW	Kim	SA	Ing	AR	PKn	SG	Ind	GM	Pjs	EN	Mat	BB	Geo	MY	Mat	EV	Kim	HR	Ing	YN	Mat
6		KM	Eko	RI	Kim	SM	Fis	MY	Fis	BB	Geo	LS	Ing	SW	Kim	SA	Ing	AR	PKn	SG	Ind	GM	Pjs	EN	Mat	BB	Geo	MY	Mat	EV	Kim	HR	Ing	YN	Mat
7		TS	TIK	LS	Ing	TG	Mat	RI	Kim	AN	Ind	HS2	Bk	EN	Mat	DW	Fis	SG	Ind	GM	Pjs	EN	Mat	BB	Geo	MY	Mat	EV	Kim	HR	Ing	YN	Mat	LS	Ing
8		TS	TIK	LS	Ing	TG	Mat	RI	Kim	AN	Ind	HS2	Bk	EN	Mat	DW	Fis	SG	Ind	GM	Pjs	EN	Mat	BB	Geo	MY	Mat	EV	Kim	HR	Ing	YN	Mat	LS	Ing
		PIKET : EN' SM' BB' KM														STAF : AG'																			
Jam ke-		K A M I S																																	
1		AH	PAI	DM	Pjs	LS	Ing	ST	Bio	JH	Sos	TG	Mat	SG	Ind	WV	Jaw	SW	Kim	BB	Geo	SA	Ing	GM	Pjs	YN	Mat	EV	Kim	TI	Ind	GM	Pjs	TS	TIK
2		AH	PAI	DM	Pjs	LS	Ing	ST	Bio	JH	Sos	TG	Mat	SG	Ind	WV	Jaw	SW	Kim	BB	Geo	SA	Ing	GM	Pjs	YN	Mat	EV	Kim	TI	Ind	GM	Pjs	TS	TIK
3		TG	Mat	TT	Bud	JH	Sos	TL	Sej	ST	Bio	SW	Kim	DW	Fis	RE	Bio	AH	PAI	SG	Ind	WV	Jaw	GM	Pjs	TS	TIK	HR	Ing	VT	Ktr	SA	Ing	TI	Ind
4		TG	Mat	TT	Bud	JH	Sos	TL	Sej	ST	Bio	SW	Kim	DW	Fis	RE	Bio	AH	PAI	SG	Ind	WV	Jaw	GM	Pjs	TS	TIK	HR	Ing	VT	Ktr	SA	Ing	TI	Ind
5		LS	Ing	JH	Sos	TI	Ind	AN	Ind	TT	Bud	ST	Bio	SW	Kim	RE	Bio	AH	PAI	SG	Ind	WV	Jaw	GM	Pjs	TS	TIK	HR	Ing	VT	Ktr	SA	Ing	TI	Ind
6		LS	Ing	JH	Sos	TI	Ind	AN	Ind	TT	Bud	ST	Bio	SW	Kim	RE	Bio	AH	PAI	SG	Ind	WV	Jaw	GM	Pjs	TS	TIK	HR	Ing	VT	Ktr	SA	Ing	TI	Ind
7		TT	Bud	AN	Ind	TS	TIK	LS	Ing	TG	Mat	JH	Sos	SA	Ing	SW	Kim	RE	Bio	AH	PAI	BB	Geo	SG	Ind	VT	Ktr	YN	Mat	EV	Kim	TL	Sej	WV	Jaw
8		TT	Bud	AN	Ind	TS	TIK	LS	Ing	TG	Mat	JH	Sos	SA	Ing	SW	Kim	RE	Bio	AH	PAI	BB	Geo	SG	Ind	VT	Ktr	YN	Mat	EV	Kim	TL	Sej	WV	Jaw
		PIKET : ST' SA' DW' RO'														STAF : DR'																			
Jam ke-		J U M A T																																	
1		BB	Geo	TL	Sej	MT	Pjs	RI	Kim	WV	Jaw	HD	PAI	RE	Bio	TT	Bud	DW	Fis	SA	Ing	KM	Eko	WW	Sej	SW	Kim	GM	Pjs	AS	Bio	EK	Geo	VT	Ktr
2		AR	PKn	BB	Geo	TI	Ind	MT	Pjs	TG	Mat	SR2	BK	WV	Jaw	SW	Kim	RE	Bio	EN	Mat	SA	Ing	WW	Sej	GM	Pjs	AS	Bio	AH	PAI	VT	Ktr	EK	Geo
3		AR	PKn	BB	Geo	TI	Ind	MT	Pjs	TG	Mat	SR2	BK	WV	Jaw	SW	Kim	RE	Bio	EN	Mat	SA	Ing	WW	Sej	GM	Pjs	AS	Bio	AH	PAI	VT	Ktr	EK	Geo
4		RI	Kim	TG	Mat	TI	Ind	MT	Pjs	TG	Mat	SR2	BK	WV	Jaw	SW	Kim	RE	Bio	EN	Mat	SA	Ing	WW	Sej	GM	Pjs	AS	Bio	AH	PAI	VT	Ktr	EK	Geo
5		RI	Kim	TG	Mat	BB	Geo	WV	Jaw	HD	PAI	AR	PKn	EN	Mat	RE	Bio	SW	Kim	EN	Mat	TT	Bud	SA	Ing	GM	Pjs	AS	Bio	AH	PAI	VT	Ktr	EK	Geo
		PIKET : SW' YN' TT' LS' AN'														STAF : WV'																			
Jam ke-		S A B T U																																	
1		TG	Mat	LS	Ing	TL	Sej	SR2	BK	MT	Pjs	AN	Ind	AR	PKn	SG	Ind	TT	Bud	SA	Ing	EN	Mat	AH	PAI	WV	Jaw	AG	PKn	GM	Pjs	TS	TIK	TI	Ind
2		TG	Mat	LS	Ing	TL	Sej	SR2	BK	MT	Pjs	AN	Ind	AR	PKn	SG	Ind	TT	Bud	SA	Ing	EN	Mat	AH	PAI	WV	Jaw	AG	PKn	GM	Pjs	TS	TIK	TI	Ind
3		LS	Ing	AN	Ind	KM	Eko	HD	PAI	SR2	BK	TG	Mat	WW	Sej	SG	Ind	SA	Ing	AR	PKn	JH	Sos	EN	Mat	TI	Ind	WV	Jaw	TL	Sej	AH	PAI	GM	Pjs
4		LS	Ing	AN	Ind	KM	Eko	HD	PAI	SR2	BK	TG	Mat	WW	Sej	SG	Ind	SA	Ing	AR	PKn	JH	Sos	EN	Mat	TI	Ind	WV	Jaw	TL	Sej	AH	PAI	GM	Pjs
5		TL	Sej	RO	BK	HD	PAI	TT	Bud	KM	Eko	TG	Mat	SG	Ind	WW	Sej	SA	Ing	AR	PKn	JH	Sos	EN	Mat	AG	PKn	WV	Jaw	TS	TIK	AH	PAI	GM	Pjs
6		AN	Ind	HD	PAI	LS	Ing	AR	PKn	TS	TIK	KM	Eko	TT	Bud	SA	Ing	DD	Mat	EN	Mat	WW	Sej	SR1	Sos	AG	PKn	TI	Ind	TS	TIK	JH	Sos	LS	Ing
7		AN	Ind	HD	PAI	LS	Ing	AR	PKn	TS	TIK	KM	Eko	TT	Bud	SA	Ing	DD	Mat	EN	Mat	WW	Sej	SR1	Sos	AH	PAI	TI	Ind	WV	Jaw	TL	Sej	AG	PKn
8		AN	Ind	HD	PAI	LS	Ing	AR	PKn	TS	TIK	KM	Eko	TT	Bud	EN	Mat	DD	Mat	WW	Sej	JH	Sos	SR1	Sos	AH	PAI	TI	Ind	WV	Jaw	SA	Ing	AG	PKn
		PIKET : GM' TT' JH' TL' FA'														STAF : TG'																			

Senin-Kamis		Jumat		Sabtu			
0	07.00-07.15	Peningkatan Iman dan Taqwa (Tadarus & Renungan)					
1	07.15-08.00	1	07.15-08.00	1	07.15-08.00		
2	08.00-08.45	2	08.00-08.45	2	08.00-08.45		
3	08.45-09.30	3	08.45-09.30	3	08.45-09.30		
4	09.30-10.15	Istirahat				4	09.30-10.15
5	10.30-11.15	5	10.30-11.15	5	10.30-11.15		
6	11.15-12.00	Istirahat				6	11.15-12.00
7	12.30-13.15	Istirahat				7	12.30-13.15
8	13.15-14.00	Istirahat					

Wali Kelas :

Kls:	XA	XB	XC	XD	XE	XF	XIA1	XIA2	XIA3	XIS1	XIS2	XIS3	XIA1	XIA2	XIA3	XIS1	XIS2
Kode:	SM	AR	TI	LS	RI	AN	SA	RE	TT	JH	KM	EN	MY	YN	DW	TL	EK

berlaku mulai 10 Agustus 2015
 Piyungan, 27 Juli 2015
 Kepala Sekolah,

 Mohammad Fauzan, M.M.
 NIP. 196211051985011002

**KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2015/2016
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 PIYUNGAN**

JULI 2015

AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

AGUSTUS 2015

	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

SEPTEMBER 2015

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	

OKTOBER 2015

	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31

NOVEMBER 2015

AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

DESEMBER 2015

	6	13	20	27
	7	14	21	28
	8	15	22	29
	9	16	23	30
	10	17	24	31
	11	18	25	
	12	19	26	

JANUARI 2016

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

FEBRUARI 2016

	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

MARET 2016

AHAD		6	13	20	27
SENIN		7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	31
JUMAT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

APRIL 2016

	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

MEI 2016
















1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

JUNI 2016

	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	17	24		
4	18	25		

JULI 2016

AHAD		3	10	17	24	31
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	

-  Ulangan Umum
 -  Porsenitas
 -  Pembagian LHB (rapor)
 -  Hardiknas
 -  Libur Umum
 -  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
 -  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
 -  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
 -  UTS
-  Hari Jadi Kabupaten Bantul
 -  Libur Khusus (Hari Guru Nas)
 -  Libur Semester
 -  UN SMA (Utama)
 -  UN SMA (Susulan)
 -  Ujian Sekolah SMA

1. 13 s.d. 16 Juli 2015 : Libur akhir ramadhan
2. 17 dan 18 Juli 2015 : Hari Idul Fitri 1436 H
3. 20 S.D 25 Juli 2015 : Hari Libur Idul Fitri 2015
4. 20 Juli 2015 : Hari Jadi Kabupaten Bantul
5. 27 - 29 Juli 2015 : Hari-hari pertama masuk sekolah
6. 17 Agustus 2015 : HUT Kemerdekaan RI
7. 24 September 2015 : Idul Adha 2015
8. 12 Okt s.d 17 Okt : UTS Sem 1
9. 14 Oktober 2015 : Tahun Baru Hijriah 1436 H
10. 25 November 2015 : Hari Guru Nasional
11. 30 Nop - 8 Des 2015 : UAS Sem Gasal
12. 14 - 16 Desember 2015 : porsenitas
13. 19 Desember 2015 : Penerimaan LHB (rapor)
14. 24 Desember 2015 : Maulid Nabi Muhammad
15. 25 Desember 2015 : hari Natal 2015
16. 21 Des 2015-2 Jan 2016 : Libur Semester Gasal
17. 1 Januari 2016 : Tahun Baru Masehi 2016
18. 8 Februari 2016 : Tahun Baru IMLEK
19. 9 Maret 2016 : Hari Raya Nyepi
20. 25 Maret 2016 : Wafat Isa Al Masih
21. 25 - 30 April 2016 : UJIAN SEKOLAH
22. 1 Mei 2016 : Libur Hari Buruh Nasional
23. 2 Mei 2016 : Hardiknas
24. 4 Mei 2016 : Hari Isra' Mikroj'
25. 5 Mei 2016 : Kenaikan Yesus Kristus
26. 16-19 Mei 2016 : UN SMA (Utama)
27. 23-26 Mei 2016 : UN SMA (Susulan)
28. 22 Mei 2016 : Hari Raya Waisak Tahun 2016
29. 6 - 13 Juni 2016 : UAS Sem Genap
30. 22 - 24 Juni 2016 : porsenitas
31. 25 Juni 2016 : pembagian LHB / Rapor
32. 27 Juni - 16 Juli 2016 : Libur Sem Genap

Piyungan, 27 Juli 2016
Kepala Sekolah

Mohammad Fauzan, MM.
NIP. 19621105198501002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL
SMA NEGERI 1 PIYUNGAN

Alamat : Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, DIY Kode Pos : 55792
Telp. (0274) 4353269 E-mail : smanegeri.piyungan@gmail.com

No : FM 02/03-05
Revisi : 0
Tgl. Berlaku : 11 Juli 2011



DAFTAR HADIR SISWA

Kelas : XI / IPA-1
T.P. : 2015/2016

Mata Pelajaran :
Wali Kelas : Sri Astuti, S.Pd.

Nomor		Nama Siswa	L/F	Agama	Presensi	Kehadiran	Ket
Urut	Induk						
1	3160	Agustina Sintya Dewi	P	1	.	.	.
2	3162	Ahmad Sawong Nugroho	L	1	.	.	.
3	3163	Aik Dwi Purnamasari	P	1	.	.	.
4	3302	Alif Arswendi	L	1	.	.	.
5	3166	Amini Zaidah	P	1	.	.	.
6	3167	Andina Khoiriyah Atmawati	P	1	.	.	.
7	3168	Anggita Krisdayanti	P	1	.	.	.
8	3169	Anggoro Wisnu Aji	L	1	.	.	.
9	3170	Anindya Maheswari	P	1	.	.	.
10	3171	Annisa Nuraini	P	1	.	.	.
11	3172	Araafi Chandra	L	1	.	.	.
12	3174	Ariyanto Wahyu Nugroho	L	1	.	.	.
13	3179	Bayu Hendry Asmoro	L	1	.	.	.
14	3180	Billy Fajd Setiyawan	L	1	.	.	.
15	3183	Choirul Taufik Nur Rohmah Hidayah	P	1	.	.	.
16	3187	Denny Daniswara	L	1	.	.	.
17	3193	Dinda Febrianita Resitaningrum	P	1	.	.	.
18	3194	Dony Setya Hermawanto	L	1	.	.	.
19	3195	Dwi Anggitha Sari	P	1	.	.	.
20	3196	Eka Novitasari	P	1	.	.	.
21	3197	Elinda Puspita Sari	P	1	.	.	.
22	3198	Ellisa Nur Hidayati Sutikno	P	1	.	.	.
23	3200	Ersa Eka Desvianti	P	1	.	.	.
24	3201	Fahmi Khoirina Latifahani	P	1	.	.	.
25	3205	Filo Tri Handokobakti	L	3	.	.	.
26	3206	Fita Nurhana	P	1	.	.	.
27	3207	Fitria Eranda Aisyah Permata Sari	P	1	.	.	.
28	3210	Fuad Nur Fauzi	L	1	.	.	.
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							

Islam (1) : 27
Kristen (2) : 0
Katholik (3) : 1
Hindu (4) : 0
Budha (5) : 0
Jml : 28

L : 11
P : 17
Jml : 28

Wali Kelas/Guru Mapel,

[Signature]
Jusda Ariyanto, S.Pd.

No : FM 02/03-05
 Revisi : 0
 Tgl. Berlaku : 11 Juli 2011



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
 DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL
SMA NEGERI 1 PIYUNGAN

Alamat : Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, DIY Kode Pos : 55792
 Telp. (0274) 4353269 E-mail : smanegeri.piyungan@gmail.com



DAFTAR HADIR SISWA

Kelas : XI / IPA-2
 T.P. : 2015/2016

Mata Pelajaran :
 Wali Kelas : Reni Mundarti, S.Pd.

Urut	Nomor	Nama Siswa	L/P	Agama					Ket
				Kristen	Budha	Hindu	Islam	Lainnya	
1	3211	Galih Suryo Utomo	L	1					
2	3304	Guntor Tri Prastyo	L	1					
3	3219	Ika Avrilla Widyanti	P	1					
4	3220	Ika Puspita Sari	P	1					
5	3221	Ilham Aldiansyah Santosa	L	1					
6	3222	Indan Astuti	P	1					
7	3223	Indah Permatasari	P	1					
8	3224	Indah Tri Wiranti	P	1					
9	3227	Ivan Prabowo	L	1					
10	3228	Karina Novita Dwi Widyanti	P	1					
11	3231	Lativa Rusianingrum Kurniawati	P	1					
12	3232	Lazuardi Nashrullah	L	1					
13	3235	Lutfiana Maya Puspitasari	P	1					
14	3236	M. Iqbal Ardzil Atik	L	1					
15	3239	Meika Arta Putri Utami	P	1					
16	3241	Mucharom Adi Pratama	L	1					
17	3242	Muhammad Aamail Sudiana	L	1					
18	3243	Muhammad Iham	L	1					
19	3244	Muhammad Nurhuda Lathif	L	1					
20	3245	Muhammad Renaldy Saputra	L	1					
21	3246	Mustika Nindya perwitasari	P	1					
22	3247	Nadea Ais Iyasa	P	1					
23	3248	Nadilah Rachmawati	P	1					
24	3249	Nanik Nahlati	P	1					
25	3250	Narendra Aziz Pramada	L	1					
26	3254	Okta Eka Pratama	L	1					
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									

Islam (1) : 26
 Kristen (2) : 0
 Katholik (3) : 0
 Hindu (4) : 0
 Budha (5) : 0
 Jml : 26

L : 13
 P : 13
 Jml : 26

Wali Kelas/Guru Mapel.

Yunia Fitrianto, S.Pd



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL
SMA NEGERI 1 PIYUNGAN

Alamat : Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, DIY Kode Pos : 55792
Telp. (0274) 4353289 E-mail : smanegeri.piyungan@gmail.com

No : FM 02/03-05
Revisi : 0
Tgl. Berlaku : 11 Juli 2011



DAFTAR HADIR SISWA

Kelas : XI / IPA-3
T.P. : 2015/2016

Mata Pelajaran :
Wali Kelas : Dra. Titi Wahyuni Prasetyaningsih

Urut	Nomor	Nama Siswa	L/P	Agama	Kecamatan					Ket
					Agung	Banjir	Bojonegara	Bojonegara	Bojonegara	
1	3255	Oktarias Fatmawati	P	1						
2	3301	Pangdani Savitri	P	2						
3	3256	Peggy Belinda Permatasari	P	1						
4	3257	Puput Santika	P	1						
5	3258	Purwo Hari Handoko	L	1						
6	3259	Putri Adella Dwi Wahyuni	P	1						
7	3261	Raka Huda Istakori	L	1						
8	3264	Rani Pamelasari	L	1						
9	3265	Reksy Febriardi	L	1						
10	3268	Revina Yunanda	P	1						
11	3269	Reza Fajar Pratama	L	1						
12	3270	Reza Muchsan Nur'ain	L	1						
13	3271	Reza Pratama	L	1						
14	3276	Rinawan Budi Nugroho	L	1						
15	3278	Rizki Ganteng Prabowo	L	1						
16	3281	Safira Ardiamevia Rivandani	P	1						
17	3283	Sheylla Heli Sekar Pawestri	P	1						
18	3284	Sinta Prismaning Astiti	P	1						
19	3285	Sungsang Nur Edi Seputro	L	1						
20	3288	Tangguh Galih Ankoro	L	1						
21	3289	Unzilatul Muflihah	P	1						
22	3291	Vicky Lis Rahmawati	P	1						
23	3292	Violita Ameliana Fernanda Yusdiantoro	P	1						
24	3293	Weni Widiawati	P	1						
25	3305	Yudiantara Ananto Prasetyo	L	1						
26	3295	Yudha Cakra Pratama	L	1						
27	3296	Yudhiyana	L	1						
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										

Islam (1) : 26
Kristen (2) : 1
Katholik (3) : 0
Hindu (4) : 0
Budha (5) : 0
Jml : 27

L : 14
P : 13
Jml : 27

Wali Kelas/Guru Mapel,

[Signature]
Yunza Fitrianto, S.Pd

**KRITERIA KETUNTASAN MINIMAL
KURIKULUM SMA NEGERI 1 PIYUNGAN
TAHUN PELAJARAN 2015-2016**

Mapel : Keterampilan (kerajinan)
Kelas : XI

NO	SK	KD/ IND	Kriteria			KKM	
			Kompleksitas	Daya dukung	Intake	IND	KD
1	Mengapresiasi benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik	1.1.Mengenal berbagai pruduk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 1.1 Menganalisa produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 1.2 Unsur seni produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 1.3 Jenis-jenis produk kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 1.2. Mengapresiasi keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 1.2.1 Jenis-jenis keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik yang ada di daerah setempat 1.2.2 Fungsi keterampilan teknis kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik yang ada di daerah setempat 1.2.3 Kunjungan ke Pameran/ galeri					75
			75	70	80	75	
			75	70	80	75	
			75	70	80	75	
							77
			75	75	80	77	
			75	75	80	77	
			75	75	80	77	
2	Membuat benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik	2.1 Merencanakan prosedur kerja pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 2.1.1 Merencanakan prosedur keselamatan kerja pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 2.1.2 Menyiapkan tempat pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 2.1.3 Merencanakan alat dan bahan untuk membuat benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 2.1.4 Merencanakan prosedur teknis pembuatan benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 2.2 Mendesain kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik untuk fungsi ekspresi/hias 2.2.1 Merancang karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 2.2.2 Membuat sketsa atau desain kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 2.2.3 Merancang ornamen kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik 2.3 Membuat benda kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik untuk fungsi ekspresi/hias 2.3.1 Prosedur perlengkapan kesehatan dan keselamatan praktek 2.3.2 Alat dan pemanfaatan bahan sesuai jenis, sifat dan fungsinya yang ada di lingkungan sekitar rumah. 2.3.3 Teknik dan kreativitas disesuaikan dengan jenis alat dan bahan yang digunakan. 2.3.4 Proses pewarnaan sesuai jenis, sifat dan fungsi jenis produk. 2.3.5 Finishing karya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik sesuai jenis, sifat dan fungsinya 2.4 Membuat benda kemasan kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik dipamerkan dan dijual 2.4.1 Alat dan pemanfaatan bahan pengemasan sesuai jenis, sifat dan fungsinya kerajinan dengan teknik clup ikat dan atau teknik batik					73
			70	70	80	73	
			70	70	80	73	
			70	70	80	73	
							73
			70	70	80	73	
			70	70	80	73	
			70	70	80	73	
			70	70	80	73	
							78
			75	80	80	78	
			75	80	80	78	
			75	80	80	78	
							78
			75	80	80	78	
			75	80	80	78	
1	Mengapresiasi benda kerajinan dengan menggunakan bahan keras alami dengan berbagai teknik	1.1.Mengenal berbagai pruduk kerajinan dengan menggunakan bahan keras alami dengan berbagai teknik 1.1.1 Mendeskripsikan produk kerajinan dengan menggunakan bahan keras alami dengan berbagai teknik 1.1.2 Unsur seni produk kerajinan dengan menggunakan bahan keras alami dengan berbagai teknik 1.1.3 Jenis-jenis produk kerajinan dengan menggunakan bahan keras alami dengan berbagai teknik 2.1 Mengapresiasi keterampilan teknis kerajinan dengan menggunakan bahan keras alami dengan berbagai teknik 2.1.2 Jenis-jenis keterampilan teknis kerajinan dengan menggunakan bahan keras alami dengan berbagai teknik yang ada di daerah setempat 2.1.3 Fungsi keterampilan teknis kerajinan dengan menggunakan bahan keras alami dengan berbagai teknik yang ada di daerah setempat 2.1.4 Kunjungan ke Pameran/ galeri					78
			80	75	80	78	
			80	75	80	78	
			80	75	80	78	
							77
			75	75	80	77	
			75	75	80	77	
			75	75	80	77	
			75	75	80	77	
							73
			70	70	80	73	
			70	70	80	73	
			70	70	80	73	
70	70	80	73				

Daftar Nilai Siswa

Kelas : XI

IPA 1

Mata Pelajaran : Keterampilan

Nomor		Nama Siswa	Aspek yang dinilai				Total Nilai
Urut	Induk		Presentasi	Gbr. Pola	Pemalaman	Finishing	
1	3160	Agustina Sintya Dewi	80	80	83		
2	3162	Ahmad Sawong Nugroho	81	80	78		
3	3163	Aik Dwi Purnamasari	80	81	83		
4	3302	Alif Arswendi	82	80	78		
5	3166	Amini Zaidah	80	80	82		
6	3167	Andina Khoiriyah Atmawati	81	80	82		
7	3168	Anggita Krisdayanti	80	82	87		
8	3169	Anggoro Wisnu Aji	84	81	78		
9	3170	Anindya Maheswari	80	83	86		
10	3171	Annisa Nuraini	84	81	83		
11	3172	Araafi Chandra	81	80	82		
12	3174	Ariyanto Wahyu Nugroho	80	80	82		
13	3179	Bayu Hendry Asmoro	84	81	80		
14	3180	Billy Fajd Setiyawan	82	80	82		
15	3183	Choirul Taufik Nur Rohmah Hidayah	84	80	82		
16	3187	Denny Daniswara	80	79	80		
17	3193	Dinda Febrianita Resitaningrum	82	80	82		
18	3194	Dony Setya Hermawanto	82	80	80		
19	3195	Dwi Angghita Sari	80	82	84		
20	3196	Eka Novitasari	80	81	83		
21	3197	ElindaPuspita Sari	84	80	83		
22	3198	Ellisa Nur Hidayati Sutikno	82	80	83		
23	3200	Ersa Eka Desvianti	82	81	82		
24	3201	Fahmi Khoirina Latifahani	81	80	81		
25	3205	Filo Tri Handokobakti	80	78	79		
26	3206	Fita Nurhana	84	81	82		
27	3207	Fitria Erananda Aisyah Permata Sari	81	80	81		
28	3210	Fuad Nur Fauzi	81	80	83		

Ket :
Total Nilai =
Jumlah aspek
yang dinilai
4

Daftar Nilai Siswa

Kelas : XI IPA 2

Mata Pelajaran : Keterampilan

Nomor		Nama Siswa	Aspek yang dinilai				Total Nilai
Urut	Induk		Presentasi	Gbr.Pola	Pemalaman	Finishing	
1	3211	Galih Suryo Utomo	78	80	79		
2	3304	Guntor Tri Prastyo	80	81	80		
3	3219	Ika Puspita Sari	84	80	82		
4	3220	Ika Avrilia Widyanti	81	82	85		
5	3221	Ilham Aldiansyah Santosa	80	82	85		
6	3222	Indah Astuti	83	81	80		
7	3223	Indah Permatasari	81	82	85		
8	3224	Indah Tri Wiranti	83	80	80		
9	3227	Ivan Prabowo	80	82	85		
10	3228	Karina Novita Dwi Widyanti	80	81	79		
11	3231	Lativa Rusianingrum Kurniawati	81	81	79		
12	3232	Lazuardi Nashrullah	83	80	80		
13	3235	Lutfiana Maya Puspitasari	81	80	82		
14	3236	M. Iqbal Ardzil Atik	84	80	79		
15	3239	Meika Arta Putri Utami	84	81	80		
16	3241	Mucharom Adi Pratama	80	80	78		
17	3242	Muhammad Aamal Sudiana	82	81	81		
18	3243	Muhammad Ilham	81	81	80		
19	3244	Muhammad Nurhuda Lathif	81	82	83		
20	3245	Muhammad Renaldy Saputra	79	80	83		
21	3246	Mustika Nindya Perwitasari	83	83	85		
22	3247	Nadea Ais Iyasa	80	80	79		
23	3248	Nadilah Rachmawati	84	82	85		
24	3249	Nanik Nahlati	81	83	85		
25	3250	Narendra Aziz Pramada	81	82	85		
26	3254	Okta Eka Pratama	80	82	85		

Ket :
 Total Nilai =
Jumlah aspek yang dinilai
 4

Daftar Nilai Siswa

Kelas : XI

IPA 3

Mata Pelajaran : Keterampilan

Nomor		Nama Siswa	Aspek yang dinilai				Total Nilai
Urut	Induk		Presentasi	Gbr.Pola	Pemalaman	Finishing	
1	3255	Oktarias Fatmawati	81	80	84		
2	3301	Pangdani Savitri	82	83	85		
3	3256	Peggy Belinda Permatasari	80	82	80		
4	3257	Puput Santika	80	80	82		
5	3258	Purwo Hari Handoko	81	80	83		
6	3259	Putri Adella Dwi Wahyuni	84	80	82		
7	3261	Raka Huda Istakori	80	81	82		
8	3264	Rani Pamelasari	80	80	80		
9	3265	Reksy Febriardi	80	80	82		
10	3268	Revina Yunanda	80	80	82		
11	3269	Reza Fajar Pratama	80	81	84		
12	3270	Reza Muchsan Nur'ain	84	80	83		
13	3271	Reza Pratama	80	81	83		
14	3276	Rinawan Budi Nugroho	80	79	80		
15	3278	Rizki Ganteng Prabowo	81	78	79		
16	3281	Safira Ardiamavia Rivandani	80	81	80		
17	3283	Sheylla Heti Sekar Pawestri	80	78	82		
18	3284	Sinta Prismaning Astiti	81	80	81		
19	3285	Sungsang Nur Edi Seputro	81	80	83		
20	3288	Tanggung Galih Ankoro	80	80	82		
21	3289	Unzilatul Muflihah	84	81	82		
22	3291	Vicky Lis Rahmawati	81	81	83		
23	3292	Violita Ameliana Fernanda. Y	80	80	82		
24	3293	Weni Widiawati	84	81	82		
25	3305	Yudantara Ananto Prasetyo	84	80	82		
26	3295	Yudha Cakra Pratama	81	80	81		
27	3296	Yudhiyana	80	80	82		

Ket :

Total Nilai =
Jumlah aspek yang dinilai
 4

Foto Kegiatan

Proses Pemolaan



Proses Pemalaman



Proses Pewarnaan



