

**LEMBAR OBSERVASI**  
**Lembar Observasi Pelaksanaan *Moving Class***

Tanggal Observasi : 4 – 12 Agustus 2010

Lama Observasi : 8 hari

Setting : SMA N 7 Yogyakarta

Objek : Kelas XI IS 1 dan Kelas XI IS 2

Aspek	Hasil observasi
<b>A. Pelaksanaan <i>Moving Class</i></b> <p><b>1) Pengelolaan Perpindahan Peserta Didik</b></p> <p>a) Apakah perpindahan ruang peserta didik sudah sesuai dengan mata pelajaran yang diikuti?</p> <p>b) Apakah waktu perpindahan antar kelas hanya 5 menit?</p> <p>c) Apakah peserta didik diberi kebebasan untuk menentukan tempat duduknya sendiri?</p> <p>d) Apakah peserta didik ditegaskan peraturan tentang penggunaan ruang dan tata tertib dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran serta konsekuensinya?</p>	<p>Ya, sudah sesuai, pada mata pelajaran Sosiologi, siswa pindah ke ruang IPS.</p> <p>Tidak ada waktu perpindahan</p> <p>Ya, siswa dibebri kebebasan menentukan tempat duduk dan teman sebangku</p> <p>Ya, setiap guru menegaskan tentang peraturan penggunaan ruang dan tata tertib serta konsekuensinya.</p>

<p>e) Apakah bel tanda perpindahan suatu kegiatan pembelajaran dibunyikan pada saat pelajaran kurang 5 menit?</p> <p>f) Sebelum tersedia loker, apakah peserta didik diperkenankan membawa tas masuk dalam ruang belajar?</p> <p>g) Apakah ada peraturan yang dibuat oleh guru dan laboran saat kegiatan belajar dilakukan di laboratorium?</p> <p>h) Apakah toleransi keterlambatan peserta didik masuk kelas hanya 10 menit?</p> <p>i) Apakah peserta didik tidak diperkenankan masuk kelas sebelum melapor kepada guru piket atau penanggung jawab akademik bila masuk kelas lewat dari toleransi waktu yang telah ditentukan?</p> <p>j) Apakah keterlambatan berturut-turut lebih dari 3 tiga kali diadakan tindakan pembinaan yang dilakukan penanggung jawab akademik bersama dengan guru pembimbing?</p> <p><b>2) Pengelolaan Ruang Belajar-Mengajar</b></p> <p>a) Apakah guru mengatur ruang belajar sesuai karakteristik mata pelajarannya?</p> <p>b) Apakah ruang belajar sudah memiliki sarana dan media</p>	<p>Tidak ada bel tanda perpindahan kegiatan. Bel dibunyikan setiap 1 jam pelajaran selesai.</p> <p>Ya, siswa membawa tas kemanapun mereka belajar dan berpindah ruang.</p> <p>Ada peraturan yang dibuat oleh guru dan laboran untuk penggunaan laboratorium.</p> <p>Ya, toleransi waktu keterlambatan sampai 10 menit.</p> <p>Ya, pada jam pertama atau pada jam pelajaran setelah istirahat. Namun guru biasanya memberikan izin pada siswa untuk mengikuti pelajaran walaupun lewat dari waktu toleransi keterlambatan.</p> <p>Ada sistem poin yang diberlakukan kepada siswa yang melakukan pelanggaran.</p> <p>Tidak, karena guru hanya tinggal menggunakan ruangan.</p> <p>Tidak semua ruangan memiliki sarana dan media pembelajaran</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>pembelajaran yang sesuai?</p> <p>c) Apakah ruang belajar telah dilengkapi dengan perpustakaan referensi dan sarana lainnya yang mendukung proses pembelajaran?</p> <p>d) Apakah tiap rumpun mata pelajaran telah disediakan prasarana multimedia?</p> <p>e) Apakah penggunaan prasarana diatur oleh penanggung jawab rumpun mata pelajaran?</p> <p>f) Apakah guru bertanggungjawab terhadap ruang belajar yang ditempatinya dan memiliki kunci untuk ruang masing-masing?</p> <p><b>3) Pengelolaan Administrasi Guru dan Peserta didik</b></p> <p>a) Apakah merupakan kewajiban guru mengisi daftar hadir peserta didik dan guru?</p> <p>b) Apakah guru telah membuat catatan-catatan tentang kejadian-kejadian di kelas berdasarkan format yang telah disediakan?</p>	<p>yang sesuai, ada beberapa ruangan yang merupakan ruangan seperti kelas biasa (tidak mencerminkan pelajaran yang diikuti). Belum ada disemua ruang.</p> <p>Tidak semua ruangan disediakan prasarana multimedia, namun ada ruangan ruangan kusus yang merupakan ruangan multimedia. Ya, tiap guru rumpun mata pelajaran bertanggung jawab mengatur sarana yang akan digunakan.</p> <p>Ya, guru bertanggung jawab terhadap ruang belajar, namun tidak semua guru memiliki kunci ruangan.</p> <p>Guru kadang hanya mengisi daftar hadir, sedangkan buku kemajuan kelas diisi oleh siswa, karena nantinya akan digunakan untuk pelajaran selanjutnya di ruang berbeda.</p> <p>Ya, guru selalu membuat catatan setelah pelajaran selesai</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>c) Apakah guru mengisi laporan kemajuan belajar peserta didik, absensi peserta didik, keterlambatan peserta didik dan membuat rekapan sesuai format yang disediakan?</p> <p>d) Apakah guru membuat laporan terhadap hal-hal khusus yang memerlukan penanganan kepada penanggung jawab akademik?</p> <p>e) Apakah guru membuat jadwal topik/materi yang diajarkan kepada peserta didik yang ditempel di ruang belajar?</p>	<p>Guru mengisi daftar hadir siswa, siswa yang mengisi buku kemajuan kelas, karena buku tersebut selalu dibawa oleh perangkat kelas ketika berpindah ruang kelas.</p> <p>Ya.</p>
<p><b>4) Pengelolaan Remedial dan Pengayaan</b></p> <p>a) Apakah remedial dan pengayaan hanya dilaksanakan diluar jam kegiatan tatap muka dan praktik?</p> <p>b) Apakah remedial dan pengayaan dilaksanakan secara <i>Team Teaching</i>?</p> <p>c) Kegiatan remedial dan pengayaan apakah dapat menggunakan waktu dalam kegiatan pembelajaran tugas terstruktur (25 menit) maupun tak terstruktur (25 menit)?</p> <p>d) Remedial dan pengayaan apakah dilaksanakan dalam waktu berbeda atau secara bersamaan?</p> <p>e) Apakah remedial dan pengayaan dilaksanakan secara</p>	<p>Guru secara langsung menyampaikan atau menuliskan pada papan tulis topik atau materi yang akan diajarkan pada jam pelajaran tersebut.</p> <p>Tidak selalu.</p>
	<p>Tidak selalu, ada guru yang tim teaching, namun ada juga yang tidak.</p> <p>Ya. Waktu kegiatan remedial dan pengayaan menggunakan waktu pembelajaran, namun tugas yang diberikan tidak hanya 25 menit.</p>
	<p>Remedial dan pengayaan menggunakan waktu yang berbeda.</p> <p>Ya. Setelah hasil ulangan atau test diketahui, maka akan dilakukan</p>

<p>berkelanjutan berdasarkan hasil analisis post-test, ulangan harian dan ulangan mid semester?</p>	<p>remedial, jika terdapat nilai yang kurang memenuhi standar yang telah ditentukan.</p>
<p><b>5) Pengelolaan Penilaian</b></p>	
<p>a) Apakah penilaian proses dilakukan setiap saat untuk menilai kemajuan belajar peserta didik?</p>	<p>Penilaian proses dilakukan setiap saat, terutama saat proses belajar berlangsung.</p>
<p>b) Apakah penilaian produk/hasil belajar dilakukan melalui ulangan harian, mid semester maupun ulangan semester?</p>	<p>Penilaian hasil tidak hanya dilakukan melalui ulangan harian, mid atau ulangan semester, tapi juga dengan menggunakan post test.</p>
<p>c) Apakah penilaian meliputi kognitif, praktik dan sikap telah disesuaikan dengan peraturan yang telah ditetapkan serta mengacu pada karakteristik mata pelajaran?</p>	<p>Benar.</p>
<p>d) Apakah hasil penilaian dimasukkan sesuai dengan format yang telah disediakan dalam bentuk file exel dan kemudian diserahkan kepada penanggung jawab akademik?</p>	<p>Ya. Semua guru bidang studi telah melaksanakannya.</p>
<p>e) Apakah pengelolaan hasil penilaian harian yang telah dilaksanakan segera diserahkan kepada penanggung jawab akademik agar dapat dimasukkan kedalam pengelolaan sim sekolah oleh tim TIK?</p>	<p>Ya. Semua guru bidang tudi telah melaksanakannya.</p>
<p>f) Apakah tidak diadakan remedial untuk ujian/ulangan semester?</p>	<p>Ada beberapa mata pelajaran, dimana guru bidang studinya melakukan remedial untuk ujian semester.</p>

<p>g) Apakah guru mata pelajaran bertanggungjawab dan memiliki kewenangan penuh terhadap hasil penilaian terhadap mata pelajaran yang diampunya?</p>	<p>Ya. Guru bertanggungjawab dan berwewenang penuh dalam hasil penilaian belajar.</p>
<p><b>B. Kelebihan Moving Class</b></p>	
<p>1) Interaksi</p>	
<p>a) Benarkah para siswa selalu segar untuk menerima pelajaran karena lebih punya waktu untuk bergerak?</p>	<p>Tidak selalu. Bila tempat atau jarak ruangan yang akan diikuti jauh, maka siswa akan malas mengikuti pelajaran berikutnya.</p>
<p>b) Apakah terjadi interaksi siswa dengan siswa kelas lain saat perpindahan ruang?</p>	<p>Ya, siswa akan saling berinteraksi dengan siswa lain yang juga sedang berpindah ruang.</p>
<p>2) Sudah sesuaikah ruangan dengan karakter mata pelajaran yang akan diikuti?</p>	<p>Ya. Sesuai. Namun tidak semua kelas memiliki sarana yang lengkap untuk menunjang pembelajaran karena hanya berupa kelas biasa.</p>
<p>3) Penempatan tempat duduk.</p>	
<p>a) Apakah siswa memiliki kesempatan bebas untuk memilih tempat duduk?</p>	<p>Ya. Dalam Moving Class, siswa diberi kebebasan penuh untuk memilih tempat duduk.</p>
<p>b) Apakah ada siswa yang bertukar teman duduk?</p>	<p>Siswa bertukar teman duduk, agar tidak merasa bosan.</p>
<p><b>C. Hambatan Moving Class</b></p>	
<p>1) Kondisi kelas belum ditata sempurna.</p>	
<p>a) Apakah disetiap ruangan kelas sudah dilengkapi dengan berbagai sarana-prasarana belajar sesuai mata pelajaran</p>	<p>Belum semua, ada beberapa ruang kelas yang telah memiliki kelengkapan pembelajaran.</p>

<p>terkait?</p> <p>b) Sudahkah ruangan kelas didesain dan ditata sesuai kebutuhan belajar?</p> <p>2) Sarana belum lengkap</p> <p>a) Sudah sesuaikah ruangan dengan karakter setiap mata pelajaran?</p> <p>b) Apakah sarana belajar seperti meja dan kursi telah memadai?</p> <p>c) Apakah sarana yang dibutuhkan dalam <i>moving class</i>, seperti lemari/rak tas telah tersedia?</p> <p>3) Sifat malas</p> <p>Bagi siswa yang hobi bolos, apakah <i>moving class</i> menjadi sasaran empuk karena peluang untuk kabur atau mlarikan diri sangat besar?</p> <p>4) Kebersihan kelas</p> <p>a) Benarkah dalam pelaksanaan <i>moving class</i>, kebersihan kelas menjadi tanggung jawab guru mata pelajaran?</p> <p>b) Apakah siswa yang menempati jam pertama dan atau jam terakhir membersihkan kelas yang ditempati?</p>	<p>Ada beberapa ruang yang telah sesuai, namun lebih banyak ruang yang hanya merupakan ruang umum kelas.</p> <p>Belum semua ruang.</p> <p>Ya, disetiap ruang telah memadai.</p> <p>Belum.</p> <p>Ya, karena guru tidak bisa mengontrol tiap siswa.</p> <p>Tidak.</p> <p>Tidak, kelas dibersihkan oleh <i>cleaning service</i>.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>5) Terpotongnya jam pelajaran</p> <p>a) Benarkah satu jam pelajaran adalah 45 menit?</p> <p>b) Apakah waktu yang dikurangi pelajaran sebelumnya 5-10 menit?</p> <p>c) Apakah waktu yang dibutuhkan siswa untuk berpindah ruangan kelas 5-10 menit?</p> <p>d) Apakah waktu untuk mempersiapkan pelajaran, mengondisikan suasana, bercerita, dan untuk berdoa, membutuhkan waktu 5-15 menit?</p> <p>e) Apakah waktu efektif 1 jam pelajaran hanya 15-25 menit?</p> <p>6) Konsentrasi</p> <p>a) Apakah saat ada siswa kelas lain yang berganti ruangan, konsentrasi siswa menjadi terganggu?</p> <p>b) Bagaimana saat ada siswa yang masuk kelas saat pelajaran tengah berlangsung?</p>	<p>Benar.idak sampai 10 menit.</p> <p>Iya, namun tidak selalu.</p> <p>Benar.</p> <p>Tidak, waktu efektif antara 30-35 menit.</p> <p>Ya, terganggu.</p> <p>Ya, terganggu.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

